

Ассаламу г'ялайкум!



БАРХЪДЕШЛА ГЪУНИ

РАЙОННА ЖАМИГ'ЯТЛА-ПОЛИТИКАЛА ГАЗЕТА

№ 27-28 (81275), июньна 7, жумяг'1, 2019-ибил дус. Баг'а 4 к'ур.

«Путь истины»

1938 ИБИЛ
ДУСЛИЧИБАД
ДУРАЙУСИ САБИ

ОСНОВАНА
В 1938 ГОДУ

У ЧРЕДИТЕЛИ:

Администрация муниципального образования «Акушинский район», Республика Дагестан, Акушинский р-он, с. Акуша. (368280, Респ. Дагестан Акушинский р-он, с. Акуша)
Собрание депутатов муниципального Акушинского района. Республики Дагестан. (368280, Респ. Дагестан, Акушинский р-он, с. Акуша)
Коллектив редакции газеты «Путь истины» Муниципального образования «Акушинский район». (368280, Респ. Дагестан, Акушинский р-он, с. Акуша).



«АХЪУШАЛА РАЙОН» МО-ла АДМИНИСТРАЦИЯЛА БЕК'1 МЯХ'1ЯЧ КЪАДИЕВИЧ Г'ЯБДУЛКАРИМОВЛА МУБАРАК

Х'1урматла районна халк'!

Урк'и-урк'иларад мубаракдирулра х'1уша Россияла Барх'ила байрамличил! Ишбарх'и Россияла пачалих'личи г'амадли ах'енси манзил чебурк'убли саби. Илбаг'андан нушала чеблали бетарули саби Ват'ан мях'камбарнила ва г'алабах'1 башах'нила барк'удилизир ц'ак'яни к'иркадарили дузес ва жавабкартили диэс. Бусурман динна г'ялимтачил, г'як'лучебти адамтачил машг'урси Ах'ушала район г'ят'ира г'алабах'1 арбукес цадиубли, уржили, урк'ичерли дузех'1е, иншааллаг'!

Х'1ушала х'улразиб баракат имц'лабиаб, лерилра цадалги, дигичерли х'1ердиабая! Аллаг'ла урк'1еци х'1ушала г'ямрулизиб цалра барх'ли кammaбиаб!

Вирхула районничи урк'и изути, цабалгунти адамтала чебетаибси бузерили ва г'ях'1ти барк'удлумани Ах'ушала районна у г'ят'ира ах'бирниличил.

РАЙОННА СОБРАНИЕЛА ПРЕДСЕДАТЕЛЬ МЯХ'1ЯММАД РАМАЗАНОВИЧ КАРИМХ'1ЯЖИЕВЛА МУБАРАК

Районна депутатунала шайзибад мубаракбирулра районна халк' Россияла Барх'иличил!
Диаб х'1ушаб г'ях'1си арадеш, х'улиб цабалгундеш, г'ямрулизиб разидеш!

Россияла пачалих'ла к'уват, г'алабах'1 башни дигах'уси саби нушазивад г'арилла, хаслира халк'ла вакилтала к'айг'илизибад, ил барк'удилизи республикабани, районтани кабирх'уси пайлизибад. Мурталра г'ях'1ти барк'удлумачил, бузерила адамтачил машг'урси Ах'ушала районни улка чеах'бик'ниличил кабирх'уси пай имц'али бирниличил вирхула.

Дигула Ах'ушала районна у мурталра г'ях'1сицун хабарлизиб бурули! Илк'яйда бетаах'ес районна депутатунани к'айг'и дак'убиру илира бурес вирус.

Районна х'1урмат ах'буцес баг'андан цадиубли, г'ях'1си пикри урк'илабли дузех'1е!
Разидеш ва талих'1--лебтасалра!



ИНФОРМАЦИЯ О МЕРОПРИЯТИИ

«ВСЕРОССИЙСКИЙ ОТКРЫТЫЙ КОНКУРС «ЛУЧШИЕ РУКОВОДИТЕЛИ РФ»

Всероссийский открытый конкурс "ЛУЧШИЕ РУКОВОДИТЕЛИ РФ" – одно из центральных конкурсных мероприятий, направленных на выявление и поддержку перспективных и ответственных руководителей, предоставление им дополнительных возможностей на федеральном уровне.

Каждый этап конкурса действует новые механизмы для развития профессиональных компетенций участников и предоставляет им новые инструменты для роста. Конкурс проводится в следующие этапы: регистрация, заполнение анкет, оформление электронной деловой визитки, корректировка контента на основе рекомендаций группы сопровождения, экспертно-аналитический этап, Всероссийский публичный финал электронных деловых визиток, публикации

во Всероссийских СМИ и отраслевых справочниках.

Для участников Всероссийский открытый конкурс "ЛУЧШИЕ РУКОВОДИТЕЛИ РФ" открывает:

- Всероссийское признание – новый уровень возможностей;
- публикацию электронных деловых визиток;
- бесценные деловые связи и знакомства;
- публикации в СМИ и отраслевых справочниках;
- и многое другое.

К участию приглашаются руководители из разных сфер деятельности, соответствующие требованиям:

- не старше 60 лет;
- стаж руководящей работы не менее 2–х лет;
- российское гражданство.

Рекомендуемые квоты от одного муниципально-го образования (городского

округа или муниципального района): от муниципального управления (главы районов, начальники отделов, руководители структурных подразделений): 2–3 участника; от системы образования (директора и зам. директоров школ, заведующие дет. садами): 3–4 участника; от системы здравоохранения (главные врачи, заведующие отделениями): 1–2 участника; от филиалов федеральных сетей (Почта России, Сбербанк, Ростелеком и так далее): 2–3 участника; от малого бизнеса и коммерческого предпринимательства: 3–4 участника; от филиалов среднего и крупного бизнеса (начальники отделов, заведующие подразделениями, директора филиалов): 3–4 участника; от руководителей из агропромышленного комплекса: 2–3 участника.

«ЛУЧШИЕ РУКОВОДИ-

ТЕЛИ РФ» – это открытый конкурс для руководителей, которым интересны новые горизонты возможностей.

Если Вы готовы представить себя на Всероссийском уровне, обзавестись новыми бесценными связями, получить признание и двигаться дальше, то все зависит от Вашей решительности и целеустремленности.

Прием заявок осуществляется через электронные сервисы сайта конкурса: <http://ЛучшиеРуководители.РФ>

Навигация в Яндекс: "Лучшие руководители РФ конкурс"

Отдел консультаций: Тел. +7(495) 763–11–91 (с 10.00 до 17.00 по Моск. времени). Эл. адрес: sistema-kachestva@ros-ci.ru

Официальное объявление конкурса - на информационном портале: <http://федеральные.вести.рф>.

ШАНТАЛА ПАХРУ



Суратлизи: М. Ник1амях1яммадов.

Шилис, шантас мурталра
 Някъ сахаватси гъабза,
 Къняйзи викибсилис
 Къакъ ибкъаэси убза.

Мях1яммад, х1ед баркалла
 Бик1ар х1ермахъиланти,
 Чихълицун дих1ух1ели
 Адамдешла лишанти.

Чинабалра чилалра
 Ламус г1елах1ехъири,
 Халабег1гани къяйда
 Х1яя сагъли дих1ири.

Цалраг1ерад цалалра
 Г1яйибти чех1есири,
 Сахъси дарган адамла
 Сабур сагъли бих1ири.

Бялг1яличив ах1енси
 Бек1 г1яшли чех1еири,
 Мекъ-сях1батличив ахъли
 Дарга «Берхъаб» вик1улри.

Х1ерх шалабик1ахъули
 Кагили х1ерирулри,
 Шилис, шантас харидеш
 Бихулицун узулри.

*Х1яя х1егъти х1яжурти
 Тудяхъили балтулри,
 К1ибурк1ти к1ибях1янти
 Мякълабад гъабирхъулри.*

*Чисалра чинавалра
 Гъала къукъмуцх1ейкири,
 Цадах1цун дях1 карцули
 Шантачил шадвирулри.*

*Х1ела ери-юртлизи
 Талих1ли урда бирхъяб,
 Вайла хабар биханти
 Бухъи бурям арбихаб!*

*Хъалибарглисра х1едра
 Гъаман «х1ялалдиъ» ираб,
 Х1у дигути х1ечил барх
 Даим х1улк1ули калаб!*

Г1е, чедир гъандушибти тугъачи лайикъли сай Х1ермахъила СПК-ла председател Ник1амях1яммадов Мях1яммад. Ил шилизис колхоз СПК-лици шурбатурх1ейчивад ишав председателли узули сай ва халкъ х1улбурк1ахъули, лебталалра баркалла сархули сай.

