



Газета основана
27 апреля 1931 года

УЧРЕДИТЕЛЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ КИРЖАЧСКОГО РАЙОНА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

№ 57 (13692)

ПЯТНИЦА
14 августа 2020 года

Выходит во вторник и пятницу

ЦЕНА
ДОГОВОРНАЯ

В АДМИНИСТРАЦИИ КИРЖАЧСКОГО РАЙОНА ВЕСТИ. СОБЫТИЯ. ФАКТЫ

10 августа состоялось очередное рабочее совещание, которое вел глава администрации Киржачского района И. Н. Букалов. На нем присутствовали глава Киржачского района А. Н. Лукин, главы администраций муниципальных образований района, руководители подразделений, казенных и муниципальных учреждений и должностные лица администрации.

В начале планерки глава администрации района И. Н. Букалов представил нового начальника Киржачского филиала ГУП ДСУ-3 (Киржачского ДРСУ) Алексея Владимировича Панкратова. Ранее он работал в г. Коврове.

В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЯХ КИРЖАЧСКОГО РАЙОНА

Глава администрации г. Киржача Н. В. Скороспелова проинформировала, что подготовка к зиме идет полным ходом. На прошлой неделе был подписан акт приема-передачи работ по реконструкции площади Труда (мкр. Красный Октябрь). На этой неделе городская администрация принимает одну из площадок в парке 36-ой гвардейской дивизии, и до 1-го сентября там должны быть окончены работы по обустройству поля для мини-футбола.

Надежда Владимировна обратила внимание главы администрации района, что модульная котельная мкр. КИЗа до сих пор не введена в эксплуатацию по ряду не зависящих от администрации города причин, но администрация плотно работает по этому вопросу.

Глава администрации МО Першинское С. Ф. Чуб сообщил, что на этой неделе намечено провести встречу с жителями п/о Дубки по поводу работы новой газовой котельной и тарифам на отопление. Он попросил, чтобы на этом собрании присутствовали представители администрации Киржачского района.

По строительству асфальтированной дороги в п. Першино на текущей неделе планируется провести рабочую встречу руководства ОАО НПО «Наука» и ДСУ-3. Контракт с подрядчиком будет заключен 13 августа.

В д. Илейкино в предстоящую субботу планируется открытие памятника павшим воинам, который был построен на пожертвования жителей. С. Ф. Чуб пригласил глав Киржачского района посетить это мероприятие.

Глава администрации МОСП Филипповское Л. А. Рубцов вновь обозначил проблему с нестабильной подачей в населенные пункты электроэнергии: отключения продолжаются. Причины отключений сотрудниками РЭС не озвучиваются, администрацию и население о них никто не предупреждает.

Начали работу культурные учреждения Филипповского поселения. В субботу прошли первые мероприятия с детьми на открытом воздухе с соблюдением всех санитарных норм и правил. Как отметил глава администрации МОСП Филипповское, людей на них пришло много.

В понедельник состоялось очередное совещание по

подготовке к зиме, продолжается грейдирование дорог в населенных пунктах.

Глава администрации МОСП Кипревское О. В. Пакин сообщил, что подготовка к зиме ведется соответственно плану.

На текущей неделе запланировано грейдирование дороги в д. Полутино и двух улиц, Рабочей и Балтийской, по обращениям граждан. В выходные в поселении также происходили неоднократные отключения света в населенных пунктах. Планируется отключение электроэнергии в д. Кипрево и на этой неделе. О. В. Пакин предположил, что это связано с реконструкцией электросетей.

Глава администрации района И. Н. Букалов подтвердил, что на территории Кипревского поселения действительно ведется реконструкция электросетей, с чем и связаны последние отключения.

Зам. главы администрации МОСП Горкинское Н. Ф. Ратников также проинформировал, что подготовка к зиме идет в рабочем порядке. В результате экономии с торгов планируется приобретение котлов для квартальной котельной.

В связи с незатихающим возмущением жителей Кипревского поселения по поводу действий бывшей главы администрации МОСП Кипревское С. В. Кондратьевой по вырубке Кипревского леса глава администрации Киржачского района И. Н. Букалов обратился к присутствующим в зале заседаний руководителям с просьбой.

- В ходе работы на благо наших жителей и района, - говорил И. Н. Букалов главам администраций, - я прошу вас принимать решения совместно с администрацией района, особенно если возникают сомнения. Необдуманные и не совсем верные решения зачастую приводят к осуждению действий местной власти нашими гражданами, в том числе и временно проживающими на территории района. Тому есть пример: вырубка леса на территории Кипревского поселения, когда один неверный шаг, принятый администрацией, привел к негодованию жителей.

Мы, конечно, благодарим всех граждан, имеющих активную гражданскую позицию по этому вопросу, - продолжил он свою речь. - В документах территориального планирования мы установим соответствующую категорию данной территории, чтобы ни у кого не возникло больше желания, да и возможности покуситься на территорию, покрытую лесом. Граждане должны понимать нашу позицию, - мы здесь живем, мы здесь работаем, и наши задачи, задачи, которые мы намерены выполнять, никак не связаны с ухудшением ситуации на территории Киржачского района. Есть масса положительных примеров нашей с вами совместной работы. Поэтому я призываю вас, если есть проблемы, если есть сомнения, давайте совместно принимать решения и делать это коллегиально.

По сведениям, предоставленным редакции газеты «Красное знамя», в данный момент против незаконных действий по вырубке леса компетентными органами при содействии администрации района ведется расследование, виновные в вырубке леса будут привлечены к ответственности.

(Продолжение на 2-й стр.)



СООБЩАЮТ

15 августа, в 15.00, в театральном двореке культурно-досугового центра "Дом Мараева" (ул. Гагарина, д. 30) состоится литературно-музыкальная встреча "Мы снова вместе". В программе - стихи и песни киржачских авторов. Вход свободный. 16+. Реклама.

ИНФОРМИРУЮТ

В связи с введением третьего этапа снятия ограничений губернатором Владимирской области Городские общественные бани: муниципальная МУП «Тепловые сети» мкр. шелковый комбинат, ул. Молодежная, д. 9 (телеф. 8 (49237) 6-25-79) и ООО «Киржачские бани» ул. Гагарина, д. 15 (т. 8 (49237) 2-40-71), облегчают условия посещения с учетом изменений и продолжают свою работу по сеансам с 13.08.2020 г. Подробности по телефонам предприятий.

Горячая линия омбудсмена для приема сообщений

о нарушении избирательных прав граждан
Уполномоченный по правам человека во Владимирской области информирует об открытии «горячей линии» для приема сообщений о нарушении избирательных прав граждан. **С 13 августа по 14 сентября** информацию о нарушении Ваших избирательных прав можно сообщить по телефонам:

- **8-900-478-00-33** (внимание: звонок платный - согласно установленному тарифу Вашей сотовой связи);
- **8 (4922) 53-11-31**.
Режим работы «горячей линии» - с 9.00 до 19.00.

Прокуратура Киржачского района информирует

Изменение Уголовного кодекса РФ с 27 июля 2020 года: ответственность за нелегальный техосмотр

В статью 171 УК РФ «Незаконное предпринимательство» добавлено положение о том, что уголовным преступлением в том числе является осуществление предпринимательской деятельности без лицензии либо без аккредитации в национальной системе аккредитации или аккредитации в сфере технического осмотра транспортных средств в случаях, когда такие лицензия, аккредитация в сфере технического осмотра транспортных средств обязательны. Но только при условии, что такое деяние причинило крупный ущерб гражданам, организациям или государству либо сопряжено с извлечением дохода в крупном размере.

Злоумышленнику грозит наказание в виде штрафа до 300000 рублей или в сумме зарплаты за период до двух лет; ареста на срок до 6 месяцев; обязательных работ на срок до 480 часов.

Контролировать работу операторов будут подразделения ГИБДД МВД России.

По новым правилам проходить техосмотр легковые автомобили младше 4 лет не должны совсем, автомобили от 4 до 10 лет — раз в два года, автомобили старше 10 лет, а также автобусы и грузовики — ежегодно.

Территориальный отдел управления Роспотребнадзора в Александровском

и Киржачском районах информирует

На 13 августа 2020 года на территории Киржачского района отмечено 244 случая инфицирования коронавирусной инфекцией (все данные с нарастающим итогом). 4 человека госпитализированы. Зафиксировано 18 случаев летального исхода, что связано с поздним обращением граждан за медицинской помощью. 772 человека находятся на самоизоляции из-за контактов с заболевшими. 891 человеку выданы постановления о нахождении на карантине. Выздоровевших 211 человек.

Уважаемые киржачане и жители района! Призываем вас проявлять повышенную ответственность. Соблюдайте режим самоизоляции и правила гигиены, установленные в период пандемии! Этим вы сохраните свое здоровье и здоровье близких вам людей!

ПОМОЖЕМ ДЕТЯМ ВМЕСТЕ!**«Добровольческая акция
«Помоги собраться в школу!»»**

Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Владимирской области Киржачский комплексный центр социального обслуживания населения предлагает принять участие в благотворительной акции по сбору канцелярских наборов, школьных ранцев для детей из многодетных, малообеспеченных семей. Любые канцтовары, спортивная обувь, школьная одежда для школьников, компьютеры, ноутбуки могут быть доставлены в учреждение социального обслуживания для дальнейшего вручения их детям перед началом учебного года либо вручены детям благотворителями самостоятельно. За контактными данными семей с детьми просьба обращаться по телефонам: 2-96-89, 2-99-45, 2-42-16.

По желанию организации информация о наиболее активных благотворителях, принявших участие в акции «Помоги собраться в школу!» по сбору наборов для школьников из многодетных, малообеспеченных семей будет освещена в СМИ.

Просим сообщить о согласии принять участие в акции и объеме возможной помощи по вышеуказанным телефонам. Наш адрес: г. Киржач, ул. Свобода, 49.

**Директор
комплексного центра
С. А. БЛИНОВА.**

**СПОРТ****ПРАЗДНИК НА СТАДИОНЕ
«ТОРПЕДО»**

В День физкультурника на стадионе «Торпедо» в мкр. Красный Октябрь состоялся ставший уже традиционным спортивный праздник – благо часть ограничений, связанных с пандемией коронавируса, к этому дню уже была снята. Хотя, разумеется, администрация стадиона предприняла все необходимые меры предосторожности, рекомендуемые для таких случаев Роспотребнадзором.

Участников поздравили заслуженный работник физической культуры РФ Ю. И. Бушлеев и заместитель председателя комитета социальной политики, физической культуры и спорта Д. В. Гладкий.

В ходе мероприятия почетными грамотами городской администрации были награждены Ю. И. Бушлеев; ветеран спорта, тренер по боксу А. Д. Колчанов; мастер спорта международного класса по силовому троеборью С. В. Васильев; ветеран силового троеборья, мастер спорта Ю. Н. Ермолин; ветераны спорта Б. А. Петров, Н. И. Саханова; Юрий Кашицын; тренер по тяжелой атлетике Алексей Сидоров и ветеран этого вида спорта И. Ф. Пряжин; тренер боксерской секции Василий Рыбак; тренеры секции по ОФП Сергей Никонов и Галина Рыбакова; за активное участие в спортивной жизни Киржача – председатель клуба им. М. Серегина И. В. Данилушкин и «главный легкоатлет» города С. А. Панкратов; руководители футбольных секций С. П. Пронюшкин и П. А. Шаповалов; педагоги дополнительного образования ДООСЦ Д. Е. Лошаков и Е. В. Долгопятов, а также руководитель этого учреждения А. Ю. Демидов; руководитель секции художественной гимнастики Е. Ю. Каверзина и педагог дополнительного образования по легкой атлетике А. А. Болотнова.

А по окончании церемонии награждения состоялась соревнования – детские гонки на лыжах-роллерах и футбольные матчи, «баталии» за столиками для настольного тенниса, а также состязания по пляжному волейболу.

Ю. ГЛОНИН.

НА СНИМКАХ: участников приветствуют Ю. И. Бушлеев и Д. В. Гладкий; младшая команда ФК «Родник» – одна из победительниц соревнований по футболу.

Фото с открытия мероприятия предоставлено администрацией МБУ СДЦ «Торпедо», фото команды «Родник» взято со страницы группы команды в соцсети «ВКонтакте».

**НАГРАЖДЕНИЯ****В РЦНК вручили грамоты
физкультурникам**

7 августа в Районном центре народной культуры состоялось вручение почетных грамот администрации Киржачского района юным спортсменам, добившимся серьезных достижений, а также их тренерам.

В начале мероприятия физкультурников с их праздником поздравил «в прямом эфире» – в видеочате – директор департамента по физической культуре и спорту администрации Владимирской области А. Н. Сипач.

– Так получилось, что в этом году День физкультурника совпал с Международным олимпийским днем, – отметил Алексей Николаевич. Он высказал слова благодарности спортсменам в зале РЦНК, их тренерам, ветеранам спорта – всем, кто помогает развиваться спорту. Причем Киржач, как отметил А. Н. Сипач, вносит в это благородное дело немалую лепту.

– Надеюсь, – сказал Алексей Николаевич, – в этом году в Киржаче все-таки будет достроен ФОК. А помимо того, сейчас рассматривается вопрос о строительстве в Киржаче еще одного ФОКа – с оздоровительным залом.

Завершая свое выступление, А. Н. Сипач пожелал всем присутствующим здоровья, успехов и новых побед.

К поздравлениям директора департамента ФКиС присоединился и глава администрации Киржачского района И. Н. Букалов, который высказал также много теплых слов спортсменам и тренерам, а потом вспомнил о ветеранах спорта, которых уже нет с нами, но которые сделали так много для развития спорта в районе. А заместитель председателя комитета социальной политики, физической культуры и спорта Д. В. Гладкий пожелал тренерам достойных учеников, а спортсменам – хороших результатов.

В ходе мероприятия было особо отмечено, что в районе

**В АДМИНИСТРАЦИИ КИРЖАЧСКОГО РАЙОНА****ВЕСТИ. СОБЫТИЯ. ФАКТЫ**

(Продолжение. Начало на 1-й стр.)

**В АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА
И МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ**

Начальник управления образования Киржачского района О. В. Кузицына обозначила проблемы в работе детских садов № 19 и 11. Так в ДООУ № 11 сотрудники «Влад-теплогаз», проводившие там работы, разрушили асфальтовое покрытие и не восстановили его до сих пор, несмотря на неоднократные к ним обращения руководителя данного учреждения. В другом здании площадка не пригодна для того, чтобы на ней гуляли дети, чтобы здание эксплуатировалось. На контакт представители данной организации не выходят.

Глава администрации района поручил и. о. первого заместителя главы администрации района А. А. Голованову срочно организовать встречу с руководителем данного предприятия, на которой администрация обсудит прошлгоднюю работу предприятия, после которой так и не была проведена рекультивация, и последние события.

Также О. В. Кузицына сообщила, что все детские дошкольные учреждения открылись с 3-го августа, наполняемость допустимая, в соответствии с рекомендациями санитарного врача Владимирской области и Роспотребнадзора. Также она рассказала про трудоустройство подростков в школах на период подготовки школ к учебному году.

Заместитель начальника финансового управления Киржачского района Г. А. Стародубцева озвучила анализ наполнения доходной части консолидированного бюджета района на 1 августа 2020 года. В целом в консолидированный бюджет района поступило 592 млн. 521 тысяча рублей (51 процент к годовому плану). Из них налоговых и неналоговых поступлений (собственных доходов) – 302 млн. рублей (48 процентов от плана), к аналогичному периоду прошлого года эта цифра составляет 92 процента (наблюдается небольшое снижение доходов). Факторов, влияющих на это снижение много, в том числе и налоговые послабления, связанные с пандемией коронавируса.

Начальник МКУ «Управление культуры Киржачского района» Е. П. Ванюшина доложила, что в учреждениях культуры начали проводить мероприятия для детей на открытом воздухе в связи с соблюдением мер безопасности. Работают библиотеки, посетители принимают с соблюдением всех санитарных мер, открыт и Киржачский краеведческий музей. Сотрудники музея проводят экскурсии для не более пяти человек с соблюдением социальной дистанции. Детская школа искусств вышла с дистанционной формы работы.

Глава администрации Киржачского района И. Н. Букалов проинформировал присутствующих, что вышли указы губернатора от 6 августа за номерами 235 и 236 о переходе области на третий уровень отмены мер по предупреждению

действуют 9 коллективов и 10 федераций различных видов спорта. В «копилке спортивного мастерства» района – 2 мастера спорта международного класса, 5 мастеров спорта России и 1 кандидат в мастера спорта. Только за 2019 год первый спортивный разряд был присвоен 15 спортсменам-киржачанам, а самым высоким достижением ушедшего года стали победы на первенствах Центрального федерального округа и России.

Затем состоялась церемония награждения. Грамоты и памятные подарки были вручены Анастасии Блиновой, победительнице областных соревнований по художественной гимнастике, и ее тренеру Е. Ю. Каверзиной; Ивану Лобанову, победителю первенства ЦФО по шахматам среди юношей до 13 лет (тренер – Д. И. Лошаков); Анастасии Воробьевой, победительнице первенства Москвы по тяжелой атлетике, кандидату в мастера спорта (тренер – В. Б. Родионов); Марию Сыщиковой, призеру первенства ЦФО по легкой атлетике (тренер – А. А. Болотнова); Илье Анисимову, победителю межрегиональных турниров, первенства Владимирской области по боксу (тренер – В. С. Рыбак); Александру Дельцову, победителю и призеру первенства Владимирской области по лыжным гонкам, первенств Владимирской области и ЦФО по биатлону, (тренер – С. Е. Никонов); Даниле Сидорову, победителю и призеру первенств Владимирской области и межрегиональных турниров по тяжелой атлетике, Илье Никонову и Илье Турасову – призерам первенства России по всеистлевому карате (тренер – О. Л. Ощепков), а также другому воспитаннику Олега Леонидовича – Артему Шершневу, победителю первенства России и Всероссийских соревнований по всеистлевому каратэ, призеру Открытых всероссийских юношеских игр боевых искусств в г. Анапа.

После завершения мероприятия его участники вместе сфотографировались на память.

В. ЮРЬЕВ.

НА СНИМКАХ: И. Н. Букалов (слева) и Д. В. Гладкий вручают Почетную грамоту и памятный подарок Ване Лобанову; общий снимок на память.

Фото автора.



коронавирусной инфекции и о работе предприятий и учреждений. Указы будут выложены на сайте администрации Киржачского района.

Уважаемые читатели газеты, подробнее о переходе на третий этап и послаблениях карантинного режима, принятых в связи с этим переходом, вы можете прочитать в информационной странице «Из администрации Владимирской области», которая вышла 11 августа, во вторник, стр. № 3, или на сайте нашей газеты.

Заместитель комитета по социальной политике, физической культуре и спорту Д. В. Гладкий проинформировал, что в пятницу и в выходные дни состоялось чествование и награждение спортсменов и их тренеров администрацией района и администрацией города в связи с празднованием Дня физкультурника. Массовых мероприятий и соревнований в связи с запретом их проведения на уровне губернатора, не проводилось. Также он сообщил, что тренировки ведутся, но пока на свежем воздухе, как и рекомендует Роспотребнадзор.

Глава администрации И. Н. Букалов сказал, что, к сожалению, поздравили и отметили не всех спортсменов нашего района и города.

– У нас очень большое количество детей, которые занимаются спортом и которых бы хотелось отметить, поблагодарить весь тренерский состав. Но ограничения, наложенные в связи с пандемией, нам не позволили провести массовые соревнования и награждения. В будущем, мы надеемся, нам удастся это компенсировать, – говорил он.

Начальника Киржачского филиала ГУП ДСУ-3 А. В. Панкратов рассказал о работе предприятия. На текущей неделе заканчивается ремонт участка дороги «Илькино-Савино-Слободка», работы выполнены на 99 процентов. Сотрудниками предприятия по предписанию ГИБДД устанавливаются дорожные знаки на дорогах района. Производится уборка мусора с обочин дорог и автобусных остановок по направлению «Киржач-Кольчугино».

Глава администрации района поинтересовался у нового руководителя, ведутся ли мероприятия по обследованию мостов в районе перед наступлением зимнего периода. Как пояснил И. Н. Букалов, поступает много жалоб от граждан на выбоины в дорожном покрытии мостов, особенно в зимний период.

А. В. Панкратов пояснил, что мосты обследуются ежегодно, и по результатам обследования уже намечен ряд мероприятий, которые сотрудники ДСУ должны выполнить до конца года. Сейчас мосты, в основном, приведены в порядок, текущий ремонт производится по мере обнаружения повреждений.

Глава администрации МОСП Филипповское Л. А. Рубцов попросил начальника ДСУ взять на контроль вопрос по ремонту моста в с. Заречье, ремонт которого намечен на 2021 год. Глава МОСП Першинское С. Ф. Чуб попросил обратить внимание на мусор вдоль трасс по направлению дд. Федоровское, Финеево и т. д.

На планерке выступили и другие руководители предприятий и отделов администрации Киржачского района.

А. ГОТКО.



Бывает и такое: человек с раннего детства мечтает о космосе. Поступает в соответствующий вуз и с блеском его заканчивает. Упорно тренируется – годами и годами. И – так и остается на «скамейке запасных». На каждого из тех, кто носит гордое звание «летчик-космонавт», приходится порой не один десяток товарищей, кто так и не увидел бездонный космос за иллюминатором корабля.

В первый отряд советских космонавтов были набраны 20 человек. Из них в космос полетели только двенадцать. Еще печальнее статистика в первом женском отряде: из пяти девушек в космос отправилась только одна – Валентина Терешкова. Об остальных претендентках почти четверть века даже мало кто слышал – имена дублеров Терешковой стали доступны для широких масс только во второй половине 1980-х. Сегодня мы расскажем вам о них, о несостоявшихся «коллеггах» Терешковой.

Чья идея?

Как ни странно, до сих пор никто не знает, кто первым выдвинул предложение о полете женщины в космос. Самая распространенная версия: автором идеи был Сергей Королев. Однако Николай Каманин, который был куратором в сфере подготовки первых космонавтов, писал в дневниках, что эта мысль появилась у него. Есть и вполне правдоподобная третья версия: Герман Титов после своего полета побывал в США и оттуда привез новость: американцы формируют женскую группу, чтобы обойти СССР хотя бы на этом направлении – а руководство СССР, разумеется, не могло позволить стране проиграть в таком важном для политического престижа вопросе.

