



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
Р Е Ш Е Н И Е

от "05" августа 2020 г. № 39
г. Верхотурье

**Об утверждении Положения о порядке
оплаты заинтересованными лицами расходов,
связанных с организацией и проведением
публичных слушаний по отдельным вопросам
градостроительной деятельности в городском
округе Верхотурский**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь статьями 21 Устава городского округа Верхотурский, Дума городского округа Верхотурский решила:

1. Утвердить Положение о порядке оплаты заинтересованными лицами расходов, связанных с организацией и проведением публичных слушаний по отдельным вопросам градостроительной деятельности в городском округе Верхотурский согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее Решение в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по безопасности и местному самоуправлению Думы городского округа Верхотурский (Галиакбаров Ф.Г.).

Глава городского округа Верхотурский А.Г. Лиханов
Председатель Думы городского округа
Верхотурский И.А. Комарницкий

Приложение к Решению Думы городского округа
Верхотурский от "05" августа 2020 г. № 39

**Положение о порядке оплаты
заинтересованными лицами расходов,
связанных с организацией и проведением
публичных слушаний по отдельным вопросам
градостроительной деятельности
в городском округе Верхотурский**

1. Настоящее Положение о порядке оплаты заинтересованными лицами расходов, связанных с организацией и проведением публичных слушаний по отдельным вопросам градостроительной деятельности в городском округе Верхотурский (далее - Положение) разработано в соответствии с частью 10 статьи 39 и частью 4 статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом городского округа Верхотурский и регламентирует порядок оплаты заинтересованными лицами расходов, связанных с организацией и проведением на территории городского округа Верхотурский публичных слушаний по отдельным вопросам градостроительной деятельности.

2. Возмещению заинтересованными лицами подлежат расходы органов местного самоуправления городского округа Верхотурс-

кий, связанные с организацией и проведением на территории городского округа Верхотурский публичных слушаний по проектам постановлений администрации городского округа Верхотурский о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (далее - публичные слушания).

3. Заинтересованными лицами, на которых в соответствии с настоящим Положением возлагается обязанность по возмещению вышеуказанных расходов органов местного самоуправления городского округа Верхотурский, связанных с организацией и проведением на территории городского округа Верхотурский публичных слушаний, являются физические или юридические лица, заинтересованные в предоставлении разрешений, указанных в пункте 2 настоящего Положения (далее - заинтересованные лица).

4. Размер оплаты расходов, связанных с организацией и проведением публичных слушаний (далее - размер оплаты расходов), определяется администрацией городского округа Верхотурский в соответствии с принципом обеспечения доступности муниципальных услуг по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (далее - разрешения), исходя из фактически понесенных затрат и оценки издержек органа местного самоуправления на проведение публичных слушаний (по одному вопросу), и рассчитывается по следующей формуле:

$$P = P_{\text{сообщ}} + P_{\text{публ}} + P_{\text{экс}} + P_{\text{ар}}, \text{ где}$$

P - размер оплаты расходов:

P_{сообщ} - расходы, обусловленные направлением сообщений о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение;

P_{публ} - расходы, обусловленные официальным опубликованием, распространением на информационных стендах оповещения о начале публичных слушаний, официальным опубликованием проекта постановления администрации городского округа Верхотурский по вопросу, выносимому на публичные слушания, заключения о результатах публичных слушаний;

P_{экс} - расходы на проведение экспозиции по проекту постановления администрации городского округа Верхотурский, выносимому на публичные слушания;

P_{ар} - расходы на оплату аренды помещений для проведения публичных слушаний¹.

P_{сообщ} определяется по формуле:

$$P_{\text{сообщ}} = p_1 \times \text{ПРкол}, \text{ где}$$

p₁ - расходы на направление одного сообщения о проведении публичных слушаний (включая расходы на почтовые услуги, приобретение канцелярских товаров, и расходных материалов для оргтехники);

ПРкол - количество правообладателей, которым направляется сообщение о проведении публичных слушаний.

5. Размер оплаты расходов, определяемый в соответствии с настоящим Положением, не включает затраты заинтересованных лиц

¹Указывается в случае, если муниципальное образование не располагает собственными помещениями, в которых возможно проведение публичных слушаний, а проведение публичных слушаний организуется в арендованных помещениях.

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Окончание. Начало на стр. 1

на проведение экспертиз и иных мероприятий в целях обоснования необходимости предоставления разрешения. Указанные затраты заинтересованные лица несут самостоятельно.

6. Размер оплаты расходов устанавливается в постановлении Главы городского округа Верхотурский о назначении публичных слушаний.

7. Оплата расходов, связанных с организацией и проведением публичных слушаний, осуществляется заинтересованным лицом до даты опубликования заключения о результатах публичных слушаний, определенной в постановлении Главы городского округа Верхотурский о назначении публичных слушаний.

8. В случае, если оплата расходов не произведена заинтересованным лицом в установленный срок, администрация городского округа Верхотурский вправе взыскать сумму расходов в судебном порядке.

9. Суммы, поступившие в качестве оплаты расходов, связанных с организацией и проведением публичных слушаний, зачисляются в доход бюджета городского округа Верхотурский.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
РЕШЕНИЕ**

от "05" августа 2020 г. № 40
г. Верхотурье

***О внесении изменений в Правила
землепользования и застройки городского
округа Верхотурский, утвержденные
Решением Думы городского округа
Верхотурский от 07.07.2010 г. № 39
"Об утверждении Правил землепользования
и застройки городского округа Верхотурский"***

Рассмотрев заключение комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа Верхотурский от 11.06.2020 г., протокол публичных слушаний от 11.03.2020 г., руководствуясь ст.28 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьями 31, 32, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 21 Устава городского округа Верхотурский, Дума городского округа Верхотурский

РЕШИЛА:

1. Внести в Правила землепользования и застройки городского округа Верхотурский, утвержденные Решением Думы городского округа Верхотурский от 07.07.2010 г. № 39 (в редакции решения от 27.11.2013 г. № 66, от 13.07.2016 г. № 40, от 08.02.2017 г. № 2, от 22.03.2017 г. № 13, от 22.03.2017 г. № 14, от 06.12.2017 г. № 69, от 09.06.2018 г. № 27, от 25.07.2018 г. № 33, от 24.10.2018 г. № 55, от 19.07.2019 г. № 30, от 03.10.2019 г. № 13, 12.12.2019 г. № 32, от 05.02.2020 г. № 2) изменения в части:

изменения части границы территориальной зоны объектов административно-делового, социального и культурно - бытового назначения (индекс "О-1") и отнесения к территориальной зоне производственных и коммунальных объектов V класса санитарной опасности (индекс "П-4") в населенном пункте село Дерябино городского округа Верхотурский.

2. Утвердить графическое изображение фрагмента карты градостроительного зонирования городского округа Верхотурский с учетом изменений, внесенных пунктом 1 настоящего решения (Приложение).

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее Решение в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и официальном сайте городского округа Верхотурский.

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комиссию по жилищно-коммунальному хозяйству, природопользованию, благоустройству и развитию территории муниципального образования Думы городского округа Верхотурский (Микишев Е.В.).

**Глава городского округа Верхотурский А.Г. Лиханов
Председатель Думы городского округа
Верхотурский И.А. Комарницкий**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
РЕШЕНИЕ**

от "05" августа 2020 года № 41
г. Верхотурье

***О внесении изменений в Решение Думы
городского округа Верхотурский
от 12 декабря 2019 года № 33 "О бюджете
городского округа Верхотурский на 2020 год
и плановый период 2021 и 2022 годов"***

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением "О бюджетном процессе в городском округе Верхотурский", утвержденным Решением Думы городского округа Верхотурский от 28 марта 2012 года № 18 (с внесенными изменениями), на основании статьи 21 Устава городского округа Верхотурский, Дума городского округа Верхотурский

РЕШИЛА:

1. Внести в Решение Думы городского округа Верхотурский от 12 декабря 2019 года № 33 "О бюджете городского округа Верхотурский на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов" с внесенными изменениями (Решение Думы городского округа Верхотурский от 05.02.2020 № 1, от 26.03.2020 № 12, от 29.04.2020 № 17, от 14.06.2020 № 30, от 15.07.2020 № 37) следующие изменения:

1) Подпункт 1 пункта 1 изложить в новой редакции:

общий объем доходов бюджета городского округа Верхотурский на 2020 год - 942 869,4 тысяч рублей;

общий объем расходов бюджета городского округа Верхотурский на 2020 год - 948 105,5 тысяч рублей;

дефицит бюджета городского округа Верхотурский на 2020 год в сумме 5 236,1 тысяч рублей;

2) Подпункт 3 пункта 1 изложить в новой редакции:

объем межбюджетных трансфертов из областного бюджета на 2020 год в сумме 740 195,8 тысяч рублей;

3) Подпункт 5 пункта 1 изложить в новой редакции:

объем бюджетных ассигнований, направляемых из бюджета городского округа Верхотурский на исполнение муниципальных программ городского округа Верхотурский на 2020 год - 914 433,4 тысяч рублей;

4) Подпункт 6 пункта 1 изложить в новой редакции:

объем бюджетных ассигнований Дорожного фонда городского округа Верхотурский на 2020 год - 81 965,5 тысяч рублей, в том числе объем бюджетных ассигнований на осуществление расходов на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования (за исключением автомобильных дорог федерального значения) - 81 435,5 тысяч рублей;

объем бюджетных ассигнований Дорожного фонда городского округа Верхотурский на плановый период 2021 год - 30 578,3

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Окончание. Начало на стр. 2

тысяч рублей и плановый период 2022 год - 30 078,3 тысяч рублей, в том числе объем бюджетных ассигнований на осуществление расходов на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования (за исключением автомобильных дорог федерального значения), - на плановый период 2021 год - 30 578,3 тысяч рублей и плановый период 2021 год - 30 078,3 тысяч рублей;

5) Приложение 1, утвержденное подпунктом 1 пункта 3 изложить в новой редакции (приложение 1);

6) Приложение 2, утвержденное подпунктом 2 пункта 3 изложить в новой редакции (приложение 2);

7) Приложение 5, утвержденное подпунктом 5 пункта 3 изложить в новой редакции (приложение 5);

8) Приложение 6, утвержденное подпунктом 6 пункта 3 изложить в новой редакции (приложение 6);

9) Приложение 8, утвержденное подпунктом 8 пункта 3 изложить в новой редакции (приложение 8);

10) Приложение 9, утвержденное подпунктом 9 пункта 3 изложить в новой редакции (приложение 9).

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его опубликования.

3. Настоящее Решение опубликовать в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на комиссию по бюджету, налогам и экономической политике Думы городского округа Верхотурский (Протопопову Т.Ю.).

Глава городского округа Верхотурский А.Г.Лиханов
Председатель Думы городского округа
Верхотурский И.А.Комарницкий

Приложение 1 к Решению Думы городского округа Верхотурский от «05» августа 2020 года № 41 «О внесении изменений в Решение Думы городского округа Верхотурский от 12.12.2019 № 33 «О бюджете городского округа Верхотурский на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»

СВОД ДОХОДОВ

бюджета городского округа Верхотурский
на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

в тыс.руб.

№ п/п	Код классификации доходов бюджета	Наименование источника доходов	Сумма на 2020 год	Сумма на 2021 год	Сумма на 2022 год
1	2	3	4	5	6
1	000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	202 673,6	283 095,0	297 707,0
2	000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	124 568,1	211 733,3	224 708,5
3	000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	124 568,1	211 733,3	224 708,5
4	000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	122 975,3	208 980,8	221 787,3
5	000 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	490,1	846,9	898,8
6	000 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	367,5	635,2	674,1
7	000 1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	735,2	1 270,4	1 348,3
8	000 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	29 960,0	29 960,0	29 960,0
9	000 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	29 960,0	29 960,0	29 960,0

10	000 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	8 958,0	8 958,0	8 958,0
11	000 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	329,6	329,6	329,6
12	000 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	20 522,6	20 522,6	20 522,6
13	000 1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	149,8	149,8	149,8
14	000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	13 330,0	9 370,1	9 652,2
15	000 1 05 01000 00 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	5 722,0	6 843,5	7 117,3
16	000 1 05 01010 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	1 950,0	2 332,2	2 425,5
17	000 1 05 01011 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	1 950,0	2 332,2	2 425,5
18	000 1 05 01020 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	3 772,0	4 511,3	4 691,8
19	000 1 05 01021 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	3 772,0	4 511,3	4 691,8
20	000 1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	6 796,0	1 699,0	1 699,0
21	000 1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	6 796,0	1 699,0	1 699,0
22	000 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	278,0	280,2	282,5
23	000 1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	278,0	280,2	282,5
24	000 1 05 04000 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	534,0	547,4	553,4
25	000 1 05 04010 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов	534,0	547,4	553,4
26	000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	14 035,0	13 055,3	14 018,2
27	000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	5 148,0	4 168,3	5 131,2
28	000 1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	5 148,0	4 168,3	5 131,2
29	000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	8 887,0	8 887,0	8 887,0
30	000 1 06 06030 00 0000 110	Земельный налог с организаций	5 263,0	5 263,0	5 263,0
31	000 1 06 06032 04 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	5 263,0	5 263,0	5 263,0
32	000 1 06 06040 00 0000 110	Земельный налог с физических лиц	3 624,0	3 624,0	3 624,0
33	000 1 06 06042 04 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	3 624,0	3 624,0	3 624,0
34	000 1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	1 787,0	1 853,1	1 921,7
35	000 1 08 03000 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	1 787,0	1 853,1	1 921,7
36	000 1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	1 787,0	1 853,1	1 921,7
37	000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	10 865,5	11 018,2	11 177,0
38	000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, полученные в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	10 865,5	11 018,2	11 177,0
39	000 1 11 05010 00 0000 120	Доходы, полученные в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	3 817,0	3 969,7	4 128,5
40	000 1 11 05012 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	3 817,0	3 969,7	4 128,5

Продолжение на стр. 4

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 3

41	000 1 11 05070 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	4 296,9	4 296,9	4 296,9
42	000 1 11 05074 04 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков)	4 296,9	4 296,9	4 296,9
43	000 1 11 09044 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2 751,6	2 751,6	2 751,6
44	000 1 11 09044 04 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2 751,6	2 751,6	2 751,6
45	000 1 12 00000 00 0000 000	ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	98,0	98,0	98,0
46	000 1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	98,0	98,0	98,0
47	000 1 12 01010 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	9,0	9,0	9,0
48	000 1 12 01040 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления	89,0	89,0	89,0
49	000 1 12 01041 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства	89,0	89,0	89,0
50	000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	5 205,0	4 129,7	4 294,2
51	000 1 13 01000 00 0000 130	Доходы от оказания платных услуг (работ)	4 113,7	4 113,7	4 278,2
52	000 1 13 01990 00 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	4 113,7	4 113,7	4 278,2
53	000 1 13 01994 04 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов	4 113,7	4 113,7	4 278,2
54	000 1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	1 091,3	16,0	16,0
55	000 1 13 02990 00 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат государства	1 091,3	16,0	16,0
56	000 1 13 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	1 091,3	16,0	16,0
57	000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	414,0	414,0	414,0
58	000 1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	414,0	414,0	414,0
59	000 1 14 06010 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	414,0	414,0	414,0
60	000 1 14 06012 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	414,0	414,0	414,0
61	000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	2 360,8	1 413,1	1 413,1
62	000 1 16 01000 00 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение обязательных требований государственных стандартов, правил обязательной сертификации, нарушение требований нормативных документов по обеспечению единства измерений	99,6	59,8	66,0
63	000 1 16 01053 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	26,0	33,5	42,7
64	000 1 16 01063 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	10,8	6,4	7,0
65	000 1 16 01064 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля	4,3	4,3	4,0
66	000 1 16 01073 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	10,0	0,0	0,0
67	000 1 16 01083 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	7,5	0,0	0,0

68	000 1 16 01153 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	0,5	0,0	0,0
69	000 1 16 01173 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	0,5	0,0	0,0
70	000 1 16 01193 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	27,0	0,0	0,0
71	000 1 16 01203 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	1,0	0,0	0,0
72	000 1 16 01204 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля	12,0	15,6	12,3
73	000 1 16 07000 01 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, органом управления государственным внебюджетным фондом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, иной организацией, действующей от имени Российской Федерации	1 318,7	1 327,0	1 312,7
74	000 1 16 07090 00 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа	1 318,7	1 327,0	1 312,7
75	000 1 16 07090 04 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа	1 318,7	1 327,0	1 312,7
76	000 1 16 10000 00 0000 140	Платежи в целях возмещения причиненного ущерба (убытков)	942,5	26,3	34,4
77	000 1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	942,5	26,3	34,4
78	000 1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	50,2	50,2	50,2
79	000 1 17 05000 00 0000 180	Прочие неналоговые доходы	50,2	50,2	50,2
80	000 1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	50,2	50,2	50,2
81	000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	740 195,8	371 109,4	374 996,8
82	000 2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	740 195,8	371 109,4	374 996,8
83	000 2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	436 776,0	108 029,0	96 435,0
84	000 2 02 15001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	226 965,0	74 972,0	62 822,0
85	000 2 02 15001 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности	226 965,0	74 972,0	62 822,0
86	000 2 02 15002 00 0000 150	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	209 811,0	33 057,0	33 613,0
87	000 2 02 15002 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов	209 811,0	33 057,0	33 613,0
88	000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	40 315,9	14 437,6	15 033,6
89	000 2 02 20077 00 0000 150	Субсидии бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	3 634,0	0,0	0,0
90	000 2 02 20077 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	3 634,0	0,0	0,0

Продолжение на стр. 5

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 3-4

91	000 202 20299 00 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	1 823,3	0,0	0,0
92	000 202 20299 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	1 823,3	0,0	0,0
93	000 202 20302 00 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов	127,6	0,0	0,0
94	000 202 20302 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов	127,6	0,0	0,0
95	000 2 02 25497 00 0000 150	Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	326,8	0,0	0,0
96	000 2 02 25497 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	326,8	0,0	0,0
97	000 2 02 25519 00 0000 150	Субсидия бюджетам на поддержку отрасли культуры	501,3	0,0	0,0
98	000 2 02 25519 04 0000 150	Субсидия бюджетам городских округов на поддержку отрасли культуры	501,3	0,0	0,0
99	000 2 02 25555 00 0000 150	Субсидии бюджетам на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	14 910,0	0,0	0,0
100	000 2 02 25555 04 0000 150	Субсидии на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды	14 910,0	0,0	0,0
101	000 2 02 25576 00 0000 150	Субсидии бюджетам на обеспечение комплексного развития сельских территорий	1 008,9	6,3	24,5
102	000 2 02 25576 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение комплексного развития сельских территорий	1 008,9	6,3	24,5
103	000 2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии	17 984,0	14 431,3	15 009,1
104	000 2 02 29999 04 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов	17 984,0	14 431,3	15 009,1
105	000 2 02 30000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	240 131,2	248 642,8	263 528,2
106	000 2 02 30022 00 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных образований на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	3 147,4	3 013,9	3 013,9
107	000 2 02 30022 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	3 147,4	3 013,9	3 013,9
108	000 2 02 30024 00 0000 150	Субсидии местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	28 749,5	29 395,4	31 210,0
109	000 2 02 30024 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	28 749,5	29 395,4	31 210,0
110	000 2 02 35118 00 0000 150	Субсидии бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	711,8	726,3	771,8
111	000 2 02 35118 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	711,8	726,3	771,8
112	000 2 02 35120 00 0000 150	Субсидии бюджетам на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	5,8	6,2	56,6
113	000 2 02 35120 04 0000 150	Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	5,8	6,2	56,6
114	000 2 02 35250 00 0000 150	Субсидии бюджетам на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	5 736,7	5 748,0	5 747,9
115	000 2 02 35250 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	5 736,7	5 748,0	5 747,9
116	000 2 02 35462 00 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных образований на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	9,3	0,0	0,0

117	000 2 02 35462 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	9,3	0,0	0,0
118	000 2 02 35469 00 0000 150	Субсидии бюджетам на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года	248,0	0,0	0,0
119	000 2 02 35469 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года	248,0	0,0	0,0
120	000 2 02 39999 00 0000 150	Прочие субсидии	201 522,7	209 753,0	222 728,0
121	000 2 02 39999 04 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов	201 522,7	209 753,0	222 728,0
122	000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	22 972,7	0,0	0,0
123	000 2 02 45424 00 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях победителям Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды	20 256,1	0,0	0,0
124	000 2 02 45424 04 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях победителям Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды	20 256,1	0,0	0,0
125	000 2 02 49999 00 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	2 716,6	0,0	0,0
126	000 2 02 49999 04 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов	2 716,6	0,0	0,0
127					
128		Доходы бюджета - ВСЕГО	942 869,4	654 204,4	672 703,8

Приложение 2 к Решению Думы городского округа Верхотурский от «05» августа 2020 года № 41 «О внесении изменений в Решение Думы городского округа Верхотурский от 12.12.2019 № 33 «О бюджете городского округа Верхотурский на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»

Распределение доходов бюджета городского округа Верхотурский по главным администраторам доходов на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

в тыс.руб.

Ном ер стро ки	Код адм ини стра тор а	Код вида доходов бюджета и соответствующий код аналитической группы подвидов доходов бюджета	Наименование источника доходов	Сумма на 2020 год	Сумма на 2021 год	Сумма на 2022 год
1	2	3	4	5	6	7
1		017 - Министерство природных ресурсов и экологии Свердловской области				
2	017	1 16 07090 04 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа	0,0	26,0	26,0
3		ИТОГО доходов по 017 администратору				
				0,0	26,0	26,0
4		019 - Департамент по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области				
5	019	1 16 01063 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	5,0	0,0	0,0
6	019	1 16 01073 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	10,0	0,0	0,0
7	019	1 16 01083 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	7,5	0,0	0,0
8	019	1 16 01153 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	0,5	0,0	0,0
9	019	1 16 01173 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	0,5	0,0	0,0
10	019	1 16 01193 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	27,0	0,0	0,0

Продолжение на стр. 6

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 3-5

11	019	1 16 01203 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	1,0	0,0	0,0
12	ИТОГО доходов по 019 администратору			51,5	0,0	0,0
13	039 – Территориальная комиссия Верхотурского района по делам несовершеннолетних и защите их прав					
14	039	1 16 01053 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	26,0	33,5	42,7
15	039	1 16 01063 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	5,8	6,4	7,0
16	039	1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	15,0	21,0	29,4
17	ИТОГО доходов по 039 администратору			46,8	60,9	79,1
18	045 - Департамент по охране, контролю и регулированию использования животного мира Свердловской области					
19	045	1 16 07090 04 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа	9,6	9,9	10,0
20	ИТОГО доходов по 045 администратору			9,6	9,9	10,0
21	048 - Уральское межрегиональное управление Федеральной службы по надзору в сфере природопользования					
22	048	1 12 01010 01 6000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	9,0	9,0	9,0
23	048	1 12 01041 01 6000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления	89,0	89,0	89,0
24	ИТОГО доходов по 048 администратору			98,0	98,0	98,0
25	081 - Управление Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Свердловской области					
26	081	1 16 10123 01 0041 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	5,3	5,3	5,0
27	ИТОГО доходов по 081 администратору			5,3	5,3	5,0
28	100 - Управление Федерального казначейства по Свердловской области					
29	100	1 03 02230 01 0000 140	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	8 958,0	8 958,0	8 958,0
30	100	1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	329,6	329,6	329,6
31	100	1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	20 522,6	20 522,6	20 522,6
32	100	1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	149,8	149,8	149,8
33	ИТОГО доходов по 100 администратору			29 960,0	29 960,0	29 960,0
34	141 - Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области					
35	141	1 16 10123 01 0041 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	114,0	0,0	0,0
36	ИТОГО доходов по 141 администратору			114,0	0,0	0,0
37	161 - Управление Федеральной антимонопольной службы по Свердловской области					
38	161	1 16 10123 01 0041 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	2,4	0,0	0,0
39	ИТОГО доходов по 161 администратору			2,4	0,0	0,0
40	182 – Управление Федеральной налоговой службы по Свердловской области					
41	182	1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	122 975,3	208 980,8	221 787,3
42	182	1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	490,1	846,9	898,8
43	182	1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	367,5	635,2	674,1

44	182	1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	735,2	1 270,4	1 348,3
45	182	1 05 01011 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	1 950,0	2 332,2	2 425,5
46	182	1 05 01021 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	3 772,0	4 511,3	4 691,8
47	182	1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	8 796,0	1 609,0	1 699,0
48	182	1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	278,0	280,2	282,5
49	182	1 05 04010 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов	534,0	547,4	553,4
50	182	1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	5 148,0	4 168,3	5 131,2
51	182	1 06 06032 04 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	5 263,0	5 263,0	5 263,0
52	182	1 06 06042 04 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	3 624,0	3 624,0	3 624,0
53	182	1 08 03010 01 1000 110	Государственная пошлина по делам рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	1 787,0	1 853,1	1 921,7
54	ИТОГО доходов по 182 администратору			153 720,1	236 011,8	260 300,5
55	188 - Межмуниципальный отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации "Новоялинский"					
56	188	1 16 01064 01 6000 140	Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля	4,3	4,3	4,0
57	188	1 16 01204 01 6000 140	Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля	10,5	14,1	10,8
58	188	1 16 07090 04 6000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа	412,7	416,3	430,9
59	ИТОГО доходов по 188 администратору			427,5	434,7	445,7
60	322 - Управление Федеральной службы судебных приставов по Свердловской области					
61	322	1 16 01204 01 6000 140	Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля	1,5	1,5	1,5
62	ИТОГО доходов по 322 администратору			1,5	1,5	1,5
63	901 – Администрация городского округа Верхотурский					
64	901	1 11 05012 04 0001 120	Доходы, полученные в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а так же средств от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (доходы, полученные в виде арендной платы за указанные земельные участки)	3 817,0	3 969,7	4 128,5
65	901	1 11 05074 04 0003 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (доходы от сдачи в аренду объектов нежилого фонда городских округов и не являющихся памятниками истории, культуры и градостроительства)	4 296,9	4 296,9	4 296,9
66	901	1 11 09044 04 0004 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2 751,6	2 751,6	2 751,6
67	901	1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	1 091,3	16,0	16,0
68	901	1 14 06012 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	414,0	414,0	414,0
69	901	1 16 07090 04 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа	658,8	637,2	608,2
70	901	1 16 10123 01 0041 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)	805,8	0,0	0,0

Продолжение на стр. 7

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 3-6

71	901	1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	50,2	50,2	50,2
72	901	2 02 20077 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	3 634,0	0,0	0,0
73	901	2 02 20299 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	1 823,3	0,0	0,0
74	901	2 02 20302 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов	127,6	0,0	0,0
75	901	2 02 25497 04 0000 150	Субсидии на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья на условиях софинансирования из федерального бюджета	326,8	0,0	0,0
76	901	2 02 25555 04 0000 150	Субсидии на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды	14 910,0	0,0	0,0
77	901	2 02 25576 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, на условиях софинансирования из федерального бюджета	1 008,9	6,3	24,5
78	901	2 02 29999 04 0000 150	Субсидии на разработку документации по планировке территории	2 450,0	0,0	0,0
79	901	2 02 29999 04 0000 150	Субсидии на реализацию мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)	141,4	0,0	0,0
80	901	2 02 29999 04 0000 150	Субсидии на внесение изменений в документы территориального планирования и правила землепользования и застройки	278,2	0,0	0,0
81	901	2 02 29999 04 0000 150	Субсидии на обустройство источников нецентрализованного водоснабжения	349,4	0,0	0,0
82	901	2 02 30022 04 0000 150	Субсидии на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	3 147,4	3 013,9	3 013,9
83	901	2 02 30024 04 0000 150	Субсидии на осуществление государственного полномочия Свердловской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области	297,0	308,0	321,0
84	901	2 02 30024 04 0000 150	Субсидии на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	22 107,5	23 218,8	23 218,8
85	901	2 02 30024 04 0000 150	Субсидии на осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	0,2	0,2	0,2
86	901	2 02 30024 04 0000 150	Субсидии на осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий	115,2	119,8	124,6
87	901	2 02 30024 04 0000 150	Субсидии на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги	5 198,0	4 685,0	6 457,0
88	901	2 02 30024 04 0000 150	Субсидии на осуществление государственного полномочия Свердловской области в сфере организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с собаками без владельцев	363,7	361,3	359,0
89	901	2 02 35118 04 0000 150	Субсидии на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	711,8	726,3	771,8
90	901	2 02 35120 04 0000 150	Субсидии на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	5,8	6,2	56,6
91	901	2 02 35250 04 0000 150	Субсидии на осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан	5 736,7	5 748,0	5 747,9
92	901	2 02 35462 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты вноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	9,3	0,0	0,0
93	901	2 02 35469 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года	248,0	0,0	0,0
94	901	2 02 45424 04 0000 150	Межбюджетные трансферты на создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях-победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды	20 256,1	0,0	0,0
95	901	2 02 49999 04 0000 150	Иные межбюджетные трансферты на проведение профилактической дезинфекционной обработки мест общего пользования в многоквартирных домах	46,9	0,0	0,0
96	901	2 02 49999 04 0000 150	Иные межбюджетные трансферты на возмещение расходов управляющих организаций на приобретение дезинфицирующих средств	15,1	0,0	0,0
97	ИТОГО доходов по 901 администратору			97 193,9	50 330,4	52 360,7

98	906 - Муниципальное казенное учреждение "Управление образования городского округа Верхотурский"					
99	906	1 13 01994 04 0001 130	Доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в казенных муниципальных образовательных организациях)	2 965,3	2 965,3	3 083,9
100	906	1 13 01994 04 0003 130	Доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за питание учащихся в казенных муниципальных образовательных школах)	793,7	793,7	825,4
101	906	1 13 01994 04 0004 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов	354,7	354,7	368,9
102	906	1 16 07090 04 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа	237,6	237,6	237,6
103	906	2 02 29999 04 0000 150	Субсидии на осуществление мероприятий по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	8 080,0	8 837,0	9 191,0
104	906	2 02 29999 04 0000 150	Субсидии на осуществление в пределах полномочий муниципальных районов, городских округов мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	5 379,1	5 594,3	5 818,1
105	906	2 02 29999 04 0000 150	Субсидии на организацию военно-патриотического воспитания допризывной подготовки молодых граждан	113,5	0,0	0,0
106	906	2 02 30024 04 0000 150	Субсидии на осуществление государственных полномочий Свердловской области по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей (за исключением детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) в учебное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	667,9	701,3	729,4
107	906	2 02 39999 04 0000 150	Субсидии на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях	132 061,0	137 612,0	146 288,0
108	906	2 02 39999 04 0000 150	Субсидии на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	69 461,7	72 141,0	76 440,0
109	906	2 02 49999 04 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты на приобретение устройств (средств) дезинфекции и медицинского контроля для муниципальных организаций в целях профилактики и устранения последствий распространения новой коронавирусной инфекции	1 040,0	0,0	0,0
109	906	2 02 49999 04 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты на приобретение планшетов для общеобразовательных учреждений для организации дистанционного обучения	384,0	0,0	0,0
110	ИТОГО доходов по 906 администратору			221 538,5	229 236,9	242 982,3
111	908 - Управление культуры, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Верхотурский					
112	908	2 02 25519 04 0000 150	Субсидии на выплату денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Свердловской области, и лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Свердловской области	450,4	0,0	0,0
113	908	2 02 25519 04 0000 150	Субсидии информатизацию муниципальных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети "Интернет" и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки, на условиях софинансирования из федерального бюджета	50,9	0,0	0,0
114	908	2 02 29999 04 0000 150	Субсидии на поддержку народных промыслов	309,7	0,0	0,0
115	908	2 02 29999 04 0000 150	Субсидии на оснащение кинотеатров необходимым оборудованием для	100,5	0,0	0,0
116	908	2 02 29999 04 0000 150	Субсидии информатизацию муниципальных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети "Интернет" и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки	782,2	0,0	0,0
117	908	2 02 49999 04 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты на обеспечение меры социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования в муниципальных организациях (учреждениях) дополнительного образования, в том числе в домах детского творчества, школах искусств, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей и иным категориям несовершеннолетних граждан, нуждающихся в социальной поддержке	1 230,6	0,0	0,0
118	ИТОГО доходов по 908 администратору			2 924,3	0,0	0,0

Продолжение на стр. 8

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 3-7

919 – Финансовое управление Администрации городского округа Верхотурский						
119	919	2 02 15001 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	226 965,0	74 972,0	62 822,0
121	919	2 02 15002 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	209 811,0	33 057,0	33 613,0
122						
123	ИТОГО доходов по 919 администрации			436 776,0	108 029,0	96 435,0
124						
125	ВСЕГО доходов по главным администраторам			942 869,4	654 204,4	672 703,8

Приложение 5 к Решению Думы городского округа Верхотурский от «05» августа 2020 года № 41 «О внесении изменений в Решение Думы городского округа Верхотурский от 12.12.2019 № 33 «О бюджете городского округа Верхотурский на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского округа Верхотурский и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

в тыс.рублей

Номер строки	Наименование раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов	Код раздела	Код подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Сумма на 2020 год	Сумма на 2021 год	Сумма на 2022 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00	0000000000	000	73 565,0	60 314,0	67 169,9
2	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	0000000000	000	2 363,8	2 163,8	2 163,8
3	Непрограммные направления деятельности	01	02	7000000000	000	2 363,8	2 163,8	2 163,8
4	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	01	02	7000121510	000	100,0	100,0	100,0
5	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	7000121510	120	55,0	55,0	55,0
6	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	7000121510	240	45,0	45,0	45,0
7	Глава городского округа Верхотурский	01	02	7000221530	000	2 263,8	2 063,8	2 063,8
8	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	7000221530	120	2 263,8	2 063,8	2 063,8
9	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	0000000000	000	4 722,8	4 873,4	5 072,4
10	Непрограммные направления деятельности	01	03	7000000000	000	4 722,8	4 873,4	5 072,4
11	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	01	03	7000121510	000	2 762,8	2 842,2	2 961,0
12	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	7000121510	120	2 315,2	2 408,1	2 509,8
13	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	7000121510	240	447,6	434,1	451,2
14	Председатель Думы городского округа Верхотурский	01	03	7000321540	000	1 780,0	1 851,2	1 931,4
15	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	7000321540	120	1 780,0	1 851,2	1 931,4
16	Депутаты Думы городского округа Верхотурский	01	03	7000521560	000	180,0	180,0	180,0
17	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	7000521560	120	180,0	180,0	180,0
18	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	0000000000	000	45 063,9	33 923,7	40 293,7
19	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие муниципальной службы до 2025 года"	01	04	0100000000	000	45 061,2	33 923,7	40 293,7
20	Подпрограмма "Обеспечение реализации программы городского округа Верхотурский "Развитие муниципальной службы до 2025 года"	01	04	0190000000	000	45 061,2	33 923,7	40 293,7
21	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	01	04	0191121510	000	33 863,7	22 751,4	29 121,4
22	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	0191121510	120	30 939,5	21 296,4	27 666,4
23	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	0191121510	240	2 874,2	1 405,0	1 405,0
24	Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	0191121510	850	50,0	50,0	50,0
25	Обеспечение деятельности муниципальных органов (территориальные органы)	01	04	0191221520	000	11 197,5	11 172,3	11 172,3
26	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	0191221520	120	9 588,2	9 588,2	9 588,2
27	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	0191221520	240	1 609,3	1 584,1	1 584,1
28	Непрограммные направления деятельности	01	04	7000000000	000	2,7	0,0	0,0
29	Расходы на исполнение судебных актов, постановлений, решений	01	04	7000820090	000	2,7	0,0	0,0
30	Исполнение судебных актов	01	04	7000820090	830	2,7	0,0	0,0
31	Судебная система	01	05	0000000000	000	5,8	6,2	56,6
32	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие муниципальной службы до 2025 года"	01	05	0100000000	000	5,8	6,2	56,6
33	Подпрограмма "Обеспечение государственных полномочий по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции городского округа Верхотурский до 2025 года"	01	05	0180000000	000	5,8	6,2	56,6

	Осуществление государственных полномочий по составлению, ежегодному изменению и дополнению списков и запасных списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции	01	05	0181051200	000	5,8	6,2	56,6
34	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	05	0181051200	240	5,8	6,2	56,6
35	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	0000000000	000	13 293,8	13 841,8	14 009,1
36	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Управление муниципальными финансами городского округа Верхотурский до 2025 года"	01	06	1100000000	000	10 149,7	10 574,8	10 614,3
37	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа Верхотурский "Управление муниципальными финансами городского округа Верхотурский до 2025 года"	01	06	1150000000	000	10 149,7	10 574,8	10 614,3
38	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	01	06	1151621510	000	10 149,7	10 574,8	10 614,3
39	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	06	1151621510	120	9 072,5	9 435,6	9 438,6
40	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	06	1151621510	240	1 077,2	1 139,2	1 175,7
41	Непрограммные направления деятельности	01	06	7000000000	000	3 144,1	3 267,0	3 394,8
42	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	01	06	7000121510	000	1 775,6	1 843,8	1 914,7
43	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	06	7000121510	120	1 493,2	1 552,8	1 614,8
44	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	06	7000121510	240	282,4	291,0	299,9
45	Председатель Счетной палаты (контрольный орган) городского округа Верхотурский	01	06	7000421550	000	1 368,5	1 423,2	1 480,1
46	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	06	7000421550	120	1 368,5	1 423,2	1 480,1
47	Резервные фонды	01	11	0000000000	000	470,4	50,0	50,0
48	Непрограммные направления деятельности	01	11	7000000000	000	470,4	50,0	50,0
49	Резервный фонд Администрации городского округа Верхотурский	01	11	7009020700	000	470,4	50,0	50,0
50	Резервные средства	01	11	7009020700	870	470,4	50,0	50,0
51	Другие общегосударственные вопросы	01	13	0000000000	000	7 644,5	5 455,1	5 524,3
52	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие муниципальной службы до 2025 года"	01	13	0100000000	000	6 089,8	4 163,5	4 180,3
53	Подпрограмма "Развитие архивного дела в городском округе Верхотурский до 2025 года"	01	13	0110000000	000	297,0	309,0	321,0
54	Осуществление государственных полномочий Свердловской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области	01	13	0110146100	000	297,0	309,0	321,0
55	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	0110146100	240	297,0	309,0	321,0
56	Подпрограмма "Совершенствование кадровой политики городского округа Верхотурский до 2025 года"	01	13	0120000000	000	172,3	171,1	171,1
57	Повышение квалификации муниципальных служащих городского округа Верхотурский	01	13	0120221010	000	172,3	171,1	171,1
58	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	13	0120221010	120	155,2	154,0	154,0
59	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	0120221010	240	17,1	17,1	17,1
60	Подпрограмма "Реализация пенсионного обеспечения муниципальных служащих до 2025 года"	01	13	0130000000	000	3 379,5	2 230,0	2 230,0
61	Пенсионное обеспечение муниципальных служащих городского округа Верхотурский	01	13	0130321010	000	3 379,5	2 230,0	2 230,0
62	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	01	13	0130321010	320	3 379,5	2 230,0	2 230,0
63	Подпрограмма "Обеспечение нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Верхотурский до 2025 года"	01	13	0140000000	000	80,0	0,0	0,0
64	Оплата услуг за опубликование нормативных правовых актов, иной информации в средствах массовой информации	01	13	0140420101	000	80,0	0,0	0,0
65	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	0140420101	240	80,0	0,0	0,0
66	Подпрограмма "Информатизация городского округа Верхотурский до 2025 года"	01	13	0150000000	000	2 045,6	1 333,4	1 333,4
67	Реализация мероприятий по информатизации городского округа Верхотурский	01	13	0150521010	000	1 630,1	935,4	935,4
68	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	0150521010	240	1 630,1	935,4	935,4
69	Оплата услуг по техническому обслуживанию компьютерной техники и программистов городского округа Верхотурский	01	13	0150621020	000	415,5	398,0	398,0
70	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	13	0150621020	120	415,5	398,0	398,0
71	Подпрограмма "Осуществление государственных полномочий Свердловской области по организации деятельности административной комиссии городского округа Верхотурский до 2025 года"	01	13	0170000000	000	115,4	120,0	124,8
72	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий	01	13	0170841200	000	115,2	119,8	124,6
73	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	13	0170841200	120	83,5	83,5	83,5
74	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	0170841200	240	31,7	36,3	41,1
75	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, упомянутых в составлении протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	01	13	0170941100	000	0,2	0,2	0,2
76								

Продолжение на стр. 9

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 3-8

77	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	0170941100	240	0,2	0,2	0,2
78	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Управление муниципальными финансами городского округа Верхотурский до 2025 года"	01	13	1100000000	000	1 306,7	1 291,6	1 344,0
79	Подпрограмма "Совершенствование информационной системы управления финансами"	01	13	1120000000	000	770,7	771,0	802,0
80	Развитие автоматизированных элементов бюджетного процесса на базе программных комплексов (Бюджет Смарт, Свод SMART)	01	13	1120920020	000	770,7	771,0	802,0
81	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	1120920020	240	770,7	771,0	802,0
82	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа Верхотурский "Управление муниципальными финансами городского округа Верхотурский до 2025 года"	01	13	1150000000	000	536,0	520,6	542,0
83	Управление информационными технологиями, создание и техническое сопровождение информационно-коммуникационной инфраструктуры в сфере реализации муниципальной программы	01	13	1151720020	000	536,0	520,6	542,0
84	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	1151720020	240	536,0	520,6	542,0
85	Непрограммные направления деятельности	01	13	7000000000	000	248,0	0,0	0,0
86	Осуществление государственного полномочия Российской Федерации, переданных для осуществления органам государственной власти Свердловской области, по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения	01	13	7004054690	000	248,0	0,0	0,0
87	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	7004054690	240	248,0	0,0	0,0
88	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02	00	0000000000	000	903,1	726,3	771,8
89	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	02	03	0000000000	000	903,1	726,3	771,8
90	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории городского округа Верхотурский до 2025 года"	02	03	0200000000	000	903,1	726,3	771,8
91	Подпрограмма "Патриотическое воспитание граждан городского округа Верхотурский"	02	03	0260000000	000	903,1	726,3	771,8
92	Осуществление первичного воинского учета, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	0261022010	000	191,3	0,0	0,0
93	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	0261022010	120	191,3	0,0	0,0
94	Осуществление государственных полномочий Российской Федерации по первичному воинскому учету на территориях, на которых отсутствуют военные комиссариаты	02	03	0261051180	000	711,8	726,3	771,8
95	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	0261051180	120	690,0	704,5	750,0
96	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	0261051180	240	21,8	21,8	21,8
97	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03	00	0000000000	000	10 890,3	6 653,1	6 554,3
98	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	0000000000	000	7 525,3	5 718,3	5 618,3
99	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории городского округа Верхотурский до 2025 года"	03	09	0200000000	000	7 405,3	5 718,3	5 618,3
100	Подпрограмма "Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера"	03	09	0210000000	000	564,6	575,8	575,8
101	Осуществление мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	03	09	0210122010	000	564,6	575,8	575,8
102	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	0210122010	240	564,6	575,8	575,8
103	Подпрограмма "Обеспечение деятельности по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера"	03	09	0220000000	000	6 840,7	5 142,5	5 042,5
104	Создание на базе Муниципального казенного учреждения "Единая диспетчерская служба" системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер "112", обеспечение деятельности МКУ "ЕДДС"	03	09	0220222010	000	6 840,7	5 142,5	5 042,5
105	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	03	09	0220222010	110	5 920,7	4 432,7	4 332,7
106	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	0220222010	240	912,0	701,8	701,8
107	Уплата налогов, сборов и иных платежей	03	09	0220222010	850	8,0	8,0	8,0
108	Непрограммные направления деятельности	03	09	7000000000	000	120,0	0,0	0,0
109	Оплата кредиторской задолженности	03	09	7000720080	000	120,0	0,0	0,0
110	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	7000720080	240	120,0	0,0	0,0
111	Обеспечение пожарной безопасности	03	10	0000000000	000	2 974,0	898,6	898,6
112	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории городского округа Верхотурский до 2025 года"	03	10	0200000000	000	2 974,0	898,6	898,6
113	Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности"	03	10	0230000000	000	2 974,0	898,6	898,6
114	Ремонт пожарных водоемов, площадок для разворота и подъездных путей к ним. Создание условий для круглогодичного доступа к источникам наружного противопожарного водоснабжения	03	10	0230322010	000	2 373,6	540,6	540,6
115	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	0230322010	240	2 373,6	540,6	540,6

