



№ 10 (дополнительный выпуск) среда, 3 июля 2019 года

Советское Причудыльимье

**Уважаемые
читатели!
В очередном
дополнительном
выпуске
мы предлагаем
вашему вниманию
официальные
нормативные
документы
муниципальных
образований
Назаровского района.**

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА ГОРОДА НАЗАРОВО И НАЗАРОВСКОГО РАЙОНА Издаётся с 1932 года

Администрация Дороховского сельсовета Назаровского района Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
21.06.2019г. с.Дорохово № 21-П

Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции по проведению проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения на территории Дороховского сельсовета Назаровского района
В целях организации и осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения на территории Дороховского сельсовета Назаровского района, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 05.12.2013 № 5 – 1912-О «О порядке разработки и принятия административных регламентов осуществления муниципально-государственного контроля (надзора), полномочиями по осуществлению которого наделены органы местного самоуправления», руководствуясь Уставом Дороховского сельсовета Назаровского района, администрация Дороховского сельсовета Назаровского района **ПОСТАНОВЛЯЮТ:**

1. Утвердить административный регламент исполнения муниципальной функции по проведению проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения на территории Дороховского сельсовета Назаровского района Красноярского края согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Советское Причудыльимье».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Дороховского сельсовета Г.Г. Анисимов
Приложение
к постановлению администрации Дороховского сельсовета
от 21.06.2019г № 21-П

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ИСПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ФУНКЦИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ПРОВЕРКИ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕМ СОХРАННОСТИ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ

Дороховского сельсовета Назаровского района Красноярского края

1. Общие положения
1.1. Наименование муниципальной функции - осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения на территории Дороховского сельсовета Назаровского района Красноярского края (далее - муниципальная функция, муниципальный контроль) в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

1.2. Органом местного самоуправления, уполномоченным на осуществление мероприятий по муниципальному контролю, является Администрация Дороховского сельсовета (далее по тексту орган муниципального контроля).

1.3. Исполнение муниципальной функции осуществляется в соответствии с: 1) Конституцией Российской Федерации (официальный текст Конституции РФ с внесенными в нее поправками от 30.12.2008 опубликован в изданиях «Российская газета», № 7, 21.01.2009, «Собрание законодательства РФ», № 4, ст. 445, «Парламентская газета», № 4, 23.09.2011, 2009.);

2) Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ», № 12, 11.2007, № 46, ст. 5553, «Парламентская газета» № 156-157, 14.11.2007, «Российская газета», № 254, 14.11.2007.);

3) Федеральным законом от 10.12.1995 N 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения» («Собрание законодательства РФ», 11.12.1995, N 50, ст. 4873, «Российская газета», N 245, 26.12.1995.)

4) Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ», 06.10.2003, № 40, ст. 3822, «Парламентская газета», № 186, 08.10.2003, «Российская газета», № 202, 08.10.2003.);

5) Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» («Российская газета», № 266, 30.12.2008, «Собрание законодательства РФ», 29.12.2008, № 52 (ч. 1), ст. 6249, «Парламентская газета», № 90, 31.12.2008.);

6) Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 08.05.2006, № 19, ст. 2060, Российская газета, 05.05.2006, N 95);

7) Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» («Собрание законодательства РФ», 12.07.2010, № 28, ст. 3706.);

8) Постановлением Правительства РФ от 11.04.2006 N 209 «О некоторых вопросах, связанных с классификацией автомобильных дорог в Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ», 17.04.2006, N 16, ст. 1747.);

9) Постановлением Правительства РФ от 28.09.2009 N 767 «О классификации автомобильных дорог в Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ», 05.10.2009, N 40 (2 ч., ст. 4703.);

10) Государственным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 50597-2017. «Национальный стандарт Российской Федерации. Дороги автомобильные и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения. Методы контроля» (ИУС «Национальные стандарты», N 1, 2019.);

11) Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» («Российская газета», № 85, 14.05.2009.);

12) Законом Красноярского края от 05.12.2013 № 5 – 1912-О «О порядке разработки и принятия административных регламентов осуществления муниципального контроля и регионального государственного контроля (надзора), полномочиями по осуществлению которого наделены органы местного самоуправления» («Ведомости высших органов государственной власти Красноярского края», № 52(627), 23.12.2013);

13) Уставом Дороховского сельсовета Назаровского района Красноярского края;

14) настоящим Административным регламентом.

1.4. Предметом муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения является деятельность органов местного самоуправления, уполномоченных в соответствии с федеральными законами на организацию и проведение на территории муниципального образования проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также требований, установленных федеральными законами, законами Красноярского края, в случаях, если соответствующие виды контроля относятся к вопросам местного значения.

1.5. Права и обязанности органа муниципального контроля, должностных лиц при осуществлении муниципальной функции.

1.5.1. Ответственными должностными лицами (муниципальными инспекторами) Администрации Дороховского сельсовета, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения, являются специалисты I категории по землепользованию и благоустройству

1.5.2. При осуществлении муниципального контроля муниципальные инспекторы обязаны:

1) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по контролю соблюдения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также требований, установленных федеральными законами, законами Красноярского края, в случаях, если соответствующие виды контроля относятся к вопросам местного значения;

2) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица и индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;

3) проводить проверку на основании распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля о ее проведении в соответствии с ее назначением;

4) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии распоряжения или

приказа руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля, а также копии документа о согласовании проведения проверки, в случае проведения выездной проверки по основаниям, предусмотренным частью 5 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

5) не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

6) предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

7) знакомить руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, с результатами проверки;

8) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценных, в том числе уникальных, документов Архивного фонда Российской Федерации, документов, имеющих особое историческое, научное, культурное значение, входящих в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

9) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

10) соблюдать сроки проведения проверки, установленные пунктом 2.2.4. раздела 2 настоящего Административного регламента;

11) не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также документов и (или) информации, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации от 19.04.2016 N 724-р Перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;

12) перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя ознакомить их с положениями настоящего Административного регламента, в соответствии с которым проводится проверка;

13) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у юридического лица, индивидуального предпринимателя;

14) знакомить руководителя, иного должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

15) осуществлять внесение информации в единый реестр проверок в соответствии с Правилами формирования и ведения единого реестра проверок, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28.04.2015 N 415;

16) составить акт о невозможности проведения проверки с указанием причин невозможности ее проведения в случае, если проведение плановой или выездной выездной проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем либо в связи с иными действиями (бездействием) индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, повлекшими невозможность проведения проверки.

1.5.3. При осуществлении муниципального контроля орган муниципального контроля, муниципальные инспекторы вправе:

1) в случае необходимости привлекать к проведению проверок экспертов, специалистов организации;

2) пресекать и предотвращать нарушения;

3) выдавать предписания об устранении выявленных в результате проверок нарушений и контролировать исполнение указанных предписаний в сроки, установленные для их устранения;

4) обращаться в установленном порядке в органы внутренних дел за оказанием содействия в предотвращении и пресечении действий, препятствующих осуществлению их деятельности по муниципальному контролю за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения, а также в установлении личности граждан, виновных в установленных нарушениях;

5) орган муниципального контроля вправе обратиться в суд с иском о возмещении с гражданина, в том числе с юридического лица, индивидуального предпринимателя, расходов, понесенных органом муниципального контроля в связи с рассмотрением поступивших заявлений, обращений указанных лиц, если в заявлениях, обращениях были указаны заведомо ложные сведения;

6) в случае, если проведение плановой или выездной выездной проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, либо в связи с иными действиями (бездействием) индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, повлекшими невозможность проведения проверки, должностное лицо органа муниципального контроля составляет акт о невозможности проведения соответствующей проверки с указанием причин невозможности ее проведения. В этом случае орган муниципального контроля в течение трех месяцев со дня составления акта о невозможности проведения соответствующей проверки вправе принять решение о проведении в отношении таких юридического лица, индивидуального предпринимателя плановой или выездной выездной проверки без внесения плановой проверки в ежегодный план плановых проверок и без предварительного уведомления юридического лица, индивидуального предпринимателя;

7) проводить плановые (рейдовые) осмотры, обследования объектов муниципально-государственного контроля на основании плановых (рейдовых) заданий;

8) запрашивать документы и (или) информацию, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации от 19.04.2016 N 724-р Перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация.

1.6. Права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по муниципальному контролю.

1.6.1. Лица, в отношении которых осуществляются мероприятия по контролю, вправе:

1) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

2) получать от органа муниципального контроля, муниципальных инспекторов информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено Федеральным законом;

3) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц органа муниципального контроля;

4) обжаловать действия (бездействия) муниципальных инспекторов, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица, индивидуального предпринимателя при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации к участию в проверке;

6) вести журнал учета проверок по типовой форме, установленной приказом Минэкономразвития России от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

7) знакомиться с документами и (или) информацией, полученными органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;

8) предоставлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межве-

домственного информационного взаимодействия, в орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля по собственной инициативе.

1.6.2. При проведении проверок юридические лица, индивидуальные предприниматели обязаны:

1) обеспечить присутствие руководителей, иных должностных лиц или уполномоченных представителей юридических лиц; индивидуальные предприниматели обязаны присутствовать лично или обеспечить присутствие уполномоченных представителей, ответственных за организацию и проведение мероприятий по выполнению обязательных требований, являющихся предметом муниципального контроля;

2) предоставить муниципальным инспекторам, проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки, в случае, если выездной проверке не предшествовало проведение документарной проверки;

3) обеспечить доступ проводящих выездную проверку муниципальных инспекторов участвующих в выездной проверке экспертов, представителей экспертных организаций на территорию, в используемое юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем при осуществлении деятельности здания, строения, сооружения, помещения, к используемым юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями оборудованию, подобным объектам, транспортным средствам и перевозимым ими грузам;

1.7. Результаты исполнения муниципальной функции являются:

- составление акта проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя (далее - акт проверки) согласно приложению № 3;

- в случае выявления нарушений - выдача предписаний о прекращении нарушений обязательных требований, об устранении выявленных нарушений, о проведении мероприятий по обеспечению соблюдения обязательных требований.

2. Порядок информирования о муниципальном контроле и срок осуществления муниципальной функции

2.1. Порядок информирования об исполнении муниципальной функции
2.1.1. Информация об уполномоченном органе муниципального контроля:
Место нахождения органа муниципального контроля: Россия, Красноярский край, Назаровский район, с. Дорохово, ул. Зеленая, 11/1

Почтовый адрес (местонахождение) органа муниципального контроля для принятия документов и заявлений: 662219, Россия, Красноярский край, Назаровский район, с. Дорохово, ул. Зеленая, 11/1

График работы органа муниципального контроля: понедельник-пятница с 8.00 до 16.00, обед: с 12.00 до 13.00, выходной: суббота, воскресенье.

2.1.2. Способы получения информации о месте нахождения и графиках работы органа муниципального контроля:

Информация о месте нахождения, графиках работы и месте нахождения органа муниципального контроля можно получить на официальном сайте Администрации Дороховского сельсовета Назаровского района в сети «Интернет» - www.dorohovo.su, на Едином портале государственных и муниципальных услуг Красноярского края www.krskstate.ru/gosuslugi, на информационных стендах в помещении Администрации.

2.1.3. Справочные телефоны органа муниципального контроля:
Информация может быть получена по телефону:
- тел. 8(39155)96340;

2.1.4. Адрес официального сайта органа муниципального контроля в сети «Интернет», содержащего информацию о порядке исполнения муниципальной функции www.dorohovo.su, адрес электронной почты dorohovo_08@mail.ru .

2.1.5. Информацию по вопросам исполнения муниципальной функции можно получить:
- на официальном сайте в сети «Интернет» - www.dorohovo.su
- по телефону органа муниципального контроля Администрации
- на информационном стенде в помещении Администрации;

- на Едином портале государственных и муниципальных услуг Красноярского края www.krskstate.ru/gosuslugi.

2.1.6. Порядок, форма и место размещения информации, которая является необходимой и обязательной для исполнения муниципальной функции.

Порядок исполнения муниципальной функции доводится до получателей муниципальной услуги следующими способами:

- при личном обращении заявителя в Администрацию сельсовета, орган муниципального контроля;

- путем размещения на информационных стендах в помещениях Администрации сельсовета;

- посредством размещения на официальном сайте в сети «Интернет» - www.dorohovo.su;

- посредством размещения в сети Интернет на Едином портале государственных услуг и муниципальных услуг Красноярского края www.krskstate.ru/gosuslugi;

- посредством размещения в средствах массовой информации.

2.2. Срок исполнения муниципальной функции.

2.2.1. Срок проведения документарной проверки и выездной проверки, не может превышать двадцать рабочих дней.

2.2.2. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановых выездных проверок не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия в год.

2.2.3. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) специальных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений должностных лиц органа муниципального контроля, проводящих выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен руководителем органа, но не более чем на двадцать рабочих дней, в отношении малых предприятий не более чем на пятьдесят часов, микропредприятий не более чем на пятнадцать часов.

2.2.4. Срок проведения каждой документарной проверки и выездной проверки в отношении юридического лица, которое осуществляет свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению юридического лица, при этом общий срок проведения проверки не может превышать шестьдесят рабочих дней.

2.2.5. В случае необходимости при проведении плановой выездной проверки получения документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия проведение проверки может быть приостановлено руководителем (заместителем руководителя) органа муниципального контроля на срок, необходимый для осуществления межведомственного информационного взаимодействия, но не более чем на десять рабочих дней. Повторное приостановление проведения проверки не допускается.

2.6. На период действия срока приостановления проведения проверки приостанавливаются связанные с указанной проверкой действия органа муниципального контроля на территории, в здании, строениях, сооружениях, помещениях, на иных объектах субъекта малого предпринимательства.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

3.1. Перечень административных процедур при осуществлении муниципального земельного контроля

Осуществление муниципального земельного контроля включает следующие административные процедуры:

- планирование плановой проверки;
- подготовка к проведению проверок;
- проведение плановой (документарной, выездной) проверки;
- проведение выездной (документарной, выездной) проверки;
- оформление результатов проведения проверок;
- принятие мер по результатам проверки;

3.2. Планирование плановой проверки

Основанием для планирования выездной или документарной проверки является утверждённый руководителем органа муниципального контроля ежегодный план проведения проверок (далее - ежегодный план);

Должностным лицом, ответственным за подготовку ежегодного плана, является специалист I категории по землепользованию и благоустройству

В ежегодных планах проведения плановых проверок юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) и индивидуальных предпринимателей указываются следующие сведения:

1) наименования юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), фамилии, имена, отчества индивидуальных предпринимателей, деятельность которых подлежит плановым проверкам, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места фактического осуществления деятельности индивидуальных предпринимателей;

2) цель и основание проведения каждой плановой проверки;

3) дата начала и сроки проведения каждой плановой проверки;

4) наименование органа муниципального контроля, осуществляющих конкретную плановую проверку. При проведении плановой проверки органами муниципального контроля совместно указываются наименования всех участвующих в такой проверке органов.

Основанием для включения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок является истечение 3 лет со дня:

1) государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;

2) окончания проведения последней плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя;

3) начала осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предпринимательской деятельности в соответствии с предоставленным в полномочный Правительством Российской Федерации в соответствующей сфере федеральный орган исполнительной власти уведомлением о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в случае выполнения работ или предоставления услуг, требующих представления указанного уведомления.

В срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, орган муниципального контроля направляет проект ежегодного плана проведения плановых проверок в органы прокуратуры.

Органы прокуратуры рассматривают проект ежегодного плана проведения плановых проверок на предмет законности включения в них объектов муниципального контроля в соответствии с частью 4 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и в срок до 1 октября года, предшествующего году проведения плановых проверок, вносят предложения руководителю органа муниципального контроля об устранении выявленных замечаний и о проведении при возможности в отношении отдельных юридических лиц, индивидуальных предпринимателей совместных плановых проверок. Орган муниципального контроля рассматривает предложения органов прокуратуры и по итогам их рассмотрения направляет в органы прокуратуры в срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, утвержденные ежегодные планы проведения плановых проверок. Порядок подготовки ежегодного плана проведения плановых проверок, его представления в органы прокуратуры и согласования, а также типовая форма ежегодного плана проведения плановых проверок утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

Органы прокуратуры в срок до 1 декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок, обобщают поступившие от органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля ежегодные планы проведения плановых проверок и направляют их в Генеральную прокуратуру Российской Федерации для формирования Генеральной прокуратуры Российской Федерации ежегодного сводного плана проведения плановых проверок.

Генеральная прокуратура Российской Федерации формирует ежегодный сводный план проведения плановых проверок и размещает его на официальном сайте Генеральной прокуратуры Российской Федерации в сети «Интернет» в срок до 31 декабря текущего календарного года.

Утвержденный руководителем органа муниципального контроля ежегодный план проведения плановых проверок доводится до сведения заинтересованных лиц посредством его размещения на официальном сайте органа муниципального контроля в сети «Интернет» либо иным доступным способом.

Основания для приостановления планирования плановой проверки законом не предусмотрено.

Критерием принятия решения о планировании плановой проверки является наступление планового срока для проведения проверки и наличие в плане юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем;

Результатом планирования плановой проверки является ежегодный план проведения плановых проверок.

3.3. Подготовка к проведению проверок.

Основаниями для начала подготовки к проведению проверок являются:

- 1) для проведения плановых (документарных, выездных) проверок:
 - ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
 - 2) для проведения внеплановых (документарных, выездных) проверок:
 - наличие сведений об истечении срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;
 - поступление орган муниципального контроля заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридических значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования);
 - мотивированное представление должностного лица органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

в) нарушение прав потребителей (в случае обращения граждан, права которых нарушены);

Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в орган муниципального контроля, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах, указанных в абзацах 8 - 10 настоящего подраздела, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки. В случае если изложенная в обращении или заявлении информация может являться основанием для проведения внеплановой проверки, должностное лицо органа муниципального контроля при наличии у него обоснованных сомнений в авторстве обращения или заявления обязано принять разумные меры к установлению обратившегося лица. Обращения и заявления, направленные заявителем в форме электронных документов, могут служить основанием для проведения внеплановой проверки только при условии, что они были направлены заявителем с использованием средств информационно-коммуникационных технологий, предусматривающих обязательную авторизацию заявителя в единой системе идентификации и аутентификации. При рассмотрении обращений и заявлений, информации о фактах, являющихся основаниями для проведения внеплановой проверки, должны учитываться результаты рассмотрения ранее поступивших подобных обращений и заявлений, информации, а также результаты ранее проведенных мероприятий по контролю в отношении соответствующих юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

При отсутствии достоверной информации о лице, допустившем нарушение обязательных требований, достаточных данных о нарушении обязательных требований либо о фактах, являющихся основаниями для проведения внеплановой проверки, уполномоченными должностными лицами органа муниципального контроля может быть проведена предварительная проверка поступившей информации. В ходе проведения предварительной проверки принимаются меры по запросу дополнительных сведений и материалов (в том числе в устной порядке) у лиц, направивших заявления и обращения, представивших информацию, проводится рассмотрение документов юридического лица, индивидуального предпринимателя, имеющих в распоряжении органа муниципального контроля, при необходимости проводятся мероприятия по контролю, осуществляемые без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и без возложения на указанных лиц обязанности по представлению информации и исполнению требований органов муниципального контроля. В рамках предварительной проверки у юридического лица, индивидуального предпринимателя могут быть запрошены пояснения в отношении полученной информации, но представление таких пояснений и иных документов не является обязательным.

При выявлении по результатам предварительной проверки лиц, допустивших нарушение обязательных требований, получении достаточных данных о нарушении обязательных требований либо о фактах, являющихся основаниями для проведения внеплановой проверки, уполномоченное должностное лицо подготавливает мотивированное представление о назначении внеплановой проверки по основаниям, указанным в абзаце 7 настоящего подраздела. По результатам предварительной проверки меры по привлечению юридического лица, индивидуального предпринимателя к ответственности не принимаются.

По решению руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля предварительная проверка, внеплановая проверка прекращаются, если после начала соответствующей проверки выявлена анонимность обращения или заявления, явившихся поводом для ее организации, либо установлены заведомо недостоверные сведения, содержащиеся в обращении или заявлении.

Орган муниципального контроля не позднее чем за три рабочих дня до начала проведения плановой проверки уведомляет о проведении плановой проверки юридическое лицо, индивидуального предпринимателя посредством направления копии распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином

государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в орган муниципального контроля.

В случае проведения внеплановой выездной проверки членов саморегулируемой организации орган, орган муниципального контроля в обязательном порядке уведомляет саморегулируемую организацию о проведении внеплановой выездной проверки в целях обеспечения возможности участия или присутствия ее представителя при проведении внеплановой выездной проверки.

В случае, если в результате деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя причинены или причиняется вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникновение угрозы или возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, предварительное уведомление юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о начале проведения внеплановой выездной проверки не требуется.

В случае принятия решения о проведении внеплановой выездной проверки юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по основаниям угрозы возникновения или причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникновения угрозы или возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера орган муниципального контроля согласовывает проведение проверки с органом прокуратуры по месту осуществления деятельности таких юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

В день подписания распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля о проведении внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя в целях согласования ее проведения орган муниципального контроля представляет либо направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в орган прокуратуры по месту осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя заявление о согласовании проведения внеплановой выездной проверки. К этому заявлению прилагаются копия распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля о проведении внеплановой выездной проверки и документы, которые содержат сведения, послужившие основанием ее проведения.

Заявление о согласовании проведения внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя и прилагаемые к нему документы рассматриваются органом прокуратуры в день их поступления в целях оценки законности проведения внеплановой выездной проверки.

По результатам рассмотрения заявления о согласовании проведения внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя и прилагаемых к нему документов не позднее чем в течение рабочего дня, следующего за днем их поступления, прокурором или его заместителем принимается решение о согласовании проведения внеплановой выездной проверки или об отказе в согласовании ее проведения.

Типовая форма заявления о согласовании органом муниципального контроля с органом прокуратуры проведения внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя установлена Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Если основанием для проведения внеплановой выездной проверки является причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обнаружение нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, в момент совершения таких нарушений в связи с необходимостью принятия неотложных мер органы муниципального контроля вправе присутствовать к проведению внеплановой выездной проверки незамедлительно с извещением органов прокуратуры о проведении мероприятий по контролю посредством направления заявления о согласовании с органом прокуратуры проведения внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя в течение двадцати четырех часов. В этом случае прокурор или его заместитель принимает решение о согласовании проведения внеплановой выездной проверки в день поступления соответствующих документов.

Решение прокурора или его заместителя о согласовании проведения внеплановой выездной проверки либо об отказе в согласовании ее проведения оформляется в письменной форме в двух экземплярах, один из которых в день принятия решения представляется либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в орган муниципального контроля.

В случае, если требуется незамедлительное проведение внеплановой выездной проверки, копия решения о согласовании проведения внеплановой выездной проверки направляется органом прокуратуры в орган муниципального контроля с использованием информационно-телекоммуникационной сети.

Решение прокурора или его заместителя о согласовании проведения внеплановой выездной проверки или об отказе в согласовании ее проведения может быть обжаловано вышестоящему прокурору или в суд.

Плановый (рейдовый) осмотр, обследование проводится на основании планового (рейдового) задания утвержденного распоряжением руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля.

В случае выявления при проведении плановых (рейдовых) осмотров, обследований нарушений обязательных требований муниципальные инспекторы принимают в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений, а также доводят в письменной форме до сведения руководителя (заместителя руководителя) органа муниципального контроля информацию о выявленных нарушениях для принятия решения о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя по основаниям, указанным в пункте 2 части 2 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

По результатам подготовки к проведению проверок руководитель, заместитель руководителя органа муниципального контроля издает распоряжение о проведении соответствующей проверки.

Типовая форма указанного распоряжения утверждена Приказом Минэкономразвития России от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

В распоряжении руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля указываются:

- 1) наименование органа муниципального контроля, а также вид (виды) муниципального контроля;
- 2) фамилии, имена, отчества, должности должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций;
- 3) наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места фактического осуществления деятельности индивидуальными предпринимателями;
- 4) цели, задачи, предмет проверки и срок ее проведения;
- 5) правовые основания проведения проверки;
- 5.1) подлежащие проверке обязательные требования и требования, установленные муниципальными правовыми актами;
- 6) сроки проведения и перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки;
- 7) перечень административных регламентов по осуществлению муниципального контроля;
- 8) перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки;
- 9) даты начала и окончания проведения проверки;
- 10) иные сведения, если это предусмотрено типовой формой распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля.

Заверенные печатно копия распоряжения руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля вручаются подписи должностными лицами органа муниципального контроля, проводящими проверку.

Должностным лицом, ответственным за подготовку к проведению проверок, является специалист 1 категории по землепользованию и благоустройству.

Основания для приостановления подготовки к проведению проверок законом не предусмотрено.

Критерием принятия решения о подготовке к проведению проверок является наступление планового срока для проведения проверки и наличие в плане юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем, а также наличие оснований указанных в абзаце четвертом пункта 3.4. настоящего регламента;

Результатом подготовки к проведению проверки является подписание приказа и уведомление юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем, о проведении проверки.

3.4. Проведение плановой (документарной, выездной) проверки

3.4.1. Основанием для начала проведения плановой (документарной, выездной) проверки является распоряжение руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля.

3.4.2. Должностным лицом, ответственным за осуществление плановой проверки, является специалист 1 категории по землепользованию и благоустройству.

Заверенные печатно копия распоряжения руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля вручаются под роспись руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченному представителю одновременно с предъявлением служебных удостоверений должностных лиц проводящих плановую проверку. По требованию подлежащих проверке лиц должностные лица органа муниципального контроля обязаны предоставить информацию об этих органах, а также об экспертах, экспертных организациях

в целях подтверждения своих полномочий.

В ходе проведения плановой (документарной, выездной) проверки должностные лица органа муниципального контроля проверяют соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности совокупности предъявляемых обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям.

Плановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки.

Документарная проверка проводится по месту нахождения органа муниципально-го контроля.

Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, органов муниципального контроля.

В процессе проведения документарной проверки должностными лицами органа муниципального контроля в первую очередь рассматриваются документы юридического лица, индивидуального предпринимателя, имеющиеся в распоряжении органа муниципального контроля, в том числе уведомления о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, представленные в порядке, установленном статьей 8 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», акты предыдущих проверок, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленных в отношении этих юридических лиц, индивидуального предпринимателя муниципального контроля.

В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении органа муниципального контроля, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, орган муниципального контроля направляет в адрес юридического лица, адрес индивидуального предпринимателя мотивированный запрос с требованием представить иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения документарной проверки документы. К запросу прилагается заверенная печатно копия распоряжения руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля о проведении проверки либо его заместителя о проведении документарной проверки.

Указанные в запросе документы представляются в виде копии, заверенные печатно (при ее наличии) и соответственно подписью индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя, иного должностного лица юридического лица. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе представить указанные в запросе документы в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью. Не допускается требовать нотариального удостоверения копий документов, представляемых в орган муниципального контроля, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

При проведении документарной проверки орган муниципального контроля не вправе требовать у юридического лица, индивидуального предпринимателя сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены этим органом от иных органов муниципального контроля.

В случае, если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем документах либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у органа муниципального контроля документах и (или) полученным в ходе осуществления муниципального контроля, информация об этом направляется юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме.

Должностное лицо, которое проводит документарную проверку, обязан рассмотреть представленные руководителем или иным должностным лицом юридического лица, индивидуальным предпринимателем, его уполномоченным представителем пояснения и документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов. В случае, если после рассмотрения представленных пояснений и документов либо при отсутствии пояснений орган муниципального контроля установит признаки нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностные лица органа муниципального контроля вправе провести выездную проверку. При проведении выездной проверки запрещается требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов и (или) информации, которые были представлены ими в ходе проведения документарной проверки.

Предметом выездной проверки являются содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя сведения, а также соответствие их работников, состояние используемых указанными лицами при осуществлении деятельности территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, транспортных средств, производимые и реализуемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем товары (выполняемая работа, предоставляемые услуги) и принимаемые ими меры по исполнению обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами.

Выездная проверка проводится по месту нахождения юридического лица, месту осуществления деятельности индивидуального предпринимателя и (или) по месту фактического осуществления их деятельности.

Выездная проверка проводится в случае, если при документарной проверке не представляется возможным:

- 1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности и иных имеющихся в распоряжении органа муниципального контроля документах юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- 2) оценить соответствие деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя обязательным требованиям или требованиям, установленным муниципальными правовыми актами, без проведения соответствующего мероприятия по контролю.

Выездная проверка начинается с предъявления служебного удостоверения должностными лицами органа муниципального контроля, обязательного ознакомления руководителя или иного должностного лица юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с распоряжением или приказом руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля о назначении выездной проверки и с полномочиями проводящих выездную проверку лиц, а также с целями, задачами, основаниями проведения выездной проверки, видами и объемом мероприятий по контролю, составом экспертов, представителями экспертных организаций, привлекаемых к выездной проверке, со сроками и с условиями ее проведения.

Органы муниципального контроля привлекают к проведению выездной проверки юридических лиц, индивидуального предпринимателя экспертов, экспертные организации, не состоящие в гражданско-правовых и трудовых отношениях с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, в отношении которых проводится проверка, и не являющиеся аффилированными лицами проверяемых лиц.

Плановые проверки проводятся не чаще чем один раз в три года.

Плановая проверка юридических лиц, индивидуальных предпринимателей - членов саморегулируемой организации проводится в отношении не более чем десяти процентов общего числа членов саморегулируемой организации и не менее чем двух членов саморегулируемой организации в соответствии с ежегодным планом проведения плановых проверок, если иное не установлено федеральными законами.

3.4.3. Критерием принятия решения о проведении плановой проверки является приказ (распоряжение о проведении проверки).

Результатом проведения внеплановой проверки является установление факта наличия либо отсутствия нарушений обязательных требований законодательства об обеспечении сохранности автомобильных дорог местного значения при осуществлении дорожной деятельности и использовании автомобильных дорог.

Способ фиксации результата проведения проверки является акт проверки.

