



ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ «ВЕРХОТУРСКАЯ НЕДЕЛЯ»

<http://adm-verhotury.ru>

№ 9
13
мая
2022 г.

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.05.2022 г. № 43
г. Верхотурье

О проведении публичных слушаний по проекту решения Думы городского округа Верхотурский "Об исполнении бюджета городского округа Верхотурский за 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов"

Руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на основании Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в городском округе Верхотурский, утвержденного решением Думы городского округа Верхотурский от 20.06.2012 г. № 38 "Об утверждении Положения "О порядке организации и проведения публичных слушаний в городском округе Верхотурский", руководствуясь Уставом городского округа Верхотурский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести "24" мая 2022 года в 16:00 часов в здании Администрации городского округа Верхотурский (зал заседаний) публичные слушания по проекту решения "Об исполнении бюджета городского округа Верхотурский за 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов".

Заявки на участие в публичных слушаниях, предложения и рекомендации по проекту решения "Об исполнении бюджета городского округа Верхотурский за 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов" подаются в организационный отдел Администрации городского округа Верхотурский (здание Администрации, 1-й этаж).

2. Для подготовки и проведения публичных слушаний создать комиссию в следующем составе:

Лиханов А.Г. - Глава городского округа Верхотурский;
Комарницкий И.А. - председатель Думы городского округа Верхотурский;

Протопопова Т.Ю. - председатель комиссии по бюджету, налогам и экономической политике Думы городского округа Верхотурский;

Шувалова Е.А. - председатель комиссии по социальной политике Думы городского округа Верхотурский;

Глушкова С.Н. - начальник Финансового управления Администрации городского округа Верхотурский;

Нарсеева Е.Н. - председатель Комитета экономики и планирования Администрации городского округа Верхотурский;

3. Опубликовать объявление о проведении публичных слушаний и проект решения "Об исполнении бюджета городского округа Верхотурский за 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов" в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

4. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Верхотурский А.Г. Лиханов

ОБЪЯВЛЕНИЕ

О проведении публичных слушаний по проекту решения "Об исполнении бюджета городского округа Верхотурский за 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов"

24 мая 2022 года в 16:00 часов в здании Администрации городского округа Верхотурский (зал заседаний) состоятся публичные слушания по проекту решения "Об исполнении бюджета городского округа Верхотурский за 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов".

Проект решения "Об исполнении бюджета городского округа Верхотурский за 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов" опубликован в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" № 9 от 13.05.2022 г.

Заявки на участие в публичных слушаниях, предложения и рекомендации по проекту решения "Об исполнении бюджета городского округа Верхотурский за 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов" подаются в организационный отдел Администрации городского округа Верхотурский (здание Администрации 1-ый этаж).

Дополнительную информацию можно получить по телефону 8(34389) 2-13-68 или по адресу: г. Верхотурье, ул. Советская, 4.

(проект)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ РЕШЕНИЕ

от _____ 2022 года № _____
г.Верхотурье

Об исполнении бюджета городского округа Верхотурский за 2021 год

В соответствии со статьями 9, 264.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением "О бюджетном процессе в городском округе Верхотурский", утвержденным Решением Думы городского округа Верхотурский от 28 марта 2012 года №18, рассмотрев отчет об исполнении бюджета городского округа Верхотурский за 2021 год, экспертное заключение Счетной палаты городского округа Верхотурский от _____ 2022 года, учитывая результаты публичных слушаний по обсуждению проекта Решения Думы городского округа Верхотурский "Об утверждении отчета об исполнении бюджета городского округа Верхотурский за 2021 год", отраженные в протоколе от _____ 2022 года, руководствуясь статьей 21 Устава городского округа Верхотурский, Дума городского округа Верхотурский

РЕШИЛА:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета городского округа Верхотурский за 2021 год, в том числе:

1) общий объем доходов бюджета городского округа Верхотурский, поступивших в 2021 году, - 927 454,5 тыс.рублей;
общий объем расходов бюджета городского округа Верхотурский, осуществленных в 2021 году, - 933 816,2 тыс.рублей;

Подолжение на стр. 2

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 1

дефицит бюджета городского округа Верхотурский в сумме 6361,7 тыс.рублей;

2) объем межбюджетные трансферты из областного бюджета - 663 097,7 тыс.рублей;

3) объем бюджетных ассигнований, направленных из бюджета городского округа Верхотурский на исполнение публичных нормативных обязательств городского округа Верхотурский в 2021 году - 496,6 тыс. рублей;

4) объем бюджетных ассигнований, направленных из бюджета городского округа Верхотурский на исполнение муниципальных программ городского округа Верхотурский в 2021 году - 892 136,6 тыс. рублей;

5) объем бюджетных ассигнований Дорожного фонда городского округа Верхотурский в 2021 году составил - 51 950,2 тыс.рублей, в том числе объем бюджетных ассигнований на осуществление расходов на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования (за исключением автомобильных дорог федерального значения), - 51 900,2 тыс. рублей;

6) объем муниципального долга городского округа Верхотурский на 1 января 2022 года - 19 944,1 тыс. рублей, в том числе объем долга по муниципальным гарантиям городского округа Верхотурский - 0,0 тыс. рублей.

7) объем бюджетных ассигнований, направленных из бюджета городского округа Верхотурский на обслуживание муниципального долга городского округа Верхотурский в 2021 году - 17,5 тыс. рублей;

8) объем субсидии из бюджета городского округа Верхотурский, выделенных юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (далее - субсидии производителям товаров, работ и услуг) в 2021 году в сумме 4 087,7 тыс.рублей по следующим видам:

8.1) Субсидии из бюджета городского округа Верхотурский некоммерческим организациям, на обеспечение мер пожарной безопасности, осуществляющим деятельность на территории городского округа Верхотурский в объеме - 198,2 тысяч рублей;

8.2) Субсидии из бюджета городского округа Верхотурский некоммерческим организациям, участвующим в охране общественного порядка, и зарегистрированным на территории городского округа Верхотурский в объеме - 60,0 тысяч рублей;

8.3) Субсидии юридическим лицам, обеспечивающим перевозку пассажиров городского округа Верхотурский на возмещение разницы расходов от продажи детских проездных билетов в объеме - 474,2 тысяч рублей;

8.4) Субсидии юридическим лицам, обеспечивающим перевозку пассажиров городского округа Верхотурский на возмещение разницы расходов от продажи единых социальных проездных в объеме - 105,4 тысяч рублей;

8.5) Субсидии из бюджета городского округа Верхотурский на частичную компенсацию затрат юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), обеспечивающих перевозку пассажиров на пригородных муниципальных маршрутах на территории городского округа Верхотурский, в условиях ухудшения ситуации в результатах распространения новой коронавирусной инфекции, в 2021 году в объеме - 170,9 тыс.рублей;

8.6) Субсидии из бюджета городского округа Верхотурский некоммерческим организациям, осуществляющим содействие развитию малого и среднего предпринимательства, и зарегистрированным на территории городского округа Верхотурский в объеме - 485,0 тысяч рублей;

8.7) Субсидии из бюджета городского округа Верхотурский на возмещение части расходов за проведение ремонта мест общего пользования в многоквартирных домах при возникновении аварийных (чрезвычайных) ситуаций природного и техногенного характера юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), в 2021 году в объеме - 80,0 тысяч рублей;

8.8) Субсидии из бюджета городского округа Верхотурский предприятиям - производителям коммунальных услуг, оказывающим услуги по водоснабжению и водоотведению на территории городского округа Верхотурский, на возмещение части затрат в объеме - 995,0 тысяч рублей;

8.9) Субсидии из бюджета городского округа Верхотурский на возмещение части расходов юридическим лицам, предоставляющим банные услуги населению городского округа Верхотурский в объеме - 339,0 тысяч рублей;

8.10) Субсидии организациям или индивидуальным предпринимателям, являющимся исполнителями коммунальных услуг, в целях возмещения затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории городского округа Верхотурский, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги в объеме - 1 080,5 тысяч рублей;

8.11) Субсидии из бюджета городского округа Верхотурский некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, и зарегистрированным на территории городского округа Верхотурский в объеме - 99,5 тысяч рублей.

2. Утвердить свод доходов бюджета городского округа Верхотурский за 2021 год (приложение 1).

3. Утвердить распределение доходов бюджета городского округа Верхотурский за 2021 год по главным администраторам доходов (приложение 2).

4. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета городского округа Верхотурский (приложение 3).

5. Утвердить перечень главных распорядителей средств бюджета городского округа Верхотурский (приложение 4).

6. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского округа Верхотурский и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета за 2021 год (приложение 5).

7. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета городского округа Верхотурский за 2021 год (Приложение 6).

8. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа Верхотурский (приложение 7).

9. Утвердить свод источников внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа Верхотурский за 2021 год (приложение 8).

10. Утвердить распределение бюджетных ассигнований, направляемых за 2021 год на исполнение муниципальным программам городского округа Верхотурский (приложение 9).

11. Утвердить программу муниципальных гарантий городского округа Верхотурский за 2021 год (приложение 10).

12. Утвердить программу муниципальных заимствований городского округа Верхотурский за 2021 год (приложение 11).

13. Утвердить распределение бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств городского округа Верхотурский за 2021 год (приложение 12).

14. Утвердить нормативы зачисления доходов, мобилизуемых на территории городского округа Верхотурский, нормативы распределения по которым не установлены Бюджетным Законодательством Российской Федерации и Свердловской области (приложение 13).

15. Утвердить распределение бюджетных ассигнований, направляемых из бюджета городского округа Верхотурский за 2021 год на субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (приложение 14).

16. Утвердить распределение бюджетных ассигнований, направляемых из бюджета городского округа Верхотурский за 2021 год на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности (приложение 15).

17. Настоящее Решение вступает в силу со дня его опубликования.

18. Настоящее Решение опубликовать в информационном бюл-

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Окончание. Начало на стр. 1-2

летене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

19. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на комиссию по бюджету, налогам и экономической политике Думы городского округа Верхотурский (Протопопов Т.Ю.).

Глава городского округа Верхотурский А.Г.Лиханов
Председатель Думы городского округа Верхотурский И.А.Комарницкий

Приложение 1 к Решению Думы городского округа Верхотурский от 2022 г. № "Об исполнении бюджета городского округа Верхотурский за 2021 год"

СВОД ДОХОДОВ бюджета городского округа Верхотурский за 2021 год

в тыс.руб.

Table with columns: № п/п, Код классификации доходов бюджета, Наименование источника доходов, Уточненный и годовые планы на 2021 год, Фактическое исполнение за 2021 год, Отклонение от уточненного годового плана, % выполнения от уточненного годового плана.

Table with columns: Код, Описание, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040.

Продолжение на стр. 4

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 3

Table with columns for budget codes (e.g., 80, 81, 82) and descriptions of administrative fines and other legal actions.

Table with columns for budget codes (e.g., 126, 127, 128) and descriptions of various municipal services and transport costs.

Приложение 2 к Решению Думы городского округа Верхотурский от _____ 2022 г. № _____ "Об исполнении бюджета городского округа Верхотурский за 2021 год"

Распределение доходов бюджета городского округа Верхотурский по главным администраторам доходов за 2021 год

в тыс.руб.

Summary table with columns: Код строки, Код адм. ин-та, Код вида дохода, Наименование источника доходов, Уточненные бюджетные назначения, Фактическое исполнение, Отклонение от уточненных бюджетных назначений, % исполнения.

Продолжение на стр. 5

ОФОРМЛЕНИЕ

ПРИНЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 3-4

Table with 7 columns: ID, Code, Description, and 4 numerical columns. Rows include administrative fines, taxes, and other legal provisions.

Table with 7 columns: ID, Code, Description, and 4 numerical columns. Rows include land taxes, state fees, and other municipal and regional taxes.

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 3-5

Table with columns for ID, code, date, and description of budget items. Includes rows for various municipal services like housing, education, and social support.

Table with columns for ID, code, date, and description of budget items. Includes rows for cultural, sports, and educational activities, as well as summary rows for administrative departments.

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 3-6

Приложение 3 к Решению Думы городского округа
Верхотурский от _____ 2022 г. № ____
"Об исполнении бюджета городского
округа Верхотурский за 2021 год"

ПЕРЕЧЕНЬ
главных администраторов доходов бюджета
городского округа Верхотурский

Но- мер стро- ки	Код глав- ного адми- нист- рато- ра дохо- дов	Код вида доходов бюджета и соответствующий код аналитической группы подвита доходов бюджета	Наименование главного администратора доходов областного бюджета или наименование источника доходов
1	2	3	4
1	011		Министерство общественной безопасности Свердловской области
2	011	1 16 01203 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
3	017		Министерство природных ресурсов и экологии Свердловской области
4	017	1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взиманий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году
5	017	1 16 11050 01 0000 140	Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях, а также вреда, причиненного водным объектам), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования
6	019		Департамент по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области
7	019	1 16 01063 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
8	019	1 16 01073 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
9	019	1 16 01083 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
10	019	1 16 01153 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
11	019	1 16 01173 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
12	019	1 16 01193 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
13	019	1 16 01203 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
14	039		Администрация Северного управленческого округа Свердловской области
15	039	1 16 01053 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
16	039	1 16 01063 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
17	039	1 16 01203 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
18	039	1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взиманий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году

19	045		Департамент по охране, контролю и регулированию использования животного мира Свердловской области
20	045	1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взиманий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году
21	048		Уральское межрегиональное управление Федеральной службы по надзору в сфере природопользования
22	048	1 12 01010 01 6000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)
23	048	1 12 01030 01 6000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)
24	048	1 12 01041 01 6000 120	Плата за размещение отходов производства (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)
25	081		Управление Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Свердловской области
26	081	1 16 10123 01 0041 140	Доходы от денежных взиманий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)
27	100		Управление Федерального казначейства по Свердловской области
28	100	1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)
29	100	1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)
30	100	1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)
31	100	1 03 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на пригородный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)
32	141		Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области
33	141	1 16 10123 01 0041 140	Доходы от денежных взиманий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)
34	161		Управление Федеральной антимонопольной службы по Свердловской области
35	161	1 16 10123 01 0041 140	Доходы от денежных взиманий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)
36	182		Управление Федеральной налоговой службы по Свердловской области
37	182	1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации
38	182	1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации
39	182	1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации
40	182	1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации
41	182	1 05 01011 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы
42	182	1 05 01012 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)

Продолжение на стр. 8

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 3-7

43	182	1 05 01021 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	71	901	1 11 05024 04 0001 120	Доходы, полученные в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за землю, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки)
44	182	1 05 01022 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	72	901	1 11 05034 04 0001 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (доходы от сдачи в аренду объектов нежилого фонда и не являющихся памятниками истории, культуры и градостроительства)
45	182	1 05 01050 01 0000 110	Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2016 года)	73	901	1 11 05034 04 0007 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (доходы от сдачи в аренду движимого имущества)
46	182	1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	74	901	1 11 05034 04 0008 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (прочие доходы от сдачи в аренду имущества)
47	182	1 05 02020 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	75	901	1 11 05074 04 0003 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (доходы от сдачи в аренду объектов нежилого фонда и не являющихся памятниками истории, культуры и градостроительства)
48	182	1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	76	901	1 11 05074 04 0008 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (доходы по договорам на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на недвижимом имуществе, находящемся в казне городских округов)
49	182	1 05 03020 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	77	901	1 11 05074 04 0009 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (прочие доходы от сдачи в аренду имущества)
50	182	1 05 04010 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов	78	901	1 11 05074 04 0010 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (доходы от сдачи в аренду движимого имущества)
51	182	1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	79	901	1 11 05312 04 0000 120	Плата по соглашению об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления городских округов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов
52	182	1 06 06032 04 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	80	901	1 11 09044 04 0004 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (плата за пользование жилыми помещениями (плата за наем) муниципального жилищного фонда)
53	182	1 06 06042 04 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	81	901	1 11 09044 04 0006 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (плата за право заключить договор аренды недвижимого имущества)
54	182	1 08 03010 01 1000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	82	901	1 11 09044 04 0011 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (прочие доходы от использования имущества)
55	182	1 08 03010 01 1050 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации) (государственная пошлина уплачиваемая при обращении в суды)	83	901	1 11 09080 04 0002 120	Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в собственности городских округов (муниципальных районов, поселений), и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (плата по договорам на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена)
56	182	1 08 03010 01 1060 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации) (государственная пошлина уплачиваемая при обращении в суды)	84	901	1 11 09080 04 0012 120	Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в собственности городских округов (муниципальных районов, поселений), и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (плата за право на заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена)
57	182	1 09 04052 04 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях городских округов	85	901	1 11 09080 04 0004 120	Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в собственности городских округов (муниципальных районов, поселений), и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (плата за право на заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена)
58	182	1 09 07032 04 0000 110	Целевые сборы с граждан и предприятий, учреждений, организаций на содержание полиции, на благоустройство территорий, на нужды образования и другие цели, мобилизуемые на территориях городских округов	86	901	1 13 01994 04 0004 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджета городских округов (прочие доходы от оказания платных услуг (работ))
59	182	1 09 07052 04 0000 110	Прочие местные налоги и сборы, мобилизуемые на территориях городских округов	87	901	1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (возврат дебиторской задолженности прошлых лет)
60	182	1 16 10123 01 0041 140	Доходы от денежных взиманий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)	88	901	1 13 02994 04 0007 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (прочие доходы)
61	182	1 16 10129 01 0000 140	Доходы от денежных взиманий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в федеральный бюджет и бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	89	901	1 14 01040 04 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности городских округов
62	188		Межмуниципальный отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации "Новояликинский"	90	901	1 14 02042 04 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу
63	188	1 16 10123 01 0041 140	Доходы от денежных взиманий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)	91	901	1 14 02043 04 0001 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу (доходы от реализации объектов нежилого фонда)
64	322		Главное управление Федеральной службы судебных приставов по Свердловской области				
65	322	1 16 10123 01 0041 140	Доходы от денежных взиманий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)				
66	901		Администрация городского округа Верхотурский				
67	901	1 08 07150 01 1000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)				
68	901	1 08 07173 01 1000 110	Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления городского округа специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты городских округов (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)				
69	901	1 11 05012 04 0001 120	Доходы, полученные в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (доходы, получаемые в виде арендной платы за указанные земельные участки)				
70	901	1 11 05012 04 0002 120	Доходы, полученные в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков)				

Продолжение на стр. 9

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 3-8

92	901	1 14 02043 04 0002 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу (прочие доходы от реализации иного имущества)
93	901	1 14 06012 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов
94	901	1 14 06024 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
95	901	1 14 06312 04 0000 430	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов
96	901	1 16 01074 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
97	901	1 16 07090 04 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа
98	901	1 16 09040 04 0001 140	Денежные средства, изымаемые в собственность городского округа в соответствии с решениями судов (за исключением обвинительных приговоров судов) (взыскание сумм неосновательного обогащения за пользование земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена)
99	901	1 16 10031 04 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета городского округа
100	901	1 16 10032 04 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу городского округа (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)
101	901	1 16 10123 01 0041 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)
102	901	1 16 11064 01 0000 140	Платежи, уплачиваемые в целях возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозку тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов
103	901	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
104	901	1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов
105	901	2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления *
106	906		Муниципальное казенное учреждение "Управление образования городского округа Верхотурский"
107	906	1 13 01994 04 0001 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (плата за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в казенных муниципальных образовательных учреждениях)
108	906	1 13 01994 04 0003 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (плата за питание учащихся в казенных муниципальных образовательных школах)
109	906	1 13 01994 04 0004 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджета городских округов (прочие доходы от оказания платных услуг (работ))
110	906	1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (возврат дебиторской задолженности прошлых лет)
111	906	1 13 02994 04 0005 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (возврат бюджетных средств при их неправомерном использовании по результатам финансового контроля при вынесении предписаний и представлений о возврате средств)
112	906	1 13 02994 04 0006 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (возврат бюджетных средств в связи с невыполнением муниципального задания бюджетными и автономными учреждениями)
113	906	1 13 02994 04 0007 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (прочие доходы)
114	906	1 16 07090 04 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа
115	906	1 16 10123 01 0041 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)
116	906	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
117	906	2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления *
118	908		Управление культуры, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Верхотурский
119	908	1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (возврат дебиторской задолженности прошлых лет)
120	908	1 16 07090 04 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа
121	908	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
122	908	2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления *
123	913		Счетная палата (контрольный орган) городского округа Верхотурский

124	913	1 13 02994 04 0005 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (возврат бюджетных средств при их неправомерном использовании по результатам финансового контроля при вынесении предписаний и представлений о возврате средств)
125	913	1 16 07090 04 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа
126	913	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
127	919		Финансовое управление Администрации городского округа Верхотурский
128	919	1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (возврат дебиторской задолженности прошлых лет)
129	919	1 13 02994 04 0005 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (возврат бюджетных средств в связи с неправомерным использованием по результатам финансового контроля при вынесении предписаний и представлений о возврате средств)
130	919	1 13 02994 04 0006 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (возврат бюджетных средств в связи с невыполнением муниципального задания бюджетными и автономными учреждениями)
131	919	1 13 02994 04 0007 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (прочие доходы)
132	919	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджет городских округов
133	919	1 18 01410 04 0000 150	Поступления в бюджеты городских округов по решениям о взыскании средств из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
134	919	1 18 01420 04 0000 150	Перечисления из бюджетов городских округов по решениям о взыскании средств предоставленных из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
135	919	2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления *

* Примечание: В части безвозмездных поступлений в бюджет муниципального образования городского округ Верхотурский

Приложение 4 к Решению Думы городского округа Верхотурский от _____ 2022 г. № _____
"Об исполнении бюджета городского округа Верхотурский за 2021 год"

Перечень главных распорядителей средств бюджета городского округа Верхотурский

Код ведомственной классификации	Наименование главного распорядителя бюджетных средств
901	Администрация городского округа Верхотурский
906	Муниципальное казенное учреждение «Управление образования городского округа Верхотурский»
908	Управление культуры, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Верхотурский
912	Дума городского округа Верхотурский
913	Счетная палата (контрольный орган) городского округа Верхотурский
919	Финансовое управление Администрации городского округа Верхотурский

Приложение 5 к Решению Думы городского округа Верхотурский от _____ 2022 г. № _____
"Об исполнении бюджета городского округа Верхотурский за 2021 год"

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского округа Верхотурский и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета за 2021 год

Единица измерения: тыс.руб.

№ п/п	Наименование показателя	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Вид расходов	Сумма средств, предусмотренная на 2021 год в Решении о бюджете	Утвержденные бюджетные назначения на 2021 год с учетом уточнений		Исполнение бюджета городского округа Верхотурский за 2021 год	Остаток бюджетной рослички городского округа Верхотурский за 2021 год	% исполнения к бюджету городского округа Верхотурский за 2021 год
						а	б			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	010	000000000	000	88 478,9	88 236,9	85 484,2	2 813,7	98,79%	
2	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	000000000	000	2 928,9	2 928,9	2 883,4	245,5	91,62%	
2	Непрограммные направления деятельности	0102	000000000	000	2 928,9	2 928,9	2 883,4	245,5	91,62%	

Продолжение на стр. 10

ПРИЛОЖЕНИЕ

ЦИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 3-9

Table with columns for line number, description of activity, and financial data (budget, actual, planned, etc.). Rows include various municipal and regional programs and projects.

Продолжение на стр. 11

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 3-10

Table with multiple columns containing administrative data, including organization names, budget codes, and financial figures. The table is organized into rows and columns, with some rows highlighted in blue. It lists various municipal and regional programs and their associated costs.

Продолжение на стр. 12

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОСИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 3-11

Table with 13 columns: ID, Description, Code, Budget, etc. It lists various administrative and educational activities across different districts and departments.

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 3-12

Table with columns for ID, description of activities, and financial data. Rows include items like 'Осуществление мероприятий по обеспечению организации отдыха детей', 'Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд', and 'Субсидии бюджетным учреждениям'.

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОСЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 3-13

Table with columns: № п/п, Наименование показателя, Вед., Раздел, подраздел, Целевая статья, Вид расхода, Сумма средств, утвержденная в бюджете, Утвержденный бюджет, Исполнение бюджета, Остаток бюджета, % исполнения.

Table with columns: № п/п, Наименование показателя, Вед., Раздел, подраздел, Целевая статья, Вид расхода, Сумма средств, утвержденная в бюджете, Утвержденный бюджет, Исполнение бюджета, Остаток бюджета, % исполнения.

Приложение 6 к Решению Думы городского округа Верхотурский от 2022 г. № "Об исполнении бюджета городского округа Верхотурский за 2021 год"

Ведомственная структура расходов бюджета городского округа Верхотурский за 2021 год. Единица измерения: тыс.руб.

Table with columns: № п/п, Наименование показателя, Вед., Раздел, подраздел, Целевая статья, Вид расхода, Сумма средств, утвержденная в бюджете, Утвержденный бюджет, Исполнение бюджета, Остаток бюджета, % исполнения.

Продолжение на стр. 15

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 3-15

Table with columns: Line item number, Description, Code, Budget type, and Amount. Rows include various budget categories like 'Непрограммные направления деятельности', 'Оплата кредиторской задолженности', 'Муниципальная программа городского округа Верхотурский', etc.

Table with columns: Line item number, Description, Code, Budget type, and Amount. Rows include 'Подпрограмма "Обеспечение деятельности клубов до 2025 года"', 'Муниципальная программа городского округа Верхотурский', 'Муниципальная программа городского округа Верхотурский', etc.

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 3-16

Table with columns for line number, description of activity, and financial data (budget, current year, previous year, etc.). The table is split across two pages, with the second page starting at line 473.

Продолжение на стр. 18

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОСЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 3-17

Table with columns for line number, description of activity, and financial data (budget, actual, etc.). Rows include various cultural and educational programs such as 'Поддержка творческих инициатив', 'Муниципальная программа городского округа Верхотурский', and 'Субсидии бюджетным учреждениям'.

