



Рассмотрен и утвержден на заседании наблюдательного совета.
Протокол заседания от 21 апреля 2017 г. №4

ОТЧЁТ

о результатах деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска «Детский сад №29 «Ёлочка» (полное наименование учреждения) и об использовании закрепленного за ним имущества на 1 января 2017 года (за каждый из двух предшествующих лет)

Периодичность: годовая
Раздел 1. Общие сведения об учреждении

Полное официальное наименование учреждения	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нижневартовска детский сад №29 "Ёлочка"
Сокращенное наименование учреждения	МАДОУ г. Нижневартовска ДС №29 "Ёлочка"
Дата государственной регистрации	09 ноября 1999 года №925
ОГРН	Серия №НВ-11 регистрационный номер №118 745
ИНН/КПП	1028600952126
Регистрирующий орган	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №6 по ХМАО - Югре
Код по ОКПО	320 614 65
Код по ОКВЭД	85.11 Образование дошкольное
Юридический адрес	628611, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Нижневартовск, улица Спортивная, дом 2, 628611, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Нижневартовск, улица Спортивная, дом 4.
Телефон (факс)	8(3466)46-56-50, 8(3466)46-43-67
Адрес электронной почты	mbdoу_29.1@mail.ru
Учредитель	Муниципальное образование город Нижневартовск. Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования осуществляет администрация города в лице: департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города; - департамента образования администрации города.
Фамилия, имя, отчество руководителя учреждения	Корнеев Татьяна Михайловна
Фамилия, имя, отчество главного бухгалтера учреждения	Хмуренко Зюльфия Равильевна

1.1. Перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность

Наименование документа	Номер и дата документа	Срок действия
1	2	3
Распоряжение администрации города Нижневартовска Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «О создании муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №29 «Ёлочка» путем изменения типа существующего муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада компенсирующего вида №29 «Ёлочка»	От 11.11.2015 №1901-р	До издания нового распоряжения
Устав муниципального дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №29 "Ёлочка"	№1034/36-п от 29.06.2015 Изменения №2087/36-п от 03.12.2015	
Свидетельство о государственной регистрации	Серия № НВ-11, регистрационный номер №118745, дата регистрации 09.11.1999г. №925	
Лицензия на осуществление образовательной деятельности на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ по видам образования, по уровням образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки (для профессионального образования), по подтипам дополнительного образования, указанным в приложении к лицензии	№2164 от 24.07.2015г. Серия №6101 №0001383	бессрочно
Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения	Серия №002564343 15.11.1999	
Свидетельство о государственной регистрации права Детский сад №29, ул. Спортивная 2	Серия № АВ 069126 21.08.2015	
Свидетельство о государственной регистрации права Детский сад, ул. Спортивная 4	Серия № АВ 069123 20.08.2015	
Свидетельство о государственной регистрации права Хлопостройка, ул. Спортивная 2	Серия № АВ 069127 21.08.2015	
Свидетельство о государственной регистрации права Хлопостройка, ул. Спортивная 4	Серия № АВ 069124 20.08.2015	
Свидетельство о государственной регистрации права Земельный участок, ул. Спортивная	Серия № АВ 069122 20.08.2015	

1.2. Перечень видов деятельности, осуществляемых учреждением в соответствии с его учредительными документами

Наименование вида деятельности	Краткая характеристика	Правовое описание
1	2	3
1. Основные виды деятельности:	Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе по адаптированным образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.	Устав муниципального дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №29 "Ёлочка", №1034/36-п от 29.06.2015 Изменения в устав №2087/36-п от 03.12.2015
2. Дополнительные виды деятельности, приносящие доход:	-Предоставление услуг физкультурно-оздоровительной направленности: проведение занятий по обучению плаванию; проведение занятий по обучению игре в шахматы; -Предоставление услуг художественно-эстетической направленности: Проведение занятий по развитию вокальных способностей у детей; Проведение занятий по развитию художественных способностей у детей; Организация досуговых мероприятий для детей; -Оказание услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ. -Предоставление услуг художественно-эстетической направленности: Проведение занятий по обучению детей элементом игры на музыкальных инструментах; Проведение занятий по развитию вокальных способностей у детей; Проведение занятий по развитию художественных способностей у детей; -Предоставление услуг спортивно-оздоровительной направленности: проведение занятий в спортивных секциях; проведение занятий по обучению плаванию; проведение занятий по обучению детей игре в шахматы; проведение занятий с детьми с применением технологии «БОС-здоровье»; -Предоставление услуг познавательно-речевой направленности: Проведение занятий с детьми в сенсорной комнате; Проведение занятий по коррекции зрительно-пространственных у детей, не посещающих группы компенсирующей направленности, -Итоговое и реализация календарного календаря; -организация досуговых мероприятий для детей; -Оказание услуг по развитию и оздоровлению детей раннего и дошкольного возраста.	Устав муниципального дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №29 "Ёлочка", №1034/36-п от 29.06.2015 Изменения в устав №2087/36-п от 03.12.2015 Приказ МАДОУ г. Нижневартовска ДС №29 "Ёлочка" от 20.12.2015г. №403 "Об утверждении перечня тарифов по дополнительным видам деятельности, оказываемых в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №29 "Ёлочка" на 2015-2016

