

# Советское Причудыльме

**Уважаемые читатели!**  
**В дополнительном спецвыпуске мы предлагаем вашему вниманию официальные нормативные документы муниципальных образований Назаровского района и Назаровского районного Совета депутатов**

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА ГОРОДА НАЗАРОВО И НАЗАРОВСКОГО РАЙОНА

Издается с 1932 года

Красноярский край  
 Назаровский район  
**ПОДСОСЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**  
 с. Подсосное № 45-122  
 16.12.2019г.

**О бюджете Подсосенского сельсовета на 2020 год и плановый период 2021-2022 годы.**  
 В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, на основании Федерального Закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая результаты публичных слушаний, руководствуясь Уставом муниципального образования Подсосенский сельсовет, Подсосенский Сельский Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Утвердить бюджет Подсосенского сельсовета на 2020 год и плановый период 2021-2022 годы.  
 Статья 1. Основные характеристики бюджета на 2020 год и плановый период 2021-2022 годы.  
 1. Утвердить основные характеристики бюджета сельсовета на 2020 год:  
 1.1. Прогнозируемый общий объем доходов в сумме 11 380,67 тыс. рублей.  
 1.2. Прогнозируемый общий объем расходов в сумме 11 380,67 тыс. рублей.  
 1.3. Дефицит бюджета 0 рублей.  
 1.4. Источники финансирования дефицита сельского бюджета в 2020 году, согласно приложению 1.  
 2. Утвердить основные характеристики бюджета сельсовета на 2021-2022 годы:  
 1.1. Прогнозируемый общий объем доходов в сумме на 2021 год 6 491,64 тыс. рублей, на 2022 год 9 303,67 тыс. рублей.  
 1.2. Прогнозируемый общий объем расходов на 2021 год в сумме 6 491,64 тыс. рублей, в том числе условно утвержденных расходов на 2021 год в сумме 150,68 тыс. рублей, на 2022 год 9 303,67 тыс. рублей, в том числе условно утвержденных расходов 299,95 тыс. рублей.  
 1.3. Дефицит бюджета на 2021г. в сумме 0 рублей, на 2022г. в сумме 0 рублей.  
 1.4. Источники финансирования дефицита сельского бюджета на 2021 год и на 2022 год, согласно приложению 1.

Статья 2. Администраторы доходов сельского бюджета  
 1. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета Подсосенского сельсовета и закрепленные за ними доходные источники согласно приложению 2 к настоящему решению.  
 2. Утвердить перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Подсосенского сельсовета и закрепленные за ними источники внутреннего финансирования дефицита сельского бюджета согласно приложению 3 к настоящему решению.

Статья 3. Доходы бюджета сельсовета.  
 1. Утвердить доходы бюджета сельсовета на 2020 год и плановый период 2021-2022 годы согласно приложению 4 к настоящему решению.

Статья 4. Распределение на 2020 год и плановый период 2021-2022 годы, расходов бюджета по бюджетной классификации Российской Федерации  
 1. Утвердить в пределах общего объема расходов, установленного статьёй 1 настоящего решения, распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2020 год и плановый период 2021-2022 годы, согласно приложению 5 к настоящему решению.

2. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета на 2020 год, согласно приложению 6 к настоящему решению, и плановый период 2021-2022 годы согласно приложению 7.

3. Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, классификации расходов бюджета сельсовета на 2020 год согласно приложению 8.

4. Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, классификации расходов бюджета сельсовета плановый период 2021-2022 годы согласно приложению 9.

Статья 5. Публичные нормативные обязательства сельского совета.  
 Утвердить общий объем средств бюджета на использование публичных нормативных обязательств Подсосенского сельсовета на 2020 год в сумме

36,00 тыс. рублей, на плановый период 2021 год 36,00 тыс. рублей, на 2022 год 36,00 тыс. рублей.  
 Статья 6. Изменение показателей сводной бюджетной росписи бюджета сельсовета в 2020 году.  
 Установить, что глава администрации Подсосенского сельсовета вправе в ходе исполнения настоящего Решения вносить изменения в сводную бюджетную роспись бюджета сельсовета на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов без внесения изменений в настоящее Решение:

1) на сумму доходов, дополнительно полученных от безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольных пожертвований;  
 2) на сумму средств межбюджетных трансфертов, передаваемых из районного или краевого бюджета на осуществление отдельных целевых расходов на основании федеральных законов и (или) нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Законов края и (или) нормативных правовых актов Губернатора Красноярского края и Правительства Красноярского края, нормативных правовых актов Администрации Назаровского района и Назаровского районного Совета депутатов, а также соглашений, заключенных с главами распорядителями средств районного бюджета, и уведомлений главных распорядителей средств районного бюджета;

3) в случае уменьшения суммы средств межбюджетных трансфертов из районного бюджета;  
 4) на основании отчетов органов местного самоуправления;  
 5) в пределах общего объема средств, предусмотренных настоящим Решением для финансирования мероприятий в рамках одной муниципальной программы сельсовета, после внесения изменений в указанную программу в установленном порядке;

Статья 7. Индексация размеров денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности Подсосенского сельсовета, и должностных окладов муниципальных служащих.  
 Размеры денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности Подсосенского сельсовета, размеры должностных окладов по должностям муниципальной службы Подсосенского сельсовета, проиндексированные в 2009, 2011, 2012, 2013, 2015, 2018, 2019 годах, увеличиваются (индексируются):  
 в 2020 году на 3 процента с 1 октября 2020 года;  
 и плановом периоде 2021-2022 годов на коэффициент, равный 1.

Статья 8. Индексация заработной платы работников администрации Подсосенского сельсовета, не являющихся муниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальные должности.  
 Заработная плата работников муниципальных учреждений Подсосенского сельсовета Назаровского района за исключением заработной платы отдельных категорий работников, увеличение оплаты труда которых осуществляется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, предусматривающими мероприятия по повышению заработной платы, а также в связи

с увеличением региональной выплат и (или) выплат, обеспечивающих уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), увеличивается (индексируется):  
 в 2020 году на 3 процента с 1 октября 2020 года;  
 в плановом периоде 2021-2022 годов на коэффициент, равный 1.

Статья 9. Общая предельная штатная численность муниципальных служащих Подсосенского сельсовета  
 Общая предельная штатная численность муниципальных служащих Подсосенского сельсовета, принятая к финансовому обеспечению в 2020 году и плановом периоде 2021 - 2022 годов, составляет 5 штатных единиц, в том числе предельная штатная численность муниципальных служащих органов исполнительной власти Подсосенского сельсовета Назаровского района Красноярского края – 5 штатных единиц.

Статья 10. Особенности исполнения бюджета Подсосенского сельсовета в 2020 году.  
 1. Установить, что не использованные по состоянию на 1 января 2020 года остатки межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету Подсосенского сельсовета за счет средств федерального бюджета в форме субвенций, субсидий, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в районный бюджет в течение первых 5 рабочих дней 2020 года.

2. Остатки средств бюджета сельсовета на 1 января 2020 года в полном объеме, за исключением неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных из районного бюджета в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, могут направляться на покрытие временных кассовых разрывов, возникающих в ходе исполнения бюджета сельсовета в 2020 году.

3. Установить, что погашение кредиторской задолженности, сложившейся по принятым в предыдущие годы, фактически произведенным, но не оплаченным по состоянию на 1 января 2020 года обязательствам, производится главными распорядителями средств бюджета сельсовета за счет утвержденных им бюджетных ассигнований на 2020 год.

Статья 11. Дорожный фонд Подсосенского сельсовета  
 1. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Подсосенского сельсовета на 2020 год в сумме 3021,50 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 166,70 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 3123,54 тыс. рублей.

2. Установить, что порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Подсосенского сельсовета осуществляется в порядке, установленном решением Подсосенского сельсовета депутатов от 20.09.2013г. № 43-77.

Статья 12. Резервный фонд администрации сельсовета.  
 1. Установить, что в расходной части сельского бюджета на 2020 год предусматривается резервный фонд администрации сельсовета в размере 5,00 тыс. рублей на плановый период 2021 год 5,00 тыс. рублей, на 2022 год 5,00 тыс. рублей.

2. Администрация сельсовета ежеквартально информирует Совет депутатов Подсосенского сельсовета о расходовании средств резервного фонда.  
 3. Расходование средств резервного фонда осуществляется в порядке, установленном постановлением администрации сельсовета.

Статья 13. Муниципальный долг бюджета сельсовета.  
 1. Установить верхний предел муниципального долга сельского совета на 1 января 2021 года 0 рублей, на 1 января 2022 года 0 рублей, на 1 января 2023 года 0 рублей.

2. Установить предельный объем муниципального долга сельского совета на 2020 год в сумме 584,50 тыс. рублей, на плановый период 2021 год 597,92, 12 тыс. рублей, на 2022 год 608,70 тыс. рублей

3. Установить верхний предел по муниципальным гарантиям на 1 января 2020 года 0 рублей, на плановый период 2021 год 0 рублей, на 2022 год 0 рублей.

Статья 14. Списание безнадежных долгов в бюджет Подсосенского сельсовета  
 1. Предоставить право администрации сельсовета списывать задолженность юридических и физических лиц по арендной плате за землю и иного муниципального имущества, и пени, безнадежные к взысканию в части платежей, поступающих в бюджет сельсовета, на основании судебных актов арбитражных судов, исполнительных листов арбитражных судов, судов общей юрисдикции, возвращенных судебными приставами-исполнителями как невозможные к взысканию, а также в случае ликвидации должника, смерти или объявления судом умершим физического лица.

2. Порядок списания указанной задолженности устанавливается администрацией Подсосенского сельсовета.

Статья 15. Обслуживание счета бюджета  
 1. Кассовое обслуживание исполнения бюджета сельсовета в части проведения и учета операций по кассовым поступлениям в бюджет сельсовета осуществляется Управлением Федерального казначейства по Красноярскому краю через открытие лицевого счета бюджета Подсосенского сельсовета администрации Подсосенского сельсовета.

2. Кассовое обслуживание исполнения бюджета Подсосенского сельсовета в части проведения и учета операций по кассовым выплатам из бюджета Подсосенского сельсовета осуществляется Управлением Федерального казначейства по Красноярскому краю через открытие и ведение лицевого счета бюджета Подсосенского сельсовета в финансовом органе администрации Назаровского района.

3. Установить, что исполнение бюджета Подсосенского сельсовета в части санкционирования оплаты денежных обязательств, открытия и ведения лицевых счетов осуществляется Федеральным казначейством по Красноярскому краю

4. Установить, что отдельные полномочия по исполнению бюджета сельсовета, указанных в пункте 3 настоящей статьи, осуществляются Федеральным казначейством по Красноярскому краю на основании соглашения, заключенного между администрацией Подсосенского сельсовета и Федеральным казначейством по Красноярскому краю

Статья 16. Финансовое обеспечение переданных полномочий в 2020 году  
 1. Установить, что в 2020 году предоставление межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий, передаваемых из бюджета Подсосенского сельсовета (сельское поселение) в бюджет муниципального образования Назаровский район (муниципальный район) учитываются:

- в форме иных межбюджетных трансфертов на исполнение бюджета в части решения отдельных вопросов взаимодействия с органами Федерального казначейства при осуществлении кассового исполнения бюджета;

- в форме иных межбюджетных трансфертов в области жилищных отношений;

- в форме иных межбюджетных трансфертов на создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры.

2. Утвердить методику расчета объема иных межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий, передаваемых из бюджета сельского поселения в бюджет муниципального района в 2020 году:

- на исполнение бюджета в части решения отдельных вопросов взаимодействия с органами Федерального казначейства при осуществлении кассового исполнения бюджета согласно приложению 10 к настоящему Решению;

- на исполнение части полномочий в области жилищных отношений согласно приложению 11 к настоящему Решению;

- на создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры согласно приложению 12 к настоящему Решению.

3. Установить, что в 2020 году предоставление иных межбюджетных трансфертов, предусмотренных пунктом 1 настоящей статьи, из бюджета сельского поселения в бюджет муниципального района в форме иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, осуществляется в порядке предоставления средств межбюджетных трансфертов, утвержденным Постановлением администрации Подсосенского сельсовета, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, и источником финансового обеспечения которых являются данные межбюджетные трансферты, рассчитанные в соответствии с методикой, указанной в пункте 2 настоящей статьи.

4. Направить в 2020 году из бюджета Подсосенского сельсовета бюджету муниципального образования Назаровский район иные межбюджетные трансферты:

- на финансовое обеспечение переданных полномочий по исполнению бюджета (в части решения отдельных вопросов взаимодействия с органами Федерального казначейства при осуществлении кассового исполнения бюджета) в размере 12 000,00 рублей;

- на финансовое обеспечение переданных полномочий в области жилищных отношений в размере 12 000,00 рублей;

- на финансовое обеспечение переданных полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры в размере 488 000,00 рублей.

Статья 17. Вступление в силу настоящего решения  
 Решение вступает в силу с 1 января 2020 года и подлежит опубликованию в газете «Советское Причудыльме».

**Председатель Подсосенского сельского Совета депутатов**  
 Цветков Г.В.

**Глава Подсосенского сельсовета**  
 Глазирин В.И.

ления услугами организаций культуры.  
 2. Утвердить методику расчета объема иных межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий, передаваемых из бюджета сельского поселения в бюджет муниципального района в 2020 году:

- на исполнение бюджета в части решения отдельных вопросов взаимодействия с органами Федерального казначейства при осуществлении кассового исполнения бюджета согласно приложению 10 к настоящему Решению;

- на исполнение части полномочий в области жилищных отношений согласно приложению 11 к настоящему Решению;

- на создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры согласно приложению 12 к настоящему Решению.

3. Установить, что в 2020 году предоставление иных межбюджетных трансфертов, предусмотренных пунктом 1 настоящей статьи, из бюджета сельского поселения в бюджет муниципального района в форме иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, осуществляется в соответствии с порядком предоставления и расходования средств межбюджетных трансфертов, утвержденным Постановлением администрации Подсосенского сельсовета, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, и источником финансового обеспечения которых являются данные межбюджетные трансферты, рассчитанные в соответствии с методикой, указанной в пункте 2 настоящей статьи.

4. Направить в 2020 году из бюджета Подсосенского сельсовета бюджету муниципального образования Назаровский район иные межбюджетные трансферты:

- на финансовое обеспечение переданных полномочий по исполнению бюджета (в части решения отдельных вопросов взаимодействия с органами Федерального казначейства при осуществлении кассового исполнения бюджета) в размере 12 000,00 рублей;

- на финансовое обеспечение переданных полномочий в области жилищных отношений в размере 12 000,00 рублей;

- на финансовое обеспечение переданных полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры в размере 488 000,00 рублей.

Статья 17. Вступление в силу настоящего решения  
 Решение вступает в силу с 1 января 2020 года и подлежит опубликованию в газете «Советское Причудыльме».

**Председатель Подсосенского сельского Совета депутатов**  
 Цветков Г.В.

**Глава Подсосенского сельсовета**  
 Глазирин В.И.

**Приложение 4 к решению Подсосенского сельского Совета депутатов № 45-122 от 16.12.2019 г.**

**Доходы бюджета Подсосенского сельсовета на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов**

№ строки	Код бюджетной классификации								Наименование кода классификации доходов бюджета	Доходы сельского бюджета на 2020 год	Доходы сельского бюджета на 2021 год	Доходы сельского бюджета на 2022 год
	код группы администратора	код подгруппы	код статьи	код подстатьи	код элемента	код группы подв.	код вида	код административной группы подв.				
1	000	1	00	00	000	000	000	000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	1169,00	1195,84	1217,40
2	182	1	01	00	0000	000	0000	000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	212,10	220,37	229,19
3	182	1	01	02	0000	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц	212,10	220,37	229,19
4	182	1	01	02	010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	210,00	218,19	226,92
5	182	1	01	02	030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, в соответствии со статьёй 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	2,10	2,18	2,27
6	000	1	03	00	0000	00	0000	000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	160,90	166,70	173,60
7	100	1	03	02	0000	01	0000	110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	160,90	166,70	173,60
8	100	1	03	02	230	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	73,70	76,80	79,90
9	100	1	03	02	231	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	73,70	76,80	79,90
10	100	1	03	02	240	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	0,40	0,40	0,40
11	100	1	03	02	241	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	0,40	0,40	0,40
12	100	1	03	02	250	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	96,30	100,10	103,40
13	100	1	03	02	251	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	96,30	100,10	103,40
14	100	1	03	02	260	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на прямой бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-9,50	-10,60	-10,10
16	100	1	03	02	261	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на прямой бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	-9,50	-10,60	-10,10
17	000	1	05	00	0000	00	0000	000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	8,00	8,27	8,61
20	182	1	05	03	0000	01	0000	110	Единый сельскохозяйственный налог	8,00	8,27	8,61
22	182	1	05	03	010	01	0000	110	Единый сельскохозяйственный налог	8,00	8,27	8,61
23	000	1	06	00	0000	00	0000	000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	783,00	794,00	798,00
24	182	1	06	01	0000	00	0000	110	Налог на имущество физических лиц	178,00	184,00	188,00
25	182	1	06	01	030	10	0000	110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	178,00	184,00	188,00
26	000	1	06	06	0000	00	0000	110	Земельный налог	605,00	610,00	610,00
27	000	1	06	06	0300	00	0000	110	Земельный налог с организаций	220,00	220,00	220,00
28	182	1	06	06	0330	10	0000	110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	220,00	220,00	220,00
29	000	1	06	06	0400	00	0000	110	Земельный налог с физических лиц	385,00	390,00	390,00
30	182	1	06	06	0430	10	0000	110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	385,00	390,00	390,00
31	000	1	08	00	0000	00	0000	000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	3,00	4,00	5,00
32	000	1	08	04	0000	01	0000	110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	3,00	4,00	5,00
33	822	1	08	04	020	01	0000	110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	3,00	4,00	5,00
40	000	1	16	00	0000	00	0000	000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	2,00	2,50	3,00
41	000	1	16	02	0000	02	0000	140	Административ			



50	822	2	02	15	001	10	7601	150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет средств краевого бюджета в рамках подпрограммы «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов поселений Назаровского района» муниципальной программы «Управление муниципальными финансами»	1930,70	1544,60	1544,60
51	822	2	02	15	001	10	8601	150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет средств районного бюджета в рамках подпрограммы «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов поселений Назаровского района» муниципальной программы «Управление муниципальными финансами»	1977,40	1677,60	1668,70
52	000	2	02	30	000	00	0000	150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	122,91	124,17	5,50
53	000	2	02	30	024	00	0000	150	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	5,50	5,50	5,50
54	000	2	02	30	024	10	0000	150	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	5,50	5,50	5,50
55	822	2	02	30	024	10	0000	150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление государственных полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления комиссий	5,50	5,50	5,50
56	000	2	02	35	118	00	0000	150	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	117,41	118,67	
57	000	2	02	35	118	10	0000	150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	117,41	118,67	
58	822	2	02	35	118	10	0000	150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	117,41	118,67	
59	000	2	02	40	000	00	0000	150	Иные межбюджетные трансферты	6180,66	1949,43	4867,47
60	000	2	02	49	999	00	0000	150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	6180,66	1949,43	4867,47
61	822	2	02	49	999	10	0000	150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	6180,66	1949,43	4867,47
62	822	2	02	49	999	10	1049	150	Прочие межбюджетные трансферты на осуществление выплаты, обеспечивающей уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	67,70		
63	822	2	02	49	999	10	7412	150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	86,20	120,70	120,70
63	822	2	02	04	999	10	7508	150	Прочие межбюджетные трансферты на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов и сельских поселений за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы «Дороги Красноярья» государственной программы Красноярского края «Развития транспортной системы	211,28	219,73	228,53
64	822	2	02	04	999	10	7509	150	Прочие межбюджетные трансферты капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	2760,58		2949,94
65	822	2	02	49	999	10	8602	150	Прочие межбюджетные трансферты на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов в рамках подпрограммы «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов поселений Назаровского района» муниципальной программы «Управление муниципальными финансами»	3054,90	1609,00	1568,30
ВСЕГО ДОХОДЫ БЮДЖЕТА										11380,67	6491,64	9303,67

Приложение 5 к Решению Подсосенского сельского Совета депутатов от 16.12.2019 г. № 45-122

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам бюджетной классификации расходов бюджета Подсосенского сельского совета на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов

Наименование показателя бюджетной классификации	Раздел-подраздел	Сумма на 2020 год тыс.руб.	Сумма на 2021 год тыс.руб.	Сумма на 2022 год тыс.руб.
1	2	3	4	5
Общегосударственные вопросы	0100	5165,26	4336,71	4227,65
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	760,50	760,50	760,50
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	4118,46	3565,71	3456,65
Обеспечение проведения выборов и референдумов	0107	200,00		
Резервные фонды	0111	5,00	5,00	5,00
Другие общегосударственные вопросы	0113	81,3	5,5	5,5
Национальная оборона	0200	117,41	118,67	0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203	117,41	118,67	0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300	253,51	282,70	282,70
Обеспечение пожарной безопасности	0310	252,51	282,70	282,70
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314	1,00		
Национальная экономика	0400	3232,78	386,43	3352,07
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	3232,78	386,43	3352,07
Жилищно-коммунальное хозяйство	0500	1763,27	920,21	845,06
Благоустройство	0503	1763,27	920,21	845,06
Культура, кинематография	0800	552,20	0	0
Культура	0801	488,00	0	0
Другие вопросы в области культуры	0804	64,20	0	0
Социальная политика	1000	36,00	36,00	36,00
Пенсионное обеспечение	1001	36,00	36,00	36,00
Физическая культура и спорт	1100	260,24	260,24	260,24
Массовый спорт	1102	260,24	260,24	260,24
Условно утвержденные расходы			150,68	299,95
ВСЕГО		11380,67	6491,64	9303,67

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
НАЗАРОВСКИЙ РАЙОН  
ПОДСОСЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
РЕШЕНИЕ  
16.12.2019 г. с. Подсосное № 45-123

«О внесении изменений в Решение Подсосенского сельского Совета депутатов от 04.09.2017 № 21-53 «Об утверждении Правил благоустройства на территории муниципального образования Подсосенский сельсовет»

В соответствии с пунктом 37 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 14 части 2 статьи 45.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Подсосенского сельского совета Подсосенский сельсовет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Внести следующие изменения в Решение Подсосенского сельского Совета депутатов от 04.09.2017 № 21-53 «Об утверждении Правил благоустройства на территории муниципального образования Подсосенский сельсовет»:

1.2. Дополнить абзац 1 пункта 1.4. части 1 следующими словами:

«Твердые коммунальные отходы - отходы, образующиеся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами, а также товары, утратившие свои потребительские свойства в процессе их использования физическими лицами в жилых помещениях в целях удовлетворения личных и бытовых нужд. К твердым коммунальным отходам также относятся отходы, образующиеся в процессе деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и подобные по составу отходам, образующиеся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами»

1.3. Абзац 8,9,10,11,12,13 п. 1.4. раздел 1 – исключить.

1.4. Дополнить пунктом 1.5 раздел 1 Правил благоустройства на территории муниципального образования Подсосенский сельсовет в следующей редакции:

«1.5. Прилегающая территория - территория общего пользования, которая прилегает к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован и границы которой определены Правилами благоустройства территории муниципального образования Подсосенский сельсовет в соответствии с порядком, установленным законом субъекта Российской Федерации;

Определение границ прилегающих территорий

1. Границы прилегающих территорий определяются путем установления расстояния в метрах от границ зданий, строений, сооружений, земельных участков по их периметру.

Границы прилегающих территорий в отношении зданий, строений, сооружений, расположенных на земельных участках, сведения о местоположении границ которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости, определяются по периметру от границ земельных участков.

Границы прилегающих территорий в отношении зданий, строений, сооружений, расположенных на земельных участках, сведения о местоположении границ которых не внесены в Единый государственный реестр недвижимости, определяются по периметру от границ зданий, строений, сооружений.

Границы прилегающих территорий в отношении зданий, строений, сооружений, имеющих ограждения (заборы), определяются по периметру от ограждения зданий, строений, сооружений.

2. Местоположение границ прилегающих территорий определяется с учетом расположения зданий, строений, сооружений, земельных участков в существующей застройке, вида их разрешенного использования и фактического назначения, их площади.

3. Границы прилегающих территорий определяются в пределах следующих максимальных значений:

а) для многоквартирных домов, индивидуальных жилых домов и жилых домов блокированной застройки — 30 метров от границ земельного участка, 35 метров от границ жилого дома;

б) для отдельно стоящих стационарных торговых объектов — 25 метров от границ земельного участка, 35 метров от границ стационарного торгового объекта;

в) для спортивных сооружений — 15 метров от границ земельного участка, либо 10 метров от ограждения спортивного сооружения;

г) для зданий, в которых расположены краевые государственные и муниципальные учреждения образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, социального обслуживания населения — 30 метров от границ здания, строения либо 5 метров от ограждения указанных зданий;

д) для автотранспортных станций, топливно-заправочных комплексов, автомоек, автомастерских и шиномонтажных мастерских — не более 15 метров от границ земельного участка, 25 метров от границ указанных объектов либо 20 метров от ограждения указанных объектов;

е) для зданий и сооружений инженерно-технического назначения, тепловых, трансформаторных подстанций, иных объектов коммунальной инфраструктуры — 3 метра от границ земельного участка, (в случае, если участок не образован - 30 метров от границ указанных объектов);

ж) для контейнерных площадок и специальных площадок для складирования крупногабаритных отходов, если такие площадки не расположены на придомовой территории, входящей в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, — 7 метров от границ площадки, либо 5 метров от ограждения площадки;

з) для иных зданий, строений, сооружений — 25 метров от границ земельного участка, 35 метров от границ зданий, строений, сооружений;

и) для земельных участков, на которых расположены кладбища, — 10 метров от границ земельного участка;

к) для земельных участков, на которых не расположены здания, строения, сооружения, — 5 метра от границ земельного участка.

4. В случае пересечения прилегающей территории с автомобильной дорогой общего пользования граница прилегающей территории определяется до края проезжей части либо до полосы отвода автомобильной дороги (при ее наличии).

5. В случае наложения прилегающих территорий, определенных в отношении соседних зданий, строений, многоквартирных

ных домов, индивидуальных жилых домов и жилых домов блокированной застройки, границы прилегающих территорий определяются на расстоянии, пропорциональном общей площади указанных объектов.

Ограничения при определении границ прилегающих территорий

1. В границе прилегающих территорий не могут быть включены территории парков, скверов, бульваров, набережные, береговые полосы водных объектов общего пользования, земельные участки, занятые проездами, автомобильными дорогами общего пользования, линейными объектами, полосы отвода железных дорог, охраняемые, санитарно-защитные зоны, зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, иные зоны, относящиеся к зонам с особыми условиями использования территорий, а также иные территории, содержание которых является обязанностью собственника и (или) иного законного владельца расположенного на них имущества в соответствии с федеральным законодательством.

2. Границы прилегающих территорий определяются с учетом следующих ограничений:

а) в отношении каждого здания, строения, сооружения, земельного участка устанавливаются границы только одной прилегающей территории, в том числе границы, имеющие один замкнутый контур или несколько непересекающихся замкнутых контуров;

б) не допускается установление границ общей прилегающей территории для двух и более зданий, строений, сооружений, земельных участков, за исключением случая, когда строение или сооружение, в том числе объект коммунальной инфраструктуры, обеспечивает функционирование другого здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого определяются границы прилегающей территории;

в) не допускается пересечение границ прилегающих территорий.

Подготовка, утверждение и опубликование схем границ прилегающих территорий

1. Местоположение границ прилегающих территорий отображается в виде условных линий на схемах границ прилегающих территорий.

2. Подготовка схем границ прилегающих территорий осуществляется администрацией Подсосенского сельсовета с учетом предложений собственников зданий, строений, сооружений, земельных участков и иных лиц, владеющих зданием, строением, сооружением, земельным участком на ином законном основании.

В схеме границ прилегающей территории указывается кадастровый номер и адрес здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого установлены границы прилегающей территории.

Форма схем границ прилегающей территории и требования к порядку ее подготовки устанавливаются Постановлением администрации Подсосенского сельсовета.

3. Схемы границ прилегающих территорий утверждаются Постановлением администрации Подсосенского сельсовета в составе Правил благоустройства с соблюдением процедуры проведения публичных слушаний в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4. Утвержденные схемы границ прилегающих территорий публикуются в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещаются на официальном сайте администрации Подсосенского сельсовета Назаровского района Красноярского края <http://www.podsadm.ru> в сети Интернет.

Изменение границ прилегающих территорий

1. Изменение границ прилегающих территорий осуществляется в следующих случаях:

а) строительство, реконструкция здания, строения, сооружения в случае, если реконструкция повлекла изменение площади здания, строения, сооружения;

б) изменение границ земельного участка;

в) образование земельного участка, на котором расположено здание, строение, сооружение;

г) изменение вида разрешенного использования здания, строения, сооружения, земельного участка;

д) изменение максимальных значений, в пределах которых определяются границы прилегающих территорий.

1.5. Изложить п. 2.1.3 в новой редакции

«2.1.3. На территории муниципального образования Подсосенский сельсовет запрещается юридическим лицам, гражданам хранить, складировать строительные материалы, уголь, дрова, навоз, сыпать золу, размещать прицепную и самоходную технику, выбрасывать мусор, бытовые, промышленные отходы на территориях, прилегающих к домам, и улицам частного сектора, промышленной зоны, зеленых зон, на пустырях, на берегу рек и других местах, не отведенных для сбора и хранения отходов.

Лица, разместившие отходы производства и потребления в несанкционированных местах, обязаны за свой счет произвести уборку и очистку данной территории, а при необходимости - рекультивацию земельного участка.

В случае невозможности установления лиц, разместивших отходы производства и потребления на несанкционированных свалках, удаление отходов производства и потребления и рекультивацию территории свалок производится за счет лиц, обязанных обеспечивать уборку данной территории в соответствии с пунктом 2.1.1 настоящих Правил благоустройства.»

1.6. Подпункты 2.1.5., 2.1.6., 2.1.7. Пункта 2.1. части 2 Правил изложить в следующей редакции:

«2.1.5. На территории общего пользования муниципального образования Подсосенский сельсовет запрещается сжигание твердых коммунальных отходов (отходов производства и потребления).

2.1.6. Вывоз твердых коммунальных отходов из жилых домов, организаций торговли и общественного питания, культуры, детских и лечебных заведений осуществляется региональным оператором на основании договоров.

Вывоз отходов, образовавшихся во время ремонта, осуществляется на специализированный полигон, лицом, производящим этот ремонт, самостоятельно.