Продолжение на стр. 19

ОФИЦИАЛЬНО ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 3-18

№ п/п	Наименование муниципальной программы	Код	Сумма	Фактическое исполнение	% исполнения
712	Обеспечение деятельности муниципальных органов (символьный аппарат)	919 0106 115921610	000 11 892,1	11 892,1	100,00%
713	Расходы на выплаты персоналу	919 0108 115921610	120 10 896,4	10 896,4	91,62%
714	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	919 0106 115921610	240 1 195,7	1 195,7	49,97%
715	Другие общегосударственные вопросы	919 0113 000000000	000 1 416,0	1 435,5	118,63%
716	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Управление муниципальными финансами городского округа Верхотурский до 2025 года"	919 0113 110000000	000 1 416,0	1 416,0	100,00%
717	Подпрограмма "Совершенствование информационной системы управления финансами"	919 0113 112000000	000 886,7	886,7	100,00%
718	Развитие автомобильных элементов бюджетного процесса на базе программных комплексов бюджет СМЕРТ, Свд СМАРТ	919 0113 112000000	000 886,7	886,7	100,00%
719	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	919 0113 112000000	240 886,7	886,7	100,00%
720	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Управление муниципальными финансами городского округа Верхотурский до 2025 года"	919 0113 115000000	000 529,3	529,3	118,63%
721	Управление информационными технологиями, создание и техническое сопровождение информационно-коммуникационной инфраструктуры в сфере реализации муниципальной программы	919 0113 115172000	000 529,3	529,3	118,63%
722	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	919 0113 115172000	240 529,3	529,3	118,63%
723	Непродвиженные недвижимые имущественные объекты	919 0113 700000000	000 0,0	19,9	0,00%
724	Получение региональных управленческих команд и муниципальных управленческих команд для оценки значимости деятельности высших должностных лиц	919 0113 700095490	000 0,0	19,9	0,00%
725	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	919 0113 700095490	120 0,0	19,9	0,00%
726	ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	919 1300 000000000	000 150,0	150,0	11,69%
727	Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	919 1301 000000000	000 150,0	150,0	11,69%
728	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Управление муниципальными финансами городского округа Верхотурский до 2025 года"	919 1301 110000000	000 150,0	150,0	11,69%
729	Подпрограмма "Управление муниципальным долгом"	919 1301 113000000	000 150,0	150,0	11,69%
730	Исполнение обязательств по обслуживанию муниципального долга городского округа Верхотурский в соответствии с программой муниципальных заимствований городского округа Верхотурский заключенными соглашениями (соглашениями)	919 1301 113132000	000 150,0	150,0	11,69%
731	Обслуживание муниципального долга	919 1301 113132000	730 150,0	150,0	11,69%
732	Выезд расходов		980 567,0	981 608,1	93 816,2

Приложение 7 к Решению Думы городского округа Верхотурский от _____ 2022 г. № _____

"Об исполнении бюджета городского округа Верхотурский за 2021 год"

ПЕРЕЧЕНЬ

главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа Верхотурский

№ строки	Код главного администратора источников финансирования дефицита бюджета	Код группы, статьи и вида источника	Наименование главного администратора
1	919		Финансовое управление Администрации городского округа Верхотурский
2	919	01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
3	919	01 03 01 00 04 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации
4	919	01 03 01 00 04 0000 810	Погашение бюджетом городских округов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации
5	919	01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета
6	919	01 05 02 01 04 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов
7	919	01 05 02 01 04 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов

Приложение 8 к Решению Думы городского округа Верхотурский от _____ 2022 г. № _____

"Об исполнении бюджета городского округа Верхотурский за 2021 год"

Свод источников внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа Верхотурский за 2021 год

№ строки	Наименование источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	Код	Сумма	Фактическое исполнение	% исполнения
1	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	919 01 03 00 00 00 0000 000	10856,0	10300,0	94,9
2	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	919 01 03 01 00 04 0000 710	21712,0	10300,0	47,4
3	Погашение бюджетами городских округов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	919 01 03 01 00 04 0000 810	10856,0	0,0	0,0
4	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	919 01 05 00 00 00 0000 000	2108,4	-3938,3	0,0

№ строки	Наименование источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	Код	Сумма	Фактическое исполнение	% исполнения
5	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	919 01 05 02 01 04 0000 510	-989314,6	-949626,1	96,0
6	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	919 01 05 02 01 04 0000 610	991423,0	945687,8	95,4
7	Итого источники внутреннего финансирования дефицита бюджета		12964,4	6361,7	94,9

Приложение 9 к Решению Думы городского округа Верхотурский от _____ 2022 г. № _____

"Об исполнении бюджета городского округа Верхотурский за 2021 год"

Распределение бюджетных ассигнований, направляемых за 2021 год на исполнение муниципальных программ городского округа Верхотурский

Единица измерения: тыс.руб.

№ строки	Наименование муниципальной программы (подпрограммы)	Код целевой статьи	Сумма средств	Утвержденные	Исполнение	Остаток	% исполнения
1	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие муниципальной службы до 2025 года"	010000000	62 497,4	62 497,4	60 595,3	1 902,1	96,96%
2	Подпрограмма "Развитие армянского диалга в городском округе Верхотурский до 2025 года"	011000000	308,0	308,0	308,0	0,0	100,00%
3	Подпрограмма "Совершенствование кадровой политики городского округа Верхотурский до 2025 года"	012000000	146,0	146,0	68,8	77,2	47,14%
4	Подпрограмма "Реализация пенсионного обеспечения муниципальных служащих до 2025 года"	013000000	3 892,6	3 892,6	3 892,6	0,0	100,00%
5	Подпрограмма "Обеспечение нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Верхотурский до 2025 года"	014000000	237,0	237,0	76,2	160,8	32,15%
6	Подпрограмма "Информационные ресурсы городского округа Верхотурский до 2025 года"	015000000	1 725,5	1 725,5	1 617,3	108,2	93,73%
7	Подпрограмма "Противодействие коррупции в городском округе Верхотурский до 2025 года"	016000000	5,0	5,0	0,0	5,0	0,00%
8	Подпрограмма "Осуществление государственных полномочий Свердловской области по организации деятельности единой градостроительной комиссии городского округа Верхотурский до 2025 года"	017000000	115,4	115,4	112,4	3,0	97,42%
9	Подпрограмма "Осуществление государственных полномочий по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции городского округа Верхотурский до 2025 года"	018000000	12,5	12,5	12,5	0,0	100,00%
10	Подпрограмма "Обеспечение реализации программы городского округа Верхотурский "Развитие муниципальной службы до 2025 года"	019000000	56 065,4	56 065,4	54 507,5	1 547,9	97,24%
11	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории городского округа Верхотурский до 2025 года"	020000000	12 421,0	12 421,0	11 963,0	458,0	96,31%
12	Подпрограмма "Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера"	021000000	577,0	577,0	498,3	78,7	86,36%
13	Подпрограмма "Обеспечение деятельности по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера"	022000000	8 667,1	8 667,1	8 532,9	134,2	98,45%
14	Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности"	023000000	1 694,9	1 694,9	1 540,1	154,8	90,87%
15	Подпрограмма "Обеспечение безопасности людей на водных объектах"	025000000	243,5	243,5	243,5	0,0	100,00%
16	Подпрограмма "Патриотическое воспитание граждан городского округа Верхотурский"	026000000	1 051,2	1 051,2	1 043,9	7,3	99,31%
17	Подпрограмма "Постройки и развитие аппаратно-программного комплекса "Безопасный город"	027000000	187,3	187,3	104,3	83,0	55,67%
18	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие транспортного обслуживания и дорожного хозяйства городского округа Верхотурский до 2025 года"	030000000	57 695,6	57 695,6	56 829,7	865,9	98,50%
19	Подпрограмма "Транспортное обслуживание населения городского округа Верхотурский до 2025 года"	031000000	5 050,0	5 050,0	4 929,5	120,5	97,61%
20	Подпрограмма "Развитие и обеспечение безопасности жилищно-коммунального хозяйства городского округа Верхотурский до 2025 года"	032000000	49 326,5	49 326,5	48 915,6	410,9	99,17%
21	Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения городского округа Верхотурский до 2025 года"	033000000	3 319,1	3 319,1	2 984,6	334,5	89,92%
22	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Градостроительное развитие территории городского округа Верхотурский до 2025 года"	040000000	1 895,1	1 895,1	1 672,3	222,8	88,25%
23	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Содействие развитию малого и среднего предпринимательства до 2025 года"	060000000	493,5	493,5	493,5	0,0	100,00%
24	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства городского округа Верхотурский до 2025 года"	060000000	91 081,2	91 081,2	81 457,0	9 624,2	89,43%
25	Подпрограмма "Ремонт жилого фонда городского округа Верхотурский до 2025 года"	062000000	3 259,7	3 259,7	2 970,5	289,2	91,13%
26	Подпрограмма "Развитие и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры городского округа Верхотурский до 2025 года"	063000000	22 842,6	22 842,6	19 542,5	3 300,1	85,55%
27	Подпрограмма "Энергетическое обслуживание населения городского округа Верхотурский до 2025 года"	064000000	50,8	50,8	50,0	0,8	98,73%
28	Подпрограмма "Развитие газификации в городском округе Верхотурский до 2025 года"	065000000	19 704,9	19 704,9	18 047,3	1 657,6	91,59%
29	Подпрограмма "Развитие санного хозяйства в городском округе Верхотурский до 2025 года"	066000000	339,0	339,0	339,0	0,0	100,00%
30	Подпрограмма "Благоустройство городского округа Верхотурский до 2025 года"	067000000	14 943,4	14 943,4	12 298,8	2 644,6	82,30%
31	Подпрограмма "Осуществление мероприятий по содержанию детских площадок городского округа Верхотурский до 2025 года"	068000000	515,9	515,9	45,8	470,1	8,88%
32	Подпрограмма "Осуществление государственных полномочий Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, мер социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги"	069000000	1 080,5	1 080,5	1 080,5	0,0	100,00%
33	Подпрограмма "Обеспечение реализации программы городского округа Верхотурский "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства городского округа Верхотурский до 2025 года"	069000000	28 344,4	28 344,4	27 082,5	1 261,9	95,55%

Продолжение на стр. 20

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 3-19

Приложение 10 к Решению Думы городского округа
Верхотурский от _____ 2022 г. № ____
"Об исполнении бюджета городского
округа Верхотурский за 2021 год"

**Программа муниципальных гарантий городского округа
Верхотурский за 2021 год**

**Раздел 1. Перечень подлежащих предоставлению
муниципальных гарантий
городского округа Верхотурский в 2021 году**

34	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Экология и природные ресурсы городского округа Верхотурский до 2025 года"	0700000000	8 526,9	8 526,9	5 056,9	3 470,0	59,31%
35	Подпрограмма "Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами до 2025 года"	0710000000	6 885,1	6 885,1	4 531,3	2 353,9	66,81%
36	Подпрограмма "Содержание централизованных источников водоснабжения до 2025 года"	0720000000	1 641,8	1 641,8	525,7	1 116,1	32,02%
37	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие физической культуры и спорта в городском округе Верхотурский до 2025 года"	0800000000	7 503,8	7 503,8	7 145,4	358,4	96,22%
38	Подпрограмма "Обеспечение деятельности подрастающих клубов до 2025 года"	0810000000	376,5	376,5	333,8	42,7	88,67%
39	Подпрограмма "Массовая физкультурно-спортивная работа и подготовка спортивного резерва до 2025 года"	0820000000	6 905,6	6 905,6	6 638,8	266,8	96,14%
40	Подпрограмма "Развитие инфраструктуры объектов спорта муниципальной собственности городского округа Верхотурский"	0830000000	221,7	221,7	172,7	49,0	77,90%
41	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Социальная политика в городском округе Верхотурский до 2025 года"	0900000000	39 015,8	39 015,8	37 513,2	1 502,6	96,15%
42	Подпрограмма "О дополнительных мерах по ограничению распространения туберкулеза до 2025 года"	0910000000	42,3	42,3	34,8	7,4	82,45%
43	Подпрограмма "Вакцинопрофилактика до 2025 года"	0920000000	100,0	100,0	100,0	0,0	99,96%
44	Подпрограмма "Профилактика правонарушений, наркомании и пьянства в городском округе Верхотурский до 2025 года"	0930000000	90,0	90,0	89,9	0,1	99,94%
45	Подпрограмма "Обеспечение жильем молодых семей на территории городского округа Верхотурский до 2025 года"	0940000000	1 051,2	1 051,2	1 051,2	0,0	100,00%
46	Подпрограмма "Создание поколения городского округа Верхотурский до 2025 года"	0950000000	327,1	327,1	302,7	24,3	92,56%
47	Подпрограмма "Поддержка молодежных инициатив и общественных организаций до 2025 года"	0960000000	252,7	252,7	251,3	1,3	99,48%
48	Подпрограмма "Осуществление государственных полномочий по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, предоставление отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг"	0970000000	35 812,6	35 812,6	34 549,7	1 262,9	96,47%
49	Подпрограмма "Строительство и реконструкция объектов социальной инфраструктуры городского округа Верхотурский"	0990000000	1 100,0	1 100,0	893,4	206,6	81,22%
50	Подпрограмма "Дополнительные меры социальной поддержки населения городского округа Верхотурский"	0960000000	240,0	240,0	240,0	0,0	100,00%
51	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие культуры в городском округе Верхотурский на 2020-2025 годы"	1000000000	75 949,2	75 949,2	70 900,8	5 048,3	93,35%
52	Подпрограмма "Развитие культуры и искусства"	1010000000	40 981,3	40 981,3	37 337,2	3 644,1	91,11%
53	Подпрограмма "Организация дополнительного образования"	1020000000	11 655,9	11 655,9	11 488,1	167,7	98,56%
54	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие культуры в городском округе Верхотурский"	1030000000	10 113,1	10 113,1	9 956,2	117,9	98,83%
55	Подпрограмма "Библиотечное обслуживание населения"	1040000000	9 830,7	9 830,7	9 106,7	724,0	92,64%
56	Подпрограмма "Организация и координация творческой деятельности в городском округе Верхотурский"	1050000000	1 735,8	1 735,8	1 596,0	139,8	91,99%
57	Подпрограмма "Молодежь Верхотурский"	1060000000	1 582,4	1 582,4	1 377,6	204,8	87,06%
58	Подпрограмма "О дополнительных мерах по ограничению распространения ВИЧ-инфекции"	1070000000	50,0	50,0	0,0	50,0	0,00%
59	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Управление муниципальными финансами городского округа Верхотурский до 2025 года"	1100000000	13 458,1	13 458,1	13 151,8	306,3	97,72%
60	Подпрограмма "Совершенствование информационной системы управления финансами"	1120000000	886,7	886,7	886,7	0,0	100,00%
61	Подпрограмма "Управление муниципальным имуществом"	1130000000	150,0	150,0	17,5	132,5	11,69%
62	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа Верхотурский "Управление муниципальными финансами городского округа Верхотурский до 2025 года"	1150000000	12 421,4	12 421,4	12 247,6	173,8	98,60%
63	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие образования городского округа Верхотурский до 2025 года"	1200000000	457 758,1	458 495,5	435 767,8	22 727,6	96,04%
64	Подпрограмма "Развитие системы дошкольного образования в городском округе Верхотурский до 2025 года"	1210000000	124 425,1	124 425,1	117 323,3	7 101,8	94,29%
65	Подпрограмма "Развитие системы общего образования в городском округе Верхотурский до 2025 года"	1220000000	262 033,4	262 568,3	253 553,9	9 014,4	96,57%
66	Подпрограмма "Развитие системы дополнительного образования в городском округе Верхотурский до 2025 года"	1230000000	25 078,3	25 280,8	21 403,9	3 876,9	84,66%
67	Подпрограмма "Развитие системы оздоровления и отдыха детей и подростков в городском округе Верхотурский до 2025 года"	1240000000	12 104,4	12 104,4	11 372,4	732,0	93,95%
68	Подпрограмма "Патриотическое воспитание подрастающего поколения в городском округе Верхотурский до 2025 года"	1250000000	711,4	711,4	654,6	56,8	92,02%
69	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа Верхотурский "Развитие образования городского округа Верхотурский до 2025 года"	1260000000	18 036,5	18 036,5	17 397,3	639,2	96,46%
70	Подпрограмма "Профилактика экстремизма и терроризма в городском округе Верхотурский до 2025 года"	1280000000	15 368,9	15 368,9	14 062,4	1 306,5	91,50%
71	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Управление муниципальной собственностью городского округа Верхотурский до 2025 года"	1300000000	2 098,6	2 098,6	1 801,1	297,6	86,82%
72	Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории городского округа Верхотурский на 2018 - 2024 годы"	1400000000	106 762,3	106 762,3	106 756,2	6,1	99,99%
73	Муниципальная программа "Комплексное развитие сельских территорий городского округа Верхотурский до 2025 года"	1500000000	1 032,4	1 032,4	1 032,3	0,1	99,99%
74	Подпрограмма "Благоустройство сельских территорий"	1530000000	1 032,4	1 032,4	1 032,3	0,1	99,99%
75	ВСЕГО РАСХОДОВ:		938 189,0	938 926,4	882 136,6	46 789,8	95,02%

Номер строки	Цель гарантирования	Наименование категории принципа	Объем гарантирования, в тысячах рублей	Исполнение бюджета городского округа Верхотурский за 2021 год
1	2	3	4	5
1				0,0
2	ВСЕГО	-		0,0

Раздел 2. Общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий городского округа Верхотурский по возможным гарантийным случаям, в 2021 году

Номер строки	Источники исполнения муниципальных гарантий городского округа Верхотурский	Объем бюджетных ассигнований на исполнение гарантий по возможным гарантийным случаям, в тысячах рублей	Исполнение бюджета городского округа Верхотурский за 2021 год
1	2	3	4
1	Источники финансирования дефицита бюджета городского округа Верхотурский		0,0
2	Расходы бюджета городского округа Верхотурский		0,0

Приложение 11 к Решению Думы городского округа
Верхотурский от _____ 2022 г. № ____
"Об исполнении бюджета городского
округа Верхотурский за 2021 год"

**Программа муниципальных заимствований
городского округа Верхотурский за 2021 год**

Номер строки	Наименование вида муниципального заимствования городского округа Верхотурский	Объем привлечения, в тысячах рублей	Фактически заимствованные средства за 2021 год	Объем средств, направляемых на погашение основной суммы долга, в тысячах рублей	Фактически погашенные средства за 2021 год
1	2	3	4	5	6
1	Кредиты, привлекаемые от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	21712,0	10300,0	10856,0	0,0
2	Всего	21712,0	10300,0	10856,0	0,0

Приложение 12 к Решению Думы городского округа
Верхотурский от _____ 2022 г. № ____
"Об исполнении бюджета городского
округа Верхотурский за 2021 год"

Распределение бюджетных ассигнований направленных на исполнение публичных нормативных обязательств городского округа Верхотурский за 2021 год

Единица измерения: тыс. руб.

№ п/п	Наименование показателя	Раздел, Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма средств, предусмотренная на 2021 год в решении о бюджете	Утвержденные бюджетные назначения на 2021 год (с учетом уточнений)	Исполнение бюджета городского округа Верхотурский за 2021 год	Остаток бюджетной росписи городского округа Верхотурский	% исполнения к бюджету городского округа Верхотурский за 2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000	0000000000	000	499,9	499,9	496,6	99,35%	
2	Социальное обеспечение населения	1003	0000000000	000	499,9	499,9	496,6	99,35%	
3	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Социальная политика в городском округе Верхотурский до 2025 года"	1003	0900000000	000	499,9	499,9	496,6	99,35%	
4	Подпрограмма "О дополнительных мерах по ограничению распространения туберкулеза до 2025 года"	1003	0910000000	000	7,3	7,3	5,3	72,48%	

Продолжение на стр. 21

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 3-20

5	Оказание помощи гражданам, нуждающимся в медицинской помощи и проведение профилактических мероприятий	1003	0910129010	000	7,3	7,3	5,3	2,0	72,45%
6	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	0910129010	310	7,3	7,3	5,3	2,0	72,45%
7	Подпрограмма "Осуществление городского округа Верхотурский до 2025 года"	1003	0950000000	000	99,6	99,6	99,6	0,0	100,00%
8	Оказание дополнительных мер	1003	0951029010	000	99,6	99,6	99,6	0,0	100,00%
9	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	0951029010	310	99,6	99,6	99,6	0,0	100,00%
10	Подпрограмма "Поддержка малообеспеченных слоев населения и общественных организаций до 2025 года"	1003	0960000000	000	153,1	153,1	151,8	1,3	99,17%
11	Оказание материальной помощи гражданам, проживающим в трудную жизненную ситуацию и нуждающимся в лечении	1003	0961529010	000	153,1	153,1	151,8	1,3	99,17%
12	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	0961529010	310	153,1	153,1	151,8	1,3	99,17%
13	Подпрограмма "Дополнительные меры социальной поддержки населения городского округа Верхотурский"	1003	0962000000	000	240,0	240,0	240,0	0,0	100,00%
14	Выплаты почетным гражданам городского округа Верхотурский	1003	0962329010	000	240,0	240,0	240,0	0,0	100,00%
15	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	0962329010	310	240,0	240,0	240,0	0,0	100,00%
16	ВСЕГО РАСХОДОВ:				499,9	499,9	496,6	3,3	99,33%

Приложение 13 к Решению Думы городского округа Верхотурский от _____ 2022 г. № _____
"Об исполнении бюджета городского округа Верхотурский за 2021 год"

Нормативы зачисления доходов, мобилизуемых на территории городского округа Верхотурский, нормативы распределения по которым не установлены Бюджетным Законодательством Российской Федерации и Свердловской области, на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

Номер строки	Наименование доходов	Норматив зачисления в местный бюджет, в процентах
1	2	3
1	ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ	-
2	Земельный налог (по обязательству, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях городских округов	100
3	Налог на рекламу, мобилизуемый на территории городских округов	100
4	Целевые сборы с граждан и предприятий, учреждений и организаций на содержание полиции, на благоустройство территории, на нужды образования и другие цели, мобилизуемые на территориях городских округов	100
5	Прочие местные налоги и сборы, мобилизуемые на территориях городских округов	100
6	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	-
7	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов	-
8	прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в казенных муниципальных образовательных организациях)	100
9	прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за питание учащихся в казенных муниципальных образовательных школах)	100
10	прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (прочие доходы от оказания платных услуг (работ))	100
11	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	-
12	прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)	100
13	прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (прочие доходы от компенсации затрат)	100
14	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	-
15	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов	100
16	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	100
17	БЕЗВОЗМЕДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ <*>	100
18	ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	-
19	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	100
20	ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВОЗВРАТА (ЗАЧЕТА) ИЗЛИШНЕ УПЛАЧЕННЫХ ИЛИ ИЗЛИШНЕ ВЗЫСКАННЫХ СУММ НАЛОГОВ, СБОРОВ И ИНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ, А ТАКЖЕ СУММ ПРОЦЕНТОВ ЗА НЕСОВРЕМЕННОЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ТАКОГО ВОЗВРАТА И ПРОЦЕНТОВ, НАЧИСЛЕННЫХ НА ИЗЛИШНЕ ВЗЫСКАННЫЕ СУММЫ	-
21	Перечисления из бюджетов городских округов (в бюджеты городских округов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы	100
22	ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯМИ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	-
23	Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	100

24	Доходы бюджетов городских округов от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	100
25	Доходы бюджетов городских округов от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет	100
26	ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	-
27	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение прошлых лет, из бюджетов городских округов	100

<*> В части доходов местного бюджета от безвозмездных поступлений из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, нормативы распределения по которым не установлены бюджетным законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

Приложение 14 к Решению Думы городского округа Верхотурский от _____ 2022 г. № _____
"Об исполнении бюджета городского округа Верхотурский за 2021 год"

Распределение бюджетных ассигнований, направляемых из бюджета городского округа Верхотурский за 2021 год на субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг

Единица измерения: тыс.руб.

