Утвержден

постановлением Администрации

городского округа Верхотурский

от 19.08.2019г. № 670

**УСТАВ**

**Верхотурского Муниципального Унитарного предприятия**

**«ТРАНСПОРТ»**

**городского округа Верхотурский**

Свердловская область

г. Верхотурье

2019 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.Верхотурское Унитарное предприятие «Транспорт» городского округа Верхотурский именуемое в дальнейшем "Предприятие", создано на основании решения Малого Совета исполкома Верхотурского района № 60 от 28 декабря 1992г., переименовано в Верхотурское муниципальное автопредприятие решением Главы Администрации Верхотурского района № 161 от 7.04.1993г., в дальнейшем переименовано в Верхотурское МУП «Транспорт» МО Верхотурский уезд, постановлением Главы администрации МО Верхотурский уезд № 496 от 28.11.2002г. и Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» от 14 ноября 2002г. № 161-ФЗ

1.2. Фирменное наименование Предприятия на русском языке -

полное – Верхотурское муниципальное унитарное предприятие «Транспорт» городского округа Верхотурский,

сокращенное – ВМУП «Транспорт».

1.3. Место нахождения Предприятия: 624381, Свердловская область, г. Верхотурье, ул. Парковая,6.

1.4. Почтовый адрес Предприятия: 624381, Свердловская область, г. Верхотурье, ул. Парковая,6.

1.5. Предприятие является коммерческой организацией, не наделенной правом собственности на имущество, закрепленное за ней собственником.

1.6.Учредителем и собственником имущества Предприятия является муниципальное образование - городской округ Верхотурский.

1.7.Правомочия собственника имущества Предприятия осуществляет Администрация городского округа Верхотурский.

2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПРЕДПРИЯТИЯ

2.1. Предприятие считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации.

2.2. Предприятие имеет самостоятельный баланс, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права, нести гражданские обязанности, необходимые для осуществления его деятельности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.3. Предприятие создано без ограничения срока.

2.4. Предприятие имеет круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место его нахождения.

2.5. Предприятие имеет штампы и бланки со своим фирменным наименованием. Оно вправе иметь собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

2.6. Предприятие вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.7. Предприятие несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

Предприятие не несет ответственности по обязательствам собственника его имущества.

2.8. Собственник имущества Предприятия не отвечает по обязательствам Предприятия.

2.9. Предприятие не несет ответственности по обязательствам муниципального образования, а муниципальное образование не несет ответственности по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, если несостоятельность (банкротство) такого предприятия вызвана собственником его имущества. В указанных случаях на собственника при недостаточности имущества государственного или муниципального предприятия может быть возложена субсидиарная ответственность по его обязательствам.

.

3. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА. УЧАСТИЕ В КОММЕРЧЕСКИХ

И НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

3.1. Предприятие по согласованию с собственником его имущества может создавать филиалы и открывать представительства.

Создание Предприятием филиалов и открытие представительств на территории Российской Федерации осуществляются с соблюдением требований Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=64E5119813BE28A9DDF8316C86035F98E24C9120D3AEFEEDF44B98923F233776EEAAAF3A4C149C69A63F0A98B4R913E) от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях" и иных федеральных законов, а за пределами территории Российской Федерации также в соответствии с законодательством иностранного государства, на территории которого создаются филиалы или открываются представительства унитарного предприятия, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

3.2. Филиалом Предприятия является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Предприятия и осуществляющее все его функции или их часть, в том числе функции представительства.

3.3. Представительством Предприятия является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения унитарного предприятия, представляющее интересы унитарного предприятия и осуществляющее их защиту.

3.4. Филиал и представительство Предприятия не являются юридическими лицами и действуют на основании утвержденных Предприятием положений. Предприятие наделяет созданные им филиалы и представительства имуществом, необходимым для осуществления их деятельности.

Руководитель филиала или представительства Предприятия назначается Предприятием и действует на основании его доверенности. При прекращении трудового договора с руководителем филиала или представительства указанная доверенность отменяется Предприятием.