1.3. Перечень услуг (работ), оказываемых потребителю (выполняемых) за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами

Наименование услуги (работы)	Потребитель (физическое или юридическое лицо)	Нормативный правовой акт
1	2	3
Проведение занятий по обучению детей плаванию	Физические лица	Устав муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №29 «Ёлочка» утверждённый приказом департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города от 29.06.2015 №1034/36-п
Проведение занятий по обучению детей игре в шахматы		
Проведение занятий по развитию вокальных способностей у детей		
Проведение занятий по развитию художественных способностей у детей		
Организация досуговых мероприятий для детей		
Проведение занятий с детьми в спортивных секциях		
Проведение занятий по обучению детей элементом игры на музыкальных инструментах		
Проведение занятий с детьми с применением технологии «БОС-здоровье»		
Проведение занятий с детьми в сенсорной комнате		
Проведение занятий по коррекции зрительно-пространственных у детей, не посещающих группы компенсирующей направленности		

1.4. Сведения о работниках учреждения

№ п/п	Наименование показателя	Численность работников		Уровень профессионального образования (квалификации) работников*		Причины изменения количества штатных единиц
		на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Штатная численность работников учреждения	161,75	151	X	X	Привлечение штатного расписания в соответствии с дорожной картой
2.	Фактическая численность	126	130	1-57 2-0 3-28 4-20 5-18 6-0 7-0 8-0 9-0	1-59 2-0 3-31 4-22 5-18 6-0 7-0 8-0 9-0	
3.	Среднемесячная численность работников учреждения	131	127,5			

*уровень профессионального образования (квалификации) работников: выше - 1; неопределенно выше - 2; среднее профессиональное - 3; начальное профессиональное - 4; среднее (полное) общее - 5; основное общее - 6; не имеют основного общего - 7; ученая степень: кандидат наук - 8; доктор наук - 9.

1.5. Средняя заработная плата работников учреждения

Наименование показателя	Размер средней заработной платы (руб.)
1	2
За 2014 год	43751,42
За 2015 год	39868,33
За отчетный год	42656,86

1.6. Состав наблюдательного совета

Должность, фамилия, имя, отчество	Решение о назначении	Срок полномочий
1	2	3
1. Ведущий специалист по работе с муниципальными предприятиями и учреждениями управления имуществом департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города Проклова Елена Михайловна	Приказ департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города от 02.09.2015г. №1420/36-п "О назначении членов наблюдательного совета муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №29 "Ёлочка"	пять лет
2. Главный специалист отдела отчетности управления финансово-экономического обеспечения прав и гарантий граждан в области образования департамента образования администрации города Симонян Наталья Павловна	Приказ департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города от 18.11.2016г. №2649/36-п "О замещении вакантных мест в наблюдательном совете муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №29 "Ёлочка"	
3. Главный специалист дошкольного отдела управления общего и дополнительного образования департамента образования администрации города Нижневартовска Свайгина Наталья Валерьевна		
4. Специалист отдела социальных выплат казенного учреждения ХМАО-Югры "Центр социальных выплат" филиал города Нижневартовска Жидева Юлия Петровна	Приказ департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города от 18.11.2016г. №2649/36-п "О замещении вакантных мест в наблюдательном совете муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №29 "Ёлочка"	
5. Главный бухгалтер общества с ограниченной ответственностью "Доркомплекс" Каленова Татьяна Геннадьевна		
6. Ведущий специалист компании "Халлибуртон Интернешнл Ини" Карасева Маргарита Геннадьевна		
7. Муниципальный руководитель муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №29 "Ёлочка" Стрючкова Инна Николаевна		
8. Педагог-психолог муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №29 "Ёлочка" Зайцева Ирина Александровна		
9. Учитель-логопед муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №29 "Ёлочка" Лисицына Ирина Владимировна		

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Сведения об исполнении задания учредителя

