



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 24.11.2016 г. № 409
г. Верхотурье

О проведении муниципального конкурса "Ученик года-2016" среди обучающихся общеобразовательных учреждений городского округа Верхотурский

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", планом работы Управления образования Администрации городского округа Верхотурский на 2016 год, в целях реализации приоритетного национального проекта "Образование" в части, касающейся мер государственной поддержки талантливой молодежи, руководствуясь статьей 26 Устава городского округа Верхотурский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о проведении муниципального конкурса "Ученик года-2016" среди обучающихся общеобразовательных учреждений городского округа Верхотурский (прилагается).

2. Управлению образования Администрации городского округа Верхотурский (Крамаренко Н.А.) провести завершающий этап конкурса 22 декабря 2016 года в МБУК "Центр культуры".

3. Управлению культуры, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Верхотурский (Гайнанова Н.А.) предоставить помещение МБУК "Центр культуры" для проведения мероприятия.

4. Опубликовать настоящее распоряжение в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

5. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Администрации городского округа Верхотурский по социальным вопросам Бердникову Н.Ю.

**Глава Администрации
городского округа Верхотурский В.В. Сизиков**

УТВЕРЖДЕНО распоряжением Администрации
городского округа Верхотурский от 24.11.2016 г. № 409
"О проведении муниципального конкурса "Ученик года-2016"
среди обучающихся общеобразовательных учреждений
городского округа Верхотурский"

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении муниципального конкурса "Ученик года-2016" среди обучающихся общеобразовательных учреждений городского округа Верхотурский

Настоящее положение определяет процедуру проведения муниципального конкурса "Ученик года - 2016" среди обучающихся общеобразовательных учреждений городского округа Верхотурский (далее - Конкурс).

1. Цели и задачи, участники конкурса

1.1. Конкурс проводится в целях:
создания оптимальных условий для выявления одаренных и талантливых учащихся;

наиболее полного раскрытия их интеллектуального и творческого потенциала;

пропаганды знаний и повышения у учащихся интереса к учебной деятельности.

1.2. Задачи Конкурса:

повышение престижа знаний;
выявление творческих способностей учащихся;
развитие и поощрение ученической инициативы;
развитие социальной активности учащихся.

1.3. Участниками Конкурса могут быть учащиеся 10-11-х классов общеобразовательных учреждений, студенты филиала ГБОУ СПО СО "Верхотуринский механический техникум". Выдвижение кандидатов для участия в конкурсе осуществляется коллективами учащихся, Советами школы, педагогическими коллективами, родительской общественностью.

2. Организаторы конкурса

Организатором конкурса является Управление образования Администрации городского округа Верхотурский, ответственным за проведение мероприятия является МБУДО "ЦДТ".

3. Порядок и сроки проведения конкурса

3.1. Конкурс в общеобразовательных учреждениях проводится заочно среди учащихся, принимающих активное участие в конкурсах, конференциях, спортивных соревнованиях муниципального, регионального, всероссийского уровней, муниципальном, региональном, заключительном этапах всероссийской олимпиады школьников.

3.2. Показатели рейтинга: результаты участия учащихся во всероссийской олимпиаде школьников, дистанционных предметных олимпиадах; творческая деятельность - результаты участия в конкурсах, конференциях, соревнованиях; результаты обучения; активность жизненной позиции.

Все показатели рейтинга оцениваются в баллах (Приложение 1 к настоящему Положению).

3.3. Финалисты конкурса смогут продемонстрировать 22 декабря 2016 года свои умения вести переговоры, ораторское искусство, творческую натуру, нестандартное мышления, а также умение работать с аудиторией в конкурсных испытаниях по направлениям: "Мастер-класс", "Пресс-конференция", "Интеллектуальный поединок".

3.4. Жюри конкурса определяет победителя и призеров Конкурса. Победителями Конкурса считаются учащиеся, занимающие в рейтинге конкурса лидирующие позиции.

3.5. Достижения учащихся, претендующих на призовые места Конкурса (далее - претенденты), должны проследиваться по каждому показателю рейтинга Конкурса.

По показателю "Результаты участия учащихся в олимпиаде школьников, дистанционных предметных олимпиадах" претендент должен иметь не менее одного призового места по результатам участия во всероссийской олимпиаде школьников.

По показателю "Творческая деятельность" - результаты участия в конкурсах, конференциях, соревнованиях у претендента должно проследиваться участие в конкурсных мероприятиях различного уровня (муниципальный, региональный (областной), всероссийский (федеральный)).

По показателю "Результаты обучения" претендент не должен иметь годовых журнальных отметок ниже отметок "хорошо" и "отлично".

4. Порядок предоставления документов

Организатором конкурса в срок до 5 декабря 2016 года предоставляются следующие документы и материалы:

выписка из решения педагогического совета ОУ о выдвижении на конкурс обучающегося;
справка, подтверждающая успеваемость, сводная ведомость наград (приложение - "Оценка результатов"), заверенная руководителем ОУ;
заявка-анкета, с указанием номинации на участие в конкурсе;

Продолжение на стр. 2

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 1

эссе на тему "Мое будущее - будущее России";
самопрезентация на тему "Почему я решил участвовать в конкурсе", отразить направления - "Эрудиция" и "Социальное партнерство".

5. Подведение итогов конкурса и награждение

5.1. Подведение итогов Конкурса проводится 22 декабря 2016 года. Награждение учащихся - победителей и призеров Конкурса проводится на праздничном мероприятии, завершающем конкурс.

5.2. Победители и призеры Конкурса награждаются дипломами Управления образования Администрации городского округа Верхотурский и ценными подарками.

5.3. Номинации для награждения:

"Ученик года" - высокий рейтинг учебной, интеллектуальной, творческой и общественной деятельности;

"Знание - сила" - результативность интеллектуальной деятельности, проявленная в олимпиадном движении;

"Художественное мастерство" - успехи, проявленные в различных видах творческой деятельности;

"Герои спорта" - успехи в спорте, результативность состязаний;

"К вершинам личных побед" - успехи в ораторском искусстве, целеустремленность, организаторские способности;

"Открытие года" - приз зрительских симпатий.

6. Жюри конкурса

Для проведения конкурса создаются следующие структуры:

Организационный комитет конкурса - обеспечивает организационную поддержку мероприятий конкурса. Формирует методику отбора номинантов и процедуру конкурса, осуществляет оценку конкурсных заявок на первом этапе. Осуществляет подсчет результатов голосования.

В состав оргкомитета по предварительному рассмотрению заявок и пакета документов на участника конкурса входят специалисты, методисты Управления образования Администрации городского округа Верхотурский, представители Управления культуры, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Верхотурский.

Итоговый протокол голосования и оценки передаются членам Жюри для ознакомления и согласования перед награждением;

Жюри конкурса - обеспечивает равенство и соблюдение прав всех участников конкурса. Жюри является представительным и публичным органом конкурса, который обеспечивает общественное доверие, статус и авторитет конкурса. Каждый член жюри голосует индивидуально и открыто.

В состав жюри конкурса входят:

начальник Управления образования Администрации городского округа Верхотурский;

по одному представителю от всех общеобразовательных учреждений городского округа Верхотурский (образовательные организации направляют свои кандидатуры организаторам конкурса до 5 декабря 2016 года).

Приложение № 1 к положению о проведении муниципального конкурса "Ученик года-2016" среди обучающихся общеобразовательных учреждений городского округа Верхотурский

Оценка результатов участников муниципального конкурса "Ученик года - 2016" среди учащихся общеобразовательных организаций*

(предоставляется образовательной организацией за 2015/2016 учебный год, 2016/2017 учебный год)

1. Результаты участия в олимпиадах школьников, дистанционных предметных олимпиадах**:

Муниципальный уровень (этап):

1 место - 4 балла;

* - за указанный период;

** - копии грамот, сертификатов, благодарственных писем, благодарностей (предоставляются за указанный период, должны быть заверены директором образовательного учреждения)

2 место - 3 балла;

3 место - 2 балла;

участие - 0,5 балла.

Региональный уровень (этап):

1 место - 10 баллов;

2 место - 8 баллов;

3 место - 6 баллов;

участие - 4 балла.

Всероссийский (федеральный, международный) уровень:

1 место - 45 баллов;

2 место - 40 баллов;

3 место - 30 баллов;

участие в очном туре - 25 баллов;

участие в заочном туре - 20 баллов.

2. Творческая деятельность** - результаты участия в конкурсах, конференциях, соревнованиях (суммируются предоставленные сертификаты, грамоты, благодарственные письма по следующей шкале:

сертификат участника: школьный уровень - 1 балл; муниципальный уровень - 2 балла; областной - 3 балла; всероссийский - 4 балла;

благодарности - школьный уровень - 3 балла; муниципальный уровень - 4 балла; областной - 5 баллов; всероссийский - 6 баллов; грамоты - школьный уровень - 5 баллов; муниципальный уровень - 6 баллов; областной - 7 баллов; всероссийский - 8 баллов).

При оценке спортивных достижений используется математический расчет: учитывается самый высокий показатель. За одну и ту же работу, выполненную учащимся и представленную на разных уровнях, также учитывается самый высокий показатель.

3. Результаты обучения. В общем перечне документов в оргкомитет о годовых журнальных отметках по каждому изучаемому предмету учащихся, занимающих в рейтинге Конкурса лидирующие позиции (по сумме баллов, предусмотренных пп.1, 2). Оценки суммируются, определяется средний балл.

Приложение № 2 к положению о проведении муниципального конкурса "Ученик года-2016" среди обучающихся общеобразовательных учреждений городского округа Верхотурский

Оценка материалов, представленных на конкурс

1. Презентация "Почему я решил участвовать в конкурсе" - 15 баллов.

Учитывается - личное участие в подготовке презентации, оригинальность, качество, раскрытие темы, формы подачи материала, качество раскрытия направлений - "Эрудиция" (личные успехи в обучении в общем или по одному предмету, или по группе предметов), "Социальное партнерство" (участие в волонтерском движении, занятия в кружках, секциях, творческих объединениях). Время: 5 мин.

2. Эссе*** на тему "Мое будущее - будущее России" - 15 баллов.

Критерии: раскрытие темы, полнота содержания, патриотизм, рукописное. Время: до 3 мин.

3. "Мастер-класс" - качество и эстетичность демонстрируемых умений (танцы, рукоделие, спортивные достижения и т.п. - 25 баллов. Время: до 7 мин.

4. "Пресс-конференция" - 10 баллов.

Учитывается: эрудиция, неординарность мышления, культура речи, умение дискутировать, убедительность. Тема: "Я б в (профессии) пошел, пусть меня научат". Время: до 3 мин. на выступление.

5. "Интеллектуальный поединок" - 5 баллов. Вопросы участникам конкурса от зрителей****.

*** - заслушивают участников, при наличии одинаковых баллов в финале конкурса, для определения победителя;

**** - по одному вопросу от болельщиков участника.

Продолжение на стр. 3

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ****Окончание. Начало на стр. 1-2**

Приложение № 3 к положению о проведении муниципального конкурса "Ученик года-2016" среди обучающихся общеобразовательных учреждений городского округа Верхотурский

Заявка на участие в конкурсе "Ученик года - 2016"

Ф.И.О. _____

Класс, школа _____

Номинация участия:

"Знание - сила" - результативность интеллектуальной деятельности, проявленная в олимпиадном движении.

"Художественное мастерство" - успехи, проявленные в различных видах творческой деятельности.

"Герои спорта" - успехи в спорте, результативность состязаний

"К вершинам личных побед" - успехи в ораторском искусстве, целеустремленность, организаторские способности.

Поддержка на этапе "Мастер-класс" (при наличии поддержки, указать количество участников и необходимость дополнительного оборудования)

Дата, подпись _____

Приложение № 4 к положению о проведении муниципального конкурса "Ученик года-2016" среди обучающихся общеобразовательных учреждений городского округа Верхотурский

Состав оргкомитета

Мамонцева Татьяна Владимировна - заместитель начальника Управления образования Администрации городского округа Верхотурский;

Юминова Татьяна Леонидовна - методист по общему образованию Управления образования Администрации городского округа Верхотурский;

Проскурина Евгения Владимировна - методист по дополнительному образованию Управления образования Администрации городского округа Верхотурский;

Котелюк Татьяна Николаевна - социальный педагог МБУДО "ЦДТ";
Кривкина Надежда Леонидовна - заместитель директора МБУДО "ЦДТ";

Григорьева Вероника Александровна - специалист по работе с молодежью Управления культуры, туризма и молодежной политики.

**ГЛАВА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от "24" ноября 2016 г. № 66
г. Верхотурье

**О проведении публичных слушаний
по проекту решения "О бюджете городского
округа Верхотурский на 2017 год и плановый
период 2018 и 2019 годов"**

Руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06.10.03 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на основании "Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в городском округе Верхотурский" (утвержденного решением Думы городского округа Верхотурский от 20.06.2012 г. № 38 "Об утверждении Положения "О порядке организации и проведения публич-

ных слушаний в городском округе Верхотурский"), руководствуясь статьей 25 Устава городского округа Верхотурский

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести "09" декабря 2016 г. с 16.30 часов в помещении МБУК "Центр культуры ГО Верхотурский" публичные слушания по проекту решения "О бюджете городского округа Верхотурский на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов".

2. Заявки на участие в публичных слушаниях, предложения и рекомендации по проекту решения "О бюджете городского округа Верхотурский на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов" подаются в организационно-правовой отдел Думы городского округа Верхотурский (адрес: г. Верхотурье, ул. Советская, 4, 2-й этаж).

3. Для подготовки и проведения публичных слушаний создать комиссию в следующем составе:

Лиханов А.Г. - председатель Думы городского округа Верхотурский;

Комарницкий И.А. - заместитель председателя Думы городского округа Верхотурский;

Чебыкин А.С. - председатель постоянной комиссии по регламенту и местному самоуправлению Думы городского округа Верхотурский;

Марков М.Ю. - председатель планово-бюджетной комиссии Думы городского округа Верхотурский;

Кораблева Л.А. - председатель комиссии по социальным вопросам Думы городского округа Верхотурский;

Каменных В.А. - председатель комиссии по землеустройству, сельскому и лесному хозяйству Думы городского округа Верхотурский;

Глушкова С.Н. - начальник Финансового управления Администрации городского округа Верхотурский (по согласованию);

Лумпова А.В. - и.о. начальника организационно-правового отдела Думы городского округа Верхотурский.

4. Опубликовать объявление о проведении публичных слушаний, проект решения "О бюджете городского округа Верхотурский на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов" в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте.

5. Настоящее Постановление опубликовать в информационном бюллетене "Верхотурская неделя".

6. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Верхотурский А.Г. Лиханов

**ОБЪЯВЛЕНИЕ
О проведении публичных слушаний
по проекту решения
"О бюджете городского округа
Верхотурский на 2016 год"**

09 декабря 2016 года в 16.30 часов в здании Муниципального бюджетного учреждения культуры "Центр культуры" городского округа Верхотурский состоятся публичные слушания по проекту решения "О бюджете городского округа Верхотурский на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов".

Проект решения "решения "О бюджете городского округа Верхотурский на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов" опубликован в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" № 20 от 25 ноября 2016 года.

Заявки на участие в публичных слушаниях, предложения и рекомендации по проекту решения "О бюджете городского округа Верхотурский на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов" подаются в организационно-правовой отдел Думы городского округа Верхотурский (здание администрации 2-ой этаж).

Дополнительную информацию можно узнать по телефону 8(34389) 2-26-94 или по адресу: г.Верхотурье, ул.Советская, 4.

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

ПРОЕКТ
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
РЕШЕНИЕ

от _____ 2016 года № _____

**О бюджете городского округа Верхотурский
на 2017 год и плановый период
2018 и 2019 годов**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением "О бюджетном процессе в городском округе Верхотурский", утвержденным Решением Думы городского округа Верхотурский от 28 марта 2012 года №18, на основании статьи 21 Устава городского округа Верхотурский, Дума городского округа Верхотурский

РЕШИЛА:

1. Утвердить:

1) общий объем доходов бюджета городского округа Верхотурский на 2017 год - 519070,6 тысяч рублей;

общий объем расходов бюджета городского округа Верхотурский на 2017 год - 522758,6 тысяч рублей;

дефицит бюджета городского округа Верхотурский на 2017 год в сумме 3688,0 тысяч рублей;

2) общий объем доходов бюджета городского округа Верхотурский на плановый период 2018 год - 517870,0 тысяч рублей и на плановый период 2019 год - 516498,0 тысяч рублей;

общий объем расходов бюджета городского округа Верхотурский на плановый период 2018 год - 521590,8 тысяч рублей, в том числе общий объем условно утвержденных расходов - 1860,4 тысяч рублей и на плановый период 2019 год - 520341,7 тысяч рублей, в том числе общий объем условно утвержденных расходов - 3843,9 тысяч рублей;

Дефицит бюджета городского округа Верхотурский на плановый период 2018 год в сумме 3720,8 тысяч рублей и на плановый период 2019 год - 3843,7 тысяч рублей;

3) объем межбюджетных трансфертов из областного бюджета на 2017 год в сумме 445310,4 тысяч рублей;

объем межбюджетных трансфертов из областного бюджета на плановый период 2018 год в сумме 443452,4 тысяч рублей и плановый период 2019 год в сумме 439620,4 тысяч рублей;

4) объем бюджетных ассигнований, направляемых из бюджета городского округа Верхотурский на исполнение публичных нормативных обязательств городского округа Верхотурский на 2017 год - 25641,3 тысяч рублей;

5) объем бюджетных ассигнований, направляемых из бюджета городского округа Верхотурский на исполнение муниципальных программ городского округа Верхотурский на 2017 год - 516501,2 тысяч рублей;

объем бюджетных ассигнований, направляемых из бюджета городского округа Верхотурский на исполнение муниципальных программ городского округа Верхотурский на плановый период 2018 год - 513255,9 тысяч рублей и плановый период 2019 год - 509976,6 тысяч рублей;

6) объем бюджетных ассигнований Дорожного фонда городского округа Верхотурский на 2017 год - 10259,4 тысяч рублей, в том числе объем бюджетных ассигнований на осуществление расходов на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования (за исключением автомобильных дорог федерального значения), - 10259,4 тысяч рублей;

объем бюджетных ассигнований Дорожного фонда городского округа Верхотурский на плановый период 2018 год - 17438,8 тысяч рублей и плановый период 2019 год - 17439,3 тыс.рублей, в том числе объем бюджетных ассигнований на осуществление рас-

ходов на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования (за исключением автомобильных дорог федерального значения), - на плановый период 2018 год - 17438,8 тысяч рублей и плановый период 2019 год - 17439,3 тыс.рублей;

7) верхний предел муниципального долга городского округа Верхотурский на 1 января 2018 года - 10970,1 тысяч рублей, в том числе по муниципальным гарантиям городского округа Верхотурский - не предусмотрен;

верхний предел муниципального долга городского округа Верхотурский на 1 января 2019 года - 9009,4 тысяч рублей, в том числе по муниципальным гарантиям городского округа Верхотурский - не предусмотрен;

верхний предел муниципального долга городского округа Верхотурский на 1 января 2020 года - 7048,7 тысяч рублей, в том числе по муниципальным гарантиям городского округа Верхотурский - не предусмотрен;

8) объем расходов на обслуживание муниципального долга городского округа Верхотурский на 2017 год в сумме 212,0 тысяч рублей;

объем расходов на обслуживание муниципального долга городского округа Верхотурский на плановый период 2018 год в сумме 222,0 тысячи рублей и плановый период 2019 год в сумме 150,0 тысяч рублей;

9) предельный объем муниципального долга городского округа Верхотурский на 2017 год - 36880,1 тысяч рублей, что составляет 50% доходов бюджета городского округа Верхотурский без учета безвозмездных поступлений и поступлений по налогу на доходы физических лиц по дополнительному нормативу отчислений;

предельный объем муниципального долга городского округа Верхотурский на плановый период 2018 год - 37208,8 тысяч рублей и плановый период 2019 год - 38438,8 тысяч рублей, что составляет 50% доходов бюджета городского округа Верхотурский без учета безвозмездных поступлений и поступлений по налогу на доходы физических лиц по дополнительному нормативу отчислений;

2. Установить:

1) Объем субсидий из бюджета городского округа Верхотурский на 2017 год юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (далее - субсидии производителям товаров, работ и услуг) в сумме 6102,7 тысяч рублей, в том числе по следующим видам:

1.1) Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), для финансирования деятельности Добровольной дружины правоохранительной направленности городского округа Верхотурский в объеме - 70,0 тысяч рублей;

1.2) Субсидии юридическим лицам, обеспечивающим перевозку пассажиров городского округа Верхотурский на возмещение разницы расходов от продажи детских проездных билетов в объеме - 424,9 тысяч рублей;

1.3) Субсидии юридическим лицам, обеспечивающим перевозку пассажиров городского округа Верхотурский на возмещение разницы расходов от продажи единых социальных проездных в объеме - 103,8 тысяч рублей;

1.4) Субсидии юридическим лицам, обеспечивающим перевозку пассажиров городского округа Верхотурский на возмещение убытков по пригородным и междугородным муниципальным маршрутам в объеме - 186,3 тысяч рублей;

1.5) Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), на мероприятия, реализуемые путем предоставления субсидий Верхотурскому фонду поддержки малого предпринимательства в объеме - 153,0 тысяч рублей;

1.6) Субсидии из бюджета городского округа Верхотурский на возмещение части расходов юридическим лицам, предоставляющим банные услуги населению городского округа Верхотурский в объеме - 332,1 тысяч рублей

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Окончание. Начало на стр. 4

1.7) Субсидии организациям или индивидуальным предпринимателям, являющимся исполнителями коммунальных услуг, в целях возмещения затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории городского округа Верхотурский, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги в объеме - 5045,0 тысяч рублей;

1.8) Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на мероприятия общественными организациями городского округа Верхотурский в объеме - 119,7 тысяч рублей.

Объем субсидий из бюджета городского округа Верхотурский на плановый период 2018 год юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (далее - субсидии производителям товаров, работ и услуг) в сумме 6102,7 тысяч рублей и плановый период 2019 год в сумме 6102,7 тысяч рублей.

3. Утвердить:

1) Свод доходов бюджета городского округа Верхотурский на 2017 год (приложение 1);

2) Свод доходов бюджета городского округа Верхотурский на плановый период 2018 и 2019 годы (приложение 2);

3) Перечень главных администраторов доходов бюджета городского округа Верхотурский на 2017 год (приложение 3);

4) Распределение доходов бюджета городского округа Верхотурский на 2017 год по главным администраторам доходов (приложение 4);

5) Распределение доходов бюджета городского округа Верхотурский на плановый период 2016 и 2017 годы по главным администраторам доходов (приложение 5);

6) Перечень главных распорядителей средств бюджета городского округа Верхотурский на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годы (приложение 6);

7) Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского округа Верхотурский и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета на 2017 год (приложение 7);

8) Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского округа Верхотурский и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета на 2018 и 2019 годы (приложение 8);

9) Ведомственную структуру расходов бюджета городского округа Верхотурский на 2017 год (Приложение 9);

10) Ведомственную структуру расходов бюджета городского округа Верхотурский на 2018 и 2019 годы (Приложение 10);

11) Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа Верхотурский (приложение 11);

12) Свод источников внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа Верхотурский на 2017 год (приложение 12);

13) Свод источников внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа Верхотурский на 2018 и 2019 годы (приложение 13);

14) Распределение бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение муниципальных программ городского округа Верхотурский подлежащих реализации в 2017 году (приложение 14);

15) Распределение бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение муниципальных программ городского округа Верхотурский подлежащих реализации в 2018 и 2019 годы (приложение 15);

16) Программу муниципальных гарантий городского округа Верхотурский в валюте Российской Федерации на 2017 год (приложение 16);

17) Программу муниципальных гарантий городского округа Верхотурский в валюте Российской Федерации на 2018 и 2019 годы (приложение 17);

18) Программу муниципальных заимствований городского округа Верхотурский на 2017 год (приложение 18);

19) Программу муниципальных заимствований городского округа Верхотурский на 2018 и 2019 годы (приложение 19);

20) Распределение бюджетных ассигнований направленных на исполнение публичных нормативных обязательств городского округа Верхотурский на 2017 год (приложение 20);

21) Нормативы зачисления доходов, мобилизуемых на территории городского округа Верхотурский, нормативы распределения по которым не установлены Бюджетным Законодательством Российской Федерации и Свердловской области (приложение 21);

22) Распределение бюджетных ассигнований, направляемых из бюджета городского округа Верхотурский в 2017 году на субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (приложение 22);

23) Распределение бюджетных ассигнований, направляемых из бюджета городского округа Верхотурский в 2018 и 2019 годы на субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (приложение 23);

24) Распределение бюджетных ассигнований, направляемых из бюджета городского округа Верхотурский в 2017 году на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности (приложение 24);

25) Распределение бюджетных ассигнований, направляемых из бюджета городского округа Верхотурский в 2018 и 2019 годы на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности (приложение 25).

4. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2017 года.

5. Опубликовать настоящее Решение в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

6. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянную планово-бюджетную комиссию Думы городского округа Верхотурский (Марков М.Ю.).

Глава городского округа Верхотурский А.Г.Лиханов

Приложение 1 к Решению Думы городского округа Верхотурский от _____ 2016 г. № ____ «О бюджете городского округа Верхотурский на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»

СВОД ДОХОДОВ БЮДЖЕТА городского округа Верхотурский на 2017 год

№ п/п	Код БК	Наименование групп, подгрупп, статей, подстатей	Сумма в тыс.руб.
1	2	3	4
1	000 1 00 00000 00 0000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	73 760,2
2	000 1 01 00000 00 0000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	24 691,4
3	000 1 01 02000 01 0000	Налог на доходы физических лиц	24 691,4
4	000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	24 441,1
5	000 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	49,1
6	000 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	73,7
7	000 1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	127,5

Продолжение на стр. 6

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 5

8	000 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	10 489,0
9	000 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	10 489,0
10	000 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	3 209,6
11	000 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	115,4
12	000 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	7 027,6
13	000 1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямой бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	136,4
14	000 1 05 00000 00 0000 110	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	10 965,9
15	000 1 05 01000 00 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	1 914,7
16	000 1 05 01010 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	662,3
17	000 1 05 01011 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	662,3
18	000 1 05 01020 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	1 080,0
19	000 1 05 01021 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	1 080,0
20	000 1 05 01050 01 0000 110	Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации	172,4
21	000 1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	8 509,0
22	000 1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	8 509,0
23	000 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	160,2
24	000 1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	160,2
25	000 1 05 04000 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	382,0
26	000 1 05 04010 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов	382,0
27	000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	9 080,0
28	000 1 06 01000 00 0000 000	Налог на имущество физических лиц	2 964,0
29	000 1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	2 964,0
30	000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	6 116,0
31	000 1 06 06030 00 0000 110	Земельный налог с организаций	4 580,0
32	000 1 06 06032 04 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	4 580,0
33	000 1 06 06040 00 0000 110	Земельный налог с физических лиц	1 536,0
34	000 1 06 06042 04 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	1 536,0
35	000 1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	1 333,0
36	000 1 08 03000 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	1 333,0
37	000 1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	1 333,0
38	000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	11 157,0
39	000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, полученные в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	11 157,0
40	000 1 11 05010 00 0000 120	Доходы, полученные в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	3 800,0
41	000 1 11 05012 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	3 800,0
42	000 1 11 05070 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	7 357,0
43	000 1 11 05074 04 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков)	7 357,0
44	000 1 12 00000 00 0000 000	ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	72,0
45	000 1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	72,0
46	000 1 12 01010 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	34,0
47	000 1 12 01030 01 0000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	2,0
48	000 1 12 01040 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления	36,0
49	000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	3 045,7
50	000 1 13 01000 00 0000 130	Доходы от оказания платных услуг (работ)	3 045,7
51	000 1 13 01990 00 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	3 045,7

52	000 1 13 01994 04 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов	3 045,7
53	000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	438,8
54	000 1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	68,1
55	000 1 14 02040 04 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	68,1
56	000 1 14 02043 04 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	68,1
57	000 1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	370,7
58	000 1 14 06010 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	370,7
59	000 1 14 06012 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	370,7
60	000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	2 487,4
61	000 1 16 08000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей и табачной продукции	58,2
62	000 1 16 08010 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей продукции	58,2
63	000 1 16 25000 00 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о недрах, об особо охраняемых природных территориях, об охране и использовании животного мира, об экологической экспертизе, в области охраны окружающей среды, о рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов, земельного законодательства, лесного законодательства, водного законодательства	107,2
64	000 1 16 25060 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства	107,2
65	000 1 16 28000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей	528,3
66	000 1 16 32000 00 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или целевого использования бюджетных средств	72,3
67	000 1 16 32000 04 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или целевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)	72,3
68	000 1 16 33000 00 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	401,5
69	000 1 16 33040 04 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд городских округов	401,5
70	000 1 16 90000 00 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	1 319,9
71	000 1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	1 319,9
72	000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	445 310,4
73	000 2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	445 310,4
74	000 2 02 10000 00 0000 151	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	125 940,0
75	000 2 02 15001 00 0000 151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	125 940,0
76	000 2 02 15001 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности	125 940,0
77	000 2 02 20000 00 0000 151	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	123 855,2
78	000 2 02 29999 00 0000 151	Прочие субсидии	123 855,2
79	000 2 02 29999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов	123 855,2
80	000 2 02 30000 00 0000 151	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	195 515,2
81	000 2 02 35250 00 0000 151	Субсидии бюджетам на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	6 651,0
82	000 2 02 35250 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	6 651,0
83	000 2 02 35118 00 0000 151	Субсидии бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	689,4
84	000 2 02 35118 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	689,4
85	000 2 02 30024 00 0000 151	Субсидии местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	26 795,8
86	000 2 02 30024 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	26 795,8
87	000 2 02 39999 00 0000 151	Прочие субсидии	161 379,0
88	000 2 02 39999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов	161 379,0
89	157		
90		Доходы бюджета - ВСЕГО	519 070,6

Продолжение на стр. 7

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 5-6

Приложение 2 к Решению Думы городского округа Верхотурский от _____ 2016 г. № ____ «О бюджете городского округа Верхотурский на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»

СВОД ДОХОДОВ БЮДЖЕТА

городского округа Верхотурский на 2018 и 2019 годы

№ п/п	Код БК	Наименование групп, подгрупп, статей, подстатей	Сумма на 2018 год, в тыс.руб.	Сумма на 2019 год, в тыс.руб.
1	2	3	4	5
1	000 1 00 00000 00 0000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	74 417,6	76 877,6
2	000 1 01 00000 00 0000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	25 111,2	25 588,3
3	000 1 01 02000 01 0000	Налог на доходы физических лиц	25 111,2	25 588,3
4	000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	24 856,6	25 328,8
5	000 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации		
6	000 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	50,0	50,9
7	000 1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	129,7	132,2
8	000 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	10 152,0	11 027,0
9	000 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	10 152,0	11 027,0
10	000 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	3 106,5	3 374,3
11	000 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	111,7	121,3
12	000 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	6 801,8	7 388,1
13	000 1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямоугольный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	132,0	143,3
14	000 1 05 00000 00 0000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	11 037,2	11 441,8
15	000 1 05 01000 00 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	1 933,8	1 991,9
16	000 1 05 01010 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	668,9	689,0
17	000 1 05 01011 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	1 090,8	1 123,6
18	000 1 05 01020 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	1 090,8	1 123,6
19	000 1 05 01021 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	1 090,8	1 123,6
20	000 1 05 01050 01 0000 110	Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2016 года)	174,1	179,3
21	000 1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	8 594,1	8 851,9
22	000 1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	8 594,1	8 851,9
23	000 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	166,2	176,8
24	000 1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	166,2	176,8
25	000 1 05 04000 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	401,1	421,2
26	000 1 05 04010 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов	401,1	421,2
27	000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	9 184,0	9 385,2
28	000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	2 964,0	3 047,0
29	000 1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	2 964,0	3 047,0
30	000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	6 220,0	6 338,2
31	000 1 06 06030 00 0000 110	Земельный налог с организаций	4 657,9	4 746,4
32	000 1 06 06032 04 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	4 657,9	4 746,4
33	000 1 06 06040 00 0000 110	Земельный налог с физических лиц	1 562,1	1 591,8
34	000 1 06 06042 04 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	1 562,1	1 591,8
35	000 1 08 00000 00 0000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	1 354,3	1 390,9
36	000 1 08 03000 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	1 354,3	1 390,9
37	000 1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	1 354,3	1 390,9
38	000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	11 445,8	11 806,3

39	000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, полученные в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	11 445,8	11 806,3
40	000 1 11 05010 00 0000 120	Доходы, полученные в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	3 971,0	4 129,8
41	000 1 11 05012 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	3 971,0	4 129,8
42	000 1 11 05070 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	7 474,8	7 676,5
43	000 1 11 05074 04 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков)	7 474,8	7 676,5
44	000 1 12 00000 00 0000 000	ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	74,9	77,9
45	000 1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	74,9	77,9
46	000 1 12 01010 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	35,4	36,8
47	000 1 12 01030 01 0000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	2,1	2,2
48	000 1 12 01040 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления	37,4	38,9
49	000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	3 094,4	3 178,0
50	000 1 13 01000 00 0000 130	Доходы от оказания платных услуг (работ)	3 094,4	3 178,0
51	000 1 13 01990 00 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	3 094,4	3 178,0
52	000 1 13 01994 04 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов	3 094,4	3 178,0
53	000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	376,6	386,8
54	000 1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества государственных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	0,0	0,0
55	000 1 14 02040 04 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	0,0	0,0
56	000 1 14 02043 04 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	0,0	0,0
57	000 1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	376,6	386,8
58	000 1 14 06010 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	376,6	386,8
59	000 1 14 06012 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	376,6	386,8
60	000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	2 527,2	2 595,4
61	000 1 16 08000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей и табачной продукции	59,1	60,7
62	000 1 16 08010 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей продукции	59,1	60,7
63	000 1 16 25000 00 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о недрах, об особо охраняемых природных территориях, об охране и использовании животного мира, об экологической экспертизе, в области охраны окружающей среды, о рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов, земельного законодательства, лесного законодательства, водного законодательства	108,9	111,9
64	000 1 16 25060 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства	108,9	111,9
65	000 1 16 28000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей	536,8	551,2
66	000 1 16 32000 00 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств	73,5	75,4
67	000 1 16 32000 04 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)	73,5	75,4
68	000 1 16 33000 00 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	407,9	418,9
69	000 1 16 33040 04 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд городских округов	407,9	418,9
70	000 1 16 90000 00 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	1 341,0	1 377,3
71	000 1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	1 341,0	1 377,3

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 5-7

Код	Наименование	443 452,4	439 620,4
72 000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	443 452,4	439 620,4
73 000 2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	443 452,4	439 620,4
74 000 2 02 10000 00 0000 151	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	125 940,0	125 940,0
75 000 2 02 15001 00 0000 151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	125 940,0	125 940,0
76 000 2 02 15001 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности	125 940,0	125 940,0
77 000 2 02 20000 00 0000 151	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	121 997,2	119 536,2
78 000 2 02 29999 00 0000 151	Прочие субсидии	121 997,2	119 536,2
79 000 2 02 29999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов	121 997,2	119 536,2
80 000 2 02 30000 00 0000 151	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	195 515,2	194 144,2
81 000 2 02 35250 00 0000 151	Субвенции бюджетам на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	6 649,0	6 647,0
82 000 2 02 35250 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	6 649,0	6 647,0
83 000 2 02 35118 00 0000 151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	689,4	689,4
84 000 2 02 35118 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	689,4	689,4
85 000 2 02 30024 00 0000 151	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	26 797,8	25 428,8
86 000 2 02 30024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	26 797,8	25 428,8
87 000 2 02 39999 00 0000 151	Прочие субвенции	161 379,0	161 379,0
88 000 2 02 39999 04 0000 151	Прочие субвенции бюджетам городских округов	161 379,0	161 379,0
89 151			
90	Доходы бюджета - ВСЕГО	517 870,0	516 498,0

Приложение 3 к Решению Думы городского округа Верхотурский от _____ 2016 г. № ____ «О бюджете городского округа Верхотурский на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»

ПЕРЕЧЕНЬ главных администраторов доходов бюджета городского округа Верхотурский на 2017 год

Ном ер стро ки	Код бюджетной классификации		Наименование главного администратора доходов бюджета городского округа
	Главного администратора доходов	Доходов бюджета городского округа	
1	2	3	4
1	004		Министерство финансов Свердловской области
2	004	1 16 33040 04 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд городских округов
3	017		Министерство природных ресурсов и экологии Свердловской области
4	017	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
5	039		Территориальная комиссия Верхотурского района по делам несовершеннолетних и защите их прав
6	039	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
7	045		Департамент по охране, контролю и регулированию использования животного мира Свердловской области
8	045	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
9	048		Департамент Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Уральскому федеральному округу
10	048	1 12 01010 01 6000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами
11	048	1 12 01020 01 6000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух передвижными объектами
12	048	1 12 01030 01 6000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты
13	048	1 12 01040 01 6000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления
14	100		Управление Федерального казначейства по Свердловской области
15	100	1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
16	100	1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты

17	100	1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
18	100	1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
19	106		Уральское управление государственного автотранспортного надзора Федеральной службы по надзору в сфере транспорта
20	106	1 16 90040 04 6000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
21	141		Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области
22	141	1 16 08010 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольного, спиртосодержащей продукции
23	141	1 16 25050 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды
24	141	1 16 28000 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей
25	141	1 16 90040 04 6000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
26	161		Управление Федеральной антимонопольной службы по Свердловской области
27	161	1 16 33040 04 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд городских округов
28	182		Управление Федеральной налоговой службы по Свердловской области
29	182	1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации
30	182	1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации
31	182	1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации
32	182	1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации
33	182	1 05 01011 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы
34	182	1 05 01012 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)
35	182	1 05 01021 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)
36	182	1 05 01022 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)
37	182	1 05 01050 01 0000 110	Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2016 года)
38	182	1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности
39	182	1 05 02020 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)
40	182	1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог
41	182	1 05 03020 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)
42	182	1 05 04010 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов
43	182	1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов
44	182	1 06 06032 04 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов

Продолжение на стр. 9

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 5-8

45	182	1 06 06042 04 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	66	901	1 11 05074 04 0004 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (плата за пользование жилыми помещениями (плата за наем) муниципального жилищного фонда, находящегося в казне городских округов)
46	182	1 08 03010 01 1000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	67	901	1 11 05074 04 0008 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (доходы по договорам на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на недвижимом имуществе, находящемся в казне городских округов)
47	182	1 09 04052 04 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях городских округов	68	901	1 11 05074 04 0009 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (прочие доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в казне городских округов)
48	182	1 09 07032 04 0000 110	Целевые сборы с граждан и предприятий, учреждений, организаций на содержание полиции, на благоустройство территорий, на нужды образования и другие цели, мобилизуемые на территориях городских округов	69	901	1 11 05074 04 0010 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (доходы от сдачи в аренду движимого имущества, находящегося в казне городских округов)
49	182	1 09 07052 04 0000 110	Прочие местные налоги и сборы, мобилизуемые на территориях городских округов	70	901	1 11 09044 04 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
50	182	1 16 03010 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные статьями 116, 118, статьей 119.1, пунктами 1 и 2 статьи 120, статьями 125, 126, 128, 129, 129.1, 132, 133, 134, 135, 135.1 Налогового кодекса Российской Федерации	71	901	1 13 01994 04 0004 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджета городских округов (прочие доходы от оказания платных услуг (работ))
51	182	1 16 03030 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области налогов и сборов, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	72	901	1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)
52	182	1 16 90040 04 6000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	73	901	1 13 02994 04 0003 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (прочие доходы от компенсации затрат)
53	188		Главное управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области	74	901	1 14 01040 04 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности городских округов
54	188	1 16 90040 04 6000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	75	901	1 14 02042 04 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу
55	321		Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области	76	901	1 14 02043 04 0001 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу (доходы от реализации объектов нежилого фонда)
56	321	1 16 25060 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства	77	901	1 14 02043 04 0002 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу (прочие доходы от реализации иного имущества)
57	901		Администрация городского округа Верхотурский	78	901	1 14 06012 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов
58	901	1 08 07150 01 1000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	79	901	1 14 06024 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
59	901	1 08 07173 01 1000 110	Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления городского округа специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты городских округов (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	80	901	1 14 06312 04 0000 430	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов
60	901	1 11 05012 04 0001 120	Доходы, полученные в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (доходы, получаемые в виде арендной платы за указанные земельные участки)	81	901	1 16 18040 04 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов городских округов)
61	901	1 11 05012 04 0002 120	Доходы, полученные в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков)	82	901	1 16 23042 04 0000 140	Доходы от возмещение ущерба (при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов городских округов)
62	901	1 11 05034 04 0001 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (доходы от сдачи в аренду объектов нежилого фонда, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений)	83	901	1 16 32000 04 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или целевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)
63	901	1 11 05034 04 0007 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (доходы от сдачи в аренду движимого имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений)	84	901	1 16 51020 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты городских округов
64	901	1 11 05034 04 0008 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (прочие доходы от сдачи в аренду имущества)	85	901	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
65	901	1 11 05074 04 0003 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (доходы от сдачи в аренду объектов нежилого фонда городских округов, находящихся в казне городских округов и не являющихся памятниками истории, культуры и градостроительства)	86	901	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
				87	901	1 17 02010 04 0000 180	Возмещение потерь сельскохозяйственного производства, связанных с изъятием сельскохозяйственных угодий, расположенных на территориях городских округов (по обязательствам, возникшим до 01 января 2008 года)
				88	901	1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов
				89	901	2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления *
				90	906		Управление образования администрации городского округа Верхотурский

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 5-9

91	906	1 13 01994 04 0001 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в казенных муниципальных образовательных организациях)
92	906	1 13 01994 04 0003 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за питание учащихся в казенных муниципальных образовательных школах)
93	906	1 13 01994 04 0004 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджета городских округов (прочие доходы от оказания платных услуг (работ))
94	906	1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)
95	906	1 13 02994 04 0003 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (прочие доходы от компенсации затрат)
96	906	1 16 32000 04 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)
97	906	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
98	906	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
99	906	2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления *
100	908		Управление культуры, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Верхотурский
101	908	1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)
102	908	1 13 02994 04 0003 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (прочие доходы от компенсации затрат)
103	908	1 16 32000 04 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)
104	908	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
105	908	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
106	908	2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления *
107	919		Финансовое управление Администрации городского округа Верхотурский
108	919	1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)
109	919	1 13 02994 04 0003 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (прочие доходы от компенсации затрат)
110	919	1 16 18040 04 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов городских округов)
111	919	1 16 32000 04 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)
112	919	1 16 33040 04 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд городских округов
113	919	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджет городских округов
114	919	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджет городских округов
115	919	1 18 04100 04 0000 151	Поступления в бюджеты городских округов по решениям о взыскании средств из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
116	919	1 18 04200 04 0000 151	Перечисления из бюджетов городских округов в по решениям о взыскании средств предоставленных из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
117	919	2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления *

* Примечание: В части безвозмездных поступлений в бюджет муниципального образования городской округ Верхотурский

Приложение 4 к Решению Думы городского округа Верхотурский от _____ 2016 г. № ____ «О бюджете городского округа Верхотурский на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»

Распределение доходов бюджета городского округа Верхотурский на 2017 год по главным администраторам доходов

в тыс.руб.

Ном ер стр о к и	Код адм нист рато ра	Вид доходов	Наименование групп, подгрупп, статей подстатей	Бюджет городского округа Верхотурск й на 2017 го
1	2	3	4	5
1		017 - Министерство природных ресурсов и экологии Свердловской области		
2	017	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба зачисляемые в бюджет городского округа	219,9
3		ИТОГО доходов по 017 администратору		
4		039 – Территориальная комиссия Верхотурского района по делам несовершеннолетних и защиты их прав		
5	039	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба зачисляемые в бюджет городского округа	47,3
6		ИТОГО доходов по 039 администратору		
7		045 - Департамент по охране, контролю и регулированию использования животного мира Свердловской области		
8	045	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба зачисляемые в бюджет городского округа	85,4
9		ИТОГО доходов по 045 администратору		
10		048 - Департамент Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Уральскому федеральному округу		
11	048	1 12 01010 01 6000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	34,0
12	048	1 12 01030 01 6000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	2,0
13	048	1 12 01040 01 6000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления	36,0
14		ИТОГО доходов по 048 администратору		
15		100 - Управление Федерального казначейства по Свердловской области		
16	100	1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	3 209,6
17	100	1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	115,4
18	100	1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	7 027,6
19	100	1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	136,4
20		ИТОГО доходов по 100 администратору		
21		106 - Уральское управление государственного автомобильного надзора Федеральной службы по надзору в сфере транспорта		
22	106	1 16 90040 04 6000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба зачисляемые в бюджет городского округа	83,0
23		ИТОГО доходов по 106 администратору		
24		141 – Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области		
25	141	1 16 08010 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей продукции	58,2
26	141	1 16 28000 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушения законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей	528,3
27	141	1 16 90040 04 6000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба зачисляемые в бюджеты городских округов	242,8
28		ИТОГО доходов по 141 администратору		
29		161 - Управление Федеральной антимонопольной службы по Свердловской области		
30	161	1 16 33040 04 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд городских округов	401,5
31		ИТОГО доходов по 161 администратору		

Продолжение на стр. 11

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 5-10

182 – Управление Федеральной налоговой службы по Свердловской области			
32			
33	182	1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации
34	182	1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации
35	182	1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьями 228 Налогового кодекса Российской Федерации
36	182	1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации
37	182	1 05 01011 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы
38	182	1 05 01021 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)
39	182	1 05 01050 01 0000 110	Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2016 года)
40	182	1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности
41	182	1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог
42	182	1 05 04010 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов
43	182	1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов
44	182	1 06 06032 04 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов
45	182	1 06 06042 04 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов
46	182	1 08 03010 01 1000 110	Государственная пошлина по делам рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)
47	ИТОГО доходов по 182 администратору		
48	188 - Главное управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области		
49	188	1 16 90040 04 6000 140	Прочие поступления от денежных выписаний (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба зачисляемые в бюджеты городских округов
50	ИТОГО доходов по 188 администратору		
51	321 – Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области		
52	321	1 16 25060 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства
53	ИТОГО доходов по 321 администратору		
54	901 – Администрация городского округа Верхотурский		
55	901	1 11 05012 04 0001 120	Доходы, полученные в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов
56	901	1 11 05074 04 0003 120	Доходы от сдачи в аренду объектов нежилого фонда городских округов, находящихся в казне городских округов и не являющихся памятниками истории, культуры и градостроительства
57	901	1 11 05074 04 0004 120	Плата за пользование жилыми помещениями (плата за наем) муниципального жилищного фонда находящегося в казне городских округов
58	901	1 14 02043 04 0001 410	Доходы от реализации объектов нежилого фонда иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу
59	901	1 14 06012 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов
60	901	1 16 32000 04 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)
61	901	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных выписаний (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба зачисляемые в бюджет городского округа
62	901	2 02 35250 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг
63	901	2 02 35118 04 0000 151	Субвенции, предоставляемые за счет субвенции областному бюджету из федерального бюджета, для финансирования расходов на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, на которых отсутствуют военные комиссариаты

64	901	2 02 30024 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг
65	901	2 02 30024 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области
66	901	2 02 30024 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг
67	901	2 02 30024 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области
68	901	2 02 30024 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий
69	901	2 02 30024 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги
70	901	2 02 30024 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственных полномочий Свердловской области по постановке на учет и учету граждан Российской Федерации, имеющих право на получение жилищных субсидий на приобретение или строительство жилых помещений в соответствии с федеральным законом о жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей
71	901	2 02 30024 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак
72	ИТОГО доходов по 901 администратору		
73	906 – Управление образования администрации городского округа Верхотурский		
74	906	1 13 01994 04 0001 130	Доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в казенных муниципальных образовательных организациях)
75	906	1 13 01994 04 0003 130	Доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за питание учащихся в казенных муниципальных образовательных школах)
76	906	1 13 01994 04 0004 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов
77	906	2 02 29999 04 0000 151	Субсидии на обеспечение питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях
78	906	2 02 29999 04 0000 151	Субсидии на организацию отдыха детей в каникулярное время
79	906	2 02 39999 04 0000 151	Субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях
80	906	2 02 39999 04 0000 151	Субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях
81	ИТОГО доходов по 906 администратору		
82	919 – Финансовое управление Администрации городского округа Верхотурский		
83	919	2 02 15001 04 0000 151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) между муниципальными районами (городскими округами), расположенными на территории Свердловской области
84	919	2 02 15001 04 0000 151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений между поселениями, расположенными на территории Свердловской области
85	919	2 02 02999 04 0000 151	Субсидии на выравнивание обеспеченности муниципальных районов (городских округов) по реализации ими их отдельных расходных обязательств
86	ИТОГО доходов по 919 администратору		
87			

Продолжение на стр. 12

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 5-11

Приложение 5 к Решению Думы городского округа Верхотурский от _____ 2016 г. № ____ «О бюджете городского округа Верхотурский на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»

**Распределение доходов бюджета
городского округа Верхотурский на 2018 и 2019 годы
по главным администраторам доходов**

в тыс. руб.

№ п/п	Код администратора	Вид доходов	Наименование групп, подгрупп, статей подстатей	Бюджет городского округа Верхотурский на 2018 год	Бюджет городского округа Верхотурский на 2019 год
1	2	3	4	5	6
017 - Министерство природных ресурсов и экологии Свердловской области					
2	017	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взиманий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба зачисляемые в бюджет городского округа	223,4	229,5
ИТОГО доходов по 017 администратору				223,4	229,5
039 - Территориальная комиссия Верхотурского района по делам несовершеннолетних и защиты их прав					
5	039	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взиманий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба зачисляемые в бюджет городского округа	48,1	49,4
ИТОГО доходов по 039 администратору				48,1	49,4
045 - Департамент по охране, контролю и регулированию использования животного мира Свердловской области					
8	045	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взиманий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба зачисляемые в бюджет городского округа	86,8	89,1
ИТОГО доходов по 045 администратору				86,8	89,1
048 - Департамент Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Уральскому федеральному округу					
11	048	1 12 01010 01 6000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	35,4	36,8
12	048	1 12 01030 01 6000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	2,1	2,2
13	048	1 12 01040 01 6000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления	37,4	38,9
ИТОГО доходов по 048 администратору				74,9	77,9
100 - Управление Федерального казначейства по Свердловской области					
16	100	1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	3 106,5	3374,3
17	100	1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	111,7	121,3
18	100	1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	6 801,8	7388,1
19	100	1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	132,0	143,3
ИТОГО доходов по 100 администратору				10 152,0	11 027,0
106 - Уральское управление государственного автодорожного надзора Федеральной службы по надзору в сфере транспорта					
22	106	1 16 90040 04 6000 140	Прочие поступления от денежных взиманий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба зачисляемые в бюджет городского округа	84,3	86,6
ИТОГО доходов по 106 администратору				84,3	86,6
141 - Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области					
25	141	1 16 08010 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей продукции	59,1	60,7
26	141	1 16 28000 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушения законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей	538,8	551,2
27	141	1 16 90040 04 6000 140	Прочие поступления от денежных взиманий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба зачисляемые в бюджеты городских округов	246,7	253,3
ИТОГО доходов по 141 администратору				842,6	865,2
161 - Управление Федеральной антимонопольной службы по Свердловской области					
30	161	1 16 33040 04 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд городских округов	407,9	418,9
ИТОГО доходов по 161 администратору				407,9	418,9
182 - Управление Федеральной налоговой службы по Свердловской области					
33	182	1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов истинным которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	24 856,6	25328,8
34	182	1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	50,0	50,9

35	182	1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	74,9	76,4
36	182	1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	129,7	132,2
37	182	1 05 01011 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	668,9	668,0
38	182	1 05 01021 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	1 090,8	1123,6
39	182	1 05 01050 01 0000 110	Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2016 года)	174,1	179,3
40	182	1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	8 594,1	8851,9
41	182	1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	168,2	176,8
42	182	1 05 04010 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов	401,1	421,2
43	182	1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	2 964,0	3047
44	182	1 06 06032 04 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	4 657,9	4746,4
45	182	1 06 06042 04 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	1 562,1	1591,8
46	182	1 08 03010 01 1000 110	Государственная пошлина по делам рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	1 354,3	1390,9
ИТОГО доходов по 182 администратору				46 746,7	47 806,2
188 - Главное управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области					
49	188	1 16 90040 04 6000 140	Прочие поступления от денежных взиманий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба зачисляемые в бюджеты городских округов	558,8	573,9
ИТОГО доходов по 188 администратору				558,8	573,9
321 - Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области					
52	321	1 16 25060 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства	108,9	111,9
ИТОГО доходов по 321 администратору				108,9	111,9
901 - Администрация городского округа Верхотурский					
55	901	1 11 05012 04 0000 120	Доходы, полученные в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	3 971,0	4129,8
56	901	1 11 05074 04 0003 120	Доходы от сдачи в аренду объектов нежилого фонда городских округов, находящихся в казне городских округов и не являющихся памятниками истории, культуры и градостроительства	2 098,8	2155,5
57	901	1 11 05074 04 0004 120	Плата за пользование жилыми помещениями (плата за наем) муниципального жилищного фонда находящегося в казне городских округов	5 376,0	5521,1
58	901	1 14 02043 04 0001 410	Доходы от реализации объектов нежилого фонда иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу	0,0	0,0
59	901	1 14 06012 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	376,6	386,8
60	901	1 16 32000 04 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)	73,5	75,4
61	901	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взиманий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба зачисляемые в бюджет городского округа	92,9	95,5
62	901	2 02 35250 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	6 649,0	6 647,0
63	901	2 02 35118 04 0000 151	Субвенции, предоставляемые за счет субвенции областного бюджета из федерального бюджета, для финансирования расходов на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, на которых отсутствуют военные комиссариаты	689,4	689,4
64	901	2 02 30024 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	2 281,0	2 105,0
65	901	2 02 30024 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области	269,0	269,0
66	901	2 02 30024 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	18 725,0	17 532,0
67	901	2 02 30024 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	0,1	0,1

Продолжение на стр. 13

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 5-12

68	901	2.02.30024.04.0000.151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий	102,3	102,3
69	901	2.02.30024.04.0000.151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги	5 045,0	5 045,0
70	901	2.02.30024.04.0000.151	Субвенции на осуществление государственных полномочий Свердловской области по постановке на учет и учету граждан Российской Федерации, имеющих право на получение жилищных субсидий на приобретение или строительство жилых помещений в соответствии с федеральным законом о жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей	0,2	0,2
71	901	2.02.30024.04.0000.151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак	375,2	375,2
72	ИТОГО доходов по 901 администратору			46 125,0	46 125,0
73	906 - Управление образования администрации городского округа Верхотурский				
74	906	1.13.01994.04.0001.130	Доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в наземных муниципальных образовательных организациях)	2 360,7	2 424,5
75	906	1.13.01994.04.0003.130	Доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за питание учащихся в наземных муниципальных образовательных школах)	658,4	676,1
76	906	1.13.01994.04.0004.130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов	75,3	77,3
77	906	2.02.29999.04.0000.151	Субсидии на обеспечение питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	5 948,0	5 948,0
78	906	2.02.29999.04.0000.151	Субсидии на организацию отдыха детей в каникулярное время	2 057,2	2 057,2
79	906	2.02.39999.04.0000.151	Субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях	108 172,0	108 172,0
80	906	2.02.39999.04.0000.151	Субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях	53 207,0	53 207,0
81	ИТОГО доходов по 906 администратору			172 478,6	172 562,1
82	919 - Финансовое управление Администрации городского округа Верхотурский				
83	919	2.02.15001.04.0000.151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) между муниципальными районами (городскими округами), расположенными на территории Свердловской области	103 110,0	103 110,0
84	919	2.02.15001.04.0000.151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений между поселениями, расположенными на территории Свердловской области	22 830,0	22 830,0
85	919	2.02.02999.04.0000.151	Субсидии на выравнивание обеспеченности муниципальных районов (городских округов) по реализации ими их отдельных расходных обязательств	113 992,0	111 531,0
86	ИТОГО доходов по 919 администратору			239 932,0	237 471,0
87					
88	ВСЕГО доходов по главным администраторам			517 870,0	516 498,0

Приложение 6 к Решению Думы городского округа Верхотурский от _____ 2016 г. № ____ «О бюджете городского округа Верхотурский на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»

Перечень главных распорядителей средств бюджета городского округа Верхотурский на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

Код ведомственной классификации	Наименование главного распорядителя бюджетных средств
901	Администрация городского округа Верхотурский
906	Управление образования администрации городского округа Верхотурский
908	Управление культуры, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Верхотурский
912	Дума городского округа Верхотурский
913	Счетная палата (контрольный орган) городского округа Верхотурский
919	Финансовое управление Администрации городского округа Верхотурский

Приложение 7 к Решению Думы городского округа Верхотурский от _____ 2016 г. № ____ «О бюджете городского округа Верхотурский на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского округа Верхотурский и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета на 2017 год

Номер строки	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Наименование раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов	Сумма, в тысячах рублей
1	2	3	4	5	6
1	0100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	55816,00
2	0102			Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	1625,10
3	0102	7000000000		Непрограммные направления деятельности	1625,10
4	0102	7000221Б40		Глава городского округа Верхотурский	1625,10
5	0102	7000221Б40	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1625,10
6	0103			Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	2621,10
7	0103	7000000000		Непрограммные направления деятельности	2621,10
8	0103	7000121Б10		Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	2521,10
9	0103	7000121Б10	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1620,70
10	0103	7000121Б10	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900,40
11	0103	7000721Б60		Депутаты Думы городского округа Верхотурский	100,00
12	0103	7000721Б60	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	100,00
13	0104			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	36752,20
14	0104	0100000000		Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Развитие муниципальной службы до 2020 года»	36752,20
15	0104	0110000000		Подпрограмма «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа Верхотурский до 2020 года»	25870,80
16	0104	0110121Б10		Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	24018,20
17	0104	0110121Б10	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1852,60
18	0104	0110121Б10	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1153,00
19	0104	0110221Б20		Обеспечение деятельности муниципальных органов (глава местной администрации)	1153,00
20	0104	0110321Б20	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9728,40
21	0104	0110221Б30		Обеспечение деятельности муниципальных органов (территориальные органы)	8187,20
22	0104	0110321Б30	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1541,20
23	0104	0110321Б30	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8503,90
24	0106			Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	7211,90
25	0106	1100000000		Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Управление муниципальными финансами городского округа Верхотурский до 2020 года»	7211,90
26	0106	1140000000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа Верхотурский «Управление муниципальными финансами городского округа Верхотурский до 2020 года»	7211,90
27	0106	1141821Б10		Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	7211,90
28	0106	1141821Б10	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	6328,70
29	0106	1141821Б10	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	883,20
30	0106	7000000000		Непрограммные направления деятельности	1292,00
31	0106	7000121Б10		Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	759,40
32	0106	7000121Б10	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	583,10
33	0106	7000121Б10	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	176,30
34	0106	7000321Б50		Председатель Счетной палаты (контрольного органа) городского округа Верхотурский	532,60
35	0106	7000321Б50	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	532,60
36	0111			Резервные фонды	719,20
37	0111	7000000000		Непрограммные направления деятельности	719,20
38	0111	7009020700		Резервный фонд Администрации городского округа Верхотурский	719,20
39	0111	7009020700	870	Резервные средства	719,20
40	0113			Другие общегосударственные вопросы	5594,50
41	0113	0100000000		Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Развитие муниципальной службы до 2020 года»	4655,30
42	0113	0120000000		Подпрограмма «Развитие архивного дела в городском округе Верхотурский до 2020 года»	267,00

Продолжение на стр. 14

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 5-13

			Осуществление государственных полномочий органами местного самоуправления по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области	267,00	
43	0113	0120646100			
44	0113	0120646100	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	267,00
45	0113	0130000000		Подпрограмма «Совершенствование кадровой политики городского округа Верхотурский до 2020 года»	143,40
46	0113	0130721010		Повышение квалификации муниципальных служащих городского округа Верхотурский	143,40
47	0113	0130721010	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	118,40
48	0113	0130721010	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	25,00
49	0113	0140000000		Подпрограмма «Реализация пенсионного обеспечения муниципальных служащих до 2020 года»	2899,00
50	0113	0140829010		Пенсионное обеспечение муниципальных служащих городского округа Верхотурский	2899,00
51	0113	0140829010	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	2899,00
52	0113	0160000000		Подпрограмма «Информатизация городского округа Верхотурский до 2020 года»	1243,50
53	0113	0161021010		Реализация мероприятий по информатизации городского округа Верхотурский	840,10
54	0113	0161021010	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	840,10
55	0113	0161121020		Оплата услуг по техническому обслуживанию компьютерной техники и программного обеспечения городского округа Верхотурский	403,40
56	0113	0161121020	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	403,40
				Подпрограмма «Осуществление государственных полномочий Свердловской области по организации деятельности административной комиссии городского округа Верхотурский до 2020 года»	102,40
57	0113	0180000000		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	0,10
58	0113	0181441100		Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,10
59	0113	0181441100	240	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий	102,30
60	0113	0181341200		Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	66,30
61	0113	0181341200	120	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	36,00
62	0113	0181341200	240	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Социальная политика в городском округе Верхотурский до 2020 года»	0,20
63	0113	0900000000		Подпрограмма «Осуществление государственных полномочий Свердловской области по постановке на учет и учет граждан	0,20
64	0113	0990000000		Постановка на учет и учет граждан Российской Федерации, имеющих право на получение жилищных субсидий на	0,20
65	0113	0992041500		Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,20
66	0113	0992041500	240	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Управление муниципальными финансами городского округа Верхотурский до 2020 года»	939,00
67	0113	1100000000		Подпрограмма «Совершенствование информационной системы управления финансами»	511,00
68	0113	1120000000		Развитие автоматизированных элементов бюджетного процесса на базе программных комплексов	511,00
69	0113	1121120020		Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	511,00
70	0113	1121120020	240	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа Верхотурский «Управление муниципальными финансами городского округа Верхотурский до 2020 года»	428,00
71	0113	1140000000		Управление информационными технологиями, создание и техническое сопровождение информационно-коммуникационной инфраструктуры в сфере реализации муниципальной программы	428,00
72	0113	1141921020		Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	428,00
73	0113	1141921020	240		
74	0200			НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	689,40
75	0203			Мобилизационная и внебюджетная подготовка	689,40
76	0203	0200000000		Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность на территории городского округа Верхотурский до 2020 года»	689,40
77	0203	0260000000		Подпрограмма «Патриотическое воспитание граждан в городском округе Верхотурский»	689,40
78	0203	0260951180		Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	689,40
79	0203	0260951180	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	671,40
80	0203	0260951180	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	18,00
81	0300			НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	7454,00
82	0309			Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	6419,10
83	0309	0200000000		Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность на территории городского округа Верхотурский до 2020 года»	6419,10
84	0309	0210000000		Подпрограмма «Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера до 2020 года»	484,10
85	0309	0210122010		Осуществление мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	484,10
86	0309	0210122010	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	484,10
87	0309	0220000000		Подпрограмма «Обеспечение деятельности по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера до 2020 года»	5935,00
88	0309	0220222020		Создание на базе муниципального казенного учреждения, системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер «112», обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения	5935,00
89	0309	0220222020	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	5159,50
90	0309	0220222020	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	749,50
91	0309	0220222020	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	26,00
92	0310			Обеспечение пожарной безопасности	902,40
93	0310	0200000000		Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность на территории городского округа Верхотурский до 2020 года»	902,40
94	0310	0230000000		Подпрограмма «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности до 2020 года»	902,40
95	0310	0230322010		Ремонт пожарных водоемов, площадок для развоза и подъездных путей к ним. Создание условий для круглогодичного доступа к источникам наружного противопожарного водоснабжения	396,00
96	0310	0230322010	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	396,00
97	0310	0230422020		Обустройство минерализованных полос вокруг населенных пунктов	211,00
98	0310	0230422020	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	211,00
99	0310	0230522030		Осуществление мероприятий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности	295,40
100	0310	0230522030	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	295,40
101	0314			Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	132,50
102	0314	0100000000		Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Развитие муниципальной службы до 2020 года»	10,50
103	0314	0170000000		Подпрограмма «Противодействие коррупции в городском округе Верхотурский до 2020 года»	10,50
104	0314	0171220010		Информационные мероприятия по антикоррупционной деятельности	10,50
105	0314	0171220010	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10,50
106	0314	0900000000		Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Социальная политика в городском округе Верхотурский до 2020 года»	107,00
107	0314	0930000000		Подпрограмма «Профилактика правонарушений, наркомании и пьянства в городском округе Верхотурский до 2020 года»	107,00
108	0314	0930527010		Осуществление профилактической работы, информирование граждан о способах и средствах правовой защиты от преступлений, пропаганда правовых знаний	37,00
109	0314	0930527010	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	37,00
110	0314	0932427030		Предоставление субсидий для финансирования деятельности Добровольной дружины правоохранительной направленности городского округа Верхотурский	70,00
111	0314	0932427030	630	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	70,00
112	0314	1000000000		Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Развитие культуры в городском округе Верхотурский до 2020 года»	15,00
113	0314	1090000000		Подпрограмма «Профилактика правонарушений, наркомании и пьянства в городском округе Верхотурский до 2020 года»	15,00
114	0314	1092523010		Организация и проведение мероприятий по профилактике правонарушений	15,00
115	0314	1092523010	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15,00
116	0400			НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	15223,50
117	0405			Сельское хозяйство и рыболовство	375,20
118	0405	0600000000		Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства городского округа Верхотурский до 2020 года»	375,20
119	0405	0680000000		Подпрограмма «Благоустройство городского округа Верхотурский до 2020 года»	375,20
120	0405	0683442100		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию бешеных собак	375,20
121	0405	0683442100	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	375,20
122	0406			Водное хозяйство	377,00
123	0406	0200000000		Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность на территории городского округа Верхотурский до 2020 года»	377,00
124	0406	0250000000		Подпрограмма «Обеспечение безопасности людей на водных объектах»	377,00
125	0406	0250722010		Проведение мероприятий по обслуживанию и эксплуатации ГТС, находящихся в муниципальной собственности	377,00
126	0406	0250722010	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	377,00
127	0408			Транспорт	2515,00
128	0408	0300000000		Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Развитие транспортного обслуживания и дорожного хозяйства городского округа Верхотурский до 2020 года»	715,00
129	0408	0310000000		Подпрограмма «Транспортное обслуживание населения городского округа Верхотурский до 2020 года»	715,00
130	0408	0310124010		Предоставление субсидий юридическим лицам, обеспечивающим перевозку пассажиров городского округа Верхотурский на возмещение разницы расходов от продажи детских проездных билетов	424,90
131	0408	0310124010	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	424,90
132	0408	0310224020		Предоставление субсидий юридическим лицам, обеспечивающим перевозку пассажиров городского округа Верхотурский на возмещение разницы расходов от продажи единых социальных проездных	103,80
133	0408	0310224020	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	103,80
134	0408	0310324040		Предоставление субсидий юридическим лицам, обеспечивающим перевозку пассажиров городского округа Верхотурский на возмещение убытков по пригородным и междугородным муниципальным маршрутам	186,30
135	0408	0310324040	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	186,30

