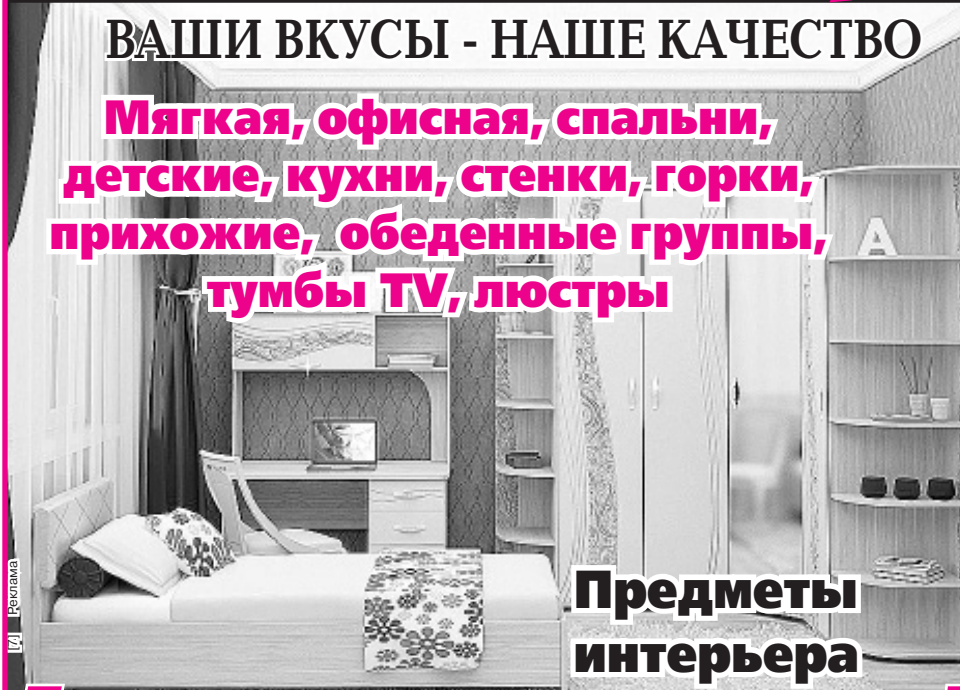


МЕБЕЛЬНЫЙ  
САЛОН

г. Назарово, ул. Советская, 14 («Ивушка»).  
Часы работы: с 9.00 до 19.00,  
сб: с 9.00 до 18.00, вс: с 9.00 до 18.00.  
Тел.: 8 (39155) 5-40-14, 8-923-307-34-78.

ИНТЕРЬЕР - МЕБЕЛЬ



Большое поступление новинок!

АКЦИЯ: доставка по району - БЕСПЛАТНО!

КРЕДИТ  
(Кредит предоставляют:  
АО «Альфа-банк»,  
ООО «Б-Ренессанс-кредит»,  
ООО «Сетелем-банк».)

Выполнение  
индивидуальных заказов

НОВЫЕ СКИДКИ!

Российская Федерация  
Красноярский край  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НАЗАРОВО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
25.09.2017 г. Назарово № 1324 - п

Об организации и проведении  
VII Назаровского кинофорума отечественных  
фильмов имени Марины Ладьиной

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава города, в целях организованного проведения VII Назаровского кинофорума отечественных фильмов имени Марины Ладьиной, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести 13-15.10.2017 VII Назаровский кинофорум отечественных фильмов имени Марины Ладьиной.
2. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению VII Назаровского кинофорума отечественных фильмов имени Марины Ладьиной (приложение 1), план организационных мероприятий (приложение 2).
3. Финансовому управлению администрации города (Сайко) осуществить финансирование согласно утвержденной смете и бюджетной росписи.
4. Рекомендовать МО МВД России «Назаровский» (Карзов) организовать охрану общественного порядка в период проведения кинофорума.
5. Рекомендовать КГБУЗ «ССМП» (Карманова) организовать неотложный выезд машины скорой медицинской помощи, в случае необходимости.
6. Опубликовать постановление в газете «Советское Причулымье» и разместить на официальном сайте администрации города Назарово в сети Интернет.
7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя руководителя администрации города Толстихину О.В.

