



Постановление администрации города от 27.12.2016 №1917

О внесении изменений в постановление администрации города от 04.08.2015 №1468 «Об утверждении муниципальной программы «Комплексные меры по пропаганде здорового образа жизни (профилактика наркомании, токсикомании) в городе Нижневартовске на 2016-2020 годы» (с изменениями от 25.03.2016 №397)

В целях приведения муниципальной программы «Комплексные меры по пропаганде здорового образа жизни (профилактика наркомании, токсикомании) в городе Нижневартовске на 2016-2020 годы» в соответствие с решением Думы города от 25.10.2016 №18 «О внесении изменений в решение Думы города Нижневартовска от 27.11.2015 №908 «О бюджете города Нижневартовска на 2016 год» (с изменениями)», Уставом города Нижневартовска:

1. Внести изменения в постановление администрации города от 04.08.2015 №1468 «Об утверждении муниципальной программы «Комплексные меры по пропаганде здорового образа жизни (профилактика наркомании, токсикомании) в городе Нижневартовске на 2016-2020 годы» (с изменениями от 25.03.2016 №397):

1.1. По всему тексту постановления слова «глава администрации города» в соответствующем падеже заменить словами «глава города» в соответствующем падеже.

1.2. В приложении:

- в разделе I:

«

Финансовое обеспечение муниципальной программы	Общий объем финансирования муниципальной программы на 2016-2020 годы составляет 13 209 тыс. руб., в том числе: - 2016 год - 2 614 тыс. руб.; - 2017 год - 2 400 тыс. руб.; - 2018 год - 2 400 тыс. руб.; - 2019 год - 2 715 тыс. руб.; - 2020 год - 3 080 тыс. руб. Источником финансирования муниципальной программы являются средства окружного и городского бюджетов. Из общего объема финансирования муниципальной программы на 2016-2020 годы окружной бюджет составляет 225
---	---

в строке «Ответственный исполнитель муниципальной программы» слова «Отдел по вопросам общественной безопасности» заменить словами «Управление по вопросам законности, правопорядка и безопасности»;

в строке «Соисполнители муниципальной программы» слова «муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Феникс» заменить словами «муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Нижневартовска «Детско-юношеская спортивная школа «Феникс»;

в строке «Основные мероприятия муниципальной программы» пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Организация работы тематического сайта в сети Интернет, размещение интернет-рекламы мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни.»;

строку «Финансовое обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

3.1.	Организация изготовления и размещения наружной социальной рекламы, информационно-справочных и агитационных материалов, подготовка и выпуск в телевизионном эфире социальных видеороликов, тематических фильмов, направленных на формирование здорового образа жизни (показатели 1, 2, 4)	управление по вопросам законности, правопорядка и безопасности администрации города управление по информационной политике администрации города	бюджет города бюджет города бюджет округа	400 1 028 225	50 204 225	- 204 -	150 205 -	- 205 -	200 210 -
		департамент образования администрации города; муниципальное автономное учреждение города Нижневартовска «Центр развития образования»	бюджет города	140	-	-	60	-	80
		управление культуры администрации города; муниципальное бюджетное учреждение «Дворец искусств»; муниципальное бюджетное учреждение «Библиотечно-информационная система»	бюджет города	700	-	150	-	200	350
	Итого по задаче 3		всего бюджет города бюджет округа	3 135 2 910 225	600 375 225	475 475 -	547 547 -	538 538 -	975 975 -
	Всего по муниципальной программе		всего бюджет города бюджет округа	13 209 12 984 225	2 614 2 389 225	2 400 2 400 -	2 400 2 400 -	2 715 2 715 -	3 080 3 080 -

Постановление администрации города от 27.12.2016 №1918

О внесении изменений в постановление администрации города от 24.12.2015 №2322 «Об утверждении муниципальной программы «Управление и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования город Нижневартовск, и земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, на 2016-2020 годы» (с изменениями от 04.03.2016 №270)

В целях приведения муниципальной программы «Управление и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования город Нижневартовск, и земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, на 2016-2020 годы» в соответствие с решением Думы города от 27.11.2015 №908 «О бюджете города Нижневартовска на 2016 год», Уставом города Нижневартовска:

1. Внести изменения в постановление администрации города от 24.12.2015 №2322 «Об утверждении муниципальной программы «Управление и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования город Нижневартовск, и земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, на 2016-2020 годы» (с изменениями от 04.03.2016 №270):

Финансовое обеспечение муниципальной программы	Источником финансирования муниципальной программы являются средства бюджета города. Общий объем финансирования муниципальной программы на 2016-2020 годы из бюджета города составляет 392 271,32 тыс. руб., в том числе: - 2016 год - 88 250,68 тыс. руб.; - 2017 год - 76 005,16 тыс. руб.; - 2018 год - 76 005,16 тыс. руб.; - 2019 год - 76 005,16 тыс. руб.; - 2020 год - 76 005,16 тыс. руб.
---	---

дательственная собственность на которые не разграничена, на 2016-2020 годы» (с изменениями от 04.03.2016 №270):

1.1. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города А.В. Смирнова.».

1.2. В приложении:

- в разделе I:

в строке «Соисполнители муниципальной программы» слова «Муниципальное автономное учреждение «Нижневартовский кадастровый центр» заменить словами «Муниципальное казенное учреждение «Нижневартовский кадастровый центр»;

строку «Финансовое обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

тыс. руб., городской бюджет - 12 984 тыс. руб., в том числе: - 2016 год: окружной бюджет - 225 тыс. руб.; городской бюджет - 2 389 тыс. руб.; - 2017 год: городской бюджет - 2 400 тыс. руб.; - 2018 год: городской бюджет - 2 400 тыс. руб.; - 2019 год: городской бюджет - 2 715 тыс. руб.; - 2020 год: городской бюджет - 3 080 тыс. руб.

- раздел V изложить в следующей редакции:
«V. Финансовое обеспечение муниципальной программы»

Финансирование муниципальной программы осуществляется за счет средств окружного и городского бюджетов. Общий объем финансирования муниципальной программы на 2016-2020 годы составляет 13 209 тыс. руб., в том числе:

- 2016 год - 2 614 тыс. руб., в том числе:
окружной бюджет - 225 тыс. руб.;
городской бюджет - 2 389 тыс. руб.;
- 2017 год - 2 400 тыс. руб., в том числе:
городской бюджет - 2 400 тыс. руб.;
- 2018 год - 2 400 тыс. руб., в том числе:
городской бюджет - 2 400 тыс. руб.;
- 2019 год - 2 715 тыс. руб., в том числе:
городской бюджет - 2 715 тыс. руб.;
- 2020 год - 3 080 тыс. руб., в том числе:
городской бюджет - 3 080 тыс. руб.

Ежегодные объемы финансирования муниципальной программы определяются в установленном порядке при формировании бюджета города на плановый финансовый год.;
- в абзаце третьем раздела VI слова «отдел по вопросам общественной безопасности» заменить словами «управление по вопросам законности, правопорядка и безопасности»;

- в графе «2016 год» строки 4 таблицы 1 раздела VII цифры «85,0» заменить цифрами «85,2»;

- в таблице 2 раздела VIII:

в строке 1.1 слова «муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополни-

тельного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Феникс»; муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования города Нижневартовска «Специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва по игровым видам спорта имени Алексея Михайловича Белева» заменить словами «муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Нижневартовска «Детско-юношеская спортивная школа «Феникс»; муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Нижневартовска «Специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва по игровым видам спорта имени Алексея Михайловича Белева»;

в строке 2.2 слова «отдел по вопросам общественной безопасности» заменить словами «управление по вопросам законности, правопорядка и безопасности»;

строки 3.1, «Итого по задаче 3», «Всего по муниципальной программе» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению по информационной политике администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования. Действие подпункта 1.1 пункта 1 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 27.10.2016.

В.В. ТИХОНОВ, глава города.

Приложение к постановлению администрации города от 27.12.2016 №1917

чете на 10 тысяч человек населения, - всего до 3,5 гектаров.

6. Увеличение доли многоквартирных домов, расположенных на земельных участках, в отношении которых осуществлен государственный кадастровый учет, до уровня 100%»;

- раздел V изложить в следующей редакции:
«V. Финансовое обеспечение муниципальной программы»

Источником финансирования муниципальной программы являются средства бюджета города. Общий объем финансирования муниципальной программы на 2016-2020 годы из бюджета города составляет 392 271,32 тыс. руб., в том числе:

- 2016 год - 88 250,68 тыс. руб.;
- 2017 год - 76 005,16 тыс. руб.;
- 2018 год - 76 005,16 тыс. руб.;
- 2019 год - 76 005,16 тыс. руб.;
- 2020 год - 76 005,16 тыс. руб.

Ежегодные объемы финансирования муниципальной программы определяются в установленном порядке при формировании бюджета города на соответствующий финансовый год.;

- в абзаце восьмом раздела VI слова «главы администрации города» заменить словами «главы города»;

- раздел VII изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

- таблицу 4 раздела VIII изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Управлению по информационной политике администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

В.В. ТИХОНОВ, глава города.

Приложение 1 к постановлению администрации города от 27.12.2016 №1918

VII. Оценка ожидаемой эффективности муниципальной программы

Эффективность решения задач муниципальной программы посредством реализации основных мероприятий оценивается ежегодно путем мониторинга достижения значений установленных показателей эффективности муниципальной программы.

Показатели муниципальной программы:

1. Процент выполнения плана по доходам от использования муниципального имущества.

Показатель рассчитывается по формуле:

$$P_{\text{факт. плана}} = \left(\frac{P_{\text{факт.}}}{P_{\text{план.}}} \times 100 \right) : P_{\text{уверек.}}$$

где:

$P_{\text{факт.}} -$ утвержденный план объемов поступлений по доходным источникам, администратором которых является департамент муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города, на год (при утверждении бюджета);

$P_{\text{уверек.}} -$ уточненный на конец отчетного года план объемов поступлений по доходным источникам, администратором которых является департамент муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города.

2. Процент выполнения плана по доходам от распоряжения земельными ресурсами.

Показатель рассчитывается по формуле:

$$P_{\text{факт. плана}} = \left(\frac{P_{\text{факт.}}}{P_{\text{план.}}} \times 100 \right) : P_{\text{уверек.}}$$

где:

$P_{\text{факт.}} -$ утвержденный план объемов поступлений по доходным источникам, администратором которых является департамент муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города, на год (при утверждении бюджета);

$P_{\text{уверек.}} -$ уточненный на конец отчетного года план объемов поступлений по доходным источникам, администратором которых является департамент муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города.

3. Подготовка проектов территориального размещения объектов наружной рекламы.

Значение показателя рассчитывается исходя из количества подготовленных в течение отчетного года проектов территориального размещения объектов наружной рекламы.

4. Подготовка документов для утверждения

Окончание на стр. 10.

**Окончание. Начало на стр. 9.**

схем расположения земельных участков на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории, по формированию земельных участков согласно муниципальному заданию.

Значение показателя рассчитывается исходя из количества:

- сформированных пакетов документов для утверждения схем расположения земельных участков на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории;
- земельных участков, поставленных на государственный кадастровый учет согласно муниципальному заданию.

5. Подготовка документов для присвоения адресов объектам адресации, изменения, аннулирования адресов, присвоения наименований элементам улично-дорожной сети, наименований элементам планировочной структуры в границах городского округа, изменения, аннулирования таких наименований.

Значение показателя рассчитывается исходя из количества объектов адресации, которым были присвоены адреса, изменены, аннулированы адреса, из количества элементов улично-дорожной сети, элементов планировочной структуры в границах городского округа, которым были присвоены наименования, изменены, аннулированы такие наименования.

6. Доля площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом, в общей площади территории городского округа.

Показатель рассчитывается по формуле:

$$Ds = \frac{Sh}{S} \times 100,$$

где:

Ds - доля площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом, в общей площади территории городского округа;

Sh - площадь земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным

налогом (га);

S - общая площадь территории городского округа, подлежащая налогообложению в соответствии с действующим законодательством (га).

7. Площадь земельных участков, предоставленных для строительства в расчете на 10 тысяч человек населения, - всего.

Показатель включает в себя площадь земельных участков, предоставленных для жилищного строительства, индивидуального строительства и комплексного освоения в целях жилищного строительства.

Под земельными участками, предоставленными для строительства, понимаются сформированные земельные участки, предоставленные под строительство в соответствии с действующим земельным и градостроительным законодательством.

8. Доля многоквартирных домов, расположенных на земельных участках, в отношении которых осуществлен государственный кадастровый учет.

Показатель формируется на основании сведений государственного кадастра недвижимости.

Показатель рассчитывается по формуле:

$$Дмд = \frac{Чмк}{Чмд} \times 100\%,$$

где:

Дмд - доля многоквартирных домов, расположенных на земельных участках, в отношении которых осуществлен государственный кадастровый учет;

Чмк - число многоквартирных домов, расположенных на земельных участках, в отношении которых осуществлен государственный кадастровый учет (единиц), в том числе по двухквартирным домам, расположенным на двух земельных участках, в отношении которых (каждого из двух) осуществлен государственный кадастровый учет;

Чмд - общее число многоквартирных домов, имеющих разрешение на ввод в эксплуатацию (единиц).

Целевые показатели муниципальной программы представлены в таблице 3.

Таблица 3

Целевые показатели муниципальной программы «Управление и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования город Нижневартовск, и земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, на 2016-2020 годы»

№ п/п	Наименование показателя	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы	Значение показателя по годам					Целевое значение показателя на момент окончания действия муниципальной программы
1	2	3	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	9
1.	Процент выполнения плана по доходам от ис-	84	101	101	101	101	101	101

Перечень основных мероприятий муниципальной программы «Управление и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования город Нижневартовск, и земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, на 2016-2020 годы»

№ п/п	Основные мероприятия муниципальной программы (связь мероприятий с показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель/соисполнитель муниципальной программы	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию муниципальной программы (тыс. руб.)					
				всего	в том числе	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Цель: эффективное управление и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования город Нижневартовск, и земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена									
Задача 1. Увеличение доходов от использования муниципального имущества и земельных ресурсов									
1.1.	Управление и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности (показатель 1)	департамент муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города	бюджет города	40 376,32	26 500,80	3 468,88	3 468,88	3 468,88	3 468,88
1.2.	Управление и распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена (показатели 2, 7)	департамент муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города	бюджет города	2 021,50	761,50	315,00	315,00	315,00	315,00
Итого по задаче 1				42 397,82	27 262,30	3 783,88	3 783,88	3 783,88	3 783,88
Задача 2. Совершенствование механизмов управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена									
2.1.	Содержание объектов муниципальной собственности (показатели 1, 2)	департамент муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города	бюджет города	231 291,72	37 271,32	48 505,10	48 505,10	48 505,10	48 505,10
Итого по задаче 2				231 291,72	37 271,32	48 505,10	48 505,10	48 505,10	48 505,10
Задача 3. Организация комплекса мероприятий для повышения эффективности использования земли, создания условий для увеличения социального, инвестиционного, производственного потенциала земельных ресурсов									
3.1.	Организация и выполнение работ по землеустройству, оказание услуг по оформлению землеустроительной документации (показатели 3, 4, 5, 6, 7, 8)	департамент муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города; муниципальное казенное учреждение «Нижневартковский кадастровый центр»; управление архитектуры и градостроительства администрации города	бюджет города	118 581,78	23 717,06	23 716,18	23 716,18	23 716,18	23 716,18
Итого по задаче 3				118 581,78	23 717,06	23 716,18	23 716,18	23 716,18	23 716,18
Всего по муниципальной программе				392 271,32	88 250,68	76 005,16	76 005,16	76 005,16	76 005,16

Постановление администрации города от 28.12.2016 №1928

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Думы города от 20.04.2007 №213 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по проектам в области градостроительной деятельности в городе Нижневартовске», на основании заключения о результатах проведения публичных слушаний о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства от 29.10.2016, руководствуясь решением Думы города от 26.02.2016 №971 «О Правилах землепользования и застройки на территории города Нижневартовска»:

1. Предоставить разрешение Горобец Вла-

димиру Александровичу и Пурикову Эдуарду Павловичу на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 86:11:0402001:1358 площадью 0,1212 га, расположенного по ул. 41ПС, 2Б, и объекта капитального строительства, расположенного в границах земельного участка, в территориальной зоне размещения производственных объектов (ПР 301) - «бытовое обслуживание».

