



Последним звонком
зазвучат смартфоны

Праздник прощания со школой
пройдёт в онлайн-режиме.

»4



Не запутайся
в паутине

О вирусных рассылках
мошенников в дни пандемии.

»5



**СОБЛЮДАЕМ
МАСОЧНЫЙ
РЕЖИМ**

НИЖНЕВАРТОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ

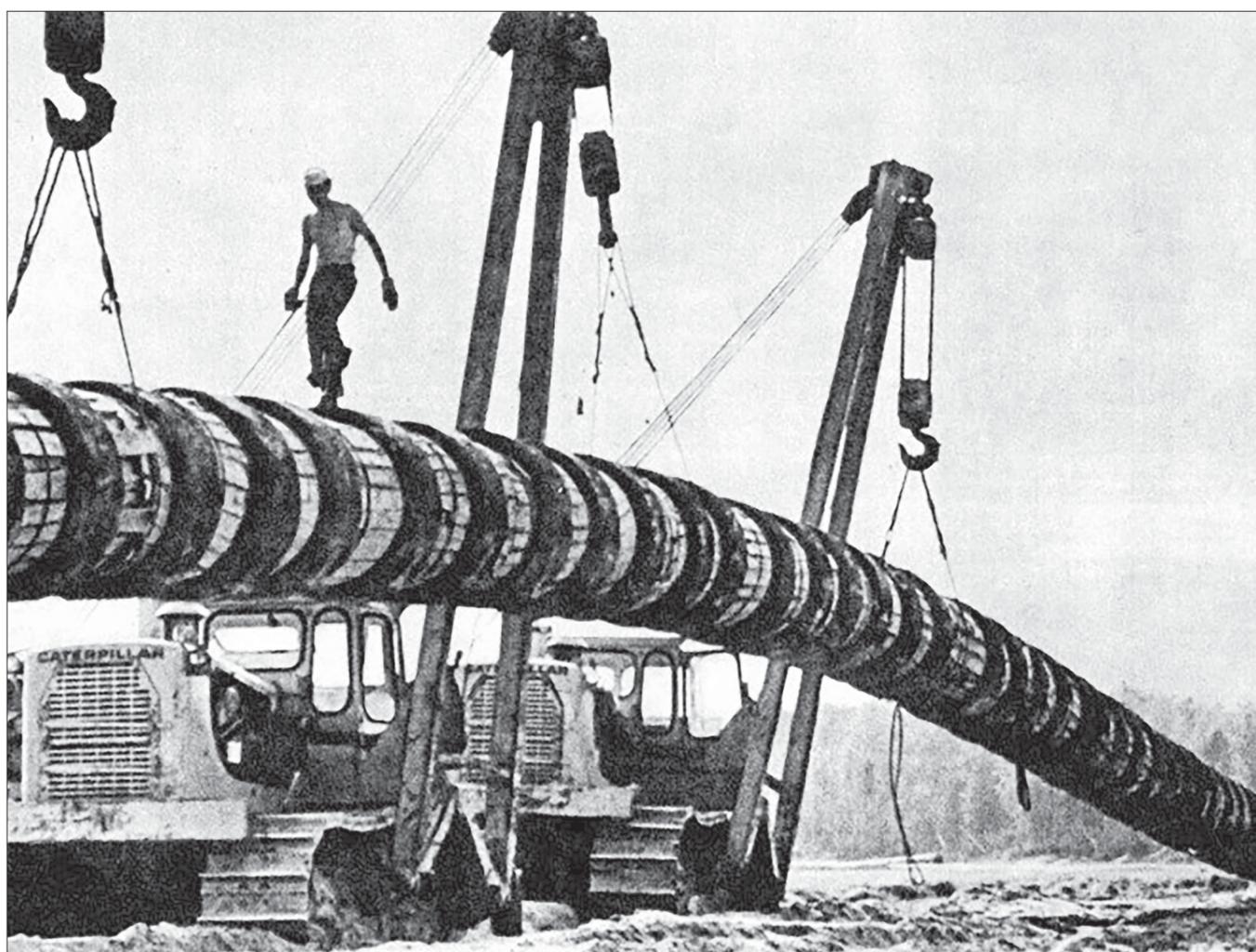


ГАЗЕТА ВАРТА

12+

ИЗДАЁТСЯ С 20 СЕНТЯБРЯ 1990 ГОДА

Наш двенадцатый миллиард



День в истории

Этот снимок, опубликованный в четвёртом номере журнала «Советское фото» за 1971 год, называется «Начало нефтяной реки». Его автор – фоторепортёр журнала «Смена» Альберт Лехмус – запечатлел самое начало строительства трубопровода, который и стал руслом чёрной золотой реки, истоком двенадцати миллиардов тонн нефти Самотлора.



Горжусь нефтяниками, верю в Югру

20 мая 2020 года в нашем округе добыта 12-миллиардная тонна нефти.

12-й миллиард сопровождался специальными, особенными решениями по достижению гармонии с окружающей средой, в экономике добычи, в связи с технологическими вызовами.

Справились с «историческим наследием» – нефтезагрязнёнными землями, приблизились к ликвидации экологических «дол-

гов» XX столетия. Организации вышли на мировые стандарты по утилизации попутного нефтяного газа.

Для этого потребовалось повысить устойчивость нефтегазовых компаний, сбалансировать налоговую, административную среду, открыть возможность для добычи трудноизвлекаемой нефти.

Более полувек надёжность добычи нефти в автономном округе влияет на благополучие каждой

семьи, на развитие мира. Это заслуга тех, кто трудится на промыслах, в лабораториях, готовит специалистов, заботится о нашем здоровье и безопасности, создаёт лучшие условия для жизни и работы. Чтобы сохранить лидирующие позиции, будем последовательными и результативными, будем вкладывать в будущее.

Горжусь нефтяниками, верю в Югру! Уважаемые земляки, служим России, служу югорчанам!

Наталья Комарова, губернатор ХМАО – Югры.

Самотлор остаётся легендой

20 мая 2020 года войдёт в историю Югры как день, который дал стране 12-миллиардную тонну нефти. Даже в это сложное время мы не останавливаемся и движемся к вершинам, берём новые высоты.

На югорской земле добывается 42% российской нефти. Только за прошлый год нефтяники АО «Самотлорнефтегаз» и ПАО «Варьёганнефтегаз» добыли 12 млн тонн чёрного золота. Напомню, что первый миллиард югорской нефти был также добыт на Самотлорском месторождении. Благодаря поколению геологов и нефтяников! Это победа каждого!

Самотлор был и остаётся легендой!

Василий Тихонов, глава города Нижневартовска.

Приходите, читайте и комментируйте. Все статьи, контакты и специальные акции «Варты» на обновлённом сайте издания www.gazeta-varta.ru

ПРОГНОЗ ПОГОДЫ НА 22 МАЯ						
ТЕМПЕРАТУРА ВОЗДУХА	УТРО	+17 C°	759 мм	62%	юго-западный до 4 м/с	солнце 2.52 – 20.50
	ДЕНЬ	+21 C°	Атмосферное давление	Влажность воздуха	Ветер	Восход – Заход
	ВЕЧЕР	+16 C°	760 мм	47%	южный до 4 м/с	луна 2.51 – 21.00
						17.58 Долгота дня Фаза луны новолуние



Поправки в Конституцию

НКО – важный сектор экономики

В России продолжается обсуждение поправок в Конституцию.

Одна из них касается некоммерческих организаций. Согласно поправке в Основной закон страны, Правительство РФ «осуществляет меры по поддержке институтов гражданского общества, в том числе некоммерческих организаций, обеспечивает их участие в выработке и проведении государственной политики».

Известный в Нижневартовске общественник Ренат Губайдуллин, директор благотворительного фонда «ВО БЛАГО», прокомментировал газете «Варта» поправку, касающуюся НКО. Ренат, как никто другой, хорошо знает, насколько это важно и необходимо. Вместе с другими сподвижниками он участвовал во многих социальных акциях, и можно сказать, что добровольное служение людям стало делом всей его жизни. Его проект «Благоустройство заброшенных мест захоронений ветеранов «Вечная память» получил диплом I степени на региональном этапе Всероссийского конкурса «Доброволец России-2018», и этот список добрых дел можно продолжать.

Ренат Губайдуллин уверен, что некоммерческие организации играют одну из ключевых ролей в социальной политике страны, выступают инициаторами важнейших социальных реформ.

- Это очень важный сектор экономики, – считает Ренат Губайдуллин. – Общественники видят существующие проблемы изнутри. Они стараются реализовывать проекты, которые помогают решать проблемы общества. Направления работы могут быть разными. Они касаются детей-сирот, экологии и так далее. Поправка в Конституцию, направленная на поддержку НКО, актуальна. НКО нужна государственная поддержка в виде грантов и субсидий, и в Югре проекты социальной направленности реализуются с помощью мер поддержки, которые НКО получают из федерального и окружного бюджетов. Большую роль играют президентские гранты. Всегда важно, чтобы мнение НКО было услышано. Поправка в Конституцию поможет объединить усилия государственных структур и НКО, что в свою очередь положительно повлияет на эффективность социальной политики. Очень важно, чтобы предлагаемая поправка не усложнила работу НКО, а предоставила им возможность и дальше развивать свою деятельность.

Ирина Черепанова.

Май принёс нефтяную победу

Нынешний май богат на события. 20 мая 2020 года вошло памятной датой в историю нефтяных побед России. В этот день югорские нефтяники добыли 12-миллиардную тонну нефти. Её добыча во многом стала возможной благодаря реализации стратегических инициатив «Роснефть-2022», реализуемых на территории региона дочерними обществами компании «Роснефть».



Сегодня нефть не взмывает фонтаном, как полвека назад. С каждым годом всё труднее добывать неговорящее чёрное золото, но, тем не менее, 42% общероссийской добычи нефти приходится на наш славный регион – крепкую площадку нефтяной отрасли страны. И особую нишу на ней занимает НК «Роснефть».

Вклад дочерних предприятий «Роснефти» в ежегодную добычу на территории Югры превышает 48%. А всего с начала промышленной эксплуатации нефтяных месторождений на территории региона предприятия компании добыли свыше 5,8 млрд тонн нефти. Только вклад группы предприятий «Варьган-

нефтегаз» в достижение исторического нефтяного рубежа составляет свыше 375 миллионов тонн.

Правильно поставленные стратегические задачи, внедрение новых технологий, цифровых и интеллектуальных систем, высокий профессионализм и компетентность трудовых команд дочерних обществ «Роснефти» позволяют добиваться поставленных целей и трудовых побед.

Самый ценный ресурс на предприятиях – люди, благодаря которым ставятся такие трудовые рекорды. Коллективы дочерних обществ «Роснефти» в Югре насчитывают 30 тысяч высококвалифицированных специалистов. Численность сотрудников группы пред-



Алексей Синяков, генеральный директор группы предприятий «Варьганнефтегаз».

Уважаемые нефтяники, коллеги, земляки!

От имени коллектива группы предприятий «Варьганнефтегаз» поздравляю с добычей 12-миллиардной тонны югорской нефти! Знаковая трудовая победа достигнута самоотверженным трудом, энтузиазмом, преданностью людей, неравнодушных к своему делу. Весомый вклад в достижение внесли работники ПАО «Варьганнефтегаз» – одного из ведущих предприятий отрасли, которому в нынешнем году исполняется 35 лет. Огромную работу в формировании ТЭК региона провели несколько трудовых поколений нефтяников НГДУ им. Ленина, продолжателем славных традиций которого является АО «Нижневартовское нефтегазодобывающее предприятие», отметившее 20-летие в 2019 году. Убеждён: совместными усилиями со всеми добывающими предприятиями региона мы и впредь будем ставить перед собой и последовательно выполнять серьёзные задачи, направленные на высокие показатели добычи и технологичность производства, рациональное и бережное использование природных ресурсов, планомерное развитие и благополучие югорского края.

приятый «Варьганнефтегаз» – свыше 2,8 тысячи человек.

Сегодня предприятия группы достигли серьёзных высот и продолжают уверенно двигаться вперёд. Пять нефтепромыслов, 20 месторождений нефти и газа ПАО «Варьганнефтегаз» добывают ценнейшее для страны сырьё и вводят в разработку трудноизвлекаемые запасы.

Большой вклад разработчики недр вносят и в благополучие жителей региона. В 2019 году суммарно предприятия «Роснефти» на территории Югры заплатили в бюджет округа более 27 млрд рублей налогов. В их числе – предприятия группы «Варьганнефтегаз».

По случаю добычи 12-миллиардной тонны неф-

ти в Югре наполнили памятную бочку черным золотом, добытым из местных месторождений. Есть в ней немалая доля нефти и от ПАО «Варьганнефтегаз». И останавливаться на достигнутом нефтяники не собираются. Впереди новые трудовые будни, наполненные поиском нестандартных решений и современных методов поддержки и увеличения нефтеотдачи пластов. Верится, что новые успехи позволят уверенно держаться в числе стабильных предприятий, прерогатива которых – работать и дальше в столь непростое время на стабильность стратегически важной для страны отрасли и укрепление мощи отечественного топливно-энергетического комплекса.

Римма Гайсина.

О качестве коммунальных услуг

26 мая, с 15.00 до 16.00, в депутатском центре пройдёт горячая телефонная линия по вопросам качества предоставления коммунальных услуг и содержания жилого фонда.

Если вы считаете, что жилищно-коммунальное предприятие нарушает или не выполняет свои обязанности, если у вас накопились претензии к качеству предоставления услуг, вы можете позвонить по номерам горячей телефонной линии: 44-10-00 и 89292-40-60-40.

На ваши вопросы ответят депутаты Думы города, представители департамента ЖКХ, юристы.

Любовь Быкова, руководитель общественной приёмной, депутат Думы города Нижневартовска.

Следим за уровнем воды в Оби

По информации Ханты-Мансийского центра по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды ФГБУ «Обь-Иртышское УГМС», вчера уровень воды в реке Оби составлял 867 см (+5 см за минувшие сутки).

В настоящее время затоплений территорий не зарегистрировано. Ежедневно оперативными группами МКУ г. Нижневартовска «Управление по делам ГО и ЧС» проводится мониторинг территорий СОНТов, находящихся в пойменной части реки. Патрулирование осуществляется с помощью беспилотного летательного аппарата.

МКУ г. Нижневартовска «Управление по делам ГО и ЧС».



Мощный импульс дал Самотлор



открытию
Самотлорского месторождения

Добыча 12-миллиардной тонны нефти, по истине, знаковое достижение, увенчавшее героический труд нескольких поколений югорских нефтяников. Символично, что эта вежа совпала с другой важной исторической датой – 55-летием открытия Самотлорского месторождения. Именно Самотлор дал мощный импульс колоссальному индустриальному развитию нашего региона. Вклад месторождения в добычу 12-миллиардной тонны югорской нефти – более 20%. Всего с момента открытия и до настоящего време-

ни добыто 2,8 млрд тонн нефти и 377 млрд м³ газа. Но и сегодня, спустя более полувека, Самотлор остаётся надёжной энергетической базой. Таковым его делает современная плеяда нефтяников, которая уверенно продолжает дело первопроходцев, открывших дорогу большой нефти Среднего Приобья. Сегодня трудовые коллективы предприятий «Роснефти» в Югре насчитывают 30 тысяч высококвалифицированных специалистов, а вклад в ежегодную добычу дочерних обществ Компании на территории ХМАО превышает 48%.

Валентин Мамаев, генеральный директор АО «Самотлорнефтегаз».

Ты помнишь, как всё начиналось

В преддверии памятной даты расскажем об одном из первопроходцев Самотлора – Николае Даниловиче Казаеве.



Пробурить первую разведочную скважину Р-1 на Самотлоре было доверено бригаде бурового мастера Григория Норкина. Самотлор дал первую нефть. В 1969 году, спустя четыре года после открытия, началась промышленная разработка легендарного месторождения. Эксплуатационную скважину №200 бурила бригада мастера Степана Ананьевича Повха. В этом звене помощником бурильщика был Николай Данилович Казаев.

«Тракторы вгрызались в мёрзлую землю, а за ними – люди! Как-то решил я выпрямить ломик и ударил им несколько раз о твёрдую землю, а он, как ломтик сахара, на две части разломился, – вспоминает сегодня ветеран-нефтяник, с которым мы поговорили по телефону. – Железо крошилось, а бурение не останавливалось. Мы жили на буровой. Трудности закаляли, а достижения вдохновляли. Добыча на Самотлоре росла опережающими темпами. В 1980 году был достигнут её пик – более 158 млн тонн нефти в год, а в 81-м уже добыта первая миллиардная тонна самотлорского чёрного золота».

Вся жизнь и вдохновенный труд семьи Николая Даниловича и Лидии Кирилловны Казаевых вплетены в яркие страницы истории нашего нефтяного края.

«Николай Данилович приехал сюда в декабре 1965 года по вызову – очень требовались тогда на Самотлоре рабочие руки. А нас с десятимесячной дочкой Ирочкой забрал в 66-м, – вспоминает события тех лет Лидия Кирилловна. – Проехали по непролазной грязи на тракторе-«танкетке» до места. Заняли полвагончика и стали жить. Прожили там недолго, и дали нам квартиру в «деревяшке». Тогда был всего один магазин, до которого можно было пройти только в резиновых сапогах».

Хрупкая Лидия Казаева не испугалась пойти кочегаром котельной на месторождении в бригаду Степана Повха. Было тяжело, зато трудилась рядом с мужем.

«Не все тогда выдерживали северный климат с его трескучими морозами зимой и душливым зноем летом, а также тяжёлые условия труда в метели и холода, когда ветер пробирал до костей, а одежда и валенки становились колом», – вспоминают ветераны.

Сколько нужно иметь знаний, сил и мужества, чтобы найти и добыть нефть, пробравшись через таёжные дебри и непроходимые болота в лютые морозы Севера, гнус и мошкарку! Это не забывается, но всё же в памяти Казаевых больше сохранились тёплые воспоминания.

«Трудно давалась нефть Самотлора... Но всё-таки мы её дождалась, – рассказывает ветеран. – Фотографии, на которых нефтяники – уставшие, но счастливые бородачи – подставляют под чёрный поток лица и руки, облетели мир. Самотлор подарил нам ощущение небывалой радости, гордости за свой труд. И он мне как родной».

Немало историй из прошлого может рассказать бывалый нефтяник, награждённый множеством правительственных наград. Воспитали троих детей, радуются успехам четверых внуков и двух правнуков. Дочь, сын, внук тоже нефтяники. Лидия Кирилловна признаётся: мечтала, чтобы сын Николай выбрал профессию геолога. Так и случилось. В настоящее время он работает в АО «Самотлорнефтегаз», дочернем обществе НК «Роснефть». Старшие Казаевы гордятся, что их младший сын вместе с большой командой градообразующего предприятия сегодня реализует программу развития легендарного Самотлора.

Римма Гайсина. Фото из архива АО «Самотлорнефтегаз».

Знаешь – сообщи

Антинаркотическая комиссия города Нижневартовска напоминает, что сообщить о фактах распространения или употребления запрещённых веществ можно по следующим телефонам:

– 49-34-04 – отдел по контролю за оборотом наркотиков Управления Министерства внутренних дел России по городу Нижневартовску;

– 88002012051 – региональная общественная организация «Страна без наркотиков. Югра»;

– 41-36-70 – управление по вопросам законности, правопорядка и безопасности администрации города, аппарат Антинаркотической комиссии города Нижневартовска;

– 102 – УМВД России по городу Нижневартовску;

– в случае вовлечения несовершеннолетних в незаконный оборот наркотиков: 44-81-73, 44-73-05, 44-75-76 – отдел по организации деятельности территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации города.

Для справки. Прокуратура города предупреждает, что в соответствии со статьёй 228.1 Уголовного кодекса РФ, незаконное производство, сбыт или пересылка наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов, а также незаконный сбыт или пересылка растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества (либо их частей) грозит лишением свободы на срок от четырёх лет до пожизненного заключения.

Департамент общественных коммуникаций администрации города Нижневартовска.

