



Продолжение. Начало на стр. 6-7.

Приложение:

1. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан).
2. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.
3. Документы, подтверждающие внесение задатка.
4. Доверенность полномочного представителя.

«_____» _____ 2016 г.
Подпись Заявителя (его полномочного представителя)

Заявка принята департаментом муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города:

час. _____ мин. _____ «_____» _____ 2016 г. № _____.

(Ф.И.О., должность)

(подпись)

Проект ДОГОВОРА АРЕНДЫ № ____ -АЗТ земельного участка для строительства

г. Нижневартовск

«_____» _____ 2016 г.

Администрация города Нижневартовска, представляемая управлением земельными ресурсами департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов, в лице заместителя директора департамента, начальника управления земельными ресурсами Шейной Людмилы Николаевны, действующего на основании Положения об управлении, утвержденного распоряжением администрации города от 28.11.2014 №2094-р, распоряжения администрации города от 04.07.2011 №351-лс «О переводе», именуемая в дальнейшем Арендодатель, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем Арендатор, с другой стороны, заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. На основании распоряжения администрации города от _____ 2016 № _____-р «О проведении аукциона, открытого по составу участников, на право заключения договоров аренды земельных участков», протокола о результатах аукциона, открытого по составу участников, на право заключения договоров аренды земельных участков от _____ 2016 Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из категории земель «земли населенных пунктов» площадью _____ кв.м с кадастровым номером 86:11:_____, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, для строительства в соответствии с видами и параметрами разрешенного использования, предусмотренными территориальной зоной объектов _____.

1.2. Договор заключен сроком на 10 лет. Договор действует с момента подписания и прекращается по истечении срока его действия.

1.3. На момент подписания договора земельный участок не заложен, не арестован, не передан в аренду или постоянное (бессрочное) пользование, не обременен иными правами третьих лиц.

1.4. Земельный участок считается переданным Арендодателем и принятым Арендатором в аренду с момента подписания договора без оформления акта приема-передачи.

2. Платежи и расчеты по договору

2.1. Обязанность Арендатора по уплате арендной платы возникает с момента подписания договора аренды.

2.2. Размер ежегодной арендной платы составляет _____ (_____) рублей.

2.3. Арендная плата вносится Арендатором равными частями ежеквартально в следующие сроки: I кв. - до 10.04, II кв. - до 10.07, III кв. - до 10.10, IV кв. - до 10.12.

Арендная плата за текущий год, в котором подписан договор, вносится Арендатором в течение 30 дней с даты подписания договора.

При этом задаток учитывается в качестве денежных средств внесенных в оплату арендных платежей.

Арендная плата за квартал, в котором прекращается договор аренды, вносится не позднее дня прекращения договора аренды.

2.4. Арендная плата по договору вносится Арендатором самостоятельно. В платежных документах Арендатор указы-

вает назначение (наименование) платежа (Код Бюджетной Классификации), номер и дату договора аренды земельного участка, платежный период, виды платежа (арендная плата, пени, штрафы). Арендная плата считается внесенной с момента поступления денежных средств на расчетный счет Арендодателя.

2.5. Не освобождает Арендатора от уплаты арендных платежей.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Арендодатель имеет право:

3.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий договора.

3.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.1.3. Требовать досрочного расторжения договора в предусмотренных договором и действующим законодательством случаях.

3.2. Обязанности Арендодателя:

3.2.1. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора.

3.2.2. В случае изменения реквизитов для перечисления арендной платы оповестить Арендатора об указанных изменениях через публикацию сообщения в газете «Варта». В случае если после публикации Арендатор перечислил арендную плату на ненадлежащий расчетный счет, он считается не исполнившим обязательства по внесению арендной платы в установленный срок и несет ответственность, предусмотренную п. 4.2 договора.

3.3. Арендатор имеет право:

3.3.1. Использовать земельный участок на условиях, установленных договором.

3.3.2. Передавать свои права и обязанности по договору аренды земельного участка третьему лицу, в том числе отдать арендные права земельного участка в залог и внести их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив, а также передать земельный участок, его часть в субаренду, в пределах срока договора аренды – только с согласия Арендодателя.

При этом изменение цели использования земельного участка, установленной п. 1.1 договора при передаче в субаренду не допускается.

3.4. Обязанности Арендатора:

3.4.1. Использовать земельный участок по назначению в соответствии с п. 1.1 договора.

3.4.2. Вносить арендную плату в порядке и сроки, установленные п. 2.3 договора.

3.4.3. Обеспечить Арендодателю в любое время беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий договора.