Районна Собраниела депутат сайлира Мях1яммад Ник1амях1яммадовли шилис ва шантас дахъал г1ях1дешуни дариб ва дирули сай. Бег1 гъалабси яргалис, илала

кумекличил шилизи шинкиб, гъундури къулайси агиличи душиб.

Шилизисбти жагъилтаци, илдала спортлици Мях1яммадли гъар дус хасси пикри бях1чиули виар. Х1ера, гъалабванра Мях1яммадли спортла заллизи т1инт1баряхъес азадли мушул башахъес хасбарисби кьалтин асахъиб.

Х1ермахъиланти хут1ла мегъла мурч1и къябудули шаладеш билшули бачабирхутири. Ил сек1айчира Мях1яммадли пикри бях1чиаиб ва сунела харжанас 2500 километрла бухъянси мегъла мурч1 т1алаббариб. Шилизисби мижитлисра илини 250 азир къуруш арцла дедили люстраби т1алабдариб.

--Ник1амях1яммад нушала пахру сай. Илини шилизир дурадурк1ути лерилра журала далдуцуназир жигарла бут1акъяндеш диру. Шила администрацияличил ч1умаси бархбас бузахъу,-- вик1ули сай шила администрацияла бек1 Мях1яммадов Къурбан Рамазанович.

Мях1яммад Ник1амях1яммадовли школалисра гъар шайчибад кумек алк1ахъули виар. Цайибти зянкъла, г1ергъити зянкъла байрумтас, Сагал дусла шадлихъунас школалис арцла шайзибад кумекбирули виар.

Бег1лара гапла баркъуди саби ц1уръа дурх1нас, яшавлизибад нукъсанни х1ербирути хъалибаргунас кумек алк1ахънира.

Хъар шилизивад хъар шилизи каайчи Мях1яммад Ник1амях1яммадовла кумек къячх1ебикунси адам шилизив мажаг1ят леввиэс.

--Шантачил варх х1ерирули, узули г1ергъи шантира ца хъалибаргъуна адамти бетарутигу. Вирули г1ергъи, илдас кумекла някъ гъабатни вег1ла х1яяла баркъудили бетарути саби,--пахруличил бурули сай Мях1яммад Ник1амях1яммадовли.

Илдигъунти баркъудлумани Мях1яммад Ник1амях1яммадовла шантала ургаб х1урмат ахъбик1ули саби.

**М. Мях1яммадов,
 поэт журналист.**

Чебетаибти х1янчизарти

ГРАМОТА САРХИБ

Салимат Мяммаева Бурх1имяхъмахъила шила администрациялизир шила бек1ла заместительли рузули сари. Илини Избербаш шагъарлизиб педучилищера белч1ун, Мях1ячкъалализиб экономикала факультетра таманбариб.

Ил 24 дус школализир библиотекарълира рузули калун. Иличи гъар барх1и бахъал адамти х1яжатбиркули саби, илдала

къуллукъуни детаахъес чекаризурли рузули сари. Иличи дугъабилзан журажурала суалтачил—справкаби х1яжатти, ак1убти бишт1ати, г1ямрулизибад арбякъунти белк1ахъес, хъалиц1аличил, хъалибарглизисбти адамтачил дархдасунти ва царх1илтира документуни х1яжатти.

Гъариллис кумекриэс, сунечи хъарти х1янчи чекаризурли тамандарес,

гъарилла къуллукъ барес къайгъи бирули сари.

Сунечи хъарси х1янчи чекаризурли дурабурк1ни багъандан С. Мяммаева «Ахъушала район» МО-ла администрацияла шайзирад Х1урматла грамоталичил шабагъатларариб.

Салиматли х1ябал дурх1я абилкъули сари. Сунела г1ямрулизир ва бузерилизир сархибдешуни диаб!

**С. Г1ябдуллаева,
 нушала корр.**



Суратлизиб: С. Мяммаевани М. Г1ябдулкаримовлизибад Х1урматла грамота касили.

Дурх1ни мях1камбирнила Барх1илис

ШАЛАСИ ВА РАЗИСИ БАЙРАМ



Июнъна 1-личиб Ахъушала шила дайлабси площадьличиб халаси сак1убдеш сабри. Халкъани- ургабси дурх1ни мях1камбирнила Барх1илис хасбарисби шадлихълици бак1илри деклар-декларти миллатунала, шимала палтарличил къугъали

бег1биубти уршиби-рурсби. Дурх1ни чула Барх1ила байрамличил мубаракбарес бак1илри «Ахъушала район» МО-ла администрацияла бек1ла заместитель Э. Х1ясанх1усейнова, багъахънибала ва СМИ-бачил бархбас бузахънила шай-

чибси управлениела начальник Г1. Г1ялимах1яммадов, Ахъушала шила бек1ла заместитель Ш. Х1яжиг1ялиев ва царх1илтира жавабла х1янчизарти. Гъайбухъунтани дурх1нас г1ях1ти гъайдуриб, байрамла бут1акъянчибала ва илдачил барх

лебилра уршиби-рурсбала челякъла талих1чечеси биубли дигни багъахъур.

Байрамлици х1ерби-к1ес цалабикибти бахъал адамтала урк1би разидариб районна Дурх1нала Пагъмуртала Юртлизиб х1ядурбарибти уршиби-рурсбала устадшли. Багъеслири Юртла директор Г1яйшат Х1яжиевала ва лебилра х1янчизартала сецад халаси къайгъи лебал дурх1нала пагъмурти г1ердуцес ва илдала устадеш имц1адиахъес. Цаличир ца къугъати жура-журала делхъани чедаахъиб байрамла бут1акъянчибани, далуйти ва назмурти делч1ун, суратбик1нилизисб абзбикиб. Дурх1нала Барх1илис хасбарисби байрам хъумх1ертесили бетару.

Ил байрамлис багъишла-

барисби сунела назму белч1ун поэт ва журналист М. Мях1яммадовли.

**Дурх1ни--ванзала вавни,
 Жагати лерра къалли!
 Х1уша лерх1ели нуша
 Сарра бургала ахъли.**

**Дурх1ни талих1ла шала,
 Шалати лерра къалли,
 Г1ямру даимдирути
 Ухули шаладешли.**

**Гъар мерличир дукелци
 Иш ванзала жагадеш,
 Х1едиадалри х1уша--
 Бирив ишцад харидеш!**

**Дунъя бузив, х1ебузи--
 Х1уша х1едиадалри,
 Балас, пашбелхъи ванза,
 Х1ушачи хъарх1ехъалри.
 П. Маллаева.**

ДОПОЛНЕН ПЕРЕЧЕНЬ ГОСУСЛУГ

Перечень государственных услуг, предоставление которых организуется по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах, дополнен еще одной государственной услугой - «Информирование граждан об отнесении к категории граждан предпенсионного возраста».

Соответствующие изменения внесены постановлением Правительства Российской Федерации

от 19.03.2019 № 285.

Результатом оказания государственной услуги при обращении гражданина в многофункциональный центр будет справка на бумажном носителе об отнесении его к категории граждан предпенсионного возраста.

Необходимость новой государственной услуги обусловлена изменениями в трудовом законодательстве, вступившими в силу

с 01.01.2019.

В частности, в соответствии со статьей 185.1 Трудового кодекса РФ работникам предпенсионного возраста предоставляется право на освобождение от работы на два рабочих дня один раз в год для прохождения диспансеризации с сохранением места работы и среднего заработка.

Для того, что воспользоваться этим правом, необходимо

предъявить работодателю справку Пенсионного фонда России об отнесении к категории граждан предпенсионного возраста.

Кроме этого для граждан предпенсионного возраста предусмотрен повышенный размер пособия по безработице.

Постановление опубликовано на официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> 20.03.2019 и вступило в силу с 28.03.2019.

О СРОКАХ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ, НУЖДАЮЩИХСЯ В ПАЛЛИАТИВНОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ, ТЕХНИЧЕСКИМИ СРЕДСТВАМИ РЕАБИЛИТАЦИИ

Постановлением Правительства РФ от 13.04.2019 N 443 внесены изменения в пункт 5 Правил обеспечения инвалидов техническими средствами реабилитации и отдельных категорий граждан из числа ветеранов протезами (кроме зубных протезов), протезно-ортопедическими изделиями.

Согласно Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" технические средства реабилитации предоставляются инвалидам по месту их жительства уполномоченными органами в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, а также иными заинтересованными организациями.

