№ 22 (дополнительный выпуск) среда, 11 декабря 2019 года

Советское Причулымье

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА ГОРОДА НАЗАРОВО И НАЗАРОВСКОГО РАЙОНА Издается с 1932 года

Уважаемые читатели! В дополнительном выпуске мы предлагаем вашему вниманию официальные нормативные документы администрации города и Назаровского городского Совета депутатов.

Российская Федерация
Красноярский край
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НАЗАРОВО

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
03.12.2019 г. Назарово № 1730-п

Об утверждении порядка организации и проведения голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы формирования современной городской среды на 2018 - 2024 годы, в первоочередном порядке в 2021 году

В соответствии с пунктом 25 статьи 16 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п.п. 24 п. 1 ст. 7 Устава города Назарово, постановлением Правительства Красноярского края от 29.08.2017 № 512-п "Об утверждении государственной программы Красноярского края «Содействие органам местного самоуправления в формировании современной городской среды», постановления Правительства Красноярского края от 2.01.2019 № 35-п «Об утверждении Порядка проведения рейтингового голосования по выбору общественных территорий муниципальных образований Красноярского края, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок организации и проведения голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы формирования современной городской среды на 2018 - 2024 годы, в первоочередном порядке в 2021 году согласно приложению 1.

2. Определить места для голосования по общественным территориям согласно приложению 2.

3. Состав общественной комиссии, утвержденный постановлением администрации города от 17.10.2019 №-1439-п «О внесении изменений в постановление администрации города Назарово от 19.08.2019 № 1121-п «Об утверждении порядка формирования общественной комиссии по развитию комфортной городской среды в г. Назарово», считать составом счетной комиссии для подсчёта голосов, после проведения голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в 2021 году.

4. Установить место хранения заполненных бланков голосования, до подсчёта голосов - здание администрации города, кабинет 101.

5. Опубликовать постановление в газете «Советское Причулымье» и на официальном сайте администрации города в сети Интернет.

6. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы города С.И. Куриловича.

Глава города Назарово С.И. Сухарев

Приложение 1 к постановлению администрации города Назарово от 03.12.2019 № 1730-п

Порядок
организации и проведения голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы формирования современной городской среды на 2018 - 2024 годы, в первоочередном порядке в 2021 году

1. Голосование по отбору общественных территорий (далее - голосование), проводится в целях определения общественной территории, подлежащей благоустройству в рамках реализации муниципальной программы формирования современной городской среды на 2018 - 2024 годы, в первоочередном порядке в 2021 году.

2. Организация проведения голосования и подведения итогов такого голосования осуществляется общественной комиссией по развитию городской среды, утвержденной постановлением администрации города Назарово (далее – общественная комиссия).

3. Перечень общественных территорий, предлагаемых для голосования, определяется общественной комиссией.

4. Общий отдел администрации города Назарово (Забудская О.В.) не позднее 15 декабря 2019 года опубликовывает в средствах массовой информации протокол общественной комиссии, перечень общественных территорий, предлагаемый для голосования в 2021 году.

4. Голосование по отбору общественной территории для благоустройства в первоочередном порядке в 2021 году из общественных территорий, предусмотренных перечнем, проводится с 13 января по 24 февраля 2020 года, с предоставлением результатов такого голосования в администрацию города Назарово для учета указанных результатов при утверждении (корректировке) муниципальной программы на 2018 - 2024 годы.

5. Общественной комиссией определяется следующее:

время проведения голосования;

места проведения голосования и получения бланков голосования;

форма бланка для проведения голосования по отбору общественной территории для благоустройства в первоочередном порядке в 2021 году (далее – бланк голосования) (Приложение № 1);

иные сведения, необходимые для проведения голосования.

9. Голосование по выбору общественной территории, производится посредством:

а) заполнения бланков голосования, изготовленных по форме, согласно Приложению 1 и их сброса в урны для голосования.

б) в электронной форме в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте «24 благоустройство РФ», путем заполнения гражданами в электронной форме бланка для голосования.

10. Голосование по выбору общественных территорий является рейтинговым и проводится путем открытого голосования.

11. Организация мест сбора предложений производится в местах массового пребывания жителей города Назарово социально-культурного назначения.

12. Информация о назначении голосования подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте администрации города Назарово http://nazarovograd.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 15 декабря 2019 года.