«СИТО» ОТБОРА

В октябре 1961 года Сергей Королев направил командованию ВВС, которое в тот момент отвечало за космические кадры, запрос о проведении дополнительного набора в отряд космонавтов. Среди прочего глава советской космической программы указывал в документе на необходимость введения в отряд пяти женщин. И 30 декабря 1961 года Президиум ЦК КПСС одобрил идею дополнительного набора.

Первая – и основная – проблема возникла сразу же: а где, товарищи, вообще брать кандидаток? Это с мужчинами всё понятно – их отбирали из числа военных летчиков, уже имеющих серьезную профессиональную подготовку. А вот с женщинами ситуация в реактивной авиации СССР в начале 60-х была не слишком радужной. Так что первичный отбор пришлось вести по линии ДОСААФ – среди девушек, которые были членами аэроклубов: летчиц-то в Советском Союзе не хватало, а вот недостатка в парашютистках не было. И поиск претенденток велся по следующим критериям: парашютистка, возрастом до 30 лет, ростом до 170 см и весом до 70 кг.

В первичном списке отобранных кандидаток значилось 58 имен. Из них в итоге 23 девушки были вызваны в Москву для первичного амбулаторного обследования – пройти его удалось только восемнадцати. Их разделили на две группы – по 10 и 8 человек.

3 марта 1962 года отборочная комиссия разбирала личные дела первой «десятки». По итогам заседания к зачислению в слушатели-космонавты были рекомендованы трое: Валентина Терешкова, Ирина Соловьева и Татьяна Кузнецова.

«КОЛЛЕГА»: ИРИНА, ИНЖЕНЕР

Ирина Соловьева – уроженка Тульской области. Во время войны она была эвакуирована на Северный Урал. Там и выросла, окончила среднюю школу в городе Серове, потом поступила на строительный факультет

ЭТО НАША ИСТОРИЯ

Уральского политехнического института. В институте ей попалось на глаза объявление о наборе в парашютный кружок – Ирина заинтересовалась и записалась в него.

В итоге Соловьева «допрыгалась» до сборной СССР по парашютному спорту, на ее счету числились мировые и всесоюзные рекорды. При этом она работала и по основной профессии – инженером проектно-конструкторского бюро треста «Уралэнергомонтаж» в Свердловске.

Ирина в очередной раз проходила подготовку к выступлению на Чемпионате мира, но вдруг, к безграничному удивлению товарищей, оставила команду. О том, что 24-летняя Ира включена в космическую программу, никто из них даже не догадывался.

«КОЛЛЕГА»: ТАТЬЯНА, СТЕНОГРАФИСТКА

Во время медицинского обследования Ирина Соловьева, к своему удивлению, повстречалась с партнершей по парашютной сборной – Татьяной Кузнецовой. До этого они вынуждены были скрывать друг от друга, что зачислены в команду «космических кандидатов».

Москвичка Татьяна Кузнецова после окончания школы поступила на курсы машинописи и стенографии. С этой специальностью и пришла на работу в НИИ-35 Министерства радиоэлектронной промышленности. При этом тоже увлеклась парашютным спортом и в 1961 году стала абсолютной чемпионкой Москвы. На ее счету было более 250 прыжков, что в итоге и стало главным доводом для отборочной комиссии.

«КОЛЛЕГА»: ВАЛЕНТИНА, ЛЕТЧИЦА

В конце марта 1962 года пришел черед «восьмерки». Из этих девушек в отряд были рекомендованы две – Валентина Пономарева и Жанна Ёркина.

Инженер Валентина Пономарева была старшей и при этом самой опытной в отряде первых женщин-космонавтов. 28-летняя Валентина, в отличие от прочих, была летчицей. После школы, которую она закончила с золотой медалью, училась в МАИ – а при таком учебном заведении просто не могло не быть аэроклуба. Начинала с «кукурузника» – «По-2», потом освоила «Як-18» и даже участвовала в авиапараде в Тушино. Однако после окончания вуза совмещать полеты и работу стало трудно, и Валентина сосредоточилась на профессии.

Причудливо складываются судьбы: по распределению Пономареву после института направляли в ОКБ-1 к Сергею Королеву, но тогда она по семейным обстоятельствам отказалась и устроилась в Отделение прикладной математики АН СССР. Но однажды там у нее спросили, не хочет ли она в космос. Дело в том, что Отделение прикладной математики плотно работало с КБ Королева, и там знали о наборе женщин. А Пономарева с её авиационным опытом сразу показалась весьма практически идеальной кандидатурой. И вскоре ее зачислили в отряд космонавтов.

Интересный факт: путь в космонавты Валентине едва не отрезал... Юрий Гагарин. Первый космонавт говорил комиссии, что «рисковать матерью» они не имеют права – Пономарева была замужем, у нее к тому времени уже родился сын. Но в итоге комиссия все-таки приняла Валентину в отряд.

«КОЛЛЕГА»: ЖАННА, УЧИТЕЛЬНИЦА

Жанна Ёркина родилась в Новгороде. В 1956 году окончила среднюю школу в Тамбове и поступила в Рязанский педагогический институт. Затем работала учительницей в восьмилетней школе села Пальково Рязанской области.

Казалось бы – где сельская учительница и где космос? А дело в том, что в 1957 года Жанна занималась в Рязанском аэроклубе. К моменту прохождения комиссии она совершила уже больше 150 прыжков с парашютом. Кстати, тяга к небу у девушки была наследственной – отец Жанны был военным летчиком, фронтовиком.

Жанна едва не выбыла из женской группы первой. В июле 1962 года во время тренировочного прыжка с парашютом она получила серьезную травму ноги, и ее на три месяца отстранили от тренировок. Но она смогла быстро восстановиться и убедить врачей, что может работать и дальше.

«БАБИЙ БАТАЛЬОН»

Как ни странно это звучит для нас, привыкших к героизации тех событий, но в отряде космонавтов женской группе не обрадовались. Ее появление означало, что девушки становятся конкурентами за право на полет в космос, а за него и так уже шла нешуточная борьба.

Например, нельзя, конечно, говорить, что Титов завидовал Гагарину или испытывал еще

МЕЧТА О ЗВЕЗДАХ

какие-то негативные чувства к нему, когда стало известно, что первым в космос полетит Юрий Алексеевич, но известно, что настроение у него в тот день было не самым лучшим. А тут – мало того, что каждый из мужчин хочет лететь, так еще появляются соперницы-женщины!

Вежливый Гагарин именовал девушек «березками», а вот суровый прямолинейный Леонов окрестил их «бабьим батальоном». Хотя все тренировки и испытания девушки проходили наравне с мужчинами – и центрифугу, и сурдокамеру, где кандидаты выдерживали в одиночестве по десять суток.

Кстати, итоги тренировок тоже очень интересны. Владимир Яздовский, один из основоположников отечественной космической медицины, писал, что по результатам медицинских тестов и теоретической подготовки девушки расположились в таком порядке: 1 – Валентина Пономарева, 2 – Ирина Соловьева, 3 – Татьяна Кузнецова, 4 – Жанна Ёркина, 5 – Валентина Терешкова.

Сами участницы группы вспоминали потом, что шансы в итоге у всех были неплохие, однако объективно из пятерки выделилась тройка фаворитов – Пономарева, Соловьева и Терешкова.

РЕШАЮЩИЙ ВЫБОР

Терешкова понравилась Королеву и Каманину – она хорошо перенесла испытание сурдокамерой и легко находила общий язык с людьми. В то же время медики и инженеры высказывались в пользу Пономаревой и Соловьевой, чья подготовка была сильнее.

Считается, что в итоге решающим стало мнение Никиты Хрущева, которому простая ткачиха из Ярославля показала более «социально близкой», чем дочь инженеров Пономарева и дочь учителей Соловьева. Есть еще версия, что Пономареву не выбрали из-за слишком независимого характера, а Соловьеву – из-за молчаливости и немногословности, – эти качества совершенно не подходили для женщины, которая должна стать героиней для всего мира.

Накануне старта корабля «Восток-6» случился конфуз – Терешкова и ее дублерши решили перекраситься. Терешкова стала брнеткой, Пономарева рыжей, а Соловьева блондинкой. Руководители полета схватились за голову: фотографии потенциальных покорителей космоса в Москве уже ждут публикации, а тут такая перемена. Девушек заставили «смыть красоту».

ЛЕГЕНДА, КОТОРОЙ НЕ СТАЛО

Известно, что полет Терешковой прошел не слишком гладко. Она не смогла полностью выполнить программу, жаловалась на недомогание. Во время полета Николай Каманин писал: «С Терешковой разговаривал несколько раз. Чувствуется, что она устала, но не хочет признаться в этом. В последнем сеансе связи она не отвечала на вызовы Ленинградского ИПА. Мы включили телевизионную камеру и увидели, что она спит. Пришлось её разбудить и поговорить с ней и о предстоящей посадке, и о ручной ориентации. Она дважды пыталась сориентировать корабль и честно призналась, что ориентация по тангажу у неё не получается. Это обстоятельство всех нас очень беспокоит: если придется садиться вручную, а она не сможет сориентировать корабль, то он не сойдет с орбиты...» А после посадки Терешкова допустила два грубейших нарушения инструкции – стала есть продукты, принесенные встретившими ее колхозниками (и тем самым не дала врачам взять у нее кровь натощак), а также раздавала в качестве сувениров тубы с космической едой (которые должны были исследовать изучающие воздействие условий космоса специалисты).

Тем не менее, свертывания «женской программы» сразу после полета Терешковой не

произошло. Больше того, девушек стали готовить к сложнейшей миссии, которая должна была стать, не побоюсь этого слова, легендарной и навечно войти в историю человечества. В конце 1966 – начале 1967 годов на «Восходе-4» они должны были совершить длительный полет продолжительностью 15-20 суток с выходом в открытый космос. В основной экипаж вошли Валентина Пономарева и Ирина Соловьева, в дублирующий – Татьяна Кузнецова и Жанна Ёркина.

Если бы этот полет состоялся, возможно, история советских женщин в космосе была бы куда обширнее и богаче. Но в начале 1966 года умер Сергей Королев. Сменивший его Василий Мишин настоял на отмене программы «Восход» ради ускорения работы над «Союзами».

Вообще период Василия Мишина – самый неудачный в истории советской космонавтики. Проигранная «лунная гонка», две катастрофы с гибелью экипажей... Женская группа оказалась где-то на обочине космических исследований – а осенью 1969 года пришла команда о ее расформировании.

А ЧТО БЫЛО ДАЛЬШЕ?

Никто из четверки в космос так и не полетел. Ирина Соловьева окончила инженерный факультет академии Жуковского, многие годы работала на различных должностях в Центре подготовки космонавтов, в 1991 году вышла в отставку в звании полковника ВВС.

Татьяна Кузнецова, также получившая высшее образование в академии Жуковского, сначала работала военпредом в Заказывающем управлении Главного штаба ВВС, а в 1979 году вернулась в Центр подготовки космонавтов, где проработала до 1991 года. Вышла в отставку в звании полковника ВВС.

Жанна Ёркина, тоже работавшая в Центре подготовки космонавтов, в конце 1980-х ушла в запас в звании майора.

Валентина Пономарева, как и ее подруги, многие годы проработала в Центре подготовки космонавтов, а затем занялась вопросами истории. В 2006 году она стала руководителем группы истории космонавтики в Институте истории естествознания и техники РАН.

Пономарева и Соловьева, кроме всего прочего, были участницами женской лыжной команды «Метелица», совершавшей экстремальные экспедиции в Арктике и Антарктике.

ВМЕСТО ПОСЛЕСЛОВИЯ

Девушки из первой группы космонавтов, так и не полетевшие в космос, позже вышли замуж, воспитали детей, а затем и внуков.

В 2006 году в интервью «Труду» Пономарева призналась: «Я, конечно же, тяжело переживала крушение своей мечты, что так и не полетела в космос. Но в целом, я считаю, моя жизнь сложилась удачно. Это было интересное время, фантастическое везенье для всех нас. Знаете, я и сейчас, если бы предложили, с радостью отправилась бы в космос...»

Жанна Ёркина ушла из жизни в мае 2015 года, Татьяна Кузнецова скончалась в августе 2018-го. Валентина Пономаревой сейчас 86 лет, Ирине Соловьевой – 82 года...

Мечта и Родина позвали их в космос, и они сделали всё, чтобы осуществить дело всей жизни. И в том, что они так и не увидели космос с земной орбиты, нет ни капли вины этих замечательных женщин.

Материал подготовил
В. ЮРЬЕВ.

НА СНИМКАХ: Валентина Пономарева, дублер Терешковой; космонавты-испытатели первой женской группы первого отряда космонавтов Татьяна Кузнецова, Ирина Соловьева, Валентина Терешкова и Жанна Пономарева.

При подготовке статьи использовались материалы и фото с сайтов «Википедия», life.ru, back-in-ussr.com и iz.ru.



**ПОНЕДЕЛЬНИК,
17 АВГУСТА****ПЕРВЫЙ**

5.00, 9.25 Телеканал «Доброе утро». 9.00, 12.00, 15.00, 18.00 Новости. 9.55 Модный приговор. (6+) 10.55 Жить здорово! (16+) 12.15 Время покажет. (16+) 15.15 Давай поженемся! (16+) 16.00 Мужское/Женское. (16+) 18.40 На самом деле. (16+) 19.40 Пусть говорят. (16+) 21.00 Время. 21.30 Т/ф «Желтый глаз тигра». (16+) 23.25 Т/ф «Тот, кто читает мысли» («Менталист»). (16+) 1.20 Д/ф «Ген высоты, или Как пройти на Эверест». К 175-летию Русского географического общества. (16+) 2.15 Наедине со всеми. (16+)

«РОССИЯ 1»

5.00, 9.30 Утро России. 9.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время. 9.55 О самом главном. (12+) 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести. 11.30 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». (12+) 12.40, 18.40 «60 минут». (12+) 14.55 Т/ф «Тайны следствия». (12+) 17.15 «Андрей Малахов. Прямой эфир». (16+) 21.20 Т/ф «Лабиринты». (12+) 1.40 Т/ф «Доктор Рихтер». (16+)

«НТВ»

5.05 Т/ф «Мухтар. Новый след». (16+) 6.00 Утро. Самое лучшее. (16+) 8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня. 8.25, 10.25 Т/ф «Высокие ставки». (16+) 13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие. 14.00 Место встречи. 16.25 ДНК. (16+) 18.30, 19.40 Т/ф «Балабол». (16+) 21.15 Т/ф «Ростов». (16+) 0.25 Место встречи. (16+) 2.20 Мы и наука. Наука и мы. (12+) 3.05 Их нравы. (0+) 3.40 Т/ф «Дело врачей». (16+)

«ТВ ЦЕНТР»

6.00 «Настроение» 8.10 «КАМЕНСКАЯ». «Убийца поневоле». Т/ф (16+) 10.15 «Ласковый май». Лекарство для страны». Д/ф (12+) 11.30, 14.30, 17.50, 22.00, 0.00 События 11.50 «ОНА НАПИСАЛА УБИЙСТВО». Т/ф (12+) 13.40 «Мой герой. Наталия Санько» (12+) 14.50 Город новостей 15.05 «МИСС МАРПЛ АГАТЫ КРИСТИ». Т/ф (12+) 16.55 «Прощание. Александр и Ирина Пороховиковы» (12+) 18.15 Т/ф «АЛМАЗЫ ЦИРЦЕИ» (12+) 22.35 «История одной эпидемии». Специальный репортаж (16+) 23.05. 1.35 «Знак качества» (16+) 0.35 Петровка, 38 (16+) 0.55 «Хроники московского быта. Доза для мажора» (12+) 2.15 «Кто убил Бенито Муссолини?» Д/ф (12+)

«СТС»

6.00 Ералаш. (0+) 6.25 М/с «Босс-молокосос. Снова в деле». (6+) 6.45 М/с «Приключения Вуди и его друзей». (0+) 7.25 Х/ф «Няня». (12+) 9.20 Х/ф «Вкус жизни». (12+) 11.25 Х/ф «НЕ)идеальный мужчина». (12+) 13.20 Т/ф «Кухня». (16+) 17.35 Т/ф Премьера! «Нагиев на карантине». (16+) 19.00 Премьера! «Сториз». (16+) 20.00 Х/ф «Ночь в музее». (12+) 22.10 Х/ф «Сказки на ночь». (12+) 0.10 Х/ф «Клик. С пультом по жизни». (12+) 2.10 Х/ф «Няня-2». (16+) 3.40 Х/ф «Няня-3. Приключения в раю». (12+)

«ДОМАШНИЙ»

6.30 «6 кадров». (16+) 6.55, 4.55 «По делам несовершеннолетних». (16+) 9.05 «Давай разведемся!» (16+) 10.10, 3.20 «Тест на отцовство». (16+) 12.20, 2.30 Д/ф «Реальная мистика». (16+) 13.25, 1.35 Д/ф «Понять. Простить». (16+) 14.30, 1.05 Д/ф «Порча». (16+) 15.05 Х/ф «Крылья». (16+) 19.00 Х/ф «Пуанты для плюшки». (16+) 23.10 Т/ф «Женский доктор». (16+)

«КУЛЬТУРА»

6.30 Письма из провинции. 7.00 Легенды мирового кино. 7.30, 19.45, 1.35 Д/ф «Человек и Солнце». 8.20, 23.10 Цвет времени. 8.35 Х/ф «Цыган». 10.00, 19.30 Новости культуры. 10.15 Д/ф «Серые киты Сахалина». 10.55 Искусственный отбор. 11.35 Academia. 12.25 Д/ф «Старший брат. Академик Николай Боголюбов». 13.05 Д/ф «Забытое ремесло». 13.20 Д/ф «Путеводитель по оркестру Юрия Башмета». 14.00 Д/ф «Красивая планета». 14.15 «В поисках радости. Театральная повесть в пяти вечерах». 14.55 Х/ф «Красавец-мужчина». 17.05 Д/ф «Три тайны адвоката Плевако». 17.35 Д/ф «Книги, заглянувшие в будущее». 18.05 Иностранное дело. 18.45 Д/ф «Острова». 20.30 Цвет времени. 20.40 «Спокойной ночи, малыши!» 20.55 «В поисках радости. Театральная повесть в пяти вечерах». 21.35 Спектакль «Юбилей ювелира». 23.20 Д/ф «Соло для одиноких сов. Энтони Бланта». 0.00 Т/ф «Отчаянные романтики». (18+) 0.55 Д/ф «Путеводитель по оркестру Юрия Башмета». 2.15 Д/ф «Запечатленное время».

«МАТЧ!»

6.00, 8.55, 12.00, 18.15, 21.00 Новости. 6.05, 14.35, 0.40 Все на Матч! 9.00 Футбол. Лига Европы. «Финал 8-ми». 1/2 финала. Трансляция из Германии. (0+) 11.00 «После футбола» с Георгием Черданцевым. (12+) 12.05 Смешанные единоборства. Наши в Bellator. (16+) 13.35 Специальный репортаж. (12+) 14.05 «Нефутбольные истории». (12+) 15.25 Шахматы. Онлайн-тур Магнуса Карлсена. «Grand Final». (0+) 15.55 Все на хоккей! 16.25 Д/ф «Тафгай. История Боба Проктера». (12+) 18.20 Профессиональный бокс. А. Поветкин - К. Такам. Трансляция из Москвы. (16+) 19.05 Профессиональный бокс. А. Поветкин - М. Чарр. Трансляция из Москвы. (16+) 19.45 Специальный репортаж. (12+) 20.00 Футбол. Тинькофф Российская Премьер-лига. Обзор тура. (0+) 21.10 Все на футбол! 21.45 Футбол. Лига Европы. «Финал 8-ми». 1/2 финала. Прямая трансляция из Германии. 0.00 Тотальный футбол. 0.30 Специальный репортаж. (12+) 1.25 Смешанные единоборства. В. Галиев - А. Адаев. АСА 98. Трансляция из Грозного. (16+) 2.50 «Не о боях». (16+) 3.00 Д/ф «Династия». (12+)

**ВТОРНИК,
18 АВГУСТА****ПЕРВЫЙ**

5.00, 9.25 Телеканал «Доброе утро». 9.00, 12.00, 15.00, 18.00 Новости. 9.55 Модный приговор. (6+) 10.55 Жить здорово! (16+) 12.15 Время покажет. (16+) 15.15 Давай поженемся! (16+) 16.00 Мужское/Женское. (16+) 18.40 На самом деле. (16+) 19.40 Пусть говорят. (16+) 21.00 Время. 21.30 Т/ф «Желтый глаз тигра». (16+) 23.25 Т/ф «Тот, кто читает мысли» («Менталист»). (16+) 1.15 Д/ф «Ген высоты, или Как пройти на Эверест». К 175-летию Русского географического общества. (16+) 2.10 Наедине со всеми. (16+)

«РОССИЯ 1»

5.00, 9.30 Утро России. 9.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время. 9.55 О самом главном. (12+) 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести. 11.30 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». (12+) 12.40, 18.40 «60 минут». (12+) 14.55 Т/ф «Тайны следствия». (12+) 17.15 «Андрей Малахов. Прямой эфир». (16+) 21.20 Т/ф «Лабиринты». (12+) 1.40 Т/ф «Доктор Рихтер». (16+)

«НТВ»

5.05 Т/ф «Мухтар. Новый след». (16+) 6.00 Утро. Самое лучшее. (16+) 8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня. 8.25, 10.25 Т/ф «Высокие ставки». (16+) 13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие. 14.00 Место встречи. 16.25 ДНК. (16+) 18.30, 19.40 Т/ф «Балабол». (16+) 21.15 Т/ф «Ростов». (16+) 0.25 Место встречи. (16+) 2.20 Т/ф «Дело врачей». (16+)

«ТВ ЦЕНТР»

6.00 «Настроение» 8.10 «Доктор И...» (16+) 8.40 «СУМКА ИНКАССАТОРА». Т/ф (12+) 10.35 «Георгий Бурков. Гамлет советского кино». Д/ф (12+) 11.30, 14.30, 17.50, 22.00, 0.00 События 11.50 «ОНА НАПИСАЛА УБИЙСТВО». Т/ф (12+) 13.40 «Мой герой. Виктор Дробыш» (12+) 14.50 Город новостей 15.05 «МИСС МАРПЛ АГАТЫ КРИСТИ». Т/ф (12+) 16.55 «Прощание. Людмила Зыкина» (12+) 18.15 Т/ф «СФИНКСЫ СЕВЕРНЫХ ВОРОТ» (12+) 22.35 «Осторожно, мошенники!» В постель к олигарху» (16+) 23.05, 1.40 «Наталья Гундарева. Чужое тело». Д/ф (16+) 0.35 Петровка, 38 (16+) 0.55 «Приговор. Басаевы» (16+) 2.20 «Ракетки на продажу». Д/ф (12+)

«СТС»

6.00 Ералаш. (0+) 6.40 Т/ф «Нагиев на карантине». (16+) 8.00, 19.00 «Сториз». (16+) 9.00 Х/ф «Сказки на ночь». (12+) 11.00 Т/ф «Сеня-Федя». (16+) 13.05 Т/ф «Кухня». (16+) 16.50 Т/ф Премьера! «Нагиев на карантине». (16+) 17.35 Т/ф Премьера! «Нагиев на карантине». (16+) 20.00 Х/ф «Ночь в музее-2». (12+) 22.05 Х/ф «Индиана Джонс. В поисках утраченного ковчега». (0+) 0.30 Х/ф «Хроники Риддика. Чёрная дыра». (16+) 2.25 Х/ф «С глаз - долой, из чарта - вон!» (16+)

«ДОМАШНИЙ»

6.30 «6 кадров». (16+) 6.50, 4.50 «По делам несовершеннолетних». (16+) 9.00 «Давай разведемся!» (16+) 10.05, 3.15 «Тест на отцовство». (16+) 12.15, 2.25 Д/ф «Реальная мистика». (16+) 13.20, 1.30 Д/ф «Понять. Простить». (16+) 14.25, 1.00 Д/ф «Порча». (16+) 14.55 Х/ф «Пуанты для плюшки». (16+) 19.00 Х/ф «Вчера. Сегодня. Навсегда...» (16+) 23.05 Т/ф «Женский доктор». (16+)

«КУЛЬТУРА»

6.30 Письма из провинции. 7.00 Легенды мирового кино. 7.30, 19.45, 1.35 Д/ф «Человек и Солнце». 8.25 Д/ф «Книги, заглянувшие в будущее». 8.55, 22.15 Х/ф «Берег его жизни». 10.00, 19.30 Новости культуры. 10.15 Д/ф «Холод». 10.55 Искусственный отбор. 11.35 Academia. 12.25 Д/ф «Соло для одиноких сов. Энтони Бланта». 13.05 Д/ф «Забытое ремесло». 13.20 Д/ф «Путеводитель по оркестру Юрия Башмета». 14.00 Д/ф «Красивая планета». 14.15 «В поисках радости. Театральная повесть в пяти вечерах». 14.55 Спектакль «Последняя жертва». 17.35 Д/ф «Книги, заглянувшие в будущее». 18.05 Иностранное дело. 18.45 Д/ф «Наше кино. Чужие берега». 19.45 Д/ф «Раскрывая тайны Юпитера». 20.40 «Спокойной ночи, малыши!» 20.55 «В поисках радости. Театральная повесть в пяти вечерах». 21.35 Д/ф «Холод». 23.20 Д/ф «Соло для одиноких сов. Рауль Валленберг». 0.00 Т/ф «Отчаянные романтики». (18+) 0.55 Д/ф «Путеводитель по оркестру Юрия Башмета». 2.30 Д/ф «Запечатленное время».

