



Окончание. Начало в №86 «Варты» от 17 мая 2016 г.

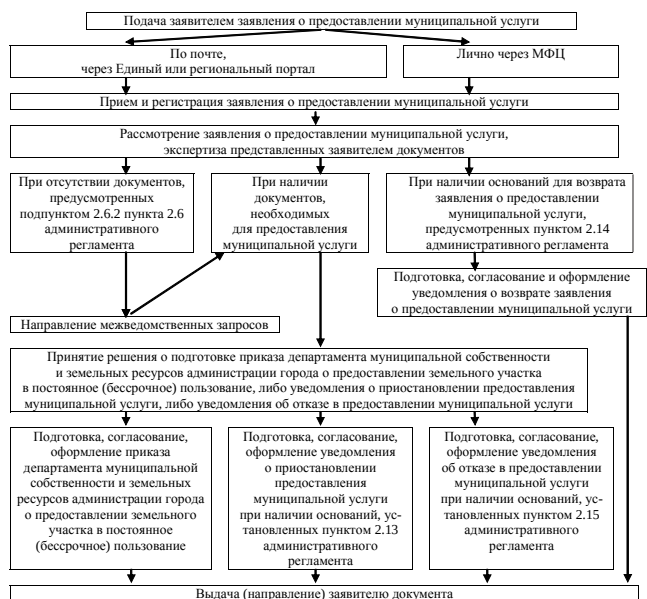
Приложение к постановлению  
администрации города от 12.05.2016 №655

# **АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ** предоставления муниципальной услуги “Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, в постоянное (бессрочное) пользование”

Приложение 5 к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги “Предоставление земельных участков,  
находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые  
не разграничена, в постоянное (бессрочное) пользование”

## **БЛОК-СХЕМА**

# предоставления муниципальной услуги “Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, в постоянное (бессрочное) пользование”



Постановление администрации города от 13.05.2016 №656

# **О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города от 09.10.2015 №1826 “Об утверждении муниципальной программы “Развитие агропромышленного комплекса на территории города Нижневартовска на 2016-2020 годы” (с изменениями от 25.02.2016 №228)**

В целях приведения муниципальной программы “Развитие агропромышленного комплекса на территории города Нижневартовска на 2016-2020 годы” в соответствие с бюджетным законодательством, постановлениями Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2013 №420-п “О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры “Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2016-2020 годах”, администрации города от 11.01.2016 №2 “О программах города Нижневартовска”:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации города от 09.10.2015 №1826 “Об утверждении муниципальной программы “Развитие агропромышленного комплекса на территории города Нижневартовска на 2016-2020 годы” (с изменениями от 25.02.2016 №228):

1.1. Разделы I, III-V, VII, VIII изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.2. В разделе II:  
- название раздела изложить в следующей редакции:  
“II. Краткая характеристика вопросов, на решение которых направлена муниципальная программа”;  
- абзац шестой изложить в следующей редакции:

“Так, за период действия муниципальной программы (с 01.01.2013 по 31.12.2015) у сельскохозяйственных производителей города – получателей субсидий достигнуты следующие показатели: увеличилось поголовье крупного рогатого скота с 268 до 322 голов, в том числе коров со 101 до

142 голов, свиней с 3 480 до 4 443 голов; увеличилось поголовье птицы с 48 710 до 103 664 голов; увеличилось производство основных видов продукции: мяса с 559,2 до 1 145,5 тонны, молока с 305,4 до 537,3 тонны, рыбопродукции с 1 274,3 до 1 651,7 тонны, яиц с 10 064,4 до 20 467,6 тыс. шт.; произведено рыбных консервов в количестве 659,3 тыс. штук.”;

- в абзаце седьмом цифры “23” заменить цифрами “26”;

- в абзаце восемнадцатом слова “в 2014-2020 годах” заменить словами “в 2016-2020 годах”.

1.3. В разделе VI:  
- слова “программных мероприятий” заменить словами “основных мероприятий муниципальной программы”;

- слова “мероприятий муниципальной программы” заменить словами “основных мероприятий муниципальной программы”;

- слова “по выполнению мероприятий” заменить словами “по выполнению основных мероприятий”;

- в абзаце втором слова “Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2014-2020 годах” заменить словами “Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2016-2020 годах”.

2. Управление по информационной политике администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

А.А. БАДИНА,  
глава администрации города.

Приложение к постановлению  
администрации города от 13.05.2016 №656

# **I. Паспорт муниципальной программы “Развитие агропромышленного комплекса на территории города Нижневартовска на 2016-2020 годы”**

|                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Наименование муниципальной программы</b>                                               | Муниципальная программа “Развитие агропромышленного комплекса на территории города Нижневартовска на 2016-2020 годы” (далее – муниципальная программа)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Ответственный исполнитель муниципальной программы</b>                                  | Управление по потребительскому рынку администрации города                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Соисполнители муниципальной программы</b>                                              | Управление по информационной политике администрации города                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Цель муниципальной программы</b>                                                       | Создание благоприятных условий для устойчивого развития сельского хозяйства, рыбной отрасли города и повышение конкурентоспособности продукции, произведенной агропромышленным комплексом города Нижневартовска                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Задачи муниципальной программы</b>                                                     | 1. Создание финансовой устойчивости сельскохозяйственных товаропроизводителей города.<br>2. Формирование благоприятного общественного мнения и повышение престижа сельскохозяйственной деятельности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Основные мероприятия муниципальной программы</b>                                       | 1. Финансовая поддержка сельскохозяйственным товаропроизводителям города (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющим производство, реализацию товаров сельскохозяйственной продукции, в части компенсации затрат за приобретение сельскохозяйственной техники, оборудования, оснащения и приспособлений для развития сельского хозяйства и рыбной отрасли.<br>2. Финансовая поддержка сельскохозяйственным товаропроизводителям города (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющим производство, реализацию товаров сельскохозяйственной продукции, в части компенсации затрат на приобретение репродуктивного поголовья сельскохозяйственных животных, на содержание маточного поголовья сельскохозяйственных животных.<br>3. Осуществление отдельного государственного полномочия по поддержке сельскохозяйственного производства и деятельности по заготовке и переработке дикоросов (за исключением мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами).<br>4. Реализация мер по поддержке и стимулированию устойчивого развития агропромышленного комплекса |
| <b>Срок реализации муниципальной программы</b>                                            | 2016-2020 годы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Финансовое обеспечение муниципальной программы</b>                                     | Источниками финансирования муниципальной программы являются средства бюджета автономного округа и средства бюджета города. Общий объем финансирования муниципальной программы на 2016-2020 годы составляет 163 036 тыс. руб., из них:<br>- за счет субвенций из бюджета автономного округа - 151 436 тыс. руб., в том числе:<br>2016 год - 66 158 тыс. руб.;<br>2017 год - 85 278 тыс. руб.;<br>- за счет средств бюджета города - 11 600 тыс. руб., в том числе:<br>2016 год - 2 200 тыс. руб.;<br>2017 год - 2 200 тыс. руб.;<br>2018 год - 2 300 тыс. руб.;<br>2019 год - 2 400 тыс. руб.;<br>2020 год - 2 500 тыс. руб.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы и показатели эффективности</b> | 1. Увеличение общего объема производства продукции организациями, предприятиями всех форм собственности, индивидуальными предпринимателями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами:<br>- мяса скота и птицы (в живом весе) - до 1 200 тонн;<br>- рыбной продукции - до 1 550 тонн;<br>- овощной продукции - до 248 тонн.<br>2. Увеличение количества сельскохозяйственных товаропроизводителей города, получивших финансовую поддержку в рамках муниципальной программы, до 14 единиц.<br>3. Увеличение поголовья крупного рогатого скота (коров) до 142 голов.<br>4. Увеличение количества сельскохозяйственной техники, оборудования, оснащения до 66 единиц.<br>5. Увеличение количества сельскохозяйственных товаропроизводителей города до 26 единиц.<br>6. Увеличение численности работающих в сельскохозяйственном производстве до 170 человек                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

# **III. Основная цель и задачи муниципальной программы**

Цель муниципальной программы – создание благоприятных условий для устойчивого развития сельского хозяйства, рыбной отрасли города и повышение конкурентоспособности продукции, произведенной агропромышленным комплексом города Нижневартовска.

