



Окончание. Начало в № 188 «Варты» от 6 октября 2017 г.

Постановление администрации города от 29.09.2017 № 1464

Об утверждении порядка организации работы по персонифицированному финансированию дополнительного образования детей в городе Нижневартовске на 2017 год

Приложение к постановлению администрации города от 29.09.2017 № 1464

Порядок организации работы по персонифицированному финансированию дополнительного образования детей в городе Нижневартовске на 2017 год

1.12. В счет оплаты образовательных услуг, получаемых одним ребенком в течение периода действия Порядка, не могут быть направлены финансовые средства в объеме, превышающем подушевой норматив (номинал сертификата) – 9 215,14 рубля.

1.13. В течение периода действия Порядка за счет сертификатов дополнительного образования не может быть оплачено больше направлений дополнительного образования, чем предусмотрено пунктом 6 приложения 1 к Порядку.

1.14. Организации дополнительного образования, подведомственные департаменту образования администрации города Нижневартовска и управлению культуры администрации города Нижневартовска, самостоятельно устанавливают стоимость дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (модулей), оказываемых на платной основе.

1.15. Целевые показатели для организации работы по персонифицированному финансированию дополнительного образования детей в городе Нижневартовске на 2017 год представлены в приложении 1 к Порядку.

1.16. Значения общих параметров, используемых оператором персонифицированного финансирования при определении нормативной стоимости дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (модулей), реализации которых осуществляется на территории города Нижневартовска, представлены в приложении 2 к Порядку.

II. Порядок предоставления сертификатов дополнительного образования

2.1. Сертификат дополнительного образования предоставляется детям в возрасте от 5 до 18 лет, проживающим на территории города Нижневартовска, на основании письменного заявления родителей (законных представителей) детей.

2.2. Предоставление сертификатов дополнительного образования осуществляется в общем порядке при наличии неостребованных сертификатов дополнительного образования. В случае если число предоставляемых сертификатов дополнительного образования достигло 4 663, прием заявлений родителей (законных представителей) детей (соответствующей категории детей) временно приостанавливается.

2.3. Лица, которым предоставляется сертификат дополнительного образования с 1 сентября 2017 года, не принимаются на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, реализуемым в рамках муниципальных заданий организаций дополнительного образования, подведомственных департаменту образования администрации города Нижневартовска и управлению культуры администрации города Нижневартовска.

2.4. Включение детей в систему персонифицированного финансирования осуществляется на основании заявления одного из родителей (законных представителей) детей о включении ребенка в систему персонифицированного финансирования.

2.5. Заявление о включении ребенка в систему персонифицированного финансирования оформляется одним из родителей (законным представителем) ребенка, достигшего возраста включения в систему персонифицированного финансирования, в письменной форме или машинописным способом по форме согласно приложению 3 к Порядку и подается в уполномоченную организацию.

2.6. При подаче заявления о включении ребенка в систему персонифицированного финансирования предъявляются

следующие документы, необходимые для принятия решения о предоставлении сертификата дополнительного образования:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка, или паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, выданного на период оформления паспорта ребенка, и его копия;
- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, и его копия;
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии, по желанию родителя (законного представителя) ребенка) и его копия.

2.7. При подаче заявления о включении ребенка в систему персонифицированного финансирования родителями (законными представителями) ребенка подписывается согласие с условиями предоставления сертификата дополнительного образования, предусматривающее:

- предоставление согласия на обработку предоставленных в заявлении персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях осуществления учета выбираемых образовательных программ, формирования договоров об обучении по форме согласно приложению 4 к Порядку;
- обязательство родителей (законных представителей) ребенка уведомлять уполномоченную организацию посредством личного обращения об изменении предоставленных сведений в течение 20 рабочих дней после соответствующих изменений.

2.8. Решение о включении ребенка в систему персонифицированного финансирования принимается уполномоченной организацией на основании рассмотрения заявления о включении ребенка в систему персонифицированного финансирования, поданного одним из родителей (законным представителем) ребенка.

2.9. Основаниями для отказа во включении ребенка в систему персонифицированного финансирования со стороны уполномоченной организации являются:

- предоставление родителем (законным представителем) ребенка заведомо недостоверных сведений при подаче заявления;
- отсутствие места (адреса) регистрации на территории города Нижневартовска;
- отсутствие согласия родителя (законного представителя) ребенка с условиями включения ребенка в систему персонифицированного финансирования;
- наличие у ребенка сертификата дополнительного образования, предоставленного ранее (за исключением сертификата дополнительного образования, предоставленного в рамках региональной программы персонифицированного финансирования);
- достижение числа предоставленных сертификатов дополнительного образования, актуальных в соответствующем году, максимальному числу сертификатов дополнительного образования на соответствующий год (4 663 сертификата).

2.10. Уполномоченная организация в течение 3 рабочих дней после получения заявления о включении ребенка в систему персонифицированного финансирования принимает решение о включении (об отказе во включении) ребенка в систему персонифицированного финан-

сирования. Родителям (законным представителям) ребенка уполномоченной организацией направляется по электронной почте (указанной в заявлении о включении ребенка в систему персонифицированного финансирования) или вручается лично уведомление о принятом решении по формам согласно приложениям 5, 6 к Порядку.

2.11. На основании принятого уполномоченной организацией решения создается запись в реестре выданных сертификатов дополнительного образования с указанием номера сертификата дополнительного образования, состоящего из 10 цифр, определяемого случайным образом, а также сведений о ребенке и родителе (законном представителе) ребенка.

2.12. По запросу родителя (законного представителя) ребенка в течение 3 рабочих дней после принятия решения о включении ребенка в систему персонифицированного финансирования уполномоченной организацией подготавливается бланк сертификата дополнительного образования, содержащий номер сертификата дополнительного образования, фамилию, имя и отчество (при наличии) ребенка, а также уникальный пароль для входа в личный кабинет информационной системы персонифицированного финансирования, по форме согласно приложению 7 к Порядку. Сертификат дополнительного образования подлежит передаче родителю (законному представителю) ребенка лично.