«МАТЧ!»

6.00, 8.55, 12.00, 16.55, 21.00 Новости. 6.05, 14.35, 0.00 Все на Матч! 9.00 Футбол. Лига Европы. «Финал 8-ми». 1/2 финала. Трансляция из Германии. (0+) 11.00 Футбол. Тинькофф Российская Премьер-лига. Обзор тура. (0+) 12.05 Смешанные единоборства. Лига тяжеловесов. (16+) 12.50 «Команда Федора». (12+) 13.20 Специальный репортаж. (12+) 13.35 «Тот самый бой. Денис Лебедев». (12+) 14.05 «Нефутбольные истории». (12+) 15.25 Шахматы. Онлайн-тур Магнуса Карлсена. «Grand Final». (0+) 15.55 «Спортивный детектив». (16+) 17.00 Футбол. Обзор Лиги чемпионов. (0+) 18.20, 21.10 Все на футбол! 18.50 Футбол. «Тамбов» - «Химки» (Московская область). Тинькофф Российская Премьер-лига. Прямая трансляция. 21.45 Футбол. Лига чемпионов. «Финал 8-ми». 1/2 финала. Прямая трансляция из Португалии. 0.45 Смешанные единоборства. С. Харитонов - М. Митрион. В. Минаков - Т. Джонсон. Bellator. Трансляция из США. (16+) 2.20 «Не о боях». (16+) 2.30 Д/ф «Утомленные слабой». (12+) 3.00 Д/ф «Конёк Чайковской». (6+)

**СРЕДА,
19 АВГУСТА****ПЕРВЫЙ**

5.00, 9.25 Телеканал «Доброе утро». 9.00, 12.00, 15.00, 18.00 Новости. 9.55 Модный приговор. (6+) 10.55 Жить здорово! (16+) 12.15 Время покажет. (16+) 15.15 Давай поженемся! (16+) 16.00 Мужское/Женское. (16+) 18.40 На самом деле. (16+) 19.40 Пусть говорят. (16+) 21.00 Время. 21.30 Т/ф «Желтый глаз тигра». (16+) 23.25 Т/ф «Тот, кто читает мысли» («Менталист»). (16+) 1.20 Д/ф «Ген высоты, или Как пройти на Эверест». К 175-летию Русского географического общества. (16+) 2.25 Наедине со всеми. (16+)

«РОССИЯ 1»

5.00, 9.30 Утро России. 9.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время. 9.55 О самом главном. (12+) 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести. 11.30 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». (12+) 12.40, 18.40 «60 минут». (12+) 14.55 Т/ф «Тайны следствия». (12+) 17.15 «Андрей Малахов. Прямой эфир». (16+) 21.20 Т/ф «Лабиринты». (12+) 1.40 Т/ф «Доктор Рихтер». (16+)

«НТВ»

5.05 Т/ф «Мухтар. Новый след». (16+) 6.00 Утро. Самое лучшее. (16+) 8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня. 8.25, 10.25 Т/ф «Высокие ставки». (16+) 13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие. 14.00 Место встречи. 16.25 ДНК. (16+) 18.30, 19.40 Т/ф «Балабол». (16+) 21.15 Т/ф «Ростов». (16+) 0.25 Место встречи. (16+) 2.20 Т/ф «Дело врачей». (16+)

«ТВ ЦЕНТР»

6.00 «Настроение» 8.10 «Доктор И...» (16+) 8.40 «МАКСИМ ПЕРЕПЕЛИЦА». Х/ф (0+) 10.35 «Ольга Остроумова. Любовь земная». Д/ф (12+) 11.30, 14.30, 17.50, 22.00, 0.00 События 11.50 «ОНА НАПИСАЛА УБИЙСТВО». Т/ф (12+) 13.40 «Мой герой. Ирина Климова» (12+) 14.50 Город новостей 15.05 «МИСС МАРПЛ АГАТЫ КРИСТИ». Т/ф (12+) 16.55 «Прощание. Евгений Осин» (16+) 18.15 Т/ф «ОТРАВЛЕННАЯ ЖИЗНЬ» (12+) 22.35 «Обложка. Хозяйки Белого дома» (16+) 23.10, 1.35 «Мужчины Галины Брежневой». Д/ф (16+) 0.35 Петровка, 38 (16+) 0.55 «Прощание. Дмитрий Марьянов» (16+) 2.15 «Железный занавес опущен». Д/ф (12+)

«СТС»

6.00 Ералаш. (0+) 6.25 М/с «Драконы. Гонки по краю». (6+) 6.45 М/с «Приключения Вуди и его друзей». (0+) 7.15 Т/ф «Нагиев на карантине». (16+) 8.00, 19.00 «Сториз». (16+) 9.00 Х/ф «Индиана Джонс. В поисках утраченного ковчега». (0+) 11.20 Уральские пельмени. (16+) 11.45 Т/ф «Сеня-Федя». (16+) 13.45 Т/ф «Кухня». (16+) 17.35 Т/ф Премьера! «Нагиев на карантине». (16+) 20.00 Х/ф «Ночь в музее. Секрет гробницы». (6+) 21.55 Х/ф «Индиана Джонс и Храм Судьбы». (0+) 0.20 Х/ф «Пятница». (16+) 2.00 Х/ф «Заплати другому». (16+) 3.55 Х/ф «С глаз - долой, из чарта - вон!» (16+)

«ДОМАШНИЙ»

6.30 «6 кадров». (16+) 6.45, 5.35 «По делам несовершеннолетних». (16+) 8.50 «Давай разведемся!» (16+) 9.55, 4.00 «Тест на отцовство». (16+) 12.05, 3.05 Д/ф «Реальная мистика». (16+) 13.20, 2.15 Д/ф «Понять. Простить». (16+) 14.25, 1.45 Д/ф «Порча». (16+) 15.00 Х/ф «Вчера. Сегодня. Навсегда...» (16+) 19.00 Х/ф «Чудо по расписанию». (16+) 23.05 Т/ф «Женский доктор». (16+)

«КУЛЬТУРА»

6.30 Лето Господне. 7.00 Легенды мирового кино. 7.30 Д/ф «Раскрывая тайны Юпитера». 8.25 Д/ф «Книги, заглянувшие в будущее». 8.55, 22.15 Х/ф «Берег его жизни». 10.00, 19.30 Новости культуры. 10.15 Д/ф «Холод». 10.55 Искусственный отбор. 11.35 Academia. 12.25 Д/ф «Соло для одиноких сов. Рауль Валленберг». 13.05 Д/ф «Забытое ремесло». 13.20 Д/ф «Путеводитель по оркестру Юрия Башмета». 14.00 Д/ф «Красивая планета». 14.15 «В поисках радости. Театральная повесть в пяти вечерах». 14.55 Спектакль «Кабала святош». 17.10 Д/ф «Знамя и оркестр, вперед!..» 17.35 Д/ф «Книги, заглянувшие в будущее». 18.05 Иностранное дело. 18.45 Д/ф «Наше кино. Чужие берега». 19.45 Д/ф «Раскрывая тайны Юпитера». 20.40 «Спокойной ночи, малыши!» 20.55 «В поисках радости. Театральная повесть в пяти вечерах». 21.35 Д/ф «Холод». 23.20 Д/ф «Соло для одиноких сов. Константин Мельник». 0.00 Т/ф «Отчаянные романтики». (18+) 0.55 Д/ф «Путеводитель по оркестру Юрия Башмета». 1.35 Д/ф «Раскрывая тайны Юпитера». 2.30 Д/ф «Запечатленное время».

«МАТЧ!»

6.00, 8.55, 12.00, 16.20, 21.10 Новости. 6.05, 18.05, 0.00 Все на Матч! 9.00 Футбол. Лига чемпионов. «Финал 8-ми». 1/2 финала. Трансляция из Португалии. (0+) 11.00 Д/ф «Исчезнувшие». (12+) 11.30 Д/ф «Второе дыхание». (12+) 12.05 Профессиональный бокс. П. Маликов - И. Чаниев. А. Подусов - В. Варданян. Трансляция из Латвии. (16+) 13.35 Специальный репортаж. (12+) 13.55 Гандбол. «Ростов-Дон» - «Кубань» (Краснодар). Париматч «Финал четырёх» Кубка России. Женщины. 1/2 финала. Прямая трансляция из Москвы. 15.35 Шахматы. Онлайн-тур Магнуса Карлсена. «Grand Final». (0+) 16.05 Специальный репортаж. (12+) 16.25 Гандбол. «Астраханочка» - ЦСКА. Париматч «Финал четырёх» Кубка России. Женщины. 1/2 финала. Прямая трансляция из Москвы. 18.30 Футбол. «Динамо» (Москва) - «Ростов» (Ростов-на-Дону). Тинькофф Российская Премьер-лига. Прямая трансляция. 21.20 Все на футбол! 21.45 Футбол. Лига чемпионов. «Финал 8-ми». 1/2 финала. Прямая трансляция из Португалии. 0.45 Профессиональный бокс. М. Курбанов - И. Илиев. Е. Тищенко - М. Аумад. Трансляция из Екатеринбурга. (16+) 2.20 «Не о боях». (16+)

**ЧЕТВЕРГ,
20 АВГУСТА****ПЕРВЫЙ**

5.00, 9.25 Телеканал «Доброе утро». 9.00, 12.00, 15.00, 18.00 Новости. 9.55 Модный приговор. (6+) 10.55 Жить здорово! (16+) 12.15 Время покажет. (16+) 15.15 Давай поженемся! (16+) 16.00 Мужское/Женское. (16+) 18.40 На самом деле. (16+) 19.40 Пусть говорят. (16+) 21.00 Время. 21.30 Т/ф «Желтый глаз тигра». (16+) 23.25 Т/ф «Тот, кто читает мысли» («Менталист»). (16+) 1.20 «Гол на миллион». (18+) 2.05 Наедине со всеми. (16+)

«РОССИЯ 1»

5.00, 9.30 Утро России. 9.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время. 9.55 О самом главном. (12+) 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести. 11.30 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». (12+) 12.40, 18.40 «60 минут». (12+) 14.55 Т/ф «Тайны следствия». (12+) 17.15 «Андрей Малахов. Прямой эфир». (16+) 21.20 Т/ф «Лабиринты». (12+) 1.40 Т/ф «Доктор Рихтер». (16+)

«НТВ»

5.05 Т/ф «Мухтар. Новый след». (16+) 6.00 Утро. Самое лучшее. (16+) 8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня. 8.25, 10.25 Т/ф «Высокие ставки». (16+) 13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие. 14.00 Место встречи. 16.25 ДНК. (16+) 18.30, 19.40 Т/ф «Балабол». (16+) 21.15 Т/ф «Ростов». (16+) 0.25 Место встречи. (16+) 2.20 Т/ф «Дело врачей». (16+)

«ТВ ЦЕНТР»

6.00 «Настроение» 8.10 «Смех с доставкой на дом» (12+) 8.35 «ШКОЛЬНЫЙ ВАЛЬС». Х/ф (12+) 10.35 «Валентина Тальзина. Зигзаги и удачи». Д/ф (12+) 11.30, 14.30, 17.50, 22.00, 0.00 События. 11.50 «ОНА НАПИСАЛА УБИЙСТВО». Т/ф (12+) 13.40 «Мой герой. Григорий Гладков» (12+) 14.50 Город новостей 15.05 «МИСС МАРПЛ АГАТЫ КРИСТИ». Т/ф (12+) 16.55 «Прощание. Евгений Леонов» (16+) 18.15 Т/ф «МАСТЕР ОХОТЫ НА ЕДИНОРОГА» (12+) 22.35 «10 самых... Забытые кумиры» (16+) 23.05 «Королевы красоты. Проклятие короны». Д/ф (12+) 0.35 Петровка, 38 (16+) 0.55 «Мужчины Жанны Фриске» (16+) 1.35 «Хроники московского быта. Власть и воры» (12+) 2.15 «Прощание. Никита Хрущев» (16+)

«СТС»

6.00 Ералаш. (0+) 6.25 М/с «Драконы. Гонки по краю». (6+) 6.45 М/с «Приключения Вуди и его друзей». (0+) 7.20 Т/ф «Нагиев на карантине». (16+) 8.00, 19.00 «Сториз». (16+) 9.00 Х/ф «Индиана Джонс и Храм Судьбы». (0+) 11.20 Уральские пельмени. (16+) 11.40 Т/ф «Сеня-Федя». (16+) 13.45 Т/ф «Кухня». (16+) 17.35 Т/ф Премьера! «Нагиев на карантине». (16+) 20.00 Х/ф «Одинокий рейнджер». (12+) 23.00 Х/ф «Дикий, дикий Вест». (12+) 1.00 Х/ф «Мстители». (12+) 2.35 Х/ф «Квартирка Джо». (12+) 3.50 М/ф «Даффи Дак. Охотники за чудовищами». (0+)

«ДОМАШНИЙ»

6.30 «6 кадров». (16+) 6.50, 5.25 «По делам несовершеннолетних». (16+) 9.00 «Давай разведемся!» (16+) 10.05, 3.50 «Тест на отцовство». (16+) 12.15 Д/ф «Реальная мистика». (16+) 13.20, 2.10 Д/ф «Понять. Простить». (16+) 14.25, 1.40 Д/ф «Порча». (16+) 15.00 Х/ф «Чудо по расписанию». (16+) 19.00 Х/ф «Раненое сердце». (16+) 23.00 Т/ф «Женский доктор». (16+)

«КУЛЬТУРА»

6.30 Письма из провинции. 7.00 Легенды мирового кино. 7.30 Д/ф «Пастер и Кох: битва гигантов в мире микробов». 8.25 Д/ф «Книги, заглянувшие в будущее». 8.55, 22.15 Х/ф «Берег его жизни». 10.00, 19.30 Новости культуры. 10.15 Д/ф «Холод». 10.55 Искусственный отбор. 11.35 Academia. 12.25 Д/ф «Соло для одиноких сов. Мария Будберг». 13.05 Д/ф «Забытое ремесло». 13.20 Д/ф «Путеводитель по оркестру Юрия Башмета». 14.00 Д/ф «Красивая планета». 14.15 «В поисках радости. Театральная повесть в пяти вечерах». 14.55 Спектакль «Амадей». 17.35 «Библиейский сюжет». 18.05 Иностранное дело. 18.45 Д/ф «Наше кино. Чужие берега». 19.45 Д/ф «Пастер и Кох: битва гигантов в мире микробов». 20.40 «Спокойной ночи, малыши!» 20.55 «В поисках радости. Театральная повесть в пяти вечерах». 21.35 Д/ф «Холод». 23.20 Д/ф «Соло для одиноких сов. Константин Мельник». 0.00 Т/ф «Отчаянные романтики». (18+) 0.55 Д/ф «Путеводитель по оркестру Юрия Башмета». 1.35 Д/ф «Пастер и Кох: битва гигантов в мире микробов». 2.30 Д/ф «Запечатленное время».

«МАТЧ!»

**ПЯТНИЦА,
21 АВГУСТА****ПЕРВЫЙ**

5.00, 9.25 Телеканал «Доброе утро». 9.00, 12.00, 15.00, 18.00 Новости. 9.55 Модный приговор. (6+) 10.55 Жить здорово! (16+) 12.15 Время покажет. (16+) 15.15 Давай пожениться! (16+) 16.00 Мужское/Женское. (16+) 18.40 На самом деле. (16+) 19.40 Поле чудес. (16+) 21.00 Время. 21.30 «Точь-в-точь». Лучшее. К 25-летию Первого канала. (16+) 23.30 Х/ф «Любовь-морковь по-французски». (18+) 1.00 Я могу! (12+) 2.40 Наедине со всеми. (16+)

«РОССИЯ 1»

5.00, 9.30 Утро России. 9.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время. 9.55 О самом главном. (12+) 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести. 11.30 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». (12+) 12.40, 18.40 «60 минут». (12+) 14.55, 3.10 Т/ф «Тайны следствия». (12+) 17.15 «Андрей Малахов. Прямой эфир». (16+) 21.20 «Юморина». (16+) 23.30 Х/ф «Фродя». (12+)

«НТВ»

5.05 Т/ф «Мухтар. Новый след». (16+) 6.00 Утро. Самое лучшее. (16+) 8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня. 8.25, 10.25 Т/ф «Высокие ставки». (16+) 13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие. 14.00 Место встречи. 16.25 ДНК. (16+) 17.25 Жди меня. (12+) 18.30, 19.40 Т/ф «Балабол». (16+) 21.15 Т/ф «Ростов». (16+) 1.20 Место встречи. (16+) 3.25 Х/ф «Не бойся, я с тобой! 1919». (12+)

«ТВ ЦЕНТР»

6.00 «Настроение» 8.10 «Смех с доставкой на дом» (12+) 8.25 «ОБЫКНОВЕННЫЙ ЧЕЛОВЕК». Х/ф (12+) 10.35 «Василий Меркурьев. Пока бьется сердце». Д/ф (12+) 11.30, 14.30, 22.00 События 11.50, 3.50 «ОНА НАПИСАЛА УБИЙСТВО». Т/ф (12+) 14.50 Город новостей 15.05 «Список Лапина. Запрещенная эстрада». Д/ф (12+) 16.10 Т/ф «НЕРАЗРЕШАЕМЫЕ СТРАНИЦЫ» (12+) 20.00 «ВЫСТРЕЛ В СПИ-НУ». Т/ф (12+) 22.35 «КАМЕНСКАЯ». «Смерть ради смерти». Т/ф (16+) 0.40 «Елена Яковлева. Женщина на грани». Д/ф (12+) 1.25 «Королевы красоты. Проклятие короны». Д/ф (12+) 2.05 «ЛЮБОВЬ ПО-ЯПОНСКИ». Х/ф (12+) 3.35 Петровка, 38 (16+)

«СТС»

6.00 Ералаш. (0+) 6.25 М/с «Драконы. Гонки по краю». (6+) 6.45 М/с «Приключения Вуди и его друзей». (0+) 7.15 Т/ф «Нагнел на карантине». (16+) 8.00 «Сториз». (16+) 9.00 Х/ф «Дикий, дикий Вест». (12+) 11.05 Х/ф «Одинокий рейнджер». (12+) 14.00 Уральские пельмени. (16+) 14.45 Шоу «Уральских пельменей». (16+) 21.00 Х/ф «За бортом». (16+) 23.15 Х/ф «Цыпочка». (16+) 1.15 Х/ф «Пятница». (16+) 2.45 Х/ф «Ванильное небо». (16+)

«ДОМАШНИЙ»

6.30 «6 КАДРОВ». (16+) 7.00, 5.45 «По делам несовершеннолетних». (16+) 9.10, 4.55 «Давай разведемся!» (16+) 10.15 «Тест на отцовство». (16+) 12.25, 4.10 Д/ф «Реальная мистика». (16+) 13.25, 3.45 Д/ф «Понять. Простить». (16+) 14.30, 3.20 Д/ф «Порча». (16+) 15.05 Х/ф «Раненое сердце». (16+) 19.00 Х/ф «Стрекоза». (16+) 23.45 Х/ф «Билет на двоих». (16+)

«КУЛЬТУРА»

6.30 Письма из провинции. 7.00 Легенды мирового кино. 7.35 Д/ф «Коктебель. Заповедная зона». 8.25 Шедеры старого кино. 10.00, 19.30 Новости культуры. 10.15 Д/ф «Холод». 10.55 Искусственный отбор. 11.35 Asadema. 12.25 Д/ф «Солю для одиноких сов. Константин Мельник». 13.05 Д/ф «Забывшее ремесло». 13.25 Юрий Башмет и Всероссийский юношеский симфонический оркестр. Д. Шостакович. Симфония №5. 14.15 «В поисках радости. Театральная повесть в пяти вечерах». 14.55 Спектакль «Любовные письма». 16.40 Д/ф «Гохран. Обретение утраченного». 17.20 Д/ф «Крутая лестница». 18.05 Иностранное дело. 18.45 Д/ф «Наше кино. Чужие берега». 19.45 Линия жизни. 20.40 «Спокойной ночи, малыши!» 20.55 «В поисках радости. Театральная повесть в пяти вечерах». 21.35 Д/ф «Холод». 22.15 Х/ф «Земля Санникова». 23.50 Д/ф «Красивая планета». 0.05 Т/ф «Отчаянные романтики». (18+) 1.55 Д/ф «Искатели». 2.40 М/ф «Королевский бутерброд». «Великолепный Гоша».