116	Обустройство минерализованных полос	03	10	0230422020	000	238,0	248,2	248,2
117	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	0230422020	240	238,0	248,2	248,2
118	Осуществление мероприятий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности	03	10	0230522030	000	158,5	109,8	109,8
119	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	0230522030	240	158,5	109,8	109,8
120	Предоставление субсидий из бюджета городского округа Верхотурский на поддержку общественных объединений добровольной пожарной охраны, осуществляющих деятельность на территории городского округа Верхотурский	03	10	0230622040	000	203,9	0,0	0,0
121	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	03	10	0230622040	630	203,9	0,0	0,0
122	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	0000000000	000	391,0	36,2	37,4
123	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие муниципальной службы до 2025 года"	03	14	0100000000	000	5,0	5,0	5,0
124	Подпрограмма "Противодействие коррупции в городском округе Верхотурский до 2025 года"	03	14	0160000000	000	5,0	5,0	5,0
125	Информационные мероприятия по антикоррупционной деятельности	03	14	0160720010	000	5,0	5,0	5,0
126	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	0160720010	240	5,0	5,0	5,0
127	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории городского округа Верхотурский до 2025 года"	03	14	0200000000	000	306,0	0,0	0,0
128	Подпрограмма "Профилактика терроризма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий его проявления в городском округе Верхотурский"	03	14	0240000000	000	306,0	0,0	0,0
129	Мероприятия по профилактике терроризма и антитеррористической защищенности объектов городского округа Верхотурский	03	14	0240722010	000	306,0	0,0	0,0
130	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	03	14	0240722010	120	20,0	0,0	0,0
131	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	0240722010	240	286,0	0,0	0,0
132	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Социальная политика в городском округе Верхотурский до 2025 года"	03	14	0900000000	000	80,0	31,2	32,4
133	Подпрограмма "Профилактика правонарушений, наркомании и пьянства в городском округе Верхотурский до 2025 года"	03	14	0930000000	000	80,0	31,2	32,4
134	Осуществление профилактической работы, информирование граждан о способах и средствах правомерной защиты от преступлений, пропаганда правовых знаний	03	14	0930529010	000	10,0	31,2	32,4
135	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	0930529010	240	10,0	31,2	32,4
136	Предоставление субсидий для финансирования деятельности Народной дружины правоохранительной направленности городского округа Верхотурский	03	14	0930829040	000	70,0	0,0	0,0
137	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	03	14	0930829040	630	70,0	0,0	0,0
138	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04	00	0000000000	000	116 808,4	33 329,2	32 827,8
139	Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	0000000000	000	363,7	361,3	359,0
140	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства городского округа Верхотурский до 2025 года"	04	05	0600000000	000	363,7	361,3	359,0
141	Подпрограмма "Благоустройство городского округа Верхотурский до 2025 года"	04	05	0670000000	000	363,7	361,3	359,0
142	Осуществление государственного полномочия Свердловской области в сфере организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	04	05	0672742000	000	363,7	361,3	359,0
143	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	05	0672742000	240	363,7	361,3	359,0
144	Водное хозяйство	04	06	0000000000	000	658,8	0,0	0,0
145	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории городского округа Верхотурский до 2025 года"	04	06	0200000000	000	658,8	0,0	0,0
146	Подпрограмма "Обеспечение безопасности людей на водных объектах"	04	06	0250000000	000	658,8	0,0	0,0
147	Проведение мероприятий по обслуживанию и эксплуатации ГТС, находящихся в муниципальной собственности	04	06	0250922010	000	658,8	0,0	0,0
148	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	06	0250922010	240	658,8	0,0	0,0
149	Транспорт	04	08	0000000000	000	12 015,4	1 240,0	1 240,0
150	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие транспортного обслуживания и дорожного хозяйства городского округа Верхотурский до 2025 года"	04	08	0300000000	000	11 775,4	1 240,0	1 240,0
151	Подпрограмма "Транспортное обслуживание населения городского округа Верхотурский до 2025 года"	04	08	0310000000	000	11 775,4	1 240,0	1 240,0
152	Предоставление субсидий юридическим лицам, обеспечивающим перевозку пассажиров городского округа Верхотурский на возмещение разницы расходов от продажи детских проездных билетов	04	08	0310124010	000	431,7	500,0	500,0
153	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	04	08	0310124010	810	431,7	500,0	500,0

Продолжение на стр. 10

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 3-9

154	Предоставление субсидий юридическим лицам, обеспечивающим перевозку пассажиров городского округа Верхотурский на возмещение разницы расходов от продажи единых социальных проездных	04	08	0310224020	000	120,0	60,0	60,0
155	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	04	08	0310224020	810	120,0	60,0	60,0
156	Выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных пассажирских перевозок по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам Единой маршрутной сети в границах городского округа Верхотурский	04	08	0310324030	000	4 877,4	680,0	680,0
157	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	08	0310324030	240	4 667,6	680,0	680,0
158	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	04	08	0310324030	810	209,7	0,0	0,0
159	Осуществление мероприятий, обеспечивающих регулярные пассажирские перевозки по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам Единой маршрутной сети в границах городского округа Верхотурский	04	08	0310424040	000	5 139,4	0,0	0,0
160	Бюджетные инвестиции	04	08	0310424040	410	5 139,4	0,0	0,0
161	Предоставление субсидий из бюджета городского округа Верхотурский на возмещение убытков юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, обеспечивающим перевозку пассажиров на пригородных муниципальных маршрутах	04	08	0311124050	000	1 206,9	0,0	0,0
162	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	04	08	0311124050	810	1 206,9	0,0	0,0
163	Непрограммные направления деятельности	04	08	7000000000	000	240,0	0,0	0,0
164	Оплата кредиторской задолженности	04	08	7000720080	000	190,0	0,0	0,0
165	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	04	08	7000720080	810	190,0	0,0	0,0
166	Расходы на исполнение судебных актов, постановлений, решений	04	08	7000820090	000	50,0	0,0	0,0
167	Уплата налогов, сборов и иных платежей	04	08	7000820090	850	50,0	0,0	0,0
168	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	0000000000	000	81 965,5	30 578,3	30 078,3
169	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие транспортного обслуживания и дорожного хозяйства городского округа Верхотурский до 2025 года"	04	09	0300000000	000	81 435,5	30 578,3	30 078,3
170	Подпрограмма "Развитие и обеспечение сохранности улично-дорожной сети городского округа Верхотурский до 2025 года"	04	09	0320000000	000	79 713,1	28 278,3	28 078,3
171	Содержание автомобильных дорог, площадей и тротуаров в городском округе Верхотурский	04	09	0320524010	000	8 254,9	7 278,3	7 278,3
172	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	0320524010	240	8 254,9	7 278,3	7 278,3
173	Ремонт автомобильных дорог городского округа Верхотурский	04	09	0320624020	000	60 083,3	20 000,0	20 000,0
174	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	0320624020	240	60 083,3	20 000,0	20 000,0
175	Проектирование капитального ремонта автомобильных дорог местного значения и тротуаров, проектирование строительства мостовых сооружений	04	09	0320724030	000	0,0	1 000,0	800,0
176	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	0320724030	240	0,0	1 000,0	800,0
177	Приобретение машин, оборудования, транспортных средств для содержания и сохранности сети автомобильных дорог	04	09	0320824040	000	11 375,0	0,0	0,0
178	Бюджетные инвестиции	04	09	0320824040	410	11 375,0	0,0	0,0
179	Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения городского округа Верхотурский до 2025 года"	04	09	0330000000	000	1 722,4	2 300,0	2 000,0
180	Проведение работ по повышению безопасности дорожного движения	04	09	0330924010	000	1 722,4	2 300,0	2 000,0
181	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	0330924010	240	1 722,4	2 300,0	2 000,0
182	Непрограммные направления деятельности	04	09	7000000000	000	530,0	0,0	0,0
183	Расходы на исполнение судебных актов, постановлений, решений	04	09	7000820090	000	530,0	0,0	0,0
184	Уплата налогов, сборов и иных платежей	04	09	7000820090	850	530,0	0,0	0,0
185	Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	0000000000	000	21 805,0	1 149,6	1 150,5
186	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Градостроительное развитие территории городского округа Верхотурский до 2025 года"	04	12	0400000000	000	3 921,5	671,9	672,8
187	Подпрограмма "Подготовка документов по планировке территорий"	04	12	0400123010	000	0,0	50,0	50,0
188	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	0400123010	240	0,0	50,0	50,0
189	Разработка документации по планировке территорий	04	12	0400143600	000	2 450,0	0,0	0,0
190	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	0400143600	240	2 450,0	0,0	0,0
191	Внесение изменений в документы градостроительного зонирования	04	12	0400223020	000	80,0	100,0	100,0
192	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	0400223020	240	80,0	100,0	100,0
193	Внесение изменений в документы территориального планирования и правила землепользования и застройки	04	12	0400243700	000	65,5	0,0	0,0
194	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	0400243700	240	65,5	0,0	0,0
195	Внесение изменений в документы территориального планирования	04	12	0400323030	000	260,0	150,0	150,0

196	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	0400323030	240	260,0	150,0	150,0
197	Внесение изменений в документы территориального планирования и правила землепользования и застройки	04	12	0400343700	000	212,7	0,0	0,0
198	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	0400343700	240	212,7	0,0	0,0
199	Ведение государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности	04	12	0400423040	000	88,4	91,9	92,8
200	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	0400423040	240	88,4	91,9	92,8
201	Описание местоположения границ населённых пунктов городского округа Верхотурский	04	12	0400523060	000	333,6	0,0	0,0
202	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	0400523060	240	333,6	0,0	0,0
203	Описание местоположения границ территориальных зон городского округа Верхотурский	04	12	0400623060	000	411,3	0,0	0,0
204	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	0400623060	240	411,3	0,0	0,0
205	Разработка проектов границ территории объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности	04	12	0400723070	000	0,0	70,0	70,0
206	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	0400723070	240	0,0	70,0	70,0
207	Выполнение комплексных кадастровых работ	04	12	0400823080	000	20,0	210,0	210,0
208	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	0400823080	240	20,0	210,0	210,0
209	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Содействие развитию малого и среднего предпринимательства до 2025 года"	04	12	0500000000	000	466,2	160,0	160,0
210	Создание и обеспечение деятельности фонда поддержки малого предпринимательства городского округа Верхотурский	04	12	0500123010	000	466,2	160,0	160,0
211	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	04	12	0500123010	630	466,2	160,0	160,0
212	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Управление муниципальной собственностью городского округа Верхотурский до 2025 года"	04	12	1300000000	000	5 069,0	317,7	317,7
213	Инвентаризация и учет муниципального имущества	04	12	1300123010	000	310,3	50,0	50,0
214	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	1300123010	240	310,3	50,0	50,0
215	Проведение кадастровых работ	04	12	1300223020	000	260,0	50,0	50,0
216	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	1300223020	240	260,0	50,0	50,0
217	Страхование движимого имущества, находящегося в муниципальной казне	04	12	1300323030	000	17,7	17,7	17,7
218	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	1300323030	240	17,7	17,7	17,7
219	Ремонт муниципального имущества	04	12	1300423040	000	4 163,0	200,0	200,0
220	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	1300423040	240	4 163,0	200,0	200,0
221	Содержание муниципального имущества	04	12	1300523050	000	318,0	0,0	0,0
222	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	1300523050	240	315,1	0,0	0,0
223	Уплата налогов, сборов и иных платежей	04	12	1300523050	850	2,9	0,0	0,0
224	Непрограммные направления деятельности	04	12	7000000000	000	12 348,3	0,0	0,0
225	Оплата кредиторской задолженности	04	12	7000720080	000	12 309,3	0,0	0,0
226	Исполнение судебных актов	04	12	7000720080	830	96,1	0,0	0,0
227	Уплата налогов, сборов и иных платежей	04	12	7000720080	850	12 213,2	0,0	0,0
228	Расходы на исполнение судебных актов, постановлений, решений	04	12	7000820090	000	39,0	0,0	0,0
229	Уплата налогов, сборов и иных платежей	04	12	7000820090	850	39,0	0,0	0,0
230	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05	00	0000000000	000	217 179,2	41 609,2	30 190,3
231	Жилищное хозяйство	05	01	0000000000	000	8 666,8	790,0	790,0
232	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории городского округа Верхотурский до 2025 года"	05	01	0200000000	000	182,9	0,0	0,0
233	Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности"	05	01	0230000000	000	182,9	0,0	0,0
234	Осуществление мероприятий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности	05	01	0230522030	000	182,9	0,0	0,0
235	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	0230522030	240	182,9	0,0	0,0
236	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства городского округа Верхотурский до 2025 года"	05	01	0600000000	000	8 212,9	790,0	790,0
237	Подпрограмма "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства на территории городского округа Верхотурский до 2025 года"	05	01	0610000000	000	3 245,5	0,0	0,0
238	Приобретение жилья для предоставления гражданам по договорам социального найма	05	01	0610127010	000	1 216,0	0,0	0,0
239	Бюджетные инвестиции	05	01	0610127010	410	1 216,0	0,0	0,0
240	Переселение граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	05	01	061F367483	000	1 823,3	0,0	0,0
241	Бюджетные инвестиции	05	01	061F367483	410	1 534,1	0,0	0,0
242	Уплата налогов, сборов и иных платежей	05	01	061F367483	850	289,2	0,0	0,0
243	Переселение граждан из аварийного жилищного фонда	05	01	061F367484	000	127,6	0,0	0,0
244	Бюджетные инвестиции	05	01	061F367484	410	107,4	0,0	0,0
245	Уплата налогов, сборов и иных платежей	05	01	061F367484	850	20,2	0,0	0,0

Продолжение на стр. 11

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 3-10

246	Переселение граждан из аварийного жилищного фонда	05	01	061F36748S	000	78,6	0,0	0,0
247	Бюджетные инвестиции	05	01	061F36748S	410	69,0	0,0	0,0
248	Уплата налогов, сборов и иных платежей	05	01	061F36748S	850	9,6	0,0	0,0
249	Подпрограмма "Ремонт жилого фонда городского округа Верхотурский до 2025 года"	05	01	0620000000	000	4 877,2	790,0	790,0
250	Ремонт мест общего пользования муниципального жилого фонда	05	01	0620227010	000	691,9	340,0	340,0
251	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	0620227010	240	691,9	340,0	340,0
252	Ремонт жилых помещений, переданных по договорам социального найма	05	01	0620327020	000	2 627,7	450,0	450,0
253	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	0620327020	240	2 627,7	450,0	450,0
254	Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	05	01	0620427030	000	1 108,3	0,0	0,0
255	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	0620427030	240	1 108,3	0,0	0,0
256	Обследование и оценка состояния многоквартирных жилых домов	05	01	0620527040	000	90,0	0,0	0,0
257	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	0620527040	240	90,0	0,0	0,0
258	Субсидии управляющей компании на возмещение части расходов за проведение капитального ремонта в многоквартирных домах	05	01	0620627050	000	80,0	0,0	0,0
259	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	05	01	0620627050	810	80,0	0,0	0,0
260	Разработка проектов	05	01	0623227060	000	279,3	0,0	0,0
261	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	0623227060	240	279,3	0,0	0,0
262	Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городском округе Верхотурский до 2025 года"	05	01	0640000000	000	90,1	0,0	0,0
263	Осуществление технических мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности на территории городского округа Верхотурский	05	01	0641327010	000	90,1	0,0	0,0
264	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	0641327010	240	90,1	0,0	0,0
265	Непрограммные направления деятельности	05	01	7000000000	000	271,0	0,0	0,0
266	Оплата кредиторской задолженности	05	01	7000720080	000	159,0	0,0	0,0
267	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	7000720080	240	159,0	0,0	0,0
268	Расходы на исполнение судебных актов, постановлений, решений	05	01	7000820090	000	50,0	0,0	0,0
269	Уплата налогов, сборов и иных платежей	05	01	7000820090	850	50,0	0,0	0,0
270	Резервный фонд Правительства Свердловской области	05	01	7009040700	000	62,0	0,0	0,0
271	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	05	01	7009040700	810	62,0	0,0	0,0
272	Коммунальное хозяйство	05	02	0000000000	000	49 952,5	2 160,7	3 019,1
273	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства городского округа Верхотурский до 2025 года"	05	02	0600000000	000	48 157,1	2 160,7	3 019,1
274	Подпрограмма "Развитие и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры городского округа Верхотурский до 2025 года"	05	02	0630000000	000	37 138,1	1 210,7	3 019,1
275	Разработка и корректировка схем тепло и водоснабжения городского округа Верхотурский	05	02	0630927030	000	233,2	0,0	0,0
276	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	0630927030	240	233,2	0,0	0,0
277	Мероприятия по организации водоснабжения городского округа Верхотурский	05	02	0631127050	000	33 492,1	0,0	0,0
278	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	0631127050	240	33 492,1	0,0	0,0
279	Разработка документов	05	02	0631227060	000	60,0	0,0	0,0
280	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	0631227060	240	60,0	0,0	0,0
281	Субсидии из бюджета городского округа Верхотурский на оказание финансовой помощи муниципальным унитарным предприятиям	05	02	0633327060	000	2 550,0	0,0	0,0
282	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	05	02	0633327060	810	2 550,0	0,0	0,0
283	Строительство объектов коммунального хозяйства городского округа Верхотурский	05	02	0633427070	000	802,8	1 210,7	3 019,1
284	Бюджетные инвестиции	05	02	0633427070	410	802,8	1 210,7	3 019,1
285	Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городском округе Верхотурский до 2025 года"	05	02	0640000000	000	2 712,0	0,0	0,0
286	Осуществление технических мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности на территории городского округа Верхотурский	05	02	0641327010	000	2 637,0	0,0	0,0
287	Бюджетные инвестиции	05	02	0641327010	410	2 637,0	0,0	0,0
288	Составление топливно-энергетического баланса городского округа Верхотурский	05	02	0641727050	000	75,0	0,0	0,0
289	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	0641727050	240	75,0	0,0	0,0
290	Подпрограмма "Развитие газификации в городском округе Верхотурский до 2025 года"	05	02	0650000000	000	8 307,6	950,0	0,0
291	Строительство газораспределительных сетей в городском округе Верхотурский	05	02	0651927020	000	403,0	0,0	0,0

292	Бюджетные инвестиции	05	02	0651927020	410	403,0	0,0	0,0
293	Реализация проектов капитального строительства муниципального значения по развитию газификации	05	02	0651927020	000	3 634,0	0,0	0,0
294	Бюджетные инвестиции	05	02	0651942300	410	3 634,0	0,0	0,0
295	Разработка проектов строительства газораспределительных сетей в городском округе Верхотурский	05	02	0652027030	000	2 670,0	950,0	0,0
296	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	0652027030	240	2 670,0	950,0	0,0
297	Разработка проектов	05	02	0652127040	000	1 600,0	0,0	0,0
298	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	0652127040	240	1 600,0	0,0	0,0
299	Непрограммные направления деятельности	05	02	7000000000	000	1 795,4	0,0	0,0
300	Оплата кредиторской задолженности	05	02	7000720080	000	801,2	0,0	0,0
301	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	7000720080	240	801,2	0,0	0,0
302	Прочие выплаты по обязательствам городского округа Верхотурский	05	02	7000926100	000	994,2	0,0	0,0
303	Исполнение судебных актов	05	02	7000926100	830	994,2	0,0	0,0
304	Благоустройство	05	03	0000000000	000	127 587,9	19 125,6	6 884,7
305	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории городского округа Верхотурский до 2025 года"	05	03	0200000000	000	275,1	0,0	0,0
306	Подпрограмма "Построение и развитие аппаратно-программного комплекса "Безопасный город"	05	03	0270000000	000	275,1	0,0	0,0
307	Развитие АПК "Безопасный город"	05	03	0271122010	000	275,1	0,0	0,0
308	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	0271122010	240	275,1	0,0	0,0
309	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства городского округа Верхотурский до 2025 года"	05	03	0600000000	000	10 806,4	5 786,6	6 545,7
310	Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городском округе Верхотурский до 2025 года"	05	03	0640000000	000	172,8	0,0	0,0
311	Модернизация уличного освещения городского округа Верхотурский	05	03	0641627040	000	172,8	0,0	0,0
312	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	0641627040	240	172,8	0,0	0,0
313	Подпрограмма "Благоустройство городского округа Верхотурский до 2025 года"	05	03	0670000000	000	10 154,9	5 264,3	6 023,4
314	Уличное освещение городского округа Верхотурский	05	03	0672327010	000	5 963,1	2 870,0	4 992,1
315	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	0672327010	240	5 963,1	2 870,0	4 992,1
316	Озеленение городского округа Верхотурский	05	03	0672427020	000	510,2	480,2	480,2
317	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	0672427020	240	510,2	480,2	480,2
318	Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения	05	03	0672527030	000	798,8	951,1	551,1
319	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	0672527030	240	798,8	951,1	551,1
320	Проведение мероприятий по благоустройству городского округа Верхотурский	05	03	0672627040	000	2 882,8	963,0	0,0
321	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	0672627040	240	2 564,8	963,0	0,0
322	Бюджетные инвестиции	05	03	0672627040	410	318,0	0,0	0,0
323	Подпрограмма "Осуществление мероприятий по содержанию детских площадок городского округа Верхотурский до 2025 года"	05	03	0680000000	000	478,8	522,3	522,3
324	Содержание детских площадок городского округа Верхотурский	05	03	0682827010	000	478,8	522,3	522,3
325	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	0682827010	240	478,8	522,3	522,3
326	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Экология и природные ресурсы городского округа Верхотурский до 2025 года"	05	03	0700000000	000	8 124,7	339,0	339,0
327	Подпрограмма "Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами до 2025 года"	05	03	0710000000	000	8 124,7	339,0	339,0
328	Перемещение твердых бытовых отходов на городской и сельских свалках городского округа Верхотурский	05	03	07101122010	000	149,0	189,0	189,0
329	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	07101122010	240	149,0	189,0	189,0
330	Создание контейнерных площадок	05	03	0710522080	000	7 975,7	150,0	150,0
331	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	0710522080	240	7 975,7	150,0	150,0
332	Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории городского округа Верхотурский на 2018-2024 годы"	05	03	1400000000	000	107 196,7	13 000,0	0,0
333	Благоустройство общественных территорий	05	03	1400227020	000	0,0	13 000,0	0,0
334	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	1400227020	240	0,0	13 000,0	0,0
335	Благоустройство общественных территорий	05	03	140F227020	000	71 865,6	0,0	0,0
336	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	140F227020	240	71 865,6	0,0	0,0
337	Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителям Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды	05	03	140F254240	000	20 331,1	0,0	0,0
338	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	140F254240	240	20 331,1	0,0	0,0
339	Формирование современной городской среды в целях реализации национального проекта "Жилье и городская среда"	05	03	140F255550	000	15 000,0	0,0	0,0
340	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	140F255550	240	15 000,0	0,0	0,0
341	Непрограммные направления деятельности	05	03	7000000000	000	1 184,9	0,0	0,0
342	Оплата кредиторской задолженности	05	03	7000720080	000	84,1	0,0	0,0

Продолжение на стр. 12

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 3-11

343	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	7000720080	240	84,1	0,0	0,0
344	Расходы на исполнение судебных актов, постановлений, решений	05	03	7000820090	000	32,0	0,0	0,0
345	Исполнение судебных актов	05	03	7000820090	830	2,0	0,0	0,0
346	Уплата налогов, сборов и иных платежей	05	03	7000820090	850	30,0	0,0	0,0
347	Прочие выплаты по обязательствам городского округа Верхотурский	05	03	7000926100	000	1 068,8	0,0	0,0
348	Исполнение судебных актов	05	03	7000926100	830	1 068,8	0,0	0,0
349	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	0000000000	000	30 972,0	19 532,9	19 496,5
350	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства городского округа Верхотурский до 2025 года"	05	05	0600000000	000	30 259,8	19 532,9	19 496,5
351	Подпрограмма "Развитие банного хозяйства в городском округе Верхотурский до 2025 года"	05	05	0660000000	000	358,0	358,0	358,0
352	Субсидии из бюджета городского округа Верхотурский на возмещение части расходов юридическим лицам, предоставляющим банские услуги населению городского округа Верхотурский	05	05	0662227010	000	358,0	358,0	358,0
353	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	05	05	0662227010	810	358,0	358,0	358,0
354	Подпрограмма "Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, мер социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги"	05	05	0690000000	000	5 198,0	4 685,0	6 457,0
355	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги	05	05	0692942700	000	5 198,0	4 685,0	6 457,0
356	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	05	05	0692942700	810	5 198,0	4 685,0	6 457,0
357	Подпрограмма "Обеспечение реализации программы городского округа Верхотурский "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства городского округа Верхотурский до 2025 года"	05	05	0650000000	000	24 703,8	14 489,9	12 681,5
358	Обеспечение деятельности учреждений в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	0653027010	000	24 703,8	14 489,9	12 681,5
359	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	05	05	0653027010	110	20 670,3	12 706,7	10 898,3
360	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	05	0653027010	240	4 033,5	1 783,2	1 783,2
361	Непрограммные направления деятельности	05	05	7000000000	000	712,2	0,0	0,0
362	Расходы на исполнение судебных актов, постановлений, решений	05	05	7000820090	000	712,2	0,0	0,0
363	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	05	7000820090	240	695,2	0,0	0,0
364	Исполнение судебных актов	05	05	7000820090	830	17,0	0,0	0,0
365	ОКРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	06	00	0000000000	000	1 970,0	660,2	660,2
366	Сбор, удаление отходов и очистка сточных вод	06	02	0000000000	000	55,7	82,2	82,2
367	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Экология и природные ресурсы городского округа Верхотурский до 2025 года"	06	02	0700000000	000	55,7	82,2	82,2
368	Подпрограмма "Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами до 2025 года"	06	02	0710000000	000	55,7	82,2	82,2
369	Ремонт биотермической ямы	06	02	0710222020	000	55,7	82,2	82,2
370	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	02	0710222020	240	55,7	82,2	82,2
371	Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания	06	03	0000000000	000	1 638,7	578,0	578,0
372	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Экология и природные ресурсы городского округа Верхотурский до 2025 года"	06	03	0700000000	000	1 638,7	578,0	578,0
373	Подпрограмма "Содержание нецентрализованных источников водоснабжения до 2025 года"	06	03	0720000000	000	1 638,7	578,0	578,0
374	Содержание и ремонт нецентрализованных источников водоснабжения	06	03	0720722010	000	1 289,3	578,0	578,0
375	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	03	0720722010	240	1 289,3	578,0	578,0
376	Обустройство источников нецентрализованного водоснабжения	06	03	0720742100	000	349,4	0,0	0,0
377	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	03	0720742100	240	349,4	0,0	0,0
378	Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06	05	0000000000	000	275,6	0,0	0,0
379	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Экология и природные ресурсы городского округа Верхотурский до 2025 года"	06	05	0700000000	000	275,6	0,0	0,0
380	Подпрограмма "Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами до 2025 года"	06	05	0710000000	000	275,6	0,0	0,0
381	Ликвидация несанкционированных свалок в границах городского округа Верхотурский	06	05	0710622060	000	275,6	0,0	0,0
382	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	05	0710622060	240	275,6	0,0	0,0
383	ОБРАЗОВАНИЕ	07	00	0000000000	000	425 224,4	407 227,3	416 832,3
384	Дошкольное образование	07	01	0000000000	000	120 817,0	115 967,9	120 675,9
385	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие образования городского округа Верхотурский до 2025 года"	07	01	1200000000	000	120 083,7	115 967,9	120 675,9
386	Подпрограмма "Развитие системы дошкольного образования в городском округе Верхотурский до 2025 года"	07	01	1210000000	000	119 046,4	115 967,9	120 675,9

387	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, в части финансирования расходов на оплату труда работников ДОУ	07	01	1210145110	000	68 485,0	71 175,0	75 435,0
388	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	07	01	1210145110	110	2 780,1	2 707,0	2 815,3
389	Субсидии бюджетным учреждениям	07	01	1210145110	610	22 009,0	22 220,8	23 109,7
390	Субсидии автономным учреждениям	07	01	1210145110	620	43 695,9	46 247,2	49 510,0
391	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек в муниципальных ДОУ	07	01	1210245120	000	976,7	966,0	1 005,0
392	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	01	1210245120	240	24,7	25,4	26,9
393	Субсидии бюджетным учреждениям	07	01	1210245120	610	288,7	265,7	278,3
394	Субсидии автономным учреждениям	07	01	1210245120	620	663,3	674,9	701,8
395	Организация предоставления дошкольного образования, создание условий для присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных дошкольных образовательных организациях	07	01	1210325030	000	44 266,5	43 000,9	42 840,8
396	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	07	01	1210325030	110	1 528,5	1 589,7	1 653,2
397	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	01	1210325030	240	985,5	925,0	962,0
398	Субсидии бюджетным учреждениям	07	01	1210325030	610	12 423,9	13 076,8	13 599,9
399	Субсидии автономным учреждениям	07	01	1210325030	620	29 328,6	27 409,4	26 625,7
400	Обеспечение мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы муниципальных дошкольных образовательных организаций	07	01	1210525050	000	5 318,2	826,0	1 395,1
401	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	01	1210525050	240	267,8	144,5	150,3
402	Субсидии бюджетным учреждениям	07	01	1210525050	610	4 620,8	0,0	0,0
403	Субсидии автономным учреждениям	07	01	1210525050	620	429,6	681,5	1 244,8
404	Подпрограмма "Профилактика экстремизма и терроризма в городском округе Верхотурский до 2025 года"	07	01	1280000000	000	1 037,3	0,0	0,0
405	Укрепление материально-технической базы с целью защиты объектов образования от терроризма и экстремизма	07	01	1284425010	000	1 037,3	0,0	0,0
406	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	01	1284425010	240	50,8	0,0	0,0
407	Субсидии бюджетным учреждениям	07	01	1284425010	610	986,5	0,0	0,0
408	Непрограммные направления деятельности	07	01	7000000000	000	733,3	0,0	0,0
409	Оплата кредиторской задолженности	07	01	7000720080	000	66,6	0,0	0,0
410	Субсидии автономным учреждениям	07	01	7000720080	620	66,6	0,0	0,0
411	Расходы на исполнение судебных актов, постановлений, решений	07	01	7000820090	000	70,0	0,0	0,0
412	Субсидии автономным учреждениям	07	01	7000820090	620	40,0	0,0	0,0
413	Уплата налогов, сборов и иных платежей	07	01	7000820090	850	30,0	0,0	0,0
414	Приобретение устройств (средств) дезинфекции и медицинского контроля для муниципальных организаций в целях профилактики и устранения последствий распространения новой коронавирусной инфекции	07	01	7001240900	000	596,8	0,0	0,0
415	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	01	7001240900	240	596,8	0,0	0,0
416	Общее образование	07	02	0000000000	000	229 525,3	229 122,7	234 416,4
417	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Социальная политика в городском округе Верхотурский до 2025 года"	07	02	0900000000	000	3 980,2	0,0	0,0
418	Подпрограмма "Строительство и реконструкция объектов социальной инфраструктуры городского округа Верхотурский"	07	02	0990000000	000	3 980,2	0,0	0,0
419	Разработка проектов	07	02	0992223010	000	3 980,2	0,0	0,0
420	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	0992223010	240	3 980,2	0,0	0,0
421	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие образования городского округа Верхотурский до 2025 года"	07	02	1200000000	000	223 673,1	229 122,7	234 416,4
422	Подпрограмма "Развитие системы общего образования в городском округе Верхотурский до 2025 года"	07	02	1220000000	000	220 334,0	229 122,7	234 416,4
423	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных организаций	07	02	1220945310	000	128 962,0	134 389,0	142 936,0
424	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	07	02	1220945310	110	73 828,7	74 475,8	77 454,9
425	Субсидии автономным учреждениям	07	02	1220945310	620	55 133,3	59 913,2	65 481,1

Продолжение на стр. 13

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 3-12

426	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, мпр, игрушек	07	02	1221045320	000	3 099,0	3 223,0	3 352,0
427	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	1221045320	240	1 275,9	1 327,0	1 380,0
428	Субсидии автономным учреждениям	07	02	1221045320	620	1 823,1	1 896,0	1 972,0
429	Организация предоставления общего образования и создание условий для содержания детей в муниципальных общеобразовательных организациях	07	02	1221125030	000	74 478,9	74 002,8	74 167,2
430	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	07	02	1221125030	110	29 960,1	30 016,6	30 316,7
431	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	1221125030	240	21 064,3	22 593,0	23 496,7
432	Субсидии автономным учреждениям	07	02	1221125030	620	23 076,8	21 015,5	19 976,1
433	Уплата налогов, сборов и иных платежей	07	02	1221125030	850	377,7	377,7	377,7
434	Осуществление мероприятий по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	07	02	1221245400	000	6 733,0	8 837,0	9 191,0
435	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	1221245400	240	2 501,4	3 634,0	3 779,5
436	Субсидии автономным учреждениям	07	02	1221245400	620	4 231,6	5 203,0	5 411,5
437	Обеспечение мероприятий по организации подвоза обучающихся в муниципальные общеобразовательные организации, в том числе приобретение и (или) замена автобусов, оснащение аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС, тахографами используемого парка автобусов	07	02	1221325050	000	2 126,0	2 580,1	2 683,3
438	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	1221325050	240	1 804,6	2 086,6	2 170,1
439	Субсидии автономным учреждениям	07	02	1221325050	620	318,5	493,5	513,2
440	Уплата налогов, сборов и иных платежей	07	02	1221325050	850	2,9	0,0	0,0
441	Обеспечение мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы муниципальных общеобразовательных организаций	07	02	1221625080	000	839,8	1 488,0	1 886,7
442	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	1221625080	240	513,8	1 488,0	1 886,7
443	Субсидии автономным учреждениям	07	02	1221625080	620	326,0	0,0	0,0
444	Развитие сети муниципальных общеобразовательных организаций (строительство, реконструкция зданий)	07	02	1221725090	000	1 192,3	0,0	0,0
445	Субсидии автономным учреждениям	07	02	1221725090	620	1 192,3	0,0	0,0
446	Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом	07	02	1221925110	000	1 217,8	4 410,3	0,0
447	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	1221925110	240	1 217,8	0,0	0,0
448	Субсидии автономным учреждениям	07	02	1221925110	620	0,0	4 410,3	0,0
449	Обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков (на условиях финансирования из областного бюджета)	07	02	1222425160	000	185,1	192,5	200,2
450	Субсидии автономным учреждениям	07	02	1222425160	620	185,1	192,5	200,2
451	Создание (обновление) материально-технической базы для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах	07	02	1222E125150	000	1 500,0	0,0	0,0
452	Субсидии автономным учреждениям	07	02	1222E125150	620	1 500,0	0,0	0,0
453	Подпрограмма "Профилактика экстремизма и терроризма в городском округе Верхотурский до 2025 года"	07	02	1280000000	000	3 339,1	0,0	0,0
454	Укрепление материально-технической базы с целью защищенности объектов образования от терроризма и экстремизма	07	02	1284425010	000	3 339,1	0,0	0,0
455	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	1284425010	240	3 339,1	0,0	0,0
456	Непрограммные направления деятельности	07	02	7000000000	000	1 871,9	0,0	0,0
457	Оплата кредиторской задолженности	07	02	7000720080	000	1 063,3	0,0	0,0
458	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	7000720080	240	1 063,3	0,0	0,0
459	Расходы на исполнение судебных актов, постановлений, решений	07	02	7000820090	000	150,0	0,0	0,0
460	Уплата налогов, сборов и иных платежей	07	02	7000820090	850	150,0	0,0	0,0
461	Приобретение устройств (средств) дезинфекции и медицинского контроля для муниципальных организаций в целях профилактики и устранения последствий распространения новой коронавирусной инфекции	07	02	7001240900	000	274,7	0,0	0,0
462	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	7001240900	240	274,7	0,0	0,0
463	Реверсный фонд Правительства Свердловской области	07	02	7009040700	000	384,0	0,0	0,0
464	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	7009040700	240	288,0	0,0	0,0
465	Субсидии автономным учреждениям	07	02	7009040700	620	96,0	0,0	0,0
466	Дополнительное образование детей	07	03	0000000000	000	36 727,2	33 721,3	32 605,8

467	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие физической культуры и спорта в городском округе Верхотурский до 2025 года"	07	03	0800000000	000	210,8	219,2	228,0
468	Подпрограмма "Обеспечение деятельности подростковых клубов до 2025 года"	07	03	0810000000	000	210,8	219,2	228,0
469	Организация деятельности подростковых клубов по месту жительства	07	03	0810128010	000	210,8	219,2	228,0
470	Субсидии бюджетным учреждениям	07	03	0810128010	610	210,8	219,2	228,0
471	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие культуры в городском округе Верхотурский на 2020-2025 годы"	07	03	1000000000	000	11 902,2	11 082,0	11 625,2
472	Подпрограмма "Организация дополнительного образования"	07	03	1020000000	000	11 902,2	11 082,0	11 625,2
473	Организация деятельности учреждений дополнительного образования детей	07	03	1020725010	000	10 242,7	10 978,0	11 417,2
474	Субсидии бюджетным учреждениям	07	03	1020725010	610	10 242,7	10 978,0	11 417,2
475	Обеспечение меры социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования в муниципальных организациях дополнительного образования, в том числе в домах детского творчества, детских школах искусств, детях-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и иным категориям несовершеннолетних граждан, нуждающихся в социальной поддержке	07	03	1020746600	000	300,0	0,0	0,0
476	Субсидии бюджетным учреждениям	07	03	1020746600	610	300,0	0,0	0,0
477	Обеспечение мероприятий по модернизации и укреплению материально-технической базы муниципальных учреждений дополнительного образования детей	07	03	1020925030	000	187,0	104,0	108,0
478	Субсидии бюджетным учреждениям	07	03	1020925030	610	187,0	104,0	108,0
479	Обеспечение меры социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования в муниципальных организациях дополнительного образования, в том числе в домах детского творчества, детских школах искусств, детях-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и иным категориям несовершеннолетних граждан, нуждающихся в социальной поддержке	07	03	1020946600	000	930,6	0,0	0,0
480	Субсидии бюджетным учреждениям	07	03	1020946600	610	930,6	0,0	0,0
481	Ремонт зданий и помещений, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства в муниципальных организациях дополнительного образования	07	03	1021125050	000	241,9	0,0	0,0
482	Субсидии бюджетным учреждениям	07	03	1021125050	610	241,9	0,0	0,0
483	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие образования городского округа Верхотурский до 2025 года"	07	03	1200000000	000	24 614,2	22 420,1	20 852,6
484	Подпрограмма "Развитие системы дополнительного образования в городском округе Верхотурский до 2025 года"	07	03	1230000000	000	24 314,2	22 108,1	20 528,1
485	Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных организациях	07	03	1232525010	000	24 037,9	21 820,7	20 229,3
486	Субсидии бюджетным учреждениям	07	03	1232525010	610	24 037,9	21 820,7	20 229,3
487	Обеспечение мероприятий по организации подвоза учащихся на муниципальные, межмуниципальные и областные мероприятия в муниципальных организациях дополнительного образования	07	03	1233125070	000	276,3	287,4	298,8
488	Субсидии бюджетным учреждениям	07	03	1233125070	610	276,3	287,4	298,8
489	Подпрограмма "Развитие научно-технического творчества талантливой молодежи через научно-исследовательскую деятельность обучающихся и воспитанников"	07	03	1290000000	000	300,0	312,0	324,5
490	Обеспечение мероприятий по укреплению материально-технической базы организаций для оснащения кабинетов естественно-научного цикла, учебно-производственного оборудования для проведения профориентационной работы, специального современного технологического оборудования, программного обеспечения, необходимого для функционирования оборудования, и расходных материалов для 3D-моделирования	07	03	1294525010	000	300,0	312,0	324,5
491	Субсидии бюджетным учреждениям	07	03	1294525010	610	300,0	312,0	324,5
492	Молодежная политика	07	07	0000000000	000	22 276,0	12 314,4	12 807,2
493	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Социальная политика в городском округе Верхотурский до 2025 года"	07	07	0900000000	000	3 700,0	0,0	0,0
494	Подпрограмма "Строительство и реконструкция объектов социальной инфраструктуры городского округа Верхотурский"	07	07	0980000000	000	3 700,0	0,0	0,0
495	Разработка проектов	07	07	0982223010	000	3 700,0	0,0	0,0
496	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	0982223010	240	3 700,0	0,0	0,0
497	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие культуры в городском округе Верхотурский на 2020-2025 годы"	07	07	1000000000	000	465,0	463,4	481,9
498	Подпрограмма "Молодежь Верхотурья"	07	07	1060000000	000	465,0	463,4	481,9
499	Обеспечение деятельности отдела по работе с молодежью	07	07	1062726010	000	325,0	338,0	351,6
500	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	07	07	1062726010	110	325,0	338,0	351,6
501	Организация и проведение летней молодежной биржи труда	07	07	1062926030	000	140,0	125,4	130,3
502	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1062926030	240	140,0	0,0	0,0
503	Субсидии бюджетным учреждениям	07	07	1062926030	610	0,0	125,4	130,3

Продолжение на стр. 14

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 3-13

504	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие образования городского округа Верхотурский до 2025 года"	07	07	1200000000	000	15 197,9	11 851,0	12 325,3
505	Подпрограмма "Развитие системы оздоровления и отдыха детей и подростков в городском округе Верхотурский до 2025 года"	07	07	1240000000	000	13 860,9	11 346,6	11 800,7
506	Организация отдыха и оздоровления детей и подростков	07	07	1243225010	000	2 885,3	3 234,1	3 363,5
507	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1243225010	240	591,8	615,5	640,1
508	Субсидии автономным учреждениям	07	07	1243225010	620	2 293,5	2 618,6	2 723,4
509	Осуществление мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	07	07	1243245000	000	5 379,1	5 594,3	5 818,1
510	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1243245000	240	1 385,6	1 441,1	1 498,7
511	Субсидии автономным учреждениям	07	07	1243245000	620	3 993,5	4 153,2	4 319,4
512	Содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности, загородного лагеря	07	07	1243250200	000	2 496,5	1 159,6	1 206,0
513	Субсидии автономным учреждениям	07	07	1243250200	620	2 496,5	1 159,6	1 206,0
514	Организация оздоровления полициальной молодежи	07	07	1243250300	000	67,0	69,7	72,5
515	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1243250300	240	67,0	69,7	72,5
516	Обеспечение мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы муниципальных загородных оздоровительных лагерей	07	07	1243250400	000	2 218,5	435,2	452,6
517	Субсидии автономным учреждениям	07	07	1243250400	620	2 218,5	435,2	452,6
518	Временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 16 лет в свободное от учебы время	07	07	1243625050	000	146,6	152,4	158,6
519	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1243625050	240	73,3	76,2	79,3
520	Субсидии автономным учреждениям	07	07	1243625050	620	73,3	76,2	79,3
521	Осуществление государственных полномочий Свердловской области по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей (за исключением детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) в учебное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	07	07	1243745500	000	667,9	701,3	729,4
522	Субсидии автономным учреждениям	07	07	1243745500	620	667,9	701,3	729,4
523	Подпрограмма "Патриотическое воспитание подрастающего поколения в городском округе Верхотурский до 2025 года"	07	07	1250000000	000	598,5	504,4	524,6
524	Организация и проведение муниципальных мероприятий, участие в областных, общероссийских мероприятиях	07	07	1253825010	000	273,0	283,9	295,3
525	Субсидии бюджетным учреждениям	07	07	1253825010	610	273,0	283,9	295,3
526	Обеспечение мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы для организаций, занимающихся патриотическим воспитанием	07	07	1253925020	000	212,0	220,5	229,3
527	Субсидии бюджетным учреждениям	07	07	1253925020	610	212,0	220,5	229,3
528	Организация военно-патриотического воспитания и добровольной подготовки молодых граждан	07	07	1253948700	000	113,5	0,0	0,0
529	Субсидии бюджетным учреждениям	07	07	1253948700	610	113,5	0,0	0,0
530	Подпрограмма "Профилактика экстремизма и терроризма в городском округе Верхотурский до 2025 года"	07	07	1280000000	000	738,4	0,0	0,0
531	Укрепление материально-технической базы с целью защиты объектов образования от терроризма и экстремизма	07	07	1284425010	000	738,4	0,0	0,0
532	Субсидии автономным учреждениям	07	07	1284425010	620	738,4	0,0	0,0
533	Непрограммные направления деятельности	07	07	7000000000	000	2 913,1	0,0	0,0
534	Сплата кредиторской задолженности	07	07	7000720080	000	2 744,5	0,0	0,0
535	Субсидии автономным учреждениям	07	07	7000720080	620	2 744,5	0,0	0,0
536	Приобретение устройств (средств) дезинфекции и медицинского контроля для муниципальных организаций в целях профилактики и устранения последствий распространения новой коронавирусной инфекции	07	07	7001240900	000	168,6	0,0	0,0
537	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	7001240900	240	63,8	0,0	0,0
538	Субсидии автономным учреждениям	07	07	7001240900	620	104,8	0,0	0,0
539	Другие вопросы в области образования	07	09	0000000000	000	15 878,9	16 101,0	16 327,0
540	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие образования городского округа Верхотурский до 2025 года"	07	09	1200000000	000	15 878,9	16 101,0	16 327,0
541	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа Верхотурский "Развитие системы образования в городском округе Верхотурский до 2025 года"	07	09	1260000000	000	15 878,9	16 101,0	16 327,0
542	Обеспечение деятельности учреждения, обеспечивающего управление в сфере образования	07	09	1264125010	000	15 585,4	15 795,8	16 009,6
543	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	07	09	1264125010	110	13 791,7	13 930,3	14 070,4
544	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	1264125010	240	1 789,7	1 865,5	1 939,2
545	Уплата налогов, сборов и иных платежей	07	09	1264125010	850	4,0	0,0	0,0
546	Организация, проведение и участие в муниципальных и областных мероприятиях в сфере образования	07	09	1264225020	000	293,5	305,2	317,4
547	Субсидии бюджетным учреждениям	07	09	1264225020	610	293,5	305,2	317,4
548	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00	0000000000	000	59 137,0	56 071,9	58 314,8

