



**Сегодня
в номере**

Назначен врио губернатора края с.2

**Приоритеты
Дмитрия Махонина**

Депутат провел прием с.3

**В с.Суда отремонтируют
школьный спортзал**

Гистрион у нас в гостях с.19

Когда, где и что покажут?

С днем рождения, ветеран!

В начале февраля исполнилось 90 лет труженице тыла, жительнице с.Верхний Сып Шаниязовой Фаиме.

В связи с днем рождения и в рамках мероприятий, посвященных юбилейной дате 75 лет Победы Великой Отечественной войне, команда в составе председателя районного Совета ветеранов, начальника Отдела МТУ в присутствии родственников, детей поздравили ветерана, торжественно вручили поздравительные конверты от Президента РФ и от Губернатора Пермского края.

Фаима-апа с волнением ждала этот день. Внимание родных, близких людей, внимание органов власти очень необходимо для пожилых людей. Так как многие годы трудилась в родном колхозе, еще подростком работала в годы войны, воспитала детей и много сил отдала на благо Пермского края.

Рассказать о жизненном пути Фаимы Шаниязовой мы попросили ее дочь Вилию Нурыеву.

Подробности читайте на с. 4



**Короткой
строкой**

Лыжня России-2020 объединила более миллиона человек

В субботу по всей стране стартовала ежегодная массовая гонка «Лыжня России». В ней приняли участие свыше миллиона россиян. Забег прошел в 73 субъектах. На лыжню встали не только любители, но и олимпийские чемпионы, а также ветераны спорта и совсем юные лыжники.

Почти сотня любителей зимнего спорта собрались 8 февраля в нагорной части села Уинское, чтобы принять участие в массовых соревнованиях, посвященных 75-летию Победы в Великой Отечественной войне.

Любители зимних видов спорта, которые в этот морозный день вышли на старт настоящие молодцы. Несмотря на капризы погоды, они вышли на старт и доказали, что они - лучшие.

Скоро нас ждут две сокращенные рабочие недели

В связи с празднованием Дня защитника Отечества россиян в этом году ждут три выходных дня — с 22 по 24 февраля.

Еще три нерабочих дня ожидают россиян в марте. С 7 по 9 марта страна будет отдыхать в связи с празднованием Международного женского дня. 8 марта в этом году выпадает на воскресенье, поэтому выходным будет и 9 марта. А рабочая неделя затем также продлится 4 дня — с 10 по 13 марта.

Затем длинные выходные будут только в мае: с 1 по 5 и с 9 по 11 мая.

Вирус дали имя

Всемирная организация здравоохранения (ВОЗ) дала название коронавирусу — COVID-2019, заявил во вторник, 11 февраля, глава организации Тедрос Адханом Гебрейесус в ходе пресс-конференции.

Вспышка вирусной пневмонии, вызванной новым типом коронавируса, произошла в городе Ухань в Китае в конце декабря 2019 года. ВОЗ признала вспышку инфекции чрезвычайной ситуацией международного масштаба.

По данным на 10 февраля, вирусом во всем мире заразились более 40 тыс. человек, погибли — 908.

Водитель под контролем

За 12 месяцев 2019 г. на территории Пермского края зарегистрировано 89 ДТП по вине водителей автобусов, в которых 5 человек погибло и 201 получили травмы различной степени тяжести.

Основными причинами ДТП является несоблюдение скоростного режима, выезд на полосу предназначенную для встречного движения, нарушение правил проезда перекрестков.

Уважаемые пассажиры! В целях предотвращения ДТП просим Вас обращать внимание на культуру вождения водителя, его физическое состояние, соблюдения им скоростного режима и требований дорожных знаков. Если вы стали очевидцами нарушений правил дорожного движения, просим Вас сообщить по телефонам 020, 8 34 259 2-31-54

Лесное хозяйство

За дровами с GPS-трекером?

Систему «Умный лес» в течение года планируют внедрить во всех муниципалитетах Прикамья

Информационная система «Умный лес» в течение 2020 году будет тиражироваться на весь Пермский край, сообщает краевое Министерство информационного развития и связи. Сейчас она в тестовом режиме работает в Добрянском и Пермском районах.

В системе «Умный лес», разработанной региональными Минприроды и Министерством информационного развития и связи Пермского края Александр Устинов, ИС состоит из набора функциональных и технологических подсистем, обеспечивающих процессы сбора, обработки, хранения и представления информации. «Для того чтобы грамотно спланировать свой бизнес лесопользователи, инвесторы хотели бы обладать актуальной информацией о лесных ресурсах в регионе, данных о запасах древесины на участках, выделенных для вырубki, качественных характеристиках деревьев. Государство, в свою очередь, должно владеть более четкой информацией о том, какой объем продукции перерабатывается в регионе, куда и когда перевозится лес, сколько лесопользователей сегодня существует. Для выполнения всех этих задач в России создаются информационные системы, где многие операции по оформлению документации на лесозаготовку можно выполнять онлайн, а на электронных картах отображаются лесосеки и имеющиеся лесные насаждения. Большинство из известных подобных системы заточены на решение конкретной задачи, а

не бизнес-процесса. Создаваемая в Пермском крае информационная система (ИС) «Умный лес» включает все основные управленческие функции по контролю за лесным фондом, участниками и связанными с ними бизнес-процессами», - подчеркнул он.

Также Александр Устинов рассказал, какие функции включены в платформу. Так, например, в подсистеме «Личный кабинет пользователя» лесники смогут оформить необходимые документы, в том числе, лесную декларацию, а также планировать хозяйственные мероприятия, например, отмечать на карте местности территорию для постройки хозсооружений, организации просеки. Лесопользователь также будет отражать в системе все мероприятия по защите лесов от пожаров, вредителей и болезней.

Подсистема «Мониторинг транспортировки древесины» позволит упорядочить процессы заготовки, транспортировки, хранения и переработки древесины на территории края, в том числе, решит задачи по предотвращению нелегального оборота древесины. Для решения этой задачи будет организована фотовидеофиксация лесовозной техники и распознавание объемов перевозимой древесины. С целью выявления антропогенных (вырубка леса, гарь, ветровал) и природных изменений лесного фонда будет осуществляться постоянный сплошной космический мониторинг с применением технологий искусственного интеллекта.

Благодаря «Умному лесу» будет осуществляться охрана лесов от пожаров, от вредных организмов, кроме того, упростится процесс отвода лесосеки для пользователя. Например, сейчас для определения территории лесопользователь должен прийти в лесничество за планом местности, выехать на местность, карандашом начертить на специальных документах необходимую территорию, где должны быть произведены вырубki, просчитать

все параметры, оформить документацию и направить ее в лесничество. С «Умным лесом» отводить лесосеки можно с помощью GPS-трекера, который будет выдан пользователю в лесничестве. Данные с трекера могут быть импортированы в систему и отображены на карте – в кабинете пользователя – и доступны управляющим органам. На основании данных в ИС можно будет сформировать все необходимые документы и схемы.

Итогами создания системы должна стать полная открытая информация о лесном фонде, реестр участников процессов, прозрачность оборота древесины, а также сокращение сроков подготовки отчетности об использовании лесов от граждан, юридических лиц, осуществляющих использование лесов. Также данные, формируемые в рамках ИС «Умный лес» будут использоваться в смежных отраслях: сельское хозяйство, недропользование, градостроительство.

Отметим, по объемам лесных ресурсов Пермский край сегодня занимает первое место в Приволжском федеральном округе: леса составляют 70% территории субъекта – 12 млн. га, а общий запас древесины превышает 1,6 млрд. кубометров. По объемам заготовки древесины Пермский край традиционно входит в десятку регионов-лидеров России. Ежегодно в регионе в рамках нацпроекта «Экология», инициированного Президентом Владимиром Путиным, проводится лесовосстановление. По итогам 2019 года лесовосстановление в крае проведено на площади 47 тыс. гектаров, из них на 3,6 тыс. гектаров высадили 11,7 млн. сеянцев хвойных пород. Край обеспечил отношение площади лесовосстановления к площади вырубленных и погибших насаждений на уровне 82,9 %. Тем самым Пермский край выполнил план на 2019 год нацпроекта «Экология», инициированного Президентом России.

Приоритеты Дмитрия Махонина

6 февраля президентом РФ Владимиром Путиным был подписан Указ о назначении Дмитрия Махонина врио губернатора Пермского края. 7 февраля состоялась церемония представления нового врио губернатора элитам региона, а также СМИ. Мероприятие прошло в Органном зале Пермской филармонии. Здесь собрались политические элиты, руководители силовых структур и крупнейших предприятий, а также СМИ.

Открыл церемонию полномочный представитель Президента РФ в ПФО Игорь Комаров. Затем слово взял уже бывший глава региона Максим Решетников. Он впервые за три недели обратился к пермякам.

Дмитрий Махонин начал свою речь с благодарностей президенту, полпреду, руководству края. «Для меня это большая ответственность. Здесь жили мои предки, живет моя семья, мама. Я никогда не терял связи с регионом, ментально всегда был здесь», – заявил он.

Обозначил Дмитрий Махонин и основные направления, на которых сосредоточится в своей работе в ближайшие годы: это подготовка к 300-летию Перми, выполнение президентских указов и реализация национальных проектов.

Предлагаем нашим читателям познакомиться с основными тезисами из первой речи Дмитрия Махонина в качестве руководителя региона.

О преемственности

Надо перестать постоянно менять концепции и научиться реализовывать начатое до конца, чтобы каждый житель почувствовал положительные изменения в крае. Для меня Пермский край – сродни



паровозу, который стоял на запасном пути, а сейчас набрал бешеный темп. Этот темп надо будет поддерживать.

О приоритетах

Все, что делается в крае, должно иметь приоритет. А приоритет – это жители, это пермяки. Наша задача сделать так, чтобы их жизнь стала хоть чуть лучше. Еще один приоритет – конкуренция во всем: в экономике, образовании, социальной и политической жизни. Без конкуренции будет стагнация.

О планировании

Мы не должны жить одним днем, нужно планировать – минимум на 8-10 лет. Только тогда наступит стабильность, а люди почувствуют позитивные изменения.

О команде

Одному с таким объемом работы не справиться. Только команда может сделать что-то полезное. Слава богу, эта команда создана. Я всех призываю к консолидации.

Для справки

Дмитрий Николаевич Махонин, родился 18.10.1982 в поселке Рябинино Чердынского района Пермской области.
Образование: Пермский государственный университет по специальности юриспруденция
Награды: Благодарность Президента Российской Федерации Медаль ордена «За заслуги перед Отечеством» II степени Грамота Службы экономической безопасности ФСБ России.

Важно поддерживать социальную справедливость

10 февраля, глава региона Дмитрий Махонин принял участие в расширенном заседании Президиума регионального политического совета партии «Единая Россия».

По его словам, профицитный бюджет, сформированный ранее, гарантия исполнения социальных обязательств перед жителями Прикамья. Как отметил Дмитрий Махонин, важно поддерживать социальную справедливость. Это приоритет. Нужно, чтобы каждый житель региона, а не только в крупных городах, получал качественные медицинские и образовательные услуги. «Где бы человек ни жил, он должен чувствовать себя в равных условиях. Врачи могут выезжать в территории проводить операции, учителя лучших учебных заведений могут выезжать на места, – обозначил глава региона. – Нам нужно не просто обеспечить специалистами медицинские и образовательные учреждения, нам нужно поменять психологию специалистов. Например, медик должен понимать, что он не просто сутки отработывает, он должен следить за здоровьем людей. Мы должны создать центр компетенций, чтобы транслировать опыт лучших врачей по всему краю». Также Дмитрий Махонин обозначил важность соблюдения строительства всех социальных объектов, чтобы все строилось в сроки, в максимальном количестве. Глава Пермского края подчеркнул, что важно не забывать про старшее поколение: здесь будет продолжен адресный подход к решению их вопросов.

Лидер краевых единороссов Вячеслав Григорьев рассказал о работе регионального отделения партии: структуре, численности, руководящих органах, результатах выборных кампаний различных уровней, а также о реализации партийных и контроля реализации национальных проектов в регионе.

«На данный момент в модуль “Мониторинг национальных проектов” в Пермском крае внесено 158 объектов и 17 мероприятий в рамках реализации нацпроектов. За каждым объектом закреплены депутаты Госдумы, Законодательного собрания, а также представительных органов местного самоуправления. Обратную связь с жителями по реализации нацпроектов позволяет поддерживать новый портал “Нацпроектами глазами людей. Сегодня этот проект уже начал работать в нашем регионе”, – отметил Вячеслав Григорьев.

Вопросы от членов Президиума к главе региона касались доступности мобильной связи в территориях края, строительства объектов социальной инфраструктуры, развития массового спорта, укрупнения муниципалитетов, ЖКХ, взаимодействия с Правительством в части реализации партийных программ и национальных проектов; большой блок вопросов касался сферы здравоохранения. Дмитрий Махонин обозначил приоритеты в данных отраслях, отметив, что по ряду направлений предстоит еще углубиться в региональную повестку. Также глава региона пригласил к активному сотрудничеству единороссов для решения поднятых проблем.

«Партия «Единая Россия» будет вашей опорой на выборах, и мы готовы работать вместе, чтобы жизнь наших земляков становилась лучше год от года», – подытожил секретарь реготдела Вячеслав Григорьев.

В День российской науки 21 учёный удостоился премии Пермского края

8 февраля состоялся ежегодный приём научной общественности Пермского края в честь Дня российской науки. По этому поводу в Органном зале Пермской краевой филармонии собрались учёные, инженеры, руководители предприятий. Собравшихся поздравил врио губернатора Пермского края Дмитрий Махонин.

Глава региона отметил, что за последние годы в Прикамье уделяли немало внимания развитию науки, так, например, одним из последних тому примеров является запуск научно-образовательного центра «Рациональное недропользование». «Пермский край по своему потенциалу разноплановый и, помимо добывающих отраслей, которые требуют и развития науки, и совершенствования разработок, ещё имеет потенциал в космической отрасли. И конечно, вся эта палитра экономических направлений не может существовать без вашей деятельности и вашего интеллекта», – подчеркнул Дмитрий Махонин и добавил, что основная задача, стоящая перед краевыми властями – это доступность высшего образования, в частности, это касается увеличения бюджетных мест в вузах.

Также в рамках приёма были вручены награды лауреатам премии Пермского края в области науки: по химии, физике, техническим и гуманитарным наукам, медицине, геологии, биологии и сельскому хозяйству, экономике и социологии и др.

Премией I степени удостоились 10 учёных. Борис Смородин стал лауреатом премии за работу по теме «Конвекция и теплоассоциация в однородных жидкостях и смесях», Ирина Машевская – за «Синтез инновационных ле-

карственных препаратов – от исследований к практике», Антон Лузенин и Михаил Соколовский за курс лекций по дисциплине «Конструкция ракетного двигателя на твёрдом топливе», Ирина Фельдблом – за «Методологию риск-менеджмента в сфере вакцинопрофилактики как одной из направлений обеспечения эпидемиологической и биологической безопасности», Сергей Пьянков и Николай Максимович за работу «Концепция решения экологических проблем влияния ликвидированных шахт на территорию Кизеловского угольного бассейна», Юлия Максимова – за «Гетерогенный биокатализ нитрилов и амидов карбоновых кислот на основе клеток нитрилгидролизующих бактерий и их ферментов», Светлана Шустова – за «Миграционную лингвистику: формирование и развитие в аспекте глобализации/антиглобализации и инклюзивности общества», а также Татьяна Ковалёва за серию работ «Эффективность кластерного пространственного развития региональных социально-экономических систем».

Премии II степени получили ещё 11 деятелей науки. Михаил и Татьяна Третьяковы удостоены награды за работу по теме «Теоретические и экспериментальные исследования фундаментальных закономерностей неупругого деформирования сталей и сплавов при сложных термомеханических воздействиях», Максим Учускин – за «Трансформацию фуранов в синтезе гетероциклов», Дмитрий Лобанов и Елена Струнгарь – за работу «Исследования процессов деформирования и механизмов разрушения конструкционных композитов при термомеханических воздействиях», Евгения Сайдакова

– за «Иммунологические механизмы развития ВИЧ-инфекции», Михаил Семин – за работу «Разработка методов контроля и прогнозирования состояния ледопородного ограждения для повышения безопасности и эффективности строительства горных выработок», Наталья Митракова – за «Оценку биологической активности и токсичности почв и техногенных поверхностных образований в Пермском Прикамье», Дарья Павлова – за «Семантическая структура текста: социолингвистическое варьирование», а также Андрея Плотникова и Анну Урасову – за работу «Развитие Пермского края: от многоукладности к шестому технологическому укладу и цифровой экономике».

Отметим, поддержка молодых учёных является одним из приоритетных направлений правительства Прикамья, в том числе и в рамках национального проекта «Наука», инициированного Президентом России Владимиром Путиным. Пермский край входит в 5-ку субъектов РФ по объёмам поддержки фундаментальной науки. Также с 2020 года почти в 2 раза выросло финансирование проектов с Российским Фондом фундаментальных исследований – с 34 до 60 млн рублей. Кроме того, к 2024 году планируется создание не менее 10 новых лабораторий, в первую очередь по направлениям, соответствующих направлениям Пермского НОЦ «Рациональное недропользование». Со стороны региона планируется создание инструментов стимулирования карьерного роста молодых ученых, включая программы стажировок в ведущих научных центрах мира.

В Прикамье развернут штаб по предупреждению распространения коронавируса

На заседании Правительства Пермского края принято решение о расширении полномочий оперативного штаба по предупреждению распространения коронавирусной инфекции в регионе.

Теперь в нее входят представители МЧС и МВД по Пермскому краю, которые при необходимости смогут владеть необходимой информацией о распространении инфекции, и принять необходимые меры для обеспечения безопасности жителей Прикамья.

Штаб также контролирует состояние жителей региона, прилетевших из Китая. В конце января несколько человек вернулись в Прикамье из Китая, сейчас все они находятся под наблюдением врачей лечебных учреждений края. Наблюдение продолжится в течение всего инкубационного периода инфекции (14 дней с момента возвращения из КНР). По данным Министерства здравоохранения Пермского края все прилетевшие пермяки чувствуют себя хорошо, симптомов заболевания не выявлено.

Отметим, специалистами Министерства здравоохранения совместно с Управлением Роспотребнадзора по Пермскому краю утвержден план мероприятий по предотвращению завоза и распространения нового коронавируса в Прикамье. Например, организован межведомственный оперативный штаб, разработаны мероприятия в отношении источника инфекции, путей и факторов передачи возбудителя, а также контактных лиц.



В Суде отремонтируют спортзал и храм

В конце января Уинский муниципальный округ с рабочим визитом посетил депутат Законодательного Собрания Пермского края Олег Третьяков. Совместно с главой округа Алексеем Зелёнкиным они провели приём граждан.

Спектр вопросов, с которыми жители округа пришли на приём, был широкий. Они касались сферы жилищно-коммунального хозяйства, здравоохранения, образования, спорта.

Без помощи не оставим

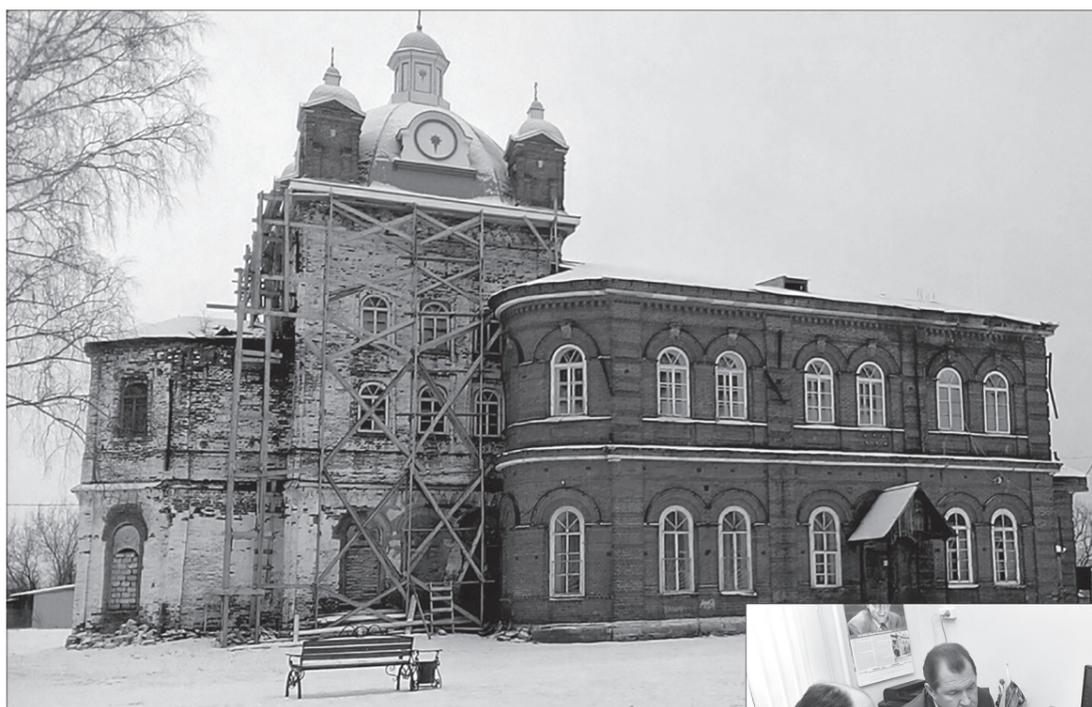
Сразу несколько тем, волнующих жителей Нижнего Сыпа, обозначил в ходе приёма Марс Халимов.

— Прежде всего Олег Владимирович, хочу поблагодарить Вас за поддержку инициативы в проведение анализа воды в наших родниках, их благоустройство. При поддержке нефтяников мы оборудовали 2 наших источника. Помогите материалами, мы обустроим и третий. За водой из него приезжают, кстати, не только сывовчане, но и жители всех деревень в окрестности.

Также Марс Ахметович попросил оказать благотворительную помощь в виде пожарной машины. Нижний Сып находится в 13 км от пожарной части, так что время прибытия помощи в случае пожара составит 20-30 минут.

— Эти вопросы вполне реально решить в ближайшее время силами одного из цехов «ЛУКОЙЛ-ПЕРМИ». После списания техники, одну из машин предоставим в ваше распоряжение. И родник вам поможем обустроить — вода там действительно хорошая, — заявил Олег Третьяков.

Гульсум Байметова, фельдшер Иштерьяковского ФАПа, попросила продолжить акцию «Врачебный десант». В ее рамках 8 из 13 ФАПов Уинского округа получили в подарок от нефтяников фельдшерские сумки с медицинским набором.



— Хотелось, чтобы и во всех остальных ФАПах появились эти сумки. Уж очень они удобные...

А Светлана Легостаева, жительница д.Малая Аспа, обратила внимание на необходимость установки остановочного комплекса.

— Дети нашей деревни учатся в Аспинской средней школе. Вынуждены ждать школьный автобус под открытым небом, в любую погоду.

— Думаю, совместно с муниципалитетом, решим эту проблему оперативно. Остановочный павильон мы предоставим, а администрация округа решит вопрос согласования места и подготовки площадки для его установки. Положительно решится и вопрос продолжения акции «Врачебный десант».

Соинвестирование будет продолжено

Часть из записавшихся на приём пришли к Олегу Третьякову скорее, как к представителю Президента Компании «ЛУКОЙЛ» в Пермском крае.

— Я доволен итогом встречи с депутатом, — комментирует Геннадий Балберов, управляющий делами храма в честь Апостола Андрея Первозванного в с.Суда. — Компания «ЛУКОЙЛ» продолжит оказывать содействие в реконструкции нашего храма.

За последние несколько лет судинцам удалось сделать немало: восстановлена работа правого придела храма, перекрыта крыша, сделаны маковки, проведено отопление.

— Сегодня особую тревогу вызывает состояние центральной части храма. Нужно срочно провести ремонт кровли, чтобы остановить начинающееся разрушение. В этом году этим и будем заниматься, — говорит Геннадий Балберов. — Надеюсь, активно нам помогут не только нефтяники, но и жители Суды, округа.

Также во время визита было озвучено, что Компания «ЛУКОЙЛ» выделит средства на продолжение строительства нового здания мечети в д.Иштерьяки и ремонтно-восстановительные работы храма в с.Воскресенское.

в Министерстве физической культуры и спорта края.

И сегодня уже можно поздравить судинцев с победой в конкурсе. В скором времени округ получит субсидию в размере полутора миллиона рублей на ремонт спортивного зала Судинской школы.

Всего на прием записалось в этот день 14 человек по 12 вопросам. По мнению Олега Третьякова, личный прием граждан — один из наиболее эффективных способов работы с населением.

— Депутат обязан детально знать наиболее значимые вопросы своего округа и активно участвовать в их решении — это важная часть нашей работы, — считает региональный парламентарий. — Кроме того, на встречах с жителями нередко



Владимир Шаньгин рассказал Олегу Третьякову о том как идет ремонтные работы храма в с.Воскресенское

Первые результаты приема уже видны

Были вопросы, которые удалось решить оперативно. Министерством физической культуры и спорта Пермского края в конце января был объявлен конкурс среди муниципалитетов Пермского края на софинансирование мероприятий по устройству спортивных залов и оснащению объектов спортивным оборудованием и инвентарем.

Уинский округ подготовил заявку на ремонт спортивного зала Судинской средней общеобразовательной школы, которая была построена в 2005 году, и в ходе приема попросили депутата поддержать заявку при рассмотрении

звучат интересные инициативы и предложения. Обратная связь также необходима для нормотворческой деятельности — для актуализации законодательства.

— Такое живое общение с избирателями — основа депутатской работы. Невозможно оставаться равнодушным, ведь люди идут с надеждой на помощь и понимание. В каждом случае вопрос изучается, идет поиск решения, привлекаются уполномоченные структуры, обеспечивается парламентский контроль. Граждане получают и правовую помощь — консультации и разъяснения, которые помогают им в дальнейшем отстаивать свои интересы, — рассказывает помощник депутата Нина Штенникова.

В Прикамье стартовал XVIII Международный слёт юных патриотов «Равнение на Победу!»



Приветственное письмо участникам слёта направил Полномочный представитель Президента РФ в Приволжском федеральном округе Игорь Комаров, которое считал главным федеральным инспектор по Пермскому краю Сергей Половников.

«Чувство гордости за причастность к Великой Победе объединяет миллионы людей из всех субъектов Российской Федерации и зарубежных стран. В слёте принимают участие представители из многих стран, которых объединяет

общая историческая память — все мы потомки и наследники солдат-победителей. Мы уверены, что новое поколение, принявшее эстафету служения Родине, защитит свою страну, обеспечит её развитие, процветание. Наш особый долг перед

памятью участников Великой Отечественной войны — не допустить фальсификации истории», — говорится в приветствии Полпреда.

XVIII Международный слёт юных патриотов приурочен к празднованию 75-летия Победы. В связи с этим кадеты почтят героев войны, вспомнят подвиги соотечественников по освобождению страны и других стран Европы от захватчиков. Также в течение недели участники будут дискутировать о роли молодежи в современном мире, присоединятся к мастер-классам по криминалистике, военной топографии, медицинской подготовке и другим военно-прикладным дисциплинам. Также ребята совершат марш в 12,5 км, разобьют палаточный городок, посоревнуются в спортивной эстафете между взводами, проверят свои знания в интеллектуальной игре, а также примут участие в других спортивных и творческих состязаниях.

Всего в этом году в слёте юных патриотов принимают участие 40 команд, в которые входят около 700 ребят из 20 субъектов РФ (среди них

7 субъектов ПФО) и других стран мира, в том числе, Армении, Белоруссии, Казахстана. Пермский край в слёте представляет учащиеся Новоильинского казачьего кадетского корпуса им. Атамана Ермака и училища имени Героя России Ф. Кузьмина войск национальной гвардии РФ, а также подопечные пермского «Центра помощи детям».

Самые активные участники Слёта будут награждаться путевками в Международный детский центр «Артек» на 5 смену с 30 апреля по 20 мая 2020 года. Смена проводится Пермским президентским кадетским училищем как тематическим партнёром «Артека».

Торжественное закрытие Слёта с награждением победителей состоится 18 февраля в ДК им.Солдатова.

Мероприятие пройдет при финансовой поддержке правительства Пермского края и поддержке Центрального аппарата войск национальной гвардии России, аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Приволжском федеральном округе.

Мой главный праздник – День Победы

- Наша мама, - рассказывает Вилия Нурыева, - Шаниязова Фаима, родилась 3 февраля 1930 года, в семье крестьян четвёртым ребёнком. Семья была большая, 10 детей.

В день начала войны мама и её ровесники вместе со взрослыми шли на колхозное поле полоть сорняки молодого урожая, ей тогда было 11 лет. Когда им объявили, что началась война, все сильно перепугались и не знали, что делать, идти на поле или вернуться. Им казалось, что война началась совсем рядом. А в сорок пятом, когда им объявили уже о конце войны, они тоже со своей бригадой шли домой с весеннего поля. Что творилось с ними, когда они узнали об этом на окраине деревни, она без слёз рассказывать не может.

С началом войны ей и старшим сёстрам пришлось оставить учёбу в школе (они тогда учились в Чайкинской школе). В августе 1941 старший брат Хаким ушёл на войну. Он не вернулся с фронта – погиб в феврале 1944. Отца назначили бригадиром колхоза. Сестрам, как более грамотным девушкам поручили бумажные работы (работы с документами). Фаима, невзирая на возраст, изо всех сил трудилась в колхозе. В бригаде работали в основном «солдатки», так они называли жён ушедших на войну мужчин. Фаима среди них была самая молодая, вернее сказать, маленькая. Вместе они делали всю тяжёлую, мужскую и женскую работу. Трудилось, что называется, от зари до зари – пока светло в поле и только чуть рассветает, опять в поле. Работали в колхозе на заготовке сена, жали серпами рожь, вязали снопы, скирдовали, молотили снопы, пахали и сеяли. Из-за отсутствия техники все работы выполняли вручную. Было голодно, почти всё, что убирали с полей, отдавали государству. Муку давали только колхозникам за трудовни, поэтому отец с матерью были благодарны Фаиме, за то что, помогла большой семье не умереть от голода в самые трудные, военные годы.

После войны молодых парней и девчонок начали отправлять на лесоповалы и сплавы. Она вспоминает это время с обидой, тяжёлая работа и голод был не меньше, чем в войну.



На лесоповал их провожали так же как на войну, всей деревней, плакали, зная, что их там ожидает. Фаима и её брат ездили туда три года подряд. От темна до темна работали на валке леса, а по возвращению им давали по маленькому кусочку хлеба. Парням приходилось труднее, получив свой паёк хлеба, они тут же съедали. А утром уходили на работу снова голодные. Девушки варили на печи суп из сушёной картошки, щавеля и крапивы, которые они привозили с собой. Бежать было бесполезно, их тогда судили бы.

На четвёртую зиму лесозаготовок она твёрдо решила не ехать. Познакомилась с симпатичным парнем из Октябрьского района и согласилась выйти за него замуж. Молодой мужчина относился к жене очень уважительно и даже никогда не повышал на неё голос, непьющий, работающий. Но она тогда ещё не знала, что у него большое сердце, за что его комиссовали из рядов Советской Армии.

Шаниязов Шарифхат был призван в сентябре сорок четвёртого года на службу Советской Армии, был зачислен в 138 стрелковый полк ВВ НКВД – МВД – стрелок, снайпер. Участвовал в борьбе с буржуазными националистами на территории Эстонской ССР с 1945 по 1948 год. В мае 1949 был уволен со службы на основании свидетельства о болезни в мае сорок девятым.

Семейное счастье Фаимы и Шарифхата длилось не долго. Её муж умер в 1959 году. Старшей дочери Фание было шесть лет, а младшей Налие не было и трёх. Фаима с дочками вернулась к родным, в Иштерьяки. Снова начала работать в колхозе «Победа». Вышла повторно замуж, родилась еще одна дочь. Но в отличие от первого брака это замужество оказалось не удачным. Муж был ревнивый, вспыльчивый. Второй муж прожил тоже не долго. Фаиме пришлось одной поднимать детей и тянуть все жизненные тяготы.

Всю жизнь Фаима проработала в колхозе «Победа», а затем в колхозе «Луч». Ей доверяли ответственные работы, которые она выполняла честно и добросовестно. Привыкшая с малых лет к тяжёлому крестьянскому труду, Фаима любую работу принимала как должное.

За самоотверженный труд и безупречную воинскую службу в тылу в годы ВОВ ей присуждено звание «Труженик тыла». За долготелетний и добросовестный труд награждена медалями «Ветеран труда», «За доблестный труд в Великой Отечественной Войне 1941-1945 годов».

В феврале Фаиме Шаниязовой исполнилось 90 лет. Но, День Победы для нее важнее, чем собственный юбилей. Она с нетерпением его ждёт и надеется увидеть 75 летний День Победы.

Фото из семейного архива



Этих дней не смолкнет слава

Вот уже несколько лет подряд в Пермском крае проводится конкурс творческих работ «Этих дней не смолкнет слава».

На итоговом мероприятии участникам организовали различные активности и встречу с ветеранами. Особенно ребятам запомнилось общение с членом правления Пермского краевого отделения Российского фонда Мира, Почётным гражданином Пермского края Зоей Козловой. По её словам, у участников таких конкурсов есть все условия, чтобы быть достойными гражданами Российской Федерации. Также юные таланты пообщались с подполковником космических войск в запасе Алексеем Казаковым, ветераном Великой От-

ечественной войны и тружеником тыла Владимиром Левиным.

Всего в текущем году участие в конкурсе принял 401 человек из 39 территорий Пермского края. Юные художники, репортёры, поэты и писатели представили свой взгляд на Великую Отечественную войну – войну, оставившую неизгладимый след в памяти нашего народа.

Наиболее активными территориями стали Пермь, Березники, Соликамск и Чердынский район, из которых поступило больше всего работ.

Мы предлагаем нашим читателям познакомиться с работами участников конкурса из Уинского района.

И я вам песню фронтовую ...
Я сам спою! Я сам её спою для вас!

Анна Болотова

Какой ценой мы живем на Земле?

Какой ценой мы живем на земле?
И как-то приснилось мне это во сне.
Разруха и бомбы, грохочет война
И всюду ужасно, и в мире беда.
Рваные раны, солдаты в бою
И пушки стреляют, а я все стою...
И думаю, думаю -это лишь сон
Скорей бы проснуться...
Закончился он.
И утром с рассветом в небе заря!
Увидела ночью все это не зря.
Какой же ценой живем на Земле?
И мирное небо, и хлеб на столе?
За подвиг солдат в этой страшной войне!
Живем мы в нашей любимой стране!

Полина Болотова

За то, что встретимся живую

Когда с атаки все солдаты
После боев прилягут на привал
И снится им родная хата
И дым, печурка, самовар.
Жена родная, милая такая,
И сын, а дочка с куклой в руках.
«Мне бы домой.
Эх, ... на недельку, на другую
Хотя б на час! Увидеть Вас.
Безумно я тоскую ...»
Мечты, мечты, во снах мечты ...
Что будет дальше? Не знаешь ты.
Тогда в письме ты пишешь строчки:
«Я вас люблю, целую дочку ...
За вас сражаюсь на полях войны.
За ту рябину, за кусты у речки,
За камыши, подсолнух спелый в огороде,
За луг и лес, что воспевается в народе,
За Родину, за мать ...
За то, что встретимся живую,

Так начинают жить стихом

Подведены итоги конкурса аудиороликов стихотворений Бориса Пастернака

Лия Хабибуллина, ученица 8 класса МКОУ «Чайкинская ООШ» им. Героя Советского Союза Сибгатуллина Л. С. по результатам народного голосования заняла I место в конкурсе аудиороликов «Так начинают жить стихом», посвященного творчеству Бориса Пастернака, – сообщает паблик vk.com/id240176354.

Победителей онлайн-голосования объявили 10 февраля, в день рождения поэта.

Конкурс проводился в рамках реализации президентского гранта «Сад поэта. Взаимодействие», который предполагает создание инклюзивной ландшафтной экспозиции для слабовидящих в музее Дом Пастернака» во Всеволодо-Вильеве. Лучшие аудиоролики будут размещены на новом сайте музея «Дом Пастернака» и войдут в интерактивную экскурсионную программу «Сад поэта. Взаимодействие».