№ пп	Наименование показателя	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма средств федерального бюджета на 2021 год в соответствии с Решением о бюджете	Утвержденные бюджетные ассигнования на 2021 год с учетом уточнений	Исполнение бюджета городского округа Верхотурский	Остаток бюджетной росписи городского округа Верхотурский	% исполнения к бюджету городского округа Верхотурский за 2021 год
1	Администрация городского округа Верхотурский	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	901	0000	0000000000	000	4 210,1	4 210,1	4 087,7	122,4	97,09%
2	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	901	0300	0000000000	000	260,0	260,0	258,2	1,8	99,29%
3	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории городского округа Верхотурский до 2025 года"	901	0310	0000000000	000	200,0	200,0	198,2	1,8	99,08%
4	Подпрограмма "Обеспечение безопасности мер пожарной безопасности"	901	0310	0230229000	000	200,0	200,0	198,2	1,8	99,08%
5	Субсидии некоммерческим организациям, на обеспечение мер пожарной безопасности, осуществляющими деятельность на территории городского округа Верхотурский	901	0310	0230229050	630	200,0	200,0	198,2	1,8	99,08%
6	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	901	0314	0000000000	000	60,0	60,0	60,0	0,0	100,00%
7	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Социальная политика в городском округе Верхотурский до 2025 года"	901	0314	0900000000	000	60,0	60,0	60,0	0,0	100,00%
8	Подпрограмма "Профилактика правонарушений, наркомании и пьянства в городском округе Верхотурский до 2025 года"	901	0314	0630000000	000	60,0	60,0	60,0	0,0	100,00%
9	Субсидии из бюджета городского округа Верхотурский некоммерческим организациям, участвующим в охране общественного порядка и зарегистрированным на территории городского округа Верхотурский	901	0314	0632429050	630	60,0	60,0	60,0	0,0	100,00%
10	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	901	0314	0632429050	630	60,0	60,0	60,0	0,0	100,00%
11	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	901	0400	0000000000	000	1 356,0	1 356,0	1 235,5	120,5	91,12%
12	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие транспортного обслуживания и дорожного хозяйства городского округа Верхотурский до 2025 года"	901	0408	0000000000	000	871,0	871,0	750,5	120,5	86,17%
13	Подпрограмма "Транспортное обслуживание населения городского округа Верхотурский до 2025 года"	901	0408	0310000000	000	871,0	871,0	750,5	120,5	86,17%
14	Предоставление субсидий юридическим лицам, обеспечивающим перевозку пассажиров городского округа Верхотурский на возмещение разницы расходов от продажи детских проездных билетов	901	0408	0310124010	000	478,0	478,0	474,2	3,8	99,21%
15	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	901	0408	0310224020	810	105,4	105,4	105,4	0,0	99,99%
16	Предоставление субсидий юридическим лицам, обеспечивающим перевозку пассажиров городского округа Верхотурский на возмещение разницы расходов от продажи детских социальных проездных	901	0408	0310224020	810	105,4	105,4	105,4	0,0	99,99%
17	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	901	0408	0310224020	810	105,4	105,4	105,4	0,0	99,99%

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Окончание. Начало на стр. 3-21

№ п/п	Наименование показателя	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма средств, предусмотренная на 2021 год в Решении о бюджете	Утвержденные бюджетные назначения на 2021 год	Исполнение в бюджетном году	Остаток бюджетной росписи городского округа	% исполнения к бюджету городского округа
20	Предоставление субсидий из бюджета городского округа Верхотурский на частично компенсацию затрат юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), обеспечивающих перевозку пассажиров на пригородных муниципальных маршрутах на территории городского округа Верхотурский, в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции, в 2021 году	901	0408	0311224060	000	287,6	287,6	170,9	116,7	59,43%
21	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	901	0408	0311224060	810	287,6	287,6	170,9	116,7	59,43%
22	Другие вопросы в области национальной экономики	901	0412	0000000000	000	485,0	485,0	485,0	0,0	100,00%
23	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Содействие развитию малого и среднего предпринимательства до 2025 года"	901	0412	0500000000	000	485,0	485,0	485,0	0,0	100,00%
24	Субсидии из бюджета городского округа Верхотурский некоммерческим организациям, осуществляющим содействие развитию малого и среднего предпринимательства, и зарегистрированным на территории городского округа Верхотурский	901	0412	0500323030	000	485,0	485,0	485,0	0,0	100,00%
25	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	901	0412	0500323030	630	485,0	485,0	485,0	0,0	100,00%
26	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	901	0500	0000000000	000	2 494,5	2 494,5	2 494,5	0,0	100,00%
27	Жилищное хозяйство	901	0501	0600000000	000	80,0	80,0	80,0	0,0	100,00%
28	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства городского округа Верхотурский до 2025 года"	901	0501	0600000000	000	80,0	80,0	80,0	0,0	100,00%
29	Подпрограмма "Ремонт жилого фонда городского округа Верхотурский до 2025 года"	901	0501	0620000000	000	80,0	80,0	80,0	0,0	100,00%
30	Субсидии из бюджета городского округа Верхотурский на возмещение части расходов за проведение ремонта мест общего пользования в многоквартирных домах при возникновении аварийных (предельных) ситуаций природного и техногенного характера юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), в 2021 году	901	0501	0623627070	000	80,0	80,0	80,0	0,0	100,00%
31	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	901	0501	0623627070	810	80,0	80,0	80,0	0,0	100,00%
32	Коммунальное хозяйство	901	0502	0000000000	000	2 075,5	2 075,5	2 075,5	0,0	100,00%
33	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства городского округа Верхотурский до 2025 года"	901	0502	0600000000	000	2 075,5	2 075,5	2 075,5	0,0	100,00%
34	Подпрограмма "Развитие и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры городского округа Верхотурский до 2025 года"	901	0502	0630000000	000	995,0	995,0	995,0	0,0	100,00%
35	Предоставление субсидий из бюджета городского округа Верхотурский юридическим лицам - производителям коммунальных услуг, оказывающим услуги по водоснабжению и водоотведению на территории городского округа Верхотурский, на возмещение части затрат	901	0502	0633527080	000	995,0	995,0	995,0	0,0	100,00%
36	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	901	0502	0633527080	810	995,0	995,0	995,0	0,0	100,00%
37	Подпрограмма "Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, мер социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги"	901	0502	0690000000	000	1 080,5	1 080,5	1 080,5	0,0	100,00%
38	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги	901	0502	0692942700	000	1 080,5	1 080,5	1 080,5	0,0	100,00%
39	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	901	0502	0692942700	810	1 080,5	1 080,5	1 080,5	0,0	100,00%
40	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	901	0505	0000000000	000	339,0	339,0	339,0	0,0	100,00%
41	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства городского округа Верхотурский до 2025 года"	901	0505	0600000000	000	339,0	339,0	339,0	0,0	100,00%
42	Подпрограмма "Развитие банного хозяйства в городском округе Верхотурский до 2025 года"	901	0505	0660000000	000	339,0	339,0	339,0	0,0	100,00%
43	Субсидии из бюджета городского округа Верхотурский на возмещение части расходов юридическим лицам, предоставляющим банные услуги населению городского округа Верхотурский	901	0505	0662227010	000	339,0	339,0	339,0	0,0	100,00%
44	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	901	0505	0662227010	810	339,0	339,0	339,0	0,0	100,00%
45	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	901	1006	0000000000	000	99,6	99,6	99,6	0,1	99,95%
46	Другие вопросы в области социальной политики	901	1006	0000000000	000	99,6	99,6	99,6	0,1	99,95%
47	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Социальная политика в городском округе Верхотурский до 2025 года"	901	1006	0900000000	000	99,6	99,6	99,6	0,1	99,95%
48	Подпрограмма "Поддержка малообеспеченных слоев населения и общественных организаций до 2025 года"	901	1006	0960000000	000	99,6	99,6	99,6	0,1	99,95%
49	Субсидии из бюджета городского округа Верхотурский некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, и зарегистрированным на территории городского округа Верхотурский	901	1006	0961629020	000	99,6	99,6	99,6	0,1	99,95%
50	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	901	1006	961629020	630	99,6	99,6	99,6	0,1	99,95%
51	Всего расходов:					4 210,1	4 210,1	4 087,7	122,4	97,09%

Приложение 15 к Решению Думы городского округа Верхотурский от _____ 2022 г. № _____
"Об исполнении бюджета городского округа Верхотурский за 2021 год"

Распределение бюджетных ассигнований, направляемых из бюджета городского округа Верхотурский за 2021 год на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности

Единица измерения: тыс.руб.

№ п/п	Наименование показателя	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма средств, предусмотренная на 2021 год в Решении о бюджете	Утвержденные бюджетные назначения на 2021 год	Исполнение в бюджетном году	Остаток бюджетной росписи городского округа	% исполнения к бюджету городского округа
1	Администрация городского округа Верхотурский	901	0000	0000000000	000	34 899,1	34 899,1	32 941,5	1 957,6	94,39%
2	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	901	0500	0000000000	000	34 899,1	34 899,1	32 941,5	1 957,6	94,39%
3	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства городского округа Верхотурский до 2025 года"	901	0502	0000000000	000	34 899,1	34 899,1	32 941,5	1 957,6	94,39%
4	Подпрограмма "Развитие и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры городского округа Верхотурский до 2025 года"	901	0502	0630000000	000	16 613,6	16 613,6	16 313,5	300,1	98,19%
5	Строительство очистных сооружений коммунального хозяйства в г.Верхотурье	901	0502	0630000000	000	16 613,6	16 613,6	16 313,5	300,1	98,19%
6	Строительство объектов коммунального хозяйства городского округа Верхотурский	901	0502	0633427070	410	846,9	846,9	546,8	300,1	64,56%
7	Реализация инвестиционных соглашений в коммунальной сфере	901	0502	0633427070	000	15 766,7	15 766,7	15 766,7	0,0	100,00%
8	Бюджетные инвестиции	901	0502	0633442700	410	15 766,7	15 766,7	15 766,7	0,0	100,00%
9	Подпрограмма "Развитие газификации в городском округе Верхотурский до 2025 года"	901	0502	0650000000	000	18 285,5	18 285,5	16 628,0	1 657,5	90,94%
10	Распределительный газопровод для газоснабжения части жилого района «Район-19» в г.Привольный	901	0502	0650000000	000	18 285,5	18 285,5	16 628,0	1 657,5	90,94%
11	Строительство газораспределительных сетей в городском округе Верхотурский	901	0502	0651927020	000	562,4	562,4	562,4	0,0	100,00%
12	Бюджетные инвестиции	901	0502	0651927020	410	562,4	562,4	562,4	0,0	100,00%
13	Реализация проектов капитального строительства муниципального значения по развитию газификации	901	0502	0651942300	000	17 723,1	17 723,1	16 065,6	1 657,5	90,65%
14	Бюджетные инвестиции	901	0502	0651942300	410	17 723,1	17 723,1	16 065,6	1 657,5	90,65%
15	Всего расходов:					34 899,1	34 899,1	32 941,5	1 957,6	94,39%

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.05.2022 г. № 320
г. Верхотурье

О признании многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу

В соответствии со статьёй 15 Жилищного кодекса Российской Федерации, Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47, в целях улучшения условий проживания населения, на основании Заключений об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям, установленным в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом №№ 4, 5, 6, 7, 8, 9 от 08 апреля 2022 года, руководствуясь Уставом городского округа Верхотурский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать аварийными и подлежащими сносу многоквартирные дома, расположенные по адресам:

Свердловская область, город Верхотурье, улица Малышева, дом № 59;

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ**

Окончание. Начало на стр. 22

Свердловская область, город Верхотурье, улица Крестьянская, дом № 78;

Свердловская область, город Верхотурье, улица 20 лет Победы, дом № 60;

Свердловская область, Верхотурский район, поселок Привокзальный, улица Комсомольская, дом № 3;

Свердловская область, Верхотурский район, поселок Привокзальный, улица Комсомольская, дом № 6;

Свердловская область, Верхотурский район, поселок Привокзальный, улица Заводская, дом № 8 А.

2. Определить срок отселения граждан из вышеуказанных многоквартирных домов до 31 декабря 2030 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Верхотурский А.Г. Лиханов

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04.05.2022 г. № 321
г. Верхотурье

***О порядке создания и организации работы
патрульных, патрульно-контрольных групп
на территории городского округа
Верхотурский***

На основании федеральных законов Российской Федерации от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ "О пожарной безопасности", от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", в соответствии с Методическими рекомендациями ФГБУ ВНИИ ГОЧС (ФЦ) МЧС России по порядку создания и организации работы патрульных, патрульно-маневренных, маневренных и патрульно-контрольных групп от 2020 года, руководствуясь Уставом городского округа Верхотурский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок создания и организации работы патрульных, патрульно-контрольных групп на территории городского округа Верхотурский (прилагается).

2. Начальникам территориальных управлений Администрации городского округа Верхотурский предоставить реестр патрульных групп по каждому населенному, которые находятся на подведомственной территории, в срок до 5 мая 2022 года.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации городского округа Верхотурский от 24.04.2017 № 291 "О создании и организации работы патрульных, патрульно-маневренных, маневренных и патрульно-контрольных групп на территории городского округа Верхотурский".

4. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Верхотурский А.Г. Лиханов

Утвержден постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 04.05.2022 г. № 321
"О порядке создания и организации работы патрульных, патрульно-контрольных групп на территории городского округа Верхотурский"

**Порядок создания и организации работы патрульных,
патрульно-контрольных групп на территории
городского округа Верхотурский**

Основной целью организации деятельности патрульных, патрульно-контрольных групп на территории городского округа Верхотурский является создание условий для организации работы по профилактике возгораний сухой растительности, как одной из основных причин возникновения природных пожаров, принятия дополнительных мер по предупреждению возникновения ЧС в пожароопасный сезон, сокращение сроков реагирования на чрезвычайные ситуации и происшествия, связанные с природными пожарами (загораниями), усиление мер по защите населенных пунктов, объектов различных видов собственности от угрозы перехода природных пожаров (загораний), усиление работы с населением.

Основными задачами патрульных групп (далее-ПГ), патрульно-контрольных групп (далее - ПКГ), является выявление загораний на ранней стадии развития, тушение их минимальными силами, проведение профилактических мероприятий, выявление нарушителей и привлечение их к административной ответственности (Приложение № 1).

Патрульная группа

Создается в каждом населенном пункте, численностью не менее 2 человек из числа членов общественных объединений, организаций и учреждений всех форм собственности, расположенных на территории населенного пункта, местного населения (добровольцев).

В задачи патрульных групп входит:

патрулирование населенных пунктов по выявлению несанкционированных отжигов сухой растительности, сжиганию населением мусора на территории населенных пунктов;

идентификация и выявление возникших термических точек вблизи населенных пунктов;

передача информации в ЕДДС о складывающейся обстановке и запрос сил и средств (при необходимости) для тушения загораний.

Участники патрульных групп направляются в распоряжение начальника территориального управления приказом руководителя соответствующей организации (учреждения) на период, установленный нормативным документом городского округа Верхотурский, но не более одной календарной недели, в соответствии утвержденного графика

Патрульно-контрольная группа

формируются из числа специалистов Администрации городского округа Верхотурский, представителей надзорных органов МЧС России, МВД России, сельхознадзора, лесной охраны и общественных организаций. Численность группы определяется в каждом конкретном случае индивидуально по решению подкомиссии по ЧС и ОПБ, но не менее 4 человек.

Специалисты групп определяются соглашением между территориальными подразделениями МВД России, МЧС России, Министерства природных ресурсов и Министерства сельского хозяйства Свердловской области. По согласованию с руководителями оперативных служб могут привлекаться дежурные силы.

В задачи патрульно-контрольных групп входит:

проведение рейдовых мероприятий на территории земель различного назначения по заранее разработанным и утвержденным маршрутам;

осуществление контроля над порядком проведения профилактических выжиганий сухой растительности на территориях населенных пунктов, землях специального назначения и земельных участках, непосредственно примыкающих к лесам;

Продолжение на стр. 24

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 23

осуществление контроля над выполнением собственниками и должностными лицами, мероприятий по очистке территории, прилегающей к лесу, от сухой травянистой растительности, пожнивных остатков, валежника, порубочных остатков, мусора и других горючих материалов, полос отвода автомобильных и железнодорожных дорог;

по созданию и контролю состояния противопожарных минерализованных полос;

пресечение незаконной лесозаготовительной деятельности в лесах и нарушений требований пожарной безопасности, связанных с выжиганием сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков на землях сельскохозяйственного назначения, землях запаса;

установление лиц, виновных в совершении административных правонарушений и принятие в отношении них мер административного воздействия с уведомлением результатов работы Администрации городского округа Верхотурский;

расследование преступлений, связанных с лесными пожарами.

Формирование групп

Подкомиссия по лесным пожарам КЧС и ОПБ в городском округе Верхотурский (далее подкомиссия) своим решением:

формирует перечень организаций и их руководителей, с которыми организуется взаимодействие по выделению технических средств и людей в создаваемые группы;

определяет порядок создания групп, их комплектование, оснащение техникой, имуществом, средствами пожаротушения, связи, запасами ГСМ (Приложение № 3);

определяет количество групп по видам (ПГ, ПКГ) и их составу с учетом географических особенностей, транспортной доступности и расположения населенных пунктов. В основу берется анализ прошедшего периода и прогноз обстановки на предстоящий период, количество лесозаготовительных организаций и лесохозяйственных предприятий, количество населения в населенных пунктах;

разрабатываются маршруты и способы осуществления патрулирования (пешим, автомобильным и др.). Корректировка маршрутов и способов патрулирования осуществляется в соответствии с прогнозом складывающейся обстановки, классов пожарной опасности на территории городского округа Верхотурский;

определяет режим патрулирования;

составляет реестр групп, их списочный состав, определяет технику, средства связи, видеонаблюдения и пожаротушения, в соответствии с выписками из приказов организаций и учреждений участвующих в выделении людей и технических средств для оснащения этих формирований (Приложение № 4);

осуществляет контроль по созданию и применению групп;

готовит предложения по эффективному применению групп, организации маневрирования в случае ухудшения пожароопасной обстановки, по социальной поддержке членов групп;

организует освещение результатов работы групп в средствах массовой информации муниципального образования;

готовит предложения по стимулированию участников групп.

По результатам проведенной работы подкомиссии издается распоряжение Администрации городского округа Верхотурский о создании и применении групп.

Один раз в месяц проводятся совещание подкомиссии, на которых рассматриваются проблемные вопросы и принимаются решения по их устранению, а в случае ухудшения прогноза пожарной обстановки (повышения класса пожарной опасности, введения особого противопожарного режима) - один раз в неделю, в отдельных случаях - ежедневно. На заседаниях подкомиссии заслушиваются начальники территориальных управлений Администрации городского округа Верхотурский, в отдельных случаях руководители хозяйствующих субъектов по организации работы патрульных, определяется эффективность их применения, проводится корректировка списков групп и маршрутов патрулирования с учетом прогноза складывающейся обстановки.

В соответствии с требованиями нормативных актов Администрации городского округа Верхотурский организуется работа в населенных пунктах. Порядок создания групп на местах проводится в соответствии с указанным выше регламентом.

Ответственность за создание и применение групп несут все руководители находящиеся на территории городского округа Верхотурский, учреждений и организаций, независимо от форм собственности, определенных распорядительными документами городского округа Верхотурский.

В целях осуществления контроля за оперативной обстановкой, оперативного управления силами и средствами по обеспечению пожарной безопасности на территории городского округа Верхотурский ежедневно оперативный дежурный ЕДДС проверяет и уточняет реестр групп, по фамильные списки, контактные телефоны (сотовые), порядок радиообмена, формирует проект плана работы патрульных и патрульно-маневренных групп на период осуществления дежурства, утверждает его у городского округа Верхотурский (Председателя КЧС и ОПБ), доводит до начальников территориальных управлений, направляет на размещение план работы групп на официальном сайте городского округа Верхотурский.

Оперативный дежурный ЕДДС принимает доклады от старших групп по любому доступному каналу связи о ходе патрулирования, выборочно в целях проверки инициативно связывается со старшими групп, при получении доклада об обнаружении возгорания незамедлительно направляет ближайшие к месту маневренные группы, передает информацию в пожарно-спасательный гарнизон, информирует Главу городского округа Верхотурский (Председателя КЧС и ОПБ), осуществляет сбор имеющихся фото-, видеоматериалов выявленных нарушений, а также материалов, отражающих работу групп, направляет для размещения информацию по итогам деятельности групп за сутки на официальный сайт Администрации городского округа Верхотурский.

Перед осуществлением дежурства с группами ежедневно проводится инструктаж о мерах безопасности, действиях при осложнении оперативной обстановки, порядке обмена информацией. Инструктаж проводят начальники территориальных управлений, иные ответственные лица, установленные (назначенные) нормативными документами.

Категорически запрещается включать в состав патрульных групп должностных лиц, к функциям которых отнесены вопросы осуществления надзорной деятельности, тушения пожаров в населенных пункта и лесах, обеспечивающих безопасность граждан.

Приложение № 1

Наименование группы	Где создаются	Численность (чел.)	Состав групп из:	Задачи
На уровне населенного пункта				
Патрульные	В каждом населенном пункте	Не менее 2	числа членов общественных объединений, организаций и учреждений всех форм собственности расположенных на территории, местного населения (добровольцев)	- патрулирование населенных пунктов по выявлению несанкционированных отжигов сухой растительности, сжиганию населением мусора на территории населенных пунктов; - идентификация и выявление возникших термических точек вблизи населенных пунктов; - передача информации в ЕДДС муниципального образования о складывающейся обстановке и запрос сил и средств (при необходимости) для тушения загораний
На уровне городского округа Верхотурский				
Патрульно-контрольные	В городском округе Верхотурский	Не менее 4	числа специалистов ОМСУ, представителей надзорных органов МЧС России, МВД России, общественных организаций	- проведение рейдовых мероприятий на территории земель различного назначения по заранее разработанным и утвержденным маршрутам; - осуществление контроля над порядком проведения профилактических выжиганий сухой растительности на территориях населенных пунктов сельских поселений, землях специального назначения и земельных участках, непосредственно примыкающих к лесам; - осуществление контроля над выполнением собственниками и должностными лицами, мероприятий по очистке территории, прилегающей к лесу, от сухой травянистой растительности, пожнивных остатков, валежника, порубочных остатков, мусора и других горючих материалов, полос отвода автомобильных и железнодорожных дорог;

Продолжение на стр. 25

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ**

Окончание. Начало на стр. 23-24

				- по созданию и контролю состояния противопожарных минерализованных полос; - пресечение незаконной лесозаготовительной деятельности в лесах и нарушении требований пожарной безопасности, связанных с выжиганием сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков на землях сельскохозяйственного назначения, землях запаса; - установление лиц, виновных в совершении административных правонарушений и принятие в отношении них мер административного воздействия с уведомлением результатов работы органов местного самоуправления; - расследование преступлений, связанных с лесными пожарами
--	--	--	--	--

Приложение № 2

Оснащение групп

№ п/п	Наименование	Ед. (шт.)	Численность групп
Патрульная группа			
1	Телефон	1	Не менее 2 человек
2	Спецодежда по типу штормовки	2	
3	Автомобиль	1	
4	Телефон	1	
5	Спецодежда по типу штормовки	4	

АДМИНИСТРАЦИЯ**ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04.05.2022 г. № 324

г. Верхотурье

О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации городского округа Верхотурский от 15.04.2022г. № 268 "О подготовке и проведении праздничных мероприятий, посвященных 77-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, в городском округе Верхотурский в 2022 году"

Руководствуясь Уставом городского округа Верхотурский,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Подпункт 1 пункта 13 постановления Администрации городского округа Верхотурский от 15.04.2022г. № 268 "О подготовке и проведении праздничных мероприятий, посвященных 77-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, в городском округе Верхотурский в 2022 году" (далее Постановление) изложить в новой редакции:

"1) Отделу полиции № 33 (дислокация г. Верхотурье) Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России "Нюволялинский" (Дуркин С.Ю.):

обеспечить охрану памятников и обелисков, общественного порядка при проведении праздничных мероприятий в городе и в сельских населенных пунктах согласно плану мероприятий;

ограничение дорожного движения в местах проведения мероприятий и установить посты блокирования дорожного движения 9 мая 2022 года:

в г. Верхотурье с 08:00 до 23:00 часов на перекрестке улиц: К. Маркса-Ершова; с 09:00 до 15:30 часов на перекрестках улиц Кузнечная-Малышева, Комсомольская-Советская, Комсомольская-Свободы, К. Маркса-Сенянского, Ленина-Сенянского, Дидковского-Сенянского, Дидковского-Комсомольская, Дидковского-Ершова, Дидковского-Воинская, Советская-Ершова;

в п. Привокзальный 9 мая 2022 года с 09:00 до 11:00 часов на перекрестках улиц Советская-Станционная, Станционная-Комсомольская, Станционная-Мира, Станционная-Вокзальная, Станционная-Новая;

в п. Привокзальный (ж.р. Пролетарий) 9 мая 2022 года с 10:30 до 12:00 часов по улицам: Чапаева-Набережная-Центральная.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Верхотурский А.Г. Лиханов

АДМИНИСТРАЦИЯ**ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04.05.2022 г. № 325

г. Верхотурье

О внесении изменений в Условия размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Верхотурский, утвержденные постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 24.06.2019 № 528 "Об утверждении условий размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Верхотурский"

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", распоряжением Губернатора Свердловской области от 15.04.2022 № 79-РГ, в целях принятия дополнительных мер по обеспечению правопорядка на территории городского округа Верхотурский, руководствуясь Уставом городского округа Верхотурский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приложение № 3 к Условиям размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Верхотурский, утвержденным постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 24.06.2019 № 528 "Об утверждении условий размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Верхотурский", изложить в новой редакции, в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Верхотурский А.Г. Лиханов

Приложение к постановлению Администрации городского округа Верхотурский от 04.05.2022 г. № 325

Приложение № 3 к Условиям размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Верхотурский

Договор

размещения нестационарного торгового объекта
город Верхотурье " " _____ 20__

Администрация городского округа Верхотурский, в лице

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 25

действующего на основании Устава от имени городского округа Верхотурский, именуемая в дальнейшем "Администрация", с одной стороны _____

в лице _____,
действующего на основании _____,
именуемый(ая) в дальнейшем "Хозяйствующий субъект", с другой стороны, а совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Администрация заключает договор с Хозяйствующим субъектом на размещения нестационарного торгового объекта на территории городского округа Верхотурский, место размещения торгового объекта (имеющий адресные ориентиры): _____, общей площадью: _____ кв.м, вид торгового объекта _____, специализация нестационарного торгового объекта _____.

2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Срок размещения устанавливается с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.

2.2. В соответствии с п.2. ст. 425 Гражданского кодекса Российской Федерации указанные в настоящем договоре условия применяются к отношениям, возникшим до регистрации Договора в установленном порядке.

2.3. Настоящий договор прекращает действие по истечении срока.

3. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

3.1. Размер цены за размещения составляет _____ рублей в год.

3.2. Оплата цены начинается исчисляться с "___" _____ 20__ г.

3.3. Оплата цены вносится ежемесячно авансом до 10 числа каждого месяца.

3.4. В случае неуплаты цены в установленный срок Хозяйствующий субъект уплачивает Администрации неустойку за каждый день просрочки в размере 0,1% от суммы арендных платежей за истекший расчетный период.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Администрация имеет право:

4.1.1. Досрочно расторгнуть Договор по основаниям и в порядке, предусмотренным настоящим договором.

4.2. Хозяйствующий субъект имеет право:

4.2.1. Досрочно расторгнуть Договор, письменно уведомив Администрацию за 30 (тридцать) дней до расторжения договора.

4.2.2. В случае внесения изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов, переместить Объект на другое место в соответствии с новой схемой без заключения нового договора.

4.3. Администрация обязуется:

4.3.1. Предоставить Заявителю право на установку торгового объекта в соответствии с п. 1.1 Договора.

4.4. Хозяйствующий субъект обязуется:

4.4.1. Своевременно выплачивать Администрации плату, установленную настоящим Договором и последующими нормативными актами, согласно п. 3.1 Договора.

4.4.2. Использовать Объект для осуществления торговой деятельности в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.4.3. Разместить Объект в соответствии с эскизным проектом. Сохранять вид и специализацию, внешний вид, оформление, местоположение и размеры Объекта в течение установленного периода размещения Объекта.

4.4.4. Обеспечивать функционирование Объекта в соответствии с требованиями настоящего договора и требованиями действующего законодательства.