Для достижения цели муниципальной программы необходимо решение следующих задач:

1. Содействие финансовой устойчивости сельскохозяйственных товаропроизводителей города.

2. Формирование благоприятного общественного мнения и повышение престижа сельскохозяйственной деятельности.

# **IV. Сроки реализации муниципальной программы**

Сроки реализации муниципальной программы рассчитаны на период с 2016 года по 2020 год.

# **V. Финансовое обеспечение муниципальной программы**

Источниками финансирования муниципальной программы являются средства бюджета автономного округа и средства бюджета

Продолжение на стр. 10.



Продолжение. Начало на стр. 9.

города. Общий объем финансирования муниципальной программы на 2016-2020 годы составляет 163 036 тыс. руб., из них:

- за счет субвенций из бюджета автономного округа – 151 436 тыс. руб., в том числе:

2016 год – 66 158 тыс. руб.;  
2017 год – 85 278 тыс. руб.;  
- за счет средств бюджета города – 11 600 тыс. руб., в том числе:

2016 год – 2 200 тыс. руб.;  
2017 год – 2 200 тыс. руб.;  
2018 год – 2 300 тыс. руб.;  
2019 год – 2 400 тыс. руб.;  
2020 год – 2 500 тыс. руб.

Ежегодные объемы финансирования муниципальной программы определяются в установленном порядке при формировании бюджета города на соответствующий финансовый год.

#### VII. Оценка ожидаемой эффективности муниципальной программы

7.1. Оценка ожидаемой эффективности муниципальной программы определяется с учетом достигнутого уровня развития сельскохозяйственного производства города.

Реализация основных мероприятий муниципальной программы направлена на создание благоприятных условий для устойчивого развития сельского хозяйства, рыбной отрасли города и повышение конкурентоспособности продукции, произведенной агропромышленным комплексом города Нижневартовска.

7.2. Целевые показатели муниципальной программы.

7.2.1. Объем производства продукции организациями, предприятиями всех форм собственности, индивидуальными предпринимателями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами:

- мяса скота и птицы (в живом весе);
- рыбной продукции;
- овощной продукции.

Значение показателя рассчитывается ис-

ходя из фактического производства мяса скота и птицы в живом весе, производства рыбной продукции, овощной продукции организациями, предприятиями всех форм собственности, индивидуальными предпринимателями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами ежегодно.

7.2.2. Количество сельскохозяйственных товаропроизводителей города, получивших финансовую поддержку в рамках муниципальной программы.

Значение показателя рассчитывается исходя из количества сельскохозяйственных товаропроизводителей города, фактически получивших финансовую поддержку в рамках муниципальной программы, ежегодно.

7.2.3. Поголовье крупного рогатого скота (коров).

Значение показателя рассчитывается исходя из фактического поголовья крупного рогатого скота (коров), содержащегося в хозяйствах сельскохозяйственных товаропроизводителей города, ежегодно.

7.2.4. Количество сельскохозяйственной техники, оборудования, оснащения.

Значение показателя рассчитывается исходя из фактического приобретения сельскохозяйственными товаропроизводителями города сельскохозяйственной техники, оборудования, оснащения ежегодно.

7.2.5. Количество сельскохозяйственных товаропроизводителей города.

Значение показателя рассчитывается исходя из количества сельскохозяйственных товаропроизводителей города, осуществляющих сельскохозяйственное производство в рамках муниципальной программы, ежегодно.

7.2.6. Численность работающих в сельскохозяйственном производстве.

Значение показателя рассчитывается исходя из фактического количества человек, занятых в сельскохозяйственном производстве, ежегодно.

7.3. Эффективность реализации муниципальной программы оценивается по показателям, представленным в таблице 1.

Таблица 1

Целевые показатели муниципальной программы  
“Развитие агропромышленного комплекса  
на территории города Нижневартовска на 2016-2020 годы”

| № п/п | Наименование показателя                                                                                                                                               | Значение базового показателя на начало реализации муниципальной программы | Значение показателя по годам |          |          |          |          | Целевое значение показателя на момент окончания действия муниципальной программы |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                                                                                                                       |                                                                           | 2016 год                     | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год |                                                                                  |
| 1     | 2                                                                                                                                                                     | 3                                                                         | 4                            | 5        | 6        | 7        | 8        | 9                                                                                |
| 1.    | Объем производства продукции организациями, предприятиями всех форм собственности, индивидуальными предпринимателями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами (тонн): |                                                                           |                              |          |          |          |          |                                                                                  |
|       | мяса скота и птицы (в живом весе)                                                                                                                                     | 1 145,5                                                                   | 1 145,5                      | 1 160    | 1 170    | 1 180    | 1 200    | 1 200                                                                            |
|       | рыбной продукции                                                                                                                                                      | 1 530                                                                     | 1 530                        | 1 530    | 1 540    | 1 540    | 1 550    | 1 550                                                                            |
|       | овощной продукции                                                                                                                                                     | 236                                                                       | 238                          | 240      | 242      | 245      | 248      | 248                                                                              |
| 2.    | Количество сельскохозяйственных товаропроизводителей города, получивших финансовую поддержку в рамках муниципальной программы (ед.)                                   | 10                                                                        | 12                           | 13       | 13       | 13       | 14       | 14                                                                               |
| 3.    | Поголовье крупного рогатого скота (коров) (голов)                                                                                                                     | 134                                                                       | 134                          | 136      | 138      | 140      | 142      | 142                                                                              |
| 4.    | Количество сельскохозяйственной техники, оборудования, оснащения (ед.)                                                                                                | 61                                                                        | 62                           | 63       | 64       | 65       | 66       | 66                                                                               |
| 5.    | Количество сельскохозяйственных товаропроизводителей города (ед.)                                                                                                     | 23                                                                        | 24                           | 24       | 25       | 25       | 26       | 26                                                                               |
| 6.    | Численность работающих в сельскохозяйственном производстве (чел.)                                                                                                     | 162                                                                       | 162                          | 164      | 166      | 168      | 170      | 170                                                                              |

#### VIII. Перечень основных мероприятий муниципальной программы

Основные мероприятия муниципальной программы направлены на комплексное решение поставленных задач в течение всего срока ее реализации.

Перечень основных мероприятий муниципальной программы представлен в таблице 2.

Основные мероприятия задачи 1 включают:

- финансовую поддержку сельскохозяйственным товаропроизводителям города (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющим производство, реализацию товаров сельскохозяйственной продукции, в части компенсации затрат за приобретение сельскохозяйственной техники, оборудования, оснащения и приспособлений для развития сельского хозяйства и рыбной отрасли. Финансовая поддержка осуществляется из бюджета города;

- финансовую поддержку сельскохозяйственным товаропроизводителям города (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющим производство, реализацию товаров сельскохозяйственной продукции, в части компенсации затрат на приобретение репродуктивного поголовья сельскохозяйственных животных, на содержание маточного поголовья сельскохозяйственных животных. Финансовая поддержка осуществляется из бюджета города;

- осуществление отдельного государственного полномочия по поддержке сельскохозяйственного производства и деятельности по заготовке и переработке дикоросов (за исключением мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами).

Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе за счет средств бюджета города.

Затраты на приобретение, предусмотренные по мероприятиям задачи 1, включают документально подтвержденные затраты на приобретение и на оплату услуг по доставке от места приобретения до города Нижневартовска с учетом оплаты услуг на страхование имущества при транспортировке, а также затраты по монтажу и наладке.

Субсидия на приобретение сельскохозяйственной техники, оборудования, оснащения и приспособлений для развития сельского хозяйства и рыбной отрасли предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям города (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) (далее – получатели), кроме крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей, сельскохозяйственных потребительских и производственных кооперативов, имеющих право на получение субсидии на развитие материально-технической базы малых форм хозяйствования из бюджета города за счет субвенции из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2013 № 420-п “О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры “Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2016-2020 годах”.