3.5. Проведение внеплановой (документарной, выездной) проверки.

3.5.1. Основанием для начала проведения внеплановой (документарной, выездной) проверки служат основания указанные в подпункте 3.4.1. настоящего Административно-го регламента.

3.5.2. Внеплановая (документарная, выездная) проверка осуществляется в порядке, установленном подпунктом 3.4.2. настоящего Административного регламента;

3.5.3. Внеплановая (документарная, выездная) проверка проводится в случаях:

- 1) истечения срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания (приложение №1) об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;
- 2) поступления в органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:
 - а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, по обеспечению безопасности государства, по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
 - б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
 - в) нарушение прав потребителей (в случае обращения граждан, права которых нарушены);
 - 3) приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

В ходе проведения внеплановой (документарной, выездной) проверки должностные лица органа муниципального контроля проверяют соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, выполнение предписаний органов муниципального контроля, проведение мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, по обеспечению безопасности государства, по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, по ликвидации последствий причинения такого вреда.

Внеплановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки.

Должностным лицом, ответственным за осуществление внеплановой проверки, является специалист 1 категории по землепользованию и благоустройству.

Критерием принятия решения о проведении внеплановой проверки является распоряжение о проведении проверки.

Результатом проведения внеплановой проверки является установление факта наличия либо отсутствия нарушений обязательных требований законодательства об обеспечении сохранности автомобильных дорог местного значения при осуществлении дорожной деятельности и использовании автомобильных дорог.

Способ фиксации результата проведения проверки является акт проверки.

3.6. Оформление результатов проведения проверок.

Основанием оформления результата проверки является ее окончание.

По результатам проверки должностными лицами органа муниципального контроля, проводящим проверку, составляется акт по установленной форме в двух экземплярах. Типовая форма акта проверки устанавливается Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

В акте проверки указываются:

- 1) дата, время и место составления акта проверки;
- 2) наименование органа муниципального контроля;
- 3) дата и номер распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля;
- 4) фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку;

5) наименование проверяемого юридического лица или фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя, а также фамилия, имя, отчество и должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении проверки;

6) дата, время, продолжительность и место проведения проверки;

7) сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения;

8) сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи, а также сведения о внесении в журнал учета проверок записи о проведенной проверке либо о невозможности внесения такой записи в связи с отсутствием у юридического лица, индивидуального предпринимателя указанного журнала;

9) подписи должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку.

К акту проверки прилагаются протоколы отбора образцов продукции, проб обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды, протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, объяснения работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органа муниципального контроля. При наличии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках муниципального контроля акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченному представителю. При этом акт, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, проверяемому лицу способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным проверяемым лицом.

В случае если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после завершения мероприятий по контролю, и вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченному представителю под расписку либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт (при условии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках государственного контроля (надзора) или муниципального контроля), способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа. При этом уведомление о вручении и (или) иное подтверждение получения указанного документа приобщаются к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля.

В случае, если для проведения внеплановой выездной проверки требуется согласование ее проведения с органом прокуратуры, копия акта проверки направляется в орган прокуратуры, которым принято решение о согласовании проведения проверки, в течение пяти рабочих дней со дня составления акта проверки.

Результаты проверки, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Юридические лица, индивидуальные предприниматели вправе вести журнал учета проверок по типовой форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации.

В журнале учета проверок должностными лицами органа муниципального контроля осуществляется запись о проведенной проверке, содержащая сведения о наименовании органа муниципального контроля, датах начала и окончания проведения проверки, времени ее проведения, правовых основаниях, целях, задачах и предмете проверки, выявленных нарушениях и выданных предписаниях, а также указываются фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, проводящих проверку, его или их подписи. Журнал учета проверок должен быть прошит, пронумерован и удостоверен печатью юридического лица, индивидуального предпринимателя (при наличии печати).

При отсутствии журнала учета проверок в акте проверки делается соответствующая запись.

Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, проверка которых проводилась, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки вправе представить в соответствующий орган муниципального контроля в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в орган муниципального контроля. Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью проверяемого лица.

В случае выявления нарушений членами саморегулируемой организации обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностные лица органа муниципального контроля при проведении плановой проверки таких членов саморегулируемой организации обязаны сообщить в саморегулируемую организацию о выявленных нарушениях в течение пяти рабочих дней со дня окончания проведения плановой проверки.

Оснований для приостановления оформления результатов проверки законом не предусмотрено.

Критерии принятия решения при оформлении результатов проверки определяются результатами проведенных мероприятий по контролю за соблюдением юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, обязательных требований законодательства в сфере обеспечения сохранности автомобильных дорог.

Результатом является подписанный и направленный юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, физическому лицу, не являющемуся индивидуальным предпринимателем, акт проверки, а также, в случае выявления нарушения обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации, выданное предписание об устранении нарушения требований законодательства в сфере обеспечения сохранности автомобильных дорог.

3.7. Принятие мер по результатам проверки.

Основанием для начала административной процедуры принятия мер в отношении выявленных фактов нарушений законодательства об обеспечении сохранности автомобильных дорог местного значения является акт проверки, в котором зафиксированы факты нарушения субъектом проверки обязательных требований.

В случае выявления при проведении проверки нарушений юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностные лица органа муниципального контроля, проводившие проверку, в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязаны:

- 1) выдать предписание юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью людей, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также других мероприятий, предусмотренных федеральными законами;
- 2) принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупрежде-

нию, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

В случае, если при проведении проверки установлено, что деятельность юридическое лица, его филиала, представителя, структурного подразделения, индивидуального предпринимателя, эксплуатация ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, транспортных средств, производимые и реализуемые ими товары (выполняемые работы, предоставляемые услуги) представляют непосредственную угрозу причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, возникновению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера или такой вред причинен, орган муниципального контроля обязан незамедлительно принять меры по недопущению причинения вреда или прекращению его причинения вплоть до временного запрета деятельности юридического лица, его филиала, представителя, структурного подразделения, индивидуального предпринимателя в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, отзыве продукции, представляющей опасность для жизни, здоровья граждан и для окружающей среды, из оборота и довести до сведения граждан, а также других юридических лиц, индивидуальных предпринимателей любым доступным способом информацию о наличии угрозы причинения вреда и способах его предотвращения.

Должностным лицом, ответственным за принятие мер по результатам проверки, является специалист 1 категории по землепользованию и благоустройству.

Критерием принятия решения о принятии мер по результатам проверки является установление факта наличия обязательных требований законодательства об обеспечении сохранности автомобильных дорог местного значения при осуществлении дорожной деятельности и использовании автомобильных дорог.

Результатом принятия мер по результатам проверки является выдача предписания юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю об устранении выявленных нарушений, принятие мер по контролю за устранением выявленных нарушений.

Способ фиксации результата проведения проверки является предписание об устранении выявленных нарушений проверки.

Исполнение муниципальной функции осуществляется в соответствии с блок-схемой (приложение №2).

3.8. перечень документов и (или) информации, запрашиваемых органом контроля с использованием межведомственного информационного взаимодействия:

- 1.выписка из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (содержащая общедоступные сведения о зарегистрированных правах на объект недвижимости);
 - 2.выписка из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о переходе прав на объект недвижимого имущества;
 - 3.выписка из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимого имущества;
 - 4.кадастровая выписка об объекте недвижимости;
 - 5.кадастровый паспорт объекта недвижимости;
 - 6.кадастровый план территории;
 - 7.сведения из единого государственного реестра налогоплательщиков;
 - 8.сведения из единого государственного реестра юридических лиц;
 - 9.сведения из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
 - 10.сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства;
 - 11.сведения из национальной части единого реестра выданных одобрений типа транспортного средства, одобрений типа шасси, свидетельств о безопасности конструкции транспортного средства и зарегистрированных уведомлений об отмене документа, удостоверяющего соответствие требованиям технического регламента таможенного союза «о безопасности колесных транспортных средств»;
 - 12.сведения о результатах проверки средств измерений из федерального информационного фонда по обеспечению единства измерений;
 - 13.копия свидетельства об утверждении типа средств измерений;
 - 14.сведения из реестра сертификатов соответствия;
 - 15.сведения о транспортных средствах и лицах, на которых эти транспортные средства зарегистрированы;
 - 16.сведения о регистрации по месту жительства гражданина российской федерации;
 17. сведения о регистрации по месту пребывания гражданина российской федерации.
- 3.9. перечень документов и (или) информации, истребуемых органами контроля у юридического лица, индивидуального предпринимателя:
- 1.документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя или его представителя;
 - правоустанавливающие документы на объекты недвижимости;
 - 4.документ, подтверждающий полномочия руководителя, представителя юридического лица (индивидуального предпринимателя);
 - сведения о количестве используемых тяжеловесных и (или) крупногабаритных транспортных средств, осуществляющих перевозки по дорогам местного значения;
 - 6.путевые листы;
 - 7.журнал регистрации путевых листов;
 - 8.договор на проведение предрейсового контроля технического состояния ТС;
 - 9.товарно-транспортные накладные;
 - 10.транспортные накладные;
 - 11.журнал учета выхода и возврата автотранспортных средств;
 - 12.свидетельства о регистрации транспортных средств.

4. Порядок и формы контроля за исполнением муниципальной функции.

4.1. Текущий контроль за исполнением должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативно-правовых актов, устанавливающих требования к исполнению муниципальной функции, а также за принятием ими решений осуществляет заместитель главы сельсовета, путем проведения ежедневных совещаний, а также согласования (визирования) проектов распоряжений, принимаемых при осуществлении административных процедур, иных документов, содержащих результаты административных действий.

4.2. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми. Порядок и периодичность осуществления плановых проверок устанавливается специалистом 1 категории по землепользованию и благоустройству.

При проверке рассматриваются все вопросы, связанные с исполнением муниципальной функции (комплексные проверки), или отдельные вопросы, связанные с исполнением муниципальной функцией (тематические проверки). Проверка также проводится по конкретной жалобе.

4.3. Контроль за полнотой и качеством исполнения муниципальными инспекторами функции по осуществлению муниципального контроля осуществляется в форме проведения проверок и рассмотрения жалоб на действия (бездействие) данных должностных лиц.

- 4.4. Должностные лица несут персональную ответственность:
 - за совершение неправомерных действий (бездействие), связанных с выполнением должностных обязанностей;
 - за разглашение сведений, составляющих охраняемую законом тайну, полученных в процессе проверки.

4.5. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за осуществлением муниципального контроля, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

4.5.1. Требованиями к порядку и формам контроля за осуществлением муниципального контроля являются: независимость, профессиональная компетентность, должная тщательность.

4.5.2. Требование о независимости лиц, осуществляющих контроль за осуществлением муниципального контроля, от должностных лиц органа муниципального контроля, осуществляющих муниципальный контроль, состоит в том, что при осуществлении контроля они независимы от указанных должностных лиц, в том числе не имеют родства с ними.

Лица, осуществляющие контроль за осуществлением муниципального контроля, должны принимать меры по предотвращению конфликта интересов при осуществлении муниципального контроля.

4.5.3. Требование о профессиональной компетентности лиц, осуществляющих контроль за осуществлением муниципального контроля, состоит в том, что при осуществлении контроля за осуществлением муниципального контроля они обладают профессиональными знаниями и навыками.

4.5.4. Требование о должной тщательности лиц, осуществляющих контроль за осуществлением муниципального контроля, состоит в своевременном и точном исполнении обязанностей, предусмотренных настоящим Регламентом.

4.5.5. Контроль за осуществлением муниципального контроля, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности органа муниципального контроля при осуществлении муниципального контроля, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке осуществления муниципального контроля.

4.5.6. Граждане, их объединения и организации вправе осуществлять контроль за осуществлением муниципального контроля посредством:

- фиксации нарушений, допущенных должностными лицами органа муниципального контроля при осуществлении муниципального контроля, и направления сведений о нарушениях в орган муниципального контроля;
- направления замечаний к административным процедурам осуществления муниципального контроля или предложений по их совершенствованию в орган муниципального контроля;
- обжалования решений и действий (бездействия) органа муниципального контроля, должностных лиц органа муниципального контроля, муниципальных служащих в порядке, установленном настоящим разделом.

Граждане, их объединения и организации в случае нарушения настоящего регламента вправе обратиться с жалобой в Администрацию сельсовета.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (без-

действия) органа, исполняющего муниципальную функцию, а также его должностных лиц.

5.1. Действия (бездействие) должностных лиц, а также осуществляемые и принятые ими решения в ходе исполнения муниципальной функции могут быть обжалованы в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования могут являться действия (бездействия) и решения, осуществляемые и принятые должностным лицом в ходе исполнения муниципальной функции на основании административного регламента.

5.3. Рассмотрение отдельных видов жалоб осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 11 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

5.4. Основанием для начала досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы (обращения) в администрацию наименование муниципального образования, поступившей лично от заявителя (уполномоченного лица), направленной в виде почтового отправления либо в электронной форме.

В жалобе в обязательном порядке указываются либо наименование органа местного самоуправления, в который направляется жалоба, либо фамилия, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица, а также фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя (полностью) или полное наименование организации, адрес местонахождения и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, уведомление о переадресации обращения, излагается суть жалобы (обстоятельства обжалуемого действия (бездействия)), основания, по которым заявитель считает, что нарушены его права, свободы и законные интересы, созданы препятствия к их реализации или незаконно возложена какая-либо обязанность), ставится личная подпись и дата.

В подтверждение доводов к жалобе могут прилагаться документы и материалы либо их копии.

5.5. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, при условии, что это не затрагивает интересы других лиц и что указанные документы не содержат сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законодательством Российской Федерации тайну.

5.6. В порядке внесудебного обжалования заявитель имеет право обратиться с жалобой устно или письменно к наименованию должности лица.

5.7. Жалоба рассматривается в течение 30 дней со дня ее регистрации в администрации сельсовета.

В исключительных случаях заместитель главы сельсовета вправе продлить срок рассмотрения жалобы не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока ее рассмотрения заинтересованное лицо.

5.8.Результатами досудебного (внесудебного) обжалования являются: признание правомерным действия (бездействия) и (или) решения должностного лица, осуществляемых и принятых при исполнении муниципальной функции, и отказ в удовлетворении жалобы;

признание действия (бездействия) и (или) решения должностного лица, осуществляемых и принятых при исполнении муниципальной функции, неправомерным и определение в целях устранения допущенных нарушений мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, к должностному лицу, ответственному за действие (бездействие) и решения, осуществляемые (принятые) в ходе исполнения муниципальной функции на основании административного регламента и повлекшие за собой жалобу заявителя (заинтересованного лица).

Заявителю (заинтересованному лицу) направляется уведомление о принятом решении и действиях, проведенных в соответствии с принятым решением.

Приложение № 1
к административному регламенту
проведения проверок деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог на территории Дороховского сельсовета Назаровского района Красноярского края

(примерная форма)

ПРЕДПИСАНИЕ № ____
об устранении нарушений законодательства
в сфере обеспечения сохранности автомобильных дорог

«_» _____ 20__ г. _____

(место составления)

На основании статьи 17 Федерального Закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», ПРЕДПИСАЮ:

(полное и сокращенное наименование проверяемого юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, которому выдается предписание)

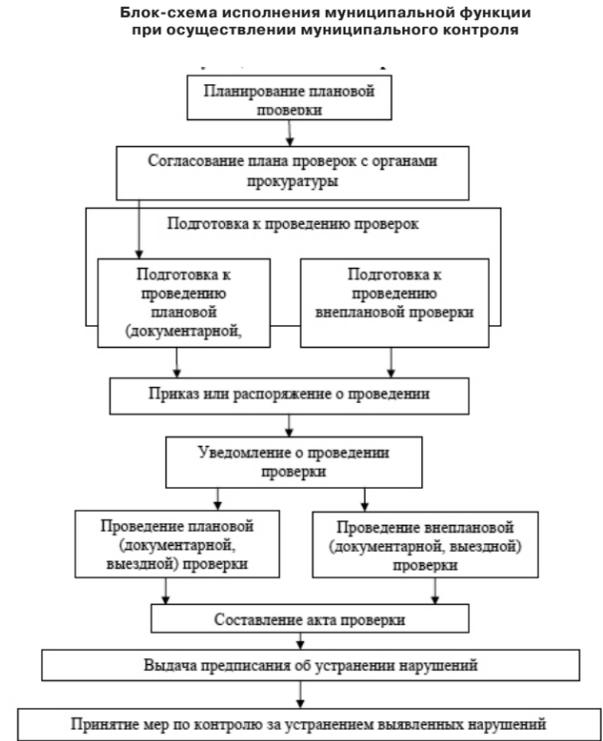
№ п/п	Содержание предписания	Срок исполнения	Основание (ссылка на нормативный правовой акт)
2		3	4
1			
2			
3			

Лицо, которому выдано предписание, обязано отправить информацию о выполнении пунктов настоящего предписания в адрес органа муниципального контроля _____ не позднее чем через 7 дней по истечении срока выполнения соответствующих пунктов предписания.

(наименование должностного лица) (подпись) фамилия, имя, отчество М.П.
Предписание получено:

(Должность, фамилия, имя, отчество) _____ (подпись) Дата

Приложение № 2
к Административному регламенту
исполнения муниципальной функции
по проведению проверок
юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения Дороховского сельсовета Назаровского района Красноярского края



**Приложение № 3
к Административному регламенту
исполнения муниципальной функции
по проведению проверок
юридических лиц и индивидуальных
предпринимателей при осуществлении муниципального контроля за обеспечени-
ем сохранности автомобильных дорог местного значения
Дороховского сельсовета Назаровского района Красноярского края**

(наименование органа муниципального контроля)	_____
(место составления акта)	_____ 20____
(дата составления акта)	_____
(время составления акта)	_____

**АКТ ПРОВЕРКИ
органом муниципального контроля юридического лица, индивидуального
предпринимателя, гражданина**

По адресу/адресам: _____
(место проведения проверки)

На основании: _____
(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена _____ проверка в отношении: _____
(плановая/внеплановая,
документарная/выездная)

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, гражданина)

Дата и время проведения проверки: _____
"____" _____ 20____ г. _____ час. _____ мин. до _____ час. _____ мин.

продолжительность _____
"____" _____ 20____ г. _____ час. _____ мин. до _____ час. _____ мин.

продолжительность _____

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: _____
(рабочих дней/часов)

Акт составлен _____
(наименование органа муниципального контроля)

С копией приказа о проведении проверки ознакомлен(ы):
(заполняется при проведении выездной проверки)

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)
Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки: _____

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее(ие) проверку: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии), должности экспертов и (или) наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, гражданина, присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:
выявлены нарушения требований, установленных (с указанием положений правовых актов): _____

(характер нарушений, лица, допустившие нарушения)
выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов): _____

выявлены факты невыполнения предписаний органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний): _____

нарушений не выявлено

Запись в журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина, проводимых органами муниципального контроля, внесена (заполняется при проведении выездной проверки): _____

(подпись проверяющего) _____ (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, гражданина)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина, проводимых органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки): _____

(подпись проверяющего) _____ (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, гражданина)

Прилагаемые к акту документы: _____

Подписи лиц, проводивших проверку: _____

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а): _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, гражданина)

_____ 20____ г.

(подпись)
Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____
(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)

НАЗАРОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ Красноярского края РЕШЕНИЕ г. Назарово	№ 38-260
--	-----------------

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ НАЗАРОВСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА
ДЕПУТАТОВ ОТ 20.12.2018 № 33-231
«О РАЙОННОМ БЮДЖЕТЕ НА 2019 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД
2020-2021 ГОДОВ»**

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования Назаровский район Красноярского края, Назаровский районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в решение Назаровского районного Совета депутатов от 20.12.2018 № 33-231 «О районном бюджете на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов» следующие изменения:

- 1.1. Статью 1 решения изложить в следующей редакции:
«Статья 1. Основные характеристики районного бюджета на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов
1. Утвердить основные характеристики районного бюджета на 2019 год:
1) прогнозируемый общий объем доходов районного бюджета в сумме 957 310,9 тыс. руб.;
2) общий объем расходов районного бюджета в сумме 969 333,4 тысячи рублей;
3) дефицит районного бюджета в сумме 12 022,5 тысячи рублей;
4) источники внутреннего финансирования дефицита районного бюджета в сумме 12 022,5 тысячи рублей согласно приложению 1.»;
- 1.2. Пункт 1 статьи 11 решения дополнить подпунктами 13, 14, 15 и 16 следующего содержания:
«13) межбюджетных трансфертов на мероприятия по развитию добровольной пожарной охраны на 2019 год согласно приложению 24;

14) межбюджетных трансфертов на реализацию проектов по благоустройству территорий сельских населенных пунктов и городских поселений с численностью населения не более 10 000 человек, инициированных гражданами соответствующего населенного пункта на 2019 год согласно приложению 25;

15) межбюджетных трансфертов на реализацию проектов по решению вопросов местного значения сельских поселений на 2019 год согласно приложению 26;

16) межбюджетных трансфертов на капитальный ремонт, реконструкцию находящихся в муниципальной собственности объектов коммунальной инфраструктуры, источников тепловой энергии и тепловых сетей, объектов электросетевого хозяйства и источников электрической энергии, а также на приобретение технологического оборудования, спецтехники для обеспечения функционирования систем теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод на 2019 год согласно приложению 27.»;

1.3. Приложения 1, 4, 5, 6, 8 к решению изложить в новой редакции согласно приложениям 1, 2, 3, 4, 5 к настоящему решению;

1.4. Дополнить решение приложением 24 согласно приложению 6 к настоящему решению;

1.5. Дополнить решение приложением 25 согласно приложению 7 к настоящему решению;

1.6. Дополнить решение приложением 26 согласно приложению 8 к настоящему решению;

1.7. Дополнить решение приложением 27 согласно приложению 9 к настоящему решению.

2. Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Советское Причудымые».

**Председатель
Назаровского районного Совета депутатов
С.А. Носкова**

**Глава Назаровского района
Г.В. Ампилогова**

**Дата подписания
28.06.2019**

С предложениями к решению Назаровского районного Совета депутатов от 27.06.2019 № 38-260 «О внесении изменений в решение Назаровского районного Совета депутатов от 20.12.2018 № 33-231 «О районном бюджете на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов» можно ознакомиться на официальном сайте муниципального образования Назаровский район Красноярского края nazarovo-adm.ru

НАЗАРОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ Красноярского края РЕШЕНИЕ 27.06.2019	г. Назарово	№ 38-261
---	--------------------	-----------------

**О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ
ПО ПРОЕКТУ СТРАТЕГИИ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
НАЗАРОВСКОГО РАЙОНА ДО 2030 ГОДА**

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решения Назаровского районного Совета депутатов от 21.09.2017 № 20-119 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в муниципальном образовании Назаровский район Красноярского края», руководствуясь Уставом муниципального образования Назаровский район Красноярского края, Назаровский районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Провести публичные слушания по проекту Стратегии социально-экономического развития Назаровского района до 2030 года 01 августа 2019 года в 10 час. 00 мин. по адресу: г. Назарово, ул. Карла Маркса, д. 19 корп. 2, малый зал администрации района.

2. Создать комиссию по подготовке и проведению публичных слушаний по проекту Стратегии социально-экономического развития Назаровского района до 2030 года и утвердить ее состав согласно приложению 1.

3. Опубликовать проект Стратегии социально-экономического развития Назаровского района до 2030 года (приложение 2) в газете «Советское Причудымые».

4. Письменные предложения и замечания по проекту Стратегии социально-экономического развития Назаровского района до 2030 года принимаются по адресу: г. Назарово, ул. Карла Маркса, д. 19 корп. 2, каб. 305, в рабочие дни с 8.00 до 13.00 часов и с 14.00 до 17.00 часов с 04 июля по 25 июля 2019 года.

Прим письменных предложений и замечаний прекращается 25 июля 2019 года в 17.00 часов.

5. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по финансам, бюджету, собственности и вопросам экономической политики Назаровского районного Совета депутатов (Кучинская).

6. Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Советское Причудымые».

**Председатель
Назаровского районного
Совета депутатов
С.А. Носкова**

**Дата подписания
28.06.2019
Приложение 1
к решению Назаровского
районного Совета депутатов
от 27.06.2019 № 38-261**

**СОСТАВ КОМИССИИ
по подготовке и проведению публичных слушаний по проекту Стратегии
социально-экономического развития Назаровского района
до 2030 года**

Носкова Светлана Анатольевна - председатель Назаровского районного Совета депутатов, председатель комиссии;
Кучинская Наталья Ивановна - председатель постоянной комиссии по финансам, бюджету, собственности и вопросам экономической политики Назаровского районного Совета депутатов, заместитель председателя комиссии;
Кибасова Татьяна Александровна - главный специалист отдела экономического анализа и прогнозирования администрации Назаровского района (по согласованию);

Члены комиссии:
Ампилогова Галина Владимировна - глава Назаровского района;
Абраменко Сергей Михайлович - начальник отдела по правовым вопросам администрации Назаровского района (по согласованию);
Анисимов Григорий Георгиевич - глава Дороховского сельсовета (по согласованию);

Башкиров Александр Георгиевич - глава Гляденского сельсовета (по согласованию);

Боргардт Давыд Готфридович - глава Краснополянского сельсовета (по согласованию);

Лазырин Виктор Иванович - глава Подсосенского сельсовета (по согласованию);

Евсеев Сергей Викторович - заместитель главы Назаровского района по жизнеобеспечению района (по согласованию);

Зенкова Людмила Ефимовна - председатель постоянной комиссии по вопросам социальной политики, законности, правопорядку и работе с населением Назаровского районного Совета депутатов;

Ищенко Владимир Петрович - председатель постоянной комиссии по вопросам агропромышленной политики, землепользованию и жизнеобеспечению района Назаровского районного Совета депутатов;

Куликов Максим Леонидович - заместитель главы Назаровского района по социальным вопросам (по согласованию);

Липнягов Геннадий Васильевич - глава Сахалтинского сельсовета (по согласованию);

Матвеева Светлана Александровна - глава Верхнеададымского сельсовета (по согласованию);

Мельничук Наталья Юрьевна - заместитель главы района, руководитель финансового управления администрации Назаровского района (по согласованию);

Мордвинова Татьяна Владимировна - начальник отдела экономического анализа и прогнозирования администрации Назаровского района (по согласованию);

Панов Игорь Васильевич - глава Степновского сельсовета (по согласованию);

Парамонов Леонид Викторович - глава Преображенского сельсовета (по согласованию);

Пономарев Олег Викторович - глава Красноспинского сельсовета (по согласованию);

Цибульский Владимир Иванович - глава Павловского сельсовета (по согласованию)

**Приложение 2
к решению Назаровского
районного Совета депутатов
от 27.06.2019 № 38-261**

**ПРОЕКТ СТРАТЕГИИ
социально-экономического развития Назаровского района
до 2030 года**

ВВЕДЕНИЕ

В современных условиях рыночных отношений перед органами местного самоуправления Назаровского района стоит задача согласования интересов всех субъектов муниципального образования, что даст возможность эффективно развиваться району. Назрела необходимость долгосрочного планирования и разработки стратегии развития территории, которая должна стать документом общепризнанного согласия.

Стратегия социально-экономического развития Назаровского района, (далее по тексту – Стратегия), представляет собой документ стратегического планирования, определяющий цели и задачи муниципального управления и социально-экономического развития Назаровского района на долгосрочный период.

Основная цель разработки Стратегии – формирование системы долгосрочных приоритетов, целей, задач и мероприятий социально-экономического развития, выраженного в повышении качества жизни и благосостояния населения муниципального образования, динамичного развития экономики и социальной сферы территории.

Основными задачами разработки Стратегии являются:
- оценка потенциала социально-экономического развития Назаровского района;

- определение приоритетных направлений и целей развития муниципального образования на долгосрочную перспективу (во взаимосвязи со стратегией социально-экономического развития Красноярского края до 2030 года);

- выработка системы мер по достижению стратегических целей развития Назаровского района на долгосрочную перспективу.

Стратегия содержит:
- анализ и оценку достигнутого уровня развития экономики и социальной сферы района;

- характеристику основных проблем социально-экономического развития, конкурентные преимущества и возможности перспективного развития территории;

- разработку сценариев долгосрочного развития района;

- выбор целевого сценария долгосрочного развития района;

- долгосрочные приоритеты развития района;

- систему показателей социально-экономического развития района на долгосрочный период в соответствии с целевым сценарием;

- механизм реализации Стратегии.

Достижение целей Стратегии и ориентиров зависит от множества факторов, в том числе и от федерального и краевого законодательства, изменение планов и программ субъектов негосударственного сектора экономики. В этом случае требуется корректировка Стратегии района и изменений всех остальных документов стратегического планирования.

РЕЗЮМЕ СТРАТЕГИИ

Миссия: Назаровский район – хлебная столица Красноярского края и аграрный центр Западной группы районов Красноярского края.

Стратегическая цель социально-экономического развития района: повышение уровня и качества жизни жителей Назаровского района на базе опережающего роста конкурентоспособных сельскохозяйственных предприятий, эффективного использования инфраструктуры жизнеобеспечения, доступности современных сервисов (практик) самореализации.

Приоритетные направления развития района:
- укрепление экономического потенциала района;

- повышение комфортности сельской среды жизнедеятельности как важнейшего фактора привлечения и закрепления квалифицированных трудовых ресурсов;

- рост социальной и экономической эффективности управления муниципальным образованием.

К 2030 году планируется:
- рост производства зерновых культур увеличится на 23 % (305,5 тонн в год);

- рост производства мяса всех и видов и мясосюкродов 17,8 % (21200 тонн/год), производства молока год – 13,2% (72500 л/год), производство яйца 40 % (161300 яиц/год).