Руководитель администрации города В. Ф. Палкин

Приложение 1 к постановлению  
администрации города от 25.09.2017 № 1324 - п

Состав организационного комитета  
по подготовке и проведению VII Назаровского кинофорума  
отечественных фильмов имени Марины Ладьиной

Даньшин В.П. - председатель оргкомитета, первый заместитель руководителя администрации города  
Толстихина О.В. - заместитель председателя оргкомитета, заместитель руководителя администрации города  
Жукова И.А. - секретарь оргкомитета, ведущий специалист отдела культуры администрации города

Члены оргкомитета:  
Агафонов А.М. - член Художественного совета города Назарово (по согласованию)  
Аникина Н.С. - специалист 1 категории администрации города  
Веденякин С.М. - директор МБУК «КДЦ «Юбилейный»  
Гаврилова С.В. - руководитель управления образования администрации города  
Даньшин В.П. - директор МБУК «Городской Дворец культуры»  
Гурулев Н.Н. - начальник отдела культуры администрации города  
Даньшин В.П. - первый заместитель руководителя администрации города  
Забудская О.В. - начальник общего отдела администрации города  
Ищенко С.В. - начальник отдела градостроительства администрации города  
Казанцева Г.П. - начальник отдела экономики и поддержки предпринимательства администрации города

Карелина О.А. - помощник главы города  
Карзов А.В. - начальник МО МВД России «Назаровский» (по согласованию)  
Коробицын Д.В. - начальник ОГРП МЧС России по Красноярскому краю в г. Назарово и Назаровском районе (по согласованию)  
Мельникова Т.М. - директор МБУК «МВЦ»  
Перепелко Т.В. - директор МБУДО «ДШИ»  
Рогачева О.С. - директор МБУК «ЦБС»  
Романов В.В. - директор МБУК «КДО «Энергетик»  
Сайко Л.А. - и.о. руководителя финансового управления администрации города  
Смолин С.В. - заместитель руководителя администрации города

Приложение 2 к постановлению  
администрации города  
от 25.09.2017 № 1324 - п

План организационных мероприятий по подготовке и проведению  
VII Назаровского кинофорума отечественных фильмов  
имени Марины Ладьиной

№	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1. Организационное обеспечение			
1.1	Проведение рабочих совещаний по реализации мероприятий проекта	в течение всего периода	Даньшин В.П. Гурулев Н.Н.
1.2	Проведение заседаний организационного комитета	в течение всего периода	Даньшин В.П.
1.3	Разработка билетной программы	до 06.10.2017	Гурулев Н.Н.

