



Окончание. Начало на стр. 7.

**Приложение к решению Думы  
города Нижневартовска от 17.02.2017 №99**

**РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ  
ПО ДОЛЖНОСТЯМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ**

Функциональный признак/группа	Наименование должности	Размеры должностных окладов, рублей	
1. Должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения полномочий Думы города, Счетной палаты города			
1.1. Должности муниципальной службы, учреждаемые для непосредственного обеспечения исполнения полномочий председателя Думы города			
Главная/помощник (советник)	Помощник, советник, консультант председателя Думы города	5186	
	Пресс-секретарь председателя Думы города	5147	
1.2. Должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий Думы города			
Высшая/руководитель	Руководитель аппарата	5250	
Главная/руководитель	Начальник отдела, службы	4683	
Ведущая/специалист	Начальник службы-главный бухгалтер	4683	
	Специалист-эксперт	3548	
Старшая/специалист	Главный специалист	3264	
	Ведущий специалист	2838	
Младшая/обеспечивающий специалист	Специалист I категории	2490	
	Специалист II категории	2077	
1.3. Должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий Счетной палаты города			
Высшая/руководитель	Председатель Счетной палаты города	5392	
Главная/руководитель	Заместитель председателя Счетной палаты города	5186	
	Аудитор	4720	
Главная/специалист	Начальник отдела, службы	4683	
	Инспектор	3566	
Ведущая/специалист	Консультант	3548	
	Специалист-эксперт	3548	
Старшая/специалист	Главный специалист	3264	
	Главный специалист	3122	
2. Должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий главы города Нижневартовска			
Главная/помощник (советник)	Помощник, советник, консультант главы города	5186	
	Пресс-секретарь главы города	5147	
	Заместитель главы города	8372	
Высшая/руководитель	Заместитель главы города, директор департамента	8372	
	Управляющий делами	6527	
	Директор департамента	5392	
	Начальник управления	5392	
	Начальник управления-главный бухгалтер	5392	
	Заместитель директора департамента	5186	
	Заместитель директора департамента-начальник управления	5186	
Главная/руководитель	Заместитель начальника управления	4825	
	Начальник управления в составе департамента	5108	
	Заместитель начальника управления-заместитель главного бухгалтера	4825	
	Заместитель начальника управления	4825	
	Начальник отдела	4683	
	Начальник службы	4683	
	Главная/специалист	Секретарь административной комиссии	3548
		Секретарь территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в городе Нижневартовске	3548
	Ведущая/руководитель	Заместитель начальника управления в составе департамента	4683
		Заместитель начальника отдела	3689
Заместитель начальника службы		3689	
Начальник отдела, службы в составе департамента		3973	
Начальник отдела – главный бухгалтер в составе департамента		3973	
Начальник службы-главный бухгалтер в составе департамента		3973	
Начальник отдела, службы в составе управления		3973	
Начальник отдела-главный бухгалтер в составе управления		3973	
Начальник отдела-муниципальный жилищный инспектор в составе управления		3973	
Ведущая/руководитель		Заместитель начальника отдела в составе департамента	3689
	Заместитель начальника отдела – заместитель главного бухгалтера в составе департамента	3689	
	Заместитель начальника отдела в составе управления	3689	
	Заместитель начальника отдела-заместитель главного бухгалтера в составе управления	3689	
Ведущая/специалист	Консультант	3548	
	Специалист-эксперт	3548	
	Муниципальный жилищный инспектор	3548	

Ведущая/обеспечивающий специалист	Консультант	3406
	Специалист-эксперт	3406
	Муниципальный жилищный инспектор	3406
Старшая/специалист	Главный специалист	3264
	Ведущий специалист	2838
Старшая/обеспечивающий специалист	Главный специалист	3122
	Ведущий специалист	2774
Младшая/обеспечивающий специалист	Специалист I категории	2490
	Специалист II категории	2077
	Специалист	1806

**РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА от 17.02.2017 №100**

**О внесении изменения в решение Думы города Нижневартовска от 18.09.2015 №847 «О департаменте финансов администрации города Нижневартовска» (с изменениями)**

Рассмотрев проект решения Думы города Нижневартовска «О внесении изменения в решение Думы города Нижневартовска от 18.09.2015 №847 «О департаменте финансов администрации города Нижневартовска» (с изменениями)», внесенный главой города Нижневартовска, руководствуясь статьей 19 Устава города Нижневартовска, Дума города РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы города Нижневартовска от 18.09.2015 №847 «О департаменте финансов администрации города Нижневартовска» (с изменениями) от 21.12.2015 №931, от

25.10.2016 №29, от 22.12.2016 №79) изменение, изложив подпункт 17 пункта 1 главы 3 приложения в следующей редакции:

«17) организует и осуществляет обработку персональных данных как структурное подразделение оператора обработки персональных данных (администрации города Нижневартовска) в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами главы города.».

2. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Председатель Думы города Нижневартовска**

**М.В. КЛЕЦ**

**«17» февраля 2017 года**

**Глава города Нижневартовска**

**В.В. ТИХОНОВ**

**«17» февраля 2017 года**

**РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА от 17.02.2017 №101**

**О внесении изменений в решение Думы города Нижневартовска от 18.09.2015 №848**

**«О департаменте жилищно-коммунального хозяйства администрации города Нижневартовска» (с изменениями)**

Рассмотрев проект решения Думы города Нижневартовска «О внесении изменения в решение Думы города Нижневартовска от 18.09.2015 №848 «О департаменте жилищно-коммунального хозяйства администрации города Нижневартовска» (с изменениями)», внесенный главой города Нижневартовска, руководствуясь статьей 19 Устава города Нижневартовска, Дума города РЕШИЛА:

1. Внести в пункт 1 главы 3 приложения к решению Думы города Нижневартовска от 18.09.2015 №848 «О департаменте жилищно-коммунального хозяйства администрации города Нижневартовска» (с изменениями) от 21.12.2015 № 933, от 24.06.2016 №1042, от 25.10.2016 №29, от 25.11.2016 №54) следующие изменения:

1) в подпункте 5 слова «и ведомственных» исключить;

2) подпункт 11 дополнить абзацем «и» следующего содержания:

«и) в реализации муниципальных программ, касающихся вопросов охраны окружающей среды в границах городского округа;»;

3) подпункт 16 изложить в следующей редакции:

«16) организует и осуществляет обработку персональных данных как структурное подразделение оператора обработки персональных данных (администрации города Нижневартовска) в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами главы города.».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Председатель Думы города Нижневартовска**

**М.В. КЛЕЦ**

**«17» февраля 2017 года**

**Глава города Нижневартовска**

**В.В. ТИХОНОВ**

**«17» февраля 2017 года**

**РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА от 17.02.2017 №103**

**О внесении изменений в решение Думы города Нижневартовска от 23.03.2007 №198 «Об утверждении Положения о порядке и условиях продажи гражданам жилых помещений, предоставленных по договорам найма (коммерческого найма) жилого помещения с правом выкупа, и Положения о порядке и условиях отчуждения гражданам освоенных жилых помещений в коммунальных квартирах, принадлежащих на праве собственности муниципальному образованию – город Нижневартовск» (с изменениями)**

Рассмотрев проект решения Думы города Нижневартовска «О внесении изменений в решение Думы города Нижневартовска от 23.03.2007 №198 «Об утверждении Положения о порядке и условиях продажи гражданам жилых помещений, предоставленных по договорам найма (коммерческого найма) жилого помещения с правом выкупа, и Положения о порядке и условиях отчуждения гражданам освоенных жилых помещений в коммунальных квартирах, принадлежащих на праве собственности муниципальному образованию – город Нижневартовск» (с изменениями)», внесенный главой города Нижневартовска, руководствуясь статьей 19 Устава города Нижневартовска, Дума города РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы города Нижневартовска от 23.03.2007 №198 «Об утверждении Положения о порядке и условиях продажи гражданам жилых помещений, предоставленных по договорам найма (коммерческого найма) жилого помещения с правом выкупа, и Положения о порядке и условиях отчуждения гражданам освоенных жилых помещений в коммунальных квартирах, принадлежащих на праве собственности муниципальному образованию – город Нижневартовск» (с изменениями) от 19.06.2009 №613) следующие изменения:

1) пункт 5 признать утратившим силу;

2) в приложении 1 к решению:

а) пункт 2.6 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.6. Договор купли-продажи жилого помещения подлежит государственной регистрации и считается заключенным с момента такой регистрации. Право собственности на жилое помещение переходит к гражданину после государственной регистрации перехода права собственности на жилое помещение.»

Расходы по регистрации договора купли-продажи жилого помещения и перехода права собственности на жилое помещение возлагаются на стороны договора согласно действующему законодательству Российской Федерации.»;

б) в разделе 3:

«Справку о составе семьи граждане, использующие жилые помещения по договорам найма (коммерческого найма) жилого помещения с правом выкупа, вправе предоставить по собственной инициативе.»;

пункт 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5. Договор купли-продажи жилого помещения заключается в письменной форме – по одному для каждой из сторон и органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и регистрируется в департаменте. Сторонами по договору купли-продажи являются администрация города, с одной стороны, и гражданин либо граждане, указанные в пункте 2.1 Положения, с другой стороны.»;

б) пункт 4.1 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.1. Денежные средства в оплату жилого помещения вносятся гражданином в бюджет города Нижневартовска с расщепленной платеж ежемечасно равными долями в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за расчетным. Период предоставления расщочки определяется договором купли-продажи, с учетом предельного срока расщочки, указанного в пункте 2.2 Положения. Гражданин имеет право на досрочное исполнение обязательств по оплате выкупной стоимости жилого помещения в течение срока действия договора купли-продажи.».

3) в приложении 2 к решению:

а) абзац второй пункта 1.1 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«Коммунальная квартира – квартира, обеспечивающая возможность прямого доступа к помещениям общего пользования в многоквартирном доме и помещением общего пользования в квартире, состоящая из нескольких жилых помещений (комнат), в которой проживают два и более пользователя и (или) собственника, не являющихся членами одной семьи, на основании отдельных договоров социального найма, найма, безвозмездного пользования в установленном порядке в отношении отдельных жилых помещений в квартире (комнат), или на основании права собственности на отдельные жилые помещения в квартире (комнаты).»;

Окончание на стр. 10.