«МАТЧ!»

6.00, 8.55, 12.00, 15.50, 20.45 Новости. 6.05, 14.35, 17.55, 0.00 Все на Матч! 9.00 Футбол. Лига Европы. На пути к финалу. (0+) 11.15 Специальный репортаж. (12+) 11.30 «Правила игры». (12+) 12.05 Профессиональный бокс. Р. Файфер - А. Папин. Лучшие бои. (16+) 13.35 «Самые сильные». (12+) 14.05 Д/ф «Заклятые соперники». (12+) 15.20 Шахматы. Онлайн-тур Магнуса Карлсена. «Grand Final». (0+) 15.55 Регби. «Стрела» (Казань) - «Булава» (Ростовская область). Лига Ставок - Чемпионат России. Прямая трансляция. 18.40 Смешанные единоборства. К. Пиек-Ютай - С. Клонг. ONE FC. Трансляция из Таиланда. (16+) 20.55 Все на футбол! 21.50 Футбол. Лига Европы. «Финал 8-ми». Финал. Прямая трансляция из Германии. 0.45 Бокс без перчаток. Лучшие бои. (16+) 2.20 «Дома легионеров». (12+) 2.50 Футбол. «Марсель» - «Сент-Этьен». Чемпионат Франции. (0+)

**СУББОТА,
22 АВГУСТА****ПЕРВЫЙ**

6.00 Телеканал «Доброе утро. Суббота». 9.45 Слово пастыря. (0+) 10.00, 12.00 Новости 10.15 Д/ф «Олег Табаков. Все, что останется после тебя...» (12+) 11.15, 12.15 Видели видео? (6+) 13.50 «На дачу» с Наташей Барбее. (6+) 15.00 Т/ф «А у нас во дворе...» (12+) 17.05 Д/ф «Олег Табаков и его «Цыплята Табака». (12+) 17.55, 21.20 Сегодня вечером. (16+) 21.00 Время. 23.00 Познер. (16+) 0.00 Х/ф «Обмен принцессами». (16+) 1.35 Я могу! (12+) 3.15 Модный приговор. (6+)

«РОССИЯ 1»

5.00 «Утро России. Суббота». 8.00 Вести. Местное время. 8.20 Местное время. Суббота. 8.35 «По секрету всему свету». 9.00 «Тест». Всероссийский потребительский проект. (12+) 9.25 «Пятеро на одного». 10.10 Сто к одному. 11.00, 20.00 Вести. 11.30 «100ЯНОВ». (12+) 12.30 «Доктор Мясников». (12+) 13.40 Х/ф «Подсадная утка». (12+) 18.00 «Привет, Андрей!» (12+) 21.00 Х/ф «Роман с прошлым». (12+) 1.00 Х/ф «Сводная сестра». (12+)

«НТВ»

5.20 Т/ф «Пляж». (16+) 8.00, 10.00, 16.00, 19.00 Сегодня. 8.20 Готовим с Алексеем Зиминим. (0+) 8.45 Кто в доме хозяин? (12+) 9.25 Едим дома. (0+) 10.20 Главная дорога. (16+) 11.00 «Живая еда» с Сергеем Малоземовым». (12+) 12.00 Квартирный вопрос. (0+) 13.00 НашПотребНазор. (16+) 14.05 Поедем, поедим! (0+) 15.00 Своя игра. (0+) 16.20 Следствие вели... (16+) 19.25 Ты не поверишь! (16+) 20.10 Секрет на миллион. (16+) 22.15 Х/ф «Запрет на любовь». (16+) 0.05 Квартирный НТВ у Маргулиса. (16+) 1.30 Х/ф «Перелетные птицы». (16+) 4.35 Д/ф «Таинственная Россия». (16+)

«ТВ ЦЕНТР»

6.00 «ШКОЛЬНЫЙ ВАЛЬС». Х/ф (12+) 7.55 Православная энциклопедия (6+) 8.20 «Полезная покупка» (16+) 8.30 «Владимир Пресняков. Я не ангел, я не бес». Д/ф (12+) 9.30, 11.45 «СЕРЖАНТ МИЛИЦИИ». Т/ф (12+) 11.30, 14.30, 22.00 События 13.55, 14.45 «МАРУСЯ». Х/ф (12+) 16.15 «МАРУСЯ. ТРУДНЫЕ ВЗРОСЛЫЕ». Х/ф (12+) 18.15 «МАМЕНЬКИН СЫНОК». Т/ф (12+) 22.15 «Хроники московского быта. Все мы там не будем» (12+) 23.55 «Удар властью. Сембанкирщина» (16+) 0.45 «До чего дошел прогресс». Специальный репортаж (16+) 1.15 «Прощание. Александр и Ирина Пороховиковы» (12+) 1.55 «Прощание. Людмила Зыкина» (12+) 2.40 «Прощание. Евгений Осин» (16+)

«СТС»

6.00 Ералаш. (0+) 6.20 М/с «Приключения Вуди и его друзей». (0+) 6.35 М/с «Тролли. Праздник продолжается!» (6+) 7.00 М/с «Три кота». (0+) 7.30 М/с «Том и Джерри». (0+) 8.00 М/с «Лекс и Глук. Космические таксисты». (6+) 8.25 Шоу «Уральских пельменей». (16+) 9.00 ПроСТО кухня. (12+) 10.00 Шоу «Уральских пельменей». (16+) 10.25 Х/ф «Цыпочка». (16+) 12.35 Х/ф «Тайна дома с часами». (12+) 14.40 Х/ф «Ночь в музее». (12+) 16.55 Х/ф «Ночь в музее-2». (12+) 19.00 Х/ф «Ночь в музее. Секрет гробницы». (6+) 21.00 Х/ф «Джон Картер». (12+) 23.40 Х/ф «Царство небесное». (16+) 2.20 Х/ф «Мстители». (12+) 3.40 М/ф «Даффи Дак. Охотники за чудовищами». (0+)

«ДОМАШНИЙ»

6.30 «6 кадров». (16+) 6.40 Х/ф «Три дороги». (16+) 10.45 Т/ф «Чужая дочь». (16+) 19.00 Т/ф «Великопленный век». (16+) 23.10 Х/ф «Прилетит вдруг волшебник!» (16+) 1.10 Т/ф «Чужая дочь». (16+) 4.30 Д/ф «Знать будущее. Жизнь после Ванги». (16+) 6.05 «Домашняя кухня». (16+)

«КУЛЬТУРА»

6.30 «Библейский сюжет». 7.00 М/ф «Мультфильмы». 8.25 Х/ф «Переходный возраст». 9.40 Д/ф «Передвижники». 10.05 Х/ф «Земля Санникова». 11.40 Цирки мира. 12.05 Д/ф «Прибрежные обитатели». 13.00 Д/ф «Эффект бабочки». 13.30 Д/ф «Федор Литке. Бодрствуя, я служу!». 14.10 «Музыка нашего кино». Юрий Симонов и Академический симфонический оркестр Московской филармонии. 15.30 Х/ф «Ожидание». 16.40 Д/ф «Дмитрий Кабалевский. Советский Дон-Кихот». 17.20 Д/ф «Предки наших предков». 18.00 Х/ф «Мираж». 21.25 Д/ф «Мифы и монстры». 22.10 Х/ф «Кентерберийские рассказы». (18+) 0.05 Клуб 37. 1.05 Д/ф «Прибрежные обитатели». 2.00 По следам тайны. 2.45 М/ф «Лев и Бык».

«МАТЧ!»

6.00 Смешанные единоборства. В. Немков - Р. Бейдер. Bellator. Прямая трансляция из США. 7.00, 14.05, 22.15, 0.45 Все на Матч! 8.55 «Команда мечты». (12+) 9.25 «Русские легионеры». (12+) 9.55 Футбол. Чемпионат Австралии. 1/4 финала. Прямая трансляция. 12.00, 16.25 Новости. 12.05 Футбол. Лига Европы. «Финал 8-ми». Финал. Трансляция из Германии. (0+) 14.50 Смешанные единоборства. В. Немков - Р. Бейдер. Bellator. Трансляция из США. (16+) 16.30 Все на футбол! 17.20 Футбол. «Арсенал» (Тула) - «Динамо» (Москва). Тинькофф Российской Премьер-лига. Прямая трансляция. 19.30 Футбол. ЦСКА - «Рубин» (Казань). Тинькофф Российской Премьер-лига. Прямая трансляция. 22.40 Профессиональный бокс. Р. Файфер - А. Папин. Х. Агрба - С. Тедеев. Прямая трансляция из Казани. 1.30 Д/ф «Капитаны». (12+) 2.00 Д/ф «Одержимые». (12+) 2.30 Д/ф «Высшая лига». (12+) 3.00 «Больше, чем футбол». (12+)

**ВОСКРЕСЕНЬЕ,
23 АВГУСТА****ПЕРВЫЙ**

5.30, 6.10 Д/ф «Россия от края до края». (12+) 6.00, 10.00, 12.00, 15.00 Новости. 6.25 Моя мама готовит лучше! (0+) 7.25 Т/ф «Тонкий лед». (16+) 9.20 «Непутевые заметки» (12+) 10.15 Жизнь других. (12+) 11.15, 12.15 Видели видео? (6+) 13.45 «На дачу» с Ларисой Гузевой. (6+) 15.15 Т/ф «А у нас во дворе...» (12+) 17.20 «Русский ниндзя». Финал. (12+) 19.30 Три аккорда. (16+) 21.00 Время. 21.30 Т/ф «Налет». (16+) 23.30 «КВН». Премьер-лига. (16+) 0.50 Я могу! (12+) 2.30 Модный приговор. (6+)

«РОССИЯ 1»

4.20 Х/ф «Везучая». (12+) 6.00 Х/ф «Пять лет и один день». (12+) 8.00 Местное время. Воскресенье. 8.35 «Устами младенца». 9.20 «Когда все дома с Тимуром Кизяковым». 10.10 Сто к одному. 11.00, 20.00 Вести. 11.30 Т/ф «Замок из песка». (12+) 22.00 Воскресный вечер с Владимиром Соловьёвым. (12+) 1.00 Х/ф «Везучая». (12+) 2.50 Х/ф «Пять лет и один день». (12+)

«НТВ»

5.20 Т/ф «Пляж». (16+) 8.00, 10.00, 16.00 Сегодня. 8.20 У нас выигрывают! (12+) 10.20 Первая передача. (16+) 11.00 Чудо техники. (12+) 11.55 Дачный ответ. (0+) 13.00 НашПотребНазор. (16+) 14.05 Следствие вели... (16+) 15.00 Своя игра. (0+) 16.20 Однажды вели... (16+) 19.00 «Итоги недели» 20.10 Ты не поверишь! (16+) 21.10 Звезды сошлись. (16+) 22.45 Основано на реальных событиях. (16+) 2.00 Х/ф «Осенний марафон». (12+) 3.35 Х/ф «Время грехов». (16+)

«ТВ ЦЕНТР»

5.30 «ОБЫКНОВЕННЫЙ ЧЕЛОВЕК». Х/ф (12+) 7.20 «Фактор жизни» (12+) 7.45 «Полезная покупка» (16+) 8.10 «ОПЕКУН». Т/ф (12+) 9.50 «Пророки последних дней». Д/ф (16+) 10.40, 11.45 «Ад и рай Матроны». Д/ф (16+) 11.30, 14.30, 23.10 События 12.45 «Изнанание дьявола». Д/ф (16+) 13.35 «Миллионы Ванги». Д/ф (16+) 14.45 «Тайны советских миллионеров». Д/ф (16+) 15.40 «Прощание. Юрий Богатырёв» (16+) 16.35 «Хроники московского быта. Без детей» (16+) 17.25 Т/ф «НЕ ПРИХОДИ КО МНЕ ВО СНЕ» (12+) 21.20 «МУСОРЩИК». Х/ф (12+) 23.25 «ОРУЖИЕ». Т/ф (16+) 1.15 Петровка, 38 (16+) 1.25 «ИСЧЕЗНУВАША ИМПЕРИЯ». Х/ф (16+) 3.05 «КАЖДОМУ СВОЕ». Х/ф (12+)

«СТС»

6.00 Ералаш. (0+) 6.20 М/с «Приключения Вуди и его друзей». (0+) 6.35 М/с «Тролли. Праздник продолжается!» (6+) 7.00 М/с «Три кота». (0+) 7.30 М/с «Царевны». (0+) 7.50 Шоу «Уральских пельменей». (16+) 9.00 Рогов в деле. (16+) 10.05 Уральские пельмени. (16+) 10.15 Х/ф «За бортом». (16+) 12.35 М/ф «Ледниковый период-2. Глобальное потепление». (0+) 14.20 Х/ф «Джон Картер». (12+) 17.00 Форт Боярд. Возвращение. (16+) 18.40 Х/ф «Сокровище нации». (12+) 21.15 Х/ф «Сокровище нации. Книга тайн». (12+) 23.45 Х/ф Премьера! «Ничего хорошего в отеле «Эль Рояль». (18+) 2.25 Х/ф «Ванильное небо». (16+)

«ДОМАШНИЙ»

6.30 Х/ф «Билет на двоих». (16+) 10.25 Х/ф «Стрекоза». (16+) 15.05, 19.00 Т/ф «Великопленный век». (16+) 23.05 Х/ф «Три дороги». (16+) 2.55 Т/ф «Чужая дочь». (16+) 6.05 «Домашняя кухня». (16+)

«КУЛЬТУРА»

6.30 М/ф «Кот Леопольд». 8.10 Д/ф «Забывшее ремесло». 8.25 Х/ф «Чужой случай». 9.40 «Обыкновенный концерт с Эдуардом Эфиоровым». 10.10 Х/ф «Золотая баба». 11.25 Цирки мира. 11.50 Письма из провинции. 12.20 Диалоги о животных. 13.00 Д/ф «Эффект бабочки». 13.30 «Дом ученых». 14.00 «Я просто живу...». Вечер-посвящение Микаэлу Таривердиеву. 15.20 Х/ф «Выбор Хобсона». 17.05 Д/ф «Неизвестный Свиридов». 17.50 По следам тайны. 18.35 «Пешком...» 19.00 «Республика песни». Концерт в Государственном Кремлевском дворце. 20.05 Х/ф «Не сошлись характерами». 21.25 Д/ф «Печальная участь доктора Франкштейна». 22.20 Шедеры мирового музыкального театра. 0.20 Х/ф «Переходный возраст». 1.35 Диалоги о животных. 2.20 М/ф «Мультфильмы».

«МАТЧ!»

6.00 «Команда мечты». (12+) 6.30 Д/ф «Драмы большого спорта». (12+) 7.00, 13.20, 18.05, 0.30 Все на Матч! 8.55 Футбол. Лига чемпионов. На пути к финалу. (0+) 10.20 Автоспорт. Туринг-лайт. Российская серия кольцевых гонок. «Moscow Raceway». Гонка 1. Прямая трансляция. 11.25, 18.00 Новости. 11.30 Автоспорт. Российская серия кольцевых гонок. «Moscow Raceway». Туринг. Гонка 1. Прямая трансляция. 12.20 Профессиональный бокс. П. Маликов - З. Абдулаев. Трансляция из Екатеринбурга. (16+) 13.55 Футбол. «Монако» - «Реймс». Чемпионат Франции. Прямая трансляция. 15.55 Футбол. «Монпелье» - «Лион». Чемпионат Франции. Прямая трансляция. 18.40 Футбол. Лига чемпионов. На пути к финалу. (0+) 20.05 «После футбола» с Георгием Черданцевым. 20.55 Все на футбол! 21.45 Футбол. Лига чемпионов. «Финал 8-ми». Финал. Прямая трансляция из Португалии. 1.15 Смешанные единоборства. В. Немков - Р. Бейдер. Bellator. Трансляция из США. (16+) 2.50 «Не о боях». (16+) 3.00 «Спортивный детектив». (16+)

ГУБЕРНИЯ**17/08/2020**

06.00, 07.00, 08.00, 09.00, 10.00, 12.00, 14.00, 16.00, 19.00, 22.00, 00.00, 03.00 Новости. 0+. 06.10, 07.10, 12.10, 19.20, 22.20, 00.20, 03.20 «Здесь и сейчас». 12+. 06.45, 07.45 Мультфильмы. 0+. 08.10, 16.15 «СЕМЕЙНЫЙ БИЗНЕС». Сериал. 16+. 08.35, 16.40, 21.30, 04.50 «Заповедники России» 12+. 09.10, 18:00 «ДЕПАРТАМЕНТ». Сериал. 16+. 10.10 «РОМЕО И ДЖЕЛЕТТА». Великобритания, Италия, Швейцария, 2013 12+. 13.00, 01.50 «Большой скачок». Жизнь в ярком свете 12+. 14.15, 23.00 «АКАДЕМИЯ». Сериал. 16+. 15.00, 04.00 «РАЗВОД». Сериал. 16+. 17.10, 01.00 «Агрессивная среда». Промышленная высота 12+. 20.00 «НЕОБЫЧНАЯ СЕМЬЯ». Сериал. 16+. 02.20 «Эксперименты». Мультяшники. Часть 1 12+. 05.30 «Релакс». 0+.

18/08/2020

06.00, 07.00, 08.00, 09.00, 10.00, 12.00, 14.00, 16.00, 19.00, 22.00, 00.00, 03.00 Новости. 0+. 06.20, 07.20, 12.10, 19.20, 22.20, 00.20, 03.20 «Здесь и сейчас». 12+. 08.10, 16.15 «СЕМЕЙНЫЙ БИЗНЕС». Сериал. 16+. 08.35, 16.40, 21.30, 04.50 «Заповедники России» 12+. 09.10, 18:00 «ДЕПАРТАМЕНТ». Сериал. 16+. 10.10, 20.00 «НЕОБЫЧНАЯ СЕМЬЯ». Сериал. 16+. 13.00, 01.50 «Большой скачок». Тишина 12+. 14.15, 23.00 «АКАДЕМИЯ». Сериал. 16+. 15.00, 04.00 «РАЗВОД». Сериал. 16+. 17.10, 01.00 «Агрессивная среда». Работа 12+. 02.20 «Эксперименты». Мультяшники. Часть 2 12+. 05.30 «Релакс». 0+.

19/08/2020

06.00, 07.00, 08.00, 09.00, 10.00, 12.00, 14.00, 16.00, 19.00, 22.00, 00.00, 03.00 Новости. 0+. 06.20, 07.20, 12.10, 19.20, 22.20, 00.20, 03.20 «Здесь и сейчас». 12+. 08.10, 16.15 «СЕМЕЙНЫЙ БИЗНЕС». Сериал. 16+. 08.35, 16.40, 21.30, 04.50 «Заповедники России» 12+. 09.10, 18:00 «ДЕПАРТАМЕНТ». Сериал. 16+. 10.10, 20.00 «НЕОБЫЧНАЯ СЕМЬЯ». Сериал. 16+. 13.00, 01.50 «Большой скачок». Телевизор 12+. 14.15, 23.00 «АКАДЕМИЯ». Сериал. 16+. 15.00, 04.00 «РАЗВОД». Сериал. 16+. 17.10, 01.00 «Агрессивная среда». Еда 12+. 02.20 «Эксперименты». Мультяшники. Часть 2 12+. 05.30 «Релакс». 0+.

20/08/2020

06.00, 07.00, 08.00, 09.00, 10.00, 12.00, 14.00, 16.00, 19.00, 22.00, 00.00, 03.00 Новости. 0+. 06.20, 07.20, 12.10, 19.20, 22.20, 00.20, 03.20 «Здесь и сейчас». 12+. 08.10, 16.15 «СЕМЕЙНЫЙ БИЗНЕС». Сериал. 16+. 08.35, 16.40, 21.30, 04.50 «Заповедники России» 12+. 09.10, 18:00 «ДЕПАРТАМЕНТ». Сериал. 16+. 10.10, 20.00 «НЕОБЫЧНАЯ СЕМЬЯ». Сериал. 16+. 13.00, 01.50 «Большой скачок». Феномен одержимости 12+. 14.15, 23.00 «АКАДЕМИЯ». Сериал. 16+. 15.00, 04.00 «РАЗВОД». Сериал. 16+. 17.10, 01.00 «Агрессивная среда». Давление 12+. 02.20 «Эксперименты». Красочный мир 12+. 05.30 «Релакс». 0+.

21/08/2020

06.00, 07.00, 08.00, 09.00, 10.00, 12.00, 14.00, 16.00, 19.00, 22.00, 00.00, 03.00 Новости. 0+. 06.20, 07.20, 12.10, 19.20, 22.20, 00.20, 03.20 «Здесь и сейчас». 12+. 08.10, 16.15 «СЕМЕЙНЫЙ БИЗНЕС». Сериал. 16+. 8.35, 16.40, 21.30, 04.50 «Заповедники России» 12+. 09.10, 18:00 «ДЕПАРТАМЕНТ». Сериал. 16+. 10.10, 20.00 «НЕОБЫЧНАЯ СЕМЬЯ». Сериал. 16+. 13.00, 01.50 «Большой скачок». Парад планет 12+. 14.15, 23.00 «АКАДЕМИЯ». Сериал. 16+. 15.00, 04.00 «РАЗВОД». Сериал. 16+. 17.10, 01.00 «Агрессивная среда». Высокое напряжение 12+. 20.00 «РЫЖИЙ ПЕС». Драма. Австралия, США 16+. 02.20 «Эксперименты». Машины особого назначения 12+. 05.30 «Релакс». 0+.