Запрещается складирование отходов, образовавшихся во время ремонта, в местах временного хранения отходов.

2.1.7. В случае если производитель твердых коммунальных отходов, осуществляющий свою бытовую и хозяйственную деятельность на земельном участке, в жилом или нежилом помещении на основании договора аренды или иного соглашения с собственником, не организован сбор, вывоз и утилизацию твердых коммунальных отходов самостоятельно, обязанности по сбору, вывозу и утилизации отходов данного производителя отходов возлагается на собственника вышеперечисленных объектов недвижимости.

1.7. Пункт 4.2. части 4 Правил изложить в следующей редакции:

«4.2. В случае выявления фактов нарушений настоящих Правил благоустройства, уполномоченные должностные лица административной комиссии Подсосенского сельсовета: члены административной комиссии в том числе председатель комиссии, заместитель председателя и ответственный секретарь вправе:

- составить протокол об административном правонарушении в порядке, установленном действующим законодательством;

- обратиться в суд с заявлением (исковым заявлением) о признании незаконными действий (бездействия) физических и (или) юридических лиц, нарушающих настоящие Правила благоустройства, и о возмещении ущерба.»

2. Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в газете «Советское Причумылье».

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возлагается на специалиста 2 категории по управлению муниципальным имуществом.

**Председатель Подсосенского сельского Совета депутатов** **Глава Подсосенского сельсовета**  
**Г.В. Цветиц** **В.И. Глазырин**

Администрация Назаровского района  
Красноярского края  
РАСПОРЯЖЕНИЕ  
г. Назарово № 477-р

«13» 12 2019

В целях организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам в Назаровском районе в 2020 году, в соответствии с законом Красноярского края от 19.12.2017 № 4-1274 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов отдельными государственными полномочиями по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок», руководствуясь Уставом муниципального образования Назаровский район Красноярского края:

1. Согласовать расписание регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в пригородном и междугородном сообщении, соединяющим поселения, расположенные в границах Назаровского района, с его административным центром, находящимся на территории города Назарово, на 2020 год согласно приложению.

2. Отделу организационной работы и документационного обеспечения администрации Назаровского района (Любавина) разместить распоряжение на официальном сайте муниципального образования Назаровский район Красноярского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя главы района по жизнеобеспечению района (Евсенок).

4. Распоряжение вступает в силу с 01.01.2020 и подлежит официальному опубликованию в газете «Советское Причумылье».

**Глава района** **Г.В. Ампилогова**

Приложение к распоряжению администрации Назаровского района от «13» 12 2019 № 477-р

Расписание регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в пригородном и междугородном сообщении, соединяющим поселения, расположенные в границах Назаровского района с его административным центром, находящимся на территории г. Назарово на 2020 год

Номер маршрута	Направление	Протяженность маршрута, км	Дни недели	Время (часы – минуты)	Отправление из г. Назарово			Прибытие в конечный пункт		
					Отправление из г. Назарово	Прибытие в конечный пункт	Отправление из конечного пункта	Прибытие в г. Назарово		
Перевозчик ООО «Автотранс»										
114	г. Назарово - Лесные поляны	45,1	1,2,3,5,6,7	от ж/д вокзала 7-00, 17-00	8-18, 18-18	8-30, 18-30	9-40, 19-40			
504	г. Назарово - п. Красная Сопка	74	4,5,7	от ж/д вокзала 7-00, 16-00	9-05, 17-10	9-10, 17-15	10-20, 19-20			
506	г. Назарово - д. Куличка	84,1	4,5,7	от ж/д вокзала 5-30, 17-00	7-28, 18-58	7-30, 19-00	9-30, 21-00			
507	г. Назарово - д. Захаринка	64	2	от ж/д вокзала 5-30, 17-00	6-52, 18-22	6-55, 18-25	8-20, 19-50			
Перевозчик индивидуальный предприниматель Картина Л.А.										
508	г. Назарово - с. Кольцово	81,5	2,4,6,7	от ж/д вокзала 7-00, 16-00	8-48, 17-55	8-50, 17-57	10-15, 19-20			
509	г. Назарово - п. Степной	58	1,3,5,7	от ж/д вокзала 7-00, 16-00	8-02, 17-15	8-30, 17-20	9-52, 18-20			
Коммерческий 513	г. Назарово - п. Степной	58	7	от ж/д вокзала 16-00	17-16	17-30	18-54			
121	г. Назарово - с. Дорохово	19,0	2,3,4	от гостиницы «Заря» 6-30, 17-30	7-05, 18-05	7-15, 18-15	7-50, 18-50			
116										



**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
**о результатах публичных слушаний по проекту решения**  
**Краснополянского сельского Совета депутатов «О сельском бюджете**  
**на 2020 и плановый период 2021-2022 годов» с. Красная Поляна**  
**Назаровского района Красноярского края**  
**с. Красная Поляна**  
**17.12.2019**

На основании Федерального закона от 06.10.2003 года № 131 - Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Краснополянского сельсовета Назаровского района Красноярского края, Постановлением администрации Краснополянского сельсовета от 27.11.2019 № 65-п «О проведении публичных слушаний по проекту решения Краснополянского сельского Совета депутатов «О сельском бюджете на 2020 и плановый период 2021-2022 годов», 17 декабря 2019 г. проведены публичные слушания по проекту Краснополянского сельского Совета депутатов «О сельском бюджете на 2020 и плановый период 2021-2022 годов»

Объявление о месте и времени проведения публичных слушаний было официально опубликовано в газете «Советское Причудымые» 04.12.2019 г., № 21 (доп. выпуск).

Участие в публичных слушаниях приняли граждане в количестве 11 человек. По результатам проведения публичных слушаний подготовлено настоящее заключение о следующем:

1. Учитывая итоги голосования граждан на публичных слушаниях, в результате которых «за» утверждение проекта Краснополянского сельского Совета депутатов «О сельском бюджете на 2020 и плановый период 2021-2022 годов» проголосовало 11 человек, «против» - нет, «воздержались» - нет, рекомендовать Краснополянскому сельскому Совету депутатов Назаровского района Красноярского края принять Решение «О сельском бюджете на 2020 и плановый период 2021-2022 годов».

2. Опубликовать настоящее заключение в газете «Советское Причудымые» и разместить на сайте Краснополянского сельсовета в сети Интернет по адресу: <http://krasnopoljansky.ru>.

**Председатель:** Д.Г.Боргардт  
**Секретарь:** А.В.Лозовиков

**САХАПТИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**  
**Назаровский район**  
**Красноярский край**  
**Р Е Ш Е Н И Е**  
**с. Сахатта № 45-126**  
**20.12.2019г.**

**«О БЮДЖЕТЕ САХАПТИНСКОГО СЕЛЬСОВОСТА НА 2020 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2021-2022 ГОДОВ»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, на основании Федерального Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая результаты публичных слушаний, руководствуясь Уставом муниципального образования Сахаттинский сельсовет, Сахаттинский сельский Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Утвердить бюджет Сахаттинского сельсовета на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов (далее - бюджет сельсовета):

Статья 1. Основные характеристики бюджета сельсовета на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов:

- 1) утвердить основные характеристики бюджета сельсовета на 2020 год; 1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета сельсовета в сумме 11240,7 тыс. рублей;
- 2) общий объем расходов бюджета сельсовета в сумме 11240,7 тыс. рублей;
- 3) дефицит бюджета сельсовета в сумме 0,0 тыс. рублей;
- 4) источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельсовета в сумме 0,0 тыс. рублей согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Утвердить основные характеристики бюджета сельсовета на 2021 год и на 2022 год:

- 1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета сельсовета на 2021 год в сумме 10605,0 тыс. рублей и на 2022 год в сумме 6654,8 тыс. рублей;
- 2) общий объем расходов бюджета сельсовета на 2021 год в сумме 10605,0 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 155,3 тыс. рублей и на 2022 год в сумме 6654,8 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 310,2 тыс. рублей;
- 3) дефицит бюджета сельсовета на 2021 год в сумме тыс. рублей и на 2022 год в сумме 0,0 тыс. рублей;
- 4) источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельсовета на 2021 год в сумме 0,0 тыс. рублей и на 2022 год в сумме 0,0 тыс. рублей согласно приложению 1 к настоящему решению.

Статья 2. Главные администраторы  
1. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета сельсовета и закрепленные за ними доходные источники согласно приложению 2 к настоящему решению.

2. Утвердить перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета сельсовета и закрепленные за ними источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельсовета согласно приложению 3 к настоящему решению.

Статья 3. Ставка отчислений от прибыли  
Утвердить на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов ставку отчислений от прибыли муниципальных унитарных предприятий, зарегистрированных на территории муниципального образования Сахаттинский сельсовет в бюджет сельсовета в размере 5 процентов от прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Статья 4. Доходы бюджета сельсовета на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов

Утвердить доходы бюджета сельсовета на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов согласно приложению 4 к настоящему решению.

Статья 5. Распределение на 2020 год и плановый период 2021 - 2022 годов расходов бюджета сельсовета по бюджетной классификации Российской Федерации

1. Утвердить в пределах общего объема расходов, установленного статьей 1 настоящего решения:

- 1) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов согласно приложению 5 к настоящему решению;
- 2) ведомственную структуру расходов бюджета сельсовета на 2020 год согласно приложению 6 к настоящему решению;
- 3) ведомственную структуру расходов бюджета сельсовета на плановый период 2021-2022 годов согласно приложению 7 к настоящему решению;
- 4) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов разделов, подразделов классификации расходов бюджета сельсовета на 2020 год согласно приложению 8 к настоящему решению;
- 5) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов разделов, подразделов классификации расходов бюджета сельсовета на плановый период 2021 - 2022 годов согласно приложению 9 к настоящему решению;

Статья 6. Публичные нормативные обязательства  
Утвердить общий объем средств бюджета сельсовета на исполнение публичных нормативных обязательств муниципального образования Сахаттинский сельсовет на 2020 год в сумме 49,0 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 49,0 тыс. рублей и на 2022 год в сумме 49,0 тыс. рублей.

Статья 7. Изменение показателей сводной бюджетной росписи бюджета сельсовета

Установить, что глава Сахаттинского сельсовета вправе в ходе исполнения настоящего решения вносить изменения в сводную бюджетную роспись бюджета сельсовета на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов без внесения изменений в настоящее решение:

- 1) на сумму доходов, дополненных полученных от платных услуг, оказываемых муниципальными казенными учреждениями, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, и от иной приносящей доход деятельности (за исключением доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности и переданного в оперативное управление муниципальным казенным учреждениям), осуществляемой муниципальными казенными учреждениями, сверх утвержденных настоящим Решением и (или) бюджетной сметой бюджетных ассигнований на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений и направленных на финансирование расходов данных учреждений в соответствии с бюджетной сметой;
- 2) в случаях переименования, реорганизации, ликвидации, создания муниципальных учреждений, перераспределения объема оказываемых муниципальных услуг, выполняемых работ и (или) исполняемых муниципальных функций и численности в пределах общего объема средств, предусмотренных настоящим Решением на обеспечение их деятельности;
- 3) в случае перераспределения бюджетных ассигнований в пределах общего объема расходов, предусмотренных муниципальному бюджетному учреждению в виде субсидий, включая субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, субсидии на иные цели, не связанные финансовым обеспечением выполнения муниципального задания, субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Сахаттинского сельсовета и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Сахаттинского сельсовета;
- 4) в случаях изменения размеров субсидий, предусмотренных муниципальным бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;
- 5) в случае перераспределения бюджетных ассигнований в пределах общего объема средств, предусмотренных настоящим Решением по главному распорядителю средств бюджета Сахаттинского сельсовета муниципальным бюджетным учреждениям в виде субсидий на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания;

6) на сумму средств межбюджетных трансфертов, передаваемых из федерального, краевого, районного бюджета на осуществление отдельных целевых расходов на основании федеральных законов и (или) нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Законов края и (или) нормативных правовых актов Губернатора Красноярского края и Правительства Красноярского края, а также соглашений, заключенных с главными распорядителями средств краевого, районного бюджета, уведомлений главных распорядителей средств федерального, краевого, районного бюджета;

7) в случае уменьшения суммы средств межбюджетных трансфертов из федерального, краевого, районного бюджета;

8) по главным распорядителям средств бюджета Сахаттинского сельсовета с соответствующим увеличением объема средств субвенций, субсидий, предоставляемых местным бюджетам из краевого бюджета, - на сумму средств, для финансирования расходов на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда);

9) по главным распорядителям средств бюджета Сахаттинского сельсовета с соответствующим увеличением объема средств субвенций, субсидий, предоставляемых местным бюджетам из краевого бюджета, - на сумму средств, для финансирования расходов на персональные выплаты, устанавливаемые в целях повышения оплаты труда молодым специалистам, персональные выплаты, устанавливаемые с учетом опыта работы при наличии учёной степени, почетного звания, нагрудного знака (значка).

10) в случае уменьшения общего объема средств, предусмотренных настоящим Решением для финансирования мероприятий в рамках одной муниципальной программы Сахаттинского сельсовета, после внесения изменений в указанную программу в установленном порядке;

11) на сумму остатков средств, полученных от платных услуг, оказываемых муниципальными казенными учреждениями, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, и от иной приносящей доход деятельности (за исключением доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности и переданного в оперативное управление краевым казенным учреждениям), осуществляемой муниципальными казенными учреждениями, по состоянию на 1 января 2020 года, которые направляются на финансирование расходов данных учреждений в соответствии с бюджетной сметой;

12) в случае установления наличия потребности в не использованных по состоянию на 1 января 2020 года остатков межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, которые могут быть использованы в 2020 году на те же цели либо на погашение кредиторской задолженности, в том числе остатков субсидий, предоставленных в рамках целевых программ, прекративших свое действие, в соответствии с решениями главного администратора доходов бюджета Сахаттинского сельсовета.

13) в случае исполнения судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Сахаттинского сельсовета, связанных с бесспорным взысканием средств на основании исполнительных листов мировых судей, судов общей юрисдикции.

Статья 8. Индексация размеров денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности сельсовета, и должностных окладов муниципальных служащих

В 2020 году и плановом периоде 2021 - 2022 годов размеры денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности Сахаттинского сельсовета, размеры должностных окладов по должностям муниципальной службы Сахаттинского сельсовета, проиндексированные в 2009, 2011, 2012, 2013, 2015, 2018, 2019 годах, увеличиваются (индексируются):

- в 2020 году на 3 процента с 1 октября 2020 года;
  - в плановом периоде 2021-2022 годов на коэффициент, равный 1.
- Статья 9. Индексация заработной платы работников муниципальных учреждений
- Заработная плата работников муниципальных учреждений Сахаттинского сельсовета, проиндексированная в 2009, 2011, 2012, 2013, 2015, 2018, 2019 годах, увеличивается (индексируется):

- в 2020 году на 3 процента с 1 октября 2020 года;
- в плановом периоде 2021-2022 годов на коэффициент, равный 1.

Статья 10. Особенности использования средств получаемых муниципальными казенными учреждениями

1. Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности и переданного в оперативное управление муниципальным казенным учреждениям, от платных услуг, оказываемых муниципальными казенными учреждениями, безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольных пожертвований, и от иной приносящей доход деятельности, осуществляемой муниципальными казенными учреждениями, (далее по тексту статьи - доходы от сдачи в аренду имущества и от приносящей доход деятельности) направляются в пределах суммы, фактически поступивших в доход бюджета сельсовета и отраженных на лицевых счетах муниципальных казенных учреждений, на обеспечение их деятельности в соответствии с бюджетной сметой.
2. Доходы от сдачи в аренду имущества используются на оплату услуг связи, транспортных и коммунальных услуг; арендной платы за пользование имуществом, работ, услуг по содержанию имущества, прочих работ и услуг, прочих расходов, увеличения стоимости основных средств и увеличения стоимости материальных запасов.
3. В целях использования доходов от сдачи в аренду имущества и от приносящей доход деятельности муниципальные казенные учреждения ежемесячно до 22-го числа месяца, предшествующего планируемому, направляют информацию муниципальному образованию Сахаттинский сельсовет о фактическом их поступлении. Информация представляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года с указанием поступлений в текущем месяце.

Муниципальное образование Сахаттинский сельсовет осуществляет зачисление денежных средств на лицевые счета соответствующих муниципальных казенных учреждений, открытые в территориальном отделе по г.Назарово и Назаровскому району казначейства Красноярского края, в соответствии с информацией муниципальных казенных учреждений. Осуществляет финансирование в соответствии с заявками на финансирование муниципальных казенных учреждений.

Статья 11. Особенности исполнения бюджета сельсовета в 2020 году

1. Установить, что не использованные по состоянию на 1 января 2020 года остатки межбюджетных трансфертов, предоставленных за счет средств федерального бюджета в форме субвенций, субсидий, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в районный бюджет в течение первых 5 рабочих дней 2020 года.

2. Остатки средств бюджета сельсовета на 1 января 2020 года в полном объеме, за исключением неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных из районного бюджета в форме субсидий, субвенций иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, могут направляться на покрытие дефицита бюджета сельсовета.

3. Установить, что погашение кредиторской задолженности сложившейся по принятым в предыдущие годы, фактически произведенным, но не оплаченным по состоянию на 1 января 2020 года обязательствам, производится за счет утвержденных бюджетных ассигнований на 2020 год.

Статья 12. Межбюджетные трансферты, предоставляемые другим бюджетам бюджетной системы РФ

1. Установить, что в расходах бюджета Сахаттинского сельсовета учитываются межбюджетные трансферты, перечисляемые бюджету муниципального образования Назаровский район в соответствии с Законом края от 10 июля 2007 года № 2-317 «О межбюджетных отношениях в Красноярском крае», решениями Сахаттинского сельского Совета депутатов о передаче органам местного самоуправления муниципального образования Назаровский район части полномочий:

- по исполнению бюджета (в части решения отдельных вопросов взаимодействия с органами Федерального казначейства при осуществлении кассового исполнения бюджета);
  - по осуществлению полномочий контрольно-счетного органа;
  - по вопросам организации в границах поселения тепло-водоснабжения населения, водоотведения;
  - в области жилищных отношений;
  - по организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры.
2. Утвердить методику расчета объема иных межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий, передаваемых из бюджета сельского поселения в бюджет муниципального района на 2020 году:
- на исполнение бюджета в части решения отдельных вопросов взаимодействия с органами Федерального казначейства при осуществлении кассового исполнения бюджета согласно приложению 12 к настоящему Решению;
  - на исполнение части полномочий в области жилищных отношений согласно приложению 13 к настоящему Решению;
  - на создание условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организации культуры согласно приложению 14 к настоящему Решению.
3. Направить в 2020 году из бюджета Сахаттинского сельсовета бюджету муниципального образования Назаровский район иные межбюджетные трансферты:
- на финансовое обеспечение переданных полномочий по исполнению бюджета (в части решения отдельных вопросов взаимодействия с органами Федерального казначейства при осуществлении кассового исполнения бюджета) в размере 12 000,00 рублей;
  - на финансовое обеспечение переданных полномочий в области жилищных отношений в размере 12 000,00 рублей;
  - на финансовое обеспечение переданных полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры в размере 488 000,00 рублей.

Статья 13. Резервный фонд муниципального образования Сахаттинский сельсовет

1. Установить, что в расходной части бюджета сельсовета предусматривается резервный фонд на 2020 год в размере 10,0 тыс. рублей, и плановый период 2021-2022 годов в размере 0,0 тыс. рублей.

2. Муниципальное образование Сахаттинский сельсовет ежеквартально информирует Сахаттинский сельский Совет депутатов о расходования средств резервного фонда.

3. Расходование средств резервного фонда осуществляется в порядке, установленном постановлением муниципального образования Сахаттинский сельсовет.

Статья 14. Дорожный фонд муниципального образования Сахаттинский сельсовет

1. Утвердить объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда МО Сахаттинский сельсовет на 2020 год в сумме 603,3 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 4354,9 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 543,6 тыс. рублей.

2. Муниципальное образование Сахаттинский сельсовет ежеквартально информирует Сахаттинский сельский Совет депутатов о расходования средств дорожного фонда.

3. Установить, что порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда муниципального образования Сахаттинский сельсовет осуществляется в порядке, установленном Решением Сахаттинского сельского Совета депутатов от 22.10.2013г. № 29-81.

Статья 15. Муниципальные внутренние заимствования

1. Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований муниципального образования Сахаттинский сельсовет на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов согласно приложению 10 к настоящему решению.

2. Муниципальное образование Сахаттинский сельсовет вправе привлекать кредиты из бюджетов другого уровня на покрытие временных кассовых разрывов, возникающих в процессе исполнения бюджета сельсовета, на покрытие дефицита бюджета сельсовета, а также на осуществление мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и техногенных аварий на территории Сахаттинского сельсовета и погашения муниципальных долговых обязательств в пределах суммы, установленных программой муниципальных внутренних заимствований.

3. Плата за пользование кредитами из бюджетов другого уровня определяется в соответствии с действующим законодательством.

Статья 16. Муниципальный долг муниципального образования Сахаттинский сельсовет

1. Установить верхний предел муниципального долга муниципального образования Сахаттинский сельсовет по долговым обязательствам Сахаттинского сельсовета: на 1 января 2021 года 0,0 тыс. рублей, в том числе по муниципальным гарантиям - ноль тыс. рублей;

на 1 января 2022 года 0,0 тыс. рублей, в том числе по муниципальным гарантиям - ноль тыс. рублей;

на 1 января 2023 года 0,0 тыс. рублей, в том числе по муниципальным гарантиям - ноль тыс. рублей.

2. Установить верхний предел по муниципальным гарантиям в сумме: 0,0 тыс. рублей в 2020 году;

0,0 тыс. рублей в 2021 году;

0,0 тыс. рублей в 2022 году.

3. Установить предельный объем муниципального долга муниципального образования Сахаттинский сельсовет в сумме:

958,5 тыс. рублей в 2020 году;

976,9 тыс. рублей в 2021 году;

996,4 тыс. рублей в 2022 году.

4. Утвердить программу муниципальных гарантий муниципального образования Сахаттинский сельсовет в валюте Российской Федерации на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов согласно приложению 11 к настоящему решению.

Статья 17. Списание безнадежных долгов в бюджет сельсовета

1. Предоставить право муниципальному образованию Сахаттинский сельсовет списывать задолженность юридических и физических лиц по арендной плате за землю и иного муниципального имущества, и пени, безнадежные к взысканию в части платежей, поступающих в бюджет сельсовета, на основании судебных актов арбитражных судов, исполнительных листов арбитражных судов, судов общей юрисдикции, возвращенных судебными приставами-исполнителями как невозможные к взысканию, а также в случае ликвидации должника, смерти или объявления судом умершим физического лица.

2. Порядок списания указанной задолженности устанавливается муниципальным образованием Сахаттинский сельсовет.

Статья 18. Обслуживание счета бюджета сельсовета

1. Кассовое обслуживание исполнения бюджета сельсовета в части проведения и учета операций по кассовым поступлениям в бюджет сельсовета и кассовым выплатам из бюджета сельсовета осуществляется Управлением Федерального казначейства по Красноярскому краю.

2. Установить, что исполнение бюджета сельсовета в части санкционирования оплаты денежных обязательств, открытия и ведения лицевых счетов осуществляется территориальным отделом по г.Назарово и Назаровскому району казначейства Красноярского края.

Статья 19. Вступление в силу настоящего решения

1. Решение вступает в силу с 1 января 2020 года и подлежит опубликованию в газете «Советское Причудымые» и размещению на официальном сайте муниципального образования.

2. Установить, что финансирование расходов, предусмотренных решением, в отношении которых не приняты правовые акты муниципального образования Сахаттинский сельсовет, устанавливающие соответствующие расходные обязательства муниципального образования Сахаттинский сельсовет, осуществляется при условии принятия указанных правовых актов.

**Председатель Сахаттинского сельского Совета депутатов** **Глава Сахаттинского сельсовета**  
**С.Н.Квоков** **Г.В.Липнягов**

**Приложение 1 к Решению Сахаттинского сельского Совета депутатов от 20.12.2019г. № 45-126**

**Источники финансирования дефицита бюджета сельсовета на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов**

№ строки	Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета, кода классификации операций сектора государственного управления, отнесенных к источникам финансирования дефицита бюджетов Российской Федерации	Код	Сумма		
			2020 год	2021 год	2022 год
1	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	828 01 03 00 00 00 0000 000	0,0	0,0	0,0
2	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы в валюте Российской Федерации	828 01 03 00 00 00 0000 700	0,0	0,0	0,0
3	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы в валюте Российской Федерации	828 01 03 00 00 10 0000 710	0,0	0,0	0,0
4	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	828 01 03 00 00 00 0000 800	0,0	0,0	0,0
5	Погашение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	828 01 03 00 00 10 0000 810	0,0	0,0	0,0
6	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	828 01 05 00 00 00 0000 000	0,0	0,0	0,0
7	Увеличение остатков средств бюджетов	828 01 05 00 00 00 0000 500	-11 240,7	-10 605,0	-6 654,8
8	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	828 01 05 02 00 00 0000 500	-11 240,7	-10 605,0	-6 654,8
9	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	828 01 05 02 01 00 0000 510	-11 240,7	-10 605,0	-6 654,8
10	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	828 01 05 02 01 10 0000 510	-11 240,7	-10 605,0	-6 654,8
11	Уменьшение остатков средств бюджетов	828 01 05 00 00 00 0000 600	11 240,7	10 605,0	6 654,8
12	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	828 01 05 02 00 00 0000 600	11 240,7	10 605,0	6 654,8
13	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	828 01 05 02 01 00 0000 610	11 240,7	10 605,0	6 654,8
14	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	828 01 05 02 01 10 0000 610	11 240,7	10 605,0	6 654,8
15	Всего		0,0	0,0	0,0



Приложение 2 к Решению Сахалтинского сельского Совета депутатов от 20.12.2019г. № 45-126

**Перечень главных администраторов доходов бюджета сельсовета на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов**

№ п/п	Код администратора	Код бюджетной классификации	Наименование кода бюджетной классификации	2020	2021	2022
1	828	1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий			
2	828	1 08 04020 01 4000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий			
3	828	1 11 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений)			
4	828	1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)			
5	828	1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)			
6	828	1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений			
7	828	1 13 02065 10 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений			
8	828	1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат государства бюджетов сельских поселений			
9	828	1 14 02052 10 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу			
10	828	1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу			
11	828	1 14 02052 10 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу			
12	828	1 14 02053 10 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу			
13	828	1 16 10031 10 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета сельского поселения			
14	828	1 16 02020 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов			
15	828	1 16 07010 10 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением сельского поселения			
16	828	1 16 07090 10 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) сельского поселения			
17	828	1 16 10081 10 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом сельского поселения (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда сельского поселения)			
18	828	1 16 10082 10 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда сельского поселения, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения			
19	828	1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений			
20	828	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений			
21	828	2 02 15001 10 7601 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет средств краевого бюджета в рамках подпрограммы «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов поселений Назаровского района» муниципальной программы «Управление муниципальными финансами»			
22	828	2 02 15001 10 8601 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет средств районного бюджета в рамках подпрограммы «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов сельских поселений Назаровского района» муниципальной программы «Управление муниципальными финансами»			
23	828	2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты			
24	828	2 02 49999 10 1049 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (на осуществление выплаты, обеспечивающей уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда))			
25	828	2 02 49999 10 7508 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов и сельских поселений за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы «Дороги Красноярья» государственной программы Красноярского края «Развития транспортной системы»)			
26	828	2 02 30024 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление государственных полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления			
27	828	2 02 49999 10 7555 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (на организацию и проведение акридных обработок мест массового отдыха населения)			
28	828	2 02 49999 10 8602 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (по обеспечению сбалансированности бюджетов в рамках подпрограммы «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов поселений Назаровского района» муниципальной программы «Управление муниципальными финансами»)			
29	828	2 02 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты бюджетам сельских поселений на осуществление части полномочий муниципальной администрации Назаровский район по вопросам организации школьных перевозок в соответствии с заключенными соглашениями в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного» муниципальной программы «Развитие образования»			
30	828	2 07 05030 10 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений			
31	828	2 08 05000 10 0000 150	Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы			
32	828	2 18 05010 10 0000 150	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет			
33	828	2 18 60010 10 0000 150	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений			
34	828	2 19 60010 10 0000 150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений			
35	828	2 02 49999 10 7412 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (на обеспечение первичных мер пожарной безопасности)			
36	828	2 02 49999 10 7492 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (на реализацию мероприятий, направленных на повышение безопасности дорожного движения)			
37	828	2 02 49999 10 7509 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы «Обеспечение сохранности и ремонт автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения»)			

Приложение 3 к Решению Сахалтинского сельского Совета депутатов от 20.12.2019г. № 45-126

**Перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета сельсовета и закрепленные за ними источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельсовета**

№	Код в Ф. Д. М. С. Т. В.	Код группы, подгруппы, статьи и вида источников	Наименование показателей
1	828		Муниципальное образование Сахалтинский сельсовет
2	828	01 03 00 00 10 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы в валюте Российской Федерации бюджетами поселений
3	828	01 03 00 00 10 0000 810	Погашение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации
4	828	01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений
5	828	01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений

Приложение 4 к Решению Сахалтинского сельского Совета депутатов от 20.12.2019г. № 45-126

**Доходы бюджета сельсовета на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов**

№ строки	Код бюджетной классификации							Наименование групп, подгрупп, статей, подстатей, элементов, подвидов доходов, кодов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджетов	2 0 2 0	2 0 2 1	2 0 2 2
	код главного администратора	код группы	код подгруппы	код статьи	код подстатьи	код элемента	код группы подвидов		год	год	год
1	000	1	00	00	0000	00	0000	000	1917,0	1953,8	1992,8
2	000	1	01	00	0000	00	0000	000	230,1	239,1	248,7
3	182	1	01	02	0000	01	0000	110	230,1	239,1	248,7
4	182	1	01	02	010	01	0000	110	225,0	233,8	243,2
5	182	1	01	02	030	01	0000	110	5,1	5,3	5,5
6	000	1	03	00	0000	01	0000	000	217,9	225,6	234,9
7	000	1	03	02	0000	01	0000	110	217,9	225,6	234,9
8	100	1	03	02	230	01	0000	110	99,9	104,0	108,1
9	100	1	03	02	231	01	0000	110	99,9	104,0	108,1