7.	Нежилое помещение №1002 общей площадью 70,5 кв.м, расположенное на 1 этаже 9-этажного жилого дома по адресу: г. Нижневартовск, ул.Дзержинского, д.19	выкуп объекта арендатором – субъектом малого предпринимательства, 19.10.2016	4 010,00 / 01.12.2016-01.12.2017	-	330,11	78,03	12,63
8.	Нежилое помещение №1001 (офис) общей площадью 180,0 кв.м, расположенное на 1 этаже 5-этажного жилого дома по адресу: г. Нижневартовск, ул.Нейфлинков, д.21	выкуп объекта арендатором – субъектом малого предпринимательства, 26.10.2016	8 540,00 / 01.12.2016-01.12.2017	-	703,04	400,00	-
9.	Нежилое помещение №1075 (Офис) общей площадью 81,1 кв.м, расположенное на 1 этаже 9-этажного жилого дома по адресу: г. Нижневартовск, ул.Спортивная, д.17	выкуп объекта арендатором – субъектом малого предпринимательства, 03.11.2016	3 940,00 / 01.12.2016-01.12.2017	-	324,35	65,00	-
Итого			66 655,00		4 497,59	19 790,36	12,63

**РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА от 17.02.2017 №104**

**О внесении изменений в решение Думы города Нижневартовска от 27.09.2006 №74 «Об утверждении Положения о порядке продажи гражданам муниципальной доли в праве общей долевой собственности на жилые помещения» (с изменениями)**

Рассмотрев проект решения Думы города Нижневартовска «О внесении изменений в решение Думы города Нижневартовска от 27.09.2006 №74 «Об утверждении Положения о порядке продажи гражданам муниципальной доли в праве общей долевой собственности на жилые помещения» (с изменениями), внесенный главой города Нижневартовска, руководствуясь статьей 19 Устава города Нижневартовска, Дума города РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы города Нижневартовска от 27.09.2006 №74 «Об утверждении Положения о порядке продажи гражданам муниципальной доли в праве общей долевой собственности на жилые помещения» (с изменениями) от 19.06.2009 №612, 20.11.2009 №662, 18.12.2009 №685, 25.04.2014 №587) следующие изменения:
  - 1) пункт 3 признать утратившим силу;
  - 2) в приложении:
    - а) в разделе 2: в абзаце первом пункта 2.1 цифру «10» заменить цифрой «4»;
    - б) абзац четвертый пункта 2.2 изложить в следующей редакции: «Рыночная стоимость доли определяется в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.07.1998 №135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» (с изменениями).

Председатель Думы города Нижневартовска **М.В. КЛЕЦ**, Глава города Нижневартовска **В.В. ТИХОНОВ**  
 «17» февраля 2017 года «17» февраля 2017 года

**РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА от 17.02.2017 №102**

**О внесении изменений в решение Думы города Нижневартовска от 27.11.2015 №913 «О Методике расчета арендной платы за муниципальное имущество» (с изменениями)**

Рассмотрев проект решения Думы города Нижневартовска «О внесении изменений в решение Думы города Нижневартовска от 27.11.2015 №913 «О Методике расчета арендной платы за муниципальное имущество» (с изменениями)», внесенный главой города Нижневартовска, в соответствии с частью 4.5 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь статьей 19 Устава города Нижневартовска, Дума города РЕШИЛА:

1. Внести в приложение к решению Думы города Нижневартовска от 27.11.2015 №913 «О Методике расчета арендной платы за муниципальное имущество» (с изменениями) от 20.05.2016 №1033) следующие изменения:
  - 1) пункт 4 раздела 1 дополнить абзацем первым следующего содержания: «В случае применения в расчете арендной платы за использование нежилых помещений (зданий) согласно разделу 2 Методики коэффициента вида деятельности арендатора Кд к 1,0 льготы, предусмотренная разделом 11 Методики, применению не подлежит.»;
  - 2) дополнить разделом 11 следующего содержания: «11. Расчет арендной платы за использование имущества, включенного в Перечень муниципального имущества, подлежащего передаче во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляется по Методике или по результатам открытого аукциона среди субъектов малого и среднего предпринимательства на право заключения договора аренды объекта недвижимости, находящегося в муниципальной собственности, предусматриваются следующие условия:
    - а) срок договора аренды составляет не менее 5 лет;
    - б) арендная плата вносится в следующем порядке:
      - в первый год аренды – 40 процентов размера арендной платы;
      - во второй год аренды – 60 процентов размера арендной платы;
      - в третий год аренды – 80 процентов размера арендной платы;
      - в четвертый год аренды и далее – 100 процентов размера арендной платы.»

Председатель Думы города Нижневартовска **М.В. КЛЕЦ**, Глава города Нижневартовска **В.В. ТИХОНОВ**  
 «17» февраля 2017 года «17» февраля 2017 года

**РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА от 17.02.2017 №106**

**О внесении изменения в решение Думы города Нижневартовска от 25.11.2016 №57 «О Программе приватизации муниципального имущества в городе Нижневартовске на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов»**

Рассмотрев проект решения Думы города Нижневартовска «О внесении изменения в решение Думы города Нижневартовска от 25.11.2016 №57 «О Программе приватизации муниципального имущества в городе Нижневартовске на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов», внесенный главой города Нижневартовска, руководствуясь статьей 19 Устава города Нижневартовска, Дума города РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы города Нижневартовска от 25.11.2016 №57 «О Программе приватизации муниципального имущества в городе Нижневартовске на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов» изменение, дополнив пункт 1 главы 2 приложения подпунктом 13 следующего содержания:

№ п/п	Наименование объекта приватизации	Дата начала проведения мероприятий по приватизации
13.	Нежилое помещение №1003, расположенное по адресу: город Нижневартовск, улица Интернациональная, дом 43	I квартал 2017 года

2. Разместить решение на официальном сайте органов местного самоуправления города Нижневартовска ([www.n-vartovsk.ru](http://www.n-vartovsk.ru)) и на официальном сайте Российской Федерации ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)).
3. Решение вступает в силу после его подписания.

