Приложение

к Решению Думы

Артемовского городского округа

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_

Порядок

формирования, ведения, ежегодного дополнения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Артемовского городского округа, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует процедуры формирования, ведения, ежегодного дополнения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Артемовского городского округа, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее – Перечень), в целях предоставления его во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также которое может быть отчуждено на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=4AEFFF839E3B35AF398EA27475A2F3BB100C1BB5699E6C80D716FEC9ECC37AA7F11955800A8060976082C2B3ACKFB5F) от 22 июля 2008 года N 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и в случаях, указанных в [подпунктах 6](consultantplus://offline/ref=4AEFFF839E3B35AF398EA27475A2F3BB100116B3689D6C80D716FEC9ECC37AA7E3190D890E8775C339D895BEAEF2C57C4A3A0A6FCCKFB7F), [8](consultantplus://offline/ref=4AEFFF839E3B35AF398EA27475A2F3BB100116B3689D6C80D716FEC9ECC37AA7E3190D890E8575C339D895BEAEF2C57C4A3A0A6FCCKFB7F) и [9 пункта 2 статьи 39.3](consultantplus://offline/ref=4AEFFF839E3B35AF398EA27475A2F3BB100116B3689D6C80D716FEC9ECC37AA7E3190D8C0F8E7E9C3CCD84E6A3F4DD62422C166DCEF4K5B0F) Земельного кодекса Российской Федерации.

Физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый [режим](consultantplus://offline/ref=FE43E894C9366A2C5E12BF6329E8446E30F9FF399F87B24DC113A0DF95B606362430B12DCA4C562A5E5154FE5EC174F) «Налог на профессиональный доход» (далее – самозанятые граждане), вправе обратиться в порядке и на условиях, которые установлены [частями 2](consultantplus://offline/ref=FE43E894C9366A2C5E12BF6329E8446E30F9FD389981B24DC113A0DF95B606363630E926CA431C7B181A5BFE580B44FA928ADCB7C074F) – [6 статьи 14](consultantplus://offline/ref=FE43E894C9366A2C5E12BF6329E8446E30F9FD389981B24DC113A0DF95B606363630E921CA484A2C5D4402AF184049F88896DCB71BB4E876C77DF) Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ), за оказанием поддержки, предусмотренной [статьей 18](consultantplus://offline/ref=FE43E894C9366A2C5E12BF6329E8446E30F9FD389981B24DC113A0DF95B606363630E921CA48492F554402AF184049F88896DCB71BB4E876C77DF) Федерального закона № 209-ФЗ, в Администрацию Артемовского городского округа.

2. Критерии отнесения хозяйствующих субъектов к субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП) определяются в соответствии с действующим законодательством.

3. Муниципальное имущество Артемовского городского округа, свободное от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее – муниципальное имущество), включенное в Перечень, сформированный и опубликованный в соответствии с настоящим Порядком, служит для оказания имущественной поддержки субъектов МСП и самозанятых граждан. Указанное муниципальное имущество используется по целевому назначению.

Передача во владение и (или) в пользование муниципального имущества субъектам МСП и самозанятым гражданам осуществляется с участием координационного Совета по инвестициям и развитию предпринимательства при главе Артемовского городского округа.

4. Настоящий Порядок разработан в целях:

1) обеспечения на территории Артемовского городского округа благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства;

2) оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории Артемовского городского округа;

3) оказания имущественной поддержки самозанятым гражданам.

Глава 2. Формирование и ведение перечня

5. Уполномоченным органом на формирование и ведение, и опубликование Перечня является Администрация Артемовского городского округа в лице ее функционального органа - Управление муниципальным имуществом Администрации Артемовского городского округа (далее – Управление), которая несет ответственность за достоверность содержащихся в Перечне сведений. Ведение Перечня осуществляется Управлением на электронном и бумажном носителях.

6. Утверждение Перечня, внесение изменений, включение муниципального имущества в Перечень (в том числе ежегодное дополнение), а также исключение сведений о муниципальном имуществе из Перечня осуществляются муниципальным правовым актом Администрации Артемовского городского округа.

7. В Перечень включается имущество, являющееся собственностью Артемовского городского округа, свободное от прав третьих лиц, за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе земельные участки, здания, строения, сооружения, нежилые помещения, оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты (далее - объекты).