Исполнено:
В дошкольном образовательном учреждении соответствуют фактические значения показателей выполнения муниципального задания с утвержденными значениями муниципального задания на отчетный период 2016 года. Основание: Отчет о выполнении муниципального задания за 2016 год от 20.01.2017 г. №11. Заключение департамента образования администрации города по результатам проверки за исполнением муниципального задания образовательным учреждением от 20.01.2017г.
2.2. Сведения об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию
Отсутствие травм, создание безопасных условий оказания услуги. Заключен договор с ПАО СК "Росгосстрах" №153/16-16 от 09.11.2016

2.3. Сведения о балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов, дебиторской и кредиторской задолженности

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя					Примечание
			на 1 января 2017г. (отчетный год)	на 1 января 2016 г. (предыдущий отчетный год)	динамика изменения (гр. 5 - гр. 4)	процент изменения	8	
1	2	3	4	5	6	7	8	
1.	Остаточная стоимость нефинансовых активов учреждения	руб.	42216180,81	42845417,80	629236,99	-1,5		
2.	Сумма ущерба по недостачам, хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также порче материальных ценностей	руб.	0	0	0	0		
Справочно:								
Суммы недостач, выписанные в отчетном периоде с виновных лиц								
Суммы недостач, списанные в отчетном периоде за счет учреждения								
3.	Сумма дебиторской задолженности	руб.	1291464,57	758657,09	-532807,48	70,2		
В том числе:								
Нереальная к взысканию дебиторская задолженность								
4.	Сумма кредиторской задолженности	руб.	1488615,87	1074004,85	-414611,02	38,6		
В том числе:								
Просроченная кредиторская задолженность								
5.	Итоговая сумма актива баланса	руб.	14128418,37	11009293,85	-3119124,52	28,3		

2.4. Изменение цен (тарифов) на платные услуги (работы), оказываемые потребителю (выполняемые) в течение отчетного периода

Наименование услуги (работы)	Изменение цены (руб.)					
	с 01.01 2012 г.	с 1.01 2013 г.	с 1.01 2014 г.	с 01.01 2015 г.	с 01.01 2016 г.	6
1	2	3	4	5	6	7
Проведение занятий по обучению детей плаванию	нет	нет	53,00	56,00	56,00	56,00
Проведение занятий по обучению детей игре в шахматы	нет	нет	61,00	63,00	63,00	63,00
Проведение занятий по развитию вокальных способностей у детей	нет	нет	69,00	72,00	72,00	72,00
Проведение занятий по развитию художественных способностей у детей	нет	нет	58,00	59,00	59,00	59,00
Организация досуговых мероприятий для детей	нет	нет	2042,00	2134,00	2134,00	2134,00
Проведение занятий с детьми в спортивных секциях	нет	нет	нет	61,00	61,00	61,00
Проведение занятий по обучению детей элементом игры на музыкальных инструментах	нет	нет	нет	69,00	69,00	69,00
Проведение занятий с детьми с применением технологии «БОС-здоровье»	нет	нет	нет	110,00	110,00	110,00
Проведение занятий с детьми в сенсорной комнате	нет	нет	нет	80,00	80,00	80,00
Проведение занятий по коррекции зрительно-пространственных у детей, не посещающих группы компенсирующей направленности	нет	нет	нет	330,00	330,00	330,00



Окончание. Начало на стр. 9.

2.5. Сведения о потребителях и доходах, полученных от оказания платных услуг (выполнение работ)

Вид услуги (работы)	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения						Средняя стоимость услуг (работ) для потребителей (руб.)				Суммы доходов, полученных от оказания платных и частично платных услуг (выполнения работ) (руб.)			
	бесплатно		частично платно		полностью платно		частично платные		полностью платные		частично платные		полностью платные	
	2015г.	2016г.	2015г.	2016г.	2015г.	2016г.	2015г.	2016г.	2015г.	2016г.	2015г.	2016г.	2015г.	2016г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Платные услуги, в т.ч.:														
Проведение занятий по обучению детей плаванию					371	200			517,77	3662,78	19293,00	73255,00		
Проведение занятий по обучению детей игре в шахматы					71	65			672,00	1420,43	47712,00	92328,00		
Проведение занятий по обучению детей игре в шахматы					11	11			1772,55	2279,64	19498,00	25076,00		
Проведение занятий по развитию вокальных способностей у детей					49	31			864,00	2896,43	42336,00	89791,00		
Проведение занятий по развитию художественных способностей у детей					32	39			708,00	3637,08	22656,00	141846,00		
Организация досуговых мероприятий для детей					0	3			0	2134,00	0	6402		
Проведение занятий с детьми в спортивных секциях									252,00	1914,24	5040,00	72741,00		
Проведение занятий по обучению детей элементам игры на музыкальных инструментах					10	14			828,00	27057,79	8280,00	37881,00		
Проведение занятий с детьми с применением технологий «БОС-Здоровье»					7	10			1320,00	3256,00	9240,00	32560,00		
Проведение занятий с детьми в сексологической помощи					10	12			460,00	3254,17	4600,00	39050,00		
Проведение занятий по коррективным звуко-промышленным у детей, не посещающих группы компенсирующей направленности					16	21			2045,69	9280,00	32731,00	194880,00		