**М.В. КЛЕЦ, Председатель Думы города Нижневартовска.**  
 Дата подписания «17» февраля 2017 года

**РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА от 17.02.2017 №107**

**О результатах оценки эффективности реализации муниципальной программы «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг через Нижневартовский МФЦ на 2016 - 2020 годы» за 2016 год**

Рассмотрев проект решения Думы города Нижневартовска «О результатах оценки эффективности реализации муниципальной программы «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг через Нижневартовский МФЦ на 2016 - 2020 годы» за 2016 год», внесенный главой города Нижневартовска, руководствуясь статьей 19 Устава города Нижневартовска, Дума города РЕШИЛА:

1. Принять к сведению информацию о результатах оценки эффективности реализации муниципальной программы «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг через Нижневартовский МФЦ на 2016 - 2020 годы», утвержденной постановлением администрации города Нижневартовска от 18.12.2015 №2280 (с изменениями от 24.03.2016 №380, 24.01.2017 №92) согласно приложению к настоящему решению.
2. Настоящее решение вступает в силу после его подписания.

**М.В. КЛЕЦ, Председатель Думы города Нижневартовска.**  
 Дата подписания «17» февраля 2017 года

**Приложение к решению Думы города Нижневартовска от 17.02.2017 №107**

**Информация**

**о результатах оценки эффективности реализации муниципальной программы «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг через Нижневартовский МФЦ на 2016-2020 годы» за 2016 год**

Целью муниципальной программы «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг через Нижневартовский МФЦ на 2016-2020 годы» (далее – муниципальная программа) является повышение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг через Нижневартовский МФЦ.

Реализация муниципальной программы в 2016 году осуществлялась по двум основным мероприятиям, направленным на выполнение утвержденной задачи «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в режиме «одного окна»».

В рамках задачи осуществлена реализация следующих мероприятий:

1. Обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг в режиме «одного окна», включая прием, обработку и выдачу необходимых документов гражданам и юридическим лицам, повышение информированности о порядке, способах и условиях получения государственных и муниципальных услуг, обеспечение соблюдения стандарта комфортности и повышения качества при предоставлении услуг.

В результате выполнения данного мероприятия были произведены следующие расходы:

- на заработную плату, начисления на выплаты по оплате труда, командировочные расходы, прочие выплаты, обучение, проведение специальной оценки условий труда, медицинский осмотр работников МФЦ – в сумме 138 115,41 тысяч рублей (87,5% от общего объема кассового исполнения по муниципальной программе);
- на аренду автомобилей без экипажа, услуги по содержанию имущества (включая услуги по комплексной уборке помещений, прилегающей территории и стоянки, техническое обслуживание и технический ремонт инженерных сетей здания МФЦ, систем контроля и управления доступом в здание, охрана-пожарной сигнализации, внешнего и внутреннего видеонаблюдения, лифта, кондиционеров, бактерицидных облучателей), охрану здания, услуги гардеробщиков, оплата налоговых платежей, приобретение оборудования для системы наружного видеонаблюдения, наружного блока кондиционера, приобретение материальных запасов (канцелярия, бумага, бутылированная вода, элементы униформы персонала, печати, штампы, рулонное резиновое покрытие, влаговпитывающая дорожка, резиновая плитка и игрушки в детскую игровую зону) – в сумме 15 272,83 тысяч рублей (9,7% от общего объема кассового исполнения по муниципальной программе).

Выполнение указанного мероприятия позволило организовать работу 55 «окон» обслуживания, в том числе для предоставления услуг юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в 3 удаленных «окнах» МФЦ в Центре Развития Бизнеса Нижневартовского отделения №5939 ПАО «Сбербанк России»; сохранить комфортные условия для заявителей, включая заявителей с детьми; продолжить предоставление услуги по выезду работников Нижневартовского МФЦ к заявителям льгот-

ных категорий, для которых выезд осуществляется бесплатно.

2. Обеспечение функционирования автоматизированных информационных систем, локальной вычислительной сети, справочно-правовых систем, средств связи, программных и технических средств, включая их приобретение, обеспечение предоставления услуг связи, обеспечение защиты персональных данных.

В рамках выполнения данного мероприятия были произведены расходы в сумме 4 461,98 тысяч рублей.

Выполнение мероприятия позволило обеспечить качественное и бесперебойное предоставление услуг жителям и организациям города; поддержку оснащения всех 55 «окон» обслуживания современной вычислительной техникой, необходимым программным обеспечением и периферийным оборудованием, телефонной связью, подключением к локальной вычислительной сети. Также все автоматизированные рабочие места сотрудников МФЦ, осуществляющих обработку персональных данных в соответствии с должностными обязанностями, оборудованы программно-аппаратными комплексами защиты информации, соответствующими требованиям законодательства.