Так, внесенными изменениями сокращен срок обеспечения инвалидов, нуждающихся в паллиативной медицинской помощи, техническими средствами реабилитации.

Для указанной категории граждан срок рассмотрения заявления о предоставлении технического средства реабилитации (ТСР) сокращен с 15 дней до 7 дней, а срок обеспечения инвалида ТСР серийного производства в рамках госконтракта, заключенного с организацией, в которую выдано направление, - с 30 календарных дней до 7 календарных дней.

Подробнее с документом можно ознакомиться на сайте Консультант-Плюс - <http://www.consultant.ru>, официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>.

ВСТУПИЛИ В СИЛУ ИЗМЕНЕНИЯ В СТАТЬЮ 264 УК РФ, УЖЕСТОЧИВШИЕ НАКАЗАНИЕ ЗА ОСТАВЛЕНИЕ МЕСТА ДТП

Президентом Российской Федерации Владимиром Владимировичем Путиным 23 апреля 2019 подписан Федеральный закон от 23.04.2019 № 65-ФЗ «О внесении изменений в статьи 264 и 264-1 Уголовного кодекса Российской Федерации», ужесточающий ответственность для водителей, которые покинули место дорожно-транспортного происшествия.

Изменения внесены в части 2, 4, 6 статьи 264 Уголовного Кодекса Российской Федерации (нарушение правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств).

Если водитель уедет с места аварии с серьёзно пострадавшими, то ему будет грозить до четырёх лет колонии. В случае если водитель скроется с места происшествия с одним погибшим, то срок наказания составит от двух до семи лет лишения свободы. Если ДТП унесёт жизни двух

и более человек, то уехавшего нарушителя отправят в колонию на срок от четырёх до девяти лет.

Кроме того, Федеральным законом от 23.04.2019 № 64-ФЗ «О внесении изменений в статью 12.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях» внесены изменения в абзац первый части 2 указанной статьи, в которой слова «участниками которого он являлся» заменены словами «при отсутствии признаков уголовно наказуемого деяния».

Соответствующие документы опубликованы на портале правовой информации <http://publication.pravo.gov.ru>

Подробнее с документом можно ознакомиться на сайте Консультант-Плюс - <http://www.consultant.ru>

ПРОКУРОРОМ ДАНЫ ОТВЕТЫ

24 апреля 2019 года прокурор района принял участие в заседании комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации МО «Акушинский район».

На заседании рассматривались вопросы ненадлежащего исполнения родителями своих родительских обязанностей по воспитанию, обучению и содержанию несовершеннолетних детей, а также о работе субъектов системы профилактики по предупреждению суицида

среди несовершеннолетних.

Комиссией рассмотрено 4 материала об административных правонарушениях, предусмотренных ч.1 ст. 5.35 КоАП РФ (Неисполнение или ненадлежащее исполнение родителями или иными законными представителями несовершеннолетних обязанностей по содержанию, воспитанию, обучению, защите прав и интересов несовершеннолетних).

По результатам рассмотрения все 4 родители привлечены к административной ответственности. В ходе заседания прокурором района было обращено внимание на проведение профилактических мероприятий сотрудниками ПДН Отдела Внутренних Дел России по Акушинскому району и других субъектов профилактики правонарушений и преступлений несовершеннолетних. Присутствующим

на заседании родителям разъяснены ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение ими обязанностей по содержанию, воспитанию, обучению, защите прав и интересов несовершеннолетних, предусмотренная ст. 5.35 КоАП РФ.

Прокурором района также даны ответы на возникшие у участников заседания вопросы.

М. К. МИРЗАКАДИЕВ,
прокурор района, старший советник юстиции.

Россияла Бархилис

ХАЛКЪЛА АГИ ГІЯХІБИАХЪЕС

Россияла Цадешла Бархилис байрам кабизахъурсири урчлаицаибти дусмазиб. Итхлели гъанбикесли сабри, сегъуна цадешличила гъай биэс бирара или,--миллатуни-ургар, республикаби-ургар дахъал гъай-мез, къалмакъарличи детиркути анцлбукъуни, тлутлукабизс хлядурси пачалихъ, адамтазиб челябкъалаличи агарси бирхауди...

Ил байрамла мягІна аргъесли саби ишбархли—Россияла пачалихъ бехъ хлехлехубли, чеахъбиклули, гъалабяхлІ башули, дунъяличир гъаркъяти улкнала лугІлизи чарбухъунхлели. Байрамла ура гъанна «Россияла Бархли» или бурули саби.

Россияличи илгъуна манзил баклибси саби Владимир Путинна духудешличибли. «Россия» биклуси пачалихъ дунъяличибад агаркабарес бузутала къас бетлехъурхъур илини. Ил сабабли саби Россияла душмантани Путинничи гъими бихъибси, гъар журала гъайибти, бугъганти чедуршуту. Пикридулхъехлехе, селичи бетиркули булил анцлбукъ, Владимир Путин сунес гъалабти къяйдала урхлели глехбурибси бирули вяшиклуси виалри!

Дунъяла клиибти дявти таманди-убмад США-лизиб пикрибарили буили саби сунес «Даллесла» или ирусиплан, сабира бяхлІчаибси гъаланачи--Советский Союз, глур биалли Россия дехъубли агардирниличи. Сецад халаси хатла барили булил нушала улкала бургани 90-ибти дусмазиб--душмантани глехбурибси бирули! «Вирхлули мутлгІбарес хлейрути халкъ нушани агарбирехлехе цархлІл тяхлІяри: искусствозлизибад ва литературализибад убисехлехе адамдешла, адаб-хІяяла тяхлІя-къяйда чедиахъни».--илкъяйда белкли буили саби Даллесла планнизи. Сецад хлейгести, Дагъистан Республикала у гІяхлІшайчиб гъанхлехубшахъибти хабурти ахъдиуба глехгъисе замана--пачалихъли дархъибти арц чус ургардитли, дарес гІягІниги хІянчи хлехдарили калнила ва ил сабабли туснакъбирути халахІякимтала черкад! БегІлара чІумаси тамбихІличи лайикли саби илдигъунти адамти!

Ишбархли Россияла пачалихъ тІашли саби чІянкліи ца секІайчиб-Владимир Путинна духудешличиб.

Гъанналис гъалар улкала бургани дарибти хатлаби гъардарес, дигалли советский манзилла, дигалли илис глехгъитала--хъарбикли саби Владимир Путинничи. Эгер илра сунес гъалабтиван Западлис виргІявиубси виалри, Даллесла план жявилл бетерхурли таманбири. Илбагъандан Россияла Президентлис хІяжатли саби сай узуси манзиллизивцунра ахлі, челябкъалалис булан духули виэс. Нушани чебиула, сецад аваралерал Россияла душмантала пачалихъ бархахъес, Владимир Путинничи гІяйибти дарес. Россияла Президентли се баралра балхлехбиркур Западлис, чус дигуси хлехирули глехгъи!

Россия-алавси аги гъаннала глехгъира къиянбухъалли ахлени, гъамадбирар виклес хъулчи агара. Россияла бухІнабси аги хлехбархахъес чекабизес гІягІниги саби улкала бургас, хаслира Президентлис, се барес гІягІнилил гъар бархли пикрибурули, сенахІлену халкъла разиагардеш ахъ-биайчи хлехли саби Россияла душманти! Владимир Путинни Россияла пачалихъ калахъун, амма пачалихъла

бухІнала хлехбархахъесра чекайзес, гІядатла адамтала гІямрула даража вайтлахлехикахъес багъандан гъарбархли пикриклес гІягІниги саби.

Пачалихъла лебдеш, тлабигІятла давлуми хъям-къацІкадарили, урузурухлехкули чускадариб цацабехІтани ва миллиардерти бетаур. «ВатІан» радиозлизиб бурули къяйда, Россиялизиб миллиардертала лугІли имцІабиклули саби: 2016-ибил дуслизиб илдала лугІли 96 сабхлели, 2017-ибил дуслизиб 106-личи абикиб. Дагъистайзиб чум адамла хІянчи убасибал глехгъити дусмазиб, алапагес пачалихъла арц агара или! Пачалихъла лебдеш, тлабигІятла давлуми, набт, хутІ, металлургия миллиардертала ихтиярлизир сархлели ахІлену пачалихъла арц агартли! Ил анцІбукъ-личира хлехрэс гІягІниги саби Россияла Президентли,--санкциябани, кризисунани, ахъдиклуги багънани мискин халкъ «гІяндбуршухлели»,-миллиардертала аги гІяхІбиклули биэс асубирау?! Россияла Президентли илди анцІбукъуни пикри бяхІ-чихІеили хІледалтничичи дирхехлехе!

