Администрация Назаровского района
Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«28» 12 2018 г. Назарово № 355-п

О мерах по организации отдыха детей Назаровского района и их оздоровления в летний период 2019 года

В целях создания экономических и социальных условий для организации отдыха детей Назаровского района и их оздоровления в летний период 2019 года, на основании пункта 11части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3618 «Об обеспечении прав детей на отдых, оздоровление и занятость в Красноярском крае»,руководствуясьУставом муниципального образования Назаровский район Красноярского края, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Утвердить Положение о межведомственной координационной комиссии по вопросам отдыха детей Назаровского района и их оздоровления в летний период 2019 года согласно приложению 1.

2.Создать межведомственную координационную комиссию по вопросам отдыха детей Назаровского района и их оздоровления в летний период 2019 года и утвердить её состав согласно приложению 2.

3.Утвердить Положение о комиссии по распределению путевок в краевые государственные и негосударственные организации отдыха детей и их оздоровления, расположенные на территории края, муниципальные загородные оздоровительные лагеря в летний период 2019 годасогласно приложению3.

4. Создать комиссию по распределению путевок вкраевые государственные и негосударственные организации отдыха,детей и их оздоровления, расположенные на территории края, муниципальные загородные оздоровительные лагеря в летний период 2019 годаи утвердить её составсогласно приложению4.

5.Утвердить план мероприятий по организации отдыха детей, проживающих на территории Назаровского района, и их оздоровленияв летний период 2019 года согласно приложению 5.

6.Управлению образования администрации Назаровского района (Арефьева):

6.1.Координировать организацию отдыха детей и их оздоровления в 2019 году.

6.2. Информировать населениеНазаровского района повопросам организации отдыха детей Назаровского района и их оздоровления в летний период 2019 годав срок до 1 мая 2019 года.

6.3. Обеспечить проведение мониторинга организации отдыха детей и их оздоровления в 2019 году.

6.4. Организовать работу по сбору заявлений от родителей на получение путевок в краевые государственные и негосударственные организации отдыхадетей и их оздоровления, расположенные на территории края, муниципальные загородные оздоровительные лагеря.

6.5. Организовать на базе муниципальных общеобразовательных организаций лагеря с дневным пребыванием детей, создать условия для реализации образовательных программ.

6.6. Обеспечить приемку лагерей с дневным пребыванием детей органами надзора и контроля в срок до 25.05.2019.

6.7. Установить продолжительность оздоровительной смены в лагерях с дневным пребыванием детей не менее 21 дня.

6.8. Обеспечить своевременное исполнение планов – заданий по улучшению санитарно – эпидемиологической обстановки и выполнению требований санитарного законодательства, согласованных с территориальным отделомУправления Роспотребнадзора по Красноярскому краю в г. Ачинске по итогам приемки лагерей в 2019 году.

6.9. Совместно с отделом участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних (ОУУП и ПДН)МО МВД России «Назаровский» (Шкуратова), главным специалистом – ответственным секретарём комиссии по делам несовершеннолетних администрации Назаровского района (Прохоренко) обеспечить занятость несовершеннолетних, состоящих на учете в ОУУП и ПДН МО МВД России «Назаровский» и комиссии по делам несовершеннолетних администрации Назаровского района.

6.10.Обеспечить выполнение требований и норм противопожарной безопасности, назначение лиц, ответственных за соблюдение требований противопожарной безопасности на объектах летнего отдыха, проведение инструктажа обслуживающего персонала и педагогов лагерей с дневным пребыванием детей о мерах пожарной безопасности.

6.11. Осуществлять контроль выполнения требований и норм противопожарной безопасности, назначения лиц, ответственных за соблюдение требований противопожарной безопасности в лагерях с дневным пребыванием детей, проведения инструктажа обслуживающего персонала и педагогических работников о мерах пожарной безопасности.

6.12.Совместно с отделом надзорной деятельности по г. Назарово и Назаровскому районуУНД ГУМЧС России по Красноярскому краю(Коробицын) организовать проведение с детьми занятий по изучению правил пожарной безопасности в лагерях с дневным пребыванием детей при муниципальных общеобразовательных учреждениях Назаровского района согласно графику, проведение тренировочных занятий по эвакуации детей и персонала в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, до 18.05.2019 согласовать график проведения тренировочных занятий.

6.13.Организовать обеспечение допуска детей в лесную зону при наличии у них прививок против клещевого энцефалита.