- рост объемов отгруженных товаров собственного производства в 2030 году на 25 %;

- рост объема инвестиций на 25 %, рост числа субъектов малого предпринимательства на 7 %;

- увеличение ожидаемой продолжительности жизни населения района до 80 лет;

- охват детей в возрасте с 1,5 до 3-х лет услугами дошкольного образования на уровне 70 % от общей численности детей данного возраста, нуждающихся в получении такой услуги;

- 100 % охват детей в возрасте 5-18 лет услугами дополнительного образования в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности;

- увеличение доли учреждений культуры, находящихся в удовлетворительном состоянии, до 95%;

- расширение спектра платных услуг культуры и доступа жителей района к культурной деятельности и культурным ценностям, в том числе доступ к электронным ресурсам культуры в дистанционном режиме посредством подключения всех библиотек района к сети Интернет;

- увеличение общей площади жилых помещений, приходящейся в среднем на 1 жителя, до 20,8 кв.м;

Стратегия социально-экономического развития Назаровского района до 2030 года, разработана во исполнение распоряжения главы Назаровского района от 02.03.2015 № 59-р, в соответствии с Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» и законом Красноярского края от 24.12.2015 № 9-4112 «О стратегическом планировании в Красноярском крае».

Основным координирующим органом по разработке Стратегии стала рабочая группа, в состав которой вошли представители предпринимательского сообщества, органов местного самоуправления поселений района, Назаровского районного Совета депутатов, Совета ветеранов, молодежного центра «Фристайл», работники администрации района. При разработке проекта Стратегии учитывались предложения специалистов всех сфер жизнедеятельности района и субъектов хозяйственной деятельности.

Непосредственным разработчиком Стратегии является отдел экономического анализа и прогнозирования администрации района.

РАЗДЕЛ 1. Стратегический анализ социально-экономического развития Назаровского района

1.1. Общая информация о муниципальном образовании

Назаровский район является муниципальным образованием в составе Красноярского края с административным центром в г. Назарове. Образован 4 апреля 1924 года приказом Енисейского губисполкома № 52 «О районном волостном делении Енисейской губернии». Енисейскую губернию поделили на 22 района.

Первые упоминания о районе происходят на VII–II вв. до н. э. На территории района обнаружено 13 археологических объектов в окрестностях населенных пунктов Глядень, Степное, Березовая Роща, Степноозерка и др. Большой частью они представляют курганными могильниками, поселениями скифов того времени. Территория района стала доступной для заселения русскими после ухода части енисейских кыргызов в 1703 г. и окончательного примирения с кыргызами Среднего Причудымыя.

Первые русские поселения появились на территории района в 40-х гг. XVIII в. Назарово было самым крупным селением, состоявшим из 37 дворов. С устьем Московско-Сибирского тракта на земли района стали поступать российские поселенцы. После 1782 г., когда Красноярский уезд отошел в Кольванскую губернию Кольвано-Воскресенского наместничества, его разделили на 24 земские избы (в 1789 г. — волости). Жители в основном занимались земледелием, извозом и рыболовством.

В первой половине XIX в. население Назаровской волости Ачинского округа росло за счет естественного прироста и переходов из старожильческих районов Енисейской губернии.

В 1890-е гг. благодаря проведению Сибирской железной дороги усиливается приток переселенцев, а в годы Столыпинской реформы население волости практически удваивается. Среди переселенцев возрастает прослойка малоземельных крестьян, которые пополняют рынок наемной рабочей силы. Часть из них находит заработки на строительстве железной дороги Ачинск — Минусинск, которое начинается перед Первой мировой войной.

Переход к НЭПу стабилизировал обстановку в деревне. Этому также способствовало и создание первых коллективных хозяйств, которым государство оказывало помощь, предоставляя кредиты, сельхозтехнику, скот. Первая сельхозартель была создана еще в 1920 г.

В 1924 г. в связи с административной реформой в Сибири были образованы новые административно-территориальные единицы — районы. В образовавшийся Назаровский район вошли Назаровская, Серержская Кольцовская, Медведская волости, а также часть поселений Подсосенской волости.

В довоенные годы экономика района опиралась в основном на аграрный сектор. Однако уже в 1920-е гг. началось промышленная разработка Гляденского угольного месторождения, в самом Назарове в 1939 г. началось строительство молочно-консервного комбината.

В послевоенные годы, уже в 1947 г., в районе началось строительство Назаровского угольного разреза. С развитием промышленности изменился административный статус поселка Назарово. В 1961 г. он был преобразован в город краевого подчинения. Наряду с успешным развитием промышленности в городе, объ-

Продолжение на стр. 5

емы сельхозпроизводства в районе продолжились интенсивно расти. Назаровским аграриям удалось добиться самой высокой урожайности зерновых по краю — 46 центнеров с гектара. В животноводстве доля урожая в производстве молока и мяса в крае также была весомой.

Законом Красноярского края № 10-442 от 04.03.10 г. «О внесении изменений в Закон края «Об установлении границ и наделении соответствующим статусом муниципального образования Назаровский район и находящихся в его границах иных муниципальных образований» установлены границы и состав Назаровского района, в который входят 10 муниципальных образований, наделенных статусом сельских поселений (сельсоветов), имеющих в своем составе 60 населенных пунктов:

- Верхнеададымский сельсовет (п. Сохновка, с. Верхний Ададым, с. Ельник, д. Нижний Ададым, п. Серех);
- Гляденский сельсовет (п. Глядень, с. Антропово, п. Голубки, п. Зарянка, п. Зеленая Горка, с. Кибитень, д. Петровка, д. Прогресс, д. Степноозерка);
- Дороховский сельсовет (с. Дорохово, д. Алтат, д. Верхняя Чулымка, д. Костеньки);
- Краснополянский сельсовет (с. Красная Поляна, с. Большой Серех, д. Ярлыково, д. Владимировка, д. Лесные Поляны, д. Малая Сохновка);
- Красноспинский сельсовет (п. Красная Солпа, п. Березняки, п. Березовая Роща, с. Большая Сохновка, д. Глядень, д. Каргала, д. Новая Соха, д. Шипиловка);
- Павловский сельсовет (с. Павловка, д. Захаринка, д. Кулички, д. Николаевка, д. Сютик);
- Подсосенский сельсовет (с. Подсосное, с. Селедково, д. Скоробогатово, п. Старожилково);
- Преображенский сельсовет (п. Преображенский, с. Ильинка, д. Чердынь);
- Сахалтинский сельсовет (с. Сахалта, д. Канах, д. Малиновка, д. Серуэль, д. Холма);
- Степновский сельсовет (п. Степной, д. Верхняя Березовка, д. Жгутыво, с. Кольцово, п. Красногорский, д. Медведск, д. Москва, п. Предгорный, д. Новоалександровка, д. Средняя Березовка, д. Усть-Березовка).

По состоянию на 01.01.2018 на территории Назаровского района года проживает 22063 человек.
Территория района составляет 4233,6 кв. км, в том числе: земли сельскохозяйственного назначения — 3325,27 кв. км, лесного фонда — 641,5 кв. км, водного фонда — 23,74 кв. км, земли промышленности и иного специального назначения — 43,98 кв. км, поселений — 91,38 кв. км.
Назаровский район расположен в 250 км к западу от краевого центра - г. Красноярск. Район граничит: на севере с Боготольским и Ачинским районами, на востоке - с Козульским, на западе - с Шарыповским, на юго-востоке - с Балахинским, на юге - с Ужурским районами края.

Экономико-географическое положение Назаровского района следует охарактеризовать как выгодное. С севера на юг по территории района проходят железнодорожные магистрали Ачинск - Абакан, Ачинск - Кыя - Шалтырь, шоссе дороги Ачинск - Ужур, Назарово - Шарыпово, Назарово - Козулька. Ближайшая железнодорожная станция - Назарово, ближайший аэропорт - Емельяново.
Основной водной артерией является река Чулым с крутым правым берегом и пологим левым. В Чулым впадают реки Урюп, Серех, Ададым, Ельник, Брюхановка и др. Долина реки заболочена, покрыта кочками и кустарниками. В широких участках поймы сохранились остаточные озера и старицы.
Климат района резко-континентальный с холодной продолжительной зимой и коротким жарким летом. Средняя многолетняя температура воздуха равна - 0,8 градуса С, средняя температура самого жаркого месяца (июль) +18,2 градуса С, самого холодного месяца (январь) -19,6 градуса С.

Устойчивый снежный покров образуется в конце октября и сходит в середине апреля, продолжительность периода с устойчивым снежным покровом в среднем составляет 170-180 дней.
Преобладающее направление ветра в течение года западное и юго-западное. Эти ветры приносят осадки. Среднегодовое количество осадков от 400 до 500 мм. Грунтовые воды залегают на глубине от 2 до 100 м.
Климатические и природные условия района способствуют развитию аграрно-промышленного сектора экономики, производством пользующихся спросом сельскохозяйственных культур и продукции животноводства.

Почвенно-климатические условия района позволяют выращивать продовольственную пшеницу, ячмень, овес, гречиху, рапс и другие культуры в количествах, достаточных для удовлетворения своих потребностей, а также для реализации не только в других районах края, но и за его пределами.
На территории Назаровского района расположено пять действующих особо охраняемых природных территорий (далее - ООПТ):

- памятник природы «Лесополоса вдоль дороги Назарово - Ильинка - Медведск» находится на расстоянии 35-40 км от дороги, его протяженность 25 км, границы и режим охраны установлены постановлением Правительства Красноярского края от 19.06.2018 № 363-п;
- памятник природы «Родник с. Ильинка» расположен в 1,2 км на юго-восток от с. Ильинка. Родник находится в логу между с. Ильинка и Ильинским бором, границы и режим охраны установлены постановлением Правительства Красноярского края от 19.06.2018 № 363-п;
- часть государственного природного заказника «Арга» (постановление Совета администрации Красноярского края от 19.01.2007 № 4-п). Включает в себя горный массив хребта Арга и участок поймы р. Чулым;
- часть государственного природного заказника «Березовая дубрава» (решение исполнительного комитета Красноярского краевого Совета народных депутатов от 18.01.1991 № 4-п). Заказник расположен в Назаровской котловине, на правом берегу оз. Белое.
- часть государственного природного заказника «Солгонский кряж» (постановление Совета администрации Красноярского края от 24.01.2007 № 7-п), расположенного на юге Красноярского края, образует узкую переимку между Кузнецким Алатау и Восточным Саяном, отделяя Чулымско-Енисейскую котловину от Назаровской.

Наличие на территории района действующих ООПТ краевого значения предъявляет особые требования к реализации инвестиционных проектов в зоне влияния режимов охраны данных объектов.
Территория Назаровского района богата природными ресурсами. Запасы полезных ископаемых составляют: по бурый уголь - 12995 млн.т, цеолитам - 119,5 млн.т, известняк - 3,5 млн.т, торфу - 41,5 млн.куб. м, песчано-гравийным смесям - 195,3 млн. куб. м, агилитам - 5,1 млн. куб. м, глинистому сырью для производства керамзита - 5,5 млн. куб. м. 1.2.

Роль и место муниципального образования в социально - экономическом развитии Красноярского края
Одним из важнейших факторов социально-экономического развития района является демографический и трудовой потенциал, поскольку успех экономического развития во многом определяется ролью человека как главной производительной силы общества, его трудовыми способностями и возможностями их реализации.
Численность постоянного населения Назаровского района по состоянию на 01.01.2018 составляет 22063 человек, т.е. 3,4 % от общей численности сельского населения Красноярского края. В 10 населенных пунктах проживает менее 100 жителей. Динамика численности населения Назаровского муниципального района в 2008 - 2018 гг. представлена на рисунке ниже.



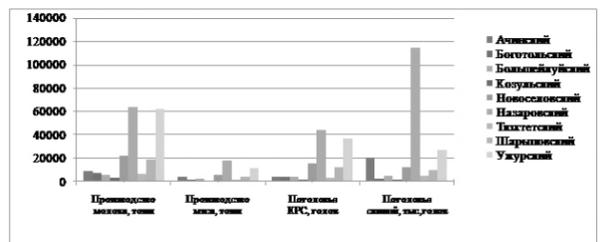
В районе за последние годы наблюдается стойкое снижение численности населения. В сравнении с данными 2008 года количество жителей сократилось на 1486 человек. Сокращение численности населения связано с оттоком населения за пределы района и превышением смертности над рождаемостью.
Назаровский муниципальный район - это район с развитым сельским хозяйством. В 2010 году удельный вес отгруженной продукции сельского хозяйства составлял 99,4%, в 2017 году - 62,6%. Снижение удельного веса связано с тем, что в структуре отгруженной продукции появилось обрабатывающее производство (ЗАО «Назаровское» открыло цех по производству молочной продукции и цех по производству колбасных изделий и мясной продукции, которые расположены в г. Ачинске). Ведущими отраслями сельскохозяйственного производства являются производство зерна, молочное и мясное животноводство, птицеводство.
Структура производимой в районе продукции сельского хозяйства приводится ниже:



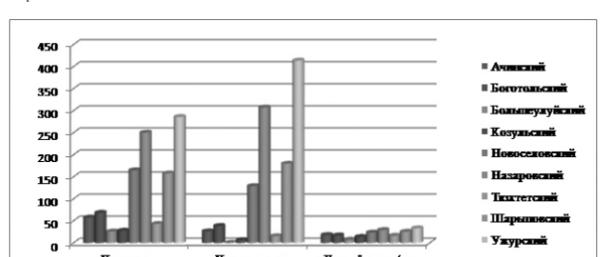
Динамика производства продукции растениеводства и животноводства за период с 2012 по 2017 гг.:

№ п/п	Годы	Растениеводство	темпа роста к предыдущему году в сопоставимых ценах	Животноводство	темпа роста к предыдущему году в сопоставимых ценах
1	2012	1805872		2719819	
2	2013	1791796	93,6	2660855	92,3
3	2014	2225707	117,5	2879623	102,4
4	2015	2972662	124,7	3894053	126,3
5	2016	3493779	117,5	4805002	107,8
6	2017	2579954	73,8	4755800	96,4

Динамика производства продукции сельского хозяйства нестабильна, производство продукции напрямую зависит от погодных условий, закупочных цен на продукцию растениеводства и животноводства, цена на топливо и электроэнергию.
Доля производства сельскохозяйственной продукции в районе составляет порядка 10 % от общего объема производства сельскохозяйственной продукции края. Удельный вес производимой хозяйствами Назаровского района продукции в крае составляет по зерну - 14 %, по молоку - 9 %, мясу - 9 %, яичу - 14%. В рейтинге районов края Назаровский район занимает 1 место по поголовью крупного рогатого скота и свиней, производству молока и мяса всех видов:

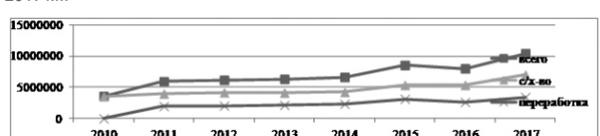


По посевным площадям сельскохозяйственных культур, по объему производства зерна и урожайности зерновых в 2017 году Назаровский район в Западной группе районов занимал 2 место:



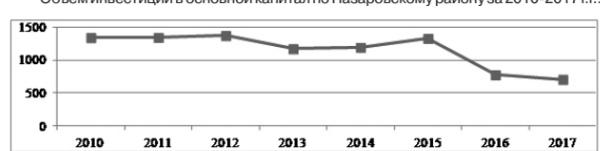
Промышленную деятельность на территории района осуществляют два угледобывающих предприятия: АО «Разрез «Назаровский» и АО «Разрез «Серуельский», которые зарегистрированы на территории города Назарово. Основным потребителем угля АО «Разрез «Назаровский» является Назаровская ГРЭС (95 - 98 % добываемого угля), АО «Разрез «Серуельский» - Новосибирская ТЭЦ - 3. Оставшаяся часть угля реализуется потребителям Красноярского края.
В целом объем отгруженной продукции в 2017 году увеличился 8596,6 млн. рублей или на 29,2 % по сравнению с 2016 годом, индекс промышленного производства составил в 2017 году 139,7 %.

Объем произведенной продукции по Назаровскому району за 2010-2017 гг.:



В современных условиях хозяйствования одним из важных показателей устойчивого развития территории является объем инвестиций в основной капитал.

Объем инвестиций в основной капитал по Назаровскому району за 2010-2017 гг.:

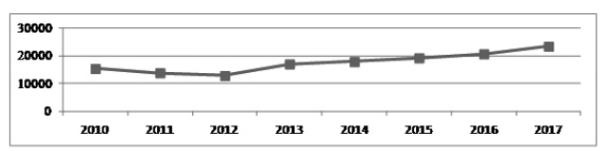


Основная доля инвестиций в основной капитал (90,3 %) приходится на сельское хозяйство.

На территории района в 2017 году реализовывались инвестиционные проекты по строительству свинарника-откормочника на 42240 мест в сумме 1575,9 млн. рублей, модернизация и техническое перевооружение цехов птицефабрики на сумму 250,0 млн. рублей, реконструкция и модернизация свинокомплекса на сумму 199,9 млн. рублей.

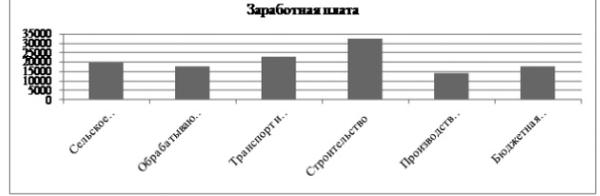
Уровень доходов населения за 2017 год сложился в сумме 13401,4 рублей, что соответствует среднему уровню доходов по Западной группе районов края. К уровню доходов по Большееулускому району (23623 рублей) составил 56,7 %.

Основным источником доходов населения является заработная плата. В динамике последних лет она выглядит следующим образом:



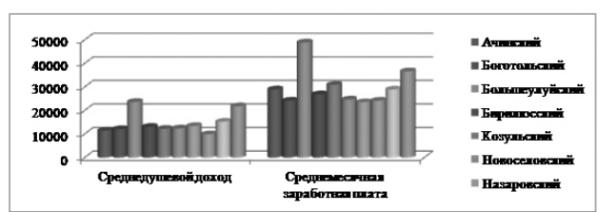
За период 2010-2017 гг. среднемесячная заработная плата одного работающего возросла на 52,1 %.

В разрезе видов экономической деятельности в районе сохраняется дифференциация заработной платы.



Максимальный размер заработной платы приходится на строительство - 32488,5 рублей, минимальный размер среднемесячной заработной платы по отрасли производство и распределение электроэнергии, газа и воды - 14334,5 рублей.

Среднемесячная заработная плата по району - самая низкая по Западной группе районов. Это связано, прежде всего, с тем, что основным видом экономической деятельности в районе является сельскохозяйственное производство. Численность работающих в сельском хозяйстве района составляет 58,5 % к общей численности работающего населения, заработная плата по отрасли ниже среднемесячной заработной платы в бюджетной сфере района. Среднемесячная заработная плата в районе по отношению к среднемесячной заработной плате Шарыповского района составляет 64,2 % (среднемесячная зарплата в Шарыповском районе - 36633,9 руб.).



Средний размер трудовой пенсии по старости ежегодно возрастает. За период 2010-2017 гг. пенсии возросли в 1,6 раза.

Уровень безработицы среди территорий Красноярского края на 1 января 2018 года составил 0,7 % (в Рыбинском районе - 0,5 %), уровень зарегистрированной безработицы в Красноярском крае (по данным агентства труда и занятости населения Красноярского края) в 2017 году составил 1,0 %.

Сравнительный анализ с соседними регионами не проводится в связи с тем, что муниципальное образование не граничит с другими регионами Российской Федерации.

1.3. Результаты стратегического анализа в соответствии с принципами SWOT - анализа

Сильные стороны:
1. Хорошая транспортная доступность территории района за счет наличия автодорог федерального значения и железнодорожных магистралей;
2. Наличие природных ресурсов (земельные, лесные, водные, минерально-сырьевые), крупных сельскохозяйственных предприятий, в том числе перерабатывающей отрасли;
3. Стабильная работа объектов социально-культурной инфраструктуры (здравоохранение, образование, культура, социальное обслуживание населения);
4. Бесперебойное функционирование систем жизнеобеспечения, отсутствие серьезных чрезвычайных ситуаций в жилищно-коммунальном комплексе;
5. Стабильная социально-политическая обстановка в муниципальном районе, отсутствие значимых политических и социально-трудовых конфликтов, спокойные межрегиональные отношения.

Слабые стороны:
1. Низкий уровень собственных финансовых ресурсов муниципального района, зависимость местного бюджета от дотаций, получаемых из регионального бюджета;
2. Высокий уровень износа основных фондов предприятий экономики и социальной сферы;
3. Дефицит квалифицированных кадров;
4. Недостаточное развитие инфраструктуры поддержки инвестиционной и инновационной деятельности организаций, поддержки малого и среднего предпринимательства;
5. Слабое развитие инфраструктуры населенных пунктов, отсутствие инженерных коммуникаций
6. Низкая активность населения в решении вопросов местного значения;
7. Неразвитость механизмов муниципально - частного партнерства.

Возможности:
1. Благоприятные внешние условия (политическая стабильность, хорошая конъюнктура на международных рынках, невысокая инфляция и т.п.) создают хорошие возможности для улучшения показателей социально-экономического развития;
2. Реализация государственного курса на модернизацию экономики и поддержку инновационной активности способствует обновлению основных фондов предприятий, развитию сектора промышленности на основе глубокой переработки сырья, размещению новых современных животноводческих производственных комплексов;
3. Реализация программы поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
4. Наличие поддержки из регионального и федерального бюджета в сфере жилищно-строительства, в том числе - расширение форм государственной поддержки населения при решении своих жилищных проблем;
5. Наличие возможности обеспечения комплексного освоения и развития сельских территорий за счет региональной программы «Устойчивое развитие сельских территорий»;
6. Наличие и дальнейшее развитие механизмов социального партнерства (Сотрудничества с социально - экономическим партнерством), взаимодействия институтов гражданского общества (заключение трехсторонних договоров - администрация, профсоюзы и работодатели).

Угрозы:
1. Угроза ухудшения экономической конъюнктуры за счет роста цен и тарифов на продукцию естественных монополий;
2. Возможное снижение реальных доходов населения и усиление инфляционных процессов в связи с возобновлением тенденций мирового кризиса;
3. Угроза ухудшения экологической безопасности, рост объемов бытовых и промышленных отходов;
4. Отток трудовых ресурсов;
5. Рост объемов отходов производства и потребления;
6. Снижение уровня участия муниципального района в самообеспечении основными видами сельскохозяйственной продукции и продовольствия;
7. Возникновение кризисных явлений в производственном секторе экономики;
8. Обострение проблемы недостаточности финансовых ресурсов для обеспечения устойчивого развития социальной сферы.

На основании SWOT-анализа выявлены основные группы преимуществ и проблем, характерных для района. Среди них можно выделить следующие:

- социальной сфере района отводится значительное внимание, по ряду показателей развития данной сферы район имеет лучшие результаты среди других территорий Красноярского края. Тем не менее, на сегодняшний день имеется ряд проблем с доступностью и качеством предоставляемых услуг здравоохранения, образования, культуры, спорта; требует повышенного внимания состояние объектов здравоохранения, культуры, реализации инфраструктурных проектов;
- имеется проблема с недостатком квалифицированных кадров, необходимо проводить работу по содействию становления гражданских институтов местного сообщества и вовлечение их в реализацию совместных проектов и программ.

На основе SWOT - анализа определены «точки роста» и направления, существенно влияющие на развитие района:

- повышение урожайности зерновых культур;
- развитие новых видов сельскохозяйственных культур;
- переработка сельскохозяйственной продукции;
- развитие жилищно-коммунальной инфраструктуры, жилищно-строительства и благоустройства жилого фонда;
- поддержка предпринимательства, малого и среднего бизнеса в обрабатывающей промышленности (в том числе производстве строительных материалов), предоставлении бытовых и социальных услуг населению.

Выводы:
1. Сложившаяся сельскохозяйственная специализация района обеспечивает порядка 10 % от общего объема производства сельскохозяйственной продукции края. Это является высоким показателем.
2. Одновременно, такие объемы сельскохозяйственного производства не обеспечивают надлежащий уровень жизни для населения, занятого в этой сфере. Это приводит к оттоку экономически активного населения.
3. Для изменения сложившейся ситуации необходимо опережающими темпами увеличивать число перерабатывающих производств с высокой добавленной стоимостью конечной продукции.
4. «Точками роста» должны стать комплексные инвестиционные проекты, ориентированные на повышение урожайности зерновых культур, видовой расширение сельскохозяйственных структур, высокотехнологичную переработку сельскохозяйственной продукции. Реализация этих проектов должна осуществляться на основе межмуниципальной кооперации. Это обеспечит привлекательность района для закрепления экономически активного населения

РАЗДЕЛ 2. Система целей и задач

2.1. Стратегическая цель социально-экономического развития Назаровского района
Назаровский район входит в западную группу районов края и является крупнейшим в крае сельскохозяйственным районом, занимающим лидирующее положение по многим показателям.

На основании результатов анализа социально-экономического

Продолжение на стр. 6

го развития района с учетом возможностей и рисков развития района, была определена миссия Назаровского района в следующей формулировке:

«Назаровский район – хлебная столица Красноярского края и аграрный центр Западной группы районов Красноярского края»

Анализ текущего состояния социально-экономического развития района, его роли в экономике Красноярского края и прогноза развития муниципального образования при сохранении сложившихся тенденций на период до 2030 года позволил выделить ряд системных вопросов, которые в долгосрочной перспективе могут оказать негативное воздействие на стабильное развитие района:

1. снижение численности трудоспособного населения района к 2030 году, что негативно скажется на развитии экономики, в частности возможности обеспечения предприятий и организаций района на квалифицированными кадрами, а также доходной части бюджета района и высокой демографической нагрузке на занятое население;
2. накопившиеся инфраструктурные проблемы – высокий износ инженерной инфраструктуры, который при сохранении тенденций будет только увеличиваться, недостаточные темпы развития жилищной и социальной инфраструктуры, а также высокая стоимость энергетических ресурсов и коммунальных платежей;
3. низкий уровень инвестиционной привлекательности территории, что снижает возможность привлечения федеральных ресурсов в реализацию инфраструктурных и других проектов развития территории, а также частных инвесторов;
4. недостаточное развитие потребительского рынка, преимущественно сферы оказания услуг, что негативно сказывается на привлекательности сельской среды для привлечения перспективной молодежи в район.

Решение указанных выше проблем легло в основу целевых ориентиров и задач развития района в долгосрочной перспективе, при формировании которых учитывались условия развития района в зависимости от складывающихся условий.

Основная цель развития муниципального образования с учётом выявленных конкурентных преимуществ, природных особенностей, географического положения, а также основных потенциальных возможностей и стремлений жителей района, выявленных в процессе разработки Стратегии, сформулирована следующим образом: «Повышение уровня и качества жизни жителей Назаровского района на базе опережающего роста конкурентоспособных сельскохозяйственных предприятий, эффективного использования инфраструктуры жизнеобеспечения, доступности современных сервисов (практик самореализации)».

2.2. Система целей и задач социально-экономического развития на долгосрочный период, обеспечивающих достижение стратегической цели Назаровского района

Постоянное и устойчивое качество жизни населения района может быть достигнуто путем повышения уровня материального благосостояния, улучшение состояния здоровья, расширения доступности образования, возможностей для духовного и физического развития личности, доступности жилья и комфортных условий проживания, улучшения качества окружающей среды.

Ключевые направления социально-экономического развития вытекают из главной стратегической цели с учетом преимуществ территории, которые могут быть использованы для достижения положительных результатов в экономике и социальной сфере, и ограничений, которые необходимо преодолеть.

Цель 1. Повышение комфортности сельской среды жизнедеятельности как важнейшего фактора привлечения и закрепления квалифицированных трудовых ресурсов.

Достижению цели первого уровня способствуют цели второго уровня:

1.1. Укрепление и приумножение (через образовательное, культурно-нравственное и физическое развитие) человеческого капитала как основы и цели всех экономических и социальных преобразований:

1.1.1. улучшение демографической ситуации в районе, в том числе через обеспечение населения района доступной и качественной медицинской помощью, удовлетворении потребностей в доступном и комфортном жилье;

1.1.2. рост доступности, качества и эффективности образования с учетом запросов личности, общества и государства;

1.1.3. создание благоприятных условий для всестороннего развития человека, его творческой самореализации, получения художественного образования и приобщения к культуре и искусству;

1.1.4. проведение политики вовлечения населения в занятия физической культурой и спортом, развитие спортивно-оздоровительного досуга, формирование основ здорового образа жизни;

1.1.5. создание условий для развития патриотического воспитания, создание условий досуга молодежи;

1.2. Повышение уровня материального благосостояния жителей района:

1.2.1. содействие занятости населения, увеличение доли квалифицированного труда и высокопроизводительных рабочих мест на рынке труда;

1.2.2. адресное предоставление социальной помощи и поддержки, обеспечение доступности социальных услуг.

1.3. Развитие транспортной, инженерной, коммунальной инфраструктуры, способной повысить комфортность проживания на территории района и мобильности населения:

1.3.1. обеспечение эффективности, устойчивости и надежности функционирования коммунальных систем жизнеобеспечения, снижение уровня износа объектов коммунальной инфраструктуры;

1.3.2. повышение рационального использования энергетических ресурсов и энергетической эффективности в районе;

1.3.3. обеспечение благоприятной окружающей среды и экологической безопасности населения;

1.3.4. формирование удобной и эстетичной сельской среды;

1.3.5. обеспечение уровня развития дорожной сети и транспортной системы территории, отвечающего стандартам качества жизни.

Цель 2. Укрепление экономического потенциала района
Усиление позиций территории в экономике края возможно на основе увеличения объема инвестиций, вложения их в развитие инфраструктуры территории, реконструкцию и техническое перевооружение действующих производств, в развитие предпринимательства и новых векторов экономики.

Для достижения указанной цели необходимо решить цели второго уровня:

Цель 2.1. Нарастивание объемов и конкурентоспособности производимой продукции.

Для достижения поставленной цели необходимо:

2.1.1. повышение урожайности зерновых культур с применением передовых методов и технологий обработки сельскохозяйственных культур и применения минеральных удобрений;

2.1.2. создание условий для развития малых форм хозяйство-

вания на территории района;

2.1.3. увеличение объемов переработки продукции сельского хозяйства;

2.1.3. содействие в развитии рынков сбыта производимой продукции;

Цель 2.2. Развитие новых направлений экономической деятельности на территории.