10	100	1	03	02	240	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	0,5	0,5	0,5
11	100	1	03	02	241	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	0,5	0,5	0,5
12	100	1	03	02	250	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	130,4	135,5	140,0
13	100	1	03	02	251	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	130,4	135,5	140,0
14	100	1	03	02	260	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-12,9	-14,4	-13,7
15	100	1	03	02	261	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	-12,9	-14,4	-13,7
16	000	1	05	00	0000	00	0000	110	Налоги на совокупный доход	2,0	2,1	2,2
17	182	1	05	03	0000	01	0000	110	Единый сельскохозяйственный налог	2,0	2,1	2,2
18	182	1	05	03	010	01	0000	110	Единый сельскохозяйственный налог	2,0	2,1	2,2
19	000	1	06	00	0000	00	0000	000	Налоги на имущество	1465,0	1485,0	1505,0
20	000	1	06	01	0000	00	0000	110	Налоги на имущество физических лиц	125,0	130,0	135,0
21	182	1	06	01	030	10	0000	110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	125,0	130,0	135,0
22	000	1	06	06	0000	00	0000	110	Земельный налог	1340,0	1355,0	1370,0
23	182	1	06	06	0300	00	0000	110	Земельный налог с организаций	800,0	805,0	810,0
24	182	1	06	06	0330	10	0000	110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	800,0	805,0	810,0
25	182	1	06	06	0400	00	0000	110	Земельный налог с физических лиц	540,0	550,0	560,0
26	182	1	06	06	0430	10	0000	110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	540,0	550,0	560,0
27	000	1	08	00	0000	00	0000	000	Государственная пошлина	1,0	1,0	1,0
28	000	1	08	04	0000	01	0000	110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	1,0	1,0	1,0
29	828	1	08	04	020	01	0000	110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	1,0	1,0	1,0
30	000	1	13	00	0000	00	0000	000	Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	0,0	0,0	0,0
31	000	1	16	00	0000	00	0000	000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	1,0	1,0	1,0
32	828	1	16	02	020	02	0000	140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях	1,0	1,0	1,0
33	000	2	00	00	0000	00	0000	000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	9323,7	8651,2	4661,9
34	000	2	02	00	0000	00	0000	000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	9323,7	8651,2	4661,9
35	000	2	02	10	0000	00	0000	150	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	3621,9	2735,4	2718,7
36	000	2	02	15	0010	00	0000	150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	3621,9	2735,4	2718,7
37	828	2	02	15	0010	10	7601	150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет средств краевого бюджета в рамках подпрограммы «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов поселений Назаровского района» муниципальной программы «Управление муниципальными финансами»	1098,0	878,4	878,4
38	828	2	02	15	0010	10	8601	150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет средств районного бюджета в рамках подпрограммы «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов поселений Назаровского района» муниципальной программы «Управление муниципальными финансами»	2523,9	1857,0	1840,3
39	000	2	02	30	0000	00	0000	150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	123,1	124,4	5,7
40	000	2	02	30	0240	00	0000	150	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	5,7	5,7	5,7
41	000	2	02	30	0240	10	0000	150	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	5,7	5,7	5,7
42	828	2	02	30	0240	10	0000	150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление государственных полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	5,7	5,7	5,7
43	000	2	02	35	1180	00	0000	150	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	117,4	118,7	0,0
44	000	2	02	35	1180	10	0000	150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	117,4	118,7	0,0
45	828	2	02	35	1180	10	0000	150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	117,4	118,7	0,0
46	000	2	02	40	0000	00	0000	150	Иные межбюджетные трансферты	2439,0	0,0	0,0
47	000	2	02	40								



3	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	4 668,4	3 966,1	3 830,0
4	Обеспечение проведения выборов и референдумов	0107	200,0	0,0	0,0
5	Резервные фонды	0111	10,0		
6	Другие общегосударственные вопросы	0113	277,5	203,0	203,0
7	Национальная оборона	0200	117,4	118,7	0,0
8	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	0203	117,4	118,7	0,0
9	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300	242,2	155,5	151,5
10	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309	5,0	5,0	5,0
11	Обеспечение пожарной безопасности	0310	237,2	150,5	146,5
12	Национальная экономика	0400	603,3	4 354,9	543,6
13	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	603,3	4 354,9	543,6
14	Жилищно-коммунальное хозяйство	0500	1 042,0	560,0	525,0
15	Благоустройство	0503	1 042,0	560,0	525,0
16	Образование	0700	2 454,9	0,0	0,0
17	Общее образование	0702	2 454,9	0,0	0,0
18	Культура, кинематография	0800	517,6	0,0	0,0
19	Культура	0801	488,0	0,0	0,0
20	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804	29,6	0,0	0,0
21	Социальная политика	1000	49,0	49,0	49,0
22	Пенсионное обеспечение	1001	49,0	49,0	49,0
23	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1009	49,0	49,0	49,0
24	Физическая культура и спорт	1100	297,9	282,0	282,0
25	Массовый спорт	1102	297,9	282,0	282,0
26	Условно утвержденные расходы			155,3	310,2
27	ВСЕГО:		11 240,7	10 605,0	6 654,8

Приложение 6 к Решению Сахаттинского сельского Совета депутатов от 20.12.2019г. № 45-126

**Ведомственная структура бюджета сельсовета на 2020 год**

Тыс.руб.

№ строки	Наименование главных распорядителей и наименование показателей бюджетной классификации	Код ве-домства	Раздел, подраз-дел	Целевая статья	Вид рас-ходов	Сумма на 2020 год
1	2	3	4	5	6	7
1	<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	828	0100			5916,4
2	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	828	0102			760,5
3	Непрограммные расходы органов местного самоуправления	828	0102	9500000000		760,5
4	Функционирование муниципального образования Сахаттинский сельсовет	828	0102	9510000000		760,5
5	Глава муниципального образования в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	828	0102	9510000010		760,5
6	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	828	0102	9510000010	100	760,5
7	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	828	0102	9510000010	120	760,5
8	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	828	0104			4668,4
9	Непрограммные расходы органов местного самоуправления	828	0104	9500000000		4668,4
10	Функционирование муниципального образования Сахаттинский сельсовет	828	0104	9510000000		4668,4
11	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	828	0104	9510000020		4579,0
12	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	828	0104	9510000020	100	3380,7
13	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	828	0104	9510000020	120	3380,7
16	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	828	0104	9510000020	200	1179,3
17	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	828	0104	9510000020	240	1179,3
18	Иные бюджетные ассигнования	828	0104	9510000020	800	19,0
19	Уплата налогов, сборов и иных платежей	828	0104	9510000020	850	19,0
20	Передача осуществления части полномочий Муниципального образования Сахаттинский сельсовет органам местного самоуправления Муниципального образования Назаровский район в области жилищных отношений.	828	0104	9510000080		12,0
21	Межбюджетные трансферты	828	0104	9510000080	500	12,0
22	Иные межбюджетные трансферты	828	0104	9510000080	540	12,0
23	Передача осуществления части полномочий Муниципального образования Сахаттинский сельсовет органам местного самоуправления Муниципального образования Назаровский район по исполнению бюджета.	828	0104	9510000100		12,0
24	Межбюджетные трансферты	828	0104	9510000100	500	12,0
25	Иные межбюджетные трансферты	828	0104	9510000100	540	12,0
26	Региональные выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы( минимального размера оплаты труда) в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	828	0104	9510010490		65,4
27	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	828	0104	9510010490	100	65,4
28	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	828	0104	9510010490	120	65,4
29	Обеспечение проведения выборов и референдумов	828	0107			200,0
30	Непрограммные расходы органов местного самоуправления	828	0107	9500000000		200,0
31	Функционирование муниципального образования Сахаттинский сельсовет	828	0107	9510000000		200,0
32	Обеспечение проведения выборов и референдумов администрации Сахаттинского сельсовета в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	828	0107	9510000090		200,0
33	Иные бюджетные ассигнования	828	0107	9510000090	800	200,0
34	Специальные расходы	828	0107	9510000090	880	200,0
35	Резервные фонды	828	0111			10,0
36	Непрограммные расходы органов местного самоуправления	828	0111	9500000000		10,0
37	Функционирование муниципального образования Сахаттинский сельсовет	828	0111	9510000000		10,0
38	Резервный фонд муниципального образования Сахаттинский сельсовет в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	828	0111	9510000030		10,0
39	Иные бюджетные ассигнования	828	0111	9510000030	800	10,0
40	Резервные средства	828	0111	9510000030	870	10,0
41	Другие общегосударственные вопросы	828	0113			277,5
42	Непрограммные расходы органов местного самоуправления	828	0113	9500000000		277,5
43	Функционирование муниципального образования Сахаттинский сельсовет	828	0113	9510000000		277,5
44	Обеспечение деятельности муниципального образования Сахаттинский сельсовет в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	828	0113	9510000040		267,8
45	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	828	0113	9510000040	100	267,8
46	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	828	0113	9510000040	110	267,8
47	Региональные выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы( минимального размера оплаты труда) в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	828	0113	9510010490		4,0
48	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	828	0113	9510010490	100	4,0
49	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	828	0113	9510010490	110	4,0
50	Осуществление государственных полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	828	0113	9510075140		5,7
51	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	828	0113	9510075140	200	5,7
52	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	828	0113	9510075140	240	5,7
53	<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	828	0200			117,4
54	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	828	0203			117,4
55	Непрограммные расходы органов местного самоуправления	828	0203	9500000000		117,4
56	Функционирование муниципального образования Сахаттинский сельсовет	828	0203	9510000000		117,4
57	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	828	0203	9510051180		117,4
58	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	828	0203	9510051180	100	105,1
59	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	828	0203	9510051180	120	105,1
60	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	828	0203	9510051180	200	12,3
61	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	828	0203	9510051180	240	12,3
62	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	828	0300			242,2
63	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	828	0309			5,0
64	Муниципальная программа «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахаттинский сельсовет»	828	0309	0100000000		5,0
65	Подпрограмма «Защита населения и территории Сахаттинского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона, профилактика терроризма и экстремизма»	828	0309	0110000000		5,0
66	Профилактика терроризма, а также минимизация последствий проявления терроризма и экстремизма в рамках подпрограммы «Защита населения и территории Сахаттинского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона, профилактика терроризма и экстремизма» муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахаттинский сельсовет»	828	0309	0110080310		5,0
67	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	828	0309	0110080310	200	5,0
68	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	828	0309	0110080310	240	5,0
69	Обеспечение пожарной безопасности	828	0310			237,2
70	Муниципальная программа «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахаттинский сельсовет»	828	0310	0100000000		237,2
71	Подпрограмма «Защита населения и территории Сахаттинского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона, профилактика терроризма и экстремизма»	828	0310	0110000000		237,2
72	Профилактика тушения пожаров и обеспечение пожарной безопасности в населенных пунктах сельсовета в рамках подпрограммы «Защита населения и территории Сахаттинского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона, профилактика терроризма и экстремизма» муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахаттинский сельсовет»	828	0310	0110080410		149,8

73	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	828	0310	0110080410	200	149,8
74	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	828	0310	0110080410	240	149,8
75	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности за счет средств краевого бюджета в рамках подпрограммы «Защита населения и территории Сахаттинского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона, профилактика терроризма и экстремизма» муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахаттинский сельсовет»	828	0310	01100S4120		83,2
76	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	828	0310	01100S4120	200	83,2
77	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	828	0310	01100S4120	240	83,2
78	Софинансирование расходов на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в рамках подпрограммы «Защита населения и территории Сахаттинского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона, профилактика терроризма и экстремизма» муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахаттинский сельсовет»	828	0310	01100S4120		4,2
79	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	828	0310	01100S4120	200	4,2
80	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	828	0310	01100S4120	240	4,2
81	<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	828	0400			603,3
82	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	828	0409			603,3
83	Муниципальная программа «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахаттинский сельсовет»	828	0409	0100000000		603,3
84	Подпрограмма «Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения»	828	0409	0120000000		603,3
85	Содержание (зимнее, летнее) автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств местного бюджета, включая ремонт подъездов (съездов) к источникам противопожарного водоснабжения и ремонт подъездов (съездов) к местам закоронения в рамках подпрограммы «Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения» муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахаттинский сельсовет»	828	0409	0120080120		305,0
86	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	828	0409	0120080120	200	305,0
87	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	828	0409	0120080120	240	305,0
88	Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы «Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения» муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахаттинский сельсовет»	828	0409	01200S5080		285,4
89	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	828	0409	01200S5080	200	285,4
90	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	828	0409	01200S5080	240	285,4
91	Софинансирование расходов за счет средств местного бюджета на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в рамках подпрограммы «Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения» муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахаттинский сельсовет»	828	0409	01200S5080		2,9
92	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	828	0409	01200S5080	200	2,9
93	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	828	0409	01200S5080	240	2,9
94	Обеспечение безопасности дорожного движения за счет средств муниципального дорожного фонда в рамках подпрограммы «Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения» муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахаттинский сельсовет»	828	0409	0120080130		10,0
95	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	828	0409	0120080130	200	10,0
96	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	828	0409	0120080130	240	10,0
97	<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	828	0500			1042,0
98	Благоустройство	828	0503			1042,0
99	Муниципальная программа «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахаттинский сельсовет»	828	0503	0100000000		1042,0
100	Подпрограмма «Развитие и поддержка жилищно-коммунального хозяйства»	828	0503	0130000000		1042,0
101	Организация уличного электроснабжения в населенных пунктах сельсовета в рамках подпрограммы «Развитие и поддержка жилищно-коммунального хозяйства» муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахаттинский сельсовет»	828	0503	0130080220		655,0
102	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	828	0503	0130080220	200	655,0
103	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	828	0503	0130080220	240	655,0
104	Проведение мероприятий по озеленению территории сельсовета в рамках подпрограммы «Развитие и поддержка жилищно-коммунального хозяйства» муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахаттинский сельсовет»	828	0503	0130080230		112,2
105	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	828	0503	0130080230	200	112,2
106	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	828	0503	0130080230	240	112,2
107	Содержание мест захоронения в рамках подпрограммы «Развитие и поддержка жилищно-коммунального хозяйства» муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахаттинский сельсовет»	828	0503	0130080240		92,0
108	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	828	0503	0130080240	200	92,0
109	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	828	0503	0130080240	240	92,0
110	Отдельные мероприятия в рамках подпрограммы «Развитие и поддержка жилищно-коммунального хозяйства» муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахаттинский сельсовет»	828	0503	0130080250		159,5
111	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	828	0503	0130080250	200	159,5
112	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	828	0503	0130080250	240	159,5
113	Организация и проведение акарицидных обработок мест массового отдыха населения в рамках отдельных мероприятий подпрограммы «Развитие и поддержка жилищно-коммунального хозяйства» муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахаттинский сельсовет»	828	0503	01300S5550		20,8
114	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	828	0503	01300S5550	200	20,8
115	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	828	0503	01300S5550	240	20,8
116	Софинансирование расходов на организацию и проведение акарицидных обработок мест массового отдыха населения в рамках отдельных мероприятий подпрограммы «Развитие и поддержка жилищно-коммунального хозяйства» муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахаттинский сельсовет»	828	0503	01300S5550		2,5
117	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	828	0503	01300S5550		



154	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	828	1102	9510000050	100	282,0
155	Расходы на выплаты персоналу	828	1102	9510000050	110	282,0
156	Региональные выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	828	1102	9510010490	100	15,9
157	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	828	1102	9510010490	100	15,9
158	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	828	1102	9510010490	110	15,9
159	Всего					11240,7

Приложение 7 к Решению Сахаттинского сельского Совета депутатов от 20.12.2019г. № 45-126

Ведомственная структура бюджета сельсовета на плановый период 2021-2022 годов

№ строки	Наименование главных распорядителей и наименование показателей бюджетной классификации	Код в-в	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Тыс.руб.	
						Сумма на 2021 год	Сумма на 2022 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1	<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	828	0100			4 929,6	4 793,5
2	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	828	0102			760,5	760,5
3	Непрограммные расходы органов местного самоуправления	828	0102	9500000000		760,5	760,5
4	Функционирование муниципального образования Сахаттинский сельсовет	828	0102	9510000000		760,5	760,5
5	Глава муниципального образования в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	828	0102	9510000010		760,5	760,5
6	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	828	0102	9510000010	100	760,5	760,5
7	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	828	0102	9510000010	120	760,5	760,5
8	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	828	0104			3 966,1	3 830,0
9	Непрограммные расходы органов местного самоуправления	828	0104	9500000000		3 966,1	3 830,0
10	Функционирование муниципального образования Сахаттинский сельсовет	828	0104	9510000000		3 966,1	3 830,0
11	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	828	0104	9510000020		3 966,1	3 830,0
12	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	828	0104	9510000020	100	3 380,7	3 380,7
13	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	828	0104	9510000020	120	3 380,7	3 380,7
14	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	828	0104	9510000020	200	585,4	449,3
15	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	828	0104	9510000020	240	585,4	449,3
16	Другие общегосударственные вопросы	828	0113			203,0	203,0
17	Непрограммные расходы органов местного самоуправления	828	0113	9500000000		203,0	203,0
18	Функционирование муниципального образования Сахаттинский сельсовет	828	0113	9510000000		203,0	203,0
19	Обеспечение деятельности муниципального образования Сахаттинский сельсовет в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	828	0113	9510000040		197,3	197,3
20	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	828	0113	9510000040	100	197,3	197,3
21	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	828	0113	9510000040	110	197,3	197,3
22	Осуществление государственных полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	828	0113	9510075140		5,7	5,7
23	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	828	0113	9510075140	200	5,7	5,7
24	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	828	0113	9510075140	240	5,7	5,7
25	<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	828	0200			118,7	0,0
26	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	828	0203			118,7	0,0
27	Непрограммные расходы органов местного самоуправления	828	0203	9500000000		118,7	0,0
28	Функционирование муниципального образования Сахаттинский сельсовет	828	0203	9510000000		118,7	0,0
29	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	828	0203	9510051180		118,7	0,0
30	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	828	0203	9510051180	100	105,1	0,0
31	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	828	0203	9510051180	120	105,1	0,0
32	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	828	0203	9510051180	200	13,6	0,0
33	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	828	0203	9510051180	240	13,6	0,0
34	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	828	0300			155,5	151,5
35	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	828	0309			155,5	151,5
36	Муниципальная программа «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахаттинский сельсовет»	828	0309	0100000000		155,5	151,5
37	Подпрограмма «Защита населения и территории Сахаттинского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона, профилактика терроризма и экстремизма»	828	0309	0110000000		155,5	151,5
38	Профилактика терроризма, а также минимизация последствий проявления терроризма и экстремизма в рамках подпрограммы «Защита населения и территории Сахаттинского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона, профилактика терроризма и экстремизма» муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахаттинский сельсовет»	828	0309	0110080310		5,0	5,0
39	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	828	0309	0110080310	200	5,0	5,0
40	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	828	0309	0110080310	240	5,0	5,0
41	Обеспечение пожарной безопасности	828	0310			150,5	146,5
42	Муниципальная программа «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахаттинский сельсовет»	828	0310	0100000000		150,5	146,5
43	Подпрограмма «Защита населения и территории Сахаттинского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона, профилактика терроризма и экстремизма»	828	0310	0110000000		150,5	146,5
44	Профилактика тушения пожаров и обеспечение пожарной безопасности в населенных пунктах сельсовета в рамках подпрограммы «Защита населения и территории Сахаттинского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона, профилактика терроризма и экстремизма» муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахаттинский сельсовет»	828	0310	0110080410		28,2	24,2
45	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	828	0310	0110080410	200	28,2	24,2
46	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	828	0310	0110080410	240	28,2	24,2
47	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности за счет средств краевого бюджета в рамках подпрограммы «Защита населения и территории Сахаттинского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона, профилактика терроризма и экстремизма» муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахаттинский сельсовет»	828	0310	0110054120		116,5	116,5
48	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	828	0310	0110054120	200	116,5	116,5
49	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	828	0310	0110054120	240	116,5	116,5
50	Софинансирование расходов обеспечение первичных мер пожарной безопасности в рамках подпрограммы «Защита населения и территории Сахаттинского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона, профилактика терроризма и экстремизма» муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахаттинский сельсовет»	828	0310	0110054120		5,8	5,8
51	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	828	0310	0110054120	200	5,8	5,8
52	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	828	0310	0110054120	240	5,8	5,8
53	<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	828	0400			4 354,9	543,6
54	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	828	0409			4 354,9	543,6
55	Муниципальная программа «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахаттинский сельсовет»	828	0409	0100000000		4 354,9	543,6
57	Подпрограмма «Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения»	828	0409	0120000000		4 354,9	543,6
58	Содержание (зимнее, летнее) автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств местного бюджета, включая ремонт подъездов (съездов) к местам захоронения в рамках подпрограммы «Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения» муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахаттинский сельсовет»	828	0409	0120080120		222,6	231,8
59	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	828	0409	0120080120	200	222,6	231,8
60	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	828	0409	0120080120	240	222,6	231,8
61	Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы «Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения» муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахаттинский сельсовет»	828	0409	0120055080		296,8	308,7
62	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	828	0409	0120055080	200	296,8	308,7
63	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	828	0409	0120055080	240	296,8	308,7
64	Софинансирование расходов за счет средств местного бюджета на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в рамках подпрограммы «Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения» муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахаттинский сельсовет»	828	0409	0120055080		3,0	3,1
65	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	828	0409	0120055080	200	3,0	3,1
66	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	828	0409	0120055080	240	3,0	3,1

67	Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы «Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения» муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахаттинский сельсовет»	828	0409	0120055090		3832,5	0,0
68	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	828	0409	0120055090	200	3 832,5	0,0
69	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	828	0409	0120055090	240	3 832,5	0,0
70	<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	828	0500			560,0	525,0
71	Благоустройство	828	0503			560,0	525,0
72	Муниципальная программа «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахаттинский сельсовет»	828	0503	0100000000		560,0	525,0
73	Подпрограмма «Развитие и поддержка жилищно-коммунального хозяйства»	828	0503	0130000000		560,0	525,0
74	Организация уличного электроснабжения в населенных пунктах сельсовета в рамках подпрограммы «Развитие и поддержка жилищно-коммунального хозяйства» муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахаттинский сельсовет»	828	0503	0130080220		500,0	470,0
75	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	828	0503	0130080220	200	500,0	470,0
76	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	828	0503	0130080220	240	500,0	470,0
77	Проведение мероприятий по озеленению территории сельсовета в рамках подпрограммы «Развитие и поддержка жилищно-коммунального хозяйства» муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахаттинский сельсовет»	828	0503	0130080230		10,0	10,0
78	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	828	0503	0130080230	200	10,0	10,0
79	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	828	0503	0130080230	240	10,0	10,0
80	Содержание мест захоронения в рамках подпрограммы «Развитие и поддержка жилищно-коммунального хозяйства» муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахаттинский сельсовет» на 2014-2016 годы	828	0503	0130080240		10,0	10,0
81	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	828	0503	0130080240	200	10,0	10,0
82	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	828	0503	0130080240	240	10,0	10,0
83	Отдельные мероприятия в рамках подпрограммы «Развитие и поддержка жилищно-коммунального хозяйства» муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахаттинский сельсовет»	828	0503	0130080250		16,7	11,7
84	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	828	0503	0130080250	200	16,7	11,7
85	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	828	0503	0130080250	240	16,7	11,7
86	Организация и проведение акарицидных обработок мест массового отдыха населения в рамках отдельных мероприятий подпрограммы «Развитие и поддержка жилищно-коммунального хозяйства» муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахаттинский сельсовет»	828	0503	0130055550		20,8	20,8
87	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	828	0503	0130055550	200	20,8	20,8
88	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	828	0503	0130055550	240	20,8	20,8
89	Софинансирование расходов на организацию и проведение акарицидных обработок мест массового отдыха населения в рамках отдельных мероприятий подпрограммы «Развитие и поддержка жилищно-коммунального хозяйства» муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахаттинский сельсовет»	828	0503	0130055550		2,5	2,5
90	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	828	0503	0130055550	200	2,5	2,5
91	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	828	0503	0130055550	240	2,5	2,5
92	<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	828	0700			0,0	0,0
93	Общее образование	828	0702			0,0	0,0
94	Непрограммные расходы органов местного самоуправления	828	0702	9500000000		0,0	0,0
95	Функционирование муниципального образования Сахаттинский сельсовет	828	0702	9510000000		0,0	0,0
96	Осуществление части полномочий муниципального образования Назаровский район по вопросам организации школьных перевозок в соответствии с заключенными соглашениями	828	0702	9510081100		0,0	0,0
97	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	828	0702	9510081100	100	0,0	0,0
98	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	828	0702	9510081100	110	0,0	0,0
99	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	828	0702	9510081100	200	0,0	0,0
100	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	828	0702	9510081100	240	0,0	0,0
90	<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	828	0800			0,0	0,0
91	Культура	828	0801			0,0	0,0
92	Непрограммные расходы органов местного самоуправления	828	0801	9500000000		0,0	0,0
93	Функционирование муниципального образования Сахаттинский сельсовет	828	0801	9510000000		0,0	0,0
94	Социальная политика	8					



24	Содержание (зимнее, летнее) автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств местного бюджета, включая ремонт подъездов (съездов) к источникам противопожарного водоснабжения и ремонт подъездов (съездов) к местам захоронения в рамках подпрограммы «Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения» муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахатинский сельсовет»	0120080120			305,0
25	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0120080120	200		305,0
26	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0120080120	240		305,0
27	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0120080120	240	0400	305,0
28	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0120080120	240	0409	305,0
29	Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы «Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения» муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахатинский сельсовет»	01200S5080			285,4
30	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01200S5080	200		285,4
31	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01200S5080	240		285,4
32	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	01200S5080	240	0400	285,4
33	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	01200S5080	240	0409	285,4
34	Софинансирование расходов за счет средств местного бюджета на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в рамках подпрограммы «Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения» муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахатинский сельсовет»	01200S5080			2,9
35	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01200S5080	200		2,9
36	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01200S5080	240		2,9
37	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	01200S5080	240	0400	2,9
38	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	01200S5080	240	0409	2,9
39	Обеспечение безопасности дорожного движения за счет средств муниципального дорожного фонда в рамках подпрограммы «Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения» муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахатинский сельсовет»	0120080130			10,0
40	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0120080130	200		10,0
41	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0120080130	240		10,0
42	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0120080130	240	0400	10,0
43	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0120080130	240	0409	10,0
44	Подпрограмма «Развитие и поддержка жилищно-коммунального хозяйства»	0130000000			1 042,0
45	Организация уличного электроснабжения в населенных пунктах сельсовета в рамках подпрограммы «Развитие и поддержка жилищно-коммунального хозяйства» муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахатинский сельсовет»	0130080220			655,0
46	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0130080220	200		655,0
47	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0130080220	240		655,0
48	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0130080220	240	0500	655,0
49	Благоустройство	0130080220	240	0503	655,0
50	Проведение мероприятий по озеленению территории сельсовета в рамках подпрограммы «Развитие и поддержка жилищно-коммунального хозяйства» муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахатинский сельсовет»	0130080230			112,2
51	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0130080230	200		112,2
52	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0130080230	240		112,2
53	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0130080230	240	0500	112,2
54	Благоустройство	0130080230	240	0503	112,2
55	Содержание мест захоронения в рамках подпрограммы «Развитие и поддержка жилищно-коммунального хозяйства» муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахатинский сельсовет»	0130080240			92,0
56	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0130080240	200		92,0
57	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0130080240	240		92,0
58	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0130080240	240	0500	92,0
59	Благоустройство	0130080240	240	0503	92,0
60	Отдельные мероприятия в рамках подпрограммы «Развитие и поддержка жилищно-коммунального хозяйства» муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахатинский сельсовет»	0130080250			159,5
61	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0130080250	200		159,5
62	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0130080250	240		159,5
63	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0130080250	240	0500	159,5
64	Благоустройство	0130080250	240	0503	159,5
65	Организация и проведение акрицидных обработок мест массового отдыха населения в рамках отдельных мероприятий подпрограммы «Развитие и поддержка жилищно-коммунального хозяйства» муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахатинский сельсовет»	01300S5550			20,8
66	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01300S5550	200		20,8
67	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01300S5550	240		20,8
68	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	01300S5550	240	0500	20,8
69	Благоустройство	01300S5550	240	0503	20,8
70	Софинансирование расходов на организацию и проведение акрицидных обработок мест массового отдыха населения в рамках отдельных мероприятий подпрограммы «Развитие и поддержка жилищно-коммунального хозяйства» муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахатинский сельсовет»	01300S5550			2,5
71	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01300S5550	200		2,5
72	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01300S5550	240		2,5
73	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	01300S5550	240	0500	2,5
74	Благоустройство	01300S5550	240	0503	2,5
75	Непрограммные расходы органов местного самоуправления	9500000000			9 353,2
76	Функционирование муниципального образования Сахатинский сельсовет	9510000000			9 353,2
77	Глава муниципального образования в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	9510000010			760,5
78	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9510000010	100		760,5
79	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9510000010	120		760,5
80	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9510000010	120	0100	760,5
81	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9510000010	120	0102	760,5
82	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	9510000020			4 579,0
83	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9510000020	100		3 380,7
84	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9510000020	120		3 380,7
85	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9510000020	120	0100	3 380,7
86	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9510000020	120	0104	3 380,7
87	Расходы на частичное финансирование (возмещение) расходов на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда)	9510010490	100		65,4
88	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9510010490	120		65,4
89	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9510010490	120	0100	65,4
90	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9510010490	120	0104	65,4
91	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	9510000020	200		1 179,3
92	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9510000020	240		1 179,3
93	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9510000020	240	0100	1 179,3
94	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9510000020	240	0104	1 179,3
95	Иные бюджетные ассигнования	9510000020	800	0104	19,0
96	Уплата налогов, сборов и иных платежей	9510000020	850	0104	19,0
97	Межбюджетные трансферты по передаче полномочий муниципального образования Сахатинский сельсовет органам местного самоуправления муниципального образования Назаровский район	9510000080			24,0
98	Межбюджетные трансферты	9510000080	500		24,0
99	Иные межбюджетные трансферты	9510000080	540		24,0
100	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9510000080	540	0100	24,0
101	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9510000080	540	0104	24,0

102	Обеспечение проведения выборов и референдумов в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	9510000090	800		200,0
103	Иные бюджетные ассигнования	9510000090	880		200,0
104	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9510000090	880	0100	200,0
105	Специальные расходы	9510000090	880	0107	200,0
106	Резервный фонд муниципального образования Сахатинский сельсовет в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	9510000030			10,0
107	Иные бюджетные ассигнования	9510000030	800		10,0
108	Резервные средства	9510000030	870		10,0
109	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9510000030	870	0100	10,0
110	Резервные фонды	9510000030	870	0111	10,0
111	Обеспечение деятельности муниципального образования Сахатинский сельсовет в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	9510000040			277,5
112	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9510000040	100		267,8
113	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	9510000040	110		267,8
114	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9510000040	110	0100	267,8
115	Другие общегосударственные вопросы	9510000040	110	0113	267,8
116	Расходы на частичное финансирование (возмещение) расходов на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда)	9510010490	100		4,0
117	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	9510010490	110		4,0
118	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9510010490	110	0100	4,0
119	Другие общегосударственные вопросы	9510010490	110	0113	4,0
120	Осуществление государственных полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	9510075140			5,7
121	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	9510075140	200		5,7
122	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9510075140	240		5,7
123	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9510075140	240	0100	5,7
124	Другие общегосударственные вопросы	9510075140	240	0113	5,7
125	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	9510051180			117,4
126	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9510051180	100		105,1
127	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9510051180	120		105,1
128	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	9510051180	120	0200	105,1
129	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	9510051180	120	0203	105,1
130	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	9510051180	200		12,3
131	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9510051180	240		12,3
132	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	9510051180	240	0200	12,3
133	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	9510051180	240	0203	12,3
134	Осуществление части полномочий муниципального образования Назаровский район по вопросам организации школьных перевозок в соответствии с заключенными соглашениями	9510081100			2 454,9
135	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9510081100	100		1 381,7
136	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	9510081100	110		1 381,7
137	ОБРАЗОВАНИЕ	9510081100	110	0700	1 381,7
138	Общее образование	9510081100	110	0702	1 381,7
139	Расходы на частичное финансирование (возмещение) расходов на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда)	9510010490	100		15,9
140	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	9510010490	110		15,9
141	ОБРАЗОВАНИЕ	9510010490	110	0700	15,9
142	Общее образование	9510010490	110	0702	15,9
143	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	9510081100	200		1 057,3
144	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9510081100	240		1 057,3
145	ОБРАЗОВАНИЕ	9510081100	240	0700	1 057,3
146	Общее образование	9510081100	240	0702	1 057,3
147	Иные межбюджетные трансферты по передаче осуществления части полномочий муниципального образования по организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры за счет средств местного бюджета в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления Сахатинского сельсовета	9510080310			517,6
148	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	9510080310	540	0800	517,6
149	Культура	9510080310	540	0801	488,0
150	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	9510080310	240	0804	29,6
151	Социальная политика	9510000090			49,0
152	Пенсионное обеспечение	9510000090	300	1001	49,0
153	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	9510000090	310	1001	49,0
155	Обеспечение условий для развития физической культуры и спорта в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	9510000050			297,9
156	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9510000050	100		282,0
157	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	9510000050	110		282,0
158	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	9510000050	110	1100	282,0
159	Массовый спорт	9510000050	110	1102	282,0
160	Расходы на частичное финансирование (возмещение) расходов на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда)	9510010490	100		15,9
161	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	9510010490	110		15,9
162	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	9510010490	110	1100	15,9
163	Массовый спорт	9510010490	110	1102	15,9
164	ВСЕГО:				11 240,7

Приложение 9  
к Решению Сахатинского сельского Совета депутатов от 20.12.2019г. № 45-126

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета сельсовета на плановый период 2021-2022 годов

Тыс.руб.

