



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.03.2015 г. № 241
г. Верхотурье

**О внесении изменений в постановление
Администрации городского округа
Верхотурский от 09.02.2015 г. № 84 "О
проведении военно-спортивного турнира
на переходящий кубок городского округа
Верхотурский в 2015 году, посвященного
70-ой годовщине Победы
в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг."**

В целях военно-патриотического воспитания молодежи, организации военно-спортивного турнира на переходящий кубок городского округа Верхотурский в 2015 году в рамках Месячника защитников Отечества, посвященного 70-ой годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг., руководствуясь статьёй 26 Устава городского округа Верхотурский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в пункт 1 постановления Администрации городского округа Верхотурский от 09.02.2015 г. № 84 "О проведении военно-спортивного турнира на переходящий кубок городского округа Верхотурский в 2015 году, посвященного 70-ой годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.":

Изменить срок проведения в городском округе Верхотурский военно-спортивного турнира в рамках Месячника защитников Отечества, посвященного 70-ой годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг., с 20 февраля на 14 марта 2015 года.

2. Положение о проведении военно-спортивного турнира на переходящий кубок городского округа Верхотурский в 2015 году среди учащихся общеобразовательных учреждений и среднего профессионального образования городского округа Верхотурский, утвержденное постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 09.02.2015 г. № 84 "О проведении военно-спортивного турнира на переходящий кубок городского округа Верхотурский в 2015 году, посвященного 70-ой годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.", изложить в новой редакции (прилагается).

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. главы Администрации
городского округа Верхотурский Н.Ю. Бердникова**

УТВЕРЖДЕНО: постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 04.03.2015 г. № 241 "О проведении военно-спортивного турнира на переходящий кубок городского округа Верхотурский в 2015 году, посвященного 70-ой годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг."

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении военно-спортивного турнира на переходящий кубок городского округа Верхотурский в 2015 году среди учащихся общеобразовательных учреждений и среднего профессионального образования городско-

**го округа Верхотурский, посвященного 70-ой годовщине
Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 г.**

1. Цели и задачи

Целенаправленное формирование у молодежи высокой социальной активности и патриотизма, чувства гражданственности и верности своему Отечеству, любви к Родине, готовности к защите Отечества.

Укрепление здоровья и физического воспитания молодежи.
Военно-патриотическое воспитание молодежи.

2. Сроки и место проведения

Военно-спортивный турнир на переходящий кубок по городскому округу Верхотурский проводится 14 марта 2015 года, на базе МБОУ ДОД "ДЮСШ" и ФКУ ИК-53 с 10 часов.

**3. Руководство проведением соревнований
и организации судейства**

Общее руководство проведения соревнований осуществляет Управление образования Администрации городского округа Верхотурский.

4. Участники турнира

В соревнованиях принимают участие команды образовательных учреждений среднего образования и среднего профессионального образования городского округа Верхотурский (не более 1 команды от образовательного учреждения).

Состав команды - 9 человек (участники от 13 до 18 лет) и руководитель команды, на которого возлагается ответственность за жизнь и здоровье учащихся, членов команды.

5. Этапы военно-спортивного турнира

- 5.1. Конкурс "Смотр строя и строевой песни"
- 5.2. Конкурс "Равнение на знамя"
- 5.3. Конкурс "Соревнования по физической подготовленности"
- 5.4. Конкурс "Оказание первой доврачебной помощи"
- 5.5. Конкурс "Равнение на героев"
- 5.6. Конкурс "Огневая подготовка"
- 5.7. Конкурс "На привале"

Методика выполнения конкурсов:

5.1. Конкурс "Смотр строя и строевой песни"

Участвует вся команда.

Конкурс проводится на одном рабочем месте.

Форма для команды-участницы единая, с головными уборами; прическа: юноши - короткая стрижка, девушки - косы, банты. Обувь со светлой подошвой.

Конкурс проводится по программе уроков физической культуры и ОБЖ и в соответствии со Строевым уставом Вооруженных Сил Российской Федерации.

Победителем в строевом смотре считается команда (отделение), набравшая наибольшее количество баллов.

Действия команды (отделения) на месте:

Командир отделения командует: "Отделение, в одну шеренгу становись"; "Отделение, равняйся, смирно", "По порядку рассчитайсь"; "Равнение на середину" Идет к судье на доклад. "Товарищ, _____ команда (отделение) _____ к смотру песни и строя готова".

Судья приветствует юнармейцев: "Здравствуй, товарищи юнармейцы!". Юнармейский отряд отвечает на приветствие "Здравия желаю, товарищ главный судья!"; судья отдает распоряжение командиру "К смотру приступить", Командир отвечает "Есть", идет к команде.

Командует: "Отделение, на "первый" - "второй" расчи-

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 1

тайсь"; "Отделение, в две шеренги стройся", "Отделение, в одну шеренгу стройся", середина юнармеец _____ (фамилия), "Отделение, вправо, влево от середины на один шаг разомкнись" (ст. 78 Устава), "Отделение, сомкнись", "Отделение, в две шеренги стройся".

Одиночная строевая подготовка.

Два участника из команды поочередно из первой и второй шеренги.

Командир командует: "Юнармеец, _____ (фамилия). Выйти из строя на столько-то шагов". Далее командир подаёт команды для поворотов наместе: "Напра-ВО", "Нале-ВО", "Кругом" (каждая команда подаётся 2 раза). Затем, для движения строевым шагом: "Строевым шагом - МАРШ" и для поворотов движения: "Нале-ВО", "Напра-ВО", "Кругом - Марш".

При прохождении участником командир отделения, следует команда: "Выполнение воинского приветствия. Начальник слева (справа)", постановка в строй. После завершения показа одиночной подготовки, командир командует: "Отделение, равняйся, смирно"; выполняются повороты наместе: "Отделение, напра-во (нале-во)" команда выполняется по два раза.

После выполнения задания наместе командир командует: "Отделение, шагом - Марш!". Во время движения подаются команды: "Отделение" (по этой команде отделение переходит на строевой шаг), смирно, равнение на-право (на-лево)" (отделение выполняет воинское приветствие в движении), после прохождения судьи подаётся команда "Вольно".

Для изменения направления движения подаются команды: "Отделение, правое (левое) плечо вперёд - МАРШ". Для выполнения поворота в движении подаются команды: "Нале-ВО", "Напра-ВО", "Кругом-МАРШ".

Для исполнения песни подаётся команда: "Отделение, песню запе-ВАЙ" (исполняется куплет и припев). Завершив выступление, командир останавливает отделение напротив судьи, поворачивает лицом к судье и докладывает об окончании выступления.

Примечания: все строевые приемы, включенные в программу конкурса, выполняются 2 раза в соответствии со Строевым Уставом Вооруженных Сил Российской Федерации. Каждый элемент (прием) программы оценивается по 5-тибалльной шкале. Если прием пропущен или выполнен не по Уставу - ставится оценка "0".

Действия командир отделения оцениваются по 5-тибалльной шкале (доклад судье, подход и отход, правильность подачи и дублирования команд, строевая выправка, получение разрешения на уход с этапа).

5.2. "Равнение на знамя"

Участники представляют на конкурс знамена (флаги) своих отрядов.

В конкурсе принимают участие 6 человек: командир отделения и 1 знаменная (флаговая) группа, в составе каждой знаменосец (флаговый) и 4 ассистента.

Атрибуты: парадная форма, знаменные ленты, макеты оружия (автомат или шашка).

Вынос знамени (флага), смена караула у знамени, представление знамени (краткий рассказ), склонение знамени.

Конкурс оценивается по 5-тибалльной системе за каждый элемент программы конкурса. Лучшими считаются знаменные группы, набравшие наибольшее количество баллов.

1. Вынос знамени.

Командир находится перед судейским столиком лицом в сторону фронта построения и командует: "Знаменная группа, на исходное положение, шагом - МАРШ". Знаменосец с ассистентами вносят знамя в положение для движения торжественным маршем. Командир приветствует знамя. Когда знаменосец останавливается и ставит знамя, командир, не опуская руки, поворачивается к судье и докладывает: "Товарищ, судья (или воинское звание). Знамя _____ (название команды) к показу готово. Командир отделения _____ (фамилия).

2. Представление знамени.

По команде командира: "Знамя - представить" знаменосец делает шаг вперед и приступает к показу знамени. Держа древко знамени правой рукой у полотнища, а левой у основания, знамено-

сец медленно поворачивает знамя во фронтальной плоскости, переводя из вертикального положения в почти горизонтальное наверху вправо, показывая аверс (лицевую сторону) знамени, а затем возвращая его в вертикальное положение. После этого знаменосец перехватывает древко знамени и берет его правой рукой у полотнища, а левой рукой у основания. Затем он отклоняет знамя влево, показывая реверс (тыльную сторону). Знаменосец поворачивает голову в сторону наверх. Одновременно командир рассказывает о знамени. При описании знамени вначале указывается цвет, а затем форма знамени (квадратное, прямоугольное, с золотой (серебряной) бахромой). Сначала описывается лицевая, а после этого - тыльная сторона знамени. Далее идет описание наверхия и краткий рассказ об истории знамени. После окончания рассказа о знамени, знаменосец делает шаг назад и встает в строй.

3. Склонение знамени.

По команде командира: "Знамя - СКЛОНИТЬ" знаменосец медленно наклоняет знамя, выпрямляя руку (не поднимая знамя), затем ставит знамя в первоначальное положение.

4. Смена знамени.

Смена знаменной группы стоит в колонну по одному. По команде командира: "Смена знаменной группы, шагом - МАРШ" смена знаменной группы подходит строевым шагом к знаменной группе и останавливается на расстоянии одного шага сзади знаменной группы. Затем смена знаменной группы одновременно поворачивается в сторону знаменной группы.

Смена у знамени проводится в четыре приема:

первый прием - первая шеренга делает шаг левой ногой назад и влево, повернув корпус вполборота влево, а вторая шеренга - шаг правой ногой вперед и вправо, повернув корпус вполборота влево, при этом знаменосец второй шеренги берет правой рукой знамя; второй прием - первая шеренга делает шаг правой ногой назад, а вторая шеренга - шаг левой ногой вперед, при этом знаменосец первой шеренги отпускает правой рукой знамя;

третий прием - сменяющая знаменная группа делает приставной шаг правой ногой, принимая строевую стойку, а сменяющая группа делает приставной шаг левой ногой, принимая строевую стойку;

Четвертый прием - сменяющая группа одновременно поворачивается влево. Затем сменяющая группа строевым шагом уходит.

5. Вынос знамени.

По команде командира: "К торжественному маршу" знаменосец переводит знамя в положение для движения торжественным маршем. По команде "Шагом - МАРШ" знаменная группа начинает движение.

Завершив выступление, командир поворачивается лицом к судье и докладывает об окончании выступления: "Товарищ судья (или воинское звание). Показ знамени _____ (название команды) окончен. Командир отделения (фамилия). После разрешения судьи командир уходит на следующий этап.

5.3. Конкурс "Соревнования по физической подготовленности"

Организация проведения тестирования физической подготовленности.

Участвуют восемь человек от команды.

Физическая подготовленность оценивается по 4 тестам:

челночный бег (3 раза по 10 м) обязательно заступить за линию одной ногой;

прыжок в длину с места (из трех попыток, берется лучший результат);

подтягивание на высокой перекладине /юноши/ (хват обычный - 4 пальца сверху один снизу, без рывков, руки выпрямляем до конца, подбородок выше перекладины, ноги вместе, носочки вперед, перехват рук на перекладине во время выполнения упражнения запрещен);

поднимание туловища из положения "лежа на спине" (за 30 сек.) /девушки/ (локтями коснутся колен).

Тестирование проводится в соответствии с методическими указаниями по проведению тестирования физической подготовленности учащихся.

Продолжение на стр. 3

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ****Окончание. Начало на стр. 1-2**

Система оценивания и определения победителей

Оценка уровня физической подготовленности проводится в соответствии с таблицей для 11 класса, в случае отсутствия значения в таблице добавляется 1 балл.

Победитель в личном соревновании определяется по наибольшей сумме набранных очков во всех тестах, в командном первенстве - по наибольшей сумме очков, набранных всеми участниками во всех тестах.

5.4. Конкурс "Оказание первой доврачебной помощи"

Участвуют 4 человека от команды.

1. Практическая часть "Первая медицинская помощь"

Командир отряда вытаскивает билет с заданием.

В задании будет одно задание из двух:

ранение в голову;

осколочное ранение в ногу.

Оценивается судьей по 5-балльной системе за каждый критерий:

наличие групповой аптечки - 1 балл;

правильное оказание доврачебной помощи - 1 балл;

качество повязки - 1 балл;

знание принципов доврачебной помощи - 1 балл;

правильность обращение с пострадавшим - 1 балл;

подготовка к транспортировке пострадавшего на носилках - 1 балл.

При равенстве одинакового количества баллов учитывается время выполнения задания.

2. Теоретическая часть: участвуют остальные 5 человек из команды. Тесты из 10 вопросов, время на обдумывание 5 минут. За каждый неправильный ответ - минус 1 балл.

При равенстве одинакового количества баллов учитывается время выполнения задания.

Победитель определяется по наибольшей сумме баллов. При равенстве баллов учитывается меньшее время, затраченное на оказание первой медицинской помощи.

5.5. Конкурс "Равнение на героев"

Каждая команда готовит и представляет в МБОУ ДОД "ДЮСШ" до 27 февраля видеоматериалы, о своем земляке - верхотурце, воевавшем в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.

Видеоролик на 5 минут. Оценивается по 5-тибалльной системе (соответствие теме, историческая значимость, яркость сюжета, чистота звука). Оценивается вне конкурса, на результаты не влияет. Команды награждаются грамотами за 1, 2, 3 место.

5.6. Конкурс "Огневая подготовка"

Судейский состав состоит из трех человек (3 представителя ФКУ ИК-53), проводится в штабе ФКУ ИК-53. Состоит из двух этапов:

1. Неполная разборка-сборка Автомата Калашникова (учебный).

Исходное положение: автомат затвором вниз.

Участвуют 9 человек от команды.

Порядок разборки: отделить "магазин", проверить, нет ли патрона в патроннике (перевести переводчик вниз, отвести рукоятку затворной рамы назад, опустить рукоятку, спустить курок с боевого взвода в положение автомата под углом 45-60 градусов от поверхности стола), вынуть пенал с принадлежностью, отделить шомпол, крышку ствольной коробки, пружину возвратного механизма, затворную раму с затвором, затвор от затворной рамы, газовую трубку со ствольной накладкой.

Штрафы:

не произведена проверка наличия патрона в патроннике;

проверка патрона в патроннике произведена при присоединенном магазине;

нарушение порядка разборки;

падение частей автомата на пол;

разборка произведена не полностью;

нарушение мер безопасности при обращении с оружием.

Сборка осуществляется в обратном порядке: после присоединения крышки ствольной коробки спустить курок с боевого взвода в положение автомата под углом 45-60 градусов от поверхности

стола и поставить автомат на предохранитель, присоединить шомпол, вложить пенал в гнездо приклада, присоединить магазин к автомату.

Штрафы:

нарушение очередности - 1 балл;

не произведен контрольный спуск механизма под углом 45-60 градусов - 3 балла;

после присоединения крышки ствольной коробки курок не спущен с боевого взвода;

автомат не поставлен на предохранитель;

нарушение порядка сборки;

нарушение мер безопасности при обращении с оружием.

За каждый штрафной балл участник получает штрафное время 3 сек. за каждую ошибку.

Командный зачет: сумма времени, затраченная каждым участником команды.

Стрельба из автомата.

Участвуют 9 человек от команды.

Выполнение боевых стрельб из автомата по грудным мишеням (расстояние 100 м), считаются очки попадания в нагрудную мишень, очки считаются участниками стрельб в присутствии старшего с другой команды.

Стрельба ведется из положения лежа, выдается по семь патронов на каждого участника в команде. Стрельба командой ведется по мишеням, указанным руководителем стрельб.

Победитель в личном первенстве определяется по сумме очков попаданий. Победитель в командном первенстве определяется по сумме очков попаданий всеми участниками команды.

При проведении инструктажа предоставить одну грудную мишень для показа участникам военно-спортивного турнира.

5.7. Конкурс "На привале"

Участвует вся команда.

Размещение и оснащение места отдыха команды, разведение костра. Исполнение песни военной тематики (а именно посвященной Великой Отечественной войне). Исполняет вся команда, музыкальное сопровождение произвольное. Оценивается по 5-тибалльной системе за каждый критерий:

- Соответствие тематики;

- Исполнение песни всей командой;

- Знание текста песни;

- Оборудование места (в соответствии с программным материалом по ОБЖ для 6 класса);

- Наличие разведенного костра с соблюдением мер безопасности.

Победитель определяется по наибольшей сумме баллов.

6. Подведение итогов

Итоги подводятся по каждому виду конкурсов (кроме конкурса "Равнение на героев").

Победители в видах награждаются грамотами.

Победитель определяется по наибольшему количеству первых мест. Отделения-победители (занявшие 1, 2, 3 места) награждаются грамотами.

При равенстве результатов, преимущество отдается команде-победительнице в конкурсе "Смотр строя и строевой песни".

Окончательное решение по спорным вопросам остается за главным судьей турнира.

7. Награждение победителей

Команды, занявшие 1, 2, 3 место награждаются грамотами.

Команды, занявшие 1 место в отдельных конкурсах, награждаются грамотами. Также грамотами награждаются участники военно-спортивного турнира, показавшие лучшие результаты:

"Лучший командир отделения в смотре строя";

"Показавший лучшие результаты по физической подготовленности";

"Показавший лучшие результаты в огневой подготовке (отдельно, разборка-сборка автомата; участник, поразивший наибольшее количество мишеней).

Команда, занявшая 1 место, награждается переходящим кубком городского округа Верхотурский.

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.03.2015 г. № 244

г. Верхотурье

**О внесении изменений в постановление
Администрации городского округа
Верхотурский от 31.07.2014 года № 703
"Об установлении платы, взимаемой с
родителей (законных представителей) за
присмотр и уход за детьми, осваивающими
образовательные программы дошкольного
образования в муниципальных автономных,
бюджетных, казенных образовательных
организациях городского округа
Верхотурский"**

В соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", статьей 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 года № 26 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", руководствуясь статьей 26 Устава городского округа Верхотурский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации городского округа Верхотурский от 31.07.2014 года № 703 "Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных автономных, бюджетных, казенных образовательных организациях городского округа Верхотурский" следующие изменения:

1.1. Пункт 1 раздела 3 "Порядок взимания и расходования родительской платы" Порядка установления, взимания и расходования платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных автономных, бюджетных и казенных образовательных организациях городского округа Верхотурский, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования изложить в новой редакции:

"1. Родительская плата за организацию питания складывается, исходя из фактического пребывания ребенка, стоимости одного дня и вносится родителями (законными представителями) до 10 числа текущего месяца.

Родительская плата за организацию режима дня, складывается из фиксированной суммы в размере 169,41 рублей за месяц, и вносится до 10 числа текущего месяца (и не зависит от фактического пребывания ребенка)".

1.2. Приложение № 6 к Порядку установления, взимания и расходования платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных автономных, бюджетных и казенных образовательных организациях городского округа Верхотурский, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования "Размер родительской платы, взим-

маемый с родителей (законных представителей) за организацию хозяйственно-бытового обслуживания и режима дня в муниципальных автономных, бюджетных и казенных образовательных организациях городского округа Верхотурский, осваивающих образовательные программы дошкольного образования" исключить.

1.3. Приложение № 3 к Порядку установления, взимания и расходования платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных автономных, бюджетных и казенных образовательных организациях городского округа Верхотурский, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования "Нормы потребления мягкого инвентаря в образовательных организациях осваивающих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях городского округа Верхотурский на одно место" изложить в новой редакции (прилагается).

1.4. Дополнить Порядок установления, взимания и расходования платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных автономных, бюджетных и казенных образовательных организациях городского округа Верхотурский, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования "Нормы эксплуатации оборудования пищеблока и санитарно-технического оборудования в образовательных организациях осваивающих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях городского округа Верхотурский на одно место" приложением № 8 (прилагается).

1.5. В пункте 4 раздела 2 "Порядок установления родительской платы" Порядка установления, взимания и расходования платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных автономных, бюджетных и казенных образовательных организациях городского округа Верхотурский, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, слова "приложение № 6" заменить на слова "приложение № 8".

2. Руководителям муниципальных образовательных организаций городского округа Верхотурский, реализующих программу дошкольного образования:

2.1. Обеспечить заключение договоров между организацией и родителями (законными представителями), регламентирующих условия пребывания ребенка в муниципальной организации, реализующей программу дошкольного образования.

2.2. Перечислять в полном объеме средства, поступающие от родительской платы, на лицевые счета образовательной организации.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. главы Администрации
городского округа Верхотурский Н.Ю.Бердникова**

Приложение № 3 к Порядку установления, взимания и расходования платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных автономных, бюджетных и казенных образовательных организациях городского округа Верхотурский, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования

**Нормы потребления мягкого инвентаря
в образовательных организациях осваивающих
образовательные программы дошкольного образования
в муниципальных образовательных организациях
городского округа Верхотурский на одно место**

№ п/п	Наименование	Количество	Средняя стоимость (руб.)	Цена руб.	Сумма Цены руб. в месяц, на 1 ребенка
	На 1 месяц				
1	Ползунки для детей младшего дошкольного	3	1	65,00	16,25
2	Подгузники	1	7	250,00	2,93

Продолжение на стр. 5

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Окончание. Начало на стр. 4

3.	Платежки	1	1	20,00	10,00
4.	Проездные	3	4	20,00	7,50
5.	Посылки	3	1	70,00	10,60
6.	Подушки	1	8	350,00	2,60
7.	Удочки	1	8	250,00	2,60
8.	Обувь теплая	1	7	500,00	6,00
9.	Одеяла байкальские	1	7	300,00	6,00
10.	Вязаные вещи	2	6	200,00	5,60
				2425,00	70,08
	На 110 мест				
1.	Подушки пуховые	20	2	50,00	0,27
2.	Для персонала здания	10	1	350,00	0,68
3.	Для персонала фотостудии	10	1	80,00	0,20
4.	Для персонала кухни	10	2	50,00	0,13
	Итого:			2955,00	71,44

Приложение № 8 к Порядку установления, взимания и расходования платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных автономных, бюджетных и казенных образовательных организациях городского округа Верхотурский, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования

Нормы эксплуатации оборудования пищеблока и санитарно-технического оборудования в образовательных организациях осваивающих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях городского округа Верхотурский на одно место

№ п/п	Наименование	Количество	Сред. цена (руб)	Цена руб.	Сумма Цена руб. и месца на 1 ребенка
	На 110 мест				
1.	Холодильник	1	8	16000,00	1,5
2.	Производственная печь для приготовления	1	10	8000,00	0,6
3.	Чайник	2	10	2000,00	0,3
4.	Вентиляционная решетка для обозорачивания воздуха	1	2	1000,00	1,0
5.	Мобильная плита	1	10	9300,00	0,70
6.	Стеклопакет с ламинированием	1	15	34450,00	1,7
7.	Дисковидная рубка	1	5	6000,00	0,9
8.	Электрическая плита для приготовления горячих напитков	1	15	20000,00	2,50
9.	Зерокамерный шкаф	1	5	8000,00	1,4
10.	Утюг электрический	1	2	1300,00	0,5
11.	Кран с горячей водой с мойкой	1	1	4000,00	4,00
12.	Удильник	2	5	1500,00	1,2
13.	Деска разделочная	1	3	1000,00	0,3
14.	Удильник для электрической плиты	1	15	35000,00	1,3
15.	Сейф для хранения денег	1	8	20000,00	1,9
16.	Полотенца	1	3	4000,00	1,0
17.	Заванальное белье	5	5	700,00	0,5
	Итого:			211250,00	21,70

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06.03.2015 г. № 246
г. Верхотурье

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Верхотурский от 16.02.2015 г. № 164 "Об утверждении стоимости доставки топлива печного бытового (дров лиственных и хвойных пород) для расчета компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан в 2015 году"

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного

самоуправления в Российской Федерации", Законом Свердловской области от 19 ноября 2008 года № 105-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг", Законом Свердловской области от 24 апреля 2009 года № 26-ОЗ "О порядке предоставления мер социальной поддержки по полной или частичной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, установленных законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области", от 09 октября 2009 года № 79-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг", постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 27.10.2009 г. № 1075 "Об определении уполномоченного органа по начислению и выплате компенсаций по оплате жилья и коммунальных услуг, установленных законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области", руководствуясь статьей 26 Устава городского округа Верхотурский:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в пункт 1 подпункт 1.3. постановления Администрации городского округа Верхотурский от 16.02.2015 г. № 164 "Об утверждении стоимости доставки топлива печного бытового (дров лиственных и хвойных пород) для расчета компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан в 2015 году", изложив его в новой редакции: "Компенсацию расходов на оплату топлива печного бытового и его доставку назначать и выплачивать одновременно в течение календарного года, при предоставлении подтверждающих документов о его фактическом приобретении".

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации
городского округа Верхотурский Н.Ю. Бердникова

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06.03.2015 г. № 247
г. Верхотурье

Об утверждении Схемы водоснабжения и водоотведения городского округа Верхотурский на период 2015-2030 года

Во исполнение Федерального закона от 07 декабря 2011 года № 416-ФЗ (ред. от 29.12.2014) "О водоснабжении и водоотведении", Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановления Правительства Российской Федерации от 05.09.2013 г. № 782 "О схемах водоснабжения и водоотведения, руководствуясь статьей 26 Устава городского округа Верхотурский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Схему водоснабжения и водоотведения городского округа Верхотурский на период 2015-2030 года (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации
городского округа Верхотурский Н.Ю. Бердникова

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06.03.2015 г. № 248

г. Верхотурье

**О внесении изменений в муниципальную
программу городского округа Верхотурский
"Экология и природные ресурсы городского
округа Верхотурский до 2020 года",
утвержденную постановлением
Администрации городского округа
Верхотурский от 01.11.2013 г. № 961
"Об утверждении муниципальной
программы городского округа Верхотурский
"Экология и природные ресурсы городского
округа Верхотурский до 2020 года"**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 18.10.2013 г. № 907 "Об утверждении порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Верхотурский", Решением Думы городского округа Верхотурский от 17.12.2014 г. № 78 "О внесении изменений в Решение Думы городского округа Верхотурский от 17.12.2014 года № 76 "О бюджете городского округа Верхотурский на

2015 год и плановый период 2016 и 2017 годы", руководствуясь статьей 26 Устава городского округа Верхотурский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В муниципальную программу городского округа Верхотурский "Экология и природные ресурсы городского округа Верхотурский до 2020 года", внести следующие изменения:

1) в паспорте программы в разделе "Объемы финансирования муниципальной программы городского округа Верхотурский", объемы финансирования по годам реализации изложить в новой редакции:

№ п/п	Адрес финансирования	Объем финансирования в тыс. рублей*	в млн. рублей по годам (млн. рублей)						
			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	Средств бюджета Муниципального образования городской округ Верхотурский	12094,03	1093,4	1384,2	982,3	1051,6	5527,53	1027,5	1027,5
2	Средств областного бюджета	117541,1	0,0	0,0	0,0	0	117418,35	0,0	0,0
	Итого	129635,13	1093,4	1384,2	982,3	1051,6	122945,88	1027,5	1027,5

2) план мероприятий по выполнению Муниципальной программы городского округа Верхотурский "Экология и природные ресурсы городского округа Верхотурский до 2020 года", изложить в новой редакции в соответствии с приложением к настоящему постановлению (Приложение № 1).

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. главы Администрации
городского округа Верхотурский Н.Ю. Бердникова**

Приложение № 1 к постановлению Администрации городского округа Верхотурский
"О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Верхотурский "Экология и природные ресурсы городского округа Верхотурский до 2020 года", утвержденную постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 01.11.2013 г. № 961 "Об утверждении муниципальной программы городского округа Верхотурский "Экология и природные ресурсы городского округа Верхотурский до 2020 года" от 06.03.2015 г. № 248

**План мероприятий по выполнению Муниципальной программы городского округа Верхотурский
"Экология и природные ресурсы городского округа Верхотурский до 2020 года"**

№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. рублей								Точер с точки зрения показателя, на достижение которого направлено мероприятие
		Итого	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
1	ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ	129635,13	1216,2	1384,2	982,3	1051,6	122945,9	1027,5	1027,5	х
2	Местный бюджет	12094,03	1093,4	1384,2	982,3	1051,6	5527,53	1027,5	1027,5	х
3	Областной бюджет	117541,1	122,8	0,0	0,0	0	117418,35	0,0	0,0	
4	Подпрограмма 1 «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами до 2020 года»									
5	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 1, В ТОМ ЧИСЛЕ	126341,16	692,7	803,7	480,3	510,9	122563,42	645,07	645,07	х
6	Местный бюджет	8922,81	692,7	803,7	480,3	510,9	5145,07	645,07	645,07	х
7	Областной бюджет	117418,35	0,0	0,0	0	0	117418,35	0,0	0,0	
8	Мероприятие 1. перемещение твердых бытовых отходов на городской и сельских свалках городского округа Верхотурский	3678,5	502,4	629,9	410,3	430,9	568,34	568,34	568,34	

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Окончание. Начало на стр. 6

9	Мероприятие 2. Ремонт биотермической ямы	519,4	69,60	69,6	70,0	80,0	76,73	76,73	76,73		
10	Мероприятие 3. Разработка генеральной схемы санитарной очистки территории ГОВ	120,7	120,7	89,3	0	0	0	0	0		
11	Мероприятие 4. Проектирование строительства полигона твердых и жидких бытовых отходов в городском округе Верхотурский	3500,00	0,0	0	0	0	3500,00	0	0		
12	Местный бюджет	3500,00	0,0	0	0	0	3500,00	0	0		
13	Мероприятие 5. Строительство полигона твердых и жидких бытовых отходов в городском округе Верхотурский	118 418,35	0,0	0	0	0	118418,35	0	0		
14	Мероприятие 6 Санитарная очистка территории городского округа Верхотурский	14,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
15	Местный бюджет	1000,00	0	0	0	0	1000,00	0	0		
16	Областной бюджет	117 418,35	0	0	0	0	117 418,35	0	0		
17	Подпрограмма 2 «Содержание нецентрализованных источников водоснабжения до 2020 года»										
18	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 2, В ТОМ ЧИСЛЕ	3294,08	523,5	580,5	502,0	540,7	382,46	382,46	382,46	x	
19	Местный бюджет	3171,28	400,7	580,5	502,0	540,7	382,46	382,46	382,46	x	
20	Областной бюджет	122,8	122,8	0	0	0	0	0	0		
21	Мероприятие 1. Содержание и ремонт нецентрализованных источников водоснабжения, в том числе: - ремонт колодцев в городе Верхотурье и сельской местности (п. Привокзальный ул. Первомайская 3, г. Верхотурье ул. Володарского 40, ул. Уральская 7, ул. Садовая 13, п. Карелино ул. Клубная 3) -софинансирование мероприятий по областной программе «Родники»; - дезинфекция колодцев; - лабораторные и исследования воды; - энтомологическое и исследование.	3294,08	523,5	580,5	502,0	540,7	382,46	382,46	382,46		

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11.03.2015 г. № 252
г. Верхотурье

О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Верхотурский "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства городского округа Верхотурский до 2020 года", утвержденную постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 01.11.2013 г. № 960 "Об утверждении муниципальной программы городского округа Верхотурский "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства городского округа Верхотурский до 2020 года"

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации,

Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 18.10.2013 г. № 907 "Об утверждении порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Верхотурский", Решением Думы городского округа Верхотурский от 17.12.2014 г. № 78 "О внесении изменений в Решение Думы городского округа Верхотурский от 17.12.2014 года № 76 "О бюджете городского округа Верхотурский на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годы", руководствуясь статьей 26 Устава городского округа Верхотурский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В муниципальную программу городского округа Верхотурский "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства городского округа Верхотурский до 2020 года" внести следующие изменения:

1) в паспорте программы в разделе "Объемы финансирования муниципальной программы городского округа Верхотурский" объемы финансирования по годам реализации изложить в новой редакции:

№ п/п	Коды бюджетной классификации	Объем финансирования	в том числе по годам						
			2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	
1	01-01-01-01-001-001	4 000,00	1 400,00	1 500,00	30	0,00	0,00	0,00	1,00

Продолжение на стр. 8

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 7

3	Городской округ	1 591 322,6	12 751,2	357,3	310	916	982 700,1	44 065,5	1 16 913,1
7	Бюджетная программа: «Развитие жилищно-коммунального хозяйства городского округа Верхотурский до 2020 года»	3 212 173,3	29 624,0	7 318,7	12 124,6	2 572,4	3 322,8	18 312,1	31 286,7
4	Бюджетная программа: «Развитие жилищно-коммунального хозяйства городского округа Верхотурский до 2020 года»	222,3	0,0	0,0	0,0	0,0	222,3	200,00	1 000,00
Итого		4 823 718,2	42 375,2	7 365,9	12 124,6	2 572,4	3 545,1	18 512,1	32 286,7

2) план мероприятий по выполнению Муниципальной программы городского округа Верхотурский "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства городского округа Верхотурский до 2020 года"

нального хозяйства и благоустройства городского округа Верхотурский до 2020 года" изложить в новой редакции в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации
городского округа Верхотурский Н.Ю. Бердникова

Приложение № 1 к постановлению Администрации городского округа Верхотурский от 11.03.2015 г. № 252

