



Берегите себя

Платите за услуги, не выходя из дома. Рассказываем о сервисе, с помощью которого сделать это не составит труда.

»2



Идёт большая вода

Проверьте, не угрожает ли она вашей даче. Рассказываем о зонах риска.

»5



НИЖНЕВАРТОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ

ГАЗЕТА ВАРТА 12+

ИЗДАЁТСЯ С 20 СЕНТЯБРЯ 1990 ГОДА

Спасибо вам, дорогие нижевартовцы!

9 мая наша страна отметила 75-ю годовщину Великой Победы. В этом году праздник был организован в необычном формате. Из-за пандемии пришлось отменить все массовые мероприятия: шествие Бессмертного полка, торжественный митинг, парад военной техники. Но, несмотря на ограничения, праздник получился. Мы всем городом пели «Катюшу», принимали участие в онлайн-шествии Бессмертного полка, украшали улицы и дома символикой Победы. Не сомневаемся, атмосферу 9 Мая ощутил каждый вартовчанин.

Благодарим:

- волонтеров и работников социальных служб за то, что помогли сделать этот день ярким и радостным для ветеранов;
- работников сферы культуры, которые устроили незабываемые индивидуальные концерты для каждого участника Великой Отечественной войны;
- специалистов жилищно-коммунального хозяйства за украшение Нижневартовска ко Дню Победы, за чистоту на улицах и в подъездах;
- полицейских, спасателей, медицинских работников, которым сегодня приходится нелегко, но которые в любую минуту готовы прийти на помощь;
- представителей средств массовой информации за достойное освещение главного праздника России. Вы были везде, работали слаженно и оперативно.

И, конечно же, глубокую признательность выражаем нашим дорогим ветеранам. Несмотря на ограничения, связанные с пандемией, все городские службы постарались подарить вам счастливые мгновения! Спасибо вам, дорогие ветераны, за Великую Победу!

Василий Тихонов, глава города Нижневартовска. Максим Клец, председатель Думы города.

Сегодня – Международный день семьи

Была прабабушка девчонкой



Фото Игоря Жданова.

Сегодня мы отмечаем Международный день семьи. Семья, ценность которой, по нашему убеждению, стала в дни самоизоляции яснее, чем когда-либо, это не просто люди, с которыми мы делим кров, трапезу, тревоги и радости. Семья – это веками накопленный опыт, генетический код, наши прочные, могучие корни, это те, кто был до нас. Весь день 9 мая в группах газеты «Варта» в соцсетях сыпались открытки, фотографии, видеоролики с поздравлениями ветеранов с Днём Победы. Мы рассказывали о том, как ветеранам Великой Отечественной войны волонтеры передают поздравления от губернатора Югры Натальи Комаровой и главы города Василия Тихонова. Приходили от читателей и письма с рассказами о дедах и прадедах. Одно из них – от четвероклассника школы №34 Кирилла Ротанова. Мальчик рассказал нам о своей прабабушке – Анне Семёновне Шитовой, которая с самого начала войны служила в медсанбате. «За свою службу она награждена медалью «За боевые заслуги». В военном архиве сохранился приказ о награждении, подписанный маршалом Советского Союза Рокоссовским! – рассказывает Кирилл. – Командир эвакогоспиталю пишет о ней: «Выхаживала раненых из тяжелейшего состояния, вытягивала их из рук смерти». Моей сестре сегодня тоже 23 года, как было прабабушке на войне. Смотрю на неё и думаю: «Смогла бы она так же? А я?».

Этот вопрос мальчишки к самому себе – вернее всех рассуждений о важности семьи. Идти за широкой спиной вожака? Да. Для того, чтоб однажды встать вместо него – таким же сильным.

Гуля Бессонова.

Приходите, читайте и комментируйте. Все статьи, контакты и специальные акции «Варты» на обновлённом сайте издания www.gazeta-varta.ru

ПРОГНОЗ ПОГОДЫ НА 15 МАЯ						
ТЕМПЕРАТУРА ВОЗДУХА	УТРО	+15 C°	750 мм	71%	восточный до 6 м/с	солнце 3.08 - 20.33
	ДЕНЬ	+19 C°	Атмосферное давление	Влажность воздуха	Ветер	17.25
	ВЕЧЕР	+17 C°	744 мм	93%	южный до 4 м/с	Долгота дня Фаза луны
					Восход - Заход	последняя четверть
					луна 2.18 - 9.27	



Поправки в Конституцию

Основа основ – экономика знаний

Российские учёные решили законодательно подчеркнуть роль науки в настоящем и будущем современной России.



Лицук Андрей Артурович, депутат Думы города.

В стране, где внедрению и поддержке инновационных научно-технических технологий всегда уделялось большое внимание, стремление идти в ногу с прогрессом в ближайшее время будет закреплено конституционно. Правительством одобрены поправки в статью 114, согласно которой государство готово «обеспечить поддержку научно-технологического развития», принимая активное участие в «сохранении и развитии научного потенциала страны».

– Знания – это тренд, секрет успеха и развития любого общества, – считает кандидат философских наук, доцент НВГУ, депутат Думы Нижневартовска Андрей Лицук. – Те страны, где дан чёткий ориентир на развитие науки, – лидеры прогресса. Они сумели имеющиеся у них знания преобразовать в технологии. Если мы хотим, чтобы наша страна встала вровень с мировыми лидерами, в том числе и в плане научных разработок, важно прописать это в основном законе, по которому мы с вами живём уже сегодня.

Поправка в статью 114 Конституции Российской Федерации устанавливает в качестве одного из приоритетов государства поддержку и развитие науки. Югра уже придерживается данного курса. Так во многих муниципалитетах округа, в том числе и в Нижневартовске, образовательные учреждения делают упор на развитие у школьников научно-технического потенциала. Дополнения в Конституцию лягут в основу воспитания будущих инженеров, убеждён Андрей Лицук.

Марина Фетисова.
Фото Игоря Жданова.



27 миллионов российских детей получают государственную поддержку

Режим самоизоляции из-за распространения коронавирусной инфекции, в котором регион вместе со всей страной живёт последние шесть недель, по-разному сказался на семьях. Безусловно, что тяжелее пришлось семьям с детьми, ведь родители несут ответственность не только за себя, но в первую очередь за здоровье и благополучие своих детей. Это отметил в своём обращении к гражданам России Президент Российской Федерации Владимир Путин. Самой первой антикризисной мерой, принятой президентом, стала поддержка семей с детьми.



В первую очередь следует назвать ту, которая затронет наибольшее число семей. На каждого ребёнка от 3 до 15 лет включительно каждой семье, вне зависимости от уровня дохода или наличия работы у родителей, будет выплачено по 10 тысяч рублей. Владимир Путин подчеркнул: дополнительные справки не нужны, основанием станет простое электронное заявление родителей или опекунов.

Эта выплата дополнит ранее введённые меры поддержки. По 5 тысяч рублей в месяц на детей до 3-х лет будет выплачено не только тем, кто имеет право на материнский капитал, но и всем семьям, где есть такие дети (с апреля по июнь). Сумма, равная половине прожиточного минимума, полагается на детей от 3-х до 7-и лет из малообеспеченных семей как ежемесячная выплата. С 1 июня малообеспеченные семьи с детьми такого возраста смогут получить общую сумму за все

предыдущие месяцы с начала 2020 года, то есть в среднем по 33 000 рублей на ребёнка. Дальше получать выплату ежемесячно.

Особая поддержка – семьям с детьми, где один или оба родителя в ситуации самоизоляции в период с апреля по июнь потеряли работу. Такие семьи получают по 3 тысячи рублей в месяц на каждого несовершеннолетнего ребёнка. Кроме того, в два раза увеличен размер пособия на ребёнка.

В общей сложности поддержку получат 27 миллионов российских детей.

Принятые президентом меры необходимы и своевременны.

– Семья – это опора государства, его будущее, и семьям нужно обязательно помочь, – считает председатель региональной общественной организации Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр поддержки семьи» Вероника Матвиенко. – Сегодня люди оказались в беде. Кризис коснулся многих,

и поэтому обязательно нужно вникнуть в историю каждой семьи. Людям нужно выплачивать кредиты, ипотеку, коммунальные платежи. Хотя работодатели в основном и сохранили среднюю заработную плату, но в дни самоизоляции и повышенной готовности всем приходится целыми днями находиться дома, а значит, в разы повысился расход холодной и горячей воды, электроэнергии, продуктов питания – особенно в семьях, где растут дети. Кто воспитывает детей, знает, как много всего им нужно. Ребёнок растёт, и ему нужно заново покупать одежду и обувь. Его нужно накормить, обеспечить всем необходимым для учёбы, спорта и творчества, особенно если ребёнок в семье не один. Вот почему считаю важным, что учтены выплаты на детей всех возрастов. Внимание и поддержка государства будут способствовать не только повышению уровня жизни и налаживанию обстоятельств, но и снизят уровень тревожности и стресса в семьях.

Римма Гайсина.

В несколько кликов: заплатите за свет, не выходя из дома

Дистанционная оплата - очевидные преимущества

- Оплата в несколько кликов
- Круглосуточно без перерыва и выходов
- Экономия времени
- Сохранение здоровья
- Низкая комиссия
- Оплата с любого устройства
- Оплата картой любого банка

Для минимизации рисков распространения коронавирусной инфекции ООО «НЭСКО» советует своим потребителям оплачивать счета за электроэнергию, не выходя из дома.

Для дистанционной оплаты счёта за электроэнергию потребителям-физическим лицам, заключившим договор с ООО «НЭСКО» необходимо:

1. Зайти на сайт «НЭСКО»: www.nesko-nv.ru.
2. Нажать кнопку «Личный кабинет».
3. Авторизоваться: ввести адрес и номер лицевого счёта.

Платёж через «Личный кабинет» «НЭСКО» обойдётся без взимания комиссии. Этот способ оплаты доступен каждому обладателю карточного счёта любого банка. Минимальная сумма одного платежа составляет 3 рубля 50 копеек, максимальная – 15 тысяч рублей. После осуществления электронного платежа данные об оплате попадут в «Личный кабинет» в течение 2-3-х рабочих дней.

Помните, выбирая дистанционное обслуживание, вы бережёте себя и своих близких.

Пресс-служба ООО «НЭСКО».

Вниманию работодателей!

Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека разработаны рекомендации по организации работы вахтовым методом в условиях сохранения рисков распространения COVID-19.

Рекомендации размещены на официальном сайте органов местного самоуправления города Нижневартовска www.pvartovsk.ru в рубрике «Информация для бизнеса»/«Охрана труда и социальное партнёрство»/«Охрана труда»/«Информация о состоянии условий и охраны труда»/«Для сведения работодателей!».

Департамент экономического развития администрации города.

Работу светофора откорректируют

В целях обеспечения безопасности и улучшения условий дорожного движения на улично-дорожной сети города Нижневартовска 25 мая будет произведена корректировка режимов светофорного регулирования движения на пересечении улиц Ленина и Дружбы Народов. Это необходимо для разделения транспортных потоков встречных направлений.

Мероприятие проводится в соответствии с федеральными законами от 10.12.1995 №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», от 6.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 23.10.1993 №1090 «О Правилах дорожного движения».

Департамент ЖКХ администрации г. Нижневартовска.



Пусть тянется к солнцу деревце победителя!



Прямо под окнами ветеранов Великой Отечественной войны в 14 дворах Нижневартовска в эти майские дни зазеленели именные палисадники. Калина, спирея, рябина – все знакомые северянам цветущие кустарники. Ещё одна замечательная идея в череде многих других, чтобы выразить уважение к победителям в дни празднования 75-летия Великой Победы.

Дом №21 на улице Мира, где живёт известный в нашем городе ветеран войны Муставдига Гилязовна Бахтияева, видно издали по огромному баннеру на фасаде. Чуть поодаль на фасаде другого дома баннер с изображением ещё одного уважаемого вартовчанина – ветерана войны Петра Парфиловича Екименко. Именно под окнами их квартир сегодня десант добровольцев с экологического факультета НВГУ, основательно оснащённый средствами индивидуальной защиты в период

пандемии коронавирусной инфекции, готов дать жизнь новым палисадникам.

На небе ни облачка. Ярко светит солнце. Двор окутан чудесной зелёной дымкой распускающихся деревьев. «Тот цветущий и поющий ясный май» 1945 года, наконец, был таким же», – говорит с дрожью в голосе Наиля Аминова, дочь Муставдиги Гилязовны, присоединившись к высадке деревьев под окнами квартиры любимой мамы.

«В нашем городе никогда не забывают ветеранов,

всегда звонят, интересуются, какая нужна помощь, и реально помогают. Большое спасибо городской власти, организаторам мероприятий в честь 75-летия Великой Победы за огромное внимание, моральную и материальную поддержку. Это и подарки, продуктовые наборы, финансовая помощь. Теперь вот ещё и цветущий палисадник под окнами на радость маме, которая очень любит природу, – отметила Наиля Яхияевна.

Не смогла усидеть в такой памятный день и юная соседка ветерана – тринадцатилетняя Анна Зварко, ученица 7-б класса школы №18. В защитной маске и перчатках она, немного волнуясь, выбирает самый крепкий саженец для защитника Родины. Наиля Аминова призналась, что они с мамой счастливы иметь таких внимательных, добрых соседей, с которыми уже не раз вместе высаживают во дворе деревья и цветы.

– Акция «Палисадники Победы» проводится при участии управляющей компании, волонтеров Победы – добровольцев с экологического факультета НВГУ и специалистов управления по природопользованию и экологии городской администрации. Целью нашей акции стало озеленение территорий во дворах прямо напротив окон квартир ветеранов. Ветераны подходят к окну, общаются с нами, благодарят за внимание и хорошую идею высадить именно цветущие ку-

старники, которые хорошо приживаются на северной земле, не боятся суровых морозов. А когда цветут, хорошо смотрятся, представляя собой ансамбль подходящих кустистых растений, – рассказал Олег Попенко, начальник управления по природопользованию и экологии администрации Нижневартовска.

Места посадки 14 ландшафтных групп выбирались совместно с родственниками ветеранов. Главное условие – чтобы растения просматривались именно из окон квартиры, где проживает ветеран.

Дополнительного финансирования на эти мероприятия не понадобилось, так как эти кустарники растут в наших лесах.

«В сентябре в рамках акции «Сады памяти» планируем высадить 75 крупномерных, высотой 2,5 м, кустов сирени в городском парке возле памятника воинам-землякам, погибшим в годы Великой Отечественной войны», – добавил Олег Попенко. Всего же в 2020 году планируется высадить 10000 деревьев и кустарников.

«Наши деды и отцы победили в 1945-м страшного врага – коричневую чуму XX века, мы же обязательно победим коронавирус», – обещают напоследок ветеранам молодые вартовчане, сумевшие подарить на майский праздник такой необычный подарок – именной палисадник. Всё пройдёт, а он будет зеленеть вечно.

Римма Гайсина. Фото автора.

В Нижневартовске завершается отопительный сезон

В соответствии с Федеральным законом от 6.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 6.05.2011 №354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» в целях создания комфортных условий проживания жителей города Нижневартовска администрацией города было принято решение о завершении отопительного периода 2019-2020 годов.

Отключение тепловой энергии на отопление объектов города Нижневартовска производится с 11.05.2020.

Департамент ЖКХ администрации г. Нижневартовска.



Регистрация на конкурс «Доброволец России-2020» продлена

Жителей Нижневартовска приглашают принять участие в заявочной кампании юбилейного Всероссийского конкурса «Доброволец России-2020», которая продлится до 31 мая.

В этом году «Доброволец России» проходит в десятый раз. Конкурс даёт возможность пройти обучение у ведущих экспертов в области организации добровольческой деятельности. Грантовый фонд составляет 90 млн рублей, что в два раза больше, чем в 2019 году.

Заявки на участие принимаются на обновлённом портале DOBRO.RU в разделе «Конкурс». Для участников конкурса разработан курс по социаль-

ному проектированию и 22 тематических курса в онлайн-университете социальных наук «Добро. Университет».

Фондом «Центр гражданских и социальных инициатив Югры» проведены вебинары по участию в конкурсе. Запись вебинаров доступна в группе «Центр развития добровольчества Югры» в социальной сети «ВКонтакте» <https://vk.com/ludidobro>.

Подробную информацию можно узнать у Марата Ласкина, специалиста Центра развития добровольчества Фонда «Центр гражданских и социальных инициатив Югры», по тел. 8-992-350-39-75 и электронной почте laskin@ugranko.ru.

Департамент общественных и внешних связей ХМАО – Югры.

Открытое окно – угроза для ребёнка



Уважаемые родители, законные представители!

С наступлением тёплой погоды тема открытых окон в квартирах особенно актуальна. Следовательно, возрастает риск возникновения несчастных случаев, связанных с падением малолетних детей из окон.

Муниципальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации города напоминает: избежать трагедии можно при строгом соблюдении следующих рекомендаций:

- не оставляйте маленьких детей без присмотра взрослых;
- отодвиньте от окон любую мебель (кресла, тумбочки, столы, стулья), чтобы ребёнок самостоятельно не смог залезть на подоконник;
- по возможности открывайте окна сверху, а не снизу;
- если нет возможности установить на окне фиксирующее/страховое оборудование, открутите болты и крепящиеся рукоятки (используйте их по мере необходимости);
- никогда не рассчитывайте на безопасность москитных сеток – они не предназначены для защиты от падений! Малыш опирается на сетку, как на стекло, и очень часто падает из окна вместе с ней;
- если вы что-либо показываете ребёнку из окна – крепко зафиксируйте его и будьте готовы к резким, неожиданным движениям малыша. Ни в коем случае не держите ребёнка за одежду.

Помните: ответственность за всё, что происходит с ребёнком, оставленным без присмотра, целиком лежит на его родителях (законных представителях). Не подвергайте детей неоправданному риску. Берегите жизнь!

Если вы увидели в открытом окне маленького ребёнка – не оставляйте этот факт без внимания, незамедлительно звоните по телефону 112.

Департамент общественных коммуникаций администрации г. Нижневартовска.



ТЕПЛО СЕРДЕЦ – В ПОДАРОК ВЕТЕРАНАМ



Праздник – без народных гуляний. Поздравления – без традиционных гостей и объятий. Этот День Победы разительно отличается от того, к которому мы привыкли. Но оставить героев войны без внимания вартовчане не смогли. Теплом своих сердец в преддверии праздника 9 Мая согрели ветеранов представители АО «Самотлорнефтегаз», дочернего общества НК «Роснефть».

Армейская выправка, новенькая гимнастёрка и сопутствующее встрече с настоящими героями волнение. Доброй традицией в дружной семье нефтяников «Самотлорнефтегаза» стали визиты к ветеранам Великой Отечественной войны города и бывшим коллегам, являющимся тружениками тыла. Так наследники поколения победителей выражают свою благодарность каждому из них за сохранение мира на земле и мечты о будущем.