6.14.Осуществлять контроль организации воспитательного процесса в лагерях с дневным пребыванием детей.

6.15.Организоватьотдых, оздоровление творчески одаренных детей через участие в краевых профильных лагерях.

6.16. Предоставлять в министерство образования Красноярского края ежемесячный отчет о подготовке муниципального образования к началу оздоровительной кампании в срок до 5 числа текущего месяца, начиная с марта 2019 года, ежедневную оперативную информацию о ходе летней оздоровительной кампании.

6.17. В установленные сроки информировать территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Красноярскому краю в г. Ачинске, ОГИБДД МО МВД России «Назаровский» о выездах организованных групп детей за пределы города Назарово.

7. Управлению социальной защиты населения администрации Назаровского района (Рогова):

7.1. Организовать отдых детей из малообеспеченных семей и детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, и их оздоровление в краевых государственных и негосударственных организациях отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории края, муниципальных загородных оздоровительных лагерях.

7.2. Обеспечить сопровождение детей, выезжающих в организации отдыха детей и их оздоровления.

8.Рекомендовать главному врачу КГБУЗ «Степновская участковая больница» (Зенкова), главному врачу КГБУЗ «Назаровская районная больница № 2» (Зарубкин):

8.1. Обеспечить контроль за прохождением медицинской комиссии и гигиенического обучения работниками лагерей с дневным пребыванием детей.

8.2.Организовать санаторно-курортное лечение детей с учетом медицинских показаний.

8.3.Принять меры к первоочередному снабжению лекарственными препаратами и необходимым медицинским оборудованием лагерей с дневным пребыванием детей.

8.4.Обеспечить контроль за работой медицинских работников и за организацией полноценного сбалансированного питания в лагерях с дневным пребыванием детей.

8.5.Организовать проведение оздоровительной работы с детьми, состоящими на диспансерном учете.

8.6.Осуществлять оценку эффективности оздоровления детей в конце лагерной смены лагерей с дневным пребыванием детей в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации.

9. Начальнику отдела культуры, спорта и молодежной политики администрации Назаровского района (Паращак):

9.1. Организовать проведение культурно – массовых мероприятий для детей, проживающих на территории Назаровского района, в летний период.

9.2. Организовать работу с детьми, проживающими на территории Назаровского района, в период летних каникул на базе учреждений культуры Назаровского района.

10. Директору МБУК «Районный Молодежный центр «Фристайл» Назаровского района (Дюжикова):

10.1. Организовать работу по созданию временных рабочих мест для несовершеннолетних граждан в возрасте 14 – 18 лет в летний период 2018 года совместно с Краевым государственным казённым учреждением «Центр занятости населения».

10.2. Провести конкурс программ по реализации мероприятий по трудовому воспитанию несовершеннолетних граждан от 14 до 18 лет на территории Назаровского района в 2019 году.

10.3.Проводить отбор кандидатур в трудовые отряды совместно с Управлением образования администрации Назаровского района, комиссией по делам несовершеннолетних администрации Назаровского района.

11. Главному специалисту по вопросам опеки и попечительства администрации Назаровского района (Кудряшова) обеспечить отдых и оздоровление детей из замещающих семей в краевых государственных и негосударственных организациях отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории края.

12. Финансовому управлению администрации Назаровского района (Мельничук) обеспечить своевременное финансирование расходов на организацию отдыха детей и их оздоровления за счет средств районного и краевого бюджетов.

13. Рекомендовать межмуниципальному отделу МВД России «Назаровский» (Карзов), отделу государственной инспекции безопасности дорожного движения межмуниципального отдела МВД России «Назаровский» (Селиванов):

13.1.Обеспечить установленные меры безопасности при организации перевозок детей к местам отдыха и обратно с учетом дальности перевозок и времени суток, а также в период пребывания детей в местах отдыха и оздоровления.

13.2. Принять меры по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма и созданию условий безопасного нахождения детей на улицах населённых пунктов района в дни каникул.

14.Рекомендовать территориальному отделу Управления Федеральной службы по надзору в сфере прав потребителей и благополучия человека по Красноярскому краю в г. Ачинске (Шевелева):

14.1.Обеспечить санитарный надзор за подготовкой и текущий санитарно-эпидемиологический контроль за деятельностью лагерей с дневным пребыванием детей.

14.2.Произвести проверку лагерей с дневным пребыванием детей на их соответствие санитарно – эпидемиологическим требованиям с выдачей необходимых документов на их открытие.