3.4.4. Соблюдать при использовании земельного участка технические регламенты о требованиях пожарной безопасности, градостроительные регламенты, экологические, санитарно-эпидемиологические требования, в том числе государственные санитарно-эпидемиологические правила и гигиенические нормативы, а также иные правовые акты, которые содержат обязательные требования к состоянию и эксплуатации земельных участков.

3.4.5. Не допускать ухудшения экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающих территориях в результате своей хозяйственной деятельности, сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки.

3.4.6. Не допускать загрязнения, захламления земельного участка. Содержать в санитарном порядке и чистоте участок и прилегающую к нему территорию.

3.4.7. Вести работы по благоустройству и озеленению участка, в том числе посадку зеленых насаждений. Сохранять зеленые насаждения, находящиеся на участке, в случае необходимости их уничтожения (снятия) или переноса – получить заключение в управлении по природопользованию и экологии администрации города в установленном порядке.

3.4.8. Не препятствовать городским службам в ремонте, реконструкции и обслуживании подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п., расположенных на арендуемом участке.

3.4.9. Возмещать Арендодателю и смежным землепользователям убытки в полном объеме в связи с ухудшением качества земель, санитарного состояния территории и экологической обстановки, возникшими в результате его хозяйственной деятельности.

3.4.10. В течение 30 дней с даты направления Арендодателем проекта договора подписать договор и представить его Арендодателю. Подписанные договоры направляются Арендодателю с сопроводительным письмом.

3.4.11. В течение 30 дней с момента подписания сторонами договора осуществить мероприятия по его государственной регистрации. Все изменения или дополнения к договору подлежат государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Расходы по регистрации договора возлагаются на Арендатора.

3.4.12. В случае передачи прав и обязанностей Арендатора другому лицу, в том числе арендных прав земельного участка в залог и внесении их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив, а также передачи земельного участка в субаренду, в течение 3 (трех) рабочих дней направить Арендодателю заверенные надлежащим образом копии соответствующих договоров с отметкой о государственной регистрации.

3.4.13. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 2 (два) месяца о предстоящем освобождении земельного участка как в связи с окончанием срока действия договора, так и при досрочном его освобождении.

3.4.14. В случае изменения организационно-правового статуса и наименования юридического лица, паспортных данных физического лица, регистрационных данных предпринимателя, юридического или почтового адреса, адреса электронной почты, а также иных реквизитов, Арендатор обязан в десятидневный срок письменно известить Арендодателя. При невыполнении данного условия все письма и другие документы, посланные по адресу, указанному в договоре, считаются врученными Арендатору.

3.4.15. В случае начала процедур лик-

видации Арендатора, исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц либо Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, направить Арендодателю в 15-дневный срок письменное уведомление с приложением копий документов.

3.4.16. Ежегодно, в срок не позднее 01 апреля, производить с Арендодателем сверку по начислению и уплате арендной платы.

3.4.17. В случае если земельный участок полностью или частично расположен в охранный зоне, установленной в отношении линейного объекта, обеспечить допуск представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности.

Соблюдать ограничения прав на земельный участок – особые условия использования земельных участков и режим хозяйственной деятельности в охранных зонах и другие ограничения прав в случае, если такие ограничения установлены в отношении земельного участка.

3.4.18. Арендатор обязан подготовить проектную документацию и получить в управлении архитектуры и градостроительства администрации города разрешение на строительство объекта (объектов), предусмотренных пунктом 1.1. договора в течение 1 года со дня подписания договора аренды.

3.4.19. Арендатор не вправе без разрешения соответствующих органов (архитектурно - градостроительных, природоохранных и других) осуществлять на земельном участке работы, для проведения которых требуется соответствующее разрешение.

3.4.20. Арендатор обязан осуществить строительство объекта (объектов), предусмотренных пунктом 1.1. договора и разрешением на строительство в течение срока действия настоящего договора и провести в указанный срок мероприятия по вводу объекта (объектов) в эксплуатацию.

3.4.21. Арендатор обязан в месячный срок со дня ввода объекта в эксплуатацию предоставить арендодателю копию акта о вводе объекта (объектов) в эксплуатацию.

3.5. Стороны имеют иные права и исполняют иные обязанности, установленные законодательством.

4. Ответственность Сторон и порядок разрешения споров

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон обязательств по договору, виновная Сторона несет ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.2. За нарушение сроков внесения арендной платы, предусмотренных п. 2.3 договора, с Арендатора взыскивается неустойка (пени), которая начисляется в размере 1/300 (одной трехсотой) ставки рефинансирования Банка России, действующей в день, за который начисляется неустойка, от суммы задолженности по арендной плате за каждый день, начиная со дня просрочки исполнения обязательства до дня полной оплаты суммы задолженности.