Филиал и представительство Предприятия осуществляют свою деятельность от имени Предприятия. Ответственность за деятельность филиала и представительства несет Предприятие.

3.5. Предприятие может быть участником (членом) коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций, в которых в соответствии с федеральным законом допускается участие юридических лиц.

Предприятие не вправе выступать учредителем (участником) кредитных организаций.

3.6. Решение об участии Предприятия в коммерческой или некоммерческой организации может быть принято только с согласия собственника его имущества.

Распоряжение вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, а также принадлежащими Предприятию акциями осуществляется Предприятием только с согласия собственника его имущества.

4. ИМУЩЕСТВО И ФОНДЫ ПРЕДПРИЯТИЯ

4.1. Имущество Предприятия принадлежит ему на праве хозяйственного ведения или ином праве, отражается на его самостоятельном балансе, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия.

4.2. Имущество Предприятия формируется за счет:

имущества, закрепленного за унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления собственником этого имущества;

доходов унитарного предприятия от его деятельности;

иных не противоречащих законодательству источников.

4.3. Право на имущество, закрепляемое за Предприятием на праве хозяйственного ведения собственником этого имущества, возникает у этого Предприятия с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

4.4. Доходы, полученные в процессе деятельности Предприятия, распределяются и используются в соответствии со сметой расходов и расходов.

Размер чистой прибыли предприятия, подлежащей перечислению в местный бюджет в текущем году, определяется решением комиссии «По эффективности производственно-хозяйственной деятельности предприятий и организаций и поступлению налогов бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды», созданной при Администрации городского округа Верхотурский.

Чистая прибыль предприятия по результатам отчетного года подлежит распределению в следующем порядке:

не более 25 процентов полученной чистой прибыли подлежат зачислению в местный бюджет;

не менее 75 процентов полученной чистой прибыли подлежат зачислению в резервный фонд и иные фонды в соответствии с уставом предприятия, а также расходуются по согласованным с Администрацией направлениям.

Уставный фонд муниципального предприятия может формироваться за счет денег, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

Уставный фонд считается сформированным с момента зачисления соответствующих денежных сумм на открываемый в этих целях банковский счет и (или) передачи в установленном порядке государственному или муниципальному предприятию иного имущества, закрепляемого за ним на праве хозяйственного ведения, в полном объеме ([п. 2 ст. 13](consultantplus://offline/ref=64E5119813BE28A9DDF8316C86035F98E24C9120D3AEFEEDF44B98923F233776FCAAF7364D13836BA52A5CC9F1CF45F6E98EED74C1574604R219E) Федерального закона от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях").

4.5. Уставный фонд Предприятия составляет 1 167 100 (один миллион сто шестьдесят семь тысяч сто) рублей.

4.6. Увеличение уставного фонда Предприятия допускается только после его формирования в полном объеме. Увеличение уставного фонда Предприятия может осуществляться за счет дополнительно передаваемого собственником имущества, а также доходов, полученных в результате деятельности Предприятия.

4.7. Решение об увеличении уставного фонда Предприятия может быть принято собственником его имущества только на основании данных утвержденной годовой бухгалтерской отчетности Предприятия за истекший финансовый год.

Размер уставного фонда Предприятия с учетом размера его резервного фонда не может превышать стоимость чистых активов такого Предприятия.

4.8. Собственник имущества Предприятия вправе, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан уменьшить уставный фонд такого Предприятия.

Уставный фонд Предприятия не может быть уменьшен, если в результате такого уменьшения его размер станет меньше определенного в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=64E5119813BE28A9DDF8316C86035F98E24C9120D3AEFEEDF44B98923F233776EEAAAF3A4C149C69A63F0A98B4R913E) от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях" минимального размера уставного фонда.