549	Культура	08	01	0000000000	000	59 137,0	56 071,9	58 314,8
550	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие культуры в городском округе Верхотурский на 2020-2025 годы"	08	01	1000000000	000	59 137,0	56 071,9	58 314,8
551	Подпрограмма "Развитие культуры и искусства"	08	01	1010000000	000	41 124,3	39 091,6	40 655,4
552	Организация деятельности учреждений культуры культурно-досуговой сферы	08	01	1010126010	000	33 741,3	35 141,7	36 547,4
553	Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	1010126010	610	33 741,3	35 141,7	36 547,4
554	Капитальный ремонт учреждений культуры	08	01	1010226020	000	5 025,0	2 296,3	2 388,2
555	Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	1010226020	610	5 025,0	2 296,3	2 388,2
556	Поддержка творческих коллективов	08	01	1010326030	000	200,0	208,0	216,3
557	Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	1010326030	610	200,0	208,0	216,3
558	Обеспечение мероприятий по модернизации и укреплению материально-технической базы муниципальных учреждений культуры	08	01	1010426040	000	1 662,2	1 341,6	1 395,3
559	Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	1010426040	610	1 662,2	1 341,6	1 395,3
560	Ремонт зданий и помещений, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства муниципальных учреждений культуры	08	01	1010526050	000	100,0	104,0	108,2
561	Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	1010526050	610	100,0	104,0	108,2
562	Выплата денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Свердловской области, и лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Свердловской области	08	01	1010615190	000	270,2	0,0	0,0
563	Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	1010615190	610	270,2	0,0	0,0
564	Оснащение кинотеатров необходимым оборудованием для осуществления кинопоказов с подготовленным субтитрованием и тифлокомментарием	08	01	101A126070	000	25,1	0,0	0,0
565	Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	101A126070	610	25,1	0,0	0,0
566	Оснащение кинотеатров необходимым оборудованием для осуществления кинопоказов с подготовленным субтитрованием и тифлокомментарием	08	01	101A146700	000	100,5	0,0	0,0
567	Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	101A146700	610	100,5	0,0	0,0
568	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие культуры в городском округе Верхотурский"	08	01	1030000000	000	9 322,0	9 517,1	9 897,6
569	Обеспечение деятельности учреждения обеспечивающего управление в сфере культуры	08	01	1031226010	000	8 672,7	8 899,7	9 255,7
570	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	01	1031226010	110	7 102,1	7 403,1	7 699,2
571	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	1031226010	240	1 537,9	1 481,5	1 540,8
572	Уплата налогов, сборов и иных платежей	08	01	1031226010	850	32,7	15,1	15,7
573	Обеспечение мероприятий по модернизации и укреплению материально-технической базы	08	01	1031326020	000	43,8	45,6	47,3
574	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	1031326020	240	43,8	45,6	47,3
575	Создание условий и организация массового отдыха населения	08	01	1031426030	000	605,5	416,0	432,6
576	Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	1031426030	610	605,5	416,0	432,6
577	Ремонт зданий и помещений, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства муниципальных учреждений культуры	08	01	1031526040	000	0,0	155,8	162,0
578	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	1031526040	240	0,0	155,8	162,0
579	Подпрограмма "Библиотечное обслуживание населения"	08	01	1040000000	000	8 236,0	7 463,2	7 761,8
580	Организация библиотечного обслуживания населения	08	01	1041626010	000	6 925,5	7 286,4	7 577,9
581	Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	1041626010	610	6 925,5	7 286,4	7 577,9
582	Комплектование книжных фондов муниципальных библиотек	08	01	1041726020	000	20,0	176,8	183,9
583	Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	1041726020	610	20,0	176,8	183,9
584	Информатизация муниципальных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети "Интернет" и развитие системы библиотечного дела с учетом задач расширения информационных технологий и цифровики	08	01	1041745192	000	150,0	0,0	0,0
585	Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	1041745192	610	150,0	0,0	0,0
586	Обеспечение мероприятий по модернизации и укреплению материально-технической базы муниципальных учреждений культуры	08	01	1042026050	000	67,4	0,0	0,0
587	Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	1042026050	610	67,4	0,0	0,0
588	Ремонт зданий и помещений, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства муниципальных библиотек	08	01	1042126060	000	51,6	0,0	0,0
589	Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	1042126060	610	51,6	0,0	0,0
590	Выплата денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Свердловской области, и лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Свердловской области	08	01	1042215190	000	270,2	0,0	0,0
591	Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	1042215190	610	270,2	0,0	0,0

Продолжение на стр. 15

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 3-14

592	Информатизация муниципальных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети "Интернет" и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки	08	01	1043426080	000	63,2	0,0	0,0
593	Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	1043426080	610	63,2	0,0	0,0
594	Информатизация муниципальных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети "Интернет" и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки	08	01	1043445192	000	632,2	0,0	0,0
595	Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	1043445192	610	632,2	0,0	0,0
596	Информатизация муниципальных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети "Интернет" и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки, на условиях софинансирования из федерального бюджета	08	01	1043445190	000	56,0	0,0	0,0
597	Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	1043445190	610	56,0	0,0	0,0
598	Подпрограмма "Организация и координация туристической деятельности в городском округе Верхотурский"	08	01	1050000000	000	454,7	0,0	0,0
599	Организация и проведение мероприятий	08	01	1052426020	000	95,0	0,0	0,0
600	Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	1052426020	610	95,0	0,0	0,0
601	Сохранение, возрождение и развитие народных художественных промыслов	08	01	1052526030	000	50,0	0,0	0,0
602	Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	1052526030	610	50,0	0,0	0,0
603	Поддержка народных художественных промыслов в Свердловской области	08	01	1052543200	000	309,7	0,0	0,0
604	Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	1052543200	610	309,7	0,0	0,0
605	ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	09	00	0000000000	000	350,0	320,0	330,3
606	Другие вопросы в области здравоохранения	09	09	0000000000	000	350,0	320,0	330,3
607	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Социальная политика в городском округе Верхотурский до 2025 года"	09	09	0900000000	000	300,0	320,0	330,3
608	Подпрограмма "О дополнительных мерах по ограничению распространения туберкулеза до 2025 года"	09	09	0910000000	000	50,0	60,0	60,0
609	Оказание помощи гражданам, нуждающимся в медицинской помощи и проведение профилактических мероприятий	09	09	0910129010	000	50,0	60,0	60,0
610	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09	09	0910129010	240	50,0	60,0	60,0
611	Подпрограмма "Вакцинопрофилактика до 2025 года"	09	09	0920000000	000	220,0	228,8	237,9
612	Приобретение вакцины для детей из многодетных и малообеспеченных семей городского округа Верхотурский	09	09	0920329010	000	220,0	228,8	237,9
613	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09	09	0920329010	240	220,0	228,8	237,9
614	Подпрограмма "Профилактика правонарушений, наркомании и пьянства в городском округе Верхотурский до 2025 года"	09	09	0930000000	000	30,0	31,2	32,4
615	Оказание помощи гражданам, нуждающимся в медицинской помощи и проведение профилактических мероприятий	09	09	0930629020	000	30,0	31,2	32,4
616	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09	09	0930629020	240	30,0	31,2	32,4
617	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие культуры в городском округе Верхотурский на 2020-2025 годы"	09	09	1000000000	000	50,0	0,0	0,0
618	Подпрограмма "О дополнительных мерах по ограничению распространения ВИЧ-инфекции"	09	09	1070000000	000	50,0	0,0	0,0
619	Организация и проведение мероприятий по профилактике распространения ВИЧ-инфекции	09	09	1073126010	000	50,0	0,0	0,0
620	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09	09	1073126010	240	50,0	0,0	0,0
621	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00	0000000000	000	35 481,1	33 760,3	33 640,0
622	Социальное обеспечение населения	10	03	0000000000	000	31 295,6	30 888,4	30 754,4
623	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Социальная политика в городском округе Верхотурский до 2025 года"	10	03	0900000000	000	30 131,4	30 720,6	30 568,4
624	Подпрограмма "О дополнительных мерах по ограничению распространения туберкулеза до 2025 года"	10	03	0910000000	000	17,9	21,1	24,3
625	Оказание помощи гражданам, нуждающимся в медицинской помощи и проведение профилактических мероприятий	10	03	0910129010	000	17,9	21,1	24,3
626	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	03	0910129010	310	17,9	21,1	24,3
627	Подпрограмма "Обеспечение жильем молодых семей на территории городского округа Верхотурский до 2025 года"	10	03	0940000000	000	1 051,2	426,4	262,8
628	Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья	10	03	0940929010	000	0,0	426,4	262,8

629	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	03	0940929010	320	0,0	426,4	262,8
630	Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья на условиях софинансирования из федерального бюджета	10	03	0940949070	000	1 051,2	0,0	0,0
631	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	03	0940949070	320	1 051,2	0,0	0,0
632	Подпрограмма "Старшее поколение городского округа Верхотурский до 2025 года"	10	03	0950000000	000	125,0	125,0	125,0
633	Оказание дополнительных мер социальной поддержки на ремонт жилья труженикам тыла, вдовам погибших участников ВОВ 1941-1945 годов на ремонт жилья	10	03	0951029010	000	125,0	125,0	125,0
634	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	03	0951029010	310	125,0	125,0	125,0
635	Подпрограмма "Поддержка малообеспеченных слоев населения и общественных организаций до 2025 года"	10	03	0960000000	000	200,0	208,0	216,3
636	Оказание материальной помощи гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию и нуждающимся в лечении	10	03	0961529010	000	200,0	208,0	216,3
637	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	03	0961529010	310	200,0	208,0	216,3
638	Подпрограмма "Осуществление государственных полномочий по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, предоставление отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг"	10	03	0970000000	000	28 502,0	29 452,0	29 451,9
639	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	10	03	0971749100	000	2 942,1	2 790,5	2 790,5
640	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	03	0971749100	240	29,0	27,0	27,0
641	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	03	0971749100	320	2 913,1	2 763,5	2 763,5
642	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	10	03	0971849200	000	19 813,9	20 913,5	20 913,5
643	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	03	0971849200	320	19 813,9	20 913,5	20 913,5
644	Осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан	10	03	0971952500	000	5 736,7	5 748,0	5 747,9
645	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	03	0971952500	240	103,8	107,9	112,3
646	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	03	0971952500	320	5 632,9	5 640,1	5 635,6
647	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в части оплаты вноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	10	03	09720R4620	000	9,3	0,0	0,0
648	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	03	09720R4620	320	9,3	0,0	0,0
649	Подпрограмма "Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий по городскому округу Верхотурский до 2025 года"	10	03	0980000000	000	0,0	262,8	262,8
650	Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья	10	03	0982129010	000	0,0	262,8	262,8
651	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	03	0982129010	320	0,0	262,8	262,8
652	Подпрограмма "Дополнительные меры социальной поддержки населения городского округа Верхотурский"	10	03	0950000000	000	235,3	225,3	225,3
653	Выплаты почетным гражданам городского округа Верхотурский	10	03	0962329010	000	235,3	225,3	225,3
654	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	03	0962329010	310	235,3	225,3	225,3
655	Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства на сельских территориях городского округа Верхотурский"	10	03	1510000000	000	1 164,2	167,8	186,0
656	Улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях	10	03	15101L5760	000	1 164,2	167,8	186,0
657	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	03	15101L5760	320	1 164,2	167,8	186,0
658	Охрана семьи и детства	10	04	0000000000	000	1 347,0	0,0	0,0
659	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие образования городского округа Верхотурский до 2025 года"	10	04	1200000000	000	1 347,0	0,0	0,0
660	Подпрограмма "Развитие системы общего образования в городском округе Верхотурский до 2025 года"	10	04	1220000000	000	1 347,0	0,0	0,0
661	Осуществление мероприятий по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	10	04	1221245400	000	1 347,0	0,0	0,0
662	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	04	1221245400	320	1 347,0	0,0	0,0
663	Другие вопросы в области социальной политики	10	06	0000000000	000	2 838,5	2 871,9	2 885,6
664	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Социальная политика в городском округе Верхотурский до 2025 года"	10	06	0900000000	000	2 838,5	2 871,9	2 885,6
665	Подпрограмма "Старшее поколение городского округа Верхотурский до 2025 года"	10	06	0950000000	000	209,6	208,0	216,3
666	Подпрограмма "Старшее поколение городского округа Верхотурский до 2025 года"	10	06	0950000000	000	209,6	208,0	216,3

Продолжение на стр. 16

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 3-15

667	Проведение мероприятий	10	06	0951129020	000	209,6	208,0	216,3
668	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	06	0951129020	240	209,6	208,0	216,3
669	Подпрограмма "Поддержка малообеспеченных слоев населения и общественных организаций до 2025 года"	10	06	0960000000	000	130,0	135,2	140,6
670	Субсидии из бюджета городского округа Верхотурский некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, и зарегистрированным на территории городского округа Верхотурский	10	06	0961629020	000	130,0	135,2	140,6
671	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	10	06	0961629020	630	130,0	135,2	140,6
672	Подпрограмма "Осуществление государственных полномочий по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, предоставление отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг"	10	06	0970000000	000	2 488,9	2 528,7	2 528,7
673	Субсидии на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	10	06	0971749100	000	205,3	223,4	223,4
674	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	10	06	0971749100	110	205,3	223,4	223,4
675	Субсидии на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	10	06	0971849200	000	2 293,6	2 305,3	2 305,3
676	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	10	06	0971849200	110	1 486,8	1 486,8	1 486,8
677	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	06	0971849200	240	806,8	818,5	818,5
678	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11	00	0000000000	000	6 219,5	5 355,0	5 355,0
679	Массовый спорт	11	02	0000000000	000	6 219,5	5 355,0	5 355,0
680	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие физической культуры и спорта в городском округе Верхотурский до 2025 года"	11	02	0800000000	000	6 219,5	5 355,0	5 355,0
681	Подпрограмма "Массовая физкультурно-спортивная работа и подготовка спортивного резерва до 2025 года"	11	02	0820000000	000	5 315,0	5 285,0	5 285,0
682	Организация предоставления услуг (выполнения работ) в сфере физической культуры и спорта	11	02	0820328010	000	4 817,8	4 817,8	4 817,8
683	Субсидии бюджетным учреждениям	11	02	0820328010	610	4 817,8	4 817,8	4 817,8
684	Проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий и информационно-разъяснительной работы	11	02	0820428020	000	497,2	467,2	467,2
685	Субсидии бюджетным учреждениям	11	02	0820428020	610	497,2	467,2	467,2
686	Подпрограмма "Развитие инфраструктуры объектов спорта муниципальной собственности городского округа Верхотурский"	11	02	0830000000	000	904,5	70,0	70,0
687	Реализация мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне"	11	02	0830728030	000	9,4	70,0	70,0
688	Субсидии бюджетным учреждениям	11	02	0830728030	610	9,4	70,0	70,0
689	Разработка рабочей документации проектирования спортивной инфраструктуры	11	02	0830828040	000	584,6	0,0	0,0
690	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	02	0830828040	240	584,6	0,0	0,0
691	Материально-техническое оснащение	11	02	0831028060	000	108,5	0,0	0,0
692	Субсидии бюджетным учреждениям	11	02	0831028060	610	108,5	0,0	0,0
693	Реализация мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)	11	02	083P548F00	000	141,4	0,0	0,0
694	Субсидии бюджетным учреждениям	11	02	083P548F00	610	141,4	0,0	0,0
695	Реализация мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне"	11	02	083P5S8F00	000	60,6	0,0	0,0
696	Субсидии бюджетным учреждениям	11	02	083P5S8F00	610	60,6	0,0	0,0
697	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00	0000000000	000	227,6	200,0	200,0
698	Периодическая печать и издательства	12	02	0000000000	000	227,6	200,0	200,0
699	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие муниципальной службы до 2025 года"	12	02	0100000000	000	227,6	200,0	200,0
700	Подпрограмма "Обеспечение нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Верхотурский до 2025 года"	12	02	0140000000	000	227,6	200,0	200,0
701	Оплата услуг за опубликование нормативных правовых актов, иной информации в средствах массовой информации	12	02	0140420010	000	227,6	200,0	200,0
702	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	0140420010	240	227,6	200,0	200,0
703	ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	13	00	0000000000	000	150,0	150,0	150,0
704	Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	13	01	0000000000	000	150,0	150,0	150,0
705	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Управление муниципальными финансами городского округа Верхотурский до 2025 года"	13	01	1100000000	000	150,0	150,0	150,0
706	Подпрограмма "Управление муниципальным долгом"	13	01	1130000000	000	150,0	150,0	150,0
707	Исполнение обязательств по обслуживанию муниципального долга городского округа Верхотурский в соответствии с программой муниципальных заимствований городского округа Верхотурский заключенными контрактами (соглашениями)	13	01	1131320040	000	150,0	150,0	150,0
708	Обслуживание муниципального долга	13	01	1131320040	730	150,0	150,0	150,0
709	Всего расходов:					948 105,5	646 376,5	652 996,7

Приложение 6 к Решению Думы городского округа Верхотурский от «05» августа 2020 года № 41 «О внесении изменений в Решение Думы городского округа Верхотурский от 12.12.2019 № 33 «О бюджете городского округа Верхотурский на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»

Ведомственная структура расходов бюджета городского округа Верхотурский на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

в тыс.рублей

Номер строки	Наименование раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов	Код ведомства	Код раздела	Код подраздела	Код целевой статьи	Кл. вид. расходов	Сумма на 2020 год	Сумма на 2021 год	Сумма на 2022 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Администрация городского округа Верхотурский	901	00	00	0000000000	000	450 764,8	163 139,7	157 502,1
2	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	901	01	00	0000000000	000	54 241,7	40 307,2	46 744,4
3	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	901	01	02	0000000000	000	2 363,8	2 163,8	2 163,8
4	Непрограммные направления деятельности	901	01	02	7000000000	000	2 363,8	2 163,8	2 163,8
5	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	901	01	02	7000121610	000	100,0	100,0	100,0
6	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	01	02	7000121610	120	55,0	55,0	55,0
7	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	02	7000121610	240	45,0	45,0	45,0
8	Глава городского округа Верхотурский	901	01	02	7000221630	000	2 263,8	2 063,8	2 063,8
9	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	01	02	7000221630	120	2 263,8	2 063,8	2 063,8
10	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	901	01	04	0000000000	000	45 063,9	33 923,7	40 293,7
11	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие муниципальной службы до 2025 года"	901	01	04	0100000000	000	45 061,2	33 923,7	40 293,7
12	Подпрограмма "Обеспечение реализации программы городского округа Верхотурский "Развитие муниципальной службы до 2025 года"	901	01	04	0190000000	000	45 061,2	33 923,7	40 293,7
13	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	901	01	04	0191121610	000	33 863,7	22 751,4	29 121,4
14	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	01	04	0191121610	120	30 939,5	21 296,4	27 666,4
15	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	04	0191121610	240	2 874,2	1 405,0	1 405,0
16	Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	01	04	0191121610	850	50,0	50,0	50,0
17	Обеспечение деятельности муниципальных органов (территориальные органы)	901	01	04	0191221620	000	11 197,5	11 172,3	11 172,3
18	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	01	04	0191221620	120	9 588,2	9 588,2	9 588,2
19	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	04	0191221620	240	1 609,3	1 584,1	1 584,1
20	Непрограммные направления деятельности	901	01	04	7000000000	000	2,7	0,0	0,0
21	Расходы на исполнение судебных актов, постановлений, решений	901	01	04	7000820090	000	2,7	0,0	0,0
22	Исполнение судебных актов	901	01	04	7000820090	830	2,7	0,0	0,0
23	Судебная система	901	01	05	0000000000	000	5,8	6,2	56,6
24	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие муниципальной службы до 2025 года"	901	01	05	0100000000	000	5,8	6,2	56,6
25	Подпрограмма "Осуществление государственных полномочий по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции городского округа Верхотурский до 2025 года"	901	01	05	0180000000	000	5,8	6,2	56,6
26	Осуществление государственных полномочий по составлению, ежегодному изменению и дополнению списков и запасных списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции	901	01	05	0181051200	000	5,8	6,2	56,6
27	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	05	0181051200	240	5,8	6,2	56,6
28	Резервные фонды	901	01	11	0000000000	000	470,4	50,0	50,0
29	Непрограммные направления деятельности	901	01	11	7000000000	000	470,4	50,0	50,0
30	Резервный фонд Администрации городского округа Верхотурский	901	01	11	7009020700	000	470,4	50,0	50,0
31	Резервные средства	901	01	11	7009020700	870	470,4	50,0	50,0
32	Другие общегосударственные вопросы	901	01	13	0000000000	000	6 337,8	4 163,5	4 180,3
33	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие муниципальной службы до 2025 года"	901	01	13	0100000000	000	6 089,8	4 163,5	4 180,3
34	Подпрограмма "Развитие архивного дела в городском округе Верхотурский до 2025 года"	901	01	13	0110000000	000	297,0	308,0	321,0
35	Осуществление государственных полномочий Свердловской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области	901	01	13	0110146100	000	297,0	308,0	321,0
36	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	0110146100	240	297,0	308,0	321,0
37	Подпрограмма "Совершенствование кадровой политики городского округа Верхотурский до 2025 года"	901	01	13	0120000000	000	172,3	171,1	171,1
38	Повышение квалификации муниципальных служащих городского округа Верхотурский	901	01	13	0120221010	000	172,3	171,1	171,1
39	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	01	13	0120221010	120	155,2	154,0	154,0

Продолжение на стр. 17

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 3-16

40	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	0120221010	240		17,1	17,1	17,1
41	Подпрограмма "Реализация пензенского обеспечения муниципальных нужд до 2025 года"	901	01	13	0130000000	000		3 379,5	2 230,0	2 230,0
42	Пенсионное обеспечение муниципальных служащих городского округа Верхотурский	901	01	13	0130321010	000		3 379,5	2 230,0	2 230,0
43	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	901	01	13	0130321010	320		3 379,5	2 230,0	2 230,0
44	Подпрограмма "Обеспечение нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Верхотурский до 2025 года"	901	01	13	0140000000	000		80,0	0,0	0,0
45	Оплата услуг за опубликование нормативных правовых актов, иной информации в средствах массовой информации	901	01	13	0140420010	000		80,0	0,0	0,0
46	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	0140420010	240		80,0	0,0	0,0
47	Подпрограмма "Информатизация городского округа Верхотурский до 2025 года"	901	01	13	0150000000	000		2 045,6	1 333,4	1 333,4
48	Реализация мероприятий по информатизации городского округа Верхотурский	901	01	13	0150521010	000		1 630,1	935,4	935,4
49	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	0150521010	240		1 630,1	935,4	935,4
50	Оплата услуг по техническому обслуживанию компьютерной техники и программному обеспечению городского округа Верхотурский	901	01	13	0150621020	000		415,5	398,0	398,0
51	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	01	13	0150621020	120		415,5	398,0	398,0
52	Подпрограмма "Осуществление государственных полномочий Свердловской области по организации деятельности административной комиссии городского округа Верхотурский до 2025 года"	901	01	13	0170000000	000		115,4	120,0	124,8
53	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий	901	01	13	0170841200	000		115,2	119,8	124,6
54	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	01	13	0170841200	120		83,5	83,5	83,5
55	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	0170841200	240		31,7	36,3	41,1
56	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	901	01	13	0170941100	000		0,2	0,2	0,2
57	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	0170941100	240		0,2	0,2	0,2
58	Непрограммные направления деятельности	901	01	13	7000000000	000		248,0	0,0	0,0
59	Осуществление государственного полномочия Российской Федерации, переданных для осуществления органам государственной власти Свердловской области, по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения	901	01	13	7000954600	000		248,0	0,0	0,0
60	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	7000954600	240		248,0	0,0	0,0
61	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	901	02	00	0000000000	000		903,1	726,3	771,8
62	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	901	02	03	0000000000	000		903,1	726,3	771,8
63	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории городского округа Верхотурский до 2025 года"	901	02	03	0200000000	000		903,1	726,3	771,8
64	Подпрограмма "Патриотическое воспитание граждан городского округа Верхотурский"	901	02	03	0260000000	000		903,1	726,3	771,8
65	Осуществление первичного воинского учета, где отсутствуют военные комиссариаты	901	02	03	0261022010	000		191,3	0,0	0,0
66	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	02	03	0261022010	120		191,3	0,0	0,0
67	Осуществление государственных полномочий Российской Федерации по первичному воинскому учету на территориях, на которых отсутствуют военные комиссариаты	901	02	03	0261051180	000		711,8	726,3	771,8
68	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	02	03	0261051180	120		690,0	704,5	750,0
69	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	02	03	0261051180	240		21,8	21,8	21,8
70	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	901	03	00	0000000000	000		10 890,3	6 653,1	6 554,3
71	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	901	03	09	0000000000	000		7 525,3	5 718,3	5 618,3
72	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории городского округа Верхотурский до 2025 года"	901	03	09	0200000000	000		7 405,3	5 718,3	5 618,3
73	Подпрограмма "Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера"	901	03	09	0210000000	000		564,6	575,8	575,8
74	Осуществление мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	901	03	09	0210122010	000		564,6	575,8	575,8
75	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	03	09	0210122010	240		564,6	575,8	575,8
76	Подпрограмма "Обеспечение деятельности по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера"	901	03	09	0220000000	000		6 840,7	5 142,5	5 042,5

77	Создание на базе Муниципального казенного учреждения "Единая дежурно-диспетчерская служба" системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер "112", обеспечение деятельности МКУ "ЕдДС"	901	03	09	0220222010	000		6 840,7	5 142,5	5 042,5
78	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	901	03	09	0220222010	110		5 920,7	4 432,7	4 332,7
79	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	03	09	0220222010	240		912,0	701,8	701,8
80	Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	03	09	0220222010	850		8,0	8,0	8,0
81	Непрограммные направления деятельности	901	03	09	7000000000	000		120,0	0,0	0,0
82	Оплата кредитной задолженности	901	03	09	7000720080	000		120,0	0,0	0,0
83	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	03	09	7000720080	240		120,0	0,0	0,0
84	Обеспечение пожарной безопасности	901	03	10	0000000000	000		2 974,0	898,6	898,6
85	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории городского округа Верхотурский до 2025 года"	901	03	10	0200000000	000		2 974,0	898,6	898,6
86	Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности"	901	03	10	0230000000	000		2 974,0	898,6	898,6
87	Ремонт пожарных водоемов, площадок для развоза и подъезда к ним. Создание условий для круглогодичного доступа к источникам наружного противопожарного водоснабжения	901	03	10	0230322010	000		2 373,6	540,6	540,6
88	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	03	10	0230322010	240		2 373,6	540,6	540,6
89	Обустройство минерализованных полос	901	03	10	0230422020	000		238,0	248,2	248,2
90	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	03	10	0230422020	240		238,0	248,2	248,2
91	Осуществление мероприятий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности	901	03	10	0230522030	000		158,5	109,8	109,8
92	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	03	10	0230522030	240		158,5	109,8	109,8
93	Предоставление субсидий из бюджета городского округа Верхотурский на поддержку общественных объединений добровольной пожарной охраны, осуществляющих деятельность на территории городского округа Верхотурский	901	03	10	0230622040	000		203,9	0,0	0,0
94	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	901	03	10	0230622040	630		203,9	0,0	0,0
95	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	901	03	14	0000000000	000		391,0	36,2	37,4
96	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие муниципальной службы до 2025 года"	901	03	14	0100000000	000		5,0	5,0	5,0
97	Подпрограмма "Противодействие коррупции в городском округе Верхотурский до 2025 года"	901	03	14	0160000000	000		5,0	5,0	5,0
98	Информационные мероприятия по антикоррупционной деятельности	901	03	14	0160720010	000		5,0	5,0	5,0
99	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	03	14	0160720010	240		5,0	5,0	5,0
100	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории городского округа Верхотурский до 2025 года"	901	03	14	0200000000	000		306,0	0,0	0,0
101	Подпрограмма "Профилактика терроризма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий его проявления в городском округе Верхотурский"	901	03	14	0240000000	000		306,0	0,0	0,0
102	Мероприятия по профилактике терроризма и антитеррористической защищенности объектов городского округа Верхотурский	901	03	14	0240722010	000		306,0	0,0	0,0
103	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	03	14	0240722010	120		20,0	0,0	0,0
104	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	03	14	0240722010	240		286,0	0,0	0,0
105	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства городского округа Верхотурский до 2025 года"	901	03	14	0900000000	000		80,0	31,2	32,4
106	Подпрограмма "Профилактика правонарушений, наркомании и пьянства в городском округе Верхотурский до 2025 года"	901	03	14	0930000000	000		80,0	31,2	32,4
107	Осуществление профилактической работы, информирование граждан о способах и средствах правомерной защиты от преступлений, пропаганда правовых знаний	901	03	14	0930529010	000		10,0	31,2	32,4
108	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	03	14	0930529010	240		10,0	31,2	32,4
109	Предоставление субсидий для финансирования деятельности Народной дружины правоохранительной направленности городского округа Верхотурский	901	03	14	0930829040	000		70,0	0,0	0,0
110	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	901	03	14	0930829040	630		70,0	0,0	0,0
111	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	901	04	00	0000000000	000		116 808,4	33 329,2	32 827,8
112	Сельское хозяйство и рыболовство	901	04	05	0000000000	000		363,7	361,3	359,0
113	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства городского округа Верхотурский до 2025 года"	901	04	05	0600000000	000		363,7	361,3	359,0
114	Подпрограмма "Благоустройство городского округа Верхотурский до 2025 года"	901	04	05	0670000000	000		363,7	361,3	359,0

Продолжение на стр. 18

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 3-17

115	Осуществление государственного полномочия Свердловской области в сфере организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	901	04	05	0672742100	000	363,7	361,3	359,0
116	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	05	0672742100	240	363,7	361,3	359,0
117	Водное хозяйство	901	04	06	0000000000	000	658,8	0,0	0,0
118	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории городского округа Верхотурский до 2025 года"	901	04	06	0200000000	000	658,8	0,0	0,0
119	Подпрограмма "Обеспечение безопасности людей на водных объектах"	901	04	06	0250000000	000	658,8	0,0	0,0
120	Проведение мероприятий по обслуживанию и эксплуатации ГТС, находящихся в муниципальной собственности	901	04	06	0250922010	000	658,8	0,0	0,0
121	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	06	0250922010	240	658,8	0,0	0,0
122	Транспорт	901	04	08	0000000000	000	12 015,4	1 240,0	1 240,0
123	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие транспортного обслуживания и дорожного хозяйства городского округа Верхотурский до 2025 года"	901	04	08	0300000000	000	11 775,4	1 240,0	1 240,0
124	Подпрограмма "Транспортное обслуживание населения городского округа Верхотурский до 2025 года"	901	04	08	0310000000	000	11 775,4	1 240,0	1 240,0
125	Предоставление субсидий юридическим лицам, обеспечивающим перевозку пассажиров городского округа Верхотурский на возмещение разницы расходов от продажи детских проездных билетов	901	04	08	0310124010	000	431,7	500,0	500,0
126	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	901	04	08	0310124010	810	431,7	500,0	500,0
127	Предоставление субсидий юридическим лицам, обеспечивающим перевозку пассажиров городского округа Верхотурский на возмещение разницы расходов от продажи единых социальных проездных	901	04	08	0310224020	000	120,0	60,0	60,0
128	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	901	04	08	0310224020	810	120,0	60,0	60,0
129	Выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных пассажирских перевозок по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам Единой маршрутной сети в границах городского округа Верхотурский	901	04	08	0310324030	000	4 877,4	680,0	680,0
130	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	08	0310324030	240	4 877,4	680,0	680,0
131	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	901	04	08	0310324030	810	209,7	0,0	0,0
132	Осуществление мероприятий, обеспечивающих перевозки пассажиров городского округа Верхотурский	901	04	08	0310424040	000	5 139,4	0,0	0,0
133	Бюджетные инвестиции	901	04	08	0310424040	410	5 139,4	0,0	0,0
134	Предоставление субсидий из бюджета городского округа Верхотурский на возмещение убытков юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, обеспечивающим перевозку пассажиров на пригородных муниципальных маршрутах	901	04	08	0311124050	000	1 206,9	0,0	0,0
135	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	901	04	08	0311124050	810	1 206,9	0,0	0,0
136	Непрограммные направления деятельности	901	04	08	7000000000	000	240,0	0,0	0,0
137	Оплата кредиторской задолженности	901	04	08	7000720080	000	190,0	0,0	0,0
138	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	901	04	08	7000720080	810	190,0	0,0	0,0
139	Расходы на исполнение судебных актов, постановлений, решений	901	04	08	7000820090	000	50,0	0,0	0,0
140	Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	04	08	7000820090	850	50,0	0,0	0,0
141	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	901	04	09	0000000000	000	81 965,5	30 578,3	30 078,3
142	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие транспортного обслуживания и дорожного хозяйства городского округа Верхотурский до 2025 года"	901	04	09	0300000000	000	81 435,5	30 578,3	30 078,3
143	Подпрограмма "Развитие и обеспечение сохранности улично-дорожной сети городского округа Верхотурский до 2025 года"	901	04	09	0320000000	000	79 713,1	28 278,3	28 078,3
144	Содержание автомобильных дорог, площадей и тротуаров в городском округе Верхотурский	901	04	09	0320524010	000	8 254,9	7 278,3	7 278,3
145	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	09	0320524010	240	8 254,9	7 278,3	7 278,3
146	Ремонт автомобильных дорог городского округа Верхотурский	901	04	09	0320624020	000	60 083,3	20 000,0	20 000,0
147	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	09	0320624020	240	60 083,3	20 000,0	20 000,0
148	Проектирование капитального ремонта автомобильных дорог местного значения и тротуаров, проектирование строительства мостовых сооружений	901	04	09	0320724030	000	0,0	1 000,0	800,0
149	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	09	0320724030	240	0,0	1 000,0	800,0
150	Приобретение машин, оборудования, транспортных средств для содержания и сохранности сети автомобильных дорог	901	04	09	0320824040	000	11 375,0	0,0	0,0
151	Бюджетные инвестиции	901	04	09	0320824040	410	11 375,0	0,0	0,0
152	Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения городского округа Верхотурский до 2025 года"	901	04	09	0330000000	000	1 722,4	2 300,0	2 000,0

153	Проведение работ по повышению безопасности дорожного движения	901	04	09	0330924010	000	1 722,4	2 300,0	2 000,0
154	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	09	0330924010	240	1 722,4	2 300,0	2 000,0
155	Непрограммные направления деятельности	901	04	09	7000000000	000	530,0	0,0	0,0
156	Расходы на исполнение судебных актов, постановлений, решений	901	04	09	7000820090	000	530,0	0,0	0,0
157	Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	04	09	7000820090	850	530,0	0,0	0,0
158	Другие вопросы в области национальной экономики	901	04	12	0000000000	000	21 805,0	1 149,6	1 150,5
159	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Транспортное развитие территории городского округа Верхотурский до 2025 года"	901	04	12	0400000000	000	3 921,5	671,9	672,8
160	Подготовка документов по планировке территории	901	04	12	0400123010	000	0,0	50,0	50,0
161	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	12	0400123010	240	0,0	50,0	50,0
162	Разработка документации по планировке территории	901	04	12	0400143600	000	2 450,0	0,0	0,0
163	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	12	0400143600	240	2 450,0	0,0	0,0
164	Внесение изменений в документы градостроительного зонирования	901	04	12	0400223020	000	80,0	100,0	100,0
165	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	12	0400223020	240	80,0	100,0	100,0
166	Внесение изменений в документы территориального планирования и правила землепользования и застройки	901	04	12	0400224300	000	65,0	0,0	0,0
167	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	12	0400224300	240	65,0	0,0	0,0
168	Внесение изменений в документы территориального планирования	901	04	12	0400323030	000	260,0	150,0	150,0
169	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	12	0400323030	240	260,0	150,0	150,0
170	Внесение изменений в документы территориального планирования и правила землепользования и застройки	901	04	12	0400343000	000	212,7	0,0	0,0
171	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	12	0400343000	240	212,7	0,0	0,0
172	Ведение государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности	901	04	12	0400423040	000	88,4	91,9	92,8
173	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	12	0400423040	240	88,4	91,9	92,8
174	Описание местоположения границ населенных пунктов городского округа Верхотурский	901	04	12	0400523050	000	333,6	0,0	0,0
175	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	12	0400523050	240	333,6	0,0	0,0
176	Описание местоположения границ территориальных зон городского округа Верхотурский	901	04	12	0400623060	000	411,3	0,0	0,0
177	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	12	0400623060	240	411,3	0,0	0,0
178	Разработка проектов границ территории объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности	901	04	12	0400723070	000	0,0	70,0	70,0
179	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	12	0400723070	240	0,0	70,0	70,0
180	Выполнение комплексных кадастровых работ	901	04	12	0400823080	000	20,0	210,0	210,0
181	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	12	0400823080	240	20,0	210,0	210,0
182	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Содействие развитию малого и среднего предпринимательства до 2025 года"	901	04	12	0500000000	000	466,2	160,0	160,0
183	Создание и обеспечение деятельности фонда поддержки малого предпринимательства городского округа Верхотурский	901	04	12	0500123010	000	466,2	160,0	160,0
184	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	901	04	12	0500123010	630	466,2	160,0	160,0
185	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Управление муниципальной собственностью городского округа Верхотурский до 2025 года"	901	04	12	1300000000	000	5 069,0	317,7	317,7
186	Инвентаризация и учет муниципального имущества	901	04	12	1300123010	000	310,3	50,0	50,0
187	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	12	1300123010	240	310,3	50,0	50,0
188	Проведение кадастровых работ	901	04	12	1300223020	000	260,0	50,0	50,0
189	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	12	1300223020	240	260,0	50,0	50,0
190	Страхование движимого имущества, находящегося в муниципальной казне	901	04	12	1300323030	000	17,7	17,7	17,7
191	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	12	1300323030	240	17,7	17,7	17,7
192	Ремонт муниципального имущества	901	04	12	1300423040	000	4 163,0	200,0	200,0
193	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	12	1300423040	240	4 163,0	200,0	200,0
194	Содержание муниципального имущества	901	04	12	1300523050	000	318,0	0,0	0,0
195	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	12	1300523050	240	315,1	0,0	0,0
196	Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	04	12	1300523050	850	2,9	0,0	0,0
197	Непрограммные направления деятельности	901	04	12	7000000000	000	12 348,3	0,0	0,0
198	Оплата кредиторской задолженности	901	04	12	7000720080	000	12 309,3	0,0	0,0
199	Исполнение судебных актов	901	04	12	7000720080	830	96,1	0,0	0,0
200	Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	04	12	7000720080	850	12 213,2	0,0	0,0
201	Расходы на исполнение судебных актов, постановлений, решений	901	04	12	7000820090	000	39,0	0,0	0,0
202	Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	04	12	7000820090	850	39,0	0,0	0,0
203	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	901	05	00	0000000000	000	217 179,2	41 609,2	30 190,3
204	Жилищное хозяйство	901	05	01	0000000000	000	8 668,8	790,0	790,0

Продолжение на стр. 19

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 3-18

205	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории городского округа Верхотурский до 2025 года"	901	05	01	0200000000	000	182,9	0,0	0,0
206	Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности"	901	05	01	0230000000	000	182,9	0,0	0,0
207	Осуществление мероприятий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности	901	05	01	0230522030	000	182,9	0,0	0,0
208	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	01	0230522030	240	182,9	0,0	0,0
209	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства городского округа Верхотурский до 2025 года"	901	05	01	0600000000	000	8 212,9	790,0	790,0
210	Подпрограмма "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства на территории городского округа Верхотурский до 2025 года"	901	05	01	0610000000	000	3 245,5	0,0	0,0
211	Приобретение жилья для предоставления гражданам по договорам социального найма	901	05	01	0610127010	000	1 216,0	0,0	0,0
212	Бюджетные инвестиции	901	05	01	0610127010	410	1 216,0	0,0	0,0
213	Переселение граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступающих от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	901	05	01	061F367483	000	1 823,3	0,0	0,0
214	Бюджетные инвестиции	901	05	01	061F367483	410	1 534,1	0,0	0,0
215	Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	05	01	061F367483	850	289,2	0,0	0,0
216	Переселение граждан из аварийного жилищного фонда	901	05	01	061F367484	000	127,6	0,0	0,0
217	Бюджетные инвестиции	901	05	01	061F367484	410	107,4	0,0	0,0
218	Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	05	01	061F367484	850	20,2	0,0	0,0
219	Переселение граждан из аварийного жилищного фонда	901	05	01	061F367485	000	78,6	0,0	0,0
220	Бюджетные инвестиции	901	05	01	061F367485	410	69,0	0,0	0,0
221	Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	05	01	061F367485	850	9,6	0,0	0,0
222	Подпрограмма "Ремонт жилого фонда городского округа Верхотурский до 2025 года"	901	05	01	0620000000	000	4 877,2	790,0	790,0
223	Ремонт мест общего пользования муниципального жилого фонда	901	05	01	0620227010	000	691,9	340,0	340,0
224	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	01	0620227010	240	691,9	340,0	340,0
225	Ремонт жилых помещений, переданных по договорам социального найма	901	05	01	0620327020	000	2 627,7	450,0	450,0
226	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	01	0620327020	240	2 627,7	450,0	450,0
227	Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	901	05	01	0620427030	000	1 108,3	0,0	0,0
228	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	01	0620427030	240	1 108,3	0,0	0,0
229	Обследование и оценка состояния многоквартирных жилых домов	901	05	01	0620527040	000	90,0	0,0	0,0
230	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	01	0620527040	240	90,0	0,0	0,0
231	Субсидии управляющей компании на возмещение части расходов за проведение капитального ремонта в многоквартирных домах	901	05	01	0620627050	000	80,0	0,0	0,0
232	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	901	05	01	0620627050	810	80,0	0,0	0,0
233	Разработка проектов	901	05	01	0623227060	000	279,3	0,0	0,0
234	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	01	0623227060	240	279,3	0,0	0,0
235	Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городском округе Верхотурский до 2025 года"	901	05	01	0640000000	000	90,1	0,0	0,0
236	Осуществление технических мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности на территории городского округа Верхотурский	901	05	01	0641327010	000	90,1	0,0	0,0
237	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	01	0641327010	240	90,1	0,0	0,0
238	Непрограммные направления деятельности	901	05	01	7000000000	000	271,0	0,0	0,0
239	Оплата кредиторской задолженности	901	05	01	7000720080	000	159,0	0,0	0,0
240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	01	7000720080	240	159,0	0,0	0,0
241	Расходы на исполнение судебных актов, постановлений, решений	901	05	01	7000820090	000	50,0	0,0	0,0
242	Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	05	01	7000820090	850	50,0	0,0	0,0
243	Резервный фонд Правительства Свердловской области	901	05	01	7009040700	000	62,0	0,0	0,0
244	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	901	05	01	7009040700	810	62,0	0,0	0,0
245	Коммунальное хозяйство	901	05	02	0600000000	000	49 952,5	2 160,7	3 019,1
246	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства городского округа Верхотурский до 2025 года"	901	05	02	0600000000	000	48 157,1	2 160,7	3 019,1
247	Подпрограмма "Развитие и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры городского округа Верхотурский до 2025 года"	901	05	02	0630000000	000	37 138,1	1 210,7	3 019,1
248	Разработка и корректировка схем тепло и водоснабжения городского округа Верхотурский	901	05	02	0630927030	000	233,2	0,0	0,0
249	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	02	0630927030	240	233,2	0,0	0,0
250	Мероприятия по организации водоснабжения городского округа Верхотурский	901	05	02	0631127050	000	33 492,1	0,0	0,0

251	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	02	0631127050	240	33 492,1	0,0	0,0
252	Разработка документов	901	05	02	0631227060	000	60,0	0,0	0,0
253	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	02	0631227060	240	60,0	0,0	0,0
254	Субсидии из бюджета городского округа Верхотурский на оказание финансовой помощи муниципальным унитарным предприятиям	901	05	02	0633327060	000	2 550,0	0,0	0,0
255	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	901	05	02	0633327060	810	2 550,0	0,0	0,0
256	Строительство объектов коммунального хозяйства городского округа Верхотурский	901	05	02	0633427070	000	802,8	1 210,7	3 019,1
257	Бюджетные инвестиции	901	05	02	0633427070	410	802,8	1 210,7	3 019,1
258	Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городском округе Верхотурский до 2025 года"	901	05	02	0640000000	000	2 712,0	0,0	0,0
259	Осуществление технических мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности на территории городского округа Верхотурский	901	05	02	0641327010	000	2 637,0	0,0	0,0
260	Бюджетные инвестиции	901	05	02	0641327010	410	2 637,0	0,0	0,0
261	Составление топливно-энергетического баланса городского округа Верхотурский	901	05	02	0641727050	000	75,0	0,0	0,0
262	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	02	0641727050	240	75,0	0,0	0,0
263	Подпрограмма "Развитие газификации в городском округе Верхотурский до 2025 года"	901	05	02	0650000000	000	8 307,0	950,0	0,0
264	Строительство газораспределительных сетей в городском округе Верхотурский	901	05	02	0651927020	000	403,0	0,0	0,0
265	Бюджетные инвестиции	901	05	02	0651927020	410	403,0	0,0	0,0
266	Реализация проектов капитального строительства муниципального значения по развитию газификации	901	05	02	0651942300	000	3 634,0	0,0	0,0
267	Бюджетные инвестиции	901	05	02	0651942300	410	3 634,0	0,0	0,0
268	Разработка проектов газораспределительных сетей в городском округе Верхотурский	901	05	02	0652027030	000	2 670,0	950,0	0,0
269	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	02	0652027030	240	2 670,0	950,0	0,0
270	Разработка проектов	901	05	02	0652127040	000	1 600,0	0,0	0,0
271	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	02	0652127040	240	1 600,0	0,0	0,0
272	Непрограммные направления деятельности	901	05	02	7000000000	000	1 795,4	0,0	0,0
273	Оплата кредиторской задолженности	901	05	02	7000720080	000	801,2	0,0	0,0
274	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	02	7000720080	240	801,2	0,0	0,0
275	Прочие выплаты по обязательствам городского округа Верхотурский	901	05	02	7000926100	000	994,2	0,0	0,0
276	Исполнение судебных актов	901	05	02	7000926100	830	994,2	0,0	0,0
277	Благоустройство	901	05	03	0600000000	000	127 587,9	19 125,6	6 884,7
278	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории городского округа Верхотурский до 2025 года"	901	05	03	0200000000	000	275,1	0,0	0,0
279	Подпрограмма "Построение и развитие аппаратно-программного комплекса "Безопасный город"	901	05	03	0271122010	000	275,1	0,0	0,0
280	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	0271122010	240	275,1	0,0	0,0
281	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства городского округа Верхотурский до 2025 года"	901	05	03	0600000000	000	10 806,4	5 786,6	6 545,7
282	Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городском округе Верхотурский до 2025 года"	901	05	03	0640000000	000	172,8	0,0	0,0
283	Модернизация уличного освещения городского округа Верхотурский	901	05	03	0641627040	000	172,8	0,0	0,0
284	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	0641627040	240	172,8	0,0	0,0
285	Подпрограмма "Благоустройство городского округа Верхотурский до 2025 года"	901	05	03	0670000000	000	10 154,9	5 264,3	6 023,4
286	Уличное освещение городского округа Верхотурский	901	05	03	0672327010	000	5 963,1	2 870,0	4 992,1
287	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	0672327010	240	5 963,1	2 870,0	4 992,1
288	Озеленение городского округа Верхотурский	901	05	03	0672427020	000	510,2	480,2	480,2
289	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	0672427020	240	510,2	480,2	480,2
290	Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения	901	05	03	0672527030	000	798,8	951,1	551,1
291	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	0672527030	240	798,8	951,1	551,1
292	Проведение мероприятий по благоустройству городского округа Верхотурский	901	05	03	0672627040	000	2 882,8	963,0	0,0
293	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	0672627040	240	2 564,8	963,0	0,0
294	Бюджетные инвестиции	901	05	03	0672627040	410	318,0	0,0	0,0
295	Подпрограмма "Осуществление мероприятий по содержанию детских площадок городского округа Верхотурский до 2025 года"	901	05	03	0680000000	000	478,8	522,3	522,3
296	Содержание детских площадок городского округа Верхотурский	901	05	03	0682827010	000	478,8	522,3	522,3
297	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	0682827010	240	478,8	522,3	522,3
298	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Экология и природные ресурсы городского округа Верхотурский до 2025 года"	901	05	03	0700000000	000	8 124,7	339,0	339,0
299	Подпрограмма "Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами до 2025 года"	901	05	03	0710000000	000	8 124,7	339,0	339,0
300									