2.6. Сведения о жалобах потребителей

Наименование потребителя	Суть жалобы	Принятые меры
1	2	3
Физические лица	нет	нет

2.7. Сведения о показателях плана финансово-хозяйственной деятельности

Единица измерения: руб.

Наименование показателя	Код строки	По плану		Фактически (кассовое исполнение)	Процент исполнения (%)	Примечание
		2	3			
Остаток средств на начало года	010	X		1912108,79	X	5
Поступления, всего	020	113200052,86		113164753,05	99,97	
в том числе:	021					
субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания		97932499,14		97932499,14	100	
целевые субсидии		4002146,33		3995356,02	99,83	
от оказания учреждением платных услуг (выполнение работ) и иной приносящей доход деятельности		11265407,39		11236897,89	99,74	
Выплаты, всего	030	115112161,65		110150575,82	95,69	
в том числе:	031					
субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания		97932499,14		97932499,17	100	
целевые субсидии		4002146,33		3995356,02	99,83	

от оказания учреждением платных услуг (выполнение работ) и иной приносящей доход деятельности	13177516,18	8222720,63	62,40	
Остаток средств на конец года	040	X	4926286,05	X
от оказания учреждением платных услуг (выполнение работ) и иной приносящей доход деятельности				
Справочно:				
Объем публичных обязательств, всего	080			
в том числе:	081			

2.8. Объем финансового обеспечения задания учреждения

Объем финансового обеспечения задания учреждения			Объем финансового обеспечения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке			Объем финансирования обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ и оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2014г.	2015г.	2016г.	2014г.	2015г.	2016г.	2014г.	2015г.	2016г.
41060500,00	95510161,40	97932499,14	784000,00	3528631,20	4002146,33	0	0	0

2.9. Сведения о прибыли учреждения

Сумма прибыли до налогообложения			Сумма налога на прибыль			Сумма прибыли после налогообложения		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2014г.	2015г.	2016г.	2014г.	2015г.	2016г.	2014г.	2015г.	2016г.
0	0	0	0	0	0	0	0	0

Раздел 3. Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	На 1 января 2015 г. (второй год, предыдущий отчетному году)	На 1 января 2016 г. (первый год, предыдущий отчетному году)	На 1 января 2017 г. (отчетный год)
1	2	3	4	5	6
1.	Общая балансовая стоимость имущества учреждения на начало и конец отчетного периода, в том числе:	руб.	76029171,62	77605962,21	78536050,47
	балансовая стоимость закрепленного за учреждением недвижимого имущества	руб.	54472519,28	54472519,28	54472519,28
	балансовая стоимость закрепленного за учреждением особо ценного движимого имущества	руб.	14225177,86	17190032,69	17699046,95
	Балансовая стоимость иного движимого имущества	руб.	7331474,48	5943410,24	634484,24
2.	Приобретение учреждением недвижимого имущества за счет средств, выделенных учредителем	руб.	0	0	0
3.	Приобретение учреждением недвижимого имущества за счет средств от приносящей доход деятельности	руб.	0	0	0
4.	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждением, на начало и конец отчетного периода	ед.	4	4	4
5.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждением, на начало и конец отчетного периода, в том числе:	м²	5107,2	5107,2	5107,2
	переданного в аренду	м²	0	0	0
	переданного в безвозмездное пользование	м²	0	0	0

Руководитель муниципального автономного учреждения _____ Корнеев Татьяна Михайловна (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Главный бухгалтер муниципального автономного учреждения _____ Хмуренко Зильфия Равильевна (подпись) (фамилия, имя, отчество)

" _____ 20 г. М.П.

СОГЛАСОВАНО
Директор департамента образования администрации города Нижневартовска
О.П.Козлова

" _____ 20 г. М.П.