Размер субсидии на приобретение сельскохозяйственной техники, оборудования, оснащения и приспособлений для развития сельского хозяйства и рыбной отрасли составляет не более 50% от затрат на приобретение и не может превышать 500 тыс. рублей в год для одного получателя.

Размер субсидии на приобретение репродуктивных сельскохозяйственных животных составляет не более 50% от затрат на приобретение и не может превышать 60 тыс. рублей в год для одного получателя.

При превышении суммы субсидии над суммой средств, предусмотренных в бюджете города на текущий год на выплату субсидий по соответствующим направлениям, размер субсидии одному получателю определяется в пределах суммы бюджетных средств по соответствующему направлению, а в случае поступления двух и более заявлений о предоставлении субсидии на дату рассмотрения комиссией по предоставлению субсидий сельскохозяй-

ственным товаропроизводителям из бюджета города (далее – комиссия) субсидия предоставляется в размере (в процентах), равном отношению суммы бюджетных средств к сумме субсидируемых затрат на приобретение по всем получателям, подавшим заявления по соответствующему направлению.

Субсидия на возмещение части затрат на содержание маточного поголовья сельскохозяйственных животных предоставляется на одну голову в год в размере: коровы – 10 тыс. рублей; коз(овце)матки – 700 рублей; конематки – 3 тыс. рублей. При превышении суммы субсидии над суммой средств, предусмотренных в бюджете города на текущий год на выплату субсидий по данному направлению, субсидия одному получателю предоставляется в пределах суммы бюджетных средств, а в случае поступления двух и более заявлений о предоставлении субсидии на дату рассмотрения комиссией размер предоставляемой субсидии определяется из расчета субсидии каждому получателю по установленным размерам, умноженной на коэффициент, равный отношению суммы бюджетных средств по данному направлению к сумме субсидий, рассчитанной по всем получателям, подавшим заявления.

Предоставление субсидий приостанавливается в случае полного освоения лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города на текущий финансовый год.

Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидий является администрация города.

Субсидии предоставляются в заявительном порядке. Один получатель вправе обратиться за получением субсидии не более одного раза в год по каждому из направлений поддержки.

Рассмотрение заявления о предоставлении субсидии и принятие решения о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии) осуществляется комиссией не позднее 30 календарных дней со дня регистрации заявления.

Субсидии предоставляются при наличии обязательства получателя использовать приобретенные сельскохозяйственную технику, оборудование, оснащение и приспособления для развития сельского хозяйства и рыбной отрасли, репродуктивных сельскохозяйственных животных, на возмещение затрат по приобретению которых предоставляется субсидия, в собственном производстве на территории города Нижневартовска не менее 3 лет со дня ее получения.

Порядок предоставления субсидий утверждается постановлением администрации города. Положение о комиссии и ее состав – распоряжением администрации города.

По мероприятиям задачи 1 в рамках осуществления отдельного государственного полномочия по поддержке сельскохозяйственного производства и деятельности по заготовке и переработке дикоросов за счет субвенций из бюджета автономного округа предоставляются субсидии на поддержку сельскохозяйственного производства и деятельности по заготовке и переработке дикоросов в соответствии с законодательством и иными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в рамках Соглашения о реализации муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры “Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2016-2020 годах” от 22.04.2015 № 4/259.

Основное мероприятие задачи 2 – реализация мер по поддержке и стимулированию устойчивого развития агропромышленного комплекса – включает:

- расходы на проведение городского конкурса среди сельскохозяйственных товаропроизводителей города и граждан, зарегистрированных и осуществляющих производство сельскохозяйственной продукции на территории города;

- расходы на проведение социологического исследования на тему “Общественное мнение по развитию агропромышленного комплекса на территории города Нижневартовска”.



Таблица 2

## Перечень основных мероприятий муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса на территории города Нижневартовска на 2016-2020 годы»

| № п/п                                                                                                                                                                                                                 | Основные мероприятия муниципальной программы (связь мероприятий с показателями муниципальной программы)                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Ответственный исполнитель/соисполнитель муниципальной программы                                                          | Источники финансирования  | Финансовые затраты на реализацию муниципальной программы (тыс. руб.) |             |          |          |          |          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------------------------------------------------|-------------|----------|----------|----------|----------|
|                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                          |                           | всего                                                                | в том числе |          |          |          |          |
|                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                          |                           |                                                                      | 2016 год    | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
| Цель: создание благоприятных условий для устойчивого развития сельского хозяйства, рыбной отрасли города и повышение конкурентоспособности продукции, произведенной агропромышленным комплексом города Нижневартовска |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                          |                           |                                                                      |             |          |          |          |          |
| Задача 1. Создание финансовой устойчивости сельскохозяйственных товаропроизводителей города                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                          |                           |                                                                      |             |          |          |          |          |
| 1.1.                                                                                                                                                                                                                  | Финансовая поддержка сельскохозяйственным товаропроизводителям города (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющим производство, реализацию товаров сельскохозяйственной продукции, в части компенсации затрат за приобретение сельскохозяйственной техники, оборудования, оснащения и приспособлений для развития сельского хозяйства и рыбной отрасли (показатели 1, 2, 4, 6) | управление по потребительскому рынку администрации города                                                                | бюджет города             | 5 000,0                                                              | 1 000,0     | 1 000,0  | 1 000,0  | 1 000,0  | 1 000,0  |
| 1.2.                                                                                                                                                                                                                  | Финансовая поддержка сельскохозяйственным товаропроизводителям города (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющим производство, реализацию товаров сельскохозяйственной продукции, в части компенсации затрат на приобретение репродуктивного поголовья сельскохозяйственных животных, на содержание маточного поголовья сельскохозяйственных животных (показатели 1-3, 5)     | управление по потребительскому рынку администрации города                                                                | бюджет города             | 4 450,0                                                              | 800,0       | 800,0    | 900,0    | 900,0    | 1 050,0  |
| 1.3.                                                                                                                                                                                                                  | Осуществление отдельного государственного полномочия по поддержке сельскохозяйственного производства и деятельности по заготовке и переработке дикоросов (за исключением мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами) (показатели 1-6)                                                                                                                                                      | управление по потребительскому рынку администрации города                                                                | бюджет автономного округа | 151 436,0                                                            | 66 158,0    | 85 278,0 | -        | -        | -        |
|                                                                                                                                                                                                                       | Итого по задаче 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                          | бюджет автономного округа | 151 436,0                                                            | 66 158,0    | 85 278,0 | -        | -        | -        |
|                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | бюджет города                                                                                                            | 9 450,0                   | 1 800,0                                                              | 1 800,0     | 1 900,0  | 1 900,0  | 2 050,0  |          |
| Задача 2. Формирование благоприятного общественного мнения и повышение престижа сельскохозяйственной деятельности                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                          |                           |                                                                      |             |          |          |          |          |
| 2.1.                                                                                                                                                                                                                  | Реализация мер по поддержке и стимулированию устойчивого развития агропромышленного комплекса (показатели 1-6)                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | управление по потребительскому рынку администрации города;<br>управление по информационной политике администрации города | бюджет города             | 2 150,0                                                              | 400,0       | 400,0    | 400,0    | 500,0    | 450,0    |
|                                                                                                                                                                                                                       | Итого по задаче 2<br><br>Всего по муниципальной программе                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                          | бюджет города             | 2 150,0                                                              | 400,0       | 400,0    | 400,0    | 500,0    | 450,0    |
|                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                          | всего                     | 163 036,0                                                            | 68 358,0    | 87 478,0 | 2 300,0  | 2 400,0  | 2 500,0  |
|                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                          | бюджет автономного округа | 151 436,0                                                            | 66 158,0    | 85 278,0 | -        | -        | -        |
|                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                          | бюджет города             | 11 600,0                                                             | 2 200,0     | 2 200,0  | 2 300,0  | 2400,0   | 2 500,0  |

## Постановление администрации города от 13.05.2016 №657

## Об утверждении размера родительской платы за путевки в детские оздоровительные учреждения и за проезд детей до места отдыха и обратно в каникулярный период 2016 года

В целях организации отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории города Нижневартовска, в каникулярный период 2016 года, во исполнение постановлений Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 27.01.2010 №21-п «О порядке организации отдыха и оздоровления детей, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», от 12.02.2010 №43-п «О максимально допустимой доле родительской платы при предоставлении путевок детям в организации, обеспечивающие отдых и оздоровление детей, приобретаемых за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры»:

1. Утвердить размер родительской платы за путевки, приобретенные за счет субвенций автономного округа детям, проживающим на территории города Нижневартовска, в каникулярный период 2016 года:

1.1. В детский санаторно-оздоровительный лагерь круглогодичного действия «Самолет» Нижневартовского района (21 день) в сумме:

- 8 547 рублей - круглосуточное пребывание детей;
- 3 003 рублей - дневное пребывание детей.