Всего на выполнение мероприятий муниципальной программы за 2016 год направлено 171 997,63 тысяч рублей, в том числе:

- из бюджета автономного округа были получены средства в сумме 126 881,74 тысяч рублей;
- 126 230,40 тысяч рублей в виде субсидии на предоставление государственных услуг в МФЦ;
- 601,34 тысяч рублей в виде субсидии на развитие МФЦ;
- 50,00 тысяч рублей в качестве денежной премии за 2 место в номинации «Лучший МФЦ» ежегодного конкурса «Лучший многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;
- из бюджета города на выполнение мероприятий муниципальной программы было направлено 45 115,89 тысяч рублей.

Освоение денежных средств составляет 91,77% от утвержденного плана (Таблица 1). Неполное освоение денежных средств тысяч рублей объясняется следующими причинами: экономией денежных средств, сложившейся в результате проведения аукциона, необходимостью оплаты по заключенному контракту в 2017 году, экономией по расходам на оплату льготного проезда работников МФЦ, переносом сроков оплаты услуг по охране здания на 2017 год.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы

Анализ показателей эффективности муниципальной программы (Таблица 2) свидетельствует о достижении плановых значений, а также об улучшении показателей результативности по отношению к ожидаемым:

1. Количество видов государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в режиме «одного окна» в Нижневартовском МФЦ составило 258 единиц, что на 1% превышает ожидаемое значение показателя (256 единиц).

Окончание на стр. 12.

**Окончание. Начало на стр. 11.**

2. Среднее время ожидания заявителей в очереди для подачи документов и получения результата государственной (муниципальной) услуги (с момента отметки о посещении учреждения до момента приема заявителя) составило 3 минуты, что соответствует нормативному значению показателя (не более 15 минут).

3. Количество обращений заявителей составило 184 507 заявлений, что на 22,7% превышает ожидаемое значение показателя (150 363 заявления).

4. Удовлетворенность заявителей качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в Нижневартковском МФЦ составляет 91%, что соответствует ожидаемому значению показателя (не менее 90%).

5. Оснащенность рабочих мест окон приема заявителей вычислительной техникой, периферийным оборудованием, телефонной связью, доступом к локальной вычислительной сети составляет 100%, что соответствует ожидаемому значению показателя.

6. Выполнение требований законодательства Российской Федерации в области обеспечения защиты обработки персональных данных составляет 100%, что соответствует ожидаемому значению показателя.

7. Доля автоматизированных рабочих мест и серверного оборудования, обеспеченных лицензионным программным комплексом, составляет 100%, что соответствует ожидаемому значению показателя. Ожидаемая эффективность реализации муниципальной программы достигнута.

Таблица 1

**Анализ объемов финансирования основных мероприятий муниципальной программы «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг через Нижневартковский МФЦ на 2016-2020 годы» за 2016 год**

№ п/п	Основные мероприятия муниципальной программы	Объем финансирования (тыс. руб.)			
		плановое значение	фактическое значение	отклонение	
				абсолютное значение (+/-)	относительное значение (%)
1	2	3	4	5	6
<b>Задача: организация предоставления государственных и муниципальных услуг в режиме «одного окна»</b>					
1.1.	Обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг в режиме «одного окна», включая прием, обработку и выдачу необходимых документов гражданам и юридическим лицам, повышение информированности о порядке, способах и условиях получения государственных и муниципальных услуг, обеспечение соблюдения стандарта комфортности и повышения качества при предоставлении услуг	162 523,58	153 388,24	-9 135,34	-5,62
1.2.	Обеспечение функционирования автоматизированных информационных систем, локальной вычислительной сети, справочно-правовых систем, средств связи, программных и технических средств, включая их приобретение, обеспечение предоставления услуг связи, обеспечение защиты персональных данных	9 474,05	4 461,98	-5 012,07	-52,90
<b>Итого по задаче:</b>		<b>171 997,63</b>	<b>157 850,22</b>	<b>-14 147,41</b>	<b>-8,23</b>
<b>Итого по муниципальной программе</b>		<b>171 997,63</b>	<b>157 850,22</b>	<b>-14 147,41</b>	<b>-8,23</b>
в том числе городской бюджет		45 115,89	33 515,48	-11 600,41	-25,71

Таблица 2

**Анализ показателей эффективности реализации муниципальной программы «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг через Нижневартковский МФЦ на 2016-2020 годы» за 2016 год**

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Результат реализации муниципальной программы		Отклонение		Причины невыполнения показателей
			ожидаемый	фактический	абсолютное значение (+/-)	относительное значение (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Количество видов государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в режиме «одного окна» в Нижневартковском МФЦ	ед.	256 (включая подуслуги)	258	+2	1	-
2.	Среднее время ожидания заявителей в очереди для подачи документов и получения результата государственной (муниципальной) услуги (с момента отметки о посещении учреждения до момента приема заявителя)	минут	не более 15	3	-12	80	-
3.	Количество обращений заявителей	заявлений	не менее 150 363	184 507	+34 144	23	-
4.	Удовлетворенность заявителей качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в Нижневартковском МФЦ	%	не менее 90	91	+1	1	-
5.	Оснащенность рабочих мест окон приема заявителей вычислительной техникой, периферийным оборудованием, телефонной связью, доступом к локальной вычислительной сети	%	не менее 100	100	0	0	-
6.	Выполнение требований законодательства Российской Федерации в области обеспечения защиты обработки персональных данных	%	не менее 100	100	0	0	-
7.	Доля автоматизированных рабочих мест и серверного оборудования, обеспеченных лицензионным программным комплексом	%	не менее 100	100	0	0	-

**РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА от 17.02.2017 №108****О результатах оценки эффективности реализации муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в администрации города Нижневартковска на 2016-2020 годы» за 2016 год**

Рассмотрев проект решения Думы города Нижневартковска «О результатах оценки эффективности реализации муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в администрации города Нижневартковска на 2016-2020 годы» за 2016 год», внесенный главой города Нижневартковска, руководствуясь статьей 19 Устава города Нижневартковска, Дума города РЕШИЛА:

1. Принять к сведению информацию о результатах оценки эффективности реализации муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в администрации города Ниж-

невартковска на 2016-2020 годы», утвержденной постановлением администрации города Нижневартковска от 20.04.2015 №783 (с изменениями от 23.06.2016 №370, 23.01.2017 №85) за 2016 год, согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его подписания.