4.3. В случае выявления Арендодателем факта использования земельного участка в целях, не предусмотренных п. 1.1 договора аренды, Арендатор уплачивает штраф в размере 50 % от годовой арендной платы, установленной договором, но не менее 25 000 рублей. Если Арендатор в течение года со дня установления Арендодателем факта данного нарушения не привел правоустанавливающие и правоудостоверяющие документы в соответствие с фактическим видом использования земельного участка или не привел фактическое использование земельного участка в соответствие с п. 1.1 договора, Арендодатель вправе применить указанный в данном пункте штраф повторно.

4.4. Уплата пени и других штрафов не освобождает Арендатора от устранения допущенных нарушений и не является основанием для уменьшения арендной платы или освобождения от нее.

Окончание на стр. 10.



Окончание. Начало на стр. 6-7, 9.

4.5. В случае невозможности разрешения споров или разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в судебном порядке.

5. Порядок изменения и расторжения договора

5.1. Изменение условий договора в части изменения видов разрешенного использования земельного участка не допускается.

5.2. Предложение о досрочном расторжении договора по инициативе одной из Сторон, заинтересованная Сторона направляет другой Стороне не менее чем за тридцать календарных дней до предполагаемой даты расторжения.

5.3. Договор может быть расторгнут по инициативе Арендодателя до истечения срока, установленного п. 1.2 договора:

- по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством;
- по основаниям, указанным в пункте 2 статьи 45 Земельного кодекса Российской Федерации;
- в случае не внесения Арендатором арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного договором срока платежа;
- в иных случаях, предусмотренных законами Российской Федерации.

5.4. При прекращении, расторжении договора аренды, в том числе путем уведомления Арендатора об отказе от договора (исполнения договора), Арендатор обязан вернуть земельный участок не позднее дня прекращения договора. Возврат земельного участка осуществляется в соответствии с установленными правилами приема земельных участков в городе Нижневартовске.

5.5. В случае перехода права собственности на объекты недвижимости, расположенные на земельном участке, Арендатор уведомляет Арендодателя в

течение 10 дней с момента государственной регистрации перехода права на объекты недвижимости.

5.6. Арендатор имеет право на заключение нового договора аренды земельного участка без проведения торгов в порядке и на условиях, предусмотренных статьями 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации.

6. Прочие условия

6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания, и считается для третьих лиц заключенным с момента его государственной регистрации, если иное не установлено законом.

6.2. Арендодатель не несет ответственности за недостатки земельного участка, которые оговорены при заключении договора, либо должны быть обнаружены Арендатором во время осмотра и проверки земельного участка.

6.3. Выполнение технических условий инспектирующих служб города возлагается на Арендатора.

6.4. При установлении сервитута в отношении земельного участка Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.5. В случае обнаружения Арендодателем самовольных построек или иных нарушений использования земельного участка, таковые должны быть ликвидированы Арендатором, а участок приведен в прежний вид за счет Арендатора в срок, определяемый односторонним предписанием Арендодателя.

6.6. В остальном, что не предусмотрено договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.7. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один экземпляр для органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

7. Реквизиты и подписи Сторон

Арендодатель	Арендатор
подпись м.п.	подпись м.п.

Окончание. Начало в №21 «Варты» от 6 февраля 2016 г.

Приложение к постановлению администрации города от 1.02.2016 №101

Положение о порядке реализации мероприятий по оказанию социальной поддержки и социальной помощи за счет средств бюджета города для отдельных категорий граждан в городе Нижневартовске

В случае установления факта целевого использования заявителем выделенных денежных средств сумма оказанной социальной помощи в виде единовременной материальной выплаты возвращается получателем добровольно либо взыскивается с гражданина в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Контроль целевого использования получателем единовременной материальной выплаты, выделенной из бюджета города, осуществляется управлением.

5.6. Управление информирует население о порядке и условиях получения социальной поддержки и (или) социальной помощи через средства массовой информации.

VI. Отказ и прекращение предоставления социальной поддержки и социальной помощи

6.1. Основаниями для отказа в предоставлении мер социальной поддержки и социальной помощи являются:

- лицо, обратившееся за социальной поддержкой и социальной помощью, не относится к категории лиц, установленных пунктом 1.3 Положения;
- установление факта предоставления заведомо недостоверных сведений;
- представление заявителем неполного пакета документов.