2. Управление по информационной политике администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить опубликование постановления в газете «Варта».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города по строительству В.П. Ситникова.

В.В. ТИХОНОВ, глава города.

Постановление администрации города от 28.12.2016 №1931

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города от 30.06.2014 №1253 «Об утверждении Порядка и сроков проведения аттестации кандидата на должность руководителя и руководителя муниципальной образовательной организации, подведомственной департаменту образования»

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствии с Уставом города Нижневартовска:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации города от 30.06.2014 №1253 «Об утверждении Порядка и сроков проведения аттестации кандидата на должность руководителя и руководителя муниципальной образовательной организации, подведомственной департаменту образования»:

- в пунктах 2.4, 2.10, 2.16, 2.19 раздела II слова «приказ департамента» в соответствующих числе и падеже заменить словами «приказ директора департамента» в соответствующих числе и падеже;

- в разделе III: в пункте 3.3 слова «приказ департамента» заменить словами «приказ директора департамента»;

в пункте 3.6 слова «главы администрации города» заменить словами «главы города»;

- в пункте 4.8 раздела IV слова «приказом департамента» заменить словами «приказом директора департамента».

2. Управление по информационной политике администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

В.В. ТИХОНОВ, глава города.



Постановление администрации города от 28.12.2016 №1932

О внесении изменений в постановление администрации города от 24.06.2016 №960 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению в городе Нижневартовске»

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с Уставом города Нижневартовска, в связи с изменениями в штатном расписании администрации города:

1. Внести изменения в постановление администрации города от 24.06.2016 №960 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению в городе Нижневартовске»:

1.1. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за выполнением постановления возложить на директора департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города М.А. Коротаева, директора муниципального казенного учреждения «Нижневартовский многофункциональный центр предос-

тавления государственных и муниципальных услуг» А.Н. Малинина».

1.2. Абзац второй пункта 5.4 раздела V приложить изложить в следующей редакции:

«Жалоба на решение директора МФЦ подается заместителю главы города по экономике, курирующему работу МФЦ, либо главе города через управление по работе с обращениями граждан и юридических лиц администрации города».

2. Управлению по информационной политике администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования. Действие подпункта 1.2 пункта 1 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 27.10.2016.

В.В. ТИХОНОВ, глава города.

Постановление администрации города от 28.12.2016 №1934

О внесении изменений в приложение 2 к постановлению администрации города от 11.01.2016 №2 «О программах города Нижневартовска» (с изменениями от 30.05.2016 №758, 20.12.2016 №1860)

В целях совершенствования механизма реализации муниципальных программ:

1. Внести изменения в приложение 2 к постановлению администрации города от 11.01.2016 №2 «О программах города Нижневартовска» (с изменениями от 30.05.2016 №758, 20.12.2016 №1860):

- абзац четвертый пункта 4.4 раздела IV изложить в следующей редакции:

«- с заместителем главы города, курирующим работу департамента финансов администрации города, на предмет соответствия бюджетного финансирования муниципальной программы ресурсному потенциалу городского бюджета, основных мероприятий муниципальной программы кодам основных мероприятий целевой статьи расходов бюджета города»;

- пункт 5.4 раздела V изложить в следующей редакции:

«5.4. В случае доведения департаментом финансов администрации города до ответственных исполнителей (соисполнителей муниципальных программ) в последнем месяце текущего финансового года изменений объемов бюджетных ассигнований по основаниям, предусмотренным бюджетным законодательством Российской Федерации, изменения в муниципальные программы утверждаются муниципальным правовым актом города Нижневартовска не позднее 1 марта следующего года».

2. Управлению по информационной политике администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

В.В. ТИХОНОВ, глава города.

Постановление администрации города от 28.12.2016 №1933

О внесении изменения в постановление администрации города от 22.07.2013 №1472 «Об утверждении Положения о порядке и условиях выдачи разрешений, согласий органами опеки и попечительства на заключение трудовых договоров с несовершеннолетними и о признании утратившим силу постановления Главы города от 18.07.2008 №1009»

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с Уставом города Нижневартовска:

1. Внести изменение в постановление администрации города от 22.07.2013 №1472 «Об утверждении Положения о порядке и условиях выдачи разрешений, согласий органами опеки и попечительства на заключение трудовых договоров с несовершеннолетними и о признании утратившим силу постановления Главы города от 18.07.2008 №1009», изложив пункт 5 в следующей редакции:

«5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города по социальной и молодежной политике Н.Г. Волчанину».

2. Управлению по информационной политике администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 27.10.2016.

В.В. ТИХОНОВ, глава города.

Постановление администрации города от 27.12.2016 №1919

О внесении изменений в постановление администрации города от 29.10.2014 №2180 «Об утверждении муниципальной программы «Переселение граждан из жилых помещений, непригодных для проживания, в городе Нижневартовске в 2015-2020 годах» (с изменениями от 19.05.2015 №948, 19.10.2015 №1865, 20.11.2015 №2062, 03.02.2016 №131, 18.03.2016 №335, 22.08.2016 №1222)

В целях повышения доступности жилья, улучшения жилищных условий населения города, в соответствии с решением Думы города

от 25.10.2016 №18 «О внесении изменений в решение Думы города Нижневартовска от 27.11.2015 №908 «О бюджете города Нижневартовска на 2016 год» (с изменениями)» и Уставом города Нижневартовска:

товска на 2016 год» (с изменениями)» и Уставом города Нижневартовска:

1. Внести изменения в постановление администрации города от 29.10.2014 №2180 «Об утверждении муниципальной программы «Переселение граждан из жилых помещений, непригодных для проживания, в городе Нижневартовске в 2015-2020 годах» (с изменениями от 19.05.2015 №948, 19.10.2015 №1865, 20.11.2015 №2062, 03.02.2016 №131, 18.03.2016 №335,

22.08.2016 №1222):

1.1. Пункт 4 изложить в следующей редакции: «4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города С.А. Афанасьева».

1.2. В приложении:

- в разделе I:

строку «Финансовое обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение муниципальной программы	Источники финансирования муниципальной программы - окружной и городской бюджеты. Финансирование основных мероприятий на приобретение жилых помещений осуществляется из средств окружного и городского бюджетов в следующем соотношении:
	- 2015 год - 90% и 10%;
	- 2016-2020 годы - 89% и 11% соответственно.
	Общий объем финансирования муниципальной программы на 2015-2020 годы составляет 3 848 120,72* тыс. руб., в том числе:
	- 2015 год - 928 866,01 тыс. руб.;
	бюджет округа - 112 781,1 тыс. руб.;
	бюджет города - 116 084,91 тыс. руб. (в том числе 9 372,98 тыс. руб. на снос и обследование домов);
	- 2016 год - 750 663,91* тыс. руб.;
	бюджет округа - 664 660,06* тыс. руб.;
	бюджет города - 86 003,85* тыс. руб. (в том числе 4 800,0 тыс. руб. на снос и обследование домов);
	- 2017 год - 131 616,9 тыс. руб.;
	бюджет округа - 131 616,9 тыс. руб.;
	бюджет города - 0,0 тыс. руб. (в том числе 0,0 тыс. руб. на снос и обследование домов);
	- 2018 год - 678 991,3 тыс. руб.;
	бюджет округа - 595 521,25 тыс. руб.;
	бюджет города - 83 470,05 тыс. руб. (в том числе 9 866,3 тыс. руб. на снос и обследование домов);
	- 2019 год - 678 991,3 тыс. руб.;
	бюджет округа - 595 521,25 тыс. руб.;
	бюджет города - 83 470,05 тыс. руб. (в том числе 9 866,3 тыс. руб. на снос и обследование домов);
	- 2020 год - 678 991,3 тыс. руб.;
	бюджет округа - 595 521,25 тыс. руб.;
	бюджет города - 83 470,05 тыс. руб. (в том числе 9 866,3 тыс. руб. на снос и обследование домов).
	*Денежные средства включают переходящие остатки прошлых лет

в строке «Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы и показатели эффективности»:

в пункте 1 цифры «65 313,7» заменить цифрами «71 746,9»;

в пункте 2 слова «1 086 семей» заменить словами «1 187 семей»;

- раздел V изложить в следующей редакции:

«V. Финансовое обеспечение муниципальной программы

Источники финансирования муниципальной программы - окружной и городской бюджеты. Общий объем финансирования муниципальной программы на 2015-2020 годы составляет 3 848 120,72* тыс. руб., в том числе:

- бюджет округа - 3 395 621,81* тыс. руб.;

- бюджет города - 452 498,91* тыс. руб. (в том числе 43 771,88 тыс. руб. на снос и обследование домов).

Объем финансовых ресурсов, необходимый для реализации муниципальной программы, с разбивкой по годам:

- 2015 год - 928 866,01 тыс. руб.;

бюджет округа - 131 616,9 тыс. руб.;

бюджет города - 116 084,91 тыс. руб. (в том числе 9 372,98 тыс. руб. на снос и обследование домов);

- 2016 год - 750 663,91* тыс. руб.;

бюджет округа - 664 660,06* тыс. руб.;

бюджет города - 86 003,85* тыс. руб. (в том числе 4 800,0 тыс. руб. на снос и обследование домов);

- 2017 год - 131 616,9 тыс. руб.;

бюджет округа - 131 616,9 тыс. руб.;

бюджет города - 0,0 тыс. руб. (в том числе 0,0 тыс. руб. на снос и обследование домов);

- 2018 год - 678 991,3 тыс. руб.;

бюджет округа - 595 521,25 тыс. руб.;

бюджет города - 83 470,05 тыс. руб. (в том числе 9 866,3 тыс. руб. на снос и обследование домов);

- 2019 год - 678 991,3 тыс. руб.;

бюджет округа - 595 521,25 тыс. руб.;

бюджет города - 83 470,05 тыс. руб. (в том числе 9 866,3 тыс. руб. на снос и обследование домов);

- 2020 год - 678 991,3 тыс. руб.;

бюджет округа - 595 521,25 тыс. руб.;

бюджет города - 83 470,05 тыс. руб. (в том числе 9 866,3 тыс. руб. на снос и обследование домов).

*Денежные средства включают переходящие остатки прошлых лет.

Ежегодные объемы финансирования муниципальной программы определяются в установленном порядке при формировании бюджета города на соответствующий финансовый год».

- пункт 6.9 раздела VI изложить в следующей редакции:

«6.9. Контроль за реализацией муниципальной программы осуществляет заместитель главы города, курирующий работу департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города»;

- таблицу 1 раздела VII, таблицу 2 раздела VIII изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению по информационной политике администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

В.В. ТИХОНОВ, глава города.

Приложение к постановлению администрации города от 27.12.2016 №1919

Таблица 1

Целевые показатели муниципальной программы «Переселение граждан из жилых помещений, непригодных для проживания, в городе Нижневартовске в 2015-2020 годах»

№ п/п	Наименование показателя	Значение базового показателя на начало реализации муниципальной программы	Значение показателя по годам						Целевое значение показателя на момент окончания действия муниципальной программы
			2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Приобретение жилых помещений у застройщиков (кв.м)	12 523,8	17 809,3	12 508,4	2 549,2	12 960	12 960	12 960	71 746,9
2.	Количество семей, переселяемых из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания	175	297	200	42	216	216	216	1 187
3.	Количество снесенных домов, жилые помещения в которых признаны непригодными для проживания	39	27	27	0	27	27	27	135

Примечание: не менее 10% приобретенных жилых помещений направляется на обеспечение жильем граждан, состоящих на учете для его получения на условиях социального найма, а также формирование маневренного жилищного фонда.

Таблица 2

Перечень основных мероприятий муниципальной программы «Переселение граждан из жилых помещений, непригодных для проживания, в городе Нижневартовске в 2015-2020 годах»

№ п/п	Основные мероприятия муниципальной программы (связь мероприятий с показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель/соисполнитель муниципальной программы	Источники финансирования	всего	Финансовые затраты на реализацию муниципальной программы (тыс. руб.)					
					в том числе					
1	2	3	4	5	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
Цель: повышение доступности жилья, улучшение жилищных условий и качества жилищного обеспечения населения города Нижневартовска										
Задача 1. Обеспечение благоустроенными жилыми помещениями граждан, проживающих в жилых помещениях, непригодных для проживания										
1.1.	Приобретение жилых помещений для переселения граждан из жилищного	департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города;	окружной бюджет	3 395 621,81*	812 781,1	664 660,06*	131 616,9	595 521,25	595 521,25	595 521,25

Окончание на стр. 12.



Окончание. Начало на стр. 11.

фонда, признанного непригодным для проживания (показатели 1, 2)	департамент муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города; управление по жилищной политике администрации города	городской бюджет	408 727,03*	106 711,93	81 203,85*	0,0	73 603,75	73 603,75	73 603,75
Итого по задаче 1			3 804 348,84*	919 493,03	745 863,91*	131 616,9	669 125,0	669 125,0	669 125,0
Задача 2. Ликвидация жилищного фонда, непригодного для проживания, на территории города									
1.2. Снос и обследование домов, признанных непригодными для проживания (показатель 3)	департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города; департамент муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города; отдел координации строительного комплекса администрации города	городской бюджет	43 771,88	9 372,98	4 800,0	0,0	9 866,3	9 866,3	9 866,3
Итого по задаче 2			43 771,88	9 372,98	4 800,0	0,0	9 866,3	9 866,3	9 866,3
Всего по муниципальной программе, в том числе:		всего	3 848 120,72*	928 866,01	750 663,91*	131 616,9	678 991,3	678 991,3	678 991,3
		окружной бюджет	3 395 621,81*	812 781,1	664 660,06*	131 616,9	595 521,25	595 521,25	595 521,25
		городской бюджет	452 498,91*	116 084,91	86 003,85*	0,0	83 470,05	83 470,05	83 470,05

*Денежные средства включают переходящие остатки прошлых лет.

Постановление администрации города от 28.12.2016 №1929

Об осуществлении полномочий Заказчика администрацией города Нижневартовска, структурными подразделениями администрации города, обладающими правами юридического лица, и учреждениями, в отношении которых администрация города осуществляет функции и полномочия учредителя

В соответствии с частью 5 статьи 26 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон), принимая во внимание постановление администрации города от 19.12.2013 №2681 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд города Нижневартовска»:

1. Установить, что полномочия Заказчика на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) осуществляют:

- 1.1. Управление муниципальных закупок администрации города:
 - для администрации города и структурных подразделений администрации города, обладающих правами юридического лица, любыми конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
 - для учреждений, в отношении которых администрация города осуществляет функции и полномочия учредителя, путем проведения конкурсов и аукционов, в том числе совмест-

ных, и запросов предложений в случаях, предусмотренных пунктом 8 части 2 статьи 83 Федерального закона.

1.2. Департамент образования администрации города Нижневартовска, управление по физической культуре и спорту администрации города Нижневартовска для подведомственных учреждений, в отношении которых администрация города осуществляет функции и полномочия учредителя, способами запроса котировок и запроса предложений (за исключением запросов предложений в случаях, предусмотренных пунктом 8 части 2 статьи 83 Федерального закона).

2. Управление по информационной политике администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

3. Постановление вступает в силу с 01.01.2017.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города по экономике Е.В. Рыбых.

В.В. ТИХОНОВ, глава города.

Постановление администрации города от 28.12.2016 №1930

О внесении изменения в постановление администрации города от 10.11.2014 №2251 «Об определении случаев осуществления банковского сопровождения контрактов»

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с Уставом города Нижневартовска, в связи с изменениями в штатном расписании администрации города:

1. Внести изменение в постановление администрации города от 10.11.2014 №2251 «Об определении случаев осуществления банковского сопровождения контрактов», изложив пункт 5 в следующей редакции:

«5. Контроль за выполнением постановления возложить на:

- заместителей главы города, управляющих делами администрации города по курируемым структурным подразделениям администрации города и муниципальным учреж-

дениям;

- заместителя главы города С.А. Афанасьева, начальника управления по информационной политике администрации города С.В. Селиванову по курируемым муниципальным унитарным предприятиям».

2. Управление по информационной политике администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования, за исключением абзаца четвертого пункта 1 настоящего постановления, вступающего в силу с 01.01.2017.

В.В. ТИХОНОВ, глава города.