№ строки	Наименование показателей бюджетной классификации	Целевая статья	Вид расходов	Раздел, подраздел	Сумма на 2021 год	Сумма на 2022 год
1	Муниципальная программа «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахатинский сельсовет»	0100000000			5070,4	1220,1
2	Подпрограмма «Защита населения и территории Сахатинского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона, профилактика терроризма и экстремизма»	0110000000			155,5	151,5
3	Профилактика терроризма, а также минимизация последствий проявления терроризма и экстремизма в рамках подпрограммы «Защита населения и территории Сахатинского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона, профилактика терроризма и экстремизма» муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахатинский сельсовет»	0110080310	200		5,0	5,0
4	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0110080310	240		5,0	5,0
5	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0110080310	240		5,0	5,0
6	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0110080310	240	0300	5,0	5,0
7	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0110080310	240	0309	5,0	5,0
8	Профилактика тушения пожаров и обеспечение пожарной безопасности в населенных пунктах сельсовета в рамках подпрограммы «Защита населения и территории Сахатинского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона, профилактика терроризма и экстремизма» муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахатинский сельсовет»	0110080410			28,2	24,2
9	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0110080410	200		28,2	24,2
10	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0110080410	240		28,2	24,2

11	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0110080410	240	0300	28,2	24,2
12	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0110080410	240	0310	28,2	24,2
13	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в рамках подпрограммы «Защита населения и территории Сахалинского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона, профилактика терроризма и экстремизма-муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахалинский сельсовет»	01100S4120			116,5	116,5
14	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01100S4120	200		116,5	116,5
15	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01100S4120	240		116,5	116,5
16	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	01100S4120	240	0300	116,5	116,5
17	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	01100S4120	240	0310	116,5	116,5
18	Софинансирование расходов обеспечение первичных мер пожарной безопасности в рамках подпрограммы «Защита населения и территории Сахалинского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона, профилактика терроризма и экстремизма-муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахалинский сельсовет»	01100S4120			5,8	5,8
19	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01100S4120	200		5,8	5,8
20	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01100S4120	240		5,8	5,8
21	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	01100S4120	240	0300	5,8	5,8
22	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	01100S4120	240	0310	5,8	5,8
23	Подпрограмма «Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения»	0120000000			4 354,9	543,6
24	Содержание (зимнее, летнее) автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств местного бюджета, включая ремонт подъездов (съездов) к источникам противопожарного водоснабжения и ремонт подъездов (съездов) к местам захоронения в рамках подпрограммы «Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения» муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахалинский сельсовет»	0120080120			222,6	231,8
25	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0120080120	200		222,6	231,8
26	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0120080120	240		222,6	231,8
27	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0120080120	240	0400	222,6	231,8
28	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0120080120	240	0409	222,6	231,8
	Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы «Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения» муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахалинский сельсовет»	01200S5080			296,8	308,7
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01200S5080	200		296,8	308,7
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01200S5080	240		296,8	308,7
	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	01200S5080	240	0400	296,8	308,7
	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	01200S5080	240	0409	296,8	308,7
	Софинансирование расходов за счет средств местного бюджета на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в рамках подпрограммы «Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения» муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахалинский сельсовет»	01200S5080			3,0	3,1
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01200S5080	200		3,0	3,1
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01200S5080	240		3,0	3,1
	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	01200S5080	240	0400	3,0	3,1
	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	01200S5080	240	0409	3,0	3,1
29	Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы «Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения» муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахалинский сельсовет»	01200S5090			3 832,5	0,0
30	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01200S5090	200		3 832,5	0,0
31	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01200S5090	240		3 832,5	0,0
32	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	01200S5090	240	0400	3 832,5	0,0
33	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	01200S5090	240	0409	3 832,5	0,0
34	Подпрограмма «Развитие и поддержка жилищно-коммунального хозяйства»	0130000000			560,0	525,0
35	Организация уличного электроснабжения в населенных пунктах сельсовета в рамках подпрограммы «Развитие и поддержка жилищно-коммунального хозяйства» муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахалинский сельсовет»	0130080220			500,0	470,0
36	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0130080220	200		500,0	470,0
37	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0130080220	240		500,0	470,0
38	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0130080220	240	0500	500,0	470,0
40	Благоустройство	0130080220	240	0503	500,0	470,0
41	Проведение мероприятий по озеленению территории сельсовета в рамках подпрограммы «Развитие и поддержка жилищно-коммунального хозяйства» муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахалинский сельсовет»	0130080230			10,0	10,0
42	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0130080230	200		10,0	10,0
43	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0130080230	240		10,0	10,0
44	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0130080230	240	0500	10,0	10,0
45	Благоустройство	0130080230	240	0503	10,0	10,0
46	Содержание мест захоронения в рамках подпрограммы «Развитие и поддержка жилищно-коммунального хозяйства» муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахалинский сельсовет»	0130080240			10,0	10,0
47	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0130080240	200		10,0	10,0
48	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0130080240	240		10,0	10,0
49	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0130080240	240	0500	10,0	10,0
50	Благоустройство	0130080240	240	0503	10,0	10,0
51	Отдельные мероприятия в рамках подпрограммы «Развитие и поддержка жилищно-коммунального хозяйства» муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахалинский сельсовет»	0130080250			16,7	11,7
52	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0130080250	200		16,7	11,7
53	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0130080250	0130080250		16,7	11,7
54	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0130080250	0130080250	0500	16,7	11,7
55	Благоустройство	0130080250	0130080250	0503	16,7	11,7
56	Организация и проведение акарицидных обработок мест массового отдыха населения в рамках отдельных мероприятий подпрограммы «Развитие и поддержка жилищно-коммунального хозяйства» муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахалинский сельсовет»	01300S5550			20,8	20,8
57	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01300S5550	200		20,8	20,8
58	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01300S5550	240		20,8	20,8
59	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	01300S5550	240	0500	20,8	20,8
60	Благоустройство	01300S5550	240	0503	20,8	20,8
61	Софинансирование расходов на организацию и проведение акарицидных обработок мест массового отдыха населения в рамках отдельных мероприятий подпрограммы «Развитие и поддержка жилищно-коммунального хозяйства» муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности муниципального образования Сахалинский сельсовет»	01300S5550			2,5	2,5
62	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01300S5550	200		2,5	2,5
63	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01300S5550	240		2,5	2,5
64	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	01300S5550	240	0500	2,5	2,5

65	Благоустройство	01300S5550	240	0503	2,5	2,5
66	Непрограммные расходы органов местного самоуправления	9500000000			5 379,3	5 124,5
67	Функционирование муниципального образования Сахалинский сельсовет	9510000000			5 379,3	5 124,5
68	Глава муниципального образования в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	9510000010			760,5	760,5
69	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9510000010	100		760,5	760,5
70	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	9510000020			3 966,1	3 830,0
71	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9510000020	100		3 380,7	3 380,7
72	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9510000020	120		3 380,7	3 380,7
73	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9510000020	120	0100	3 380,7	3 380,7
74	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9510000020	120	0104	3 380,7	3 380,7
75	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	9510000020	200		585,4	449,3
76	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9510000020	240		585,4	449,3
77	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9510000020	240	0100	585,4	449,3
78	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9510000020	240	0104	585,4	449,3
79	Обеспечение деятельности муниципального образования Сахалинский сельсовет в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	9510000040			197,3	197,3
80	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9510000040	100		197,3	197,3
81	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	9510000040	110		197,3	197,3
82	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9510000040	110	0100	197,3	197,3
83	Другие общегосударственные вопросы	9510000040	110	0113	197,3	197,3
84	Осуществление государственных полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	9510075140			5,7	5,7
85	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	9510075140	200		5,7	5,7
86	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9510075140	240		5,7	5,7
87	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9510075140	240	0100	5,7	5,7
88	Другие общегосударственные вопросы	9510075140	240	0113	5,7	5,7
89	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	9510051180			118,7	0,0
90	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9510051180	100		105,1	0,0
91	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9510051180	120		105,1	0,0
92	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	9510051180	120	0200	105,1	0,0
93	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9510051180	120	0203	105,1	0,0
94	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	9510051180	200	0203	13,6	0,0
95	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9510051180	240	0203	13,6	0,0
96	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	9510051180	240	0200	13,6	0,0
97	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9510051180	240	0203	13,6	0,0
98	Осуществление части полномочий муниципального образования Назаровский район по вопросам организации школьных перевозок в соответствии с заключенными соглашениями	9510081100			0,0	0,0
99	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9510081100	100	0702	0,0	0,0
100	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	9510081100	110		0,0	0,0
101	ОБРАЗОВАНИЕ	9510081100	110	0700	0,0	0,0
102	Общее образование	9510081100	110	0702	0,0	0,0
103	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	9510081100	200		0,0	0,0
104	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9510081100	240		0,0	0,0
105	ОБРАЗОВАНИЕ	9510081100	240	0700	0,0	0,0
106	Общее образование	9510081100	240	0702	0,0	0,0
107	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	9510080310	540	0800	0,0	0,0
108	Культура	9510080310	540	0801	0,0	0,0
109	Социальная политика	9510000090			49,0	49,0
110	Пенсионное обеспечение	9510000090	300	1001	49,0	49,0
111	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	9510000090	310	1001	49,0	49,0
112	Обеспечение условий для развития физической культуры и спорта в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	9510000050			282,0	282,0
113	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9510000050	100		282,0	282,0
114	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	9510000050	110		282,0	282,0
115	Физическая культура и спорт	9510000050	110	1100	282,0	282,0
116	Массовый спорт	9510000050	110	1102	282,0	282,0
117	Условно-утвержденные расходы				155,3	310,2
118	ВСЕГО:				10605,0	6 654,8

Приложение 10 к Решению Сахалинского сельского Совета депутатов от 20.12.2019г. № 45-126

Программа муниципальных внутренних заимствований муниципального образования Сахалинский сельсовет на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов

Тыс.руб.

№	Внутренние заимствования (привлечение/погашение)	Сумма		
		2020 год	2021 год	2022 год
1	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,0	0,0	0,0
1.1	получение	0,0	0,0	0,0
1.2	погашение	0,0	0,0	0,0
2	Общий объем заимствований, направляемых на покрытие дефицита районного бюджета	0,0	0,0	0,0
2.2	получение	0,0	0,0	0,0
2.2	погашение	0,0	0,0	0,0

Приложение 11 к Решению Сахалинского сельского Совета депутатов от 20.12.2019г. № 45-126

Программа муниципальных гарантий муниципального образования Сахалинский сельсовет в валюте Российской Федерации на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов

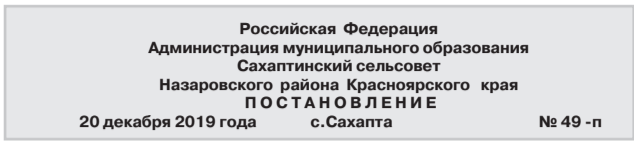
1. Перечень подлежащих предоставлению муниципальных гарантий муниципального образования Сахалинский сельсовет в 2020-2022 годах

№ п/п	Направление (цель) гарантии	Категория (или наименование) принципа	Общий объем гарантий, тыс. рублей			Наличие прав регрессного требования	Анализ финансового состояния принципала	Иные условия предоставления муниципальных гарантий
			2020 год	2021 год	2022 год			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Муниципальные гарантии	-	0	0	0	-	-	-

2. Общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий муниципального образования Сахалинский сельсовет по возможным гарантийным случаям в 2020-2022 годах

№ п/п	Исполнение муниципальных гарантий муниципального образования Сахалинский сельсовет	Общий объем бюджетных ассигнований на исполнение гарантий по возможным гарантийным случаям, тыс. рублей		
		2020 год	2021 год	2022 год
1	2	3	4	5
1	За счет источников финансирования дефицита бюджета сельсовета	0	0	0





**О проведении публичных слушаний по проекту решения Сахаттинского сельского Совета депутатов Назаровского района Красноярского края «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования Сахаттинский сельсовет Назаровского района Красноярского края»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Сахаттинского сельского Совета депутатов от 25.12.2005 № 6-21 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях муниципального образования Сахаттинский сельсовет Назаровского района Красноярского края», руководствуясь Уставом муниципального образования Сахаттинский сельсовет Назаровского района Красноярского края, руководствуясь Уставом муниципального образования Сахаттинский сельсовет Назаровского района Красноярского края, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Назначить публичные слушания по проекту Решения «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования Сахаттинский сельсовет Назаровского района Красноярского края» на 15 января 2020 года, в 10.00 часов, по адресу: с.Сахатта, ул.Лесная, 5, кабинет зам.главы сельсовета.
2. Проект Решения «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования Сахаттинский сельсовет Назаровского района Красноярского края» опубликовать в газете «Советское Причудылье» и разместить на сайте Сахаттинского сельсовета согласно приложению.
3. Разъяснить гражданам, проживающим на территории Сахаттинского сельсовета, что они вправе принять участие в обсуждении проекта Решения «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования Сахаттинский сельсовет Назаровского района Красноярского края» путем подачи в письменном виде предложений по проекту Решения, а также путем участия в публичных слушаниях по данному вопросу.

Установить, что заявки на участие и выступление на публичных слушаниях по проекту Решения «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования Сахаттинский сельсовет Назаровского района Красноярского края» принимаются зам.главы сельсовета Гусаровой Н.Н. в рабочие дни, с 8.00ч. до 12 ч. и с 13ч. до 16.00 ч.

Определить местом приема и учета предложений по проекту Решения «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования Сахаттинский сельсовет Назаровского района Красноярского края» помещение Администрации Сахаттинского сельсовета по адресу: Назаровский район, с.Сахатта, ул. Лесная, 5, с 8.00 ч до 16.00 ч. Предложения по проекту решения принимаются в срок не позднее семи рабочих дней до дня проведения публичных слушаний.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Советское Причудылье» и размещению на официальном сайте администрации Сахаттинского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Глава сельсовета Г.В.Липнягов**

**Приложение к постановлению администрации Сахаттинского сельсовета от 20.12.2019 № 49-п**

САХАТТИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ		
Назаровского района Красноярского края		
РЕШЕНИЕ (ПРОЕКТ)		
2020	с.Сахатта	№ ____

Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования Сахаттинский сельсовет Назаровского района Красноярского края

В целях обеспечения надлежащего санитарного состояния, чистоты и порядка на территории муниципального образования Сахаттинский сельсовет Назаровского района Красноярского края, руководствуясь статьями 14, 43, 45.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «Методическими рекомендациями для подготовки правил благоустройства территории поселений, городских округов, внутригородских районов», утвержденными приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 17.04.2017 № 711/пр, руководствуясь Уставом Сахаттинского сельсовета Назаровского района Красноярского края, Сахаттинский сельский Совет депутатов Назаровского района Красноярского края, РЕШИЛ:

1. Утвердить Правила благоустройства территории муниципального образования Сахаттинский сельсовет Назаровского района Красноярского края, согласно приложению.
2. Признать утратившими силу: 2.1 Решение Сахаттинского сельского Совета депутатов от 25.08.2017 № 22-65 «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования Сахаттинский сельсовет Назаровского района Красноярского края»
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на специалиста 1 категории Дорошкова В.А..
4. Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в газете «Советское Причудылье» и подлежит размещению на официальном сайте администрации Сахаттинского сельсовета в информационно – телекоммуникационной сети Интернет.

Председатель Сахаттинского сельского Совета депутатов С.Н.Квоков	Глава сельсовета Г.В.Липнягов
Приложение к решению Сахаттинского сельского Совета депутатов от ____ 2020 г. № ____	

Правила благоустройства территории муниципального образования Сахаттинский сельсовет Назаровского района Красноярского края

1. Общие положения
  - 1.1. Правила благоустройства территории муниципального образования Сахаттинский сельсовет Назаровского района Красноярского края (далее - Правила) устанавливают требования к благоустройству и элементам благоустройства территории муниципального образования, перечень мероприятий по благоустройству территории муниципального образования, порядок и периодичность их проведения.
  - 1.2. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения физическими и юридическими лицами в границах муниципального образования Сахаттинский сельсовет Назаровского района Красноярского края.
  - 1.3. Администрация Сахаттинского сельсовета Назаровского района Красноярского края осуществляет организацию благоустройства территории Сахаттинского сельсовета Назаровского района Красноярского края.
  - 1.4. В целях настоящих Правил благоустройства применяются следующие понятия:
    - городская среда - это совокупность природных, архитектурно-планировочных, экологических, социально-культурных и других факторов, характеризующих среду обитания на определенной территории и определяющих комфортность проживания на этой территории. В целях настоящих Правил понятие «городская среда» применяется к любым видам муниципальных образований.
    - информационный стенд – информационная плоскостная конструкция предназначена для размещения газет, афиш, плакатов, объявлений и реклам;
    - контейнерная площадка - место (площадка) накопления твердых коммунальных отходов, обустроенное в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области охраны окружающей среды и законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и предназначено для размещения контейнеров;
    - контейнер - мусоросборник, предназначенный для складирования твердых коммунальных отходов, за исключением крупногабаритных отходов размещаемый в пределах мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов;
    - нестационарный объект - объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанное прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение;
    - место производства земляных работ - территория, используемая для проведения работ по рытью, выемке, перемещению, укладке, уплотнению грунта и (или) иного вмешательства в грунт на уровне ниже верхнего слоя грунта, на которой могут размещаться временные строения и сооружения, техника, отвалы грунта, складироваться строительные материалы, изделия, оборудование;
    - общественные пространства - территории муниципального образования, которые постоянно и без платы за посещение доступны для населения, в том числе площади, улицы, пешеходные зоны, скверы, парки.
- Объекты благоустройства - территории различного функционального назначения, на которых осуществляется деятельность по благоустройству, в том числе:
  - детские площадки, спортивные и другие площадки отдыха и досуга;
  - площадки автостоянок;
  - улицы (в том числе пешеходные) и дороги;
  - парки, скверы, иные зеленые зоны;
  - площади и другие территории;

- технические зоны транспортных, инженерных коммуникаций, водоохранные зоны;

- контейнерные площадки и площадки для складирования отдельных групп коммунальных отходов;

ордер на проведение земляных работ - разрешение на проведение на землях и земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, или на землях и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, земляных работ при строительстве, ремонте, реконструкции инженерных коммуникаций, а также иных земляных работ, в результате которых могут быть повреждены инженерные коммуникации, на территории муниципального образования;

приватное пространство - территория с ограниченным доступом посторонних лиц;

прилегающая территория - территория общего пользования, которая прилегает к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован, и границы которой определены настоящими правилами благоустройства территории Сахаттинского сельсовета в соответствии с порядком, установленным законом Красноярского края от 23.05.2019 № 7-2784 «О порядке определения границ прилегающих территорий в Красноярском крае»;

проект благоустройства - архитектурный проект в виде документации, содержащей материалы в текстовой и графической форме и определяющей проектные решения по благоустройству конкретной территории населенного пункта;

проектирование - разработка проекта благоустройства;

проектное решение - воплощенный в проекте благоустройства авторский замысел относительно внешнего и внутреннего облика, пространственной, планировочной и функциональной организации проектируемого архитектурного объекта;

работы по восстановлению благоустройства - работы, проводимые для восстановления покрытий земельных участков, почвенного слоя, зеленых насаждений (путем реконструкции, замены, пересадки), объектов и элементов благоустройства, поврежденных в ходе проведения земляных работ;

территория общего пользования - территория, которой беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, скверы, бульвары);

уборка территорий - комплекса мероприятий, связанных с очисткой территории Сахаттинского сельсовета от грязи, отходов, снега и льда, иными мероприятиями, направленными на обеспечение экологического и санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

урна - мусоросборник, предназначенный для временного складирования твердых коммунальных отходов, за исключением крупногабаритных отходов размещаемый вне пределов мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов в целях дальнейшего перемещения таких отходов в места накопления;

функциональные зоны общественных пространств - части территории муниципального образования, для которых определены границы и преимущественный вид деятельности (функция), для которой предназначена данная часть территории, и их взаимного расположения на выбранной территории.

элементы благоустройства - декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, элементы озеленения, различные виды оборудования и оформления, в том числе фасадов зданий, строений, сооружений, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные строения и сооружения, информационные щиты и указатели, применяемые как составные части благоустройства территории.

1.5. Лицами, ответственными за благоустройство, являются собственники земельных участков, зданий (включая жилые дома), помещений в них, сооружений, объектов благоустройства, за исключением следующих случаев:

лицом ответственным за благоустройство в отношении жилого дома и прилегающей к нему территории, является собственник помещения в жилом доме;

если объект благоустройства закреплен собственником за другим лицом на праве оперативного управления, хозяйственного ведения или ином вещном праве, лицом, ответственным за благоустройство, является лицо, за которым объект благоустройства закреплен на праве оперативного управления, хозяйственного ведения или ином вещном праве;

если объект благоустройства передан в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление, лицом, ответственным за благоустройство, является лицо, которому объект благоустройства передан в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление;

если ответственность за благоустройство возложена на физическое, юридическое лицо или индивидуального предпринимателя в силу заключенного с ним гражданско-правового договора (контракта), лицом, ответственным за благоустройство, является соответствующее физическое, юридическое лицо или индивидуальное предприниматель;

лицами, ответственными за благоустройство остановок пассажирского транспорта, на которых располагаются временные сооружения (павильоны, киоски и т.д.), признаются физические, юридические лица, индивидуальные предприниматели, у которых временные сооружения (павильоны, киоски и т.д.) находятся в собственности, на ином вещном праве, в аренде, безвозмездном пользовании, доверительном управлении.

1.6. Границы прилегающих территорий в Сахаттинском сельсовете определяются в порядке, предусмотренном Законом Красноярского края от 23.05.2019 № 7-2784 «О порядке определения границ прилегающих территорий в Красноярском крае» в отношении:

- индивидуальных жилых домов, находящихся на земельном участке, сведения о местоположении границ которого внесены в Единый государственный реестр недвижимости, на расстоянии 10 метров от границ земельного участка по его периметру. В иных не предусмотренных настоящим абзацем случаях граница прилегающей территории определяется по ширине – до оси проезжей части улицы, либо на расстоянии 15 метров от границ зданий по их периметру;
- многоквартирных домов, находящихся на земельном участке, сведения о местоположении границ которого внесены в Единый государственный реестр недвижимости, на расстоянии 5 метров от границ земельного участка по его периметру. В иных не предусмотренных настоящим абзацем случаях граница прилегающей территории определяется по ширине – до оси проезжей части улицы, либо на расстоянии 15 метров от границ зданий по их периметру;
- отдельно стоящих нежилых зданий, строений, сооружений, находящихся на земельном участке, сведения о местоположении границ которого внесены в Единый государственный реестр недвижимости, на расстоянии 10 метров от границ земельного участка по его периметру. В иных не предусмотренных настоящим абзацем случаях граница прилегающей территории определяется по ширине – до оси проезжей части улицы, либо на расстоянии 15 метров от границ зданий, строений и сооружений по их периметру;
- объектов социального назначения, находящихся на земельном участке, сведения о местоположении границ которого внесены в Единый государственный реестр недвижимости, на расстоянии 10 метров от границ земельного участка по его периметру. В иных не предусмотренных настоящим абзацем случаях граница прилегающей территории определяется по ширине – до оси проезжей части улицы, либо на расстоянии 15 метров от границ зданий, строений и сооружений по их периметру;
- парков, скверов на расстоянии 5 метров от границ земельного участка по его периметру;
- земельных участков, строительных площадок, сведения о местоположении границ которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости, на расстоянии 10 метров от границ земельного участка по его периметру.

1.7. Собственники и (или) иные законные владельцы зданий, строений, сооружений, земельных участков (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) участвуют в содержании прилегающих территорий путем обеспечения уборки указанной территории за счет собственных средств в порядке определенном подразделами 4.1 - 4.3 настоящих Правил.

1.8. Форма описания границ прилегающей территории установлена в соответствии с приложением №1 к настоящим Правилам и представляет собой текстовую часть и графическое изображение границ прилегающей территории<sup>2</sup>.

1.9. Подготовка описаний границ прилегающих территорий осуществляется Администрацией Сахаттинского сельсовета на основе сведений государственного кадастра недвижимости об определенной территории (кадастрового плана территории), за счет средств местного бюджета в порядке, установленном бюджетным законодательством

При подготовке описания границ прилегающей территории учитываются материалы и сведения:

- документов территориального планирования;
- правил землепользования и застройки;
- проектов планировки территории;
- землеустроительной документации;
- положения об особо охраняемой природной территории;
- о зонах с особыми условиями использования территории;
- о местоположении границ земельных участков;
- о местоположении зданий, строений, сооружений (в том числе размещение которых предусмотрено программами Российской Федерации, государственными программами Красноярского края, муниципальными программами, адресными инвестиционными программами), объектов незавершенного строительства.

Подготовка описания границ прилегающей территории осуществляется с использованием технологических и программных средств<sup>3</sup>.

В описании границ прилегающей территории приводятся:

- 1) сведения об утверждении описания границ прилегающей территории: указывается наименование вида документа об утверждении описания границ прилегающей территории, наименование уполномоченного органа, дата, номер документа об утверждении описания границ прилегающей территории;
- 2) местоположение прилегающей территории (адресные ориентиры);
- 3) кадастровый номер и адрес здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого устанавливаются границы прилегающей территории, либо обозначение местоположения данных объектов с указанием наименования (наименований) и вида (видов) объекта (объектов);
- 4) условный номер прилегающей территории;
- 5) список координат характерных точек границ каждой образуемой прилегающей территории;

щей территории, в системе координат, применяемой при ведении Единого государственного реестра недвижимости;

6) изображение границ устанавливаемой прилегающей территории (прилегающих территорий), масштаб изображения, условные знаки и обозначения, примененные при подготовке изображения.

Подготовка описания границ прилегающей территории приводится на картографической основе.

При подготовке описания границ прилегающей территории для отображения границ прилегающих территорий в качестве картографической основы могут применяться не содержащие сведения ограниченного доступа картографические материалы, в том числе включенные в картографо-геодезические фонды, в масштабе, обеспечивающем читаемость графической информации, и в системе координат, применяемой при ведении Единого государственного реестра недвижимости.

Площадь прилегающей территории вычисляется с использованием технологических и программных средств.

Схема в форме электронного документа формируется в виде файлов в формате XML, созданных с использованием XML-схем, размещаемых на официальном сайте, а также в формате HTML. Графическая информация формируется в виде файла в формате PDF в полноцветном режиме с разрешением не менее 300 dpi, качество которого должно позволять в полном объеме прочитать (распознать) графическую информацию.

Создание XML-схем осуществляется в соответствии с техническими требованиями к взаимодействию информационных систем в единой системе межведомственного электронного взаимодействия, утверждаемыми в соответствии с пунктом 3 Постановления Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 года №697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия».

Описание границ прилегающей территории в форме электронного документа заверяется усиленной квалифицированной электронной подписью (подписями) уполномоченного должностного лица органа местного самоуправления, утвердившего описание границ.