П. МАЛЛАЕВА.

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН АДМИНИСТРАЦИИ МО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СЕЛЬСОВЕТ НАХКИНСКИЙ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.04.2019 г.

№2

О разработке генерального плана сельского поселения «сельсовет Нахкинский».

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, в целях выполнения задач планирования развития территории сельского поселения «сельсовет Нахкинский», обеспечения при осуществлении градостроительной деятельности благоприятных условий жизнедеятельности, а также прав и законных интересов физических и юридических лиц,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Разработать генеральный план сельского поселения «сельсовет Нахкинский» Акушинского района.
3. Создать комиссию по разработке Генерального плана и проекта правил землепользования и застройки сельского поселения «сельсовет Нахкинский» Акушинского района и утвердить ее состав:
Председатель комиссии:
Гаджиев К.М. - Глава сельского поселения «сельсовет Нахкинский»
Члены комиссии:
1. Магомедов Исмаил Мачаевич - заместитель главы сельского поселения «сельсовет «Нахкинский»
2. Ильясов Запир Ибрагимович - депутат сельского поселения «сельсовет «Нахкинский»
4. Установить, что генеральный план сельского поселения «сельсовет «Нахкинский» Акушинского района, по согласованному плану с главным архитектором

Акушинского муниципального района, разработчиками, администрацией сельского поселения «сельсовет Нахкинский» Акушинского района в соответствии с техническим заданием на разработку градостроительной документации.

5. Утвердить:
5.1. Положение о Комиссии по подготовке генерального плана сельского поселения «сельсовет Нахкинский» Акушинского района (приложение №1).
5.2. Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта генерального плана сельского поселения «сельсовет Нахкинский» Акушинского района (приложение №2).
5.3. Порядок направления в Комиссию по подготовке проекта генерального плана сельского поселения «сельсовет Нахкинский» Акушинского района предложенный заинтересованных лиц (приложение №3).
6. Согласовать Приложения 1, 2, 3 с главным архитектором Акушинского района.
7. Организацию работы комиссии по подготовке Генерального плана сельского поселения «сельсовет Нахкинский» Акушинского района возложить на главу администрации сельского поселения «сельсовет Нахкинский» Акушинского района Гаджиева К.М.
8. Постановление вступает в силу с момента его опубликования.

Глава администрации сельского поселения «сельсовет Нахкинский» Акушинского района К. М. Гаджиев.

Приложение №1
Утверждено

постановлением Главы Администрации сельского поселения
«сельсовет Нахкинский» Акушинского района
№2 от 04.04.2019 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по подготовке генерального плана и проекта правил землепользования и застройки сельского поселения «сельсовет Нахкинский» Акушинского района

1. Комиссия по подготовке генерального плана сельского поселения «сельсовет «Нахкинский» Акушинского района (далее - Комиссия) является постоянно действующим координационным органом при администрации сельского поселения «сельсовет Нахкинский» Акушинского района, решения вопросов в области градостроительного регулирования при размещении объектов строительства (сносу, реконструкции, реставрации, капитального ремонта) на территории сельского поселения «сельсовет Нахкинский» Акушинского района, а также иных вопросов в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.
2. Комиссия о своей деятельности руководствуется Градостроительным кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации, Республики Дагестан, Акушинского муниципального района, сельского поселения «сельсовет Нахкинский» Акушинского района, а также настоящим Положением.
3. Основными задачами Комиссии являются:
 - создание условий для устойчивого развития территории сельского поселения «сельсовет Нахкинский» Акушинского района;
 - создание условий для планировки территории сельского поселения «сельсовет «Нахкинский» Акушинского района;
 - участие граждан и их объединений в осуществлении градостроительной деятельности, обеспечение свободы такого участия.
4. Для выполнения задач Комиссия осуществляет следующие функции:
 - обеспечение разработки и утверждения генерального плана сельского поселения «сельсовет Нахкинский» Акушинского района
 - организация и проведение в установленном порядке публичных слушаний по генеральному плану сельского поселения «сельсовет Нахкинский» Акушинского района (в том числе по проекту внесение в них изменений), проектам планировки и межевания территорий;
 - решение вопросов в области градостроительного регулирования;
 - рассмотрение заявлений и обращений по вопросам, связанным со строительством, сносом, реконструкцией, реставрацией, капитальным ремонтом объектов;
 - подготовка предложений об отмене и признании утратившим силу правовых актов органов местного самоуправления сельского поселения «сельсовет Нах-

- кинский» Акушинского района в области градостроительной деятельности;
 - рассмотрение вопросов связанных с резервированием земельных участков для муниципальных нужд;
 - рассмотрение иных вопросов, отнесенных к компетенции Комиссии.
5. Комиссия имеет право:
 - запрашивать и получать необходимую информацию и документы по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;
 - приглашать на заседания Комиссии лиц, чьи интересы затрагивает планируемая градостроительная деятельность.
 6. В состав Комиссии входят депутаты сельского поселения «сельсовет Нахкинский» Акушинского района, представители администрации сельского поселения «сельсовет Нахкинский» Акушинского района и общественных организаций. Персональный состав Комиссии утверждается главой администрации сельского поселения «сельсовет Нахкинский» Акушинского района.
 7. Председателем комиссии является глава администрации сельского поселения «сельсовет Нахкинский» Акушинского района.
 8. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, в его отсутствие заместитель председателя Комиссии, избранный на первом заседании комиссии. Заместитель председателя и секретарь Комиссии избираются на первом заседании комиссии. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее состава. Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.
 9. Решение Комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании Комиссии. В случае равенства голосов решающим голосом является голос председательствующего. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывает председательствующий на заседании и секретарь, избранный на первом заседании комиссии.
 10. Организационно-техническое обеспечение Комиссии осуществляет Магомедов И.М. специалист администрации сельского поселения «сельсовет Нахкинский» Акушинского района (оповещает членов Комиссии, иные вопросы).
 11. Решение Комиссии учитывается при подготовке в установленном порядке проектов правовых актов органов местного самоуправления.

Приложение №2
Утверждено

постановлением Главы Администрации сельского поселения
«сельсовет Нахкинский» Акушинского района
№2 от 04.04.2019 года

ПОРЯДОК И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ ПО ПОДГОТОВКЕ ГЕНЕРАЛЬНОГО ПЛАНА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СЕЛЬСОВЕТ НАХКИНСКИЙ» АКУШИНСКОГО РАЙОНА

Наименование мероприятия:

1. Разработка и утверждение задания на выполнение генерального плана сельского поселения «сельсовет «Нахкинский» Акушинского района с момента вступления в силу постановления Главы Администрации сельского поселения «сельсовет Нахкинский» Акушинского района о подготовке генерального плана сельского поселения «сельсовет Нахкинский» Акушинского района
2. Поедание конкурса на выполнение муниципального заказа на разработку генерального плана сельского поселения «сельсовет Нахкинский» Акушинского района с момента утверждения задания на выполнение проекта правил землепользования и застройки сельского поселения «сельсовет Нахкинский» Акушинского района.
3. Заключение контракта на разработку генерального плана сельского поселения «сельсовет Нахкинский» Акушинского района.
4. Разработка проекта генерального плана сельского поселения «сельсовет Нахкинский» Акушинского района после заключения контракта на разработку генерального плана сельского поселения «сельсовет Нахкинский» Акушинского района.
5. Принятие решения о проведении публичных слушаний по генеральному плану сельского поселения «сельсовет Нахкинский» Акушинского района в течение 10 дней со дня получения проекта генерального плана сельского поселения

- «сельсовет Нахкинский» Акушинского района
6. Организация проведения публичных слушаний по проекту генерального плана сельского поселения «сельсовет Нахкинский» Акушинского района в течение 1 месяца с момента принятия решения о проведении публичных слушаний.
7. Внесение изменений в проект генерального плана сельского поселения «сельсовет Нахкинский» Акушинского района по результатам публичных слушаний. В случае необходимости, срок устанавливается отдельно.
9. Проведение процедуры согласования с компетентными органами власти разработанного проекта генерального плана сельского поселения «сельсовет Нахкинский» Акушинского района в течение 3 месяцев после окончания публичных слушаний
8. Принятие решения о представлении генерального плана сельского поселения «сельсовет Нахкинский» Акушинского района на утверждение или о направлении проекта на доработку в течение 10 дней после представления проекта.
9. Утверждение генерального плана сельского поселения «сельсовет Нахкинский» Акушинского района собранием депутатов.
10. Опубликование утвержденного генерального плана сельского поселения «сельсовет Нахкинский» Акушинского района в течение двух недель после принятия решения об утверждении.