4.9. В течение 30 (тридцати) дней с даты принятия решения об уменьшении своего уставного фонда Предприятие в письменной форме уведомляет всех известных ему кредиторов об уменьшении своего уставного фонда и о его новом размере, а также публикует в органе печати, в котором публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о принятом решении.

4.10. Предприятие за счет остающейся в его распоряжении чистой прибыли создает резервный фонд.

Резервный Фонд предприятия образуется по нормативам в процентах от части чистой прибыли, подлежащей распределению в фонд, устанавливаемым ежегодно на основании планово-экономических расчетов, выполняемых предприятием. Норматив образования фонда включается в план (программу) финансово-хозяйственной деятельности предприятия, утверждаемый Администрацией городского округа Верхотурский.

Резервный фонд Предприятия формируется путем ежегодных отчислений, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, от доли чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия.

Предприятие за счет остающейся в его распоряжении чистой прибыли создает резервный фонд в порядке и в размерах, которые предусмотрены уставом унитарного предприятия.

Средства резервного фонда используются исключительно на покрытие убытков Предприятия.

4.11. Предприятие в отношении закрепленного за ним недвижимого имущества осуществляет права владения и пользования в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника и назначением имущества.

4.12. Предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных настоящим Федеральным законом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

4.13. Собственник имущества, закрепленного за Предприятием, вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

4.14. Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены уставом такого предприятия. Сделки, совершенные Предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными.

4.15.Предприятие не вправе осуществлять следующие сделки без согласия собственника:

- продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества или иным способом распоряжаться таким имуществом;

- совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

4.16. Предприятие, являющееся арендатором земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, не вправе:

- сдавать такой земельный участок в субаренду, за исключением случая, предусмотренного пунктом [4.18](#Par13) Устава, а также земельных участков (в том числе искусственных земельных участков, созданных в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=0CD92A4BE5EB30B50489C1BD06ED7E230D63B8C5EA90AAA8FD3E36A8EE48A085DB5733401B25E21EB45E73EAA506eEI) "Об искусственных земельных участках, созданных на водных объектах, находящихся в федеральной собственности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации") в границах территорий морских портов;

- передавать свои права и обязанности по договору аренды другим лицам (перенаем), за исключением случая, предусмотренного [пунктом](#Par13) 4.18 Устава;

- отдавать арендные права в залог;

- вносить арендные права в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или в качестве паевого взноса в производственный кооператив.

4.17. Предприятие, являющееся арендатором земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, с согласия собственника имущества такого предприятия сдает указанный земельный участок или его часть в субаренду либо передает свои права и обязанности по договору аренды земельного участка или его части концессионеру в случае, если концессионным соглашением предусмотрено использование указанного земельного участка или его части в целях создания и (или) реконструкции объекта концессионного соглашения и (или) иного передаваемого концедентом концессионеру по концессионному соглашению имущества или осуществления концессионером деятельности, предусмотренной концессионным соглашением.

4.18. В случае, предусмотренном [законодательством](consultantplus://offline/ref=0CD92A4BE5EB30B50489C1BD06ED7E230C6ABBCCE992AAA8FD3E36A8EE48A085C9576B4C1926F91EB64B25BBE032D9F8A2059F677D01B37805e6I) Российской Федерации о концессионных соглашениях, Предприятие участвует на стороне концедента в обязательствах по концессионному соглашению и осуществляет отдельные полномочия концедента, предусмотренные концессионным соглашением.

4.19.Решение о совершении крупной сделки принимается с согласия собственника имущества унитарного предприятия.

4.20.Крупной сделкой является сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения унитарным предприятием прямо либо косвенно имущества, стоимость которого составляет более десяти процентов уставного фонда унитарного предприятия или более чем в 50 тысяч раз превышает установленный федеральным законом [минимальный размер оплаты труда](consultantplus://offline/ref=885CD5756E75E7D25E28833257EA48FD4C0B5ED1E5DA1C8C054BBA0B40B9D6DBADCF32DE9E0970CE8BF0BDDEF541CE1DE88BFF240C9184i966I), если иное не установлено федеральными законами или принятыми в соответствии с ними правовыми актами.