15. Рекомендовать Краевому государственному казённому учреждению «Центр занятости населения города Назарово» (Левченко)организовать временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до18 лет.

16. Управлению образования администрации Назаровского района (Арефьева),отделу культуры, спорта и молодежной политики администрации Назаровского района (Паращак), директору МБУК «Районный Молодежный центр «Фристайл» Назаровского района (Дюжикова), руководителям лагерей с дневным пребыванием детей предусмотреть в планах воспитательной работы участие детей в неделе безопасности на территории Назаровского района с 03.06.2019 по 09.06.2019.

17. Управлению социальной защиты населения администрации Назаровского района (Рогова), отделу культуры, спорта и молодежной политики администрации Назаровского района (Паращак),директору МБУК «Районный Молодежный центр «Фристайл» Назаровского района (Дюжикова),предоставить в Управление образования администрации Назаровского района:

- информацию об итогах отдыха детей и их оздоровления по результатам каждого оздоровительного сезона до 5 числа месяца, следующего за отчетным;

- информацию об итогах летней оздоровительной кампаниине позднее01.09.2019.

18. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

19.Отделу организационной работы и документационного обеспечения администрации Назаровского района (Любавина) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Назаровский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

20. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава района Г.В. Ампилогова

Приложение 1 к постановлению администрации
Назаровского района от «28» 12 2018 № 355-п

ПОЛОЖЕНИЕ
о межведомственной координационной комиссии по вопросам отдыха детей Назаровского района и их оздоровления в летний период 2019 года

1. Общие положения

1.1. Межведомственная координационная комиссия по вопросам отдыха детей Назаровского района и их оздоровления в летний период 2019 года (далее – комиссия) создаётся администрацией Назаровского района в целях обеспечения согласованных действий органов местного самоуправления, организаций и учреждений Назаровского района, направленных на укрепление здоровья детей, обеспечения их отдыха и оздоровления.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, нормативными правовыми актами Назаровского района, настоящим Положением.

2. Задачи комиссии

В задачи комиссии входит:

2.1. Координация деятельности органов местного самоуправления Назаровского района, организаций и учреждений района в области организации летнего отдыха детей и их оздоровления.

2.2. Организация общего контроля за реализацией мероприятий по организации отдыха детей и их оздоровления.

3. Функции комиссии

3.1.Комиссия в соответствии с возложенными на неё задачами выполняет следующие функции:

3.1.1. Осуществляет подготовку проектов правовых актов,регламентирующих вопросы организованного летнего отдыха детей Назаровского района и их оздоровления.

3.1.2. Определяет приоритетные направления, формы организацииотдыха детей и их оздоровления в период летних каникул.

3.1.3.Анализирует проблемы организации отдыха детей и их оздоровления, прогнозирует социальные процессы в данной сфере.

3.1.4. Осуществляет контроль за оперативным решением вопросов по обеспечению полноценного питания, безопасности жизнии здоровья, санитарно-эпидемиологического благополучия, пожарной безопасности при организации отдыха детей и их оздоровления.

3.1.5.Рассматривает другие вопросы, входящие в компетенцию комиссии.

4. Организация работы Комиссии

4.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Назаровского района.

4.2. Организационной формой работы комиссии являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в месяц.

4.3. Заседания комиссии ведет председатель комиссии. В случае его отсутствия заместитель председателя комиссии. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании комиссии, секретарем комиссии.

4.4. На заседания комиссии могут приглашаться представители организаций, предоставляющих услуги по организации отдыха детей и их оздоровления.

Приложение 3 к постановлению администрации
Назаровского района от «28» 12 2018 № 355-п

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по распределению путевок в краевые государственные и негосударственные организации отдыхадетейи их оздоровления, расположенные на территории края, муниципальные загородные оздоровительные лагеря в летний период 2019 года

1. Общие положения

1.1. Комиссия по распределению путевок в краевые государственные и негосударственные организации отдыхадетей и их оздоровления, расположенные на территории края, муниципальные загородные оздоровительные лагеря в летний период 2019 года(далее - комиссия), является органом, созданным администрацией Назаровского района и обеспечивающим распределение путёвок в муниципальныеикраевые государственные и негосударственные организации отдыха детейи их оздоровления, расположенные на территории края, муниципальные загородные оздоровительные лагеря, приобретаемых за счёт средств субвенции изкраевого бюджета (70 % от стоимости путевки) и за счёт средств родителей (законных представителей) (30 % от стоимости путевки).