"О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Верхотурский "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства городского округа Верхотурский до 2020 года", утвержденную постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 01.11.2013 г. № 960

"Об утверждении муниципальной программы городского округа Верхотурский "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства городского округа Верхотурский до 2020 года"

План мероприятий по выполнению Муниципальной программы городского округа Верхотурский "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства городского округа Верхотурский до 2020 года"

№ строки	Наименование мероприятия/Исполнителя/расположения мероприятия	Объем расходов на осуществление мероприятия за счет всех источников финансирования, тыс. рублей								Показатель уровня выполнения мероприятий
		всего	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ	1 907 044,9	209 462,0	51 788,4	32 124,6	25 734,5	10 001 60,3	491 398,2	95 876,5	х
2	Областной бюджет	1 580 960,6	132 751,0	3961,3	0,0	0,0	9 127 03,0	441 054,8	60 190,0	х
3	Местный бюджет	304 574,03	65 624,6	45135,7	32 124,6	25 734,5	53224,8	48343,4	34 336,5	х
4	Средства Фонда	14 277,8	11586,4	2691,4	0,0	0,0	0,00	0,00	0,00	х
5	Итого	7232,5	0,0	0,0	0,0	0,0	4232,5	2000,00	1000,00	х
6	Подпрограмма 1 «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом потребности в развитии малоэтажного жилищного строительства на территории городского округа Верхотурский до 2020 года»									
7	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 1, В ТОМ ЧИСЛЕ	51405,8	30358,9	14671,9	3375,0	3000,0	0	0	0	0
8	Областной бюджет	32062,3	18101,0	3961,3	0	0	0	0	0	0
9	Местный бюджет	15065,7	671,5	8019,2	3375,0	3000,0	0	0	0	0
10	Средства Фонда	14277,8	11586,4	2691,4	0	0	0	0	0	0
11	Мероприятие 1. Строительство малоэтажных жилых домов для переселения граждан из аварийного жилого фонда	44155,8	30358,9	12796,9	1000,0	0	0	0	0	0
12	Областной бюджет	22062,3	18101,0	3961,3	0	0	0	0	0	0
13	Местный бюджет	7815,7	671,5	6144,2	1000,0	0	0	0	0	0
14	Средства Фонда	14277,8	11586,4	2691,4	0	0	0	0	0	0
15	Мероприятие 2. Приобретение жилья для предоставления гражданам по договорам социального найма (2-м семьям по решению суда)	7250,0	0	1875,0	2375,0	3000,0	0	0	0	0
16	Местный бюджет	7250,0	0	1875,0	2375,0	3000,0	0	0	0	0
17	Подпрограмма 2 «Ремонт жилого фонда городского округа Верхотурский до 2020 года»									
18	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 2, В ТОМ ЧИСЛЕ	35460,8	5035,5	5052,2	4952,4	4952,4	7808,5	5336,2	2328,6	х
19	Местный бюджет	35460,8	5035,5	5052,2	4952,4	4952,4	7808,5	5336,2	2328,6	х
20	Мероприятие 1. Ремонт мест общего пользования муниципального жилого фонда (в том числе по исполнению судебных актов) (723,6 тыс. рублей)	28846,2	4359,0	5052,2	4952,4	4952,4	5523,49	3056,16	48,58	
21	Мероприятие 2. Ремонт жилых помещений, переданных по договорам социального найма	7516,5	676,5	0,0	0,0	0,0	2280,0	2280,0	2280,0	
22	Подпрограмма 3 «Развитие и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры городского округа Верхотурский до 2020 года»									
23	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 3, В ТОМ ЧИСЛЕ	1346 908,9	12584,2	10264,9	6200,0	2000,0	844 332,7	420 540,6	509865	х
24	Областной бюджет	1 284 791,00	0,00	0,0	0,0	0,0	831 346,2	400 048	465400	х
25	Местный бюджет	62117,9	12584,2	10264,9	6200,0	2000,0	12986,5	13635,8	4446,5	х

Продолжение на стр. 9

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. На начало на стр. 8

26	Мероприятие 1. Ремонт объектов коммунального хозяйства, в том числе: - Ремонт тепловых, водопроводных и канализационных сетей в городском округе Верхотурский; - ремонт котельных в городском округе Верхотурский; - Приобретение котельного оборудования, в том числе по испытанию судебных актов (3889,1 тыс. рублей); - ремонт канализационного коллектора;	19424,1	7981,7	482,9	1000,0	1000,0	2986,5	2986,5	2986,5	
	Ревизия трубопроводов наружной канализации, Верхотурский район, п. Привокзальный, ул. Мира, ул. Станционная, ул. Чапаева; г. Верхотурье, ул. Есенина, ул. Заводская	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Софинансирование местного бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Ремонт тепловых сетей	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Оплата экспертизы	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Приобретение котлов	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Приобретение прочих основных средств	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Приобретение материалов	0	0	0	0	0	0	0	0	
27	Местный бюджет	19424,1	7981,7	482,9	1000,0	1000,0	2986,5	2986,5	2986,5	
28	Областной бюджет	0,00	0,00	0	0	0	0	0	0	
29	Мероприятие 2. Проведение экспертиз, в том числе: Очистных сооружений хозяйственно-бытового водоснабжения и канализации	1000,0	0	0	1000,0	0	0	0	0	
30	Местный бюджет	1000,0	0	0	1000	0	0	0	0	
31	Мероприятие 3. Строительство объектов коммунального хозяйства городского округа Верхотурский, в том числе: - Строительство пяти и реконструкция двух канализационных насосных станций; - Строительство единых очистных сооружений хозяйственно-бытового водоснабжения мощностью 1890м ³ /сут с насосной станцией II подъема для водоснабжения центральной части, заречной части и поселка Северный города Верхотурье, реконструкции 2-х действующих скважин и строительство двух новых скважин на Неромском месторождении подземных вод в городе Верхотурье; - Строительство шести блочных газовых котельных в городском округе Верхотурский (2 в п. Привокзальный, 1 в Заречной части, 1 на Химзаводе, 1 в с. Красногорское, 1 в с. Кордоково); - Строительство очистных сооружений хозяйственно – бытовой канализации мощностью 1050 м ³ /сут. в г. Верхотурье; и магистральных канализационных коллекторов для водоотведения центральной части, заречной части и поселка Северный в городе Верхотурье; - Строительство магистральных сетей водоснабжения центральной части, заречной части и поселка Северный г. Верхотурье	1309 443,76	1995,40	548,0	0	0	841 346,18	417554,18	48000,00	
32	Местный бюджет	24652,7	1995,4	548,0	0	0	10000,0	10649,3	1460,0	
33	Областной бюджет	1284 791,0	0	0	0	0	831 346,2	406 048	46540,0	
34	Мероприятие 4 Проведение технологического присоединения	2148,3	2148,3	0,00	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	
35	Местный бюджет	2148,3	2148,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
36	Мероприятие 5 Разработка и корректировка схем тепло и водоснабжения городского округа Верхотурский	289,0	289,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
37	Местный бюджет	289,0	289,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
38	Мероприятие 7 Обеспечение скважин ГО Верхотурский системами водоочистки и системами управления насосными агрегатами	579,8	79,8	500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

Продолжение на стр. 10

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 8-9

39	Местный бюджет	579,8	79,8	500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
40	Мероприятие 8 Разработка проектов	1135,0	90,0	545,0	500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
41	Местный бюджет	1135,0	90,0	545,0	500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
42	Мероприятие 9 Субсидии организациям или индивидуальным предпринимателям, являющимся и спонсорами коммунальных услуг, в целях возмещения затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории городского округа Верхотурский, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги	12889,0	0	8189,0	3700,0	1000,0	0,0	0,0	0,0	
43	Местный бюджет	12889,0	0	8189,0	3700,0	1000,0	0,0	0,0	0,0	
44	Подпрограмма 4 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городском округе Верхотурский до 2020 года»									
45	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 4, В ТОМ ЧИСЛЕ	147 061,0	109 823,0	2668,0	2660,0	900,0	28009,5	2000,0	1000,0	x
46	Областной бюджет	126390,5	104950,0	0	0	0	21440,0	0	0	x
47	Местный бюджет	13438,0	4873,0	2668,0	2660,0	900,0	2337,0	0	0	x
48	Внебюджетные средства	7232,5	0	0	0	0	4232,5	2000,0	1000,0	
49	Мероприятие 1. Осуществление технических мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности на территории городского округа Верхотурский, в том числе:	1610,0	0	0	1210,0	400,0	0	0	0	
50	Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	
51	Местный бюджет	1610,0	0	0	1210,0	400,0	0	0	0	
52	Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	
53	Модернизация систем и объектов наружного освещения, путем замены светильников уличного освещения с неэффективными дуговыми ртутными лампами высокого давления на новые с использованием натриевых ламп высокого давления, а также систем управления уличным освещением и организацией многотарифного учета потребления электрической энергии (700 светильников)	0	0	0	0	0	0	0	0	
54	Местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	
55	Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	
56	Оснащение общедомовыми приборами учета энергоресурсов многоквартирных жилых зданий: - тепловая энергия - холодное водоснабжение - электроэнергия,	25010,00	0	0	0	0	25010,00	0	0	
57	Местный бюджет, в том числе НДС	2337,00 1557,00	0	0	0	0	2337,00 1557,00	0	0	
58	Областной бюджет	21440,5	0	0	0	0	21440,5	0	0	
59	Внебюджетные средства	1232,5	0	0	0	0	1232,5	0	0	
60	Утепление наружных ограждающих конструкций зданий: фасадов, чердачных перекрытий и подвалов, входных дверей и окон, устранение вентиляционных потерь за счет исключения избыточной инфильтрации, в небюджетные источники	6000,0	0	0	0	0	3000,0	2000,0	1000,0	
61	Внебюджетные средства	6000,0	0	0	0	0	3000,0	2000,0	1000,0	
62	Мероприятие 2 Проектирование и проведение экспертизы	200,0	0	0	100,0	100,0	0	0	0	
63	Местный бюджет	200,0	0	0	100,0	100,0	0	0	0	
64	Мероприятие 3. Проведение энергетического обследования и составление энергетических паспортов, в том числе: - бюджетных потребителей ТЭР; - муниципального образования;	850,0	0	0	850,0	0	0	0	0	

Продолжение на стр. 11

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 8-10

65	Местный бюджет	850,0	0	0	850,0	0	0	0	0	
66	Мероприятие 4. Реконструкция участков тепловых и водопроводных сетей	700,0	0	0	300,0	400,0	0	0	0	
67	Местный бюджет	700,0	0	0	300,0	400,0	0	0	0	
68	Мероприятие 5. Подготовка кадров в области энергосбережения	200,0	0	0	200,0	0	0	0	0	
69	Местный бюджет	200,0	0	0	200,0	0	0	0	0	
70	Мероприятие 6 Модернизация тепловых и водопроводных сетей в ГО Верхотурский	112 491,0	109823,0	2668,0	0	0	0	0	0	
71	Местный бюджет	7541,0	4873,0	2668,0	0	0	0	0	0	
72	Областной бюджет	104950,0	104 950,00	0	0	0	0	0	0	
73	Подпрограмма 5 «Обеспечение деятельности жилищно-коммунального хозяйства городского округа Верхотурский до 2020 года»									
74	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 5, В ТОМ ЧИСЛЕ	134 831,2	45764,4	11743,4	8671,6	8671,6	19993,4	19993,4	19993,4	x
75	Местный бюджет	125 131,2	36064,4	11743,4	8671,6	8671,6	19993,4	19993,4	19993,4	x
76	Областной бюджет	9700,00	9700,0	0	0	0	0	0	0	
77	Мероприятие 1. Обеспечение деятельности учреждений в области жилищно-коммунального хозяйства.	125 131,2	36064,4	11743,4	8671,6	8671,6	19993,4	19993,4	19993,4	
78	Местный бюджет	125 131,2	36064,4	11743,4	8671,6	8671,6	19993,4	19993,4	19993,4	
79	Мероприятие 2 Создание комфортных условий проживания граждан на территории Свердловской области путем оказания в организации электро-, тепло-, газо-, водоснабжения, водоотведения, снабжения населения топливом, в том числе предоставления межбюджетных трансфертов на осуществление	9700,0	9700,0	0	0	0	0	0	0	
80	Областной бюджет	9700,0	9700,0	0	0	0	0	0	0	
81	Подпрограмма 6 «Развитие газификации в городском округе Верхотурский до 2020 года»									
82	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 6, В ТОМ ЧИСЛЕ	149153,1	7199	0	1300,0	1000,0	93693,2	37200,00	15240,00	x
83	Областной бюджет	138016,8	0,00	0	0	0	89916,8	34150,00	13950,00	x
84	Местный бюджет	11136,3	7199	0	1300,0	1000,0	3776,4	3030,00	1290,00	
85	Мероприятие 1. Экспертиза проекта строительства газораспределительных сетей в городском округе Верхотурский	820,0	620,0	0	0	200,0	0	0	0	
86	Местный бюджет	820,0	620,0	0	0	200,0	0	0	0	
87	Организация и проведение технического обслуживания системы газоснабжения и газового оборудования	0	0	0	0	0	0	0	0	
88	Местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	
89	Мероприятие 2 Строительство газораспределительных сетей в городском округе Верхотурский, в том числе: Газопровод высокого давления Новая Ляля (вторая нитка) - Верхотурье	113 790,0	0	0	1300,0	0	62840,00	35250,00	14400,00	
90	Местный бюджет	4745,0	0	0	1300,0	0	1895,00	1100,00	450,00	
91	Областной бюджет	109045,0	0	0	0	0	60945,00	34150,00	13950,00	
92	Мероприятие 4. Разработка проектов строительства газораспределительных сетей в городском округе Верхотурский (64,36 км)	4674,30	99,9	0	0	800,0	984,40	1950,00	840,00	
93	Местный бюджет	4674,30	99,9	0	0	800,0	984,40	1950,00	840,00	
94	Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	
95	Мероприятие 3. Строительство распределительного газопровода для газоснабжения жилого района «Заречный» в г. Верхотурье, протяженностью 10,401 км.	29868,84	0	0	0	0	29868,84	0	0	
96	Местный бюджет	897,00	0	0	0	0	897,00	0	0	
97	Областной бюджет	28971,84	0	0	0	0	28971,84	0	0	
98	Подпрограмма 7 «Развитие банного хозяйства в городском округе Верхотурский»									
99	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 7, В ТОМ ЧИСЛЕ	2525,2	339,00	355,0	355,0	355,0	373,74	373,74	373,74	
100	Местный бюджет	2525,2	339,00	355,0	355,0	355,0	373,74	373,74	373,74	
101	Мероприятие 1. Субсидии из бюджета городского округа Верхотурский на возмещение части расходов юридическим лицам, предоставляющим банные услуги населению городского округа Верхотурский	2186,22	0,0	355,0	355,0	355,0	373,74	373,74	373,74	

Продолжение на стр. 12

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 8-11

102	Местный бюджет									
103	Мероприятие 2. Субсидии из бюджета городского округа Верхотурский на возмещение части недополученных доходов юридическим лицам, предоставляющим банные услуги населению городского округа Верхотурский	339,00	339,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
104	Местный бюджет	339,00	339,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
105	Подпрограмма 8 «Благоустройство городского округа Верхотурский до 2020 года»									
106	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 8, В ТОМ ЧИСЛЕ	36964,8	4967,3	5528,0	4500,6	4745,5	5741,13	5741,13	5741,13	
107	Местный бюджет	36964,8	4967,3	5528,0	4500,6	4745,5	5741,13	5741,13	5741,13	
108	Мероприятие 1. Уличное освещение городского округа Верхотурский, в том числе: - Уличное освещение, - техническое обслуживание уличного освещения на территории городского округа Верхотурский; - Приобретение и установка светильников;	21568,0	2847,0	2998,3	3051,9	3231,6	3146,4	3146,4	3146,4	
109	Мероприятие 2. Озеленение городского округа Верхотурский	2159,7	370,0	225,5	147,9	147,9	422,8	422,8	422,8	
110	Мероприятие 3. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения, в том числе: Уборка мусора с 4-х кладбищ; Захоронение бесхозных трупов; Аквариальная обработка 4-х кладбищ; Энтомологическое обследование 4-х кладбищ	2170,99	223,6	471,7	280,0	294,4	300,43	300,43	300,43	
111	Мероприятие 4. Проведение мероприятий по благоустройству города Верхотурье, в том числе по исполнению судебных актов (43,10 тыс. рублей)	11063,1	1526,7	1832,5	1020,8	1071,6	1871,50	1871,50	1871,50	
112	Подпрограмма 9 «Благоустройство дворовых территорий городского округа Верхотурский до 2020 года»									
113	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 9, В ТОМ ЧИСЛЕ	1109,33	140,0	110,0	110,0	110,0	213,11	213,11	213,11	
114	Местный бюджет	1109,33	140	110,0	110,0	110,0	213,11	213,11	213,11	
115	Мероприятие 1. Содержание детских площадок городского округа Верхотурский	1109,33	140	110,0	110,0	110,0	213,11	213,11	213,11	
116	Подпрограмма 10 «Развитие объектов туристской инфраструктуры до 2020 года»									
117	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 10, В ТОМ ЧИСЛЕ	1374,0	0	1374,0	0	0	0	0	0	
118	Местный бюджет	1374,0	0	1374,0	0	0	0	0	0	
119	Мероприятие 2. Разработка и проведение экспертизы проекта наружного освещения гостевого маршрута в п. Привокзальный г. Верхотурье.	874,0	0	874,0	0	0	0	0	0	
120	местный бюджет	874,0	0	874,0	0	0	0	0	0	
121	Мероприятие 8. Устройство наружного освещения гостевого маршрута городского округа Верхотурский	500,0	0	500,0	0	0	0	0	0	
122	Местный бюджет	500,0	0	500,0	0	0	0	0	0	
123	Мероприятие 3. Проведение капитального ремонта, реконструкции и благоустройства объектов туристской инфраструктуры муниципальной собственности. Устройство тротуаров гостевого маршрута п. привокзальный – г. Верхотурье, строительство 11 остановочных комплексов гостевого маршрута п. привокзальный; Устройство наружного освещения гостевого маршрута п. Привокзальный	0	0	0	0	0	0	0	0	
124	местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	
125	Мероприятие 4. Разработка и проведение экспертизы проектов устройства тротуаров гостевого маршрута п. Привокзальный – г. Верхотурье и строительство 11 остановочных комплексов	0	0	0	0	0	0	0	0	
126	Местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	
127	Мероприятие 6. Устройство тротуаров гостевого маршрута городского округа Верхотурский	0	0	0	0	0	0	0	0	
128	Местный бюджет	0	0							

Продолжение на стр. 13

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Окончание. Начало на стр. 8-12

129	Мероприятие 7 Устройство остановочных комплексов гостевого маршрута городского округа Верхотурский	0	0	0	0	0	0	0	0	0
130	Местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0
131	Подпрограмма 11 «Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, мер социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги»									
132	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ II, В ТОМ ЧИСЛЕ	250,8	229,8	210	0	0	0	0	0	0
133	Местный бюджет	250,8	229,8	210	0	0	0	0	0	0
134	Мероприятие 1 Предоставление субсидий организациям или индивидуальным предпринимателям, являющимся и спонсорами коммунальных услуг, в целях возмещения затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории городского округа Верхотурский, мер социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги	250,8	229,8	210	0	0	0	0	0	0

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 12.03.2015 г. № 262
г. Верхотурье

**Об организации бесплатного проезда
участников и инвалидов Великой
Отечественной войны в период проведения
мероприятий, связанных с празднованием
70-й годовщины Победы в Великой
Отечественной войне 1941-1945 годов на
территории городского округа Верхотурский**

На основании Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах" (в редакции от 22.12.2014 г.), во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 23 января 2015 года № 32 "О некоторых вопросах, связанных с празднованием 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов", в связи с празднованием годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, руководствуясь статьей 26 Устава городского округа Верхотурский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать с 3 по 12 мая 2015 года в период проведения мероприятий, связанных с празднованием 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, бесплатный проезд автомобильным (кроме такси) транспортом граждан, относящихся к категориям участников и инвалидов Великой Отечественной войны (далее - участники и инвалиды ВОВ), по регулярным маршрутам единой маршрутной сети городского пассажирского транспорта на территории городского округа Верхотурский, маршрутам пригородного и межмуниципального сообщения.

2. Право бесплатного проезда автомобильным (кроме такси) транспортом предоставляется:

1) участникам и инвалидам ВОВ при предъявлении соответствующего удостоверения (перечень прилагается);

2) одному лицу, сопровождающему участника и инвалида ВОВ.

3. Рекомендовать перевозчикам, осуществляющим перевозку пассажиров по регулярным маршрутам единой маршрутной сети городского пассажирского транспорта на территории городского округа Верхотурский, маршрутам пригородного и межмуниципального сообщения, в период с 3 по 12 мая 2015 года предоставлять право бесплатного проезда лицам, указанным в пункте 2 настоящего постановления.

4. Опубликовать настоящее постановление в информационном

бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. главы Администрации
городского округа Верхотурский А.В. Храмов**

Приложение к постановлению Администрации
городского округа Верхотурский
от 12.03.2015 г. № 262

**Перечень категорий участников и инвалидов Великой
Отечественной войны, которым предоставляется право
бесплатного проезда в период с 3 по 12 мая 2015 года**

1. Участники Великой Отечественной войны:

1) военнослужащие, в том числе уволенные в запас (отставку), проходившие военную службу (включая воспитанников воинских частей и юнг) либо временно находившиеся в воинских частях, штабах и учреждениях, входивших в состав действующей армии в период гражданской войны, период Великой Отечественной войны или период других боевых операций по защите Отечества, а также партизаны и члены подпольных организаций, действовавших в период гражданской войны или период Великой Отечественной войны на временно оккупированных территориях СССР;

2) военнослужащие, в том числе уволенные в запас (отставку), лица рядового и начальствующего состава органов внутренних дел и органов государственной безопасности, проходившие в период Великой Отечественной войны службу в городах, участие в обороне которых засчитывается в выслугу лет для назначения пенсий на льготных условиях, установленных для военнослужащих воинских частей действующей армии;

3) лица вольнонаемного состава армии и флота, войск и органов внутренних дел, органов государственной безопасности, занимавшие в период Великой Отечественной войны штатные должности в воинских частях, штабах и учреждениях, входивших в состав действующей армии, либо находившиеся в указанный период в городах, участие в обороне которых засчитывается в выслугу лет для назначения пенсий на льготных условиях, установленных для военнослужащих воинских частей действующей армии;

4) сотрудники разведки, контрразведки, выполнявшие в период Великой Отечественной войны специальные задания в воинских частях, входивших в состав действующей армии, в тылу противника или на территориях других государств;

5) работники предприятий и военных объектов, наркоматов, ведомств, переведенные в период Великой Отечественной войны на положение лиц, состоящих в рядах Красной Армии, и выполнявшие задачи в интересах армии и флота в пределах тыловых границ действующих фронтов или операционных зон действующей

Продолжение на стр. 14

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Окончание. Начало на стр. 13

щих флотов, а также работники учреждений и организаций (в том числе учреждений и организаций культуры и искусства), корреспонденты центральных газет, журналов, ТАСС, Совинформбюро и радио, кинооператоры Центральной студии документальных фильмов (кинохроники), командированные в период Великой Отечественной войны в действующую армию;

6) военнослужащие, в том числе уволенные в запас (отставку), лица рядового и начальствующего состава органов внутренних дел и органов государственной безопасности, бойцы и командный состав истребительных батальонов, взводов и отрядов защиты народа, принимавшие участие в боевых операциях по борьбе с десантами противника и боевых действиях совместно с воинскими частями, входившими в состав действующей армии, в период Великой Отечественной войны, а также принимавшие участие в боевых операциях по ликвидации националистического подполья на территориях Украины, Белоруссии, Литвы, Латвии и Эстонии в период с 1 января 1944 года по 31 декабря 1951 года. Лица, принимавшие участие в операциях по боевому тралению в подразделениях, не входивших в состав действующего флота, в период Великой Отечественной войны, а также привлекавшиеся организациями Осоавиахима СССР и органами местной власти к разминированию территорий и объектов, сбору боеприпасов и военной техники в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года;

7) лица, принимавшие участие в боевых действиях против фашистской Германии и ее союзников в составе партизанских отрядов, подпольных групп, других антифашистских формирований в период Великой Отечественной войны на территориях других государств;

8) военнослужащие, в том числе уволенные в запас (отставку), проходившие военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года не менее шести месяцев; военнослужащие, награжденные орденами или медалями СССР за службу в указанный период;

9) лица, награжденные медалью "За оборону Ленинграда", инвалиды с детства вследствие ранения, контузии или увечья, связанных с боевыми действиями в период Великой Отечественной войны 1941-1945 годов.

2. Инвалиды Великой Отечественной войны и инвалиды боевых действий:

1) военнослужащие, в том числе уволенные в запас (отставку), проходившие военную службу (включая воспитанников воинских частей и юнг) либо временно находившиеся в воинских частях, штабах и учреждениях, входивших в состав действующей армии, партизаны, члены подпольных организаций, действовавших в период гражданской войны или период Великой Отечественной войны на временно оккупированных территориях СССР, рабочие и служащие, работавшие в районах боевых действий, ставшие инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных в период гражданской войны или период Великой Отечественной войны в районах боевых действий, и приравненные по пенсионному обеспечению к военнослужащим воинских частей, входивших в состав действующей армии;

2) военнослужащие, ставшие инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при защите Отечества или исполнении обязанностей военной службы на фронте, в районах боевых действий в периоды, указанные в настоящем Федеральном законе;

3) лица рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы и органов государственной безопасности, ставшие инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении служебных обязанностей в районах боевых действий;

4) военнослужащие, лица рядового и начальствующего состава органов внутренних дел и органов государственной безопасности, бойцы и командный состав истребительных батальо-

нов, взводов и отрядов защиты народа, ставшие инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при выполнении боевых заданий в период с 22 июня 1941 года по 31 декабря 1951 года, а также при разминировании территорий и объектов на территории СССР и территориях других государств, включая операции по боевому тралению в период с 22 июня 1941 года по 31 декабря 1957 года согласно решениям Президиума Верховного Совета СССР;

5) лица, привлекавшиеся организациями Осоавиахима СССР и органами местной власти к сбору боеприпасов и военной техники, разминированию территорий и объектов в период с 22 июня 1941 года по декабрь 1951 года и ставшие инвалидами вследствие ранения, контузии или увечья, полученных в указанный период;

6) лица, обслуживавшие действующие воинские части Вооруженных Сил СССР и Вооруженных Сил Российской Федерации, находившиеся на территориях других государств, и ставшие инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных в период ведения в этих государствах боевых действий.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.03.2015 г. № 264
г. Верхотурье

О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Верхотурский "Социальная политика в городском округе Верхотурский до 2020 года", утвержденную постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 01.11.2013 г. № 963 "Об утверждении муниципальной программы городского округа Верхотурский "Социальная политика в городском округе Верхотурский до 2020 года"

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Решением Думы городского округа Верхотурский от 17 декабря 2014 года № 76 "О бюджете городского округа Верхотурский на 2015 год и плановый период 2015 и 2016 годы", Решением Думы городского округа Верхотурский от 18 февраля 2015 года № 5 "О внесении изменений в Решение Думы городского округа Верхотурский от 17 декабря 2014 года № 76 "О бюджете городского округа Верхотурский на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годы", постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 18.10.2013 г. № 907 "Об утверждении порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Верхотурский, руководствуясь статьей 26 Устава городского округа Верхотурский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В муниципальную программу городского округа Верхотурский "Социальная политика в городском округе Верхотурский до 2020 года" утвержденную постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 01.11.2013 г. № 963 "Об утверждении муниципальной программы городского округа Верхотурский "Социальная политика в городском округе Верхотурский до 2020 года", внести следующие изменения:

1) в паспорте муниципальной программы городского округа

Продолжение на стр. 15

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 14

Верхотурский "Социальная политика в городском округе Верхотурский до 2020 года" раздел "Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей" изложить в следующей редакции:

Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей	<p>Общий объем финансирования по программе до 2020 года: 2 2394,8 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2014 год – 90839,50 2015 год – 27158,9 2016 год – 20518,9 2017 год – 31096,9 2018 год – 31096,9 2019 год – 31096,9 2020 год – 31096,9</p> <p>в том числе:</p> <p>федеральный бюджет: 40917,20 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2014 год – 1070,2 2015 год – 2182,0 2016 год – 2325,0 2017 год – 5735,0 2018 год – 5735,0 2019 год – 5735,0 2020 год – 5735,0</p> <p>общий бюджет: 306131,50 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2014 год – 72778,40 2015 год – 18837,10 2016 год – 22192,0 2017 год – 22395,0 2018 год – 22595,0 2019 год – 22595,0 2020 год – 22595,0</p> <p>бюджетный фонд: 15097,3 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2014 год – 4470,40 2015 год – 1556,9</p>
--------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2016 год	1189,5
2017 год	246,2
2018 год	2209,50
2019 год	2209,50
2020 год	2209,50
в том числе: из федерального бюджета: 15456,3 тыс. руб., в том числе:	
2014 год	6570,5
2015 год	1382,0
2016 год	2493,10
2017 год	5217,0
2018 год	5217,0
2019 год	5217,0
2020 год	5217,0

2) цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы городского округа Верхотурский "Социальная политика в городском округе Верхотурский до 2020 года" изложить в новой редакции в соответствии с приложением к настоящему постановлению;

3) план мероприятий по выполнению муниципальной программы городского округа Верхотурский "Социальная политика в городском округе Верхотурский до 2020 года" изложить в новой редакции в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. главы Администрации
городского округа Верхотурский А.В.Храмцов**

Приложение № 1 к муниципальной программе городского округа Верхотурский "Социальная политика в городском округе Верхотурский до 2020 года"

**Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы городского округа Верхотурский
"Социальная политика в городском округе Верхотурский до 2020 года"**

№ строки	Наименование цели(целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя реализации государственной программы							Источник значений показателей
			2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Подпрограмма 1 «О дополнительных мерах по ограничению распространения туберкулёза до 2020 года»										
1.	Цель 1 «Принятие дополнительных мер по сдерживанию темпов распространения туберкулёза»									
1.1.	Задача 1 «Информирование населения городского округа Верхотурский по вопросам профилактики туберкулёза»									
1.1.1	1.Количество мероприятий с населением округа по вопросам профилактики туберкулёза	Не менее в год	10	6	10	10	10	10	10	
1.1.2	2. Охват населения профилактическими осмотрами для раннего выявления туберкулёза	%	75	75	75	75	75	75	75	
1.2.	Задача 2 «Социальная поддержка больных туберкулёзом»									
1.2.1.	3.Количество граждан, которым оказана помощь в виде оплаты проезда в областные специализированные медицинские учреждения, получивших медикаменты и продуктовые наборы	Количество чел.	15	0	15	15	15	15	15	

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 14-15

Подпрограмма 2 «Вакцинопрофилактика до 2020 года»										
2.	Цель 2 «Предупреждение распространения массовых инфекционных заболеваний среди населения городского округа Верхотурский, управляемых средствами специфической профилактики»									
2.1.	Задача 3 «Увеличение охвата населения городского округа профилактическими прививками»									
2.1.1	4.Выполнение плана вакцинации и ревакцинации	%	100	100	100	100	100	100	100	
Подпрограмма 3 «Профилактика правонарушений, наркомании и пьянства в городском округе Верхотурский до 2020 года»										
3.	Цель 3: «Совершенствование системы профилактики правонарушений, наркомании, пьянства и повышение уровня безопасности граждан на территории городского округа Верхотурский»									
3.1	Задача 4 «Организация проведения мероприятий, направленных на профилактику правонарушений»									
3.1.1	5. Охват населения профилактическими программами	%	30	30	30	30	30	40	40	
3.2	Задача 5 «Оказание содействия учреждениям здравоохранения в выявлении и лечении наркомании и алкоголизма среди населения городского округа»									
3.2.1	6. Доля больных наркоманией, получившим различные виды помощи от общего числа, состоящих на учёте	%	30	32	34	35	37	39	42	
3.2.2	7.Количество граждан, получивших помощь в лечении алкоголизма	Чел.	7	4	7	8	8	9	9	
Подпрограмма 4 «Обеспечение жильем молодых семей на территории городского округа Верхотурский до 2020 года»										
4.	Цель 4 «Предоставление финансовой поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий»									
4.1	Задача 6 «Обеспечение предоставления молодым семьям – участникам подпрограммы социальных выплат для приобретения жилья экономического класса или строительства индивидуального жилого дома экономического класса»									
4.1.1.	8. Количество предоставленных социальных выплат молодым семьям, нуждающимся в улучшении жилищных условий	кол-во выплат/ кол-во семей	1/1	1/1	1/1	2/2	3/3	3/3	3/3	
Подпрограмма 5 «Устойчивое развитие сельских территорий городского округа Верхотурский до 2020 года»										
5.	Цель 5: Улучшение жилищных условий граждан, в том числе молодых семей и молодых специалистов, проживающих в сельской местности, а также создание системы государственной поддержки в решении жилищной проблемы граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, нуждающимся в улучшении жилищных условий, в городском округе Верхотурский»									
5.1	Задача 7 «Обеспечение предоставления гражданам, молодым специалистам, молодым семьям социальных выплат для приобретения, строительства жилого помещения или индивидуального жилого дома»									
5.1.1	9.Количество молодых семей и молодых специалистов, проживающих в сельской местности, получивших социальные выплаты на строительство жилья	Кол-во семей	2	1	1	2	2	2	2	
Подпрограмма 6 «Старшее поколение городского округа Верхотурский до 2020 года»										
6.	Цель 6 «Улучшение условий жизни пожилых людей в городском округе Верхотурский»									
6.1.	Задача 8 «Оказание поддержки пожилым людям в ремонте жилья»									
6.1.1	10.Количество пожилых людей, которым оказана материальная помощь на ремонт жилья	кол-во чел.	4	8	4	4	4	4	4	
6.2	Задача 9 «Привлечение пожилых людей к участию в социально-значимых мероприятиях городского округа и их поощрение»									
6.2.1	11.Количество пожилых людей - участников социально-значимых мероприятий	кол-во чел.	250	250	250	300	300	350	350	