8. В Перечень вносятся сведения об объектах, соответствующих следующим критериям:

1) муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

2) в отношении муниципального имущества не установлен запрет на его передачу во временное владение и (или) пользование, в том числе в аренду на торгах или без проведения торгов;

3) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;

4) муниципальное имущество не является объектами незавершенного строительства, объектами жилищного фонда или объектами сети инженерно-технического обеспечения, к которому подключен объект жилищного фонда;

5) в отношении муниципального имущества не принято решение о предоставлении его иным лицам;

6) муниципальное имущество не включено в Программу приватизации муниципального имущества Артемовского городского округа;

7) муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

8) земельный участок не предназначен для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства;

9) земельный участок не относится к земельным участкам, предусмотренным [подпунктами 1](consultantplus://offline/ref=3A2A6B1BABBB12F8A71700ED0A4B76A20E96B0E13061D2E4EE51BD309CCFDAC8A2A58C3C93B0ADAD20DFD481465DACD0732700F653C9rAJEK) - [10](consultantplus://offline/ref=3A2A6B1BABBB12F8A71700ED0A4B76A20E96B0E13061D2E4EE51BD309CCFDAC8A2A58C3B96B0A7F225CAC5D94A5DB3CE7B311CF451rCJAK), [13](consultantplus://offline/ref=3A2A6B1BABBB12F8A71700ED0A4B76A20E96B0E13061D2E4EE51BD309CCFDAC8A2A58C3C95B1AEA47585C4850F09A0CF72311EFC4DC9AF6Er6JDK) - [15](consultantplus://offline/ref=3A2A6B1BABBB12F8A71700ED0A4B76A20E96B0E13061D2E4EE51BD309CCFDAC8A2A58C3B96B5A7F225CAC5D94A5DB3CE7B311CF451rCJAK), [18](consultantplus://offline/ref=3A2A6B1BABBB12F8A71700ED0A4B76A20E96B0E13061D2E4EE51BD309CCFDAC8A2A58C3B96B8A7F225CAC5D94A5DB3CE7B311CF451rCJAK) и [19 пункта 8 статьи 39.11](consultantplus://offline/ref=3A2A6B1BABBB12F8A71700ED0A4B76A20E96B0E13061D2E4EE51BD309CCFDAC8A2A58C3B96B9A7F225CAC5D94A5DB3CE7B311CF451rCJAK) Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства;

10) в отношении муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальным предприятием, на праве оперативного управления за муниципальным учреждением, представлено предложение такого предприятия или учреждения о включении соответствующего муниципального имущества в Перечень, а также согласие Администрации Артемовского городского округа, на включение муниципального имущества в Перечень;

11) муниципальное движимое имущество не относится к имуществу, которое теряет свои натуральные свойства в процессе его использования, к имуществу, срок службы которого составляет менее 5 лет или которое не подлежит предоставлению в аренду на срок 5 лет и более в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Перечень формирует, ведет и вносит изменения Управление на основании предложений:

1) Администрации Артемовского городского округа;

2) муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений Артемовского городского округа;

3) общероссийских некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов МСП;

4) субъектов МСП и самозанятых граждан.

10. Рассмотрения предложений, указанных в пункте 9 настоящего Порядка осуществляется Администрацией Артемовского городского округа в течение 30 календарных дней с даты их поступления. По результатам рассмотрения Администрацией Артемовского городского округа принимается одно из следующих решений:

1) о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в Перечень с учетом критериев, установленных пунктом 8 настоящего Порядка;

2) об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из Перечня с учетом положений пунктов 12 и 13 настоящего Порядка;

3) об отказе в учете предложения.

11. В случае принятия решения об отказе в учете предложения, указанного в [пункте 10](#P89) настоящего Порядка, Администрация Артемовского городского округа направляет лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в перечень или исключения сведений о муниципальном имуществе из Перечня.

12. Управление вправе исключить сведения о муниципальном имуществе из Перечня, если в течение 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, от самозанятых граждан не поступило:

1) ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества;

2) ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=4AEFFF839E3B35AF398EA27475A2F3BB100118B06B9C6C80D716FEC9ECC37AA7F11955800A8060976082C2B3ACKFB5F) от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

13. Управление исключает сведения о муниципальном имуществе из перечня в одном из следующих случаев:

1) в отношении муниципального имущества, включенного в Перечень, собственником в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о его использовании для муниципальных нужд либо для иных целей;

2) право муниципальной собственности на имущество, включенного в Перечень, прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке;

3) дальнейшее использование муниципального имущества невозможно ввиду его неудовлетворительного технического состояния (повреждение, уничтожение в результате пожара, аварии, стихийного бедствия, хищение имущества и др.);