Постановление администрации города от 29.12.2016 №1937

О внесении изменений в постановление администрации города от 30.09.2014 №1949 «Об утверждении муниципальной программы «Доступная среда в городе Нижневартовске на 2015-2020 годы» (с изменениями от 23.06.2015 №1176, 12.11.2015 №2003, 28.01.2016 №73, 15.04.2016 №536)

В целях приведения муниципальной программы «Доступная среда в городе Нижневартовске на 2015-2020 годы» в соответствие с Уставом города Нижневартовска и бюджетом города Нижневартовска на 2016 год:

1. Внести изменения в постановление администрации города от 30.09.2014 №1949 «Об утверждении муниципальной программы «Доступная среда в городе Нижневартовске на 2015-2020 годы» (с изменениями от 23.06.2015 №1176, 12.11.2015 №2003, 28.01.2016 №73, 15.04.2016 №536):

1.1. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города по социальной и молодежной политике Н.Г. Волчанину».

1.2. В приложении:

«1.2. В приложении: «Финансовое обеспечение муниципальной программы» раздела I изложить в следующей редакции:

«Источники финансирования муниципальной программы - средства федерального, окружного бюджетов, бюджета города и внебюджетные средства.

Общий объем финансирования муниципальной программы на весь период составляет 128 553,55 тыс. руб., в том числе за счет средств федерального бюджета - 3 600 тыс. руб., за счет средств окружного бюджета - 540 тыс. руб., за счет средств бюджета города - 123 608,55 тыс. руб., за счет внебюджетных средств - 805 тыс. руб.»;

«- 2016 год - 21 914,55 тыс. руб., в том числе за счет средств федерального бюджета - 3 600 тыс. руб., за счет средств окружного бюджета - 540 тыс. руб., за счет средств бюджета города - 17 734,55 тыс. руб., внебюджетных средств - 40 тыс. руб.»;

- абзацы первый, второй, четвертый раздела V изложить в следующей редакции:

«Источники финансирования муниципаль-

ной программы - средства федерального, окружного бюджетов, бюджета города и внебюджетные средства.

Общий объем финансирования муниципальной программы на весь период составляет 128 553,55 тыс. руб., в том числе за счет средств федерального бюджета - 3 600 тыс. руб., за счет средств окружного бюджета - 540 тыс. руб., за счет средств бюджета города - 123 608,55 тыс. руб., за счет внебюджетных средств - 805 тыс. руб.»;

«- 2016 год - 21 914,55 тыс. руб., в том числе за счет средств федерального бюджета - 3 600 тыс. руб., за счет средств окружного бюджета - 540 тыс. руб., за счет средств бюджета города - 17 734,55 тыс. руб., внебюджетных средств - 40 тыс. руб.»;

- в разделе VI: в абзаце двадцатом слова «заместитель главы администрации города по социальной и молодежной политике» заменить словами «начальник управления по социальной и молодежной политике администрации города»;

в абзаце двадцатом слова «глава администрации города» в соответствующем падеже заменить словами «глава города» в соответствующем падеже;

- в графе «2016 год» таблицы 1 раздела VII: в строке 4 цифры «5,26» заменить цифрами «15,78»;

в строке 6 цифры «4,2» заменить цифрами «5,63»;

- строки 2.1, 2.3, 2.4, «Итого по задаче 2», «Всего по муниципальной программе» таблицы 2 раздела VIII изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению по информационной политике администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

В.В. ТИХОНОВ, глава города

Приложение к постановлению администрации города от 29.12.2016 №1937

2.1	Обеспечение доступности объектов и услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения посредством проведения комплекса мероприятий по дооборудованию и адаптации объектов учреждений образования города (показатели 1, 2, 6)	департамент образования администрации города; муниципальные учреждения образования	всего	75 761,24	9 910,32	15 791,92	12 000	10 995	13 196	13 868
			средства федерального бюджета	3 600	-	3 600	-	-	-	-
			средства окружного бюджета	540	-	540	-	-	-	-
			средства бюджета города	71 621,24	9 910,32	11 651,92	12 000	10 995	13 196	13 868
2.3	Обеспечение доступности объектов и услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения посредством проведения комплекса мероприятий по дооборудованию и адаптации объектов учреждений физической культуры и спорта города (показатели 4, 6)	управление по физической культуре и спорту администрации города; муниципальные учреждения физической культуры и спорта	всего	27 386	-	2 215	305	1 420	12 830	10 616
			средства бюджета города	26 581	-	2 175	265	1 370	12 155	10 616
			внебюджетные средства	805	-	40	40	50	675	-
2.4	Обеспечение доступности объектов и услуг в инвентаризированных зданиях для инвалидов и других маломобильных групп населения посредством проведения комплекса мероприятий по дооборудованию и адаптации объектов (показатели 5, 6)	муниципальное казенное учреждение «Управление материально-технического обеспечения деятельности органов местного самоуправления города Нижневартовска»	средства бюджета города	7 857,63	-	3 857,63	800	1 800	1 200	200
		муниципальное казенное учреждение «Нижневартровский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	средства бюджета города	137	-	50	-	-	-	87
		муниципальное автономное учреждение города Нижневартовска «Молодежный центр»	средства бюджета города	50	-	-	-	-	-	50
	Итого по задаче 2		всего	126 453,55	11 000	21 914,55	13 105	19 195	33 558	27 681
			средства федерального бюджета	3 600	-	3 600	-	-	-	-
			средства окружного бюджета	540	-	540	-	-	-	-
			средства бюджета города	121 508,55	11 000	17 734,55	13 065	19 145	32 883	27 681
			внебюджетные средства	805	-	40	40	50	675	-



	Всего по муниципальной программе		всего	128 553,55	11 000	21 914,55	13 105	19 195	33 608	29 731
			средства федерального бюджета	3 600	-	3 600	-	-	-	-
			средства окружного бюджета	540	-	540	-	-	-	-
			средства бюджета города	123 608,55	11 000	17 734,55	13 065	19 145	32 933	29 731
			внебюджетные средства	805	-	40	40	50	675	-

Постановление администрации города от 29.12.2016 №1938

О внесении изменений в постановление администрации города от 12.09.2014 №1834 «Об утверждении муниципальной программы «Молодежь Нижневартовска на 2015-2020 годы» (с изменениями от 18.05.2015 №924, 05.08.2015 №1470, 25.11.2015 №2085, 15.02.2016 №189, 30.03.2016 №433)

В целях приведения муниципальной программы «Молодежь Нижневартовска на 2015-2020 годы» в соответствие с Уставом города Нижневартовска, бюджетом города Нижневартовска на 2016 год:

1. Внести изменения в постановление администрации города от 12.09.2014 №1834 «Об утверждении муниципальной программы «Молодежь Нижневартовска на 2015-2020 годы» (с изменениями от 18.05.2015 №924, 05.08.2015 №1470, 25.11.2015 №2085, 15.02.2016 №189,

30.03.2016 №433):

1.1. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города по социальной и молодежной политике Н.Г. Волчанину».

1.2. В приложении:

- строку «Финансовое обеспечение муниципальной программы» раздела I изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение муниципальной программы	Общий объем финансирования муниципальной программы на 2015-2020 годы составляет 804 146,00 тыс. рублей, в том числе:
	- за счет средств федерального бюджета - 363,45 тыс. рублей, из них: 2015 год - 363,45 тыс. рублей;
	- за счет средств бюджета автономного округа - 392 631,10 тыс. рублей, из них:
	2015 год - 63 294,93 тыс. рублей;
	2016 год - 80 127,37 тыс. рублей;
	2017 год - 62 644,20 тыс. рублей;
	2018 год - 62 188,20 тыс. рублей;
	2019 год - 62 188,20 тыс. рублей;
	2020 год - 62 188,20 тыс. рублей;
	- за счет средств бюджета города - 411 151,45 тыс. рублей, из них:
	2015 год - 61 117,17 тыс. рублей;
	2016 год - 97 514,37 тыс. рублей;
	2017 год - 61 841,14 тыс. рублей;
	2018 год - 63 559,59 тыс. рублей;
	2019 год - 63 559,59 тыс. рублей;
	2020 год - 63 559,59 тыс. рублей

- раздел V изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

- в разделе VI: в абзаце втором слово «администрации» исключить;

в абзаце восемнадцатом слова «заместитель главы администрации города по социальной и молодежной политике» заменить словами «начальник управления по социальной и молодежной политике администрации города»;

- таблицы 1, 2 приложения к муниципальной программе «Молодежь Нижневартовска на 2015-2020 годы» изложить в новой редакции

согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Управлению по информационной политике администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

В.В. ТИХОНОВ, глава города

Приложение 1 к постановлению администрации города от 29.12.2016 №1938

V. Финансовое обеспечение муниципальной программы

Общий объем финансирования муниципальной программы на 2015-2020 годы составляет 804 146,00 тыс. рублей, в том числе:

- 2015 год - 124 775,55 тыс. рублей;
- 2016 год - 177 641,74 тыс. рублей;
- 2017 год - 124 485,34 тыс. рублей;
- 2018 год - 125 747,79 тыс. рублей;
- 2019 год - 125 747,79 тыс. рублей;
- 2020 год - 125 747,79 тыс. рублей.

Финансирование муниципальной программы осуществляется за счет средств федерального бюджета, бюджета автономного округа и бюджета города:

- за счет средств федерального бюджета - 363,45 тыс. рублей, в том числе: 2015 год - 363,45 тыс. рублей;

- за счет средств бюджета автономного округа - 392 631,10 тыс. рублей, в том числе:

- 2015 год - 63 294,93 тыс. рублей;
- 2016 год - 80 127,37 тыс. рублей;
- 2017 год - 62 644,20 тыс. рублей;
- 2018 год - 62 188,20 тыс. рублей;
- 2019 год - 62 188,20 тыс. рублей;
- 2020 год - 62 188,20 тыс. рублей;

- за счет средств бюджета города - 411 151,45 тыс. рублей, в том числе:

- 2015 год - 61 117,17 тыс. рублей;
- 2016 год - 97 514,37 тыс. рублей;
- 2017 год - 61 841,14 тыс. рублей;
- 2018 год - 63 559,59 тыс. рублей;
- 2019 год - 63 559,59 тыс. рублей;
- 2020 год - 63 559,59 тыс. рублей.

Ежегодные объемы финансирования муниципальной программы определяются в установленном порядке при формировании бюджета города на соответствующий финансовый год.

Приложение 2 к постановлению администрации города от 29.12.2016 №1938

Таблица 1

Целевые показатели муниципальной программы «Молодежь Нижневартовска на 2015-2020 годы»

№ п/п	Наименование показателя	Значение базового показателя на начало реализации муниципальной программы	Значение показателя по годам						Целевое значение показателя на момент окончания действия муниципальной программы
			2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Количество участников основных мероприятий муниципальной программы, направленных на развитие гражданско-патриотических качеств молодежи (человек)	12 000	12 250	12 850	12 850	13 200	13 500	13 800	13 800
2.	Количество социально значимых молодежных проектов, заявленных на конкурсы регионального, межрегионального, всероссийского и международного уровней (проекты)	10	12	16	16	18	20	22	22
3.	Количество детей и молодежи, вовлеченных в реализуемые проекты и мероприятия в сфере молодежной политики, в том числе по месту жительства (человек)	85 000	86 000	86 300	86 500	87 000	87 500	88 000	88 000
4.	Количество молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, участвующих в добровольческой деятельности (человек)	1 000	1 200	1 700	1 900	2 200	2 400	2 600	2 600
5.	Количество созданных временных рабочих мест для трудоустройства несовершеннолетних граждан (рабочих мест)	548	1 082	1 032	667	667	667	667	667
6.	Доля детей, охваченных различными формами отдыха и оздоровления, от общей численности детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) (%)	98	98	98	98	98	98	98	98
7.	Количество участников основных мероприятий муниципальной программы, направленных на укрепление института семьи и пропаганду базовых семейных ценностей среди молодежи (человек)	5 500	5 500	6 000	5 500	6 000	6 000	6 000	6 000
8.	Количество пользователей городского молодежного сайта «Молодежь Нижневартовска» (человек)	25 000	26 000	27 500	28 000	29 000	29 500	30 000	30 000
9.	Уровень удовлетворенности молодежи города Нижневартовска качеством услуг, предоставляемых учреждением сферы молодежной политики (%)	-	60	62	62	63	64	65	65

Таблица 2

Перечень основных мероприятий муниципальной программы «Молодежь Нижневартовска на 2015-2020 годы»

№ п/п	Основные мероприятия муниципальной программы (связь мероприятий с показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель/соисполнитель муниципальной программы	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию муниципальной программы (тыс. руб.)					
				всего	в том числе				
					2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
Цель: развитие благоприятных условий для успешной социализации и эффективной самореализации, конкурентоспособности молодежи в социально-экономической сфере города Нижневартовска									
Задача 1. Создание условий для реализации молодежной политики									
1.1.	Создание условий для развития гражданско-патриотических качеств молодежи (показатель 1)	департамент образования администрации города Нижневартовска	средства бюджета города	3 170,00	520,00	570,00	520,00	520,00	520,00
		управление культуры администрации города Нижневартовска	средства бюджета города	1 920,00	320,00	320,00	320,00	320,00	320,00

Окончание на стр. 14.



Окончание. Начало на стр. 13.

		управление по физической культуре и спорту администрации города Нижневартовска	средства бюджета города	880,00	150,00	180,00	100,00	150,00	150,00	150,00
		управление по социальной и молодежной политике администрации города Нижневартовска	средства бюджета автономного округа	1 181,00	0,00	1 181,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства бюджета города	1 650,00	500,00	550,00	150,00	150,00	150,00	150,00
1.2.	Вовлечение детей и молодежи в социально-активную деятельность, стимулирование социально значимых инициатив молодежи (показатели 2, 3, 4)	управление по социальной и молодежной политике администрации города Нижневартовска	средства бюджета города	14 179,00	3 241,00	2 767,00	1 451,00	2 240,00	2 240,00	2 240,00
			средства бюджета города	2 717,60	465,00	592,60	415,00	415,00	415,00	415,00
1.3.	Формирование семейных ценностей среди молодежи (показатель 7)	управление по социальной и молодежной политике администрации города Нижневартовска	средства бюджета города	600,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
		управление культуры администрации города Нижневартовска	средства бюджета города	2 000,00	350,00	350,00	250,00	350,00	350,00	350,00
1.4.	Информационная поддержка реализации молодежной политики (показатель 8)	управление по социальной и молодежной политике администрации города Нижневартовска	средства бюджета города	3 144,00	540,00	804,00	450,00	450,00	450,00	450,00
1.5.	Обеспечение деятельности учреждения в сфере молодежной политики (показатель 9)	управление по социальной и молодежной политике администрации города Нижневартовска	средства бюджета автономного округа	1 500,00	1 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства бюджета города	157 132,46	26 057,60	27 125,42	27 549,67	25 466,59	25 466,59	25 466,59
1.6.	Реализация управленческих функций в сфере социальной и молодежной политики (показатели 1, 3, 4, 7, 8)	управление по социальной и молодежной политике администрации города Нижневартовска	средства бюджета города	31 620,29	0,00	31 620,29	0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого по задаче 1		итого	221 694,35	33 743,60	66 160,31	31 305,67	30 161,59	30 161,59	30 161,59
			средства бюджета автономного округа	2 681,00	1 500,00	1 181,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства бюджета города	219 013,35	32 243,60	64 979,31	31 305,67	30 161,59	30 161,59	30 161,59
Задача 2. Создание условий для организации отдыха и оздоровления детей										
2.1.	Организация отдыха и оздоровления детей (организация питания и страхования детей в лагерях, приобретение путевок, организация сопровождения групп детей до места отдыха и обратно, проведение семинаров и конкурса вариативных программ) (показатель 6)	управление по социальной и молодежной политике администрации города Нижневартовска	средства бюджета автономного округа	229 206,20	36 601,00	48 184,50	36 601,00	35 939,90	35 939,90	35 939,90
		департамент образования администрации города Нижневартовска		129 032,03	20 786,43	23 250,70	20 884,90	21 370,00	21 370,00	21 370,00
		управление культуры администрации города Нижневартовска		8 079,79	1 093,24	1 397,31	1 397,31	1 397,31	1 397,31	1 397,31
		управление по физической культуре и спорту администрации города Нижневартовска		20 269,28	2 864,33	3 480,99	3 480,99	3 480,99	3 480,99	3 480,99
		управление по социальной и молодежной политике администрации города Нижневартовска	средства бюджета города	45 320,55	4 368,39	4 765,38	8 530,53	9 218,75	9 218,75	9 218,75
		департамент образования администрации города Нижневартовска		88 878,74	14 004,67	16 298,02	14 513,28	14 687,59	14 687,59	14 687,59
		управление культуры администрации города Нижневартовска		4 573,90	691,70	1 016,44	716,44	716,44	716,44	716,44
		управление по физической культуре и спорту администрации города Нижневартовска		11 364,91	1 808,81	2 455,22	1 775,22	1 775,22	1 775,22	1 775,22
	Итого по задаче 2		итого	536 725,40	82 218,57	100 848,56	87 899,67	88 586,20	88 586,20	88 586,20
			средства бюджета автономного округа	386 587,30	61 345,00	76 313,50	62 364,20	62 188,20	62 188,20	62 188,20
			средства бюджета города	150 138,10	20 873,57	24 535,06	25 535,47	26 398,00	26 398,00	26 398,00
Задача 3. Создание условий в сфере занятости молодежи										
3.1.	Содействие в трудоустройстве граждан (показатель 5)	управление по социальной и молодежной политике администрации города Нижневартовска	средства федерального бюджета	363,45	363,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства бюджета автономного округа	3 362,80	449,93	2 632,87	280,00	0,00	0,00	0,00
			средства бюджета города	42 000,00	8 000,00	8 000,00	5 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00
	Итого по задаче 3		итого	45 726,25	8 813,38	10 632,87	5 280,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00
	Всего по муниципальной программе		всего	804 146,00	124 775,55	177 641,74	124 485,34	125 747,79	125 747,79	125 747,79
			средства федерального бюджета	363,45	363,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства бюджета автономного округа	392 631,10	63 294,93	80 127,37	62 644,20	62 188,20	62 188,20	62 188,20
			средства бюджета города	411 151,45	61 117,17	97 514,37	61 841,14	63 559,59	63 559,59	63 559,59