Продолжение на стр. 17

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 14-16

6.2.2	12.Количество торжественных приёмов и других мероприятий для пожилых людей, проводимых Главой округа, главой Администрации, направленных на их чествование, вручение наград и других форм поощрения	кол-во меропр.	10	10	10	10	10	10	10	
Подпрограмма 7 «Поддержка малообеспеченных слоёв населения и общественных организаций до 2020 года»										
7.	Цель 7 «Оказание поддержки малообеспеченным гражданам и гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации»									
7.1.	Задача 10 «Оказание поддержки гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации»									
7.1.1	13.Количество человек, находящихся в трудной жизненной ситуации ,которым оказана материальная помощь	кол-во чел.	83	83	90	90	90	100	100	
7.2.1	14.Охват граждан с ограниченными возможностями развития мероприятиями, акциями поддержки	% от количества инвалидов в городском округе	20	0	25	25	25	30	30	
8.	Цель 8 «Повышение эффективности взаимодействия органов местного самоуправления и общественных организаций»									
8.1	Задача 11 «Привлечение общественных организаций городского округа Верхотурский к проведению мероприятий, посвящённых государственным праздникам, памятным и историческим датам»									
8.1.1	15.Количество мероприятий, проводимых общественными организациями	кол-во мероприятий	5	5	5	5	6	6	6	
8.2	Задача 12 «Информирование населения о деятельности общественных организации в городском округе Верхотурский»									
8.2.1	16.Количество публикаций о деятельности общественных организаций в средствах массовой информации и на сайте городского округа	кол-во	6	5	6	6	7	7	7	
Подпрограмма 8 «Осуществление государственных полномочий по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, предоставление отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»										
9.	Цель 9 «Выполнение государственных полномочий по предоставлению отдельным категориям граждан городского округа субсидий и компенсации расходов на оплату жилого по мещения и коммунальных услуг»									
9.1	Задача 13 «Предоставление субсидий малоимущим гражданам городского округа на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»									
9.1.1	17.Доля малоимущих граждан, получивших субсидию на оплату жилого помещения и коммунальных услуг от малоимущих граждан, имеющих право на соответствующие меры социальной поддержки и обратившиеся за её предоставлением	%	100	100	100	100	100	100	100	

Продолжение на стр. 18

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 14-17

9.2	Задача 14 «Обеспечение своевременного и правильного назначения и выплаты компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан»									
9.2.1	18. Охват отдельных категорий граждан областного и федерального регистра, имеющих право на получение компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и получивших эту компенсацию;	%	100	100	100	100	100	100	100	
Подпрограмма 9 «Осуществление государственных полномочий Свердловской области по постановке на учет и учету граждан Российской Федерации, имеющих право на получение жилищных субсидий на приобретение или строительство жилых помещений в соответствии с федеральным законом о жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей»										
10	Цель 10 «Выполнение государственных полномочий Свердловской области по постановке на учет и учету граждан Российской Федерации, имеющих право на получение жилищных субсидий на приобретение или строительство жилых помещений в соответствии с федеральным законом о жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей»									
10.1.	Задача 15 «Постановка на учет и учет граждан Российской Федерации, имеющих право на получение жилищных субсидий на приобретение или строительство жилых помещений в соответствии с федеральным законом о жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей»									
10.1.1	20. Количество принятых на учет граждан, выезжающих из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей	кол-во граждан	1	0	0	1	1	1	1	
Подпрограмма Б «Строительство и реконструкция объектов социальной инфраструктуры городского округа Верхотурский до 2020 года»										
11	Цель 11 «Обеспечение 100-процентной доступности дошкольного образования для детей в возрасте от 3 до 7 лет»									
11.1	Задача 16 «Создание условий для реализации государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях»									
11.1.1	21. Обеспеченность доступности дошкольного образования для детей в возрасте от 3 до 7 лет	%	33,0	0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 г. № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»

Приложение № 2 к муниципальной программе городского округа Верхотурский
"Социальная политика в городском округе Верхотурский до 2020 года"

**План мероприятий по выполнению муниципальной программы городского округа Верхотурский
"Социальная политика в городском округе Верхотурский до 2020 года"**

№ строки	Планируемые мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятий за счет всех источников финансирования областного бюджета, тыс. рублей									Номер строки в плане показателей, в котором указывается вид расходов/ мероприятия
		всего	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ	272594,8	90839,50	27158,9	30318,9	37096,9	31060,20	31060,20	31060,20		
2	федеральный бюджет	40917,20	7071,2	2382,0	2225,0	2735,0	2735,0	2735,0	2735,0		
3	областной бюджет	204151,50	72778,40	18857,10	22152,0	22591,0	22591,0	22591,0	22591,0		
4	местный бюджет	12091,8	4471,40	156,9	1189,8	1249,2	1209,50	1209,50	1209,50		
5	высвобождаемые средства	15157,5	6520,50	1382,90	1452,10	1521,70	1521,70	1521,70	1521,70		
6	Подпрограмма 1 «О дополнительных мерах по ограничению распространения туберкулеза до 2020 года»										
7	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 1, В ТОМ ЧИСЛЕ	552,6	70,9	40,0	64,9	89,2	89,2	89,2	89,2	69,2	
8	местный бюджет	552,6	70,9	40,0	64,9	89,2	89,2	89,2	89,2	69,2	

Продолжение на стр. 19

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 14-18

9	Мероприятие 1. Оказание помощи гражданам, нуждающимся в медицинской помощи и профилактике сердечно-сосудистых заболеваний (в виде бесплатных консультаций, медико-психологической помощи, ГСМ, эфирных масел)	552,6	70,9	10,0	84,9	89,2	89,2	89,2	89,2	1 2 1
10	Мероприятие 2. работа межведомственной комиссии по ограничению распространения туберкулеза среди населения городского округа, выступления в СМИ, разработка нормативных правовых документов, направленных на раннее выявление и профилактику туберкулеза, организация рейдов, содействие медицинским учреждениям в прохождении флюорографии отдельных категорий граждан	-	-	-	-	-	-	-	-	1.1.1.
11	Подпрограмма 2 «Вакцинопрофилактика до 2020 года»									
12	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 2. В ТОМ ЧИСЛЕ	1426,5	210,0	70,0	220,5	231,5	231,5	231,5	231,5	x
13	местный бюджет	1426,5	210,0	70,0	220,5	231,5	231,5	231,5	231,5	x
14	Мероприятие 1. Приобретение вакцины для населения городского округа Верхотурский (против клещевого энцефалита, гепатита А, коклюша, ветряной оспы)	1426,5	210,0	70,0	220,5	231,5	231,5	231,5	231,5	2.1.1
15	Мероприятие 2. Работа с населением по пропаганде иммунизации среди населения округа, работа санитарно-противоэпидемической комиссии, выступления в СМИ	-	-	-	-	-	-	-	-	2.1.1
16	Подпрограмма 3 «Профилактика правонарушений, наркомании и пьянства в городском округе Верхотурский до 2020 года»									
17	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 3. В ТОМ ЧИСЛЕ	739,7	93,0	40,0	116,7	122,5	122,5	122,5	122,5	x
18	местный бюджет	739,7	93,0	40,0	116,7	122,5	122,5	122,5	122,5	x
19	Мероприятие 1. Осуществление профилактической работы, информирование граждан о способах и средствах правомерной защиты от преступлений, пропаганда правовых знаний (приобретение ГСМ, призов, изготовление раздаточного материала)	418,9	62,5	25,0	63,8	66,90	66,90	66,90	66,90	3.1.1
20	Мероприятие 2. Оказание помощи гражданам, нуждающимся в медицинской помощи и проведение профилактических мероприятий (приобретение наркотестов, кодирование малообеспеченных граждан)	320,8	30,5	15,0	52,9	55,60	55,60	55,60	55,60	3.2.1, 3.2.2.
21	Мероприятие 3. Осуществление индивидуальной профилактической работы с семьями, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении, лицами, освобожденными из мест лишения свободы (консультирование граждан о мерах социальной поддержки)	-	-	-	-	-	-	-	-	3.1.1
22	Мероприятие 4. При проведении мероприятий с массовым пребыванием людей, разработка нормативно-правовых документов по ограничению торговли алкогольными напитками	-	-	-	-	-	-	-	-	3.1.1.
23	Мероприятие 5. Подготовка публикаций в СМИ материалов профилактической направленности по вопросам выявления, наркомании, пьянства и алкоголизма	-	-	-	-	-	-	-	-	3.1.1
24	Мероприятие 6. Проведение рабочих встреч участковых уполномоченных полиции с сотрудниками жилищно-коммунальных предприятий, управленческих компаний по вопросам профилактики преступлений и правонарушений, совершенных на бытовой почве с участием социальных учреждений	-	-	-	-	-	-	-	-	3.1.1
25	Подпрограмма 4 «Обеспечение жильем молодых семей на территории городского округа Верхотурский до 2020 года»									
26	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 4. В ТОМ ЧИСЛЕ	17485,50	3654,00	1529,0	2366,10	2484,10	2484,10	2484,10	2484,10	x
27	федеральный бюджет	205,6	205,60	0	0	0	0	0	0	x

Продолжение на стр. 20

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 14-19

28	областной бюджет	7258,9	577,90	0	1285,0	1349,0	1349,0	1349,0	1349,0	x	
29	местный бюджет	1968,0	678,10	621,80	128,5	134,9	134,9	134,9	134,9	x	
30	внебюджетные средства	8053,0	2192,40	907,20	952,6	1000,2	1000,2	1000,2	1000,2	x	
31	Мероприятие 1. Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья	17485,50	3654,00	1529,0	2366,10	2484,10	2484,10	2484,10	2484,10	4.1.1	
32	федеральный бюджет	205,6	205,60	0	0	0	0	0	0	x	
33	областной бюджет	7258,9	577,90	0	1285,0	1349,0	1349,0	1349,0	1349,0	x	
34	местный бюджет	1968,0	678,10	621,80	128,5	134,9	134,9	134,9	134,9	x	
35	внебюджетные источники	8053,0	2192,40	907,20	952,6	1000,2	1000,2	1000,2	1000,2	x	
36	Подпрограмма 5 «Устойчивое развитие сельских территорий городского округа Верхотурский до 2020 года»										
37	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 5, В ТОМ ЧИСЛЕ	14760,60	6622,80	583,70	1452,10	1525,50	1525,50	1525,50	1525,50	x	
38	федеральный бюджет	682,6	682,60	0	0	0	0	0	0	x	
39	областной бюджет	5956,40	1450,40	0	866,0	910,0	910,0	910,0	910,0	x	
40	местный бюджет	720,30	161,7	108,0	86,6	91,0	91,0	91,0	91,0	x	
41	внебюджетные средства	7401,30	4328,1	475,7	499,5	524,5	524,5	524,5	524,5	x	
42	Мероприятие 1. Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, на строительство (приобретение) жилья	14760,60	6622,80	583,70	1452,10	1525,50	1525,50	1525,50	1525,50	5.1.1	
43	федеральный бюджет	682,6	682,60	0	0	0	0	0	0		
44	областной бюджет	5956,40	1450,40	0	866,0	910,0	910,0	910,0	910,0		
45	местный бюджет	720,30	161,7	108,0	86,6	91,0	91,0	91,0	91,0		
46	внебюджетные средства	7401,30	4328,1	475,7	499,5	524,5	524,5	524,5	524,5		
47	Подпрограмма 6 «Старшее поколение городского округа Верхотурский до 2020 года»										
48	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 6, В ТОМ ЧИСЛЕ	1596,0	200,0	326,7	208,1	215,3	215,3	215,3	215,3		
49	местный бюджет	1596,0	200,0	326,7	208,1	215,3	215,3	215,3	215,3		
50	Мероприятие 1. Оказание материальной помощи (грузинкам тыла, вдовам погибших участников ВОВ 1941 - 1945 годов на ремонт жилья)	873,0	100,0	250,0	103,0	105,0	105,0	105,0	105,0	6.1.1	
51	Мероприятие 2. Проведение мероприятий (приобретение подарков, цветов, проведение чаепития, проведение Дня пожилого человека, вечера – встречи с пенсионерами ликвидированных организаций, мероприятия для группы дневного пребывания, чествование пожилых людей, награждаемых медалью «Свет да любовь», юбиларов, долгожителей)	723,0	100,0	76,7	105,1	110,3	110,3	110,3	110,3	6.1.2,6.2.2	
52	Подпрограмма 7 «Поддержка малообеспеченных слоев населения и общественных организаций до 2020 года»										
53	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 7, В ТОМ ЧИСЛЕ	2470,2	328,1	350,0	344,5	361,8	361,8	361,8	361,8	x	
54	местный бюджет	2470,2	328,1	350,0	344,5	361,8	361,8	361,8	361,8	x	
55	Мероприятие 1. Оказание материальной помощи гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию и нуждающимся в лечении	1492,0	200,0	200,0	210,0	220,5	220,5	220,5	220,5	7.1.1	
56	Мероприятие 2. Предоставление субсидий из бюджета городского округа Верхотурский общественным организациям, зарегистрированным на территории городского округа Верхотурский	978,2	128,1	150,4	134,5	141,3	141,3	141,3	141,3	7.2.1,8.1.1	
57	Подпрограмма 8 «Осуществление государственных полномочий по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, предоставление отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»										
58	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 8, В ТОМ ЧИСЛЕ	177845,0	23832,0	24219,0	25526,0	26067,0	26067,0	26067,0	26067,0	x	
59	Федеральный бюджет	40029,0	6182,00	5382,0	5525,0	5735,0	5735,0	5735,0	5735,0	x	
60	Областной бюджет	137816,0	17650,0	18837,0	20001,0	20332,0	20332,0	20332,0	20332,0	x	
61	Местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
62	Мероприятие 1. Субсидии на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	12033,0	1187,0	1657,0	1757,0	1858,0	1858,0	1858,0	1858,0	9.1.1	
63	Областной бюджет	12033,0	1187,0	1657,0	1757,0	1858,0	1858,0	1858,0	1858,0		
64	Мероприятие 2 Субсидии на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	125783,0	16463,0	17180,0	18244,0	18474,0	18474,0	18474,0	18474,0	9.1.2	

Продолжение на стр. 21

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Окончание. Начало на стр. 14-20

65	Областной бюджет	125783,0	16463,0	17180,0	18244,0	18474,0	18474,0	18474,0	18474,0	
66	Мероприятие 3. Субвенции на осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	40029,0	6182,00	5382,0	5525,0	5735,0	5735,0	5735,0	5735,0	9.2.1
67	Федеральный бюджет	40029,0	6182,00	5382,0	5525,0	5735,0	5735,0	5735,0	5735,0	
68	Подпрограмма 9 «Осуществление государственных полномочий Свердловской области по постановке на учет и учету граждан Российской Федерации, имеющих право на получение жилищных субсидий на приобретение или строительство жилых помещений в соответствии с федеральным законом о жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей»									
69	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 9, В ТОМ ЧИСЛЕ	0,2	0,1	0,1	0	0	0	0	0	x
70	Областной бюджет	0,2	0,1	0,1	0	0	0	0	0	x
71	Мероприятие 1 Постановка на учет и учет граждан Российской Федерации, имеющих право на получение жилищных субсидий на приобретение или строительство жилых помещений в соответствии с федеральным законом о жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей	0,2	0,1	0,1	0	0	0	0	0	10.1.1
72	Областной бюджет	0,2	0,1	0,1	0	0	0	0	0	x
73	Подпрограмма Б «Строительство и реконструкция объектов социальной инфраструктуры городского округа Верхотурский до 2020 года»									
74	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ Б, В ТОМ ЧИСЛЕ	55828,60	55828,60	0	0	0	0	0	0	
75	Областной бюджет	53100,0	53100,0	0	0	0	0	0	0	
76	Местный бюджет	2728,6	2728,6	0	0	0	0	0	0	
77	Мероприятие 1 Развитие сети муниципальных дошкольных образовательных учреждений (строительство, реконструкция зданий, создание дополнительных мест)	55828,60	55828,60	0	0	0	0	0	0	11.1.1
78	Областной бюджет	53100,0	53100,0	0	0	0	0	0	0	
79	Местный бюджет	2728,6	2728,6	0	0	0	0	0	0	

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16.03.2015 г. № 265
г. Верхотурье

**Об организации и проведении аукциона,
открытого по составу участников
и по форме подачи предложений
о размере годовой арендной платы,
по продаже права на заключение договора
аренды земельного участка**

В соответствии со статьями 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации", постановлением Правительства Свердловской области от 08 июля 2005 г. № 543-ПП "Об организации работы по предоставлению в собственность или аренду земельных участков путем проведения торгов по продаже земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка", решением Думы городского округа Верхотурский от 05 октября 2011 года № 12 "Об утверждении Положения по организации и проведению торгов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков, расположенных на территории городского округа Верхотурский", руководствуясь статьей 26 Устава городского округа Верхотурский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о размере годовой арендной платы, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка:

1) лот № 1: земельный участок с кадастровым номером 66:09:0401008:774, общей площадью 1374,0 кв.м, расположенный по адресу: Свердловская область, город Верхотурье, улица Со-

ветская, 9 Б, категория земель - земли населенных пунктов, с разрешенным использованием для строительства гостиницы, срок аренды 5 лет.

Начальный размер годовой арендной платы за участок установить в размере 636 600 рублей в соответствии с отчетом об оценке рыночной стоимости начального размера ежегодной арендной платы за земельный участок от 30.08.2014 г. № 9/126/14-25.

Сумму задатка установить в размере 636 600 рублей. Величину повышения начального размера годовой арендной платы участка ("шаг аукциона") установить в размере 3% от начального размера годовой арендной платы участка, которая составляет 19 098 рублей;

2. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Верхотурский (Лумпова Е.С.):

1) подготовить извещение о проведении аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи предложений о размере годовой арендной платы, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка;

2) разместить извещение на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru) не менее чем за тридцать дней до дня проведения аукциона и направить текст извещения в организационный отдел Администрации для размещения на сайте городского округа Верхотурский (www.adm-verhotury.ru) и в информационном бюллетене "Верхотурская неделя";

3) оформить результаты аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи предложений о размере годовой арендной платы, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка;

4) по результатам аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи предложений о размере годовой арендной платы, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка подготовить в установленном порядке договор аренды земельного участка с победителем или единственным участником аукциона.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. главы Администрации
городского округа Верхотурский А.В. Храмов**

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.03.2015 г. № 266
г. Верхотурье

**Об утверждении условий приватизации
муниципального имущества
городского округа Верхотурский**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", Решением Думы городского округа Верхотурский от 07 августа 2013 года № 37 "Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества городского округа Верхотурский на 2014-2016 годы" (с изменениями, внесенными решением Думы городского округа Верхотурский от 18 февраля 2015 года № 4), руководствуясь статьей 26 Устава городского округа Верхотурский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить условия приватизации следующего муниципального имущества:

лот № 1 - здание магазина, назначение: торговое, площадью 185,6 кв.м, инвентарный номер 1307/19, литер: А, этажность: 1, расположенное по адресу: Свердловская область, город Верхотурье, улица Пролетарская, 9

и земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: под объект торговли (магазин), площадью 747,0 кв.м, кадастровый номер 66:09:0401013:185, расположенный по адресу: Свердловская область, город Верхотурье, улица Пролетарская, 9;

лот № 2 - нежилое здание, назначение: нежилое здание, площадью 223,4 кв.м, инвентарный номер 3305_01_19-00, литер: А, этажность: 1, расположенное по адресу: Свердловская область, Верхотурский район, поселок Привокзальный, улица Чапаева, 29А

и земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: под нежилое здание (магазин), площадью 1368,0 кв.м, кадастровый номер 66:09:0201003:471, расположенный по адресу: Свердловская область, Верхотурский район, поселок Привокзальный, улица Чапаева, 29А.

Способ приватизации - продажа муниципального имущества на аукционе.

2. Установить начальную цену продажи муниципального имущества:

Лот № 1 - 1920000,0 (один миллион девятьсот двадцать тысяч) рублей (с учетом НДС), в том числе:

нежилое здание - 1255500,0 (один миллион двести пятьдесят пять тысяч пятьсот) рублей;

земельный участок - 664500,0 (шестьсот шестьдесят четыре тысячи пятьсот) рублей;

Лот № 2 - 2329000,0 (два миллиона триста двадцать девять тысяч) рублей (с учетом НДС), в том числе:

нежилое здание - 1808500,0 (один миллион восемьсот восемь тысяч пятьсот) рублей;

земельный участок - 520500,0 (пятьсот двадцать тысяч пятьсот) рублей;

3. Установить задаток 10% от начальной цены лота.

4. Определить шаг аукциона 5% от начальной цены лота.

5. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Верхотурский подготовить информационное сообщение о проведении аукциона по продаже муниципального имущества и разместить в сети Интернет на официальном сайте www.torg.gov.ru, в информационном бюллетене "Верхотурская неделя", официальном сайте городского округа Верхотурский www.adm-verhotury.ru.

6. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. главы Администрации
городского округа Верхотурский А.В. Храмов**

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА ПО ПРОДАЖЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

Администрация городского округа Верхотурье сообщает о продаже муниципального имущества городского округа Верхотурский.

Решение об условиях приватизации имущества принято: постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 16.03.2015 г. № 266 "Об утверждении условий приватизации муниципального имущества городского округа Верхотурский"

Собственник выставляемого на аукцион имущества: Городской округ Верхотурский.

Продавец, организатор: Администрация городского округа Верхотурский, действующая от имени городского округа Верхотурский, объявляет о проведении торгов, в форме аукциона, с подачей предложений о цене имущества в открытой форме, на объекты недвижимого имущества:

Лот № 1:

здание магазина, назначение: торговое, площадью 185,6 кв.м, инвентарный номер 1307/19, литер: А, этажность: 1, расположенное по адресу: Свердловская область, город Верхотурье, улица Пролетарская, 9

Год постройки здания: 1968 г. Фундамент - бетонный ленточный; стены - кирпич/шлакоблок; крыша металлическая по деревянной обрешетке; перегородки - деревянные; полы - метлахская плитка; двери - дощатые; коммуникации: водоснабжение, отопление, канализация - автономное, электроосвещение.

и земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: под объект торговли (магазин), площадью 747,0 кв.м, кадастровый номер 66:09:0401013:185, расположенный по адресу: Свердловская область, город Верхотурье, улица Пролетарская, 9.

Нежилое здание и земельный участок являются собственностью городского округа Верхотурский.

Недвижимое имущество правами третьих лиц не обременено.

Начальная цена: 1 920 000,0 (один миллион девятьсот двадцать тысяч) рублей, с учетом НДС, из них:

1 255 500,0 (один миллион двести пятьдесят пять тысяч пятьсот) рублей с учетом НДС - за здание;

664 500,0 (шестьсот шестьдесят четыре тысячи пятьсот) рублей без учета НДС - за земельный участок

установлена на основании отчета об оценке рыночной стоимости здания магазина и земельного участка от 23.12.2014 года № 142/197/14-1.

Шаг аукциона (величина повышения цены): 5% от начальной цены - 96 000,0 (девяносто шесть тысяч) рублей

Задаток в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе имущества - 10% от начальной цены - 192 000,0 (сто девяносто две тысячи) рублей, должен поступить в срок до **24.04.2015**

года на счет **УФК по Свердловской области (Администрация городского округа Верхотурский л/сч. 05623013300) ИНН 6640001733/КПП 664001001, сч. № 40302810400003016240 БИК 046577001 ГРКЦ ГУ банка России по Свердловской области г.Екатеринбург, ОКТМО 65709000**, назначение платежа: задаток за участие в аукционе, лот № _____ (указать номер лота).

Документом, подтверждающим поступление задатка, является выписка со счета продавца, по состоянию на 29.04.2015 г.

Лот № 2:

нежилое здание, назначение: нежилое здание, площадью 223,4 кв.м, инвентарный номер 3305_01_19-00, литер: А, этажность: 1, расположенное по адресу: Свердловская область, Верхотурский район, поселок Привокзальный, улица Чапаева, 29А

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 22

Нежилое здание 1969 года постройки. Фундамент - бетонный ленточный; стены и перегородки - кирпич; кровля - шифер; полы - меглакская плитка; двери - дощатые; коммуникации: отопление - централизованное; электроснабжение, водоснабжение, канализация - выгреб,

и земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: под нежилое здание (магазин), площадью 1368,0 кв.м, кадастровый номер 66:09:0201003:471, расположенный по адресу: Свердловская область, Верхотурский район, поселок Привокзальный, улица Чапаева, 29А.

Нежилое здание и земельный участок являются собственностью городского округа Верхотурский.

Объект обременен правами третьих лиц: Потребительское общество "Верхотурский коопромхоз", ИНН 6640000810, ОГРН 1026602073002;

основание: договор аренды объектов недвижимости от 03.03.2014 года № 8

срок действия договора аренды: с 03.03.2014г. по 02.03.2019 г.

Начальная цена: 2 329 000,0 (два миллиона триста двадцать девять тысяч) рублей с учетом НДС, из них:

1 808 500,0 (один миллион восемьсот восемь тысяч пятьсот) рублей с учетом НДС - за здание;

520 500,0 (пятьсот двадцать тысяч пятьсот) рублей без учета НДС - за земельный участок

установлена на основании отчета об оценке рыночной стоимости здания магазина и земельного участка от 23.12.2015 года № 142/197/14-2.

Шаг аукциона (величина повышения цены): 5% от начальной цены - 116450,0 (сто шестнадцать тысяч четыреста пятьдесят) рублей

Задаток в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе имущества - 10% от начальной цены - 232900,0 (двести тридцать две тысячи девятьсот) рублей, должен поступить в срок до **24.04.2015** года на счет **УФК по Свердловской области (Администрация городского округа Верхотурский л/сч. 05623013300) ИНН 6640001733/КПП 664001001, сч. № 40302810400003016240 БИК 046577001 ГРКЦ ГУ банка России по Свердловской области г.Екатеринбург, ОКТМО 65709000**, назначение платежа: задаток за участие в аукционе, лот № ____ (указать номер лота).

Документом, подтверждающим поступление задатка, является выписка со счета продавца, по состоянию на 29.04.2015 г.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Право приобретения недвижимого имущества принадлежит покупателю, который предложит в ходе торгов наиболее высокую цену за него.

В соответствии с п. 2 ст. 146, п. 3 ст. 161 Налогового Кодекса Российской Федерации с выкупной цены за здание взимается НДС в размере 18%. Налог на добавленную стоимость в бюджет уплачивают налоговые агенты - покупатели указанного имущества, за исключением физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями. При реализации имущества физическому лицу, обязанность по исчислению и уплате НДС возникает у органа местного самоуправления, осуществляющего операцию по реализации имущества.

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок, поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее, чем пять календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам аукциона, за исключением его победителя, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подведения итогов аукциона;

б) претендентам, не допущенным к участию в аукционе, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Одновременно с заявкой для участия в аукционе претенденты должны представить следующие документы:

юридические лица:

заверенные копии учредительных документов;

документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, и представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их описание. Заявка и такая описание составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

Дата, место и порядок осмотра объектов: в рабочее время по предварительному согласованию с представителем Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Верхотурский (Лумпова Е.С., Рылова Н.Н. т. 8 (34389) 2-26-80), по адресу: 624380 Свердловская область, город Верхотурье, ул. Советская, 4, 1 этаж.

Место, дата, время и порядок определения участников торгов: **29.04.2015 года** в 14.00 часов по местному времени, по адресу: Свердловская область, город Верхотурье, ул. Советская, 4, 2 этаж, кабинет зал заседаний.

Комиссия рассматривает заявки и документы претендентов и устанавливает факт поступления на счет, указанный в настоящем

Продолжение на стр. 24

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Окончание. Начало на стр. 22-23

информационном сообщении, установленных сумм задатка по каждому из лотов аукциона. Определение участников торгов проводится без участия претендентов.

По результатам рассмотрения заявок и документов Комиссия принимает решение о признании претендентов участниками торгов по каждому из лотов. Претендент, допущенный к участию в торгах, приобретает статус участника торгов с момента оформления Комиссией протокола о признании претендентов участниками торгов.

Претенденты признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на официальном сайте городского округа Верхотурский, на официальном сайте торгов Российской Федерации www.torgi.gov.ru.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

представлены не все документы в соответствии с указанным выше перечнем или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в информационном сообщении.

Перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

Заявки принимаются от юридических и физических лиц с **30 марта 2015** года по **24 апреля 2015** года (включительно) в течение рабочего дня с 9.00 до 17.00 часов, перерыв с 12.00 до 13.00 часов, по адресу: Свердловская область, город Верхотурье, ул. Советская, 4, 1 этаж, (комитет по управлению муниципальным имуществом).

Ознакомиться с информацией, в том числе, условиями договора купли-продажи, можно по вышеуказанному адресу или тел. 8 (34389) 2-26-80.

Торги состоятся **19 мая 2015 года** в здании городской Администрации, г. Верхотурье, ул. Советская, 4, 2 этаж (зал заседаний):

Лот № 1 - в 10-00 часов местного времени

Лот № 2 - в 10-30 часов местного времени

Регистрация участников аукциона проводится *19 мая 2015 года за 5 минут до начала аукциона по лоту по адресу: Свердловская область, г. Верхотурье, ул. Советская, 4, 2 этаж (зал заседаний).*

Аукцион по лотам с подачей предложений о цене имущества в открытой форме проводится в следующем порядке:

а) аукцион ведет аукционист в присутствии уполномоченного представителя продавца, который обеспечивает порядок при проведении торгов;

б) участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее именуются - карточки);

в) аукцион начинается с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии аукциона по лоту;

г) после открытия аукциона аукционистом оглашаются наименование имущества, основные его характеристики, начальная цена продажи и "шаг аукциона" по лоту.

"Шаг аукциона" устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона;

д) после оглашения аукционистом начальной цены продажи по лоту участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек;

е) после заявления участниками аукциона начальной цены по лоту аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на "шаг аукциона", заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной "шагу аукциона", эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения;

ж) аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;

з) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона по лоту. Победителем аукциона по лоту признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними;

и) цена имущества, предложенная победителем аукциона по лоту, заносится в протокол об итогах аукциона, составляемый в 2 экземплярах.

Протокол об итогах аукциона, подписанный аукционистом и уполномоченным представителем продавца, является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества и выдается победителю или его полномочному представителю под расписку или высылается ему по почте заказным письмом в течение пяти календарных дней с даты подведения итогов аукциона.

Если после трехкратного объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион по лоту признается несостоявшимся.

Аукцион по лоту, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся.

Протокол об итогах аукциона и уведомление о признании участника аукциона по лоту победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку или высылается ему по почте заказным письмом в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона.

Продавец и победитель аукциона (покупатель) по лоту не ранее 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона заключают договор купли-продажи имущества.

Оплата приобретаемого на аукционе имущества производится путем перечисления денежных средств на счет, указанный в договоре купли-продажи. Внесенный победителем продажи задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества. Оплата по договору купли-продажи производится не позднее 10 дней с момента его подписания. Покупатель вправе оплатить приобретаемое муниципальное имущество досрочно.

При уклонении или отказе победителя аукциона по лоту от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты аукциона по лоту аннулируются продавцом.

Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества.

Настоящее информационное сообщение о продаже муниципального имущества подлежит опубликованию в бюллетене "Верхотурская неделя", а также размещению на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.torgi.gov.ru, официальном сайте городского округа Верхотурский www.adm-verhotury.ru.

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16.03.2015 г. № 268

г. Верхотурье

**Об утверждении Положения об аттестации
кандидатов на должность руководителей,
руководителей муниципальных
образовательных организаций городского
округа Верхотурский**

В соответствии со статьей 51 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ "Об образовании в Свердловской области", Положением о Министерстве общего и профессионального образования Свердловской области, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1302-ПП, приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования", в целях обеспечения гарантий профессиональной компетентности руководителей образовательных организаций, повышения эффективности и качества управленческой деятельности, руководствуясь статьей 26 Устава городского округа Верхотурский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об аттестации кандидатов на должность руководителей, руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа Верхотурский (прилагается).

2. Управлению образования Администрации городского округа Верхотурский (Головкова Т.В.) обеспечить реализацию Положения об аттестации кандидатов на должность руководителей, руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа Верхотурский.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации городского округа Верхотурский от 28.02.2012 № 188 "О работе комиссии назначаемых на должность руководителей Муниципальных образовательных учреждений городского округа Верхотурский".

4. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Верхотурский по социальным вопросам Бердникову Н.Ю.