Для решения данной цели необходимо:

2.2.1. содействие в реализации инвестиционного проекта по строительству спортивно-оздоровительного горнолыжного комплекса, который позволит создать новые рабочие места и другие направления развития района (торговля, общественное питание и другие услуги);

2.2.2. привлечение инвесторов для строительства завода по переработке цеолитов;

2.2.3. развитие поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (финансовой, имущественной, информационной).

Цель 3. Рост социальной и экономической эффективности управления муниципальным образованием
Приоритетами являются создание финансово-экономических условий для реализации в полном объеме полномочий по решению вопросов местного значения, вовлечение населения в формирование и оценку реализуемых мер по социально-экономическому развитию территории.

1.1. Повышение открытости органов власти перед населением, привлечение населения к участию в социально-экономическом развитии района:

1.1.1. повысить прозрачность и подотчетность деятельности органов местного самоуправления;

1.1.2. увеличить эффективность взаимодействия органов местного самоуправления и населением муниципального образования;

1.1.3. повысить качество и доступность муниципальных услуг;

1.1.4. создать условия для эффективного использования муниципального имущества и повышения доходной базы бюджета муниципального образования;

1.1.5. повысить эффективность муниципального земельного контроля.

1.2. Осуществление инвестиционной деятельности по развитию человеческого капитала муниципального образования на основе программно-проектного подхода

1.2.1. Привлечение дополнительных инвестиций из федерального и регионального бюджетов, обеспечение возможности трудоустройства молодых специалистов работой и создание привлекательных условий для проживания.

2.3. Описание наиболее вероятных альтернатив (вариантов) долгосрочного развития Назаровского района

На основе анализа основных факторов сформированы наиболее вероятные сценарии долгосрочного развития Назаровского района с учётом сценариев, определенных в Стратегии социально-экономического развития Красноярского края до 2030 года.

При разработке сценариев социально-экономического развития Назаровского района проанализировано состояние направлений развития района и определены тенденции их развития под влиянием внутренних и внешних факторов.

Консервативный сценарий предполагает реализацию только части запланированных проектов в связи с ухудшением социально-экономических условий Красноярского края и Российской Федерации в целом. Инвестиционная и экономическая активность будет низкой.

При развитии экономики по консервативному сценарию крупные инвестиционные проекты под влиянием действующей негативной ситуации в условиях замедления темпов роста экономики будут отложены на неопределенный период до стабилизации экономической ситуации в стране.

Сложившаяся в стране неблагоприятная финансово-экономическая ситуация продолжит влияние на уровень инфляции и сокращение бюджетных расходов.

Реальная заработная плата будет иметь отрицательную либо нулевую динамику. Численность постоянного населения, запланированная в консервативном варианте, будет незначительно снижаться.

Консервативный вариант развития является наихудшим, при котором основная задача власти - сохранение положительных тенденций развития экономики района и обеспечение роста основных показателей социально-экономического развития района и сохранение позиций среди муниципальных образований Красноярского края.

Умеренно-оптимистический сценарий. Развитие района будет происходить под влиянием сложившихся тенденций, в условиях замедления и планомерного снижения темпов инфляции и умеренного наращивания темпов экономического роста в долгосрочной перспективе. Рост доходов федерального и регионального бюджетов позволят продолжить реализацию крупных инфраструктурных объектов и завершить их в намеченные сроки.

Обеспечение стабильного улучшения качества жизни и повышение конкурентоспособности Назаровского района на основе обеспечения устойчивого экономического роста, реализации приоритетных проектов и использования результатов инновационно-технологической деятельности.

Ключевым элементом системы целей социально-экономического развития является понятие «качество жизни». Данное понятие имеет интегральный характер, и определяется уровнем развития экономики, состоянием среды, включая экологическую составляющую, качеством и доступностью услуг учреждений здравоохранения, образования, культуры и социального обслуживания. Существенное влияние на качество жизни оказывают показатели общественной безопасности, а также эффективность муниципального управления, возможности населения реализовывать свои законные права и интересы.

При реализации стратегического направления «Развитие человеческого капитала» – человек является главным субъектом и производительной силой экономики, главным двигателем научно-технического прогресса. Человек находится в центре всех процессов и явлений. От человеческого капитала зависит уровень развития бизнеса, качество принимаемых решений. Человеческий капитал – необходимая составляющая для развития экономики района.

Развитие человеческого капитала – это обеспечение условий для того, чтобы

в районе жили здоровые, образованные, культурные, профессионально компетентные люди, способные генерировать новые идеи и формировать большие доходы. Политика в области развития человеческого капитала затрагивает системы здравоохранения, образования, культуры, физической культуры и спорта, социальной поддержки и обслуживания населения. Между всеми этими системами существует тесная связь, которая обеспечивает высокое качество человеческого капитала и является базой для роста экономики.

Развитие экономики района по умеренно-оптимистическому сценарию предполагает существенную диверсификацию структу-

ры занятости, которая будет сопровождаться сокращением неэффективных рабочих мест, перераспределением работников между отраслями, увеличением доли занятых в сфере услуг. Во всех секторах значительно возрастут требования к квалификации работников, новым знаниям и умениям.

Умеренно - оптимистический сценарий характеризуется усилением инвестиционной направленности экономического роста. Модернизация сельскохозяйственного комплекса остается задачей умеренно-оптимистического сценария, но его основное отличие от инерционного в том, что появляются и другие самостоятельные locomotive роста.

Данный сценарий предполагает уход от монопрофильного развития территории района в сторону многоукладности и развития других отраслей, наиболее возможных к реализации при природном, трудовом и прочим ресурсам. Рост экономики района будет осуществлен преимущественно за счет повышения урожайности зерновых культур с применением передовых методов и технологий обработки сельскохозяйственных площадей и применения минеральных удобрений, повышения уровня переработки сельскохозяйственной продукции, развитие туристической отрасли, развитие бытовых и коммунальных услуг. При этом направления не исключают, а дополняют друг друга.

Умеренно-оптимистический сценарий взят за базовый сценарий развития района. В целом, базовый сценарий развития предполагает достижение всех показателей, определенных в указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года, а также умеренное улучшение инвестиционного климата в районе и привлечение внутренних и внешних инвесторов, создание новых производств, в том числе из местного сырья.

В базовом варианте запланирован небольшой рост численности населения района.

Так, численность постоянного населения в Назаровском районе к 2030 году планируется на уровне 22,788 тыс. человек.

В период реализации Стратегии, планируется увеличение числа занятых в реальном секторе экономики. Доля работников бюджетной сферы от среднесписочной численности работников по полному кругу организаций района сократится с 25,7% в 2014 году до 23,0% в 2030 году. В реальном секторе экономики Назаровского района население будет занято в сельском хозяйстве, в обрабатывающих производствах, предоставлении коммунальных и бытовых услуг. Значительных изменений в структуре занятости в отраслевом разрезе в период реализации Стратегии не планируется.

Под влиянием внешних и внутренних факторов, заложенных в базовом сценарии, планируется умеренный темп прироста промышленного производства: темп роста отгруженных товаров промышленного производства по полному кругу организаций к базовому году в сопоставимых ценах в 2030 году составит 25 %, темп роста производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий – 20 %.

Оптимистический сценарий предполагает самое активное развитие территории.

В условиях достаточно благоприятной социально-экономической ситуации в Красноярском крае и в целом в Российской Федерации ожидается реализация всех намеченных инвестиционных и инфраструктурных проектов в полном объеме и в намеченные сроки.

Развитие добычи и переработки цеолитов и строительство горно-лыжного физкультурно-спортивного комплекса улучшит инвестиционный климат в районе и позволит привлечь как внутренних так и внешних инвесторов, а также будет способствовать значительной диверсификации экономики района, созданию новых производств, в том числе на основе использования природно-ресурсного потенциала Назаровского района.

Оптимистический сценарий развития предполагает существенное увеличение основных социально-экономических показателей развития Назаровского района и улучшением позиций среди муниципальных образований Красноярского края. Это будет возможно в результате использования в полной мере конкурентных преимуществ района.

Раздел 3. Приоритетные направления социально-экономического развития Назаровского района

3.1. Повышение комфортности сельской среды жизнедеятельности как важнейшего фактора привлечения и закрепления квалифицированных трудовых ресурсов

Сохранение здоровья и продление долголетия жителей района
Здоровое население – мера успешности развития района. Поэтому одним из приоритетов является обеспечение доступности и качества медицинской помощи, удовлетворяющей потребностям населения, мотивация жителей района к здоровому и активному образу жизни посредством вовлечения в занятия физической культурой и спортом.

Для реализации поставленной цели в районе имеется следующая инфраструктура:

- сеть медицинских учреждений представлена КГБУЗ «Назаровская РБ № 2», в которую входят 4 участковых больницы, 4 врачебных амбулатории, 37 ФАПов и КГБУЗ «Степновская участковая больница. Развернуто 50 терапевтических коек круглосуточного стационара, 9 паллиативных коек (для жителей, оказавшихся в сложной жизненной ситуации на период оформления документов в социальные учреждения, а также требующих сестринского ухода);

- сеть спортивных сооружений включает в себя 3 стадиона с трибунами, 17 спортивных залов, 1 плавательный бассейн, 1 стрелковый тир, 66 плоскостных спортивных сооружений.

На протяжении нескольких лет проводится определенная работа по улучшению состояния здоровья жителей: регулярные медицинские осмотры населения, непосредственно работающего в сфере обслуживания, диспансеризация согласно установленным графикам обследования, профилактические прививки. Оказывается поддержка физкультурно-спортивным организациям.

В результате в последние годы в районе наблюдается снижение уровня смертности населения и рост численности родившихся, увеличение уровня вовлеченности в занятия физической культурой и спортом (около 18,5 % на 01.01.2016).

В структуре общей заболеваемости на первом месте стоят заболевания органов дыхания, на втором – болезни системы кровообращения и на третьем месте – болезни органов пищеварения. В структуре смертности первое место занимают смерти от сердечно-сосудистых заболеваний (37,8 %), на втором месте смерти - неточно обозначенные состояния (30,5 %), на третьем месте – новообразование (12,7 %).

Однако, несмотря на проводимые мероприятия, остаются нерешенными следующие проблемы:

- недостаточное материально-техническое обеспечение лечебных учреждений и спортивных организаций района современным оборудованием;

- несоответствие обеспеченности населения спортивными объектами социальным нормативам;

- недостаточная укомплектованность квалифицированными кадрами, в том числе врачами по узким направлениям – 86 %, средним медицинским персоналом – 88 %.

Для преодоления существующих ограничений развития необходимо решить следующие задачи:

- проведение профилактики заболеваний, раннего выявления хронических и онкологических заболеваний путем диспансеризации и иммунизации населения района, гарантированного обеспечения населения лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения;

- укрепление материально-технической базы объектов здравоохранения и физической культуры и спорта (приобретение оборудования и инвентаря, проведение ремонтов, строительство новых спортивных объектов);

- формирование модели поведения, способствующей снижению развития заболеваний и сохранению здоровья у населения через совершенствование информационно-пропагандистского обеспечения отраслей;

- совершенствование форм организации физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы среди различных категорий и групп населения: создание условий для вовлечения людей с ограниченными возможностями в занятия физической культурой, проведение физкультурно-спортивной работы по месту жительства, внедрение физической культуры и спорта в режим учебы, труда и отдыха, проведение районных соревнований по различным видам спорта, обеспечение участия победителей в областных соревнованиях; организация и проведение массовых спортивных праздников, соревнований по различным видам спорта;

- усиление поддержки спорта высших достижений как важного источника популяризации массового спорта: совершенствования системы управления подготовкой спортсменов высокого класса, увеличения количества детских спортивных команд, функционирующих на базе образовательных учреждений и по месту жительства на 20 %, создание дополнительно ЦИВС (Центра игровых видов спорта), внедрение инновационных технологий подготовки спортсменов, включая медицинское обеспечение, в том числе и для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- повышение мотивации персонала и укрепление кадрового потенциала отраслей: улучшение условий и охраны труда, организация подбора и повышения квалификации специалистов оказание социальной поддержки работникам и обеспечение роста оплаты труда, строительство благоустроенного жилья и развитие инфраструктуры на селе для привлечения молодых специалистов.

В результате прогнозируется к 2030 году:

- увеличение продолжительности жизни населения района до 80 лет;

- снижение смертности от отдельных заболеваний (болезней системы кровообращения, травм от дорожно-транспортных происшествий, новообразований, туберкулеза);

- повышение качества базовых медицинских услуг для всех слоев населения;

- рост количества занимающихся физической культурой и спортом до 45 % от всего населения района, количества спортивных сооружений - на 30 %;

- повышение обеспеченности специалистами по физической культуре и спорту до 98 %, медицинскими кадрами, в том числе молодыми специалистами - до 90 %;

- повышение спортивного мастерства спортсменов района - увеличение количества кандидатов в сборные команды Красноярского края на 15 %.

Образование

Приоритетным направлением образовательной политики Назаровского района является формирование современной модели образования на основе смены акцента от предметного к ориентационному (формирование конкурентоспособных выпускников, способных самоопределяться в современном мире), что предполагает переход к опыту получения знаний в процессе приобретения способностей и освоения компетенций.

В свою очередь, данный вектор развития, направленный на обеспечение доступности качественного образования для всех категорий обучающихся, основан на развитии базовых направлений образовательной деятельности и возможен в условиях государственно-общественного управления, информационной открытости образовательных учреждений, овладения педагогами перспективными высокоэффективными образовательными технологиями как основными инструментами этого развития.

Система образования одна из самых крупных в социальной сфере Назаровского района. Она представлена учреждениями дошкольного, общего и дополнительного образования.

На территории района функционируют:

- 12 дошкольных образовательных учреждений и 6 филиалов, в малых населенных пунктах 29 групп кратковременного пребывания, реализующих общеобразовательную программу дошкольного образования;

- 13 общеобразовательных учреждений и 26 филиалов, предоставляющих начальное, основное, среднее общее образование;

- 2 учреждения системы дополнительного образования детей. Численность детей дошкольного и школьного возраста, посещающих образовательные учреждения на территории Назаровского района, относительно стабильна и варьируется по годам от 3865 до 4072 человек.

В возрасте от 3 до 7 лет – охват дошкольным образованием составляет 100%. В районе за последние три года не было закрыто ни одной группы для детей раннего развития, а наоборот, с увеличением охвата детей дошкольным образованием от 3 до 7 лет, шло увеличение охвата детей от 1 до 3 лет. Увеличилось количество групп раннего возраста с 7 до 11. На базе каждого дошкольного образовательного учреждения открыты консультативные пункты, которые осуществляют психолого-педагогическую помощь родителям детей от 0 до 3 лет.

Основные образовательные программы дошкольных учреждений нацелены на организацию познавательно-исследовательской деятельности – проектирование, экспериментирование, моделирование, макетирование, коллекционирование и другие виды детской активности. В рамках краевого проекта в детских садах района развернута деятельность, направленная на создание развивающей среды, способствующей формированию самостоятельности и инициативы.

Для детей с ОВЗ и инвалидов разработаны адаптированные программы. В каждом детском саду разработаны и реализуются программы, учитывающие индивидуальные возрастные особенности, определено содержание и условия для детей от 1 до 3 лет.

Модернизация образовательных программ общего образования реализуется в соответствии с федеральными государственными

ми образовательными стандартами нового поколения.

Для создания необходимых условий для реализации основных образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов начального, основного, среднего общего образования осуществляется повышение квалификации учителей и руководителей общеобразовательных учреждений, разработка и реализация проектов, направленных на формирование эффективных образовательных практик, получение новых образовательных результатов.

Последние годы продолжается работа по становлению открытого образовательного пространства для школьников через реализацию сетевых образовательных программ, таких как реализация программы ранней профессионализации школьников «Агротехкласс», «Ориентир на право», «Педагогика лидерства». Они реализуются в сотрудничестве общеобразовательных организаций района с высшими и средними профессиональными организациями г. Красноярска, г. Ачинска и г. Назарово.

Анализ образовательных условий в общеобразовательных учреждениях Назаровского района, реализующих программы специального (коррекционного) образования, показывает, что в образовательных учреждениях Назаровского района созданы специальные условия для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В 10 школах реализуются специальные образовательные адаптированные программы.

Для детей и подростков с ОВЗ используются специальные методы обучения и воспитания. Все образовательные учреждения укомплектованы специальными учебниками. Имеются учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования. Осуществляется проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий.

В утвержденных федеральных государственных образовательных стандартах общего образования дополнительное образование рассматривается как обязательный компонент обучения.

Доля детей и молодежи, занимающихся дополнительным образованием, составляет 98% от общей численности детей и молодежи в возрасте от 5 до 18 лет.

Исходя из задач об изменении структуры и содержания образования на основе современных требований общества через включение в инновационные формы работы, меняется система дополнительного образования района.

Используются новые организационные формы интеграции общего и дополнительного образования, совершенствование программ, реализуемых в сетевой форме: «Школа юных изобретателей», «Родники народные», «Юный исследователь», «Ориентир на право», школа «Погружение», «Робототехника и легионирование», «Мыслим критически. Путь к успеху», «Педагогика лидерства» и др. Происходит формирование проектно-исследовательской, изобретательской культуры педагогов и учащихся через создание собственной системы учебных исследований. Созданное единое образовательное пространство района позволяет создавать кооперацию и рационально использовать ресурсы системы.

С целью создания образовательной среды, являющейся дополнительным образовательным ресурсом для детей с повышенной мотивацией к обучению, реализуется муниципальный проект «Районная интенсивная школа «Погружение». Для развития интеллектуальных способностей и дальнейшего профессионального самоопределения одаренных ребят очень важным является наличие пробных мест приложении их интеллектуальных способностей. Для этого организовано участие в межвузовских олимпиадах школьников, зональных интенсивных школах и краевых летних профильных сменах, дистанционная форма обучения.

Одним из важных направлений деятельности является кадровая политика в муниципальной системе образования.

В настоящее время в школах района работает 25% педагогических работников предпенсионного и пенсионного возраста. Доля молодых учителей до 35 лет составляет 24,1 % в общем количестве педагогических кадров района.

Задача привлечения молодых специалистов решается, в том числе и за счёт участия в краевой программе «Обеспечение доступным и комфортным жильем молодых семей и специалистов». С 2015 года 8 молодых специалистов получили квартиры и дома на земле. Для закрепления молодых педагогов в образовательных учреждениях района разработан и реализуется муниципальный проект «Организация сопровождения молодых педагогов». Он реализуется совместно с «Ассоциацией молодых педагогов района» и позволяет вновь прибывшим специалистам легче освоить азы профессии, познакомиться с продуктивными педагогическими практиками других учителей, реализовать свои профессиональные цели и планы.

В качестве ключевого изменения, на реализацию которого направлена проектная деятельность в муниципалитете, является внедрение современных образовательных технологий в практику педагогов района.

В первую очередь это связано с повышением профессионального уровня педагогов, с учетом требований профессионального стандарта и требований времени.

В этой связи разработан и реализуется муниципальный проект «Технологизация образовательной среды, как средство получения новых образовательных результатов», реализация которого позволяет системно организовать деятельность по применению в образовательном процессе технологии развития критического мышления, техник внутриклассного оценивания, современных цифровых сервисов направленных на формирование новых образовательных результатов.

Поступательное развитие в рамках заявленных направлений осуществляется, наличием проблемных мест. Это:

1. низкий процент охвата психолого-педагогическим сопровождением детей раннего возраста, что в свою очередь связано с недостаточным количеством квалифицированных кадров;

2. недостаточный уровень владения педагогами эффективными образовательными технологиями, в том числе и цифровыми, позволяющими достигать новых образовательных результатов;

3. недостаточный уровень вовлеченности образовательных учреждений в разработку и реализацию сетевых образовательных программ с целью рационального использования ресурсов системы образования.

Их решение в ближайшей перспективе будет способствовать развитию личностных способностей каждого ребёнка на основе имеющегося потенциала в условиях свободного выбора, усвоения духовно-нравственных идеалов и культурных ценностей.

Актуальные направления ближайшего и перспективного развития системы образования Назаровского района задаются федеральной и региональной образовательной политикой:

- обеспечение качества достижения новых образовательных результатов;

- внедрение современных методов и технологий обучения и воспитания;

- обеспечение доступности дошкольного образования, включая детей с ОВЗ;

- внедрение мотивационных механизмов актуальных изменений квалификации педагогов;

- повышение эффективности системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей;

- становление цифровой образовательной среды;

- современное технологическое образование.

Задачи развития будут ориентированы на организацию деятельности по созданию индивидуализированной образовательной среды, в которой приобретается и развивается опыт мышления, рефлексии, понимания, коммуникации и действия:

- обеспечить к 2021 году доступность дошкольного образования для детей в возрасте до 3 лет, в том числе создание условий для раннего развития детей через реализацию программы психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям детей, получающих дошкольное образование в семье;

- совершенствовать обустройство муниципального образовательного пространства, способствующего становлению новой педагогической практики, обеспечивающей освоение обучающимися базовых навыков и умений, повышения их мотивации к учению и включенности в непрерывный образовательный процесс, повышению доступности и качества образования;

- развивать систему выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья;

- продолжить создание муниципальной образовательной и творческой среды, влияющей на формирование школьного уклада, направленного на создание атмосферы психологического комфорта детей, развитию инициативы, зон и практик для активного, позитивного проявления себя, сотрудничества, организации занятости детей, в том числе через, становление школьного самоуправления, деятельности детских общественных организаций, волонтерства, новые формы дополнительного образования;

- совершенствовать деятельность по ранней профессионализации школьников, в том числе за счет участия в муниципальных, региональных и федеральных проектах при участии вузов, организаций среднего профессионального образования;

- обеспечить функционирование системы управления качеством образования, ориентированной на достижение новых результатов, обеспечение индивидуального прогресса дошкольников и школьников;

- создать условия для повышения качества профессиональной деятельности педагогов района, необходимого для достижения образовательных результатов, основанных на использовании нового поколения технологий обучения и воспитания, в том числе через продуктивное применение онлайн-сервисов и электронных ресурсов, имеющихся в федеральной цифровой среде;

- способствовать внедрению в практику современных способов наставничества, поддержке общественных инициатив и проектов молодых педагогов в рамках равноуровневого подхода;

- обеспечить открытость муниципальной системы образования за счет использования существующих и вновь создаваемых сервисов в цифровом образовательном пространстве.

Культура

В районе имеется значительный культурный потенциал: 56 учреждений культурно-досугового типа, 38 – библиотечного, формы бытования, традиции и ценности культуры, живущих в Назаровском районе народов и национальностей.

В учреждениях культурно-досугового типа функционируют более 200 клубных формирований с числом участников около трех тысяч человек. Ежегодно учреждениями культуры проводится более 6000 тысяч культурно-досуговых мероприятий с общим числом посетителей 125 тыс. человек, в том числе на платной основе – порядка 93 тыс. человек. Удельный вес населения, участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях, проводимых учреждениями культуры, равен 401,7%.

Клубные формирования, любительские объединения и клубы по интересам способствуют рациональной организации досуга определенных групп населения, сплочению, пробуждению культурной активности людей конкретного социального или профессионального круга.

С целью сохранения и восстановления традиционной народной культуры в районе функционируют творческие художественные коллективы, в которых накоплен песенный фольклорный материал, архивы, содержащие рукописные, аудио-, видео- и фотоматериалы, собраны коллекции предметов народного быта и прикладного искусства. Коллективы занимаются просветительской работой, организуя мероприятия, направленные на сохранение народных традиций, промыслов и ремесел.

4 коллектива имеют звание «народный»: хор русской песни, ансамбль «Розан», фольклорная группа «Сибирячка» (Преображенский СДК); фольклорный ансамбль «Причудыльме» (Краснополянский СДК). Звания «образцовый» удостоен детский оркестр народных инструментов «Лад» (Преображенский СДК) и танцевальный коллектив «Сибирская мозаика» (Сахаптинский СДК).

Ежегодно растет доля детей и подростков, охваченных творческими видами досуга на постоянной основе, от общего количества детей школьного возраста. В течение последних трех лет этот показатель вырос с 14 до 21%. Для улучшения организации летнего отдыха детей и подростков в период с 2013 по 2015 год в сельских поселениях района построено 12 летних детских площадок.

В районе постепенно складывается система мер по созданию условий для обеспечения равного доступа населения к культурным благам и участия в культурной жизни района, в особенности для жителей отдаленных сел и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Для этого организуются выездные концертные программы в малые населенные пункты района, коллективные выезды на культурно-досуговые мероприятия районного, городского и краевого уровней. Постепенно входные группы учреждений культуры обустроены пандусами (с 2012 по 2015 гг. построено 3 пандуса: МБУК «Назаровский РДК», «Гляденская ЦКС», «Краснополянская ЦКС»; в 2016 году вошли в краевую программу «Доступная среда» МБУК «Павловская ЦКС» и Подсосенский сельский Дом культуры).

В настоящее время в районе идет работа по новому направлению - развитие событийного, выездного и местного туризма. Одним из видов туризма, вызывающих всё более нарастающий интерес у туристов, является событийный туризм. В районе уже есть небольшой опыт в этом направлении: популярными мероприятиями для жителей западной группы районов и отдельных территорий Красноярского края стали: праздник жатвы «Золотой колос», парад Сибирской игрушки, который ежегодно проходит на базе музея «Си-

бирская игрушка» Детского Дома творчества и крестный ход к святому источнику в селе Ильинка, приуроченный дню памяти небесного покровителя села — пророка Илии (IX до Р.Х.), совпадает с днем села Ильинка.

Важную роль в сохранении культурного наследия Назаровского района играют библиотеки.

Сеть библиотек Назаровского района представлена муниципальной бюджетным учреждением культуры «Централизованная библиотечная система Назаровского района», включающим 38 библиотек. Охват населения библиотечным обслуживанием составляет 67%.

В библиотеках Назаровского района в 2012 году завершены процессы информатизации. Все библиотеки района оснащены компьютерной техникой, центральные библиотеки-филиалы полностью оснащены презентационным оборудованием.

Во всех 10 центральных сельских библиотеках продолжают работать информационные пункты и бюро. ЦБС имеет собственный сайт (nazarovo-raybiblioteka.ru), где пользователи имеют доступ к электронному каталогу и информации о деятельности ЦБС. Интернет имеется в 25 библиотеках, что составляет 67% от общего числа библиотек района.

Финансовые объемы целевой поддержки культурной деятельности за эти годы возросли почти в четыре раза по сравнению с предыдущим трехлетним периодом. Особые результаты получены путем вхождения в краевые долгосрочные целевые программы «Культура Красноярского края» на 2010-2012 годы, «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления в Красноярском крае» на 2011-2013 годы и «Развитие и модернизация материально-технической базы муниципальных учреждений культуры сельских поселений Красноярского края» на 2012-2014 годы. Объем расходов на культуру за счет долгосрочных целевых программ при софинансировании из местного бюджета составил более 40 миллионов рублей. С 2014 года действует муниципальная программа Назаровского района «Развитие культуры».

Сильные стороны отрасли заключаются в том, что применение в течение ряда лет программных методов управления позволило сохранить основные показатели развития культуры в районе, достичь положительных количественных и качественных изменений

- в предоставлении культурных услуг населению:
- почти на 14 процентов уменьшилась доля муниципальных клубных учреждений, находящихся в неудовлетворительном состоянии;
- обновленные интерьеры и новые технические возможности учреждений культуры вызвали рост зрительского интереса, количество посетителей увеличилось на 1,2 процента;
- сельские библиотеки-филиалы МБУК «ЦБС Назаровского района на 100% оснащены компьютерами;
- выросло количество библиотек, подключенных к системе Интернет;
- расширился спектр услуг, оказываемых учреждениями культуры на базе новых информационных технологий.

Вместе с тем наряду с положительными изменениями в сфере культуры Назаровского района сохраняется ряд проблем, которые требуют решения в предстоящие годы:

- слабая материально-техническая база учреждений культуры, ее несоответствие современным стандартам и нормам обслуживания населения;
- недостаточная обеспеченность информационно-коммуникационными и интернет-технологиями учреждений культурно-досугового типа;
- недостаточный объем финансирования на комплектование библиотечных фондов и периодические издания для сельских библиотек-филиалов;
- несоответствие качества и спектра предлагаемых услуг потребностям населения и динамике происходящих изменений в социокультурной среде современного общества;
- кадровая проблема - медленное обновление молодыми специалистами, нарастающая численность работников культуры пенсионного возраста, сказывающаяся на качестве их работы. Современное развитие культуры требует от работников культуры способностей к быстрой и динамичной переориентации сфер деятельности, освоению новых направлений в творчестве и обеспечении досуга населения;
- несоответствие деятельности учреждений действующему законодательству, невысокий уровень управляемости процессами, происходящими в сфере культуры и досуга.

Реализация культурной политики района будет обеспечена решением следующих приоритетных задач:

- формирование территориального культурного самоопределения жителей Назаровского района через сохранение и развитие многонационального культурного наследия и многообразия видов и жанров народного творчества, формирование положительного общественного мнения и поднятие престижа культуры Назаровского района как внутри региона, так и за его пределами;
- включение культуры Назаровского района в краевое и общероссийское культурное пространство через приобщение населения Назаровского района к культурным ценностям других регионов России, создание условий для доступа населения других регионов России к культурному наследию и современной культуре Назаровского района;
- содействие возникновению инновационных моделей жизнедеятельности и развитию креативного потенциала Назаровского района с применением современных технологий культурно-досуговой деятельности через проведение мероприятий нового формата и проведение мониторинга идей и направлений творческого развития разных групп населения; обеспечение поддержки и стимулирования инновационных творческих проектов в области культуры, содействие созданию сети креативных площадок, платформ, в сфере культуры;
- создание условий для получения жителями района культурных высококачественных услуг и свободной культурной деятельности через модернизацию, оптимизацию сети культурно - досуговых учреждений культуры;
- формирование кадрового резерва культуры Назаровского района через ежегодное проведение мониторинга кадровой ситуации в сфере культуры, организацию обучения переподготовки и повышения квалификации специалистов; решение комплекса социальных проблем, в том числе обеспечение целевым жильем, повышение мотивации работы творческих кадров культуры.