Продолжение на стр. 15

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 5-14

			Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Развитие земельных отношений, градостроительная деятельность, управление муниципальной собственностью городского округа	1800,00
136	0408	0400000000		
137	0408	0420000000	Подпрограмма «Управление муниципальной собственностью городского округа Верхотурский до 2020 года»	1800,00
138	0408	0421223060	Приобретение муниципальной имущества	1800,00
139	0408	0421223060	410 Бюджетные инвестиции	1800,00
140	0409		Дорожное хозяйство	10529,40
141	0409	0300000000	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Развитие транспортного обслуживания и дорожного хозяйства городского округа Верхотурский до 2020 года»	10529,40
142	0409	0320000000	Подпрограмма «Развитие и обеспечение сохранности улично-дорожной сети городского округа Верхотурский до 2020 года»	9029,40
143	0409	0320424010	Содержание автомобильных дорог, площадей и тротуаров в городском округе Верхотурский	4043,20
144	0409	0320424010	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4043,20
145	0409	0320524020	Ремонт автомобильных дорог городского округа Верхотурский	4986,20
146	0409	0320524020	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4986,20
147	0409	0330000000	Подпрограмма «Повышение безопасности дорожного движения городского округа Верхотурский до 2020 года»	1500,00
148	0409	0330824010	Проведение работ по повышению безопасности дорожного движения	1500,00
149	0409	0330824010	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1500,00
150	0412		Другие вопросы в области национальной экономики	1426,90
151	0412	0400000000	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Развитие земельных отношений, градостроительная деятельность, управление муниципальной собственностью городского округа Верхотурский до 2020 года»	1273,90
152	0412	0410000000	Подпрограмма "Градостроительное развитие территории городского округа Верхотурский до 2020 года"	220,00
153	0412	0410123010	Внесение изменений в документы территориального планирования градостроительного зонирования	220,00
154	0412	0410123010	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	220,00
155	0412	0420000000	Подпрограмма «Управление муниципальной собственностью городского округа Верхотурский до 2020 года»	1053,90
156	0412	0420723010	Инвентаризация и учет муниципального имущества	270,00
157	0412	0420723010	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	270,00
158	0412	0420823020	Проведение кадастровых работ	426,90
159	0412	0420823020	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	426,90
160	0412	0420923030	Страхование движимого имущества, находящегося в муниципальной казне	20,30
161	0412	0420923030	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20,30
162	0412	0421023040	Ремонт муниципального имущества	168,60
163	0412	0421023040	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	168,60
164	0412	0421423080	Возмещение стоимости имущества	147,10
165	0412	0421423080	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	147,10
166	0412	0421823110	Содержание муниципального имущества	21,00
167	0412	0421823110	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	21,00
168	0412	0500000000	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства и сельскохозяйственных товаропроизводителей в городском округе Верхотурский до 2020 года»	153,00
169	0412	0510000000	Подпрограмма «Поддержка малого и среднего предпринимательства в городском округе Верхотурский до 2020 года»	153,00
170	0412	0510223020	Мероприятия, реализуемые путем предоставления субсидий Верхотурскому фонду поддержки малого предпринимательства	153,00
171	0412	0510223020	630 Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	153,00
172	0500		ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	47645,20
173	0501		Жилищное хозяйство	7027,90
174	0501	0600000000	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства городского округа Верхотурский до 2020 года»	7027,90
175	0501	0610000000	Подпрограмма «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства на территории городского округа Верхотурский до 2020 года»	1800,00
176	0501	0610223020	Приобретение жилья для предоставления гражданам по договорам социального найма	1800,00
177	0501	0610223020	410 Бюджетные инвестиции	1800,00
178	0501	0620000000	Подпрограмма «Ремонт жилого фонда городского округа Верхотурский до 2020 года»	5227,90
179	0501	0620323010	Ремонт мест общего пользования муниципального жилого фонда	3442,70
180	0501	0620323010	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3442,70
181	0501	0620423020	Ремонт жилых помещений, переданных по договорам социального найма	343,70
182	0501	0620423020	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	343,70
183	0501	0620523030	Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	1441,50
184	0501	0620523030	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1441,50
185	0502		Коммунальное хозяйство	12877,40
186	0502	0600000000	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства городского округа Верхотурский до 2020 года»	12877,40
187	0502	0630000000	Подпрограмма «Развитие и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры городского округа Верхотурский до 2020 года»	12877,40
188	0502	0630623010	Ремонт объектов коммунального хозяйства	982,80
189	0502	0630623010	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	982,80
190	0502	0630823030	Строительство объектов коммунального хозяйства городского округа Верхотурский	1596,00

191	0502	0630823030	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1581,50
192	0502	0630823030	850 Уплата налогов, сборов и иных платежей	14,50
193	0502	0631023050	Разработка и корректировка схем тепло и водоснабжения городского округа Верхотурский	420,00
194	0502	0631023050	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	420,00
195	0502	0631423100	Мероприятия по организации водоснабжения городского округа Верхотурский	9878,60
196	0502	0631423100	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9878,60
197	0503		Благоустройство	6461,30
198	0503	0600000000	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства городского округа Верхотурский до 2020 года»	5854,40
199	0503	0680000000	Подпрограмма «Благоустройство городского округа Верхотурский до 2020 года»	5480,60
200	0503	0683123010	Уличное освещение городского округа Верхотурский	2919,10
201	0503	0683123010	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2919,10
202	0503	0683223020	Озеленение городского округа Верхотурский	233,40
203	0503	0683223020	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	233,40
204	0503	0683323030	Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения	429,70
205	0503	0683323030	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	429,70
206	0503	0683423040	Проведение мероприятий по благоустройству городского округа Верхотурский	1898,40
207	0503	0683423040	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1898,40
208	0503	0690000000	Подпрограмма «Благоустройство дворовых территорий городского округа Верхотурский до 2020 года»	373,80
209	0503	0693623010	Содержание детских площадок городского округа Верхотурский	373,80
210	0503	0693623010	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	373,80
211	0503	0700000000	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Экология и природные ресурсы городского округа Верхотурский до 2020 года»	606,90
212	0503	0710000000	Подпрограмма «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами до 2020 года»	606,90
213	0503	0710122010	Перемещение твердых бытовых отходов на территории городского округа Верхотурский	606,90
214	0503	0710122010	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606,90
215	0505		Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	21278,60
216	0505	0600000000	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства городского округа Верхотурский до 2020 года»	21278,60
217	0505	0650000000	Подпрограмма «Обеспечение деятельности жилищно-коммунального хозяйства городского округа Верхотурский до 2020 года»	15901,50
218	0505	0652323010	Обеспечение деятельности учреждений в области жилищно-коммунального хозяйства	15901,50
219	0505	0652323010	110 Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	13528,90
220	0505	0652323010	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1722,60
221	0505	0652323010	850 Уплата налогов, сборов и иных платежей	650,00
222	0505	0670000000	Подпрограмма «Развитие банного хозяйства в городском округе Верхотурский до 2020 года»	332,10
223	0505	0672923010	Субсидии из бюджета городского округа Верхотурский на возмещение части расходов юридическим лицам, предоставляющим банные услуги населению городского округа Верхотурский	332,10
224	0505	0672923010	810 Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	332,10
225	0505	0670000000	Подпрограмма «Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, мер социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги»	5045,00
226	0505	0674542700	Предоставление субсидий организациям или индивидуальным предпринимателям, являющимся исполнителями коммунальных услуг, в целях возмещения затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории городского округа Верхотурский, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги	5045,00
227	0505	0674542700	810 Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	5045,00
228	0602		ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	552,70
229	0602		Сбор, удаление отходов и очистка сточных вод	74,20
230	0602	0700000000	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Экология и природные ресурсы городского округа Верхотурский до 2020 года»	74,20
231	0602	0710000000	Подпрограмма «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами до 2020 года»	74,20
232	0602	0710222020	Ремонт биотермической ямы	74,20
233	0602	0710222020	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	74,20
234	0603		Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания	478,50
235	0603	0700000000	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Экология и природные ресурсы городского округа Верхотурский до 2020 года»	478,50
236	0603	0720000000	Подпрограмма «Содержание нецентрализованных источников водоснабжения до 2020 года»	478,50
237	0603	0720722010	Содержание и ремонт нецентрализованных источников водоснабжения	478,50
238	0603	0720722010	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	478,50
239	0700		ОБРАЗОВАНИЕ	316404,30
240	0701		Дошкольное образование	87259,20
241	0701	1200000000	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Развитие образования в городском округе Верхотурский до 2020 года»	87259,20
242	0701	1210000000	Подпрограмма «Развитие системы дошкольного образования в городском округе Верхотурский до 2020 года»	87259,20

Продолжение на стр. 16

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 5-16

364	0801	1042726060	610	Субсидии бюджетным учреждениям	290,00
365	0801	1050000000		Подпрограмма «Организация и координация туристической деятельности в городском округе Верхотурский»	100,00
366	0801	1051926020		Создание условий и организация мероприятий	100,00
367	0801	1051926020	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,00
368	0801	1080000000		Подпрограмма "Профилактика экстремизма и терроризма в городском округе Верхотурский до 2020 года"	100,00
369	0801	1082422010		Укрепление материально-технической базы с целью защищенности объектов культуры от терроризма и экстремизма	100,00
370	0801	1082422010	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,00
371	0900			ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	285,90
372	0909			Другие вопросы в области здравоохранения	285,90
373	0909	0900000000		Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Социальная политика в городском округе Верхотурский до 2020 года»	285,90
374	0909	0910000000		Подпрограмма «О дополнительных мерах по ограничению распространения туберкулеза до 2020 года»	59,20
375	0909	0910127010		Оказание помощи гражданам, нуждающимся в медицинской помощи и проведение профилактических мероприятий	59,20
376	0909	0910127010	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	59,20
377	0909	0920000000		Подпрограмма «Вакцинопрофилактика до 2020 года»	203,70
378	0909	0920327010		Приобретение вакцины для населения городского округа Верхотурский	203,70
379	0909	0920327010	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	203,70
380	0909	0930000000		Подпрограмма «Профилактика правонарушений, наркомании и пьянства в городском округе Верхотурский до 2020 года»	23,00
381	0909	0930627020		Оказание помощи гражданам, нуждающимся в медицинской помощи и проведение профилактических мероприятий	23,00
382	0909	0930627020	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	23,00
383	1000			СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	28448,40
384	1003			Социальное обеспечение населения	26086,40
385	1003	0900000000		Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Социальная политика в городском округе Верхотурский до 2020 года»	26086,40
386	1003	0910000000		Подпрограмма «О дополнительных мерах по ограничению распространения туберкулеза до 2020 года»	10,00
387	1003	0910127010		Оказание помощи гражданам, нуждающимся в медицинской помощи и проведение профилактических мероприятий	10,00
388	1003	0910127010	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10,00
389	1003	0950000000		Подпрограмма «Устойчивое развитие сельских территорий городского округа Верхотурский до 2020 года»	143,60
390	1003	0951229010		Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов	143,60
391	1003	0951229010	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	143,60
392	1003	0960000000		Подпрограмма «Старшее поколение городского округа Верхотурский до 2020 года»	105,00
393	1003	0961329010		Оказание материальной помощи	105,00
394	1003	0961329010	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	105,00
395	1003	0970000000		Подпрограмма «Поддержка малообеспеченных слоев населения и общественных организаций до 2020 года»	220,50
396	1003	0971529010		Оказание материальной помощи гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию и нуждающимся в лечении	220,50
397	1003	0971529010	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	220,50
398	1003	0980000000		Подпрограмма "Осуществление государственных полномочий по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, предоставление отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг"	25525,00
399	1003	0981749100		Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	49,20
400	1003	0981749100	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	49,20
401	1003	0981749100	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1920,80
402	1003	0981849200		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Свердловской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»	16904,00
403	1003	0981849200	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	6651,00
404	1003	0981952500		Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	170,00
405	1003	0981952500	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	170,00
406	1003	0981952500	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	6481,00
407	1003	09Г2329010		Подпрограмма «Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий по городскому округу Верхотурский до 2020 года»	82,30
408	1003	09Г2329010		Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья	82,30
409	1003	09Г2329010	310	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	82,30
410	1006			Другие вопросы в области социальной политики	2362,00
411	1006	0900000000		Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Социальная политика в городском округе Верхотурский до 2020 года»	2362,00

412	1006	0960000000		Подпрограмма «Старшее поколение городского округа Верхотурский до 2020 года»	110,30
413	1006	0961429020		Проведение мероприятий	110,30
414	1006	0961429020	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	110,30
415	1006	0970000000		Подпрограмма «Поддержка малообеспеченных слоев населения и общественных организаций до 2020 года»	119,70
416	1006	0972229030		Субсидии из бюджета городского округа Верхотурский некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, и зарегистрированным на территории городского округа Верхотурский	119,70
417	1006	0972229030	630	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	119,70
418	1006	0980000000		Подпрограмма "Осуществление государственных полномочий по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, предоставление отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг"	2132,00
419	1006	0981749100		Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	311,00
420	1006	0981749100	110	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Свердловской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»	1821,00
421	1006	0981849200		Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	973,90
422	1006	0981849200	110	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	847,10
423	1006	0981849200	240	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	4265,00
424	1100			Массовый спорт	4265,00
425	1102			Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Верхотурский до 2020 года»	4265,00
426	1102	0800000000		Подпрограмма «Массовая физкультурно-спортивная работа и подготовка спортивного резерва до 2020 года»	4265,00
427	1102	0820000000		Организация предоставления услуг (выполнения работ) в сфере физической культуры и спорта	3790,10
428	1102	0820328010		Субсидии бюджетным учреждениям	3790,10
429	1102	0820328010	610	Проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий и информационно-разъяснительной работы	323,90
430	1102	0820428020		Субсидии бюджетным учреждениям	323,90
431	1102	0820428020	610	Материально-техническое обеспечение	151,00
432	1102	0820608040		Субсидии бюджетным учреждениям	151,00
433	1102	0820608040	610	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	200,70
434	1200			Периодическая печать и издательства	200,70
435	1202			Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Развитие муниципальной службы до 2020 года»	200,70
436	1202	0100000000		Подпрограмма «Обеспечение нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Верхотурский до 2020 года»	200,70
437	1202	0150000000		Оплата услуг за опубликование нормативных правовых актов, иной информации в средствах массовой информации	200,70
438	1202	0150920010		Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,70
439	1202	0150920010	240	ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	212,00
440	1300			Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	212,00
441	1301			Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Управление муниципальными финансами городского округа Верхотурский до 2020 года»	212,00
442	1301	1100000000		Исполнение обязательств по обслуживанию муниципального долга городского округа Верхотурский в соответствии с программой муниципальных заимствований городского округа Верхотурский заключенными контрактами (соглашениями)	212,00
443	1301	1130000000		Подпрограмма «Управление муниципальным долгом»	212,00
444	1301	1131520040		Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	212,00
445	1301	1131520040	730	Обслуживание муниципального долга	212,00
446	9600			Итого расходов	522758,60

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 5-18

84	0309	0210000000	Подпрограмма «Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера до 2020 года»	484,10	484,10
85	0309	0210122010	Осуществление мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	484,10	484,10
86	0309	0210122010	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	484,10	484,10
87	0309	0220000000	Подпрограмма «Обеспечение деятельности по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера до 2020 года»	5952,90	5970,40
88	0309	0220222020	Создание на базе муниципального казенного учреждения, системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер «112», обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения	5952,90	5970,40
89	0309	0220222020	110 Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	5159,50	5159,50
90	0309	0220222020	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	767,40	784,90
91	0309	0220222020	850 Уплата налогов, сборов и иных платежей	26,00	26,00
92	0310		Обеспечение пожарной безопасности	902,40	902,40
93	0310	0200000000	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность на территории городского округа Верхотурский до 2020 года»	902,40	902,40
94	0310	0230000000	Подпрограмма «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности до 2020 года»	902,40	902,40
95	0310	0230322010	Ремонт пожарных водоемов, площадок для разворота и подъездных путей к ним. Создание условий для круглогодичного доступа к источникам наружного противопожарного водоснабжения	396,00	396,00
96	0310	0230322010	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	396,00	396,00
97	0310	0230422020	Обустройство минерализованных полос вокруг населенных пунктов	211,00	211,00
98	0310	0230422020	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	211,00	211,00
99	0310	0230522030	Осуществление мероприятий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности	295,40	295,40
100	0310	0230522030	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	295,40	295,40
101	0314		Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	117,50	117,50
102	0314	0100000000	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие муниципальной службы до 2020 года"	10,50	10,50
103	0314	0170000000	Подпрограмма "Противодействие коррупции в городском округе Верхотурский до 2020 года"	10,50	10,50
104	0314	0171220010	Информационные мероприятия по антикоррупционной деятельности	10,50	10,50
105	0314	0171220010	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10,50	10,50
106	0314	0900000000	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Социальная политика в городском округе Верхотурский до 2020 года"	107,00	107,00
107	0314	0930000000	Подпрограмма "Профилактика правонарушений, наркомании и пьянства в городском округе Верхотурский до 2020 года"	107,00	107,00
108	0314	0930527010	Осуществление профилактической работы , информирование граждан о способах и средствах правомерной защиты от преступлений, пропаганда правовых знаний	37,00	37,00
109	0314	0930527010	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	37,00	37,00
110	0314	0932427030	Предоставление субсидий для финансирования деятельности Добровольной дружины правоохранительной направленности городского округа Верхотурский	70,00	70,00
111	0314	0932427030	630 Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	70,00	70,00
112	0400		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	23548,30	23041,20
113	0405		Сельское хозяйство и рыболовство	375,20	375,20
114	0405	0600000000	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства городского округа Верхотурский до 2020 года»	375,20	375,20
115	0405	0680000000	Подпрограмма «Благоустройство городского округа Верхотурский до 2020 года»	375,20	375,20
116	0405	0683442П00	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак	375,20	375,20
117	0405	0683442П00	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	375,20	375,20
118	0406		Водное хозяйство	377,00	377,00
119	0406	0200000000	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность на территории городского округа Верхотурский до 2020 года»	377,00	377,00
120	0406	0250000000	Подпрограмма «Обеспечение безопасности людей на водных объектах»	377,00	377,00
121	0406	0250722010	Проведение мероприятий по обслуживанию и эксплуатации ГТС, находящихся в муниципальной собственности	377,00	377,00
122	0406	0250722010	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	377,00	377,00
123	0408		Транспорт	4325,40	3316,80
124	0408	0300000000	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Развитие транспортного обслуживания и дорожного хозяйства городского округа Верхотурский до 2020 года»	715,00	715,00
125	0408	0310000000	Подпрограмма «Транспортное обслуживание населения городского округа Верхотурский до 2020 года»	715,00	715,00
126	0408	0310124010	Предоставление субсидий юридическим лицам, обеспечивающим перевозку пассажиров городского округа Верхотурский на возмещение разницы расходов от продажи детских проездных билетов	424,90	424,90
127	0408	0310124010	810 Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	424,90	424,90

128	0408	0310224020	Предоставление субсидий юридическим лицам, обеспечивающим перевозку пассажиров городского округа Верхотурский на возмещение разницы расходов от продажи единых социальных проездных	103,80	103,80
129	0408	0310224020	810 Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	103,80	103,80
130	0408	0310324040	Предоставление субсидий юридическим лицам, обеспечивающим перевозку пассажиров городского округа Верхотурский на возмещение убытков по пригородным и межгородным муниципальным маршрутам	186,30	186,30
131	0408	0310324040	810 Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	186,30	186,30
132	0408	0400000000	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Развитие земельных отношений, градостроительная деятельность, управление муниципальной собственностью городского округа Верхотурский до 2020 года»	3610,40	2601,80
133	0408	0420000000	Подпрограмма «Управление муниципальной собственностью городского округа Верхотурский до 2020 года»	3610,40	2601,80
134	0408	0421223060	Приобретение муниципальной имущества	3610,40	2601,80
135	0408	0421223060	410 Бюджетные инвестиции	3610,40	2601,80
136	0409		Дорожное хозяйство	17438,80	17439,30
137	0409	0300000000	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Развитие транспортного обслуживания и дорожного хозяйства городского округа Верхотурский до 2020 года»	17438,80	17439,30
138	0409	0320000000	Подпрограмма «Развитие и обеспечение сохранности улично-дорожной сети городского округа Верхотурский до 2020 года»	11655,80	11655,80
139	0409	0320424010	Содержание автомобильных дорог, площадей и тротуаров в городском округе Верхотурский	3917,80	3917,80
140	0409	0320424010	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3917,80	3917,80
141	0409	0320524020	Ремонт автомобильных дорог городского округа Верхотурский	6838,00	6838,00
142	0409	0320524020	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6838,00	6838,00
143	0409	032062430	Проектирование капитального ремонта автомобильных дорог местного значения и тротуаров, проектирование строительства мостовых сооружений	900,00	900,00
144	0409	032062430	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900,00	900,00
145	0409	0330000000	Подпрограмма «Повышение безопасности дорожного движения городского округа Верхотурский до 2020 года»	5783,00	5783,50
146	0409	0330824010	Проведение работ по повышению безопасности дорожного движения	5783,00	5783,50
147	0409	0330824010	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5783,00	5783,50
148	0412		Другие вопросы в области национальной экономики	1031,90	1532,90
149	0412	0400000000	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Развитие земельных отношений, градостроительная деятельность, управление муниципальной собственностью городского округа Верхотурский до 2020 года»	878,90	1379,90
150	0412	0410000000	Подпрограмма "Градостроительное развитие территории городского округа Верхотурский до 2020 года"	300,00	800,00
151	0412	0410123010	Внесение изменений в документы территориального планирования градостроительного зонирования	300,00	800,00
152	0412	0410123010	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	300,00	800,00
153	0412	0420000000	Подпрограмма «Управление муниципальной собственностью городского округа городского округа Верхотурский до 2020 года»	578,90	579,90
154	0412	0420723010	Инвентаризация и учет муниципальной имущества	200,00	200,00
155	0412	0420723010	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,00	200,00
156	0412	0420823020	Проведение кадастровых работ	200,00	200,00
157	0412	0420823020	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,00	200,00
158	0412	0420923030	Страхование движимого имущества, находящегося в муниципальной казне	20,30	20,30
159	0412	0420923030	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20,30	20,30
160	0412	0421023040	Ремонт муниципального имущества	135,60	135,60
161	0412	0421023040	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	135,60	135,60
162	0412	0421823110	Содержание муниципального имущества	23,00	24,00
163	0412	0421823110	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	23,00	24,00
164	0412	0500000000	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства и сельско-хозяйственных товаропроизводителей в городском округе Верхотурский до 2020 года»	153,00	153,00
165	0412	0510000000	Подпрограмма «Поддержка малого и среднего предпринимательства в городском округе Верхотурский до 2020 года»	153,00	153,00
166	0412	0510223020	Мероприятия, реализуемые путем предоставления субсидий Верхотурскому фонду поддержки малого предпринимательства	153,00	153,00
167	0412	0510223020	630 Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	153,00	153,00
168	0500		ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	39776,60	31886,40
169	0501		Жилливое хозяйство	8991,60	4436,90
170	0501	0600000000	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства городского округа Верхотурский до 2020 года»	8991,60	4436,90
171	0501	0610000000	Подпрограмма «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства на территории городского округа Верхотурский до 2020 года»	4554,70	0,00
172	0501	0610223020	Приобретение жилья для предоставления гражданам по договорам социального найма	4554,70	0,00

Продолжение на стр. 20

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 5-21

385	1003	0980000000	Подпрограмма "Осуществление государственных полномочий по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг; предоставление отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг"	25523,00	24152,00
386	1003	0981749100	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Свердловской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»	1970,00	1794,00
387	1003	0981749100	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	49,20	49,20
388	1003	0981749100	310 Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1920,80	1744,80
389	1003	0981849200	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Свердловской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»	16904,00	15711,00
390	1003	0981849200	310 Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	16904,00	15711,00
391	1003	0981952500	Осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Свердловской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг»	6649,00	6647,00
392	1003	0981952500	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	170,00	170,00
393	1003	0981952500	310 Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	6479,00	6477,00
394	1003	0912329010	Подпрограмма «Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий по городскому округу Верхотурский до 2020 года»	82,30	82,30
395	1003	0912329010	Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья	82,30	82,30
396	1003	0912329010	310 Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	82,30	82,30
397	1006		Другие вопросы в области социальной политики	2362,00	2362,00
398	1006	0900000000	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Социальная политика в городском округе Верхотурский до 2020 года»	2362,00	2362,00
399	1006	0960000000	Подпрограмма «Старшее поколение городского округа Верхотурский до 2020 года»	110,30	110,30
400	1006	0961429020	Проведение мероприятий	110,30	110,30
401	1006	0961429020	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	110,30	110,30
402	1006	0970000000	Подпрограмма «Поддержка малообеспеченных слоев населения и общественных организаций до 2020 года»	119,70	119,70
403	1006	0972229030	Субсидии из бюджета городского округа Верхотурский некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, и зарегистрированным на территории городского округа Верхотурский	119,70	119,70
404	1006	0972229030	630 Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	119,70	119,70
405	1006	0980000000	Подпрограмма "Осуществление государственных полномочий по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг; предоставление отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг"	2132,00	2132,00
406	1006	0981749100	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Свердловской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»	311,00	311,00
407	1006	0981749100	110 Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	311,00	311,00
408	1006	0981849200	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Свердловской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»	1821,00	1821,00
409	1006	0981849200	110 Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	973,90	973,90
410	1006	0981849200	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	847,10	847,10
411	1100		ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	4114,00	4114,00
412	1102		Массовый спорт	4114,00	4114,00
413	1102	0800000000	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Верхотурский до 2020 года»	4114,00	4114,00

414	1102	0820000000	Подпрограмма «Массовая физкультурно-спортивная работа и подготовка спортивного резерва до 2020 года»	4114,00	4114,00
415	1102	0820328010	Организация предоставления услуг (выполнения работ) в сфере физической культуры и спорта	3790,10	3790,10
416	1102	0820328010	610 Субсидии бюджетным учреждениям	3790,10	3790,10
417	1102	0820428020	Проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий и информационно-разъяснительной работы	323,90	323,90
418	1102	0820428020	610 Субсидии бюджетным учреждениям	323,90	323,90
419	1200		СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	200,70	200,70
420	1202		Периодическая печать и издательства	200,70	200,70
421	1202	0100000000	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Развитие муниципальной службы до 2020 года»	200,70	200,70
422	1202	0150000000	Подпрограмма «Обеспечение нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Верхотурский до 2020 года»	200,70	200,70
423	1202	0150920010	Оплата услуг за опубликование нормативных правовых актов, иной информации в средствах массовой информации	200,70	200,70
424	1202	0150920010	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,70	200,70
425	1300		ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	222,00	150,00
426	1301		Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	222,00	150,00
427	1301	1100000000	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Управление муниципальными финансами городского округа Верхотурский до 2020 года»	222,00	150,00
428	1301	1130000000	Подпрограмма «Управление муниципальным долгом»	222,00	150,00
429	1301	1131520040	Исполнение обязательств по обслуживанию муниципального долга городского округа Верхотурский в соответствии с программой муниципальных заимствований городского округа Верхотурский заключенными контрактами (соглашениями)	222,00	150,00
430	1301	1131520040	730 Обслуживание муниципального долга	222,00	150,00
431	9600		Итого расходов	519730,40	516497,80

Приложение 9 к Решению Думы городского округа Верхотурский от _____ 2016 г. № ____ «О бюджете городского округа Верхотурский на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»

Ведомственная структура расходов бюджета городского округа Верхотурский на 2017 год

Номер строки	Наименование раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов	Код главного расхода	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Сумма, в тысячах рублей
1	2	3	4	5	6	7
1	Всего расходы					522758,60
2	Администрация городского округа Верхотурский	901				147019,10
3	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	901	0100			42126,90
4	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	901	0104			36752,20
5	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Развитие муниципальной службы до 2020 года»	901	0104	0100000000		36752,20
6	Подпрограмма «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа Верхотурский до 2020 года»	901	0104	0110000000		36752,20
7	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	901	0104	0110121Б10		25870,80
8	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	0104	0110121Б10	120	24018,20
9	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0104	0110121Б10	240	1852,60
10	Обеспечение деятельности муниципальных органов (глава местной администрации)	901	0104	0110221Б20		1153,00
11	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	0104	0110221Б20	120	1153,00
12	Обеспечение деятельности муниципальных органов (территориальные органы)	901	0104	0110321Б30		9728,40
13	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	0104	0110321Б30	120	8187,20
14	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0104	0110321Б30	240	1541,20
15	Резервные фонды	901	0111			719,20
16	Непрограммные направления деятельности	901	0111	7000000000		719,20
17	Резервный фонд Администрации городского округа Верхотурский	901	0111	7009020700		719,20
18	Резервные средства	901	0111	7009020700	870	719,20
19	Другие общегосударственные вопросы	901	0113			4655,50
20	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Развитие муниципальной службы до 2020 года»	901	0113	0100000000		4655,30
21	Подпрограмма «Развитие архивного дела в городском округе Верхотурский до 2020 года»	901	0113	0120000000		267,00
22	Осуществление государственных полномочий органами местного самоуправления по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области	901	0113	0120646100		267,00
23	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0113	0120646100	240	267,00
24	Подпрограмма «Совершенствование кадровой политики городского округа Верхотурский до 2020 года»	901	0113	0130000000		143,40
25	Повышение квалификации муниципальных служащих городского округа Верхотурский	901	0113	0130721010		143,40
26	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	0113	0130721010	120	118,40
27	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0113	0130721010	240	25,00
28	Подпрограмма «Реализация пенсионного обеспечения муниципальных служащих до 2020 года»	901	0113	0140000000		2899,00

Продолжение на стр. 23

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 5-30

318	Обеспечение мероприятий по организации подвоза обучающихся в муниципальных общеобразовательные учреждения, в том числе приобретение и (или) замена автобусов, оснащение аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС, тахографами используемого парка автобусов	906	0702	1221225050		4773,00	5016,40		
319	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0702	1221225050	240	4383,70	4607,30		
320	Субсидии автономным учреждениям	906	0702	1221225050	620	389,30	409,10		
321	Обеспечение мероприятий по энергосбережению в муниципальных общеобразовательных учреждениях	906	0702	1221225100		878,60	923,50		
322	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0702	1221225100	240	851,80	895,30		
323	Субсидии автономным учреждениям	906	0702	1221225100	620	26,80	28,20		
324	Подпрограмма «Развитие системы дополнительного образования в городском округе Верхотурский до 2020 года»	906	0702	1230000000		19731,00	19908,80		
325	Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных учреждениях дополнительного образования	906	0702	1231925010		19661,60	19835,90		
326	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0702	1231925010	610	19661,60	19835,90		
327	Организация и проведение муниципальных мероприятий	906	0702	1232125030		69,40	72,90		
328	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0702	1232125030	610	69,40	72,90		
329	Молодежная политика и оздоровление детей	906	0707			8227,80	8540,20		
330	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Развитие образования в городском округе Верхотурский до 2020 года»	906	0707	1200000000		8227,80	8540,20		
331	Подпрограмма «Развитие системы оздоровления и отдыха детей и подростков в городском округе Верхотурский до 2020 года»	906	0707	1240000000		8013,90	8317,70		
332	Организация отдыха и оздоровления детей и подростков	906	0707	1242525010		5893,60	6194,20		
333	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0707	1242525010	240	709,80	746,00		
334	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0707	1242525010	610				
335	Субсидии автономным учреждениям	906	0707	1242525010	620	5183,80	5448,20		
336	Организация оздоровления допризывной молодежи	906	0707	1242625030		63,10	66,30		
337	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0707	1242625030	240	63,10	66,30		
338	Организация отдыха детей в каникулярное время	906	0707	1242445600		2057,20	2057,20		
339	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0707	1242445600	240	1102,70	1102,70		
340	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0707	1242445600	610				
341	Субсидии автономным учреждениям	906	0707	1242445600	620	954,50	954,50		
342	Подпрограмма «Патриотическое воспитание подрастающего поколения в городском округе Верхотурский»	906	0707	1250000000		213,90	222,50		
343	Организация и проведение муниципальных мероприятий, участие в областных, общероссийских мероприятиях	906	0707	1252825010		154,70	163,30		
344	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0707	1252825010	240	37,80	37,80		
345	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0707	1252825010	610	16,90	25,50		
346	Субсидии автономным учреждениям	906	0707	1252825010	620	100,00	100,00		
347	Обеспечение мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы для организации, занимающихся патриотическим воспитанием	906	0707	1252925020		59,20	59,20		
348	Субсидии автономным учреждениям	906	0707	1252925020	620	59,20	59,20		
349	Другие вопросы в области образования	906	0709			10995,10	11072,50		
350	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Развитие образования в городском округе Верхотурский до 2020 года»	906	0709	1200000000		10995,10	11072,50		
351	Подпрограмма «Обеспечение реализации программы «Развитие системы образования в городском округе Верхотурский до 2020 года»	906	0709	1260000000		10995,10	11072,50		
352	Обеспечение деятельности учреждения обеспечивающего управление в сфере образования	906	0709	1263025010		10952,70	11028,00		
353	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	906	0709	1263025010	110	9646,40	9646,40		
354	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0709	1263025010	240	1306,30	1381,60		
355	Создание условий и организация мероприятий в сфере образования	906	0709	1263125020		42,40	44,50		
356	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0709	1263125020	240	42,40	44,50		
357	Управление культуры, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Верхотурский	908	0700			52707,10	55804,80		
358	ОБРАЗОВАНИЕ	908	0700			7537,70	8607,80		
359	Общее образование	908	0702			6959,20	7999,80		
360	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Развитие культуры в городском округе Верхотурский до 2020 года»	908	0702	1000000000		6959,20	7999,80		
361	Подпрограмма «Организация дополнительного образования до 2020 года»	908	0702	1020000000		6959,20	7999,80		
362	Организация деятельности учреждений дополнительного образования детей	908	0702	1020625010		6832,70	7866,90		
363	Субсидии бюджетным учреждениям	908	0702	1020625010	610	6832,70	7866,90		
364	Обеспечение мероприятий по модернизации и укреплению материально-технической базы муниципальных учреждений дополнительного образования детей	908	0702	1020825030		126,50	132,90		
365	Субсидии бюджетным учреждениям	908	0702	1020825030	610	126,50	132,90		
366	Молодежная политика и оздоровление детей	908	0707			578,50	608,00		
367	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Развитие культуры в городском округе Верхотурский до 2020 года»	908	0707	1000000000		578,50	608,00		
368	Подпрограмма «Молодежь. Верхотурск до 2020 года»	908	0707	1060000000		578,50	608,00		
369	Обеспечение деятельности отдела по работе с молодежью	908	0707	1062025010		420,80	442,30		
370	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	908	0707	1062025010	110	420,80	442,30		
371	Создание условий и организация молодежных мероприятий	908	0707	1062125020		157,70	165,70		
372	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	908	0707	1062125020	240	157,70	165,70		
373	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	908	0800			45169,40	47197,00		
374	Культура	908	0801			45169,40	47197,00		
375	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Развитие культуры в городском округе Верхотурский до 2020 года»	908	0801	1000000000		45169,40	47197,00		

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 5-31

432	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа Верхотурский «Управление муниципальными финансами городского округа Верхотурский до 2020 года»	919	0106	1140000000		7210,50	7254,90
433	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	919	0106	1141821Б10		7210,50	7254,90
434	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	919	0106	1141821Б10	120	6328,70	6328,70
435	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	919	0106	1141821Б10	240	881,80	926,20
436	Другие общегосударственные вопросы	919	0113			954,70	1033,70
437	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Управление муниципальными финансами городского округа Верхотурский до 2020 года»	919	0113	1100000000		954,70	1033,70
438	Подпрограмма «Совершенствование информационной системы управления финансами»	919	0113	1120000000		516,00	560,00
439	Развитие автоматизированных элементов бюджетного процесса на базе программных комплексов	919	0113	1121120020		516,00	560,00
440	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	919	0113	1121120020	240	516,00	560,00
441	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа Верхотурский «Управление муниципальными финансами городского округа Верхотурский до 2020 года»	919	0113	1140000000		438,70	473,70
442	Управление информационными технологиями, создание и техническое сопровождение информационно-коммуникационной инфраструктуры в сфере реализации муниципальной программы	919	0113	1141921020		438,70	473,70
443	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	919	0113	1141921020	240	428,00	428,00
444	ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	919	1300			222,00	150,00
445	Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	919	1301			222,00	150,00
446	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Управление муниципальными финансами городского округа Верхотурский до 2020 года»	919	1301	1100000000		222,00	150,00
447	Подпрограмма «Управление муниципальным долгом»	919	1301	1130000000		222,00	150,00
448	Исполнение обязательств по обслуживанию муниципального долга городского округа Верхотурский в соответствии с программой муниципальных заимствований городского округа Верхотурский заключенными контрактами (соглашениями)	919	1301	1131520040		222,00	150,00
449	Обслуживание муниципального долга	919	1301	1131520040	730	222,00	150,00

Приложение 11 к Решению Думы городского округа Верхотурский от _____ 2016 г. № ____ «О бюджете городского округа Верхотурский на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»

ПЕРЕЧЕНЬ

главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа Верхотурский

№ строки	Код главного администратора источников финансирования дефицита бюджета	Код группы, статьи вида источника	Наименование главного администратора
1	919		Финансовое управление Администрации городского округа Верхотурский
2	919	01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
3	919	01 03 01 00 04 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации
4	919	01 03 01 00 04 0000 810	Погашение бюджетом городских округов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации
5	919	01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета
6	919	01 05 02 01 04 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов
7	919	01 05 02 01 04 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов

Приложение 12 к Решению Думы городского округа Верхотурский от _____ 2016 г. № ____ «О бюджете городского округа Верхотурский на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»

Свод источников внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа Верхотурский на 2017 год

По-мер стро-ки	Наименование источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	Код	Сумма, в тысячах рублей	
			2017 год	2018 год
1	2	3	4	5
1	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	919 01 03 00 00 00 0000 000	0,0	0,0
2	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	919 01 03 01 00 04 0000 710	3084,2	
3	Погашение бюджетами городских округов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	919 01 03 01 00 04 0000 810	3084,2	
4	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	919 01 05 00 00 00 0000 000	3688,0	3688,0
5	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	919 01 05 02 01 04 0000 510	-522154,8	
6	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	919 01 05 02 01 04 0000 610	525842,8	
7	Итого источники внутреннего финансирования дефицита бюджета		3688,0	3688,0

Приложение 13 к Решению Думы городского округа Верхотурский от _____ 2016 г. № ____ «О бюджете городского округа Верхотурский на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»

Свод источников внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа Верхотурский на 2018 и 2019 годы

По-мер стро-ки	Наименование источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	Код	Сумма, в тысячах рублей	
			2018 год	2019 год
1	2	3	4	5
1	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	919 01 03 00 00 00 0000 000	0,0	0,0
2	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	919 01 03 01 00 04 0000 710	1960,7	1960,7
3	Погашение бюджетами городских округов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	919 01 03 01 00 04 0000 810	1960,7	1960,7
4	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	919 01 05 00 00 00 0000 000	3720,8	3843,7
5	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	919 01 05 02 01 04 0000 510	-519830,7	-518458,7
6	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	919 01 05 02 01 04 0000 610	523551,5	522302,4
7	Итого источники внутреннего финансирования дефицита бюджета		3720,8	3843,7

Приложение 14 к Решению Думы городского округа Верхотурский от _____ 2016 г. № ____ «О бюджете городского округа Верхотурский на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»

Распределение бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение муниципальным программам городского округа Верхотурский, подлежащих реализации в 2017 году

Номер строки	Наименование муниципальной программы (подпрограммы)	Код целевой статьи	Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы, в тысячах рублей
1	Итого		516501,2
2	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Развитие муниципальной службы до 2020 года»	0100000000	41618,7
3	Подпрограмма «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа Верхотурский до 2020 года»	0110000000	36752,2
4	Подпрограмма «Развитие архивного дела в городском округе Верхотурский до 2020 года»	0120000000	267,0
5	Подпрограмма «Совершенствование кадровой политики городского округа Верхотурский до 2020 года»	0130000000	143,4

Продолжение на стр. 33

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 5-32

6	Подпрограмма «Реализация пенсионного обеспечения муниципальных служащих до 2020 года»	0140000000	2899,0
7	Подпрограмма «Обеспечение нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Верхотурский до 2020 года»	0150000000	200,7
8	Подпрограмма «Информатизация городского округа Верхотурский до 2020 года»	0160000000	1243,5
9	Подпрограмма "Противодействие коррупции в городском округе Верхотурский до 2020 года"	0170000000	10,5
10	Подпрограмма «Осуществление государственных полномочий Свердловской области по организации деятельности административной комиссии городского округа Верхотурский до 2020 года»	0180000000	102,4
11	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность на территории городского округа Верхотурский до 2020 года»	0200000000	8387,9
12	Подпрограмма «Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера до 2020 года»	0210000000	484,1
13	Подпрограмма «Обеспечение деятельности по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий до 2020 года»	0220000000	5935,0
14	Подпрограмма «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности до 2020 года»	0230000000	902,4
15	Подпрограмма «Обеспечение безопасности людей на водных объектах»	0250000000	377,0
16	Подпрограмма «Патриотическое воспитание граждан в городском округе Верхотурский»	0260000000	689,4
17	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Развитие транспортного обслуживания и дорожного хозяйства городского округа Верхотурский до 2020 года»	0300000000	11244,4
18	Подпрограмма «Транспортное обслуживание населения городского округа Верхотурский до 2020 года»	0310000000	715,0
19	Подпрограмма «Развитие и обеспечение сохранности улично-дорожной сети городского округа Верхотурский до 2020 года»	0320000000	9029,4
20	Подпрограмма «Повышение безопасности дорожного движения городского округа Верхотурский до 2020 года»	0330000000	1500,0
21	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Развитие земельных отношений, градостроительная деятельность, управление муниципальной собственностью»	0400000000	3073,9
22	Подпрограмма "Градостроительное развитие территории городского округа Верхотурский до 2020 года"	0410000000	220,0
23	Подпрограмма «Управление муниципальной собственностью городского округа Верхотурский до 2020 года»	0420000000	2853,9
24	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Соединение развития малого и среднего предпринимательства и сельскохозяйственных товаропроизводителей в городском округе Верхотурский до 2020 года»	0500000000	153,0
25	Подпрограмма «Поддержка малого и среднего предпринимательства в городском округе Верхотурский до 2020 года»	0510000000	153,0
26	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства городского округа Верхотурский до 2020 года»	0600000000	47413,5
27	Подпрограмма «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства на территории городского округа Верхотурский до 2020 года»	0610000000	1800,0
28	Подпрограмма «Ремонт жилого фонда городского округа Верхотурский до 2020 года»	0620000000	5227,9
29	Подпрограмма "Развитие и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры городского округа Верхотурский до 2020 года"	0630000000	12877,4
30	Подпрограмма «Обеспечение деятельности жилищно-коммунального хозяйства городского округа Верхотурский до 2020 года»	0650000000	15901,5
31	Подпрограмма «Развитие банного хозяйства в городском округе Верхотурский до 2020 года»	0670000000	332,1
32	Подпрограмма «Благоустройство городского округа Верхотурский до 2020 года»	0680000000	5855,8
33	Подпрограмма «Благоустройство дворовых территорий городского округа Верхотурский до 2020 года»	0690000000	373,8
34	Подпрограмма «Осуществление государственных полномочий Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, мер социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги»	06Г0000000	5045,0
35	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Экология и природные ресурсы городского округа Верхотурский до 2020 года»	0700000000	1159,6
36	Подпрограмма «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами до 2020 года»	0710000000	681,1
37	Подпрограмма «Содержание нецентрализованных источников водоснабжения до 2020 года»	0720000000	478,5
38	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Верхотурский до 2020 года»	0800000000	4407,4
39	Подпрограмма «Обеспечение деятельности подростковых клубов до 2020 года»	0810000000	142,4
40	Подпрограмма «Массовая физкультурно-спортивная работа и подготовка спортивного резерва до 2020 года»	0820000000	4265,0
41	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Социальная политика в городском округе Верхотурский до 2020 года»	0900000000	28841,5
42	Подпрограмма «О дополнительных мерах по ограничению распространения туберкулеза до 2020 года»	0910000000	69,2
43	Подпрограмма «Вакцинопрофилактика до 2020 года»	0920000000	203,7
44	Подпрограмма «Профилактика правонарушений, наркомании и пьянства в городском округе Верхотурский до 2020 года»	0930000000	130,0
45	Подпрограмма «Устойчивое развитие сельских территорий городского округа Верхотурский до 2020 года»	0950000000	143,6
46	Подпрограмма «Старшее поколение городского округа Верхотурский до 2020 года»	0960000000	215,3

47	Подпрограмма «Поддержка малообеспеченных слоев населения и общественных организаций до 2020 года»	0970000000	340,2
48	Подпрограмма "Осуществление государственных полномочий по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, предоставление отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг"	0980000000	27657,0
49	Подпрограмма «Осуществление государственных полномочий Свердловской области по постановке на учет и учету граждан Российской Федерации, имеющих право на получение жилищных субсидий на приобретение или строительство жилых помещений в соответствии с федеральным законом о жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей»	0990000000	0,2
50	Подпрограмма «Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий по городскому округу Верхотурский до 2020 года»	09Г0000000	82,3
51	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Развитие культуры в городском округе Верхотурский до 2020 года»	1000000000	52850,7
52	Подпрограмма «Развитие культуры и искусства до 2020 года»	1010000000	29143,4
53	Подпрограмма «Организация дополнительного образования до 2020 года»	1020000000	6723,8
54	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие культуры в городском округе Верхотурский до 2020 года»	1030000000	9236,0
55	Подпрограмма «Библиотечное обслуживание населения до 2020 года»	1040000000	6982,1
56	Подпрограмма «Организация и координация туристической деятельности в городском округе Верхотурский»	1050000000	100,0
57	Подпрограмма «Молодежь Верхотурья до 2020 года»	1060000000	550,4
58	Подпрограмма "Профилактика экстремизма и терроризма в городском округе Верхотурский до 2020 года"	1080000000	100,0
59	Подпрограмма «Профилактика правонарушений, наркомании и пьянства в городском округе Верхотурский до 2020 года»	1090000000	15,0
60	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Управление муниципальными финансами городского округа Верхотурский до 2020 года»	1100000000	8362,9
61	Подпрограмма «Совершенствование информационной системы управления финансами»	1120000000	511,0
62	Подпрограмма «Управление муниципальным долгом»	1130000000	212,0
63	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа Верхотурский «Управление муниципальными финансами городского округа Верхотурский до 2020 года»	1140000000	7639,9
64	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Развитие образования в городском округе Верхотурский до 2020 года»	1200000000	308987,7
65	Подпрограмма «Развитие системы дошкольного образования в городском округе Верхотурский до 2020 года»	1210000000	87259,2
66	Подпрограмма «Развитие системы общего образования в городском округе Верхотурский до 2020 года»	1220000000	182929,8
67	Подпрограмма «Развитие системы дополнительного образования в городском округе Верхотурский до 2020 года»	1230000000	19958,5
68	Подпрограмма «Развитие системы оздоровления и отдыха детей и подростков в городском округе Верхотурский до 2020 года»	1240000000	7470,3
69	Подпрограмма «Патриотическое воспитание подрастающего поколения в городском округе Верхотурский»	1250000000	249,7
70	Подпрограмма «Обеспечение реализации программы «Развитие системы образования в городском округе Верхотурский до 2020 года»	1260000000	11120,2

Приложение 15 к Решению Думы городского округа Верхотурский от _____ 2016 г. № ____ «О бюджете городского округа Верхотурский на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»

Распределение бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение муниципальными программами городского округа Верхотурский, подлежащих реализации в 2018 и 2019 годы

Номер строки	Наименование муниципальной программы (подпрограммы)	Код целевой статьи	Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы, в тысячах рублей	
			2018 год	2019 год
1	2	3	4	5
1	Итого		513285,9	509976,6
2	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Развитие муниципальной службы до 2020 года»	0100000000	41570,4	41644,7
3	Подпрограмма «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа Верхотурский до 2020 года»	0110000000	36701,9	36776,2
4	Подпрограмма «Развитие архивного дела в городском округе Верхотурский до 2020 года»	0120000000	269,0	269,0
5	Подпрограмма «Совершенствование кадровой политики городского округа Верхотурский до 2020 года»	0130000000	143,4	143,4
6	Подпрограмма «Реализация пенсионного обеспечения муниципальных служащих до 2020 года»	0140000000	2899,0	2899,0
7	Подпрограмма «Обеспечение нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Верхотурский до 2020 года»	0150000000	200,7	200,7
8	Подпрограмма «Информатизация городского округа Верхотурский до 2020 года»	0160000000	1243,5	1243,5
9	Подпрограмма "Противодействие коррупции в городском округе Верхотурский до 2020 года"	0170000000	10,5	10,5
10	Подпрограмма «Осуществление государственных полномочий Свердловской области по организации деятельности административной комиссии городского округа Верхотурский до 2020 года»	0180000000	102,4	102,4

Продолжение на стр. 34

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 5-33

11	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность на территории городского округа Верхотурский до 2020 года»	0200000000	8405,8	8423,3
12	Подпрограмма «Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера до 2020 года»	0210000000	484,1	484,1
13	Подпрограмма «Обеспечение деятельности по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера до 2020 года»	0220000000	5952,9	5970,4
14	Подпрограмма «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности до 2020 года»	0230000000	902,4	902,4
15	Подпрограмма «Обеспечение безопасности людей на водных объектах»	0250000000	377,0	377,0
16	Подпрограмма «Патриотическое воспитание граждан в городском округе Верхотурский»	0260000000	689,4	689,4
17	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Развитие транспортного обслуживания и дорожное хозяйство городского округа Верхотурский до 2020 года»	0300000000	18153,8	18154,3
18	Подпрограмма «Транспортное обслуживание населения городского округа Верхотурский до 2020 года»	0310000000	715,0	715,0
19	Подпрограмма «Развитие и обеспечение сохранности улично-дорожной сети городского округа Верхотурский до 2020 года»	0320000000	11655,8	11655,8
20	Подпрограмма «Повышение безопасности дорожного движения городского округа Верхотурский до 2020 года»	0330000000	5783,0	5783,5
21	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Развитие земельных отношений, градостроительная деятельность, управление муниципальной собственностью городского округа Верхотурский до 2020 года»	0400000000	4489,3	3981,7
22	Подпрограмма «Градостроительное развитие территории городского округа Верхотурский до 2020 года»	0410000000	300,0	800,0
23	Подпрограмма «Управление муниципальной собственностью городского округа Верхотурский до 2020 года»	0420000000	4189,3	3181,7
24	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Содвижение развития малого и среднего предпринимательства и сельскохозяйственных товаропроизводителей в городском округе Верхотурский до 2020 года»	0500000000	153,0	153,0
25	Подпрограмма «Поддержка малого и среднего предпринимательства в городском округе Верхотурский до 2020 года»	0510000000	153,0	153,0
26	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства городского округа Верхотурский до 2020 года»	0600000000	39736,1	31845,9
27	Подпрограмма «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства на территории городского округа Верхотурский до 2020 года»	0610000000	4554,7	
28	Подпрограмма «Ремонт жилого фонда городского округа Верхотурский до 2020 года»	0620000000	4436,9	4436,9
29	Подпрограмма «Развитие и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры городского округа Верхотурский до 2020 года»	0630000000	4170,0	4070,0
30	Подпрограмма «Обеспечение деятельности жилищно-коммунального хозяйства городского округа Верхотурский до 2020 года»	0650000000	13746,0	11472,5
31	Подпрограмма «Развитие газификации в городском округе Верхотурский до 2020 года»	0660000000	841,7	513,3
32	Подпрограмма «Развитие банного хозяйства в городском округе Верхотурский до 2020 года»	0670000000	332,1	332,1
33	Подпрограмма «Благоустройство городского округа Верхотурский до 2020 года»	0680000000	6235,9	5602,3
34	Подпрограмма «Благоустройство дворовых территорий городского округа Верхотурский до 2020 года»	0690000000	373,8	373,8
35	Подпрограмма «Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, мер социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги»	06Г0000000	5045,0	5045,0
36	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Экология и природные ресурсы городского округа Верхотурский до 2020 года»	0700000000	968,4	968,4
37	Подпрограмма «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами до 2020 года»	0710000000	489,9	489,9
38	Подпрограмма «Содержание нецентрализованных источников водоснабжения до 2020 года»	0720000000	478,5	478,5
39	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Верхотурский до 2020 года»	0800000000	4256,4	4256,4
40	Подпрограмма «Обеспечение деятельности подростковых клубов до 2020 года»	0810000000	142,4	142,4
41	Подпрограмма «Массовая физкультурно-спортивная работа и подготовка спортивного резерва до 2020 года»	0820000000	4114,0	4114,0
42	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Социальная палитна в городском округе Верхотурский до 2020 года»	0900000000	28839,5	27468,5
43	Подпрограмма «О дополнительных мерах по ограничению распространения туберкулеза до 2020 года»	0910000000	69,2	69,2
44	Подпрограмма «Вакцинопрофилактика до 2020 года»	0920000000	203,7	203,7
45	Подпрограмма «Профилактика правонарушений, наркомании и пьянства в городском округе Верхотурский до 2020 года»	0930000000	130,0	130,0
46	Подпрограмма «Устойчивое развитие сельских территорий городского округа Верхотурский до 2020 года»	0950000000	143,6	143,6
47	Подпрограмма «Старшее поколение городского округа Верхотурский до 2020 года»	0960000000	215,3	215,3
48	Подпрограмма «Поддержка малообеспеченных слоев населения и общественных организаций до 2020 года»	0970000000	340,2	340,2
49	Подпрограмма «Осуществление государственных полномочий по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, предоставление отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»	0980000000	27655,0	26284,0
50	Подпрограмма «Осуществление государственных полномочий Свердловской области по постановке на учет и учету граждан Российской Федерации, имеющих право на получение жилищных субсидий на приобретение или строительство жилых помещений в соответствии с федеральным законом о жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей»	0990000000	0,2	0,2

51	Подпрограмма «Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий по городскому округу Верхотурский до 2020 года»	09Г0000000	82,3	82,3
52	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Развитие культуры в городском округе Верхотурский до 2020 года»	1000000000	52707,1	55804,8
53	Подпрограмма «Развитие культуры и искусства до 2020 года»	1010000000	28070,3	29573,1
54	Подпрограмма «Организация дополнительного образования до 2020 года»	1020000000	6959,2	7999,8
55	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие культуры в городском округе Верхотурский до 2020 года»	1030000000	9423,0	9532,9
56	Подпрограмма «Библиотечное обслуживание населения до 2020 года»	1040000000	7571,0	7980,6
57	Подпрограмма «Организация и координация туристической деятельности в городском округе Верхотурский»	1050000000	105,1	110,4
58	Подпрограмма «Молодежь Верхотурья до 2020 года»	1060000000	578,5	608,0
59	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Управление муниципальными финансами городского округа Верхотурский до 2020 года»	1100000000	8387,2	8438,6
60	Подпрограмма «Совершенствование информационной системы управления финансами»	1120000000	516,0	560,0
61	Подпрограмма «Управление муниципальным долгом»	1130000000	222,0	150,0
62	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа Верхотурский «Управление муниципальными финансами городского округа Верхотурский до 2020 года»	1140000000	7649,2	7728,6
63	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Развитие образования в городском округе Верхотурский до 2020 года»	1200000000	305588,9	308837,0
64	Подпрограмма «Развитие системы дошкольного образования в городском округе Верхотурский до 2020 года»	1210000000	88221,1	89231,9
65	Подпрограмма «Развитие системы общего образования в городском округе Верхотурский до 2020 года»	1220000000	178413,9	180083,6
66	Подпрограмма «Развитие системы дополнительного образования в городском округе Верхотурский до 2020 года»	1230000000	19731,0	19908,8
67	Подпрограмма «Развитие системы оздоровления и отдыха детей и подростков в городском округе Верхотурский до 2020 года»	1240000000	8013,9	8317,7
68	Подпрограмма «Патриотическое воспитание подрастающего поколения в городском округе Верхотурский»	1250000000	213,9	222,5
69	Подпрограмма «Обеспечение реализации программы «Развитие системы образования в городском округе Верхотурский до 2020 года»	1260000000	10995,1	11072,5

Приложение 16 к Решению Думы городского округа Верхотурский от _____ 2016 г. № ____ «О бюджете городского округа Верхотурский на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»

Программа муниципальных гарантий городского округа Верхотурский на 2017 год

Раздел 1. Перечень подлежащих предоставлению муниципальных гарантий городского округа Верхотурский в 2017 году

Но- мер стро- ки	Цель гарантиро- ван- ия	Наименование категории принципа	Объем гаранти- рования, в тысячах рублей	Наличие права регресс- ного требо- вания	Анализ финансо- вого состояни- я принци- ала	Иные условия предоставления муниципальных гарантий
1	2	3	4	5	6	7
1		-	0,0	-	-	-
2	ВСЕГО	-	0,0	-	-	-

Раздел 2. Общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий городского округа Верхотурский по возможным гарантийным случаям, в 2017 году

Но- мер стро- ки	Источники исполнения муниципальных гарантий городского округа Верхотурский	Объем бюджетных ассигнований на исполнение гарантий по возможным гарантийным случаям, в тысячах рублей
1	2	3
1	Источники финансирования дефицита бюджета городского округа Верхотурский	0,0
2	Расходы бюджета городского округа Верхотурский	0,0

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 5-34

Приложение 17 к Решению Думы городского округа Верхотурский от _____ 2016 г. № ____ «О бюджете городского округа Верхотурский на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»

**Программа муниципальных гарантий
городского округа Верхотурский на 2018 и 2019 годы**

**Раздел 1. Перечень подлежащих предоставлению
муниципальных гарантий городского округа
Верхотурский в 2018 и 2019 годах**

Но- мер стро- ки	Цель гарантиро- вания	Наимено- вание категори и принципа ла	Объем гаранти- рования, в тысячах рублей		Наличие права регресс- ного требова- ния	Анализ финансово- го состояния принципала	Иные условия предоставления муниципальных гарантий
			2018 год	2019 год			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	-	-	0,0	0,0	-	-	-
2	ВСЕГО	-	0,0	0,0	-	-	-

**Раздел 2. Общий объем бюджетных ассигнований,
предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий
городского округа Верхотурский по возможным
гарантийным случаям, в 2018 и 2019 годах**

Но- мер стро- ки	Источники исполнения муниципальных гарантий городского округа Верхотурский	Объем бюджетных ассигнований на исполнение гарантий по возможным гарантийным случаям, в тысячах рублей	
		2018 год	2019 год
1	2	3	4
1	Источники финансирования дефицита бюджета городского округа Верхотурский	0,0	0,0
2	Расходы бюджета городского округа Верхотурский	0,0	0,0

Приложение 18 к Решению Думы городского округа Верхотурский от _____ 2016 г. № ____ «О бюджете городского округа Верхотурский на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»

**Программа муниципальных заимствований
городского округа Верхотурский на 2017 год**

Номер строки	Наименование вида муниципального заимствования городского округа Верхотурский	Объем привлечения, в тысячах рублей	Объем средств, направляемых на погашение основной суммы долга, в тысячах рублей
1	2	3	4
1	Кредиты, привлекаемые от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	3084,2	3084,2
2	Всего	3084,2	3084,2

Приложение 19 к Решению Думы городского округа Верхотурский от _____ 2016 г. № ____ «О бюджете городского округа Верхотурский на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»

**Программа муниципальных заимствований
городского округа Верхотурский на 2018-2019 годы**

Номер строки	Наименование вида муниципального заимствования городского округа Верхотурский	Объем средств, направляемых на погашение основной суммы долга, в тысячах рублей			
		на 2018 год	на 2019 год	на 2018 год	на 2019 год
1	2	3	4	5	6
1	Кредиты, привлекаемые от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	1960,7	1960,7	1960,7	1960,7
2	Всего	1960,7	1960,7	1960,7	1960,7

Приложение 20 к Решению Думы городского округа Верхотурский от _____ 2016 г. № ____ «О бюджете городского округа Верхотурский на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»

**Распределение бюджетных ассигнований направленных
на исполнение публичных нормативных обязательств
городского округа Верхотурский на 2017 год**

Но- мер стро- ки	Наименование	Код глав- ного распоря- дителя	Код раз- дела, под- раз- дела	Код целевой статьи	Код вида рас- ходов	Сумма на 2017 год, в тысячах рублей
1	2	3	4	5	6	7
1	Администрация городского округа Верхотурский	901				25641,3
2	Социальная политика	901	1000			25641,3
3	Социальное обеспечение населения	901	1003			25641,3
7	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	901	1003	0910127010	310	10,0
8	Подпрограмма «Старшее поколение городского округа Верхотурский до 2020 года»	901	1003	0960000000		105,0
9	Оказание материальной помощи	901	1003	0961329010		105,0
10	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	901	1003	0961329010	310	105,0
11	Подпрограмма «Поддержка малообеспеченных слоев населения и общественных организаций до 2020 года»	901	1003	0970000000		220,5
12	Оказание материальной помощи гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию и нуждающимся в лечении	901	1003	0971529010		220,5
13	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	901	1003	0971529010	310	220,5
14	Подпрограмма «Осуществление государственных полномочий по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, предоставление отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»	901	1003	0980000000		25305,8
15	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Свердловской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»	901	1003	0981749100		1920,8
16	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	901	1003	0981749100	310	1920,8
17	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Свердловской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»	901	1003	0981849200		16904,0
18	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	901	1003	0981849200	310	16904,0
19	Осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Свердловской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг»	901	1003	0981952500		6481,0
20	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	901	1003	0981952500	310	6481,0

Продолжение на стр. 36

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 5-35

Приложение 21 к Решению Думы городского округа Верхотурский от _____ 2016 г. № ____ «О бюджете городского округа Верхотурский на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»

Нормативы зачисления доходов, мобилизуемых на территории городского округа Верхотурский, нормативы распределения по которым не установлены Бюджетным Законодательством Российской Федерации и Свердловской области

Номер строки	Наименование доходов	Норматив зачисления в местный бюджет, в процентах
1	2	3
1	ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ	-
2	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях городских округов	100
3	Налог на рекламу, мобилизуемый на территории городских округов	100
4	Целевые сборы с граждан и предприятий, учреждений и организаций на содержание полиции, на благоустройство территории, на нужды образования и другие цели, мобилизуемые на территориях городских округов	100
5	Прочие местные налоги и сборы, мобилизуемые на территориях городских округов	100
6	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	-
7	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов	-
8	прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в казенных муниципальных образовательных организациях)	100
9	прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за питание учащихся в казенных муниципальных образовательных школах)	100
10	прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (прочие доходы от оказания платных услуг (работ))	100
11	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	-
12	прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)	100
13	прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (прочие доходы от компенсации затрат)	100
14	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	-
15	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов	100
16	Возмещение потерь сельскохозяйственного производства, связанных с изъятием сельскохозяйственных угодий, расположенных на территориях городских округов (по обязательствам, возникшим до 1 января 2008 года)	100
17	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	100
18	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ <*>	100
19	ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	-
20	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	100
21	ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВОЗВРАТА (ЗАЧЕТА) ИЗЛИШНЕ УПЛАЧЕННЫХ ИЛИ ИЗЛИШНЕ ВЗЫСКАННЫХ СУММ НАЛОГОВ, СБОРОВ И ИНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ, А ТАКЖЕ СУММ ПРОЦЕНТОВ ЗА НЕСВОВРЕМЕННОЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ТАКОГО ВОЗВРАТА И ПРОЦЕНТОВ, НАЧИСЛЕННЫХ НА ИЗЛИШНЕ ВЗЫСКАННЫЕ СУММЫ	-
22	Перечисления из бюджетов городских округов (в бюджеты городских округов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы	100
23	ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯМИ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	-
24	Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	100
25	Доходы бюджетов городских округов от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	100
26	Доходы бюджетов городских округов от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет	100
27	ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	-
28	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение прошлых лет, из бюджетов городских округов	100

<*> В части доходов местного бюджета от безвозмездных поступлений из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, нормативы распределения по которым не установлены бюджетным законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

Приложение 22 к Решению Думы городского округа Верхотурский от _____ 2016 г. № ____ «О бюджете городского округа Верхотурский на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»

Распределение бюджетных ассигнований, направляемых из бюджета городского округа Верхотурский в 2017 году на субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг

№ п/п	Наименование показателя	Раздел, Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, в тысячах рублей
1	2	3	4	5	6
1	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300			70,00
1	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314			70,00
2	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Социальная политика в городском округе Верхотурский до 2020 года»	0314	0900000000		70,00
3	Подпрограмма «Профилактика правонарушений, наркомании и пьянства в городском округе Верхотурский до 2020 года»	0314	0930000000		70,00
4	Предоставление субсидий для финансирования деятельности Добровольной дружины правоохранительной направленности городского округа Верхотурский	0314	0932427030		70,00
5	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	0314	0932427030	630	70,00
6	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400			868,0
7	Транспорт	0408			715,0
8	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Развитие транспортного обслуживания и дорожного хозяйства городского округа Верхотурский до 2020 года»	0408	0300000000		715,0
9	Подпрограмма «Транспортное обслуживание населения городского округа Верхотурский до 2020 года»	0408	0310000000		715,0
10	Предоставление субсидий юридическим лицам, обеспечивающим перевозку пассажиров городского округа Верхотурский (возмещение разницы расходов от продажи детских проездных билетов)	0408	0310124010		424,9
11	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	0408	0310124010	810	424,9
12	Предоставление субсидий юридическим лицам, обеспечивающим перевозку пассажиров городского округа Верхотурский (возмещение разницы расходов от продажи единых социальных проездных билетов)	0408	0310224020		103,8
13	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	0408	0310224020	810	103,8
14	Предоставление субсидий юридическим лицам, обеспечивающим перевозку пассажиров городского округа Верхотурский (возмещение убытков по пригородным и междугородным муниципальным маршрутам)	0408	0310324040		186,3
15	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	0408	0310324040	810	186,3
16	Другие вопросы в области национальной экономики	0412			153,0
17	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства и сельскохозяйственных товаропроизводителей в городском округе Верхотурский до 2020 года»	0412	0500000000		153,0
18	Подпрограмма «Поддержка малого и среднего предпринимательства в городском округе Верхотурский до 2020 года»	0412	0510000000		153,0
19	Мероприятия, реализуемые путем предоставления субсидий Верхоотурскому фонду поддержки малого предпринимательства	0412	0510223020		153,0
20	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	0412	0510223020	630	153,0
21	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500			5045,0
22	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505			5377,1
23	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства городского округа Верхотурский до 2020 года»	0505	0600000000		5377,1
24	Подпрограмма «Развитие банного хозяйства в городском округе Верхотурский до 2020 года»	0505	0670000000		332,1
25	Субсидии из бюджета городского округа Верхотурский на возмещение части расходов юридическим лицам, предоставляющим банные услуги населению городского округа Верхотурский	0505	0672923010		332,1
26	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	0505	0672923010	810	332,1
27	Подпрограмма «Осуществление государственного полномочия	0505	0610000000		5045,0
28	Предоставление субсидий организациям или индивидуальным предпринимателям, являющимся исполнителями коммунальных услуг, в целях возмещения затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории городского округа Верхотурский, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги	0505	0614542700		5045,0
29	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	0505	0614542700	810	5045,0
30	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000			119,7
31	Другие вопросы в области социальной политики	1006			119,7
32	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Социальная политика в городском округе Верхотурский до 2020 года»	1006	0900000000		119,7
33	Подпрограмма «Поддержка малообеспеченных слоев населения и общественных организаций до 2020 года»	1006	0970000000		119,7
34	Проведение мероприятий общественными организациями городского округа Верхотурский	1006	09725229030		119,7
35	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	1006	0972229030	630	119,7
36					119,7
37					6 102,7