22/08/2020

06.00 Мультфильмы. 0+. 07.15, 14.30, 01.00.00 «Заповедники России». 12+. 07.45 «Планета вкусов» 12+. 08.40 «Люди воды». 12+. 09.25 «АГЕНТ ПОД ПРИКРЫТИЕМ». Мелодрама. США, 2012 12+. 11.00, 21.40 «ГРАФ МОНТЕ-КРИСТО». Сериал. Франция, Германия, Италия, 1999 12+. 15.00 «Рейтинг Тимофея Баженова». Дикарь. 16+. 15.50 «Барышня-крестьянка». 16+. 16.55 «РЫЖИЙ ПЕС». Драма. Австралия, США 16+. 18.25 «ВНЕЗЕМНОЕ ЭХО». Мелодрама. США, 2014 12+ 20.00 «ВЕСЕЛЫЙ ДЕНЕК ДЛЯ СВАДЬБЫ». Мелодрама. Великобритания, 2012 12+. 01.35 «НЕ БОЙСЯ ТЕМНОТЫ». Триллер. США, Австралия, Мексика, 2010 16+. 03.15 «РАЗВОД». Сериал. 16+. 04.45 «Вполголоса». Музыкальная программа 12+. 05.30 «Релакс». 0+.



ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Балуевой Ириной Владимировной, адрес для связи: 601010, Владимирская обл., г. Киржач, ул. Гагарина, д. 15, e-mail: irina-balueva@list.ru, конт. телефон: 8 (49237) 2-54-54, № 9998 от 10.03.2011 г. регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, СНИЛС 052-015-360 00, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 33:02:010901:840, расположенного по адресу: Владимирская обл., Киржачский р-н, г. Киржач, СНТ «Шелковик-4», уч. 156 в кадастровом квартале 33:02:010901.

Заказчиком кадастровых работ является Артемьева Ольга Леонидов-

на, зарегистрированная по адресу: г. Москва, ул. Адмирала Руднева, д. 10, кв. 103, контактный телефон 8-917-596-29-90.

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Владимирская обл., г. Киржач, ул. Гагарина, д. 15, 15.09.2020 г., в 11 часов 00 минут.

С проектом межевых планов земельных участков можно ознакомиться по адресу: Владимирская обл., г. Киржач, ул. Гагарина, д. 15.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 14.08.2020 г. по 14.09.2020 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 14.08.2020 г. по 14.09.2020 г., по адресу: Владимирская обл., г. Киржач, ул. Гагарина, д. 15.

Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование:

- Владимирская обл., Киржачский р-н, г. Киржач, СНТ «Шелковик-4», дом 155 с кадастровым номером 33:02:010901:839;
- земли органа местного самоуправления в кадастровом квартале 33:02:010901.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастр.инженером Кухаревой Мариной Александровной, сотрудником Киржачского филиала ГУП ВО «БТИ», квалиф. аттестат кадастр. инженера № 33-15-410 от 12.02.2015 г., адрес для связи: 601010, Владимирская обл., г. Киржач, ул. Некрасовская, д. 17, конт. тел. 8 (49237) 2-21-03, e-mail: bti-kirzach@yandex.ru, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площади земельного участка с кадастровым номером КН № 33:02:010901:636, находящегося по адресу: Владимирская обл., Киржачский р-н, МО город Киржач (городское поселение), г. Киржач, СНТ «Шелковик-2», уч. 134.

Заказчиком кадастровых работ является Бабаев Андрей Борисович (адрес для связи: г. Москва, ул. Ферганская, д. 9, кв. 180, контактный телефон 89262322506).

Собрание заинтересованных лиц (или их представителей) по поводу согласования местоположения границ состоится 14 сентября 2020 г. в 10.00, по адресу: г. Киржач, ул. Некрасовская, 17 (2 этаж – Киржачский филиал ГУП ВО «БТИ»).

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Киржач, ул. Некрасовская, 17.

Возражения, требования о проведении согласования границ с установлением таких границ на местности принимаются по указанному выше адресу в течение 20 дней со дня опубликования данного извещения.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: Владимирская обл., Киржачский р-н, МО город Киржач (городское поселение), г. Киржач, СНТ «Шелковик-2», земли общего пользования с кадастровым номером КН 33:02:010901:642.

При проведении согласования местоположения границ земельного участка при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, доверенность (если согласовывает представитель правообладателя земельного участка), а также документы о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастр.инженером Балуевой Ириной Владимировной, адрес для связи: 601010, Владимирская обл., г. Киржач, ул. Гагарина, д. 15, e-mail: irina-balueva@list.ru, конт. телефон: 8 (49237) 2-54-54, № 9998 от 10.03.2011 г. регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, СНИЛС 052-015-360 00, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площади земельных участков:

1) в отношении земельного участка с кадастровым номером 33:02:021246:105, расположенного по адресу: Владимирская обл., Киржачский р-н, МО Филипповское (сельское поселение), СДТ «Березка», уч. 89, в кадастровом квартале 33:02:021246. Заказчиком кадастровых работ является Шулика Наталья Викторовна, зарегистрированная по адресу: г. Москва, ул. Уссурийская, д. 5, к. 2, кв. 11, контактный телефон 8-909-699-11-37;

2) в отношении земельного участка с кадастровым номером 33:02:021246:106, расположенного по адресу: Владимирская обл., Киржачский р-н, МО Филипповское (сельское поселение), С/Т «Березка», уч. 90, в кадастровом квартале 33:02:021246. Заказчиками кадастровых работ являются Шулика Наталья Викторовна, зарегистрированная по адресу: г. Москва, ул. Уссурийская, д. 5, к. 2, кв. 11,

контактный телефон 8-909-699-11-37, и Шкарина Людмила Николаевна, зарегистрированная по адресу: г. Москва, ул. АК. Варги, д. 2, кв. 532, контактный телефон 8-916-132-20-95;

3) в отношении земельного участка с кадастровым номером 33:02:021246:107, расположенного по адресу: Владимирская обл., г. Киржач, ул. Гагарина, д. 15, 15.09.2020 г., в 10 часов 00 минут. Заказчиком кадастровых работ является Шкарина Людмила Николаевна, зарегистрированная по адресу: г. Москва, ул. АК. Варги, д. 2, кв. 532, контактный телефон 8-916-132-20-95.

Собрание по поводу согласования местоположения границ земельных участков состоится по адресу: Владимирская обл., г. Киржач, ул. Гагарина, д. 15, 15.09.2020 г., в 10 часов 00 минут.

С проектом межевых планов земельных участков можно ознакомиться по адресу: Владимирская обл., г. Киржач, ул. Гагарина, д. 15.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 14.08.2020 г. по 14.09.2020 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевых планов принимаются с 14.08.2020 г. по 14.09.2020 г., по адресу: Владимирская обл., г. Киржач, ул. Гагарина, д. 15.

Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование:

- 1) - Владимирская обл., Киржачский р-н, МО Филипповское (сельское поселение), СДТ «Березка», дом 64 с кадастровым номером 33:02:021246:84;
- 2) - Владимирская обл., Киржачский р-н, МО Филипповское (сельское поселение), СДТ «Березка», дом 64 с кадастровым номером 33:02:021246:84;
- Владимирская обл., Киржачский р-н, МО Филипповское (сельское поселение), СНТ «Березка», уч-к 63 с кадастровым номером 33:02:021246:83;
- 3) - Владимирская обл., Киржачский р-н, МО Филипповское (сельское поселение), СНТ «Березка», уч-к 63 с кадастровым номером 33:02:021246:83;
- земли органа местного самоуправления в кадастровом квартале 33:02:021246.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).



Сегодняшняя статья посвящена такой многообещающей сфере занятий, как робототехника. Уже два года для юных киржачан работает клуб «Роботрек», и его владелец Василий Сибриков согласился побеседовать с нами о своем детище.

– Я и не знала, что в Киржаче существует клуб робототехники. Как вообще решили заняться именно этим делом?

– Захотелось открыть свой бизнес. Посмотрел, чего не хватает Киржачу, чем можно заинтересовать горожан – и остановился именно на этом перспективном направлении. Тем более что мы представляем сеть «Роботрек» – это более ста клубов в России и Казахстане, открытых по франшизе. Сеть занимается робототехникой, нейротехнологиями, программированием, нейронными сетями... Мы получаем хорошую поддержку из головного офиса, который находится в Санкт-Петербурге.

– А как вышли на них?

– Интернет. Мы нашли контакты, списались с представителями сети. Потом я съездил в московский «Роботрек», посмотрел, что к чему – и зимой 2018 года открылся наш киржачский клуб; ориентировались на ребят от четырех до тринадцати лет.

– Клуб пользуется популярностью с самого начала, или пришлось как-то раскручиваться?

– Сильный интерес был с момента открытия, люди начали активно приводить детей. Спрос на наши занятия сохраняется и теперь – точнее, сохранялся до начала пандемии, – хотя сразу после открытия народу приходило больше. Сейчас, спустя пару лет, есть небольшой спад посетителей, но все же заинтересованность у людей имеется.

– То есть произошел некий отсев?

– Да, те, кто хотел удовлетворить тягу к новизне, посмотрели, что к чему, и ушли. Но надо сказать, что таких оказалось немного. Вообще, из всех приходящих в итоге остается процентов девяносто детей. Увлеченных, кстати, видно сразу, их легко отличить от пришедших из любопытства – просто пособирать модельку. Взгляд сразу выхватывает ребят с талантом, которые горят робототехникой.

– Расскажите подробнее о вашем роде деятельности. Я вот лично вообще не представляю, что там может быть. Понятно, что речь о роботах, но не более чем.

– Приобретая франшизу, я получил сразу комплект занятий для каждой возрастной группы. Существует ряд разработанных специалистами программ – не «народное творчество», а именно учебно-методический комплекс, над которым работали профессио-

нальные педагоги. Кроме того, были закуплены специальные конструкторы и ноутбуки. Структура занятий построена так: в начале каждого урока повторяем материал предыдущего, затем минут 10-15 посвящаем теоретическому материалу, а дальше переходим к практике. Все наши роботы двигаются, управляясь пуль-



датчики, используя которые, мы объясняем детям принципы работы устройств в реальной жизни – например, как те же фотоэлементы открывают двери. Мы объясняем, как это работает, а дальше ребята делают модель из конструктора и проверяют ее работоспособность.

– А чем отличаются уроки для самых маленьких от занятий с воспитанниками постарше?

– Малыши, в основном, занимаются сборкой из деталей конструкторов, упор делаем на игровой элемент – им не особо интересно сидеть и слушать. А вот более взрослых ребят мы уже начинаем потихоньку давать информацию, они пытаются сами писать программы для своих моделей, становятся творцами.

– С какого возраста начинаете давать основы программирования?

– Лет, пожалуй, с плюс-минус восьми – в зависимости от склонности к этому. А самые старшие способны уже самостоятельно запрограммировать робота, которого собрали. До момента закрытия хотели перейти на усовершенствованную платформу, с которой проводятся все соревнования по робототехнике – и в России, и международные – но... не успели.

– А ваши подопечные уже участвовали в соревнованиях?

– Пока еще нет. Но в планах, конечно же, поездки на соревнования имеются.

– Вы упомянули усовершенствованную

МАЛЫЙ БИЗНЕС И КОРОНАВИРУС

БУДУЩЕЕ НАСТУПИЛО

платформу. Что она собой представляет?

– На наших ноутбуках установлено специальное программное обеспечение: ребята используют при работе не какой-то язык программирования, а визуальную среду – картинку, благодаря которой мы понимаем, что и как надо делать. А вот на следующем этапе мы уже приблизимся к настоящему программированию, и новая платформа даст больше возможностей для изучения робототехники.

– А роботы у вас предназначены исключительно для учебного процесса, или есть и какие-то применимые в повседневной жизни модели?

– Роботы самые разнообразные. Если, к примеру, взять среднюю возрастную группу, то у них порядка 70 занятий, на которых дети собирают и роботов-футболистов – для них есть особое футбольное поле, – и гоночные автомобили, которые потом соревнуются на специальном треке; имеется модель подъемного крана... Абсолютно разные направления.

– А летающие аппараты есть?

– Пока нет. Хотя возможность приобрести и материалы, и модели имеется, будем смотреть, как сложится ситуация. С конца марта и по сей день мы не работаем. Очень надеемся открыться в начале учебного года.

– Кстати о коронавирусе. За время простоя вы получили поддержку со стороны государства?

– Нет, пока еще не занимались этим.

– А пора бы! Это молодое направление подает большие надежды, полагаю, многие киржачане с большим удовольствием и интересом посетили бы выставку робототехники. Как бы то ни было, желаю вам дожидаться, когда клуб наконец сможет снова функционировать, и порадовать ваших воспитанников новыми проектами.

– Еще о развитии клуба: а выставки вы проводили?

– Нет, пока еще не занимались этим.

– А пора бы! Это молодое направление подает большие надежды, полагаю, многие киржачане с большим удовольствием и интересом посетили бы выставку робототехники. Как бы то ни было, желаю вам дожидаться, когда клуб наконец сможет снова функционировать, и порадовать ваших воспитанников новыми проектами.

– Еще о развитии клуба: а выставки вы проводили?

– Нет, пока еще не занимались этим.

– А пора бы! Это молодое направление подает большие надежды, полагаю, многие киржачане с большим удовольствием и интересом посетили бы выставку робототехники. Как бы то ни было, желаю вам дожидаться, когда клуб наконец сможет снова функционировать, и порадовать ваших воспитанников новыми проектами.

– Еще о развитии клуба: а выставки вы проводили?

– Нет, пока еще не занимались этим.

– А пора бы! Это молодое направление подает большие надежды, полагаю, многие киржачане с большим удовольствием и интересом посетили бы выставку робототехники. Как бы то ни было, желаю вам дожидаться, когда клуб наконец сможет снова функционировать, и порадовать ваших воспитанников новыми проектами.

– Еще о развитии клуба: а выставки вы проводили?

– Нет, пока еще не занимались этим.

– А пора бы! Это молодое направление подает большие надежды, полагаю, многие киржачане с большим удовольствием и интересом посетили бы выставку робототехники. Как бы то ни было, желаю вам дожидаться, когда клуб наконец сможет снова функционировать, и порадовать ваших воспитанников новыми проектами.

– Еще о развитии клуба: а выставки вы проводили?

– Нет, пока еще не занимались этим.

– А пора бы! Это молодое направление подает большие надежды, полагаю, многие киржачане с большим удовольствием и интересом посетили бы выставку робототехники. Как бы то ни было, желаю вам дожидаться, когда клуб наконец сможет снова функционировать, и порадовать ваших воспитанников новыми проектами.

– Еще о развитии клуба: а выставки вы проводили?

– Нет, пока еще не занимались этим.

– А пора бы! Это молодое направление подает большие надежды, полагаю, многие киржачане с большим удовольствием и интересом посетили бы выставку робототехники. Как бы то ни было, желаю вам дожидаться, когда клуб наконец сможет снова функционировать, и порадовать ваших воспитанников новыми проектами.

– Еще о развитии клуба: а выставки вы проводили?

– Нет, пока еще не занимались этим.

– А пора бы! Это молодое направление подает большие надежды, полагаю, многие киржачане с большим удовольствием и интересом посетили бы выставку робототехники. Как бы то ни было, желаю вам дожидаться, когда клуб наконец сможет снова функционировать, и порадовать ваших воспитанников новыми проектами.

– Еще о развитии клуба: а выставки вы проводили?

– Нет, пока еще не занимались этим.

– А пора бы! Это молодое направление подает большие надежды, полагаю, многие киржачане с большим удовольствием и интересом посетили бы выставку робототехники. Как бы то ни было, желаю вам дожидаться, когда клуб наконец сможет снова функционировать, и порадовать ваших воспитанников новыми проектами.

– Еще о развитии клуба: а выставки вы проводили?

– Нет, пока еще не занимались этим.

– А пора бы! Это молодое направление подает большие надежды, полагаю, многие киржачане с большим удовольствием и интересом посетили бы выставку робототехники. Как бы то ни было, желаю вам дожидаться, когда клуб наконец сможет снова функционировать, и порадовать ваших воспитанников новыми проектами.

– Еще о развитии клуба: а выставки вы проводили?

– Нет, пока еще не занимались этим.

– А пора бы! Это молодое направление подает большие надежды, полагаю, многие киржачане с большим удовольствием и интересом посетили бы выставку робототехники. Как бы то ни было, желаю вам дожидаться, когда клуб наконец сможет снова функционировать, и порадовать ваших воспитанников новыми проектами.

– Еще о развитии клуба: а выставки вы проводили?

– Нет, пока еще не занимались этим.

– А пора бы! Это молодое направление подает большие надежды, полагаю, многие киржачане с большим удовольствием и интересом посетили бы выставку робототехники. Как бы то ни было, желаю вам дожидаться, когда клуб наконец сможет снова функционировать, и порадовать ваших воспитанников новыми проектами.

– Еще о развитии клуба: а выставки вы проводили?

– Нет, пока еще не занимались этим.

– А пора бы! Это молодое направление подает большие надежды, полагаю, многие киржачане с большим удовольствием и интересом посетили бы выставку робототехники. Как бы то ни было, желаю вам дожидаться, когда клуб наконец сможет снова функционировать, и порадовать ваших воспитанников новыми проектами.

– Еще о развитии клуба: а выставки вы проводили?

– Нет, пока еще не занимались этим.

– А пора бы! Это молодое направление подает большие надежды, полагаю, многие киржачане с большим удовольствием и интересом посетили бы выставку робототехники. Как бы то ни было, желаю вам дожидаться, когда клуб наконец сможет снова функционировать, и порадовать ваших воспитанников новыми проектами.

– Еще о развитии клуба: а выставки вы проводили?

– Нет, пока еще не занимались этим.

– А пора бы! Это молодое направление подает большие надежды, полагаю, многие киржачане с большим удовольствием и интересом посетили бы выставку робототехники. Как бы то ни было, желаю вам дожидаться, когда клуб наконец сможет снова функционировать, и порадовать ваших воспитанников новыми проектами.

– Еще о развитии клуба: а выставки вы проводили?

– Нет, пока еще не занимались этим.

– А пора бы! Это молодое направление подает большие надежды, полагаю, многие киржачане с большим удовольствием и интересом посетили бы выставку робототехники. Как бы то ни было, желаю вам дожидаться, когда клуб наконец сможет снова функционировать, и порадовать ваших воспитанников новыми проектами.

– Еще о развитии клуба: а выставки вы проводили?

– Нет, пока еще не занимались этим.

– А пора бы! Это молодое направление подает большие надежды, полагаю, многие киржачане с большим удовольствием и интересом посетили бы выставку робототехники. Как бы то ни было, желаю вам дожидаться, когда клуб наконец сможет снова функционировать, и порадовать ваших воспитанников новыми проектами.

– Еще о развитии клуба: а выставки вы проводили?

– Нет, пока еще не занимались этим.

– А пора бы! Это молодое направление подает большие надежды, полагаю, многие киржачане с большим удовольствием и интересом посетили бы выставку робототехники. Как бы то ни было, желаю вам дожидаться, когда клуб наконец сможет снова функционировать, и порадовать ваших воспитанников новыми проектами.

– Еще о развитии клуба: а выставки вы проводили?

– Нет, пока еще не занимались этим.

– А пора бы! Это молодое направление подает большие надежды, полагаю, многие киржачане с большим удовольствием и интересом посетили бы выставку робототехники. Как бы то ни было, желаю вам дожидаться, когда клуб наконец сможет снова функционировать, и порадовать ваших воспитанников новыми проектами.

– Еще о развитии клуба: а выставки вы проводили?

– Нет, пока еще не занимались этим.

– А пора бы! Это молодое направление подает большие надежды, полагаю, многие киржачане с большим удовольствием и интересом посетили бы выставку робототехники. Как бы то ни было, желаю вам дожидаться, когда клуб наконец сможет снова функционировать, и порадовать ваших воспитанников новыми проектами.

– Еще о развитии клуба: а выставки вы проводили?

– Нет, пока еще не занимались этим.

– А пора бы! Это молодое направление подает большие надежды, полагаю, многие киржачане с большим удовольствием и интересом посетили бы выставку робототехники. Как бы то ни было, желаю вам дожидаться, когда клуб наконец сможет снова функционировать, и порадовать ваших воспитанников новыми проектами.

– Еще о развитии клуба: а выставки вы проводили?

– Нет, пока еще не занимались этим.

– А пора бы! Это молодое направление подает большие надежды, полагаю, многие киржачане с большим удовольствием и интересом посетили бы выставку робототехники. Как бы то ни было, желаю вам дожидаться, когда клуб наконец сможет снова функционировать, и порадовать ваших воспитанников новыми проектами.

– Еще о развитии клуба: а выставки вы проводили?

– Нет, пока еще не занимались этим.

– А пора бы! Это молодое направление подает большие надежды, полагаю, многие киржачане с большим удовольствием и интересом посетили бы выставку робототехники. Как бы то ни было, желаю вам дожидаться, когда клуб наконец сможет снова функционировать, и порадовать ваших воспитанников новыми проектами.

– Еще о развитии клуба: а выставки вы проводили?

– Нет, пока еще не занимались этим.

– А пора бы! Это молодое направление подает большие надежды, полагаю, многие киржачане с большим удовольствием и интересом посетили бы выставку робототехники. Как бы то ни было, желаю вам дожидаться, когда клуб наконец сможет снова функционировать, и порадовать ваших воспитанников новыми проектами.

– Еще о развитии клуба: а выставки вы проводили?

– Нет, пока еще не занимались этим.

– А пора бы! Это молодое направление подает большие надежды, полагаю, многие киржачане с большим удовольствием и интересом посетили бы выставку робототехники. Как бы то ни было, желаю вам дожидаться, когда клуб наконец сможет снова функционировать, и порадовать ваших воспитанников новыми проектами.

Прокуратурой района проведена проверка соблюдения МО Киржачского района жилищного законодательства в части полноты размещения информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства

В июле 2020 года прокуратурой района проведена проверка соблюдения сотрудниками администрации города Киржач и администраций муниципальных образований сельских поселений Горкинское, Филипповское, Першинское, Кипревское жилищного законодательства в части полноты размещения информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства, в ходе которой установлено, что необходимая информация о технических характеристиках и состоянии многоквартирных домов размещена не в полном объеме.

Так, в соответствии со ст. 2 Жилищного кодекса Российской Федерации органы местного самоуправления в пределах своих полномочий обеспечивают условия для осуществления гражданами права на жилище, в том числе размещают в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства информацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Субъектами, размещающими информацию в системе, являются, в том числе, органы местного самоуправления.

Адрес официального сайта государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет - www.dom.gosuslugi.ru (приказ Минкомсвязи России № 504, Минстроия России № 934/пр от 30.12.2014 г. «Об определении официального сайта государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет»).

В ходе проверки установлено, что необходимая информация о технических характеристиках и состоянии многоквартирных домов размещена не в полном объеме.