К 2030 году в районе будет сформирована благоприятная и ценностно-ориентированная социокультурная среда, обеспечивающая духовно-нравственное развитие личности, возможности творческой самореализации и высокое качество жизни населения района. В деятельности отрасли будут достигнуты следующие результаты:

- увеличение доли учреждений культуры, находящихся в удовлетворительном состоянии до 95% (2015 – 62%);
- укрепление материально-технической базы учреждений культуры позволит расширить спектр платных услуг, предоставляемых уч-

реждениями культуры, а также предоставлять их более эффективно;

- увеличение объема новых поступлений в книжные фонды сельских библиотек-филиалов до 250 экземпляров на 1000 жителей района;
- расширение доступа жителей района к культурной деятельности и культурным ценностям, в том числе доступ к электронным ресурсам культуры в дистанционном режиме посредством подключения всех библиотек района к сети Интернет (2015 г. – 67%),
- доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, в общем числе детей, возрастет с 21% (2015 г.) до 35,5%;
- доля специалистов отрасли, имеющих профильное образование, вырастет с 40% (2015 год) до 85%, при этом треть сотрудников, работающих в отрасли, будут составлять молодые кадры (2015 г. – 22,5%).
- в целях укрепления имиджа Назаровского района будет активизирована работа по представлению культуры района в Красноярском крае и за его пределами.

Молодежная политика

Реализация молодежной политики в Назаровском районе осуществляется в соответствии со Стратегией государственной молодежной политики Российской Федерации, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 декабря 2006 года № 1760-р.

Основной целью молодежной политики является создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи, развитие потенциала молодежи и его использование в интересах инновационного развития.

Одним из приоритетных направлений молодежной политики Назаровского района остается реализация флагманских программ, инфраструктурных проектов и работа трудовых отрядов старшеклассников. Из 13 флагманских программ Красноярского края в районе реализуются 9. Ежегодно молодежь района принимает активное участие в таких краевых инфраструктурных проектах как: «Новый Фарватер», «ТИМ Бюроса», ТИМ «Юниор», «Территория 2020», «Молодежный конвент». С каждым годом все больше подростков привлекается к работе отрядов. Ежегодно проводятся работы по благоустройству территорий сел, приклубных территорий, облагораживание памятников ВОВ. В районе трудоустраивается не менее 150 подростков ежегодно.

Важным моментом в реализации молодежной политики является повышение социальной активности молодежи, в связи с чем необходимо закрепление и развитие тех позитивных результатов в сфере молодежной политики, которых удалось достичь органам местного самоуправления совместно с молодежным центром При осуществлении молодежной политики в настоящее время возникает ряд сложностей: миграция молодежи в крупные города из-за отсутствия в муниципальном образовании молодежной инфраструктуры и ограниченных возможностей трудоустройства; отсутствие квалифицированных кадров, без которых невозможно совершенствование молодежной политики района, слабая работа детских общественных организаций.

Приоритетными задачами при осуществлении стратегии станут:

- создание условий для реализации и развития потенциала молодежи, повышения уровня ее конкурентоспособности во всех сферах общественной жизни в интересах инновационных преобразований района;
- создание условий для включения молодежи, как активного участника общественных отношений, в социально-экономические процессы района, поддержка молодежных инициатив в сфере социально-экономического развития района;
- содействие становлению активной гражданской позиции молодых граждан, их правовому, патриотическому воспитанию и уважению к истории и культуре Отечества, Красноярского края и родного района, предотвращение экстремистских проявлений в молодежной среде; содействие в решении социально-экономических проблем;
- формирование условий для гражданского становления, творческого, духовно-нравственного и культурного воспитания молодежи;
- развитие собственной базы среднеспециального образования, для повышения качества образования и конкурентоспособности учащихся при поступлении в ВУЗ;
- внедрение дуального образования на предприятиях для привлечения молодых специалистов в район;
- создание условий для привлечения инвестиционных вложений в район на открытие предприятий, за счет которых увеличится количество рабочих мест;
- расширение системы программ по привлечению и поддержке молодых специалистов, в том числе путем предоставления им благоустроенного жилья.

Видения развития молодежной политики к 2030 году:

- реализуются новые флагманские программы;
- созданы открытые пространства и экспериментальные площадки по предоставлению комплексных услуг для молодежи: трудоустройство, досуг (кружки, секции);
- осуществляет деятельность многофункциональный молодежный центр (соц. обслуживание, досуг, кружки, секции, образовательные услуги и т.д.);
- внедрена мотивационная система для работодателей по трудоустройству молодых специалистов.

Эффективная реализация молодежной политики должна обеспечить увеличение числа молодых людей с активной гражданской позицией, разделяющих общечеловеческие и национальные духовные ценности, занимающихся физической культурой и спортом, совершенствующих свое личностное и профессиональное развитие.

Социальная защита

Система социальной защиты населения является элементом улучшения качества жизни отдельных категорий граждан (пожилых, инвалидов и маломобильных групп населения, семей, имеющих детей, в том числе многодетных семей и др.). Она направлена на повышение качества жизни и уровня материального благосостояния этих категорий населения путем адресного предоставления социальной помощи и поддержки, обеспечения доступности социальных услуг.

В предстоящие годы развитие системы социальной защиты в отношении тех, кому по объективным причинам требуется забота общества, будет строиться на принципах социальной справедливости и адресности.

При этом адресность будет пониматься не как категория населения по возрастному или иному признаку, а будет учитывать реальную нуждаемость.

Обеспечить необходимый объем социальных услуг населению, их высокое качество и оперативность предоставления позволит развитие материально-технической базы учреждения социального обслуживания граждан, повышение кадрового потенциала, внедрение новых технологий оказания услуг.

Потребность в развитии системы социальной защиты в районе обусловлена значительной численностью населения старше трудо-

способного возраста (18,8% населения района), а также значительной численностью нуждающихся в социальной поддержке и социальном обслуживании лиц (более 63,7% от числа жителей района получают различные виды социальной помощи).

Сегодня в районе функционирует 1 учреждение социального обслуживания населения, которое предоставляет социальные услуги гражданам пожилого возраста, инвалидам, семьям с детьми и другим категориям граждан.

Ежегодно услугами социального обслуживания на дому пользуются порядка 57 граждан пожилого возраста и инвалидов.

В результате реализации приоритетных направлений совершенствования системы социальной защиты населения района в период до 2030 года будет обеспечено своевременное и качественное выполнение государственных полномочий по социальной поддержке граждан: обеспечение нуждающимся гражданам пожилого возраста, инвалидам, семьям с детьми, гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, гарантированных государством и краем социальных обязательств.

Будет обеспечен ежегодный рост охвата социальным сопровождением семей, имеющих детей-инвалидов. К 2030 году все такие семьи будут обеспечены социальным сопровождением.

Социальные услуги будут предоставляться всем гражданам, признанным в установленном порядке, нуждающимися в социальном обслуживании и обратившимся в учреждение.

Достижение ожидаемых результатов реализации стратегии позволит повысить устойчивость системы социальной защиты населения в части оправдания социальных ожиданий на доступное получение качественных государственных и социальных услуг и в конечном итоге повысит удовлетворенность населения качеством жизни.

Приоритетными направлениями развития отрасли в период до 2030 года будут являться:

1. Повышение эффективности социальной помощи нуждающимся гражданам за счет усиления адресного подхода и внедрения новых технологий:

- 1.1. Своевременное и качественное выполнение государственных полномочий по социальной поддержке граждан: обеспечение нуждающимся гражданам пожилого возраста, инвалидам, семьям с детьми, гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, гарантированных государством и краем социальных обязательств;

- 1.2. Формирование доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения, повышение уровня и качества их жизни:

- повышение доступности и качества реабилитационных услуг для инвалидов и детей-инвалидов;
- развитие социального партнерства с общественными организациями, создание института социального сопровождения семей, имеющих детей-инвалидов;
- повышение квалификации специалистов учреждения, предоставляющего реабилитационные услуги инвалидам и детям-инвалидам.

2. Повышение качества и доступности предоставления услуг по социальному обслуживанию граждан пожилого возраста, инвалидов, включая детей-инвалидов, семей и детей:

- повышение качества услуг по социальному обслуживанию;
- развитие форм и методов социальной реабилитации граждан пожилого возраста и инвалидов;
- укрепление материально-технической базы учреждения системы социального обслуживания населения;
- привлечение волонтеров к решению вопросов социального характера.

3. Развитие активного диалога с гражданским сообществом:

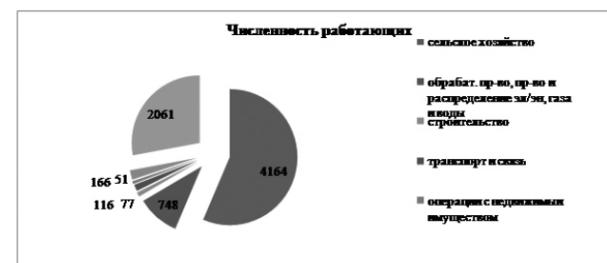
- проведения независимой оценки качества работы учреждения социального обслуживания;
- укрепление взаимодействия со средствами массовой информации с целью разъяснения гражданам их прав и социальных гарантий, формирования имиджа отрасли; наличие актуализированной информации на сайтах управления социальной защиты населения и учреждения социального обслуживания в сети Интернет;
- укрепление социального партнерства с некоммерческими организациями, в том числе с общественными организациями ветеранов, инвалидов.

Уровень жизни населения

Материальное благосостояние является одним из ключевых элементов, определяющих качество жизни, его финансовой основой. Среднедушевые денежные доходы населения в районе составили 11197 рублей, по Красноярскому краю – 25670 рублей.

Численность трудовых ресурсов по состоянию на 01.01.2016 года составила 13885 человек, из них: численность трудоспособного населения в трудоспособном возрасте 12376 человек, численность населения старше трудоспособного возраста, занятого в экономике района, – 1450 человек, численность населения младше трудоспособного возраста, занятого в экономике района – 59 человек.

Среднесписочная численность работников списочного состава на 01.01.2016 года составляет 8145 человек, в том числе:



В районе более высокая заработная плата в большинстве отраслей реального сектора экономики – промышленности, строительстве, транспорте и связи, а также в сфере государственного управления. Тогда как заработная плата в сельском хозяйстве, а также в сферах, непосредственно работающих на формирование и развитие человеческого потенциала – в образовании, здравоохранении, культуре и других отраслях, предоставляющих социальные услуги, – более низкая.

Для ликвидации данного перекоса необходимо провести диверсификацию хозяйственной деятельности района, то есть усиление разнообразия хозяйственной деятельности и развития на селе альтернативных видов деятельности с более высокой, чем в сельском хозяйстве, ценой труда. Занятость сельского населения в сферах с более высокой, чем в сельском хозяйстве, ценой труда создаст кон-

курению на рынке труда и активизирует рыночные механизмы повышения цены труда и в самом сельском хозяйстве. Это позволит сократить численность безработицы в районе, повысить заработную плату в сельском хозяйстве, а за счет реализации приоритетных направлений региональной социальной политики в части повышения заработной платы в бюджетной сфере и внедрения новых подходов к социальной поддержке малообеспеченных слоев населения обеспечить рост доходов населения.

Возросший уровень заработной платы и доходов населения обеспечит привлекательность района, как места приложения труда и постоянного проживания, будет способствовать закреплению местного населения и достижению стратегической цели социально-экономического развития района – повышение уровня и качества жизни населения района на базе эффективного развития экономики района.

Занятость населения

Развитие рынка труда и обеспечение занятости населения является одной из главных целей стратегии дальнейшего развития района. На развитом рынке труда у потенциального работника появляется возможность свободного выбора профессии, отрасли и места деятельности, найма и увольнения при соблюдении норм трудового законодательства.

Ситуация на рынке труда в районе складывается под влиянием роста экономики и в целом остается стабильной.

По данным центра занятости населения г. Назарово по состоянию на 1 января 2016 года уровень официальной безработицы по району составил 0,6 процента (71 безработный гражданин), из них: молодые люди в возрасте до 30 лет – 24 человека, в возрасте от 30 до 54 лет – 43 человека, предпенсионного возраста – 4 человека.

Численность зарегистрированных безработных граждан за 2011-2015 годы

	2011	2012	2013	2014	2015
Численность безработных граждан, зарегистрированных в службе занятости района (на конец года)	182	148	93	89	71
в % к трудоспособному населению в трудоспособном возрасте	1,36	1,1	0,7	0,7	0,6

Предприятия и организации района в основном не испытывают нехватку работников и возникающие вакансии замещаются работниками, проживающими на территории района, труд иностранных работников используется эпизодически. Вместе с этим в последние годы сельскохозяйственные предприятия ощущают нехватку квалифицированных работников рабочих специальностей и специалистов. Организациям бюджетной сферы требуются квалифицированные специалисты (либо выпускники ВУЗов) – педагоги, врачи, медицинские работники средней квалификации, специалисты в учреждения культурно-досугового типа.

В целях снижения напряженности на рынке труда в районе проводятся опережающее профессиональное обучение, организованы общественные работы, временное трудоустройство безработных граждан и несовершеннолетних, организуются ярмарки вакансий, обучение безработных граждан рабочим профессиям, оказывается содействие самозанятости безработных граждан.

Ключевыми направлениями политики в области занятости населения Назаровского района являются:

- Ориентация на решение следующих наиболее актуальных проблем в сфере содействия занятости населения:
 - безработица среди молодежи, в том числе среди выпускников начального профессионального учебного заведения;
 - безработица на селе;
 - безработица граждан, испытывающих трудности в поиске работы;
 - безработица, возникающая в результате реструктуризации различных отраслей экономики.
 - Обеспечение выполнения социальных гарантий государства в реализации права граждан на труд и социальную защиту от безработицы. Обеспечение социальной поддержки безработных граждан, предусматривающее выплату пособия по безработице, стипендии в период прохождения профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению органов службы занятости, пенсии, назначенной безработным гражданам досрочно, материальной и иной помощи.
 - Организация и проведение мероприятий активной политики занятости, включающие информирование населения о возможностях трудоустройства, психологическую поддержку, профориентационные консультации, профобучение безработных граждан, организацию временной занятости граждан.
 - Реализация системы мер по содействию продуктивной занятости населения и социальной защите безработных граждан;
 - Содействие развитию малого предпринимательства и самозанятости;
 - Стимулирование создания новых эффективных рабочих мест, предполагающих высокую производительность труда, в том числе в малом бизнесе;
 - Повышение уровня занятости сельского населения на основе создания новых рабочих мест, в том числе за счет развития малых форм хозяйствования на селе.
- Осуществление вышеуказанных мероприятий активной политики занятости на рынке труда района позволяет не допустить роста регистрируемой безработицы, обеспечить ее приемлемый уровень, снизить социальную напряженность в обществе.

Градостроительная политика

Развитие территории Назаровского района базируется на документах территориального планирования муниципальных образований – района и поселений. Данные документы являются правовой основой для подготовки документации по планировке территории и последующего размещения объектов капитального строительства.

В состав Назаровского района входит 10 сельсоветов, 60 населенных пунктов. В 2013 году разработаны и утверждены документы территориального планирования, включая правила землепользования и застройки, Краснополянского сельсовета с генеральным планом с. Красная Поляна и Красносопкинское сельсовета с генпланом п. Красная Сопка. Разработаны и утверждены правила землепользования и застройки следующих территорий: Верхнедадымский, Гляденский, Дороховский, Преображенский, Павловский, Подсосенский, Степновский, Сахаптинский сельсоветы. В 2013 году утверждена Схема территориального планирования муниципального образования Назаровский район. В 2016 году проведена актуализация документов территориального планирования и градостроительного зонирования (СТП, генеральный план п. Красная Сопка и все ПЗ и З).

В целом, район обладает значительными территориальными ресурсами, но, тем не менее, они требуют бережного отношения, и любые трансформации использования земель должны

происходить с соблюдением всех необходимых обоснований и законоположений и, особенно, с учетом их экологической и экономической сущности.

В перспективе сложившиеся планировочные оси развития продолжают сохранять свое значение структуроорганизующей системы, вокруг которых предлагается рациональное функциональное использование территорий:

1. Зона преимущественного развития сельского хозяйства – большая часть территории района, территория сельскохозяйственного освоения, которая уже используется и предназначена для развития агропромышленного комплекса.

На этих территориях, помимо выращивания сельскохозяйственной продукции и развития животноводства, необходимо предусматривать развитие перерабатывающей (собственную продукцию) промышленности на базе малого и среднего бизнеса. В отношении зон сельскохозяйственного назначения принципиальных изменений в течение будущих 20 лет не предполагается, за исключением необходимости вовлечения в оборот сельскохозяйственных земель, ныне не обрабатываемых.

2. Зона преимущественного развития промышленности – в Назаровском районе разрабатывается ряд месторождений угля (предприятия ОАО Разрез «Назаровский» и ОАО Разрез «Серульский») и разведаны запасы цеолитосодержащих пород. В перспективе предполагается развитие действующих производств по разработке месторождений угля и организация производства по добыче и переработке цеолитовых пород Сахаптинского участка.

3. Зоны преимущественного развития рекреации и туризма. Выделено 6 туристических зон, в отношении каждой из которых в Схеме территориального планирования района обозначены территории для размещения объектов рекреации и туризма: круглогодичных и сезонных объектов рекреации и туризма, обслуживающих центров рекреационных зон.

Совершенствование планировочной структуры территории и развитие сети сельских поселений в предстоящий период будет базироваться на следующих принципах:

- стабилизация численности населения в мельчайших, малых и средних селах;
 - концентрация населения вдоль главных транспортных магистралей;
 - рост численности населения в населенных пунктах вблизи существующих и размещаемых производств.
- Наибольшую перспективу развития имеют следующие сельские поселения: Степновский сельсовет, Красносопкинский сельсовет, Гляденский сельсовет, Сахаптинский сельсовет. Базовыми населенными пунктами с развивающейся социальной и коммунальной инфраструктурой остаются центральные усадьбы сельсоветов: п. Степной, п. Преображенский, с. Подсосное, с. Сахапта, с. Павловка, п. Красная Сопка, с. Красная Поляна, с. Дорохово, п. Глядень, п. Сохнова.
- В целом по району предполагается следующие изменения к расчетному сроку в системе расселения:
- количество населенных пунктов не изменится, но предполагается, что д. Петровка, д. Владимировка и д. Верхняя Чулымка будут развиваться преимущественно как дачные поселки;
 - средний размер сельского населенного пункта возрастет с 392 до 403 человек,
 - средний размер центральной усадьбы возрастет с 1,29 до 1,38 тысяч человек,
 - структура расселения по группам населенных пунктов сохранится, число мельчайших и крупнейших сел останется на прежнем уровне;
 - в крупных и крупнейших селах к расчетному сроку должно проживать около 58% всего населения района.

Потребность в обеспечении сельских поселений градостроительной документацией в соответствии с требованиями градостроительного законодательства актуальна.

Для проведения эффективной политики территориального планирования и градостроительного зонирования необходимо решить следующие задачи:

- обеспечение документами территориального планирования сельских поселений Назаровского района. Необходимо разработать генеральные планы для 9 (девяти) муниципальных образований, входящих в состав Назаровского района;
 - подготовка проектов планировки и проектов межевания территории.
- Реализация этих задач к 2030 году позволит добиться следующих результатов:
- 100% обеспечение документами территориального планирования муниципальных образований, входящих в состав Назаровского района;
 - будут определены местоположения границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения объектов федерального, регионального и местного значений.

Данная документация готовится для выделения элементов планировочной структуры, установления параметров планируемого развития элементов планировочной структуры, зон планируемого размещения объектов капитального строительства, в том числе объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения.

Это позволит увидеть целостную картину баланса земельного фонда и распределение его по землепользователям, а также структуру земельных угодий и варианты трансформации земельного фонда по переводу его из одного разрешенного вида использования в другой.

Развитие инфраструктурных и обслуживающих отраслей

Протяженность автомобильных дорог в Назаровском районе – 770,88 км, в том числе с твердым покрытием – 744,5 км. Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения составляет 96,8 %.

В сложившихся условиях развития транспортной инфраструктуры на территории района наибольшее значение имеет модернизация дорог общего пользования местного значения поселений. Проблема содержания местных дорог всегда была и будет для района одной из основных. На фоне ежегодного роста числа единиц автотранспорта, роста объема грузоперевозок необходимость капитальных ремонтов дорог и их реконструкция становится насущной потребностью для создания благоприятных условий жизни населения.

В предстоящие годы развитие транспортной инфраструктуры района будет обеспечиваться мерами региональной и муниципальной политики, заключающимися в привлечении средств бюджетов на реализацию мероприятий по приведению дорожного покрытия в нормативное состояние. При этом большое значение будет уделяться обеспечению постановки объектов на ка-

дастровый учет, актуализации реестров дорог, обеспечению независимой оценки качества дорог, контролю за ходом выполнения ремонтных работ.

Мероприятия по модернизации дорог обеспечат к 2030 году снижение доли протяженности дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям.

Важным для района является также обеспечение транспортной доступности населенных пунктов с административным центром. Поэтому, на территории района необходимо обеспечить работу регулярных автобусных маршрутов, максимально ориентированных на потребности населения и соответствующих требованиям безопасности перевозки пассажиров. В настоящее время из 60 населенных пунктов регулярными пассажирскими перевозками не охвачено 13 населенных пунктов или 10,8 % жителей от общей численности населения района.

Дальнейшие инфраструктурные изменения территории коснутся также информационно-коммуникационного комплекса. В этой сфере развитие района будет ориентировано на обеспечение доступа жителей района к качественной связи, устранению цифрового неравенства. В обозримом будущем большая часть населения района будет обеспечена широкополосным доступом в Интернет.

В течение периода планирования на территории района будут создаваться условия для обеспечения равных конкурентных возможностей для операторов связи и провайдеров, равного доступа к мерам государственной и муниципальной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, оказывающих услуги в сфере связи и телекоммуникаций.

В результате информационные технологии будут широко использоваться в различных сферах жизнедеятельности района, обеспечивая высокое качество предоставления государственных и муниципальных услуг, оперативность получения информации, широкие возможности общения и роста грамотности населения в области информационных технологий.

Розничная торговая сеть Назаровского района в 2015 году представлена:

- 133 магазинами;
- 30 павильонами;
- 4 аптеками и аптечными магазинами;
- 6 аптечными киосками и пунктами;
- 4 автозаправочными станциями.

Обеспеченность торговыми площадями составляет 309,39 кв. м на 1000 человек, в том числе 185,6 кв.м занимают торговые площади под продовольственные товары и 123,76 кв. м – под непродовольственные товары.

Сеть общественного питания Назаровского района включает в себя 7 кафе (общая площадь – 607 кв.м., количество посадочных мест – 234) и 19 столовых (общая площадь – 1829,5 кв.м., количество посадочных мест – 1318). Из них 6 придорожных кафе принадлежат индивидуальным предпринимателям и 1 кафе находится в собственности закрытого акционерного общества. Столовые числятся на балансе сельскохозяйственных акционерных обществ района и учебных учреждений.

Оборот общественного питания по данным Красноярскстата за 2015 год составил 18305,7 тыс. рублей или 97,4 % в действующих ценах к уровню прошлого года составил, 85,9 % – в сопоставимых ценах.

В районе созданы необходимые условия для удовлетворения потребностей населения в полноценном питании по месту работы, учебы, жительства и отдыха, повышения качества обслуживания и предоставления дополнительных услуг предприятиями общественного питания.

Жилищно-коммунальное хозяйство и строительство жилья

Комфортное жилье, надежная коммунальная инфраструктура, удобная среда для проживания населения в сельской местности – главные условия для создания высокого качества жизни населения.

Общая площадь жилищного фонда в районе составляет 424,7 тыс. кв.м. Жилищный фонд района состоит из 6027 домов, в том числе, кирпичные и каменные – 1257 домов, панельные – 620 домов, деревянные – 4071 дом, прочие – 79 домов.

- Удельный вес общей площади, оборудованной:
- централизованным водопроводом – 24,5 %;
 - канализацией – 28,3%;
 - централизованным отоплением – 13,1 %;
 - ваннами (душем) – 9,1 %;
 - горячим водоснабжением – 9,7 %.

Общая площадь жилых помещений, приходящаяся в среднем на одного жителя, составляет 18,7 кв. м.

В районе преимущественно преобладает жилищный фонд в деревянном исполнении, который с каждым годом ветшает и требует его обновление.

Ввиду несоответствия требованиям, предъявляемым к жилым помещениям, аварийное жилье не только не обеспечивает комфортное проживание граждан, но и создает угрозу для жизни и здоровья проживающих в нем людей.

Актами межведомственной комиссии о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, независимо от формы собственности, расположенных на территории Назаровского района, признано непригодными для проживания 8 жилых домов. Это не отражает существующую действительность, так как жилые дома муниципального жилого фонда официально не могут быть признаны ветхими или аварийными, непригодными для проживания. В связи с недостаточностью финансирования на них нет правоустанавливающих документов.

В отдаленных населенных пунктах ежегодно остаются брошенными жилые дома, семьи из них выезжают в основном в административные центры поселений. Для расселения таких семей требуется жилье.

В районе жилищное строительство осуществляется сельскохозяйственными акционерными обществами и индивидуальными застройщиками:

	2011	2012	2013	2014	2015
всего:	5189	2940	2951	4903	2054
ЗАО	3105	840	1330	2543	434
ИЖС	2084	2100	1621	2360	1620

Общая площадь жилых помещений, приходящаяся на одного человека, составила:

	2011	2012	2013	2014	2015
Всего:	18,6	18,9	19,2	18,5	18,7
в т.ч., введенная за год	0,21	0,14	0,13	0,21	0,09

Однако объемы строительства и ввода жилья не обеспечивают полностью решения проблемы. Кроме того, стоимость работ по формированию земельных участков, предоставляемых под жилищное строительство, а также техническая инвентаризация построенного жилья требует дополнительных материальных затрат от застройщика.

Уровень цен на жилые помещения, недостаток бюджетных средств и отсутствие доступного финансово-кредитного механизма не позволяют большинству граждан, проживающих в аварийных домах, самостоятельно приобрести или получить на условиях найма жилые помещения удовлетворительного качества.

В связи с этим предстоит решить следующие задачи:

- выявление аварийного жилого фонда;
- подготовка соответствующих документов, необходимых для признания жилых домов аварийными и подлежащими сносу (оформление правоустанавливающих документов на жилые дома и земельные участки, проведение обследования жилья и подготовка заключений о техническом состоянии жилых помещений и т.д.);
- снос аварийного жилья;
- высвобождение земельных участков под строительство новых жилых домов;
- строительство жилья для переселения жителей из аварийных домов.

Современный рынок жилья в муниципальных образованиях характеризуется высокой стоимостью и ограниченным предложением жилья на вторичном рынке.

Уровень доходов большинства семей и специалистов не позволяет им решить проблему обеспечения жильем самостоятельно даже с привлечением кредитных ресурсов. Отсутствие возможности приобретения собственного жилья является серьезным фактором, обуславливающим отток квалифицированных кадров из муниципальных образований, и сдерживающим фактором замещения рабочих мест молодыми перспективными специалистами.

Обеспечение доступным жильем граждан, в том числе работников отраслей бюджетной сферы, является одним из приоритетов муниципальной политики по наращиванию экономического потенциала села, реализации национального проекта.

Возможность решения жилищной проблемы сократит количество граждан, переезжающих из сельских населенных пунктов, создаст стимул к возвращению в сельскую местность молодежи, увеличению объемов индивидуального строительства, повышению уровня квалификации в целях роста заработной платы и дальнейшего профессионального роста.

Жилищно-коммунальное хозяйство – одна из базовых отраслей российской экономики, обеспечивающая население жизненно важными услугами.

Основными показателями, характеризующими отрасль жилищно-коммунального хозяйства Назаровского района, являются:

- высокий уровень износа основных производственных фондов, в том числе транспортных коммуникаций и энергетического оборудования, до 60-70% обусловленный принятием в муниципальную собственность объектов коммунального назначения в ветхом и аварийном состоянии;
- высокие потери энергоресурсов на всех стадиях от производства до потребления, составляющие 30-50%, вследствие эксплуатации устаревшего технологического оборудования с низким коэффициентом полезного действия;
- высокая себестоимость производства коммунальных услуг из-за сверхнормативного потребления энергоресурсов, наличия нерационально функционирующих затратных технологических схем и низкого коэффициента использования установленной мощности и, вследствие этого, незначительная инвестиционная привлекательность объектов;
- отсутствие очистки питьевой воды и недостаточная степень очистки сточных вод на значительном числе объектов водопроводно-канализационного хозяйства.

Уровень износа коммунальной инфраструктуры на территории Назаровского района составляет 66,0 %. В результате накопленного износа растет количество инцидентов и аварий в системах тепло-, электро- и водоснабжения, увеличиваются сроки ликвидации аварий и стоимость ремонтов.

Доля площади жилищного фонда, обеспеченного всеми видами благоустройства, в общей площади жилищного фонда Назаровского района на текущий момент составляет 15,9 % (планируется увеличение данного показателя до 20,0 % в 2030 году). Особенно низок уровень благоустройства в селах муниципальных поселений.

Как правило, капитальный ремонт осуществляется в минимально необходимых объемах, в лучшем случае – с частичной модернизацией.

Вместе с тем в жилищно-коммунальном хозяйстве в настоящее время активно проводятся преобразования, закладываемые основы развития отрасли на долгосрочную перспективу. На федеральном уровне приняты новые законы, регулирующие отношения в сферах теплоснабжения, электро-снабжения, водоснабжения и водоотведения.

Работа по реформированию жилищно-коммунального хозяйства далека от завершения и для достижения запланированных результатов необходимо точное и последовательное выполнение мероприятий в соответствии с задачами, определенными различными программами.

Эффективное регулирование коммунального хозяйства, при котором достигается баланс интересов всех сторон, будет обеспечиваться путем реализации заложенных в отраслевое законодательство механизмов:

- государственная регистрация объектов централизованных систем коммунальной инфраструктуры, находящихся в государственной и муниципальной собственности;

- разработка программ комплексного развития коммунальной инфраструктуры;

- обеспечение контроля за формированием целевых показателей деятельности и подготовкой на их основе инвестиционных программ, финансируемых, в том числе за счет привлечения частных инвестиций;

- утверждение планов мероприятий по приведению качества воды в соответствие с установленными требованиями и планов снижения сбросов;

- обеспечение контроля за качеством и надежностью коммунальных услуг и ресурсов;

- формирование долгосрочных тарифов в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения;

- обеспечение социальной поддержки населения по оплате жилищно-коммунальных услуг;

- контроль за раскрытием информации для потребителей в соответствии с установленными стандартами.