Продолжение на стр. 37

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ**

Окончание. Начало на стр. 5-36

Приложение 23 к Решению Думы городского округа Верхотурский от _____ 2016 г. № ____ «О бюджете городского округа Верхотурский на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»

Распределение бюджетных ассигнований, направляемых из бюджета городского округа Верхотурский в 2018 и 2019 годы на субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг

№ п/п	Наименование показателя	Раздел, Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, в тысячах рублей	
					2018 год	2019 год
1	2	3	4	5	6	7
1	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300			70,00	70,00
2	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314			70,00	70,00
3	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Социальная политика в городском округе Верхотурский до 2020 года»	0314	0900000000		70,00	70,00
4	Подпрограмма «Профилактика правонарушений, наркомании и пьянства в городском округе Верхотурский до 2020 года»	0314	0930000000		70,00	70,00
5	Предоставление субсидий для финансирования деятельности Добровольной дружины правоохранительной направленности городского округа Верхотурский	0314	0932427030		70,00	70,00
6	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	0314	0932427030	630	70,00	70,00
7	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400			868,0	868,0
8	Транспорт	0408			715,0	715,0
9	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Развитие транспортного обслуживания и дорожного хозяйства городского округа Верхотурский до 2020 года»	0408	0300000000		715,0	715,0
10	Подпрограмма «Транспортное обслуживание населения городского округа Верхотурский до 2020 года»	0408	0310000000		715,0	715,0
11	Предоставление субсидий юридическим лицам, обеспечивающим перевозку пассажиров городского округа Верхотурский на возмещение разницы расходов от продажи детских проездных билетов	0408	0310124010		424,9	424,9
12	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	0408	0310124010	810	424,9	424,9
13	Предоставление субсидий юридическим лицам, обеспечивающим перевозку пассажиров городского округа Верхотурский на возмещение разницы расходов от продажи единых социальных проездных	0408	0310224020		103,8	103,8
14	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	0408	0310224020	810	103,8	103,8
15	Предоставление субсидий юридическим лицам, обеспечивающим перевозку пассажиров городского округа Верхотурский на возмещение убытков по пригородным и междугородным муниципальным маршрутам	0408	0310324040		186,3	186,3
16	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	0408	0310324040	810	186,3	186,3
17	Другие вопросы в области национальной экономики	0412			153,0	153,0
18	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства и сельскохозяйственных товаропроизводителей в городском округе Верхотурский до 2020 года»	0412	0500000000		153,0	153,0
19	Подпрограмма «Поддержка малого и среднего предпринимательства в городском округе Верхотурский до 2020 года»	0412	0510000000		153,0	153,0
20	Мероприятия, реализуемые путем предоставления субсидий Верхотурскому фонду поддержки малого предпринимательства	0412	0510223020		153,0	153,0
21	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	0412	0510223020	630	153,0	153,0
22	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500			5045,0	5045,0
23	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505			5377,1	5377,1
24	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства городского округа Верхотурский до 2020 года»	0505	0600000000		5377,1	5377,1
25	Подпрограмма «Развитие банного хозяйства в городском округе Верхотурский до 2020 года»	0505	0670000000		332,1	332,1
26	Субсидии из бюджета городского округа Верхотурский на возмещение части расходов юридическим лицам, предоставляющим банные услуги населению городского округа Верхотурский	0505	0672923010		332,1	332,1
27	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	0505	0672923010	810	332,1	332,1
28	Подпрограмма «Осуществление государственного поддомочия	0505	0610000000		5045,0	5045,0
29	Предоставление субсидий организациям или индивидуальным предпринимателям, являющимся исполнителями коммунальных услуг, в целях возмещения затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории городского округа Верхотурский, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги	0505	0614542700		5045,0	5045,0
30	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	0505	0614542700	810	5045,0	5045,0
31	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000			119,7	119,7
32	Другие вопросы в области социальной политики	1006			119,7	119,7
33	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Социальная политика в городском округе Верхотурский до 2020 года»	1006	0900000000		119,7	119,7

34	Подпрограмма «Поддержка малообеспеченных слоев населения и общественных организаций до 2020 года»	1006	0970000000			119,7	119,7
35	Проведение мероприятий общественными организациями городского округа Верхотурский	1006	09725229030			119,7	119,7
36	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	1006	0972229030	630		119,7	119,7
37	Всего расходов:					6 102,7	6 102,7

Приложение 24 к Решению Думы городского округа Верхотурский от _____ 2016 г. № ____ «О бюджете городского округа Верхотурский на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»

Распределение бюджетных ассигнований, направляемых из бюджета городского округа Верхотурский в 2017 году на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности

№ п/п	Наименование показателя	Раздел, Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, в тысячах рублей	
					2017 год	2018 год
1	2	3	4	5	6	7
1	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500				1 800,00
2	Жилищное хозяйство	0501				1 800,00
3	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и Подпрограмма «Переселение граждан из аварийного	0501	0600000000			1800,0
4	Приобретение жилья для предоставления гражданам по договорам социального найма	0501	0610000000			1800,0
5	Приобретение квартир для предоставления гражданам по договорам социального найма	0501	0610223020			1800,0
6	Бюджетные инвестиции	0501	0610223020	410		1800,0
8	Всего расходов:					1 800,00

Приложение 25 к Решению Думы городского округа Верхотурский от _____ 2016 г. № ____ «О бюджете городского округа Верхотурский на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»

Распределение бюджетных ассигнований, направляемых из бюджета городского округа Верхотурский в 2018 и 2019 годы на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности

№ п/п	Наименование показателя	Раздел, Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, в тысячах рублей		
					2018 год	2019 год	
1	2	3	4	5	6	7	
1	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500			5 396,40	513,30	
2	Жилищное хозяйство	0501			4 554,70	0,00	
3	Муниципальная программа городского округа Верхотурский «Развитие жилищно-коммунального	0501	0600000000		4554,7	0,0	
4	Подпрограмма «Переселение граждан из аварийного	0501	0610000000		4554,7	0,0	
5	Приобретение жилья для предоставления гражданам по договорам социального найма	0501	0610223020		4554,7	0,0	
6	Приобретение квартир для предоставления гражданам по договорам социального найма	0501	0610223020		4554,7	0,0	
7	Бюджетные инвестиции	0501	0610223020	410	4554,7	0,0	
8	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505			841,7	513,3	
9	Подпрограмма «Развитие газификации в городском округе Верхотурский до 2020 года»	0505	0660000000		841,7	513,3	
10	Строительство газораспределительных сетей в городском округе Верхотурский	0505	0662623020		841,7	513,3	
11	Бюджетные инвестиции	0505	0662623020	410	841,7	513,3	
12	в жилом районе Заречный г.Верхотурье Свердловской области (10,4 км.)	0505	0662623020	410	841,7		
13	в районе Химзавод юго-западной части г.Верхотурье Свердловской области (4,744 км.)	0505	0662623020	410	841,7	513,3	
14	Всего расходов:					5 396,40	513,30

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от "24" ноября 2016 г. № 67
г. Верхотурье

*О проведении публичных слушаний
по внесению изменений в Правила
землепользования и застройки города
Верхотурье*

В целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей

Продолжение на стр. 38

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 37

земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 14, 28 Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Положением "О порядке организации и проведения публичных слушаний в городском округе Верхотурский" (утвержденного Решением Думы городского округа Верхотурский от 20.06.2012 г. № 38, статьей 25 Устава городского округа Верхотурский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить проведение публичных слушаний по внесению изменений в Правила землепользования и застройки города Верхотурья в части:

1) общего пользования (парки, бульвары, скверы застройки индивидуальными жилыми домами (индекс "ТОП-2") и отнесения земельных участков по адресу: п. Привокзальный, ул. Красноармейская, 1-17, п. Привокзальный, ул. Заводская - 1, 1 "А", г. Верхотурье, ул. Первомайская, 1 "А" к зоне застройки индивидуальными жилыми домами (индекс "Ж-1");

2) изменения границы части территориальной зоны застройки малоэтажными жилыми домами секционного и блокированного типов (индекс "Ж-2"), и отнесения земельных участков по адресу: г. Верхотурье, ул. Заводская, 10-2, г. Верхотурье, ул. Ленина, 33 к зоне застройки индивидуальными жилыми домами (индекс "Ж-1");

3) изменения границы территориальной зоны производственных и коммунальных объектов V класса опасности (индекс "П-4"), и отнесения земельного участка по адресу: п. Привокзальный, ул. Заводская - 1, 1, п. Привокзальный, ул. Заводская - 1, 3 к зоне застройки малоэтажными жилыми домами секционного и блокированного типов (индекс "Ж-2");

4) изменения границы территориальной зоны рекреационно-ландшафтных территорий (индекс "Р-1"), и отнесения земельных участков по адресу: п. Привокзальный, ул. Пролетарская, 4"А", 4"Б", д. Заимка, ул. Центральная, 2 и территории по ул. Новая-2 (четная сторона) в п. Привокзальный, к зоне застройки индивидуальными жилыми домами (индекс "Ж-1");

5) изменения границы территориальной зоны специального озеленения (индекс "С-6"), и отнесения земельного участка по адресу: г. Верхотурье, ул. Фрунзе, 18, г. Верхотурье, ул. Родниковая, 9-16, г. Верхотурье, ул. Карьерная, 7, 9, 11 к зоне застройки индивидуальными жилыми домами (индекс "Ж-1");

6) изменения границы территориальной зоны рекреационно-ландшафтных территорий (индекс "Р-1"), зоны застройки индивидуальными жилыми домами (индекс "Ж-1"), и отнесения земельного участка по адресу: д. Заимка, ул. Береговая 1 "Б" к зоне объектов культурного назначения (индекс "О-6");

7) изменения границы части территориальной зоны застройки индивидуальными жилыми домами (индекс "Ж-1"), и отнесения земельного участка по адресу: п. Привокзальный, ул. Пионерская, 10 "Б", к зоне застройки среднеэтажными жилыми домами (индекс "Ж-3");

8) изменения границы территориальной зоны производственных объектов III класса санитарной опасности (индекс "П-2"), и отнесения земельного участка по адресу: п. Привокзальный, ул. Трастовая, 2 "А" к зоне производственных объектов I, II классов санитарной опасности (индекс "П-1");

9) изменения границы территориальной зоны объектов административно-делового, социального и культурно-бытового назначения (индекс "О-1") и отнесения земельного участка по адресу: г. Верхотурье, ул. Карла Маркса, 2 "А" к зоне территории общего пользования (улицы, дороги, площади) (индекс "ТОП-1");

10) изменения границы части территориальной зоны застройки индивидуальными жилыми домами (индекс "Ж-1"), и отнесения земельного участка по адресу: г. Верхотурье, ул. 8-е Марта, 39, 39А, г. Верхотурье, ул. Деметьева, 4 к зоне застройки малоэтажными жилыми домами секционного и блокированного типов (индекс "Ж-2");

11) изменения границы территориальной зоны рекреационно-ландшафтных территорий (индекс "Р-1"), и отнесения территории п. Привокзальный, ул. Скомаровского-Молодежная к зоне застройки индивидуальными жилыми домами (индекс "Ж-1");

12) изменения границы территориальной зоны объектов дошкольного, школьного, среднего и высшего профессионального образования (индекс "О-4"), и отнесения земельного участка по адресу: г. Верхотурье, ул. Восточная, 7 к зоне застройки индивидуальными жилыми домами (индекс "Ж-1");

13) изменения границы территориальной зоны рекреационно-ландшафтных территорий (индекс "Р-1"), зоны застройки индивидуальными жилыми домами (индекс "Ж-1") и отнесения земельного участка по адресу: с. Усть-Салда, ул. Речная 10 "А" к зоне объектов дошкольного, школьного, среднего и высшего профессионального образования (индекс "О-4");

14) изменения границы территориальной зоны застройки индивидуальными жилыми домами (индекс "Ж-1"), и отнесения земельного участка по адресу: г. Верхотурье, ул. К.Маркса, 18 к зоне объектов административно-делового, социального и культурно-бытового назначения (индекс "О-1");

15) изменения границы территориальной зоны земель запаса (индекс "ЗЗ"), и отнесения земельного участка НПС "Сосновка" к зоне производственных объектов I, II классов санитарной опасности (индекс "П-1");

16) изменения границы территориальной зоны объектов административно-делового, социального и культурно-бытового назначения (индекс "О-1"), и отнесения земельных участков по адресу: г. Верхотурье, Комсомольская, 11, 13, 19, 22, 23, г. Верхотурье, ул. Ершова, 10, г. Верхотурье, ул. Свободы, 1, 8, г. Верхотурье, ул. Советская, 7, г. Верхотурье, ул. Карла Маркса, 6, 10, г. Верхотурье, ул. Ленина, 16, 18, 23, г. Верхотурье, ул. Сенянского, 23 к зоне застройки индивидуальными жилыми домами (индекс "Ж-1");

17) изменения границы территориальной зоны объектов административно-делового, социального и культурно-бытового назначения (индекс "О-1"), и отнесения земельных участков по адресу: г. Верхотурье, ул. Свободы, 3, 6, г. Верхотурье, ул. Карла Маркса, 8, 12, 14, г. Верхотурье, ул. Воинская, 2"А", г. Верхотурье, ул. Ленина, 2, 4, 8, 25, г. Верхотурье, ул. Комсомольская, 21, г. Верхотурье, ул. Ершова 5, 7, 12, г. Верхотурье, ул. Дидковского, 16, к зоне застройки малоэтажными жилыми домами секционного и блокированного типов (индекс "Ж-2");

18) изменения границы территориальной зоны рекреационно-ландшафтных территорий (индекс "Р-1") и отнесения земельного участка по адресу: с. Усть-Салда, ул. Центральная, 33 к зоне ведомственных режимных объектов (индекс "С-2");

19) изменения границы территориальной зоны производственных и коммунальных объектов V класса санитарной опасности (индекс "П-4") и отнесения земельных участков по адресу: г. Верхотурье, ул. Мелиораторов, 46 "А", г. Верхотурье, ул. Васильевская, 30 к зоне водообеспечивающих объектов инженерной инфраструктуры (индекс "И-1");

20) изменения границы территориальной зоны застройки индивидуальными жилыми домами (индекс "Ж-1") и отнесения земельных участков по адресу: г. Верхотурье, ул. Спортивная, 2 "А" к зоне водообеспечивающих объектов инженерной инфраструктуры (индекс "И-1");

21) изменения границы территориальной зоны застройки малоэтажными жилыми домами секционного и блокированного типов (индекс "Ж-2") и отнесения земельного участка по адресу: г. Верхотурье, ул. 8 Марта 56 к зоне водообеспечивающих объектов инженерной инфраструктуры (индекс "И-1");

22) изменения границы территориальной зоны специального озеленения (индекс "С-6") и отнесения земельного участка по адресу: г. Верхотурье, ул. Речная, 23 к зоне водообеспечивающих объектов инженерной инфраструктуры (индекс "И-1");

23) изменения границы территориальной зоны территории озеленения общего пользования (парки, бульвары, скверы) (индекс "ТОП-2") и отнесения земельного участка по адресу: п. Калачик, ул. Чапаева, 20 к зоне водообеспечивающих объектов инженерной инфраструктуры (индекс "И-1");

24) изменения границы территориальной зоны рекреационно-ландшафтных территорий (индекс "Р-1") и отнесения земельного участка по адресу: г. Верхотурье, ул. Космонавтов, 9 к зоне водообеспечивающих объектов инженерной инфраструктуры (индекс "И-1");

25) изменения границы территориальной зоны застройки индивидуальными жилыми домами (индекс "Ж-1") и отнесения части территории, расположенной по ул. Бажова, ул. Новая-2 п. Привокзальный к зоне территории общего пользования (улицы, дороги, площади) (индекс "ТОП-1");

26) изменения границы территориальной зоны застройки индивидуальными жилыми домами (индекс "Ж-1") и отнесения земельного участка, расположенного по адресу: г. Верхотурье, ул. Га-гарина, 57 "Г" к зоне производственных объектов III класса санитарной опасности (индекс "П-2");

27) изменения границы территориальной зоны газообеспечивающих объектов инженерной инфраструктуры (индекс "И-4") и отнесения земельного участка, расположенного по адресу: с. Дербино, ул. 40 лет Победы, 6 "А" к зоне производственных объектов III класса санитарной опасности (индекс "П-2");

28) изменения границы территориальной зоны сельскохозяйственных угодий (индекс "СХ-1") и отнесения земельного участка, расположенного по адресу: с. Красногорское, ул. Пинягиных, 20 к зоне производственных объектов III класса санитарной опасности (индекс "П-2");

Продолжение на стр. 39

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Окончание. Начало на стр. 37-38

29) изменения границы территориальной зоны объектов административно-делового, социального и культурно-бытового назначения (индекс "О-1") и отнесения земельного участка, расположенного по адресу: г. Верхотурье, ул. Васильевская, 16 "А" к зоне производственных объектов III класса санитарной опасности (индекс "П-2");

30) изменения границы территориальной зоны производственных и коммунальных объектов V класса санитарной опасности (индекс "П-4") и отнесения земельных участков, расположенных по адресу: г. Верхотурье, ул. Васильевская, 22, с. Кордюково, ул. Школьная, 7 к зоне производственных объектов III класса санитарной опасности (индекс "П-2");

31) изменения границы территориальной зоны застройки индивидуальными жилыми домами (индекс "Ж-1") и отнесения земельного участка, расположенного по адресу: г. Верхотурье, ул. Заводская, 16 к зоне производственных объектов III класса санитарной опасности (индекс "П-2");

32) изменения границы территориальной зоны объектов дошкольного, школьного, среднего и высшего профессионального образования (индекс "О-4") и отнесения земельного участка, расположенного по адресу: п. Карпунинский, ул. Школьная, 1 к зоне производственных объектов III класса санитарной опасности (индекс "П-2");

33) изменения границы территориальной зоны территории озеленения общего пользования (парки, бульвары, скверы (индекс "ТОП-2")) и отнесения земельного участка, расположенного по адресу: д. Глазуновка, ул. Проезжая, 3 к зоне объектов административно-делового, социального и культурно-бытового назначения (индекс "О-1").

34) изменения границы территориальной зоны объектов культурного назначения (индекс "О-6") и отнесения земельного участка,

расположенного адресу: с. Меркушино, ул. Центральная к зоне объектов здравоохранения и социальной защиты (индекс "О-2") с 22.11.2016 г. по 06.12.2016 г.

2. Комиссии по землепользованию и застройке Администрации городского округа Верхотурский:

1) провести публичные слушания по внесению изменений в Правила землепользования и застройки города Верхотурье;

2) обеспечить опубликование информационного сообщения о проведении публичных слушаний;

3) провести открытое заседание рассмотрения вопроса по внесению изменений в Правила землепользования и застройки города Верхотурье 2.12.2016 г. в 16.00 часов 00 минут. Местом проведения рассмотрения данного вопроса определить: зал заседаний здания Администрации, расположенного по адресу: г. Верхотурье, ул. Советская, 4;

4) обеспечить опубликование заключения о результатах публичных слушаний в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и на официальном сайте;

5) организовать прием индивидуальных и коллективных письменных предложений и замечаний на весь период проведения публичных слушаний по адресу: г. Верхотурье, ул. Советская, 8 (отдел архитектуры), тел. (34389)2-27-01;

6) разъяснить порядок проведения публичных слушаний при обращении заинтересованных лиц.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Верхотурский А.Г. Лиханов

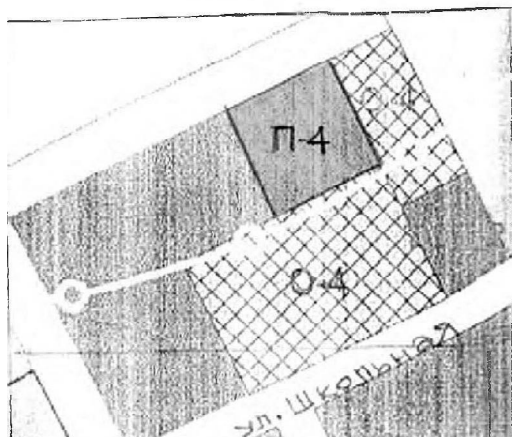
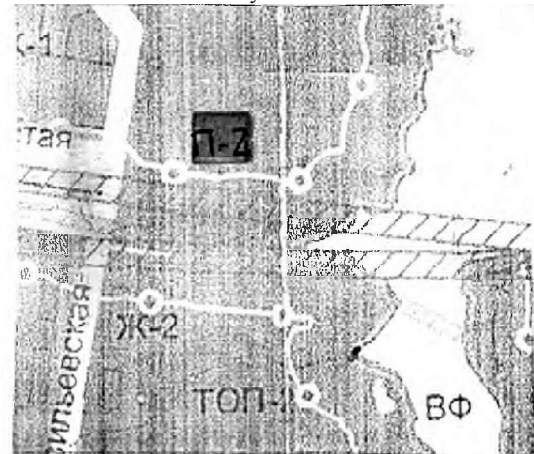
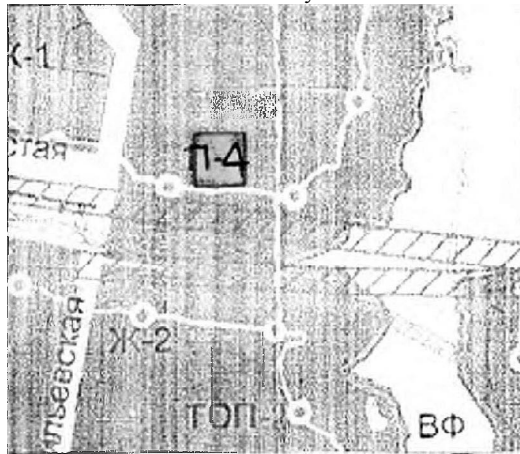
ПРОЕКТ

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Верхотурский в части:

- изменения границы территориальной зоны производственных и коммунальных объектов V класса санитарной опасности (индекс "П-4"), и отнесения земельных участков, расположенных по адресу: г. Верхотурье, ул. Васильевская, 22, с. Кордюково, ул. Школьная, 7 к зоне производственных объектов III класса санитарной опасности (индекс "П-2")

Графическое изображение

фрагмента карты градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки городского округа Верхотурский изменить зону П-4 на зону П-2



Председатель комиссии по землепользованию и застройке городского округа Верхотурский В. В. Сизиков

Исп. Литовских Л. Ю.

Продолжение на стр. 40

8(34389) 2-27-01

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 39

ПРОЕКТ

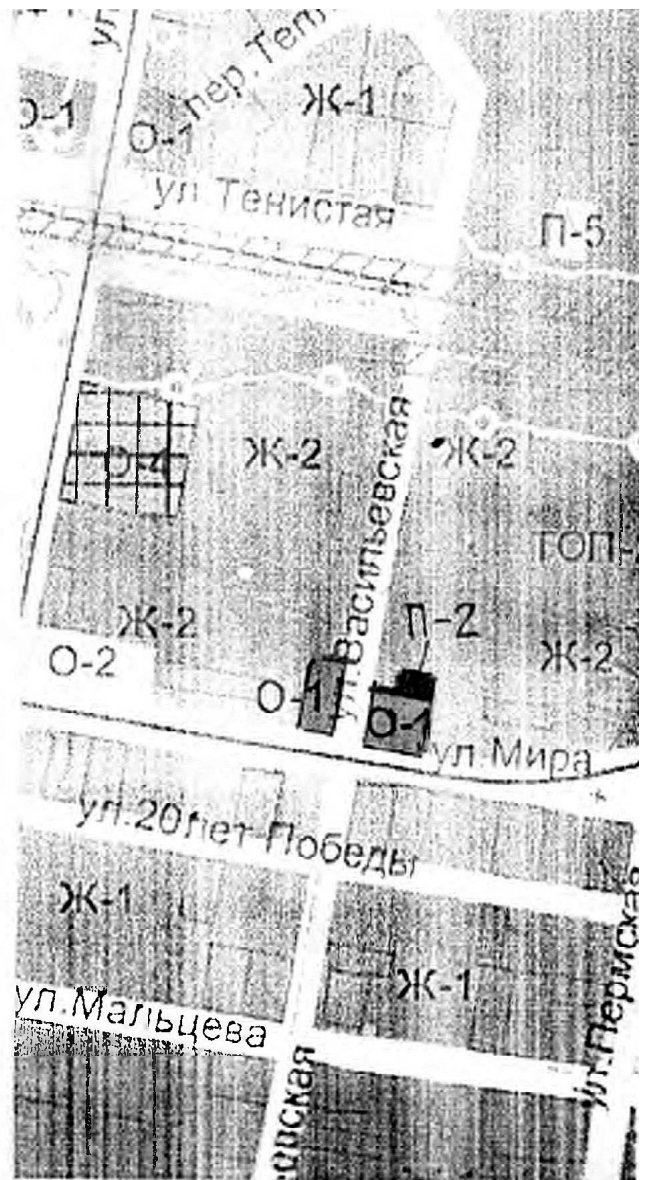
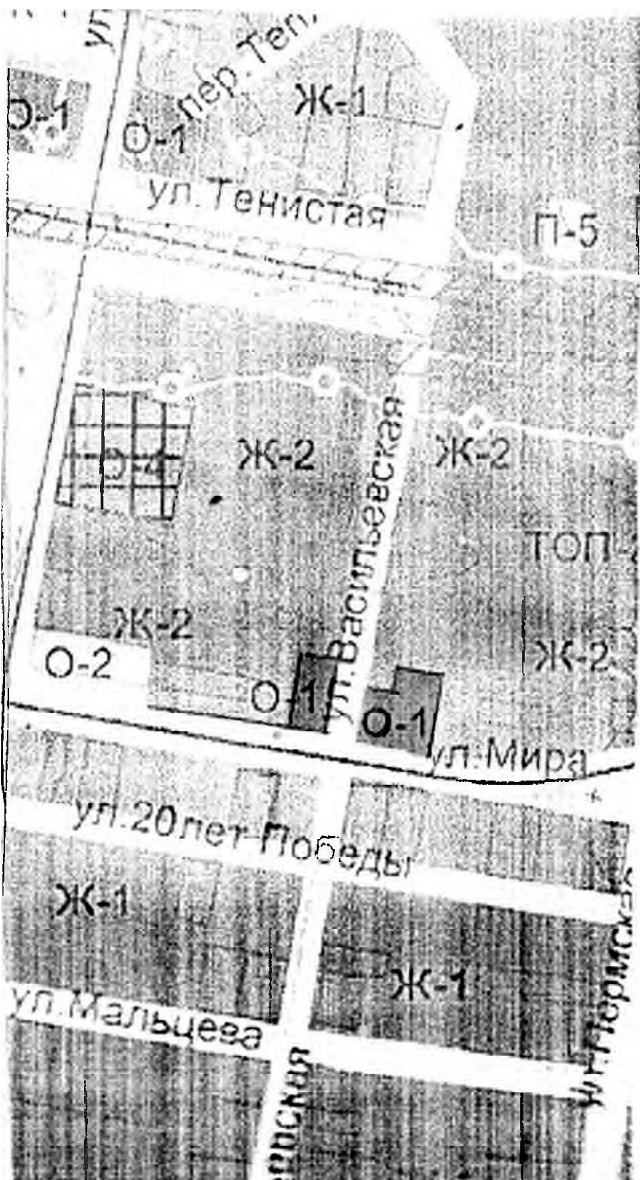
О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Верхотурский в части:
- изменения границы территориальной зоны объектов административно-делового, социального и культурно-бытового назначения (индекс "О - 1"), и отнесения земельного участка, расположенного по адресу: г. Верхотурье, ул. Васильевская, 16 "А" к зоне производственных объектов III класса санитарной опасности (индекс "П - 2").

Графическое изображение

фрагмента карты градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки городского округа Верхотурский

изменить зону О - 1

на зону П - 2



Председатель комиссии по землепользованию и застройке городского округа Верхотурский В. В. Сизиков

Исп. Литовских Л. Ю.

8(34389) 2-27-01

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ**

Продолжение. Начало на стр. 39-40

ПРОЕКТ

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Верхотурский в части:
- изменения границы территориальной зоны сельскохозяйственных угодий (индекс "СХ - 1"), и отнесения земельного участка,

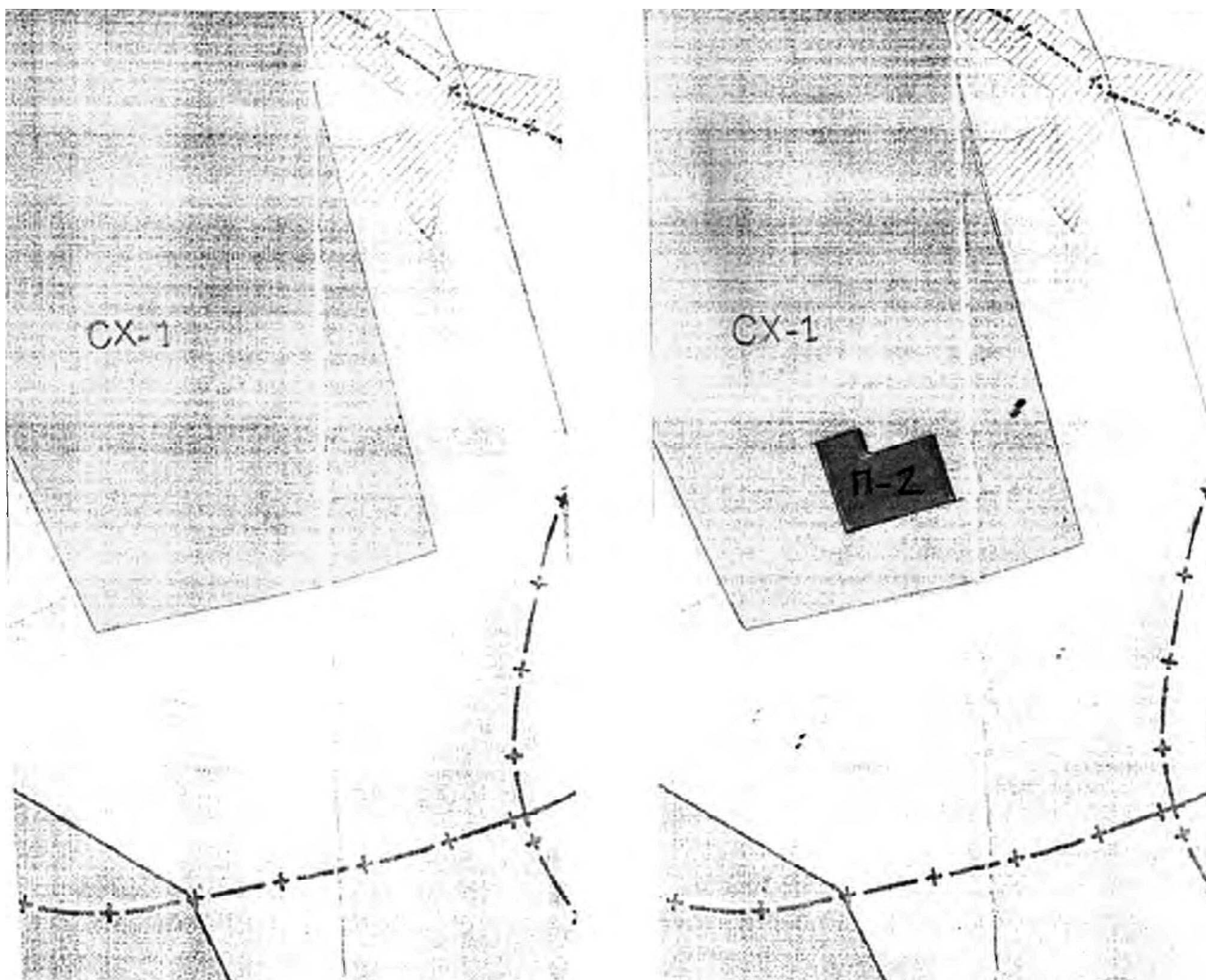
с. Красногорское, ул. Пинягиных, 20 к зоне производственных объектов III класса санитарной опасности (индекс "П - 2").

Графическое изображение

фрагмента карты градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки городского округа Верхотурский

изменить зону СХ - 1

на зону П - 2



Председатель комиссии по землепользованию и застройке городского округа Верхотурский **В. В. Сизиков**

Исп. Литовских Л. Ю.

8(34389) 2-27-01

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 39-41

ПРОЕКТ

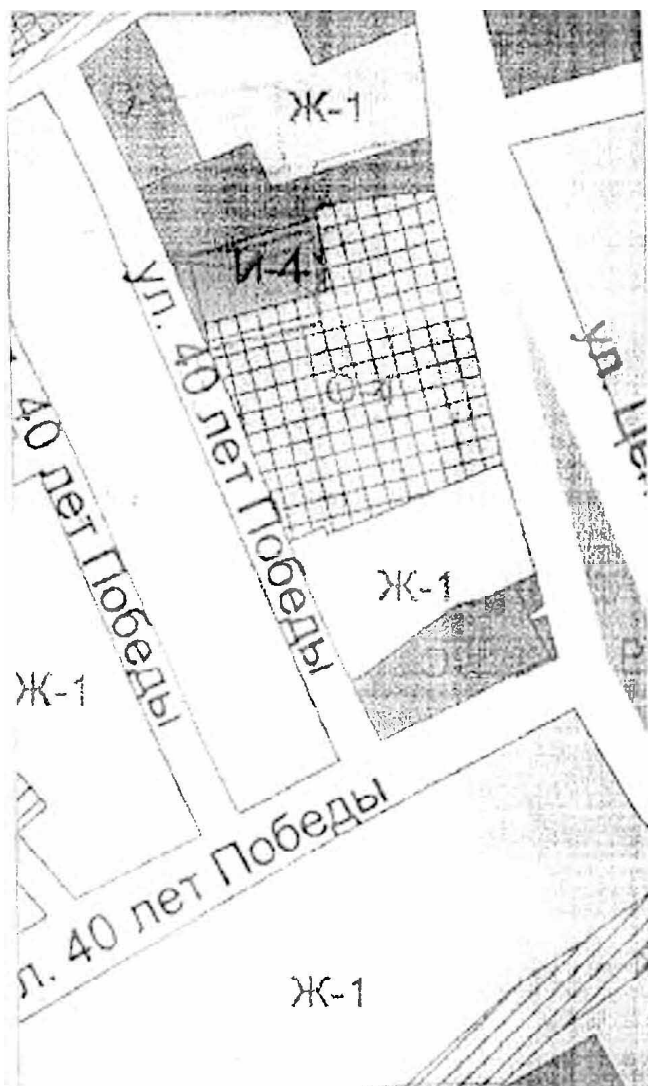
О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Верхотурский в части:
- изменения границы территориальной зоны газобеспечивающих объектов инженерной инфраструктуры (индекс "И - 4"), и отнесения земельного участка, расположенного по адресу: с. Дерябино, ул. 40 лет Победы, 6 "А" к зоне производственных объектов III класса санитарной опасности (индекс "П - 2").

Графическое изображение

фрагмента карты градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки городского округа Верхотурский

изменить зону И - 4

на зону П - 2



Председатель комиссии по землепользованию и застройке городского округа Верхотурский В. В. Сизиков

Исп. Литовских Л. Ю.

8(34389) 2-27-01

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ**

Продолжение. Начало на стр. 39-42

ПРОЕКТ

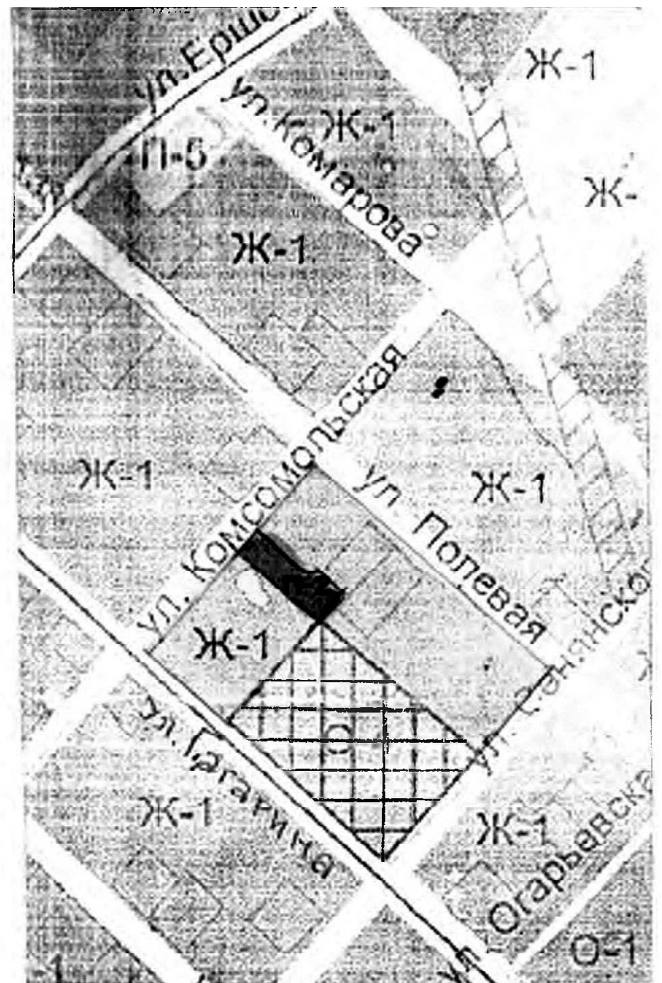
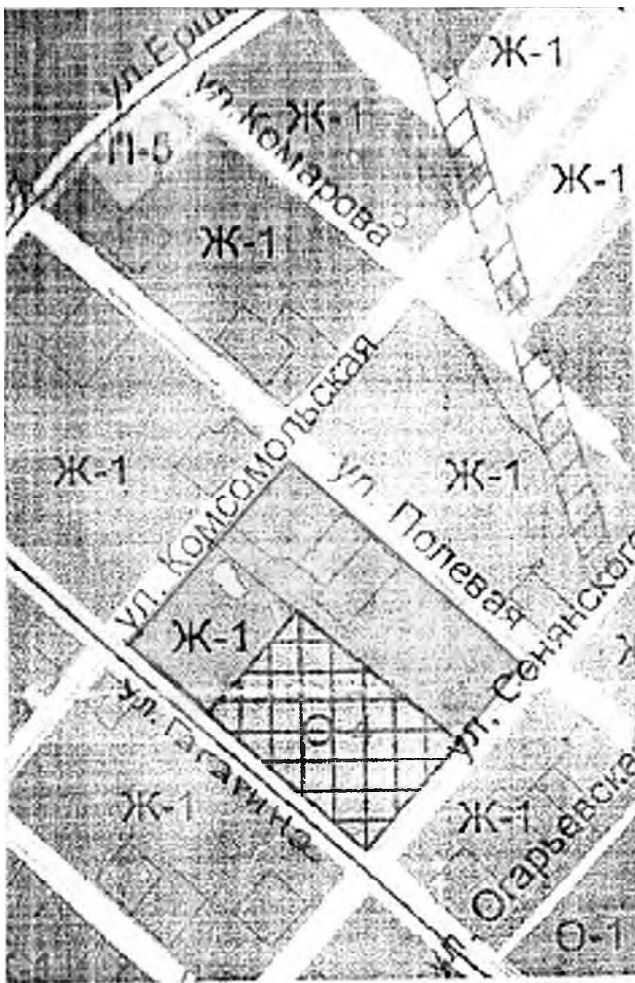
О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Верхотурский в части:
- изменения границы территориальной зоны застройки индивидуальными жилыми домами (индекс "Ж - 1"), и отнесения земельного участка, расположенного по адресу: г.Верхотурье, ул. Гагарина, 57 "Г" к зоне производственных объектов III класса санитарной опасности (индекс "П - 2").

Графическое изображение

фрагмента карты градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки городского округа Верхотурский

изменить зону Ж - 1

на зону П - 2

**Председатель комиссии по землепользованию и застройке городского округа Верхотурский В. В. Сизиков**

Исп. Литовских Л. Ю.

8(34389) 2-27-01

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 39-43

ПРОЕКТ

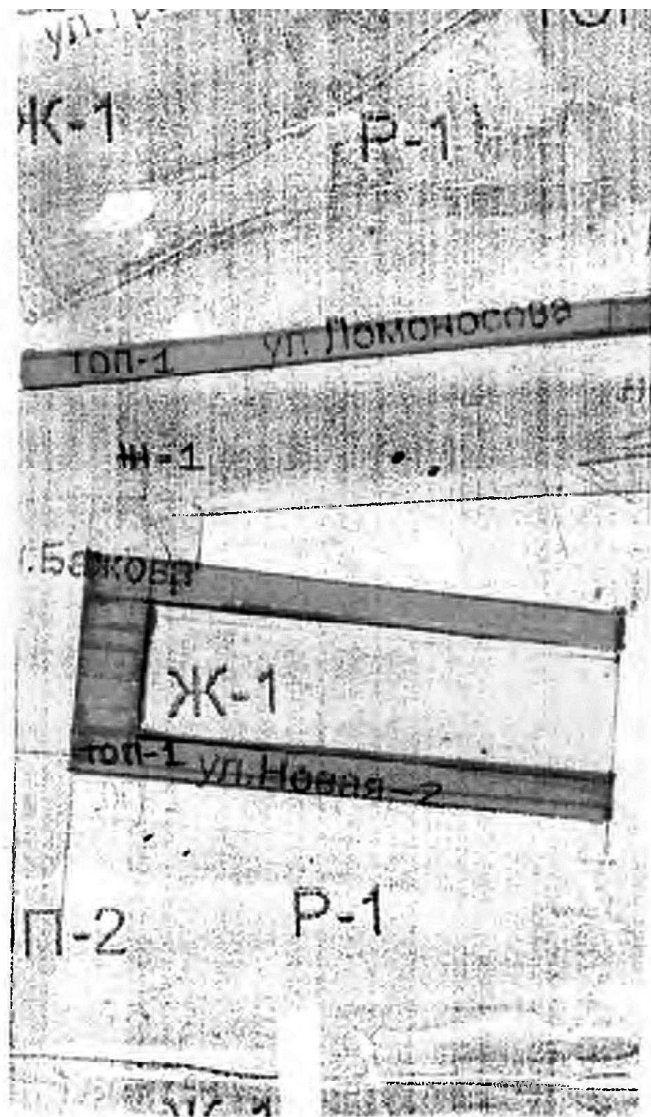
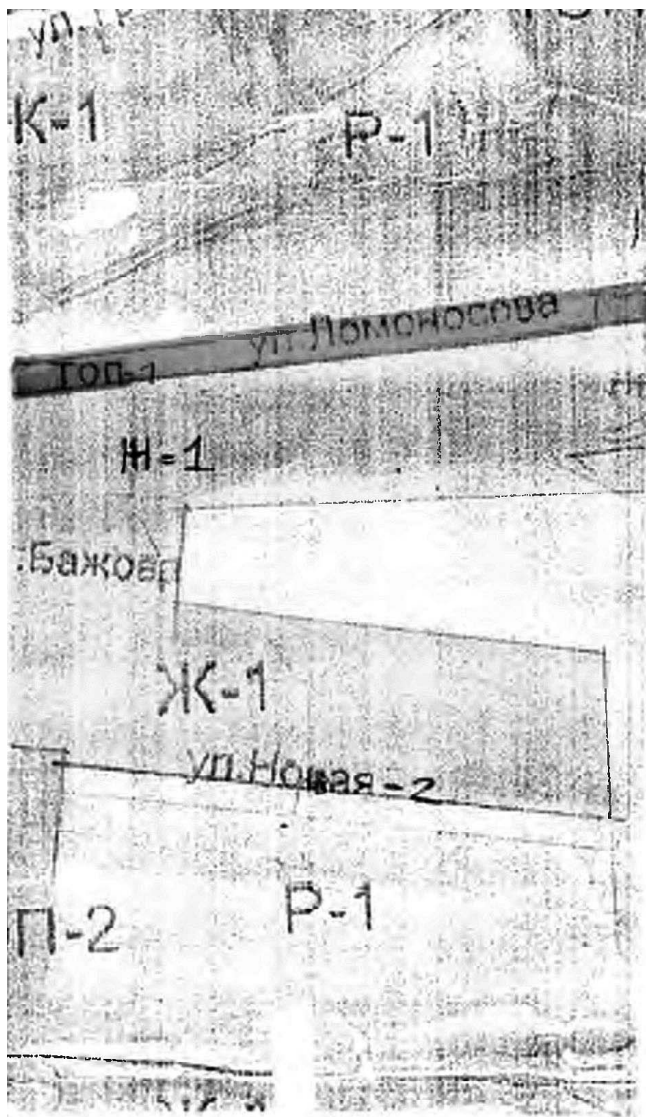
О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Верхотурский в части:
- изменения границы территориальной зоны застройки индивидуальными жилыми домами (индекс "Ж - 1"), и отнесения части территории, расположенной по ул. Бажова, ул. Новая - 2 в п. Привокзальный к зоне территории общего пользования (улицы, дороги, площади) (индекс "ТОП - 1").

Графическое изображение

фрагмента карты градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки городского округа Верхотурский

изменить зону Ж - 1

на зону ТОП - 1



Председатель комиссии по землепользованию и застройке городского округа Верхотурский В. В. Сизиков
Исп. Литовских Л. Ю.
8(34389) 2-27-01

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ**

Продолжение. Начало на стр. 39-44

ПРОЕКТ

о внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Верхотурский в части:
- изменения границы территориальной зоны рекреационно-ландшафтных территорий (индекс "Р - 1"), и отнесения земельного участка по адресу: г. Верхотурье, ул. Космонавтов, 9 к зоне водообеспечивающих объектов инженерной инфраструктуры (индекс "И - 1").

Графическое изображение

фрагмента карты градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки городского округа Верхотурский

изменить зону Р - 1

на зону И - 1

**Председатель комиссии по землепользованию и застройке городского округа Верхотурский В. В. Сизиков**

Исп. Литовских Л. Ю.

8(34389) 2-27-01

Продолжение. Начало на стр. 39-45

ПРОЕКТ

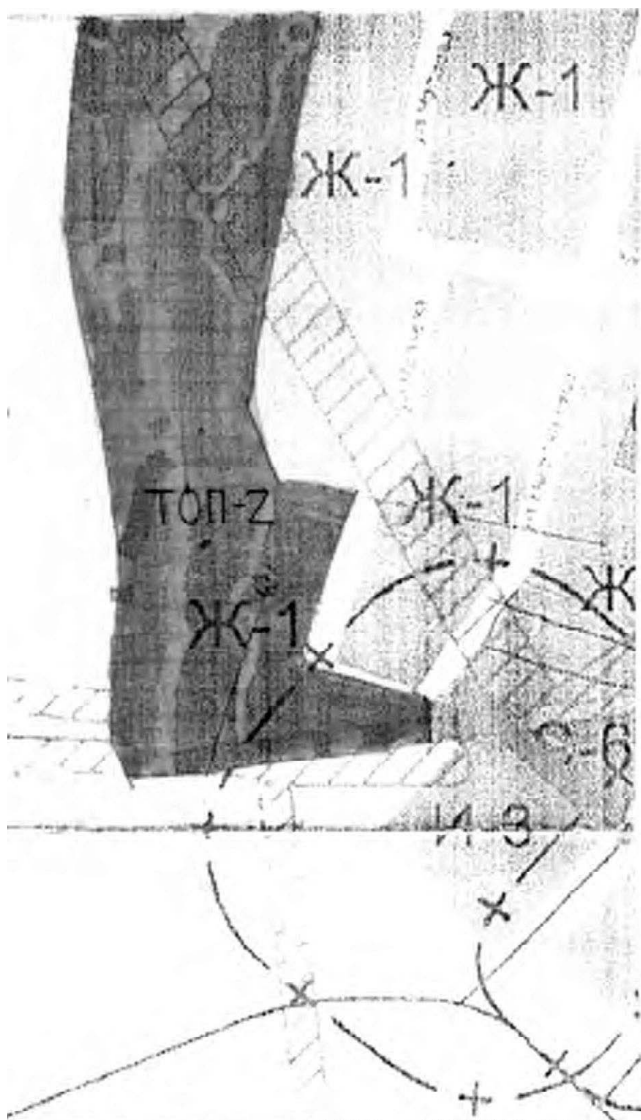
О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Верхотурский в части:
- изменения границы территориальной зоны территории озеленения общего пользования (парки, бульвары, скверы) (индекс "ТОП - 2"), и отнесения земельного участка по адресу: п. Калачик, ул. Чапаева, 20 к зоне водообеспечивающих объектов инженерной инфраструктуры (индекс "И - 1").

Графическое изображение

фрагмента карты градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки городского округа Верхотурский

изменить зону ТОП - 2

на зону И - 1



Председатель комиссии по землепользованию и застройке городского округа Верхотурский **В. В. Сизиков**
Исп. Литовских Л. Ю.
8(34389) 2-27-01

Продолжение. Начало на стр. 39-46

ПРОЕКТ

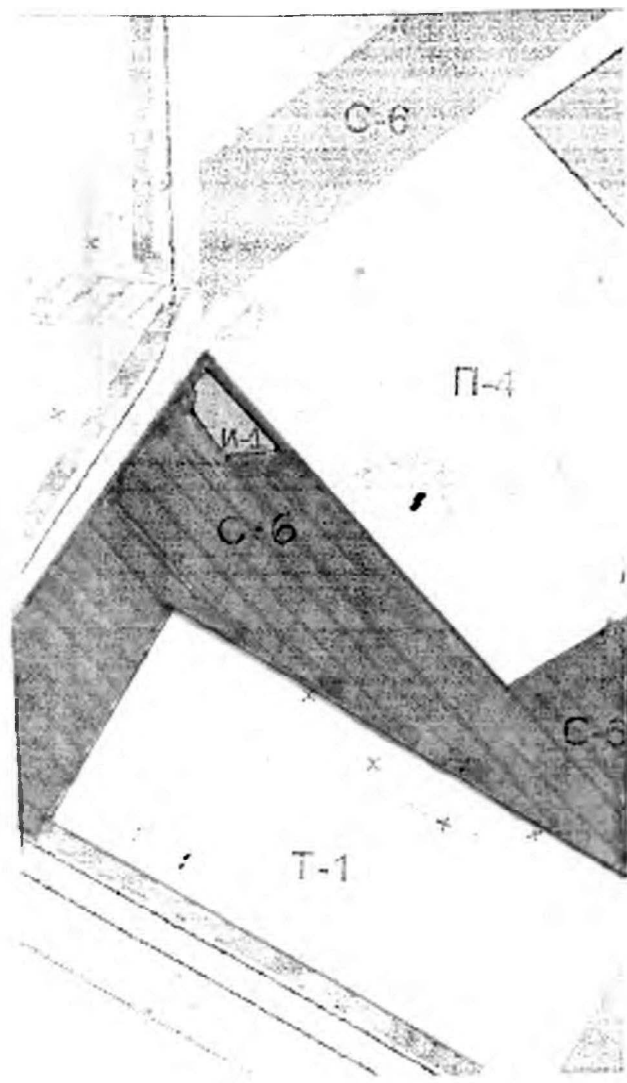
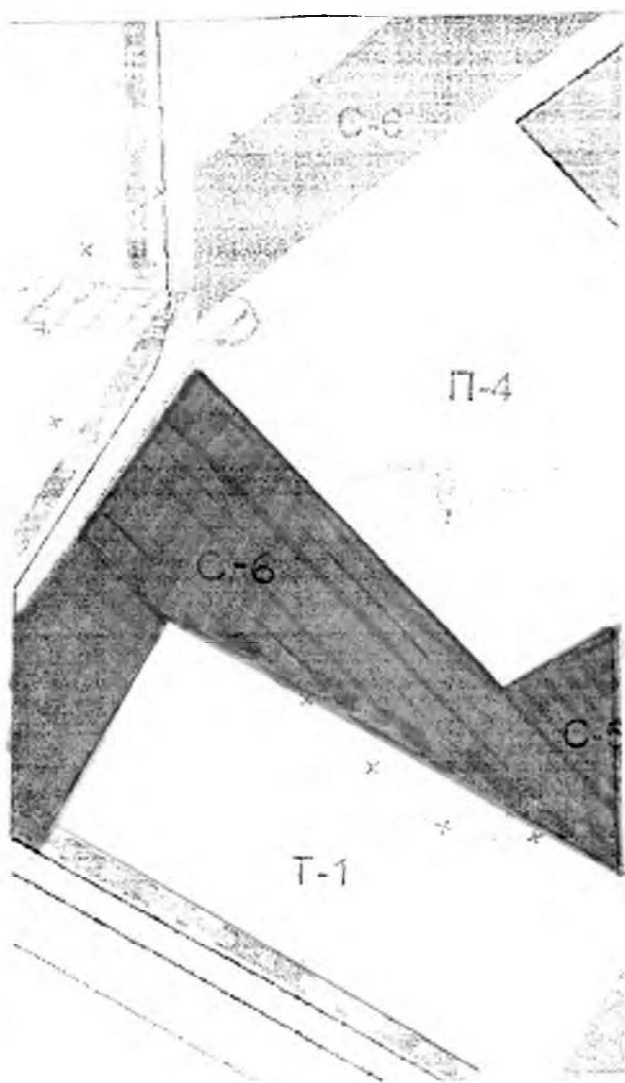
О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Верхотурский в части:
- изменения границы территориальной зоны специального озеленения (индекс "С - 6"), и отнесения земельного участка по адресу:
г. Верхотурье, ул. Речная, 23 к зоне водообеспечивающих объектов инженерной инфраструктуры (индекс "И - 1").

Графическое изображение

фрагмента карты градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки городского округа Верхотурский

изменить зону С - 6

на зону И - 1



Председатель комиссии по землепользованию и застройке городского округа Верхотурский **В. В. Сизиков**
Исп. Литовских Л. Ю.
8(34389) 2-27-01

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 39-47

ПРОЕКТ

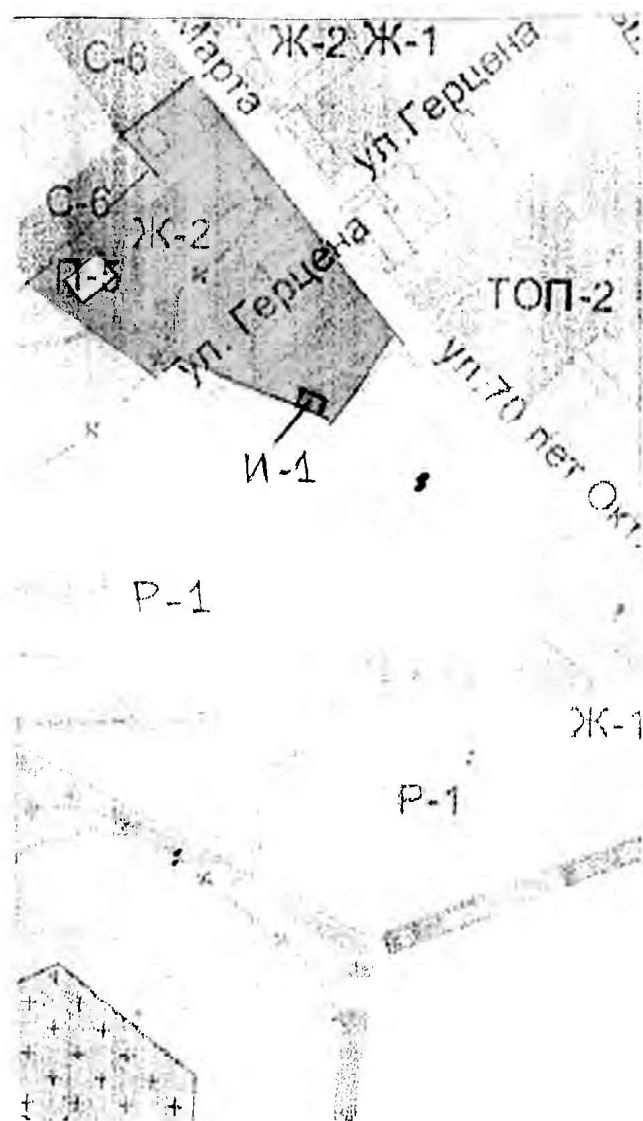
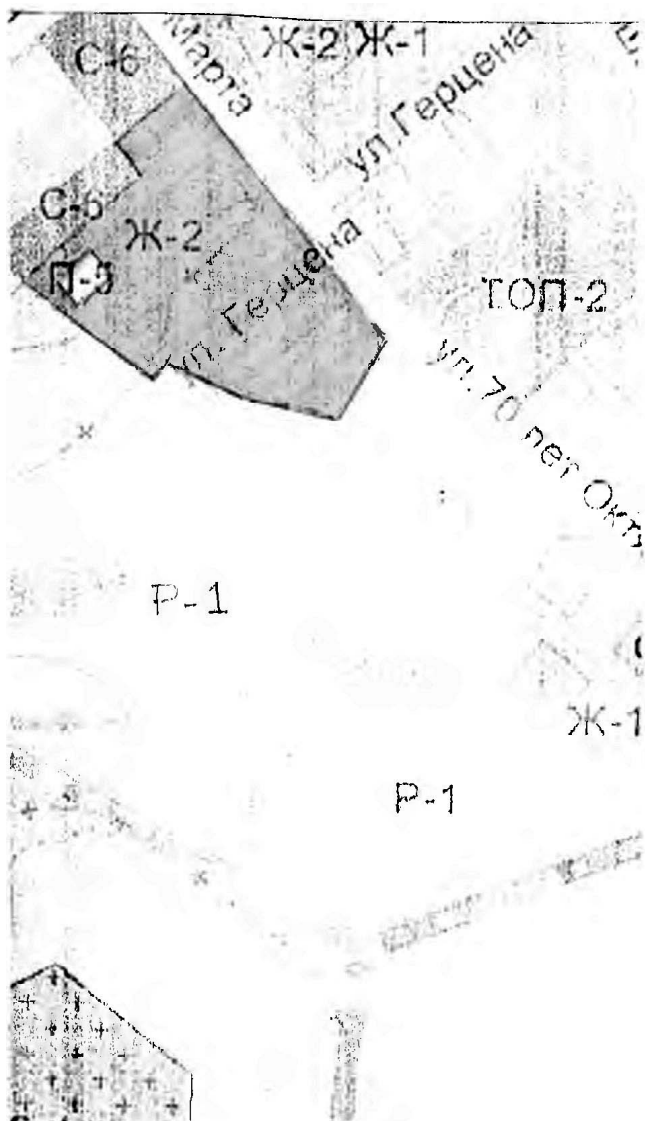
О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Верхотурский в части:
- изменения границы территориальной зоны застройки малоэтажными жилыми домами секционного типа и блокированного типов (индекс "Ж -- 2"), и отнесения земельного участка по адресу: г. Верхотурье, ул. 8-е Марта, 56, к зоне водообеспечивающих объектов инженерной инфраструктуры (индекс "И - 1").

Графическое изображение

фрагмента карты градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки городского округа Верхотурский

изменить зону Ж - 2

на зону И - 1



Председатель комиссии по землепользованию и застройке городского округа Верхотурский В. В. Сизиков

Исп. Литовских Л. Ю.

8(34389) 2-27-01

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ**

Продолжение. Начало на стр. 39-48

ПРОЕКТ

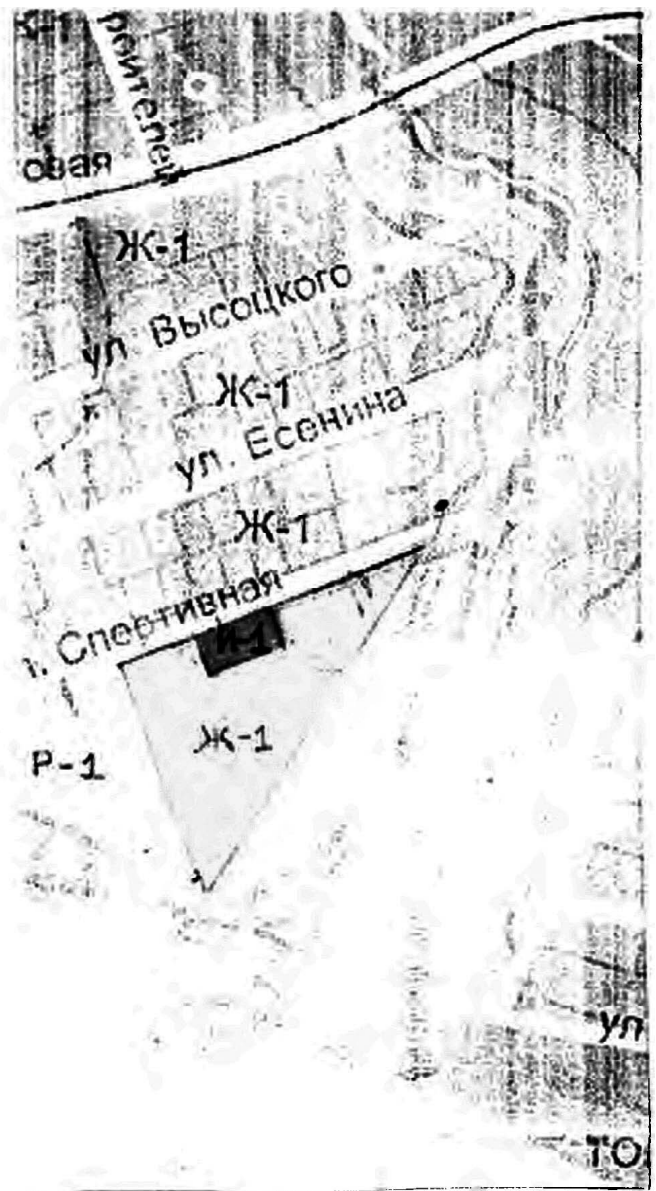
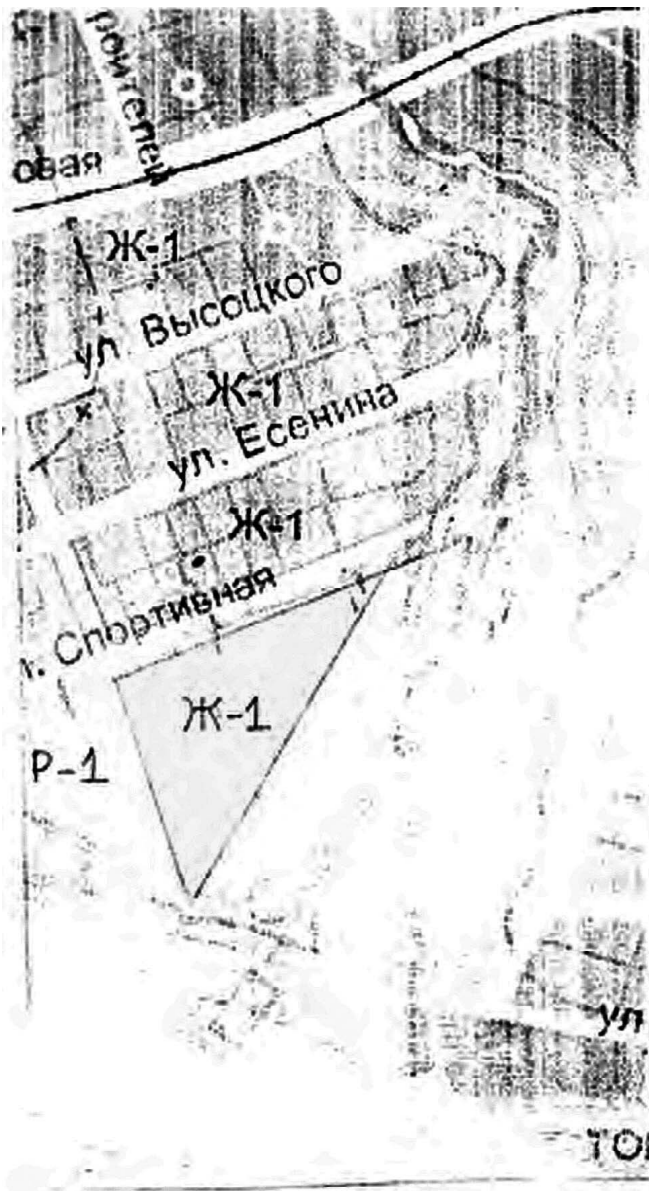
О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Верхотурский в части:
- изменения границы территориальной зоны застройки индивидуальными жилыми домами (индекс "Ж - 1"), и отнесения земельного участка по адресу: г. Верхотурье, ул. Спортивная, 2 "А", к зоне водообеспечивающих объектов инженерной инфраструктуры (индекс "И - 1").