1.2. В детский оздоровительный лагерь «Спрингвелл resort Югорская долина» города Ханты-Мансийска (21 день) в сумме 8 547 рублей.

2. Установить, что оплата проезда детей до места отдыха и обратно осуществляется за счет средств родителей (законных представителей) в размере 100% путем самостоятельного приобретения проездных документов по направлениям: Нижневартовск - Краснодар - Нижневартовск; Нижневартовск - Новосибирск - Нижневартовск; Нижневартовск - Туапсе - Нижневартовск; Нижневартовск - Ханты-Мансийск - Нижневартовск; Нижневартовск - Симферополь - Нижневартовск; Нижневартовск - Тюмень - Нижневартовск; Нижневартовск - Екатеринбург - Нижневартовск.

3. Управлению по информационной политике администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной и молодежной политике М.В. Парфенову.

А.А. БАДИНА,  
глава администрации города.

## Распоряжение администрации города от 16.05.2016 №682-р

## О подготовке проекта планировки территории и проекта межевания территории садово-огороднического некоммерческого товарищества «У озера» города Нижневартовска

В соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, генеральным планом города Нижневартовска, утвержденным решением Думы города от 23.05.2006 №31, постановлением администрации города от 12.03.2009 №315 «Об утверждении Положения о порядке подготовки документации по планировке территории города Нижневартовска», учитывая письмо садово-огороднического некоммерческого товарищества «У озера» от 08.02.2016 №1:

1. Разрешить садово-огородническому некоммерческому товариществу «У озера» за счет собственных средств подготовить проект планировки территории и проект межевания территории садово-огороднического некоммерческого товарищества «У озера» города Нижневартовска согласно приложению.

2. Рекомендовать садово-огородническому некоммерческому товариществу «У озера»:

- в срок до 30.06.2016 подготовить техническое задание на разработку документации по планировке территории;
- в течение одного года со дня подписания распоряжения подготовить документацию по планировке территории и передать

управлению архитектуры и градостроительства администрации города для утверждения в установленном порядке.

3. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города (В.Ю. Прокофьев):

- согласовать техническое задание на разработку документации по планировке территории;
- осуществить проверку документации по планировке территории на соответствие требованиям технического задания.

4. Управлению по информационным ресурсам администрации города (С.С. Сидоров) обеспечить размещение распоряжения на официальном сайте органов местного самоуправления города Нижневартовска в течение трех дней со дня его подписания.

5. Управлению по информационной политике администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить опубликование распоряжения в газете «Варта» в течение трех дней со дня его подписания.

6. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации города по строительству Н.А. Пшенцова.

А.А. БАДИНА,  
глава администрации города.

Окончание на стр. 12.





Окончание. Начало на стр. 11.

**Приложение к распоряжению  
администрации города от 16.05.2016 №682-р**

**Схема границ проектируемой территории  
садово-огороднического некоммерческого товарищества "У озера"  
города Нижневартовска**



Основные обозначения:



- граница проектируемой территории

**Постановление администрации города от 16.05.2016 №661**

**О внесении изменений в постановление администрации города от 25.07.2014 №1449 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование таких разрешений" (с изменениями от 17.03.2015 №561, 01.06.2015 №1038, 16.07.2015 №1325)**

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с установленными нормами федерального законодательства, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением администрации города от 26.05.2011 №569 "О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг":

1. Внести изменения в постановление администрации города от 25.07.2014 №1449

"Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование таких разрешений" (с изменениями от 17.03.2015 №561, 01.06.2015 №1038, 16.07.2015 №1325) согласно приложению.

2. Управлению по информационной политике администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**А.А. БАДИНА,**  
глава администрации города.

**Приложение к постановлению  
администрации города от 16.05.2016 №661**

**Изменения,**

**которые вносятся в постановление администрации города от 25.07.2014 №1449 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование таких разрешений" (с изменениями от 17.03.2015 №561, 01.06.2015 №1038, 16.07.2015 №1325)**

1. В заголовке и по всему тексту постановления слова "Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование таких разрешений" заменить словами "Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории города Нижневартовска".

2. В приложении:

2.1. В разделе II:

- пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

"2.3. Результат предоставления муниципальной услуги.

Результатом предоставления муниципальной услуги является выдача (направление) зая-

вителю решения о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Решение о предоставлении муниципальной услуги по выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции оформляется в виде разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по форме, утвержденной нормативным правовым актом главы администрации города.

Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги по выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции оформляется в форме уведомления об отказе в выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

Решение о предоставлении муниципальной услуги по аннулированию разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции оформляется в форме уведомления об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции."

- подпункты 2.6.1, 2.6.3-2.6.5 пункта 2.6 изложить в следующей редакции:

"2.6.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для выдачи разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции:

- заявление о выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по форме согласно приложению 1 к Административному регламенту;

- данные о заявителе - физическом лице (документ, удостоверяющий личность);

- данные о юридическом лице - копия свидетельства о государственной регистрации предприятия (организации);

- данные об индивидуальном предпринимателе - копия свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя без образования юридического лица;

- подтверждение в письменной форме согласия собственника или иного указанного в частях 5-7 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 №38-ФЗ "О рекламе" законного владельца соответствующего недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции, если заявитель не является собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества;

- протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, подтверждающий согласие собственников помещений на присоединение рекламной конструкции к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме;

- документ (квитанция или платежное поручение), подтверждающий уплату заявителем государственной пошлины за выдачу разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

- согласование уполномоченного органа или организации, если соответствующее недвижимое имущество находится в государственной или муниципальной собственности;

- доверенность (в случае представления интересов заявителя)";

"2.6.3. Документы, указанные в абзацах втором, третьем, шестом-восьмом, десятом подпункта 2.6.1 пункта 2.6 Административного регламента, представляются заявителем в Управление самостоятельно.

2.6.4. Документы, указанные в абзацах четвертом, пятом, девятом подпункта 2.6.1 пункта 2.6 Административного регламента, запрашиваются Управлением или МФЦ в рамках межведомственного информационного взаимодействия самостоятельно или могут быть представлены заявителем по собственной инициативе.

2.6.5. Способы получения заявителями документа, указанного в абзаце втором подпункта 2.6.1 пункта 2.6 Административного регламента.

Форму заявления о предоставлении муниципальной услуги заявитель может получить:

- на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги;

- у специалиста Службы или специалиста МФЦ;

- посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте, Едином и региональном порталах";

- пункт 2.9 признать утратившим силу;

- пункты 2.14, 2.16 изложить в следующей редакции:

"2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги.

Здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, расположено с учетом пешеходной доступности для заявителей от остановок общественного транспорта, оборудовано отдельным входом для свободного доступа заявителей, вход в здание оборудован информационными табличками, содержащими информацию о наименовании органа, предоставляющего муниципальную услугу, его режиме работы, контактных телефонах.