**И.о. главы Администрации
городского округа Верхотурский А.В. Храпцов**

Утверждено: постановлением Администрации
городского округа Верхотурский от 16.03.2015 г. № 268
"Об утверждении Положения об аттестации
кандидатов на должность руководителей,
руководителей муниципальных образовательных
организаций городского округа Верхотурский

**Положение об аттестации кандидатов на должность
руководителей, руководителей муниципальных
образовательных организаций городского округа
Верхотурский**

Общие положения

1. Положение об аттестации кандидатов на должность руково-

дителей, руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа Верхотурский, (далее - Положение об аттестации) разработано в соответствии со статьей 51 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ "Об образовании в Свердловской области", приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования".

2. Настоящее Положение об аттестации определяет правила и сроки проведения аттестации кандидатов на должность руководителей, руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа Верхотурский (далее - организация).

3. Аттестация кандидатов на должность руководителей проводится в целях установления соответствия уровня его квалификации требованиям, необходимым для выполнения должностных обязанностей руководителя организации.

4. Аттестация руководителя образовательной организации проводится в целях подтверждения соответствия уровня квалификации руководителя организации требованиям, предъявляемым к занимаемой им должности, на основе оценки его профессиональной и управленческой деятельности.

5. Основными задачами аттестации являются:

1) стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации руководящих работников, их методологической культуры, использования ими современных управленческих технологий; знаний законодательных и иных нормативных правовых актов, положений, инструкций и других документов, методов и средств, которые работник должен применять при выполнении должностных обязанностей;

2) повышение эффективности и качества управленческой деятельности, выявление перспектив использования потенциальных возможностей кандидатов на должность руководителей и руководителей организаций;

3) учет требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава организаций;

4) определение необходимости повышения квалификации руководителей организаций.

6. Основными принципами аттестации являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к кандидатам на должность руководителей, руководителям организаций.

7. Аттестации подлежат:

1) руководители организаций при истечении срока действия их аттестации;

2) кандидаты на должность руководителей муниципальных образовательных организаций:

лица, назначенные исполняющими обязанности руководителей организаций;

лица, назначенные на должность руководителей учреждений.

Внеочередная аттестация руководителей может проводиться в случаях, когда имеет место обнаружение фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения должностных обязанностей, повлекших применение дисциплинарных взысканий. Внеочередная аттестация по данному основанию не может проводиться чаще одного раза в календарный год.

8. Аттестация является обязательной процедурой и проводится в форме:

квалификационного собеседования для лиц, назначенных исполняющими обязанности руководителей организации (приложение № 1 к настоящему Положению);

в форме защиты аналитического отчета по программе развития образовательного учреждения для руководителей организаций при истечении срока действия их аттестации (приложение №2).

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 25

Для установления результатов аттестационной процедуры членами аттестационной комиссии заполняются экспертные листы по установленной форме согласно приложению м 7, 8 к настоящему Положению, в которых выставляются баллы (от 0 до 3) и итоговое значение (сумма баллов).

9. Для проведения аттестации кандидатов на должность руководителей и руководителей организаций создается Комиссия по аттестации кандидатов на должность руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа Верхотурский (далее - Комиссия).

Организация деятельности Комиссии, ее структура и состав

10. Комиссия в составе председателя Комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии формируется из числа представителей Администрации городского округа Верхотурский, руководителя и специалистов Управления образования Администрации городского округа Верхотурский, представителей профсоюзных органов.

11. Персональный состав Комиссии утверждается распоряжением Администрации городского округа Верхотурский. Ротация состава осуществляется 1 раз в год.

12. Заседание Комиссии проводится не реже одного раза в месяц в течение календарного года (при наличии заявлений) и включается в план организационных мероприятий Управления образования Администрации городского округа Верхотурский.

13. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей ее членов.

14. Возглавляет работу Комиссии председатель (в его отсутствие - заместитель председателя).

15. Организацию работы Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

16. Председатель Комиссии (в его отсутствие - заместитель председателя):

- 1) утверждает повестку заседания;
- 2) определяет регламент работы Комиссии;
- 3) ведет заседание Комиссии;
- 4) подписывает протокол заседания Комиссии.

17. Для прохождения аттестации кандидаты на должность руководителей, руководители организаций представляют секретарю Комиссии следующие документы:

17.1. Кандидаты на должность руководителей организаций представляют:

- 1) заявление по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению об аттестации;
- 2) копию трудовой книжки;
- 3) представление с последнего места работы (при его отсутствии - резюме), завизированное начальником Управления образования Администрации городского округа Верхотурский по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению об аттестации;
- 4) копии документов об образовании, дополнительном профессиональном образовании, повышении квалификации;

17.2. Руководители организаций представляют:

- 1) заявление по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению аттестации;
- 2) копию срочного трудового договора;
- 3) копии документов об образовании, дополнительном профессиональном образовании, повышении квалификации;
- 4) отчет о результатах личной профессиональной управленческой деятельности за межаттестационный период;
- 5) представление на аттестуемого руководителя организации, подписанное начальником Управления образования Администрации городского округа Верхотурский по форме согласно приложению № 6 к настоящему Положению об аттестации.

18. Документы, представленные не в полном объеме, не регистрируются и рассмотрению на Комиссии не подлежат.

19. Секретарь Комиссии:

- 1) принимает и регистрирует документы, указанные в пункте 17 настоящего Порядка аттестации;

- 2) информирует членов Комиссии, кандидатов на должность руководителей, руководителей организаций о месте и времени заседания Комиссии;

- 3) формирует повестку заседания Комиссии;

- 4) оформляет по результатам заседания Комиссии протокол, проекты распоряжений Администрации городского округа Верхотурский об утверждении решения Комиссии;

- 5) консультирует по вопросам аттестации и оформления документов кандидатов на должность руководителей, руководителей организаций.

20. Документы представляются кандидатами на должность руководителей, руководителями организаций лично под роспись, регистрируются секретарем Комиссии в журнале учета документов в день обращения.

21. В повестку заседания Комиссии текущего месяца включаются документы, прошедшие регистрацию у секретаря Комиссии в срок до 10 числа текущего месяца. Документы, поступившие в Комиссию после 10 числа, рассматриваются Комиссией в следующем месяце.

22. Представление на аттестуемого руководителя организации, оформляется общественным органом организации и визируется начальником Управления образования Администрации городского округа Верхотурский.

В представлении содержится мотивированная всесторонняя и объективная оценка профессиональных, деловых качеств руководителя организации, результатов его профессиональной практической деятельности, деятельности организации в межаттестационный период, информация о выполнении рекомендаций предыдущей аттестации, о прохождении повышения квалификации.

23. Представление с последнего места работы кандидата на должность руководителя организации в обязательном порядке визируется начальником Управления образования Администрации городского округа Верхотурский.

24. Продолжительность аттестации не должна превышать 30 дней с даты регистрации документов и до принятия решения Комиссии.

25. Члены Комиссии обязаны:

присутствовать на заседании Комиссии; принимать решение объективно, в соответствии с действующим законодательством;

заполнять экспертные листы для оценки результата квалификационного собеседования и сдавать их секретарю Комиссии по форме согласно приложениям 7, 8 к настоящему Положению об аттестации.

26. Члены Комиссии имеют право:

участвовать в обсуждении вопросов, предусмотренных повесткой Комиссии;

вносить предложения на заседании Комиссии по рассматриваемым вопросам;

высказывать особое мнение в случае несогласия с решением, принимаемым Комиссией, и фиксировать его в протоколе заседания Комиссии;

принимать участие в подготовке решений Комиссии.

27. Члены Комиссии несут ответственность за ненадлежащее исполнение своих обязанностей.

28. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами принимает следующие решения:

- 1) уровень квалификации кандидата на должность руководителя организации соответствует требованиям, предъявляемым к руководителю организации при выполнении им должностных обязанностей;

- 2) уровень квалификации кандидата на должность руководителя организации не соответствует требованиям, предъявляемым к руководителю организации при выполнении им должностных обязанностей;

- 3) уровень квалификации руководителя организации соответствует требованиям, предъявляемым к занимаемой им должности;

- 4) уровень квалификации руководителя организации не соответствует требованиям, предъявляемым к занимаемой им должности.

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ****Продолжение. Начало на стр. 25-26**

29. Комиссия может принять решение о переносе срока заседания или аттестации конкретного кандидата на должность руководителя, руководителя организации.

30. Комиссия в соответствии с требованиями, установленными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования", может аттестовать лицо, не имеющее специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе "Требования к квалификации", но обладающее достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющее качественно и в полном объеме возложенные на него должностные обязанности, и занести в протокол рекомендации о необходимости повышения квалификации в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики.

31. Решение принимается простым большинством голосов на срок до 5 лет. При условии равенства голосов, голос председательствующего является решающим.

32. В случае несогласия с решением, принятым Комиссией, в протокол вносится особое мнение члена Комиссии, которое прилагается к протоколу.

33. Результаты аттестации кандидатов на должность руководителей, руководителей организаций сообщаются им сразу после подведения итогов голосования.

34. Решение Комиссии в течение 5 рабочих дней оформляется протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами Комиссии, принимавшими участие в голосовании.

35. В случае установления несоответствия уровня квалификации руководителя организации требованиям, предъявляемым к занимаемой им должности, по результатам аттестации, трудовой договор с ним расторгается в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

36. Решение Комиссии о результатах аттестации утверждается распоряжением Администрации городского округа Верхотурский. Распоряжение издается в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола Комиссии.

37. Секретарь Комиссии в течение 5 рабочих дней с момента подписания распоряжения оформляет и направляет кандидату на должность руководителя организации уведомление о принятом решении. Уведомление подписывает председатель (в его отсутствие - заместитель председателя) Комиссии.

38. Трудовые споры по вопросам аттестации руководителей организаций рассматриваются в Комиссиях по трудовым спорам, судах в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1 к Положению аттестации кандидатов на должность руководителей, руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа Верхотурский

Перечень тем для проведения квалификационного собеседования

Собеседование с аттестуемым проводит Комиссия по аттестации. Комиссия заслушивает аттестуемого, задает ему дополнительные вопросы, касающиеся содержания ответа. При необходимости эксперты могут задать вопросы, касающиеся работы аттестуемого, его функционала и зон ответственности за направление работы, перспектив профессионального развития, в том числе по вопросам:

гражданского, административного, трудового, бюджетного, налогового законодательства в части регулирования деятельности образовательного учреждения;

законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность образовательного учреждения;

приоритетные направления развития образовательной системы РФ;

кадровое, учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение, материально-техническая база образовательного учреждения;

внутренняя система оценки качества образования.

Приложение № 2 к Положению об аттестации кандидатов на должность руководителей, руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа Верхотурский

Состав Комиссии по аттестации кандидатов на должность руководителя, руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа Верхотурский

Бердникова Наталья Юрьевна - заместитель главы Администрации по социальным вопросам городского округа Верхотурский, председатель Комиссии;

Головкова Татьяна Владимировна - начальник Управления образования Администрации городского округа Верхотурский, заместитель председателя Комиссии;

Доманова Ирина Анатольевна - специалист программно-информационного отдела Управления образования Администрации городского округа Верхотурский, секретарь Комиссии.

Члены Комиссии:

Занкина Людмила Фаиловна - заместитель начальника Управления образования Администрации городского округа Верхотурский;

Глушкова Светлана Николаевна - начальник Финансового управления Администрации городского округа Верхотурский;

Ворошилова Светлана Александровна - главный бухгалтер Управления образования Администрации городского округа Верхотурский.

Приложение № 3 к Положению об аттестации кандидатов на должность руководителей, руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа Верхотурский

Председателю Комиссии
по аттестации кандидатов
на должность руководителей
муниципальных образовательных организаций,
руководителей образовательных организаций
городского округа Верхотурский,

(Ф.И.О., должность, место работы кандидата)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня в график аттестации как кандидата на должность руководителя образовательной организации (указать должность и образовательную организацию).

С порядком аттестации кандидатов на должность руководителей, руководителей образовательных организаций, подведомственных Управлению образования Администрации городского округа Верхотурский, ознакомлен (а).

(дата)

(подпись)

Продолжение на стр. 28

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 25-27

Приложение № 4 к Положению об аттестации кандидатов на должность руководителей, руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа Верхотурский,

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

на кандидата на должность руководителя организации

(Ф.И.О. дата рождения, (указать должность и организацию, на которую претендует)

1. Сведения об образовании:

(когда и какое образовательное учреждение окончил (а), специальность, квалификация).

2. Сведения о работе:

Общий трудовой стаж занимаемые должности).

Стаж педагогической работы (занимаемые должности).

Стаж руководящей работы (занимаемые должности).

Последнее место работы, занимаемая должность, дата назначения, в настоящее время работающий, временно неработающий (указать).

3. Повышение квалификации (за три последних года).

(когда, в какой образовательной организации, наименование образовательной программы, количество часов).

4. Характеристика деятельности:

профессионально-личностные качества кандидата; характеристика управленческой деятельности кандидата; имеющиеся достижения.

5. Дополнительные сведения:

награды, ученые степени, звания;

экспертная деятельность, работа в комиссиях и т.д.;

навыки и владение информационно-коммуникационными технологиями.

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)
(для органа, организации указать наименование, должность)

Согласовано:

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

(дата согласования начальником
Управления образования)

Приложение № 5 к Положению об аттестации кандидатов на должность руководителей, руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа Верхотурский

Председателю Комиссии
по аттестации кандидатов
на должность руководителей
муниципальных образовательных организаций,
руководителей образовательных организаций
городского округа Верхотурский,

(Ф.И.О., должность, место работы аттестуемого)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня в график аттестации на соответствие занимаемой должности (указать должность и образовательную организацию) в связи с окончанием срока действия аттестации и (или) трудового договора (указать реквизиты и срок действия).

С порядком аттестации кандидатов на должность руководителей, руководителей образовательных организаций и организаций, подведомственных Управлению образования Администрации городского округа Верхотурский, ознакомлен (а).

(дата)

(подпись)

Приложение № 6 к Порядку аттестации кандидатов на должность руководителей, руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа Верхотурский

В Комиссию по аттестации кандидатов на должность руководителей, руководителей образовательных организаций городского округа Верхотурский

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

на руководителя образовательной организации

Ф.И.О. дата рождения, наименование должности и образовательной организации, стаж по занимаемой должности.

Указать цель аттестации (окончание срока действия трудового договора, аттестации).

1. Сведения об образовании:

(когда и какое образовательное учреждение окончил(а), специальность, квалификация).

2. Сведения о работе:

Общий трудовой стаж.

Стаж педагогической работы (занимаемые должности).

Стаж руководящей работы (занимаемые должности).

С какого времени работает в данной образовательной организации.

3. Повышение квалификации (за три последних года).

(когда, в какой образовательной организации, наименование образовательной программы, количество часов).

4. Характеристика деятельности:

профессионально-личностные качества аттестуемого; характеристика управленческой деятельности аттестуемого; имеющиеся достижения за отчетный период.

5. Дополнительные сведения:

награды, ученые степени, звания; экспертная деятельность, работа в комиссиях и т.д.

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

(наименование общественного органа, организации (указать))

Согласовано:

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

(дата согласования начальником
Управления образования)

М.П.

Приложение № 7 к Положению об аттестации кандидатов на должность руководителей, руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа Верхотурский

Экспертные листы членов Комиссии для оценки результатов квалификационного собеседования

Ф.И.О. кандидата на должность руководителя организации:

Образовательное учреждение _____

	Наименование показателей соответствия квалификационным характеристикам руководителя ЕКС	Оценка
1	Знание нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность организации	
2	Приоритетные направления развития образовательной системы РФ	
3	Перспективы развития организации (стратегия, цели и задачи), программное планирование работы организации, участие в различных программах образовательных проектов	
4	ФГОС	

Продолжение на стр. 29

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Окончание. Начало на стр. 25-28

5	Формирование контингента обучающихся, охраны их жизни и здоровья, выстраивание деятельности по защите прав обучающихся, воспитанников	
6	Обеспечение условий для внедрения инноваций, непрерывного повышения квалификации работников, подбора и расстановки кадров, оптимизация структуры и штатного расписания	
7	Взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями, общественностью, родителями	
8	Привлечение для осуществления деятельности источников финансирования и материальных средств организации, дополнительных источников финансовых и материальных средств	

Критерии оценивания:

- 0 баллов - оцениваемый показатель отсутствует
 1 балл - показатель представлен в минимальном объеме
 2 балла - нормативно достаточный уровень показателя
 3 балла - высокий уровень оцениваемого показателя

Общий балл _____

(цифрой и прописью)

Ф.И.О. члена комиссии _____

(подпись)

(дата)

Приложение № 8 к Положению об аттестации кандидатов на должность руководителей, руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа Верхотурский

Экспертные листы членов Комиссии для оценки результатов защиты программы перспективного развития образовательного учреждения

Ф.И.О. аттестуемого руководителя образовательной организации _____

Образовательное учреждение _____

Показатели эффективности управленческой деятельности	Оценка (баллы)
Соответствие деятельности организации требованиям законодательства в сфере образования	
Качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирование внутренней системы оценки качества образования	
Функционирование системы государственно-общественного управления (оценка образовательной деятельности, системы управления организацией, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса)	
Информационная открытость организации (сайт, размещение протоколов комиссии по распределению стимулирующего фонда на сайте, участие в процедурах независимой оценки качества образования)	
Реализация мероприятий по профилактике правонарушений несовершеннолетних	
Реализация социокультурных проектов (школьный музей, театр, социальные проекты, научное общество учащихся, др.)	
Реализация мероприятий по привлечению молодых педагогов	
Реализация программ, направленных на работу с одаренными детьми	
Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья детей	
Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы (спортивные секции, соревнования)	
Создание условий для реализации обучающимися индивидуальных учебных планов	
Реализация программ дополнительного образования на базе образовательного учреждения	
Реализация профильного обучения, предпрофильной подготовки, востребованность выпускников	
Динамика индивидуальных образовательных результатов обучающихся (по материалам контрольных мероприятий)	
Сохранность контингента в пределах одной ступени обучения (коэффициент выбытия из образовательного учреждения)	

Критерии оценивания:

- 0 баллов - оцениваемый показатель отсутствует
 1 балл - показатель представлен в минимальном объеме
 2 балла - нормативно достаточный уровень показателя
 3 балла - высокий уровень оцениваемого показателя

Общий балл _____

(цифрой и прописью)

Ф.И.О. члена комиссии _____

(подпись)

(дата)

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.03.2015 г. № 271

г. Верхотурье

**О создании общественного совета
по вопросам благоустройства
и жилищно-коммунального хозяйства
городского округа Верхотурский**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 600 "О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг", Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, руководствуясь статьей 26 Устава городского округа Верхотурский:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Общественный совет по вопросам благоустройства и жилищно-коммунального хозяйства городского округа Верхотурский.
2. Утвердить Положение об общественном совете по вопросам благоустройства и жилищно-коммунального хозяйства городского округа Верхотурский (прилагается).
3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.
4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации
городского округа Верхотурский А.В. Храмов

УТВЕРЖДЕН постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 18.03.2015 г. № 271
"О создании общественного совета по вопросам благоустройства и жилищно-коммунального хозяйства городского округа Верхотурский"

**Положение об общественном совете по вопросам
благоустройства и жилищно-коммунального хозяйства
городского округа Верхотурский**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общественный совет по контролю в сфере жилищно-коммунального хозяйства (далее - общественный совет) - общественный коллегиальный орган, осуществляющий свою деятельность на общественных началах.

1.2. Общественный совет осуществляет общественный контроль в сфере жилищно-коммунального хозяйства (далее - ЖКХ), обеспечивает взаимодействие с органами местного самоуправления городского округа Верхотурский с целью реализации задач по реформированию ЖКХ и развития территориального общественного самоуправления на территории городского округа Верхотурский.

1.3. Общественный совет формируется на началах добровольности участия в его деятельности граждан, проживающих на территории городского округа Верхотурский, руководствуется принципами гласности и открытости.

1.4. В своей деятельности общественный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Указом Президента РФ "О мерах по обеспечению граждан РФ доступным и комфортным

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 29

жилем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг" от 07.05.2012 № 600, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области по вопросам ЖКХ, Уставом городского округа Верхотурский, решениями Думы городского округа Верхотурский и постановлениями Администрации городского округа Верхотурский, а также настоящим Положением.

1.5. Срок полномочий общественного совета - 2 года со дня проведения его первого собрания.

**ГЛАВА 2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ
ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА**

2.1. Общественный совет призван обеспечить согласование интересов жителей городского округа Верхотурский - потребителей жилищно-коммунальных услуг с органами местного самоуправления городского округа Верхотурский и их структурными подразделениями, действующими на территории городского округа Верхотурский, субъектами, осуществляющими управление многоквартирными домами и/или ресурсоснабжение, и создать систему общественного контроля в сфере ЖКХ путем:

1) привлечения граждан, организаций к участию в формировании и реализации мероприятий в сфере общественного контроля в ЖКХ;

2) проведения общественной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов в сфере ЖКХ и актов ненормативного характера, в том числе действующих договоров и соглашений, принимаемых в сфере ЖКХ;

3) проведения мероприятий по выявлению и устранению условий, способствующих совершению правонарушений в сфере ЖКХ;

4) оказания организационной и методической поддержки собственникам жилых помещений в многоквартирных домах, собственникам индивидуальных жилых домов в реализации функции общественного контроля;

5) выявления, сбора, обработки систематизации проблем в сфере ЖКХ городского округа Верхотурский, размещения результатов рассмотрения жалоб, урегулирования конфликтов, аналитических и публицистических материалов в СМИ, на интернет-порталах;

6) участия в информировании граждан о деятельности субъектов, осуществляющих управление многоквартирными домами и/или ресурсоснабжение, в том числе через средства массовой информации, и в публичном обсуждении вопросов;

7) привлечения независимых от органов местного самоуправления городского округа Верхотурский субъектов, осуществляющих управление многоквартирными домами и/или ресурсоснабжение, экспертов, представителей общественных объединений и иных организаций, специалистов к содействию в реализации функций организации системы общественного контроля;

8) анализа мнения граждан о деятельности субъектов, осуществляющих управление многоквартирными домами и/или ресурсоснабжение, и доведения полученной в результате анализа обобщенной информации до руководителей соответствующих контролирующих органов и органов местного самоуправления городского округа Верхотурский;

9) участия в разработке и рассмотрении концепций, программ, инициатив граждан и организаций по наиболее актуальным вопросам сферы ЖКХ;

10) мониторинга и донесения до органов местного самоуправления городского округа Верхотурский, субъектов, осуществляющих управление многоквартирными домами и/или ресурсоснабжение, информации о нарушениях законодательства и общественного мнения по вопросам ЖКХ;

11) участия в организации и проведении тематических мероприятий, конференций, круглых столов, семинаров, дискуссий с привлечением представителей общественности, профессионального сообщества по проблемам ЖКХ и в вопросах обеспечения прав и обязанностей потребителей жилищно-коммунальных услуг;

12) проведения публичных консультаций, информационно-

разъяснительной работы с гражданами по вопросам прав и обязанностей потребителей жилищно-коммунальных услуг;

13) повышения информированности общественности по основным направлениям в области общественного контроля в сфере ЖКХ;

14) осуществления иных функций в целях реализации задач, возложенных на общественный совет настоящим Положением.

2.2. В целях реализации функций, возложенных на общественный совет, он вправе:

1) проводить круглые столы, конференции, консультации, собрания и иные мероприятия по общественно важным проблемам в сфере ЖКХ;

2) давать заключения, формировать мнение о нарушениях законодательства Российской Федерации и Свердловской области субъектами, осуществляющими управление многоквартирными домами и/или ресурсоснабжение, органами местного самоуправления городского округа Верхотурский и направлять указанные заключения в компетентные органы или должностным лицам;

3) приглашать собственников жилых помещений в многоквартирных домах, собственников индивидуальных жилых домов, руководителей, представителей субъектов, осуществляющих управление многоквартирными домами и/или ресурсоснабжение, органов местного самоуправления городского округа Верхотурский на собрания правления общественного совета, а также для участия в работе рабочих групп;

4) направлять членов общественного совета для участия в работе постоянных и временных депутатских комиссий и комитетов Думы городского округа Верхотурский, в совещаниях Администрации городского округа Верхотурский по вопросам ЖКХ, собраниях и совещаниях субъектов, осуществляющих управление многоквартирными домами и/или ресурсоснабжение, в соответствии с действующим законодательством и/или определяемом соглашением сторон (парафированные соглашения, меморандумы, конвенции);

5) заключать соглашения (меморандумы, конвенции, парафированные соглашения) о сотрудничестве с субъектами, осуществляющими управление многоквартирными домами и/или ресурсоснабжение, иными организациями, занятыми в сфере ЖКХ;

6) направлять членов общественного совета для участия в мероприятиях, проводимых общероссийскими, межрегиональными и региональными общественными объединениями по проблемам ЖКХ;

7) оказывать содействие собственникам жилых помещений в многоквартирных домах, собственникам индивидуальных жилых домов в обеспечении их методическими материалами, документами и материалами, относящимися к обслуживанию домов;

8) вносить в адрес субъектов, осуществляющих управление многоквартирными домами и/или ресурсоснабжение, предложения по устранению выявленных нарушений, причин, которые могут послужить поводом для нарушения прав собственников жилых помещений в многоквартирных домах;

9) запрашивать и получать в рамках действующего законодательства о предоставлении информации необходимые документы и иные сведения от соответствующего органа местного самоуправления городского округа Верхотурский и субъектов, осуществляющих управление многоквартирными домами и/или ресурсоснабжение;

10) приглашать на свои заседания представителей правоохранительных и контролирующих органов, органов местного самоуправления городского округа Верхотурский и субъектов, осуществляющих управление многоквартирными домами и/или ресурсоснабжение;

11) направлять в соответствующие правоохранительные и контролирующие органы, органы местного самоуправления городского округа Верхотурский и субъектам, осуществляющим управление многоквартирными домами и/или ресурсоснабжение, выработанные заключения и предложения;

12) образовывать рабочие группы.

Продолжение на стр. 31

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ**

Продолжение. Начало на стр. 29-30

Глава 3. ФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА

3.1. Общественный совет формируется из представителей собственников жилых помещений в многоквартирных домах и председателей уличных комитетов.

3.2. Порядок формирования общественного совета

3.2.1. Состав общественного совета утверждается постановлением Администрации городского округа Верхотурский.

3.2.2. Организационный отдел Администрации городского округа Верхотурский не позднее чем за 10 дней до начала срока образования общественного совета помещает в СМИ городского округа Верхотурский уведомление о начале процедуры выдвижения кандидатур в состав общественного совета (далее - уведомление).

3.2.3. Для рассмотрения вопроса о включении представителей собственников жилых помещений в многоквартирных домах, председателей уличных комитетов в состав общественного совета не позднее 10 дней со дня опубликования уведомления о формировании общественного совета представляются в организационный отдел Администрации городского округа Верхотурский следующие документы:

- 1) личное заявление кандидата (в произвольной форме);
- 2) письменное предложение о кандидате в состав общественного совета от многоквартирного дома, внесенное председателем совета многоквартирного дома;
- 3) информацию о кандидате в состав общественного совета (в произвольной форме).

3.2.4. Совет многоквартирного дома вправе выдвинуть только одного кандидата в состав общественного совета.

3.2.5. Организационный отдел Администрации городского округа Верхотурский рассматривает представленные документы по созданию общественного совета, принимает решение о включении представителей и направляет в Администрацию городского округа Верхотурский для его утверждения в течение 10 дней со дня окончания процедуры выдвижения кандидатов.

3.2.6. В составе общественного совета не должно быть менее 5 (пяти) и более 30 (тридцати) членов.

3.2.7. Постановление Администрации городского округа Верхотурский об утверждении состава общественного совета публикуется в средствах массовой информации.

3.2.8. Первое собрание общественного совета проходит не позднее двух недель со дня утверждения постановления Администрации городского округа Верхотурский, об утверждении состава общественного совета.

3.2.9. На первом собрании общественного совета принимаются решения "Об утверждении составов рабочих групп общественного совета", "О выборах правления общественного совета", "О выборах председателя общественного совета".

3.2.10. Срок полномочий общественного совета составляет 2 года. При формировании нового состава общественного совета соблюдается принцип ротации - не менее 25% от прежнего состава общественного совета.

ГЛАВА 4. ТРЕБОВАНИЯ И КРИТЕРИИ ФОРМИРОВАНИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА

4.1. Перечень требований и критериев к кандидатам в члены общественного совета:

добровольное согласие;

желательно наличие квалификации, опыта и знаний в области жилищно-коммунального хозяйства, прохождения обучающих семинаров и курсов по теме ЖКХ.

4.2. В состав общественного совета не могут входить Глава городского округа Верхотурский, Глава Администрации городского округа Верхотурский, депутаты Думы городского округа Верхотурский, муниципальные служащие, учредители и должностные лица субъектов, осуществляющие управление многоквартирными домами и/или ресурсоснабжение (в том числе признаваемые

аффилированными с указанными структурами в соответствии с требованиями действующего законодательства), а также лица, замещающие выборные должности в органах местного самоуправления городского округа Верхотурский.

Глава 5. ФОРМЫ РАБОТЫ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА. СТРУКТУРА ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА

5.1. Основными формами работы общественного совета являются собрания общественного совета, заседания правления, рабочие группы общественного совета.

5.2. Органы управления общественного совета

Органами управления общественного совета являются:

- председатель общественного совета;
- собрание общественного совета;
- правление общественного совета;
- рабочие группы общественного совета.

5.3. Собрание общественного совета

5.3.1. Высшим органом общественного совета является собрание.

5.3.2. Собрание созывается правлением общественного совета не реже одного раза в год.

5.3.3. Внеочередное собрание общественного совета может созываться:

по инициативе не менее половины от общего состава общественного совета;

по инициативе не менее двух третей членов правления общественного совета.

5.3.4. Собрание общественного совета правомочно, если в нем принимают участие более половины (50% + 1 голос) от общего состава общественного совета.

5.3.5. К компетенции собрания общественного совета относятся: принятие решения о создании и роспуске общественного совета; определение основных направлений деятельности общественного совета;

утверждение членов правления и рабочих групп общественного совета;

утверждение программ и отчетов о деятельности рабочих групп общественного совета;

избрание и освобождение от обязанностей председателя общественного совета.

5.3.6. Решения собрания общественного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих, если иное не предусмотрено настоящим Положением.

5.3.7. Протокол собрания общественного совета ведется в свободной форме секретарем собрания, подписывается председателем собрания.

5.3.8. В период между собраниями организует и координирует работу общественного совета правление общественного совета.

ГЛАВА 6. ПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА

6.1. В состав правления общественного совета входят: председатель общественного совета, заместитель председателя общественного совета, секретарь правления, руководители рабочих групп общественного совета.

6.2. Заместитель председателя общественного совета и секретарь правления общественного совета избираются на заседании правления общественного совета по предложению председателя общественного совета.

6.3. Правление общественного совета подконтрольно и подотчетно собранию общественного совета. Правление отчитывается о своей деятельности не реже одного раза в год на собрании общественного совета.

6.4. Заседания правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц в соответствии с утвержденным планом работы. Созыв внеочередного заседания правления совета осуществляется по инициативе председателя общественного совета.

Продолжение на стр. 32

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Окончание. Начало на стр. 29-31

та либо по требованию не менее одной трети членов правления председателем общественного совета.

6.5. Заседание правления считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

6.6. Правление общественного совета утверждает регламент работы общественного совета, план работы правления, иные документы, касающиеся деятельности общественного совета. Текущая повестка дня очередного заседания правления утверждается председателем общественного совета с учетом мнения членов правления.

6.7. Полномочия правления прекращаются досрочно в случае: принятия решения на собрании общественного совета о роспуске действующего состава правления (выражении недоверия действующему составу правления);

принятия собранием общественного совета о самороспуске.

6.8. Все решения правления принимаются простым большинством голосов от присутствующих.

ГЛАВА 7. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА

7.1. Общественный совет возглавляет председатель, избираемый на собрании общественного совета из своего состава сроком на один год.

Избранным на должность председателя общественного совета считается кандидат, набравший большинство голосов от числа присутствующих членов общественного совета (50% + 1 голос). В случае если ни один из кандидатов на должность председателя общественного совета не набрал необходимого количества голосов, то:

а) проводится повторное голосование по двум кандидатам, получившим наибольшее число голосов;

б) избранным на должность председателя общественного совета считается кандидат, набравший большинство голосов от числа участвующих в повторном голосовании членов общественного совета.

Вновь избранный председатель общественного совета принимает на себя полномочия по ведению собраний, а также ведет все заседания правления общественного совета.

7.2. Председатель общественного совета:

представляет интересы общественного совета в отношениях с органами местного самоуправления городского округа Верхотурский, организациями независимо от их форм собственности, индивидуальными предпринимателями, а также в отношениях с гражданами;

председательствует и ведет собрания общественного совета и заседания правления с правом решающего голоса;

организует деятельность правления;

организует подготовку и проведение правления и собрания общественного совета, осуществляет контроль за реализацией принятых решений;

представляет Администрации городского округа Верхотурский ежегодные отчеты о результатах деятельности общественного совета не позднее 1 апреля, следующего за отчетным годом;

организует делопроизводство в общественном совете;

подписывает решения, протоколы заседаний и иные документы общественного совета;

решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции.

7.3. Председатель общественного совета освобождается от занимаемой должности на собрании общественного совета большинством голосов от числа присутствующих членов общественного совета.

ГЛАВА 8. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ РАБОЧИХ ГРУПП ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА

8.1. Рабочие группы общественного совета создаются в целях реализации заявленных целей, задач и функций общественного совета и утверждаются на первом собрании общественного совета.