4.21. Стоимость отчуждаемого унитарным предприятием в результате крупной сделки имущества определяется на основании данных его бухгалтерского учета, а стоимость приобретаемого унитарным предприятием имущества - на основании цены предложения такого имущества.

4.22. Заимствования Предприятием могут осуществляться в форме:

- кредитов по договорам с кредитными организациями;

- бюджетных кредитов, предоставленных на условиях и в пределах лимитов, которые предусмотрены бюджетным законодательством Российской Федерации.

Предприятие также вправе осуществлять заимствования путем размещения облигаций или выдачи векселей.

4.23. Предприятие вправе осуществлять заимствования только по согласованию с собственником имущества унитарного предприятия объема и направлений использования привлекаемых средств, в соответствии с Порядком осуществления заимствований унитарными предприятиями, определяемым Администрацией городского округа Верхотурский.

5. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Предприятие создано для необходимости осуществления деятельности в целях решения социальных задач и получение прибыли.

Целью деятельности Предприятия является получение прибыли, и достижение целей муниципального образования по удовлетворению общественных потребностей и поставке общественных благ.

5.2. Предметом деятельности Предприятия является:

-оказание услуг по перевозке пассажиров и грузов населению муниципального образования городской округ Верхотурский;

- организация и выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд.

5.3.Для достижения целей, установленных в [п. 5.1](#P121) настоящего Устава, Предприятие вправе осуществлять следующие виды деятельности в соответствии с общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОКЭВД):

5.3.1-Перевозка пассажиров :

- перевозка пассажиров на коммерческой основе;

-предоставление автотранспорта для физических и юридических лиц;

-участие в прямых и смешанных перевозках.

5.3.2 Перевозка грузов:

-предоставление автотранспорта для физических и юридических лиц;

-диагностика автотранспортных средств;

-техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств;

5.3.3.Предоставление мест для стоянки автотранспорта по договорам

5.3.4.Деятельность по эксплуатации автомобильных дорог и автомагистралей.

5.4.Предприятие не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

5.5. Предприятие имеет гражданские права, соответствующие целям и предмету его деятельности, предусмотренным в [п. п. 5.1](#P121) и [5.2](#P122) настоящего Устава, и несет связанные с этой деятельностью гражданские обязанности.

5.6. Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Предприятия с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

6. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПРЕДПРИЯТИЯ

6.1. Права собственника имущества Предприятия, не указанные в настоящем Уставе, определяются в соответствии со [ст. 20](consultantplus://offline/ref=64E5119813BE28A9DDF8316C86035F98E24C9120D3AEFEEDF44B98923F233776FCAAF7364D13836FA42A5CC9F1CF45F6E98EED74C1574604R219E) Федерального закона от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях" и другими актами законодательства Российской Федерации.

6.2. Единоличным исполнительным органом Предприятия является руководитель.

Руководитель Предприятия назначается собственником имущества Предприятия на должность главой городского округа Верхотурский

Назначение руководителя Предприятия предшествует заключению с ним трудового договора.

Трудовой договор с руководителем унитарного предприятия заключает собственник имущества такого предприятия, что установлено [подпунктом 7 пункта 1 статьи 20](consultantplus://offline/ref=9E477685493D3DCD5F5096D4DCF7439263CFE6697D1680A8E39D05F02447D81A107458C92A71F108BA80E6926F7F187303EF7D93FAE03F2FRB53J) Федерального закона от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях".

6.3. Трудовой договор с руководителем Предприятия заключается с соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

В случае, когда в соответствии с частью второй [статьи 59](consultantplus://offline/ref=47C28BA49F2DD26EAB5FCF01B39DB54A18CA6DDC68D55DC950D1EE54BA0826110EAB17A880CE7F5EAA99100F0F9CD8874409CC2D63v03CJ) Трудового Кодекса Российской Федерации с руководителем организации заключается срочный трудовой договор, срок действия этого трудового договора определяется учредительными документами организации или соглашением сторон.

Трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, или учредительными документами организации могут быть установлены процедуры, предшествующие заключению трудового договора с руководителем организации (проведение конкурса, избрание или назначение на должность и [другое](consultantplus://offline/ref=F6B0E2619850803AC5EB1A7D722CA5B2FCA2F5223CBC7CBCC6A7BB50105015FE7FA4FB0A8F1F17D92A3F0E46D72416998A25E2A5D699p640J)).

6.4. Срочный трудовой договор заключается на срок до 5 (пяти) лет.

6.5.Трудовой договор с директором Предприятия может быть изменен или дополнен по инициативе любой из сторон их обоюдным решением, оформляемым дополнительным соглашением.

6.6.Трудовой договор с директором Предприятия, может быть расторгнут по основаниям предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации. Досрочное расторжение трудового договора с директором Предприятия осуществляется по решению главы городского округа Верхотурский.

6.7.Порядок прекращения трудового договора по истечении срока:

- за два месяца до истечения срока трудового договора директор Предприятия может обратиться к Главе городского округа с заявлением о намерениях расторгнуть либо заключить трудовой договор на новый срок и представить отчет о результатах деятельности Предприятия за период осуществления полномочий директора Предприятия.

6.8.Досрочное расторжение трудового договора по инициативе директора Предприятия:

- директор Предприятия имеет право досрочно расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом Главу городского округа Верхотурский в письменной форме не позднее, чем за один месяц до расторжения трудового договора.

6.9. При прекращении трудового договора, выплата всех сумм, причитающихся директору Предприятия, производится в день увольнения. Если директор в день увольнения не работал, то соответствующие суммы должны быть выплачены не позднее следующего дня после предъявления требования о расчете.

6.10.Директор Предприятия осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области на основании настоящего Устава, руководствуясь положениями трудового договора, решениями Главы городского округа.

6.11. Руководитель Предприятия подотчетен собственнику имущества Предприятия.

Руководитель Предприятия отчитывается о деятельности Предприятия в порядке и в сроки, которые определяются собственником имущества Предприятия.

6.12. Руководитель Предприятия действует от имени Предприятия без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия, утверждает структуру и штаты Предприятия, осуществляет прием на работу работников Предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.13. Руководитель Предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в его должностные обязанности, а также принимать участие в забастовках.

6.14. Руководитель Предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном собственником имущества Предприятия.

6.10. Руководитель, действуя на основе единоначалия, самостоятельно решает вопросы руководства текущей деятельностью Предприятия, отнесенные к его компетенции Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=64E5119813BE28A9DDF8316C86035F98E24C9120D3AEFEEDF44B98923F233776EEAAAF3A4C149C69A63F0A98B4R913E) от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", настоящим Уставом, трудовым договором, должностной инструкцией и решениями собственника имущества Предприятия.

6.11. Руководитель Предприятия:

- открывает в банках расчетный и другие счета;

- подписывает исходящие и внутренние документы Предприятия, а также платежные и другие бухгалтерские документы;

- контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений и служб Предприятия;

- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Предприятия;

- своевременно обеспечивает уплату Предприятием налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых законодательством, предоставляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;

- осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

Сделки, в совершении которых имеется заинтересованность руководителя Предприятия, а также крупные сделки совершаются с соблюдением правил [ст. ст. 22](consultantplus://offline/ref=64E5119813BE28A9DDF8316C86035F98E24C9120D3AEFEEDF44B98923F233776FCAAF7364D138069A22A5CC9F1CF45F6E98EED74C1574604R219E) и [23](consultantplus://offline/ref=64E5119813BE28A9DDF8316C86035F98E24C9120D3AEFEEDF44B98923F233776FCAAF7364D138068A42A5CC9F1CF45F6E98EED74C1574604R219E) Федерального закона от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях".