**М.В. КЛЕЦ, Председатель Думы города Нижневартковска.**

Дата подписания «17» февраля 2017 года

**РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА от 17.02.2017 №109****О результатах оценки эффективности реализации муниципальной программы «Электронный Нижневартковск на 2014-2016 годы»**

Рассмотрев проект решения Думы города Нижневартковска «О результатах оценки эффективности реализации муниципальной программы «Электронный Нижневартковск на 2014-2016 годы», внесенный главой города Нижневартковска, руководствуясь статьей 19 Устава города Нижневартковска, Дума города РЕШИЛА:

1. Принять к сведению информацию о результатах оценки эффективности реализации муниципальной программы «Электронный Нижневартковск на 2014-2016 годы», утвержденной постановлением администрации города

Нижневартковска от 19.08.2013 №1734 (с изменениями от 26.11.2013 №2483, 11.02.2014 №234, 30.06.2014 №1266, 15.12.2014 №2625, 26.03.2015 №644, 13.07.2015 №1284, 30.10.2015 №1936, 01.04.2016 №449, 31.10.2016 №1567, 20.12.2016 №1862), согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его подписания.

**М.В. КЛЕЦ, Председатель Думы города Нижневартковска.**

Дата подписания «17» февраля 2017 года

**Приложение к решению Думы города Нижневартковска от 17.02.2017 №109****Информация о результатах оценки эффективности реализации муниципальной программы «Электронный Нижневартковск на 2014-2016 годы»**

Целью муниципальной программы «Электронный Нижневартковск на 2014-2016 годы» (далее – муниципальная программа) являлось создание условий для повышения качества жизни населения города, совершенствования системы муниципального управления на основе применения информационно-коммуникацион-

ных технологий.

Реализация муниципальной программы в 2014-2016 году осуществлялась по следующим основным мероприятиям, направленным на выполнение утвержденных задач муниципальной программы:

Задача 1. Модернизация, развитие и поддер-

жка инфраструктуры для реализации проектов электронного правительства.

Мероприятие: Модернизация, развитие и поддержка инфраструктуры органов местного самоуправления.

В рамках выполнения мероприятия работы осуществлялись по следующим направлениям:

Приобретение компьютерной, печатающей и копировальной техники.

За весь период реализации муниципальной программы для нужд администрации и Думы города приобретено:

- в 2014 году: системный блок – 120 шт., монитор – 120 шт., МФУ А4 – 28 шт., МФУ А3 – 3шт., принтер А4 – 26 шт., ноутбуки – 14 шт., ИБП – 8 шт., сервер – 1 шт., моноблок – 2 шт.;

- в 2015 году: системный блок – 68 шт., монитор – 70 шт., МФУ А4 – 20 шт., МФУ А3 – 7 шт., принтер А4 – 36 шт., моноблок – 7 шт., визуализатор – 1 шт.;

- в 2016 году: системный блок – 138 шт., монитор – 142 шт., МФУ А4 – 29 шт., принтер А3 – 7 шт., принтер А4 – 24 шт., принтер для тиснения шрифтом Брайля – 1 шт., планшет – 1шт., ИБП – 1шт., сканер – 3 шт.

В 2014 году приобретен сервер для муниципального бюджета учреждения «Нижневартковский краеведческий музей имени Тимофея Дмитриевича Шувалева».

В результате доля рабочих мест администрации города, оборудованных компьютерной техникой со сроком эксплуатации не более 5 лет, с 2014 по 2016 год увеличилась на 20%, и составила 90%.

Приобретение (обновление) лицензионного программного обеспечения.

В рамках выполнения приобретены лицензии на программное обеспечение для нужд администрации города:

- право использования лицензионного программного обеспечения Microsoft в рамках программы Enterprise Agreement.

Выполнены работы:

- по обновлению программного продукта, в рамках муниципального контракта осуществлен перевод системы электронного документооборота и делопроизводства (далее СЭДД) администрации города на версию «CompanyMedia 4», выполнены доработки СЭДД в части печати штампов на документах;

- по модификации АС «Бюджет» и АС «УРМ»

для организации эффективного управления закупаемой продукцией для муниципальных нужд и нужд бюджетных учреждений.

В результате в администрации городе поддерживается 100% обеспеченность рабочих мест актуальными версиями лицензионного программного обеспечения. Количество учреждений бюджетной сферы, подключенных к системе электронного документооборота и делопроизводства в администрации города, составило 9 единиц.

Мероприятие: Развитие центра обработки данных.