1.4	Приглашение VIP-гостей на торжественное открытие и закрытие кинофорума: - список гостей; - схема рассадки в зале; - рассылка приглашений билетов по Западной группе районов.	до 04.10.2017 04.10.2017 до 06.10.2017	Толстихина О.В. Забудская О.В. Карелина О.А.
1.5	Организация аудитории на торжественном открытии именной звезды в сквере «Им. М.А. Ладьиной», обеспечение волонтерами	13.10.2017	Толстихина О.В. Аникина Н.С.
2. Финансовое обеспечение			
2.1	Составление сметы расходов на организацию и проведение проекта (включая сувенирную продукцию для гостей форума)	до 18.09.2017	Сайко Л.А. Гурулев Н.Н.
2.2	Финансовое обеспечение мероприятий проекта	до 10.10.2017	Смолин С.В.
3. Рекламно-информационное обеспечение			
3.1	Информационное сопровождение мероприятия: - подготовка плана информационного сопровождения проекта; - проведение мероприятий по информированию жителей г. Назарово о кинофоруме	до 22.09.2017 в течение всего периода	Гурулев Н.Н. Карелина О.А.
3.2	Размещение рекламной-информационных материалов: - афиши; - баннерная продукция; - рекламные ролики	до 06.10.2017 до 13.10.2017 до 15.10.2017	Шахматов А.Г. Ищенко С.В. Карелина О.А.
3.3	Подготовка и организация пресс-подхода к Губернатору Красноярского края	13.10.2017	Карелина О.А.
3.4	Организация приема гостей главы города	13.10.2017	Карелина О.А.
3.5	Организация встречи Губернатора Красноярского края, московских и красноярских артистов	13.10.2017	Даньшин В.П. Гурулев Н.Н. Забудская О.В.
3.6	Изготовление памятного буклета	до 12.10.2017	Гурулев Н.Н.
4. Творческое обеспечение			
4.1	Организация церемонии открытия кинофорума	до 13.10.2017	Гурулев Н.Н.
4.2	Подготовка сценарного плана открытия кинофорума	до 02.10.2017	Гурулев Н.Н.
4.4.3	Подготовка сценариев мероприятий кинофорума, творческих встреч	до 03.10.2017	Гололобова И.А. Веденякин С.М. Романов В.В. Мельникова Т.М. Перепелко Т.В.
4.4	Подготовка сценария торжественной закладки именной звезды в сквере «Им. М.А. Ладьиной»	до 29.09.2017	Гурулев Н.Н. Веденякин С.М.
4.5	Показ цикла ретроспективных фильмов с участием Ладьиной М.А. и членов творческой делегации для жителей г. Назарово, подбор киноперебура, составление расписания киносеансов, техническое обеспечение показов, привлечение зрительской аудитории	до 13.10.2017	Гололобова И.А. Веденякин С.М. Романов В.В.
4.6	Формирование состава делегации родственников Ладьиной М.А., направление им приглашений, организация программы их пребывания и участия в мероприятиях кинофорума.	до 13.10.2017	Гурулев Н.Н. Мельникова Т.М.
4.7	Разработка концепции музейной выставки, посвященной жизни и творчеству Ладьиной М.А.	29.09.2017	Гурулев Н.Н. Мельникова Т.М.
4.8	Организация музейной выставки	13-15.10.2017	Гурулев Н.Н. Мельникова Т.М.
4.9	Проведение музейных уроков, посвященных Ладьиной М.А.	до 13.10.2017	Мельникова Т.М.
4.10	Организация книжно-иллюстративной библиотечной выставки	13-15.10.2017	Гурулев Н.Н. Рогачева О.С.
4.11	Организация выставки в фойе ГДК	13-15.10.2017	Гурулев Н.Н. Гололобова И.А.
4.12	Изготовление и монтаж именной звезды в сквере «Им.М.А. Ладьиной»	до 13.10.2017	Агафонов А.М. Веденякин С.М.
4.13	Курирование и сопровождение членов творческой делегации	в течение всего периода	Гурулев Н.Н.
4.14	Формирование программы пребывания приглашенной творческой делегации	до 29.09.2017	Гурулев Н.Н.

Военный  
комиссариат  
Красноярского края  
по городу Назарово  
и Назаровскому  
району

проводит набор офицеров запаса для прохождения военной службы по контракту, в возрасте до 35 лет, проходивших военную службу в частях и увольнения по положительным статьям, а также прошедших военную подготовку на военных кафедрах при гражданских вузах.

По вопросам обращаться в военкомат, кабинет №12, тел. 5-43-60.

Назаровский городской Совет  
депутатов V созыва  
ИНФОРМАЦИОННОЕ  
СООБЩЕНИЕ

В соответствии с подпунктом 2 пункта 2 статьи 19 Устава города Назарово, распоряжением Назаровского городского Совета депутатов от 26.09.2017 № 1-р, доведу до сведения руководителя администрации города, депутатов и населения города, о том, что 05.10.2017, в 15.00-часов, по адресу: Красноярский край, г. Назарово, ул. Карла Маркса, 19/1, зал заседаний Назаровского городского Совета депутатов, состоится заседание первой сессии Назаровского городского Совета депутатов V созыва.