III. Порядок приостановления действия сертификата дополнительного образования (по инициативе родителей (законных представителей) ребенка)

3.1. С момента принятия уполномоченной организацией решения о предоставлении ребенку сертификата дополнительного образования в реестре выданных сертификатов дополнительного образования указывается значение его актуальности, свидетельствующее:

- о действительности сертификата дополнительного образования в случае, если датой начала его действия является первый день наступившего периода реализации Порядка;
- о недействительности сертификата дополнительного образования в случае, если датой начала его действия является первый день следующего периода реализации Порядка.

3.2. Родители (законные представители) детей являются инициаторами изменения актуальности сертификата дополнительного образования в случаях:

- добровольного отказа родителей (законных представителей) детей от использования сертификата дополнительного образования;
- возобновления намерения родителей (законных представителей) детей использовать сертификат дополнительного образования, действие которого было приостановлено на основании их добровольного отказа.

3.3. Для приостановления/возобновления действия сертификата дополнительного образования один из родителей (законный представитель) ребенка подает в уполномоченную организацию заявление по форме согласно приложению 8 к Порядку. При подаче соответствующего заявления родители (законные представители) ребенка при необходимости актуализируют сведения, содержащиеся в реестре выданных сертификатов дополнительного образования. Решение о приостановлении/возобновлении действия сертификата дополнительного образования принимается уполномоченной организацией с согласования муниципального уполномоченного органа.

3.4. Возобновление действия сертификата дополнительного образования, приостановленного на основании заявления родителей (законных представителей) ребенка, предусматривается не ранее первого дня года, следующего за годом, в котором действие сертификата было приостановлено.

IV. Порядок установления/прекращения договорных взаимоотношений между поставщиками образовательных услуг и родителями (законными представителями) детей

4.1. Родители (законные представители) детей, получивших сертификаты дополнительного образования, имеют право использовать сертификат дополнительного образования для оплаты услуг по обучению по любому модулю дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, для которого одновременно выполняются следующие условия:

- дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа включена оператором персонифицированного финансирования в реестр образовательных программ;
- для модуля дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы открыта возможность зачисления на обучение;
- число договоров об обучении по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, заключенных и действующих в текущем году, меньше установленного лимита зачисления на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе;
- число договоров об обучении по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам аналогичной направленности меньше установленного пунктом 3 приложения 1 к Порядку лимита зачисления на обучение для соответствующей направленности;

- поставщик образовательных услуг осуществляет актуальную деятельность;

- между поставщиком образовательных услуг и уполномоченной организацией, осуществляющей финансовое обеспечение сертификата дополнительного образования, заключен договор о возмещении затрат;

- общее число (4 663) сертификатов дополнительного образования, обеспечиваемых за счет средств бюджета города Нижневартовска на период действия Порядка, меньше установленного лимита числа сертификатов дополнительного образования;

- направленность дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы предусмотрена пунктом 6 приложения 1 к Порядку;

- доступный остаток обеспечения сертификата дополнительного образования в соответствующем году больше 0,00 рубля.

4.2. При выборе дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы и конкретного модуля дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы родители (законные представители) детей обращаются к соответствующему поставщику образовательных услуг с предложением заключения договора об обучении по выбранному модулю дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

4.3. Доплата со стороны родителей (законных представителей) ребенка устанавливается в случае, если объем оплаты услуги за счет средств сертификата дополнительного образования не обеспечивает покрытия нормативной стоимости модуля дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, скорректированной пропорционально сроку, оставшемуся до завершения его реализации (далее - скорректированная нормативная стоимость), и не превышает цену услуги по реализации модуля дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, скорректированную пропорционально сроку, оставшемуся до завершения его реализации (далее - скорректированная цена услуги). Величина размера софинансирования определяется как разница между скорректированной ценой услуги по реализации модуля дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы и скорректированной нормативной стоимостью модуля дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

4.4. Договор об обучении между родителем (законным представителем) ребенка и поставщиком образовательных услуг считается заключенным с момента подписания договора. Твердая оферта считается акцептированной с момента подачи родителем (законным представителем) ребенка подписанного договора.

Продолжение на стр. 10.



Продолжение. Начало на стр. 9.

вителем) ребенка заявления о зачислении ребенка на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

4.5. Расторжение договора об обучении (твердой оферты) возможно не ранее первого числа месяца, следующего за месяцем подачи заявления родителями (законными представителями) ребенка поставщику образовательных услуг.

V. Порядок финансового обеспечения персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городе Нижневартовске

5.1. Финансовое обеспечение услуг, оказываемых полностью или частично за счет средств сертификата дополнительного образования, осуществляется уполномоченной организацией в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования за счет средств бюджета города путем предоставления субсидии на иные цели.

5.2. Финансовое обеспечение обязательств, возникших при использовании детьми, включенными в систему персонифицированного финансирования, сертификатов дополнительного образования, осуществляется в отношении сертификатов дополнительного образования, предоставленных в рамках реализации Порядка за счет средств, предусмотренных в муниципальной программе «Развитие образования города Нижневартовска на 2015-2020 годы».

5.3. Оплата оказываемых услуг по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в объемах, предусмотренных договорами об обучении (твердыми офертами), осуществляется уполномоченной организацией на основании представленных поставщиками образовательных услуг счетов на оплату услуг по договорам об обучении (твердым офертам), заключенным с одним из родителей (законным представителем) детей, финансовое обеспечение сертификатов дополнительного образования которых осуществляется уполномоченной организацией (далее - счет на оплату оказанных услуг), и заявки на авансирование оказанных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, оказываемых в рамках указанных договоров об обучении (твердых оферт) (далее - заявка на авансирование поставщика образовательных услуг).