Графическое изображение

фрагмента карты градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки городского округа Верхотурский

изменить зону Ж - 1

на зону И - 1



Председатель комиссии по землепользованию и застройке городского округа Верхотурский В. В. Сизиков

Исп. Литовских Л. Ю.
8(34389) 2-27-01

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 39-49

ПРОЕКТ

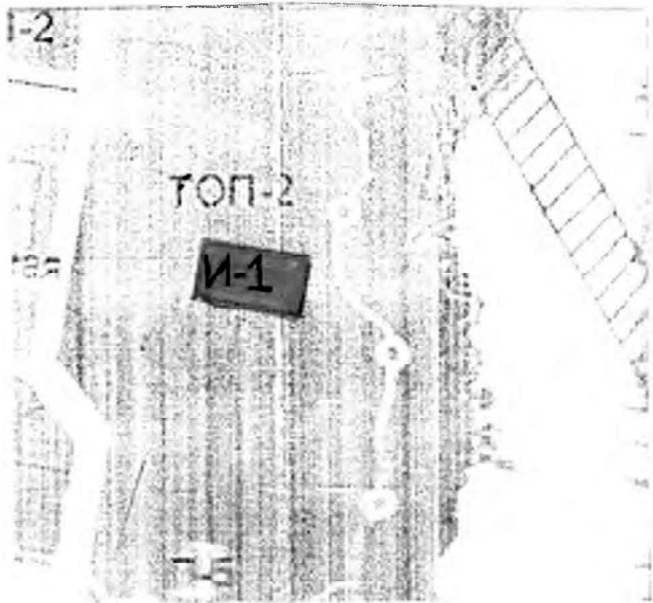
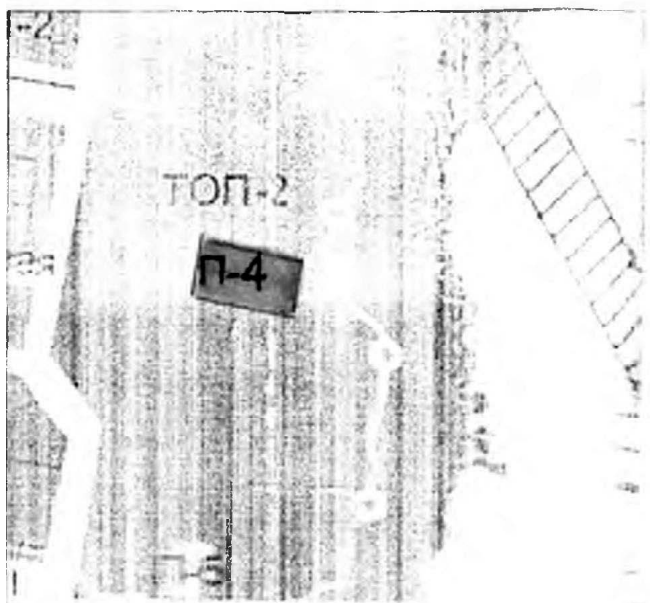
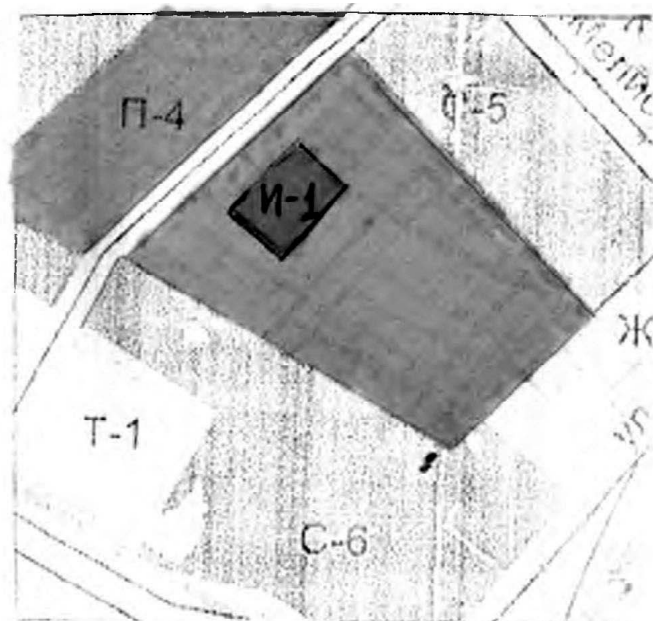
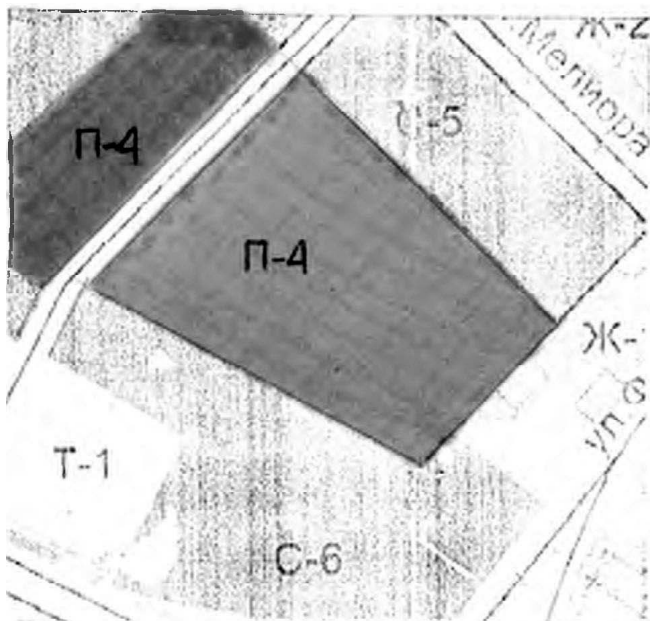
О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Верхотурский в части:
- изменения границы территориальной зоны производственных и коммунальных объектов V класса санитарной опасности (индекс "П - 4"), и отнесения земельных участков по адресу: г. Верхотурье, ул. Мелиораторов, 46 "А", г. Верхотурье, ул. Васильевская, 30, к зоне водообеспечивающих объектов инженерной инфраструктуры (индекс "И - 1"),

Графическое изображение

Фрагмента карты градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки городского округа Верхотурский

изменить зону П - 4

на зону И - 1



Председатель комиссии по землепользованию и застройке городского округа Верхотурский В. В. Сизиков

Исп. Литовских Л. Ю.
8(34389) 2-27-01

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ**

Продолжение. Начало на стр. 39-50

ПРОЕКТ

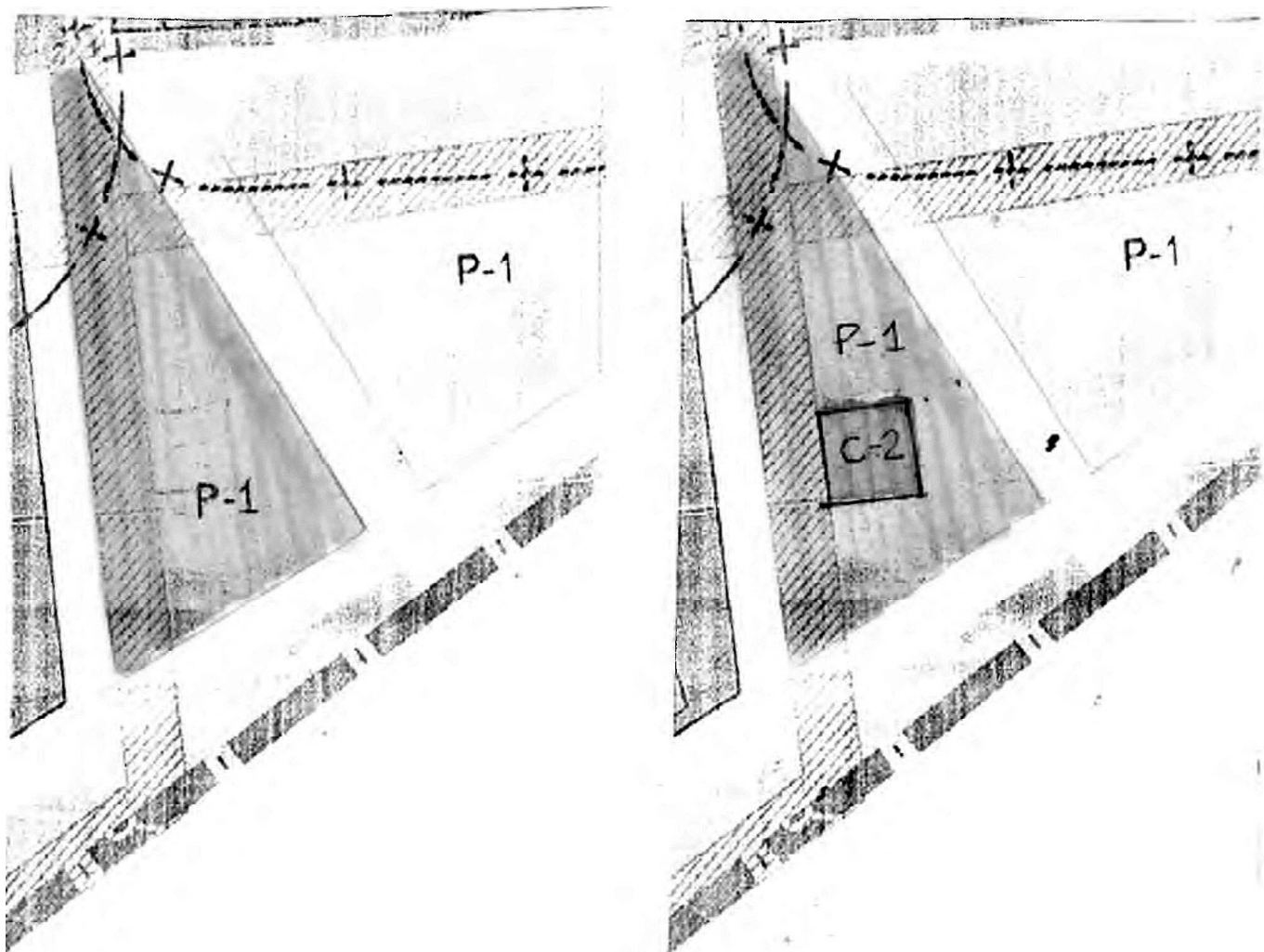
О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Верхотурский в части:
- изменения границы территориальной зоны застройки рекреационно-ландшафтных территорий (индекс "Р - 1"), и отнесения земельного участка по адресу: с. Усть-Салда, ул. Центральная, 33 к зоне ведомственных режимных объектов (индекс "С - 2"),

Графическое изображение

фрагмента карты градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки городского округа Верхотурский

изменить зону Р - 1

на зону С - 2

**Председатель комиссии по землепользованию и застройке городского округа Верхотурский В. В. Сизиков**

Исп. Литовских Л. Ю.

8(34389) 2-27-01

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 39-51

ПРОЕКТ

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Верхотурский в части:
- изменения границы территориальной зоны объектов административно-делового, социального и культурно-бытового назначения (индекс "О - 1") и отнесения земельных участков по адресу: г. Верхотурье, ул. Свободы, 2, 6, г. Верхотурье, ул. Карла Маркса, 8, 12, 14, г. Верхотурье, ул. Воинская, 2 "А", г. Верхотурье, ул. Ленина, 2, 4, 8, 25, г. Верхотурье, ул. Комсомольская, 21, г. Верхотурье, ул. Ершова, 5, 7, 12, г. Верхотурье, ул. Дидковского, 16, к зоне застройки малоэтажными домами секционного и блокированного типов (индекс "Ж - 2").

Графическое изображение

фрагмента карты градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки городского округа Верхотурский

изменить зону О - 1

на зону Ж - 2



Председатель комиссии по землепользованию и застройке городского округа Верхотурский В. В. Сизиков

Исп. Литовских Л. Ю.

8(34389) 2-27-01

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ**

Продолжение. Начало на стр. 39-52

ПРОЕКТ

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Верхотурский в части:
- изменения границы территориальной зоны объектов административно-делового, социального и культурно-бытового назначения (индекс "О - 1") и отнесения земельных участков по адресу: г. Верхотурье, ул. Комсомольская, 11, 13, 19, 22, 23 г. Верхотурье, ул. Ершова, 10. г. Верхотурье, ул. Свободы, 1, 8, г. Верхотурье, ул. Советская, 7, г. Верхотурье, ул. Карла Маркса, 6, 10, г. Верхотурье, ул. Ленина, 16, 18, 23, г. Верхотурье, ул. Сенянского, 23 к зоне застройки индивидуальными жилыми домами (индекс "Ж - 1").

Графическое изображение

фрагмента карты градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки городского округа Верхотурский

изменить зону О - 1

на зону Ж - 1

**Председатель комиссии по землепользованию и застройке городского округа Верхотурский В. В. Сизиков**

Исп. Литовских Л. Ю.

8(34389) 2-27-01

Продолжение. Начало на стр. 39-53

ПРОЕКТ

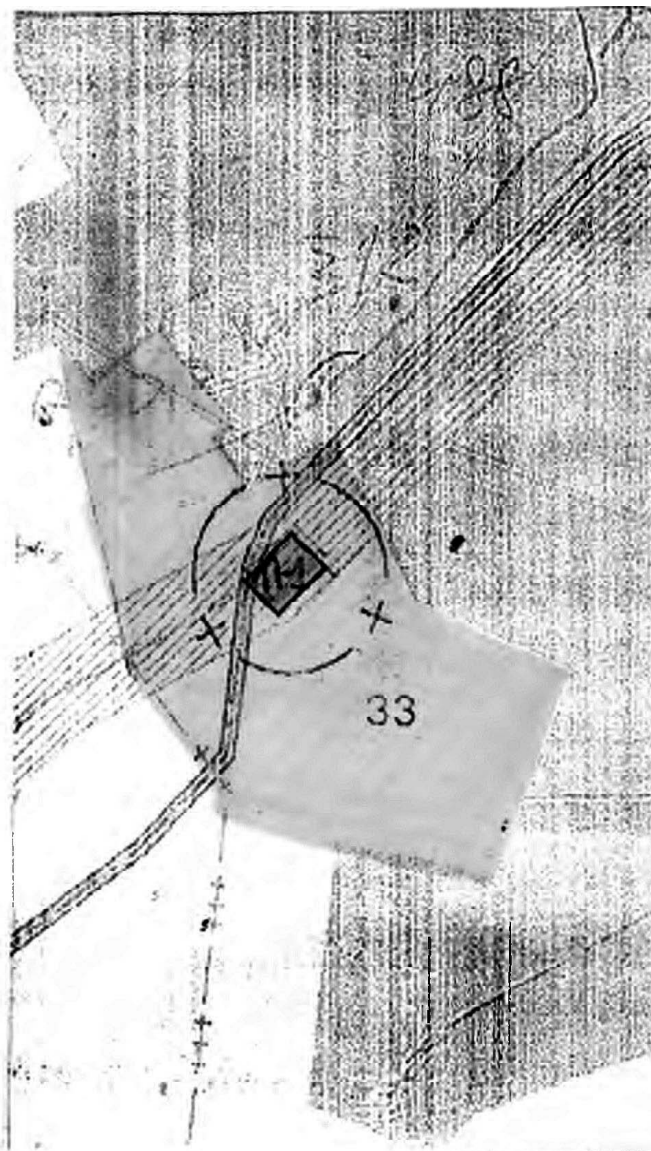
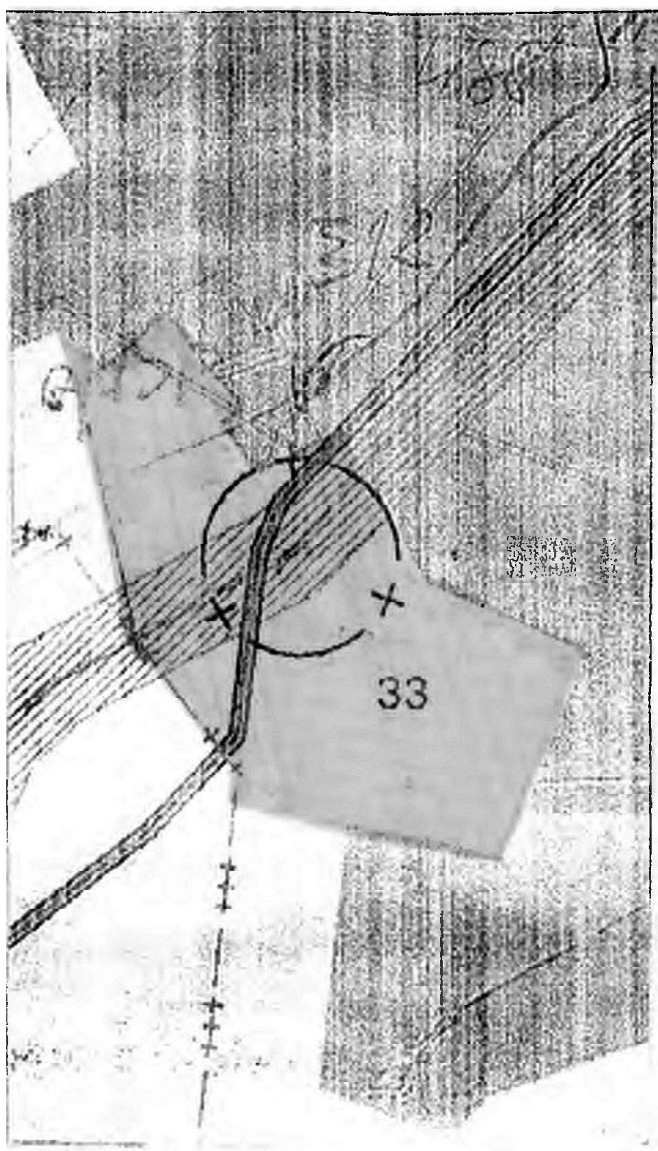
О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Верхотурский в части:
- изменения границы территориальной зоны земель запаса (индекс "33") и отнесения земельного участка НПС "Сосновка" к зоне производственных объектов I, II классов санитарной опасности (индекс "П - 1").

Графическое изображение

фрагмента карты градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки городского округа Верхотурский

изменить зону 33

на зону П - 1



Председатель комиссии по землепользованию и застройке городского округа Верхотурский **В. В. Сизиков**

Исп. Литовских Л. Ю.

8(34389) 2-27-01

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ**

Продолжение. Начало на стр. 39-54

ПРОЕКТ

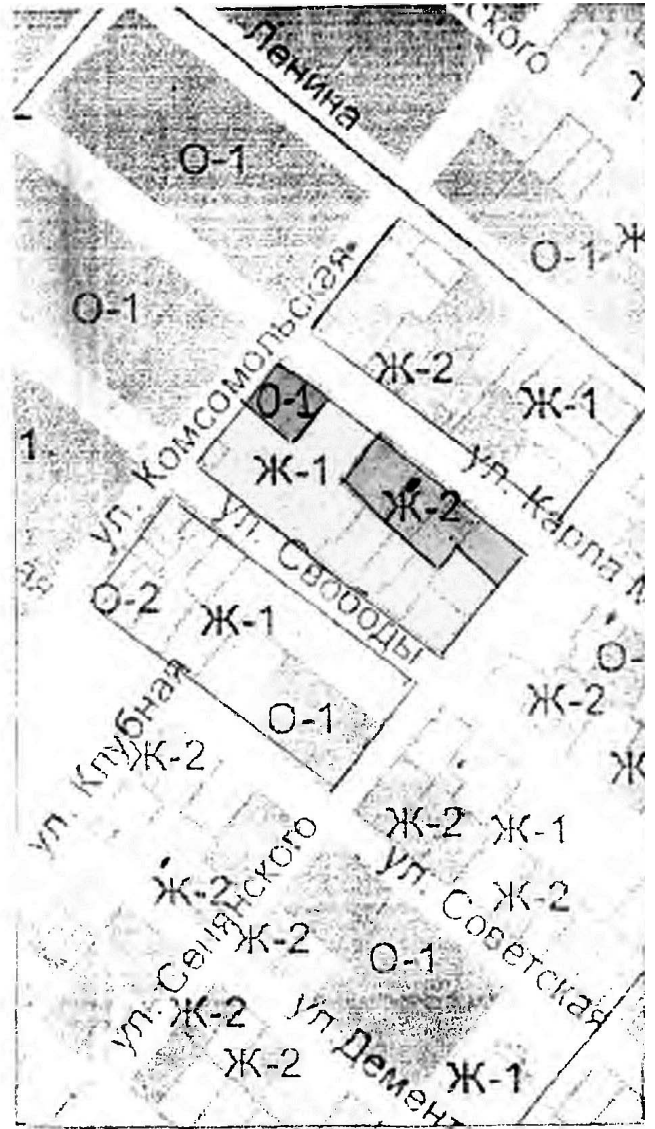
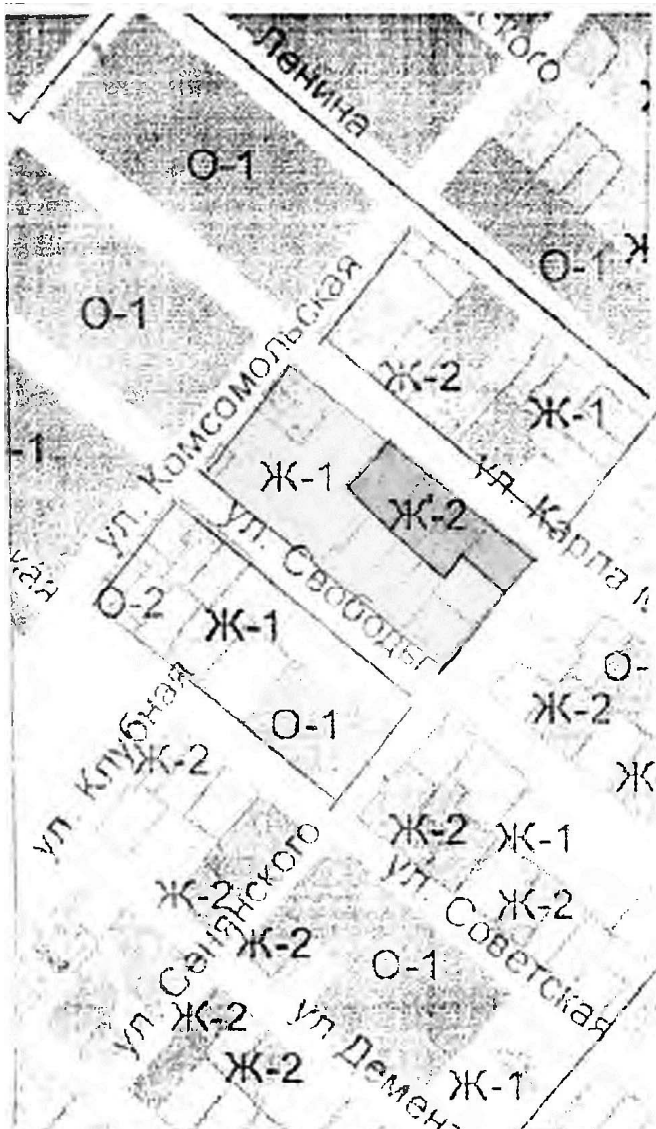
О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Верхотурский в части:
- изменения границы территориальной зоны застройки индивидуальными жилыми домами (индекс "Ж - 1"), и отнесения земельного участка по адресу: г. Верхотурье, ул. Карла Маркса, 18 к зоне объектов административно-делового, социального и культурно-бытового назначения (индекс "О - 1").

Графическое изображение

фрагмента карты градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки городского округа Верхотурский

изменить зону Ж - 1

на зону О - 1



Председатель комиссии по землепользованию и застройке городского округа Верхотурский В. В. Сизиков

Исп. Литовских Л. Ю.

8(34389) 2-27-01

Продолжение. Начало на стр. 39-55

ПРОЕКТ

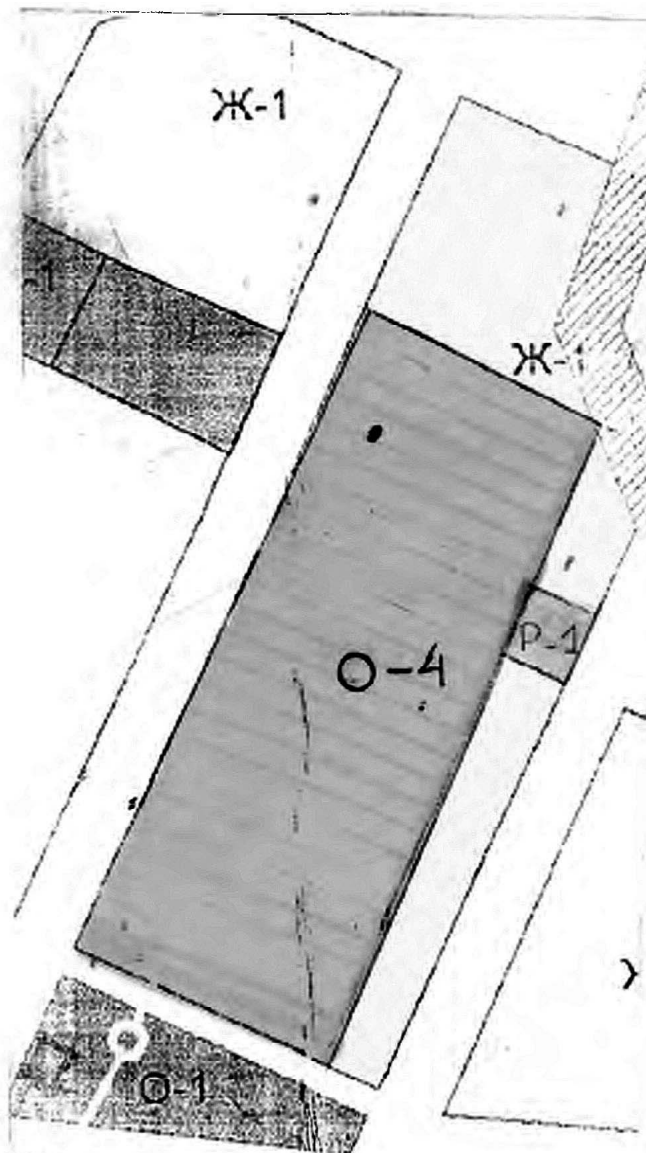
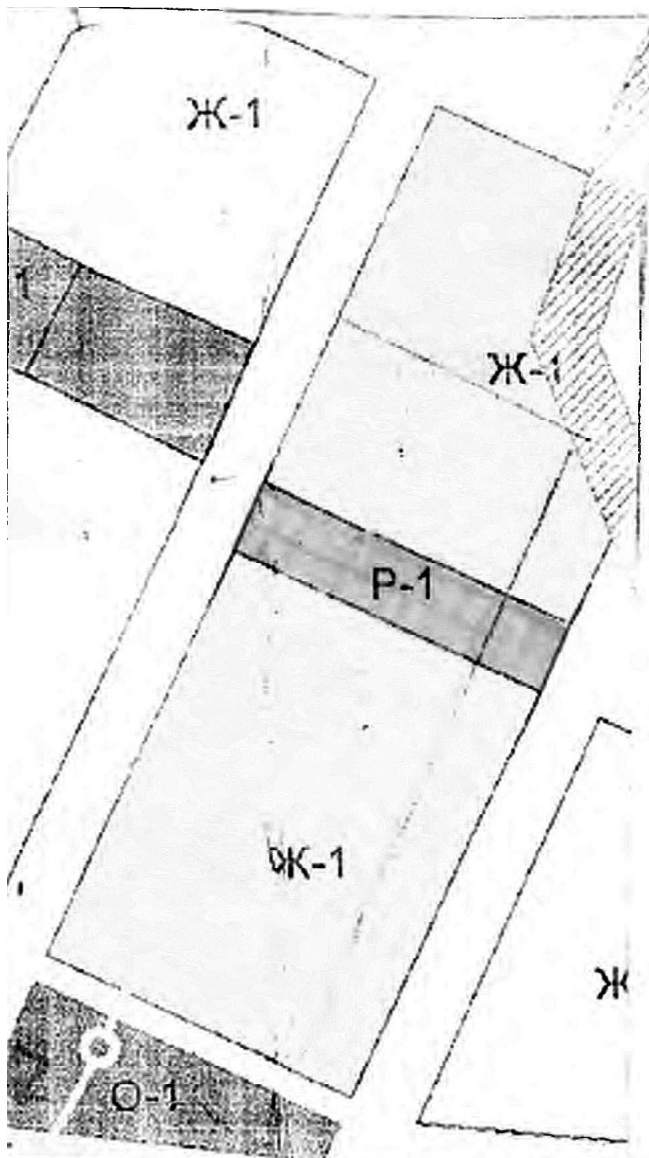
О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Верхотурский в части:
- изменения границы территориальной зоны рекреационно-ландшафтных территорий (индекс "Р - 1"), зоны застройки индивидуальными жилыми домами (индекс "Ж - 1") и отнесения земельного участка по адресу: с. Усть-Салда, ул. Речная, 10 "А" к зоне объектов дошкольного, школьного, среднего и высшего профессионального образования (индекс "О - 4"),

Графическое изображение

фрагмента карты градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки городского округа Верхотурский

изменить зону Р - 1 и Ж - 1

на зону О - 4

**Председатель комиссии по землепользованию и застройке городского округа Верхотурский В. В. Сизиков**Исп. Литовских Л. Ю.
8(34389) 2-27-01

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 39-56

ПРОЕКТ

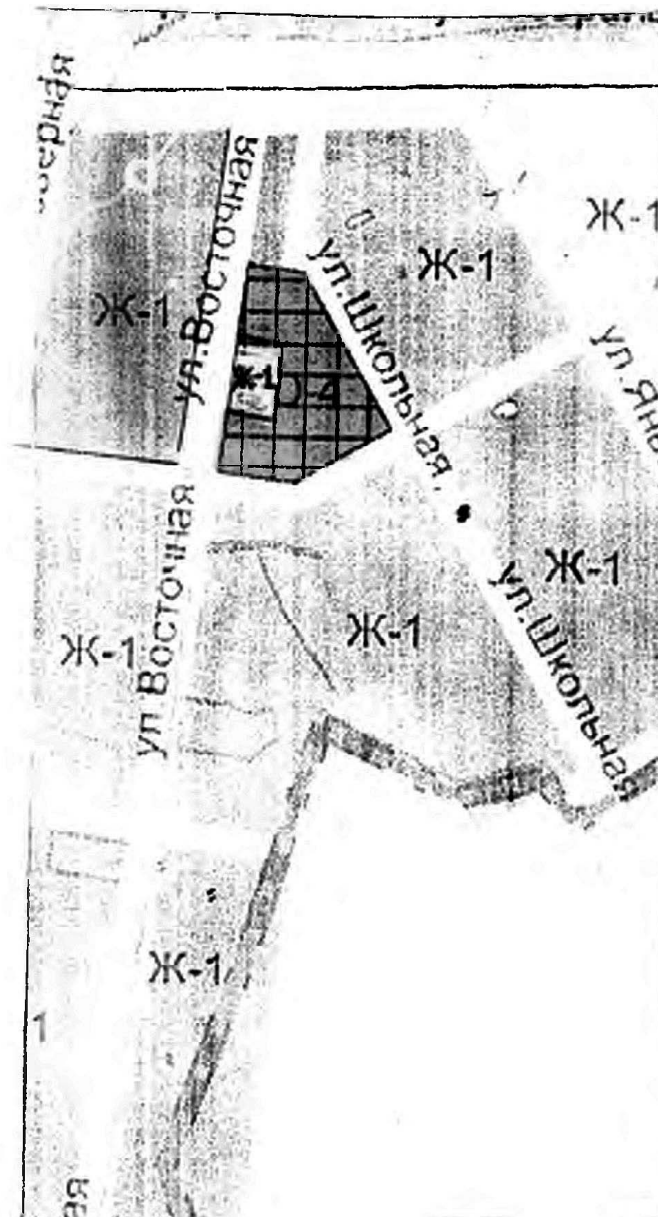
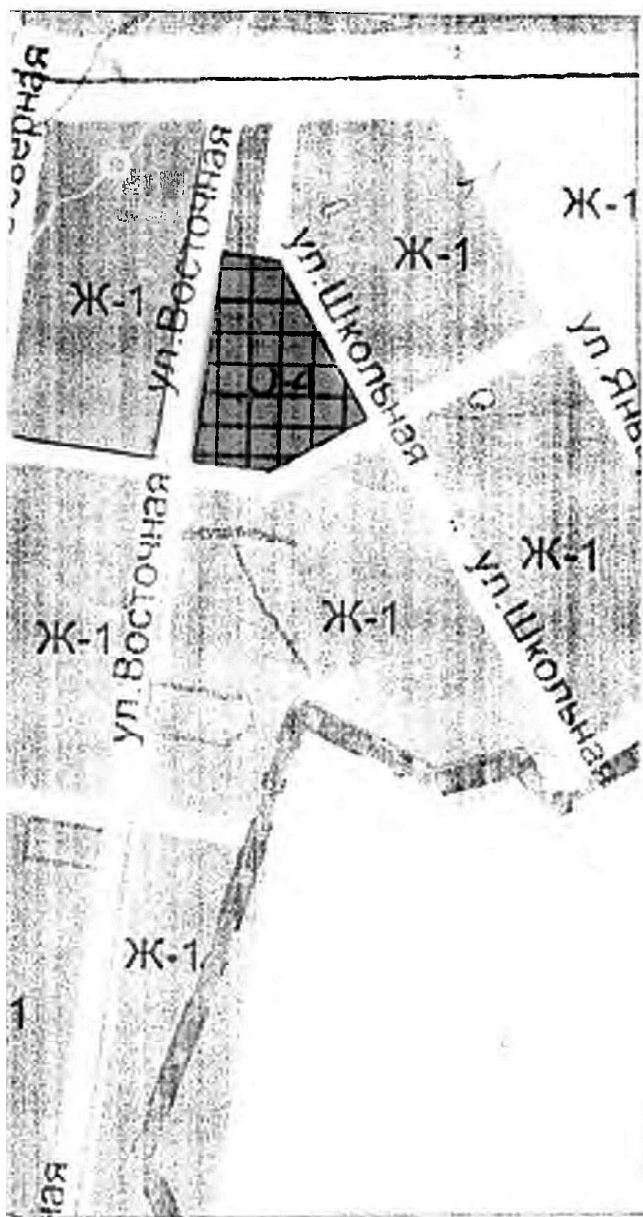
О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Верхотурский в части:
- изменения границы территориальной зоны объектов дошкольного, школьного, среднего и высшего профессионального образования (индекс "О - 4"), и отнесения земельного участка по адресу: г. Верхотурье, ул. Восточная, 7 к зоне застройки индивидуальными жилыми домами (индекс "Ж - 1").

Графическое изображение

фрагмента карты градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки городского округа Верхотурский

изменить зону О - 4

на зону Ж - 1



Председатель комиссии по землепользованию и застройке городского округа Верхотурский В. В. Сизиков

Исп. Литовских Л. Ю.

8(34389) 2-27-01

Продолжение. Начало на стр. 39-57

ПРОЕКТ

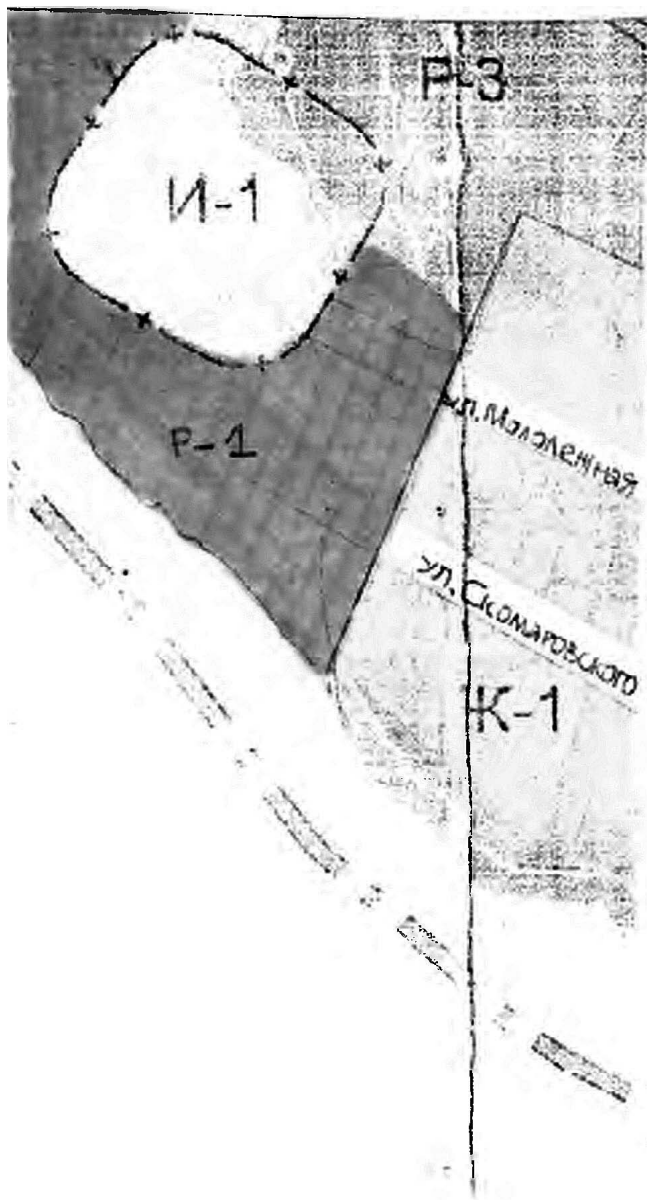
О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Верхотурский в части:
- изменения границы территориальной зоны рекреационно-ландшафтных территорий (индекс "Р - 1"), и отнесения территории п. Привокзальный, ул. Скомаровского-Молодежная к зоне застройки индивидуальными жилыми домами (индекс "Ж - 1").

Графическое изображение

фрагмента карты градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки городского округа Верхотурский

изменить зону Р - 1

на зону Ж - 1

**Председатель комиссии по землепользованию и застройке городского округа Верхотурский В. В. Сизиков**

Исп. Литовских Л. Ю.

8(34389) 2-27-01

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ**

Продолжение. Начало на стр. 39-58

Проект

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Верхотурский в части:

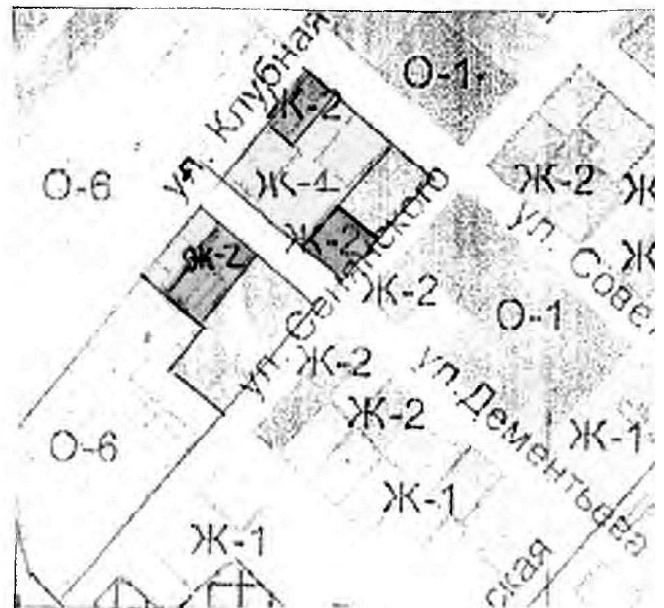
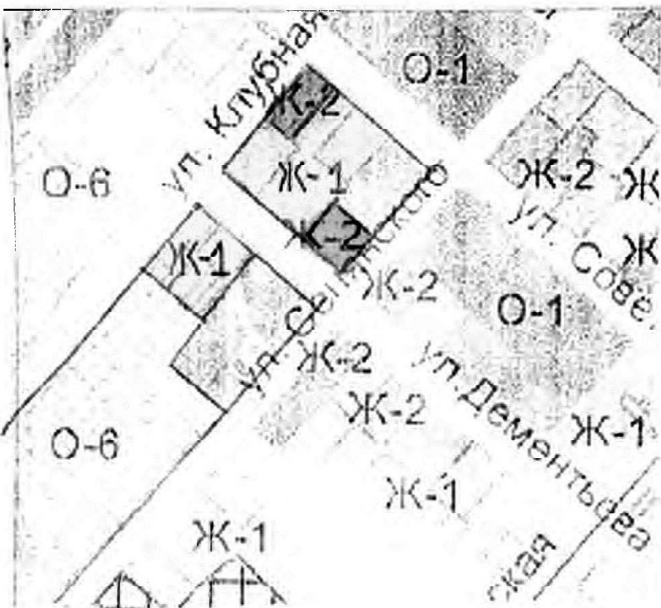
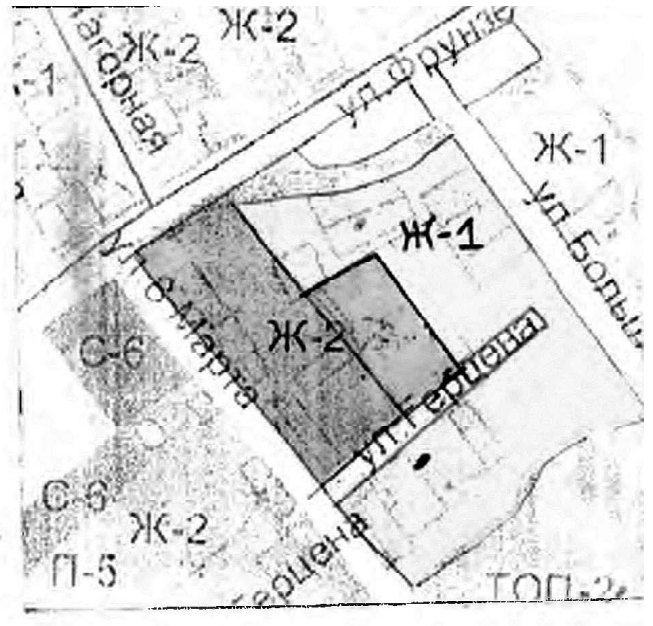
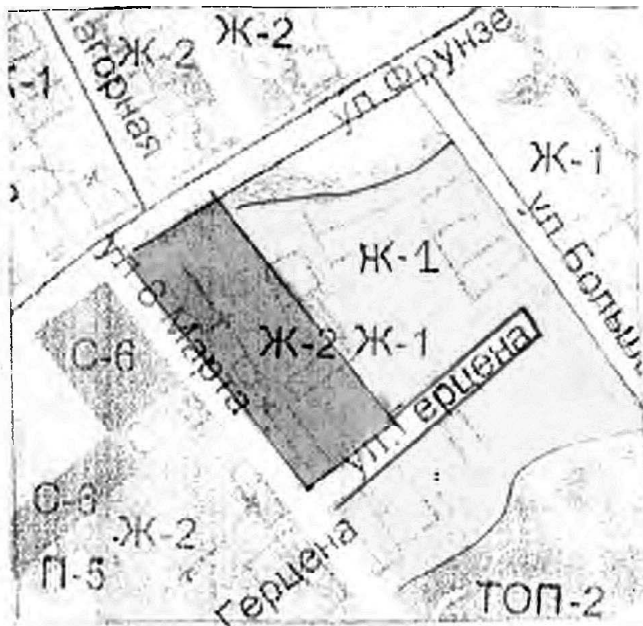
- изменения границы части территориальной зоны застройки индивидуальными жилыми домами (индекс "Ж - 1"), и отнесения земельного участка по адресу: г. Верхотурье, ул. 8-е Марта, 39, 39 "А", г. Верхотурье, ул. Дементьева, 4, к зоне застройки малоэтажными жилыми домами секционного типа и блокированного типов (индекс "Ж - 2").

Графическое изображение

фрагмента карты градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки городского округа Верхотурский

изменить зону Ж - 1

на зону Ж - 2



Председатель комиссии по землепользованию и застройке городского округа Верхотурский В. В. Сизиков

Исп. Литовских Л. Ю.

8(34389) 2-27-01

Продолжение на стр. 60

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 39-59

ПРОЕКТ

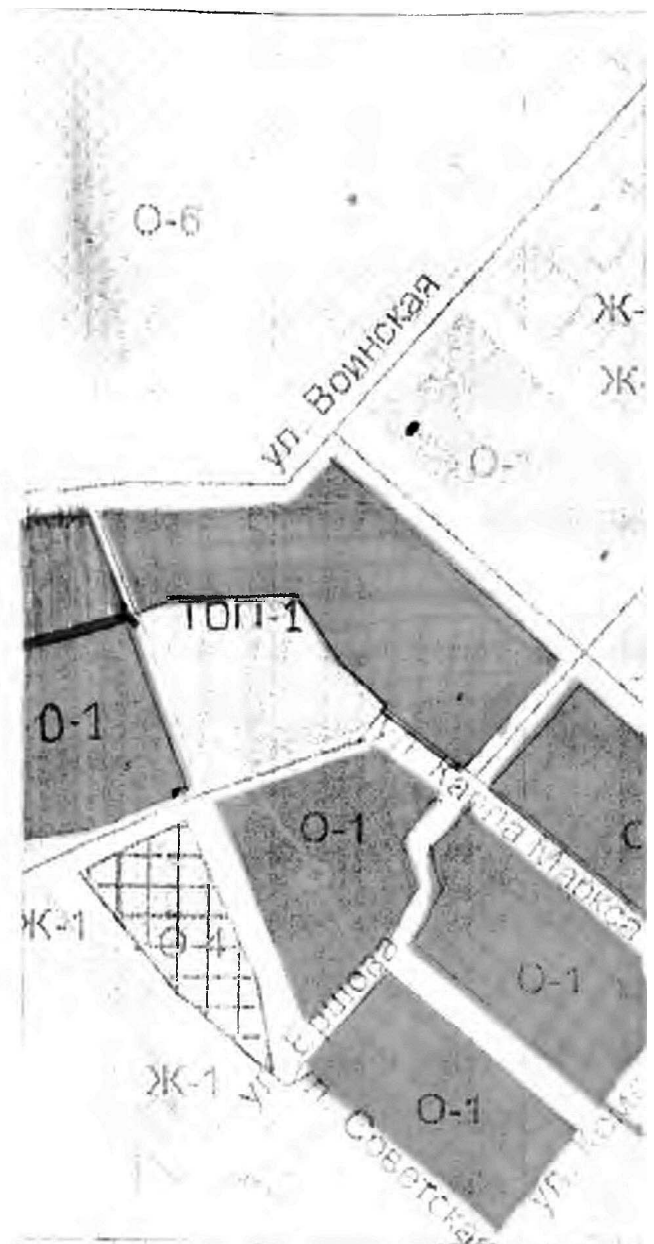
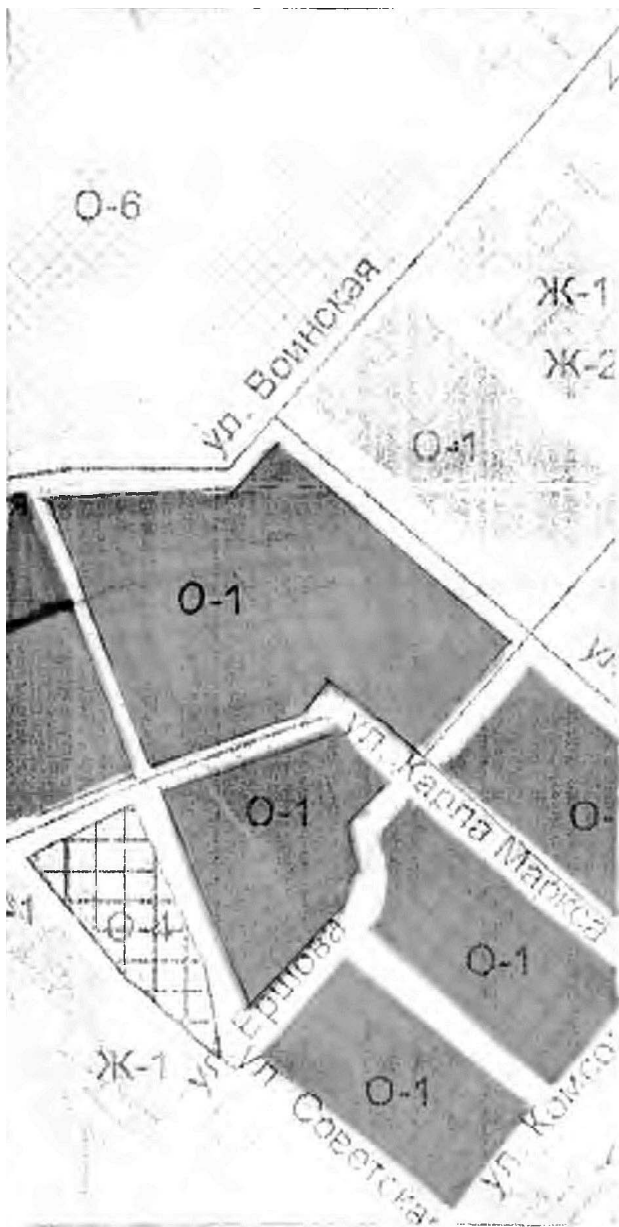
О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Верхотурский в части:
- изменения границы территориальной зоны объектов административно-делового, социального и культурно-бытового назначения (индекс "О - 1") и отнесения земельного участка по адресу: г. Верхотурье, ул. Карла Маркса, 2 "А" к зоне территории общего пользования (улицы, дороги, площади) (индекс "ТОП - 1").

Графическое изображение

фрагмента карты градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки городского округа Верхотурский

изменить зону О - 1

на зону ТОП - 1



Председатель комиссии по землепользованию и застройке городского округа Верхотурский В. В. Сизиков

Исп. Литовских Л. Ю.

8(34389) 2-27-01

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ**

Продолжение. Начало на стр. 39-60

ПРОЕКТ

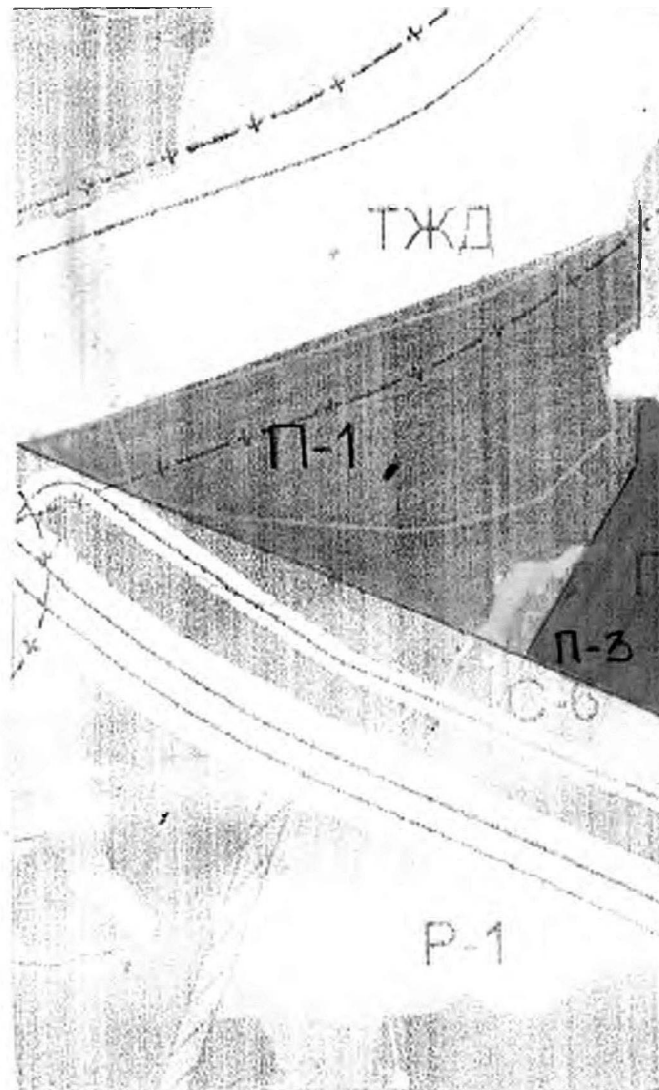
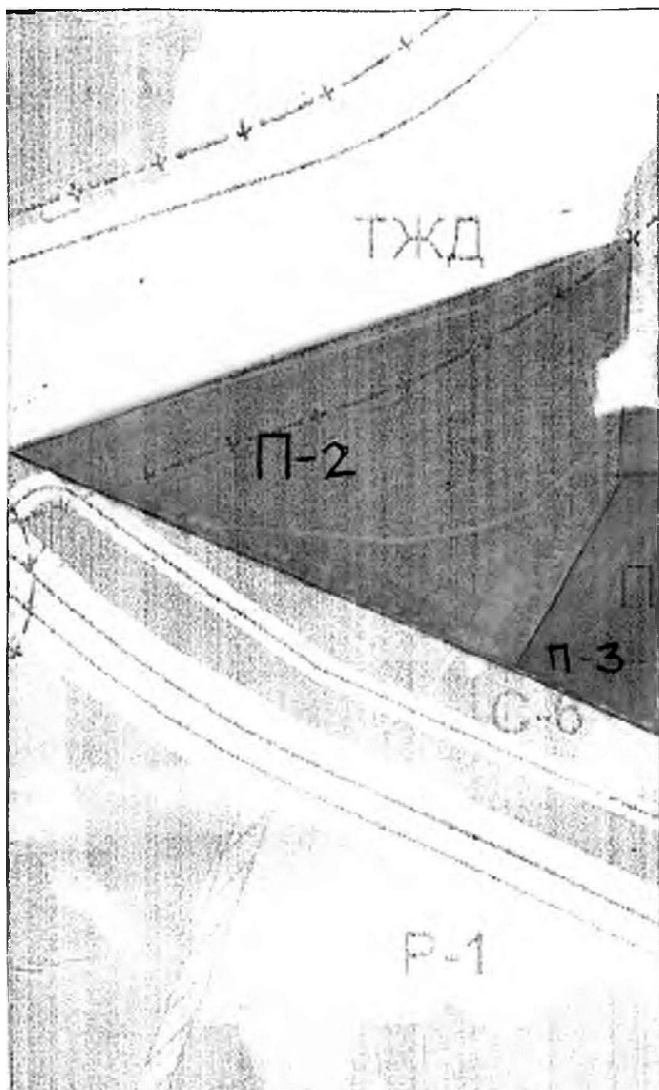
О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Верхотурский в части:
- изменения границы территориальной зоны производственных объектов III класса санитарной опасности (индекс "П - 2"), и отнесения земельного участка по адресу: п. Привокзальный, ул. Трактовая, 2 "А", к зоне производственных объектов I, II классов санитарной опасности (индекс "П - 1").

Графическое изображение

фрагмента карты градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки городского округа Верхотурский

изменить зону П - 2

на зону П - 1



Председатель комиссии по землепользованию и застройке городского округа Верхотурский **В. В. Сизиков**
Исп. Литовских Л. Ю.
8(34389) 2-27-01

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 39-61

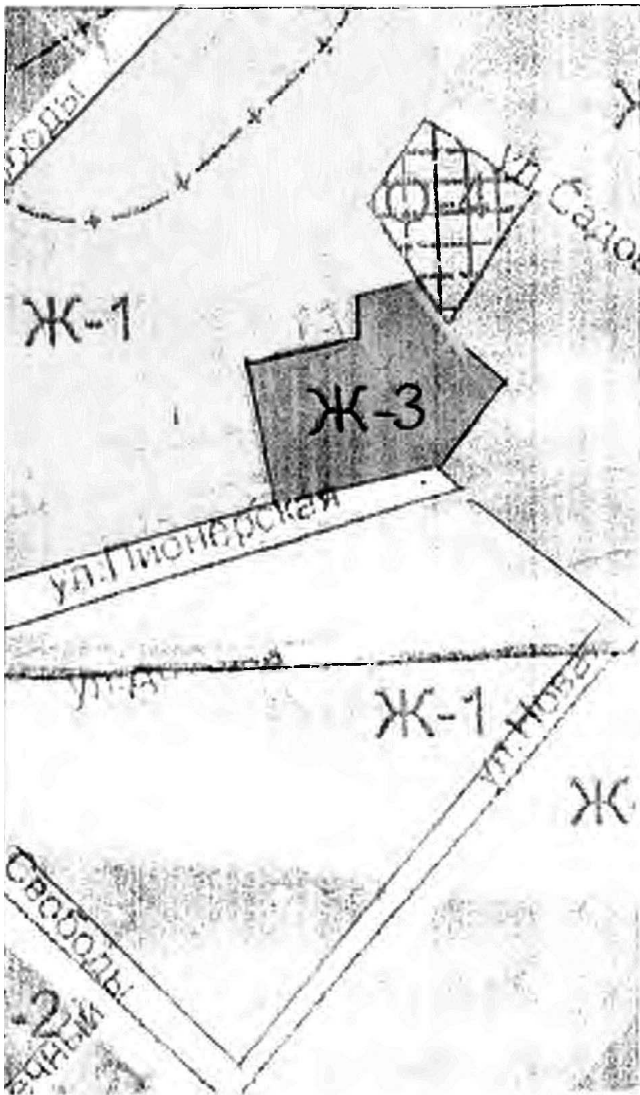
ПРОЕКТ

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Верхотурский в части:
- изменения границы части территориальной зоны застройки индивидуальными жилыми домами (индекс "Ж - 1"), и отнесения земельного участка по адресу: п. Привокзальный, ул. Пионерская, 10 "Б", к зоне застройки среднетажными жилыми домами (индекс "Ж - 3").

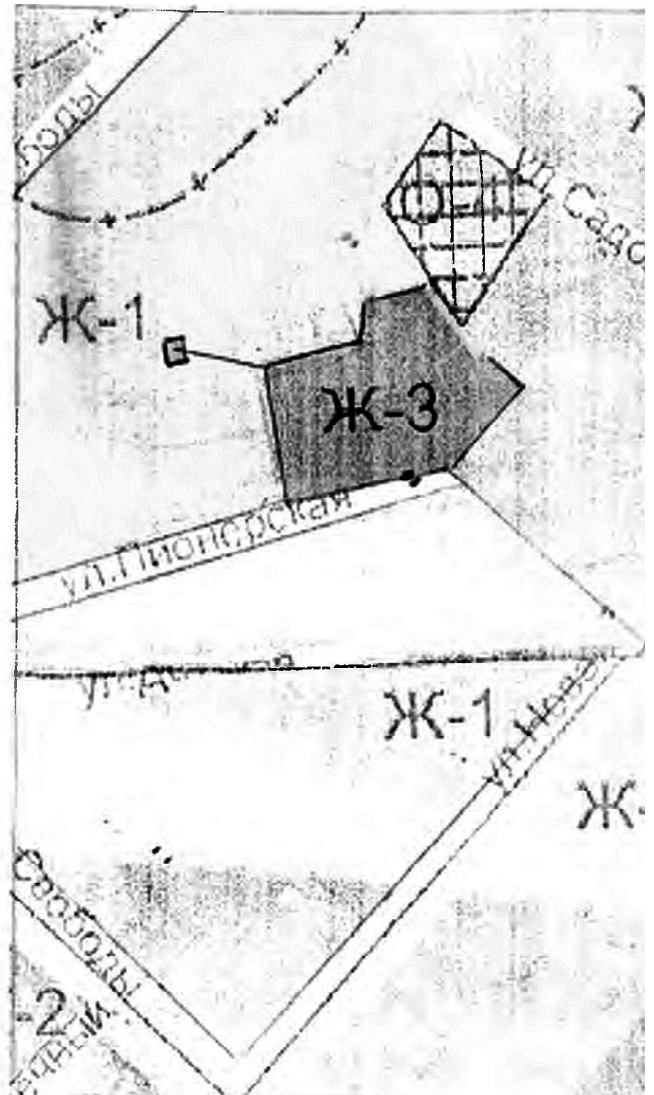
Графическое изображение

фрагмента карты градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки городского округа Верхотурский

изменить зону Ж - 1



на зону Ж - 3



Председатель комиссии по землепользованию и застройке городского округа Верхотурский В. В. Сизиков

Исп. Литовских Л. Ю.

8(34389) 2-27-01

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 39-62

ПРОЕКТ

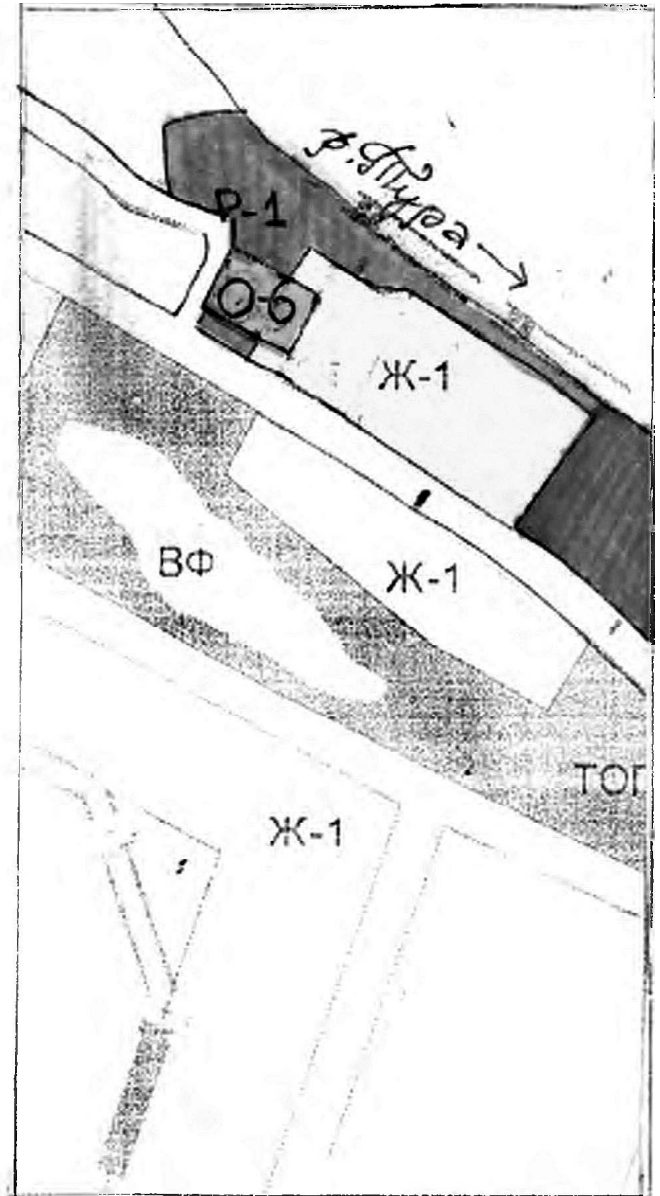
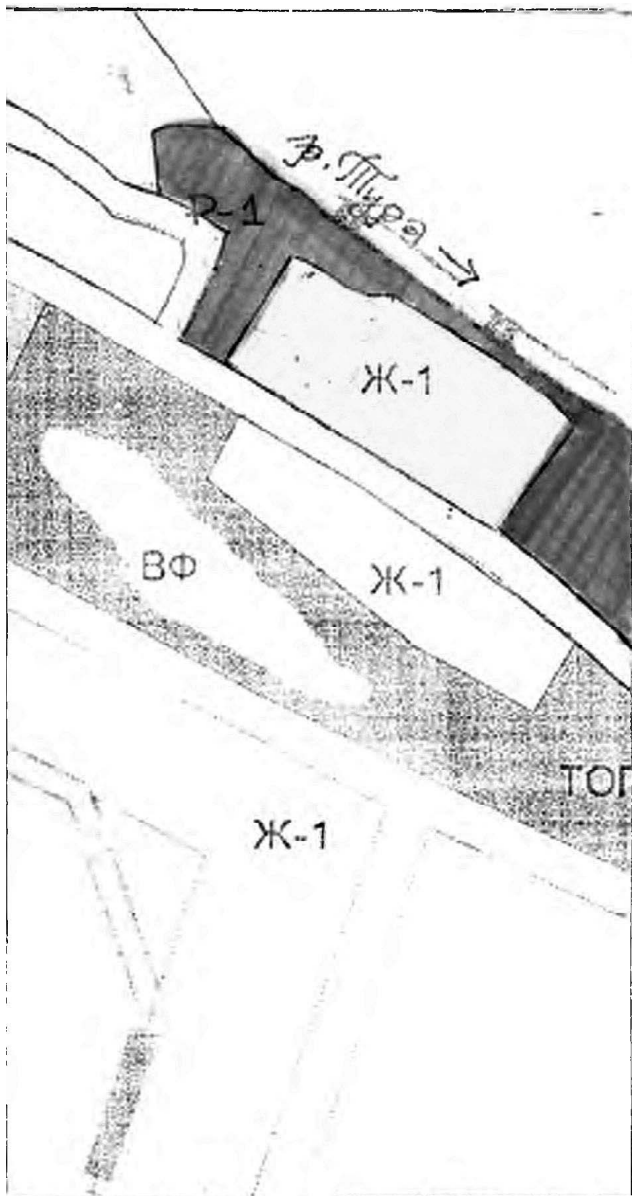
О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Верхотурский в части:
- изменения границы территориальной зоны рекреационно-ландшафтных территорий (индекс "Р - 1"), зоны застройки индивидуальными жилыми домами (индекс "Ж - 1"), и отнесения земельного участка по адресу: д. Заимка, ул. Береговая, 1 "Б", к зоне объектов культурного назначения (индекс "О - 6").

Графическое изображение

фрагмента карты градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки городского округа Верхотурский

изменить зону Р - 1 и Ж - 1

на зону О - 6



Председатель комиссии по землепользованию и застройке городского округа Верхотурский В. В. Сизиков

Исп. Литовских Л. Ю.

8(34389) 2-27-01

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 39-63

ПРОЕКТ

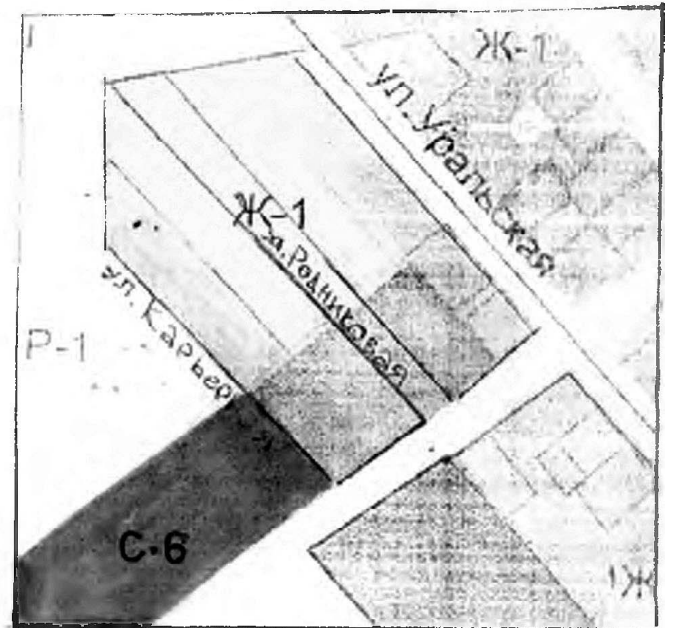
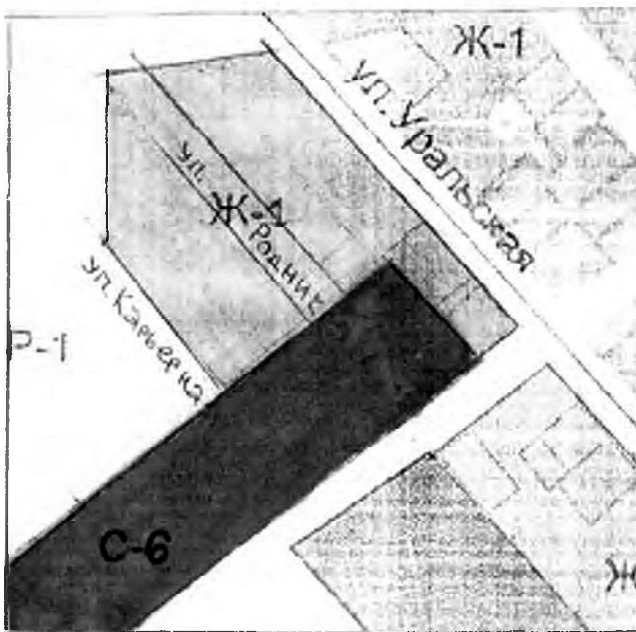
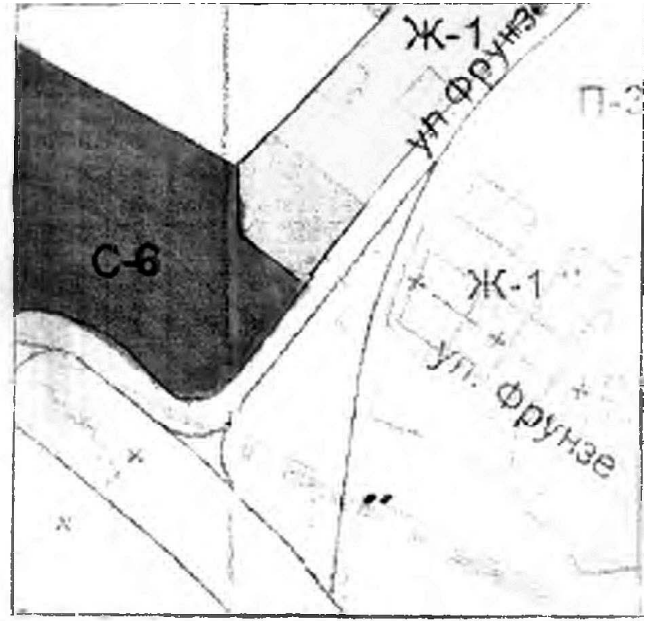
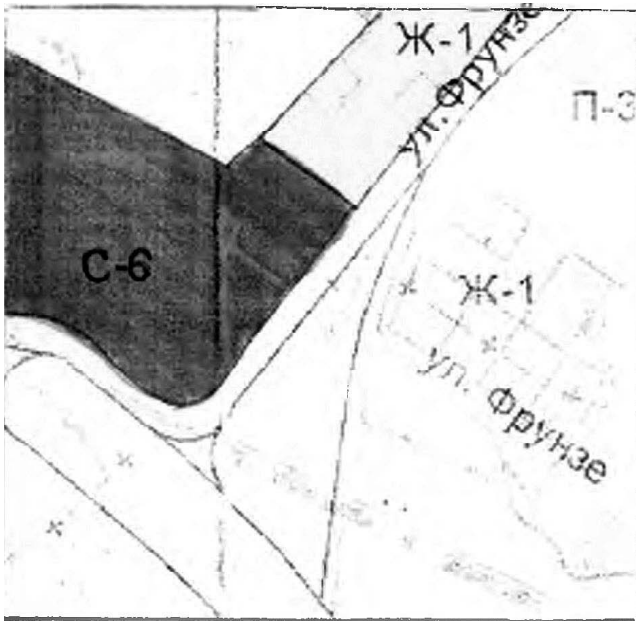
О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Верхотурский в части:
- изменения границы территориальной зоны специального озеленения (индекс "С - 6"), и отнесения земельных участков по адресу: г. Верхотурье, ул. Фрунзе, 18, г. Верхотурье, ул. Родниковая, 9, 11, 12, 13, 14, 16, г. Верхотурье, ул. Карьерная, 7, 9, 11, к зоне застройки индивидуальными жилыми домами (индекс "Ж - 1").