Предполагаемая повестка дня сессии:

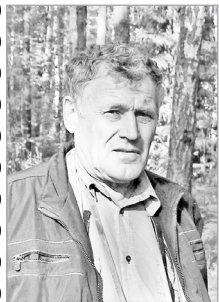
- Об избрании председателя Назаровского городского Совета депутатов V созыва.

- О возложении временного исполнения полномочий главы города Назарово.

- Об избрании заместителя председателя Назаровского городского Совета депутатов V созыва.

Временно исполняющий обязанности главы города -  
председателя городского Совета депутатов Г.Г. Куликова

Казакова Петра Алексеевича,



дорогого нашего мужа, папу, дедушку, поздравляем с юбилеем! Желаем здоровья и всего хорошего. Поздравляем с юбилеем, Вы сегодня в апогее! Славы, почестей, побед, - Потому что - 65 лет. Шестьдесят пять -

прекрасней нет.

Для мужчины - самый цвет!

Жена, дети, внуки

5. Хозяйственно-техническое обеспечение			
5.1	Проведение конкурсных процедур, обеспечивающих реализацию проекта	в течение всего периода	Гурулев Н.Н.
5.2	Обеспечение технических райдеров на каждого члена творческой делегации	до 10.10.2017	Мельникова Т.М. Гололобова И.А. Веденякин С.М. Романов В.В. Перепелко Т.В.
5.3	Организация транспорта, питания гостей и участников кинофорума, технических групп	в течение всего периода	Гурулев Н.Н.
5.4	Обеспечение медицинского обслуживания в режиме выезда бригады в случае необходимости в местах проведения мероприятий	в течение всего периода	Карманова И.А.
5.5	Обеспечение общественного порядка и безопасности в местах проведения мероприятий (учреждения культуры, сквер «Им. М.А. Ладьиной»)	в течение всего периода	Карзов А.В.
5.6	Обеспечение пожарной безопасности в местах проведения мероприятий	в течение всего периода	Коробицын Д.В.
5.7	Обеспечение беспрепятственного передвижения транспорта творческой делегации и приглашенных гостей, организации парковочных мест (сквер «Им.М.А.Ладьиной», учреждения культуры)	13-15.10.2017	Карзов А.В.
5.8	Организация благоустройства мест проведения мероприятий и прилегающих территорий: Сквер «Им. М.А. Ладьиной»: - восстановление фонарей; - восстановление лавочек; - влажная уборка памятника М. А. Ладьиной; - влажная уборка именных звезд на «Алле Звезд»; - уборка территории сквера «Им. М.А. Ладьиной». Улицы города: - уборка ул. Карла Маркса от центральной площади до ул. Советской; - уборка ул. Арбузова от КДЦ «Юбилейный» до здания суда.	до 12.10.2017	Шахматов А.Г.

Российская Федерация  
Красноярский край  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НАЗАРОВО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
26.09.2017 г. Назарово № 1331-п

О проведении осенней декады «Чистый город» по благоустройству, наведению санитарного порядка и подготовке городских территорий к зимнему периоду

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», п.2 ст. 39 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Уставом города, в целях улучшения архитектурного облика и благоустройства города, дальнейшего формирования благоприятных и комфортных условий среды жизнедеятельности населения, экологического и эстетического состояния территорий города,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В период со 2 октября по 12 октября 2017 года провести осеннюю декаду «Чистый город» по благоустройству, наведению санитарного порядка и подготовке городских территорий к зимнему периоду.

2. Утвердить состав комиссии по проведению осенней декады «Чистый город» по благоустройству, наведению санитарного порядка и подготовке городских территорий к зимнему периоду (далее – декада) согласно приложению.

3. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций, учреждений, независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности, индивидуальным предпринимателям:

4. До 29.09.2017 разработать и утвердить мероприятия по проведению осенней декады на закрепленных территориях;

4.1. Определить лиц, ответственных за выполнение мероприятий по осенней декаде.