Постановление администрации города от 29.12.2016 №1940

О внесении изменений в постановление администрации города от 29.08.2014 №1740 «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика терроризма и экстремизма в городе Нижневартовске на 2015-2020 годы» (с изменениями от 27.03.2015 №648, 01.06.2015 №1035, 26.10.2015 №1911, 15.12.2015 №2238, 25.12.2015 №2335, 29.03.2016 №422, 04.07.2016 №1004)

В целях приведения муниципальной программы «Профилактика терроризма и экстремизма в городе Нижневартовске на 2015-2020 годы» в соответствие с Уставом города Нижневартовска и с бюджетом города Нижневартовска на 2016 год:

1. Внести изменения в постановление администрации города от 29.08.2014 №1740 «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика терроризма и экстремизма в городе Нижневартовске на 2015-2020 годы» (с изменениями от 27.03.2015 №648, 01.06.2015 №1035, 26.10.2015 №1911, 15.12.2015 №2238, 25.12.2015 №2335, 29.03.2016 №422, 04.07.2016 №1004):

1.1. Преамбулу после слов «от 06.03.2006 №35-ФЗ «О противодействии терроризму»,» дополнить словами «от 23.06.2016 №182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»,».

1.2. В пункте 4 слова «администрации» исключить.

1.3. В приложениях:

- в разделе I:

в строке «Ответственный исполнитель муниципальной программы» слова «Отдел по вопросам общественной безопасности администрации города» заменить словами «Управление по вопросам законности, правопорядка и безопасности администрации города»;

в строке «Соисполнители муниципальной программы»:

слова «муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Феникс» заменить словами «муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Нижневартовска «Детско-юношеская спортивная школа «Феникс»;

дополнить словами «муниципальное автономное учреждение города Нижневартовска «Городской драматический театр»;

в строке «Финансовое обеспечение муниципальной программы» цифры «65 169,4», «5 300» заменить соответственно цифрами «65 919,4», «6 050»;

- в разделе V цифры «65 169,4», «5 300» заменить соответственно цифрами «65 919,4», «6 050»;

- в разделе VI:

в абзаце четвертом слова «отдел по вопросам общественной безопасности администрации города» заменить словами «управление по вопросам законности, правопорядка и безопасности администрации города»;

в абзаце пятнадцатом слова «заместитель главы администрации города» заменить словами «начальник управления по вопросам законности, правопорядка и безопасности администрации города»;

- строки 4, 6 таблицы 1 раздела VII изложить в следующей редакции:



4.	Количество информационно-пропагандистских материалов по профилактике терроризма и экстремизма:							
	макетов информационно-справочных материалов (ед.)	9	16	24	26	30	35	39
	аудио- и видеороликов (ед.)	9	14	17	20	25	28	30
6.	Доля обеспеченности средствами антитеррористической	45,9	45,9	46,4	45,9	56,1	63,2	63,2

защищенности объектов, находящихся в ведении муниципального образования (%)								
---	--	--	--	--	--	--	--	--

»;
- таблицу 2 раздела VIII изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению по информационной политике администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.
3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

В.В. ТИХОНОВ, глава города.

Приложение к постановлению
администрации города от 29.12.2016 №1940

Таблица 2

Перечень основных мероприятий муниципальной программы «Профилактика терроризма и экстремизма в городе Нижневартовске на 2015-2020 годы»

№ п/п	Основные мероприятия муниципальной программы (связь мероприятий с показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель/соисполнители муниципальной программы	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию муниципальной программы (тыс. руб.)					
				всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Цель: совершенствование мер, направленных на профилактику терроризма и экстремизма, создание условий для комплексной антитеррористической безопасности в городе Нижневартовске									
Задача 1. Профилактика терроризма и экстремизма в подростковой и молодежной среде									
1.1.	Организация и проведение воспитательной и просветительской работы среди детей и молодежи, направленной на профилактику терроризма и экстремизма (показатели 1, 2, 3)	департамент образования администрации города; муниципальное автономное учреждение города Нижневартовска «Центр развития образования»; муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Нижневартовска «Центр детского творчества» управление по социальной и молодежной политике администрации города; муниципальное автономное учреждение города Нижневартовска «Молодежный центр» управление культуры администрации города; муниципальное бюджетное учреждение «Библиотечно-информационная система»; муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Нижневартовска «Детская школа искусств №2» управление по физической культуре и спорту администрации города	бюджет города	1 960	250	460	270	250	460
				2 400	380	400	420	380	400
				1 000	90	100	310	90	100
				300	50	50	50	50	50
	Итого по задаче 1		бюджет города	5 660	770	1 010	1 050	770	1 010
Задача 2. Поддержание межнационального и межконфессионального согласия. Содействие социальной и культурной адаптации мигрантов и их детей									
2.1.	Проведение мероприятий по гармонизации этноконфессиональных отношений. Социокультурная адаптация мигрантов (показатели 3, 4, 7, 8, 9)	управление по социальной и молодежной политике администрации города управление культуры администрации города; муниципальное бюджетное учреждение «Дворец искусств»; муниципальное бюджетное учреждение «Нижневартовский краеведческий музей имени Тимофея Дмитриевича Шуваева»; муниципальное бюджетное учреждение «Библиотечно-информационная система»; муниципальное бюджетное учреждение «Центр национальных культур»; муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Нижневартовска «Детская школа искусств №1»; муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Нижневартовска «Детская школа искусств №2»; муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Нижневартовска «Детская школа искусств №3» управление по физической культуре и спорту администрации города	бюджет города	2 117,5	210	167,5	430	460	420
				6 680	1 300	1 020	1 020	1 300	1 020
				600	90	100	110	90	100
	Итого по задаче 2		бюджет города	9 397,5	1 600	1 287,5	1 560	1 850	1 540
Задача 3. Информационно-пропагандистское сопровождение и методическое обеспечение профилактики терроризма и экстремизма									
3.1.	Информирование населения муниципального образования в сфере профилактики терроризма и экстремизма (показатель 4)	управление по вопросам законности, правопорядка и безопасности администрации города департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города управление культуры администрации города управление по физической культуре и спорту администрации города управление по информационной политике администрации города муниципальное казенное учреждение города Нижневартовска «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям»	бюджет города	2 663	180	523	770	200	220
				500	250	0	0	250	0
				580	0	0	0	290	290
				315	125	0	0	125	65
				4 156,2	715	461,2	900	715	465
				250	50	0	50	50	50
3.2.	Проведение конкурса социальных роликов и принтов, направленного на гармонизацию межнациональных отношений (показатель 4)	управление по информационной политике администрации города муниципальное казенное учреждение «Управление материально-технического обеспечения деятельности органов местного самоуправления города Нижневартовска»	бюджет города	806	138	116	138	138	138
				65,5	12	5,5	12	12	12
3.3.	Семинары, конференции, «круглые столы», тренинги по профилактике терроризма и экстремизма (показатель 5)	управление по вопросам законности, правопорядка и безопасности администрации города управление по социальной и молодежной политике администрации города; муниципальное автономное учреждение города Нижневартовска «Молодежный центр»	бюджет города	2 557	398	159	400	500	700
				660	100	110	120	100	110
3.4.	Проведение социологических исследований в сфере противодействия терроризму и экстремизму (показатель 3)	управление по информационной политике администрации города	бюджет города	728,8	250	78,8	0	0	400
	Итого по задаче 3		бюджет города	13 281,5	2 218	1 453,5	2 390	2 380	2 450
Задача 4. Усиление антитеррористической защищенности объектов, находящихся в ведении муниципального образования									
4.1.	Повышение уровня антитеррористической защищенности муниципальных объектов (показатель 6)	департамент образования администрации города муниципальное казенное учреждение «Управление материально-технического обеспечения деятельности органов местного самоуправления города Нижневартовска» управление по физической культуре и спорту администрации города; муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Нижневартовска «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва»; муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Нижневартовска «Специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва по игровым видам спорта имени Алексея Михайловича Беляева»; муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Нижневартовска «Специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва по зимним видам спорта»; муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Нижневартовска «Детско-юношеская спортивная школа»; муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Нижневартовска «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва по волейболу «Самотлор»»; муниципальное бюджетное учреждение «Центр технических и прикладных видов спорта «Юность Самотлора»»; муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Нижневартовска «Детско-юношеская спортивная школа «Феникс»»	бюджет города	1 860	0	0	0	960	900
				8 066,4	2 066,4	0	0	3 000	3 000
				17 384,27	122	595,27	0	11 370	5 297

Окончание на стр. 16.



Окончание. Начало на стр. 14-15.

	управление культуры администрации города; муниципальное бюджетное учреждение «Дворец искусств»; муниципальное бюджетное учреждение «Дворец культуры «Октябрь»; муниципальное бюджетное учреждение «Центр национальных культур»; муниципальное бюджетное учреждение «Библиотечно-информационная система»; муниципальное бюджетное учреждение «Нижевартовский краеведческий музей имени Тимофея Дмитриевича Шувасова»; муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Нижневартовска «Детская школа искусств №1»; муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Нижневартовска «Детская школа искусств №2»; муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Нижневартовска «Детская школа искусств №3»; муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Нижневартовска «Детская музыкальная школа имени Юрия Дмитриевича Кузнецова»; муниципальное автономное учреждение города Нижневартовска «Городской драматический театр»		7 986	290	250	0	3 699	3 747	0	
	департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города	бюджет города	403,73	0	403,73	0	0	0	0	
	департамент муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города	бюджет города	1 050	0	1 050	0	0	0	0	
4.2.	Обеспечение муниципальных организаций и учреждений системами контентной фильтрации для выявления и блокирования доступа к интернет-ресурсам террористического и экстремистского содержания (показатель 6)	департамент образования администрации города	бюджет города	740	0	0	0	370	370	0
		управление культуры администрации города; муниципальное бюджетное учреждение «Библиотечно-информационная система»	бюджет города	90	0	0	0	0	90	0
	Итого по задаче 4	бюджет города	37 580,4	2 478,4	2 299	0	19 399	13 404	0	
	Всего по муниципальной программе	бюджет города	65 919,4	7 066,4	6 050	5 000	24 399	18 404	5 000	

Постановление администрации города от 29.12.2016 №1939

О внесении изменений в постановление администрации города от 19.12.2013 №2681 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд города Нижневартовска» (с изменениями от 26.06.2014 №1242, 30.06.2015 №1211, 20.10.2015 №1881, 11.01.2016 №3, 18.03.2016 №338, 12.05.2016 №651)

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон), в связи с переходом муниципальных унитарных предприятий на правила закупок в соответствии с Федеральным законом:

1. Внести изменения в постановление администрации города от 19.12.2013 №2681 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных

нужд города Нижневартовска» (с изменениями от 26.06.2014 №1242, 30.06.2015 №1211, 20.10.2015 №1881, 11.01.2016 №3, 18.03.2016 №338, 12.05.2016 №651) согласно приложению.

2. Управлению по информационной политике администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

3. Постановление вступает в силу с 01.01.2017.

В.В. ТИХОНОВ, глава города.

Приложение к постановлению администрации города от 29.12.2016 №1939

Изменения, которые вносятся в постановление администрации города от 19.12.2013 №2681 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд города Нижневартовска» (с изменениями от 26.06.2014 №1242, 30.06.2015 №1211, 20.10.2015 №1881, 11.01.2016 №3, 18.03.2016 №338, 12.05.2016 №651)

1. Пункт 1 дополнить абзацем следующего содержания:

« для муниципальных унитарных предприятий путем проведения конкурсов и аукционов, в том числе совместных. ».

2. В пункте 3:

«3.1¹. Муниципальные унитарные предприятия самостоятельно осуществляют закупки способами запроса котировок и запроса предложений. ».

2.2. В пункте 3.2 слова «главы администрации города» заменить словами «главы города».

2.3. Пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Контроль в сфере закупок в пределах полномочий, установленных Федеральным законом, осуществляют:

- контрольно-ревизионное управление администрации города в качестве органа, уполномоченного на осуществление контроля в сфере закупок, и органа внутреннего муниципального финансового контроля;

- департамент финансов администрации города Нижневартовска в качестве финансового органа муниципального образования. ».

3. Абзац третий подпункта 5.1 пункта 5 изложить в следующей редакции:

«- приказами руководителей муниципальных унитарных предприятий и муниципальных казенных учреждений при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 3 постановления. ».

4. Пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Контроль за выполнением постановления возложить на:

- заместителей главы города, управляющего делами администрации города по курируемым структурным подразделениям администрации города и курируемым муниципальным учреждениям;

- заместителя главы города С.А. Афанасьева, начальника управления по информационной политике администрации города С.В. Селиванову по курируемым муниципальным унитарным предприятиям. ».

5. В приложении 1:

5.1. Абзац второй раздела I изложить в следующей редакции:

«При исполнении настоящего Порядка заказчиками являются администрация города, Дума города, структурные подразделения администрации города, являющиеся юридическими лицами, иные муниципальные казенные учреждения, муниципальные бюджетные учреждения, муниципальные автономные учреждения, муниципальные унитарные предприятия. ».

5.2. Пункт 3.4 раздела III изложить в следующей редакции:

«3.4. Заявка на осуществление закупки должна быть согласована руководителем главного распорядителя средств бюджета (для заказчиков, являющихся бюджетными и автономными учреждениями) и заместителем главы города, курирующим заказчика, а в случае, если не определен такой заместитель главы города, руководителем структурного подразделения администрации города, курирующим заказчика. ».

6. В приложении 2:

6.1. В разделе I:

- в строке «Председатель комиссии»: слова «(при осуществлении закупки для департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города - заместитель руководителя)» исключить;

- слова «при осуществлении закупки для муниципальных казенных учреждений (за исключением Думы города, администрации города и структурных подразделений администрации города, наделенных правами юридического лица)» исключить;

- в строке «От заказчика (или структурного подразделения администрации или Думы города, подготовившего заявку на осуществление закупки)» слова «при осуществлении закупки для департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города - заместитель руководителя» исключить;

- в строке «<*>» слова «(заместителя руководителя - при осуществлении закупки для департамента жилищно-коммунального хозяй-

ства администрации города)» исключить.

6.2. В разделе 2:

- в строке «Председатель комиссии» слова «(при осуществлении закупки для департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города - заместитель руководителя)» исключить;

- в строке «От заказчика (или структурного подразделения администрации или Думы горо-

да, подготовившего заявку на осуществление закупки)» слова «; при осуществлении закупки для департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города - заместитель руководителя» исключить;

- в строке «<*>» слова «(заместителя руководителя - при осуществлении закупки для департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города)» исключить.