Будьте в курсе

Коробки добра

В Югре на период действия режима повышенной готовности, связанного с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-2019), реализуется региональный проект «Коробка добра». Неравнодушные югорчане вносят пожертвования для формирования и передачи всем нуждающимся жителям Югры «Коробки добра», которые включают 13 наименований продуктов питания, в том числе фрукты, 7 наименований предметов первой необходимости и средства индивидуальной защиты. Ориентировочная стоимость «Коробки добра» 2 300 рублей. С начала акции «Коробка добра» на счёт организаторов поступило 505 043 рубля. Сбор пожертвований, приобретение и доставку «Коробки добра» осуществляет автономная некоммерческая организация «Гуманитарный добровольческий корпус». Партнёрами акции выступили окружные департаменты социального развития и общественных и внешних связей.

Пожертвования поступают со всех уголков региона. Как рассказали организаторы, уже сегодня, 22 мая планируется прибытие машины с продуктами в пункт сбора, а в выходные добровольцы начнут формировать «Коробки добра», которые получат те, кто попал в трудную жизненную ситуацию, связанную с пандемией. В первую очередь это многодетные семьи, те, кто находится на вынужденном карантине или потерял работу.

Реквизиты для перечисления добровольного пожертвования:

Автономная некоммерческая организация «Гуманитарный добровольческий корпус»

Юридический адрес: 628403, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, проезд Дружбы, д. 6.

Почтовый адрес: 628415, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, проспект Ленина, 67а

Телефон 8(3462) 247-333

Адрес электронной почты:

gumkorpus@mail.ru,

s.basova@humcorpus.com

ИНН 8602291513

КПП 860201001

ОГРН 1198600000554

ОКАТО 71136000000

ОКВЭД 85.41.9

Банковские реквизиты:

р/с 40703810367170000858

Новое наименование филиала:

Западно-Сибирское отделение

№ 8647 ПАО «Сбербанк»

к/с 3010181080000000651

БИК 047102651

При перечислении средств необходимо указать: «На акцию «Коробка добра».

Служба информации портала
«Открытый регион – Югра»



ВЕРИМ, НАДЕЕМСЯ, ЖДЁМ



Каким образом нижевартовские выпускники отметят окончание школы в условиях продолжающегося режима самоизоляции? При каких условиях откроются пришкольные летние лагеря? На эти и другие вопросы местных СМИ ответила Ирина Воликовская, заместитель главы города, директор департамента по социальной политике администрации Нижневартовска.

Город «подпоёт» последнему звонку

– В этом году последний звонок для выпускников одиннадцатых классов будет уникальным, он запомнится тем, что мы находимся в сложных условиях режима самоизоляции. Но этот день всё равно станет для всех интересным и праздничным, – рассказала Ирина Воликовская. – 25 мая в прямом эфире губернатор Ханты-Мансийского автономного округа Наталья Комарова обратится ко всем выпускникам, чтобы поздравить их с окончанием школы. Будет запущена онлайн-акция «Облако пожеланий», во время которой и выпускники могут выразить слова напутствия своим сверстникам, и любой человек поддержать их добрыми пожеланиями. После этого в 12 часов начнётся торжественная онлайн-линейка, к которой подключатся выпускники 11-х классов. Всех поздравят с окончанием школы глава

города Василий Тихонов и председатель Думы Нижневартовска Максим Клец. В 13 часов прозвонит последний звонок. Песня «Когда уйдём со школьного двора» будет транслироваться по всему городу, и это станет частью общегородской акции, когда каждый сможет присоединиться к поздравлениям наших выпускников.

Ирина Воликовская уточнила, что каждая школа вместе с родительским комитетом и активными учениками придумывает массу мероприятий в онлайн-режиме, чтобы сделать день прощания со школой незабываемым. Будет запущен флэшмоб. На Ютубе размещаются фильмы каждой школы на основе фотографий, включая общий снимок выпускного класса, о котором, спустя долгие годы, одноклассники будут рассказывать своим детям.



В приоритете – здоровье

– Многих родителей волнует вопрос, откроются ли летом пришкольные лагеря, – уточнила Ирина Воликовская. – В связи с тем, что эпидемиологическая ситуация в Югре не улучшается, округом принято решение, что детский отдых будет организован не ранее, чем в июле. Город будет готов к возможному открытию пришкольных лагерей после 1 июля. В методических рекомендациях говорится о том, что в группах должно быть не более 15 человек, и мы можем открыть 71 лагерь на базе школ, учреждений культуры и спорта.

Заместитель главы города напомнила, что летний отдых детей Нижневартовск организовывал всегда не только на своей территории, но и за её пределами. Решение о том, будет ли осуществлён выезд детей за пределы города, примут не ранее 1 июля. Необходимые торги проведены, регионы и детские лагеря определены. Но важно понимать, что всё зависит от эпидемиологической ситуации того региона, куда поедут дети. Окончательное решение примут только по согласованию с окружной комиссией и с теми субъектами Федерации, куда планируется отправлять детей. В приоритете – здоровье наших ребятшек.

Новые рекомендации для детских садов

Ирина Воликовская прокомментировала вопрос, связанный с открытием групп в детских садах. При каких условиях и когда это станет возможным в прежнем режиме? Заместитель главы города, прежде всего, уточнила, что до 18 мая в детские сады принимались дети, родители которых предъявляли справку от работодателя о том, что их вызывают на работу в условиях режима самоизоляции, который действует на территории округа до 31 мая. При наличии справки от двух родителей детская поликлиника проверяла, не контактировал ли ребёнок с теми, у кого был выявлен коронавирус. Если контакта не было, ребёнок мог посещать детский сад, где он проходил жёсткий утренний фильтр. 19 мая из округа пришли новые рекомендации. Теперь открытие каждой дополнительной детской дежурной группы будет согласовываться с Роспотребнадзором и с департаментом образования округа. Затем глава города должен доложить об этом на региональном штабе. Только после этого группа будет сформирована и открыта. Обязательное условие – все сотрудники, которые выходят на работу, должны получить отрицательный результат анализа на коронавирусную инфекцию. Лаборатории во всех муниципальных образованиях работают на полную мощность, количество дошкольных учреждений велико, поэтому открытие групп будет связано с тем, как быстро лаборатории смогут выдать результаты, то есть, это произойдёт не так скоро, как было прежде. Надо также учитывать, что продолжается работа по сбору анализов у всех работников детских садов, которые контактируют сейчас с детьми. И она для обеспечения максимальной безопасности малышей является в настоящих условиях приоритетной.

Отвечая на вопрос, когда будут открыты базы отдыха, Ирина Воликовская прежде всего напомнила о постановлении губернатора, в котором прописаны этапы снятия или послабления режима самоизоляции. Когда уменьшится количество заболевших и увеличится число свободных коек в госпиталях, тогда и можно будет говорить, что ситуация налаживается. Базы отдыха – это третий этап снятия режима. И это возможно лишь при достижении определённых показателей.

– Сейчас установилась прекрасная погода, и количество горожан, не соблюдающих при этом масочного режима и правил социальной дистанции, какое мы видим на улицах, безусловно, является причиной того, почему у нас так стремительно заполняются госпитали. Пожалуйста, соблюдайте масочный режим и социальную дистанцию! Не посещайте места, где находится большое количество людей! Инфекция легко передаётся! – вновь напомнила горожанам Ирина Воликовская.

Стали они волонтерами

Заместитель главы города рассказала также о том, что в новых условиях режима самоизоляции все учреждения культуры и спорта, как и образовательные организации, динамично перестроились, продолжили работу в онлайн-режиме. В школах искусств проводились в таком формате занятия, сейчас начались экзамены. Учреждения спорта разработали большое количество онлайн-тренировок, которые пользовались большим спросом. Они были для разных возрастных групп, для людей с разными физическими возможностями. Занимались учреждения спорта в таком же формате со своими учащимися. Новые условия потребовали привлечения большого количества волонтеров, и многие сотрудники учреждений культуры и спорта пришли на помощь. Они в круглосуточном режиме продолжают встречать самолёты и поезда, доставлять продукты, медикаменты возрастной группе 65+. За счёт таких специалистов работает в круглосуточном режиме «горячая линия». Она открылась 1 апреля, и на неё поступило более семи тысяч звонков.

Ирина Воликовская уточнила, что в сложной ситуации оказались учреждения культуры города и профессиональные театры. Все концерты, спектакли отменены, билеты возвращены в кассу, не оказываются платные услуги, которые также являлись одним из источников финансирования учреждений. Вместе с тем был разработан ряд мероприятий, и те учреждения, что находятся на муниципальном задании, финансировались в объёме, предусмотренном бюджетом города. Всё под контролем, средства поступают своевременно, люди получают зарплату в полном объёме. Драматический театр проводит онлайн-репетиции, готовится к открытию нового сезона, который предполагает начать 5 сентября.



– Конечно, многое будет зависеть от эпидемиологической ситуации в городе, но мы надеемся, что открытие состоится, и мы все с нетерпением ждём этого момента. Наш театр прекрасен, у него интересные постановки, – говорила Ирина Воликовская. Она ответила и на вопрос, сможет ли драмтеатр в сентябре выехать в Москву на фестиваль молодой режиссуры «Артмиграция», где его ждут со спектаклем «Горка» по пьесе Алексея Житковского. Сейчас массовые выезды за пределы города запрещены, уточнила заместитель главы города. Поездки на фестивали будут производиться с учётом эпидемиологической ситуации в том субъекте Федерации, где запланированы выездные показы спектаклей наших театров. По сведениям «Варты», в том же сентябре должны состояться обменные гастроли нижевартовского ТЮЗа с Магнитогорским театром кукол, так что нам всем остаётся надеяться на лучшее и ждать.



Сети обмана, или Кому «корона» на руку?

Для одних пандемия – борьба с вирусом, для других – способ заработать «лёгкие» деньги! Пока людские страхи растут пропорционально числу подтверждённых случаев заражения COVID-19, аферисты и мошенники распространяют «вирусные» рассылки, обещают излечить вас от смертельного заболевания, берутся решить финансовые вопросы за чисто символическую сумму. Как распознать сети обмана и не угодить в искусно расставленные ловушки?



Мой дом – моя крепость

После того, как коронавирус из за океанской хвори стал реальностью даже для самых отдалённых уголков нашей страны, государство приступило к закрытию границ. Запертые в собственных домах, вартовчане ринулись штурмовать продуктовые магазины, а современные остопы бендеры – модернизировать имеющиеся схемы мошенничества. Первыми под атаку аферистов попали пожилые граждане и волонтеры.

– С начала самоизоляции сотрудники подросткового клуба «Огонёк» переквалифицировались в добровольных помощников, – знакомит нас со своей деятельностью специалист по работе с молодёжью МАУ г. Нижневартовска «Молодёжный центр» Марина Овчинникова. – На базе клуба был развёрнут волонтерский штаб, где основной обязанностью ребят стала доставка на дом вартовчан группы риска продуктов питания и лекарственных средств.

Однако под предлогом «благих намерений» навещать одиноких стариков вызвались и нечистые на руку люди.

– Для нас было неприятным открытием, что, представляясь добровольцами, мошенники не стеснялись брать у пожилых деньги якобы на покупку вещей первой необходимости. Чтобы не вводить людей в заблуждение, ещё раз акцентирую внимание: волонтеры носят отличительные красные жилеты, у каждого есть именная бейдж и все средства индивидуальной защиты – от маски до спиртового антисептика. Перед посещением мы всегда звоним своим подопечным и никогда не берём денег за предоставленные услуги. Не пускайте в дом незнакомых людей! Берегите себя и не давайте обвести вас вокруг пальца.

«Магазины на диване»

Лишившись одного из любимых развлечений – прогулок по торговым центрам, шопоголки дружными рядами штурмуют Интернет. Благо во всемирной паутине можно найти всё – от напёрстка до автомобиля. Схему «объявление-клиент-деньги» аферисты тоже усовершенствовали, отмечает старший специалист ГСМИ УМВД России по г. Нижневартовску Инга Сединкина:

– Для пушей убедительности мошенники заключают договора, скидывают потенциальной жертве скрины якобы своих документов, высылают фото почтовых треков, заботясь о том, чтобы «покупатель» отслеживал товар на всём пути его перемещения. Но ожидания, как правило, расходятся с действительностью. Так, одна вартовчанка заказала себе в интернет-магазине пару нарядов, а на почте получила посылку, доверху набитую бумагой.



Управлением МВД России по городу Нижневартовску и администрацией города в течение года ведётся активная работа по профилактике мошенничества. Несмотря на это, отмечает начальник отдела по профилактике правонарушений и наркомании управления по вопросам законности, правопорядка и безопасности администрации Нижневартовска Рамиля Паздерина, число обманутых вартовчан растёт: – В очередной раз хочется обратиться к жителям города: не доверяйте звонкам службы безопасности банков, перепроверяйте любую подозрительную информацию, позвонив по номеру горячей линии, что указан на обороте банковской карты. Обо всех случаях мошеннических действий сообщайте незамедлительно в органы внутренних дел по тел. 102 либо в ближайший отдел полиции по месту жительства. По уточнению вопросов о выплате, причитающейся вам, звоните на телефоны горячей линии федеральных, исполнительных и местных органов власти, которые указаны на их официальных сайтах.

Крути, друг, педали

От киберпреступлений к хищениям со двора. Солнечная погода добавляет в сводки правонарушений дела по угону двухколёсных коней. Если «увести» чужое авто нужны особые навыки, то угнать припаркованный на честном слове велик для некоторых товарищей просто дело принципа.

– Детские велосипеды или взрослые, дорогие или подержанные, – продолжает тему Инга Сединкина, – особой роли не играет. В хозяйстве, как говорится, пригодится всё. Чтобы найти пропажу, служители правопорядка проводят проверку тех, кто передвигается по городу на велосипеде: просят предоставить документы, сверяют заводские номера.

Снизить число таких преступлений, отмечают специалисты, помогает профилактическая работа с населением.

– В условиях эпидемиологической обстановки квартирный обход под запретом, – говорит Инга Сединкина. – Поэтому специалисты комиссии по делам несовершеннолетних в компании с участковыми уполномоченными занимаются распространением памяток по профилактике краж велосипедов и колясок по почтовым ящикам. Проводят беседы с детьми и подростками, разъясняя, что бросать двухколёсного друга без присмотра не стоит ни на улице, ни в подъезде.

Особый акцент делают полицейские на правилах дорожного движения. В период летних каникул наблюдается рост детского дорожного травматизма, а потому специалисты просят родителей научить детей правилам поведения на улице, во дворе, на дороге. Беспечность и невнимательность могут стоить ребёнку здоровья, а то и жизни.

Не попади в паутину

Интернет-мошенничество бьёт все рекорды и приобретает самые невероятные формы. На просторах всемирной паутины вам могут не только предложить высокооплачиваемую работу, но и оказать помощь в выплате социальных пособий. Пообещать снизить выплаты по ипотеке или ЖКХ, а может, даже заинтересовать вас участием в благотворительной акции по оказанию материальной поддержки от имени международных организаций и госорганов.

– Мошенники всегда в курсе последних политических событий, происходящих в стране, – подчёркивает начальник отдела по профилактике правонарушений и наркомании управления по вопросам законности, правопорядка и безопасности администрации Нижневартовска Рамиля Паздерина. – Такая осведомлённость играет им на руку, помогает обманывать бдительность человека, выманивая личные данные о банковских счетах или о картах жертвы.

Так, в начале апреля 2020 года президент страны Владимир Путин подписал Указ № 249 «О дополнительных мерах социальной поддержки семей, имеющих детей», согласно которому получить единовременную выплату в размере 10 тысяч рублей могут семьи, в которых растут дети от 3 до 16 лет.

– 11 мая услуга подачи онлайн-заявления была запущена, – отмечает Рамиля Паздерина, – а уже 12 мая на сайт ПФР через портал госуслуг поступило около миллиона заявок со всей страны. Активировались в этой связи и кибермошенники. Известны случаи, когда вартовчанам предлагали оформить заявление на единовременную выплату «специалисты» с ресурсов, не имеющих никакого отношения к Пенсионному фонду. Будьте начеку! «Фишинговые» сайты направлены на кражу персональных данных пользователей под предлогом оплаты или регистрации в качестве клиента.



Рассмотрен на заседании наблюдательного совета, рекомендации от "15" 04 2020 года

УТВЕРЖДАЮ
Исполняющий обязанности директора
департамента образования администрации города,
Д.А. Котов
(подпись) (фамилия, имя, отчество)
2020 года

**ОТЧЁТ
о деятельности**

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
города Нижневартовска детского сада №29 «Елочка»
(полное наименование учреждения)
**и об использовании закрепленного за ним имущества
на 1 января 2020 года (за каждый из двух предшествующих лет)**

Периодичность: годовая

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

Полное официальное наименование учреждения	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нижневартовска детский сад №29 «Елочка»
Сокращенное наименование учреждения	МАДОУ г. Нижневартовска ДС №29 «Елочка»
Дата государственной регистрации	09.11.1999 г.
ОГРН	1028600952126
ИНН/КПП	8603092422/860301001
Регистрирующий орган	Межрайонная Инспекция Федеральной налоговой службы № 6 по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре
Код по ОКПО	52061465
Код по ОКВЭД	85.11 Образование дошкольное
Юридический адрес	85.41. Образование дошкольное 88.91 Предоставление услуг по дневному уходу за детьми 628611, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Нижневартовск, улица Спортивная, дом 2
Телефон (факс)	8 (3466) 46-56-50 8 (3466) 46-43-67
Адрес электронной почты	mbdoy_29.1@mail.ru
Учредитель	-департамент муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города в части: утверждения устава автономного учреждения, внесения в него изменений; утверждения передаточного акта или разделительного баланса; утверждения промежуточного и окончательного ликвидационных балансов; рассмотрения и одобрения предложений руководителя автономного учреждения о совершении сделок с имуществом автономного учреждения в случаях, когда федеральным законодательством для совершения таких сделок требуется согласие учредителя автономного учреждения; принятия решения о назначении членов наблюдательного совета автономного учреждения или досрочном прекращении их полномочий; проведения экспертной оценки последствий заключения автономным учреждением договора аренды; согласования отказа от права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком; -департамент образования администрации города
Фамилия, имя, отчество руководителя учреждения	Корнеевко Татьяна Михайловна
Фамилия, имя, отчество главного бухгалтера учреждения	Яркова Оксана Михайловна
Количество структурных подразделений (за исключением обособленных структурных подразделений (филиалов)*	

*Заполняется в отношении учреждений, которые в случаях, предусмотренных федеральными законами, наделены полномочиями по исполнению государственных функций, а также осуществляют полномочия по обеспечению деятельности федеральных государственных органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя таких учреждений.
1.1. Перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность

Наименование документа	Номер и дата документа	Срок действия
Устав, приказы, лицензия, все учредительные документы, ОГРН, ИНН и т.д.	-Распоряжение администрации города Нижневартовска Ханты - Мансийского округа-Югры от 05.06.2015 № 859-р (с изменениями от 18.11.2015 №1901-р, от 23.05.2017 №812-р) «О создании муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада № 29 «Елочка» путем изменения типа существующего муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада компенсирующего вида №29 «Елочка»;	Бессрочно
	- Устав, утвержденный приказом департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города Нижневартовска от 07.06.2017 № 1556/36-П; изменения в устав муниципального автономного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №29 «Елочка», утвержденные приказом департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города от 17.08.2018 №2380/36-П; изменения в устав муниципального автономного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №29 «Елочка», утвержденные приказом департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города от 06.09.2018 №2554/36-П; изменения в устав муниципального автономного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №29 «Елочка», утвержденные приказом департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города от 20.12.2019 №3573/36-01-П;	Бессрочно
	- Лицензия № 2164 от 24.07.2015 серия 86ЛО1 № 0001383;	Бессрочно
	- Свидетельство о государственной регистрации предприятия серия НВ-П № 118745 от 09.11.1999 года №925;	Бессрочно
	- Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту ее нахождения серия 86 № 002564343 от 15.11.1999 года;	Бессрочно
	- Свидетельство о государственной регистрации права серия 86-АВ № 069126 от 21.08.2015 года Детский сад №29 ул. Спортивная, д.2;	Бессрочно
	- Свидетельство о государственной регистрации права серия 86-АВ № 069123 от 20.08.2015 года Детский сад №29 ул. Спортивная, д.4;	Бессрочно
	- Свидетельство о государственной регистрации права серия 86-АВ № 069127 от 21.08.2015 года Хозпостройка ул. Спортивная, д.2;	Бессрочно
	- Свидетельство о государственной регистрации права серия 86-АВ № 069124 от 20.08.2015 года Хозпостройка ул. Спортивная, д.4;	Бессрочно
	- Свидетельство о государственной регистрации права серия 86-АВ № 069122 от 20.08.2015 года Земельный участок ул. Спортивная;	Бессрочно