Поздравляем Лию с этим успехом



Борис Пастернак

Любить иных, тяжелый крест

Любить иных — тяжелый крест, А ты прекрасна без извилин, И прелести твоей секрет Разгадке жизни равносильен.	Весною слышен шорох снов И шелест новостей и истин. Ты из семьи таких основ. Твой смысл, как воздух, бес- корыстен.	Легко проснуться и прозреть, Словесный сор из сердца вы- трясть И жить, не засоряясь впредь, Все это - небольшая хитрость.
---	---	--



ДУМА
УИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ

10.02.2020 № 65

Об учреждении Управления культуры, спорта и молодежной политики администрации Уинского муниципального округа Пермского края и утверждении Положения об Управлении культуры, спорта и молодежной политики администрации Уинского муниципального округа Пермского края

Принято Думой
Уинского муниципального округа
10 февраля 2020 года

В соответствии с Федеральным законом РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Пермского края от 20.06.2019 № 428-ПК «Об образовании нового муниципального образования Уинский муниципальный округ Пермского края», решением Думы Уинского муниципального округа Пермского края от 30.01.2020 № 60 «Об утверждении структуры администрации Уинского муниципального округа Пермского края» Дума Уинского муниципального округа Пермского края РЕШАЕТ:

1. Учредить Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Уинского муниципального округа Пермского края.

2. Утвердить прилагаемое Положение об Управлении культуры, спорта и молодежной политике администрации Уинского муниципального округа Пермского края.

3. Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Уинского муниципального округа Пермского края приступает к исполнению своих полномочий с 1 марта 2020 года.

4. Определить Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Уинского муниципального округа Пермского края правопреемником Управления учреждениями культуры, спорта и молодежной политики администрации Уинского муниципального округа Пермского края ИНН 5953001190 в отношении с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Пермского края, органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, физическими лицами и юридическими лицами.

5. Уполномочить главу муниципального округа – главу администрации Уинского муниципального округа Пермского края Зелёникова Алексея Николаевича выступить заявителем при подаче в Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы № 17 по Пермскому краю заявления о регистрации Управления культуры, спорта и молодежной политики администрации Уинского муниципального округа Пермского края как юридического лица и осуществить необходимые регистрационные действия за счет бюджета Уинского муниципального округа Пермского края.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в печатном средстве массовой информации газете «Родник-1».

*Председатель Думы Уинского муниципального округа
Пермского края М.И. Быкариц
Глава муниципального округа - глава администрации
Уинского муниципального округа Пермского края
А.Н. Зелёников*

Приложение
к решению Думы Уинского муниципального округа
Пермского края
от 10.02.2020 № 65

ПОЛОЖЕНИЕ

об Управлении культуры, спорта и молодежной политики администрации Уинского муниципального округа Пермского края

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Уинского муниципального округа Пермского края (далее по тексту - Управление) является отраслевым (функциональным) органом администрации Уинского муниципального округа Пермского края и создается в целях решения вопросов местного значения по разработке и осуществлению мер, направленных на укрепление межрегионального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Уинского муниципального округа Пермского края (далее - Уинский муниципальный округ), организации библиотечного обслуживания населения, создание условий для организации досуга и обеспечения жителей Уинского муниципального округа услугами организаций культуры, создания условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, обеспечения условий для развития на территории Уинского муниципального округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Уинского муниципального округа, создание условий для массового отдыха жителей Уинского муниципального округа, организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в Уинском муниципальном округе, развития туризма в соответствии с действующим федеральным и региональным законодательством, нормативно-правовыми актами Уинского муниципального округа Пермского края.

1.2. Управление в своей деятельности подотчетно главе муниципального округа - главе администрации Уинского муниципального округа Пермского края (далее - глава муниципального округа), несет ответственность за выполнение возложенных на него задач и находится в оперативном подчинении у заместителя главы администрации муниципального округа по социальным вопросам.

1.3. Управление является юридическим лицом: имеет лицевой счет в финансовом управлении администрации Уинского муниципального округа Пермского края, печать с изображением герба Уинского муниципального округа Пермского края и своим наименованием, а также соответствующие штампы, бланки со своим наименованием, другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке.

1.4. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, нормативными актами Законодательного Собрания Пермского края, актами губернатора Пермского края, правовыми актами Думы Уинского муниципального округа Пермского края, правовыми актами администрации Уинского муниципального округа Пермского края и Положением об Управлении культуры, спорта и молодежной политики администрации Уинского муниципального округа Пермского края (далее - Положение).

1.5. Управление возглавляет начальник Управления культуры, спорта и молодежной политики администрации Уинского муниципального округа Пермского края (далее - начальник управления).

1.6. Положение об Управлении, внесение в него изменений утверждается решением Думы Уинского муниципального округа Пермского края. Штатное расписание и структура Управления утверждаются правовым актом администрации Уинского муниципального округа Пермского края.

1.7. Управление наделяется имуществом Уинского муниципального округа Пермского края, которое закрепляется за Управлением на праве оперативного управления в соответствии с законодательством Российской Федерации. Функции, полномочия собственника муниципального имущества осуществляет управление имуществом и земельных отношений администрации Уинского муниципального округа Пермского края.

1.8. Управление осуществляет функции и полномочия учредителя подведомственных учреждений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в пределах переданных полномочий. Определяет цели, условия и порядок деятельности подведомственных учреждений, утверждает их уставы.

1.9. Подведомственные учреждения Управления:

1.9.1. Муниципальное казенное учреждение культуры «Уинская межпоселенческая централизованная библиотечная система»;

1.9.2. Муниципальное казенное учреждение культуры «Уинский народный краеведческий музей им. М.Е.Игошева»;

1.9.3. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Уинский районный Дом культуры»;

1.9.4. Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования «Уинская детско-юношеская спортивная школа «ОНИКС»;

1.9.5. Муниципальное казенное учреждение «Служба административно-хозяйственного и финансового обеспечения учреждениями управления учреждениями культуры, спорта и молодежной политики».

1.10. Управление является главным распорядителем бюджетных средств.

1.11. Учредителем Управления является Уинский муниципальный округ Пермского края, функции и полномочия учредителя Управления от имени Уинского муниципального округа Пермского края осуществляет администрация Уинского муниципального округа Пермского края.

1.12. Финансирование деятельности Управления осуществляется за счет средств бюджета Уинского муниципального округа Пермского края на содержание органов местного самоуправления муниципального округа. Финансирование деятельности Управления осуществляется на основании бюджетной сметы, других источников, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации.

1.13. Управление от своего имени может заключать договоры и соглашения.

1.14. Полное наименование: Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Уинского муниципального округа Пермского края.

Сокращенное наименование: УКС и МП.

1.15. Юридический адрес Управления: Пермский край, с. Уинское, ул.Коммунистическая, 1.
Почтовый адрес Управления: 617520, Пермский край, с. Уинское, ул.Коммунистическая, 1.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПОЛНОМОЧИЯ УПРАВЛЕНИЯ

2.1. Цель деятельности Управления - решение вопросов местного значения в сфере культуры, искусства, молодежной политики, физической культуры и спорта на территории Уинского муниципального округа Пермского края.

2.2. Основными задачами Управления являются:
2.2.1 разработка и реализация программ и мероприятий развития культуры и искусства на территории Уинского муниципального округа Пермского края;

2.2.2 осуществление контроля за комплексом мер, направленных на укрепление и развитие материальной базы подведомственных учреждений;

2.2.3 оказание содействия развитию национальных культур, межнациональных отношений;
2.2.4 разработка, подготовка, организация и реализация мероприятий окружного, краевого, межрегионального и других уровней в целях создания условий для культурно-творческой деятельности, эстетического воспитания и художественного образования населения;

2.2.5 развитие музейной деятельности на территории Уинского муниципального округа Пермского края;

2.2.6 содействие развитию туризма на территории Уинского муниципального округа Пермского края;

2.2.7 определение и реализация приоритетных направлений молодежной политики на территории Уинского муниципального округа Пермского края;

2.2.8 создание систем социальной адаптации подростков и молодежи на территории Уинского муниципального округа Пермского края;

2.2.9 совершенствование мер, направленных на социальную защищенность подростков и молодежи;

2.2.10 формирование гражданских качеств у молодежи;

2.2.11 пропаганда здорового образа жизни в молодежной среде;

2.2.12 информационное обеспечение в сферах культуры, молодежной политики и туризма;

2.2.13 содействие трудоустройству, занятости, трудовой деятельности, профориентации и предпринимательской деятельности молодежи;

2.2.14 содействие межрегиональному и международному обмену по вопросам культуры, туризма и молодежной политики.

2.3. Для достижения поставленной цели и решения указанных задач Управление наделяется следующими полномочиями:

2.3.1 организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов;

2.3.2 создание условий для обеспечения территорий, входящих в состав муниципального округа, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

2.3.3 организация и проведение культурно-досуговых мероприятий, создание условий для массового отдыха и организация обустройства мест массового отдыха населения на территории Уинского муниципального округа Пермского края;

2.3.4 создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Уинском муниципальном округе;

2.3.5 сохранение, развитие и поддержка самостоятельного народного творчества;

2.3.6 сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Уинского муниципального округа Пермского края, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения.

2.3.7 обеспечение условий для развития на территории Уинского муниципального округа Пермского края физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Уинского муниципального округа.

3. ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ

Управление в соответствии с возложенными на него задачами и полномочиями осуществляет следующие функции:

3.1. В области организации:

3.1.1 осуществляет разработку и реализацию планов и программ комплексного социально-экономического развития Уинского муниципального округа Пермского края в части развития культуры, искусства, молодежной политики, физической культуры, спорта и туризма, муниципальных программ развития культуры, спорта и молодежной политики Уинского муниципального округа Пермского края, принимает участие в формировании проекта бюджета в сферах культуры, спорта и молодежной политики Уинского муниципального округа Пермского края и его последующей корректировке;

3.1.2 осуществляет участие в совершенствовании системы правового обеспечения в сферах культуры, искусства, физической культуры, спорта молодежной политики и туризма, осуществляет контроль за исполнением федеральных, краевых и окружных нормативных правовых актов в указанных сферах, участвует в реализации федеральных, региональных и муниципальных программ в сферах культуры, искусства, физической культуры, спорта молодежной политики и туризма;

3.1.3 осуществляет поддержку инициатив и внедрение новых социальных технологий, направленных на популяризацию и развитие культуры, искусства, физической культуры, спорта молодежной политики и туризма на территории Уинского муниципального округа Пермского края;

3.1.4 организует разработку кадровой политики, подготовку и переподготовку кадров, квалификационную аттестацию работников подведомственных учреждений;

3.1.5 осуществляет в установленном порядке меры по социальной защите, улучшению условий труда и отдыха, культурно-бытовых условий, медицинского обслуживания и оздоровления работников Управления и его подведомственных учреждений;

3.1.6 организует разработку и утверждение ежегодных календарных планов культурно-массовых и профессиональных праздников, публичных мероприятий, фестивалей и конкурсов, планов мероприятий в сфере культуры, физической культуры, спорта, молодежной политики и туризма Уинского муниципального округа Пермского края, ведет контроль за их исполнением и финансированием за счет средств бюджета Уинского муниципального округа Пермского края;

3.1.7 осуществляет организацию и проведение всех мероприятий в рамках реализации календарных планов культурно-массовых и профессиональных праздников, публичных мероприятий, фестивалей и конкурсов, планов мероприятий;

3.2. В области контроля:

3.2.1 организует комплексный анализ и прогнозирование развития культуры, культуры, физической культуры, спорта, молодежной политики и туризма на территории Уинского муниципального округа Пермского края, включая определение приоритетных направлений, информирует в установленном порядке главу муниципального округа о состоянии дел в указанной сфере;

3.2.2 организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние в сферах культуры, туризма, молодежной политики Уинского муниципального округа Пермского края, и предоставляет указанные данные органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

3.3. В области координации:

3.3.1 готовит проекты правовых документов по вопросам, относящимся к компетенции Управления, в части полномочий в сферах культуры, физической культуры, спорта молодежной политики и туризма;

3.3.2 организует координацию деятельности подведомственных муниципальных учреждений культуры Уинского муниципального округа Пермского края;

3.4. В области исполнения:

3.4.1 выступает заказчиком на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения Уинского муниципального округа Пермского края в сфере деятельности Управления и осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления законами Российской Федерации и Пермского края;

3.4.2 участвует в установленном законодательством порядке в создании, реорганизации и ликвидации подведомственных учреждений культуры Уинского муниципального округа Пермского края;

3.4.3 подает предложения о создании муниципальных учреждений в сферах культуры, искусства, физической культуры, спорта молодежной политики и туризма, необходимых для осуществления полномочий Уинского муниципального округа Пермского края по решению вопросов местного значения;

3.4.4 формирует и утверждает муниципальные задания на оказание муниципальных услуг с учетом нормативов финансовых затрат и планы финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений, осуществляет контроль за использованием ими бюджетных средств;

3.4.5 утверждает нормативы на выполнение муниципальных заданий подведомственных учреждений;

3.5.6 обеспечивает рациональное и эффективное использование бюджетных ассигнований на развитие в сферах культуры, искусства, физической культуры, спорта молодежной политики и туризма, организует необходимый контроль за целевым использованием бюджетных средств подведомственными учреждениями;

3.5.7 утверждает перечень платных услуг подведомственных учреждений и согласовывает их стоимость и расценки;

3.5.8 определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за подведомственными учреждениями или приобретенного учреждениями за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

3.5.9 назначает руководителя подведомственного учреждения и прекращает его полномочия по согласованию с заместителем главы администрации муниципального округа по социальной политике;

3.5.10 заключает и прекращает трудовой договор с руководителем подведомственного учреждения;

3.5.11 представляет кандидатуры на присвоение почетных званий, наград в областях культуры, спорта и молодежной политики федерального, краевого и окружного значения;

3.5.12 оказывает в рамках своих полномочий методическую, организационную и финансовую помощь общественным организациям, инициативным группам, предприятиям и учреждениям различных организационных форм по проведению мероприятий в сферах культуры, физической культуры, спорта, молодежной политики и туризма;

3.5.13 осуществляет участие в разработке туристских маршрутов, проходящих на территории Уинского муниципального округа Пермского края, осуществляет их учет, проводит работу по их популяризации, рекламе и продвижению в общественном пространстве Российской Федерации и Пермского края;

3.5.14 осуществляет содействие в решении проблем временного и постоянного трудоустройства, трудовой деятельности, профориентации и занятости молодежи Уинского муниципального округа Пермского края;

3.5.15 осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам, касающимся пропаганды культу-

ры, физической культуры, спорта, молодежной политики и туризма, участие в обеспечении издания печатной продукции, выпуска телепрограмм, видео- и киноматериалов по этой тематике;

3.5.16 осуществляет функции главного распорядителя средств бюджета Уинского муниципального округа Пермского края;

3.5.17 выполняет иные функции в сферах культуры, туризма и молодежной политики в соответствии с законодательством Российской Федерации, Пермского края, нормативными правовыми актами Уинского муниципального округа Пермского края.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

4.1. Для осуществления своих полномочий и выполнения возложенных задач Управление имеет право:

4.1.1 запрашивать и получать в установленном порядке от всех органов и юридических лиц независимо от их ведомственной принадлежности и форм собственности необходимую для осуществления возложенных на него задач информацию по вопросам, касающимся деятельности Управления;

4.1.2 получать статистические данные, материалы, заключения;

4.1.3 осуществлять посещения и inspectировать подведомственные муниципальные учреждения, осуществляющие уставную деятельность за счет средств бюджета Уинского муниципального округа Пермского края в сфере культуры, спорта и молодежной политики;

4.1.4 осуществлять заключение договоров и привлекать к работе в установленном действующим законодательством порядке в пределах сметы расходов Управления предприятия, организации, учреждения, физических лиц для развития материальной базы Управления, подведомственных муниципальных учреждений и организаций, реализующих мероприятия в сфере культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики, для проведения массовых культурных мероприятий, мероприятий для детей и молодежи;

4.1.5 осуществлять заключение в установленном порядке с исполнительными органами государственной власти Российской Федерации, государственными, муниципальными, муниципальными предприятиями, государственными и муниципальными учреждениями, общественными объединениями, иными коммерческими и некоммерческими организациями соглашения и договоры о совместной деятельности на производстве продукции, выполнение работ, оказание услуг, купли-продажи, подряда на капитальное строительство, связанных с реализацией задач Управления (в пределах сметы расходов Управления);

4.1.6 осуществлять участие через своих представителей в работе координационных и консультативных органов (коллегий, межведомственных и рабочих групп);

4.1.7 осуществлять по вопросам своей компетенции контроль над деятельностью подведомственных муниципальных учреждений по выполнению муниципального задания;

4.1.8 организовывать проведение совещаний по вопросам деятельности Управления с участием представителей организаций всех форм собственности;

4.1.9 утверждать положения о проведении мероприятий в сферах культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики;

4.1.10 вносить на рассмотрение главы муниципального округа предложения о разработке правовых актов, инвестиционных, инновационных программ (проектов) и давать заключения на проекты аналогичных документов в рамках своих полномочий;

4.1.11 учреждать в целях поощрения организаций и граждан, внесших значительный вклад в развитие культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики на территории Уинского муниципального округа Пермского края Почетную грамоту Управления и другие формы поощрения, награждать ими;

4.1.12 представлять молодежь в различных учреждениях, организациях различных форм собственности, отстаивать их права;

4.1.13 принимать участие в создании, реорганизации и ликвидации подведомственных муниципальных учреждений в порядке, установленном правовыми актами органов местного самоуправления Уинского муниципального округа Пермского края;

4.1.14 принимать участие в формировании муниципального бюджета Уинского муниципального округа Пермского края в установленной сфере деятельности;

4.1.15 готовить проекты решений Думы Уинского муниципального округа Пермского края, распоряжений и постановлений администрации Уинского муниципального округа Пермского края по вопросам реализации задач Управления;

4.1.16 утверждать уставы подведомственных муниципальных учреждений, вносить изменения в них и (или) дополнения к ним в порядке, установленном правовыми актами органов местного самоуправления Уинского муниципального округа Пермского края;

4.1.17 финансировать подведомственные муниципальные учреждения в соответствии с муниципальными заданиями Управления в пределах бюджетных ассигнований, выделенных на эти цели, являясь главным распорядителем бюджетных средств;

4.1.18 формировать и утверждать муниципальные задания, планы финансово-хозяйственной деятельности подведомственных муниципальных учреждений и вносить изменения в них;

4.1.19 утверждать сведения, сформированные подведомственными муниципальными учреждениями, об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными подведомственным муниципальным учреждениям;

4.1.20 согласовывать штатные расписания подведомственных муниципальных учреждений;

4.1.21 назначать на должность и освобождать от должности директоров подведомственных муниципальных учреждений по согласованию с заместителем главы администрации муниципального округа по социальной политике;

4.1.22 рассматривать предложения, заявления и жалобы граждан и принимать по ним необходимые меры, вести прием граждан по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

4.1.23 своевременно представлять в соответствующие органы сведения о финансовой деятельности Управления;

4.1.24 производить оплату налогов согласно действующему законодательству Российской Федерации.

4.2. Управление при выполнении возложенных на него задач и полномочий обязано:

4.2.1 осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

4.2.2 соблюдать сроки, установленные в поручениях главы муниципального округа и заместителя главы администрации муниципального округа по социальной политике;

4.2.3 предоставлять качественную информацию по запросам главы муниципального округа, заместителя главы администрации муниципального округа, органов государственной власти Пермского края, граждан в установленной сфере деятельности;

4.2.4 обеспечивать защиту персональных и иных сведений в соответствии с возложенными полномочиями и функциями;

4.2.5 обеспечивать сохранность имеющихся в Управлении документов.

4.3. Управление в пределах предоставленных ему полномочий осуществляет управление деятельностью подведомственных ему муниципальных учреждений, выполняет функции и полномочия учредителя от имени Уинского муниципального округа

Пермского края по отношению к муниципальным учреждениям в сфере культуры, физической культуры и спорта.

4.4. Управление осуществляет функции главного распорядителя средств бюджета Уинского муниципального округа Пермского края, в том числе в отношении подведомственных муниципальных учреждений.

5. СТРУКТУРА И РУКОВОДСТВО
5.1. Руководство Управления осуществляет начальник Управления на основе единоначалия.

5.2. Начальник Управления назначается на должность и освобождается от должности главой муниципального округа (по представлению заместителя главы администрации муниципального округа по социальной политике).

На время отсутствия начальника Управления его обязанности возлагаются на заместителя начальника Управления правом административной Уинского муниципального округа Пермского края.

5.3. Начальник Управления:
5.3.1 осуществляет общее руководство деятельностью Управления;

5.3.2 без доверенности действует от имени Управления, представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, гражданами и юридическими лицами в рамках своих полномочий;

5.3.3 осуществляет организацию работы Управления и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и осуществление им своих функций;

5.3.4 осуществляет руководство на принципах единоначалия деятельностью Управления;

5.3.5 определяет потребность в переподготовке и повышении квалификации специалистов Управления и вносит предложения главе муниципального округа;

5.3.6 осуществляет подготовку проектов решений Думы Уинского муниципального округа Пермского края, постановлений и распоряжений администрации Уинского муниципального округа Пермского края по вопросам, отнесенным к компетенции Управления, организует их выполнение;

5.3.7 осуществляет координацию и взаимодействие Управления с работниками других структурных подразделений администрации Уинского муниципального округа Пермского края, аналогичных органов Пермского края, предприятиями, учреждениями, организациями и общественными объединениями, гражданами в целях выполнения задач и полномочий Управления;

5.3.8 осуществляет организацию приема граждан по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

5.3.9 осуществляет иные полномочия, отнесенные действующим законодательством Российской Федерации к компетенции Управления;

5.3.10 утверждает планы работы Управления;

5.3.11 утверждает уставы подведомственных муниципальных учреждений и вносит изменения в них и (или) дополнения к ним в порядке, установленном правовыми актами органов местного самоуправления Уинского муниципального округа Пермского края;

5.3.12 утверждает муниципальные задания и планы финансово-хозяйственной деятельности подведомственных муниципальных учреждений и вносит изменения в них;

5.3.13 утверждает сведения, сформированные подведомственными муниципальными учреждениями, об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными подведомственным муниципальным учреждениям;

5.3.14 согласовывает штатные расписания подведомственных муниципальных учреждений;

5.3.15 представляет на утверждение главе муниципального округа структуру, штатное расписание Управления, которые могут корректироваться в зависимости от изменения функций, выполняемых Управлением;

5.3.16 контролирует соблюдение работниками Управления служебной и исполнительской дисциплины, единой системы делопроизводства, правил внутреннего распорядка, охраны труда и техника безопасности, сохранности материальных ценностей;

5.3.17 обеспечивает контроль за составлением бухгалтерской и статистической отчетности, представление отчетности в структурные подразделения администрации Уинского муниципального округа Пермского края и государственные органы исполнительной власти Пермского края;

5.3.18 обеспечивает целевое использование бюджетных средств;

5.3.19 издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Управления;

5.3.20 назначает на должность и освобождает от должности работников Управления, утверждает должностные инструкции работников Управления;

5.3.21 распределяет обязанности между работниками Управления на основании должностных инструкций;

ность в этой сфере органов местного самоуправления Уинского муниципального округа Пермского края, муниципальных учреждений и других участников бюджетного процесса.

Финансовое управление является органом администрации Уинского муниципального округа Пермского края, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Уинского муниципального округа Пермского края.

Финансовое управление является органом администрации Уинского муниципального округа Пермского края, уполномоченным на осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений.

1.3. Финансовое управление в своей деятельности подотчетно главе муниципального округа - главе администрации Уинского муниципального округа Пермского края (далее - глава Уинского муниципального округа).

1.4. Финансовое управление обладает правами юридического лица, обладает правом владения, пользования и распоряжения имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, имеет самостоятельный баланс, счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, Пермской области и Пермского края, печать с изображением герба Уинского муниципального округа Пермского края и своим наименованием, соответствующие штампы, бланки и другие реквизиты.

1.5. Учредителем Финансового управления является муниципальное образование Уинский муниципальный округ Пермского края, функции и полномочия учредителя от имени Уинского муниципального округа Пермского края осуществляет администрация Уинского муниципального округа Пермского края.

1.6. Финансовое управление в пределах своей компетенции, установленной действующим законодательством и Положением о Финансовом управлении администрации Уинского муниципального округа Пермского края (далее - Положение), вступает в правоотношения с юридическими и физическими лицами, заключает договоры и соглашения, приобретает имущество и личные нематериальные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.7. Финансовое управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, нормативными актами Правительства Российской Федерации, приказами и указаниями Министерства финансов Российской Федерации и иных профильных министерств Российской Федерации и Пермского края, нормативными правовыми актами Пермской области и Пермского края, муниципальными правовыми актами Уинского муниципального округа Пермского края, а также настоящим Положением.

1.8. Финансовое обеспечение деятельности Финансового управления осуществляется за счет средств бюджета Уинского муниципального округа Пермского края.

1.9. Положение о Финансовом управлении администрации Уинского муниципального округа Пермского края и внесение в него изменений утверждаются решением Думы Уинского муниципального округа Пермского края. Штатное расписание и структура Финансового управления утверждаются правовым актом администрации Уинского муниципального округа Пермского края по представлению руководителя Финансового управления.

1.10. Полное наименование: Финансовое управление администрации Уинского муниципального округа Пермского края.

Сокращенное наименование: Финансовое управление администрации Уинского муниципального округа.

1.11. Юридический и фактический адрес Финансового управления: почтовый индекс 617520, Пермский край, село Уинское, улица Коммунистическая, дом 1.

1.12. Финансовое управление осуществляет функции и полномочия учредителя (отраслевого органа) муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета Уинского района» (далее - подведомственное муниципальное учреждение), в пределах делегированных полномочий, в том числе назначает на должность и освобождает от должности по согласованию с главой Уинского муниципального округа руководителя подведомственного муниципального учреждения, согласовывает с главой Уинского муниципального округа назначение на должность и освобождение от должности главного бухгалтера подведомственного муниципального учреждения.

2. Цели и задачи

2.1. Целями деятельности Финансового управления являются эффективное управление муниципальными финансами для обеспечения социально-экономического развития Уинского

5.3.22 назначает на должность и освобождает от должности директоров подведомственных муниципальных учреждений по согласованию с заместителем главы администрации муниципального округа по социальной политике;

5.3.23 согласовывает проекты решений Думы Уинского муниципального округа Пермского края, постановления и распоряжения администрации Уинского муниципального округа Пермского края по вопросам, находящимся в компетенции Управления;

5.3.24 распоряжается средствами Управления в пределах утвержденных средств и выделенных ассигнований по смете Управления.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Начальник Управления несет персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на Управление задач и функций, действия или бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан, разглашение государственной тайны, конфиденциальных сведений, ставших ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, нарушение запретов и несоблюдение ограничений, связанных с прохождением муниципальной службы.

6.2. Работники Управления несут ответственность в соответствии с действующим законодательством о труде и муниципальной службе в пределах установленных должностных обязанностей, в том числе за разглашение государственной тайны, конфиденциальных сведений, ставших им известными в связи с исполнением должностных обязанностей, нарушение запретов, несоблюдение ограничений, связанных с прохождением муниципальной службы.

6.3. Начальник Управления и работники Управления несут ответственность в соответствии с Федеральным законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» за неисполнение обязанности по уведомлению представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры и других государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

6.4. Начальник Управления и работники Управления в случае невыполнения или некачественного выполнения должностных обязанностей несут ответственность в соответствии со ст. 9 Закона Пермского края от 04.05.2008 № 228-ПК «О муниципальной службе в Пермском крае».

7. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ

муниципального округа Пермского края (далее - муниципальный округ), составление, исполнение бюджета Уинского муниципального округа Пермского края (далее - местный бюджет), контроль над его исполнением и составлением отчета об исполнении местного бюджета.

2.2. Основными задачами Финансового управления являются:

2.2.1. разработка и реализация основных направлений бюджетной и налоговой политики, в том числе в области муниципального долга, в рамках бюджетного процесса в муниципальном округе на очередной финансовый год и на плановый период;

2.2.2. организация работы по составлению и составлению проекта местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период;

2.2.3. подготовка предложений по совершенствованию системы налогообложения на территории муниципального округа (участие в установлении, изменении и отмене местных налогов и сборов), а также координация и объединение усилий с федеральными органами по обеспечению мобилизации доходов в местный бюджет, обеспечение сбалансированности местного бюджета;

2.2.4. организация исполнения местного бюджета округа;

2.2.5. организация бюджетного (бухгалтерского) учета, ведение казначейского учета, операций со средствами бюджетных и автономных учреждений, составление консолидированной отчетности об исполнении местного бюджета, а также консолидированной бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений;

2.2.6. осуществление внутреннего муниципального финансового контроля и контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Уинского муниципального округа Пермского края.

3. Функции
3.1. Финансовое управление при реализации задачи, определенной подпунктом 2.2.1 настоящего Положения, осуществляет следующие основные функции:

3.1.1. разрабатывает основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и на плановый период;

3.1.2. разрабатывает предложения по совершенствованию правовых актов органов местного самоуправления муниципального округа по вопросам бюджетного устройства и бюджетного процесса.

3.2. Финансовое управление при реализации задачи, определенной подпунктом 2.2.2 настоящего Положения, осуществляет следующие функции:

3.2.1. проводит работу по составлению проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с законодательством Российской Федерации и Пермского края, правовыми актами муниципального округа по составлению проекта местного бюджета;

3.2.2. осуществляет методологическое руководство в пределах своей компетенции, координирует деятельность участников бюджетного процесса по составлению проекта местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период;

3.2.3. разрабатывает и утверждает методику планирования бюджетных ассигнований;

3.2.4. координирует работу по разработке главными администраторами доходов методик прогнозирования доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета;

3.2.5. организует работу по вопросам согласования показателей местного бюджета совместно с соответствующими отраслевыми (функциональными) органами и структурными подразделениями администрации муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период в области доходов и расходов бюджета и межбюджетных отношений;

3.2.6. ведет реестр источников доходов местного бюджета;

3.2.7. устанавливает перечень и коды целевых статей расходов местного бюджета, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации;

3.2.8. утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления Уинского муниципального округа Пермского края и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

3.2.9. утверждает перечень кодов видов источников финансирования дефицита бюджета, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления Уинского

7.1. Управление в своей работе взаимодействует:

- с отраслевыми (функциональными) органами и структурными подразделениями администрации Уинского муниципального округа Пермского края;

- с органами управления культурой муниципальных образований Пермского края;

- с предприятиями и учреждениями, общественными и иными организациями, населением Уинского муниципального округа Пермского края.

8. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ, КОНТРОЛЬ ЗА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УПРАВЛЕНИЯ

8.1. Учет, отчетность и документооборот финансово-хозяйственной деятельности Управления организуются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, с целью обеспечения учета и сохранности финансовых документов, а также передачи их на государственное хранение в установленном порядке.

8.2. Финансово-экономическую деятельность Управления и бухгалтерский учет ведут органы, имеющие право на осуществление данных функций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, типовыми инструкциями, нормативными документами вышестоящих организаций. Осуществляет оперативный бухгалтерский статистический учет и отчетность в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

8.3. Текущий контроль над финансово-хозяйственной деятельностью осуществляют муниципальные органы финансового контроля.

9. ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ И РЕОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение, а также реорганизация и ликвидация Управления производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Уинского муниципального округа Пермского края.

9.2. Ликвидация и реорганизация Управления осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. В случае ликвидации Управления имущество, находящееся в его оперативном управлении, передается собственнику.

9.4. При ликвидации и реорганизации Управления в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации обеспечивается соблюдение прав и законных интересов его работников.

муниципального округа Пермского края и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

3.2.10. рассматривает разработанные администрацией Уинского муниципального округа, отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального округа проекты муниципальных программ, ведомственные программы, инвестиционные проекты и финансовое обеспечение на их реализацию;

3.2.11. ведет реестр расходных обязательств муниципального округа в порядке, установленном администрацией муниципального округа;

3.2.12. принимает участие в подготовке предложений по совершенствованию системы оплаты труда работников бюджетной сферы, размеру и условиям оплаты труда депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих;

3.2.13. составляет проект местного бюджета, предоставляет его главе Уинского муниципального округа для рассмотрения и принятия решения для внесения его с необходимыми документами и материалами в Думу Уинского муниципального округа Пермского края;

3.2.14. разрабатывает и представляет главе Уинского муниципального округа предложения по источникам и объемам финансирования дефицита местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период в случае принятия его с дефицитом;

3.2.15. принимает участие в работе Думы Уинского муниципального округа Пермского края по рассмотрению вопросов, связанных с составлением проекта местного бюджета, участвует в работе рабочих групп, а также в работе согласительной комиссии в случаях возникновения разногласий по показателям доходов и расходов местного бюджета.

3.3. Финансовое управление при реализации задачи, определенной подпунктом 2.2.3 настоящего Положения, выполняет следующие функции:

3.3.1. разрабатывает предложения по совершенствованию налогового законодательства Российской Федерации, Пермского края, нормативных правовых актов о налогах муниципального округа, введению и отмене налогов и сборов на территории Уинского муниципального округа Пермского края, установлению и отмене льгот по налогам в соответствии с действующим законодательством;

3.3.2. координирует деятельность с налоговым органом и другими уполномоченными органами по обеспечению мобилизации в местный бюджет установленных налоговых и других финансовых поступлений;

3.3.3. осуществляет проведение мониторинга задолженности по налогам и сборам, дебиторской задолженности по неналоговым доходам в местный бюджет, списания налоговыми органами в установленном порядке безнадежной к взысканию недоимки и задолженности по пеням и штрафам по местным налогам и сборам;

3.3.4. организует учет всех доходов местного бюджета, разрабатывает предложения по увеличению наполняемости бюджета;

3.3.5. осуществляет администрирование поступлений в бюджет по кодам доходов бюджетной классификации, закрепленным за Финансовым управлением решением о местном бюджете;

3.3.6. осуществляет контроль за выполнением доходной части местного бюджета администраторами налоговых и неналоговых доходов и сборов;

3.3.7. организует работу межведомственной комиссии при администрации муниципального округа по налоговой политике;

3.3.8. разрабатывает порядок осуществления муниципальных заимствований, разрабатывает проекты программ муниципальных внутренних заимствований, предоставления муниципальных гарантий;

3.3.9. обеспечивает предоставление муниципальных гарантий в пределах лимита средств, утвержденного решением о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

3.3.10. ведет учет выданных гарантий, исполнения обязательств принципа, обеспеченных гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям;

3.3.11. ведет учет заимствований и других обязательств в муниципальной долговой книге муниципального округа в порядке, установленном бюджетным законодательством и правовыми актами Уинского муниципального округа.

3.4. Финансовое управление при реализации задачи, определенной подпунктом 2.2.4 настоящего Положения, выполняет следующие функции:

**ДУМА
УИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ**

10.02.2020 № 66

Об учреждении Финансового управления администрации Уинского муниципального округа Пермского края и утверждении Положения о Финансовом управлении администрации Уинского муниципального округа Пермского края

Принято Думой
Уинского муниципального округа
10 февраля 2020 года

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Пермского края от 20.06.2019 № 428-ПК «Об образовании нового муниципального образования Уинский муниципальный округ Пермского края», решением Думы Уинского муниципального округа Пермского края от 30.01.2020 № 60 «Об утверждении структуры администрации Уинского муниципального округа Пермского края», Дума Уинского муниципального округа Пермского края РЕШАЕТ:

1. Учредить Финансовое управление администрации Уинского муниципального округа Пермского края.

2. Утвердить прилагаемое Положение о Финансовом управлении администрации Уинского муниципального округа Пермского края.

3. Финансовое управление администрации Уинского муниципального округа Пермского края приступает к исполнению своих полномочий с 01 марта 2020 года.

4. Определить Финансовое управление администрации Уинского муниципального округа Пермского края правопреемником Финансового управления администрации Уинского муниципального района Пермского края ИНН 5953001497 в отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Пермского края, органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, физическими лицами и юридическими лицами.

5. Уполномочить главу муниципального округа - главу администрации Уинского муниципального округа Пермского края Зелёнкина Алексея Николаевича выступить заявителем при подаче в Межрайонную ИФНС России № 17 по Пермскому краю заявления о регистрации Финансового управления администрации Уинского муниципального округа Пермского края как юридического лица и осуществить необходимые регистрационные действия за счет средств бюджета Уинского муниципального округа Пермского края.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в печатном средстве массовой информации газете «Родник-1».

*Председатель Думы Уинского муниципального округа
Пермского края М.И. Быкариц
Глава муниципального округа - глава администрации
Уинского муниципального округа Пермского края А.Н.
Зелёнкин*

Приложение
к решению Думы Уинского муниципального округа
Пермского края
от 10.02.2020 № 66

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФИНАНСОВОМ УПРАВЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИИ
УИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО
КРАЯ**

1. Общие положения
1.1. Финансовое управление администрации Уинского муниципального округа Пермского края (далее - Финансовое управление) является отраслевым (функциональным) органом администрации Уинского муниципального округа Пермского края (далее - администрация Уинского муниципального округа).

