|  |
| --- |
| Приложение к постановлению администрации городского округа Кинель Самарской области От15.09.2020 №2273«ПРИЛОЖЕНИЕ №1  к постановлению администрациигородского округа Кинель Самарской областиОт 27.12.2016г. № 3902  |

Типовая форма договора (соглашения)

о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Кинель Самарской области юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг) в целях финансового обеспечения затрат в связи производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_.

(дата заключения соглашения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование органа местного самоуправления (его структурного подразделения с правом юридического лица), организации для которых в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателям бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий)

 именуемый в дальнейшем "Главный распорядитель", в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя Главного распорядителя средствгородского бюджета или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на

(фамилия, имя, отчество)

основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(положение об органе власти, доверенность, приказ или иной документ)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование для юридического лица, фамилия, имя, отчество дляиндивидуального предпринимателя, физического лица)

именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности лица, представляющего Получателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на

(фамилия, имя, отчество)

основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (Устав для юридического лица, свидетельство о государственной регистрации для индивидуального предпринимателя, паспорт дляфизического лица, доверенность)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с[Бюджетным кодексом](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12112604/entry/0) Российской Федерации, Решением Думы городского округа Кинель Самарской области "О бюджете городского округа Кинель Самарской области на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_годов", \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование нормативного правового акта, регулирующегопредоставление из бюджета городского округа Кинель Самарской области субсидий юридическимлицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным)учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическимлицам - производителям товаров, работ, услуг)

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_ (далее - Порядок предоставлениясубсидий), постановлением администрации городского округа Кинель Самарскойобласти от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. N \_\_\_ "Об утверждении типовых форм договоров (соглашений) о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Кинель Самарской области юридическим лицам (за исключением государственных(муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям,физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг",заключили настоящий договор (соглашение) (далее - Соглашение) онижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление избюджета городского округа Кинель Самарской области в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя)

субсидии на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указание цели предоставления субсидии)

(далее - Субсидия) по кодам классификации расходов бюджетов

Российской Федерации: код Главного распорядителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

раздел \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, подраздел \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, целевая статья \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

вид расходов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в рамках[[1]](#footnote-2)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование подпрограммы (муниципальной программы городского округа Кинель Самарской области) и (или) регионального проекта)

1.2. Субсидия предоставляется Главным распорядителем в пределах

объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии сосводной бюджетной росписью городского бюджета на 20\_\_\_ год/

20\_\_ - 20\_\_\_ годы в пределах лимитов бюджетных обязательств напредоставление субсидий, утвержденных в установленном порядкеГлавному распорядителю.

II. Размер Субсидии

2.1. Сумма предоставляется получателю в общем размере

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_копеек в том числе:

(сумма прописью)

в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Получателю средствгородского бюджета по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – код БК) на цели, указанные в разделе I, настоящего Соглашения, в следующем размере:

в 20\_\_\_году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей – по коду БК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[2]](#footnote-3);

 сумма прописью

в 20\_\_\_году\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)рублей – по коду БК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 сумма прописью

в 20\_\_\_году\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей – по коду БК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 сумма прописью

и (или) определяется в соответствии с порядком расчета размераСубсидии.

2.2. Порядок расчета размера Субсидии, предоставляемой в целях

финансового обеспечения затрат, направленных на достижение цели, указанной в [пункте 1.1](http://mobileonline.garant.ru/#/document/44457226/entry/1011) настоящего Соглашения, установлен всоответствии с Приложением N \_\_\_[[3]](#footnote-4) к настоящему Соглашению[[4]](#footnote-5).