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН АДМИНИСТРАЦИИ МО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СЕЛЬСОВЕТ ШУКТЫНСКИЙ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.04.2019 г.

№03

О разработке генерального плана сельского поселения «сельсовет Шуктынский»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, в целях выполнения задач планирования развития территории сельского поселения «сельсовет Шуктынский», обеспечения при осуществлении градостроительной деятельности благоприятных условий жизнедеятельности, а также прав и законных интересов физических и юридических лиц.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Разработать генеральный план сельского поселения «сельсовет Шуктынский» Акушинского района.
3. Создать комиссию по разработке Генерального плана и проекта правил землепользования и застройки сельского поселения «сельсовет Шуктынский» Акушинского района и утвердить ее состав:
Председатель комиссии:
Исаков Ахмед Магомедович, - Глава сельского поселения «сельсовет Шуктынский»
Члены комиссии:
1. Магомедов Гарун Шагабудинович заместитель главы сельского поселения «сельсовет Шуктынский»
2. Курбанов Будаичи Ахмедович житель сельского поселения «сельсовет Шуктынский»
4. Установить, что генеральный план сельского поселения «сельсовет Шуктынский» Акушинского района, по согласованному плану с главным архитектором

Акушинского муниципального района, разработчиками, администрацией сельского поселения «сельсовет Шуктынский» Акушинского района в соответствии с техническим заданием на разработку градостроительной документации.

5. Утвердить:
5.1. Положение о Комиссии по подготовке генерального плана сельского поселения «сельсовет Шуктынский» Акушинского района (приложение №1).
5.2. Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта генерального плана сельского поселения «сельсовет Шуктынский» Акушинского района (приложение №2).
5.3. Порядок направления в Комиссию по подготовке проекта генерального плана сельского поселения «сельсовет Шуктынский» Акушинского района предложений заинтересованных лиц (приложение №3).
6. Согласовать Приложения 1, 2, 3 с главным архитектором Акушинского района.
7. Организацию работы комиссии по подготовке Генерального плана сельского поселения «сельсовет Шуктынский» Акушинского района возложить на главу администрации сельского поселения «сельсовет Шуктынский» Акушинского района Нигматуллаев С.Г.
8. Постановление вступает в силу с момента его опубликования.

Глава администрации сельского поселения
«сельсовет Шуктынский»
А. М. Исаков.

Приложение №1
Утверждено
постановлением Главы Администрации
сельского поселения «сельсовет Шуктынский» Акушинского района
№ 06 от 02.04.2019 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по подготовке генерального плана и проекта правил землепользования и застройки сельского поселения «сельсовет Шуктынский» Акушинского района

1. Комиссия по подготовке генерального плана сельского поселения «сельсовет Шуктынский» Акушинского района (далее Комиссия) является постоянно действующим координационным органом при администрации сельского поселения «сельсовет Шуктынский» Акушинского района, созданным для организации подготовки генерального плана сельского поселения «сельсовет Шуктынский» Акушинского района, решения вопросов в области градостроительного регулирования при размещении объектов строительства (сносу, реконструкции, реставрации, капитального ремонта) на территории сельского поселения «сельсовет Шуктынский» Акушинского района, а также иных вопросов в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.
2. Комиссия со своей деятельности руководствуется Градостроительным кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации, Республики Дагестан, Акушинского муниципального района, сельского поселения «сельсовет Шуктынский» Акушинского района, а также настоящим Положением.
3. Основными задачами Комиссии являются:
 - создание условий для устойчивого развития территории сельского поселения «сельсовет Шуктынский» Акушинского района;
 - создание условий для планировки территории сельского поселения «сельсовет Шуктынский» Акушинского района;
 - участие граждан и их объединений в осуществлении градостроительной деятельности, обеспечение свободы такого участия.
4. Для выполнения задач Комиссия осуществляет следующие функции:
 - обеспечение разработки и утверждения генерального плана сельского поселения «сельсовет Шуктынский» Акушинского района
 - организация и проведение в установленном порядке публичных слушаний по генеральному плану сельского поселения «сельсовет Шуктынский» Акушинского района (в том числе по проекту внесения в них изменений), проектам планировки и межевания территорий;
 - решение вопросов в области градостроительного регулирования;
 - рассмотрение заявлений и обращений по вопросам, связанным со строительством, сносом, реконструкцией, реставрацией, капитальным ремонтом объектов;
 - подготовка предложений об отмене и признании утратившим силу правовых актов органов местного самоуправления сельского поселения «сельсовет Шук-

- тынский» Акушинского района в области градостроительной деятельности;
 - рассмотрение вопросов связанных с резервированием земельных участков для муниципальных нужд;
 - рассмотрение иных вопросов, отнесенных к компетенции Комиссии.
5. Комиссия имеет право:
- запрашивать и получать необходимую информацию и документы по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;
 - приглашать на заседания Комиссии лиц, чьи интересы затрагивает планируемая градостроительная деятельность.
6. В состав Комиссии входят депутаты сельского поселения «сельсовет Шуктынский» Акушинского района, представители администрации сельского поселения «сельсовет Шуктынский» Акушинского района и общественных организаций. Персональный состав Комиссии утверждается главой администрации сельского поселения «сельсовет Шуктынский» Акушинского района.
 7. Председателем комиссии является глава администрации сельского поселения «сельсовет Шуктынский» Акушинского района.
 8. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, в его отсутствие заместитель председателя Комиссии, избранный на первом заседании комиссии. Заместитель председателя и секретарь Комиссии избираются на первом заседании комиссии.
 - Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее состава.
 - Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.
 9. Решение Комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании Комиссии. В случае равенства голосов решающим голосом является голос председательствующего.
 - Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывает председательствующий на заседании и секретарь, избранный на первом заседании комиссии.
 10. Организационно-техническое обеспечение Комиссии осуществляет Зиргулаев М.З. специалист администрации сельского поселения «сельсовет Шуктынский» Акушинского района (оповещает членов Комиссии, иные вопросы).
 11. Решение Комиссии учитывается при подготовке в установленном порядке проектов правовых актов органов местного самоуправления.

Приложение №2
Утверждено
постановлением Главы Администрации
сельского поселения «сельсовет Шуктынский» Акушинского района
№ 03 от 02.04.2019 года

ПОРЯДОК И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ ПО ПОДГОТОВКЕ ГЕНЕРАЛЬНОГО ПЛАНА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СЕЛЬСОВЕТ ШУКТЫНСКИЙ» АКУШИНСКОГО РАЙОНА

Наименование мероприятия:

1. Разработка и утверждение задания на выполнение генерального плана сельского поселения «сельсовет Шуктынский» Акушинского района с момента вступления в силу постановления Главы Администрации сельского поселения «сельсовет Шуктынский» Акушинского района о подготовке генерального плана сельского поселения «сельсовет Шуктынский» Акушинского района
2. Поездка конкурса на выполнение муниципального заказа на разработку генерального плана сельского поселения «сельсовет Шуктынский» Акушинского района с момента утверждения задания на выполнение проекта правил землепользования и застройки сельского поселения «сельсовет Шуктынский» Акушинского района.
3. Заключение контракта на разработку генерального плана сельского поселения «сельсовет Шуктынский» Акушинского района.
4. Разработка проекта генерального плана сельского поселения «сельсовет Шуктынский» Акушинского района после заключения контракта на разработку генерального плана сельского поселения «сельсовет Шуктынский» Акушинского района.
5. Принятие решения о проведении публичных слушаний по генеральному плану сельского поселения «сельсовет Шуктынский» Акушинского района в течение 10 дней со дня получения проекта генерального плана сельского поселения

- «сельсовет Шуктынский» Акушинского района
6. Организация проведения публичных слушаний по проекту генерального плана сельского поселения «сельсовет Шуктынский» Акушинского района в течение 1 месяца с момента принятия решения о проведении публичных слушаний.
7. Внесение изменений в проект генерального плана сельского поселения «сельсовет Шуктынский» Акушинского района по результатам публичных слушаний. В случае необходимости, срок устанавливается отдельно.
9. Проведение процедуры согласования с компетентными органами власти разработанного проекта генерального плана сельского поселения «сельсовет Шуктынский» Акушинского района в течение 3 месяцев после окончания публичных слушаний
8. Принятие решения о представлении генерального плана сельского поселения «сельсовет Шуктынский» Акушинского района на утверждение или о направлении проекта на доработку в течение 10 дней после представления проекта.
9. Утверждение генерального плана сельского поселения «сельсовет Шуктынский» Акушинского района собранием депутатов.
10. Опубликование утвержденного генерального плана сельского поселения «сельсовет Шуктынский» Акушинского района в течение двух недель после принятия решения об утверждении.