5.4. Поставщик образовательных услуг ежемесячно, не позднее второго рабочего дня текущего месяца, формирует и направляет в уполномоченную организацию, с которой у него заключен договор о возмещении затрат, заявку на авансирование поставщика образова-

тельных услуг, содержащую сумму авансирования с указанием месяца авансирования и реестр договоров об обучении (твердых оферт) на оказание услуг, по которым запрашивается авансирование (далее - реестр договоров на авансирование).

5.5. Заявка на авансирование поставщика образовательных услуг предусматривает оплату поставщику образовательных услуг не более 80% от совокупных обязательств уполномоченной организации за текущий месяц в соответствии со всеми договорами об обучении (твердыми офертами), действующими в текущем месяце.

5.6. Уполномоченная организация не позднее третьего рабочего дня текущего месяца на основании выписки из реестра договоров на авансирование формирует заявку о перечислении субсидии на иные цели в соответствии с соглашением, заключенным с департаментом образования администрации города Нижневартовска, в целях финансового обеспечения оплаты договоров об обучении (твердых оферт) с приложением реестра договоров на авансирование, который содержит следующие сведения:

- месяц, за который запрашивается перечисление субсидии;
- номер позиции реестра договоров на авансирование;
- номер сертификата дополнительного образования;
- реквизиты договора об обучении (твердой оферты);
- объем обязательств уполномоченной организации за текущий месяц в соответствии с договорами об обучении (твердыми офертами).

5.7. Департамент образования администрации города Нижневартовска в соответствии с соглашением, заключенным между департаментом образования администрации города Нижневартовска и уполномоченной организацией, в течение 10 рабочих дней после получения от уполномоченной организации заявки о перечислении субсидии на иные цели осуществляет перечисление субсидии уполномоченной организации.

5.8. Поставщик образовательных услуг ежемесячно, не позднее последнего рабочего дня месяца, за который уполномоченной организацией будет осуществляться оплата по договору об обучении (далее - отчетный месяц), определяет объем оказания услуги по реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы в отчетном месяце. Определяемый объем оказания услуги в отчетном месяце не может превышать объем, установленный договором об обучении (твердой офертой).

5.9. Поставщик образовательных услуг, начиная с пятого числа месяца, следующего за отчетным месяцем, формирует и направляет в уполномоченную организацию, с которой у него заключен договор на оплату оказанных услуг, счет на оплату оказанных услуг, а также реестр счетов за соответствующий месяц.

мирует и направляет в уполномоченную организацию, с которой у него заключен договор на оплату оказанных услуг, счет на оплату оказанных услуг, а также реестр счетов за соответствующий месяц.

5.10. Уполномоченная организация не позднее 5 рабочих дней после получения заявки на авансирование поставщика образовательных услуг осуществляет оплату поставщику образовательных услуг в соответствии с указанной заявкой. В случае наличия переплаты в отношении поставщика образовательных услуг, образовавшейся в предыдущие месяцы,

размер оплаты поставщику образовательных услуг в соответствии с заявкой на авансирование поставщика образовательных услуг снижается на величину соответствующей переплаты.

5.11. Уполномоченная организация в течение 3 рабочих дней после получения счета на оплату оказанных услуг осуществляет оплату по выставленному счету на оплату оказанных услуг.

5.12. Выполнение действий, предусмотренных пунктами 5.8, 5.9, 5.11 Порядка, при оплате услуг, оказанных в декабре 2017 года, осуществляется до 30 декабря 2017 года.

Приложение 1 к порядку организации работы по персонифицированному финансированию дополнительного образования детей в городе Нижневартовске на 2017 год

Целевые показатели для организации работы по персонифицированному финансированию дополнительного образования детей в городе Нижневартовске на 2017 год

№ п/п	Наименование данных для организации работы по персонифицированному финансированию дополнительного образования детей в городе Нижневартовске на 2017 год	Показатели
1.	Период действия порядка организации работы по персонифицированному финансированию дополнительного образования детей в городе Нижневартовске на 2017 год (далее - Порядок)	с 01.09.2017 по 31.12.2017
2.	Категория детей, которым предоставляются сертификаты дополнительного образования	от 5 до 18 лет
3.	Число сертификатов дополнительного образования, обеспечиваемых за счет средств бюджета города Нижневартовска на период действия Порядка (не более) (ед.), в том числе:	4 663
	в сфере образования (ед.)	4 600
	в сфере культуры (ед.)	63
4.	Общий объем финансирования сертификатов дополнительного образования на период действия Порядка в соответствии с муниципальной программой «Развитие образования города Нижневартовска на 2015-2020 годы» (общий объем гарантий по оплате дополнительного образования) (тыс. руб.)	42 970,20
5.	Подушевой норматив (номинал сертификата, объем обеспечения сертификата) (руб.)	9 215,14
6.	Перечень направлений дополнительного образования, оплачиваемых полностью или частично за счет средств сертификатов дополнительного образования:	
6.1.	Техническое	программы данных направлений реализуются за счет средств сертификатов дополнительного образования, количество сертификатов без ограничений, но в пределах количества, установленного в пункте 3
6.2.	Художественное	
6.3.	Физкультурно-спортивное	
6.4.	Естественнонаучное	
6.5.	Туристско-краеведческое	программы данного направления не реализуются за счет средств сертификатов дополнительного образования (ограничения установлены на период действия Порядка)
6.6.	Социально-педагогическое	

Приложение 2 к порядку организации работы по персонифицированному финансированию дополнительного образования детей в городе Нижневартовске на 2017 год

Значения общих параметров, используемых оператором персонифицированного финансирования при определении нормативной стоимости дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (модулей), реализация которых осуществляется на территории города Нижневартовска