6.2. Дополнительные основания для

отказа в предоставлении мер социальной поддержки и социальной помощи:

а) по пункту 3.2 Положения:

- целевое использование ранее выделенной социальной помощи на цели, указанные в подпункте 3.2.10 пункта 3.2 Положения;
- продолжительность регистрации по месту жительства в городе Нижневартовске для граждан из числа неработающих пенсионеров - менее 10 лет;
- продолжительность трудового стажа для граждан из числа трудоспособных граждан в организациях на территории города Нижневартовска - менее 10 лет;
- заявителем не предоставлена возможность проведения материально-бытового обследования;
- заявитель не обращался за получением государственной социальной помощи и дополнительных мер социальной помощи из средств бюджета автономного округа в соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 24.12.2007 №197-оз "О государственной социальной помощи и дополнительных мерах социальной помощи населению Ханты-Мансийского автономного округа - Югры" (за исключением обращения об оказании социальной помощи в виде единовременной материальной выплаты, предусмотренной на устранение последствий, возникших в результате пожара, наводнения, урагана или иных обстоя-

тельств непреодолимой силы).

Дополнительные основания для отказа в предоставлении мер социальной поддержки и социальной помощи, предусмотренные абзацем третьим подпункта "а" пункта 6.2 Положения, не распространяются на ветеранов;

б) по абзацам второму, третьему подпункта 3.2.10 пункта 3.2 Положения:

- если среднедушевой доход одиноко проживающего трудоспособного гражданина-заявителя, работающего пенсионера, превышает в полтора раза величину прожиточного минимума, установленного в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре в среднем на душу населения;
- если среднедушевой доход семьи заявителя (из числа трудоспособного населения) превышает в полтора раза величину прожиточного минимума, установленного в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре в среднем на душу населения;
- если среднедушевой доход одиноко проживающего гражданина-заявителя из числа неработающих пенсионеров, семьи заявителя, состоящей из неработающих пенсионеров (инвалидов), превышает в два раза величину прожиточного минимума, установленного в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре для пенсионеров;
- если среднедушевой доход семьи заявителя, состоящей из неработающих пенсионеров (инвалидов) и имеющей в своем составе несовершеннолетних детей, превышает в два раза величину прожиточного минимума, установленного в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре в среднем на душу населения;
- по абзацу пятому подпункта 3.2.10 пункта 3.2 Положения:

- если среднедушевой доход семьи заявителя превышает в три раза величину прожиточного минимума, установленного в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре в среднем на душу населения;
- если среднедушевой доход одиноко проживающего гражданина-заявителя превышает в пять раз величину прожиточного минимума, установленного в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре для пенсионеров;
- если среднедушевой доход семьи заявителя превышает в три раза величину прожиточного минимума, установленного в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре в среднем на душу населения;
- если среднедушевой доход одиноко проживающего гражданина-заявителя превышает в пять раз величину прожиточного минимума, установленного в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре для соответствующей группы населения в зависимости от категории обратившегося.

Дополнительные основания для отказа в предоставлении мер социальной поддержки и социальной помощи, предусмотренные подпунктами "б)", "в)" пункта 6.2 Положения, не распространяются на ветеранов;

г) по абзацу четвертому подпункта 3.2.10 пункта 3.2 Положения: если на

устранение последствий по тому же факту по данному жилому помещению были оказаны меры социальной поддержки.

Расчет среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина производится исходя из суммы доходов членов семьи или одиноко проживающего гражданина за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу обращения, исчисленных на основании документов, представленных заявителем в соответствии с подпунктом 3.2.5 пункта 3.2 Положения.

Доходы каждого члена семьи или одиноко проживающего гражданина учитываются до вычета налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Среднедушевой доход семьи рассчитывается путем деления одной трети суммы доходов всех членов семьи за расчетный период на число членов семьи.

Доход одиноко проживающего гражданина определяется как одна треть суммы его доходов за расчетный период.

6.3. Предоставление меры социальной поддержки в виде социальной выплаты, предусмотренной в пункте 3.1 Положения, прекращается в случаях:

- трудоустройства;
- утраты статуса инвалида;
- смерти получателя;
- выезда на постоянное место жительства за пределы города Нижневартовска;
- закрытия получателем лицевого счета.

устранение последствий по тому же факту по данному жилому помещению были оказаны меры социальной поддержки.

Расчет среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина производится исходя из суммы доходов членов семьи или одиноко проживающего гражданина за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу обращения, исчисленных на основании документов, представленных заявителем в соответствии с подпунктом 3.2.5 пункта 3.2 Положения.

Доходы каждого члена семьи или одиноко проживающего гражданина учитываются до вычета налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Среднедушевой доход семьи рассчитывается путем деления одной трети суммы доходов всех членов семьи за расчетный период на число членов семьи.

Доход одиноко проживающего гражданина определяется как одна треть суммы его доходов за расчетный период.

6.3. Предоставление меры социальной поддержки в виде социальной выплаты, предусмотренной в пункте 3.1 Положения, прекращается в случаях:

- трудоустройства;
- утраты статуса инвалида;
- смерти получателя;
- выезда на постоянное место жительства за пределы города Нижневартовска;
- закрытия получателем лицевого счета.