4.4.5. Соблюдать при размещении Объекта требования экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных пра-

вил, нормативов. Обеспечить персонал Объекта туалетом, создать условия для мытья рук и соблюдения личной гигиены.

4.4.6. Использовать Объект способами, которые не должны наносить вред окружающей среде.

4.4.7. Не допускать загрязнения, захламления места размещения Объекта, производить вывоз мусора и иных отходов от использования Объекта, а также содержать прилегающую территорию на расстоянии пяти метров по периметру от торгового объекта в надлежащем санитарном состоянии.

4.4.8. В случае необходимости заключить договоры с ресурсоснабжающими организациями и обеспечить законное потребление коммунальных услуг.

4.4.9. При прекращении договора в 10-дневный срок обеспечить демонтаж и вывоз Объекта с места его размещения.

5. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме и подлежат регистрации в соответствии с действующим законодательством.

В случае отказа или уклонения Стороны от подписания дополнительного соглашения, настоящий Договор подлежит расторжению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации; спор рассматривается в установленном порядке.

5.2. Действие настоящего Договора может быть прекращено:

5.3.1. Письменным соглашением между Сторонами;

5.4. Администрации вправе требовать досрочного прекращения действия Договора в случае, если имеется место нарушения существенных условий Договора со стороны Арендатора, а именно:

5.4.1. Не внесение цены в течение 3-х месяцев;

5.4.2. Не выполняет иные существенные условия настоящего Договора, и такое нарушение существенных условий не устраняется Хозяйствующим субъектом в течение 3 месяцев (или более длительного срока, обоснованно необходимого для этого) с даты получения Хозяйствующим субъектом письменного уведомления от Администрации о таком нарушении существенных условий.

5.4.3. Нарушение законодательства Российской Федерации об ограничении оборота алкогольной (спиртосодержащей) продукции.

5.5. Сторона, желающая досрочно прекратить действие Договора в письменной форме уведомляет об этом другую Сторону. В уведомлении должны быть изложены основания такого досрочного прекращения. Если другая Сторона не ответит на такое уведомление в течение 30 дней или в письменной форме выразит свое несогласие с таким уведомлением, тогда Сторона, намеревающаяся досрочно прекратить действие настоящего Договора, имеет право расторгнуть настоящий Договор в судебном порядке.

5.6. При прекращении Договора Хозяйствующий субъект обязан вернуть Администрации по акту приема-передачи место размещения объекта торговли в надлежащем состоянии в десятидневный срок с момента подписания Сторонами соглашения о прекращении (расторжении) договора.

Разрешение споров

Досудебный (претензионный) порядок разрешения споров

До предъявления иска, вытекающего из Договора, сторона, которая считает, что ее права нарушены, обязана направить другой стороне письменную претензию.

Претензия должна содержать требования и их обоснование с указанием нарушенных другой стороной норм законодательства и (или) условий Договора. К претензии должны быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в ней обстоятельства.

Сторона, которая получила претензию, обязана ее рассмотреть и направить письменный мотивированный ответ другой стороне в течение 5 дней с момента получения претензии.

Лицо, направившее претензию вправе передать спор на рассмотрение суда по истечении 30 дней со дня направления претензии.

Сторона, которая получила предложение другой стороны об изменении или о расторжении Договора, обязана его рассмотреть

Продолжение на стр. 27

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ**

Окончание. Начало на стр. 25-26

и дать письменный ответ в течение 5 дней с момента получения указанного предложения.

6. ПЕРЕУСТУПКА ПРАВ

6.1. Запрещается уступка прав по настоящему Договору третьим лицам, за исключением требования по денежному обязательству, и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из настоящего Договора.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Вопросы, не урегулированные Договором, регулируются действующим законодательством.

7.2. Споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами, разрешаются путем переговоров, а при недостижении согласия - в судебных органах соответствующей компетенции.

7.3. В случае включения Хозяйствующего субъекта в реестр нарушителей законодательства Российской Федерации об ограничении оборота алкогольной (спиртосодержащей) продукции, заключение новых договоров с таким Хозяйствующим субъектом невозможно.

7.4. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

Заключительные положения

Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или Договор связывают наступление гражданско-правовых последствий для другой стороны, должны направляться только одними из следующих способов:

- заказным письмом с уведомлением о вручении;
- электронной почтой "_____";
- факсом "_____".

Юридически значимые сообщения направляются исключительно предусмотренными Договором способами. Направление сообщения иным способом не может считаться надлежащим.

Все юридически значимые сообщения должны направляться исключительно по почтовому адресу, который указан в разделе Договора "Адреса и реквизиты сторон". Направление сообщения по другим адресам не может считаться надлежащим.

Если иное не предусмотрено законом, все юридически значимые сообщения влекут по Договору наступление гражданско-правовых последствий с момента доставки соответствующего сообщения получающей стороне или ее представителю.

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, когда оно поступило адресату, но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Администрация городского округа Верхотурский: _____ Хозяйствующий субъект: _____

9. ПОДПИСИ СТОРОН

Администрация

Хозяйствующий субъект

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04.05.2022 г. № 326

г. Верхотурье

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предварительное согласование предоставления земельных участков"

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Федеральным законом 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства РФ от 25.12.2021 № 2490 "Об утверждении исчерпывающего перечня документов, сведений, материалов, согласований, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и необходимых для выполнения предусмотренных частями 3-7 статьи 5.2 Градостроительного кодекса Российской Федерации мероприятий при реализации проекта по строительству объекта капитального строительства, и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 г. № 373 "О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг", Решением Думы городского округа Верхотурский от 11.12.2013 г. № 78 "Об утверждении перечня муниципальных услуг (функций), предоставляемых органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями на территории городского округа Верхотурский", Решением Думы городского округа Верхотурский от 11.12.2013 г. № 79 "Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых на территории городского округа Верхотурский через Государственное бюджетное учреждение Свердловской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" по принципу "одного окна", постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 27.12.2018 № 1077 "О разработке и утверждении административных регламентов осуществления муниципального контроля и административных регламентов предоставления муниципальных услуг", руководствуясь Уставом городского округа Верхотурский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Предварительное согласование предоставления земельных участков" (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

3. Отделу архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Верхотурский (Литовских Л.Ю.) внести сведения о муниципальной услуге в реестр государственных услуг Свердловской области.

4. Признать утратившим силу:

1) постановление главы Администрации городского округа Верхотурский от 31.12.2015 № 1229 "Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предварительное согласование предоставления земельных участков";

2) постановление главы Администрации городского округа Верхотурский от 13.10.2016 № 869 "О внесении изменений в по-

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Окончание. Начало на стр. 27

становление Администрации городского округа Верхотурский от 31.12.2015 г. "Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предварительное согласование предоставления земельного участка из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена, из земель, находящихся в собственности городского округа Верхотурский".

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Верхотурский А.Г. Лиханов

Утвержден постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 04.05.2022 г. № 326
"Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предварительное согласование предоставления земельных участков"

Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Предварительное согласование предоставления земельных участков"

Раздел 1. Общие требования

Предмет регулирования регламента

1. Административный регламент предоставления Администрацией городского округа Верхотурский муниципальной услуги "Предварительное согласование предоставления земельных участков" (далее - Административный регламент) устанавливает порядок и стандарт получения документа, подтверждающего принятие решения о выдаче или отказе в выдаче разрешений на использование земель или земельных участков (далее - муниципальная услуга).

2. Регламент устанавливает состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур Администрации городского округа Верхотурский, осуществляемых в ходе предоставления муниципальной услуги, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, порядок взаимодействия между должностными лицами, взаимодействия с заявителями.

Круг заявителей

3. Заявителями, а также лицами, имеющими право выступать от их имени, являются физические и юридические лица, а также индивидуальные предприниматели (за исключением государственных органов) заинтересованные в предоставлении муниципальной услуги (далее - Заявители), обладающие правом на приобретение земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьи 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации.

4. Уполномоченными представителями Заявителей признаются руководители (для юридических лиц), действующие на основании учредительных документов, а также лица, уполномоченные на представление интересов заявителей в Администрации городского округа Верхотурский с соответствующей доверенностью или договором, указанием закона либо актом уполномоченного на то государственного органа, содержащим указание на полномочия доверенного лица по представлению заявителя при предоставлении муниципальной услуги.

Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

5. Информирование заявителей о порядке и условиях предоставления муниципальной услуги, нормативно-правовых актах, регламентирующих предоставление муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, осуществляется непосредственно муниципальными служащими отдела архитектуры

и градостроительства Администрации городского округа Верхотурский при личном приеме, по телефону, в письменной и электронной форме, а также через Государственное бюджетное учреждение Свердловской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - МФЦ) и его филиалы.

6. Информация о месте нахождения, графиках (режиме) работы, номерах контактных телефонов, адресах электронной почты и официальных сайтов Администрации городского округа Верхотурский, информация о порядке предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, размещена в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Единый портал) по адресу www.gosuslugi.ru, на официальном сайте Администрации городского округа Верхотурский (www.adm-verhotury.ru) на информационных стендах отдела архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Верхотурский, а также предоставляется непосредственно муниципальными служащими отдела архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Верхотурский при личном приеме и по телефону.

На официальном сайте многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (www.mfc66.ru) указана ссылка на официальный сайт Администрации городского округа Верхотурский.

7. Основными требованиями к информированию граждан о порядке предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, являются достоверность предоставляемой информации, четкость в изложении информации, полнота информирования.

8. При общении с гражданами (по телефону или лично) муниципальные служащие отдела архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Верхотурский должны корректно и внимательно относиться к гражданам, не унижая их чести и достоинства. Устное информирование о порядке предоставления муниципальной услуги должно проводиться с использованием официально-делового стиля речи.

9. Информирование граждан о порядке предоставления муниципальной услуги может осуществляться с использованием средств автоинформирования.

Раздел 2. Стандарт предоставления муниципальных услуг

Наименование муниципальной услуги

10. Наименование муниципальной услуги:
"Предварительное согласование предоставления земельных участков."

Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу

11. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией городского округа Верхотурский в лице отдела архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Верхотурский (далее - Уполномоченный орган).

Наименование органов и организаций, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги

12. При предоставлении муниципальной услуги в качестве источников получения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, могут принимать участие в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

1) территориальные органы Федеральной налоговой службы Российской Федерации;

2) территориальные органы федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав (Уп-

Продолжение на стр. 29

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ**

Продолжение. Начало на стр. 28

правление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области (филиал Федерального государственного бюджетного учреждения "Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии" по Свердловской области), Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области);

3) органы местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области.

Запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы местного самоуправления и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Муниципальной услуги в соответствии с частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Описание результата предоставления муниципальной услуги

13. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- 1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;
- 2) отказ в предоставлении муниципальной услуги по основаниям, указанным в пункте 27 Регламента.

Срок предоставления государственной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги

14. Уполномоченный орган предоставляет муниципальную услугу, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, в срок не более тридцати дней со дня поступления заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка (далее - заявление).

Срок выдачи документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, составляет 3 рабочих дня.

В случае подачи заявления в МФЦ срок исчисляется со дня регистрации в МФЦ.

Нормативно правовые акты, регулирующие отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги

15. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования размещен на официальном сайте городского округа Верхотурский в сети "Интернет" по адресу: www.adm-verhotury.ru и на Едином портале www.gosuslugi.ru.

Администрация городского округа Верхотурский обеспечивает размещение и актуализацию перечня указанных нормативных правовых актов на официальном сайте городского округа Верхотурский в сети Интернет и на Едином портале.

Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Свердловской области, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги:

Земельный кодекс Российской Федерации ("Российская газета", 30.10.2001, № 211-212);

Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации" ("Российская газета", 30.10.2001, № 211-212);

Градостроительный кодекс Российской Федерации ("Российская газета", 30.12.2004, № 290);

Закон Российской Федерации от 21.02.1992 № 2395-1 "О недрах" ("Российская газета", 15.03.1995, № 52);

Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" ("Российская газета", 05.05.2006, № 95);

Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" ("Российская газета", 30.07.2010, № 168);

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" ("Российская газета", № 202, 08.10.2003);

Постановление Правительства Российской Федерации от 27.11.2014 № 1244 "Об утверждении Правил выдачи разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности" (Собрание законодательства Российской Федерации, 08.12.2014, № 49, часть VI, ст. 6951);

Постановление Правительства Свердловской области от 10.06.2015 г. № 482-ПП "Об утверждении Порядка и условий размещения объектов, виды которых устанавливаются Правительством Российской Федерации, на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов" ("Областная газета", № 104, 17.06.2015);

Постановление Правительства РФ от 03.12.2014 № 1300 "Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов" ("Собрание законодательства РФ", 15.12.2014, № 50, ст. 7089).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области для предоставления муниципальной услуги и услуг, являющихся необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги и подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

16. Для предоставления муниципальной услуги заявитель предоставляет в уполномоченный орган либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг:

1) заявление в письменной форме, оформленное по образцу согласно приложению № 1;

2) копия документа, удостоверяющего личность Заявителя, являющегося физическим лицом, либо личность представителя Заявителя;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя, в случае если с заявлением обращается представитель Заявителя;

4) документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на здание, сооружение либо помещение в них, или право на земельный участок если такое право не зарегистрировано в ЕГРН;

5) схема расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок;

6) проектная документация лесных участков в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления лесного участка, за исключением лесного участка, образуемого в целях размещения линейного объекта;

7) подготовленный садоводческим или огородническим некоммерческим товариществом реестр членов такого товарищества в случае, если подано заявление о предварительном согласовании

Продолжение на стр. 30

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 28-29

предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование такому товариществу (проект организации и застройки территории садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения граждан);

8) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

17. В заявлении указывается:

1) фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);

2) наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

3) кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости";

4) реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории, если образование испрашиваемого земельного участка предусмотрено указанным проектом;

5) кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости;

6) основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьи 39.5, пунктом 2 статьи 39.5, пунктом 2 статьи 39.6, или пунктом 2 статьи 29.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

7) вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав;

8) цель использования земельного участка;

9) реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд;

10) реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных указанным документом и (или) проектом;

11) почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем.

18. Для получения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в пункте 16 Регламента, заявитель самостоятельно обращается в соответствующие уполномоченные органы, учреждения и организации.

19. Заявления и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, указанные в пункте 16 Регламента, представляются в Уполномоченный орган посредством личного обращения Заявителя либо представителя Заявителя, и (или) посредством почтовой связи на бумажном носителе, и (или) через МФЦ, и (или) с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование Единого портала, и других средств информационно-телекоммуникационных технологий в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации, в форме электронных документов (при наличии технической возможности).

При этом заявление и электронный образ каждого документа

должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью.

20. В случае если при обращении в электронной форме за получением муниципальной услуги идентификация и аутентификация заявителя - физического лица осуществляются с использованием единой системы идентификации и аутентификации, Заявитель вправе использовать простую электронную подпись при обращении в электронной форме за предоставлением муниципальной услуги при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность физического лица установлена при личном приеме.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления

21. Документы (сведения), необходимые в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области для предоставления муниципальной, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальных услуг (перечень необходимых документов, получаемых в порядке межведомственного электронного взаимодействия):

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащая сведения о заявителе;

2) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, содержащая сведения об индивидуальном предпринимателе;

3) выписка из Единого государственного реестра недвижимости (далее - ЕГРН) о зарегистрированных правах на земельный участок, применительно к которому запрашивается разрешение, или уведомление об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений;

4) выписка из ЕГРН о зарегистрированных правах на объекты капитального строительства, расположенные на земельном участке, применительно к которому запрашивается разрешение, или уведомление об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений;

5) выписка из ЕГРН о зарегистрированных правах на земельные участки, имеющие общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, и на земельные участки, подверженные риску негативного воздействия на окружающую среду, который может оказать условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, или уведомление об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений;

6) выписка из ЕГРН о зарегистрированных правах на объекты капитального строительства и их части, расположенные на земельных участках, имеющие общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, и на объекты капитального строительства и их части, подверженные риску негативного воздействия на окружающую среду, который может оказать условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, или уведомление об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений.

22. В случае если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки городского округа Верхотурский порядке после проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения, документы, указанные в подпунктах 5,6 не требуются.

Продолжение на стр. 31

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ**

Продолжение. Начало на стр. 28-30

Заявитель вправе представить документы, содержащие сведения, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

23. Непредставление заявителем документов, которые он вправе представить по собственной инициативе, не является основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Указание на запрет требовать от заявителя представления документов, информации или осуществления действий

24. Специалисты в процессе предоставления муниципальной услуги не вправе требовать от заявителя:

1) запрещается требовать представление документов и информации или осуществление действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) запрещается требовать представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Свердловской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи Федерального закона № 210-ФЗ;

3) запрещается отказывать в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в случае если запрос и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг" (при наличии технической возможности);

4) запрещается отказывать в предоставлении муниципальной услуги в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг" и на официальных сайтах исполнительных органов государственной власти Свердловской области и органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, в сети Интернет (при наличии технической возможности);

5) запрещается требовать представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего органа, предоставляющего муниципальную услугу, работника МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления

муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги. В данном случае в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, заявитель уведомляется об указанном факте, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

25. При предоставлении муниципальной услуги запрещается:

1) отказывать в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в случае если запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной на Едином портале либо на официальном сайте администрации городского округа Верхотурский (при наличии технической возможности);

2) отказывать в предоставлении муниципальной услуги в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной на Едином портале либо на официальном сайте Администрации (при наличии технической возможности).

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

26. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- заявление не содержит сведений о заявителе (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица) или указанные сведения написаны не полностью, с сокращениями, не указан или не полностью указан адрес заявителя;

- в заявлении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу муниципального служащего, а также членов его семьи;

- текст заявления не поддается прочтению;

- заявление не подписано заявителем;

- представитель заявителя не представил подлинник и копию доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя;

- доверенность или иной документ, представленный представителем заявителя, не подтверждает его полномочий подавать от имени заявителя запрос о предоставлении муниципальной услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

27. Основание для приостановления предоставления муниципальной услуги:

в случае, если на дату поступления в Уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении Уполномоченного органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает.

В указанном случае Уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю.

Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

Продолжение на стр. 32

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 28-31

28. В предоставлении муниципальной услуги может быть отказано в случае, если:

1) схема расположения земельного участка, приложенная к заявлению о предварительном согласовании предоставления земельного участка, не может быть утверждена по основаниям, указанным в пункте 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по следующим основаниям:

- с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов;

- указанный в заявлении о предварительном согласовании предоставления земельного участка земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился обладатель данных прав или подано заявление о предоставлении земельного участка для сельскохозяйственного, охотхозяйственного, лесохозяйственного и иного использования, не предусматривающего строительства зданий, сооружений, если такие земельные участки включены в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд;

- указанный в заявлении о предварительном согласовании предоставления земельного участка земельный участок предоставлен некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения огородничества, садоводства, дачного хозяйства или комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства, за исключением случаев обращения с заявлением члена этой некоммерческой организации либо этой некоммерческой организации, если земельный участок относится к имуществу общего пользования;

- на указанном в заявлении о предварительном согласовании предоставления земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или на земельном участке размещен объект, предусмотренный пунктом 3 статьи 39,36 Земельного кодекса Российской Федерации, и это не препятствует использованию земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

- на указанном в заявлении о предварительном согласовании предоставления земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

- указанный в заявлении о предварительном согласовании предоставления земельного участка земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;

- указанный в заявлении о предварительном согласовании предоставления земельного участка земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий

срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;

- указанный в заявлении о предварительном согласовании предоставления земельного участка земельный участок расположен в границах территории в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;

- указанный в заявлении о предварительном согласовании предоставления земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном освоении территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;

- указанный в заявлении о предварительном согласовании предоставления земельного участка земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, предусматривающие обязательство данного лица по строительству указанных объектов;

- указанный в заявлении о предварительном согласовании предоставления земельного участка земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

- в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предварительном согласовании предоставления, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации и Уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

- в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предварительном согласовании предоставления, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, дачного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;

- испрашиваемый земельный участок не включен в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, в случае если подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

- площадь земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении земельного участка некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения огородничества, садоводства,

Продолжение на стр. 33

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ**

Продолжение. Начало на стр. 28-32

превышает предельный размер, установленный в соответствии с федеральным законом;

- указанный в заявлении о предварительном согласовании предоставления земельного участка земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;

- указанный в заявлении о предварительном согласовании предоставления земельного участка земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой Свердловской области и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;

- предварительное согласование предоставления земельного участка на заявленном виде прав не допускается;

- в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предварительном согласовании предоставления, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;

- указанный в заявлении о предварительном согласовании предоставления земельного участка земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

- поступили иные заявления на публикацию извещения о предоставлении земельного участка для целей индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством;

- земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости", не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1-23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

3). Решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка должно быть обоснованным и содержать все основания отказа. В случае если к заявлению о предварительном согласовании предоставления земельного участка прилагалась схема расположения земельного участка, решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка должно содержать указание на отказ в утверждении схемы расположения земельного участка.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

29. Услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 14.09.2011 № 1211-ПП "Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами государственной власти Свердловской области государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, и Порядка определения платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами государственной власти Свердловской области государственных услуг", законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги
30. За предоставление муниципальной услуги государственная пошлина или иная плата не взимается.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы

31. Плата за предоставление муниципальной услуги не предусмотрена.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

32. Время ожидания заявителями в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

При обращении заявителя в МФЦ срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата муниципальной услуги также не должен превышать 15 минут.

Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

33. Регистрация запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в пункте 15 Регламента, осуществляется в день их поступления в Уполномоченный орган или в МФЦ.

34. Регистрация запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, направленных в форме электронных документов (при наличии технической возможности), при отсутствии оснований для отказа в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в Уполномоченный орган.

35. Регистрация запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется в порядке, предусмотренном в разделе 3 Регламента.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области о социальной защите инвалидов

36. Помещение для приема заявителей размещается по месту нахождения администрации и снабжается табличками с указанием фамилии, имени, отчества специалиста, ответственного за предоставление муниципальной услуги. Помещение для приема заявителей оснащается телефоном, факсом, ксероксом, сканером и принтером.

В целях организации беспрепятственного доступа инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников)

Продолжение на стр. 34

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 28-33

водников) к месту предоставления муниципальной услуги им обеспечиваются:

- 1) условия беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга;
- 2) возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;
- 3) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;
- 4) надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляется муниципальная услуга, с учетом ограничений их жизнедеятельности;
- 5) дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;
- 6) допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;
- 7) допуск собаки-проводника на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга, при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;
- 8) оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами.

В случае невозможности полностью приспособить объект с учетом потребности инвалида собственник данного объекта обеспечивает инвалиду доступ к месту предоставления муниципальной услуги.

Порядок обеспечения условий доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи устанавливается федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения, исходя из финансовых возможностей бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, организации.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (в том числе в полном объеме), в любом территориальном подразделении органа, предоставляющего государственную услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг

37. Показателями доступности и качества предоставления му-

ниципальной услуги являются (при наличии технической возможности):

- 1) возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- 2) возможность получения муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (в том числе в полном объеме);
- 3) возможность получения муниципальной услуги по экстерриториальному принципу в любом филиале МФЦ (в случае если предусмотрено получение муниципальной услуги в многофункциональном центре в соответствии с соглашением, заключенным между многофункциональными центрами и администрацией городского округа Верхотурский).

38. При предоставлении муниципальной услуги взаимодействие заявителя с должностными лицами Уполномоченного органа осуществляется не более двух раз в следующих случаях:

- 1) при обращении заявителя;
- 2) при информировании о ходе предоставления муниципальной услуги либо при получении результата предоставления муниципальной услуги.

В каждом случае время, затраченное заявителем при взаимодействиях с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги, не должно превышать 15 минут.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу (в случае, если муниципальная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу) и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

39. Муниципальную услугу можно получить путем подачи заявления в МФЦ (в случае если предусмотрено получение муниципальной услуги в многофункциональном центре в соответствии с соглашением, заключенным между многофункциональными центрами и администрацией городского округа Верхотурский).

МФЦ осуществляет следующие действия:

- 1) информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги;
 - 2) прием и регистрация заявления и документов;
 - 3) передача принятых письменных заявлений в Уполномоченный орган;
 - 4) выдача результата предоставления муниципальной услуги.
40. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме (при наличии технической возможности):

1) заявителям реализуется возможность получения информации о порядке предоставления муниципальной услуги, а также копирования форм заявлений на официальном сайте администрации городского округа Верхотурский в сети Интернет: www.adm-verhotury.ru и на Едином портале <http://www.gosuslugi.ru>;

2) заявитель вправе подать заявление в форме электронного документа (в том числе с использованием Единого портала, прилагаемые к заявлению документов могут быть также поданы в форме электронного документа, и прилагаемые к нему документы, подаваемые в форме электронных документов, подписываются простой электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ "Об электронной подписи", Постановления Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 "Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг");

3) предоставление муниципальных услуг с использованием Единого портала осуществляется в отношении заявителей, прошедших процедуру регистрации и авторизации. Порядок регистрации и авторизации заявителя на Едином портале устанавливает-

Продолжение на стр. 35

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ**

Продолжение. Начало на стр. 28-34

ся оператором Единого портала по согласованию с Министерством экономического развития Российской Федерации;

4) подача заявителем заявления и документов в электронной форме с использованием Единого портала осуществляется путем заполнения интерактивных форм заявлений и документов. При оформлении заявления через Единый портал регистрация осуществляется в соответствии с датой и временем регистрации заявления на Едином портале (с точным указанием часов и минут). Мониторинг за ходом рассмотрения заявления и получение документа (информации), являющегося результатом предоставления муниципальной услуги в электронной форме, осуществляется с использованием Единого портала (при наличии технической возможности).

Получение муниципальной услуги по экстерриториальному принципу посредством обращения в МФЦ не предусмотрено.