Сведения направить в администрацию города первому заместителю руководителя администрации города Данышину В.П.;

4.2. До 15.10.2017 информацию (отчет) о проведении мероприятий предоставить в МКУ «Управление городским хозяйством» г. Назарово;

5. Рекомендовать управляющим компаниям ООО «Жилфонд» (Астафьев), ООО «Тепло-Плюс» (Гердт), ООО «Жилкомсервис» (Сенченко), ООО «ВИЗИТ» (Тыжнов), ООО «Стандарт» (Витрук), ООО «Горняк» (Гердт):

- провести работы по благоустройству и очистке подвальных помещений и прилегающих территорий, а также произвести ремонт элементов внешнего благоустройства с привлечением собственников жилых и нежилых помещений;

- оказывать инициативным группам граждан помощь в обеспечении материалами, инструментами и техникой для производства работ по благоустройству придомовых территорий.

6. Рекомендовать ООО «БИО» (Волков), ГПМК Ачинского ДРСУ Назаровский участок (Березин), ООО «Тепло плюс» (Гердт), ООО «Стройдом Ани» (Арабин), ООО «Водоканал» (Милос), ОАО «Разрез Сергеевский» (Калинин), ООО «Агропром 2000» (Гусенов), ОАО «Назаровская ГРЭС» (Ворошилов), АО «Разрез Назаровский» (Килин), ОАО «Фирма Энергоснабжения» (Ауль), ООО «Восточно-Сибирский завод металлоконструкций» (Михайленко) оказывать помощь в предоставлении автотранспорта учреждениям, организациям социальной сферы в вывозе твердых бытовых отходов.

7. Управлению образования администрации города (Гаврилова), отделу культуры администрации города (Гурулев), МАУ ДО ДЮСШ (Дивинец), МАУ ДО СДЮСШОР (Неучесов), управлению социальной защиты населения администрации города (Лебедева), с целью содержания в образцовом порядке территорий, привлеч, в установленном порядке, работников учреждений для уборки и благоустройства территорий, закрепленных за учреждениями, и обеспечить дальнейшее поддержание порядка.

8. Рекомендовать, КГБУЗ «Назаровская РБ» (Милицын), КГБПОУ «Назаровскому энергостроительному техникуму» (Фризен), КГБПОУ «Назаровский аграрный техникум им. А.Ф. Вепрева (Мальцев), КГОУ для детей сирот и детей, оставшихся без попечительства родителей «Назаровский детский дом №1» (Козлова), с целью содержания в образцовом порядке территорий, привлеч, в установленном порядке, работников учреждений для уборки и благоустройства территорий, закрепленных за учреждениями, и обеспечить дальнейшее поддержание порядка.

9. МКУ «УГХ» (Шахматов) усилить контроль и организацию работы в части исполнения муниципального заказа по содержанию городского кладбища, городских дорог и тротуаров, организовать проведение субботников улиц, частного сектора.

10. Рекомендовать МО МВД России «Назаровский» (Карзов) совместно с административной комиссией администрации города (Даньшин) усилить работу отдела участковых уполномоченных полиции по выявлению и привлечению лиц, нарушающих Правила благоустройства и озеленения города, к административной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

11. Постановление подлежит опубликованию в газете «Советское Причулымье» и размещению на официальном сайте администрации города Назарово.

12. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации города В.П. Данышина.

Руководитель администрации города В.Ф. Палкин

Приложение к постановлению  
администрации города № 1331 - п  
от 26.09.2017

СОСТАВ  
рабочей группы по организации проведения осенней декады «Чистый город» по благоустройству, наведению санитарного порядка и подготовке городских территорий к зимнему периоду

Председатель комиссии -  
Даньшин В.П. - первый заместитель руководителя администрации города  
Секретарь комиссии -  
Щербина П.В. - ведущий специалист МКУ «УГХ»

Члены комиссии:  
Толстихина О.В. - заместитель руководителя администрации города;  
Шахматов А.Г. - директор МКУ «УГХ»;  
Ищенко С.В. - начальник отдела градостроительства администрации города;  
Карзов А.В. - начальник МО МВД России «Назаровский» (по согласованию);  
Казанцева Г.П. - начальник отдела экономики и поддержки предпринимательства администрации города;  
Шеремет О.В. - специалист МКУ «УГХ».