III. Условия предоставления Субсидии

Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.1. Соответствие Получателя ограничениям, установленным Порядком предоставления субсидий, в том числе:

3.1.1. Получатель соответствует категориям и (или) критериям, установленным Порядком предоставления субсидий, либо прошел процедуры конкурсного отбора[[5]](#footnote-6);

3.1.2. На первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, или на иную дату, определенную Порядком предоставления субсидий:

Получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

Получатель не является получателем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в [п. 1.1](http://mobileonline.garant.ru/#/document/44457226/entry/1011)настоящего Соглашения;

3.1.3. На первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, или на иную дату, определенную Порядком предоставления субсидий Получатель Субсидии [[6]](#footnote-7)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;";

(указываются иные требования, определенные Порядком предоставления

 субсидий)

3.2. предоставление Получателем документов, необходимых для получения Субсидии, в соответствии с Приложением N \_\_\_ к настоящему Соглашению, соответствие указанных документов требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий[[7]](#footnote-8);

3.3. определение направления расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется Субсидия, в соответствии с Приложением N \_\_\_ к настоящему Соглашению;

3.4. установление запрета на конвертацию в иностранную валюту средств Субсидии, за исключением операций, определяемых в соответствии с Порядком предоставления субсидии;

3.5. направление Получателем на достижение целей, указанных в [пункте 1.1](http://mobileonline.garant.ru/#/document/44457226/entry/1011)настоящего Соглашения, собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные организацией со стороны, за исключением средств, полученных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) в размере не менее \_\_\_\_\_ процентов общего объема Субсидии [[8]](#footnote-9);

3.6. согласие Получателя [[9]](#footnote-10)и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, на осуществление Главным распорядителем и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

3.7. иные условия в соответствии с Порядком предоставления субсидий[[10]](#footnote-11).

IV. Порядок перечисления Субсидии

4.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на

счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, открытый

(реквизиты счета Получателя)

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (подразделениях расчетной сети Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (управления финансами администрации городского округа))

4.2. Срок (периодичность) перечисления Субсидии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Перечисление Субсидии осуществляется Главным распорядителем после

предоставления Получателем документов, подтверждающих возникновение

соответствующих денежных обязательств при условии обеспечения

оплаты авансовых платежей по ним в размере, не превышающем 30% от

суммы соответствующего денежного обязательства в текущем финансовом году[[11]](#footnote-12).

4.3. Главный распорядитель отказывает Получателю в предоставлении

Субсидии в случаях, установленных Порядком предоставления субсидий.

V. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель обязуется:

5.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком предоставления субсидий, представленные Получателем документы.

5.1.2. Обеспечить предоставление Субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя)

в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии,

установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

5.1.3. Обеспечить перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в [п. 4.1](http://mobileonline.garant.ru/#/document/44457226/entry/1041) Соглашения.

5.1.4. Определить результаты предоставления Субсидии и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии в соответствии с Приложением N \_\_\_ к настоящему Соглашению и осуществлять оценку их достижения[[12]](#footnote-13).

5.1.5. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

5.1.6. В случае если \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя)

допущены нарушения условий предоставления Субсидии, нецелевое использованиеСубсидии, не достигнуты значения результатов предоставления Субсидии и значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидий, установленных в Приложении N \_\_ к настоящему Соглашению[[13]](#footnote-14), а также в случае образования не использованного в отчетном финансовом году остатка Субсидии и отсутствия решения Главного распорядителя, принятого по согласованию с управлением финансами администрации городского округа Кинель Самарской области, о наличии потребности в указанных средствах, предусмотренных настоящим Соглашением, направлять Получателю требование об обеспечении возврата средств Субсидии в бюджет городского округа Кинель Самарской области в срок \_\_\_\_\_\_[[14]](#footnote-15).

Требование об обеспечении возврата средств Субсидии в бюджет городского округа Кинель Самарской области подготавливается Главным распорядителем в письменной форме с указанием Получателя, платежных реквизитов, срока возврата и суммы Субсидии, подлежащей возврату (с приложением порядка расчета (при необходимости)).

5.1.7. В случае если \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя)

не достигнуты установленные значения результатов предоставления Субсидии и значение показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, применять штрафные санкции, рассчитываемые в соответствии с Приложением N \_\_\_ к настоящему Соглашению[[15]](#footnote-16).

5.1.8. Выполнять иные обязательства, установленные [бюджетным законодательством](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12112604/entry/20001) Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением[[16]](#footnote-17).

5.2. Главный распорядитель вправе:

5.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии.

5.2.2. Принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке в случаях, установленных Порядком, решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_ году[[17]](#footnote-18) остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_ году[[18]](#footnote-19), на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_\_ рабочих дней[[19]](#footnote-20) со дня получения от Получателя следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели[[20]](#footnote-21).