Рассмотрен и утвержден на заседании наблюдательного совета.
Протокол заседания от 18 апреля 2017 г. №4

ОТЧЁТ

о результатах деятельности муниципального автономного образовательного учреждения города Нижневартовска «Детский сад № 40 «Золотая рыбка» (полное наименование учреждения) и об использовании закрепленного за ним имущества на 1 января 2017 года (за каждый из двух предшествующих лет)

Периодичность: годовая

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

Полное официальное наименование учреждения	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нижневартовска детский сад №40 «Золотая рыбка»		
Сокращенное наименование учреждения	МАДОУ г. Нижневартовска ДС №40 «Золотая рыбка»		
Дата государственной регистрации	26.04.2007		
ОГРН	1078603003874		
ИНН/ПП	8603143553 / 86031000		
Регистрирующий орган	Федеральная налоговая служба		
Код по ОКПО	80139657		
Код по ОКВЭД	80.101 55.51		
Юридический адрес	628616 Томская область, Хагта-Мансийский автономный округ-Югра, город Нижневартовск, улица Северная, дом 86.		
Телефон (факс)	8(3466)27-10-30; 27-20-70		
Адрес электронной почты	E-mail: МВЮОУНВ-40@yandex.ru		
Учредитель	Департамент образования администрации города, департамент муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города		
Фамилия, имя, отчество руководителя учреждения	Осадная Ренда Тагировна		
Фамилия, имя, отчество главного бухгалтера учреждения	Жуйкова Ирина Николаевна		

1.1. Перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность

Наименование документа	Номер и дата документа	Срок действия
1	2	3
Лицензия на осуществление образовательной деятельности	86 ЛО1 №0001130 от 27.02.2015 №1902	бессрочно
Лицензия медицинской деятельности	Б 0005759 № ЛО-86-01-002172 от 03.07.2015	
Лицензия медицинской деятельности	Б 0005988 № ЛО-86-01-002327 от 03.12.2015	
Лицензия медицинской деятельности	Б 0006308 № ЛО-86-01-002312 от 15.06.2016	
Санитарно-эпидемиологическое заключение	86 НИЦ.02.000 М.000090.06.15 от 02.06.2015	
Решение администрации города Нижневартовска «О создании муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №40 «Золотая рыбка»	Приказ № 1965/36-н от 08.12.2014	
Устав МАДОУ г. Нижневартовска ДС №40 «Золотая рыбка»	Приказ №1512/36-н от 11.09.2015.	
Приказ департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов «О внесении изменений в устав МАДОУ г. Нижневартовска ДС №40 «Золотая рыбка»	Приказ №1836/36-н от 27.10.2015.	
Приказ департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов «О внесении изменений в устав МАДОУ г. Нижневартовска ДС №40 «Золотая рыбка»	86-АБ 908222 от 10.03.2015	
Свидетельство о государственной регистрации права на земельный участок	86 №002326164 от 16.10.2012г.	
Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	86 №002345995 от 26.04.2007	

1.2. Перечень видов деятельности, осуществляемых учреждением в соответствии с его учредительными документами

Наименование вида деятельности	Краткая характеристика	Правовое обоснование
1	2	3
1. Основные виды деятельности: Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.	Содержание образовательной деятельности определяется образовательной программой дошкольного образования, разработанной и утвержденной им самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и соответствующей примерной образовательной программы дошкольного образования. Участниками образовательного процесса являются воспитанники, их родители (законные представители), педагогические работники и их представители.	Устав муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада № 40 «Золотая рыбка»

2. Дополнительные виды деятельности, приносящие доход: Осуществление за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательной деятельности, не предусмотренной муниципальным заданием, на ознакомных при оказании иных и тех же услуг условиях.	– Проведение занятий в спортивных и физкультурных секциях «Фитбол для малышей» – Проведение занятий в спортивных и физкультурных секциях «Веселый мяч» – Проведение занятий в спортивных и физкультурных секциях «Здоровячок» – Проведение занятий на основе компьютерной системы «БОС-Здоровье» – Проведение занятий по изучению иностранных языков «Веселый английский» – Проведение занятий по коррекции звукопроизношения у детей, не посещающих группы компенсирующей направленности «Решетчатка» – Проведение занятий по развитию вокальных способностей у детей «Веселые нотки» – Проведение занятий по развитию танцевальных способностей у детей «Беседушки» – Организация досуговых мероприятий для детей «День именинника» – Проведение занятий по обучению и развитию детей на основе компьютерных технологий «Lego Проворот We Do» – Проведение занятий по развитию познавательно-исследовательских способностей у детей «Имениннику» – Оказание услуг по реализации развивающих программ в выходные, праздничные дни, а также в вечернее время (выходные дни) «Радысть» – Изготовление и реализация календарного календаря – Проведение занятий по развитию художественных способностей у детей «Чудо-касторочки» – Проведение занятий по обучению старших дошкольников грамоте «Алфавит» – Проведение занятий по развитию математических способностей и подготовки к школе детей «Знайка»	Устав МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 40 «Золотая рыбка» Положение об оказании платных образовательных услуг в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Нижневартовска детском саду № 40 «Золотая рыбка» (принят от 25.09.2014г. № 277)
---	---	--