1.2. Перечень видов деятельности, осуществляемых учреждением в соответствии с его учредительными документами

Наименование вида деятельности	Краткая характеристика	Правовое обоснование
1. Основные виды деятельности	1. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе по адаптированным образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.	Устав муниципального дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №29 «Елочка», №1034/36-п 29.06.2015г. Изменения в устав №2087/36-п от 03.12.2015г. Изменения в устав №1556/36-п от 07.06.2017г. Изменения в устав №2380/36-п от 17.08.2018г. Изменения в устав №2554/36-п от 06.09.2018г.
2. Дополнительные виды деятельности, приносящие доход	- предоставление услуг физкультурно-оздоровительной направленности: проведение занятий по обучению плаванию; проведение занятий по обучению игре в шахматы. - предоставление услуг художественно-эстетической направленности: проведение занятий по развитию вокальных способностей у детей; -организация досуговых мероприятий для детей; -оказание услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ. -предоставление услуг художественно-эстетической направленности: проведение занятий по обучению детей элементам игры на музыкальных инструментах;	Устав муниципального дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №29 «Елочка», №1034/36-п 29.06.2015 Изменения в устав №2087/36-п от 03.12.2015

<p>проведение занятий по развитию вокальных способностей у детей; проведение занятий по развитию художественных способностей у детей; -предоставление услуг спортивно-оздоровительной направленности: проведение занятий в спортивных секциях; проведение занятий по обучению плаванию; проведение занятий по обучению игре в шахматы; проведение занятий с детьми с применением технологии «БОС-здоровье»; -предоставление услуг познавательно-речевой направленности: проведение занятий с детьми в сенсорной комнате; проведение занятий по коррекции звукопроизношения у детей, не посещающих группы компенсирующей направленности; -изготовление и реализация кислородного коктейля; -организация досуговых мероприятий для детей; -Оказание услуг по развитию и оздоровлению детей раннего и дошкольного возраста. -предоставление услуг художественно-эстетической направленности: проведение занятий по обучению детей элементам игры на музыкальных инструментах; проведение занятий по развитию вокальных способностей у детей; проведение занятий по развитию танцевальных способностей у детей; проведение занятий по развитию художественных способностей у детей; -предоставление услуг спортивно-оздоровительной направленности: проведение занятий с детьми в спортивных секциях; проведение занятий по обучению плаванию; проведение занятий по обучению игре в шахматы; проведение занятий с детьми с применением технологии "БОС-здоровье"; -предоставление услуг познавательно-речевой направленности: проведение занятий с детьми в сенсорной комнате; проведение занятий по коррекции звукопроизношения у детей, не посещающих группы компенсирующей направленности; проведение занятий по развитию конструкторских способностей у детей с применением технологии ЛЕГО-конструирования; проведение занятий по развитию интеллектуально-творческих способностей у детей с применением технологии ТИКО-конструирования; - изготовление и реализация кислородного коктейля; - организация досуговых мероприятий для детей.</p>	<p>Приказ МАДОУ г.Нижневартовска ДС №29 "Елочка" от 31.12.2015г. №403 "Об утверждении перечня тарифов по дополнительным видам деятельности, оказываемых в МАДОУ г.Нижневартовска ДС №29 "Елочка" на 2015-2016</p> <p>Изменения в устав №1556/36-п от 07.06.2017г.</p> <p>Приказ МАДОУ г.Нижневартовска ДС №29 "Елочка" от 10.10.2017г. №315 "Об утверждении тарифов на услуги, предоставляемые МАДОУ г.Нижневартовска ДС №29 "Елочка"</p> <p>Приказ МАДОУ г.Нижневартовска ДС №29 "Елочка" от 31.08.2018г. №280 "Об утверждении тарифов на услуги, предоставляемые МАДОУ г.Нижневартовска ДС №29 "Елочка"</p>
---	---

1.3. Перечень услуг (работ), оказываемых потребителям (выполняемых) за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами

Наименование услуги (работы)	Потребитель (физическое или юридическое лицо)	Нормативный правовой акт
1 Присмотр и уход за детьми	2 Физические лица	3 Постановление администрации города Нижневартовска 1840 от 14.11.2015
Проведение занятий по обучению детей элементам игры на музыкальных инструментах Проведение занятий по развитию вокальных способностей у детей Проведение занятий по развитию танцевальных способностей у детей Проведение занятий по развитию художественных способностей у детей Проведение занятий с детьми в спортивных секциях Проведение занятий по обучению детей плаванию Проведение занятий по обучению детей игре в шахматы Проведение занятий с детьми с применением технологии «БОС-здоровье» Проведение занятий с детьми в сенсорной комнате Проведение занятий по коррекции звукопроизношения у детей, не посещающих группы компенсирующей направленности Проведение занятий по развитию конструкторских способностей у детей с применением технологии ЛЕГО-конструирования Проведение занятий по развитию интеллектуально-творческих способностей у детей с применением технологии ТИКО-конструирования Изготовление и реализация кислородного коктейля Организация досуговых мероприятий для детей	Физические лица Устав муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №29 «Елочка» утвержденный приказом департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города от 29.06.2015 №1034/36-п Изменения в устав №2087/36-п от 03.12.2015 Изменения в устав №1556/36-п от 07.06.2017г. Изменения в устав №2380/36-п от 17.08.2018г. Изменения в устав №2554/36-п от 06.09.2018г. Изменения в устав №3573/36-01-п от 20.12.2019г. Приказ № 403 от 11.12.2015 «Об утверждении перечня тарифов по дополнительным видам деятельности оказываемых в МАДОУ г.Нижневартовска ДС «Елочка» Приказ МАДОУ г.Нижневартовска ДС №29 "Елочка" от 10.10.2017г. №315 "Об утверждении тарифов на услуги, предоставляемые МАДОУ г.Нижневартовска ДС №29 "Елочка" Приказ МАДОУ г.Нижневартовска ДС №29 "Елочка" от 31.08.2018г. №280 "Об утверждении тарифов на услуги, предоставляемые МАДОУ г.Нижневартовска ДС №29 "Елочка"	

1.4. Сведения о рабочих учреждениях

№ п/п	Наименование показателя	Численность работников		Уровень профессионального образования (квалификации) работников ¹		Причины изменения количества штатных единиц
		на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения	151	151	X	X	
2.	Фактическая численность учреждения	119	120	высшее-44; высшее проф (бакалавр)-4; среднее проф.-23; начальное проф.-29; среднее-20	высшее-45; высшее проф (бакалавр)-4; среднее проф.-22; начальное проф.-29; среднее-20	
3.	Количество штатных единиц, задействованных в осуществлении основных видов деятельности ²					
4.	Количество штатных единиц учреждения, осуществляющих правовое и кадровое обеспечение, бухгалтерский учет, административно-хозяйственное обеспечение, информационно-техническое обеспечение, делопроизводство ²					
5.	Количество вакантных должностей ²					
6.	Средняя заработная плата работников учреждения, в том числе:					
	руководителя		175 315,83			
	заместителей руководителя		103 091,25			
	специалистов		60 906,74			
	служащих		33 662,50			
	рабочих		36 617,84			
	работников	44 490,88	50 941,28			

¹Уровень профессионального образования (квалификации) работников: высшее - 1; неполное высшее - 2; среднее профессиональное - 3; начальное профессиональное - 4; среднее (полное) общее - 5; основное общее - 6; не имеют основного общего - 7; ученая степень: кандидат наук - 8; доктор наук - 9.

²Заполняется в отношении учреждений, которые в случаях, предусмотренных федеральными законами, наделены полномочиями по исполнению государственных функций, а также осуществляют полномочия по обеспечению деятельности федеральных государственных органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя таких учреждений.

1.5. Средняя заработная плата работников учреждения

Наименование показателя	Размер средней заработной платы (руб.)
1	2
За 2017 год	41 984,11
За 2018 год	44 490,88
За отчетный год	50 941,28

1.6. Состав наблюдательного совета

Должность, фамилия, имя, отчество	Решение о назначении	Срок полномочий
1	2	3
1. Ведущий специалист по работе с муниципальными предприятиями и учреждениями управления имуществом отношений департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города Прокофьева Елена Михайловна.	Приказ департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города Нижневартовска от 02.09.2015г. №1420/36-п "О назначении членов наблюдательного совета муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №29 "Елочка"	пять лет
2. Специалист-эксперт отдела отчетности управления финансово-экономического обеспечения прав и гарантий граждан в области образования департамента образования администрации города Симанович Наталья Павловна.	Приказ департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города Нижневартовска	
3. Главный специалист отдела общего образования департамента образования администрации города Нижневартовска Свайкина Наталья Валерьевна.	Приказ департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города Нижневартовска от	

4. Специалист отдела социальных выплат казенного учреждения ХМАО-Югры "Центр социальных выплат" филиал города Нижневартовска Жидяева Юлия Петровна.	18.11.2016г. №2649/36-п "О замещении вакантных мест в наблюдательном совете муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №29 "Елочка"	
5. Главный бухгалтер общества с ограниченной ответственностью "Доркомплект" Каленова Татьяна Геннадьевна.	Приказ департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города Нижневартовска от 12.12.2017г. №3642/36-п "О внесении изменений в приложение к приказу департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города от 02.09.2015 №1420/36-п "О назначении членов наблюдательного совета муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №29 "Елочка" (с изменением от 18.11.2016 №2649/36-п)"	
6. Ведущий специалист компании "Халлибуртон Интернешнл Инк" Карасёва Маргарита Геннадьевна.	Приказ департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города Нижневартовска от 07.12.2018г. №3418/36-п «О замещении вакантного места в наблюдательном совете муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №29 "Елочка"	пять лет
7. Музыкальный руководитель муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №29 "Елочка" Стрючкова Инна Николаевна.		
8. Педагог-психолог муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №29 "Елочка" Зайцева Ирина Александровна.		
9. Учитель-логопед муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №29 "Елочка" Лисицына Ирина Владимировна.		

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Сведения об исполнении задания учредителя

Исполнено

2.2. Сведения о потребителях и доходах, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)

Вид услуги (работы)	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения				Средняя стоимость услуг (работ) для потребителей (руб.)				Суммы доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ) (руб.)				Суммы доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ) (руб.) при осуществлении иных видов деятельности (доля объема услуг (работ) в рамках осуществления иных видов деятельности в общем объеме осуществляемых учреждением услуг (работ))*			
	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.
Проведение занятий по обучению детей элементам игры на музыкальных инструментах	25	24	23	29	2705,79	1529,92	2882,87	2699,79	37881,00	36718,00	66306,00	78294,00				
Проведение занятий по развитию вокальных способностей у детей	31	45	55	35	2896,43	3086,60	3436,31	3694,14	138503,00	138897,00	188997,00	129295,00				
Проведение занятий по развитию танцевальных способностей у детей	0	37	40	0	0,00	875,00	1218,55	0,00	0,00	32376,00	48742,00	0,00				
Проведение занятий по развитию художественных способностей у детей	39	44	55	72	3637,08	3449,07	4119,64	4283,31	141846,00	151759,00	226580,00	308398,56				
Проведение занятий с детьми в спортивных секциях	38	41	56	72	1914,24	1868,90	2295,36	2144,88	72741,00	76625,00	128540,00	154432,00				
Проведение занятий по обучению детей плаванию	0	102	56	44	0,00	2086,84	3777,34	3082,72	0,00	212858,00	211531,00	135640,00				
Проведение занятий по обучению детей игре в шахматы	21	44	44	33	2279,64	1012,11	3885,55	3786,30	25076,00	44533,00	170961,00	124948,00				
Проведение занятий с детьми с применением технологии «БОС-здоровье»	10	12	5	0	3256,00	3198,17	3781,60	0,00	32560,00	38378,00	18908,00	0,00				
Проведение занятий с детьми в сенсорной комнате	12	43	54	94	325,17	2675,49	5385,41	5191,32	89050,00	115046,00	290812,00	487984,00				
Проведение занятий по коррекции звукопроизношения у детей, не посещающих группы компенсирующей направленности	21	19	11	6	9280,00	6655,59	7660,82	3879,00	194880,00	193012,00	84269,00	23274,00				
Проведение занятий по развитию конструкторских способностей у детей с применением технологии ЛЕГО-конструирования	0	11	28	31	0,00	868,57	5535,50	8215,61	0,00	18240,00	154994,00	254684,00				
Проведение занятий по развитию интеллектуально-творческих способностей у детей с применением технологии ТИКО-конструирования	0	17	13	0	0,00	1451,82	5233,31	0,00	0,00	24681,00	68033,00	0,00				
Изготовление и реализация кислородного коктейля	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
Организация досуговых мероприятий для детей	3	10	16	0	2134,00	2202,00	2881,00	0,00	0,00	22020,00	46096,00	0,00				
Платные услуги, в т.ч.	200	449	456	416	3662,78	2461,34	3738,53	4079,21	732555,00	1105143,00	1704769,00	1696949,56				

*Заполняется в отношении учреждений, которые в случаях, предусмотренных федеральными законами, наделены полномочиями по исполнению государственных функций, а также осуществляют полномочия по обеспечению деятельности федеральных государственных органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя таких учреждений.

2.6. Сведения о жалобах потребителей

Наименование потребителя	Суть жалобы	Принятые меры
нет		

2.7. Сведения о показателях плана финансово-хозяйственной деятельности

Наименование показателя	Код строки	По плану (руб.)	Фактически (касовое исполнение) (руб.)	Процент исполнения	Примечание
Остаток средств на начало года	010	X	7 324 633,28	X	
Муниципальное задание					
Приносящая доход деятельность			7 324 633,28		
Иные субсидии					
Поступления, всего	020	128 717 730,56	128 126 183,30	99%	
в том числе:	021				
Муниципальное задание		108 592 300,00	108 592 300,00	100 %	
Приносящая доход деятельность		11 872 588,00	11 281 040,74	91 %	
Иные субсидии		8 252 842,56	8 252 842,56	100 %	
Выплаты, всего	030	136 042 363,84	129 877 176,15	96%	
в том числе:	031				
Муниципальное задание		108 592 300,00	108 592 300,00	100 %	
Приносящая доход деятельность		19 197 221,28	13 032 033,59	68 %	
Иные субсидии		8 252 842,56	8 252 842,56	100 %	
Остаток средств на конец года	040	X	5 573 640,43	X	
Муниципальное задание					
Приносящая доход деятельность			5 573 640,43		
Иные субсидии					
Справочно:					
Объем публичных обязательств, всего	080				
в том числе:	081				

2.8. Объем финансового обеспечения задания учредителя

Объем финансового обеспечения задания учредителя	Объем финансового обеспечения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	Объем финансирования обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ и оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию
1	2	3
2017 г.	2018 г.	2019 г.
97 051 881,00	1102 835 750,00	108 592 300,00
4 688 049,55	3 683 807,57	8 252 842,56

2.9. Сведения о прибыли учреждения

Сумма прибыли до налогообложения			Сумма налога на прибыль			Сумма прибыли после налогообложения		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2017 г.	2018 г.	2019 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.
-	-	-	-	-	-	-	-	-

Раздел 3. Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением

2.2. Сведения об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию

Отсутствие травм, создание безопасных условий оказания услуг, договора о страховании ответственности (страхование)

2.3. Сведения о балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов, дебиторской и кредиторской задолженности

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя				При-мечание
			на 1 января 2020 г. (отчетный год)	на 1 января 2019 г. (предыдущий отчетный год)	динамика изменения (гр. 5 - гр. 4)	процент изменения	
1	Остаточная стоимость нефинансовых активов учреждения	руб.	42 252 051,31	43 419 988,98	1 167 937,67	- - 2,69%	
2	Сумма ущерба по недостачам, хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также порче материальных ценностей	руб.					
Справочно:							
	Суммы недостач, взысканные в отчетном периоде с виновных лиц	руб.					
	Суммы недостач, списанные в отчетном периоде за счет учреждения	руб.					
	3. Сумма дебиторской задолженности	руб.	364 695 630,22	327 043 332,27	37 652 297,95	11,51%	
	В том числе:						
	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	руб.					
	4. Сумма кредиторской задолженности	руб.	804 382,63	724 341,73	80 040,90	11,05%	
	В том числе:						
	Просроченная кредиторская задолженность	руб.					
	5. Итоговая сумма актива баланса	руб.	518 203 204,07	482 661 228,62	35 541 975,45	7,36%	

2.4. Изменение цен (тарифов) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (выполняемые) в течение отчетного периода

Наименование услуги (работы)	Изменение цены (руб.)				
	с 01.01. 2015 г.	с 01.01. 2016 г.	с 01.01. 2017 г.	с 01.01. 2018 г.	с 30.08. 2019 г.
Проведение занятий по обучению детей элементами игры на музыкальных инструментах	нет	69,00	74,00	78,00	84,00
Проведение занятий по развитию вокальных способностей у детей	69,00	72,00	75,00	79,00	93,00
Проведение занятий по развитию танцевальных способностей у детей	нет	нет	84,00	89,00	101,00
Проведение занятий по развитию художественных способностей у детей	58,00	59,00	96,00	101,00	105,00
Проведение занятий с детьми в спортивных секциях	нет	61,00	66,00	69,00	84,00
Проведение занятий по обучению детей плаванию	53,00	56,00	78,00	83,00	90,00
Проведение занятий по обучению детей игре в шахматы	61,00	63,00	66,00	71,00	84,00
Проведение занятий с детьми с применением технологии «БОС-здоровье»	нет	110,00	116,00	122,00	122,00
Проведение занятий с детьми в сенсорной комнате	нет	80,00	84,00	94,00	104,00
Проведение занятий по коррекции звукопроизношения у детей, не посещающих группы компенсирующей направленности	нет	330,00	394,00	413,00	431,00
Проведение занятий по развитию конструкторских способностей у детей с применением технологии ЛЕГО-конструирования	нет	нет	105,00	229,00	196,00
Проведение занятий по развитию интеллектуально-творческих способностей у детей с применением технологии ТИКО-конструирования	нет	нет	151,00	310,00	266,00
Изготовление и реализация кислородного коктейля	нет	нет	45,00 (за 1 прием)	43,00 (за 1 прием)	46,00 (за 1 прием)
Организация досуговых мероприятий для детей	нет	2042,00	2270,00	2386,00	2468,00

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	На 1 января 2019 г. (первый год, предыдущий отчетный год)	На 1 января 2018 г. (второй год, предыдущий отчетный год)	На 1 января 2020 г. (отчетный год)
1	Общая балансовая стоимость имущества учреждения на начало и конец отчетного периода, в том числе:	руб.	83 664 561,39	81 606 226,99	85 633 536,69
	балансовая стоимость закрепленного за учреждением недвижимого имущества	руб.	54 472 519,28	54 472 519,28	54 472 519,28
	балансовая стоимость закрепленного за учреждением особо ценного движимого имущества	руб.	21 535 189,49	19 679 608,29	4 658 601,00
	балансовая стоимость иного движимого имущества	руб.	7 656 852,62	7 454 099,42	26 502 416,41
2	Приобретение учреждением недвижимого имущества за счет средств, выделенных собственником	руб.	0,00	0,00	0,00
3	Приобретение учреждением недвижимого имущества за счет средств от приносящей доход деятельности	руб.	0,00	0,00	0,00
4	Общая площадь объектов недвижимого имущества, арендованного для размещения учреждения*	м ²	4,00	4,00	0,00
5	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждением, на начало и конец отчетного периода	ед.	5152,8	5107,2	5152,8
6	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждением, на начало и конец отчетного периода, в том числе:	м ²	0,00	0,00	0,00
	переданного в аренду	м ²	0,00	0,00	0,00
	переданного в безвозмездное пользование	м ²	154,4	122,8	154,4

*Заполняется в отношении учреждений, которые в случаях, предусмотренных федеральными законами, наделены полномочиями по исполнению государственных функций, а также осуществляют полномочия по обеспечению деятельности федеральных государственных органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя таких учреждений.