1.2.Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3618 «Об обеспечении прав детей на отдых, оздоровление и занятость в Красноярском крае», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, настоящим Положением.

1.3. Комиссия осуществляет свои полномочия во взаимодействии с учреждениями, организациями и предприятиями Назаровского района.

2. Задача комиссии

2.1. Основной задачей комиссии является распределение между получателями путёвок в краевые государственные и негосударственные организации отдыха детей и их оздоровления, расположенные на территории края, муниципальные загородные оздоровительные лагеря.

3. Функции комиссии

3.1.Комиссия осуществляет следующие функции:

3.1.1.Организует сбор заявлений родителей (законных представителей) на путевки в краевые государственные и негосударственные организации отдыхадетей и их оздоровления, расположенные на территории края, муниципальные загородные оздоровительные лагеря.

3.1.2. Распределяет (в случае необходимости перераспределяет) указанные путевки между получателями.

4. Организация деятельности комиссии

4.1. Председателем комиссии являетсязаместитель главы района по социальным вопросам.

4.2. В состав комиссии включаются специалисты администрации района, начальники отделов, руководители управлений администрации Назаровского района, представитель Назаровской территориальной (районной) организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

4.3. Персональный состав комиссии утверждаетсяпостановлениемадминистрации Назаровского района. Члены комиссии принимают участие в ее работе на общественных началах.

4.4. Руководство работой комиссии осуществляет председатель, а во время его отсутствия – заместитель председателя комиссии.

4.5. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. Заседания комиссии являются правомочными, если на них присутствует более половины её членов.

4.6. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством участвующих в голосовании членов комиссии. При равенстве числа голосов решающим является голос председателя.

4.7. Заседания комиссии оформляются протоколами, которые подписываются лицом, председательствующим на комиссии и секретарем комиссии.

4.8. Подготовку материалов по повестке дня, ведение протоколов, организацию контроля исполнения принимаемых решений осуществляет секретарь комиссии.

Администрация Назаровского района
Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«27» 12 2018 г. Назарово № 352-п

О внесении изменений в постановление администрации Назаровского района от 14.05.2010 № 250-п «О территориальном координационном комитете содействия занятости населения Назаровского района»

На основании статьи 20 Закона Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Назаровский район Красноярского края, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации Назаровского района от 14.05.2010 № 250-п «О территориальном координационном комитете содействия занятости населения Назаровского района» следующие изменения:

1.1. Приложение № 1 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Признать утратившим силу пункт 1 постановления администрации Назаровского района от 16.02.2017 № 42-п «О внесении изменений в постановление администрации Назаровского района от 14.05.2010 № 250-п «О территориальном координационном комитете содействия занятости населения Назаровского района».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района, руководителя финансового управления (Мельничук).

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Советское Причулымье».

Глава района Г.В. Ампилогова

Приложение к постановлению администрации
Назаровского района от 27.12.2018 № 352-п
Приложение № 1 к постановлению администрации
Назаровского района от 14.05.2010 № 250-п

СОСТАВ
территориального координационного комитета содействия занятости населения Назаровского района

Мельничук Наталья Юрьевна - заместитель главы Назаровского района, руководитель финансового управления, председатель координационного комитета;

Левченко Ирина Александровна - директор КГКУ «Центр занятости населения города Назарово», заместитель председателя координационного комитета (по согласованию);

Гуркаева Наталья Викторовна - заместитель директора КГКУ «Центр занятости населения города Назарово», секретарь координационного комитета (по согласованию).

Члены координационного комитета:

Боргард Давыд Готфридович - глава Краснополянского сельсовета (по согласованию);

Гобов Василий Николаевич - заместитель главы района по сельскому хозяйству администрации Назаровского района;

Елкин Алексей Васильевич - председатель общественной организации ветеранов локальных войн и конфликтов г. Назарово и Назаровского района (по согласованию);

Ефимова Елена Сергеевна - ведущий специалист по молодежной политике отдела культуры, спорта и молодежной политики администрации Назаровского района;

Матвеева Светлана Александровна - глава Верхнеададымского сельсовета (по согласованию);

Мордвинова Татьяна Владимировна - начальник отдела экономического анализа и прогнозирования администрации Назаровского района;

Рогова Лариса Валериевна - руководитель управления социальной защиты населения администрации Назаровского района;

Тюленев Сергей Олегович - главный специалист по труду отдела экономического анализа и прогнозирования администрации Назаровского района;

Российская Федерация Красноярский край
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НАЗАРОВО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
18.12.2018г. г. Назарово № 2156-п