VII. Порядок финансирования расходов, связанных с оказанием социальной поддержки и социальной помощи

Финансирование расходов, связанных с оказанием социальной поддержки и социальной помощи, включая банковские и почтовые услуги, осуществляется за счет бюджета города в пределах средств, предусмотренных на эти цели.

VIII. Разрешение споров

Споры по вопросам назначения, выплаты и неправомерного отказа в оказании социальной поддержки и социальной помощи между заявителем и администрацией города разрешаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

IX. Заключительные положения

Неработающие пенсионеры, состоящие в списках получателей социальной поддержки в виде социальных выплат на дату вступления в силу настоящего постановления, сохраняют право на получение выплат до наступления обстоятельств, предусмотренных в пункте 6.3 Положения.

Постановление администрации города от 1.02.2016 №102

Об утверждении перечней видов обязательных работ и организаций, предоставляющих рабочие места для обеспечения исполнения наказаний в виде обязательных и исправительных работ

В соответствии со статьями 49, 50 Уголовного кодекса Российской Федерации, Уголовно-исполнительным кодексом Российской Федерации, Приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 20.05.2009 №142 "Об утверждении Инструкции по организации исполнения наказаний и мер уголовно-правового характера без изоляции от общества", в целях обеспечения исполнения наказаний в виде обязательных и исправительных работ:

1. Утвердить:

- Перечень видов обязательных работ и организаций для отбывания уголовного наказания в виде обязательных работ согласно приложению 1;
- Перечень организаций для отбывания уголовного наказания в виде исправительных работ согласно приложению 2;
- формы листов согласования сведений о трудоустройстве осужденных, не имеющих основного места работы, до постановки на учет инспекции в организации, не включенные в перечни, утвержденные приложениями 1, 2, согласно приложениям 3, 4.

2. Заместителю главы администрации города по экономике Е.В. Рябых согласовывать по формам, утвержденным приложениями 3, 4, сведения о трудоустройстве осужденных, не имеющих основного места работы, до постановки на учет инспекции в организации, не включенные в перечни, утвержденные приложениями 1, 2, и направлять копии таких сведений в казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Нижневартовский центр занятости населения".

3. Признать утратившими силу постановления:

- Главы города: от 02.07.2008 №886 "Об утверждении Перечня организаций, предоставляющих рабочие места для обеспечения исполнения наказаний в виде обязательных и исправительных работ";
- от 16.07.2008 №1002 "О внесении изменений в приложение 1 к постановлению Главы города от 02.07.2008 №886 "Об утверждении Перечня организаций, предоставляющих рабочие места для обеспечения исполнения наказаний в виде обязательных и исправительных работ";
- администрации города: от 17.12.2009 №1802 "О внесении изменений в постановление Главы города



от 02.07.2008 №886 "Об утверждении Перечня организаций, предоставляющих рабочие места для обеспечения исполнения наказаний в виде обязательных и исправительных работ" (с изменениями на 16.07.2008)";

от 17.01.2011 №10 "О внесении изменений в постановление Главы города от 02.07.2008 №886 "Об утверждении Перечня организаций, предоставляющих рабочие места для обеспечения исполнения наказаний в виде обязательных и исправительных работ" (с изменениями от 16.07.2008 №1002, 17.12.2009 №1802)";

от 27.05.2011 №575 "О внесении изменений в приложение 1 к постановлению Главы города от 02.07.2008 №886 "Об утверждении Перечня организаций, предоставляющих рабочие места для обеспечения исполнения наказаний в виде обязательных и исправительных работ" (с изменениями от 16.07.2008 №1002, 17.12.2009 №1802, 17.01.2011 №10)";

от 24.10.2011 №1250 "О внесении изменений в постановление Главы города от 02.07.2008 №886 "Об утверждении Перечня организаций, предоставляющих рабочие места для обеспечения исполнения наказаний в виде обязательных и исправительных работ" (с изменениями от 16.07.2008 №1002, 17.12.2009 №1802, 17.01.2011 №10, 27.05.2011 №575)";

от 05.05.2012 №511 "О внесении изменений в постановление Главы города от 02.07.2008 №886 "Об утверждении Перечня организаций, предоставляющих

рабочие места для обеспечения исполнения наказаний в виде обязательных и исправительных работ" (с изменениями от 16.07.2008 №1002, 17.12.2009 №1802, 17.01.2011 №10, 27.05.2011 №575, 24.10.2011 №1250)";

от 20.03.2013 №490 "О внесении изменений в приложение 1 к постановлению Главы города от 02.07.2008 №886 "Об утверждении Перечня организаций, предоставляющих рабочие места для обеспечения исполнения наказаний в виде обязательных и исправительных работ" (с изменениями от 16.07.2008 №1002, 17.12.2009 №1802, 17.01.2011 №10, 27.05.2011 №575, 24.10.2011 №1250, 05.05.2012 №511)";

от 04.03.2014 №402 "О внесении изменений в приложение 1 к постановлению Главы города от 02.07.2008 №886 "Об утверждении Перечня организаций, предоставляющих рабочие места для обеспечения исполнения наказаний в виде обязательных и исправительных работ" (с изменениями от 16.07.2008 №1002, 17.12.2009 №1802, 17.01.2011 №10, 27.05.2011 №575, 24.10.2011 №1250, 05.05.2012 №511, 20.03.2013 №490)".