6.12. Руководитель Предприятия организует выполнение решений собственника имущества Предприятия.

6.13. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, руководитель обязан получить согласие собственника имущества Предприятия на совершение сделок и осуществление других действий, относящихся к компетенции руководителя.

6.14. Для реализации своей компетенции руководитель издает приказы (распоряжения) и дает указания. Приказы (распоряжения) и указания, изданные в письменной форме, подлежат обязательному учету и хранятся в делах Предприятия.

Приказы (распоряжения) и указания руководителя обязательны к исполнению всеми сотрудниками Предприятия.

6.15. Руководитель Предприятия при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Предприятия добросовестно и разумно.

6.16. Руководитель несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия. Расчет убытков производится в соответствии с Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/ref=64E5119813BE28A9DDF8316C86035F98E24D9727D5A1FEEDF44B98923F233776EEAAAF3A4C149C69A63F0A98B4R913E) Российской Федерации.

Собственник имущества Предприятия вправе предъявить иск о возмещении убытков, причиненных Предприятию, к руководителю Предприятия.

7. ПРАВА СОБСТВЕННИКА ИМУЩЕСТВА УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ

7.1.Собственник имущества унитарного предприятия в отношении указанного предприятия:

- принимает решение о создании унитарного предприятия;

- определяет цели, предмет, виды деятельности унитарного предприятия, а также дает согласие на участие унитарного предприятия в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;

- определяет порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программы) финансово-хозяйственной деятельности унитарного предприятия;

- утверждает устав унитарного предприятия, вносит в него изменения, в том числе утверждает устав унитарного предприятия в новой редакции;

- принимает решение о реорганизации или ликвидации унитарного предприятия в порядке, установленном законодательством, назначает ликвидационную комиссию и утверждает ликвидационные балансы унитарного предприятия;

- формирует уставный фонд государственного или муниципального предприятия;

- назначает на должность руководителя унитарного предприятия, заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым [законодательством](consultantplus://offline/ref=21BBA9A7103E2CA5EF0BE8B153AD6AD383D83BD68D886A18B0BC92B2F9A4EB866C5D79D894E4E59F9368580DC1B6A43748902A24679E0EF7O2lBJ) и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;

- согласовывает прием на работу главного бухгалтера унитарного предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора;

- утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты унитарного предприятия;

- дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами или уставом унитарного предприятия, на совершение иных сделок;

- осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего унитарному предприятию имущества;

- утверждает показатели экономической эффективности деятельности унитарного предприятия и контролирует их выполнение;

- дает согласие на создание филиалов и открытие представительств унитарного предприятия;

- дает согласие на участие унитарного предприятия в иных юридических лицах;

- дает согласие в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, на совершение крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок;

- принимает решения о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг;

- в случае, предусмотренном [законодательством](consultantplus://offline/ref=21BBA9A7103E2CA5EF0BE8B153AD6AD383DB3EDA8E896A18B0BC92B2F9A4EB866C5D79D894E5E6989168580DC1B6A43748902A24679E0EF7O2lBJ) Российской Федерации о концессионных соглашениях, принимает решение об осуществлении предприятием отдельных полномочий концедента;

- имеет другие права и несет другие обязанности, определенные законодательством Российской Федерации.

7.2.Собственник имущества предприятия вправе обращаться в суд с исками о признании оспоримой сделки с имуществом унитарного предприятия недействительной, а также с требованием о применении последствий недействительности ничтожной сделки в случаях, установленных Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/ref=21BBA9A7103E2CA5EF0BE8B153AD6AD383DB38D688876A18B0BC92B2F9A4EB866C5D79D894E5EA9C9D68580DC1B6A43748902A24679E0EF7O2lBJ) Российской Федерации и Федеральным законом от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях".

7.3. Собственник имущества унитарного предприятия вправе истребовать имущество унитарного предприятия из чужого незаконного владения.