1.2. Финансовое управление является финансовым органом администрации Уинского муниципального округа Пермского края, осуществляющим функции по выработке на территории муниципального образования Уинский муниципальный округ Пермского края (далее - Уинский муниципальный округ) единой бюджетной и налоговой политики, координирующим деятель-

3.4.1. организует исполнение местного бюджета, осуществляет методологическое руководство в области исполнения местного бюджета и бюджетного учета муниципальных учреждений в установленном бюджетным законодательством порядке, координирует деятельность участников бюджетного процесса при исполнении местного бюджета;

3.4.2. управляет средствами на едином счете местного бюджета, осуществляет казначейское исполнение местного бюджета;

3.4.3. устанавливает порядок открытия и ведения лицевых счетов, открываемых в Финансовом управлении, открывает и ведет лицевые счета в установленном порядке;

3.4.4. устанавливает порядок исполнения бюджета по расходам местного бюджета и порядок исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

3.4.5. устанавливает порядок формирования и ведения сводного реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, определенных указанным порядком;

3.4.6. ведет сводный реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

3.4.7. в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации утверждает по компетенции коды отдельных составных частей бюджетной классификации Российской Федерации;

3.4.8. устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета, устанавливает порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них;

3.4.9. составляет и ведет сводную бюджетную роспись местного бюджета;

3.4.10. доводит до главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета показатели сводной бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств;

3.4.11. устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;

3.4.12. составляет и ведет кассовый план;

3.4.13. устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств;

3.4.14. ведет учет операций по кассовому исполнению бюджета, осуществляет внутренний и предварительный контроль за ведением операций со средствами местного бюджета главными распорядителями и получателями бюджетных средств муниципального округа;

3.4.15. устанавливает порядок учета бюджетных обязательств;

3.4.16. ведет учет бюджетных обязательств;

3.4.17. устанавливает порядок завершения финансового года;

3.4.18. осуществляет учет доходов и источников финансирования дефицита бюджета в разрезе источников и администраторов поступлений;

3.4.19. исполняет судебные акты по искам к муниципальному образованию Уинский муниципальный округ Пермского края, взыскания на средства бюджетных и автономных учреждений, решение налогового органа о взыскании налога, сбора, страхового взноса, пеней и штрафов, предусматривающее обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в установленном бюджетным законодательством порядке;

3.4.20. ведет учет и осуществляет хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с исполнением судебных актов, предусматривающих взыскания на средства бюджета муниципального округа по денежным обязательствам муниципальных казенных учреждений, средств бюджетных и автономных учреждений, решение налогового органа о взыскании налога, сбора, страхового взноса, пеней и штрафов, предусматривающее обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3.4.21. осуществляет приостановление операций по лицевым счетам, открытым в Финансовом управлении в случаях и в порядке, установленных законодательством;

3.4.22. ведет учет резервного фонда администрации Уинского муниципального округа;

3.4.23. осуществляет анализ исполнения местного бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью и кассовым планом, составляет иную оперативную информацию по вопросам исполнения местного бюджета;

3.4.24. организует подготовку проектов решений Думы Уинского муниципального округа о внесении изменений в решение о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с Положением о бюджетном процессе в Уинском муниципальном округе;

3.4.25. в случае возникновения временного кассового разрыва и для обеспечения бесперебойной финансирования расходов:

- готовит предложения главе Уинского муниципального округа на получение кредитов из других бюджетов бюджетной системы РФ или кредитов кредитных организаций;

- осуществляет перечисление в местный бюджет остатков средств бюджетных учреждений со счетов Финансового управления, открытых в учреждениях Центрального банка Российской Федерации, и возвращает их на счета, с которых они были ранее перечислены в соответствии с порядком, установленным Финансовым управлением;

3.4.26. рассматривает вопросы о распределении остатков средств на едином счете местного бюджета на 1 января и дополнительно полученных доходов в ходе исполнения местного бюджета, вносит предложения по данным вопросам главе Уинского муниципального округа.

3.5. Финансовое управление при реализации задачи, определенной подпунктом 2.2.5 настоящего Положения, выполняет следующие функции:

3.5.1. организует и ведет бюджетный учет, устанавливает дополнительные формы бюджетной и бухгалтерской отчетности, а также порядок их составления и представления, порядок и сроки представления бюджетной и сводной бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений;

3.5.2. принимает годовую, квартальную, месячную бюджетную и финансовую отчетность от главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, осуществляет ее проверку, вносит предложения об устранении выявленных нарушений и недостатков;

3.5.3. составляет и представляет в Министерство финансов Пермского края бюджетную отчетность об исполнении местного бюджета, сводную финансовую отчетность бюджетных и автономных учреждений муниципального округа в соответствии с бюджетным законодательством и иную информацию по вопросам, относящимся к компетенции Финансового управления;

3.5.4. составляет ежеквартально отчет об исполнении местного бюджета по формам и в сроки, определенные правовым актом Думы Уинского муниципального округа Пермского края, и направляет его на утверждение главе Уинского муниципального

округа, утвержденного отчет об исполнении местного бюджета направляет для сведения в Думу Уинского муниципального округа Пермского края;

3.5.5. готовит годовой отчет об исполнении местного бюджета в форме проекта решения Думы Уинского муниципального округа Пермского края по перечню и формам, определенным правовым актом Думы Уинского муниципального округа Пермского края;

3.5.6. организует методическую работу по совершенствованию бюджетного учета и отчетности об исполнении местного бюджета, осуществляет информационно-консультационную поддержку муниципальным учреждениям по вопросам, входящим в компетенцию Финансового управления;

3.5.7. осуществляет координацию деятельности подведомственного муниципального учреждения;

3.6. Управление при реализации задачи, определенной подпунктом 2.2.6 настоящего Положения, выполняет следующие функции:

3.6.1. вносит главе Уинского муниципального округа предложения об установлении форм и порядка осуществления внутреннего муниципального финансового контроля и контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд муниципального округа;

3.6.2. осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль:

за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, муниципальных контрактов;

за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использовании бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета;

3.6.3. проводит проверки, ревизии, обследования;

3.6.4. направляет объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

направляет органам и должностным лицам, уполномоченным в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации принимать решения о применении предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации бюджетных мер принуждения, уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

3.6.5. осуществляет функции органа, уполномоченного на осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд Уинского муниципального округа:

- проводит плановые проверки в отношении заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок и их членов, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений при осуществлении закупок для обеспечения нужд муниципального округа в отношении специализированных организаций, выполняющих в соответствии с законодательством Российской Федерации отдельные полномочия в рамках осуществления закупок для обеспечения нужд муниципального округа;

- проводит внеплановые проверки в отношении заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок и их членов, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений при осуществлении закупок для обеспечения нужд Уинского муниципального округа в отношении специализированных организаций, выполняющих в соответствии с законодательством Российской Федерации отдельные полномочия в рамках осуществления закупок для обеспечения нужд муниципального округа;

- принимает уведомления от заказчиков о заключении контрактов с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком);

- согласовывает размещение заказов для муниципальных нужд муниципального округа, нужд бюджетных учреждений Уинского муниципального округа у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

- осуществляет иные функции, предусмотренные Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

3.6.6. осуществляет контроль в целях реализации части 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

3.7. Финансовое управление ведет прием граждан, рассматривает заявления, предложения и жалобы по вопросам, относящимся к его компетенции, принимает по ним необходимые решения.

3.8. Финансовое управление издает распоряжения (приказы) по вопросам, отнесенным бюджетным законодательством к компетенции финансового органа Уинского муниципального округа Пермского края, обязательные для исполнения всеми участниками бюджетного процесса, всеми главными распорядителями (распорядителями), получателями бюджетных средств, главными администраторами (администраторами) доходов и источников финансирования дефицита бюджета; по вопросам организации работы по устранению нарушений, выявленных при осуществлении финансового контроля, и предупреждению их в дальнейшем, применения мер принуждения в соответствии с бюджетным законодательством, обязательные для отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального округа.

3.9. Осуществляет подготовку проектов постановлений, распоряжений администрации муниципального округа и проектов решений Думы Уинского муниципального округа Пермского края по вопросам, находящимся в компетенции Финансового управления, согласовывает проекты правовых актов других отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации муниципального округа.

3.10. Обеспечивает функционирование и развитие информационного пространства в рамках казначейского исполнения бюджета.

3.11. Обеспечивает сохранение, использование, своевременный сбор и подготовку документов к передаче на хранение в архивный отдел администрации муниципального округа.

3.12. В рамках задач, определенных настоящим Положением, Финансовое управление осуществляет иные функции, отнесенные законодательством и (или) иными правовыми актами к ведению финансового органа Уинского муниципального округа Пермского края.

4. Права и обязанности
4.1. Финансовое управление для реализации своих целей и задач имеет право:

4.1.1. запрашивать и получать от органов государственной власти, отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального округа, Думы Уинского муниципального округа Пермского края, учреждений, предприятий, организаций независимо от форм собственности и ведомственной подчиненности необходимые для осуществления возложенных на Финансовое управление функций информации, документы, сведения;

4.1.2. требовать от главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств, органов местного самоуправления муниципального округа своевременно и в полном объеме формировать отчеты, предусмотренные законодательством и муниципальными правовыми актами муниципального округа, в том числе приказами Финансового управления; отчеты об использовании средств местного бюджета и иные сведения, связанные с получением, перечислением, зачислением и использованием средств местного бюджета, бухгалтерские отчеты и балансы, получать от кредитных организаций сведения об операциях с бюджетными средствами;

4.1.3. проводить ревизии, проверки финансовой деятельности и ведения бухгалтерского учета в отраслевых (функциональных) органах администрации Уинского муниципального округа с правами юридического лица, учреждений, финансируемых из местного бюджета, а также в установленном порядке ревизии и проверки финансово-хозяйственной деятельности предприятий и организаций, находящихся в муниципальной собственности. Проводить проверки получателей бюджетных инвестиций по соблюдению ими условий получения и эффективности использования бюджетных средств. Проводить проверки финансового состояния получателей бюджетных средств, в том числе получателей муниципальных гарантий. Требовать при ревизиях и проверках представления наличия денежных сумм и ценных бумаг, представления всех документов, бухгалтерских книг; отчетов, смет и планов, получать от кредитных учреждений и от других учреждений необходимые сведения и копии документов, связанные с операциями проверяемых учреждений, предприятий и организаций;

4.1.4. выносить письменное предупреждение руководителям отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации муниципального округа и получателям бюджетных средств о ненадлежащем исполнении бюджетного процесса;

4.1.5. при выявлении нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов по результатам внутреннего финансового контроля, контроля в сфере закупок:

выдавать представления, выдавать обязательные для исполнения предписания об устранении таких нарушений в соответствии с законодательством Российской Федерации;

передавать в правоохранительные органы информацию о выявленных в результате проведения плановых и внеплановых проверок фактах совершения субъектом контроля нарушений, содержащих признаки состава преступления;

обращаться в суд, арбитражный суд с иском о признании осуществленных закупок недействительными в соответствии с действующим законодательством;

4.1.6. осуществлять иные права, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

4.1.7. инициировать внутриведомственные совещания, организовывать межведомственные совещания по вопросам, входящим в компетенцию Финансового управления;

4.1.8. проводить семинары, конференции, круглые столы для рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции Финансового управления;

4.1.9. рассматривать предложения главных распорядителей бюджетных средств по внесению изменений в бюджетную роспись;

4.1.10. принимать участие в разработке проектов правовых актов муниципального округа по вопросам, отнесенным к компетенции Финансового управления;

4.1.11. предоставлять главе Уинского муниципального округа материалы о привлечении к материальной, дисциплинарной и иной ответственности руководителей и отдельных работников структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального округа, действия или бездействие которых препятствуют эффективной деятельности Финансового управления;

4.1.12. осуществлять иные действия, предусмотренные действующим законодательством и муниципальными правовыми актами муниципального округа.

4.2. Финансовое управление при выполнении своих целей и задач обязано:

4.2.1. соблюдать требования законодательства;

4.2.2. обеспечивать решение задач и выполнение функций, установленных настоящим Положением;

4.2.3. обеспечить неразглашение информации, составляющей государственную, коммерческую, служебную и иную охраняемую законодательством тайну, поступившей при осуществлении своих полномочий;

4.2.4. своевременно и в полном объеме формировать отчеты, предусмотренные законодательством и муниципальными правовыми актами муниципального округа, и иные сведения, необходимые для формирования местного бюджета, поквартальной информации об исполнении местного бюджета;

4.2.5. повышать профессиональный уровень работников Финансового управления;

4.2.6. вести прием граждан по вопросам, отнесенным к компетенции Финансового управления;

4.2.7. осуществлять иные действия, предусмотренные действующим законодательством.

5. Руководство
5.1. Финансовое управление возглавляет начальник Финансового управления (далее - начальник Финансового управления), назначаемый и освобождаемый от должности главой Уинского муниципального округа.

Начальник Финансового управления подотчетен главе Уинского муниципального округа.

Начальник Финансового управления имеет заместителя. В период временного отсутствия начальника Финансового управления его обязанности исполняет заместитель без оформления доверенности.

На должность начальника Финансового управления назначается лицо, соответствующее установленным муниципальными правовыми актами администрации Уинского муниципального округа квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

Начальник Финансового управления является муниципальным служащим, в своей деятельности руководствуется действующим законодательством о муниципальной службе, настоящим Положением.

5.2. Начальник Финансового управления осуществляет руководство на принципе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Финансовое управление задач и осуществление им своих функций.

5.3. Начальник Финансового управления:

5.3.1. руководит деятельностью Финансового управления и руководителем подведомственного муниципального учреждения;

5.3.2. осуществляет прием на работу и увольнение работников Финансового управления, назначает на должность и освобождает от должности руководителя подведомственного муниципального учреждения по согласованию с главой Уинского муниципального округа, применяет меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания, определяет размер премий и материальной помощи работникам Финансового управления и руководителя подведомственного муниципального учреждения, устанавливает персональные надбавки к должностным окладам в соответствии с действующим законодательством и правовыми актами муниципального округа; устанавливает обязанности руководителей подразделений Финансового управления, утверждает должностные инструкции работников Финансового управления и руководителя подведомственного муниципального учреждения;

5.3.3. издает распоряжения (приказы) в случаях, предусмотренных настоящим Положением, приказы по вопросам организации работы Финансового управления, дает указания и поручения, подлежащие обязательному исполнению работниками Финансового управления, осуществляет контроль за их исполнением;

5.3.4. вносит в установленном порядке на рассмотрение главе Уинского муниципального округа проекты постановлений, распоряжений и решений по вопросам, входящим в компетенцию Финансового управления;

5.3.5. по поручению главы Уинского муниципального округа докладывает на заседании Думы Уинского муниципального округа Пермского края по проектам решений, входящих в компетенцию Финансового управления;

5.3.6. распоряжается средствами Финансового управления в пределах утвержденных средств и выделенных ассигнований по бюджетной смете Финансового управления;

5.3.7. открывает и закрывает лицевые и банковские счета для исполнения функций финансового органа, подписывает финансовые документы, выдает доверенности, заключает в пределах своей компетенции соглашения, договоры и иные сделки от имени Финансового управления;

5.3.8. осуществляет без доверенности действия от имени Финансового управления представлять его интересы в государственных органах, судах различной инстанции, предприятиях, организациях и учреждениях;

5.3.9. имеет исключительное право: утверждать сводную бюджетную роспись местного бюджета; вносить изменения в сводную бюджетную роспись муниципального округа; утверждать лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей средств местного бюджета; вносить изменения в лимиты бюджетных обязательств.

5.4. Начальник финансового управления осуществляет иные полномочия, связанные с текущей деятельностью Финансового управления, в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

5.5. Информационное, документационное, бухгалтерское, материально-техническое и иное обеспечение деятельности Финансового управления организуется самостоятельно Финансовым управлением либо иными органами (организациями) посредством заключения соглашений (договоров) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Ответственность
6.1. Начальник Финансового управления несет персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на Финансовое управление задач и функций, разглашение государственной тайны, конфиденциальных сведений, ставших ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, нарушение запретов и несоблюдение ограничений, связанных с прохождением муниципальной службы.

6.2. Работники Финансового управления несут персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством о труде и муниципальной службе в пределах установленных должностных обязанностей, в том числе за разглашение государственной тайны, конфиденциальных сведений, ставших им известными в связи с исполнением должностных обязанностей, нарушение запретов, несоблюдение ограничений, связанных с прохождением муниципальной службы.

6.3. Финансовое управление несет установленную законодательством ответственность в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Законом Пермского края от 04.05.2008 № 228-ПК «О муниципальной службе в Пермском крае».

7. Взаимоотношения и связи
Финансовое управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами государственной власти, с органами государственной власти Пермского края, территориальными органами государственной власти Российской Федерации, структурными подразделениями и отраслевыми (функциональными) органами администрации Уинского муниципального округа, их должностными лицами, а также учреждениями (функциональными) органами администрации Уинского муниципального округа, их должностными лицами, а также учреждениями и организациями независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, гражданами и иными лицами по вопросам, отнесенным к компетенции Финансового управления.

8. Контроль, проверка, ревизия деятельности
Контроль, проверку и ревизию деятельности Финансового управления осуществляют уполномоченные органы в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами муниципального округа в рамках своей компетенции.

9. Реорганизация и ликвидация
Реорганизация и ликвидация Финансового управления осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами муниципального округа.

**ДУМА
УИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ**

10.02.2020 № 67

Об учреждении муниципального казенного учреждения «Гражданская защита Уинского муниципального округа Пермского края» и утверждении Положения о муниципальном казенном учреждении «Гражданская защита Уинского муниципального округа Пермского края»

Принято Думой
Уинского муниципального округа
10 февраля 2020 года

В соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 08.08.2001 №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Федеральным Законом №131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства РФ от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», «ГОСТ Р 22.7.01-2016. Национальный стандарт Российской Федерации. Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Единая дежурно-диспетчерская служба. Основные положения», решением Думы Уинского муниципального округа от 30.01.2020 № 60 «Об утверждении структуры Уинского муниципального округа Пермского края» Дума Уинского муниципального округа РЕШАЕТ:

1. Учредить муниципальное казенное учреждение «Гражданская защита Уинского муниципального округа Пермского края».
2. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном казенном учреждении «Гражданская защита Уинского муниципального округа Пермского края».
3. Муниципальному казенному учреждению «Гражданская защита Уинского муниципального округа Пермского края» приступить к осуществлению деятельности на территории Уинского муниципального округа Пермского края с 01 марта 2020 года.
4. Уполномочить главу муниципального округа — главу администрации Уинского муниципального округа Пермского края Зелёнкина Алексея Николаевича выступить заявителем при подаче в Межрайонную ИФНС № 17 по Пермскому краю заявления о регистрации муниципального казенного учреждения «Гражданская защита Уинского муниципального округа Пермского края» как юридического лица и осуществить все необходимые регистрационные действия.
5. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в печатном средстве массовой информации газете «Родник-1».

*Председатель Думы Уинского муниципального округа
Пермского края М.И. Быкариц
Глава муниципального округа - глава администрации
Уинского муниципального округа Пермского края
А.Н. Зелёнкин*

Приложение
к решению Думы Уинского муниципального округа
Пермского края
от 10.02.2020 № 67

Положение

о муниципальном казенном учреждении «Гражданская защита Уинского муниципального округа Пермского края».

1. Общие положения
 - 1.1. Муниципальное казенное учреждение «Гражданская защита Уинского муниципального округа Пермского края» (далее - Учреждение). Учреждение создается в целях, обеспечение безопасности на территории Уинского муниципального округа Пермского края.
 - 1.2. Официальное наименование Учреждения: полное наименование: муниципальное казенное учреждение «Гражданская защита Уинского муниципального округа Пермского края»; сокращенное наименование: МКУ «Гражданская защита Уинского муниципального округа Пермского края».
 - 1.3. Тип Учреждения: казенное.
 - 1.4. Место нахождения Учреждения (юридический адрес): 617520, Россия, Пермский край, Уинский район с. Уинское, ул. Октябрьская, д. 1.
 - 1.5. Учредителем Учреждения является Уинский муниципальный округ Пермского края. Собственником имущества Учреждения являются: Уинский муниципальный округ Пермского края. Функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения осуществляет администрация Уинского муниципального округа Пермского края. Функции и полномочия собственника имущества, переданного Учреждению, осуществляет администрация Уинского муниципального округа Пермского края.
 - 1.6. Учреждение в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Пермского края, муниципальными правовыми актами администрации Уинского муниципального округа Пермского края и настоящим Положением.
 - 1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, имеет бланк и печать с воспроизведением герба муниципального образования и со своим наименованием, другие печати, штампы и бланки, необходимые для его деятельности.
 - 1.8. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, выполняет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.
 - 1.9. Учреждение обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.
 - 1.10. Учреждение имеет самостоятельный баланс. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые в финансовом управлении администрации Уинского муниципального округа Пермского края.
 - 1.11. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Уинского муниципального округа Пермского края на основании бюджетной сметы.
 - 1.12. Учреждение по согласованию с главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого оно находится, на основании договора (соглашения) вправе передать иной организации (централизованной бухгалтерии) полномочия по ведению бюджетного учета и формированию бюджетной отчетности.

- 1.13. Учреждение не имеет филиалов и представительств.
2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения
 - 2.1. Предметом деятельности Учреждения является деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от ЧС и обеспечение пожарной безопасности на территории Уинского муниципального округа.
 - 2.2. Учреждение создано в целях обеспечения на местном уровне функционирования органов управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Управление их силами и средствами, обеспечение реализации полномочий органов местного самоуправления в сфере гражданской обороны, обеспечения защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожаров, стихийных бедствий, обеспечения безопасности людей на водных объектах.
 - 2.3. Для достижения целей, установленных настоящим Положением, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:
 - 2.3.1. Организация и осуществление мероприятий в области гражданской обороны (далее - ГО), защиты населения и территорий от ЧС на территории Уинского муниципального округа Пермского края, взаимодействие с правоохранительными органами, противопожарной службой, территориальными подразделениями МЧС, МВД и ФСБ, в пределах, предоставленных полномочий.
 - 2.3.2. Осуществление мероприятий по созданию, содержанию и организации деятельности аварийно-спасательных служб (или) аварийно-спасательных формирований (штатных, нештатных), а также осуществлению мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья на территории Уинского муниципального округа Пермского края.
 - 2.3.3. Организация профилактики ЧС, информационного обеспечения в области ГО и предупреждения от ЧС и террористических актов.
 - 2.3.4. Организация профессиональной подготовки сотрудников учреждения, кадровой и воспитательной работы.
 - 2.3.5. Осуществление координации, регулирования и контроля деятельности предприятий, учреждений и организаций по вопросам ГО, предупреждения и ликвидации ЧС и террористических актов.
 - 2.3.6. В пределах предоставленных полномочий и в установленном порядке привлечение сил и средств, для выполнения аварийно-спасательных работ в зонах ЧС и террористических актов.
 - 2.3.7. Осуществление деятельности в пределах своей компетенции по организации и ведению ГО, экстренному реагированию при ЧС и террористических актов, в том числе по защите населения и территорий от ЧС на территории Уинского муниципального округа.
 - 2.3.8. Поддержание сил и средств в постоянной готовности, к выдвиганию в зоны ЧС, проведению работ по ликвидации последствий ЧС и террористических актов.
 - 2.3.9. Контроль над готовностью объектов и территорий, к проведению на них работ по ликвидации ЧС, совместно с контрольными надзорными и правоохранительными органами.
 - 2.3.10. Ликвидация последствий ЧС и террористических актов на территории Уинского муниципального округа Пермского края.
 - 2.3.11. Пропаганда знаний в области ГО, защиты населения и территорий от ЧС и террористических актов, участие в подготовке населения и работников организаций к действиям в условиях ЧС и террористических актов.
 - 2.3.12. Организация учета действующих на территории Уинского муниципального округа общественных объединений, имеющих уставные задачи по проведению аварийно-спасательных (восстановительных) работ.
 - 2.3.13. Осуществление контроля над созданием локальных систем оповещения в местах размещения потенциально опасных объектов.
 - 2.3.14. Осуществление, в установленном порядке, организации подготовки должностных лиц органов местного самоуправления Уинского муниципального округа по вопросам ГО, защиты населения и территорий от ЧС и террористических актов.
 - 2.3.15. Осуществление контроля над созданием и поддержанием в состоянии постоянной готовности технических систем ГО и систем оповещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий.
 - 2.3.16. Осуществление методического обеспечения создания, хранения, использования, восполнения резервов материальных ресурсов, а также создания и использования финансовых резервов, предназначенных для ликвидации последствий ЧС.
 - 2.3.17. Осуществление сбора и обработки информации в области ГО, защиты населения и территорий от ЧС и террористических актов.
 - 2.3.18. Обеспечение в пределах своей компетенции проведения мероприятий по защите государственной тайны и служебной информации.
 - 2.3.19. Участие в пределах своей компетенции в информировании населения через средства массовой информации и по иным каналам о прогнозируемых и возникших ЧС, мерах по обеспечению безопасности населения и территорий, приемах и способах защиты, а также осуществление пропаганды в области ГО, защиты населения и территорий от ЧС и террористических актов.
 - 2.3.20. Участие в работе по совершенствованию системы мониторинга и прогнозирования ЧС и террористических актов, а также разработке и внедрению в установленном порядке показателей риска на территориях и объектах экономики.
 - 2.3.21. Участие в методическом руководстве по созданию и поддержанию в готовности объектов ГО, организации радиационной, химической, биологической и медицинской защиты населения, а также осуществление контроля в этой области.
 - 2.3.22. Участие в установленном порядке в управлении районным звеном краевой подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС.
 - 2.4. Осуществление в установленном порядке:
 - 2.4.1. Контроля над сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества округа Пермского края, закрепленного за Учреждением, в том числе совместно с иными уполномоченными государственными органами.
 - 2.4.2. Рассмотрение и утверждение программ деятельности в области ГО и ЧС служб округа.
 - 2.4.3. Рассмотрение отчетности руководителей служб о ходе выполнения утвержденной программы в области ГО и ЧС.
 - 2.5. Организация воинского учета работников Учреждения, пребывающих в запасе или подлежащих призыву на военную службу.
 - 2.6. Организация работы единой дежурно-диспетчерской службы и системы 112 на территории Уинского муниципального округа Пермского края.
 - 2.6.1. оповещение и информирование руководства ГО, муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС, органов

управления, сил и средств на территории Уинского муниципального района, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации ЧС (происшествий) сил и средств ГО, населения и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) о ЧС (происшествия) через местную систему оповещения населения по сигналам ГО;

2.7. Организация деятельности муниципальной, добровольной пожарной охраны на территории Уинского муниципального округа.

осуществление профилактики пожаров;
участие в локализации пожаров с учетом наличия сил и средств до прибытия подразделений государственной службы, гарнизонов гарнизонов пожарной охраны, для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ;
проведение противопожарной пропаганды;
обеспечение первоначальной и последующей профессиональной подготовки добровольческих пожарных - участников Учреждения;
обеспечение поддержания в готовности приспособленной для тушения пожаров техники;

3. Организация деятельности и управление Учреждением

- 3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Положением Учреждения.
- 3.2. К исключительной компетенции органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения, относятся следующие вопросы:
 - 3.2.1.. определение приоритетных направлений деятельности Учреждения в соответствии с настоящим Положением.
 - 3.2.2. назначение начальника Учреждения и прекращение его полномочий;
 - 3.2.3. осуществление контроля деятельности Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - 3.2.4. принятие решений о реорганизации и ликвидации Учреждения в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;
 - 3.2.5. осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных действующим законодательством.
 - 3.2.6. Руководителем Учреждения является начальник.
- 3.4. Начальник по вопросам, отнесенным к его компетенции, действует на принципах единоначалия.
- 3.5. Начальник осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством. Условия деятельности, компетенция, полномочия начальника определяются настоящим Положением и заключенным трудовым договором.
- 3.6. Начальник Учреждения:
 - 3.6.1. действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти, в органах местного самоуправления и в судебных органах, а также во взаимоотношениях с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами;
 - 3.6.2. в пределах, установленных действующим законодательством и настоящим Положением, распоряжается имуществом Учреждения;
 - 3.6.3. выдает доверенности, издает в пределах своей компетенции приказы, дает указания, обязательные для исполнения работниками Учреждения;
 - 3.6.4. организует финансовую и хозяйственную деятельность Учреждения;
 - 3.6.5. утверждает структуру и штатное расписание Учреждения по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя Учреждения;
 - 3.6.6. в установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения;
 - 3.6.7. устанавливает должностные оклады работников, надбавки и доплаты к ним в соответствии с принятой в Учреждении (установленной для Учреждения) системой оплаты труда в пределах имеющихся средств;
 - 3.6.8. принимает меры поощрения и налагает взыскания на работников в соответствии с трудовым законодательством, ведет работу по укреплению трудовой дисциплины, повышению квалификации;
 - 3.6.9. утверждает планы, программы, положения и другие документы, касающиеся деятельности Учреждения;
 - 3.6.10. представляет отчеты о деятельности Учреждения;
 - 3.6.11. обеспечивает учет и сохранность документов по личному составу, также своевременно передает их на государственное хранение в установленном порядке при реорганизации или ликвидации Учреждения;
 - 3.6.12. вносит в установленном порядке на рассмотрение органов местного самоуправления вопросы, связанные с деятельностью Учреждения;
 - 3.6.13. выполняет иные функции и обязанности в соответствии с действующим законодательством, настоящим Положением и трудовым договором.
- 3.7. Начальник Учреждения несет ответственность за:
 - 3.7.1. невыполнение своих должностных обязанностей;
 - 3.7.2. нецелевое использование средств местного бюджета;
 - 3.7.3. принятие обязательств, сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств;
 - 3.7.4. осуществление неуставленных настоящим Положением видов деятельности Учреждения;
 - 3.7.5. иные нарушения действующего законодательства Российской Федерации.
 - 3.7.6. Локальные правовые акты казенного учреждения разрабатываются и принимаются в зависимости от их компетенции, установленной настоящим Положением, утверждаются и вводятся в действие начальником казенного учреждения.
4. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения
 - 4.1. Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, является муниципальной собственностью и отражается на балансе Учреждения.
 - 4.2. Имущество Учреждения состоит из основных и оборотных средств, а также иных ценностей, стоимость и перечень которых отражается на соответствующих счетах бюджетного учета.
 - 4.3. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации и на основании бюджетной сметы.
 - 4.4. Расходование бюджетных средств осуществляется Учреждением в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и на основании бюджетной сметы, утверждаемой в установленном порядке.
 - 4.5. Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производится от имени Уинского муниципального округа в пределах доведенных Учреждению лимитов

- бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.
- 4.6. Учреждение несет ответственность за целевое и эффективное использование выделенных в его распоряжение средств бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Уинский муниципальный округ Пермского края в лице органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.
- 4.8. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые в финансовом управлении администрации Уинского муниципального округа Пермского края.
- 4.9. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.
- 4.10. Источниками формирования имущества Учреждения являются: движимое и недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления; имущество, приобретенное за счет средств местного бюджета; имущество, полученное по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
- 4.11. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, без согласия собственника имущества Учреждения.
- 4.12. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных из местного бюджета.
- 4.13. Право оперативного управления в отношении закрепленного за Учреждением движимого имущества возникает у Учреждения с момента передачи ему имущества, а в отношении недвижимого имущества - с момента передачи Учреждению в установленном порядке недвижимого имущества и государственной регистрации этого права в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.14. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.
5. Трудовые отношения
 - 5.1. Комплектование штата работников казенного учреждения осуществляется на основании штатного расписания казенного учреждения.
 - 5.2. При приеме на работу с каждым работником заключается трудовой договор. Условия трудового договора не могут противоречить законодательству Российской Федерации о труде.
 - 5.3. В случаях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, с работником заключается срочный трудовой договор.
 - 5.4. Структура и штатное количество единиц казенного учреждения устанавливается в зависимости от объема и сложности работ, контрольных функций, условий и уровня автоматизации этих работ.
 - 5.5. Заработная плата и должностной оклад работнику казенного учреждения выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором и должностной инструкцией.
 - 5.6. Выполнение работником других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному договору, за исключением случаев предусмотренных законодательством Российской Федерации.
 - 5.7. Оплата труда производится в соответствии с действующим законодательством.
 - 5.8. Права и обязанности работников казенного учреждения определяются законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка или иными локальными нормативными актами казенного учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.
 - 5.9. К деятельности учреждения допускаются лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.
6. Реорганизация, изменение типа и ликвидация казенного учреждения
 - 6.1. Реорганизация, изменение типа и ликвидация казенного учреждения осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами учредителя, на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения. Изменение типа казенного учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа казенного учреждения в настоящее Положение вносятся соответствующие изменения.
 - 6.2. Ликвидация казенного учреждения осуществляется:
 - 6.2.1. по решению учредителя;
 - 6.2.2. по решению суда в случае допущенных при его создании грубых нарушений закона, если эти нарушения носят неустрашимый характер, либо запрещенной законом, либо с иными неоднократными или грубыми нарушениями закона или иных правовых актов.
 - 6.3. Реорганизация и изменение типа казенного учреждения осуществляются по решению учредителя.
 - 6.4. При ликвидации, реорганизации или изменении типа казенного учреждения его работники гарантируется соблюдение прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.
 - 6.5. При прекращении деятельности казенного учреждения все документы (управленческие, финансово - хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются в архив социально - правовых документов.
 - 6.6. Ликвидация (реорганизация, изменение типа) казенного учреждения считается завершенной с момента внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.
7. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение.
 - 7.1. Изменения, внесенные в Положение казенного учреждения, или Положение казенного учреждения в новой редакции подлежат государственной регистрации.
 - 7.2. Изменения, внесенные в Положение казенного учреждения, или Положение казенного учреждения в новой редакции приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации, а в случаях, предусмотренных законодательством с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц.