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН АДМИНИСТРАЦИИ МО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СЕЛО КАВКАМАХИ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.04.2019 г.

№5

О разработке генерального плана сельского поселения «село Кавкамахи»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, в целях выполнения задач планирования развития территории сельского поселения «село Кавкамахи», обеспечения при осуществлении градостроительной деятельности благоприятных условий жизнедеятельности, а так же прав и законных интересов физических и юридических лиц.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Разработать генеральный план сельского поселения «село Кавкамахи» Акушинского района.
3. Создать комиссию по разработке Генерального плана и проекта правил землепользования и застройки сельского поселения «село Кавкамахи» Акушинского района и утвердить ее состав:
Председатель комиссии:
Даудова А. А. -ИО Главы сельского поселения «село Кавкамахи»
Члены комиссии
1. Магомедова Айшат Гизбуллаевна бухгалтер сельского поселения «село Кавкамахи».
2. Даудов Магомед Ахмедович депутат сельского поселения «село Кавкамахи».
4. Установить, что генеральный план сельского поселения «село Кавкамахи» Акушинского района, по согласованному плану с главным архитектором Акушинского муниципального района разработчиками, администрацией сель-

ского поселения «село Кавкамахи» Акушинского района в соответствии с техническим заданием на разработку градостроительной документации.

5. Утвердить:
 - 5.1. Положение о Комиссии по подготовке генерального плана сельского поселения «село Кавкамахи» Акушинского района (приложение №1).
 - 5.2. Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта генерального плана сельского поселения «село Кавкамахи» Акушинского района (приложение №2).
 - 5.3. Порядок направления в Комиссию по подготовке проекта генерального плана сельского поселения «село Кавкамахи» Акушинского района предложений заинтересованных лиц (приложение №3).
6. Согласовать Приложения 1, 2, 3 с главным архитектором Акушинского района.
7. Организацию работы комиссии по подготовке Генерального плана сельского поселения «село Кавкамахи» Акушинского района возложить на ИО главы администрации сельского поселения «село Кавкамахи» Акушинского района Даудовой А.А.
8. Постановление вступает в силу с момента его опубликования.

**Глава администрации
сельского поселения «село Кавкамахи» Акушинского района А. А. Даудова.**

Приложение №1
Утверждено

постановлением Главы Администрации сельского поселения «село Кавкамахи» Акушинского района №5 от 04.04.2019 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по подготовке генерального плана и проекта правил землепользования и застройки сельского поселения «село Кавкамахи» Акушинского района

1. Комиссия по подготовке генерального плана сельского поселения «село Кавкамахи» Акушинского района (далее Комиссия) является постоянно действующим координационным органом при администрации сельского поселения «село Кавкамахи» Акушинского района, созданным для организации подготовки генерального плана сельского поселения «село Кавкамахи» Акушинского района, решения вопросов в области градостроительного регулирования при размещении объектов строительства (сносу, реконструкции, реставрации, капитального ремонта) на территории сельского поселения «село Кавкамахи» Акушинского района, а также иных вопросов в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.
2. Комиссия о своей деятельности руководствуется Градостроительным кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации, Республики Дагестан, Акушинского муниципального района, сельского поселения «село Кавкамахи» Акушинского района, а также настоящим Положением.
3. Основными задачами Комиссии являются:
 - создание условий для устойчивого развития территории сельского поселения «село Кавкамахи» Акушинского района;
 - создание условий для планировки территории сельского поселения «село Кавкамахи» Акушинского района;
 - участие граждан и их объединений в осуществлении градостроительной деятельности, обеспечение свободы такого участия.
4. Для выполнения задач Комиссия осуществляет следующие функции:
 - обеспечение разработки и утверждения генерального плана сельского поселения «село Кавкамахи» Акушинского района
 - организация и проведение в установленном порядке публичных слушаний по генеральному плану сельского поселения «село Кавкамахи» Акушинского района (в том числе по проекту внесение в них изменений), проектам планировки и межевания территорий;
 - решение вопросов в области градостроительного регулирования;
 - рассмотрение заявлений и обращений по вопросам, связанным со строительством, сносом, реконструкцией, реставрацией, капитальным ремонтом объектов;
 - подготовка предложений об отмене и признании утратившим силу правовых актов органов местного самоуправления сельского поселения «село Кавкама-

- хи» Акушинского района в области градостроительной деятельности:
 - рассмотрение вопросов связанных с резервированием земельных участков для муниципальных нужд;
 - рассмотрение иных вопросов, отнесенных к компетенции Комиссии.
5. Комиссия имеет право:
 - запрашивать и получать необходимую информацию и документы по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.
 - приглашать на заседания Комиссии лиц, чьи интересы затрагивает планируемая градостроительная деятельность.
6. В состав Комиссии входят депутаты сельского поселения «село Кавкамахи» Акушинского района, представители администрации сельского поселения «село Кавкамахи» Акушинского района и общественных организаций. Персональный состав Комиссии утверждается главой администрации сельского поселения «село Кавкамахи» Акушинского района.
7. Председателем комиссии является глава администрации сельского поселения «село Кавкамахи» Акушинского района.
8. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, в его отсутствие заместитель председателя Комиссии, избранный на первом заседании комиссии. Заместитель председателя и секретарь Комиссии избираются на первом заседании комиссии. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее состава. Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.
9. Решение Комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании Комиссии. В случае равенства голосов решающим голосом является голос председательствующего. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывает председательствующий на заседании и секретарь, избранный на первом заседании комиссии.
10. Организационно-техническое обеспечение Комиссии осуществляет Даудов Магомед Ахмедович депутат сельского поселения «село Кавкамахи» Акушинского района (оповещает членов Комиссии, иные вопросы).
11. Решение Комиссии учитывается при подготовке в установленном порядке проектов правовых актов органов местного самоуправления.

Приложение №2
Утверждено

постановлением Главы Администрации сельского поселения «село Кавкамахи» Акушинского района №5 от 04.04.2019 года

ПОРЯДОК И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ ПО ПОДГОТОВКЕ ГЕНЕРАЛЬНОГО ПЛАНА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СЕЛО КАВКАМАХИ» АКУШИНСКОГО РАЙОНА

Наименование мероприятия:

1. Разработка и утверждение задания на выполнение генерального плана сельского поселения «село Кавкамахи» Акушинского района с момента вступления в силу постановления Главы Администрации сельского поселения «село Кавкамахи» Акушинского района о подготовке генерального плана сельского поселения «село Кавкамахи» Акушинского района.
2. Проведение конкурса на выполнение муниципального заказа на разработку генерального плана сельского поселения «село Кавкамахи» Акушинского района с момента утверждения задания на выполнение проекта правил землепользования и застройки сельского поселения «село Кавкамахи» Акушинского района.
3. Заключение контракта на разработку генерального плана сельского поселения «село Кавкамахи» Акушинского района.
4. Разработка проекта генерального плана сельского поселения «село Кавкамахи» Акушинского района после заключения контракта на разработку генерального плана сельского поселения «село Кавкамахи» Акушинского района.
5. Принятие решения о проведении публичных слушаний по генеральному плану сельского поселения «село Кавкамахи» Акушинского района в течение 10 дней со дня получения проекта генерального плана сельского поселения «село Кав-

- камахи» Акушинского района
6. Организация проведения публичных слушаний по проекту генерального плана сельского поселения «село Кавкамахи» Акушинского района в течение 1 месяца с момента принятия решения о проведении публичных слушаний.
7. Внесение изменений в проект генерального плана сельского поселения «село Кавкамахи» Акушинского района по результатам публичных слушаний. В случае необходимости, срок устанавливается отдельно.
9. Проведение процедуры согласования с компетентными органами власти разработанного проекта генерального плана сельского поселения «село Кавкамахи» Акушинского района в течение 3 месяцев после окончания публичных слушаний.
8. Принятие решения о представлении генерального плана сельского поселения «село Кавкамахи» Акушинского района на утверждение или о направлении проекта на доработку в течение 10 дней после представления проекта.
9. Утверждение генерального плана сельского поселения «село Кавкамахи» Акушинского района собранием депутатов.
10. Опубликование утвержденного генерального плана сельского поселения «село Кавкамахи» Акушинского района в течение двух недель после принятия решения об утверждении.