7.4.Правомочия собственника имущества унитарного предприятия, имущество которого находится в собственности муниципального образования, не могут быть переданы муниципальным образованием Российской Федерации, субъекту Российской Федерации или иному муниципальному образованию.

8. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПРЕДПРИЯТИЯ

8.1. Бухгалтерская отчетность Предприятия в случаях, определенных собственником имущества Предприятия, подлежит обязательной ежегодной аудиторской проверке независимым аудитором.

8.2.Контроль за деятельностью Предприятия осуществляется органом, осуществляющим полномочия собственника, и другими уполномоченными органами.

8.3.Предприятие по окончании отчетного периода представляет в Комитет экономики и планирования Администрации городского округа Верхотурский бухгалтерскую отчетность и иные документы, перечень которых определяется указанным органом.

9. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ПРЕДПРИЯТИЯ

9.1. Предприятие обязано хранить следующие документы:

- устав Предприятия, а также изменения и дополнения, внесенные в учредительные документы Предприятия и зарегистрированные в установленном порядке;

- решения собственника имущества Предприятия о создании Предприятия и об утверждении перечня имущества, передаваемого Предприятию в оперативное управление, о денежной оценке уставного фонда Предприятия, а также иные решения, связанные с созданием Предприятия;

- документ, подтверждающий государственную регистрацию Предприятия;

- документы, подтверждающие права Предприятия на имущество, находящееся на его балансе;

- внутренние документы Предприятия;

- положения о филиалах и представительствах Предприятия;

- решения собственника имущества Предприятия, касающиеся деятельности Предприятия;

- списки аффилированных лиц Предприятия;

- аудиторские заключения, заключения органов государственного или муниципального финансового контроля;

- иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, уставом Предприятия, внутренними документами Предприятия, решениями собственника имущества Предприятия и руководителя Предприятия.

9.2. Предприятие хранит указанные документы по месту нахождения его руководителя или в ином определенном уставом Предприятия месте.

9.3. При ликвидации Предприятия указанные документы передаются на хранение в государственный архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Предприятие может быть реорганизовано по решению собственника его имущества в порядке, предусмотренном Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/ref=64E5119813BE28A9DDF8316C86035F98E24D9727D5A1FEEDF44B98923F233776EEAAAF3A4C149C69A63F0A98B4R913E) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=64E5119813BE28A9DDF8316C86035F98E24C9120D3AEFEEDF44B98923F233776EEAAAF3A4C149C69A63F0A98B4R913E) от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=64E5119813BE28A9DDF8316C86035F98E24C9126D6AEFEEDF44B98923F233776EEAAAF3A4C149C69A63F0A98B4R913E) от 08.08.2001 N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц" и иными федеральными законами.

В случаях, установленных федеральным законом, реорганизация Предприятия в форме его разделения или выделения из его состава одного или нескольких унитарных предприятий осуществляется на основании решения уполномоченного государственного органа или решения суда.

10.2. Предприятие может быть ликвидировано по решению собственника его имущества.

Предприятие может быть также ликвидировано по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/ref=64E5119813BE28A9DDF8316C86035F98E24D9727D5A1FEEDF44B98923F233776EEAAAF3A4C149C69A63F0A98B4R913E) Российской Федерации и иными федеральными законами.

Порядок ликвидации Предприятия определяется Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/ref=64E5119813BE28A9DDF8316C86035F98E24D9727D5A1FEEDF44B98923F233776EEAAAF3A4C149C69A63F0A98B4R913E) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=64E5119813BE28A9DDF8316C86035F98E24C9120D3AEFEEDF44B98923F233776EEAAAF3A4C149C69A63F0A98B4R913E) от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=64E5119813BE28A9DDF8316C86035F98E24C9126D6AEFEEDF44B98923F233776EEAAAF3A4C149C69A63F0A98B4R913E) от 08.08.2001 N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц" и иными нормативными правовыми актами.

10.3. При ликвидации Предприятия документы, предусмотренные в [п. 8.1](#P175) настоящего Устава, передаются на хранение в государственный архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.