Понедельник, 17 февраля

ПЕРВЫЙ

05.00, 09.15 Доброе утро
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.50 Модный приговор 6+
10.50 Жизнь здорово! 16+
12.10, 02.00, 03.05 Время покажет 16+
15.15 Давай поженимся! 16+
16.00 Мужское / Женское 16+
18.00 Вечерние новости
18.30, 01.00 На самом деле 16+
19.40 Пусть говорят 16+
21.00 Время
21.30 Т/с «Триггер» 16+
22.30 Док-ток 16+
23.30 Вечерний Ургант 16+
00.00 Познер 16+

РОССИЯ 1

05.00, 09.25 Утро России
09.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести
09.55 О самом главном 12+
11.25, 14.25, 17.00, 20.45 Местное время. Вести-Пермь
11.45 Судьба человека с Борисом Корчевниковым 12+
12.50, 17.25 60 минут 12+
14.45 Т/с «Тайны следствия» 12+
18.30 Андрей Малахов. Прямой эфир 16+
21.00 Т/с «Город невест» 12+
23.15 Вечер с Владимиром Соловьёвым 12+
02.00 Т/с «По горячим следам» 12+
02.50 Т/с «Сваты» 12+

РОССИЯ К

06.30, 07.00, 07.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.45 Новости культуры 12+
06.35 Пешком... 12+
07.05, 20.05 Правила жизни 12+
07.35, 20.45 Д/с «Революция» 12+
08.30 Легенды мирового кино 12+
09.00, 02.30 Д/ф «Шри-Ланка. Маунт Лавиния» 12+
09.30 Другие Романовы 12+
10.15 Наблюдатель 12+
11.10, 01.20 XX век 12+
12.25 Дневник хит зимнего международного фестиваля искусств Юрия Башмета в Сочи 12+
12.55, 18.45, 00.35 Власть факта 12+
13.35, 16.30 Красивая планета 12+
13.50 Монолог в 4-х частях. Александр Адабашьян 12+
14.20 Иностранное дело 12+
15.10 Новости: подробно: арт 12+
15.30 Агора 12+
16.45 Т/с «Профессия - следователь» 12+
17.55 Мастера исполнительского ис-

куства XXI века 12+
19.45 Главная роль 12+
20.30 Спокойной ночи, малыши!
21.40 Сати. Нескучная классика... 12+
22.20 Т/с «Раскол» 16+
23.15 Рэзтайм, или разорванное время 12+
00.05 Открытая книга 12+

НТВ

05.15, 03.45 Т/с «Псевдоним «Албанец» 12+
06.00 Утро. Самое лучшее 6+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 00.00 Сегодня
08.20 Т/с «Москва. Три вокзала» 16+
10.20, 01.20 Т/с «Морские дьяволы» 12+
13.20 Чрезвычайное происшествие 16+
14.00 Место встречи 16+
16.25 Следствие вели... 16+
17.10 ДНК 16+
18.10, 19.40 Т/с «Пёс» 16+
21.00 Т/с «Невский. Чужой среди чужих» 16+
23.10 Основано на реальных событиях 16+
00.10 Поздняков 16+
00.20 Мы и наука. Наука и мы 12+

ПЯТЫЙ

05.00, 09.00, 13.00, 18.30, 03.15 Известия
05.35, 06.15, 07.00, 08.00 Т/с «Барсы» 16+
09.25, 10.10, 10.55, 11.45, 12.30, 13.25, 13.45, 14.30, 15.15, 16.05, 16.55, 17.40 Т/с «Условный мент» 16+
19.00, 19.50, 20.40, 21.25, 22.15, 00.25 Т/с «След» 16+
23.10 Т/с «Великолепная пятёрка -2» 16+
00.00 Известия. Итоговый выпуск
01.10, 01.55, 02.15, 02.45 Т/с «Детективы» 16+
03.25, 04.05 Т/с «Страсть 2» 16+

МАТЧ-ТВ

08.00 Д/ф «Вся правда про...» 12+
08.30 Ген победы 12+
09.00, 10.55, 13.20, 15.55, 18.00, 20.45, 23.55 Новости
09.05, 13.25, 18.05, 00.00 Все на Матч!
11.00 Биатлон. Гонка преследования. Женщины. Трансляция из Италии
11.50 Биатлон с Дмитрием Губерниевым 12+
12.30 Биатлон. Гонка преследования. Мужчины. Трансляция из Италии
13.55 Футбол. «Ювентус» - «Брешиа»
16.00 Футбол. «Кельн» - «Бавария»
18.45 Футбол. «Лацио» - «Интер»
20.50 Континентальный вечер 12+
21.20 Хоккей. «Йокерит» - «Динамо»
00.40 Футбол. «Милан» - «Торино»
02.40 Тотальный Футбол 12+
03.40 Х/ф «Воин» 12+
06.25 Профессиональный бокс. Тяже-

ловесы 16+
07.00 Д/ф «Сердца чемпионов» 12+
ЗВЕЗДА
06.00 Сегодня утром 12+
08.00, 13.00, 21.15 Новости дня
08.20, 18.30 Специальный репортаж 12+
08.40 Не факт! 6+
09.25, 13.20, 17.05 Т/с «Отдел С.С.С.Р.» 16+
17.00 Военные новости
18.10 Д/с «Хроника Победы» 12+
18.50 Д/с «Миссия в Афганистане. Первая схватка с терроризмом» 12+
19.40 Скрытые угрозы 12+
20.25 Д/с «Загадки века с Сергеем Медведевым» 12+
21.30 Открытый эфир 12+
23.05 Между тем 12+
23.40 Т/с «Ганшники. Продолжение» 12+
05.15 Д/ф «Легендарные самолеты. Истребители Як» 6+

ТВЦ

06.00 Настроение
08.10 Х/ф «Коллеги» 12+
10.10 Д/ф «Борис Андреев. Богатырь союзного значения» 12+
10.55 Городское собрание 12+
11.30, 14.30, 17.50, 22.00, 00.00 События
11.50 Т/с «Она написала убийство» 12+
13.40 Мой герой. Сергей Дроботенко 12+
14.50 Город новостей
15.05 Т/с «Отец Браун» 16+
16.55 Естественный отбор 12+
18.25 Т/с «Следствие любви» 16+
22.35 Поганые правнуки славных прадедов 16+
23.05, 04.10 Знак качества 16+
00.35 Петровка, 38 16+
00.55 Т/с «Генеральская внучка» 16+
02.25 Прощание. Ольга Аросева 16+
03.05 Д/ф «Цыгане XXI века» 16+
03.45 Вся правда 16+
04.50 Д/ф «Пётр Фоменко. Начнём с того, кто кого любит» 12+

ТВЗ

06.00 Мультфильмы
09.20, 09.55, 10.30, 17.30, 18.00 Т/с «Слепая» 16+
11.00, 11.30, 16.00, 16.30 Гадалка 16+
12.00, 13.00, 14.00 Не ври мне 12+
15.00 Мистические истории. Начало 16+
17.00 Т/с «Очевидцы» 16+
18.30, 19.30 Т/с «Следствие по телу» 16+
20.30, 21.15, 22.10 Т/с «Касл» 12+
23.00 Х/ф «Песочный человек» 16+
01.00, 02.00, 03.00, 03.45 Сверхъестественный отбор 16+
04.30, 05.15 Тайные знаки 16+

ТНТ

07.00, 07.30, 08.00, 08.30 ТНТ. Gold 16+

09.00 Дом-2. Lite 16+
10.15 Дом-2. Остров любви 16+
11.30 Бородина против Бузовой 16+
12.30 Дом-2. Спаси свою любовь 16+
13.30, 14.00, 14.30 Т/с «Реальные пацаны» 16+
15.00, 15.30, 16.00, 16.30 Т/с «Универ. Новая общага» 16+
17.00, 17.30, 18.00, 18.30 Т/с «Интер-ны» 16+
19.00 Х/ф «Полицейский с Рублевки» 16+
20.00, 20.30 Т/с «Война семей» 16+
21.00 Где логика? 16+
22.00 Т/с «Домашний арест» 16+
23.30 Дом-2. Город любви 16+
00.30 Дом-2. После заката 16+
01.30 Х/ф «41-летний девственник, который...» 18+
02.45 Х/ф «Я - начало» 16+
04.20, 05.15 Открытый микрофон 16+
06.05, 06.30 ТНТ. Best 16+

СТС

06.00 Т/с «Пекарь и красавица» 12+
06.25, 05.40 Ералаш 6+
06.50 М/с «Охотники на троллей» 6+
07.10 М/с «Приключения Вуди и его друзей»
08.00 Х/ф «Шопоголик» 12+
10.05 Х/ф «Сокровище нации» 12+
12.45 Х/ф «Сокровище нации. Книга тайн» 12+
15.20 Т/с «Ивановы-ивановы» 16+
19.00 Т/с «Филатов» 16+
19.45 Х/ф «Рэмсейдж» 16+
21.55 Х/ф «Лара Крофт. Расхитительница гробниц» 16+
23.50 Кино в деталях 18+
00.55 Х/ф «Ярость» 16+
03.10 Х/ф «Знакомство с родителями» 16+
04.50 М/ф «В некотором царстве»
05.20 М/ф «Опять двойка»

РЕН-ТВ

05.00 Территория заблуждений 16+
06.00 Документальный проект 16+
07.00 С бодрым утром! 16+
08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 Новости 16+
11.00 Д/ф «Засекреченные списки» 16+
11.00 Как устроен мир с Тимофеем Баженовым 16+
12.00, 16.00, 19.00 112 16+
13.00 Загадки человечества с Олегом Шишкиным 16+
14.00 Невероятно интересные истории 16+
15.00 Документальный спецпроект 16+
17.00 Тайны Чапман 16+
18.00 Самые шокирующие гипотезы 16+
20.00 Х/ф «Коломбiana» 16+
22.00 Водить по-русски 16+
23.30 Неизвестная история 16+

00.30 Х/ф «Прогулка» 12+
02.40 Х/ф «Акты мести» 16+
04.00 Х/ф «Королева из Катве» 16+

КАРУСЕЛЬ

05.00 Ранние пташки 6+
06.55, 07.30 Чик-зарядка
07.00 С добрым утром, малыши!
07.35 М/с «Суперкрылья. Джетт и его друзья»
08.20 М/с «Нильс»
09.20 Лабораториум. Маленькие исследователи
09.40 М/с «Пластинки»
09.45 М/ф «Горшочек каши»
09.55 М/ф «Дора-дора-помидора»
10.05 М/ф «Грибок-теремок»
10.15 М/ф «Снегурка»
10.25 М/с «Роботы-поезда»
11.00 М/с «Робокар Поли и его друзья»
11.35 М/с «Аркадий Паровозов спешит на помощь!»
11.40 М/с «Шаранавты. Герои космоса» 6+
12.15 М/с «Тобот» 6+
12.40 М/с «Трансформеры. Боты-спасатели. Академия»
13.05 М/с «ЛЕГО Сити. Приключения»
13.30 М/с «Ангел Бэби»
14.00 Навигатор. Новости
14.10 М/с «Смурфики»
14.35 Как устроен город
14.40 М/с «Три кота»
15.40 Танцоры
16.00 М/с «Бурёнка Даша»
16.10 М/с «Приключения Барби в доме мечты»
16.30 М/с «Сказочный патруль»
17.05 М/с «Турбозавры»
18.10 М/с «Пушастики»
18.20 М/с «Дружба - это чудо»
18.45 М/с «Щенячий патруль»
19.10 М/с «44 котёнка»
19.35 М/с «Летающие звери»
20.25 М/с «Истории Сильвианан Фэмилис»
20.30 Спокойной ночи, малыши!
20.45 М/с «Ми-Ми-Мишки»
22.00 М/с «Эволюция Черепашек-ниндзя» 6+
22.25 М/с «Хидден Сайд» 6+
22.30 М/с «Ниндзяго» 6+
23.00 М/с «Инспектор Гаджет» 6+
00.00 М/с «Энри Бердс - сердитые птички» 6+
01.00 М/с «Истории свинок» 6+
01.15 М/с «Куми-Куми» 12+
02.10 М/с «Полли Покет»
03.35 М/с «Смешарики»

ДОМАШНИЙ

06.30 Д/с «Эффект Матроны» 16+
07.30 По делам несовершеннолетних 16+
08.30 Давай разведёмся! 16+

14.00 Невероятно интересные истории 16+
17.00, 03.30 Тайны Чапман 16+
18.00, 02.40 Самые шокирующие гипотезы 16+
20.00 Х/ф «Исход. Цари и боги» 12+
00.30 Х/ф «Отель Мумбан. Противостояние» 18+

05.00 Ранние пташки 6+
06.55, 07.30 Чик-зарядка
07.00 С добрым утром, малыши!
07.35 М/с «Суперкрылья. Джетт и его друзья»
08.20 М/с «Нильс»
09.20 Magic English
09.40 М/с «Пластинки»
09.45 М/ф «Кентервильское привидение»
10.05 М/ф «Тараканище»
10.25 М/ф «Роботы-поезда»
11.00 М/с «Робокар Поли и его друзья»
11.35 М/с «Аркадий Паровозов спешит на помощь!»
11.40 М/с «Шаранавты. Герои космоса» 6+
12.15 М/с «Тобот» 6+
12.40 М/с «Трансформеры. Боты-спасатели. Академия»
13.05 М/с «ЛЕГО Сити. Приключения»
13.30 М/с «Турбозавры»
14.00 Навигатор. Новости
14.10 М/с «Смурфики»
14.35 Как устроен город
14.40 М/с «Три кота»
15.40 Танцоры
16.00 М/с «Бурёнка Даша»
16.10 М/с «Приключения Барби в доме мечты»
16.30 М/с «Сказочный патруль»
17.05 М/с «Лунтик и его друзья»
18.15 М/с «Пушастики»
18.20 М/с «Дружба - это чудо»
18.45 М/с «Щенячий патруль»
19.10 М/с «44 котёнка»
19.35 М/с «Летающие звери»
20.25 М/с «Истории Сильвианан Фэмилис»
20.30 Спокойной ночи, малыши!
20.45 М/с «Ми-Ми-Мишки»
22.00 М/с «Эволюция Черепашек-ниндзя» 6+
22.25 М/с «Хидден Сайд» 6+
22.30 М/с «Ниндзяго» 6+
23.00 М/с «Инспектор Гаджет» 6+
00.00 М/с «Энри Бердс - сердитые птички» 6+
01.00 М/с «Истории свинок» 6+
01.15 М/с «Куми-Куми» 12+
02.10 М/с «Полли Покет»
03.35 М/с «Смешарики»

КАРУСЕЛЬ

05.00 Ранние пташки 6+
06.55, 07.30 Чик-зарядка
07.00 С добрым утром, малыши!
07.35 М/с «Суперкрылья. Джетт и его друзья»
08.20 М/с «Нильс»
09.20 Magic English
09.40 М/с «Пластинки»
09.45 М/ф «Кентервильское привидение»
10.05 М/ф «Тараканище»
10.25 М/ф «Роботы-поезда»
11.00 М/с «Робокар Поли и его друзья»
11.35 М/с «Аркадий Паровозов спешит на помощь!»
11.40 М/с «Шаранавты. Герои космоса» 6+
12.15 М/с «Тобот» 6+
12.40 М/с «Трансформеры. Боты-спасатели. Академия»
13.05 М/с «ЛЕГО Сити. Приключения»
13.30 М/с «Турбозавры»
14.00 Навигатор. Новости
14.10 М/с «Смурфики»
14.35 Как устроен город
14.40 М/с «Три кота»
15.40 Танцоры
16.00 М/с «Бурёнка Даша»
16.10 М/с «Приключения Барби в доме мечты»
16.30 М/с «Сказочный патруль»
17.05 М/с «Лунтик и его друзья»
18.15 М/с «Пушастики»
18.20 М/с «Дружба - это чудо»
18.45 М/с «Щенячий патруль»
19.10 М/с «44 котёнка»
19.35 М/с «Летающие звери»
20.25 М/с «Истории Сильвианан Фэмилис»
20.30 Спокойной ночи, малыши!
20.45 М/с «Ми-Ми-Мишки»
22.00 М/с «Эволюция Черепашек-ниндзя» 6+
22.25 М/с «Хидден Сайд» 6+
22.30 М/с «Ниндзяго» 6+
23.00 М/с «Инспектор Гаджет» 6+
00.00 М/с «Энри Бердс - сердитые птички» 6+
01.00 М/с «Истории свинок» 6+
01.15 М/с «Куми-Куми» 12+
02.10 М/с «Полли Покет»
03.35 М/с «Смешарики»

КАРУСЕЛЬ

05.00 Ранние пташки 6+
06.55, 07.30 Чик-зарядка
07.00 С добрым утром, малыши!
07.35 М/с «Суперкрылья. Джетт и его друзья»
08.20 М/с «Нильс»
09.20 Magic English
09.40 М/с «Пластинки»
09.45 М/ф «Кентервильское привидение»
10.05 М/ф «Тараканище»
10.25 М/ф «Роботы-поезда»
11.00 М/с «Робокар Поли и его друзья»
11.35 М/с «Аркадий Паровозов спешит на помощь!»
11.40 М/с «Шаранавты. Герои космоса» 6+
12.15 М/с «Тобот» 6+
12.40 М/с «Трансформеры. Боты-спасатели. Академия»
13.05 М/с «ЛЕГО Сити. Приключения»
13.30 М/с «Турбозавры»
14.00 Навигатор. Новости
14.10 М/с «Смурфики»
14.35 Как устроен город
14.40 М/с «Три кота»
15.40 Танцоры
16.00 М/с «Бурёнка Даша»
16.10 М/с «Приключения Барби в доме мечты»
16.30 М/с «Сказочный патруль»
17.05 М/с «Лунтик и его друзья»
18.15 М/с «Пушастики»
18.20 М/с «Дружба - это чудо»
18.45 М/с «Щенячий патруль»
19.10 М/с «44 котёнка»
19.35 М/с «Летающие звери»
20.25 М/с «Истории Сильвианан Фэмилис»
20.30 Спокойной ночи, малыши!
20.45 М/с «Ми-Ми-Мишки»
22.00 М/с «Эволюция Черепашек-ниндзя» 6+
22.25 М/с «Хидден Сайд» 6+
22.30 М/с «Ниндзяго» 6+
23.00 М/с «Инспектор Гаджет» 6+
00.00 М/с «Энри Бердс - сердитые птички» 6+
01.00 М/с «Истории свинок» 6+
01.15 М/с «Куми-Куми» 12+
02.10 М/с «Полли Покет»
03.35 М/с «Смешарики»

ДОМАШНИЙ

06.30 Д/с «Эффект Матроны» 16+
07.15 По делам несовершеннолетних 16+
07.45 Давай разведёмся! 16+
09.20 Тест на отцовство 16+
11.25, 05.30 Д/ф «Реальная мистика» 16+

09.35 Тест на отцовство 16+
11.40, 05.40 Д/ф «Реальная мистика» 16+
12.40, 04.20 Д/ф «Понять. Простить» 16+
14.35, 03.55 Д/ф «Порча» 16+
15.05 Х/ф «Гражданка Катерина» 12+
19.00 Х/ф «Чужая жизнь» 16+
23.15 Т/с «Условия контракта» 16+
01.25 Т/с «Брак по завещанию» 16+

ОТР

00.50 ОТражение недели 12+
01.50, 10.00 От прав к возможностям 12+
02.05, 07.00, 19.05, 02.05 Прав!Да? 12+
03.00 Д/ф «Редкая красота» 12+
03.40, 10.15, 11.15 Т/с «Лучший город Земли» 12+
05.15, 18.25, 00.50 Большая наука 12+
05.45, 12.00, 01.15 Медосмотр 12+
06.00, 09.00, 11.00, 13.00, 14.00, 15.00, 17.00, 19.00, 20.00, 22.00, 00.00 Новости
06.15, 09.15, 17.15 Календарь 12+
08.00, 13.05, 18.00 Активная среда 12+
08.30, 20.05 Д/ф «Тайны разведки» 12+
09.50 Среда обитания 12+
12.15, 00.05 Д/ф «История жизни» 12+
13.30 За строчкой архивной... 12+
14.05, 15.20, 22.30 ОТражение
20.30 Т/с «Толедо» 16+
01.25 За дело! 12+

ТНВ

07.00 Споёмте, друзья! 6+
07.50, 09.00, 20.30, 22.30 Новости Татарстана (на татарском языке) 12+
08.00, 04.00 Манзара
10.00, 16.30, 21.30, 23.30 Новости Татарстана 12+
10.10 Утренняя программа «Здравствуйте!» 12+
11.00 Т/с «Тайны Авроры Тигарден» 12+
12.00, 19.00 Т/с «Не отосланные письма» 12+
12.55, 16.00 Закон. Парламент. Общество 12+
13.30, 20.00 Татары 12+
14.00, 00.40 Т/с «Никогда не откажусь» 16+
15.00 Семь дней 12+
16.55 Мой формат 12+
17.00 Т/с «Детективы из табакерки» 12+
21.00 Точка опоры 16+
22.00, 00.00 Вызов 112 16+
22.15 Гостиничник для малышей
23.00 Д/ф «Пять чисел, которые изменили мир» 12+
00.10 Реальная экономика 12+
01.30 Х/ф «Биндюжник и Король» 12+
03.00 Чёрное озеро 16+
03.30 Литературное наследие 12+
05.40 От сердца - к сердцу 6+
06.30 Ретро-концерт

Вторник, 18 февраля

ПЕРВЫЙ

05.00, 09.15 Доброе утро
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.50 Модный приговор 6+
10.50 Жизнь здорово! 16+
12.10, 02.00, 03.05 Время покажет 16+
15.15 Давай поженимся! 16+
16.00 Мужское / Женское 16+
18.00 Вечерние новости
18.30, 01.00 На самом деле 16+
19.40 Пусть говорят 16+
21.00 Время
21.30 Т/с «Триггер» 16+
22.30 Док-ток 16+
23.30 Вечерний Ургант 16+
23.55 Право на справедливость 16+

РОССИЯ 1

05.00, 09.25 Утро России
09.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести
09.55 О самом главном 12+
11.25, 14.25, 17.00, 20.45 Местное время. Вести-Пермь
11.45 Судьба человека с Борисом Корчевниковым 12+
12.50, 17.25 60 минут 12+
14.45 Т/с «Тайны следствия» 12+
18.30 Андрей Малахов. Прямой эфир 16+
21.00 Т/с «Город невест» 12+
23.15 Вечер с Владимиром Соловьёвым 12+
02.00 Т/с «По горячим следам» 12+
02.50 Т/с «Сваты» 12+

РОССИЯ К

06.30, 07.00, 07.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.45 Новости культуры 12+
06.35 Пешком... 12+
07.05, 20.05 Правила жизни 12+
07.35, 20.45 Д/с «Революция» 12+
08.30 Легенды мирового кино 12+
08.55 Сказки из глины и дерева 12+
09.05, 22.20 Т/с «Раскол» 16+
10.15 Наблюдатель 12+
11.10, 01.35 Д/ф «Товарищ неприкасаемый» 12+
12.25 Дневник хит зимнего международного фестиваля искусств Юрия Башмета в Сочи 12+
12.55, 18.40, 00.50 Тем временем. Смыслы 12+
13.40, 16.35 Цвет времени 12+
13.50 Монолог в 4-х частях. Александр Адабашьян 12+
14.20 Иностранное дело 12+
15.10 Новости: подробно: книги 12+
15.25 Эрмитаж 12+
15.55 Белая студия 12+
16.45 Т/с «Профессия - следователь» 12+

17.55 Мастера исполнительского искусства XXI века 12+
19.45 Главная роль 12+
20

Среда,
19 февраля

ПЕРВЫЙ

05.00, 09.15 Доброе утро
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.50 Модный приговор 6+
10.50 Жить здорово! 16+
12.10, 01.15, 03.05 Время покажет 16+
15.15 Давай поженемся! 16+
16.00 Мужское / Женское 16+
18.00 Вечерние новости
18.30, 00.00 На самом деле 16+
19.40 Пусть говорят 16+
21.00 Время
21.30 Т/с «Триггер» 16+
22.30 Док-ток 16+
23.30 Вечерний Ургант 16+
03.30 Наедине со всеми 16+

РОССИЯ 1

05.00, 09.25 Утро России
09.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести
09.55 О самом главном 12+
11.25, 14.25, 17.00, 20.45 Местное время. Вести-Пермь
11.45 Судьба человека с Борисом Корчевниковым 12+
12.50, 17.25 60 минут 12+
14.45 Т/с «Тайны следствия» 12+
18.30 Андрей Малахов. Прямой эфир 16+
21.00 Т/с «Город невест» 12+
23.15 Вечер с Владимиром Соловьёвым 12+
02.00 Т/с «По горячим следам» 12+
02.50 Т/с «Сваты» 12+

РОССИЯ К

06.30, 07.00, 07.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.45 Новости культуры 12+
06.35 Пешком... 12+
07.05, 20.05 Правила жизни 12+
07.35, 20.45 Д/с «Революции» 12+
08.30 Легенды мирового кино 12+
09.05, 22.20 Т/с «Раскол» 16+
10.15 Наблюдатель 12+
11.10, 01.35 Д/ф «Сегодня и ежедневно. Юрий Никулин и Михаил Шуйдин» 12+
12.25 Дневник XIII зимнего международного фестиваля искусств Юрия Башмета в Сочи 12+
12.55, 18.40, 00.45 Что делать? 12+
13.40 Цвет времени 12+
13.50 Монолог в 4-х частях. Александр Адабашьян 12+
14.20 Иностранное дело 12+
15.10 Новости: подробно: кино 12+
15.25 Библейский сюжет 12+
15.55 Сати. Нескучная классика... 12+
16.40 Т/с «Профессия - следователь» 12+

Четверг,
20 февраля

ПЕРВЫЙ

05.00, 09.15 Доброе утро
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.50 Модный приговор 6+
10.50 Жить здорово! 16+
12.10, 01.15, 03.05 Время покажет 16+
15.15 Давай поженемся! 16+
16.00 Мужское / Женское 16+
18.00 Вечерние новости
18.30, 00.00 На самом деле 16+
19.40 Пусть говорят 16+
21.00 Время
21.30 Т/с «Триггер» 16+
22.30 Док-ток 16+
23.30 Вечерний Ургант 16+
03.30 Наедине со всеми 16+

РОССИЯ 1

05.00, 09.25 Утро России
09.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести
09.55 О самом главном 12+
11.25, 14.25, 17.00, 20.45 Местное время. Вести-Пермь
11.45 Судьба человека с Борисом Корчевниковым 12+
12.50, 17.25 60 минут 12+
14.45 Т/с «Тайны следствия» 12+
18.30 Андрей Малахов. Прямой эфир 16+
21.00 Т/с «Город невест» 12+
23.15 Вечер с Владимиром Соловьёвым 12+
02.00 Т/с «По горячим следам» 12+
02.50 Т/с «Сваты» 12+

РОССИЯ К

06.30, 07.00, 07.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.45 Новости культуры 12+
06.35 Пешком... 12+
07.05, 20.05 Правила жизни 12+
07.35, 20.45 Д/с «Революции» 12+
08.30 Легенды мирового кино 12+
09.05, 22.20 Т/с «Раскол» 16+
10.15 Наблюдатель 12+
11.10, 01.25 XX век 12+
12.25 Дневник XIII зимнего международного фестиваля искусств Юрия Башмета в Сочи 12+
12.55, 18.45, 00.45 Игра в бисер 12+
13.35, 02.40, 17.40 Красивая планета 12+
13.50 Монолог в 4-х частях. Александр Адабашьян 12+
14.20 Иностранное дело 12+
15.10 Новости: подробно: театр 12+
15.25 Моя любовь - Россия! 12+
15.50 2 Верник 2 12+
16.40 Т/с «Профессия - следователь» 12+
17.55 Мастер исполнительского искусства XXI века 12+
19.45 Главная роль 12+

17.55 Мастер исполнительского искусства XXI века 12+
19.45 Главная роль 12+
20.30 Спокойной ночи, малыши!
21.40 Абсолютный слух 12+
23.15 Рэгтайм, или разорванное время 12+
00.05 Д/ф «Стрит-арт. Философия прямого действия» 12+
02.40 Красивая планета 12+

НТВ

05.15, 03.45 Т/с «Псевдоним «Албанец» 12+
06.00 Утро. Самое лучшее 6+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 00.00 Сегодня
08.20 Т/с «Москва. Три вокзала» 16+
10.20, 01.05 Т/с «Морские дьяволы» 12+
13.20 Чрезвычайное происшествие 16+
14.00 Место встречи 16+
16.25 Следствие вели... 16+
17.10 ДНК 16+
18.10, 19.40 Т/с «Пёс» 16+
21.00 Т/с «Невский. Чужой среди чужих» 16+
23.10 Основано на реальных событиях 16+
00.10 Последние 24 часа 16+
03.20 Их нравы

ПЯТЫЙ

05.00, 09.00, 13.00, 18.30, 03.20 Известия
05.35, 06.20, 07.05, 08.05, 13.25, 14.10, 15.05, 15.55, 16.50, 17.40 Т/с «Легавый -2» 16+
09.25, 10.20, 11.10, 12.05 Т/с «Улицы разбитых фонарей» 16+
19.00, 19.50, 20.40, 21.25, 22.15, 00.25 Т/с «След» 16+
23.10 Т/с «Великолепная пятерка -2» 16+
00.00 Известия. Итоговый выпуск
01.10, 01.55, 02.25, 02.55 Т/с «Детективы» 16+
03.30, 04.10 Т/с «Страсть 2» 16+

МАТЧ-ТВ

08.00 Д/ф «Вся правда про...» 12+
08.30 Ген победы 12+
09.00, 10.55, 13.00, 15.05, 17.10, 20.15, 22.55, 00.00 Новости
09.05, 17.15, 20.20, 23.00, 00.05, 02.55 Все на Матч!
11.00 Биатлон. Индивидуальная гонка. Женщины. Трансляция из Италии
13.05 Волейбол. Женщины. «Вакиф-Банко» - «Локомотив»
15.10 Футбол. «Боруссия» - ПСЖ
17.50 Биатлон. Индивидуальная гонка. Мужчины
20.55 Волейбол. Мужчины. «Зенит-Казань» - «Халкбанк»
23.30 Жизнь после спорта 12+

00.50 Футбол. «Тоттенхэм» - «Лейпциг»
03.10 Футбол. Кубок Либертадорес. Прямая трансляция
05.10 Д/ф «На Оскар не выдвигался, но французам забивал. Александр Панов» 12+
05.55 Обзор Лиги чемпионов 12+
06.25 Футбол. «Индепендьенте дель Валье» - «Фламенго»

ЗВЕЗДА

06.00 Сегодня утром 12+
08.00, 13.00, 21.15 Новости дня
08.20, 13.20, 17.05 Т/с «Молодая гвардия» 16+
17.00 Военные новости
18.10 Д/с «Хроника Победы» 12+
18.30 Специальный репортаж 12+
18.50 Д/с «Миссия в Афганистане. Первая схватка с терроризмом» 12+
19.40 Последний день 12+
20.25 Д/с «Секретные материалы» 12+
21.30 Открытый эфир 12+
23.05 Между тем 12+
23.40 Т/с «Гангизны. Продолжение» 12+
05.00 Д/ф «После премьеры - расстрел. История одного предательства» 12+

ТВЦ

06.00 Настроение
08.10 Доктор И... 16+
08.45 Х/ф «SOS над тайгой» 12+
10.05 Д/ф «Юрий Антонов. Мечты сбываются и не сбываются» 12+
11.30, 14.30, 17.50, 22.00, 00.00 События
11.50 Т/с «Она написала убийство» 12+
13.40 Мой герой. Михаил Евланов 12+
14.50 Город новостей
15.05 Т/с «Отец Браун» 16+
16.55 Естественный отбор 12+
18.25 Т/с «Следствие любви» 16+
22.35, 03.50 Линия защиты 16+
23.05, 03.15 90-е. Мобила 16+
00.35 Петровка, 38 16+
00.55 Т/с «Генеральская внучка» 16+
02.25 Прощание. Борис Березовский 16+
04.15 Знак качества 16+
04.55 Д/ф «Арнольд Шварценеггер. Он вернулся» 12+

ТВЗ

06.00 Мультфильмы
09.20, 09.55, 10.30, 17.30, 18.00 Т/с «Слепая» 16+
11.00, 11.30, 16.00, 16.30 Гадалка 16+
12.00, 13.00, 14.00 Не ври мне 12+
15.00 Мистические истории. Начало 16+
17.00 Т/с «Очевидцы» 16+
18.30, 19.30 Т/с «Следствие по телу» 16+
20.30, 21.15, 22.10 Т/с «Касл» 12+
23.00 Х/ф «Американский пирог» 16+
01.15, 02.15, 03.00, 03.45, 04.30 Испо-

ведь экстрасенса 16+
05.15 Тайные знаки 16+

ТНТ

07.00, 07.30, 08.00, 08.30 ТНТ. Gold 16+
09.00 Дом-2. Lite 16+
10.15 Дом-2. Остров любви 16+
11.30 Бородина против Бузовой 16+
12.30 Дом-2. Спаси свою любовь 16+
13.25 Большой завтрак 16+
14.00, 14.30 Т/с «Реальные пацаны» 16+
15.00, 15.30, 16.00, 16.30 Т/с «Универ. Новая общага» 16+
17.00, 17.30, 18.00, 18.30 Т/с «Интер-нью» 16+
19.00 Х/ф «Полицейский с Рублевки» 16+
20.00, 20.30 Т/с «Война семей» 16+
21.00 Однажды в России 16+
22.00 Т/с «Домашний арест» 16+
23.30 Дом-2. Город любви 16+
00.30 Дом-2. После заката 16+
21.30 Х/ф «Поворот не туда 5» 18+
02.55 Х/ф «Я люблю тебя, бет Купер» 16+
04.25, 05.15 Открытый микрофон 16+
06.10, 06.35 ТНТ. Best 16+

СТС

06.00 Т/с «Пекарь и красавица» 12+
06.25, 05.40 Ералаш 6+
06.50 М/с «Охотники на троллей» 6+
07.10 М/с «Приключения Вуди и его друзей»
08.00, 17.55, 19.00 Т/с «Филатов» 16+
09.00 Х/ф «Знакомство с Факерами» 12+
11.20 Х/ф «Без лица» 16+
14.05 Т/с «Отег» «Элеон» 16+
20.00 Х/ф «Конг. Остров череп» 16+
22.20 Х/ф «В сердце моря» 16+
00.45 Х/ф «Знакомство с Факерами-2» 16+
02.30 Х/ф «Розовая пантера-2» 12+
03.55 Слава Богу, ты пришел! 16+
04.40 М/ф «Дикие лебеди»

РЕН-ТВ

05.00 Территория заблуждений 16+
06.00 Документальный проект 16+
07.00 С бодрым утром! 16+
08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 Новости 16+
09.00, 15.00 Д/ф «Засекреченные списки» 16+
11.00 Как устроен мир с Тимофеем Баженовым 16+
12.00, 16.00, 19.00 112 16+
13.00, 23.30 Загадки человечества с Олегом Шишкиным 16+
14.00 Невероятно интересные истории 16+
17.00, 03.00 Тайны Чапман 16+
18.00, 02.10 Самые шокирующие гипотезы 16+

00.50 Футбол. «Олимпияс» - «Арсенал»
03.25 Баскетбол. Мужчины. «Зенит» - «Альба»
05.25 Футбол. «Атлетико Минейро» - «Унион»
07.25 Обзор Лиги Европы 12+

ЗВЕЗДА

06.00 Сегодня утром 12+
08.00, 13.00, 21.15 Новости дня
08.20 Т/с «Молодая гвардия» 16+
13.20, 17.05 Т/с «Снег и пепел» 16+
17.00 Военные новости
18.10 Д/с «Хроника Победы» 12+
18.30 Специальный репортаж 12+
18.50 Д/с «Миссия в Афганистане. Первая схватка с терроризмом» 12+
19.40 Легенды кино 6+
20.25 Код доступа 12+
21.30 Открытый эфир 12+
23.05 Между тем 12+
23.40 Д/ф «Крымская легенда» 12+
00.40 Х/ф «Добровольцы»
02.15 Д/ф «Офицеры» 12+
03.00 Д/с «Загадки цивилизации. Русская версия» 12+

ТВЦ

06.00 Настроение
08.10 Доктор И... 16+
08.45 Х/ф «Два капитана»
10.45 Д/ф «Две жизни Майи Булгаковой» 12+
11.30, 14.30, 17.50, 22.00, 00.00 События
11.50 Т/с «Она написала убийство» 12+
13.40 Мой герой. Вилле Хаапасало 12+
14.50 Город новостей
15.05 Т/с «Отец Браун» 16+
16.55 Естественный отбор 12+
18.25 Т/с «Следствие любви» 16+
22.35, 03.55 10 самых... 16+
23.05 Д/ф «Проклятие кремлевских жён» 12+
00.35 Петровка, 38 16+
00.55 Т/с «Генеральская внучка» 16+
02.25 Д/ф «Женщины Александра Абдулова» 16+
03.05 Хроники московского быта. Неизвестные браки звезд 12+
04.15 Знак качества 16+
04.55 Д/ф «Юрий Антонов. Мечты сбываются и не сбываются» 12+

ТВЗ

06.00, 05.45 Мультфильмы
09.20, 09.55, 10.30, 17.30, 18.00 Т/с «Слепая» 16+
11.00, 11.30, 16.00, 16.30 Гадалка 16+
12.00, 13.00, 14.00 Не ври мне 12+
15.00 Мистические истории. Начало 16+
17.00 Т/с «Очевидцы» 16+
18.30, 19.30 Т/с «Следствие по телу» 16+
20.30, 21.15, 22.10 Т/с «Касл» 12+
23.00 Х/ф «Багровые реки. День

20.00 Х/ф «Белоснежка и охотник» 16+
22.30 Смотреть всем! 16+
00.30 Х/ф «Идентичность» 16+
04.40 Военная тайна 16+

КАРУСЕЛЬ

05.00 Ранние пташки 6+
06.55, 07.30 Чик-зарядка
07.00 С добрым утром, малыши!
07.35 М/с «Суперкрылья. Джетт и его друзья»
08.20 М/с «Нильс»
09.20 Видимое невидимое
09.30 М/с «Пластинки»
09.35 М/ф «Рикки-Тикки-Тави»
09.55 М/ф «Волшебное кольцо»
10.15 М/ф «Дереза»
10.25 М/с «Роботы-поезда»
11.00 М/с «Робокор Поли и его друзья»
11.35 М/с «Аркадий Паровозов спешит на помощь!»
11.40 М/с «Шаранавты. Герои космоса» 6+
12.15 М/с «Тобот» 6+
12.40 М/с «Трансформеры. Боты-спасатели. Академия»
13.05 М/с «ЛЕГО Сити. Приключения»
13.30 М/с «Ангел Бэби»
14.00 Навигатор. Новости
14.10 М/с «Смурфики»
14.35 Как устроен город
14.40 М/с «Три кота»
16.00 М/с «Бурёнка Даша»
16.10 М/с «Приключения Барби в доме мечты»
16.30 М/с «Сказочный патруль»
17.05 М/с «Турбозавры»
18.15 М/с «Пушастики»
18.20 М/с «Дружба - это чудо»
18.45 М/с «Шенячий патруль»
19.10 М/с «44 котёнка»
19.35 М/с «Летающие звери»
20.25 М/с «Истории Сильваниан Фэмилис»
20.30 Спокойной ночи, малыши!
20.45 М/с «Ми-Ми-Мишки»
22.00 М/с «Эволюция Черепашек-ниндзя» 6+
22.25 М/с «Хидден Сайд» 6+
22.30 М/с «Ниндзяго» 6+
23.00 М/с «Инспектор Гаджет» 6+
00.00 М/с «Энгри Бёрдс - сердитые птички» 6+
01.00 М/с «Истории свинок» 6+
01.15 М/с «Куми-Куми» 12+
02.10 М/с «Полли Покет»
03.35 М/с «Смешарики»