– День Победы – это праздник, наполненный глубоким смыслом, – подчёркивает заместитель председателя первичной профсоюзной организации АО «Самотлорнефтегаз» Сергей Крутей. – Всё то, что сделали ради приближения Победы представители славного поколения, стало залогом светлого будущего. Мы не могли обойти стороной этот день и не поздравить ветеранов с 75-летним юбилеем Победы. Наши добрые пожелания и подарки – малая часть благодарности уважаемым ветеранам за мирное настоящее. Пусть в этот раз визиты были короткими, а общение – бесконтактным, но бесценна каждая минута, проведённая с ветеранами, убеждены нефтяники.

Традиционные подарочные наборы, сертификаты на приобретение лекарственных средств и поздравительный адрес от лица генерального директора АО «Самотлорнефтегаз» Валентина Мамаева молодые специалисты предприятия передали ветеранам через их детей и внуков. А слова благодарности выразили лично: громко, на всю улицу, дождавшись, когда ветеран выглянет в окно или выйдет для приветствия на балкон.

– Для мамы День Победы – главный праздник, – не скрывает намернувшихся слёз Людмила Уварова, дочь участника Великой Отечественной войны Евгения Палагиной. – Очень ждёт его, несмотря на тяжесть воспоминаний, искренне ему радуется.

В свои 97 лет Евгения Павловна всё та же красавица, что в декабре 1942 года ушла на фронт. Девятнадцатилетняя девочка тогда выучилась на связистку и прослужила в 196-м зенитно-артиллерийском полку – охраняла воздушные рубежи на подступах к Москве. А вот весть об окончании войны и долгожданной Победе они с сослуживцами встретили на озере Байкал.

– Весной 1945 года их полк перекинули на Дальний Восток, – основываясь на воспоминаниях мамы, рассказывает Людмила Уварова. – Поезд остановили, народ из вагонов на улицу высыпал. Обнимались, целовались, не могли поверить, что дождались, что победили.

Петру Арышеву в начале войны едва исполнилось 15 лет. Повестка на фронт пришла сразу отцу и двум его братьям. Ни один из них с войны не вернулся.

– В январе 43-го он сам ушёл на фронт, – рассказывает о военном пути Петра Алексеевича его дочь Светлана. – Участвовал в освобождении Украины. Во время Кировоградской наступательной операции получил тяжёлое ранение. Госпиталь и долгие месяцы восстановления... День Победы отец встретил в военном училище, откуда снова готовился уйти на фронт.

Подтянутый, немногословный, почти три десятка лет своей жизни Пётр Арышев отдал военной службе. В строю ветеран и сегодня – при каждой возможности с удовольствием встречается со школьниками и молодёжью. Передаёт опыт, делится воспоминаниями.

Нефтяники «Самотлорнефтегаза» стараются окружать участников Великой Отечественной войны, тружеников тыла и детей войны постоянным вниманием и заботой. И эта традиция неизменна, поскольку тепло сердец и внимание к дорогим людям – вне времени и вне обстоятельств.

Марина Фетисова.

В КАЖДОМ РИСУНКЕ – ПАМЯТЬ

День Победы в Великой Отечественной войне – самый главный праздник для детей, внуков и правнуков победителей. В группе предприятий «Варьёганнефтегаз» НК «Роснефть» ежегодно чувствуют ветеранов – всех, кто воевал за наше светлое будущее и ковал Победу в тылу, и отдают дань погибшим в самой страшной войне в истории человечества.

И год нынешний не стал исключением. В непростое время борьбы с коронавирусной инфекцией нефтяники ГП «Варьёганнефтегаз» подготовили к празднованию знаменательной даты ряд онлайн-проектов – «Сердце Победы», «Праздничная гвоздика», «Видеостих», «Я помню! Я горжусь!». В официальных аккаунтах Общества в социальных сетях через проникновенные строки стихотворений, песни, рисунки, семейные истории, словно пропуская через свои сердца, нефтяники и их дети выразили свои чувства о трагических событиях той войны.

На рисунке семилетнего Дмитрия Кривых, первоклассника 34-й школы города Нижневартовска, танк Т-34 – самая маневренная боевая машина. На таком его прадедуска офицер танковых войск Тимофей Павлович Мастриков освобождал Украину и погиб в неравном бою с немецко-фашистскими захватчиками.

«В нашей семье, где подрастают два сына, мы бережно храним память о наших прадедах, которые воевали и погибли за наше светлое будущее, – рассказал Игорь Кривых, начальник отдела научно-технического развития и инноваций ПАО «Варьёганнефтегаз». – Дима учится в художественной школе, часто рисует. Глядя на него, и полуторагодовалый братик Юра тянется к краскам и карандашам, чтобы нарисовать салют. Вот победим коронавирус – и обязательно пойдём на парад Победы, как это делали раньше!».

...Огни пожарищ. Обугленные ветви деревьев. На месте сгоревшего дома только печь с трубой – как немое напоминание о бесчинствах врага, посмевших поднять руку на мирное население. Лучи солнца через пепел и гарь с трудом пробиваются на сожжённую фашистами землю. Девятилетней Марии Потехиной идею эпопеи с эпизодом военной поры подсказала её мама Татьяна Потехина, ведущий специалист отдела по разработке газовых пластов и трудноизвлекаемых запасов ПАО «Варьёганнефтегаз». «Рассказываю дочери о войне

то, что сама знаю из истории с самого детства. Хатынь, Бабий Яр, блокада Ленинграда... Наш долг – сохранить память о тех тяжёлых для нашей отчизны событиях, чтить память о погибших, заботиться о ветеранах», – говорит с волнением в голосе Татьяна Владимировна.

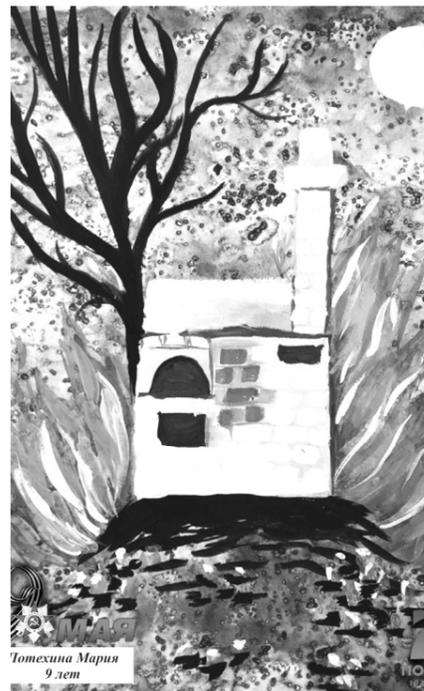
По словам Тамары Панфиловой, ведущего специалиста по внутренним коммуникациям отдела социальных программ и корпоративной культуры ГП «Варьёганнефтегаз», всего в онлайн-проектах приняли участие около 150 человек. Мероприятия стали отличной возможностью в сегодняшних условиях отдать дань памяти тем, кто шёл вперёд с огромным желанием победить. Чтобы, как в стихотворении, прочитанном шестилетней Евангелиной Гыдовой: «Пусть небо будет голубым, пусть в небе не клубится дым! Пусть пушки грозные молчат и пулемёты не строчат. Чтоб жили люди, города, мир нужен на земле всегда!». Исполненное Татьяной Лукиной (8 лет) стихотворение «Победа», автором которого является её мама Людмила, прозвучало огромной благодарностью защитникам Родины от ныне живущих на земле.

Проникновенные строки из стихотворения Николая Палькина «Мать» в исполнении 9-летней Ксении Шульгат, помимо горечи о погибших героях, пронизаны гордостью и уважением к самой великой Женщине, что застыла сегодня над Волгой с мечом, охраняя покой людей и Родину.

Как ждали почтальона с письмами от старшей сестры – санитарки, которая, рискуя жизнью, вынесла 20 раненых из боя, поведала пятилетняя Анастасия Шмелёва в стихотворении Агнии Барто «Наташа».

О трусости фашистов, которые даже памятники свергали, стремясь уничтожить народную память, но памятники, восстановленные партизанами под покровом ночи, появлялись наутро вновь, рассказала Марина Разумова в стихотворении Степана Щипачёва «Ленин».

Римма Гайсина.



Все участники онлайн-проектов через свои творческие номера, стихи и рисунки выразили искреннюю и глубокую благодарность тем, кто уберёт от порабощения нашу Родину, кто отдал свои жизненные силы за наше мирное небо и счастье. И в наших силах сделать так, чтобы подвиги наших прадедов продолжали помнить и чтить будущие поколения. И главное – чтобы никогда не повторилась война. С творческими материалами онлайн-акций можно ознакомиться в официальных группах ПАО «Варьёганнефтегаз» и АО «ННП» в социальных сетях «ВКонтакте», «Фейсбук», «Инстаграм».



Берегитесь, берега!

По прогнозам Ханты-Мансийского центра по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды ФГБУ «Обь-Иртышское УГМС», ожидаемый высший уровень весеннего половодья в границах города Нижневартовска составит 860-940 см (для сравнения: в 2019 году высший уровень воды в Оби составил 778 см, в 2018 году – 945 см).

Ниже приведён список дачных и садово-огороднических товариществ/кооперативов, чьи территории при определённом подъёме уровня воды в Оби попадают в зону подтопления.

Обращаем внимание, что на ход весеннего половодья и, как следствие, на сценарий подтопления территорий влияют климатические особенности (температурный режим, осадки), а также обустройство земляных насыпей и обваловок.

Садово-огороднические и дачные товарищества, попадающие в зону возможного подтопления при уровне воды в Оби 900 – 920 см		
№/№	Наименование	Месторасположение
1	СОНТ «Погружник»	РЭБ флота
2	СОК «Незабудка - 86»	РЭБ флота
3	СОК «Берёзка - 1»	РЭБ флота
4	СОТ «Успех»	Старый Вартовск
5	СОНТ «Взлёт»	Старый Вартовск
6	СОПК «Ремонтник - 87»	Старый Вартовск
7	ДТСН «Луговое»	Старый Вартовск
8	СОНТ «Ветераны»	Старый Вартовск
9	СОНТИД «Солнышко»	Старый Вартовск
10	СОТ «Сияние Севера»	Старый Вартовск
11	СОТ «Кедр»	РЭБ флота
12	ДНТ «Монтажник»	за посёлком Дивным
13	ДНТ «Энергетик - 2»	за посёлком Дивным
14	СОНТ «Буровик»	РЭБ флота
15	ДНТ «Радуга» (инв. по зрению)	Старый Вартовск
16	СОТ «Транспортник - 5»	РЭБ флота
17	СОТ «Озерки»	РЭБ флота
18	ДНТ «Сибиряк»	РЭБ флота
19	СОТ «Труд»	РЭБ флота
20	СОНТ «Швейник»	РЭБ флота
21	СОТ «Трассовик»	РЭБ флота
22	СОНТ «Апельсин»	РЭБ флота
23	ДТСН «Бытовик»	РЭБ флота
24	СОНТ «Дорожник-2»	РЭБ флота
25	ДНТ «Тампонажник - 1»	РЭБ флота
26	ДНТ «Надежда»	РЭБ флота

Садово-огороднические и дачные товарищества, попадающие в зону возможного подтопления при уровне воды в Оби 925 – 940 см		
1	СОНТ «Брусничка»	РЭБ флота
2	СОТ «Водник-2»	РЭБ флота
3	СОНТ «Гидромеханизатор»	за посёлком Дивным
4	ДНТ «Малиновка»	РЭБ флота
5	СОНТ «Первенец»	РЭБ флота
6	СОНТ «Радуга» (СДРСУ)	РЭБ флота
7	СОНТ «Домостроитель»	РЭБ флота
8	СОНТ «Буровик» (УБР-4)	РЭБ флота
9	СОНТ «Геофизик-1»	РЭБ флота
10	СОНТ «Природа»	РЭБ флота
11	СОНТ «Факел»	РЭБ флота
12	ДТСН «Берёзка»	РЭБ флота
13	СНТ «Надежда»	РЭБ флота
14	СОТ «Рубин»	РЭБ флота
15	СОНТ «Колер»	РЭБ флота
16	СОНТ «Оптимист»	РЭБ флота
17	СОНТ «Мичуринец»	РЭБ флота
18	СОНТ «Энтузиаст»	РЭБ флота
19	СОНТ «Вышкостроитель-1»	РЭБ флота
20	СОТ «Речник»	РЭБ флота
Садово-огороднические и дачные товарищества, попадающие в зону возможного подтопления при уровне воды в Оби 945 см		
1	СОНТ «Озёрный»	РЭБ флота
2	СОНТ «Шахтёр»	РЭБ флота
3	ПСОК «Транспортник - 4»	РЭБ флота
4	СОНТ «Водник-1»	РЭБ флота
5	СОНТ «Клубничка»	РЭБ флота
6	СОНТ «Чайка»	РЭБ флота



Информация об уровне воды в реке размещается на официальном сайте ОМС города Нижневартовска в разделе «Новости» в рубрике «Безопасный город».

При возникновении ЧС незамедлительно звонить по телефону 112.

МКУ г.Нижневартовска «Управление по делам ГО и ЧС».

Сошьют бесплатно.
Только носите,
пожалуйста!



С 12 мая в Югре с целью нераспространения коронавирусной инфекции начал действовать обязательный масочный режим. Соответствующее постановление подписала губернатор округа Наталья Комарова.

Если по каким-либо причинам нет возможности купить маску, то вам её изготовят совершенно бесплатно в Центре национальных культур по улице Мира, 31-а и во Дворце искусств по улице Ленина, 7.

Умелицы сошьют индивидуальные средства защиты из вашей ткани. Обязательное требование к материалу: ткань (бязь) 1x1,5 м, резинка – 3,5 м, одна катушка ниток.

Если вам удобно сделать заказ на изготовление маски в Центре национальных культур, то нужно оставить материал с вашими контактными данными (телефон, Ф.И.О) на вахте центра. Если пожелаете заказать во Дворце искусств, то нужно подойти к центральному входу, позвонить на вахту по номеру +7 3466 671178, сообщить свои контактные данные (Ф.И.О, номер телефона) и оставить материал у двери центрального входа. Подавать заявки можно с 10.00 до 17.00.

Когда маски будут готовы, с вами незамедлительно свяжутся.

Необходимо носить маску во всех видах общественного транспорта и такси, общественных местах и закрытых общественных помещениях.

«Надевать маску гражданам необходимо в лифте, в подъезде, при пересечении закрытых пространств без свободного движения воздуха. Гуляя на свежем воздухе – там, где хорошо перемещаются воздушные массы, не нужно носить маску. Необходимо дышать свежим воздухом для того, чтобы укреплять иммунитет. В закрытых помещениях нужно надевать маску и использовать перчатки либо антисептики (антисептические салфетки)», – отметила замруководителя Роспотребнадзора по Югре Инна Кудрявцева.

Жителям, которые выйдут из дома без средств защиты, грозят крупные штрафы. «За выход из дома без маски в любое общественное место грозит штраф, предусмотренный статьёй 20.6.1 КоАП. При первоначальном нарушении это может быть предупреждение или штраф от 1000 до 30 000 рублей, если повторно режим нарушен будет – штраф от 15 000 до 30 000 рублей. Это гораздо дороже, чем купить маску или её сшить», – заявил заместитель главы Нижневартовска Николай Лукаш.

Берегите себя и будьте здоровы!

Римма Гайсина.



Рассмотрен на заседании наблюдательного совета, рекомендации от "26" 03 2020 года

УТВЕРЖДАЮ
Исполняющий обязанности директора департамента образования администрации города Нижневартовска,
Д.А. Котов
(подпись) (фамилия, имя, отчество)
"26" 03 2020 года



ОТЧЕТ о деятельности муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Нижневартовска «Центр детского и юношеского технического творчества «Патриот» (полное наименование учреждения) и об использовании закрепленного за ним имущества на 1 января 2020 года (за каждый из двух предшествующих лет)

Периодичность: годовая

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

Полное официальное наименование учреждения	муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Нижневартовска «Центр детского и юношеского технического творчества «Патриот»
Сокращенное наименование учреждения	МАУДО г. Нижневартовска «ЦДиЮТТ «Патриот»
Дата государственной регистрации	28.08.2018 г.
ОГРН	1048600532749
ИНН/КПП	8603119755/860301001
Регистрирующий орган	ИФНС России по Сургутскому району Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
Код по ОКПО	74752425
Код по ОКВЭД	85.41
Юридический адрес	628615, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Нижневартовск, улица Северная, дом 66
Телефон (факс)	8 (3466) 44-79-00
Адрес электронной почты	rochta@cdyut-patriot.ru
Учредитель	Учредителем автономного учреждения является муниципальное образование город Нижневартовск. Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования осуществляет администрация города в лице ее структурных подразделений: - департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города; - департамента образования администрации города.
Фамилия, имя, отчество руководителя учреждения	Кадров Фаиль Мансурович
Фамилия, имя, отчество главного бухгалтера учреждения	Степаненко Светлана Юрьевна
Количество структурных подразделений (за исключением обособленных структурных подразделений (филиалов)*)	

*Заполняется в отношении учреждений, которые в случаях, предусмотренных федеральными законами, наделены полномочиями по исполнению государственных функций, а также осуществляются полномочия по обеспечению деятельности федеральных государственных органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя таких учреждений.