Постановление администрации города от 29.12.2016 №1942

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города от 16.07.2012 №861 «Об утверждении Положения об оплате труда и выплатах социального характера работникам муниципального казенного учреждения «Управление материально-технического обеспечения деятельности органов местного самоуправления города Нижневартовска» (с изменениями от 04.12.2012 №1484, 19.05.2014 №940, 16.04.2015 №759)

В целях приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие с Федеральным законом от 03.07.2016 №347-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации», Уставом города Нижневартовска, упорядочения условий оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Управление материально-технического обеспечения деятельности органов местного самоуправления города Нижневартовска»:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации города от 16.07.2012 №861 «Об утверждении Положения об оплате труда и выплатах социального характера работникам муниципального казенного учреждения «Управление материально-технического обеспечения деятельности органов местного самоуправления города Нижневартовска» (с изменениями от 04.12.2012 №1484, 19.05.2014 №940, 16.04.2015 №759):

1.1. Раздел II дополнить пунктом 2.3 следующего содержания:

«2.3. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителя директора, главного бухгалтера, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учета заработной платы руководителя Учреждения, заместителя директора, главного бухгалтера) определяется нормативным правовым актом главы города.

Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате заместителя директора, главного бухгалтера размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном нормативным правовым актом главы города. ».

1.2. Абзацы третий, четвертый подпункта 4.2.1 пункта 4.2 раздела IV изложить в следующей редакции:

«- выполняющим работу по профессии «водитель автомобиля» председателя Думы города, заместителя председателя Думы города, главы города, первого заместителя главы города, - до 185 процентов оклада;

- выполняющим работу по профессии «водитель автомобиля» заместителя главы города, председателя сессии палаты города Нижневартовска, управляющего делами администрации города, руководителя Учреждения, - до 115

процентов оклада. ».

1.3. Пункт 5.2 раздела V дополнить подпунктом 5.2.6 следующего содержания:

«5.2.6. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска не выплачивается работникам, использующим право на ее получение в текущем календарном году в другом муниципальном учреждении города Нижневартовска, органе местного самоуправления города Нижневартовска. Использование права на получение единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска подтверждается справкой с прежнего места работы. ».

1.4. Пункт 6.1 раздела VI дополнить абзацем следующего содержания:

«Единовременная выплата на оздоровление не выплачивается работникам, использующим право на ее получение в текущем календарном году в другом муниципальном учреждении города Нижневартовска, органе местного самоуправления города Нижневартовска. Использование права на получение единовременной выплаты на оздоровление при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска подтверждается справкой с прежнего места работы. ».

1.5. Раздел VII дополнить пунктом 7.9 следующего содержания:

«7.9. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя Учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учета заработной платы руководителя Учреждения, заместителя директора, главного бухгалтера) определяется нормативным правовым актом главы города.

Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя Учреждения размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном нормативным правовым актом главы города. ».

2. Управлению по информационной политике администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

3. Постановление вступает в силу с 01.01.2017. Действие подпункта 1.2 пункта 1 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 27.10.2016.

В.В. ТИХОНОВ, глава города.

Постановление администрации города от 29.12.2016 №1945

О внесении изменений в постановление администрации города от 17.12.2015 №2269 «Об утверждении муниципальной программы «Содержание дорожного хозяйства, организация транспортного обслуживания и благоустройство территории города Нижневартовска на 2016-2020 годы» (с изменениями от 01.06.2016 №788)

В целях приведения муниципальной программы «Содержание дорожного хозяйства, организация транспортного обслуживания и

благоустройство территории города Нижневартовска на 2016-2020 годы» в соответствие с Уставом города Нижневартовска и бюджетом



города Нижневартовска на 2016 год:

1. Внести изменения в постановление администрации города от 17.12.2015 №2269 «Об утверждении муниципальной программы «Содержание дорожного хозяйства, организация транспортного обслуживания и благоустройство территории города Нижневартовска на 2016-2020 годы» (с изменениями от 01.06.2016 №788):

1.1. В пункте 4 слова «заместителя главы»

администрации города, директора департамента жилищно-коммунального хозяйства» заменить словами «заместителя главы города».

1.2. В приложении:
- строки «Основные мероприятия муниципальной программы», «Финансовое обеспечение муниципальной программы», «Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы и показатели эффективности» раздела I изложить в следующей редакции:

Основные мероприятия муниципальной программы	1. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них. 2. Организация регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования на территории городского округа. 3. Организация благоустройства территории города. 4. Защита населения от болезней, общих для человека и животных. 5. Организация обустройства мест массового отдыха населения, содержание и обслуживание мест общего пользования. 6. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения
Финансовое обеспечение муниципальной программы	Финансирование муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета города и средств бюджета автономного округа. Общий объем финансирования муниципальной программы на 2016-2020 годы составляет 7 486 285,77 тыс. рублей, в том числе: - за счет средств бюджета города: 2016 год - 1 626 616,43 тыс. рублей; 2017 год - 1 385 184,71 тыс. рублей; 2018 год - 1 385 184,71 тыс. рублей; 2019 год - 1 385 184,71 тыс. рублей; 2020 год - 1 385 184,71 тыс. рублей; - за счет средств бюджета автономного округа: 2016 год - 134 601,00 тыс. рублей; 2017 год - 90 323,00 тыс. рублей; 2018 год - 94 006,50 тыс. рублей
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы и показатели эффективности	1. Площадь автомобильных дорог, искусственных сооружений и элементов обустройства улично-дорожной сети города, отвечающих требованиям, предъявляемым к эксплуатационному состоянию, допустимому условиям обеспечения безопасности дорожного движения, составит 1 654 тыс. кв.м. 2. Снижение доли протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения до 6,5%. 3. Площадь отремонтированных дорог составит 311,2 тыс. кв.м. 4. Количество технических средств организации дорожного движения, отвечающих требованиям, предъявляемым к эксплуатационному состоянию, допустимому условиям обеспечения безопасности дорожного движения, составит: светофоров - 92 шт., ограждений - 31 881 п.м. 5. Капитальный ремонт технических средств организации дорожного движения составит: светофоров - 1 шт., ограждений - 1 136 п.м. 6. Протяженность разметки на проезжей части автомобильных дорог города составит 260 000 п.м. 7. Доля вновь введенной маршрутной сети к существующей составит 13%. 8. Сохранение количества маршрутов регулярных перевозок с предоставлением субсидии перевозчикам из бюджета города на возмещение затрат в связи с осуществлением перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на уровне 21 сл. 9. Протяженность сетей уличного освещения составит 250,4 км. 10. Площадь озеленения улично-дорожной сети города составит 876 947,7 кв.м. 11. Протяженность берегоукрепления составит 2,9 км. 12. Количество произведений монументально-декоративного искусства, установленных на территории города, составит 8 шт. 13. Количество (площадь) мест общего пользования составит 30 шт., мест захоронения - 49,02 га, аттракционов - 11 шт. 14. Количество транспортированных тел (останков) умерших (погибших) составит 1 000 сл. 15. Количество отловленных безнадзорных животных составит 2 400 сл.

- раздел V изложить в следующей редакции:
«V. Финансовое обеспечение муниципальной программы
Финансирование муниципальной про-

граммы осуществляется за счет средств бюджета города и средств бюджета автономного округа. Общий объем финансирования муниципальной программы на 2016-2020 годы

составляет 7 486 285,77 тыс. рублей, в том числе:

- за счет средств бюджета города:
2016 год - 1 626 616,43 тыс. рублей;
2017 год - 1 385 184,71 тыс. рублей;
2018 год - 1 385 184,71 тыс. рублей;
2019 год - 1 385 184,71 тыс. рублей;
2020 год - 1 385 184,71 тыс. рублей;
- за счет средств бюджета автономного округа:
2016 год - 134 601,00 тыс. рублей;
2017 год - 90 323,00 тыс. рублей;
2018 год - 94 006,50 тыс. рублей.
Ежегодные объемы финансирования муниципальной программы определяются в установленном порядке при формировании бюджета города на плановый финансовый год.;
- в разделе VI:

в абзаце восьмом пункта 6.2 слова «главы администрации города» заменить словами «главы города»;
пункт 6.4 изложить в следующей редакции:
«6.4. Контроль за выполнением муниципальной программы осуществляет директор департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города.»;
- разделы VII, VIII изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению по информационной политике администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.
3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

В.В. ТИХОНОВ, глава города.

Приложение к постановлению администрации города от 29.12.2016 №1945

VII. Оценка ожидаемой эффективности муниципальной программы

Эффективность решения поставленных задач посредством реализации программных мероприятий оценивается ежегодно посредством мониторинга достижения значений установленных показателей эффективности муниципальной программы.

Показатели муниципальной программы:

1. Площадь автомобильных дорог, искусственных сооружений и элементов обустройства улично-дорожной сети города, отвечающих требованиям, предъявляемым к эксплуатационному состоянию, допустимому условиям обеспечения безопасности дорожного движения (тыс. кв.м.).

Значение показателя рассчитывается исходя из фактической площади автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них, отвечающих требованиям, предъявляемым к эксплуатационному состоянию автомобильных дорог.

2. Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения (%).
Значение показателя определяется как отношение протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, к общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения.

3. Площадь отремонтированных дорог (тыс. кв.м.).

Значение показателя рассчитывается исходя из фактической площади отремонтированных автомобильных дорог города.

4. Количество технических средств организации дорожного движения, отвечающих требованиям, предъявляемым к эксплуатационному состоянию, допустимому условиям обеспечения безопасности дорожного движения (светофоров (шт.), ограждений (п.м)).

Значение показателя определяется исходя из фактического количества технических средств организации дорожного движения в отчетном году.

5. Капитальный ремонт технических средств организации дорожного движения (светофоров (шт.), ограждений (п.м)).

Значение показателя определяется исходя из проведенного капитального ремонта технических средств организации дорожного движения в отчетном году.

6. Протяженность разметки на проезжей части автомобильных дорог города (п.м.).

Значение показателя определяется по проекту организации дорожного движения на автомобильных дорогах города Нижневартовска

(дислокация дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и элементов обустройства улично-дорожной сети города).

7. Доля вновь введенной маршрутной сети к существующей (%).

Значение показателя определяется как отношение вновь введенной маршрутной сети в отчетном году к общей маршрутной сети.

8. Количество маршрутов регулярных перевозок с предоставлением субсидии перевозчикам из бюджета города на возмещение затрат в связи с осуществлением перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом (сл.).

Значение показателя определяется по фактическому количеству автобусных городских маршрутов, субсидируемых из бюджета города.

9. Протяженность сетей уличного освещения (км).

Значение показателя определяется по фактической протяженности сетей уличного освещения в отчетном году.

10. Площадь озеленения улично-дорожной сети города (кв.м.).

Значение показателя определяется по фактическому количеству площади озеленения в отчетном году.

11. Протяженность берегоукрепления (км).

Значение показателя определяется по фактической протяженности берегоукрепления в отчетном году.

12. Количество произведений монументально-декоративного искусства, установленных на территории города (шт.).

Значение показателя определяется по фактическому количеству произведений монументально-декоративного искусства, установленных на территории города в отчетном году.

13. Количество (площадь) мест общего пользования (шт.), мест захоронения (га), аттракционов (шт.).

Значение показателя определяется по фактическому количеству мест общего пользования, аттракционов и площади мест захоронения в отчетном году.

14. Количество транспортированных тел (останков) умерших (погибших) (сл.).

Значение показателя определяется по фактическому количеству тел (останков) умерших (погибших), транспортировка которых произведена в отчетном году.

15. Количество отловленных безнадзорных животных (сл.).

Значение показателя определяется по фактическому количеству отловленных безнадзорных животных в отчетном году.

Целевые показатели муниципальной программы представлены в таблице 1.

Таблица 1

Целевые показатели муниципальной программы «Содержание дорожного хозяйства, организация транспортного обслуживания и благоустройство территории города Нижневартовска на 2016-2020 годы»

№ п/п	Наименование показателя	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы	Значение показателя по годам					Целевое значение показателя на момент окончания действия муниципальной программы
1	2	3	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	9
1.	Площадь автомобильных дорог, искусственных сооружений и элементов обустройства улично-дорожной сети города, отвечающих требованиям, предъявляемым к эксплуатационному состоянию, допустимому условиям обеспечения безопасности дорожного движения (тыс. кв.м)	1 647	1 654	1 654	1 654	1 654	1 654	1 654
2.	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения (%)	8,88	7,9	7,18	6,5	6,5	6,5	6,5
3.	Площадь отремонтированных дорог (тыс. кв.м)	115,96	115,96	97,62	97,62	0	0	311,2
4.	Количество технических средств организации дорожного движения, отвечающих требованиям, предъявляемым к эксплуатационному состоянию, допустимому условиям обеспечения безопасности дорожного движения:							
	светофоров (шт.)	91	94	92	92	92	92	92
	ограждений (п.м)	26 200	29 213	28 473	29 609	30 745	31 881	31 881
5.	Капитальный ремонт технических средств организации дорожного движения:							
	светофоров (шт.)	4	4	0	0	0	0	1
	ограждений (п.м)	1 136	2 115	1 136	1 136	1 136	1 136	1 136
6.	Протяженность разметки на проезжей части автомобильных дорог города (п.м)	260 000	260 000	260 000	260 000	260 000	260 000	260 000
7.	Доля вновь введенной маршрутной сети к существующей (%)	0	9	1	1	1	1	13
8.	Количество маршрутов регулярных перевозок с предоставлением субсидии перевозчикам из бюджета города на возмещение затрат в связи с осуществлением перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом (сл.)	21	21	21	21	21	21	21

Окончание на стр. 18.



Окончание. Начало на стр. 16-17.

9.	Протяженность сетей уличного освещения (км)	250,4	250,4	250,4	250,4	250,4	250,4
10.	Площадь озеленения улично-дорожной сети города (кв.м)	876 947,7	876 947,7	876 947,7	876 947,7	876 947,7	876 947,7
11.	Протяженность берегоукрепления (км)	2,9	2,9	2,9	2,9	2,9	2,9
12.	Количество произведений монументально-декоративного искусства, установленных на территории города (шт.)	8	8	8	8	8	8
13.	Количество (площадь):						
	мест общего пользования (шт.)	30	32	30	30	30	30
	мест захоронения (га)	49,02	49,02	49,02	49,02	49,02	49,02
	аттракционов (шт.)	11	11	11	11	11	11
14.	Количество транспортированных тел (останков) умерших (погибших) (ед.)	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
15.	Количество отловленных безнадзорных животных (ед.)	2 400	2 400	2 400	2 400	2 400	2 400

VIII. Перечень основных мероприятий муниципальной программы

Основные мероприятия муниципальной программы, предлагаемые к реализации и направленные на решение задач муниципальной программы, с указанием финансового обеспечения и сроков, необходимых для их реализации, представлены в таблице 2.