8.2. В состав рабочих групп входят члены общественного совета, а также лица, приглашенные членами сформированной рабочей группой. Каждый член общественного совета вправе на основе письменного ходатайства на имя руководителя рабочей группы и/или по приглашению руководителя рабочей группы принять участие в ее рабочем заседании.

8.3. Рабочие группы выполняют следующие мероприятия:

организуют обмен мнениями между экспертами, специалистами, представителями органов местного самоуправления городского округа Верхотурский по вопросам, отнесенным к сфере деятельности субъектов, осуществляющих управление многоквартирными домами и/или ресурсоснабжение;

изучают и анализируют практику применения действующего законодательства и актов ненормативного характера в сфере ЖКХ субъектами, осуществляющими управление многоквартирными домами и/или ресурсоснабжение;

устанавливают деловые контакты и проводят переговоры с субъектами, осуществляющими управление многоквартирными домами и/или ресурсоснабжение, в интересах собственников жилых помещений в многоквартирных домах, собственников индивидуальных частных домов;

проводят мероприятия по выявлению и устранению условий, способствующих совершению правонарушений в сфере ЖКХ;

ведут рабочие заседания, планового и внепланового характера для рассмотрения жалоб, конфликтов с участием сторон в целях вынесения их на заседание правления общественного совета для досудебного решения, пресечения нарушений и восстановления нарушенных прав собственников (справка о результатах проведения публичных консультаций с представителями субъектов, осуществляющих управление многоквартирными домами и/или ресурсоснабжение);

проводят общественную экспертизу проектов правовых актов нормативного и ненормативного характера, принимаемых в сфере ЖКХ;

формулируют выводы и общественное экспертное заключение для рассмотрения на заседании общественного совета;

вносят на заседания общественного совета предложения в форме докладов, справок, концепций и программ, готовят документы (проекты) по совершенствованию деятельности субъектов, осуществляющих управление многоквартирными домами и/или ресурсоснабжение, органов местного самоуправления городского округа Верхотурский в сфере ЖКХ, а также содержащих анализ выявленных нарушений и социальных проблем;

отражают в документах, в том числе общественном экспертном заключении, справке, проекте, исходные данные и содержание использованных методов для толкования результатов общественной экспертизы;

предоставляют по требованию правоохранительных органов информацию из экспертного заключения;

консультируют собственников жилых помещений в многоквартирных домах, собственников индивидуальных жилых домов по вопросам в сфере ЖКХ, принятым на рассмотрение;

принимают заявления собственников жилых помещений в многоквартирных домах, председателей уличных комитетов о фактах правонарушений;

вносят в адрес субъектов, осуществляющих управление многоквартирными домами и/или ресурсоснабжение, предложения по устранению выявленных нарушений, причин, которые могут послужить поводом для нарушения прав собственников жилых помещений в многоквартирных домах, собственников индивидуальных жилых домов;

направляют свои решения, заключения, результаты рассмотрений заинтересованным лицам.

8.4. Члены рабочей группы на первом заседании избирают руководителя. Руководитель председательствует на его заседаниях и представляет общественный совет и/или рабочую группу во взаимоотношениях с органами местного самоуправления городского округа Верхотурский, организациями и гражданами.

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18.03.2015 г. № 272

г. Верхотурье

**Обусилении мер пожарной безопасности в
весенне-летний пожароопасный период 2015
года в лесах всех категорий в границах
городского округа Верхотурский**

Во исполнение требований Лесного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ "О пожарной безопасности", Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях урегулирования вопросов, связанных с организацией охраны лесов от пожаров, расположенных на землях города Верхотурья и сельских населенных пунктов на территории городского округа Верхотурский, руководствуясь статьей 26 Устава городского округа Верхотурский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые:
 - 1) Регламент проводимых мероприятий на территории городского округа Верхотурский в зависимости от класса пожарной опасности по условиям погоды;
 - 2) План мероприятий по предупреждению лесных пожаров на территории городского округа Верхотурский;
 - 3) Порядок вызова пожарной охраны на территории городского округа Верхотурский;
 - 4) перечень должностных лиц, ответственных за тушение природных пожаров на землях всех категорий в границах городского округа Верхотурский для руководства и подготовки к пожароопасному периоду, мобилизации сил и средств на борьбу с лесными пожарами, с возложением на него руководства и контроля за обеспечением мер по предупреждению и ликвидации лесных пожаров.
2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. главы Администрации
городского округа Верхотурский А.В. Храмов**

Утвержден: постановлением Администрации
городского округа Верхотурский от 18.03.2015 г. № 272
"Об усилении мер пожарной безопасности в весенне-летний
пожароопасный период 2015 года в лесах всех категорий
в границах городского округа Верхотурский"

**Регламент проводимых мероприятий на территории
городского округа Верхотурский в зависимости от класса
пожарной опасности по условиям погоды**

№ п/п	класс пожарной опасности	Режим функционирования сил и средств привлекаемых для тушения пожаров	Основные проводимые мероприятия
1.	1 класс	Повседневной деятельности	<ol style="list-style-type: none"> 1.Изучение состояния окружающей среды и прогнозирование возможной обстановки. 2.Сбор, обработка и передача в ЕДДС информации по предупреждению пожаров в лесах и обеспечению пожарной безопасности. 3.Разработка и реализация мероприятий по предупреждению лесных пожаров и их тушению. 4.Пропаганда среди населения Правил пожарной безопасности в лесах Российской Федерации.

			<ol style="list-style-type: none"> 5.Создание, размещение и хранение необходимых для тушения и защиты населенных пунктов в запасе ГСМ, оборудования и шанцевого инструмента. 6.Предварительное планирование мероприятий по возможной эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы. 7.Планирование мероприятий по жизнеобеспечению населения при возникновении ЧС в результате лесных пожаров
2.	2 класс	Повседневной деятельности	<ol style="list-style-type: none"> Проводятся мероприятия, предусмотренные при 1-ом классе пожарной опасности, и патрулирование в местах массового отдыха населения
3.	3 класс	Повышенной готовности	<ol style="list-style-type: none"> 1.Усиление контроля за состоянием лесных массивов, прогнозирование возможности возникновения пожаров и их последствий. Наземное патрулирование проводится с 10-00 до 19-00 часов. 2.Введение при необходимости круглосуточного дежурства должностных лиц Администрации, руководителей на пунктах управления. 3.Принятие мер по предупреждению возникновения и развития лесных пожаров и горения сухой травы. 4.Уточнение соглашений, планов и инструкций по взаимодействию. 5.Восполнение при необходимости резерва ГСМ и оборудования, созданного для ликвидации чрезвычайных ситуаций 6.Проверка и приведение в готовность противопожарного инвентаря и оборудования. 7.Усиление противопожарной пропаганды
4.	4 класс	Повышенной готовности	<ol style="list-style-type: none"> 1.Проведение наземного патрулирования с 08-00 до 20-00 часов. 2.Непрерывный сбор и передача в ЕДДС данных о прогнозируемой ситуации, информирование населения о текущей обстановке. 3.Приведение противопожарных формирований и рабочих, привлекаемых из других предприятий, организаций в полную боевую готовность к выезду на пожар. Личный состав в течение светлого времени дня находится в местах дежурства. Приведение в полную готовность к использованию пожарной техники и средств тушения. 4.Организация дежурства должностных лиц Администрации и других ответственных лиц в рабочие дни после окончания работы до 24-00 часов, а в выходные и праздничные дни – с 9-00 до 24-00 часов. 5.Установка у дорог при въезде в лес щитов-сигналов, предупреждающих об опасности пожаров в лесах. 6.Ограничение посещения населением лесов, запрещение разведение костров. 7.Информирование населения об осторожном обращении с огнем в лесах всеми имеющимися способами
5.	5 класс	Чрезвычайной ситуации	<ol style="list-style-type: none"> 1.Непрерывный контроль за состоянием окружающей среды, прогнозирование развития обстановки. Проведение наземного патрулирования лесов в течение всего светлого времени, а в наиболее опасных местах круглосуточно. 2.Непрерывный сбор и передача в ЕДДС данных о прогнозируемой ситуации, информирование населения о текущей обстановке. 3.Противопожарным формированиям передается техника с производственных работ (бульдозеры, трактора с почвообрабатывающими орудиями, автотранспорт). 4.Противопожарные формирования находятся в назначенных местах сосредоточения круглосуточно в состоянии полной боевой готовности к выезду на пожар (если они не заняты на тушении пожаров). 5.Оповещение организаций и населения о возникшей чрезвычайной ситуации. Максимально усиливается противопожарная пропаганда. 6.Максимальное ограничение доступа в леса населения и автотранспорта. 7.Установка щитов-сигналов, предупреждающих о чрезвычайной пожарной опасности в лесах. 8.Установка круглосуточного дежурства ответственных лиц. 9.Проведение мероприятий по защите населения и территорий от возможных чрезвычайных ситуаций. 10.Проведение мероприятий по жизнеобеспечению населения в возможных чрезвычайных ситуациях. 11.Проведение при необходимости эвакуации населения, материальных и культурных ценностей.

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 33

Утвержден: постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 18.03.2015 г. № 272
"Об усилении мер пожарной безопасности в весенне-летний пожароопасный период 2015 года в лесах всех категорий в границах городского округа Верхотурский"

ПЛАН мероприятий по предупреждению лесных пожаров на территории городского округа Верхотурский

№ п/п	Планируемые мероприятия	Срок проведения	Ответственный за выполнение
1	2	3	4
1.	Организовать выездные мероприятия по обустройству пожароопасных объектов	в срок до 31 июня 2015г.	Отдел по делам ГО и ЧС, МКУ «СДЮ», МКУ «СЗС», МКУ «СНТ», МУ «Управление лесного хозяйства», МУ «Управление культуры и досуга», МУ «Управление образования»
2.	Провести ежеквартальный анализ безопасности пожарной обстановки, выявить основные виды нарушений пожарной безопасности и в срочном порядке устранить нарушения в местах массового скопления людей, на объектах массового пребывания людей, на объектах размещения туристов и объектов размещения отелей	постоянно	МКУ «БДС», ОНД, отдел по делам ГО и ЧС, МЧС - ГКУ СО «Уральской авиабазы отряда лесов», ГКУ СО «Верхотурское лесничество», Карелинское лесничество, МУ «Управление обращения России - филиал Северо-западного государственного заочного университета (ГУИЗ) и на территории обращения России (г.Сорта - Карелинское лесничество)
3.	Обеспечить повышение пожарной безопасности в лесах Российской Федерации, участвующих в международных соглашениях по защите лесов (в частности, в рамках Соглашения России о сотрудничестве в области охраны лесов от пожаров и в целях охраны объектов культурного наследия и объектов всемирного наследия ЮНЕСКО)	в срок до 31 октября 2015г.	НПС «Сосновка», Верхотурское, участки ГЭС, Верхотурский участок ОАО «Рослесхоз», ЗДРСУ, Верхотурский участок ГКУ СО «Башкирское лесничество»
4.	Организовать мероприятия по снижению вероятности возникновения очагов пожара	постоянно	Патрульные ТУ, отдел по делам ГО и ЧС, ФКУ «ГТ ФАБС» России по Свердловской области», ГКУ ТУ «ОПС №6», органы лесного хозяйства и предприятия, осуществляющие работы по ликвидации объектов в лесном фонде
5.	Определить территории, наиболее подверженные риску возникновения пожаров, а также выявить основные причины пожаров. Обеспечить безопасность, уведомить о пожарной опасности, предусмотреть необходимые меры РСМ	постоянно	ПКС-1 ТБУ СО «Уральской авиабазы отряда лесов», ГКУ СО «Верхотурское лесничество», Карелинское лесничество, ФКУ «ГТ ФАБС» России по Свердловской области», арендаторы лесных участков на территории, осуществляющие работы по ликвидации объектов в лесном фонде
5.	Организовать в случае ухудшения обстановки в пожароопасных объектах лесного хозяйства, включивших в перечень, а также в случае возникновения лесных пожаров	постоянно	ПКС-1 ТБУ СО «Уральской авиабазы отряда лесов», ГКУ СО «Верхотурское лесничество», Карелинское лесничество, ФКУ «ГТ ФАБС» России по Свердловской области», НПС «Сосновка», Верхотурский участок ГЭС, Верхотурский участок ОАО «Рослесхоз», ЗДРСУ, арендаторы лесных участков и предприятия, осуществляющие

			работы по ликвидации объектов в лесном фонде
7.	Обеспечить координацию действий всех средств пожаротушения при проведении мероприятий по борьбе с лесными и торфяными пожарами, контроль и требовательность в части исполнения производственной задачи с лесных ресурсов для борьбы с пожарами	постоянно	МКУ «СЗС», ФКУ «ГТ ФАБС» России по Свердловской области
9.	С целью профилактики лесных пожаров обеспечить проведение мероприятий по выявлению и ликвидации объектов материальной и финансовой ответственности, а также переноса оборудования в безопасные места, ликвидация нарушений, связанных с применением пожарных и лесных ресурсов	постоянно	КЧС, ОПС
10.	Обеспечить контроль за порядком проведения массовых мероприятий в лесах, в том числе в местах массового скопления людей, в том числе в местах проведения массовых мероприятий	постоянно	ПКС-1 ТБУ СО «Уральской авиабазы отряда лесов», ГКУ СО «Верхотурское лесничество», Карелинское лесничество, ФКУ «ГТ ФАБС» России по Свердловской области», Верхотурское управление администрации городского округа Верхотурский
11.	Принять меры по снижению вероятности возникновения пожаров в местах скопления людей, в том числе в местах массового скопления людей	постоянно	ПКС-1 ТБУ СО «Уральской авиабазы отряда лесов», ГКУ СО «Верхотурское лесничество», Карелинское лесничество, ФКУ «ГТ ФАБС» России по Свердловской области», арендаторы лесных участков на территории, осуществляющие работы по ликвидации объектов в лесном фонде
12.	Организовать мероприятия по ликвидации последствий пожара, включая ликвидацию очагов пожара	постоянно	территориальные подразделения, МКУ «БДС», отдел по делам ГО и ЧС
13.	Обеспечить наличие средств пожаротушения на объектах массового скопления людей	до 01 декабря 2015 года	отдел по делам ГО и ЧС
14.	Провести обследование территории города и лесного хозяйства на предмет наличия объектов, подлежащих ликвидации объектов в лесном фонде	постоянно	территориальные подразделения, МКУ «БДС», ФКУ «ГТ ФАБС» России по Свердловской области», ОНД, отдел по делам ГО и ЧС, ПКС-1 ТБУ СО «Уральской авиабазы отряда лесов», ГКУ СО «Верхотурское лесничество», Карелинское лесничество, лесничество Карелинское округа «Башкирское лесничество»
15.	Провести мероприятия по ликвидации последствий пожара, включая ликвидацию очагов пожара	постоянно	территориальные подразделения, МКУ «БДС», ФКУ «ГТ ФАБС» России по Свердловской области», ОНД, отдел по делам ГО и ЧС, ПКС-1 ТБУ СО «Уральской авиабазы отряда лесов», ГКУ СО «Верхотурское лесничество», Карелинское лесничество, лесничество Карелинское округа «Башкирское лесничество»
16.	Провести мероприятия по ликвидации последствий пожара, включая ликвидацию очагов пожара	в срок до 31 декабря 2015 года	МКУ «СЗС», МКУ «СДЮ»
17.	Провести мероприятия по ликвидации последствий пожара, включая ликвидацию очагов пожара	в срок до 31 октября 2015г.	МКУ «СЗС», МКУ «СДЮ», ФКУ «ГТ ФАБС» России по Свердловской области», Карелинское лесничество, Управление культуры, МКУ «СДЮ», ФКУ «ГТ ФАБС» России по Свердловской области», ФКУ «ГТ ФАБС» России по Свердловской области

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ****Окончание. Начало на стр. 33-34**

Утвержден: постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 18.03.2015 г. № 272 "Об усилении мер пожарной безопасности в весенне-летний пожароопасный период 2015 года в лесах всех категорий в границах городского округа Верхотурский"

Порядок вызова пожарной охраны на территории городского округа Верхотурский

I. Виды и задачи подразделений пожарной охраны, расположенных на территории городского округа Верхотурский.

Подразделения пожарной охраны делятся на следующие виды: федеральная противопожарная служба; пожарная охрана субъекта Российской Федерации (Свердловской области);

муниципальная пожарная охрана;
ведомственная пожарная охрана;
добровольная пожарная охрана.

Основными задачами пожарной охраны являются:

организация и осуществление профилактики пожаров;
спасение людей и имущества при пожарах, оказание первой помощи;

организация и осуществление тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ.

К действиям по предупреждению, ликвидации социально-политических, межнациональных конфликтов и массовых беспорядков пожарная охрана не привлекается.

II. Вызов пожарной охраны.

Вызов пожарной охраны на территории городского округа Верхотурский осуществляется по номеру телефона 0-1, 2-17-97; прием и обработка поступивших по перечисленным номерам сообщений, анализ и оценка их достоверности, обеспечение доведения этих сообщений в установленном порядке до подразделений пожарной охраны и служб реагирования производится дежурным диспетчером ФГКУ "71 ОППС России по Свердловской области", ГКПТУ "ОПС № 6".

Утвержден: постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 18.03.2015 г. № 272 "Об усилении мер пожарной безопасности в весенне-летний пожароопасный период 2015 года в лесах всех категорий в границах городского округа Верхотурский"

Перечень должностных лиц, ответственных за тушение природных пожаров на землях всех категорий в границах городского округа Верхотурский

Храмцов А.В.	заместитель главы Администрации городского округа Верхотурский по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству
Храмцов В.Е.	начальник ФГКУ «71 ОППС России по Свердловской области» (по согласованию)
Везденев П.С.	директор ГКУ СО «Верхотурское лесничество» (по согласованию)
Терехов С.И.	начальник отдела по делам ГО и ЧС Администрации городского округа Верхотурский
Бабинцев Е.А.	начальник ГКПТУ «ОПС № 6» (по согласованию)
Теплов С.А.	начальник Карелинского лесничества Министерства обороны России – филиал Федерального государственного казенного учреждения (ТУЛХ) Министерства обороны России (по согласованию)
Новгородов В.А.	начальник Верхотурского участка ГБУ СО «Уральской авиабазы охраны лесов» (по согласованию)
Захаров В.С.	начальник 71 ПЧ ФГКУ «71 ОППС России по Свердловской области» (по согласованию)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.03.2015 г. № 274

г. Верхотурье

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Верхотурский от 12.03.2012 г. № 179 "О создании комиссии по предупреждению чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в городском округе Верхотурский"

Во исполнение Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", постановления Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 "О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций", в целях совершенствования районного звена областной подсистемы государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций городского округа Верхотурский, руководствуясь статьёй 26 Устава городского округа Верхотурский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав комиссии по предупреждению чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в городском округе Верхотурский, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Отделу по делам ГО и ЧС Администрации городского округа Верхотурский (Терехов С.И.) настоящее постановление довести до всех членов комиссии.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. главы Администрации
городского округа Верхотурский А.В. Храмцов**

Утвержден постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 18.03.2015 г. № 274 "О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Верхотурский от 12.03.2012 г. № 179 "О создании комиссии по предупреждению чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в городском округе Верхотурский"

Состав Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в городском округе Верхотурский

Вердильева Наталья Юрьевна	Исполнительный директор службы Администрации городского округа Верхотурский, председатель комиссии
Храмцов Александр Владимирович	Заместитель главы Администрации городского округа Верхотурский по строительству и ЖКХ и заместитель председателя комиссии
Терехов Сергей Иванович	Начальник отдела по делам ГО и ЧС Администрации городского округа Верхотурский, председатель комиссии
Храмцов Владимир Ефимович	Начальник ФГКУ «71 ОППС России по Свердловской области» (по согласованию)
Тарасов Сергей Евгеньевич	Начальник ОУП ГО Верхотурский, Подольского ГО Управления на территории лесов и профилактической работы УМНС по Свердловской области (по согласованию)
Корчемин Сергей Иванович	Заместитель начальника ФГКУ «71 ОППС России по Свердловской области» (по согласованию)

Продолжение на стр. 36

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Окончание. Начало на стр. 35

Зеларов Валерий Сергеевич	Ивановская 71 ПЧ ФГКУ «7. ОФПС России по Свердловской области» (по согласованию)
Дружбанин Виталий Александрович	Ивановская 511 № 33 (населенный пункт Верхотурье) ММФ МВД РФ «Тюменский» (по согласованию)
Полюхов Виталий Владимирович	Ведущий специалист отдела мобилизационной подготовки резерва Администрации городского округа Верхотурский
Параскева Елена Николаевна	Председитель комитета экономики и планирования Администрации городского округа Верхотурский
Харьцова Людмила Юрьевна	Патентник МКУ «БДПС»
Полосинский Сергей Павлович	Главный врач ТБУЗ СО «СДБ Верхотурского района» (по согласованию)
Ушаков Василий Васильевич	Патентник Приватизационно-территориального управления Администрации городского округа Верхотурский

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18.03.2015 г. № 279
г. Верхотурье

**О внесении изменений в постановление
Администрации городского округа
Верхотурский от 27.01.2015 г. № 44
"Об утверждении Порядка предоставления
субсидий из бюджета городского округа
Верхотурский на возмещение части расходов
юридическим лицам, предоставляющим
банные услуги населению городского округа
Верхотурский в 2015 году"**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях улучшения финансовой ситуации в сфере банного хозяйства в городском округе Верхотурский, возмещения части расходов юридическим лицам, предоставляющим банные услуги населению городского округа Верхотурский, руководствуясь статьей 26 Устава городского округа Верхотурский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Порядок предоставления субсидий из бюджета городского округа Верхотурский на возмещение части расходов юридическим лицам, предоставляющим банные услуги населению городского округа Верхотурский в 2015 году, утвержденный постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 27.01.2015 г. № 44 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа Верхотурский на возмещение части расходов юридическим лицам, предоставляющим банные услуги населению городского округа Верхотурский в 2015 году", дополнив его приложением № 2 (прилагается).

2. Пункт 8 Порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа Верхотурский на возмещение части расходов юридическим лицам, предоставляющим банные услуги населению городского округа Верхотурский в 2015 году, утвержденный постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 27.01.2015 г. № 44 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа Верхотурский на возмещение части расходов юридическим лицам, предоставляющим банные услуги населению городского округа Верхотурский в 2015 году" изложить в новой редакции: "Юридические лица, прошедшие отбор, заключают с главным распорядителем средств бюджета соглашение (договор) о предоставлении субсидий на 2015 год в соответствии с приложением № 2 к настоящему порядку".

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. главы Администрации
городского округа Верхотурский Н.Ю. Бердникова**

Приложение № 2 "К Порядку предоставления субсидий из бюджета городского округа Верхотурский на возмещение части расходов юридическим лицам, предоставляющим банные услуги населению городского округа Верхотурский в 2015 году"

СОГЛАШЕНИЕ № _____

**о предоставлении и использовании в 2015 году субсидий
из бюджета городского округа Верхотурский
Муниципальному унитарному предприятию "Услуга"
городского округа Верхотурский на возмещение части
расходов юридическим лицам, предоставляющим банные
услуги населению городского округа Верхотурский**

г. Верхотурье "___" _____ 201__ г.

Администрация городского округа Верхотурский в лице _____, действующей на основании Устава городского округа Верхотурский, и Муниципальное унитарное предприятие "Услуга" городского округа Верхотурский, в лице директора _____, действующего на основании Устава, утвержденного постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 25.07.2013 г. № 651, вместе именуемые "Стороны", руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Решением Думы городского округа Верхотурский от _____ № _____ "О бюджете городского округа Верхотурский на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годы", на основании постановления Администрации городского округа Верхотурский от 27.01.2015 г. № 44 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа Верхотурский на возмещение части расходов юридическим лицам, предоставляющим банные услуги населению городского округа Верхотурский в 2015 году, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1. Настоящее Соглашение определяет порядок взаимодействия Сторон при осуществлении совместных действий:

по предоставлению и использованию в 2015 году Муниципальному унитарному предприятию "Услуга" городского округа Верхотурский субсидий из бюджета городского округа Верхотурский на возмещение части расходов юридическим лицам, предоставляющим банные услуги населению городского округа Верхотурский в 2015 году;

по обеспечению контроля за целевым использованием Субсидий.

2. Обязанности и права сторон

1. Администрация городского округа Верхотурский обязуется:

1) Обеспечить предоставление субсидий в 2015 году за счет средств бюджета городского округа Верхотурский, по разделу 0505 "Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства", целевой статье 0672301 "Субсидии из бюджета городского округа Верхотурский на возмещение части расходов юридическим лицам, предоставляющим банные услуги населению городского округа Верхотурский", виду расходов 810 "Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций) индивидуальным предпринимателям, физическим лицам", коду операций

Продолжение на стр. 37

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Окончание. Начало на стр. 36

сектора государственного управления 241 "Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям".

2) Осуществлять финансирование в пределах средств, в соответствии с настоящим Соглашением, на возмещение части расходов юридическим лицам, предоставляющим банные услуги населению городского округа Верхотурский в 2015 году;

3) Обеспечивать контроль за целевым и эффективным использованием субсидий.

2. Муниципальное унитарное предприятие "Услуга" городского округа Верхотурский обязуется:

1) Предоставлять в Администрацию городского округа Верхотурский следующие документы:

заявки на предоставление в 2015 году субсидий на возмещение части расходов юридическим лицам, предоставляющим банные услуги населению городского округа Верхотурский в 2015 году;

копии учредительных документов организации;

документы, подтверждающие назначение на должность руководителя организации;

расчеты производственных затрат при оказании банных услуг на территории городского округа Верхотурский на 2015 год, согласованные с комитетом экономики и планирования Администрации городского округа Верхотурский.

2) Обязано в течение 30 дней с момента получения субсидий, предоставить главному распорядителю средств бюджета финансовую отчетность об использовании субсидий. (прилагается)

3) Своевременно предоставлять документы, характеризующие состояние расчетов при оказании банных услуг в соответствии с настоящим Соглашением.

4) Нести ответственность за нецелевое использование бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством.

3. Ответственность сторон

1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

2. При выявлении органом расходования бюджетных средств нарушений условий, являющихся основанием для предоставления субсидий, полученные средства подлежат возврату в бюджет городского округа Верхотурский в течение 30 календарных дней с момента получения соответствующего требования. При не возврате субсидий в указанный период, уполномоченный орган в городском округе Верхотурский принимает меры по взысканию подлежащих возврату бюджетных средств в судебном порядке.

4. Порядок разрешения споров

1. Неурегулированные Сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения или в связи с ним, рассматриваются в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5. Срок действия Соглашения

1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 01 января 2015 года и действует до полного исполнения обязательств сторонами.

6. Прочие условия

1. Ни одна из сторон не имеет право передавать третьей стороне права и обязанности по настоящему Соглашению.

2. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон и являются неотъемлемой частью Соглашения.

3. Данный документ является полным текстом Соглашения, и после его заключения любые иные ранее имевшиеся договоренности, соглашения и заявления Сторон устного или письменного характера, все предшествующие переговоры и переписка, противоречащие условиям настоящего Соглашения, теряют свою юридическую силу.

4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

7. Юридические адреса, реквизиты сторон

Администрация городского округа Верхотурский
Адрес:
624380, Свердловская область
г.Верхотурье,
ул. Светская 4.
Телефон: (34389) 2-26-85
ИНН: 6640001733
КПП: 664001001
БИК: 046577001
ОКВЭД: 75.11.31
ОКОНХ: 97610
ОКПО: 04041607
ОГРН 1026602074476
Р/СЧ: 402 048 102 000 00 126240
в ГРКЦ ГУ Банка России
по Свердловской области
г.Екатеринбург

И.о. главы Администрации
городского округа
Верхотурский

" _____ " Н.Ю. Бердникова
М.П.

Муниципальное унитарное
предприятие "Услуга"
городского округа
Верхотурский
624380 Свердловская область
г. Верхотурье,
ул. Васильевская, 17
ИНН/КПП
6680002726/668001001
р/сч. 40702810416540003404
ОГРН 1136680001545
ОКВЭД 40.30.4
ОКПО 26421408
ОАО "Сбербанк России"
Серовского отделения
(на правах управления)
Свердловского отделения
№ 7003

Директор Муниципального
унитарного предприятия
"Услуга" городского округа
Верхотурский

" _____ " Н.А. Кордюкова
М.П.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19.03.2015 г. № 283
г. Верхотурье

***О внесении изменений в постановление
Администрации городского округа
Верхотурский от 04.02.2015 г. № 75
"О безаварийном пропуске весеннего
половодья на территории городского округа
Верхотурский в 2015 году"***

Во исполнение Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", постановления Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 "О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций", в целях совершенствования районного звена областной подсистемы государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций городского округа Верхотурский, руководствуясь статьей 26 Устава городского округа Верхотурский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав противопоаводковой подкомиссии комиссии по предупреждению чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в городском округе Верхотурский, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Отделу по делам ГО и ЧС Администрации городского округа Верхотурский (Терехов С.И.) настоящее постановление довести до всех членов комиссии.

3. Опу бликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации
городского округа Верхотурский А.В. Храмов
Продолжение на стр. 38

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Окончание. Начало на стр. 37

Утвержден: постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 19.03.2015 г. № 283
"О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Верхотурский от 04.02.2015 г. № 75
"О безаварийном пропуске весеннего половодья на территории городского округа Верхотурский в 2015 году"

**СОСТАВ
противопаводковой подкомиссии
в городском округе Верхотурский**

1. Храмов А.В. - заместитель главы Администрации городского округа Верхотурский по строительству и ЖКХ, председатель противопаводковой подкомиссии;

2. Широких А.А. - начальник муниципального казенного учреждения "ЖЭУ" городского округа Верхотурский, заместитель председателя противопаводковой подкомиссии;

3. Герехов С.И. - начальник отдела по делам ГО и ЧС Администрации городского округа Верхотурский, секретарь противопаводковой подкомиссии

Члены подкомиссии:

4. Захаров В.С. - начальник 71 ПЧ ФГКУ "71 ОФПС России по Свердловской области" (по согласованию),

5. Хайдаров Р.М. - директор Верхотурского ДРСУ (по согласованию),

6. Полтавский С.Н. - главный врач ГБУЗ СО "ЦРБ Верхотурского района" (по согласованию),

7. Дружинин В.А. - начальник отдела полиции № 33 (дислокация г. Верхотурье) ММО МВД России "Новолялинский" (по согласованию),

8. Смагин А.В. - начальник Верхотурского участка Серовских электрических сетей (по согласованию),

9. Храмова Л.Ю. - начальник МКУ "ЕДДС",

10. Таранов В.Н. - заместитель начальника территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области Верхотурского управления сельского хозяйства и продовольствия Министерства сельского хозяйства и продовольствия Свердловской области (по согласованию),

11. Краев В.Н. - начальник Верхотурского ЛТУ ОАО "Ростелеком" (по согласованию).