Продолжение на стр. 20

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 3-19

301	Перемещение твердых бытовых отходов на городской и сельских свалках городского округа Верхотурский	901	05	03	0710122010	000	149,0	189,0	189,0
302	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	0710122010	240	149,0	189,0	189,0
303	Создание контейнерных площадок	901	05	03	0710522050	000	7 975,7	150,0	150,0
304	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	0710522050	240	7 975,7	150,0	150,0
305	Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории городского округа Верхотурский на 2018-2024 годы"	901	05	03	1400000000	000	107 196,7	13 000,0	0,0
306	Благоустройство общественных территорий	901	05	03	1400227020	000	0,0	13 000,0	0,0
307	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	1400227020	240	0,0	13 000,0	0,0
308	Благоустройство общественных территорий	901	05	03	140F227020	000	71 865,6	0,0	0,0
309	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	140F227020	240	71 865,6	0,0	0,0
310	Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителям Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды	901	05	03	140F254240	000	20 331,1	0,0	0,0
311	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	140F254240	240	20 331,1	0,0	0,0
312	Формирование современной городской среды в целях реализации национального проекта "Жилье и городская среда"	901	05	03	140F255550	000	15 000,0	0,0	0,0
313	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	140F255550	240	15 000,0	0,0	0,0
314	Непогашенные направления деятельности	901	05	03	7000000000	000	1 184,9	0,0	0,0
315	Оплата кредиторской задолженности	901	05	03	7000720080	000	84,1	0,0	0,0
316	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	7000720080	240	84,1	0,0	0,0
317	Расходы на исполнение судебных актов, постановлений, решений	901	05	03	7000820090	000	32,0	0,0	0,0
318	Исполнение судебных актов	901	05	03	7000820090	830	2,0	0,0	0,0
319	Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	05	03	7000820090	850	30,0	0,0	0,0
320	Прочие выплаты по обязательствам городского округа Верхотурский	901	05	03	7000926100	000	1 068,8	0,0	0,0
321	Исполнение судебных актов	901	05	03	7000926100	830	1 068,8	0,0	0,0
322	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	901	05	05	0600000000	000	30 972,0	19 532,9	19 496,5
323	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства городского округа Верхотурский до 2025 года"	901	05	05	0600000000	000	30 259,8	19 532,9	19 496,5
324	Подпрограмма "Развитие банного хозяйства в городском округе Верхотурский до 2025 года"	901	05	05	0660000000	000	358,0	358,0	358,0
325	Субсидии из бюджета городского округа Верхотурский на возмещение части расходов юридическим лицам, предоставляющим банные услуги населению городского округа Верхотурский	901	05	05	0662227010	000	358,0	358,0	358,0
326	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	901	05	05	0662227010	810	358,0	358,0	358,0
327	Подпрограмма "Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, мер социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги"	901	05	05	0662942700	000	5 198,0	4 685,0	6 457,0
328	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги	901	05	05	0662942700	810	5 198,0	4 685,0	6 457,0
329	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	901	05	05	0662942700	810	5 198,0	4 685,0	6 457,0
330	Подпрограмма "Обеспечение реализации программы городского округа Верхотурский "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства городского округа Верхотурский до 2025 года"	901	05	05	0663027010	000	24 703,8	14 489,9	12 681,5
331	Обеспечение деятельности учреждений в области жилищно-коммунального хозяйства	901	05	05	0663027010	110	20 670,3	12 708,7	10 898,3
332	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	901	05	05	0663027010	240	4 033,5	1 783,2	1 783,2
333	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	05	7000000000	000	712,2	0,0	0,0
334	Непогашенные направления деятельности	901	05	05	7000820090	000	712,2	0,0	0,0
335	Расходы на исполнение судебных актов, постановлений, решений	901	05	05	7000820090	240	695,2	0,0	0,0
336	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	05	7000820090	830	17,0	0,0	0,0
337	Исполнение судебных актов	901	05	05	7000820090	850	1 970,0	660,2	660,2
338	ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	901	06	02	0700000000	000	55,7	82,2	82,2
339	Сбор, удаление отходов и очистка сточных вод	901	06	02	0700000000	000	55,7	82,2	82,2
340	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Экология и природные ресурсы городского округа Верхотурский до 2025 года"	901	06	02	0710000000	000	55,7	82,2	82,2
341	Подпрограмма "Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами до 2025 года"	901	06	02	0710222020	000	55,7	82,2	82,2
342	Ремонт биотермической ямы	901	06	02	0710222020	240	55,7	82,2	82,2
343	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	06	03	0000000000	000	1 638,7	578,0	578,0
344	Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания	901	06	03	0000000000	000	1 638,7	578,0	578,0

345	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Экология и природные ресурсы городского округа Верхотурский до 2025 года"	901	06	03	0700000000	000	1 638,7	578,0	578,0
346	Подпрограмма "Содержание нецентрализованных источников водоснабжения до 2025 года"	901	06	03	0720000000	000	1 638,7	578,0	578,0
347	Содержание и ремонт нецентрализованных источников водоснабжения	901	06	03	0720722010	000	1 289,3	578,0	578,0
348	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	06	03	0720722010	240	1 289,3	578,0	578,0
349	Обустройство источников нецентрализованного водоснабжения	901	06	03	0720742100	000	349,4	0,0	0,0
350	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	06	03	0720742100	240	349,4	0,0	0,0
351	Другие вопросы в области охраны окружающей среды	901	06	05	0000000000	000	275,6	0,0	0,0
352	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Экология и природные ресурсы городского округа Верхотурский до 2025 года"	901	06	05	0700000000	000	275,6	0,0	0,0
353	Подпрограмма "Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами до 2025 года"	901	06	05	0710000000	000	275,6	0,0	0,0
354	Ликвидация несанкционированных свалок в границах городского округа Верхотурский	901	06	05	0710622060	000	275,6	0,0	0,0
355	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	06	05	0710622060	240	275,6	0,0	0,0
356	ОБРАЗОВАНИЕ	901	07	00	0000000000	000	7 891,0	219,2	228,0
357	Общее образование	901	07	02	0000000000	000	3 980,2	0,0	0,0
358	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Социальная политика в городском округе Верхотурский до 2025 года"	901	07	02	0900000000	000	3 980,2	0,0	0,0
359	Подпрограмма "Строительство и реконструкция объектов социальной инфраструктуры городского округа Верхотурский"	901	07	02	0900000000	000	3 980,2	0,0	0,0
360	Разработка проектов	901	07	02	0992223010	000	3 980,2	0,0	0,0
361	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	07	02	0992223010	240	3 980,2	0,0	0,0
362	Дополнительное образование детей	901	07	03	0000000000	000	210,8	219,2	228,0
363	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие физической культуры и спорта в городском округе Верхотурский до 2025 года"	901	07	03	0800000000	000	210,8	219,2	228,0
364	Подпрограмма "Обеспечение деятельности подростковых клубов до 2025 года"	901	07	03	0810000000	000	210,8	219,2	228,0
365	Организация деятельности подростковых клубов по месту жительства	901	07	03	0810128010	000	210,8	219,2	228,0
366	Субсидии бюджетным учреждениям	901	07	03	0810128010	610	210,8	219,2	228,0
367	Молодежная политика	901	07	07	0000000000	000	3 700,0	0,0	0,0
368	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Социальная политика в городском округе Верхотурский до 2025 года"	901	07	07	0900000000	000	3 700,0	0,0	0,0
369	Подпрограмма "Строительство и реконструкция объектов социальной инфраструктуры городского округа Верхотурский"	901	07	07	0900000000	000	3 700,0	0,0	0,0
370	Разработка проектов	901	07	07	0992223010	000	3 700,0	0,0	0,0
371	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	07	07	0992223010	240	3 700,0	0,0	0,0
372	ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	901	09	00	0000000000	000	300,0	320,0	330,3
373	Другие вопросы в области здравоохранения	901	09	09	0000000000	000	300,0	320,0	330,3
374	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Социальная политика в городском округе Верхотурский до 2025 года"	901	09	09	0900000000	000	300,0	320,0	330,3
375	Подпрограмма "О дополнительных мерах по ограничению распространения туберкулеза до 2025 года"	901	09	09	0910000000	000	50,0	60,0	60,0
376	Оказание помощи гражданам, нуждающимся в медицинской помощи и проведение профилактических мероприятий	901	09	09	0910129010	000	50,0	60,0	60,0
377	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	09	09	0910129010	240	50,0	60,0	60,0
378	Подпрограмма "Вакцинопрофилактика до 2025 года"	901	09	09	0920000000	000	220,0	228,8	237,9
379	Приобретение вакцин для детей из многодетных и малообеспеченных семей городского округа Верхотурский	901	09	09	0920329010	000	220,0	228,8	237,9
380	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	09	09	0920329010	240	220,0	228,8	237,9
381	Подпрограмма "Профилактика правонарушений, наркомании и пьянства в городском округе Верхотурский до 2025 года"	901	09	09	0930000000	000	30,0	31,2	32,4
382	Оказание помощи гражданам, нуждающимся в медицинской помощи и проведение профилактических мероприятий	901	09	09	0930629020	000	30,0	31,2	32,4
383	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	09	09	0930629020	240	30,0	31,2	32,4
384	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	901	10	00	0000000000	000	34 134,1	33 760,3	33 640,0
385	Социальное обеспечение населения	901	10	03	0000000000	000	31 295,6	30 888,4	30 754,4
386	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Социальная политика в городском округе Верхотурский до 2025 года"	901	10	03	0900000000	000	30 131,4	30 720,6	30 568,4
387	Подпрограмма "О дополнительных мерах по ограничению распространения туберкулеза до 2025 года"	901	10	03	0910000000	000	17,9	21,1	24,3
388	Оказание помощи гражданам, нуждающимся в медицинской помощи и проведение профилактических мероприятий	901	10	03	0910129010	000	17,9	21,1	24,3
389	Публичные иерархические социальные выплаты гражданам	901	10	03	0910129010	310	17,9	21,1	24,3
390	Подпрограмма "Обеспечение жильем молодых семей на территории городского округа Верхотурский до 2025 года"	901	10	03	0940092910	000	1 051,2	426,4	262,8
391	Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья	901	10	03	0940929100	000	0,0	426,4	262,8
392	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	901	10	03	0940929100	320	0,0	426,4	262,8

Продолжение на стр. 21

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 3-20

393	Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья на условиях софинансирования из федерального бюджета	901	10	03	09409L4970	000	1 051,2	0,0	0,0
394	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	901	10	03	09409L4970	320	1 051,2	0,0	0,0
395	Подпрограмма "Старшее поколение городского округа Верхотурский до 2025 года"	901	10	03	0950000000	000	125,0	125,0	125,0
396	Оказание дополнительных мер социальной поддержки на ремонт жилья труженикам тыла, вдовам погибших участников ВОВ 1941-1945 годов на ремонт жилья	901	10	03	0951029010	000	125,0	125,0	125,0
397	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	901	10	03	0951029010	310	125,0	125,0	125,0
398	Подпрограмма "Поддержка малообеспеченных слоев населения и общественных организаций до 2025 года"	901	10	03	0960000000	000	200,0	208,0	216,3
399	Оказание материальной помощи гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию и нуждающимся в лечении	901	10	03	0961529010	000	200,0	208,0	216,3
400	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	901	10	03	0961529010	310	200,0	208,0	216,3
401	Подпрограмма "Осуществление государственных полномочий по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, предоставление отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг"	901	10	03	0970000000	000	28 502,0	29 452,0	29 451,9
402	Субсидии на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	10	03	0971749100	000	2 942,1	2 790,5	2 790,5
403	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	10	03	0971749100	240	29,0	27,0	27,0
404	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	901	10	03	0971749100	320	2 913,1	2 763,5	2 763,5
405	Субсидии на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	10	03	0971849200	000	19 813,9	20 913,5	20 913,5
406	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	901	10	03	0971849200	320	19 813,9	20 913,5	20 913,5
407	Осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан	901	10	03	0971952500	000	5 736,7	5 748,0	5 747,9
408	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	10	03	0971952500	240	103,8	107,9	112,3
409	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	901	10	03	0971952500	320	5 632,9	5 640,1	5 635,6
410	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в части оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	901	10	03	09720R4620	000	9,3	0,0	0,0
411	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	901	10	03	09720R4620	320	9,3	0,0	0,0
412	Подпрограмма "Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий по городскому округу Верхотурский до 2025 года"	901	10	03	0980000000	000	0,0	262,8	262,8
413	Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья	901	10	03	0982129010	000	0,0	262,8	262,8
414	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	901	10	03	0982129010	320	0,0	262,8	262,8
415	Подпрограмма "Дополнительные меры социальной поддержки населения городского округа Верхотурский"	901	10	03	0960000000	000	235,3	225,3	225,3
416	Выплаты почетным гражданам городского округа Верхотурский	901	10	03	0962329010	000	235,3	225,3	225,3
417	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	901	10	03	0962329010	310	235,3	225,3	225,3
418	Муниципальная программа "Комплексное развитие сельских территорий городского округа Верхотурский до 2025 года"	901	10	03	1500000000	000	1 164,2	167,8	186,0
419	Подпрограмма "Развитие жилищного строительства на сельских территориях городского округа Верхотурский"	901	10	03	1510000000	000	1 164,2	167,8	186,0
420	Улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях	901	10	03	15101L5760	000	1 164,2	167,8	186,0
421	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	901	10	03	15101L5760	320	1 164,2	167,8	186,0
422	Другие вопросы в области социальной политики	901	10	06	0000000000	000	2 838,5	2 871,9	2 885,6
423	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Социальная политика в городском округе Верхотурский до 2025 года"	901	10	06	0900000000	000	2 838,5	2 871,9	2 885,6
424	Подпрограмма "Старшее поколение городского округа Верхотурский до 2025 года"	901	10	06	0950000000	000	208,6	208,0	216,3
425	Проведение мероприятий	901	10	06	0951129020	000	208,6	208,0	216,3
426	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	10	06	0951129020	240	208,6	208,0	216,3
427	Подпрограмма "Поддержка малообеспеченных слоев населения и общественных организаций до 2025 года"	901	10	06	0960000000	000	130,0	135,2	140,6
428	Субсидии из бюджета городского округа Верхотурский некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, и зарегистрированным на территории городского округа Верхотурский	901	10	06	0961629020	000	130,0	135,2	140,6
429	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	901	10	06	0961629020	630	130,0	135,2	140,6

430	Подпрограмма "Осуществление государственных полномочий по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, предоставление отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг"	901	10	06	0970000000	000	2 498,9	2 528,7	2 528,7
431	Субсидии на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	10	06	0971749100	000	205,3	223,4	223,4
432	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	901	10	06	0971749100	110	205,3	223,4	223,4
433	Субсидии на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	10	06	0971849200	000	2 293,6	2 305,3	2 305,3
434	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	901	10	06	0971849200	110	1 486,8	1 486,8	1 486,8
435	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	10	06	0971849200	240	806,8	818,5	818,5
436	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	901	11	02	0000000000	000	6 219,5	5 355,0	5 355,0
437	Массовый спорт	901	11	02	0000000000	000	6 219,5	5 355,0	5 355,0
438	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие физической культуры и спорта в городском округе Верхотурский до 2025 года"	901	11	02	0800000000	000	6 219,5	5 355,0	5 355,0
439	Подпрограмма "Массовая физкультурно-спортивная работа и подготовка спортивного резерва до 2025 года"	901	11	02	0820000000	000	5 315,0	5 285,0	5 285,0
440	Организация предоставления услуг (выполнения работ) в сфере физической культуры и спорта	901	11	02	0820328010	000	4 817,8	4 817,8	4 817,8
441	Субсидии бюджетным учреждениям	901	11	02	0820328010	610	4 817,8	4 817,8	4 817,8
442	Проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий и информационно-разъяснительной работы	901	11	02	0820428020	000	497,2	467,2	467,2
443	Субсидии бюджетным учреждениям	901	11	02	0820428020	610	497,2	467,2	467,2
444	Подпрограмма "Развитие инфраструктуры объектов спорта муниципальной собственности городского округа Верхотурский"	901	11	02	0830000000	000	904,5	70,0	70,0
445	Реализация мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне"	901	11	02	0830728030	000	9,4	70,0	70,0
446	Субсидии бюджетным учреждениям	901	11	02	0830728030	610	9,4	70,0	70,0
447	Разработка рабочей документации проектирования спортивной инфраструктуры	901	11	02	0830828040	000	584,6	0,0	0,0
448	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	11	02	0830828040	240	584,6	0,0	0,0
449	Материально-техническое оснащение	901	11	02	0831028060	000	108,5	0,0	0,0
450	Субсидии бюджетным учреждениям	901	11	02	0831028060	610	108,5	0,0	0,0
451	Реализация мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)	901	11	02	083P548100	000	141,4	0,0	0,0
452	Субсидии бюджетным учреждениям	901	11	02	083P548100	610	141,4	0,0	0,0
453	Реализация мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне"	901	11	02	083P558100	000	60,6	0,0	0,0
454	Субсидии бюджетным учреждениям	901	11	02	083P558100	610	60,6	0,0	0,0
455	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	901	12	00	0000000000	000	227,6	200,0	200,0
456	Периодическая печать и издательства	901	12	02	0000000000	000	227,6	200,0	200,0
457	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие муниципальной службы до 2025 года"	901	12	02	0100000000	000	227,6	200,0	200,0
458	Подпрограмма "Обеспечение нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Верхотурский до 2025 года"	901	12	02	0140000000	000	227,6	200,0	200,0
459	Оплата услуг за опубликование нормативных правовых актов, иной информации в средствах массовой информации	901	12	02	0140420010	000	227,6	200,0	200,0
460	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	12	02	0140420010	240	227,6	200,0	200,0
461	Муниципальное казенное учреждение "Управление образования городского округа Верхотурский"	906	07	00	0000000000	000	404 988,2	395 462,7	404 597,2
462	ОБРАЗОВАНИЕ	906	07	01	0000000000	000	120 817,0	115 967,9	120 675,9
463	Дошкольное образование	906	07	01	1200000000	000	120 083,7	115 967,9	120 675,9
464	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие образования городского округа Верхотурский до 2025 года"	906	07	01	1210000000	000	119 046,4	115 967,9	120 675,9
465	Подпрограмма "Развитие системы дошкольного образования в городском округе Верхотурский до 2025 года"	906	07	01	1210145110	000	68 485,0	71 175,0	75 435,0
466	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, в части финансирования расходов на оплату труда работников ДОУ	906	07	01	1210145110	110	2 780,1	2 707,0	2 815,3
467	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	906	07	01	1210145110	610	22 009,0	22 220,8	23 109,7
468	Субсидии бюджетным учреждениям	906	07	01	1210145110	620	43 695,9	46 247,2	49 510,0
469	Субсидии автономным учреждениям	906	07	01	1210245120	000	976,7	966,0	1 005,0
470	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек в муниципальных ДОУ	906	07	01	1210245120	240	24,7	25,4	26,9
471	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	07	01	1210245120	610	288,7	265,7	276,3
472	Субсидии бюджетным учреждениям	906	07	01	1210245120	610	288,7	265,7	276,3

Продолжение на стр. 22

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 3-21

473	Субсидии автономным учреждениям	906	07	01	1210245120	620	663,3	674,9	701,8
	Организация предоставления дошкольного образования, создание условий для приюта и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных дошкольных образовательных организациях	906	07	01	1210325030	000	44 266,5	43 000,9	42 840,8
474	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	906	07	01	1210325030	110	1 528,5	1 589,7	1 653,2
475	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	07	01	1210325030	240	985,5	925,0	962,0
476	Субсидии бюджетным учреждениям	906	07	01	1210325030	610	12 423,9	13 076,8	13 599,9
477	Субсидии автономным учреждениям	906	07	01	1210325030	620	29 328,6	27 409,4	26 625,7
478	Обеспечение мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы муниципальных дошкольных образовательных организаций	906	07	01	1210525050	000	5 318,2	826,0	1 395,1
479	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	07	01	1210525050	240	267,8	144,5	150,3
480	Субсидии бюджетным учреждениям	906	07	01	1210525050	610	4 620,8	0,0	0,0
481	Субсидии автономным учреждениям	906	07	01	1210525050	620	429,6	681,5	1 244,8
482	Подпрограмма "Профилактика экстремизма и терроризма в городском округе Верхотурский до 2025 года"	906	07	01	1280000000	000	1 037,3	0,0	0,0
483	Укрепление материально-технической базы с целью защищенности объектов образования от терроризма и экстремизма	906	07	01	1284425010	000	1 037,3	0,0	0,0
484	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	07	01	1284425010	240	50,8	0,0	0,0
485	Субсидии бюджетным учреждениям	906	07	01	1284425010	610	986,5	0,0	0,0
486	Непрограммные направления деятельности	906	07	01	7000000000	000	733,3	0,0	0,0
487	Оплата кредиторской задолженности	906	07	01	7000720080	000	66,6	0,0	0,0
488	Субсидии автономным учреждениям	906	07	01	7000720080	620	66,6	0,0	0,0
489	Расходы на исполнение судебных актов, постановлений, решений	906	07	01	7000820090	000	70,0	0,0	0,0
490	Субсидии автономным учреждениям	906	07	01	7000820090	620	40,0	0,0	0,0
491	Уплата налогов, сборов и иных платежей	906	07	01	7000820090	850	30,0	0,0	0,0
492	Приобретение устройств (средств) дешифровки и медицинского контроля для муниципальных организаций в целях профилактики и устранения последствий распространения новой коронавирусной инфекции	906	07	01	7001240900	000	596,8	0,0	0,0
493	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	07	01	7001240900	240	596,8	0,0	0,0
494	Общее образование	906	07	02	0000000000	000	225 545,1	229 122,7	234 416,4
495	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие образования городского округа Верхотурский до 2025 года"	906	07	02	1200000000	000	223 673,1	229 122,7	234 416,4
496	Подпрограмма "Развитие системы общего образования в городском округе Верхотурский до 2025 года"	906	07	02	1220000000	000	220 334,0	229 122,7	234 416,4
497	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных организаций	906	07	02	1220945310	000	128 962,0	134 389,0	142 936,0
498	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	906	07	02	1220945310	110	73 628,7	74 475,8	77 454,9
499	Субсидии автономным учреждениям	906	07	02	1220945310	620	55 133,3	59 913,2	65 481,1
500	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	906	07	02	1221045320	000	3 099,0	3 223,0	3 352,0
501	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	07	02	1221045320	240	1 275,9	1 327,0	1 380,0
502	Субсидии автономным учреждениям	906	07	02	1221045320	620	1 823,1	1 896,0	1 972,0
503	Организация предоставления общего образования и создание условий для содержания детей в муниципальных общеобразовательных организациях	906	07	02	1221125030	000	74 478,9	74 002,8	74 167,2
504	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	906	07	02	1221125030	110	29 960,1	30 016,6	30 316,7
505	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	07	02	1221125030	240	21 064,3	22 593,0	23 496,7
506	Субсидии автономным учреждениям	906	07	02	1221125030	620	23 076,8	21 015,5	19 976,1
507	Уплата налогов, сборов и иных платежей	906	07	02	1221125030	850	377,7	377,7	377,7
508	Осуществление мероприятий по обеспечению питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	906	07	02	1221245400	000	6 733,0	8 837,0	9 191,0
509	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	07	02	1221245400	240	2 501,4	3 634,0	3 779,5
510	Субсидии автономным учреждениям	906	07	02	1221245400	620	4 231,6	5 203,0	5 411,5
511	Обеспечение мероприятий по организации подвоза обучающихся в муниципальные общеобразовательные организации, в том числе приобретение и (или) замена автобусов, оснащение аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС, тахографами используемого парка автобусов	906	07	02	1221325050	000	2 128,0	2 580,1	2 883,3
512	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	07	02	1221325050	240	1 804,6	2 086,6	2 170,1

514	Субсидии автономным учреждениям	906	07	02	1221325050	620	318,5	493,5	513,2
515	Уплата налогов, сборов и иных платежей	906	07	02	1221325050	850	2,9	0,0	0,0
516	Обеспечение мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы муниципальных общеобразовательных организаций	906	07	02	1221625080	000	839,8	1 488,0	1 886,7
517	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	07	02	1221625080	240	513,8	1 488,0	1 886,7
518	Субсидии автономным учреждениям	906	07	02	1221625080	620	326,0	0,0	0,0
519	Развитие сети муниципальных общеобразовательных организаций (строительство, реконструкция зданий)	906	07	02	1221725090	000	1 192,3	0,0	0,0
520	Субсидии автономным учреждениям	906	07	02	1221725090	620	1 192,3	0,0	0,0
521	Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом	906	07	02	1221925110	000	1 217,8	4 410,3	0,0
522	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	07	02	1221925110	240	1 217,8	0,0	0,0
523	Субсидии автономным учреждениям	906	07	02	1221925110	620	0,0	4 410,3	0,0
524	Обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков (на условиях финансирования из областного бюджета)	906	07	02	1222425160	000	185,1	192,5	200,2
525	Субсидии автономным учреждениям	906	07	02	1222425160	620	185,1	192,5	200,2
526	Создание (обновление) материально-технической базы для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах	906	07	02	122E125150	000	1 500,0	0,0	0,0
527	Субсидии автономным учреждениям	906	07	02	122E125150	620	1 500,0	0,0	0,0
528	Подпрограмма "Профилактика экстремизма и терроризма в городском округе Верхотурский до 2025 года"	906	07	02	1280000000	000	3 339,1	0,0	0,0
529	Укрепление материально-технической базы с целью защищенности объектов образования от терроризма и экстремизма	906	07	02	1284425010	000	3 339,1	0,0	0,0
530	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	07	02	1284425010	240	3 339,1	0,0	0,0
531	Непрограммные направления деятельности	906	07	02	7000000000	000	1 871,9	0,0	0,0
532	Оплата кредиторской задолженности	906	07	02	7000720080	000	1 063,3	0,0	0,0
533	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	07	02	7000720080	240	1 063,3	0,0	0,0
534	Расходы на исполнение судебных актов, постановлений, решений	906	07	02	7000820090	000	150,0	0,0	0,0
535	Уплата налогов, сборов и иных платежей	906	07	02	7000820090	850	150,0	0,0	0,0
536	Приобретение устройств (средств) дешифровки и медицинского контроля для муниципальных организаций в целях профилактики и устранения последствий распространения новой коронавирусной инфекции	906	07	02	7001240900	000	274,7	0,0	0,0
537	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	07	02	7001240900	240	274,7	0,0	0,0
538	Резервный фонд Правительства Свердловской области	906	07	02	7009040700	000	384,0	0,0	0,0
539	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	07	02	7009040700	240	288,0	0,0	0,0
540	Субсидии автономным учреждениям	906	07	02	7009040700	620	96,0	0,0	0,0
541	Дополнительное образование детей	906	07	03	0000000000	000	24 614,2	22 420,1	20 852,6
542	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие образования городского округа Верхотурский до 2025 года"	906	07	03	1200000000	000	24 614,2	22 420,1	20 852,6
543	Подпрограмма "Развитие системы дополнительного образования в городском округе Верхотурский до 2025 года"	906	07	03	1230000000	000	24 314,2	22 108,1	20 528,1
544	Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях дополнительного образования	906	07	03	1232525010	000	24 037,9	21 820,7	20 229,3
545	Субсидии бюджетным учреждениям	906	07	03	1232525010	610	24 037,9	21 820,7	20 229,3
546	Обеспечение мероприятий по организации подвоза учащихся на муниципальные, межмуниципальные и областные мероприятия в муниципальных организациях дополнительного образования	906	07	03	1233125070	000	276,3	287,4	298,8
547	Субсидии бюджетным учреждениям	906	07	03	1233125070	610	276,3	287,4	298,8
548	Подпрограмма "Развитие научно-технического творчества талантливой молодежи через научно-исследовательскую деятельность обучающихся и воспитанников"	906	07	03	1294525010	000	300,0	312,0	324,5
549	Обеспечение мероприятий по укреплению материально-технической базы организаций для оснащения кабинетов естественно-научного цикла, учебно-производственного оборудования для проведения профориентационной работы, специального современного технологического оборудования, программного обеспечения, необходимого для функционирования оборудования, и расходных материалов для 3D-моделирования	906	07	03	1294525010	610	300,0	312,0	324,5
550	Субсидии бюджетным учреждениям	906	07	03	1294525010	610	300,0	312,0	324,5
551	Молодежная политика	906	07	07	0000000000	000	18 111,0	11 851,0	12 325,3
552	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие образования городского округа Верхотурский до 2025 года"	906	07	07	1200000000	000	15 197,9	11 851,0	12 325,3
553	Подпрограмма "Развитие системы оздоровления и отдыха детей и подростков в городском округе Верхотурский до 2025 года"	906	07	07	1240000000	000	13 860,9	11 346,6	11 800,7
554	Организация отдыха и оздоровления детей и подростков	906	07	07	1243225010	000	2 885,3	3 234,1	3 363,5
555	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	07	07	1243225010	240	591,8	615,5	640,1
556	Субсидии автономным учреждениям	906	07	07	1243225010	620	2 293,5	2 618,6	2 723,4

Продолжение на стр. 23

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 3-22

557	Осуществление мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	906	07	07	1243245600	000	5 379,1	5 594,3	5 818,1
558	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	07	07	1243245600	240	1 385,6	1 441,1	1 498,7
559	Субсидии автономным учреждениям	906	07	07	1243245600	620	3 993,5	4 153,2	4 319,4
560	Содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности, загородного лагеря	906	07	07	1243250200	000	2 496,5	1 159,6	1 206,0
561	Субсидии автономным учреждениям	906	07	07	1243250200	620	2 496,5	1 159,6	1 206,0
562	Организация оздоровления допризывной молодежи	906	07	07	1243425030	000	67,0	69,7	72,5
563	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	07	07	1243425030	240	67,0	69,7	72,5
564	Осуществление мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы муниципальных загородных оздоровительных лагерей	906	07	07	1243525040	000	2 218,5	435,2	452,6
565	Субсидии автономным учреждениям	906	07	07	1243525040	620	2 218,5	435,2	452,6
566	Временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	906	07	07	1243625050	000	146,6	152,4	158,6
567	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	07	07	1243625050	240	73,3	76,2	79,3
568	Субсидии автономным учреждениям	906	07	07	1243625050	620	73,3	76,2	79,3
569	Осуществление государственных полномочий Свердловской области по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей (за исключением детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) в учебное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	906	07	07	1243745500	000	667,9	701,3	729,4
570	Субсидии автономным учреждениям	906	07	07	1243745500	620	667,9	701,3	729,4
571	Подпрограмма "Патриотическое воспитание подрастающего поколения в городском округе Верхотурский до 2025 года"	906	07	07	1250000000	000	598,5	504,4	524,6
572	Организация и проведение муниципальных мероприятий, участие в областных, общероссийских мероприятиях	906	07	07	1253825010	000	273,0	283,9	295,3
573	Субсидии бюджетным учреждениям	906	07	07	1253825010	610	273,0	283,9	295,3
574	Обеспечение мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы для организаций, занимающихся патриотическим воспитанием	906	07	07	1253925020	000	212,0	220,5	229,3
575	Субсидии бюджетным учреждениям	906	07	07	1253925020	610	212,0	220,5	229,3
576	Организация военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки молодых граждан	906	07	07	1253948700	000	113,5	0,0	0,0
577	Субсидии бюджетным учреждениям	906	07	07	1253948700	610	113,5	0,0	0,0
578	Подпрограмма "Профилактика экстремизма и терроризма в городском округе Верхотурский до 2025 года"	906	07	07	1280000000	000	738,4	0,0	0,0
579	Укрепление материально-технической базы с целью защищенности объектов образования от терроризма и экстремизма	906	07	07	1284425010	000	738,4	0,0	0,0
580	Субсидии автономным учреждениям	906	07	07	1284425010	620	738,4	0,0	0,0
581	Непрограммные направления деятельности	906	07	07	7000000000	000	2 913,1	0,0	0,0
582	Оплата кредиторской задолженности	906	07	07	7000720080	000	2 744,5	0,0	0,0
583	Субсидии автономным учреждениям	906	07	07	7000720080	620	2 744,5	0,0	0,0
584	Приобретение устройств (средств) дешифровки и медицинского контроля для муниципальных организаций в целях профилактики и устранения последствий распространения новой коронавирусной инфекции	906	07	07	7001240900	000	168,6	0,0	0,0
585	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	07	07	7001240900	240	63,8	0,0	0,0
586	Субсидии автономным учреждениям	906	07	07	7001240900	620	104,8	0,0	0,0
587	Другие вопросы в области образования	906	07	09	0000000000	000	15 878,9	16 101,0	16 327,0
588	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие образования городского округа Верхотурский до 2025 года"	906	07	09	1200000000	000	15 878,9	16 101,0	16 327,0
589	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа Верхотурский "Развитие системы образования в городском округе Верхотурский до 2025 года"	906	07	09	1260000000	000	15 878,9	16 101,0	16 327,0
590	Обеспечение деятельности учреждения, обеспечивающего управление в сфере образования	906	07	09	1264125010	000	15 585,4	15 795,8	16 009,6
591	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	906	07	09	1264125010	110	13 791,7	13 930,3	14 070,4
592	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	07	09	1264125010	240	1 789,7	1 865,5	1 939,2
593	Уплата налогов, сборов и иных платежей	906	07	09	1264125010	850	4,0	0,0	0,0
594	Организация, проведение и участие в муниципальных и областных мероприятиях в сфере образования	906	07	09	1264225020	000	293,5	305,2	317,4
595	Субсидии бюджетным учреждениям	906	07	09	1264225020	610	293,5	305,2	317,4
596	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	906	10	00	0000000000	000	1 347,0	0,0	0,0
597	Охрана семьи и детства	906	10	04	0000000000	000	1 347,0	0,0	0,0
598	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие образования городского округа Верхотурский до 2025 года"	906	10	04	1200000000	000	1 347,0	0,0	0,0
599	Подпрограмма "Развитие системы общего образования в городском округе Верхотурский до 2025 года"	906	10	04	1220000000	000	1 347,0	0,0	0,0
600	Осуществление мероприятий по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	906	10	04	1221245400	000	1 347,0	0,0	0,0
601	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	906	10	04	1221245400	320	1 347,0	0,0	0,0

602	Управление культуры, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Верхотурский	908	00	00	0000000000	000	71 554,2	67 617,3	70 321,9
603	ОБРАЗОВАНИЕ	908	07	00	0000000000	000	12 367,2	11 545,4	12 007,1
604	Дополнительное образование детей	908	07	03	0000000000	000	11 902,2	11 082,0	11 525,2
605	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие культуры в городском округе Верхотурский на 2020-2025 годы"	908	07	03	1000000000	000	11 902,2	11 082,0	11 525,2
606	Подпрограмма "Организация дополнительного образования"	908	07	03	1020000000	000	11 902,2	11 082,0	11 525,2
607	Организация деятельности учреждений дополнительного образования детей	908	07	03	1020725010	000	10 242,7	10 978,0	11 417,2
608	Субсидии бюджетным учреждениям	908	07	03	1020725010	610	10 242,7	10 978,0	11 417,2
609	Обеспечение меры социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования в муниципальных организациях дополнительного образования, в том числе в домах детского творчества, детских школах искусств, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и иным категориям несовершеннолетних граждан, нуждающихся в социальной поддержке	908	07	03	1020746600	000	300,0	0,0	0,0
610	Субсидии бюджетным учреждениям	908	07	03	1020746600	610	300,0	0,0	0,0
611	Обеспечение мероприятий по модернизации и укреплению материально-технической базы муниципальных учреждений дополнительного образования детей	908	07	03	1020925030	000	187,0	104,0	108,0
612	Субсидии бюджетным учреждениям	908	07	03	1020925030	610	187,0	104,0	108,0
613	Обеспечение меры социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования в муниципальных организациях дополнительного образования, в том числе в домах детского творчества, детских школах искусств, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и иным категориям несовершеннолетних граждан, нуждающихся в социальной поддержке	908	07	03	1020946600	000	930,6	0,0	0,0
614	Субсидии бюджетным учреждениям	908	07	03	1020946600	610	930,6	0,0	0,0
615	Ремонт зданий и помещений, приводящий в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства в муниципальных организациях дополнительного образования	908	07	03	1021125050	000	241,9	0,0	0,0
616	Субсидии бюджетным учреждениям	908	07	03	1021125050	610	241,9	0,0	0,0
617	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие культуры в городском округе Верхотурский на 2020-2025 годы"	908	07	07	1000000000	000	465,0	463,4	481,9
618	Подпрограмма "Молодежь"	908	07	07	1060000000	000	465,0	463,4	481,9
619	Верхотурский	908	07	07	106226010	000	325,0	338,0	351,6
620	Обеспечение деятельности отдела по работе с молодежью	908	07	07	106226010	110	325,0	338,0	351,6
621	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	908	07	07	106226010	000	140,0	125,4	130,3
622	Организация и проведение летней молодежной биржи труда	908	07	07	106226030	000	140,0	0,0	0,0
623	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	908	07	07	106226030	240	140,0	0,0	0,0
624	Субсидии бюджетным учреждениям	908	07	07	106226030	610	0,0	125,4	130,3
625	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	908	08	00	0000000000	000	59 137,0	56 071,9	58 314,8
626	Культура	908	08	01	0000000000	000	59 137,0	56 071,9	58 314,8
627	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие культуры в городском округе Верхотурский на 2020-2025 годы"	908	08	01	1000000000	000	41 124,3	39 091,6	40 655,4
628	Подпрограмма "Развитие культуры и искусства"	908	08	01	1010126010	000	33 741,3	35 141,7	36 547,4
629	Организация деятельности учреждений культуры культурно-досуговой сферы	908	08	01	1010126010	610	33 741,3	35 141,7	36 547,4
630	Субсидии бюджетным учреждениям	908	08	01	1010226020	000	5 025,0	2 296,3	2 388,2
631	Капитальный ремонт учреждений культуры	908	08	01	1010226020	610	5 025,0	2 296,3	2 388,2
632	Субсидии бюджетным учреждениям	908	08	01	1010326030	000	200,0	208,0	216,3
633	Поддержка творческих коллективов	908	08	01	1010326030	610	200,0	208,0	216,3
634	Субсидии бюджетным учреждениям	908	08	01	1010426040	000	1 662,2	1 341,6	1 395,3
635	Обеспечение мероприятий по модернизации и укреплению материально-технической базы муниципальных учреждений культуры	908	08	01	1010426040	610	1 662,2	1 341,6	1 395,3
636	Субсидии бюджетным учреждениям	908	08	01	1010526050	000	100,0	104,0	108,2
637	Ремонт зданий и помещений, приводящий в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства муниципальных учреждений культуры	908	08	01	1010526050	610	100,0	104,0	108,2
638	Субсидии бюджетным учреждениям	908	08	01	1010615190	000	270,2	0,0	0,0
639	Выплата денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Свердловской области, и лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Свердловской области	908	08	01	1010615190	610	270,2	0,0	0,0
640	Субсидии бюджетным учреждениям	908	08	01	101126070	000	25,1	0,0	0,0
641	Оснащение киноматров необходимым оборудованием для осуществления кинопоказов с подготовленным субтитрованием и тифлокомментированием	908	08	01	101126070	610	25,1	0,0	0,0
642	Субсидии бюджетным учреждениям	908	08	01	101146700	000	100,5	0,0	0,0
643	Оснащение киноматров необходимым оборудованием для осуществления кинопоказов с подготовленным субтитрованием и тифлокомментированием	908	08	01	101146700	610	100,5	0,0	0,0
644	Субсидии бюджетным учреждениям	908	08	01	101146700	610	100,5	0,0	0,0

Продолжение на стр. 24

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 3-23

645	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие культуры в городском округе Верхотурский"	908	08	01	1030000000	000	9 322,0	9 517,1	9 897,6
646	Обеспечение деятельности учреждения обеспечивающего управление в сфере культуры	908	08	01	1031226010	000	8 672,7	8 899,7	9 255,7
647	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	908	08	01	1031226010	110	7 102,1	7 403,1	7 699,2
648	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	908	08	01	1031226010	240	1 537,9	1 481,5	1 540,8
649	Уплата налогов, сборов и иных платежей	908	08	01	1031226010	850	32,7	15,1	15,7
650	Обеспечение мероприятий по модернизации и укреплению материально-технической базы	908	08	01	1031326020	000	43,8	45,6	47,3
651	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	908	08	01	1031326020	240	43,8	45,6	47,3
652	Создание условий и организация массового отдыха населения	908	08	01	1031426030	000	605,5	416,0	432,6
653	Субсидии бюджетным учреждениям	908	08	01	1031426030	610	605,5	416,0	432,6
654	Ремонт зданий и помещений, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства муниципальных учреждений культуры	908	08	01	1031526040	000	0,0	155,8	162,0
655	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	908	08	01	1031526040	240	0,0	155,8	162,0
656	Подпрограмма "Библиотечное обслуживание населения"	908	08	01	1040000000	000	8 236,0	7 463,2	7 761,8
657	Организация библиотечного обслуживания населения	908	08	01	1041626010	000	6 925,5	7 286,4	7 577,9
658	Субсидии бюджетным учреждениям	908	08	01	1041626010	610	6 925,5	7 286,4	7 577,9
659	Комплектование книжных фондов муниципальных библиотек	908	08	01	1041726020	000	20,0	176,8	183,9
660	Субсидии бюджетным учреждениям	908	08	01	1041726020	610	20,0	176,8	183,9
661	Информатизация муниципальных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети "Интернет" и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и цифровизации	908	08	01	1041745192	000	150,0	0,0	0,0
662	Субсидии бюджетным учреждениям	908	08	01	1041745192	610	150,0	0,0	0,0
663	Обеспечение мероприятий по модернизации и укреплению материально-технической базы муниципальных учреждений культуры	908	08	01	1042026050	000	67,4	0,0	0,0
664	Субсидии бюджетным учреждениям	908	08	01	1042026050	610	67,4	0,0	0,0
665	Ремонт зданий и помещений, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства муниципальных библиотек	908	08	01	1042126060	000	51,6	0,0	0,0
666	Субсидии бюджетным учреждениям	908	08	01	1042126060	610	51,6	0,0	0,0
667	Выплата денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Свердловской области, и лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящимся на территориях сельских поселений Свердловской области	908	08	01	1042251900	000	270,2	0,0	0,0
668	Субсидии бюджетным учреждениям	908	08	01	1042251900	610	270,2	0,0	0,0
669	Информатизация муниципальных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети "Интернет" и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и цифровизации	908	08	01	1043426080	000	63,2	0,0	0,0
670	Субсидии бюджетным учреждениям	908	08	01	1043426080	610	63,2	0,0	0,0
671	Информатизация муниципальных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети "Интернет" и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и цифровизации	908	08	01	1043445192	000	632,2	0,0	0,0
672	Субсидии бюджетным учреждениям	908	08	01	1043445192	610	632,2	0,0	0,0
673	Информатизация муниципальных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети "Интернет" и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и цифровизации, на условиях софинансирования из федерального бюджета	908	08	01	1043451900	000	56,0	0,0	0,0
674	Субсидии бюджетным учреждениям	908	08	01	1043451900	610	56,0	0,0	0,0
675	Подпрограмма "Организация и координация туристической деятельности в городском округе Верхотурский"	908	08	01	1050000000	000	454,7	0,0	0,0
676	Организация и проведение мероприятий	908	08	01	1052426020	000	95,0	0,0	0,0
677	Субсидии бюджетным учреждениям	908	08	01	1052426020	610	95,0	0,0	0,0