В 2015 году приобретены коммутаторы для модернизации центра обработки данных. Выполнены работы по созданию системы мониторинга инфраструктуры центра обработки данных для нужд администрации города. В 2016 году заключен контракт на поставку сертификатов на сервисное сопровождение оборудования фирм Hewlett-Packard Company, Cisco Systems и APC by Schneider Electric, эксплуатируемого в центре обработки данных.

В результате внедрена система мониторинга оборудования, позволяющая сократить время простоя центра обработки данных до 3 часов в месяц.

Для выполнения задачи направлено 49 225,70 тыс. рублей, что составляет 89,2% от утвержденного плана. Неполное освоение средств в сумме 5 956,30 тыс. рублей объясняется экономией денежных средств, сложившейся в результате проведения аукционов, в сумме 624,04 тыс.рублей, а также переходящими обязательствами:

- с 2014 года на 2015 год в сумме 4 205,26 тыс.рублей (Муниципальный контракт от 30.12.2014 №314-2014, заказчик: администрация города. Муниципальные контакты: от 05.12.2014 № 238-2014, от 16.12.2014 № 216-2014, заказчик: муниципальное казенное учреждение «Управление материально-технического обеспечения деятельности органов местного самоуправления города Нижневартковска»);

- с 2015 года на 2016 год в сумме 1127 тыс.рублей (муниципальный контракт от 03.12.2015 № 336-2015).

Задача 2. Модернизация, развитие и поддержка инфраструктуры для реализации проектов информационного общества, совершенствование муниципальной администрации.

Мероприятие: Развитие электронных архивов.





Окончание. Начало на стр. 12-13.

3.1. Модернизация сайтов органов местного самоуправления города Нижневартовска и муниципальных учреждений (показатели 4, 5)	1 250	651,67	- 598,33	- 47,9	425	425	0	825	226,67
3.2. Развитие сети центров общественного доступа к информации, государственным и муниципальным услугам, предоставляемым в электронной форме на территории города Нижневартовска (показатель 4)	1 200	1 200	0	0	400	400	400	400	400
Итого по задаче 3	2 450	1 851,67	- 598,33	- 24,4	825	825	400	400	626,67
Задача 4. Развитие и модернизация системы предоставления государственных и муниципальных услуг									
4.1. Обеспечение электронного взаимодействия через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (показатели 6, 7)	900	720	- 180	- 20	0	0	900	720	
4.2. Развитие и модернизация системы предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ (в том числе обучение) (показатели 10, 11, 12, 13, 14)	6 744	6 743,91	- 0,09	0	1 214	1 214	3 240	3 240	2 289,91
Итого по задаче 4	7 644	7 463,91	- 180,09	- 2,4	1 214	1 214	3 240	3 240	3 009,91
Задача 5. Обеспечение информационной безопасности									
5.1. Защита информации (показатель 8)	17 196,89	14 985,67	- 2 211,22	- 12,9	4 130,89	4 111,41	1 400	1 301	11 666
Итого по задаче 5	17 196,89	14 985,67	- 2 211,22	- 12,9	4 130,89	4 111,41	1 400	1 301	11 666
Итого по муниципальной программе	85 094,89	76 147,48	- 8 947,41	- 10,5	23 236,89	18 996,85	20 285	18 939,70	41 573

Таблица 2

## Анализ показателей эффективности реализации муниципальной программы «Электронный Нижневартовск на 2014-2016 годы»

№п/п	Наименование показателей	Всего				2014 год		2015 год		2016 год	
		Результат реализации муниципальной программы	Отклонение	Результат реализации муниципальной программы	Отклонение	Результат реализации муниципальной программы	Отклонение	Результат реализации муниципальной программы	Отклонение		
		ожидаемый	фактический	Абсолютное значение (+/-)	Относительное значение (%)	ожидаемый	фактический	ожидаемый	фактический	ожидаемый	фактический
1.	Доля рабочих мест администрации города, оборудованных компьютерной техникой со сроком эксплуатации не более 5 лет (%)	88	90	2	2	80	80	85	85	88	90
2.	Количество учреждений бюджетной сферы, подключенных к системе электронного документооборота и депозитария в администрации города (ед.)	9	9	-	-	9	9	9	9	9	9
3.	Доля архивных фондов, включая фонды аудио- и видеоархивов, переведенных в электронную форму (%)	8	8	-	-	6	6	7	7	8	8
4.	Количество посещений сайта органов местного самоуправления города Нижневартовска в год (тыс. ед.)	500	667	167	33,4	380	550	420	603	500	667
5.	Количество официальных обращений граждан, поступивших в электронную приемную (тыс. ед.)	2,8	3,7	0,9	32,1	2	2,4	2,7	2,8	3,7	3,7
6.	Доля муниципальных услуг, для которых обеспечено электронное взаимодействие заявителя с органом, предоставляющим муниципальную услугу через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (%)	100	100	-	-	30	37	50	100	100	100
7.	Доля межведомственных запросов в Росреестр, направленных в электронном виде при оказании услуг (%)	99	100	1	1	80	80	98	99,9	99	100
8.	Доля рабочих мест администрации города, обеспеченных техническими и программными средствами защиты, в общем количестве рабочих мест, обрабатывающих персональные данные (%)	100	100	-	-	100	100	100	100	100	100
9.	Длительность перерывов в работе информационных систем, обеспечивающих предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям (час.), не более	3	3	-	-	4	4	3	3	3	3
10.	Количество удаленных рабочих мест МФЦ (ед.)	3	3	-	-	3	3	-	-	-	-
11.	Доля работников МФЦ, обученных работе со специализированным программным обеспечением (%)	100	100	-	-	40	40	80	80	100	100
12.	Количество новых дополнительных «окон» МФЦ в здании по адресу: ул. Мира, 25/12 (ед.)	27	27	-	-	-	-	27	27	-	-
13.	Доля рабочих мест МФЦ, обеспеченных техническими и программными средствами защиты, в общем количестве рабочих мест, обрабатывающих персональные данные (%)	100	100	-	-	100	100	100	100	100	100
14.	Доля автоматизированных рабочих мест, обеспеченных актуальными версиями лицензионного программного обеспечения (%)	100	100	-	-	100	100	100	100	100	100

## РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА от 17.02.2017 №110

## О внесении изменения в решение Думы города Нижневартовска от 18.09.2015 №851 «О департаменте образования администрации города Нижневартовска» (с изменениями)

Рассмотрев проект решения Думы города Нижневартовска «О внесении изменения в решение Думы города Нижневартовска от 18.09.2015 №851 «Об управлении культуры администрации города Нижневартовска» (с изменениями)», внесенный главой города Нижневартовска, руководствуясь статьей 19 Устава города Нижневартовска, Дума города РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы города Нижневартовска от 18.09.2015 №851 «О департаменте образования администрации города Нижневартовска» (с изменениями от 21.12.2015 №940, от

29.04.2016 №1020, от 25.10.2016 №29) изменение, изложив подпункт 23 пункта 1 главы 3 приложения в следующей редакции:

«23) организует и осуществляет обработку персональных данных как структурное подразделение оператора обработки персональных данных (администрации города Нижневартовска) в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами главы города Нижневартовска.»

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Думы города Нижневартовска М.В. КЛЕЦ  
«17» февраля 2017 года

Глава города Нижневартовска В.В. ТИХОНОВ  
«17» февраля 2017 года

## РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА от 17.02.2017 №111

## О внесении изменения в решение Думы города Нижневартовска от 18.09.2015 №857 «Об управлении культуры администрации города» (с изменениями)

Рассмотрев проект решения Думы города Нижневартовска «О внесении изменений в решение Думы города Нижневартовска от 18.09.2015 №857 «Об управлении культуры администрации города Нижневартовска» (с изменениями)», внесенный главой города Нижневартовска, руководствуясь статьей 19 Устава города Нижневартовска, Дума города РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы города Нижневартовска от 18.09.2015 №857 «Об управлении культуры администрации города Нижневартовска» (с изменениями от 21.12.2015 №945,

24.06.2016 №1046, 25.10.2016 №29) изменение, изложив подпункт 21 пункта 1 главы 3 приложения в следующей редакции:

«21) организует и осуществляет обработку персональных данных как структурное подразделение оператора обработки персональных данных (администрации города Нижневартовска) в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами главы города.»

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Думы города Нижневартовска М.В. КЛЕЦ  
«17» февраля 2017 года

Глава города Нижневартовска В.В. ТИХОНОВ  
«17» февраля 2017 года

## РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА от 17.02.2017 №112

## О внесении изменения в решение Думы города Нижневартовска от 18.09.2015 №855 «Об управлении по социальной и молодежной политике администрации города Нижневартовска» (с изменениями)

Рассмотрев проект решения Думы города Нижневартовска «О внесении изменения в решение Думы города Нижневартовска от 18.09.2015 №855 «Об управлении по социальной и молодежной политике администрации города Нижневартовска» (с изменениями)», внесенный главой города Нижневартовска, руководствуясь статьей 19 Устава города Нижневартовска, Дума города РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы города Нижневартовска от 18.09.2015 №855 «Об управлении по социальной и молодежной политике адми-

нистрации города Нижневартовска» (с изменениями от 21.12.2015 №943, 25.10.2016 №29) изменение, изложив подпункт 16 пункта 1 главы 3 приложения в следующей редакции:

«16) организует и осуществляет обработку персональных данных как структурное подразделение оператора обработки персональных данных (администрации города Нижневартовска) в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами главы города.»

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Думы города Нижневартовска М.В. КЛЕЦ  
«17» февраля 2017 года

Глава города Нижневартовска В.В. ТИХОНОВ  
«17» февраля 2017 года

## РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА от 17.02.2017 №113

## О внесении изменений в решение Думы города Нижневартовска от 15.02.2013 №363 «Об учреждении премии главы города Нижневартовска талантливой студенческой молодежи» (с изменениями)

Рассмотрев проект решения Думы города Нижневартовска «О внесении изменений в решение Думы города Нижневартовска от 15.02.2013 №363 «Об учреждении премии главы города Нижневартовска талантливой студенческой молодежи» (с изменениями)», внесенный главой города Нижневартовска, руководствуясь статьей 19 Устава города Нижневартовска, Дума города РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы города Нижневартовска от 15.02.2013 №363 «Об учреждении премии главы города Нижневартовска талантливой студенческой молодежи» (с

изменениями от 28.08.2015 №841) следующие изменения:

1) в преамбуле решения слова «Федеральный закон» заменить словами «со статьей 20 Федерального закона»;

2) пункт 3 решения признать утратившим силу;

3) в приложении к решению:

в пункте 1.3 слова «постановлением главы» заменить словами «распоряжением администрации»;

в пункте 3 слова «администрации» заменить словом «главы»;