5.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации. Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением [[21]](#footnote-22).

5.3. Получатель обязуется:

5.3.1. Обеспечить выполнение условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в том числе:

5.3.1.1.предоставить Главному распорядителю документы, необходимые для предоставления субсидии, указанные в Приложении N \_\_\_ к настоящему Соглашению, соответствующие требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий;

5.3.1.2. направлять средства Субсидии на финансовое обеспечение расходов, указанных в Приложении N \_\_\_\_ к настоящему Соглашению;

 5.3.1.3. не конвертировать в иностранную валюту средства Субсидии, за исключением операций, определяемых в соответствии с Порядком предоставления субсидии;

5.3.1.4. направлять на достижение целей, указанных в [пункте 1.1](http://mobileonline.garant.ru/#/document/44457226/entry/1011) настоящего Соглашения, собственные и (или) привлеченные средства в размере согласно [пункту 3.5](http://mobileonline.garant.ru/#/document/44457226/entry/1035) настоящего Соглашения.

5.3.2. Обеспечить использование субсидии в срок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[22]](#footnote-23)

5.3.3. Обеспечить исполнение в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_[[23]](#footnote-24) требований Главного распорядителя, указанного в п. 5.1.6 настоящего Соглашения.

5.3.4. Обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и показателей необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, установленных в Приложении N \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению [[24]](#footnote-25).

5.3.5. Вести обособленный учет операций со средствами Субсидии.

5.3.6. Обеспечить представление Главному распорядителю не позднее \_\_\_\_ числа месяца, следующего за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в

(квартал, месяц)

котором была получена Субсидия:

- отчет о расходах, на финансовое обеспечение которых предоставляется Субсидия, по форме согласно Приложению N\_\_\_ к настоящему Соглашению;

- отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии и значений показателей необходимых для достижения результатов предоставления субсидии.по форме согласно Приложению N \_\_\_ к настоящему Соглашению [[25]](#footnote-26);

-иные дополнительные отчеты[[26]](#footnote-27).

5.3.7. Выполнить иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением[[27]](#footnote-28).

5.4. Получатель вправе:

5.4.1. Обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5.4.2. Осуществлять иные права, установленные [бюджетным законодательством](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12112604/entry/20001) Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

5.5. Получатель [[28]](#footnote-29), подписывая настоящее Соглашение, дает согласие на осуществление Главным распорядителем и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, а также принимает на себя обязательство включать в договоры (соглашения), заключенные им в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями)' по договорам (соглашениям), на осуществление Главным распорядителем и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления Субсидии*.*

VI. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу после его подписания Сторонами и действует до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ /полного исполнения Сторонами своих обязательств, кроме обязательства по перечислению Субсидии в соответствии с [п. 4.2](http://mobileonline.garant.ru/#/document/44457226/entry/1042) настоящего Соглашения.

Обязательство по перечислению Субсидии, указанное в [п. 4.2](http://mobileonline.garant.ru/#/document/44457226/entry/1042) настоящего Соглашения, прекращается по окончании финансового года, в котором заключено Соглашение, за исключением случаев, прямо предусмотренных нормативными правовыми актами городского округа Кинель Самарской области.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью и вступает в действие после его подписания Сторонами[[29]](#footnote-30).

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон[[30]](#footnote-31).

7.4.1. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно по требованию Главного распорядителя в случае не достижения Получателем установленных Соглашением результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидий[[31]](#footnote-32).

7.5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

VIII. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Главного распорядителя | Наименование Получателя |
| Место нахождения:(юридический адрес) | Место нахождения:(юридический адрес) |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |
|   |   |

IX. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Краткое наименованиеГлавного распорядителя | Краткое наименованиеполучателя Субсидии |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (подпись) | (Ф.И.О.) | (подпись) | (Ф.И.О.) |

 ».