№ п/п	Наименование параметра в соответствии с разделом IX Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре	Буквенное обозначение параметра в формуле определения нормативной стоимости программ (модулей)	Размерность параметра	Значение параметра
				городская местность
1.	Базовая потребность в приобретении услуг, необходимых для обеспечения организации реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (в том числе услуги по содержанию объектов недвижимого и особо ценного движимого имущества, включая проведение текущего ремонта и мероприятий по обеспечению санитарно-эпидемиологических требований, противопожарной безопасности, охранной сигнализации, коммунальные услуги, услуги связи)	$U_{\text{баз}}$	рублей/ (кабинет * неделя)	3 040,00
2.	Средние расходы на обеспечение повышения квалификации одного педагогического работника (включая оплату услуг повышения квалификации, проезд и организацию проживания педагогических работников)	$O_{\text{баз}}$	рублей	25 000,00
3.	Средние расходы на обеспечение допуска к работе одного педагогического работника (включая приобретение услуг медицинского осмотра, курсы по охране труда, иное обучение)	$MD_{\text{баз}}$	рублей	6 050,00
4.	Средние расходы на компенсацию оплаты стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для работников и членов их семей в расчете на одного работника	$TK_{\text{баз}}$	рублей	0,00



5.	Средняя прогнозируемая заработная плата педагогов организаций дополнительного образования в муниципальном районе (городском округе) на период, определяемый учебным годом, на который устанавливается нормативная стоимость образовательной программы		рублей/месяц	63 159,20
6.	Коэффициент привлечения дополнительных педагогических работников (педагоги-психологи, методисты, социальные педагоги и пр.) для сопровождения реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы	$U_{пп}$	ед.	1,2
7.	Коэффициент, учитывающий потребность в привлечении работников, которые не принимают непосредственного участия в реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (административно-управленческий, административно-хозяйственный, учебно-вспомогательный и иной персонал)	$U_{пр}$	ед.	0,54
8.	Коэффициент отчислений по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды	K_H	ед.	1,302
9.	Коэффициент, учитывающий сохранение заработной платы для работников, пребывающих в срочном отпуске, а также проходящих очередное повышение квалификации	$K_{отп}$	ед.	1,2
10.	Расчетное время полезного использования одного помещения в неделю при реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	b	часов/неделя	40
11.	Коэффициент, учитывающий сложившуюся в системе дополнительного образования практику трудоустройства более чем на одну ставку	$k_{ст}$	ставок на физическое лицо	1,84
12.	Средние расходы на приобретение транспортных услуг, необходимых для реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, определенные исходя из стоимости ожидаемой стоимости перевозки одного ребенка на расстояние 100 км	$U_{тр}$	рублей/100 км	0,00
13.	Базовая стоимость восполнения комплекта средств обучения (включая основные средства и материальные запасы), используемых для реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, определенная в расчете на одну неделю использования в группах для программ различной направленности, определяемая в зависимости от направленности (вида деятельности) дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, в том числе:	$S_{баз}$	рублей/ (комплект * неделя)	-
	для программ технической направленности (вид деятельности - робототехника)			6 380,00
	для программ технической направленности (иные виды деятельности)			6 130,00
	для программ естественнонаучной направленности			3 050,00
	для программ физкультурно-спортивной направленности			2 980,00
	для программ художественной направленности			2 591,00
	для программ туристско-краеведческой направленности			3 006,00
	для программ социально-педагогической направленности			3 130,00

**Приложение 3 к порядку организации работы по
персонифицированному финансированию
дополнительного образования детей в городе
Нижневартовске на 2017 год**

**Форма заявления о включении ребенка в систему персонифицированного финансирования
дополнительного образования детей в городе Нижневартовске**

ЗАЯВЛЕНИЕ № _____
(указывается должностным лицом)

Прошу включить моего ребенка в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городе Нижневартовске.

Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка: _____

Дата рождения ребенка: ____/____/____

Адрес регистрации ребенка: _____

Ребенок не нуждается в создании специальных образовательных условий/
Ребенок нуждается в создании специальных образовательных условий, что подтверждается заключением психолого-медико-педагогической комиссии от _____ № _____

(нужное подчеркнуть)

Фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя ребенка: _____

Контактный телефон родителя (законного представителя) ребенка: _____

Адрес электронной почты (при наличии): _____

Перечень документов, представляемых для включения ребенка в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городе Нижневартовске:

- копия свидетельства о рождении ребенка, или паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность ребенка, или временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации, выданного на период оформления паспорта ребенка;

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии, по желанию родителя (законного представителя) ребенка).

«____» _____ 2017 года _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

С правилами персонифицированного финансирования и ответственностью за нарушение указанных правил ознакомлен _____

(подпись) (расшифровка подписи)

С условиями предоставления сертификата дополнительного образования ознакомлен и согласен _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Подтверждаю, что меня проинформировали о том, что решение о предоставлении сертификата дополнительного образования на основании данного заявления будет приниматься дополнительно _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Обязуюсь уведомлять муниципальную уполномоченную организацию посредством личного обращения об изменениях предоставленных сведений в течение 20 рабочих дней после соответствующих изменений _____

(подпись) (расшифровка подписи)

**Приложение 4 к порядку организации работы по
персонифицированному финансированию
дополнительного образования детей в городе
Нижневартовске на 2017 год**

**Согласие на обработку персональных данных для включения ребенка в систему
персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городе
Нижневартовске**

На основании Семейного кодекса Российской Федерации (пункт 1 статьи 64) и Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» я, _____

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка)

паспорт _____ выдан _____

(серия, номер) _____ (кем и когда выдан)

«____» _____ года, являясь родителем

(дата выдачи)

(законным представителем) _____,

(фамилия, имя, отчество ребенка)

даю согласие на обработку своих персональных данных, персональных данных моего ребенка, ребенка, находящегося под опекой (попечительством) (нужное подчеркнуть), муниципальному автономному учреждению города Нижневартовска «Центр развития образования», находящемуся по адресу: 628611, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Нижневартовск, ул. Мира, 56б, являющемуся муниципальной уполномоченной организацией системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городе Нижневартовске (далее - оператор).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление работниками оператора следующих действий в отношении моих персональных данных, персональных данных моего ребенка, ребенка, находящегося под опекой (попечительством): сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (только в указанных целях), обезличивание, блокирование (не включает возможность ограничения моего доступа к персональным данным ребенка), уничтожение.