678	Сохранение, возрождение и развитие народных художественных промыслов	908	08	01	1052526030	000	50,0	0,0	0,0
679	Субсидии бюджетным учреждениям	908	08	01	1052526030	610	50,0	0,0	0,0
680	Поддержка народных художественных промыслов в Свердловской области	908	08	01	1052543200	000	309,7	0,0	0,0
681	Субсидии бюджетным учреждениям	908	08	01	1052543200	610	309,7	0,0	0,0
682	ЗДРАВООСХРАНЕНИЕ	908	09	00	0000000000	000	50,0	0,0	0,0
683	Другие вопросы в области здравоохранения	908	09	09	0000000000	000	50,0	0,0	0,0
684	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие культуры в городском округе Верхотурский на 2020-2025 годы"	908	09	09	1000000000	000	50,0	0,0	0,0
685	Подпрограмма "О дополнительных мерах по ограничению распространения ВИЧ-инфекции"	908	09	09	1070000000	000	50,0	0,0	0,0
686	Организация и проведение мероприятий по профилактике распространения ВИЧ-инфекции	908	09	09	1073126010	000	50,0	0,0	0,0
687	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	908	09	09	1073126010	240	50,0	0,0	0,0
688	Дума городского округа Верхотурский	912	00	00	0000000000	000	4 722,8	4 873,4	5 072,4
689	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	912	01	00	0000000000	000	4 722,8	4 873,4	5 072,4
690	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	912	01	03	0000000000	000	4 722,8	4 873,4	5 072,4
691	Непрограммные направления деятельности	912	01	03	7000000000	000	4 722,8	4 873,4	5 072,4
692	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	912	01	03	7000121610	000	2 762,8	2 842,2	2 961,0
693	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	912	01	03	7000121610	120	2 315,2	2 408,1	2 509,8
694	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	912	01	03	7000121610	240	447,6	434,1	451,2
695	Председатель Думы городского округа Верхотурский	912	01	03	7000321640	000	1 780,0	1 851,2	1 931,4
696	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	912	01	03	7000321640	120	1 780,0	1 851,2	1 931,4
697	Депутаты Думы городского округа Верхотурский	912	01	03	7000521680	000	180,0	180,0	180,0
698	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	912	01	03	7000521680	120	180,0	180,0	180,0
699	Счетная палата (контрольный орган) городского округа Верхотурский	913	00	00	0000000000	000	3 144,1	3 267,0	3 394,8
700	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	913	01	00	0000000000	000	3 144,1	3 267,0	3 394,8
701	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	913	01	06	0000000000	000	3 144,1	3 267,0	3 394,8
702	Непрограммные направления деятельности	913	01	06	7000000000	000	3 144,1	3 267,0	3 394,8
703	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	913	01	06	7000121610	000	1 775,6	1 843,8	1 914,7
704	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	913	01	06	7000121610	120	1 493,2	1 552,8	1 614,8
705	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	913	01	06	7000121610	240	282,4	291,0	299,9
706	Председатель Счетной палаты (контрольный орган) городского округа Верхотурский	913	01	06	7000421650	000	1 368,5	1 423,2	1 480,1
707	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	913	01	06	7000421650	120	1 368,5	1 423,2	1 480,1
708	Финансовое управление Администрации городского округа Верхотурский	919	00	00	0000000000	000	11 606,4	12 016,4	12 108,3
709	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	919	01	00	0000000000	000	11 456,4	11 866,4	11 958,3
710	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	919	01	06	0000000000	000	10 149,7	10 574,8	10 614,3
711	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Управление муниципальными финансами городского округа Верхотурский до 2025 года"	919	01	06	1100000000	000	10 149,7	10 574,8	10 614,3
712	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа Верхотурский "Управление муниципальными финансами городского округа Верхотурский до 2025 года"	919	01	06	1150000000	000	10 149,7	10 574,8	10 614,3
713	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	919	01	06	1151621610	000	10 149,7	10 574,8	10 614,3
714	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	919	01	06	1151621610	120	9 072,5	9 435,6	9 438,6
715	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	919	01	06	1151621610	240	1 077,2	1 139,2	1 175,7
716	Другие общегосударственные вопросы	919	01	13	0000000000	000	1 306,7	1 291,6	1 344,0
717	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Управление муниципальными финансами городского округа Верхотурский до 2025 года"	919	01	13	1100000000	000	1 306,7	1 291,6	1 344,0
718	Подпрограмма "Совершенствование информационной системы управления финансами"	919	01	13	1120000000	000	770,7	771,0	802,0
719	Развитие автоматизированных элементов бюджетного процесса на базе программных комплексов (Бюджет Смарт, Свод СМАРТ)	919	01	13	1120920020	000	770,7	771,0	802,0
720	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	919	01	13	1120920020	240	770,7	771,0	802,0
721	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа Верхотурский "Управление муниципальными финансами городского округа Верхотурский до 2025 года"	919	01	13	1150000000	000	536,0	520,6	542,0
722	Управление информационными технологиями, создание и техническое сопровождение информационно-коммуникационной инфраструктуры в сфере реализации муниципальной программы	919	01	13	1151720020	000	536,0	520,6	542,0

Продолжение на стр. 25

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 3-24

	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	919	01	13	1151720020	240	536,0	520,6	542,0
723	ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	919	13	00	0000000000	000	150,0	150,0	150,0
724	Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	919	13	01	0000000000	000	150,0	150,0	150,0
725	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Управление муниципальными финансами городского округа Верхотурский до 2025 года"	919	13	01	1100000000	000	150,0	150,0	150,0
726	Подпрограмма "Управление муниципальным долгом"	919	13	01	1130000000	000	150,0	150,0	150,0
727	Исполнение обязательств по обслуживанию муниципального долга городского округа Верхотурский в соответствии с программой муниципальных заимствований городского округа Верхотурский заключенными контрактами (сопоставлениями)	919	13	01	1131320040	000	150,0	150,0	150,0
728	Обслуживание муниципального долга	919	13	01	1131320040	730	150,0	150,0	150,0
730	Всего расходов:						948 105,5	646 376,5	652 996,7

Приложение 8 к Решению Думы городского округа Верхотурский от «05» августа 2020 года № 41 «О внесении изменений в Решение Думы городского округа Верхотурский от 12.12.2019 № 33 «О бюджете городского округа Верхотурский на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»

Свод источников внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа Верхотурский на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

Номер строки	Наименование источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	Код	Сумма, в тысячах рублей		
			на 2020 год	на 2021 год	на 2022 год
1	2	3	4	5	6
1	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	919 01 03 00 00 00 0000 000	5236,1	-3655,1	-3655,1
2	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	919 01 03 01 00 04 0000 710	18639,7	10000	10000,0
3	Погашение бюджетами городских округов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	919 01 03 01 00 04 0000 810	13403,6	13655,1	13655,1
4	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	919 01 05 00 00 00 0000 000	0,0	5655,3	3655,1
5	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	919 01 05 02 01 04 0000 510	-961509,1	-664204,4	-682703,8
6	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	919 01 05 02 01 04 0000 610	961509,1	669859,7	686358,9
7	Итого источников внутреннего финансирования дефицита бюджета		5236,1	2000,2	0,0

Приложение 9 к Решению Думы городского округа Верхотурский от «05» августа 2020 года № 41 «О внесении изменений в Решение Думы городского округа Верхотурский от 12.12.2019 № 33 «О бюджете городского округа Верхотурский на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»

Распределение бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение муниципальных программ городского округа Верхотурский, подлежащих реализации в 2020 году и плановом периоде 2021 и 2022 годов

в тыс. рублей

Номер строки	Наименование муниципальной программы (подпрограммы)	Код целевой статьи	Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы		
			Сумма на 2020 год	Сумма на 2021 год	Сумма на 2022 год
1	2	3	4	5	6
1	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие муниципальной службы до 2025 года"	0100000000	51 389,4	38 298,4	44 735,6
2	Подпрограмма "Развитие архивного дела в городском округе Верхотурский до 2025 года"	0110000000	297,0	309,0	321,0
3	Подпрограмма "Совершенствование кадровой политики городского округа Верхотурский до 2025 года"	0120000000	172,3	171,1	171,1
4	Подпрограмма "Реализация пенсионного обеспечения муниципальных служащих до 2025 года"	0130000000	3 379,5	2 230,0	2 230,0
5	Подпрограмма "Обеспечение нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Верхотурский до 2025 года"	0140000000	307,6	200,0	200,0
6	Подпрограмма "Информатизация городского округа Верхотурский до 2025 года"	0150000000	2 045,6	1 333,4	1 333,4
7	Подпрограмма "Противодействие коррупции в городском округе Верхотурский до 2025 года"	0160000000	5,0	5,0	5,0
8	Подпрограмма "Осуществление государственных полномочий Свердловской области по организации деятельности административной комиссии городского округа Верхотурский до 2025 года"	0170000000	115,4	120,0	124,8
9	Подпрограмма "Осуществление государственных полномочий по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции городского округа Верхотурский до 2025 года"	0180000000	5,8	6,2	56,6

10	Подпрограмма "Обеспечение реализации программы городского округа Верхотурский "Развитие муниципальной службы до 2025 года"	0190000000	45 061,2	33 923,7	40 293,7
11	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории городского округа Верхотурский до 2025 года"	0200000000	12 705,2	7 343,2	7 288,7
12	Подпрограмма "Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера"	0210000000	564,6	575,8	575,8
13	Подпрограмма "Обеспечение деятельности по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера"	0220000000	6 840,7	5 142,5	5 042,5
14	Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности"	0230000000	3 156,9	898,6	898,6
15	Подпрограмма "Профилактика терроризма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий его проявления в городском округе Верхотурский"	0240000000	306,0	0,0	0,0
16	Подпрограмма "Обеспечение безопасности людей на водных объектах"	0250000000	658,8	0,0	0,0
17	Подпрограмма "Патриотическое воспитание граждан городского округа Верхотурский"	0260000000	903,1	726,3	771,8
18	Подпрограмма "Построение и развитие аппаратно-программного комплекса "Безопасный город"	0270000000	275,1	0,0	0,0
19	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие транспортного обслуживания и дорожного хозяйства городского округа Верхотурский до 2025 года"	0300000000	93 210,9	31 818,3	31 318,3
20	Подпрограмма "Транспортное обслуживание населения городского округа Верхотурский до 2025 года"	0310000000	11 775,4	1 240,0	1 240,0
21	Подпрограмма "Развитие и обеспечение сохранности улично-дорожной сети городского округа Верхотурский до 2025 года"	0320000000	79 713,1	28 278,3	28 078,3
22	Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения городского округа Верхотурский до 2025 года"	0330000000	1 722,4	2 300,0	2 000,0
23	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Градостроительное развитие территории городского округа Верхотурский до 2025 года"	0400000000	3 921,5	671,9	672,8
24	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Содействие развитию малого и среднего предпринимательства до 2025 года"	0500000000	466,2	160,0	160,0
25	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства городского округа Верхотурский до 2025 года"	0600000000	97 799,9	28 631,5	30 210,3
26	Подпрограмма "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства на территории городского округа Верхотурский до 2025 года"	0610000000	3 245,5	0,0	0,0
27	Подпрограмма "Ремонт жилого фонда городского округа Верхотурский до 2025 года"	0620000000	4 877,2	790,0	790,0
28	Подпрограмма "Развитие и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры городского округа Верхотурский до 2025 года"	0630000000	37 138,1	1 210,7	3 019,1
29	Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городском округе Верхотурский до 2025 года"	0640000000	2 974,9	0,0	0,0
30	Подпрограмма "Развитие газификации в городском округе Верхотурский до 2025 года"	0650000000	8 307,0	950,0	0,0
31	Подпрограмма "Развитие банного хозяйства в городском округе Верхотурский до 2025 года"	0660000000	358,0	358,0	358,0
32	Подпрограмма "Благоустройство городского округа Верхотурский до 2025 года"	0670000000	10 518,6	5 626,6	6 382,4
33	Подпрограмма "Осуществление мероприятий по содержанию детских площадок городского округа Верхотурский до 2025 года"	0680000000	478,8	522,3	522,3
34	Подпрограмма "Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, мер социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги"	0690000000	5 198,0	4 685,0	6 457,0
35	Подпрограмма "Обеспечение реализации программы городского округа Верхотурский "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства городского округа Верхотурский до 2025 года"	0650000000	24 703,8	14 489,9	12 681,5
36	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Экология и природные ресурсы городского округа Верхотурский до 2025 года"	0700000000	10 094,7	999,2	999,2
37	Подпрограмма "Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами до 2025 года"	0710000000	8 456,1	421,2	421,2
38	Подпрограмма "Содержание нецентрализованных источников водоснабжения до 2025 года"	0720000000	1 638,7	578,0	578,0
39	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие физической культуры и спорта в городском округе Верхотурский до 2025 года"	0800000000	6 430,3	5 574,2	5 583,0
40	Подпрограмма "Обеспечение деятельности подростковых клубов до 2025 года"	0810000000	210,8	219,2	228,0
41	Подпрограмма "Массовая физкультурно-спортивная работа и подготовка спортивного резерва до 2025 года"	0820000000	5 315,0	5 285,0	5 285,0
42	Подпрограмма "Развитие инфраструктуры объектов спорта муниципальной собственности городского округа Верхотурский"	0830000000	904,5	70,0	70,0
43	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Социальная политика в городском округе Верхотурский до 2025 года"	0900000000	41 030,1	33 943,7	33 816,7
44	Подпрограмма "О дополнительных мерах по ограничению распространения туберкулеза до 2025 года"	0910000000	67,9	81,1	84,3
45	Подпрограмма "Вакцинопрофилактика до 2025 года"	0920000000	220,0	228,8	237,9
46	Подпрограмма "Профилактика правонарушений, наркомании и пьянства в городском округе Верхотурский до 2025 года"	0930000000	110,0	62,4	64,8
47	Подпрограмма "Обеспечение жильем молодых семей на территории городского округа Верхотурский до 2025 года"	0940000000	1 051,2	426,4	262,8
48	Подпрограмма "Старшее поколение городского округа Верхотурский до 2025 года"	0950000000	334,6	333,0	341,3

Продолжение на стр. 26

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Окончание. Начало на стр. 3-25

49	Подпрограмма "Поддержка малообеспеченных слоев населения и общественных организаций до 2025 года"	0960000000	330,0	343,2	356,9
50	Подпрограмма "Осуществление государственных полномочий по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, предоставление отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг"	0970000000	31 000,9	31 980,7	31 980,6
51	Подпрограмма "Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий по городскому округу Верхотурский до 2025 года"	0980000000	0,0	262,8	262,8
52	Подпрограмма "Строительство и реконструкция объектов социальной инфраструктуры городского округа Верхотурский"	0990000000	7 680,2	0,0	0,0
53	Подпрограмма "Дополнительные меры социальной поддержки населения городского округа Верхотурский"	0950000000	235,3	225,3	225,3
54	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие культуры в городском округе Верхотурский на 2020-2025 годы"	1000000000	71 554,2	67 617,3	70 321,9
55	Подпрограмма "Развитие культуры и искусства"	1010000000	41 124,3	39 091,6	40 655,4
56	Подпрограмма "Организация дополнительного образования"	1020000000	11 902,2	11 082,0	11 525,2
57	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие культуры в городском округе Верхотурский"	1030000000	9 322,0	9 517,1	9 897,6
58	Подпрограмма "Библиотечное обслуживание населения"	1040000000	8 236,0	7 463,2	7 761,8
59	Подпрограмма "Организация и координация туристической деятельности в городском округе Верхотурский"	1050000000	454,7	0,0	0,0
60	Подпрограмма "Молодежь Верхотурья"	1060000000	465,0	463,4	481,9
61	Подпрограмма "О дополнительных мерах по ограничению распространения ВИЧ-инфекции"	1070000000	50,0	0,0	0,0
62	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Управление муниципальными финансами городского округа Верхотурский до 2025 года"	1100000000	11 606,4	12 016,4	12 108,3
63	Подпрограмма "Совершенствование информационной системы управления финансами"	1120000000	770,7	771,0	802,0
64	Подпрограмма "Управление муниципальным долгом"	1130000000	150,0	150,0	150,0
65	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа Верхотурский "Управление муниципальными финансами городского округа Верхотурский до 2025 года"	1150000000	10 685,7	11 095,4	11 156,3
66	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Развитие образования городского округа Верхотурский до 2025 года"	1200000000	400 794,8	395 462,7	404 597,2
67	Подпрограмма "Развитие системы дошкольного образования в городском округе Верхотурский до 2025 года"	1210000000	119 046,4	115 967,9	120 675,9
68	Подпрограмма "Развитие системы общего образования в городском округе Верхотурский до 2025 года"	1220000000	221 681,0	229 122,7	234 416,4
69	Подпрограмма "Развитие системы дополнительного образования в городском округе Верхотурский до 2025 года"	1230000000	24 314,2	22 108,1	20 528,1
70	Подпрограмма "Развитие системы оздоровления и отдыха детей и подростков в городском округе Верхотурский до 2025 года"	1240000000	13 860,9	11 346,6	11 800,7
71	Подпрограмма "Патриотическое воспитание подрастающего поколения в городском округе Верхотурский до 2025 года"	1250000000	598,5	504,4	524,6
72	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа Верхотурский "Развитие системы образования в городском округе Верхотурский до 2025 года"	1260000000	15 878,9	16 101,0	16 327,0
73	Подпрограмма "Профилактика экстремизма и терроризма в городском округе Верхотурский до 2025 года"	1280000000	5 114,8	0,0	0,0
74	Подпрограмма "Развитие научно-технического творчества талантливой молодежи через научно-исследовательскую деятельность обучающихся и воспитанников"	1290000000	300,0	312,0	324,5
75	Муниципальная программа городского округа Верхотурский "Управление муниципальной собственностью городского округа Верхотурский до 2025 года"	1300000000	5 069,0	317,7	317,7
76	Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории городского округа Верхотурский на 2018 - 2024 годы"	1400000000	107 196,7	13 000,0	0,0
77	Муниципальная программа "Комплексное развитие сельских территорий городского округа Верхотурский до 2025 года"	1500000000	1 164,2	167,8	186,0
78	Подпрограмма "Развитие жилищного строительства на сельских территориях городского округа Верхотурский"	1510000000	1 164,2	167,8	186,0
79	Всего расходов:		914 433,4	636 022,3	642 315,7

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
РЕШЕНИЕ

от 05 августа 2020 г. № 42
г. Верхотурье

*Об утверждении Положения
об Администрации городского округа
Верхотурский*

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003

года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь статьей 21 Устава городского округа Верхотурский, Дума городского округа Верхотурский

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение об Администрации городского округа Верхотурский (прилагается).
2. Признать утратившим силу Решение Думы городского округа Верхотурский от 31 марта 2014 года № 13 "Об утверждении Положения об Администрации городского округа Верхотурский".
3. Настоящее Решение вступает в силу с момента подписания.
4. Опубликовать настоящее Решение в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.
5. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянно действующую комиссию по безопасности и местному самоуправлению Думы городского округа Верхотурский (Галиакбаров Ф.Г.).

Глава городского округа Верхотурский А.Г. Лиханов
Председатель Думы городского округа Верхотурский И.А. Комарницкий

Утверждено Решением Думы городского округа Верхотурский от "05" августа 2020 г. № 42

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Администрация городского округа Верхотурский (далее - Администрация) в соответствии с Уставом городского округа Верхотурский является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления городского округа Верхотурский (далее - городского округа), осуществляющим исполнительно-распорядительные функции в соответствии с федеральным и областным законодательством, Уставом городского округа, решениями Думы городского округа (далее - Думы) и нормативными правовыми актами Администрации, принятыми и изданными в пределах ее компетенции.

2. Администрация наделена полномочиями по решению вопросов местного значения, предусмотренных Уставом городского округа Верхотурский, нормативными правовыми актами Думы городского округа Верхотурский и полномочиями по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа федеральными законами и законами Свердловской области.

3. Администрация обладает правами юридического лица, имеет свои расчетные и иные счета в банковских и иных организациях и учреждениях, а также соответствующие печати и штампы.

4. Администрация от имени городского округа приобретает имущественные и неимущественные права и обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде, выступает распорядителем финансовых средств городского округа согласно утвержденному Думой бюджету.

5. Администрация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Свердловской области, Уставом городского округа, нормативными правовыми актами Думы, Администрации, принятыми и изданными в пределах их компетенции, и настоящим Положением.

6. В структуру Администрации входят отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации.

Отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации наделяются правами юридического лица в соответствии с Положениями о них, утверждаемыми Думой городского округа и решениями Думы городского округа о наделении их правами юридического лица.

Полномочия руководителей отраслевых (функциональных) и

Продолжение на стр. 27

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ****Продолжение. Начало на стр. 26**

территориальных органов Администрации заключаются в организации и осуществлении руководства деятельностью данных органов по решению вопросов местного значения, отнесенных к их компетенции указанными Положениями.

7. Органы Администрации организуют свою деятельность в соответствии с Уставом городского округа, настоящим Положением, а также соответствующими положениями об органах Администрации.

Должностные лица Администрации руководствуются в своей деятельности также должностными инструкциями, утвержденными постановлениями Администрации.

8. Структура Администрации городского округа утверждается Думой городского округа по представлению Главы городского округа Верхотурский.

9. Глава городского округа Верхотурский возглавляет деятельность Администрации и наделяется собственными полномочиями в решении вопросов местного значения, предусмотренных федеральным и областным законодательством, Уставом городского округа и иными нормативными правовыми актами.

10. Полное наименование исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления городского округа - Администрация городского округа Верхотурский.

Сокращенное наименование - Администрация городского округа Верхотурский.

11. Юридический адрес: 624380, Российская Федерация, Свердловская область, город Верхотурье, улица Советская, дом 4.

**Глава 2. ЦЕЛИ И ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

12. Основной целью деятельности Администрации является эффективное решение вопросов местного значения на территории городского округа Верхотурский, обеспечение комплексного социально-экономического развития городского округа.

13. Задачи Администрации городского округа:

1) создание благоприятных условий жизнедеятельности населения;

2) осуществление управленческих функций и полномочий, предоставленных исполнительно-распорядительному органу муниципального образования законодательством Российской Федерации и Свердловской области, Уставом городского округа Верхотурский, направленных на решение вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Свердловской области.

**Глава 3. ПОЛНОМОЧИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

14. К полномочиям Администрации по решению вопросов местного значения относятся:

1) формирование и исполнение местного бюджета;

2) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

3) согласование тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

3.1) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа;

4) разработка тарифной системы оплаты труда работников муниципальных учреждений и порядка ее применения;

5) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

5.1) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке городского округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

5.2) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

6) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов городского округа, деятельности муниципальной пожарной охраны;

7) обеспечение проживающих в городском округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

8) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории городского округа (за исключением территорий городских округов, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

9) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения;

9.1) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

10.1) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах городского округа, а именно:

разработка и реализация муниципальных программ в области профилактики терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории городского округа Верхотурский;

участие в мероприятиях по профилактике терроризма и экстремизма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти Свердловской области;

направление предложений по вопросам участия в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в органы исполнительной власти Свердловской области;

организация и проведение в городском округе Верхотурский информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

обеспечение выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления городского округа Верхотурский;

11) организация мероприятий по охране окружающей среды;

11.1) организация и осуществление муниципального контроля на территории городского округа;

Продолжение на стр. 28

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 26-27

11.2) разработка и принятие административных регламентов проведения проверок при осуществлении муниципального контроля;

11.3) организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации;

11.4) осуществление иных предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области полномочий для реализации муниципального контроля на территории городского округа;

11.5) разработка и утверждение схемы размещения нестационарных торговых объектов в порядке, установленном уполномоченным органом исполнительной власти Свердловской области;

12) создание условий для обеспечения жителей городского округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

13) обеспечение условий для развития на территории городского округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа;

14) формирование и содержание муниципального архива;

15) организация благоустройства территории городского округа (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа;

16) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

17) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

18) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории городского округа;

19) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории городского округа, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

20) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории городского округа;

20.1) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования муниципальных служащих администрации городского округа и работников муниципальных учреждений;

21) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

21.1) создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

22) ведение реестра расходных обязательств городского округа;

23) регистрация уставов территориального общественного самоуправления в городском округе;

24) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

25) выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод

объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов, капитального строительства, расположенных на территории городского округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории городского округа, резервирование земель, и изъятие земельных участков в границах городского округа для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах городского округа, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

25.1) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории городского округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом "О рекламе";

25.2) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе;

25.3) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов установление правил использования водных объектов, общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

25.4) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

25.5) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

25.6) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории городского округа;

25.7) осуществление муниципального лесного контроля;

25.8) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

25.9) полномочия по организации теплоснабжения, предусмотренные Федеральным законом "О теплоснабжении";

25.10) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд городского округа, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

25.11) осуществление мер по противодействию коррупции в границах городского округа;

25.12) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах городского округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

25.13) организация в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

25.14) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за

Продолжение на стр. 29

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ**

Продолжение. Начало на стр. 26-28

исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Свердловской области), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

25.15) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории городского округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

26) осуществление иных полномочий, установленных федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, иными федеральными законами, законами Свердловской области, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Думы городского округа.

15. К полномочиям Администрации городского округа для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Свердловской области, относятся:

1) полное и своевременное осуществление полномочий, установленных федеральными законами и законами Свердловской области, предусматривающими наделение органов местного самоуправления городского округа отдельными государственными полномочиями;

2) обеспечение сохранности и целевого использования материальных ресурсов и финансовых средств, предоставленных для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа федеральными законами и законами Свердловской области, а также собственных материальных ресурсов и финансовых средств, дополнительно используемых органами местного самоуправления городского округа для осуществления этих полномочий в случаях и порядке, предусмотренных Уставом;

3) предоставлять уполномоченным государственным органам Российской Федерации и Свердловской области сведения о муниципальных правовых актах, изданных на основании и во исполнение положений, установленных федеральными законами и законами Свердловской области, которыми органам местного самоуправления городского округа переданы отдельные государственные полномочия;

4) предоставлять в уполномоченные государственные органы Российской Федерации и Свердловской области в порядке, установленном федеральными законами и законами Свердловской области, которыми органам местного самоуправления городского округа переданы отдельные государственные полномочия, отчетность об осуществлении этих полномочий;

5) оказывать органам государственной власти Российской Федерации и Свердловской области содействие при осуществлении ими контроля за осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа федеральными законами и законами Свердловской области;

6) принимать в пределах, установленных федеральными законами и законами Свердловской области, предусматривающими наделение органов местного самоуправления городского округа отдельными государственными полномочиями, меры, направленные на устранение указанных в письменных предписаниях уполномочен-

ных государственных органов Российской Федерации и Свердловской области нарушений требований федеральных законов и законов Свердловской области по вопросам осуществления органами местного самоуправления городского округа или должностными лицами местного самоуправления городского округа отдельных государственных полномочий, переданных им указанными законами;

7) принимать при наступлении условий и в порядке, установленном федеральными законами и законами Свердловской области, которыми органам местного самоуправления городского округа переданы отдельные государственные полномочия, а также в случае признания в судебном порядке несоответствия указанных федеральных законов и законов Свердловской области требованиям, предусмотренным федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, меры, направленные на прекращение их осуществления;

8) вправе запрашивать у федеральных органов исполнительной власти, Правительства Свердловской области, областных и территориальных исполнительных органов государственной власти Свердловской области информацию, необходимую для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа федеральными законами и законами Свердловской области;

9) вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа федеральными законами и законами Свердловской области, в случаях и порядке, предусмотренных Уставом;

10) иные полномочия, установленные федеральными законами и законами Свердловской области, предусматривающими наделение органов местного самоуправления городского округа отдельными государственными полномочиями.

Глава 4. ПРАВА

16. При осуществлении своих полномочий Администрация имеет право на:

- 1) создание музеев городского округа;
- 2) создание муниципальных образовательных организаций высшего образования;
- 3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
- 4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории городского округа;
- 5) создание муниципальной пожарной охраны;
- 6) создание условий для развития туризма;
- 7) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;
- 8) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";
- 9) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом "О донорстве крови и ее компонентов".

17. Администрация городского округа Верхотурский вправе решать вопросы, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, за счет до-

Продолжение на стр. 30

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Окончание. Начало на стр. 26-29

ходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Глава 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ

18. Глава городского округа Верхотурский возглавляет Администрацию городского округа Верхотурский. Глава городского округа Верхотурский избирается сроком на пять лет Думой городского округа Верхотурский из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по отбору кандидатур на должность Главы городского округа Верхотурский по результатам конкурса.

19. В случае досрочного прекращения полномочий Главы городского округа Верхотурский его полномочия, а также полномочия Главы Администрации городского округа Верхотурский временно исполняет первый заместитель Главы Администрации городского округа Верхотурский.

20. В случае временного отсутствия Главы городского округа Верхотурский его полномочия исполняет первый заместитель Главы Администрации городского округа Верхотурский. В случае одновременного отсутствия Главы городского округа и первого заместителя Главы Администрации городского округа Верхотурский полномочия Главы городского округа Верхотурский исполняет один из заместителей Главы Администрации городского округа Верхотурский по распоряжению Главы городского округа Верхотурский или лица, исполняющего его обязанности.

21. Штатное расписание Администрации утверждается постановлением Администрации. Оплата труда муниципальных служащих и иных работников Администрации осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами, утверждаемыми Думой городского округа Верхотурский. Финансирование расходов на оплату труда муниципальных служащих и иных работников Администрации осуществляется в соответствии с решением Думы городского округа Верхотурский о бюджете на соответствующий финансовый год.

22. Для исполнения предоставленных полномочий в Администрации Верхотурский могут создаваться постоянно (временно) действующие коллегиальные и общественные органы (коллегии, советы, комитеты, комиссии, рабочие группы и другие).

23. Деятельность Администрации строится на основе перспективного планирования в соответствии со стратегией социально-экономического развития городского округа Верхотурский, бюджетом городского округа Верхотурский и другими муниципальными правовыми актами городского округа Верхотурский.

24. Деятельность Администрации осуществляется в соответствии с регламентом Администрации, утвержденным правовым актом Администрации.

25. Взаимодействие Администрации городского округа Верхотурский с исполнительными органами государственной власти осуществляется в соответствии с действующим законодательством и заключенными соглашениями.

Глава 6. ПРАВОВЫЕ АКТЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

26. Администрация городского округа в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Свердловской области, Уставом городского округа Верхотурский, нормативными правовыми актами Думы городского округа Верхотурский принимает постановления по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами субъектов Российской Федерации, а также распоряжения по вопросам организации работы Администрации городского округа.

27. Порядок принятия правовых актов Администрации городского округа, вступления их в силу, оформления, опубликования (обнародования), а также отмены и приостановления их действия устанавливается законодательством Российской Федерации, Уста-

вом городского округа Верхотурский и муниципальным правовым актом, принимаемым Думой городского округа Верхотурский.

Глава 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ

28. Администрация городского округа, являясь юридическим лицом, отвечает по своим обязательствам находящимися в ее распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам администрации несет городской округ.

29. Администрация городского округа в соответствии с действующим законодательством несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на нее полномочий по решению вопросов местного значения и осуществление отдельных государственных полномочий, переданных в установленном порядке федеральными законами и законами Свердловской области.

30. Администрация городского округа обязана осуществлять возложенные на нее полномочия в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации, Свердловской области, Уставом городского округа Верхотурский, иными муниципальными правовыми актами городского округа Верхотурский.

Глава 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

31. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в связи с изменением действующего законодательства.

32. Настоящее Положение, изменения и дополнения в него утверждаются решением Думы городского округа Верхотурский и подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.08.2020 г. № 17
г. Верхотурье

О проведении публичных слушаний по внесению изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Верхотурский

В целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь статьями 51 и 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 14, 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Положением "О порядке организации и проведения публичных слушаний в городском округе Верхотурский", утвержденным Решением Думы городского округа Верхотурский от 20.06.2012 г. № 38, Уставом городского округа Верхотурский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить с 14 августа по 04 сентября 2020 года, в отделе архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Верхотурский, расположенном по адресу: г. Верхотурье, ул. Советская, 8, проведение публичных слушаний по внесению изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Верхотурский в части:

изменения части границы территориальной зоны объектов административно-делового, социального и культурно-бытового назначения (индекс О-1) и отнесения земельного участка по адресу: Свердловская область, городской округ Верхотурский, поселок Калачик, улица Центральная, 36 "А" к зоне застройки индивиду-

Продолжение на стр. 31

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ****Окончание. Начало на стр. 30**

альными жилыми домами (индекс "Ж-1");

изменения части границы территорий озеленения общего пользования (индекс "ТОП-2") и отнесения к зоне объектов отдыха, туризма, физкультуры и спорта (индекс Р-2) в городе Верхотурье, Свердловской области;

изменения части границы территории общего пользования (улицы, дороги, площади) (индекс ТОП-1) и отнесения к зоне рекреационно-ландшафтных территорий (индекс Р-1) в населенном пункте село Прокопьевская Салда городского округа Верхотурский.

2. Уполномочить Комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа Верхотурский на проведение публичных слушаний по внесению изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Верхотурский.

3. Провести открытое заседание рассмотрения вопроса по внесению изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Верхотурский 04 сентября 2020 года в 16.00 часов. Местом проведения заседания по рассмотрению данного вопроса определить: зал заседаний Администрации городского округа Верхотурский, расположенный по адресу: г. Верхотурье, ул. Советская, 4.

4. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Верхотурский А.Г. Лиханов

Оповещение**о проведении публичных слушаний**

Администрацией городского округа Верхотурский, Комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа Верхотурский с 14 августа по 4 сентября 2020 года проводятся публичные слушания по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Верхотурский в части:

изменения части границы территориальной зоны объектов административно-делового, социального и культурно-бытового назначения (индекс О-1) и отнесения земельного участка по адресу: Свердловская область, городской округ Верхотурский, поселок Калачик, улица Центральная, 36 "А" к зоне застройки индивидуальных жилых домов (индекс "Ж-1");

изменения части границы территорий озеленения общего пользования (индекс "ТОП-2") и отнесения к зоне объектов отдыха, туризма, физкультуры и спорта (индекс Р-2) в городе Верхотурье, Свердловской области;

изменения части границы территории общего пользования (улицы, дороги, площади) (индекс ТОП-1) и отнесения к зоне рекреационно-ландшафтных территорий (индекс Р-1) в населенном пункте село Прокопьевская Салда городского округа Верхотурский.

С проектом можно ознакомиться с 14 августа по 4 сентября 2020 года в отделе архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Верхотурский по адресу: г. Верхотурье, ул. Советская 8, а также на официальном сайте городского округа Верхотурский в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: <http://adm-verhotury.ru/>, в разделе "Градостроительная деятельность" - "Правила землепользования и застройки" - "Градостроительное зонирование".

Открытое заседание участников публичных слушаний состоится в зале заседаний Администрации городского округа Верхотурский 4 сентября 2020 года в 16.00 часов по адресу: г. Верхотурье, ул. Советская, 4.

Прием предложений и замечаний по проекту, для включения их в протокол публичных слушаний, осуществляется по адресу: г. Верхотурье, ул. Советская 8, Комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа Верхотурский, тел. 8(34389)2-27-01.

**Председатель комиссии по подготовке проекта
Правил землепользования и застройки
городского округа Верхотурский Л.Ю. Литовских**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 07.08.2020 г. № 221

г. Верхотурье

***О признании утратившим силу
распоряжения Администрации городского
округа Верхотурский от 13.07.2020 г. № 200
"О введении особого противопожарного
режима на территории городского округа
Верхотурский"***

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ "О пожарной безопасности", Законом Свердловской области от 15 июля 2005 года № 82-ОЗ "Об обеспечении пожарной безопасности на территории Свердловской области", снижением на территории городского округа Верхотурский класса пожарной опасности, руководствуясь Уставом городского округа Верхотурский:

1. Признать утратившим силу распоряжение Администрации городского округа Верхотурский от 13.07.2020 № 200 "О введении особого противопожарного режима на территории городского округа Верхотурский".

2. Опубликовать настоящее распоряжение в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

3. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава городского округа Верхотурский А.Г. Лиханов

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 03.08.2020 г. № 541

г. Верхотурье

***О подготовке документации
по планировке территории***

В соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом городского округа Верхотурский

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Начать разработку документации по планировке территории городского округа Верхотурский (в составе проекта планировки совмещенного с проектом межевания территории) для линейного объекта - "Очистные сооружения хозяйственно-бытовых сточных вод с системой напорных и самотечных коллекторов в г. Верхотурье" в соответствии со схемой расположения участка подготовки проекта планировки, совмещенного с проектом межевания (приложение 1).

2. Отделу архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Верхотурский:

2.1. Обеспечить разработку документации, указанной в пункте 1 настоящего постановления.

2.2. Разработку документации, указанной в пункте 1 настоящего постановления, выполнить в соответствии с техническим заданием (приложение 2).

Продолжение на стр. 32

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Окончание. Начало на стр. 31

2.3. По окончании разработки документации, указанной в пункте 1 настоящего постановления, представить в Администрацию городского округа Верхотурский согласованную, в соответствии с требованиями действующего законодательства и техническим заданием, документацию для дальнейшего утверждения в установленном действующим законодательством порядке.

2.4. Представить необходимые материалы для проведения публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания,

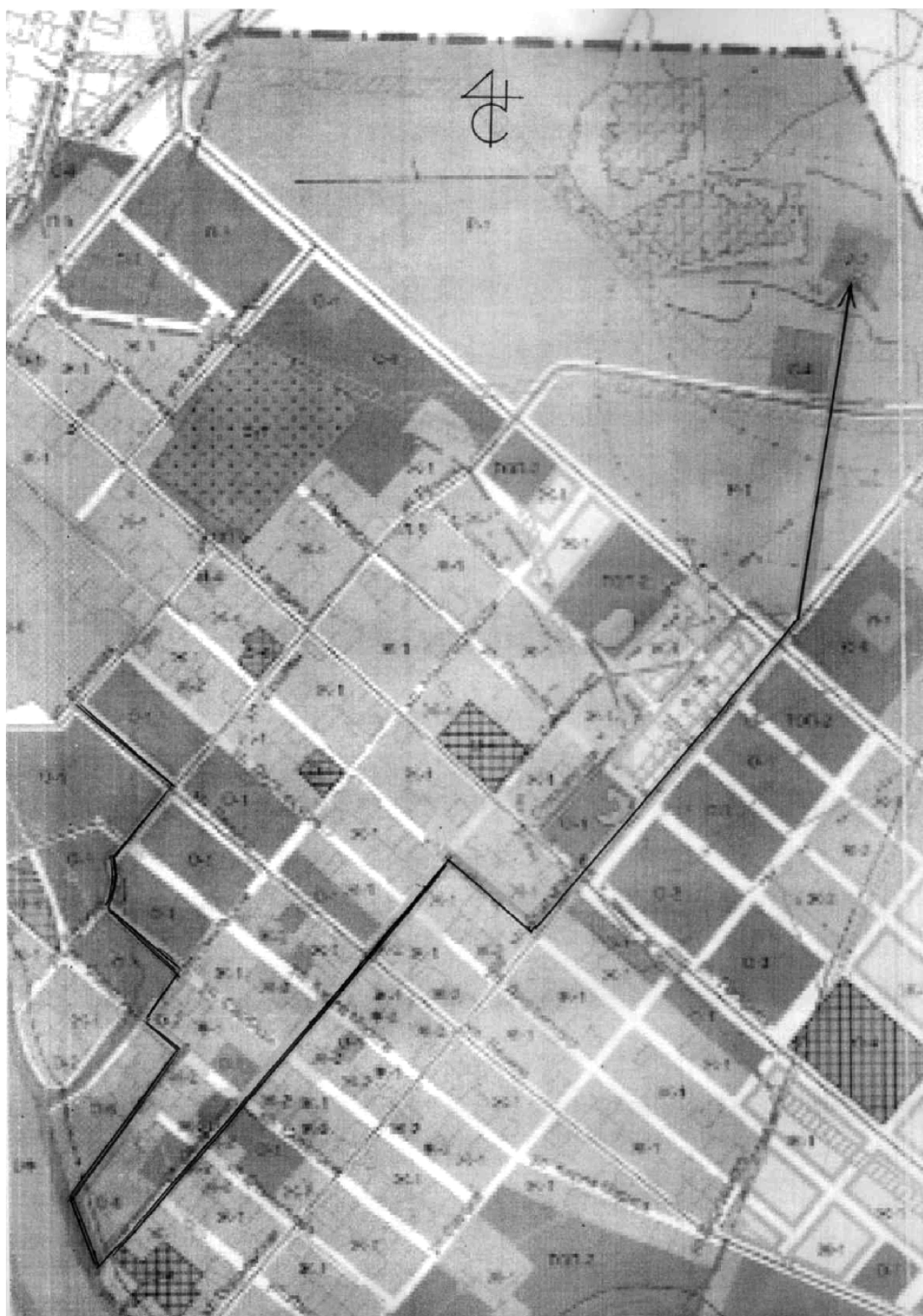
принять участие и обеспечить присутствие проектной организации на публичных слушаниях по проекту планировки и проекту межевания вышеуказанной территории.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Верхотурский А.Г. Лиханов

Приложение № 1 к постановлению Администрации городского округа Верхотурский от 03.08.2020 г. № 541



Продолжение на стр. 33

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Окончание. Начало на стр. 32

Приложение № 2 к постановлению Администрации
городского округа Верхотурский от 03.08.2020 г. № 541

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ на разработку документации по планировке территории (проект планировки и проект межевания территории), для размещения линейного объекта: "Очистные сооружения хозяйственно-бытовых сточных вод с системой напорных и самотечных коллекторов в г. Верхотурье, Свердловской области"

№ п/п	Наименование	Показатели для проектирования
1	Вид документации по планировке территории	Проект планировки территории, проект межевания территории.
2	Основание для разработки документации по планировке территории	Постановление Администрации городского округа Верхотурский
3	Цель и задачи разработки документации по планировке территории	Проект планировки и проект межевания территории разрабатываются в целях обеспечения устойчивого развития территории, в том числе выделения элементов планировочной структуры, установления границ земельных участков, установления границ зон планируемого размещения объекта линейного объекта: «Очистные сооружения хозяйственно-бытовых сточных вод с системой напорных и самотечных коллекторов в г. Верхотурье, Свердловской области»
4	Заказчик документации по планировке территории	Администрация городского округа Верхотурский
5	Нормативно-правовая база по разработке документации по планировке территории	Градостроительный кодекс РФ; Земельный кодекс РФ; Инструкция о порядке разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации, утвержденная постановлением Госстроя РФ от 29.10.2002 № 150; Требования к цифровым топографическим картам и цифровым топографическим планам, используемым при подготовке графической части документации по планировке территории, утвержденные Приказом Минстроя России от 25.04.2017 № 739/пр; Положение о составе и содержании проектов планировки территории, предусматривающих размещение одного или нескольких линейных объектов, Постановление Правительства РФ от 12.05.2017 №564; СНиП 11-04-2003 «Инструкция о порядке, разработке, согласования и утверждения градостроительной документации»; СП 42.13330.2011 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений». Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*; Инструкция о порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях РФ (РДС 30-201-98), принятая Постановлением Госстроя РФ от 06.04.2008 г. № 18 -30; Генеральный план Верхотурского городского округа.
6	Требования к Исполнителю	Организация, имеющая допуск саморегулируемой организации на проектные работы (проектный допуск), позволяющий осуществлять виды работ в области архитектурно-строительного проектирования.

7	Последовательность выполнения работ по подготовке документации по планировке территории	1. Сбор исходных данных по разработке документации по планировке территории, в том числе проведение инженерных изысканий (при необходимости) (Исполнитель); 2. Выполнение проекта планировки, проекта межевания территории (Исполнитель); 3. Согласование документации по планировке территории с отделом архитектуры и градостроительства администрации городского округа (Исполнитель); 4. Рассмотрение документации по планировке территории на публичных слушаниях: - подготовка материалов для проведения публичных слушаний (Исполнитель); - проведение публичных слушаний (Администрация городского округа Верхотурский); - доработка проекта по результатам публичных слушаний (в случае - необходимости) (Исполнитель); 5. Утверждение проекта в соответствии с Градостроительным кодексом РФ (Администрация городского округа Верхотурский).
8	Основные исходные данные для подготовки документации по планировке территории	Сбор исходных данных осуществляется Исполнителем работ.
9	Требования к составу и содержанию документации по планировке территории на электронных носителях	Документацию по планировке территории предоставить в электронном виде в 1 экз. на CD- диске (формат pdf).
10	Требования к формату и количеству предоставляемых экземпляров подготовленной документации по планировке территории	1. Документацию по планировке территории предоставить на бумажном носителе в 2 экз. формата А1; 2. Предоставить демонстрационные материалы на жёсткой основе в 1 экз. (формат А1) для проведения публичных слушаний.
11	Условие о соответствии подготавливаемой документации требованиям, указанным в Градостроительном кодексе РФ и иным нормативно-правовым актам	Состав проекта планировки и проекта межевания территории предусматривающих размещение линейного объекта, должен соответствовать требованиям Градостроительного кодекса РФ, Постановления Правительства РФ от 12.05.2017 г. № 564 «Об утверждении Положения о составе и содержании проектов планировки территории, предусматривающих размещение одного или нескольких линейных объектов».
12	Иные необходимые сведения	Проект межевания территории выполнить в системе координат МСК-66

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 03.08.2020 г. № 543
г. Верхотурье

***Об утверждении административного
регламента предоставления государственной
услуги "Предоставление отдельным
категориям граждан компенсаций расходов
на оплату жилого помещения и
коммунальных услуг"***

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 27.12.2018 № 1077 "О разработке и утверждении административных регламентов осуществления муниципального контроля и административных регламентов предоставления муниципальных услуг", руководствуясь Уставом городского округа Верхотурский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления государственной услуги "Предоставление отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг" на территории городского округа Верхотурский (прилагается).