ДОМАШНИЙ

06.30 Д/с «Эффект Матроны» 16+
07.30 По делам несовершеннолетних 16+
08.30 Давай разведёмся! 16+
09.30 Тест на отцовство 16+
11.35, 05.30 Д/ф «Реальная мистика» 16+

15.00 Неизвестная история 16+
17.00, 03.00 Тайны Чапман 16+
18.00, 02.15 Самые шокирующие гипотезы 16+
20.00 Х/ф «Ной» 12+
22.45 Смотреть всем! 16+
00.30 Х/ф «Мистер Крутой» 12+

КАРУСЕЛЬ

05.00 Ранние пташки 6+
06.55, 07.30 Чик-зарядка
07.00 С добрым утром, малыши!
07.35 М/с «Суперкрылья. Джетт и его друзья»
08.20 М/с «Нильс»
09.20 Букабу
09.30 М/с «Пластинки»
09.35 М/ф «Тайна третьей планеты»
10.25 М/с «Роботы-поезда»
11.00 М/с «Робокор Поли и его друзья»
11.35 М/с «Аркадий Паровозов спешит на помощь!»
11.40 М/с «Смешарики. Спорт»
12.15 М/с «Тобот» 6+
12.40 М/с «Трансформеры. Боты-спасатели. Академия»
13.05 М/с «ЛЕГО Сити. Приключения»
13.30 М/с «Турбозавры»
14.00 Навигатор. Новости
14.10 М/с «Смурфики»
14.35 Как устроен город
14.40 М/с «Три кота»
15.40 Всё, что вы хотели знать, но боялись спросить 6+
16.05 М/с «Бурёнка Даша»
16.10 М/с «Приключения Барби в доме мечты»
16.30 М/с «Сказочный патруль»
17.05 М/с «Лунтик и его друзья»
18.15 М/с «Пушастики»
18.20 М/с «Дружба - это чудо»
18.45 М/с «Шенячий патруль»
19.10 М/с «44 котёнка»
19.35 М/с «Летающие звери»
20.25 М/с «Истории Сильваниан Фэмилис»
20.30 Спокойной ночи, малыши!
20.45 М/с «Ми-Ми-Мишки»
22.00 М/с «Эволюция Черепашек-ниндзя» 6+
22.25 М/с «Хидден Сайд» 6+
22.30 М/с «Ниндзяго» 6+
23.00 М/с «Инспектор Гаджет» 6+
00.00 М/с «Энгри Бёрдс - сердитые птички» 6+
01.00 М/с «Истории свинок» 6+
01.15 М/с «Куми-Куми» 12+
02.10 М/с «Полли Покет»
03.35 М/с «Смешарики»

ДОМАШНИЙ

06.30 Д/с «Эффект Матроны» 16+
07.30 По делам несовершеннолетних 16+
08.30 Давай разведёмся! 16+
09.30 Тест на отцовство 16+

12.40, 04.10 Д/ф «Понять. Простить» 16+
14.30, 03.45 Д/ф «Порча» 16+
15.00 Х/ф «Следы в прошлом» 16+
19.00 Х/ф «День солнца» 16+
23.05 Т/с «Условия контракта» 16+
01.15 Т/с «Брак по завещанию» 16+
06.20 6 кадров 16+

ОТР

03.00, 06.00, 09.00, 11.00, 13.00, 14.00, 15.00, 17.00, 19.00, 20.00, 22.00, 00.00 Новости
03.15 Д/ф «Тайны разведки» 12+
03.40, 10.15, 11.15 Т/с «Лучший город Земли» 12+
05.15, 18.25, 00.50 Большая наука 12+
05.45, 12.00, 01.15 Медосмотр 12+
06.15, 09.15, 17.15 Календарь 12+
07.00, 19.05, 02.05 Прав!Да? 12+
08.00, 18.00 Фигура речи 12+
08.30, 20.05 Д/ф «Тайны разведки» 12+
09.50, 13.05 Среда обитания 12+
10.00 От прав к возможностям 12+
12.15, 00.05 Д/ф «История жизни» 12+
13.15 Моя история 12+
13.40 Имею право! 12+
14.05, 15.20, 22.30 ОТРажение
20.30 Т/с «Толедо» 16+
21.45 Большая страна 12+
01.25 Культурный обмен 12+

ТНВ

07.00 Юмористическая передача (на татарском языке) 16+
07.50, 09.00, 20.30, 23.30 Новости Татарстана (на татарском языке) 12+
08.00, 04.00 Манзара
10.00, 16.30, 21.30, 23.30 Новости Татарстана 12+
10.10 Утренняя программа «Здравствуйте!» 12+
11.00, 01.00 Т/с «Северный ветер» 16+
12.00, 19.00 Т/с «Не отосланные письма» 12+
12.55, 06.30 Ретро-концерт
13.30 Татары 12+
14.00, 00.10 Т/с «Никогда не откажусь» 16+
15.00 Каравай 6+
15.30 Документальный фильм 12+
16.00 Секреты татарской кухни 12+
16.45 Литературное наследие 12+
17.15 Т/с «Детективы из табакерки» 12+
20.00 Я 12+
21.00, 03.30 Точка опоры 16+
22.00, 00.00 Вызов 112 16+
22.15 Гостиничер для малышей
23.00 Д/ф «Пять чисел, которые изменили мир» 12+
01.50 Видеоспорт 12+
02.15 Чёрное озеро 16+
02.40 Соотечественники 12+
03.05 Т/с «Хорошо живём!» 12+
05.40 От сердца - к сердцу 6+

11.30, 05.25 Д/ф «Реальная мистика» 16+
12.30, 04.05 Д/ф «Понять. Простить» 16+
14.25, 03.40 Д/ф «Порча» 16+
14.55 Х/ф «День солнца» 16+
19.00 Х/ф «Стеклянная комната» 16+
23.00 Т/с «Условия контракта» 16+
01.10 Т/с «Брак по завещанию» 16+
06.15 6 кадров 16+

ОТР

03.00, 06.00, 09.00, 11.00, 13.00, 14.00, 15.00, 17.00, 19.00, 20.00, 22.00, 00.00 Новости
03.15 Д/ф «Тайны разведки» 12+
03.40, 10.15, 11.15 Т/с «Лучший город Земли» 12+
05.15, 00.50 Большая наука 12+
05.45, 12.00, 01.15 Медосмотр 12+
06.15, 09.15, 17.15 Календарь 12+
07.00, 19.05 Прав!Да? 12+
08.00, 18.00 Большая страна 12+
09.50, 13.05 Среда обитания 12+
10.00, 02.05 Имею право! 12+
12.15, 00.05 Д/ф «История жизни» 12+
13.15 Культурный обмен 12+
14.05, 15.20, 22.30 ОТРажение
20.05 Д/ф «Тайны разведки» 12+
20.30 Т/с «Толедо» 16+
01.25 Вспомнить всё 12+
01.50 Живое русское слово 12+
02.30 Служу Отчизне 12+



Пятница, 21 февраля

ПЕРВЫЙ

05.00, 09.15 Доброе утро
09.00, 12.00, 15.00 Новости
09.50 Модный приговор 6+
10.50 Жить здорово! 16+
12.10 Время покажет 16+
15.15 Давай поженемся! 16+
16.00 Мужское / Женское 16+
18.00 Вечерние новости
18.30 Человек и закон 16+
19.40 Поле чудес 16+
21.00 Время
21.30 Голос. Дети
23.20 Вечерний Ургант 16+
00.15 Д/ф «История The Caveм Club» 16+
01.20 Х/ф «На обочине» 16+
03.20 На самом деле 16+
04.15 Про любовь 16+
05.00 Наедине со всеми 16+

РОССИЯ 1

05.00, 09.25 Утро России
09.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести
09.55 О самом главном 12+
11.25, 14.25, 17.00, 20.45 Местное время. Вести-Пермь
11.45 Судьба человека с Борисом Корчевниковым 12+
12.50, 17.25 60 минут 12+
14.45 Т/с «Тайны следствия» 12+
18.30 Андрей Малахов. Прямой эфир 16+
21.00 Юморина 16+
23.40 Х/ф «Женх для дурочки» 12+
03.10 Т/с «Сваты» 12+

РОССИЯ К

06.30, 07.00, 07.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.00 Новости культуры 12+
06.35 Пешком... 12+
07.05 Правила жизни 12+
07.35, 21.10 Д/с «Революции» 12+
08.30 Легенды мирового кино 12+
08.55 Красивая планета 12+
09.10 Т/с «Раскол» 16+
10.20 Х/ф «Актриса»
11.45 Больше, чем любовь 12+
12.30 Открытая книга 12+
13.00 Незабываемые голоса 12+
13.30 Д/ф «Честь мундира» 12+
14.10 Д/ф «Тоска по пониманию. Братья Стругацкие» 12+
15.10 Письма из Провинции 12+
15.40 Энигма 12+
16.25 Т/с «Профессия - следователь» 12+
17.20 Мастера исполнительского искусства XXI века 12+
18.45 Царская ложа 12+

Суббота, 22 февраля

ПЕРВЫЙ

06.00 Доброе утро. Суббота
09.00 Умницы и умники 12+
09.45 Слово пастыря
10.00, 12.00 Новости
10.15 К 75-летию Юрия Антонова. «От печали до радости...» 12+
11.15, 12.15 Видели видео? 6+
13.35 Достояние Республики. Юрий Антонов 12+
15.35 Чемпионат мира по Биатлону 2020 г. Женщины. Эстафета. 4x6 км. Прямой эфир из Италии
16.50 К юбилею Юрия Антонова 16+
18.35 Чемпионат мира по Биатлону 2020 г. Мужчины. Эстафета. 4x7, 5 км. Прямой эфир из Италии
19.50, 21.20 Сегодня вечером 16+
21.00 Время
23.15 Клуб Веселых и Находчивых 16+
01.15 Большая игра 16+
02.25 На самом деле 16+
03.20 Про любовь 16+
04.05 Наедине со всеми 16+

РОССИЯ 1

05.00 Утро России. Суббота 12+
08.00 Местное время. Вести-Пермь
08.20 Местное время. Суббота 12+
08.35 По секрету всему свету 12+
09.30 Пятеро на одного 12+
10.20 Сто к одному 12+
11.10 Смеяться разрешается 12+
13.40 Х/ф «Двойная лож» 12+
18.00 Привет, Андрей! 12+
20.00 Вести в субботу
21.00 Х/ф «Маршруты любви» 12+
01.05 Т/с «Родина» 16+

РОССИЯ К

06.30 Библейский сюжет 12+
07.05 М/ф «Остров капитанов». «Необыкновенный матч». «Старые знакомые» 12+
08.20 Х/ф «На подмостках сцены»
09.45, 15.50 Телескоп 12+
10.10 Обыкновенный концерт с Эдуардом Эфириным 12+
10.40 Х/ф «Это случилось в милиции»
12.05, 01.25 Д/ф «Шпион в снегу» 12+
13.00 Виктор Захарченко и государственный академический кубанский казачий хор 12+
14.20 Х/ф «Трембита»
16.20 Д/ф «Парадная хореография Страны Советов» 12+
17.00 Песня не прощается... 1976-1977 12+
18.25 Х/ф «Адмирал Ушаков» 6+

19.45 Х/ф «На подмостках сцены»
22.05 Линия жизни 12+
23.20 2 Верник 2 12+
00.10 Х/ф «Мертвец идет» 12+
02.20 Мультфильмы для взрослых 18+

НТВ

05.15 Т/с «Псевдоним «Албанец» 12+
06.00 Утро. Самое лучшее 6+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня
08.20 Т/с «Москва. Три вокзала» 16+
10.20, 02.50 Т/с «Морские дьяволы» 12+
13.20 Чрезвычайное происшествие 16+
14.00 Место встречи 16+
16.25 Следствие вели... 16+
17.15 Жди меня 12+
18.10, 19.40 Т/с «Пёс» 16+
21.00 Т/с «Невский. Чужой среди чужих» 16+
23.15 ЧП. Расследование 16+
23.50 Квартирник НТВ у Маргулиса 16+
01.00 Д/ф «Война и мир Захара Прилепина» 16+
02.00 Дачный ответ

ПЯТЫЙ

05.00, 09.00, 13.00 Известия
05.35, 06.20, 07.05, 08.00, 13.25, 14.20, 15.15, 16.10, 17.10, 18.05 Т/с «Легавый-2» 16+
09.25, 10.20, 11.05, 12.05 Т/с «Улицы разбитых фонарей» 16+
19.00, 19.55, 20.35, 21.25, 22.05, 23.00, 00.45 Т/с «След» 16+
23.45 Светская хроника 16+
01.30, 02.10, 02.40, 03.05, 03.35, 04.00, 04.25, 04.55 Т/с «Детективы» 16+

МАТЧ-ТВ

08.00 Д/ф «Вся правда про...» 12+
09.30 Ген победы 12+
09.00, 10.00, 11.05, 13.10, 15.15, 17.20, 18.45, 20.20, 21.55 Новости
09.05, 17.25, 18.50, 22.00, 03.05 Все на Матч!
10.05 Биатлон. Одиночная смешанная эстафета. Трансляция из Италии
11.10 Футбол. «Хетафе» - «Аякс»
13.15 Футбол. «Лудогорец» - «Интер»
15.20 Футбол. «Байер» - «Порту»
17.50 Футбол. Россия - Турция
19.30 Бобслей. Женщины. 2-я попытка. Прямая трансляция из Германии
20.25 Все на Футбол! Афиша 12+
21.25 Жизнь после спорта 12+
22.55 Баскетбол. Мужчины. «Црвена Звезда» - ЦСКА
00.55 Профессиональный бокс. «Время легенд». Прямая трансляция из Москвы
02.45 Точная ставка 16+
03.35 Футбол. «Метц» - «Лион»
05.35 Бобслей. Женщины. Трансляция

из Германии
06.30 Любовь в большом спорте 12+
07.00 Смешанные единоборства. Bellator

ЗВЕЗДА

06.05 Специальный репортаж 12+
06.20, 08.20 Х/ф «Контрудар» 12+
08.00, 13.00, 21.15 Новости дня
08.50 Х/ф «Ждите связного» 12+
10.40 Д/ф «Последний бой Николая Кузнецова» 12+
11.40, 13.20 Х/ф «Форт Росс» 6+
14.15 Х/ф «Акция» 12+
16.25, 17.05, 21.30, 03.45 Т/с «Государственная граница» 12+
17.00 Военные новости
23.10 Десять фотографий 6+
00.05 Х/ф «Приказ» 12+
01.50 Х/ф «Приказ» 12+
03.15 Д/ф «Бой за берет» 12+

ТВЦ

06.00 Настроение
08.10 Д/ф «Нина Сазонова. Основной инстинкт» 12+
08.55 Х/ф «Семейное дело» 12+
11.30, 14.30, 17.50 События
11.50 Д/ф «Семейное дело» 12+
13.20 Х/ф «Тень дракона» 12+
14.50 Город новостей
15.05 Д/ф «Тень дракона» 12+
18.10 Х/ф «Высоко над страхом» 12+
20.00 Х/ф «Полицейский роман» 16+
22.00, 02.10 В центре событий 16+
23.10 Д/ф «Михаил Евдокимов. Отважись, худая жизнь!» 12+
00.20 Х/ф «Не валяй дурака...» 12+
03.10 Петровка, 38 16+
03.25 Х/ф «Четыре кризиса любви» 12+
05.00 Д/ф «Борис Мокроусов. «Одинокая бродит гармонь...» 12+

ТВЗ

06.00 Мультфильмы
09.20, 09.55, 10.30, 17.30, 18.00, 18.30, 19.00 Т/с «Слепая» 16+
11.00, 16.00, 16.30 Галалка 16+
11.30 Новый день 16+
12.00 Вернувшиеся 16+
13.00, 14.00 Не ври мне 12+
15.00 Мистические истории. Начало 16+
17.00 Т/с «Очевидцы» 16+
19.30 Х/ф «Мамынькин сыночек» 12+
21.30 Х/ф «Полтора шпона» 16+
23.45 Х/ф «Американский пирог» 16+
01.45, 02.15, 02.45, 03.15, 03.45, 04.00, 04.30, 05.00, 05.30 Психосоматика 16+

ТНТ

07.00, 07.30, 08.00, 08.30 ТНТ. Gold 16+
09.00 Дом-2. Lite 16+
10.15 Дом-2. Остров любви 16+

11.30 Бородина против Бузовой 16+
12.30 Дом-2. Спаси свою любовь 16+
13.25 Большой завтрак 16+
14.00, 14.30 Х/ф «Реальные пананы»
15.00, 16.30, 15.30, 16.00 Т/с «Универ. Новая общага» 16+
17.00, 17.30, 18.00, 18.30, 19.00, 19.30 Т/с «Интерны» 16+
20.00, 20.30 Нам надо серьезно поговорить 16+
21.00 Комеди Клуб 16+
22.00 Comedy Баттл (сезон 2020) 16+
23.00 Дом-2. Город любви 16+
00.05 Дом-2. После заката 16+
01.05 Такое кино! 16+
01.30 Х/ф «Хот-дог» 18+
03.15 Х/ф «Один прекрасный день»
04.55, 05.45 Открытый микрофон 16+
06.35 ТНТ. Best 16+

СТС

06.00 Т/с «Пекарь и красавица» 12+
06.25, 05.40 Ералаш 6+
06.50 М/с «Охотники на троллей» 6+
07.10 М/с «Приключения Вуди и его друзей»
08.00 Т/с «Филатов» 16+
09.00 Х/ф «Плзом времени» 6+
11.05 Уральские пельмени. Смехbook 16+
11.40 Шоу «Уральских пельменей» 16+
21.00 Х/ф «Везучий случай» 12+
22.55 Х/ф «Гулай, Вася!» 16+
00.55 Х/ф «Как украсть бриллиант» 12+
02.40 Х/ф «Копи царя Соломона» 12+
04.00 Слава Богу, ты пришел! 16+
04.45 М/ф «Тайна далекого острова» 6+
05.15 М/ф «Верните Рекса»
05.30 М/ф «Впервые на арене»

РЕН-ТВ

05.00 Военная тайна 16+
06.00, 15.00 Документальный проект 16+
07.00 С добрым утром! 16+
08.30, 12.30, 16.30, 19.30 Новости 16+
09.00 СОВБЕЗ 16+
12.00, 16.00, 19.00 112 16+
13.00 Загадки человечества с Олегом Шишкиным 16+
14.00, 03.10 Невероятно интересные истории 16+
17.00 Тайны Чапман 16+
18.00 Самые шокирующие гипотезы 16+
20.00 Д/ф «Деньги не пахнут. Как стать миллионером?» 16+
21.00 Д/ф «Кручу-верну! Могут ли «звезды» обманывать?» 16+
23.00 Д/ф «Кровавый спорт. Самые дикие скандалы!» 16+
23.40 Х/ф «Экстрасенс»
01.40 Х/ф «Экстрасенс 2. Лабиринты разума» 16+

20.15 Х/ф «Дрожь земли. Возвращение чудовищ» 16+
22.30 Х/ф «Дрожь земли. Легенда начинается» 16+
00.30 Х/ф «Озеро страха. Анаконда» 16+
02.15, 02.45, 03.15, 03.45, 04.15, 04.45, 05.15, 05.45 Охотники за привидениями 16+

ТНТ

07.00, 01.05 ТНТ Music 16+
07.30, 08.00, 08.30 ТНТ. Gold 16+
09.00, 09.30, 10.00, 10.30 Т/с «Сашатаня» 16+
11.00 Х/ф «Самый лучший фильм» 18+
12.55 Х/ф «Самый лучший фильм 2» 16+
14.35 Х/ф «Самый лучший фильм 3-д» 18+
16.40, 17.00, 18.00, 19.00 Комеди Клуб 16+
20.00 Х/ф «Без границ» 12+
22.00 Женский Стендап 16+
23.05 Дом-2. Город любви 16+
00.05 Дом-2. После заката 16+
01.30 Х/ф «Отличница легкого поведения» 16+
03.00 Х/ф «Тело Дженифер» 16+
04.40, 05.30 Открытый микрофон 16+
06.15, 06.40 ТНТ. Best 16+

СТС

06.00, 05.40 Ералаш 6+
06.25 М/с «Приключения Вуди и его друзей»
06.45 М/с «Приключения Кота в сапогах» 6+
10.10 М/с «Тролли. Праздник продолжается!» 6+
09.55 Большое кино 12+
10.30 Х/ф «Белые росы» 12+
11.30, 14.30, 23.45 События
11.45 Д/ф «Белые росы» 12+
12.35, 14.45 Х/ф «Отег счастливых сердец» 12+
16.15 Детектив на миллион 12+
21.00, 02.45 Постскрипум 16+
22.20, 03.45 Право знать! 16+
00.00 Приговор. Американский срок Японики 16+
00.50 Удар властью. Человек, похожий на... 16+
01.35 Советские мафии 16+
02.15 Поганные правнуки славных прадедов 16+
05.05 Петровка, 38 16+

ТВЗ

06.00 Мультфильмы
11.00 Х/ф «Багровые реки. День непа» 16+
13.00 Х/ф «Одноклассники 2» 16+
15.00 Х/ф «Мамынькин сыночек» 12+
16.45 Х/ф «Полтора шпона» 16+
19.00 Последний герой. Зрители против звезд 12+

КАРУСЕЛЬ

05.00 Ранние пташки 6+
06.55, 07.30 Чик-зарядка
07.00 С добрым утром, малыши!
07.35 М/с «Суперкрылья. Джетт и его друзья»
08.20 М/с «Нильс»
09.20 ТриО!
09.35 М/с «Пластинки»
09.40 М/ф «Оранжевое горлышко»
10.00 М/ф «Ореховый прутик»
10.25 М/с «Роботы-поезда»
11.00 М/с «Робокар Поли и его друзья»
11.35 М/с «Аркадий Паровозов спешит на помощь!»
11.40 М/с «Смешарики. Спорт»
12.15 М/с «Тобот» 6+
12.40 М/с «Трансформеры. Боты-спасатели. Академия»
13.05 М/с «ЛЕГО Сити. Приключения»
13.30 М/с «Ангел Бэби»
14.00 Навигатор. У нас гости!
14.10 М/с «Смурфики»
14.35 Как устроен город
14.40 М/с «Три кота»
15.40 Вкусняшки Шоу
16.00 М/с «Буренка Даша»
16.10 М/с «Клуб Винкс» 6+
16.30 М/с «Сказочный патруль»
17.10 М/с «Турбозавры»
18.15 М/с «Пушастики»
18.20 М/с «Дружба - это чудо»
18.45 М/с «Шенячий патруль»
19.10 М/с «44 котенка»
19.35 М/с «Летающие звери»
20.25 М/с «Истории Сильвианн Фэмилис»
20.30 Спокойной ночи, малыши!
20.45 М/с «Вспыш и чудо-машинки»
22.20 М/с «Приключения Ам Няма»
22.30 М/с «Дикие скричеры!» 6+
22.50 М/с «Бен 10» 12+
23.15 М/с «Шаранавты. Герои космоса» 6+
00.20 М/с «Кокоса - маленький дракон»
02.10 М/с «Полли Покет»
03.35 М/с «Смешарики»

ДОМАШНИЙ

06.30, 04.20 Д/с «Эффект Матроны» 16+
07.25 По делам несовершеннолетних 16+
08.25 Давай разведемся! 16+
09.30 Тест на отцовство 16+
11.35, 03.25 Д/ф «Реальная мистика» 16+
12.40, 02.00 Д/ф «Понять. Простить» 16+
14.35, 01.30 Д/ф «Порча» 16+
15.05 Х/ф «Стеклянная комната» 16+
19.00 Х/ф «Положи меня такой!» 16+
23.10 Про здоровье 16+
23.25 Х/ф «Забудь меня, мама!» 16+
05.55 Домашняя кухня 16+
06.20 6 кадров 16+

ОТР

03.00, 06.00, 09.00, 11.00, 13.00, 14.00, 15.00, 17.00, 19.00, 20.00, 22.00, 00.00 Новости
03.15 Д/ф «Тайны разведки. Крестонсец мира» 12+
03.40, 10.15, 11.15 Т/с «Лучший город Земли» 12+
05.15 Большая наука 12+
05.45, 12.00 Медосмотр 12+
06.15, 09.15, 17.15 Календарь 12+
07.00, 20.05 Имею право! 12+
07.25 Служу Отчизне 12+
08.00, 18.00 Большая страна 12+
09.50, 19.05 Среда обитания 12+
10.00 М/ф «Крот и ковер»
10.05 М/ф «Крот и бульдозер»
12.15 Д/ф «История жизни» 12+
13.05 Домашние животные с Григорием Манёвым 12+
13.30 М/с «Ангел Бэби»
14.05, 15.20, 22.30 ОТражение
19.15 За дело! 12+
20.30 Т/с «Толедо» 16+
21.45, 04.20 Большая страна 12+
00.05 Группа «Цветы» 12+
02.35 Х/ф «Суворов»

ТНВ

07.00 Народ мой... 12+
07.25, 12.55 Наставление 6+
07.50, 09.00, 20.30, 22.30 Новости Татарстана (на татарском языке) 12+
08.00 Манзара
10.00, 16.30, 21.30, 23.30 Новости Татарстана 12+
10.10 Утренняя программа «Здравствуйте!» 12+
11.00, 01.00 Т/с «Северный ветер» 16+
12.00 Х/ф «Первый театр» 12+
13.30 Татарлар 12+
14.00, 00.10 Т/с «Никогда не откажусь» 16+
15.00 Головоломка 6+
16.00 Актуальный ислам 6+
16.15 Я обнимаю глобус... 12+
16.45 Мой формат 12+
17.00 Т/с «Детективы из табакерки» 12+
19.00 Д/ф «Канада с высоты птичьего полёта» 12+
19.30 Татарстан без коррупции 12+
21.00, 22.15 Родная земля 12+
22.00, 00.00 Вызов 112 16+
23.00 Документальный фильм 12+
01.50 Чёрное озеро 16+
02.15 Соотечественники 12+
02.15 Литературное наследие 12+
03.05 Т/с «Хорошо живём!» 12+
03.30 Х/ф «Счастливы ли ты?»
05.40 От сердца - к сердцу 6+
06.30 Ретро-концерт

20.10 Небоятный рязанов 12+
22.00 Х/ф «Вокзал для двоих»
00.15 Маркус Миллер: Концерт в Лионе 12+
02.20 Мультфильмы для взрослых 18+

НТВ

05.10 ЧП. Расследование 16+
05.35 Х/ф «Антиснайпер. Выстрел из прошлого» 16+
07.25 Смотр
08.00, 10.00, 16.00 Сегодня
08.20 Готовим с Алексеем Зиминим
08.45 Доктор Свет 16+
09.25 Едим дома
10.20 Главная дорога 16+
11.00 Живая еда с Сергеем Малозёмовым 12+
12.00 Квартирный вопрос
13.00 Нашпотребнадзор 16+
14.05 Поедем, поедим!
15.00 Своя игра
16.20 Следствие вели... 16+
19.00 Центральное телевидение 16+
21.00 Звезды сошлись 16+
22.35 Международная пилорама 16+
23.25 Своя правда 16+
01.15 Х/ф «Стреляющие горы» 16+
04.20 Битва за Крым 12+

ПЯТЫЙ

05.00, 05.20, 05.50, 06.15, 06.40, 07.15, 07.40, 08.15, 08.50, 09.25 Т/с «Детективы» 16+
10.05, 11.00, 11.50, 12.40, 13.25, 14.15, 15.05, 15.55, 16.40, 17.30, 18.20, 19.10, 20.00, 20.45, 21.30, 22.20, 23.10 Т/с «След» 16+
00.00 Известия. Главное
00.55, 01.55, 02.50, 03.40, 04.35 Т/с «Временно недоступен» 12+

МАТЧ-ТВ

08.00 Смешанные единоборства. Bellator.
09.00 Боевая профессия 16+
09.20 Дзюдо. Турнир «Большого шлема». Трансляция из Германии
09.50 Все на Футбол! Афиша 12+
10.50 Футбол. «Брешиа» - «Наполи»
12.50, 16.55, 19.45, 20.45, 21.50, 23.55 Новости
13.00 Футбол. «Бавария» - «Падерборн»
15.00, 17.00, 00.00 Все на Матч!
Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
15.25 Смешанные единоборства. АСА 104. 16+
17.30 Гандбол. Женщины. «Ростов-Дон» - «Метц»
19.55 Футбол. Испания - Россия
20.50 Футбол. Россия - Португалия
21.55 Футбол. СПАЛ - «Ювентус»
00.55 Футбол. «Леванте» - «Реал»
02.55 Профессиональный бокс

04.00 Смешанные единоборства. Bellator
06.00 Гандбол. Женщины. ЦСКА - «Кубань»
07.45 Олимпийский гид 12+

ЗВЕЗДА

06.00, 08.15 Т/с «Государственная граница» 12+
08.00, 13.00, 18.00 Новости дня
09.00 Легенды ширка с Эдгардом Запашным 6+
09.30 Легенды кино 6+
10.15 Д/с «Загадки века с Сергеем Мелведеевым» 12+
11.05 Улика из прошлого 16+
11.55 Не факт! 6+
12.30 Круиз-контроль 6+
13.15 Специальный репортаж 12+
13.35 СССР. Знак качества с Гариком Сукачевым 12+
14.25 Морской бой 6+
15.25 Д/ф «Маршалы Сталина. Георгий Жуков» 6+
16.10, 18.25 Х/ф «Фронт без флагов» 12+
18.10 Задело! 12+
20.10 Х/ф «Фронт за линией фронта» 12+
02.40 Х/ф «Контрудар» 12+
04.00 Х/ф «Дом, в котором я живу» 16+
05.35 Д/с «Москва фронту» 12+

ТВЦ

05.55 Х/ф «Ключи от неба»
07.30 Православная энциклопедия 6+
07.50 Х/ф «Всадник без головы»
09.00 Известия. Главное
10.30 Х/ф «Белые росы» 12+
11.30, 14.30, 23.45 События
11.45 Д/ф «Белые росы» 12+
12.35, 14.45 Х/ф «Отег счастливых сердец» 12+

**Воскресенье,
23 февраля****ПЕРВЫЙ**

06.00, 10.00, 12.00 Новости
06.10 Россия от края до края 12+
07.00 X/f «Дачная поездка сержанта Цыбули» 12+
08.25 X/f «Небесный тихоход»
10.10, 12.20 Великие битвы России 12+
13.25 Вечер памяти Николая Караченцова в «Ленкоме» 12+
15.15 Лыжные гонки. Кубок мира 2019 г. - 2020 г. Мужчины. 30 км. Прямой эфир из Норвегии
16.25 Чемпионат мира по Биатлону 2020 г. Женщины. Масс-старт. 12, 5 км. Прямой эфир из Италии
17.00 X/f «Офицеры» 16+
18.50 Чемпионат мира по Биатлону 2020 г. Мужчины. Масс-старт. 15 км. Прямой эфир из Италии
19.40 Концерт, посвященный фильму «Офицеры»
21.00 Время
22.00 Дагес Революция 6+
23.45 X/f «Гонка века» 16+
01.35 На самом деле 16+
02.30 Про любовь 16+
03.15 Наедине со всеми 16+

РОССИЯ 1

05.10 X/f «Генеральская сноха» 12+
08.35 Когда все дома с Тимуром Кизяковым 12+
09.30 Устами младенца 12+
10.20 Сто к одному 12+
11.10 Всероссийский потребительский проект «Тест» 12+
12.05 X/f «Злоумышленница» 18+
15.50 X/f «Иван Васильевич меняет профессию» 6+
17.50 Ну-ка, все вместе! 12+
20.00 Вести недели
22.00 Москва. Кремль. Путин 12+
22.20 Праздничный концерт ко Дню защитника Отечества
01.30 Т/с «Родина» 16+

РОССИЯ К

06.30 М/ф «В гостях у лета». «Футбольные звезды». «Талант и поклонники». «Приходи на каток». «Межа» 12+
08.00, 00.55 X/f «Старинный волеводь»
09.10 Обыкновенный концерт с Эдуардом Эфирным 12+
09.40 Мы - грамотеи! 12+
10.20 X/f «Адмирал Ушаков» 6+
12.05, 00.15 Диалоги о животных 12+

12.45 Другие Романовы 12+
13.15 К 75-летию Великой Победы 12+
14.50 X/f «Солнце светит всем»
16.30 Картина мира с Михаилом Ковальчуком 12+
17.10 Линия жизни 12+
18.05 Романтика романса 12+
19.05 X/f «Корабли штурмуют бастионы» 6+
20.35 X/f «Последний парад «Безаветного» 12+
21.15 X/f «Это случилось в милиции»
22.45 X/f «Трембита»
02.00 Искатели 12+
02.45 Мультфильм для взрослых 18+

НТВ

05.20 Д/ф «Две войны» 16+
06.00 Центральное телевидение 16+
08.00, 10.00, 16.00, 19.00 Сегодня
08.20 У нас выигрывают! 12+
10.20 Первая передача 16+
11.00 Чудо техники 12+
11.55 Дачный ответ
13.00 Нашпотребнадзор 16+
14.10 Однажды... 16+
15.00 Своя игра
16.20 Следствие вели... 16+
19.35 X/f «Последний бой» 18+
00.00 X/f «Матч» 16+
02.15 X/f «Раскаленный периметр» 16+

ПЯТЫЙ

05.00, 05.25, 06.15, 07.05 Т/с «Времена непростые» 12+
08.00 Светская хроника 16+
09.00 Д/ф «Моя правда. Анастасия Мельникова» 16+
10.00 X/f «Морозко»
11.40, 12.30, 13.20, 14.15, 15.05, 16.00, 16.55, 17.50, 18.40, 19.30, 20.20, 21.20 Т/с «Условный мент» 16+
22.05 X/f «Ворошиловский стрелок» 12+
00.05 X/f «Отдельное поручение» 16+
01.50, 02.35 Д/ф «Моя родная Армия» 12+
03.25 Д/ф «Мое родное. Двор» 12+
04.05 Д/ф «Мое родное. Коммуналка» 12+
04.45 Д/ф «Мое родное. Хобби» 12+

МАТЧ-ТВ

08.00 Бобслей. Трансляция из Германии
08.45, 07.00 Спортивная гимнастика. Кубок мира. Трансляция из Австралии
09.30, 02.55 Дзюдо. Турнир «Большого шлема». Трансляция из Германии
10.00 Регби. Мужчины. Россия - Португалия
12.00, 13.50, 19.15, 23.55 Новости
12.10 Биатлон. Эстафета. Мужчины. Трансляция из Италии
13.55 Биатлон. Эстафета. Женщины. Трансляция из Италии

15.35, 00.00 Все на Матч!
15.55 Футбол. «Осасуна» - «Гранада»
17.55 Футбол. Международный турнир «Кубок Легенд». Финал. Прямая трансляция из Москвы
18.45 Жизнь после спорта 12+
19.25 Баскетбол. Мужчины. Отборочный турнир. Россия - Северная Македония
21.55 Футбол. «Рома» - «Лечче»
00.55 Футбол. «Атлетико» - «Вильярреал»
03.55 Футбол. «Байер» - «Аугсбург»
05.55 Бобслей. Двойки. Трансляция из Германии

ЗВЕЗДА

06.00 X/f «Горячий снег» 6+
08.00, 02.30 Д/ф «Панфиловцы. Легенда и был» 12+
09.00 Новости недели
09.25 Служу России! 12+
09.55 Военная приемка 6+
10.45 Д/с «Оружие Победы» 6+
11.10 Д/с «Непобедимая и легендарная» 6+
18.00 Главное с Ольгой Беловой
19.25, 20.10, 21.05 Кремль-9 12+
23.20 Фетисов 12+
00.05 X/f «Шел четвертый год войны...» 12+
01.45 Д/ф «Последний бой Николая Кузнецова» 12+
03.15 X/f «В небе «ночные ведьмы»
04.30 X/f «Акция» 12+

ТВЦ

05.15 X/f «Два капитана»
07.00 Здравствуй, страна героев! 6+
08.00 X/f «Приступить к ликвидации»
10.35 Д/ф «Евгений Весник. Обмануть судьбу» 12+
11.30, 21.00 События
11.45 X/f «Солдат Иван Бровкин»
13.45 X/f «Иван Бровкин на целине» 12+
15.40 Мужской формат 12+
17.00 X/f «Домохозяйки» 12+
21.15 Приют комедиантов 12+
23.15 Д/ф «Борис Щербakov. Вечный жених» 12+
00.00 X/f «Жених из Майами» 16+
01.30 X/f «Высоко над страхом» 12+
03.00 X/f «Война и мир супругов Торбеевых» 12+
04.45 Д/ф «Александр Суворов. Последний поход» 12+

ТВЗ

06.00 Мультфильмы
10.15, 11.15, 12.15 Т/с «Помнить все» 16+
13.15 X/f «Озеро страха. Анаконда» 16+