Места предоставления муниципальной услуги должны соответствовать требованиям к местам обслуживания маломобильных групп населения, к внутреннему оборудованию и устройствам в помещении, к санитарно-бытовым помещениям для инвалидов, к путям движения в помещении и залах обслуживания, к лестницам и пандусам в помещении, к

лифтам, подъемным платформам для инвалидов, к аудиовизуальным и информационным системам, доступным для инвалидов.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга:

- размещаются преимущественно на нижних этажах зданий или в отдельно стоящих зданиях;

- соответствуют санитарно-эпидемиологическим требованиям, правилам пожарной безопасности, нормам охраны труда;

- оборудуются соответствующими информационными стендами, вывесками, указателями.

Места ожидания оборудуются информационными стендами, стульями, столами, обеспечиваются письменными принадлежностями. Места ожидания соответствуют комфортным условиям для заявителей.

Информационные стенды размещаются на видном, доступном для заявителей месте и призваны обеспечить заявителя исчерпывающей информацией. Информационные стенды оформлены в едином стиле, надписи сделаны черным шрифтом на белом фоне. Оформление визуальной, текстовой информации о порядке предоставления муниципальной услуги соответствует оптимальному зрительному восприятию этой информации заявителями.

Каждое рабочее место специалиста, участвующего в предоставлении муниципальной услуги, оборудуется персональным компьютером с возможностью доступа:

- к необходимым информационным базам данных, позволяющим своевременно и в полном объеме получать справочную информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги;

- к печатающим и сканирующим устройствам, позволяющим организовать предоставление муниципальной услуги оперативно и в полном объеме";

"2.16. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

Предоставление муниципальной услуги в электронной форме посредством Единого и регионального порталов осуществляется с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи в соответствии с законодательством об электронной цифровой подписи.

Действия, связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, исполняемой при обращении за получением муниципальной услуги, а также с установлением перечня классов средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой федеральным органом исполнительной власти по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за предоставлением такой услуги, осуществляются в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 №852 "Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг".

В соответствии со статьей 11.1 Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" органы государственной власти, органы местного самоуправления, а также организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, в пределах своих полномочий обязаны предоставлять по выбору граждан (физических лиц) и организаций информацию в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, и (или) документов на бумажном носителе, за исключением случаев, если иной порядок предоставления такой информации установлен федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулиющими правоотношения в установленной сфере деятельности.

Информация, необходимая для осуществления полномочий органов государственной власти и органов местного самоуправления, организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, может быть представлена гражданами (физическими лицами) и организациями в органы государственной власти, органы местного самоуправления, в организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, в форме электронных документов,



подписанных электронной подписью, если иное не установлено федеральными законами, регулиющими правоотношения в установленной сфере деятельности.”;

- дополнить пунктом 2.17 следующего содержания:

“2.17. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется по принципу “одного окна” в соответствии с законодательством Российской Федерации и соглашением о взаимодействии между МФЦ и администрацией города.”.

2.2. Приложение 2 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги “Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование таких разрешений” признать утратившим силу.

2.3. Приложение 4 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги “Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование таких разрешений” изложить в следующей редакции:

**“Приложение 4 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги “Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории города Нижневартовска”**

**Блок-схема №2  
предоставления муниципальной услуги “Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории города Нижневартовска”**



**Постановление администрации города от 16.05.2016 №662**

**О признании утратившим силу постановления администрации города от 10.08.2015 №1502 “Об утверждении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования “Детско-юношеская спортивная школа “Феникс”**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, на основании приказа муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Нижневартовска “Детско-юношеская спортивная школа “Феникс” от 01.04.2016 №95 “Об утверждении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальным автономным учреждением дополнительного образования города Нижневартовска “Детско-юношеская спортивная школа “Феникс”:

1. Признать утратившим силу постановление администрации города от 10.08.2015 №1502 “Об утверждении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования “Детско-юношеская спортивная школа “Феникс”.

2. Управлению по информационной политике администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**А.А. БАДИНА,**  
глава администрации города.

**Постановление администрации города от 16.05.2016 №663**

**Об утверждении норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по городу Нижневартовску для расчета размера социальной выплаты при реализации мероприятия “Улучшение жилищных условий молодых семей в соответствии с федеральной целевой программой “Жилище” государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры “Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в 2016-2020 годах”, утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.10.2013 №408-п**

В соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 №1050 “О федеральной целевой программе “Жилище” на 2015-2020 годы”, Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.10.2013 №408-п “О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры “Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в 2016-2020 годах”, учитывая приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 28.12.2015 №951/пр “О нормативе стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации на первое полугодие 2016 года и показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на I квартал 2016 года”:

1. Утвердить норматив стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по городу Нижневартовску для

расчета размера социальной выплаты, предоставляемой участникам мероприятия “Улучшение жилищных условий молодых семей в соответствии с федеральной целевой программой “Жилище” государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры “Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в 2016-2020 годах”, утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.10.2013 №408-п, изыгнанным желанием на получение социальной выплаты, в 2016 году в размере 42 204 (сорок две тысячи двести четыре) рублей 00 копеек.

2. Управлению по информационной политике администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника управления по жилищной политике администрации города Т.М. Борисову.

**А.А. БАДИНА,**  
глава администрации города.

**Постановление администрации города от 16.05.2016 №664**

**Об утверждении целевых показателей и критериев оценки эффективности деятельности муниципальных учреждений, подведомственных управлению по физической культуре и спорту администрации города**

В соответствии со статьями 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №597 “О мероприятиях по реализации государственной социальной политики”, во исполнение раздела III плана мероприятий (“дорожной карты”) “Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования в городе Нижневартовске”, утвержденного распоряжением администрации города от 17.09.2014 №1626-р:

1. Утвердить:  
- целевые показатели и критерии оценки эффективности деятельности муниципальных учреждений, подведомственных управлению по физической культуре и спорту администрации города, согласно приложениям 1, 2;

- Порядок проведения оценки целевых показателей эффективности деятельности муниципальных учреждений, подведомственных управлению по физической культуре и спорту администрации города, согласно приложению 3.

2. Управлению по информационной политике администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной и молодежной политике М.В. Парфенову, начальника управления по физической культуре и спорту администрации города О.А. Третьяка.

**А.А. БАДИНА,**  
глава администрации города.

**Приложение 1 к постановлению администрации города от 16.05.2016 №664**

**Целевые показатели и критерии оценки эффективности деятельности муниципального бюджетного учреждения, подведомственного управлению по физической культуре и спорту администрации города**

| № п/п                                      | Целевые показатели эффективности деятельности учреждения | Критерии оценки эффективности деятельности учреждения в баллах за год                                                                                                                       | Максимальное количество баллов за год | Периодичность, форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя |
|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| <b>I. Основная деятельность учреждения</b> |                                                          |                                                                                                                                                                                             |                                       |                                                                                |
| 1.                                         | Выполнение муниципального задания на оказание услуг      | совокупное выполнение показателей: от 95% и более - 20 баллов; менее 95% - 0 баллов. Объем определяется как отношение фактического значения показателя к утвержденному плановому значению   | 20                                    | годовая, отчет руководителя учреждения                                         |
| 2.                                         | Выполнение целевых показателей муниципальной программы   | совокупное выполнение показателей: от 95% и более - 12,25 балла; менее 95% - 0 баллов. Объем определяется как отношение фактического значения показателя к утвержденному плановому значению | 24                                    | годовая, отчет руководителя учреждения                                         |
| 3.                                         | Обеспечение информационной открытости учреждения         | наличие актуализированной информации - 7 баллов; отсутствие актуализированной информации - 0 баллов                                                                                         | 7                                     | годовая, отчет руководителя учреждения                                         |
| 4.                                         | Результативность участия в проектах, конкурсах           | наличие призовых мест: первое место - 5 баллов; второе место - 3 балла; третье место - 2 балла; отсутствие призовых мест - 0 баллов                                                         | 5                                     | годовая, отчет руководителя учреждения                                         |

Продолжение на стр. 14.