2 Общие требования к состоянию общественных пространств, состоянию и облику зданий различного назначения и разной формы собственности, к имеющимся в муниципальном образовании объектам благоустройства и их отдельным элементам

2.1. Благоустройство территорий общественного назначения

2.1.1. Проекты благоустройства территорий общественных пространств разрабатываются на основании предварительных предпроектных исследований, определяющих потребности жителей и возможные виды деятельности на данной территории. При этом приоритетным является использование для реализации проектов, обеспечивающих высокий уровень комфорта пребывания, визуальную привлекательность среды, экологическую обоснованность, рассматривающие общественные пространства как места коммуникации и общения, способные привлекать посетителей, и обеспечивающие наличие возможностей для развития предпринимательства.

2.1.2. Перечень конструктивных элементов внешнего благоустройства на территории общественных пространств Сахаттинского сельсовета включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхностей, озеленение, скамьи, урны и малые контейнеры для мусора, уличное техническое оборудование, осветлительное оборудование, оборудование архитектурно-декоративного освещения, носители информации, элементы защиты участков озеленения.

2.2. Благоустройство территорий жилого назначения

2.2.1. В целях настоящих Правил объектами благоустройства на территориях жилого назначения являются: общественные пространства, земельные участки жилых домов, детских садов, школ, постоянного и временного хранения автотранспортных средств, которые в различных сочетаниях формируют жилые группы.

2.2.2. Перечень элементов благоустройства на территории пешеходных коммуникаций и участков учреждений обслуживания включает:

- твердые виды покрытия;
- элементы сопряжения поверхностей;
- урны;
- малые контейнеры для мусора;
- осветлительное оборудование;
- носители информации.

2.2.3. Безопасность общественных пространств на территориях жилого назначения обеспечивается их просматриваемостью со стороны окон жилых домов, а также со стороны прилегающих общественных пространств в сочетании с освещенностью.

2.3. Благоустройство территорий рекреационного назначения

2.3.1. Объектами благоустройства на территориях рекреационного назначения являются объекты рекреации - части территорий зон особо охраняемых природных территорий, зоны отдыха, парки, сады, бульвары, скверы.

2.3.2. Благоустройство памятников садово-паркового искусства, истории и архитектуры включает реконструкцию или реставрацию их исторического облика, планировки, озеленения, включая воссоздание ассортимента растений.

2.3.3. Перечень элементов благоустройства на территориях рекреационного назначения включает:

- твердые виды покрытия дорожек в виде плиточного мощения;
- элементы сопряжения поверхностей
- озеленение;
- скамьи;
- урны;
- уличное техническое оборудование;
- осветлительное оборудование.

2.4. Благоустройство территорий транспортной и инженерной инфраструктуры

2.4.1. Объектами благоустройства на территориях транспортных коммуникаций населенного пункта является улично-дорожная сеть (УДС) населенного пункта в границах красных линий, пешеходные переходы различных типов.

2.4.2. Перечень элементов благоустройства на территории улиц и дорог включает:

- твердые виды покрытия дорожного полотна и тротуаров;
- элементы сопряжения поверхностей;
- озеленение вдоль улиц и дорог;
- ограждения опасных мест;
- осветлительное оборудование;
- носители информации дорожного движения (дорожные знаки, разметка, светофорные устройства).

2.5. Оформление муниципального образования и информация

2.5.1. Установка информационных конструкций (далее - вывесок) (не распространяется на вывески и указатели, не содержащие сведений рекламного характера), а также размещение иных графических элементов осуществляется в соответствии с утвержденными местными правилами, разработанными с учетом части 5.8 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»

2.5.2. Владелец рекламной конструкции оборудованной световыми элементами, обеспечивает замену перегоревших газосветовых трубок, элементов и (или) иных световых элементов вышедших из строя в течение 3-х дней момента выявления недостатка. В случае неисправности отдельных знаков световой рекламы или вывески указанные объекты должны быть отключены полностью до устранения недостатков.

2.5.3. Осуществление расклейки газет, афиш, плакатов, объявлений и реклам разрешается только на информационных стендах.

2.6. Общие требования к отдельным объектам благоустройства и их элементам.

2.6.1. Ограждения

2.6.1.1. При установке ограждений должны быть учтены:

- 1) прочность, обеспечивающая защиту пешеходов от наезда автомобилей;
- 2) модальность, позволяющая создавать конструкции любой формы;
- 3) наличие светоотражающих элементов в местах возможного наезда автомобиля;

4) расположение ограды не далее 10 см от края газона;

5) использование нейтральных цветов или естественного цвета используемого материала.

2.6.2. Уличное коммунально-бытовое оборудование

2.6.2.1. Состав уличного коммунально-бытового оборудования включает в себя различные виды мусоросборников – контейнеров.

2.6.2.2. Для складирования коммунальных отходов на территории общего пользования необходимо применять контейнеры. На территории объектов рекреации расстановка урн предусматривается у скамьи, нестационарных объектов и уличного технического оборудования, ориентированных на продажу продуктов питания. Урны должны быть установлены на остановках общественного транспорта. Во всех случаях расстановка уличного коммунально-бытового оборудования не должна препятствовать передвижению пешеходов, проезду инвалидов и детских колясок.

2.6.2.3. Требования к установке урн:

- 1) высота не должна превышать 100 см;
- 2) наличие рельефного текстурирования или перфорирования для защиты от графического вандализма;
- 3) защита от попадания дождя и снега внутрь;
- 4) использование и аккуратное расположение вставных ведер и мусорных мешков.

2.6.3. Осветлительное оборудование

2.6.3.1. В рамках решения задачи обеспечения качества городской среды при создании и благоустройстве освещения и осветлительного оборудования учитываются принципы комфортной организации пешеходной среды, в том числе необходимость создания привлекательных и безопасных пешеходных маршрутов, а также обеспечение комфортной среды для общения в местах притяжения людей.

2.6.3.2. При проектировании функционального, архитектурного освещения, световой информации необходимо обеспечивать:

- 1) экономичность и энергоэффективность применяемых установок, рациональное распределение и использование электрической энергии;
  - 2) эстетику элементов осветлительных установок, их дизайн, качество материала и изделий с учетом восприятия в дневное и ночное время;
  - 3) удобство обслуживания и управления при разных режимах работы установок.
- 2.6.4. Малые архитектурные формы, уличная мебель
- 2.6.4.1. Требования к уличной мебели, в том числе к различным видам скамьи



отдыха, размещаемых на территории общественных пространств, рекреаций и дворов; скамеек и столов - на площадках для настольных игр, летних кафе:

- 1) установка скамеек должна осуществляться на твердые виды покрытия или фундамент. В зонах отдыха, лесопарках, на детских площадках допускается установка скамеек на мягкие виды покрытия. При наличии фундамента его части должны быть выполнены не выступающими над поверхностью земли;
- 2) наличие спинок для скамеек рекреационных зон, наличие спинок и поручней для скамеек дворовых территорий, отсутствие спинок и поручней для скамеек транзитных зон;
- 3) для рекреационных зон скамьи и столы допускаются выполнять из древесных пней-срубов, бревен и плах, не имеющих сколов и острых углов.

2.6.4.2. Для защиты малых архитектурных форм, уличной мебели от вандализма используются:

- 1) легко очищающиеся и не боящиеся абразивных и растворяющих веществ материалы;
- 2) перфорирование или рельефное текстурирование на плоских поверхностях;
- 3) темные тона окраски или материалов;
- 4) группировку объектов «бок к боку», «спиной к спине» или к стене здания, в том числе объектов, стоящих на небольшом расстоянии друг от друга (например, банкоматы).

2.6.4.3. Окраска малых архитектурных форм, уличной мебели выполняется в максимально нейтральном к среде цвете (например, использование нейтрального цвета - черного, серого, белого, темные оттенки других цветов).

2.6.5. Требования к оформлению и оборудованию зданий и сооружений.  
2.6.5.1. Проектирование оформления и оборудования зданий и сооружений включает: колористическое решение внешних поверхностей стен, отделку крыши, конструктивных элементов, размещение антенн, водосточных труб, отмостки, дождевых знаков, защитных сеток.

2.6.5.2. Колористическое решение зданий и сооружений проектируется с учетом концепции общего цветового решения застройки улиц и территорий населенного пункта.

2.6.6. Требования к организации детских площадок.  
2.6.6.1. Детские площадки предназначены для игр и активного отдыха детей разных возрастов. Такие площадки обустройства в виде отдельных площадок для разных возрастных групп или как комплексные игровые площадки с зонированием по возрастным интересам. Для детей и подростков допускается организация спортивно-игровых комплексов (микро-скалодром, велодром) и оборудование мест для катания на самокатах, роликовых досках и коньках.

2.6.6.2. Не допускается организация подходов к детским площадкам с проезжей части.

2.6.6.3. Перечень элементов благоустройства территории на детской площадке включает: мягкие виды покрытия, элементы сопряжения поверхности площадки с газоном, озеленение, игровое оборудование, скамьи и урны, осветительное оборудование.

2.6.6.4. Расстояние от детских площадок до контейнерных площадок должно составлять не менее 20 м, разворотных площадок на конечных остановках маршрутов пассажирского транспорта - не менее 50 м.

Конструкции оборудования детских площадок не должны приводить к скопленю воды на поверхности покрытия, должны обеспечивать свободный сток воды и просыхание.

Элементы оборудования из древесины не должны иметь на поверхности дефектов обработки (заусенцев, отщепов, сколов).

Не допускается наличие на детской площадке выступающих элементов оборудования с острыми концами или краями, а также наличие шероховатых поверхностей, способных нанести травму. Углы и края любой доступной для детей части оборудования должны быть закруглены.

Закрытое оборудование (тоннели, игровые домики) с внутренним размером более 2000 мм в любом направлении от входа должно иметь не менее 2 открытых доступов, не зависящих друг от друга и расположенных на разных сторонах оборудования. Конструкция доступов должна исключать возможность их блокирования и обеспечивать при необходимости оказание помощи взрослыми детям. Размеры открытых доступов должны быть не менее 500 х 500 мм.

При чрезвычайной ситуации доступы должны обеспечить возможность детям покинуть оборудование.

Песок в песочнице (при ее наличии на детской площадке) не должен содержать отходов, мусора и экскрементов животных.

При озеленении территории детских площадок не допускается использование растений с ядовитыми плодами, а также с колкочками и шипами.

2.6.7. Требования к организации площадок для отдыха и досуга.  
2.6.7.1. Площадки для отдыха и проведения досуга взрослого населения размещаются на участках жилой застройки, на озелененных территориях жилой группы и микрорайона, в парках и лесопарках.

2.6.7.2. Перечень элементов благоустройства на площадке для отдыха и досуга включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхности площадки с газоном, озеленение, скамьи для отдыха, скамьи и столы, урны (как минимум, по одной у каждой скамьи), осветительное оборудование.

2.6.8. Требования к организации спортивных площадок.  
2.6.8.1. Спортивные площадки предназначены для занятий физкультурой и спортом всех возрастных групп населения, размещаются на территориях жилого и рекреационного назначения, участков спортивных сооружений.

2.6.9. Требования к организации контейнерных площадок.  
2.6.9.1. Контейнерные площадки размещаются в соответствии со схемой размещения мест (площадок) накопления отходов в местах (на площадках) накопления отходов, соответствующих требованиям законодательства в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения и иного законодательства Российской Федерации.

2.6.9.2. Контейнерные площадки должны предусматривать в составе территорий и участков любого функционального назначения, где могут накапливаться коммунальные отходы.

2.6.9.3. Размер контейнерной площадки определяется исходя из задач, габаритов и количества контейнеров, используемых для складирования отходов, но не более предусмотренного санитарно-эпидемиологическими требованиями.

2.6.9.4. Контейнерные площадки совмещаются с площадками для складирования отдельных групп коммунальных отходов, в том числе для складирования крупногабаритных отходов.  
2.6.9.5. Контейнерные площадки должны быть снабжены сведениями о сроках удаления отходов, наименовании организации, выполняющей данную работу, и контактах лица, ответственного за работу по содержанию площадки и удаление отходов, а также информацией, предоставляющей владельцам транспортных средств о недопустимости загромождения подъезда специализированного транспорта, разгружающего контейнеры.

3. Особые требования к доступности городской среды для маломобильных групп населения  
3.1. При проектировании объектов благоустройства жилой среды, улиц и дорог, объектов культурно-бытового обслуживания должна обеспечиваться доступность среды населенных пунктов для маломобильных групп населения, в том числе оснащение этих объектов элементами и техническими средствами, способствующими передвижению маломобильных групп населения.  
3.2. Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению маломобильных групп населения, осуществляется при новом строительстве заказчиком в соответствии с утвержденной проектной документацией.

4. Порядок содержания и эксплуатации объектов благоустройства  
4.1. Уборка территории  
4.1.1. Уборка территории Сахалтинского сельсовета состоит из комплекса мероприятий, осуществляемых лицами ответственными за благоустройство, направленных на обеспечение экологического, санитарно-эпидемиологического благополучия населения и охрану окружающей среды, связанных с очисткой территории Сахалтинского сельсовета от грязи, отходов, снега и льда, иными мероприятиями в указанной сфере.

4.1.2. Лица, ответственные за благоустройство, обязаны: обеспечивать качественную уборку закрепленных за ними объектов благоустройства и прилегающих к ним территорий; обеспечивать устранение самовольно нанесенных надписей на объектах благоустройства, очистку объектов благоустройства от самовольно размещенных объявлений, афиш, плакатов и иных информационных материалов размещаемых в непредназначенных для этого местах в течение дня с момента обнаружения.

4.1.3. На всей территории Сахалтинского сельсовета юридические и физические лица должны соблюдать чистоту и поддерживать порядок.  
В целях обеспечения чистоты и порядка на территории Сахалтинского сельсовета запрещается: складировать у киосков, палаток, павильонов мелкорозничной торговли и магазинов тару и запасы товаров; разводить открытый огонь в не установленных для этих целей местах; складировать отходы в местах, не предназначенных для этих целей; самовольно размещать объявления, афиши, плакаты, графические изображения, иные информационные материалы на объектах благоустройства, а также наносить надписи на объекты благоустройства.

4.1.4. На территории Сахалтинского сельсовета запрещается складировать твердые коммунальные отходы производства и потребления в несанкционированных местах.

Лица, осуществившие складирование отходов производства и потребления в несанкционированных местах, обязаны за свой счет производить уборку и очистку данной территории, а при необходимости - рекультивацию земельного участка.

В случае невозможности установления лиц, осуществивших складирование отходов производства и потребления на несанкционированных местах, удаление отходов производства и потребления, а при необходимости и рекультивация территорий таких несанкционированных свалок производится за счет лиц, ответственных за со-

держание объектов благоустройства на данной территории.

4.1.5. Региональный оператор осуществляет сбор, транспортирование, обработку, утилизацию, обезвреживание, захоронение твердых коммунальных отходов самостоятельно или с привлечением операторов по обращению с твердыми коммунальными отходами.

Договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами заключается между потребителем и региональным оператором, в зоне деятельности которого образуются твердые коммунальные отходы и находятся места (площадки) их накопления.

4.1.6. Органами местного самоуправления обеспечивается создание и содержание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев, когда такая обязанность лежит на других лицах.

4.1.7. Для предотвращения засорения улиц, площадей, скверов и других общественных мест отходами производства и потребления устанавливаются урны. Установку урн и их очистку осуществляют лица, ответственные за содержание объектов благоустройства на соответствующей территории.

Урны должны содержаться в исправном и опрятном состоянии, очищаться по мере накопления мусора и не реже одного раза в месяц промываться и дезинфицироваться. Ремонт или замена урн производится в течение суток с момента обнаружения дефекта.

4.1.8. При уборке в ночное время должны быть обеспечены меры, предупреждающие шум.

4.1.9. Органы местного самоуправления могут на добровольной основе пригласить граждан для выполнения работ по уборке, благоустройству и озеленению территории Сахалтинского сельсовета.

Привлечение граждан к выполнению работ по уборке, благоустройству и озеленению территории Сахалтинского сельсовета осуществляется на основании постановления Администрации Сахалтинского сельсовета в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Для проведения повсеместной, добровольной, общественной уборки, благоустройству и озеленению территории Сахалтинского сельсовета устанавливается единый санитарный день - (третья пятница месяца).

4.2. Особенности уборки территории в весенне-летний период  
4.2.1. Уборка территории в весенне-летний период производится с 15 апреля по 15 октября. В зависимости от климатических условий постановлением Администрации Сахалтинского сельсовета период весенне-летний уборки может быть изменен.

4.2.2. Летняя уборка предусматривает выполнение следующих работ, обеспечивающих надлежащее содержание объектов благоустройства в течение летнего периода:  
Подметание дворовых территорий, иных территорий населенного пункта, очистку от грязи;

уборку и содержание газонов в парках, садах, скверах и на иных земельных участках территории поселения;

косьбу травы в зонах зеленых насаждений;

удаление отходов.

4.2.3. Подметание территории населенных пунктов производится способами, не допускающими запыленность воздуха.

Подметание тротуаров, дворовых территорий и пешеходных территорий производится с периодичностью, установленной лицами, ответственными за благоустройство, но не реже 6 раз в 1,5 месяца при механизированной уборке и не реже 3 раз в 1,5 месяца при ручной уборке, если иное не предусмотрено федеральным и краевым законодательством.

4.2.4. Косьба травы в зонах зеленых насаждений производится по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц.

4.2.5. Для исключения возникновения застоев дождевой воды крышки люков и иные элементы ливневой канализации должны постоянно очищаться от отходов, листьев и других загрязнений.

4.2.6. Уборка лотковой зоны в летнее время должна предусматривать ежедневное удаление грунтово-песчаных наносов и загрязнений различными отходами.

4.2.7. Во время листопада на территориях населенных пунктов должна осуществляться уборка и вывоз листьев.

4.2.8. При производстве летней уборки запрещается: сбрасывать траву, листья, порубочные остатки и иные отходы на территории зеленых насаждений, на объекты инженерной инфраструктуры, в водоемы, а также на проезжую часть автомобильных дорог и тротуары;

вывозить и складировать отходы на территории населенного пункта в не предусмотренные для этих целей места;

сжигать листву, иные отходы на территории населенного пункта в не предусмотренных для этих целей местах.

4.3. Особенности уборки территории в осенне-зимний период  
4.3.1. Осенне-зимняя уборка территории проводится с 15 октября по 15 апреля и предусматривает уборку и вывоз мусора, снега и льда, грязи, посыпку улиц противоледными материалами.

В зависимости от климатических условий постановлением Администрации Сахалтинского сельсовета период осенне-зимней уборки может быть изменен.

4.3.2. Очистка улиц и дорог от снега и льда производится в установленном соответствии нормами и стандартами порядке.

4.3.3. Вывоз снега разрешается только на специально отведенные места отвала, установленные Администрации Сахалтинского сельсовета.

Места отвала снега должны обеспечиваться удобными подъездами, необходимыми механизмами для складирования снега.

4.3.4. При уборке улиц, проездов, площадей специализированными организациями, ответственными за содержание соответствующих территорий, надлежит обеспечить после прохода снегоочистительной техники уборку прибордюрных лотков и расчистку вьездов, пешеходных переходов как со стороны строений, так и с противоположной стороны проезда, если там нет других строений.

4.3.5. При производстве уборки в осенне-зимний период запрещается: сбрасывать снег, лед на объекты инженерной инфраструктуры, в водоемы, на проезжую часть автомобильных дорог;

вывозить и складировать снег в не предусмотренные для этих целей места.

4.4. Порядок содержания объектов благоустройства и их элементов  
4.4.1. Содержание элементов благоустройства, включая работы по восстановлению и ремонту памятников, мемориалов, осуществляются физическими и (или) юридическими лицами, независимо от их организационно-правовых форм, владеющими соответствующими элементами благоустройства на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления, либо на основании соглашений с собственником или лицом, уполномоченным собственником.

4.4.2. Строительство и установка оград, заборов, газонных и тротуарных ограждений, киосков, палаток, павильонов, ларьков, стенов для объявлений и других устройств осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными нормативными правовыми актами местного самоуправления.

4.4.3. Строительные площадки должны ограждаться по всему периметру плотным забором установленного образца. В ограждениях необходимо предусмотреть минимальное количество проездов.

Проезды должны выходить на второстепенные улицы и оборудоваться шлагбаумами или воротами.

На строительных площадках должны быть предусмотрены у каждого въезда оборудованием для очистки колес транспортных средств.

4.4.4. Физические или юридические лица при содержании малых архитектурных форм производят их ремонт и окраску.

4.4.5. Окраска киосков, павильонов, палаток, тележек, лотков, столиков, заборов, газонных ограждений и ограждений тротуаров, навесных ожидания транспорта, телефонных кабинок, спортивных сооружений, стенов для афиш и объявлений и иных стенов, рекламных тумб, указателей остановок транспорта и переходов, скамеек должна производиться не реже одного раза в два года.

4.4.6. Окраска каменных, железобетонных и металлических ограждений фонарей уличного освещения, опор, трансформаторных будок и киосков, металлических ворот жилых, общественных и промышленных зданий производится не реже одного раза в два года, а ремонт - по мере необходимости.

4.4.7. Эксплуатация зданий и сооружений, их ремонт производится в соответствии с установленными правилами и нормами технической эксплуатации.

4.4.8. Текущий и капитальный ремонт, окраска фасадов зданий и сооружений производится в зависимости от их технического состояния собственником здания и сооружения либо иными лицами с согласия собственника.

4.4.9. Всекие изменения фасадов зданий, связанные с ликвидацией или изменением отдельных деталей, а также устройством новых и реконструкция существующих оконных и дверных проемов, выходящих на главный фасад, производятся по согласованию с Администрацией Сахалтинского сельсовета.

4.4.10. Запрещается самовольное возведение хозяйственных и вспомогательных построек (дровяных сараев, будок, гаражей, голубятен) без получения соответствующего разрешения Администрацией Сахалтинского сельсовета.

4.4.11. Запрещается загромождение и засорение дворовых территорий металлическим ломом, строительным и бытовым мусором, домашней утварью и другими материалами.

4.4.12. Любое нахождение сельскохозяйственных животных на территории общего пользования муниципального образования, в том числе перегон к местам выпаса и содержания, должен исключать возможность свободного, неконтролируемого передвижения животного, обеспечивать незамедлительную уборку продуктов жизнедеятельности животного его владельцем или уполномоченным лицом.

4.5. Работы по озеленению территории и содержанию зеленых насаждений  
4.5.1. Органами местного самоуправления поддерживается инициатива населения и других заинтересованных лиц по поддержанию и улучшению зеленых зон и других элементов природной среды в Сахалтинском сельсовете.

4.5.2. Физические и юридические лица, в собственности или в пользовании которых находятся земельные участки, обеспечивающие содержание и сохранность зеленых насаждений, находящихся на этих участках.

4.5.3. Работы по реконструкции объектов, новые посадки деревьев и кустарни-

ков на территориях улиц, площадей, парков, скверов и кварталов многоэтажной застройки, цветочное оформление скверов и парков, а также капитальный ремонт и реконструкция объектов ландшафтной архитектуры производятся в соответствии с проектами, согласованными с администрацией Сахалтинского сельсовета.

4.5.4. Лица, ответственные за озеленение и содержание зеленых насаждений на соответствующей территории, должны:

- осуществлять проведение всех необходимых агротехнических мероприятий (полив, рыхление, обрезка, сушка, борьба с вредителями и болезнями растений, скашивание травы) в целях недопущения гибели растений;

- осуществлять обрезку и вырубку сухостоя и аварийных деревьев, вырезку сухих и поломанных сучьев и вырезку веток, ограничивающих видимость технических средств регулирования дорожного движения;

- доводить до сведения органов местного самоуправления обо всех случаях массового появления вредителей и болезней и принимать меры борьбы с ними, производить замазку ран и дупел на деревьях;

- проводить ремонт ограждений зеленых насаждений.

4.5.5. Запрещается на площадях зеленых насаждений:

- ходить и лежать на газонах и в молодых лесных посадках;

- ломать деревья, кустарники, сучья и ветви, срывать листья и цветы, сбивать и собирать плоды;

- разбивать палатки и разводить костры;

- засорять газоны, цветники, дорожки и водоемы;

- портить скульптуры, скамейки, ограды;

- добывать из деревьев сок, делать надрезы, надписи, приклеивать к деревьям объявления, номерные знаки, всякого рода указатели, провода и забивать в деревья крючки и гвозди для подвешивания гамаков, качелей, веревочек, сушить белье на ветвях;

- ездить на велосипедах, мотоциклах, лошадях, тракторах и автомашинах;

- мыть автотранспортные средства, стирать белье, а также купать животных в водоемах, расположенных на территории зеленых насаждений;

- размещать транспортные средства (также и разукрупленные, неисправные);

- осуществлять выпас скота;

- устраивать ледяные катки и снежные горки, кататься на лыжах, коньках, санях, организовывать игры, танцы, за исключением мест, отведенных для этих целей;

- производить строительные и ремонтные работы без ограждений насаждений щитами, гарантирующими защиту их от повреждений;

- обнажать корни деревьев на расстоянии ближе 1,5 м от ствола и засыпать шейки деревьев землей или строительным мусором;

- складировать на территории зеленых насаждений материалы, а также устраивать на прилегающих территориях склады материалов, способствующие распространению вредителей зеленых насаждений;

- устраивать свалки мусора, снега и льда, сбрасывать снег с крыш на участках, имеющих зеленые насаждения, без принятия мер, обеспечивающих сохранность деревьев и кустарников;

- добывать растительную землю, песок и производить другие раскопки;

- сжигать листву и мусор на территории общего пользования Сахалтинского сельсовета.

4.5.6. Запрещается самовольная вырубка деревьев и кустарников.

4.5.7. Снос крупномерных деревьев и кустарников, попадающих в зону застройки или прокладки подземных коммуникаций, установки высоковольтных линий и других сооружений в границах Сахалтинского сельсовета, производится только по письменному разрешению администрации Сахалтинского сельсовета.

4.5.8. За вынужденный снос крупномерных деревьев и кустарников, связанных с застройкой или прокладкой подземных коммуникаций, берётся восстановительная стоимость.

4.5.9. Выдача разрешения на снос деревьев и кустарников производится после оплаты восстановительной стоимости.

Если указанные насаждения подлежат пересадке, выдача разрешения производится без уплаты восстановительной стоимости.

Размер восстановительной стоимости зеленых насаждений и место посадок определяются администрацией Сахалтинского сельсовета.

Восстановительная стоимость зеленых насаждений зачисляется в бюджет Сахалтинского сельсовета.

4.5.10. За всякое повреждение или самовольную вырубку зеленых насаждений, а также за неприятие мер охраны и халатное отношение к зеленым насаждениям с виновных взимается восстановительная стоимость поврежденных или уничтоженных насаждений.

4.5.11. Оценка стоимости плодово-ягодных насаждений и садов, принадлежащих гражданам и попадающих в зону строительства жилых и промышленных зданий, производится администрацией Сахалтинского сельсовета.

4.5.12. За незаконную вырубку или повреждение деревьев на территории Сахалтинского сельсовета виновным лицам следует возместить убытки.

4.5.13. При обнаружении признаков повреждения деревьев лицам, ответственным за сохранение зеленых насаждений, следует немедленно поставить в известность администрацию Сахалтинского сельсовета для принятия необходимых мер.

4.5.14. Снос деревьев, кроме ценных пород деревьев, и кустарников в зоне индивидуальной застройки осуществляется собственниками земельных участков самостоятельно за счет собственных средств.

4.6. Содержание и эксплуатация дорог  
4.6.1. Текущий и капитальный ремонт, содержание, строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования, мостов, тротуаров и иных транспортных сооружений в границах Сахалтинского сельсовета (за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения) осуществляется специализированными организациями по договорам с администрацией Сахалтинского сельсовета в соответствии с планом капитальных вложений.

4.6.2. Эксплуатация, текущий и капитальный ремонт светофоров, дорожных знаков, разметки и иных объектов обеспечения безопасности уличного движения осуществляется специализированной организацией по договорам с администрацией Сахалтинского сельсовета.

4.6.3. Организации, в ведении которых находятся подземные сети, обязаны регулярно следить за тем, чтобы крышки люков коммуникаций всегда находились на уровне дорожного покрытия, содержались постоянно в исправном состоянии и закрытыми.

Крышки люков, колодцев, расположенные на проезжей части улиц и тротуаров, в случае их повреждения или разрушения должны быть немедленно огорожены и в течение 6 часов восстановлены организацией, в ведении которой находятся данные коммуникации.

4.7. Освещение территории  
4.7.1. Улицы, дороги, площади, общественные и рекреационные территории, территории жилых домов, а также арки входов, дорожные знаки и указатели, элементы информации о населенных пунктах должны освещаться в темное время суток по расписанию, утвержденному администрацией Сахалтинского сельсовета.

Обязанность по освещению данных объектов возлагается на их собственников или уполномоченных собственником лиц.

4.7.2. Освещение территории Сахалтинского сельсовета осуществляется энергоснабжающей организацией по договорам с физическими и юридическими лицами, независимо от их организационно-правовых форм, являющимися собственниками отведенных им в установленном порядке земельных участков.

4.7.3. Строительство, эксплуатацию, текущий и капитальный ремонт сетей наружного освещения улиц осуществляется специализированной организацией по договорам с администрацией Сахалтинского сельсовета.

4.8. Производство земляных работ  
4.8.1. Земляные работы, связанные с прокладкой, ремонтом, содержанием инженерных коммуникаций, установкой и эксплуатацией, демонтажем рекламных и информационных конструкций, объектов (средств) наружного освещения и другими видами работ (за исключением случаев, указанных в подпункте 4.8.2 настоящих Правил), проводятся на основании выданного органом местного самоуправления разрешения на производство земляных работ (далее - разрешение).

В разрешении указываются: фамилия, имя и отчество (при наличии) заказчика проведения работ, наименование организации, проводящей работы (с указанием ответственных лиц), вид, объем, срок, место проведения работ, а также иные условия, установленные настоящими Правилами.

При производстве земляных работ отдельными этапами, разрешения выдаются на отдельные этапы - участки с установлением сроков работ на каждый этап.

4.8.2. Производство земляных работ осуществляется без оформления разрешения в случаях производства земляных работ, осуществляемых в соответствии с решением на строительство, а также в границах земельных участков, не являющихся территориями общего пользования, не обремененных соответствующим публичным сервитутом и принадлежащих гражданам и организациям на вещных или иных правах.

4.8.3. Без предварительного оформления разрешения осуществляется производство работ по устранению аварий и аварийных ситуаций.

Лицо, ответственное за производство земляных работ, в указанных случаях обязано:

- до начала производства работ уведомить орган местного самоуправления о времени и месте проведения необходимых работ;

- в течение трех рабочих дней получить разрешение.