15.00 X/f «Дрожь земли. Возвращение чудовищ» 16+
17.00 X/f «Дрожь земли. Легенда начинается» 16+
19.00 X/f «Дрожь земли. Кровавое родство» 16+
21.00 X/f «Дрожь земли. Холодный день в аду» 16+
23.00 Последний герой. Зрители против звезд 12+
00.15 X/f «Озеро страха. Наследие» 16+
02.00, 02.30 Охотники за привидениями 16+
03.00, 03.30, 04.00, 04.15, 04.45, 05.15, 05.45 Охотники за привидениями. Битва за Москву 16+

ТНТ

07.00, 07.30, 08.00, 08.30 ТНТ. Gold 16+
09.00, 09.30, 10.00, 10.30 Т/с «Саша-таня» 16+
11.00 Перегрузка 16+
12.00 X/f «Без границ» 12+
14.00, 14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30, 19.00, 19.30, 20.00, 20.30 Т/с «Полярный» 16+
21.00 Концерт Руслана Белого 16+
22.00 Stand up 16+
23.00 Дом-2. Город любви 16+
00.05 Дом-2. После заката 16+
01.05 Такое кино! 16+
01.35 ТНТ Music 16+
01.55 X/f «100 вещей и ничего лишнего» 18+
03.50 X/f «Морпех» 16+
05.10 Открытый микрофон 16+
06.05, 06.30 ТНТ. Best 16+

СТС

06.00, 05.40 Ералаш 6+
06.25 М/с «Приключения Вуди и его друзей»
06.45 М/с «Приключения Кота в сапогах» 6+
07.10 М/с «Тролли. Праздник продолжается» 6+
07.35 М/с «Три кота»
08.00 М/с «Царевны»
08.20, 10.00 Шоу «Уральских пельменей» 16+
09.00 Рогов в городе 16+
10.35 М/ф «Стань легендой! Бигфут младший» 6+
12.25 М/ф «Волшебный парк Джун» 6+
14.05 X/f «Гарзан. Легенда» 12+
16.20 X/f «Годзилла» 16+
18.45 X/f «Мумия. Гробница императора драконов» 16+
21.00 X/f «Мумия» 16+
23.05 X/f «Война богов» 16+
01.15 X/f «Последний бой» 18+
03.45 X/f «Гуляй, Вася!» 16+

05.15 М/ф «Последний лепесток»

РЕН-ТВ

05.00 Задорнов. Мемуары 16+
05.15 Задорнов детям 16+
06.50 Апельсины цвета беж 16+
07.45 Прямой эфир. Бокс. Бой за звание чемпиона мира в тяжелом весе. Деонтей Уайлдер vs. Тайсон Фьюри II 16+
09.00 М/ф «Добрыня Никитич и Змей Горыныч»
10.00 М/ф «Три богатыря и Шамаханская царица» 12+
11.20 М/ф «Три богатыря на дальних берегах»
12.40 М/ф «Три богатыря. Ход конем» 6+
14.00 М/ф «Три богатыря и Морской царь» 6+
15.30 М/ф «Три богатыря и принцесса Египта» 6+
16.50 М/ф «Три богатыря и Наследница престола» 6+
18.30 X/f «Форсаж 4» 16+
20.30 X/f «Форсаж 5» 16+
23.00 Прямой эфир. Спецпроект. Турнир WTKF. Бой в супертяжелом весе. Сергей Харитонов - Фернандо Родригес 16+
01.00 Русский для кокакаеров 16+
03.45 Закрыватель Америки 16+

КАРУСЕЛЬ

05.00 М/с «Домики»
06.50, 12.20, 17.40 М/с «Аркадий Паровозов спешит на помощь!»
06.55, 07.30 Чик-зарядка
07.00 С добрым утром, малыши!
07.35 М/с «Лунтик и его друзья»
09.20 М/с «Оранжевая корова»
10.40, 18.55 М/с «Пластелинки»
10.45 М/с «Ник-изобретатель»
12.30 М/с «Турбозавры»
14.00 Ералаш 6+
15.10 М/с «Фиксики»
17.45 М/с «Смешарики. Новые приключения»
19.00 М/с «Барбоскины»
20.30 Спокойной ночи, малыши!
20.45 М/с «Простоквашино»
22.30 М/с «Длинные скричеры!» 6+
22.50 М/с «Бен 10» 12+
23.15 М/с «Смешарики. Пин-код» 6+
00.20 М/с «Везуха!» 6+
02.10 М/с «Полли Покет»
03.35 М/с «Смешарики»

ДОМАШНИЙ

06.30 X/f «Дело было в Пенькове» 12+
08.25 X/f «Забудь меня, мама!» 16+
10.20 X/f «Полюби меня такой!» 16+
14.20, 19.00 Т/с «Великолепный

век» 16+
23.55 Про здоровье 16+
00.10 X/f «Страшная красавица» 12+
02.05 Т/с «По праву любви» 16+
05.10 Д/с «Эффект Матроны» 16+
06.00 Домашняя кухня 16+
06.25 6 кадров 16+

ОТР

04.45 X/f «У твоего порога» 16+
06.00 Потомки. Великие полководцы. Алексей Брусилов. Трагедия генерала 12+
06.30 За строчкой архивной... 12+
07.00 Служу Отчизне 12+
07.30 Легенды Крыма 12+
08.00 Д/ф «Несломленный нарком» 12+
09.00 X/f «Суворов»
10.45 Большая страна 12+
11.00, 23.55 Концерт к 75-летию Московского суворовского военного училища 12+
11.55, 13.05 X/f «Красная площадь» 12+
13.00, 15.00, 17.00 Новости
14.20, 20.10 Вспомнить всё 12+
14.40, 15.05 X/f «Небесный тихоход»
16.10 Живая история 12+
17.05 Юбилейный концерт Дениса Майданова в Кремле 12+
19.00 ОТражение недели 12+
19.45 Моя история 12+
20.30 X/f «Исчезнувшие» 12+

ТНВ

07.00, 05.40 От сердца - к сердцу 6+
08.00, 12.45 Концерт (кат6+) 6+
10.00, 15.00 Ступени 12+
10.30 Мультфильмы
11.15 Тамчы-шоу
11.45 Молодежная остановка 12+
12.15 Я 12+
13.30 Секреты татарской кухни 12+
14.00 Видеоспорт 12+
14.30 Закон. Парламент. Общество 12+
15.30 Спектакль «Целуй твои глаза»
17.00, 02.40 Песочные часы 12+
18.00 Споёмте, друзья! 6+
19.00 Хоккей. Чемпионат КХЛ. Ак Барс (Казань) - Динамо (Минск). Прямая трансляция 6+
21.30, 00.00 Семь дней 12+
22.30 100 лет ТАССР. «Вехи истории» 12+
23.00 Профсоюз - союз сильных 12+
23.15 Баттеры 6+
23.30 Концерт «Радио Булгар» 6+
01.00 X/f «Особо опасна» 16+
03.30 Литературное наследие 12+
04.00 Манзара Панорама 6+
06.30 Ретро-концерт

ДЮП - это... очень интересно!

На августовской педагогической конференции 2019 года было принято решение о возрождении на территории Уинского района таких детских движений как ЮИД (Юные инспекторы движения) и ДЮП (Дружины юных пожарных).

В октябре 2019 года состоялся торжественный прием школьников района в Дружину юных пожарных. Ребятам вручили настоящие удостоверения с печатью и индивидуальным номером и красивые отличительные значки ДЮП. После прохождения экспресс-курса юного пожарного ребята настроились на очень плотное взаимодействие со своими кураторами. Ими стали ООО «Всероссийское добровольное пожарное общество», пожарная часть №92 и Отдел надзорной деятельности и профилактической работы по Уинскому и Октябрьскому районам.

За 4 месяца плодотворной работы ребята оформили уголки пожарной безопасности в своих школах, приняли участие в викторине по истории пожарной охраны, разработали памятки и презентации по теме «Безопасный Новый год». Самый многочисленный отряд юных пожарных «Сухие рукава» - кадетский класс МЧС МБОУ «Уинская СОШ» - подготовили разработку классного часа для учащихся начальной школы по пожарной безопасности «Новый год без проис-



шествий» и сами выступили перед младшими школьниками.

К слову, об этом классе хочется сказать много хороших слов. Юные спасатели очень серьезно и ответственно подходят к каждому предлагаемому мероприятию. Под руководством классного руководителя Маргариты Загуменновой, воспитателя Андрея Бурмасова и куратора кадетского движения в школе Татьяны Налимовой они зачастую и сами иницируют мероприятия для всех юных пожарных округа либо дополняют и разнообразят предложенные. Например, в январе текущего года юные спасатели вместе с

врачом-реаниматологом Надеждой Рязановой не только познакомились с правилами проведения реанимационных действий при отравлении угарным газом, узнали о способах оказания первой помощи и отработали их на практике, но и сняли видеоролик о приемах оказания первой помощи при несчастных случаях на пожаре и сразу же обновили уголок пожарной безопасности новой информацией.

Много интересных и полезных заданий и конкурсов ждет ребят из Дружины юных пожарных в ближайшее время. Огнеборцы ПЧ-92 готовят для ребят показательные

выступления с элементами пожарно-прикладного спорта, демонстрацию действий дежурной смены по тревоге и боевое развертывание рукава, которые планируется провести в феврале. Юные пожарные в свою очередь так же готовятся к прохождению квеста с привлечением своих наставников-профессионалов.

Всего в нашем округе 49 юных пожарных из 5 школ. К слову, в МБОУ «Судинская СОШ» и МБОУ «Аспинская СОШ» не созданы подобные дружины, но ребята из этих школ при поддержке своих молодых и очень энергичных преподава-

телей Виктора Коковина и Галины Кочешовой принимают активное участие во всех мероприятиях. Будем надеяться, что и эти ребята пополнят ряды Дружины юных пожарных Уинского муниципального округа. Самое главное - в результате этой работы хочется видеть молодежь с активной жизненной позицией, в том числе и в вопросах безопасности.

Мнение

Зачем нужно движение ДЮП и каковы его перспективы?

- Дело это хорошее, нужное и важное, - говорит Маргарита Загуменнова. - Важное, потому что большую роль играет в профессиональном самоопределении детей. Все полученные детьми знания, умения и навыки, возможно, сыграют роль в выборе профессии. Немаловажная роль принадлежит и наставничеству. Детям есть чему поучиться у профессионалов, которым присущи дисциплинированность, отвага, умение быстро принимать важные решения, оценивать обстановку. Кроме того, у детей повышается уровень физической подготовки. Общее дело объединяет детей, коллектив становится более сплоченным, дружным, формируются такие коммуникативные и личностные качества как сопереживание и взаимовыручка.

Ирина ДЕНИСОВА



ДУМА
УИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ
10.02.2020 № 68

Об учреждении Управления образования администрации Уинского муниципального округа Пермского края и утверждении Положения об Управлении образования администрации Уинского муниципального округа Пермского края

Принято Думой
Уинского муниципального округа
10 февраля 2020 года

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», частью 4 статьи 4 Закона Пермского края 20.06.2019 № 428-ПК «Об образовании нового муниципального образования Уинский муниципальный округ Пермского края», решением Думы Уинского муниципального округа от 10.02.2020 года № 60 «Об утверждении структуры администрации Уинского муниципального округа, Дума Уинского муниципального округа Пермского края РЕШАЕТ:

1. Учредить Управление образования администрации Уинского муниципального округа Пермского края.
 2. Утвердить прилагаемое Положение об Управлении образования администрации Уинского муниципального округа Пермского края.
 3. Управление образования администрации Уинского муниципального округа Пермского края приступает к исполнению своих полномочий с 01 марта 2020 года.
 4. Определить с 01 марта 2020 года Управление образования администрации Уинского муниципального округа Пермского края правопреемником Управления учреждениями образования администрации Уинского муниципального округа Пермского края, в отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Пермского края, органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, физическими лицами и юридическими лицами.
 5. Уполномочить главу муниципального округа - главу администрации Уинского муниципального округа Пермского края Зелёнкина Алексея Николаевича выступить заявителем при подаче в Межрайонную ИФНС России № 17 по Пермскому краю заявления о регистрации Управления образования администрации Уинского муниципального округа Пермского края как юридического лица и осуществить все необходимые регистрационные действия.
 6. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в печатном средстве массовой информации газете «Родник-1».
- Председатель Думы Уинского муниципального округа Пермского края М.И. Быкариц*
Глава муниципального округа - глава администрации Уинского муниципального округа Пермского края А.Н. Зелёнкин

Приложение
к решению Думы Уинского муниципального округа
Пермского края
от 10.02.2020 № 68

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УПРАВЛЕНИИ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
УИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО
КРАЯ

1. Общие положения и основная цель деятельности
1. Управление образования администрации Уинского муниципального округа Пермского края (далее - Управление) является отраслевым (функциональным) органом администрации Уинского муниципального округа.
2. Учредителем Управления является муниципальное образование Уинский муниципальный округ Пермского края. Функции и полномочия учредителя от имени Уинского муниципального округа Пермского края осуществляет администрация Уинского муниципального округа Пермского края.
3. Организационно-правовая форма Управления - муниципальное казенное учреждение.
4. Управление является муниципальным органом управления образованием на территории Уинского муниципального округа Пермского края (далее - Уинский муниципальный округ), обеспечивающим государственную политику в области образования с учетом региональных и субрегиональных особенностей.
5. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Пермского края и иными законодательными актами Российской Федерации и Пермского края, решениями, постановлениями, распоряжениями органов представительной и исполнительной власти Пермского края и Уинского муниципального округа Пермского края, а также Положением об Управлении образования администрации Уинского муниципального округа Пермского края (далее - Положение).
6. Управление является самостоятельным юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, отвечает за своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.
7. Администрация Уинского муниципального округа не отвечает по обязательствам Управления, за исключением случаев, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации либо учредительными документами юридического лица.
8. Как юридическое лицо Управление имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в органах казначейства, печать с изображением герба Уинского муниципального округа, штампы и бланки со своим наименованием.
9. Наименование Управления:
 - 1) полное наименование: Управление образования администрации Уинского муниципального округа Пермского края;
 - 2) краткое наименование: Управление образования.
10. Юридический и почтовый адрес Управления: 617520, Россия, Пермский край, Уинский район, с. Уинское, ул. Кирова, 5.
11. Штатная численность Управления утверждается приказом начальника Управления по согласованию с главой муниципального округа - главой администрации Уинского муниципального округа Пермского края (далее - глава Уинского муниципального округа).
12. Контроль, проверку и ревизию деятельности Управления осуществляют органы, уполномоченные главой Уинского муниципального округа иные уполномоченные органы в установленном порядке в рамках своей компетенции.
13. Основной целью деятельности Управления является осуществление исполнительно-распорядительной деятельности в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования, реализации отдельных государственных полномочий в сфере образования, а также оказание муниципальных услуг и правовое

регулирование в установленной сфере деятельности для обеспечения конституционного права граждан Российской Федерации, проживающих на территории Уинского муниципального округа, на образование.

- II. Полномочия Управления
14. Для достижения поставленной основной цели Управление наделяется следующими полномочиями:
 - 1) обеспечение развития системы образования на территории Уинского муниципального округа;
 - 2) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях Уинского муниципального округа (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);
 - 3) организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях Уинского муниципального округа (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Пермского края);
 - 4) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях Уинского муниципального округа;
 - 5) осуществление полномочий и функций учредителя муниципальных образовательных организаций Уинского муниципального округа;
 - 6) обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций Уинского муниципального округа, обустройство прилегающих к ним территорий;
 - 7) осуществление учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Уинского муниципального округа;
 - 8) обеспечение повышения качества и безопасности отдыха и оздоровления детей, проживающих в Уинском муниципальном округе, их досуга и занятости;
 - 9) обеспечение мер по содействию физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию детей;
 - 10) оказание содействия в развитии детско-юношеского и школьного спорта в Уинском муниципальном округе;
 - 11) обеспечение мер профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся в Уинском муниципальном округе;
 - 12) осуществление бюджетных полномочий главного распорядителя и главного администратора бюджетных средств Уинского муниципального округа;
 - 13) обеспечение реализации и администрирования переданных государственных полномочий в системе образования Уинского муниципального округа.
- III. Функции Управления
15. Реализуя полномочия по развитию системы образования, Управление осуществляет следующие функции:
 - 1) организует разработку программы развития образования Уинского муниципального округа, инновационных проектов и обеспечивает их реализацию;
 - 2) прогнозирует развитие сети муниципальных образовательных организаций на территории Уинского муниципального округа;
 - 3) организует проведение комплексного анализа, прогнозирования тенденций развития системы образования, обоснования целей и приоритетов развития, инновационных программ, программ развития, проектов подведомственных муниципальных образовательных организаций;
 - 4) согласовывает программы развития подведомственных муниципальных образовательных организаций;
 - 5) организует комплекс мер и мероприятий по открытости и доступности информации о системе образования на территории Уинского муниципального округа;
 - 6) организует ежегодное опубликование на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет итоговых (годовых) отчетов об анализе состояния и перспектив развития образования на территории Уинского муниципального округа;
 - 7) разрабатывает, внедряет и организует контроль исполнения критериев эффективности деятельности подведомственных муниципальных образовательных организаций и руководителей этих организаций;
 - 8) вносит в администрацию Уинского муниципального округа предложения об установлении дополнительных к федеральным и региональным видам льгот и норм материального обеспечения обучающихся, воспитанников, а также педагогических работников подведомственных муниципальных образовательных организаций;
 - 9) организует работу подведомственных муниципальных образовательных организаций по обновлению содержания образования и внедрению современных образовательных технологий;
 - 10) организует и реализует кадровую политику в области образования, организует и совершенствует систему подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров;
 - 11) организует деятельность по повышению престижа педагогической профессии и социальной поддержки работников системы образования Уинского муниципального округа через проведение конкурсов профессионального мастерства, взаимодействие с ветеранами педагогического труда, молодыми специалистами и будущими педагогами - студентами педагогических вузов и колледжей, организует работу по обеспечению педагогов и руководителей подведомственных муниципальных образовательных организаций санаторно-курортным лечением (при наличии для этого необходимого финансового обеспечения);
 - 12) организует и проводит аттестацию руководителей подведомственных муниципальных образовательных организаций;
 - 13) организует аттестацию педагогических работников;
 - 14) организует целевой прием и целевое обучение для подготовки специалистов (в соответствии с потребностью подведомственных муниципальных образовательных организаций) в рамках установленной квоты на основании договоров о целевом приеме и целевом обучении;
 - 15) организует подготовку соответствующих материалов для представления к поощрениям, награждениям в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
 16. Реализуя полномочия по предоставлению общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях, Управление осуществляет следующие функции:
 - 1) реализует единую политику Уинского муниципального округа в обеспечении обязательности общего образования, доступности дошкольного и общего образования, обеспечивает соблюдение светского характера образования;
 - 2) организует контроль за деятельностью подведомственных муниципальных образовательных организаций при реализации

государственной политики в области образования, а также соблюдение законодательства Российской Федерации, законодательства Пермского края и нормативных правовых актов Уинского муниципального округа в области образования несовершеннолетних;

- 3) по необходимости содействует в организации психолого-медико-педагогической комиссии Уинского муниципального округа, выявляющей несовершеннолетних, имеющих отклонения в развитии и поведении;
- 4) устанавливает порядок приема в подведомственные муниципальные образовательные организации, ведущие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования;
- 5) рассматривает обращения и принимает меры по обращению участников образовательных отношений подведомственных муниципальных образовательных организаций, должностных лиц организаций и иных граждан при нарушении их прав и законных интересов, в том числе при невыполнении или ненадлежащем выполнении родителями или иными законными представителями обязанностей по воспитанию, обучению ребенка;
- 6) участвует в организации государственной итоговой аттестации выпускников общеобразовательных организаций Уинского муниципального округа в пределах своих полномочий;
- 7) организует в установленном порядке сбор, обработку, анализ и представление государственной статистической отчетности в сфере образования Уинского муниципального округа, обеспечивает ее достоверность;
- 8) решает вопрос об устройстве ребенка в другую муниципальную образовательную организацию Уинского муниципального округа в случае получения отказа в предоставлении места в муниципальной образовательной организации, за которой закреплена территория проживания гражданина, в связи с отсутствием свободного места в муниципальной образовательной организации.
17. Реализуя полномочия по предоставлению дополнительного образования, Управление осуществляет следующие функции:
 - 1) реализует единую политику Уинского муниципального округа в обеспечении доступности дополнительного образования;
 - 2) организует проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Уинском муниципальном округе;
 - 3) разрабатывает и организует реализацию комплекса мер, направленных на функционирование и развитие воспитательной системы в сфере образования Уинского муниципального округа;
 - 4) организует учет детей Уинского муниципального округа в возрасте от 5 до 17 лет, охваченных дополнительным образованием в подведомственных муниципальных образовательных организациях;
 - 5) организует профориентационные мероприятия для обучающихся подведомственных муниципальных образовательных организаций Уинского муниципального округа;
 - 6) согласует план мероприятий и ведет контроль исполнения планов мероприятий с детьми, организуемых подведомственными муниципальными образовательными организациями дополнительного образования Уинского муниципального округа;
 - 7) организует контроль качества исполнения программ дополнительного образования, реализуемых подведомственными муниципальными образовательными организациями дополнительного образования Уинского муниципального округа;
 - 8) организует разработку и реализацию комплекса мер по ведению внеурочной деятельности в рамках реализации Федеральных Государственных Образовательных Стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования подведомственными муниципальными образовательными организациями Уинского муниципального округа.
18. Реализуя полномочия по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях Уинского муниципального округа, Управление осуществляет следующие функции:
 - 1) организует разработку порядка установления, взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей), и ее размер за присмотр и уход за ребенком в подведомственных муниципальных образовательных организациях, ведущих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования;
 - 2) организует разработку порядка предоставления субсидий частным организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования;
 - 3) устанавливает порядок и утверждает размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, за содержание детей в подведомственных муниципальных образовательных организациях Уинского муниципального округа, а также за осуществление присмотра и ухода за детьми.
19. Реализуя полномочия и функции учредителя муниципальных образовательных организаций Уинского муниципального округа, Управление осуществляет следующие функции:
 - 1) организует деятельность по оптимизации сети подведомственных муниципальных организаций на территории Уинского муниципального округа;
 - 2) организует анализ эффективности использования имущества комплексов подведомственных муниципальных образовательных организаций Уинского муниципального округа, организует работу по созданию, реорганизации, ликвидации подведомственных муниципальных учреждений в соответствии с действующим законодательством;
 - 3) организует контроль: качества образовательных услуг на территории Уинского муниципального округа; деятельности подведомственных муниципальных образовательных организаций по соблюдению прав детей на образование, по присмотру и уходу, охране жизни и здоровья детей; соблюдения законности при приеме граждан в подведомственные муниципальные образовательные организации Уинского муниципального округа; бесплатных перевозок обучающихся до общеобразовательной организации и обратно в подведомственных муниципальных общеобразовательных организациях; обеспечения безопасных условий нахождения детей на территории и в помещениях подведомственных муниципальных образовательных организаций;
 - экономической и финансово-хозяйственной деятельности подведомственных муниципальных учреждений в пределах прав, установленных действующим законодательством; сохранности и эффективного использования закрепленного за подведомственными муниципальными образовательными организациями особо ценного движимого и недвижимого имущества, а также переданных в бессрочное безвозмездное пользование земельных участков; осуществления закупок товаров, работ и услуг подведомственными муниципальными учреждениями; организации питания обучающихся в подведомственных муниципальных образовательных организациях;

- соблюдения действующего трудового законодательства в подведомственных муниципальных образовательных организациях;
- 4) назначает и увольняет руководителей подведомственных муниципальных образовательных организаций по согласованию с главой Уинского муниципального округа;
- 5) ведет кадровое делопроизводство в отношении руководителей подведомственных муниципальных образовательных организаций;
- 6) формирует и утверждает муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) подведомственными муниципальными образовательными организациями;
- 7) согласует планы финансово-хозяйственной деятельности подведомственных муниципальных автономных и бюджетных учреждений, утверждает бюджетные сметы подведомственных муниципальных казенных учреждений, а также устанавливает порядок составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных муниципальных автономных и бюджетных учреждений;
- 8) рассматривает ежегодные отчеты о результатах самообследования, предоставляемые подведомственными муниципальными образовательными организациями;
- 9) в случае прекращения деятельности подведомственной муниципальной образовательной организации, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся (с их согласия) и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие подведомственные муниципальные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, в соответствии с порядком и условиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 10) организует рассмотрение и утверждение положений о закупках подведомственных муниципальных бюджетных учреждений Уинского муниципального округа за счет средств, полученных при осуществлении приносящей доход деятельности от физических и (или) юридических лиц;
- 11) утверждает согласованные с управлением имущественных и земельных отношений администрации Уинского муниципального округа решения об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества, об утверждении перечня этого имущества, закреплении указанного имущества за подведомственными муниципальными образовательными организациями;
- 12) дает согласие на совершение крупной сделки подведомственному муниципальному бюджетному образовательному учреждению;
- 13) назначает членов наблюдательного совета подведомственного автономного муниципального образовательного учреждения или досрочно прекращает их полномочия;
- 14) дает экспертную оценку последствий заключения договора аренды для обеспечения образования на объектах муниципальной собственности, закрепленных за подведомственными муниципальными образовательными организациями;
- 15) устанавливает порядок определения платы за выполнение работ, оказание услуг, относящихся к основным видам деятельности подведомственных муниципальных образовательных организаций Уинского муниципального округа, предусмотренных их уставами, сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания.
20. Реализуя полномочия по содержанию зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций Уинского муниципального округа, Управление осуществляет следующие функции:
 - 1) организует деятельность по укреплению материально-технической базы подведомственных муниципальных образовательных организаций;
 - 2) организует проведение мероприятий по исполнению законных предписаний надзорных органов по соблюдению лицензионных требований в подведомственных муниципальных образовательных организациях;
 - 3) организует мероприятия для приведения имущественных комплексов подведомственных муниципальных образовательных организаций в соответствие с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;
 - 4) организует работу по созданию безопасных условий нахождения детей и персонала на территории и в помещениях подведомственных муниципальных образовательных организаций;
 - 5) организует мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма в подведомственных муниципальных образовательных организациях.
21. Реализуя полномочия осуществления учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Уинского муниципального округа, Управление осуществляет следующие функции:
 - 1) закрепляет подведомственные муниципальные образовательные организации за конкретными территориями и населенными пунктами Уинского муниципального округа;
 - 2) организует учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории Уинского муниципального округа, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) этих детей;
 - 3) организует ведение учета несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в подведомственных муниципальных образовательных организациях;
 - 4) при выборе родителями (законными представителями) детей, проживающих на территории Уинского муниципального округа, формы получения общего образования в форме семейного образования рассматривает заявления родителей (законных представителей) об этом выборе;
 - 5) устанавливает порядок и в соответствии с ним принимает решение о согласии (об отказе) на оставление обучающимся, достигшим возраста 15 лет, общеобразовательной организации до получения им основного общего образования в соответствии с действующим законодательством;
 - 6) в соответствии с установленным порядком дает разрешение на прием или отказ в приеме детей, не достигших возраста шести лет и шести месяцев, в подведомственные муниципальные образовательные организации на обучение по образовательным программам начального общего образования.
22. Реализуя полномочия по обеспечению повышения качества и безопасности отдыха и оздоровления детей, проживающих в Уинском муниципальном округе, их досуга и занятости, Управление осуществляет следующие функции:

1) организует принятие нормативных правовых актов, регулирующих деятельность по организации отдыха детей Уральского муниципального округа и их оздоровления, досуга и занятости;

2) организует комплекс мер по обеспечению максимальной доступности услуг организации отдыха детей Уральского муниципального округа и их оздоровления, досуга и занятости в каникулярное время;

3) организует мероприятия по контролю за соблюдением требований законодательства в сфере организации отдыха и оздоровления детей в Уинском муниципальном округе;

4) организует исполнение контрольных цифр по обеспечению детей Уральского муниципального округа отдыхом и оздоровлением, а также досугом и занятостью;

5) участвует в организации деятельности муниципального колледжального органа Уральского муниципального округа по организации и обеспечению отдыха детей и их оздоровления на территории Уральского муниципального округа;

6) организует деятельность по ведению документооборота по организации и обеспечению отдыха детей Уральского муниципального округа и их оздоровления в установленных формах.

23. Реализуя полномочия по обеспечению мер по содействию физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию детей, Управление осуществляет следующие функции:

1) содействует осуществлению деятельности физкультурно-спортивных организаций Уральского муниципального округа;

2) организует содействие родителям (лицам, их заменяющим) при осуществлении ими своих обязанностей по физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию детей подведомственными муниципальными образовательными организациями;

3) организует разработку и осуществление системы мер, направленных на экологическое (туристско-краеведческое), военно-патриотическое воспитание несовершеннолетних, проживающих на территории Уральского муниципального округа, нуждающихся в особой заботе со стороны государства.

24. Реализуя полномочия по оказанию содействия в развитии детско-юношеского и школьного спорта в Уинском муниципальном округе, Управление осуществляет следующие функции:

1) содействует развитию детско-юношеского спорта в целях создания условий для подготовки детско-юношеских спортивных сборных команд Уральского муниципального округа;

2) содействует в присвоении спортивных разрядов в подведомственных муниципальных образовательных организациях;

3) содействует в проведении официальных детско-юношеских физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в Уинском муниципальном округе.

25. Реализуя полномочия по обеспечению мер профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся в Уинском муниципальном округе, Управление осуществляет следующие функции:

1) организует работу в подведомственных муниципальных образовательных организациях по профилактике и предупреждению безнадзорности и правонарушений обучающихся;

2) организует ведение учета несовершеннолетних, проживающих на территории Уральского муниципального округа, состоящих на учете семей и детей группы риска социально опасного положения, находящихся в социально-опасном положении;

3) организует разработку и осуществление системы мер подведомственными муниципальными образовательными организациями, направленных на предупреждение совершения несовершеннолетними правонарушений (преступлений), суицидальных попыток (суицидов), фактов жестокого обращения и нарушения прав в отношении несовершеннолетних, раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ;

4) организует функционирование и контроль деятельности школьных служб примирения в подведомственных муниципальных образовательных организациях;

5) организует разработку и внедрение в практику работы подведомственных муниципальных образовательных организаций программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних;

6) организует разработку и осуществление системы мер, направленных на социальную адаптацию несовершеннолетних;

7) организует взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений

несовершеннолетних по обеспечению условий для получения основного общего образования детьми на территории Уральского муниципального округа.

26. Реализуя полномочия по осуществлению бюджетных полномочий главного распорядителя и главного администратора бюджетных средств Уральского муниципального округа, Управление осуществляет функции, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации и действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пермского края и Уральского муниципального округа в сфере бюджетного процесса.

27. Реализуя полномочия по обеспечению реализации и администрированию переданных государственных полномочий в системе образования Уральского муниципального округа, Управление осуществляет следующие функции:

1) организует предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам и выплаты им вознаграждения за выполнение функций классного руководителя;

2) организует предоставление дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий лиц, которым присуждена ученая степень кандидата и доктора наук, работающих в общеобразовательных организациях Пермского края.

3) организует предоставления мер социальной поддержки учащимся из малоимущих и многодетных малоимущих семей;

4) осуществляет выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования.

IV. Руководство

28. Управление возглавляет начальник, назначаемый и освобождаемый от должности главой Уральского муниципального округа.

29. Условия и гарантии деятельности начальника Управления как муниципального служащего оговариваются в заключаемом с ним договоре, который не может противоречить законодательству о муниципальной службе и труде, а также настоящему Положению.

30. В случае отсутствия Начальника Управления функции Начальника Управления выполняет работник, назначенный приказом.

31. Прием и увольнение работников Управления, муниципальных служащих Управления, их поощрение и применение к ним мер дисциплинарного воздействия осуществляет начальник Управления.

32. Начальник Управления руководит Управлением на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление полномочий и функций.

33. Начальник Управления в пределах полномочий Управления:

1) без доверенности представляет интересы Управления по всем вопросам его деятельности;

2) издает в пределах своих полномочий приказы, а также разрабатывает инструкции, обязательные для исполнения подведомственными организациями, дает разъяснения по ним;

3) представляет главе Уральского муниципального округа кандидатуры на должности муниципальной службы для их приема или увольнения, распределяет обязанности между работниками Управления;

4) готовит для последующего утверждения главой Уральского муниципального округа предложения по изменению структуры Управления;

5) утверждает положения о подразделениях Управления, должностные инструкции руководителей подведомственных муниципальных организаций Уральского муниципального округа;

6) обеспечивает повышение квалификации и социальную защиту работников Управления;

7) распоряжается в установленном порядке имуществом и средствами Управления;

8) подписывает финансовые документы Управления и подведомственных муниципальных образовательных организаций Уральского муниципального округа;

9) заключает муниципальные контракты и договоры;

10) выдает доверенности в пределах своих полномочий;

11) подписывает исквые заявления, заключения по вопросам защиты прав несовершеннолетних;

12) участвует в заседаниях и совещаниях по вопросам, отнесенным к полномочиям Управления;

13) назначает и освобождает от должности руководителей подведомственных муниципальных организаций по согласова-

нию с главой Уральского муниципального округа, применяет меры поощрения и дисциплинарного взыскания, определяет размер премий и материальной помощи, устанавливает персональные надбавки к должностным окладам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Пермского края и нормативными правовыми актами Уральского муниципального округа;

14) для осуществления оперативной деятельности создает постоянные и временные советы и комиссии;

15) осуществляет прием граждан по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

16) принимает решение о приостановлении деятельности подведомственных муниципальных образовательных организаций при угрозе и / или наступлении чрезвычайных ситуаций, угрозе жизни и здоровью детей в связи с неудовлетворительным техническим состоянием зданий, сооружений муниципальных образовательных организаций, а также при наличии угрозы распространения заболеваний, эпидемий среди детей и работников муниципальных образовательных организаций;

17) утверждает учредительные документы муниципальных учреждений и внесение изменений в них; перечни недвижимого, особо ценного движимого и иного имущества, передаваемого подведомственным муниципальным бюджетным и автономным учреждениям (закрепленного за подведомственными муниципальными бюджетными и автономными учреждениями) в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативных и правовых актов Уральского муниципального округа; отнесенное движимое имущество подведомственных бюджетных учреждений к особо ценному движимому имуществу;

18) решает другие вопросы, отнесенные к полномочиям Управления.

V. Права и обязанности Управления

34. Управлению для достижения поставленной основной цели и осуществления возложенных на него полномочий и функций предоставлено право:

1) участвовать в установленном порядке в организации некоммерческих организаций для поддержки развития образования;

2) создавать временные научные (творческие) коллективы, экспертные и рабочие группы для решения вопросов развития муниципальной системы образования Уральского муниципального округа;

3) заключать в рамках своей компетенции муниципальные контракты на поставку товаров или оказание услуг; договоры о творческом сотрудничестве, о совместной деятельности и другие соглашения в целях реализации основных задач функционирования и развития муниципальной системы образования Уральского муниципального округа;

4) запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов исполнительной власти Пермского края, органов местного самоуправления Уральского муниципального округа, организаций (независимо от организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности) сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на Управление полномочий и функций;

5) осуществлять контроль деятельности подведомственных муниципальных образовательных организаций в пределах полномочий и в порядке, установленном постановлениями администрации Уральского муниципального округа и приказами Управления;

6) выступать в качестве истца и ответчика в суде, представлять свои интересы в судах общей юрисдикции, третейских и арбитражных судах, у мировых судей, в органах государственной власти, органах местного самоуправления Уральского муниципального округа, государственных и иных организациях и учреждениях, направлять материалы в правоохранительные органы;

7) организовывать разработку методических материалов и рекомендаций по вопросам, отнесенным к его полномочиям;

8) принимать участие в разработке проектов правовых актов Уральского муниципального округа по вопросам, отнесенным к его компетенции;

9) вносить предложения главе Уральского муниципального округа по вопросам, отнесенным к его компетенции;

10) осуществлять взаимодействие с частными образовательными организациями в их образовательной деятельности;

11) осуществлять иные действия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

35. Управление не вправе самостоятельно принимать к своему рассмотрению вопросы, отнесенные к полномочиям вышестоящих органов образования.

36. При выполнении своих полномочий и функций Управлением обязаны:

1) соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации;

2) обеспечить выполнение функций, установленных настоящим Положением;

3) действовать в интересах населения Уральского муниципального округа;

4) вести прием граждан по вопросам, отнесенным к его компетенции, при этом соблюдать установленные сроки при принятии решений, рассмотрении обращений граждан и организаций;

5) осуществлять иные действия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

37. Начальник Управления и все работники Управления обязаны:

1) исполнять основные обязанности муниципального служащего, соблюдать ограничения и не нарушать запреты, предусмотренные Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

2) соблюдать ограничения и запреты, исполняя обязанности, предусмотренные Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в том числе уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта, уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов;

3) соблюдать нормы этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации.