13. Общественная комиссия выполняет следующие функции:

принимает решение о перечне общественных территорий, предлагаемых для голосования;

организует изготовление бланков голосования с перечнем общественных территорий;

организует места проведения голосования, в том числе оборудованием его урнами для голосования, размещение информационных плакатов;

обеспечивает хранение документации, связанной с проведением голосования;

опечатывает урны для голосования печатью администрации города;

ведет разъяснительную и информационную работу по подготовке к проведению голосования, в том числе информирование населения такой территории об адресах пунктов голосования.

14. В голосовании могут принимать участие граждане Российской Федерации, достигшие 14 летнего возраста и имеющие место жительства на территории города Назарово

15. Каждый участник голосования голосует за одну из предложенных общественных территорий, внесенных в бланк голосования, а также может предложить иную общественную территорию, подлежащую благоустройству в рамках реализации муниципальной программы формирования современной городской среды на 2018 - 2024 годы, в первоочередном порядке в 2021 году.

22. Общественная комиссия производит подсчет голосов в день, следующий после окончания периода голосования, но не позднее 26.02.2020, путем суммирования количества голосов участников голосования, поданных за выбор общественной территории для благоустройства в первоочередном порядке в 2021 году, внесенной в бланк голосования а также информации о голосовании с Сайта.

23. Общественная комиссия сортирует бланки голосования, для голосования, отделяет бланки голосования неустановленной формы, Такие бланки голосования упаковываются отдельно и не учитываются при подсчете голосов.

24. Недействительным признается бланк голосования, по которому невозможно определить действительную волю участника голосования. Такие бланки голосования упаковываются отдельно и не учитываются при подсчете голосов.

25. В первоочередном порядке в 2021 году подлежит благоустройству общественная территория, получившая наибольшее количество голосов жителей г. Назарово.

24. Подведение итогов голосования осуществляется общественной комиссией, по результатам которой оформляется протокол голосования по отбору общественной территории (Приложение № 2), подлежащей благоустройству в первоочередном порядке в 2021 году (далее – итоговый протокол), в срок не позднее 26 февраля 2020 года и передается в администрацию города Назарово.

26. Итоговый протокол общественной комиссии должен быть сшит, пронумерован, подписан всеми присутствующими членами общественной комиссии, содержать дату и время подписания протокола. Итоговый протокол общественной комиссии составляется в двух экземплярах.

27. Сведения об итогах голосования подлежат опубликованию в средствах массовой информации, а также являются основанием для внесения изменений в муниципальную программу формирования современной городской среды на 2018 - 2024 годы, и размещаются на официальном сайте администрации города Назарово http://nazarovograd.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 2 рабочих дней с даты подписания итогового протокола.

Приложение № 1 к Порядку организации и проведения голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству рамках реализации муниципальной программы формирования современной городской среды на 2018 - 2024 годы, в первоочередном порядке в 2021 году

БЛАНК ГОЛОСОВАНИЯ
для отбора общественной территории, подлежащей благоустройству в рамках реализации муниципальной программы формирования современной городской среды на 2018 - 2024 годы, в первоочередном порядке в 2021 году на территории города Назарово Красноярского края

РАЗЪЯСНЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАПОЛНЕНИЯ БЛАНКА ГОЛОСОВАНИЯ

Поставьте любой знак в пустом квадрате справа от наименования общественной территории, в пользу которой сделан выбор.

Гражданин вправе предложить иную общественную территорию, подлежащую благоустройству в рамках реализации муниципальной программы формирования современной городской среды на 2018 - 2024 годы, в первоочередном порядке в 2021 году (необходимо указать наименование общественной территории и краткое описание общественной территории).

Бланк голосования, в котором знак проставлен более чем в одном квадрате либо бланк голосования, в котором знак не проставлен ни в одном из квадратов - считаются недействительными.

НАИМЕНОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ	*КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ.*	☐
НАИМЕНОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ	*КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ.*	☐
Иная общественная территория:	*Краткое описание предлагаемой общественной территории*	☐

_____,
(подпись Ф.И.О.)
проживающая (щий) по адресу: _____
_____, тел. _____
«___»_____20__год
(дата подписания бюллетеня)

Даю свое согласие на обработку моих персональных данных в целях рассмотрения предложений по выбору общественной территории в рамках проведения рейтингового голосования в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

_____ (подпись Ф.И. О.)

Приложение № 2 к Порядку организации и проведения голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы формирования современной городской среды на 2018 - 2024 годы, в первоочередном порядке в 2021 году

ПРОТОКОЛ ГОЛОСОВАНИЯ
ПО ОТБОРУ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ
ДЛЯ БЛАГОУСТРОЙСТВА В 2021 ГОДУ
«___» _____ 20__ года

Общественная комиссия г. Назарово Красноярского края

2.	Количество бланков для проведения голосования по отбору общественной территории для благоустройства в первоочередном порядке в 2021 году (далее – бланк голосования), выданных гражданам в день голосования	(указывается арабскими цифрами, прописью)
3.	Количество погашенных (неиспользованных) бланков голосования	(указывается арабскими цифрами, прописью)
4.	Количество недействительных бланков голосования	(указывается арабскими цифрами, прописью)
5.	Количество действительных бланков голосования	(указывается арабскими цифрами, прописью)

Перечень общественных территорий, предложенный гражданам для проведения голосования по отбору общественной территории, подлежащей в рамках реализации муниципальной программы формирования современной городской среды на 2018 - 2024 годы благоустройству в первоочередном порядке в 2021 году (утвержден постановлением Главы муниципального образования Красноярского края _____ от _____ №_____):

<№ строки> наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)

<№ строки> наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)

<№ строки> наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)

В связи с наибольшим количеством голосов жителей муниципального образования (наименование муниципального образования) в первоочередном порядке в 2021 году подлежит благоустройству общественная территория:_____

Председатель общественной комиссии _____ _____
(ФИО) (подпись)
Секретарь общественной комиссии _____ _____
(ФИО) (подпись)
Члены общественной муниципальной комиссии:
_____ _____
_____ _____
_____ _____
_____ _____
_____ _____
_____ _____

Протокол подписан «__» ____ 20__ года в ____ часов ____ минут

Приложение 2 к постановлению администрации города Назарово от _____ № _____ -п

ПЕРЕЧЕНЬ
мест для голосования по общественным территориям города Назарово

1. г. Назарово, ул. К.Маркса, № 46 А»МАОУ «Лицей №8»;
2. г. Назарово, ул. К.Маркса, № 19/1, Администрация города;
3. г. Назарово, ул. Арбузова, д. 62, МБУК КДЦ «Юбилейный»;
4. г. Назарово, ул. Арбузова, № 98 А, МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 7».
5. г. Назарово, ул. К.Маркса, № 56, МБУ «Центр обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов»

Российская Федерация
Красноярский край
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НАЗАРОВО

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
08.11 .2019 г. Назарово № 1595 -п

Об утверждении Порядка ликвидации аварийных ситуаций в системе теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-,электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, органов местного самоуправления на территории муниципального образования города Назарово

В целях обеспечения координации, оперативного взаимодействия и реагирования служб города Назарово и предприятий (организаций) всех форм собственности при возникновении нештатных ситуаций (аварий) на объектах энергетики, жилищно-коммунального комплекса, жилищного фонда и социально-значимых объектах, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Минэнерго России от 12.03.2013 №103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду» города Назарово, ст.7 Устава города

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-,электро-,топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, а также органов местного самоуправления (приложение №1).

2. Утвердить Положение о взаимодействии ремонтных и аварийно-восстановительных служб (приложение № 2).

3. Руководителям организаций коммунального комплекса и социально- значимых объектов города Назарово при локализации и ликвидации аварийных и нештатных ситуаций в области коммунального комплекса, а также в практической деятельности руководствоваться Порядком и Положением.

4. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем опубликования.

5.Постановление подлежит опубликованию в газете «Советское Причулымье» и размещению на официальном сайте администрации города Назарово в сени Интернет.

6. Контроль за исполнения постановления возложить на первого заместителя главы города С.И.Куриловича.