1.1. Перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность

Наименование документа	Номер и дата документа	Срок действия
Распоряжение администрации города «О создании муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Нижневартовска «Центр детского и юношеского технического творчества «Патриот» путем изменения типа, существующего муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского и юношеского технического творчества «Патриот»	от 17.07.2018 №986-р	—
Приказ департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города «Об утверждении устава муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Нижневартовска «Центр детского и юношеского технического творчества «Патриот»	от 14.08.2018 г. № 2354/36-П	—
Устав МАУДО г. Нижневартовска «ЦДиЮТТ «Патриот»	Утвержден приказом департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города от «14» августа 2018 г. № 2354/36-П. Зарегистрирован в ИФНС России по Сургутскому району ХМАО-Югры «28» августа 2018 г.	—
Изменения в устав МАУДО ЦДиЮТТ «Патриот» (Зарегистрировано в ИФНС №7 25.04.2019)	Утвержден приказом департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города от «12» апреля 2019 г. №1485/36-01-П. Зарегистрирован в ИФНС России по Сургутскому району ХМАО-Югры «25» апреля 2019 г.	—
Свидетельство МРИФНС №6 по ХМАО-Югре о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения (Форма №1-И-Учет).	от 28.12.2004. Серия 86 № 002325073 ИНН 8603119755	—
Свидетельство МРИФНС №6 по ХМАО-Югре о государственной регистрации юридического лица. (Форма №51001).	от 28.12.2004. Серия 86 № 001135447 ОГРН 1048600532749	—
Свидетельство МРИФНС №6 по ХМАО-Югре, подтверждающее постановку на учет в налоговом органе по месту нахождения муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Нижневартовска «Центр детского и юношеского технического творчества «Патриот»	от 28.08.2018 г.	—
Лист записи ЕГРЮЛ о внесении записи в ЕГРЮЛ о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Нижневартовска «Центр детского и юношеского технического творчества «Патриот».	Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) 1048600532749 от 28 августа 2018 государственный регистрационный номер (ГРН) 2188617327105	—
Свидетельство о государственной регистрации права. Серия – 86-АБ № 251315 от 29 июня 2011г. Оперативное управление. Адрес объекта: Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Нижневартовск, ул. Дружбы Народов, д.34.	Серия – 86-АБ №251315 от 29 июня 2011	—
Свидетельство о государственной регистрации права. Серия – 86-АБ № 251318 от 29 июня 2011г. Оперативное управление. Адрес объекта: Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Нижневартовск, ул. Северная, д. 66	Серия – 86-АБ №251318 от 29 июня 2011	—
Свидетельство о государственной регистрации права. Серия – 86-АБ № 251320 от 29 июня 2011г. Постоянное (бессрочное) пользование. Земельный участок под существующую базу отдыха «Обь», общей площадью 23968 кв.м. Адрес объекта: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Нижневартовск, Юго-Западный промышленный узел, п. РЭБ флота.	Серия – 86-АБ №251320 от 29 июня 2011	—
Свидетельство о государственной регистрации права. Серия – 86-АБ № 251321 от 29 июня 2011г. Оперативное управление. Адрес объекта: Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Нижневартовск, Проспект Победы, д.17А.	Серия – 86-АБ №251321 от 29 июня 2011	—
Свидетельство о государственной регистрации права. Серия – 86-АБ № 251322 от 29 июня 2011г. Оперативное управление. База отдыха «Обь». Адрес объекта: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Нижневартовск, район РЭБ флота.	Серия – 86-АБ №251322 от 29 июня 2011	—
Свидетельство о государственной регистрации права. Серия – 86-АБ № 251323 от 29 июня 2011г. Оперативное управление. Адрес объекта: Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Нижневартовск, ул. Пермская, д. 5	Серия – 86-АБ №251323 от 29 июня 2011	—
Свидетельство о государственной регистрации права. Серия – 86-АБ № 251324 от 29 июня 2011г. Постоянное (бессрочное) пользование. Земельный участок под существующее здание школы, общей площадью 4673 кв.м. Адрес объекта: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Нижневартовск, мкр.10А, ул. Северная, дом 66.	Серия – 86-АБ №251324 от 29 июня 2011	Постоянное (бессрочное) пользование
Свидетельство о государственной регистрации права. Серия – 86-АБ № 789643 от 21 мая 2014г. Постоянное (бессрочное) пользование. Земельный участок под существующую базу отдыха «Обь», общей площадью 25758 кв.м. Адрес объекта: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Нижневартовск, Юго-Западный промышленный узел, п. РЭБ флота.	Серия – 86-АБ №789643 от 21 мая 2014	Постоянное (бессрочное) пользование

Лицензия на право осуществления образовательной деятельности, серия 86Л01 №0002478 от 21 сентября 2018г; регистрационный №3188 + приложение к лицензии на 4 листах.	серия 86Л01 №0002478 от 21 сентября 2018г рег. №3188	Бессрочно
Санитарно - эпидемиологическое заключение. Палаточный лагерь с дневным пребыванием детей «Спартак» на территории базы отдыха «Обь», на базе МАУДО г. Нижневартовска «Центр детского и юношеского технического творчества «Патриот» ул. 2П-2, Юго-Западный промышленный узел, ул. Береговая СОНТ «Транспортник-1», г. Нижневартовск, ХМАО-Югра.	от 06.06.2019 №2882689 (№86. НЦ.02.000.М.000146.06.19)	До 06.06.2020
Санитарно - эпидемиологическое заключение. Палаточный лагерь с дневным пребыванием детей «Юнармейск» на территории базы отдыха «Обь», на базе МАУДО г. Нижневартовска «Центр детского и юношеского технического творчества «Патриот» ул. 2П-2, Юго-Западный промышленный узел, ул. Береговая СОНТ «Транспортник-1», г. Нижневартовск, ХМАО-Югра.	от 06.06.2019 №2882690 (№86. НЦ.02.000.М.000147.06.19)	До 06.06.2020
Санитарно - эпидемиологическое заключение. Палаточный лагерь с дневным пребыванием детей «Школа молодого поисковика» на территории базы отдыха «Обь», на базе МАУДО г. Нижневартовска «Центр детского и юношеского технического творчества «Патриот» ул. 2П-2, Юго-Западный промышленный узел, ул. Береговая СОНТ «Транспортник-1», г. Нижневартовск, ХМАО-Югра.	от 06.06.2019 №2882691 (№86. НЦ.02.000.М.000148.06.19)	До 06.06.2020
Санитарно - эпидемиологическое заключение. МАУДО г. Нижневартовска «Центр детского и юношеского технического творчества «Патриот». 1. Кабинет №37 МАДОУ г. Нижневартовска «Детский сад №41, ул. Северная, д. 9А, г. Нижневартовск, ХМАО-Югра. 2. Кабинет №5 МАДОУ г. Нижневартовска «Детский сад №37 «Дружная семейка», ул. Интернациональная, д.24Б, г. Нижневартовск, ХМАО-Югра.	29.08.2019 №2986691 (№86. НЦ.02.000.М.000204.08.19)	До 08.09.2020
Санитарно - эпидемиологическое заключение. Лагерь с дневным пребыванием детей на базе муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Нижневартовска «Центр детского и юношеского технического творчества «Патриот», ул. Северная, д.66, Нижневартовск, ХМАО-Югра	от 11.10.2019 №2986725 86.НЦ.02.000.М.000229.10.19	До 16.10.2020
Санитарно - эпидемиологическое заключение. Здания, строения, сооружения, помещения, оборудование и иное имущество, используемое для осуществления образовательной деятельности муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Нижневартовска «Центр детского и юношеского технического творчества «Патриот», ул. Северная, д.66, г. Нижневартовск, ХМАО-Югра.	от 24.09.2018 №2882022 86.НЦ.02.000.М.000159.19.18	—

1.2. Перечень видов деятельности, осуществляемых учреждением в соответствии с его учредительными документами

Наименование вида деятельности	Краткая характеристика	Правовое обоснование
1. Основные виды деятельности	Предметом (основными видами) деятельности автономного учреждения является: - реализация дополнительных общеобразовательных программ направлениям: техническое; физкультурно-спортивное; художественное; туристско-краеведческое; социально-педагогическое; - организация и проведение досуговых мероприятий для детей, подростков и юношей; - организация деятельности ассоциаций молодежи, детских и юношеских движений, студенческих организаций, клубов, обществ; - организация отдыха детей в каникулярное время в лагерях с дневным пребыванием и круглосуточным пребыванием (палаточные лагеря).	Пункт 2.2. Устава МАУДО г. Нижневартовска «ЦДиЮТТ «Патриот», утвержден приказом департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города от 14.08.2018 г. №2354/36-П. Зарегистрирован в ИФНС России по Сургутскому району ХМАО-Югры 28.08.2018 г.
2. Дополнительные виды деятельности, приносящие доход	Дополнительными видами деятельности, приносящими доход, автономного учреждения являются: - «Школа раннего развития» для детей дошкольного возраста; - проведение занятий по формированию интеллектуально-творческих способностей; - оказание консультативной помощи психолога родителям (законным представителям) по вопросам воспитания и развития детей; - организация и проведение лекций, семинаров, конференций, мастер-классов для населения; - организация занятий по укреплению здоровья; - организация сплавов, учебно-тренировочных сборов, туристских походов; - организация тактических игр пейнтбол, страйкбол для граждан старше 18 лет; - организация и проведение праздников; - организация выставок, экскурсий; - прокат спортивного инвентаря, туристического инвентаря, снаряжения и оборудования, палаток.	Пункт 2.2. раздела II Устава дополнен абзацем следующего содержания: «- реализация дополнительных предпрофессиональных программ по физкультурно- спортивному направлению.»
	Пункт 2.5. раздела II Устава дополнен абзацами следующего содержания: «- абзацы восьмой и одиннадцатый изложены в следующей редакции: «- организация тактических игр: пейнтбол, страйкбол, лазертаг;» «- прокат спортивного инвентаря, туристического инвентаря, снаряжения и оборудования, палаток, картов.» - дополнен двенадцатым пунктом следующего содержания: «- организация занятий по различным видам единоборств: рукопашному бою, армейскому рукопашному бою, дзюдо, самбо, боевому самбо.»	Пункт 2.5. Устава МАУДО г. Нижневартовска «ЦДиЮТТ «Патриот», утвержден приказом департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города от «12» апреля 2019 г. №1485/36-01-П. Изменения в Уставе зарегистрированы в ИФНС России по Сургутскому району ХМАО-Югры «25» апреля 2019 г.

1.3. Перечень услуг (работ), оказываемых потребителям (выполняемых) за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами

Наименование услуги (работы)	Потребитель (физическое или юридическое лицо)	Нормативный правовой акт
Оказание консультативной помощи психолога родителям (законным представителям) по вопросам воспитания и развития детей (индивидуальные занятия)	Физическое лицо	Приказ «Об утверждении перечня и тарифов на оказание платных услуг» №525 от 30.08.2018
Оказание консультативной помощи психолога родителям (законным представителям) по вопросам воспитания и развития детей (групповые занятия)	Физическое лицо	Приказ «Об утверждении перечня и тарифов на оказание платных услуг» №729 от 20.10.2019
Организация занятий по укреплению здоровья для детей до 7 лет	Физическое лицо	
Организация занятий по укреплению здоровья для детей старше 7 лет	Физическое лицо	
Организация занятий по различным видам единоборств: рукопашному бою, армейскому рукопашному бою, дзюдо, боевому самбо для детей до 7 лет	Физическое лицо	
Организация занятий по различным видам единоборств: рукопашному бою, армейскому рукопашному бою, дзюдо, боевому самбо для детей старше 7 лет	Физическое лицо	
Организация тактической игры пейнтбол для граждан старше 18 лет	Физическое лицо	
Организация выставок	Физическое лицо	
Организация экскурсий	Физическое лицо	
"Школа раннего развития" для детей дошкольного возраста: проведение занятий по формированию интеллектуально-творческих способностей	Физическое лицо	
Организация и проведение праздников	Физическое лицо	
Организация и проведение мастер-классов	Физическое лицо	
Проведение учебно-тренировочных сборов	Физическое лицо	
Организация и проведение лекций, семинаров, конференций	Физическое лицо	
Организация туристских походов	Физическое лицо	
Организация сплавов	Физическое лицо	
Прокат спортивного инвентаря, туристического инвентаря, снаряжения и оборудования, палаток (для лиц старше 18 лет): - палатка большая; - палатка малая; - металлодетектор; - спальный мешок; - туристический коврик; - макет автомата; - костюм камуфлированный; - форма ВОВ; - берцы; - дилетка (берет); - беседка; - веревка; - карабин; - костровое оборудование	Юридическое лицо, Физическое лицо	

1.4. Сведения о работниках учреждения

№ п/п	Наименование показателя	Численность работников		Уровень профессионального образования (квалификации) работников		Причины изменения количества штатных единиц
		на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения	183,5	189,94	X	X	



2.	Фактическая численность учреждения	118	115	1-80 3-19 4-4 5-14	1-73 3-18 4-4 5-18 6-3 8-1	
3.	Количество штатных единиц, задействованных в осуществлении основных видов деятельности ²					
4.	Количество штатных единиц учреждения, осуществляющих правовое и кадровое обеспечение, бухгалтерский учет, административно-хозяйственное обеспечение, информационно-техническое обеспечение, делопроизводство ²					
5.	Количество вакантных должностей ²					
6.	Средняя заработная плата работников учреждения, в том числе:					
	руководителя		236 654,00			
	заместителей руководителя		94 379,33			
	работников		48 592,35			

²Уровень профессионального образования (квалификации) работников: высшее - 1; неполное высшее - 2; среднее профессиональное - 3; начальное профессиональное - 4; среднее (полное) общее - 5; основное общее - 6; не имеют основного общего - 7; ученая степень: кандидат наук - 8; доктор наук - 9.

³Заполняется в отношении учреждений, которые в случаях, предусмотренных федеральными законами, наделены полномочиями по исполнению государственных функций, а также осуществляют полномочия по обеспечению деятельности федеральных государственных органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя таких учреждений.

1.5. Средняя заработная плата работников учреждения

Наименование показателя	Размер средней заработной платы (руб.)
1	2
За 2017 год	49 953,42
За 2018 год	50 287,14
За отчетный год	56 008,70

1.6. Состав наблюдательного совета

Должность, фамилия, имя, отчество	Решение о назначении	Срок полномочий
1	2	3
Представитель учредителя Лисин Анатолий Александрович, начальник отдела информационного и документационного обеспечения департамента образования администрации города.	Приказ Департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города от 19.04.2019 г. №1552/36-01-П «О замещении вакантного места в наблюдательном совете МАУДО г. Нижневартовска «ЦДИОТТ «Патриот».	до 10.09.2023 г.
Представитель органа местного самоуправления, на который возложено управление муниципальным имуществом. Клюкова Марина Александровна – специалист-эксперт отдела по работе с муниципальными предприятиями и учреждениями департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города Нижневартовска.	Приказ Департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города от 10.09.2018 №2590/36-П «О назначении членов наблюдательного совета МАУДО г. Нижневартовска «ЦДИОТТ «Патриот».	5 лет с даты издания приказа о назначении членов наблюдательного совета
Представитель обществу. Мухаметзянов Рафил Рафикович – председатель общественной организации «Татарская национально-культурная автономия г. Нижневартовска «МИРАС».	Приказ Департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города от 10.09.2018 №2590/36-П «О назначении членов наблюдательного совета МАУДО г. Нижневартовска «ЦДИОТТ «Патриот».	5 лет с даты издания приказа о назначении членов наблюдательного совета
Представитель обществу. Хузин Руслан Ильдарович – депутат Думы г. Нижневартовска VI созыва от одномандатного избирательного округа №9.	Приказ Департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города от 10.09.2018 №2590/36-П «О назначении членов наблюдательного совета МАУДО г. Нижневартовска «ЦДИОТТ «Патриот».	5 лет с даты издания приказа о назначении членов наблюдательного совета
Представитель работников автономного учреждения. Фаттахов Тагир Миннесагитович – педагог дополнительного образования МАУДО г. Нижневартовска «ЦДИОТТ «Патриот».	Приказ Департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города от 10.09.2018 №2590/36-П «О назначении членов наблюдательного совета МАУДО г. Нижневартовска «ЦДИОТТ «Патриот».	5 лет с даты издания приказа о назначении членов наблюдательного совета
Представитель работников автономного учреждения. Рубцова Ольга Николаевна – педагог дополнительного образования МАУДО г. Нижневартовска «ЦДИОТТ «Патриот».	Приказ Департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города от 10.03.2020 №512/36-01-П «О замещении вакантного места в наблюдательном совете МАУДО г. Нижневартовска «ЦДИОТТ «Патриот».	до 10.09.2023 г.

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Сведения об исполнении задания учредителя

Исполнено.

2.2. Сведения об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию

2.5. Сведения о потребителях и доходах, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)

Вид услуги (работы)	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения				Средняя стоимость услуг (работ) для потребителей (руб.)				Суммы доходов, полученных от оказания платных и частично платных услуг (выполнения работ) (руб.)				Суммы доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ) при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания				Суммы доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ) при осуществлении иных видов деятельности (доля объема услуг (работ) в рамках осуществления иных видов деятельности в общем объеме осуществляемых учреждением услуг (работ))*			
	2016г.	2017г.	2018г.	2019г.	2016г.	2017г.	2018г.	2019г.	2016г.	2017г.	2018г.	2019г.	2018г.	2019г.	2018г.	2019г.	2018г.	2019г.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19		
Образовательные	78	192	41	5	209,85	209,85	301,95	436,50	63 856,00	158 359,00	310 872,40	401 080,60	-	-	-	-	-	-		

*Заполняется в отношении учреждений, которые в случаях, предусмотренных федеральными законами, наделены полномочиями по исполнению государственных функций, а также осуществляют полномочия по обеспечению деятельности федеральных государственных органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя таких учреждений.

2.6. Сведения о жалобах потребителей

Наименование потребителя	Суть жалобы	Принятые меры
1	2	3
-	-	-

2.7. Сведения о показателях плана финансово-хозяйственной деятельности

Наименование показателя	Код строки	По плану (руб.)	Фактически (кассовое исполнение) (руб.)	Процент исполнения	Примечание
1	2	3	4	5	6
Остаток средств на начало года	010	X	3 109 695,22	X	
Поступления, всего	020	134 070 831,14	134 070 561,65	100,00%	
в том числе:	021				
Приносящая доход деятельность		49 453 088,51	49 453 088,50	100,00%	
Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания		75 566 020,18	75 565 751,90	100,00%	
Субсидии на иные цели		9 051 722,45	9 051 721,25	100,00%	
Выплаты, всего	030	137 125 026,36	128 490 334,83	93,7%	
в том числе:	031				
Приносящая доход деятельность		52 170 149,98	43 858 789,53	84,07%	
Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания		75 903 153,93	75 579 824,05	99,57%	
Субсидии на иные цели		9 051 722,45	9 051 721,25	100,00%	
Остаток средств на конец года	040	X	8 634 691,53	X	
Справочно:					
Объем публичных обязательств, всего	080				
в том числе:	081				

2.8. Объем финансового обеспечения задания учредителя

Объем финансового обеспечения задания учредителя	Объем финансового обеспечения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	Объем финансирования обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ и оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию
1	2	3
2017г.	2018 г.	2019 г.
67 922 548,66	75 565 751,90	4 557 546,93
		9 051 721,25

2.9. Сведения о прибыли учреждения

Сумма прибыли до налогообложения	Сумма налога на прибыль	Сумма прибыли после налогообложения
1	2	3
2017 г.	2018 г.	2019 г.

Раздел 3. Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением

Травмы отсутствуют, созданы безопасные условия оказания образовательных услуг.