Раздел 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

Административные процедуры

41. Муниципальная услуга включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги с документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги;

2) формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги;

3) рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

4) направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

Исчерпывающий перечень административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги в электронной форме, в том числе с использованием единого портала

42. Исчерпывающий перечень административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала (при наличии технической возможности) включает в себя:

1) представление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям об услуге;

2) запись на прием в орган, предоставляющий муниципальную услугу, для подачи запроса (при реализации технической возможности/не предусмотрено);

3) формирование запроса о предоставлении муниципальной услуги (при реализации технической возможности/не предусмотрено);

4) прием и регистрация органом, предоставляющим муниципальную услугу, запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги (при реализации технической возможности/не предусмотрено);

5) получение заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги (при реализации технической возможности не предусмотрено);

6) взаимодействие органа, предоставляющего муниципальную услугу, с иными органами власти, органами местного самоуправления и организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, в том числе порядок и условия такого взаимодействия;

7) получение заявителем результата предоставления муници-

пальной услуги, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или законодательством Свердловской области (при реализации технической возможности/не предусмотрено);

8) иные действия, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением муниципальной услуги, а также с установлением перечня классов средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой федеральным органом исполнительной власти по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением муниципальной услуги.

Прием и регистрация документов

43. Основанием для начала исполнения административной процедуры является поступление в Уполномоченный орган заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, представленных при личном обращении Заявителя, либо поступивших почтовым отправлением на бумажном носителе, либо поступивших через систему "Личный кабинет" Единого портала (при наличии технической возможности), либо по электронной почте с использованием электронной подписи.

44. Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поступившие посредством почтового отправления либо на адрес электронной почты Уполномоченного органа с использованием средств электронной подписи, регистрируются в системе электронного документооборота (далее - СЭД) в день их поступления в Уполномоченный орган специалистом Уполномоченного органа, в должностные обязанности которого входит прием и регистрация входящих документов Уполномоченного органа.

Специалист, ответственный за регистрацию входящей корреспонденции, фиксирует поступившее заявление в системе электронного документооборота (далее - СЭД) и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в день его получения.

Максимальное время, затраченное на административное действие, не должно превышать 15 минут в течение одного рабочего дня.

Зарегистрированное заявление посредством СЭД, направляются на рассмотрение в Уполномоченный орган.

Результатом административной процедуры является поступление зарегистрированного заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, на рассмотрение в Уполномоченный орган.

Руководитель Уполномоченного органа поручает рассмотрение заявления и документов, зарегистрированных посредством СЭД, специалисту, к компетенции которого относится предоставление муниципальной услуги.

45. При личном обращении Заявителя либо представителя Заявителя в МФЦ с заявлением и документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, специалист МФЦ, в должностные обязанности которого входит прием и регистрация заявлений о предоставлении муниципальных услуг:

1) устанавливает личность Заявителя, представителя Заявителя;

2) проверяет полномочия обратившегося лица на подачу заявления о предоставлении муниципальной услуги;

3) сверяет копии документов с представленными подлинниками, после чего возвращает представленные подлинники заявителю, в случае если Заявитель настаивает на подаче подлинников документов, предупреждает заявителя о том, что представленные оригиналы не подлежат возврату заявителю;

4) консультирует Заявителя о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги.

Способом фиксации результата выполнения административной

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 28-35

процедуры является присвоение входящего регистрационного номера заявлению и документам, необходимым для предоставления муниципальной услуги с указанием даты их поступления и направление названных документов в Уполномоченный орган, в должностные обязанности которого входит прием и регистрация заявлений о предоставлении муниципальных услуг:

Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги

46. Основанием для начала административной процедуры является поступление специалисту Уполномоченного органа, в должностные обязанности которого входит предоставление муниципальной услуги, заявления при отсутствии документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении иных органов.

Специалист Уполномоченного органа, в должностные обязанности которого входит предоставление муниципальной услуги, формирует и направляет межведомственный запрос в следующие органы:

1) территориальные органы Федеральной налоговой службы Российской Федерации: выписка (сведения) из Единого государственного реестра юридических лиц (при обращении юридических лиц) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при обращении индивидуальных предпринимателей);

2) территориальные органы федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав (Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области, филиал Федерального государственного бюджетного учреждения "Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии" по Свердловской области);

3) выписка из Единого государственного реестра недвижимости на земельный участок и расположенные на таком земельном участке объекты недвижимости;

47. Межведомственный запрос формируется и направляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, по каналам системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ).

При отсутствии технической возможности формирования и направления межведомственного запроса в форме электронного документа по каналам СМЭВ межведомственный запрос направляется на бумажном носителе по почте, по факсу с одновременным его направлением по почте или курьерской доставкой.

Межведомственный запрос формируется в соответствии с требованиями статьи 7.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" и подписывается заместителем Министра, курирующим деятельность отдела, ответственного за предоставление государственной услуги.

48. Максимальное время, затраченное на административную процедуру, не должно превышать трех рабочих дней.

49. Результатом данной административной процедуры является направление органами и организациями, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги, запрошенных сведений в рамках межведомственного взаимодействия.

50. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является получение специалистом Уполномоченного органа, в должностные обязанности которого входит предоставление муниципальной услуги, запрошенных сведений в рамках межведомственного взаимодействия.

Рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и принятия решения о предоставлении либо отказе в предоставлении муниципальной услуги

51. Основанием для начала административной процедуры яв-

ляется поступление заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, на рассмотрение специалистом Уполномоченного органа, в должностные обязанности которого входит предоставление муниципальной услуги.

52. При получении заявления о предоставлении муниципальной услуги с документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, специалист Уполномоченного органа, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в течение пяти рабочих дней принимает решение о наличии либо отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги и осуществляет подготовку проекта решения:

1) о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) об отказе в предоставлении государственной услуги по основаниям, указанным в пункте 27 Регламента.

53. Специалист Уполномоченного органа, в должностные обязанности которого входит предоставление муниципальной услуги, в течение пяти рабочих дней обеспечивает подписание и регистрацию указанного проекта решения должностным лицом Уполномоченного органа, уполномоченным на подписание результатов предоставления муниципальной услуги, с указанием соответствующих сведений в ГрадИнфо.

54. Максимальное время, затраченное на административную процедуру, не должно превышать десяти рабочих дней.

55. Результатом выполнения административной процедуры является принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

56. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является подписание должностным лицом Уполномоченного органа, уполномоченным на подписание результатов предоставления муниципальной услуги, решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Направление(выдача) заявителю результата предоставления муниципальной услуги

57. Основанием для начала административной процедуры является подписание должностным лицом Уполномоченного органа Решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка или подписание руководителем Уполномоченного органа письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

58. Решение или отказ о предварительном согласовании предоставления земельного участка может быть выдано заявителю лично или его уполномоченному представителю.

Выдача (направление) администрации городского округа Верхотурский о предварительном согласовании предоставления земельного участка осуществляется специалистом, ответственным за предоставление муниципальной услуги, в приемные дни и часы работы Уполномоченного органа, указанные в пункте 3 Регламента.

59. Специалист Уполномоченного органа, в должностные обязанности которого входит предоставление муниципальной услуги, обеспечивает направление результатов предоставления муниципальной услуги в следующем порядке:

- решение выдается специалистом Уполномоченного органа, в должностные обязанности которого входит прием и регистрация заявлений о предоставлении муниципальных услуг, с отметкой о получении и подписью заявителя.

В случае если в заявлении о предоставлении муниципальной услуги не указан способ получения результатов рассмотрения заявления или в качестве способа получения указано почтовое отправление, результат рассмотрения направляется заявителю почтовым отправлением.

В случае если указан нарочный способ получения результатов рассмотрения заявления, в срок не позднее одного месяца с момента регистрации соответствующего заявления, в адрес заявителя, посредством почтового отправления, по адресу, указанному в заявлении, направляется уведомление о возможности получения результатов рассмотрения такого заявления специалистом Упол-

Продолжение на стр. 37

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ**

Продолжение. Начало на стр. 28-36

номоченного органа, в должностные обязанности которого входит предоставление муниципальной услуги;

- информирование о готовности результата предоставления муниципальной услуги осуществляется по телефону, указанному в заявлении, и (или) путем направления соответствующей информации в адрес заявителя по электронной почте;

- отказ в предоставлении муниципальной услуги направляется Заявителю почтовым отправлением, по адресу, указанному в заявлении, в месячный срок с момента регистрации соответствующего заявления специалистом Уполномоченного органа, ответственным за предоставление муниципальной услуги.

В случае указания заявителя на возможность получения результата предоставления муниципальной услуги по электронной почте, такие результаты направляются заявителю по адресу электронной почты, указанному в заявлении.

В случае если указан нарочный способ получения результатов рассмотрения заявления, соответствующие документы могут быть выданы лично заявителю специалистом Уполномоченного органа, в должностные обязанности которого входит прием и регистрация заявлений о предоставлении муниципальных услуг, с отметкой о получении и соответствующей подписью заявителя.

60. Максимальное время, затраченное на административную процедуру, не должно превышать трех рабочих дней.

61. Результатом данной административной процедуры является направление заявителю результатов рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги.

62. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является отметка о получении Заявителем результата рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги либо сведения о направлении названных результатов в адрес Заявителя по электронной почте (в случае указания заявителем) или почтовым отправлением.

Особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ

63. По муниципальной услуге МФЦ осуществляет следующие действия:

- информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги через МФЦ;
- информирование заявителей о месте нахождения Уполномоченного органа, режиме их работы и контактных телефонах;
- прием письменных заявлений заявителей;
- передача принятых письменных заявлений в Уполномоченный орган;
- выдачу результата предоставления муниципальной услуги.

Для получения муниципальной услуги заявители представляют в МФЦ заявление и необходимые документы (в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги "Предварительное согласование предоставления земельного участка из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена, из земель, находящихся в собственности городского округа Верхотурский").

Проверка наличия у заявителя документа, удостоверяющего личность, осуществляется оператором МФЦ в общем порядке при оформлении заявления заявителя на предоставление муниципальной услуги. Документ после проверки возвращается заявителю. При отсутствии документа, удостоверяющего личность заявителя, прием письменного заявления заявителя в МФЦ не производится, заявление в Уполномоченный орган не передается.

МФЦ выдает заявителю один экземпляр заявления заявителя на предоставление муниципальной услуги с указанием перечня принятых документов и даты приема в МФЦ.

Оператор МФЦ проверяет правильность и полноту заполнения заявления, регистрирует принятое заявление путем проставления прямоугольного штампа с регистрационным номером МФЦ. Оператор МФЦ также ставит дату приема и личную подпись.

В случае когда заявитель представляет копию документа с предъявлением оригинала, оператор МФЦ сверяет с оригиналом,

ставит прямоугольный штамп "С подлинным сверено" и возвращает оригинал заявителю.

При подаче запроса в МФЦ лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является работник МФЦ.

Принятые от заявителя заявление и документы передаются в Уполномоченный орган на следующий рабочий день после приема в МФЦ по ведомости приема-передачи, оформленной передающей стороной в двух экземплярах (по одной для каждой из сторон). При приеме документов проверяется правильность заполнения заявления и комплектность приложенных к заявлению документов. В случае если к заявлению не приложены документы, обозначенные в заявлении, как прилагаемые, прием документов Уполномоченным органом от МФЦ не производится.

Уполномоченный орган в МФЦ для организации выдачи заявителю по ведомости приема-передачи, оформленной передающей стороной в двух экземплярах (по одной для каждой из сторон), результат предоставления услуги в последний день окончания срока предоставления услуги.

Результат предоставления услуги выдается заявителю в срок, установленный Регламентом, исчисляемый со дня приема заявления и документов в МФЦ.

Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

64. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Уполномоченный орган заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

65. При поступлении заявления и документов специалист Уполномоченного органа, в должностные обязанности которого входит прием и регистрация входящих документов Уполномоченного органа, осуществляет административные действия, предусмотренные в пункте 35 настоящего Регламента.

Общий максимальный срок выполнения административных действий, указанных в настоящем пункте, не может превышать 15 минут на каждого заявителя.

66. Регистрация заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах в системе электронного документооборота (далее - СЭД) осуществляется в день их поступления в орган специалистом Уполномоченного органа, в должностные обязанности которого входит прием и регистрация входящих документов Уполномоченного органа.

67. Специалист Уполномоченного органа, в должностные обязанности которого входит прием и регистрация входящих документов Уполномоченного органа, в течение одного дня направляет зарегистрированное заявление на рассмотрение специалисту Уполномоченного органа в должностные обязанности которого входит предоставление муниципальной услуги.

68. При получении заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, специалист Уполномоченного органа, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в течение десяти дней принимает решение о наличии либо отсутствии оснований для отказа в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах и осуществляет в соответствии с пунктами 41-46 настоящего Регламента подготовку:

1) проекта решения об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах;

2) проекта решения в форме письма Уполномоченного органа об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

69. Максимальное время, затраченное на административную процедуру, не должно превышать пятнадцати дней.

70. Результатом выполнения административной процедуры

Продолжение на стр. 38

ПРИЛОЖЕНИЕ**ОФИЦИАЛЬНО**

Продолжение. Начало на стр. 28-37

является подписание решения об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

71. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является подписание должностным лицом Администрации, уполномоченным на принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги, регистрация его в СЭД и направление заявителю.

Раздел 4. Формы контроля за предоставлением муниципальной услуги**Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений**

72. Текущий контроль предоставления специалистами муниципальной услуги осуществляется руководителем Уполномоченного органа.

Текущий контроль соблюдения специалистами положений Регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Свердловской области осуществляется путем проведения согласования документов.

Текущий контроль осуществляется систематически на протяжении всей последовательности действий, входящих в состав административных процедур по предоставлению муниципальной услуги.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

73. Проверка полноты и качества предоставления муниципальной услуги специалистами осуществляется руководителем Уполномоченного органа.

Проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляются в связи с рассмотрением поступивших в Уполномоченный орган жалоб в отношении действий (бездействия) должностных лиц и принятых ими решений при предоставлении муниципальной услуги либо по результатам текущего контроля.

По результатам проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги принимаются меры, направленные на устранение выявленных нарушений и их причин, соблюдение законности и правопорядка при реализации административных процедур.

Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего государственные услуги, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

74. Специалисты несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка проведения административных процедур, установленных Регламентом.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

75. Контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляется в форме контроля за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги и принятием решений должностными лицами, путем проведения проверок соблюдения и исполнения должностными лицами Уполномоченного органа нормативных правовых актов, а также положений регламента.

Проверки также могут проводиться по приказу начальника управления архитектуры и градостроительства.

Контроль за предоставлением муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется посредством открытости деятельности Уполномоченного органа при предоставлении муниципальной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения муниципальной услуги.

Раздел 5 Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц и государственных гражданских служащих, а также решений и действий (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, работников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг**Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги (далее - жалоба)**

76. Заявитель вправе обжаловать решения и действия (бездействие), принятые в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами Управления архитектуры и градостроительства, а также решения и действия (бездействие) МФЦ, работников МФЦ в досудебном (внесудебном) порядке.

Досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме, в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Органы государственной власти, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

77. В случае обжалования решений и действий (бездействия) Управления архитектуры и градостроительства, участвующего в предоставлении муниципальной услуги, его должностных лиц и муниципальных служащих жалоба подается для рассмотрения в Администрацию городского округа Верхотурский, как орган, предоставляющий муниципальную услугу, в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приеме заявителя, по почте или через МФЦ либо в электронной форме.

78. В случае обжалования решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ жалоба подается для рассмотрения в филиал МФЦ, где заявитель подавал заявление и документы для предоставления муниципальной услуги в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приеме заявителя, по почте или в электронной форме.

Жалобу на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг также возможно подать в Департамент информатизации и связи Свердловской области (далее - учредитель многофункционального центра) в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приеме заявителя, по почте или в электронной форме.

Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала

79. Администрация городского округа Верхотурский, как орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункци-

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ**

Продолжение. Начало на стр. 28-38

ональный центр, а также учредитель многофункционального центра обеспечивают:

1) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Администрации городского округа Верхотурский, как органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, и муниципальных служащих, решений и действий (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его должностных лиц и работников посредством размещения информации:

- на стендах в местах предоставления муниципальных услуг;
- на официальных сайтах органов, предоставляющих муниципальные услуги, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (<http://mfc66.ru/>) и учредителя многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (<http://dis.midural.ru/>);

- на Едином портале в разделе "Дополнительная информация" соответствующей муниципальной услуги;

2) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Администрации городского округа Верхотурский, как органа местного самоуправления, оказывающего муниципальную услугу, его муниципальных служащих, решений и действий (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его должностных лиц и работников, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц и государственных гражданских служащих, а также решений и действий (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, работников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг

Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления муниципального образования Свердловской области, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц и муниципальных служащих, а также решений и действий (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, работников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг регулируется:

1) статьями 11.1-11.3 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

2) постановлением Правительства Свердловской области от 22.11.2018 № 828-ПП "Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Свердловской области, предоставляющих государственные услуги, их должностных лиц, государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Свердловской области, предоставляющих государственные услуги, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и его работников";

80. Полная информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы на решения и действия (бездействие) органа местного самоуправления муниципального образования Свердловской области, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц и муниципальных служащих, а также решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, работников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг размещена в разделе "Дополнительная информация" на Едином портале соответствующей муниципальной услуги.

Приложение № 1 к Регламенту

В Администрацию городского округа Верхотурский
от _____

паспорт серия _____ N _____

выдан _____

СНИЛС _____

(для граждан - реквизиты документа,
удостоверяющего личность)

регистрация по месту жительства

для юридических лиц - полное наименование,

организационно-правовая форма,

сведения о государственной регистрации,

ИНН/ОГРН)

Адрес заявителя(ей): _____

(местонахождение юридического лица, физического лица

почтовый адрес; место регистрации

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предварительно согласовать предоставление земельного участка (нужное подчеркнуть) в собственность за плату, в собственность бесплатно, постоянное (бессрочное) пользование, в арендное пользование, в безвозмездное срочное пользование

СВЕДЕНИЯ О ЗЕМЕЛЬНОМ УЧАСТКЕ

Площадь, кв. м	
Кадастровый номер (в случае если границы земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственном кадастре недвижимости" от 24.07.2007 N 221-ФЗ)	
Реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории (в случае если образование испрашиваемого земельного участка предусмотрено указанным проектом)	
Основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации	
Цель использования земельного участка	
Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд (в случае если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных указанными документами и (или) проектом)	

Приложение ксерокопий:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Приложение:

1) документы, предусмотренные перечнем документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов, утвержденным Приказом Минэкономразвития России от 12.01.2015 № 1 (за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

2) схема расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок;

Продолжение на стр. 40

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Окончание. Начало на стр. 28-39

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае если с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка обращается представитель заявителя;

4) подготовленные некоммерческой организацией, созданной гражданами, списки ее членов в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование указанной организации для ведения огородничества или садоводства.

Прошу проинформировать меня о результатах оказания муниципальной услуги посредством (нужное подчеркнуть) почтовой связи, электронной, телефонной связи.

Мне разъяснено, что в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" документы, указанные в пункте 19 Административного регламента, не обязательны для представления и могут быть получены Администрацией городского округа Верхотурский самостоятельно. Вышеуказанные документы приобщаются мной по собственной инициативе.

_____ (дата) _____ (подпись)
Вх. № _____ от _____ 20 ____ г.

СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____ (далее - Субъект),
зарегистрирован
_____ (адрес субъекта персональных данных)

_____ (номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, кем и когда выдан)

даю свое согласие администрации городского округа Верхотурский.

Муниципальная услуга предоставляется Администрацией городского округа Верхотурский в лице отдела архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Верхотурский расположенным по адресу: г. Верхотурье, ул. Советская, д.4, (далее - Оператор), на обработку своих персональных данных на следующих условиях:

1. Субъект дает согласие на обработку своих персональных данных как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, т.е. совершение в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также право на передачу такой информации третьим лицам и получение информации и документов от третьих лиц для осуществления проверки достоверности и полноты информации о Субъекте и в случаях, установленных законодательством.

2. Перечень персональных данных Субъекта, передаваемых Операторам на обработку:

- Ф.И.О.;
- паспортные данные;
- дата рождения;
- место рождения;
- адрес регистрации.

3. Согласие дается Субъектом с целью проверки корректности предоставленных субъектом сведений, принятия решения о предоставлении Субъекту услуг, для заключения с Оператором любых договоров и их дальнейшего исполнения, принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении Субъекта и иных лиц.

4. Обработка персональных данных (за исключением хранения)

прекращается по достижении цели обработки или прекращения обязательств по заключенным договорам и соглашениям или исходя из документов Оператора, регламентирующих вопросы обработки персональных данных.

5. Субъект может отозвать настоящее согласие путем направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных Субъекта, а персональные данные подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством РФ или документами Оператора, регламентирующими вопросы обработки персональных данных.

6. Данное согласие действует в течение всего срока обработки персональных данных до момента, указанного в п. 4 или п.5 данного Соглашения, но не менее 5 лет.

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.05.2022 г. № 328
г. Верхотурье

*О признании утратившим силу
постановления Администрации городского
округа Верхотурский от 30.07.2018 № 650
"Об утверждении ведомственного перечня
муниципальных услуг (работ), оказываемых
(выполняемых) муниципальными
учреждениями городского округа
Верхотурский в сфере физической культуры
и спорта"*

В соответствии с Федеральным законом от 18.07.2017 № 178-ФЗ "О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации", в связи с необходимостью приведения Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Верхотурский и финансового обеспечения выполнения муниципального задания в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации, Уставом городского округа Верхотурский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление Администрации городского округа Верхотурский от 30.07.2018 № 650 "Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями городского округа Верхотурский в сфере физической культуры и спорта".

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

Глава городского округа Верхотурский А.Г. Лиханов

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ****АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**от 06.05.2022 г. № 329
г. Верхотурье***О внесении изменений и дополнений в
постановление Администрации городского
округа Верхотурский от 29.04.2022 № 312
"Об установлении особого
противопожарного режима на территории
городского округа Верхотурский"***

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 28.04.2022 № 307-ПП "Об установлении особого противопожарного режима на территории Свердловской области", принимая во внимание ухудшение оперативной обстановки с пожарами, в целях предупреждения возможных чрезвычайных ситуаций связанных с ландшафтными (лесными) пожарами, руководствуясь Уставом городского округа Верхотурский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации городского округа Верхотурский от 29.04.2022 № 312 "Об установлении особого противопожарного режима на территории городского округа Верхотурский" следующие изменения:

1) пункт 1 изложить в новой редакции:

"1. Ввести на территории городского округа Верхотурский с 30 апреля 2022 года до особого распоряжения особый противопожарный режим, за исключением лесных участков, где проводятся лесохозяйственные работы по заготовке древесины и уборке порубочных остатков. Данные работы прекратить по установлению класса горимости лесов по региональной шкале от III и выше.";

2) пункт 2 дополнить подпунктами следующего содержания:

"4) разведение костров, сжигание мусора и сухой травы на индивидуальных приусадебных участках, на территориях предприятий порубочных остатков в лесных массивах и сельскохозяйственных палы;

5) проведение пожароопасных работ в населенных пунктах, на лесных участках и торфомассивах;

6) проведение фейерверков, за исключением места, специально определенного для этих целей (место массового пребывания людей по адресу: г. Верхотурье, ул. Карла Маркса, 2а), по согласованию с 71 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Свердловской области;

7) гражданам в районе частной застройки допущение в противопожарных расстояниях между зданиями, сооружениями и строениями наличие сухой травянистой растительности, стерни, складирование горючих материалов, мусора и иных отходов;

8) складирование горючих материалов (ЛВЖ, ГЖ, деревянных досок, парубков) на придомовой территории общего пользования с расстоянием менее 3 метра от края проезжей части.";

3) пункт 8 дополнить подпунктом 8 следующего содержания:

"8) привести в рабочее состояние источники противопожарного водоснабжения и первичных средств пожаротушения.";

4) дополнить пунктом 13 следующего содержания:

"13. Рекомендовать ГКУ СО "Верхотурское лесничество" (Мелехин А.В.), Карелинскому ФГАУ "Оборонлес" Минобороны России (Левин В.Е.), Верхотурскому участку ГБУ СО "Уральской авиабазы охраны лесов" (Захаров А.А.), НПС "Сосновка" (Жернаков С.В.), ФГКУ ИК-53 ГУФСИН России (Каргелис Э.К.) при обнаружении ландшафтного пожара привлекать силы и средства для его ликвидации".

