

Запись пациента на прием к врачу через электронную регистратуру

Чтобы попасть на портал электронной записи на прием к специалисту необходимо зайти на сайт <https://registratura.volganet.ru>, введя его в адресной строке Вашего браузера (например, MozillaFirefox) (Рис. 1):

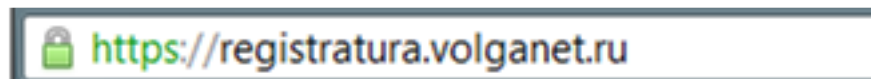


Рис. 1. Адрес электронной регистратуры

Вход в "Личный кабинет". Данную процедуру можно выполнить двумя способами:

- Авторизация по логину и паролю.

Логин и пароль можно получить в регистратуре УЗ, подключенного к сети РИСЗ, в котором ведется первичный амбулаторно-поликлинический прием (Рис. 2). После ввода логина, пароля необходимо установить галочку, которая свидетельствует о том, что пользователь согласен на обработку персональных данных. Нажимаем кнопку "Войти".

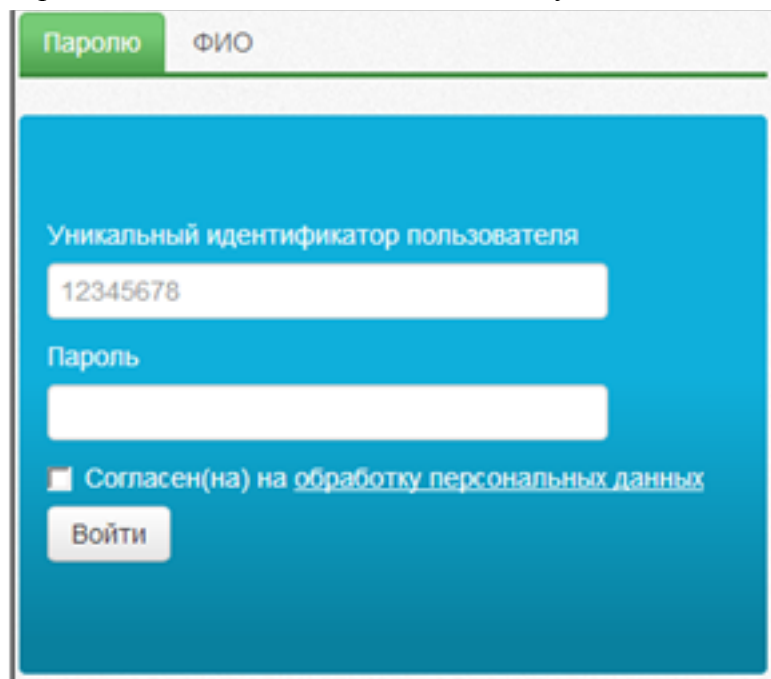
A screenshot of a web form for user authentication. At the top, there are two tabs: "Паролю" (selected, highlighted in green) and "ФИО". The main area has a blue background. It contains a label "Уникальный идентификатор пользователя" above a text input field with the value "12345678". Below that is a label "Пароль" above another text input field. At the bottom, there is a checkbox labeled "Согласен(на) на обработку персональных данных" and a button labeled "Войти".

Рис. 2. Авторизация по логину и паролю

- Авторизация по фамилии, имени, отчеству и дате рождения.

Для авторизации необходимо перейти на вкладку "ФИО", где нужно ввести в поля ФИО пациента, который будет записан, а так же дату рождения пациента и код с картинки. После необходимо установить галочку о согласии на обработку персональных данных (Рис. 3).

Фамилия
Иванов

Имя
Иван

Отчество
Иванович

Дата рождения
01.01.1970

Введите 5 символов, показанных ниже:

84764

☐ Согласен(на) на [обработку персональных данных](#)

Войти

Рис. 3. Авторизация по ФИО и дате рождения

После авторизации пользователь попадает в личный кабинет.

При авторизации по логину и паролю пользователь увидит следующую форму (Рис. 4).