Продолжение. Начало на стр. 13.

|                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                       |   |                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------------------------------------------|
| 5.                                                                                           | Участие в организации и проведении конференций, "круглых столов", семинаров                                                                                                                                                                                            | участие - 3 балла;<br>непринятие участия - 0 баллов                                                                                                                                                                                                                   | 3 | годовая,<br>отчет руководителя учреждения     |
| <b>Совокупная значимость всех критериев в баллах по разделу I за год - 59 баллов</b>         |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                       |   |                                               |
| <b>II. Квалификация кадров по основному направлению деятельности учреждения</b>              |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                       |   |                                               |
| 6.                                                                                           | Укомплектованность учреждения кадрами                                                                                                                                                                                                                                  | от 90% до 100% - 5 баллов;<br>от 80% до 90% - 2 балла;<br>менее 80% - 0 баллов.<br>Показатель определяется как отношение фактической численности работников к установленной штатной численности                                                                       | 5 | годовая,<br>отчет руководителя учреждения     |
| 7.                                                                                           | Количество работников учреждения, принявших участие в курсах повышения квалификации и (или) профессиональной подготовке, курсах, семинарах, иных формах образования, а также имеющих в отчетном периоде действующие документы о получении соответствующего образования | от 20% и выше - 3 балла;<br>от 19,9% до 10% - 2 балла;<br>менее 10% - 1 балл;<br>отсутствие - 0 баллов.<br>Показатель определяется как отношение количества работников, прошедших обучение, к количеству работающих, для которых предусмотрено повышение квалификации | 3 | годовая,<br>отчет руководителя учреждения     |
| 8.                                                                                           | Уровень квалификации тренеров (тренеров-преподавателей)                                                                                                                                                                                                                | с высшей, первой и второй категорией от плановых ставок тренерского (тренерско-преподавательского) состава:<br>60% и более - 2 балла;<br>менее 60% - 1 балл;<br>менее 50% - 0 баллов                                                                                  | 2 | годовая,<br>отчет руководителя учреждения     |
| <b>Совокупная значимость всех критериев в баллах по разделу II за год - 10 баллов</b>        |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                       |   |                                               |
| <b>III. Финансово-экономическая деятельность учреждения</b>                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                       |   |                                               |
| 9.                                                                                           | Достижение соотношения средней заработной платы работников учреждения и средней заработной платы по субъекту Российской Федерации                                                                                                                                      | достижение установленных показателей - 6 баллов;<br>несоблюдение установленных показателей - 0 баллов                                                                                                                                                                 | 6 | годовая,<br>отчет руководителя учреждения     |
| 10.                                                                                          | Целевое и эффективное использование финансовых средств                                                                                                                                                                                                                 | отсутствие нарушений - 6 баллов;<br>наличие нарушений - 0 баллов                                                                                                                                                                                                      | 6 | квартальная,<br>отчет руководителя учреждения |
| 11.                                                                                          | Отсутствие дебиторской и кредиторской задолженности                                                                                                                                                                                                                    | отсутствие - 5 баллов;<br>наличие - 0 баллов                                                                                                                                                                                                                          | 5 | квартальная,<br>отчет руководителя учреждения |
| 12.                                                                                          | Кассовое исполнение по состоянию на 31 декабря отчетного года                                                                                                                                                                                                          | исполнение не менее 95% - 3 балла;<br>исполнение менее 95% - 0 баллов                                                                                                                                                                                                 | 3 | годовая,<br>отчет руководителя учреждения     |
| 13.                                                                                          | Соблюдение соотношений средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников учреждения в кратности от 1 до 8                                                                                                                         | соблюдение - 4 балла;<br>несоблюдение - 0 баллов                                                                                                                                                                                                                      | 4 | годовая,<br>отчет руководителя учреждения     |
| 14.                                                                                          | Развитие иной приносящей доход деятельности учреждения. Увеличение объема платных услуг                                                                                                                                                                                | наличие дополнительных видов деятельности, приносящих доход, учреждения - 2 балла;<br>увеличение объема платных услуг - 1 балл;<br>отсутствие - 0 баллов                                                                                                              | 2 | годовая,<br>отчет руководителя учреждения     |
| <b>Совокупная значимость всех критериев в баллах по разделу III за год - 26 баллов</b>       |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                       |   |                                               |
| <b>IV. Уровень исполнительской дисциплины</b>                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                       |   |                                               |
| 15.                                                                                          | Исполнительская дисциплина: отсутствие замечаний по своевременному представлению и качественному исполнению отчетов, планов, информации                                                                                                                                | отсутствие замечаний - 5 баллов;<br>наличие двух и более замечаний - 0 баллов                                                                                                                                                                                         | 5 | годовая,<br>отчет руководителя учреждения     |
| <b>Совокупная значимость всех критериев в баллах по разделу IV за год - 5 баллов</b>         |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                       |   |                                               |
| <b>Совокупная значимость всех критериев в баллах по четырем разделам за год - 100 баллов</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                       |   |                                               |

Приложение 2 к постановлению администрации города от 16.05.2016 №664

Целевые показатели и критерии оценки эффективности деятельности муниципальных автономных учреждений дополнительного образования, подведомственных управлению по физической культуре и спорту администрации города

| № п/п                                      | Целевые показатели эффективности деятельности учреждения   | Критерии оценки эффективности деятельности учреждения в баллах за год                                                                            | Максимальное количество баллов за год | Периодичность, форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя                                      |
|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>I. Основная деятельность учреждения</b> |                                                            |                                                                                                                                                  |                                       |                                                                                                                     |
| 1.                                         | Выполнение муниципального задания на оказание услуг        | выполнение - 10 баллов;<br>невыполнение - 0 баллов                                                                                               | 10                                    | отчетность 2 раза в год (до 25 июня - оценка, до 15 января - по установленной форме), отчет руководителя учреждения |
| 2.                                         | Выполнение целевых показателей муниципальных программ      | выполнение - 10 баллов;<br>невыполнение - 0 баллов                                                                                               | 10                                    | годовая, отчет руководителя учреждения                                                                              |
| 3.                                         | Обеспечение информационной открытости учреждения           | наличие актуализированной информации - 5 баллов;<br>отсутствие актуализированной информации - 0 баллов                                           | 5                                     | годовая, отчет руководителя учреждения                                                                              |
| 4.                                         | Результативность участия в проектах, программах, конкурсах | наличие призовых мест:<br>первое место - 8 баллов;<br>второе место - 5 баллов;<br>третье место - 2 балла;<br>отсутствие призовых мест - 0 баллов | 8                                     | годовая, отчет руководителя учреждения                                                                              |