Приоритетными направлениями в жилищно-коммунальной сфере являются:

- модернизация и повышение энергоэффективности объектов жилищно-коммунального хозяйства;

- переход на принцип использования наиболее эффективных технологий, применяемых при модернизации (строительстве) объектов коммунальной инфраструктуры и модернизации жилищного фонда;

- создание инфраструктуры новых земельных участков, выделяемых под многоэтажную и индивидуальную застройку.

В сфере управления многоквартирными домами повышение уровня удовлетворенности граждан качеством и стоимостью услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирных домов, а также коммунальных услуг будет обеспечиваться решением следующих задач:

- обеспечение эффективного и профессионального управления многоквартирными домами за счет:

создания механизма дифференцированной ответственности ресурсоснабжающих организаций, в том числе в части размера штрафов, налагаемых на ресурсоснабжающую организацию в связи с нарушением ими лицензионных требований;

разработки предложений о необходимости учета экономически обоснованной предпринимательской прибыли при определении размера платы за жилищные услуги;

создания понятного и универсального механизма проверки (прежде всего для собственника помещений в многоквартирном доме) обоснованности устанавливаемой платы за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме (калькулятор потребителя жилищной услуги;

совершенствования порядка ограничения предоставления коммунальных ресурсов (услуг), в том числе упрощение порядка извещения потребителя-должника о введении режима ограничения предоставления коммунальных услуг, расширение перечня оснований для введения ограничения (предоставления) коммунальной услуги, исключающего при этом возможность злоупотреблений со стороны ресурсоснабжающих организаций и необоснованного нарушения прав и законных интересов потребителей;

совершенствования правового регулирования учета и использования общего имущества в многоквартирном доме, а также выработка действенных механизмов его защиты от неправомочных действий третьих лиц;

- создание условий для повышения активности и ответственности собственников помещений в многоквартирных домах посредством развития форм самоуправления граждан в сфере жилищно-коммунального хозяйства, проведения информационно-разъяснительной кампании по повышению информированности жителей многоквартирных домов об их правах и обязанностях и упрощения координации их действий за счет расширения форм проведения общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах.

Развитие централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения района осуществляется на основании схем водоснабжения и водоотведения поселений, которыми определены границы зон санитарной охраны источников питьевого водоснабжения. Данными схемами ограничивается осуществление деятельности и отведение территорий для жилищного строительства, строительства промышленных объектов и объектов сельскохозяйственного назначения.

Население Назаровского района обеспечивается питьевой водой из водозаборных скважин и водонапорных башен, обеспечивающих централизованным водоснабжением 17,3 тыс. человек (71,2 %). Протяженность водопроводных сетей – 176,6 км, в том числе ветхих – 67,7 км. (38,3 %).

Результаты исследований воды подземных водоисточников, используемых для централизованного хозяйственно-питьевого водоснабжения населения района, свидетельствуют о неудовлетворительном ее качестве по гигиеническим нормативам.

Неблагополучное состояние подземных водоисточников по санитарно-химическим показателям обуславливается повышенным природным содержанием в воде железа, солей жесткости, фторидов, марганца. К техногенным причинам следует отнести загрязнение подземных вод нитратами.

Проблема снабжения населения Назаровского района питьевой водой требуемого качества в достаточном количестве, экологическая безопасность окружающей среды является наиболее актуальной, так как доступность и качество данного коммунального ресурса определяют здоровье населения района и качество жизни.

Острой проблемой жилищно-коммунального хозяйства является вопрос сбора и переработки ТКО и наличие несанкционированных мест размещения отходов. Ежегодно выделяются средства местного бюджета на ликвидацию свалок.

На территории района полигонов для захоронения отходов нет. Выбираются земельные участки под обустройство

площадок временного накопления отходов.

Территориальной схемой очистки территории Красноярского края, утвержденной приказом министерства природных ресурсов и экологии Красноярского края от 23.09.2016 № 1/451-од «Об утверждении территориальной схемы обращения с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами, в Красноярском крае», предусматривается строительство полигонов в п. Глядень и п. Красная Сопка и мусороперегрузочной станции в п. Глядень с дальнейшей транспортировкой ТКО на мусороперерабатывающие мощности, полигон, которые предстоит спроектировать и построить в 2 км к северо-востоку от п. Сохновка. На остальных территориях района планируется обустроить площадки временного хранения ТКО с последующим вывозом на мусороперерабатывающие мощности, полигон.

Канализационные очистные сооружения в п. Степной и п. Преображенский, построенные в 80-х годах прошлого столетия, до настоящего времени не введены в эксплуатацию, частично демонтированы или полностью разрушены и не выполняют своего функционального назначения, эксплуатируются без проведения реконструкции, представлены механизированными комплексами биологической очистки стоков, в основе которых лежат морально устаревшие технологии, конструкции и элементы, не обеспечивающие необходимую степень очистки в соответствии с требованием действующего природоохранного законодательства.

Так, существующие локальные канализационные очистные сооружения в п. Преображенский не справляются с объемами поступающих канализационных стоков, так как имеют проектную мощность 100 м³/сут., а фактический объем сбрасываемых стоков составляет 400 м³/сут. В связи с этим большие площади окружающего рельефа загрязняются неочищенными стоками.

В п. Степной не выполнены и не смонтированы: оборудование по очистке и обеззараживанию стоков, иловые площадки, внутриплощадочные сети, подъездная дорога, сети связи, благоустройство. Объект находится в стадии незавершенного строительства.

Необходимо строительство канализационных очистных сооружений мощностью 1400 м³/сут. в п. Преображенский, где проживает 1900 человек, и доведение строительства КОС до сдачи объекта в эксплуатацию в п. Степной с численностью населения 1871 человек.

Реализация вышеуказанных мер позволит:

- снизить технологические потери воды и сточных вод при их транспортировке по сетям;
- снизить количество аварий и чрезвычайных ситуаций на системах холодного водоснабжения и водоотведения (исключение составляют ситуации природного характера).

Теплоснабжения в районе осуществляется за счет 8 котельных, которые отапливают жилой фонд общей площадью 67613 м² и объекты соцкультбыта (школы, детсады, больницы, дома культуры и т.д.) общей площадью 90157 м².

МУП «ЖКХ Назаровского района» обслуживает котельные на территориях 5 сельсоветов (котельная в п. Преображенский, котельная в п. Глядень, котельная в с. Красная Поляна, котельная в с. Павловка, котельная в с. Подсосное). МУП «Красносопкинское ЖКХ» - котельная в с. Красная Сопка, МУП «Сахаптинское ЖКХ» - котельная в с. Сахапта, ЗАО «Назаровское» - котельная в п. Степной.

Протяженность тепловых сетей по району составляет 49,7 км, в том числе ветхих – 24,2 км. (48,7 %).

Теплоисточники эксплуатируются с применением устаревших неэффективных технологических схем, где исполнение котельного оборудования не соответствует предъявляемым современным конструктивным требованиям, процесс сжигания топлива упрощается и нарушается. В результате фактически КПД котельных составляет 30-60 %, вместо нормативного 75-80 %. Расход топлива на выработку тепловой энергии превышает нормативный на 15 %. Из общего количества установленных котлов в котельных коммунального комплекса только 10 % автоматизированы. Отсутствие на котельных малой мощности (при открытой системе теплоснабжения) систем водоподготовки сетевой воды ведет к сокращению срока эксплуатации котельного оборудования, отсутствие в котельных оборудования по очистке дымовых газов создает неблагоприятную экологическую обстановку в населенных пунктах.

Основными причинами неэффективности действующих котельных являются:

- низкий коэффициент использования установленной мощности теплоисточников;
- отсутствие систем водоподготовки и элементарных приборов технологического контроля;
- использование топлива низкого качества;
- низкий уровень обслуживания (отсутствие автоматизации технологических процессов).

В настоящее время в замене нуждается 24,2 км (48,7 %) ветхих тепловых сетей. При нормативном сроке службы трубопроводов 25 лет, фактический срок до первого коррозионного разрушения может составлять около 5 лет, что обусловлено, в том числе субъективными причинами – высоким уровнем грунтовых вод, применением некачественным строительных материалов при проведении строительно-монтажных работ.

Суммарные потери тепловой энергии в сетях составляют 16,1 %, что эквивалентно 3,7 тыс. т. условного топлива в год.

Проблемы в системах теплоснабжения обостряются еще и отсутствием резервирования теплоисточников по электро-снабжению и водоснабжению. Отсутствие резервного питания в аварийной ситуации увеличивает вероятность отключения котельной и размораживания систем теплоснабжения.

Для устранения имеющихся недостатков необходимо выполнить следующий комплекс мер:

- применять комплексный подход к замене морально устаревших и несертифицированных котлов на котельное оборудование с обязательной установкой систем водоподготовки в соответствии с требованиями правил технической эксплуатации котельных, для продления эксплуатационного срока котлов и тепловых сетей, повышения надёжности работы систем теплоснабжения и качества сетевой воды;

- поэтапное приведение в соответствие установленной мощности теплоисточников присоединенной нагрузке (строительство котельной в пос. Степной);

- использование современных теплоизоляционных материалов;

- снизить тепловые потери;

- обеспечить надежность работы систем теплоснабжения и экономию топливно-энергетических ресурсов за счет загрузки наиболее эффективных источников тепловой энергии и вывода из эксплуатации менее эффективных источников

- государственная регистрация объектов централизованных систем коммунальной инфраструктуры, находящихся в государственной и муниципальной собственности;

- обеспечение контроля за качеством и надежностью коммунальных услуг и ресурсов.

К 2030 году должен сложиться качественно новый уровень состояния жилищно-коммунальной сферы со следующими характеристиками:

уменьшение аварийного жилищного фонда, снижение среднего уровня износа жилищного фонда и коммунальной инфраструктуры до нормативного уровня;

снижение уровня потерь при производстве, транспортировке и распределении коммунальных ресурсов;

повышение удовлетворенности населения района уровнем жилищно-коммунального обслуживания;

переход организацией коммунального комплекса на долгосрочное тарифное регулирование;

улучшение показателей качества, надежности, безопасности и энергоэффективности поставляемых коммунальных ресурсов;

снижение издержек при производстве и поставке коммунальных ресурсов за счет повышения энергоэффективности, внедрения современных форм управления и, как следствие, снижение себестоимости коммунальных услуг.

1.2. Укрепление экономического потенциала района

Достижение высокого качества жизни населения можно достигнуть путем ежегодного прироста производства продукции сельского хозяйства, продукции переработки, развития малого предпринимательства и развитие новых отраслей экономики.

Назаровский район занимает лидирующие позиции по развитию сельского хозяйства в крае: 1 место по посевным площадям, по поголовью крупного рогатого скота и свиней, производству молока, мяса КРС и свиней, 2 место по производству зерна, находится в числе первых по урожайности зерновых. Доля производства сельскохозяйственной продукции в районе составляет порядка 10 % от общего объема производства сельскохозяйственной продукции края. В связи с этим сельскохозяйственное направление останется основным для развития экономики до 2030 года.

Ведущими отраслями сельскохозяйственного производства являются производство зерна, молочное и мясное животноводство, птицеводство. Сельскохозяйственными предприятиями района возделываются зерновые культуры (пшеница, ячмень, овёс и бобовые - люпин), как для внутреннего потребления, так и для реализации их за пределы Красноярского края. Пшеница производится, в основном, продовольственная, которая используется при производстве муки высокого качества в хлебопечении. Ячмень, овес и люпин используются для приготовления комбикормов в сельскохозяйственных предприятиях района.

Имеющиеся площади сельхозугодий и посевные площади интенсивно используются сельскохозяйственными предприятиями в полном объеме. Реализована возможность соблюдения полей севооборота, рационально используется дорожная сеть.

На территории района действует 7 сельскохозяйственных организаций:

АО «Агрохолдинг «Сибиряк» образован в 2015 году путем слияния трех агропредприятий и элеватора, в состав которого вошли СЗАО «Ададымское», СЗАО «Краснополянское», СЗАО Сахалтинское» и ОАО «Назаровский элеватор» (производство зерна, молока, мяса КРС, свиней, муки);

АО «Птицефабрика «Преображенская» (производство мяса кур и яйца).

ЗАО «Гляденское» (производство зерна, молока, мяса КРС, свиней, хлебопечение).

НАО «Крутоярское» (производство зерна, молока, мяса КРС, колбасных изделий, хлебопечение).

ЗАО «Назаровское» (производство зерна, молока, мяса КРС, свиней, кормосмесей, муки, колбасных изделий, цельномолочной продукции, сыров, масла сливочного, хлеба и хлебобулочных изделий, хлебопечение). Предприятие обрабатывает сельскохозяйственные угодья бывшего СХП ЗАО «Владимировское» и часть площадей ЗАО «Крутоярское», а также площади Шарыповского и Козульского районов. Предприятие входит в рейтинг 300 лучших и крупнейших сельскохозяйственных предприятий России. Продукция переработки ЗАО «Назаровское» (молочная продукция, сыры, масло, колбасные изделия) пользуется большим спросом на территории района и за его пределами.

АО «Подсосенское» (производство зерна, молока, мяса КРС, хлебопечение).

ООО «Назаровское рыбное хозяйство» (разведение рыбы: карп, сом, форель, осётр).

Продукция хозяйств в основном реализуется в пределах края.

Кроме того, сельскохозяйственным производством заняты 14 крестьянско-фермерских хозяйств, 2 сельскохозяйственных потребительских кооператива и 7732 личных подсобных хозяйства. Данные категории хозяйств производят около 20% сельскохозяйственной продукции.

Одним из важных достижений устойчивого развития сельского хозяйства Назаровского района является реализация инвестиционных проектов.

На территории района в 2015-2018 г.г. реализовались инвестиционные проекты по строительству свинарника-откормочника на 42240 мест (ЗАО «Назаровское»), реконструкция и модернизация свинопольского комплекса (АО «Агрохолдинг «Сибиряк»), приобретению техники для сельскохозяйственных предприятий

В 2020-2021 г.г. АО «Агрохолдинг «Сибиряк» запланирован инвестиционный проект «Строительство молочного комплекса на 1000 дойных коров».

Кроме того, на территории района проводится привлечение кадров в сельскохозяйственное производство, улучшаются жилищные условия молодых семей и специалистов в сельской местности. Молодые семьи получают социальные выплаты на строительство жилья.

Личные подсобные хозяйства получают возмещение процентной ставки на льготные кредиты за счет средств федерального и краевого бюджета.

Преимущества и возможности развития отрасли «сельское хозяйство» Назаровского района:

1. Имеются резервы увеличения урожайности зерновых культур, поголовья скота и птицы, загрузки производственных мощностей предприятий АПК.

2. Наличие производственных мощностей по переработке сельскохозяйственной продукции.

«Слабые стороны» отрасли сельское хозяйство Назаровского района:

1. Низкая конкурентоспособность: не все предприятия АПК используют новые технологии, проводят реконструкцию и модернизацию имеющихся мощностей;

2. Недостаточная техническая оснащенность сельского хозяйства, износ используемой техники, оборудования, животноводческих помещений, недостаток оборотных средств

3. Недостаточная работа по устойчивой урожайности сельскохозяйственных культур, повышению уровня естественного плодородия почв.

4. Недостаточная работа по повышению продуктивности животных.

5. Дефицит квалифицированных кадров на селе, низкая социальная привлекательность сельских территорий.

Возможности развития отрасли в районе связаны с:

1. Привлечением инвестиций для создания новых производств, реконструкции и модернизации действующих.

2. Государственной поддержкой предприятий АПК и малого предпринимательства.

3. Увеличением общего объема и доли конечной переработки сельхозпродукции, повышением ее качества, ориентацией на рост выпуска продукции с высокой добавленной стоимостью.

4. Устойчивым спросом на молочную и мясную продукцию местного производства.

5. Расширением рынков сбыта сельскохозяйственной продукции, созданием условий для ее хранения и переработки.

6. Созданием условий для привлечения и закрепления молодых специалистов.

Пути развития сельского хозяйства Назаровского района:

1. Повышение конкурентоспособности за счет обновления технологического оборудования и техники, привлечения инвестиций через государственную поддержку по возмещению части затрат.

2. Повышение доходности растениеводства, объемов производства продукции переработки, расширение рынков сбыта за счет повышения урожайности во всех хозяйствах до уровня средней по району, эффективного применения минеральных удобрений и средств защиты от вредителей и болезней, снижения потерь при уборке урожая (своевременная очистка зерноуборочной техники), использования новых высокоурожайных сортов растений.

3. Увеличение поголовья сельскохозяйственных животных (КРС – до 44540 голов, свиней – до 118100 голов, птицы – до 773 тыс. голов) и продуктивности животных (средне-суточный привес КРС – 834 гр. (рост на 20 %), свиней – 590 гр. (рост на 45 %) надой молока на 1 корову – 4849 кг/год (рост – 15%), расширение рынков сбыта, увеличение объемов производства продукции животноводства за счет укрепления кормовой базы (внедрение во всех хозяйствах посевов кукурузы, рапса, клевера), племенной и ветеринарной работы, улучшения условий содержания животных (в сухих, светлых, хорошо вентилируемых помещениях), использования высокопродуктивных пород скота и птицы.

4. Увеличение занятости сельского населения и роста их доходов, привлечение молодых специалистов за счет создания новых рабочих мест (2018-2030 г.г. – 50 мест), компенсации части затрат на получение образования, социальных выплат на обустройство. Оказание поддержки КФХ путем возмещения процентной ставки по льготным кредитам до 350 тыс. руб./год, развитие «семейного бизнеса».

5. Повышение престижности труда в сельской местности путем проведения трудовых соревнований, вручения наград, призов, денежных поощрений.

В связи с ростом объемов производства продукции растениеводства и животноводства ожидается рост продуктов, полученных в результате их переработки, что создаст основу обеспеченности продукцией переработки не только население района, но и края в целом.

К 2030 году планируется увеличить объем производства

продукции сельского хозяйства на 20 %, оставляя за собой лидерство на краевом уровне как производителя продукции растениеводства и животноводства.

Учитывая фактор моноструктуры экономики, в предстоящий период внимание будет отдано также привлечению инвесторов для развития в районе качественно новых направлений: добычи и переработки цеолита (планируется строительство завода по производству продукции на основе цеолитового сырья), переработке сельскохозяйственной продукции, стимулирование создания объектов туристической (в т.ч., строительство спортивно-оздоровительного горнолыжного комплекса), которая активизирует вокруг себя развитие малого и среднего бизнеса. Т.е. помимо дальнейшего повышения эффективности сельскохозяйственного производства, стратегия района в сфере экономики предполагает формирование «прослойки предприимчивых людей», способных организовывать, возглавлять и развивать производство в различных отраслях.

Рост объемов инвестиций в основное производство планируется увеличить на 25 % к 2030 году. Ввод планируемых объектов позволит сократить безработицу как в районе, так и в г. Назарово, увеличить объем производства продукции и обеспечить рост благосостояния населения района, привлечь население из других районов края для проведения досуга.

Качество и объем бытовых услуг, оказываемых населению района, на сегодняшний день не отвечает уровню созданной материально-технической базы. Планируется провести работу по привлечению широкого круга предпринимателей к решению вопросов социально-экономического развития района.

Основными принципами политики в сфере развития малого предпринимательства являются:

- заинтересованность органов местного самоуправления в развитии малого предпринимательства в районе, в т.ч. в получении доходов в бюджет муниципального образования от малых предприятий, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования;

- совершенствование механизмов регулирования деятельности субъектов малого предпринимательства, сокращение административных барьеров, в том числе совершенствование нормативной базы, регулирующей деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства и предусматривающей равноправное взаимодействие субъектов малого предпринимательства с органами местного самоуправления, защиту прав и законных интересов предпринимателей;

- разработка и осуществление муниципальных программ поддержки субъектов малого предпринимательства, обладающих потенциалом развития в приоритетных секторах экономики;

- участие руководителей малых предприятий в разработке и осуществлении мероприятий органов местного самоуправления по поддержке малого предпринимательства, в том числе через координационный Совет по развитию малого и среднего предпринимательства в районе;

- системный мониторинг состояния сектора малого предпринимательства, анализ состояния и принятие комплекса мер по преодолению негативных факторов;

- публичность и прозрачность реализации мероприятий по поддержке малого предпринимательства.

Стимулирование развития малого предпринимательства в приоритетных областях экономики и социальной сферы возможно по следующим направлениям:

- информационное обеспечение субъектов малого предпринимательства;

- подготовка кадров для предпринимательской деятельности, в том числе через взаимодействие государственных и негосударственных структур в сфере подготовки кадров для малого предпринимательства;

- реализация мер по обеспечению доступности для широких слоев населения обучения основам предпринимательской деятельности;

- обеспечение финансово-имущественной поддержки, в том числе упрощенный доступ малых предприятий к производственным площадям и земельным участкам;

- содействие продвижению услуг и товаров, производимых субъектами малого и среднего предпринимательства района на муниципальные, региональные и российские рынки.

Работа в рамках содействия развитию малого предпринимательства предполагает объединение усилий органов государственной власти края, органов местного самоуправления и самих субъектов малого предпринимательства и включает:

- правовые меры;

- экономические меры;

- организационные меры.

Правовые меры включают в себя:

- подготовку предложений по дополнениям и изменениям в действующие и нормативные правовые акты, регламентирующие меры развития малого предпринимательства, края и района;

- совершенствование действующих нормативных правовых актов, регулирующих и стимулирующих предпринимательскую деятельность и учитывающих местные условия в осуществлении деятельности предпринимателей.

Экономические меры включают в себя:

- разработку и внедрение новых схем финансовой поддержки отдельных категорий предприятий, в том числе развитие системы грантовой поддержки предпринимателей.

Организационные меры включают в себя подготовку предложений:

- по развитию и поддержке субъектов малого предпринимательства;
- по порядку переобучения кадров для их подготовки к созданию и развитию малого предпринимательства в районе. В городе Назарово работает «Центр содействия малому и среднему предпринимательству», организованный по принципу «одного окна», где могут получить консультации по организации собственного дела, выбора режима налогообложения, регистрации, заполнению налоговой отчетности, участия в программах поддержки индивидуальные предприниматели, зарегистрированные на территории района;
- по порядку и условиям передачи муниципального имущества субъектам малого предпринимательства (на условиях выкупа, долгосрочной аренды, передачи в лизинг и др.);
- по развитию системы профессионального и дополнительного профессионального образования руководителей и специалистов по проблемам малого предпринимательства, включая организацию курсов подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров для сферы малого предпринимательства;
- по формированию перечня муниципального имущества, предназначенного для льготной сдачи в аренду малым предприятиям.

Деятельность органов местного самоуправления, определяющая политику в сфере малого и среднего бизнеса должна включать:

- мониторинг проблем развития малого и среднего предпринимательства в районе;
- работу по улучшению условий создания и деятельности малых и средних предприятий;
- координирование мер по решению проблем малого и среднего бизнеса;
- планирование и выделение ресурсов, необходимых для реализации мер поддержки малого и среднего бизнеса.

3.3. Рост социальной и экономической эффективности управления муниципальным образованием

В рамках данного направления будет реализован комплекс мер, направленных на совершенствование системы управления муниципальными финансами, эффективное использование муниципального имущества, повышение уровня открытости и прозрачности деятельности органов местного самоуправления;

Эффективное управление муниципальными финансами и совершенствование межбюджетных отношений будет осуществляться путём продолжения внедрения инструментов программно-целевого планирования, а также повышения прозрачности муниципальных финансов, обеспечения сбалансированности доходов и расходов бюджетов поселений Назаровского района.

Бюджет Назаровского района включает в себя 10 бюджетов сельсоветов и районный бюджет.

Основными источниками формирования бюджета района являются:

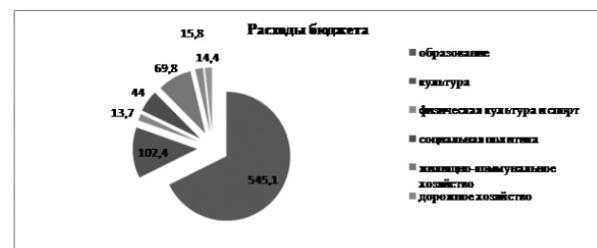
- налоговые и неналоговые доходы;
- безвозмездные поступления из краевого бюджета.

	2011 г.	2012 г.	2013 г.	2014 г.	2015 г.
Всего доходов	699,6	741,9	861,2	868,0	911,1
в том числе:					
собственные доходы	108,6	221,6	242,0	286,0	178,0
безвозмездные поступления	591,0	520,3	619,2	582,0	733,1
удельный вес обеспечения собственными доходами (%)	15,5	29,9	28,1	32,9	19,5

Одним из факторов, определяющих рост налоговых поступлений, является повышение уровня собираемости налогов и сборов, снижение задолженности по налоговым платежам.

Собственные доходы бюджета района формируются в основном за счет налога на доходы физических лиц, земельного налога и доходов от использования муниципального имущества. В районе основными градообразующими предприятиями в части бюджета района по уплате земельного налога является ОАО «Разрез «Назаровский» и ОАО «Разрез «Сереульский». Большая часть поступлений налоговых платежей в бюджетную систему обеспечивается предприятиями сельского хозяйства.

Расходы бюджета Назаровского района за 2015 год сложились в сумме 910,4 млн. руб. (структура представлена на рисунке ниже).



Бюджет района является социально направленным, средства предусматриваются на организацию в районе образования, отдыха населения, жилищно-коммунальные услуги, пассажирские перевозки – то, что способствует улучшению качества жизни населения и обеспечивает социальную стабильность в районе.

Одним из важнейших условий эффективного управления муниципальным имуществом является наличие правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов, ведение единого полного учета объектов муниципальной собственности. Надлежащее оформление права собственности, своевременная техническая инвентаризация объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования, являются залогом целостности имущества района.

Повышение эффективности использования муниципальному имущества будет осуществляться путем совершенствования механизма предоставления муниципального имущества и земельных участков в аренду, эффективного использования муниципальному имущества.

ниципального имущества.

Одной из первоочередных задач деятельности органов местного самоуправления муниципального района, направленных на достижение показателей социально-экономического развития в рамках среднесрочной перспективы, является создание системы информационной поддержки управленческих решений. При этом необходимо провести комплекс мероприятий по инвентаризации всех имеющихся ресурсов и определить систему постоянного мониторинга показателей социально-экономического развития района и оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления.

Приоритетным направлением деятельности органов местного самоуправления, в рамках среднесрочной перспективы, является создание конкурентных преимуществ для размещения новых конкурентоспособных предприятий.

Наиболее эффективным инструментом для стимулирования инвестиционных процессов следует считать расширение механизма предоставления хозяйствующим субъектам налоговых льгот.

Положительное влияние на приток инвестиций, в том числе в агропромышленный комплекс, в развитие индивидуального строительства, малого и среднего бизнеса может оказать совершенствование качества законодательного регулирования земельно-имущественных отношений.

Также необходимо обеспечить повышение эффективности муниципального управления путём повышения качества кадрового потенциала органов местного самоуправления и формирования эффективной кадровой политики.

Качество жизни граждан во многом зависит от уровня подготовленности кадров, представленных в органах местного самоуправления.

Основными направлениями кадровой политики в отношении муниципальных служащих района являются:

- повышение качества проводимых конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы;
- формирование кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы на конкурсной основе;
- обучение муниципальных служащих в соответствии с краевыми и районными целевыми программами;
- регулярная оценка профессиональной служебной деятельности в форме аттестации;
- реализация антикоррупционного законодательства, в том числе:

работа комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих района и урегулированию конфликта интересов;

предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

проверка соблюдения запретов и ограничений, связанных с муниципальной службой.

Одним из важных направлений кадровой политики является контроль за качеством работы руководителей муниципальных учреждений, подведомственных органам местного самоуправления. Основой контроля должно стать качественное исполнение муниципального задания.

Раздел 4. Территориальное развитие муниципального образования

На территории района находится 10 сельсоветов, основная экономическая специализация которых – сельское хозяйство.

Моноотраслевая структура экономики приводит к тому, что местному населению, особенно молодежи, трудно найти высокооплачиваемую работу. Большая доля выпускников школ поступает в высшие и средние учебные заведения, но назад возвращается не более 5 % выпускников. Население стареет, наблюдается динамика роста смертности над рождаемостью, что может в дальнейшем привести к сокращению численности населения района.

Реализация Стратегии по сельсоветам района позволит повысить инвестиционную и экономическую активность поселений района, улучшить инфраструктурную обустроенность и позволит улучшить условия и качество жизни населения района.

Каждый сельсовет имеет свои особенности развития, традиции и принципы. Перспективная хозяйственная специализация сельсоветов Назаровского района приведена в приложении 1, перечень инвестиционных проектов, планируемых к реализации – в приложении 2.

Территория Верхнеададымского сельсовета занимает площадь 294,2 кв. км, на которой проживают 1 313 человек. В состав сельсовета входит 5 населенных пунктов.

На территории сельсовета находится сельскохозяйственное предприятие АО «Агрохолдинг «Сибиряк», которое занимается растениеводством, молочным животноводством и свиноводством, 4 общеобразовательных учреждения, 4 учреждения культуры, 4 библиотеки.

В 2015 году АО «Агрохолдинг «Сибиряк» был реализован инвестиционный проект «Реконструкция и модернизация свинопольского» на 15 тыс. голов.

На территории Гляденского сельсовета находится 9 населенных пунктов с численностью населения 2 510 человек, административный центр – поселок Глядень. Поселок Глядень является транспортным узлом выхода на южные районы края и Хакасию, т.к. через посёлок проходит железнодорожные магистрали «Ачинск – Абакан» и «Ачинск – Кия-Шалтырь».

На территории сельсовета осуществляет свою деятельность ЗАО «Гляденское» (растениеводство, молочное животноводство, свиноводство), ОАО «Российские железные дороги» станция Глядень, ООО «Гляденское хлебоприемное предприятие» и учреждения бюджетной сферы – 5 общеобразовательных учебных организаций, 8 ФАПов, 8 организаций культуры, 8 библиотек.