Глава города Назарово С.И.Сухарев

Приложение № 1 к постановлению администрации города Назарово от 08. 11 .2019 г. № 1595-п

ПОРЯДОК
ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, а так же органов местного самоуправления

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно- строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления (далее – Порядок) разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормами и правилами в сфере предоставления жилищно-коммунальных услуг потребителям, на основании:

- Жилищного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 21 декабря 1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;
- Федерального закона от 27 июля 2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»; - Федерального закона от 07 декабря 2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;
- Правил оценки готовности к отопительному периоду, утверждённых приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103

1.2. Действие настоящего Порядка распространяется на отношения по организации взаимодействия в ходе ликвидации аварий между организациями теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения и водоотведения осуществляющими деятельность на территории города Назарово (далее – энергоснабжающие организации), управляющими компаниями, обслуживающими жилищный фонд (далее – управляющие организации, абонентами (потребителями коммунальных ресурсов) и Администрацией города Назарово (далее Администрация)

1.3. В настоящем Порядке используются понятия и определения в значениях, определённых Жилищным кодексом Российской Федерации, Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»: «внутридомовые инженерные системы» – являющиеся общим имуществом собственников помещений в многоквартирном доме инженерные коммуникации (сети), механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, предназначенные для подачи коммунальных ресурсов от централизованных сетей инженерно-технического обеспечения до внутриквартирного оборудования, а также для производства и предоставления исполнителем коммунальной услуги по отоплению и (или) горячему водоснабжению (при отсутствии централизованных теплоснабжения и (или) горячего водоснабжения); «исполнитель» – юридическое лицо независимо от организационно- правовой формы или индивидуальный предприниматель, предоставляющие потребителю коммунальные услуги; «коммунальные услуги» – деятельность исполнителя коммунальных услуг по холодному водоснабжению, водоотведению, электроснабжению и отоплению, с целью обеспечения благоприятных и безопасных условий использования жилых, нежилых помещений, общего имущества в многоквартирном доме, а также земельных участков и расположенных на них жилых домов (домовладений); «коммунальные ресурсы» – холодная вода, электрическая энергия, тепловая энергия, бытовой газ в баллонах, твердое топливо при наличии печного отопления, используемые для предоставления коммунальных услуг. К коммунальным ресурсам приравниваются также сточные бытовые воды, отводимые по централизованным сетям инженерно-технического обеспечения; «потребитель» – лицо, пользующееся на праве собственности или ином законном основании помещением в многоквартирном доме, жилым домом, домовладением, потребляющее коммунальные

Продолжение на стр. 2

ресурсы; «ресурсоснабжающая организация» – юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальный предприниматель, осуществляющие продажу коммунальных ресурсов (отведение сточных бытовых вод); «централизованные сети инженерно-технического обеспечения» - совокупность трубопроводов, коммуникаций и других сооружений, предназначенных для подачи коммунальных ресурсов к внутридомовым инженерным системам (отвода бытовых стоков из внутридомовых инженерных систем); «технологические нарушения» - нарушения в работе систем коммунального энергоснабжения и эксплуатирующих их организаций в зависимости от характера и тяжести последствий (воздействие на персонал, отклонение параметров энергоносителя, экологическое воздействие, повреждение оборудования, другие факторы снижения надежности), которые подразделяются на аварии и инциденты; «инцидент» - отказ или механическое повреждение оборудования и (или) сетей, проявление скрытого дефекта конструкции, отдельного элемента сооружений действующего производственного объекта, отказ обслуживающих его систем (систем телемеханики, связи, энергоснабжения, и другие), не повлиявшее на работоспособность объекта, но вызвавшее необходимость принятия нештатных действий, не предусмотренных планом технического обслуживания и ремонта, для восстановления его безопасного состояния; «технологический отказ» - вынужденные отключение или ограничение работоспособности оборудования, приведшее к нарушению процесса производства и (или) передачи энергоресурсов потребителям, если они не содержат признаков аварии; «авария» – опасное техногенное происшествие, создающее на объекте, определённой территории или акватории угрозу жизни и здоровью людей и приводящее к разрушению зданий, сооружений, оборудования и транспортных средств, нарушению производственного или транспортного процесса, а также к нанесению ущерба окружающей природной среде. «чрезвычайная ситуация» (далее - ЧС) - обстановка на определенной территории, сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия, которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, нанесли ущерб здоровью людей или окружающей природной среде, значительные материальные потери и нарушили условия жизнедеятельности населения.

1.4. Аварией считается отказ элементов систем, сетей и источников теплоснабжения, повлекший прекращение подачи тепловой энергии потребителям и абонентам на отопление на период более 8 часов.

1.5. Авариями в водопроводных сетях считаются: - разрушение (повреждение) зданий, сооружений водопроводных сетей, восстановление работоспособности которых продолжается более 24 часов; - повреждение трубопроводов водопроводной сети, вызвавшее перерыв водоснабжения потребителей на срок более 8 часов, прекращение водоснабжения или общее снижение более чем на 50% отпуска воды потребителям продолжительностью выше 16 часов.