Сведения об основных конструктивных элементах многоквартирного дома, оборудовании и системах инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, инженерно-технического

обеспечения, входящего в состав общего имущества, о земельном участке, на котором расположен многоквартирный дом, отсутствуют полностью.

Кроме того, в отношении данных объектов отсутствует информация о способе управления многоквартирными домами.

Указанные обстоятельства свидетельствуют о ненадлежащем исполнении своих должностных обязанностей сотрудниками администраций и влекут за собой нарушения прав граждан на доступность и открытость информации, подлежащей размещению в информационной системе.

По фактам выявленных нарушений, в июле 2020 прокуратурой района в адрес должностных лиц органов местного самоуправления внесено 5 представлений об устранении нарушений федерального законодательства, которые в настоящий момент находятся на рассмотрении.

Прокуратура Киржачского района.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к газете «Красное знамя» на 7 страницах

Оплату за приложение производят администрации района, города и сельского поселения Филипповское

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ КИРЖАЧСКОГО РАЙОНА

05.08.2020 г.

№ 720

О внесении изменений в приложение № 1 к постановлению администрации Киржачского района от 6 декабря 2017 г. № 1963 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на строительство» (Продолжение. Начало в № 56 (13691) от 11 августа 2020 г. стр. 6)

2.4. Результатом предоставления муниципальной услуги является выдача (направление) заявителю:

- разрешения на строительство;
- отказа в выдаче разрешения на строительство;
- продления срока действия разрешения на строительство;
- отказа в продлении сроков действия разрешения на строительство;
- решения о внесении изменений в разрешение на строительство;
- решения об отказе внесения изменений в разрешение на строительство.

Разрешение на строительство - документ, который подтверждает соответствие проектной документации требованиям, установленным градостроительным регламентом (исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации), проектом планировки территории и проектом межевания территории (за исключением случаев, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации подготовка проекта планировки территории и проекта межевания территории не требуется), при осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом, или объектами, установленным проектом планировки территории и проектом межевания территории, при осуществлении строительства, реконструкции линейного объекта, а также допустимости размещения объекта капитального строительства на земельном участке в соответствии с разрешенным использованием такого земельного участка и ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации.

Уполномоченные на выдачу разрешений на строительство федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления, Государственная корпорация по атомной энергии "Росатом" или Государственная корпорация по космической деятельности "Роскосмос" в течение семи рабочих дней со дня получения заявления о выдаче разрешения на строительство, за исключением случая, предусмотренного частью 11.1.ст. 51 Градостроительного Кодекса:

1) проводят проверку наличия документов, необходимых для принятия решения о выдаче разрешения на строительство;

2) проводят проверку соответствия проектной документации требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка, а также допустимости размещения объекта капитального строительства в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации. В случае выдачи лицу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции проводится проверка проектной документации на соответствие требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции;

3) выдают разрешение на строительство или отказывают в выдаче такого разрешения с указанием причин отказа.

2.5. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет 5 рабочих дней со дня получения ОМСУ заявления о выдаче разрешения на строительство, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.5.1 регламента.

2.5.1. В случае получения разрешения на строительство объекта капитального строительства, строительство, реконструкция которого планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, и к заявлению на выдачу разрешения на строительство такого объекта капитального строительства не приложено заключение органа исполнительной власти Владимирской области, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия, о соответствии предусмотренного пунктом 3 части 12 статьи 48 Градостроительного Кодекса Российской Федерации раздела проектной документации объекта капитального строительства или предусмотренного пунктом 4 части 9 статьи 51 Градостроительного Кодекса Российской Федерации описания внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет 30 дней.

2.6. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги:

- Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 190-ФЗ (Российская газета, № 290, 30.12.2004 г.);

- Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», № 168, 30.07.2010 г.);

- Федеральный закон «О введении в действие градостроительного кодекса Российской Федерации» от 29.12.2004 г. № 191-ФЗ («Российская газета», № 290, 30.12.2004 г.);

- Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ», 06.10.2003 г., № 40, ст. 3822);

- приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19.02.2015 г. № 117/пр «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»

(Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru, 13.04.2015 г., № 0001201504130006).

- постановление Правительства РФ от 27.09.2011 г. № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления» («Собрание законодательства РФ», 03.10.2011 г., № 40, ст. 5559, изменения «Российская газета», № 303, 31.12.2012 г.);

- постановление Правительства РФ от 22.12.2012 г. № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», № 303, 31.12.2012 г., «Собрание законодательства РФ», 31.12.2012 г., № 53 (ч. 2), ст. 7932);

- приказ Минэкономразвития России от 18.01.2012 г. № 13 «Об утверждении примерной формы соглашения о взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления» (Зарегистрировано в Минюсте России 20.03.2012 г. № 23527. Первоначальный текст документа опубликован в издании «Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти», № 19, 07.05.2012 г., изменения «Российская газета», № 139, 28.06.2013 г.);

- Уставом Киржачского района, утвержденным решением Киржачского районного Совета народных депутатов от 02.08.2005 г. № 55/695;

- Правилами землепользования и застройки муниципальных образований сельских поселений на территории Киржачского района Владимирской области, утвержденных уполномоченными органами данных муниципальных образований;

- Устав муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры г. и строительства Киржачского района», утвержденного постановлением администрации от 17.03.2016 г. № 206.

2.7. Перечень документов, необходимых для выдачи разрешения на строительство, за исключением предоставления разрешения на строительство объекта индивидуального жилищного строительства.

2.7.1. Перечень документов, предоставляемых заявителем самостоятельно:

1) заявление установленной формы (Приложение № 1 к регламенту);

2) документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя в установленном законодательном порядке (представляется оригинал для снятия копии или копия, заверенная в установленном законом порядке);

3) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, а также схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка;

3.1) при наличии соглашения о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорацией по космической деятельности "Роскосмос", органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций, - указанное соглашение, правоустанавливающие документы на земельный участок правообладателя, с которым заключено это соглашение

4) градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня предоставления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

5) результаты инженерных изысканий и следующие материалы, содержащиеся в утвержденной в соответствии с частью 15 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации проектной документацией:

а) пояснительная записка;

б) схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, а в случае подготовки проектной документации применительно к линейным объектам проект полосы отвода, выполненный в соответствии с проектом планировки территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории)

в) разделы, содержащие архитектурные и конструктивные решения, а также решения и мероприятия, направленные на обеспечение доступа инвалидов к объекту капитального строительства (в случае подготовки проектной документации применительно к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда);

г) проект организации строительства объекта капитального строительства (включая проект организации работ по сносу объектов капитального строительства, их частей в случае необходимости сноса объектов капитального строительства, их частей для строительства, реконструкции других объектов капитального строительства);

6) положительное заключение экспертизы проектной документации, в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае, если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации), положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации), положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

6.1) подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предоставленное лицом, являющимся членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, и утвержденное привлеченным этим лицом в соответствии с настоящим Кодексом специалистом по организации архитектурно-строительного проектирования в должности главного инженера проекта, в случае внесения изменений в проектную документацию в соответствии с частью 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

6.2) подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предоставленное органом исполнительной власти или организацией, проводившими экспертизу проектной документации, в случае внесения изменений в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения в соответствии с частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

7) разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

8) согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта, за исключением случаев реконструкции многоквартирного дома, указанных в пункте 6.2 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

8.1) соглашение о проведении реконструкции объекта капитального строительства, определяющее, в том числе условия и порядок возмещения ущерба, причиненного указанному объекту при осуществлении такой реконструкции - в случае проведения реконструкции государственным (муниципальным) заказчиком, являющимся органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорацией по космической деятельности "Роскосмос", органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления, на объекте капитального строительства государственной (муниципальной) собственности, правообладателем которого является государственное (муниципальное) унитарное предприятие, государственное (муниципальное) бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого указанный орган осуществляет соответствующие функции и полномочия учредителя или права собственника имущества;

8.2) решение общего собрания собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме, принятое в соответствии с жилищным законодательством - в случае реконструкции многоквартирного дома, или, если в результате такой реконструкции произойдет уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме, согласие всех собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме;

9) копия свидетельства об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение государственной экспертизы проектной документации, в случае, если представлено заключение государственной экспертизы проектной документации;

10) документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации об объектах культурного наследия, в случае, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта.

11) копия решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению;

12) копия договора о развитии застроенной территории или договора о комплексном развитии территории в случае, если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой органом местного самоуправления принято решение о развитии застроенной территории или решение о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления, за исключением случая принятия решения о самостоятельном осуществлении комплексного развития территории.

2.7.2. Перечень документов и сведений, подлежащих представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в части 2.7.1 настоящего регламента, запрашиваются в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения заявления о выдаче разрешения на строительство, если застройщик не представил указанные документы самостоятельно.

По межведомственным запросам органов, указанных в части 2.7.1 настоящего регламента, документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) предоставляются государственным органами, органами местного самоуправления и подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления организациями, в распоряжении которых находятся указанные документы, в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения соответствующего межведомственного документа.

Документы, указанные в пунктах 3,5 и 6 части 2.7.1 настоящего регламента, направляются заявителем самостоятельно, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости или едином государственном реестре заключений.

Не допускается требовать иные документы для получения разрешения на строительство, за исключением указанных в части 7 ст. 51 Градостроительного Кодекса документов. Документы, предусмотренные частью 7 ст. 51 Градостроительного Кодекса, могут быть направлены в электронной форме. Правительством Российской Федерации или высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации (применительно к случаям выдачи разрешения на строительство органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления) могут быть установлены случаи, в которых направление указанных в части 7 ст. 51 Градостроительного Кодекса документов и выдача разрешений на строительство осуществляются исключительно в электронной форме. Порядок направления документов, указанных в части 7 ст. 51 Градостроительного Кодекса, в уполномоченные на выдачу разрешений на строительство федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления и организации в электронной форме устанавливается Правительством Российской Федерации.

1) выписка из единого государственного реестра прав на недвижимость имущество, если право на земельный участок зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, выданная Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии.

2) градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня предоставления заявления на получение разрешения на строительство или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории - данные сведения находятся в распоряжении органа предоставляющего муниципальную услугу.

3) разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, в случае если застройщику было предоставлено такое разрешение - данные сведения находятся в распоряжении органа предоставляющего муниципальную услугу.

4) заключение органа исполнительной власти Владимирской области, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия, о соответствии предусмотренного пунктом 3 части 12 статьи 48 Градостроительного Кодекса Российской Федерации раздела проектной документации объекта капитального строительства или предусмотренного пунктом 4 части 9 статьи 51 Градостроительного Кодекса Российской Федерации описания внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, в случае если строительство или реконструкция объекта капитального строительства планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения.

2.7.3. Перечень документов, предоставляемых заявителем самостоятельно при обращении по вопросу продления срока ранее выданного разрешения на строительство:

1) заявление установленной формы (Приложение № 2 к регламенту);

2) разрешение на строительство (представляется по усмотрению заявителя для проставления на оригинале разрешения, выданного заявителем, соответствующей записи о его продлении);

3) договор поручительства банка за надлежащее исполнение застройщиком обязательств по передаче жилого помещения по договору участия в долевом строительстве или договор страхования гражданской ответственности лица, привлекающего денежные средства для долевого строительства многоквартирного дома и (или) иных объектов недвижимости (застройщика), за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по передаче жилого помещения по договору участия в долевом строительстве в случае, если заявление опротестовано в срок действия разрешения на строительство подается в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности застройщиком, привлекающим на основании договора участия в долевом строительстве, предусматривающего передачу жилого помещения, денежные средства граждан и юридических лиц для долевого строительства многоквартирного дома и (или) иных объектов недвижимости.

(Продолжение на 6-й стр.)

(Продолжение на 5-й стр.)

2.7.4. Перечень документов, предоставляемых заявителем самостоятельно при обращении по вопросу внесения изменений в ранее выданное разрешение на строительство:

- 1) уведомление о переходе прав на земельные участки, об образовании земельного участка;
- 2) документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя в установленном законодательном порядке (представляется оригинал для снятия копии или копия, заверенная в установленном законом порядке);
- 2.7.5. Перечень документов по вопросу внесения изменений в ранее выданное разрешение на строительство, подлежащих представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:
 - 1) правоустанавливающие документы на земельный участок в случае перехода прав на такой земельный участок;
 - 2) решение об образовании земельных участков в случаях образования земельного участка путем объединения земельных участков, либо путем раздела, перераспределения или выдела земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство.

3) градостроительный план земельного участка, на котором планируется осуществить строительство, реконструкцию объекта капитального строительства в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Установленный выше перечень документов является исчерпывающим.

2.7.6. Документы, указанные в пунктах 2.7.3 и 2.7.6 регламента, заявитель вправе предоставить самостоятельно.

Орган, предоставляющий муниципальные услуги, не вправе требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Владимирской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов, заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами, определяющими порядок предоставления муниципальных услуг.

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень, указанные в части 1 статьи 9 настоящего Федерального закона;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывалась при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной или муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной или муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, государственного или муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

2.8. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными в случаях, определенных Градостроительным кодексом Российской Федерации для предоставления муниципальной услуги:

- 1) государственная экспертиза проектной документации;
- 2) негосударственная экспертиза проектной документации.
- 2.9. Основания для отказа в предоставлении услуги отсутствуют.
- 2.10. Исчерпывающий перечень оснований для принятия решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по выдаче разрешения на строительство является:
 - 1) непредставление документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги в соответствии с пунктом 2.7 раздела 2 регламента обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя;
 - 2) несоответствие представленных документов требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории, а также разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации, требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции;
 - 3) заключение о несоответствии раздела проектной документации объекта капитального строительства или описания внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, поступившее от органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия.

2.11. Исчерпывающий перечень оснований для принятия решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по продлению срока действия разрешения на строительство:

- 1) строительство, реконструкция, капитальный ремонт объекта капитального строительства не начаты до истечения срока подачи заявления о продлении срока действия разрешения на строительство.
- 2.12. Исчерпывающий перечень оснований для принятия решения в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, об отказе внесения изменений в разрешение на строительство:
 - 1) отсутствие в уведомлении о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка реквизитов документов, предусмотренных соответственно пунктами 1 - 4 части 21.10ст. 51 Градостроительного кодекса, или отсутствие правоустанавливающего документа на земельный участок в случае, указанном в части 21.13ст. 51 Градостроительного кодекса, либо отсутствие документов, предусмотренных частью 7ст. 51 Градостроительного кодекса, в случае поступления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения;
 - 2) недостоверность сведений, указанных в уведомлении о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка;
 - 3) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи градостроительного плана образованного земельного участка, в случае, предусмотренном частью 21.7ст. 51 Градостроительного кодекса. При этом градостроительный план земельного участка должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления уведомления, указанного в части 21.10ст. 51 Градостроительного кодекса;
 - 4) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство или для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка в случае поступления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения. В случае представления для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка, выданного после получения разрешения на строительство, такой градостроительный план должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство;
 - 5) несоответствие планируемого объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство, в случае, предусмотренном частью 21.7ст. 51 Градостроительного кодекса, или в случае поступления заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения;
 - 6) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции, в случае поступления заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения;

2.11. Исчерпывающий перечень оснований для принятия решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по продлению срока действия разрешения на строительство:

- 1) строительство, реконструкция, капитальный ремонт объекта капитального строительства не начаты до истечения срока подачи заявления о продлении срока действия разрешения на строительство.
- 2.12. Исчерпывающий перечень оснований для принятия решения в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, об отказе внесения изменений в разрешение на строительство:

1) отсутствие в уведомлении о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка реквизитов документов, предусмотренных соответственно пунктами 1 - 4 части 21.10ст. 51 Градостроительного кодекса, или отсутствие правоустанавливающего документа на земельный участок в случае, указанном в части 21.13ст. 51 Градостроительного кодекса, либо отсутствие документов, предусмотренных частью 7ст. 51 Градостроительного кодекса, в случае поступления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения;

2) недостоверность сведений, указанных в уведомлении о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка;

3) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи градостроительного плана образованного земельного участка, в случае, предусмотренном частью 21.7ст. 51 Градостроительного кодекса. При этом градостроительный план земельного участка должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления уведомления, указанного в части 21.10ст. 51 Градостроительного кодекса;

4) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство или для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка в случае поступления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения. В случае представления для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка, выданного после получения разрешения на строительство, такой градостроительный план должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство;

5) несоответствие планируемого объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство, в случае, предусмотренном частью 21.7ст. 51 Градостроительного кодекса, или в случае поступления заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения;

6) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции, в случае поступления заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения;

7) наличие у уполномоченных на выдачу разрешений на строительство федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» или Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» информации о выявленном в рамках государственного строительного надзора, государственного земельного надзора или муниципального земельного контроля факте отсутствия начаты работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения или информации органа государственного строительного надзора об отсутствии извещения о начале данных работ, если направление такого извещения является обязательным в соответствии с требованиями части 5 статьи 52 Градостроительного кодекса, в случае, если внесение изменений в разрешение на строительство связано с продлением срока действия разрешения на строительство. В этом случае уполномоченные на выдачу разрешений на строительство федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления обязаны запросить такую информацию в соответствующих органах государственной власти или органе местного самоуправления, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия;

8) подача заявления о внесении изменений в разрешение на строительство менее чем за десять рабочих дней до истечения срока действия разрешения на строительство.

2.13. Приостановление срока предоставления муниципальной услуги не предусмотрено, за исключением случая, если заявление о продлении срока действия разрешения на строительство подано в срок менее, чем за 60 (шестьдесят дней) до истечения срока действия такого разрешения. Срок, в течение которого предоставление муниципальной услуги может быть приостановлено, составляет количество дней исчисляемых разницей между 60 днями от даты истечения срока действия разрешения на строительство до даты подачи заявления о продлении срока действия разрешения на строительство, но не более 60 дней.

2.14. Предоставление муниципальной услуги осуществляется без взимания платы. Государственной пошлиной не облагается.

2.15. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

2.16. Срок и порядок регистрации заявления на предоставление муниципальной услуги.

Заявление на предоставление муниципальной услуги поданного посредством почтового или электронного отправления, регистрируется в день поступления в ОМСУ.

Порядок регистрации заявления на предоставление муниципальной услуги, поданное в очной форме в многофункциональный центр определяется соглашением о взаимодействии с многофункциональным центром.

Заявление на предоставление муниципальной услуги в очной форме при личном обращении или через представителя регистрируется непосредственно при подаче соответствующего заявления в ОМСУ.

Заявление, поданное в заочной форме регистрируется, в день поступления заявления в ОМСУ.

2.17. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к местам ожидания, местам для заполнения заявления (уведомления) о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.17.1. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03» и «Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий. СанПиН 2.2.1/2.1.1278-03».

Помещения должны быть оборудованы противопожарной системой, средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, системой охраны.

2.17.2. Каждое рабочее место специалистов должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствам, бумагой, расходными материалами, канцелярскими товарами в количестве, достаточном для предоставления муниципальной услуги.

2.17.3. Требования к размещению мест ожидания:

- места ожидания должны быть оборудованы стульями (кресельными секциями) и (или) скамьями (банкетками);

- количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может составлять менее 3 мест.

2.17.4. Требования к оформлению входа в здание:

- здание должно быть оборудовано удобной лестницей с поручнями для свободного доступа заявителей в помещение;

- центральный вход в здание должен быть оборудован информационной табличкой.

2.17.5. Требования к местам для информирования, предназначенным для ознакомления заявителей с информационными материалами: оборудуются информационными стендами, которые должны быть максимально заметны, хорошо просматриваемы и функциональны (информационные стенды могут быть оборудованы карманами формата А4, в которых размещаются информационные листки).

2.17.6. Требования к местам приема заявителей:

- кабинеты приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками с указанием:

- номера кабинета;

- фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего предоставление муниципальной услуги;

- времени перерыва на обед;

- рабочее место должностного лица уполномоченного органа должно обеспечивать ему возможность свободного входа и выхода из помещения при необходимости;

- место для приема заявителя должно быть снабжено стулом, иметь место для письма и раскладки документов.

2.17.7. В целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителе, одним должностным лицом одновременно ведется прием только одного заявителя.

2.17.8. В здании, в котором предоставляется муниципальная услуга, создаются условия для прохода инвалидов и маломобильных групп населения.

Инвалидам в целях обеспечения доступности муниципальной услуги оказывается помощь в преодолении различных барьеров, мешающих в получении ими муниципальной услуги наравне с другими лицами. Вход в здание уполномоченного органа оборудуется пандусом. Помещение, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны иметь расширенные проходы, позволяющие обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски, а также должны быть оборудованы устройствами для озвучивания визуальной, текстовой информации, надписи, знаки.

Глухонемым, инвалидам по зрению и другим лицам с ограниченными физическими возможностями при необходимости оказывается помощь по передвижению в помещениях и сопровождение.

Места предоставления муниципальной услуги оборудуются с учетом условий доступности для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.18. Показатели доступности и качества муниципальной услуги.

2.18.1. Показатели доступности муниципальной услуги.

- возможность получения услуги всеми способами, предусмотренными законодательством, в том числе через Единый портал.

- взаимодействие заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги в электронной форме – 0.

2.18.2. Показатели качества муниципальной услуги.

- отсутствие превышения срока предоставления муниципальной услуги установленного пунктом 2.5 раздела 2 регламента;

- отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителей;

2.19. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

Муниципальная услуга в электронной форме предоставляется только заявителям, зарегистрированным на Едином портале.

Электронная форма заявления размещена на Едином портале.

При подаче заявления в форме электронного документа с использованием Единого портала сканированные копии документов прикрепляются к нему в виде электронных файлов с соблюдением следующих требований:

- формат изображений в прикрепляемом файле – JPEG, JPEG 2000 или pdf;

- разрешение прикрепляемых сканированных копий не должно быть меньше 300 dpi;

- размер всех прикрепляемых файлов не должен превышать 5 мегабайт.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю предоставляется возможность получать информацию о ходе предоставления муниципальной услуги в личном кабинете Единого портала.

Основанием для регистрации запроса, направленного посредством Единого портала (далее – электронный запрос), является его поступление к специалисту уполномоченного органа, ответственного за работу с Единым порталом (далее – специалист по электронному взаимодействию).