2. Отделу монетизации льгот и субсидий по оплате коммунальных услуг Администрации городского округа Верхотурский (Караева В.Г.) внести сведения о государственной услуге в реестр государственных и муниципальных услуг Свердловской области.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Верхотурский по социальным вопросам Бердникову Н.Ю.

Глава городского округа Верхотурский А.Г. Лиханов

УТВЕРЖДЕН постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 03.08.2020 г. № 543
"Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги "Предоставление отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг"

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления государственной услуги
"Предоставление отдельным категориям граждан
компенсаций расходов на оплату жилого помещения
и коммунальных услуг"****Раздел 1. Общие положения****Предмет регулирования регламента**

1. Административный регламент предоставления государственной услуги "Предоставление отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг" (далее - регламент) устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги "Предоставление отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и

коммунальных услуг" (далее - государственная услуга, компенсация расходов) Администрации городского округа Верхотурский.

2. Настоящий регламент устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий), осуществляемых уполномоченным органом в процессе предоставления государственной услуги, порядок взаимодействия между структурными подразделениями уполномоченного органа, его должностными лицами, а также между уполномоченным органом и заявителями.

Круг заявителей

3. Заявителями на получение государственной услуги являются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, проживающие на территории городского округа Верхотурский, из числа:

1) инвалидов Великой Отечественной войны и инвалидов боевых действий;

2) военнослужащих и лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, ставших инвалидами вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей);

3) участников Великой Отечественной войны, кроме военнослужащих, в том числе уволенных в запас (отставку), проходивших военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года не менее 6 месяцев; военнослужащих, награжденных орденами или медалями СССР за службу в указанный период;

4) военнослужащих, в том числе уволенных в запас (отставку), проходивших военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года не менее 6 месяцев; военнослужащих, награжденных орденами или медалями СССР за службу в указанный период, ставших инвалидами вследствие общего заболевания, трудового увечья или других причин (кроме лиц, инвалидность которых наступила вследствие их противоправных действий);

5) ветеранов боевых действий из числа:

военнослужащих, в том числе уволенных в запас (отставку), военнообязанных, призванных на военные сборы, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел и органов государственной безопасности, работники указанных органов, работники Министерства обороны СССР и работники Министерства обороны Российской Федерации, сотрудники учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, направленных в другие государства органами государственной власти СССР, органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах, а также принимавших участие в соответствии с решениями органов государственной власти Российской Федерации в боевых действиях на территории Российской Федерации;

военнослужащих, в том числе уволенных в запас (отставку), лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел и органов государственной безопасности, лиц, участвовавших в операциях при выполнении правительственных боевых заданий по разминированию территорий и объектов на территории СССР и территориях других государств в период с 10 мая 1945 года по 31 декабря 1951 года, в том числе в операциях по боевому тралению в период с 10 мая 1945 года по 31 декабря 1957 года;

лиц, принимавших в соответствии с решениями органов исполнительной власти Республики Дагестан участие в боевых действиях в составе отрядов самообороны Республики Дагестан в период с августа по сентябрь 1999 года в ходе контртеррористических операций на территории Республики Дагестан;

военнослужащих автомобильных батальонов, направлявшихся в Афганистан в период ведения там боевых действий для доставки грузов;

Продолжение на стр. 35

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 34

военнослужащих летного состава, совершавших с территории СССР вылеты на боевые задания в Афганистан в период ведения там боевых действий;

6) бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период второй мировой войны;

7) лиц, награжденных знаком "Жителю блокадного Ленинграда", признанных инвалидами вследствие общего заболевания, трудового увечья и других причин (кроме лиц, инвалидность которых наступила вследствие их противоправных действий);

8) членов семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий;

9) членов семей военнослужащих, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы и органов государственной безопасности, погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей);

10) инвалидов, в том числе ВИЧ-инфицированных - несовершеннолетних в возрасте до 18 лет;

11) семей, имеющих детей-инвалидов;

12) граждан, получивших или перенесших лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС;

13) инвалидов вследствие чернобыльской катастрофы;

14) граждан (в том числе временно направленных или командированных), принимавших в 1986 - 1987 годах участие в работах по ликвидации последствий чернобыльской катастрофы в пределах зоны отчуждения или занятые в этот период на работах, связанных с эвакуацией населения, материальных ценностей, сельскохозяйственных животных, и на эксплуатации или других работах на Чернобыльской АЭС; военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы и привлеченных в этот период для выполнения работ, связанных с ликвидацией последствий чернобыльской катастрофы в пределах зоны отчуждения, включая летно-подъемный, инженерно-технический составы гражданской авиации, независимо от места дислокации и выполнявшихся работ; лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, проходивших в 1986 - 1987 годах службу в зоне отчуждения; граждан, в том числе военнослужащих и военнообязанных, призванных на военные сборы и принимавших участие в 1988 - 1990 годах в работах по объекту "Укрытие"; младшего и среднего медицинского персонала, врачей и других работников лечебных учреждений (за исключением лиц, чья профессиональная деятельность связана с работой с любыми видами источников ионизирующих излучений в условиях радиационной обстановки на их рабочем месте, соответствующей профилю проводимой работы), получивших сверхнормативные дозы облучения при оказании медицинской помощи и обслуживании в период с 26 апреля по 30 июня 1986 года лиц, пострадавших в результате чернобыльской катастрофы и являвшихся источником ионизирующих излучений;

15) граждан, эвакуированных (в том числе выехавших добровольно) в 1986 году из зоны отчуждения, включая детей, в том числе детей, которые в момент эвакуации находились в состоянии внутриутробного развития;

16) военнослужащих, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, проходящих (проходивших) военную службу (службу) в зоне отчуждения, зоне отселения, зоне проживания, с правом на отселение и зоне проживания с льготным социально-экономическим статусом;

17) семей, в том числе вдов (вдовцов) умерших участников ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС из числа указанных в пункте 14 настоящего регламента;

18) семей, потерявших кормильца из числа граждан, погибших в результате катастрофы на Чернобыльской АЭС, умерших вследствие лучевой болезни и других заболеваний, возникших в связи с чернобыльской катастрофой, а также семей умерших инвалидов,

на которых распространялись меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

19) детей и подростков, страдающих болезнями вследствие чернобыльской катастрофы или обусловленными генетическими последствиями радиоактивного облучения одного из родителей, а также последующих поколений детей в случае развития у них заболеваний вследствие чернобыльской катастрофы или обусловленных генетическими последствиями радиоактивного облучения одного из родителей;

20) граждан, ставших инвалидами в результате воздействия радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча;

21) граждан, получивших лучевую болезнь, другие заболевания, включенные в перечень заболеваний, возникновение или обострение которых обусловлены воздействием радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча;

22) граждан (в том числе временно направленных или командированных), включая военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов государственной безопасности, органов гражданской обороны, принимавших в 1957 - 1958 годах непосредственное участие в работах по ликвидации последствий аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк", а также граждан, включая военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов государственной безопасности, органов гражданской обороны, занятых на работах по проведению защитных мероприятий и реабилитации радиоактивно загрязненных территорий вдоль реки Теча в 1949 - 1956 годах;

23) граждан, эвакуированных (переселенных) из населенных пунктов (в том числе эвакуированных (переселенных) в пределах населенных пунктов, где эвакуация (переселение) производилась частично), подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, включая детей, в том числе детей, которые в момент эвакуации (переселения) находились в состоянии внутриутробного развития, военнослужащих, вольнонаемный состав войсковых частей и спецконтингент, эвакуированных в 1957 году из зоны радиоактивного загрязнения;

24) семей, потерявших кормильца из числа граждан, указанных в пунктах 20 и 21 настоящего регламента, в случае, если смерть явилась следствием воздействия радиации в результате аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча;

25) граждан, подвергшихся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, получивших суммарную (накопленную) эффективную дозу облучения более 25 сЗв (бэр);

26) граждан из подразделений особого риска;

27) семей, потерявших кормильца из числа граждан из подразделений особого риска;

28) лиц, награжденных знаком "Житель блокадного Ленинграда", не имеющих инвалидности;

29) лиц, проработавших в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР; награжденных орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны;

30) ветеранов труда и лиц, приравненных к ним по состоянию на 31 декабря 2004 года, достигших возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, и (или) возраста 60 и 55 лет (соответственно мужчины и женщины) и (или) приобретших в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ "О страховых пенсиях" право на страховую пенсию по старости, срок назначения которой или возраст для назначения которой не наступили;

Продолжение на стр. 36

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 34-35

31) совершеннолетних узников нацистских концлагерей, тюрем и гетто (с лагерным режимом) и других мест принудительного содержания и принудительного труда, расположенных как на территории Германии и ее союзников, так и на оккупированных территориях СССР или других государств, подвергшихся немецкой оккупации, а также лицам из числа гражданского населения, насильственно вывезенным с территории бывшего СССР на принудительные работы в Германию, в союзные с ней страны и оккупированные ими государства, в возрасте старше 18 лет, содержащимся в условиях лагерного режима;

32) реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий;

33) граждан, проживающих на территории городского округа Верхотурский, получивших увечье или заболевание, не повлекшие инвалидности, при прохождении военной службы или службы в органах внутренних дел Российской Федерации в период действия чрезвычайного положения либо вооруженного конфликта;

34) лиц, которым присвоено почетное звание Свердловской области "Почетный гражданин Свердловской области";

35) лиц, награжденных знаком отличия Свердловской области "За заслуги перед Свердловской областью" I степени в случае, если им не присвоено почетное звание Свердловской области "Почетный гражданин Свердловской области";

36) медицинских и фармацевтических работников медицинских организаций, подведомственных исполнительным органам государственной власти Свердловской области, и медицинских организаций муниципальной системы здравоохранения, расположенных в поселках городского типа и сельских населенных пунктах, а также медицинских и фармацевтических работников, осуществляющих работу в обособленных структурных подразделениях медицинских организаций, подведомственных исполнительным органам государственной власти Свердловской области, и медицинских организаций муниципальной системы здравоохранения, расположенных в поселках городского типа и сельских населенных пунктах;

37) медицинских и фармацевтических работников, вышедших на пенсию, проживающих на территории городского округа Верхотурский и имеющих стаж работы по специальности не менее десяти лет в расположенных в поселках городского типа и сельских населенных пунктах медицинских организациях, подведомственных исполнительным органам государственной власти Свердловской области, обособленных структурных подразделениях медицинских организаций, подведомственных исполнительным органам государственной власти Свердловской области, областных государственных образовательных организациях, обособленных структурных подразделениях областных государственных образовательных организаций, медицинских организациях муниципальной системы здравоохранения, обособленных структурных подразделениях медицинских организаций муниципальной системы здравоохранения, муниципальных образовательных организаций и (или) в обособленных структурных подразделениях муниципальных образовательных организаций;

38) педагогических работников государственных образовательных организаций Свердловской области и муниципальных образовательных организаций, расположенных в поселках городского типа и сельских населенных пунктах, и педагогических работников, осуществляющих работу в обособленных структурных подразделениях государственных образовательных организаций Свердловской области и муниципальных образовательных организаций, расположенных в поселках городского типа и сельских населенных пунктах;

39) педагогических работников государственных образовательных организаций Свердловской области, а также муниципальных образовательных организаций, осуществляющих деятельность на территории городского округа Верхотурский, вышедших на пенсию, имеющих стаж работы по специальности в федеральных государственных образовательных организациях, государственных образовательных организациях Свердловской области, государственных образовательных организациях других субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образовательных организациях, расположенных в поселках городского типа и сельских населенных пунктах, и педагогических работников, осуществляющих работу в обособленных структурных подразделениях государственных образовательных организаций Свердловской области и муниципальных образовательных организаций, расположенных в поселках городского типа и сельских населенных пунктах, не относящихся к числу педагогических работников, замещавших должности, перечень которых утверждается Правительством Свердловской области, вышедших на пенсию, имеющих стаж работы в федеральных государственных образовательных организациях, государственных образовательных организациях Свердловской области, государственных образовательных организациях других субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образовательных организациях, расположенных в поселках городского типа и сельских населенных пунктах, не менее десяти лет и проживающих на территории городского округа Верхотурский;

населенных пунктах, и (или) в обособленных структурных подразделениях федеральных государственных образовательных организаций, государственных образовательных организаций Свердловской области, государственных образовательных организаций других субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образовательных организаций, расположенных в поселках городского типа и сельских населенных пунктах, не менее десяти лет и проживающих на территории городского округа Верхотурский;

40) руководителей, заместителей руководителей государственных образовательных организаций Свердловской области и муниципальных образовательных организаций, руководителей, заместителей руководителей обособленных структурных подразделений государственных образовательных организаций Свердловской области и муниципальных образовательных организаций, расположенных в поселках городского типа и сельских населенных пунктах;

41) работников государственных образовательных организаций Свердловской области и муниципальных образовательных организаций, расположенных в поселках городского типа и сельских населенных пунктах, и работников, осуществляющих работу в обособленных структурных подразделениях государственных образовательных организаций Свердловской области и муниципальных образовательных организаций, расположенных в поселках городского типа и сельских населенных пунктах, не относящихся к числу педагогических работников, замещающих должности, перечень которых утверждается Правительством Свердловской области;

42) руководителей, заместителей руководителей государственных образовательных организаций Свердловской области и муниципальных образовательных организаций, расположенных в поселках городского типа и сельских населенных пунктах, и руководителей, заместителей руководителей обособленных структурных подразделений государственных образовательных организаций Свердловской области и муниципальных образовательных организаций, расположенных в поселках городского типа и сельских населенных пунктах, вышедших на пенсию и (или) достигших возраста 60 и 55 лет (соответственно мужчины и женщины) и (или) приобретших в соответствии с Федеральным законом "О страховых пенсиях" право на страховую пенсию по старости, срок назначения которой или возраст для назначения которой не наступили, имеющих стаж работы в федеральных государственных образовательных организациях, государственных образовательных организациях Свердловской области, государственных образовательных организациях других субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образовательных организациях, расположенных в поселках городского типа и сельских населенных пунктах, и (или) в обособленных структурных подразделениях федеральных государственных образовательных организаций, государственных образовательных организаций Свердловской области, государственных образовательных организаций других субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образовательных организаций, расположенных в поселках городского типа и сельских населенных пунктах, не менее десяти лет и проживающих на территории городского округа Верхотурский;

43) работников государственных образовательных организаций Свердловской области и муниципальных образовательных организаций, расположенных в поселках городского типа и сельских населенных пунктах, и работников, осуществляющих работу в обособленных структурных подразделениях государственных образовательных организаций Свердловской области и муниципальных образовательных организаций, расположенных в поселках городского типа и сельских населенных пунктах, не относящихся к числу педагогических работников, замещавших должности, перечень которых утверждается Правительством Свердловской области, вышедших на пенсию, имеющих стаж работы в федеральных государственных образовательных организациях, государственных образовательных организациях Свердловской области, государственных образовательных организациях других субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образовательных организациях, расположенных в поселках городского типа и сельских населенных пунктах, не менее десяти лет и проживающих на территории городского округа Верхотурский;

Продолжение на стр. 37

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 34-37

раст для назначения которой не наступили, имеющих стаж работы в организациях, входящих в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации, подведомственных федеральным органам исполнительной власти, и организациях, подведомственных уполномоченному исполнительному органу государственной власти Свердловской области в сфере ветеринарии, расположенных в поселках городского типа и сельских населенных пунктах, и (или) в обособленных структурных подразделениях организаций, входящих в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации, подведомственных федеральным органам исполнительной власти, и организаций, подведомственных уполномоченному исполнительному органу государственной власти Свердловской области в сфере ветеринарии, расположенных в поселках городского типа и сельских населенных пунктах, не менее десяти лет и проживающих на территории городского округа Верхотурский;

53) членов семей лиц, указанных в подпунктах 38, 39, 45 и 46 настоящего пункта и имевших право на предоставление компенсации расходов, в случае их смерти.

**Требования к порядку информирования
о предоставлении государственной услуги**

4. Информирование заявителей по вопросам предоставления государственной услуги, о ходе ее предоставления осуществляется непосредственно должностными лицами уполномоченного органа при личном приеме и по телефону, а также через Государственное бюджетное учреждение Свердловской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - МФЦ) и его филиалы.

5. Информация о месте нахождения, графиках (режиме) работы, номерах контактных телефонов, адресах электронной почты и официального сайта уполномоченного органа, информация о порядке предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, размещена в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Единый портал) по адресу: <https://www.gosuslugi.ru/56760/1/info>, в региональной государственной информационной системе "Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области" (далее - региональный реестр), на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) по адресу: <http://adm-verhotury.ru/> и на информационных стендах уполномоченного органа, предоставляется непосредственно должностными лицами уполномоченного органа при личном приеме, а также по телефону.

Информация о месте нахождения, графиках (режиме) работы, номерах контактных телефонов МФЦ, о порядке предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, и ссылка на официальный сайт уполномоченного органа размещена на официальном сайте МФЦ в сети Интернет по адресу: <https://mfcb66.ru>, а также предоставляется непосредственно работниками МФЦ при личном приеме, а также по телефону.

6. Основными требованиями к информированию граждан о порядке предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, являются достоверность предоставляемой информации, четкость в изложении информации, полнота информирования.

7. При общении с гражданами (по телефону или лично) должностные лица уполномоченного органа и работники МФЦ должны корректно и внимательно относиться к гражданам, не унижая их чести и достоинства. Устное информирование о порядке предоставления государственной услуги должно проводиться с использованием официально-делового стиля речи.

8. Информирование граждан о порядке предоставления государственной услуги может осуществляться с использованием средств автоинформирования.

Раздел 2. Стандарт предоставления государственной услуги**Наименование государственной услуги**

9. Наименование государственной услуги - "Предоставление отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг".

**Наименование органа, предоставляющего
государственную услугу**

10. Государственная услуга предоставляется Администрацией городского округа Верхотурский, в лице отдела монетизации льгот и субсидий по оплате коммунальных услуг Администрации городского округа Верхотурский, являющегося уполномоченным органом.

11. При предоставлении государственной услуги в качестве источников получения документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, могут принимать участие в рамках информационного, в том числе межведомственного взаимодействия:

территориальные исполнительные органы государственной власти Свердловской области - управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области (далее - управления социальной политики);

органы записи актов гражданского состояния и (или) оператор федеральной государственной информационной системы ведения Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния (далее - ЕГР ЗАГС);

территориальные органы Главного управления по вопросам миграции Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области, территориальный орган Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр);

бюро технической инвентаризации;

военные комиссариаты;

организации жилищно-коммунального хозяйства независимо от их организационно-правовой форм, начисляющие плату за жилое помещение и коммунальные услуги;

организации независимо от их организационно-правовой формы, оказывающие услуги по поставке твердого топлива;

организации-работодатели, состоящие в трудовых отношениях с работниками бюджетной сферы в поселках городского типа и сельских населенных пунктах;

Федеральная государственная информационная система "Федеральный реестр инвалидов" (ФГИС ФРИ).

12. Запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 14.09.2011 № 1211-ПП "Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами государственной власти Свердловской области государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, и Порядка определения платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами государственной власти Свердловской области государственных услуг" (далее - постановление Правительства Свердловской области от 14.09.2011 № 1211-ПП).

**Описание результата предоставления
государственной услуги**

13. Результатом предоставления государственной услуги является решение уполномоченного органа о предоставлении госу-

Продолжение на стр. 39

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 34-38

дарственной услуги, оформленное в виде уведомления, и организация выплаты компенсации расходов через кредитные организации, в том числе с использованием Единой социальной карты, организации почтовой связи или организации, осуществляющие деятельность по доставке социальных пособий, по выбору заявителя, либо решение уполномоченного органа об отказе в предоставлении государственной услуги, оформленное в письменном виде.

В качестве результата предоставления государственной услуги заявитель вправе получить копию решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги в форме электронного документа, подписанного руководителем уполномоченного органа с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи (при наличии технической возможности). Заявитель вправе получить результат предоставления государственной услуги в форме электронного документа или документа на бумажном носителе.

Срок предоставления государственной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги

14. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги принимается уполномоченным органом в течение десяти рабочих дней со дня принятия заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, или в течение десяти рабочих дней со дня поступления сведений, необходимых для предоставления государственной услуги, в порядке межведомственного взаимодействия.

С учетом обращения заявителя через МФЦ срок предоставления государственной услуги исчисляется со дня поступления заявления в уполномоченный орган.

В случае если заявление подано в форме электронного документа, днем принятия заявления считается день направления заявления электронного сообщения о принятии заявления.

Копия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги в течение пяти рабочих дней со дня его принятия направляется заявителю или в МФЦ в случае подачи заявления через МФЦ. В случае если соглашением о взаимодействии, заключенным между МФЦ и уполномоченным органом, установлен более короткий срок направления копии решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги, копия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги направляется в срок, определенный соглашением.

Выплата компенсации расходов осуществляется в месяце, следующем за месяцем, в котором уполномоченным органом принято заявление.

Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги

15. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования размещен на официальном сайте уполномоченного органа в сети "Интернет" по адресу: <http://adm-verhotury.ru/> и на Едином портале <https://www.gosuslugi.ru/56760/1/info>.

Уполномоченный орган обеспечивает размещение и актуализацию перечня указанных нормативных правовых актов на своем официальном сайте в сети Интернет, на Едином портале, в региональном реестре.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области

для предоставления государственной услуги и услуг, являющихся необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги и подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

16. Для предоставления государственной услуги заявитель представляет в уполномоченный орган по месту жительства либо в МФЦ заявление о назначении компенсации расходов и предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность. Иностранные граждане и лица без гражданства в качестве документа, удостоверяющего личность, предъявляют разрешение на временное проживание либо вид на жительство.

При обращении с заявлением представителя заявителя полномочия представителя должны быть подтверждены в соответствии с действующим законодательством, в том числе надлежащим образом оформленной доверенностью.

17. Заявление представляется в уполномоченный орган посредством личного обращения заявителя, через МФЦ или с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование Единого портала и других средств информационно-телекоммуникационных технологий (далее - информационно-телекоммуникационные технологии), в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации, в форме электронных документов.

В случае обращения за предоставлением государственной услуги с использованием информационно-телекоммуникационных технологий заявление подписывается простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью.

Представление заявления в форме электронного документа приравнивается к согласию заявителя с обработкой его персональных данных в уполномоченном органе в целях и объеме, необходимых для предоставления государственной услуги.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов и иных органов, участвующих в предоставлении государственных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления

18. Документами (сведениями), необходимыми в соответствии с законодательством Свердловской области для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов и организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, являются:

1) сведения о праве заявителя на меру социальной поддержки по компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, в том числе сведения, подтверждающие правовые основания владения и пользования заявителем жилым помещением, в котором он зарегистрирован по месту жительства (пребывания);

2) сведения о регистрации заявителя по месту жительства либо пребывания (в случае, если информация о регистрации по месту жительства либо пребывания отсутствует в документах, удостоверяющих личность);

3) сведения о гражданах, зарегистрированных в установленном порядке в жилом помещении по месту жительства или месту пребывания заявителя, с указанием степени их родства, вида их регистрационного учета, даты регистрации и снятия их с регистрационного учета, размера занимаемой общей площади жилого помещения, условий проживания (квартира, коммунальная квартира, жилой дом, общежитие, другое), вида жилого фонда, к которому относится жилое помещение (муниципальный, государственный, частный);

4) сведения об оплате заявителем жилого помещения и коммунальных услуг за месяц, предшествующий месяцу обращения, о

Продолжение на стр. 40

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение Начало на стр. 34-39

размере фактически начисленной платы за жилое помещение и коммунальные услуги и отсутствии задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, определенной в порядке, установленном федеральным законодательством;

5) описание объекта недвижимости, стоимости твердого топлива (уголь, дрова) и его доставки и (или) сжиженного баллонного газа - в случае отсутствия центрального отопления и (или) газоснабжения;

6) сведения о получении меры социальной поддержки по компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг по месту жительства (в случае обращения за назначением компенсации расходов по месту пребывания).

Заявитель вправе представить документы, содержащие сведения, указанные в части первой настоящего пункта, по собственной инициативе.

Для получения документов, содержащих сведения, указанные в части первой настоящего пункта, заявитель лично обращается в органы государственной власти, учреждения и организации.

Непредставление заявителем документов, которые он вправе представить по собственной инициативе, не является основанием для отказа заявителю в предоставлении государственной услуги.

Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий

19. Запрещается требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Свердловской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ);

представления документов, подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственной услуги;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица уполномоченного органа, работника МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги. В данном случае в письменном виде за подписью руководителя уполномоченного органа, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необхо-

димых для предоставления государственной услуги, заявитель уведомляется об указанном факте, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

При предоставлении государственной услуги запрещается:

отказывать в приеме заявления в случае, если заявление подано в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, опубликованной на Едином портале либо на официальном сайте уполномоченного органа в сети Интернет;

отказывать в предоставлении государственной услуги в случае, если заявление подано в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, опубликованной на Едином портале, либо на официальном сайте уполномоченного органа в сети Интернет.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

20. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

1) заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы лицом, не имеющим на это полномочий;

2) заявление, направленное в форме электронного документа, не подписано электронной подписью в соответствии с пунктом 17 настоящего регламента;

3) выявлено несоблюдение установленных законодательством Российской Федерации условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги

21. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

Основания для отказа в предоставлении услуги:

1) отсутствие у заявителя права на меру социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

2) получение заявителем меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг по иным основаниям;

3) наличие у заявителя задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг при отсутствии и (или) невыполнении соглашения по ее погашению;

4) получение заявителем компенсации расходов по месту жительства (в случае, если заявление подано в уполномоченный орган по месту пребывания).

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги

22. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 14.09.2011 № 1211-ПП, не предусмотрено.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги

23. Государственная услуга предоставляется без взимания государственной пошлины или иной платы.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы

24. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, предоставляются без взимания государственной пошлины или иной платы.

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 34-40

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

25. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и при получении копии решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги не должен превышать 15 минут.

При обращении заявителя в МФЦ срок ожидания в очереди при подаче заявления и при получении копии решения о предоставлении государственной услуги либо об отказе в предоставлении государственной услуги также не должен превышать 15 минут.

Срок и порядок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме

26. Регистрация документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется уполномоченным органом:

в день подачи заявления в уполномоченный орган;

в день поступления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в уполномоченный орган почтовым отправлением или из МФЦ, в том числе направленных МФЦ в электронной форме (интеграция информационных систем); не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в уполномоченный орган с использованием информационно-телекоммуникационных технологий.

27. В случае если заявление подано в форме электронного документа уполномоченный орган не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи заявления, направляет заявителю электронное сообщение о принятии либо об отказе в принятии заявления.

28. Регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 43 настоящего регламента.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области о социальной защите инвалидов

29. В помещениях, в которых предоставляется государственная услуга, обеспечивается:

1) соответствие санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, правилам противопожарной безопасности;

2) создание инвалидам следующих условий доступности объектов в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами:

возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них;

возможность самостоятельного передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления государственной услуги, в том числе с помощью работников объекта, предоставляющих государственную услугу, ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменного кресла-коляски;

возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в объект, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью работников объекта;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения, по территории объекта;

содействие инвалиду при входе в объект и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта;

надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и государственной услуге, с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения государственной услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;

обеспечение допуска на объект, в котором предоставляется государственная услуга, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение;

3) помещения должны иметь места для ожидания, информирования, приема заявителей.

Места ожидания обеспечиваются стульями, кресельными секциями, скамьями (банкетками);

4) помещения должны иметь туалет со свободным доступом к нему в рабочее время;

5) места информирования, предназначенные для ознакомления граждан с информационными материалами, оборудуются:

информационными стендами или информационными электронными терминалами;

столами (стойками) с канцелярскими принадлежностями для оформления документов, стульями.

На информационных стендах в помещениях, предназначенных для приема граждан, размещается информация, указанная в пункте 5 настоящего регламента.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации заявителями, в том числе заявителями с ограниченными возможностями.

Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения государственной услуги в МФЦ (в том числе в полном объеме), в любом территориальном подразделении органа, предоставляющего государственную услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в МФЦ

30. Показателями доступности и качества предоставления государственной услуги являются:

1) возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, лично или с использованием информационно-коммуникационных технологий;

2) возможность обращения за предоставлением государственной услуги через МФЦ;

3) возможность обращения за предоставлением государственной услуги по экстерриториальному принципу на базе МФЦ при наличии технической возможности передачи документов из МФЦ в электронном виде (интеграция информационных систем);

4) возможность обращения за предоставлением государственной услуги посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в МФЦ (далее - комплексный запрос).

31. Возможность получения государственной услуги в МФЦ в полном объеме, а также в любом уполномоченном органе по выбору заявителя (экстерриториальный принцип) не предусмотрена.

32. При предоставлении государственной услуги взаимодей-

Продолжение на стр. 42

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 34-41

ствие заявителя с должностным лицом уполномоченного органа осуществляется:

1) при приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) при выдаче результата предоставления государственной услуги.

В каждом случае заявитель взаимодействует с должностным лицом уполномоченного органа один раз.

Продолжительность взаимодействия заявителя с должностным лицом уполномоченного органа при предоставлении государственной услуги не должна превышать 15 минут.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в МФЦ, особенности предоставления государственной услуги по экстерриториальному принципу и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

33. При обращении заявителя за предоставлением государственной услуги в МФЦ работник МФЦ осуществляет действия, предусмотренные настоящим регламентом и соглашением о взаимодействии, заключенным между МФЦ и уполномоченным органом.

МФЦ обеспечивает передачу принятых от заявителя заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги (в случае их предоставлении заявителем), в уполномоченный орган в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии, но не позднее следующего рабочего дня после принятия заявления.

34. Обращение за предоставлением государственной услуги может осуществляться с использованием электронных документов, подписанных простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ "Об электронной подписи".

Обращение за предоставлением государственной услуги может осуществляться по экстерриториальному принципу на базе МФЦ при наличии технической возможности передачи документов из МФЦ в уполномоченный орган в электронном виде (интеграция информационных систем).

Предоставление государственной услуги в любом уполномоченном органе по выбору заявителя (экстерриториальный принцип) не предусмотрено.

Раздел 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в МФЦ

35. Перечень административных процедур в уполномоченном органе по предоставлению заявителю государственной услуги включает в себя:

1) прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, их первичная проверка и регистрация либо отказ в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) формирование и направление межведомственного запроса в органы, государственные органы, организации, участвующие в предоставлении государственной услуги и (или) получение сведений посредством ЕПР ЗАГС;

3) рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги;

4) организация выплаты компенсации расходов.

36. Перечень административных процедур по предоставлению государственной услуги в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала, включает в себя:

1) получение информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги;

2) запись на прием в уполномоченный орган для подачи заявления (при наличии технической возможности);

3) формирование заявления;

4) прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо отказ в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

5) получение заявителем сведений о ходе предоставления государственной услуги;

6) направление заявителю копии решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги (при наличии технической возможности);

7) взаимодействие уполномоченного органа с государственными органами, организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги, в том числе порядок и условия такого взаимодействия;

8) осуществление оценки качества предоставления государственной услуги.

37. Перечень административных процедур по предоставлению государственной услуги, выполняемых МФЦ, включает в себя:

1) информирование заявителей о порядке и ходе предоставления государственной услуги в МФЦ, по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в МФЦ;

2) прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги (в случае их предоставлении заявителем), и направление заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в уполномоченный орган либо отказ в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

3) выдача заявителю копии решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги, в том числе выдача документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного в МФЦ по результатам предоставления государственной услуги уполномоченным органом;

4) предоставление государственной услуги посредством комплексного запроса.

Прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, их первичная проверка и регистрация либо отказ в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

38. Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя в уполномоченный орган либо поступление заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги (в случае их предоставлении заявителем), в уполномоченный орган почтовым отправлением, из МФЦ (в том числе в электронной форме при интеграции информационных систем), в электронной форме.

39. В состав административной процедуры входят следующие административные действия:

1) прием и первичная проверка заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) отказ в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

40. Ответственным за выполнение административного действия "Прием и первичная проверка заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги" является должностное лицо уполномоченного органа, которое определяется в соответствии с должностным регламентом.

41. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное

Продолжение на стр. 43

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ**

Продолжение. Начало на стр. 34-42

за выполнение административного действия "Прием и первичная проверка заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги":

1) проверяет документы, удостоверяющие личность заявителя, свидетельствует своей подписью правильность внесения в заявление паспортных данных заявителя. В случае подачи заявления через представителя заявителя в заявлении указываются фамилия, имя, отчество, почтовый адрес места жительства (места пребывания, фактического проживания) представителя, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя, реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя. Указанные сведения подтверждаются подписью представителя заявителя с проставлением даты представления заявления;

2) проверяет комплектность документов, правильность оформления и содержание представленных документов, соответствие сведений, содержащихся в документах, необходимых для предоставления государственной услуги;

3) принимает заверенные в установленном порядке копии документов, необходимых для предоставления государственной услуги, заверяет копии документов, приложенных к заявлению, сверяя их с подлинниками.

Первичная проверка заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, представленных в электронной форме, осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 74 настоящего регламента.

Максимальный срок выполнения административного действия "Прием и первичная проверка заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги" составляет 10 минут.

42. Ответственным за выполнение административного действия "Отказ в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги" является должностное лицо уполномоченного органа, которое определяется в соответствии с должностным регламентом.

43. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за выполнение административного действия "Отказ в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги":

1) при наличии оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указанных в пункте 20 настоящего регламента, отказывает в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) при отсутствии оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указанных в пункте 20 настоящего регламента, регистрирует заявление в Журнале регистрации заявлений о назначении компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (далее - Журнал) в день подачи заявления заявителем лично, либо в день поступления заявления из МФЦ, через организации почтовой связи, либо не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи заявления в уполномоченный орган, направленного с использованием информационно-телекоммуникационных технологий;

3) в случае личного обращения заявителя выдает расписку-уведомление, в которой указывается регистрационный номер заявления, фамилия и подпись должностного лица уполномоченного органа, принявшего заявление, а в случае принятия заявления в электронной форме - направляет заявителю электронное сообщение о его принятии либо об отказе в принятии заявления не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи заявления.

В случае отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, возвращает заявителю либо в МФЦ (в случае подачи заявления и документов необходимых для предоставления государственной услуги, через МФЦ) либо направляет через организации почтовой связи заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги (в случае их представления заявителем), не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления и

документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Максимальный срок выполнения административного действия "Отказ в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги":

1) в случае личного обращения заявителя не может превышать 5 минут;

2) в случае подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, через МФЦ, организации почтовой связи не позднее дня поступления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в уполномоченный орган;

3) в случае подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, направленных в форме электронных документов, не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в уполномоченный орган.

44. Критерием принятия решения о приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является отсутствие оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Критерием принятия решения об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является наличие оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

45. Результатом административной процедуры является регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Журнале либо отказ в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

46. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является внесение информации о приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Журнал при отсутствии оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, - внесение информации об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Журнал устного приема по форме, утвержденной уполномоченным органом.

Формирование и направление межведомственного запроса в государственные органы, участвующие в предоставлении государственной услуги

47. Основанием для начала выполнения административной процедуры является регистрация поступившего заявления в Журнале и непредставление заявителем документов, содержащих сведения, необходимые для предоставления государственной услуги.

48. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за выполнение административной процедуры "Формирование и направление межведомственного запроса в государственные органы, участвующие в предоставлении государственной услуги", определяется в соответствии с должностным регламентом.

49. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за выполнение административной процедуры, в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления направляет запрос, содержащий перечень необходимых сведений, в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к этой системе - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных о предоставлении сведений:

Продолжение на стр. 44

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 34-43

1) о праве заявителя на меру социальной поддержки по компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, в том числе сведения, подтверждающие правовые основания владения и пользования заявителем жилым помещением, в котором он зарегистрирован по месту жительства (пребывания) - в управление социальной политики, Федеральная государственная информационная система "Федеральный реестр инвалидов" (ФГИС ФРИ), территориальный орган Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр), военные комиссариаты, организации-работодатели, состоящие в трудовых отношениях с работниками бюджетной сферы в поселках городского типа и сельских населенных пунктах; бюро технической инвентаризации;

2) о регистрации заявителя по месту жительства либо пребывания (в случае, если информация о регистрации по месту жительства либо пребывания отсутствует в документах, удостоверяющих личность) - в территориальные органы Главного управления по вопросам миграции Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области, а в населенных пунктах, в которых отсутствует территориальный орган Главного управления по вопросам миграции Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области, в жилищно-эксплуатационную организацию, осуществляющую управление эксплуатацией жилых помещений;

3) о гражданах, зарегистрированных в установленном порядке в жилом помещении по месту жительства или месту пребывания заявителя, с указанием степени их родства, вида их регистрационного учета, даты регистрации и снятия их с регистрационного учета, размера занимаемой общей площади жилого помещения, условий проживания (квартира, коммунальная квартира, жилой дом, общежитие, другое), вида жилого фонда, к которому относится жилое помещение (муниципальный, государственный, частный) - в территориальные органы Главного управления по вопросам миграции Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области, а в населенных пунктах, в которых отсутствует территориальный орган Главного управления по вопросам миграции Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области, в жилищно-эксплуатационную организацию, осуществляющую управление эксплуатацией жилых помещений;

4) сведения об оплате заявителем жилого помещения и коммунальных услуг за месяц, предшествующий месяцу обращения, о размере фактически начисленной платы за жилое помещение и коммунальные услуги и отсутствии задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, определенной в порядке, установленном федеральным законодательством - в организации жилищно-коммунального хозяйства независимо от их организационно-правовой форм, начисляющие плату за жилое помещение и коммунальные услуги;

5) описание объекта недвижимости, стоимости твердого топлива (уголь, дрова) и его доставки и (или) сжиженного баллонного газа - в случае отсутствия центрального отопления и (или) газоснабжения - в Бюро технической инвентаризации;

6) о понесенных расходах на приобретение твердого топлива - в организации независимо от их организационно-правовой формы, оказывающие услуги по поставке твердого топлива

7) сведения о неполучении меры социальной поддержки по компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг по месту жительства (в случае обращения за назначением компенсации расходов по месту пребывания) - в уполномоченный орган по месту регистрации заявителя.

50. Результатом административной процедуры по формированию и направлению межведомственного запроса в государственные органы, участвующие в предоставлении государственной услуги, является направление межведомственного запроса в соответствующие органы, организации и учреждения.

Административная процедура "Формирование и направление межведомственного запроса в государственные органы, участвующие в предоставлении государственной услуги" выполняется в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления.

Максимальный срок выполнения административной процедуры "Формирование и направление межведомственного запроса в государственные органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги" не может превышать 2 рабочих дней со дня приема заявления.

51. Критерием административной процедуры являются зарегистрированные в уполномоченном органе заявление и непредставление заявителем документов, содержащих сведения, указанные в пункте 18 настоящего регламента.

52. Результатом административной процедуры является направление межведомственного запроса в государственные органы, участвующие в предоставлении государственной услуги.

53. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является присвоение регистрационного номера межведомственному запросу в порядке, установленном уполномоченным органом.

Рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги

54. Основанием для начала административной процедуры является зарегистрированное в уполномоченном органе заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, в том числе, полученные в порядке межведомственного взаимодействия.

55. В состав административной процедуры входят следующие административные действия:

1) рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги.

56. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за выполнение административного действия "Рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги", определяется в соответствии с должностным регламентом.

57. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за выполнение административного действия "Рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги":

1) проверяет соответствие представленных заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требованиям законодательства о порядке предоставления государственной услуги;

2) готовит проект решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги;

3) передает подготовленный проект решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги для проверки должностному лицу уполномоченного органа, осуществляющему контрольные функции;

4) передает документы, по которым осуществлялся контроль, на рассмотрение руководителю уполномоченного органа или уполномоченному им лицу для рассмотрения и вынесения решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги.

Административное действие "Рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги" выполняется в течение 3 рабочих дней после поступления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, полученных в порядке межведомственного взаимодействия.

58. Должностным лицом уполномоченного органа, ответственным за выполнение административного действия "Принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги", является руководитель уполномоченного органа.

Продолжение на стр. 45

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ**

Продолжение. Начало на стр. 34-44

59. Руководитель уполномоченного органа:

рассматривает представленные должностным лицом уполномоченного органа, ответственным за выполнение административного действия "Рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги", документы;

принимает решение о предоставлении государственной услуги либо об отказе в предоставлении государственной услуги, что свидетельствуется его подписью в решении и заверяется печатью Администрации городского округа Верхотурский.

Максимальный срок выполнения административного действия - 1 рабочий день.

60. Критерием рассмотрения заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги являются зарегистрированные в уполномоченном органе заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, или документы (сведения), необходимые для предоставления государственной услуги, полученные в порядке межведомственного взаимодействия.

61. Результатом административной процедуры является принятие руководителем уполномоченного органа решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги.

Копия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги в течение пяти дней со дня его принятия направляется заявителю или в МФЦ в случае подачи заявления через МФЦ. В случае если соглашением о взаимодействии, заключенным между МФЦ и уполномоченным органом, установлен более короткий срок направления копии решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги, копия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги направляется в срок, определенный соглашением.

62. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является внесение сведений о принятом решении в Журнал.

Организация выплаты компенсации расходов

63. Основанием для начала административной процедуры является принятие руководителем уполномоченного органа решения о предоставлении государственной услуги.

64. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за выполнение административной процедуры "Организация выплаты компенсации расходов", определяется в соответствии с должностным регламентом.

65. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за выполнение административной процедуры "Организация выплаты компенсации расходов", на основании решения о предоставлении государственной услуги:

1) начисляет сумму компенсации расходов в программе "Льготник" (монетизация льгот);

2) вносит в программу "Льготник" (монетизация льгот) информацию о способе выплаты компенсации расходов по выбору заявителя через кредитные организации, в том числе с использованием Единой социальной карты, организации федеральной почтовой связи, либо иные субъекты, осуществляющие деятельность по доставке социальных пособий.

66. Максимальный срок выполнения административной процедуры не должен превышать одного рабочего дня со дня принятия руководителем уполномоченного органа решения о предоставлении государственной услуги.

67. Критерием организации выплаты компенсации расходов является принятие руководителем уполномоченного органа решения о предоставлении государственной услуги.

68. Результатом административной процедуры является внесение в программу "Льготник" (монетизация льгот) информации, необходимой для выплаты компенсации расходов заявителю через кредитные организации, в том числе с использованием Единой социальной карты, организации федеральной почтовой связи, либо иные субъекты, осуществляющие деятельность по доставке социальных пособий.

69. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является внесенная в программу "Льготник" (монетизация льгот) информация, необходимая для выплаты компенсации расходов заявителю через кредитные организации, в том числе с использованием Единой социальной карты, организации федеральной почтовой связи, либо иные субъекты, осуществляющие деятельность по доставке социальных пособий.

Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала

70. Административные процедуры (действия) по предоставлению государственной услуги предоставляются в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала.

71. На Едином портале размещается следующая информация о предоставлении государственной услуги:

1) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) круг заявителей;

3) срок предоставления государственной услуги;

4) результаты предоставления государственной услуги, порядок представления документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги;

5) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги;

6) о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги;

7) формы заявлений, используемые при предоставлении государственной услуги.

Информация на Едином портале о порядке и сроках предоставления государственной услуги на основании сведений, содержащихся в региональном реестре, предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления государственной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя, или предоставление им персональных данных.

72. Запись на прием в уполномоченный орган для подачи заявления с использованием Единого портала, официального сайта уполномоченного органа не осуществляется.

73. Формирование заявления осуществляется заявителем посредством заполнения электронной формы заявления на Едином портале.

На Едином портале размещаются образцы заполнения электронной формы заявления.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления заявителю обеспечивается:

возможность копирования и сохранения заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указанных в пункте 18 настоящего регламента;

возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию заявителя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода

Продолжение на стр. 46

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 34-45

сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" (далее - единая система идентификации и аутентификации), и сведений, опубликованных на Едином портале, официальном сайте уполномоченного органа в сети Интернет, в части, касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;

возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации; возможность доступа заявителя на Едином портале к ранее поданным им заявлениям в течение не менее 1 года, а также частично сформированных заявлений - в течение не менее 3 месяцев.

Сформированное и подписанное заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, указанные в пункте 18 настоящего регламента, направляются заявителем в уполномоченный орган по месту жительства посредством Единого портала.

74. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за выполнение административного действия "Прием и первичная проверка заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги", проверяет:

наличие простой электронной подписи или усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя в заявлении и документах, необходимых для предоставления государственной услуги;

действительность усиленной квалифицированной электронной подписи, если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью.

наличие документов, указанных в пункте 18 настоящего регламента.

Документы, необходимые для предоставления государственной услуги, представленные в форме электронных документов и подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью, признаются электронными документами, равнозначными документам на бумажном носителе, и исключают необходимость их представления в бумажном виде.

75. При наличии оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за выполнение административного действия "Прием и первичная проверка заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги", в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в уполномоченный орган, направляет электронное сообщение об отказе в принятии заявления (при наличии технической возможности).

При отсутствии оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, заявителю сообщается присвоенный заявлению в электронной форме уникальный номер, по которому в соответствующем разделе Единого портала заявителю будет представлена информация о ходе рассмотрения указанного заявления (при наличии технической возможности).