1.6. Авариями в электрических сетях считаются: - разрушение (повреждение) зданий, основного оборудования трансформаторных подстанций (силовые трансформаторы; оборудование распределительных устройств напряжением 10(6) кВ и выше), восстановление работоспособности которых, после выхода их из строя, может быть произведено в срок более 7 суток; - повреждение питающей линии электропередачи от центра питания до распределительного пункта или прямой линии связи между распределительными пунктами напряжением 10(6) кВ и выше, которая была восстановлена после выхода её из строя: воздушная линия – за период более 3 суток, кабельная линия – за период более 10 суток; - неисправности оборудования и линий электропередач, вызвавшие перерыв электроснабжения: - одного и более потребителей первой категории, превышающий время действия устройств АПВ или АВР электроснабжающей организации (при несоответствии схемы питания потребителей первой категории требованиям ПУЭ аварией считается перерыв электроснабжения этих потребителей продолжительностью более 10 часов, если нарушение электроснабжения потребителей произошло по вине персонала предприятия электрических сетей); - одного и более потребителей второй категории продолжительностью более 10 часов, если нарушение электроснабжения произошло по вине персонала предприятия электрических сетей; - одного и более потребителей третьей категории продолжительностью более 24 часов, если нарушение электроснабжения произошло по вине персонала предприятия электрических сетей.

1.7. Авариями в многоквартирных жилых домах, находящихся на обслуживании управляющих организаций, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного жилого дома считаются: - разрушение (повреждение) зданий, сооружений, инженерных сетей внутридомового имущества (сетей теплоснабжения в период отопительного сезона при отрицательной среднесуточной температуре наружного воздуха, восстановление работоспособности которых продолжается более 36 часов); - повреждение трубопроводов водопроводной сети, вызвавшее перерыв водоснабжения потребителей на срок более 8 часов, прекращение водоснабжения или общее снижение более чем на 50% отпуска воды потребителям продолжительностью выше 16 часов; - разрушение (повреждение) основного электрооборудования, а также неисправности оборудования и линий электропередач, вызвавшие перерыв электроснабжения одного и более потребителей второй категории продолжительностью более 10 часов, если нарушение электроснабжения произошло по вине персонала управляющей компании или ТСЖ, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного жилого дома.

1.8. Основной задачей ресурсоснабжающих организаций, управляющих компаний является обеспечение устойчивой и бесперебойной работы тепловых, водопроводных, канализационных, электрических сетей, обеспечение качества предоставления коммунальных ресурсов в пределах нормативов, принятие оперативных мер по предупреждению, локализации и ликвидации последствий аварий на источниках теплоснабжения, тепловых, водопроводных, электрических сетях и системах водоотведения.

1.9. Основными направлениями предупреждения возникновения аварий являются: - постоянная подготовка персонала к ликвидации возможных технологических нарушений путём повышения качества профессиональной подготовки, своевременного проведения противоаварийных тренировок; - создание необходимых аварийных запасов материалов и оборудования; -обеспечение персонала необходимыми средствами защиты, связи, пожаротушения, инструментом, автотранспортом и другими механизмами; - обеспечение наличия на рабочих местах схем технологических соединений трубопроводов, программ технологических переключений, инструкций по ликвидации технологических нарушений. 1.10. Ресурсоснабжающие организации, управляющие компании, оказывающие услуги и (или) выполняющие работы по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного жилого дома, должны иметь круглосуточно работающие оперативно-диспетчерские и (или) аварийно- восстановительные службы (далее ОДС и АВС соответственно). Состав аварийно-восстановительных служб, перечень машин и механизмов, приспособлений и материалов для ликвидации аварийных ситуаций утверждается руководителем организации. В организациях, штатным расписанием которых не предусмотрены ОДС и (или) АВС, обязанности оперативного руководства ликвидацией аварии возлагаются на лицо, назначенное соответствующим приказом руководителя организации.

1.11. Общую координацию действий ОДС и (или) АВС по ликвидации аварийной ситуации осуществляет та организация, в границах эксплуатационной ответственности которой возникла аварийная ситуация. Сведения о телефонах ОДС уточняются до начала отопительного сезона и предоставляются в ЕДДС города Назарово.