Специалист по электронному взаимодействию в течение одного рабочего дня распечатывает заявление и представленные электронные копии документов, заверяет документы подписью и печатью, формирует личное дело заявителя и передает его специалисту, ответственному за прием документов.

Скан-копия либо электронный образ документа, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, подписанный квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», направляется заявителю в личный кабинет на Едином портале.

При направлении результата предоставления муниципальной услуги в электронной форме в личный кабинет заявителя допускается архивирование файлов в формате zip, rar.

Общий размер файлов, направляемых в личный кабинет заявителя, не должен превышать 5 мегабайт.

Получение результата предоставления муниципальной услуги в электронной форме не лишает заявителя права получить указанный результат и бумажном носителе.

3. Состав , последовательность и сроки выполнения административной процедуры, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

- 3.1. Предоставление муниципальной услуги включает следующие административные процедуры:
 - прием, первичная проверка и регистрация заявления и приложенных к нему документов;
 - рассмотрение заявления и приложенных к нему документов; направление межведомственных запросов; подготовка проекта документа являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;
 - принятие решения уполномоченным должностным лицом;
 - выдача (направление) заявителю документа являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;
- 3.2. Прием, первичная проверка и регистрация заявления и приложенных к нему документов.

(Продолжение на 7-й стр.)

(Продолжение. Начало на 5-6-й стр.)

Основанием для начала административной процедуры является поступление в ОМСУ заявления с приложенными к нему документами о выдаче разрешения на строительство.

Ответственным за выполнение административной процедуры является уполномоченный специалист отдела архитектуры МКУ «УЖКХАИСКР» (далее – уполномоченный специалист).

При проведении первичной проверки уполномоченный специалист:

- проверяет документы, удостоверяющие личность заявителя либо полномочия представителя;
- проверяет надлежащее оформление заявления и соответствие представленных документов документам, указанным в заявлении;
- снимает копии с представленных оригиналов документов и заверяет копии (при предоставлении оригиналов документов).

При установлении факта ненадлежащего оформления заявления и приложенных к нему документов, либо заявления подано не уполномоченным лицом, заявление и приложенные к нему документы не принимаются на основании пункта 2.9 регламента.

После принятия заявления и документов, представленных заявителем лично уполномоченный специалист выдает заявителю расписку в получении заявления.

В случае поступления в ОМСУ заявления на оказание муниципальной услуги и документов через многофункциональный центр, уполномоченный специалист регистрирует заявление в порядке, установленном правилами внутреннего документооборота ОМСУ, фиксирует сведения о заявителе (номер дела) и дату поступления пакета документов в МФЦ.

Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет 1 рабочий день с момента подачи заявления.

Результатом административной процедуры является – регистрация и прием к рассмотрению заявления и приложенных к нему документов.

3.3. Рассмотрение заявления и приложенных к нему документов; направление межведомственных запросов; подготовка проекта документа являющегося результатом предоставления муниципальной услуги.

Основанием для начала административной процедуры является прием к рассмотрению заявления и приложенных к нему документов.

Ответственными за выполнение административной процедуры являются уполномоченный специалист отдела архитектуры МКУ «УЖКХАИСКР» (далее – уполномоченный специалист).

Уполномоченный специалист:

1) проводит проверку наличия документов, необходимых для оказания муниципальной услуги, формирует запросы в рамках межведомственного электронного взаимодействия в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». Запросы должны быть сформированы и направлены в день регистрации заявления.

Межведомственное взаимодействие осуществляется в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия по межведомственному запросу органа, предоставляющего муниципальную услугу, подведомственной государственному органу организации, участвующей в предоставлении государственных и муниципальных услуг, либо многофункционального центра в случаях, предусмотренных соглашением о взаимодействии.

Направление межведомственного запроса на бумажном носителе допускается в случае невозможности направления запроса в электронной форме в связи с подтвержденной технической недоступностью или неработоспособностью веб-сервисов либо неработоспособностью каналов связи, обеспечивающих доступ к сервисам.

Ответы на указанные межведомственные запросы готовятся и направляются соответствующими уполномоченными органами в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня получения соответствующего запроса.

2) проводит проверку соответствия проектной документации или схемы планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи предельного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории, а также допустимости размещения объекта капитального строительства в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации;

3) осуществляет подготовку заключения по результатам рассмотрения заявления и приложенных к нему документов;

4) осуществляет подготовку проекта документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги:

- о предоставлении муниципальной услуги;
- об отказе в предоставлении муниципальной услуги, при наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, в соответствии с действующим законодательством и пунктами 2.11; 2.12 и 2.13 раздела 2 настоящего Регламента.

Максимальный срок исполнения административной процедуры – 4 рабочих дня с момента регистрации заявления, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.5.1 регламента. Максимальный срок исполнения административной процедуры в случае, указанном в пункте 2.5.1 составляет 27 дней с момента регистрации заявления.

Результатом административной процедуры является - подготовка проекта документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги.

3.4. Принятие уполномоченным должностным лицом решения по результатам рассмотрения заявления и приложенных к нему документов. Глава администрации Киржачского района (далее – должностное лицо).

Основанием для начала административной процедуры является получение проекта документа являющегося результатом муниципальной услуги: разрешения на строительство, либо мотивированный отказ в выдаче разрешения на строительство, вместе с заявлением и приложенными к нему документами.

Должностное лицо в течение 1 дня рассматривает проект разрешения на строительство, либо проект мотивированного отказа в выдаче разрешения на строительство, вместе с заявлением и приложенными к нему документами. В случае отсутствия замечаний подписывает соответствующий проект и направляет уполномоченному специалисту для выдачи (направления) заявителю.

Регистрация документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет 1 рабочий день с момента подготовки проекта документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги.

Результатом административной процедуры является - готовый к выдаче результат предоставления услуги.

3.5. Выдача (направление) заявителю документа являющегося результатом предоставления муниципальной услуги.

Основанием для начала административной процедуры является получение уполномоченным специалистом подписанных документов: разрешения на строительство, либо мотивированного отказа в выдаче разрешения на строительство, вместе с заявлением и приложенными к нему документами.

Ответственным за выполнение административной процедуры является уполномоченный специалист.

Уполномоченный специалист в день поступления к нему документов:

- вносит сведения о принятом решении в журнал регистрации разрешений на строительство;
- уведомляет заявителя о принятом решении по телефону, указанному в заявлении, либо любым иным доступным способом, о готовности результата муниципальной услуги и назначает дату и время его выдачи заявителю в пределах срока административной процедуры.

Уполномоченный специалист выдает с отметкой в журнале регистрации разрешений на строительство явившемуся заявителю, представителю заявителя, разрешение на строительство, либо отказ в выдаче разрешения на строительство вместе с документами, подлежащими возврату заявителю.

Если в заявлении указано на получение результата предоставления муниципальной услуги заявителем в МФЦ (при условии, что заявление на оказание муниципальной услуги было подано через МФЦ), ОМСУ обеспечивает предоставление в МФЦ для выдачи заявителю документов, являющихся результатом оказания муниципальной услуги, в сроки предусмотренные соглашением о взаимодействии.

Максимальный срок исполнения административной процедуры - 1 день с момента регистрации результата муниципальной услуги.

Результатом административной процедуры является – выдача результата услуги заявителю.

4. Формы контроля за исполнением регламента

4.1. Текущий контроль за принятием решений, соблюдением и исполнением положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется начальником муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и строительства Киржачского района» (МКУ «УЖКХАИСКР») непосредственно при предоставлении муниципальной услуги, а также путём организации проведения проверок в ходе предоставления муниципальной услуги. По результатам проверки даётся указание по устранению выявленных нарушений и контролирует их исполнение.

Текущий контроль включает рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заинтересованных лиц, содержащие жалобы на решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги.

4.2. Оценка полноты и качества предоставления муниципальной услуги и последующий контроль за исполнением регламента осуществляется начальником МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и строительства Киржачского района» и включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заинтересованных лиц, рассмотрение предложений по повышению качества предоставления услуги и недопущению выявленных нарушений.

Плановые проверки исполнения регламента осуществляются начальником МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и строительства Киржачского района» в соответствии с графиком проверок, но не реже чем раз в два года.

Внеплановые проверки осуществляются, при наличии жалоб на исполнение регламента.

4.3. Персональная ответственность исполнителя закрепляется в его должностной инструкции в соответствии с требованиями законодательства.

По результатам проверок лица, допустившие нарушение требований регламента, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации.

За неправомерные решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги, являющиеся административными правонарушениями или преступлениями, виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Контроль за соблюдением законодательства при предоставлении муниципальной услуги осуществляется уполномоченными органами государственной власти в порядке, установленном законодательством.

4.5. Контроль за условиями и организацией предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре осуществляется в соответствии соглашением о взаимодействии.

4.6. Порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций устанавливаются действующим законодательством Российской Федерации.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) ОМСУ, а также должностных лиц и муниципальных служащих ОМСУ

5.1. Заявитель может обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) ОМСУ, должностного лица ОМСУ (исполнителя), муниципального служащего при предоставлении муниципальной услуги, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ от 27.07.2010 г.;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ от 27.07.2010 г.;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной или муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной или муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ от 27.07.2010 г.;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ от 27.07.2010, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ от 27.07.2010 г.;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ от 27.07.2010 г.;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ от 27.07.2010 г..

В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ от 27.07.2010 г.

5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр либо в соответствующий орган местного самоуправления публично-правового образования, являющийся учредителем многофункционального центра (далее - учредитель многофункционального центра), а также в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ от 27.07.2010 г..

Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ от 27.07.2010, подаются руководителям этих организаций.

Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта многофункционального центра, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ от 27.07.2010 г., а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При поступлении жалобы многофункциональный центр обеспечивает ее передачу в ОМСУ, в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и ОМСУ (далее - соглашение о взаимодействии), но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

В случае, если жалобу подает представитель заявителя, он представляет документ, удостоверяющий его личность, и документ, подтверждающий его полномочия на осуществление действий от имени заявителя.

При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в данном пункте, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.3. Порядок подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ от 27.07.2010 г., и их работников, а также жалоб на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, его работников устанавливается Правительством Российской Федерации.

5.4. В случае, если федеральным законом установлен иной порядок (процедура) подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов, предоставляющих муниципальные услуги, должностных лиц органов, предоставляющих муниципальные услуги, либо муниципальных служащих, для отношений, связанных с подачей и рассмотрением указанных жалоб, нормы статьи 11.1 Федерального закона № 210-ФЗ от 27.07.2010 г. не применяются.

5.5. Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) органов, предоставляющих муниципальные услуги, должностных лиц органов, предоставляющих муниципальные услуги, либо муниципальных служащих при осуществлении в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами градостроительных отношений, процедур, включенных в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства, утвержденных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации, может быть подана такими лицами в порядке, установленном настоящей статьёй, либо в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации, в антимонопольный орган.

5.6. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ от 27.07.2010 г., их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ от 27.07.2010 г., их работников;

(Продолжение на 10-й стр.)

(Продолжение. Начало на 5-6-7-й стр.)

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ от 27.07.2010 г., их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.7. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ от 27.07.2010 г. либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ от 27.07.2010 г., в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба, поступившая в ОМСУ, подлежит регистрации не позднее рабочего дня, следующего за днем ее поступления.

5.8. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.9. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по жалобе, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.10. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в п. 5.9 настоящего Регламента, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ от 27.07.2010 г., в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.11. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с частью 1 статьи 11.2 Федерального закона № 210-ФЗ от 27.07.2010 г., незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.12. ОМСУ обеспечивает:

- оснащение мест приема жалоб стульями, столом, информационным стендом, писчей бумагой и письменными принадлежностями;

- информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц либо муниципальных служащих посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальных услуг, на Едином портале; - консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц либо муниципальных служащих, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

5.13. В случае, если в компетенцию ОМСУ не входит принятие решения в отношении жалобы, ОМСУ в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

6. Особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах

6.1. Прием и обработка заявления с приложенными к нему документами на предоставление муниципальной услуги.

Ответственными за выполнение административной процедуры являются специалисты МФЦ.

При проверке документов специалист МФЦ устанавливает личность заявителя на основании паспорта гражданина Российской Федерации и иных документов, удостоверяющих личность заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также проверяет соответствие копий представленных документов (за исключением нотариально заверенных) их оригиналам, а в случае обращения представителя заявителя - личность и полномочия представителя, удостоверяется в соответствии представленных документов требованиям, установленным нормативно-правовыми актами, регламентирующими предоставление услуги.

При выявлении фактов несоответствия представленных документов требованиям, установленным нормативно-правовыми актами, регламентирующими предоставление услуги, специалист МФЦ уведомляет заявителя о возможном наличии препятствий для предоставления услуги, разъясняет содержание недостатков, выявленных в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению. При согласии заявителя внести изменения в комплект документов и устранить недостатки, документы возвращаются заявителю для корректировки.

Если указанные недостатки можно устранить непосредственно в многофункциональном центре, специалист МФЦ разъясняет заявителю возможности их устранения.

При отсутствии оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктами 2.11 2.12 и 2.13 регламента, документы принимаются и регистрируются в автоматизированной информационной системе МФЦ, формируется расписка в приеме документов в двух экземплярах, один из которых выдается заявителю, второй хранится в многофункциональном центре.

Принятый комплект документов с сопроводительными документами передается в ОМСУ в сроки, установленные Соглашением о взаимодействии.

6.2. Выдача результата предоставления муниципальной услуги через МФЦ.

Выдача документов по результатам предоставления муниципальной услуги при личном обращении заявителя в многофункциональный центр осуществляется работником многофункционального центра, ответственным за выдачу документов в соответствии с соглашением о взаимодействии.

Приложение № 1 к регламенту

В _____
(наименование ОМСУ)

от застройщика _____
(наименование застройщика – для юридических лиц)

_____ (фамилия, имя, отчество – для физических лиц)

_____ отчество, должность руководителя – для юридических лиц)

_____ (индекс, адрес, телефон)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче разрешения на строительство**

Прошу выдать разрешение на строительство _____

(наименование объекта капитального строительства)

расположенного по адресу: _____

Право на пользование земельным участком закреплено _____
(наименование документа)
от « _____ » _____ 20 _____ г. № _____

Приложение:
1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

Результат предоставления муниципальной услуги прошу выдать:

(выдать лично в ОМСУ, в МФЦ; отправить по почте, по электронной почте)

Застройщик _____ (фамилия, имя, отчество (для граждан); _____ (подпись)

наименование, фамилия, имя, отчество, должность руководителя, печать (для юридических лиц)
« _____ » « _____ » г.

Документы принял _____ (фамилия, имя, отчество, должность) _____ (подпись)
« _____ » « _____ » г.

В _____
(наименование ОМСУ)

от застройщика _____
(наименование застройщика – для юридических лиц)

_____ (фамилия, имя, отчество – для физических лиц)

_____ отчество, должность руководителя – для юридических лиц)

_____ (индекс, адрес, телефон)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о продлении срока действия разрешения на строительство**

Прошу продлить срок действия разрешения на строительство _____

(номер и дата выдачи разрешения на строительство)

Право на пользование земельным участком закреплено _____
(наименование документа)
от « _____ » _____ 20 _____ г. № _____

Приложение:
1. _____

2. _____

Результат предоставления муниципальной услуги прошу выдать:

(выдать лично в ОМСУ, в МФЦ; отправить по почте, по электронной почте)

Застройщик _____ (фамилия, имя, отчество (для граждан); _____ (подпись)

наименование, фамилия, имя, отчество, должность руководителя, печать (для юридических лиц)
« _____ » _____ г.

Документы принял _____ (фамилия, имя, отчество, должность) _____ (подпись)
« _____ » _____ г.

Приложение 3 к регламенту

**БЛОК-СХЕМА
ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР
ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ МО ФИЛИППОВСКОЕ**

От 07 августа 2020 года

№ 107

О внесении изменений в постановление главы администрации муниципального образования Филипповское Киржачского района от 03.07.2020 г. № 73 «Об утверждении положения работы комиссии по установлению пенсии за выслугу лет муниципальным служащим в органах местного самоуправления муниципального образования Филипповское Киржачского района и ее состава»

В связи с кадровыми изменениями администрации муниципального образования Филипповское Киржачского района постановляю:

1. Внести в постановление главы администрации муниципального образования Филипповское Киржачского района от 03.07.2020 г. № 73 «Об утверждении положения работы комиссии по установлению пенсии за выслугу лет муниципальным служащим в органах местного самоуправления муниципального образования Филипповское Киржачского района и ее состава», следующие изменения:

1.1. Приложение № 2 (Состав комиссии по установлению пенсии за выслугу лет муниципальным служащим в органах местного самоуправления муниципального образования Филипповское Киржачского района) изложить в новой редакции, согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу после его опубликования в районной газете «Красное знамя».

Глава администрации:

Л. А. РУБЦОВ.

Приложение

**Состав комиссии
по установлению пенсии за выслугу лет муниципальным служащим в органах
местного самоуправления муниципального образования Филипповское Киржачского района**

| | |
|--------------------------------|--|
| Маев Александр Михайлович | - исполняющий обязанности заместителя главы администрации муниципального образования Филипповское Киржачского района, председатель комиссии |
| Новикова Анна Викторовна | - заведующий финансовым отделом, главный бухгалтер администрации муниципального образования Филипповское Киржачского района, заместитель председателя комиссии |
| Куликова Елена Геннадьевна | - главный специалист по делопроизводству администрации муниципального образования Филипповское Киржачского района, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: | |
| Громозденков Михаил Васильевич | - главный специалист, юрист администрации муниципального образования Филипповское Киржачского района |
| Постникова Елена Михайловна | - главный специалист по землеустройству администрации муниципального образования Филипповское Киржачского района |
| Шабарова Ксения Владимировна | - главный специалист по бюджетному учету, бухгалтер администрации муниципального образования Филипповское Киржачского района |

(Продолжение на 11-й стр.)

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ КИРЖАЧСКОГО РАЙОНА

05.08.2020 г. № 720/1
О внесении изменений в постановление администрации района от 18.03.2020 г. № 286 «Об утверждении Положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Киржачского района Владимирской области»

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 06.11.2013 г. № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав», Законом Владимирской области от 02.10.2017 г. № 80-ОЗ «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав во Владимирской области» и в связи с кадровыми изменениями администрации Киржачского района, постановляю:

- Внести в приложение № 2 постановления администрации района от 18.03.2020 г. № 286 «Об утверждении Положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Киржачского района Владимирской области» следующие изменения:
 - Исключить из состава комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Киржачского района Владимирской области:
 - Калинина Илью Николаевича – врио начальника ОтдМВД России по Киржачскому району.
 - Мочалова Игоря Герасимовича – начальника ОтдМВД России по Киржачскому району.
 - Наименование должности Жаровой Елены Анатольевны изложить в следующей редакции: «заместитель главы администрации района по социальным вопросам».
 - Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальным вопросам.
 - Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации

И.Н. БУКАЛОВ.

06.08.2020 г. № 722
О подготовке проекта планировки и межевания территории земельного участка вблизи ДПК «Орхидея», примыкающего к земельным участкам с кадастровыми номерами 33:02:020620:604, 33:02:020620:823

Рассмотрев обращение Ефремова А.Ю. и представленные материалы, в соответствии со ст. ст.45-46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением главы администрации Киржачского района Владимирской области от 24.09.2015 г. № 849 «О порядке подготовки и утверждения документации по планировке территорий муниципального образования Киржачский район» постановляю:

- Разрешить Ефремову А.Ю. подготовку проекта планировки и проекта межевания территории земельного участка вблизи ДПК «Орхидея», примыкающего к земельным участкам с кадастровыми номерами 33:02:020620:604, 33:02:020620:823.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района.
- Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Красное знамя».

Глава администрации

И.Н. БУКАЛОВ.

РЕШЕНИЯ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ФИЛИППОВСКОЕ

От 07 августа 2020 года № 6/16
О прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества на 2020 год

В соответствии со статьями 50, 51 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с решением Совета народных депутатов муниципального образования сельское поселение Филипповское Киржачского района Владимирской области от 29 августа 2008 года № 8/83 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью сельского поселения Филипповское Киржачского района Владимирской области», Совет народных депутатов муниципального образования Филипповское Киржачского района решил:

- Утвердить прогнозный план (программу) приватизации имущества муниципального образования Филипповское на 2020 год (согласно приложению).
- Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в районной газете «Красное знамя».

Глава муниципального образования
Филипповское Киржачского района:

Н. Н. ВАСИЛЬЕВА.

Прогнозный план (программа) приватизации имущества муниципального образования Филипповское на 2020 год

Раздел 1. Основные направления в сфере приватизации имущества

Основной целью реализации прогнозного плана приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального образования Филипповское на 2020 год является повышение эффективности управления имуществом и обеспечение плановости процесса приватизации.

- Главными задачами приватизации муниципального имущества в 2020 году являются:
- обеспечение поступления неналоговых доходов в бюджет муниципального образования Филипповское Киржачского района от приватизации имущества;
 - сокращение расходов бюджета муниципального образования Филипповское Киржачского района на содержание неэффективно используемого имущества.
- Основные принципы формирования программы приватизации:
- экономически обоснованный выбор объекта приватизации;
 - установление способов приватизации, обеспечивающих максимальный доход бюджета муниципальному образованию Филипповское Киржачского района.

Согласно программе приватизации предлагается приватизировать 1 (один) объект движимого имущества - легковой автомобиль Chevrolet Niva. Продажа легкового автомобиля обусловлена покупкой в 2019 году нового автомобиля.

Планируемые поступления в бюджет муниципального образования Филипповское Киржачского района от приватизации муниципального имущества составят 248 000,0 (Двести сорок восемь тысяч) руб.

Раздел 2. Перечень имущества муниципального образования Филипповское, подлежащего приватизации в 2020 году

| Наименование | Местоположение | Год выпуска | Способ приватизации | Срок приватизации | Рыночная стоимость (руб.) | Форма оплаты |
|--|--|-------------|------------------------------|-------------------|---------------------------|--|
| легковой автомобиль Chevrolet Niva 212300-55 | Владимирская область, Киржачский район, с.Филипповское, ул.Советская, д. 1 | 2011 | Открытый электронный аукцион | 2020 год | 248 000,0 | Безналичным путем в течение 10 дней с момента заключения контракта |

От 07 августа 2020 года № 6/18
О проведении публичных слушаний по проекту решения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение Филипповское за 2019 год»

В соответствии со статьей 264.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 2 части 3 статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет народных депутатов муниципального образования Филипповское Киржачского района решил:

- Принять к рассмотрению проект решения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение Филипповское за 2019 год» (Приложение № 2).
- Установить порядок учета предложений по проекту решения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение Филипповское за 2019 год» и участия граждан в его обсуждении (Приложение № 1).
- Провести публичные слушания по проекту решения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение Филипповское за 2019 год» 24 августа 2020 года в 13:00 в здании администрации муниципального образования Филипповское Киржачского района.
- Определить администрацию муниципального образования Филипповское Киржачского района уполномоченным органом на проведение публичных слушаний по проекту решения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение Филипповское за 2019 год».
- Обобщить и опубликовать результаты публичных слушаний в районной газете «Красное знамя».
- Рассмотреть на заседании Совета народных депутатов муниципального образования Филипповское Киржачского района проект решения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение Филипповское за 2019 год».
- Решение вступает в силу со дня его опубликования в районной газете «Красное знамя».