1. Указывается в случаях, когда Субсидия предоставляется в рамках муниципальной программы городского округа Кинель Самарской области и (или) регионального проекта [↑](#footnote-ref-2)
2. Указывается ежегодный размер Субсидии за пределами планового периода на весь срок предоставления Субсидии. [↑](#footnote-ref-3)
3. В данном случае и далее по тексту приложения к Соглашениям разрабатываются Главным распорядителем [↑](#footnote-ref-4)
4. Указывается порядок расчета размера Субсидии, если Порядком предоставления субсидий установлен такой порядок, с указанием информации, обосновывающей ее размер, и источника ее получения. [↑](#footnote-ref-5)
5. В случае если это установлено Порядком предоставления субсидий. [↑](#footnote-ref-6)
6. В случае если иные требования установлены Порядком предоставления субсидий. [↑](#footnote-ref-7)
7. В случае если иные требования установлены Порядком предоставления субсидий. [↑](#footnote-ref-8)
8. В случае если это установлено Порядком предоставления субсидий. [↑](#footnote-ref-9)
9. За исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований и их уставных (складочных) капиталах, а так же коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах. [↑](#footnote-ref-10)
10. Указываются иные конкретные условия. [↑](#footnote-ref-11)
11. Данное требование не указываются в случаях, установленных правовыми актами в Порядке исполнения городского бюджета по расходам, утвержденными администрацией городского округа Кинель Самарской области. [↑](#footnote-ref-12)
12. Результаты предоставления субсидии должны быть конкретными и измеримыми. Показатели необходимые для достижения результатов предоставления субсидии предусматриваются в случае, если такие требования установлены Порядком предоставления Субсидий. [↑](#footnote-ref-13)
13. Показатели, необходимые для достижения результатов предоставления Субсидии, предусматриваются в случае, если Порядком предоставления Субсидий установлены такие показатели. [↑](#footnote-ref-14)
14. В случае если установление показателей результативности предусмотрено Порядком предоставления субсидий. [↑](#footnote-ref-15)
15. Срок возврата указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидий. Показатели, необходимые для достижения результатов предоставления Субсидии, предусматриваются в случае, если Порядком предоставлений субсидий установлены такие показатели. [↑](#footnote-ref-16)
16. В случае если установление штрафных санкций предусмотрено Порядком предоставления субсидий. [↑](#footnote-ref-17)
17. За исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, атак же коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных(складочных) капиталах. [↑](#footnote-ref-18)
18. Указывается год предоставления Субсидии [↑](#footnote-ref-19)
19. Предусматривается в случае, если такое право Главного распорядителя установлено Порядком предоставления субсидий. Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидия, на цели, указанные в пункте 1.1 Соглашения. [↑](#footnote-ref-20)
20. Указываются документы необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления субсидий, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидия, на цели, указанные в пункте 1.1 Соглашения. [↑](#footnote-ref-21)
21. Указываются иные конкретные обязательства [↑](#footnote-ref-22)
22. Указываются иные конкретные права [↑](#footnote-ref-23)
23. Указывается в случае установления Порядком предоставления субсидий срока использования Субсидий. [↑](#footnote-ref-24)
24. Показатели, необходимые для достижения результатов предоставления Субсидии, предусматриваются в случае, если Порядком предоставления Субсидий установлены такие показатели [↑](#footnote-ref-25)
25. Показатели, необходимые для достижения результатов предоставления Субсидий, предусматриваются в случае, если Порядком предоставления Субсидий установлены такие показатели. [↑](#footnote-ref-26)
26. Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидий предусмотрено право Главного распорядителя устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Получателем дополнительной отчетности [↑](#footnote-ref-27)
27. Указываются иные конкретные обязанности. [↑](#footnote-ref-28)
28. За исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах. [↑](#footnote-ref-29)
29. Дополнительное соглашение, указанное в [пункте 7.3](http://mobileonline.garant.ru/#/document/44457226/entry/1073), оформляется в соответствии с [приложением 1](http://mobileonline.garant.ru/#/document/44457226/entry/11000) к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-30)
30. Соглашение о расторжении Соглашения оформляется в соответствии с [приложением 2](http://mobileonline.garant.ru/#/document/44457226/entry/12000) к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-31)
31. Указывается в случае, если такие требования установлены Порядком предоставления субсидий. [↑](#footnote-ref-32)