Личный кабинет Просмотр расписания Поиск участка Медицинские учреждения

Савинов Игорь Олегович | ➔ Выйти

Профиль Напоминания Запись на прием Мои записи **Обратная связь**

Связь с администратором портала

Ваше имя: Савинов Игорь Олегович

Ваш адрес электронной почты: Введите Ваш адрес электронной почты

Категория сообщения: Предложение

Тема сообщения:

Текст сообщения:

Рис. 4. Личный кабинет пользователя, авторизованного по логину и паролю

В этом случае пользователю будут доступны следующие вкладки:

Профиль

Профиль Напоминания Запись на прием Мои записи

Информация о пациенте

Ф.И.О: Савинов Игорь Олегович

Телефон: +78452674546

Электронная почта: username@mydomain.com

Сохранить изменения

Рис. 5. Вкладка "Профиль"

Указываем телефон и электронную почту.

Напоминания.

На странице "Напоминания" пользователь может ознакомиться с информацией о напоминаниях по его назначениям.

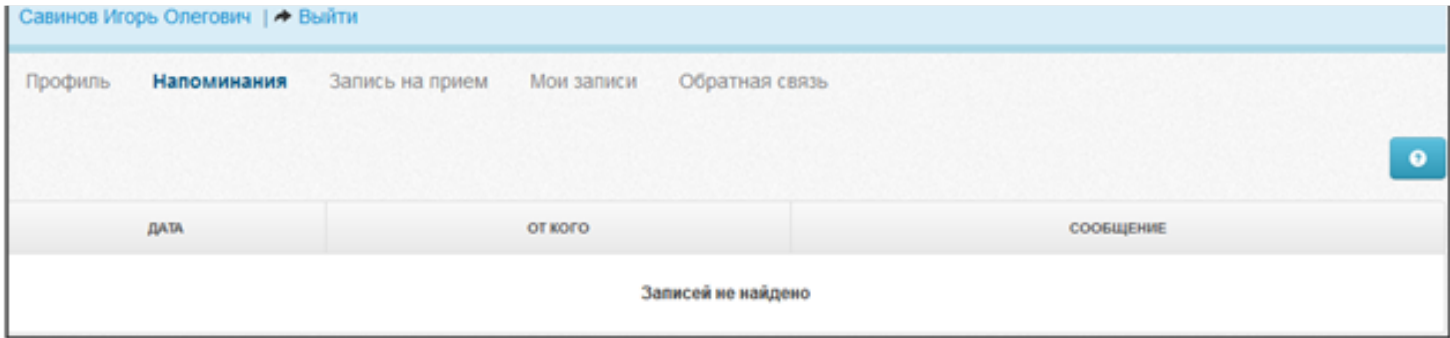


Рис. 6. Вкладка "Напоминания"

Мои записи

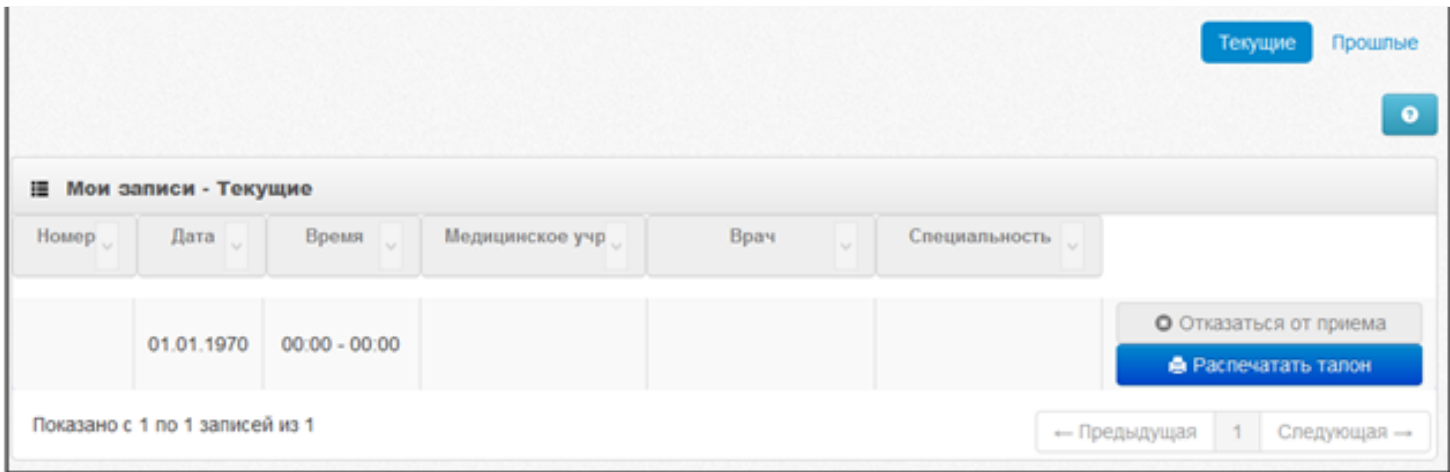


Рис. 7. Вкладка "Мои записи"

На вкладке "**Мои записи**" пользователь может посмотреть свои записи:

- Текущие** (записи, по которым Вам еще предстоит посетить специалиста);
- Прошлые** (записи, которые были ранее и уже не актуальны для посещения специалиста);
- "Отказаться от приема"** - отменить запись к специалисту;
- "Распечатать талон"** – распечатать талон на прием.