Глава муниципального образования
Филипповское Киржачского района:

Н. Н. ВАСИЛЬЕВА.

Приложение № 1
Порядок учета предложений по проекту решения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение Филипповское за 2019 год» и участия граждан в его обсуждении

1. Жители муниципального образования Филипповское Киржачского района могут ознакомиться с проектом решения Совета народных депутатов муниципального образования Филипповское Киржачского района «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение Филипповское за 2019 год» с 08.00 часов до 16.00 часов, ежедневно, кроме четверга, субботы и воскресенья в администрации по адресу: Владимирская область, Киржачский район, с. Филипповское, ул. Советская, дом № 1 и на официальном сайте администрации муниципального образования Филипповское Киржачского района - <http://filippovskoe-adm.ru/>.

2. Предложения по проекту решения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение Филипповское за 2019 год» направляются в письменном или электронном виде Главе муниципального образования Филипповское Киржачского района (Владимирская область, Киржачский район, с. Филипповское, ул. Советская, д. 1), электронная почта goot@selflip.kzh.elcom.ru в течение 30 дней со дня официального опубликования указанного проекта.

3. Поступившие от населения замечания и предложения по проекту решения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение Филипповское за 2019 год» рассматриваются на заседании Совета народных депутатов муниципального образования Филипповское Киржачского района.

4. Граждане участвуют в обсуждении проекта решения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение Филипповское за 2019 год» посредством:

- участия в публичных слушаниях по проекту решения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение Филипповское за 2019 год»;
- участия в заседаниях Совета народных депутатов муниципального образования Филипповское Киржачского района, на которых рассматривается проект решения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение Филипповское за 2019 год».

5. Публичные слушания по проекту решения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение Филипповское за 2019 год» проводятся в порядке, установленном Уставом муниципального образования Филипповское Киржачского района и решениями Совета народных депутатов муниципального образования Филипповское Киржачского района.

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФИЛИППОВСКОЕ КИРЖАЧСКОГО РАЙОНА
ПЯТОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ

От _____ 2020 г.

№ проект

**Об утверждении отчета об исполнении бюджета
муниципального образования сельское поселение Филипповское за 2019 год**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение Филипповское за 2019 год по доходам в сумме 54519,4 тыс. руб., по расходам в сумме 47834,0 тыс. руб. (профицит бюджета муниципального образования в сумме 6 685,4 тыс. руб.) и со следующими показателями:

- доходов бюджета муниципального образования сельское поселение Филипповское за 2019 год по кодам классификации доходов бюджета, согласно приложению № 1 к настоящему решению;
- расходов бюджета муниципального образования сельское поселение Филипповское за 2019 год по ведомственной структуре расходов бюджета муниципального района, согласно приложению № 2 к настоящему решению;
- расходов бюджета муниципального образования сельское поселение Филипповское за 2019 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджета муниципального образования, согласно приложению № 3 к настоящему решению;
- источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования сельское поселение Филипповское за 2019 год по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета, согласно приложению № 4 к настоящему решению;
- программа муниципальных заимствований муниципального образования сельское поселение Филипповское за 2019 год, согласно приложению № 5 к настоящему решению.

2. Решение вступает в силу с момента его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава муниципального образования
Филипповское Киржачского района:

Н. Н. ВАСИЛЬЕВА.

Приложение № 1
**Доходы бюджета
муниципального образования сельское поселение Филипповское
за 2019 год
по кодам классификации доходов бюджета**

(рубль)

| Наименование показателя | Код бюджетной классификации | | Кассовое исполнение |
|---|-----------------------------|--|----------------------|
| | Административный | доходов бюджета муниципального образования | |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Доходы бюджета - всего | | | 54 519 441,23 |
| Управление Федеральной налоговой службы по Владимирской области | 182 | | 42 593 315,37 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | | 1 01 02010 01 0000 110 | 1 141 258,54 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | | 1 01 02020 01 0000 110 | - 4 101,55 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | | 1 01 02030 01 0000 110 | 9 903,98 |
| Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации | | 1 01 02040 01 0000 110 | 22 938,54 |
| Единый сельскохозяйственный налог | | 1 05 03010 01 0000 110 | - 23 501,13 |
| Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | | 1 06 01030 10 0000 110 | 2 154 040,08 |
| Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | | 1 06 06033 10 0000 110 | 20 060 175,97 |
| Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | | 1 06 06043 10 0000 110 | 19 232 600,94 |

(Продолжение на 12-й стр.)

(Продолжение. Начало на 11-й стр.)

| | | | |
|---|------------|------------------------|----------------------|
| Администрация Киржачского района | 703 | | 7 200,00 |
| Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений | | 1 16 90050 10 0000 140 | 7 200,00 |
| Администрация муниципального образования Филипповское Киржачского района | 903 | | 11 918 925,86 |
| Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | | 1 11 05035 10 0000 120 | 32 180,00 |
| Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления сельских поселений, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений | | 1 11 05325 10 0000 120 | 34,52 |
| Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений | | 1 13 01995 10 0000 130 | 47 700,00 |
| Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений | | 1 13 02065 10 0000 130 | 48 400,00 |
| Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений | | 1 13 02995 10 0000 130 | 77 160,53 |
| Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | | 1 14 06025 10 0000 430 | 2 322,80 |
| Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) сельских поселений за выполнение определенных функций | | 1 15 02050 10 0000 140 | 100,00 |
| Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | | 2 02 29999 10 0000 150 | 1 612 200,00 |
| Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | | 2 02 35118 10 0000 150 | 202 700,00 |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | | 2 02 40014 10 0000 150 | 9 586 509,41 |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | | 2 02 49999 10 0000 150 | 294 100,00 |
| Доходы бюджетов сельских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджета муниципального района. | | 2 18 60010 10 0000 150 | 15 518,60 |

Приложение № 2

Расходы бюджета муниципального образования сельское поселение Филипповское по ведомственной структуре расходов за 2019 год.

(рубли)

| Код главного распорядителя | Наименование расходов | Код раздела | Код подраздела | Код целевой статьи | Код вида расходов | Кассовое исполнение |
|--------------------------------|---|-------------|----------------|--------------------|-------------------|----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Расходы бюджета - всего | | | | | | 47 834 025,98 |
| 903 | Администрация муниципального образования сельское поселение Филипповское | | | | | 47 738 425,98 |
| | Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления. (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 04 | 9990000110 | 100 | 5 256 480,35 |
| | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 04 | 9990000190 | 800 | 116 648,58 |
| | Расходы на выплаты по оплате труда главы местной администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 04 | 999000Г110 | 100 | 271 152,75 |
| | Расходы на обеспечение деятельности МКУ «Хозяйственно-транспортный отдел администрации муниципального образования сельское поселение Филипповское» (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 13 | 9990001590 | 100 | 3 760 260,95 |

| | | | | | |
|---|----|----|------------|-----|--------------|
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 9990001590 | 200 | 4 275 289,26 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 13 | 9990001590 | 800 | 6 607,18 |
| Выполнение обязательств муниципального образования, связанных с уплатой членских взносов в ассоциацию на выплаты сельским старостам (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 9990020020 | 200 | 98 000,00 |
| Выполнение обязательств муниципального образования, связанных с уплатой членских взносов в ассоциацию на выплаты сельским старостам (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 13 | 9990020020 | 800 | 2 816,00 |
| Выполнение обязательств муниципального образования, связанных с опубликованием официальных материалов (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 9990020040 | 200 | 320 163,75 |
| Расходы на выполнение обязательств муниципального образования Филипповское, связанных с исполнением решений судов (иные бюджетные ассигнования) | 01 | 13 | 9990020330 | 800 | 205 200,00 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 02 | 03 | 9990051180 | 100 | 179 400,00 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 02 | 03 | 9990051180 | 200 | 23 300,00 |
| Организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера «Организация защиты населенных пунктов от природных пожаров» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 03 | 09 | 9990020150 | 200 | 43 698,41 |
| Организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в соответствии с заключенным соглашением на расходы, связанные с организацией и осуществлением мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 03 | 09 | 999008Г030 | 200 | 123 000,00 |
| Возмещение потерь в доходах перевозчиков, осуществляющих пассажирские перевозки на нерентабельных маршрутах автомобильным транспортом общего пользования между поселениями на территории района (иные бюджетные ассигнования), за счет собственных средств | 04 | 08 | 9990020210 | 800 | 567 307,70 |
| Возмещение потерь в доходах перевозчиков, осуществляющих пассажирские перевозки на нерентабельных маршрутах автомобильным транспортом общего пользования между поселениями на территории района (иные бюджетные ассигнования), за счет средств муниципального образования Киржачский район | 04 | 08 | 999008Г030 | 800 | 480 600,00 |
| Содержание и текущий ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов за счет средств областного бюджета (на исполнение переданных полномочий из бюджета муниципального образования Киржачский район в бюджеты поселений в соответствии с заключенными соглашениями) | 04 | 09 | 9990020200 | 200 | 1 686 736,85 |
| Содержание и текущий ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов за счет средств областного бюджета (на исполнение переданных полномочий из бюджета муниципального образования Киржачский район в бюджеты поселений в соответствии с заключенными соглашениями) | 04 | 09 | 9990072460 | 200 | 1 973 371,00 |
| Содержание и текущий ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов муниципального образования сельское поселение. (на исполнение переданных полномочий из бюджета муниципального образования Киржачский район в бюджеты поселений в соответствии с заключенными соглашениями) (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 04 | 09 | 999008Д030 | 200 | 5 457 205,87 |

(Продолжение на 13-й стр.)

(Продолжение. Начало на 11-12-й стр.)

| | | | | | |
|--|----|----|------------|-----|--------------|
| Содержание и текущий ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов - со финансирование за счет средств дорожного фонда (на исполнение переданных полномочий из бюджета муниципального образования Киржачский район в бюджеты поселений в соответствии с заключенными соглашениями) | 04 | 09 | 99900S2460 | 200 | 103 863,34 |
| Обеспечение территорий документацией для осуществления градостроительной деятельности муниципального образования сельское поселение Филипповское (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 04 | 12 | 9990020270 | 200 | 138 546,00 |
| Расходы, связанные с формированием фонда капитального ремонта многоквартирных домов на счете регионального оператора (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 01 | 9990020140 | 200 | 175 203,40 |
| Резервный фонд администрации сельское поселение Филипповское (Иные бюджетные ассигнования) | 05 | 02 | 9990020010 | 200 | 448 500,00 |
| Организация в границах поселения электро-тепло, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в рамках не программных расходов органов исполнительной власти | 05 | 02 | 9990020190 | 200 | 1 345 379,15 |
| Организация в границах поселения электро-тепло, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в рамках не программных расходов органов исполнительной власти | 05 | 02 | 999008Э030 | 200 | 1 448 469,20 |
| Мероприятия по благоустройству (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 9990020110 | 200 | 6 172 363,45 |
| Мероприятия по благоустройству (иные бюджетные ассигнования), за счет собственных средств | 05 | 03 | 9990020110 | 800 | 79 627,51 |
| Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений культуры администрации муниципального образования сельского поселения Филипповское. (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 08 | 01 | 9990001590 | 100 | 3 248 661,13 |
| Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений культуры администрации муниципального образования сельского поселения Филипповское (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 08 | 01 | 9990001590 | 200 | 6 979 822,73 |
| Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений культуры администрации муниципального образования сельского поселения Филипповское (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 08 | 01 | 9990001590 | 300 | 150 000,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений культуры администрации муниципального образования сельского поселения Филипповское (Иные бюджетные ассигнования) | 08 | 01 | 9990001590 | 800 | 101 898,35 |
| Расходы на выплаты стимулирующего характера руководителям учреждений культуры подведомственных администрации поселения (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 08 | 01 | 9990020280 | 100 | 288 397,33 |
| Предоставление мер социальной поддержки по оплате за содержание и ремонт жилья, услуг теплоснабжения (отопления) и электроснабжения работникам культуры (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 08 | 01 | 9990070230 | 100 | 55 500,00 |
| Субсидия на повышение оплаты труда работников культуры и педагогических работников дополнительного образования детей сферы культуры в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 761 | 08 | 01 | 9990070390 | 100 | 1 556 700,00 |

| | | | | | |
|--|----|----|------------|-----|------------------|
| Ежемесячная доплата к муниципальной пенсии лицам, ранее замещавшим муниципальные должности в органах муниципальной власти и управления (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 10 | 01 | 9990010010 | 300 | 209 709,94 |
| Иные межбюджетные трансферты на исполнение переданных полномочий из бюджета муниципального образования сельское поселение Филипповское бюджету муниципального образования Киржачский район, в соответствии с заключенным соглашением по предоставлению субсидий на приобретение (строительство) жилья. | 10 | 03 | 02202П0200 | 500 | 131 300,00 |
| Расходы на предоставление ежемесячных денежных выплат лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин МОСП Филипповское» (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 10 | 03 | 9990010020 | 300 | 15 000,00 |
| Проведение массовых спортивных мероприятий для всех групп населения согласно календарному плану физкультурно-оздоровительных мероприятий в рамках внепрограммных расходов органов исполнительной власти (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 11 | 02 | 9990020130 | 200 | 242 245,80 |
| 908 Территориальная избирательная комиссия Киржачского района | | | | | 95 600,00 |
| Расходы на подготовку и проведение выборов депутатов Совета народных депутатов муниципального образования сельское поселение Филипповское в рамках не программных расходов органов исполнительной власти (иные бюджетные ассигнования) | 01 | 07 | 9990020050 | 800 | 95 600,00 |

Приложение № 3

**Расходы за 2019 год
по разделам и подразделам классификации расходов бюджета
муниципального образования сельское поселение Филипповское**

(тыс.руб.)

| Наименование показателя | Код бюджетной классификации | Кассовое исполнение |
|---|-----------------------------|---------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 0100 | 14 408,2 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 0104 | 5 644,3 |
| Обеспечение проведения выборов и референдумов | 0107 | 95,6 |
| Другие общегосударственные вопросы | 0113 | 8 668,3 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 0200 | 202,7 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 0300 | 166,7 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 0400 | 10 407,6 |
| Транспорт | 0408 | 1 047,9 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 0409 | 9 221,2 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 0412 | 138,5 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 0500 | 9 669,5 |
| Жилищное хозяйство | 0501 | 175,2 |
| Коммунальное хозяйство | 0502 | 3 242,3 |
| Благоустройство | 0503 | 6 252,0 |
| КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ | 0800 | 12 381,0 |
| Культура | 0801 | 12 381,0 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 1000 | 356,0 |
| Пенсионное обеспечение | 1001 | 209,7 |
| Социальное обеспечение населения | 1003 | 146,3 |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 1100 | 242,3 |
| Массовый спорт | 1102 | 242,3 |
| ИТОГО РАСХОДОВ | | 47 834,0 |

Приложение № 4

**Источники финансирования дефицита
бюджета муниципального образования сельского поселения Филипповское за 2019 год
по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета**

(рубл.)

| Наименование показателя | Код бюджетной классификации | | Исполнено за 2019 год |
|---|---|--------------------------------|-----------------------|
| | администратора источника финансирования | источники финансирования | |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования | | | - 6 685 415,25 |
| Администрация муниципального образования сельское поселение Филипповское | 903 | 01 00 00 00 00 0000 000 | - 6 685 415,25 |
| Бюджетные кредиты от кредитных организаций бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | | 01 02 00 00 00 0000 000 | 0,00 |
| Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | | 01 02 00 00 10 0000 710 | 0,00 |
| Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | | 01 02 00 00 10 0000 810 | 0,00 |
| Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | | 01 03 00 00 00 0000 000 | 0,00 |
| Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | | 01 03 01 00 10 0000 710 | 0,00 |
| Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | | 01 03 01 00 10 0000 810 | 0,00 |
| Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | | 01 00 00 00 00 0000 000 | - 6 685 415,25 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | | 01 05 02 01 10 0000 510 | - 54 527 696,23 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | | 01 05 02 01 10 0000 610 | 47 842 280,98 |

Приложение № 5

**Программа муниципальных заимствований
бюджета муниципального образования сельское поселение Филипповское за 2019 год
тыс. рублей**

| Муниципальные заимствования (привлечение/погашение), | 0,0 |
|---|-----|
| в том числе: | |
| кредиты, полученные от кредитных организаций | 0 |
| - получение | 0 |
| - погашение | 0 |
| бюджетные кредиты, полученные от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0,0 |
| - получение | 0,0 |
| - погашение | 0,0 |

ОПОВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

24 августа 2020 года, в 13.00, в здании администрации муниципального образования Филипповское Киржачского района по адресу: Владимирская область, Киржачский район, с. Филипповское, ул. Советская, дом № 1, состоятся публичные слушания по проекту решения Совета народных депутатов муниципального образования Филипповское Киржачского района «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение Филипповское за 2019 год».

Жители муниципального образования Филипповское Киржачского района могут ознакомиться с проектом решения Совета народных депутатов муниципального образования Филипповское Киржачского района «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение Филипповское за 2019 год» с 08.00 до 16.00, ежедневно, кроме четверга, субботы и воскресенья в здании администрации и на официальном сайте администрации муниципального образования сельское поселение Филипповское <http://filippovskoe-adm.ru>.

Предложения по проекту решения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение Филипповское за 2019 год» направляются в письменном или электронном виде главе муниципального образования Филипповское Киржачского района (Владимирская область, Киржачский район, с. Филипповское, ул. Советская, д. 1), электронная почта root@selfilip.kzh.elcom.ru, в срок до 23 августа 2020 года.

УВАЖАЕМЫЕ ЧИТАТЕЛИ!

Начали работать киоски «Роспечати» (центр города, мкр. Кр. Октябрь, мкр Селиваново), а также коммерческие киоски (центр города – магазин «Кругозор», мкр. ЦРБ, ш/к – магазин «Верный», мкр. Кр. Октябрь – рынок), в которых можно приобрести газету «Красное знамя».

Кроме того, в режиме самоизоляции, вы можете подписаться на печатную версию нашей газеты, даже не выходя из дома - на сайте podpiska.pochta.ru.

Для этого вам необходимо зайти на сайт, вписать в строку поиска сайта наш индекс П3008, щелкнуть левой кнопкой по найденному изданию, вписать в нужные строки ФИО и адрес подписчика, указать срок подписки и нажать кнопку «В корзину» внизу страницы. Оплатить подписку в этом случае можно, в том числе, и с помощью банковской карты.

ЭЛЕКТРОННАЯ ВЕРСИЯ НАШЕЙ ГАЗЕТЫ

Обратившись в редакцию по телефону 8 (49237) 2-02-25, вы можете оформить подписку на электронную версию нашей газеты на сайте, которую вы будете получать на свой электронный адрес.

Реклама.

**Поздравляем с юбилеем
ЕРОШКИНУ Наталью Владимировну!**

Поздравить рады с юбилеем,
Здоровья, счастья пожелать,
С улыбкой, добрым настроением
Свой путь по жизни продолжать.
Пусть каждый твой обычный день
В прекрасный праздник превратится,
И никогда печали тень
В твоих глазах не отразится.
Желаем в жизни лишь успеха,
Поменьше слез, побольше смеха,
Дорогу жизни подлинней
И много радости на ней.



Друзья.

**Выписывайте
районную
газету
«КРАСНОЕ ЗНАМЯ».**

Реклама.

Уважаемые рекламодатели!

Эпидемия коронавируса и ограничительные меры, связанные с ней, поставили в трудное положение предпринимателей и самозанятых граждан. Особенно нелегко пришлось малому бизнесу, который понёс значительные убытки. Многие ИП просто закрылись, а люди оказались не просто без своего дела и куска хлеба, но и с ярмом кредитных долгов на шее.

Понимая, что бизнес – это рабочие места, налоги и необходимые товары и услуги, которыми мы все пользуемся, мы решили поспособствовать восстановлению деятельности киржачских предпринимателей. Теперь те, кто единоразово подаст объявление в газету, имеют право на неделю, бесплатно, разместить объявление на нашем сайте kr-znam.ru. Два выхода объявления в газете (например, во вторник и пятницу) дают возможность бесплатной публикации объявления на сайте на 2 недели и т. д. Нужно сказать, что в последнее время количество посетителей нашего сайта значительно возросло. Сейчас оно составляет от 4000 до 10000 человек в сутки. Так что размещение объявления на площадке с такой аудиторией для любого жителя Киржачского района – очень перспективная инициатива. Опубликовать объявление можно и только на сайте. Расценки – уточняйте в редакции газеты.

Ждём вашей рекламы!

Реклама.



Гл. редактор
ГОТКО
Александра
Анатольевна.

АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ:
601010, г. Киржач
Владимирской обл.,
ул. Гагарина, 8.

ТЕЛЕФОНЫ:
гл. редактор - 2-02-25;
отв. секретарь - 2-00-28;
бухгалтерия,
прием объявлений - 2-05-28 (факс).
E - MAIL: kr_znam@list.ru

Авторы опубликованных материалов несут ответственность за подбор и точность приведенных фактов. Редакция может опубликовать статьи в порядке обсуждения, не разделяя точку зрения автора. За содержание рекламы редакция ответственность не несет.

Перепечатка материалов газеты «Красное знамя» в других СМИ возможна только с согласия редакции или автора. При перепечатке ссылка на газету «Красное знамя» и указание автора статьи обязательны.

ОАО «Владимирская офсетная типография» (600036, г. Владимир, Благонравова, 3).
Печать офсетная с использованием компьютерной верстки.
За качество полиграфического исполнения газеты ответственность несет типография.

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Владимирской области, регистрационный номер ПИ № ТУ33-00464.
Индекс печатного издания для предприятий связи 50982.

Время подписи в печать:
по графику - 14.00, по факту - 14.00.

Цена свободная.

Тираж 1545 Заказ 30057