Учреждения бюджетной сферы Гляденского сельсовета, как и сельскохозяйственное предприятие, имеют потребность в молодых квалифицированных кадрах. Для привлечения специалистов на территории сельсовета необходимо строить жилье путем участия в краевых программах, благоустраивать населенные пункты, асфальтировать дороги местного значения в границах населенных пунктов, строить детские игровые комплексы.

Отличительной особенностью данной территории является проведение конных скачек, в которых принимают участие другие муниципальные образования Красноярского края.

Территория Дороховского сельсовета занимает площадь 290,7 кв. км. В муниципальном образовании проживает 1 869 человек. На территории сельсовета находится ООО «Базальт» осуществляющий добычу декоративного и строительного камня, известняка, гипса, мела и сланцев, и АО «Разрез Назаровский» с запасами бурых углей 210 млн.т., которые зарегистрированы в г. Назарово. Работники - в основном, жители города Назарово. Население сельсовета работает в бюджетной сфере (школы,

детсады, ФАПы, клубы, библиотеки), занимается разведением сельскохозяйственных животных, огородничеством.

Планируется к реализации инвестиционный проект «Строительство спортивно-оздоровительного горнолыжного комплекса». В настоящее время проведены геодезические работы, межевание участка. Начало реализации данного проекта - 2019 год, объем инвестиций – 70,0 млн.руб. Планируется дополнительно создать 40 рабочих мест.

Реализация инвестиционного проекта позволит в будущем создать соответствующую инфраструктуру, улучшить состояние дорог, благоустроить населенные пункты.

Краснополянский сельсовет в своем составе имеет 6 населенных пунктов с численностью населения 2785 человек, площадь территории - 500,1 кв.км, административный центр – с. Красная Поляна.

На территории сельсовета осуществляют деятельность АО «Агрохолдинг «Сибиряк» (растениеводство, молочное животноводство), учреждения бюджетной сферы (МУЗ «Краснополянская участковая больница», ФАПы, школы, Назаровский районный Дом творчества, детские сады, библиотеки, клубы), 1 фермерское хозяйство (занимается выращиванием КРС), 11 индивидуальных предпринимателей (розничная торговля) и ИП Козлов В.Е., зарегистрированный в городе Назарово (разработка гравийных и песчаных карьеров, добыча глины и каолина).

На сегодняшний день на территории сельсовета нет определенного места под размещение свалки, что приводит к несанкционированным свалкам. Планируется закупить контейнеры для мусора и заключить договора с лицензированной организацией для вывоза мусора на санкционированные свалки.

Качество воды на территории оставляет желать лучшего, огромное количество жалоб поступает от населения сельсовета на качество воды. Это приводит к ухудшению здоровья населения, выходу из строя бытовой техники. Планируется произвести промывку системы водоснабжения и подключить систему водоочистки.

Для организации детского отдыха в д. Владимировка необходимо построить игровую площадку.

В состав Краснополянского сельсовета входит 8 населенных пунктов с общей численностью 2854 человека. Административным центром является посёлок Красная Сопка. Пос. Красная Сопка является транспортным узлом выхода на южные районы края и Хакасию, т.к. через посёлок проходят железнодорожные магистрали «Ачинск – Абакан» и «Ачинск – Кия-Шалтырь». Площадь территории – 451,7 кв.км.

На территории сельсовета осуществляют деятельность НАО «Крутоярское» (растениеводство, молочное животноводство), ОАО «Российские железные дороги», ст. «Красная Сопка» (численность работающих – 110 чел.), ООО «Краснополянский хлебоприемное предприятие» (47 человек работают на предприятии), МУП «Краснополянский ЖКХ», бюджетные учреждения (школы, детсады, ФАПы, учреждения культуры).

Сохранена социальная сфера - образовательные, медицинские учреждения, дома культуры. При этом недостаточность помещений для полноценного образовательного процесса в Крутоярской школе. Нет начальной школы в д. Каргала, д. Глядень, там же нет групп кратковременного пребывания.

Планируется строительство пристройки к зданию Крутоярской СОШ на 150 мест начало строительство - 2018 год. Открытие групп кратковременного пребывания в д. Каргала и д. Глядень.

Учреждения культуры не соответствуют предъявляемым требованиям оказания культурно-досуговых услуг. Необходимо строительство пристройки к зданию сельского дома культуры в п. Красная Сопка.

Недостаточность внутрипоселковых и межпоселковых дорог с капитальным твердым покрытием (из 37, 4 км автомобильных дорог только 1, 45 км с капитальным твердым покрытием, остальные дороги - гравийные); неудовлетворительное состояние дорог с твердым покрытием, т.к. недостаток финансирования не обеспечивает восстановления ежегодного нормативного износа дорог. Планируется асфальтирование улично-дорожного полотна по ул. Больничная в п. Красная Сопка. Необходим ремонт улично-дорожного полотна в д. Глядень.

Павловский сельсовет имеет в своем составе 5 населенных пунктов с административным центром в с. Павловка.

По территории Павловского сельсовета проходит автомобильная дорога Назарово-Шарыпово. Численность населения на 01.01.2016 года составила 1371 человек. Площадь территории составляет 432,1 кв.км.

На территории сельсовета осуществляют свою деятельность учреждения социальной сферы (детсады, школы, ФАПы, клубы, библиотеки), участок МУП ЖКХ Назаровского района, отделение почтовой связи, «МРСК Сибири Красноярскэнерго», комплексно-приемный пункт, ЗАО «Назаровское». На территории сельсовета осуществляют свою деятельность семь индивидуальных предпринимателей.

Территория сельсовета богата природными ресурсами. Есть запасы бурого угля, песчано-гравийные смеси, глинистое сырье.

Для решения проблем социально-экономического развития сельсовета планируется строительство жилья для специалистов бюджетной сферы (требуются учителя, врачи, хореограф, художественный руководитель, аккомпаниатор), привлечение предпринимателей для работы в имеющемся пункте бытового обслуживания (парикмахер, портной, специалист по ремонту бытовой техники и т.д.), строительство площадок для сбора, временного хранения и транспортировки ТБО, приобретение «детского городка», соответствующего требованиям СанПин, и строительство стадиона в с. Павловка, оборудование спортивных площадок в малых деревнях сельсовета (д. Куличка, д. Захаринка, д. Сюттик), ремонт внутрипоселенческих дорог (отсыпка, твердое покрытие), ремонт полуразрушенного здания бывшего торгового центра в с. Павловка для организации в нем спортивных секций, клубов по интересам, банкетного зала, строительство храма силами граждан.

Территория Подсосенского сельсовета занимает 453,6 кв. км, численность населения составляет 1486 человек. На территории сельсовета находятся 4 населенных пункта с административным центром с. Подсосное.

На территории сельсовета осуществляет деятельность АО «Подсосенское» (растениеводство и молочное животноводство), организации бюджетной сферы (школы, детсады, клубы, библиотеки, ФАПы), индивидуальные предприниматели, занимающиеся розничной торговлей.

Для улучшения условий и качества жизни населения сельсовета планируется отсыпка и асфальтирование дорог общего пользования, обустройство тротуаров, приобретение костюмов для сцены и оборудования для учреждений культуры.

На территории сельсовета требуется строительство кафе. В

настоящее время нет мест для проведения банкетов, юбилеев, свадеб. Кроме того, если поставить кафе недалеко от трассы Красноярск – Шадрино – Подсосное, проезжающие мимо водители смогут заехать в кафе отдохнуть и перекусить. Можно также выполнять заказы на дом, в кафе заказывать детские праздники. Для реализации данного проекта необходимо привлечь инвесторов для строительства здания кафе на территории с. Подсосное. Преображенский сельсовет занимает площадь 274,1 кв. км, проживает на нем 2390 человек. Сельсовет состоит из 3 населенных пунктов с административным центром пос. Преображенский. На территории сельсовета находится АТС «Сибирь – Телеком». Бюджетная сфера представлена 2-мя школами, 2-мя детсадами, врачебной амбулаторией, 2-мя ФАПами, районным Домом культуры, филиалами РДК, библиотеками, действуют 2 крупных сельскохозяйственных предприятия – ЗАО «Назаровское» (растениеводство и молочное животноводство) и СХП ЗАО «Владимировское» (птицеводство), 10 индивидуальных предпринимателей (9 занимаются розничной торговлей и 1 – хлебопечением).

В связи с сокращением объемов производства в СХП ЗАО «Владимировское» численность работников сократилась. Посевные площади, которые принадлежат пайщикам, переданы в аренду ЗАО «Назаровское». Привлечь трудовые ресурсы сельсовета невозможно в связи с тем, что работники ЗАО «Назаровское» своими силами обрабатывают посевные площади. Износ систем тепло- и водоснабжения составляет порядка 83 %, что приводит к порывам, отключением систем и угрозе прекращения подачи тепло- и водоснабжения. Для ликвидации данной проблемы планируется составление программы по замене коммуникаций, вхождение в краевые программы по капитальному ремонту сетей жилищно-коммунального хозяйства.

Пределы нормы по содержанию в воде железа и кальция превышают допустимые в 7-14 раз. Это приводит к ухудшению здоровья населения, а также выводу из строя бытовой техники. Для ликвидации данной проблемы планируется подключение системы водоочистки, промывка системы водоснабжения.

Территория Сахатинского сельсовета занимает 485,1 кв. км с численностью населения 1403 человек. В составе сельсовета находятся 5 населенных пунктов с административным центром в с. Сахатпа. На территории сельсовета осуществляет свою деятельность бюджетные учреждения (школы, детсады, ФАПы, клубы, библиотеки), АО «Агрохолдинг «Сибиряк» (растениеводство, молочное животноводство), и Сереульский угольный разрез, зарегистрированный в г. Назарово (население района не занято в добыче угля). Запасы угля на разрезе составляют 20,9 тыс. тонн.

В области содержания дорог необходимо заасфальтировать 17 км дорог и проложить асфальт в с. Сахатпа по ул. Школьной с подъездными путями к больнице.

Для привлечения работников в учреждение планируется принять участие в приоритетном национальном проекте «Доступное и комфортное жилье – гражданам России».

На территории сельсовета планируется к реализации инвестиционный проект

по добыче и переработки цеолитового сырья. Запасы цеолита составляют 12995 млн. тонн. Открытие данного предприятия позволит создать новые рабочие места, увеличить инвестиционную привлекательность территории. Кроме того планируется создание малых и средних предприятий в д. Холма и д. Сереуль.

Развитие малых и средних предприятий позволит обеспечить решение как экономических, так и социальных задач, в том числе способствует формированию конкурентной среды, насыщению рынка товарами и услугами, обеспечению занятости, увеличению налоговых поступлений в бюджеты всех уровней.

В сфере ЖКХ много проблем, связанных с большим износом скважин и водопроводных сетей. К 2030 году необходимо провести капитальный ремонт скважины в д. Холма и заменить водонапорную башню, отремонтировать 2000 м водопровода. Планируется отремонтировать водопроводные сети с подключением квартир в д. Сереуль по ул. Борисенко – 1000 м и по ул. Заречная – 600 м.

В целях занятости молодежи и укрепления физического здоровья ребят на территории с. Сахатпа планируется строительство хоккейной коробки.

Степновский сельсовет – самый большой сельсовет по численности населения, по территории и по количеству населенных пунктов. Центром муниципального образования является п. Степной. В состав сельсовета входит 11 населённых пунктов, общая численность населения на 01.01.2016 года составила 5006 человек. Общая площадь земель муниципального образования составила 725,6 кв. км.

На территории сельсовета расположены следующие учреждения:

- ЗАО «Назаровское»
- Степновская участковая больница
- 10 фельдшерско-акушерских пунктов
- 10 учреждений культуры (СДК, 9 сельских клубов)
- 6 библиотек
- 9 общеобразовательных школ и 6 детских садов
- Спорткомплекс.

На территории сельсовета работает 49 магазинов, 10 павильонов, функционирует пост пожарной охраны. Пост является единственным в районе и обслуживает все населенные пункты сельсовета.

Градообразующим предприятием Степновского сельсовета является ЗАО «Назаровское», входящее в рейтинг 300 лучших и крупнейших сельскохозяйственных предприятий России и в первую десятку в Красноярском крае. Предприятие является членом Национального Совета свиноводов России. Имеет статус племенного репродуктора по развитию свиней крупной белой породы и по разведению свиней породы ландрас и дюрок. Кроме того, является племенным репродуктором по разведению КРС герфордской и абердин-ангусской пород, а также племенным заводом по разведению КРС красно-пестрой породы (енисейский тип).

Предприятие занимается растениеводством, мясным и молочным животноводством, свиноводством, переработкой сельскохозяйственной продукции (производство муки, комбикормов, колбасных изделий, деликатесов и полуфабрикатов, молочных продуктов, твердых сыров, масла сливочного), добычей аргиллитов.

По состоянию на 01.01.2016 года на территории сельсовета осуществляют свою деятельность 30 индивидуальных предпринимателей. Кроме торговли, на территории сельсовета зарегистрированы такие виды предпринимательской деятельности, как заготовка и переработка древесины, ремонт бытовой и компьютерной техники, оказание стоматологических услуг.

Для улучшения социально-экономического положения сельсовета планируется участие в реализации грантовых программ и привлечение спонсоров для строительства спортивных площадок, стадиона в пос. Степной, открытие на территории сельсовета комплекса бытового обслуживания, привлечение индивидуальных предпринимателей для оказания востребованных бытовых услуг, привлечение специалистов для работы в сельской местности.

Раздел 5. Ожидаемые результаты реализации Стратегии Назаровский район к 2030 году должен стать привлекательным местом для жизни, отдыха и воспитания детей.

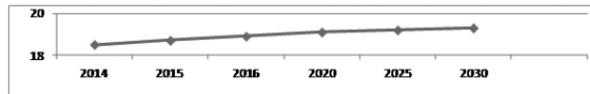
Траекторией экономического развития района в долгосрочной перспективе будет движение в сторону наращивания промышленных производств и развития производств из местного сырья через создание условий для развития малого и среднего бизнеса.

Создание благоприятных условий ведения бизнеса будет способствовать улучшению инвестиционной привлекательности района, как для внутренних, так и внешних инвесторов.

Качественное образование, создание условий для улучшения качества медицинского обслуживания, доступные культурные блага, благоустроенное жильё, высокий уровень безопасности, чистая окружающая среда, улучшение благоустройства населенных пунктов района будут способствовать привлечению и удержанию в районе высококвалифицированных специалистов.

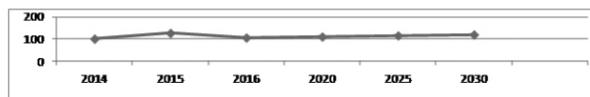
В результате реализации Стратегии будут улучшены жилищные условия и повышена комфортность проживания населения района, обеспечена надежность работы жизнеобеспечения и качество предоставляемых жилищно-коммунальных услуг.

Общая площадь жилых помещений, приходящаяся на 1 жителя, к 2030 году составит 19,3 кв.м на 1 человека.

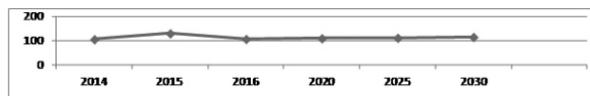


К 2030 году Назаровский район должен иметь более высокий уровень экономики, основанный на дальнейшем развитии реального сектора. Учитывая фактор моноструктуры, значительное внимание будет отведено развитию добывающей и перерабатывающей промышленности. Кроме того, в районе будет уделено внимание развитию сферы туризма, которая активизирует вокруг себя развитие малого и среднего бизнеса. Т.е. Стратегия района в сфере экономики предполагает формирование «прослойки предпринимчивых людей», способных организовывать, возглавлять и развивать производства в различных отраслях.

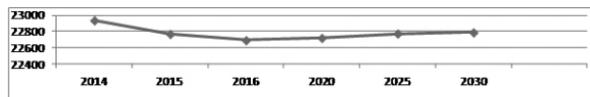
По отрасли «Сельское хозяйство» к 2030 году объем производства продукции сельского хозяйства возрастет на 120 %, увеличится производство зерновых культур на 23 %.



Темп роста отгруженной продукции товаров промышленного производства к 2030 году составит 113,9 %.

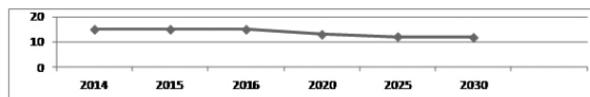


В связи с развитием новых направлений развития экономики района возрастет среднегодовая численность населения.

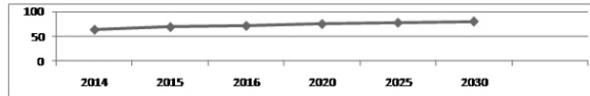


К 2030 году будет сформирован высококвалифицированный кадровый состав учреждений социальной сферы, на основании этого будет повышено качество предоставляемых услуг, как следствие, возрастет уровень здоровья, образования, культуры, общественной безопасности и продолжительности жизни населения района.

Общий коэффициент смертности к 2030 году сократится и составит 11,8 на 1000 человек населения.



К 2030 году продолжительность жизни возрастет на 8 лет и составит 80 лет.



Планируется существенно снизить издержки на содержание инфраструктуры района за счёт снижения потребления ресурсов, основанного на рациональном расселении населения, частичном переходе от централизованных систем к локальным и реализации мероприятий в сфере энергосбережения и энергетической эффективности.

Основные показатели социально-экономического развития муниципального образования приводятся в приложении 3 к Стратегии.

Раздел 6. Механизм реализации Стратегии

Достижение поставленных целей во многом определяется способностью органов местного самоуправления района выработать эффективный механизм реализации Стратегии, предусматривающий комплекс мер правового, экономического и организационного характера, обеспечивающий «баланс интересов» и скоординированные действия всех участников реализации Стратегии.

Реализация Стратегии будет осуществляться на принципах: партнерства муниципальной власти, бизнеса и населения в достижении поставленных целей. Включает в себя инструменты привлечения, мотивации и взаимодействия в процессе развития района всех заинтересованных сторон. Сотрудничество предполагается осуществлять в следующих формах: социальной (развитие и поддержка НКО, делегирование им отдельных полномочий муниципальной власти по решению социальных задач, активное вовлечение жителей в решение вопросов местного значения, а также общественный контроль, обеспечение межведомственного и межсекторного взаимодействия отраслей социальной сферы для повышения качества услуг, благоприятности и экономического (привлечение и эффективное использование частных ресурсов через заключение соглашений, направленных на инфраструктурное развитие территории, с предприятиями и организациями, осуществляющими свою хозяйственную деятельность в районе, синхронизация планов развития, сопровождение реализации инвестиционных проектов в целях сокращения административных процедур и барьеров). К конструктивному партнерству, ориентированному на внешнюю среду, также можно отнести между муниципальное сотрудничество: обмен опытом и лучшими практиками, тесное взаимодействие с поселениями района по основным направлениям реализации Стратегии, усиление хозяйственных связей с дру-

гими территориями Западного макрорайона края;

эффективного взаимодействия с федеральной и региональной властью, в том числе через участие в реализации мероприятий государственных программ и национальных приоритетных проектов, привлечение средств вышестоящих бюджетов, фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, дорожного фонда для комплексного и эффективного решения проблем благоустройства района. Для увеличения объемов бюджетных инвестиций планируется: обеспечивать своевременную и качественную разработку проектно-сметной документации на объекты субсидирования, осуществлять качественное формирование бюджетных заявок; обеспечивать полное освоение выделяемых средств;

программно-целевого подхода к планированию через разработку системы взаимосвязанных документов: плана мероприятий по реализации Стратегии, муниципальных программ (для решения поставленных задач развития образования, социальной защиты, культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта жилищно-коммунального хозяйства и энергоэффективности, транспортной системы, обеспечения доступным и комфортным жильем, защиты населения и территорий района от чрезвычайных ситуаций, организации обращения с отходами, информационного обеспечения населения о деятельности органов местного самоуправления Назаровского района, управления муниципальными финансами и имуществом, устойчивого развития сельских территорий в целом, а также развития малого и среднего предпринимательства и отрасли сельского хозяйства), среднесрочных прогнозов социально-экономического развития района;

согласованности нормативно-правового поля со стратегическими приоритетами развития: Схемы территориального планирования района и документов градостроительного развития, основных направлений бюджетной и налоговой политики района, законодательства, определяющего бюджетный процесс, в том числе с точки зрения концентрации бюджетных ресурсов на выполнении положений Стратегии, решения задач и механизмов, достижении установленных целевых индикаторов;

мониторинга реализации Стратегии через применение инструментов оценки и контроля достижения целевых индикаторов, выполнения поставленных задач, а также своевременного и полного информирования участников реализации Стратегии развития района о полученных результатах и адаптации Стратегии в соответствии с меняющимися внешними и внутренними условиями. Совершенствование системы информационного сопровождения реализации Стратегии потребует повышения эффективности системы прогнозирования и информационно-аналитического обеспечения, в том числе за счет использования информационных технологий;

профессионализма и ответственности органов местного самоуправления района за реализацию Стратегии.

Приложение 1 к Стратегии социально-экономического развития Назаровского района на период до 2030 года

Перспективная хозяйственная специализация сельсоветов Назаровского района

№ п/п	Наименование сельсоветов	Численность постоянного населения на 01.01.2016, человек	Перспективная хозяйственная специализация
1	Верхнеададымский сельсовет	1313	растениеводство, разведение КРС, свиноводство, переработка
2	Гляденский сельсовет	2510	растениеводство, разведение КРС, свиноводство, хлебопечение, ХПП
3	Дороховский сельсовет	1869	малое предпринимательство
4	Краснополянский сельсовет	2624	растениеводство, разведение КРС
5	Краснопопинский сельсовет	2732	растениеводство, разведение КРС, ХПП, хлебопечение, производство колбасных изделий
6	Павловский сельсовет	1362	растениеводство, разведение КРС
7	Подсосенский сельсовет	1486	растениеводство, разведение КРС, хлебопечение
8	Преображенский сельсовет	2390	растениеводство, разведение КРС, птицеводство, производство мяса кур, яйца
9	Сахатинский сельсовет	1403	растениеводство, разведение КРС
10	Степновский сельсовет	5006	растениеводство, разведение КРС, свиноводство, переработка, хлебопечение, производство молочной и мясной продукции

Приложение 2 к Стратегии социально-экономического развития Назаровского района на период до 2030 года

Перечень инвестиционных проектов, реализуемых на территории Назаровского района

№ п/п	Наименование инвестиционного проекта	Организация, реализующая проект	Сумма инвестиций (тыс.руб.)	Количество вновь созданных рабочих мест	Населенный пункт	Мощность	Начало реализации проекта	Срок завершения проекта
1	Строительство цеха гранулирования комбикормов	ЗАО «Назаровское»	210000	30	п. Степной	3 0 т / час	2019	2020
2	Реконструкция убойного цеха	ЗАО «Назаровское»	1000000	25	г. Ачинск	3 0 тонн / смену	2020	2021
3	Строительство дошкольного зала	ЗАО «Назаровское»	90000	10	п. Преображенский	800 голов	2018	2019
4	Строительство молочного комплекса «Сибиряк» на 1000 дойных коров	АО Агрохолдинг «Сибиряк»	978761	64	с. Красная Поляна	1 0 0 0 голов	2019	2021
5	Строительство горно-лыжного спортивно-оздоровительного комплекса		70000,0	40	с. Дорохово		2019	2024

Приложение 3 к Стратегии социально-экономического развития Назаровского района на период до 2030 года

Динамика основных социально-экономических показателей муниципального образования до 2030 года

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Отчет 2014 г.	Оценка 2015 г. базовый год	Прогноз на период, годы	2020	2025	2030
1	Демографическая ситуация в здравоохранении		2014 г.	2015 г. базовый год				
1	Среднегодовая численность населения (на конец периода)	тыс. чел.	22937	22768	22692	22720	22774	22788
2	Коефициент естественного прироста (убыли) населения	на 1000 чел. населения	0	-2	1	2	3	3
3	Общий коэффициент рождаемости	на 1000 чел. населения	16	12	14	12	16	16
4	Общий коэффициент смертности	на 1000 чел. населения	15	15	15	13	12,1	11,8
5	Коефициент миграционного прироста	на 1000 чел. населения	-201	-100	-30	-93	-80	-50
6	Занятость и уровень жизни населения							
6	Темп роста реальной начисленной заработной платы работников организаций (без субъектов малого предпринимательства) к базовому году	%	99,5	106,86	105,6	105,7	106,2	106,8
7	Уровень зарегистрированной безработицы на конец периода	%	0,7	0,6	0,5	0,5	0,4	0,4
8	Доля муниципальных общеобразовательных учреждений, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных учреждений	%	2,0	5,0	5,0	7,0	10,0	13,0
9	Доля детей в возрасте 1-6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу (или) услугу по их содержанию в муниципальных общеобразовательных учреждениях в общей численности детей в возрасте 1-6 лет	%	43,1	44,3	45,0	100	100	100
10	Доля общедоступных библиотек, подключенных к сети Интернет, в общем количестве общедоступных библиотек	%	63,2	65,8	73,7	100,0	100,0	100,0
11	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом	%	20,1	22,98	23,9	29	36,0	45,0
12	Доля граждан, получивших услуги в учреждениях социального обслуживания, в общем числе граждан, обратившихся за получением	%	100	100	100	100	100	100
13	Охват граждан пожилого возраста и инвалидов всеми видами социального обслуживания на дому (на 1000 пенсионеров)	чел.	9,6	9,6	10,3	35	35	35
14	Число субъектов малого и среднего предпринимательства на 10000 жителей	ед.	110,7	115,4	115,9	118	120	121
15	Доля занятых в сфере малого и среднего предпринимательства в общей численности занятых в экономике	%	11,86	8,14	8,07	12,3	12,4	12,7
16	Темп роста отгруженных товаров промышленного производства по полному кругу организаций, к базовому году в сопоставимых ценах	%	104,57	100,0	105,7	108,7	110,5	113,9
17	Темп роста объема производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий к базовому году в сопоставимых ценах	%	101,0	100,0	106,01	110,4	115,8	120,0
18	Темп роста объема инвестиций в основной капитал к базовому году в сопоставимых ценах	%	97,94	100,0	82,34	85,6	98,3	104,1
19	Общая площадь жилых помещений, приходящаяся в среднем на 1 жителя	кв. м / чел	18,5	18,7	18,9	19,1	19,2	19,3
20	Ввод в действие жилых домов на 1 жителя	кв. м / чел	0,21	0,09	0,095	0,097	0,099	0,099
21	Доля многоквартирных домов, требующих капитального ремонта, в общем количестве многоквартирных домов	%						
22	Удельный вес общей площади жилищного фонда, оборудованной:							
22.1	водопроводом	%	82,34	48,7	50,3	51,1	52,0	53,1
22.2	канализацией	%	28,4	28,3	28,3	28,5	28,6	29,0
22.3	отоплением	%	43,2	43,1	43,0	43,0	43,0	43,0
22.4	горячим водоснабжением	%	9,5	9,4	9,5	9,5	9,7	9,8
23	Доля утилизации твердых коммунальных отходов в общем объеме образующихся твердых коммунальных отходов	%	0	0	0	32	98	99

Приложение 4 к Стратегии социально-экономического развития Назаровского района на период до 2030 года

МЕЖВЕДОМСТВЕННЫЙ ПРОЕКТ «Игровая лига»

Цель: формирование позитивного стиля жизни в подростковой среде на базе трех общеобразовательных учреждений Назаровского района через создание подростковых объединений «Мы вместе».

Проектная идея: За счёт включения подростков, в том числе из малообеспеченных и неблагополучных семей, в сетевые (межшкольные) объединения «Мы вместе» появится возможность целенаправленно развивать у школьников морально-нравственные личностные качества: самостоятельность, ответственность, инициативу, самоопределение. Создание объединений предполагается по типу детской общественной организации с определёнными атрибутами (символика, форма, кодекс чести и др.). Координационным центром проекта будет являться группа участников, состоящая из руководителей молодёжных клубов и представителей школьных подростковых объединений.

Механизмом реализации будет выступать сетевая игра, как способ социализации подростков. С помощью игры выявляются лидеры, формируется лидерская команда - ядро объединения. Каждый член лидерской команды организует собственную группу по задачам для достижения победы в игре.

Условием проведения первой игры будет являться объявление конкурса на лучшую сетевую игру среди трёх территорий Назаровского района согласно разработанному межведомственной рабочей

группой положению. Разработанные варианты выставляются в социальной сети «В контакте» в группе «Фристайл» в подгруппе «Мы вместе» для определения победителя. Анонсируется голосование и преект игры, набравший лайков больше всех, является победителем. Игра осуществляется в течение учебного года на условиях победителя в соответствии с целями проекта.

Содержание игры будет зависеть от темы года (2016 год - год кино и т.д.).

Игра будет реализована в форме квеста, размещённого на стене группы. Переход на следующий уровень возможен только по итогам выполнения текущего задания. Полученные в ходе командной деятельности продукты выставляются в сетевой группе для открытого голосования. Параллельно, на предмет соответствия критериям, результаты командной работы оценивает экспертная группа (представители межведомственной рабочей группы). Уровневый и итоговый результат фиксируется в баллах (по решению экспертов и с учётом количества лайков) и находится в группе в свободном доступе.

Игровой процесс состоит из блоков, каждый последующий логически продолжает предыдущий на задачном и содержательном уровнях:

1. Формирование команды (методом опроса).
2. Этапы работы в команде:
 - предистория игры (обсуждение заявленной тематики, конкретизация цели игры);
 - выдвижение гипотезы игры (формулирование предположений, через какие этапы работы можно достичь поставленной цели; формулировка задач и способов их решения);
 - выделение подгрупп по задачам игры и распределение ролей;
 - организация работы с информацией (контент: документы, фильмы и др.);
 - нанесение на сетевую карту маршрута движения команды к поставленной цели;
 - ведение командного сетевого дневника лидера команды по продвижению в сетевой подгруппе «Мы вместе»;
 - размещение информации о достигнутых результатах в сетевой подгруппе с опорой на сетевую карту маршрута и карту маршрута через различные формы: презентация, виртуальная книга, эссе, страница сайта, видео-отчет, устный отчет.