Таблица 2

Перечень основных мероприятий муниципальной программы «Содержание дорожного хозяйства, организация транспортного обслуживания и благоустройство территории города Нижневартовска на 2016-2020 годы»

№ п/п	Основные мероприятия муниципальной программы (связь мероприятий с показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель муниципальной программы	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию муниципальной программы (тыс. руб.)				
				всего	в том числе			
1	2	3	4	5	2016 год	2017 год	2018 год	2020 год
6	7	8	9	10				
Цель 1. Повышение безопасности дорожного движения и поддержание санитарного и архитектурного облика города Нижневартовска								
Задача 1. Организация работ по содержанию, ремонту и капитальному ремонту автомобильных дорог местного значения и элементов обустройства улично-дорожной сети города, обеспечение транспортной безопасности объектами дорожного хозяйства								
1.1.	Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них (целевые показатели 1-6)	департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города	бюджет автономного округа	315 375,50	133 416,00	89 138,00	92 821,50	0,00
			бюджет города	3 877 816,85	852 022,81	756 448,51	756 448,51	756 448,51
	Итого по задаче 1		бюджет автономного округа	315 375,50	133 416,00	89 138,00	92 821,50	0,00
			бюджет города	3 877 816,85	852 022,81	756 448,51	756 448,51	756 448,51
			всего	4 193 192,35	985 438,81	845 586,51	849 270,01	756 448,51
Цель 2. Повышение качества обслуживания пассажиров и уровня безопасности перевозок на территории города Нижневартовска								
Задача 2. Обеспечение бесперебойной и качественной работы автомобильного транспорта по маршрутам регулярных перевозок								
2.1.	Организация регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования на территории городского округа (целевые показатели 7, 8)	департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города	бюджет города	2 334 796,86	557 110,26	444 421,65	444 421,65	444 421,65
	Итого по задаче 2		бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города	2 334 796,86	557 110,26	444 421,65	444 421,65	444 421,65
			всего	2 334 796,86	557 110,26	444 421,65	444 421,65	444 421,65
Цель 3. Создание благоприятной и комфортной среды жизнедеятельности горожан, повышение уровня комфортного проживания и качества оказания услуг								
Задача 3. Обеспечение условий для комфортного проживания и отдыха жителей города Нижневартовска								
3.1.	Организация благоустройства территории города (целевые показатели 9, 10)	департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города	бюджет города	545 507,75	117 997,55	106 877,55	106 877,55	106 877,55
3.2.	Защита населения от болезней, общих для человека и животных (целевой показатель 15)	департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города	бюджет автономного округа	3 555,00	1 185,00	1 185,00	1 185,00	0,00
			бюджет города	32 205,00	6 041,00	6 541,00	6 541,00	6 541,00
3.3.	Организация обустройства мест массового отдыха населения, содержание и обслуживание мест общего пользования (целевые показатели 11-13)	департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города	бюджет города	248 152,81	65 496,81	45 664,00	45 664,00	45 664,00
3.4.	Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения (целевой показатель 14)	департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города	бюджет города	128 876,00	27 948,00	25 232,00	25 232,00	25 232,00
	Итого по задаче 3		бюджет автономного округа	3 555,00	1 185,00	1 185,00	1 185,00	0,00
			бюджет города	954 741,56	217 483,36	184 314,55	184 314,55	184 314,55
			всего	958 296,56	218 668,36	185 499,55	184 314,55	184 314,55
	Всего по муниципальной программе		бюджет автономного округа	318 930,50	134 601,00	90 323,00	94 006,50	0,00
			бюджет города	7 167 355,27	1 626 616,43	1 385 184,71	1 385 184,71	1 385 184,71
			всего	7 486 285,77	1 761 217,43	1 475 507,71	1 479 191,21	1 385 184,71

Постановление администрации города от 29.12.2016 №1943

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города от 06.05.2013 №856 «Об утверждении Положения об оплате труда и выплатах социального характера работникам муниципального казенного учреждения «Нижневартовский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (с изменениями от 23.05.2013 №995, 10.02.2015 №234, 25.04.2016 №582, 20.09.2016 №1360, 08.12.2016 №1791)

В целях приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие с Федеральным законом от 03.07.2016 №347-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации»:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации города от 06.05.2013 №856 «Об утверждении Положения об оплате труда и выплатах социального характера работникам муниципального казенного учреждения «Нижневартовский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (с изменениями от 23.05.2013 №995, 10.02.2015 №234, 25.04.2016 №582, 20.09.2016 №1360, 08.12.2016 №1791):

1.1. Раздел V дополнить пунктом 5.1¹ следующего содержания:

«5.1¹. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя Учреждения, заместителей руководителя Учреждения, главного бухгалтера Учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учета заработной платы руководителя Учреждения, заместителей руководителя Учреждения, главного бухгалтера Учреждения) определяется нормативным

правовым актом главы города.

Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя Учреждения, заместителей руководителя Учреждения, главного бухгалтера Учреждения размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном нормативным правовым актом главы города.»

1.2. Подпункт 6.1.1 пункта 6.1 раздела VI дополнить абзацем следующего содержания: «Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска не выплачивается работникам Учреждения, использовавшим право на ее получение в текущем календарном году в муниципальном учреждении города Нижневартовска, органе местного самоуправления города Нижневартовска. Использование права на получение единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска подтверждается справкой с прежнего места работы.»

2. Управлению по информационной политике администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

В.В. ТИХОНОВ, глава города.

Постановление администрации города от 29.12.2016 №1941

О внесении изменений в постановление администрации города от 07.08.2015 №1499 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка и социальная помощь для отдельных категорий граждан в городе Нижневартовске на 2016-2020 годы» (с изменениями от 31.03.2016 №437)

В целях приведения муниципальной программы «Социальная поддержка и социальная помощь для отдельных категорий граждан в городе Нижневартовске на 2016-2020 годы» в соответствие с Уставом города Нижневартовска и бюджетом города Нижневартовска на 2016 год:

1. Внести изменения в постановление администрации города от 07.08.2015 №1499 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка и социальная помощь для отдельных категорий граждан в городе Нижневартовске на 2016-2020 годы» (с изменениями от 31.03.2016 №437):

1.1. В пункте 4 слова «заместителя главы администрации города по социальной и молодежной политике М.В. Парфенову» заменить словами «заместителя главы города по социальной и молодежной политике Н.Г. Волчанину».

1.2. В приложении:

- в разделе I:

строку «Основные мероприятия муниципальной программы» дополнить пунктом 10 следующего содержания:

«10. Реализация социальных гарантий, предоставляемых гражданам»;

строку «Финансовое обеспечение муниципальной программы» изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

строку «Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы» дополнить пунктами 11, 12 следующего содержания:

«11. Обеспечение социальных гарантий лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы в городе Нижневартовске, на уровне 100%»;

«12. Обеспечение социальной поддержки лиц, награжденных почетным званием города «Почетный гражданин города Нижневартовска», на уровне 100%»;

- раздел II изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

- раздел V изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

- в разделе VI:

в абзаце двенадцатом слова «заместитель главы администрации города по социальной и молодежной политике» заменить словами «начальник управления по социальной и молодежной политике администрации города»;

в абзаце тринадцатом слова «аппаратных совещаниях при главе администрации города» заменить словами «аппаратных совещаниях при главе города»;

- в разделе VII:

в абзаце двенадцатом слова «аппаратных совещаниях при главе администрации города» дополнить пунктами 11, 12 следующего содержания:

«11. Обеспечение социальных гарантий лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы в городе Нижневартовске, на уровне 100%»;

Читайте документы на официальном сайте ОМС города Нижневартовска по адресу: www.n-vartovsk.ru



Окончание. Начало на стр. 18-19.

1.1.	Социальная поддержка для неработающих пенсионеров, инвалидов (кроме детей-инвалидов и получающих пенсию по потере кормильца) и ветеранов Великой Отечественной войны (показатель 1)	управление по социальной и молодежной политике администрации города	бюджет города	331 625	69 525	65 525	65 525	65 525	65 525
1.2.	Социальная помощь гражданам, оказавшимся в трудной или критической жизненной ситуации (показатель 2)	управление по социальной и молодежной политике администрации города	бюджет города	13 514	2 714	2 700	2 700	2 700	2 700
1.3.	Социальная поддержка многодетным семьям и инвалидам за услуги физкультурно-спортивной направленности, предоставляемые муниципальными учреждениями в сфере физической культуры и спорта в городе Нижневартовске (показатели 3, 4)	управление по социальной и молодежной политике администрации города; управление по физической культуре и спорту администрации города	бюджет города	2 040	596	361	361	361	361
1.4.	Социальная помощь родителям - членам общественных организаций отдельных категорий граждан, опекаемым детям и детям из приемных семей (показатель 5)	управление по социальной и молодежной политике администрации города	бюджет города	3 000	600	600	600	600	600
1.5.	Реализация социальных гарантий, предоставляемых гражданам (показатели 11, 12)	управление по социальной и молодежной политике администрации города; управление бухгалтерского учета и отчетности администрации города	бюджет города	16 275,65	16 275,65	-	-	-	-
Итого по задаче 1				бюджет города	366 454,65	89 710,65	69 186	69 186	69 186
Цель 2. Реализация отдельных государственных полномочий, переданных муниципальному образованию город Нижневартовск									
Задача 2. Предоставление дополнительных гарантий и дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также гражданам, принявшим на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей									
2.1.	Вознаграждение приемным родителям (показатель 6)	управление по опеке и попечительству администрации города; управление бухгалтерского учета и отчетности администрации города	бюджет автономного округа	675 840,55	76 109,65	599 730,9	-	-	-
2.2.	Ремонт жилых помещений, принадлежащих детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, являющимся единственными собственниками жилых помещений либо собственниками долей в жилых помещениях (показатель 7)	управление по опеке и попечительству администрации города; департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города	бюджет автономного округа	393,35	393,35	-	-	-	-
2.3.	Приобретение жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа с целью их дальнейшего предоставления по договорам найма специализированных жилых помещений (показатель 8)	управление по опеке и попечительству администрации города; департамент муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города	бюджет автономного округа	178 557,29	117 220,79	61 336,5	-	-	-
Итого по задаче 2				бюджет автономного округа	854 791,19	193 723,79	661 067,4	-	-
Цель 3. Улучшение жилищных условий отдельной категории граждан									
Задача 3. Предоставление мер социальной поддержки на приобретение жилых помещений в собственность граждан									
3.1.	Улучшение жилищных условий ветеранов Великой Отечественной войны (показатель 9)	управление по жилищной политике администрации города; управление бухгалтерского учета и отчетности администрации города	федеральный бюджет	1 519,35	1 519,35	-	-	-	-
			бюджет автономного округа	464,24	464,24	-	-	-	-
3.2.	Улучшение жилищных условий ветеранов боевых действий, инвалидов и семей, имеющих детей инвалидов (показатель 10)	управление по жилищной политике администрации города; управление бухгалтерского учета и отчетности администрации города	федеральный бюджет	28 589,43	18 307,83	10 281,6	-	-	-
Итого по задаче 3				всего	30 573,02	20 291,42	10 281,6	-	-
				федеральный бюджет	30 108,78	19 827,18	10 281,6	-	-
				бюджет автономного округа	464,24	464,24	-	-	-
Всего по муниципальной программе				всего	1 251 818,86	303 725,86	740 535	69 186	69 186
				федеральный бюджет	30 108,78	19 827,18	10 281,6	-	-
				бюджет автономного округа	855 255,43	194 188,03	661 067,4	-	-
				бюджет города	366 454,65	89 710,65	69 186	69 186	69 186

Постановление администрации города от 29.12.2016 №1944

Об утверждении Положения об аккредитации журналистов средств массовой информации при администрации города Нижневартовска

В соответствии с Законом Российской Федерации от 27.12.1991 №2124-1 «О средствах массовой информации»:

1. Утвердить Положение об аккредитации журналистов средств массовой информации при администрации города Нижневартовска согласно приложению.

2. Признать утратившими силу постановления администрации города:

- от 26.11.2012 №1448 «Об утверждении Положения об аккредитации журналистов средств массовой информации при администрации города Нижневартовска»;

- от 21.10.2013 №2177 «О внесении изменений в приложение 1, 2 к постановлению администрации города от 26.11.2012 №1448 «Об утверждении Положения об аккредитации журналистов средств массовой информации при администрации города Нижневартовска»;

- от 18.09.2015 №1717 «О внесении изменений в приложение 1 к постановлению администрации города от 26.11.2012 №1448 «Об утвер-

ждении Положения об аккредитации журналистов средств массовой информации при администрации города Нижневартовска» (с изменениями от 21.10.2013 №2177);

- от 01.04.2016 №452 «О внесении изменений в постановление администрации города от 26.11.2012 №1448 «Об утверждении Положения об аккредитации журналистов средств массовой информации при администрации города Нижневартовска» (с изменениями от 21.10.2013 №2177, 18.09.2015 №1717)».

3. Управлению по информационной политике администрации города (С.В. Селиванов) обеспечить официальное опубликование постановления.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника управления по информационной политике администрации города С.В. Селиванову.

В.В. ТИХОНОВ, глава города.

Приложение к постановлению администрации города от 29.12.2016 №1944

Положение об аккредитации журналистов средств массовой информации при администрации города Нижневартовска

I. Общие положения

1.1. Аккредитация журналистов средств массовой информации при администрации города Нижневартовска (далее - аккредитация) проводится в целях:

- организации оперативного освещения в средствах массовой информации (далее - СМИ) деятельности администрации города по решению вопросов местного значения и осуществлению отдельных переданных государственных

ных полномочий;

- обеспечения необходимых условий для профессиональной деятельности журналистов СМИ по распространению объективной информации о деятельности администрации города.

1.2. Порядок входа аккредитованных журналистов в здание администрации города осуществляется в соответствии с Положением о пропускном и внутриобъектовом режимах в здании администрации города, утвержденным распоряжением администрации города.

1.3. На мероприятиях, организованных администрацией города, аккредитованным журналистам рекомендовано придерживаться делового стиля одежды.

II. Правила аккредитации

2.1. Аккредитация является бессрочной и осуществляется на основании письменной заявки, поступившей от редакции СМИ (далее - заявка на аккредитацию, письменная заявка). Право на подачу заявки на аккредитацию имеют редакции СМИ, официально зарегистрированные в соответствии с Законом Российской Федерации от 27.12.1991 №2124-1 «О средствах массовой информации».

2.2. Письменная заявка подается в управление по информационной политике администрации города (далее - Управление) на имя главы города по адресу: город Нижневартовск, улица Тажная, 24, кабинет №310.

Заявка на аккредитацию должна быть оформлена на официальном бланке редакции СМИ, подписана руководителем и заверена печатью (при наличии печати).

К письменной заявке прилагается копия свидетельства о государственной регистрации СМИ, а также две фотографии (3х4 см) аккредитуемого журналиста.

В письменной заявке указываются:

- полное наименование СМИ, его учредителя (учредителей);

- контакты СМИ (местонахождение редак-

ции СМИ, почтовый и электронный адреса редакции СМИ, номера рабочих телефонов и факсов);

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) аккредитуемого журналиста, занимаемая должность, серия и номер паспорта, номер рабочего телефона.

В заявку на аккредитацию может быть включено не более 8 журналистов от одного СМИ.

К заявке на аккредитацию прилагается согласие на обработку персональных данных журналистов, указанных в заявке на аккредитацию, по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

2.3. Управление проверяет письменную заявку и приложенные к ней документы на предмет соответствия их пункту 2.2 настоящего Положения.

2.4. В случае несоответствия письменной заявки и (или) приложенных к ней документов пункту 2.2 настоящего Положения Управление готовит письменное уведомление об отказе в аккредитации, которое подписывается главой города и направляется Управлением в редакцию СМИ, направившую заявку на аккредитацию, в течение 5 дней со дня поступления письменной заявки. После устранения замечаний заявка на аккредитацию может быть подана заново.

2.5. В случае соответствия письменной заявки и приложенных к ней документов пункту 2.2 настоящего Положения Управление готовит проект распоряжения администрации города об аккредитации. Датой аккредитации журналиста считается дата вступления в силу распоряжения администрации города об аккредитации. Права и обязанности у аккредитованного журналиста возникают после получения им аккредитационной карты.

2.6. Аккредитационная карта готовится Управлением по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению в срок не позднее 14 дней со дня поступления письменной заявки,

**Окончание. Начало на стр. 21.**

- пункт 5.2 раздела V дополнить подпунктом 5.2.6 следующего содержания:

«5.2.6. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска не выплачивается работникам Учреждения, использовавшим право на ее получение в текущем календарном году в другом муниципальном учреждении города Нижневартовска, органе местного самоуправления города Нижневартовска. Использование права на получение единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска подтверждается справкой с прежнего места работы.»;

- пункт 6.1 раздела VI дополнить абзацем следующего содержания:

«Единовременная выплата на оздоровление не выплачивается работникам Учреждения, использовавшим право на ее получение в текущем календарном году в другом муниципальном учреждении города Нижневартовска, органе местного самоуправления города Нижневартовска. Использование права на получение единовременной выплаты на оздоровление при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска подтверждается справкой с прежнего места работы.»;

- в разделе VII:

в абзаце шестом подпункта 7.5.2 пункта 7.5 слова «главой администрации города» заменить словами «главой города»;

дополнить пунктом 7.9 следующего содержания:

«7.9. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя Учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учета заработной платы руководителя Учреждения, заместителей руководителя

Учреждения, главного бухгалтера Учреждения) определяется нормативным правовым актом главы города.

Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя Учреждения размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном нормативным правовым актом главы города.»;

- раздел VIII дополнить пунктом 8.9 следующего содержания:

«8.9. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителя Учреждения, главного бухгалтера Учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учета заработной платы руководителя Учреждения, заместителей руководителя Учреждения, главного бухгалтера Учреждения) определяется нормативным правовым актом главы города.

Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате заместителей руководителя Учреждения, главного бухгалтера Учреждения размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном нормативным правовым актом главы города.».

2. Управлению по информационной политике администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования. Действие абзаца девятого подпункта 1.2 пункта 1 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 27.10.2016.

В.В. ТИХОНОВ, глава города.

Постановление администрации города от 30.12.2016 №1952**О внесении изменений в постановление администрации города от 26.11.2013 №2484**

«Об утверждении Положения о порядке и условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования (музыкальная школа, школы искусств), подведомственных управлению культуры администрации города, и о признании утратившими силу постановлений администрации города от 07.12.2010 №1386, от 20.04.2011 №396, от 07.06.2011 №615, от 26.09.2011 №1115, от 20.02.2012 №170, от 31.01.2013 №91» (с изменениями от 23.04.2014 №766, 12.08.2014 №1586, 29.06.2015 №1206, 05.05.2016 №625)

В соответствии со статьями 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, в целях установления единого подхода к определению порядка и условий оплаты труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования (музыкальная школа, школы искусств), подведомственных управлению культуры администрации города:

1. Внести изменения в постановление администрации города от 26.11.2013 №2484 «Об утверждении Положения о порядке и условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования (музыкальная школа, школы искусств), подведомственных управлению культуры администрации города»:

нистрации города, и о признании утратившими силу постановлений администрации города от 07.12.2010 №1386, от 20.04.2011 №396, от 07.06.2011 №615, от 26.09.2011 №1115, от 20.02.2012 №170, от 31.01.2013 №91» (с изменениями от 23.04.2014 №766, 12.08.2014 №1586, 29.06.2015 №1206, 05.05.2016 №625) согласно приложению.

2. Управлению по информационной политике администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

В.В. ТИХОНОВ, глава города

Приложение к постановлению администрации города от 30.12.2016 №1952**Изменения, которые вносятся в постановление администрации города от 26.11.2013 №2484**

«Об утверждении Положения о порядке и условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования (музыкальная школа, школы искусств), подведомственных управлению культуры администрации города, и о признании утратившими силу постановлений администрации города от 07.12.2010 №1386, от 20.04.2011 №396, от 07.06.2011 №615, от 26.09.2011 №1115, от 20.02.2012 №170, от 31.01.2013 №91» (с изменениями от 23.04.2014 №766, 12.08.2014 №1586, 29.06.2015 №1206, 05.05.2016 №625)

1. В пункте 6 слова «заместителя главы администрации города по социальной и молодежной политике М.В. Парфенову» заменить словами «заместителя главы города по социальной и молодежной политике Н.Г. Волчанину».

2. В приложении:

2.1. В пункте 6.7, абзацах третьем, четвертом пункта 6.9 раздела VI, в абзаце третьем пункта 8.5 раздела VIII слова «приказ управления культуры» в соответствующем падеже заменить словами «приказ начальника управления культуры» в соответствующем падеже.

2.2. В подпункте 6.8.7 пункта 6.8 раздела VI, в абзаце третьем пункта 8.5 раздела VIII слова «глава администрации города» в соответствующем падеже заменить словами «глава города» в соответствующем падеже.

2.3. В разделе VI:

- пункт 6.17 изложить в следующей редакции:

«6.17. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения) определяется нормативным правовым актом главы города.

Информация о рассчитываемой за кален-

дарный год среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном нормативным правовым актом главы города.»;

- пункт 6.18 признать утратившим силу.

2.4. В разделе VIII:

- подпункт 8.1.2 пункта 8.1 изложить в следующей редакции:

«8.1.2. Молодыми специалистами считаются граждане Российской Федерации в возрасте до 30 лет, выпускники образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию, прошедшие обучение по очной форме соответствующего уровня впервые, находящиеся в трудовых отношениях до окончания учебного заведения или вступившие в трудовые отношения после окончания учебного заведения в течение года, а в случае призыва на срочную военную службу - в течение года после военной службы.»;

- подпункт 8.3.2 пункта 8.3 после слов «культуры и спорта» дополнить словами «, социальной защиты населения».

2.5. В приложении к Положению о порядке и условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования (музыкальная школа, школы искусств), подведомственных управлению культуры администрации города:

- строку 1.1 раздела I изложить в следующей редакции:

1.1.	Кoeffици- ент уровня образова- ния	высшее образование - специалитет или магистратура	1,50	1,50	1,50
		высшее образование - бакалавриат	1,40	1,40	1,40
		среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (среднее профессиональное образование)	1,30	1,30	1,30
		среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) (начальное профессиональное образование)	1,20	1,20	1,20
		среднее общее образование (среднее (полное) общее образование)	1,10	1,10	1,10
		основное общее образование	1,00	1,00	1,00

- в строке 2.2 раздела II слова «благодарственные письма Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» заменить словами «благодарность (благодарственное письмо) Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры».

Постановление администрации города от 30.12.2016 №1953

О внесении изменений в постановление администрации города от 18.11.2014 №2352 «Об утверждении Положения о порядке и условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры, подведомственных управлению культуры администрации города» (с изменениями от 01.07.2015 №1224, 05.05.2016 №624)

В соответствии со статьями 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, в целях установления единого подхода к определению порядка и условий оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры, подведомственных управлению культуры администрации города:

1. Внести изменения в постановление администрации города от 18.11.2014 №2352 «Об утверждении Положения о порядке и условиях оплаты труда работников муниципальных уч-

реждений культуры, подведомственных управлению культуры администрации города» (с изменениями от 01.07.2015 №1224, 05.05.2016 №624) согласно приложению.

2. Управлению по информационной политике администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

В.В. ТИХОНОВ, глава города

Приложение к постановлению администрации города от 30.12.2016 №1953**Изменения, которые вносятся в постановление администрации города от 18.11.2014 №2352**

«Об утверждении Положения о порядке и условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры, подведомственных управлению культуры администрации города» (с изменениями от 01.07.2015 №1224, 05.05.2016 №624)

1. В пункте 6 слова «заместителя главы администрации города по социальной и молодежной политике М.В. Парфенову» заменить словами «заместителя главы города по социальной и молодежной политике Н.Г. Волчанину».

2. В приложении:

2.1. В пункте 4.8, абзаце третьем пункта 4.10 раздела IV, в абзаце третьем пункта 7.6 раздела VII слова «приказ управления культуры» в соответствующем падеже заменить словами «приказ начальника управления культуры» в соответствующем падеже.

2.2. В подпункте 4.9.7 пункта 4.9 раздела IV, в абзаце третьем пункта 7.6 раздела VII слова «глава администрации города» в соответствующем падеже заменить словами «глава города» в соответствующем падеже.

2.3. В разделе IV:

- пункт 4.16 изложить в следующей редакции:

«4.16. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения) определяется норма-

тивным правовым актом главы города.

Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном нормативным правовым актом главы города.»;

- пункт 4.17 признать утратившим силу.

2.4. В разделе VII:

- подпункт 7.1.2 пункта 7.1 изложить в следующей редакции:

«7.1.2. Молодыми специалистами считаются граждане Российской Федерации в возрасте до 30 лет, выпускники образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию, прошедшие обучение по очной форме соответствующего уровня впервые, находящиеся в трудовых отношениях до окончания учебного заведения или вступившие в трудовые отношения после окончания учебного заведения в течение года, а в случае призыва на срочную военную службу - в течение года после военной службы.»;

- подпункт 7.3.2 пункта 7.3 после слов «культуры и спорта» дополнить словами «, социальной защиты населения».

Постановление администрации города от 30.12.2016 №1954

О внесении изменений в постановление администрации города от 16.05.2014 №909 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных управлению по физической культуре и спорту администрации города» (с изменениями от 23.12.2014 №2715, 23.11.2015 №2066, 28.07.2016 №1114)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 15.08.2011 №916н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в области физической культуры и спорта»:

1. Внести изменения в постановление администрации города от 16.05.2014 №909 «Об

утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных управлению по физической культуре и спорту администрации города» (с изменениями от 23.12.2014 №2715, 23.11.2015 №2066, 28.07.2016 №1114) согласно приложению.

2. Управлению по информационной политике администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

В.В. ТИХОНОВ, глава города.

Приложение к постановлению администрации города от 30.12.2016 №1954**Изменения, которые вносятся в постановление администрации города от 16.05.2014 №909**

«Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных управлению по физической культуре и спорту администрации города» (с изменениями от 23.12.2014 №2715, 23.11.2015 №2066, 28.07.2016 №1114)

1. В пункте 5 слова «заместителя главы администрации города по социальной и молодежной политике М.В. Парфенову» заменить словами «заместителя главы города по социальной и молодежной политике Н.Г. Волчанину».

2. В разделе II:

- пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной



платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителей учреждения, заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения) определяется нормативным правовым актом главы города.

Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей учреждения, заместителей руко-

водителя учреждения, главного бухгалтера учреждения размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном нормативным правовым актом главы города.»;

- таблицу 1 пункта 2.4 изложить в следующей редакции:

«Таблица 1

Перечень должностей работников, относимых к основному персоналу, для расчета средней заработной платы и определения размеров должностных окладов руководителей учреждений физической культуры и спорта и руководителей учреждений дополнительного образования	
Тренер-преподаватель	
Тренер	
Инструктор-методист по адаптивной физической культуре	
Старший тренер-преподаватель	
Старший тренер	
Тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре	
Старший тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре	
Хореограф	
Инструктор по физической культуре	
Инструктор-методист	
Старший инструктор-методист	
Педагог-организатор	
Старший инструктор-методист по адаптивной физической культуре	
Инструктор по адаптивной физической культуре	
Старший инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций (ФСО)	
Инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций (ФСО)	
Инструктор по спорту	

3. Таблицу 3 пункта 3.7 раздела III изложить в следующей редакции:

«Таблица 3

Квалификационный уровень	Наименование должности	Оклад (руб.)
Группа должностей первого уровня		
1 квалификационный уровень	дежурный по спортивному залу	3 675
2 квалификационный уровень	сопровождающий спортсмена-инвалида первой группы инвалидности	3 675
	спортсмен; спортсмен-ведущий	3 792
Группа должностей второго уровня		
1 квалификационный уровень	инструктор по адаптивной физической культуре	5 192
	инструктор по спорту	
	спортсмен-инструктор	
	спортсмен	
	техник по эксплуатации и ремонту спортивной техники	
2 квалификационный уровень	администратор тренировочного процесса	6 254
	инструктор-методист по адаптивной физической культуре	
	инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций	
	тренер	
	тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре	
	хореограф	
3 квалификационный уровень	начальник мастерской по ремонту спортивной техники и снаряжения	7 272
	старший инструктор-методист по адаптивной физической культуре	
	старший инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций	
	старший тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре	
	старший тренер	
Группа должностей третьего уровня		
1 квалификационный уровень	начальник отдела (по виду или группе видов спорта)	7 823

Постановление администрации города от 30.12.2016 №1955

Об утверждении Положения об оплате труда и выплатах социального характера работникам муниципального казенного учреждения «Нижневартковский кадастровый центр»

В соответствии со статьями 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктом 2 статьи 53 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 4 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

1. Утвердить Положение об оплате труда и выплатах социального характера работникам муниципального казенного учреждения «Нижневартковский кадастровый центр» согласно приложению.

2. Признать утратившими силу постановления администрации города:

- от 22.10.2012 №1289 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Нижневартковский кадастровый центр»;

- от 07.02.2013 №152 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города от 22.10.2012 №1289 «Об утверждении

Положения об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Нижневартковский кадастровый центр»;

- от 23.05.2013 №999 «О внесении изменений в постановление администрации города от 22.10.2012 №1289 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Нижневартковский кадастровый центр» (с изменениями от 07.02.2013 №152)».

3. Управлению по информационной политике администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на директора департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города Т.А. Шилову.

В.В. ТИХОНОВ, глава города.

Приложение к постановлению администрации города от 30.12.2016 №1955

Положение об оплате труда и выплатах социального характера работникам муниципального казенного учреждения «Нижневартковский кадастровый центр»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия оплаты труда, а также выплат социального характера работникам муниципального казенного учреждения «Нижневартковский кадастровый центр» (далее - Учреждение).

1.2. Фонд оплаты труда работников Учреждения состоит из:

- окладов (должностных окладов) (далее - оклад);

- компенсационных выплат;

- стимулирующих выплат;

- иных выплат, предусмотренных настоящим Положением.

1.3. Фонд оплаты труда работников Учре-

ждения формируется на календарный год исходя из объема бюджетных ассигнований, предусмотренных Учреждению на очередной финансовый год.

1.4. Система оплаты труда работников Учреждения устанавливается коллективным договором, локальными нормативными актами Учреждения в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, а также настоящим Положением.

II. Оклады

Работникам Учреждения оклады устанавливаются приказом руководителя Учреждения в соответствии с таблицей 1.

№ п/п	Наименование должности	Оклад (руб.)
1.	Начальник отдела	8968
2.	Ведущий бухгалтер	7913
3.	Ведущий экономист	7913
4.	Ведущий юрисконсульт	7913
5.	Инженер	7913
6.	Геодизист	7913

7.	Архивариус	5275
8.	Водитель автомобиля	5064

III. Компенсационные выплаты

3.1. Работникам Учреждения производятся следующие компенсационные выплаты:

- за тяжелую работу, работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

- за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях);

- за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

3.2. Выплаты компенсационного характера работникам Учреждения устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.3. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях) устанавливаются в соответствии с муниципальным правовым актом города Нижневартовска.

3.4. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), устанавливаются работникам Учреждения в соответствии со статьями 150-154 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работникам Учреждения устанавливается коллективным договором, локальным нормативным актом Учреждения.

IV. Стимулирующие выплаты

4.1. В целях поощрения за выполненную работу работникам Учреждения устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат:

- за интенсивность и высокие результаты работы;

- за стаж работы;

- премиальные выплаты по итогам работы за месяц, квартал, год.

Размеры и условия осуществления стимулирующих выплат устанавливаются коллективным договором, локальными нормативными актами Учреждения в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников Учреждения.

4.2. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы.

4.2.1. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается всем работникам Учреждения в размере не более 60 процентов оклада, а работникам Учреждения, выполняющим работу по профессии «водитель автомобиля» - от 80 процентов оклада, но не более 100 процентов оклада.

4.2.2. При установлении размера выплаты за интенсивность и высокие результаты работы учитываются следующие критерии:

- выполнение работ высокой напряженности и интенсивности, в том числе большой объем работ, результативность, систематическое выполнение важных, срочных, сложных и неотложных работ, работ, требующих повышенного внимания;

- особый режим и график работы;

- компетентность, инициатива и творческий подход в исполнении работником Учреждения должностных (профессиональных) обязанностей;

- ответственность в работе, уровень исполнительской дисциплины, своевременное, качественное и добросовестное исполнение работником Учреждения должностных (профессиональных) обязанностей;

- знание и применение специальных знаний, умений и навыков для исполнения должностных (профессиональных) обязанностей.

4.3. Выплата за стаж работы устанавливается работникам Учреждения в следующем размере:

- 10% оклада (должностного оклада) - при стаже работы от 1 года до 5 лет;

- 15% оклада (должностного оклада) - при стаже работы от 5 лет до 10 лет;

- 20% оклада (должностного оклада) - при стаже работы свыше 10 лет.

В стаж работы, дающий право на установление выплаты за стаж работы, включаются периоды работы в Учреждении.

4.4. Премияльная выплата по итогам работы за месяц.

4.4.1. Премияльная выплата по итогам работы за месяц (далее - ежемесячная премия) выплачивается при условии качественного и своевременного выполнения работником Учреждения условий, предусмотренных трудовым договором.

4.4.2. Ежемесячная премия устанавливается работникам Учреждения в размере не более 50 процентов оклада с учетом выплаты за стаж, интенсивность и высокие результаты работы.

4.4.3. Порядок и условия выплаты еже-

сячной премии работникам Учреждения устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом Учреждения.

4.5. Премияльная выплата по итогам работы за квартал.