Графическое изображение

фрагмента карты градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки городского округа Верхотурский

изменить зону С - 6

на зону Ж - 1



Председатель комиссии по землепользованию и застройке городского округа Верхотурский В. В. Сизиков

Исп. Литовских Л. Ю.
8(34389) 2-27-01

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 39-64

ПРОЕКТ

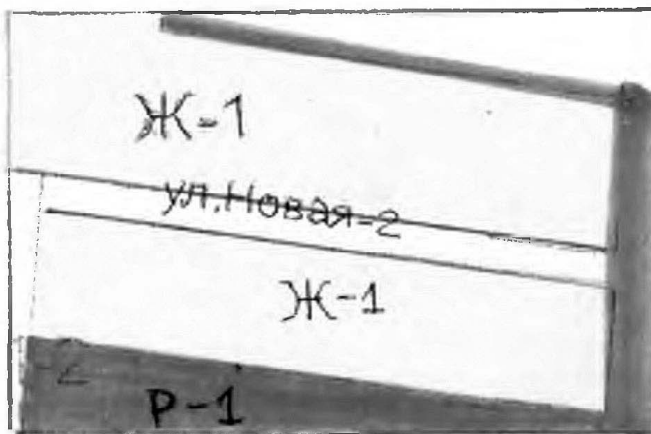
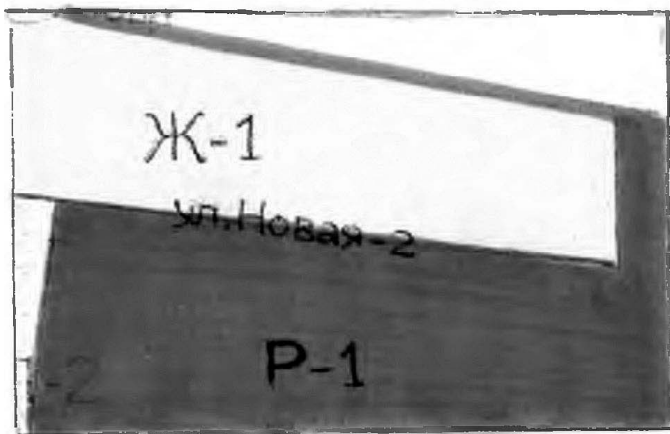
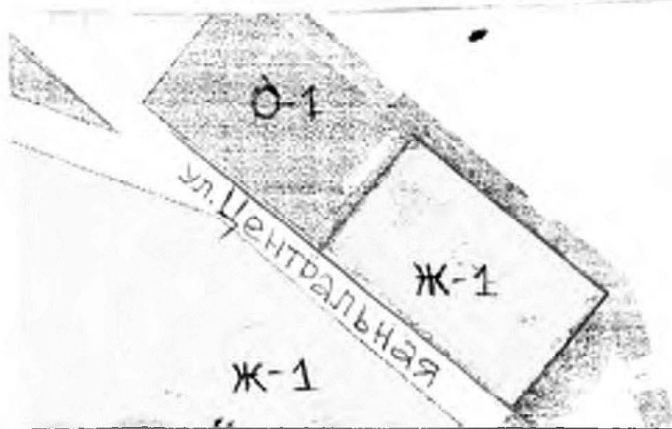
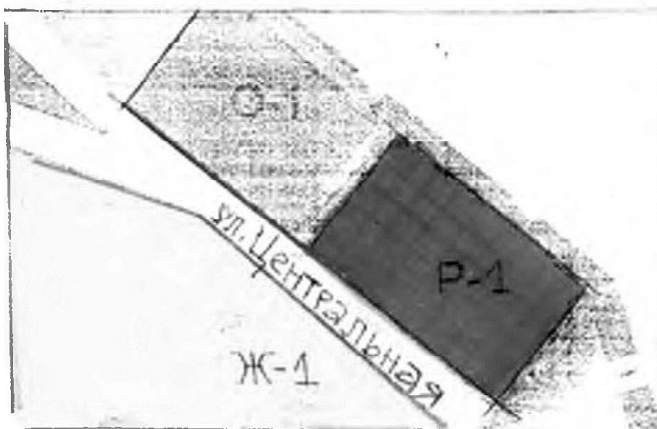
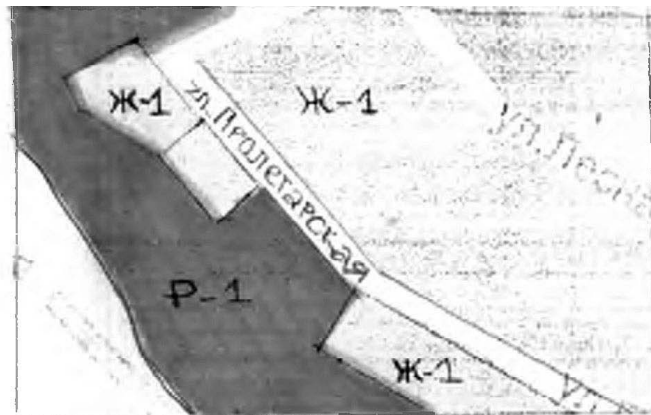
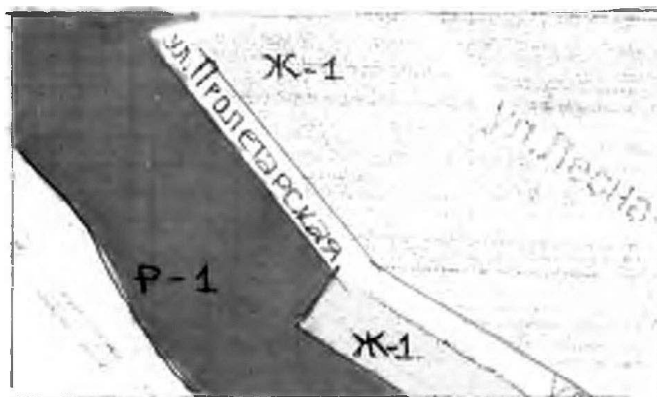
О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Верхотурский в части:
- изменения границы территориальной зоны ландшафтно-рекреационных территорий (индекс "Р - 1"), и отнесения земельных участков по адресу: п. Привокзальный, ул. Пролетарская, 4 "А", 4 "Б", д. Заимка, ул. Центральная, 2 и территории по ул. Новая - 2 (четная сторона) в п. Привокзальный, к зоне застройки индивидуальными жилыми домами (индекс "Ж - 1"),

Графическое изображение

фрагмента карты градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки городского округа Верхотурский

изменить зону Р - 1

на зону Ж - 1



Председатель комиссии по землепользованию и застройке городского округа Верхотурский В. В. Сизиков

Исп. Литовских Л. Ю.

8(34389) 2-27-01

Продолжение на стр. 66

Продолжение. Начало на стр. 39-65

ПРОЕКТ

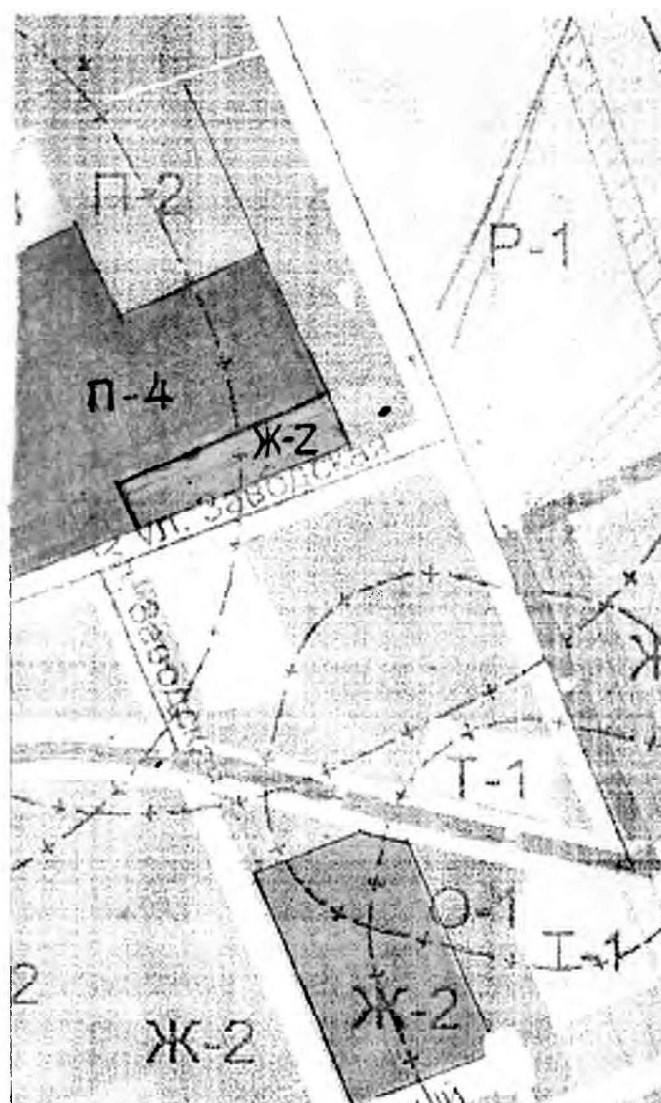
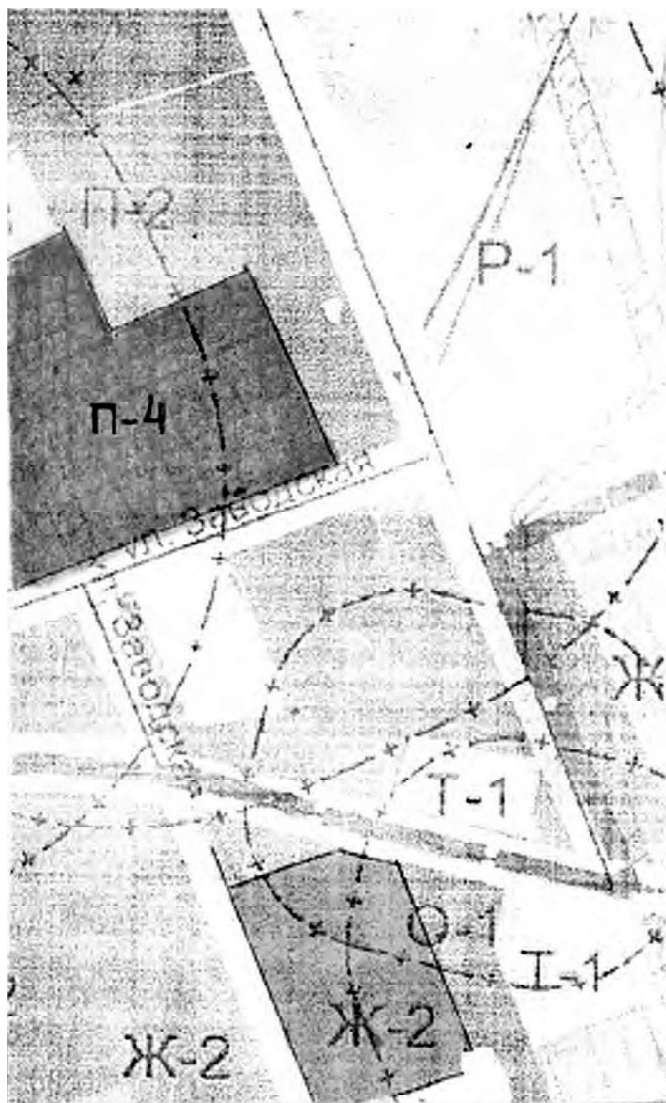
О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Верхотурский в части:
- изменения границы территориальной зоны производственных и коммунальных объектов V класса санитарной опасности (индекс "П - 4") и отнесения земельных участков по адресу: п. Привокзальный, ул. Заводская 1, 1, п. Привокзальный, ул. Заводская - 1, 3 к зоне застройки малоэтажными жилыми домами секционного типа блокированного типов (индекс "Ж - 2"),

Графическое изображение

фрагмента карты градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки городского округа Верхотурский

изменить зону П - 4

на зону Ж - 2

**Председатель комиссии по землепользованию и застройке городского округа Верхотурский В. В. Сизиков**

Исп. Литовских Л. Ю.

8(34389) 2-27-01

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 39-66

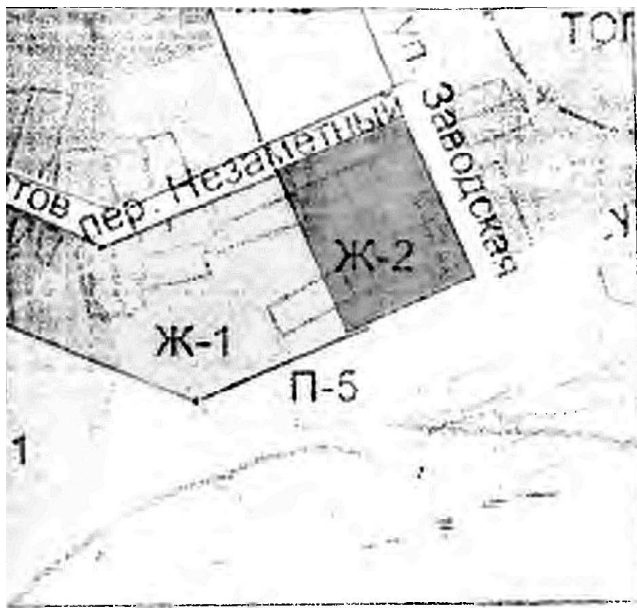
ПРОЕКТ

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Верхотурский в части:
- изменения границы части территориальной зоны застройки малоэтажными жилыми домами секционного типа и блокированного типов (индекс "Ж - 2") и отнесения земельных участков по адресу: г. Верхотурье, ул. Заводская, 10-2, г. Верхотурье, ул. Ленина, 33 к зоне застройки индивидуальными жилыми домами (индекс "Ж - 1").

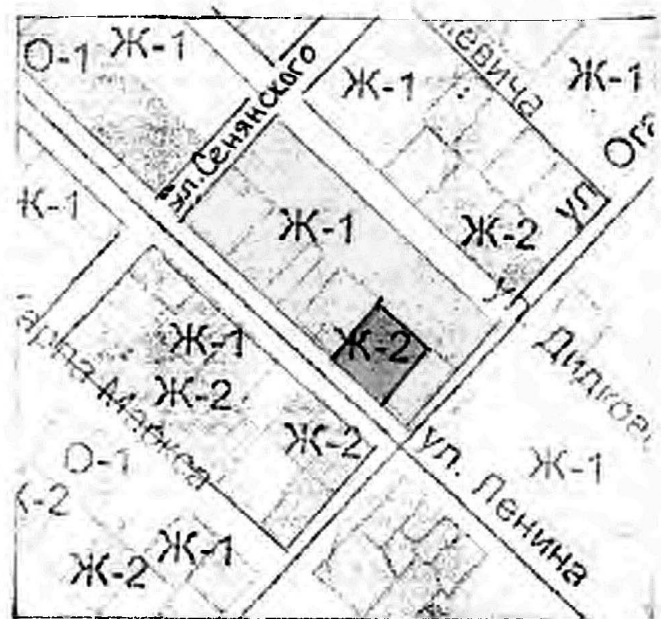
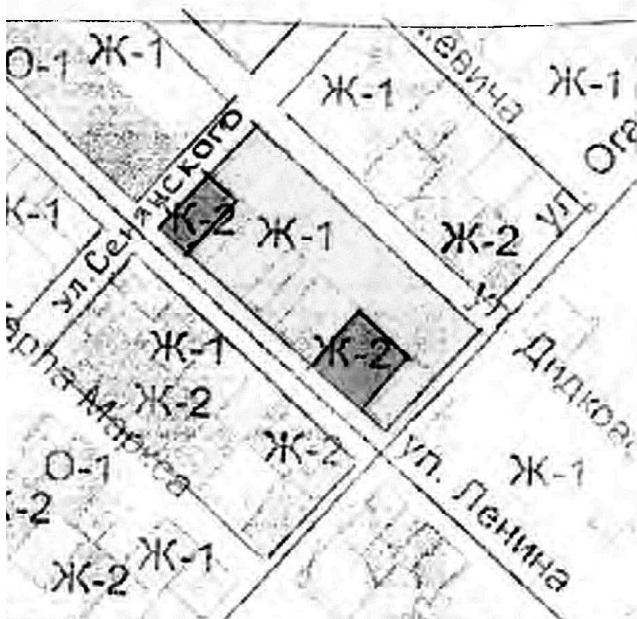
Графическое изображение

фрагмента карты градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки городского округа Верхотурский

изменить зону Ж - 2



на зону Ж - 1



Председатель комиссии по землепользованию и застройке городского округа Верхотурский В. В. Сизиков

Исп. Литовских Л. Ю.

8(34389) 2-27-01

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 39-67

ПРОЕКТ

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Верхотурский в части:
- изменения границы территориальной зоны территории озеленения общего пользования (парки, бульвары, скверы) (индекс "ТОП - 2") и отнесения земельных участков по адресу: п. Привокзальный, ул. Красноармейская, 1-17, п. Привокзальный, ул. Заводская - 1, 1 "А", г. Верхотурье, ул. Первомайская, 1 "А" к зоне застройки индивидуальными жилыми домами (индекс "Ж - 1").

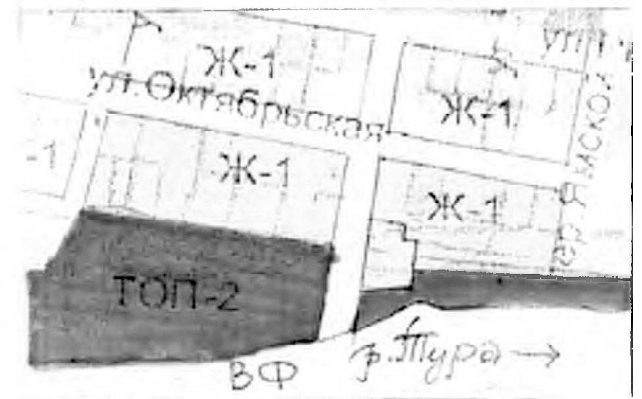
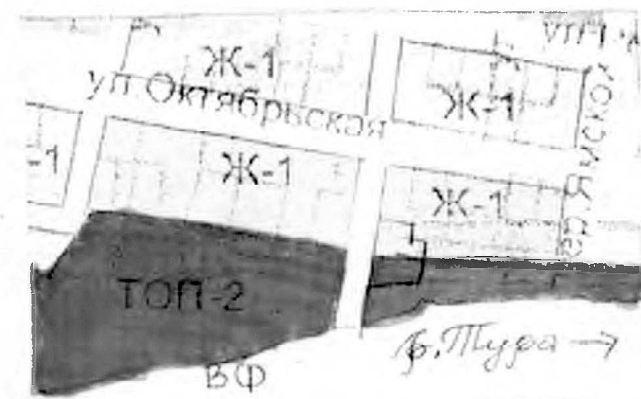
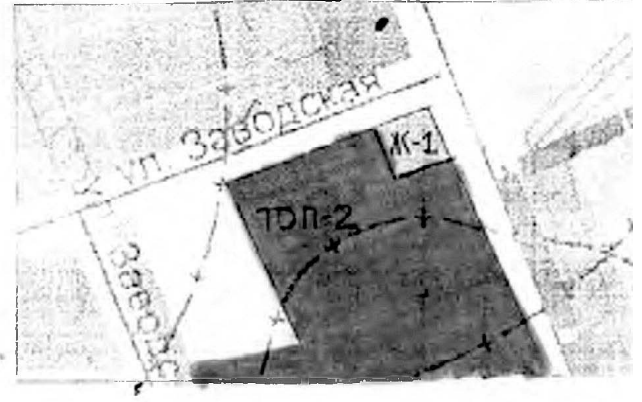
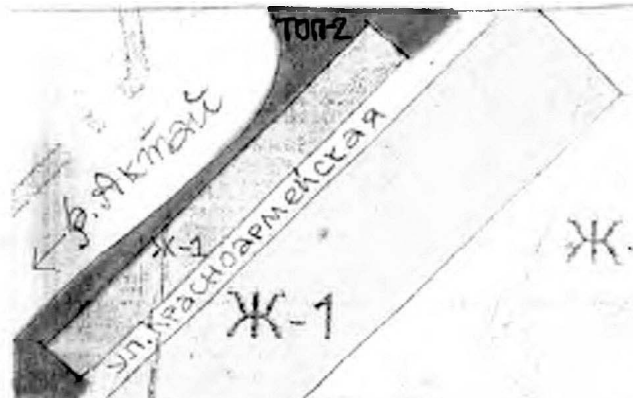
Графическое изображение

фрагмента карты градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки городского округа Верхотурский

изменить зону ТОП - 2

на зону Ж - 1

ПРОЕКТ



Председатель комиссии по землепользованию и застройке городского округа Верхотурский В. В. Сизиков

Исп. Литовских Л. Ю.

8(34389) 2-27-01

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 39-68

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Верхотурский в части:
- изменения границы территориальной зоны застройки индивидуальными жилыми домами (индекс "Ж - 1"), и отнесения земельного участка, расположенного по адресу: г. Верхотурье, ул. Заводская, 16 к зоне производственных объектов III класса санитарной опасности (индекс "П - 2"),

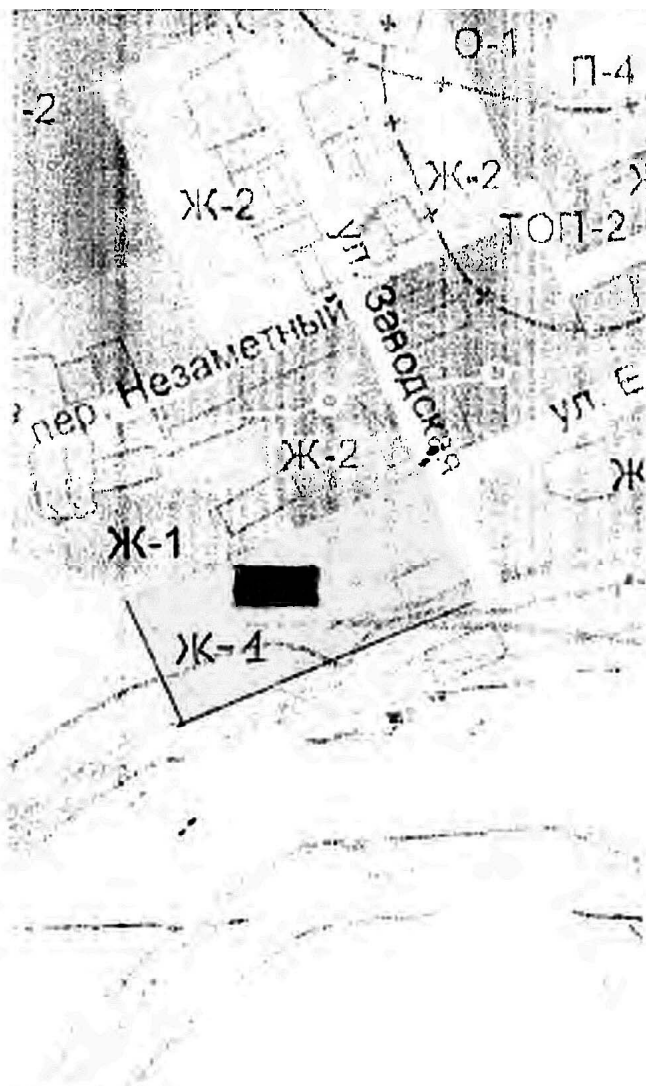
Графическое изображение

фрагмента карты градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки городского округа Верхотурский

изменить зону Ж - 1

на зону П - 2

ПРОЕКТ



Председатель комиссии по землепользованию и застройке городского округа Верхотурский В. В. Сизиков

Исп. Литовских Л. Ю.

8(34389) 2-27-01

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 39-69

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Верхотурский в части:
- изменения границы территориальной зоны объектов дошкольного, школьного, среднего и высшего профессионального образования (индекс "О - 4"), и отнесения земельного участка, расположенного по адресу: п. Карпунинский, ул. Школьная, 1 к зоне производственных объектов III класса санитарной опасности (индекс "П - 2").

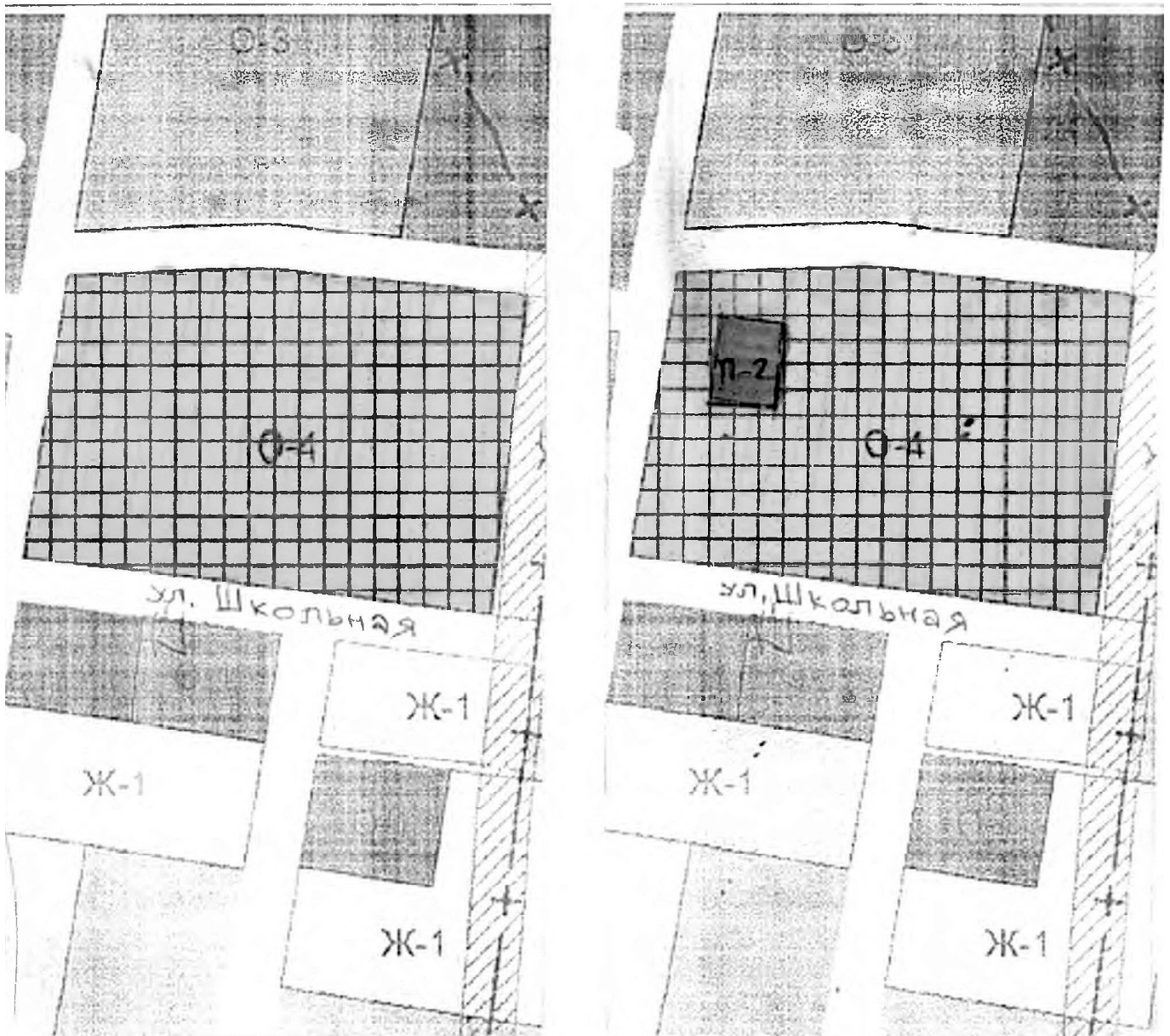
Графическое изображение

фрагмента карты градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки городского округа Верхотурский

изменить зону О - 4

на зону П - 2

ПРОЕКТ



Председатель комиссии по землепользованию и застройке городского округа Верхотурский В. В. Сизиков

Исп. Литовских Л. Ю.

8(34389) 2-27-01

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ**

Продолжение. Начало на стр. 39-70

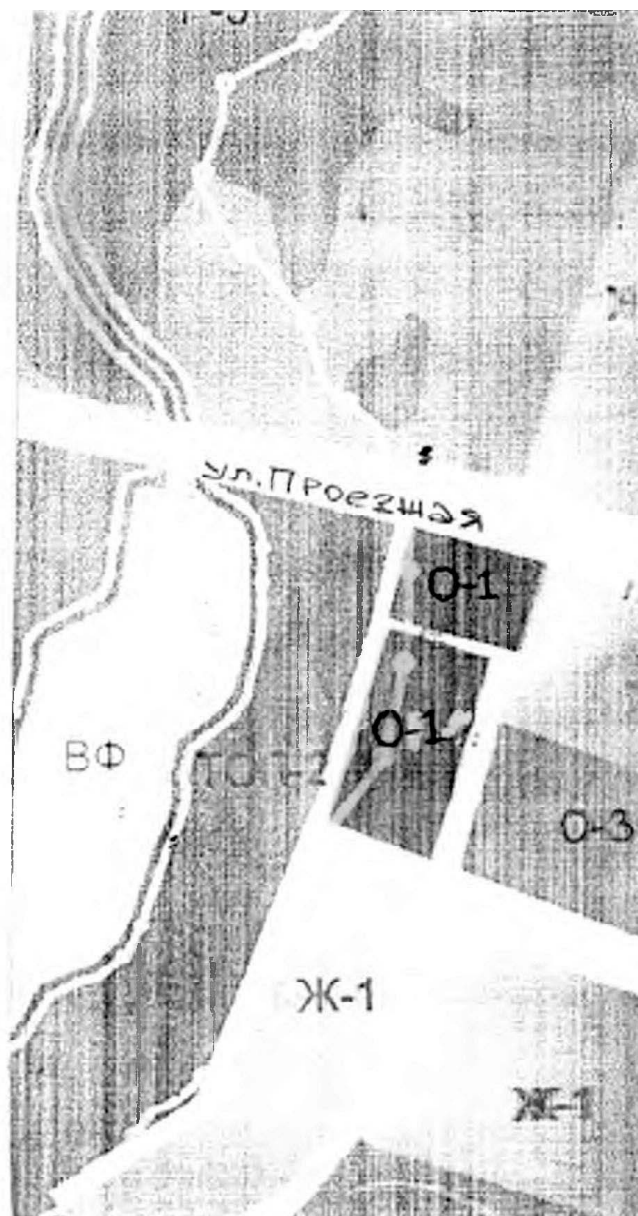
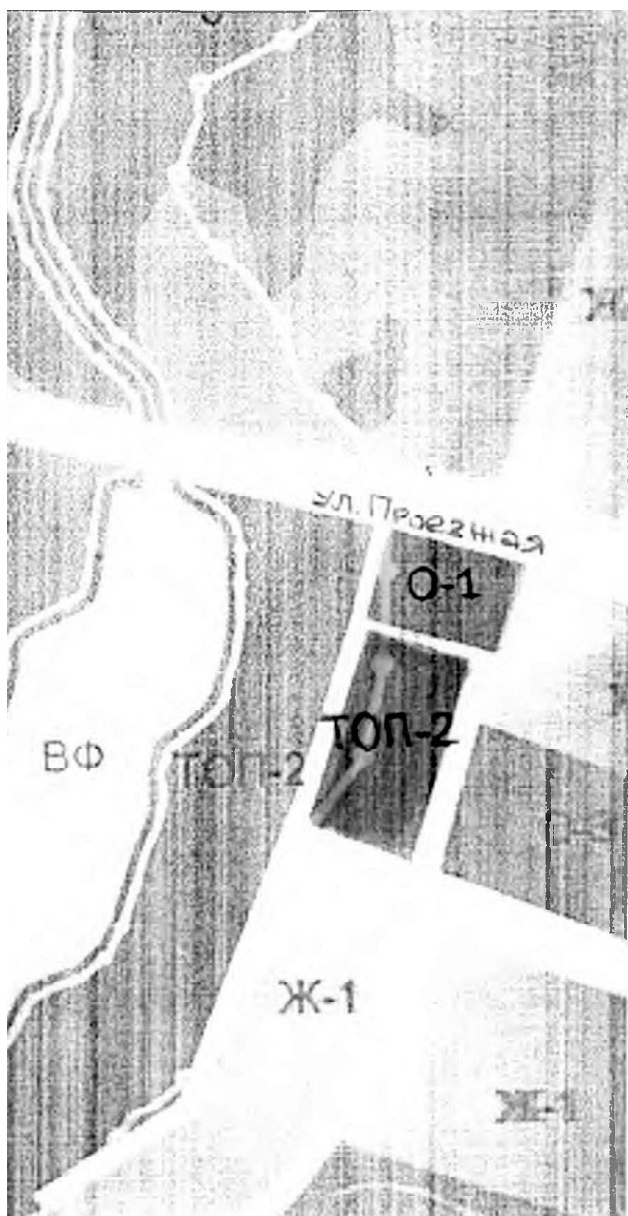
О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Верхотурский в части:
- изменения границы территориальной зоны территории озеленения общего пользования (парки, бульвары, скверы) (индекс "ТОП -2") и отнесения земельного участка, расположенного по адресу: д. Глазуновка, ул. Проезжая, 3 к зоне объектов административно-делового, социального и культурно-бытового назначения (индекс "О - 1").

Графическое изображение

фрагмента карты градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки городского округа Верхотурский

изменить зону ТОП - 2

на зону О - 1

ПРОЕКТ

Председатель комиссии по землепользованию и застройке городского округа Верхотурский В. В. Сизиков

Исп. Литовских Л. Ю.

8(34389) 2-27-01

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Окончание. Начало на стр. 39-71

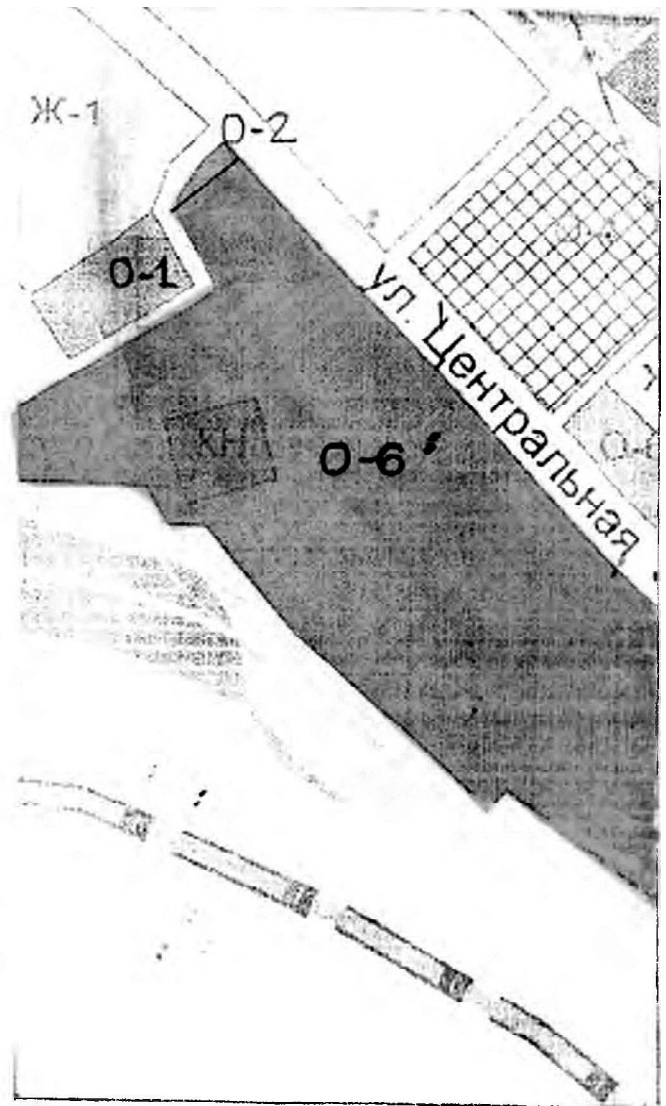
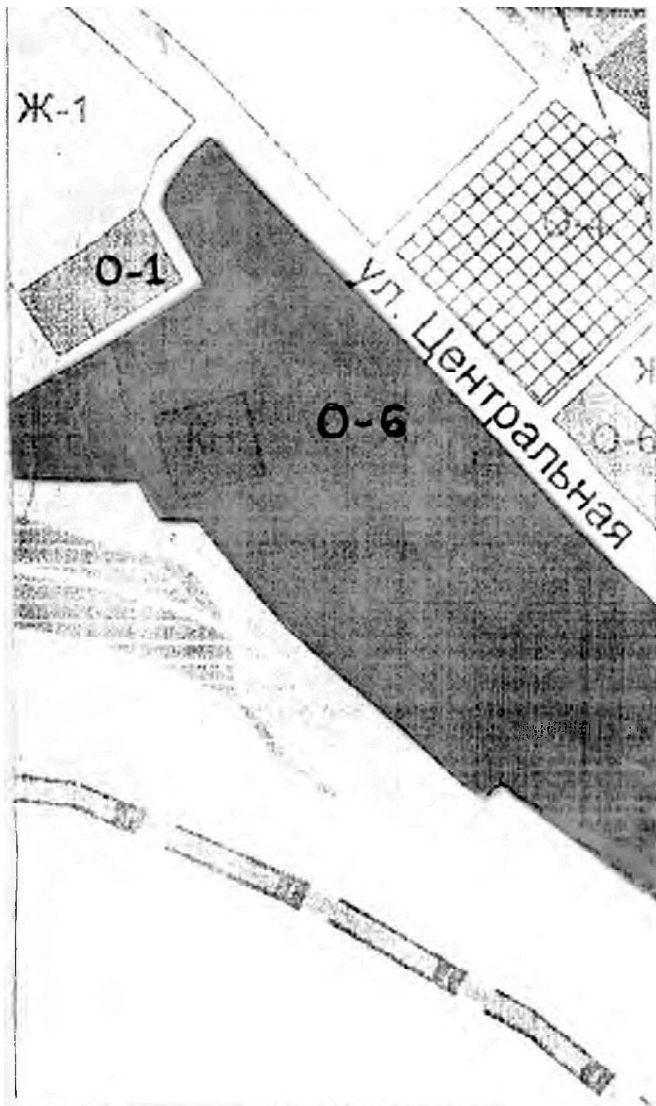
О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Верхотурский в части:
- изменения границы территориальной зоны объектов культурного назначения (индекс "О - 6") и отнесения земельного участка, расположенного по адресу: с. Меркушино, ул. Центральная к зоне объектов здравоохранения и социальной защиты (индекс "О - 2"),

Графическое изображение

фрагмента карты градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки городского округа Верхотурский

изменить зону О - 6

на зону О - 2



Председатель комиссии по землепользованию и застройке городского округа Верхотурский В. В. Сизиков

Исп. Литовских Л. Ю.

8(34389) 2-27-01

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ****АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.11.2016 г. № 989
г. Верхотурье

***О ходе выполнения мероприятий по
улучшению санитарно-эпидемиологического
благополучия населения городского округа
Верхотурский в 2016 году***

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях улучшения санитарно-эпидемиологического благополучия населения городского округа Верхотурский, заслушав информацию начальника территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Свердловской области, главного государственного санитарного врача по городу Серов, Серовскому, Гаринскому, Новолялинскому и Верхотурскому районам Серёгиной Е.В. о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения городского округа Верхотурский за 9 месяцев 2016 года, руководствуясь статьей 26 Устава городского округа Верхотурский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Информацию о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения городского округа Верхотурский за 9 месяцев 2016 года принять к сведению (прилагается).
2. Первому заместителю главы Администрации городского округа Верхотурский Миронову С.П., начальнику МКУ "Служба заказчика" городского округа Верхотурский Широких А.А., начальнику Управления образования Администрации городского округа Верхотурский Крамаренко Н.А. принять исчерпывающие меры по выполнению постановления Администрации городского округа Верхотурский от 29.07.2016 г. № 663 "О мерах по улучшению санитарно-эпидемиологического благополучия населения городского округа Верхотурский в 2016 году".
3. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности в течение 2016 года организовать проведение профилактических медицинских осмотров работающих во вредных и опасных условиях труда.
4. Предложить начальнику Серовского отдела Управления Роспотребнадзора по Свердловской области (Серёгина Е.В.) подготовить информацию о ходе выполнения мероприятий по улучшению санитарно-эпидемиологического благополучия населения городского округа Верхотурский в 2016 году и заслушать на расширенном аппаратном совещании Администрации городского округа Верхотурский в мае 2017 года.
5. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.
6. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Администрации
городского округа Верхотурский В.В. Сизиков**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16.11.2016 г. № 990
г. Верхотурье

***О подготовке проекта о внесении изменений
в Правила землепользования и застройки
города Верхотурье***

Рассмотрев заключение отдела архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Верхотурский от 9.11.2016 года, предписание Министерства строительства и развития инфраструктуры Свердловской области от 27.09.2016 года, в соответствии со статьей 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 26 Устава городского округа Верхотурский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отделу архитектуры и градостроительства администрации городского округа Верхотурский с учетом проекта генерального плана городского округа Верхотурский с расчетным сроком до 2030 года:
В срок до 1.12.2016 г. подготовить проект о внесении изменений в Правила землепользования и застройки города в части :
отображения раздела об изменении видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, раздела о подготовке документации по планировке территории органами местного самоуправления;
введения дополнительного градостроительного регламента "Огородничество" в зоне застройки малоэтажными жилыми домами секционного типа и блокированного типов "Ж-2", зоне застройки среднеэтажными жилыми домами "Ж-3";
замены градостроительного регламента "Гаражное строительство" на "Гаражи" в зоне застройки малоэтажными жилыми домами секционного типа и блокированного типов "Ж-2", зоне застройки среднеэтажными жилыми домами "Ж-3".
В срок до 7.12.2016 г. подготовить заключение о соответствии проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки г. Верхотурье.
2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Администрации
городского округа Верхотурский В.В.Сизиков**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16.11.2016 г. № 996
г. Верхотурье

***Об организации и проведении аукциона
на право заключения договоров аренды
земельных участков***

В соответствии со статьями 22, 39.8, 39.11, 39.12, 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 3.3 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации", решением Думы городского округа

Продолжение на стр. 74

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Окончание. Начало на стр. 73

Верхотурский от 25 ноября 2015 года № 21 "Об утверждении Положения по организации и проведению торгов по продаже земельных участков или на право заключения договоров аренды земельных участков", протоколом заседания комиссии по организации и проведению торгов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков от 09.11.2016 года, руководствуясь статьей 26 Устава городского округа Верхотурский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести аукцион на право заключения договоров аренды земельных участков:

1) лот № 1: земельный участок с кадастровым номером 66:09:0401009:418, общей площадью 1500,0 кв. м, расположенный по адресу: Свердловская область, город Верхотурье, улица Западная, 1 "Б", категория земель - земли населенных пунктов, с разрешенным использованием индивидуальных жилые дома до 3-х этажей с приквартирными земельными участками, срок аренды 20 лет.

Начальный размер ежегодной арендной платы за участок установить в размере 1,5 % от кадастровой стоимости земельного участка, который составляет 4 238,33 рублей.

Сумму задатка установить в размере 4 238,33 рублей.

Величину повышения начального размера ежегодной арендной платы участка ("шаг аукциона") установить в размере 3% от начального размера ежегодной арендной платы участка, которая составляет 127,15 рублей;

2) лот № 2: земельный участок с кадастровым номером 66:09:0401009:417, общей площадью 1500,0 кв. м, расположенный по адресу: Свердловская область, Верхотурский район, город Верхотурье, улица 8-е Марта, 2 "Б", категория земель - земли населенных пунктов, с разрешенным использованием индивидуальных жилые дома до 3-х этажей с приквартирными земельными участками, срок аренды 20 лет.

Начальный размер ежегодной арендной платы за участок установить в размере 1,5 % от кадастровой стоимости земельного участка, который составляет 4 238,33 рублей.

Сумму задатка установить в размере 4 238,33 рублей.

Величину повышения начального размера ежегодной арендной платы участка ("шаг аукциона") установить в размере 3% от начального размера ежегодной арендной платы участка, которая составляет 127,15 рублей;

3) лот № 3: земельный участок с кадастровым номером 66:09:0401003:245, общей площадью 1142,0 кв. м, расположенный по адресу: Свердловская область, город Верхотурье, улица Свердлова, 54, категория земель - земли населенных пунктов, с разрешенным использованием малоэтажная жилая застройка (индивидуальное жилищное строительство; размещение дачных домов и садовых домиков), срок аренды 20 лет.

Начальный размер ежегодной арендной платы за участок установить в размере 1,5 % от кадастровой стоимости земельного участка, который составляет 3 329,22 рублей.

Сумму задатка установить в размере 3 329,22 рублей.

Величину повышения начального размера ежегодной арендной платы участка ("шаг аукциона") установить в размере 3% от начального размера ежегодной арендной платы участка, которая составляет 99,88 рублей;

2. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Верхотурский (Лумпова Е.С.):

1) подготовить извещение о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков;

2) разместить извещение на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru) не менее чем за тридцать дней до дня проведения аукциона и направить текст извещения в организационный отдел Администрации для размещения на сайте городского округа Верхотурский (www.adm-verhotury.ru).

3) оформить результаты проведения аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации
городского округа Верхотурский В.В. Сизиков

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23.11.2016 г. № 1015

г. Верхотурье

***О проведении социологического опроса об
об уровне восприятия коррупции
в городском округе Верхотурский в 2016 году***

Во исполнение Указа Губернатора Свердловской области от 03.11.2010 г. № 970-УГ "О социологическом опросе уровня восприятия коррупции в Свердловской области", руководствуясь постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 26.04.2011 № 434 "Об утверждении Порядка проведения ежегодного социологического опроса уровня восприятия коррупции в городском округе Верхотурский", статьей 26 Устава городского округа Верхотурский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести социологический опрос уровня восприятия коррупции в городском округе Верхотурский в период с 24 ноября по 01 декабря 2016 года.

2. Организационному отделу Администрации городского округа Верхотурский (Тарамженина О.А.) организовать и провести социологический опрос:

1) населения городского округа Верхотурский и сбор данных для расчета индекса восприятия бытовой коррупции путем размещения информации о порядке проведения опроса и анкеты на официальном сайте городского округа Верхотурский в сети "Интернет" согласно приложению № 1;

2) сотрудников подведомственных Администрации муниципальных учреждений и предприятий (не менее 10% и не более 20%) и сбор данных для расчета индекса восприятия внутренней коррупции по анкете согласно приложению № 3;

3) муниципальных служащих Администрации городского округа Верхотурский (не менее 10% и не более 20%) и сбор данных для расчета индекса восприятия внутренней коррупции по анкете согласно приложению № 3.

3. Рекомендовать Некоммерческой организации Фонду поддержки малого предпринимательства городского округа Верхотурский (Бульчева Л.Д.) провести социологический опрос предпринимателей (не менее 10% и не более 20%) и сбор данных для расчета индекса восприятия деловой коррупции по анкете согласно приложению № 2.

4. Руководителям структурных подразделений Администрации городского округа Верхотурский: Управление культуры, туризма и молодежной политики (Гайнанова Н.А.), Управление образования (Крамаренко Н.А.) организовать и провести социологический опрос сотрудников подведомственных муниципальных учреждений и организаций (не менее 10% и не более 20%) и сбор данных для расчета индекса восприятия внутренней коррупции по анкете согласно приложению № 3.

5. Подготовку итоговых протоколов обработки данных социологического опроса организуют: начальник организационного отдела Администрации Тарамженина О.А., руководители структурных подразделений Администрации городского округа Верхотурский: Управление культуры, туризма и молодежной политики Гайнанова Н.А., Управление образования Крамаренко Н.А., некоммерческая организация Фонд поддержки малого предпринимательства городского округа Верхотурский Бульчева Л.Д. (по согласованию), в которых проведено исследование.

Обработка данных социологического опроса заключается в арифметическом подсчете количества соответствующих вариантов ответов, содержащихся в заполненных опрошенными лицами анкетах.

Продолжение на стр. 75

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Окончание. Начало на стр. 74

Обработка данных по открытым вопросам анкет, предполагающих ответ в свободной форме, осуществляется путем группировки однотипных вариантов ответов и соответственно подсчета их количества.

6. Итоговые протоколы обработки данных социологического опроса в срок до 12 декабря 2016 года направить в организационный отдел Администрации городского округа Верхотурский для обработки результатов проведенного исследования и расчета индексов восприятия коррупции.

Итоговые протоколы обработки данных социологического опроса представляются также в электронном виде.

7. Организационному отделу Администрации городского округа Верхотурский (Тарамженина О.А.):

1) в срок до 20 декабря 2016 года провести обработку данных социологического опроса;

2) на основе итоговых протоколов обработки данных социологического опроса в срок до 23 декабря 2016 года провести обработку результатов проведенного исследования, расчет индексов восприятия коррупции и на их основе подготовить информацию об уровне восприятия коррупции в городском округе Верхотурский, основных проблемных направлениях и эффективности принимаемых органами местного самоуправления городского округа Верхотурский мер по противодействию коррупции;

3) до 26 декабря 2016 года информацию, указанную в подпункте 2 настоящего пункта, представить в комиссию по координации работы по противодействию коррупции в городском округе Верхотурский, разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

8. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

9. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Администрации
городского округа Верхотурский В.В. Сизиков**

Приложение № 1 к постановлению Администрации
городского округа Верхотурский от 23.11.2016 г. № 1015

ИНФОРМАЦИЯ**о проведении социологического опроса населения
городского округа Верхотурский по бытовой коррупции****Уважаемые жители городского округа Верхотурский!**

Социологический опрос является одним из основных инструментов исследования коррупции в городском округе Верхотурский и проводится в соответствии с постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 26.04.2011 № 434 "Об утверждении Порядка проведения ежегодного социологического опроса уровня восприятия коррупции в городском округе Верхотурский".

Порядок проведения социологического опроса

1. Опрос проводится в период с 24 ноября по 01 декабря 2016 года. В опросе имеют право участвовать совершеннолетние граждане Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающие на территории городского округа Верхотурский, в границах которого проводится опрос.

2. Необходимо учесть, что:

1) коррупция - это злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица;

2) проводимое исследование нацелено на изучение причин, ус-

ловий, факторов, которые способствуют возникновению коррупционных отношений между населением и представителями органов власти;

3) полученные в ходе социологического опроса данные не подлежат разглашению третьим лицам организациями, осуществляющими исследование;

4) информация по итогам результатов опроса будет представлена Комиссии по противодействию коррупции в городском округе Верхотурский, размещена на официальном сайте городского округа Верхотурский в сети "Интернет".

Заполненные анкеты в период проведения опроса направлять в администрацию городского округа Верхотурский по электронной почте:

E-mail: adm-verhotury@mail.ru
(для организационного отдела).

**ТИПОВАЯ АНКЕТА ДЛЯ ОПРОСА НАСЕЛЕНИЯ И
СБОРА ДАННЫХ ДЛЯ РАСЧЕТА ИНДЕКСА ВОСПРИЯТИЯ
БЫТОВОЙ КОРРУПЦИИ****1. ОБЩИЕ ДАННЫЕ****1) пол респондента**

мужской	
женский	

2) возраст (полных лет)

--	--

3) семейное положение

женат / замужем (в том числе гражданский брак)	
не женат / не замужем (в том числе разведен)	

4) наличие детей

дети до 16 лет (укажите сколько)	
дети (старше 16 лет) (укажите сколько)	
нет детей	

5) место проживания

город Верхотурье	
другой населенный пункт городского округа Верхотурский	

6) вид деятельности, социальное положение

руководитель (руководитель высшего или среднего звена)	
специалист (с высшим образованием технического или гуманитарного профиля)	
служащий, технический персонал (без высшего образования)	
рабочий (включая работников сельского хозяйства)	
студент (студенты вузов, учащиеся колледжей и средних учебных заведений)	

7) материальное положение

денег не хватает даже на продукты, «едва сводим концы с концами»	
на продукты денег хватает, но покупка одежды вызывает затруднения	
денег хватает на продукты и одежду, но покупка крупной бытовой техники является для нас затруднительной	
можем без труда приобретать крупную бытовую технику, но покупка нового легкового автомобиля была бы затруднительной	
хватает доходов на новый легковой автомобиль, однако покупка квартиры или дома (иной недвижимости) является для нас затруднительной	
материальных затруднений не испытываем; при необходимости можем купить квартиру, дом (иную недвижимость)	

8) уровень дохода (в расчете на одного человека за предыдущий месяц)

1. 2000 рублей и менее	7. 7001 - 8000 рублей	13. 20001 - 25000 рублей	
2. 2001 - 3000 рублей	8. 8001 - 9000 рублей	14. 25001 - 30000 рублей	
3. 3001 - 4000 рублей	9. 9001 - 10000 рублей	15. 30001 - 45000 рублей	
4. 4001 - 5000 рублей	10. 10001 - 12000 рублей	16. 45001 - 60000 рублей	
5. 5001 - 6000 рублей	11. 12001 - 15000 рублей	17. Свыше 60000 рублей	
6. 6001 - 7000 рублей	12. 15001 - 20000 рублей	18. Не знаю, отказываюсь ответить	

9) образование

неполное среднее или ниже	
среднее общее (школа)	
начальное профессиональное (ПТУ)	
среднее специальное (колледж, техникум, медицинское училище)	
незаконченное высшее (обучение в вузе не менее 3 курсов без получения диплома)	
высшее (диплом специалиста, бакалавра, магистра)	
аспирантура, ученая степень, звание	

Продолжение на стр. 76

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 75

2. КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

1) Попадали ли вы в коррупционную ситуацию или оказывались в ситуации, когда понимали, что вопрос (проблему) можно решить только с помощью взятки, подарка, за определенную услугу, независимо от того, как фактически решалась эта проблема?

да	нет
----	-----

2) Как Вы обычно поступаете в случаях возникновения коррупционной ситуации? (указывается один вариант ответа)

Договариваюсь (буду договариваться неформально)
Ищу (буду искать возможность формального решения проблемы)

3) Когда в последний раз Вам приходилось попадать в коррупционную ситуацию?

в течение недели	
от недели до месяца назад	
от месяца до полугода назад	
от полугода до года назад	
больше года назад	
очень давно	
никогда	

4) Обращались ли Вы за последний год в различные органы власти, государственные и муниципальные учреждения и организации? Если да, то назовите примерное число обращений. Как часто за последний год Вы попадали в коррупционную ситуацию при обращении в различные органы власти, государственные и муниципальные учреждения и организации?

Органы власти, учреждения, организации	Количество обращений	Количество коррупционных ситуаций
учреждения здравоохранения		
дошкольные учреждения		
средние образовательные учреждения		
высшие учебные заведения		
учреждения социальной защиты населения		
организации, оказывающие услуги в сфере жилищно-коммунального хозяйства		
органы внутренних дел (за исключением государственной инспекции безопасности дорожного движения)		
государственная инспекция безопасности дорожного движения		
органы прокуратуры		
районный суд		
мировые судьи		
налоговые органы		
служба судебных приставов		
Федеральная антимонопольная служба		
органы противопожарного надзора		
Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, в том числе санитарно-эпидемиологический надзор («Роспотребнадзор», «Санэпидемстанция»)		
Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии		
органы местного самоуправления городского округа Верхотурский		
коммерческие организации		
иные органы, организации (указать, какие)		

5) Удалось ли Вам решить эту проблему? Если да, то каким образом: за деньги, за подарок, услугу или Вы сумели решить ее без взятки?

Органы власти, учреждения, организации	Способ решения проблемы					затрудняюсь ответить
	за деньги	за подарок	за услугу	без взятки	нет, не решена	
учреждения здравоохранения						
дошкольные учреждения						
средние образовательные учреждения						
высшие учебные заведения						
учреждения социальной защиты населения						
организации, оказывающие услуги в сфере жилищно-коммунального хозяйства						
органы внутренних дел (за исключением государственной инспекции безопасности дорожного движения)						
государственная инспекция безопасности дорожного движения						
органы прокуратуры						

районный суд					
мировые судьи					
налоговые органы					
служба судебных приставов					
Федеральная антимонопольная служба					
Органы противопожарного надзора					
Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, в том числе санитарно-эпидемиологический надзор («Роспотребнадзор», «Санэпидемстанция»)					
Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии					
органы местного самоуправления городского округа Верхотурский					
коммерческие организации					
иные органы, организации (указать, какие)					

6) Если Вы попали в коррупционную ситуацию, то какой Ваш среднегодовой размер коррупционных сделок с распределением по государственным и муниципальным органам, учреждениям и организациям?

Органы власти, учреждения, организации	Размер коррупционных сделок
учреждения здравоохранения	
дошкольные учреждения	
средние образовательные учреждения	
высшие учебные заведения	
учреждения социальной защиты населения	
организации, оказывающие услуги в сфере жилищно-коммунального хозяйства	
органы внутренних дел (за исключением государственной инспекции безопасности дорожного движения)	
государственная инспекция безопасности дорожного движения	
органы прокуратуры	
районный суд	
мировые судьи	
налоговые органы	
служба судебных приставов	
Федеральная антимонопольная служба	
органы противопожарного надзора	
Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, в том числе санитарно-эпидемиологический надзор («Роспотребнадзор», «Санэпидемстанция»)	
Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии	
органы местного самоуправления городского округа Верхотурский	
коммерческие организации	
иные органы, организации (указать, какие)	

7) Какую сумму за прошедший год Вы потратили на неформальное решение своих проблем?

до 100 рублей	
от 100 рублей до 1 тыс. рублей	
от 1 до 5 тыс. рублей	
от 5 до 10 тыс. рублей	
от 10 до 100 тыс. рублей	
более 100 тыс. рублей	

3. КАЧЕСТВЕННЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

1) Как бы Вы оценили уровень коррупции в следующих органах власти, организациях?

Органы власти, учреждения, организации	Коррупции нет	Низкий	Ниже среднего	Средний	Выше среднего	Высокий	Затрудняюсь ответить
учреждения здравоохранения							
дошкольные учреждения							
средние образовательные учреждения							
высшие учебные заведения							
учреждения социальной защиты населения							
организации, оказывающие услуги в сфере жилищно-коммунального хозяйства							

Продолжение на стр. 77

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 75-76

органы внутренних дел (за исключением государственной инспекции безопасности дорожного движения)						
государственная инспекция безопасности дорожного движения						
органы прокуратуры						
районный суд						
мировые судьи						
налоговые органы						
служба судебных приставов						
Федеральная антимонопольная служба						
органы противопожарного надзора						
Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, в том числе санитарно-эпидемиологический надзор («Роспотребнадзор», «Санэпидемстанция»)						
Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии						
органы местного самоуправления городского округа Верхотурский						
коммерческие предприятия						
иные органы, организации (указать какие)						

2) В какую сторону за последний год изменился уровень коррупции, если судить по Вашему опыту, опыту Ваших близких, знакомых, по рассказам окружающих?

Уровень коррупции	Уменьшился	Прежний	Увеличился	Затрудняюсь ответить
в стране				
в Свердловской области				
в вашем населенном пункте				

3) Как Вы оцениваете эффективность антикоррупционных мер?

Эффективность мер	Низкая	Ниже среднего	Средняя	Выше среднего	Высокая	Затрудняюсь ответить
в федеральных органах власти						
в областных органах власти						
в местных органах						

4) Какие из перечисленных ниже мер в наибольшей степени способны повлиять на снижение коррупции? (указывается не более трех вариантов ответа)

создание специального государственного органа по борьбе с коррупцией	
деперсонализация взаимодействия государственных и муниципальных служащих с гражданами и организациями в рамках создания системы «электронного правительства» (электронные торги, предоставление услуг в электронном виде)	
создание multifunctional центров предоставления услуг гражданам органами власти по принципу «единого окна»	
повышение вознаграждения и социальных гарантий государственным и муниципальным служащим	
внедрение в органах власти системы ротации должностных лиц	
четкая регламентация административных процедур	
усиление контроля за действиями сотрудников органов власти, их доходами, доходами членов их семей	
усиление контроля за расходами чиновников, членов их семей	
усиление контроля за «теневыми» доходами и расходами граждан	
ужесточение наказания за коррупцию	
массовая пропаганда нетерпимости к коррупции	
наведение порядка на местах сверху	
другое (указать, что именно)	
никакие меры не помогут	

5) Кто по-Вашему мнению является инициатором коррупционной сделки?

коррупционная сделка произошла (один ответ):	
по инициативе «чиновников»	
по инициативе граждан	
потому что «так принято»	
другое (указать, почему)	
затрудняюсь ответить	

6) При каких ситуациях, на Ваш взгляд, наиболее часто совершаются коррупционные правонарушения?

нарушение правил дорожного движения	
прохождение технического осмотра транспортного средства	
сдача экзамена на право управлять транспортным средством, получение водительского удостоверения	
сдача экзамена на соответствие профессии	
сдача экзамена в высшем учебном заведении	
проведение хирургической операции	
выдача больничного листа по необходимости	
прием врача	
заготовка и вывоз леса	
приобретение земельного участка	
оформление документов различного назначения в государственных или муниципальных органах	
призыв на военную службу	
прохождение медицинской комиссии	
задержание сотрудниками полиции	
проверка со стороны налоговых органов	
рассмотрение дел в суде	
регистрация права собственности на недвижимость	
другое (указать, когда именно)	

7) Как бы Вы оценили, насколько регламентированы, четко определены инструкциями действия сотрудников государственных и муниципальных органов, с которыми Вы взаимодействовали, при осуществлении ими должностных полномочий?

действия определены и регламентированы почти полностью и достаточно подробно	
большая часть действий четко определена и регламентирована	
определены и регламентированы общие черты деятельности, в рамках которых у сотрудников существует некоторая свобода действий	
деятельность определена настолько, насколько это необходимо, в основном сотрудники действуют самостоятельно	
деятельность совсем не определена, сотрудники совершают действия произвольно	
затрудняюсь ответить	

8) В какой мере соблюдаются временные параметры выполнения сотрудниками государственных и муниципальных органов своих полномочий? (один ответ)

время выполнения действий полностью соблюдается	
есть незначительные задержки по времени выполнения действий	
есть значительные задержки по времени выполнения действий	
время выполнения действий полностью не соблюдается	
затрудняюсь ответить	

9) В какой степени Вы знакомы с нормативными документами, регламентирующими деятельность органов власти, государственных и муниципальных учреждений и организаций?

очень хорошо знаком, читал данные нормативные документы, консультировался со специалистами	
знаком достаточно хорошо, смотрю информацию на стендах, в информационных передачах	
знаком поверхностно, кое-что слышал в разговорах	
совершенно не знаком	

10) Насколько полно государственные органы и органы местного самоуправления информируют граждан о своей деятельности? Поставьте уровень информационной открытости.

Органы власти	Низкий	Ниже среднего	Средний	Выше среднего	Высокий
исполнительные органы государственной власти Свердловской области					
органы местного самоуправления городского округа Верхотурский					

Приложение № 2 к постановлению Администрации городского округа Верхотурский от 23.11.2016 г. № 1015

ТИПОВАЯ АНКЕТА ДЛЯ ОПРОСА ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ И СБОРА ДАННЫХ ДЛЯ РАСЧЕТА ИНДЕКСА ВОСПРИЯТИЯ ДЕЛОВОЙ КОРРУПЦИИ

1. ОБЩИЕ ДАННЫЕ

1) К какому виду хозяйствующих субъектов относится Ваша организация или Вы являетесь индивидуальным предпринимателем?

коммерческая организация (ОАО, ЗАО, ООО и другие)	
некоммерческая организация (кооперативы, общественные объединения, фонды, ассоциации и другие)	
хозяйствующие субъекты без образования юридического лица (индивидуальный предприниматель, представительства, филиалы)	

Продолжение на стр. 78

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 75-77

2) К какому виду бизнеса Вы себя относите? (указывается один вариант ответа)

малый бизнес	
средний бизнес	
крупный бизнес	

3) Какими основными видами деятельности Вы занимаетесь (указывается не более трех вариантов ответов)

добыча полезных ископаемых	финансы
производство продукции промышленного назначения	розничная торговля
производство потребительских товаров	оптовая торговля
сельское хозяйство	услуги населению
строительство	другое (указать, что именно?):

4) Какой размер годового оборота Вашей организации в денежном выражении?

до 100 тыс. рублей	от 10 до 100 млн. рублей
от 100 тыс. рублей до 1 млн. рублей	от 100 до 500 млн. рублей
от 1 до 5 млн. рублей	более 500 млн. рублей
от 5 до 10 млн. рублей	

5) Какая численность работников, занятых в Вашем бизнесе?

от 1 до 10 человек	от 200 до 500 человек
от 10 до 50 человек	от 500 до 1500 человек
от 50 до 200 человек	более 1500 человек

6) Сколько раз в год Вам (Вашей организации) приходится взаимодействовать со следующими государственными органами?

Государственные органы, учреждения	Количество взаимодействий
Федеральная антимонопольная служба	
органы противопожарного надзора	
Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, в том числе санитарно-эпидемиологический надзор («Роспотребнадзор»), «Санэпидемстанция»	
Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии	
учреждения, занимающиеся вопросами предоставления земельных участков	
органы внутренних дел	
органы прокуратуры	
суды общей юрисдикции:	
Свердловский областной суд	
Верхотурский районный суд	
мировые судьи	
Арбитражный суд Свердловской области	
налоговые органы	
служба судебных приставов	
служба по экологическому, технологическому и атомному надзору «Ростехнадзор»	
иные органы, организации (указать, какие)	

7) Сколько раз в год Вам (Вашей организации) приходится взаимодействовать со следующими государственными органами Свердловской области и органами местного самоуправления?

Органы государственной власти Свердловской области, органы местного самоуправления	Среднее количество в год	Затрудняюсь ответить
Министерства Правительства Свердловской области (указать, какие)		
иной орган государственной власти Свердловской области (указать, какой)		
Дума городского округа Верхотурский		
Администрация городского округа Верхотурский по вопросам, связанным с:		
предоставлением земельных участков		
предоставлением помещений в аренду муниципальными торгами		
предоставлением участков для вырубki леса		
организацией предпринимательской деятельности		
по иным вопросам (указать, каким)		

2. КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

1) Попадали ли вы в коррупционную ситуацию или оказывались в ситуации, когда понимали, что вопрос (проблему) можно решить только с помощью взятки, подарка, за определенную услугу, независимо от того, как фактически решалась эта проблема?

да	нет
----	-----

2) Известны ли Вам случаи неформального решения вопросов (за определенное вознаграждение, услугу) Вашими конкурентами, партнерами, знакомыми в государственном (муниципальном) органе, с которым и Вы взаимодействовали в последнее время?

Органы власти	За деньги	За подарок	За услугу	Известны, но не знаю каким способом решены вопросы	Нет
органы внутренних дел					
органы прокуратуры					
Арбитражный суд Свердловской области					
суды общей юрисдикции:					
Свердловский областной суд					
Верхотурский районный суд					
мировые судьи					
налоговые органы					
служба судебных приставов					
служба по экологическому, технологическому и атомному надзору «Ростехнадзор»					
Федеральная антимонопольная служба					
органы противопожарного надзора					
Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, в том числе санитарно-эпидемиологический надзор («Роспотребнадзор»), «Санэпидемстанция»					
органы по охране природных ресурсов и окружающей среды					
органы по охране труда					
органы, занимающиеся вопросами предоставления земельных участков					
органы по реализации государственной политики в сфере торговли, питания и услуг					
органы по архитектуре и строительству					
Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии					
исполнительные органы государственной власти					
органы местного самоуправления городского округа Верхотурский					
иные органы власти (указать, какие)					

3) Как Вы обычно поступаете в случаях возникновения проблем, решение которых связано с государственными органами или органами местного самоуправления? (указывается один вариант)

приходится договариваться неформально	
ищу возможность формального решения проблемы	
оставляю решение проблемы до лучших времен	
другое (указать, что именно)	

4) Каким образом Вы поступаете при неформальном решении вопроса?