3. Варианты используемых сетевых технологий: «В контакте»; сервис Гугл (карты, Picasa); программа для распознавания QR-кодов; программа Evernote . Завершается общим мероприятием (в рамках логики проекта: акция, ярмарка добрых дел и др.) на территории победителя. Команда, победитель года получает право разработать игру на следующий год для участников проекта и будет награждена путёвками в лагерь «Тим-юниор» согласно имеющимся квотам (на основе внутри командного решения о награждении участников проекта, проявивших себя наиболее активно в процессе достижения общего результата).

- Задачи проекта:
1. Формирование межведомственной рабочей группы (отдел культуры, спорта и молодёжной политики, управление образования) по взаимодействию для реализации проекта
 2. Создание нормативно - правовой базы по межведомственному взаимодействию для реализации проекта.
 3. Планирование деятельности по подбору и расстановки кадров для реализации проекта.
 4. Организация проведения мероприятий, направленных на формирование социально позитивного стиля жизни в подростковой среде на базе трех общеобразовательных территорий Назаровского района.
 5. Обобщение и тиражирование опыта.
- Планируемые результаты
1. Сформирована межведомственная рабочая группа по взаимодействию.
 2. Создана нормативно - правовая база.
 3. Разработан план мероприятий, определен кадровый ресурс, обобщён и распространён положительный опыт.
 4. Активное участие подростков в социально значимых проектах, акциях, форумах, сборах, слетах, волонтерском движении и т.д., появление новых инициативных социальных проектов.

Перечень мероприятий

Задачи	Планируемый результат	Критерии, параметры, индикаторы	Мероприятия за счет чего получили эти результаты
1. Формирование межведомственной рабочей группы по взаимодействию для реализации проекта.	Сформирована межведомственная рабочая группа по взаимодействию.	Разработано постановление администрации об организации взаимодействия по реализации проекта: -определён состав межведомственной группы -разработано положение о деятельности межведомственной группы -разработан план мероприятий работы межведомственной группы по реализации проекта.	Подписание постановления администрации об организации межведомственного взаимодействия по реализации проекта.
2. Создание нормативно - правовой базы по межведомственному взаимодействию для реализации проекта.	Создана нормативно - правовая база.	Заключение соглашения о взаимодействии по реализации сетевого проекта. Подписание договоров о взаимодействии в рамках реализации проекта «Мы вместе». Распоряжение администрации района об определении трёх территорий района для реализации проекта. Об утверждении Положения о проведении конкурса проектов сетевой игры. Внутриведомственные приказы. Наличие современных механизмов финансовой поддержки проекта на муниципальном уровне.	Межведомственное совещание по вопросу реализации проекта.

3. Планирование деятельности по подбору и расстановки кадров для реализации проекта.	Разработан план мероприятий, определен кадровый ресурс.	Наличие плана по реализации проекта. Определён кадровый состав в соответствии с целями и задачами проекта, распределены зоны ответственности.	Заседания межведомственной рабочей группы.
4. Организация проведения мероприятий на формирование социально позитивного стиля жизни в подростковой и молодежной среде на базе трех территорий Назаровского района.	Активно участие подростков в социально значимых проектах, акциях, форумах, сборах, слетах, волонтерском движении и др.	Ежегодное увеличение доли подростков (в т.ч. из групп риска) участвующих в социально значимых проектах, акциях, форумах, сборах, слетах, волонтерском движении и др. Появление новых инициативных подростковых социальных проектов. Информационная и рекламная поддержка конкретных подростков, проявивших себя в социально значимой деятельности через СМИ. Принятие участниками проекта «Этического кодекса». Проведение ежегодного запускового и итогового мероприятия (фестиваля).	Сетевая игра с учётом ресурсов территорий: 1. Запуск сетевой игры (общее мероприятие)- принятие кодекса чести, посвящение, определение атрибутики, сборка и представление проектных идей по теме проекта. 2. Ход игры – этапы прохождения по структуре квеста, отчетность по каждому этапу и мониторинг проведения проекта. 3. Итоговое мероприятие (фестиваль)- командное представление лучших наработок проекта, определение победителя и награждение.
5. Обобщение и тиражирование опыта.	Создание информационного банка в области реализации социальных проектов.	Ранжируемость материалов. Накопленность материалов. Ежегодное электронное издание сборника с лучшими работами подростков. Тиражируемость материалов.	Презентация методической копии Проведение информационных мероприятий по результатам проекта.

Оценка результативности проекта.

Система показателей эффективности проекта и критерии эффективности:

- количественные показатели (востребованность проекта, охват общественности, количество конкретных дел, акций, мероприятий);
- показатели социального развития личности (динамика уровня развития личности: не умел - научился, не знал - узнал, не имел - приобрел, и т.п., качество продуктов социальной деятельности (проектов, акций, форумов, сборов, слетов, волонтерского движения и др.), характер реализованных инициатив, и др.);
- показатели социальной адаптации личности (снижение риска асоциальных явлений, повышение уровня социальной успешности участников, повышение уровня социальной активности подростков Назаровского района, распространение и закрепление позитивного стиля поведения подростков, формирование у подростков развитой мотивации к социальной деятельности и закрепление позитивной иерархии ценностей.);
- показатели общественного мнения (популярность проекта, заинтересованность социальных партнеров, отклик в прессе и т.п.);
- технологические показатели (уровень организации в целом и отдельных мероприятий, четкость и эффективность управления, организационная культура участников);
- экономические показатели (соотношение затрат с социально-педагогическим эффектом, привлечение дополнительных материально-технических ресурсов).

Мониторинг реализации проекта.

Каждый этап игры отслеживается через сетевую электронную карту. Заполняется представителями координационного центра на странице подгруппы в социальной сети «В контакте» на основе информации из командных дневников лидеров школьных объединений по продвижению в сетевой подгруппе. Прозрачность реализации проекта достигается через выставление информации о результатах работы (промежуточные и итоговые) в форме фотоотчета (видеоотчета) в свободном доступе. Наличие комментариев на форуме будет являться показателем реального прохождения этапа.

Бюджет проекта.

Основным источником ресурсного обеспечения Программы являются бюджетные ассигнования различных ведомств администрации Назаровского района. Техническое сопровождение проекта осуществляется за счёт МТБ территорий. Для исполнения ряда мероприятий привлекаются средства общественных организаций, учреждений и организаций.

Риски и способы преодоления

Риски при реализации проекта связаны с недостаточностью финансовых ресурсов, отсутствием необходимого кадрового ресурса (программист, игротехники, референтные лидеры молодёжных клубов на территориях), отсутствие своевременной координации и коррекции процесса игры.

Дополнительные эффекты проекта:

- создание на территории Назаровского района целостной системы нравственного воспитания подростков на основе согласования и своевременной координации организационно-управленческих решений и действий различных ведомств и организаций;
- создание механизма интенсивного взаимодействия ведомственных организационно-управленческих структур для своевременного решения поставленной задачи;
- обеспечение роста социального оптимизма подрастающего поколения.

**Администрация Назаровского района
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
«18» 06 2019 г. Назарово № 139-п**

Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Назаровского района в многофункциональных центрах при однократном обращении заявителя с запросом о предоставлении нескольких муниципальных услуг

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом муниципального образования Назаровский район Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Назаровского района в многофункциональных центрах при однократном обращении заявителя с запросом о предоставлении нескольких муниципальных услуг, согласно приложению.
2. Отделу организационной работы и документационного обеспечения администрации Назаровского района (Любавина) разместить постановление на официальном сайте муниципального образования Назаровский район Красноярского края в информационно-коммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы района по социальным вопросам (Куликов).
4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Советское Причудльмье».

Глава района Г.В. Ампилогова

**Приложение
к постановлению администрации Назаровского района
от «18» 06 2019 № 139-п**

**Перечень муниципальных услуг,
предоставляемых администрацией Назаровского района
в многофункциональных центрах при однократном
обращении заявителя с запросом о предоставлении
нескольких муниципальных услуг**

1. Подготовка и выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства
2. Подготовка и выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию
3. Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории Назаровского района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций
4. Подготовка и выдача градостроительных планов земельных участков
5. Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), расположенные на территории Назаровского района Красноярского края

**Администрация Назаровского района
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
«07» 06 2019 г. Назарово № 135-п**

О внесении изменений в постановление администрации Назаровского района от 29.10.2013 № 588-п «Об утверждении муниципальной программы Назаровского района «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Назаровского района»

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Назаровского района от 06.09.2013 № 449-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Назаровского района, их формировании и реализации», руководствуясь Уставом муниципального образования Назаровский район Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Назаровского района от 29.10.2013 № 588-п «Об утверждении муниципальной программы Назаровского района «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Назаровского района» следующие изменения:

1.1. В муниципальной программе Назаровского района «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Назаровского района»:

1.1.1. Строчку 10 раздела 1 паспорта муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Назаровского района» изложить в следующей редакции:

Информация по ресурсному обеспечению программы, в том числе в разбивке по источникам финансирования по годам реализации программы	Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы по годам составляет 630,0 тыс. рублей, в том числе: -630,0 тыс. рублей – средства районного бюджета, - 0,0 тыс. рублей – средства краевого бюджета. Объем финансирования по годам реализации муниципальной программы: 2018 год – 0,0 тыс. рублей; 2019 год – 510,0 тыс. рублей; 2020 год – 60,0 тыс. рублей; 2021 год – 60,0 тыс. рублей.
---	--

1.1.2. Приложение № 1 к паспорту муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Назаровского района» изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.1.3. Приложение № 2 к паспорту муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Назаровского района» изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

1.2. В подпрограмме «Территориальное планирование, градостроительное зонирование и документация по планировке территории Назаровского района»:

1.2.1. Строчку 9 раздела 1 «Территориальное планирование, градостроительное зонирование и документация по планировке территории Назаровского района» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования	Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы по годам составляет 450,0 тыс. руб., в том числе: - 450,0 тыс. рублей - средства районного бюджета, - 0,0 тыс. рублей – средства краевого бюджета. Объем финансирования по годам реализации муниципальной подпрограммы: 2018 год – 0,0 тыс. рублей; 2019 год – 450,0 тыс. рублей; 2020 год – 0,0 тыс. рублей; 2021 год – 0,0 тыс. рублей.
-----------------------------------	---

1.2.2. Второй абзац пункта 2.7 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«Всего на реализацию подпрограммных мероприятий потребуются 450,0 тыс. рублей, в том числе: 0,0 тыс. рублей в 2018 году; 450,0 тыс. рублей в 2019 году; 0,0 тыс. рублей в 2020 году; 0,0 тыс. рублей в 2021 году.»;

1.2.3. Приложение № 1 к подпрограмме «Территориальное планирование, градостроительное зонирование и документация по планировке территории Назаровского района» изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

1.2.4. Приложение № 2 к подпрограмме «Территориальное планирование, градостроительное зонирование и документация по планировке территории Назаровского района» изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению;

1.2.5. Приложение № 5 к муниципальной программе «Территориальное планирование, градостроительное зонирование и документация по планировке территории Назаровского района» изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему постановлению;

1.2.6. Приложение № 6 к муниципальной программе «Территориальное планирование, градостроительное зонирование и документация по планировке территории Назаровского района» изложить в новой редакции согласно приложению 6 к настоящему постановлению;

2. Отделу организационной работы и документационного обеспечения администрации Назаровского района (Любавина) разместить постановление на официальном сайте муниципального образования Назаровский район Красноярского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы района, руководителя финансового управления (Мельничук).

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Советское Причудльмье».

Глава района Г.В. Ампилогова

С приложением постановления администрации Назаровского района Красноярского края от «07» 06 2019 № 135-п «О внесении изменений в постановление администрации Назаровского района от 29.10.2013 № 588-п «Об утверждении муниципальной программы Назаровского района «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Назаровского района» можно ознакомиться на официальном сайте администрации Назаровского района Красноярского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://nazarovo-adm.ru/>.

**ВЕРХНЕАДАДЫМСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
Красноярский край
Назаровский район
РЕШЕНИЕ
26.06.2019 г. Назарово № 34-154**

О НАЗНАЧЕНИИ КОНКУРСА ПО ОТБОРУ КАНДИДАТУР НА ДОЛЖНОСТЬ ГЛАВЫ ВЕРХНЕАДАДЫМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НАЗАРОВСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Руководствуясь ст. 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Верхнеададымского сельсовета Назаровского района Красноярского края, Положением о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Верхнеададымского сельсовета Назаровского района Красноярского края, утвержденным решением Верхнеададымского сельского Совета депутатов от 26.06.2019 № 34-153, Верхнеададымский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Назначить конкурс по отбору кандидатур на должность главы Верхнеададымского сельсовета Назаровского района Красноярского края на 12.08.2019 в 10 часов 00 минут по местному времени по адресу: Красноярский край, г. Назарово, ул. Кооперативная, д. 16В, каб. № 1 (Администрация Верхнеададымского сельсовета).

2. Утвердить текст объявления о приеме документов от кандидатов согласно приложению 1.

3. Назначить членом конкурсной комиссии от Верхнеададымского сельского Совета депутатов согласно приложению 2.

4. Назначить ответственным за прием документов от кандидатов, их регистрацию и организационное обеспечение работы конкурсной комиссии специалиста 1 категории по социальным вопросам Администрации Верхнеададымского сельсовета Астраханцеву Наталью Викторовну.

5. Контроль за исполнением решения возложить на председателя Верхнеададымского сельского Совета депутатов (Михайлова).

6. Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Советское Причудльмье».

Председатель Верхнеададымского сельского Совета депутатов
_____ О.М. Михайлова

Глава сельсовета
_____ С.А. Матвеева

**Приложение 1 к решению
Верхнеададымского сельского
Совета депутатов
от 26.06.2019 № 34-154**

Объявление

Верхнеададымский сельский Совет депутатов объявляет о начале приема документов от граждан, желающих принять участие в конкурсе по отбору кандидатур на должность главы Верхнеададымского сельсовета Назаровского района Красноярского края.

Для участия в конкурсе представляются следующие документы:
1) личное заявление на участие в конкурсе по форме, утвержденной в Приложении 1 к решению Верхнеададымского сельского Совета депутатов от 26.06.2019 № 34-153 «О внесении изменений в решение Верхнеададымского сельского Совета депутатов от 24.04.2018 № 26-111 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Верхнеададымского сельсовета Назаровского района Красноярского края»;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной в Приложении 2 к решению Верхнеададымского сельского Совета депутатов от 26.06.2019 № 34-153 «О внесении изменений в решение Верхнеададымского сельского Совета депутатов от 24.04.2018 № 26-111 «Об утверждении Положения о порядке про-

ведения конкурса по отбору кандидатов на должность главы Верхнеададымского сельсовета Назаровского района Красноярского края»; с приложением фотографий 4 x 5 см., 3 шт.,
3) паспорт или заменяющий его документ;

4) документы, подтверждающие профессиональное образование, стаж работы и квалификацию (при наличии):
- документ о профессиональном образовании;
- трудовая книжка или иной документ, подтверждающий трудовую (служебную) деятельность гражданина;

5) документ, подтверждающий представление Губернатору Красноярского края сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, полученных кандидатом, его супругой (супругом), несовершеннолетними детьми, в соответствии с п. 4 ст. 2 Закона Красноярского края от 19.12.2017 № 4-1264 «О представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должности главы (руководителя) местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверке достоверности и полноты таких сведений», а также копии указанных сведений.

Сведения представляются Губернатору Красноярского края не позднее последнего дня срока, установленного для представления документов для участия в конкурсе.

Также подаются копии документов, указанных в пунктах 3 и 4. Предоставление документов для участия в конкурсе, указанных в пунктах 1, 2 и 3, 5 является обязательным.

Гражданином (кандидатом) могут быть представлены документы о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, о награждении наградами и присвоении почетных званий, а также иные документы, характеризующие его деловые качества, профессиональную подготовку, а также документы о наличии стажа муниципальной или государственной службы или стажа работы на руководящих должностях.

Указанные документы граждане подают лично по адресу: Красноярский край, г. Назарово, ул. Кооперативная, 16В, каб. № 2 с 04.07.2019 года по 09.08.2019 в рабочие дни с 8.00 до 12.00 часов и с 13.00 до 16.00 часов. Телефон для справок 8(39155) 5-94-67.

В качестве конкурсного задания кандидат представляет разработанную им программу действий, направленную на улучшение социально-экономической ситуации в муниципальном образовании (далее - Программа).

Программа обязательно должна содержать:
1) оценку текущего социально-экономического состояния муниципального образования;

2) описание основных социально-экономических проблем муниципального образования;

3) комплекс предлагаемых кандидатом мер, направленных на улучшение социально-экономического положения и решение основных проблем муниципального образования;

4) предполагаемую структуру местной администрации;

5) предполагаемые сроки реализации Программы.

Программа подписывается кандидатом и представляется Комиссии в день проведения конкурса.

Программа должна быть прошита, листы пронумерованы. Программа представляется в запечатанном и подписанном гражданином конверте с указанием количества документов и листов в конверте. Программа представляется объемом до двадцати страниц машинописного текста гарнитурой шрифта Times New Roman размером № 14.

Кандидат не допускается к участию в конкурсе в случае:

а) не достижения 21 года на день проведения конкурса;

б) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

в) отсутствия гражданства Российской Федерации, отсутствия гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

г) осуждения его к наказанию, исключающему возможность немедленного исполнения полномочий главы сельсовета, по приговору суда, вступившему в законную силу;

д) в случае непредставления или несвоевременного представления документов для участия в конкурсе, указанных в подпунктах 1-3,5 (в части документа, подтверждающего представление сведений Губернатору Красноярского края), представления их не в полном объеме или не по формам, установленным Положением о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Верхнеададымского сельсовета Назаровского района Красноярского края, утвержденным решением Верхнеададымским сельского Совета депутатов от 26.06.2019 № 34-153;

е) при наличии у него на день проведения конкурса иных ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Условия и порядок проведения конкурса, формы необходимых для участия в конкурсе документов утверждены решением Верхнеададымского сельского Совета депутатов от 26.06.2019 № 34-153 «О внесении изменений в решение Верхнеададымского сельского Совета депутатов от 24.04.2018 № 26-111 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Верхнеададымского сельсовета Назаровского района Красноярского края», размещенного на официальном сайте Администрации Верхнеададымского сельсовета www.verhneadadimsky.ru
Телефон для справок: 8(39155) 5-94-67; лицо ответственное за прием документов: Астраханцева Наталья Викторовна.

**Приложение 2 к решению
Верхнеададымского сельского
Совета депутатов
от 26.06.2019 № 34-154**

**Члены
конкурсной комиссии по проведению конкурса по отбору
кандидатур
на должность главы Верхнеададымского сельсовета
Назаровского района Красноярского края**

Михайлова Ольга Михайловна - депутат Верхнеададымского сельского Совета депутатов;
Милованова Валентина Владимировна - депутат Верхнеададымского сельского Совета депутатов;
Хренкова Ирина Ивановна - депутат Верхнеададымского сельского Совета депутатов.

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ НАЗАРОВСКИЙ РАЙОН КРАСНОПОЛЯНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШЕНИЕ «01» июля 2019 г. с. Красная Поляна № 36-141

О ПРЕДЛОЖЕНИЯХ ПО ВКЛЮЧЕНИЮ ДЕПУТАТОВ КРАСНОПОЛЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ В СОСТАВ КОМИССИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОПОЛЯНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ НАЗАРОВСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

В связи с формированием комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования Красноярский сельсовет Назаровского района Красноярского края, в соответствии с Законом Красноярского края от 06.12.2005 № 16-4166 «О требованиях к составу и порядку деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки», руководствуясь Уставом муниципального образования Красноярский сельсовет Назаровского района, Красноярский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Предложить главе Назаровского района включить в состав комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования Красноярский сельсовет Назаровского района Красноярского края депутатов:

- Павлова Ольга Леонидовна
Лизукова Ольга Валерьевна
Филоненко Татьяна Дмитриевна

2. Решение вступает в силу со дня его подписания. Председатель сельского Совета депутатов Максимова Т.М.

Администрация Назаровского района Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ «01» 07 2019 г. Назарово № 160-п

О внесении изменений в постановление администрации Назаровского района от 17.06.2019 № 137-п «О внесении изменений в постановление администрации Назаровского района от 17.10.2013 № 541-п «Об утверждении примерного Положения о системе оплаты труда работников администрации Назаровского района и структурных подразделений администрации Назаровского района, наделенных статусом юридического лица по должностям, не отнесенным к должностям муниципальной службы»

На основании Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Назаровский район Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Внести в постановление от 17.06.2019 № 137-п «О внесении изменений в постановление администрации Назаровского района от 17.10.2013 № 541-п «Об утверждении примерного Положения о системе оплаты труда работников администрации Назаровского района и структурных подразделений администрации Назаровского района, наделенных статусом юридического лица по должностям, не отнесенным к должностям муниципальной службы» следующие изменения:
1.1. В пункте 4 слова «и применяется к правоотношениям, возникшим с 1 июня 2019 года» исключить.
2. Отделу организационной работы и документационного обеспечения администрации Назаровского района Красноярского края (Любавина) разместить постановление на официальном сайте Назаровского района Красноярского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы района, руководителя финансового управления администрации Назаровского района (Мельничук).
4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Советское Причудырье».
Глава района Г.В. Ампилогова

Администрация Назаровского района Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ «01» 07 2019 г. Назарово № 160-п

О внесении изменений в постановление администрации Назаровского района от 17.06.2019 № 137-п «О внесении изменений в постановление администрации Назаровского района от 17.10.2013 № 541-п «Об утверждении примерного Положения о системе оплаты труда работников администрации Назаровского района и структурных подразделений администрации Назаровского района, наделенных статусом юридического лица по должностям, не отнесенным к должностям муниципальной службы»

На основании Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Назаровский район Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Внести в постановление от 17.06.2019 № 137-п «О внесении изменений в постановление администрации Назаровского района от 17.10.2013 № 541-п «Об утверждении примерного Положения о системе оплаты труда работников администрации Назаровского района и структурных подразделений администрации Назаровского района, наделенных статусом юридического лица по должностям, не отнесенным к должностям муниципальной службы» следующие изменения:
1.1. В пункте 4 слова «и применяется к правоотношениям, возникшим с 1 июня 2019 года» исключить.
2. Отделу организационной работы и документационного обеспечения администрации Назаровского района Красноярского края (Любавина) разместить постановление на официальном сайте Назаровского района Красноярского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы района, руководителя финансового управления администрации Назаровского района (Мельничук).
4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Советское Причудырье».
Глава района Г.В. Ампилогова

Глава района Г.В. Ампилогова

НАЗАРОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ Красноярского края РЕШЕНИЕ 27.06.2019 г. Назарово № 38-262

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ НАЗАРОВСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ОТ 19.12.2013 № 39-232 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ ИМУЩЕСТВОМ, НАХОДЯЩИМСЯ В СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НАЗАРОВСКИЙ РАЙОН»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 5 Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Назаровский район Красноярского края, Назаровский районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в решение Назаровского районного Совета депутатов от 19.12.2013 № 39-232 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования Назаровский район» следующие изменения:

- 1.1. В приложении к решению раздел 4 дополнить пунктами 4.7 - 4.9 следующего содержания:
«4.7. Установить срок рассрочки оплаты недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и приобретаемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества – не менее пяти, но не более семи лет с момента заключения договора купли-продажи арендуемого имущества.
4.8. Оплата недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и приобретаемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, осуществляется одновременно или в рассрочку посредством ежемесячных или ежеквартальных выплат в равных долях, а также может быть осуществлена досрочно на основании решения покупателя.
4.9. На сумму денежных средств, по уплате которой предоставляется рассрочка, производится начисление процентов исходя из ставки, равной одной трети ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату опубликования объявления о продаже арендуемого имущества.»

2. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по финансам, бюджету, собственности и вопросам экономической политики Назаровского районного Совета депутатов (Кучинская).

3. Решение вступает в силу, следующий за днем его официального опубликования в газете «Советское Причудырье».

Председатель Назаровского районного Совета депутатов С.А. Носкова

Глава Назаровского района Г.В. Ампилогова Дата подписания 28.06.2019

Администрация Назаровского района Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ «24» 07 2019 г. Назарово № 148-п

О внесении изменений в постановление администрации Назаровского района от 10.02.2016 № 45-п «О создании комиссии по вопросам предоставления жилья и соблюдению условий проживания в Специальном доме для одиноких престарелых граждан Назаровского района»

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Назаровский район Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Внести в постановление администрации Назаровского района от 10.02.2016 № 45-п «О создании комиссии по вопросам предоставления жилья и соблюдению условий проживания в Специальном доме для одиноких престарелых граждан Назаровского района» следующее изменение:
1.1. Приложение 2 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Назаровского района от 23.10.2018 № 280-п «О внесении изменений в постановление администрации Назаровского района от 10.02.2016 № 45-п «О создании комиссии по вопросам предоставления жилья и соблюдению условий проживания в Специальном доме для одиноких престарелых граждан Назаровского района».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы района по социальным вопросам (Куликов).
4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Советское Причудырье».
Глава района Г.В. Ампилогова

Приложение к постановлению администрации Назаровского района от «24» 06 2019 № 148-п

Приложение 2 к постановлению администрации района от 10.02.2016 № 45-п

Состав комиссии

- комиссии по вопросам предоставления жилья и соблюдению условий проживания в Специальном доме для одиноких престарелых граждан Назаровского района
Ампилогова Галина Владимировна - глава Назаровского района, председатель комиссии;
Куликов Максим Леонидович - заместитель главы района по социальным вопросам, заместитель председателя комиссии;
Жаронкина Ирина Викторовна - директор МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения Назаровского района».
Члены комиссии:
Абраменко Сергей Михайлович - начальник отдела по правовым вопросам администрации Назаровского района;
Гобов Василий Николаевич - председатель общественной организации ветеранов войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных Назаровского района (по согласованию);
Евсеев Сергей Викторович - заместитель главы района по жизнеобеспечению района;
Рогова Лариса Валериевна - руководитель управления социальной защиты населения администрации Назаровского района.

Администрация Назаровского района Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ «24» 07 2019 г. Назарово № 147-п

О внесении изменений в постановление администрации Назаровского района от 25.11.2014 № 538-п «О создании межведомственной комиссии по оказанию необходимого содействия семьям, имеющим детей - инвалидов»

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Назаровский район Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Внести в постановление администрации Назаровского района от 25.11.2014 № 538-п «О создании межведомственной комиссии по оказанию необходимого содействия семьям, имеющим детей - инвалидов» следующие изменения:
1.1. Приложение 2 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Назаровского района от 30.11.2018 № 329-п «О внесении изменений в постановление администрации Назаровского района от 25.11.2014 № 538-п «О создании межведомственной комиссии по оказанию необходимого содействия семьям, имеющим детей - инвалидов».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы района по социальным вопросам (Куликов).
4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Советское Причудырье».
Глава района Г.В. Ампилогова

Приложение к постановлению администрации Назаровского района от «24» 07 2019 № 147-п

Приложение 2 к постановлению администрации района от 25.11.2014 г. № 538-п

Состав комиссии по межведомственному взаимодействию и оказанию необходимого содействия семьям, имеющим детей - инвалидов

- Куликов Максим Леонидович - заместитель главы района по социальным вопросам, председатель комиссии;
Рогова Лариса Валериевна - руководитель управления социальной защиты населения администрации Назаровского района, заместитель председателя комиссии;
Мартыанова Ирина Николаевна - заведующий социально - реабилитационным отделением для граждан пожилого возраста и инвалидов, детей и лиц с ограниченными возможностями МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения Назаровского района», секретарь комиссии (по согласованию);
Члены комиссии:
Банникова Надежда Игнатьевна - методист МУК ОУ ДОД ДЮСШ Назаровского района (по согласованию);
Жаронкина Ирина Викторовна - директор МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения Назаровского района»;
Зарубкин Сергей Александрович - главный врач Краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Назаровская районная больница № 2» (по согласованию);
Зенкова Любовь Ефимовна - главный врач КГБУЗ «Степновская участковая больница» (по согласованию);
Мамаева Елена Митрофановна - специалист по социальной работе социально - реабилитационного отделения для граждан пожилого возраста и инвалидов, детей и лиц с ограниченными возможностями МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения Назаровского района»;
Парашак Надежда Викторовна - начальник отдела культуры, спорта и молодежной политики администрации Назаровского района;
Чуприс Ирина Михайловна - методист отдела информации Управления образования администрации Назаровского района (по согласованию);
Шипило Людмила Николаевна - директор МБУК «Централизованная библиотечная система Назаровского района».

СОВЕТСКОЕ Причудырье
Учредитель газеты: агентство печати и массовых коммуникаций Красноярского края
Адрес учредителя: 660009, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Красной Армии, 22.
Свидетельство о регистрации СМИ ПИ № ТУ24-00219 от 23.12.2009 года. Выдано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Красноярскому краю.
Адрес редакции, издателя: 662200, Красноярский край, г. Назарово, 8-й микрорайон, д. 17 А; факс: (8-39155) 5-72-56
E-mail: nazarovo@krasmail.ru, gazSP@mail.ru, www.sovet-prich.ru

Телефоны: редактора - 5-72-56, отдела верстки - 5-72-58, бухгалтерии и корреспондентов - 5-73-69.
Редакция не всегда разделяет точку зрения авторов.
Рукописи не возвращаются и не рецензируются.
Ответственность за рекламу и объявления несет рекламодатель.
Ответственность за достоверность фактов, изложенных в материалах «СП», несут авторы. За содержание телепрограмм несут ответственность транслирующие телекомпании.
Материалы со знаком АП подготовлены по заказу учредителя.
По вопросам размещения рекламы и объявлений обращайтесь по телефону 5-73-69.
Компьютерный набор. Печать офсетная.
Отпечатано ИП Кожевников Э.В., 660075, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Республики, 51.

Главный редактор Е.Е.МАРТЬЯНОВА
Газета выходит по средам
Цена свободная
Индекс 25372
Объем 8 печ.л.
Тираж 950 экз.
Номер подписан в печать: по графику - вторник, 19.00. Фактически - вторник, 19.00.