Обратная связь

Савинов Игорь Олегович | ➔ Выйти

ПрофильНапоминанияЗапись на приемМои записиОбратная связь

Связь с администратором портала

Ваше имя

Савинов Игорь Олегович

Ваш адрес электронной почты

Введите Ваш адрес электронной почты

Категория сообщения

Предложение

Тема сообщения

Текст сообщения

✉ Отправить

Рис. 8. Вкладка "Обратная связь"

На данной вкладке пользователь может оставить жалобу, предложение, заявление или задать какой-либо вопрос по работе портала записи на прием к медицинским специалистам.

Запись на прием – Упрощенная запись

При авторизации по ФИО и дате рождения пользователь попадает на страницу "Личный кабинет" (Рис. 9):

Личный кабинет Просмотр расписания Поиск участка Медицинские учреждения

Воеводин Николай Юрьевич | ➔ Выйти

Профиль Запись на прием Обратная связь

Информация о пациенте

Ф.И.О.
Воеводин Николай Юрьевич

Телефон
+78452674546

Электронная почта
username@mydomain.com

Сохранить изменения

Рис. 9. Личный кабинет пользователя, авторизованного по ФИО и дате рождения

В случае авторизации по ФИО и дате рождения доступный функционал для работы с записью к медицинским специалистам через портал будет меньше, чем при авторизации по логину и паролю, но наличествующие функции что есть полностью идентичны функциям, которые доступны при авторизации по логину и паролю.

Шаг 1. Рассмотрим пункт **"Запись на прием: Упрощенная запись"**, где пользователь может записаться на прием к специалисту в учреждения здравоохранения, ведущие амбулаторно-поликлинический прием.

Для этого необходимо выполнить поиск учреждения, в котороетребуется запись на прием.

Поиск по населенному пункту: вводим название города, в котором расположено учреждение здравоохранения, после чего выбираем найденный город из выпадающего списка. После выбора города вводим название улицы и по аналогии выбираем улицу из выпадающего списка.

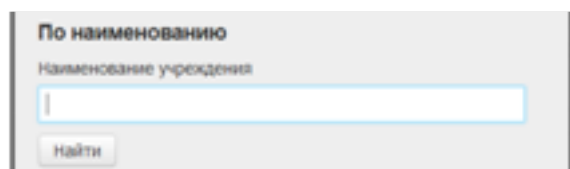
По населенному пункту

Город Улица

г. Волгоград ул. Колпинская

Найти

Поиск по наименованию учреждения: Помимо поиска по адресу возможен поиск по наименованию учреждения. Для этого необходимо ввести наименование учреждения в соответствующую строку:



После ввода адреса или наименования учреждения нажимаем кнопку «Найти».

После этих действий в разделе "Результат поиска" (Рис. 10) появятся найденные учреждения, удовлетворяющих критериям поиска.