4. Управлению по информационной политике администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

А.А. БАДИНА,
глава администрации города.

Приложение 1 к постановлению администрации города от 1.02.2016 №102

Перечень видов обязательных работ и организаций для отбывания уголовного наказания в виде обязательных работ

№ п/п	Наименование организации	Установленная квота	Виды обязательных работ
1.	Открытое акционерное общество "Жилищный трест №1"	10	подсобные работы в организациях; уборка территорий жилого сектора города и зон отдыха;
2.	Открытое акционерное общество "Жилищный трест №2"	10	озеленение;
3.	Муниципальное унитарное предприятие города Нижневартовска "Производственный ремонтно-эксплуатационный трест №3"	10	курьерская работа
4.	Открытое акционерное общество "Пассажирское автотранспортное предприятие №2"	10	подсобные работы в организациях; курьерская работа
5.	Муниципальное унитарное предприятие города Нижневартовска "Специализированное автотранспортное управление"	5	подсобные работы при обслуживании и ремонте автомобильных дорог;
6.	Закрытое акционерное общество "Нижневартовскстройдеталь"	5	подсобные работы в организациях; подсобные работы в строительных объектах; курьерская работа

Приложение 2 к постановлению администрации города от 1.02.2016 №102

Перечень организаций для отбывания уголовного наказания в виде исправительных работ

№ п/п	Наименование организации	Установленная квота
1.	Открытое акционерное общество "Жилищный трест №1"	10
2.	Открытое акционерное общество "Жилищный трест №2"	10
3.	Муниципальное унитарное предприятие города Нижневартовска "Производственный ремонтно-эксплуатационный трест №3"	10
4.	Открытое акционерное общество "Пассажирское автотранспортное предприятие №2"	5
5.	Муниципальное унитарное предприятие города Нижневартовска "Специализированное автотранспортное управление"	5

Приложение 3 к постановлению администрации города от 1.02.2016 №102

СОГЛАСОВАНО
Заместитель
главы администрации города
по экономике

" " 20__ года

На учете с " " 20__ года в филиале по Центральному району г. Нижневартовска федерального казенного учреждения "Уголовно-исполнительная инспекция Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре" состоит осужденный

Осужденный до постановки на учет инспекции трудоустроен на предприятие (в организацию) _____,
на должность _____,
приказ от " " 20__ года № ____.

Уведомляем Вас о том, что указанное предприятие (организация) является местом отбывания наказания в виде исправительных работ на срок назначенного наказания приговором суда.

Начальник филиала
по Центральному району
г. Нижневартовска
ФКУ УИИ УФСИН России
по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре

Директор предприятия (организации)

" " 20__ года

" " 20__ года

Приложение 4 к постановлению администрации города от 1.02.2016 №102

СОГЛАСОВАНО
Заместитель
главы администрации города
по экономике

" " 20__ года

На учете с " " 20__ года в филиале по Старовартовскому району г. Нижневартовска федерального казенного учреждения "Уголовно-исполнительная инспекция Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре" состоит осужденный

Осужденный до постановки на учет инспекции трудоустроен на предприятие (в организацию) _____,
на должность _____,
приказ от " " 20__ года № ____.

Уведомляем Вас о том, что указанное предприятие (организация) является местом отбывания наказания в виде исправительных работ на срок назначенного наказания приговором суда.

Начальник филиала
по Старовартовскому району
г. Нижневартовска
ФКУ УИИ УФСИН России
по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре

Директор предприятия (организации)

" " 20__ года

" " 20__ года

Постановление администрации города от 1.02.2016 №115

О внесении изменений в постановление администрации города от 20.09.2012 №1167 "Об организации и осуществлении регистрации (учета) избирателей, участников референдума на территории города Нижневартовска" (с изменениями от 09.04.2014 №670, 12.11.2014 №2274, 26.03.2015 №642)

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, в связи с возложением функций по организации работы по присвоению адресов объектам адресации, изменению, аннулированию адресов на управление архитектуры и градостроительства администрации города:

1. Внести изменения в постановление администрации города от 20.09.2012 №1167 "Об организации и осуществлении регистрации (учета) избирателей, участников референдума на территории города Нижневартовска" (с изменениями от 09.04.2014 №670, 12.11.2014 №2274, 26.03.2015 №642):