2.3. Сведения о балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов, дебиторской и кредиторской задолженности

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя				Примечание
			на 1 января 2020г. (отчетный год)	на 1 января 2019г. (предыдущий отчетному году)	динамика изменения (гр. 5 - гр. 4)	процент изменения 4/5*100-100	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Остаточная стоимость нефинансовых активов учреждения	руб	42 722 802,80	38 751 022,63	-3 971 780,17	10,25%	Увеличение балансовой стоимости
2.	Сумма ущерба по недостачам, хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также порче материальных ценностей	руб	0,00	0,00			
Справочно:							
	Суммы недостач, взысканные в отчетном периоде с виновных лиц	руб	0,00	0,00			
	Суммы недостач, списанные в отчетном периоде за счет учреждения	руб	0,00	0,00			
3.	Сумма дебиторской задолженности	руб	236 450 389,78	209 678 213,62	-26 772 176,16	12,77%	
В том числе:							
	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	руб	0,00	0,00			
4.	Сумма кредиторской задолженности	руб	10 213,78	18 395,41	8 181,63	-44,48%	
В том числе:							
	Просроченная кредиторская задолженность	руб		0,00			
5.	Итоговая сумма актива баланса	руб	367 586 102,40	328 614 785,22	-38 971 317,18	11,86%	

2.4. Изменение цен (тарифов) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (выполняемые) в течение отчетного периода

Наименование услуги (работы)	Изменение цены (руб.)				
	с 2015г.	с 2016г.	с 2017г.	с 30.08.2018г.	с 01.11.2019г.
1	2	3	4	5	6
Оказание консультативной помощи психолога родителям (законным представителям) по вопросам воспитания и развития детей (индивидуальные занятия)				950,00	955,00
Оказание консультативной помощи психолога родителям (законным представителям) по вопросам воспитания и развития детей (групповые занятия)				77,00	81,00
Организация занятий по укреплению здоровья для детей до 7 лет				72,00	70,00
Организация занятий по укреплению здоровья для детей старше 7 лет				108,00	130,00
Организация занятий по различным видам единоборств: рукопашному бою, армейскому рукопашному бою, дзюдо, самбо, боевому самбо для детей до 7 лет					75,00
Организация занятий по различным видам единоборств: рукопашному бою, армейскому рукопашному бою, дзюдо, самбо, боевому самбо для детей старше 7 лет					150,00
Организация тактической игры пейнтбол для граждан старше 18 лет				1 065,00	1 065,00
Организация тактической игры лазертаг				504,00	504,00
Организация выставок				45,00	47,00
Организация экскурсий				85,00	86,00
"Школа раннего развития" для детей дошкольного возраста: проведение занятий по формированию интеллектуально-творческих способностей				100,00	101,00
Организация и проведение праздников				4 100,00	4 286,00
Организация и проведение праздников (группа 10 человек)				120,00	124,00
Проведение учебно-тренировочных сборов				300,00	320,00
Организация и проведение лекций, семинаров, конференций				120,00	124,00
Организация и проведение мастер-классов				300,00	305,00
Организация туристских походов				485,00	510,00
Организация сплавов				530,00	603,00
Прокат спортивного инвентаря, туристического инвентаря, снаряжения и оборудования, палаток (для лиц старше 18 лет):					
- палатка большая;				793,00	797,00
- палатка малая;					342,00
- металлодетектор;				410,00	414,00
- спальный мешок;				256,00	281,00
- туристический коврик;				212,00	221,00
- макет автомата;				222,00	235,00
- костюм камуфлированный;				247,00	260,00
- форма ВОВ;					288,00
- берцы;				211,00	222,00
- пилотка (берет);					200,00
- беседка;					229,00
- веревка;					212,00
- карбин;					205,00
- костровое оборудование				213,00	221,00

2.5. Сведения о потребителях и доходах, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)

Вид услуги (работы)	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения				Средняя стоимость услуг (работ) для потребителей (руб.)				Суммы доходов, полученных от оказания платных и частично платных услуг (выполнения работ) (руб.)				Суммы доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ) при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания				Суммы доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ) при осуществлении иных видов деятельности (доля объема услуг (работ) в рамках осуществления иных видов деятельности в общем объеме осуществляемых учреждением услуг (работ))*			
	2016г.	2017г.	2018г.	2019г.	2016г.	2017г.	2018г.	2019г.	2016г.	2017г.	2018г.	2019г.	2018г.	2019г.	2018г.	2019г.	2018г.	2019г.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19		
Образовательные	78	192	41	5	209,85	209,85	301,95	436,50	63 856,00	158 359,00	310 872,40	401 080,60	-	-	-	-	-	-		

*Заполняется в отношении учреждений, которые в случаях, предусмотренных федеральными законами, наделены полномочиями по исполнению государственных функций, а также осуществляют полномочия по обеспечению деятельности федеральных государственных органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя таких учреждений.

2.6. Сведения о жалобах потребителей

Наименование потребителя	Суть жалобы	Принятые меры
1	2	3
-	-	-

2.7. Сведения о показателях плана финансово-хозяйственной деятельности

Наименование показателя	Код строки	По плану (руб.)	Фактически (кассовое исполнение) (руб.)	Процент исполнения	Примечание
1	2	3	4	5	6
Остаток средств на начало года	010	X	3 109 695,22	X	
Поступления, всего	020	134 070 831,14	134 070 561,65	100,00%	
в том числе:	021				
Приносящая доход деятельность		49 453 088,51	49 453 088,50	100,00%	
Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания		75 566 020,18	75 565 751,90	100,00%	
Субсидии на иные цели		9 051 722,45	9 051 721,25	100,00%	
Выплаты, всего	030	137 125 026,36	128 490 334,83	93,7%	
в том числе:	031				
Приносящая доход деятельность		52 170 149,98	43 858 789,53	84,07%	
Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания		75 903 153,93	75 579 824,05	99,57%	
Субсидии на иные цели		9 051 722,45	9 051 721,25	100,00%	
Остаток средств на конец года	040	X	8 634 691,53	X	
Справочно:					
Объем публичных обязательств, всего	080				
в том числе:	081				

2.8. Объем финансового обеспечения задания учредителя

Объем финансового обеспечения задания учредителя	Объем финансового обеспечения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	Объем финансирования обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ и оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию
1	2	3
2017г.	2018 г.	2019 г.
67 922 548,66	75 565 751,90	4 557 546,93
		9 051 721,25

2.9. Сведения о прибыли учреждения

Сумма прибыли до налогообложения	Сумма налога на прибыль	Сумма прибыли после налогообложения
1	2	3
2017 г.	2018 г.	2019 г.



Наш дружный 4 «Б» класс

Мы учимся вместе четвёртый год. «Мы» – это дети, их родители и наши учителя. В классе царит детская демократия, совместно принятые решения, весёлые перемены.

Мы самый классный класс! Наш 4«Б», помимо учёбы, всегда принимает участие во всех школьных мероприятиях. Например, «Праздник Дружбы народов» или «Ярмарка». Если звучат залихватские частушки, то это мы. Уговаривать никого не нужно – все хотят участвовать. На субботник или посадку деревьев приходим семьями и весело берёмся за любую работу! Сдаём макулатуру – сохраняем природу!

К любому празднику делаем много поделок и рисунков. Это исходит от души. Среди наших одноклассников – призеры городских конкурсов. Мы за них дружно болеем и радуемся успехам! Не обходится без нас ни один конкурс чтецов, выходим на город, покоряем Интернет. И в олимпиадах мы лучшие! Даже сдача норм ГТО проходит массово. Хор, танцы, «Самотлорские роднички» – это тоже мы! Чётко маршируем в смотре «Строй и песня».

Есть в нашем классе и ещё традиция: идём всеми семьями в «Бессмертном полку» – это почётная возможность выразить благодарность родным-участникам Великой Отечественной войны.

Конечно, не такие мы и идеальные, зато мы всегда как единое целое, стоим друг за друга! И несмотря на разногласия, мы любим наш класс!

Наша сплочённость состоит из вклада каждого, растёт, как по кирпичику, делая общее дело, а всё это благодаря нашему классному руководителю, Анне Григорьевне Сайко, которая за нас горой!

Скоро мы выпускаемся из начальной школы и будем скучать по нашему дружному, замечательному классу и нашей первой учительнице!

818

Ученики и родители 4«Б» класса МБОУ «НШ №34».

Внимание! Только в «Варте» 12+ уже в продаже новые журналы по охране труда:

- по уборке и обработке помещений, поверхностей, ККМ и т.д.;
- учёта получения и расходования дезинфицирующих средств;
- регистрации измерения температуры работников;
- учёта проведения генеральных уборок;
- учёта дезинфекции, дезинсекции и дератизации.

Приобрести их можно по адресу:

ул. Менделеева, 11, Нижневартовская типография,

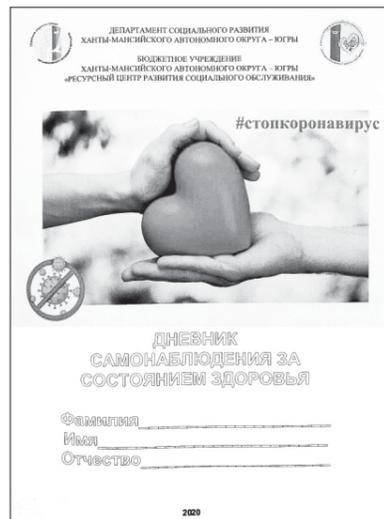
оформить заявку по электронной почте: varta-86@mail.ru

или связаться с менеджером по приёму заказов

по телефону 61-32-46.

ДНЕВНИКИ САМОНАБЛЮДЕНИЯ 12+ УЖЕ В ПРОДАЖЕ

В продаже появились дневники самонаблюдения за состоянием здоровья. Их можно приобрести в Нижневартовской типографии (Менделеева, 11) по цене 35 рублей за штуку.



Используя этот дневник, югорчане могут вести наблюдения за состоянием своего здоровья: ежедневно отслеживать уровень температуры тела, пульс, а также наличие или отсутствие респираторных симптомов: кашель, одышка, боли в горле и др. Кроме того, на страницах дневника приведены телефоны горячих линий, куда граждане могут обратиться при обнаружении первых симптомов заболевания, советы и инструкции об измерении пульса, температуры и другая справочная информация.

240

АНТИПСОРИАЗ

Забудьте о псориазе! Уникальный фито крем «Антипсориаз» со свежими соками растений. Длительное очищение кожи на срок более одного года во многих случаях. Не содержит гормонов и искусственных добавок. **Спрашивайте в аптеках «Для Вас», спр. тел.: 41 4540, 8 922 763 1622, 8 922 255 5477. Горячая линия и заказ почтой: (495) 506 8184. Патент РФ №2246935. www.antipsoriasis.ru**
Имеются противопоказания. Не является лекарством. Декларация № TC N RU Д-РУ.АВ35.В.17352

В ПРОДАЖЕ ИМЕЮТСЯ 12+ ПУТЕВЫЕ ЛИСТЫ на грузовые и легковые автомобили, кран, спецтехнику.

Все вопросы по телефону 51-80-52 и электронной почте: varta-86@mail.ru.

ВАРТА

Главный редактор
Коновалова Светлана Борисовна

Приемная: тел. /факс 41-81-85
E-mail: varta-86@mail.ru,
varta-nv@mail.ru (рекламный отдел)

Выходит 4 раза в неделю: во вторник, четверг, пятницу, субботу

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу.
Регистрационный номер ПИ № ТУ72-01538 от 25 декабря 2018 г.
Рекламуемые в газете товары и услуги сертифицированы и лицензированы.

Зам. директора по издательской деятельности и МТО – Копылова Оксана Николаевна – 41-77-10
Заместитель директора по экономике и финансам, главный бухгалтер – Тилина Наталья Александровна – 41-81-71
Зам. директора по общим вопросам – Униковский Александр Анатольевич – 61-32-45
Исполнительный редактор – Бессонова Гульнара Фиатовна – 41-09-70
Редакторы отделов – Фетисова Марина Леонидовна – 24-31-77
Гайсина Римма Узбяковна – 24-31-77
Подройкова Людмила Владимировна – 41-73-37

Корреспондент I категории – Черепанова Ирина Германовна – 41-73-37
Рекламный отдел – Волк Марина Анатольевна – 41-38-06, 61-32-46
По вопросам доставки – 41-81-85
Приём типографских заказов – Шарипова Светлана Викторовна – 61-32-46, 41-38-06
Старший технический редактор – Гасанова Гульга Шихамировна
Технические редакторы – Уфимцева Лидия Ивановна
Шайхрамова Виктория Александровна

Редакция не всегда разделяет мнение внешних авторов и не несёт ответственности за содержание их материалов.
Публикации на коммерческой основе обозначаются номером счёта, предъявляемого рекламодателю к оплате.
За достоверность информации в рекламных материалах и частных объявлениях отвечает рекламодатель.
Отдел приёма полиграфических заказов – 61-32-46.
Тираж отпечатан в ООО «Редакция газеты «Варта».
Адрес: 628606, г. Нижневартовск, ул. Менделеева, 11. Тел. 61-32-44.

Учредитель: администрация г. Нижневартовска.
Распространяется **БЕСПЛАТНО**.
Индекс издания 54 365.
Юридический адрес редакции, издателя: 628606, г. Нижневартовск, ул. Менделеева, 11.
Объявления и реклама принимаются с 9.00 до 17.00. Тел. /факс 41-38-06.

Тираж
6000

№68 (7596)
подписан в печать: 14 мая 2020 г.
по графику – 17.00, фактически – 17.00



Рассмотрен на заседании наблюдательного совета, рекомендации от «13» апреля 2020 г. №4

УТВЕРЖДАЮ

Исполняющий обязанности директора департамента образования администрации города _____ Д.А. Котов. «__» _____ 2020 года

ОТЧЕТ

о результатах деятельности

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №17 «Ладушки» и об использовании закрепленного за ним имущества на 1 января 2020 года (за каждый из двух предшествующих лет)

Периодичность: годовая

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

Полное официальное наименование учреждения	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нижневартовска детского сада № 17 «Ладушки»
Сокращенное наименование учреждения	МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 17 «Ладушки»
Дата государственной регистрации	24.12.2002г.
ОГРН	1028600967339
ИНН/КПП	8603092895/860301001
Регистрирующий орган	Администрация города Нижневартовска
Код по ОКПО	52536750
Код по ОКВЭД	85.11 Образование дошкольное 85.41 Образование дополнительное детей и взрослых 88.91 предоставление услуг по дневному уходу за детьми
Юридический адрес	628617, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Нижневартовск, улица Пермская, дом 17, 8 (3466) 45-69-29
Телефон (факс)	8 (3466) 45-69-29
Адрес электронной почты	mbdov_17@mail.ru
Учредитель	1. Департамент муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города 2. Департамент образования администрации города Нижневартовска (город Нижневартовск, улица Дзержинского, дом 15/13)
Фамилия, имя, отчество руководителя учреждения	Поляткина Яна Викторовна
Фамилия, имя, отчество главного бухгалтера учреждения	Архипова Татьяна Геннадьевна

1.1. Перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность

Наименование документа	Номер и дата документа	Срок действия
Устав муниципального автономного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада № 17 «Ладушки»	Приказ департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов 06.12.2016 № 2856/36-п	До внесения изменений

ОГРН	ИНН	Срок действия
1028600967339	8603092895	бессрочно
Распоряжение администрации города Нижневартовска ХМАО-Югры от 27.04.2016 №595-р «О реорганизации муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада №17 «Ладушки» путем присоединения к нему муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №64 «Пингвиненка»	№928-р от 29.06.2016 года	До внесения изменений
Распоряжение администрации города Нижневартовска ХМАО-Югры от 27.04.2016 г.	№595-р от 27.04.2016 г.	До внесения изменений
Лицензия на осуществление образовательной деятельности по указанным в приложении (приложениях) образовательным программам муниципальным дошкольным образовательным учреждениям города Нижневартовска детским садом №17 «Ладушки» (МАДОУ города Нижневартовска ДС №17 «Ладушки»)	№2861 от 27 февраля 2017 года	Бессрочно
Свидетельство о государственной регистрации права (объект права: детский сад)	серия 86-АБ 876208 от 05.11.2014г.	Бессрочно
Свидетельство о государственной регистрации права (объект права: земельный участок)	серия 86-АБ 876210 от 05.11.2014г.	Бессрочно
Свидетельство о государственной регистрации права (объект права: хоз. постройка)	серия 86-АБ 876211 от 05.11.2014г.	Бессрочно

1.2. Перечень видов деятельности, осуществляемых учреждением в соответствии с его учредительными документами

Наименование вида деятельности	Краткая характеристика	Правовое обоснование
1. Основные виды деятельности:	Предметом (основным видом деятельности) автономного учреждения является образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе по адаптированным образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.	Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 2861 от 27.02.2017 г., срок действия – бессрочно; приказ службы по контролю и надзору в сфере образования ХМАО – Югры от 27.02.2017 г. № 30-ОД-275
2. Дополнительные виды деятельности, приносящие доход:	Предоставление услуг спортивно-оздоровительной направленности: – проведение занятий по обучению детей игре в шахматы; – проведение занятий по развитию эмоционально-волевых способностей у детей; – проведение занятий по профилактике нарушения осанки и плоскостопия у детей; – проведение занятий по обучению детей элементам аквааэробики; – проведение занятия по обучению детей плаванию; – проведение занятий для детей в спортивных секциях; – проведение занятий в сенсорной комнате; Предоставление услуг художественно-эстетической направленности: – проведение занятий по обучению детей основам декоративно-прикладного искусства; – проведение занятий по развитию художественных способностей у детей; – проведение занятий по развитию танцевальных способностей у детей; – проведение занятий по развитию вокальных способностей у детей; – проведение занятий по развитию театральных способностей у детей; – проведение занятий по развитию творческих способностей; Предоставление услуг познавательно-речевой направленности: – проведение занятий по изучению иностранных языков; – проведение занятий по развитию интеллектуальных способностей у детей; – проведение занятий по развитию логико-математических способностей у детей; – проведение занятий по развитию речевого этикета у детей; – проведение занятий по обучению детей чтению; – проведение занятий по ранней коррекции речевых нарушений у детей; – проведение занятий по развитию познавательных способностей у детей; – проведение занятий по развитию интеллектуально – творческих способностей у детей; – проведение занятий по обучению и развитию детей на основе компьютерных технологий; – организация досуговых мероприятий для детей; – изготовление и реализация кислородного коктейля; – оказание услуг по развитию и оздоровлению детей раннего и дошкольного возраста; – организация группы вечернего пребывания детей; – предоставления услуг по развитию сенсорных способностей у детей раннего возраста.	Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 2861 от 27.02.2017 г., срок действия – бессрочно; приказ службы по контролю и надзору в сфере образования ХМАО – Югры от 27.02.2017 г. № 30-ОД-275

1.3. Перечень услуг (работ), оказываемых потребителям (выполняемых) за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами

Наименование услуги(работы)	Потребитель	Нормативный правовой акт
Проведение занятий по обучению и развитию детей на основе компьютерных технологий «Занимательный компьютер»	Физическое лицо	Приказ заведующего МАДОУ от 03.09.2019 №751
Проведение занятий в сенсорной комнате «Волшебный мир сенсорной комнаты»	Физическое лицо	Приказ заведующего МАДОУ от 03.09.2019 №751