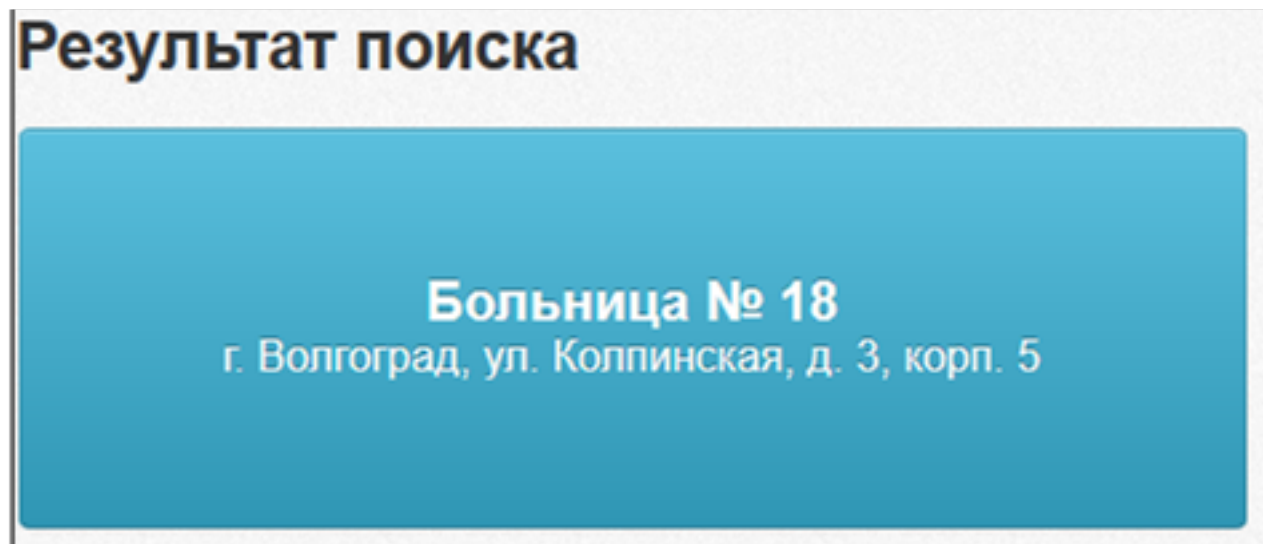


Рис. 10. Результат поиска

Нажимаем на название искомого учреждения.

Так же под разделом "Результат поиска" существует раздел "**Ранее посещенные учреждения**" в котором отображаются учреждения в которые пользователь записывался на прием ранее.

Если в УЗ есть несколько подразделений, то откроется окно с выбором подразделения учреждения здравоохранения (например, взрослая или детская поликлиники)

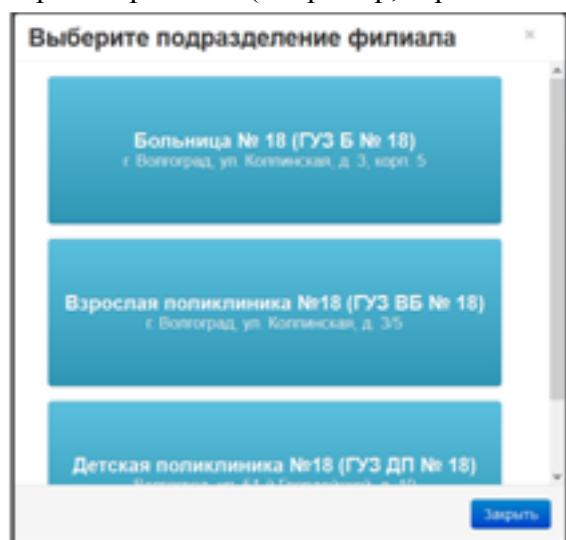


Рис. 11. Выбор подразделения

Выбираем необходимое подразделение (Рис. 11), если же такого окна не появилось, значит, в данном учреждении здравоохранения всего одно подразделение и можно переходить к следующему шагу.

Шаг 2. После выбора учреждения здравоохранения откроется страница со списком специалистов учреждения здравоохранения, к которым возможно записаться через портал электронной регистратуры. Выбираем необходимую специализацию (Рис. 12).

Выбор специализации врача		
Общая группа отделений		
Офтальмология	Отоларингология	Кардиология
Терапия	Гастроэнтерология	Неврология
Гинекология	Хирургия	Урология

Рис. 12. Выбор специализации врача

Шаг 3. На этом шаге открывается страница со списком врачей (Рис. 13) выбранной специальности. Если за врачом закреплен территориальный участок, то он будет отображен под фамилией врача.

Выбор врача		
Терапия		
Агупова Валентина Николаевна Участок №2(КПЗ)	Борисова Светлана Владимировна Участок №11(КПЗ)	Кириллова Людмила Николаевна Участок №6(КПЗ)
Пашкова Елена Владиславовна Участок №14(КПЗ)	Плотникова Ольга Геннадьевна Участок №10(КПЗ)	Полякова Анна Владиславовна
Руденко Оксана Генриховна Участок №9(КПЗ)	Русакова Юлия Николаевна Участок №1(КПЗ)	Савченко Надежда Витальевна Участок №21(КПЗ)

Рис. 13. Выбор врача

Старайтесь записываться к своим участковым врачам. Свой участок можно узнать в разделе сайта "[Поиск участка](#)".