4) муниципальное имущество приобретено его арендатором в собственность в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=A62A7AD6DBC3C68414F66819A82A7A310558AF281E0CE387F5AA1A3A85646203029C09207A6DD1498A9F853FEBTADEJ) от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и в случаях, указанных в [подпунктах 6](consultantplus://offline/ref=A62A7AD6DBC3C68414F66819A82A7A310555A22E1F0FE387F5AA1A3A85646203109C51297F6EC41DD3C5D232E8ADC007ECE6E91C54TFD8J), [8](consultantplus://offline/ref=A62A7AD6DBC3C68414F66819A82A7A310555A22E1F0FE387F5AA1A3A85646203109C51297F6CC41DD3C5D232E8ADC007ECE6E91C54TFD8J) и [9 пункта 2 статьи 39.3](consultantplus://offline/ref=A62A7AD6DBC3C68414F66819A82A7A310555A22E1F0FE387F5AA1A3A85646203109C512C7E67CF42D6D0C36AE4AEDC19E4F0F51E56FBTBDDJ) Земельного кодекса Российской Федерации;

5) муниципальное имущество не соответствует критериям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка.

14. Сведения о муниципальном имуществе вносятся в Перечень в составе и по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

15. Перечень дополняется муниципальным имуществом ежегодно - до 1 ноября текущего года, за исключением случая, если в муниципальной собственности отсутствует имущество, соответствующее требованиям Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=4AEFFF839E3B35AF398EA27475A2F3BB100116B2699B6C80D716FEC9ECC37AA7F11955800A8060976082C2B3ACKFB5F) № 209-ФЗ.

16. В соответствии с частью 4 статьи 18 Приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 20.04.2016 № 264 «Об утверждении Порядка представления сведений об утвержденных перечнях государственного имущества и муниципального имущества, указанных в части 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также об изменениях, внесенных в такие перечни, в Акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», формы представления и состава таких сведений» Управление представляет в Министерство инвестиций и развития Свердловской области:

1) сведения о Перечне - в течение 10 рабочих дней со дня его утверждения;

2) сведения об изменениях, внесенных в Перечень (в том числе о ежегодных дополнениях) - в течение 10 рабочих дней со дня его утверждения, но не позднее 5 ноября текущего года.

17. Управление в 10-дневный срок со дня утверждения Перечня направляет его в координационный Совет по инвестициям и развитию предпринимательства при главе Артемовского городского округа. Направление Перечня в координационный Совет по инвестициям и развитию предпринимательства при главе Артемовского городского округа носит уведомительный характер.

18. Положения настоящего Порядка, касающиеся оказания имущественной поддержки самозанятым гражданам, применяются в течение срока проведения эксперимента, установленного Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=304E6728F21E7B9600A9913D5567C37FBE32B3021650DFB02EF7AA6BCCB3E9B6B59617C23A8DDA9E91ABACA86BJ54CF) от 27 ноября 2018 года № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима "Налог на профессиональный доход».

Глава 3. Опубликование Перечня

19. Перечень и внесенные в него изменения подлежат обязательному опубликованию в газете «Артемовский рабочий» и размещению на Официальном портале правовой информации Артемовского городского округа ([www.артемовский-право.рф](http://www.артемовский-право.рф)) в течение 10 рабочих дней со дня утверждения, а также размещению на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.

**Глава 4. Порядок и условия предоставления в аренду включенного в Перечень муниципального имущества**

20. Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества (за исключением земельных участков), включенного в Перечень, осуществляется только по результатам проведения торгов на право заключения этих договоров, за исключением случаев, предусмотренных [статьей 17.1](consultantplus://offline/ref=00AAE1DFBC7F855BE97762575E9E93FDED98C0EDFDCD181A5A3899BF6C512CF3AFFA726DD6C159F34C2C226FEE7240B4AB60B474A35ED7D0q4lBK) Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

Срок, на который заключаются договоры в отношении имущества (за исключением земельных участков), включенного в Перечень, должен составлять не менее чем пять лет. Срок договора может быть уменьшен на основании поданного до заключения такого договора заявления лица, приобретающего права владения и (или) пользования.

Срок договора аренды земельных участков устанавливается в соответствии с Земельным [кодексом](consultantplus://offline/ref=00D6EC18DABF502934734DF69BB3D0C5D675396DE29723FDCEFA83BEBB4F691523213E878BD942F144B1FED18Ay347K) Российской Федерации.

21. Порядок и условия предоставления в аренду, включенного в Перечень муниципального имущества устанавливаются муниципальными правовыми актами Администрации Артемовского городского округа.

Земельные участки, включенные в Перечень, предоставляются в аренду с соблюдением процедур, предусмотренных Земельным [кодексом](consultantplus://offline/ref=5C5ECE09B83363B760A5A82FDD58C03CA02E1A501A5A6515C27682604B613148B6BA0D3C73BCDFAE4AC7DE288E2F56K) Российской Федерации.

22. Вопросы предоставления имущественной поддержки субъектам, не урегулированные настоящим Порядком, определяются законодательством Российской Федерации.