за деньги	при помощи влиятельного знакомого
за подарок	иным способом (указать, каким)
за услугу	затрудняюсь ответить

5) Была ли Ваша проблема решена, кем и как?

Органы власти	За деньги	За подарок	За услугу	Нет, не решена	Затрудняюсь ответить
органы внутренних дел					
органы прокуратуры					
суды общей юрисдикции:					
Свердловский областной суд					
Верхотурский районный суд					
мировые судьи					
Арбитражный суд Свердловской области					
налоговые органы					
служба судебных приставов					
служба по экологическому, технологическому и атомному надзору «Ростехнадзор»					
Федеральная антимонопольная служба					
органы противопожарного надзора					
Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, в том числе санитарно-эпидемиологический надзор («Роспотребнадзор»), «Санэпидемстанция»					
органы по охране природных ресурсов и окружающей среды					
органы по охране труда					
органы, занимающиеся вопросами предоставления земельных участков					
органы по реализации государственной политики в сфере торговли, питания и услуг					
органы по архитектуре и строительству					
Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии					

Продолжение на стр. 79

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 75-78

исполнительные органы государственной власти					
органы местного самоуправления городского округа Верхотурский					
иные органы власти (указать, какие)					

6) Сколько средств за прошлый год Вы потратили на неформальное решение своих проблем?

0 рублей		от 1 до 5 млн. рублей	
до 1 тыс. рублей		от 5 до 10 млн. рублей	
от 1 до 10 тыс. рублей		от 10 до 50 млн. рублей	
от 10 до 50 тыс. рублей		от 50 до 100 млн. рублей	
от 50 до 100 тыс. рублей		от 100 до 500 млн. рублей	
от 100 до 500 тыс. рублей		более 500 млн. рублей	
от 500 тыс. рублей до 1 млн. рублей			

7) Если Вы попадали в коррупционную ситуацию, то какой Ваш среднегодовой размер коррупционных сделок?

0 рублей		от 1 до 5 млн. рублей	
от 1 до 10 тыс. рублей		от 5 до 10 млн. рублей	
от 10 до 50 тыс. рублей		от 10 до 50 млн. рублей	
от 50 до 100 тыс. рублей		от 50 до 100 млн. рублей	
от 100 до 500 тыс. рублей		от 100 до 500 млн. рублей	
от 500 тыс. рублей до 1 млн. рублей		более 500 млн. рублей	

8) Если Вы попадали в коррупционную ситуацию, то какой Ваш среднегодовой размер коррупционных сделок с распределением по государственным и муниципальным органам

Органы власти	0 рублей	от 1 до 10 тыс. рублей	от 10 до 50 тыс. рублей	от 50 до 100 тыс. рублей	от 100 до 500 тыс. рублей	от 500 тыс. рублей до 1 млн. рублей	от 1 до 5 млн. рублей	от 5 до 10 млн. рублей	от 10 до 50 млн. рублей	от 50 до 100 млн. рублей	от 100 до 500 млн. рублей	более 500 млн. рублей
органы внутренних дел												
органы прокуратуры												
суды общей юрисдикции:												
Свердловский областной суд												
Верхотурский районный суд												
мировые судьи												
Арбитражный суд Свердловской области												
налоговые органы												
служба судебных приставов												
служба по экологическому, технологическому и атомному надзору «Ростехнадзор»												
Федеральная антимонопольная служба												
органы противопожарного надзора												
Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, в том числе санитарно-эпидемиологический надзор («Роспотребнадзор», «Санэпидемстанция»)												
Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии												
органы по охране природных ресурсов и окружающей среды												
органы по охране труда												
органы, занимающиеся вопросами предоставления земельных участков												
органы по реализации государственной политики в сфере торговли, питания и услуг												
органы по архитектуре и строительству												
областные органы исполнительной власти												
органы местного самоуправления городского округа Верхотурский												
иные органы власти (указать, какие)												

9) Как Вы оцениваете интенсивность решения типовых проблем при взаимодействии с государственными органами путем совершения коррупционных сделок?

предмет/периодичность коррупционной сделки	никогда	очень редко	редко	довольно часто	часто	очень часто
обеспечение принятия нужного законодательного решения						
обеспечение принятия нужного административного решения						
ускорение бюрократической процедуры						
получение государственного или муниципального заказа						
успешное прохождение проверки контролирующими инстанциями						
получение необходимого разрешения, лицензии, сертификата						

получение в аренду или в собственность земельного участка												
решение дела в суде												
организация бизнеса												
получение в аренду или в собственность помещения												
решение проблемы со сдачей отчетности												
получение преимущества в конкурентной борьбе												
получение кредита												
другое (указать, что именно)												

Продолжение на стр. 80

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 75-79

3. КАЧЕСТВЕННЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

1) Какие Вы видите наиболее существенные препятствия для предпринимательской деятельности в городском округе Верхотурский? (указывается не более трех вариантов ответа)

высокие налоги	
жесткая конкуренция на рынке	
ограниченный доступ к заемным финансовым средствам, производственным площадям, оборудованию	
давление со стороны криминальных структур	
административные барьеры	
экономическая и правовая нестабильность	
другое (указать, что именно)	

2) Как бы Вы оценили динамику коррупции за прошедший год?

уровень коррупции в стране	увеличился	уменьшился	прежний
в городском округе Верхотурский			
в Вашем населенном пункте			

3) Как Вы оцениваете эффективность антикоррупционных мер?

	федеральные органы власти	областные органы власти	органы местного самоуправления
высокая			
выше среднего			
средняя			
ниже среднего			
низкая			

4) Какие из перечисленных ниже мер, на Ваш взгляд, в наибольшей степени способны повлиять на снижение коррупции в городском округе Верхотурский? (указывается не более трех вариантов ответа)

создание специального государственного органа по борьбе с коррупцией	
деперсонализация взаимодействия государственных и муниципальных служащих с гражданами и организациями в рамках создания системы «электронного правительства» (электронные торги, предоставление услуг в электронном виде)	
создание многофункциональных центров предоставления услуг гражданам органами власти по принципу «единого окна»	
повышение вознаграждения и социальных гарантий государственным и муниципальным служащим	
внедрение в органах власти системы ротации должностных лиц	
четкая регламентация административных процедур	
усиление контроля за действиями сотрудников органов власти, их доходами, доходами членов их семей	
усиление контроля за расходами чиновников, членов их семей	
усиление контроля за доходами и расходами граждан	
ужесточение наказания за коррупцию	
массовая пропаганда нетерпимости к коррупции	
наведение порядка на местах сверху	
никакие меры не помогут, так как менталитет не изменить	
другое (указать, что именно)	

5) Как Вы оцениваете уровень коррупции в федеральных государственных органах?

Федеральные государственные органы	Нет	Низкий	Ниже среднего	Средний	Выше среднего	Высокий
органы внутренних дел						
органы прокуратуры						
суды общей юрисдикции:						
Свердловский областной суд						
Верхотурский районный суд						
мировые суды						
Арбитражный суд Свердловской области						
налоговые органы						
служба судебных приставов						
служба по техническому и экспортному контролю («Ростехнадзор»)						
Федеральная антимонопольная служба						
органы противопожарного надзора						
Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, в том числе санитарно-эпидемиологический надзор («Роспотребнадзор», «Санэпидемстанция»)						
органы по охране природных ресурсов и окружающей среды						
органы по охране труда						
органы, занимающиеся вопросами предоставления земельных участков						
органы по реализации государственной политики в сфере торговли, питания и услуг						
органы по архитектуре и строительству						
Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии						
иные федеральные органы (указать, какие)						

6) Как Вы оцениваете уровень коррупции в следующих государственных органах Свердловской области и органах местного самоуправления городского округа Верхотурский?

государственные органы (органы местного самоуправления)	нет	низкий	ниже среднего	средний	выше среднего	высокий
Министерства Правительства Свердловской области						
иной орган государственной власти Свердловской области (указать, какой)						
Дума городского округа Верхотурский						
Администрация городского округа Верхотурский, связанным с:						
предоставлением земельных участков						
предоставлением помещений в аренду						
муниципальными торгами						
предоставлением участков для вырубki леса						
организацией предпринимательской деятельности						
по иным вопросам (указать, каким)						

7) Назовите основные причины коррупции

строгость наказания за коррупцию недостаточна	
низкая зарплата чиновников	
высокая интенсивность и повторяемость взаимодействий чиновников с гражданами по вопросам предоставления услуг	
возможность принятия единоличного решения	
недостаточный контроль за чиновниками	
отсутствие общественного контроля	
сложность, запутанность бюрократических процедур	
вымогательство со стороны чиновников	
сложившийся менталитет населения	
свобода в принятии решений чиновником	
желание предпринимателей ускорить решение проблемы путем совершения коррупционной сделки	
другое (указать, что именно)	

8) Назовите действия со стороны сотрудников государственных или муниципальных органов, затрудняющих осуществление предпринимательской деятельности

действия, создание помехи для развития бизнеса	да	нет
излишний контроль и надзор		
создание помех при лицензировании видов предпринимательской деятельности		
предоставление налоговых льгот лоббируемым чиновниками фирмам		
участие чиновников в корпоративных конфликтах на стороне лоббируемых фирм		
незаконное участие чиновников в управлении частными компаниями		
участие чиновников в искусственных банкротствах		
создание искусственных монополий с участием лоббируемых фирм		
неудовлетворительная работа органов внутренних дел		
неудовлетворительная работа органов прокуратуры		
неудовлетворительная работа арбитражных судов		
неудовлетворительная работа судов общей юрисдикции		
склонение к непересмотренным законом взносам в различные фонды, создаваемые, в том числе:		
для проведения выборов		
на строительство инфраструктурных объектов общественного пользования		
навязывание в органы управления коммерческих организаций «своих» людей (родственников)		
протекционизм подконтрольным фирмам		
уровень влияния частного бизнеса на органы государственной власти		
влияние частного бизнеса на органы местного самоуправления		
вмешательство представителей органов государственной власти в деятельность частного бизнеса		
вмешательство представителей органов местного самоуправления в деятельность частного бизнеса		
создание помех при проведении конкурсов, аукционов, запросов		
копировок с целью победы на торгах лоббируемых фирм		
создание административных барьеров для коммерческих организаций с целью получения личной выгоды		
другое (указать, что именно)		

9) Почему Вы идете на неформальное решение проблем при взаимодействии с органами власти?

для того, чтобы решить вопрос быстрее	
для осуществления действий, направленных против конкурентов	
для смягчения или откладывания на более поздний срок санкций за нарушение законодательства	
для улучшения отношений с сотрудниками органов власти	
другое (указать, что именно)	
затрудняюсь ответить	

10) Насколько, на Ваш взгляд, предприниматели заинтересованы в «неформальном» решении вопросов? (указывается один вариант ответа)

заинтересованы в большинстве случаев (готовы сами предлагать такие взаимоотношения)	
довольно часто заинтересованы (в зависимости от обстоятельств могут легко принять соответствующее предложение должностного лица)	
скорее редко заинтересованы (в зависимости от обстоятельств будут стараться не принимать соответствующих предложений)	
практически никогда не заинтересованы (всеми силами будут стараться решать проблемы исключительно официальными методами)	

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 75-80

11) Известны ли Вам случаи неформального решения вопросов (за определенное вознаграждение, услугу) с муниципальными или государственными органами, с которыми Вы взаимодействуете? (первый и второй варианты ответа могут быть указаны одновременно)

да, в моей практике были такие случаи	
мне известны такие случаи с участием моих конкурентов, партнеров, знакомых	
мне не известны такие случаи	
другое (указать, что именно?)	

12) Кто выступает инициатором решения проблем неформальным способом?

я сам стремлюсь решить проблемы неформальным путем	
меня вынуждают чиновники решать проблему неформальным образом	

13) Как бы Вы оценили степень регламентации действий сотрудников органа, с которым Вы взаимодействовали, при решении Ваших вопросов?

действия регламентированы почти полностью и достаточно подробно	
большая часть действий регламентирована	
регламентированы общие черты деятельности, в рамках которой у сотрудников существует некоторая свобода действий	
деятельность регламентирована настолько, насколько это необходимо, в основном сотрудники действуют самостоятельно	
действия регламентированы, но не соблюдаются по временным параметрам:	
незначительно	
значительно	
почти не соблюдаются	
затрудняюсь ответить	

Приложение № 3 к постановлению Администрации городского округа Верхотурский от 23.11.2016 г. № 1015

**ТИПОВАЯ АНКЕТА ДЛЯ ОПРОСА СОТРУДНИКОВ
ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ,
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И ПРЕДПРИЯТИЙ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ И СБОРА
ДАННЫХ ДЛЯ РАСЧЕТА ИНДЕКСА ВОСПРИЯТИЯ
ВНУТРЕННЕЙ КОРРУПЦИИ**

1. ОБЩИЕ ДАННЫЕ

1) пол

2) возраст (лет)

мужской		18 - 21		41 - 50	
женский		22 - 33		51 - 60	
		34 - 40		старше 60	

3) семейное положение

4) место проживания

женат (замужем)		город Верхотурье	
не женат (не замужем)		другой населенный пункт	
дети до 16 лет (указать сколько)		в городском округе Верхотурский	
дети (старше 16 лет) (укажите сколько)			
нет детей			

5) место работы

Орган местного самоуправления	
Муниципальное учреждение (предприятие)	
Иное	

6) должность

высшие должности муниципальной службы	младшие должности муниципальной службы
главные должности муниципальной службы	руководящий состав учреждения (предприятия)
ведущие должности муниципальной службы	специалист
старшие должности муниципальной службы	обеспечивающий персонал
	иное (указать, что именно)

7) направление сферы деятельности

образование		культура	
торговля		энергетика	
сельское хозяйство		спорт	
финансы		строительство	
экономика		жилищно-коммунальное хозяйство	
транспорт		имущество	
промышленность		иная (указать, какая)	

8) уровень дохода

денег не хватает даже на продукты, «два сводим концы с концами»	
на продукты денег хватает, но покупка одежды вызывает затруднения	
денег хватает на продукты и одежду, но покупка крупной бытовой техники является для нас затруднительной	
можем без труда приобретать крупную бытовую технику, но покупка нового легкового автомобиля была бы затруднительной	
хватает доходов на новый легковой автомобиль, однако покупка квартиры или дома (иной недвижимости) является для нас затруднительной	
материальных затруднений не испытываем; при необходимости можем купить квартиру, дом (иную недвижимость)	

9) образование

неполное среднее		незаконченное высшее	
среднее		высшее	
среднее профессиональное		кандидат наук, доктор	

2. КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

1) Попадали ли вы в коррупционную ситуацию или оказывались в ситуации, когда понимали, что вопрос (проблему) можно решить только с помощью взятки, подарка, за определенную услугу, независимо от того, как фактически решалась эта проблема?

да		нет	
----	--	-----	--

2) Известны ли Вам случаи коррупционных сделок, совершенных в Вашем органе? (указывается один вариант ответа)

да		нет	
----	--	-----	--

3) Когда в последний раз Вы попадали в коррупционную ситуацию?

в течение недели		больше года назад	
от недели до месяца назад		очень давно	
от месяца до полугода назад		никогда	
от полугода до года назад			

4) Известны ли Вам случаи возникновения коррупционных ситуаций за последний год в следующих государственных и муниципальных органах, учреждениях?

Государственные и муниципальные органы, учреждения	Количество коррупционных ситуаций
учреждения здравоохранения	
образовательные учреждения	
учреждения социальной защиты населения	
органы противопожарного надзора	
органы местного самоуправления городского округа Верхотурский	
иные органы, учреждения (указать, какие)	

5) Известны ли Вам случаи заключения коррупционных сделок в следующих государственных и муниципальных органах, учреждениях?

Государственные и муниципальные органы, учреждения	Способ решения проблемы				затрудняюсь ответить
	за деньги	за подарок	за услугу	нет, не решена	
учреждения здравоохранения					
образовательные учреждения					
учреждения социальной защиты населения					
органы противопожарного надзора					
органы местного самоуправления городского округа Верхотурский					
иные органы государственной власти, муниципальной учреждения (указать, какие)					

Продолжение на стр. 82

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Окончание. Начало на стр. 75-81

6) Известен ли Вам средний размер коррупционной сделки, совершаемой в государственном или муниципальном органе, учреждение?

Государственные и муниципальные органы, учреждения	Размер коррупционных сделок						
	нет	до 100 рублей	от 100 до 1 тыс. рублей	от 1 до 5 тыс. рублей	от 5 до 10 тыс. рублей	от 10 до 100 тыс. рублей	более 100 тыс. рублей
учреждения здравоохранения							
образовательные учреждения							
учреждения социальной защиты населения							
органы противопожарного надзора							
органы местного самоуправления городского округа Верхотурский							
иные органы государственной, муниципальной власти, учреждения (указать, какие)							

7) Как Вы оцениваете основные причины коррупции?

строгость наказания за коррупцию недостаточна	
низкая зарплата чиновников	
высокая интенсивность и повторяемость взаимодействий чиновников с гражданами по вопросам предоставления услуг	
возможность принятия единоличного решения	
недостаточный контроль за чиновниками	
отсутствие общественного контроля	
сложность, запутанность бюрократических процедур	
вымогательство со стороны чиновников	
сложившийся менталитет населения	
свобода в принятии решений чиновником	
желание предпринимателей ускорить решение проблемы путем совершения коррупционной сделки	
иное (указать, что именно)	

8) Какие по Вашему мнению действия со стороны муниципальных и государственных органов, которые затрудняют осуществлять предпринимательскую деятельность?

действия, создающие помехи для развития бизнеса	да	нет
излишний контроль и надзор		
создание помех при лицензировании видов предпринимательской деятельности		
предоставление налоговых льгот лоббируемым фирмам		
участие чиновников в корпоративных конфликтах на стороне лоббируемых фирм		
незаконное участие чиновников в управлении частными компаниями		
участие чиновников в искусственных банкротствах		
создание искусственных монополий с участием лоббируемых фирм		
неудовлетворительная работа органов внутренних дел		
неудовлетворительная работа органов прокуратуры		
неудовлетворительная работа арбитражных судов		
неудовлетворительная работа судов общей юрисдикции		
склонение к не предусмотренным законом взносам в различные фонды, создаваемые, в том числе:		
для проведения выборов на строительство инфраструктурных объектов общественного пользования		
навязывание в органы управления коммерческих организаций «своих» людей (родственников)		
протекционизм подконтрольным фирмам		
уровень влияния частного бизнеса на органы государственной власти		
влияние частного бизнеса на органы местного самоуправления		
вмешательство представителей органов государственной власти в деятельность частного бизнеса		
вмешательство представителей органов местного самоуправления в деятельность частного бизнеса		
создание помех при проведении конкурсов, аукционов, запросов котировок с целью победы на торгах лоббируемых фирм		
создание административных барьеров для коммерческих организаций с целью получения личной выгоды		
иное (указать, что именно)		

3. КАЧЕСТВЕННЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

1) Оцените степень регламентации действий сотрудников органов местного самоуправления городского округа Верхотурский

Степень регламентации	руководящий состав	руководители среднего звена	рядовые сотрудники
действия регламентированы почти полностью и достаточно подробно			
большая часть действий регламентирована			
регламентированы общие черты деятельности, в рамках которых существует некоторая свобода действий			
деятельность регламентирована настолько, насколько это необходимо, в основном представлена свобода действий			
действия регламентированы, но не соблюдаются по временным параметрам:			
незначительно			
значительно			
почти не соблюдаются			
затрудняюсь ответить			

2) Как Вы взаимодействуете с муниципальными и государственными органами?

Способы взаимодействия	ежедневно	раз в неделю	раз в месяц	раз в квартал	раз в полугодие	раз в год
по телефону						
используя Интернет						
письменно						
иное (указать, что именно)						

3) Оцените степень формальности взаимоотношений муниципальных и государственных органов с гражданами и организациями

Степень формальности отношений	высокая формальность	скорее высокая формальность	отношения не выходят за рамки закона	иное (указать что именно)
при работе с гражданами				
при работе с организациями				

4) Как Вы оцениваете специфику принятия решений?

	да	нет	затрудняюсь ответить
решения, принимаемые Вашим органом власти, полностью регламентированы нормативными правовыми актами, выбора в принятии того или иного решения, как правило, не возникает			
принятие того или иного решения во многом зависит от результатов определенных экспертиз, проводимых специализированными организациями			
квалификация сотрудников Вашего органа является определяющим фактором качества принимаемых решений			
процедура принятия решений в Вашем органе достаточно прозрачна для общества			
существует доступный и известный большинству граждан механизм досудебного обжалования решений, принимаемых Вашим органом			

5) Как Вы считаете, существует ли в органах местного самоуправления городского округа Верхотурский проблема коррупции?

	да	нет	затрудняюсь ответить

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.11.2016 г. № 1034
г. Верхотурье

Об утверждении правил определения требований ккупаемым органами местного самоуправления городского округа Верхотурский, отраслевыми, функциональными, территориальными органами Администрации городского округа Верхотурский и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)

Во исполнение пункта 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.09.2015 г. № 926 "Об утверждении общих правил определения требований ккупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)", постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 15.08.2016 г. № 685 "Об утверждении требований к порядку разработки, принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд городского округа Верхотурский, содер-

Продолжение на стр. 83

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ**

Окончание. Начало на стр. 82

жанию указанных актов и обеспечению их исполнения", руководствуясь статьей 26 Устава городского округа Верхотурский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить правила определения требований к закупаемым органами местного самоуправления городского округа Верхотурский, отраслевыми, функциональными, территориальными органами Администрации городского округа Верхотурский и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) (прилагаются).

2. Утвердить Обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых определяются требования к потребительским свойствам и иным характеристикам (в том числе их предельные цены) (прилагается).

3. Настоящее постановление применяется, начиная с формирования плана закупок на 2017 год.

4. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Верхотурский по экономике Ружицкую С.Л.

**Глава Администрации
городского округа Верхотурский В.В.Сизиков**

Утверждены постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 24.11.2016 г. № 1034 "Об утверждении правил определения требований к закупаемым органами местного самоуправления городского округа Верхотурский, отраслевыми, функциональными, территориальными органами Администрации городского округа Верхотурский и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)"

ПРАВИЛА

**ОПРЕДЕЛЕНИЯ ТРЕБОВАНИЙ К ЗАКУПАЕМЫМ
ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ,
ОТРАСЛЕВЫМИ, ФУНКЦИОНАЛЬНЫМИ,
ТЕРРИТОРИАЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ВЕРХОТУРСКИЙ И ПОДВЕДОМСТВЕННЫМИ ИМ
КАЗЕННЫМИ И БЮДЖЕТНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ
ОТДЕЛЬНЫМ ВИДАМ ТОВАРОВ, РАБОТ,
УСЛУГ (В ТОМ ЧИСЛЕ ПРЕДЕЛЬНЫЕ ЦЕНЫ
ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ)**

1. Правила определения требований к закупаемым органами местного самоуправления городского округа Верхотурский, отраслевыми, функциональными, территориальными органами Администрации городского округа Верхотурский и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) (далее - Правила) применяются органами местного самоуправления городского округа Верхотурский, отраслевыми, функциональными, территориальными органами Администрации городского округа Верхотурский (далее - муниципальные органы) и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями для установления требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе их предельные цены), закупаемых для обеспечения муниципальных нужд.

2. Муниципальные органы утверждают требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемых самими органами, их

территориальными органами, подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями, в виде Ведомственного перечня отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительских свойств и характеристик (далее - Ведомственный перечень) согласно примерной форме, приведенной в Приложении к настоящим Правилам.

3. Ведомственный перечень формируется на основании Обязательного перечня отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых определяются требования к потребительским свойствам и иным характеристикам (в том числе их предельные цены) (далее - Обязательный перечень).

4. Ведомственный перечень также определяет потребительские свойства и иные характеристики отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены), их количественные и качественные значения в случае, если они не определены в Обязательном перечне.

5. Отдельные виды товаров, работ, услуг, дополнительно включаемые в Ведомственный перечень, должны отличаться от товаров, работ, услуг, указанных в Обязательном перечне, кодом в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности.

6. Ведомственный перечень формируется с учетом:

1) положений технических регламентов, стандартов и иных положений, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области энергосбережения, повышения энергетической эффективности, охраны окружающей среды;

2) положений статьи 33 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

3) принципа обеспечения конкуренции, определенного статьей 8 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

7. Ведомственный перечень формируется с учетом функционального назначения товара и должен содержать одну или несколько следующих характеристик в отношении каждого отдельного вида товаров, работ, услуг:

1) потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики;

2) предельные цены товаров, работ, услуг.

8. Отдельные виды товаров, работ, услуг, не включенные в Обязательный перечень, подлежат включению в Ведомственный перечень при условии, если средняя арифметическая сумма значений 2-х следующих критериев превышает 20 процентов:

1) доля расходов на приобретение отдельного вида товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в общем объеме расходов на приобретение товаров, работ, услуг за отчетный финансовый год;

2) доля контрактов на приобретение отдельного вида товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в общем количестве контрактов на приобретение товаров, работ, услуг, заключенных в отчетном финансовом году.

9. Муниципальные органы вправе определять дополнительные критерии отбора товаров, работ, услуг.

10. Ведомственный перечень должен позволять обеспечить муниципальные нужды и не приводить к закупкам товаров, работ, услуг, которые имеют избыточные потребительские свойства (функциональные, эргономические, эстетические, технологические, экологические свойства, свойства надежности и безопасности, значения которых не обусловлены их пригодностью для эксплуатации и потребления) или являются предметами роскоши в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 83

Приложение к правилам определения требований к закупаемым органами местного самоуправления городского округа Верхотурский, отраслевыми, функциональными, территориальными органами Администрации городского округа Верхотурский и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ВЕДОМСТВЕННОГО ПЕРЕЧНЯ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ,
ИХ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ СВОЙСТВ И ХАРАКТЕРИСТИК**

NN п/п	Код по ОКПД	Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг	Единица измерения		Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, утвержденные Обязательным перечнем		Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, утвержденные (наименование органа местного самоуправления городского округа Верхотурский, отраслевого, функционального, территориального органа Администрации городского округа Верхотурский)			
			Код по ОКЕИ	наименование	характеристика	значение характеристики	характеристика	значение характеристики	обоснование отклонения значения характеристики от утвержденной Обязательным перечнем	функциональное назначение <*>
1. Отдельные виды товаров, работ, услуг, включенные в Обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг										
1										
2. Дополнительный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, определенный (наименование органа местного самоуправления городского округа Верхотурский, отраслевого, функционального, территориального органа Администрации городского округа Верхотурский)										
1					x	x			x	x
					x	x			x	x
					x	x			x	x

<*> Заполняется в случае установления характеристик, отличающихся от значений, содержащихся в Обязательном перечне отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых определяются требования к их потребительским свойствам и иным характеристикам (в том числе их предельные цены).

Утвержден постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 24.11.2016г. № 1034 "Об утверждении правил определения требований к закупаемым органами местного самоуправления городского округа Верхотурский, отраслевыми, функциональными, территориальными органами Администрации городского округа Верхотурский и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)"

**ОБЯЗАТЕЛЬНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ,
В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ ОПРЕДЕЛЯЮТСЯ ТРЕБОВАНИЯ К ПОТРЕБИТЕЛЬСКИМ СВОЙСТВАМ И ИНЫМ
ХАРАКТЕРИСТИКАМ (В ТОМ ЧИСЛЕ ИХ ПРЕДЕЛЬНЫЕ ЦЕНЫ)**

№ п/п	Код по ОКПД	Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг	Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены) отдельных видов товаров, работ, услуг						
			характеристика	единица измерения		значение характеристики			
				код по ОКЕИ	наименование	Категория должностей			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	9
1	26.20.12	Машины вычислительные электронные цифровые портативные (ноутбуки)	размер экрана	39	дюйм	не более 19	-	-	не более 17
			предельная цена	383	рубль	не более 70 тыс.рублей			не более 70 тыс.рублей

Продолжение на стр. 85

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 83-84

2	26.20.15	Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода (компьютеры персональные настольные, рабочие станции вывода)	тип (моноблок/системный блок и монитор)	-		Предельное значение: моноблок; Возможное значение - системный блок	Предельное значение: моноблок; возможное значение - системный блок	Предельное значение: моноблок; возможное значение - системный блок	Предельное значение: моноблок; возможное значение - системный блок
			размер экрана/монитора	39	дюйм	не более 42	не более 32	не более 27	не более 27
			предельная цена	383	рубль	не более 75 тыс.руб	не более 75 тыс.руб	не более 75 тыс.руб	не более 75 тыс.руб
3	26.20.16	Устройства ввода/вывода данных, содержащие или не содержащие в одном корпусе запоминающие устройства (принтеры, сканеры, многофункциональные устройства)	Устройства ввода/вывода данных, содержащие или не содержащие в одном корпусе запоминающие устройства (принтеры, сканеры, многофункциональные устройства)			МФУ лазерное	МФУ лазерное	МФУ лазерное	МФУ лазерное
4	29.10.22	Автомобили легковые	Мощность двигателя	251	Лошадиная сила	Не более 200	не более 150		
			Предельная цена	383	Рубль	Не более 1,5 млн.	не более 1,1 млн.		
5	31.01.11.150	Мебель для сидения с металлическим каркасом	материал (металл), обивочные материалы			предельное значение кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный мех, искусственный мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	предельное значение - кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы		предельное значение - кожа искусственная; возможные значения: мебельный мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы

Продолжение на стр. 86

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Окончание. Начало на стр. 83-85

7	31.01.11.160	Мебель для сидения с деревянным каркасом	материал (вид древесины)			предельное значение массив древесины "ценных" пород (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель	предельное значение - массив древесины "ценных" пород (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель		возможное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель
8	31.01.11	Мебель металлическая для офисов, административных помещений, учебных заведений, учреждений культуры и иных учреждений	материал (металл)			Мебель металлическая для офисов, административных помещений, учебных заведений, учреждений культуры и иных учреждений	Мебель металлическая для офисов, административных помещений, учебных заведений, учреждений культуры и иных учреждений	Мебель металлическая для офисов, административных помещений, учебных заведений, учреждений культуры и иных учреждений	Мебель металлическая для офисов, административных помещений, учебных заведений, учреждений культуры и иных учреждений
9	31.01.12	Мебель деревянная для офисов, административных помещений, учебных заведений, учреждений культуры и т.п.	Материал (вид древесины)	-	-	Возможные значения: древесина хвойных и лиственных пород	Возможные значения: древесина березы, лиственницы, сосны, ели	Возможные значения: древесина березы, лиственницы, сосны, ели	Мебель деревянная для офисов, административных помещений, учебных заведений, учреждений культуры и т.п.

<*> В том числе работники органов местного самоуправления, не являющиеся муниципальными служащими

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.11.2016 г. № 1035
г. Верхотурье

**Об организации и проведении аукциона
на право заключения договоров аренды
земельных участков**

В соответствии со статьями 22, 39.8, 39.11, 39.12, 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 3.3 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации", решением Думы городского округа Верхотурский от 25 ноября 2015 года № 21 "Об утверждении Положения по организации и проведению торгов по продаже земельных участков или на право заключения договоров аренды земельных участков", протоколом заседания комиссии по организации и проведению торгов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков от 17.11.2016 года, руководствуясь статьей 26 Устава городского округа Верхотурский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести аукцион на право заключения договоров аренды земельных участков:

1) лот № 1: земельный участок с кадастровым номером 66:09:0102004:963, общей площадью 979,0 кв. м, расположенный по адресу: Свердловская область, Верхотурский район, город Верхотурье, улица Дидковского, 99, категория земель - земли населенных пунктов, с разрешенным использованием индивидуальные жилые дома до 3-х этажей с приквартирными земельными участками, срок аренды 20 лет.

Начальный размер ежегодной арендной платы за участок установить в размере 1,5 % от кадастровой стоимости земельного участка, который составляет 3 844,24 рублей.

Сумму задатка установить в размере 3 844,24 рублей.

Величину повышения начального размера ежегодной арендной платы участка ("шаг аукциона") установить в размере 3% от начального размера ежегодной арендной платы участка, которая составляет 115,33 рублей;

2) лот № 2: земельный участок с кадастровым номером 66:09:0102004:964, общей площадью 993,0 кв. м, расположенный по адресу: Свердловская область, Верхотурский район, город Верхотурье, улица Дидковского, 101, категория земель - земли населенных пунктов, с разрешенным использованием индивидуальные жилые дома до 3-х этажей с приквартирными земельными участками, срок аренды 20 лет.

Начальный размер ежегодной арендной платы за участок установить в размере 1,5 % от кадастровой стоимости земельного участка, который составляет 3 899,21 рублей.

Сумму задатка установить в размере 3 899,21 рублей.

Продолжение на стр. 87

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ****Окончание. Начало на стр. 86**

Величину повышения начального размера ежегодной арендной платы участка ("шаг аукциона") установить в размере 3% от начального размера ежегодной арендной платы участка, которая составляет 116,98 рублей;

2. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Верхотурский (Лумпова Е.С.):

1) подготовить извещение о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков;

2) разместить извещение на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru) не менее чем за тридцать дней до дня проведения аукциона и направить текст извещения в организационный отдел Администрации для размещения на сайте городского округа Верхотурский (www.adm-verhotury.ru).

3) оформить результаты проведения аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Администрации
городского округа Верхотурский В.В. Сизиков**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.12.2015 г. № 1225
г. Верхотурье

**Об утверждении Административного
регламента предоставления муниципальной
услуги "Предоставление разрешения на
отклонение от предельных параметров
разрешенного строительства, реконструкции
объекта капитального строительства"**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 г. № 373 "О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг", Решением Думы городского округа Верхотурский от 09.12.2015 г. № 30 "О внесении изменений и дополнений в Перечень муниципальных услуг (функций), предоставляемых органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями на территории городского округа Верхотурский, утвержденный Решением Думы городского округа Верхотурский от 11.12.2013 г. № 78 "Об утверждении перечня муниципальных услуг (функций), предоставляемых органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями на территории городского округа Верхотурский", Решением Думы городского округа Верхотурский от 09.12.2015 г. № 31 "О внесении изменений и дополнений в перечень муниципальных услуг, предоставляемых на территории городского округа Верхотурский через Государственное бюджетное учреждение Свердловской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" по принципу "одного окна", утвержденный Решением Думы городского округа Верхотурский от 11.12.2013 г. № 79 "Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых на территории городского округа Верхотурский через Государственное бюджетное учреждение Свердловской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" по принципу "одного окна", постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 13.11.2012 № 1327 "О разработке и утверждении административных регламентов исполнения муниципальных функций и админис-

тративных регламентов предоставления муниципальных услуг", руководствуясь ст. 26 Устава городского округа Верхотурский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства"(прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

3. Постановление главы Администрации городского округа Верхотурский от 13.12.2013 г. № 1112 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства" считать утратившим силу.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. главы Администрации
городского округа Верхотурский А.В. Храмов**

Утвержден постановлением Администрации
городского округа Верхотурский от 31.12.2015 г. № 1225
"Об утверждении Административного регламента
предоставления муниципальной услуги "Предоставление
разрешения на отклонение от предельных параметров
разрешенного строительства, реконструкции объекта
капитального строительства"

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ
"ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ
ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО
СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТА
КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА"**

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**Предмет регулирования регламента**

1. Предметом регулирования настоящего Административного регламента являются отношения, возникающие между гражданами, юридическими лицами и Администрацией городского округа Верхотурский в ходе предоставления муниципальной услуги по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства.

2. Административный регламент (далее - Регламент) предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства" (далее - муниципальная услуга) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для получателей муниципальной услуги. Регламент определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при предоставлении муниципальной услуги.

Круг заявителей

3. Муниципальная услуга предоставляется при личном или письменном обращении в Администрацию городского округа Верхотурский, в том числе с использованием электронной почты, при обращении через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются граждане Российской Федерации, органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации и общественные организации, иностранные граждане, а также лица без гражданства (далее - Заявители).

Продолжение на стр. 88

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 87

Заявителями также могут быть иные юридические и физические лица, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их Заявителями в установленном порядке полномочиями выступать от их имени при предоставлении муниципальной услуги.

Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

4. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется в форме:

- 1) информационных материалов, размещаемых на стендах в местах непосредственного предоставления муниципальной услуги;
- 2) публикаций в средствах массовой информации;
- 3) информации, размещенной на официальном Интернет-сайте органа, предоставляющего муниципальную услугу;

4) консультирования заявителей;

5) информации, размещенной в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Единый портал государственных и муниципальных услуг) по электронному адресу <http://www.gosuslugi.ru> и региональной государственной информационной системе "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области" (далее - Региональный портал государственных и муниципальных услуг) по электронному адресу <http://www.66.gosuslugi.ru>, на сайте Государственного бюджетного учреждения Свердловской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - ГБУ СО "МФЦ") по электронному адресу <http://www.mfc66.ru/>;

6) информации, полученной в ГБУ СО "МФЦ". Телефон Единого контакт-центра ГБУ СО "МФЦ" 8-800-200-84-40 (звонок бесплатный).

5. Место нахождения органа, предоставляющего муниципальную услугу:

1) адрес места нахождения: Свердловская обл., г. Верхотурье, ул. Советская, 8;

2) почтовый адрес для направления документов и обращений: 624380, Свердловская обл., г. Верхотурье, ул. Советская, 4;

3) График работы: ежедневно, кроме субботы и воскресенья, с 8.30 до 17.30, в пятницу с 8.30 до 16.30, обед с 12.00 до 13.00;

4) адрес электронной почты: adm-vercharch@yandex.ru; adm-verhotury@mail.ru;

5) телефон специалиста, ответственного за предоставление муниципальной услуги: (834389) 2-27-01;

6) адрес официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу: в сети "Интернет": www.adm-verhotury.ru.

Информация о месте нахождения, графике работы, справочном телефоне, электронном адресе, порядке предоставления муниципальной услуги размещается на официальном сайте органа, предоставляющего муниципальную услугу, на сайте ГБУ СО "МФЦ".

6. На информационных стендах размещаются следующие информационные материалы:

- 1) образец заявления (приложение 1);
- 2) график работы специалистов, осуществляющих прием и консультирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги;
- 3) извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги.

Раздел 2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**Наименование муниципальной услуги**

7. Муниципальная услуга, предоставление которой регулируется настоящим Административным регламентом, именуется "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства"/

Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу

8. Предоставление муниципальной услуги осуществляет Администрация городского округа Верхотурский. Исполнение функции по предоставлению муниципальной услуги осуществляет отдел архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Верхотурский (далее - Отдел).

Предоставление муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, может осуществляться в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг - организации, отвечающей требованиям Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", и уполномоченной на организацию предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе в электронной форме, по принципу "одного окна".

Результатом предоставления муниципальной услуги является

9. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- 1) предоставление заявителю разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства;
- 2) отказ в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства.

Срок предоставления муниципальной услуги

10. Процедура предусматривает проведение публичных слушаний в соответствии с Уставом городского округа Верхотурский и нормами части 7 статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 3 месяцев с момента подачи в установленном порядке заявления.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги

11. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги:

1) Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ ("Собрание законодательства РФ", 03.01.2005, № 1 (часть 1), ст. 16);

2) Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ ("Собрание законодательства РФ", 29.10.2001, № 44, ст. 4147);

3) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, № 40);

4) Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 19, ст. 2060);

5) Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" ("Российская газета", № 168, 30.07.2010);

6) Устав городского округа Верхотурский, утвержденный Решением Уездного Совета МО Верхотурский уезд от 23.07.2005 № 33 ("Новая жизнь", № 33, от 19.08.2005 г.);

7) Решение Думы городского округа Верхотурский № 66 от 27.11.2013 г. "О внесении изменений в Правила землепользования и застройки г. Верхотурье, утвержденные решением Думы городского округа Верхотурский № 39 от 10.07.2010 г. ("Верхотурская неделя", № 24-28, 16.07.2010, официальный сайт городского округа Верхотурский: в сети "Интернет": www.adm-verhotury.ru).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

12. Для получения муниципальной услуги заявитель самостоятельно предоставляет в Отдел следующие документы:

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ****Продолжение. Начало на стр. 87-88**

1) заявление по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Регламенту;

2) копию документа, удостоверяющего личность Заявителя (Заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица;

3) копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей), копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц) или выписка из государственных реестров о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе;

4) копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей);

5) правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на земельный участок и (или) объект недвижимости:

выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на земельный участок и (или) объект недвижимости (в случае если права на них зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (далее - ЕГРП)), или:

копии документов, удостоверяющих (устанавливающих) права на земельный участок и (или) объект недвижимости (в случае если права на них в соответствии с законодательством Российской Федерации признаются возникшими независимо от регистрации в ЕГРП);

6) кадастровый паспорт земельного участка;

7) ситуационный план - расположение соседних земельных участков с указанием их кадастровых номеров, а также расположенных на них объектов капитального строительства;

8) эскизный проект объекта капитального строительства, строительство или реконструкция которого предполагается в случае предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров, включающий предложения с указанием конкретных параметров, являющихся отклонением от предельных параметров строительства или реконструкции.

Документы, указанные п.п.3, 5, 6, 7 запрашиваются в государственных органах, подразделениях Администрации и подведомственных государственным органам или Администрации организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, если заявитель не представил указанные документы самостоятельно.

Исчерпывающий перечень документов, которые Заявитель вправе предоставить по собственной инициативе для предоставления муниципальной услуги

13. Заявитель вправе представить дополнительно по собственной инициативе документы в следующем составе:

список лиц и организаций - собственников недвижимости и земельных участков, необходимый для уведомления о проведении публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, в том числе:

список правообладателей земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение;

список правообладателей объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение;

список правообладателей помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение.

Указание на запрет требовать у заявителя предоставления документов

14. Должностные лица не вправе требовать от заявителя предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникшие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

15. Основания для отказа в принятии заявления и требуемых документов для проведения процедуры настоящим Административным регламентом отсутствуют.

Перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

16. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

1) непредставление документов согласно пункта 12 раздела 2 настоящего Регламента;

2) обращение неправомерного лица;

3) отсутствие возможности обеспечить соблюдение требований технических регламентов при использовании земельного участка, объекта капитального строительства с отклонением от предельных параметров разрешенного строительства;

4) рекомендации Комиссии об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров;

5) отрицательный результат проведения публичных слушаний;

6) наличие одного из оснований для оставления обращения без ответа, предусмотренных Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" (не указаны фамилия, имя, отчество, почтовый адрес заявителя);

7) несоответствия предоставленных документов по форме и содержанию нормам действующего законодательства Российской Федерации, настоящего Регламента.

Порядок и размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

17. Плата за предоставление муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, с заявителя не взимается.

В соответствии с пунктом 4 статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса и при получении результата предоставления муниципальной услуги

18. Максимальный срок ожидания в очереди при обращении за предоставлением и получением результата муниципальной услуги составляет не более 15 минут.

Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронном виде

19. Регистрация заявления и прилагаемых к нему документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, производится в день их поступления в Отдел архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Верхотурский.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов

20. Места предоставления муниципальной услуги должны отвечать следующим требованиям.

Продолжение на стр. 90

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 87-89

Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заинтересованных лиц и оптимальным условиям работы специалистов, в том числе необходимо наличие доступных мест общего пользования (туалетов).

Места ожидания должны быть оборудованы стульями, кресельными секциями или скамьями (банкетками).

Места для заполнения документов оборудуются стульями, столами (стойками) и обеспечиваются пищей бумагой и канцелярскими принадлежностями в количестве, достаточном для оформления документов.

Рабочие места должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу, оборудуются компьютерами и оргтехникой, позволяющими своевременно и в полном объеме получать справочную информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги и организовать предоставление муниципальной услуги в полном объеме.

Помещения для должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу и местах ожидания и приема граждан должны соответствовать требованиям к обеспечению условий доступности для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

21. Визуальная, текстовая информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается на информационном стенде в местах предоставления муниципальной услуги, а также на Едином и Региональном порталах государственных и муниципальных услуг, на официальном сайте Администрации городского округа Верхотурский и сайте ГБУ СО "МФЦ".

Оформление визуальной, текстовой информации о порядке предоставления муниципальной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному восприятию этой информации заявителями.

**Показатели доступности
и качества муниципальной услуги**

22. Показателем доступности муниципальной услуги является возможность:

1) обращаться за устной консультацией и направлять письменный запрос о предоставлении муниципальной услуги в Администрацию городского округа Верхотурский;

2) получать полную, актуальную и достоверную информацию о порядке и ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий;

3) обращаться за получением муниципальной услуги через ГБУ СО "МФЦ";

4) обращаться за предоставлением муниципальной услуги в электронном виде, в том числе через Единый и Региональный порталы государственных и муниципальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

23. Основные требования к качеству предоставления муниципальной услуги:

1) своевременность, полнота предоставления муниципальной услуги;

2) достоверность и полнота информирования заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги;

3) удобство и доступность получения заявителем информации о порядке предоставления муниципальной услуги;

4) соответствие мест предоставления муниципальной услуги требованиям законодательства и стандарту комфортности;

5) предоставление муниципальной услуги в ходе не более двух посещений специалиста, предоставляющего данную услугу.

24. При предоставлении муниципальной услуги взаимодействие заявителя со специалистом, предоставляющим данную услугу, осуществляется в следующих случаях:

1) консультирование о порядке и ходе предоставления муниципальной услуги;

2) прием заявления о предоставлении муниципальной услуги;

3) выдача результата предоставления муниципальной услуги.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

25. Требования к расположению, помещениям, оборудованию и порядку работы ГБУ СО "МФЦ" определяются пунктами 6-22 Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 "Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг".

**Раздел 3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ
И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ
ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ
ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ****Административные процедуры
при предоставлении муниципальной услуги**

26. Последовательность административных процедур при предоставлении муниципальной услуги:

1) прием заявления и представленных документов;

2) направление межведомственных запросов при непредставлении документов (их копий или сведений, содержащихся в них), указанных в подпунктах 3, 5, 6, 7 пункта 12 раздела 2 регламента;

3) рассмотрение заявления и представленных документов;

4) рассмотрение вопроса предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров комиссией по землепользованию и застройке при главе Администрации городского округа Верхотурский;

5) организация и проведение публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров;

6) подготовка и выдача постановления Администрации городского округа Верхотурский "О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства".

Блок-схема последовательности административных действий (процедур) при предоставлении муниципальной услуги приведена в Приложении № 2 к Регламенту.

Описание административных процедур

Прием и регистрация заявления о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

27. Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя в Администрацию городского округа Верхотурский с заявлением о разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства. Заявление может быть подано через ГБУ СО "МФЦ".

28. При приеме заявления должностное лицо Администрации городского округа Верхотурский или оператор ГБУ СО "МФЦ" устанавливает личность заявителя, в том числе, с использованием универсальной электронной карты.

29. При приеме заявления через ГБУ СО "МФЦ" оператор ГБУ СО "МФЦ" узнает у заявителя, где он будет получать результат предоставления муниципальной услуги, регистрирует заявление путем проставления прямоугольного штампа с регистрационным номером ГБУ СО "МФЦ", датой приема и личной подписью и выдает заявителю один экземпляр заявления с указанием даты приема в ГБУ СО "МФЦ" и места выдачи результата.

Принятое и зарегистрированное в ГБУ СО "МФЦ" заявление с указанием места выдачи результата предоставления муниципальной услуги передается в Администрацию муниципального образования курьерской доставкой работником ГБУ СО "МФЦ".

30. Регистрация заявления производится в Администрации

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ**

Продолжение. Начало на стр. 87-90

муниципального образования с присвоением порядкового входящего номера.

31. Общий максимальный срок выполнения административной процедуры "Прием и регистрация заявления о предоставлении градостроительного плана земельного участка" не может превышать 20 минут на каждого заявителя.

32. Результатом административной процедуры является регистрация заявления и прилагаемых к нему документов.

Формирование и направление в органы и организации межведомственных запросов о предоставлении документов и сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги

33. Основанием для начала административной процедуры "Формирование и направление в органы и организации межведомственных запросов о предоставлении документов и сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги" является отсутствие документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении федеральных органов исполнительной власти, иных государственных органов и подведомственных им учреждений.

Специалист, ответственный за оказание муниципальной услуги, проводит проверку представленных документов. При непредставлении Заявителем документов (их копий или сведений, содержащихся в них), указанных в пункте в подпунктах 5, 6 пункта 12 раздела 2 настоящего Регламента запрашивает в течение 2 рабочих дней сведения из Единого государственного реестра прав в Серовском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области. Документы, указанные в подпункте 3 пункта 12 раздела 2 настоящего Регламента, запрашиваются Специалистом Отдела в Межрайонной Инспекции Федеральной налоговой службе № 26 по Свердловской области.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о предоставлении документов и сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не может превышать пять рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган (организацию), предоставляющий документ или информацию, если иные сроки не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

Результатом административной процедуры "Формирование и направление в органы и организации межведомственных запросов о предоставлении документов и сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги" является поступление ответа по системе межведомственного взаимодействия.

Рассмотрение заявления и представленных документов

34. Рассмотрение заявления и представленных документов:

1) при предоставлении документов или сведений, содержащихся в них, заявление с документами в течение одного рабочего дня направляется на рассмотрение начальнику Отдела архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Верхотурский (далее - начальник Отдела);

2) начальник Отдела рассматривает представленные документы, принимает решение о рассмотрении вопроса о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров на заседании Комиссии по землепользованию и застройке при главе Администрации городского округа Верхотурский (далее - Комиссия).

Председатель Комиссии рассматривает поступившее заявление и пакет документов, назначает заседание Комиссии и передает документы секретарю Комиссии.

35. Комиссия в течение 1 месяца рассматривает на заседании поступившие документы и принимает одно из следующих решений:

- 1) о подготовке проекта постановления Администрации городского округа Верхотурский о назначении публичных слушаний;
- 2) о представлении главе Администрации городского округа

Верхотурский рекомендацией об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров.

В случае принятия Комиссией решения о назначении публичных слушаний, секретарь Комиссии в течение 10 рабочих дней готовит и передает Главе городского округа Верхотурский проект постановления Администрации городского округа Верхотурский о назначении публичных слушаний.

В случае принятия Комиссией решения об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров, секретарь Комиссии в течение 10 рабочих дней готовит рекомендации Комиссии и уведомление об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров и передает их на рассмотрение главе Администрации городского округа Верхотурский.

Подготовка и организация проведения публичных слушаний

36. Основанием для организации и проведения публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров является постановление Администрации городского округа Верхотурский о назначении публичных слушаний, которое в установленном порядке публикуется в газете "Верхотурская неделя" и на официальном сайте городского округа Верхотурский в сети "Интернет": www.adm-verhotury.ru.

Секретарь Комиссии обеспечивает подготовку документов и материалов к публичным слушаниям и:

1) направляет в течение 15 дней со дня принятия постановления Администрации городского округа Верхотурский о назначении публичных слушаний сообщения о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров:

правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение на отклонение от предельных параметров;

правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение на отклонение от предельных параметров;

правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение на отклонение от предельных параметров;

2) осуществляет:

прием предложений и замечаний участников публичных слушаний по подлежащим обсуждению вопросам;

оповещение заинтересованных лиц;

подготовку протокола публичных слушаний;

подготовку заключения о результатах публичных слушаний в течение 10 рабочих дней и обеспечивает его опубликование в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский в сети "Интернет" в течение 3 рабочих дней.

Секретарь Комиссии в течение 10 рабочих дней на основании заключения о результатах публичных слушаний готовит и направляет главе Администрации городского округа Верхотурский рекомендацию о предоставлении или об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров (далее - рекомендация Комиссии) и соответствующий проект постановления Администрации городского округа Верхотурский или уведомление об отказе.

37. Основанием для принятия решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров или об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров являются рекомендации Комиссии.

Глава Администрации городского округа Верхотурский в течение 3 рабочих дней рассматривает рекомендацию Комиссии и проект постановления Администрации городского округа Верхотурский о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров или уведомление об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров.

Продолжение на стр. 92

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 87-91

В случае согласия с содержанием проекта постановления Администрации городского округа Верхотурский, подписывает и передает его специалисту Администрации городского округа Верхотурский, ответственному за регистрацию постановлений Администрации городского округа Верхотурский.

В случае несогласия с содержанием проекта постановления Администрации городского округа Верхотурский, возвращает проект постановления Администрации городского округа секретарю Комиссии на доработку.

Секретарь Комиссии:

1) направляет Заявителю письменное уведомление о принятом решении - срок 5 рабочих дней со дня принятия решения;

2) выдает постановление Администрации городского округа в трех экземплярах Заявителю или его представителю по доверенности под роспись.

38. В случае, если Заявитель или его представитель не обратились в течение 2 недель в Комиссию за получением постановления Администрации, секретарь Комиссии направляет его по почте по адресу, указанному в заявлении.

Раздел 4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами положений настоящего регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также за принятием ими решений

39. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, осуществляется должностными лицами Администрации городского округа Верхотурский, ответственными за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги.

Текущий контроль за соблюдением специалистами ГБУ СО "МФЦ" последовательности действий, определенных административными процедурами, осуществляется руководителем соответствующего структурного подразделения ГБУ СО "МФЦ".

40. Перечень должностных лиц, осуществляющих текущий контроль, устанавливается актами главы Администрации городского округа Верхотурский, положениями о структурных подразделениях, должностными регламентами.

41. Текущий контроль осуществляется при визировании, согласовании и подписании документов, оформляемых в процессе предоставления муниципальной услуги.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги

42. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги осуществляется в форме плановых и внеплановых проверок.

Проверки проводятся с целью выявления и устранения нарушений прав и законных интересов заявителей, рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

43. Периодичность проведения проверок может носить плановый характер (осуществляться на основании полугодовых или годовых планов работы) и внеплановый характер (по конкретному обращению получателя муниципальной услуги на основании акта Администрации городского округа Верхотурский).

44. По результатам проведенных проверок в случае выявления фактов нарушения прав и законных интересов заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги

45. Должностное лицо, ответственное за прием и регистрацию представленных документов, несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка приема и регистрации указанных документов.

46. Должностное лицо, ответственное за подготовку и оформление градостроительного плана земельного участка, несет персональную ответственность за данные действия.

47. Должностное лицо, ответственное за выдачу документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка выдачи указанных документов.

48. Персональная ответственность должностных лиц Администрации городского округа Верхотурский определяется в соответствии с их должностными регламентами и законодательством Российской Федерации.

Требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

49. Контроль за предоставлением муниципальной услуги со стороны должностных лиц Администрации городского округа Верхотурский должен быть постоянным, всесторонним и объективным.

50. Граждане, их объединения и организации вправе получать информацию о соблюдении положений настоящего регламента, сроках исполнения административных процедур в ходе рассмотрения их заявлений путем устных (по телефону) или письменных (в электронном виде) обращений.

Раздел 5. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, А ТАКЖЕ ЕЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решения и (или) действия (бездействие) Администрации городского округа Верхотурский и ее должностных лиц

51. Заявитель вправе обжаловать решения и действия (бездействие) Администрации городского округа Верхотурский и ее должностных лиц, а также ГБУ СО "МФЦ" и его специалистов, принятые или осуществленные в ходе предоставления муниципальной услуги.

Предмет жалобы

52. Предметом жалобы является нарушение порядка предоставления муниципальной услуги, выразившееся в неправомерных решениях и действиях (бездействиях) Администрации городского округа Верхотурский, ее должностных лиц, муниципальных гражданских служащих (специалистов), предоставляющих муниципальную услугу, при предоставлении муниципальной услуги.

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе, в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных пунктом 12 Регламента;

4) отказ в предоставлении муниципальной услуги;

5) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы;

6) отказ Администрации городского округа Верхотурский или ее должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданном градостроительном плане земельного участка либо нарушение установленного срока таких исправлений.

Продолжение на стр. 93

Продолжение. Начало на стр. 87-92

Орган местного самоуправления и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба

53. Жалоба на решения или действия (бездействие) Администрации городского округа Верхотурский ее должностных лиц подается в адрес Администрации городского округа Верхотурский в главе Администрации городского округа Верхотурский.

54. Жалобы при предоставлении муниципальной услуги на базе ГБУ СО "МФЦ" могут подаваться заявителями в ГБУ СО "МФЦ", что не лишает их права подать жалобу в Администрацию городского округа Верхотурский. ГБУ СО "МФЦ" обеспечивает передачу поступивших жалоб в Администрацию городского округа Верхотурский.

Порядок подачи и рассмотрения жалобы

55. Жалоба заявителя, составленная в свободной форме, в обязательном порядке должна содержать:

1) наименование Администрации городского округа Верхотурский (ГБУ СО "МФЦ"), фамилию, имя, отчество должностного лица, чьи решения и действия (бездействие) обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях или действиях (бездействиях);

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с обжалуемым решением или действием (бездействием). Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо копии этих документов.

56. Жалоба также может быть направлена по почте, через ГБУ СО "МФЦ", с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта Администрации городского округа Верхотурский, через Единый и Региональный порталы государственных и муниципальных услуг или может быть принята при личном приеме заявителя.

57. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность, в том числе, заявителем может быть предъявлена универсальная электронная карта. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя.

58. В случае, если принятие решения по жалобе не входит в компетенцию Администрации городского округа Верхотурский, то данная жалоба подлежит направлению в течение 1 рабочего дня со дня её регистрации в уполномоченный на её рассмотрение орган, и Администрация городского округа Верхотурский в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

59. При получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, Администрация городского округа Верхотурский оставляет обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщает заявителю, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

60. В случае, если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается, и оно не подлежит направлению на рассмотрение в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, о чём в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается заявителю, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

61. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования решения или действия (бездействия) Администрации городского округа Верхотурский или ее должностного лица (ГБУ СО "МФЦ" или его специалистов) является поступление и регистрация в Администрации городского округа Верхо-

турский жалобы в письменной форме на бумажном носителе и (или) в электронной форме.

Сроки рассмотрения жалобы

62. Срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в Администрации городского округа Верхотурский.

63. Жалоба рассматривается в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Администрации городского округа Верхотурский, должностного лица Администрации городского округа Верхотурский в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Результат рассмотрения жалобы

64. По результатам рассмотрения жалобы глава Администрации городского округа Верхотурский принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Администрацией городского округа Верхотурский опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю неправомерно полученных от него денежных средств, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

65. Если решение или действие (бездействие) должностного лица признаны неправомерными, глава Администрации городского округа Верхотурский определяет меры, которые должны быть приняты для привлечения виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации. В этом случае ответственное должностное лицо несёт персональную ответственность согласно должностному регламенту.

Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

66. По завершении рассмотрения жалобы не позднее дня, следующего за днём принятия решения по жалобе, Администрация городского округа Верхотурский направляет заявителю ответ на жалобу в письменной форме. Дополнительно по желанию заявителя ответ на жалобу может быть направлен в электронной форме.

67. Мотивированный ответ по жалобе в письменной форме может быть получен заявителем по почте либо при личном приеме в Администрации городского округа Верхотурский или в ГБУ СО "МФЦ" при поступлении жалобы через ГБУ СО "МФЦ".

Порядок обжалования решения по жалобе

68. В случае несогласия с результатом рассмотрения жалобы заявитель вправе обратиться в суд в порядке, установленном федеральным законодательством.

Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

69. При составлении жалобы заявитель имеет право обращаться с просьбой об истребовании информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, в том числе в электронной форме.

Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы

70. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалоб осуществляется при непосредственном обращении в Администрацию городского округа Верхотурский, через сайт Администрации городского округа Верхотурский, через Единый портал государственных и муниципальных услуг либо Региональный портал государственных и муниципальных услуг, через ГБУ СО "МФЦ".

Продолжение на стр. 94

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Окончание. Начало на стр. 87-93

Приложение № 1 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства"

Главе Администрации городского округа Верхотурский

от _____

(сведения о заявителе) <*>

(адрес/телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

Прошу (просим) предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства: _____

(указываются предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства)

расположенного по адресу: _____

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

Заявитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

<*> Сведения о заявителе:

Для физических лиц (индивидуальных предпринимателей) указываются:

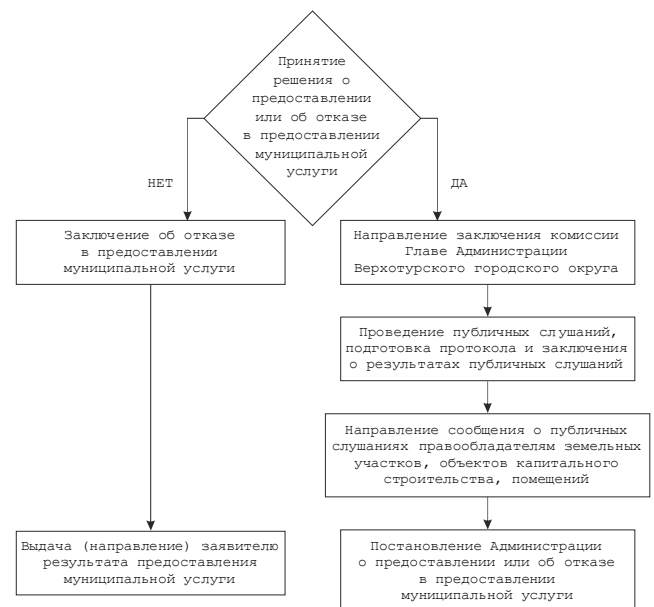
Ф.И.О., реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан), место жительства, номер телефона; для представителя физического лица указываются: Ф.И.О. представителя, реквизиты доверенности, которая прилагается к заявлению. Для юридических лиц указываются: наименование, организационно-правовая форма, адрес места нахождения, номер телефона, Ф.И.О. лица, уполномоченного представлять интересы юридического лица, с указанием реквизитов документа, удостоверяющего эти полномочия и прилагаемого к заявлению.

Приложение № 2 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

БЛОК-СХЕМА ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ДЕЙСТВИЙ (ПРОЦЕДУР) ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ "ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА"

Приним и регистрация заявления в комиссии

Подготовка и направление межведомственного запроса



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.12.2015 г. № 1227
г. Верхотурье

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Согласование местоположения границ земельных участков, являющихся смежными по отношению к земельным участкам, находящимся в муниципальной собственности или в государственной собственности до ее разграничения"

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 г. № 373 "О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг", Решением

Продолжение на стр. 95

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ**

Окончание. Начало на стр. 94

Думы городского округа Верхотурский от 09.12.2015 г. № 30 "О внесении изменений и дополнений в Перечень муниципальных услуг (функций), предоставляемых органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями на территории городского округа Верхотурский, утвержденный Решением Думы городского округа Верхотурский от 11.12.2013 г. № 78 "Об утверждении перечня муниципальных услуг (функций), предоставляемых органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями на территории городского округа Верхотурский", Решением Думы городского округа Верхотурский от 09.12.2015 г. № 31 "О внесении изменений и дополнений в перечень муниципальных услуг, предоставляемых на территории городского округа Верхотурский через Государственное бюджетное учреждение Свердловской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" по принципу "одного окна", утвержденный Решением Думы городского округа Верхотурский от 11.12.2013 г. № 79 "Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых на территории городского округа Верхотурский через Государственное бюджетное учреждение Свердловской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" по принципу "одного окна", постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 13.11.2012 № 1327 "О разработке и утверждении административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг", руководствуясь статьей 26 Устава городского округа Верхотурский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Согласование местоположения границ земельных участков, являющихся смежными по отношению к земельным участкам, находящимся в муниципальной собственности или в государственной собственности до ее разграничения" (прилагается)

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

3. Постановление главы Администрации городского округа Верхотурский от 20.12.2013 г. № 1152 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Согласование местоположения границ земельных участков, являющихся смежными по отношению к земельным участкам, находящимся в муниципальной собственности или в государственной собственности до ее разграничения" считать утратившим силу.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. главы Администрации
городского округа Верхотурский А.В. Храмов**

Утвержден Постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 31.12.2015 г. № 1227 "Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Согласование местоположения границ земельных участков, являющихся смежными по отношению к земельным участкам, находящимся в муниципальной собственности или в государственной собственности до ее разграничения"

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ
"СОГЛАСОВАНИЕ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ
ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ
СМЕЖНЫМИ ПО ОТНОШЕНИЮ К ЗЕМЕЛЬНЫМ
УЧАСТКАМ, НАХОДЯЩИМСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ
СОБСТВЕННОСТИ ИЛИ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СОБСТВЕННОСТИ ДО ЕЕ РАЗГРАНИЧЕНИЯ"**

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**Предмет регулирования регламента**

1. Настоящий Административный регламент (далее - Регламент) устанавливает состав, последовательность и сроки выполнения

административных процедур (действий), порядок взаимодействия между Администрацией городского округа Верхотурский и заявителями в ходе предоставления муниципальной услуги "Согласование местоположения границ земельных участков, являющихся смежными по отношению к земельным участкам, находящимся в муниципальной собственности или в государственной собственности до ее разграничения" (далее - муниципальная услуга).

Круг заявителей

2. Получателями муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, являются юридические и физические лица, являющиеся правообладателями земельного участка, в отношении которого проводятся кадастровые работы, а также кадастровые инженеры любой формы организации кадастровой деятельности, выполняющие кадастровые работы по договору с заинтересованными лицами, или их уполномоченные представители, действующие на основании нотариально удостоверенной доверенности (для представителей физического лица) или доверенности, выданной юридическим лицом и оформленной на бланке организации (далее - заявители).

Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

3. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется в форме:

1) информационных материалов, размещаемых на стендах в местах непосредственного предоставления муниципальной услуги;

2) публикаций в средствах массовой информации;

3) информации, размещенной на официальном Интернет-сайте органа, предоставляющего муниципальную услугу;

4) консультирования заявителей;

5) информации, размещенной в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Единый портал государственных и муниципальных услуг) по электронному адресу <http://www.gosuslugi.ru> и региональной государственной информационной системе "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области" (далее - Региональный портал государственных и муниципальных услуг) по электронному адресу <http://www.66.gosuslugi.ru>, на сайте Государственного бюджетного учреждения Свердловской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - ГБУ СО "МФЦ") по электронному адресу <http://www.mfc66.ru/>;

6) информации, полученной в ГБУ СО "МФЦ". Телефон Единого контакт-центра ГБУ СО "МФЦ" 8-800-200-84-40 (звонок бесплатный).

4. Место нахождения органа, предоставляющего муниципальную услугу:

1) адрес места нахождения: Свердловская обл., г. Верхотурье, ул. Советская, 8;

2) почтовый адрес для направления документов и обращений: 624380, Свердловская обл., г. Верхотурье, ул. Советская, 4;

3) График работы: ежедневно, кроме субботы и воскресенья, с 8.30 до 17.30, в пятницу с 8.30 до 16.30, обед с 12.00 до 13.00;

4) адрес электронной почты: adm-vercharch@yandex.ru; adm-verchotury@mail.ru;

5) телефон специалиста, ответственного за предоставление муниципальной услуги: (834389) 2-27-01;

6) адрес официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу: в сети "Интернет": www.adm-verhotury.ru.

5. Информация о месте нахождения, графике работы, справочном телефоне, электронном адресе, порядке предоставления муниципальной услуги размещается на официальном сайте органа, предоставляющего муниципальную услугу, на сайте ГБУ СО "МФЦ".

6. На информационных стендах размещаются следующие информационные материалы:

1) образец заявления (приложение 1);

2) график работы специалистов, осуществляющих прием и кон-

Продолжение на стр. 96

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 95

сультирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги;

3) извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги.