Раздел 4. О показателях эффективности деятельности учреждения

4.1. Сведения о видах деятельности

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		краткая характеристика	правовое обоснование
1	Наименования видов деятельности учреждения, в отношении которых установлен показатель эффективности*	-	-
2	Правовой акт, устанавливающий показатель эффективности деятельности учреждения в отношении реализуемого учреждением вида деятельности*	-	-

*Заполняется в отношении учреждений, которые в случаях, предусмотренных федеральными законами, наделены полномочиями по исполнению государственных функций, а также осуществляют полномочия по обеспечению деятельности федеральных государственных органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя таких учреждений.

4.2. Данные о достижении показателей эффективности*

№ п/п	Наименование показателя, установленного в правовом акте	Единица измерения	Целевое значение, установленное в правовом акте	Фактическое значение, достигнутое за отчетный год

*Заполняется в отношении учреждений, которые в случаях, предусмотренных федеральными законами, наделены полномочиями по исполнению государственных функций, а также осуществляют полномочия по обеспечению деятельности федеральных государственных органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя таких учреждений.

Руководитель муниципального автономного учреждения _____ (подпись) Т.М. Корнеева (фамилия, имя, отчество)

Главный бухгалтер муниципального автономного учреждения _____ (подпись) О.М. Яркова (фамилия, имя, отчество)



ВНИМАНИЕ: ТОРГИ!

20.04.2020 г. были проведены торги по продаже имущества ООО «Сервисный центр «Сонэкс» (ИНН 8603101420, ОГРН 1028600963874, адрес: г. Нижневартовск, ул. Менделеева, д. 4, корпус А, кв. 4). Торги признаны несостоявшимися, в связи с отсутствием заявок. Организатор торгов Арбитражный управляющий Глуховченко Илья Юрьевич (СНИЛС 058-572-809 00, ИНН 550102956753, адрес: 628616, а/я 1542, г. Нижневартовск, Тюменская область, член МСО ПАУ (ОГРН 1037705027249, ИНН 7705494552, адрес: 109240, г. Москва, Котельническая наб., д.17) сообщает о проведении торгов посредством публичного предложения в электронной форме по имуществу должника ООО «Сервисный центр «Сонэкс» в составе:

Лот №1.

1. MA3 6425X9-433-000, 2016 г.в.;
2. Chevrolet Niva, 2008 г.в.;
3. 69703M (УНЦ 125*32К-02) на шасси КамАЗ 43118, 2007 г.в.

Начальная цена лота № 1 – 2 272 563 рубля.

Место проведения торгов и место приёма заявок – электронная площадка ООО «МЭТС» в сети Интернет по адресу: www.m-ets.ru.

Порядок продажи: торги путём публичного предложения начинаются с 25.05.2020 года до определения победителя торгов. Документы для участия в торгах предоставляются в соответствии с действующим законодательством.

Величина последовательного снижения цены имущества при продаже путём публичного предложения составляет 10% от начальной цены каждые 7 календарных дней. Имущество должника не

может быть продано по цене ниже цены отсечения, которая составляет 20% от начальной стоимости имущества.

Для участия в торгах необходимо заключить договор о задатке и оплатить задаток на расчётный счёт организатора торгов по следующим реквизитам: получатель ООО «СЦ «СОНЭКС», р/с 408 028 100 671 700 171 07 в Филиале ПАО «БАНК УРАЛСИБ» в г. Екатеринбурге, к/с 30101810165770000446, БИК 046577446, подать заявку. Договор о задатке заключается по месту нахождения организатора торгов. Договор о задатке, договор купли-продажи размещены на сайте электронной площадки (www.m-ets.ru).

Победителем торгов по продаже имущества должника посредством публичного предложения признаётся участник торгов, предложивший наиболее высокую цену, содержащую предложение о цене имущества должника, в установленной для определённого периода проведения торгов.

С даты определения победителя торгов по продаже имущества должника посредством публичного предложения приём заявок прекращается.

Результаты торгов подводятся в день проведения торгов. Договор купли-продажи заключается в течение пяти дней. Платежи вносятся на расчётный счёт должника в течение 30 дней с даты подписания договора купли-продажи.

Более подробную информацию об имуществе, перечне необходимых документов, с договором задатка и купли-продажи, можете ознакомиться в газете «Коммерсантъ» №9010013659 стр. 54/ №221(6701) от 30.11.2019 г. и №9010014762 стр. 60 /№37(6758) от 29.02.2020 г. и на электронной площадке ООО «МЭТС» в сети Интернет по адресу: www.m-ets.ru, а также по телефону 8(902)8555495.

Арбитражный управляющий Глуховченко И.Ю.

859

В ПРОДАЖЕ ИМЕЮТСЯ ПУТЕВЫЕ ЛИСТЫ на грузовые и легковые автомобили, кран, спецтехнику.

Все вопросы по телефону **51-80-52**
и электронной почте:
varta-86@mail.ru. 12+

ДНЕВНИКИ САМОНАБЛЮДЕНИЯ УЖЕ В ПРОДАЖЕ

12+

В продаже появились дневники самонаблюдения за состоянием здоровья. Их можно приобрести в **Нижневартовской типографии (Менделеева, 11)** по цене **35 рублей** за штуку.



Используя этот дневник, югорчане могут вести наблюдения за состоянием своего здоровья: ежедневно отслеживать уровень температуры тела, пульс, а также наличие или отсутствие респираторных симптомов: кашля, одышки, боли в горле и др. Кроме того, на страницах дневника приведены телефоны горячих линий, куда граждане могут обратиться при обнаружении первых симптомов заболевания, советы и инструкции об измерении пульса, температуры и другая справочная информация.

Уважаемые горожане!

12+

Газета «Варта» выходит в обычном режиме: во вторник, в четверг, в пятницу и в субботу.

Предлагаем вам разместить объявление как в печатном виде, так и на наших интернет-ресурсах.

- ♦ **ДЛЯ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ** – объявление, поздравление, благодарность – 100 руб. за каждое объявление на одном из интернет-ресурсов.
- ♦ **ДЛЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ** – реклама в виде вашего баннера – 500 руб. за каждый интернет-ресурс.
- ♦ **ДЛЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ** – в виде видеоролика с вашей рекламой – 1000 руб. за каждый интернет-ресурс.



**Строительство дачных домов, бань, веранд, беседок, заборов, крыш.
Гарантия. Качественно. Грамотно, в срок. Телефон 25-70-58.** 875

Внимание! Только в «Варте» уже в продаже новые журналы по охране труда:

12+

- ➔ по уборке и обработке помещений, поверхностей, ККМ и т.д.;
- ➔ учёта получения и расходования дезинфицирующих средств;
- ➔ регистрации измерения температуры работников;
- ➔ учёта проведения генеральных уборок;
- ➔ учёта дезинфекции, дезинсекции и дератизации.

Приобрести их можно по адресу:
**ул. Менделеева, 11, Нижневартовская типография,
оформить заявку по электронной почте: varta-86@mail.ru
или связаться с менеджером по приёму заказов
по телефону 61-32-46.**

ВАРТА

Главный редактор

Коновалова Светлана Борисовна

Приемная: тел. /факс 41-81-85

E-mail: varta-86@mail.ru.

varta-nv@mail.ru (рекламный отдел)

Выходит 4 раза в неделю: во вторник, четверг, пятницу, субботу

Газета перерегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу. Регистрационный номер ПИ № ТУ72-01538 от 25 декабря 2018 г. Рекламуемые в газете товары и услуги сертифицированы и лицензированы.

Зам. директора по издательской деятельности и МТО – Копылова Оксана Николаевна – 41-77-10

Заместитель директора по экономике и финансам, главный бухгалтер – Тишина Наталья Александровна – 41-81-71

Зам. директора по общим вопросам – Уникровский Александр Анатольевич – 61-32-45

Исполнительный редактор – Бессонова Гульнара Фиатовна – 41-09-70

Редакторы отделов – Фетисова Марина Леонидовна – 24-31-77

Гайсина Римма Узбяковна – 24-31-77

Подройкова Людмила Владимировна – 41-73-37

Корреспондент I категории – Черепанова Ирина Германовна – 41-73-37

Рекламный отдел – Волк Марина Анатольевна – 41-38-06, 61-32-46

По вопросам доставки – 41-81-85

Приём типографских заказов – Шарипова Светлана Викторовна – 61-32-46, 41-38-06

Старший технический редактор – Гасанова Гюльга Шихамировна

Технические редакторы – Уфимцева Лидия Ивановна

Шайхрамова Виктория Александровна

Редакция не всегда разделяет мнение внештатных авторов и не несёт ответственности за содержание их материалов.

Публикации на коммерческой основе обозначаются номером счёта, предъявляемого рекламодателю к оплате.

За достоверность информации в рекламных материалах и частных объявлениях отвечает рекламодатель.

Отдел приёма полиграфических заказов – 61-32-46.

Тираж отпечатан в ООО «Редакция газеты «Варта». Адрес: 628606, г. Нижневартовск, ул. Менделеева, 11. Тел. 61-32-44.

Учредитель: администрация г. Нижневартовска. Распространяется **БЕСПЛАТНО**. Индекс издания 54 365.

Юридический адрес редакции, издателя: 628606, г. Нижневартовск, ул. Менделеева, 11. Объявления и реклама принимаются с 9.00 до 17.00. Тел. /факс 41-38-06.

Тираж

6000

№72 (7600)

подписан в печать: 21 мая 2020 г. по графику – 17.00, фактически – 17.00

Рассмотрен на заседании наблюдательного совета, рекомендации от "13" апреля 2020 года №4

УТВЕРЖДАЮ
Исполняющий обязанности директора департамента образования администрации города Нижневартовска
Д.А. Котов
(подпись) (фамилия, имя, отчество)
" " 2020 года

ОТЧЕТ о деятельности

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детский сад №61 «Соловушка»
(полное наименование учреждения)

и об использовании закрепленного за ним имущества на 1 января 2020 года (за каждый из двух предшествующих лет)
Периодичность: годовая

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

Полное официальное наименование учреждения	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нижневартовска детский сад №61 «Соловушка»
Сокращенное наименование учреждения	МАДОУ города Нижневартовска ДС №61 «Соловушка»
Дата государственной регистрации	15.11.1999 г.
ОГРН	1028600962334
ИНН/КПП	8603092768/860301001
Регистрирующий орган	Межрайонная Инспекция Федеральной налоговой службы №6 по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре
Код по ОКПО	52534065
Код по ОКВЭД	85.11, 56.29, 85.41, 88.91
Юридический адрес	628624, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Нижневартовск, улица Дружбы Народов, дом 14 а.
Телефон (факс)	8(3466)45-18-95
Адрес электронной почты	solovushka61@yandex.ru
Учредитель	Администрация города Нижневартовска в лице ее структурных подразделений: -департамент муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города; -департамент образования администрации города.
Фамилия, имя, отчество руководителя учреждения	Латыпова Ольга Николаевна
Фамилия, имя, отчество главного бухгалтера учреждения	Узингина Нина Сергеевна
Количество структурных подразделений (за исключением обособленных структурных подразделений (филиалов)*	

*Заполняется в отношении учреждений, которые в случаях, предусмотренных федеральными законами, наделены полномочиями по исполнению государственных функций, а также осуществляющих полномочия по обеспечению деятельности федеральных государственных органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя таких учреждений.

1.1. Перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность

Наименование документа	Номер и дата документа	Срок действия
Устав муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №61 "Соловушка"	Приказ департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города №1267/36-п от 08.08.2014 г.	бессрочно
Изменение в устав муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №61 "Соловушка"	Приказ департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города №995/36-п от 24.06.2015 г.	бессрочно
Изменение в устав муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №61 "Соловушка"	Приказ департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города №1545/36-п от 19.07.2016 г.	бессрочно
Лицензия	№1749 от 17.11.2014 г. 86.ЛО1 №0000955	бессрочно
Свидетельство о государственной регистрации	Серия №НВ-11 регистрационный №118772 от 15.11.1999 г.	бессрочно
Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения	Серия 86 №002334803 от 02.12.1999 г.	бессрочно
Свидетельство о государственной регистрации права (хозяйственная постройка)	86-АБ 901192 от 10.11.2014 г.	бессрочно
Свидетельство о государственной регистрации права (детский сад)	86-АБ 901193 от 10.11.2014 г.	бессрочно
Свидетельство о государственной регистрации права (земельный участок)	86-АБ 901194 от 10.11.2014 г.	бессрочно
Распоряжение администрации города Нижневартовска "О создании муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №61 "Соловушка" путем изменения типа существующего муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №61 "Соловушка"	№1124-р от 25.06.2014 г.	бессрочно

1.2. Перечень видов деятельности, осуществляемых учреждением в соответствии с его учредительными документами

Наименование вида деятельности	Краткая характеристика	Правовое обоснование
1. Основные виды деятельности	Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми	Устав муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №61 "Соловушка", приказ департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города №1267/36-п от 08.08.2014 г.
2. Дополнительные виды деятельности, приносящие доход	-предоставление услуг художественно-эстетической направленности: проведение занятий по развитию вокальных способностей у детей; проведение занятий по развитию художественных способностей у детей; проведение занятий по развитию танцевальных способностей у детей; проведение занятий по развитию театральных способностей у детей; -предоставление услуг познавательно-речевой направленности: проведение занятий по развитию логико-математических способностей у детей; проведение занятий по обучению детей иностранным языкам; проведение занятий по развитию интеллектуально-творческих способностей у детей; проведение занятий по обучению и развитию на основе компьютерных технологий; проведение занятий по коррекции звукопроизношения у детей, не посещающих группу компенсирующей направленности; - предоставление услуг спортивно-оздоровительной направленности: проведение занятий по обучению детей плаванию; проведение занятий по обучению детей игре в шахматы; проведение занятий с применением компьютерной программы «Дыхание. БОС-здоровье»; проведение занятий в сенсорной комнате; проведение занятий в спортивных и физкультурных секциях; - организация досуговых мероприятий для детей; - оказание услуг дополнительных общеразвивающих программ; - оказание услуг по развитию и оздоровлению детей раннего и дошкольного возраста.	Изменения в устав приказа департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города № 995/36-п от 24.06.2015г.

1.3. Перечень услуг (работ), оказываемых потребителям (выполняемых) за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами

Наименование услуги (работы)	Потребитель (физическое или юридическое лицо)	Нормативный правовой акт
Проведение занятий по развитию вокальных способностей у детей "Соловушка"	Физическое лицо	Приказ об утверждении тарифов на дополнительные услуги №260/1 от 18.07.2019 г.
Проведение занятий по развитию художественных способностей у детей "Азбука тестопластики"	Физическое лицо	
Проведение занятий по развитию художественных способностей у детей "Цветик-семицветик"	Физическое лицо	
Проведение занятий по развитию танцевальных способностей у детей "Золотые лучики"	Физическое лицо	
Проведение занятий по развитию театральных способностей у детей "Лукоморье"	Физическое лицо	
Проведение занятий по развитию логико-математических способностей у детей "Развивай-ка"	Физическое лицо	
Проведение занятий по изучению иностранных языков "Play way to English"	Физическое лицо	
Проведение занятий по развитию интеллектуально-творческих способностей у детей "АБВГДейка"	Физическое лицо	
Проведение занятий по развитию интеллектуально-творческих способностей у детей "Волшебный песок"	Физическое лицо	
Оказание услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ "Творим правильно"	Физическое лицо	
Оказание услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ "Звуковичок"	Физическое лицо	
Проведение занятий по обучению детей игре в шахматы "Юный шахматист"	Физическое лицо	
Проведение занятий в сенсорной комнате "Волшебная комната"	Физическое лицо	
Проведение занятий в спортивных и физкультурных секциях "ГТО для малышей"	Физическое лицо	
Проведение занятий в спортивных и физкультурных секциях "Крепыш"	Физическое лицо	
Оказание услуг по развитию и оздоровлению детей раннего и дошкольного возраста "Планета детства"	Физическое лицо	
Организация досуговых мероприятий для детей "Каравай"	Физическое лицо	
Проведение занятий познавательно-речевой направленности у детей "Звездочет"	Физическое лицо	
Проведение занятий по развитию логико-математических способностей у детей "Ментальная арифметика"	Физическое лицо	
Проведение занятий познавательно-речевой направленности у детей "Хочу все знать"	Физическое лицо	

1.4. Сведения о работниках учреждения

№ п/п	Наименование показателя	Численность работников		Уровень профессионального образования (квалификации) работников ¹		Причины изменения количества штатных единиц
		на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения	95	95	X	X	Внесение изменений в штатное расписание с 01.09.2019 г.
2.	Фактическая численность учреждения	83	81	1-40 человек, 3-23 человека, 4-2 человека, 5-14 человек, 6-4 человека	1-38 человек, 2-3 человека, 3-21 человек, 4-2 человека, 5-14 человек, 6-3 человека	
3.	Количество штатных единиц, задействованных в осуществлении основных видов деятельности ²	-	-	-	-	-
4.	Количество штатных единиц учреждения, осуществляющих правовое и кадровое обеспечение, бухгалтерский учет, административно-хозяйственное обеспечение, информационно-техническое обеспечение, делопроизводство ²	-	-	-	-	-
5.	Количество вакантных должностей ²	-	-	-	-	-
6.	Средняя заработная плата работников учреждения, в том числе:	41165,70	45550,59			
	руководителя		146888,33			
	заместителей руководителя		93081,94			
	специалисты		56527,58			
	служащие		34547,76			
	работников		28459,87			

¹Уровень профессионального образования (квалификации) работников: высшее - 1; неполное высшее - 2; среднее профессиональное - 3; начальное профессиональное - 4; среднее (полное) общее - 5; основное общее - 6; не имеют основного общего - 7; ученая степень: кандидат наук - 8; доктор наук - 9.

²Заполняется в отношении учреждений, которые в случаях, предусмотренных федеральными законами, наделены полномочиями по исполнению государственных функций, а также осуществляют полномочия по обеспечению деятельности федеральных государственных органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя таких учреждений.

1.5. Средняя заработная плата работников учреждения

Наименование показателя	Размер средней заработной платы (руб.)
1	2
За 2017 год	38495,09
За 2018 год	41165,7
За отчетный год	45550,59

1.6. Состав наблюдательного совета

Должность, фамилия, имя, отчество	Решение о назначении	Срок полномочий
1	2	3
Заместитель начальника отдела экономики управления финансово – экономического обеспечения прав и гарантий граждан в области образования департамента образования администрации города – Махмутова Разия Камилловна	Приказ администрации города Нижневартовска от 30.08.2019 г. №2620/36-01-П	30.08.2019 г.- 30.08.2024 г.
Главный специалист отдела материально-технического обеспечения и целевых программ департамента образования администрации города – Горемыкина Галина Михайловна	Приказ администрации города Нижневартовска от 30.08.2019 г. №2620/36-01-П	30.08.2019 г.- 30.08.2024 г.
Ведущий специалист отдела по работе с муниципальными предприятиями и учреждениями управления имущественных отношений департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города – Прокофьева Елена Михайловна	Приказ администрации города Нижневартовска от 30.08.2019 г. №2620/36-01-П	30.08.2019 г.- 30.08.2024 г.
Бухгалтер муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №61 «Соловушка» - Гасанова Нубар Азад кызы	Приказ администрации города Нижневартовска от 30.08.2019 г. №2620/36-01-П	30.08.2019 г.- 30.08.2024 г.
Воспитатель муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №61 «Соловушка» - Багирова Венера Ильинична	Приказ администрации города Нижневартовска от 30.08.2019 г. №2620/36-01-П	30.08.2019 г.- 30.08.2024 г.
Воспитатель муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №61 «Соловушка» - Абдузамалова Земфира Абдулгафаровна	Приказ администрации города Нижневартовска от 30.08.2019 г. №2620/36-01-П	30.08.2019 г.- 30.08.2024 г.
Ведущий специалист по планированию поддержания основных фондов АО «Сибур Тюмень Газ» - Лезина Ольга Ивановна	Приказ администрации города Нижневартовска от 30.08.2019 г. №2620/36-01-П	30.08.2019 г.- 30.08.2024 г.
Генеральный директор ООО «Союз Т» - Лимбах Алексей Иванович	Приказ администрации города Нижневартовска от 30.08.2019 г. №2620/36-01-П	30.08.2019 г.- 30.08.2024 г.
Финансовый консультант страхового публичного акционерного общества "РЕСО Гарантия" - Ионовна Оксана Владимировна	Приказ администрации города Нижневартовска от 30.08.2019 г. №2620/36-01-П	30.08.2019 г.- 30.08.2024 г.