О внесении изменений в постановление администрации города Назарово от 16.03.2018 №301-п «Об утверждении Перечня исполнителей коммунальных услуг, которым предоставляется субсидия на компенсацию части расходов граждан на оплату коммунальных услуг по городу Назарово в 2018 году»

На основании статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», во исполнение Закона Красноярского края от 30.11.2017 № 4-1155 «О краевом бюджете на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов», Закона Красноярского края от 01.12.2014 № 7-2839 «О наделении органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов края отдельными государственными полномочиями Красноярского края по реализации отдельных мер по обеспечению ограничения платы граждан за коммунальные услуги», Закона Красноярского края от 01.12.2014 № 7-2835 «О реализации временных мер поддержки населения в целях обеспечения доступности коммунальных услуг», постановления Правительства Красноярского края от 04.05.2017 № 256-п «О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 09.04.2017 № 165-п «О реализации отдельных мер по обеспечению платы граждан за коммунальные услуги», постановления администрации города Назарово от 21.02.2018 № 214-п «Об утверждении Порядка предоставления, контроля за соблюдением условий предоставления средств компенсации части расходов граждан на оплату коммунальных услуг исполнителям коммунальных услуг, порядка возврата субсидий в случае нарушений условий их предоставления в городе Назарово на 2018 год» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в постановление администрации от 16.03.2018 № 301-п «Об утверждении Перечня исполнителей коммунальных услуг, которым предоставляется субсидия на компенсацию части расходов граждан на оплату коммунальных услуг по городу Назарово в 2018 году», изложив Приложение №1 в редакции приложения к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации города от 29.06.2018 № 847-п «О внесении изменений в постановление администрации города Назарово от 16.03.2018 № 301-п «Об утверждении Перечня исполнителей коммунальных услуг, которым предоставляется субсидия на компенсацию части расходов граждан на оплату коммунальных услуг по городу Назарово в 2018 году».

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за опубликованием в газете «Советское Причулымье», размещению на официальном сайте администрации города Назарово в сети Интернет и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2018г.

4. Контроль над исполнением постановления оставляю за собой.

Глава города С.И. Сухарев

Приложение № 1 к постановлению администрации города
от 18.12.2018г. № 2156-п

Перечень исполнителей коммунальных услуг, которым предоставляется субсидия на компенсацию части расходов граждан на оплату коммунальных услуг по городу Назарово в 2018 году

Наименование исполнителя коммунальных услуг	ИНН	Сумма субсидии, руб.	Период предоставления субсидии
УК ООО «Тепло плюс»	2456012535	166 732,45	январь-февраль
УК ТСН «Удача»	2456014740	21 517,52	январь-февраль
УК ООО «Визит»	2456013641	915 551,62	январь-октябрь
РСО АО «НГРЭС» нфу	2460237901	7 853 044,00	январь-декабрь
РСО АО «НГРЭС» чс	2460237901	825 500,00	январь-декабрь
РСО ООО «Водоканал»	2456009765	1 049 979,41	январь-декабрь
Итого		**10 832 325,00**	

Российская Федерация
Красноярского края
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НАЗАРОВО

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
20.12 .2018 г. Назарово № 2171-п

О внесении изменения в постановление администрации города от 10.11.2017 № 1516-п «Об утверждении муниципальной программы города «Управление муниципальными финансами» на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2013 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», постановлением администрации города Назарово от 02.11.2015 № 1905-п " Об утверждении Порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ города Назарово ", руководствуясь Уставом города Назарово,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Внести в постановление администрации города от 10.11.2017 №1516-п «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальными финансами» на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы следующее изменение:

в приложении муниципальная программа города Назарово «Управление муниципальными финансами» в разделе объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы муниципальной программы слова «Общий объем финансирования Программы составляет 18 184,6 тыс. рублей» заменить словами «Общий объем финансирования Программы составляет 18 560,6 тыс. рублей, слова «2018 год - 6 218,8 тыс. рублей» заменить словами «2018 год – 6 594,8 тыс.рублей»

приложение №5 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

приложение №7 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Советское Причулымье», постановление с приложениями к нему разместить на официальном сайте администрации города Назарово в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы города по социально-экономическим вопросам Куриловича С.И.

Глава города Назарово С.И.Сухарев

Полный текст документа доступен для ознакомления на официальном сайте администрации города Назарово в сети Интернет http://nazarovograd.ru/documents/.