КОНКУРС НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ «ДИРЕКТОР ШКОЛЫ»

Отдел образования администрации МО «Акушинский район» объявляет конкурс на замещение вакантной должности директора школы в муниципальных казенных общеобразовательных учреждениях МКОУ «Алиханмахинская СОШ», МКОУ «Гебинская СОШ», МКОУ «Каршинская СОШ», МКОУ «Тузламахинская СОШ», МКОУ «Куркебимахинская ООШ», МКУ ДО "Акушинская ДЮСШ". Прием документов с 30.05.2019г. по 27.06.2019г.

Требования к кандидату на замещение вакантной должности «Директор школы»:

Для участия в конкурсе допускаются граждане Российской Федерации, владеющие государственным языком Российской Федерации, соответствующие квалификационным требованиям к вакантной должности руководителя образовательного учреждения, установленных приказом «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих; раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»; прошедшие соответствующую аттестацию, установленную законодательством Российской Федерации в сфере образования, и подавшие документы в соответствии с требованиями Положения о конкурсе.

Прием документов проводится ежедневно с 30.05.2019 до 27.06.2019г. с 9.00ч. до

18.00ч., кроме выходных и праздничных дней, по адресу: с.Акуша, Акушинский район, отдел образования, начальник отдела Каримгаджиев Магомед Рамазанович, контактный телефон:8928 524 60 10.

Магомедова С.М., ведущий специалист отдела образования, осуществляет прием документов, тел.:8928 582 15 51.

Перечень документов, подаваемых кандидатом для участия в конкурсе:

- личное заявление на участие в конкурсе;
- собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года №667-р, фотографию 3х4;
- копию паспорта (паспорт предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- копии документов об образовании, а также о дополнительном профессиональном образовании «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом»;
- копию трудовой книжки, заверенную в установленном порядке;
- копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства;

-сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

-справку о наличии (отсутствии) судимости, в том числе погашенной и снятой, и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;

-мотивационное письмо - заявление о возможности занятия вакантной должности руководителя общеобразовательного учреждения в произвольной форме;

-медицинскую справку установленной формы;

-заверенный собственноручно проект Программы развития образовательного учреждения;

-согласие на обработку персональных данных;

-иные документы, предусмотренные федеральными законами.

Программа развития общеобразовательного учреждения кандидата должна содержать следующие разделы:

- информационно-аналитическая справка об образовательном учреждении (текущее состояние);
- цель и задачи Программы (образ будущего состояния образовательного учреждения);
- описание ожидаемых результатов реализации Программы, их количественные и качественные показатели.

-план-график программных мер, действий, мероприятий, обеспечивающих развитие образовательного учреждения с учетом их ресурсного обеспечения (финансово-экономические, кадровые, информационные, научно-методические).

-приложения к Программе (при необходимости).

Конкурс состоится в отделе образования администрации МО «Акушинский район» (с. Акуша Акушинского района РД) 09.07.2019г. в 10:00 ч., - МКОУ «Алиханмахинская СОШ» и МКОУ «Каршинская СОШ»,

10.07.2019г. в 10:00ч. - МКОУ «Тузламахинская СОШ» и МКОУ «Куркебимахинская ООШ»,

11.07.2019г. в 10:00ч. - МКОУ «Гебинская СОШ» и МКУ ДО "Акушинская ДЮСШ.

Победителем конкурса признается участник, набравший максимальное количество баллов.

Участникам и победителю направляется уведомление в письменном виде об итогах конкурса.

С победителем конкурса заключается срочный трудовой договор.

Информацию о конкурсе можно получить в отделе образования и на его официальном сайте <http://akusha.dagestanschool.ru/>, раздел «Конкурс на замещение должности директора», тел.:21-3-90.

Дурх1нала Пагьмуртала Юртлизиб

БАГЪУДЛУМИ ВА УСТАДЕШ Г1ЕРДУРЦУЛИ



Суратлизиб: дурх1нала усташе чехьдик1ахьуси кружокличиб.

Ишди бурх1назир районна Дурх1нала Пагьмуртала Юртлизиб гьаррактира.

Иларг1ях1ти тях1яр-кьайда лер, дахьал журала кружокни дузули сари «Кройка и шитье», «Юный художник», «Юный эколог», «Юный гончар», «Ковроделие», «Лепка», «Вышивание», «Вязание», «Краевед», «Фантазеры», «Эрудит» бик1ути ва дахьал царх1илтира.

Школализирти дурсрала г1ергьи бек1лидиубтигьунти предметунала ЕГЭ-ла имтих1антчи х1ядурбик1ес уршби-рурсби башули саби. Илди х1ядурбирули саби гьар журала предметла учительтани багья агарли, чис багьуди имц1абахьес дигули биалра. Илдала луг1илизиб леб Наида Х1усейнова, Зубалжат Муртазг1ялиева, Г1ябидат Будуно-

ва, Муслимат Мях1яммадова, Узлипат Мирзаева, Салимат Бях1яндова ва бахьал царх1илтира.

Районна шимала школабазирра лерти сари гьар журала кружокни. Районнизир дирути лерилра шадлихьуназир, байрумтазир бут1акьяндеш дирули саби Дурх1нала Пагьмуртала Юртла х1янчизартани ва кружокла бут1акьянчибани.

Иш белч1удила дуслизир Дурх1нала Пагьмуртала Юртлизиб х1ядурбарибти дурх1нани касиб шабагьатла мерани: Россияла Федерациялизир—104, Дагьиста республикализир—34, Ахьушала районнизир—56, Северный Кавказла Федеральний округлизир—28, Халкьани-ургарти конкурсуначир—22.

Гьаркьяти мерани касни лишан саби Дурх1нала Пагьмуртала

Юртла руководитель Г1яйшат Х1яжиевала, х1янчизартала ва кружокла бут1акьянчибала кьайгьнала. Х1яжиева дебали черетаибси, сунела х1янчиличи урклиизуси, сунечи хьарси баркьуди бетерхахьес кьайгьилизирси жавабла руководитель сари.

Х1яжиева Г1яйшат Мях1яммад-саламовнани Дурх1нала Пагьмуртала Юртлизиб бек1деш дирули сари вец1ну урч1емра дус. Илала дахьал Х1урматла грамотаби лер, районнизир ва республикализир дедибти. Кабинет баркаллала кагьуртани Х1урматла грамотабани жагабарилли саби. Бархбалгунси, дурх1начи дигили биц1ибси, уржибси коллективра леб. Илаб Дурх1нала Пагь-

муртала Юртла х1янчизартани ва кружокла бут1акьянчибани дарибти жура-журала х1янчурбала халаси выставкара леб. Уршби-рурсбала някьбани дарибти дахьал тамашала ваях1 лер. Районнизир дарибти шадлихьуначирра гьаладирхьули дирар.

«Очаг мой родной Дагестан» бик1уси районнизиб дурабурк1уси шадлихьиличирра бут1акьяндеш дарибти самостоятелностла кружокунани башутани.

Майла 9-ибил Барх1ила байрамлис, Чебях1си Чедибдеш сархила 74 дус биьнилис дурабурк1уси «Бессмертный полк» бик1уси парадлизирра бут1акьяндеш дирути саби х1янчизартани ва кружокла бут1акьянчибани.

А. Мях1яммадова, нушала корр.



Суратлизиб: дурх1нани дарибти х1янчурбала выставка.

СООБЩАЕТ ОМВД

В целях информирования граждан по предоставлению государственных услуг публикуется график работы сотрудников, оказывающих государственные услуги со стороны отдела МВД России по Акушинскому району.

1. Оказание услуг по добровольной государственной дактилоскопической регистрации.

Ответственный: полицейский комендантской группы сержант полиции Магомедов К.К.

Дни приема: Пн., Вт., Чт., Пт., Сб.

Часы приема: с 09.00ч. до 19.00ч. Обед: с. 13.00ч. до 15.00ч. Тел. факс 8(87260)21-4-01, 98-42-17, 8-964-018-07-58.

2. Выдача справок о наличии судимости и факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования. Ответственный: Исмаилов И.А.

Дни приема: Пн., Вт., Чт., Пт., Сб.

Часы приема: с 09.00ч. до 19.00ч. Обед: с. 13.00ч. до 15.00ч. Тел. факс 8(87260)21-4-01, 98-42-17, 8-963-405-50-04

3. Выдача, замена паспорта гражданина РФ, удостоверяющего личность гражданина РФ. Регистрационный учет граждан РФ по месту пребывания и по месту жительства в пределах РФ.