VI. Ответственность

38. Начальник Управления несет персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на Управление полномочий и функций, действия или бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан, неисполнение основных обязанностей муниципального служащего, нарушение запретов и освобождение ограничений, связанных с прохождением муниципальной службы, предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

39. Работники Управления несут ответственность в соответствии с действующим законодательством о труде и муниципальной службе в пределах установленных должностных обязанностей, в том числе за неисполнение основных обязанностей муниципального служащего, нарушение запретов, несоблюдение ограничений, связанных с прохождением муниципальной службы, предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

VII. Имущество и средства Управления

40. Имущество Управления является муниципальной собственностью Уральского муниципального округа.

41. От имени Уральского муниципального округа права собственника осуществляет администрация Уральского муниципального округа в лице управления имуществом и земельными отношениями администрации Уральского муниципального округа (далее – Управление ИЗО).

42. Управление ИЗО закрепляет за Управлением имуществом на праве оперативного управления в соответствии с действующим Гражданским кодексом Российской Федерации.

43. Финансирование деятельности Управления осуществляется за счет:

1) средств бюджета Уральского муниципального округа;

2) средств бюджета Пермского края, переданных в Уинский муниципальный округ на исполнение государственных полномочий.

VIII. Реорганизация и ликвидация

44. Деятельность Управления прекращается в связи с его ликвидацией или реорганизацией на основании действующего законодательства Российской Федерации.

45. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение производится Думой Уральского муниципального округа в порядке, определенном Уставом Уральского муниципального округа и действующим законодательством Российской Федерации.

ДУМА
 УИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
 ПЕРМСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ
 10.02.2020 № 69

Об учреждении муниципального казенного учреждения «Управление по благоустройству Уральского муниципального округа Пермского края» и утверждения Положения о муниципальном казенном учреждении «Управление по благоустройству Уральского муниципального округа Пермского края»

Принято Думой
 Уральского муниципального округа
 10 февраля 2020 года

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Пермского края от 20.06.2019 № 428-ПК «Об образовании нового муниципального образования Уинский муниципальный округ Пермского края», решением Думы Уральского муниципального округа от 30.01.2020 № 60 «Об утверждении структуры администрации Уральского муниципального округа Пермского края», с целью реализации полномочий в сферах благоустройства территории и обращения с твердыми коммунальными отходами, реализации программ по переселению граждан из аварийного и ветхого жилья на территории Уральского муниципального округа Пермского края, Дума Уральского муниципального округа Пермского края РЕШАЕТ:

1. Учредить муниципальное казенное учреждение «Управление по благоустройству Уральского муниципального округа Пермского края».

2. Утвердить Положение о муниципальном казенном учреждении «Управление по благоустройству Уральского муниципального округа Пермского края», согласно приложению к настоящему решению.

3. Муниципальному казенному учреждению «Управление по благоустройству Уральского муниципального округа Пермского края» приступить к осуществлению деятельности на территории Уральского муниципального округа с 01 марта 2020 года.

4. Уполномочить главу муниципального округа – главу администрации Уральского муниципального округа Пермского края Зелёнкина Алексея Николаевича осуществлять действия по госу-

дарственной регистрации муниципального казенного учреждения «Управление по благоустройству Уральского муниципального округа Пермского края» как юридического лица в налоговом органе в соответствии с действующим законодательством

5. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации газете «Родник».

*Председатель Думы Уральского муниципального округа
 Пермского края М.И. Быкариц
 Глава муниципального округа – глава администрации
 Уральского муниципального округа Пермского края
 А.Н. Зелёнкин*

Приложение
 к решению Думы Уральского муниципального округа
 Пермского края
 от 10.02.2020 № 69

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном казенном учреждении «Управление по благоустройству Уральского муниципального округа Пермского края»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о муниципальном казенном учреждении «Управление по благоустройству Уральского муниципального округа Пермского края» (далее - Положение) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Пермского края, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Уральского муниципального округа и регулирует деятельность муниципального казенного учреждения «Управление по благоустройству Уральского муниципального округа Пермского края».

Муниципальное казенное учреждение «Управление благоустройством Уральского муниципального округа Пермского края» (далее - казенное учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Уральского муниципального округа от 30.01.2020 № 60 «Об утверждении структуры администрации Уральского муниципального округа Пермского края».

Тип - казенное учреждение.

1.2. Учредителем казенного учреждения является Уинский муниципальный округ Пермского края.

Функции и полномочия учредителя казенного учреждения от имени Уральского муниципального округа Пермского края осуществляет администрация Уральского муниципального округа Пермского края (далее - учредитель).

1.3. Функции и полномочия собственника имущества казенного учреждения в установленном порядке осуществляет уполномоченный орган – управление имуществом и земельными отношениями администрации Уральского муниципального округа Пермского края.

1.4. Официальное наименование казенного учреждения: полное - муниципальное казенное учреждение «Управление по благоустройству Уральского муниципального округа Пермского края»;

сокращенное - МКУ «Управление по благоустройству Уральского муниципального округа».

1.5. Казенное учреждение является юридическим лицом. Казенное учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в порядке, установленном законодательством, печать со своим наименованием, штампы, бланки.

Казенное учреждение выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Местонахождение казенного учреждения: Юридический адрес: 617520, Пермский край, село Уинское, улица Коммунистическая, д. 1.

Почтовый адрес: 617520, Пермский край, село Уинское, улица Коммунистическая, д. 1.

1.7. Казенное учреждение самостоятельно в осуществлении бухгалтерского учета, финансово - экономической, административной деятельности, в разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.8. Казенное учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими законами Российской Федерации, Пермского края, указами Президента Российской Федерации, губернатора Пермского края, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации Пермского края, правовыми актами органов местного самоуправления Уральского муниципального округа и настоящим Положением.

1.9. Контроль за деятельностью казенного учреждения осуществляет учредитель.

2. Цели и виды деятельности казенного учреждения

2.1. Основной целью деятельности Учреждения является реализация, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» полномочий органов местного самоуправления Уральского муниципального округа в сферах благоустройства территории и обращения с твердыми коммунальными отходами, создание условий для массового отдыха жителей Уральского муниципального округа и организация обустройства мест массового отдыха населения, реализация программ по переселению граждан из аварийного и ветхого жилья на территории Уральского муниципального округа.

2.2. Для достижения указанных целей казенное учреждение выполняет следующие основные виды деятельности:

2.2.1 организует обустройство и содержание мест массового отдыха населения, в том числе общественных детских и спортивных игровых площадок;

2.2.2 организует текущее содержание и ремонт памятников, малых архитектурных форм;

2.2.3 организует работу по уходу за зелеными насаждениями, озеленению территории округа, обрезке и сносу сухих и аварийных деревьев в местах общего пользования;

2.2.4 выдает разрешения физическим и юридическим лицам на вырубку деревьев и кустарников;

2.2.5 осуществляет уборку от мусора и скашивание сорной растительности общественных территорий, организует субботники по уборке территорий и кладбищ;

2.2.6 организует работу по обустройству и содержанию мест накопления твердых коммунальных отходов (контейнерных площадок), расположенных на территориях общего пользования, ведение реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов;

2.2.7 организует работу по предупреждению и ликвидации несанкционированных свалок;

2.2.8 обслуживает общественные туалеты;

2.2.9 организует работу по уличному освещению населенных пунктов муниципального округа, осуществляет деятельность по обслуживанию и текущему ремонту уличного освещения, проводит мероприятия по уличному энергосбережению;

2.2.10 организует работу по созданию и содержанию мест захоронения, расположенных на территории муниципального округа;

2.2.11 организует работу по установке указателей с наименованием улиц, номеров домов;



2.2.12 организует работу с гражданами, организациями и предприятиями по благоустройству и озеленению территорий;

2.2.13 организует хозяйственные работы по благоустройству территории муниципального округа, ремонту тротуаров, пешеходных мостов, изгородей, сносу аварийных и ветхих строений;

2.2.14 проводит работу с осужденными лицами, направленными на обязательные и исправительные работы;

2.2.15 разрабатывает и принимает участие в реализации проектов, программ в сфере благоустройства, оказывает содействие физическим и юридическим лицам в участии в данных программах и проектах;

2.2.16 принимает участие в оформлении территории округа к праздникам, техническом сопровождении культурно-массовых и спортивных мероприятий;

2.2.17 проводит профилактические мероприятия;

2.2.18 организует работу по отлову, содержанию и утилизации безнадзорных животных;

2.2.19 организует подбор и захоронение трупов павших безнадзорных животных;

2.2.20 осуществляет деятельность по реализации программ по переселению граждан из аварийного и ветхого жилья на территории муниципального округа.

3. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Казенного учреждения

3.1. Имущество казенного учреждения является муниципальной собственностью Уинского муниципального округа и закрепляется за казенным учреждением на праве оперативного управления в соответствии с гражданским кодексом Российской Федерации.

3.2. Функции и полномочия собственника имущества от имени Уинского муниципального округа осуществляет в пределах своей компетенции уполномоченный орган – управление имуществом и земельными отношениями администрации Уинского муниципального округа Пермского края.

3.3. Источниками формирования имущества казенного учреждения являются:

3.3.1 средства, выделяемые из бюджета Уинского муниципального округа Пермского края;

3.3.2 иные источники в соответствии с законодательством РФ.

3.4. Земельные участки, необходимые для осуществления казенным учреждением своей деятельности, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.5. Казенное учреждение, за которым имущество закреплено на праве оперативного управления, владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

3.6. Казенное учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника.

3.7. Казенное учреждение обязано:

3.8.1. использовать закрепленное за ним муниципальное имущество по назначению в соответствии со своими целями и предметом деятельности;

3.8.2. не допускать ухудшения технического состояния закрепленного за ним муниципального имущества, за исключением случаев, связанных с нормальным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

3.8.3. осуществлять за счет средств, выделенных учредителем, капитальный и текущий ремонт муниципального имущества, переданного казенному учреждению на праве оперативного управления.

3.9. Право оперативного управления в отношении муниципального имущества, принадлежащего казенному учреждению, возникает у казенного учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

3.10. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, нормативными актами орга-

нов местного самоуправления Уинского муниципального округа Пермского края и настоящим Положением, а также в случаях правомерного изъятия имущества у казенного учреждения по решению учредителя.

3.11. При переходе права собственности на казенное учреждение за счет средств бюджета Уинского муниципального округа Пермского края и на основании бюджетной сметы, утверждаемой за счет средств бюджета Уинского муниципального округа Пермского края, казенное учреждение сохраняет право оперативного управления на принадлежащее ему имущество.

3.12. Финансовое обеспечение казенного учреждения осуществляется за счет средств бюджета Уинского муниципального округа Пермского края и на основании бюджетной сметы.

3.13. Казенное учреждение осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии с бюджетной сметой. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном учредителем, в соответствии с общими требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3.14. Казенное учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами, через лицевые счета, открытые им в финансовом управлении администрации Уинского муниципального округа Пермского края в соответствии с положениями бюджетного законодательства Российской Федерации.

3.15. Заключение и оплата казенным учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производится от имени публично-правового образования Уинского муниципального округа Пермского края в пределах доведенных ему по кодам классификации расходов бюджетной классификации Российской Федерации лимитов бюджетных обязательств с учетом принятых и неисполненных денежных обязательств.

3.16. Казенное учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве ответчика по своим денежным обязательствам.

3.17. Запрещается нецелевое использование денежных средств казенного учреждения, в том числе размещение их на депозитных счетах в кредитных учреждениях и приобретение ценных бумаг. Казенное учреждение не имеет права получать кредиты (займы) у кредитных организаций, а так же юридических и физических лиц.

4. Управление казенным учреждением

4.1. Управление казенным учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

4.2. К компетенции учредителя относятся следующие вопросы:

- определение цели и основных видов деятельности учреждения;

- назначение начальника казенного учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним. Начальник действует на основании трудового договора, заключенного с ним учредителем;

- утверждение предельной штатной численности и согласование штатного расписания казенного учреждения;

- определение приоритетных направлений деятельности казенного учреждения;

- утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

- передача казенному учреждению муниципального имущества в оперативное управление, осуществление контроля за его сохранностью и использованием в соответствии с целями и видами деятельности казенного учреждения;

- рассмотрение предложений начальника казенного учреждения и принятие решений о реорганизации и ликвидации казенного учреждения, об изменении его типа;

- решение иных вопросов, предусмотренных федеральным законодательством.

4.3. Казенное учреждение возглавляет начальник, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на казенное учреждение основных задач и функций, изложенных в Положении.

4.4. Начальник казенного учреждения в соответствии с Положением и в пределах своей компетенции представляет его интересы во всех органах, учреждениях и организациях, распоряжается имуществом и средствами казенного учреждения, в пределах установленных действующим законодательством, заключает договоры и контракты.

4.5. Осуществляя руководство деятельностью казенного учреждения на принципах единоначалия, начальник:

- утверждает предельную штатную численность и штатное расписание казенного учреждения по согласованию с учредителем;

- осуществляет свою деятельность на основании заключенного с учредителем трудового договора;

- действует от имени казенного учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Уинского муниципального округа и за его пределами, совершает сделки от его имени;

- утверждает штатное расписание по согласованию с учредителем, годовую бухгалтерскую отчетность учреждения, внутренние документы, регламентирующие деятельность учреждения, издает приказы, действующие в рамках казенного учреждения;

- назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры;

- несет ответственность за состояние бухгалтерского учета, своевременность и полноту представления по установленным формам отчетной отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической;

- подписывает договоры (контракты) в пределах полномочий казенного учреждения;

- открывает лицевые счета, совершает от имени казенного учреждения банковские операции, подписывает финансовые документы;

- в установленном законодательством и настоящим Положением порядке распоряжается имуществом и средствами казенного учреждения;

- выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Положения и трудового договора, не противоречащие действующему законодательству.

5. Трудовые отношения

5.1. Комплектование штата работников казенного учреждения осуществляется на основании штатного расписания казенного учреждения.

5.2. При приеме на работу с каждым работником заключается трудовой договор. Условия трудового договора не могут противоречить законодательству Российской Федерации о труде.

5.3. В случаях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, с работником заключается срочный трудовой договор.

5.4. Структура и штатное количество единиц казенного учреждения устанавливаются в зависимости от объема и сложности работ, контрольных функций, условий и уровня автоматизации этих работ.

5.5. Заработная плата и должностной оклад работнику казенного учреждения выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором и должностной инструкцией.

5.6. Выполнение работником других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному договору, за исключением случаев предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.7. Оплата труда производится в соответствии с действующим законодательством.

5.8. Права и обязанности работников казенного учреждения определяются законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка или иными локальными нормативными актами казенного учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

5.9. К деятельности учреждения допускаются лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

5.10. Юридический адрес: 617520, Пермский край, с. Уинское, ул. Коммунистическая, 1.

5.11. Управление в пределах своей компетенции, установленной настоящим Положением, вступает в правоотношения с юридическими и физическими лицами, заключает муниципальные контракты, договоры и соглашения.

II. Основные цели и задачи Управления

2.1. Целью деятельности Управления является исполнение функций Администрации Уинского муниципального округа по вопросам местного значения в сфере регулирования земельных и имущественных отношений.

2.2. Основными задачами Управления являются:

2.2.1 реализация прав и обязанностей Администрации Уинского муниципального округа при осуществлении прав владения, пользования, распоряжения имуществом, в том числе имущественными правами, находящимися в собственности Уинского муниципального округа, земельными участками, находящимися в собственности Уинского муниципального округа, и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена;

2.2.2 создание условий по расширению вовлечения объектов муниципальной собственности и земельных участков в гражданский оборот;

2.2.3 обеспечение деятельности в сфере жилищной политики посредством распоряжения и управления жилищным фондом Уинского муниципального округа;

2.2.4 представление интересов Администрации Уинского муниципального округа в правоотношениях, возникающих при осуществлении управления и распоряжении муниципальным имуществом и земельными участками, находящимися в муниципальной собственности Уинского муниципального округа, а также земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена;

2.2.5 защита имущественных прав и законных интересов Администрации Уинского муниципального округа в судах, федеральных и государственных органах, по вопросам входящим в компетенцию Управления;

6. Отчетность и контроль за деятельностью казенного учреждения

6.1. Казенное учреждение осуществляет в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации оперативный бюджетный (бухгалтерский) учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, ведет бюджетную (бухгалтерскую), налоговую и статистическую отчетность и отчитывается о результатах своей деятельности в порядке и в сроки, установленные в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Контроль за деятельностью казенного учреждения осуществляется учредителем, контрольными и надзорными органами в пределах полномочий, предоставленных таким органам нормативными правовыми актами.

6.3. Главный распорядитель бюджетных средств в пределах своих полномочий осуществляет планирование, организацию, регулирование и контроль деятельности казенного учреждения, в том числе ведомственный финансовый контроль за соблюдением результативности, адресности и целевого характера использования бюджетных средств, а также условий, установленных при их предоставлении.

7. Реорганизация, изменение типа и ликвидация казенного учреждения

7.1. Реорганизация, изменение типа и ликвидация казенного учреждения осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами учредителя, на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения. Изменение типа казенного учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа казенного учреждения в настоящее Положение вносятся соответствующие изменения.

7.2. Ликвидация казенного учреждения осуществляется:

7.2.1 по решению учредителя;

7.2.2 по решению суда в случае допущенных при его создании грубых нарушений закона, если эти нарушения носят неустранимый характер, либо запрещенной законом, либо с неоднократными или грубыми нарушениями закона или иных правовых актов.

7.3. Реорганизация и изменение типа казенного учреждения осуществляются по решению учредителя.

7.4. При ликвидации, реорганизации или изменении типа казенного учреждения его работникам гарантируется соблюдение прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. При прекращении деятельности казенного учреждения все документы (управленческие, финансово - хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются в архив социально - правовых документов.

7.6. Ликвидация (реорганизация, изменение типа) казенного учреждения считается завершенной с момента внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

8. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение.

8.1. Изменения, внесенные в Положение казенного учреждения, или Положение казенного учреждения в новой редакции подлежат государственной регистрации.

8.2. Изменения, внесенные в Положение казенного учреждения, или Положение казенного учреждения в новой редакции приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации, а в случаях, предусмотренных законодательством с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц.

9. Локальные акты учреждения

9.1. Локальные правовые акты казенного учреждения разрабатываются и принимаются в зависимости от их компетенции, установленной настоящим Положением, утверждаются и вводятся в действие начальником казенного учреждения.

2.2.6 участие в реализации программ комплексного, экономического и социального развития Уинского муниципального округа

III. Функции Управления

3.1. Управление, в соответствии с возложенными на него задачами в сфере имущественных отношений и предоставленными полномочиями:

3.1.1 заключает соответствующие договоры от имени и в интересах Уинского муниципального округа по вопросам предоставления муниципального имущества в собственность в порядке приватизации, аренды, концессии, безвозмездного пользования, доверительного управления, ответственного хранения, залога, в установленном Думой Уинского муниципального округа порядке, обеспечивает учет и хранение названных договоров;

3.1.2. принимает решения по вопросам закрепления в установленном порядке объектов муниципальной собственности на правах хозяйственного ведения и (или) оперативного управления за муниципальными предприятиями и учреждениями, в установленном Думой Уинского муниципального округа порядке, а также обеспечивает предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке Уинского муниципального округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

3.1.3 ведет реестр муниципального имущества Уинского муниципального округа и предоставляет выписки из реестра муниципального имущества по запросам заинтересованных лиц;

3.1.4 обеспечивает учет, содержание и сохранность муниципального имущества, находящегося в муниципальной казне Уинского муниципального округа;

3.1.5 обеспечивает организацию и проведение мероприятий по инвентаризации муниципального имущества;

3.1.6. обеспечивает выявление и постановку на учет бесхозяйного имущества, с последующей регистрацией права муниципальной собственности;

3.1.7. обеспечивает, в установленном порядке, правомерное изъятие, списание муниципального имущества;

3.1.8. разрабатывает и представляет на утверждение Думе Уинского муниципального округа план приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год и плановый период. Организует исполнение утвержденного прогнозного плана приватизации муниципального имущества. Отчитывается перед Думой Уинского муниципального округа об исполнении плана приватизации муниципального имущества;

3.1.9. выступает уполномоченным органом по заключению концессионных соглашений в рамках полномочий, установленных Положением.

ДУМА
УИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

10.02.2020 № 70

Об учреждении Управления имущественных и земельных отношений администрации Уинского муниципального округа Пермского края и утверждении Положения об Управлении имущественных и земельных отношений администрации Уинского муниципального округа Пермского края

Принято Думой
Уинского муниципального округа
10 февраля 2020 года

В соответствии с Федеральным законом РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Пермского края от 20.06.2019 № 428-ПК «Об образовании нового муниципального образования Уинский муниципальный округ Пермского края», решением Думы Уинского муниципального округа Пермского края от 30.01.2020 № 60 «Об утверждении структуры администрации Уинского муниципального округа Пермского края» Дума Уинского муниципального округа Пермского края РЕШАЕТ:

1. Учредить Управление имущественных и земельных отношений администрации Уинского муниципального округа Пермского края.

2. Утвердить прилагаемое Положение об Управлении имущественных и земельных отношений администрации Уинского муниципального округа Пермского края.

3. Уполномочить главу муниципального округа – главу администрации Уинского муниципального округа Пермского края Зелёнина Алексея Николаевича выступить заявителем при подаче в Межрайонную ИФНС России № 17 по Пермскому краю заявления о регистрации Управления имущественных и земельных отношений администрации Уинского муниципального округа Пермского края как юридического лица и осуществить все необходимые регистрационные действия.

4. Управление имущественных и земельных отношений администрации Уинского муниципального округа Пермского края приступает к исполнению своих полномочий с 1 марта 2020 года.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в печатном средстве массовой информации газете «Родник-1».

Председатель Думы Уинского муниципального округа
Пермского края М.И. Быкариц
Глава муниципального округа - глава администрации
Уинского муниципального округа Пермского края
А.Н. Зелёнин

Приложение

к решению Думы Уинского муниципального округа Пермского края от 10.02.2020 № 70

ПОЛОЖЕНИЕ

об Управлении имущественных и земельных отношений администрации Уинского муниципального округа Пермского края

I. Общие положения

1.1. Управление имущественных и земельных отношений администрации Уинского муниципального округа Пермского края (далее - Управление) является отраслевым (функциональным) органом администрации Уинского муниципального округа Пермского края, уполномоченным на осуществление деятельности по владению, пользованию и распоряжению имуществом и земельными участками в пределах полномочий, установленных нормативными актами Российской Федерации, Пермского края, муниципальными правовыми актами Уинского муниципального округа, а также Положением об Управлении имущественных и земельных отношений администрации Уинского муниципального округа Пермского края (далее - Положение).

1.2. Учредителем Управления является муниципальное образование Уинский муниципальный округ Пермского края (далее - Уинский муниципальный округ), функции и полномочия учредителя от имени Уинского муниципального округа Пермского края осуществляет администрация Уинского муниципального округа Пермского края (далее - Администрация Уинского муниципального округа).

1.3. Управление в своей деятельности подотчетно главе муниципального округа - главе администрации Уинского муниципального округа Пермского края (далее - глава Уинского муниципального округа), находится в оперативном подчинении у заместителя главы администрации округа по развитию инфраструктуры.

1.4. Управление обладает правами юридического лица: имеет крупную печать со своим наименованием, штампы, бланки, имущество, закрепленное на праве оперативного управления, бюджетную смету, право от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, в установленном порядке открывать лицевые счета в органах, исполняющий бюджет, выступать в суде в качестве истца и ответчика.

1.5. Организационно-правовая форма – муниципальное казенное учреждение.

1.6. Финансирование Управления осуществляется из средств бюджета Уинского муниципального округа Пермского края.

новленных постановлением Администрации Уинского муниципального округа;

3.1.10. выступает организатором торгов (конкурсов, аукционов) по продаже муниципального имущества и предоставлении прав на заключение договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества;

3.1.11. осуществляет, в установленном порядке, передачу объектов муниципальной собственности Уинского муниципального округа иными уровнями публичной власти;

3.1.12. принимает и оформляет в муниципальную собственность Уинского муниципального округа имущество, неимущественные права из иных форм собственности в порядке, определенном действующим законодательством;

3.1.13. согласовывает совершение заинтересованных крупных сделок муниципальных унитарных предприятий, связанных с отчуждением имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения, сделок с предоставлением залога и поручительства;

3.1.14. согласовывает отчеты руководителей муниципальных унитарных предприятий и проекты Уставов муниципальных предприятий в качестве собственника муниципального имущества;

3.1.15. контролирует и согласовывает обоснованность списания основных фондов муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями;

3.1.16. в рамках задач по администрированию доходов, обеспечивает начисление и учет платежей в разрезе плательщиков, обеспечивает своевременное поступление денежных средств по договорам, предусматривающим переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества. Осуществляет планирование поступлений доходов от использования муниципального имущества в соответствии с бюджетным процессом Уинского муниципального округа;

3.1.17. ведет претензионную работу, обеспечивает предъявление исков к физическим и юридическим лицам в случаях: нанесения ущерба муниципальному имуществу; ненадлежащего исполнения (неисполнения) обязательств, вытекающих из договоров, заключаемых в отношении муниципального имущества;

3.1.18. осуществляет проверку эффективности использования муниципального имущества, находящегося в собственности Уинского муниципального округа;

3.1.19. осуществляет приобретение имущества для муниципальных нужд.

3.2. Управление, в соответствии с возложенными на него задачами в сфере жилищной политики:

3.2.1. осуществляет подготовку и выдачу решений:

3.2.1.1. о признании граждан малоимущими, нуждающимися в улучшении жилищных условий;

3.2.1.2. об исключении жилых помещений для детей-сирот из муниципального специализированного жилищного фонда;

3.2.1.3. жилищной комиссии о возможности (невозможности) заключения договоров социального найма, служебного, коммерческого и иных видов найма специализированного муниципального жилого фонда Уинского муниципального округа, договора мены в связи с изъятием жилых помещений в домах, признанных аварийными, договора передачи жилых помещений в собственность в порядке приватизации;

3.2.2. разрабатывает и представляет на утверждение Думе Уинского муниципального округа Положение о муниципальном жилищном фонде Уинского муниципального округа;

3.2.3. обеспечивает содержание специализированного жилого фонда, заключает договоры найма, в том числе на новый пятилетний срок на основании выявленных в установленном порядке обстоятельств или договоров социального найма в случае исключения жилых помещений для детей-сирот из муниципального специализированного жилищного фонда;

3.2.4. обеспечивает формирование и учет муниципального жилого фонда Уинского муниципального округа в том числе специализированного жилого фонда, подлежащего предоставлению детям - сиротам;

3.2.5. заключает или расторгает договоры социального найма, служебного, коммерческого и иных видов найма специализированного муниципального жилого фонда Уинского муниципального округа, договоры мены в связи с изъятием жилых помещений в домах, признанных аварийными, договоры передачи жилых помещений в собственность в порядке приватизации. Обеспечивает учет и хранение данных договоров;

3.2.6. организует содержание и приведение в нормативное состояние муниципального жилого фонда с целью дальнейшего заселения;

3.2.7. организует работу по приватизации муниципального жилищного фонда;

3.2.8. приобретает в муниципальную собственность Уинского муниципального округа на основании сделок, предус-

мотренных законодательством, жилые помещения в целях пополнения жилищного фонда;

3.2.9. оформляет право собственности Уинского муниципального округа на выморочное имущество в виде жилых помещений, переходящих в муниципальную собственность в порядке наследования по закону;

3.2.10. осуществляет распоряжение выморочным имуществом в установленном порядке;

3.2.11. в рамках задач по администрированию доходов, обеспечивает начисление и учет платежей в разрезе плательщиков, обеспечивает своевременное поступление денежных средств от платы по договорам социального найма, служебного, коммерческого и иных видов найма специализированного жилого фонда Уинского муниципального округа. Осуществляет планирование поступлений доходов от платы по договорам найма.

3.3. Управление, в соответствии с возложенными на него задачами в сфере земельной политики по владению, пользованию и распоряжению земельными участками, находящимися в муниципальной собственности Уинского муниципального округа, и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена:

3.3.1. осуществляет подготовку и выдачу решений:

3.3.1.1. об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в соответствии с действующим законодательством, в том числе путем образования, раздела, выдела, объединения, перераспределения земель или земельных участков или принимает решение об отказе в утверждении такой схемы расположения;

3.3.1.2. о предварительном согласовании предоставления земельного участка или об отказе в таком согласовании, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.3.1.3. об установлении (изменении) категории или вида разрешенного использования земельного участка, в соответствии с Правилами землепользования и застройки Уинского муниципального округа;

3.3.1.4. о размещении объектов и разрешений на использование земель или земельного участка или об отказе в выдаче решения о размещении объектов и разрешений на использование земель;

3.3.1.5. об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации;

3.3.1.6. о согласовании местоположения границ земельных участков или об отказе в таком согласовании;

3.3.2. осуществляет предоставление земельных участков в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование путем заключения соответствующих договоров и принятых решений о предоставлении земельного участка;

3.3.3. согласовывает уступку прав по договорам аренды, а также передачу в субаренду, в залог земельных участков, в случаях, предусмотренных законом;

3.3.4. заключает соглашения или принимает решения о перераспределении земель и (или) земельных участков;

3.3.5. заключает соглашения об установлении сервитута, договоров мены земельных участков;

3.3.6. обращается в орган, осуществляющий государственную регистрацию с заявлениями о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, кадастровом учете, о снятии с государственного кадастрового учета, об исправлении ошибок в сведениях единого государственного реестра недвижимости, о внесении сведений о ранее учтенных земельных участках;

3.3.7. осуществляет изъятие и резервирование земельных участков для муниципальных нужд Уинского муниципального округа, в том числе для размещения объектов местного значения, оформляет право собственности Уинского муниципального округа на выморочное имущество в виде земельных участков, переходящее в муниципальную собственность в порядке наследования по закону;

3.3.8. осуществляет оформление, учет, выдачу и хранение правоустанавливающих и иных документов на землю, предоставляет юридическим и физическим лицам, органам власти информацию по вопросам землепользования;

3.3.9. осуществляет контроль за соблюдением условий договоров аренды земельных участков, договоров безвозмездного пользования земельными участками, переданных в постоянное (бессрочное) пользование, пожизненное наследуемое владение;

3.3.10. осуществляет подготовку и выступает организатором торгов по продаже земельных участков, или аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, аукционов на право заключения договора об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования, договора об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования, аукционов на право заключения договора об освоении территории в целях строительства стандартного жи-

лья или договора о комплексном освоении территории в целях строительства жилья экономического класса, аукционов на право заключения договора развития застроенной территории;

3.3.11. осуществляет подготовку проектов соглашений о взаимодействии с органами государственной власти Пермского края и Российской Федерации по вопросам управления земельными ресурсами, заключаемых Администрацией Уинского муниципального округа;

3.3.12. организует выполнение комплексных кадастровых работ;

3.3.13. проводит инвентаризацию земель и земельных участков на территории Уинского муниципального округа;

3.3.14. ведет учет граждан, имеющих право на получение земельных участков однократно и бесплатно для целей индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства (приусадебного земельного участка), садоводства;

3.3.15. обеспечивает присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах Уинского муниципального округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

3.3.16. в рамках задач по администрированию доходов, обеспечивает начисление и учет платежей в разрезе плательщиков, обеспечивает своевременное поступление денежных средств от платы по договорам аренды, купли-продажи земельных участков, по соглашениям о сервитуте, перераспределении земель и земельных участков Уинского муниципального округа. Осуществляет планирование поступлений доходов от платы по договорам в сфере земельных отношений;

3.3.17. осуществляет муниципальный земельный контроль на территории Уинского муниципального округа.

IV. Права и обязанности Управления

4.1. Осуществляя функции, указанные в настоящем Положении, Управление имеет следующие права:

4.1.1. осуществлять списание задолженности, в том числе пени, процентов за пользование чужими денежными средствами по договорам аренды земельных участков, муниципального имущества, на основании судебных актов, вступивших в законную силу;

4.1.2. привлекать для решения отдельных вопросов, отнесенных к полномочиям Управления, экспертов, специализированные и аудиторские организации, а также иных физических и юридических лиц на основе договоров, заключаемых в соответствии с законодательством;

4.1.3. направлять запросы в органы государственной власти и местного самоуправления и иные организации в целях получения экономической, статистической, правовой и иной информации, необходимой для выполнения функций, возложенных на Управление;

4.1.4. организовывать совещания, мероприятия для рассмотрения вопросов, относящихся к его компетенции;

4.2. В связи с осуществлением функций и полномочий, предусмотренных настоящим Положением и иными правовыми актами, Управление обязано:

4.2.1. отчитываться о результатах своей деятельности перед Думой Уинского муниципального округа, Администрацией Уинского муниципального округа в порядке, предусмотренном правовыми актами;

4.2.2. соблюдать требования актов федерального и краевого законодательства, муниципальных правовых актов;

4.2.3. рассматривать жалобы граждан, юридических лиц по предмету деятельности Управления, принимать меры, обеспечивающие восстановление нарушенных прав.

V. Организация и порядок деятельности Управления

5.1. Управление возглавляет начальник управления (далее по тексту - начальник управления), назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой Уинского муниципального округа в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Пермского края, муниципальными нормативными правовыми актами.

В период временного отсутствия начальника управления его обязанности исполняет сотрудник Управления, отнесенный к группе ведущих должностей муниципальной службы на основании распоряжения администрации Уинского муниципального округа.

5.2. Начальник управления:

5.2.1. осуществляет общее руководство деятельностью Управления на основе единоначалия, осуществляет подбор и расстановку кадров;

5.2.2. утверждает должностные инструкции работникам Управления, распределяет обязанности между сотрудниками Управления;

5.2.3. принимает на должность и увольняет с должности работников Управления, применяет меры дисциплинарного взыскания к работникам Управления в соответствии с действующим законодательством, поощряет особо отличившихся работников;

5.2.4. распоряжается средствами Управления в пределах утвержденных средств и выделенных ассигнований;

5.2.5. представляет без доверенности интересы Управления во всех государственных и муниципальных органах, в судебных и правоохранительных органах, учреждениях, предприятиях, и организациях;

5.2.6. вносит на рассмотрение главы Уинского муниципального округа проекты правовых актов по вопросам деятельности Управления;

5.2.7. издает в пределах своей компетенции распоряжения, приказы, подлежащие обязательному исполнению работниками Управления;

5.2.8. открывает и закрывает лицевые счета в органах, исполняющих бюджет, совершает по ним операции, подписывает финансовые и банковские документы;

5.2.9. распоряжается имуществом и финансовыми средствами Управления в соответствии с действующим законодательством;

5.2.10. делегирует отдельные предоставленные ему полномочия подчиненным должностным лицам, кроме тех, которые относятся к исключительной компетенции начальника;

5.2.11. ведет прием граждан, рассматривает заявления, предложения и жалобы по вопросам, относящимся к компетенции Управления, принимает по ним необходимые решения;

5.2.12. осуществляет работу со служебной корреспонденцией в установленном порядке;

5.2.13. несет персональную ответственность за результативность и эффективность работы Управления, своевременное выполнение задач и функций, возложенных на Управление настоящим Положением, выполнение постановлений и распоряжений администрации Уинского муниципального округа;

5.2.14. обеспечивает сохранность, использование, своевременный отбор и подготовку документов к передаче на хранение в архив;

5.2.15. осуществляет иные функции и права, вытекающие из целей и задач, стоящих перед Управлением.

VI. Имущество Управления

6.1. Имущество Управления составляют закрепленные за ним в установленном порядке на праве оперативного управления основные и оборотные средства, учитываемые на его отдельном балансе.

6.2. Финансовое обеспечение деятельности Управления осуществляется за счет средств бюджета Уинского муниципального округа на основании бюджетной сметы.

6.3. Управление не вправе отчуждать или иными способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом.

6.4. Управление самостоятельно распоряжается денежными средствами в соответствии с их целевым назначением.

6.5. Управление не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Управлением, или имущества, приобретенного за счет средств выделенных учреждением.

VII. Реорганизация и ликвидация Управления

7.1. Решение о создании, реорганизации, ликвидации Управления принимается Думой Уинского муниципального округа по представлению главы Уинского муниципального округа.

7.2. Ликвидация Управления осуществляется ликвидационной комиссией, назначаемой решением Думы Уинского муниципального округа.

7.3. При ликвидации и реорганизации работникам, гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Ликвидация Управления считается завершенной с момента исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.