4.8.4. Места производства земляных работ должны быть ограждены защитными ограждениями с разрывами не более 20 см, имеющими светоотражающее покрытие (ленту), с указанием наименования организации, производящей работы, и номера телефона, в темное время суток обозначать сигнальными огнями, указателями объездов и пешеходных переходов. Ограждение должно содержаться в опрятном виде, при производстве работ вблизи проезжей части должно быть обеспечено видимость для водителей и пешеходов, в темное время суток - обозначено красными сигнальными фонарями.

Ограждение должно быть сплошным и надежным, предотвращающим попадание посторонних на стройплощадку.



Места производства земляных работ при необходимости должны быть обеспечены перекидными мостиками и трапами шириной не менее 1 м, огражденными с обеих сторон перилами высотой не менее 1,1 м, со сплошной обшивкой внизу на высоту 0,15 м и дополнительной ограждающей планкой на высоте 0,5 м от настла. 4.8.5. При производстве работ на тротуарах, пешеходных дорожках должны обеспечиваться удобные и безопасные условия для прохода людей.

В местах пересечения траншеями тротуаров и пешеходных дорожек должны быть установлены переходные мостики для пешеходов на всю ширину пересекаемой дорожки или тротуара и ограждением с двух сторон на высоту не менее 1 м. 4.8.6. Пропуск ливневых и талых вод в местах проведения земляных работ обязана обеспечить организация, производящая работы. Для защиты колодцев, дождеприемных решеток и лотков должны применяться деревянные щиты и короба, обеспечивающие доступ к колодцам, дождеприемникам и лоткам.

4.8.7. При производстве земляных работ запрещается:

- загрязнение прилегающих участков улиц, засорение и засыпка водопроводных труб, кюветов и газонов;
- откачка воды из траншей, котлованов, колодцев на проезжую часть, тротуары во избежание создания гололеда и образования наледи.
- засыпка грунтом крышек люков, колодцев и камер, решеток дождеприемных колодцев, лотков дорожных покрытий, зеленых насаждений, а также складирование материалов и конструкций на газонах, на трассах действующих подземных коммуникаций, линий электропередач и линий связи.

Лица, получающие разрешение (лиц, осуществляющие земляные работы), обязаны обеспечить очистку от грязи колес транспортных средств, выезжающих на автомобильные дороги и улицы. Загрязнение проезжей части уличной дорожной сети не допускается.

Грунт, образующийся в ходе проведения земляных работ, не должен складироваться за пределами места производства земляных работ.

Временные строения и сооружения, техника, отвалы грунта, строительные материалы, изделия и оборудование должны размещаться в границах места производства земляных работ.

После окончания земляных работ и до начала работ по восстановлению дорожного покрытия уборка лишнего грунта и материалов, а также очистка места производства земляных работ должны быть произведены лицом, осуществляющим земляные работы, не позднее 24 часов с момента окончания земляных работ.

В целях сохранности зеленых насаждений при производстве земляных работ необходимо:

- ограждать деревья и кустарники сплошными щитами высотой 2 м, щиты располагать треугольником на расстоянии не менее 0,5 м от ствола дерева, а также устраивать деревянный настил вокруг ограждающего треугольника радиусом 0,5 м, производить охранительную обвязку стволов деревьев и связывание кроны кустарников;
- не допускать обнажения и повреждения корневой системы деревьев и кустарников;
- не допускать засыпку зеленых насаждений;
- выкапывать и использовать при озеленении данного или другого объекта деревья и кустарники, пригодные для пересадки;
- производить устройство дренажа в случае возможного подтопления зеленых насаждений;

- оставлять вокруг дерева свободные пространства (приствольные лунки) диаметром не менее 1,5 м при производстве замощений и асфальтировании проездов, площадей, придомовых территорий, тротуаров;

- складировать строительные материалы на расстоянии не ближе 2,5 м от дерева и 1,5 м от кустарников. Складирование горючих материалов производить не ближе 10 м от деревьев и кустарников;
- не допускать уничтожение (повреждение) зеленых насаждений при расположении подъездных путей и мест для установки подъемных кранов и другой строительной техники.

4.8.8. Дорожные покрытия, тротуары, газоны и другие разрытые участки должны быть восстановлены в сроки, указанные в разрешении, в полном объеме без снижения их качества.

4.8.9. В местах пересечения с существующими коммуникациями засыпка траншей производится в присутствии представителей организаций, эксплуатирующих эти подземные коммуникации.

4.8.10. Водопропускные трубы должны восстанавливаться на одном уровне с дорожным покрытием.

4.8.11. В случае некачественного производства работ по восстановлению благоустройства восстановления благоустройства территории в месте производства земляных работ или в случае установления указанного факта в течение 2 лет после завершения благоустройства повторное его восстановление выполняет организация, производившая земляные работы.

Провалы, просадки грунта или дорожного покрытия, появившиеся как над подземными коммуникациями, так и в других местах, где не проводились ремонтно-восстановительные работы, но в их результате появившиеся в течение 2 лет после проведения ремонтно-восстановительных работ, должны устраняться организациями, получившим разрешение на производство работ, в течение суток.

Наледи, образовавшиеся из-за аварий на подземных коммуникациях, должны ликвидировать организации - владельцы коммуникаций либо на основании договора специализированным организациям за счет владельцев коммуникаций.

4.9. Праздничное оформление территории Сахалтинского сельсовета 4.9.1. Праздничное оформление территории Сахалтинского сельсовета осуществляется по решению администрации Сахалтинского сельсовета на период проведения государственных праздников и праздников (Сахалтинского сельсовета), мероприятий, связанных со знаменательными событиями.

Оформление зданий, сооружений осуществляется их владельцами в рамках концепции праздничного оформления территории Сахалтинского сельсовета.

4.9.2. Работы, связанные с проведением торжественных и праздничных мероприятий, осуществляются организациями самостоятельно за счет собственных средств, а также по договорам с администрацией Сахалтинского сельсовета в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Сахалтинского сельсовета.

4.9.3. Праздничное оформление может включать: вывеску национальных флагов, лозунгов, гирлянд, панно, установку декоративных элементов и композиций, стенов, киосков, трибун, эстрад, а также устройств праздничной иллюминации.

4.9.4. Концепция праздничного оформления определяется программой мероприятий и схемой размещения объектов и элементов праздничного оформления, утверждаемыми администрацией Сахалтинского сельсовета.

4.9.5. При изготвлении и установке элементов праздничного оформления запрещается снимать, повреждать и ухудшать видимость технических средств регулирования дорожного движения.

5. Порядок контроля за соблюдением правил благоустройства 5.1. Контроль за соблюдением настоящих Правил осуществляется органами администрации Сахалтинского сельсовета в соответствии с административным регламентом осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства.

5.2. Полномочия по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», иными федеральными законами и принятыми в соответствии с ними законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными нормативными правовыми актами.

5.3. Лица, допустившие нарушение настоящих Правил благоустройства, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Вред, причиненный в результате нарушения настоящих Правил благоустройства, возмещается виновными лицами в порядке, установленном действующим законодательством.

5.4. Привлечение граждан и должностных лиц к ответственности за нарушение настоящих Правил благоустройства осуществляется в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Красноярского края от 02.10.2008 № 7-2161 «Об административных правонарушениях».

6. Порядок и механизмы общественного участия в процессе благоустройства 6.1. В целях обеспечения вовлеченности в процесс принятия решений, реализации проектов и учета мнения всех участников деятельности по благоустройству, осуществляется открытое обсуждение проектов благоустройства территорий, а также открытое и гласное принятие решений касающихся благоустройства и развития территорий с учетом мнения жителей соответствующих территорий и иных заинтересованных лиц.

6.2 Информирование о задачах и проектах в сфере благоустройства и комплексного развития городской среды осуществляется по средствам размещения соответствующей информации на vertheadadimsky.ru (далее - сеть Интернет).

6.3. В сети Интернет размещается в свободном доступе проектную и конкурсную документацию, а также видеозапись публичных обсуждений проектов благоустройства с возможностью публичного комментирования и обсуждения материалов проектов

6.4. Общественное участие в процессе благоустройства территории реализуется в следующих формах:

- а) совместное определение целей и задач по развитию территории, инвентаризация проблем и потенциалов среды;
- б) определение основных видов активностей;
- в) обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стилового решения, материалов;
- г) консультации в выборе типов покрытий, с учетом функционального зонирования территории;
- д) консультации по предполагаемым типам озеленения;
- е) консультации по предполагаемым типам освещения и осветительного оборудования;
- ж) участие в разработке проекта, обсуждение решений с архитекторами, ландшафтными архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами;
- з) одобрение проектных решений участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей, собственников соседних тер-

риторий и других заинтересованных лиц;

и) осуществление общественного контроля над процессом реализации проекта (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта);

к) осуществление общественного контроля над процессом эксплуатации территории (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, региональных центров общественного контроля, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта для проведения регулярной оценки эксплуатации территорий).

6.5. При реализации проектов осуществляется информирование общественности о планирующихся изменениях и возможности участия в этом процессе.

Информирование осуществляется путем:

а) использования информационного интернет-ресурса vertheadadimsky.ru в целях сбора информации, обеспечения «онлайн» участия и регулярном информировании о ходе проекта, с публикацией фото, видео и текстовых отчетов по итогам проведения общественных обсуждений;

б) опубликования информации в газете «Советское Причулымье»;

в) вывешивания афиш и объявлений на информационных досках, расположенных в непосредственной близости к проектируемому объекту (дворовой территории, общественной территории), а также на информационных стендах на самом объекте; в наиболее посещаемых местах (общественные и торговые точки), в холлах значимых и социальных инфраструктурных объектов, расположенных по соседству с проектируемой территорией или на ней (ФАПа, дома культуры, библиотеки); на площадке проведения общественных обсуждений (в зоне входной группы, на информационных стендах);

г) информирования местных жителей через школы и детские сады, в том числе школьные проекты: организация конкурса рисунков, сборы пожеланий, сочинений, макетов, проектов, распространение анкет и приглашения для родителей учащихся;

д) индивидуальных приглашений участников встречи лично, по электронной почте или по телефону;

е) установки интерактивных стендов с устройствами для заполнения и сбора небольших анкет, установка стендов с генпланом территории для проведения картоирования и сбора пожеланий в центрах общественной жизни и местах пребывания большого количества людей;

ж) использования социальных сетей и интернет-ресурсов для обеспечения донесения информации до различных общественных объединений и профессиональных сообществ;

з) установки информационных стендов в местах с большой проходимостью, на территории самого объекта проектирования (дворовой территории, общественной территории). Стенды могут работать как для сбора анкет, информации и обратной связи, так и в качестве площадок для обнародования всех этапов процесса проектирования и отчетов по итогам проведения общественных обсуждений.

6.6. Обсуждение проектов следует проводить в интерактивном формате с использованием широкого набора инструментов для вовлечения и обеспечения участия и современных групповых методов работы, а также всеми способами, предусмотренными Федеральным законом от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

6.7. На каждом этапе проектирования используются оптимальные для конкретной ситуации механизмы, наиболее простые и понятные для всех заинтересованных в проекте сторон, среди которых: анкетирование, опросы, интервьюирование, работа с отдельными группами пользователей, организация проектных семинаров, организация проектных мастерских (воркшопов), проведение общественных обсуждений, проведение дизайн-игр с участием взрослых и детей, организация проектных мастерских со школьниками, школьные проекты (рисунки, сочинения, пожелания, макеты), проведение оценки эксплуатации территории.

6.8. В целях проведения общественных обсуждений используются известные общественные и культурные центры (дом культуры, школы), находящиеся в зоне хорошей транспортной доступности, расположенные по соседству с объектом проектирования.

6.9. Общественный контроль является одним из механизмов общественно-го участия.

Общественный контроль в области благоустройства осуществляется любыми заинтересованными физическими и юридическими лицами, в том числе с использованием технических средств для фото-, видеофиксации, а также интерактивных порталов в сети Интернет. Информация о выявленных и зафиксированных в рамках общественного контроля нарушениях в области благоустройства направляется для принятия мер в уполномоченный орган исполнительной власти муниципального образования или на интерактивный портал в сети Интернет.

Приложение № 1 к Решению Сахалтинского сельского Совета депутатов от \_\_\_\_\_ 2020 № \_\_\_\_\_

**ФОРМА ОПИСАНИЯ ГРАНИЦ ПРИЛЕГАЮЩЕЙ ТЕРРИТОРИИ<sup>6</sup>**

Утверждена \_\_\_\_\_ (наименование документа об утверждении, включая наименование органа местного самоуправления, принявшего решение об утверждении схемы) от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

Описание прилегающей территории \_\_\_\_\_

1. Местоположение прилегающей территории (адресные ориентиры) \_\_\_\_\_
2. Кадастровый номер объекта, по отношению к которому устанавливается прилегающая территория \_\_\_\_\_
3. Сведения о собственнике и (или) ином законном владельце здания, строения, сооружения, земельного участка, а также уполномоченном лице: \_\_\_\_\_
4. Площадь прилегающей территории: \_\_\_\_\_ (кв. м)

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м (с точностью до двух знаков после запятой)	
	X	Y

Графическая часть Масштаб 1:500 (1:1000)

Условные обозначения:	
	граница прилегающей территории (отображается оранжевым цветом)
	поворотная точка границ прилегающей территории (отображается оранжевым цветом)
	кадастровый номер земельного участка (объекта недвижимости), по отношению к которому устанавливается прилегающая территория (отображается сиреневым цветом)
	кадастровый квартал (отображается голубым цветом)
	граница кадастрового квартала (отображается голубым цветом)
	границы объектов, расположенных на прилегающей территории (отображается черным цветом)

**Красноярский сельский Совет депутатов Назаровский район Красноярский край РЕШЕНИЕ**  
**24.12.2019 года с. Красная Поляна № 41-159**

**О внесении изменений в решение Красноярского сельского Совета депутатов Назаровского района Красноярского края от 21.12.2018 года № 31-128 «О бюджете Красноярского сельсовета на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов»**

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, на основании Федерального Закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Красноярского сельсовета Назаровского района Красноярского края, Красноярский сельский Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Красноярского сельского Совета депутатов «О бюджете Красноярского сельсовета на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов» № 31-128 от 21.12.2018 года следующие изменения:

- 1.1. В статье 1 пункт 1 изложить в следующей редакции: «1. Утвердить основные характеристики бюджета Красноярского сельсовета на 2019 год:
  - 1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета Красноярского сельсовета в сумме 18 542 035,68 рублей;
  - 2) общий объем расходов бюджета Красноярского сельсовета в сумме 16 241 716,32 рублей;

3) Источники внутреннего финансирования бюджета в сумме 2 500 000,00 рублей;

4) дефицит бюджета Красноярского сельсовета в сумме 199 680,64 рублей;

2. Приложение 1 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельсовета» изложить в следующей редакции согласно приложению 1 к настоящему решению».

3. Приложение 4 «Доходы бюджета Красноярского сельсовета на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов» изложить в следующей редакции согласно приложению 2 к настоящему решению.

4. Приложение 6 «Ведомственная структура расходов бюджета Красноярского сельсовета на 2019 год» изложить в следующей редакции согласно приложению 3 к настоящему решению.

5. Контроль за выполнение настоящего решения возложить на главного специалиста по финансовым вопросам (Лозовикову А.В.)

6. Решение подлежит опубликованию в газете «Советское Причулымье». **Председатель Красноярского сельского Совета депутатов** **Главы Красноярского сельсовета**  
**Т.М. Максимова** **Д.Г. Боргардт**

**С приложением решения Красноярского сельского Совета депутатов от 24.12.2019г. № 41 - 159 «О внесении изменений в решение Красноярского сельского Совета депутатов Назаровского района Красноярского края от 21.12.2018 года № 31 - 128 «О бюджете Красноярского сельсовета на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов», можно ознакомиться на официальном сайте администрации Красноярского сельсовета Назаровского района Красноярского края в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://krasnoyarsky.ru>**

**Красноярский край Назаровский район КРАСНОПОЛЯНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШЕНИЕ**  
**24.12.2019 с.Красная Поляна № 41-160**

**«О бюджете Красноярского сельсовета на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, на основании Федерального Закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая результаты публичных слушаний, руководствуясь Уставом муниципального образования Красноярского сельсовета Назаровского района Красноярского края, Красноярский сельский Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Утвердить бюджет Красноярского сельсовета на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов (далее бюджет сельсовета)

Статья 1. Основные характеристики бюджета Красноярского сельсовета на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов:

1. Утвердить основные характеристики бюджета Красноярского сельсовета на 2020 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета Красноярского сельсовета в сумме 16 717 452,74 рублей;

2) общий объем расходов бюджета Красноярского сельсовета в сумме 16 717 452,74 рублей;

3) источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельсовета на 2020 г. согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Утвердить основные характеристики бюджета Красноярского сельсовета на 2021 год и на 2022 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета Красноярского сельсовета на 2021 год в сумме 8 755 449,00 рублей и на 2022 год в сумме 11 311 728,00 рублей;

2) общий объем расходов бюджета Красноярского сельсовета на 2021 год в сумме 8 755 449,00 рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 194 399,50 рублей и на 2022 год в сумме 1 311 728,00 рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 390 098,75 рублей;

3. Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельсовета на 2020-2022гг. г. согласно приложению 1 к настоящему решению.

Статья 2. Главные администраторы

1. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета Красноярского сельсовета и закрепить за ними доходные источники согласно приложению 2 к настоящему решению.

2. Утвердить перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Красноярского сельсовета и закрепить за ними источники внутреннего финансирования дефицита бюджета согласно приложению 3 к настоящему решению.

Статья 3. Доходы бюджета Красноярского сельсовета на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов

Утвердить доходы бюджета Красноярского сельсовета на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов согласно приложению 4 к настоящему решению.

Статья 4. Распределение на 2020 год и плановый период 2021 - 2022 годов расходов бюджета Красноярского сельсовета по бюджетной классификации Российской Федерации

1. Утвердить в пределах общего объема расходов, установленного статьей 1 настоящего решения:

1) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета сельсовета на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов согласно приложению 5 к настоящему решению;

2) ведомственную структуру расходов бюджета Красноярского сельсовета на 2020 год согласно приложению 6 к настоящему решению;

3) ведомственную структуру расходов бюджета Красноярского сельсовета на плановый период 2021-2022 годов согласно приложению 7 к настоящему решению;

4) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) группам и подгруппам видов расходов классификации расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета сельсовета на 2020 год согласно приложению 8 к настоящему решению;

5) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) группам и подгруппам видов расходов классификации расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета сельсовета на плановый период 2021-2022 годов согласно приложению 9 к настоящему решению.

Статья 5. Публичные нормативные обязательства Красноярского сельсовета.

Утвердить общий объем средств бюджета Красноярского сельсовета на исполнение публичных нормативных обязательств на 2020 год в сумме 0,00 рублей, на 2021 год в сумме 0,00 рублей и на 2022 год в сумме 0,00 рублей.

Статья 6. Изменение показателей сводной бюджетной росписи бюджета Красноярского сельсовета

Установить, что Глава Красноярского сельсовета вправе в ходе исполнения настоящего решения вносить изменения в сводную бюджетную роспись бюджета Красноярского сельсовета на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов без внесения изменений в настоящее решение:

в пределах общего объема средств, предусмотренных настоящим решением для финансирования мероприятий в рамках одной муниципальной программы, после внесения изменений в указанную программу в установленном порядке;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, - в пределах общего объема указанных ассигнований, утвержденных решением о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году, а также с его превышением не более чем на 5 процентов за счет перераспределения средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований;

в случае исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) предусматривающих перечисление этих средств в счет оплаты судебных издержек, увеличения подлежащих уплате казенным учреждениям сумм налогов, сборов, пеней, штрафов, а также социальных выплат (за исключением выплат, отнесенных к публичным нормативным обязательствам), установленных законодательством Российской Федерации;

в случае использования (перераспределения) средств резервных фондов, а также средств, иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, с указанием в решении о бюджете объема и направлений их использования;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предоставляемых на конкурсной основе;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом - в пределах предусмотренного решением о бюджете общего объема бюджетных ассигнований главному распорядителю бюджетных средств на оказание муниципальных услуг на соответствующий финансовый год;

в случае получения уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц сверх объемов, утвержденных решением о бюджете, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных межбюджетных трансфертов;

в случае изменения типа (подведомственности) муниципальных учреждений и организационно-правовой формы муниципальных унитарных предприятий;



в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов в соответствии с требованиями, установленными настоящим Кодексом;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (за исключением бюджетных ассигнований дорожных фондов) при изменении способа финансового обеспечения реализации капитальных вложений в указанный объект муниципальной собственности после внесения изменений в решения.

Статья 7. Индексация размеров денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности Краснополянского сельсовета, и должностных окладов муниципальных служащих Краснополянского сельсовета

Размеры денежного вознаграждения лиц, замещающих государственные должности Красноярского края, размеры должностных окладов по должностям государственной гражданской службы Красноярского края, проиндексированные в 2009, 2011, 2012, 2013, 2015, 2018, 2019 годах, увеличиваются (индексируются):

в 2020 году на 3 процента с 1 октября 2020 года;

в плановом периоде 2021 - 2022 годов на коэффициент, равный 1.

Статья 8. Численность муниципальных служащих и работников бюджетной сферы.

Общая предельная штатная численность муниципальных служащих, принятая к финансовому обеспечению в 2020 году и плановом периоде 2021 - 2022 годов, составляет 5 штатных единиц, в том числе предельная штатная численность муниципальных служащих органов исполнительной власти Краснополянского сельсовета Назаровского района Красноярского края – 5 штатных единиц.

Администрация Краснополянского сельсовета не вправе принимать в 2020 году решения, приводящие к увеличению общей штатной численности муниципальных служащих.

Статья 9. Особенности исполнения бюджета Краснополянского сельсовета в 2020 году

1. Установить, что не использованные по состоянию на 1 января 2020 года остатки межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджетам поселений за счет средств краевого бюджета в форме субвенций, субсидий, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в районный бюджет в течение первых 5 рабочих дней 2020 года.

2. Установить, что погашение кредиторской задолженности сложившейся по принятым в предыдущие годы, фактически произведенным, но не оплаченным по состоянию на 1 января 2020 года обязательствам, производится главными распорядителями средств бюджета Краснополянского сельсовета за счет утвержденных им бюджетных ассигнований на 2020 год.

Статья 10. Резервный фонд администрации Краснополянского сельсовета

1. Установить, что в расходной части бюджета Краснополянского сельсовета на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов предусматривается резервный фонд администрации района в размере 30,0 тысяч рублей ежегодно.

2. Администрация Краснополянского сельсовета ежеквартально информирует Краснополянский сельский Совет депутатов о расходе средств резервного фонда.

3. Расходование средств резервного фонда осуществляется в порядке, установленном постановлением администрации Краснополянского сельсовета.

Статья 11. Межбюджетные трансферты, представляемые другим бюджетам бюджетной системы РФ

Установить, что в 2020 году предоставление межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий, передаваемых из бюджета Краснополянского сельсовета (сельское поселение) в бюджет муниципального образования Назаровский район (муниципальный район) учитываются:

- в форме иных межбюджетных трансфертов на исполнение бюджета в части решения отдельных вопросов взаимодействия с органами Федерального казначейства при осуществлении кассового исполнения бюджета;

- в форме иных межбюджетных трансфертов в области жилищных отношений;

- в форме иных межбюджетных трансфертов на создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры.

2. Утвердить методику расчета объема иных межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий, передаваемых из бюджета сельского поселения в бюджет муниципального района в 2020 году:

- на исполнение бюджета в части решения отдельных вопросов взаимодействия с органами Федерального казначейства при осуществлении кассового исполнения бюджета согласно приложению 12 к настоящему Решению;

- на исполнение части полномочий в области жилищных отношений согласно приложению 13 к настоящему Решению;

- на создание условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры согласно приложению 14 к настоящему Решению.

3. Установить, что в 2020 году предоставление иных межбюджетных трансфертов, предусмотренных пунктом 1 настоящей статьи, из бюджета сельского поселения в бюджет муниципального района в форме иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, осуществляется в соответствии с порядком предоставления и расходования средств межбюджетных трансфертов, утвержденным постановлением администрации Краснополянского сельсовета, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются данные межбюджетные трансферты, рассчитанные в соответствии с методикой указанной в пункте 2 настоящей статьи.

4. Направить в 2020 году из бюджета Краснополянского сельсовета бюджету муниципального образования Назаровский район иные межбюджетные трансферты:

- на финансовое обеспечение переданных полномочий по исполнению бюджета (в части решения отдельных вопросов взаимодействия с органами Федерального казначейства при осуществлении кассового исполнения бюджета) в размере 12 000,00 рублей;

- на финансовое обеспечение переданных полномочий в области жилищных отношений в размере 12 000,00 рублей;

- на финансовое обеспечение переданных полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры в размере 488 000,00 рублей.

Статья 12. Дорожный фонд администрации сельсовета

1. Утвердить объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда администрации Краснополянского сельсовета на 2020 год в сумме 3 450,0 тыс. руб., плановый период 2021 год в сумме 707,8 тыс. руб., на 2022 год в сумме 3 618,2 тыс. руб.

2. Установить, что порядок формирования и использования бюджетного ассигнования муниципального дорожного фонда Краснополянского сельсовета осуществляется в порядке установленном решением Краснополянского сельского Совета депутатов № 38-105 от 22.10.2013 года.

Статья 13. Муниципальные внутренние заимствования муниципального образования Краснополянский сельсовет

1. Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований муниципального образования Краснополянский сельсовет на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов согласно приложению 10 к настоящему решению.

2. Администрация Краснополянского сельсовета от имени муниципального образования Краснополянский сельсовет вправе привлекать кредиты кредитных организаций, из бюджетов другого уровня на покрытие временных кассовых разрывов, возникающих в процессе исполнения бюджета Краснополянского сельсовета, на покрытие дефицита бюджета, а также на осуществление мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и техногенных аварий на территории Краснополянского сельсовета и погашения муниципальных долговых обязательств в пределах сумм, установленных в программе муниципальных внутренних заимствований муниципального образования Краснополянский сельсовет на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов.

Плата за пользование кредитами кредитных организаций и кредитами из бюджетов другого уровня определяется в соответствии с действующим законодательством.

Статья 14. Муниципальный долг муниципального образования Краснополянский сельсовет

1. Установить верхний предел муниципального долга муниципального образования Краснополянский сельсовета по долговым обязательствам Краснополянского сельсовета:

на 1 января 2021 года в сумме 0,0 рублей, в том числе по муниципальным гарантиям 0,0 рублей;

на 1 января 2022 года в сумме 0,0 рублей, в том числе по муниципальным гарантиям 0,0 рублей;

на 1 января 2023 года в сумме 0,0 рублей, в том числе по муниципальным гарантиям 0,0 рублей.

2. Установить предельный объем муниципального долга, который не может быть превышен при исполнении бюджета Краснополянского сельсовета в размере: 1 390 350 рублей в 2020 году;

1 420 390 рубля в 2021 году;

1 456 837 рубля 50 копеек в 2022 году.

3. Установить, что предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга Краснополянского сельсовета:

0,0 руб. на 2019 год;

0,0 руб. на 2020 год;

0,0 руб. на 2021 год.

4. Утвердить программу муниципальных гарантий муниципального образования Краснополянский сельсовет в валюте Российской Федерации на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов согласно приложению 11 к настоящему решению.

Статья 15. Списание безнадежных долгов в бюджет Краснополянского сельсовета

1. Предоставить право администрации Краснополянского сельсовета списывать задолженность юридических и физических лиц по арендной плате за землю и иного муниципального имущества, и пени, безнадежные к взысканию в части платежей, поступающих в бюджет, на основании судебных актов арбитражных судов, исполнительных листов арбитражных судов, судов общей юрисдикции, возвращенных судебными приставами-исполнителями как невозможные к взысканию, а также в случае ликвидации должника, смерти или объявления судом умершим физического лица.

2. Порядок списания указанной задолженности устанавливается администрацией Краснополянского сельсовета.

Статья 16. Обслуживание счета бюджета Краснополянского сельсовета

1. Кассовое обслуживание исполнения бюджета в части проведения и учета операций по кассовым поступлениям в бюджет Краснополянского сельсовета и кассовым выплатам из бюджета Краснополянского сельсовета осуществляется Управлением Федерального казначейства по Красноярскому краю через открытие лицевого счета администрации Краснополянского сельсовета.

2. Установить, что исполнение бюджета в части санкционирования оплаты денежных обязательств, открытия и ведения лицевых счетов осуществляется Управлением Федерального казначейства по Красноярскому краю

3. Установить, что отдельные полномочия по исполнению бюджета сельсовета, указанные в п. 2 настоящей статьи, осуществляются Управлением Федерального казначейства по Красноярскому краю, на основании соглашения, заключенного между администрацией Краснополянского сельсовета и Управлением Федерального казначейства по Красноярскому краю.

4. Установить, что остатки средств бюджета сельсовета на 1 января 2020 года в полном объеме направляются на покрытие дефицита бюджета сельсовета в 2020г. за исключением остатков межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджетам поселений за счет средств краевого бюджета в форме субвенций, субсидий, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение.

Статья 17. Первоочередные расходы

В первоочередном порядке подлежат финансированию расходы, связанные с выплатой заработной платы и начислением на нее, оплатой коммунальных услуг.

Статья 18. Принятие нормативных и иных правовых актов.

Нормативные и иные правовые акты Краснополянского сельсовета влекущие дополнительные расходы за счет средств сельского бюджета на 2020 год, а также сокращающие его доходную базу реализуются и применяются только при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в сельский бюджет и (или) при сокращении расходов по соответствующим статьям бюджета сельсовета на 2020 год после внесения соответствующих изменений в настоящее Решение

Статья 19. Вступление в силу настоящего решения.

1. Решение вступает в силу с 1 января 2020 года и подлежит опубликованию в газете «Советское Причудылье».