Ответственный: Врио начальника МП ОМВД Муслимов А.К.

Дни приема: Пн. 09:00-15:00, Вт. 09:00-15:00, Ср. 09:00-13:00, Чт. 09:00-15:00, Пт. 09:00-15:00, Сб. 09:00-13:00, (1-я и 3-я суббота месяца) после рабочей среды понедельник-- выходной.

Тел. факс 8(87260)21-4-01, 98-42-17, 8-967-399-36-77.

И. Р. МУРТУЗАЛИЕВ, начальник ОМВД России по Акушинскому району.

Внимание-- дети!

ОБРАЩЕНИЕ К РОДИТЕЛЯМ

Уважаемые родители!

Одной из первоочередных задач школы, семьи является активная борьба с детским травматизмом его предупреждение.

Уличный травматизм детей занимает второе место после бытового и составляет 15-16% от общего количества травм. В большинстве своем травмы на улицах является результатом падений, которые чаще всего бывают в снегопад, гололед, листопад. К уличным травмам относятся и повреждение нанесенные транспортом. Они составляют 3-4% всех травм у детей, но тяжесть их очень велика. Вследствие транспортных происшествий погибает детей больше, чем при всех других видах травматизма. Инвалидность - нередкий исход этого вида травм. Наибольшее количество транспортных травм наносится автомобилями, меньше велосипедами, мотоциклами. Причины транспортных травм можно разделить на три группы:

1. Неправильное поведение самих детей (3/4 всех происшествий).
2. Вина водителей транспорта.
3. Вина взрослых, сопровождающих детей.

На сегодняшний день самой большой проблемой остается езда несовершеннолетних на велосипедах по автодорогам Республиканского и местного значения дневное, и вечернее время суток.

Мы просим родителей:

1. Обучайте детей правилам дорожного движения всегда, когда для этого предоставляется возможность, и в первую очередь Вашим личным примером.

2. Покажите ребенку безопасный путь в школу, в магазин и т.д.

3. Научите ребенка переходить улицу, дорогу, перекресток с оборудованными и необорудованными светофорами, с обозначенными пешеходными переходами и без них. Ребенок должен знать различные виды светофоров, правильно реагировать на них. Следует познакомить с наиболее распространенными дорожными знаками, рассказать, для чего они установлены, научить ориентироваться на эти знаки при переходе улиц и дорог.

4. Обращайте внимание ребенка на сезонные особенности перехода улиц и дорог, снегопад, гололед, листопад, другие опасные погодные явления. Учите его быть особо внимательным на дорогах в ненастные дни.

5. Обращайте внимание ребенка на ошибки, допускаемые водителями, пешеходами при переходе улиц и дорог, указывайте на возможные последствия этих ошибок.

6. Научите ребенка правильно двигаться по дороге, переходить ее.

7. Объясните ребенку правила поведения в общественном транспорте, правила поведения пешехода (по какой стороне следует идти, как обгонять прохожих).

В целях активизации работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и обеспечения безопасности несовершеннолетних в период учебного 2019-2020гг. В связи с этим рекомендуем водителям государственного и личного транспорта осуществлять движение по дорогам и улицам района с включенным ближним светом фар для привлечения внимания юных участников дорожного движения.

М. О. АМАЕВ,

начальник ОГИБДД ОМВД РФ по Акушинскому району, майор полиции.

Противопожарная служба района предупреждает:

О СОБЛЮДЕНИИ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В ЛЕСАХ

В ЛЕСАХ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- Разводить костры в пожароопасный период.
- Курить, бросать окурки, горящие спички.
- Оставлять бутылки, осколки стекла, другой мусор.

- Использовать при охоте пыжи из горючих или тлеющих материалов.

- Оставлять в лесу обтирочный материал, пропитанный горючими веществами.

- Заправлять горючим топливные баки двигателей внутреннего сгорания при работе двигателя, использовать машины с неисправной топливной системой двигателя.

- Выжигать сухую растительность.

УВАЖАЕМЫЕ ГРАЖДАНЕ!

Соблюдайте правила пожарной безопасности в лесах! В случае обнаружения очага возгорания сообщайте о пожаре по телефону -101 по телефону сотовой связи -112. До прибытия пожарной охраны примите меры по спасению людей и тушению пожара - Оказывайте содействие пожарной охране при тушении пожара.

НЕОСТОРОЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ С ОГНЕМ В ЛЕСУ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К НЕОБРАТИМЫМ ПОСЛЕДСТВИЯМ.

Запрещается бросать горящие спички, окурки и мусор.

В соответствии с законодательством РФ за нарушение правил пожарной безопасности в лесах, граждане привлекаются к административной и уголовной ответственности. Нарушение правил пожарной безопасности в лесах влечет предупреждение или наложение административного штрафа (ст. 8.32 КоАП).

-на граждан в размере от 1,5 тыс. до 3 тыс. рублей

-на должностных лиц от 10 тыс. до 20 тыс. рублей.

-на юридических лиц от 50 тыс. до 200 тыс. рублей.

В УСЛОВИЯХ ОСОБОГО ПРОТИВОПОЖАРНОГО РЕЖИМА РАЗМЕР ШТРАФА УВЕЛИЧИВАЕТСЯ В 2 РАЗА.

ПРИ ПОЖАРЕ ЗВОНИТЕ--101; ПО ТЕЛЕФОНУ СОТОВОЙ СВЯЗИ--112.

Пожарная часть --52 с. Акуша.

Борьба с саранчой

ПРОХОДЯТ МЕРОПРИЯТИЯ



В настоящее время в хозяйствах Акушинского района, расположенных в Ногайской зоне отгонного животноводства, проходят мероприятия по борьбе с саранчовыми вредителями.

Со слов главного агронома управления сельского хозяйства района Магомеда Исаева, по состоянию на 30 мая площадь обработки против этих опасных вредителей составляет 1100 га. Работы проводятся в СПК им.К.Маркса, СПК "Бургимак", СПК "Усишинский" и КФХ "Сабур" с использованием специализированной наземной и авиатехники. Ещё предстоит провести химобработку на площади около 2000 га.

Обработка против саранчи проводится по графику, на основе поданных аграриями заявок. Координируют работу представители Минсельхозпрода РД, Россельхозцентра по РД и оперативный штаб при управлении сельского хозяйства Акушинского района.

Наш корр.



ГАЗЕТАЛА
БЕК1 РЕДАКТОР
П.Ш.МАЛЛАЕВА
8-260-21-2-20



БЕК1 РЕДАКТОРЛА
ЗАМЕСТИТЕЛЬ
М. М. МЯХ1ЯММАДОВ.
ТЕЛ. 8928-872-58-85



АДРЕС:
368280

АХЪУШАЛА РАЙОН,
АХЪУШАЛА ШИ.
«БАРХЪДЕШЛА ГЪУНИ»
ГАЗЕТАЛА РЕДАКЦИЯ.
сайт: путь-истины.рф
эл.почта: put-istiny@mail.ru



ГАЗЕТА
КАБЪХЪБСИ САБИ
МЯХ1ЯЧКЪАЛАЛИЗИБСИ
«ИЗДАТЕЛЬСКИЙ ДОМ
ДАГЕСТАН»
ТИПОГРАФИЯЛИЗИБ.
АДРЕС
ИЗДАТЕЛЯ И ТИПОГРАФИИ:
РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
ПР. ПЕТРА ПЕРВОГО, ДОМ №61
ТИПОГРАФИЯ «ИЗДАТЕЛЬСКИЙ
ДОМ ДАГЕСТАН»
т. 88722-65-00-51.



ГАЗЕТА
ЖУМЯГ1 БАРХ1И
ДУРАБУЛХЪУСИ САБИ



КЪУЛБАСБИРУСИ ЗАМАНА
17 СЯГ1ЯТ.
КЪУЛБАСБАРИБСИ
ЗАМАНА 17 СЯГ1ЯТ.



АВТОРТАНИ
ЧУЛА МАТЕРИАЛТАЛА
Х1ЕКЪДЕШЛИС ВА
БАРХЪДЕШЛИС ЖАВАБ
ЛУГУСИ САБИ.



ГАЗЕТАЛИС
КЪУЛБАСБАРЕС ВИРАР
ДИГАЛЛИ ПОЧТАЛА
ОТДЕЛЕНИЕБАЗИБ,
ДИГАЛЛИ РЕДАКЦИЯЛИЗИБ.
ГАЗЕТАЛА ИНДЕКС 51345

Тираж 1000 экз.