7.5. При ликвидации все документы (управленческие, финансовые, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке на государственное хранение в архив в соответствии с требованиями архивных органов.

VIII. Заключительные положения

8.1. Все вопросы, связанные с деятельностью Управления, не урегулированные настоящим Положением, регулируются федеральным, краевым законодательством, Уставом Уинского муниципального округа и иными муниципальными правовыми актами.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением Думы Уинского муниципального округа и подлежат регистрации в порядке, установленном действующим законодательством.

8.3. Настоящее Положение прекращает свое действие после вступления в силу нового Положения об Управлении.

Приложение
к решению Думы Уинского муниципального округа Пермского края
от 10.02.2020 № 71

Отчет о результатах приватизации муниципального имущества Уинского муниципального района в 2019 году

N	Адрес объекта/ наименование объекта <*>	Площадь, кв. м/предмет приватизации <*>	Начальная стои- мость объекта, тыс. руб.	Способ продажи	Дата продажи	Фактическая цена продажи, тыс. руб.	Фактически перечислено в бюджет района за период, тыс. руб.	Примечание
1. Выполнение прогнозного плана приватизации отчетного периода								
1.1. Отдельно стоящие здания								
1	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2. Встроенные нежилые помещения								
1	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3. Акции (доли) в уставных капиталах хозяйствующих субъектов								
1	-	-	-	-	-	-	-	-
1.4. Муниципальные унитарные предприятия								
1	-	-	-	-	-	-	-	-
1.5. Объекты незавершенного строительства								
1	-	-	-	-	-	-	-	-
Итого по прогнозному плану приватизации отчетного периода								
1	-	-	-	-	X	X	-	-
2. Иные поступления от реализации муниципального имущества								
2.1	Имущество, не включенное в прогнозный план	35,6	119,0	БОЦ	В течение года	56,3	56,3	
2.2	Поступления задолженности от реализации имущества прошлых лет						219,1	
Итого по иным поступлениям от реализации муниципального имущества								
					X	X	275,4	
Итого								
		35,6	119,0		X	X	275,4	

ДУМА УИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ РЕШЕНИЕ 10.02.2020 № 71 Об утверждении отчета о результатах приватизации муниципального имущества Уинского муниципального района в 2019 году

Принято Думой
Уинского муниципального округа
10 февраля 2020 года

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Законом Пермского края от 20 июня 2019 № 428-ПК «Об образовании нового муниципального образования Уинский муниципальный округ Пермского края», Положением о приватизации муниципального имущества Уинского муниципального района, утвержденным решением Земского Собрания от 19.12.2013 № 613, Дума Уинского муниципального округа Пермского края РЕШАЕТ:

1. Утвердить отчет о результатах приватизации муниципального имущества Уинского муниципального района в 2019 году согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу момента подписания и подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации газете «Родник-1» и размещению на официальном сайте Администрации Уинского муниципального округа Пермского края в сети «Интернет».

Председатель Думы Уинского муниципального округа Пермского края М.И. Быкариц
Глава муниципального округа - глава администрации Уинского муниципального округа Пермского края А.Н. Зелёкин

В Уинском округе работали МЕДузы

В 2020 году Уинский муниципальный район стал победителем конкурсного отбора муниципальных образований Пермского края, представляемых из бюджета Пермского края на реализацию мероприятий в сфере молодежной политики.

Именно, в рамках молодежных мероприятий была включена акция «ДЕСАНТ ПРИКАМЬЯ».

С 31 января по 8 февраля на территории Уинского района проходила Молодежная Патриотическая Акция «ДЕСАНТ ПРИКАМЬЯ 2020». От Пермского регионального отделения Молодежной общероссийской общественной организации «Российские Студенческие Отряды» при поддержке Правительства Пермского края.

Целью Акции является создание условий для профессионального самоопределения и повышения уровня социальной активности молодежи, воспитания молодежи в духе патриотизма.

Немного истории

В 2015-2019 годах Акция состоялась на территории 11 муниципальных образований Пермского края. В 2019 году участниками акции стали 200 студентов из 17 учебных заведений Пермского края. Бойцы оказали разноплановую помощь 65 социальным объектам, шефская (адресная) помощь для незащищенных слоев населения была оказана по 165 адресам, состоялось 66 мастер-классов по 15 видам прикладного искусства, 72 профориентационные встречи, 49 концертов для населения, 12 тематических дискотек и многое другое.

Десант Прикамья – что это такое?

Отряд Десанта Прикамья «МЕДузы» сформирован в 2019 году на базе Пермского государственного медицинского университета имени Е.А.Вагнера (ПГМУ). В его состав вошли студенты-активисты из двух учебных заведений: ПГМУ и ПГАТУ (Пермский государственный аграрный университет). Молодежно-патриотической акцией «Десант Прикамья 2020» было предусмотрено проведение на территории Уинского района программы следующего характера:

- профориентационная работа со школьниками, лекции о ЗОЖ;
- организация творческих вечеров, мастер-классов и бесплатных концертных программ для населения;
- проведение спортивных игр, состязаний в различных видах спорта;
- адресная помощь незащищенным слоям населения (одиноким пенсионерам, жертвам политических репрессий, ветеранам войн и труда, людям с ограниченными возможностями здоровья);
- помощь на социальных объектах (школы, церкви, детские сады, дома культуры и др.);
- проведение мероприятий, направленных на развитие патриотизма среди молодежи;
- популяризация сельскохозяйственных специальностей и профессий;
- развитие движения сельской молодежи и студенческих отрядов на территории Пермского края.

Первый день в Аспе...

Первым населенным пунктом, куда десантировался отряд «МЕДузы» в Уинском районе, стало село Аспа. Вечером 31 января они прибыли на большом автобусе в село Аспа,



обосновались в Доме культуры. Их тепло и радушно встретили.

Утро 1 февраля у десантников началось вкусным завтраком и бодрой шефской помощью! Восемь домов и площадка детского садика успешно были очищены от снега! После обеда ребята встретились с учениками Аспинской средней школы. Для школьников «МЕДузы» провели мастер-классы по оригами, морским узлам, мандалам, фенечкам и другим. А для старшеклассников прошли лекции по профориентации и здоровому образу жизни. Закончилась работа в школе товарищеским матчем по волейболу. А вечером наши морские обитатели «ужалили» в самое сердце всех жителей села Аспа своим зажигательным концертом и дискотеккой!

После насыщенных и плодотворных дней в Аспе, отряд дружно отправился в деревню Ломь, в самую дальнюю точку своего визита. Жители деревни радушно встретили отряд, пообщались, рассказали бойцам студенческого отряда историю деревни. С утра отряд начал работу по намеченному плану.

Далее десантников ждали в селе Нижний Сып. Их встречали по местной традиции национальным блюдом «Чак-Чак». И в этом уголке нашего района все прошло по намеченному плану: шефская помощь, возложение еловой гирлянды к обелиску «Память павшим воинам в ВОВ», дружеский волейбольный турнир, мастер-классы, патриотический концерт и, конечно, дискотека!

По приезду в райцентр отряд «МЕДузы» ждал не совсем приятный сюрприз. В связи с объявленным карантином, ребятам из отряда пришлось изменить свои планы. Было намечено много всего интересного, мастер-классы для учащихся Уинской школы, профориентационные беседы и участие в профориентационно-образовательном форуме. Но пришлось от всего отказаться. Чтоб немного подбодрить ребят в РДК для них была проведена интеллектуальная игра «Битва умов#Уинское». Также была организована экскурсия по библиотеке, прошел исторический экскурс в прошлое села Уинское. Очень ребятам понравился фильм «Пейзажи малой Родины».

Разве можно побывать в Уинске и не побывать в музее? Директор краеведческого музея подготовила для бойцов исторический квест, в ходе которого они побывали во всех залах музея и узнали историю Уинска. Ребята были очень довольны и долго не хотели уходить из музея, но каждый день у них расписан буквально по часам. Надо было идти дальше. И уже вечером ОДП «МЕДузы» отправились в село Чайка. Где их тоже встречали традиционными татарским гостеприимством! В школьном музее для ребят провели экскурсию

и рассказали об истории, традиции села и герое Советского Союза Л.С.Сибатуллин, чье имя носит Чайкинская средняя школа.

Путешествие продолжается...

В каждом селе нашего района отряд старался оказать как можно больше шефской помощи, но еще у ребят была задача обследовать все мемориалы ВОВ, находящиеся в маршруте их следования. Все памятники Великой Отечественной войны были очищены от снега и на них возложены гирлянды из еловых веток, в память о солдатах, погибших на полях сражений во время войны.

Последним местом десантирования «МЕДузы» стало село Суда. Ребята были в диком восторге от встретившего их обновленного Судинского сельского дома культуры. Директор дома культуры провела для них экскурсию и рассказала историю здания. К сожалению, в Суде ребята пробыли совсем мало времени, так как принимали участие во Всероссийской акции «Лыжня России – 2020» в райцентре. Семь отважных бойцов вышли на старт, остальные же организовывали для всех участников горячий чай и, конечно же, болели за своих.

Нам удалось встретиться с командиром отряда «МЕДузы» Екатериной Гилевой, студенткой второго курса Пермского государственного медицинского института имени Е.А.Вагнера. Екатерина учится на врача-педиатра, мечтает в будущем лечить детей. Она поделилась своими впечатлениями от путешествия и ответила на наши вопросы.

Нас уже 19!

– Сколько человек в отряде, и это же не первое ваше путешествие?

– Нас 19 человек, в основном это студенты второго и третьего курсов медицинского института. Среди нас будущие педиатры и терапевты. Еще в отряде есть студенты из сельскохозяйственного университета. В общем, собрались в одном месте самые активные и позитивные ребята, готовые покорять Пермский край и заниматься волонтерской деятельностью. Отряд был создан давно на базе сельскохозяйственного университета. В медицинском институте он появился год назад, когда я была на первом курсе. Первый выезд у нас был в Чердынский район. Тогда нас было намного меньше. В основном в отряд собираются те, у кого есть желание путешествовать по краю, узнавать все больше нового и интересного. Отлично, что в этом году нас намного больше. Сессия сдана, у нас сейчас каникулы. Согласитесь, немногие за-

большое спасибо за радушный прием. Все было просто здорово! Еще, мы все подумали, что когда приедем в Нижний Сып, где в основном живут люди татарской национальности, очень хотелось бы попробовать традиционное национальное блюдо «Чак-Чак». И, о чудо! мы приезжаем, а нас с порога встречают девушки в ярких национальных костюмах и именно с «Чак-Чаком»! Мы все такие хором «Вау»! Именно ради таких эмоций стоит быть бойцом МПА «Десант Прикамья». У нас сразу появился заряд бодрости и позитива, желание творить добро, в общем, выкладываться по полной программе.

Хорошие люди!



хотели бы провести каникулы вот так, в разъездах. А нам нравится!

Делать добро!

– Целью данной акции, прежде всего, является, творить добро, отвечает командир отряда Екатерина. – Если говорить простым человеческим языком, то главным образом, мы стремимся разнообразить жизнь сельского населения, и, конечно, оказываем шефскую помощь нуждающимся. В основном, оказываем помощь одиноким пожилым людям, также работаем на социально-значимых объектах, мемориалах ВОВ. Надеемся, что кого-то мы просто сможем вдохновить на добрые дела своим примером, так как это очень приятно.

Мы очень много уделяем внимания профориентации подростков. Например, в прошлом году в одной из школ Чердынского района мы проводили профориентационные беседы и мастер-классы. Надо сказать, что многие из ребят не хотели вообще куда-то поступать, а многие затруднились с выбором профессии. Каково же было наше удивление, когда мы увидели в списках зачисленных студентов нашего медицинского института некоторых из этих ребят. Значит, не зря мы едим по краю, значит, не зря стараемся.

Просто «Вау»!

– Поделись, как вас встретил Уинский район?

– Безумно приятно, что в Уинском районе нас очень тепло и радушно встретили, принимали с радостью, с таким искренним блеском в глазах. Причем, куда бы мы не приехали, в какой бы населенный пункт не десантировались, везде нам было оказано должное внимание. С нами вместе работали разные люди, причем относились к нам, как к почетным гостям. Это очень приятно. Хочется отметить всех организаторов Акции, которые были с нами на протяжении всего времени, что мы гостили на Уинской земле. Всем

– Что вам больше всего запомнилось?

– Нам всем, безусловно, запомнились люди, такие добрые, душевные, открытые. Таких хороших и добродушных людей сейчас редко встретишь. Еще, в Уинском районе очень красивые места есть, природа просто завораживает своей красотой. Такие уютные улочки, гулять по которым одно удовольствие. А какой тут чистый и свежий воздух! А сколько у вас тут белого пушистого снега?! – добавила в заключение Екатерина. – Если честно нам очень понравилось у вас в гостях, мы бы хотели побывать у вас еще раз.

Безусловно, для жителей сел и деревень Уинского района, где побывал отряд «МЕДузы», эти дни запомнятся надолго. Мнения людей только положительные. Вот, например, что рассказала жительница села Нижний Сып, воспитатель детского сада Венера Матынова:

– Нам в детский сад выделили несколько человек из отряда, это пять прекрасных девчонок. Они помогли нам убрать снег с игровой площадки. Помогли еще со снежными скульптурами. У нас на территории детского сада создано много разных зверюшек из снега. Это все мы сделали с детьми. Просто лепили сами, красили сами. Мы решили на этом не останавливаться. И решили лепить дальше. Нам в этот день так с погодой повезло. Было тепло, и снег был липкий. Вот с девчонками и решили слепить автобус. Но мы еще не покрасили его. Позже к нам присоединились еще пять человек. Ну, скажу, что девчонки и мальчишки из отряда – они все просто классные! Они такие общительные и одновременно простые. Мы общались, вместе работали, пили чай. И эти 2-3 часа просто пролетели мгновенно. Спасибо им большое за подаренные положительные эмоции и отличное настроение. Ждем их и на следующий год. Им у нас тоже очень понравилось. Сказали, что у нас в детском саду уютно и красиво.

Татьяна ДЕНИСОВА

Как будут назначаться пенсии в 2020 году

В 2020 году страховую пенсию по старости на общих основаниях назначат гражданам, достигшим пенсионного возраста с учетом переходных положений нового пенсионного законодательства. Это женщины, родившиеся во втором полугодии 1964 года, и



мужчины, родившиеся во втором полугодии 1959 года, т.е. достигшие возраста 55,5 лет и 60,5 лет соответственно. Они могут выйти на пенсию в I полугодии 2020 года.

Напомним: с 2019 года в России началось поэтапное повышение общеустановленного возраста, дающего право на страховую пенсию по старости и пенсию по государственному обеспечению. Все изменения проходят постепенно, переходный период завершится в 2028 году, когда в 65 лет будут выходить на пенсию мужчины 1963 г.р. и моложе и в 60 лет - женщины 1968 г.р. и моложе.

Для многих россиян, тем не менее, пенсионный возраст сохранился прежним. В первую очередь это относится к людям, имеющим льготы по досрочному выходу на пенсию. Например, шахтерам и горнякам, спасателям, водителям общественного транспорта и другим работникам, занятым в тяжелых, опасных и вредных условиях труда, за которых работодатели уплачивают дополнительные взносы на пенсионное страхование. Большинство таких работников, как и раньше, выходят на пенсию в 50 (женщины) и 55 лет (мужчины).

Льготный выход на пенсию также сохраняется у педагогов, врачей и представителей творческих профессий, которым выплаты назначаются не по достижении пенсионного возраста, а после приобретения необходимой продолжительности специального стажа. При этом с 2019 года назначение пенсии в таких случаях происходит с учетом переходного периода по повышению пенсионного возраста, который вступает в силу с момента приобретения необходимой продолжительности требуемого специального стажа в соответствии с занимаемой должностью. Например, школьный учитель, выработавший в октябре 2019-го необходимый педагогический стаж, сможет выйти на пенсию в соответствии с переходным периодом через шесть месяцев, то есть в апреле 2020-го. Однако те, кто выработает стаж в 2020 году, с учетом переходного периода смогут выйти на пенсию только через 18 месяцев.

Как и раньше, для назначения пенсии в 2020 году необходимо соблюдение минимальных требований по стажу и индивидуальным пенсионным коэффициентам. Право на пенсию в этом году дают 11 лет стажа и 18,6 пенсионных коэффициента. Следует также отметить, что повышение пенсионного возраста не распространяется на пенсии по инвалидности. Они сохраняются в полном объеме и назначаются тем, кто потерял трудоспособность, независимо от возраста при установлении группы инвалидности.

Число электронных сервисов ПФР растет и совершенствуется



В Личном кабинете Пенсионного фонда России появился новый электронный сервис, с помощью которого можно получить справку, подтверждающую право на набор социальных услуг (НСУ).

Данный сервис пополнил немалый список тех электронных сервисов (а их уже более шестидесяти), которые на сегодняшний день эффективно работают на сайте ПФР. Эти сервисы особенно актуальны для людей с ограниченными возможностями здоровья и относящихся к маломобильным группам населения. Такие люди могут получить услуги ПФР дистанционно, практически не выходя из дома.

Через Личный кабинет на сайте ПФР можно не только подать заявление о назначении пенсии, в том числе по инвалидности, но и об установлении иных выплат. Это заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты, о доставке социальных выплат, о предоставлении, возобновлении или отказе от НСУ, о назначении компенсационной выплаты по уходу за нетрудоспособными гражданами, детьми – инвалидами до 18 лет или инвалидами с детства I группы. Причем через Личный кабинет подать заявление на осуществление ухода может, как человек, который

собирается ухаживать за нетрудоспособным лицом, так и дать согласие тот, кто нуждается в уходе.

Также помимо указанных заявлений через Личный кабинет на сайте ПФР можно получить информацию о пенсионном обеспечении, заказать справку (выписку) о назначенной пенсии и социальных выплатах, заказать справку из Федерального регистра лиц, имеющих право на получение социальной помощи.

Электронные сервисы ПФР постоянно развиваются и обновляются для того, чтобы любой человек вне зависимости от возраста и социальной категории, мог быстро и в удобной для него форме получить услуги Пенсионного фонда.

Для подачи заявлений необходимо быть зарегистрированным в ЕСИА – Единой системе идентификации и аутентификации. Регистрацию можно пройти на портале госуслуг, подтвердив учетную запись в любом из центров регистрации, а также пройти регистрацию можно в любом из филиалов МФЦ или в территориальном управлении ПФР. Что касается самого сайта Пенсионного фонда, то он тоже функционально приспособлен для людей с различными особенностями физического развития. Так, например, для людей со слабым зрением на сайте есть специальная версия, позволяющая задать удобные пользователю параметры отображения текста: контрастность цвета, размер шрифта, фон страниц и т.д. Также на сайте ПФР работает голосовой ассистент – функция, которая позволяет озвучивать любую размещенную на ресурсе текстовую информацию. Это особенно важно для людей со слабым зрением и тех, кому сложно воспринимать текст с экрана электронного устройства.

Пресс-служба ОПФР

Кто относится к категории граждан предпенсионного возраста в 2020 году

С 1 января 2019 года пенсионным законодательством определена новая льготная категория граждан – лица предпенсионного возраста. В 2020 году гражданами предпенсионного возраста являются женщины 1965-1968гг. рождения и мужчины 1960-1963гг. рождения. На органы Пенсионного фонда возложена функция по подтверждению статуса лица предпенсионного возраста. Все ведомства и организации, задействованные в предоставлении соответствующих льгот, запрашивают эти сведения из Пенсионного фонда самостоятельно в рамках соглашений об обмене информацией в электронном виде или через систему межведомственного электронного взаимодействия.

Сведения об отнесении граждан к категории лиц предпенсионного возраста можно получить в территориальных органах ПФР, в МФЦ, через Единый портал госуслуг. Кроме того, в личном кабинете на официальном сайте ПФР работает электронный сервис, позволяющий заказать справку об отнесении гражданина к категории граждан предпенсионного возраста. С 2019 года для таких лиц были введены новые льготы, связанные с ежегодной диспансеризацией, и дополнительные гарантии трудовой занятости. В отношении работодателей предусмотрена административная и уголовная ответственность за увольнение работников предпенсионного возраста или отказ в приеме их на работу по причине возраста. За работодателем закреплена обязанность ежегодно предоставлять работникам предпенсионного возраста два дня на бесплатную диспансеризацию с сохранением заработной платы.

Право на большинство предпенсионных льгот возникает за 5 лет до нового пенсионного возраста с учетом переходного периода. Пятилетний срок также актуален, когда при назначении пенсии учитываются одновременно достижение определенного возраста и выработка специального стажа. Это прежде всего относится к работникам опасных и тяжелых профессий по спискам №1, №2 и др., позволяющим досрочно выходить на пенсию.

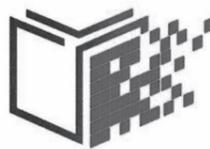
Например, водители общественного городского транспорта при наличии необходимого спецстажа (15 или 20 лет в зависимости от пола) выходят на пенсию в 50 лет (женщины) или 55 лет (мужчины). Это значит, что границы наступления предпенсионного возраста будут установлены для женщин-водителей начиная с 45 лет, а для мужчин-водителей начиная с 50 лет.

Предпенсионный возраст врачей, учителей и других работников, у которых право на пенсию возникает не с определенных лет, а при выработке специального стажа, наступает одновременно с его приобретением. Так, школьный учитель, который в марте 2020 года выработает необходимый педагогический стаж (25 лет), начиная с этого же момента будет считаться лицом предпенсионного возраста. Для тех, у кого пенсионный возраст с 2019 года не поменялся, тоже есть право на предпенсионные льготы за 5 лет до выхода на пенсию. Например, у многодетных мам с пятью детьми оно возникает начиная с 45 лет, то есть за 5 лет до обычного для себя возраста выхода на пенсию (50 лет). При определении статуса предпенсионера в подобных случаях учитываются два фактора. Во-первых, основание, дающее право на досрочное назначение пенсии – им может быть необходимое количество детей, стаж на вредном производстве и пр. А во-вторых, непосредственно возраст назначения пенсии, от которого отсчитывается пятилетний период предоставления льгот.



ГРАЖДНАМ об электронной трудовой книжке

С 2020 года начинается добровольный переход на электронные трудовые книжки.* До 31 декабря 2020 года необходимо подать заявление действующему или последнему работодателю о переходе на электронную трудовую книжку или о сохранении бумажной трудовой книжки.



ЭЛЕКТРОННАЯ ТРУДОВАЯ КНИЖКА

ПРЕИМУЩЕСТВА ЭЛЕКТРОННОЙ ТРУДОВОЙ КНИЖКИ

- Удобный и быстрый доступ к информации о своей трудовой деятельности.
- Минимизация ошибочных, неточных и недостоверных сведений.
- Дополнительные возможности дистанционного трудоустройства.
- Использование сведений электронной трудовой книжки для получения государственных услуг.
- Высокий уровень безопасности и сохранности данных.

У тех, кто впервые устроится на работу начиная с 2021 года, сведения о трудовой деятельности будут формироваться только в электронной форме.

СВЕДЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОЙ ТРУДОВОЙ КНИЖКИ

- Места и периоды работы
- Должность (специальность, профессия)
- Квалификация (разряд, класс, категория)
- Даты приема, увольнения, перевода на другую работу
- Основания прекращения трудового договора

В электронной трудовой книжке будут отображаться сведения о трудовой деятельности начиная с 2020 года

КАК ПОЛУЧИТЬ СВЕДЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОЙ ТРУДОВОЙ КНИЖКИ

- В личном кабинете на сайтах PFRF.RU, GOSUSLUGI.RU
- У последнего работодателя
- В клиентской службе Пенсионного фонда России, МФЦ

ПОДРОБНЕЕ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ ПЕНСИОННОГО ФОНДА РОССИИ

PFRF.RU



* Переход на электронные трудовые книжки предусмотрен федеральными законами № 436 и № 439 от 16.12.2019.

К нам вновь приедет «Гистрион»

18 февраля 2020 года в 17.00 часов в Уинском районном Доме культуры состоится спектакль артистов театра «Гистрион» «МУЖИКИ».

Это история о простых мужиках, у которых обычная работа, которые живут в обычном городе, но с которыми случается не обычная история. И эта история переворачивает всю их жизнь. Спектакль "Мужики" это комедия с глубоким смыслом, история наполненная неподдельными переживаниями и эмоциями.

Продолжительность спектакля: 1 час. 20 минут.

Приглашаем всех желающих старше 16 лет.

Вход бесплатный. Спектакль – подарок уинскому зрителю от депутата Законодательного Собрания Пермского края О.В.Третьякова, пермских нефтяников.



Гороскоп на неделю с 17 по 23 февраля

Овен (21.03 - 20.04)

Цели и замыслы некоторых из Овенов должны быть скрыты от окружающих, тогда всё сложится наилучшим образом. Лучше всего начните с себя, так как изменив своё мировоззрение, вы, скорее всего, сможете посмотреть на всё под другим углом. Рост ваших успехов нетороплив, но устойчив.

Телец (21.04 - 21.05)

Среда и четверг будут тесно связаны с работой и здоровьем Тельцов, поэтому именно двум этим аспектам жизни и следует уделить повышенное внимание. Позаботьтесь о себе. В конце недели противопоставлено проявление гнева, постарайтесь не принимать участия в ссорах, и скандалах.

Близнецы (22.05 - 21.06)

Начало этой недели - очень благоприятное время для Близнеца во взаимодействии с другими людьми не только в сфере вашей деятельности, но и в личной жизни. Но будьте осторожны в выборе. Постарайтесь избегать конфликтов на работе, но и не в коем случае не засиживайтесь дома.

Рак (22.06 - 23.07)

В начале недели все усилия Рака, терпение и концентрацию направьте на начатые дела, особенно, если они связаны с финансами. Возможно возникнут связанные с приобретением разочарования. Старайтесь задавить это желание на корню, особенно в четверг, ибо велика вероятность потерь.

Лев (24.07 - 23.08)

Особенно интересным для Льва будет начало недели, когда ваш небесный покровитель, внесёт обновление в сферу дружеских связей, или подарит новое увлечение. В среду-четверг, да и в выходные, можете дать волю своему шестому чувству, звёзды поддерживают любые спонтанные решения.

Дева (24.08 - 23.09)

Просьбы близких людей Девам не рекомендуется пропускать мимо — возможно речь идёт о вещах действительно важных. Можете испустить вздох облегчения, собрать остатки сил и заняться итоговыми результатами, подходящими к завершению дел. Финансовые обстоятельства не слишком блестящие.

Весы (24.09 - 23.10)

Середина недели благоприятный период для Весов, когда можно поэкспериментировать. Например, приобрести пару вещей в стиле, который вам всегда нравился, но который вы не рисковали испытать на себе. Не спешите признавать поражение в борьбе с обстоятельствами, это не ваша игра.

Скорпион (24.10 - 22.11)

С середины недели не жалейте сил и времени, чтобы достойно подготовиться к будущей вечеринке. Просто необходимо, чтобы ваш наряд притягивал внимание и был приятным и мягким на ощупь. Некоторых из Скорпионов могут пригласить даже в некое элитарное общество.

Стрелец (23.11 - 21.12)

Стрельцам захочется как-то символически обозначить начало нового этапа: найти новый образ, отказаться от вредных привычек. В четверг вы можете справиться с таким сложным делом, что резко поднимет самоуважение, но постарайтесь при этом не спорить, и ничего не доказывать близким.

Козерог (22.12 - 20.01)

С начала недели старайтесь на работе всё делать вовремя. Всех денег не заработаете, но на жизнь хватит вполне. Оптимистичный настрой очень благоприятен для натуры Козерога. Удовлетворяйте нужды близких и своей души. Для вас всё обернется к лучшему, если только не навредите себе.

Водолей (21.01 - 19.02)

Начало недели неблагоприятно для достижения поставленной цели или установления дружеских отношений. Улучшения интерьера дома и на работе могут потребовать от Водолея определенных вложений, не исключены траты на здоровье детей, приобретение предметов необходимых в путешествиях.

Рыбы (20.02 - 20.03)

Некоторые двойственные ситуации в общении и нерешительность в любви будут озадачивать вас, и пугать ощущением потери контроля. В конце недели загляните к друзьям, и вы узнаете кое-то интересное. Наиболее благоприятными для Рыб днями будут суббота и воскресенье.

Выводленная из дерева посуда для хранения меда

Стандарт в области цифровой двумерной анимации

1

Настольная тетрадь-календарь

Умение, выработанное упражнениями

Короткий текст

2

Древнегреческий поэт

Народ Азии

Холодный ветер в приморских местностях

1

2

Сильное возмущение, негодование

Подвижный человек, непоседа

Однолетнее садовое растение

Высокомерный, заносчивый человек

Поведение и образ мыслей

Основное население европейского государства

Останки костра

Ухудшение, регресс

Надушенное место

Торжественное стихотворение

Окрестность Москвы

«Принцесса &» самая большая картина Врубеля

3

3

Мера веса, массы

Кухонный прибор

Полудрагоценный камень

Бессмыслица, нелепость

Осознание своей вины

Город в Греции

Единица исчисления времени

Прибрежный песчаный холм

4

4

5

5

Любитель поспать

Амер. драматург, «Кто боится Вирджинии Вульф»

Тонкое кружевное плетенье

Альбом «Любэ»

Воин турецкого султана

Чувство раздражения из-за неудачи

Пирожок с открытой начинкой

Темнохвойный лес

Полуостров на севере Западной Сибири

Знак отличия на форменных брюках

Тонко скрученная пряжа

Нечто паразитическое, сверхъестественное

Шпик

Маленькая подушечка

Сияние вокруг головы

Первый мужчина на Земле (библ.)

Профессиональный любовник

Нагромождение льдин

Плоская вершина в Крыму

Лиственное дерево из семейства ивовых

Блаженство, приятное состояние

4

5

Сердечная отзывчивость

Мощная военная машина с вооружением

Порода кроликов

Изображенный на иконе мученик с нимбом

Поздравляем!

Дорогую, любимую сестру **Сабирзянову Алсу** с юбилеем!
Шестьдесят – это возраст рассвета,
До заката еще далеко!
Пусть в душе будет вечное лето,
Удастся все в жизни легко!
Пусть тебя радуют близкие люди –
Дети, внуки, друзья и семья!
Каждый день пусть улыбчивым будет.
От души поздравляем тебя!



Кабировы, Нартдиновы

Дорогую, любимую сестру **Сабирзянову Алсу!**
С юбилеем поздравляем!
Ты прекрасна, как всегда!
Оставайся же такою
Ты на долгие года!
Мы здоровья пожелаем,
Денег, радости, тепла.
Быть в отличном настроении,
Не грустить чтоб никогда!



Мухаматовы, Халимовы, Адыевы

Про спорт

Уступили лишь «Молнии»



8 февраля в поселке Сылва Пермского района проходил традиционный Открытый турнир по волейболу в рамках женской волейбольной Лиги «Юго-восток».

Принять участие в спортивных состязаниях собрались все фавориты женской волейбольной Лиги – две команды из города Перми, команды городов Чусовой и Чайковского, а также села Уинское. По словам тренера женской сборной команды Уинского района А.Ю.Шерстобитова, на этот раз команды были очень сильные, пришлось изрядно попотеть, чтобы добиться достойного результата.

– Пришлось отыграть целых 10 партий и с трудом победить команду из города Чайковский со счетом 2:1. Команду колледжа олимпийского резерва нашей команде тоже удалось обыграть со счетом 2:1. Команду из города Чусовой обыграли со счетом 2:0. В итоге команда Уинского района заняла почетное второе место, уступив лишь команде «Молния» из города Перми.

Соперники оказались опытнее и сильнее, бороться с такими спортсменками было довольно сложно. Зато наши девчонки хорошо потренировались, набрались опыта. Практически все партии были долгими и тяжелыми, со счетом 23:22. Длинные розыгрыши партий были, порой больше пяти минут. Основная нагрузка была на шестерке лучших девчонок команды. Все они молодцы. Так держать. Пусть и дальше тренируются, ведь впереди, в преддверии 8 марта нас ожидает очередной волейбольный турнир, который станет контрольным перед ежегодными соревнованиями Краевых сельских игр. Желаю нашей женской сборной удачи и победы в предстоящих соревнованиях, – добавил тренер.

Татьяна ДЕНИСОВА

Объявления

Продаются

Теплый дом ул.Гагарина, 29.
Т.: 8922323055, 2-36-42

Куры-несушки. Доставка.
Т.: 89581002748

Пшеница, фураж.
Т.: 89824603600

Куплю

Авто. Т.: 89125995055

Бычков, телочек на мясо.
Т.: 89523395292, 89223742414

КУПЛЮ АВТО.
Т.: 89027938860

ДОРОГО КУПЛЮ
ВАШ АВТОМОБИЛЬ.
Деньги сразу.
Т.: 89504586686

ДОРОГО КУПЛЮ ТРАКТОРА
Т-16, МТЗ-80, МТЗ-82,
Т-25, Т-40, экскаваторы,
гусеничные трактора.
Т.: 89048400302

КУПЛЮ ПАМПЕРСЫ
для взрослых
(все размеры, от 3 уп. по 30шт.)
и ПЕЛЕНКИ.
т.8-908-919-15-97

Требуется

Продавец. Т.: 89964002962

Нашу газету можно купить в магазинах райцентра:

- ✓ «Светлана» (ул.Ленина),
- ✓ «Светлана» (ул.Пролетарская),
- ✓ «Хлебный»
- ✓ «Гостиный двор» (ул. Заречная, 2),
- ✓ «Исток» (ул.Юбилейная),
- ✓ «Ульяна» (ул.Свободы, 21)

19 февраля в РДК с 10 до 16 ч.
МЕХОВАЯ ЯРМАРКА
новое поступление кожаных изделий -
куртки, плащи, френчи.
РАСПРОДАЖА МЕХОВЫХ ИЗДЕЛИЙ -
норка, мутон, дубленки.
АКЦИЯ - принимаем старые шубы при покупке
новой от 3000 до 10000 руб.

18 февраля в ДК с.Уинское
с 9.00 до 15.00 ч.
**Грандиозная
распродажа
ОБУВИ**
из натуральной кожи
Производство:
Москва, С-Петербург.
**Беспроцентная
рассрочка платежа.**

20 февраля с 9 до 16 ч. в РДК
**Пермская ярмарка
ВЕРХНЯЯ ЖЕНСКАЯ ОДЕЖДА
ДЛЯ УЮТНЫХ ДАМ**
Новое поступление
весенняя коллекция
Пальто, куртки,
свингеры, ветровки.
Пр-во: Москва, Харьков
размеры 46-76
Рассрочка платежа
без первоначального
взноса на 4 месяца
На товар 2019 г. скидки 50%
Зима-весна
Ступнищкая

Услуги

**БУРЕНИЕ
СКВАЖИН
НЕДОРОГО**
8 982 498 78 77
8 919 460 88 88

Установка, обмен.
Рассрочка, кредит.
ТРИКОЛОР, ТЕЛЕКАРТА HD
с гарантией 2 года
(Пермский канал, 4 татарских и
2 башкирских каналов).
ЦИФРОВОЕ ТЕЛЕВИДЕНИЕ.
РЕМОНТ ТЕЛЕВИЗОРОВ.
8-908-26-31-400, 8-919-44-98-666

Ремонт холодильников,
стиральных машин и бытовой
техники с выездом на дом.
Т.: 89523298130

Уважаемые
клиенты!
Информируем вас, что
офис компании Росгосстрах
располагается
по прежнему адресу:
с.Уинское, ул.Кирова, 5
(здание Управления образования)

РАЗЛИЧНЫЙ РЕМОНТ
в квартирах, домах,
хоз. постройках
в любых объемах.
Т.: 89082793837

МЕЛКИЙ РЕМОНТ
квартир, домов
различной сложности.
Т.: 89125805473

В газете № 6 от 06.02.2020 года в решении Думы Уинского муниципального округа Пермского края от 30.01.2020 года № 59 «Об учреждении администрации Уинского муниципального округа Пермского края и утверждении Положения об администрации Уинского муниципального округа Пермского края» в п.3 слова «с 17 февраля 2020 года» следует читать «с 1 марта 2020 года».

Вывоз ТКО
График приема представителя ПКГУП «Теплоэнерго» по заключению договоров на вывоз ТКО на первое полугодие 2020 года по адресу с. Уинское, ул. Октябрьская, 1 (администрация Уинского муниципального округа): 25 февраля; 10, 24 марта; 7, 21 апреля; 5, 19 мая; 2, 16, 30 июня с 10-00 до 16-00.

Выражаем искренние соболезнования директору МКОУ «Чайкинская ООШ» им. Л.С.Сибатуллина Нугуманову Фоату Мунировичу в связи со смертью отца.
Коллектив Управления учреждениями образования

Выражаю глубокое соболезнование родным, близким, друзьям, знакомым по поводу преждевременной смерти
**МИНИНОЙ
Ирины Ивановны**
Скорблю вместе с вами.
Конина Людмила Михайловна