|                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |    |                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5.                                                                                    | Результативность участия в спортивных мероприятиях различного уровня                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | процент победителей и призеров от количества человек, участвовавших в спортивных мероприятиях регионального и муниципального уровня:<br>90% и более - 10 баллов;<br>60% - 89,9% - 5 баллов;<br>менее 60% - 0 баллов                                                                                                                                                    | 10 | годовая,<br>отчет руководителя учреждения                                                                                                                 |
| 6.                                                                                    | Количество обучающихся, являющихся обладателями стипендий Ханты-Мансийского автономного округа - Югры                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | наличие обладателей стипендий:<br>более 5 человек - 3 балла;<br>до 5 человек - 2 балла;<br>отсутствие обладателей стипендий - 0 баллов                                                                                                                                                                                                                                 | 3  | годовая,<br>отчет руководителя учреждения<br>(копии документов, подтверждающих наличие обладателей стипендий Ханты-Мансийского автономного округа - Югры) |
| 7.                                                                                    | Соответствие деятельности учреждения требованиям законодательства, предъявляемым к учреждениям дополнительного образования:<br>- наличие учредительных документов;<br>- наличие нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность учреждения;<br>- соблюдение прав участников образовательных отношений в части предоставления муниципальной услуги;<br>- наличие программы развития учреждения дополнительного образования | наличие всех учредительных документов - 2 балла;<br>отсутствие учредительных документов - 0 баллов;<br>отсутствие замечаний по итогам проверок - 2 балла;<br>наличие замечаний - 0 баллов;<br>отсутствие жалоб на условия предоставления муниципальной услуги - 1 балл;<br>наличие жалоб - 0 баллов;<br>наличие программы - 1 балл;<br>отсутствие программы - 0 баллов | 6  | годовая,<br>отчет руководителя учреждения                                                                                                                 |
| 8.                                                                                    | Количество лиц, проходящих спортивную подготовку                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | от 10% - 2 балла;<br>от 5% до 9% - 1 балл;<br>менее 5% - 0 баллов.<br>Показатель определяется как отношение количества лиц, проходящих спортивную подготовку, к общему количеству занимающихся в учреждении                                                                                                                                                            | 2  | годовая,<br>отчет руководителя учреждения                                                                                                                 |
| 9.                                                                                    | Количество проведенных официальных городских физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в рамках городского бюджета                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 90% и более от запланированных мероприятий - 5 баллов;<br>менее 90% от запланированных мероприятий - 0 баллов                                                                                                                                                                                                                                                          | 5  | годовая,<br>отчет руководителя учреждения                                                                                                                 |
| <b>Совокупная значимость всех критериев в баллах по разделу I за год - 59 баллов</b>  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |    |                                                                                                                                                           |
| <b>II. Квалификация кадров по основному направлению деятельности учреждения</b>       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |    |                                                                                                                                                           |
| 10.                                                                                   | Уровень квалификации тренеров-преподавателей                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | с высшей, первой и второй категорией от занятых ставок тренерско-преподавательского состава:<br>60% и более - 3 балла;<br>менее 60% - 2 балла;<br>менее 50% - 0 баллов                                                                                                                                                                                                 | 3  | годовая,<br>отчет руководителя учреждения                                                                                                                 |
| 11.                                                                                   | Количество работников учреждения, принявших участие в курсах повышения квалификации и (или) профессиональной подготовке, курсах, семинарах, иных формах образования, а также имеющих в отчетном периоде действующие документы о получении соответствующего образования                                                                                                                                                            | от 20% и выше - 2 балла;<br>от 19,9% до 10% - 1 балл;<br>менее 10% - 0,75 балла;<br>отсутствие - 0 баллов.<br>Показатель определяется как отношение количества работников, прошедших обучение, к количеству работающих, для которых предусмотрено повышение квалификации                                                                                               | 2  | годовая,<br>отчет руководителя учреждения                                                                                                                 |
| 12.                                                                                   | Наличие работников, имеющих награды, почетные звания, знаки отличия в области физической культуры и спорта                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | федеральный уровень наград - 2 балла;<br>региональный уровень наград - 1 балл;<br>отсутствие наград - 0 баллов                                                                                                                                                                                                                                                         | 2  | годовая,<br>отчет руководителя учреждения                                                                                                                 |
| 13.                                                                                   | Наличие работников учреждения, принявших участие в курсах повышения квалификации, семинарах                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | наличие - 3 балла;<br>отсутствие - 0 баллов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 3  | годовая,<br>отчет руководителя учреждения                                                                                                                 |
| <b>Совокупная значимость всех критериев в баллах по разделу II за год - 10 баллов</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |    |                                                                                                                                                           |
| <b>III. Финансово-экономическая деятельность учреждения</b>                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |    |                                                                                                                                                           |
| 14.                                                                                   | Достижение соотношения средней заработной платы работников учреждения и средней заработной платы по субъекту Российской Федерации                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | достижение установленных показателей - 10 баллов;<br>несоблюдение установленных показателей - 0 баллов                                                                                                                                                                                                                                                                 | 10 | годовая,<br>отчет руководителя учреждения                                                                                                                 |
| 15.                                                                                   | Соблюдение соотношений средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников учреждения в кратности от 1 до 8                                                                                                                                                                                                                                                                                    | соблюдение - 4 балла;<br>несоблюдение - 0 баллов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 4  | годовая,<br>отчет руководителя учреждения                                                                                                                 |
| 16.                                                                                   | Целевое и эффективное использование финансовых средств                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | отсутствие нарушений - 5 баллов;<br>наличие нарушений - 0 баллов                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 5  | годовая,<br>отчет руководителя учреждения, акты, представления, справки по результатам проверок контролирующих органов                                    |
| 17.                                                                                   | Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | отсутствие - 2 балла;<br>наличие - 0 баллов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 2  | годовая,<br>отчет руководителя учреждения                                                                                                                 |
| 18.                                                                                   | Кассовое исполнение по состоянию на 31 декабря отчетного года                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | исполнение не менее 95% - 3 балла;<br>исполнение менее 95% - 0 баллов                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 3  | годовая,<br>отчет руководителя учреждения                                                                                                                 |
| 19.                                                                                   | Развитие иной приносящей доход деятельности учреждения. Увеличение объема платных услуг                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | наличие дополнительных видов деятельности, приносящих доход, учреждения - 2 балла;<br>увеличение объема платных услуг - 1 балл;<br>отсутствие - 0 баллов                                                                                                                                                                                                               | 2  | годовая,<br>отчет руководителя учреждения                                                                                                                 |

Окончание на стр. 16.





Окончание. Начало на стр. 13-15.

| Совокупная значимость всех критериев в баллах по разделу III за год - 26 баллов       |                                                                                                                                         |                                                                           |   |                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---|----------------------------------------|
| IV. Уровень исполнительской дисциплины                                                |                                                                                                                                         |                                                                           |   |                                        |
| 20.                                                                                   | Исполнительская дисциплина: отсутствие замечаний по своевременному представлению и качественному исполнению отчетов, планов, информации | отсутствие замечаний - 4 балла; наличие двух и более замечаний - 0 баллов | 4 | годовая, отчет руководителя учреждения |
| 21.                                                                                   | Наличие положительных отзывов в отношении учреждения                                                                                    | наличие - 1 балл; отсутствие - 0 баллов                                   | 1 | годовая, отчет руководителя учреждения |
| Совокупная значимость всех критериев в баллах по разделу IV за год - 5 баллов         |                                                                                                                                         |                                                                           |   |                                        |
| Совокупная значимость всех критериев в баллах по четырем разделам за год - 100 баллов |                                                                                                                                         |                                                                           |   |                                        |

#### Приложение 3 к постановлению администрации города от 16.05.2016 №664

### Порядок проведения оценки целевых показателей эффективности деятельности муниципальных учреждений, подведомственных управлению по физической культуре и спорту администрации города

1. Порядок проведения оценки целевых показателей эффективности деятельности муниципальных учреждений, подведомственных управлению по физической культуре и спорту администрации города, разработан в соответствии с Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в муниципальных учреждениях на 2012-2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 №2190-р, письмом Министерства спорта Российской Федерации от 12.05.2014 №ВМ-04-10/2554 "О направлении Методических рекомендаций по организации спортивной подготовки в Российской Федерации".

2. Перечень показателей эффективности деятельности муниципальных учреждений, подведомственных управлению по физической культуре и спорту администрации города (далее - учреждения), должен позволить комплексно и объективно оценивать результаты работы по удовлетворению граждан качеством и количеством предоставленных услуг в сфере физической культуры и спорта, а также по стимулированию к повышению профессионального уровня работников учреждений.

3. Эффективность деятельности учреждения оценивается по 100-балльной шкале:

- от 91 до 100 баллов - 4 уровень (высокий);
- от 61 до 90 баллов - 3 уровень (выше

среднего);

- от 41 до 60 баллов - 2 уровень (ниже среднего);
- до 40 баллов - 1 уровень (низкий).

4. Показатели эффективности деятельности учреждений должны отвечать следующим требованиям:

- соответствовать принципу обеспечения увязки оплаты труда с повышением качества предоставляемых муниципальных услуг, выполняемых работ;

- соответствовать целевым показателям эффективности деятельности учреждений, направленным на достижение показателей плана мероприятий ("дорожной карты") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования в городе Нижневартовске", утвержденного распоряжением администрации города от 17.09.2014 №1626-р, а также показателям по соотношению средней заработной платы работников учреждения и средней заработной платы по региону;

- отражать изменения объема деятельности, а также численности населения, воспользовавшегося услугами учреждений (за год, полугодие, квартал, месяц);
- характеризовать расширение (обновление) номенклатуры предоставляемых населению услуг (за те же периоды);
- реализовывать принцип роста оплаты труда в соответствии с ростом эффективности труда работников.