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Сведения об исполнении задания учредителя

Исполнено
2.2. Сведения об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию
Отсутствие травм, создание безопасных условий оказания услуги, договора о страховании ответственности (страховании).
2.3. Сведения о балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов, дебиторской и кредиторской задолженности

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя				Примечание
			на 1 января 2020 г. (отчетный год)	на 1 января 2019 г. (предыдущий отчетный год)	динамика изменения (гр. 5 - гр. 4)	Процент изменения	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Остаточная стоимость нефинансовых активов учреждения	руб.	29067174,82	28970319,03	-96855,79	0,33	
2.	Сумма ущерба по недостачам, хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также порче материальных ценностей	руб.	-	-	-	-	
Справочно:							
	Суммы недостач, взысканные в отчетном периоде с виновных лиц	руб.	-	-	-	-	
	Суммы недостач, списанные в отчетном периоде за счет учреждения	руб.	-	-	-	-	
3.	Сумма дебиторской задолженности	руб.	237160509,80	198586649,85	-38573859,95	19,42	
В том числе:							
4.	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	руб.	-	-	-	-	
4.	Сумма кредиторской задолженности	руб.	444987,80	356259,96	-88727,84	24,90	
В том числе:							
	Просроченная кредиторская задолженность	руб.	-	-	-	-	
5.	Итоговая сумма актива баланса	руб.	310901696,11	271609698,24	-39291997,87	14,45	

2.4. Изменение цен (тарифов) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (выполняемые) в течение отчетного периода

Наименование услуги (работы)	Изменение цены (руб.)				
	16.01.2014 г.	01.11.2014 г.	с 17.02.2016 г.	01.10.2018 г.	18.07.2019 г.
1	2	3	4	5	6
Проведение занятий по коррекции звукопроизношения у детей, не посещающих группы компенсирующей направленности		83			
Проведение занятий в спортивных и физкультурных секциях "Здоровячок"		77			
Проведение занятий по развитию вокальных способностей у детей "Соловушка"	59	91	99	103	106
Проведение занятий по развитию художественных способностей у детей "Азбука тестопластики"	60	83	86	90	94
Проведение занятий по развитию художественных способностей у детей "Цветик-семицветик"		81		84	86
Проведение занятий по развитию танцевальных способностей у детей "Золотые лучики"		102		107	110
Проведение занятий по развитию театральных способностей у детей "Лукоморье"		81		88	92
Проведение занятий по развитию логико-математических способностей у детей "Развивай-ка"	60	63	68	80	85
Проведение занятий по изучению иностранных языков "Play way toEnglish"		75		83	87
Проведение занятий по развитию интеллектуально-творческих способностей у детей "АБВГДейка"	68	82	90	100	105
Проведение занятий по развитию интеллектуально-творческих способностей у детей "Волшебный песок"		92		98	103
Проведение занятий по обучению и развитию на основе компьютерных технологий "LEGOWeDo"		92		96	103



Окончание. Начало на стр. 9.

Оказание услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ "Говорим правильно"			90	100	105
Проведение занятий по обучению детей плаванию "Дельфиненок"	59	61	65		
Проведение занятий по обучению детей игре в шахматы "Юный шахматист"	51	57	61	73	80
Проведение занятий с применением компьютерной программы "Дыхание. БОС-здоровье"			93		
Проведение занятий в сенсорной комнате "Волшебная комната"			93	97	103
Проведение занятий в спортивных и физкультурных секциях "ГТО" для малышей"			94	99	102
Проведение занятий в спортивных и физкультурных секциях "Крепыш"		82	86	90	93
Организация досуговых мероприятий для детей "Каравай"	1942	2423	2423	2240	2340

Оказание услуг по развитию и оздоровлению детей раннего и дошкольного возраста "Планета детства"			73	83	98
Оказание услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ "Звукочув"				297	304
Проведение занятий познавательно-речевой направленности у детей "Звездочет"					125
Проведение занятий по развитию логико-математических способностей у детей "Ментальная арифметика"					125
Проведение занятий познавательно-речевой направленности у детей "Хочу все знать"					102

2.5. Сведения о потребителях и доходах, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)

Вид услуги (работы)	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами учреждения (работами)				Средняя стоимость услуг (работ) для потребителей (руб.)				Суммы доходов, полученных от оказания платных и частично платных услуг (выполнения работ) (руб.)				Суммы доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ) (руб.) при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания				Суммы доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ) (руб.) при осуществлении иных видов деятельности (доля объема услуг (работ) в рамках осуществления иных видов деятельности в общем объеме осуществляемых учреждением услуг (работ))*			
	2016г.	2017г.	2018г.	2019г.	2016 г.	2017 г.	2018г.	2019 г.	2016г.	2017г.	2018г.	2019г.	2018 г.	2019 г.	2018 г.	2019 г.	2018 г.	2019 г.		
Проведение занятий по развитию вокальных способностей у детей "Соловушка"	20	29	14	16	5093.8	3764.17	4854	4522.2	124206	109161	67957	72355								
Проведение занятий по развитию художественных способностей у детей "Азбука тестопластики"	20	15	13	7	5928.4	5515.57	6455	6586.6	118568	82732	83912	46106								
Проведение занятий по развитию художественных способностей у детей "Цветик-семицветик"	11	18	15	20	1450.6	2848.5	3174.67	3129.3	39202.3	51273	47620	62586								
Проведение занятий по развитию танцевальных способностей у детей "Золотые лучики"	18	22	20	14	1928.9	3428.30	3696.6	2618.6	34720	75422.68	73932	36660								
Проведение занятий по развитию театральных способностей у детей "Лукоморье"	8	10	8	23	1073.3	2430	3134	2413.6	8586	24300	25072	55514								
Проведение занятий по развитию логико-математических способностей у детей "Развивай-ка"	44	37	30	46	4435.2	4007.57	4813.5	3524.3	195147	148280	144405	162117								
Проведение занятий по изучению иностранных языков "Play way to English"	0	13	13	18	0	764.54	876.15	3346.2	0	9900	11390	60231								
Проведение занятий по развитию интеллектуально-творческих способностей у детей "АБВГДейка"	38	48	38	50	4650.9	3648.75	3935.8	3445.3	176736	175140	149561	172265								
Проведение занятий по развитию интеллектуально-творческих способностей у детей "Волшебный песок"	20	28	24	24	1524.4	1754.0	1910.7	2894.6	30488	49112	45856.63	69470.75								
Проведение занятий по обучению и развитию на основе компьютерных технологий "LEGOWeDo"	10	13	11	18	1715.9	2953.23	3316.4	3204	17159	38392	36480	57673								
Оказание услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ "Говорим правильно"	21	31	29	9	1427.1	2693.55	1854.9	4645	74212	83500	82794	41805								
Проведение занятий по обучению детей игре в шахматы "Юный шахматист"	9	10	10	10	3427.3	1085.8	1125	2920.9	30846	33276.13	11250	29209								
Проведение занятий в сенсорной комнате "Волшебная комната"	2	3	5	1	744.0	3316.3	2201.8	10491	1488	9949	11009	10491								
Проведение занятий в спортивных и физкультурных секциях "ГТО" для малышей"	0	38	28	49	0	620.16	923.7	2707.6	0	23566	25863	132675								
Проведение занятий в спортивных и физкультурных секциях "Крепыш"	11	15	3	1	5063.8	2597.2	2734.0	5299	55702	38958	8202	5299								
Организация досуговых мероприятий для детей "Каравай"	2	8	5	1	14538	2423.0	2761.2	9180	29076	19384	13806	9180								
Оказание услуг по развитию и оздоровлению детей раннего и дошкольного возраста "Планета детства"	27	4	3	0	1236.2	5368.0	8431.5	0	33377	21472	16863	0								
Оказание услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ "Звукочув"	0	0	18	12	0	0	5225	12132.6	0	0	94051	145591.25								
Проведение занятий познавательно-речевой направленности у детей "Звездочет"	0	0	0	2	0	0	0	1937.5	0	0	0	3875								
Проведение занятий по развитию логико-математических способностей у детей "Ментальная арифметика"	0	0	0	21	0	0	0	1809.5	0	0	0	38000								
Проведение занятий познавательно-речевой направленности у детей "Хочу все знать"	0	0	0	7	0	0	0	2346.6	0	0	0	16426								
ИТОГО	261	334	334	340	3714.6	2975.5	3345.15	3517.3	969513.3	993817.81	950023.63	1227529								

*Заполняется в отношении учреждений, которые в случаях, предусмотренных федеральными законами, наделены полномочиями по исполнению государственных функций, а также осуществляют полномочия по обеспечению деятельности федеральных государственных органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя таких учреждений.

2.6. Сведения о жалобах потребителей

Наименование потребителя	Суть жалобы	Принятые меры
1	2	3
-	-	-
Нет		

2.7. Сведения о показателях плана финансово-хозяйственной деятельности

Наименование показателя	Код строки	По плану (руб.)	Фактически (кассовое исполнение) (руб.)	Процент исполнения	Примечание
1	2	3	4	5	6
Остаток средств на начало года	010	X	21396.62	X	
Поступления, всего	020	80053117.92	80030359.66	99.9	
в том числе:					
приносящая доход деятельность	021	8786849.23	8786690.97	99.9	
субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	022	68712500	68712500	100	
субсидии на иные цели	023	2553768.69	2531168.69	99.8	
Выплаты, всего	030	80074514.54	79717153.6	99.1	
в том числе:					
приносящая доход деятельность	031	8808245.85	8473484.91	97.5	
субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	032	68712500	68712500	100	
субсидии на иные цели	033	2553768.69	2531168.69	99.8	
Остаток средств на конец года	040	X	334602.68	X	
Справочно:					
Объем публичных обязательств, всего	080	-	-	-	
в том числе:	081	-	-	-	

2.8. Объем финансового обеспечения задания учредителя

Объем финансового обеспечения задания учредителя			Объем финансового обеспечения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке			Объем финансирования обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ и оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2017 г.	2018 г.	2019 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.
56386766.00	63324810.00	68712500.00	1843460.00	2588495.44	2553768.69	x	x	x

2.9. Сведения о прибыли учреждения

Сумма прибыли до налогообложения			Сумма налога на прибыль			Сумма прибыли после налогообложения		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2017 г.	2018 г.	2019 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.
-	-	-	-	-	-	-	-	-

Раздел 3. Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	На 1 января 2019 г. (первый год, предыдущий отчетному году)	На 1 января 2018г. (второй год, предыдущий отчетному году)	На 1 января 2020 г. (отчетный год)
1	Общая балансовая стоимость имущества учреждения на начало и конец отчетного периода, в том числе:	руб.	57694912,04	57202714,55	60142030,04
	балансовая стоимость закрепленного за учреждением недвижимого имущества	руб.	44643345,05	44643345,05	44643345,05
	балансовая стоимость закрепленного за учреждением особо ценного движимого имущества	руб.	5635376,56	5428796,36	3177703,54
	балансовая стоимость иного движимого имущества	руб.	7416190,43	7130573,14	12320981,45
2.	Приобретение учреждением недвижимого имущества за счет средств, выделенных собственником	руб.	-	-	-
3.	Приобретение учреждением недвижимого имущества за счет средств от приносящей доход деятельности	руб.	-	-	-
4.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, арендованного для размещения учреждения*	м²	-	-	-
5.	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждением, на начало и конец отчетного периода	ед.	2	2	2
6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждением, на начало и конец отчетного периода, в том числе:	м²	3992,5	3456,6	3992,5
	переданного в аренду	м²	-	-	-
	переданного в безвозмездное пользование	м²	51	51	51

*Заполняется в отношении учреждений, которые в случаях, предусмотренных федеральными законами, наделены полномочиями по исполнению государственных функций, а также осуществляют полномочия по обеспечению деятельности федеральных государственных органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя таких учреждений.

Раздел 4. О показателях эффективности деятельности учреждения

4.1. Сведения о видах деятельности

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		краткая характеристика	правовое обоснование
1.	Наименования видов деятельности учреждения, в отношении которых установлен показатель эффективности*	-	-
2.	Правовой акт, устанавливающий показатель эффективности деятельности учреждения в отношении реализуемого учреждением вида деятельности*	-	-

*Заполняется в отношении учреждений, которые в случаях, предусмотренных федеральными законами, наделены полномочиями по исполнению государственных функций, а также осуществляют полномочия по обеспечению деятельности федеральных государственных органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя таких учреждений.

4.2. Данные о достижении показателей эффективности*

№ п/п	Наименование показателя, установленного в правовом акте	Единица измерения	Целевое значение, установленное в правовом акте	Фактическое значение, достигнутое за отчетный год
-	-	-	-	-

*Заполняется в отношении учреждений, которые в случаях, предусмотренных федеральными законами, наделены полномочиями по исполнению государственных функций, а также осуществляют полномочия по обеспечению деятельности федеральных государственных органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя таких учреждений.

Руководитель муниципального автономного учреждения
 (подпись) О.Н. Латыпова (фамилия, имя, отчество)
 Главный бухгалтер муниципального автономного учреждения
 (подпись) Н.С. Узингина (фамилия, имя, отчество)
 «...» 20 года
 М.П. 850

Рассмотрен на заседании наблюдательного совета, рекомендации от "16" 02/ 2020 года

УТВЕРЖДАЮ

Исполняющий обязанности директора департамента образования администрации города
 Д.А. Котов (подпись)
 (фамилия, имя, отчество)
 2020 года

ОТЧЕТ

о деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №71 «Радость» (полное наименование учреждения) и об использовании закрепленного за ним имущества на 1 января 2020 года (за каждый из двух предшествующих лет)

Периодичность: годовая

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

Полное официальное наименование учреждения	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нижневартовска детский сад №71 «Радость»
Сокращенное наименование учреждения	МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость»
Дата государственной регистрации	09.11.1999
ОГРН	1028600940862
ИНН/КПП	8603092567 / 860301001
Регистрирующий орган	Межрайонная Инспекция Федеральной налоговой службы № 6 по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре
Код по ОКПО	52061519
Код по ОКВЭД	85.11.56.30.85.41.88.91
Юридический адрес	628606, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Нижневартовск, улица 60 лет Октября, дом 12
Телефон (факс)	8 (3466) 24-42-02
Адрес электронной почты	mbdou71@yandex.ru
Учредитель	Департамент образования администрации города Нижневартовска, департамент муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города Нижневартовска
Фамилия, имя, отчество руководителя учреждения	Приходченко Ирина Ивановна
Фамилия, имя, отчество главного бухгалтера учреждения	Горланова Оксана Викторовна
Количество структурных подразделений (за исключением обособленных структурных подразделений (филиалов)*)	

*Заполняется в отношении учреждений, которые в случаях, предусмотренных федеральными законами, наделены полномочиями по исполнению государственных функций, а также осуществляют полномочия по обеспечению деятельности федеральных государственных органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя таких учреждений.

1.1. Перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность

Наименование документа	Номер и дата документа	Срок действия
Лицензия на осуществление образовательной деятельности, выдана Службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	серия 86/J01 № 0002242 рег. № 2978, от 5 октября 2017 года	Бессрочно
Устав утвержден приказом департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города (с изменениями)	№ 2377/36-п от 31.08.2017, № 2215/36-п от 30.07.2018, № 2270/36-01-П от 22.07.2019	
Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения	серия 86 № 002345524 от 17.11.1999	
Свидетельство государственной регистрации	серия НВ-11, регистрационный №118754 от 09.11.1999г., № 925	
Свидетельство о государственной регистрации права на здание детский сад (ХМАО-Югра, г. Нижневартовск, ул. 60 лет Октября, д. 12)	серия 86-АБ 875832 от 30.10.2014г.	
Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости на здание детский сад (ХМАО-Югра, г. Нижневартовск, ул. Менделеева, д. 6а)	без номера от 12.10.2017г.	
Свидетельство о государственной регистрации права на хозяйственную постройку (ХМАО-Югра, г. Нижневартовск, ул. 60 лет Октября, д. 12)	серия 86-АБ 875415 от 23.10.2014г.	
Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости на нежилое здание (ХМАО-Югра, г. Нижневартовск, ул. Менделеева, д. 6а, строение 1)	без номера от 12.10.2017г.	
Свидетельство о государственной регистрации права на земельный участок (ХМАО-Югра, г. Нижневартовск, ул. 60 лет Октября, д. 12)	серия 86-АБ 875356 от 24.10.2014г.	



Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости на земельный участок (ХМАО-Югра, г. Нижневартовск, мкр. 1, ул. Менделеева, д. 6а) без номера от 12.10.2017г.

Наименование вида деятельности	Краткая характеристика	Правовое обоснование
1. Основные виды деятельности	образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми	Устав МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость» № 2377/36-п от 31.08.2017, № 2215/36-п от 30.07.2018
2. Дополнительные виды деятельности, приносящие доход	предоставление услуг познавательно-речевой направленности; проведение занятий по коррекции звукопроизношения у детей; проведение занятий по развитию интеллектуально-творческих способностей у детей; проведение занятий по подготовке детей к обучению в школе; проведение занятий по обучению детей игре в шахматы; предоставление услуг социально-личностной направленности: проведение занятий с кинетическим песком; предоставление услуг художественно-эстетической направленности: проведение занятий по развитию художественных способностей у детей; проведение занятий по развитию танцевальных способностей у детей; проведение занятий по развитию вокальных способностей у детей; проведение занятий по развитию театральных способностей у детей; проведение занятий по развитию конструктивных способностей у детей; проведение занятий по развитию навыков создания скульптуры малых форм и пластического моделирования; предоставление услуг физической направленности: проведение занятий в спортивных секциях: по обучению детей плаванию; по обучению детей элементам игры в баскетбол; по обучению детей основным видам движений; по оздоровительной гимнастике; организация досуговых мероприятий для детей; изготовление и реализация кислородных коктейлей; оказание услуг по организации игрового, познавательного, творческого досуга для детей и взрослых; оказание услуг вечернего пребывания детей	Устав МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость» № 2377/36-п от 31.08.2017, № 2215/36-п от 30.07.2018, № 2270/36-01-П от 22.07.2019

1.3. Перечень услуг (работ), оказываемых потребителям (выполняемых) за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами

Наименование услуги (работы)	Потребитель (физическое или юридическое лицо)	Нормативный правовой акт
1	2	3
Проведение занятий по коррекции звукопроизношения у детей	16	Приказ № 145 от 19.08.2019г. «Об утверждении тарифов на услуги, предоставляемые МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость»
Проведение занятий по развитию интеллектуально-творческих способностей у детей	10	
Проведение занятий по подготовке детей к обучению в школе	46	
Проведение занятий по обучению детей игре в шахматы	24	
Проведение занятий с кинетическим песком	12	
Проведение занятий по развитию художественных способностей у детей	24	
Проведение занятий по развитию танцевальных способностей у детей	53	
Проведение занятий по развитию вокальных способностей у детей	42	
Проведение занятий по приобщению детей к театральной деятельности	26	
Проведение занятий по развитию конструктивных способностей у детей	16	
Проведение занятий по развитию навыков создания скульптуры малых форм и пластического моделирования	27	
Проведение занятий в спортивных секциях по обучению детей плаванию	40	
Проведение занятий в спортивных секциях по обучению детей элементам игры в баскетбол	36	
Проведение занятий в спортивных секциях по обучению детей основным видам движений	20	
Проведение занятий в спортивных секциях по оздоровительной гимнастике	10	
Организация досуговых мероприятий для детей	2	
Изготовление и реализация кислородных коктейлей	400	
Оказание услуг по организации игрового, познавательного, творческого досуга для детей и взрослых	8	
Организация группы вечернего пребывания детей	10	

1.4. Сведения о работниках учреждения

№ п/п	Наименование показателя	Численность работников		Уровень профессионального образования (квалификации) работников ¹		Причины изменения количества штатных единиц
		на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения	152,25	152,25	X	X	
2.	Фактическая численность учреждения	135	127	1-48 2-1 3-38 4-20 5-21 6-7	1-71 2-1 3-29 4-15 5-18 6-5	
3.	Количество штатных единиц, задействованных в осуществлении основных видов деятельности ²					
4.	Количество штатных единиц учреждения, осуществляющих правовое и кадровое обеспечение, бухгалтерский учет, административно-хозяйственное обеспечение, информационно-техническое обеспечение, делопроизводство ²					
5.	Количество вакантных должностей ²					
6.	Средняя заработная плата работников учреждения, в том числе:	41 753,80	46 871,52			
	руководителя		180 110,83			
	заместителей руководителя		85 567,18			
	специалистов		57 104,82			
	служащих		33 809,98			
	рабочих		31 903,18			

¹Уровень профессионального образования (квалификации) работников: высшее - 1; неполное высшее - 2; среднее профессиональное - 3; начальное профессиональное - 4; среднее (полное) общее - 5; основное общее - 6; не имеют основного общего - 7; ученая степень: кандидат наук - 8; доктор наук - 9.