2. Пункты 13 и 14 постановления Администрации городского округа Верхотурский от 29.04.2022 № 312 "Об установлении осо-

бого противопожарного режима на территории городского округа Верхотурский" считать пунктами 14 и 15 соответственно.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Верхотурский А.Г. Лиханов

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**от 12.05.2022 г. № 334
г. Верхотурье***О внесении изменений в постановление
Администрации городского округа
Верхотурский от 27.09.2019 г. № 791
"Об утверждении муниципальной
программы городского округа Верхотурский
"Обеспечение безопасности
жизнедеятельности населения
на территории городского округа
Верхотурский до 2025 года"***

В соответствии с федеральными законами от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", от 21 декабря 1994 № 69-ФЗ "О пожарной безопасности", от 12 февраля 1998 № 28-ФЗ "О гражданской обороне", от 06 октября 2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 30 июня 2021 года № 500 "Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Верхотурский", решением Думы городского округа Верхотурский от 23.03.2022 № 26 "О внесении изменений в Решение Думы городского округа Верхотурский от 13.12.2021 № 78 "О бюджете городского округа Верхотурский на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов", в целях реализации вопросов местного значения по организации и осуществлению мероприятий гражданской обороны, защиты населения и территории города от чрезвычайных ситуаций, руководствуясь Уставом городского округа Верхотурский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В муниципальную программу городского округа Верхотурский "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории городского округа Верхотурский до 2025 года", утвержденную постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 27.09.2019г. № 791 (с учетом внесенных изменений от 25.01.2021 №38, от 19.07.2021 № 559, от 11.08.2021 № 620, от 25.10.2021 № 813, от 22.11.2021 № 860), внести следующие изменения:

1) графу строки "Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации" паспорта муниципальной программы городского округа Верхотурский изложить в следующей редакции:

Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей	ВСЕГО: 61538,9 из них местный бюджет: 2020– 12323,6 2021 – 11504,2
--	---

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Окончание. Начало на стр. 41

2022 – 10416,1
2023 – 3610,0
2024 – 7754,1
2025 – 10454,9
Всего – 56062,9
из них федеральный бюджет:
2020 – 806,4
2021 – 916,8
2022 – 908,4
2023 – 939,5
2024 – 971,8
2025 – 933,1
Всего – 5476,0

2) План мероприятий по выполнению муниципальной программы городского округа Верхотурский "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории городского округа Верхотурский до 2025 года" изложить в новой редакции, в соответствии с приложением № 1 к настоящему постановлению;

3) Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы городского округа Верхотурский "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории городского округа Верхотурский до 2025 года" изложить в новой редакции, в соответствии с приложением № 2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Верхотурский А.Г. Лиханов

Приложение 1 к постановлению Администрации городского округа Верхотурский от 12.05.2022 г. № 334

**План мероприятий по выполнению муниципальной программы
"Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории городского округа Верхотурский
до 2025 года"**

№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Код федерального проекта	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. рублей							Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
			Всего	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ	x	61538,9	13130,0	12421,0	11324,5	4549,5	8725,9	11388,0	
	Федеральный бюджет	x	5476,0	806,4	916,8	908,4	939,5	971,8	933,1	
	Местный бюджет	x	56062,9	12323,6	11504,2	10416,1	3610,0	7754,1	10454,9	
	Всего по мероприятиям, не входящим в состав муниципальных компонентов региональных составляющих национальных проектов, в том числе:	x	61538,9	13130,0	12421,0	11324,5	4549,5	8725,9	11388,0	
	Федеральный бюджет	x	5476,0	806,4	916,8	908,4	939,5	971,8	933,1	
	Местный бюджет	x	56062,9	12323,6	11504,2	10416,1	3610,0	7754,1	10454,9	
	Подпрограмма 1 «Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера»									
	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 1, В ТОМ ЧИСЛЕ	x	3184,9	647,3	577,0	883,7	0	577,1	499,8	
	Местный бюджет	x	3184,9	647,3	577,0	883,7	0	577,1	499,8	
	Всего по мероприятиям, не входящим в состав муниципальных компонентов региональных составляющих национальных проектов, в том числе:	x	3184,9	647,3	577,0	883,7	0	577,1	499,8	
	Местный бюджет	x	3184,9	647,3	577,0	883,7	0	577,1	499,8	
	Мероприятие 1	-	3184,9	647,3	577,0	883,7	0	577,1	499,8	
	Осуществление мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера, в том числе:									1.1.1 1.1.2 1.1.3 1.2.1
	Работы по устройству матаи перед и после моста через реку Тура в с. Меркушино в период паводка, очистка затвора шлюза ото льда (ГТС городского пруда). Демонтаж и монтаж пешеходной переправы через р. Тура в период паводка. Перевоз людей в период паводка через реку Тура	-	2564,9	446,1	569,50	472,4	0	577,1	499,8	

Продолжение на стр. 43

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 42

Приобретение ГСМ для моторной лодки, осуществляющей перевоз людей. Приобретение пиломатериала, пиловочника для монтажа моста. Устройство пирса. Очистка пешеходной переправы через реку Тура от снега и льда. Работы по устройству майн перед и после пешеходного моста через реку Тура г. Верхотурье										
Получение удостоверения, (аттестация) по эксплуатации ГТС.	-	0	0	0	0	0	0	0	0	
Подготовка должностных лиц и специалистов гражданской обороны в УМЦ	-	2,0	0	2,0	0	0	0	0	0	
Приобретение и монтаж электросирен и звуковых рупоров	-	0	0	0	0	0	0	0	0	
Мероприятия на паводкоопасный период (расчет вероятного вреда ГТС, приобретение спас. кругов и т.д.)	-	0	0	0	0	0	0	0	0	
Организация пункта оповещения (установка и приобретение ГР, систем для автоматического запуска в ЕДДС)	-	0	0	0	0	0	0	0	0	
Приобретение средств для организации поиска людей (рупор, ракетница, рация)	-	0	0	0	0	0	0	0	0	
Приобретение средств обеспечения безопасности людей на водных объектах (лодка, спас. жилеты, конец Александра)	-	416,7	111,2	5,5	300,0	0	0	0	0	
Проведение мониторинга, контроль за силами и средствами городского звена Свердловской областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций	-	0	0	0	0	0	0	0	0	
Проведение проверок в организациях по вопросам гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций	-	0	0	0	0	0	0	0	0	
Разработка, переработка, корректировка ПЛАРН, Плана действия, План КЧС, План ГО, Паспорт безопасности	-	90,0	90,0	0	0	0	0	0	0	
Приобретение и установка камеры видеонаблюдения на паводкоопасном направлении в с. Усть-Салда	-	111,3	0	0	111,3	0	0	0	0	
Подпрограмма 2 «Обеспечение деятельности по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий и природного и техногенного характера»										
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 2, В ТОМ ЧИСЛЕ	x	42008,1	7909,2	8667,1	7653,0	3600,0	5801,7	8377,1		
Местный бюджет	x	42008,1	7909,2	8667,1	7653,0	3600,0	5801,7	8377,1		
Всего по мероприятиям, не входящим в состав муниципальных компонентов региональных составляющих национальных проектов, в том числе:	x	42008,1	7909,2	8667,1	7653,0	3600,0	5801,7	8377,1		
Местный бюджет	x	42008,1	7909,2	8667,1	7653,0	3600,0	5801,7	8377,1		
Мероприятие 1 Создание на базе Муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба» системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер «112», обеспечение деятельности МКУ «ЕДДС», в том числе	-	42008,1	7909,2	8667,1	7653,0	3600,0	5801,7	8377,1	2.1.1 2.1.2 2.1.3	
Подпрограмма 3 «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности»										
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 3, В ТОМ ЧИСЛЕ	x	8740,2	2582,5	1694,9	1579,8	0	1335,3	1547,7		
Местный бюджет	x	8740,2	2582,5	1694,9	1579,8	0	1335,3	1547,7		
Всего по мероприятиям, не входящим в состав муниципальных компонентов региональных составляющих национальных проектов, в том числе:	x	8740,2	2582,5	1694,9	1579,8	0	1335,3	1547,7		
Местный бюджет	x	8740,2	2582,5	1694,9	1579,8	0	1335,3	1547,7		
Мероприятие 1 Ремонт пожарных водоемов, площадок для разворота и подъездных путей к ним. Создание условий для круглогодичного доступа к источникам наружного противопожарного водоснабжения, в том числе	-	5304,0	1896,9	957,9	907,2	0	882,7	659,3	3.1.1	
Ремонт пожарных водоемов	-	2401,6	1327,0	402,8	335,9	0	335,9	0		
Устройство и содержание противопожарных водоемов для забора воды в зимнее время	-	2902,4	569,9	555,1	571,3	0	546,8	659,3		
Мероприятие 2 Обустройство минерализованных полос, в том числе:	-	1515,1	230,3	291,7	302,8	0	302,8	387,5	3.2.1	
Опахивание населенных пунктов (создание минерализованных полос)	-	1515,1	230,3	291,7	302,8	0	302,8	387,5		
Мероприятие 3 Осуществление мероприятий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности, в том числе:	-	1190,9	251,4	245,3	169,8	0	149,8	374,6	3.2.2	
Проведение командно-штабных учений при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций, вызванных природными пожарами	-	0	0	0	0	0	0	0		
Оборудование помещения системой оповещения и управления эвакуации людей, автоматической пожарной сигнализацией	-	181,8	83,0	38,8	40,0	0	20,0	0		

Продолжение на стр. 44

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 42-43

Приобретение первичных средств пожарной безопасности: мотопомпа, комплекующие к мотопомпе, лесные ранцы, зап. части к мотопомпе, огнетушители и т.д.	-	382,8	37,0	79,8	0	0	0	266,0	
Приобретение ГСМ, масла для мотопомп	-	121,8	35,5	35,7	25,3	0	25,3	0	
Выполнение работ по тушению лесных (природных) пожаров	-	373,6	0	86,0	89,5	0	89,5	108,6	
Установка пожарной сигнализации на объектах муниципальной собственности	-	95,9	95,9						
Приобретение и установка указателя пожарного водоема	-	35,0		5,0	15,0	0	15,0		
МЕРОПРИЯТИЕ 4: Предоставление субсидий из бюджета городского округ Верхотурский на поддержку общественных объединений добровольной пожарной охраны, осуществляющих деятельность на территории городского округа Верхотурский	-	203,9	203,9	0	0	0	0	0	3.3.1
МЕРОПРИЯТИЕ 6: Субсидии из бюджета городского округа Верхотурский некоммерческим организациям, на обеспечение мер пожарной безопасности, осуществляющих деятельность на территории городского округа Верхотурский	-	526,3	0	200,0	200,0	0	0	126,3	3.3.1
Подпрограмма 4 «Профилактика терроризма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий его проявлений в городском округе Верхотурский»									
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 4, В ТОМ ЧИСЛЕ	x	127,3	72,0	0	5,0	10,0	10,0	30,3	
Местный бюджет	x	127,3	72,0	0	5,0	10,0	10,0	30,3	
Всего по мероприятиям, не входящим в состав муниципальных компонентов региональных составляющих национальных проектов, в том числе:	x	127,3	72,0	0	5,0	10,0	10,0	30,3	
Местный бюджет	x	127,3	72,0	0	5,0	10,0	10,0	30,3	
Мероприятие 1 Мероприятия по профилактике терроризма и антитеррористической защищенности объектов городского округа Верхотурский, в том числе	-	127,3	72,0	0	5,0	10,0	10,0	30,3	4.1.1 4.2.1 4.2.2 4.3.1
Приобретение и установка технических средств охраны; приобретение и монтаж систем оповещения и видеонаблюдения	-	127,3	72,0	0	0	10,0	10,0	30,3	4.3.2 4.3.3 4.4.1
Организация и проведение заседаний АТК МО	-	0	0	0	0	0	0	0	
Проведение проверок состояния антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей	-	0	0	0	0	0	0	0	
Организация и проведение проверок соответствия уровня антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления предъявляемым требованиям	-	0	0	0	0	0	0	0	
Организация и проведение информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности	-	5,0	0	0	5,0	0	0	0	
Обеспечение выпуска и размещения видео-аудио роликов и печатной продукции по вопросам профилактики терроризма	-	0	0	0	0	0	0	0	
Обеспечение изготовления и размещения в средствах массовой информации (включая официальный сайт муниципального образования) информационных материалов по вопросам профилактики терроризма	-	0	0	0	0	0	0	0	
Организация и проведение тренировок по отработке порядка действий при угрозе совершения или совершении террористического акта работников объектов (территорий), к антитеррористической защищенности которых установлены отдельные требования нормативными правовыми актами Российской Федерации, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления	-	0	0	0	0	0	0	0	
Организация обеспечения безопасности и ограничения доступа граждан при проведении публичных и массовых мероприятий	-	0		0					
Подпрограмма 5 «Обеспечение безопасности людей на водных объектах»									
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 5, В ТОМ ЧИСЛЕ	x	956,3	646,2	243,5	66,6	0	0	0	
Местный бюджет	x	956,3	646,2	243,5	66,6	0	0	0	
Всего по мероприятиям, не входящим в состав муниципальных компонентов региональных составляющих национальных проектов, в том числе:	x	956,3	646,2	243,5	66,6	0	0	0	
Местный бюджет	x	956,3	646,2	243,5	66,6	0	0	0	
Мероприятие 1 Проведение мероприятий по обслуживанию и эксплуатации ГТС, находящихся в муниципальной собственности, в том числе:	-	956,3	646,2	243,5	66,6	0	0	0	5.1.1
Страхование гидротехнических сооружений	-	0	0	0	0	0	0	0	

Продолжение на стр. 45

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 42-44

	Вырубка насаждений с тела плотины, расчистка русла, проведение текущего ремонта, ремонт оголовков, окраска металлических ограждений	-	956,3	646,2	243,5	66,6	0	0	0	
	Изготовление специальных информационных знаков на водных объектах	-	0	0	0	0	0	0	0	
Подпрограмма 6 «Патриотическое воспитание граждан городского округа Верхотурский»										
	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 6, В ТОМ ЧИСЛЕ	x	5801,7	997,7	1051,2	908,4	939,5	971,8	933,1	
	Федеральный бюджет	x	5476,0	806,4	916,8	908,4	939,5	971,8	933,1	
	Местный бюджет	x	325,7	191,3	134,4	0	0	0	0	
	Всего по мероприятиям, не входящим в состав муниципальных компонентов региональных составляющих национальных проектов, в том числе:	x	5801,7	997,7	1051,2	908,4	939,5	971,8	933,1	
	Федеральный бюджет	x	5476,0	806,4	916,8	908,4	939,5	971,8	933,1	
	Местный бюджет	x	325,7	191,3	134,4	0	0	0	0	
	Мероприятие 1 Осуществление первичного воинского учета, где отсутствуют военные комиссариаты	-	325,7	191,3	134,4	0	0	0	0	6.1.1
	Мероприятие 2 Осуществление государственных полномочий Российской Федерации по первичному воинскому учету на территориях, на которых отсутствуют военные комиссариаты	-	5476,0	806,4	916,8	908,4	939,5	971,8	933,1	6.1.1
Подпрограмма 7 «Построение и развитие аппаратно-программного комплекса «Безопасный город»										
	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 7, В ТОМ ЧИСЛЕ	x	720,4	275,1	187,3	228,0	0	30,0	0	
	Федеральный бюджет	x	0	0	0	0	0	0	0	
	Местный бюджет	x	720,4	275,1	187,3	228,0	0	30,0	0	
	Всего по мероприятиям, не входящим в состав муниципальных компонентов региональных составляющих национальных проектов, в том числе:	x	720,4	275,1	187,3	228,0	0	30,0	0	
	Федеральный бюджет	x	0	0	0	0	0	0	0	
	Местный бюджет	x	720,4	275,1	187,3	228,0	0	30,0	0	
	Мероприятие 1 Развитие АПК «Безопасный город»	-	720,4	275,1	187,3	228,0	0	30,0	0	7.1.1 7.1.2
	Приобретение и установка камер видеонаблюдения на центральной площади г. Верхотурье	-	275,1	275,1	0	0	0	0	0	
	Приобретение и установка пункта оповещения на ДЮСШ с подключением к Ирифон	-	0	0	0	0	0	0	0	
	Приобретение и установка сирен	-	172,7		172,7					
	Обслуживание сирен и УПО	-	272,6	0	14,6	228,0	0	30,0	0	
Подпрограмма 8 «Профилактика экстремизма на территории городского округа Верхотурский»										
	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 8, В ТОМ ЧИСЛЕ	x	0	0	0	0	0	0	0	
	Федеральный бюджет	x	0	0	0	0	0	0	0	
	Местный бюджет	x	0	0	0	0	0	0	0	
	Всего по мероприятиям, не входящим в состав муниципальных компонентов региональных составляющих национальных проектов, в том числе:	x	0	0	0	0	0	0	0	
	Федеральный бюджет	x	0	0	0	0	0	0	0	
	Местный бюджет	x	0	0	0	0	0	0	0	
	Мероприятие 1 Профилактика экстремизма	-	0	0	0	0	0	0	0	8.1.18. 1.2 8.1.3 8.1.4 8.1.5

Приложение 2 к постановлению Администрации городского округа Верхотурский от 12.05.2022 г. № 334

**Цели, задачи и целевые показатели реализации муниципальной программы
"Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории городского округа Верхотурский
до 2025 года"**

№ строки	№ цели, задачи и целевого показателя	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы						Источник значений показателей
				2020	2021	2022	2023	2024	2025	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1		Подпрограмма 1 «Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера»								
2	1.	Цель 1 «Повышение уровня защиты населения и территории городского округа Верхотурский от чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера»								
3	1.1.	Задача 1 «Подготовка и поддержание в готовности органов управления, сил и средств городского округа Верхотурский звена областной подсистемы РСЧС и гражданской обороны»								
4	1.1.1	Целевой показатель 1. Уровень готовности к использованию действующих технических систем управления гражданской обороны, в том числе систем оповещения населения об опасностях при возникновении чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера	%	100	100	100	100	100	100	Федеральный закон от 21 декабря 1994 года N 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Закон Свердловской области от 27 декабря 2004

Продолжение на стр. 46

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 42-45

5	1.1.2	Целевой показатель 2 Кол-во обученных должностных лиц и специалистов гражданской обороны городского округа Верхотурский в сфере гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций на курсах УМЦ	единицы	36	18	7	8	9	10	года N 221-ОЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Свердловской области», ежегодный план комплектования учреждения, утверждаемый главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области, постановление Правительства Свердловской области от 21.10.2013 года № 1275-ПП
6	1.1.3.	Целевой показатель 3 Уровень готовности к реагированию сил и средств подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на чрезвычайные ситуации или угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций (3 балла – готов; 2 балла – ограниченного готов; 1 балл- не готов)	Баллы	3	3	3	3	3	3	
7	1.2	Задача 2 «Предупреждение возникновения и развития чрезвычайных ситуаций на территории городского округа Верхотурский»								
8	1.2.1	Целевой показатель 4 Уровень готовности к прохождению паводкоопасного периода	%	100	100	100	100	100	100	
9	Подпрограмма 2 «Обеспечение деятельности по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера»									
10	2.	Цель 2 «Повышение готовности органов местного самоуправления и служб муниципального образования к реагированию на угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций»								
11	2.1.	Задача 1 «Функционирование единой дежурно-диспетчерской службы (далее – ЕДДС), работающей в круглосуточном режиме и обеспеченной оперативными каналами связи»								
12	2.1.1	Целевой показатель 5 Количество обращений граждан, принятых дежурной службой ЕДДС городского округа Верхотурский	единицы	1032 5	9226	9226	6226	9226	9226	Федеральный закон от 21 декабря 1994 года N 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Закон Свердловской области от 27 декабря 2004 года N 221-ОЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Свердловской области», ежегодный план комплектования учреждения, утверждаемый Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области, постановление Правительства Свердловской области от 21.10.2013 года № 1275-ПП
13	2.1.2	Целевой показатель 6 Количество обученных специалистов ЕДДС	единицы	14	14	14	14	14	14	
14	2.1.3.	Целевой показатель 7 Доля населения, обеспеченного доступом к «Системе 112»	%	100	100	100	100	100	100	
15	2.1.4	Целевой показатель 8 Поддержание в готовности резервного канала связи	%	100	100	100	100	100	100	
16	Подпрограмма 3 «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности»									
17	3.	Цель 3 «Организация выполнения и осуществление мер пожарной безопасности на территории городского округа Верхотурский»								
18	3.1.	Задача 1 «Создание в целях пожаротушения условий для забора в любое время года воды из источников водоснабжения»								
19	3.1.1.	Целевой показатель 9 Количество источников противопожарного водоснабжения готовых к забору воды	Кол-во	20	20	20	20	20	20	Федеральный закон от 21 декабря 1994 года N 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Закон Свердловской области от 27 декабря 2004 года N 221-ОЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Свердловской области»
20	Задача 2 «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории городского округа Верхотурский»									
21	3.2.1	Целевой показатель 10 Протяженность обустроенных минерализованных полос	Км.	30	30	30	0	30	30	Федеральный закон от 21 декабря 1994 года N 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Закон Свердловской области от 27 декабря 2004 года N 221-ОЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Свердловской области», ежегодный план комплектования учреждения, утверждаемый Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области, постановление Правительства Свердловской области от 21.10.2013 года № 1275-ПП
22	3.2.2	Целевой показатель 11 Готовность сил и средств к тушению пожаров	%	100	100	100	100	100	100	
23	3.3	Задача 3 «Создание условий для организации добровольной пожарной охраны»								
24	3.3.1	Целевой показатель 12 Кол-во созданных ДПД в населенных пунктах, в которых не соблюдаются требования статьи 76 Федерального закона от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»	Кол-во чел.	51	50	50	50	50	50	Федеральный закон от 21 декабря 1994 года N 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Закон Свердловской области от 27 декабря 2004 года N 221-ОЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Свердловской области», ежегодный план комплектования учреждения, утверждаемый Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области, постановление Правительства Свердловской области от 21.10.2013 года № 1275-ПП

Продолжение на стр. 47

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 42-46

25	Подпрограмма 4 «Профилактика терроризма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий его проявлений в городском округе Верхотурский»										
26	4.	Цель 4 «Реализация государственной политики в области профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, а также защита личности, общества и государства от террористических актов и иных проявлений терроризма на территории городского округа Верхотурский»									
27	4.1.	Задача 1 «Выявление и устранение причин и условий, способствующих возникновению и распространению терроризма на территории городского округа Верхотурский»									
28	4.1.1	Целевой показатель 13 Доля заседаний антитеррористической комиссии в городском округе Верхотурский (далее – АТК), по которым осуществлено организационное обеспечение их проведения, от общего количества данных заседаний	проценты	100	100	100	100	100	100	100	Положение об АТК МО, утвержденное Решением Губернатора Свердловской области от 20.09.2018 № 1
29	4.1.2	Целевой показатель 14 Обеспечение безопасности и ограничения доступа граждан при проведении публичных и массовых мероприятий	проценты	100	100	100	100	100	100	100	статья 5.2 Федерального закона от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»
30	4.2	Задача 2 «Обеспечение выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в муниципальной собственности или в ведении Администрации городского округа Верхотурский и мест массового пребывания людей»									
31	4.2.1.	Целевой показатель 15 Обеспечение проверок состояния антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей, своевременной актуализации паспортов антитеррористической защищенности	проценты	100	100	100	100	100	100	100	Постановление Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)»
32	4.2.2.	Целевой показатель 16 Обеспечение соответствия уровня антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в городском округе Верхотурский или в ведении Администрации городского округа Верхотурский, предъявляемым требованиям	проценты	100	100	100	100	100	100	100	Распоряжение Губернатора Свердловской области от 04.06.2019 № 123-РГ, Постановления Правительства Российской Федерации, устанавливающие требования к антитеррористической защищенности отдельных объектов (территорий)
33	4.3.	Задача 3 «Организация и проведение в городском округе Верхотурский информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий»									
34	4.3.1	Целевой показатель 17 Доля охвата населения городского округа Верхотурский информационно-пропагандистскими мероприятиями по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности	проценты	51	57	66	70	76	83		пункт 2 статьи 5.2 Федерального закона от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»
35	4.3.2	Целевой показатель 18 Количество размещенной (выпущенной) печатной продукции по вопросам профилактики терроризма	единиц	850	950	1100	1250	1400	1500		пункт 2 статьи 5.2 Федерального закона от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»
36	4.3.3	Целевой показатель 19 Количество изготовленных и размещенных в средствах массовой информации (включая официальный сайт городского округа Верхотурский) информационных материалов по вопросам профилактики терроризма	единиц	15	15	15	15	15	15		пункт 2 статьи 5.2 Федерального закона от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»
37	4.4.	Задача 4 «Поддержание в состоянии постоянной готовности к эффективному использованию сил и средств в городском округе Верхотурский, предназначенных для минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и его неблагоприятного морально-психологического воздействия на общество или отдельные социальные группы»									
38	4.4.1	Целевой показатель 20 Количество тренировок по отработке порядка действий при угрозе совершения или совершении террористического акта работников объектов (территорий), к антитеррористической защищенности которых установлены отдельные требования нормативными правовыми актами Российской Федерации, находящихся в муниципальной собственности или в ведении Администрации городского округа Верхотурский	проценты	100	100	100	100	100	100	100	«Концепция противодействия терроризму в Российской Федерации» (утв. Президентом РФ 05.10.2009), распоряжение Губернатора Свердловской области от 04.06.2019 № 123-РГ
39	Подпрограмма 5 «Обеспечение безопасности людей на водных объектах»										
40	5.	Цель 5 «Обеспечение безопасности людей на водных объектах»									
41	5.1.	Задача 1 «Реализация системы мер по обеспечению водной безопасности на территории городского округа Верхотурский»									
42	5.1.1	Целевой показатель 21 Количество ГТС, находящихся в муниципальной собственности, готовых к паводкоопасному периоду (согласно актам обследования)	единицы	7	7	7	7	7	7	7	Федеральный закон от 21 декабря 1994 года N 68-ФЗ «Закон Свердловской области от 27 декабря 2004 года N 221-ОЗ постановление Правительства Свердловской области от 21.10.2013 года № 1275-ПП
43	Подпрограмма 6 «Патриотическое воспитание граждан городского округа Верхотурский»										
44	6	Цель 6 «Осуществление первичного воинского учета, где отсутствуют военные комиссариаты»									
45	6.1.	Задача 1 «Обеспечение деятельности военно-учетного стола, где отсутствуют военные комиссариаты»									
46	6.1.1	Целевой показатель 22 Готовность к осуществлению первичного воинского учета в городском округе Верхотурский	%	100	100	100	100	100	100	100	Федеральный закон от 21 декабря 1994 года N 68-ФЗ Закон Свердловской области от 27 декабря 2004 года N 221-ОЗ постановление Правительства Свердловской области от 21.10.2013 года № 1275-ПП
47	Подпрограмма 7 «Построение и развитие аппаратно-программного комплекса «Безопасный город»										
48	7	Цель 7 «Обеспечение на территории городского округа Верхотурский реализации мер, направленных на снижение социально-экономического ущерба от чрезвычайных ситуаций и происшествий, путем улучшения взаимодействия и сокращения среднего времени комплексного реагирования экстренных оперативных служб на обращения населения»									
49	7.1.	Задача 1 «Мероприятия по развитию и функционированию систем аппаратно-программного комплекса технических средств «Безопасный город», отображение и управление видеокameraми в реальном времени, видеозапись событий, запись в архив и экспорт архивной информации»									
50	7.1.1.	Целевой показатель 23 Количество средств отображения и управления видеокameraми в реальном времени, осуществляющих видеозапись событий, запись в архив	единицы	23	23	23	23	23	23	23	Федеральный закон от 21 декабря 1994 года N 68-ФЗ Закон Свердловской области от 27 декабря 2004 года N 221-ОЗ постановление Правительства Свердловской области от 21.10.2013 года № 1275-ПП
51	7.1.2	Целевой показатель 24 Охват муниципальной системой оповещения (электросирены, громкоговорители, громкоговорящие устройства)	%	46	50	55	60	65	70		Федеральный закон от 21 декабря 1994 года N 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Продолжение на стр. 48

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Окончание. Начало на стр. 42-47

Подпрограмма 8 «Профилактика экстремизма на территории городского округа Верхотурский»										
Цель 8 «Повышение готовности к проявлениям экстремизма на территории городского округа Верхотурский»										
Задача 1 «Реализация Стратегии противодействия экстремизму на территории городского округа Верхотурский»										
52										
53	8									
54	8.1									
55	8.1.1	Целевой показатель 25 Обеспечение проверок мест проведения массовых мероприятий на недопущение возможных экстремистских действий и групповых нарушений общественного порядка, возникающих на почве национальной или религиозной розни в ходе подготовки и проведения массовых мероприятий	проценты	100	100	100	100	100	100	Федеральный закон от 25 июля 2002 г. N 114 -ФЗ "О противодействии экстремистской деятельности"
56	8.1.2	Целевой показатель 26 Мониторинг состояния межнациональных отношений и раннего предупреждения межнациональных конфликтных ситуаций	Да/нет	да	да	да	да	да	да	
57	8.1.3	Целевой показатель 27 Количество обращений жителей по поводу нарушений прав граждан на свободу совести и вероисповедания	единиц	0	0	0	0	0	0	
58	8.1.4	Целевой показатель 28 Проведение консультаций работодателей, привлекающих и использующих иностранных работников на территории городского округа Верхотурский	Да/нет	да	да	да	да	да	да	
59	8.1.5	Целевой показатель 29 Проведение мониторинга средств массовой информации с целью выявления фактов распространения материалов экстремистской направленности и последующего принятия решений в соответствии с действующим законодательством	Да/нет	да	да	да	да	да	да	

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12.05.2022 г. № 335
г. Верхотурье

**Об окончании отопительного сезона
2021/2022 года на территории
городского округа Верхотурский**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ "О теплоснабжении", в связи с окончанием отопительного сезона 2021/2022 года, руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 г. № 354 "О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов", Уставом городского округа Верхотурский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Начальникам территориальных управлений Администрации городского округа Верхотурский, руководителям предприятий жилищно-коммунального комплекса всех форм собственности, юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, арендующим муниципальные котельные, расположенные на территории городского округа Верхотурский, осуществляющим деятельность по теплоснабжению объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы на территории муниципального образования городского округ Верхотурский:

1) приступить к поэтапному прекращению подачи теплоносителя в системы отопления жилых домов, общественных зданий с 15 мая 2022 года;

2) прекратить подачу теплоносителя в системы отопления объектов здравоохранения, образования, детских дошкольных учреждений после установившейся среднесуточной температуры наружного воздуха выше + 8 градусов Цельсия в течение пяти суток подряд.