**Председатель Краснополянского сельского Совета депутатов** **Глава Краснополянского сельсовета**  
Т.М.Максимова Д.Г. Боргардт

**С приложением решения Краснополянского сельского Совета депутатов от 24.12.2019г. № 41 - 160 «О бюджете Краснополянского сельсовета на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов», можно ознакомиться на официальном сайте администрации Краснополянского сельсовета Назаровского района Красноярского края в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://krasnopolyansky.ru>**

**Красноярский край Назаровский район КРАСНОПОЛЯНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**  
**РЕШЕНИЕ**  
24.12.2019 с.Красная Поляна № 41-161

**О внесении изменений в решение Краснополянского сельского совета депутатов от 31.10.2016 № 11-55 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Краснополяском сельсовете»**

В связи с приведением в соответствие с Бюджетным кодексом РФ, руководствуясь Уставом Краснополянского сельсовета Назаровского района, Краснополянский сельский Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Внести следующие изменения в решение Краснополянского сельского Совета депутатов от 31.10.2016 № 11-55 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Краснополяском сельсовете»:

1.1 Абзац 3 пункта 1 статьи 11 изложить в новой редакции: "основных направлениях бюджетной политики и налоговой политики Краснополянского сельсовета";

1.2. Абзац 4 пункта 1 статьи 11 исключить;

1.3. Абзац 1 пункта 1 статьи 21 изложить в редакции: "1. Главные администраторы бюджетных средств составляют бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета";

1.4. В абзаце 2 пункта 1 статьи 21 слово "сводную" исключить;

1.5. В пункте 2 статьи 21 слово "сводной" исключить;

1.6. Абзац 2 пункта 5 статьи 21 изложить в редакции: "Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета представляются пояснительная записка к нему, содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований, проект решения об исполнении бюджета, иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации";

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главного специалиста по финансовым вопросам Лозовицкому А.В.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Советское Причудылье», подлежит размещению на официальном сайте Краснополянского сельсовета в сети Интернет по адресу: <http://krasnopolyansky.ru>.

**Председатель Краснополянского сельского Совета депутатов** **Глава Краснополянского сельсовета**  
Т.М.Максимова Д.Г. Боргардт

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ НАЗАРОВСКИЙ РАЙОН КРАСНОПОЛЯНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**  
**РЕШЕНИЕ**  
24.12.2019г. с.Красная Поляна № 41-163

**О внесении изменений в решение Краснополянского сельского Совета депутатов от 26.09.2019 № 37-143 «Об утверждении Положения о старосте сельского населенного пункта Краснополянского сельсовета»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст. 21.1 Устава Краснополянского сельсовета Назаровского района Красноярского края, Краснополянский сельский Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Внести в Решение Краснополянского сельского Совета депутатов от 26.09.2019 № 37-143 «Об утверждении Положения о старосте сельского населенного пункта Краснополянского сельсовета» следующие изменения:

1.1. В наименовании Решения слова «Краснополянского сельсовета» заменить словами «в Краснополяском сельсовете».

1.2. В преамбуле Решения после слов «Устава Краснополянского сельсовета» дополнить словами «Назаровского района Красноярского края».

1.3. В пункте 2.4. Положения слова «на территории Краснополянского сельсовета» заменить словами «на территории данного сельского населенного пункта».

1.4. В подпункте 3 пункта 2.7. Приложения к Решению слово «главой» заменить словами «Главой Краснополянского» сельсовета.

2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на главу Краснополянского сельсовета.

3. Решение вступает в силу после официального опубликования в газете «Советское Причудылье» и подлежит размещению на официальном сайте администрации Краснополянского сельсовета <http://krasnopolyansky.ru> в сети Интернет.

**Председатель Краснополянского сельского Совета депутатов** **Глава Краснополянского сельсовета**  
Т.М.Максимова Д.Г. Боргардт

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ НАЗАРОВСКИЙ РАЙОН КРАСНОПОЛЯНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**  
**РЕШЕНИЕ**  
24.12.2019 с.Красная Поляна № 41-165

**Об утверждении графика приёма граждан депутатами Краснополянского сельского Совета депутатов на 2020 год**

На основании части 1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Краснополянского сельсовета Назаровского района Красноярского края, Краснополянский сельский Совет депутатов **РЕШИЛ:**

Утвердить график приёма граждан депутатами Краснополянского сельсовета

**Красноярский край Назаровский район КРАСНОПОЛЯНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**  
**РЕШЕНИЕ**  
24.12.2019 с.Красная Поляна № 41-165

**Об утверждении графика приёма граждан депутатами Краснополянского сельского Совета депутатов на 2020 год**

На основании части 1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Краснополянского сельсовета Назаровского района Красноярского края, Краснополянский сельский Совет депутатов **РЕШИЛ:**

Утвердить график приёма граждан депутатами Краснополянского сельсовета

**Красноярский край Назаровский район КРАСНОПОЛЯНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**  
**РЕШЕНИЕ**  
24.12.2019 с.Красная Поляна № 41-165

**Об утверждении графика приёма граждан депутатами Краснополянского сельского Совета депутатов на 2020 год**

На основании части 1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Краснополянского сельсовета Назаровского района Красноярского края, Краснополянский сельский Совет депутатов **РЕШИЛ:**

Утвердить график приёма граждан депутатами Краснополянского сельсовета

го Совета депутатов Назаровского района Красноярского края на 2020 год согласно приложению.

Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Краснополянского сельского Совета депутатов (Максимова).

Решение вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в газете «Советское Причудылье».

**Председатель Краснополянского сельского Совета депутатов** **Глава Краснополянского сельсовета**  
Т.М.Максимова Д.Г. Боргардт

**Краснополянского сельского Совета депутатов от 24.12.2019 № 41-165**

**ПРИЛОЖЕНИЕ К РЕШЕНИЮ КРАСНОПОЛЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ОТ 24.12.2019 № 41-165**

**ГРАФИК ПРИЁМА ГРАЖДАН ДЕПУТАТАМИ КРАСНОПОЛЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ НА 2020 ГОД**

№ округа	Фамилия, имя, отчество	Место проведения	Время приёма	Недели месяца			
				1	2	3	4
1	Максимова Татьяна Михайловна	с. Красная Поляна, ул. Мира-26, Краснополянский детский сад «Тополь»	14.00-16.00	понедельник			
2	Лизукова Ольга Валерьевна	д. Ярлыково, ул. Садовая-3 «а», Ярлыковский сельский клуб	14.00-16.00	вторник			
3	Савула Галина Ивановна	с. Большой Серез, ул. Клубная-10, Серезский сельский клуб	14.00-16.00	вторник			
4	Тимошеская Елена Васильевна	с. Красная Поляна, ул. Мира-20, администрация Краснополянского сельсовета	14.00-16.00	пятница			
5	Филоненко Татьяна Дмитриевна	д. Лесные Поляны, ул. Школьная, 14 «а», Леснополянский сельский клуб	10-12.00	вторник			
6	Шнайдер Андрей Андреевич	с. Красная Поляна, ул. Мира-33, Краснополянский СДК	14.00-16.00	понедельник			
7	Потехина Елизавета Сергеевна	с. Большой Серез, ул. Клубная-10, Серезский сельский клуб	14.00-16.00	понедельник			
8	Павлова Ольга Леонидовна	с. Красная Поляна, ул. Мира-20, администрация Краснополянского сельсовета	16.00-18.00	пятница			

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ НАЗАРОВСКИЙ РАЙОН КРАСНОПОЛЯНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**  
**РЕШЕНИЕ**  
от 24.12.2019г. с.Красная Поляна № 41-166

**Об утверждении Положения о ведении реестра муниципального имущества Краснополянского сельсовета Назаровского района Красноярского края**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011г. № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», Уставом Краснополянского сельсовета Назаровского района Красноярского края **РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о ведении реестра муниципального имущества Краснополянского сельсовета Назаровского района Красноярского края. (Приложение № 1)

2. Утвердить прилагаемую форму Реестра муниципального имущества Краснополянского сельсовета Назаровского района Красноярского края (далее - Реестр).

3. Признать утратившим силу Постановление администрации Краснополянского сельсовета Назаровского района Красноярского края от 16.03.2018 № 21-п «Об утверждении Реестра муниципального имущества администрации Краснополянского сельсовета».

4. Контроль за исполнением Решения оставляю за собой.

5. Настоящее Решение вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию в газете «Советское Причудылье» и размещению на официальном сайте администрации Краснополянского сельсовета <http://krasnopolyansky.ru>

**Председатель Краснополянского сельского Совета депутатов** **Глава Краснополянского сельсовета**  
Т.М.Максимова Д.Г. Боргардт

**С приложением решения Краснополянского сельского Совета депутатов от 24.12.2019г. № 41-166 «Об утверждении Положения о ведении реестра муниципального имущества Краснополянского сельсовета Назаровского района Красноярского края», можно ознакомиться на официальном сайте администрации Краснополянского сельсовета Назаровского района Красноярского края в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://krasnopolyansky.ru>**

**ДОРОХОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ Назаровского района Красноярского края**  
**РЕШЕНИЕ**  
06.12.2019 с.Дорохово № 50/131

**О внесении изменений в решение Дороховского сельского Совета депутатов от 01.11.2016 № 18/45 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Дороховском сельсовете»**

В связи с приведением в соответствие с Бюджетным кодексом РФ, руководствуясь Уставом Дороховского сельсовета Назаровского района Красноярского края, Дороховский сельский Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Внести следующие изменения в решение Дороховского сельского Совета депутатов от 01.11.2016 № 18/45 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Дороховском сельсовете»: в приложении к решению «Положение о бюджетном процессе в Дороховском сельсовете Назаровского района Красноярского края»:

1.1. Абзац 3 пункта 1 статьи 11 изложить в новой редакции: «основных направлениях бюджетной и налоговой политики сельсовета»;

1.2. Абзац 4 пункта 1 статьи 11 исключить;

1.3. Абзац 1 пункта 1 статьи 21 изложить в новой редакции: «1. Главные администраторы бюджетных средств составляют бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета»;

1.4. В абзаце 2 пункта 1 статьи 21 слово «сводную» исключить;

1.5. В пункте 2 статьи 21 слово «сводной» исключить;

1.6. Абзац 2 пункта 5 статьи 21 изложить в новой редакции; «Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета представляются пояснительная записка к нему, содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований, проект решения об исполнении бюджета, иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации».

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главного бухгалтера Дороховского сельсовета Назаровского района Красноярского края.

3. Настоящее решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Советское Причудылье», и подлежит размещению на сайте в сети Интернет Дороховского сельсовета.

**Исполняющий полномочия главы Дороховского сельсовета** **Председатель Дороховского сельского Совета депутатов**  
И.Л.Иваньева И.Н.Потехина

**Приложение к решению Дороховского сельского Совета депутатов от « » ноября 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_**

**ПОЛОЖЕНИЕ О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В ДОРОХОВСКОМ СЕЛЬСОВЕТЕ НАЗАРОВСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

Настоящее Положение «О бюджетном процессе в Дороховском сельсовете Назаровского района Красноярского края» (далее – Положение) в соответствии с

**Продолжение на стр. 13**



бюджетным законодательством Российской Федерации устанавливает порядок составления и рассмотрения проекта бюджета Дороховского сельсовета (далее – местный бюджет), утверждения и исполнения местного бюджета, контроля за исполнением местного бюджета, осуществления бюджетного учета, составления, внешней проверки, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.

Глава 1. Полномочия органов местного самоуправления в сфере бюджетного процесса  
Статья 1. Участники бюджетного процесса  
Участниками бюджетного процесса являются:  
1) Глава Дороховского сельсовета;  
2) Дороховский сельский Совет депутатов (далее - представительный орган);  
3) администрация Дороховского сельсовета (далее – местная администрация);  
4) органы муниципального финансового контроля Дороховского сельсовета;  
5) главные распорядители и распорядители бюджетных средств местного бюджета;  
6) главные администраторы и администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета;  
7) получатели бюджетных средств местного бюджета;  
8) главные администраторы и администраторы доходов местного бюджета.  
Статья 2. Бюджетные полномочия представительного органа  
В сфере бюджетного процесса представительный орган обладает следующими полномочиями:  
1) рассматривает и утверждает местный бюджет;  
2) рассматривает и утверждает отчеты об исполнении местного бюджета;  
3) осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета на своих заседаниях, заседаниях комитетов, комиссий, рабочих групп представительного органа, в ходе проводимых слушаний и в связи с депутатскими запросами;  
4) формирует и определяет правовой статус контрольно-счетного органа;  
5) устанавливает порядок осуществления внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета контрольно-счетным органом;  
6) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Красноярского края, а также в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Дороховского сельсовета.

Статья 3. Бюджетные полномочия Главы Дороховского сельсовета  
1. Глава Дороховского сельсовета подписывает решение представительного органа об утверждении местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.  
2. Осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Красноярского края, а также в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Дороховского сельсовета.  
Статья 4. Бюджетные полномочия местной администрации  
1. Местная администрация обладает следующими полномочиями:  
1) вносит в представительный орган проект местного бюджета и необходимые сопроводительные материалы, проекты решений о внесении изменений и дополнений в местный бюджет, об утверждении годового отчета об исполнении местного бюджета;  
2) устанавливает порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями;  
3) устанавливает порядок формирования, ведения и утверждения ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями;  
4) устанавливает порядок финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий за счет средств местного бюджета;  
5) устанавливает порядок утверждения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг;  
6) устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ;  
7) устанавливает порядок предоставления средств из местного бюджета при выполнении условий;  
8) устанавливает порядок определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся бюджетными учреждениями, из местного бюджета;  
9) устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда местной администрации;  
10) устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств;  
11) определяет порядок проведения реструктуризации обязательств (задолженности) по бюджетному кредиту;  
12) осуществляет управление муниципальным долгом Дороховского сельсовета в соответствии с уставом Дороховского сельсовета;

13) осуществляет муниципальные заимствования от имени Дороховского сельсовета;  
14) предоставляет муниципальные гарантии от имени Дороховского сельсовета;  
15) устанавливает состав информации, вносимой в муниципальную долговую книгу, порядок и срок ее внесения;  
16) устанавливает порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетной системы Российской Федерации, являющихся органами местного самоуправления Дороховского сельсовета и (или) находящимися в их ведении бюджетными учреждениями;  
17) устанавливает порядок составления проекта местного бюджета;  
18) составляет проект местного бюджета;  
19) устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития Дороховского сельсовета, одобряет прогноз социально-экономического развития Дороховского сельсовета;  
20) утверждает муниципальные программы (подпрограммы), реализуемые за счет средств местного бюджета;  
21) определяет сроки реализации муниципальных программ в установленном порядке;  
22) устанавливает порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и их формирования, и реализации;  
23) устанавливает порядок проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ и ее критерии;  
24) устанавливает порядок и сроки составления проекта местного бюджета;  
25) обеспечивает исполнение местного бюджета;  
26) предоставляют информацию, необходимую для осуществления парламентского контроля, представительному органу в пределах их компетенции по бюджетным вопросам, установленной Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом РФ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;  
27) утверждает генеральные условия эмиссии муниципальных ценных бумаг Дороховского сельсовета;  
28) организует бюджетный учет, составляет отчеты об исполнении местного бюджета;  
29) осуществляет бюджетные полномочия финансового органа, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации;

30) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Красноярского края и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Дороховского сельсовета.  
Статья 5. Бюджетные полномочия иных участников бюджетного процесса в Дороховском сельсовете  
1. Бюджетные полномочия органов муниципального финансового контроля осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.  
2. Бюджетные полномочия иных участников бюджетного процесса осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.  
Глава 2. Доходы и расходы местного бюджета  
Статья 6. Доходы местного бюджета  
1. Доходы местного бюджета формируются за счет налоговых, неналоговых доходов и безвозмездных поступлений, подлежащих зачислению в местный бюджет в соответствии с Бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.  
2. Муниципальные правовые акты представительного органа о внесении изменений в муниципальные правовые акты о местных налогах, муниципальные правовые акты представительного органа, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, вступающие в силу в очередном финансовом году и плановом периоде, должны быть приняты до 15 ноября.

Статья 7. Формирование расходов местного бюджета  
1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, международным и иным договорам и соглашениям должно происходить в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств местного бюджета.  
2. Бюджетные ассигнования из местного бюджета предоставляются в формах, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.  
Статья 8. Резервный фонд местной администрации  
1. В расходной части местного бюджета предусматривается создание резервного фонда местной администрации. Размер резервного фонда местной администрации устанавливается решением представительного органа о местном бюджете на очередной финансовый год и не может быть более 3% утвержденных решением о местном бюджете общего объема расходов.  
2. Средства резервного фонда местной администрации направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.  
3. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда местной администрации устанавливается местной администрацией.  
Бюджетные ассигнования резервного фонда местной администрации, предусмотренные в составе местного бюджета, используются по решению местной администрации.

4. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда местной администрации прилагается к годовому отчету об исполнении соответствующего бюджета.  
Статья 9. Осуществление расходов, не предусмотренных местным бюджетом  
1. Если принимается закон или другой нормативный правовой акт, предусматривающий увеличение расходных обязательств по существующим видам расходных обязательств или введение новых видов расходных обязательств, которые до его принятия не исполнялись ни одним публично-правовым образованием, указанный нормативный правовой акт должен содержать нормы, определяющие источники и порядок исполнения новых видов расходных обязательств, в том числе в случае необходимости порядок передачи финансовых ресурсов на новые виды расходных обязательств в местный бюджет.  
2. Выделение бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств может осуществляться только с начала очередного финансового года при условии включения соответствующих бюджетных ассигнований в решение представительного органа о местном бюджете либо в текущем финансовом году после внесения соответствующих изменений в решение представительного органа о местном бюджете при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в местный бюджет и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов местного бюджета.  
Глава 3. Составление проекта местного бюджета  
Статья 10. Основы составления проекта местного бюджета  
1. Проект местного бюджета составляется на основе прогноза социально-экономического развития Дороховского сельсовета в целях финансового обеспечения его расходных обязательств. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета устанавливаются местной администрацией в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и решениями представительного органа, принятыми с соблюдением норм Бюджетного кодекса Российской Федерации.  
2. Проект местного бюджета составляется и утверждается сроком на три года очередной финансовый год и плановый период в соответствии с муниципальным правовым актом представительного органа, за исключением решения о бюджете.  
Статья 11. Организация работы по составлению проекта местного бюджета  
1. Составление проектов бюджетов основывается на: положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации; основных направлениях бюджетной политики и основных направлениях налоговой политики; основных направлениях бюджетной и налоговой политики сельсовета; бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период; муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).  
2. Работа по составлению проекта местного бюджета начинается на основании нормативного правового акта местной администрации, в котором определяются порядок и сроки осуществления мероприятий, связанных с составлением проекта местного бюджета, работой над документами и материалами, обязательными для представления одновременно с проектом местного бюджета.

3. Местная администрация вправе получать необходимые для составления проекта местного бюджета сведения юридических лиц.  
Статья 12. Прогноз социально-экономического развития Степновского сельсовета  
1. Прогноз социально-экономического развития Дороховского сельсовета разрабатывается на период не менее трех лет.  
Прогноз социально-экономического развития Дороховского сельсовета ежегодно разрабатывается в порядке, установленном местной администрацией.  
Разработка прогноза социально-экономического развития Дороховского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период осуществляется уполномоченным местной администрацией органом (должностным лицом) местной администрации.  
Прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.  
В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития Дороховского сельсовета приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.  
Изменение прогноза социально-экономического развития Дороховского сельсовета в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта местного бюджета.  
2. Прогноз социально-экономического развития Дороховского сельсовета одобряется местной администрацией одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в представительный орган.

Статья 13. Муниципальные программы  
1. Муниципальные программы утверждаются местной администрацией.  
2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о местном бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов местного бюджета в соответствии с утвердившим программой муниципальным правовым актом местной администрации муниципального образования.  
3. Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные местной администрацией.  
Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о местном бюджете не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.  
3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации.  
По результатам указанной оценки местной администрацией может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.  
Статья 14. Ведомственные целевые программы  
В местном бюджете могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке, установленном местной администрацией.  
Глава 4. Рассмотрение проекта и утверждение решения о местном бюджете  
Статья 15. Основы рассмотрения и утверждения местного бюджета  
1. В решении о местном бюджете содержатся основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, муниципальными правовыми актами представительного органа (кроме решения о бюджете).  
2. Решение о местном бюджете вступает в силу с 1 января очередного финансового года.  
Решением о местном бюджете утверждаются показатели местного бюджета в соответствии со статьей 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.  
3. Проект решения о бюджете утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета.  
Изменение параметров планового периода местного бюджета осуществляется в соответствии с муниципальным правовым актом представительного органа.  
Изменение показателей ведомственной структуры расходов местного бюджета осуществляется путем увеличения или сокращения утвержденных бюджетных ассигнований либо включения в ведомственную структуру расходов бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов местного бюджета.  
4. Под условно утверждаемыми (утвержденными) расходами понимаются не распределенные в плановом периоде в соответствии с классификацией расходов бюджетов бюджетные ассигнования.  
5. Решением о местном бюджете может быть предусмотрено использование доходов бюджета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о местном бюджете, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов местного бюджета.  
6. По проекту местного бюджета и отчету о его исполнении за отчетный финансовый год проводятся публичные слушания в порядке, установленном Уставом Дороховского сельсовета Назаровского района Красноярского края и (или) нормативными правовыми актами представительного органа.

Статья 16. Внесение проекта решения о бюджете на рассмотрение представительного органа  
1. Глава местной администрации вносит проект решения о местном бюджете в представительный орган не позднее 15 ноября текущего года.  
Одновременно с проектом местного бюджета в представительный орган представляются документы и материалы в соответствии со статьей 184.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.  
2. Председатель представительного органа направляет проект решения о бюджете, соответствующие документы и материалы в определенную им постоянную комиссию по рассмотрению проекта местного бюджета (далее - комиссия по бюджету) для подготовки заключения о соответствии представленных документов и материалов требованиям настоящего Положения.  
3. На основании заключения комиссии по бюджету председатель представительного органа принимает решение о том, что проект решения о бюджете, соответствующие документы и материалы принимаются к рассмотрению представительным органом, либо подлежит возврату на доработку Главе местной администрации, если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям настоящего Положения.  
Доработанные проект решения о бюджете, соответствующие материалы и документы должны быть представлены в представительный орган в недельный срок.  
3. Проект решения о бюджете, соответствующие материалы и документы, внесенные с соблюдением требований настоящего Положения, в течение трех дней направляется председателем представительного органа во все постоянные комиссии представительного органа.  
Статья 17. Порядок рассмотрения проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период  
Представительный орган рассматривает проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с регламентом представительного органа Дороховского сельсовета .  
Статья 18. Внесение изменений и дополнений в решение представительного органа о местном бюджете  
1. Глава местной администрации вносит в представительный орган проекты решений о внесении изменений в решение представительного органа о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения.  
Одновременно с проектом указанного решения представляются следующие документы и материалы:  
1) ожидаемые итоги социально-экономического развития в текущем финансовом году и уточненный прогноз социально-экономического развития Степновского сельсовета в плановом периоде;  
2) сведения об исполнении местного бюджета за истекший отчетный период текущего финансового года, в том числе по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов федерального бюджета;  
3) оценка ожидаемого исполнения местного бюджета в текущем финансовом году;  
4) информация о перераспределении бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов местного бюджета за истекший отчетный период текущего финансового года;  
5) пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.  
2. Представительный орган рассматривает проекты решений о внесении изменений в решение представительного органа о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период в соответствии с регламентом представительного органа Дороховского сельсовета .

Глава 5. Исполнение местного бюджета  
Статья 19. Исполнение местного бюджета  
1. Исполнение местного бюджета по доходам осуществляется в соответствии со статьей 218 Бюджетного кодекса Российской Федерации.  
2. Исполнение местного бюджета по расходам осуществляется в соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации.  
3. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется в соответствии со статьей 219.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.  
Статья 20. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета  
Учет операций по исполнению бюджета, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.  
Глава 6. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности. Муниципальный финансовый контроль  
Статья 21. Составление бюджетной отчетности  
1. Главные администраторы бюджетных средств составляют бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета;  
Главные администраторы средств местного бюджета представляют бюджетную отчетность в местную администрацию в установленные сроки.  
2. Бюджетная отчетность Дороховского сельсовета составляется местной администрацией на основании бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.  
3. Бюджетная отчетность Дороховского сельсовета является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.  
4. Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается местной администрацией и направляется в представительный орган и контрольно-счетный орган.  
Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит утверждению решением представительного органа.  
5. Отчет об исполнении местного бюджета за истекший финансовый год представляется главой местной администрации в представительный орган не позднее 1 мая текущего года.

Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета представляются пояснительная записка к нему, содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности и сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований, проект решения об использовании бюджета, иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации  
Решением об исполнении местного бюджета утверждается отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) местного бюджета.  
Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели: доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов; доходов бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета; расходов бюджета по ведомственной структуре расходов соответствующего бюджета; расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов; источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов; источников финансирования дефицита бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов.  
6. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета представительный орган принимает решение об утверждении либо отклонении закона (решения) об исполнении бюджета.  
В случае отклонения представительным органом решения об исполнении бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного составления в срок, не превышающий один месяц.  
Статья 22. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета



1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до его рассмотрения в представительном органе подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется контрольно-счетным органом.

3. Местная администрация представляет отчет об исполнении местного бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

4. Контрольно-счетный орган готовит заключение на отчет об исполнении бюджета с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

5. Заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется контрольно-счетным органом в представительный орган с одновременным направлением в местную администрацию.

Статья 23. Муниципальный финансовый контроль  
Муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с полномочиями органов муниципального финансового контроля по формам, видам и методам, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Администрация Назаровского района  
Красноярского края  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
№ 05» 12. 2019 г. Назарово № 318-п**

**О внесении изменений в постановление администрации Назаровского района от 21.01.2016 № 13-п «О создании комиссии администрации Назаровского района по противодействию коррупции»**

В целях реализации мер по противодействию коррупции, на основании Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае», руководствуясь Уставом муниципального образования Назаровский район Красноярского края, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации Назаровского района от 21.01.2016 № 13 «О создании комиссии администрации Назаровского района по противодействию коррупции» следующие изменения:
  - 1.1. Приложение 2 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
  2. Признать утратившим силу постановление администрации Назаровского района от 22.07.2019 № 178-п «О внесении изменений в постановление администрации Назаровского района от 21.01.2016 № 13-п «О создании комиссии администрации Назаровского района по противодействию коррупции».
  3. Отделу организационной работы и документационного обеспечения администрации Назаровского района (Любавина) разместить постановление на официальном сайте муниципального образования Назаровский район Красноярского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
  4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.
  5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Советское Причудливое».

**Глава района** **Г.В. Ампилогова**

**Приложение к постановлению администрации Назаровского района от «05» 12 2019 № 318-п  
Приложение 2 к постановлению администрации Назаровского района от 21.01.2016 № 13-п**

**Состав комиссии администрации Назаровского района по противодействию коррупции**

Ампилогова Галина Владимировна - глава Назаровского района, председатель комиссии  
Дедюхина Любовь Васильевна - заместитель главы Назаровского района по социальным вопросам, заместитель председателя комиссии

Лаптенок Ольга Юрьевна - главный специалист по правовым вопросам администрации Назаровского района, секретарь комиссии

Члены комиссии:  
Евсеев Сергей Викторович - заместитель главы Назаровского района по жизнеобеспечению района  
Любавина Елена Петровна - начальник отдела организационной работы и документационного обеспечения администрации Назаровского района

Маркина Галина Николаевна - главный специалист по кадрам отдела по правовым вопросам администрации Назаровского района  
Мельничук Наталья Юрьевна - заместитель главы района, руководитель финансового управления администрации Назаровского района

Недик Игорь Викторович - заместитель главы Назаровского района по сельскому хозяйству и земельным отношениям  
Носкова Светлана Анатольевна - председатель Назаровского районного Совета депутатов  
Парамонова Татьяна Анатольевна - заместитель главы района, руководитель управления образования администрации Назаровского района

Представитель Назаровской межрайонной прокуратуры - по согласованию  
Представитель МО МВД России «Назаровский» - по согласованию.

**Администрация Назаровского района  
Красноярского края  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
№ 16» 12. 2019 г. Назарово № 333-п**

**О внесении изменений в постановление администрации Назаровского района от 25.10.2010 № 601-п «Об образовании районной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности»**

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Назаровский район Красноярского края, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации Назаровского района от 25.10.2010 № 601-п следующие изменения:
  - 1.1. Приложение 2 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
  2. Признать утратившим силу пункт 1.1 постановления администрации Назаровского района от 19.02.2019 № 27-п «О внесении изменений в постановление администрации района от 25.10.2010 № 601-п «Об образовании районной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности».
  3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.
  4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Советское Причудливое».

**Главы района** **Г.В. Ампилогова**

**Администрация Назаровского района  
Красноярского края  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
№ 23» 12. 2019 г. Назарово № 338-п**

**О внесении изменений в постановление администрации Назаровского района от 12.08.2019 № 189-п «Об утверждении реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом (кроме легкового такси) в Назаровском районе»**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Красноярского края от 19.12.2017 № 4-1274 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов края отдельными государственными полномочиями по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок», руководствуясь Уставом муниципального образования Назаровский район Красноярского края, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации Назаровского района от 12.08.2019 № 189-п «Об утверждении реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом (кроме легкового такси) в Назаровском районе» следующие изменения:
  - 1.1. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
  2. Признать утратившим силу подпункт 1.1 пункта 1 постановления администрации Назаровского района от 09.09.2019 № 220-п «О внесении изменений в постановление администрации Назаровского района от 12.08.2019 № 189-п «Об утверждении реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом (кроме легкового такси) в Назаровском районе».
  3. Отделу организационной работы и документационного обеспечения администрации Назаровского района (Любавина) разместить постановление на официальном сайте муниципального образования Назаровский район Красноярского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
  4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района по жизнеобеспечению района (Евсеев).
  5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Советское Причудливое», и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2020.

**Глава района** **Г.В. Ампилогова**

**Администрация Назаровского района  
Красноярского края  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
№ 25» 12. 2019 г. Назарово № 333-п**

**О внесении изменений в постановление администрации Назаровского района от 12.08.2019 № 220-п «Об утверждении реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом (кроме легкового такси) в Назаровском районе»**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Красноярского края от 19.12.2017 № 4-1274 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов края отдельными государственными полномочиями по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок», руководствуясь Уставом муниципального образования Назаровский район Красноярского края, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации Назаровского района от 12.08.2019 № 220-п «Об утверждении реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом (кроме легкового такси) в Назаровском районе» следующие изменения:
  - 1.1. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
  2. Признать утратившим силу подпункт 1.1 пункта 1 постановления администрации Назаровского района от 09.09.2019 № 220-п «О внесении изменений в постановление администрации Назаровского района от 12.08.2019 № 189-п «Об утверждении реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом (кроме легкового такси) в Назаровском районе».
  3. Отделу организационной работы и документационного обеспечения администрации Назаровского района (Любавина) разместить постановление на официальном сайте муниципального образования Назаровский район Красноярского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
  4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района по жизнеобеспечению района (Евсеев).
  5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Советское Причудливое», и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2020.