Способ обработки персональных данных: смешанная обработка персональных данных с передачей полученной информации по внутренней сети и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с применением автоматизированных информационно-аналитических систем, используемых оператором.

Перечень персональных данных, предоставляемых для обработки:

- данные о ребенке, ребенке, находящемся под опекой (попечительством): фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия, номер и дата выдачи документа, удостоверяющего личность, место жительства, реквизиты территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии, по желанию родителя (законного представителя) ребенка);

- данные о родителе (законном представителе): фамилия, имя, отчество, контактный телефон, адрес электронной почты.

Предоставляемые мной персональные данные могут использоваться оператором в целях осуществления учета выбираемых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, формирования договоров об обучении моего ребенка между мной и поставщиками образовательных услуг.

Я даю согласие на обработку персональных данных своего ребенка как автоматизированным, так и неавтоматизированным способом.

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки оператором или до отзыва настоящего согласия. Настоящее согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Об ответственности за достоверность предоставленных сведений предупрежден(а).

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах своего ребенка.

«____» _____ 2017 года _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Окончание на стр. 12.



Окончание. Начало на стр. 9-11.

Приложение 5 к порядку организации работы по персонифицированному финансированию дополнительного образования детей в городе Нижневартовске на 2017 год

Форма уведомления о включении ребенка в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городе Нижневартовске

Кому _____

(фамилия, имя, отчество,
адрес электронной почты)

Ваше обращение по вопросу включения ребенка _____

(фамилия, имя, отчество ребенка)
в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городе Нижневартовске рассмотрено.

В соответствии с порядком организации работы по персонифицированному финансированию дополнительного образования детей в городе Нижневартовске на 2017 год Ваш ребенок включен в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городе Нижневартовске.

Для получения сертификата дополнительного образования Вам необходимо обратиться в муниципальное автономное учреждение города Нижневартовска «Центр развития образования» по адресу: г. Нижневартовск, ул. Мира, 56б.
«_____» _____ 2017 года

(должность уполномоченного лица) (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Приложение 6 к порядку организации работы по персонифицированному финансированию дополнительного образования детей в городе Нижневартовске на 2017 год

Форма уведомления об отказе во включении ребенка в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городе Нижневартовске

Кому _____

(фамилия, имя, отчество,
адрес электронной почты)

Ваше обращение по вопросу включения ребенка _____

(фамилия, имя, отчество ребенка)
в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городе Нижневартовске рассмотрено.

В соответствии с порядком организации работы по персонифицированному финансированию дополнительного образования детей в городе Нижневартовске на 2017 год Вам отказано во включении в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городе Нижневартовске по причине _____
(указывается причина согласно пункту 2.9 порядка)

Отказ в предоставлении муниципальной услуги может быть обжалован Вами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
«_____» _____ 2017 года

(должность уполномоченного лица) (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Приложение 7 к порядку организации работы по персонифицированному финансированию дополнительного образования детей в городе Нижневартовске на 2017 год

Бланк сертификата дополнительного образования

Выписка из реестра выданных сертификатов дополнительного образования № 01	
 Персонифицированное дополнительное образование	
Город Нижневартовск Ханты-Мансийский автономный округ – Югра Российская Федерация	
Уникальный номер сертификата дополнительного образования: 1009574301	
Владелец сертификата дополнительного образования: Иванов Иван Иванович	
ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЛИЧНОГО КАБИНЕТА ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ ПЕРСОНИФИЦИРОВАННОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ:	
Логин 1009574301	Пароль Jrdcklby25

Приложение 8 к порядку организации работы по персонифицированному финансированию дополнительного образования детей в городе Нижневартовске на 2017 год

Форма заявления о приостановлении/возобновлении действия сертификата дополнительного образования
ЗАЯВЛЕНИЕ № _____

(указывается должностным лицом)

Прошу приостановить/возобновить (нужное подчеркнуть) действие сертификата дополнительного образования моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Номер сертификата дополнительного образования в системе персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городе Нижневартовске: _____

«_____» _____ 2017 года / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Постановление администрации города от 02.10.2017 №1473

О внесении изменений в постановление администрации города от 13.01.2017 №24 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения муниципального образования город Нижневартовск транспортных средств и (или) крупногабаритных транспортных средств»

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 24.07.2012 №258 «Об утверждении Порядка выдачи специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов»:

1. Внести изменения в постановление администрации города от 13.01.2017 №24 «Об утверждении ад-

министративного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения муниципального образования город Нижневартовск транспортных средств и (или) крупногабаритных транспортных средств» согласно приложению.

2. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

В.В. ТИХОНОВ, глава города

Приложение к постановлению администрации города от 02.10.2017 №1473

Изменения, которые вносятся в постановление администрации города от 13.01.2017 №24 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения муниципального образования город Нижневартовск транспортных средств и (или) крупногабаритных транспортных средств»

1. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города, директора департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города М.А. Коротаева.»

2. В приложении:

2.1. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Информация о местах нахождения, справочных телефонах, графиках работы, адресах электронной почты департамента и его структурного подразделения, участвующего в предоставлении муниципальной услуги.

Муниципальная услуга предоставляется департаментом.