2. Руководителям учреждений социального и культурного назначения, получающих тепловую энергию от собственных котельных, приступить к окончанию отопительного сезона после установившейся среднесуточной температуры наружного воздуха выше + 8 градусов Цельсия в течение пяти суток подряд.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Верхотурский А.Г. Лиханов

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13.05.2022 г. № 336
г. Верхотурье

**Об утверждении Положения и состава
межведомственной комиссии по укреплению
общественного здоровья населения городского
округа Верхотурский на 2021-2024 годы**

В соответствии с пунктом 4 статьи 3 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуюсь Уставом городского округа Верхотурский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

1) Положение о межведомственной комиссии по укреплению общественного здоровья населения городского округа Верхотурский;

2) состав межведомственной комиссии по укреплению общественного здоровья населения городского округа Верхотурский.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Верхотурский по социальным вопросам Бердникову Н.Ю.

Глава городского округа Верхотурский А.Г. Лиханов

Утверждено постановлением Администрации
городского округа Верхотурский от 13.05.2022 г. № 336
"Об утверждении Положения и состава межведомственной
комиссии по укреплению общественного здоровья населения
городского округа Верхотурский на 2021-2024 годы"

**Положение о межведомственной комиссии
по укреплению общественного здоровья населения
городского округа Верхотурский**

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по укреплению общественного здоровья населения городского округа Верхотурский (далее

Продолжение на стр. 49

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ****Окончание. Начало на стр. 48**

- Межведомственная комиссия) является постоянно действующим координационным органом.

1.2. В своей деятельности Межведомственная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, а также настоящим Положением.

2. Цель и задачи межведомственной комиссии

2.1. Цель деятельности Межведомственной комиссии является обеспечение единого подхода к решению вопросов охраны здоровья и формирования здорового образа жизни у населения городского округа Верхотурский.

2.2. Задачами Межведомственной комиссии являются:

обеспечение межведомственного взаимодействия по вопросам организации и реализации мер, направленных на укрепление здорового образа жизни, профилактику хронических неинфекционных заболеваний, привлечения населения к прохождению диспансеризации, профилактических медицинских осмотров и осмотров в Центрах здоровья, профилактики зависимостей, создания среды, благоприятствующей для повышения физической активности населения, повышение мотивации к ведению здорового образа жизни и уровня информирования граждан по вопросам сохранения и укрепления здоровья населения;

содействие по внедрению актуализированной программы мероприятий по укреплению общественного здоровья населения городского округа Верхотурский (далее - программа мероприятий); содействие в проведении информационно-коммуникационной кампании с использованием основных телекоммуникационных каналов для всех целевых аудиторий;

содействие по реализации профилактических межведомственных проектов для различных групп населения с привлечением социально ориентированных некоммерческих организаций и волонтерских движений;

содействие по внедрению корпоративных программ, содержащих наилучшие практики по укреплению здоровья работников на предприятиях (организациях) городского округа Верхотурский;

содействие по привлечению различных групп населения городского округа Верхотурский к мероприятиям по формированию среды, способствующей ведению здорового образа жизни, укреплению здоровья, формированию системы мотивации населения к здоровому образу жизни, профилактике инфекционных заболеваний;

содействие в организации работы по утверждению трезвого образа жизни и профилактики различных зависимостей;

рассмотрение отчетов о ходе реализации и оценке эффективности программы мероприятий за соответствующий год;

содействие в подготовке информационных и аналитических материалов по основным мероприятиям Региональной программы.

3. Функции межведомственной комиссии

Для достижения возложенной задачи Межведомственная комиссия осуществляет следующие функции:

проводит консультации и организует взаимодействие соисполнителей программы мероприятий по вопросам охраны здоровья и формирования здорового образа жизни у населения городского округа Верхотурский;

рассматривает материалы по вопросам планирования и организации проведения на муниципальном уровне межведомственных мероприятий по охране здоровья граждан, в том числе мероприятий, направленных на создание условий для ведения здорового образа жизни населения городского округа Верхотурский;

осуществляет иные полномочия, направленные на решение возложенных на комиссию задач.

4. Регламент работы межведомственной комиссии

4.1. Заседание Межведомственной комиссии проводится ежеквартально. Повестку заседания и порядок его проведения утверждает председатель Комиссии.

4.2. Заседание межведомственной комиссии ведет председатель.

4.3. Решения межведомственной комиссии оформляется протоколом, который подписывает председатель межведомственной комиссии.

4.4. Решение межведомственной комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании.

4.5. Протоколы заседания межведомственной комиссии ведет и оформляет секретарь.

5. Состав межведомственной комиссии

5.1. Межведомственная комиссия формируется в составе председателя комиссии, секретаря и членов межведомственной комиссии.

5.2. В межведомственную комиссию входят представители Администрации городского округа Верхотурский, Управления культуры, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Верхотурский, ГАУЗ СО "ЦРБ Верхотурского района", Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области, ОП № 33 МО МВД России "Новолялинский", ГАУ СО "КЦСОН Верхотурского района", МБУ "Дом молодежи" Управления культуры, туризма и молодежной политики городского округа Верхотурский, МБОУ спортивного комплекса "Олимп", МБУ ДО ДЮСШ, ГАПОУ СО "Верхнетуринский механический техникум", МКУ Управление образования городского округа Верхотурский, МО СО общественной организации ветеранов войны, труда, боевых действий, государственной службы, пенсионеров городского округа Верхотурский, служитель храма во имя иконы Божией Матери "Живоносный источник".

6. Полномочия межведомственной комиссии

6.1. Координирует совместную деятельность соисполнителей программы мероприятий по вопросам охраны здоровья и формирования здорового образа жизни у населения городского округа Верхотурский.

6.2. Создает рабочие группы с привлечением необходимых специалистов.

6.3. При необходимости приглашает для участия в работе межведомственной комиссии представителей органов государственной власти, научных, общественных и других организаций, объединений, не входящих в состав межведомственной комиссии, иных специалистов, а также представителей других организаций, объединений.

6.4. Запрашивает у соисполнителей программ мероприятий и иных организаций и должностных лиц документы и информацию по вопросам, относящимся к компетенции межведомственной комиссии.

6.5. Рассматривает вопросы планирования и организации проведения на территории городского округа Верхотурский межведомственных мероприятий по охране здоровья граждан, в том числе мероприятий, направленных на создание условий для ведения здорового образа жизни населения.

6.6. Способствует внедрению в практику новых организационных форм и методов работы по формированию здорового образа жизни, медицинских технологий по профилактике заболеваний, сохранению и укреплению индивидуального и общественного здоровья.

6.7. Заслушивает на заседаниях межведомственной комиссии руководителей организаций и представителей администрации городского округа Верхотурский по вопросам, отнесенным к ведению межведомственной комиссии.

7. Прекращение деятельности межведомственной комиссии

Деятельность межведомственной комиссии прекращается постановлением Администрации городского округа Верхотурский.

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Утверждено постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 13.05.2022 г. № 336 "Об утверждении Положения и состава межведомственной комиссии по укреплению общественного здоровья населения городского округа Верхотурский на 2021-2024 годы"

**Состав межведомственной комиссии
по укреплению общественного здоровья населения
городского округа Верхотурский**

Бердникова Наталья Юрьевна - заместитель главы Администрации городского округа Верхотурский по социальным вопросам, председатель комиссии;

Асеева Анна Сергеевна - ведущий специалист организационно-го отдела Администрации городского округа Верхотурский, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Асеева Лилия Рифовна - заместитель главного врача по лечебно-профилактической работе ГАУЗ "ЦРБ Верхотурского района" (по согласованию);

Григорьева Вероника Александровна - директор МБУ "Дом молодежи" Управления культуры, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Верхотурский;

Дуркин Сергей Юрьевич - начальник отдела полиции № 33 МО МВД России "Новолялинский" (по согласованию);

Жириakov Павел Васильевич - директор Муниципального бюджетного спортивно-оздоровительного учреждения "Спортивный клуб "Олимп" (по согласованию);

Ковалева Елена Анагольевна - директор ГАУ СО "Комплексный центр социального обслуживания населения" (по согласованию);

Кривоногова Ирина Александровна - специалист по методике клубной работы Управления культуры, туризма и молодежной политики городского округа Верхотурский;

Мальцева Валентина Ивановна - председатель местного отделения Свердловской области общественной организации ветеранов войны, труда, боевых действий, государственной службы, пенсионеров городского округа Верхотурский (по согласованию);

Матис Надежда Андреевна - председатель Общественной палаты городского округа Верхотурский (по согласованию);

Отец Аркадий (Абатуров) - настоятель храма во имя иконы Божией Матери "Животворный источник" (по согласованию);

Отраднава Ирина Владимировна - ведущий специалист комитета экономики и планирования Администрации городского округа Верхотурский;

Протопопова Татьяна Юрьевна - директор государственного общеобразовательного учреждения Свердловской области "СОШ № 2" (по согласованию);

Тулицына Людмила Александровна - специалист МКУ "Управление образования городского округа Верхотурский";

Шумкова Арина Анагольевна - начальник Управления социальной политики № 14 (по согласованию);

Якимова Ольга Валерьевна - преподаватель ГАПОУ СО "Верхотуринский техникум" (по согласованию).

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13.05.2022 г. № 338
г. Верхотурье

**О проведении областной межведомственной
комплексной профилактической операции
"Подросток" в 2022 году на территории
городского округа Верхотурский**

Во исполнение постановления Правительства Свердловской области от 03.08.2017 № 558-ПП "О мерах по организации и обеспечению

печения отдыха и оздоровления детей в Свердловской области", постановления Правительства Свердловской области от 03.05.2018 № 234-ПП "О ежегодной областной межведомственной комплексной профилактической операции "Подросток", распоряжения Правительства Свердловской области от 16.12.2020 № 687-РП "Об утверждении межведомственного плана мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на 2021-2023 годы", в целях повышения эффективности действий органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в летний период на территории городского округа Верхотурский, руководствуясь Уставом городского округа Верхотурский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В период с 15 мая 2022 года по 15 ноября 2022 года провести на территории городского округа Верхотурский комплекс мероприятий в рамках межведомственной комплексной профилактической операции "Подросток" (далее - операция "Подросток") в три этапа: подготовительный (апрель-май), основной (июнь-сентябрь) и заключительный (октябрь-ноябрь).

В рамках операции "Подросток" провести акцию "Безопасность детства - 2022", направленную на профилактику чрезвычайных происшествий с несовершеннолетними в период летних школьных каникул, организацию профилактических мероприятий в местах массового отдыха, скопления, досуга и развлечения детей и семей с детьми, а также на усиление взаимодействия государственных и муниципальных структур, общественных формирований при реализации мероприятий по профилактике гибели и травматизма детей.

Во время операции "Подросток" провести мероприятия, направленные на реализацию Закона Свердловской области от 16 июля 2009 года № 73-ОЗ "Об установлении на территории Свердловской области мер по недопущению нахождения детей в местах, нахождение в которых может причинить вред здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию, и по недопущению нахождения детей в ночное время в общественных местах без сопровождения родителей (лиц, их заменяющих) или лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей".

2. Утвердить план мероприятий по проведению операции "Подросток" в 2022 году на территории городского округа Верхотурский (прилагается).

3. Провести операцию "Подросток" в целях комплексного решения вопросов:

1) предупреждения безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

2) организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, состоящих на профилактическом учёте в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - органы и учреждения системы профилактики), а также проживающих в семьях, признанных находящимися в социально опасном положении;

3) защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

4) повышения эффективности совместной работы учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, расположенными на территории городского округа Верхотурский с Администрацией городского округа Верхотурский, организациями и общественными объединениями в летний период.

4. Основными задачами операции "Подросток" считать:

1) предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому, в том числе:

выявление неблагополучных семей, фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по содержанию, воспитанию и обучению родителями или законными представителями несовершеннолетних, принятие по данным фактам мер в соответствии с законодательством РФ;

выявление детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации,

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ**

Продолжение. Начало на стр. 50

и оказание им социальной, правовой, медицинской, психологической помощи;

выявление подростков-правонарушителей, групп несовершеннолетних негативной направленности, принятие мер по предупреждению их противоправного поведения и оказанию социально-реабилитационной поддержки;

выявление причин и условий, способствующих противоправному поведению несовершеннолетних, реализация мер по их устранению;

профилактика употребления несовершеннолетними алкогольных и наркотических средств;

2) обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

3) социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в том числе: возвращение в образовательные организации для продолжения учёбы детей, необоснованно их покинувших;

организация летнего отдыха, оздоровления, трудовой и досуговой занятости несовершеннолетних, в отношении которых принято решение о проведении с ними индивидуальной профилактической работы;

оказание всех видов помощи семьям с детьми школьного возраста, находящимися в трудной жизненной ситуации, с целью обеспечения подготовки несовершеннолетних к учебному году;

4) выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям;

5) профилактика гибели и травматизма несовершеннолетних во всех сферах их жизнедеятельности.

5. Определить критерии оценки эффективности операции "Подросток":

1) динамика подростковой преступности;

2) динамика количества семей, которым оказаны меры поддержки (информационной, консультационной, организационной, социальной, материальной);

3) динамика количества случаев гибели и травматизма детей;

4) динамика количества несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактического учёта в органах и учреждениях системы профилактики, охваченных организованными формами отдыха и занятости;

5) динамика количества несовершеннолетних трудоустроенных, состоящих на различных видах профилактического учёта в органах и учреждениях системы профилактики.

6. Начальнику Управления культуры, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Верхотурский Гайнановой Н.А.:

1) оказать содействие в организации досуга подростков, состоящих на учёте в подразделении по делам несовершеннолетних Отдела полиции № 33 (дислокация г. Верхотурье) Муниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации "Новолялинский", территориальной комиссии Верхотурского района по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Северного управленческого округа;

2) организовать летний отдых и оздоровление творчески одарённых детей городского округа Верхотурский;

3) оказывать информационно-методическое сопровождение деятельности учреждений культуры по организации досуговой занятости детей и подростков в каникулярный период времени;

4) особое внимание уделять подросткам, чей отдых не носит организованный характер.

7. Исполняющей обязанности начальника Муниципального казённого учреждения "Управление образования городского округа Верхотурский" Мамонцевой Т.В.:

1) пересмотреть режим работы спортивных залов, МБУ ДО "Центр детского творчества" для организации занятости неорганизованных детей и подростков в вечернее время, особое внимание уделить подросткам, чей отдых не носит организованный характер;

2) вести мониторинг проведения оздоровительной кампании детей школьного возраста.

8. Директору МБСОУ "СК "Олимп"" Жиряков П.В.:

1) проводить спортивные мероприятия, предусмотрев участие в них несовершеннолетних, состоящих на учёте в подразделении по делам несовершеннолетних Отдела полиции № 33 (дислокация г. Верхотурье) Муниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации "Новолялинский", территориальной комиссии Верхотурского района по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Северного управленческого округа, в том числе в микрорайонах;

2) особое внимание уделять подросткам, чей отдых не носит организованный характер.

9. Рекомендовать директору государственного казённого учреждения "Новолялинский Центр занятости" Савченковой Е.Н. организовать временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время, в том числе в приоритетном порядке временное трудоустройство несовершеннолетних граждан из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей; детей из малообеспеченных, многодетных и неполных семей; детей-инвалидов; несовершеннолетних, состоящих на учёте в подразделении по делам несовершеннолетних Отдела полиции № 33 (дислокация г. Верхотурье) Муниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации "Новолялинский", несовершеннолетних, состоящих на учёте в территориальной комиссии Верхотурского района по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Северного управленческого округа.

10. Рекомендовать начальнику Отдела полиции № 33 (дислокация г. Верхотурье) Муниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации "Новолялинский" Дуркину С.Ю.:

1) проводить мероприятия по организации летнего отдыха несовершеннолетних, состоящих на учёте в подразделении по делам несовершеннолетних Отдела полиции № 33 (дислокация г. Верхотурье) Муниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации "Новолялинский" особенно несовершеннолетних, осужденных условно и к иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы;

2) обеспечить контроль за несовершеннолетними, состоящими на учёте в подразделении по делам несовершеннолетних Отдела полиции № 33 (дислокация г. Верхотурье) Муниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации "Новолялинский", содействовать организации их отдыха и трудоустройства. Информировать заинтересованные ведомства о несовершеннолетних, нуждающихся в содействии в организации их отдыха и оздоровления;

3) осуществлять профилактические меры по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, детского дорожно-транспортного травматизма;

4) организовать эффективное выявление и изъятие с улиц, других общественных мест безнадзорных детей, занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством, совершающих правонарушения, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также оказания им необходимой помощи, и принятия установленных законом мер административного характера.

11. Рекомендовать главному врачу Государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области "Центральная районная больница Верхотурского района" Полтавскому С.Н.:

1) обеспечить контроль качества оказания медицинской помощи детям в организациях отдыха и оздоровления детей;

2) осуществлять медицинское сопровождение детей в организациях отдыха и оздоровления детей всех форм собственности;

3) организовать проведение медицинских осмотров детей и подростков, направляемых в организации отдыха и оздоровления детей, и при оформлении их временного трудоустройства в свободное от учёбы время;

4) оздоровить детей с хронической патологией на базе областных медицинских организаций и санаторно-курортных организаций.

Продолжение на стр. 52

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Окончание. Начало на стр. 50-51

12. Рекомендовать начальнику Территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области - Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по Верхотурскому району Шумковой А.А.:

1) обеспечить организацию отдыха и оздоровления отдельных категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, за счёт средств областного бюджета;

2) вести ежемесячный мониторинг проведения оздоровительной кампании отдельных категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, оздоровленных по путёвкам, приобретённым Министерством социальной политики Свердловской области.

13. Рекомендовать председателю территориальной комиссии Верхотурского района по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Северного управленческого округа Шармай Е.В.:

1) обеспечить координацию деятельности органов и учреждений системы профилактики, осуществляющих организацию отдыха и занятости несовершеннолетних, категории которых предусматриваются статьёй 5 Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ, в том числе несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;

2) оказывать содействие в трудоустройстве несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет совместно с государственным казённым учреждением "Новолялинский Центр занятости", осуществлять контроль за трудоустройством несовершеннолетних;

3) организовывать выходы в организации с целью изучения соблюдения трудового законодательства в отношении несовершеннолетних;

4) осуществлять ежемесячный мониторинг охвата несовершеннолетних, состоящих на различных видах учёта в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних городского округа Верхотурский, организованными формами отдыха и занятости, результаты мониторинга ежемесячно направлять в Администрацию Северного управленческого округа Свердловской области;

5) осуществлять координацию деятельности органов и учреждений системы профилактики по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также при проведении акции "Безопасность детства-2022".

14. Рекомендовать начальнику Территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области - Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 14 Шумковой А.А., главному врачу Государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области "Центральная районная больница Верхотурского района" Полтавскому С.Н., начальнику Отдела полиции № 33 (дислокация г. Верхотурье) Муниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации "Новолялинский" Дуркину С.Ю.:

1) обеспечить взаимодействие в области обмена аналитической информацией о выявленных беспризорных, безнадзорных детях, безотлагательно заниматься их устройством;

2) ежемесячно представлять в территориальную комиссию Верхотурского района по делам несовершеннолетних и защите их прав информацию о выявленных беспризорных и безнадзорных детях и их устройстве.

15. Рекомендовать руководителям органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, городского округа Верхотурский, представить информацию об итогах проведенной работы в рамках операции "Подросток" в 2022 году в срок до 26 октября 2022 года в территориальную комиссию Верхотурского района по делам несовершеннолетних и защите их прав.

16. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Верхотурская неделя", разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

17. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Верхотурский по социальным вопросам Бердникову Н.Ю.