1.3. Перечень услуг (работ), оказываемых потребителям (выполняемых) за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами

Наименование услуги (работы)	Потребитель (физическое или юридическое лицо)	Нормативный правовой акт
1	2	3
Проведение занятий в спортивных и физкультурных секциях: «Фитбол для малышей»	Физическое лицо	1.Устав МАДОУ 2.Положение об оказании платных образовательных услуг 3.Перечень услуг (работ) и тарифов на платные услуги, оказываемые МАДОУ
Проведение занятий в спортивных и физкультурных секциях: «Веселый мяч»	Физическое лицо	1.Устав МАДОУ 2.Положение об оказании платных образовательных услуг 3.Перечень услуг (работ) и тарифов на платные услуги, оказываемые МАДОУ
Проведение занятий в спортивных и физкультурных секциях: «Здоровячок»	Физическое лицо	1.Устав МАДОУ 2.Положение об оказании платных образовательных услуг 3.Перечень услуг (работ) и тарифов на платные услуги, оказываемые МАДОУ
Проведение занятий на основе компьютерной системы «БОС - Здоровье»: «Здоровый малыш»	Физическое лицо	1.Устав МАДОУ 2.Положение об оказании платных образовательных услуг 3.Перечень услуг (работ) и тарифов на платные услуги, оказываемые МАДОУ
Проведение занятий по изучению иностранных языков: «Веселый английский»	Физическое лицо	1.Устав МАДОУ 2.Положение об оказании платных образовательных услуг 3.Перечень услуг (работ) и тарифов на платные услуги, оказываемые МАДОУ
Проведение занятий по коррекции звукопроизношения у детей, не посещающих группы компенсирующей направленности «Решетчатка»	Физическое лицо	1.Устав МАДОУ 2.Положение об оказании платных образовательных услуг 3.Перечень услуг (работ) и тарифов на платные услуги, оказываемые МАДОУ
Проведение занятий по развитию вокальных способностей у детей: «Веселые нотки»	Физическое лицо	1.Устав МАДОУ 2.Положение об оказании платных образовательных услуг 3.Перечень услуг (работ) и тарифов на платные услуги, оказываемые МАДОУ
Проведение занятий по развитию танцевальных способностей у детей: «Беседушки»	Физическое лицо	1.Устав МАДОУ 2.Положение об оказании платных образовательных услуг 3.Перечень услуг (работ) и тарифов на платные услуги, оказываемые МАДОУ



Table with 2 columns: Description of activities (e.g., 'Проведение занятий по обучению и развитию детей на основе компьютерных технологий') and Name of the organization (e.g., 'Устав МАДОУ').

1.4. Сведения о работниках учреждения

Table with 7 columns: № п/п, Наименование показателя, Численность работников, Уровень профессионального образования, Причины изменения штатных единиц.

*Уровень профессионального образования (квалификации) работников: высшее - 1; неполное высшее - 2; среднее профессиональное - 3; начальное профессиональное - 4; среднее (полное) общее - 5; основное общее - 6; не имеют основного общего - 7; учёная степень: кандидат наук - 8; доктор наук - 9.

1.5. Средняя заработная плата работников учреждения

Table with 2 columns: Наименование показателя, Размер средней заработной платы (руб.) for years 2014, 2015, and the reporting period.

1.6. Состав наблюдательного совета

Table with 3 columns: Должность, фамилия, имя, отчество; Решение о назначении; Срок полномочий.

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Сведения об исполнении задания учредителя

Исполнено

2.2. Сведения об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию

2.3. Сведения о балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов, дебиторской и кредиторской задолженности

Table with 6 columns: № п/п, Наименование показателя, Ед. изм., Значение показателя (for 1st and 2nd quarters), динамика изменения, процент изменения.

2.4. Изменение цен (тарифов) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (выполняемые) в течение отчетного периода

Table with 7 columns: Наименование услуги (работы), Изменение цены (руб.) for years 2012, 2013, 2014, 2015, 2016.

2.5. Сведения о потребителях и доходах, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)

Table with 13 columns: Вид услуги (работы), Общее количество потребителей, Средняя стоимость услуг, Суммы доходов, полученных от оказания платных услуг.

2.6. Сведения о жалобах потребителей

Table with 3 columns: Наименование потребителя, Суть жалобы, Принятые меры.

2.7. Сведения о показателях плана финансово-хозяйственной деятельности

Table with 6 columns: Наименование показателя, Код строки, По плану, Фактически (кассовое исполнение), Процент исполнения, Примечание.