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19.03. 2015 г. № 284
г. Верхотурье

О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Верхотурский "Развитие транспортного обслуживания и дорожного хозяйства городского округа Верхотурский до 2020 года", утвержденную постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 01.11.2013 г. № 957 "Об утверждении муниципальной программы городского округа Верхотурский "Развитие транспортного обслуживания и дорожного хозяйства городского округа Верхотурский до 2020 года"

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федера-

ции, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 18.10.2013 г. № 907 "Об утверждении порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Верхотурский", Решением Думы городского округа Верхотурский от 18 февраля 2015 года № 5 "О внесении изменений в Решение Думы городского округа Верхотурский от 17 декабря 2014 года № 76 "О бюджете городского округа Верхотурский на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годы", руководствуясь статьей 26 Устава городского округа Верхотурский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В муниципальную программу городского округа Верхотурский "Развитие транспортного обслуживания и дорожного хозяйства городского округа Верхотурский до 2020 года", утвержденную постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 01.11.2013 г. № 957 "Об утверждении муниципальной программы городского округа Верхотурский "Развитие транспортного обслуживания и дорожного хозяйства городского округа Верхотурский до 2020 года", внести следующие изменения:

1) в паспорте муниципальной программы городского округа Верхотурский "Развитие транспортного обслуживания и дорожного хозяйства городского округа Верхотурский до 2020 года" раздел "Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей" изложить в следующей редакции:

Объем финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей	ВСЕГО: 78 552,58 тыс.рублей из них местный бюджет.
2014 – 9 957,7	
2015 – 12 987,3	
2016 – 13 933,3	
2017 – 13 723,1	
2018 – 16 322,66	
2019 – 16 322,66	
2020 – 16 322,66	

2) План мероприятий по выполнению муниципальной программы городского округа Верхотурский "Развитие транспортного обслуживания и дорожного хозяйства городского округа Верхотурский до 2020 года" изложить в новой редакции в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. главы Администрации
городского округа Верхотурский А.В. Храмов**

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 38

Приложение к постановлению Администрации городского округа Верхотурский от 19.03. 2015 г. № 284

**План мероприятий по выполнению муниципальной программы городского округа Верхотурский
"Развитие транспортного обслуживания и дорожного хозяйства городского округа Верхотурский до 2020 года"**

№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. рублей								Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
1	ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ:	78552,38	9957,7	12967,3	10930,3	13729,1	10322,66	10322,66	10322,66	
2	МЕСТНЫЙ БЮДЖЕТ	78552,38	9957,7	12967,3	10930,3	13729,1	10322,66	10322,66	10322,66	
3	Подпрограмма 1 «Транспортное обслуживание населения городского округа Верхотурский до 2020 года»									
4	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 1, В ТОМ ЧИСЛЕ:	5326,73	761,6	787,3	705,0	741,2	777,21	777,21	777,21	
5	МЕСТНЫЙ БЮДЖЕТ	5326,73	761,6	787,3	705,0	741,2	777,21	777,21	777,21	
6	Мероприятие 1. Предоставление субсидий юридическим лицам, обеспечивающим перевозку пассажиров в городском округе Верхотурский на возмещение разницы расходов от продажи детских проездных билетов Предоставление субсидий юридическим лицам, обеспечивающим	3157,47	458,2	454,7	419,0	439,9	461,89	461,89	461,89	
7	Мероприятие 2. Предоставление субсидий юридическим лицам, обеспечивающим перевозку пассажиров в городском округе Верхотурский на возмещение разницы расходов от продажи единых социальных проездных	768,64	97,5	122,6	102,4	107,5	112,88	112,88	112,88	
8	Мероприятие 3. Предоставление субсидий юридическим лицам, обеспечивающим перевозку пассажиров в городском округе Верхотурский на возмещение убытков по пригородным маршрутам	1400,62	205,9	210,0	183,6	193,8	202,44	202,44	202,44	
9	Подпрограмма 2 «Развитие и обеспечение сохранности улично-дорожной сети городского округа Верхотурский до 2020 года»									
10	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 2, В ТОМ ЧИСЛЕ	63286,14	7389,0	7728,4	9225,3	12062,9	8960,18	8960,18	8960,18	
11	МЕСТНЫЙ БЮДЖЕТ	63286,14	7389,0	7728,4	9225,3	12062,9	8960,18	8960,18	8960,18	
12	Мероприятие 1. Содержание автомобильных дорог, площадей и тротуаров в городском округе Верхотурский, в том числе: - очистка пропусков и кюветов от снега, ила и грязи; - очистка пешеходных дорожек и площадей от снега; - погрузка и вывозка снега; - проведение работ по обеспыливанию дорожного покрытия автомобильных дорог; - исполнение судебных актов (573,7 тыс. руб.); - очистка дорог от снега, оплата кредиторской задолженности (464,7 тыс. руб.)	29464,92	5291,2	4484,3	3610,2	3715,8	4121,14	4121,14	4121,14	

Продолжение на стр. 40

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Окончание. Начало на стр. 38-39

13	Мероприятие 2. Ремонт автомобильных дорог городского округа Верхотурский, в том числе: - ямочный ремонт; - грейдирование; - ремонт тротуаров; - ремонт железнодорожных переездов; - исполнение судебных актов (302,3 тыс.руб.)	24061,72	1247,8	2744,1	3915,1	6847,1	3102,54	3102,54	3102,54	
14	Мероприятие 3. Проектирование капитального ремонта автомобильных дорог местного значения и тротуаров, проектирование строительства мостовых сооружений	9759,5	850,0	500,0	1700,0	1500,0	1736,5	1736,5	1736,5	
15	Подпрограмма 3. «Повышение безопасности дорожного движения городского округа Верхотурский до 2020 года»									
16	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 3, В ТОМ ЧИСЛЕ	9939,51	1807,1	4451,6	1000,0	925,0	585,27	585,27	585,27	
17	местный бюджет	9939,51	1807,1	4451,6	1000,0	925,0	585,27	585,27	585,27	
18	Мероприятие 1. Проведение работ по повышению безопасности дорожного движения, в том числе: - ремонт и устройство лежачих полицейских; - разметка пешеходных переходов; - приобретение, ремонт и установка дорожных знаков; - погашение штрафа за несоблюдение требований и нарушение безопасности дорожного движения, содержание улично-дорожной сети (1100,0 тыс. руб.); - оплата кредиторской задолженности за благоустройство площадки и высадки детей перед СОШ № 2 (161,1 тыс. Руб.)	9939,51	1807,1	4451,6	1000,0	925,0	585,27	585,27	585,27	

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23.03.2015 г. № 285
г. Верхотурье

О реализации постановления Правительства Свердловской области от 18.12.2013 г. № 1539-ПП "О реализации законов Свердловской области от 25 апреля 2013 года № 40-ОЗ "О мере социальной поддержки по частичному освобождению граждан, проживающих на территории Свердловской области, от платы за коммунальные услуги" и от 25 апреля 2013 года № 41-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги"

В целях реализации постановления Правительства Свердлов-

ской области от 18.12.2013 г. № 1539-ПП "О реализации законов Свердловской области от 25 апреля 2013 года № 40-ОЗ "О мере социальной поддержки по частичному освобождению граждан, проживающих на территории Свердловской области, от платы за коммунальные услуги" и от 25 апреля 2013 года № 41-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги", руководствуясь Решением Думы городского округа Верхотурский от 17 декабря 2014 года № 76 "О бюджете городского округа Верхотурский на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годы", руководствуясь статьей 26 Устава городского округа Верхотурский:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок предоставления гражданам, проживающим на территории городского округа Верхотурский, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги и определения ее размера, определения сопоставимости перечня коммунальных услуг и объемов потребления коммунальных услуг и возмещения организациям или индивидуальным предпринимателям, являющимися исполнителями коммунальных услуг, затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории городского округа Верхотурский, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги;

1.2. Порядок предоставления и расходования из местного бюджета субсидий исполнителям коммунальных услуг в целях возмещения затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории городского округа Верхотурский, меры со-

Продолжение на стр. 41

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 40

циальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

3. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2014 года.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. главы Администрации
городского округа Верхотурский Н.Ю. Бердникова**

УТВЕРЖДЕН постановлением Администрации городского округа Верхотурский от _____ 2015г. № _____ "О реализации Постановления Правительства Свердловской области от 18.12.2013г. № 1539-ПП "О реализации законов Свердловской области от 25 апреля 2013 года № 40-ОЗ "О мере социальной поддержки по частичному освобождению граждан, проживающих на территории Свердловской области, от платы за коммунальные услуги" и от 25 апреля 2013 года № 41-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги"

Порядок предоставления гражданам, проживающим на территории городского округа Верхотурский, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги и определения ее размера, определения сопоставимости перечня коммунальных услуг и объемов потребления коммунальных услуг и возмещения организациям или индивидуальным предпринимателям, являющимся исполнителями коммунальных услуг, затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории городского округа Верхотурский, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги

1. Настоящий порядок предоставления гражданам, проживающим на территории городского округа Верхотурский, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги (далее - мера социальной поддержки) и определения ее размера, определения сопоставимости перечня коммунальных услуг и объемов потребления коммунальных услуг и возмещения организациям или индивидуальным предпринимателям, являющимся исполнителями коммунальных услуг (далее - исполнители коммунальных услуг), затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги, утвержденных Постановлением Правительства Свердловской области от 18.12.2013 года № 1539-ПП "О реализации законов Свердловской области от 25 апреля 2013 года № 40-ОЗ "О мере социальной поддержки по частичному освобождению граждан, проживающих на территории Свердловской области, от платы за коммунальные услуги" и от 25 апреля 2013 года № 41-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области,

государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги".

2. Мера социальной поддержки предоставляется гражданам при соблюдении условий, предусмотренных статьей 2 Закона Свердловской области от 25 апреля 2013 года № 40-ОЗ "О мере социальной поддержки по частичному освобождению граждан, проживающих на территории Свердловской области, от платы за коммунальные услуги", в случае, если:

1) рост платы гражданина за коммунальные услуги превышает установленный на соответствующий период уполномоченным исполнительным органом государственной власти Свердловской области в сфере государственного регулирования цен (тарифов) предельный индекс изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в муниципальном образовании, на территории которого проживает гражданин, при сопоставимых перечне коммунальных услуг и объемах потребления коммунальных услуг;

2) многоквартирный дом оснащен коллективными (общедомовыми) приборами учета потребления используемых коммунальных услуг (горячей и холодной воды, тепловой энергии, электрической энергии) - в случае, если гражданин проживает в многоквартирном доме;

3) жилой дом оснащен индивидуальными приборами учета потребления используемых коммунальных услуг (горячей и холодной воды, тепловой энергии, электрической энергии, газа) - в случае, если гражданин проживает в жилом доме.

3. Предоставление меры социальной поддержки осуществляется путем снижения размера платы граждан за коммунальные услуги до величины, соответствующей предельному индексу, установленному Региональной энергетической комиссией.

Размер меры социальной поддержки (далее - величина предоставляемой меры социальной поддержки) устанавливается равным объему указанного снижения размера платы за коммунальные услуги до величины, соответствующей установленному предельному индексу.

Для получения меры социальной поддержки оформление и (или) предоставление гражданами документов не требуется.

Возмещение затрат, связанных с предоставлением меры социальной поддержки, осуществляется исполнителям коммунальных услуг в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

4. Предоставление меры социальной поддержки и определение ее величины осуществляется ежемесячно в следующем порядке. Объем потребления коммунальных услуг определяется исходя из показаний приборов учета, а при их отсутствии - исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утвержденных уполномоченными органами власти.

Размер платы по каждому из видов коммунальных услуг рассчитывается исходя из объема потребления коммунальной услуги, определенного по показаниям приборов учета, а при их отсутствии - исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, установленных уполномоченными органами власти, и тарифов на коммунальные услуги, утвержденных в установленном порядке.

Совокупная плата за коммунальные услуги определяется путем суммирования платежей по каждому из видов коммунальных услуг, оказываемых гражданам в каждом конкретном многоквартирном доме (жилом доме).

Сопоставимость перечня и объема потребления коммунальных услуг определяется с учетом следующих требований:

4.1 при расчете совокупной платы граждан за коммунальные услуги плата за коммунальную услугу отопления определяется исходя из расхода тепловой энергии на 1 квадратный метр отапливаемой площади квартиры в среднегодовом исчислении (1/12 приходящегося на площадь каждой конкретной квартиры годового объема тепловой энергии);

4.2 перечень и объем потребления коммунальных услуг в месяце текущего года, за который производится расчет величины предоставляемой меры социальной поддержки (далее - отчетный месяц), принимаются соответствующими перечню и объему потребления коммунальных услуг в декабре предыдущего года (далее - базовый месяц).

Совокупный размер платы за предоставленные коммунальные

Продолжение на стр. 42

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 40-41

услуги в базовом месяце определяется с учетом действовавшего в базовом месяце предельного индекса.

5. Расчет величины предоставляемой меры социальной поддержки производится при соблюдении принципа сопоставимости условий (неизменном наборе и объеме потребления коммунальных услуг) в следующей последовательности:

5.1. определяется размер совокупной платы за коммунальные услуги путем суммирования размера платы по каждому из видов коммунальных услуг в базовом месяце с соблюдением требований, изложенных в подпункте 1 абзаца 4 и абзаце 5 настоящего пункта, который умножается на величину установленного на отчетный месяц предельного индекса;

5.2. определяется размер совокупной платы за коммунальные услуги в отчетном месяце с соблюдением требований, изложенных в подпункте 2 абзаца 4 настоящего пункта;

5.3. определяется разность между значениями, полученными в подпунктах 2 и 1 настоящего пункта;

5.4. величина предоставляемой меры социальной поддержки в отчетном месяце определяется равной полученному в подпункте 3 настоящего пункта значению, если последнее превышает 0.

6. При расчете величины предоставляемой меры социальной поддержки не подлежит учету разница в размере платежей, возникающая вследствие:

6.1. изменения объема предоставления гражданам льгот и субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6.2. изменения фактических объемов потребления вследствие проведения перерасчета размера платы за коммунальные услуги за прошедшие расчетные периоды;

6.3. перехода к расчетам за коммунальные услуги с применением цен (тарифов), которые дифференцированы по времени суток (установленным периодам времени);

6.4. перехода на применение социальной нормы потребления коммунальных услуг.

7. Размер платы за предоставленные коммунальные услуги в отчетном месяце, предъявляемый гражданам к оплате, подлежит снижению на величину предоставляемой меры социальной поддержки, определенной в соответствии с Порядком.

Проведение расчета величины предоставляемой гражданам меры социальной поддержки осуществляется исполнителем коммунальных услуг с указанием значения этого размера в предъявляемой к оплате квитанции за жилищно-коммунальные услуги в отдельной графе "Превышение предельного индекса".

В случае если плата за коммунальные услуги предъявляется гражданам двумя и более исполнителями коммунальных услуг в нескольких платежных документах (для собственников жилых домов, при непосредственном управлении многоквартирным домом при заключении договоров с лицами, осуществляющими соответствующие виды деятельности, либо на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о внесении платы за все или некоторые коммунальные услуги (за исключением коммунальных услуг, потребляемых при использовании общего имущества в многоквартирном доме) ресурсноснабжающим организациям), расчет величины предоставляемой меры социальной поддержки гражданину осуществляется органом местного самоуправления.

8. Критерием отбора исполнителей коммунальных услуг, осуществляющих расчет величины предоставляемой гражданам меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги, на предоставление субсидии является представление в комитет экономики и планирования Администрации городского округа Верхотурский следующих документов:

8.1. заявления исполнителя коммунальных услуг на возмещение затрат, связанных с предоставлением меры социальной поддержки (приложение 1);

8.2. реестра (ведомости) предоставления гражданам меры социальной поддержки по каждому многоквартирному и жилому дому, в котором указываются фамилии и инициалы гражданина, адрес, количество проживающих (зарегистрированных), объем потребления по каждой коммунальной услуге (по приборам учета или нормативам), тариф, сумма начисленного платежа, объем и сумма начисленного платежа за общедомовое потребление, аналогичные показатели за декабрь предыдущего года, предельный индекс, размер

превышения предельного индекса, размер предоставляемой гражданину меры социальной поддержки (приложение 2);

по каждому дому указываются дополнительно объемы потребленных ресурсов по показаниям общедомовых приборов учета;

8.3. счетов-фактур ресурсноснабжающих организаций по всем коммунальным услугам и платежных поручений исполнителя, подтверждающих оплату поставленных коммунальных ресурсов за истекший месяц.

9. Основанием для получения субсидий являются соглашения о предоставлении субсидий с целью возмещения затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории городского округа Верхотурский, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги (далее - Соглашение), заключаемые между Администрацией городского округа Верхотурский и исполнителями коммунальных услуг, осуществляющими расчет величины предоставляемой гражданам меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги, по форме, указанной в Приложении № 3 к настоящему Порядку. Соглашение определяет направления целевого использования средств и порядок осуществления контроля за их целевым использованием.

9. Для заключения Соглашения на получение субсидий исполнители коммунальных услуг, осуществляющие расчет величины предоставляемой гражданам меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги, представляют в комитет экономики и планирования Администрации городского округа Верхотурский, по адресу: город Верхотурье, улица Советская, 4:

1) договор управления многоквартирным домом;

2) копии учредительных документов: Устав предприятия, свидетельство о постановке на учет юридического лица или индивидуального предпринимателя в налоговом органе, свидетельство о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц;

3) реквизиты банковского счета, для получения субсидий;

4) справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подтверждающую, что в отношении юридического лица не возбуждено дело о несостоятельности (банкротстве) и не введена процедура банкротства в установленном законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) порядке.

Банковские счета открываются и обслуживаются в российских кредитных организациях.

10. Комитет экономики и планирования Администрации городского округа Верхотурский осуществляет проверку документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня их подачи.

11. По результатам рассмотрения представленных документов комитет экономики и планирования Администрации городского округа Верхотурский не позднее 10 рабочих дней со дня их представления принимает решение о заключении Соглашения с исполнителем коммунальных услуг, осуществляющим расчет величины предоставляемой гражданам меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги, о предоставлении субсидий в целях возмещения затрат, связанных с предоставлением меры социальной поддержки, или об отказе в заключении Соглашения.

12. Основанием для отказа в заключении Соглашения может являться представление документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, не в полном объеме, несоответствие представленных документов требованиям действующего законодательства, а также нахождение заявителя в процедуре банкротства.

13. В случае принятия решения об отказе в заключении Соглашения заявителю в течение 5 дней после принятия такого решения комитетом экономики и планирования Администрации городского округа Верхотурский направляется письменное уведомление.

14. Соглашение заключается не позднее 10 рабочих дней с момента принятия решения о заключении Соглашения и должно содержать права и обязанности сторон по предоставлению субсидии, основание и порядок перечисления субсидии, основания и порядок возврата субсидии, срок действия соглашения, ответственность сторон, порядок расторжения и изменения соглашения.

15. Руководствуясь Решением Думы городского округа Верхотурский от 17 декабря 2014 года № 76 "О бюджете городского

Продолжение на стр. 43

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ****Продолжение. Начало на стр. 40-42**

округа Верхотурский на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годы", возмещение затрат исполнителей коммунальных услуг, связанных с предоставлением меры социальной поддержки в 2014 году, осуществляется в 2015 году. Для возмещения затрат, связанных с предоставлением меры социальной поддержки за 2014 год, исполнители коммунальных услуг представляют документы, указанные в пункте 8, в январе 2015 года.

УТВЕРЖДЕН постановлением Администрации городского округа Верхотурский от _____ 2015г. № _____ "О реализации Постановления Правительства Свердловской области от 18.12.2013г. № 1539-ПП "О реализации законов Свердловской области от 25 апреля 2013 года № 40-ОЗ "О мере социальной поддержки по частичному освобождению граждан, проживающих на территории Свердловской области, от платы за коммунальные услуги" и от 25 апреля 2013 года № 41-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги"

Порядок предоставления и расходования из местного бюджета субсидий исполнителям коммунальных услуг в целях возмещения затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории городского округа Верхотурский, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги

1. Настоящий Порядок определяет основания и условия предоставления из местного бюджета субсидий исполнителям коммунальных услуг, в целях возмещения затрат, связанных с предоставлением гражданам меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги

2. Порядок предоставления субсидий из местного бюджета разработан в соответствии со ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации

3. Предоставление субсидий осуществляется по мере поступления средств из областного бюджета.

4. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств местного бюджета в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по разделу 0505 "Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства", ЦС 06Г4270, ВР 810, КОСГУ 242.

5. Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на предоставление субсидий, является Администрация городского округа Верхотурский.

6. Право на получение субсидий из местного бюджета по предоставлению меры социальной поддержки имеют юридические лица - организации или индивидуальные предприниматели, являющиеся исполнителями коммунальных услуг, для возмещения расходов исполнителей коммунальных услуг, возникающих в связи с ограничением роста платежей граждан за коммунальные услуги предельными индексами, установленными Региональной энергетической комиссией Свердловской области для городского округа Верхотурский на основании представленных документов, установленных Порядком предоставления гражданам, проживающим на территории городского округа Верхотурский, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги (далее - мера социальной поддержки) и определения ее размера, определения сопоставимости перечня коммунальных услуг и объемов потребления коммунальных услуг и возмещения организациям или индивидуальным предпринимателям, являющимся исполнителями коммунальных услуг, затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории городского округа Верхотурский, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги.

7. Субсидии предоставляются из местного бюджета на безвозмездной и безвозвратной основе.

8. Субсидии, полученные из местного бюджета носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

9. Порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

Объем субсидий, предоставляемый юридическим лицам, подлежит возврату в бюджет городского округа Верхотурский в случае выявленных несоответствий сведений, расчетов, указанных в представленных документах, фактическим сведениям, расчетам; неполного предоставления сведений и документов, необходимых для предоставления субсидий.

Возврат субсидий осуществляется в следующем порядке:

9.1. Администрация городского округа Верхотурский в 10-дневный срок после проведения проверки направляет получателю субсидий требование о возврате субсидий;

9.2. требование о возврате субсидий должно быть исполнено в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования;

9.3. в случае невыполнения в установленный срок требования о возврате субсидии взыскание производится в судебном порядке.

10. Руководители юридических лиц несут ответственность за целевое использование бюджетных средств, в соответствии с действующим законодательством.

11. Комитет экономики и планирования Администрации городского округа Верхотурский, финансовое управление Администрации городского округа Верхотурский осуществляют проверки по соблюдению условий, целей и порядка предоставления субсидий исполнителю коммунальных услуг, осуществляющему расчет величины предоставляемой гражданам меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги.

УТВЕРЖДЕН постановлением Администрации городского округа Верхотурский от _____ 2015г. № _____ "О реализации Постановления Правительства Свердловской области от 18.12.2013г. № 1539-ПП "О реализации законов Свердловской области от 25 апреля 2013 года № 40-ОЗ "О мере социальной поддержки по частичному освобождению граждан, проживающих на территории Свердловской области, от платы за коммунальные услуги" и от 25 апреля 2013 года № 41-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги"

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГРАЖДАМ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ПО ЧАСТИЧНОМУ ОСВОБОЖДЕНИЮ ОТ ПЛАТЫ ЗА КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ, ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ И ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ

Прошу предоставить

(наименование юридического лица)

(юридический адрес, контактный телефон)

субсидию в сумме _____ руб. на возмещение затрат, связанных с предоставлением гражданам меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги за период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

К заявлению прилагаются:

1. Реестр (ведомость) предоставления гражданам меры социальной поддержки по каждому многоквартирному и жилому дому.

2. Счета-фактуры ресурсоснабжающих организаций по всем коммунальным услугам и платежные поручения исполнителя, подтверждающие оплату поставленных коммунальных ресурсов за отчетный период.

Руководитель организации _____ (фамилия, имя, отчество)
(подпись)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 40-43

УТВЕРЖДЕН постановлением Администрации городского округа Верхотурский от _____ 2015 г. № _____ "О реализации Постановления Правительства Свердловской области от 18.12.2013 г. № 1539-ПП "О реализации законов Свердловской области от 25 апреля 2013 года № 40-ОЗ "О мере социальной поддержки по частичному освобождению граждан, проживающих на территории Свердловской области, от платы за коммунальные услуги" и от 25 апреля 2013 года № 41-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги"

РЕЕСТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАЖДАНАМ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ПО ЧАСТИЧНОМУ ОСВОБОЖДЕНИЮ ОТ ПЛАТЫ ЗА КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ

(наименование юридического лица)

№ п/п	Ф.И.О.	Адрес	Код-индекс (зарегистрирован-взх)	Наименование ресурса	Базовый месяц			Сумма по предельному платежу (9 - 8 x 1,089)	Текущий период			Размер превышения предельного платежа (13 - 12 - 9)
					Объем потребления	Тариф	Сумма начисленного платежа (8 - 3 x 7)		Объем потребления	Тариф	Сумма начисленного платежа (12 - 10 x 1)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
				ГВС								
				ХВС								
				...								
		Адрес объекта										
		Восточный										

УТВЕРЖДЕН постановлением Администрации городского округа Верхотурский от _____ 2015 г. № _____ "О реализации Постановления Правительства Свердловской области от 18.12.2013 г. № 1539-ПП "О реализации законов Свердловской области от 25 апреля 2013 года № 40-ОЗ "О мере социальной поддержки по частичному освобождению граждан, проживающих на территории Свердловской области, от платы за коммунальные услуги" и от 25 апреля 2013 года № 41-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги"

СОГЛАШЕНИЕ № _____

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, МЕСТНОГО БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ВЕРХОТУРСКИЙ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГРАЖДАНАМ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ПО ЧАСТИЧНОМУ ОСВОБОЖДЕНИЮ ОТ ПЛАТЫ ЗА КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ

г. Верхотурье "___" _____ 2014 года

Администрация городского округа Верхотурский в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем Сторона-1, с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем Сторона-2, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. По настоящему соглашению Сторона-1 обеспечивает безвозмездное перечисление субсидии на возмещение затрат, связанных с предоставлением гражданам меры социальной поддержки

по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги. Сторона-2 обязуется выполнить все условия, предусмотренные настоящим Соглашением.

1.2. Предоставление субсидии на возмещение затрат, связанных с предоставлением гражданам меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги, предоставляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком, утвержденным постановлением Администрации городского округа Верхотурский от _____ № _____ "О реализации Постановления Правительства Свердловской области от 18 декабря 2013 года № 1539-ПП "О реализации законов Свердловской области от 25 апреля 2013 года № 40-ОЗ "О мере социальной поддержки по частичному освобождению граждан, проживающих на территории Свердловской области, от платы за коммунальные услуги" и от 25 апреля 2013 года № 41-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги".

1.3. Субсидия на возмещение затрат, связанных с предоставлением гражданам меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги, имеет строго целевое назначение и не может быть использована в целях, не предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Сторона-1 обязана:

2.1.1. Принять и осуществить проверку представленных Стороной-2 документов, необходимых для получения субсидии на возмещение затрат, связанных с предоставлением гражданам меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги.

2.1.2. Осуществить перечисление субсидии на возмещение затрат, связанных с предоставлением гражданам меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги, на расчетный счет Стороны-2 по мере предоставле-

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ****Продолжение. Начало на стр. 40-44**

ния подтверждающих документов, указанных в пункте 2.3.3 настоящего Соглашения.

2.2. Сторона-1 имеет право:

2.2.1. В течение срока действия Соглашения проводить проверки выполнения Стороной-2 условий предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с предоставлением гражданам меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги.

2.2.2. Осуществлять полномочия по обеспечению муниципального финансового контроля, осуществлять контроль за целевым использованием бюджетных средств, предоставляемых в форме субсидии на возмещение затрат, связанных с предоставлением гражданам меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги.

2.2.3. В одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Соглашения в случае невыполнения условий настоящего Соглашения Стороной-2.

2.3. Сторона-2 обязана:

2.3.1. Обеспечить предоставление меры социальной поддержки по частичному освобождению граждан, проживающих на территории Свердловской области, от платы за коммунальные услуги, в соответствии с Законом Свердловской области от 25.04.2013 № 40-ОЗ "О мере социальной поддержки по частичному освобождению граждан, проживающих на территории Свердловской области, от платы за коммунальные услуги", Постановлением Правительства".

2.3.2. Разместить информацию об условиях предоставления меры социальной поддержки по частичному освобождению граждан, проживающих на территории Свердловской области, от платы за коммунальные услуги для ознакомления всеми потребителями коммунальных услуг.

2.3.3. Предоставить в Администрацию городского округа Верхотурский документы, необходимые для получения субсидии на возмещение затрат, связанных с предоставлением гражданам меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги, в соответствии с Порядком:

- 1) договор управления многоквартирным домом;
- 2) копии учредительных документов: Устав предприятия, свидетельство о постановке на учет юридического лица или индивидуального предпринимателя в налоговом органе, свидетельство о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц;
- 3) реквизиты банковского счета, для получения субсидий;
- 4) справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подтверждающую, что в отношении юридического лица не возбуждено дело о несостоятельности (банкротстве) и не введена процедура банкротства в установленном законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) порядке.

2.3.4. Предоставлять в комитет экономики и планирования Администрации городского округа Верхотурский заявление по форме, утвержденной постановлением Администрации городского округа Верхотурский от _____ № _____ "О реализации Постановления Правительства Свердловской области от 18 декабря 2013 года № 1539-ПП "О реализации законов Свердловской области от 25 апреля 2013 года № 40-ОЗ "О мере социальной поддержки по частичному освобождению граждан, проживающих на территории Свердловской области, от платы за коммунальные услуги" и от 25 апреля 2013 года № 41-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги", к заявлению необходимо приложить следующие документы:

- 1) реестр (ведомость) предоставления гражданам меры социальной поддержки;
- 2) счета-фактуры ресурсоснабжающих организаций по всем коммунальным услугам и платежные поручения исполнителя, подтверждающие оплату поставленных коммунальных ресурсов за истекший месяц.

2.4. Сторона-2 имеет право:

При надлежащем выполнении им обязательств по настоящему Соглашению запросить информацию о сроках перечисления ему субсидии на возмещение затрат, связанных с предоставлением меры социальной поддержки.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

3.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Субъектом и Управлением, действует до окончания финансового года или планового периода.

3.2. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых находится в Администрации городского округа Верхотурский, второй - у Субъекта.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае нарушения условий предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с предоставлением гражданам меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги, а также не соблюдения условий настоящего Соглашения, Сторона-2 обязана возратить предоставленные денежные средства на расчетный счет Стороны-1 в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению считаются действительными, если они оформлены в письменном виде, подписаны уполномоченными на то лицами и заверены печатями обеих Сторон.

5.2. В случае изменений у одной из Сторон настоящего Соглашения юридического адреса или банковских реквизитов, она обязана незамедлительно письменно в течение 5 (пяти) дней информировать об этом другую Сторону.

5.3. Все разногласия и споры по настоящему Соглашению решаются Сторонами путем переговоров.

5.4. В случае невозможности урегулирования возникшего спора путем переговоров спор подлежит рассмотрению в соответствии с законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде Свердловской области.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА СУБСИДИИ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГРАЖДАНАМ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ПО ЧАСТИЧНОМУ ОСВОБОЖДЕНИЮ ОТ ПЛАТЫ ЗА КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ

6.1. В случае выявления нарушений Стороной-2 условий настоящего Соглашения Сторона-1 составляет акт о нарушении условий предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с предоставлением гражданам меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги (далее - Акт о нарушении), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

6.2. В случае не устранения нарушений в сроки, указанные в акте о нарушении, Сторона-1 вправе потребовать возврата в бюджет городского округа Верхотурский предоставленной субсидии на возмещение затрат, связанных с предоставлением гражданам меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги, издав соответствующее постановление.

6.3. В течение пяти рабочих дней с даты подписания указанного постановления направляется Стороне-2 вместе с требованиями о возврате субсидии на возмещение затрат, связанных с предоставлением гражданам меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги, в бюджет городского округа, содержащий сумму, сроки, код бюджетной клас-

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Окончание. Начало на стр. 40-45

сификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии, реквизиты банковского счета, на который должны быть перечислены средства (далее - требование).

6.4. Сторона-2 обязана осуществить возврат субсидии на возмещение затрат, связанных с предоставлением гражданам меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги, в течение 10 рабочих дней со дня получения такого требования.

6.5. В случае не возврата субсидии на возмещение затрат, связанных с предоставлением гражданам меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги, сумма, израсходованная с нарушением условий ее предоставления, подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ

6.1. Контроль за целевым и эффективным использованием выделенных средств осуществляется комитетом экономики и планирования Администрации городского округа Верхотурский в пределах предоставленных полномочий в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами городского округа Верхотурский.

6.2. Комитет экономики и планирования Администрации городского округа Верхотурский, финансовое управление Администрации городского округа Верхотурский осуществляют проверки по соблюдению условий, целей и порядка предоставления субсидий исполнителю коммунальных услуг, осуществляющему расчет величины предоставляемой гражданам меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги.

6.3. Ответственность за достоверность сведений несет исполнитель коммунальных услуг, осуществляющий расчет величины предоставляемой гражданам меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги.

8. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Сторона-1:

**Администрация городского округа
Верхотурский**

Адрес: 624380, Свердловская область

г. Верхотурье, ул. Светская, 4

Телефон: (34389) 2-26-85

ИНН: 6640001733 КПП: 664001001

БИК: 046577001 ОКВЭД: 75.11.31

ОКОНХ: 97610 ОКПО: 04041607

Р/СЧ: 40101810500000010010

в ГРКЦ ГУ Банка России по

Свердловской области

г. Екатеринбург

И.о. главы Администрации

городского округа Верхотурский

Н.Ю. Бердникова

М.П.

Сторона-2:

Ф.И.О.

М.П.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.03.2015 г. № 300

г. Верхотурье

О проведении "Ярмарки профессий"

В целях координации совместной деятельности Центра занятости с Управлением культуры, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Верхотурский, Управлением образования Администрации городского округа Верхотурский, образовательными учреждениями среднего и высшего професси-

онального образования по профориентации учащихся и выпускников общеобразовательных учреждений, оказания им практической помощи в профессиональном самоопределении, выборе профессии, соответствующей индивидуальным особенностям и отвечающей потребностям рынка труда, руководствуясь статьёй 26 Устава городского округа Верхотурский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести 23 апреля 2015 года мероприятие "Ярмарка профессий" с 14.00 часов.

2. Управлению культуры, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Верхотурский (Гайнанова Н.А.) организовать проведение мероприятия и предоставить помещение Муниципального бюджетного учреждения культуры "Центр культуры" для проведения "Ярмарки профессий".

3. Управлению образования Администрации городского округа Верхотурский (Головкова Т.В.) организовать посещение и участие в "Ярмарке профессий" учащихся 9, 10, 11 классов муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа.

4. Рекомендовать Государственному бюджетному общеобразовательному учреждению Свердловской области "Верхотурская гимназия" (Екимова С.А.), Государственному бюджетному общеобразовательному учреждению Свердловской области "Средняя общеобразовательная школа № 2" (Протопопова Т.Ю.), Государственному бюджетному общеобразовательному учреждению Свердловской области "Средняя общеобразовательная школа № 3" (Подкорытова Ю.В.) организовать посещение и участие в "Ярмарке профессий" учащихся 9, 10, 11 классов.

5. Предложить Государственному казенному учреждению "Новолялинский Центр занятости" (Савченкова Е.В.) пригласить для участия в "Ярмарке профессий" учебные заведения профессионального образования Свердловской области.

6. Рекомендовать Негосударственному некоммерческому учреждению "Центр гуманитарных услуг" (Чебыкин А.С.), Филиалу Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Свердловской области "Верхотуринский механический техникум" (Фахрисламова Н.А.) оформить экспозиции и провести презентации учебных заведений.

7. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

8. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации
городского округа Верхотурский **Н.Ю. Бердникова**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.03.2015 г. № 305

г. Верхотурье

***Об организации и проведении призыва
граждан 1988-1997 годов рождения на
военную службу в городском округе
Верхотурский в апреле-июле 2015 года***

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 25.03.2015 № 160 "О призыве в апреле-июле 2015 года граждан Российской Федерации на военную службу и об увольнении с военной службы граждан, проходящих военную службу по призыву", Федеральными законами от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе", от 25 июля 2002 года № 113-ФЗ "Об альтернативной гражданской службе", постановлениями Правительства Российской Федерации от 11.11.2006 г. № 663

Продолжение на стр. 47

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 46

"Об утверждении Положения о призыве на военную службу граждан Российской Федерации", от 04.07.2013 г. № 565 "Об утверждении Положения о военно-врачебной экспертизе", от 01.12.2004 г. № 704 "О порядке компенсаций расходов, понесенных организациями и гражданами Российской Федерации в связи с реализацией Федерального Закона "О воинской обязанности и военной службе", в целях обеспечения в городском округе Верхотурский организованного призыва граждан на военную службу весной 2015 года, руководствуясь статьёй 26 Устава городского округа Верхотурский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Призывной комиссии городского округа Верхотурский (Бердникова Н.Ю.) провести в период с 01 апреля по 15 июля 2015 года в городском округе Верхотурский призыв граждан 1988-1997 годов рождения на военную службу. Призывной пункт городского округа Верхотурский разместить по адресу: г. Верхотурье, ул. Ершова, 15 МБОУ ДОД "Центр детского творчества".

2. Утвердить прилагаемые:

график работы призывной комиссии городского округа Верхотурский и медицинской комиссии в составе призывной комиссии городского округа Верхотурский;

список врачей-специалистов основного и резервного состава, участвующих в работе призывной комиссии городского округа Верхотурский.

3. Призывной комиссии городского округа Верхотурский в соответствии со статьями 26-28 Федерального Закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе":

3.1. Организовать работу по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву на военную службу.

3.2. Организовать принятие решений в отношении граждан, освобожденных от призыва или имеющих право на отсрочку от призыва на военную службу в соответствии со статьями 22, 23, 24 Федерального Закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

3.3. В случае уклонения граждан от призыва на военную службу организовать принятие решений о передаче дел о них в трехдневный срок в прокуратуру Верхотурского района, для принятия решения о привлечении их к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

4. Рекомендовать главному врачу государственного бюджетного учреждения здравоохранения Свердловской области "Центральная районная больница Верхотурского района" Полтавскому С.Н.:

4.1. На период проведения призыва (весна 2015 года) граждан на военную службу определить персональный состав медицинской комиссии для проведения медицинского осмотра граждан.

4.2. Предоставить в отдел (военного комиссариата Свердловской области по городам Нижняя Тура, Лесной и Верхотурскому уезду):

медицинские документы, характеризующие состояние здоровья призывников;

счета по оплате услуг, связанных с медицинским освидетельствованием граждан, подлежащих призыву на военную службу.

5. Рекомендовать начальнику отдела полиции № 33 (дислокация г. Верхотурье) Межмуниципального отдела МВД России "Новолялинский" Дружинину В.А. в соответствии со статьей 4 Федерального Закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" и в целях поддержания общественного порядка на призывном пункте и при отправке призывников на областной сборный пункт, в пределах своей компетенции:

5.1. При необходимости, выделять сотрудников отдела полиции № 33 (дислокация г. Верхотурье) Межмуниципального отдела МВД России "Новолялинский" на весь период проведения мероприятий по призыву по согласованию с начальником отдела (военного комиссариата Свердловской области по городам Нижняя Тура, Лесной и Верхотурскому уезду).

5.2. В дни отправок призывников на областной сборный пункт во взаимодействии с начальником отдела (военного комиссариата Свердловской области по городам Нижняя Тура, Лесной и Верхотурскому уезду) организовать охрану общественного порядка.

5.3. При наличии законных оснований производить розыск и осуществлять задержание граждан, уклоняющихся от воинского учета, призыва на военную службу.

6. Рекомендовать руководителям предприятий и организаций независимо от форм собственности:

6.1. Организовать оповещение граждан о вызове (по повесткам) в отдел (военного комиссариата Свердловской области по городам Нижняя Тура, Лесной и Верхотурскому уезду).

6.2. Обеспечить гражданам возможность своевременной явки по вызовам (повесткам) в отдел (военного комиссариата Свердловской области по городам Нижняя Тура, Лесной и Верхотурскому уезду).

7. Рекомендовать отделу (военного комиссариата Свердловской области по городам Нижняя Тура, Лесной и Верхотурскому уезду) (Егоренков И.А.):

7.1. Организовать призыв граждан на военную службу и их медицинское освидетельствование в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Организовать совместно с государственным бюджетным учреждением здравоохранения Свердловской области "Центральная районная больница Верхотурского района" контроль за медицинским освидетельствованием граждан.

7.3. Оказать помощь Управлению культуры, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Верхотурский в подготовке и проведении "Дня призывника".

7.4. Организовать и провести всестороннее изучение граждан, подлежащих призыву, по месту жительства и месту работы.

7.5. В случае невозможности вручения повесток призывникам, подлежащим призыву на военную службу, направлять в отдел полиции № 33 (дислокация г. Верхотурье) Межмуниципального отдела МВД России "Новолялинский" персональные письменные обращения для принятия мер по розыску и доставке граждан в военно-учетный стол Администрации городского округа Верхотурский.

7.6. Организовать плановые отправки призывников на областной сборный пункт.

7.7. Организовать контроль выполнения руководителями предприятий и организаций городского округа Верхотурский обязанностей, предусмотренных статьей 4 Федерального Закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

7.8. Направлять документы в Военный комиссариат Свердловской области на возмещение расходов, понесенных гражданами и организациями в связи с реализацией Федерального Закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе", согласно постановлению Правительства РФ от 01.12.2004 г. № 704 "О порядке компенсаций расходов, понесенных организациями и гражданами Российской Федерации в связи с реализацией Федерального Закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

7.9. В срок до 01 апреля 2015 года принять участие и оказать содействие в проведении инструкторско-методических занятий, проводимых председателем призывной комиссии.

7.10. В срок до 01 августа 2015 года подготовить и предоставить информацию об итогах призыва председателю призывной комиссии городского округа Верхотурский для последующего доклада Губернатору Свердловской области.

8. Управлению культуры, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Верхотурский (Гайманова Н.А.), совместно с отделом (военного комиссариата Свердловской области по городам Нижняя Тура, Лесной и Верхотурскому уезду) (Егоренков И.А.) 24 апреля 2015 года организовать и провести "День призывника" и торжественные проводы граждан, подлежащих призыву в ряды Вооруженных сил, с вручением памятных подарков.

9. Руководителям организаций, осуществляющих эксплуатацию жилых помещений на территории городского округа, в соответствии со статьей 4 Федерального Закона от 28 марта 1998 года

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Окончание. Начало на стр. 47

№ 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" в двухнедельный срок обеспечить предоставление в отдел (военного комиссариата Свердловской области по городам Нижняя Тура, Лесной и Верхотурскому уезду) сведений об изменениях состава граждан, постоянно проживающих или пребывающих более трех месяцев, которые состоят или не состоят, но обязаны состоять на воинском учете.

10. Руководителю военно-учетного стола Администрации городского округа Верхотурский Свалухиной Т.В.:

10.1. Назначить сотрудников военно-учетного стола, отвечающих за оповещение и розыск призывников.

10.2. Назначить ответственного за контролем прохождения призывниками дополнительного медицинского осмотра.

11. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

12. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. главы Администрации
городского округа Верхотурский Н.Ю. Бердникова**

Утвержден: постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 31.03.2015 г. № 305 "Об организации и проведении призыва граждан 1988-1997 годов рождения на военную службу в городском округе Верхотурский в апреле-июле 2015 года"

ГРАФИК

**работы призывной комиссии городского округа
Верхотурский и медицинской комиссии в составе
призывной комиссии городского округа Верхотурский**

Начало работы медицинской комиссии с 09:00 часов:

апрель: 01, 06, 17;
май: 20;
июнь: 17;
июль: 03.

Начало работы призывной комиссии с 11:00 часов:

апрель: 01, 06, 17;
май: 20;
июнь: 17;
июль: 03, 15.

Утвержден: постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 31.03.2015 г. № 305 "Об организации и проведении призыва граждан 1988-1997 годов рождения на военную службу в городском округе Верхотурский в апреле-июле 2015 года"

СПИСОК

**врачей-специалистов основного и резервного состава,
участвующих в работе призывной комиссии
городского округа Верхотурский**

Врач	Фамилия, инициалы	
Старший врач	Лохов М.Ю.	(Кашникова Н.А.)
Терапевт	Борисова Т.П.	(Кашникова Н.А.)
Невролог	Шелухин Ю.Н.	(Ванеева Л.Г.)
Офтальмолог	Копылова А.Ю.	(Коршунова Н.Я.)
Психиатр	Удинцева А.И.	(Шелухин Ю.Н.)
Нарколог	Удинцева А.И.	(Шелухин Ю.Н.)
Хирург	Лохов М.Ю.	(Полтавский С.Н.)
Стоматолог	Кощеева Е.М.	(Соковина О.А.)
Дерматолог		(Валуева И.И.)
Отоларинголог	Золотарев А.В.	(Чебыкин А.С.)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 03.03.2015 г. № 74

г. Верхотурье

**Об утверждении Плана проведения
Финансовым управлением Администрации
городского округа Верхотурский плановых
проверок при осуществлении закупок для
обеспечения нужд городского округа
Верхотурский в соответствии с
Федеральным законом от 05 апреля 2013 года
№ 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере
закупок товаров, работ, услуг для обеспечения
государственных и муниципальных нужд"
на первое полугодие 2015 года**

В соответствии со статьей 99 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 16.02.2015 № 162 "Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции "Осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд городского округа Верхотурский", руководствуясь статьей 26 Устава городского округа Верхотурский:

1. Утвердить План проведения Финансовым управлением Администрации городского округа Верхотурский плановых проверок при осуществлении закупок для обеспечения нужд городского округа Верхотурский в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" на первое полугодие 2015 года (прилагается).

2. Опубликовать настоящее распоряжение в информационном бюллетене "Верхотурская неделя", разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский и сайте закупок www.zakupki.gov.ru.

3. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на начальника Финансового управления Администрации городского округа Верхотурский Глушково С.Н.

**И.о. главы Администрации
городского округа Верхотурский Н.Ю. Бердникова**

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Окончание. Начало на стр. 48

Утвержден: распоряжением Администрации
городского округа Верхотурский от 03.03.2015 г. № 74**ПЛАН проведения Финансовым управлением Администрации городского округа Верхотурский плановых проверок при осуществлении закупок для обеспечения нужд городского округа Верхотурский в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" на первое полугодие 2015 года**

№ п/п	Наименование субъекта проверки (ИНН, адрес местонахождения)	Основание проведения проверки	Цели проведения проверки	Месяц начала проведения проверки
1	2	3	4	5
1.	Муниципальное казенное учреждение «Жилищно-эксплуатационное управление» городского округа Верхотурский (ИНН: 6640002543, 624380, Свердловская область, г. Верхотурье, ул. Ленина, д. 19а)	Проверка ранее не проводилась.	Предупреждение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, работ, услуг и иных нормативных правовых актов	Апрель

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
РЕШЕНИЕ**

от "25" марта 2015 года № 7
г. Верхотурье

**О назначении главы Администрации
городского округа Верхотурский**

На основании части 6 статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления РФ", пункта 5 статьи 26 Устава городского округа Верхотурский, решения конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности Главы Администрации городского округа Верхотурский от 18.03.2015 г., руководствуясь статьей 21 Устава городского округа Верхотурский, Дума городского округа Верхотурский

РЕШИЛА:

1. Назначить с "07" апреля 2015 года главой Администрации городского округа Верхотурский Першина Юрия Валерьевича.

2. Главе городского округа Верхотурский Лиханову А.Г. заключить контракт с Першиным Ю.В., в соответствии с утвержденным решением Думы городского округа Верхотурский, федеральным законом и законом Свердловской области.

3. Настоящее Решение вступает в силу с момента подписания.

4. Опубликовать настоящее Решение в информационном бюллетене "Верхотурская неделя".

Глава городского округа Верхотурский А.Г.Лиханов

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
РЕШЕНИЕ**

от "25" марта 2015 года № 8
г. Верхотурье

**О внесении изменений в Решение Думы
городского округа Верхотурский
от 13.01.2013 г. № 1 "Об утверждении
Порядка проведения внешней проверки
годового отчета об исполнении бюджета
городского округа Верхотурский"**

В связи с внесением изменений в бюджетное законодательство в

вопросах организации деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований и с целью приведения Порядка проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета городского округа Верхотурский действующему законодательству и местным нормативным правовым актам, руководствуясь статьей 21 Устава городского округа Верхотурский, Дума городского округа Верхотурский

РЕШИЛА

1. Внести следующие изменения в Порядок проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета городского округа Верхотурский:

1) абзацы 6 и 8, статьи 2, раздела 1, исключить;

2) слова "проверка и анализ эффективности внутреннего финансового контроля" в статье 4 раздела 2 исключить;

3) статью 8 раздела 3 исключить;

4) статьи 5 раздела 2 изложить в новой редакции:

"Статья 5. Основание, предмет, объект и информационная основа внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета.

Основанием для проведения внешней проверки годового отчета являются положения статьи 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Положение о бюджетном процессе в городском округе.

Основным методом проведения внешней проверки является сравнительный анализ показателей годовой отчетности с данными, Федерального казначейства и иными отчетными документами проверяемых объектов, а также анализ соответствия отчета об исполнении бюджета городского округа требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положения о бюджетном процессе в городском округе и нормативным правовым актам Российской Федерации и Свердловской области.

Внешняя проверка годового отчета включает:

- внешнюю проверку годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств (далее - ГАБС), на предмет соответствия по составу и заполнению (содержанию);

- внешнюю проверку годовой бюджетной отчетности городского округа, а также сведений, представляемых одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета, на предмет соответствия по составу и заполнению (содержанию).

Предметом внешней проверки являются годовой отчет об исполнении бюджета городского округа, сводная годовая бюджетная отчетность ГАБС, в том числе финансового органа. Перечень годовой бюджетной отчетности установлен статьей 264.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Объектами внешней проверки являются:

- ГАБС - главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета, в том числе финансовый орган;

- подведомственные ГАБС администраторы бюджетных средств (в случае необходимости).

Продолжение на стр. 50

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Окончание. Начало на стр. 49

Внешняя проверка годового отчета может проводиться в форме выездной проверки и камеральной.

Информационной базой проведения внешней проверки годового отчета являются:

- Бюджетный кодекс Российской Федерации;
- Устав городского округа;
- Положение о бюджетном процессе в городском округе
- Решение о бюджете городского округа
- Решения о внесении изменений (дополнений) в бюджет городского округа на отчетный финансовый год;
- требования к порядку составления бюджетной отчетности установленные Министерством финансов Российской Федерации;
- нормативные правовые акты, касающиеся вопросов исполнения местного бюджета в отчетном финансовом году, в том числе Порядки использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации, составления и ведения сводной бюджетной росписи, исполнения бюджета по расходам, предоставления бюджетных кредитов, субсидий из местного бюджета и т.п.;
- сводная бюджетная роспись на отчетный финансовый год;
- реестр расходных обязательств муниципального образования на отчетный финансовый год;
- результаты контрольных мероприятий Контрольного органа, относящиеся к средствам бюджета городского округа отчетного финансового года;
- результаты текущего контроля (мониторинга) за исполнением бюджета ГАБС в отчетном году.;

5) раздел 2 "Понятие, цель, объект и предмет внешней проверки" дополнить статьей 5.1 следующего содержания:

"Статья 5.1 Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств (ГАБС).

Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности ГАБС представляет собой комплекс контрольных мероприятий по проверке полноты и достоверности бюджетной отчетности ГАБС:

- на предмет её соответствия по составу, структуре и заполнению (содержанию) требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании, Инструкции № 191н, Указаниям о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации;
- на предмет соответствия сводной бюджетной отчетности и бюджетной отчетности подведомственных получателей (распорядителей) бюджетных средств, администраторов доходов бюджета, администраторов источников финансирования дефицита бюджета;
- на предмет соответствия финансовых показателей сводной бюджетной отчетности данным Федерального казначейства.

Проверка проводится по всем ГАБС и выборочно по их подведомственным учреждениям. Объем выборки и объекты проверки определяются руководителем контрольного мероприятия.;

6) раздел 2 "Понятие, цель, объект и предмет внешней проверки" дополнить статьей 5.2 следующего содержания:

"Статья 5.2 Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности городского округа.

Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности городского округа представляет собой комплекс контрольных мероприятий по проверке её полноты и достоверности:

- на предмет соответствия по составу, структуре и заполнению (содержанию) требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании, Инструкции № 191н, Указаниям о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации;
- на предмет соответствия сводной бюджетной отчетности ГАБС;
- на предмет соответствия данным Федерального казначейства.;

7) название раздела 3 изложить в следующей редакции:

"Этапы проведения внешней проверки и оформление документов по результатам внешней проверки.;"

8) статью 6 раздела 3 изложить в следующей редакции:

"Статья 6. Этапы проведения внешней проверки:

Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета проводится в два этапа.

Этап I - проведение внешней проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС (далее - внешняя проверка), который включает в себя: организационно-подготовительную работу; проверочные мероприятия и оформление результатов проверки в виде акта.

Бюджетная отчетность, поступившая в Контрольно-счетный орган, передается под роспись инспектору и используется при проведении внешней проверки.

Внешняя проверка проводится в соответствии с Программой внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета, утвержденной Председателем Контрольно-счетного органа (далее - Программа).

Внешняя проверка проводится с выходом на объект проверки.

Этап II - подготовка заключения на отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год (далее - Заключение).

Подготовка Заключения осуществляется с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС, в последовательности установленной Методическими рекомендациями.

Заключение формируется в соответствии с целями, предусмотренными программой, и с учетом результатов внешней проверки бюджетной отчетности ГАБС, отраженных в актах.;"

9) статью 7 раздела 3 изложить в следующей редакции:

"Статья 7. Оформление документов по результатам внешней проверки.

По результатам внешней проверки оформляются следующие документы:

- акт по результатам внешней проверки бюджетной отчетности ГАБС.

- заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

Акт формируется в разрезе каждого объекта проверки.

Результаты внешней проверки оформляются в разрезе вопросов, предусмотренных программой, в следующей структуре:

- 1) Общие сведения.
- 2) Проверка полноты бюджетной отчетности.
- 3) Проверка достоверности бюджетной отчетности.
 - 3.1). Раздел "Доходы бюджета".
 - 3.2). Раздел "Расходы бюджета".
 - 3.3). Раздел "Источники финансирования дефицита бюджета".

Заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета (далее - Заключение).

Заключение формируется в разрезе целей, предусмотренных программой, в следующей структуре.

Общие сведения.

Полнота бюджетной отчетности.

Достоверность бюджетной отчетности.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета.

Заключение контрольного органа на годовой отчет об исполнении бюджета одновременно предоставляется в Думу и Администрацию городского округа в срок, не превышающий один месяц с момента предоставления отчета об исполнении местного бюджета в Контрольный орган, а также размещается на официальном сайте Контрольного органа не позднее 10.05 текущего года.;"

2. Опубликовать настоящее Решение в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и на официальном сайте городского округа Верхотурский.

3. Настоящее Решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на планово-бюджетную комиссию Думы городского округа Верхотурский (Каменных В.А.).

Глава городского округа Верхотурский А.Г.Лиханов

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ****РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
РЕШЕНИЕ**

от "25" марта 2015 года № 9
г. Верхотурье

**Об утверждении Положения о порядке
и условиях предоставления муниципальных
гарантий городского округа Верхотурский**

В связи с изменением законодательства и совершенствованием правового положения органов местного самоуправления, руководствуясь статьей 21 Устава городского округа Верхотурский, Дума городского округа Верхотурский

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях предоставления муниципальных гарантий городского округа Верхотурский (прилагается).

2. Признать утратившим силу Решение Думы городского округа Верхотурский от 27.02.2008 года № 20 "Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления муниципальных гарантий городского округа Верхотурский".

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его опубликования.

4. Настоящее Решение опубликовать в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

5. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Думы городского округа по регламенту и местному самоуправлению (Екимова С.А.).

Глава городского округа Верхотурский А.Г.Лиханов

Утверждено: Решением Думы городского округа Верхотурский "Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления муниципальных гарантий городского округа Верхотурский" от "25" марта 2015 г. № 9

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ****Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о порядке и условиях предоставления муниципальных гарантий городского округа Верхотурский (далее - Положение) определяет порядок предоставления муниципальных гарантий за счет средств бюджета городского округа Верхотурский (далее - местный бюджет) в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.2. В настоящем Положении под муниципальной гарантией понимается вид долгового обязательства, в силу которого муниципальное образование "городской округ Верхотурский" (Гарант) обязан при наступлении предусмотренного в гарантии события (гарантийного случая) уплатить лицу, в пользу которого предоставлена гарантия (Бенефициару), по его письменному требованию определенную в обязательстве денежную сумму за счет средств местного бюджета в соответствии с условиями даваемого Гарантом обязательства отвечать за исполнение третьим лицом (Принципалом) его обязательств перед Бенефициаром.

1.3. От имени муниципального образования "городской округ Верхотурский" муниципальные гарантии предоставляются Администрацией городского округа (далее - Администрация). Предоставление муниципальных гарантий осуществляется в соответствии с полномочиями Администрации на основании, решения Думы городского округа Верхотурский о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также договора о предоставлении муниципальной гарантии, с соблю-

дением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и в порядке, установленном настоящим Положением.

1.4. Программа муниципальных гарантий является приложением к решению Думы городского округа Верхотурский о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

**Глава 2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ**

2.1. На получение муниципальной гарантии юридическое лицо может претендовать при соблюдении следующих условий:

1) юридическое лицо зарегистрировано в установленном порядке на территории городского округа Верхотурский и осуществляет деятельность на территории городского округа Верхотурский;

2) юридическое лицо не находится в стадии реорганизации или ликвидации;

3) отсутствие у принципала, его поручителей (гарантов) просроченной задолженности по денежным обязательствам перед городским округом Верхотурский, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, а также неурегулированных обязательств по ранее представленным муниципальным гарантиям;

4) предоставление принципалом соответствующего требованиям статьи 93.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и гражданского законодательства Российской Федерации обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования к принципалу в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части муниципальной гарантии.

2.2. Муниципальная гарантия не предоставляется в обеспечение исполнения обязательств юридического лица, в отношении которого в соответствии с законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) возбуждено дело о несостоятельности (банкротстве).

2.3. Муниципальная гарантия не предоставляется юридическому лицу, предоставившему недостоверные сведения о себе.

2.4. Обязательным условием предоставления муниципальной гарантии юридическому лицу является проведение Финансовым управлением Администрации городского округа Верхотурский (далее - Финансовое управление) анализа финансового состояния юридического лица, претендующего на получение муниципальной гарантии за счет средств бюджета городского округа Верхотурский, с целью подтверждения его финансовой устойчивости в срок установленный п. 3.5 настоящего Положения.

При предоставлении муниципальной гарантии для обеспечения обязательств по возмещению ущерба, образовавшегося при наступлении гарантийного случая некоммерческого характера, а также муниципальной гарантии без права регрессного требования гаранта к принципалу анализ финансового состояния юридического лица, претендующего на получение муниципальной гарантии, может не проводиться. При предоставлении указанных гарантий обеспечение исполнения обязательств, принципала перед гарантом, которые могут возникнуть в связи с предъявлением гарантом регрессных требований к принципалу, не требуется.

2.5. Муниципальная гарантия без права регрессного требования гаранта к принципалу о возмещении сумм, уплаченных бенефициару по муниципальной гарантии, может быть предоставлена юридическим лицам, независимо от организационно-правовой формы собственности, осуществляющим деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, в случаях возникновения угрозы жизни и здоровью населения городского округа Верхотурский, угрозы причинения вреда имуществу, угрозы нарушения экологической безопасности, а также возникновения или угрозы возникновения чрезвычайной ситуации, а также в целях обеспечения стабильной деятельности жилищно-коммунального хозяйства городского округа Верхотурский.

2.6. Предоставление муниципальной гарантии осуществляется исключительно в письменной форме на основании Постановления Администрации посредством заключения договора о предостав-

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 51

лении муниципальной гарантии городского округа Верхотурский с указанием обязательства, которое обеспечивается муниципальной гарантией, и выдачи принципалу муниципальной гарантии городского округа Верхотурский. Порядок и сроки возмещение принципалом гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, определяется договором между гарантом и принципалом.

Несоблюдение письменной формы муниципальной гарантии влечет ее недействительность (ничтожность).

2.7 Цели и условия предоставления муниципальных гарантий определяются решением Думы городского округа Верхотурский о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

Глава 3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ

3.1. Претендент на получение муниципальной гарантии (далее - заявитель, принципал) в срок до 1 октября года, предшествующего году, в котором будет предоставлена муниципальная гарантия, направляет в Администрацию на имя Главы Администрации письменное обращение (заявку) о намерении получить муниципальную гарантию, в котором указываются:

- сумма гарантийного обязательства;
- срок действия муниципальной гарантии;
- цели, на которые предполагается использовать средства, полученные от гарантированного обязательства;
- основные условия договора между Принципалом и Бенефициаром, а также ответственность заявителя перед гарантом;
- способы обеспечения муниципальной гарантии.

К заявке прилагаются следующие документы:

1) документы, подтверждающие полномочия единоличного исполнительного органа (или иного уполномоченного лица) принципала и бенефициара на совершение сделок от имени принципала и бенефициара, главного бухгалтера принципала и бенефициара (решение об избрании, приказ о назначении, приказ о вступлении в должность, трудовой договор, доверенность и др.);

2) копии учредительных документов принципала и бенефициара со всеми приложениями и изменениями;

3) копии документов, подтверждающих факт внесения записи о принципале и бенефициаре как юридических лиц в Единый государственный реестр юридических лиц;

4) копия лицензии на осуществление принципалом хозяйственной деятельности (в случаях если законодательством Российской Федерации предусмотрено, что указанная деятельность осуществляется на основании лицензии);

5) копии бухгалтерских отчетов принципала за год, предшествующий году обращения с заявлением о предоставлении муниципальной гарантии (с приложением копии пояснительной записки к отчету), и на каждую отчетную дату текущего года по установленным Министерством финансов Российской Федерации формам;

6) расшифровки кредиторской и дебиторской задолженности к представленным бухгалтерским отчетам с указанием наиболее крупных дебиторов и кредиторов и дат возникновения задолженности;

7) справки налогового органа, территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации и территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации о состоянии расчетов принципала соответственно по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, подтверждающие отсутствие недоимки по уплате налогов, сборов и обязательных платежей, а также задолженности по уплате процентов за пользование бюджетными средствами, пеней, штрафов и иных финансовых санкций по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего дате подачи заявления о предоставлении муниципальной гарантии;

8) справка принципала об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности принципала по денежным обязательствам перед городским округом Верхотурский;

9) справка налогового органа обо всех открытых в кредитных учреждениях счетах принципала;

10) справка принципала, подтверждающая, что в отношении его не возбуждено дело о несостоятельности (банкротстве) в установленном законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) порядке;

11) копия договора между принципалом и бенефициаром, под обеспечение обязательств которого запрашивается муниципальная гарантия, или письмо бенефициара о согласии заключить договор при условии выдачи муниципальной гарантии с претендентом на получение муниципальной гарантии.

При предоставлении муниципальной гарантии без права регрессного требования документы, указанные в подпунктах 5, 6, 9, 10, 11 настоящего пункта, не представляются.

3.2. Глава Администрации направляет заявку о намерении получить муниципальную гарантию и прилагаемые к ней документы в комитет по экономике и планирования Администрации городского округа Верхотурский (Далее - Комитет по экономике) для подготовки рассмотрения вопроса о предоставлении муниципальной гарантии.

При поступлении в текущем финансовом году в Администрацию на имя Главы Администрации письменной заявки о намерении получить муниципальную гарантию заявку и прилагаемые к ней документы также направляются Главой Администрации в Комитет по экономике для дачи заключения о предоставлении муниципальной гарантии.

3.3. Комитет по экономике в течение трех рабочих дней со дня поступления заявки и прилагаемых к ней документов проверяет на предмет полноты их предоставления в соответствии п.3.1 представленные заявителем документы и возвращает их заявителю в случае, если:

3.3.1. Заявитель:

- сообщил о себе ложные сведения;
- приложил к заявке документы не в соответствии с перечнем, установленным правовым актом Администрации;
- имеет просроченную задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием городского округа Верхотурский, а также по платежам в бюджетную систему Российской Федерации;
- находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
- указал цель гарантии, не соответствующую целям местного значения городского округа Верхотурский;
- указал неприемлемый размер гарантии.

3.3.2. Решением о бюджете не предусмотрено предоставление муниципальных гарантий.

3.4. В случае принятия представленных заявителем документов Комитет по экономике направляет заявление и прилагаемые к нему документы для проведения анализа финансового состояния принципала в Финансовое управление.

3.5. Финансовое управление проводит анализ финансового состояния принципала в течение пятнадцати рабочих дней со дня получения от Комитета по экономике заявки на получение муниципальной гарантии и прилагаемых к ней документов.

По итогам проведенного анализа составляется заключение, которое представляется в Комитет по экономике.

3.6. При наличии заключения о неудовлетворительном финансовом состоянии принципала муниципальная гарантия не предоставляется.

Муниципальная гарантия не предоставляется при наличии оснований, предусмотренных пунктом 2.2 и пунктом 2.3 настоящего Положения.

3.7. По результатам анализа финансового состояния принципала и представленных документов Глава Администрации принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной гарантии. При положительном решении - Комитет по экономике готовит заключение и проект правового акта Администрации о предоставлении муниципальной гарантии, в котором содержится наименование Принципала, цель, гарантированная сумма и срок гарантии, наличие или отсутствие права регрессного требования Гаранта к Принципалу.

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ****Окончание. Начало на стр. 51-52**

3.8. На основании правового акта Администрации о предоставлении муниципальной гарантии специалист юридического отдела Администрации готовит договор о предоставлении муниципальной гарантии в соответствии с требованиями бюджетного и гражданского законодательства.

3.9. На основании рекомендаций Комитета по экономике вносятся соответствующие предложения в проект решения Думы о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период.

Муниципальная гарантия подлежит включению в проект программы муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации.

Глава 4. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ, ОБЕСПЕЧЕННЫХ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ГАРАНТИЕЙ

4.1. Гарант по муниципальной гарантии несет субсидиарную ответственность дополнительно к ответственности должника (получателя муниципальной гарантии) по гарантированному им обязательству.

4.2. Требование бенефициара об уплате денежной суммы по муниципальной гарантии должно быть представлено гаранту в письменной форме с приложением указанных в муниципальной гарантии документов (договор, акты сверок о подтверждении имеющейся задолженности). В требовании должны быть указаны:

1) основание для требования бенефициара и платежа гаранта в виде ссылок на муниципальную гарантию, договор о предоставлении муниципальной гарантии;

2) сумма просроченных неисполненных гарантированных обязательств (основной долг);

3) платежные реквизиты бенефициара.

4) требование должно быть предъявлено в пределах срока действия муниципальной гарантии, указанного в договоре предоставления муниципальной гарантии городского округа Верхотурский;

5) вид и размер просроченных обязательств принципала должен соответствовать гарантированным обязательствам, указанным в договоре предоставления муниципальной гарантии городского округа Верхотурский;

4.3. Датой предъявления городскому округу Верхотурский требования бенефициара об исполнении муниципальной гарантии является дата его поступления в администрацию.

4.4. Администрации городского округа Верхотурский (уполномоченное лицо) в течение 5 рабочих дней с момента поступления требования бенефициара об исполнении муниципальной гарантии передает его для учета в финансовое управление.

Глава 5. УЧЕТ И КОНТРОЛЬ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ

5.1. Общая сумма обязательств, вытекающих из муниципальных гарантий, включается в состав муниципального долга как вид долгового обязательства.

5.2. Если исполнение Гарантом муниципальной гарантии ведет к возникновению права регрессного требования Гаранта к Принципалу либо обусловлено уступкой Гаранту прав требования Бенефициара к Принципалу, исполнение таких гарантий учитывается в источниках финансирования дефицита местного бюджета как предоставление бюджетного кредита.

Если исполнение Гарантом муниципальной гарантии не ведет к возникновению права регрессного требования Гаранта к Принципалу и не обусловлено уступкой Гаранту прав требования Бенефициара к Принципалу, исполнение таких гарантий подлежит отражению в составе расходов местного бюджета.

5.3. Сведения о предоставленных и исполненных муниципальных гарантиях подлежат отражению в долговой книге муниципального образования не позднее следующего рабочего дня после получения документа - основания необходимого для отражения соответствующей операции.

5.4. Финансовое управление ведет учет выданных муниципальных гарантий, исполнения обязательств Принципала, обеспеченных муниципальными гарантиями, а также учет осуществления Гарантом платежей по выданным гарантиям.

5.5. На основании данных учета Финансового управления ежегодно вместе с отчетом об исполнении бюджета городской округа Верхотурский представляет в Думу городского округа Верхотурский информацию о предоставлении муниципальных гарантий.