Глава городского округа Верхотурский А.Г. Лиханов

Утверждён постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 13.05.2022 г. № 338
"О проведении областной межведомственной комплексной профилактической операции "Подросток" в 2022 году на территории городского округа Верхотурский"

ПЛАН мероприятий по подготовке и проведению межведомственной комплексной профилактической операции "Подросток" в 2022 году на территории городского округа Верхотурский

№ пп	Мероприятия	Время проведения	Ответственные
Подготовительный этап с 15 апреля по 15 мая 2022 года			
1.	Анализ социальной и криминогенной обстановки с определением особо сложных категорий несовершеннолетних, нуждающихся в профилактическом воздействии или социально-правовой помощи со стороны государственных или муниципальных органов власти, учреждений, общественных организаций.	в течение периода	ПДН ТКДН и ЗП
2.	Проведение практического семинара с инспектором ПДН, УУП ОП №33 МО МВД РФ «Новолялинский», руководителями образовательных учреждений, председателями советов профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних при территориальных управлениях Администрации городского округа Верхотурский по вопросам: - защита прав и законных интересов несовершеннолетних и прелотворение жестокого обращения в отношении несовершеннолетних; - реализация программ реабилитации и адаптации несовершеннолетних, семей, находящихся в социально опасном положении.	май	ТКДН и ЗП
3.	Проведение совещания с руководителями образовательных учреждений, председателями советов профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних при территориальных управлениях Администрации городского округа Верхотурский по вопросам: - индивидуальная профилактическая работа и выполнение индивидуальных программ реабилитации и адаптации несовершеннолетних в летний период 2021 года; - планирование и организация занятости и оздоровления учащихся в период лета 2022 года, в том числе детей социально не защищённых категорий.	май	ТКДН и ЗП, УО, УСП
4.	Представление «Карт летней занятости (на лето 2022)» подростков, состоящих на учёте в ТКДН и ЗП, в ПДН, на внутришкольном учёте в комиссию из ОУ, областных образовательных учреждений, ПДН, ГБУ «КЦСОН Верхотурского района».	до 15.05.2022	Руководители ОУ, ОП, КЦСОН, ТКДН и ЗП
5.	Выездное заседание ТКДН и ЗП в ГА У «КЦСОН Верхотурского района» с целью конкретизации задач по организации летней занятости несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в трудной жизненной ситуации.	14.05.2022	ТКДН и ЗП, КЦСОН
6.	Индивидуальное собеседование с несовершеннолетними, осуждёнными к мерам наказания, не связанным с лишением свободы, вернувшимся из специальных учреждений закрытого типа (на летние каникулы), и их родителями по вопросам организации летней занятости, в том числе трудоустройства.	в течение периода	Члены ТКДН и ЗП, специалисты системы профилактики
7.	Совместное заседание межведомственной оздоровительной комиссии и ТКДН и ЗП по вопросу: «Об организации совместной работы по обеспечению подготовки и выполнению задач в рамках летней оздоровительной кампании, организации трудоустройства подростков в дни школьных каникул в 2022».	в течение периода	Бердникова Н.Ю. Мамонцева Т.В. Гайнанова Н.А. Шармай Е.В.
8.	Проведение организационно - методического совещания с руководителями образовательных учреждений по проведению комплексной профилактической операции «Подросток» в 2021 году.	май	УО, ТКДН и ЗП
9.	Проведение собрания с подростками (родителями подростков), состоящими на учёте в ПДН ОП №33 МО МВД РФ «Новолялинский», ТКДН и ЗП с целью предоставления информации по летнему отдыху (трудоустройство, досуг), а также для проведения профилактических бесед с приглашением заместителя главы по социальным вопросам, представительницы прокуратуры и суда.	май	ТКДН и ЗП, ОП №33
Основной этап с 15 мая по 1 октября 2022 года			
10.	Позитивное проведение оперативно-профилактических мероприятий, акций, рейдов, проводимых ГУ МВД России по Свердловской области по направлениям деятельности органов и учреждений системы профилактики		
10.1	«Занятость», «Каникулы», «Дорога», «Всеобуч», «Здоровье», «Безнадзорные дети», «Трудоустройство», иные.	в течение периода по плану ГУВД	Все службы системы профилактики
11.	Подготовка и проведение мероприятий, посвящённых праздничным датам:		
11.1	Международный день защиты детей	1 июня	Все службы системы профилактики
11.2	День молодёжи	27 июня	
11.3	День знаний	1 сентября	

Продолжение на стр. 53

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 52

12.	100-процентный охват различными формами организованного отдыха, досуга и трудоустройства несовершеннолетних, состоящих на всех видах профилактического учёта:		
12.1	- на каждого несовершеннолетнего, состоящего на персонализированном учёте разработка карты летнего отдыха и занятости подростка; - мониторинг выполнения мероприятий в разработанных картах летнего отдыха и занятости подростка (фактическое исполнение). <i>Под особым контролем</i> - оздоровление детей, нуждающихся в особой заботе государства: дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды, дети из малообеспеченных, многодетных и неполных семей.	июнь, июль, август	ТКДН и ЗП, оздоровительная комиссия, УСП, руководители ОУ
12.2	<i>Ежемесячное</i> заслушивание на совещаниях при главе, заместителе главы должностных лиц субъектов профилактики и учреждений системы профилактики операции «Подросток» в 2022 году.	июнь, июль, август, сентябрь	Руководители органов и учреждений системы профилактики
13.	Оперативное выявление беспризорных и безнадзорных несовершеннолетних, оказание им экстренной социальной, правовой, медицинской, психологической помощи:		
13.1	Выявление и изъятие с улиц, других общественных мест в рамках рейдовых, проверочных мероприятий: - безнадзорных детей, занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством; - совершающих правонарушения; - находящихся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения. Оказание выявленным детям необходимой социальной или медицинской помощи, принятие установленных законом мер административного характера.	еженедельно	Все службы системы профилактики
13.2	Информирование ТКДН и ЗП о выявленных безнадзорных и беспризорных подростках.	ежемесячно	Члены ТКДНиЗП: Полтавский С.Н. Логинова Н.И. Ложкина А.В. Шумилова Н.Н.
13.3	Устройство выявленных безнадзорных несовершеннолетних, оказание им необходимой социальной, медицинской, психологической помощи.	по мере выявления	ОП, УСП, КЦСОН, ТКДНиЗП
14.	Оздоровление, трудоустройство и досуг несовершеннолетних, в отношении которых приняты решения о проведении с ними индивидуальной профилактической работы. Контроль за соблюдением законодательства в области охраны труда несовершеннолетних:		
14.1	Организация трудоустройства несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации в соответствии с постановлением Администрации «Об организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в период каникул и в свободное от учёбы время на территории городского округа Верхотурский в 2022 году». Организация занятости несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации.	весь период	Члены ТКДНиЗП: Голубева В.А., Григорьева В.А., Шармай Е.В.; Руководители ОУ, при которых открыты лагеря дневного пребывания
14.2	<i>Ежемесячное</i> заслушивание на аппаратных совещаниях при главе, заместителе главы должностных лиц субъектов профилактики о ходе трудоустройства подростков, выполнении основных задач операции «Подросток».	весь период	Руководители органов и учреждений системы профилактики
14.3	Проведение массовых спортивных мероприятий с участием несовершеннолетних, в том числе в загородных и городских оздоровительных лагерях.	июнь - август	Жиряков П.В. (МБС ОУ «СК «Олимп»)
14.4	Проведение медицинских осмотров детей и подростков в возрасте до 18 лет, направляемых в организации отдыха и оздоровления детей, и при оформлении их временной занятости в период летних каникул, в том числе отъезжающих в оздоровительные трудовые лагеря, устранивающих на работу.	июнь - август	Полтавский С.Н. (ГАУЗ «ЦРБ Верхотурского района»)
14.5	Обеспечение безопасности жизни и здоровья детей и подростков, необходимых условий санитарно-эпидемиологической обстановки и пожарной безопасности при проведении мероприятий по организации отдыха оздоровления и занятости детей и подростков; обеспечение безопасности детей во время их нахождения в детских оздоровительных учреждениях и при перевозке детей к местам отдыха и обратно, а также во время проведения экскурсионных мероприятий.	весь период	Руководители учреждений
14.6	Организация трудоустройства, занятости и оздоровления детей-сирот и детей, находящихся без попечения родителей.	весь период	Голубева В.А. (ГКУ «Новоязлинский ЦЗ»), Шумкова А.А. (Управление социальной политики №14), Дубовкина Л.И. (ГКУ «СРЦН Верхотурского района»)
14.7	Представление плана летней занятости и оздоровления несовершеннолетних, находящихся в ГКУ «СРЦН Верхотурского района» (в разрезе каждого летнего месяца и в отношении каждого ребёнка).	май	Дубовкина Л.И. (ГКУ «СРЦН Верхотурского района»)
14.8	Проверки соблюдения трудового законодательства в отношении несовершеннолетних	весь период	Члены ТКДНиЗП: Голубева В.А., Шармай Е.В., Григорьева В.А.

15.	Дальнейшее устройство несовершеннолетних-выпускников учреждений государственного воспитания		
15.1	Заслушивание вопроса на совещании при главе городского округа Верхотурский «О создании организационно-правовых условий обеспечения процесса выпуска детей-сирот из ГКУ «СРЦН Верхотурского района» в 2022 году».	июль	Дубовкина Л.И. (ГКУ «СРЦН Верхотурского района»)
15.2	Выездные заседания ТКДН и ЗП в ГКУ «СРЦН Верхотурского района» с целью проведения анализа проводимой работы по дальнейшему жизнеустройству выпускников учреждения, рассмотрения вопроса о ходе реализации федерального и областного законодательства по защите прав детей, находящихся без попечения родителей.	сентябрь	Шармай Е.В. (ТКДНиЗП), Дубовкина Л.И. (ГКУ «СРЦН Верхотурского района»)
16.	Выявление неблагополучных семей, фактов неисполнения родителями или законными представителями несовершеннолетних обязанностей по их содержанию, воспитанию и обучению. Принятие мер по профилактике жестокого обращения с детьми в семье:		
16.1	Рейды в семьи, состоящие на учёте в комиссии.	весь период	субъекты системы профилактики
16.2	Рейды по выявлению семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации в результате миграции в Свердловской области, оказание им социальной поддержки.	весь период	субъекты системы профилактики
16.3	Публикации в СМИ «Новая жизнь» по популяризации семейных форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей.	весь период	Управление социальной политики №14, КЦСОН
16.4	Выездные заседания ТКДН и ЗП Верхотурского района, заседания Советов профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних при территориальных управлениях Администрации городского округа Верхотурский в целях эффективного применения предусмотренных законодательством мер воздействия к родителям или иным законным представителям, не исполняющим обязанности по воспитанию несовершеннолетних.	весь период	ТКДН и ЗП, ОП №33, Советы профилактики
16.5	Проведение мероприятий, направленных на профилактику жестокого обращения во всех сферах жизнедеятельности несовершеннолетних: Операция «Детство без насилия» - в целях повышения эффективности действий по предупреждению и пресечению преступлений и правонарушений, совершаемых несовершеннолетними, а также в отношении несовершеннолетних, принятия мер по профилактике жестокого обращения с детьми в семье, в том числе оставшимися без попечения родителей, переданных на воспитание в замещающие семьи, предупреждения и выявления раннего семейного неблагополучия, профилактики насилия над детьми, самовольных уходов несовершеннолетних из семьи и учреждений государственного воспитания, организации досуга и занятости, трудоустройства несовершеннолетних в летний период. Акции: «День без насилия», «Нет жестокому обращению с детьми!», «Сообщил про жестокое обращение», «Телефон доверия», «Горячая телефонная линия» (подготовка, создание и распространение среди несовершеннолетних и их родителей буклетов, памяток и листовок по предупреждению жестокого обращения с детьми и насилия в семье). Беседы, лекции по правовому просвещению несовершеннолетних на оздоровительных площадках образовательных учреждений, в образовательных учреждениях, в клубе «Подросток». Просмотр и обсуждение фильмов, телепередач о жестоком обращении с детьми. Проведение тренинговых занятий с детьми по профилактике агрессивности в подростковой среде. Анкетирование «исследование проявлений жестокости в детско-родительских отношениях».	июнь	Все субъекты системы профилактики в пределах компетенции
17.	Оказание всех видов помощи семьям с детьми школьного возраста, находящимся в трудной жизненной ситуации, с целью обеспечения подготовки несовершеннолетних к учебному году:		
17.1	Операция «Школьники» по выявлению несовершеннолетних, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, находящихся в сложной жизненной ситуации.	август, сентябрь, октябрь	Все субъекты системы профилактики
17.2	Операция «Семья» по выявлению подростков, злостно уклоняющихся от учёбы, возвращение их в образовательные учреждения.	августа – сентябрь, октябрь	Все субъекты системы профилактики
18.	Выявление подростков-правонарушителей, групп несовершеннолетних негативной направленности, принятие мер по предупреждению антиобщественных, противоправных действий несовершеннолетних:		
18.1	Плановые или внезапные проверки по месту жительства несовершеннолетних, состоящих на профилактических учётах. Выяснение степени занятости подростков, условий воспитания их в семье, принятие мер по привлечению детей к организованным формам труда и отдыха, улучшению обстановки в семье.	еженедельно	Все субъекты системы профилактики
18.2	Операция «Условник» - в целях повышения эффективности действий по предупреждению и пресечению преступлений и правонарушений, совершаемых несовершеннолетними, профилактике повторной преступности несовершеннолетних, их безнадзорности, выявлению фактов семейного неблагополучия.	с 01.07.2022 по 07.07.2022	Все субъекты системы профилактики

Продолжение на стр. 54

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Окончание. Начало на стр. 52-53

18.3	Операция «Комендантский патруль» - в целях повышения эффективности действий органов и учреждений системы профилактики по предупреждению и пресечению преступлений и правонарушений, совершаемых детьми, а также в отношении несовершеннолетних, выявления и пресечения фактов нахождения детей в местах, нахождение в которых может нанести вред их здоровью, в том числе подростков до 16 лет в ночное время в общественных местах без сопровождения законных представителей, организации досуга, занятости и трудоустройства несовершеннолетних в летний период.	с 04.08.2022 по 10.08.2022	Все субъекты системы профилактики
18.4	Рейды по выявлению и привлечению к ответственности лиц, вовлекающих несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий	весь период	ОП №33
18.5	Проведение анализа по выявлению причин и условий, способствующих противоправному поведению подростков, подготовка и реализация предложений по их устранению	ежемесячно на совместных заседаниях оздоровительной комиссии и ТКН и ЗП	ОП №33, ТКД и ЗП
18.6	Рейды по выявлению несовершеннолетних, употребляющих спиртные напитки, наркотические и психотропные вещества (впоследствии, решение вопросов о стационарном или амбулаторном лечении подростков, замеченных в неоднократном их употреблении (применении)).	ежемесячно в вечернее время	Все субъекты системы профилактики под руководством нарколога
18.7	Проверки состояния общественного порядка в местах массового скопления молодежи (дискотеки, железнодорожный вокзал, кафе), а также роли администрации указанных учреждений в организации и обеспечении общественного порядка.	вечернее время ежемесячно, в выходные и праздничные дни	ПДН, ТКДН и ЗП, родительская общественность
18.8	Рейды по выявлению фактов незаконной продажи несовершеннолетним алкогольной и табачной продукции. Принятие мер в соответствии с действующим законодательством.	в течение периода	ОП №33
18.9	Рейды, проверки по осуществлению мероприятий в рамках реализации Закона Свердловской области от 16.07.2009г. № 73 -ОЗ «Об установлении на территории Свердловской области мер по недопущению нахождения детей в местах, нахождение в которых может причинить вред здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию, и по недопущению нахождения детей в ночное время в общественных местах без сопровождения родителей (лиц, их заменяющих) или лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей».	в течение периода	ТКДН и ЗП, ОП №33, все субъекты системы профилактики
19.	Индивидуальная профилактическая работа с несовершеннолетними, осужденными к мерам наказания, не связанным с лишением свободы:		
19.1	Посещение по месту жительства несовершеннолетних, осужденных к мерам наказания, не связанным с лишением свободы.	ежемесячно	Все субъекты системы профилактики
19.2	Проверка общественно полезной деятельности подростков, состоящих на учете в подразделении по делам несовершеннолетних отдела полиции, решение вопросов их занятости в летний период.	в течение периода	ОП №33, УКТ и МП
19.3	Осуществление сверки данных профилактических учетов несовершеннолетних с данными отдела полиции, УИИ, учреждений образования, ГКУ «КЦСОН Верхотурского района». Определение дополнительных мер профилактической работы с находящимися на учете несовершеннолетними.	к: 01.06.2022, 01.07.2022, 01.08.2022, 01.09.2022, 01.10.2022	ТКДН и ЗП
20.	Профилактика гибели и травматизма несовершеннолетних во всех сферах их жизнедеятельности:		
20.1	Акция «Безопасность детства – 2022» - в целях профилактики чрезвычайных происшествий с несовершеннолетними в период летних школьных каникул, организации профилактических мероприятий в местах массового отдыха, скопления, досуга и развлечения детей и семей с детьми при реализации мероприятий по профилактике гибели и травматизма детей.	весь период	Все субъекты системы профилактики
20.1.1	Обследование учреждений на соблюдение требований пожарной безопасности и антитеррористической защиты, санитарно-эпидемиологических норм, готовность пищеблоков к приему детей в период летней оздоровительной кампании	май, июнь – август	УО, оздоровительная комиссия городского округа Верхотурский
20.1.2	Рейд по местам массового скопления граждан на водоемах и лесополосе	май - сентябрь	ОП №33, ГОиЧС, ПЧ71, ТКДН и ЗП, КЦСОН, Советы профилактики
20.1.3	Установка табличек на водных объектах с сообщением о запрете купания	июнь	МКУ «Служба заказчика»
20.1.4	Беседы на темы: «Безопасность - стиль жизни», «Школа безопасности». Проведение плановых и внеплановых инструктажей «Важные правила». Организация викторин на тему: «Марафон безопасности». Проведение спортивной программы «Юный пожарник»	июнь-август	ТКДН и ЗП, КЦСОН, СРЦН, ОУ, летние лагеря (при школах), загородный лагерь «Акрай»

20.1.5	Организация и проведение инструктажей по обеспечению безопасности жизни и здоровья, по профилактике травматизма, безопасного дорожного движения с несовершеннолетними	июнь, июль, август	УО, ОУ, ОГИБДД
20.1.6	Проверка детских игровых, спортивных площадок и сооружений при образовательных, спортивных и культурных учреждениях	июнь, июль, август	УО, ОУ, УКТ и МП, СРЦН, ГОиЧС, ОП №33, ТКДН и ЗП
20.1.7	Распространение информационных буклетов «Безопасность детства», «Безопасные окна», «Безопасность детей на водоемах», «Безопасность детей на улицах города», «Безопасность детей в быту» для несовершеннолетних и родителей (законных представителей) с разъяснением действующего законодательства по обеспечению общественного порядка и безопасности, предупреждению чрезвычайных происшествий и несчастных случаев с участием детей	июнь, июль, август	КЦСОН, ТКДН и ЗП
20.1.8	Размещение памятки «Правила поведения на воде», «Не шути с огнём» в социальных сетях (группах: ВКонтakte, Одноклассники)	весь период	УО, ОУ
20.1.9	Рейд по проверке заброшенных, недостроенных, неохраняемых, аварийных зданий и сооружений	июль, сентябрь	ТКДН и ЗП совместно с субъектами системы профилактики
20.2	Осуществление мероприятий по профилактике гибели и травматизма несовершеннолетних в соответствии с ведомственными планами субъектов профилактики.	весь период	Все субъекты системы профилактики
20.3	Проведение «противопожарных» рейдов (направленные на профилактику гибели детей при пожарах) с участием представителей ОНД ГО Верхотурский 71 ОП ПС МЧС России по Свердловской области - по частным домовладениям и квартирам, в которых проживают неблагополучные семьи, семьи, имеющие статус многодетных.	ежемесячно	ТКДН и ЗП, ОП №33, ОНД, УСП, КЦСОН
20.4	С целью профилактики детского травматизма на дорогах: - акция «Берегите нас!», конкурс «Безопасное колесо»; проведение викторин, конкурсов, соревнований, диспутов с несовершеннолетними. С целью предотвращения бытового, спортивного, уличного детского травматизма: - проверка детских игровых и спортивных площадок; - усиление контроля за безопасными условиями пребывания детей в летних лагерях; - проведение проверки соблюдения правил техники безопасности в трудовых лагерях; - проведение бесед, лекций, встреч в лагерях всех видов по профилактике травматизма.	весь период	Все субъекты системы профилактики
21.	Анализ состояния воспитательной работы с подростками в образовательных учреждениях, учреждениях культуры, в оздоровительных лагерях, спортивной школе и других учреждениях, где работают, учатся или отдыхают подростки.	ежемесячно	ТКДН и ЗП, УО, УКТ и МП
22.	Эффективное использование возможностей СМИ для освещения мероприятий, проводимых в период операции «Подросток» в 2022 году.	июнь - октябрь	ТКДН и ЗП, местные СМИ
Заключительный этап с 02 октября по 15 ноября 2022 года			
23.	Подготовка информации, сообщений, а при необходимости представлений в соответствующие исполнительные органы государственной власти и органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения и общественные организации по выявленным недостаткам с конкретными предложениями по их устранению	в течение периода	ТКДН и ЗП, субъекты системы профилактики
24.	Рассмотрение и обобщение опыта работы служб системы профилактики правонарушений несовершеннолетних по защите прав детей и подростков, профилактике их безнадзорности и правонарушений.	сентябрь-октябрь	ТКДН и ЗП
25.	Корректировка банка данных о семьях и детях, находящихся в социально опасном положении, актуализация базы персонализированного учёта семей и детей.	сентябрь-октябрь	УСП, ТКДН и ЗП
26.	Подготовка материалов для публикаций в печатные издания по итогам проведенной работы.	октябрь	ТКДН и ЗП
27.	Подготовка отчетной информации об итогах операции «Подросток», в соответствии с установленной формой отчетности, в Администрацию Северного управленческого округа, Администрацию городского округа Верхотурский.	до 01.11.2022	ТКДН и ЗП
28.	Подведение итогов работы, проведенной в рамках операции «Подросток» на расширенном заседании ТКДН и ЗП с участием всех служб системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних городского округа Верхотурский.	ноябрь	ТКДН и ЗП

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ****ПРОТОКОЛ № 6****заседания Общественной комиссии, в рамках реализации муниципальной программы городского округа Верхотурский "Формирование современной городской среды на территории городского округа Верхотурский на 2018-2024 годы"**

г. Верхотурье

28.04.2022 г. в 15.00 ч.

Место проведения: Здание Администрации городского округа Верхотурский, по адресу: г. Верхотурье, ул. Советская, 4

Присутствовали:

Литовских Л.Ю. - председатель Общественной комиссии, первый заместитель главы Администрации городского округа Верхотурский,

Вышиватых Н.А. - заместитель председателя Общественной комиссии, ведущий специалист отдела архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Верхотурский.

Члены комиссии:

Председатель Думы городского округа Верхотурский Комарницкий И.А., председатель комитета экономики и планирования Администрации городского округа Верхотурский Нарсеева Е.Н., председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Лумпова Е.С., инженер группы обслуживания 71 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Свердловской области, подполковник внутренней службы Захаров В.С., секретарь местного отделения КПРФ Худякова Н.И., заместитель председателя ВРО ООО "ВОИ" Мызникова Л.А., заместитель директора ООО УК "Родной поселок" Богданова Н.А., председатель общественной палаты ГО Верхотурский Матис Н.А., специалист по методике клубной работы УКТ и МП Администрации ГО Верхотурский

Общественная комиссия в рамках реализации муниципальной программы городского округа Верхотурский "Формирование современной городской среды на территории городского округа Верхотурский на 2018 - 2024 годы", рассмотрела следующие вопросы:

1. Рассмотрение, сформированной Администрацией городского округа Верхотурский, конкурсной заявки на участие во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в 2023 году;

2. О подведении итогов общественного обсуждения по выбору границ туристического кода центра города Верхотурье;

3. О проведении событийных мероприятий на общественных территориях благоустроенных в рамках реализации муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории городского округа Верхотурский на 2018-2024 годы";

4. Утверждение Общественной комиссией отчета "Контракты" в рамках реализации мероприятий муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории городского округа Верхотурский на 2018-2024 годы";

5. Разное.

По первому вопросу повестки дня слушали: Л.Ю. Литовских первого заместителя главы Администрации городского округа Верхотурский.

В ходе заседания:

Общественная комиссия рассмотрела конкурсную заявку на участие во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в 2023, сформированную Администрацией городского округа Верхотурский в соответствии со всеми техническими требованиями по формированию.

Решили:

Одобрить представленную конкурсную заявку на участие во

Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в 2023 году.

По второму вопросу повестки дня слушали: Литовских Л.Ю. - первого заместителя главы Администрации городского округа Верхотурский.

В ходе заседания:

Общественной комиссией подведены итоги общественного обсуждения по выбору границ туристического кода центра города Верхотурье.

Сбор предложений осуществлялся методом анкетирования граждан городского округа Верхотурский: заполнение опросных листов, голосованием в социальной сети "Одноклассники" (группа "Администрация городского округа Верхотурский"; в социальной сети "ВКонтакте" (группа "Администрация городского округа Верхотурский").

Всего в общественном обсуждении приняло участие 894 человека, в социальной сети "Одноклассники" проголосовало 142 человека, в социальной сети "ВКонтакте" 467 человек, заполнили опросные листы 285 человек. Голоса распределились следующим образом:

- вариант границ туристического кода центра города Верхотурье № 1 (708 голосов);

- вариант границ туристического кода центра города Верхотурье № 2 (163 голоса);

- вариант иных границ туристического кода центра города Верхотурье (23 голоса).

Решили:

Признать победителем общественного обсуждения по выбору границ туристического кода центра города Верхотурье вариант границ под № 1.

По третьему вопросу повестки дня слушали: Литовских Л.Ю. - первого заместителя главы Администрации городского округа Верхотурский. Литовских Л.Ю. проинформировала: о проведении событийных мероприятий в феврале 2022 года на площадках, благоустроенных в рамках реализации мероприятий муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории городского округа Верхотурский на 2018-2024 годы".

Решили:

Утвердить отчет о мероприятиях, проведенных в апреле 2022 года на площадках, благоустроенных в рамках реализации мероприятий муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории городского округа Верхотурский на 2018-2024 годы" (прилагается).

По четвертому вопросу повестки дня слушали: Литовских Л.Ю. - первого заместителя главы Администрации городского округа Верхотурский.

Решили:

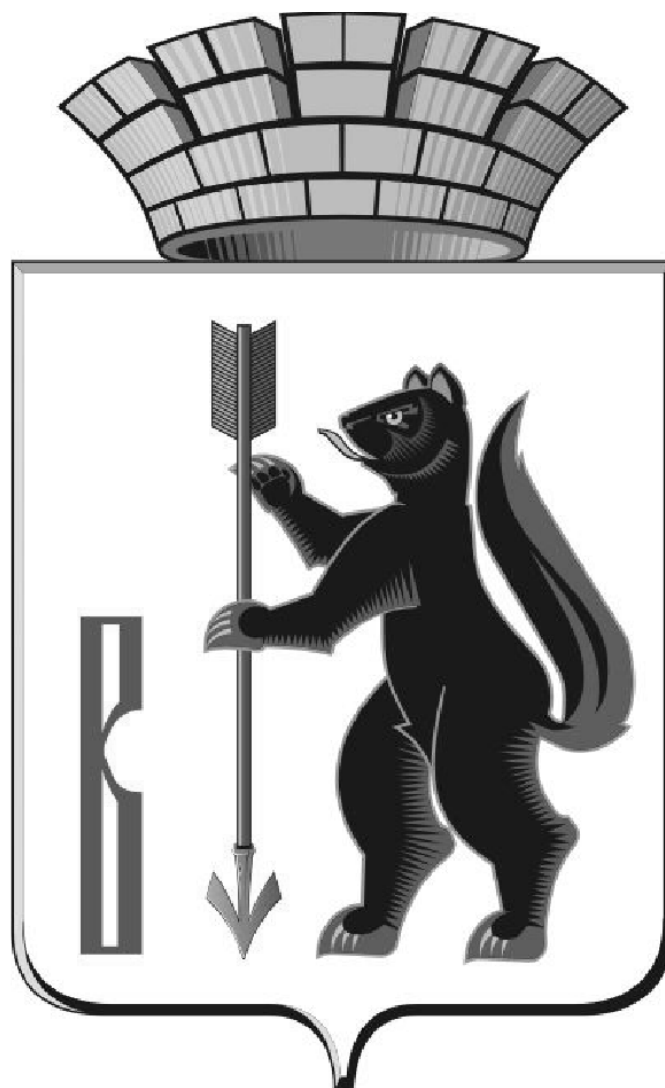
Утвердить отчет "Контракты" в рамках реализации мероприятий муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории городского округа Верхотурский на 2018-2024 годы" (прилагается).

По пятому вопросу решили: Провести следующее заседание Общественной комиссии 13.05.2022 года в 16.00.

Председатель комиссии Л.Ю. Литовских

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО



УЧРЕДИТЕЛЬ:
Администрация городского округа Верхотурский
АДРЕС:
624380, г. Верхотурье, ул. Советская, 4.
Тел. 8 (34389) 2-13-68.

Газета подписана в печать 13 мая 2022 г.
Газета распространяется бесплатно.
Тираж 20 экз. Заказ № 531.

ОТПЕЧАТАНО: ОАО «ПО «Север» г. Серов, ул. К. Маркса, 19
Тел. 8(34385) 7-52-84.