Изготовление и реализация кислородного коктейля	Физическое лицо	Приказ заведующего МАДОУ от 03.09.2019 №751
Проведение занятий по развитию эмоционально-волевой сферы у детей «Сказка в песочнице»	Физическое лицо	Приказ заведующего МАДОУ от 03.09.2019 №751
Проведение занятий по профилактике нарушений осанки и плоскостопия у детей «Здоровей-ка»	Физическое лицо	Приказ заведующего МАДОУ от 03.09.2019 №751
Проведение занятий по развитию логико-математических способностей у детей «Познавай-ка», «Логика»	Физическое лицо	Приказ заведующего МАДОУ от 03.09.2019 №751
Проведение занятий по развитию вокальных способностей у детей «Камертон», «Золотой петушок»	Физическое лицо	Приказ заведующего МАДОУ от 03.09.2019 №751
Проведение занятий по развитию театральных способностей у детей «Театральные ступеньки», «Золотой ключик»	Физическое лицо	Приказ заведующего МАДОУ от 03.09.2019 №751
Проведение занятий по развитию познавательных способностей у детей «Абвгдейка»	Физическое лицо	Приказ заведующего МАДОУ от 03.09.2019 №751
Проведение занятий по развитию интеллектуальных способностей у детей «Сказки фиолетового леса»	Физическое лицо	Приказ заведующего МАДОУ от 03.09.2019 №751
Проведение занятий по обучению детей игре в шахматы «Юный шахматист»	Физическое лицо	Приказ заведующего МАДОУ от 03.09.2019 №751
Проведение занятий по обучению детей элементам аквааэробики «Аквааэробика»	Физическое лицо	Приказ заведующего МАДОУ от 03.09.2019 №751
Проведение занятий по обучению детей плаванию «Дельфиненок»	Физическое лицо	Приказ заведующего МАДОУ от 03.09.2019 №751
Проведение занятий по развитию танцевальных способностей у детей «Топатушки»	Физическое лицо	Приказ заведующего МАДОУ от 03.09.2019 №751
Проведение занятий по обучению детей основам декоративно-прикладного искусства: тестопластика «Волшебные ручки», бисероплетение «Забавные фигурки оригами»	Физическое лицо	Приказ заведующего МАДОУ от 03.09.2019 №751
Проведение занятий по изучению иностранных языков «Веселый английский»	Физическое лицо	Приказ заведующего МАДОУ от 03.09.2019 №751
Организация досуговых мероприятий для детей «С днем рождения»	Физическое лицо	Приказ заведующего МАДОУ от 03.09.2019 №751
Проведение занятий по развитию художественных способностей у детей «Цветные ладошки»	Физическое лицо	Приказ заведующего МАДОУ от 03.09.2019 №751
Проведение занятий по развитию интеллектуально-творческих способностей у детей «Робототехника», «Тикомоделирование»	Физическое лицо	Приказ заведующего МАДОУ от 03.09.2019 №751
Проведение занятий по ранней коррекции речевых нарушений у детей	Физическое лицо	Приказ заведующего МАДОУ от 03.09.2019 №751
Проведение занятий по обучению детей чтению «Занимательное азбуковедение»	Физическое лицо	Приказ заведующего МАДОУ от 03.09.2019 №751
Оказание услуг по развитию и оздоровлению детей раннего и дошкольного возраста «Группа кратковременного пребывания детей до 3-х лет»	Физическое лицо	Приказ заведующего МАДОУ от 03.09.2019 №751
Группа вечернего пребывания детей	Физическое лицо	Приказ заведующего МАДОУ от 03.09.2019 №751
Предоставление услуг по развитию сенсорных способностей у детей раннего возраста (для детей, посещающих и не посещающих дошкольное учреждение) «Разноцветная карусель»	Физическое лицо	Приказ заведующего МАДОУ от 03.09.2019 №751

1.4. Сведения о работниках учреждения

№ п/п	Наименование показателя	Численность работников		Уровень профессионального образования работников*		Причины изменения количества
		на начало	на конец	на начало	на конец	
1.	Численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения	208,75	208,75	X	X	
2.	Фактическая численность учреждения	160	160	1-58; 2- 12; 43-46; 4- 28; 5- 16; 6- 0	1-62; 2- 10; 3-43 4- 26; 5- 19; 6- 0; 8-0	
6	Средняя заработная плата работников учреждения, в том числе	51 419,83	52 783,17	7-0,8-0; 9-0	9-0	
	руководителя		230 127,50			
	заместителей руководителя		111 426,67			
	специалистов		66 388,99			
	служащих		36 538,88			
	рабочих		36 364,23			

1.5. Средняя заработная плата работников учреждения

Наименование показателя	Размер средней заработной платы (руб.)
За 2017 год	53 853,89
За 2018 год	51 419,83
За отчетный год	52 783,17

1.6. Состав наблюдательного совета

Должность, фамилия, имя, отчество	Решение о назначении	Срок полномочий
заместитель начальника отдела экономики управления финансово – экономического обеспечения прав и гарантий граждан в области образования департамента образования администрации города – Махмутова Разия Камилевна	Приказ департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов от 23.08.2019г. №2563/36-01	23.08.2019г.- 23.08.2024г.
главный специалист отдела общего образования департамента образования администрации города Нижневартовска Свайкина Наталья Валерьевна	Приказ департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов от 23.08.2019г. №2563/36	23.08.2019г.- 23.08.2024г.
специалист-эксперт отдела по работе с муниципальными предприятиями и учреждениями управления имущественных отношений департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города – Клокова Марина Александровна	Приказ департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов от 23.08.2019г. №2563/36	23.08.2019г.- 23.08.2024г.
директор ООО «Актив» – Барышева Инна Владимировна	Приказ департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов от 23.08.2019г. №2563/36	23.08.2019г.- 23.08.2024г.
Генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Нижневартовский завод упаковочных материалов «Юни-Пласт» Лебедь Виталий Васильевич	Приказ департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов от 23.08.2019г. №2563/36	23.08.2019г.- 23.08.2024г.
Индивидуальный предприниматель Богрова Елена Викторовна	Приказ департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов от 23.08.2019г. №2563/36	23.08.2019г.- 23.08.2024г.
главный бухгалтер МАДОУ города Нижневартовска ДС №17 «Ладушки» – Архипова Татьяна Геннадьевна	Приказ департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов от 23.08.2019г. №2563/36	23.08.2019г.- 23.08.2024г.
воспитатель МАДОУ города Нижневартовска ДС №17 «Ладушки» – Гончарская Маргарита Юрьевна	Приказ департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов от 23.08.2019г. №2563/36	23.08.2019г.- 23.08.2024г.
делорозводитель МАДОУ города Нижневартовска ДС №17 «Ладушки» – Инкова Лилия Ивановна	Приказ департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов от 23.08.2019г. №2563/36	23.08.2019г.- 23.08.2024г.

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Сведения об исполнении задания учредителя

Исполнено

2.2. Сведения об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию

Отсутствие травм, создание безопасных условий оказания услуги, договора о страховании ответственности (страхование)

2.3. Сведения о балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов, дебиторской и кредиторской задолженности

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя				Примечание
			на 1 января 2019 г.	на 1 января 2018 г.	динамика изменения	процент изм.	
1.	Остаточная стоимость нефинансовых активов учреждения	руб.	62 010 060,56	60332413,99	-1 677 646,57	+2,78	-
2.	Сумма ущерба по недостачам, хищениям	руб.	-	-	-	-	-
Справочно:							
	Суммы недостач, взысканные в отчетном периоде с виновных лиц	руб.	-	-	-	-	-
	Суммы недостач, списанные в отчетном периоде	руб.	-	-	-	-	-
	Сумма дебиторской задолженности	руб.	502560961,20	465724883,05	-36 836 078,15	+7,91	-
В том числе:							
	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	руб.	-	-	-	-	-
4.	Сумма кредиторской задолженности	руб.	2 203 489,40	3185907,38	+982 417,98	-30,84	-
В том числе:							
	Просроченная кредиторская задолженность	руб.	-	-	-	-	-
5.	Итоговая сумма актива баланса	руб.	656036108,52	616958310,56	-39 077 797,96	+6,33	-

2.4. Изменение цен (тарифов) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (выполняемые) в течение отчетного периода

Наименование услуги (работы)	Изменение цены (руб.)			
	с 2014 г.	с 2015 г.	с 2018 г.	с 2019 г.
Проведение занятий по обуч. и разв. детей на основе компю. технологий	73	80	82	89
Проведение занятий в сенсорной комнате	73	80	83	92



Окончание. Начало на стр. 9.

Изготовление и реализация кислородного коктейля	20	22	23	25
Проведение занятий по развитию эмоционально-волевой сферы у детей	73	80	82	90
Проведение занятий по профил. наруш. осанки и плоскостопия у детей	73	82	84	91
Проведение занятий по развитию логико-матем. способностей у детей	70	77	80	87
Проведение занятий по развитию вокальных способностей у детей	64	70	74	82
Проведение занятий по развитию театральных способностей у детей	59	64	66	73
Проведение занятий по развитию познавательных способностей у детей	75	82	84	92
Проведение занятий по развитию интеллектуальных способностей у детей	75	82	85	93
Проведение занятий по обучению детей игре в шахматы	63	73	76	82
Проведение занятий по обучению детей элементам аквааэробики	54	60	63	69
Проведение занятий по обучению детей плаванию	60	66	69	74

Проведение занятий по развитию танцевальных способностей у детей	64	70	74	80
Проведение занятий по обуч. основам декоративно-прикладного искусства	58	64	66	73
Проведение занятий по изучению иностранных языков	67	74	76	83
Организация досуговых мероприятий для детей	2102	2324	2439	2464
Проведение занятий по развитию художественных способностей у детей	68	75	77	85
Проведение занятий по развитию интел.-творческих способностей у детей		80	83	92
Проведение занятий по ранней коррекции речевых нарушений у детей		129	134	145
Проведение занятий по обучению детей чтению		47	48	52
Оказание услуг по разв и оздоровл. детей раннего и дошкольного возраста		84	88	97
Группа вечернего пребывания детей				178
Предоставление услуг по разв сенсорных способно. у детей раннего возраста				144

2.5. Сведения о потребителях и доходах, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)

Вид услуги (работы)	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения				Средняя стоимость услуг (работ) для потребителей (руб.)				Суммы доходов, полученных от оказания платных и частично платных услуг (выполнения работ) (руб.)				Суммы доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ) (руб.)			
	2016г	2017г	2018г	2019г	2016г	2017г	2018г	2019г	2016г	2017г	2018г	2019г	2018г	2019г	2018г	2019г
Проведение занятий по обучению и развитию детей на основе компьютерных технологий	14	10	15	10	2236.70	1952.70	2681.36	3497.40	33852	33101	24132.25	34974				
Проведение занятий в сенсорной комнате	14	32	25	13	2468.57	2061.94	3104.36	3981.29	34560	65982	77609	51756.75				
Изготовление и реализация кислородного коктейля	21	20	18	19	1280.95	1207.81	973.79	965.68	26900	24156.28	13633	18348				
Проведение занятий по развитию эмоционально-волевой сферы у детей	19	17	18	18	2894.84	2563.12	1515.78	2294.06	55002	43573	27284	41293				
Проведение занятий по профилактике нарушений осанки и плоскостопия у детей	18	49	50	50	2678.5	1492.41	1704.21	2183.08	48213	73128	76689	109154				
Проведение занятий по развитию логико-математических способностей у детей	10	32	50	52	1321	2535.28	2359.74	3096.67	13210	81129	92030	161027				
Проведение занятий по развитию вокальных способностей у детей	23	34	38	42	1527.22	2069.79	1624.74	2837.81	35126	70373	61740	119187.98				
Проведение занятий по развитию театральных способностей у детей	33	39	38	32	1275.85	1514.85	1613.29	2455.44	42103	59079	61305	78574				
Проведение занятий по развитию познавательных способностей у детей	53	50	42	49	1005.8	2297.74	2878.55	2084.77	53307.48	114887	63328	102153.50				
Проведение занятий по развитию интеллектуальных способностей у детей	19	21	10	8	1888.37	2554.14	5438.60	5294.50	35879	53637	54386	42356				
Проведение занятий по обучению детей игре в шахматы	40	23	34	38	1283.48	2645.84	1484.87	2656.45	51339	60854.25	50485.41	100945				
Проведение занятий по обучению детей элементам аквааэробики	59	56	41	27	1085.39	1432.54	1589.89	2023.35	64038	80222	65185.5	54630.5				
Проведение занятий по обучению детей плаванию	8	0	0	0	1220.47	0	0	0	64870	0	0	0				
Проведение занятий по развитию танцевальных способностей у детей	13	24	22	23	1096.77	968.25	1689.82	2563.24	14258	23238	31176	58654.5				
Проведение занятий по обучению детей основам декоративно-прикладного искусства	20	42	40	39	2520.4	1019.67	2534.99	3220.49	50408	42826	101399.65	125599				
Проведение занятий по изучению иностранных языков	23	10	12	2	2544.64	3456.9	992.08	1011.00	58526.74	34569	11905	2022				
Организация досуговых мероприятий для детей	15	3	6	6	2677.52	5827.33	3988.33	4504.83	61583	17482	23930	27029				
Проведение занятий по развитию художественных способностей у детей	0	59	63	52	1046.67	1576.11	1360.77	1997.88	15700	83534	81646	115877				
Проведение занятий по развитию интеллектуально-творческих способностей у детей	0	0	0	16	0	0	0	3325.94	0	0	0	53215				
Проведение занятий по ранней коррекции речевых нарушений у детей	0	0	0	16	0	0	0	0	0	0	0	33880				
Проведение занятий по обучению детей чтению	0	10	24	22	0	2138.9	514.83	1540	0	21389	12356	33880				
Оказание услуг по развитию и оздоровлению детей раннего и дошкольного возраста	0	0	0	3	0	0	0	786.33	0	0	0	2359				
Группа вечернего пребывания детей	0	0	0	2	0	0	0	2314	0	0	0	4628				
Предоставление услуг по развитию сенсорных способностей у детей раннего возраста	0	0	0	8	0	0	0	4404.25	0	0	0	35234				
ИТОГО	352	606	606	602	2236.70	1952.58	1890.12	2532.2	868537	1140305.28	1039567.31	1524638.98				

2.6. Сведения о жалобах потребителей. Жалоб нет.

2.7. Сведения о показателях плана финансово-хозяйственной деятельности

Наименование показателя	Код строки	По плану	Фактически (кассовое исполнение)	Процент исполнения (%)	Примечание
Остаток средств на начало года	010	X	581 800.83	X	
Поступления, всего	020	179 897 916.49	179 897 916.49	100.00	
в том числе:	021				
КФО 2		16 723 643.22	16 723 643.22	100.00	
КФО 4		159 892 700.00	159 892 700.00	100.00	
КФО 5		3 281 573.27	3 281 573.27	100.00	
Выплаты, всего	030	180 479 717.32	179 562 244.67	99.49	
в том числе:	031				
КФО 2		17 071 444.05	16 153 971.40	94.63	
КФО 4		161 934 729.52	161 934 729.52	100.00	
КФО 5		3 281 573.27	3 281 573.27	100.00	
Остаток средств на конец года	040	X	917 472.62	X	

2.8. Объем финансового обеспечения задания учредителя

Объем финансового обеспечения задания учредителя	Объем финансового обеспечения	Объем финансирования
2017 г.	2018 г.	2019 г.
137 621 483	154 856 200.50	161 934 729.52
6 930 351.30	5 410 004.88	3 281 573.27
-	-	-

2.9. Сведения о прибыли учреждения

Сумма прибыли до налогообложения	Сумма налога на прибыль	Сумма прибыли после налогообл.
2017 г.	2018 г.	2019 г.
-	-	-
-	-	-
-	-	-

Раздел 3. Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением

№п/п	Наименование показателя	Ед.изм.	На 1 января 2019г.	На 1 января 2018	На 1 января 2020г.
1.	Общая балансовая стоимость имущества учреждения на начало и конец отчетного периода, в том числе:	руб.	114 982 945,52	110 575 438,52	121 729 484,04
	балансовая стоимость закрепленного за учреждением недвижимого имущества	руб.	80 497 899,61	80 497 899,61	80 497 899,61
	балансовая стоимость закрепленного за учреждением особо ценного движимого имущества	руб.	17 757 752,9	16 239 938,90	12 436 058,64
	балансовая стоимость иного движимого имущества	руб.	16 727 293,01	13 837 600,01	28 795 525,79
2.	Приобретение учреждением недвижимого имущества за счет средств, выделенных учредителем	руб.	-	-	-
3.	Приобретение учреждением недвижимого имущества за счет средств от приносящей доход деятельности	руб.	-	-	-
4.	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждением, на начало и конец отчетного периода	ед.	4	4	4
5.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждением, на начало и конец отчетного периода, в том числе:	м²	7309,1	7310,6	7309,5
	переданного в аренду	м²	-	-	-
	переданного в безвозмездное пользование	м²	157,6	157,6	157,6

Руководитель _____ Поляткина Я.В.

Главный бухгалтер _____ Архипова Т.Г.

825

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель главы города,
директор департамента
муниципальной собственности
и земельных ресурсов
администрации города



Шилова Т.А.

Отчет
руководителя муниципального унитарного предприятия
г.Нижевартовска – редакция газеты «Варта»
за период с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.

Раздел I. Общие сведения

Наименование показателя	Код строки	Значение показателя
Полное наименование унитарного предприятия	1.01	Муниципальное унитарное предприятие города Нижневартовска – редакция газеты «Варта»
Место нахождения	1.02	628606, Ханты-Мансийский Автономный округ - Югра, город Нижневартовск, улица Менделеева, дом 11
Почтовый адрес	1.03	628606, Ханты-Мансийский Автономный округ - Югра, город Нижневартовск, улица Менделеева, дом 11
Телефон (факс)	1.04	8 (3466) 41-81-85
Адрес электронной почты	1.05	varta-86@mail.ru
Номер и дата государственной регистрации	1.06	№ 26 от 06.09.1990 год
Дата регистрации изменений в устав	1.07	приказ от 20.05.2016 №948/36-п (регистрация в ИФНС 31.05.2016 ГРН 2168617334950); приказ от 01.08.2018 №2227/36-П (регистрация в ИФНС 09.08.2018 ГРН 2188617314675); приказ от 19.11.2018 №3204/36-П (регистрация в ИФНС 28.11.2018 ГРН 2188617415116); приказ от 28.02.2019 №745/36-01-П (регистрация в ИФНС 14.03.2019 ГРН 2198617093475)
Перечень филиалов представительств, их место нахождения	1.08	нет
Основной вид деятельности	1.09	Производство и выпуск средства массовой информации и удовлетворение потребности населения города в области полиграфии. Предприятие производит, выпускает, осуществляет печать и распространение газеты «Варта»
Коды:	1.10	
ОКПО		31434726
ОКВЭД		58
ОКСФ		14
ОКОПФ		65243
ОКОГУ		49007
ОКАТО		71135000000
ИНН	1.11	8603031074
КПП		860301001
Аудитор	1.12	ООО «Аудиторская фирма «Профи»
Вид аудиторского заключения	1.13	Немодифицированное

Раздел II. Сведения о руководителе и бухгалтере (главном бухгалтере) унитарного предприятия

Наименование показателя	Код строки	Значение показателя
Руководитель (фамилия, имя, отчество)	2.01	Коновалова Светлана Борисовна
Образование	2.02	Высшее
Дата и номер заключения договора	2.03	трудовой договор №238 от 12.08.2016 г. (доп. соглашения №200 от 04.08.2017 г., №239 от 30.07.2018 г., №243 от 13.08.2018 г., №114 от 13.08.2019 г.)
Наименование органа, заключившего договор	2.04	Администрация города Нижневартовска
Срок действия договора:	2.05	
- начало:		17.08.2017 г.
- окончание		16.08.2020 г.
Должностной оклад	2.06	19 604,00
Размер среднемесячной заработной платы руководителя (руб.) (расчет прилагается)	2.07	163 878,78
Выплаты руководителю из прибыли унитарного предприятия	2.08	330 610,50
Главный бухгалтер (фамилия, имя, отчество)	2.09	Тилина Наталья Александровна
Дата и номер заключения договора	2.10	№150 от 06.06.2016 г.
Срок действия договора:	2.11	
- начало:		06.06.2016 г.
- окончание		бессрочный