7. Консультации (справки) по вопросам предоставления муниципальной услуги предоставляются специалистами Отдела по вопросам:

1) перечня документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) комплектности (достаточности) представленных документов;

3) правильности оформления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

4) источника получения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (орган (организация) и его (ее) местонахождение);

5) времени приема, порядка и сроков выдачи документов;

6) иным вопросам.

8. Консультации предоставляются в устной форме при личном обращении либо посредством телефонной связи, электронной почты.

Если специалист, принявший звонок, не может ответить на поставленные вопросы самостоятельно, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся гражданину должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

Обращение по телефону допускается в течение рабочего времени Отдела

9. Информирование о ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами Отдела:

1) при непосредственном обращении заявителя;

2) с использованием почтовой связи, телефонной связи, электронной почты.

10. Информация о сроке завершения оформления документов и возможности получения заявителем результата предоставления муниципальной услуги сообщается заявителю в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги.

11. Информация, указанная в пункте 4 настоящего Регламента, размещается:

1) в печатной форме на информационных стендах в вестибюле (фойе) здания (помещения), в котором находится Отдел;

2) в электронном виде на официальном сайте городского округа Верхотурский в сети Интернет.

12. Организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом:

1) Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области (Серовский отдел управления Росреестра по Свердловской области), сайт: <http://rosreestr66.ru>;

2) Инспекция Федеральной налоговой службы России (Межрайонная ИФНС России № 26 по Свердловской области), сайт: <http://www.r66.nalog.ru>.

Раздел 2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Наименование муниципальной услуги

13. Наименование муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом: "Согласование местоположения границ земельных участков, являющихся смежными по отношению к земельным участкам, находящимся в муниципальной собственности или в государственной собственности до ее разграничения".

Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу

14. Органом, уполномоченным на предоставление от имени Администрации городского округа Верхотурский муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, является Отдел архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Верхотурский (далее - Отдел).

15. Предоставление муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, осуществляется должностными лицами Отдела.

Предоставление муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, может осуществляться в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг - организации, отвечающей требованиям Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", и уполномоченной на организацию предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе в электронной форме, по принципу "одного окна".

16. При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя осуществления действий (в том числе согласования), необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг.

Описание результата предоставления муниципальной услуги

17. Результатом предоставления муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, является одно из следующих решений:

1) согласование местоположения границ земельных участков, являющихся смежными по отношению к земельным участкам, находящимся в муниципальной собственности или в государственной собственности до ее разграничения;

2) отказ в согласовании местоположения границ земельных участков, являющихся смежными по отношению к земельным участкам, находящимся в муниципальной собственности или в государственной собственности до ее разграничения.

Срок предоставления муниципальной услуги

18. Предоставление муниципальной услуги вне зависимости от способа установления границ земельных участков (с установлением границ на местности или без установления границ на местности) осуществляется:

1) в случае согласования местоположения границ в индивидуальном порядке в срок, не превышающий тридцать дней со дня обращения заявителя в Администрацию городского округа Верхотурский;

2) в случае согласования местоположения границ посредством проведения собрания заинтересованных лиц в срок (дата и время), указанный в извещении о проведении собрания о согласовании местоположения границ, не превышающий срок, установленный в части 10 статьи 39 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости".

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги

19. Предоставление муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Земельный кодекс Российской Федерации ("Собрание законодательства РФ", 29.10.2001, № 44, ст. 4147);

Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" ("Собрание законодательства РФ", 06.10.2003, № 40, ст. 3822);

Федеральный закон от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации" ("Российская газета", № 211-212, 30.10.2001);

Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об

Продолжение на стр. 97

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 95-96

организации предоставления государственных и муниципальных услуг" ("Российская газета", № 168, 30.07.2010);

Федеральный закон от 18.06.2001 № 78-ФЗ "О землеустройстве" (Российская газета, 23.06.2001, № 118-119);

Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" (Собрание законодательства Российской Федерации, 30.07.2007, № 31, ст. 4017);

Федеральный закон от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" ("Российская газета", № 95, 05.05.2006);

Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 24.11.2008 № 412 "Об утверждении формы межевого плана и требований к его подготовке, примерной формы извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков" ("Российская газета", 19.12.2008, № 260);

Устав городского округа Верхотурский, утв. Решением Думы городского округа Верхотурский от 23.07.2005 г. № 33 ("Новая жизнь", № 33, от 19.08.2005г.).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги

20. Основанием для предоставления муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, является поступление:

1) при согласовании местоположения границ в индивидуальном порядке - заявления о предоставлении муниципальной услуги с приложением необходимых документов;

2) при согласовании местоположения границ посредством проведения собрания заинтересованных лиц - извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ. Состав извещения, а также сроки и порядок направления извещения определены статьей 39 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости". Форма извещения утверждена Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 24.11.2008 № 412 "Об утверждении формы межевого плана и требований к его подготовке, примерной формы извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков".

21. В случае проведения согласования местоположения границ в индивидуальном порядке заявитель представляет следующие документы:

1) заявление о предоставлении муниципальной услуги в произвольной форме с указанием сведений о заявителе (для физического лица - фамилия, имя, отчество заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя; для юридического лица - полное наименование, ИНН, дата государственной регистрации), его почтовый адрес и номер контактного телефона, кадастровый номер и (или) местоположение земельного участка;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица;

3) проект межевого плана с актом согласования местоположения границ, подготовленные в соответствии со статьями 38, 40 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" (предоставляется в подлиннике). Сведения о характерных точках границ земельного(ых) участка(ов), указанных в межевом плане, предоставляются в электронном виде в обменном формате MapInfo.;

4) схему расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовленную гражданином или юридическим лицом и утвержденную собственником земельного участка, в форме электронного документа или в форме документа на бумажном носителе (предоставляется в случаях проведения кадастровых работ в связи с образованием, разделением, выделением, объединением, перераспределением земельных участков, когда земельные участки не находятся в муниципальной собственности или государственной собственности до ее разграничения, в виде нотариально заверенной копии или в подлиннике и может входить в состав представленного межевого плана);

5) документы, подтверждающие право заинтересованного лица (заявителя) на земельный участок, за исключением случая, когда сведения о зарегистрированном праве заинтересованного лица на соответствующий земельный участок содержатся в государственном кадастре недвижимости или в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (указанные документы могут входить в состав представленного межевого плана и представляются в подлиннике или в виде заверенной копии), из числа следующих:

а) свидетельство о праве собственности, праве пожизненно наследуемого владения, постоянного (бессрочного) пользования на землю, оформленного в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 марта 1992 года № 177 "Об утверждении форм свидетельства о праве собственности на землю, договора аренды земель сельскохозяйственного назначения и договора временного пользования землей сельскохозяйственного назначения";

б) государственный акт, удостоверяющий право собственности на землю, пожизненного наследуемого владения, бессрочного (постоянного) пользования землей граждан, предприятий, учреждений, организаций или крестьянских (фермерских) хозяйств, оформленный в соответствии с Постановлением Совета Министров РСФСР от 17 сентября 1991 года № 493 "Об утверждении форм государственного акта на право собственности на землю, пожизненного наследуемого владения, бессрочного (постоянного) пользования землей";

в) документ, содержащий решение о предоставлении земельного участка на определенном праве конкретному лицу, изданный уполномоченным органом (организацией) в порядке, установленном законодательством, действовавшим в месте издания такого документа на момент его издания;

г) документы на здания, сооружения, объекты незавершенного строительства расположенных в границах земельного участка, в отношении которого проводятся кадастровые работы, в случае отсутствия правоустанавливающих (правоудостоверяющих) документов на земельный участок (предоставляется в случаях проведения кадастровых работ в связи с уточнением местоположения границ и площади земельного участка);

д) вступивший в законную силу судебный акт.

22. Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в подпунктах 4, 5 пункта 21 настоящего Регламента, запрашиваются Отделом в государственных органах, органах местного самоуправления либо организациях, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, в распоряжении которых находятся указанные документы, если заявитель не представил указанные документы самостоятельно.

23. Заявитель вправе подать заявление о предоставлении муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, в форме электронного документа.

24. В случае если заявление подается в форме электронного документа (в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг" и региональной государственной информационной системы "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области"), прилагаемые к заявлению документы могут быть также поданы в форме электронных документов. Заявление, подаваемое в форме электронного документа, и прилагаемые к нему документы, подаваемые в форме электронных документов, подписываются простой электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ "Об электронной подписи", Постановления Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 года № 33 "Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг".

Продолжение на стр. 98

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 95-97

Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, и которые заявитель вправе предоставить

25. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, запрашиваются специалистами, если заявитель не представил их по собственной инициативе:

1) решение об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории, принятое Администрацией городского округа Верхотурский или исполнительным органом государственной власти Свердловской области (запрашивается в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа, в Архивном отделе Администрации городского округа Верхотурский), если таковое отсутствует в распоряжении Отдела;

2) сведения о государственной регистрации прав на земельный участок, содержащиеся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (далее - ЕГРП), в виде выписки из ЕГРП (предоставляются органом, осуществляющим государственную регистрацию прав на территории Свердловской области - Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области);

3) сведения о земельном участке, внесенные в государственный кадастр недвижимости, в виде кадастровой выписки об объекте недвижимости, кадастрового паспорта недвижимости, кадастрового плана территории (предоставляются органом кадастрового учета на территории Свердловской области - филиалом Федерального государственного бюджетного учреждения "Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии" по Свердловской области);

4) выписка из похозяйственной книги, оформленная в соответствии с Приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 7 марта 2012 года № П/103 "Об утверждении формы выписки из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на земельный участок" (запрашивается в территориальных управлениях Администрации городского округа Верхотурский).

Запрет требовать от заявителя предоставления документов или осуществления действий которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги

26. При предоставлении муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, запрещается требовать от заявителя:

1) предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, муниципальными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги, в том числе настоящим Административным регламентом;

2) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области и муниципальными нормативными правовыми актами городского округа Верхотурский находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных органов местного самоуправления, государственных органов и (или) подведомственных органам местного самоуправления и государственным органам организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

27. Основаниями для отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги являются следующие обстоятельства:

1) текст письменного обращения не поддается прочтению (о чем сообщается заявителю, направившему обращение (заявление), если его фамилия (наименование юридического лица) и почтовый адрес поддаются прочтению);

2) в письменном обращении не указаны фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина (наименование юридического лица), направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

3) несоответствие обращения содержанию муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом;

4) обращение содержит нецензурные или оскорбительные выражения;

5) текст электронного обращения не поддается прочтению;

6) запрашиваемая информация не связана с деятельностью Отдела по предоставлению муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом;

7) представление документов неуполномоченным лицом;

8) несоответствия приложенных к заявлению документов перечню документов, указанных в заявлении;

9) отсутствие необходимых документов (какого-либо из документов), указанных в пункте 21 настоящего Регламента.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

28. Приостановление предоставления или отказ в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, осуществляется в следующих случаях:

1) заявителем не представлены либо представлены не в полном объеме документы, указанные в пункте 21 настоящего Регламента;

2) проект межевого плана и (или) акт согласования местоположения границ, представленные заявителем, не соответствуют требованиям, установленным статьями 38, 40 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости";

3) земельный участок, являющийся смежным к земельному участку, в отношении которого проводятся кадастровые работы, не находится в муниципальной собственности или в государственной собственности до ее разграничения, а предоставлен гражданам в пожизненное наследуемое владение, гражданам или юридическим лицам в постоянное (бессрочное) пользование (за исключением государственных или муниципальных учреждений, казенных предприятий, органов государственной власти или органов местного самоуправления), гражданам или юридическим лицам в собственность либо в аренду на срок более пяти лет;

4) в документах, представленных заявителем (межевом плане, акте согласования местоположения границ, схеме расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории), отсутствует информация о местоположении границ земельных участков подлежащем согласованию;

5) кадастровым инженером, выполняющим кадастровые работы по договору с заказчиком, не обеспечена возможность ознакомления заинтересованного лица - Администрации городского округа Верхотурский с соответствующим проектом межевого плана и не даны необходимые разъяснения относительно его содержания (в случае согласования местоположения границ земельного участка посредством проведения собрания заинтересованных лиц);

6) кадастровым инженером, выполняющим кадастровые работы по договору с заказчиком, не указано заинтересованному лицу - Администрации городского округа Верхотурский подлежащее согласованию местоположение границ земельных участков на местности (в случае установления границ на местности);

7) кадастровым инженером, выполняющим кадастровые работы по договору с заказчиком, при проведении согласования место-

Продолжение на стр. 99

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ****Продолжение. Начало на стр. 95-98**

положения границ не выполнено требование заинтересованного лица - Администрации городского округа Верхотурский об установлении границ земельных участков на местности, за исключением случаев, предусмотренных частью 6 статьи 39 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости";

8) имеются вступившие в законную силу определения, постановления, решения суда либо неоконченные судебные разбирательства, связанные с земельным участком, в отношении которого проводятся кадастровые работы, информация о которых имеется в распоряжении Отдела;

9) документы представлены лицом, не уполномоченным в установленном порядке на подачу документов и (или) не имеющим право на получение услуги;

10) в заявлении (извещении), прилагаемых к заявлению (извещению) документах имеются незаверенные исправления, противоречия, неточности, не позволяющие однозначно истолковать их содержание;

11) представленные документы либо их часть являются нечитаемыми;

12) заявителем не представлены необходимые документы, указанные в пункте 21 настоящего Регламента, в назначенный день и время в случае подачи заявления в форме электронного документа с использованием Единого портала;

13) имеются несоответствия или противоречия в сведениях, указанных в заявлении (извещении), поданном в форме электронного документа с использованием Единого портала, и в представленных документах;

14) описание местоположения границ земельного участка не соответствует утвержденному проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории, утвержденному проекту межевания территории, утвержденной схеме расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, проектной документации о местоположении, границах, площади и об иных количественных и качественных характеристиках лесных участков;

15) границы земельного участка, в отношении которого проводятся кадастровые работы, пересекают границы муниципального образования и (или) границы населенного пункта;

16) границы образуемого земельного участка пересекают границы территориальных зон, лесничеств, лесопарков (за исключением случаев, когда образуемый земельный участок предназначен для размещения линейных объектов, гидротехнических сооружений, водохранилищ, иных искусственных водных объектов, для проведения работ по геологическому изучению недр, разработки месторождений полезных ископаемых);

17) местоположение образуемого земельного участка, в отношении которого проводятся кадастровые работы, полностью или частично совпадает с местоположением земельного участка, образуемого в соответствии с ранее принятым решением об утверждении схемы расположения земельного участка, срок действия которого не истек;

18) в результате образования земельного участка или уточнения местоположения его границ не обеспечен доступ (проход, проезд), в том числе путем установления сервитута, к земельному участку, находящемуся в муниципальной собственности.

Уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги оформляется в письменной форме с указанием причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги

29. Для предоставления муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, заявителю требуется получение необходимой и обязательной услуги по выполнению кадастровых работ в целях подготовки межевого плана земельного участка, которая предоставляется кадастровыми инженерами, выбравшими любую форму организации своей кадастровой деятельности,

установленную Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости".

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление муниципальной услуги

30. Государственная пошлина или иная плата за предоставление муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, с заявителя не взимается.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление муниципальной услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги

31. Услуги, являющиеся необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, оказываются заявителю соответствующими организациями:

выполнение кадастровых работ в целях подготовки межевого плана земельного участка.

Размер платы за оказание услуг, являющихся необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом:

в случае если необходимая и обязательная услуга оказывается государственной или муниципальной организацией - устанавливается на основании методики расчета размера такой платы, утвержденной соответствующим органом государственной власти Российской Федерации или органом местного самоуправления;

в случае если необходимая и обязательная услуга оказывается лицом, не являющимся государственной или муниципальной организацией - устанавливается лицом самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

32. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

33. Регистрация запроса заявителя (заявления) о предоставлении муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, производится в течение одного рабочего дня.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов

34. Здание, в котором осуществляется прием заявителей, оборудовано входом, обеспечивающим свободный доступ заявителей в здание, средствами пожаротушения и располагается с учетом пешеходной доступности от остановок общественного транспорта.

35. На территории, прилегающей к зданию, в котором осуществляется прием заявителей, имеются места, предназначенные для парковки автомобилей.

36. Рядом с кабинетами специалистов Отдела размещаются вывески с указанием фамилий, имен, отчеств и должностей специалистов, приемных дней и времени приема.

37. Места для ожидания заявителей оборудованы стульями.

38. Места для информирования заявителей, получения информации и заполнения необходимых документов оборудованы информационным стендом (с образцами заполнения запросов и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги), столами и стульями.

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 95-99

39. Рабочее место специалиста Отдела, осуществляющего предоставление муниципальной услуги, оборудовано необходимой мебелью, телефоном, оргтехникой (персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым базам данных, печатающим устройством).

40. Помещения для должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу и места ожидания и приема граждан должны соответствовать требованиям к обеспечению условий доступности для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

41. Показателем доступности муниципальной услуги является возможность:

1) обращаться за устной консультацией и направлять письменный запрос о предоставлении муниципальной услуги в Администрацию городского округа Верхотурский;

2) получать полную, актуальную и достоверную информацию о порядке и ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий;

3) обращаться за получением муниципальной услуги через ГБУ СО "МФЦ";

4) обращаться за предоставлением муниципальной услуги в электронном виде, в том числе через Единый и Региональный порталы государственных и муниципальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

42. Основные требования к качеству предоставления муниципальной услуги:

1) своевременность, полнота предоставления муниципальной услуги;

2) достоверность и полнота информирования заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги;

3) удобство и доступность получения заявителем информации о порядке предоставления муниципальной услуги;

4) соответствие мест предоставления муниципальной услуги требованиям законодательства и стандарту комфортности;

5) предоставление муниципальной услуги в ходе не более двух посещений специалиста, предоставляющего данную услугу.

43. При предоставлении муниципальной услуги взаимодействие заявителя со специалистом, предоставляющим данную услугу, осуществляется в следующих случаях:

1) консультирование о порядке и ходе предоставления муниципальной услуги;

2) прием заявления о предоставлении муниципальной услуги;

3) выдача результата предоставления муниципальной услуги.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

44. Требования к расположению, помещениям, оборудованию и порядку работы ГБУ СО "МФЦ" определяются пунктами 6-22 Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 "Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг".

Раздел 3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**Административные процедуры по предоставлению муниципальной услуги**

45. Предоставление муниципальной услуги, предусмотренной

настоящим Регламентом, включает следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация заявления Приложение № 1 и документов, представленных заявителем, или извещения;

2) рассмотрение заявления и представленных документов;

3) подготовка и направление межведомственных запросов в государственные органы, организации, а также внутриведомственных запросов в органы Администрации городского округа Верхотурский в целях получения информации, необходимой для предоставления муниципальной услуги;

4) согласование или отказ в согласовании местоположения границ земельных участков в случае согласования местоположения границ в индивидуальном порядке;

5) согласование или отказ в согласовании местоположения границ земельных участков в случае согласования местоположения границ посредством проведения собрания заинтересованных лиц.

46. Блок-схема предоставления муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, приведена в Приложении № 2 к настоящему Регламенту.

Прием и регистрация заявления и документов, представленных заявителем, или извещения

47. Основанием для начала выполнения административной процедуры является обращение заявителя (представителя заявителя - при наличии доверенности) в Отдел с извещением, либо с заявлением о предоставлении муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, и приложенных к такому заявлению документов, указанных в пункте 21 настоящего Регламента.

При приеме документов, представленных заявителем при согласовании местоположения границ земельных участков в индивидуальном порядке, специалистом Отдела ответственным за прием и выдачу документов, осуществляется проверка представленного заявления и документов.

В случае обнаружения несоответствия представленного заявления и документов предъявляемым требованиям специалист Отдела, ответственный за прием и выдачу документов, возвращает заявление заявителю с объяснением о выявленном несоответствии.

48. Специалист Отдела, ответственный за прием и выдачу документов, в компетенцию которого входит прием, обработка, регистрация и распределение поступающей корреспонденции:

1) проверяет документы согласно представленной описи;

2) регистрирует в установленном порядке заявление;

3) ставит на экземпляр заявления отметку с номером и датой регистрации;

4) передает заявление и представленные документы для рассмотрения начальнику Отдела, а в случае его отсутствия - лицу, исполняющему его обязанности;

5) передает рассмотренные начальником Отдела либо лицом, исполняющим его обязанности, документы с резолюцией исполнителю - специалисту Отдела для исполнения и предоставления услуги.

Прием письменного обращения и его регистрация в Отделе, а также доведение обращения до исполнителя, ответственного за обработку заявления, осуществляется в порядке общего делопроизводства.

49. Максимальный срок выполнения данной административной процедуры - один рабочий день.

Рассмотрение заявления и представленных документов

50. Основанием для начала выполнения административной процедуры является передача извещения или заявления и приложенных к нему документов на рассмотрение начальнику Отдела.

При согласовании местоположения границ земельных участков в индивидуальном порядке начальник Отдела рассматривает заявление и приложенные к нему документы, согласовывает местоположение границ, либо определяет исполнителя и дает исполнителю поручение о рассмотрении заявления и приложенных к нему документов.

Продолжение на стр. 101

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ****Продолжение. Начало на стр. 95-100**

Рассмотрение документов, представленных заявителем для получения муниципальной услуги в индивидуальном порядке, осуществляется специалистами и (или) начальником Отдела в срок, не превышающий пятнадцати рабочих дней.

В случае согласования местоположения границ посредством проведения собрания заинтересованных лиц начальник Отдела или специалист Отдела выезжает и рассматривает проект межевого плана в соответствии с порядком, в месте (адресе) и в срок, указанным в извещении.

В случае если документы не отвечают установленным требованиям, они возвращаются заявителю непосредственно либо почтовым отправлением с указанием причин возврата и предложением устранить причины, послужившие основанием для отказа.

Подготовка и направление межведомственных запросов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

51. В случае установления факта отсутствия документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом (применительно к соответствующему виду муниципальной услуги), обязанность по представлению которых не возложена настоящим Регламентом на заявителя, специалист Отдела в течение двух рабочих дней в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает:

1) о предоставлении сведений из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним - выписку из ЕГРП на земельный участок (запрашивается в Серовском отделе Управления Росреестра по Свердловской области);

2) кадастровый паспорт земельного участка (запрашивается в Территориальном отделе филиала ФБГУ "ФКП Росреестра" по Свердловской области).

Указанные необходимые документы либо сведения, содержащиеся в них, представляются в Отдел соответствующими органами (организациями) не позднее пяти рабочих дней со дня получения межведомственного запроса.

Согласование или отказ в согласовании местоположения границ земельных участков в случае согласования местоположения границ в индивидуальном порядке

52. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, лица, уполномоченные распоряжением главы Администрации городского округа Верхотурский участвовать от имени Администрации городского округа Верхотурский в согласовании местоположения границ земельных участков, согласовывают местоположение границ земельных участков, являющихся смежными по отношению к земельным участкам, находящимся в муниципальной собственности или в государственной собственности до ее разграничения, в акте согласования местоположения границ земельного участка на обороте листа графической части межевого плана.

53. В случае выявления оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 28 настоящего Регламента, решение об отказе в согласовании местоположения границ земельных участков с указанием возражений вместе с межевым планом возвращается заявителю (заявителям).

Отказ в согласовании местоположения границ земельных участков оформляется в письменном виде с внесением в акт согласования местоположения границ на обороте листа графической части межевого плана, записи о содержании возражений, заверенной печатью и подписью начальника Отдела.

54. Выдача результатов предоставления муниципальной услуги заявителю или его представителю осуществляется специалистом Отдела, ответственным за прием и выдачу документов, в срок, указанный в пункте 18 настоящего Регламента и в соответствии с графиком приема заявителей, указанным в пункте 4 настоящего Регламента, при наличии документа, удостоверяющего личность, доверенности, оформленной в установленном гражданском законодательством Российской Федерации порядке (для представителя заявителя).

Согласование или отказ в согласовании местоположения границ земельных участков в случае согласования местоположения границ посредством проведения собрания заинтересованных лиц

55. По результатам рассмотрения проекта межевого плана и в случае невозможности определения местоположения границ по представленному проекту межевого плана и (или) выявления противоречий в местоположении границ начальник Отдела (или специалист отдела) готовит и направляет в срок и по адресу, указанным в извещении о проведении собрания о согласовании местоположения границ, в соответствии с пунктом 6 части 9 статьи 39 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости", требование о проведении согласования местоположения границ с установлением таких границ на местности и (или) в письменной форме обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков, подписанные начальником Отдела.

56. При отсутствии оснований для отказа в согласовании местоположения границ земельных участков лица, уполномоченные распоряжением главы Администрации городского округа Верхотурский, от имени Администрации городского округа Верхотурский участвовать в согласовании местоположения границ земельных участков, согласовывают местоположение границ земельных участков, являющихся смежными по отношению к земельным участкам, находящимся в муниципальной собственности или в государственной собственности до ее разграничения, в акте согласования местоположения границ земельного участка на обороте листа графической части межевого плана.

В случае выявления оснований для отказа в согласовании местоположения границ земельных участков, указанных в пункте 28 настоящего Регламента, лица, уполномоченные распоряжением главы Администрации городского округа Верхотурский участвовать от имени Администрации городского округа Верхотурский в согласовании местоположения границ земельных участков, при проведении собрания о согласовании местоположения границ отказывают в согласовании местоположения границ земельных участков, являющихся смежными по отношению к земельным участкам, находящимся в муниципальной собственности или в государственной собственности до ее разграничения, путем внесением в акт согласования местоположения границ на обороте листа графической части межевого плана записи о содержании возражений относительно данного согласования с обоснованием отказа в нем.

Особенности выполнения Административных процедур в многофункциональных центрах

57. Муниципальная услуга, предусмотренная настоящим Административным регламентом, может быть получена заявителем в многофункциональном центре.

58. Предоставление муниципальной услуги в многофункциональном центре осуществляется по принципу "одного окна", в соответствии с которым предоставление муниципальной услуги осуществляется после однократного обращения заявителя с соответствующим заявлением (запросом), а взаимодействие с органом, предоставляющим муниципальную услугу, осуществляется многофункциональным центром без участия заявителя в соответствии с требованиями законов и иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов и условиями заключенного между многофункциональным центром и Администрацией городского округа Верхотурский соглашения о взаимодействии.

59. Документы, необходимые для получения муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Административным регламентом, представляются заявителем в многофункциональный центр (филиал многофункционального центра) по месту его нахождения в соответствии с условиями заключенного между многофункциональным центром и Администрацией городского округа Верхотурский соглашения о взаимодействии.

60. Получение результата муниципальной услуги осуществляется заявителем в многофункциональном центре (филиале многофункционального центра) по месту его нахождения в соответствии

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 95-101

с условиями заключенного между многофункциональным центром и Администрацией городского округа Верхотурский соглашения о взаимодействии, если настоящим Административным регламентом и (или) указанным соглашением предусматривается возможность получения результата муниципальной услуги в многофункциональном центре.

Раздел 4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами положений настоящего регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также за принятием ими решений

46. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, осуществляется должностными лицами Администрации городского округа Верхотурский, ответственными за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги.

Текущий контроль за соблюдением специалистами ГБУ СО "МФЦ" последовательности действий, определенных административными процедурами, осуществляется руководителем соответствующего структурного подразделения ГБУ СО "МФЦ".

47. Перечень должностных лиц, осуществляющих текущий контроль, устанавливается актами главы Администрации городского округа Верхотурский, положениями о структурных подразделениях, должностными регламентами.

48. Текущий контроль осуществляется при визировании, согласовании и подписании документов, оформляемых в процессе предоставления муниципальной услуги.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги

49. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги осуществляется в форме плановых и внеплановых проверок.

Проверки проводятся с целью выявления и устранения нарушений прав и законных интересов заявителей, рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

50. Периодичность проведения проверок может носить плановый характер (осуществляться на основании полугодовых или годовых планов работы) и внеплановый характер (по конкретному обращению получателя муниципальной услуги на основании акта Администрации городского округа Верхотурский).

51. По результатам проведенных проверок в случае выявления фактов нарушения прав и законных интересов заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги

52. Должностное лицо, ответственное за прием и регистрацию представленных документов, несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка приема и регистрации указанных документов.

53. Должностное лицо, ответственное за подготовку и оформление градостроительного плана земельного участка, несет персональную ответственность за данные действия.

54. Должностное лицо, ответственное за выдачу документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка выдачи указанных документов.

55. Персональная ответственность должностных лиц Администрации городского округа Верхотурский определяется в соответ-

ствии с их должностными регламентами и законодательством Российской Федерации.

Требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

56. Контроль за предоставлением муниципальной услуги со стороны должностных лиц Администрации городского округа Верхотурский должен быть постоянным, всесторонним и объективным.

57. Граждане, их объединения и организации вправе получать информацию о соблюдении положений настоящего регламента, сроках исполнения административных процедур в ходе рассмотрения их заявлений путем устных (по телефону) или письменных (в электронном виде) обращений.

Раздел 5. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, А ТАКЖЕ ЕЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решения и (или) действия (бездействие) Администрации городского округа Верхотурский и ее должностных лиц

58. Заявитель вправе обжаловать решения и действия (бездействие) Администрации городского округа Верхотурский и ее должностных лиц, а также ГБУ СО "МФЦ" и его специалистов, принятые или осуществленные в ходе предоставления муниципальной услуги.

Предмет жалобы

59. Предметом жалобы является нарушение порядка предоставления муниципальной услуги, выразившееся в неправомерных решениях и действиях (бездействии) Администрации городского округа Верхотурский, ее должностных лиц, муниципальных гражданских служащих (специалистов), предоставляющих муниципальную услугу, при предоставлении муниципальной услуги.

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе, в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных пунктом 12 Регламента;
- 4) отказ в предоставлении муниципальной услуги;
- 5) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы;
- 6) отказ Администрации городского округа Верхотурский или ее должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданном градостроительном плане земельного участка либо нарушение установленного срока таких исправлений.

Орган местного самоуправления и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба

60. Жалоба на решения или действия (бездействие) Администрации городского округа Верхотурский ее должностных лиц подается в адрес Администрации городского округа Верхотурский - главе Администрации городского округа Верхотурский.

61. Жалобы при предоставлении муниципальной услуги на базе ГБУ СО "МФЦ" могут подаваться заявителями в ГБУ СО "МФЦ", что не лишает их права подать жалобу в Администрацию городского округа Верхотурский. ГБУ СО "МФЦ" обеспечивает передачу поступивших жалоб в Администрацию городского округа Верхотурский.

Порядок подачи и рассмотрения жалобы

62. Жалоба заявителя, составленная в свободной форме, в обязательном порядке должна содержать:

- 1) наименование Администрации городского округа Верхотур-

Продолжение на стр. 103

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 95-102

ский (ГБУ СО "МФЦ"), фамилию, имя, отчество должностного лица, чьи решения и действия (бездействия) обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях или действиях (бездействиях);

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с обжалуемым решением или действием (бездействием). Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо копии этих документов.

63. Жалоба также может быть направлена по почте, через ГБУ СО "МФЦ", с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта Администрации городского округа Верхотурский, через Единый и Региональный порталы государственных и муниципальных услуг или может быть принята при личном приеме заявителя.

64. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность, в том числе, заявителем может быть предъявлена универсальная электронная карта. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя.

65. В случае, если принятие решения по жалобе не входит в компетенцию Администрации городского округа Верхотурский, то данная жалоба подлежит направлению в течение 1 рабочего дня со дня её регистрации в уполномоченный на её рассмотрение орган, и Администрация городского округа Верхотурский в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

66. При получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, Администрация городского округа Верхотурский оставляет обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщает заявителю, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

67. В случае, если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается, и оно не подлежит направлению на рассмотрение в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, о чём в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается заявителю, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

68. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования решения или действия (бездействия) Администрации городского округа Верхотурский или ее должностного лица (ГБУ СО "МФЦ" или его специалистов) является поступление и регистрация в Администрации городского округа Верхотурский жалобы в письменной форме на бумажном носителе и (или) в электронной форме.

Сроки рассмотрения жалобы

69. Срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в Администрации городского округа Верхотурский.

70. Жалоба рассматривается в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Администрации городского округа Верхотурский, должностного лица Администрации городского округа Верхотурский в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Результат рассмотрения жалобы

71. По результатам рассмотрения жалобы глава Администрации городского округа Верхотурский принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Администрацией городского округа Верхотурский опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, воз-

врата заявителю неправомерно полученных от него денежных средств, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

72. Если решение или действие (бездействие) должностного лица признаны неправомерными, глава Администрации городского округа Верхотурский определяет меры, которые должны быть приняты для привлечения виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации. В этом случае ответственное должностное лицо несёт персональную ответственность согласно должностному регламенту.

Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

73. По завершении рассмотрения жалобы не позднее дня, следующего за днём принятия решения по жалобе, Администрация городского округа Верхотурский направляет заявителю ответ на жалобу в письменной форме. Дополнительно по желанию заявителя ответ на жалобу может быть направлен в электронной форме.

74. Мотивированный ответ по жалобе в письменной форме может быть получен заявителем по почте либо при личном приеме в Администрации городского округа Верхотурский или в ГБУ СО "МФЦ" при поступлении жалобы через ГБУ СО "МФЦ".

Порядок обжалования решения по жалобе

75. В случае несогласия с результатом рассмотрения жалобы заявитель вправе обратиться в суд в порядке, установленном федеральным законодательством.

Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

76. При составлении жалобы заявитель имеет право обращаться с просьбой об истребовании информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, в том числе в электронной форме.

Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы

77. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалоб осуществляется при непосредственном обращении в Администрацию городского округа Верхотурский, через сайт Администрации городского округа Верхотурский, через Единый портал государственных и муниципальных услуг либо Региональный портал государственных и муниципальных услуг, через ГБУ СО "МФЦ".

Приложение № 1 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Согласование местоположения границ земельных участков, являющихся смежными по отношению к земельным участкам, находящимся в муниципальной собственности или в государственной собственности до ее разграничения"

Кому: _____

от _____

(Ф.И.О. или полное наименование организации)

телефон _____

Заявление о согласовании местоположения границ земельных участков, являющихся смежными по отношению к земельным участкам, находящимся в муниципальной собственности или в государственной собственности до ее разграничения

Прошу Вас согласовать местоположение границ земельного участка по адресу:

ПРИЛОЖЕНИЕ

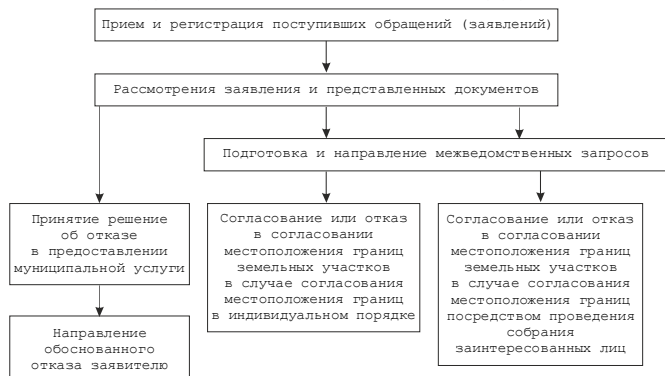
ОФИЦИАЛЬНО

Окончание. Начало на стр. 95-103

Приложение: _____

" _____ " _____ 20 _____ г. / _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 2 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Согласование местоположения границ земельных участков, являющихся смежными по отношению к земельным участкам, находящимся в муниципальной собственности или в государственной собственности до ее разграничения"

БЛОК-СХЕМА ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ
АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУРАДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕот 31.12.2015 г. № 1232
г. Верхотурье

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Прием заявлений и выдача документов об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте территории"

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 г. № 373 "О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг", Решением Думы городского округа Верхотурский от 09.12.2015 г. № 30 "О внесении изменений и дополнений в Перечень муниципальных услуг (функций), предоставляемых органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями на территории городского округа Верхотурский, утвержденный Решением Думы городского округа Верхотурский от 11.12.2013 г. № 78 "Об утверждении перечня муниципальных услуг (функций), предоставляемых органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями на территории городского округа Верхотурский", Решением Думы городского округа Верхотурский от 09.12.2015 г. № 31 "О внесении изменений и дополнений в перечень муниципальных услуг, предоставляемых на территории городского округа Верхотурский через Государственное бюджетное учреждение Свердловской области "Много-

функциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" по принципу "одного окна", утвержденный Решением Думы городского округа Верхотурский от 11.12.2013 г. № 79 "Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых на территории городского округа Верхотурский через Государственное бюджетное учреждение Свердловской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" по принципу "одного окна", постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 13.11.2012 № 1327 "О разработке и утверждении административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг", руководствуясь ст. 26 Устава городского округа Верхотурский,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Прием заявлений и выдача документов об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте территории", (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.
3. Постановление главы Администрации городского округа Верхотурский от 21.12.2012 г. № 1553 "Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Прием заявлений и выдача документов по согласованию проектов границ земельных участков (схем расположения земельных участков на кадастровом плане (карте) территории)" считать утратившим силу.
4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. главы Администрации
городского округа Верхотурский А.В. Храмов**

Утвержден Постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 31.12.2015 г. № 1232
"Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Прием заявлений и выдача документов об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте территории"

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ
"ПРИЕМ ЗАЯВЛЕНИЙ И ВЫДАЧА ДОКУМЕНТОВ
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СХЕМЫ РАСПОЛОЖЕНИЯ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА НА КАДАСТРОВом
ПЛАНЕ ИЛИ КАДАСТРОВОЙ КАРТЕ ТЕРРИТОРИИ"**

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ
АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА**

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Прием заявлений и выдача документов об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте территории" (далее - Регламент) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для участников отношений, возникающих в процессе предоставления муниципальной услуги, определяет сроки и последовательность выполнения административных процедур и административных действий в ходе предоставления муниципальной услуги.

2. Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории (далее - схема расположения земельного участка) представляет собой изображение границ образуемого земельного участка или образуемых земельных участков на кадастровом пла-

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ**

Продолжение. Начало на стр. 104

не или кадастровой карте соответствующей территории. При этом в схеме расположения земельного участка указывается площадь каждого образуемого земельного участка и в случае, если предусматривается образование двух и более земельных участков, указываются их условные номера.

Документом об утверждении схемы расположения земельного участка является постановление Администрации городского округа Верхотурский об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории.

3. Подготовка схемы расположения земельного участка осуществляется в отношении земель и земельных участков, полномочиями по распоряжению которыми обладает Администрация городского округа Верхотурский, с учетом утвержденных документов территориального планирования, Правил землепользования и застройки городского округа Верхотурский, проектов планировки территорий, землеустроительной документации, положений об особо охраняемых природных территориях, наличия зон с особыми условиями использования территории, земельных участков общего пользования, территорий общего пользования; а также с учетом красных линий, местоположения границ земельных участков, местоположения зданий, сооружений (в том числе размещение которых предусмотрено государственными программами Российской Федерации, государственными программами субъекта Российской Федерации, адресными инвестиционными программами), объектов незавершенного строительства.

4. Муниципальная услуга по приему заявлений и выдаче документов об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте территории предоставляется в случаях необходимости образования земельного участка или земельных участков в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации:

- 1) в целях образования земельного участка для предоставления без проведения торгов;
- 2) в целях образования земельного участка для проведения аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка;
- 3) в целях образования земельного участка путем раздела земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности и предоставленного юридическому лицу на праве постоянного (бессрочного) пользования;
- 4) в целях образования земельного участка путем раздела земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности и предоставленного гражданину или юридическому лицу на праве аренды или безвозмездного пользования;
- 5) в целях образования земельного участка для последующего изъятия для государственных или муниципальных нужд;
- 6) в целях образования земельного участка путем перераспределения земельных участков, находящихся в собственности граждан и предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, дачного хозяйства, индивидуального жилищного строительства, и земель (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности.

При этом подготовка схемы расположения земельных участков в целях, указанных в подпунктах 1, 3, 4, 5 может быть обеспечена самим заявителем.

Подготовка схемы расположения земельных участков в целях, указанных в подпункте 2 может быть обеспечена самим заявителем, за исключением случаев образования земельного участка из земель или земельных участков, расположенных в границах населенных пунктов.

Подготовка схемы расположения земельных участков в целях, указанных в подпункте 6 обеспечивается гражданами, являющимися собственниками таких земельных участков.

5. Образование земельных участков из земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, допускается в соответствии с утвержденной схемой расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории при отсутствии утвержденного проекта межевания территории.

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в це-

лях дальнейшего проведения кадастровых работ в отношении вновь образуемых земельных участков.

КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

6. Получателями муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, являются физические или юридические лица, заинтересованные в утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте на территории городского округа Верхотурский, их представители, действующие по доверенности, оформленной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации (далее - заявители).

**ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИНФОРМИРОВАНИЯ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

7. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется в форме:

- 1) информационных материалов, размещаемых на стендах в местах непосредственного предоставления муниципальной услуги;
 - 2) публикаций в средствах массовой информации;
 - 3) информации, размещенной на официальном Интернет-сайте органа, предоставляющего муниципальную услугу;
 - 4) консультирования заявителей;
 - 5) информации, размещенной в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Единый портал государственных и муниципальных услуг) по электронному адресу <http://www.gosuslugi.ru> и региональной государственной информационной системе "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области" (далее - Региональный портал государственных и муниципальных услуг) по электронному адресу <http://www.66.gosuslugi.ru>, на сайте Государственного бюджетного учреждения Свердловской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - ГБУ СО "МФЦ") по электронному адресу <http://www.mfc66.ru/>;
 - 6) информации, полученной в ГБУ СО "МФЦ".
- Телефон Единого контакт-центра ГБУ СО "МФЦ" 8-800-200-84-40 (звонок бесплатный).

8. Место нахождения органа, предоставляющего муниципальную услугу:

- 1) Местонахождение: г. Верхотурье, ул. Советская, 8.
- 2) Почтовый адрес: 624380, Свердловская обл., г. Верхотурье, ул. Советская, 4.

График работы: : ежедневно, кроме субботы и воскресенья, с 8.30 до 17.30, в пятницу с 8.30 до 16.30, обед с 12.00 до 13.00

- 3) адрес электронной почты: adm-verhotury@mail.ru, adm-vercharch@yandex.ru;
- 4) телефон специалиста, ответственного за предоставление муниципальной услуги (834389) 2-27-01;

5) адрес официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу в сети "Интернет": www.adm-verhotury.ru.

Информация о месте нахождения, графике работы, справочном телефоне, электронном адресе, порядке предоставления муниципальной услуги размещается на официальном сайте органа, предоставляющего муниципальную услугу, на сайте ГБУ СО "МФЦ".

9. На информационных стендах размещаются следующие информационные материалы:

- 1) образец заявления (приложение 1);
- 2) график работы специалистов, осуществляющих прием и консультирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги;
- 3) извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги.

Раздел II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ**НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

10. Предоставление муниципальной услуги "Прием заявлений и выдача документов об утверждении схемы расположения зе-

Продолжение на стр. 106

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 104-105

мельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте территории"

**НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНА
(СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ),
ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ**

11. Органом местного самоуправления городского округа Верхотурский, уполномоченным на предоставление муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, является администрация городского округа Верхотурский. Муниципальную услугу, предусмотренную настоящим Регламентом, от имени администрации городского округа Верхотурский предоставляет отдел архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Верхотурский (далее - Отдел).

12. Предоставление муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, осуществляется должностными лицами Отдела.

**РЕЗУЛЬТАТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

13. Результатом предоставления муниципальной услуги является принятие решения об утверждении или об отказе в утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте на территории городского округа Верхотурский.

14. Заявителю выдаются следующие документы:

- 1) постановление администрации городского округа Верхотурский;
- 2) мотивированный отказ.

**СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

15. Общий срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 30 дней с момента поступления заявления об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте (далее - заявление об утверждении схемы расположения земельного участка) и документов, предусмотренных настоящим Регламентом.

**ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ,
РЕГУЛИРУЮЩИХ ОТНОШЕНИЯ, ВОЗНИКАЮЩИЕ
В СВЯЗИ С ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

16. Предоставление муниципальной услуги, предусмотренной настоящим регламентом, осуществляется в соответствии с:

- 1) Конституцией Российской Федерации ("Российская газета", 1993, 25 декабря, № 237);
- 2) Земельным кодексом Российской Федерации ("Собрание законодательства РФ", 29.10.2001, № 44, ст. 4147);
- 3) Градостроительным кодексом Российской Федерации ("Российская газета", № 290, 30.12.2004);
- 4) Федеральным законом от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним" ("Российская газета", № 145, 30.07.1997);
- 5) Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации" ("Российская газета", № 211-212, 30.10.2001);
- 6) Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества" ("Российская газета", № 16, 26.01.2002);
- 7) Федеральным законом от 29 декабря 2004 года № 191-ФЗ "О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации" ("Российская газета", № 290, 30.12.2004);
- 8) Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" ("Российская газета", № 165, 01.08.2007);
- 9) Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" ("Российская газета", № 202, 08.10.2003);
- 10) Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об органи-

зации предоставления государственных и муниципальных услуг" ("Российская газета", 30.07.2010);

11) Приказом Минэкономразвития России от 01.09.2014 № 540 "Об утверждении классификаторов видов разрешенного использования земельных участков" ("Российская газета", № 217, 24.09.2014);

12) Приказом Минэкономразвития России от 27.11.2014 № 762 "Об утверждении требований к подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и формату схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в форме электронного документа, формы схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе" (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 18.02.2015);

13) Законом Свердловской области от 07.07.2004 №18-ОЗ "Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области" ("Областная газета", № 181-182, 07.07.2004);

14) Уставом городского округа Верхотурский, утвержденный Решением Уездного Совета МО Верхотурский уезд от 23.07.2005 № 33 ("Новая жизнь" № 33 от 19.08.2005 г.);

15) Решение Думы городского округа Верхотурский № 90 от 26.12.2012 г. "Об утверждении Генерального плана городского округа Верхотурский применительно к территории вне границ населенных пунктов, к историческому поселению "г. Верхотурье" (официальный сайт городского округа Верхотурский: в сети "Интернет": www.adm-verhotury.ru);

16) Решение Думы городского округа Верхотурский № 36 от 07.08.2013 г. "Об утверждении Генерального плана городского округа Верхотурский применительно к сельским населенным пунктам" (официальный сайт городского округа Верхотурский: в сети "Интернет": www.adm-verhotury.ru);

17) Решение Думы городского округа Верхотурский № 6 от 26.02.2014 г. "Об утверждении Генерального плана городского округа Верхотурский применительно к сельским населенным пунктам" (официальный сайт городского округа Верхотурский: в сети "Интернет": www.adm-verhotury.ru);

18) Решение Думы городского округа Верхотурский № 66 от 27.11.2013 г. "О внесении изменений в Правила землепользования и застройки г. Верхотурье, утвержденные решением Думы городского округа Верхотурский № 39 от 10.07.2010 г. ("Верхотурская неделя", № 24-28, 16.07.2010, официальный сайт городского округа Верхотурский: в сети "Интернет": www.adm-verhotury.ru).

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ
ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ**

17. Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем:

- 1) заявление (приложение № 1 к настоящему регламенту);
- 2) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 3) копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей).

По своему желанию заявитель дополнительно может представить иные документы, которые, по его мнению, имеют значение для получения муниципальной услуги.

В случае если заявление о предоставлении муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, подается в форме электронного документа (в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) или Портала государственных или муниципальных услуг (функций) Свердловской области), прилагаемые к заявлению документы могут быть также поданы в форме электронных документов.

Продолжение на стр. 107

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ**

Продолжение. Начало на стр. 104-106

Заявление, подаваемое в форме электронного документа, и прилагаемые к нему документы, подаваемые в форме электронных документов, подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ "Об электронной подписи" и требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, КОТОРЫЕ НАХОДЯТСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ, ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ИНЫХ ОРГАНОВ, УЧАСТВУЮЩИХ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, И КОТОРЫЕ ЗАЯВИТЕЛЬ ВПРАВЕ ПРЕДСТАВИТЬ

18. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных услуг, и которые заявитель вправе представить:

1) копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей), копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц) или выписка из государственных реестров о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем;

2) выписка из ЕГРП о зарегистрированных правах на земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на земельный участок;

3) выписка из ЕГРП о зарегистрированных правах на объекты недвижимого имущества или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на здания, строения, сооружения;

4) кадастровая выписка о земельном участке;

5) схема расположения земельного участка, подготовленная заинтересованными в предоставлении муниципальной услуги лицами, в соответствии с требованиями статьи 11.10 Земельного кодекса, кроме случаев образования земельных участков для проведения аукциона по продаже земельного участка или аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков;

6) кадастровый паспорт на земельный участок, в случае обращения собственника помещения, в здании, сооружении, расположенного на испрашиваемом земельном участке.

Указанные документы могут быть получены без участия заявителя в ходе межведомственного информационного взаимодействия. Заявитель вправе по собственной инициативе представить эти документы.

Непредставление заявителем указанных документов, не является основанием для отказа заявителю в предоставлении муниципальной услуги.

ЗАПРЕТ ТРЕБОВАТЬ ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ И ИНФОРМАЦИИ ИЛИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЙСТВИЙ, ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ИЛИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОТОРЫХ НЕ ПРЕДУСМОТРЕНО НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ, МУНИЦИПАЛЬНЫМИ НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ, РЕГУЛИРУЮЩИМИ ОТНОШЕНИЯ, ВОЗНИКАЮЩИЕ В СВЯЗИ С ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

19. При предоставлении муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, муниципальными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения,

возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги, в том числе настоящим Регламентом;

2) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области и муниципальными нормативными правовыми актами городского округа Верхотурский находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных органов местного самоуправления, государственных органов и (или) подведомственных органам местного самоуправления и государственным органам организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Согласно пункту 19 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации, не допускается требовать от заявителя совершения процедуры согласования схемы расположения земельного участка.

ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

20. Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является непредставление Заявителем необходимых документов, указанных в пункте 17 настоящего Регламента.

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

21. В предоставлении муниципальной услуги может быть отказано по следующим основаниям:

1) непредставление документов, предусмотренных пунктом 17 настоящего Административного регламента;

2) обращение лица, полномочия которого по подписанию и подаче заявления не подтверждены доверенностью либо иными документами;

3) несоответствие схемы расположения земельного участка требованиям к порядку ее подготовки, форме и формату, установленным Приказом Минэкономразвития России № 762 от 27.11.2014 (в случае предоставления схемы расположения земельного участка, подготовленной заявителем);

4) полное или частичное совпадение местоположения земельного участка, образование которого предусмотрено схемой его расположения, с местоположением земельного участка, образуемого в соответствии с ранее принятым решением об утверждении схемы расположения земельного участка, срок действия которого не истек;

5) обращение с заявлением о предоставлении муниципальной услуги по основаниям, не предусмотренным в соответствии с пунктом 6 настоящего Административного регламента, либо обращение с заявлением лица, не являющегося правообладателем (его законным или уполномоченным представителем) земельного участка, в отношении которого подано заявление о предоставлении муниципальной услуги;

6) разработка схемы расположения земельного участка с нарушением требований к образуемым земельным участкам, предусмотренных статьей 11.9 Земельного кодекса Российской Федерации: граница земельного участка пересекает границы городского округа Верхотурский;

образование земельного участка приводит к невозможности разрешенного использования расположенных на таком земельном участке объектов недвижимости;

в результате раздела земельного участка сохраняемые в отношении образуемых земельных участков обременения (ограничения) не позволяют использовать указанные земельные участки в соответствии с разрешенным использованием;

образование земельного участка приводит к клинванию, вкрапливанию, изломанности границ, чересполосице, невозможности размещения объектов недвижимости и другим препятству-

Продолжение на стр. 108

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 105-107

ющим рациональному использованию и охране земель недостаткам, а также нарушает требования, установленные Земельным кодексом Российской Федерации и другими законами Российской Федерации;

границы образуемого земельного участка пересекают границы территориальных зон, лесничеств, лесопарков, за исключением земельного участка, образуемого для проведения работ по геологическому изучению недр, разработки месторождений полезных ископаемых, размещения линейных объектов, гидротехнических сооружений, а также водохранилищ, иных искусственных водных объектов;

7) несоответствие схемы расположения земельного участка утвержденному проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории;

8) расположение земельного участка, образование которого предусмотрено схемой расположения земельного участка, в границах территории, для которой утвержден проект межевания территории.

**ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ
НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ,
В ТОМ ЧИСЛЕ СВЕДЕНИЯ О ДОКУМЕНТЕ
(ДОКУМЕНТАХ), ВЫДАВАЕМОМ (ВЫДАВАЕМЫХ)
ОРГАНИЗАЦИЯМИ, УЧАСТВУЮЩИМИ
В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

22. Предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, не требуется.

**ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ ИЛИ ИНОЙ ПЛАТЫ,
ВЗИМАЕМОЙ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

23. Государственная пошлина или иная плата за предоставление муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, с заявителя не взимается.

**ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ПЛАТЫ
ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ
НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ
ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

24. Плата за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, с заявителя не взимается.

**СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАПРОСА
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ
И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
УСЛУГИ**

25. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет 15 минут.

**СРОК И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАПРОСА
ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

26. Срок регистрации запроса заявителя (заявления) о предоставлении муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, - в течение одного рабочего дня (дня фактического поступления обращения (заявления) в Отдел).

**ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ
ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ УСЛУГА**

27. Места предоставления муниципальной услуги должны отвечать следующим требованиям.

Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заинтересованных лиц и оптимальным условиям работы специалистов, в том числе необходимо наличие доступных мест общего пользования (туалетов).

Места ожидания должны быть оборудованы стульями, кресельными секциями или скамьями (банкетками).

Места для заполнения документов оборудуются стульями, столами (стойками) и обеспечиваются пишчей бумагой и канцелярскими принадлежностями в количестве, достаточном для оформления документов.

Рабочие места должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу, оборудуются компьютерами и оргтехникой, позволяющими своевременно и в полном объеме получать справочную информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги и организовать предоставление муниципальной услуги в полном объеме.

Помещения для должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу и местах ожидания и приема граждан должны соответствовать требованиям к обеспечению условий доступности для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

28. Визуальная, текстовая информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается на информационном стенде в местах предоставления муниципальной услуги, а также на Едином и Региональном порталах государственных и муниципальных услуг, на официальном сайте Администрации городского округа Верхотурский и сайте ГБУ СО "МФЦ".

Оформление визуальной, текстовой информации о порядке предоставления муниципальной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному восприятию этой информации заявителями.

**ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ
И КАЧЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

29. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

- информированность заявителя о получении муниципальной услуги (содержание, порядок и условия ее получения);

- количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги - два, продолжительностью не более 10 минут;

- комфортность ожидания муниципальной услуги (оснащенные места ожидания, санитарно-гигиенические условия помещения (освещенность, просторность, отопление), эстетическое оформление);

- комфортность получения муниципальной услуги (техническая оснащенность, санитарно-гигиенические условия помещения (освещенность, просторность, отопление), эстетическое оформление, комфортность организации процесса (отношение специалистов отдела к заявителю: вежливость, тактичность);

- возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги;

- бесплатность получения муниципальной услуги;

- транспортная и пешеходная доступность;

- режим работы Отдела;

- предоставление муниципальной услуги в электронном виде;

- возможность обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принятых в ходе предоставления муниципальной услуги в досудебном и в судебном порядке.

Показателями качества муниципальной услуги являются:

- оперативность предоставления муниципальной услуги (соответствие стандарту времени, затраченного на подготовку необходимых документов, ожидание предоставления муниципальной услуги, непосредственное получение муниципальной услуги);

- точность обработки данных, правильность оформления документов;

- компетентность специалистов, осуществляющих предоставление муниципальной услуги (профессиональная грамотность);

- количество обоснованных жалоб.

Продолжение на стр. 109

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ****Продолжение. Начало на стр. 105-108
ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

30. Требования к расположению, помещениям, оборудованию и порядку работы ГБУ СО "МФЦ" определяются пунктами 6-22 Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 "Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг".

**Раздел III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ
ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР,
ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ,
В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ
АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ
ФОРМЕ, ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ
АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР
В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ****СОСТАВ И ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ВЫПОЛНЕНИЯ
АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР
ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

31. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием и регистрация поступивших обращений (заявлений);
- 2) рассмотрение представленных обращений;
- 3) принятие решения:
 - а) о предоставлении муниципальной услуги;
 - б) об оформлении обоснованного отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- 4) подготовка проекта постановления Администрации городского округа Верхотурский об утверждении схемы расположения земельного участка при предоставлении муниципальной услуги;

Максимальное время, затраченное на выполнение всех административных процедур, не должно превышать 30 дней.

32. Блок-схема осуществления административных процедур при письменном обращении заявителя приведена в приложении № 2 к Регламенту.

**ПРИЕМ И РЕГИСТРАЦИЯ
ПОСТУПИВШИХ ОБРАЩЕНИЙ (ЗАЯВЛЕНИЙ)**

33. Основанием для начала процедуры предоставления муниципальной услуги является получение Отделом заявления об утверждении схемы расположения земельного участка, в том числе в форме электронного документа.

При личной сдаче обращения заявителем сотрудником Отдела, ответственным за прием и выдачу документов, осуществляется проверка представленного заявления и документов.

В случае обнаружения несоответствия представленного заявления и документов предъявляемым требованиям сотрудник Отдела, ответственный за прием и выдачу документов, возвращает запрос заявителю с объяснением о выявленном несоответствии.

Сотрудник Отдела, ответственный за прием и выдачу документов

- 1) проверяет документы согласно представленной описи;
- 2) регистрирует в установленном порядке заявление;
- 3) ставит на экземпляр заявления отметку с номером и датой регистрации;
- 4) передает заявление и представленные документы для рассмотрения начальнику Отдела, а в случае его отсутствия - лицу, исполняющему его обязанности;

Прием письменного обращения и его регистрация в Отделе, а также доведение обращения до специалиста, ответственного за обработку заявления, осуществляется в порядке общего делопроизводства.

РАССМОТРЕНИЕ ПРЕДСТАВЛЕННЫХ ОБРАЩЕНИЙ

34. Специалист Отдела проверяет заявление и представленные документы на полноту и правильность их оформления, а также на

соответствие требованиям, установленным действующим законодательством и настоящим Регламентом.

35. В случае установления факта отсутствия документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, обязанность по представлению которых не возложена настоящим Регламентом на заявителя, специалист Отдела запрашивает указанные документы в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

**ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИЛИ
ОБ ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ
УСЛУГИ, ПОДГОТОВКА СХЕМЫ РАСПОЛОЖЕНИЯ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА И ПРОЕКТА
ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СХЕМЫ РАСПОЛОЖЕНИЯ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

36. Специалист Отдела:

1) проводит проверку заявления и прилагаемых к нему документов на соответствие требованиям действующего законодательства и настоящего Регламента;

2) в случае соответствия заявления и прилагаемых к нему документов осуществляет проект постановления Администрации городского округа Верхотурский об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте (далее - постановление);

3) в случае выявления несоответствия представленных или поступивших по почте документов требованиям, установленным действующим законодательством и настоящим Регламентом, не позднее чем в тридцатидневный срок со дня поступления заявления со всеми документами, в адрес заявителя направляется письменное сообщение, в котором указывается конкретная причина невозможности рассмотрения поступившего заявления или предложение о предоставлении недостающих документов либо недостающей информации с установлением конкретного срока их предоставления.

37. Проект постановления либо отказ в предоставлении муниципальной услуги поступает для подписания Главе администрации городского округа Верхотурский.

38. После подписания Главой администрации городского округа Верхотурский отказ в предоставлении муниципальной услуги направляется заявителю по почте.

В случае предоставления муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, в электронной форме (в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) или Портала государственных или муниципальных услуг (функций) Свердловской области), информация о принятом решении может быть направлена заявителю в электронной форме (в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) или Портала государственных или муниципальных услуг (функций) Свердловской области).

**ВЫДАЧА РЕШЕНИЯ ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СХЕМЫ
РАСПОЛОЖЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА НА
КАДАСТРОВом ПЛАНЕ ИЛИ КАДАСТРОВОЙ КАРТЕ**

39. Сотрудник Отдела, ответственный за прием и выдачу документов, устанавливает личность заявителя, в том числе проверяет документ, удостоверяющий личность.

Удостоверяется, что получатель постановления об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте является именно тем лицом, на чье имя оно оформлено, либо лицом, на кого надлежащим образом оформлена доверенность на получение такого постановления.

Специалист предлагает получателю постановления:

- 1) проверить правильность внесенных в постановление сведений. При обнаружении неверно внесенных сведений оформляется заявление о внесении изменений в постановление;

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 105-109

2) предлагает получателю постановления расписаться в журнале выдачи постановлений;

3) передает получателю постановления необходимое количество экземпляров.

Раздел IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ И ИСПОЛНЕНИЕМ ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ ПОЛОЖЕНИЙ НАСТОЯЩЕГО РЕГЛАМЕНТА И ИНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, УСТАНОВЛИВАЮЩИХ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, А ТАКЖЕ ЗА ПРИНЯТИЕМ ИМИ РЕШЕНИЙ

40. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, осуществляется должностными лицами Администрации городского округа Верхотурский, ответственными за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги.

Текущий контроль за соблюдением специалистами ГБУ СО "МФЦ" последовательности действий, определенных административными процедурами, осуществляется руководителем соответствующего структурного подразделения ГБУ СО "МФЦ".

41. Перечень должностных лиц, осуществляющих текущий контроль, устанавливается актами главы Администрации городского округа Верхотурский, положениями о структурных подразделениях, должностными регламентами.

42. Текущий контроль осуществляется при визировании, согласовании и подписании документов, оформляемых в процессе предоставления муниципальной услуги.

ПОРЯДОК И ПЕРИОДИЧНОСТЬ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЛАНОВЫХ И ВНЕПЛАНОВЫХ ПРОВЕРОК ПОЛНОТЫ И КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

43. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги осуществляется в форме плановых и внеплановых проверок.

Проверки проводятся с целью выявления и устранения нарушений прав и законных интересов заявителей, рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

44. Периодичность проведения проверок может носить плановый характер (осуществляться на основании полугодовых или годовых планов работы) и внеплановый характер (по конкретному обращению получателя муниципальной услуги на основании акта Администрации городского округа Верхотурский).

45. По результатам проведенных проверок в случае выявления фактов нарушения прав и законных интересов заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ЗА РЕШЕНИЯ И ДЕЙСТВИЯ (БЕЗДЕЙСТВИЕ), ПРИНИМАЕМЫЕ (ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ) В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

46. Должностное лицо, ответственное за прием и регистрацию представленных документов, несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка приема и регистрации указанных документов.

47. Должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, несет персональную ответственность за данные действия.

48. Должностное лицо, ответственное за выдачу документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка выдачи указанных документов.

49. Персональная ответственность должностных лиц Администрации городского округа Верхотурский определяется в соответствии с их должностными регламентами и законодательством Российской Федерации.

ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ И ФОРМАМ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СО СТОРОНЫ ГРАЖДАН, ИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ

50. Контроль за предоставлением муниципальной услуги со стороны должностных лиц Администрации городского округа Верхотурский должен быть постоянным, всесторонним и объективным.

51. Граждане, их объединения и организации вправе получать информацию о соблюдении положений настоящего регламента, сроках исполнения административных процедур в ходе рассмотрения их заявлений путем устных (по телефону) или письменных (в электронном виде) обращений.

Раздел 5 ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, А ТАКЖЕ ЕЁ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ ЗАЯВИТЕЛЯ О ЕГО ПРАВЕ ПОДАТЬ ЖАЛОБУ НА РЕШЕНИЯ И (ИЛИ) ДЕЙСТВИЯ (БЕЗДЕЙСТВИЕ) АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ И ЕЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

52. Заявитель вправе обжаловать решения и действия (бездействие) Администрации городского округа Верхотурский и ее должностных лиц, а также ГБУ СО "МФЦ" и его специалистов, принятые или осуществленные в ходе предоставления муниципальной услуги.

ПРЕДМЕТ ЖАЛОБЫ

53. Предметом жалобы является нарушение порядка предоставления муниципальной услуги, выразившееся в неправомерных решениях и действиях (бездействиях) Администрации городского округа Верхотурский, ее должностных лиц, муниципальных гражданских служащих (специалистов), предоставляющих муниципальную услугу, при предоставлении муниципальной услуги.

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе, в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных пунктом 17 Регламента;
- 4) отказ в предоставлении муниципальной услуги;
- 5) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы;
- 6) отказ Администрации городского округа Верхотурский или ее должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданном градостроительном плане земельного участка либо нарушение установленного срока таких исправлений.

ОРГАН МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УПОЛНОМОЧЕННЫЕ НА РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБЫ ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА, КОТОРЫМ МОЖЕТ БЫТЬ НАПРАВЛЕНА ЖАЛОБА

54. Жалоба на решения или действия (бездействие) Администрации городского округа Верхотурский ее должностных лиц подается в адрес Администрации городского округа Верхотурский - главе Администрации городского округа Верхотурский.

55. Жалобы при предоставлении муниципальной услуги на базе ГБУ СО "МФЦ" могут подаваться заявителями в ГБУ СО "МФЦ", что не лишает их права подать жалобу в Администрацию городского округа Верхотурский. ГБУ СО "МФЦ" обеспечивает передачу поступивших жалоб в Администрацию городского округа Верхотурский.

Продолжение на стр. 111

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ**

Продолжение. Начало на стр. 105-110

ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

56. Жалоба заявителя, составленная в свободной форме, в обязательном порядке должна содержать:

1) наименование Администрации городского округа Верхотурский (ГБУ СО "МФЦ"), фамилию, имя, отчество должностного лица, чьи решения и действия (бездействие) обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях или действиях (бездействии);

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с обжалуемым решением или действием (бездействием). Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо копии этих документов.

57. Жалоба также может быть направлена по почте, через ГБУ СО "МФЦ", с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта Администрации городского округа Верхотурский, через Единый и Региональный порталы государственных и муниципальных услуг или может быть принята при личном приеме заявителя.

58. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность, в том числе, заявителем может быть предъявлена универсальная электронная карта. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя.

59. В случае, если принятие решения по жалобе не входит в компетенцию Администрации городского округа Верхотурский, то данная жалоба подлежит направлению в течение 1 рабочего дня со дня её регистрации в уполномоченный на её рассмотрение орган, и Администрация городского округа Верхотурский в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

60. При получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, Администрация городского округа Верхотурский оставляет обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщает заявителю, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

61. В случае, если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается, и оно не подлежит направлению на рассмотрение в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, о чём в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается заявителю, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

62. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования решения или действия (бездействия) Администрации городского округа Верхотурский или ее должностного лица (ГБУ СО "МФЦ" или его специалистов) является поступление и регистрация в Администрации городского округа Верхотурский жалобы в письменной форме на бумажном носителе и (или) в электронной форме.

СРОКИ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

63. Срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в Администрации городского округа Верхотурский.

64. Жалоба рассматривается в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Администрации городского округа Верхотурский, должностного лица Администрации городского округа Верхотурский в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

РЕЗУЛЬТАТ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

65. По результатам рассмотрения жалобы глава Администрации городского округа Верхотурский принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Администрацией городского округа Верхотурский опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю неправомерно полученных от него денежных средств, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

66. Если решение или действие (бездействие) должностного лица признаны неправомерными, глава Администрации городского округа Верхотурский определяет меры, которые должны быть приняты для привлечения виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации. В этом случае ответственное должностное лицо несёт персональную ответственность согласно должностному регламенту.

**ПОРЯДОК ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ
О РЕЗУЛЬТАТАХ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ**

67. По завершении рассмотрения жалобы не позднее дня, следующего за днём принятия решения по жалобе, Администрация городского округа Верхотурский направляет заявителю ответ на жалобу в письменной форме. Дополнительно по желанию заявителя ответ на жалобу может быть направлен в электронной форме.