Рис. 14. Поиск участка

Чтобы найти свой участок необходимо ввести Ваш адрес в соответствующие строки (Рис. 14) и нажать кнопку .

Рис. 15. Найденные участки

По одному адресу может быть представлено несколько участков в результате поиска (Рис. 15), которые относятся к разным специальностям.

Существуют следующие виды участков:

- терапевтические;
- педиатрические;
- гинекологические.

Кнопкой «Повторить поиск» можно вернуться на страницу "Поиск участка".

Шаг 4. После выбора врача откроется календарь (Рис. 16), в котором необходимо выбрать день для записи к выбранному специалисту.

Примите к сведению, что записываться можно только на дни, окрашенные в зеленый цвет, на дни окрашенные **красным** и **серым** цветом записываться нельзя.

Красный цвет дней на календаре означает, что на эти дни не осталось свободного времени для записи через портал электронной регистратуры, либо резервы на текущий день не предоставлены.

Серый цвет дней на календаре означает, что в этот день специалист не ведет амбулаторно-поликлинический прием.

Зеленый цвет дней на календаре означает, что на эти числа запись возможна.

Чтобы выбрать день просто нажмите на него левой кнопкой мыши.

В данном календаре можно просмотреть расписание медицинского специалиста на другие месяцы с помощью кнопок «Предыдущий месяц» и «Следующий месяц», а также произвести запись на дни, выделенные **зеленым цветом**.



Рис. 16. Дни работы выбранного специалиста

Шаг 5. После выбора дня откроется страница с графиком работы специалиста на запланированный день (Рис. 17). Записываться можно только на временные интервалы, окрашенные в зеленый цвет.



Рис. 17. Интервалы записи к врачу

Временные интервалы окрашенные в **красный** цвет либо не предназначены для записи интернету, либо

уже заняты другим пациентом. Поэтому запись на данные слоты невозможна.

Временные интервалы окрашенные в **зеленый** цвет свободны для записи.

После выбора времени появится информационное окно (Рис. 18), в котором необходимо подтвердить Вашу запись к выбранному специалисту на запланированное время.

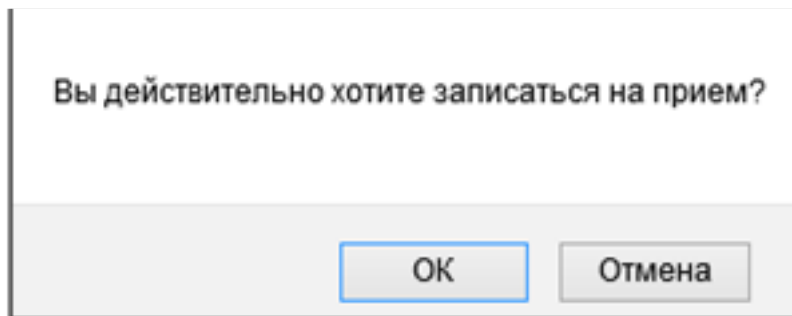


Рис. 18. Окно подтверждения записи

Шаг 6. После утвердительного ответа, переходим на страницу с информацией о всех записях пользователя к специалистам (Рис. 19), которые ещё ожидают посещения. Здесь можно отказаться от определенной записи, нажав на кнопку **"Отказаться от записи"**, или распечатать талон нажатием на кнопку **"Распечатать талон"**, который можно предоставить в регистратуре УЗ. Или же **"Отправить талон на e-mail"** указанный в настройках.

МЕД.УЧРЕЖДЕНИЕ	СПЕЦИАЛЬНОСТЬ	Ф.И.О. ВРЧА	ДАТА ПРИЕМА	ВРЕМЯ ПРИЕМА	ДЕЙСТВИЯ
Взрослая поликлиника №18 (ГУЗ ВБ № 18)	Терапия	Гасанова Светлана Владимировна	31.10.2013	11 30-11 45	Отказаться от записи Распечатать талон Отправить талон на e-mail

Рис. 19. Окно с результатами записи

Не забывайте, что записанный человек обязан появиться в регистратуре минимум за 15 минут до начала приема у специалиста.

В регистратуре необходимо сообщить о том, что пациент записан через портал электронной регистратуры, назвать фамилию специалиста, к которому записан и время. Также он обязан предоставить документ, идентифицирующий личность (Паспорт РФ или иной документ удостоверяющий личность) и страховой полис (в случае приема по полису ОМС, ДМС).