Раздел III. Основные показатели деятельности унитарного предприятия

Данные о прибыли (убытках)

(тыс. рублей)

Наименование показателя	Код строки	Значение показателя		
		за отчетный период	за прошлый период	изменение (+, -)
Выручка	3.01	33599	32201	+1398
Себестоимость	3.02	42256	39899	+2357
Прибыль (убыток)	3.03	868	991	-123
Рентабельность (отчет о финансовых результатах, прибыль до налогообложения / выручка x 100%)	3.04	0,039	0,046	-0,007
Сумма прибыли, перечисленная в бюджет города	3.05	304	347	-43
Сумма задолженности по прибыли, подлежащей перечислению в бюджет города	3.06	-	-	-
Реквизиты документов, подтверждающих перечисление части прибыли в бюджет города	3.07	пл/пор. №270 от 27.03.19 г.	пл/пор. №231 от 27.03.19 г.	-
Объем платных услуг населению	3.08	576	421	+155
Средства местного бюджета, в том числе:	3.09	11107	11446	-339
- бюджетные кредиты;		-	-	-
- бюджетные инвестиции;		-	-	-
- субсидии (целевое финансирование)		11107	11446	-339
Поступление денежных средств за счет прочих источников финансирования	3.10	-	-	-
Займы и кредиты, полученные унитарным предприятием в кредитных учреждениях	3.11	-	-	-

Причины возникновения убытков в отчетном году: **убытков нет**

Сведения об использовании прибыли в отчетном периоде

(тыс. рублей)

Наименование показателя	Код строки	Значение показателя		
		за отчетный период	за прошлый период	изменение (+, -)
Размер уставного фонда (тыс. руб.):	1.14	88,00	88,00	0,00
- по уставу унитарного предприятия;				
- по балансу на отчетную дату		88,00	88,00	0,00
Численность работников по штатному расписанию (количество)	1.15	37	40	-3
Среднесписочная численность работников (количество)	1.16	40	44	-4
Среднемесячная заработная плата одного работника (руб.):	1.17	44 332	39 793	+4539
в том числе штатного работника		45 825	42 513	+3312
Фонд оплаты труда (тыс. руб.)	1.18	21 280	21 011	+269

Наименование показателя	Код строки	Значение показателя		
		за отчетный период	за прошлый период	изменение (+, -)
Фонд потребления	3.11	0	160</	

реорганизацию управления	3.17	-	-	-
реорганизацию системы сбыта	3.18	-	-	-
социальные цели	3.19	169	193	-24
другие цели	3.20	304	347	-43

Данные о кредиторской задолженности

(тыс. рублей)

Наименование показателя	Код строки	Значение показателя		
		за отчетный период	за прошлый период	изменение (+, -)
Кредиторская задолженность всего, в том числе:	3.21	2560	4386	-1826
- задолженность перед федеральным бюджетом	3.22	951	2613	-1662
из нее просроченная	3.23	-	-	-
- задолженность перед бюджетом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	3.24	22	30	-8
из нее просроченная	3.25	-	-	-
- задолженность перед местным бюджетом	3.26	-	-	-
из нее просроченная	3.27	-	-	-
- задолженность перед государственными внебюджетными фондами	3.28	-	-	-
из нее просроченная	3.29	-	-	-
- задолженность по оплате труда	3.30	550	821	-271
из нее просроченная	3.31	-	-	-
период просрочки по заработной плате (в месяцах)	3.32	-	-	-
причины возникновения просроченной задолженности	3.33	-	-	-
предполагаемые сроки погашения задолженности	3.34	-	-	-
сумма реструктуризированной задолженности	3.35	-	-	-
поставщики	3.36	545	531	+14
подрядчики	3.37	-	-	-
прочие кредиторы	3.38	492	391	+101

Данные о дебиторской задолженности

(тыс. рублей)

Наименование показателя	Код строки	Значение показателя		
		за отчетный период	за прошлый период	изменение (+, -)
Дебиторская задолженность, в том числе:	3.39	4106	4973	-867
просроченная	3.40	390	0	+390
покупатели и заказчики	3.41	1788	2185	-397
в том числе задолженность по оплате товаров, работ, услуг для нужд бюджетных, казенных, автономных учреждений	3.42	-	-	-
задолженность бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	3.43	-	-	-
задолженность местного бюджета	3.44	-	-	-
в том числе задолженность по оплате товаров, работ, услуг для нужд бюджетных, казенных, автономных учреждений	3.45	-	-	-

Данные об основных средствах

(тыс. рублей)

Наименование показателя	Код строки	Значение показателя		
		за отчетный период	за прошлый период	изменение (+, -)
Стоимость основных средств:	3.45	21163	21163	0
- балансовая:		2106	2558	-452
- остаточная		452	454	-2
Амортизационные отчисления	3.46	-	-	-
Стоимость мобилизационных мощностей	3.47	-	-	-
Доля основных средств в активе баланса	3.48	14%	16%	-2%
Коэффициент износа основных средств (сумма амортизации / первоначальная стоимость основных средств)	3.49	0,03	0,022	-0,008

Данные о стоимости чистых активов унитарного предприятия

(тыс. рублей)

Стоимость чистых активов	3.49	12432	11865	+567
--------------------------	------	-------	-------	------

Данные о доле расчетов в не денежной форме

Уровень взаимозачетов (отношение величины расчетов, произведенных с использованием натуроплаты, вексельной формы, других видов расчетов в не денежной форме (по данным аналитического учета) к выручке от продажи товаров, продукции, работ, услуг)	3.50	-	-	-
---	------	---	---	---

Раздел IV. Сведения об имуществе, приобретенном унитарным предприятием за отчетный период

(тыс. рублей)

Наименование показателя	Код строки	Значение показателя		
		за отчетный период	за прошлый период	изменение (+, -)
Недвижимое имущество, приобретенное, в том числе (перечень):	4.01	-	-	-
4.1. Приобретенные земельные участки:		-	-	-
кадастровый номер и площадь участка:	4.02	-	-	-
- кадастровая стоимость	4.03	-	-	-
- рыночная стоимость	4.04	-	-	-
4.2. Приобретенное движимое имущество:		-	-	-
за счет средств, полученных от хозяйственной деятельности	4.05	-	-	-
за счет средств городского бюджета	4.06	-	-	-
за счет прочих источников	4.07	-	139	-139
4.3. Перечень объектов незавершенного строительства:		-	-	-
наименование объекта незавершенного строительства:	4.08	-	-	-
- сметная стоимость (тыс. руб.)	4.09	-	-	-
- год ввода в эксплуатацию по плану капитального строительства	4.10	-	-	-
- процент готовности объекта	4.11	-	-	-

Имущество унитарного предприятия, переданное в аренду, залог

(копии договоров переданного в аренду имущества)

Наименование показателя	Код строки	Значение показателя				
		за отчетный период	за отчетный период	за прошлый период	изменение (+, -)	
Наименование имущества	4.12	Офисное помещение по адресу проспект Победы, д.7	Гараж по адресу ул. Менделеева, 11	Здание типовой застройки по адресу ул. Менделеева, 11	Офисное помещение по адресу проспект Победы, д.7	-
Балансовая стоимость имущества (тыс. руб.)	4.13	562	139	759	562	+898
Доходы, полученные от сдачи имущества в аренду (тыс. руб.):	4.14	-	-	-	84	-84
- с НДС 18%		-	-	-	71	+266
- без НДС 18%		316	15	6	71	

*Договоры почасовой аренды оборудования прилагаются

Перечень неиспользуемого имущества

Наименование показателя	Код строки	Значение показателя		
		за отчетный период	за прошлый период	изменение (+, -)
Наименование имущества	4.15	-	-	-
Балансовая стоимость имущества (тыс. руб.)	4.16	-	-	-
Коэффициент износа	4.17	-	-	-

Имущество, реализованное в течение отчетного периода

Наименование показателя	Код строки	Значение показателя		
		за отчетный период	за прошлый период	изменение (+, -)
Наименование имущества	4.18	-	-	-
Балансовая стоимость проданного имущества (тыс. руб.)	4.19	-	-	-
Доходы, полученные от продажи имущества (руб.)	4.20	-	-	-

Перечень долгосрочных финансовых вложений

Наименование показателя	Код строки	Значение показателя		
		за отчетный период	за прошлый период	изменение (+, -)
Наименование юридических лиц, участником (учредителем) которых является унитарное предприятие	4.21	-	-	-
Величина дохода, полученного унитарным предприятием в отчетном периоде от юридических лиц, участником (учредителем) которых оно является (тыс. руб.)	4.28	-	-	-

Перечень имущества, на которое за отчетный период обращено взыскание:

нет
(копии судебных решений)

Перечень имущества, на которое за отчетный период наложен арест:

нет
(копии определений суда о наложении ареста)

Перечень имущества, на которое за отчетный период оформлены свидетельства о государственной регистрации права хозяйственного ведения:

нет

(копии свидетельств о государственной регистрации права хозяйственного ведения на объекты недвижимости, переданные унитарному предприятию)

Расшифровка прочих операционных доходов

N п/п	Вид операционного дохода	Сумма (тыс. руб.)
-	-	-

Расшифровка прочих операционных расходов

N п/п	Вид операционного расхода	Сумма (тыс. руб.)
-	-	-

Расшифровка прочих внеоперационных доходов

N п/п	Вид внеоперационного дохода	Сумма (тыс. руб.)
1	Доходы от безвозмездно полученных ценностей	6
2	Аренда помещений	337
3	Проценты начисленные на остаток денежных средств на расчетном счете	0
4	Списана во внеоперационный доход кредиторская задолженность	28
5	Прочие доходы	288
6	Субсидии Администрация	11046
7	Субсидии Дума	61
8	Реализация прочего имущества	7
	ИТОГО:	11 773

Расшифровка прочих внеоперационных расходов

N п/п	Вид внеоперационного расхода	Сумма (тыс. руб.)
1	Суммы дебиторской задолженности, в отношении которой истек срок исковой давности и прочие долги, невозможные к взысканию	72
2	Расходы на услуги банков	58
3	Детские подарки	19
4	Вода питьевая	24
5	Организация праздничных мероприятий	24
6	Премия разовая	263
7	Материалы и товары для перепродажи; реализация прочего имущества; брак, порча	155
8	НДС (восстановленный) субсидия и прочий	51
9	Подарки сотрудникам	53
10	Материальная помощь	881
11	Налоги прошлых лет	30
12	Прочие расходы	173
	ИТОГО:	1 803

Раздел V. Сведения о сделках унитарного предприятия, связанных с обременением, приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения прямо либо косвенно имущества унитарного предприятия, а также о сделках, в совершении которых имеется заинтересованность руководителя

Наименование показателя	Код строки	Значение показателя
Вид договора, реквизиты договора	5.01	-
Сторона по договору	5.02	-
Сумма сделки по договору (тыс. руб.)	5.03	-
Реквизиты документа о согласовании (вид документа, дата, номер)	5.04	-
Вид договора, реквизиты договора	5.01	-
Сторона по договору	5.02	-
Сумма сделки по договору (тыс. руб.)	5.03	-
Реквизиты документа о согласовании (вид документа, дата, номер)	5.04	-
Вид договора, реквизиты договора	5.01	-
Сторона по договору	5.02	-
Сумма сделки по договору (тыс. руб.)	5.03	-
Реквизиты документа о согласовании (вид документа, дата, номер)	5.04	-

Примечание: Приводятся сведения о крупных сделках унитарного предприятия, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения прямо либо косвенно имущества унитарного предприятия. Также приводятся сведения о сделках унитарного предприятия, в совершении которых имеется заинтересованность руководителя, сделках, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, договорах простого товарищества и иных сделках в соответствии с федеральными законами.

Сведения о юридических лицах, в которых руководитель, его супруг (супруга), родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством, владеют двадцатью и более процентами акций (долей, паев) в совокупности либо занимают должности в органах управления

Наименование показателя	Код строки	Значение показателя
Фамилия, имя, отчество аффилированного лица	5.05	-
Наименование юридического лица	5.06	-
Процент акций (долей, паев)	5.07	-
Наименование должности	5.08	-

Раздел VI. Социальная деятельность унитарного предприятия

6.1. Заключение коллективного договора (копия) №420/18 от 21.12.2018 года, дополнительное соглашение №1 рег. №257/19-420/18-1 от 16.10.2019 г.

6.2. Выполнение коллективного договора (представить копии подтверждающих документов)

6.3. Перечень социальных льгот, предоставляемых работникам унитарного Предприятия
льготный отпуск, больничный лист, иные социальные льготы, предусмотренные коллективным договором

6.4. Размер средств от прибыли унитарного предприятия, направляемых на развитие, содержание социальной сферы и предоставление социальных льгот работникам унитарного предприятия

6.5. Наличие объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения: нет

Раздел VII. Фактические показатели деятельности унитарного предприятия

Наименование показателя	Формула расчета	Пороговое значение	Фактическое значение			
			I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.
7.1. Показатели платежеспособности унитарного предприятия						
Коэффициент абсолютной ликвидности	(денежные средства + краткосрочные финансовые вложения) / краткосрочные обязательства	0,2 - 0,3	0,9	1,54	1,8	1,7
Коэффициент общей ликвидности	оборотные активы / краткосрочные обязательства	1,5 - 2	4,74	5,7	6,2	4,3
Коэффициент промежуточной ликвидности	(денежные средства + краткосрочные финансовые вложения + дебиторская задолженность + готовая продукция) / краткосрочные обязательства	0,3 - 0,7	3,6	4,6	4,8	3,4
7.2. Показатели финансовой устойчивости унитарного предприятия						
Размер чистого оборотного капитала (допустимый) (тыс. руб.)	материальные запасы + незавершенное производство + авансы поставщикам		3953	4033	3823	3684
Размер чистого оборотного капитала (фактический) (тыс. руб.)	оборотные активы - краткосрочные обязательства	>= чистый допустимый оборотный капитал	9945	12814	12152	10010
Коэффициент автономии собственного капитала	собственный капитал / заемный капитал	>= 1	-	-	-	-
Уровень собственного капитала	собственный капитал / валюта баланса	>= 0,5	0,8	0,9	0,9	0,8
7.3. Показатели рентабельности унитарного предприятия						
Рентабельность совокупных активов	чистая прибыль / средняя величина активов x 100%		0,05	0,21	0,17	0,06
Рентабельность оборотных активов	чистая прибыль / средняя величина оборотных активов x 100%		0,06	0,25	0,20	0,06
Рентабельность собственного капитала	чистая прибыль / средняя величина собственного капитала x 100%		0,07	0,27	0,22	0,07
Рентабельность продаж	чистая прибыль / выручка от реализации продукции x 100%		0,12	0,20	0,11	0,03

Раздел VIII. Сведения о наличии банкротства унитарного предприятия

Наименование показателя	Код строки	Значение показателя
Наличие признаков банкротства	01	не имеются
Просроченная задолженность по денежным обязательствам	02	не имеются
по обязательным платежам	03	не имеются

Меры, принятые руководителем в целях финансового оздоровления предприятия (заполняется в случае наличия банкротства).



Руководитель унитарного предприятия

(Handwritten signature)

Коновалова С.Б.



Рассмотрен на заседании наблюдательного совета,
рекомендации от "14" апреля 2020 года №05

УТВЕРЖДАЮ

Исполняющий обязанности директора департамента
образования администрации города Нижневартовска

Д.А. Котов

(подпись) (фамилия, имя, отчество)
27 апреля 2020 года

**ОТЧЕТ
о деятельности**

**муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
города Нижневартовска детского сада №44 «Золотой ключик»**
(полное наименование учреждения)
**и об использовании закрепленного за ним имущества
на 1 января 2020 года (за каждый из двух предшествующих лет)**

Периодичность: годовая

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

Полное официальное наименование учреждения	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нижневартовска детский сад №44 «Золотой ключик»
Сокращенное наименование учреждения	МАДОУ города Нижневартовска ДС №44 «Золотой ключик»
Дата государственной регистрации	12.04.2011
ОГРН	1118603004035
ИНН/КПП	8603180855/860301001
Регистрирующий орган	Инспекция Федеральной Налоговой службы по Сургутскому району Ханты – Мансийского автономного округа - Югры
Код по ОКПО	90899174
Код по ОКВЭД	85.11 образование дошкольное 85.41 образование дополнительное детей и взрослых 88.91 - предоставление услуг по дневному уходу за детьми
Юридический адрес	628615, Ханты – Мансийский автономный округ – Югра, город Нижневартовск, улица Интернациональная, дом 25а
Телефон (факс)	8 (3466) 26 86 30
Адрес электронной почты	madou-44@mail.ru
Учредитель	Муниципальное образование город Нижневартовск – департамент муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города Нижневартовска – департамент образования администрации города Нижневартовска
Фамилия, имя, отчество руководителя учреждения	Гладких Ольга Ивановна
Фамилия, имя, отчество главного бухгалтера учреждения	Архипова Виктория Викторовна
Количество структурных подразделений (за исключением обособленных структурных подразделений (филиалов)*	-

*Заполняется в отношении учреждений, которые в случаях, предусмотренных федеральными законами, наделены полномочиями по исполнению государственных функций, а также осуществляют полномочия по обеспечению деятельности федеральных государственных органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя таких учреждений.