соответствующим падежом заменить словами "руководитель подразделения контроля" в соответствующем падеже.

3.2. В разделе I:

- в пункте 1.1 слова "Правил благоустройства территории города Нижневартовска (далее - Правила благоустройства), утвержденные решением Думы города от 23.11.2012 №306" заменить словами "Правил благоустройства города Нижневартовска (далее - Правила благоустройства), утвержденные решением Думы города от 29.04.2016 №1023";
- пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

"1.2. В соответствии с разделом 6 Правил благоустройства муниципальная функция исполняется департаментом жилищно-коммунального хозяйства администрации города, управлением по природопользованию и экологии администрации города, управлением архитектуры и градостроительства администрации города, управлением по потребительскому рынку администрации города (далее - подразделение контроля).

Департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города осуществляет муниципальный контроль в отношении запретов, установленных подпунктами 1.1, 1.2, 20, 21, 23-25, 27-29, 39, 41-47, 50, 51, 53 пункта 1 раздела 6 Правил благоустройства:

- сброс снега и скола льда в ливневую канализацию, смотровые и дождеприемные колодцы, теплотрассы, камеры, размещение снега и скола льда на проезжей части дорог, тротуарах, детских и спортивных площадках, трассах тепловых сетей, приваливание снега и скола льда к стенам многоквартирных жилых домов;
- сброс и размещение снега на ограждениях дорог, тротуарах, малых архитектурных формы и иные элементы благоустройства, если эти действия привели к их повреждению;

- повреждение произведений монументально-декоративного искусства, устройств для оформления мобильного и вертикального озеленения, водных устройств, городской мебели, коммунально-бытового и технического оборудования;
- складирование на землях общего пользования строительных материалов (плит перекрытий, песка, щебня, поддонов, кирпичей и др.);

- размещение разукрупненных транспортных средств вне установленных для этих целей мест;
- превышение установленных сроков производства работ, связанных с временным нарушением благоустройства территории общего пользования, с ограничением движения транспорта и пешеходов;

- размещение автотранспортных средств на детских, спортивных площадках, на расстоянии менее 3 метров от фасада многоквартирного дома, в арках зданий, на тротуарах (пешеходных дорожках), расположенных вдоль многоквартирных домов и улично-дорожной сети;
- размещение автотранспортных средств на хозяйственных площадках возле подъездов жилых домов, а также на расстоянии менее 2 метров от хозяйственных площадок, затрудняющих работу коммунальных и специальных служб;

- самовольная установка ограждающих конструкций для стоянок транспортных средств на дворовых территориях и в иных местах общего пользования;
- самовольное свешивание, протягивание по воздуху с фасадов, кровель и чердаков зданий и сооружений электрических кабелей и линий связи;

- несвоевременная очистка крыш, приводящая к образованию наледи на свесах крыш многоквартирных жилых домов;
- откачка воды из колодцев, траншей, котлованов, с территорий объектов непосредственно на тротуары и проезжую часть улиц (за исключением аварийно-восстановительных работ);
- разрушение дорожного покрытия, тротуаров, газонов, иных объектов и элементов благоустройства без разрешения на производство земляных работ;

водство земляных работ;

- изменение существующего положения подземных сооружений, не предусмотренное утвержденным проектом;
- засыпание кюветов и водосточных канав и кюветы без устройства оборудования, обеспечивающего пропуск воды;
- повреждение существующих подземных сооружений;

- занятие излишних площадей под складирование материалов, грунта и ограждение мест производства работ за пределами границ, указанных в разрешении на производство земляных работ;
- несвоевременное восстановление дорожного покрытия, газонов и иных элементов благоустройства после завершения земляных работ;

- оказание услуг по катанию на лошадях (пони), иных выючных или верховых животных в местах с массовым пребыванием людей (на площадях, свекрах, парках, вблизи водоемов);
- загрязнение тротуаров, дворов, улиц, парков, площадей и иных территорий города экскрементами лошадей (пони), иных выючных или верховых животных при их передвижении по территории города;
- нарушение условий содержания, содержания и эксплуатации остановочных павильонов с торговой площадью.

Управление по природопользованию и экологии администрации города осуществляет муниципальный контроль в отношении запретов, установленных подпунктами 3, 4, 5, 6, 9, 10, 13, 15, 26, 33-38 пункта 1 раздела 6 Правил благоустройства:

- содержание используемой территории в ненадлежащем состоянии, нарушающем эстетическое восприятие городской среды (наличие на территории мусора, остатков сырья и материалов, тары и упаковок, сухостойных деревьев и кустарников, некошенных газонов);
- осуществление хозяйственной и иной деятельности, в процессе которой образуются отходы, без заключенных договоров с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, с операторами по обращению с твердыми коммунальными отходами, со специализированными организациями на сбор, транспортирование, обработку, утилизацию, обезвреживание, размещение всех видов образующихся отходов, а также без документов, подтверждающих факт сдачи отходов региональному оператору по обращению с твердыми коммунальными отходами, операторам по обращению с твердыми коммунальными отходами, специализированным организациям в целях дальнейшей обработки, утилизации, обезвреживания, транспортирования, размещения отходов;

- установка контейнеров и (или) бункеров-накопителей для сбора отходов на территории земельных участков без оборудованных контейнерных площадок с твердым водонепроницаемым покрытием (бетонным, асфальтобетонным);

- сжигание листьев, деревьев, кустарников, ветвей, травы и отходов, в том числе в контейнерах и (или) бункерах-накопителях для сбора отходов и иных емкостях;

- эксплуатация площадных объектов, требующих их очистки от снега в зимний период, без договоров, заключенных с организациями, эксплуатирующими площадки складирования снега; отсутствия документов, подтверждающих факт приема снега на санкционированные площадки складирования снега;

- складирование снега и скола льда на ледовом покрове рек и озер, на их берегах в пределах прибрежной защитной полосы, сброс снега и скола льда в открытые водоемы, под деревья и кустарники, в городские леса, уборка снега с газонов (за исключением газонов в границах улично-дорожной сети);

- разбрасывание, выгаливание и иные действия по перемещению снега и скола льда владельцами, пользователями, арендаторами земельных участков за границы принадлежащих им земельных участков;

Окончание следует.

#### Постановление администрации города от 16.05.2015 №665

### О внесении изменений в постановление администрации города от 01.07.2015 №1222 "Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства территории города Нижневартовска" (с изменениями от 29.01.2016 №78)

В целях приведения отдельных положений административного регламента исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства территории города Нижневартовска в соответствие с требованиями Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", Правил благоустройства города Нижневартовска, утвержденных решением Думы города от 29.04.2016 №1023, а также проекта модельного нормативно-правового акта прокуратуры города Нижневартовска от 20.03.2016 №07-12-2016:

1. Внести изменения в постановление администрации города от 01.07.2015 №1222 "Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства территории города Нижневартовска" (с изменениями от 29.01.2016 №78) согласно приложению.

2. Управлению по информационно-политике администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

А.А. БАДИНА,  
глава администрации города.

#### Приложение к постановлению администрации города от 16.05.2016 №665

### Изменения, которые вносятся в постановление администрации города от 01.07.2015 №1222 "Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства территории города Нижневартовска" (с изменениями от 29.01.2016 №78)

1. В заголовке и по всему тексту постановления слова "Правил благоустройства территории города Нижневартовска" заменить словами "Правил благоустройства города Нижневартовска".

2. Пункт 5 дополнить словами "заместителя главы администрации города, директора департамента жилищно-коммунального

хозяйства С.А. Афанасьева".

3. В приложении:

3.1. По всему тексту приложения слова "орган контроля" в соответствующих числе и падеже заменить словами "подразделение контроля" в соответствующих числе и падеже; слова "начальник органа контроля" в