68. Мотивированный ответ по жалобе в письменной форме может быть получен заявителем по почте либо при личном приеме в Администрации городского округа Верхотурский или в ГБУ СО "МФЦ" при поступлении жалобы через ГБУ СО "МФЦ".

ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЯ ПО ЖАЛОБЕ

69. В случае несогласия с результатом рассмотрения жалобы заявитель вправе обратиться в суд в порядке, установленном федеральным законодательством.

**ПРАВО ЗАЯВИТЕЛЯ НА ПОЛУЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ И
ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОБОСНОВАНИЯ
И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ**

70. При составлении жалобы заявитель имеет право обращаться с просьбой об истребовании информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, в том числе в электронной форме.

**СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕЙ О
ПОРЯДКЕ ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ**

71. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалоб осуществляется при непосредственном обращении в Администрацию городского округа Верхотурский, через сайт Администрации городского округа Верхотурский, через Единый портал государственных и муниципальных услуг либо Региональный портал государственных и муниципальных услуг, через ГБУ СО "МФЦ".

Приложение № 1 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Прием заявлений и выдача документов об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте территории"

Главе Администрации
городского округа Верхотурский
от гр. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

1. Прошу утвердить схему расположения земельного участка, расположенного: Свердловская область, _____

Продолжение на стр. 112

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Окончание. Начало на стр. 105-111

О себе сообщают:

Заявитель: _____
(фамилия имя и отчество)Место жительства (по данным регистрационного учета):
_____(индекс, район (город или иной населенный пункт),
проспект (улица, переулок, тупик и т.д.),
номер дома, номер корпуса, номер квартиры (комнаты))

Паспортные данные: серия _____ № _____

дата выдачи: _____

выдан: _____

Контактный телефон: _____

(если таковой имеется)

Дополнительные сведения: _____

(при наличии льгот, иных оснований)

Приложение:

ксерокопии:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

6. _____

7. _____

" " _____ 20 _____ г.

(дата оформления заявления) (место подписи заявителя)

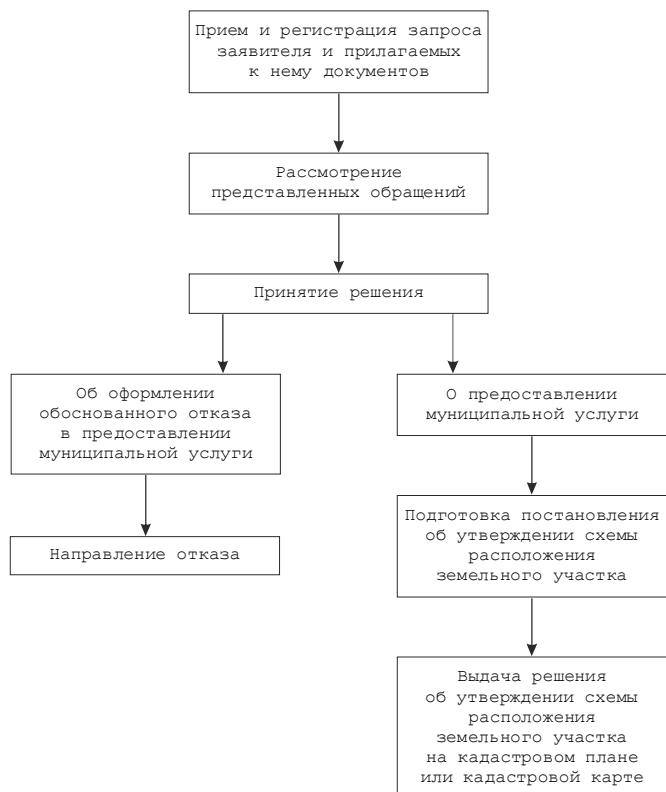
Согласовано: _____ 20 _____ г.

Л.Ю. Литовских

Вх. № _____

от _____ 20 _____ г.

Приложение № 2 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Прием заявлений и выдача документов об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте территории"

БЛОК-СХЕМА ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ
АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУРАДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.12.2015 г. № 1234

г. Верхотурье

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Принятие документов, а также выдача разрешений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение"

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 г. № 373 "О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг", Решением Думы городского округа Верхотурский от 09.12.2015 г. № 30 "О внесении изменений и дополнений в Перечень муниципальных услуг (функций), предоставляемых органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями на территории городского округа Верхотурский, утвержденный Решением Думы городского округа Верхотурский от 11.12.2013 г. № 78 "Об утверждении перечня муниципальных услуг (функций), предоставляемых органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями на территории городского округа Верхотурский", Решением Думы городского округа Верхотурский от 09.12.2015 г. № 31 "О внесении изменений и дополнений в перечень муниципальных услуг, предоставляемых на территории городского округа Верхотурский через Государственное бюджетное учреждение Свердловской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" по принципу "одного окна", утвержденный Решением Думы городского округа Верхотурский от 11.12.2013 г. № 79 "Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых на территории городского округа Верхотурский через Государственное бюджетное учреждение Свердловской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" по принципу "одного окна", постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 13.11.2012 № 1327 "О разработке и утверждении административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг", руководствуясь ст. 26 Устава городского округа Верхотурский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Принятие документов, а также выдача разрешений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение", (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

3. Постановление главы Администрации городского округа Верхотурский от 20.12.2012 г. № 1543 "Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Принятие документов, а также выдача разрешений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение" считать утратившим силу.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации
городского округа Верхотурский А.В. Храмов

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ**

Приложение к постановлению Администрации городского округа Верхотурский от 31.12.2015 г. № 1234

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ
"ПРИНЯТИЕ ДОКУМЕНТОВ, А ТАКЖЕ ВЫДАЧА
РАЗРЕШЕНИЙ О ПЕРЕВОДЕ ИЛИ
ОТКАЗЕ В ПЕРЕВОДЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ
В НЕЖИЛОЕ ИЛИ НЕЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ
В ЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ"**

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Предмет регулирования Регламента

1. Административный регламент (далее - Регламент) предоставления муниципальной услуги "Принятие документов, а также выдача разрешений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение" (далее - муниципальная услуга) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для получателей муниципальной услуги.

2. Регламент определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при предоставлении муниципальной услуги.

Круг заявителей

3. Заявителями муниципальной услуги (далее - Заявитель) являются физические и (или) юридические лица, заинтересованные в предоставлении муниципальной услуги, или уполномоченное ими лицо, действующее на основании доверенности, оформленной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации (для представителя физического лица - нотариально удостоверенная доверенность или приравненная к ней в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации доверенность; для представителя юридического лица - доверенность, заверенная подписью руководителя и печатью организации).

**Требования к порядку информирования
о предоставлении муниципальной услуги**

4. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется в форме:

- 1) информационных материалов, размещаемых на стендах в местах непосредственного предоставления муниципальной услуги;
- 2) публикаций в средствах массовой информации;
- 3) информации, размещенной на официальном Интернет-сайте органа, предоставляющего муниципальную услугу;
- 4) консультирования заявителей;
- 5) информации, размещенной в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Единый портал государственных и муниципальных услуг) по электронному адресу <http://www.gosuslugi.ru> и региональной государственной информационной системе "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области" (далее - Региональный портал государственных и муниципальных услуг) по электронному адресу <http://www.66.gosuslugi.ru>, на сайте Государственного бюджетного учреждения Свердловской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - ГБУ СО "МФЦ") по электронному адресу <http://www.mfc66.ru/>;
- 6) информации, полученной в ГБУ СО "МФЦ". Телефон Единого контакт-центра ГБУ СО "МФЦ" 8-800-200-84-40 (звонок бесплатный).

5. Место нахождения органа, предоставляющего муниципальную услугу:

- 1) адрес места нахождения: Свердловская обл., г. Верхотурье, ул. Советская, 8;
- 2) почтовый адрес для направления документов и обращений: 624380, Свердловская обл., г. Верхотурье, ул. Советская, 4;

3) График работы: ежедневно, кроме субботы и воскресенья, с 8.30 до 17.30, в пятницу с 8.30 до 16.30, обед с 12.00 до 13.00;

4) адрес электронной почты: adm-vercharch@yandex.ru; adm-verchotury@mail.ru;

5) телефон специалиста, ответственного за предоставление муниципальной услуги: (834389) 2-27-01;

6) адрес официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу: в сети "Интернет": www.adm-verhotury.ru.

Информация о месте нахождения, графике работы, справочном телефоне, электронном адресе, порядке предоставления муниципальной услуги размещается на официальном сайте органа, предоставляющего муниципальную услугу, на сайте ГБУ СО "МФЦ".

6. На информационных стендах размещаются следующие информационные материалы:

- 1) образец заявления (приложение 1);
- 2) график работы специалистов, осуществляющих прием и консультирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги;
- 3) извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги.

**Раздел 2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

Наименование муниципальной услуги

7. Наименование муниципальной услуги "Принятие документов, а также выдача разрешений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение".

**Наименование органа, предоставляющего
муниципальную услугу**

8. Предоставление муниципальной услуги осуществляет Администрация городского округа Верхотурский. Исполнение функции по предоставлению муниципальной услуги осуществляет отдел архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Верхотурский (далее - Отдел).

Предоставление муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, может быть организовано в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг - организации, отвечающей требованиям Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" и уполномоченной на организацию предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе в электронной форме, по принципу "одного окна".

Результатом предоставления муниципальной услуги

9. Результатом предоставления муниципальной услуги является получение заявителем:

- 1) постановление и уведомление о переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение;
- 2) акт приемочной комиссии, в случае если для использования помещения в качестве жилого или нежилого помещения требуется проведение переустройства и (или) перепланировки помещения, и (или) иных работ.

Заявителю отказывается в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение, в подтверждении завершения переустройства и (или) перепланировки жилого или нежилого помещения при выявлении оснований для отказа, указанных в пунктах 18-21 настоящего Регламента.

Срок предоставления муниципальной услуги

10. Срок предоставления муниципальной услуги составляет:
 - 1) принятие решения о переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение должно быть принято не позднее чем через сорок пять дней со дня представления заявления и

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 113

соответствующих документов, обязанность которых возложена на заявителя.

2) оформление акта приемочной комиссии, подтверждающего завершение переустройства и (или) перепланировки осуществляется в течение сорока пяти календарных дней со дня подачи заявления и документов, предусмотренных пунктом 12 настоящего Регламента, в Отдел.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги

11. Предоставление муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

1) Гражданский кодекс Российской Федерации ("Российская газета", № 238-239, 08.12.1994);

2) Жилищный кодекс Российской Федерации, "Собрание законодательства РФ", 03.01.2005, № 1 (часть 1), ст. 14, "Российская газета", № 1, 12.01.2005, "Парламентская газета", № 7-8, 15.01.2005;

3) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, № 40);

4) Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" ("Российская газета", № 95, 05.05.2006);

5) Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" ("Российская газета", № 168, 30.07.2010);

6) Постановление Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27 сентября 2003 г. № 170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда";

7) Постановление Правительства Российской Федерации от 10.08.2005 № 502 "Об утверждении формы уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение";

8) Устав городского округа Верхотурский, утвержденный Решением Уездного Совета МО Верхотурский уезд от 23.07.2005 № 33 ("Новая жизнь", № 33, от 19.08.2005 г.);

9) Положение об отделе архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Верхотурский.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги

12. Для принятия документов, а также выдача разрешений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение Заявитель или уполномоченное им лицо обращается в Администрацию городского округа Верхотурский непосредственно либо через многофункциональный центр с предъявлением документа, удостоверяющего личность заявителя, либо представителя заявителя, и доверенности представителя заявителя, оформленной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации) и представляет следующие документы:

1) заявление (Приложение № 1 к Регламенту)

2) правоустанавливающие документы на переводимое помещение (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии);

3) план переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещение является жилым, технический паспорт такого помещения);

4) поэтажный план дома, в котором находится переводимое помещение;

5) подготовленный и оформленный в установленном порядке проект переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения (в случае, если переустройство и (или) перепланировка требуются для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения).

Документы, указанные в подпунктах 2, 3, 4 настоящего пункта запрашиваются Отделом в государственных органах и подведомственных государственным органам организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, если заявитель не предоставил, указанные документы самостоятельно.

Документы, указанные в пункте 12 настоящего Регламента могут быть представлены Заявителем в форме электронных документов с использованием электронной цифровой подписи на электронный адрес Администрации городского округа Верхотурский, либо Отдела.

13. Документы, необходимые для оформления акта приемочной комиссии, подтверждающего завершение переустройства и (или) перепланировки:

1) заявление об оформлении акта приемочной комиссии;

2) выписка из технического паспорта (технического плана) жилого помещения, выполненного после проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения

Запрет требовать от заявителя предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление и осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги

14. При предоставлении муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, запрещается требовать от заявителя:

1) предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, муниципальными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги, в том числе настоящим Регламентом;

2) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области и муниципальными нормативными правовыми актами городского округа Верхотурский находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных органов местного самоуправления, государственных органов и (или) подведомственных органам местного самоуправления и государственным органам организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги

15. Для получения услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, Заявителю необходимо обратиться в организации любой формы собственности, имеющие свидетельства о допуске к изготовлению проектной документации, выданные саморегулируемыми организациями.

Для предоставления муниципальной услуги специалист Отдела, ответственный за предоставление муниципальной услуги, направляет запросы в государственные органы и подведомственные государственным органам организации, в распоряжении которых находятся необходимые документы, если заявитель не предоставил, указанные документы самостоятельно.

Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

16. Основаниями для отказа в приеме заявления и документов являются:

1) отсутствие документов (одного или нескольких документов), указанных в пункте 12 настоящего Регламента, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ****Продолжение. Начало на стр. 113-114**

2) неправильное оформление представленных документов (одного или нескольких документов), указанных в пункте 12 настоящего Регламента.

17. При установлении факта отсутствия необходимых документов, указанных в пункте 12 настоящего Регламента, и (или) неправильного их оформления специалист Отдела уведомляет заявителя о наличии препятствий для предоставления муниципальной услуги, разъясняет заявителю содержание выявленных недостатков в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению.

Перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

18. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, не имеется.

19. В предоставлении муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, отказывается в следующих случаях:

1) непредставление документов, предусмотренных пунктом настоящего Регламента;

2) поступление в Отдел ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение, если соответствующий документ не представлен Заявителем по собственной инициативе.

20. Отказ в переводе помещения по указанному основанию допускается в случае, если Отдел после получения такого ответа уведомил Заявителя о получении такого ответа, предложил Заявителю представить документ и (или) информацию, необходимые для перевода помещения, и не получил от Заявителя такие документы и (или) информацию в течение 15 рабочих дней со дня направления уведомления;

1) представление документов в ненадлежащий орган;

2) несоблюдение предусмотренных статьей 22 Жилищного кодекса Российской Федерации условий перевода помещения;

3) несоответствие проекта переустройства и (или) перепланировки жилого помещения требованиям законодательства.

21. Основанием для отказа в оформлении акта приемочной комиссии, подтверждающего завершение переустройства и (или) перепланировки, является несоответствие произведенного переустройства и (или) перепланировки жилого помещения согласованной проектной документации.

Порядок и размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

22. Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

Порядок и размер и основания взимания платы, за предоставление муниципальной услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги

23. Необходимая и обязательная услуга по подготовке и оформлению проекта переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения (в случае, если переустройство и (или) перепланировка требуются для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения) оказывается организациями и (или) гражданами, осуществляющими в установленном порядке деятельность по оказанию соответствующих услуг и имеющими выданное саморегулируемой организацией свидетельство о допуске к видам работ по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

Размер платы за оказание услуг, являющихся необходимыми и

обязательными для предоставления муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом:

в случае если необходимая и обязательная услуга оказывается государственной или муниципальной организацией, - устанавливается на основании методики расчета размера такой платы, утверждаемой соответствующим органом государственной власти Российской Федерации (Свердловской области) или органом местного самоуправления;

в случае если необходимая и обязательная услуга оказывается лицом, не являющимся государственной или муниципальной организацией, - устанавливается указанным лицом самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) Свердловской области.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса и при получении результата предоставления муниципальной услуги

24. Максимальный срок ожидания в очереди при обращении за предоставлением и получением результата муниципальной услуги составляет не более 15 минут.

Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронном виде

25. Максимальный срок регистрации заявления о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения производится в течение одного рабочего дня (дня поступления запроса (заявления) в Отдел.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов

26. Здание, в котором осуществляется прием заявителей, оборудовано входом, обеспечивающим свободный доступ заявителей в здание, средствами пожаротушения и располагается с учетом пешеходной доступности от остановок общественного транспорта.

27. На территории, прилегающей к зданию, в котором осуществляется прием заявителей, имеются места, предназначенные для парковки автомобилей.

28. Рядом с кабинетами специалистов Отдела размещаются вывески с указанием фамилий, имен, отчеств и должностей специалистов, приемных дней и времени приема.

29. Места для ожидания заявителей оборудованы стульями.

30. Места для информирования заявителей, получения информации и заполнения необходимых документов оборудованы информационным стендом (с образцами заполнения запросов и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги), столами и стульями.

Рабочее место специалиста Отдела, осуществляющего предоставление муниципальной услуги, оборудовано необходимой мебелью, телефоном, оргтехникой (персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым базам данных, печатающим устройством).

31. Помещения для должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу и места ожидания и приема граждан должны соответствовать требованиям к обеспечению условий доступности для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

32. Показателем доступности муниципальной услуги является возможность:

1) обращаться за устной консультацией и направлять письменный запрос о предоставлении муниципальной услуги в Администрацию городского округа Верхотурский;

Продолжение на стр. 116

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 113-115

2) получать полную, актуальную и достоверную информацию о порядке и ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий;

3) обращаться за получением муниципальной услуги через ГБУ СО "МФЦ";

4) обращаться за предоставлением муниципальной услуги в электронном виде, в том числе через Единый и Региональный порталы государственных и муниципальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

33. Основные требования к качеству предоставления муниципальной услуги:

1) своевременность, полнота предоставления муниципальной услуги;

2) достоверность и полнота информирования заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги;

3) удобство и доступность получения заявителем информации о порядке предоставления муниципальной услуги;

4) соответствие мест предоставления муниципальной услуги требованиям законодательства и стандарту комфортности;

5) предоставление муниципальной услуги в ходе не более двух посещений специалиста, предоставляющего данную услугу.

34. При предоставлении муниципальной услуги взаимодействие заявителя со специалистом, предоставляющим данную услугу, осуществляется в следующих случаях:

1) консультирование о порядке и ходе предоставления муниципальной услуги;

2) прием заявления о предоставлении муниципальной услуги;

3) выдача результата предоставления муниципальной услуги.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

35. Требования к расположению, помещениям, оборудованию и порядку работы ГБУ СО "МФЦ" определяются пунктами 6-22 Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 "Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг".

Раздел 3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

36. Предоставление муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, включает следующие административные процедуры:

1) прием заявления и представленных документов;

2) рассмотрение заявления и представленных документов;

3) подготовка межведомственных запросов;

4) подготовка и выдача результата предоставления муниципальной услуги, либо отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Блок-схема последовательности административных действий (процедур) при предоставлении муниципальной услуги о переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение (приложение № 2) к Регламенту.

5) подтверждение завершения переустройства и (или) перепланировки помещения: проведение комиссии, оформление акта комиссии о готовности помещения к эксплуатации после переустройства и (или) перепланировки и направление его в орган по техническому учету и инвентаризации или отказа в подтверждении завершения переустройства и (или) перепланировки.

Блок-схема последовательности административных действий (процедур) по подтверждению завершения переустройства и (или)

перепланировки помещений приведена в приложении № 3 к настоящему Регламенту.

Описание административных процедур

37. Предоставление муниципальной услуги по переводу жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение начинается с поступления заявления (приложение № 1) с приложением документов, указанных в пункте 12 Регламента.

При подаче заявления на личном приеме Специалист в присутствии Заявителя выполняет следующие действия:

1) проверяет документы, удостоверяющие личность и полномочия Заявителя;

2) проверяет правильность оформления заявления и комплектность представленных Заявителем документов, соответствие указанных данных в заявлении предоставленным документам;

3) выдает Заявителю расписку в принятии соответствующих документов с указанием их перечня и даты получения, а также с указанием перечня документов, которые будут получены по межведомственным запросам.

Поступившее заявление регистрируется в Журнале регистрации входящей корреспонденции с отметкой о наличии прилагаемых к заявлению документов, в течение одного рабочего дня.

В случае отказа в приеме документов Заявителю возвращается весь комплект документов без регистрации заявления с указанием причин возврата. Отказ в приеме заявления оформляется в виде информационного письма.

Рассмотрение заявления и представленных документов

38. Специалист, уполномоченный на прием документов, в течение пяти рабочих дней рассматривает заявление и комплект представленных документов на предмет правильности заполнения и полноты сведений.

Запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия сведения, указанные в подпунктах 2, 3, 4 пункта 12 настоящего Регламента.

В случае получения в результате межведомственного взаимодействия ответа об отсутствии документа и (или) информации уведомляет Заявителя о получении такого ответа и предлагает представить документы и (или) информацию лично в течение 15 рабочих дней со дня выдачи или направления уведомления по почте.

Копии документов после их проверки на соответствие оригиналу заверяются Специалистом.

Принятие решения о переводе помещения или отказа в переводе помещения

39. В случае правильности оформления представленных документов, Специалист направляет заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги на рассмотрение Комиссии для принятия решения о возможности или невозможности перевода помещения. Максимальный срок выполнения действия составляет 10 дней.

40. По результатам рассмотрения Комиссией заявления о переводе помещения и представленных документов составляется протокол, в котором отражается решение о технической возможности перевода помещения или об отказе в переводе помещения с обоснованием причины отказа. Максимальный срок совершения действия - 2 рабочих дня.

Протокол заседания Комиссии является основанием для подготовки проекта постановления Администрации городского округа о переводе помещения или об отказе в переводе помещения.

41. Подготовка постановления о переводе помещения или об отказе в переводе помещения и выдача документов, подтверждающих окончание перевода помещения:

1) после принятия Комиссией решения о возможности перевода помещения или об отказе в переводе помещения, Специалист готовит проект постановления Администрации городского округа Верхотурский о переводе помещения или об отказе в переводе помещения.

Постановление об отказе в переводе помещения должно содержать основания отказа с обязательной ссылкой на нарушения, пре-

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ**

Продолжение. Начало на стр. 113-116

дусмотренные частью 1 ст. 24 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Постановление об отказе в переводе помещения выдается или направляется Заявителю не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия такого постановления и может быть обжаловано заявителем в судебном порядке;

2) не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия постановления Администрации городского округа Верхотурский о переводе помещения или об отказе в переводе помещения Специалист Отдела выдает лично Заявителю или направляет по почтовому, либо электронному адресу, указанному в заявлении, уведомление по форме и содержанию, установленными Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.08.2005 № 502. Одновременно с выдачей или направлением данного документа, Специалист письменно информирует о принятии решения о переводе помещения или об отказе в переводе помещения собственников помещений, примыкающих к помещению, в отношении которого принято указанное решение.

3) выдача или направление Заявителю уведомления о переводе помещения, если для использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения не требуется проведение его переустройства и (или) перепланировки, и (или) иных работ, подтверждает окончание перевода помещения и является основанием использования помещения в качестве жилого или нежилого;

4) выдача или направление Заявителю уведомления о переводе помещения, если для использования помещения в качестве жилого или нежилого помещения требуется проведение его переустройства, и (или) перепланировки, и (или) иных работ, служит основанием для проведения переустройства и (или) перепланировки и (или) иных работ. Соответствующие работы должны осуществляться с учетом проекта переустройства и (или) перепланировки, представляющего Заявителем, перечня таких работ, указанных в уведомлении о переводе и с соблюдением требований законодательства;

5) завершение переустройства и (или) перепланировки и (или) иных работ подтверждается актом приемочной комиссии, который готовит Отдел в соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальной услуги по согласованию переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

Специалист Отдела направляет один экземпляр акта приемочной комиссии, подтверждающего завершение переустройства и (или) перепланировки, в орган, осуществляющий государственный учет объектов недвижимого имущества в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости".

Акт приемочной комиссии подтверждает окончание перевода помещения и является основанием использования переведенного помещения в качестве жилого или нежилого помещения.

Раздел 4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами положений настоящего регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также за принятием ими решений

42. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, осуществляется должностными лицами Администрации городского округа Верхотурский, ответственными за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги.

Текущий контроль за соблюдением специалистами ГБУ СО "МФЦ" последовательности действий, определенных административными процедурами, осуществляется руководителем соответствующего структурного подразделения ГБУ СО "МФЦ".

43. Перечень должностных лиц, осуществляющих текущий контроль, устанавливается актами главы Администрации городского округа Верхотурский, положениями о структурных подразделениях, должностными регламентами.

44. Текущий контроль осуществляется при визировании, согласовании и подписании документов, оформляемых в процессе предоставления муниципальной услуги.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги

45. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги осуществляется в форме плановых и внеплановых проверок.

Проверки проводятся с целью выявления и устранения нарушений прав и законных интересов заявителей, рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

46. Периодичность проведения проверок может носить плановый характер (осуществляться на основании полугодовых или годовых планов работы) и внеплановый характер (по конкретному обращению получателя муниципальной услуги на основании акта Администрации городского округа Верхотурский).

47. По результатам проведенных проверок в случае выявления фактов нарушения прав и законных интересов заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги

48. Должностное лицо, ответственное за прием и регистрацию представленных документов, несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка приема и регистрации указанных документов.

49. Должностное лицо, ответственное за подготовку и оформление градостроительного плана земельного участка, несет персональную ответственность за данные действия.

50. Должностное лицо, ответственное за выдачу документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка выдачи указанных документов.

51. Персональная ответственность должностных лиц Администрации городского округа Верхотурский определяется в соответствии с их должностными регламентами и законодательством Российской Федерации.

Требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

52. Контроль за предоставлением муниципальной услуги со стороны должностных лиц Администрации городского округа Верхотурский должен быть постоянным, всесторонним и объективным.

53. Граждане, их объединения и организации вправе получать информацию о соблюдении положений настоящего регламента, сроках исполнения административных процедур в ходе рассмотрения их заявлений путем устных (по телефону) или письменных (в электронном виде) обращений.

Раздел 5. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, А ТАКЖЕ ЕЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решения и (или) действия (бездействие) Администрации городского округа Верхотурский и ее должностных лиц

54. Заявитель вправе обжаловать решения и действия (бездействие) Администрации городского округа Верхотурский и ее должностных лиц, а также ГБУ СО "МФЦ" и его специалистов, принятые или осуществленные в ходе предоставления муниципальной услуги.

Продолжение на стр. 118

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 113-117

Предмет жалобы

55. Предметом жалобы является нарушение порядка предоставления муниципальной услуги, выразившееся в неправомерных решениях и действиях (бездействии) Администрации городского округа Верхотурский, ее должностных лиц, муниципальных гражданских служащих (специалистов), предоставляющих муниципальную услугу, при предоставлении муниципальной услуги.

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе, в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных пунктом 12 Регламента;
- 4) отказ в предоставлении муниципальной услуги;
- 5) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы;
- 6) отказ Администрации городского округа Верхотурский или ее должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданном градостроительном плане земельного участка либо нарушение установленного срока таких исправлений.

Орган местного самоуправления и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба

56. Жалоба на решения или действия (бездействие) Администрации городского округа Верхотурский ее должностных лиц подается в адрес Администрации городского округа Верхотурский - главе Администрации городского округа Верхотурский.

57. Жалобы при предоставлении муниципальной услуги на базе ГБУ СО "МФЦ" могут подаваться заявителями в ГБУ СО "МФЦ", что не лишает их права подать жалобу в Администрацию городского округа Верхотурский. ГБУ СО "МФЦ" обеспечивает передачу поступивших жалоб в Администрацию городского округа Верхотурский.

Порядок подачи и рассмотрения жалобы

58. Жалоба заявителя, составленная в свободной форме, в обязательном порядке должна содержать:

- 1) наименование Администрации городского округа Верхотурский (ГБУ СО "МФЦ"), фамилию, имя, отчество должностного лица, чьи решения и действия (бездействие) обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях или действиях (бездействии);
- 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с обжалуемым решением или действием (бездействием). Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо копии этих документов.

59. Жалоба также может быть направлена по почте, через ГБУ СО "МФЦ", с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта Администрации городского округа Верхотурский, через Единый и Региональный порталы государственных и муниципальных услуг или может быть принята при личном приеме заявителя.

60. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность, в том числе, заявителем может быть предъявлена универсальная электронная карта. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя.

61. В случае, если принятие решения по жалобе не входит в компетенцию Администрации городского округа Верхотурский, то данная жалоба подлежит направлению в течение 1 рабочего дня со дня её регистрации в уполномоченный на её рассмотрение орган,

и Администрация городского округа Верхотурский в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

62. При получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, Администрация городского округа Верхотурский оставляет обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщает заявителю, направившему обращение, о неопустимости злоупотребления правом.

63. В случае, если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается, и оно не подлежит направлению на рассмотрение в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, о чём в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается заявителю, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

64. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования решения или действия (бездействия) Администрации городского округа Верхотурский или ее должностного лица (ГБУ СО "МФЦ" или его специалистов) является поступление и регистрация в Администрации городского округа Верхотурский жалобы в письменной форме на бумажном носителе и (или) в электронной форме.

Сроки рассмотрения жалобы

65. Срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в Администрации городского округа Верхотурский.

66. Жалоба рассматривается в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Администрации городского округа Верхотурский, должностного лица Администрации городского округа Верхотурский в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Результат рассмотрения жалобы

67. По результатам рассмотрения жалобы глава Администрации городского округа Верхотурский принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Администрацией городского округа Верхотурский опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю неправомерно полученных от него денежных средств, а также в иных формах;

- 2) отказывает в удовлетворении жалобы.

68. Если решение или действие (бездействие) должностного лица признаны неправомерными, глава Администрации городского округа Верхотурский определяет меры, которые должны быть приняты для привлечения виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации. В этом случае ответственное должностное лицо несёт персональную ответственность согласно должностному регламенту.

Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

69. По завершении рассмотрения жалобы не позднее дня, следующего за днём принятия решения по жалобе, Администрация городского округа Верхотурский направляет заявителю ответ на жалобу в письменной форме. Дополнительно по желанию заявителя ответ на жалобу может быть направлен в электронной форме.

70. Мотивированный ответ по жалобе в письменной форме может быть получен заявителем по почте либо при личном приеме в Администрации городского округа Верхотурский или в ГБУ СО "МФЦ" при поступлении жалобы через ГБУ СО "МФЦ".

Порядок обжалования решения по жалобе

71. В случае несогласия с результатом рассмотрения жалобы

Продолжение на стр. 119

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 113-118

заявитель вправе обратиться в суд в порядке, установленном федеральным законодательством.

Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

72. При составлении жалобы заявитель имеет право обращаться с просьбой об истребовании информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, в том числе в электронной форме.

Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы

73. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалоб осуществляется при непосредственном обращении в Администрацию городского округа Верхотурский, через сайт Администрации городского округа Верхотурский, через Единый портал государственных и муниципальных услуг либо Региональный портал государственных и муниципальных услуг, через ГБУ СО "МФЦ".

Приложение № 1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Принятие документов, а также выдача разрешений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение"

Форма бланка заявления на предоставление муниципальной услуги

Главе Администрации
городского округа Верхотурский

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести принадлежащее мне на праве собственности жилое (нежилое) помещение, расположенное по адресу: Свердловская область, Верхотурский район, город Верхотурье, улица _____, в нежилое (жилое) помещение для использования под _____.

О себе заявляю следующее:

Заявитель: _____

Ф. И. О.

Место жительства (по данным регистрационного учета) _____

Контактный телефон: _____

Приложения:

1) правоустанавливающие документы на переводимое помещение (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии);

2) план переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещение является жилым, технический паспорт такого помещения);

3) поэтажный план дома, в котором находится переводимое помещение;

4) подготовленный и оформленный в установленном Градостроительным законодательством порядке проект переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения (в случае, если переустройство и (или) перепланировка требуются для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения);

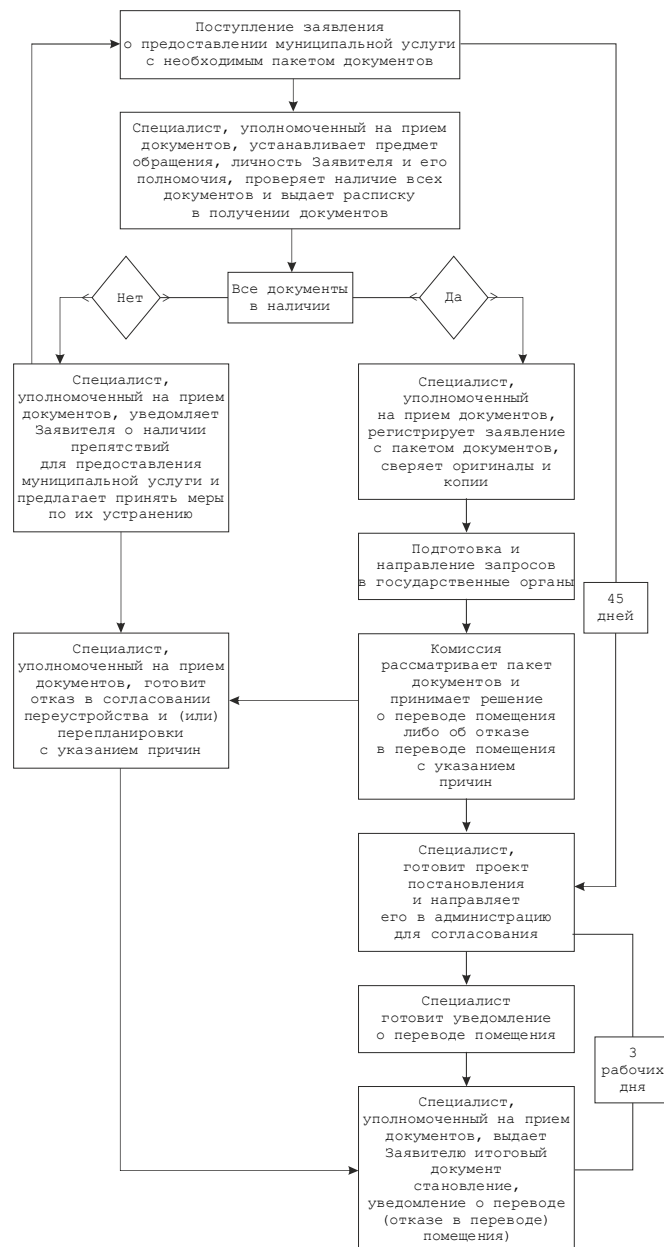
5) доверенность на право представлять интересы собственника соответствующего помещения, в случае предоставления заявления представителем по доверенности;

6) копия паспорта собственника помещения - физического лица, свидетельство о государственной регистрации юридического лица.

Дата _____ Подпись _____

Приложение № 2 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Принятие документов, а также выдача разрешений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение"

БЛОК-СХЕМА ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ДЕЙСТВИЙ (ПРОЦЕДУР) ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ПО ПЕРЕВОДУ ЖИЛОГО (НЕЖИЛОГО) ПОМЕЩЕНИЯ В НЕЖИЛОЕ (ЖИЛОЕ) ПОМЕЩЕНИЕ



Продолжение на стр. 120

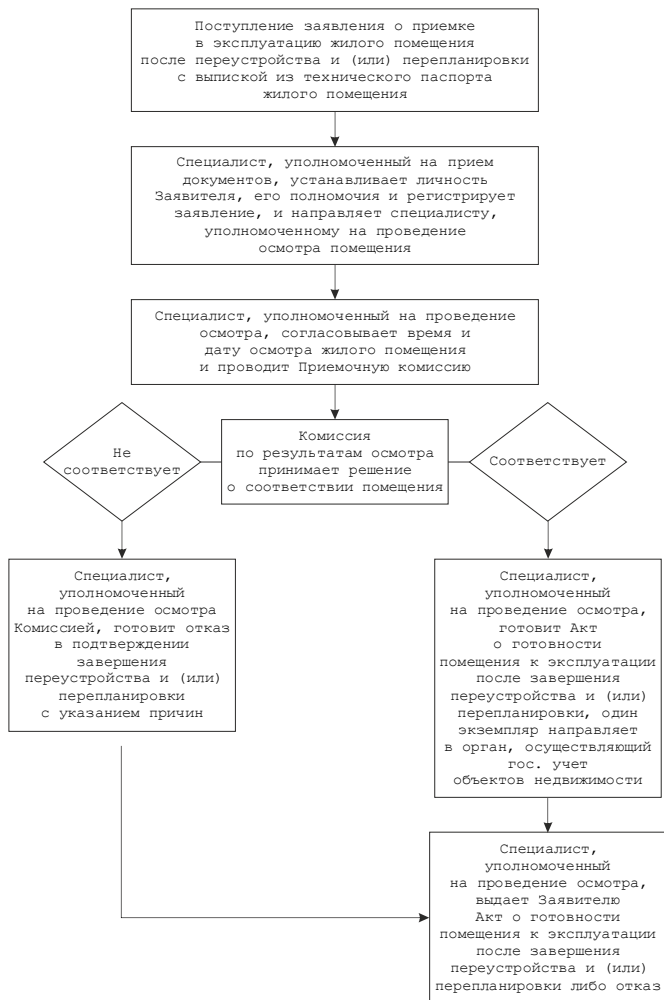
ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 113-119

Приложение № 3 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Принятие документов, а также выдача разрешений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение"

**БЛОК-СХЕМА ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ
АДМИНИСТРАТИВНЫХ ДЕЙСТВИЙ (ПРОЦЕДУРЫ)
ПО ПОДТВЕРЖДЕНИЮ ЗАВЕРШЕНИЯ
ПЕРЕУСТРОЙСТВА И (ИЛИ)
ПЕРЕПЛАНИРОВКИ ПОМЕЩЕНИЙ**



Приложение № 4 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Принятие документов, а также выдача разрешений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение"

**АКТ КОМИССИИ О ГОТОВНОСТИ ПОМЕЩЕНИЯ К
ЭКСПЛУАТАЦИИ ПОСЛЕ ПЕРЕУСТРОЙСТВА
И (ИЛИ) ПЕРЕПЛАНИРОВКИ**

г. Верхотурье "___" _____ 20__ г.

Комиссия в составе:

1. Председателя _____
(фамилия, имя, отчество) (должность)

Членов комиссии:

1. Специалиста отдела архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Верхотурский

_____ (фамилия, имя, отчество) (должность)

2. Представитель проектной организации

_____ (фамилия, имя, отчество) (должность)

3. Балансодержатель дома (Управляющая компания, ТСЖ)

_____ (фамилия, имя, отчество) (должность)

на основании данных инвентаризации, представленных БТИ, после выезда на место установила:

1. Заказчиком _____

после проведения переустройства и (или) перепланировки, проведенной на основании решения № _____ от _____

о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, предъявлено к приемке в эксплуатацию жилое помеще-
ние _____
(наименование помещения)

по адресу: _____

(адрес)

2. Работы по перепланировке и (или) переустройству выпол-
нены подрядной организацией _____

(наименование организации с указанием адреса ее нахождения)

выполнившей _____

(перечень работ)

3. Проектно-сметная документация на перепланировку и (или) переустройству разработана проектной организацией _____

(полное наименование организации с указанием адреса ее нахождения)

4. Переустройство и (или) перепланировка осуществлена по
проекту (не по проекту).

5. Работы осуществлены в сроки: начало работ: _____,
окончание работ _____.

6. Предъявленное помещение имеет следующие показатели:

общая площадь квартиры -

в т.ч. жилая площадь -

количество жилых комнат -

7. Имеющиеся дефекты, недоделки и несоответствия проекту:

_____ должны быть устранены в срок до "___" _____ 20__ г.

На основании осмотра предъявленного жилого помещения ко-
миссия решила:

помещение по адресу: _____

после переустройства и (или) перепланировки считать _____.

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

_____ (подпись, М.П.)
(фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Сдали:

представители подрядчика

Приняли:

представитель заказчика

Продолжение на стр. 121

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Окончание. Начало на стр. 113-120

Приложение № 5 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Принятие документов, а также выдача разрешений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение"

ФОРМА

Уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение

Кому _____

(фамилия, имя, отчество -

для граждан;

полное наименование организации

для юридических лиц)

Куда _____

(почтовый индекс и адрес

заявителя согласно заявления

о переводе

УВЕДОМЛЕНИЕ

о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение

(полное наименование органа местного самоуправления, осуществляющего перевод помещения)

рассмотрев представленные в соответствии с частью 2 статьи 23 Жилищного кодекса Российской Федерации документы о переводе помещения общей площадью _____ кв. м, находящегося по адресу: _____

(наименование городского или сельского поселения)

(наименование улицы, площади, проспекта, бульвара, проезда и т. п.)
дом _____, корпус (владение, строение) _____, квартира _____,
(ненужное зачеркнуть)
из жилого (нежилого) в нежилое (жилое) с целью использования
помещения в качестве _____

(вид использования помещения в соответствии с заявлением о переводе)

РЕШИЛ

(_____):

(наименование акта, дата его принятия и номер)

1. Помещение на основании приложенных к заявлению документов:

а) перевести из жилого (нежилого) в нежилое (жилое) без предварительных условий; (ненужное зачеркнуть)

б) перевести из жилого (нежилого) в нежилое (жилое) при условии проведения в установленном порядке следующих видов работ:

(перечень работ по переустройству (перепланировке) помещения

или иных необходимых работ по ремонту, реконструкции, реставрации помещения)

2. Отказать в переводе указанного помещения из жилого (нежилого) в нежилое (жилое) в связи с

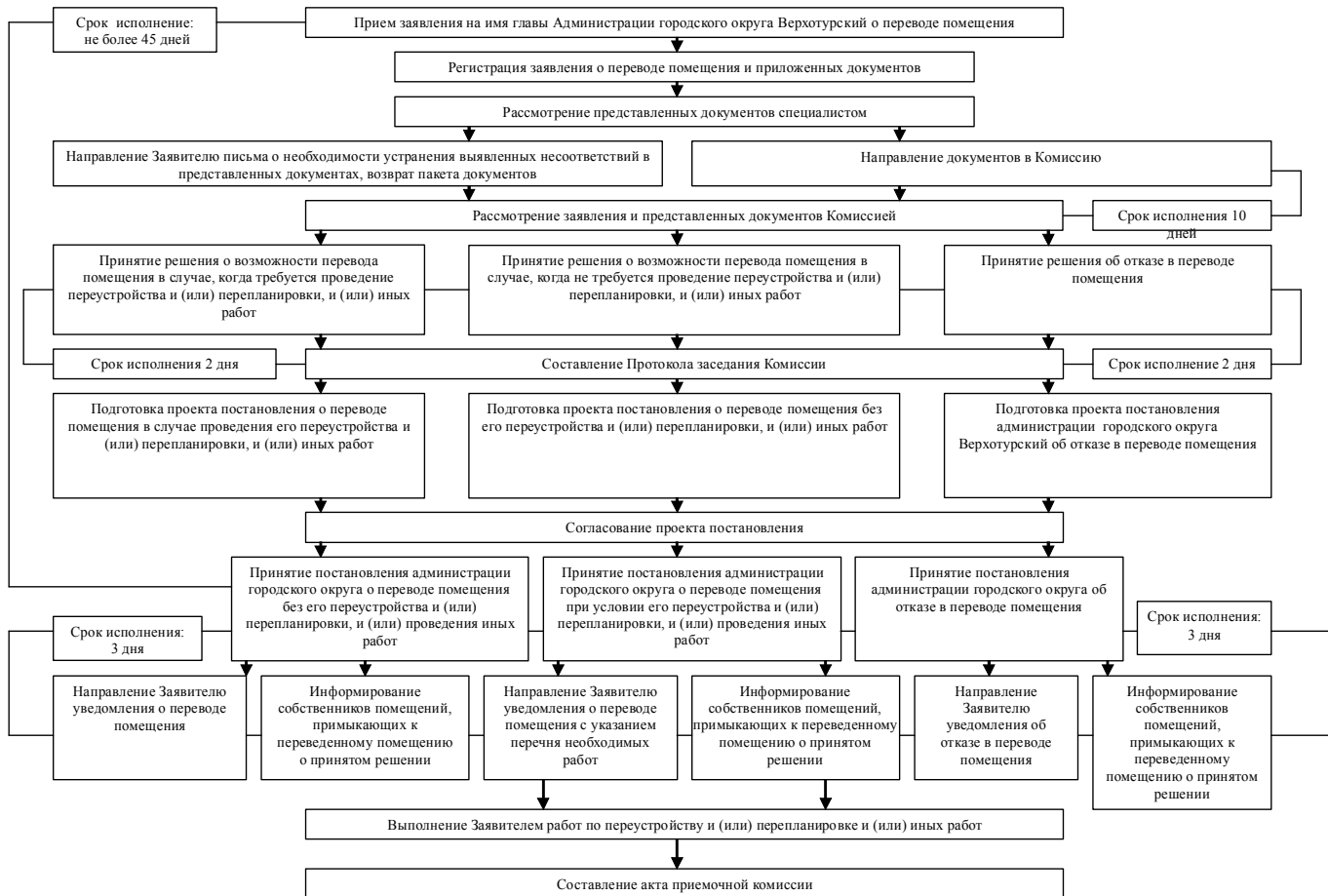
(основание(я), установленное частью 1 статьи 24 Жилищного кодекса Российской Федерации)

(должность лица подписавшего уведомление) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20 ____ г.

М.П.

БЛОК-СХЕМА



ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении аукциона

Информационное сообщение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка
Администрация городского округа Верхотурский сообщает о проведении аукциона в отношении земельных участков.

Организатор аукциона: Администрация городского округа Верхотурский.

Основание проведения аукциона: постановление Администрации городского округа Верхотурский от 08.11.2016 г. № 969 "Об организации и проведении аукциона на право заключения договора аренды земельных участков".

Аукцион состоится: 12 декабря 2016 года в 14 час. 00 мин. по адресу: 624380 Свердловская область, город Верхотурье, улица Советская, 4; 2 этаж, зал заседаний.

Лот № 1:

Предмет аукциона: земельный участок с разрешенным использованием индивидуальные жилые дома до 3-х этажей с приквартирными земельными участками; (цель использования участка - индивидуальное жилищное строительство), категория земель - земли населенных пунктов; кадастровый номер 66:09:0401016:510; местоположение: Свердловская область, город Верхотурье, улица Молодежная, 14; площадь земельного участка - 1300,0 кв.м.

Параметры разрешенного строительства: индивидуальный жилой дом этажностью от одного до трех этажей, включая мансардный этаж.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

Теплоснабжение: автономное (в связи с отсутствием сетей теплоснабжения).

Водоснабжение: автономное (в связи с отсутствием сетей водоснабжения).

Водоотведение: автономное (в связи с отсутствием сетей водоотведения).

Электроснабжение (не являются техническими условиями): возможно электроснабжение индивидуального жилого дома с потребной мощностью 15кВт, на напряжение 0,4кВ, по третьей категории надежности после внесения в инвестиционную программу ОАО "МРСК Урала", утверждения и выполнения следующего условия: реконструкция ВЛ-0,4кВ с ВЛ-0,4кВ Весенняя от ТП-1532, в части монтажа двух дополнительных проводов в пролетах опор (протяженностью ориентировочно 28130 метров).

Для заключения договора на технологическое присоединение и получение технических условий необходимо обратиться в Верхотурский РЭС ПО Серовские электрические сети, с заявкой установленной формы.

Стоимость за технологическое присоединение рассчитывается в соответствии с Постановлением РЭК Свердловской области от 23.12.2015 г. № 245-ПК "Об утверждении стандартизированных тарифных ставок и ставок за единицу максимальной мощности за технологическое присоединение к электрическим сетям открытого акционерного общества "Межрегиональная распределительная сетевая компания Урала" (город Екатеринбург) на территории Свердловской области, а также от 23.12.2015 г. № 243-ПК "Об утверждении стандартизированных тарифных ставок и формулы платы за технологическое присоединение к электрическим сетям сетевых организаций на территории Свердловской области".

Срок аренды земельного участка 20 лет.

Начальный размер ежегодной арендной платы за земельный участок - 2 672,28 рублей (две тысячи шестьсот семьдесят два рубля 28 копеек).

"Шаг аукциона" - 80,17 рублей (восемьдесят рублей 17 копеек) рублей.

Размер задатка - 2 672,28 рублей (две тысячи шестьсот семьдесят два рубля 28 копеек).

Лот № 2:

Предмет аукциона: земельный участок с разрешенным исполь-

зованием индивидуальные жилые дома до 3-х этажей с приквартирными земельными участками; (цель использования участка - индивидуальное жилищное строительство), категория земель - земли населенных пунктов; кадастровый номер 66:09:0401016:511; местоположение: Свердловская область, Верхотурский район, город Верхотурье, улица Весенняя, 13; площадь земельного участка - 1107,0 кв.м.

Параметры разрешенного строительства: индивидуальный жилой дом этажностью от одного до трех этажей, включая мансардный этаж.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

Теплоснабжение: автономное (в связи с отсутствием сетей теплоснабжения).

Водоснабжение: автономное (в связи с отсутствием сетей водоснабжения).

Водоотведение: автономное (в связи с отсутствием сетей водоотведения).

Электроснабжение (не являются техническими условиями): возможно электроснабжение индивидуального жилого дома с потребной мощностью 15кВт, на напряжение 0,4кВ, по третьей категории надежности после внесения в инвестиционную программу ОАО "МРСК Урала", утверждения и выполнения следующего условия: строительство ответвительной ВЛ-0,4кВ с ВЛ-0,4кВ Весенняя от ТП-1532, до границы земельного участка объекта (протяженностью ориентировочно 50 метров). Для заключения договора на технологическое присоединение и получение технических условий необходимо обратиться в Верхотурский РЭС ПО Серовские электрические сети, с заявкой установленной формы.

Стоимость за технологическое присоединение рассчитывается в соответствии с Постановлением РЭК Свердловской области от 23.12.2015 г. № 245-ПК "Об утверждении стандартизированных тарифных ставок и ставок за единицу максимальной мощности за технологическое присоединение к электрическим сетям открытого акционерного общества "Межрегиональная распределительная сетевая компания Урала" (город Екатеринбург) на территории Свердловской области, а также от 23.12.2015 г. № 243-ПК "Об утверждении стандартизированных тарифных ставок и формулы платы за технологическое присоединение к электрическим сетям сетевых организаций на территории Свердловской области".

Срок аренды земельного участка 20 лет.

Начальный размер ежегодной арендной платы за земельный участок - 2 275,55 рублей (две тысячи двести семьдесят пять рублей 55 копеек).

"Шаг аукциона" - 68,27 рублей (шестьдесят восемь рублей 27 копеек) рублей.

Размер задатка - 2 275,55 рублей (две тысячи двести семьдесят пять рублей 55 копеек).

Заявки на участие в аукционе принимаются одновременно с полным комплектом документов, требуемых для участия в аукционе, по установленной форме (в письменном виде) в двух экземплярах, с 10 ноября 2016 (с 09.00 час.) по 06 декабря 2016 (до 10.00 час.) (включительно) в рабочие дни с понедельника по пятницу с 9.00 до 17.00 (перерыв с 12.00 до 13.00). по адресу: Свердловская область, город Верхотурье, улица Советская, 4, 1 этаж, комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Верхотурский. Заявка распечатывается на одном листе с оборотом.

Для участия в аукционе претендент представляет (лично или через своего представителя) следующие документы:

- заявку на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность (для граждан);
- надлежащим образом оформленная доверенность (в случае подачи заявки представителем претендента);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ****Окончание. Начало на стр. 122**

соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.

Дата рассмотрения заявок 07 декабря 2016 г. в 15.00 час.

Задаток должен поступить в срок по 06 декабря 2016 года (включительно) в УФК по Свердловской области (Администрация городского округа Верхотурский л/сч. 05623013300) р/счет 40302810400003016240 БИК 046577001 в Уральском ГУ Банка России г. Екатеринбург, ИНН 6640001733, КПП 668001001, ОК-ТМО 65709000, (по вопросам внесения задатка обращаться в комитет по имуществу Администрации городского округа Верхотурский по тел.: 834389-2-26-80).

Форма заявки на участие в аукционе и проект договора аренды земельного участка размещены на сайте www.torgi.gov.ru.

Порядок возврата задатка:

1. В случае отзыва заявителем заявки на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

2. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

4. Лицу, участвовавшему в аукционе, но не победившему в нем, задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

5. Победителю аукциона, либо единственному допущенному к участию в аукционе заявителю, а также заявителю, подавшему единственную заявку на участие в аукционе, или единственному принявшему участие в аукционе заявителю, уклонившемуся от заключения договора по результатам аукциона, задаток не возвращается.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**о проведении аукциона****Информационное сообщение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка**

Администрация городского округа Верхотурский сообщает о проведении аукциона в отношении земельных участков.

Организатор аукциона: Администрация городского округа Верхотурский.

Основание проведения аукциона: постановление Администрации городского округа Верхотурский от 16.11.2016г. № 996 "Об организации и проведении аукциона на право заключения договора аренды земельных участков".

Аукцион состоится: 26 декабря 2016 года в 14 час. 00 мин. по адресу: 624380 Свердловская область, город Верхотурье, улица Советская, 4; 2 этаж, зал заседаний.

Лот № 1:

Предмет аукциона: земельный участок с разрешенным использованием индивидуальные жилые дома до 3-х этажей с приквартирными земельными участками; (цель использования участка - индивидуальное жилищное строительство), категория земель - земли населенных пунктов; кадастровый номер 66:09:0401009:418; местоположение: Свердловская область, город Верхотурье, улица Западная, 1 "Б"; площадь земельного участка - 1500,0 кв.м.

Параметры разрешенного строительства: индивидуальный жилой дом этажностью от одного до трех этажей, включая мансардный этаж.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

Теплоснабжение: автономное (в связи с отсутствием сетей теплоснабжения).

Водоснабжение: автономное (в связи с отсутствием сетей водоснабжения).

Водоотведение: автономное (в связи с отсутствием сетей водоотведения).

Электроснабжение (не являются техническими условиями): возможно электроснабжение индивидуального жилого дома с потребной мощностью 15кВт на напряжение 0,4кВ с ВЛ-0,4кВ 8 Марта от ТП-1552.

Для заключения договора на технологическое присоединение и получение технических условий необходимо обратиться в Верхотурский РЭС ПО Серовские электрические сети, с заявкой установленной формы.

Стоимость за технологическое присоединение рассчитывается в соответствии с Постановлением РЭК Свердловской области от 23.12.2015 г. № 245-ПК "Об утверждении стандартизированных тарифных ставок и ставок за единицу максимальной мощности за технологическое присоединение к электрическим сетям открытого акционерного общества "Межрегиональная распределительная сетевая компания Урала" (город Екатеринбург) на территории Свердловской области, а также от 23.12.2015 г. № 243-ПК "Об утверждении стандартизированных тарифных ставок и формулы платы за технологическое присоединение к электрическим сетям сетевых организаций на территории Свердловской области".

Срок аренды земельного участка 20 лет.

Начальный размер ежегодной арендной платы за земельный участок - 4 238,33 рублей (четыре тысячи двести тридцать восемь рублей 33 копейки).

"Шаг аукциона" - 127,15 рублей (сто двадцать семь рублей 15 копеек) рублей.

Размер задатка - 4 238,33 рублей (четыре тысячи двести тридцать восемь рублей 33 копейки).

Лот № 2:

Предмет аукциона: земельный участок с разрешенным использованием индивидуальные жилые дома до 3-х этажей с приквартирными земельными участками; (цель использования участка - индивидуальное жилищное строительство), категория земель - земли населенных пунктов; кадастровый номер 66:09:0401009:417; местоположение: Свердловская область, Верхотурский район, город Верхотурье, улица 8-е Марта, 2 "Б"; площадь земельного участка - 1500,0 кв.м.

Параметры разрешенного строительства: индивидуальный жилой дом этажностью от одного до трех этажей, включая мансардный этаж.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

Теплоснабжение: автономное (в связи с отсутствием сетей теплоснабжения).

Водоснабжение: автономное (в связи с отсутствием сетей водоснабжения).

Водоотведение: автономное (в связи с отсутствием сетей водоотведения).

Электроснабжение (не являются техническими условиями): возможно электроснабжение индивидуального жилого дома с потребной мощностью 15кВт на напряжение 0,4кВ с ВЛ-0,4кВ 8 Марта от ТП-1552.

Стоимость за технологическое присоединение рассчитывается в соответствии с Постановлением РЭК Свердловской области от 23.12.2015 г. № 245-ПК "Об утверждении стандартизированных тарифных ставок и ставок за единицу максимальной мощности за технологическое присоединение к электрическим сетям открытого акционерного общества "Межрегиональная распределительная сетевая компания Урала" (город Екатеринбург) на территории Свердловской области, а также от 23.12.2015 г. № 243-ПК "Об утверждении стандартизированных тарифных ставок и формулы платы за технологическое присоединение к электрическим сетям сетевых организаций на территории Свердловской области".

Срок аренды земельного участка 20 лет.

Продолжение на стр. 124

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Окончание. Начало на стр. 123

Начальный размер ежегодной арендной платы за земельный участок - 4 238,33 рублей (четыре тысячи двести тридцать восемь рублей 33 копейки).

"Шаг аукциона" - 127,15 рублей (сто двадцать семь рублей 15 копеек) рублей.

Размер задатка - 4 238,33 рублей (четыре тысячи двести тридцать восемь рублей 33 копейки).

Лот № 3: Предмет аукциона: земельный участок с разрешенным использованием малоэтажная жилая застройка (индивидуальное жилищное строительство; размещение дачных домов и садовых домиков); цель использования участка - индивидуальное жилищное строительство, категория земель - земли населенных пунктов; кадастровый номер 66:09:0401003:245; местоположение: Свердловская область, город Верхотурье, улица Свердлова, 54; площадь земельного участка - 1142,0 кв.м.

Параметры разрешенного строительства: индивидуальный жилой дом этажностью от одного до трех этажей, включая мансардный этаж.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

Теплоснабжение: автономное (в связи с отсутствием сетей теплоснабжения).

Водоснабжение: автономное (в связи с отсутствием сетей водоснабжения).

Водоотведение: автономное (в связи с отсутствием сетей водоотведения).

Электроснабжение (не являются техническими условиями): возможно электроснабжение индивидуального жилого дома с потребляемой мощностью 15кВт, на напряжение 0,4кВ, по третьей категории надежности с ВЛ-0,4кВ Свердлова от ТП-1536.

Для заключения договора на технологическое присоединение и получение технических условий необходимо обратиться в Верхотурский РЭС ПО Серовские электрические сети, с заявкой установленной формы.

Стоимость за технологическое присоединение рассчитывается в соответствии с Постановлением РЭК Свердловской области от 23.12.2015 г. № 245-ПК "Об утверждении стандартизированных тарифных ставок и ставок за единицу максимальной мощности за технологическое присоединение к электрическим сетям открытого акционерного общества "Межрегиональная распределительная сетевая компания Урала" (город Екатеринбург) на территории Свердловской области, а также от 23.12.2015 г. № 243-ПК "Об утверждении стандартизированных тарифных ставок и формулы платы за технологическое присоединение к электрическим сетям сетевых организаций на территории Свердловской области".

Срок аренды земельного участка 20 лет.

Начальный размер ежегодной арендной платы за земельный участок - 3 329,22 рублей (три тысячи триста двадцать девять рублей 22 копейки).

"Шаг аукциона" - 99,88 рублей (девяносто девять рублей 88 копеек) рублей.

Размер задатка - 3 329,22 рублей (три тысячи триста двадцать девять рублей 22 копейки).

Заявки на участие в аукционе принимаются одновременно с полным комплектом документов, требуемых для участия в аукционе, по установленной форме (в письменном виде) в двух экземплярах, с 22 ноября 2016 (с 09.00 час.) по 20 декабря 2016 (до 10.00 час.) (включительно) в рабочие дни с понедельника по пятницу с 9.00 до 17.00 (перерыв с 12.00 до 13.00) по адресу: Свердловская область, город Верхотурье, улица Советская, 4, 1 этаж, комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Верхотурский. Заявка распечатывается на одном листе с оборотом.

Для участия в аукционе претендент представляет (лично или через своего представителя) следующие документы:

- заявку на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;

- копии документов, удостоверяющих личность (для граждан);

- надлежащим образом оформленная доверенность (в случае подачи заявки представителем претендента);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.

Дата рассмотрения заявок 21 декабря 2016 г. в 15.00 час.

Задаток должен поступить в срок по 20 декабря 2016 года (включительно) в УФК по Свердловской области (Администрация городского округа Верхотурский л/сч. 05623013300) р/счет 40302810400003016240 БИК 046577001 в Уральском ГУ Банка России г. Екатеринбург, ИНН 6640001733, КПП 668001001, ОК-ТМО 65709000, (по вопросам внесения задатка обращаться в комитет по имуществу Администрации городского округа Верхотурский по тел.: 834389-2-26-80).

Форма заявки на участие в аукционе и проект договора аренды земельного участка размещены на сайте www.torgi.gov.ru.

Порядок возврата задатка:

1. В случае отзыва заявителем заявки на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

2. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

4. Лицу, участвовавшему в аукционе, но не победившему в нем, задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

5. Победителю аукциона, либо единственному допущенному к участию в аукционе заявителю, а также заявителю, подавшему единственную заявку на участие в аукционе, или единственному принявшему участие в аукционе заявителю, уклонившемуся от заключения договора по результатам аукциона, задаток не возвращается.

УВЕДОМЛЕНИЕ О ПРОДАЖЕ 43 земельных долей из земель сельскохозяйственного назначения

Администрация городского округа Верхотурский в соответствии с пунктом 4 статьи 12 Федерального закона от 24.07.2002г. № 101-ФЗ "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения", **извещает сельскохозяйственные организации и крестьянские (фермерские) хозяйства, использующие земельный участок, с кадастровым номером 66:09:0000000:104, находящийся в долевой собственности, о возможности заключения договора купли-продажи нижеуказанных земельных долей:**

1. Земельная доля в праве 5,61 га единого землепользования, расположенная по адресу: Свердловская область, Верхотурский район, южная часть Верхотурского кадастрового района, (АОЗТ "Авангард"), кадастровый номер 66:09:0000000:104, цель использования - для сельскохозяйственного использования. Цена продажи 42 636 (сорок две тысячи шестьсот тридцать шесть рублей). Собственник земельной доли городской округ Верхотурский.

2. Земельная доля в праве 5,61 га единого землепользования, расположенная по адресу: Свердловская область, Верхотурский район, южная часть Верхотурского кадастрового района, (АОЗТ "Авангард"), кадастровый номер 66:09:0000000:104, цель использования - для сельскохозяйственного использования. Цена продажи 42 636 (сорок две тысячи шестьсот тридцать шесть рублей). Собственник земельной доли городской округ Верхотурский.

3. Земельная доля в праве 5,61 га единого землепользования, расположенная по адресу: Свердловская область, Верхотурский

Продолжение на стр. 125

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Окончание. Начало на стр. 123-126

район, южная часть Верхотурского кадастрового района, (АОЗТ "Авангард"), кадастровый номер 66:09:0000000:104, цель использования - для сельскохозяйственного использования. Цена продажи 42 636 (сорок две тысячи шестьсот тридцать шесть рублей). Собственник земельной доли городской округ Верхотурский.

43. Земельная доля в праве 5,61 га единого землепользования, расположенная по адресу: Свердловская область, Верхотурский район, южная часть Верхотурского кадастрового района, (АОЗТ "Авангард"), кадастровый номер 66:09:0000000:104, цель использования - для сельскохозяйственного использования. Цена продажи 42 636 (сорок две тысячи шестьсот тридцать шесть рублей). Собственник земельной доли городской округ Верхотурский.

Для заключения договора купли-продажи указанных земельных долей сельскохозяйственным предприятиям или крестьянским (фермерским) хозяйствам, использующим земельный участок, находящийся в общей долевой собственности, **необходимо в течение шести месяцев с момента возникновения права муниципальной собственности на земельные доли, т.е. до 26.04.2017 г. обратиться с заявлением в Администрацию городского округа Верхотурский по адресу: 624380, Свердловская область, город Верхотурье, улица Советская, 4, (комитет по управлению муниципальным имуществом), телефон для справок 8 (34389) 2-26-80.**

К заявлению прилагаются учредительные документы и документы, подтверждающие факт использования такого земельного участка для сельскохозяйственного использования.

УВЕДОМЛЕНИЕ О ПРОДАЖЕ 1 земельной доли из земель сельскохозяйственного назначения

Администрация городского округа Верхотурский в соответствии с пунктом 4 статьи 12 Федерального закона от 24.07.2002 г. № 101-ФЗ "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения", **извещает сельскохозяйственные организации и крестьянские (фермерские) хозяйства, использующие земельный участок, с кадастровым номером 66:09:0000000:176, находящийся в долевой собственности, о возможности заключения договора купли-продажи нижеуказанных земельных долей:**

1. Земельная доля в праве 7,1 га единого землепользования, расположенная по адресу: Свердловская область, Верхотурский район, участок находится примерно в 3,5 км по направлению на восток от ориентира села Усть-Салда, расположенного за пределами участка, центральная часть Верхотурского кадастрового

района, КСХП "Красногорский", кадастровый номер 66:09:0000000:176, цель использования - для сельскохозяйственного использования. Цена продажи 54 670 (пятьдесят четыре тысячи шестьсот семьдесят рублей). Собственник земельной доли городской округ Верхотурский.

Для заключения договора купли-продажи указанных земельных долей сельскохозяйственным предприятиям или крестьянским (фермерским) хозяйствам, использующим земельный участок, **находящийся в общей долевой собственности, необходимо в течение шести месяцев с момента возникновения права муниципальной собственности на земельные доли, т.е. до 22.05.2017 г. обратиться с заявлением в Администрацию городского округа Верхотурский по адресу: 624380, Свердловская область, город Верхотурье, улица Советская, 4, (комитет по управлению муниципальным имуществом), телефон для справок 8 (34389) 2-26-80.**

К заявлению прилагаются учредительные документы и документы, подтверждающие факт использования такого земельного участка для сельскохозяйственного использования.

ИЗВЕЩЕНИЕ о предстоящем предоставлении земельного участка

Администрация городского округа Верхотурский информирует о предстоящем предоставлении в аренду земельного участка с разрешенным использованием: индивидуальные жилые дома до 3-х этажей с приквартирными земельными участками, расположенного по адресу: Свердловская область, город Верхотурье, улица Ханкевича, 92, кадастровый квартал: 66:09:0102004 общей площадью 964 кв.м.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, вправе подать заявление в письменной форме о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в течение 30 дней со дня размещения извещения.

Подать заявление об участии в аукционе и ознакомиться со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территорий можно в Администрации городского округа Верхотурский (отдел архитектуры и градостроительства) по адресу: Свердловская область, город Верхотурье, улица Советская, 8, рабочие дни с 9.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00.

Последний день приема заявлений: 17 декабря 2016 года.

Телефон для справок 8(34389)2-27-01



УЧРЕДИТЕЛЬ:
Администрация городского округа Верхотурский

АДРЕС:
624380, г. Верхотурье, ул. Советская, 4.
Тел. 8 (34389) 2-13-68.

Газета подписана в печать 25 ноября 2016 г.
Газета распространяется бесплатно.
Тираж 20 экз. Заказ № 1558.

ОТПЕЧАТАНО: ОАО «ПО «Север» г. Серов, ул. К. Маркса, 19
Тел. 8(34385) 7-52-84.