- пункт 2 изложить в следующей редакции:

"2. Представлять главе администрации города в печатном виде и на машиночитаемом носителе:

- управлению записи актов гражданского состояния администрации города (Н.А. Богданова) сведения о государственной регистрации смерти граждан, в том числе в связи с решением суда об объявлении гражданина умершим, а также об изменении актов записей в связи с установлением

личности умершего, смерть которого зарегистрирована как смерть неизвестного лица, по форме №1.2риур (приложение №2 к Положению) ежемесячно до 7 числа и назначить ответственных лиц за подготовку и представление главе администрации города указанных сведений;

- управлению архитектуры и градостроительства администрации города (В.Ю. Прокофьев) сведения о переименовании населенных пунктов, улиц, изменении и присвоении новых адресов жилых домов, в том числе строений, признанных жилыми, аннулированных адресов жилых строений в связи с прекращением их существования на территории города не позднее 7 дней со дня принятия (утверждения) акта об указанных действиях."

- подпункт 3.5 пункта 3 признать утратившим силу;

- приложение изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению по информационной политике администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить опубликование постановления в газете "Варта".

А.А. БАДИНА,
глава администрации города.

Окончание на стр. 12.



Окончание. Начало на стр. 11.

**Приложение к постановлению
администрации города от 1.02.2016 №115**

**Состав рабочей группы для координации работы по проведению регистрации
(учета) избирателей, участников референдума, проживающих на территории
города Нижневартовска**

Управляющий делами администрации города, руководитель рабочей группы
Начальник управления делами администрации города, заместитель руководи-
теля рабочей группы

Специалист-эксперт организационного отдела управления делами администра-
ции города, секретарь рабочей группы

Члены рабочей группы:

Консультант информационного центра Избирательной комиссии Ханты-Ман-
сийского автономного округа - Югры, системный администратор территориальной
избирательной комиссии города Нижневартовска (по согласованию)

Начальник организационного отдела управления делами администрации города
Начальник Отдела военного комиссариата Ханты-Мансийского автономного округа
– Югры по городу Нижневартовск и Нижневартовскому району (по согласованию)

Начальник отдела информационного обеспечения градостроительной деятель-
ности управления архитектуры и градостроительства администрации города

Начальник отдела по развитию жилищно-коммунального хозяйства и рабо-
те с населением департамента жилищно-коммунального хозяйства админис-
трации города

Начальник отдела управления Федеральной миграционной службы России по
Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре в городе Нижневартовске (по
согласованию)

Начальник управления архитектуры и градостроительства администрации города
Начальник управления записи актов гражданского состояния администрации
города

Начальник управления по информационным ресурсам администрации города
Председатель территориальной избирательной комиссии города Нижневартов-
ска (по согласованию)

Постановление администрации города от 1.02.2016 №116

**О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города
от 04.09.2013 №1850 “Об утверждении муниципальной программы “Ликвидация
и расселение приспособленных для проживания строений, расположенных
в поселках МУ-15 (СУ-18), АТП-10, Геофизиков, Энергетиков,
СМП-553, АБ-2, УТТ-2 города Нижневартовска, на 2013-2015 годы”**

(с изменениями от 04.12.2013 №2540, 12.02.2014 №250, 11.07.2014 №1363,
21.11.2014 №2386, 23.03.2015 №590)

В целях ликвидации строений, при-
способленных для проживания граж-
дан, в соответствии с решением Думы
города от 21.12.2015 №947 “Об одобре-
нии внесения изменений в муниципаль-
ную программу “Ликвидация и расселе-
ние приспособленных для проживания
строений, расположенных в поселках
МУ-15 (СУ-18), АТП-10, Геофизиков,
Энергетиков, СМП-553, АБ-2, УТТ-2
города Нижневартовска, на 2013-2015
годы”:

1. Внести изменения в приложение к
постановлению администрации города

от 04.09.2013 №1850 “Об утверждении
муниципальной программы “Ликвидация
и расселение приспособленных для
проживания строений, расположенных
в поселках МУ-15 (СУ-18), АТП-10, Гео-
физиков, Энергетиков, СМП-553, АБ-2,
УТТ-2 города Нижневартовска, на 2013-
2015 годы” (с изменениями от 04.12.2013
№2540, 12.02.2014 №250, 11.07.2014 №1363,
21.11.2014 №2386, 23.03.2015 №590);

- строку “Объемы и источники фи-
нансирования Программы” паспорта
Программы изложить в следующей ре-
дакции:

**Объемы и источники финан-
сирования Программы**

Общий объем финансирования Программы состав-
ляет 223 900,1 тыс. руб., в том числе:
за счет средств окружного бюджета (90%) – 201
510,1 тыс. руб.;
за счет средств городского бюджета (10%) – 22 390,0
тыс. руб.
Предоставление субсидии на приобретение жилых
помещений в собственность гражданам, вселенным
в приспособленные для проживания строения до
1995 года, - 153 474,44 тыс. руб. (из них средства
окружного бюджета – 138 127,0 тыс. руб., средства
городского бюджета – 15 347,44 тыс. руб.).
Предоставление субсидии на приобретение жилых
помещений в собственность гражданам, вселенным
в приспособленные для проживания строения после
1995 года, - 65 300,0 тыс. руб. (из них средства ок-
ружного бюджета – 58 770,0 тыс. руб., средства го-
родского бюджета – 6 530,0 тыс. руб.).
Расходы на ликвидацию приспособленных для про-
живания строений – 5 125,66 тыс. руб. (из них сред-
ства окружного бюджета – 4 613,1 тыс. руб., средст-
ва городского бюджета – 512,56 тыс. руб.)

- таблицу 1 “Основные мероприятия
Программы” изложить в новой редак-
ции согласно приложению к настояще-
му постановлению.

2. Управлению по информационной

политике администрации города
(С.В. Селиванова) обеспечить офици-
альное опубликование постановления.

3. Постановление вступает в силу после
его официального опубликования.

А.А. БАДИНА,
глава администрации города.

**Приложение к постановлению
администрации города от 1.02.2016 №116**

Таблица 1

Основные мероприятия Программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые средства на реализацию Программы (тыс. руб.)				Ответственный исполнитель/ соисполнители Программы
		всего 2013-2015 годы	2013 год	2014 год	2015 год	
1	2	3	4	5	6	7
Цель Программы: ликвидация и расселение приспособленных для проживания строений, расположенных на территории поселков МУ-15 (СУ-18), АТП-10, Геофизиков, Энергетиков, СМП-553, АБ-2, УТТ-2 города Нижневартовска						
Задача Программы: создание условий и механизмов, способствующих расселению граждан из приспособленных для проживания строений, расположенных на территории поселков МУ-15 (СУ-18), АТП-10, Геофизиков, Энергетиков, СМП-553, АБ-2, УТТ-2 города Нижневартовска						
1.	Предоставление субсидий гражданам, проживающим в приспособлен- ных для проживания строениях, вселенным в них до 1995 года, не имеющим жилых помещений на территории Российской Федерации					управление по жилищной политике администрации города
	всего, в том числе:	153 474,44				
	окажные денежные средства	138 127,0	138 127,0*	134 345,49**	33 867,95***	
	городские денежные средства	15 347,44	5 347,0*	10 173,0**	3 763,1***	
2.	Предоставление субсидий гражданам, проживающим в приспособлен- ных для проживания строениях, вселенным в них после 1995 года, не имеющим жилых помещений на территории Российской Федерации					управление по жилищной политике администрации города
	всего, в том числе:	65 300,0				
	окажные денежные средства	58 770,0	58 770,0*	58 770,0**	56 031,21***	
	городские денежные средства	6 530,0	6 530,0*	6 530,0**	6 225,69***	
3.	Ликвидация приспособленных для проживания строений					департамент муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города
	всего, в том числе:	5 125,66		5 146,1**	4 707,59***	
	окажные денежные средства	4 613,1		4 613,1**	4 236,83***	
	городские денежные средства	512,56		533,12**	470,76	
	Всего по Программе, в том числе:	223 900,1	213 900,1*	214 964,71**	104 595,54***	
	окажные денежные средства	201 510,1	201 510,1*	197 728,59**	94 135,99***	
	городские денежные средства	22 390,0	12 390,0*	17 236,12**	10 459,55***	

*2013 год - в связи с поздним поступлением денежных средств из окружного бюджета (25 декабря 2013 года) освоены денежные средства в сумме 4 201,68 тыс. руб., в том числе: 3 781,51 тыс. руб. – окружной бюджет и 420,17 тыс. руб. – городской бюджет. Остальные денежные средства были возвращены в бюджет округа по окончании 2013 года. Городские денежные средства в сумме 10 000 тыс. руб. были предусмотрены на 2014 год.

**2014 год – были освоены денежные средства в сумме 115 102,89 тыс. руб., в том числе: 103 592,6 тыс. руб. – окружной бюджет и 11 510,29 тыс. руб. – городской бюджет. Остальные денежные средства были возвращены в бюджет округа по окончании 2014 года.

***2015 год - неосвоенные денежные средства 2014 года в связи с имеющимися обязательствами администрации города перед гражданами были доведены в 2015 году в качестве лимитов и поступают согласно представленным заявкам.