После принятия заявления должностным лицом уполномоченного органа статус заявления в личном кабинете на Едином портале обновляется до статуса "принято" (при наличии технической возможности).

76. Регистрация заявления осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 43 настоящего регламента.

77. Оплата государственной пошлины за предоставление государственной услуги с использованием Единого портала не предусмотрена в связи с тем, что государственная пошлина за предоставление государственной услуги не взимается.

78. Заявитель имеет возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги (при наличии технической возможности).

Информация о ходе предоставления государственной услуги направляется заявителю уполномоченным органом в срок, не превышающий одного рабочего дня после завершения выполнения соответствующего действия, на адрес электронной почты или с использованием средств Единого портала по выбору заявителя.

При предоставлении государственной услуги в электронной форме заявителю направляется электронное сообщение о принятии заявления либо об отказе в принятии заявления.

79. Рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги и принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 54-62 настоящего регламента.

80. Взаимодействие уполномоченного органа с государственными органами, организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги, осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 47 - 53 настоящего регламента.

81. Заявитель вправе получить результат предоставления государственной услуги в форме электронного документа или документа на бумажном носителе.

В качестве результата предоставления государственной услуги заявитель вправе получить копию решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги в форме электронного документа, подписанного руководителем уполномоченного органа с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи (при наличии технической возможности).

Копия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги размещается в личном кабинете заявителя на Едином портале (при наличии технической возможности).

82. Заявителю обеспечивается возможность оценить доступность и качество государственной услуги на Едином портале (при наличии технической возможности).

Порядок выполнения административных процедур (действий) МФЦ, в том числе административных процедур (действий), выполняемых МФЦ при предоставлении государственной услуги в полном объеме и при предоставлении государственной услуги посредством комплексного запроса

83. Информация о предоставлении государственной услуги размещается в соответствии с пунктом 5 настоящего регламента на официальном сайте МФЦ в сети Интернет и предоставляется заявителю бесплатно.

Информирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в МФЦ может осуществляться:

при личном, письменном обращении заявителя или при поступлении обращений в МФЦ с использованием ресурсов телефонной сети общего пользования или сети Интернет;

с использованием инфоматов или иных программно-аппаратных комплексов, обеспечивающих доступ к информации о государственной услуге, предоставляемой в МФЦ;

с использованием иных способов информирования, доступных в МФЦ.

84. Основанием для начала административной процедуры "Прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и направление заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в уполномоченный орган либо отказ в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги" является обращение заявителя в МФЦ.

85. Работник МФЦ:

1) проверяет документы, удостоверяющие личность заявителя, свидетельствует своей подписью правильность внесения в заявление паспортных данных заявителя. В случае подачи заявления через представителя заявителя в заявлении указываются фамилия, имя, отчество, почтовый адрес места жительства (места пребывания, фактического проживания) представителя, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность предста-

Продолжение на стр. 47

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ**

Продолжение. Начало на стр. 34-46

вителя, реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя. Указанные сведения подтверждаются подписью представителя заявителя с проставлением даты представления заявления. В случае если заявление подано лицом, не имеющим на это полномочий, отказывает в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и возвращает заявителю заявление и документы;

2) принимает заверенные в установленном порядке копии документов, необходимых для предоставления государственной услуги, заверяет копии документов, приложенных к заявлению, сверяя их с подлинниками;

3) при отсутствии оснований для отказа в приеме заявления формирует запрос заявителя на организацию предоставления государственной услуги (далее - запрос) с помощью автоматизированной информационной системы деятельности государственного бюджетного учреждения Свердловской области "Многофункциональный центр" (далее - АИС МФЦ). Запрос распечатывается в двух экземплярах, в которых заявитель проставляет свою подпись, чем подтверждает указанные в нем сведения, а работник МФЦ проставляет свою подпись, означающую подтверждение принятия заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги. Один экземпляр запроса выдается заявителю, другой подлежит хранению в МФЦ.

86. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет десять минут.

87. Результатом административной процедуры является прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и их направление в уполномоченный орган, либо отказ в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

88. МФЦ обеспечивает передачу принятых от заявителя заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в уполномоченный орган в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии, заключенным между МФЦ и уполномоченным органом, но не позднее рабочего дня, следующего за днем приема документов у заявителя, в том числе в электронной форме (при интеграции информационных систем).

89. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры в случае приема заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является формирование запроса с помощью АИС МФЦ, а в случае отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, результат фиксируется в программе АИС МФЦ как консультация заявителя.

90. Формирование и направление МФЦ межведомственного запроса в органы, предоставляющие государственные услуги, в иные государственные органы (организации), участвующие в предоставлении государственных услуг, работниками МФЦ не осуществляется.

91. Основанием для начала административной процедуры "Выдача заявителю копии решения о предоставлении либо отказе в предоставлении государственной услуги, в том числе выдача документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного в МФЦ по результатам предоставления государственной услуги уполномоченным органом" является поступление результата предоставления государственной услуги из уполномоченного органа и обращение заявителя в МФЦ.

92. Работник МФЦ, ответственный за выполнение административной процедуры "Выдача заявителю копии решения о предоставлении либо отказе в предоставлении государственной услуги, в том числе выдача документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного в МФЦ по результатам предоставления государственной услуги уполномоченным органом":

выдает заявителю результат предоставления государственной услуги на основании представленного заявителем экземпляра запроса;

отмечает в экземпляре запроса, хранящемся в МФЦ, реквизиты выдаваемого заявителю в качестве результата предоставления госу-

дарственной услуги документа, получает подпись заявителя в его получении в экземпляре запроса МФЦ. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет десять минут.

93. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является отметка в программе АИС МФЦ о дате выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги.

94. Предоставление государственной услуги возможно посредством комплексного запроса и включает в себя следующие административные процедуры (действия):

1) информирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в МФЦ посредством комплексного запроса, о ходе выполнения комплексного запроса, по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги;

2) формирование комплексного запроса и оформление заявлений работником МФЦ при однократном обращении заявителя для получения двух и более государственных услуг;

3) прием комплексного запроса с заявлениями и документами, необходимыми для предоставления государственной услуги, и направление комплексного запроса с заявлениями и документами, необходимыми для предоставления государственной услуги, в управление социальной политики либо отказ в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

4) выдача заявителю результата предоставления государственной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги.

При однократном обращении заявителя в МФЦ с запросом на получение двух и более государственных и (или) муниципальных услуг, заявление о предоставлении услуги формируется уполномоченным работником МФЦ и скрепляется печатью МФЦ. При этом составление и подписание таких заявлений заявителем не требуется. МФЦ передает в уполномоченный орган оформленное заявление и документы, предоставленные заявителем, с приложением заверенной МФЦ копии комплексного запроса в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем оформления комплексного запроса.

В случае, если для получения государственной услуги требуются сведения, документы и (или) информация, которые могут быть получены МФЦ только по результатам предоставления иных указанных в комплексном запросе государственных и (или) муниципальных услуг, направление заявления и документов в уполномоченный орган осуществляется МФЦ не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения МФЦ таких сведений, документов и (или) информации. В указанном случае течение предусмотренных законодательством сроков предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе, начинается не ранее дня получения заявлений и необходимых сведений, документов и (или) информации уполномоченным органом.

Результаты предоставления государственных услуг по результатам рассмотрения комплексного запроса направляются в МФЦ для выдачи заявителю.

Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

95. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном решении о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги осуществляется по заявлению заявителя, составленному в произвольной форме (далее - заявление об исправлении ошибок).

Продолжение на стр. 48

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 34-47

Заявление об исправлении ошибок рассматривается должностным лицом уполномоченного органа, ответственным за выполнение административного действия "Рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги", в течение 3 рабочих дней с даты регистрации заявления об исправлении ошибок.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок указанное должностное лицо осуществляет замену решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги и решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги направляет заявителю в порядке, предусмотренном пунктом 63 настоящего регламента.

В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в решении о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги заявитель письменно уведомляется об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок.

96. Решение о предоставлении либо отказе в предоставлении государственной услуги, выдаваемое в результате предоставления государственной услуги, в которое внесены исправления, вручается заявителю лично или направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае обращения за предоставлением государственной услуги в форме электронного документа посредством Единого портала исправленное решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги размещается в личном кабинете заявителя на Едином портале (при наличии технической возможности).

Раздел 4. Формы контроля за предоставлением государственной услуги

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений

97. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению государственной услуги, осуществляется руководителем уполномоченного органа и должностными лицами уполномоченного органа, ответственными за предоставление государственной услуги, на постоянной основе, а также путем проведения плановых и внеплановых проверок по соблюдению и исполнению положений настоящего регламента.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

98. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на действия (бездействие) должностных лиц уполномоченного органа (далее - жалоба).

Периодичность осуществления проверок полноты и качества предоставления государственной услуги устанавливается руководителем уполномоченного органа либо уполномоченным им лицом, ответственным за организацию работы по предоставлению государственной услуги.

99. Проверки полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляются на основании индивидуальных правовых актов (приказов), издаваемых руководителем уполномоченного органа либо уполномоченным им лицом, ответственным за организацию работы по предоставлению государственной услуги.

Периодичность проведения проверок может носить плановый характер (осуществляться на основании полугодовых или годовых

планов работы) и внеплановый характер (по конкретному обращению заявителя).

Результаты проверок оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и даются предложения по их устранению.

Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего государственную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

100. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав граждан виновные лица привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

101. Должностные лица уполномоченного органа, ответственные за осуществление административных процедур по предоставлению государственной услуги, несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

102. Контроль за предоставлением государственной услуги осуществляется в форме контроля за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению государственной услуги, и принятием решений должностными лицами уполномоченного органа путем проведения проверок соблюдения и исполнения должностными лицами уполномоченного органа нормативных правовых актов, а также положений настоящего регламента.

Проверки также могут проводиться по конкретной жалобе заявителя.

Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется посредством открытости деятельности управлений социальной политики при предоставлении государственной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления государственной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения государственной услуги.

Раздел 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, его должностных лиц, а также решений и действий (бездействия) МФЦ, работников МФЦ

Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления государственной услуги

103. Заявитель вправе обжаловать решения и действия (бездействие), уполномоченного органа, его должностных лиц, а также решения и действия (бездействие) МФЦ, работников МФЦ в досудебном (внесудебном) порядке, в том числе в случаях, предусмотренных статьей 11.1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ.

Органы государственной власти, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

104. В случае обжалования решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, его должностных лиц и муниципальных служащих жалоба подается для рассмотрения в уполномоченный

Продолжение на стр. 49

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ****Окончание. Начало на стр. 34-48**

орган, в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приеме заявителя, по почте или через МФЦ либо в электронной форме.

105. Жалобу на решения и действия (бездействия) уполномоченного органа также возможно подать в Администрацию городского округа Верхотурский в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приеме заявителя, по почте или через МФЦ либо в электронной форме.

106. В случае обжалования решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ жалоба подается для рассмотрения в МФЦ в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приеме заявителя, в электронной форме, а также по почте.

107. Жалобу на решения и действия (бездействия) МФЦ, его руководителя также возможно подать в Департамент информатизации и связи Свердловской области (далее - учредитель МФЦ), в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приеме заявителя, в электронной форме, а также по почте.

Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала

108. Уполномоченный орган, МФЦ, а также учредитель МФЦ обеспечивают:

1) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, его должностных лиц, а также МФЦ и его работников посредством размещения информации:

на стендах в местах предоставления государственной услуги; на официальном сайте уполномоченного органа, МФЦ по адресу: <https://mfc66.ru/> и учредителя МФЦ по адресу: <https://dis.midural.ru/>;

на Едином портале в разделе "Дополнительная информация" по адресу: <https://www.gosuslugi.ru/56760/1/info>.

2) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, его должностных лиц, а также на решения и действия (бездействия) МФЦ, и его работников, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, его должностных лиц, а также решений и действий (бездействия) МФЦ, работников МФЦ

109. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, его должностных лиц, а также решений и действий (бездействия) МФЦ, работников МФЦ регулируется:

статьями 11.1-11.3 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ;

постановлением Правительства Свердловской области от 22.11.2018 № 828 ПП "Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) исполнительных органов государственной власти Свердловской области, предоставляющих государственные услуги, их должностных лиц, государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Свердловской области, предоставляющих государственные услуги, а также на решения и действия (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и его работников".

110. Полная информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы на решения и действия (бездействия) уполномоченного органа, его должностных лиц, а также решения и действия (бездействия) МФЦ, работников МФЦ размещена в разделе "Дополнительная информация" на Едином портале по адресу: <https://www.gosuslugi.ru/56760/1/info>.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ****от 03.08.2020 г. № 544****г. Верхотурье*****Об утверждении административного
регламента предоставления государственной
услуги "Предоставление гражданам субсидий
на оплату жилого помещения и
коммунальных услуг"***

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 27.12.2018 № 1077 "О разработке и утверждении административных регламентов осуществления муниципального контроля и административных регламентов предоставления муниципальных услуг", руководствуясь Уставом городского округа Верхотурский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления государственной услуги "Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг" на территории городского округа Верхотурский (прилагается).

2. Отделу монетизации льгот и субсидий по оплате коммунальных услуг Администрации городского округа Верхотурский (Каравая В.Г.) внести сведения о государственной услуге в реестр государственных и муниципальных услуг Свердловской области.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Верхотурский по социальным вопросам Бердникову Н.Ю.

Глава городского округа Верхотурский А.Г. Лиханов

УТВЕРЖДЕН постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 03.08.2020 г. № 544 "Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги "Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг"

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления государственной услуги
"Предоставление гражданам субсидий
на оплату жилого помещения и коммунальных услуг"****Раздел 1. Общие положения****Предмет регулирования регламента**

1. Административный регламент предоставления государственной услуги "Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг" (далее - регламент) устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги "Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг" (далее - государственная услуга) Администрацией городского округа Верхотурский.

2. Настоящий регламент устанавливает сроки и последователь-

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 49

ность административных процедур (действий), осуществляемых уполномоченным органом в процессе предоставления государственной услуги, порядок взаимодействия между структурными подразделениями уполномоченного органа, его должностными лицами, а также между уполномоченным органом и заявителями.

Круг заявителей

3. Заявителями на получение государственной услуги являются граждане Российской Федерации, а также иностранные граждане, если это предусмотрено международными договорами Российской Федерации, проживающие на территории городского округа Верхотурский, в случае если их расходы на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, рассчитанные исходя из размера региональных стандартов нормативной площади жилого помещения, используемой для расчета субсидий, и размера региональных стандартов стоимости жилищно-коммунальных услуг, превышают величину, соответствующую максимально допустимой доле расходов граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи, из числа:

пользователей жилого помещения в государственном или муниципальном жилищном фонде;

нанимателей жилого помещения по договору найма в частном жилищном фонде;

членов жилищного или жилищно-строительного кооператива; собственников жилого помещения (квартиры, жилого дома, части квартиры или жилого дома);

членов семей нанимателей жилого помещения по договору найма в частном жилищном фонде, членов жилищного или жилищно-строительного кооператива, собственников жилого помещения, проходящих военную службу по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо осужденных к лишению свободы, либо признанных безвестно отсутствующими, либо умерших или объявленных умершими, либо находящихся на принудительном лечении по решению суда, при условии, что данные члены семей продолжают постоянно проживать в ранее занимаемых совместно с этими гражданами жилых помещениях.

Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

4. Информирование заявителей по вопросам предоставления государственной услуги, о ходе ее предоставления осуществляется непосредственно должностными лицами уполномоченного органа при личном приеме и по телефону, а также через Государственное бюджетное учреждение Свердловской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - МФЦ) и его филиалы.

5. Информация о месте нахождения, графиках (режиме) работы, номерах контактных телефонов, адресах электронной почты и официального сайта городского округа Верхотурский, информация о порядке предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, размещена в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Единый портал) по адресу: <https://www.gosuslugi.ru/24716/1/info>, в региональной государственной информационной системе "Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области" (далее - региональный реестр) <http://rgu4.egov66.ru/RGU2App.html#viewService>, на официальном сайте городского округа Верхотурский в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) по адресу: <http://adm-verhotury.ru/>; <https://www.gosuslugi.ru/24716/1/info>, и на информационных стендах уполномоченного органа, предоставляется непосредственно должностными лицами уполномоченного органа при личном приеме, а также по телефону.

Информация о месте нахождения, графиках (режиме) работы, номерах контактных телефонов МФЦ, о порядке предоставления

государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, размещена на официальном сайте МФЦ в сети Интернет по адресу: <https://mfcb66.ru>, а также предоставляется непосредственно работниками МФЦ при личном приеме: по адресу 624380, Свердловская область, г. Верхотурье, ул. Карла Маркса д.2., а также по телефону: 8(34389) 2-87-24 график работы: ежедневно с 8,00 часов до 17,00 часов, без перерыва.

6. Основными требованиями к информированию граждан о порядке предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, являются достоверность предоставляемой информации, четкость в изложении информации, полнота информирования.

7. При общении с гражданами (по телефону или лично) должностные лица уполномоченного органа и работники МФЦ должны корректно и внимательно относиться к гражданам, не унижая их чести и достоинства. Устное информирование о порядке предоставления государственной услуги должно проводиться с использованием официально-делового стиля речи.

8. Информирование граждан о порядке предоставления государственной услуги может осуществляться с использованием средств автоинформирования.

Раздел 2. Стандарт предоставления государственной услуги**Наименование государственной услуги**

9. Наименование государственной услуги - "Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг".

Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

10. Государственная услуга предоставляется Администрацией городского округа Верхотурский, в лице отдела монетизации льгот и субсидий по оплате коммунальных услуг Администрации городского округа Верхотурский, являющегося уполномоченным органом.

11. При предоставлении государственной услуги в качестве источников получения документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, могут принимать участие в рамках межведомственного информационного взаимодействия: территориальные исполнительные органы государственной власти Свердловской области - управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области (далее - управления социальной политики) - для получения документов, содержащих сведения о получении льгот, выплат социальной поддержки заявителю или членам его семьи; органы записи актов гражданского состояния и (или) оператор федеральной государственной информационной системы ведения Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния (далее - ЕГР ЗАГС) - для получения документа, содержащего сведения о государственной регистрации актов гражданского состояния за пределами территории Свердловской области; территориальные органы Главного управления по вопросам миграции Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области, территориальный орган Федеральной службы государственной регистрации - для получения документов, содержащих сведения о регистрации по месту жительства или по месту пребывания на территории Свердловской области, о принадлежности заявителя и членов его семьи к гражданству Российской Федерации, о принадлежности заявителя - иностранного гражданина и членов его семьи к иностранному гражданству; кадастра и картографии Свердловской области - для получения документов, подтверждающих правовые основания владения и использования заявителем жилого помещения; судебные органы - для получения судебных актов о признании лиц, проживающих совместно с заявителем по месту постоянного жительства, членов его семьи; военные комиссариаты - для получения документов, подтверждающих

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ****Продолжение. Начало на стр. 49-50**

период прохождения военной службы по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации; работодатели (физические лица, юридические лица (организации), вступившие в трудовые отношения с работником) - для получения документов, подтверждающих доходы заявителя и членов его семьи; нотариат - для оформления доверенности для представителя заявителя в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации, территориальные органы Пенсионного фонда Российской Федерации - для получения справки о размере, выплаченной пенсии заявителю или члену его семьи.

12. Запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 14.09.2011 № 1211-ПП "Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами государственной власти Свердловской области государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, и Порядка определения платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами государственной власти Свердловской области государственных услуг" (далее - постановление Правительства Свердловской области от 14.09.2011 № 1211-ПП).

Описание результата предоставления государственной услуги

13. Результатом предоставления государственной услуги является принятие решения о предоставлении государственной услуги, оформленное в письменном виде, и организация выплаты субсидии через кредитные организации, в том числе с использованием Единой социальной карты, организации почтовой связи или организации, осуществляющие деятельность по доставке социальных пособий, по выбору заявителя, либо решение уполномоченного органа об отказе в предоставлении государственной услуги, оформленное в письменном виде.

В качестве результата предоставления государственной услуги заявитель по его выбору вправе получить решение в форме электронного документа, подписанного руководителем уполномоченного органа с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи (при наличии технической возможности).

Срок предоставления государственной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги

14. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги принимается отделом монетизации льгот и субсидий по оплате коммунальных услуг Администрации городского округа Верхотурский (далее - уполномоченный орган) в течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, или поступления сведений, необходимых для предоставления государственной услуги, в порядке межведомственного взаимодействия.

В случае если заявление подано через МФЦ, днем принятия заявления считается день его поступления в уполномоченный орган.

В случае если заявление подано в форме электронного документа, днем принятия заявления считается день направления уполномоченным органом заявителю электронного сообщения о принятии заявления.

Копия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги направляется заявителю в письменной форме или в форме электронного документа в течение пяти дней со дня принятия этого решения. В случае подачи заявления через МФЦ копия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги направляется в МФЦ в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или отказе в предоставлении государственной услуги, но не позднее следующего рабочего дня после истечения срока оказания государственной услуги.

Рассмотрение уполномоченным органом заявления о предоставлении субсидии приостанавливается не более чем на один месяц, в случае если по истечении 10 дней со дня получения заявления или документов в виде электронного документа (пакета документов) заявитель не представил всех или части документов, указанных в пункте 16 настоящего регламента, в уполномоченный орган.

Уполномоченный орган уведомляет заявителя о приостановлении рассмотрения заявления о предоставлении субсидии в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения с указанием оснований приостановления.

Днем подачи заявления о предоставлении субсидии в случае приостановления рассмотрения заявления считается день, когда заявителем представлены все документы, указанные в пункте 16 настоящего регламента.

Выплата субсидии осуществляется с месяца, следующего за месяцем подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги

15. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования размещен на официальном сайте уполномоченного органа в сети "Интернет" по адресу: <http://adm-verhotury.ru/> и на Едином портале, <https://www.gosuslugi.ru/24716/1/info>

Уполномоченный орган обеспечивает размещение и актуализацию перечня указанных нормативных правовых актов на официальном сайте в сети Интернет, на Едином портале, в региональном реестре.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области для предоставления государственной услуги и услуг, являющихся необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги и подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

16. Для предоставления государственной услуги заявитель представляет в уполномоченный орган по месту жительства либо в МФЦ заявление о предоставлении субсидии с указанием всех членов семьи и степени родства и предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копии документов, подтверждающих правовые основания владения и пользования заявителем жилым помещением, в котором он зарегистрирован по месту постоянного жительства, - в случае, если заявитель является нанимателем жилого помещения по договору найма в частном жилищном фонде, членом жилищно-строительного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива. Заявитель, проходящий военную службу по контракту, зарегистрированный по месту

Продолжение на стр. 52

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 49-51

жительства по адресу воинской части, но проживающий ввиду отсутствия служебных жилых помещений в жилых помещениях на условиях заключенного договора найма (поднайма), прилагает к заявлению о предоставлении государственной услуги копию договора найма (поднайма) в частном жилищном фонде и справку из воинской части об отсутствии возможности предоставления служебного жилого помещения;

2) документы или их копии, содержащие сведения о платежах за жилое помещение и коммунальные услуги, начисленных за последний перед подачей заявления о предоставлении государственной услуги месяц, и о наличии (об отсутствии) задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг. Если заявитель указал в заявлении о предоставлении государственной услуги в качестве членов своей семьи не всех граждан, зарегистрированных совместно с ним по месту его постоянного жительства, он обязан представить документы, подтверждающие размер вносимой ими платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги;

3) копии документов, подтверждающих право заявителя и (или) членов его семьи на льготы, меры социальной поддержки и компенсации по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена);

4) копии документов, удостоверяющих принадлежность заявителя - иностранного гражданина и членов его семьи к гражданству государства, с которым Российской Федерацией заключен международный договор, в соответствии с которым предусмотрено предоставление субсидий (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена);

5) документы, подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи, учитываемые при решении вопроса о предоставлении субсидии. Для подтверждения доходов индивидуального предпринимателя представляются документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации о налогах и сборах для избранной им системы налогообложения.

Члены семей нанимателей жилого помещения по договору найма в частном жилищном фонде, членов жилищного или жилищно-строительного кооператива, собственников жилого помещения, проходящих военную службу по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо осужденных к лишению свободы, либо признанных безвестно отсутствующими, либо умерших или объявленных умершими, либо находящихся на принудительном лечении по решению суда, дополнительно представляют документы, подтверждающие причину выбытия этих граждан, а также факт постоянного проживания в соответствующем жилом помещении совместно с указанными гражданами до их выбытия.

Иностранные граждане в качестве документа, удостоверяющего личность, предъявляют разрешение на временное проживание либо вид на жительство.

В качестве документа, подтверждающего полномочия представителя, предъявляется доверенность, оформленная и выданная в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

В случае если для предоставления государственной услуги необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, одновременно с документами, указанными в настоящем пункте регламента, в уполномоченный орган или МФЦ представляется согласие лица, не являющегося заявителем, на обработку персональных данных этого лица.

Документы, представленные в подлинниках, копируются и заверяются уполномоченным органом или МФЦ (подлинники возвращаются заявителю).

Для получения документов, необходимых для предоставления государственной услуги, заявитель лично обращается в органы государственной власти, учреждения и организации.

При наличии у уполномоченного органа возможности, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного информационного взаимодействия,

получить сведения, необходимые для принятия решения о предоставлении субсидий, расчета их размеров, сравнения размера предоставляемой субсидии с фактическими расходами семьи на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, граждане освобождаются по решению уполномоченного органа от обязанности предоставления всех или части документов, указанных в пункте 16 настоящего регламента.

17. Заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, представляются в уполномоченный орган посредством личного обращения заявителя, почтовым отправлением, через МФЦ или в виде электронного документа (пакета документов) с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование Единого портала и других средств информационно-телекоммуникационных технологий в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации, в форме электронных документов.

В случае направления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, почтовым отправлением подпись заявителя в заявлении, а также копии документов, необходимых для предоставления государственной услуги, должны быть заверены в порядке, установленном действующим законодательством. При этом днем обращения за предоставлением государственной услуги считается дата получения документов уполномоченным органом. Обязанность подтверждения факта отправки документов лежит на заявителе.

В случае обращения за предоставлением государственной услуги с использованием информационно-телекоммуникационных технологий заявление должно быть подписано простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя, а электронный образ каждого - усиленной квалифицированной электронной подписью лица, которое в соответствии с законодательством Российской Федерации наделено полномочиями на создание и подписание таких документов.

При использовании простой электронной подписи заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, представляются на бумажном носителе в уполномоченный орган в течение пяти дней со дня подачи заявления.

Представление заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в форме электронных документов приравнивается к согласию заявителя с обработкой его персональных данных в уполномоченном органе в целях и объеме, необходимых для предоставления государственной услуги.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов и иных органов, участвующих в предоставлении государственных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления

18. Документами, необходимыми в соответствии с законодательством Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов и организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, являются:

1) копии документов, подтверждающих правовые основания владения и пользования заявителем жилым помещением, в котором он зарегистрирован по месту постоянного жительства, - в случае, если заявитель является пользователем жилого помещения государственного или муниципального жилищных фондов, а также собственником жилого помещения;

2) копии документов, подтверждающих правовые основания отнесения лиц, проживающих совместно с заявителем по месту постоянного жительства, к членам его семьи;

3) копии документов, удостоверяющих принадлежность заявителя и членов его семьи к гражданству Российской Федерации;

Продолжение на стр. 53

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ**

Продолжение. Начало на стр. 49-52

4) документы, содержащие сведения о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту его постоянного жительства.

Заявитель вправе представить документы, указанные в части первой настоящего пункта, а также копии судебных актов о признании лиц, проживающих совместно с заявителем по месту постоянного жительства, членами его семьи - в случае наличия разногласий между заявителем и проживающими совместно с заявителем по месту постоянного жительства лицами по вопросу принадлежности к одной семье, по собственной инициативе. В этом случае уполномоченный орган учитывает в качестве членов семьи заявителя лиц, признанных таковыми в судебном порядке.

Для получения документов, содержащих сведения, указанные в части первой настоящего пункта, заявитель лично обращается в органы государственной власти, учреждения и организации.

Непредставление заявителем документов, которые он вправе представить по собственной инициативе, не является основанием для отказа заявителю в предоставлении государственной услуги.

Указание на запрет требовать от заявителя представления документов, информации или осуществления действий

19. Запрещается требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Свердловской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ);

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

наличие ошибок в заявлениях о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица уполномоченного органа, работника МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги. В данном случае в письменном виде за подписью руководителя уполномоченного органа, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, заявитель уведомляется об указанном факте, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

представления документов, подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственной услуги.

При предоставлении государственной услуги запрещается:

отказывать в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, опубликованной на Едином портале либо на официальном сайте : <http://adm-verhotury.ru/> , <https://www.gosuslugi.ru/24716/1/info>, уполномоченного органа в сети Интернет;

отказывать в предоставлении государственной услуги в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, опубликованной на Едином портале, либо на официальном сайте уполномоченного органа в сети Интернет.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов,

необходимых для предоставления государственной услуги

20. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

1) заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы лицом, не имеющим на это полномочий;

2) к заявлению не приложены документы, необходимые для предоставления государственной услуги;

3) заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, направленные в форме электронных документов, не подписаны электронной подписью в соответствии с пунктом 17 настоящего регламента;

4) выявлено несоблюдение установленных законодательством Российской Федерации условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

Исчерпывающий перечень оснований

для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

21. Основанием для приостановления предоставления государственной услуги является непредставление заявителем по истечении 10 дней со дня получения уполномоченным органом заявления или документов в виде электронного документа (пакета документов) всех или части документов, указанных в пункте 16 настоящего регламента.

Основания для отказа в предоставлении услуги:

1) отсутствие у заявителя права на получение субсидии;

2) наличие у заявителя задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг при отсутствии и (или) невыполнении соглашения по ее погашению;

3) представление заявителем неполных и (или) заведомо недостоверных сведений;

4) непредставление заявителем в течение срока приостановки рассмотрения заявления о предоставлении субсидии требуемых документов.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги

22. Услугами, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 14.09.2011 № 1211-ПП, являются:

выдача справки об установлении инвалидности;

выдача документов, подтверждающих доходы, за исключением документов, находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного

Продолжение на стр. 54

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 49-53

самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги

23. Государственная услуга предоставляется без взимания государственной пошлины или иной платы.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы

24. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, предоставляются без взимания государственной пошлины или иной платы.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

25. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления в уполномоченном органе и при получении решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги не должен превышать 15 минут.

При обращении заявителя в МФЦ срок ожидания в очереди при подаче заявления и при получении решения о предоставлении государственной услуги либо об отказе в предоставлении государственной услуги также не должен превышать 15 минут.

Срок и порядок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме

26. Регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется уполномоченным органом:

в день подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в уполномоченный орган;

в день поступления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в уполномоченный орган почтовым отправлением или из МФЦ, в том числе направленных МФЦ в электронной форме (интеграция информационных систем); не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в уполномоченный орган с использованием информационно-телекоммуникационных технологий.

Если документы (копии документов), направленные почтовым отправлением, получены после окончания рабочего времени уполномоченного органа, днем их получения считается следующий рабочий день.

Если документы (копии документов) получены в выходной или праздничный день, днем их получения считается следующий за ним рабочий день.

В случае приостановления рассмотрения заявления о предоставлении субсидии днем подачи заявления о предоставлении субсидии считается день, когда заявителем представлены все документы, указанные в пункте 16 настоящего регламента.

При наличии обстоятельств, ограничивающих транспортную доступность (от места жительства заявителя до ближайшего населенного пункта, в котором есть организация почтовой связи или МФЦ, и обратно время, затраченное на дорогу, составляет более 10 часов), днем подачи заявления о предоставлении субсидии считается день поступления заявления в организацию почтовой связи или МФЦ. Субсидия такому заявителю предоставляется с учетом особенностей исчисления дня подачи заявления в пределах перио-

да ограниченной транспортной доступности, предусмотренной настоящим пунктом, и сроков, установленных в абзаце десятом пункта 14 настоящего регламента. Перечень населенных пунктов, имеющих ограниченную транспортную доступность, устанавливается органом государственной власти субъекта Российской Федерации с учетом климатических, географических особенностей, доступности транспортных услуг, услуг почтовой связи.

27. В случае если документы (копии документов), направленные в виде электронного документа (пакета документов), получены после окончания рабочего времени уполномоченного органа, днем их получения считается следующий рабочий день.

Если документы (копии документов) получены в выходной или праздничный день, днем их получения считается следующий за ним рабочий день.

В случае если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы в электронной форме уполномоченный орган не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи заявления, направляет заявителю электронное сообщение о принятии либо об отказе в принятии заявления.

28. Регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 43 настоящего регламента.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области о социальной защите инвалидов

29. В помещениях, в которых предоставляется государственная услуга, обеспечиваются:

1) соответствие санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, правилам противопожарной безопасности;

2) создание инвалидам следующих условий доступности объектов в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами:

возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них; возможность самостоятельного передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления государственной услуги, в том числе с помощью работников объекта, предоставляющих государственную услугу, ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменного кресла-коляски;

возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в объект, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью работников объекта;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения, по территории объекта;

содействие инвалиду при входе в объект и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта;

надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и государственной услуге, с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения государственной услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;

обеспечение допуска на объект, в котором предоставляется государственная услуга, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение;

Продолжение на стр. 55

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 49-54

3) помещения должны иметь места для ожидания, информирования, приема заявителей.

Места ожидания обеспечиваются стульями, кресельными секциями, скамьями (банкетками);

4) помещения должны иметь туалет со свободным доступом к нему в рабочее время;

5) места информирования, предназначенные для ознакомления граждан с информационными материалами, оборудуются:

информационными стендами или информационными электронными терминалами;

столами (стойками) с канцелярскими принадлежностями для оформления документов, стульями.

На информационными стендах в помещениях, предназначенных для приема граждан, размещается информация, указанная в пункте 5 настоящего регламента.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации заявителями, в том числе заявителями с ограниченными возможностями.

Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения государственной услуги в МФЦ (в том числе в полном объеме), в любом территориальном подразделении органа, предоставляющего государственную услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в МФЦ

30. Показателями доступности и качества предоставления государственной услуги являются:

1) возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги лично или с использованием информационно-коммуникационных технологий;

2) возможность обращения за предоставлением государственной услуги через МФЦ и в электронной форме;

3) возможность обращения за предоставлением государственной услуги по экстерриториальному принципу на базе МФЦ при наличии технической возможности передачи документов из МФЦ в электронном виде (интеграция информационных систем).

31. Возможность получения государственной услуги в МФЦ в полном объеме, а также в любом уполномоченном органе по выбору заявителя (экстерриториальный принцип) не предусмотрена.

32. При предоставлении государственной услуги взаимодействие заявителя с должностным лицом уполномоченного органа осуществляется:

1) при приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) при выдаче результата предоставления государственной услуги.

В каждом случае заявитель взаимодействует с должностным лицом уполномоченного органа один раз.

Продолжительность взаимодействия заявителя с должностным лицом уполномоченного органа при предоставлении государственной услуги не должна превышать 15 минут.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в МФЦ, особенности предоставления государственной услуги по экстерриториальному принципу и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

33. При обращении заявителя за предоставлением государственной услуги в МФЦ работник МФЦ осуществляет действия, пре-

дусмотренные настоящим регламентом и соглашением о взаимодействии, заключенным между МФЦ и уполномоченным органом.

МФЦ обеспечивает передачу принятых от заявителя заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в уполномоченный орган в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии, но не позднее следующего рабочего дня после принятия заявления.

34. Обращение за предоставлением государственной услуги может осуществляться с использованием электронных документов, подписанных простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ "Об электронной подписи" (при наличии технической возможности).

Обращение за предоставлением государственной услуги может осуществляться по экстерриториальному принципу на базе МФЦ при наличии технической возможности передачи документов из МФЦ в электронном виде (интеграция информационных систем).

Предоставление государственной услуги в любом уполномоченном органе по выбору заявителя (экстерриториальный принцип) не предусмотрено.

Раздел 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в МФЦ

35. Перечень административных процедур в уполномоченном органе по предоставлению заявителю государственной услуги включает в себя:

1) прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, их первичная проверка и регистрация либо отказ в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) формирование и направление межведомственного запроса в органы и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги;

3) рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги;

4) организация осуществления выплаты субсидии.

36. Перечень административных процедур по предоставлению государственной услуги в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала, включает в себя:

1) получение информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги;

2) запись на прием в уполномоченный орган для подачи заявления;

3) формирование заявления;

4) прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо отказ в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

5) получение заявителем сведений о ходе предоставления государственной услуги;

6) направление заявителю решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги;

7) взаимодействие уполномоченного органа с государственными органами (организациями), участвующими в предоставлении государственной услуги, в том числе порядок и условия такого взаимодействия;

8) направление заявителю копии решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги;

9) осуществление оценки качества предоставления государственной услуги;

10) иные действия, необходимые для предоставления государ-

Продолжение на стр. 56

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 49-55

ственной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением государственной услуги, а также с установлением перечня классов средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой федеральным органом исполнительной власти по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением государственной услуги и (или) предоставления такой услуги.

37. Перечень административных процедур по предоставлению государственной услуги, выполняемых МФЦ, включает в себя:

1) информирование заявителей о порядке и ходе предоставления государственной услуги в МФЦ, по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в МФЦ;

2) прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и направление заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в уполномоченный орган либо отказ в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

3) выдача заявителю копии решения о предоставлении либо отказе в предоставлении государственной услуги.

Прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, их первичная проверка и регистрация либо отказ в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

38. Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя в уполномоченный орган либо поступление заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в уполномоченный орган почтовым отправлением, из МФЦ (в том числе при интеграции информационных систем), в электронной форме.

39. В состав административной процедуры входят следующие административные действия:

1) прием и первичная проверка заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) отказ в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

40. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за выполнение административного действия "Прием и первичная проверка заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги", определяется в соответствии с должностным регламентом.

41. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за выполнение административного действия "Прием и первичная проверка заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги":

1) проверяет документы, удостоверяющие личность заявителя, свидетельствует своей подписью правильность внесения в заявление паспортных данных заявителя. В случае подачи заявления через представителя заявителя в заявлении указываются фамилия, имя, отчество, почтовый адрес места жительства (места пребывания, фактического проживания) представителя, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя, реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя. Указанные сведения подтверждаются подписью представителя заявителя с проставлением даты представления заявления;

2) проверяет комплектность документов, правильность оформления и содержание представленных документов, соответствие сведений, содержащихся в документах, необходимых для предоставления государственной услуги;

3) принимает заверенные в установленном порядке копии документов, необходимых для предоставления государственной услуги, заверяет копии документов, приложенных к заявлению, сверяя их с подлинниками.

Первичная проверка заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, представленных в электронной форме, осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 74 настоящего регламента.

Максимальный срок выполнения административного действия "Прием и первичная проверка заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги" составляет 10 минут.

42. Ответственным за выполнение административного действия "Отказ в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги" является должностное лицо уполномоченного органа, которое определяется в соответствии с должностным регламентом.

43. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за выполнение административного действия "Отказ в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги":

1) при наличии оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указанных в пункте 20 настоящего регламента, отказывает в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) при отсутствии оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указанных в пункте 20 настоящего регламента, регистрирует заявление в Журнале регистрации заявлений о назначении субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (далее - Журнал, приложение № 2) в день подачи заявления заявителем лично, либо в день поступления заявления из МФЦ, через организации почтовой связи, либо не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи заявления в уполномоченный орган, направленного с использованием информационно-телекоммуникационных технологий;

3) в случае личного обращения заявителя выдает расписку-уведомление, в которой указывается количество принятых документов, регистрационный номер заявления, фамилия и подпись должностного лица уполномоченного органа, принявшего заявление, а в случае принятия заявления в электронной форме - направляет заявителю электронное сообщение о его принятии либо об отказе в принятии заявления не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи заявления.

В случае отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, возвращает заявителю либо в МФЦ (в случае подачи заявления и документов необходимых для предоставления государственной услуги, через МФЦ), либо направляет через организации почтовой связи заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Максимальный срок выполнения административного действия "Отказ в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги":

1) в случае личного обращения заявителя не может превышать 5 минут;

2) в случае подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, через МФЦ, организации почтовой связи не может превышать рабочего дня поступления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в уполномоченный орган;

Продолжение на стр. 57

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ****Продолжение. Начало на стр. 49-56**

3) в случае подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, направленных в форме электронных документов, не может превышать рабочего дня, следующего за днем подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в уполномоченный орган.

44. Критерием принятия решения о приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является отсутствие оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Критерием принятия решения об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является наличие оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

45. Результатом административной процедуры является регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Журнале либо отказ в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

46. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является внесение информации о приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Журнал при отсутствии оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги. В случае отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, - внесение информации об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Журнал устного приема по форме, утвержденной уполномоченным органом.

Формирование и направление межведомственного запроса в государственные органы, участвующие в предоставлении государственной услуги

47. Основанием для начала выполнения административной процедуры является регистрация поступившего заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Журнале и непредставление заявителем документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

48. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за выполнение административной процедуры "Формирование и направление межведомственного запроса в государственные органы, участвующие в предоставлении государственной услуги", определяется в соответствии с должностным регламентом.

49. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за выполнение административной процедуры, в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, направляет запрос, содержащий перечень необходимых сведений, в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к этой системе - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных о предоставлении сведений:

1) подтверждающих правовые основания владения и пользования заявителем жилым помещением, в котором он зарегистрирован по месту постоянного жительства, - в случае, если заявитель является пользователем жилого помещения государственного или муниципального жилищных фондов, а также собственником жилого помещения - в территориальный орган Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр);

2) подтверждающих правовые основания отнесения лиц, проживающих совместно с заявителем по месту постоянного жительства, к членам его семьи в случае наличия разногласий между заявителем и проживающими совместно с заявителем по месту постоянного жительства лицами по вопросу принадлежности к одной

семье - в органы записи актов гражданского состояния, а с 1 января 2021 года посредством ЕГР ЗАГС;

3) удостоверяющих принадлежность заявителя и членов его семьи к гражданству Российской Федерации, о принадлежности заявителя - иностранного гражданина и членов его семьи к гражданству государства, с которым Российской Федерацией заключен международный договор - в территориальные органы Главного управления по вопросам миграции Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области;

4) о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту его постоянного жительства. о регистрации заявителя по месту жительства (в случае, если информация о регистрации по месту жительства отсутствует в документах, удостоверяющих личность) - в территориальные органы Главного управления по вопросам миграции Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области, а в населенных пунктах, в которых отсутствует территориальный орган Главного управления по вопросам миграции Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области, в жилищно-эксплуатационную организацию, осуществляющую управление эксплуатацией жилых помещений;

5) о доходах заявителя и членов его семьи, учитываемых при решении вопроса о предоставлении субсидии - в управления социальной политики, в территориальные органы Пенсионного фонда Российской Федерации, работодателям (физическим лицам, юридическим лицам (организации)).

Информация о предоставляемых (предоставляемых) мерах социальной защиты (поддержки), иных социальных гарантиях и выплатах может быть получена посредством использования Единой государственной информационной системы социального обеспечения (далее - ЕГИССО) в порядке и объеме, установленных Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО.

50. Результатом административной процедуры по формированию и направлению межведомственного запроса в государственные органы, участвующие в предоставлении государственной услуги, является направление межведомственного запроса в соответствующие органы, организации и учреждения.

Административная процедура "Формирование и направление межведомственного запроса в государственные органы, участвующие в предоставлении государственной услуги" выполняется в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Максимальный срок выполнения административной процедуры "Формирование и направление межведомственного запроса в государственные органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги" не может превышать 2 рабочих дней со дня приема заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

51. Критерием административной процедуры являются зарегистрированные в уполномоченном органе заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, и непредставление заявителем документов, содержащих сведения, указанные в пункте 20 настоящего регламента.

52. Результатом административной процедуры является направление межведомственного запроса в государственные органы, участвующие в предоставлении государственной услуги.

53. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является присвоение регистрационного номера межведомственному запросу в порядке, установленном уполномоченным органом.

Рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги

54. Основанием для начала административной процедуры являются зарегистрированные в уполномоченном органе заявление

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 49-57

и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, а также документы, полученные в порядке межведомственного взаимодействия.

55. В состав административной процедуры входят следующие административные действия:

- 1) рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 2) принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги.

56. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за выполнение административного действия "Рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги", определяется в соответствии с должностным регламентом.

57. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за выполнение административного действия "Рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги":

- 1) проверяет соответствие представленных заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требованиям законодательства о порядке предоставления государственной услуги;
- 2) готовит проект решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги;
- 3) передает подготовленный проект решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги для проверки должностному лицу уполномоченного органа, осуществляющему контрольные функции;
- 4) передает документы, по которым осуществлялся контроль, на рассмотрение руководителю уполномоченного органа или уполномоченному им лицу для рассмотрения и вынесения решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги.

Административное действие "Рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги" выполняется в течение 3 рабочих дней после поступления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, полученных в порядке межведомственного взаимодействия.

Рассмотрение уполномоченным органом заявления о предоставлении субсидии приостанавливается не более чем на один месяц, в случае если по истечении десяти дней со дня получения заявления или документов в виде электронного документа (пакета документов) заявитель не представил всех или части документов, указанных в пункте 16 настоящего регламента, в уполномоченный орган.

Уполномоченный орган уведомляет заявителя о приостановлении рассмотрения заявления о предоставлении субсидии в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения с указанием оснований приостановления.