2.5. Сведения о потребителях и доходах, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)

Вид услуги (работы)	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения				Средняя стоимость услуг (работ) для потребителей (руб.)				Суммы доходов, полученных от оказания платных и частично платных услуг (выполнения работ) (руб.)				Суммы доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ) (руб.)			
	при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания		при осуществлении иных видов деятельности (доля объема услуг (работ) в рамках осуществления иных видов деятельности в общем объеме осуществляемых учреждением услуг (работ))*		при осуществлении основных видов деятельности (доля объема услуг (работ) в рамках осуществления иных видов деятельности в общем объеме осуществляемых учреждением услуг (работ))*		при осуществлении иных видов деятельности (доля объема услуг (работ) в рамках осуществления иных видов деятельности в общем объеме осуществляемых учреждением услуг (работ))*		при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания		при осуществлении иных видов деятельности (доля объема услуг (работ) в рамках осуществления иных видов деятельности в общем объеме осуществляемых учреждением услуг (работ))*		при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания		при осуществлении иных видов деятельности (доля объема услуг (работ) в рамках осуществления иных видов деятельности в общем объеме осуществляемых учреждением услуг (работ))*	
	2016г	2017г	2018г	2019г	2016г	2017г	2018г	2019г	2016г	2017г	2018г	2019г	2016г	2017г	2018г	2019г
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Проведение занятий по коррекции звукопроизношения у детей	6	27	16	16	76183,00	15205,00	3326,67	1459,19	457098,00	243280,00	89820,00	23347,00				
Проведение занятий по развитию интеллектуально-творческих способностей у детей	8	21	11	10	3862,38	1201,64	600,24	879,30	30899,00	13218,00	12605,00	8793,00				
Проведение занятий по подготовке детей к обучению в школе	8	85	44	46	2505,00	617,27	784,38	2401,74	20040,00	27160,00	66672,00	110480,00				
Проведение занятий по обучению детей игре в шахматы	6	53	32	24	1253,33	71,87	512,23	589,71	7520,00	2300,00	27148,00	14153,00				
Проведение занятий в сенсорной комнате	6	10	15	-	2084,00	1143,20	918,60	-	12504,00	17148,00	9186,00	-				
Проведение занятий с кинетическим песком	-	-	-	12	-	-	-	0,00	-	-	-	0,00				
Проведение занятий по развитию художественных способностей у детей	8	47	24	24	6117,25	1316,83	546,64	941,42	48938,00	31604,00	25692,00	22594,00				
Проведение занятий по развитию танцевальных способностей у детей	8	60	53	53	4658,50	1389,15	870,78	757,47	37268,00	73625,00	52247,00	40146,00				
Проведение занятий по развитию вокальных способностей у детей	8	43	42	42	4010,13	1089,26	608,23	179,12	32081,00	45749,00	26154,00	7523,00				
Проведение занятий по развитию театральных способностей у детей	8	30	26	26	4042,13	1022,08	973,37	938,27	32337,00	26574,00	29201,00	24395,00				
Проведение занятий по развитию конструктивных способностей у детей	8	29	16	16	1283,25	1288,12	495,00	1141,00	10266,00	20610,00	14355,00	18256,00				
Проведение занятий по развитию навыков создания скульптуры малых форм и пластического моделирования	6	10	27	27	1865,00	455,19	260,00	0,00	11190,00	12290,00	2600,00	0,00				
Проведение занятий в спортивных секциях по обучению детей плаванию	8	33	40	40	5245,88	709,88	385,27	378,93	41967,00	28395,00	12714,00	15157,00				
Проведение занятий в спортивных секциях по обучению детей элементам игры в теннис	6	-	10	-	3115,50	696,30	-	-	18693,00	6963,00	-	-				
Проведение занятий в спортивных секциях по обучению детей элементам игры в баскетбол	8	29	36	36	4024,88	547,33	693,41	1115,50	32199,00	19704,00	20109,00	40158,00				

²Заполняется в отношении учреждений, которые в случаях, предусмотренных федеральными законами, наделены полномочиями по исполнению государственных функций, а также осуществляют полномочия по обеспечению деятельности федеральных государственных органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя таких учреждений.

1.5. Средняя заработная плата работников учреждения

Наименование показателя	Размер средней заработной платы (руб.)
1	2
За 2017 год	40 524,09
За 2018 год	41 753,80
За отчетный год	46 871,52

1.6. Состав наблюдательного совета

Должность, фамилия, имя, отчество	Решение о назначении	Срок полномочий
1	2	3
- начальник отдела материально-технического обеспечения и целевых программ департамента образования администрации города Саврасова Виктория Валентиновна	Приказ департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов от 23.10.2019г. № 3061/36-01-П	на пять лет
- заместитель начальника отдела отчетности управления финансово-экономического обеспечения прав и гарантий граждан в области образования департамента образования администрации города Бахтияева Разалия Фанавиевна		
- ведущий специалист отдела по работе с муниципальными предприятиями и учреждениями управления имущественных отношений департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов Павлаки Рената Алексеевна		
- старший казначей отдела №13 Управления Федерального казначейства по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре Межнянина Наталья Сергеевна		
- юрист акционерного общества «Нижневартовскэвиз» Лебедево Светлана Александровна		
- инспектор Нижневартовского городского суда Ханты-Мансийского автономного округа-Югры Ахметханова Екатерина Сергеевна		
- специалист по кадрам МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость» Касымова Людмила Николаевна		
- воспитатель МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость» Якимичина Наталья Афанасьевна		
- шеф-повар МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость» Крылова Евгения Александровна		

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Сведения об исполнении задания учредителя

исполнено

2.2. Сведения об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию травмы отсутствуют, созданы безопасные условия оказания услуги, договор о страховании ответственности нет

2.3. Сведения о балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов, дебиторской и кредиторской задолженности

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя				Примечание
			на 1 января 2020 г. (отчетный год)	на 1 января 2019 г. (предыдущий отчетному году)	динамика изменения (гр. 5 - гр. 4)	процент изменения	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Остаточная стоимость нефинансовых активов учреждения	руб.	49 388 074,57	50 312 935,42	924 860,85	-1,84	
2.	Сумма ущерба по недостачам, хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также порче материальных ценностей	руб.	0,00	0,00	0,00		
Справочно:							
Суммы недостач, взысканные в отчетном периоде с виновных лиц		руб.	0,00	0,00	0,00		
Суммы недостач, списанные в отчетном периоде за счет учреждения		руб.	0,00	0,00	0,00		
3.	Сумма дебиторской задолженности	руб.	377 730 472,01	337 345 311,62	40 385 160,39	+11,97	
В том числе:							
Нереальная к взысканию дебиторская задолженность		руб.	0,00	0,00	0,00		
4.	Сумма кредиторской задолженности	руб.	1 310 924,10	1 049 688,51	261 235,59	+24,89	
В том числе:							
Просроченная кредиторская задолженность		руб.	0,00	0,00	0,00		
5.	Итоговая сумма актива баланса	руб.	520 742 718,44	479 326 584,08	41 416 134,36	+8,64	

2.4. Изменение цен (тарифов) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (выполняемые) в течение отчетного периода

Наименование услуги (работы)	Изменение цены (руб.)				
	с 02.10. 2015 г.	с 08.08. 2016 г.	с 10.01. 2017 г.	с 01.09. 2018 г.	с 19.08. 2019 г.
1	2	3	4	5	6
Проведение занятий по коррекции звукопроизношения у детей	323-00	325-00	325-00	355-00	400-00
Проведение занятий по развитию интеллектуально-творческих способностей у детей	65-00	65-00	65-00	80-00	97-00
Проведение занятий по подготовке детей к обучению в школе	--	60-00	60-00	72-00	126-00
Проведение занятий по обучению детей игре в шахматы	51-00	50-00	50-00	62-00	87-00
Проведение занятий в сенсорной комнате	78-00	78-00	78-00	99-00	--
Проведение занятий с кинетическим песком	--	--	--	--	120-00
Проведение занятий по развитию художественных способностей у детей	65-00	65-00	65-00	77-00	127-00
Проведение занятий по развитию танцевальных способностей у детей	68-00	69-00	69-00	82-00	116-00
Проведение занятий по развитию вокальных способностей у детей	67-00	68-00	68-00	79-00	106-00
Проведение занятий по укреплению здоровья детей на основе технологии «БОС-Здоровье»	127-00	--	--	--	--
Проведение занятий по развитию театральных способностей у детей	58-00	59-00	59-00	72-00	117-00
Проведение занятий по развитию конструктивных способностей у детей	62-00	58-00	58-00	69-00	127-00
Проведение занятий по развитию навыков создания скульптуры малых форм и пластического моделирования	--	50-00	50-00	62-00	107-00
Проведение занятий в спортивных секциях по обучению детей плаванию	53-00	55-00	55-00	69-00	116-00
Проведение занятий в спортивных секциях по обучению детей элементам игры в теннис	60-00	60-00	60-00	62-00	--
Проведение занятий в спортивных секциях по обучению детей элементам игры в баскетбол	42-00	50-00	50-00	57-00	87-00
Проведение занятий в спортивных секциях по обучению детей основным видам движений	--	47-00	47-00	67-00	117-00
Проведение занятий в спортивных секциях по оздоровительной гимнастике	--	--	--	--	126-00
Организация досуговых мероприятий для детей	1958-00	1968-00	1968-00	2066-00	2200-00
Изготовление и реализация кислородного коктейля	--	--	33-00	34-00	43-00
Оказание услуг по организации игрового, познавательного, творческого досуга для детей и взрослых	--	--	--	--	108-00
Организация группы вечернего пребывания детей	--	--	--	--	250-00



Окончание. Начало на стр. 10-11.

Проведение занятий в спортивных секциях по обучению детей основным видам движений	8	6	10	20	1004,63	2363,30	893,00	253,50	8037,00	23633,00	5358,00	5070,00			
Проведение занятий в спортивных секциях по оздоровительной гимнастике	--	--	--	10				25,20				252,00			
Организация досуговых мероприятий для детей	5	11	7	2	1968,00	1968,00	2124,55	3166,00	9840,00	13776,00	23370,00	6332,00			
Изготовление и реализация кислородного коктейля	--	321	406	400		1442,66	1531,33	680,67		585721,75	491557,50	272266,00			
Оказание услуг по организации игрового, познавательного, творческого досуга для детей и взрослых	--	--	--	8											
Организация группы вечернего пребывания детей	--	--	--	10				375,00				3750,00			
ИТОГО:		115	815	815	822	7051,10	1462,27	1115,08	745,34	810877,00	1191750,75	908788,50	612672,00		

*Заполняется в отношении учреждений, которые в случаях, предусмотренных федеральными законами, наделены полномочиями по исполнению государственных функций, а также осуществляют полномочия по обеспечению деятельности федеральных государственных органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя таких учреждений.

2.6. Сведения о жалобах потребителей

Наименование потребителя	Суть жалобы	Принятые меры
1	2	3
нет		

2.7. Сведения о показателях плана финансово-хозяйственной деятельности

Наименование показателя	Код строки	По плану (руб.)	Фактически (кассовое исполнение) (руб.)	Процент исполнения	Примечание
1	2	3	4	5	6
Остаток средств на начало года	010	X	631 250,37	X	
Поступления, всего	020	130 001 280,32	129 795 597,82	99,84	
в том числе:	021				
Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения)		12 379 390,34	12 173 707,84	98,34	
Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания		113 795 300,00	113 795 300,00	100	
Субсидии на иные цели		3 826 589,98	3 826 589,98	100	
Выплаты, всего	030	130 786 518,57	130 051 948,49	99,44	
в том числе:	031				
Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения)		13 013 639,02	12 279 068,94	94,36	
Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания		113 946 289,57	113 946 289,57	100	
Субсидии на иные цели		3 826 589,98	3 826 589,98	100	
Остаток средств на конец года	040	X	528 887,58	X	
Справочно:					
Объем публичных обязательств, всего	080				
в том числе:	081				

2.8. Объем финансового обеспечения задания учредителя

Объем финансового обеспечения задания учредителя	Объем финансового обеспечения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	Объем финансирования обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ и оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию
1	2	3
2017 г.	2018 г.	2019 г.
96 904 531,00	107 527 810,00	113 795 300,00
3 424 687,36	4 614 578,25	3 826 589,98
0,00	0,00	0,00

2.9. Сведения о прибыли учреждения

Сумма прибыли до налогообложения	Сумма налога на прибыль	Сумма прибыли после налогообложения
1	2	3
2017 г.	2018 г.	2019 г.
0,00	0,00	0,00

Раздел 3. Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	На 1 января 2019 г. (первый год, предыдущий отчетному году)	На 1 января 2018 г. (второй год, предыдущий отчетному году)	На 1 января 2020 г. (отчетный год)
1	2	3	4	5	6
1.	Общая балансовая стоимость имущества учреждения на начало и конец отчетного периода, в том числе:	руб.	95 778 685,20	91 759 308,13	98 905 467,02

Рассмотрен на заседании наблюдательного совета, рекомендации от 16.04.2020 года
УТВЕРЖДАЮ:
 Исполняющий обязанности директора департамента образования администрации города Нижневартовска Д.А. Котов
 «27» апреля 2020 года

ОТЧЕТ
о деятельности

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №77 «Эрудит»
 и об использовании закрепленного за ним имущества на 1 января 2020 года (за каждый из двух предшествующих лет)
 Периодичность: годовая

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

Полное официальное наименование учреждения	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нижневартовска детский сад №77 «Эрудит»
Сокращенное наименование учреждения	МАДОУ города Нижневартовска ДС №77 «Эрудит»
Дата государственной регистрации	17.10.1994
ОГРН	1028600956251
ИНН/КПП	860303274/860301001
Регистрирующий орган	Инспекция Федеральной налоговой службы по Сургутскому району Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
Код по ОКПО	34942084
Код по ОКВЭД	85.11; 85.41; 88.91
Юридический адрес	628615, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Нижневартовск, улица Интернациональная, дом 45а
Телефон (факс)	8(3466)26-07-87
Адрес электронной почты	Dskv_77@mail.ru
Учредитель	Муниципальное образование город Нижневартовск. Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования осуществляет администрация города в лице: - департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города; - департамента образования администрации города.
Фамилия, имя, отчество руководителя учреждения	Ахтимова Елена Николаевна
Фамилия, имя, отчество главного бухгалтера учреждения	Жаворонкова Альбина Ильдаровна

1.1. Перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность

Наименование документа	Номер и дата документа	Срок действия
Распоряжение администрации города Нижневартовска «О создании муниципального автономного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №77 «Эрудит» путем изменения типа существующего муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада компенсирующего вида №77 «Эрудит»	От 30.06.2014 №1151	До издания нового распоряжения
Устав муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №77 «Эрудит», утвержденный приказом департаментом муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города	От 12.07.2019 №2216/36-п	До вступления в силу устава в новой редакции
Лицензия на осуществление образовательной деятельности	№1666 от 22.09.2014 серия 86ЛО1 №0000872	Бессрочно
Свидетельство о регистрации предприятия	серия №НВ-11 регистрационный номер №94138 от 17.10.94	Бессрочно
Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения	серия 86 №002334675 от 05.12.1994	Бессрочно
Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 01.07.2002 года	серия 86 №001882075 от 19.11.2002	Бессрочно

1.2. Перечень видов деятельности, осуществляемых учреждением в соответствии с его учредительными документами

Наименование вида деятельности	Краткая характеристика	Правовое обоснование
1. Основные виды деятельности	Предметом (основным видом) деятельности автономного учреждения является образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе по адаптированным образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми	Устав муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №77

балансовая стоимость закрепленного за учреждением недвижимого имущества	руб.	72 029 303,28	72 029 303,28	72 029 303,28
балансовая стоимость закрепленного за учреждением особо ценного движимого имущества	руб.	14 584 634,30	10 945 739,23	9 311 995,59
балансовая стоимость иного движимого имущества	руб.	9 164 747,62	8 784 265,62	17 564 168,15
2. Приобретение учреждением недвижимого имущества за счет средств, выделенных собственником	руб.	-	-	-
3. Приобретение учреждением недвижимого имущества за счет средств от приносящей доход деятельности	руб.	-	-	-
4. Общая площадь объектов недвижимого имущества, арендованного для размещения учреждения*	м²	-	-	-
5. Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждением, на начало и конец отчетного периода	ед.	4	4	4
6. Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждением, на начало и конец отчетного периода, в том числе: переданного в аренду	м²	5466,7	5470	5466,7
переданного в безвозмездное пользование	м²	-	-	210,5
	м²	92,5	92,5	92,5

*Заполняется в отношении учреждений, которые в случаях, предусмотренных федеральными законами, наделены полномочиями по исполнению государственных функций, а также осуществляют полномочия по обеспечению деятельности федеральных государственных органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя таких учреждений.

Раздел 4. О показателях эффективности деятельности учреждения

4.1. Сведения о видах деятельности

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		краткая характеристика	правовое обоснование
1.	Наименования видов деятельности учреждения, в отношении которых установлен показатель эффективности*	-	-
2.	Правовой акт, устанавливающий показатель эффективности деятельности учреждения в отношении реализуемого учреждением вида деятельности*	-	-

*Заполняется в отношении учреждений, которые в случаях, предусмотренных федеральными законами, наделены полномочиями по исполнению государственных функций, а также осуществляют полномочия по обеспечению деятельности федеральных государственных органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя таких учреждений.

4.2. Данные о достижениях показателей эффективности*

№ п/п	Наименование показателя, установленного в правовом акте	Единица измерения	Целевое значение, установленное в правовом акте	Фактическое значение, достигнутое за отчетный год
-	-	-	-	-

*Заполняется в отношении учреждений, которые в случаях, предусмотренных федеральными законами, наделены полномочиями по исполнению государственных функций, а также осуществляют полномочия по обеспечению деятельности федеральных государственных органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя таких учреждений.