**Глава района** **Г.В. Ампилогова**

**Администрация Назаровского района  
Красноярского края  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
№ 25» 12. 2019 г. Назарово № 333-п**

**О внесении изменений в постановление администрации Назаровского района от 12.08.2019 № 220-п «Об утверждении реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом (кроме легкового такси) в Назаровском районе»**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Красноярского края от 19.12.2017 № 4-1274 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов края отдельными государственными полномочиями по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок», руководствуясь Уставом муниципального образования Назаровский район Красноярского края, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации Назаровского района от 12.08.2019 № 220-п «Об утверждении реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом (кроме легкового такси) в Назаровском районе» следующие изменения:
  - 1.1. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
  2. Признать утратившим силу подпункт 1.1 пункта 1 постановления администрации Назаровского района от 09.09.2019 № 220-п «О внесении изменений в постановление администрации Назаровского района от 12.08.2019 № 189-п «Об утверждении реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом (кроме легкового такси) в Назаровском районе».
  3. Отделу организационной работы и документационного обеспечения администрации Назаровского района (Любавина) разместить постановление на официальном сайте муниципального образования Назаровский район Красноярского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
  4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района по жизнеобеспечению района (Евсеев).
  5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Советское Причудливое», и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2020.

**Глава района** **Г.В. Ампилогова**

**Администрация Назаровского района  
Красноярского края  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
№ 25» 12. 2019 г. Назарово № 333-п**

**О внесении изменений в постановление администрации Назаровского района от 12.08.2019 № 220-п «Об утверждении реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом (кроме легкового такси) в Назаровском районе»**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Красноярского края от 19.12.2017 № 4-1274 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов края отдельными государственными полномочиями по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок», руководствуясь Уставом муниципального образования Назаровский район Красноярского края, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации Назаровского района от 12.08.2019 № 220-п «Об утверждении реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом (кроме легкового такси) в Назаровском районе» следующие изменения:
  - 1.1. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
  2. Признать утратившим силу подпункт 1.1 пункта 1 постановления администрации Назаровского района от 09.09.2019 № 220-п «О внесении изменений в постановление администрации Назаровского района от 12.08.2019 № 189-п «Об утверждении реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом (кроме легкового такси) в Назаровском районе».
  3. Отделу организационной работы и документационного обеспечения администрации Назаровского района (Любавина) разместить постановление на официальном сайте муниципального образования Назаровский район Красноярского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
  4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района по жизнеобеспечению района (Евсеев).
  5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Советское Причудливое», и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2020.

**Глава района** **Г.В. Ампилогова**

**Реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа, осуществляемых автомобильным транспортом (кроме легкового такси) в Назаровском районе Красноярского края**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Регистрационный номер маршрута регулярных перевозок	Порядковый номер маршрута регулярных перевозок	Наименование маршрута (начальный и конечный остановочные пункты или наименование поселения, в границах которых расположены начальный и конечный остановочный пункт по данному маршруту)	Наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок или наименования поселений, в границах которых расположены промежуточные остановочные пункты	Наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту регулярных перевозок	Протяженность маршрута (км)	Порядок посадки и высадки пассажиров (только в установленных остановочных пунктах или, если это не запрещено Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ, в любом не запрещенном правилами дорожного движения месте по маршруту регулярных перевозок)	Вид регулярных перевозок	Виды транспортных средств, классы транспортных средств, экологические характеристики транспортных средств, максимальный срок эксплуатации транспортных средств, характеристики транспортных средств, влияющие на качество перевозок	Максимальное количество транспортных средств каждого класса, которое допускается использовать для перевозок по маршруту регулярных перевозок	Планируемое расписание для каждого остановочного пункта (дни недели, время отправления из начального пункта / время отправления из конечного пункта)	Дата начала осуществления регулярных перевозок	Наименование, место нахождения (для юридического лица), Ф.И.О., место жительства (для индивидуального предпринимателя, ИНН налогоплательщика, который осуществляет перевозки по маршруту регулярных перевозок	Иные сведения, предусмотренные соглашением об организации регулярных перевозок
1	114	г. Назарово - д. Лесные Поляны	ж/д вокзал г. Назарово - магазин «Медведь» д. Владимировка - с. Большой Серез - д. Ярлыково - остановка «Ермак» с. Красная Поляна - остановка «Клуб» д. Лесные Поляны	прямое направление: ж/д вокзал г. Назарово - магазин «Медведь» д. Владимировка - с. Большой Серез - д. Ярлыково - остановка «Ермак» с. Красная Поляна - остановка «Клуб» д. Лесные Поляны обратное направление: д. Лесные Поляны - остановка «Ермак» с. Красная Поляна - с. Большой Серез - ж/д вокзал г. Назарово	45,1	только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Вид ТС - автобус, класс ТС - не менее, чем малый, экологический класс - не установлен, максимальный срок эксплуатации - не старше 1992 года выпуска, характеристики транспортных средств, влияющие на качество перевозок - отсутствуют	1	1,2,3,5,6 07:00, 17:00/08:30, 18:30  7 17:00/18:30	01.01.2013	ООО «Автотранс», Мартынов Александр Никанорович, тел. 8-39155-5-61-05 662200, г. Назарово, ул. Автомобилистов, 5, oooavtoorgans1@mail.ru ИНН 2456011700	Оборудование автобусов приборами спутниковой радионавигации ГЛОНАСС/GPS
2	115	г. Назарово - д. Костеньки	ж/д вокзал г. Назарово - д. Костеньки	прямое направление: ж/д вокзал г. Назарово - ул. 30 лет ВЛКСМ - ул. Карла Маркса - ул. Арбузова - ул. Чехова - д. Костеньки обратное направление: д. Костеньки - ул. Чехова - ул. Арбузова - ул. Карла Маркса - ул. 30 лет ВЛКСМ - ж/д вокзал г. Назарово	15,3	только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Вид ТС - автобус, класс ТС - не менее, чем малый, экологический класс - не установлен, максимальный срок эксплуатации - не старше 1992 года выпуска, характеристики транспортных средств, влияющие на качество перевозок - отсутствуют	1	1,5 07:15, 17:00/07:45, 17:30	01.01.2013	ИП Картина Л.А., Картина Людмила Анатольевна, тел. 8-39155-5-82-08 avtokartina@mail.ru ИНН 245600115349	Оборудование автобусов приборами спутниковой радионавигации ГЛОНАСС/GPS
3	116	г. Назарово - д. Алтат	г. Назарово гостиница «Заря» - с. Дорохово - д. Алтат	прямое направление: г. Назарово гостиница «Заря» ул. Арбузова - с. Дорохово - д. Алтат обратное направление: д. Алтат - с. Дорохово - г. Назарово гостиница «Заря» ул. Арбузова	38,3	только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Вид ТС - автобус, класс ТС - не менее, чем малый, экологический класс - не установлен, максимальный срок эксплуатации - не старше 1992 года выпуска, характеристики транспортных средств, влияющие на качество перевозок - отсутствуют	1	1,5 06:30, 17:30/07:30, 18:30	01.01.2013	ИП Картина Л.А., Картина Людмила Анатольевна, тел. 8-39155-5-82-08 avtokartina@mail.ru ИНН 245600115349	Оборудование автобусов приборами спутниковой радионавигации ГЛОНАСС/GPS



4	118	г. Назарово - п. Преображенский	г. Назарово гостиница «Заря» - п. Преображенский	прямое направление: г. Назарово гостиница «Заря» ул. Арбузова - ул. Революционная - автодорога «Назарово-Сахапта-Подсосное» - п. Преображенский ул. Комсомольская обратное направление: п. Преображенский ул. Комсомольская - автодорога «Назарово - Сахапта - Подсосное» - г. Назарово - ул. 30 лет ВЛКС - ул. Карла Маркса - г. Назарово гостиница «Заря» ул. Арбузова	15	только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Вид ТС – автобус, класс ТС – не менее, чем малый, экологический класс – не установлен, максимальный срок эксплуатации - не старше 1992 года выпуска, характеристики транспортных средств, влияющие на качество перевозок - отсутствуют	1	1,2,3,4,5 06:40, 17:30/07:00, 18:00	01.01.2019	ИП Чуркина А.В., Чуркина Анастасия Владимировна, тел. 8-39155-5-76-07 ИНН 245606579523	Оборудование автобусов приборами спутниковой радионавигации ГЛОНАСС/GPS
5	123	г. Назарово - д. Чердынь	г. Назарово гостиница «Заря» - п. Преображенский - д. Чердынь	прямое направление: г. Назарово гостиница «Заря» ул. Арбузова - ул. Революционная - автодорога «Назарово-Сахапта-Подсосное» - п. Преображенский ул. Комсомольская - д. Чердынь ул. Молодежная обратное направление: д. Чердынь ул. Молодежная - п. Преображенский ул. Комсомольская - автодорога «Назарово - Сахапта - Подсосное» - г. Назарово - ул. 30 лет ВЛКС - ул. Карла Маркса - г. Назарово гостиница «Заря» ул. Арбузова	25	только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Вид ТС – автобус, класс ТС – не менее, чем малый, экологический класс – не установлен, максимальный срок эксплуатации - не старше 1992 года выпуска, характеристики транспортных средств, влияющие на качество перевозок - отсутствуют	1	1,5 07:20, 15:00/07:55, 15:35	01.01.2019	ИП Чуркина А.В., Чуркина Анастасия Владимировна, тел. 8-39155-5-76-07 ИНН 245606579523	Оборудование автобусов приборами спутниковой радионавигации ГЛОНАСС/GPS
6	119	г. Назарово - с. Ельник	ж/д вокзал г. Назарово - ост. «Березка» ул. Карла Маркса - п. Сохновка - с. Ельник	прямое направление: ж/д вокзал г. Назарово - ул. 30 лет ВЛКС - ул. Карла Маркса - ул. Арбузова - автодорога «Назарово - Ужур» - п. Сохновка - с. Ельник обратное направление: с. Ельник - п. Сохновка - автодорога «Назарово - Ужур» - г. Назарово - ул. Арбузова - ул. Карла Маркса - ул. 30 лет ВЛКС - ж/д вокзал г. Назарово	35	только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Вид ТС – автобус, класс ТС – не менее, чем малый, экологический класс – не установлен, максимальный срок эксплуатации - не старше 1992 года выпуска, характеристики транспортных средств, влияющие на качество перевозок - отсутствуют	1	5 06:50, 18:00/08:00, 19:00 7 18:00/19:00	01.01.2013	ИП Бучин С.М., Бучин Сергей Михайлович, тел. 8-903-923-98-85 ИНН 245600784580	Оборудование автобусов приборами спутниковой радионавигации ГЛОНАСС/GPS
7	120	г. Назарово - д. Нижний Ададым	ж/д вокзал г. Назарово - ост. «Березка» ул. Карла Маркса - п. Сохновка - с. Верхний Ададым - д. Нижний Ададым	прямое направление: ж/д вокзал г. Назарово - ул. 30 лет ВЛКС - ул. Карла Маркса - ул. Арбузова - автодорога «Назарово - Ужур» - п. Сохновка - с. Верхний Ададым - д. Нижний Ададым обратное направление: д. Нижний Ададым - с. Верхний Ададым - п. Сохновка - автодорога «Назарово - Ужур» - г. Назарово - ул. Арбузова - ул. Карла Маркса - ул. 30 лет ВЛКС - ж/д вокзал г. Назарово	37	только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Вид ТС – автобус, класс ТС – не менее, чем малый, экологический класс – не установлен, максимальный срок эксплуатации - не старше 1992 года выпуска, характеристики транспортных средств, влияющие на качество перевозок - отсутствуют	1	4 06:50, 18:00/08:00, 19:00 7 18:00/19:00		ИП Бучин С.М., Бучин Сергей Михайлович, тел. 8-903-923-98-85 ИНН 245600784580	Оборудование автобусов приборами спутниковой радионавигации ГЛОНАСС/GPS
8	121	г. Назарово - с. Дорохово	г. Назарово (гостиница «Заря») - г. Назарово («Юбилейный») - г. Назарово (кафе «Олимп») - с. Дорохово (контора ЗАО) - с. Дорохово (конечная)	прямое направление: г. Назарово (гостиница «Заря») - г. Назарово («Юбилейный») - г. Назарово (кафе «Олимп») - с. Дорохово (контора ЗАО) - с. Дорохово (конечная) обратное направление: с. Дорохово (конечная) - с. Дорохово (контора ЗАО) - п. Черемушки - г. Назарово (кафе «Олимп») - г. Назарово («Юбилейный») - г. Назарово (гостиница «Заря»)	19	только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Вид ТС – автобус, класс ТС – не менее, чем малый, экологический класс – не установлен, максимальный срок эксплуатации - не старше 1992 года выпуска, характеристики транспортных средств, влияющие на качество перевозок - отсутствуют	1	2,3,4 06:30, 17:30/07:15, 18:15	01.01.2013	ИП Картина Л.А., Картина Людмила Анастольевна, тел. 8-39155-5-82-08 avtokartina@mail.ru ИНН 245600115349	Оборудование автобусов приборами спутниковой радионавигации ГЛОНАСС/GPS
9	122	г. Назарово - д. Верхняя Чулымка	г. Назарово гостиница «Заря» - д. Верхняя Чулымка	прямое направление: г. Назарово гостиница «Заря» ул. Арбузова - д. Верхняя Чулымка обратное направление: д. Верхняя Чулымка - г. Назарово гостиница «Заря» ул. Арбузова	18	только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Вид ТС – автобус, класс ТС – не менее, чем малый, экологический класс – не установлен, максимальный срок эксплуатации - не старше 1992 года выпуска, характеристики транспортных средств, влияющие на качество перевозок - отсутствуют	1	2,5 06:50, 13:00/07:25, 13:35	01.01.2013	ИП Картина Л.А., Картина Людмила Анастольевна, тел. 8-39155-5-82-08 avtokartina@mail.ru ИНН 245600115349	Оборудование автобусов приборами спутниковой радионавигации ГЛОНАСС/GPS
10	502	г. Назарово - с. Селедково	ж/д вокзал г. Назарово - ост. «Березка» ул. Карла Маркса - с. Ильинка - д. Селедково - с. Подсосное - с. Селедково	прямое направление: ж/д вокзал г. Назарово - ул. 30 лет ВЛКС - ост. «Березка» ул. Карла Маркса - ул. Арбузова - с. Ильинка - д. Селедково - с. Подсосное - с. Селедково обратное направление: с. Селедково - с. Подсосное - п. Старожилово - с. Сахапта - д. Холма - д. Селедково - с. Ильинка - г. Назарово м-н «Автозапчасти» - центр ул. Арбузова - авто. касса ул. Карла Маркса - ул. 30 лет ВЛКС рынок - ж/д вокзал г. Назарово	83	только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Вид ТС – автобус, класс ТС – не менее, чем малый, экологический класс – не установлен, максимальный срок эксплуатации - не старше 1992 года выпуска, характеристики транспортных средств, влияющие на качество перевозок - отсутствуют	1	1,3,7 06:30, 16:00/08:00, 17:30	16.09.2019	ИП Бучин С.М., Бучин Сергей Михайлович, тел. 8-903-923-98-85 ИНН 245600784580	Оборудование автобусов приборами спутниковой радионавигации ГЛОНАСС/GPS
11	502А	г. Назарово - с. Селедково через д. Канаш	ж/д вокзал г. Назарово - ост. «Березка» ул. Карла Маркса - с. Ильинка - д. Селедково - с. Подсосное - с. Селедково	прямое направление: ж/д вокзал г. Назарово - ул. 30 лет ВЛКС - ост. «Березка» ул. Карла Маркса - ул. Арбузова - с. Ильинка - д. Селедково - с. Подсосное - с. Селедково обратное направление: с. Селедково - с. Подсосное - п. Старожилово - д. Канаш - с. Сахапта - д. Холма - д. Селедково - с. Ильинка - г. Назарово м-н «Автозапчасти» - центр ул. Арбузова - авто. касса ул. Карла Маркса - ул. 30 лет ВЛКС рынок - ж/д вокзал г. Назарово	97	только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Вид ТС – автобус, класс ТС – не менее, чем малый, экологический класс – не установлен, максимальный срок эксплуатации - не старше 1992 года выпуска, характеристики транспортных средств, влияющие на качество перевозок - отсутствуют	1	5 06:30, 16:00/08:30, 18:00	16.09.2019	ИП Бучин С.М., Бучин Сергей Михайлович, тел. 8-903-923-98-85 ИНН 245600784580	Оборудование автобусов приборами спутниковой радионавигации ГЛОНАСС/GPS
12	503	г. Назарово - д. Скоробогатово	ж/д вокзал г. Назарово - ост. «Березка» ул. Карла Маркса - с. Ильинка - д. Селедково - с. Подсосное - д. Скоробогатово	прямое направление: ж/д вокзал г. Назарово - ул. 30 лет ВЛКС - ост. «Березка» ул. Карла Маркса - ул. Арбузова - с. Ильинка - д. Селедково - с. Подсосное - д. Скоробогатово обратное направление: д. Скоробогатово - с. Подсосное - п. Старожилово - с. Сахапта - д. Холма - д. Селедково - с. Ильинка - г. Назарово - центр ул. Арбузова - ул. Карла Маркса - ул. 30 лет ВЛКС рынок - ж/д вокзал г. Назарово	77,5	только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Вид ТС – автобус, класс ТС – не менее, чем малый, экологический класс – не установлен, максимальный срок эксплуатации - не старше 1992 года выпуска, характеристики транспортных средств, влияющие на качество перевозок - отсутствуют	1	2 07:00, 16:00/08:40, 17:40	01.01.2013	ИП Бучин С.М., Бучин Сергей Михайлович, тел. 8-903-923-98-85 ИНН 245600784580	Оборудование автобусов приборами спутниковой радионавигации ГЛОНАСС/GPS
13	504	г. Назарово - п. Красная Сопка	ж/д вокзал г. Назарово - ост. «Березка» ул. Карла Маркса - поселок - п. Сохновка - с. Антропово - с. Кибитень - д. Шипиловка - д. Каргала - д. Березняки - д. Новая Сокса - п. Красная Сопка	прямое направление: ж/д вокзал г. Назарово - ост. «Березка» ул. Карла Маркса - поселок МКК - поселок - п. Сохновка - с. Антропово - с. Кибитень - д. Шипиловка - д. Каргала - д. Березняки - д. Новая Сокса - п. Красная Сопка обратное направление: п. Красная Сопка - с. Кибитень - с. Антропово - п. Сохновка - г. Назарово - ул. Арбузова завод МКК - Молодежная - центр - рынок ул. 30 лет ВЛКСМ - ж/д вокзал г. Назарово	74	только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Вид ТС – автобус, класс ТС – не менее, чем малый, экологический класс – не установлен, максимальный срок эксплуатации - не старше 1992 года выпуска, характеристики транспортных средств, влияющие на качество перевозок - отсутствуют	1	4,5 07:00, 16:00/09:10, 17:15 7 16:00/17:15	01.01.2013	ООО «Автотранс», Мартынов Александр Никанорович, тел. 8-963-263-07-39, 8-39155-5-61-05 662200, г. Назарово, ул. Автомобилистов, 5, oaoavtoorans1@mail.ru ИНН 2456011700	Оборудование автобусов приборами спутниковой радионавигации ГЛОНАСС/GPS



14	506	г. Назарово - д. Куличка	ж/д вокзал г. Назарово - ост. «Березка» ул. Карла Маркса - МКК - поселок - п. Сохновка - п. Зарянка - п. Зеленая горка - д. Новониколаевка - д. Сюттик - п. Павловка - д. Куличка	прямое направление: ж/д вокзал г. Назарово - ул. 30 лет ВЛКСМ - ост. «Березка» ул. Карла Маркса - ул. Арбузова МКК - поселок - п. Сохновка - п. Зарянка - п. Зеленая горка - д. Новониколаевка - д. Сюттик - п. Павловка - д. Куличка обратное направление: д. Куличка - с. Павловка - д. Сюттик - д. Новониколаевка - п. Зеленая горка - п. Зарянка - п. Сохновка - г. Назарово - ул. Арбузова завод МКК - Молодежная - Центр ул. Карла Маркса - Рынок ул. 30 лет ВЛКСМ - ж/д вокзал г. Назарово	84,1	только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Вид ТС - автобус, класс ТС - не менее, чем малый, экологический класс - не установлен, максимальный срок эксплуатации - не старше 1992 года выпуска, характеристики транспортных средств, влияющие на качество перевозок - отсутствуют	1	4,5 05:30, 17:00/07:30, 19:00  7 17:00/19:00	01.01.2013	ООО «Автотранс», Мартынов Александр Никанорович, тел. 8-963-263-07-39, 8-39155-5-61-05 662200, г. Назарово, ул. oooavtoorans1@mail.ru ИНН 2456011700	Оборудование автобусов приборами спутниковой радионавигации ГЛОНАСС/GPS
15	507	г. Назарово - д. Захаринка	ж/д вокзал г. Назарово - ост. «Березка» ул. Карла Маркса - МКК - поселок - п. Сохновка - п. Зарянка - п. Зеленая горка - д. Новониколаевка - с. Павловка - д. Захаринка	прямое направление: ж/д вокзал г. Назарово - ул. 30 лет ВЛКСМ - ост. «Березка» ул. Карла Маркса - ул. Арбузова МКК - поселок - п. Сохновка - п. Зарянка - п. Зеленая горка - д. Новониколаевка - с. Павловка - д. Захаринка обратное направление: д. Захаринка - с. Павловка - д. Новониколаевка - п. Зеленая горка - п. Зарянка - п. Сохновка - поселок - г. Назарово - ул. Арбузова завод МКК - авто. касса ул. Карла Маркса - ул. 30 лет ВЛКСМ - ж/д вокзал г. Назарово	64	только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Вид ТС - автобус, класс ТС - не менее, чем малый, экологический класс - не установлен, максимальный срок эксплуатации - не старше 1992 года выпуска, характеристики транспортных средств, влияющие на качество перевозок - отсутствуют	1	2 05:30, 17:00/06:55, 18:25	01.01.2013	ООО «Автотранс», Мартынов Александр Никанорович, тел. 8-963-263-07-39, 8-39155-5-61-05 662200, г. Назарово, ул. Автомобилистов, 5, oooavtoorans1@mail.ru ИНН 2456011700	Оборудование автобусов приборами спутниковой радионавигации ГЛОНАСС/GPS
16	508	г. Назарово - с. Кольцово	ж/д вокзал г. Назарово - п. Сохновка - д. Петровка - д. Кибитень - п. Глядень - с. Степноозерка - с. Кольцово	прямое направление: ж/д вокзал г. Назарово - ул. 30 лет ВЛКСМ - ул. Революционная - ул. Арбузова - автодорога «Ачинск-Назарово-Ужур» - автодорога «Глядень-Степной» - п. Глядень - автодорога «Глядень-Степноозерка» - с. Степноозерка - автодорога «Степноозерка-Глядень» - автодорога «Глядень-Степноозерка» - автодорога «Глядень-Кольцово» - с. Кольцово обратное направление: с. Кольцово - автодорога «Глядень-Кольцово» - автодорога «Глядень-Степноозерка» - автодорога «Степноозерка-Глядень» - с. Степноозерка - автодорога «Глядень-Степноозерка» - п. Глядень - автодорога «Глядень-Степной» - автодорога «Ачинск-Назарово-Ужур» - ул. Арбузова - ул. Революционная - ул. 30 лет ВЛКСМ - ж/д вокзал г. Назарово	81,5	только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Вид ТС - автобус, класс ТС - не менее, чем малый, экологический класс - не установлен, максимальный срок эксплуатации - не старше 1992 года выпуска, характеристики транспортных средств, влияющие на качество перевозок - отсутствуют	1	2,4 07:00, 16:00/08:50, 17:57  6 07:00/08:50  7 16:00/17:57	01.01.2013	ИП Картина Л.А., Картина Людмила Анатольевна, тел. 8-39155-5-82-08 avtokartina@mail.ru ИНН 245600115349	Оборудование автобусов приборами спутниковой радионавигации ГЛОНАСС/GPS
17	509	г. Назарово - п. Степной	ж/д вокзал г. Назарово - с. Ильинка - д. Сергуль - д. Медведск - д. Жгуты - п. Степной	прямое направление: ж/д вокзал г. Назарово - ул. 30 лет ВЛКСМ - ул. Чехова - ул. Арбузова - автодорога «Назарово-Сахапта-Подсосное» - автодорога «Глядень-Степной» - с. Медведск - автодорога «Глядень-Степной» - д. Жгуты - автодорога «Глядень-Степной» - п. Степной обратное направление: п. Степной - автодорога «Глядень-Степной» - д. Жгуты - автодорога «Глядень-Степной» - с. Медведск - автодорога «Глядень-Степной» - автодорога «Назарово-Сахапта-Подсосное» - ул. Арбузова - ул. Чехова - ул. 30 лет ВЛКСМ - ж/д вокзал г. Назарово	58	только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Вид ТС - автобус, класс ТС - не менее, чем малый, экологический класс - не установлен, максимальный срок эксплуатации - не старше 1992 года выпуска, характеристики транспортных средств, влияющие на качество перевозок - отсутствуют	1	1,3,5 07:00, 16:00/08:30, 17:20	01.01.2013	ИП Картина Л.А., Картина Людмила Анатольевна, тел. 8-39155-5-82-08 avtokartina@mail.ru ИНН 245600115349	Оборудование автобусов приборами спутниковой радионавигации ГЛОНАСС/GPS
18	124	г. Назарово - д. Лесные Поляны	ж/д вокзал г. Назарово - магазин «Медведь» - д. Владимировка - с. Большой Серез - д. Ярлыково - остановка «Ермак» - с. Красная Поляна - остановка «Клуб» - д. Лесные Поляны - остановка «Клуб» - д. Лесные Поляны	прямое направление: ж/д вокзал г. Назарово - магазин «Медведь» - д. Владимировка - с. Большой Серез - д. Ярлыково - остановка «Ермак» - с. Красная Поляна - остановка «Клуб» - д. Лесные Поляны обратное направление: д. Лесные Поляны - остановка «Ермак» - с. Красная Поляна - с. Большой Серез - ж/д вокзал г. Назарово	45,1	только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Вид ТС - автобус, класс ТС - не менее, чем малый, экологический класс - не установлен, максимальный срок эксплуатации - не старше 1992 года выпуска, характеристики транспортных средств, влияющие на качество перевозок - отсутствуют	1	1,2,3,5,6,7 12:55/13:00		ИП Бучин С.М., Бучин Сергей Михайлович, тел. 8-903-923-98-85 ИНН 245600784580	1,2,3,5,6,7 - 2
19	125	г. Назарово - п. Преображенский	г. Назарово гостиница «Заря» - п. Преображенский	прямое направление: г. Назарово гостиница «Заря» ул. Арбузова - ул. Революционная - автодорога «Назарово-Сахапта-Подсосное» - п. Преображенский ул. Комсомольская обратное направление: п. Преображенский ул. Комсомольская - автодорога «Назарово-Сахапта-Подсосное» - г. Назарово - ул. 30 лет ВЛКСМ - ул. Карла Маркса - г. Назарово гостиница «Заря» ул. Арбузова	15	только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам	Вид ТС - автобус, класс ТС - не менее, чем малый, экологический класс - не установлен, максимальный срок эксплуатации - не старше 1992 года выпуска, характеристики транспортных средств, влияющие на качество перевозок - отсутствуют	1	1,2,3,4,5 7:20, 10:30, 15:00/8:15, 11:00, 15:45 6,7 8:30, 15-00/89:45, 15:15		ИП Чуркина А.В., Чуркина Анастасия Владимировна, тел. 8-39155-5-76-07 ИНН 245606579523	1,2,3,4,5 - 6, 6,7 - 4
23	513	г. Назарово - п. Степной	ж/д вокзал г. Назарово - с. Ильинка - д. Сергуль - д. Медведск - д. Жгуты - п. Степной	прямое направление: ж/д вокзал г. Назарово - ул. 30 лет ВЛКСМ - ул. Чехова - ул. Арбузова - автодорога «Назарово-Сахапта-Подсосное» - автодорога «Глядень-Степной» - с. Медведск - автодорога «Глядень-Степной» - д. Жгуты - автодорога «Глядень-Степной» - п. Степной обратное направление: п. Степной - автодорога «Глядень-Степной» - д. Жгуты - автодорога «Глядень-Степной» - с. Медведск - автодорога «Глядень-Степной» - автодорога «Назарово-Сахапта-Подсосное» - ул. Арбузова - ул. Чехова - ул. 30 лет ВЛКСМ - ж/д вокзал г. Назарово	58	только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам	Вид ТС - автобус, класс ТС - не менее, чем малый, экологический класс - не установлен, максимальный срок эксплуатации - не старше 1992 года выпуска, характеристики транспортных средств, влияющие на качество перевозок - отсутствуют	1	7 16:00/17:30		ИП Картина Л.А., Картина Людмила Анатольевна, тел. 8-39155-5-82-08 avtokartina@mail.ru ИНН 245600115349	7-2

**П** СОВЕТСКОЕ  
Причудымые

Учредитель газеты: агентство печати и массовых коммуникаций Красноярского края  
Адрес учредителя: 660009, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Красной Армии, 22.  
Свидетельство о регистрации СМИ  
П/И № ТУ24-00219 от 23.12.2009 года. Выдано  
Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Красноярскому краю.  
Адрес редакции, издателя: 662200, Красноярский край, г. Назарово, 8-й микрорайон, д. 17 А; факс: (8-39155) 5-72-56  
E-mail: nazarovo@krasmail.ru, gazSP@mail.ru, www.sovet-prich.ru

**Телефоны:** редактора - 5-72-56, отдела верстки - 5-72-58, бухгалтерии и корреспондентов - 5-73-69.  
**Редакция не всегда разделяет точку зрения авторов.**  
Рукописи не возвращаются и не рецензируются.  
Ответственность за рекламу и объявления несет рекламодатель.  
Ответственность за достоверность фактов, изложенных в материалах «СП», несут авторы. За содержание телепрограмм несут ответственность транслирующие телекомпании.  
**Материалы со знаком АП подготовлены по заказу учредителя.**  
**По вопросам размещения рекламы и объявлений обращайтесь по телефону 5-73-69.**  
**Компьютерный набор. Печать офсетная.**  
Отпечатано ИП Кожевников Э.В., 660075, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Республики, 51.

Главный редактор  
**Е.Е.МАРТЬЯНОВА**  
Газета выходит по средам  
Цена свободная  
Индекс 25372  
Объем 8 печ.л.  
Тираж 950 экз.  
Номер подписан в печать: по графику - вторник, 19.00.  
Фактически - вторник, 19.00.