Глава 6 ПРЕКРАЩЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ДОЛГОВЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ, И ИХ СПИСАНИЕ С МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА

6.1. Обязательство гаранта перед бенефициаром по муниципальной гарантии прекращается:

уплатой гарантом бенефициару суммы, определенной гарантией; истечением определенного в гарантии срока, на который она выдана;

в случае исполнения в полном объеме принципалом или третьими лицами обязательств принципала, обеспеченных гарантией;

вследствие отказа бенефициара от своих прав по гарантии путем возвращения ее гаранту или письменного заявления об освобождении гаранта от его обязательств;

если обязательство принципала, в обеспечение которого предоставлена гарантия, не возникло;

в иных случаях, установленных гарантией.

6.2. Финансовое управление Администрации городского округа Верхотурский по истечении сроков и в иных случаях, указанных в пункте 6.1 настоящей главы, готовит проект постановления о списании с муниципального долга муниципальных долговых обязательств городского округа Верхотурский.

6.3. списание с муниципального долга осуществляется посредством уменьшения объема муниципального долга по видам списываемых муниципальных долговых обязательств, на сумму их списания без отражения сумм списания в источниках финансирования дефицита местного бюджета.

Глава 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ С НАРУШЕНИЕМ УСТАНОВЛЕННОГО ПОРЯДКА

7.1. Ответственность за предоставление муниципальных гарантий с нарушением установленного порядка наступает в соответствии с действующим законодательством.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
РЕШЕНИЕ**

от "25" марта 2015 г. № 10
г. Верхотурье

О внесении изменений в Перечень муниципальных услуг (функций), предоставляемых органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями на территории городского округа Верхотурский, утвержденный Решением Думы городского округа Верхотурский от 11.12.2013 г. № 78 "Об утверждении перечня муниципальных услуг (функций), предоставляемых органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями на территории городского округа Верхотурский"

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Окончание. Начало на стр. 53

муниципальных услуг", распоряжением Правительства Свердловской области от 22.07.2013 № 1021-РП "Об организации перевода государственных и муниципальных услуг в электронный вид", руководствуясь статьей 21 Устава муниципального образования городской округ Верхотурский, Дума муниципального образования городской округ Верхотурский

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Перечень муниципальных услуг (функций), предоставляемых органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями на территории городского округа Верхотурский, подлежащих переводу в электронный вид, утвержденный Решением Думы городского округа Верхотурский от 11.12.2013 № 78, исключив следующие услуги:

1) Предоставление социальных выплат отдельным категориям граждан в виде компенсации части расходов на оплату процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при приобретении (строительстве) жилого помещения;

2) Признание молодых семей участниками подпрограммы "Предоставление финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в Свердловской области, на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)";

3) Предоставление социальных выплат молодым семьям на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам).

2. Опубликовать настоящее Решение в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

3. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Думы городского округа Верхотурский по регламенту и местному самоуправлению (Екимова С.А.).

Глава городского округа Верхотурский А.Г. Лиханов

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
РЕШЕНИЕ**

от "25" марта 2015 г. № 11
г. Верхотурье

О внесении изменений в перечень муниципальных услуг, предоставляемых на территории городского округа Верхотурский через Государственное бюджетное учреждение Свердловской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" по принципу "одного окна", утвержденный Решением Думы городского округа Верхотурский от 11.12.2013 г. № 79 "Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых на территории городского округа Верхотурский через Государственное бюджетное учреждение Свердловской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" по принципу "одного окна"

В соответствии с пунктом 6 статьи 15 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления госу-

дарственных и муниципальных услуг", постановлением Правительства Свердловской области от 25.09.2013 № 1159-ПП "О перечне государственных услуг, предоставляемых органами государственной власти Свердловской области, территориальными государственными внебюджетными фондами Свердловской области в государственном бюджетном учреждении Свердловской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг", руководствуясь статьей 21 Устава муниципального образования городской округ Верхотурский, Дума муниципального образования городской округ Верхотурский

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Перечень муниципальных услуг, предоставляемых на территории городского округа Верхотурский через Государственное бюджетное учреждение Свердловской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" по принципу "одного окна", исключив следующие услуги:

1) Предоставление социальных выплат отдельным категориям граждан в виде компенсации части расходов на оплату процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при приобретении (строительстве) жилого помещения;

2) Признание молодых семей участниками подпрограммы "Предоставление финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в Свердловской области, на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)";

3) Предоставление социальных выплат молодым семьям на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам).

2. Опубликовать настоящее Решение в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

3. Настоящее Решение вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по регламенту и местному самоуправлению Думы городского округа Верхотурский (Екимова С.А.).

Глава городского округа Верхотурский А.Г. Лиханов

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
РЕШЕНИЕ**

от "25" марта 2015 года № 12
г. Верхотурье

О внесении изменений в Решение Думы городского округа Верхотурский от 26 ноября 2014 года № 68 "Об утверждении размеров платы за пользование жилым помещением (платы за найм), платы за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда и собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, платы за вывоз твердых и жидких бытовых отходов в городском округе Верхотурский"

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об об-

Продолжение на стр. 55

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Окончание. Начало на стр. 54

щих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь постановлениями Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 г. № 491 "Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность", от 03.04.2013 г. № 290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения", статьей 21 Устава городского округа Верхотурский, Дума городского округа Верхотурский

РЕШИЛА:

1. Приложение 3 к Решению Думы городского округа Верхотурский от 26 ноября 2014 года № 68 "Об утверждении размеров платы за пользование жилым помещением (платы за найм), платы за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда и собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, платы за вывоз твердых и жидких бытовых отходов в городском округе Верхотурский" изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее Решение вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2015 года.

3. Опубликовать настоящее Решение в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Верхотурский.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комиссию по промышленности, транспорту и связи Думы городского округа Верхотурский (Микишев Е.В.).

**Глава городского округа
Верхотурский А.Г. Лиханов**

Приложение 3 к Решению Думы городского округа Верхотурский "Об утверждении размеров платы за пользование жилым помещением (платы за найм), платы за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда и собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, платы за вывоз твердых и жидких бытовых отходов в городском округе Верхотурский" от "25" марта 2014 г. № 12

Размер платы за вывоз твердых и жидких бытовых отходов

№ п/п	Наименование услуги	Средняя стоимость 1 куб. м в среднем фактически завершенном календарном году	Единица измерения
1	2	3	4
1.	Вывоз твердых отходов	4 6,18	куб. м
2.	Вывоз жидких бытовых отходов	107,65	куб. м

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ РЕШЕНИЕ

от "25" марта 2015 года № 13
г. Верхотурье

О внесении изменений в Решение Думы городского округа Верхотурский от 17 декабря 2014 года № 76 "О бюджете городского округа Верхотурский на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годы"

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением "О бюджетном процессе в городском округе Верхотурский", утвержденным Решением Думы городского округа Верхотурский от 28 марта 2012 года № 18 (с внесенными изменениями), на основании статьи 21 Устава городского округа Верхотурский, Дума городского округа Верхотурский

РЕШИЛА:

1. Внести в Решение Думы городского округа Верхотурский от 17 декабря 2014 года № 76 "О бюджете городского округа Верхотурский на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годы" (с внесенными изменениями Решения Думы городского округа Верхотурский от 18.02.2015 г. № 5) следующие изменения:

1) Приложение 12, утвержденное подпунктом 12 пункта 3 изложить в новой редакции (приложение 12);

2) Приложение 16, утвержденное подпунктом 16 пункта 3 изложить в новой редакции (приложение 16);

3) Приложение 18, утвержденное подпунктом 18 пункта 3 изложить в новой редакции (приложение 18);

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его опубликования.

3. Настоящее Решение опубликовать в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянную планово-бюджетную комиссию Думы городского округа Верхотурский (Каменных В.А.).

Глава городского округа Верхотурский А.Г. Лиханов

Приложение 12 к Решению Думы городского округа Верхотурский от "25" марта 2015 г. № 13 "О внесении изменений в Решение Думы городского округа Верхотурский от 17.12.2014 г. № 76 «О бюджете городского округа Верхотурский на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годы»

Свод источников внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа Верхотурский на 2015 год

Показатель	Наименование источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	Единица	Сумма в тысячах рублей
1	2	3	4
1	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации		0,0
2	Получение от органов местного самоуправления бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в бюджетном округе в валюте Российской Федерации		18816,5
3	Получение от органов местного самоуправления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации		12816,5
4	Привлечение от органов местного самоуправления в муниципальном бюджете		3497,0
5	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов бюджетной системы		-50496,9
6	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов бюджетной системы		51143,9
7	Иные источники внутреннего финансирования дефицита бюджета		0,0

Продолжение на стр. 56

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Окончание. Начало на стр. 55

8	Пенсионные государственные и муниципальные гарантии гражданам Российской Федерации	901 01 06 04 00 00 00 00 000	11310,5
9	Исполнение государственных обязательств в области Российской Федерации, в том числе в области жилищного строительства, в том числе в области жилищного строительства, в том числе в области жилищного строительства	901 01 06 04 00 00 00 000	11310,5
10	Бюджетные кредиты, предоставляемые внутри страны в области Российской Федерации	901 01 06 05 00 00 00 000	11310,5
11	Вклады в бюджетные кредиты, предоставляемые внутри страны в области Российской Федерации	901 01 06 05 00 00 00 000	11310,5
12	Вклады в бюджетные кредиты, предоставляемые внутри страны в области Российской Федерации	901 01 06 05 00 00 00 000	11310,5
13	Исполнение государственных обязательств в области жилищного строительства		11310,5

Приложение 16 к Решению Думы городского округа Верхотурский от "25" марта 2015 г. № 13 «О внесении изменений в Решение Думы городского округа Верхотурский от 17.12.2014 г. № 76 «О бюджете городского округа Верхотурский на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годы»

Программа муниципальных гарантий городского округа Верхотурский на 2015 год

Раздел 1. Перечень подлежащих предоставлению муниципальных гарантий городского округа Верхотурский в 2015 году

№ п/п	Цель гарантирования	Наименование категории граждан	Объем затрат в тысячах рублей	Наименование источника финансирования	Анализ финансового обеспечения	Исполнение обязательств
1	2	3	4	5	6	7
1	Обеспечение обязательств по жилищным субсидиям гражданам, имеющим среднедушевые доходы ниже установленного уровня	Муниципальные жители	9310,5	Д.С.	Д.С.	-
2	АСИМО	-	9310,5	-	-	-

Раздел 2. Общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий городского округа Верхотурский по возможным гарантийным случаям, в 2015 году

№ п/п	Исполнитель муниципальных гарантий городского округа Верхотурский	Объем бюджетных ассигнований на исполнение гарантий по возможным и фактическим случаям, в тысячах рублей
1	2	3
1	Исполнитель муниципальных гарантий городского округа Верхотурский	11310,5
2	Раздел 1. Бюджет городского округа Верхотурский	9310,5

Приложение 18 к Решению Думы городского округа Верхотурский от "25" марта 2015 г. №13 "О внесении изменений в Решение Думы городского округа Верхотурский от 17.12.2014 г. № 76 "О бюджете городского округа Верхотурский на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годы"

Программа муниципальных заимствований городского округа Верхотурский на 2015 год

№ п/п	Наименование вида муниципального займа городского округа Верхотурский	Объем привлеченных средств в тысячах рублей	Объем средств, привлеченных на исполнение обязательств в тысячах рублей
1	2	3	4
1	Кредиты, привлекаемые от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	138 0,5	138 0,5
2	Итого	138 0,5	138 0,5

Информационное сообщение о результатах аукциона, открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложений о размере годовой арендной платы за земельный участок, расположенный по адресу: Свердловская область, город Верхотурье, улица 20 лет Победы, 47, с разрешенным использованием для индивидуального жилищного строительства

Администрация городского округа Верхотурский сообщает о результатах аукциона, открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложений о размере годовой арендной платы за земельный участок для индивидуального жилищного строительства, расположенный по адресу: Свердловская область, город Верхотурье, улица 20 лет Победы, 47, назначенного на 26 марта 2015 года

Основание проведения аукциона: постановление Администрации городского округа Верхотурский от 20.02.2015 г. № 186. Организатор аукциона: Администрация городского округа Верхотурский.

Согласно протоколу рассмотрения заявок от 23.03.2015 г., единственным участником аукциона признан Ткачёв Алексей Алексеевич, с которым заключается договор аренды земельного участка по начальной цене.

Извещение о предстоящем предоставлении земельных участков

Администрация городского округа Верхотурский информирует о предстоящем предоставлении в аренду земельных участков для индивидуального жилищного строительства, расположенных по адресу:

1) Свердловская область, город Верхотурье, улица Мартышенко, 6, общей площадью 1354,57 кв.м (условный номер согласно проекту межевания № 47);

2) Свердловская область, город Верхотурье, улица Мартышенко, 8, общей площадью 1399,73 кв.м (условный номер согласно проекту межевания № 48);

3) Свердловская область, город Верхотурье, улица Мартышенко, 12, общей площадью 1439,94 кв.м. условный номер согласно проекту межевания № 50);

Проект межевания территории, в состав которой входят земельные участки, утвержден постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 26.03.2014 № 236 и размещен на официальном сайте городского округа Верхотурский (www.adm-verhotury.ru).

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельных участков, вправе подать заявление в письменной форме о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в течение 30 дней со дня размещения извещения.

Заявления принимаются в Администрации городского округа Верхотурский (Комитет по управлению муниципальным имуществом) по адресу: Свердловская область, город Верхотурье, улица Советская, 4, в рабочие дни с 9.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00.

Последний день приема заявлений: 20 апреля 2015 года
Телефон для справок 8(34389)2-26-80

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ
АУКЦИОНА**

1. Организатор: Администрация городского округа Верхотурский (юридический адрес и почтовый адрес: 624380, Свердловская область, г. Верхотурье, ул. Советская, 4, тел.(834389) 2-26-80.

2. Форма проведения: аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере годовой арендной платы за земельный участок (далее - Аукцион).

3. Основание проведения аукциона: постановление Администрации городского округа Верхотурский от 16.03.2015г. № 265 "Об организации и проведении аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи предложений о размере годовой арендной платы, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка".

3. Аукцион состоится: 21 апреля 2015 года в 14 час. 00 мин. по адресу: 624380 Свердловская область, город Верхотурье, улица Советская, 4; 2 этаж, зал заседаний.

4. Предмет аукциона: годовой размер арендной платы за земельный участок.

ЛОТ № 1:

Земельный участок с разрешенным использованием для строительства гостиницы; категория земель - земли населенных пунктов; кадастровый номер 66:09:0401008:774; местоположение: Свердловская область, город Верхотурье, улица Советская, 9 Б; площадь земельного участка 1374,0 кв.м. Срок аренды земельного участка 5 лет. Земельный участок правами третьих лиц не обременен.

Параметры разрешенного строительства: согласно градостроительному плану земельного участка № RU 66351000-000000000000503, утвержденному постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 21.01.2015 г. № 19.

Технические условия:

Теплоснабжение: автономное.

Водоснабжение: автономное.

Водоотведение: предусмотреть локальное (водонепроницаемый выгреб).

Электроснабжение (не являются техническими условиями): возможно технологическое присоединение к сетям электроснабжения с потребной мощностью 20кВт, на напряжение 0,4кВ, по третьей категории надежности от ВЛ-0,4кВ "Советская" с ТП-1525. Технические условия на подключение к сетям электроснабжения запрашиваются за счет арендатора в ПО "Серовские электрические сети".

Начальный размер ежегодной арендной платы за земельный участок - 636 600 (шестьсот тридцать шесть тысяч шестьсот рублей 00 копеек) рублей.

"Шаг аукциона" - 19 098 (девятнадцать тысяч девяносто восемь рублей 00 копеек) рублей.

Размер задатка - 636 600 (шестьсот тридцать шесть тысяч шестьсот рублей 00 копеек) рублей.

5. Заявки на участие в аукционе принимаются одновременно с полным комплектом документов, требуемых для участия в аукционе, по установленной форме (в письменном виде) с 19 марта 2015 года по 15 апреля 2015 года (включительно) в рабочие дни с понедельника по пятницу с 9.00 до 17.00 (перерыв с 12.00 до 13.00) по адресу: Свердловская область, город Верхотурье, улица Советская, 4, 1 этаж, комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Верхотурский.

Для участия в аукционе претендент представляет (лично или через своего представителя) следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Основанием для внесения задатка является заключенный с Администрацией городского округа Верхотурский договор о задатке. Задаток должен поступить в срок по 15 апреля 2015 года (включительно) в УФК по Свердловской области (Администрация городского округа Верхотурский л/сч. 05623013300) р/счет 40302810400003016240 БИК 046577001 в ГРКЦ ГУ Банка России по Свердловской области г. Екатеринбург, ИНН 6640001733, КПП 664001001, ОКТМО 65709000, (по вопросам внесения задатка обращаться в комитет по имуществу Администрации городского округа Верхотурский по тел.: 834389-2-26-80).

Заключение договора о задатке осуществляется по месту приема заявок по адресу: Свердловская область, город Верхотурье, улица Советская, 4, 1 этаж, комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Верхотурский.

Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, внесенный задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок.

Участникам торгов, не ставшим победителями, задаток возвращается в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Заявка составляется в 2 экземплярах, одна из которых остается в Администрации, другая - у претендента.

Один претендент имеет право подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

Юридическое лицо вправе приложить к заявке копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а также выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента); выписку из протокола (приказа) соответствующего органа управления о выборе (назначении) руководителя, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности, заверенная печатью заявителя.

Заявка, поступившая по истечении срока ее приема, вместе с документами возвращается в день ее поступления претенденту или его уполномоченному представителю под расписку.

6. Дата, место и порядок осмотра земельного участка на местности: в рабочие дни по предварительному согласованию с начальником отдела архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Верхотурский (Литовских Лариса Юрьевна тел.: 834389 2-27-01).

7. Место, дата, время определения участников торгов: 16 апреля 2015 года в 16.00 час. по адресу: Свердловская область, город Верхотурье, улица Советская, 4, 2 этаж, зал заседаний.

8. Комиссия рассматривает заявки и документы претендентов и устанавливает факт поступления на указанный счет установленных сумм задатка. Определение участников торгов проводится без участия претендентов. По результатам рассмотрения заявок и документов Комиссия принимает решение о признании претендентов участниками торгов или об отказе в допуске к участию в аукционе.

Заявитель, признанный участником аукциона, приобретает статус участника аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок. Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка по 15 апреля 2015 года (включительно);

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое не имеет права быть участником аукциона или приобрести земельный участок в аренду;

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 57

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьёй реестре недобросовестных участников аукциона.

10. Место и срок подведения итогов торгов: 21 апреля 2015 года в Администрации городского округа Верхотурский по адресу: Свердловская область, город Верхотурье, улица Советская, 4, зал заседаний.

11. Порядок определения победителей торгов: если после трехкратного объявления очередного размера арендной платы ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

12. Аукцион признается несостоявшимся, если:

1) на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей;

2) на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя;

3) после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона;

4) в аукционе участвовал только один участник;

5) при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона.

13. Договор аренды земельного участка с победителем аукциона или с единственным принявшим участие в аукционе участником подлежит заключению не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети "Интернет" (адрес сайта www.torgi.gov.ru).

15. Получить дополнительную информацию можно по адресу: Свердловская область, город Верхотурье, улица Советская, 4, 1 этаж, комитет по управлению муниципальным имуществом (тел. 2-26-80).

16. Проект договора аренды земельного участка

ДОГОВОР АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

"__" _____ 20__ г.

(место заключения договора)

Администрация городского округа Верхотурский, в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем "Арендодатель", с одной стороны и победитель публичных торгов по продаже права на заключение договора аренды земельного участка _____ в лице _____, действующий на основании _____, именуемый в дальнейшем "Арендатор", с другой стороны, и вместе именуемые "Стороны", на основании протокола о результатах торгов по продаже права на заключение договора аренды земельного участка от "__" _____ 20__ г. № __, заключили настоящий договор (далее - настоящий Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из земель _____ (категория земель) _____ (далее - Участок) с кадастровым номером: _____, расположенный по адресу (имеющий адресные ориентиры): _____ общей площадью: _____ кв.м, с разрешенным использованием: _____.

1.2. На участке имеются: _____ (объекты недвижимого имущества и их характеристика)

Приведенное описание участка является окончательным и не может самостоятельно расширяться Арендатором.

1.3. Границы участка закреплены в натуре и обозначены на прилагаемом к договору плане земельного участка.

2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды Участка устанавливается с "__" _____ 20__ г. по "__" _____ 20__ г.

2.2. В соответствии с п.2. ст. 425 Гражданского кодекса Российской Федерации указанные в настоящем договоре условия применяются к отношениям, возникшим до регистрации Договора в установленном порядке.

2.3. Настоящий договор прекращает действие по истечении срока, если ко дню истечения срока действия Договора не будет достигнуто соглашение о его продлении, а также по требованию одной из Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством и настоящим Договором.

3. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

3.1. Размер арендной платы за участок составляет _____ рублей в год.

3.2. Арендные платежи начинают исчисляться с "__" _____ 20__ г.

3.3. Арендная плата вносится Арендатором _____

(условия и сроки внесения арендной платы)

3.4. В случае неуплаты платежей в установленный срок Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку за каждый день просрочки в размере 0,1% от суммы арендных платежей за истекший расчетный период.

3.5. Размер арендной платы может изменяться в соответствии с Федеральными законами. Изменение Арендной платы в случаях, не указанных в Договоре или ином, по сравнению с указанным в настоящем пункте, порядке допускается только по соглашению Сторон. Изменение размера арендной платы оформляется двусторонним письменным дополнительным соглашением к Договору.

3.6. Обязанность по уплате измененного размера арендной платы у Арендатора возникает, независимо от даты подписания дополнительного соглашения об изменении арендной платы с приложением расчета.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Осуществлять контроль за использованием и охраной Участка, предоставленного в аренду, иметь беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью осуществления контроля за выполнением Арендатором условий договора.

4.1.2. На возмещение в полном объеме убытков, причиненных ухудшением качества Участка экологической обстановки Участка в результате хозяйственной деятельности Арендатора и неисполнением (ненадлежащим исполнением) Арендатором обязательств по Договору, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Производить перерасчет арендной платы и информировать об этом Арендатора об изменении арендной платы не позднее месячного срока со дня принятия нормативных актов путём письменного уведомления.

4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не наносит ущерб окружающей среде, не нарушает

Продолжение на стр. 59

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ****Окончание. Начало на стр. 57-58**

законных прав других лиц, не противоречит архитектурно-градостроительным, природоохранным и иным нормам, правилам и требованиям земельного законодательства РФ и Свердловской области и условиям Договора.

4.2.4. В случае изъятия Участка для государственных или муниципальных нужд возместить Арендатору причиненные таким изъятием убытки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.2.5. Арендодатель имеет иные права и несет иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА

5.1. Арендатор имеет право:

5.1.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

5.1.2. По истечении срока действия Договора в преимущественном порядке перед другими лицами заключить договор аренды на новый срок на согласованных Сторонами условиях.

5.2. Арендатор обязан:

5.2.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

5.2.2. В случае отчуждения всех или части принадлежащих Арендатору зданий и иных сооружений, расположенных на земельном участке, или долей в праве собственности на эти объекты, Арендатор обязан письменно уведомить Арендодателя, в течение десяти дней с момента регистрации сделки или передачи прав, о предстоящих изменениях либо прекращении ранее существующего права на земельный участок (или его часть) в связи с переходом этих прав к другому лицу. При наличии у продавца объектов недвижимости задолженности по арендной плате за землю, условия договора об отчуждении недвижимости или сделки по уступке (переход) прав на земельный участок (часть Участка) должны содержать соглашение о том, кто из сторон и в какие сроки погашает указанную задолженность.

5.2.3. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающих к нему территориях, не допускать загрязнение, захламление, деградацию и ухудшение плодородия почв на земле, а также выполнять работы по благоустройству территории.

5.2.4. Не нарушать права других землепользователей и природопользователей.

5.2.5. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов, почтового адреса, изменений в наименовании.

5.3. Арендатор имеет иные права и несет иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5.4. После подписания настоящего Договора и (или) изменений (дополнений) к нему произвести его (их) государственную регистрацию.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме и подлежат регистрации в соответствии с действующим законодательством.

В случае отказа или уклонения Стороны от подписания дополнительного соглашения, настоящий Договор подлежит расторжению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации; спор рассматривается в установленном порядке.

6.2. Дополнительное соглашение к настоящему Договору подлежит обязательной регистрации в том случае, если в них содержатся условия:

- а) о расторжении настоящего Договора;
- б) об изменении срока аренды;
- в) об изменении адреса земельного участка;

д) об изменении площади и границ земельного участка;

е) об установлении ограничений (обременений) прав на земельный участок;

ж) об изменении наименования Арендатора - юридического лица, возникшего в порядке полного правопреемства, гражданина - в случае изменений фамилии, имени, отчества;

6.3. Действие настоящего Договора может быть прекращено:

6.3.1. Письменным соглашением между Сторонами;

6.4. Арендодатель вправе требовать досрочного прекращения действия Договора в случае, если имеется место нарушение существенных условий Договора со стороны Арендатора, а именно: Арендатор:

6.4.1. Не вносит арендную плату.

6.4.2. Не выполняет иные существенные условия настоящего Договора, и такое нарушение существенных условий не устраняется Арендатором в течение 3 месяцев (или более длительного срока, обоснованно необходимого для этого) с даты получения Арендатором письменного уведомления от Арендодателя о таком нарушении существенных условий.

6.5. Сторона, желающая досрочно прекратить действие Договора в соответствии со статьей 6.1. настоящего Договора, в письменной форме уведомляет об этом другую Сторону. В уведомлении должны быть изложены основания такого досрочного прекращения. Если другая Сторона не ответит на такое уведомление в течение 30 дней или в письменной форме выразит свое несогласие с таким уведомлением, тогда Сторона, намеревающаяся досрочно прекратить действие настоящего Договора, имеет право расторгнуть настоящий Договор в судебном порядке.

6.6. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии в десятидневный срок с момента подписания Сторонами соглашения о прекращении (расторжении) договора.

7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Арендодателем передан Арендатору земельный участок без составления акта приема-передачи.

7.2. Расходы по государственной регистрации Договора, изменений (дополнений) к нему, а также по прекращению (расторжению) Договора возлагаются на Арендатора.

7.3. Настоящий договор аренды составлен и подписан в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых передается Арендодателю, второй Арендатору, третий в

(уполномоченный орган по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним).

7.4. К договору прилагаются:

7.4.1. Кадастровый паспорт земельного участка.

7.4.2. Копия протокола о результатах торгов от "___" _____ 20__ г. № __.

8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

Арендатор:

9. ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель

Арендатор

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

**Уведомление о продаже 13 земельных долей
из земель сельскохозяйственного назначения**

Администрация городского округа Верхотурский в соответствии с пунктом 4 статьи 12 Федерального закона от 24.07.2002г. № 101-ФЗ "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения", **извещает сельскохозяйственные организации и крестьянские (фермерские) хозяйства, использующие земельный участок, с кадастровым номером 66:09:0000000:110, находящийся в долевой собственности, о возможности заключения договора купли-продажи нижеуказанных земельных долей:**

1. Земельная доля в праве 5,07 га единого землепользования, расположенная по адресу: Свердловская область, Верхотурский район, Восточная часть Верхотурского кадастрового района, в границах бывшего ТОО "Дерябинское", кадастровый номер 66:09:0000000:110, цель использования - для сельскохозяйственного использования. Цена продажи 38 690,44 (тридцать восемь тысяч шестьсот девяносто рублей 44 копейки). Собственник земельной доли гор одской округ Верхотурский.

2. Земельная доля в праве 5,07 га единого землепользования, расположенная по адресу: Свердловская область, Верхотурский район, Восточная часть Верхотурского кадастрового района, в границах бывшего ТОО "Дерябинское", кадастровый номер 66:09:0000000:110, цель использования - для сельскохозяйственного использования. Цена продажи 38 690,44 (тридцать восемь тысяч шестьсот девяносто рублей 44 копейки). Собственник земельной доли гор одской округ Верхотурский.

3. Земельная доля в праве 5,07 га единого землепользования, расположенная по адресу: Свердловская область, Верхотурский район, Восточная часть Верхотурского кадастрового района, в границах бывшего ТОО "Дерябинское", кадастровый номер 66:09:0000000:110, цель использования - для сельскохозяйственного использования. Цена продажи 38 690,44 (тридцать восемь тысяч шестьсот девяносто рублей 44 копейки). Собственник земельной доли гор одской округ Верхотурский.

4. Земельная доля в праве 5,07 га единого землепользования, расположенная по адресу: Свердловская область, Верхотурский район, Восточная часть Верхотурского кадастрового района, в границах бывшего ТОО "Дерябинское", кадастровый номер 66:09:0000000:110, цель использования - для сельскохозяйственного использования. Цена продажи 38 690,44 (тридцать восемь тысяч шестьсот девяносто рублей 44 копейки). Собственник земельной доли гор одской округ Верхотурский.

5. Земельная доля в праве 5,07 га единого землепользования, расположенная по адресу: Свердловская область, Верхотурский район, Восточная часть Верхотурского кадастрового района, в границах бывшего ТОО "Дерябинское", кадастровый номер 66:09:0000000:110, цель использования - для сельскохозяйственного использования. Цена продажи 38 690,44 (тридцать восемь тысяч шестьсот девяносто рублей 44 копейки). Собственник земельной доли гор одской округ Верхотурский.

6. Земельная доля в праве 5,07 га единого землепользования, расположенная по адресу: Свердловская область, Верхотурский район, Восточная часть Верхотурского кадастрового района, в границах бывшего ТОО "Дерябинское", кадастровый номер 66:09:0000000:110, цель использования - для сельскохозяйственного использования. Цена продажи 38 690,44 (тридцать восемь тысяч шестьсот девяносто рублей 44 копейки). Собственник земельной доли гор одской округ Верхотурский.

7. Земельная доля в праве 5,07 га единого землепользования, расположенная по адресу: Свердловская область, Верхотурский район, Восточная часть Верхотурского кадастрового района, в границах бывшего ТОО "Дерябинское", кадастровый номер 66:09:0000000:110, цель использования - для сельскохозяйственного использования. Цена продажи 38 690,44 (тридцать восемь тысяч шестьсот девяносто рублей 44 копейки). Собственник земельной доли гор одской округ Верхотурский.

8. Земельная доля в праве 5,07 га единого землепользования, расположенная по адресу: Свердловская область, Верхотурский район, Восточная часть Верхотурского кадастрового района, в границах бывшего ТОО "Дерябинское", кадастровый номер 66:09:0000000:110, цель использования - для сельскохозяйственного использования. Цена продажи 38 690,44 (тридцать восемь тысяч шестьсот девяносто рублей 44 копейки). Собственник земельной доли гор одской округ Верхотурский.

9. Земельная доля в праве 5,07 га единого землепользования, расположенная по адресу: Свердловская область, Верхотурский район, Восточная часть Верхотурского кадастрового района, в границах бывшего ТОО "Дерябинское", кадастровый номер 66:09:0000000:110, цель использования - для сельскохозяйственного использования. Цена продажи 38 690,44 (тридцать восемь тысяч шестьсот девяносто рублей 44 копейки). Собственник земельной доли гор одской округ Верхотурский.

10. Земельная доля в праве 5,07 га единого землепользования, расположенная по адресу: Свердловская область, Верхотурский район, Восточная часть Верхотурского кадастрового района, в границах бывшего ТОО "Дерябинское", кадастровый номер 66:09:0000000:110, цель использования - для сельскохозяйственного использования. Цена продажи 38 690,44 (тридцать восемь тысяч шестьсот девяносто рублей 44 копейки). Собственник земельной доли гор одской округ Верхотурский.

11. Земельная доля в праве 5,07 га единого землепользования, расположенная по адресу: Свердловская область, Верхотурский район, Восточная часть Верхотурского кадастрового района, в границах бывшего ТОО "Дерябинское", кадастровый номер 66:09:0000000:110, цель использования - для сельскохозяйственного использования. Цена продажи 38 690,44 (тридцать восемь тысяч шестьсот девяносто рублей 44 копейки). Собственник земельной доли гор одской округ Верхотурский.

12. Земельная доля в праве 5,07 га единого землепользования, расположенная по адресу: Свердловская область, Верхотурский район, Восточная часть Верхотурского кадастрового района, в границах бывшего ТОО "Дерябинское", кадастровый номер 66:09:0000000:110, цель использования - для сельскохозяйственного использования. Цена продажи 38 690,44 (тридцать восемь тысяч шестьсот девяносто рублей 44 копейки). Собственник земельной доли гор одской округ Верхотурский.

13. Земельная доля в праве 5,07 га единого землепользования, расположенная по адресу: Свердловская область, Верхотурский район, Восточная часть Верхотурского кадастрового района, в границах бывшего ТОО "Дерябинское", кадастровый номер 66:09:0000000:110, цель использования - для сельскохозяйственного использования. Цена продажи 38 690,44 (тридцать восемь тысяч шестьсот девяносто рублей 44 копейки). Собственник земельной доли гор одской округ Верхотурский.

Для заключения договора купли-продажи указанных земельных долей сельскохозяйственным предприятиям или крестьянским (фермерским) хозяйствам, использующим земельный участок, находящийся в общей долевой собственности, **необходимо в течение шести месяцев с момента возникновения права муниципальной собственности на земельные доли, т.е. до 23.09.2015 г. обратиться с заявлением в Администрацию городского округа Верхотурский по адресу: 624380, Свердловская область, город Верхотурье, улица Советская, 4, (комитет по управлению муниципальным имуществом), телефон для справок 8 (34389) 2-26-80.**

К заявлению прикладываются учредительные документы и документы, подтверждающие факт использования такого земельного участка для сельскохозяйственного использования.