Руководитель
муниципального автономного учреждения

(подпись)

Приходченко Ирина Ивановна
(фамилия, имя, отчество)

Главный бухгалтер
муниципального автономного учреждения

(подпись)

Горланова Оксана Викторовна
(фамилия, имя, отчество)



2020 года

2. Дополнительные виды деятельности, приносящие доход	-предоставление услуг спортивно-оздоровительной направленности: проведение занятий в спортивных и физкультурных секциях; проведение занятий по обучению детей плаванию; проведение занятий по укреплению здоровья детей на основе технологии «БОС»; проведение занятий по укреплению здоровья детей на основе технологии «ТОМАТИС»; -предоставление услуг познавательной речевой направленности: проведение занятий по коррекции звукопроизношения у детей, не посещающих группы компенсирующей направленности для детей с фонетико-фонетическими нарушениями; проведение занятий по коррекции познавательных процессов; проведение занятий по раннему обучению навыкам чтения; проведение углубленного психолого-педагогического обследования детей; проведение занятий по развитию конструктивных способностей детей; -предоставление услуг художественно-эстетической направленности: проведение занятий по развитию танцевальных способностей детей; проведение занятий по развитию вокальных способностей у детей; проведение занятий по развитию художественных способностей у детей; проведение занятий по развитию театральных способностей у детей; -организация досуговых мероприятий для детей; -оказание услуг по развитию и оздоровлению детей раннего и дошкольного возраста	«Эрудит», утвержденный приказом департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города от 12.07.2019 №2216/36-п Устав муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №77 «Эрудит», утвержденный приказом департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города от 12.07.2019 №2216/36-п
---	--	---

1.3. Перечень услуг (работ), оказываемых потребителям (выполняемых) за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами

Наименование услуги (работы)	Потребитель (физическое или юридическое лицо)	Нормативный правовой акт
Проведение занятий в спортивных и физкультурных секциях	Физическое лицо	
Проведение занятий по обучению детей плаванию	Физическое лицо	
Проведение занятий по укреплению здоровья детей на основе технологии «БОС»	Физическое лицо	Устав муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №77 «Эрудит», утвержденный приказом департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города от 12.07.2019 №2216/36-п
Проведение занятий по укреплению здоровья детей на основе технологии «ТОМАТИС»	Физическое лицо	
Проведение занятий по коррекции звукопроизношения у детей, не посещающих группы компенсирующей направленности для детей с фонетико-фонетическими нарушениями	Физическое лицо	
Проведение занятий по коррекции познавательных процессов	Физическое лицо	
Проведение занятий по раннему обучению навыкам чтения	Физическое лицо	
Проведение углубленного психолого-педагогического обследования детей	Физическое лицо	
Проведение занятий по развитию конструктивных способностей детей	Физическое лицо	
Проведение занятий по развитию танцевальных способностей детей	Физическое лицо	
Проведение занятий по развитию вокальных способностей у детей	Физическое лицо	
Проведение занятий по развитию художественных способностей у детей	Физическое лицо	
Проведение занятий по развитию театральных способностей у детей	Физическое лицо	
Организация досуговых мероприятий для детей	Физическое лицо	
Оказание услуг по развитию и оздоровлению детей раннего и дошкольного возраста	Физическое лицо	

1.4. Сведения о работниках учреждения

№ п/п	Наименование показателя	Численность работников		Уровень профессионального образования (квалификации) работников		Причины изменения количества штатных единиц
		на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	
1.	Численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения	101	114,5	X	X	
2.	Фактическая численность учреждения	78	97			
3.	Количество штатных единиц, задействованных в осуществлении основных видов деятельности ²					



4.	Количество штатных единиц учреждения, осуществляющих правовое и кадровое обеспечение, бухгалтерский учет, административно-хозяйственное обеспечение, информационно-техническое обеспечение, делопроизводство ²				
5.	Количество вакантных должностей ²				
6.	Средняя заработная плата работников учреждения, в том числе:	50409,09	49128,76		
	руководителя		126755,83		
	заместителей руководителя		79175,28		
	специалистов		60847,80		
	служащих		36910,52		
	рабочих		29768,40		

1.5. Средняя заработная плата работников учреждения

Наименование показателя	Размер средней заработной платы (руб.)
За 2017 год	44486,43
За 2018 год	50409,09
За отчетный год	49128,76

1.6. Состав наблюдательного совета

Должность, фамилия, имя, отчество	Решение о назначении	Срок полномочий
Махмутова Разиля Камилловна – заместитель начальника отдела экономики управления финансово-экономического обеспечения прав и гарантий граждан в области образования администрации города	Приказ департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов от 10.09.2019 №2710/36-01-п	5 лет
Свайкина Наталья Валерьевна - главный специалист отдела общего образования департамента образования администрации города	Приказ департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов от 10.09.2019 №2710/36-01-п	5 лет
Павлаки Рената Алексеевна- ведущий специалист отдела по работе с муниципальными предприятиями и учреждениями управления имущественных отношений департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города	Приказ департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов от 10.09.2019 №2710/36-01-п	5 лет
Габдулманов Азур Расулович –помощник депутата Тюменской областной думы	Приказ департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов от 10.09.2019 №2710/36-01-п	5 лет
Картунова Яна Алексеевна – финансовый директор общества с ограниченной ответственностью «Сибинстрой»	Приказ департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов от 10.09.2019 №2710/36-01-п	5 лет
Варакина Анастасия Олеговна –врач-инфекционист бюджетного учреждения ХМАО-Югры «Нижневартовская окружная больница №2»	Приказ департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов от 10.09.2019 №2710/36-01-п	5 лет
Логунова Анастасия Константиновна - заведующий хозяйством муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №77 «Эрудит»	Приказ департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов от 10.09.2019 №2710/36-01-п	5 лет
Ефанова Анна Владимировна – бухгалтер муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №77 «Эрудит»	Приказ департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов от 10.09.2019 №2710/36-01-п	5 лет
Резцова Альбина Альфиновна – музыкальный руководитель муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №77 «Эрудит»	Приказ департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов от 10.09.2019 №2710/36-01-п	5 лет

2.5. Сведения о потребителях и доходах, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)

Вид услуги (работы)	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения				Средняя стоимость услуг (работ) для потребителей (руб.)				Суммы доходов, полученных от оказания платных и частично платных услуг (выполнения работ) (руб.)				Суммы доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ) при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципально-го задания		Суммы доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ) при осуществлении иных видов деятельности (доля объема услуг (работ) в рамках осуществления иных видов деятельности в общем объеме осуществляемых учреждением услуг (работ))*	
	2016г.	2017г.	2018г.	2019г.	2016г.	2017г.	2018г.	2019г.	2016г.	2017г.	2018г.	2019г.	2018г.	2019г.	2018г.	2019г.
ИТОГО	178	506	475	454	6256,75	2326,08	2789,86	2155,36	1113702,15	1176995,95	1325182,56	978532,81				

2.6. Сведения о жалобах потребителей

Наименование потребителя	Суть жалобы	Принятые меры
-	нет	-

2.7. Сведения о показателях плана финансово-хозяйственной деятельности

Наименование показателя	Код строки	По плану	Фактически (кассовое исполнение)	Процент исполнения, %	Примечание
Остаток средств на начало года	010	X	838207,88	X	
Поступления, всего	020	90559551,63	90508123,76	99,94	
в том числе:	021				
субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания		80164500,00	80164500,00	100,00	
целевые субсидии от оказания учреждением платных услуг (выполнение работ) и иной приносящей доход деятельности		4865051,63	4865051,63	100,00	
Выплаты, всего	030	91397759,51	91191112,60	99,77	
в том числе:	031				
субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания		80164500,00	80164500,00	100,00	
целевые субсидии от оказания учреждением платных услуг (выполнение работ) и иной приносящей доход деятельности		4865051,63	4865051,63	100,00	
Остаток средств на конец года (приносящая доход деятельность)	040	X	155219,04	X	
Справочно:					
Объем публичных обязательств, всего	080				
в том числе:	081				

2.8. Объем финансового обеспечения задания учредителя

Объем финансового обеспечения задания учредителя	Объем финансового обеспечения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке			Объем финансирования обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ и оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию		
	2017г.	2018г.	2019г.	2017г.	2018г.	2019г.
65252997,00	78653560,00	80164500,00	4577419,15	2081384,38	4865051,63	

2.9. Сведения о прибыли учреждения

Сумма прибыли до налогообложения			Сумма налога на прибыль			Сумма прибыли после налогообложения		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2017г.	2018г.	2019г.	2017г.	2018г.	2019г.	2017г.	2018г.	2019г.
81561,00	79265,00	0,00	13645,00	7521,00	0,00	67916,00	0,00	0,00

Раздел 3. Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	На 1 января 2019 г. (первый год, предыдущий отчетному году)	На 1 января 2018 г. (второй год, предыдущий отчетному году)	На 1 января 2020 г. (отчетный год)
1.	Общая балансовая стоимость имущества учреждения на начало и конец отчетного периода, в том числе: балансовая стоимость закрепленного за учреждением недвижимого имущества	руб.	42735668,42	42092751,72	46337072,18
	балансовая стоимость закрепленного за учреждением особо ценного движимого имущества	руб.	18443141,20	18443141,20	18443141,20
	балансовая стоимость иного движимого имущества	руб.	15322377,62	15295989,95	7349739,63
2.	Приобретение учреждением недвижимого имущества за счет средств, выделенных собственником	руб.	8970149,60	8353620,57	20544191,35
3.	Приобретение учреждением недвижимого имущества за счет средств от приносящей доход деятельности	руб.	0	0	0
4.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, арендованного для размещения учреждения*	м²	0	0	0
5.	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждением, на начало и конец отчетного периода	ед.	2	2	2
6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждением, на начало и конец отчетного периода, в том числе:	м²	3682,1	3682,1	3682,1
	переданного в аренду	м²			
	переданного в безвозмездное пользование	м²	172,3	172,3	172,3

Раздел 4. О показателях эффективности деятельности учреждения

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Сведения об исполнении задания учредителя

Исполнено
2.2. Сведения об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию
Отсутствие травм, создание безопасных условий оказания услуги. Заключен договор с ПАО СК «Росгосстрах» № Д-58607040-5.0-2-000044-19 от 29.10.2019г.

2.3. Сведения о балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов, дебиторской и кредиторской задолженности

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	на 1 января 2020 г. (отчетный год)	на 1 января 2019 г. (предыдущий отчетному году)	динамика изменения (гр. 5 - гр. 4)	процент изменения	Примечание
1.	Остаточная стоимость нефинансовых активов учреждения	руб.	17133617,61	16876876,63	-256740,98	1,52	
2.	Сумма ущерба по недостачам, хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также порче материальных ценностей	руб.					
Справочно:							
	Суммы недостач, взысканные в отчетном периоде с виновных лиц	руб.					
	Суммы недостач, списанные в отчетном периоде за счет учреждения	руб.					
3.	Сумма дебиторской задолженности	руб.	257422950,22	246251369,37	-11171580,85	4,54	
В том числе:							
	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	руб.					
4.	Сумма кредиторской задолженности	руб.	1414140,13	932200,52	-605612,53	51,70	
В том числе:							
	Просроченная кредиторская задолженность	руб.					
5.	Итоговая сумма актива баланса	руб.	300768875,55	289100704,26	-11668171,29	4,04	

2.4. Изменение цен (тарифов) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (выполняемые) в течение отчетного периода

Наименование услуги (работы)	Изменение цены (руб.)				
	с 01.01 2015 г.	с 01.01 2016 г.	с 01.01 2017 г.	с 01.01 2018 г.	с 01.01 2019 г.
Проведение занятий в спортивных и физкультурных секциях	57,00	57,00	62,00	63,0	64,0
Проведение занятий по обучению детей плаванию	63,00	63,00	71,00	72,00	74,0
Проведение занятий по укреплению здоровья детей на основе технологии «БОС»	177,00	177,00	179,00	184,0	190,0
Проведение занятий по коррекции звукопроизношения у детей, не посещающих группы компенсирующей направленности для детей с фонетико-фонетическими нарушениями	98,00	98,00	299,00	313,0	323,0
Проведение занятий по раннему обучению навыкам чтения	72,00	72,00	109,00	110,0	112,0
Проведение занятий по развитию танцевальных способностей детей	69,00	69,00	70,00	73,0	74,0
Проведение занятий по развитию вокальных способностей у детей	55,00	55,00	57,00	58,0	60,0
Проведение занятий по развитию художественных способностей у детей	62,00	62,00	70,00	71,0	73,0
Проведение занятий по развитию театральных способностей у детей	60,00	60,00	76,00	77,0	78,0
Организация досуговых мероприятий для детей	1524,00	1524,00	1524,00	1536,0	1608,0
Оказание услуг по развитию и оздоровлению детей раннего и дошкольного возраста	82,00	82,00	82,00	82,0	82,0
Проведение занятий по коррекции познавательных процессов	нет	нет	295,00	309,0	323,0
Проведение углубленного психолого-педагогического обследования детей	нет	нет	502,00	516,0	518,0
Проведение занятий по развитию конструктивных способностей детей	нет	нет	76,00	77,0	79,0
Проведение занятий по укреплению здоровья детей на основе технологии «ТОМАТИС»	нет	нет	504,00	504,0	506,0

4.1. Сведения о видах деятельности

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя краткая характеристика	правовое обоснование
1.	Наименования видов деятельности учреждения, в отношении которых установлен показатель эффективности*	-	-
2.	Правовой акт, устанавливающий показатель эффективности деятельности учреждения в отношении реализуемого учреждением вида деятельности*	-	-

4.2. Данные о достижении показателей эффективности*

№ п/п	Наименование показателя, установленного в правовом акте	Единица измерения	Целевое значение, установленное в правовом акте	Фактическое значение, достигнутое за отчетный год

Руководитель МАДОУ города Нижневартовска ДС №77 «Эрудит» _____ Ахтямова Елена Николаевна
Главный бухгалтер МАДОУ города Нижневартовска ДС №77 «Эрудит» _____ Жаворонкова Альбина Ильдаровна
«26» апреля 2020 года М.П.

878

Окончание. Начало в №71 «Варты» от 21 мая 2020 года.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Извещение о проведении аукционов, открытых по составу участников, на право заключения договоров аренды земельных участков

3.4.8. Не препятствовать городским службам в ремонте, реконструкции и обслуживании подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п., расположенных на арендуемом участке.

Обеспечить допуск представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности, в случае если земельный участок полностью или частично расположен в охранный зоне, установленной в отношении линейного объекта.

Соблюдать ограничения прав на земельный участок – особые условия использования земельных участков и режим хозяйственной деятельности в охранных зонах и другие ограничения прав – в случае, если такие ограничения установлены в отношении земельного участка.

3.4.9. Возмещать Арендодателю и смежным землепользователям убытки в полном объеме в связи с ухудшением качества земель, санитарного состояния территории и экологической обстановки, возникшими в результате его хозяйственной деятельности.

3.4.10. В течение 30 дней с даты направления Арендодателем проекта договора подписать договор и представить его Арендодателю. Подписанные договоры направляются Арендодателю с сопроводительным письмом.

3.4.11. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 2 (два) месяца до предстоящего освобождения земельного участка как в связи с окончанием срока действия договора, так и при досрочном его освобождении.

3.4.12. В случае изменения организационно-

но-правовой формы и наименования юридического лица, паспортных данных физического лица, регистрационных данных предпринимателя, юридического или почтового адреса, адреса электронной почты, а также иных реквизитов, Арендатор обязан в десятидневный срок письменно известить Арендодателя. При невыполнении данного условия все письма и другие документы, направленные по адресу, указанному в договоре, считаются врученными Арендатору.

3.4.13. В случае начала процедур ликвидации Арендатора, исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц либо Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, направить Арендодателю в 15-дневный срок письменное уведомление с приложением копий документов.

3.4.14. Ежегодно, в срок не позднее 01 января, производить с Арендодателем сверку по начислению и уплате арендной платы.

3.4.15. Арендатор обязан подготовить проектную документацию и получить в управлении архитектуры и градостроительства администрации города разрешение на строительство объекта (объектов), предусмотренных п. 1.1 договора в течение 1 года со дня подписания договора аренды.

3.4.16. Арендатор не вправе без разрешения соответствующих органов (архитектурно - градостроительных, санитарных, природоохранных и других) осуществлять на земельном участке работы, для проведения которых требуется соответствующее разрешение.

3.4.17. Арендатор обязан осуществить строительство объекта (объектов), предусмотренных п. 1.1 договора и разрешением на строительство в течение срока действия настоящего договора и

Окончание на стр. 14.

**Окончание. Начало на стр. 13.**

провести в указанный срок мероприятия по вводу объекта (объектов) в эксплуатацию.

3.4.18. Арендатор обязан в месячный срок со дня ввода объекта в эксплуатацию предоставить Арендодателю копию акта о вводе объекта (объектов) в эксплуатацию.

3.5. Стороны имеют иные права и исполняют иные обязанности, установленные законодательством.

4. Ответственность Сторон и порядок разрешения споров

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон обязательств по договору, виновная Сторона несет ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.2. За нарушение сроков внесения арендной платы, предусмотренных п. 2.3, 2.4 договора, с Арендатора взыскивается неустойка (пени), которая начисляется в размере 1/300 (одной трехсотой) ставки рефинансирования Банка России, действующей в день, за который начисляется неустойка, от суммы задолженности по арендной плате за каждый день, начиная со дня просрочки исполнения обязательства до дня полной оплаты суммы задолженности.

4.3. В случае выявления Арендодателем факта использования земельного участка в целях, не предусмотренных п. 1.1 договора аренды, Арендатор уплачивает штраф в размере 50% от годовой арендной платы, установленной договором, но не менее 25 000 руб. Если Арендатор в течение года со дня установления Арендодателем факта данного нарушения не привел правоудостоверяющие документы в соответствие с фактическим видом использования земельного участка или не привел фактическое использование земельного участка в соответствие с п. 1.1 договора, Арендодатель вправе применить указанный в данном пункте штраф повторно.

4.4. Уплата пени и других штрафов не освобождает Арендатора от устранения допущенных нарушений и не является основанием для уменьшения арендной платы или освобождения от нее.

4.5. В случае невозможности разрешения споров или разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в судебном порядке.

5. Порядок изменения и расторжения договора

5.1. Изменение условий договора в части изменения видов разрешенного использования земельного участка не допускается.

Все изменения и (или) дополнения к договору оформляются Сторонами в письменной форме.

5.2. Предложение о досрочном расторжении договора по инициативе одной из Сторон, заинте-

ресованная Сторона направляет другой Стороне не менее чем за тридцать календарных дней до предполагаемой даты расторжения.

5.3. Договор может быть досрочно расторгнут судом по требованию Арендодателя в случаях, когда Арендатор:

- использует земельный участок не в соответствии с его целевым назначением, указанным в п. 1.1 договора;

- использует земельный участок способами, которые приводят к значительному ухудшению экологической обстановки;

- при наличии у Арендатора задолженности по арендной плате, сумма которой составляет два и более арендных платежа по истечении установленного п. 2.3 договора срока платежа;

- в иных случаях, предусмотренных законами Российской Федерации.

5.4. При прекращении, расторжении договора аренды, в том числе путем уведомления Арендатора об отказе от договора (исполнения договора), Арендатор обязан вернуть земельный участок не позднее дня прекращения договора.

Возврат земельного участка осуществляется в соответствии с установленными правилами приемки земельных участков в городе Нижневартовске.

6. Прочие условия

6.1. Договор вступает в силу с момента его государственной регистрации, если иное не предусмотрено действующим законодательством, распространяет свое действие на правоотношения сторон, возникшие с _____, и прекращается по истечении срока его действия.

6.2. Арендодатель не несет ответственности за недостатки земельного участка, которые оговорены при заключении договора либо должны быть обнаружены Арендатором во время осмотра и проверки земельного участка.

6.3. При установлении сервитута в отношении земельного участка Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.4. В случае обнаружения Арендодателем самовольных построек или иных нарушений использования земельного участка, таковые должны быть ликвидированы Арендатором, а участок приведен в прежний вид за счет Арендатора в срок, определяемый односторонним предписанием Арендодателя.

6.5. В остальном, что не предусмотрено договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.6. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один экземпляр для органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

6.7. Приложение:
- расчет арендной платы.

7. Реквизиты и подписи Сторон

Арендодатель

Арендатор

Приложение к договору аренды земельного участка для строительства от «__» _____.20 №__-А3Т

Расчет арендной платы за земельный участок

1) Ежеквартальный размер арендной платы определяется по формуле:
 $Кв = A / 4$, где:

Кв – ежеквартальный размер арендной платы, руб.;
А – размер ежегодной арендной платы за земельный участок, руб.;
4 – количество кварталов.

2) Арендная плата за текущий квартал (без учета суммы внесенного задатка) начисляется с «__» _____.20 г., составляет за _____ дней - _____ руб. и рассчитывается по формуле:

$A1 = A / 365$ (високосный год - 366) x Д, где:
А1 – размер арендной платы за текущий квартал, руб.;
А – размер ежегодной арендной платы за земельный участок, руб.;
Д – количество дней.

Расчет составил(а):

_____ подпись/Ф.И.О.

Постановление от администрации города от 12.05.2020 №407**О дополнительных мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, на территории города Нижневартовска и о признании утратившими силу некоторых пунктов постановления администрации города от 06.04.2020 №299**

В соответствии с постановлениями Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 30.04.2020 №46 «О дополнительных мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», от 08.05.2020 №51 «О дополнительных мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», в целях снижения рисков завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории

города Нижневартовска:

1. Руководителям муниципальных учреждений города Нижневартовска:

- осуществлять деятельность учреждений при соблюдении работниками масочного режима, обработки рук кожными антисептиками, температурного режима;

- обеспечить на входе контроль соблюдения посетителями масочного режима, а также наличие мест обработки рук кожными антисептиками либо наличие дезинфицирующих салфеток, одноразовых перчаток;

- организовать централизованный сбор на

выходе использованных одноразовых масок, перчаток, дезинфицирующих салфеток.

2. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций на период эпидемиологического неблагополучия, связанного с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19):

- продолжить реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- принимать исчерпывающие меры по информированию участников образовательного процесса о мерах комплексной безопасности несовершеннолетних обучающихся и соблюдении правил самоизоляции в период обучения с применением дистанционных образовательных технологий;

- завершить учебный год в срок до 18.05.2020 для обучающихся 1-4 классов;

- обеспечить организацию образовательного процесса для обучающихся 5-11 классов с 12.05.2020 согласно календарному учебному графику на 2019-2020 учебный год;

- запретить выезды организованных групп, направляемых на научные, творческие и физкультурно-спортивные мероприятия, отдых и оздоровление.

3. Руководителям организаций дополнительного образования, подведомственных департаменту образования администрации города, на период эпидемиологического неблагополучия, связанного с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19):

- обеспечить организацию образовательного процесса согласно календарному учебному графику на 2019-2020 учебный год с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- создать условия для участия обучающихся в проектной деятельности по приоритетным направлениям дополнительного образования в установленный период каникулярного времени;

- запретить выезды организованных групп, направляемых на научные, творческие и физкультурно-спортивные мероприятия, отдых и оздоровление.

4. Руководителям дошкольных образовательных организаций всех форм собственности на период эпидемиологического неблагополучия, связанного с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19):

- провести мониторинг потребности в обеспечении местами в дошкольных образовательных организациях детей, родители (законные представители) которых привлечены к трудовой деятельности в период действия режима обязательной самоизоляции граждан по 31.05.2020;

- подготовить открытие дополнительных дежурных групп исходя из выявленной потребности;

- сформировать штат работников дошкольных образовательных организаций, задействованных в обеспечении работы дополнительных дежурных групп;

- в период режима повышенной готовности взимать родительскую плату с родителей (законных представителей) в соответствии с пунктом 2 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» за фактические дни посещения.

5. Руководителям муниципальных организаций дополнительного образования сферы культу-

ры (далее - школы искусств) на период эпидемиологического неблагополучия, связанного с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), до 31.05.2020:

- продолжить работу школ искусств по реализации дополнительных общеобразовательных программ в режиме нахождения детей и педагогов в домашних условиях самоизоляции с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- организовать проведение итоговых аттестаций с применением дистанционных образовательных технологий;

- запретить выезды организованных групп, направляемых на творческие мероприятия, отдых и оздоровление.

6. Руководителям муниципальных учреждений культуры, молодежной политики на период эпидемиологического неблагополучия, связанного с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), до 31.05.2020:

- приостановить проведение всех форм мероприятий, занятий в творческих объединениях, клубных формированиях и допуск посетителей в библиотеки, музеи, выставочные залы, подростковые (молодежные) клубы по месту жительства;

- продолжить проведение мероприятий (экскурсии, спектакли, концерты, мастер-классы, викторины, конкурсы, кинопросмотры и др.) в дистанционном режиме в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- определить максимально возможное количество работников, переводимых на дистанционный режим работы;

- запретить выезды организованных групп, направляемых на культурно-массовые мероприятия, отдых и оздоровление.

7. Руководителям муниципальных учреждений физической культуры и спорта на период эпидемиологического неблагополучия, связанного с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), до 31.05.2020:

- отменить проведение всех физкультурно-массовых и спортивных мероприятий;

- приостановить тренировочный процесс (оказание спортивных и физкультурно-оздоровительных услуг населению, в том числе лицам, проходящим спортивную подготовку);

- приостановить предоставление объектов спорта, находящихся в муниципальной собственности, физическим и юридическим лицам для проведения занятий в сфере физической культуры и спорта;

- отменить выезды организованных групп, направляемых на физкультурные и спортивные мероприятия.

8. Пункты 1, 3-6 постановления администрации города от 06.04.2020 №299 «О дополнительных мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-2019, на территории города Нижневартовска и внесении изменений в постановление администрации города от 18.03.2020 №236» признать утратившими силу.

9. Департаменту общественных коммуникаций администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить опубликование постановления в газете «Варта».

10. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

В.В. ТИХОНОВ, глава города.

Постановление администрации города от 15.05.2020 №423**О внесении изменений в приложение 1 к постановлению администрации города от 06.03.2019 №145 «Об Общественном совете города Нижневартовска по вопросам жилищно-коммунального хозяйства»**

В целях эффективной организации работы Общественного совета города Нижневартовска по вопросам жилищно-коммунального хозяйства:

1. Внести изменения в приложение 1 к постановлению администрации города от 06.03.2019 №145 «Об Общественном совете города Нижневартовска по вопросам жилищно-коммунального хозяйства»:

1.1. Пункт 5.5 раздела V дополнить абзацами следующего содержания:

«При участии в заседании Общественного совета менее половины от установленной численности членов Общественного совета председателем Общественного совета может быть принято решение о проведении заседания Общественного совета в заочной форме путем опросного голосования с обязательным уведомлением членов Общественного совета и указанием срока представления в письменной форме мнения по

вопросам, вынесенным на заочное голосование.

При проведении заочного голосования решение Общественного совета принимается большинством голосов от общего числа членов Общественного совета, участвующих в заочном голосовании. При этом число членов Общественного совета, участвующих в заочном голосовании, должно быть не менее половины от общего числа членов Общественного совета.»

1.2. В абзаце первом пункта 5.12 раздела V слова «один год» заменить словами «три года».

2. Департаменту общественных коммуникаций администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

В.В. ТИХОНОВ, глава города.

Постановление от администрации города от 15.05.2020 №424**О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города от 14.05.2019 №349 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельных участков без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута» (с изменениями от 21.01.2020 №43)**

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с Земельным кодексом

Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об



организации предоставления государственных и муниципальных услуг»:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации города от 14.05.2019 №349 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельных участков без предоставления земельных участков и установления сервитута, публично-сервитута» (с изменениями от 21.01.2020 №43):

1.1. Подпункт 2.6.2 пункта 2.6 раздела II дополнить абзацем следующего содержания:

«- копия договора пользования рыбоводным участком.».

1.2. Приложение 1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельных участков без предоставления земельных участков и установления сервитута, публично-сервитута» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту общественных коммуникаций администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

В.В. ТИХОНОВ, глава города.

Приложение к постановлению администрации города от 15.05.2020 №424

Приложение 1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельных участков без предоставления земельных участков и установления сервитута, публично-сервитута»

Заместителю главы города,
директору департамента
муниципальной собственности
и земельных ресурсов
администрации города

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

физического лица, наименование
юридического лица)

место жительства: _____

место нахождения юридического лица: _____

почтовый адрес: _____

реквизиты документа, удостоверяющего
личность заявителя: _____

(указать наименование документа)

ОГРН: _____

ИНН: _____

телефон: _____

заявление.

Прошу выдать разрешение на использование земель или земельного участка:

в целях проведения инженерных изысканий либо капитального или текущего ремонта линейного объекта на срок _____;
(указать срок не более одного года)

в целях строительства временных или вспомогательных сооружений (включая ограждения, бытовки, навесы), складирования строительных и иных материалов, техники для обеспечения строительства, реконструкции линейных объектов федерального, регионального или местного значения на срок _____;
(указать срок строительства, реконструкции)

в целях осуществления геологического изучения недр на срок _____;
(указать срок действия соответствующей лицензии)
лицензии, выданной _____;
(указать наименование органа, выдавшего лицензию)
дата выдачи _____;
(указать дату выдачи лицензии)

в целях сохранения и развития традиционных образа жизни, хозяйствования и промыслов коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации в местах их традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности лицам, относящимся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, и их общинам без ограничения срока _____;
(указать наименование муниципального образования, населенного пункта, местоположение - можно ориентировочно)

в целях возведения некапитальных строений, сооружений, предназначенных для осуществления товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), на срок _____;
(указать срок действия договора пользования рыбоводным участком)
договора пользования рыбоводным участком, выданного _____;
(указать наименование органа, выдавшего договор)
дата выдачи _____;
(указать дату выдачи договора)

кадастровый номер земельного участка: _____;
на срок использования _____;
(срок выбирается заявителем самостоятельно, но не более пределов, установленных пунктом 1 статьи 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации)

Предупрежден о необходимости осуществить действия, предусмотренные пунктами 1, 2 статьи 39.35 Земельного кодекса Российской Федерации, в случае, если использование испрашиваемых настоящим заявлением земель или земельных участков приведет к порче или уничтожению плодородного слоя почвы в границах таких земель или земельных участков.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____

2. _____

Документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, прошу выдать (направить):
 нарочно в управлении земельными ресурсами департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города;
 посредством почтового отправления;
 нарочно в муниципальном казенном учреждении «Нижевартовский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, в целях рассмотрения заявления и прилагаемых к нему документов по существу.

«__» _____ 20__ г.

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) полностью) _____ (подпись)

"__" _____ 20__ г.

_____ (подпись специалиста, принявшего заявление и документы)

Постановление администрации города от 15.05.2020 №425

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города от 17.05.2019 №368 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ (за исключением работ, осуществляемых в соответствии с разрешением на строительство)» (с изменением от 25.03.2020 №267)

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также в связи с актуализацией информации об организациях, участвующих в предоставлении муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ (за исключением работ, осуществляемых в соответствии с разрешением на строительство)»:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации города от 17.05.2019 №368 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ (за исключением работ, осуществляемых в соответствии с разрешением на строительство)» (с изменением от 25.03.2020 №267):

1.1. Подпункт 2.2.2 пункта 2.2 раздела II изложить в следующей редакции:

«2.2.2. В предоставлении муниципальной услуги участвуют следующие организации:

- управление архитектуры и градостроительства департамента строительства администрации города;
- акционерное общество «Горэлектросеть»;
- филиал акционерного общества «Горэлектросеть» Управление теплоснабжения города Нижневартовск;
- муниципальное унитарное предприятие города Нижневартовска «Горводоканал»;
- городской центр технической эксплуатации телекоммуникаций Ханты-Мансийского макро-регионального филиала «УРАЛ» публичного акционерного общества «Ростелеком»;
- филиал публичного акционерного общества «Мобильные ТелеСистемы» в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре;
- управление по природопользованию и экологии администрации города;
- управляющие организации, собственники

территорий, на которых осуществляются земляные работы;

- общество с ограниченной ответственностью «Нижевартовскгаз»;
- филиал акционерного общества «Россети Тюмень» Нижневартовские электрические сети;
- акционерное общество «Северсвязь»;
- общество с ограниченной ответственностью «Тяжмин»;
- закрытое акционерное общество «Городское освещение»;
- муниципальное бюджетное учреждение «Управление по дорожному хозяйству и благоустройству города Нижневартовска»;
- муниципальное казенное учреждение города Нижневартовска «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям».

1.2. Пункт 3.9 раздела III изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.3. Приложение 2 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ (за исключением работ, осуществляемых в соответствии с разрешением на строительство)» изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.4. Приложение 3 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ (за исключением работ, осуществляемых в соответствии с разрешением на строительство)» изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Департаменту общественных коммуникаций администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

В.В. ТИХОНОВ, глава города.

Приложение 1 к постановлению администрации города от 15.05.2020 №425

3.9. Порядок осуществления административных процедур в электронной форме, в том числе с использованием Единого и регионального порталов.

Заявителю обеспечивается возможность получения информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги посредством Единого и регионального порталов, а также официального сайта.

В целях предоставления муниципальной услуги посредством Единого или регионального портала заявителю обеспечивается возможность:

- формирования запроса;
- приема и регистрации запроса;
- получения результата предоставления муниципальной услуги;
- получения сведений о ходе выполнения запроса.

Формирование запроса заявителем осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на Едином или региональном портале без необходимости дополнительной подачи запроса в какой-либо иной форме.

На Едином и региональном порталах размещаются образцы заполнения электронной формы запроса.

Форматно-логическая проверка сформированного запроса осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы запроса заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса.

При формировании запроса заявителю обеспечивается:

- возможность копирования и сохранения запроса;
- возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы запроса;
- сохранение ранее введенных в электронную форму запроса значений в любой момент по же-

ланию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму запроса;

- заполнение полей электронной формы запроса до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - единая система идентификации и аутентификации), и сведений, опубликованных на Едином и региональном порталах, в части, касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;
- возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы запроса без потери ранее введенной информации;
- возможность доступа заявителя на Едином и региональном порталах к ранее поданным им запросам в течение не менее 1 года, а также частично сформированным запросам - в течение не менее 3 месяцев.

Сформированный и подписанный запрос направляется в Департамент посредством Единого или регионального портала.

Департамент обеспечивает прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и регистрацию запроса без необходимости повторного представления заявителем таких документов на бумажном носителе.

Срок регистрации запроса - 1 рабочий день.

Предоставление муниципальной услуги начинается с момента приема и регистрации Департаментом электронных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

При получении запроса в электронной форме в автоматическом режиме осуществляется форматно-логический контроль запроса.

Продолжение на стр. 16.



Продолжение. Начало на стр. 15.

Заявителю сообщается присвоенный запросу в электронной форме уникальный номер, по которому в соответствующем разделе Единого или регионального портала заявителю будет представлена информация о ходе выполнения указанного запроса.

Прием и регистрация запроса осуществляются специалистом Департамента, ответственным за делопроизводство.

После регистрации запрос направляется специалисту Департамента в соответствии с резолюциями директора Департамента.

После принятия запроса специалистом Департамента статус запроса заявителя в личном кабинете на Едином или региональном портале обновляется до статуса «принято».

Результат предоставления муниципальной услуги заявителю по его выбору вправе получить в виде:

- документа на бумажном носителе;
- электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

- документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного Департаментом, в МФЦ.

Заявитель вправе получить результат предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа или документа на бумажном носителе в течение срока предоставления муниципальной услуги.

Заявитель имеет возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги посредством Единого или регионального портала.

Информация о ходе предоставления муниципальной услуги направляется заявителю Департаментом в срок, не превышающий 1 рабочего дня после завершения выполнения соответствующего действия, на адрес электронной почты или посредством Единого или регионального портала по выбору заявителя.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

- уведомление о приеме и регистрации запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- уведомление о начале процедуры предоставления муниципальной услуги;
- уведомление об окончании предоставления муниципальной услуги;
- уведомление о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги;
- уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения;
- уведомление о возможности получить результат предоставления муниципальной услуги

либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

Заявителю обеспечивается возможность оценки качества предоставления муниципальной услуги на Едином и региональном порталах.

Оценка качества предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с Правилами оценки гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления государственных услуг, руководителей многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с учетом качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг, а также применения результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2012 №1284 «Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления государственных услуг, руководителей многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с учетом качества предоставления государственных и муниципальных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей».

Оценка заявителем качества предоставления муниципальной услуги в электронной форме не является обязательным условием для продолжения предоставления органом (организацией) муниципальной услуги.

Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия или бездействие органа (организации), должностного лица органа (организации) либо государственного или муниципального служащего в соответствии со статьей 11.2 Федерального закона №210-ФЗ и в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 №1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

Приложение 2 к постановлению администрации города от 15.05.2020 №425

Приложение 2 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ (за исключением работ, осуществляемых в соответствии с разрешением на строительство)»

Оформляется на официальном бланке департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города

РАЗРЕШЕНИЕ № _____ на осуществление земляных работ

г. Нижневартовск от "___" _____ 20__ г.

Заявитель: _____
(фамилия, имя, отчество, наименование организации, ИНН)

_____ (юридический адрес организации, номер телефона)

Ответственное лицо: _____
(фамилия, имя, отчество, должность, номер телефона)

Подрядчик: _____
(фамилия, имя, отчество, наименование организации, ИНН)

_____ (юридический адрес организации, номер телефона)

Ответственное лицо: _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность, номер телефона)

Разрешается осуществить земляные работы

Цель проведения работ: _____

Способ: _____

Место проведения работ: _____

Временно занят для осуществления работ земельный участок площадью _____ кв.м с нарушением дорожного покрытия _____ кв.м, асфальтового покрытия тротуара или дворовой территории _____ кв.м, с нарушением газонов, скверов _____ кв.м.

Начало осуществления работ	Продление
Срок действия разрешения до	
Дата закрытия разрешения	

Специалист оперативно-информационного отдела департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

М.П.
Разрешение после окончания срока его действия считается недействительным. Выполнение работ после установленного в разрешении срока или лицом, не указанным в разрешении, запрещается.

(оборотная сторона)

СОГЛАСОВАНИЕ

осуществления земляных работ заинтересованными организациями

№ п/п	Наименование организации	Замечания, дата, подпись
1.	Управление архитектуры и градостроительства департамента строительства администрации города	
2.	Акционерное общество "Горэлектросеть"	
3.	Филиал акционерного общества "Горэлектросеть" Управление теплоснабжения города Нижневартовск	
4.	Муниципальное унитарное предприятие города Нижневартовска "Горводоканал"	
5.	Городской центр технической эксплуатации телекоммуникаций Ханты-Мансийского макрорегионального филиала "УРАЛ" публичного акционерного общества "Ростелеком"	
6.	Филиал публичного акционерного общества "Мобильные ТелеСистемы" в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре	
7.	Управление по природопользованию и экологии администрации города	
8.	Управляющие организации, собственники территорий (в зависимости от места работ)	
9.	Общество с ограниченной ответственностью "Нижневартовскгаз"	
10.	Филиал акционерного общества "Россети Тюмень" Нижневартовские электрические сети	
11.	Акционерное общество "Северсвязь" (старая часть города)	
12.	Общество с ограниченной ответственностью "Тяжмин"	
13.	Закрытое акционерное общество "Городское освещение"	
14.	Муниципальное бюджетное учреждение "Управление по дорожному хозяйству и благоустройству города Нижневартовска" (дороги)	
15.	Муниципальное бюджетное учреждение "Управление по дорожному хозяйству и благоустройству города Нижневартовска" (светофоры)	
16.	Муниципальное казенное учреждение города Нижневартовска "Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям" (камеры)	

Окончание следует.

Постановление администрации города от 18.05.2020 №433

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города от 20.12.2019 №1011 «Об утверждении Положения о проведении аттестации кандидата, претендующего на должность руководителя муниципального учреждения города Нижневартовска, и руководителя муниципального учреждения города Нижневартовска» (с изменениями от 17.01.2020 №30)

В связи с кадровыми изменениями в администрации города, в целях усовершенствования формы представления:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации города от 20.12.2019 №1011 «Об утверждении Положения о проведении аттестации кандидата, претендующего на должность руководителя муниципального учреждения города Нижневартовска, и руководителя муниципального учреждения города Нижневартовска» (с изменениями от 17.01.2020 №30):

1.1. В пункте 2.4 раздела II:

- в подпункте 2.4.6:

в абзаце первом слова «Директора департамента по социальной политике» заменить словами «Заместителя главы города, директора департамента по социальной политике»;

абзац двенадцатый признать утратившим силу;

- дополнить подпунктом 2.4.10 следующего содержания:

«2.4.10. Заместителя главы города, директора департамента общественных коммуникаций администрации города на кандидата, претендующего на должность руководителя, или на руководителя муниципального автономного учреждения города Нижневартовска «Молодежный центр»».

1.2. Приложение 1 к Положению о проведении аттестации кандидата, претендующего на должность руководителя муниципального учреждения города Нижневартовска, и руководителя муниципального учреждения города Нижневартовска изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту общественных коммуникаций администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

В.В. ТИХОНОВ, глава города.

Приложение к постановлению администрации города от 18.05.2020 №433

Приложение 1 к Положению о проведении аттестации кандидата, претендующего на должность руководителя муниципального учреждения города Нижневартовска, и руководителя муниципального учреждения города Нижневартовска

Представление

Фамилия, имя, отчество: _____
Дата рождения: _____
Замещаемая должность на момент проведения аттестации и дата назначения на эту должность: _____

Сведения об образовании (какое учебное заведение окончил, специальность по диплому, квалификация по диплому, год окончания): _____

Общий трудовой стаж: _____

Стаж работы в области управления: _____

Наличие ученой степени, звания, печатных и научных работ, знание иностранных языков: _____

Сведения о повышении квалификации и переподготовке: _____

Основные вопросы, в решении которых принимает участие (для исполняющего обязанности руководителя учреждения, руководителя учреждения): _____

Оценка профессиональных, деловых, личностных качеств (для исполняющего обязанности руководителя учреждения, руководителя учреждения): _____

Вывод: _____

_____ (должность) _____ (фамилия, инициалы)
_____ «___» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

С представлением ознакомлен: _____ «___» _____ 20__ г.