1.1. Перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность

Наименование документа	Номер и дата документа	Срок действия
Устав муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №44 «Золотой ключик»	Утвержден приказом департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города от 25.11.2015 №2014/36-п	До замены в новой редакции
Изменения в устав муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №44 «Золотой ключик»	Утверждены приказом департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города от 31.03.2017 №975/36-п Утверждены приказом департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города от 24.10.2019 №3071/36-01-п	До внесения изменений
Лицензия на осуществление образовательной деятельности	№2543 от 12 февраля 2016 года, выдана службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, серия 86ЛО1 №0001777	Бессрочно
Свидетельство о государственной регистрации права (детский сад);	от 12 августа 2011 года, серия 86-АБ №249347;	
Свидетельство о государственной регистрации права (повторное)	от 01.02.2016, серия 86-АА №013605	
Свидетельство о государственной регистрации права (хозяйственная постройка);	от 12 августа 2011 года серия 86-АБ №249344;	
Свидетельство о государственной регистрации права (повторное)	от 01.02.2016, серия 86-АА №013431	
Свидетельство о государственной регистрации права (земельный участок);	от 10 октября 2011 года серия 86-АБ №292236	
Свидетельство о государственной регистрации права (повторное)	от 01.02.2016, серия 86АА №012906	
Распоряжение администрации города Нижневартовска «О приеме в муниципальную собственность в состав муниципальной казны имущества, входящего в состав строительства объекта «Детский сад на 320 мест в 10Б микрорайоне».	от 19.09.2011 г № 1436-р	
Постановление администрации города Нижневартовска «О предоставлении земельного участка, прекращении права на землю и изменении характеристик земельного участка».	от 16.08.2011 г № 942	
Распоряжение администрации города Нижневартовска «Об изменении наименования учреждения, определении основных видов деятельности и дополнительных видов деятельности, приносящих доход, муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №44 «Золотой ключик»	от 26.10.2015 №1756-р	
Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения, ОГРН 1118603004035, ИНН 8603180855, КПП 860301001	от 12.04.2011, серия 86 №002587041	
Свидетельство о государственной регистрации юридического лица ОГРН 1118603004035	от 12.04.2011, (серия 86 №001798725),	

1.2. Перечень видов деятельности, осуществляемых учреждением в соответствии с его учредительными документами

Наименование вида деятельности	Краткая характеристика	Правовое обоснование
1. Основные виды деятельности	Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.	Предмет (основной вид) деятельности закреплен в Уставе учреждения, утвержден приказом департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города от 25.11.2015 №2014/36-п
2. Дополнительные виды деятельности, приносящие доход	Дополнительными видами деятельности, приносящими доход, автономного учреждения являются: - предоставление услуг художественно-эстетической направленности: проведение занятий по развитию танцевальных способностей у детей; проведение занятий по развитию художественных способностей у детей;	Изменения в уставе учреждения утверждены приказом департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города от 31.03.2017 №975/36-п

проведение занятий по развитию вокальных способностей у детей; проведение занятий по развитию театральных способностей у детей; проведение занятий по развитию творческих способностей у детей; проведение занятий по обучению детей игре на музыкальных инструментах; - предоставление услуг познавательно-речевой направленности: проведение занятий по обучению детей чтению; проведение занятий по изучению детьми иностранных языков; проведение занятий по коррекции звукопроизношения у детей, не посещающих группы компенсирующей направленности; проведение занятий по развитию познавательных способностей у детей; проведение занятий по развитию логико-математических способностей у детей; проведение занятий по развитию интеллектуальных способностей у детей на основе технологии «СИРС»; проведение занятий по обучению и развитию детей на основе компьютерных технологий; - предоставление услуг спортивно-оздоровительной направленности: проведение занятий с детьми с применением компьютерной программы «Дыхание. БОС-здоровье»; проведение занятий с детьми в спортивных секциях; проведение занятий по обучению детей игре в шахматы; проведение занятий по обучению детей плаванию; проведение занятий по обучению детей ходьбе на лыжах; - предоставление услуг социально-личностной направленности: проведение занятий по обучению детей основам безопасности жизнедеятельности; проведение занятий с детьми в сенсорной комнате; - организация досуговых мероприятий для детей; - изготовление и реализация кислородного коктейля; - оказание услуг по развитию и оздоровлению детей раннего и дошкольного возраста.
--

1.3. Перечень услуг (работ), оказываемых потребителям (выполняемых) за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами

Наименование услуги (работы)	Потребитель (физическое или юридическое лицо)	Нормативный правовой акт
1 - проведение занятий по обучению детей чтению; - проведение занятий по обучению детей игре в шахматы; - проведение занятий по развитию художественных способностей у детей; - проведение занятий по обучению детей плаванию; - проведение занятий по коррекции звукопроизношения у детей, не посещающих группы компенсирующей направленности (групповые); - проведение занятий по коррекции звукопроизношения у детей, не посещающих группы компенсирующей направленности (индивидуальные); - проведение занятий по изучению детьми иностранных языков; - проведение занятий по обучению детей основам безопасности жизнедеятельности; - проведение занятий с детьми в спортивных секциях; - проведение занятий по развитию вокальных способностей у детей; - организация досуговых мероприятий для детей; - проведение занятий по развитию театральных способностей у детей; - проведение занятий по развитию танцевальных способностей у детей; - проведение занятий с детьми в сенсорной комнате; - проведение занятий по развитию интеллектуальных способностей у детей на основе технологии «СИРС»; - проведение занятий по укреплению здоровья детей на основе технологии «БОС»; - проведение занятий по развитию познавательных способностей у детей; - проведение занятий по развитию творческих способностей у детей; - изготовление и реализация кислородного коктейля; - проведение занятий по обучению детей игре на музыкальных инструментах	2 Физическое лицо	3 Приказ МАДОУ г. Нижневартовска ДС №44 «Золотой ключик» от 01.10.2019 г. №1 «Об организации работы по оказанию платных дополнительных услуг в МАДОУ ДС №44 «Золотой ключик» в 2019-2020 учебный год»

1.4. Сведения о работниках учреждения

№ п/п	Наименование показателя	Численность работников		Уровень профессионального образования (квалификации) работников ¹		Причины изменения количества штатных единиц
		на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения	111,25	111,25	X	X	
2.	Фактическая численность учреждения	90	93	1 – 40 2 – 0 3 – 25 4 – 9 5 – 8 6 – 8 7 – 0 8 – 0 9 – 0	1 – 47 2 – 0 3 – 27 4 – 6 5 – 6 6 – 7 7 – 0 8 – 0 9 – 0	
3.	Количество штатных единиц, задействованных в осуществлении основных видов деятельности ²					
4.	Количество штатных единиц учреждения, осуществляющих правовое и кадровое обеспечение, бухгалтерский учет, административно-хозяйственное обеспечение, информационно-техническое обеспечение, делопроизводство ²					
5.	Количество вакантных должностей ²					
6.	Средняя заработная плата работников учреждения, в том числе: руководителя заместителей руководителя специалистов служащих рабочих	45459,32	48319,54	150868,33 92132,78 56976,92 39010,69 30465,17		

¹Уровень профессионального образования (квалификации) работников: высшее - 1; неполное высшее - 2; среднее профессиональное - 3; начальное профессиональное - 4; среднее (полное) общее - 5; основное общее - 6; не имеют основного общего - 7; ученая степень: кандидат наук - 8; доктор наук - 9.

2Заполняется в отношении учреждений, которые в случаях, предусмотренных федеральными законами, наделены полномочиями по исполнению государственных функций, а также осуществляют полномочия по обеспечению деятельности федеральных государственных органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя таких учреждений.

1.5. Средняя заработная плата работников учреждения

Наименование показателя	Размер средней заработной платы (руб.)
1	2
За 2017 год	42885,37
За 2018 год	45459,32
За отчетный год	48319,54

1.6. Состав наблюдательного совета

Должность, фамилия, имя, отчество	Решение о назначении	Срок полномочий
1	2	3
Представитель учредителя: заместитель начальника отдела экономики управления финансово-экономического обеспечения прав и гарантий граждан в области образования департамента образования администрации города – Махмутова Разиля Камиловна – председатель наблюдательного совета	Приказ департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города Нижневартовска от 20.11.2018 №3218/36-п	Сроком на 5 лет с даты издания приказа о назначении членов наблюдательного совета муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №44 «Золотой ключик»
Представитель учредителя: главный специалист дошкольного отдела департамента образования администрации города – Рудашко Ольга Владимировна	Приказ департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города Нижневартовска от 20.11.2018 №3218/36-п	Сроком на 5 лет с даты издания приказа о назначении членов наблюдательного совета муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №44 «Золотой ключик»



Представитель органа местного самоуправления, на который возложено управление муниципальным имуществом: начальник отдела по работе с муниципальными предприятиями и учреждениями управления имуществом муниципальных образований администрации муниципального образования «Город Нижневартовск» – Филиппова Ольга Яковлевна	Приказ департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города Нижневартовска от 20.11.2018 №3218/36-п	Срок на 5 лет с даты издания приказа о назначении членов наблюдательного совета муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №44 «Золотой ключик»
Представитель общественности: медицинская сестра бюджетного учреждения ХМАО-Югры «Нижневартовская городская детская поликлиника» – Богданова Татьяна Николаевна	Приказ департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города Нижневартовска от 20.11.2018 №3218/36-п	Срок на 5 лет с даты издания приказа о назначении членов наблюдательного совета муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №44 «Золотой ключик»
Представитель общественности: преподаватель государственного образовательного учреждения высшего образования «Нижневартовский государственный педагогический университет» – Чуенко Ольга Анатольевна	Приказ департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города Нижневартовска от 20.11.2018 №3218/36-п	Срок на 5 лет с даты издания приказа о назначении членов наблюдательного совета муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №44 «Золотой ключик»
Представитель общественности: лаборант химического анализа акционерного общества «Самотлорнефтегаз» – Зарипова Юлия Константиновна	Приказ департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города Нижневартовска от 20.11.2018 №3218/36-п	Срок на 5 лет с даты издания приказа о назначении членов наблюдательного совета муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №44 «Золотой ключик»
Представитель работников автономного учреждения: главный бухгалтер муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №44 «Золотой ключик» – Архипова Виктория Викторовна	Приказ департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города Нижневартовска от 20.11.2018 №3218/36-п	Срок на 5 лет с даты издания приказа о назначении членов наблюдательного совета муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №44 «Золотой ключик»
Представитель работников автономного учреждения: специалист по кадрам муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №44 «Золотой ключик» – Девяткина Марина Александровна	Приказ департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города Нижневартовска от 20.11.2018 №3218/36-п	Срок на 5 лет с даты издания приказа о назначении членов наблюдательного совета муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №44 «Золотой ключик»
Представитель работников автономного учреждения: специалист по охране труда муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №44 «Золотой ключик» – Пешкова Марина Владимировна	Приказ департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города Нижневартовска от 20.11.2018 №3218/36-п	Срок на 5 лет с даты издания приказа о назначении членов наблюдательного совета муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №44 «Золотой ключик»

Раздел 2. Результат деятельности учреждения
2.1. Сведения об исполнении задания учредителя

Муниципальное задание исполнено на 100%.
2.2. Сведения об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию
Данная деятельность не осуществлялась.

2.3. Сведения о потребителях и доходах, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)

Вид услуги (работы)	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения				Средняя стоимость услуг (работ) для потребителей (руб.)				Суммы доходов, полученных от оказания платных и частично платных услуг (выполнения работ) (руб.)				Суммы доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ) (руб.) при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания				
	2016 г.		2017 г.		2016 г.		2017 г.		2016 г.		2017 г.		2016 г.		2017 г.		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
- проведение занятий по обучению детей чтению;	19	37	36	59	2925,58	1528,83	2342,15	1650,85	55586,00	56567,00	84317,50	97400,00					
- проведение занятий по обучению детей игре в шахматы;	17	44	66	41	2362,53	2020,61	1666,68	1360,44	40163,00	88907,26	110001,00	55778,00					
- проведение занятий по развитию художественных способностей у детей;	35	47	84	83	4384,43	4925,94	2552,37	1899,07	153455,00	231519,00	214399,00	157623,00					
- проведение занятий по обучению детей плаванию;	29	10	55	48	2009,17	881,30	994,64	1442,08	58266,00	8813,00	54705,00	69220,00					
- проведение занятий по коррекции звукопроизношения у детей, не посещающих группы компенсирующей направленности (групповые);	13	9	9	12	5820,07	5723,22	4249,44	5595,17	75661,00	51509,00	38245,00	67142,00					
- проведение занятий по коррекции звукопроизношения у детей, не посещающих группы компенсирующей направленности (индивидуальные);	7	16	9	11	2966,57	6809,00	24248,55	11211,73	20766,00	108944,00	218237,00	123329,00					
- проведение занятий по изучению детьми иностранных языков;	21	20	40	26	733,05	999,25	600,39	1183,61	15394,00	19985,00	24015,50	30774,00					
- проведение занятий по обучению детей основам безопасности жизнедеятельности;	5	6	2	11	451,20	475,66	651,50	587,64	2256,00	2854,00	1303,00	6464,00					
- проведение занятий с детьми в спортивных секциях;	24	56	2	41	2111,58	999,69	1897,28	1602,32	50678,00	106968,00	133452,00	65695,00					
- проведение занятий по развитию вокальных способностей у детей;	10	33	25	31	3849,33	3651,21	4904,92	3024,00	80836,00	126490,00	127623,00	93744,00					
- организация досуговых мероприятий для детей;	10	21	26	36	2286,60	2436,28	3298,88	2213,17	22866,00	51582,00	85771,00	79746,00					
- проведение занятий по развитию театральных способностей у детей;	10	20	8	9	1885,30	1529,95	3176,87	1599,55	18853,00	30599,00	25415,00	14396,00					
- проведение занятий по развитию танцевальных способностей у детей;	11	40	21	21	3558,73	613,85	1444,71	1872,90	39146,00	24554,00	30339,00	39331,00					
- проведение занятий с детьми в сенсорной комнате;	5	14	1	3	2212,40	518,42	7311,00	738,67	11062,00	7258,00	7311,00	2216,00					
- проведение занятий по развитию интеллектуальных способностей у детей на основе технологии «СИРС»;	8	19	6	11	2477,50	1764,57	6839,33	2861,64	19820,00	33527,00	41036,00	31478,00					
- проведение занятий по укреплению здоровья детей на основе технологии «БОС»;	14	16	6	6	4325,50	6003,37	4192,50	2872,00	60557,00	96054,00	25155,00	17232,00					
- проведение занятий по развитию познавательных способностей у детей;	0	2	0	3	0	1066,00	0	544,67	0	2132,00	0	1634,00					
- проведение занятий по развитию творческих способностей у детей;	0	37	44	47	0	1584,57	2057,66	1004,04	0	58629,00	90537,00	47190,00					
- изготовление и реализация кислородного коктейля	0	118	286	289	0	1409,07	2000,00	2192,81	0	166270,00	572002,00	633721,82					
- проведение занятий по обучению детей игре на музыкальных инструментах	0	0	21	9	0	0	1404,05	3496,78	0	0	29485	31471,00					
	249	565	797	797	2913,11	2240,99	2369,32	2089,82	725365,00	1266161,26	1888349,00	1665584,82					

*Заполняется в отношении учреждений, которые в случаях, предусмотренных федеральными законами, наделены полномочиями по исполнению государственных функций, а также осуществляют полномочия по обеспечению деятельности федеральных государственных органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя таких учреждений.

2.6. Сведения о жалобах потребителей

Наименование потребителя	Суть жалобы	Принятые меры
нет	нет	нет

2.7. Сведения о показателях плана финансово-хозяйственной деятельности

Наименование показателя	Код строки	По плану (руб.)	Фактически (кассовое исполнение) (руб.)	Процент исполнения	Примечание
Остаток средств на начало года	010	X	1 049 116,16	X	КФО 2
Поступления, всего	020	98 773 606,84	98 391 219,61	99,6	
в том числе:	021	0,00	0,00	0,00	
- приносящий доход деятельность		11 437 423,58	11 055 036,35	96,7	КФО 2
- муниципальное задание		84 733 000,00	84 733 000,00	100	КФО 4
- иные цели		2 603 183,26	2 603 183,26	100	КФО 5
Выплаты, всего	030	99 822 723,00	98 892 903,80	99,1	
в том числе:	031	0,00	0,00	0,00	
- приносящий доход деятельность		12 486 539,74	11 556 720,54	92,6	КФО 2
- муниципальное задание		84 733 000,00	84 733 000,00	100	КФО 4
- иные цели		2 603 183,26	2 603 183,26	100	КФО 5
Остаток средств на конец года	040	X	547 431,97	X	
Справочно:		0,00	0,00	0,00	
Объем публичных обязательств, всего	080	0,00	0,00	0,00	
в том числе:	081	0,00	0,00	0,00	

2.8. Объем финансового обеспечения задания учредителя

Объем финансового обеспечения задания учредителя			Объем финансового обеспечения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке			Объем финансирования обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ и оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2017 г.	2018 г.	2019 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.
73 667 713,00	83 241 870,00	84 733 000,00	2 931 792,80	1 684 563,60	2 603 183,26	0,00	0,00	0,00

2.9. Сведения о прибыли учреждения

Сумма прибыли до налогообложения			Сумма налога на прибыль			Сумма прибыли после налогообложения		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2017 г.	2018 г.	2019 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.
717 534,69	0,00	0,00	28 315,00	0,00	0,00	689 219,69	0,00	0,00

Раздел 3. Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением

2.3. Сведения о балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов, дебиторской и кредиторской задолженности

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя				Примечание
			на 1 января 2020 г. (отчетный год)	на 1 января 2019 г. (предыдущий отчетный год)	динамика (гр. 5 - гр. 4)	процент изменения	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Остаточная стоимость нефинансовых активов учреждения	руб.	242 713 803,36	245 003 303,42	2 289 500,06	- 0,9	
2.	Сумма ущерба по недостачам, хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также порче материальных ценностей	руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	
Справочно:							
	Суммы недостач, взысканные в отчетном периоде с виновных лиц	руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Суммы недостач, списанные в отчетном периоде за счет учреждения	руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	
	3. Сумма дебиторской задолженности	руб.	275 102 855,35	253 353 220,43	-21 749 634,92	8,6	
В том числе:							
	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	
	4. Сумма кредиторской задолженности	руб.	708 343,71	689 168,33	- 19 175,38	2,8	
В том числе:							
	Просроченная кредиторская задолженность	руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	
	5. Итоговая сумма актива баланса	руб.	571 192 240,10	551 637 487,56	- 19 554 752,54	3,5	

2.4. Изменение цен (тарифов) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (выполняемые) в течение отчетного периода

Наименование услуги (работы)	Изменение цены (руб.)				
	с 03. 2015 г.	с 03. 2016 г.	с 03. 2017 г.	с 09. 2018 г.	с 10. 2019 г.
1	2	3	4	5	6
- проведение занятий по обучению детей чтению;	67,00	67,00	71,00	72,00	75,00
- проведение занятий по обучению детей игре в шахматы;	62,00	62,00	67,00	68,00	70,00
- проведение занятий по развитию художественных способностей у детей;	52,00	52,00	57,00	59,00	62,00
- проведение занятий по обучению детей плаванию;	71,00	71,00	75,00	76,00	80,00
- проведение занятий по коррекции звукопроизношения у детей, не посещающих группы компенсирующей направленности (групповые);	170,00	170,00	179,00	188,00	195,00
- проведение занятий по коррекции звукопроизношения у детей, не посещающих группы компенсирующей направленности (индивидуальные);	421,00	421,00	441,00	463,00	476,00
- проведение занятий по изучению детьми иностранных языков;	37,00	37,00	39,00	46,00	50,00
- проведение занятий по обучению детей основам безопасности жизнедеятельности;	48,00	48,00	51,00	59,00	62,00
- проведение занятий с детьми в спортивных секциях;	61,00	61,00	65,00	67,00	69,00
- проведение занятий по развитию вокальных способностей у детей;	78,00	78,00	85,00	87,00	89,00
- организация досуговых мероприятий для детей;	2107,00	2107,00	2185,00	2191,00	2249,00
- проведение занятий по развитию театральных способностей у детей;	66,00	66,00	69,00	70,00	74,00
- проведение занятий по развитию танцевальных способностей у детей;	42,00	42,00	54,00	57,00	62,00
- проведение занятий с детьми в сенсорной комнате;	66,00	66,00	85,00	88,00	90,00
- проведение занятий по развитию интеллектуальных способностей у детей на основе технологии «СИРС»;	142,00	142,00	155,00	162,00	170,00
- проведение занятий по укреплению здоровья детей на основе технологии «БОС»;	170,00	170,00	177,00	180,00	189,00
- проведение занятий по развитию познавательных способностей у детей;	0,00	0,00	82,00	84,00	86,00
- проведение занятий по развитию творческих способностей у детей;	0,00	0,00	83,00	86,00	89,00
- изготовление и реализация кислородного коктейля	0,00	0,00	33,00	34,00	36,00
- проведение занятий по обучению детей игре на музыкальных инструментах	0,00	0,00	0,00	91,00	93,00

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	На 1 января 2019 г. (первый год, предыдущий отчетному году)	На 1 января 2018 г. (второй год, предыдущий отчетному году)	На 1 января 2020 г. (отчетный год)
1.	Общая балансовая стоимость имущества учреждения на начало и конец отчетного периода, в том числе: балансовая стоимость закрепленного за учреждением недвижимого имущества	руб.	285 853 611,34	284 523 743,34	288 651 371,74
	балансовая стоимость закрепленного за учреждением недвижимого имущества	руб.	261 359 462,46	261 359 462,46	261 359 462,46
	балансовая стоимость закрепленного за учреждением недвижимого имущества	руб.	14 848 905,16	14 224 905,16	4 905 657,34
2.	Приобретение учреждением недвижимого имущества за счет средств выделенных собственником	руб.	9 645 243,72	8 939 375,72	22 386 251,94
3.	Приобретение учреждением недвижимого имущества за счет средств от приносящей доход деятельности</				



Окончание. Начало в №67 «Варта» от 14 мая 2020 года.

РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА от 08.05.2020 №632

Приложение к решению Думы
города Нижневартовска от 08.05.2020 № 632

Положение о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе в Думе города Нижневартовска, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации

Приложение 1 к Положению о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе в Думе города Нижневартовска, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации

В службу по учету и отчетности
Думы города Нижневартовска

Уведомление о получении подарка

от _____
(ф.и.о., занимаемая должность)

Уведомление о получении подарка от «__» _____ 20__ г.

Изващаю о получении _____
(дата получения)

подарка (ов) на _____
(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки,
другого официального мероприятия, место и дата проведения)

Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество пред- метов	Стоимость в рублях*
----------------------	---	---------------------------	------------------------

1.
2.
3.
Итого

Приложение: _____ на _____ листах
(наименование документа)

Лицо, представившее
уведомление _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Лицо, принявшее
уведомление _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений _____
«__» _____ 20__ г.

* Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.

Приложение 2 к Положению о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе в Думе города Нижневартовска, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о получении подарков

п/п №	Дата	Фамилия, имя, отчество, за- мещаемая должность лица, подавшего уведомление	Дата и об- стоятельства дарения	Характеристика подарка			ФИО, подпись лица, принявшего уведомление
				Наимено- вание	Кол-во предметов	Стои- мость	
1	2	3	4	5	6	7	8

В этом журнале пронумеровано и прошнуровано
(_____) _____ страниц.
(прописью)

Должностное лицо _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
М.П.

«__» _____ 20__ г.

* Графа 7 заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость

Приложение 3 к Положению о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе в Думе города Нижневартовска, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации

Акт

приема-передачи подарка(ов), полученного лицом, замещающим муниципальную должность в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями

«__» _____ 20__ г. № _____
Лицо, замещающее муниципальную должность _____

(Ф.И.О., наименование замещаемой должности)

В соответствии с частью 2 статьи 575 Гражданского кодекса Российской Федерации и статьей 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» передает, а материально ответственное лицо _____

(Ф.И.О., наименование замещаемой должности)

принимает подарок, полученный в связи с:

(указывается мероприятие и дата)

Наименование подарка _____

Вид подарка _____

(бытовая техника, предметы искусства и др.)

Приложение: _____ на _____ листах
(наименование документов)

Сдал

Принял

(Ф.И.О., подпись)

(Ф.И.О., подпись)

Приложение 4 к Положению о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе в Думе города Нижневартовска, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации

Акт

возврата подарка(ов), полученного лицом, замещающим муниципальную должность, в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями

«__» _____ 20__ г. № _____

Материально ответственное лицо _____
(Ф.И.О., наименование замещаемой должности)

в соответствии с частью 2 статьи 575 Гражданского кодекса Российской Федерации и статьей 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также на основании протокола заседания комиссии по списанию товарно-материальных ценностей в Думе города Нижневартовска от «__» _____ 20__ г. возвращает лицу, замещающему муниципальную должность, _____

(Ф.И.О., наименование замещаемой должности)

подарок(и), переданный(ые) по акту приема-передачи подарка(ов) от «__» _____ 20__ г. № _____

Выдал

Принял

(Ф.И.О., подпись)

(Ф.И.О., подпись)

Постановление администрации города от 08.05.2020 №404

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 86:11:0501011:791

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Думы города от 30.03.2018 №321 «О Порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам в области градостроительной деятельности в городе Нижневартовске», на основании заключения о результатах проведения общественных обсуждений о предоставлении разрешения на условно разрешенные виды использования земельных участков или объектов капитального строительства от 24.03.2020, рекомендаций членов комиссии по градостроительному зонированию (комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки) территории города Нижневартовска о предоставлении разрешения на условно разрешенные виды использования земельных участков или объектов капитального строительства от 27.03.2020:

1. Предоставить Шевчук Нине Дмитриевне

разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 86:11:0501011:791, расположенного в СОНТ ИД «Солнышко» города Нижневартовска, - «ведение садоводства».

2. Муниципальному казенному учреждению «Управление материально-технического обеспечения деятельности органов местного самоуправления города Нижневартовска» (О.Е. Колган) обеспечить размещение постановления на официальном сайте органов местного самоуправления города Нижневартовска.

3. Департаменту общественных коммуникаций администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить опубликование постановления в газете «Варта».

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города, директора департамента строительства администрации города В.П. Ситникова.

В.В. ТИХОНОВ, глава города

Постановление администрации города от 12.05.2020 №405

О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации города

В связи с завершением реализации основного мероприятия «Социальная поддержка граждан, пострадавших в результате пожара, произошедшего на территории города Нижневартовска 1 июля 2019 года в многоквартирном жилом доме по адресу: город Нижневартовск, улица Спортивная, дом №5а, в виде проведения ремонтных работ, направленных на восстановление эксплуатационных характеристик жилых помещений, находящихся в собственности граждан и полностью уничтоженных пожаром» муниципальной программы «Социальная поддержка и социальная помощь для отдельных категорий граждан в городе Нижневартовске на 2018-2025 годы и на период до 2030 года», утвержденной постановлением администрации города от 07.08.2015 №1499:

1. Признать утратившими силу постановления администрации города:

- от 02.10.2019 №827 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки гражданам, пострадавшим в результате пожара, произошедшего 1 июля 2019 года в многоквартирном жилом доме по адресу: город Нижневартовск, улица Спортивная, дом №5а, в виде проведе-

ния ремонтных работ, направленных на восстановление эксплуатационных характеристик жилых помещений, находящихся в собственности граждан и полностью уничтоженных пожаром»;

- от 25.10.2019 №877 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города от 02.10.2019 №827 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки гражданам, пострадавшим в результате пожара, произошедшего 1 июля 2019 года в многоквартирном жилом доме по адресу: город Нижневартовск, улица Спортивная, дом №5а, в виде проведения ремонтных работ, направленных на восстановление эксплуатационных характеристик жилых помещений, находящихся в собственности граждан и полностью уничтоженных пожаром».

2. Департаменту общественных коммуникаций администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

В.В. ТИХОНОВ, глава города



РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА от 08.05.2020 №633

О порядке принятия лицами, замещающими муниципальные должности и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе в Думе города Нижневартовска, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций

Рассмотрев проект решения Думы города Нижневартовска «О порядке принятия лицами, замещающими муниципальные должности и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе в Думе города Нижневартовска, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций», внесенный депутатами Думы города Нижневартовска, руководствуясь статьей 8.1.1 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26.03.2020 №27-оз «О внесении изменений в отдельные законы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сфере противодействия коррупции», статьей 19 Устава города Нижневартовска, Дума города РЕШИЛА:

1. Установить порядок принятия лицами, замещающими муниципальные должности и осуществляющими свои полномочия на постоянной

Председатель Думы
города Нижневартовска
М.В. Клец
«08» мая 2020 года

Глава города
Нижневартовска
В.В. Тихонов
«08» мая 2020 года

Приложение к решению Думы
города Нижневартовска от 08.05.2020 № 633

Порядок**принятия лицами, замещающими муниципальные должности и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе в Думе города Нижневартовска, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций**

1. Порядок принятия лицами, замещающими муниципальные должности и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе в Думе города Нижневартовска, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций (далее – Порядок) устанавливает процедуру принятия лицами, замещающими муниципальные должности и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе в Думе города Нижневартовска (далее – лицо, замещающее муниципальную должность), почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (кроме научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций (далее – звания, награды и иной знак отличия).

2. Лицо, замещающее муниципальную должность, принимает звание, награду и иной знак отличия с разрешения комиссии по противодействию коррупции в Думе города Нижневартовска (далее – Комиссия).

3. Лицо, замещающее муниципальную должность, получившее звание, награду и иной знак отличия либо уведомленное иностранным государством, международной организацией, политической партией, иным общественным объединением или другой организацией о предстоящем их получении, в течение трех рабочих дней представляет в отдел по кадрам и наградам Думы города Нижневартовска (далее – отдел по кадрам и наградам) ходатайство о разрешении принять почетное или специальное звание, награду или иной знак отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации (далее – ходатайство), составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

4. Лицо, замещающее муниципальную должность, отказавшееся от звания, награды и иного знака отличия, в течение трех рабочих дней представляет в отдел по кадрам и наградам уведомление об отказе в получении почетного или специального звания, награды или иного знака отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации (далее – уведомление), составленное по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

5. Лицо, замещающее муниципальную должность, получившее звание, награду и иной знак

основе в Думе города Нижневартовска, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать решение Думы города Нижневартовска от 23.11.2018 №410 «О Положении о порядке принятия лицами, замещающими муниципальные должности и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе в муниципальном образовании город Нижневартовск, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций» утратившим силу.

3. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

отличия до принятия Комиссией решения по результатам рассмотрения ходатайства, передает оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней, иной знак отличия и оригиналы документов к нему на хранение в отдел по кадрам и наградам в течение трех рабочих дней со дня их получения по акту приема-передачи согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

6. В случае, если во время служебной командировки лицо, замещающее муниципальную должность, получило звание, награду и иной знак отличия или отказалось от них, срок представления ходатайства либо уведомления исчисляется со дня возвращения вышеуказанного лица из служебной командировки.

7. В случае, если лицо, замещающее муниципальную должность, по не зависящей от него причине не может представить ходатайство либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней, иной знак отличия и оригиналы документов к нему в сроки, указанные в пунктах 3 - 5 настоящего Порядка, такое лицо обязано представить ходатайство либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней, иной знак отличия и оригиналы документов к нему не позднее следующего рабочего дня после устранения такой причины.

8. Учет ходатайств и уведомлений осуществляется отделом по кадрам и наградам.

После учета ходатайство или уведомление в течение одного рабочего дня передается отделом по кадрам и наградам в Комиссию.

9. Комиссия рассматривает поступившее ходатайство или уведомление в порядке и сроки, установленные Положением о Комиссии по противодействию коррупции, утвержденным решением Думы города Нижневартовска.

10. В течение 3 рабочих дней со дня получения копии протокола заседания Комиссии отдел по кадрам и наградам:

1) в случае удовлетворения ходатайства передает лицу, замещающему муниципальную должность, оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней, иной знак отличия и оригиналы документов к нему;

2) в случае отказа в удовлетворении ходатайства, направляет оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней, иной знак отличия и оригиналы документов к нему в соответствующий орган иностранного государства, международной организации, политическую партию, иное общественное объединение или другую организацию.

11. Рассмотренное ходатайство или уведомление приобщается отделом по кадрам и награ-

дам к личному делу лица, замещающего муниципальную должность

Приложение 1 к Порядку принятия лицами, замещающими муниципальные должности и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе в Думе города Нижневартовска, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций

Председателю комиссии по противодействию коррупции в Думе города Нижневартовска от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

Ходатайство

о разрешении принять почетное или специальное звание, награду или иной знак отличия (за исключением научных и спортивных) иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации

Прошу разрешить мне принять _____
(наименование почетного или специального звания,

награды или иного знака отличия)

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

(дата и место вручения документов к почетному или

специальному званию, награды или иного знака отличия)

Документы к почетному или специальному званию, награде и документам к ней, знак отличия и документам к нему (нужное подчеркнуть) _____

(наименование почетного или специального звания, награды или иного знака отличия)

(наименование документов к почетному или специальному званию, награде или иному знаку отличия),

сданы по акту приема-передачи № _____ от «__» _____ 20__ г.

в _____
(наименование кадрового подразделения)

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 2 к Порядку принятия лицами, замещающими муниципальные должности и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе в Думе города Нижневартовска, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций

Председателю комиссии по противодействию коррупции в Думе города Нижневартовска от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

Уведомление

об отказе в получении почетного или специального звания, награды или иного знака отличия (за исключением научных и спортивных) иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации

Уведомляю о принятом мною решении отказаться от получения _____

(наименование почетного или специального звания, награды или иного знака отличия)

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 3 к Порядку принятия лицами, замещающими муниципальные должности и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе в Думе города Нижневартовска, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций

АКТ

приема-передачи на хранение оригиналов документов к почетному или специальному званию, награды и документов к ней, иного знака отличия и документов к нему

от «__» _____ 20__ № _____

(Ф.И.О. лица, замещающего муниципальную должность, передающего оригиналы документов

к почетному или специальному званию, награду и документам к ней, иной знак отличия и документам к нему _____, на ответственное хранение)

в соответствии с настоящим актом до принятия комиссией по противодействию коррупции в Думе города Нижневартовска решения по результатам рассмотрения ходатайства о разрешении принять почетное и специальное звание, награду и иной знак отличия (за исключением научных и спортивных) иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации передает в отдел по кадрам и наградам Думы города Нижневартовска:



Окончание. Начало на стр. 15.

(указывается документ к почетному или специальному званию, награда и документы к ней, иной знак отличия и документы к нему)

(дата) (подпись передающего лица) (расшифровка подписи)

Оригиналы документов к почетному или специальному званию, награда и документы к ней, иной знак отличия и документы к нему (нужное подчеркнуть) приняты.

(Ф.И.О. ответственного лица в отделе по кадрам и наградам Думы города Нижневартовска)

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Настоящий акт составлен в двух экземплярах.

РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА от 08.05.2020 №634

О порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании город Нижневартовск, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Рассмотрев проект решения Думы города Нижневартовска «О порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании город Нижневартовск, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов», внесенный депутатами Думы города Нижневартовска, руководствуясь частью 4.1 статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 9.2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25.09.2008 №86-оз «О мерах по

противодействию коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», статьей 19 Устава города Нижневартовска, Дума города РЕШИЛА:

1. Установить порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании город Нижневартовск, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов согласно приложению к настоящему решению.

2. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Думы
города Нижневартовска
М.В. Клец
«08» мая 2020 года

Глава города
Нижневартовска
В.В. Тихонов
«08» мая 2020 года

Приложение к решению Думы
города Нижневартовска от 08.05.2020 № 634

Порядок**сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании город Нижневартовск, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании город Нижневартовск, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Порядок) устанавливает процедуру сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании город Нижневартовск (далее – лица, замещающие муниципальные должности), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, замещающие муниципальные должности обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. Лица, замещающие муниципальные должности направляют уведомление в комиссию по противодействию коррупции в Думу города Нижневартовска по форме, согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

4. Уведомление регистрируется отделом по кадрам и наградам Думы города Нижневартовска (далее – отдел по кадрам и наградам) в день его поступления в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление) любым удобным для него способом (лично или по почте).

5. Лица, замещающие муниципальные должности направляют уведомление в комиссию по противодействию коррупции в Думу города Нижневартовска по форме, согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

6. Уведомление регистрируется отделом по кадрам и наградам Думы города Нижневартовска (далее – отдел по кадрам и наградам) в день его поступления в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанно-

стей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, составленном по форме, согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления выдается лицу, замещающему муниципальную должность, под подпись либо направляется по почте с уведомлением о вручении.

7. Отдел по кадрам и наградам осуществляет предварительное рассмотрение уведомлений, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

8. В ходе предварительного рассмотрения уведомлений должностные лица отдела по кадрам и наградам имеют право в установленном порядке получать от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

9. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений, поступивших в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка, должностным лицом отдела по кадрам и наградам подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

10. Уведомление, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, представляются председателю комиссии по противодействию коррупции в Думе города Нижневартовска в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомления в отдел по кадрам и наградам.

11. В случае направления запросов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, уведомление, заключения и другие материалы представляются председателю комиссии по противодействию коррупции в Думе города Нижневартовска в течение 45 дней со дня поступления уведомления в отдел по кадрам и наградам. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

12. Комиссия по противодействию коррупции в Думе города Нижневартовска рассматривает поступившие уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о вышеуказанной комиссии, утвержденной решением Думы города Нижневартовска.

Приложение 1 к Порядку сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании город Нижневартовск, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

(отметка об ознакомлении)

Председателю комиссии по противодействию коррупции в Думе города Нижневартовска от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть). Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности в Думе города и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

«__» _____ 20__ г. _____
подпись лица (расшифровка подписи)
направляющего уведомление

Приложение 2 к Порядку сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании город Нижневартовск, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Журнал

регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Начат _____ 20__ г.

Окончен _____ 20__ г.

На _____ листах

№ п/п	Регистрационный номер уведомления	Дата регистрации уведомления	Сведения о лице, замещающем муниципальную должность, представившем уведомление			Фамилия, имя, отчество и подпись лица, принявшего уведомление	Сведения о принятом решении
			фамилия, имя, отчество	должность	номер телефона		
1	2	3	4	5	6	7	8

Постановление администрации города от 13.05.2020 №410

Об утверждении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальным казенным учреждением «Нижневартовский кадастровый центр»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

1. Утвердить тарифы, рассчитанные методом экономически обоснованных расходов, на услуги, предоставляемые муниципальным казенным учреждением «Нижневартовский кадастровый центр» по дополнительным видам деятельности, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации города от 16.07.2018 №1011 «Об утверждении тарифов на услуги, предоставля-

емые муниципальным казенным учреждением «Нижневартовский кадастровый центр».

3. Департаменту общественных коммуникаций администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города, директора департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города Т.А. Шилову.

В.В. ТИХОНОВ, глава города

Приложение к постановлению администрации города от 13.05.2020 №410

ТАРИФЫ

на услуги, предоставляемые муниципальным казенным учреждением «Нижневартовский кадастровый центр» по дополнительным видам деятельности

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Тариф (руб./услуга)
1.	Выполнение землеустроительных работ:		
1.1.	Инвентаризация земель (1 га) (для юридических и физических лиц)	1 услуга	61 698
1.2.	Анализ градостроительной, землеустроительной или иной проектной документации для образования одного земельного участка, контура в многоконтурном земельном участке	1 услуга	5 113
1.3.	Изучение материалов о земельном участке и анализ градостроительной, землеустроительной или иной проектной документации на один исходный земельный участок, контур в многоконтурном земельном участке	1 услуга	5 113

Окончание следует.