2.8. Объём финансового обеспечения задания учредителя

Table with 9 columns: Наименование показателя, Объем финансового обеспечения задания учредителя, Объем финансового обеспечения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

2.9. Сведения о прибыли учреждения

Table with 9 columns: Сумма прибыли до налогообложения, Сумма налога на прибыль, Сумма прибыли после налогообложения for years 2014, 2015, 2016.

Раздел 3. Сведения об использовании имущества, закреплённого за учреждением

Table with 6 columns: № п/п, Наименование показателя, Ед. изм., На 1 января 2016 г., На 1 января 2015 г., На 1 января 2017 г.

Руководитель муниципального автономного учреждения (подпись), Главный бухгалтер муниципального автономного учреждения (подпись), СОГЛАСОВАНО: Директор департамента образования администрации города (подпись).



Окончание. Начало в №91 от 23 мая и №92 «Варты» от 24 мая 2017 г.

Постановление администрации города от 16.05.2017 №715

Об утверждении Положения о сообщении главой города, муниципальными служащими администрации города о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации

Приложение 1 к постановлению администрации города от 16.05.2017 №715

Положение о сообщении главой города, муниципальными служащими администрации города о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации

Заявитель в течение месяца со дня получения уведомления о рыночной (выкупной) стоимости подарка выкупает подарок по установленной в результате оценки стоимости или отказывается от его выкупа.

12. Подарок, в отношении которого не поступило заявление, указанное в пункте 10 настоящего Положения, может использоваться администрацией города с учетом заключения Комиссии о целесообразности использования подарка для обеспечения деятельности администрации города.

13. В случае нецелесообразности использования подарка для обеспечения деятельности администрации города глава города принимает решение о реализации подарка и проведении оценки его стоимости для реализации (выкупа), осуществляемой департаментом муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города

посредством проведения торгов в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

14. Оценка стоимости подарка для реализации (выкупа), предусмотренная пунктами 11 и 13 настоящего Положения, осуществляется субъектами оценочной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

15. В случае если подарок не выкуплен или не реализован, глава города принимает решение о повторной реализации подарка, либо о его безвозмездной передаче на баланс благотворительной организации, либо о его уничтожении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Средства, вырученные от реализации (выкупа) подарка, зачисляются в доход бюджета города в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение 2 к постановлению администрации города от 16.05.2017 №715

В управление по вопросам муниципальной службы и кадров администрации города

от _____ (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

Уведомление о получении подарка от "___" _____ 20__ г.

Извещаю о получении _____ подарка(ов) _____ (дата получения)

на _____ (наименование протокольного мероприятия, служебной командировки, другого официального мероприятия, место и дата проведения)

Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях*
1			
2			
3			
Итого			

Приложение: _____ на _____ л. (наименование документа)
 Лицо, представившее уведомление _____ "___" _____ 20__ г. (подпись) (расшифровка подписи)
 Лицо, принявшее уведомление _____ "___" _____ 20__ г. (подпись) (расшифровка подписи)
 Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений "___" _____ 20__ г.

*Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.

Приложение 3 к постановлению администрации города от 16.05.2017 №715

Журнал регистрации уведомлений о получении подарка _____ год

№ п/п	Дата поступления уведомления	Фамилия, имя, отчество, должность лица, подавшего уведомление	Наименование подарка	Стоимость подарка	Стоимость по результатам оценки	Сведения о реализации (выкупе) подарка	Иные сведения*

*Использование подарка для обеспечения деятельности администрации города, безвозмездная передача на баланс благотворительной организации, уничтожение.

Приложение 4 к постановлению администрации города от 16.05.2017 №715

Акт приема-передачи подарка

"___" _____ 20__ г. № _____

_____ (фамилия, имя, отчество, наименование должности) передает, а уполномоченное лицо управления бухгалтерского учета и отчетности администрации города _____ (фамилия, имя, отчество, наименование должности) _____ принимает подарок,

полученный в связи с _____ (указывается протокольное мероприятие, служебная командировка или другое официальное мероприятие и дата)
 Наименование подарка: _____

Приложение: _____ на _____ листах. (наименование документов, передаваемых в подарок)

Сдал _____ (фамилия, имя, отчество, подпись) Принял _____ (фамилия, имя, отчество, подпись)

Приложение 5 к постановлению администрации города от 16.05.2017 №715

Главе города Нижневартовска (при обращении муниципального служащего)

В комиссию по определению стоимости и целесообразности использования подарков, полученных главой города, муниципальными служащими администрации города в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, для обеспечения деятельности администрации города (при обращении главы города)

от _____ (фамилия, имя, отчество, наименование должности)

заявление о выкупе подарка.