Информация о департаменте:

- место нахождения: 628606, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Нижневартовск, улица Омская, 4а, 3 этаж, кабинет 301; приемная: 3 этаж, кабинет 301, телефон/факс: (3466) 41-69-79;

- телефон для справок:

(3466) 41-78-74;

- график работы:

понедельник - пятница с 09.00 до 13.00 часов; с 14.00 до 17.00 часов;

суббота, воскресенье - выходные дни;

- адрес электронной почты: dgkh@n-vartovsk.ru.

Структурным подразделением департамента, участвующим в предоставлении муниципальной услуги, является отдел по дорожному хозяйству и благоустройству управления по дорожному хозяйству (далее - отдел).

Информация об отделе:

- место нахождения: 628606, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Нижневартовск, улица Омская, 4а, 1 этаж, кабинет 104;

- телефон для справок:

(3466) 41-78-74;

- график работы:

понедельник - пятница с 09.00 до 13.00 часов; с 14.00 до 17.00 часов;

суббота, воскресенье - выходные дни;

- адрес электронной почты: blago@n-vartovsk.ru.

2.2. В пункте 13:

- в абзаце втором слова «отдел по дорожному хозяйству управления по дорожному хозяйству и благоустройству» заменить словами «отдел по дорожному

хозяйству и благоустройству управления по дорожному хозяйству»;

- абзац третий признать утратившим силу.

2.3. Пункт 26 изложить в следующей редакции:

«26. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры не предусмотрены.»

2.4. Абзац четырнадцатый пункта 40 признать утратившим силу.

2.5. В пункте 44 слова «директором департамента» заменить словами «заместителем главы города, директором департамента».

2.6. В пункте 45:

- слова «директором департамента» заменить словами «заместителем главы города, директором департамента»;

- слова «приказом директора департамента либо лица, его замещающего» заменить словами «приказом департамента».

2.7. Пункт 51 изложить в следующей редакции:

«51. Жалоба на действия (бездействие) департамента, его должностных лиц, представляющих муниципальную услугу, подается в департамент и рассматривается заместителем главы города, директором департамента.

Жалоба на решение заместителя главы города, директора департамента подается главе города через управление по работе с обращениями граждан и юридических лиц администрации города.

Жалоба на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги МФЦ рассматривается заместителем главы города, директором департамента согласно соглашению о взаимодействии.»

2.8. В приложении 1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения муниципального образования город Нижневартовск транспортных средств и (или) крупногабаритных транспортных средств» слова «отделом по дорожному хозяйству управления по дорожному хозяйству и благоустройству» заменить словами «отделом по дорожному хозяйству и благоустройству управления по дорожному хозяйству».



Постановление администрации города от 04.10.2017 №1487

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города от 18.12.2015 №2282 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета города на компенсацию недополученных доходов при оказании населению жилищных услуг, включая вывоз жидких бытовых отходов из септиков, по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек» (с изменениями от 09.11.2016 №1610, 15.03.2017 №368, 30.06.2017 №963, 31.07.2017 №1153)

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 №887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг»:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации города от 18.12.2015 №2282 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из

бюджета города на компенсацию недополученных доходов при оказании населению жилищных услуг, включая вывоз жидких бытовых отходов из септиков, по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек» (с изменениями от 09.11.2016 №1610, 15.03.2017 №368, 30.06.2017 №963, 31.07.2017 №1153) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

В.В. ТИХОНОВ, глава города

Приложение к постановлению администрации города от 04.10.2017 №1487

Изменения, которые вносятся в приложение к постановлению администрации города от 18.12.2015 №2282 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета города на компенсацию недополученных доходов при оказании населению жилищных услуг, включая вывоз жидких бытовых отходов из септиков, по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек» (с изменениями от 09.11.2016 №1610, 15.03.2017 №368, 30.06.2017 №963, 31.07.2017 №1153)

1. Пункт 1.5 раздела I после слова «распорядителем» дополнить словами «как получателем».

2. В разделе II:

2.1. Пункт 2.12 после слова «распорядителем» дополнить словами «как получателем».

2.2. Пункты 2.13, 2.14, 2.15 признать утратившими силу.

2.3. Дополнить пунктом 2.16 следующего содержания:

«2.16. Требования, которым должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии, получатели субсидии:

- у получателей субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у получателей субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом,

субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом;

- получатели субсидии - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидии - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юри-

дических лиц, в совокупности превыша-ет 50 процентов;

- получатели субсидии не должны получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление

субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов города Нижневартовска на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка».

Постановление администрации города от 03.10.2017 №1476

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города от 01.06.2017 №834 «Об утверждении Порядка предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из бюджета города»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 №887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», во исполнение постановления администрации города от 09.10.2015 №1826 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса на территории города Нижневартовска на 2016-2020 годы»:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации города от 01.06.2017 №834 «Об утверждении Порядка предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из бюджета города»:

1.1. Абзацы второй, четвертый пункта 1.4 раздела I изложить в следующей редакции:

«- у получателей субсидии должна

отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах»;

«- получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя»;

1.2. В разделе II:

- в абзацах втором, третьем пункта 2.2 цифры «628016» заменить цифрами «628616»;

- пункт 2.21 дополнить словами «на предоставленные счета».

2. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

М.А. КОРОТАЕВ, исполняющий обязанности главы города

Постановление администрации города от 05.10.2017 №1491

О внесении изменения в постановление администрации города от 06.12.2012 №1494 «Об утверждении Перечня земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления в собственность граждан для строительства индивидуальных жилых домов» (с изменениями от 12.03.2013 №402, 29.10.2013 №2262, 08.10.2014 №2020, 04.02.2015 №187, 18.02.2015 №308, 11.11.2015 №2000, 14.12.2015 №2223, 10.03.2016 №281, 29.09.2016 №1405)

В соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 03.05.2000 №26-оз «О регулировании отдельных земельных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», в связи с затоплением территории земельных участков грунтовыми паводковыми водами, с предоставлением земельных участков в собственность граждан:

1. Внести изменение в постановление администрации города от 06.12.2012 №1494 «Об утверждении Перечня земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления в собственность граждан для строительства индивидуальных жилых домов» (с изменениями от 12.03.2013 №402, 29.10.2013 №2262, 08.10.2014 №2020, 04.02.2015 №187, 18.02.2015 №308, 11.11.2015 №2000,

14.12.2015 №2223, 10.03.2016 №281, 29.09.2016 №1405), изложив приложение в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города (Т.А. Шилова) разместить постановление на официальном сайте органов местного самоуправления города Нижневартовска в рубрике «Льготная категория граждан» в течение пяти рабочих дней со дня его подписания.

3. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить опубликование постановления в газете «Варта» в течение пяти рабочих дней со дня его подписания.

М.А. КОРОТАЕВ, исполняющий обязанности главы города

Приложение к постановлению администрации города от 05.10.2017 №1491

Перечень земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления в собственность граждан для строительства индивидуальных жилых домов

№ п/п	Кадастровый номер земельного участка	Местоположение земельного участка	Площадь (га)	Обеспеченность транспортной и инженерной инфраструктурой
1.	86:11:0501010:8	№69, 8П микрорайон, старая часть города	1224	обеспечен внутриквартальными проездами (грунтовые дороги), сетями электроснабжения
2.	86:11:0501010:9	№70, 8П микрорайон, старая часть города	1000	обеспечен внутриквартальными проездами (грунтовые дороги), сетями электроснабжения
3.	86:11:0501010:10	№99, 8П микрорайон, старая часть города	1034	обеспечен внутриквартальными проездами (грунтовые дороги), сетями электроснабжения
4.	86:11:0501010:11	№90, 8П микрорайон, старая часть города	1000	обеспечен внутриквартальными проездами (грунтовые дороги), сетями электроснабжения
5.	86:11:0501010:12	№91, 8П микрорайон, старая часть города	1000	обеспечен внутриквартальными проездами (грунтовые дороги), сетями электроснабжения
6.	86:11:0501010:13	№93, 8П микрорайон, старая часть города	1000	обеспечен внутриквартальными проездами (грунтовые дороги), сетями электроснабжения
7.	86:11:0501010:14	№6, 8П микрорайон, старая часть города	819	обеспечен внутриквартальными проездами (грунтовые дороги), сетями электроснабжения
8.	86:11:0501010:15	№5, 8П микрорайон, старая часть города	1000	обеспечен внутриквартальными проездами (грунтовые дороги), сетями электроснабжения

Продолжение на стр. 14.

Продолжение. Начало на стр. 13.

[illegible]

[illegible]

Окончание на стр. 16.



Окончание. Начало на стр. 13-15.

97.	86:11:0501010:104	№67, 8П микрорайон, старая часть города	1000	обеспечен внутриквартальными проездами (грунтовые дороги), сетями электроснабжения
98.	86:11:0501010:105	№78, 8П микрорайон, старая часть города	973	обеспечен внутриквартальными проездами (грунтовые дороги), сетями электроснабжения
99.	86:11:0501010:106	№80, 8П микрорайон, старая часть города	1002	обеспечен внутриквартальными проездами (грунтовые дороги), сетями электроснабжения
100.	86:11:0501010:107	№83, 8П микрорайон, старая часть города	1012	обеспечен внутриквартальными проездами (грунтовые дороги), сетями электроснабжения
101.	86:11:0501010:108	№66, 8П микрорайон, старая часть города	1000	обеспечен внутриквартальными проездами (грунтовые дороги), сетями электроснабжения
102.	86:11:0501010:109	№82, 8П микрорайон, старая часть города	1004	обеспечен внутриквартальными проездами (грунтовые дороги), сетями электроснабжения
103.	86:11:0501010:110	№65, 8П микрорайон, старая часть города	1000	обеспечен внутриквартальными проездами (грунтовые дороги), сетями электроснабжения

Постановление администрации города от 02.10.2017 №1474

Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды в муниципальном образовании город Нижневартовск на 2018-2022 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях исполнения постановления Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 №169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», руководствуясь приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06.04.2017 №691/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018-

2022 годы», решением Думы города от 29.09.2017 №215 «Об одобрении проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды в муниципальном образовании город Нижневартовск на 2018-2022 годы»:

1. Утвердить муниципальную программу «Формирование современной городской среды в муниципальном образовании город Нижневартовск на 2018-2022 годы» согласно приложению.
2. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.
3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города по строительству В.П. Ситникова, заместителя главы города, директора департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города М.А. Коротаева.

В.В. ТИХОНОВ, глава города

Приложение к постановлению администрации города от 02.10.2017 №1474

Муниципальная программа «Формирование современной городской среды в муниципальном образовании город Нижневартовск на 2018-2022 годы»

I. Паспорт муниципальной программы «Формирование современной городской среды в муниципальном образовании город Нижневартовск на 2018-2022 годы»

Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа «Формирование современной городской среды в муниципальном образовании город Нижневартовск на 2018-2022 годы» (далее - муниципальная программа)
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел координации строительного комплекса администрации города
Сописполнители муниципальной программы	Департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города; управление архитектуры и градостроительства администрации города; муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства города Нижневартовска»
Цель муниципальной программы	Создание условий для системного повышения качества и комфорта городской среды на территории города Нижневартовска путем реализации комплекса первоочередных мероприятий
Задачи муниципальной программы	1. Повышение уровня благоустройства общественных территорий муниципального образования. 2. Повышение уровня благоустройства дворовых территорий муниципального образования
Основные мероприятия муниципальной программы	1. Благоустройство общественных территорий. 2. Благоустройство дворовых территорий
Сроки реализации муниципальной программы	2018-2022 годы
Финансовое обеспечение муниципальной программы	Общий объем финансирования муниципальной программы на 2018-2022 годы составляет 2 823 054,40 тыс. рублей, в том числе: - федеральный бюджет - 487 372,01 тыс. рублей; - бюджет округа - 2 074 812,25 тыс. рублей; - бюджет города - 222 798,64 тыс. рублей; - внебюджетные источники - 38 071,50 тыс. рублей. Финансирование муниципальной программы по годам: - 2018 год - 640 538,72 тыс. рублей, в том числе: федеральный бюджет - 110 621,52 тыс. рублей; бюджет округа - 470 931,61 тыс. рублей; бюджет города - 50 569,84 тыс. рублей; внебюджетные источники - 8 415,75 тыс. рублей; - 2019 год - 651 817,49 тыс. рублей, в том числе: федеральный бюджет - 112 595,30 тыс. рублей; бюджет округа - 479 334,30 тыс. рублей; бюджет города - 51 472,14 тыс. рублей; внебюджетные источники - 8 415,75 тыс. рублей; - 2020 год - 622 998,69 тыс. рублей, в том числе: федеральный бюджет - 107 785,78 тыс. рублей; бюджет округа - 458 859,42 тыс. рублей; бюджет города - 49 273,49 тыс. рублей; внебюджетные источники - 7 080,00 тыс. рублей; - 2021 год - 455 264,30 тыс. рублей, в том числе: федеральный бюджет - 78 432,25 тыс. рублей; бюджет округа - 333 897,30 тыс. рублей; бюджет города - 35 854,75 тыс. рублей; внебюджетные источники - 7 080,00 тыс. рублей;

	- 2022 год - 452 435,20 тыс. рублей, в том числе: федеральный бюджет - 77 937,16 тыс. рублей; бюджет округа - 331 789,62 тыс. рублей; бюджет города - 35 628,42 тыс. рублей; внебюджетные источники - 7 080,00 тыс. рублей
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы и показатели эффективности	1. Количество обустроенных общественных территорий (парков, скверов, бульваров, площадей, улиц, пешеходных зон, внутриквартальных проездов, зон отдыха) составит 16 единиц. 2. Количество обустроенных памятников, монументально-декоративных знаков составит 2 единицы. 3. Количество микрорайонов и территорий города, обеспеченных системами освещения, составит 32 единицы. 4. Количество микрорайонов и территорий города, обеспеченных системами отвода ливневых вод, составит 35 единиц. 5. Количество благоустроенных дворовых территорий составит 667 единиц

II. Краткая характеристика вопросов, на решение которых направлена муниципальная программа

Муниципальная программа разработана с целью повышения уровня комфортности жизнедеятельности граждан посредством благоустройства дворовых территорий, а также наиболее посещаемых муниципальных территорий общественного пользования населением города Нижневартовска в соответствии с:

- паспортом приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды», утвержденным протоколом президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам от 18.04.2017 №5;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 №169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды»;

- приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06.04.2017 №691/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018-2022 годы»;

- приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 13.04.2017 №711/пр «Об утверждении методических рекомендаций для подготовки правил благоустройства территорий поселений, городских округов, внутригородских районов»;

- постановлением администрации города Нижневартовска от 31.03.2017 №494 «Об утверждении Концепции комплексного благоустройства территории города Нижневартовска с учетом местных климатических особенностей».

Важнейшей задачей, определенной приоритетным проектом «Формирование комфортной городской среды», решаемой в муниципальной программе, является улучшение состояния благоустройства наиболее посещаемых гражданами муниципальных территорий общественного пользования, а также улучшение состояния благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов. Под дворовыми территориями многоквартирных домов понимается совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов,

и элементами благоустройства таких территорий, в том числе местами стоянки автотранспортных средств, тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие подходы к территориям, прилегающим к многоквартирным домам. Под наиболее посещаемыми муниципальными территориями общественного пользования подразумеваются территории, которыми беспрестанно пользуется неограниченный круг лиц, в том числе площади, улицы, пешеходные зоны, скверы, парки, зоны отдыха, территории памятников истории и культуры.

Проведенный анализ текущего состояния благоустройства большинства дворовых территорий многоквартирных домов, а также наиболее посещаемых гражданами муниципальных территорий общественного пользования показал, что состояние благоустройства многих из них полностью или частично не отвечает нормативным требованиям.

К благоустройству дворовых территорий, а также наиболее посещаемых территорий общественного пользования необходим последовательный комплексный подход, рассчитанный на среднесрочный период, который предполагает использование программно-целевых методов, обеспечивающих увязку реализации мероприятий по срокам, ресурсам и исполнителям.

Реализация основных мероприятий муниципальной программы позволит создать благоприятные условия жизнедеятельности, повысить комфортность проживания и отдыха населения города, обеспечить более эффективную эксплуатацию жилых домов, а также наиболее посещаемых общественных мест, улучшить условия для отдыха и занятий спортом, обеспечить физическую, пространственную и информационную доступность зданий, сооружений, дворовых территорий и наиболее посещаемых территорий общественного пользования для инвалидов и других маломобильных групп населения.

Оценка потребности в реализации комплексных мер благоустройства проведена на стадии разработки Концепции комплексного благоустройства территории города Нижневартовска с учетом местных климатических особенностей, утвержденной постановлением администрации города от 31.03.2017 №494, где определены общие направления благоустройства города с учетом развития общественных потребностей и индивидуальных запросов населения.

Идеей пространственного объекта является создание культурно-исторической пешеходной тропы, берущей начало на озере Комсомольском и проходящей через Комсомольский бульвар, проспект Победы, парк Победы, набережную реки Обь и по направлению к старой части города.

Окончание следует.