4.5.1. Премияльная выплата по итогам работы за квартал (далее - квартальная премия) выплачивается работникам Учреждения за качественное и своевременное выполнение должностных обязанностей, инициативность, в целях материального стимулирования, повышения эффективности и качества результатов трудовой деятельности в размере месячной заработной платы по основной занимаемой должности (ставке).

4.5.2. Квартальная премия выплачивается работникам Учреждения за фактически отработанное время в квартале.

В отработанное время в квартале для расчета размера квартальной премии включается время работы по таблице рабочего времени, дни нахождения в служебной командировке, на профессиональной подготовке, переподготовке, повышении квалификации, дни работы в выходные и нерабочие праздничные дни на основании соответствующего приказа руководителя Учреждения, время нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске.

4.5.3. Порядок и условия выплаты квартальной премии работникам Учреждения устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом Учреждения.

4.6. Премияльная выплата по итогам работы за год.

4.6.1. Премияльная выплата по итогам работы за год (далее - премия за год) выплачивается работникам Учреждения с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы за год.

4.6.2. Премия за год выплачивается в размере месячной заработной платы по основной занимаемой должности (ставке).

Конкретный размер премии за год определяется приказом руководителя Учреждения.

4.6.3. Премия за год выплачивается работникам Учреждения за фактически отработанное время в календарном году, в том числе работникам, проработавшим неполный календарный год по следующим причинам:

- поступление на работу в Учреждение в текущем календарном году;

- в случае ухода в отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

- в случаях расторжения трудового договора по собственному желанию, когда увольнение обусловлено невозможностью продолжения им работы (призыв на военную службу; зачисление в образовательное учреждение; выход на пенсию; переход на выборную работу (должность); поступление на работу в государственный орган или орган местного самоуправления; в соответствии с медицинским заключением; необходимость осуществления ухода за ребенком в возрасте до 14 лет);

- в случаях расторжения трудового договора по следующим причинам: ликвидация Учреждения, сокращение численности или штата работников, отказ работника от продолжения работы в связи с изменением определенных сторонами условий трудового договора, истечение срока трудового договора.

В отработанное время в календарном году для расчета размера премии за год включается время работы по таблице учета рабочего времени, дни нахождения в служебной командировке, на профессиональной подготовке, переподготовке, повышении квалификации, дни работы в выходные и нерабочие праздничные дни на основании соответствующего приказа руководителя Учреждения, время нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске.

4.7. Порядок оплаты труда работников Учреждения, заместителя руководителя - главного инженера Учреждения, главного бухгалтера Учреждения.

5.1. Зарплата работника Учреждения, заместителя руководителя - главного инженера (далее - главный инженер) Учреждения, главного бухгалтера Учреждения состоит из оклада, стимулирующих и компенсационных выплат и иных выплат, предусмотренных настоящим Положением.

5.2. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя Учреждения, главного инженера Учреждения и главного бухгалтера Учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учета заработной платы руководителя Учреждения, главного инженера Учреждения, главного бухгалтера Учреждения) определяется нормативным правовым актом главы города.

Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя Учреждения, главного инженера Учреждения и главного бухгалтера Учреждения размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном нормативным правовым актом главы города.

5.3. Размеры окладов работников Учреждения, главного инженера Учреждения, главного бухгалтера Учреждения устанавливаются в соответствии с таблицей 2.

Окончание на стр. 24.



Окончание. Начало на стр. 23.

Таблица 2

№ п/п	Наименование должности	Оклад (руб.)
1.	Директор	15635
2.	Главный инженер	10945
3.	Главный бухгалтер	10945

5.4. Руководителю Учреждения устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- выплата за интенсивность и высокие результаты работы - в размере 60 процентов оклада;

- выплата за стаж работы - в порядке и на условиях, предусмотренных пунктом 4.3 раздела IV настоящего Положения;
- премиальные выплаты по итогам работы - на условиях, предусмотренных пунктами 5.4-5.8 раздела V настоящего Положения.

5.5. Главному инженеру Учреждения и главному бухгалтеру Учреждения компенсационные, стимулирующие, иные и выплаты социального характера, предусмотренные настоящим Положением, устанавливаются в порядке и на условиях, предусмотренных разделами III, IV, VI, VII настоящего Положения.

5.6. Премияльные выплаты по итогам работы руководителю Учреждения производятся по результатам оценки деятельности Учреждения за соответствующий отчетный период, выполнения условий и обязанностей, предусмотренных настоящим Положением и трудовым договором.

5.7. Премияльные выплаты по итогам работы руководителю Учреждения производятся по итогам работы за месяц, квартал, год.

5.8. Порядок и условия предоставления руководителю Учреждения премиальной выплаты по итогам работы за месяц.

5.8.1. Премияльная выплата по итогам работы за месяц (далее - ежемесячная премия) руководителю Учреждения устанавливается в размере 50 процентов должностного оклада с учетом выплаты за интенсивность, за стаж и высокие результаты работы.

5.8.2. Ежемесячная премия выплачивается при условии качественного и своевременного выполнения руководителем Учреждения условий, предусмотренных трудовым договором, и осуществления задач и функций, определенных уставом Учреждения.

5.8.3. Ежемесячная премия руководителю Учреждения снижается по следующим основаниям:

- при нарушении сроков представления установленной отчетности, а также при представлении недостоверных данных в отчетных документах, при нарушении сроков рассмотрения жалоб заявителей по вине Учреждения - снижается до 50 процентов;

- при нарушении финансовой дисциплины в Учреждении, в том числе при нарушении учета материальных ценностей, наличии просроченной задолженности по налогам и неналоговым платежам в бюджет и внебюджетные фонды, нарушении установленного срока выплаты денежных средств, причитающихся работникам Учреждения, неисполнении имеющихся у Учреждения договорных обязательств по расчетам и при других нарушениях финансового характера - снижается на 100 процентов;

- при невыполнении обязанностей по эффективному и целевому использованию муниципального имущества, закрепленного за Учреждением, а также при принятии мер по обеспечению сохранности имущества, повлекших его утрату, - снижается на 80 процентов;

- при нарушении правил охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности - снижается до 70 процентов;

- при невыполнении муниципальных правовых актов города Нижневартовска, поручений учредителя Учреждения ежемесячная премия снижается на 50%.

5.8.4. Решение о выплате ежемесячной премии в меньшем размере, чем предусмотрено в трудовом договоре, или о ее невыплате по основаниям, предусмотренным подпунктом 5.9.3 пункта 5.9 раздела V настоящего Положения, принимается главой города.

5.8.5. Ежемесячная премия выплачивается за фактически отработанное время в календарном месяце. Фактически отработанное время для расчета ежемесячной премии определяется согласно таблице учета рабочего времени.

5.9. Порядок и условия предоставления руководителю Учреждения премиальной выплаты по итогам работы за квартал.

5.9.1. Премияльная выплата по итогам работы за квартал (далее - квартальная премия) выплачивается руководителю Учреждения за качественное и своевременное выполнение должностных обязанностей, инициативность, дисциплинированность, в целях материального стимулирования повышения эффективности и качества результатов трудовой деятельности в размере месячной заработной платы.

5.9.2. Квартальная премия руководителю Учреждения выплачивается за фактически отработанное время в квартале.

В отработанное время в квартале для расчета размера квартальной премии включаются, время работы по таблице рабочего времени, дни нахождения в служебной командировке, на профессиональной подготовке, переподготовке, повышении квалификации, дни работы в выходные и нерабочие праздничные дни на основании соответствующего распоряжения работодателя, время нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске.

5.10. Порядок и условия предоставления руководителю Учреждения премиальной вып-

латы по итогам работы за год.

5.10.1. Премия за год выплачивается руководителю Учреждения в размере месячной заработной платы.

5.10.2. Премия за год выплачивается руководителю Учреждения за фактически отработанное время в календарном году, в том числе проработавшему неполный календарный год по следующим причинам:

- поступление на работу в Учреждение в текущем календарном году;

- в случае ухода в отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

- в случаях расторжения трудового договора по собственному желанию, когда увольнение обусловлено невозможностью продолжения им работы (призыв на военную службу; зачисление в образовательное учреждение; выход на пенсию; переход на выборную работу (должность); поступление на работу в государственный орган или орган местного самоуправления; в соответствии с медицинским заключением; необходимость осуществления ухода за ребенком в возрасте до 14 лет);

- в случаях расторжения трудового договора по следующим причинам: ликвидации Учреждения, сокращении численности или штата работников, отказ работника от продолжения работы в связи с изменением определенных сторонами условий трудового договора, истечение срока трудового договора.

В отработанное время в календарном году для расчета размера премии за год включаются время работы по таблице учета рабочего времени, дни нахождения в служебной командировке, на профессиональной подготовке, переподготовке, повышении квалификации, дни работы в выходные и нерабочие праздничные дни на основании соответствующего распоряжения работодателя, время нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске.

5.11. Руководителю Учреждения компенсационные, иные и выплаты социального характера, предусмотренные настоящим Положением, устанавливаются в порядке и на условиях, предусмотренных разделами III, VI, VII настоящего Положения.

5.12. Выплаты, предусмотренные пунктами 5.9, 5.10 раздела V, пунктом 6.2 раздела VI настоящего Положения, руководителю Учреждения производятся по согласованию с учредителем Учреждения.

VI. Иные выплаты

6.1. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

6.1.1. Работникам Учреждения один раз в календарном году при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается единовременная выплата в размере одной месячной заработной платы по основной занимаемой должности (ставке).

Право на получение единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска для вновь принятых работников возникает по истечении шести месяцев работы в Учреждении. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска не выплачивается работникам, использующим право на ее получение в текущем календарном году в муниципальном учреждении города Нижневартовска, органе местного самоуправления города Нижневартовска. Использование права на получение единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска подтверждается справкой с прежнего места работы.

6.1.2. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится на основании письменного заявления работника Учреждения и приказа руководителя Учреждения о предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

6.1.3. В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается при предоставлении любой из частей указанного отпуска продолжительностью не менее 14 календарных дней.

6.2. Единовременная выплата к юбилейным датам.

Единовременная выплата к юбилейным датам производится работникам Учреждения, в связи с достижением возраста 50 лет и далее через каждые 5 лет в размере не более одной месячной заработной платы по основной занимаемой должности (ставке).

6.3. Размер месячной заработной платы работника Учреждения для выплаты, предусмотренных пунктами 6.1, 6.2 раздела VI настоящего Положения, определяется исходя из месячной заработной платы работника (без учета премиальных выплат по итогам работы за квартал, год, выплата, предусмотренных разделом VI настоящего Положения), начисляемой за полностью отработанный календарный месяц, предшествующий ежегодному оплачиваемому отпуску, юбилейной дате.

VII. Выплаты социального характера

7.1. Единовременная выплата на оздоровление производится работникам Учреждения в размере 30 тысяч рублей один раз в календарном году при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

В случае разделения ежегодного оплачива-

емого отпуска в установленном порядке на части единовременная выплата на оздоровление выплачивается работнику Учреждения при предоставлении любой из частей указанного отпуска продолжительностью не менее 14 календарных дней.

Право на получение единовременной выплаты на оздоровление для вновь принятых работников возникает по истечении шести месяцев работы в Учреждении. Единовременная выплата на оздоровление не выплачивается работникам, использующим право на ее получение в текущем календарном году в муниципальном учреждении города Нижневартовска, органе местного самоуправления города Нижневартовска. Использование права на получение единовременной выплаты на оздоровление подтверждается справкой с прежнего места работы.

7.2. Единовременная выплата в размере одной месячной заработной платы по основной

занимаемой должности (ставке) производится работникам Учреждения, уволившимся по собственному желанию в связи с выходом на пенсию по достижении пенсионного возраста впервые, проработавшим в муниципальных учреждениях города не менее 10 лет.

7.3. Единовременная выплата работнику Учреждения в связи со смертью членов его семьи (супруг (супруга), родители, дети), а также в случае смерти работника одному из членов его семьи производится в размере 40 тысяч рублей.

7.4. Размер месячной заработной платы работника Учреждения для выплаты, предусмотренной пунктом 7.2 раздела VII настоящего Положения, определяется исходя из месячной заработной платы работника (без учета премиальных выплат по итогам работы за квартал, год, выплата, предусмотренных разделом VI настоящего Положения), начисляемой за полностью отработанный календарный месяц, предшествующий единовременной выплате.

Продолжение. Начало в №247 «Варты» от 30 декабря 2016 г.

РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА от 28.12.2016 №90

О программе комплексного развития транспортной инфраструктуры города Нижневартовска на 2017 – 2035 годы

Приложение к решению Думы города Нижневартовска от 28.12.2016 года №90

Программа комплексного развития транспортной инфраструктуры города Нижневартовска на 2017-2035 годы

Таблица 6

Перечень автомобильных дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения города Нижневартовска Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (распоряжение Правительства ХМАО – Югры от 21.01.2010 №44-рп)

№ п/п	Идентификационный номер автомобильной дороги	Наименование автодорог
1.	71-100 ОП РЗ 71-100К-10	г. Сургут – г. Нижневартовск
2.	71-100 ОП МЗ 71-100Н-1902	г. Нижневартовск – г. Радужный
3.	71-100 ОП МЗ 71-100Н-1905	г. Нижневартовск – пгт. Излучинск
4.	71-100 ОП МЗ 71-100Н-1907	г. Нижневартовск – граница Томской области
5.	71-100 ОП МЗ 71-100Н-1909	транспортная развязка в 2-х уровнях на пересечении автодорог Нижневартовск – пгт. Излучинск и Восточного обхода г. Нижневартовска

При пересечении с рекой Рязанский Еган на автомобильной дороге общего пользования регионального значения «г. Сургут – г. Нижневартовск» имеется автодорожный мост.

Все муниципальные дороги городского округа относятся к дорогам общего пользования.

Улично-дорожная сеть города Нижневартовска образована магистральными улицами общегородского и районного значения, по которым осуществляется пропуск массовых потоков пассажирского, грузового и легкового автомобильного транспорта.

Большая часть улиц и дорог города имеет дорожные одежды капитального типа с асфальтобетонным покрытием. Протяженность улично-дорожной сети согласно Перечню автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования город Нижневартовск, принятого распоряжением администрации города от 22.01.2013 №57-р составляет 128,4 км.

На различных участках улично-дорожной сети при переходе через реку Рязанский Еган имеется 4 автодорожных моста:

- ул. 2 П-2 Западный промышленный узел – 2 объекта;
- ул. Славутинская – 1 объект;
- ул. Авиаторов – 1 объект.

При переходе через ручей Коим имеется 2 автодорожных моста, в створе проезда от улицы 2П-2 к садово-огородническим некоммерческим товариществам «Буровик», «Березка» и «Рубин».

Пересечение автомобильной дороги общего пользования местного значения Восточный обход с железнодорожными путями организовано в разных уровнях посредством путепровода.

Вдоль улицы 2П-2 имеется пешеходный мост через реку Рязанский Еган.

Сеть общественного пассажирского транспорта города Нижневартовска представлена единственной системой внутригородского автобусного сообщения. Существующая сеть общественного транспорта характеризуется средней степенью интенсивности потоков, в городском округе организованы 39 постоянных и сезонных маршрутов регулярных перевозок. На маршрутной сети города задействовано порядка 350 единиц автотранспорта класса М3 и М2.

В 2016 году введена и начала работать новая схема движения общественного транспорта, которая позволила охватить маршрутной сетью новые микрорайоны, а также запустить автобусы по наиболее востребованным у населения направлениям. Данные изменения результатов работы по оптимизации маршрутной сети городского пассажирского транспорта.

С целью повышения качества обслуживания на автотранспортных предприятиях, осуществляющих пассажирские перевозки, внедрена навигационная система контроля «ГЛОНАСС», позволяющая в реальном времени наблюдать за движением общественного транспорта на электронной карте города. В режиме онлайн осуществляется бронирование и покупка билетов на междугородние маршруты. На городском общественном транспорте ОАО «ПАТП-2» действует автоматизированная система оплаты проезда по пластиковым транспортным картам.

Степень характера населения в дорожном движении характеризуется показателем уровня обеспеченности населения транспортными средствами в расчете на 1 тыс. населения. В настоящее время уровень обеспеченности индивидуальными легковыми автомобилями в городе Нижневартовске составляет 354 единицы на 1000 жителей.

Схема 3

Наиболее загруженные участки улично-дорожной сети



Продолжение следует.