Настоящим заявляю о желании выкупить подарок, полученный мною в ходе _____

(указывается протокольное мероприятие, служебная командировка или другое официальное мероприятие, в ходе которого получен подарок, и дата)

и переданный в администрацию города по акту приема-передачи подарка от "___" _____ 20__ г. № _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 6 к постановлению администрации города от 16.05.2017 №715

Главе города Нижневартовска (муниципальному служащему)

_____ (фамилия, имя, отчество, наименование должности)

Уведомление о рыночной (выкупной) стоимости подарка

Настоящим сообщаем Вам, что рыночная (выкупная) стоимость подарка, полученного при _____

(указывается протокольное мероприятие, служебная командировка или другое официальное мероприятие, в ходе которого получен подарок, и дата)

и переданный в администрацию города по акту приема-передачи подарка от "___" _____ 20__ г. № _____, составляет _____

(цифрами и прописью)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Постановление администрации города от 19.05.2017 №744

О внесении изменений в приложение 1 к постановлению администрации города от 12.11.2014 №2286 "Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных образований организаций города Нижневартовска, подведомственных департаменту образования администрации города" (с изменениями от 26.08.2015 №1585, 22.10.2015 №1893, 25.03.2016 №394, 06.06.2016 №818, 12.10.2016 №1477, 21.02.2017 №235)

В соответствии со статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации, в целях совершенствования системы оплаты труда:

1. Внести изменения в приложение 1 к постановлению администрации города от 12.11.2014 №2286 "Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных образований организаций города Нижневартовска, подведомственных департаменту образования администрации города" (с изменениями от 26.08.2015 №1585, 22.10.2015 №1893, 25.03.2016 №394, 06.06.2016 №818, 12.10.2016 №1477, 21.02.2017 №235)

№818, 12.10.2016 №1477, 21.02.2017 №235) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению по информационной политике администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования. Действие подпункта 2.1 пункта 2 приложения к настоящему постановлению распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2017.

В.В. ТИХОНОВ, глава города.

Приложение к постановлению администрации города от 19.05.2017 №744

Изменения, которые вносятся в приложение 1 к постановлению администрации города от 12.11.2014 №2286 "Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных образований организаций города Нижневартовска, подведомственных департаменту образования администрации города" (с изменениями от 26.08.2015 №1585, 22.10.2015 №1893, 25.03.2016 №394, 06.06.2016 №818, 12.10.2016 №1477, 21.02.2017 №235)

1. Абзац первый пункта 2.6 раздела II изложить в следующей редакции:

"2.6. Коэффициент квалификации для руководителя, его заместителей, главного бухгалтера, руководителей структурных подразделений организации, специалистов, служащих, за исключением педагогических работников, устанавливается путем суммирования коэффициента за государственные награды (ордена, медали, знаки, почетные звания), почетные спортивные звания, почетные грамоты Российской Федерации, СССР, РСФСР, или коэффициента за награды и почетные звания Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, или коэффициента за ведомственные знаки отличия в труде Российской Федерации, СССР, РСФСР. Коэффициент квалификации для педагогических работников устанавливается путем суммирования коэффициента за квалификационную категорию, коэффициента за государственные награды (ордена, медали, знаки, почетные звания), почетные спортивные звания, почетные грамоты Российской Федерации, СССР, РСФСР, или коэффициента за награды и почетные звания Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, или коэффициента за ведомственные знаки отличия в труде Российской Федерации, СССР, РСФСР."

2. В разделе VI:
 2.1. Подпункт 6.4.1 пункта 6.4 изложить в

следующей редакции:

"6.4.1. Работникам организации, включая руководителя, один раз в календарном году при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается материальная помощь на профилактику заболеваний (далее - материальная помощь) в размере не ниже 1,5 месячного фонда заработной платы работника по основному месту работы и основной занимаемой ставке (должности).

Количество месячных фондов заработной платы, направляемых на материальную помощь, устанавливается коллективным договором, локальным актом организации, единым для всех работников."

2.2. Абзац четвертый подпункта 6.5.3 пункта 6.5 изложить в следующей редакции:

"В стаж работы, дающий право на единовременную выплату к юбилейным датам, засчитываются в том числе периоды работы в организациях с подразделениями образования, здравоохранения, культуры и спорта, социальной защиты населения до ликвидации, смены собственника имущества, изменения подведомственности (подчиненности) или реорганизации их в форму муниципального учреждения, в том числе до образования города Нижневартовска путем присоединения статуса города селу Нижневартовское, при условии, что работник имеет данный трудовой стаж в одной из вышеперечисленных сфер деятельности."