58. Должностным лицом уполномоченного органа, ответственным за выполнение административного действия "Принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги", является руководитель уполномоченного органа.

59. Руководитель уполномоченного органа:

рассматривает представленные должностным лицом уполномоченного органа, ответственным за выполнение административного действия "Рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги", документы;

принимает решение о предоставлении государственной услуги либо об отказе в предоставлении государственной услуги, что свидетельствуется его подписью в решении и заверяется печатью уполномоченного органа.

Максимальный срок выполнения административного действия - 1 рабочий день.

60. Критерием рассмотрения заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, принятия

решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги являются зарегистрированные в уполномоченном органе заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, а также документы (сведения), необходимые для предоставления государственной услуги, полученные в порядке межведомственного взаимодействия.

61. Результатом административной процедуры является принятие руководителем уполномоченного органа решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги.

Копия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги направляется заявителю в течение пяти дней со дня принятия этого решения. В случае подачи заявления через МФЦ копия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги направляется в МФЦ в течение пяти дней со дня принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги, но не позднее следующего рабочего дня после истечения срока оказания государственной услуги способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

62. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является внесение сведений о принятом решении в Журнал.

Организация осуществления выплаты субсидии

63. Основанием для начала административной процедуры является принятие руководителем уполномоченного органа решения о предоставлении государственной услуги.

64. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за выполнение административной процедуры "Организация выплаты субсидии", определяется в соответствии с должностным регламентом.

65. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за выполнение административной процедуры "Организация выплаты субсидии", на основании решения о предоставлении государственной услуги:

- 1) начисляет сумму субсидии в "Льготник" (указывается программное средство, используемое уполномоченным органом для назначения и выплаты субсидии);
- 2) вносит в "Льготник" (указывается программное средство, используемое уполномоченным органом для назначения и выплаты субсидии) информацию о способе выплаты субсидии, указанном в заявлении.

66. Максимальный срок выполнения административной процедуры не должен превышать 1 рабочего дня.

67. Критерием организации выплаты субсидии является принятие руководителем уполномоченного органа решения о предоставлении государственной услуги.

68. Результатом административной процедуры является внесение в "Льготник" (указывается программное средство, используемое уполномоченным органом для назначения и выплаты субсидии) информации, необходимой для осуществления выплаты субсидии заявителю.

69. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является внесенная в "Льготник" (указывается программное средство, используемое уполномоченным органом для назначения и выплаты компенсации расходов) информация, необходимая для выплаты субсидии заявителю.

Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала

70. Административные процедуры (действия) по предоставлению государственной услуги предоставляются в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала.

Представление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о государственной услуге

Продолжение на стр. 59

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ****Продолжение. Начало на стр. 49-58**

71. На Едином портале размещается следующая информация о предоставлении государственной услуги:

- 1) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 2) круг заявителей;
- 3) срок предоставления государственной услуги;
- 4) результаты предоставления государственной услуги, порядок представления документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги;
- 5) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги;
- 6) о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги;
- 7) формы заявлений, используемые при предоставлении государственной услуги.

Информация на Едином портале о порядке и сроках предоставления государственной услуги на основании сведений, содержащихся в региональном реестре, предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления государственной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя, или предоставление им персональных данных.

**Запись на прием в уполномоченный орган
для подачи заявления**

72. Запись на прием в уполномоченный орган для подачи заявления с использованием Единого портала, официального сайта уполномоченного органа в сети Интернет не осуществляется.

Формирование заявления

73. Формирование заявления осуществляется заявителем посредством заполнения электронной формы заявления на Едином портале.

На Едином портале размещаются образцы заполнения электронной формы заявления.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления заявителю обеспечивается:
возможность копирования и сохранения заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию заявителя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" (далее - единая система идентификации и аутентификации), и сведений, опубликованных на Едином портале, официальном сайте уполномоченного органа в сети Интернет, в части, касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;

возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;
возможность доступа заявителя на Едином портале к ранее поданным им заявлениям в течение не менее 1 года, а также частично сформированных заявлений - в течение не менее 3 месяцев.

Сформированное и подписанное заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, направляются заявителем в уполномоченный орган по месту жительства посредством Единого портала.

**Прием и регистрация уполномоченным органом заявления
и документов, необходимых для предоставления
государственной услуги, либо отказ в приеме заявления
и документов, необходимых для предоставления
государственной услуги**

74. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за выполнение административного действия "Прием и первичная проверка заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги", проверяет:

наличие простой электронной подписи или усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя в заявлении;

наличие усиленной квалифицированной электронной подписи в документах, необходимых для предоставления государственной услуги;

действительность усиленной квалифицированной электронной подписи, если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью;

наличие документов, указанных в пункте 16 настоящего регламента.

Должностное лицо уполномоченного органа либо работник МФЦ не позднее рабочего дня, следующего за днем получения заявления, формирует и направляет заявителю электронное уведомление о получении его заявления.

Документы, необходимые для предоставления государственной услуги, представленные в форме электронных документов и подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью, признаются электронными документами, равнозначными документам на бумажном носителе, и исключают необходимость их представления в бумажном виде.

75. При наличии оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за выполнение действия "Прием и первичная проверка заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги", в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги в уполномоченный орган, направляет электронное сообщение об отказе в принятии заявления.

При отсутствии оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, заявителю сообщается присвоенный заявлению в электронной форме уникальный номер, по которому в соответствующем разделе Единого портала заявителю будет представлена информация о ходе рассмотрения указанного заявления.

После принятия заявления должностным лицом уполномоченного органа статус заявления в личном кабинете на Едином портале обновляется до статуса "принято".

76. Регистрация заявления осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 43 настоящего регламента.

**Оплата государственной пошлины за предоставление
государственной услуги и уплата иных платежей,
взимаемых в соответствии с законодательством
Российской Федерации**

77. Оплата государственной пошлины за предоставление государственной услуги с использованием Единого портала не предусмотрена в связи с тем, что государственная пошлина за предоставление государственной услуги не взимается.

Продолжение на стр. 60

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 49-59

**Получение заявителем сведений
о ходе предоставления государственной услуги**

78. Заявитель имеет возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги (при наличии технической возможности).

Информация о ходе предоставления государственной услуги направляется заявителю уполномоченным органом в срок, не превышающий 1 рабочего дня после завершения выполнения соответствующего действия, на адрес электронной почты или с использованием средств Единого портала по выбору заявителя.

При предоставлении государственной услуги в электронной форме заявителю направляется электронное сообщение о принятии заявления либо об отказе в принятии заявления.

**Взаимодействие уполномоченного органа
с государственными органами (организациями),
участвующими в предоставлении государственной услуги,
в том числе порядок и условия такого взаимодействия**

79. Взаимодействие уполномоченного органа с государственными органами (организациями), участвующими в предоставлении государственной услуги осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 47 - 53 настоящего регламента.

**Направление копии решения о предоставлении либо
об отказе в предоставлении государственной услуги**

80. Заявитель вправе получить результат предоставления государственной услуги в форме электронного документа или документа на бумажном носителе.

В качестве результата предоставления государственной услуги заявитель по его выбору вправе получить решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги в форме электронного документа, подписанного руководителем уполномоченного органа или уполномоченным им лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи (при наличии технической возможности).

Копия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги размещается в личном кабинете заявителя на Едином портале.

**Осуществление оценки качества предоставления
государственной услуги**

81. Заявителю обеспечивается возможность оценить доступность и качество предоставления государственной услуги на Едином портале.

**Иные действия, необходимые для предоставления
государственной услуги, в том числе связанные с проверкой
действительности усиленной квалифицированной
электронной подписи заявителя, использованной
при обращении за получением государственной услуги,
а также с установлением перечня классов средств
удостоверяющих центров, которые допускаются для
использования в целях обеспечения указанной проверки
и определяются на основании утверждаемой федеральным
органом исполнительной власти по согласованию
с Федеральной службой безопасности Российской
Федерации модели угроз безопасности информации
в информационной системе, используемой в целях приема
обращений за получением государственной услуги и (или)
предоставления такой услуги**

82. Проверка усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя может осуществляться должностным лицом уполномоченного органа самостоятельно с использованием имеющихся средств электронной подписи или средств информационной системы головного удостоверяющего центра, которая входит в состав инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие действующих и создаваемых информационных систем, используемых для предоставления услуг. Проверка усиленной квалифицированной электронной подписи также

может осуществляться с использованием средств информационной системы аккредитованного удостоверяющего центра.

**Порядок выполнения административных процедур
(действий) МФЦ, в том числе административных процедур
(действий), выполняемых МФЦ при предоставлении
государственной услуги в полном объеме
и при предоставлении государственной услуги
посредством комплексного запроса**

83. Информация о предоставлении государственной услуги размещается в соответствии с пунктом 5 настоящего регламента на официальном сайте МФЦ в сети Интернет и предоставляется заявителю бесплатно.

Информирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в МФЦ может осуществляться:

при личном, письменном обращении заявителя или при поступлении обращений в МФЦ с использованием ресурсов телефонной сети общего пользования или сети Интернет;

с использованием инфоматов или иных программно-аппаратных комплексов, обеспечивающих доступ к информации о государственной услуге, предоставляемой в МФЦ;

с использованием иных способов информирования, доступных в МФЦ.

84. Основанием для начала административной процедуры "Прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и направление заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в уполномоченный орган либо отказ в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги" является обращение заявителя в МФЦ.

85. Работник МФЦ:

1) проверяет документы, удостоверяющие личность заявителя, свидетельствует своей подписью правильность внесения в заявление паспортных данных заявителя. В случае подачи заявления через представителя заявителя в заявлении указываются фамилия, имя, отчество, почтовый адрес места жительства (места пребывания, фактического проживания) представителя, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя, реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя. Указанные сведения подтверждаются подписью представителя заявителя с проставлением даты представления заявления. В случае если заявление подано лицом, не имеющим на это полномочий, отказывает в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и возвращает заявителю заявление и документы;

2) принимает заверенные в установленном порядке копии документов, необходимых для предоставления государственной услуги, заверяет копии документов, приложенных к заявлению, сверяя их с подлинниками;

3) при отсутствии оснований для отказа в приеме заявления формирует запрос о предоставлении государственной услуги с помощью автоматизированной информационной системы деятельности государственного бюджетного учреждения Свердловской области "Многофункциональный центр" (далее - АИС МФЦ). Запрос о предоставлении государственной услуги распечатывается в двух экземплярах, в которых работник МФЦ проставляет свою подпись, означающую подтверждение принятия заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги. Один экземпляр запроса о предоставлении государственной услуги выдается заявителю, другой подлежит хранению в МФЦ;

4) в случае если к заявлению не приложены документы, необходимые для предоставления государственной услуги, отказывает в приеме заявления и возвращает заявление заявителю.

86. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 10 минут.

87. Результатом административной процедуры является прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и их направление в уполномоченный орган,

Продолжение на стр. 61

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ**

Продолжение. Начало на стр. 49-60

либо отказ в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

88. МФЦ обеспечивает передачу принятых от заявителя заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в уполномоченный орган в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии, заключенным между МФЦ и уполномоченным органом, но не позднее рабочего дня, следующего за днем приема документов у заявителя, в том числе в электронной форме (при интеграции информационных систем).

89. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры в случае приема заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является формирование запроса о предоставлении государственной услуги с помощью АИС МФЦ, а в части отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, результат фиксируется в программе АИС МФЦ как консультация заявителя.

Формирование и направление МФЦ межведомственного запроса в органы, предоставляющие государственные услуги, в иные государственные органы (организации), участвующие в предоставлении государственных услуг

90. Административная процедура "Формирование и направление межведомственного запроса в органы, предоставляющие государственные услуги, в иные государственные органы (организации), участвующие в предоставлении государственных услуг", работниками МФЦ не осуществляется.

Выдача заявителю решения о предоставлении либо отказе в предоставлении государственной услуги

91. Основанием для начала административной процедуры "Выдача заявителю копии решения о предоставлении либо отказе в предоставлении государственной услуги, в том числе выдача документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного в МФЦ по результатам предоставления государственной услуги уполномоченным органом" является поступление результата предоставления государственной услуги из уполномоченного органа и обращение заявителя в МФЦ.

92. Работник МФЦ, ответственный за выполнение административной процедуры "Выдача заявителю копии решения о предоставлении либо отказе в предоставлении государственной услуги, в том числе выдача документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного в МФЦ по результатам предоставления государственной услуги уполномоченным органом":

выдает заявителю результат предоставления государственной услуги на основании представленного заявителем экземпляра запроса о предоставлении государственной услуги;

отмечает в экземпляре запроса о предоставлении государственной услуги, хранящемся в МФЦ, реквизиты выдаваемого заявителю в качестве результата предоставления государственной услуги документа, получает подпись заявителя в его получении в экземпляре запроса МФЦ. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 10 минут.

93. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является отметка в программе АИС МФЦ о дате выдачи результата предоставления государственной услуги.

Предоставление государственной услуги посредством комплексного запроса

94. Предоставление государственной услуги посредством комплексного запроса не осуществляется.

Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

95. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном в решении о предоставлении либо об отказе в предоставле-

нии государственной услуги осуществляется по заявлению заявителя, составленному в произвольной форме (далее - заявление об исправлении ошибок).

Заявление об исправлении ошибок рассматривается должностным лицом уполномоченного органа, ответственным за выполнение административного действия "Рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги", в течение 3 рабочих дней с даты регистрации заявления об исправлении ошибок.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок указанное должностное лицо осуществляет замену решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги и решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги направляет заявителю в порядке, предусмотренном пунктом 63 настоящего регламента.

В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в решении о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги заявитель письменно уведомляется об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок.

96. Решение о предоставлении либо отказе в предоставлении государственной услуги, выдаваемое в результате предоставления государственной услуги, в которое внесены исправления, вручается заявителю лично или направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае обращения за предоставлением государственной услуги в форме электронного документа посредством Единого портала исправленное решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги размещается в личном кабинете заявителя на Едином портале (при наличии технической возможности).

Раздел 4. Формы контроля за предоставлением государственной услуги

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений

97. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению государственной услуги, осуществляется руководителем уполномоченного органа и должностными лицами уполномоченного органа, ответственными за предоставление государственной услуги, на постоянной основе, а также путем проведения плановых и внеплановых проверок по соблюдению и исполнению положений настоящего регламента.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

98. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на действия (бездействие) должностных лиц уполномоченного органа (далее - жалоба).

Периодичность осуществления проверок полноты и качества предоставления государственной услуги устанавливается руководителем уполномоченного органа либо уполномоченным им лицом, ответственным за организацию работы по предоставлению государственной услуги.

99. Проверки полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляются на основании индивидуальных правовых актов (приказов), издаваемых руководителем уполномоченно-

Продолжение на стр. 62

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на стр. 49-61

го органа либо уполномоченным им лицом, ответственным за организацию работы по предоставлению государственной услуги.

Периодичность проведения проверок может носить плановый характер (осуществляться на основании полугодовых или годовых планов работы) и внеплановый характер (по конкретному обращению заявителя).

Результаты проверок оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и даются предложения по их устранению.

Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего государственную услугу, за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

100. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав граждан виновные лица привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

101. Должностные лица уполномоченного органа, ответственные за осуществление административных процедур по предоставлению государственной услуги, несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

102. Контроль за предоставлением государственной услуги осуществляется в форме контроля за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению государственной услуги, и принятием решений должностными лицами уполномоченного органа путем проведения проверок соблюдения и исполнения должностными лицами уполномоченного органа нормативных правовых актов, а также положений настоящего регламента.

Проверки также могут проводиться по конкретной жалобе заявителя.

Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется посредством открытости деятельности управлений социальной политики при предоставлении государственной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления государственной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения государственной услуги.

Раздел 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, его должностных лиц, а также решений и действий (бездействия) МФЦ, работников МФЦ

Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления государственной услуги

103. Заявитель вправе обжаловать решения и действия (бездействия), уполномоченного органа, его должностных лиц, а также решения и действия (бездействия) МФЦ, работников МФЦ в досудебном (внесудебном) порядке, в том числе в случаях, предусмотренных статьями 11.1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ.

Органы государственной власти, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

104. В случае обжалования решений и действий (бездействия)

уполномоченного органа, его должностных лиц и муниципальных служащих жалоба подается для рассмотрения в уполномоченный орган, в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приеме заявителя, по почте или через МФЦ либо в электронной форме.

105. Жалобу на решения и действия (бездействия) уполномоченного органа также возможно подать в Администрацию ГО Верхотурский (указывается вышестоящий орган уполномоченного органа в порядке подчиненности) в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приеме заявителя, по почте или через МФЦ либо в электронной форме.

106. В случае обжалования решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ жалоба подается для рассмотрения в МФЦ в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приеме заявителя, в электронной форме, а также по почте.

107. Жалобу на решения и действия (бездействия) МФЦ, его руководителя также возможно подать в Департамент информатизации и связи Свердловской области (далее - учредитель МФЦ), в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приеме заявителя, в электронной форме, а также по почте.

Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала

108. Уполномоченный орган, МФЦ, а также учредитель МФЦ обеспечивают:

1) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, его должностных лиц, а также МФЦ и его работников посредством размещения информации:

на стендах в местах предоставления государственной услуги;

на официальном сайте уполномоченного органа, МФЦ по адресу: <https://mfc66.ru/> и учредителя МФЦ по адресу: <https://dis.midural.ru/>;

на Едином портале в разделе "Дополнительная информация" <https://www.gosuslugi.ru/24716/1/info>

2) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, его должностных лиц, а также на решения и действия (бездействия) МФЦ, и его работников, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, его должностных лиц, а также решений и действий (бездействия) МФЦ, работников МФЦ

109. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, его должностных лиц, а также решений и действий (бездействия) МФЦ, работников МФЦ регулируется:

статьями 11.1-11.3 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ;

постановлением Правительства Свердловской области от 22.11.2018 № 828 ПП "Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) исполнительных органов государственной власти Свердловской области, предоставляющих государственные услуги, их должностных лиц, государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Свердловской области, предоставляющих государственные услуги, а также на решения и действия (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и его работников";

Работа в России Общероссийская база вакансий Правительство Свердловской области Официальный сайт: Открытое правительство Свердловской области С 01 января 2014 года на портале функционирует раздел "Соцопросы". Государственные услуги,

Продолжение на стр. 63

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Продолжение. Начало на стр. 49-62

Портал государственных услуг : "Социальная поддержка инвалидов" Сайт министерства социальной защиты населения Свердловской области, Электронная приемная "Обращения граждан" Интернет-портал, Защита прав потребителей Свердловской области, Сайт содержит базу данных результатов проведенных проверок, на предмет нарушения прав потребителя, а также обеспечивает возможность оперативного поиска необходимой информации по заданным параметрам (по объектам, организациям, производителям). Официальный сайт Администрации городского округа Верхотурский: : <http://adm-verhotury.ru/> (реквизиты и наименование муниципального правового акта, устанавливающего особенности подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) уполномоченного органа, и его должностных лиц, муниципальных служащих, предоставляющих государственные услуги);

(реквизиты и наименование правового акта уполномоченного органа "О назначении лица, уполномоченного на рассмотрение жалоб").

110. Полная информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы на решения и действия (бездействие) уполномоченного органа, его должностных лиц, а также решения и действия (бездействие) МФЦ, работников МФЦ размещена в разделе "Дополнительная информация" на Едином портале по <https://www.gosuslugi.ru/24716/1/info>.

Приложение № 1 к Административному регламенту предоставления государственной услуги "Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг"

В уполномоченный орган

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении государственной услуги
"Предоставление гражданам субсидий на оплату
жилого помещения и коммунальных услуг
в Свердловской области"

Я, _____ (Ф.И.О.)
прошу предоставить мне и проживающим совместно со мной членам моей семьи субсидию на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

№	Фамилия, имя, отчество	Степень родства	№ паспорта, кем и когда выдан	Наличие мер социальной поддержки (да/нет)
1.		заявитель		
2.				
3.				

Место постоянного жительства:

Населенный пункт	Индекс	Улица	Дом	Корп.	Кв.

Контактный телефон _____.

Способы перечисления (вручения) субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг:

1. На банковский счет:

Ф.И.О. владельца счета: _____

Номер счета (для перечисления субсидий): _____

Наименование банка: _____

БИК банка: _____

2. Через организацию связи _____

3. Через кассу уполномоченного органа _____

Перечень представленных документов:

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	

" " _____ 20__ года _____
(подпись заявителя)

Линия отрыва

Оборотная сторона заявления

В соответствии с Правилами предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14.12.2005 № 761 "О предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг", обязуюсь(емся) сообщать в уполномоченный орган в течение 1 месяца о наступлении событий, предусмотренных подпунктами "а" и "б" пункта 60 указанных Правил.

Согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку, использование и передачу персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и приложенных документах, а также информацию о назначенных и выплаченных суммах субсидии с целью оказания мер социальной поддержки в соответствии с требованиями действующего законодательства, осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на уполномоченный орган функций, полномочий и обязанностей подтверждаю(ем).

Настоящее заявление действует на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласие дано добровольно и может быть досрочно отозвано в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных", на основании заявления, поданного в уполномоченный орган.

Фамилия, имя, отчество заявителя и членов семьи	Дата	Подпись

Заявление принял:

" " _____ 20__ года _____ Регистрационный номер: _____
(подпись специалиста)

Линия отрыва

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы гр. _____
принял _____ (Ф.И.О., должность)

Регистрационный номер заявителя	Дата приема заявления	Период расчета	Количество документов	Подпись сотрудника

Продолжение на стр. 64

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Окончание. Начало на стр. 49-63

Приложение № 2 к Административному регламенту предоставления государственной услуги
"Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг"**ЖУРНАЛ регистрации заявлений о предоставлении государственной услуги
"Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в Свердловской области"**Начат _____
Окончен _____

Регистрационный номер	Дата приема заявления	Фамилия, имя, отчество заявителя	Адрес заявителя	Категория заявителя	Дата подачи документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Дата приема документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Дата решения о приостановлении	Дата рассмотрения заявления	Результат рассмотрения заявления (размер субсидии)	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Приложение № 3
к Административному регламенту предоставления государственной услуги "Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг"**РЕШЕНИЕ О НАЗНАЧЕНИИ СУБСИДИИ ЗА ЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ И КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ**

Назначить гражданину(ке)

Паспорт гражданина РФ серии _____ № _____
выдан _____
проживающему(ей) по адресу: _____

субсидию на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в сумме: _____

Назначенную субсидию выплатить:
- за период с _____ г. по _____ г.
ежемесячно в сумме _____ руб.
Способ выплаты: _____Руководитель уполномоченного органа _____
М.П. _____
Исполнитель _____Приложение № 4
к Административному регламенту предоставления государственной услуги "Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг"(наименование уполномоченного органа)
от " _____ " _____ 20__ г.**УВЕДОМЛЕНИЕ ОБ ОТКАЗЕ В НАЗНАЧЕНИИ СУБСИДИИ ЗА ЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ И КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ**

Уважаемый

(Ф.И.О.) _____
проживающий по адресу: _____

Информируем Вас об отказе в назначении субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг по причине

Исполнитель _____
По всем интересующим Вас вопросам обращаться по адресу: _____Кабинет № _____
Телефон для справок _____**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**от 07.08.2020 г. № 548
г. Верхотурье

О внесении изменений в План мероприятий по восстановлению штатного режима работы муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры, осуществляющих деятельность на территории городского округа Верхотурский, после снятия ограничительных мер по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции на территории городского округа Верхотурский, утвержденный постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 30.04.2020 № 300 "Об утверждении Плана мероприятий по восстановлению штатного режима работы муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры, осуществляющих деятельность на территории городского округа Верхотурский,

Продолжение на стр. 65

ОФИЦИАЛЬНО**ПРИЛОЖЕНИЕ**

Окончание Начало на стр. 64

**после снятия ограничительных мер по
предупреждению распространения новой
коронавирусной инфекции на территории
городского округа Верхотурский"**

В целях реализации подпункта 2 пункта 1 Указа Губернатора Свердловской области от 31.07.2020 № 421-УГ "О внесении изменений в Указ Губернатора Свердловской области от 18.03.2020 № 100-УГ "О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-пCoУ)", в целях координации деятельности муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры в условиях поэтапного снятия ограничительных мер по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции на территории городского округа Верхотурский и обеспечения реализации на территории городского округа Верхотурский единой муниципальной политики в сфере культуры, руководствуясь Уставом городского округа Верхотурский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в План мероприятий по восстановлению штатного режима работы муниципальных учреждений культуры и до-

полнительного образования в сфере культуры, осуществляющих деятельность на территории городского округа Верхотурский, после снятия ограничительных мер по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции на территории городского округа Верхотурский, утвержденный постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 30.04.2020 № 300 "Об утверждении Плана мероприятий по восстановлению штатного режима работы муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры, осуществляющих деятельность на территории городского округа Верхотурский, после снятия ограничительных мер по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции на территории городского округа Верхотурский" следующие изменения:

дополнить строками 12-1, 12-2, 12-3, 12-4 и строки 15 и 19 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Верхотурский по социальным вопросам Бердникову Н.Ю.

Глава городского округа Верхотурский А.Г. Лиханов

Приложение к постановлению Администрации городского округа Верхотурский от 07.08.2020 г. № 548

12-1	Перевод работников культурно -досуговых учреждений с дистанционного режима работы на обычный трудовой режим	МБУК «Центр культуры» И.о. директора Гайнанова Н.А.	в течение 1 рабочего дня с момента отмены
12-2	Корректировка режима посещения экспозиционно -выставочных помещений и стоимости входного билета в культурно -досуговое учреждение с учетом сохраняющейся опасности распространения коронавирусной инфекции	МБУК «Центр культуры» И.о. директора Гайнанова Н.А.	в течение 3 рабочих дней с момента отмены ограничительных мер
12-3	Открытие экспозиционно-выставочных помещений культурно -досуговых учреждений для одиночных посетителей с учетом ограниченного доступа	МБУК «Центр культуры» И.о. директора Гайнанова Н.А.	по истечении 3 рабочих дней с момента отмены ограничительных мер
12-4	Открытие экспозиционно-выставочных помещений культурно -досуговых учреждений, в том числе, для группового посещения с учетом соблюдения установленных в Свердловской области ограничений по предельному количеству участников мероприятий (при наличии)	МБУК «Центр культуры» И.о. директора Гайнанова Н.А.	по истечении 10 рабочих дней с момента отмены ограничительных мер
15	Уведомление посетителей о режиме работы культурно -- досуговых учреждений (сайт, средства массовой информации и т.д.)	МБУК «Центр культуры» И.о. директора Гайнанова Н.А.	по истечении 3 рабочих дней с момента отмены ограничительных мер
19	Корректировка Планов выставочной работы культурно -досуговых учреждений на II полугодие 2020 года с учетом переноса мероприятий, запланированных к реализации в I полугодии 2020 года	МБУК «Центр культуры» И.о. директора Гайнанова Н.А.	до 20 августа 2020 года

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11.08.2020 г. № 551

г. Верхотурье

**Об организации и проведении аукциона
на право заключения договора аренды
земельного участка**

В соответствии со статьями 39.6, 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 3.3 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации", решением Думы городского округа Верхотурский от 25 ноября 2015 года № 21 "Об утверждении Положения по организации и проведению торгов по продаже земельных участков или на право заключения договоров аренды земельных участков", постановлением Администрации городского

округа Верхотурский от 05.02.2019 г. № 57 "Об утверждении порядка определения начальной цены предмета аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков на 2019 год", протоколом заседания комиссии по организации и проведению торгов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков от 25.12.2019 г., руководствуясь Уставом городского округа Верхотурский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести аукцион на право заключения договора аренды земельного участка:

1) лот № 1: земельный участок с кадастровым номером 66:09:0401012:458, общей площадью 30 кв. м, расположенный по адресу: Свердловская область, город Верхотурье, улица Мелиораторов, 37, строение 2, категория земель - земли населенных пунктов, с разрешенным использованием гаражи, срок аренды 10 лет. Начальный размер ежегодной арендной платы за участок установить в размере 2 % от кадастровой стоимости земельного участка, который составляет 1 933,15 рублей.

Сумму задатка установить в размере 1 933,15 рублей.

Величину повышения начального размера ежегодной аренд-

Продолжение на стр. 66

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Окончание. Начало на стр. 65

ной платы участка ("шаг аукциона") установить в размере 3% от начального размера ежегодной арендной платы участка, которая составляет 57,99 рублей.

2. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Верхотурский (Лумпова Е.С.):

1) подготовить извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка;

2) разместить извещение на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru) не менее чем за тридцать дней до дня проведения аукциона и направить текст извещения в организационный отдел Администрации для размещения на сайте городского округа Верхотурский.

3) оформить результаты проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на и.о. первого заместителя главы Администрации городского округа Верхотурский Литовских Л.Ю.

Глава городского округа Верхотурский А.Г. Лиханов

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.08.2020 г. № 561
г. Верхотурье

О подготовке документации по планировке территории

В соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом городского округа Верхотурский

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Начать разработку документации по планировке территории городского округа Верхотурский (в составе проекта планировки совмещенного с проектом межевания территории) для линейного объекта - "Строительство газораспределительных сетей в мкр. Северный, мкр. Восточный г. Верхотурье" в соответствии со схемой расположения участка подготовки проекта планировки, совмещенного с проектом межевания (приложение 1).

2. Отделу архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Верхотурский:

2.1. Обеспечить разработку документации, указанной в пункте 1 настоящего постановления.

2.2. Разработку документации, указанной в пункте 1 настоящего постановления, выполнить в соответствии с техническим заданием (приложение 2).

2.3. По окончании разработки документации, указанной в пункте 1 настоящего постановления, представить в Администрацию городского округа Верхотурский согласованную, в соответствии с требованиями действующего законодательства и техническим заданием, документацию для дальнейшего утверждения в установленном действующим законодательством порядке.

2.4. Представить необходимые материалы для проведения публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания, принять участие и обеспечить присутствие проектной организации на публичных слушаниях по проекту планировки и проекту межевания вышеуказанной территории.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации городского округа Верхотурский Литовских Л.Ю.

Глава городского округа Верхотурский А.Г. Лиханов

Приложение № 2 к постановлению Администрации городского округа Верхотурский от 11.08.2020 г. № 561

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на разработку документации по планировке территории (проекта планировки совмещенного с проектом межевания территории), для размещения линейного объекта "Строительство газораспределительных сетей в мкр. Северный, мкр. Восточный г. Верхотурье"

№ п/п	Наименование	Показатели для проектирования
1	Вид документации по планировке территории	Проект планировки территории, проект межевания территории.
2	Основание для разработки документации по планировке территории	Постановление Администрации городского округа Верхотурский
3	Цель и задачи разработки документации по планировке территории	Проект планировки и проект межевания территории разрабатываются в целях обеспечения устойчивого развития территории, в том числе выделения элементов планировочной структуры, установления границ земельных участков, установления границ зон планируемого размещения линейного объекта: "Строительство газораспределительных сетей в мкр. Северный, мкр. Восточный г. Верхотурье"
4	Заказчик документации по планировке территории	Администрация городского округа Верхотурский
5	Нормативно-правовая база по разработке документации по планировке территории	Градостроительный кодекс РФ; Земельный кодекс РФ; Инструкция о порядке разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации, утвержденная постановлением Госстроя РФ от 29.10.2002 № 150; Требования к цифровым топографическим картам и цифровым топографическим планам, используемым при подготовке графической части документации по планировке территории, утвержденные Приказом Минстроя России от 25.04.2017 № 739/пр; Положение о составе и содержании проектов планировки территории, предусматривающих размещение одного или нескольких линейных объектов, Постановление Правительства РФ от 12.05.2017 № 564; СНиП 11-04-2003 «Инструкция о порядке, разработке, согласования и утверждения градостроительной документации»; СП 42.13330.2011 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений». Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*; Инструкция о порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях РФ (РДС 30-201-98), принятая Постановлением Госстроя РФ от 06.04.2008 г. № 18-30; Генеральный план Верхотурского городского округа.
6	Требования к Исполнителю	Организация, имеющая допуск саморегулируемой организации на проектные работы (проектный допуск), позволяющий осуществлять виды работ в области архитектурно-строительного проектирования.

Продолжение на стр. 67

ОФИЦИАЛЬНО

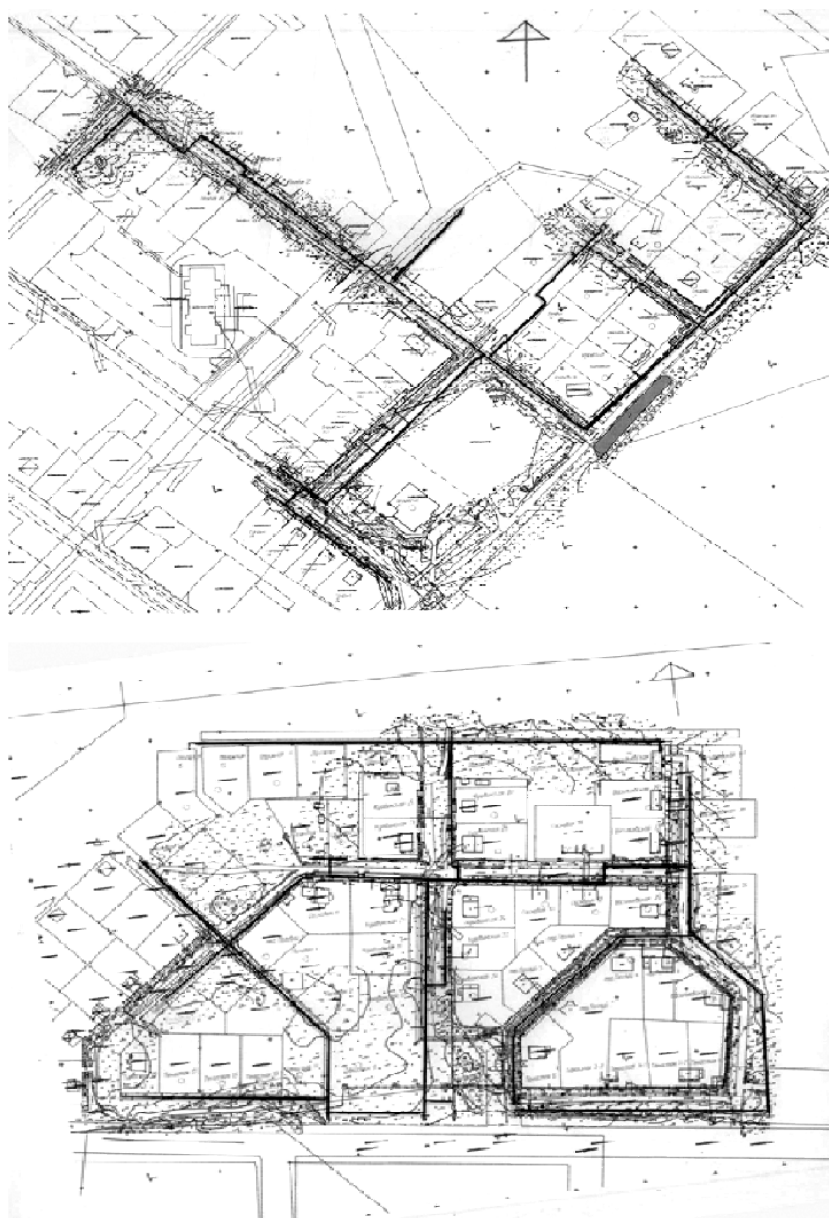
ПРИЛОЖЕНИЕ

Окончание. Начало на стр. 66

7	Последовательность выполнения работ по подготовке документации по планировке территории	1. Сбор исходных данных по разработке документации по планировке территории, в том числе проведение инженерных изысканий (при необходимости) (Исполнитель); 2. Выполнение проекта планировки, проекта межевания территории (Исполнитель); 3. Согласование документации по планировке территории с отделом архитектуры и градостроительства администрации городского округа (Исполнитель); 4. Рассмотрение документации по планировке территории на публичных слушаниях: - подготовка материалов для проведения публичных слушаний (Исполнитель); - проведение публичных слушаний (Администрация городского округа Верхотурский); - доработка проекта по результатам публичных слушаний (в случае - необходимости) (Исполнитель); 5. Утверждение проекта в соответствии с Градостроительным кодексом РФ (Администрация городского округа Верхотурский).
---	---	---

8	Основные исходные данные для подготовки документации по планировке территории	Сбор исходных данных осуществляется Исполнителем работ.
9	Требования к составу и содержанию документации по планировке территории на электронных носителях	Документацию по планировке территории предоставить в электронном виде в 1 экз. на CD- диске (формат pdf).
10	Требования к формату и количеству предоставляемых экземпляров подготавливаемой документации по планировке территории	1. Документацию по планировке территории предоставить на бумажном носителе в 2 экз. формата А1; 2. Предоставить демонстрационные материалы на жёсткой основе в 1 экз. (формат А1) для проведения публичных слушаний.
11	Условие о соответствии подготавливаемой документации требованиям, указанным в Градостроительном кодексе РФ и иным нормативно-правовым актам	Состав проекта планировки и проекта межевания территории предусматривающих размещение линейного объекта, должен соответствовать требованиям Градостроительного кодекса РФ, Постановления Правительства РФ от 12.05.2017 г. № 564 «Об утверждении Положения о составе и содержании проектов планировки территории, предусматривающих размещение одного или нескольких линейных объектов».
12	Иные необходимые сведения	Проект межевания территории выполнить в системе координат МСК-66

Приложение № 1 к постановлению Администрации городского округа Верхотурский от 11.08.2020 г. № 561



ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13.08.2020 г. № 562
г. Верхотурье

**О внесении изменений в постановление
Администрации городского округа
Верхотурский от 28.11.2019 г. № 949
"Об утверждении Плана проведения
экспертизы нормативных правовых актов
городского округа Верхотурский на 2020 год"**

В соответствии с Законом Свердловской области от 14 июля 2014 года № 74-ОЗ "Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов Свердловской области и муниципальных нормативных правовых актов", постановлением Админи-

страции городского округа Верхотурский от 19.11.2018 г. № 953 "Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Администрации городского округа Верхотурский и Порядка экспертизы нормативных правовых актов Администрации городского округа Верхотурский", в целях проведения экспертизы действующих нормативных правовых актов городского округа Верхотурский, руководствуясь Уставом городского округа Верхотурский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в План экспертизы нормативных правовых актов Администрации городского округа Верхотурский на 2020 год, утвержденный постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 28.11.2019 г. № 949 "Об утверждении Плана проведения экспертизы нормативных правовых актов городского округа Верхотурский на 2020 год", изложив его в новой редакции (прилагается)

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Верхотурский А.Г. Лиханов

Утвержден постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 13.08.2020 г. № 562
"О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Верхотурский от 28.11.2019 г. № 949
"Об утверждении Плана проведения экспертизы нормативных правовых актов городского округа Верхотурский на 2020 год"

План экспертизы нормативных правовых актов Администрации городского округа Верхотурский на 2020 год

№ п/п	Основные реквизиты нормативного правового акта (вид, дата, номер, наименование, редакция)	Анализируемая сфера	Орган местного самоуправления, отраслевой (функциональный) орган Администрации городского округа Верхотурский, принявший оцениваемый нормативный правовой акт и (или) к компетенции и полномочиям которого относится исследуемая сфера общественных отношений	Дата начала проведения экспертизы
1	2	3	4	5
1.	Постановление Администрации городского округа Верхотурский от 31.12.2015г. № 1234 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача разрешений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение»	в области архитектурной и градостроительной деятельности	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Верхотурский	I квартал 2020 года
2.	Постановление Администрации городского округа Верхотурский от 13.07.2018г. № 590 «Об имущественной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций»	в области имущественных отношений	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Верхотурский	III квартал 2020 года

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13.08.2020 г. № 564
г. Верхотурье

**Об организации сельскохозяйственной
ярмарки "Сад и Дача, Осень-2020"
на территории
городского округа Верхотурский**

В целях реализации постановления Правительства Свердловской области от 07.12.2017 г. № 908-ПП "Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Свердловской области и про-

дажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них", постановления Администрации городского округа Верхотурский от 15.03.2019 г. № 192 "Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории городского округа Верхотурский и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них", для поддержки местных товаропроизводителей, физических лиц, создавших крестьянские (фермерские) хозяйства и/или ведущих личное (подсобное) хозяйство, а также членов садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений и поддержания стабильности потребительского рынка, руководствуясь Уставом городского округа Верхотурский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести сельскохозяйственную ярмарку "Сад и Дача, Осень-2020" 28 августа и 25 сентября 2020 года с 9:00 часов до 17:00 часов.

2. Установить место для организации и проведения ярмарки на

Продолжение на стр. 69

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

Окончание. Начало на стр. 68

территории городского округа Верхотурский по адресу: г. Верхотурье, с улиц Советская, 1 и К. Маркса, 2 (прилегающая территория досугового центра, библиотеки, многофункционального центра) до перекрестка улиц К. Маркса - Ершова.

3. Установить персональную ответственность организатора ярмарки ООО "Фонд развития и поддержки сельского хозяйства" (Обыденнов Д.С.) за соблюдение санитарно-эпидемиологических требований, установленных Указом Губернатора Свердловской области от 18 марта 2020 года № 100-УГ "О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)".

4. Рекомендовать жителям и гостям г. Верхотурье соблюдение санитарно-эпидемиологических требований, установленных пунктом 4 Указа Губернатора Свердловской области от 18 марта 2020 года № 100-УГ "О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)" (использовать индивидуальные средства защиты дыхательных путей (санитарно-гигиенические маски, респираторы), а также соблюдать дистанцию до других граждан не менее 1,5 метра.

5. Рекомендовать Отделу полиции № 33 (дислокация г. Верхотурье) Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России "Новолялинский" (Дуркин С.Ю.):

1) принять необходимые меры по обеспечению безопасности населения и охране общественного порядка в местах проведения ярмарочных мероприятий;

2) установить посты блокирования дорожного движения на перекрестке улиц К. Маркса - Ершова с 09.00 до 16.00 часов.

6. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

7. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Верхотурский А.Г. Лиханов

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.08.2020 г. № 565
г. Верхотурье

**О подготовке проекта о внесении изменений
в Правила землепользования и застройки
городского округа Верхотурский в части
изменения границ территориальных зон**

В соответствии со статьей 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, рассмотрев заключение комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа Верхотурский от 24 июля 2020 года, обращений Надточего И.А., отдела архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Верхотурский, руководствуясь Уставом городского округа Верхотурский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отделу архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Верхотурский (Литовских Л.Ю.), с учетом проекта Генерального плана городского округа Верхотурский с расчетным сроком до 2030 года, в срок до 28 августа 2020 года подготовить проект о внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Верхотурский в части:

1) изменения части границы территориальной зоны застройки малоэтажными жилыми домами секционного и блокированного типов (индекс "Ж-2") и отнесения земельного участка по адресу: Свердловская область, городской округ Верхотурский, город Верхотурье, улица Карла Маркса, 8 к зоне застройки индивидуальными жилыми домами (индекс "Ж-1");

2) изменения части границы территорий озеленения общего пользования (индекс "ТОП-2"), границы территориальной зоны рекреационно-ландшафтных территорий (индекс "Р-1") и отнесения земельного участка по адресу: Свердловская область, городской округ Верхотурский, город Верхотурье, улица Космонавтов, 9 к зоне водообеспечивающих объектов инженерной инфраструктуры (индекс "И-1");

3) изменения части границы территориальной зоны застройки малоэтажными жилыми домами секционного и блокированного типов (индекс "Ж-2") и отнесения земельного участка по адресу: Свердловская область, городской округ Верхотурский, город Верхотурье, улица Парковая 6, строение 1 к зоне водообеспечивающих объектов инженерной инфраструктуры (индекс "И-1");

4) изменения части границы территориальной зоны рекреационно-ландшафтных территорий (индекс "Р-1") и отнесения земельного участка по адресу: Свердловская область, городской округ Верхотурский, 0,81 км северо-восточнее земельного участка с кадастровым номером 66:09:0401007:1, к зоне водоотводящих объектов инженерной инфраструктуры (индекс "И-2");

5) изменения части границы сельскохозяйственных угодий в составе земель сельскохозяйственного назначения (индекс "СХ") и отнесения к зоне объектов размещения отходов агропромышленного комплекса (индекс "С-4") в городском округе Верхотурский Свердловской области;

6) изменения части границы территориальной зоны застройки индивидуальными жилыми домами (индекс "Ж-1") и отнесения земельного участка по адресу: Свердловская область, городской округ Верхотурский, поселок Привокзальный, ул. Чапаева, 29б к зоне производственных объектов III класса санитарной опасности (индекс "П-2");

7) изменения части границы территориальной зоны спортивных и спортивно-зрелищных сооружений (индекс "О-3") и отнесения к территории озеленения общего пользования (индекс "ТОП-2") по улице Малышева города Верхотурье.

2. Отделу архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Верхотурский (Литовских Л.Ю.):

2.1. В срок до 02.09.2020 г. подготовить заключение о соответствии проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Верхотурский в части изменения границ территориальных зон требованиям законодательства.

2.2. Направить копию постановления заинтересованным лицам.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Верхотурская неделя" и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Верхотурский А.Г. Лиханов

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО



УЧРЕДИТЕЛЬ:
Администрация городского округа Верхотурский

АДРЕС:
624380, г. Верхотурье, ул. Советская, 4.
Тел. 8 (34389) 2-13-68.

Газета подписана в печать 14 августа 2020 г.
Газета распространяется бесплатно.
Тираж 20 экз. Заказ № 1320.

ОТПЕЧАТАНО: ОАО «ПО «Север» г. Серов, ул. К. Маркса, 19
Тел. 8(34385) 7-52-84.