2. Взаимодействие ресурсоснабжающих организаций и потребителей при ликвидации аварийных ситуаций.

2.1. При возникновении аварийной ситуации на наружных инженерных сетях электроснабжения, водоснабжения (водоотведения), теплоснабжения, ресурсоснабжающая организация обязана:

2.1.1. принять меры по обеспечению безопасности на месте аварии (ограждение, освещение, охрана) и действовать в соответствии с ведомственными инструкциями по ликвидации аварийных ситуаций.

2.1.2. силами аварийно-восстановительных бригад (групп) в течение 15 минут приступить к ликвидации создавшейся аварийной ситуации;

2.1.3. в течение 30 минут информацию о причинах возникновения аварийной ситуации, о решении принятом по вопросу её ликвидации, диспетчер ОДС соответствующей ресурсоснабжающей организации сообщает: - в ЕДДС, - диспетчерам тех организаций, которым необходимо изменить или прекратить работу оборудования и иных объектов жизнеобеспечения, - диспетчерским службам потребителей, - в рабочее время информирует Администрацию города Назарово.

2.1.4. по окончании ликвидации аварии, оповестить о времени подключения управляющие организации;

2.1.5. об окончании ликвидации аварии информировать ЕДДС.

2.2. При возникновении аварийных ситуаций на внутридомовых инженерных системах электроснабжения, водоснабжения, теплоснабжения, водоотведения, управляющая компания, оказывающие услуги и (или) выполняющие работы по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного жилого дома обязаны:

2.2.1. силами аварийно-восстановительных бригад (групп) в течение 15 минут приступить к ликвидации создавшейся аварийной ситуации;

2.2.2. в течение 30 минут предупредить телефонограммой о характере аварии и ориентировочном времени её устранения ЕДДС и соответствующую ресурсоснабжающую организацию;

2.2.3. оповестить собственников и нанимателей жилых помещений в многоквартирном жилом доме, попадающих под отключение, о продолжительности устранения аварии; 2.2.4. при невозможности отключения внутренних систем в границах эксплуатационной ответственности направить телефонограмму ресурсоснабжающей организации об отключении дома на наружных инженерных сетях;

2.2.5. после ликвидации аварии поставить в известность соответствующую ресурсоснабжающую организацию и ЕДДС.

2.3. Организации, независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности, имеющие на своем балансе коммуникации или сооружения расположенные в районе возникновения аварии, по вызову диспетчера ресурсоснабжающей организации направляют, в любое время суток в течение 1 часа, своих представителей (ответственных дежурных) для согласования условий производства работ по ликвидации аварии.

2.4. В случае возникновения аварии на объектах энергоснабжения или инженерных сетях, собственник и (или) эксплуатирующая организация по которым не определены, диспетчер ресурсоснабжающей организации, управляющей компании незамедлительно сообщают об аварии в ЕДДС. На место аварии направляется специалист администрации и представитель ресурсоснабжающей организации для составления акта об аварии на объекте, сетях теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения и водоотведения. Для ликвидации аварийной ситуации на сетях, собственник которых не определен, привлекаются специализированные ресурсоснабжающие организации, к чьим сетям технологически присоединены данные сети.

2.5. В случае не устранения аварии по истечении 12 часов, прошедших с момента отключения системы жизнеобеспечения, по предложению руководителя ресурсоснабжающей организации, управляющей организации, Администрацией может быть организовано проведение заседания Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Администрации с целью принятия конкретных мер для ликвидации аварии и недопущения её развития в чрезвычайную ситуацию, по истечении 24 часов.

3.Взаимодействие оперативно-диспетчерских и аварийно- восстановительных служб при возникновении и ликвидации аварий на источниках энергоснабжения, сетях и системах энергопотребления.

3.1. При возникновении аварийной ситуации, энергоснабжающие, ресурсоснабжающие и транспортирующие организации (независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности) в течение всей смены осуществляют передачу оперативной информации в ЕДДС по городу Назарово.

3.2.При поступлении в ОДС энергоснабжающих организаций сообщения о возникновении аварии на инженерных сетях, об отключении или ограничении энергоснабжения потребителей диспетчерская служба обязана в минимально короткий срок: - направить к месту аварии аварийную бригаду; - сообщить о возникшей ситуации по имеющимся у неё каналам связи руководству предприятия и оперативному дежурному ЕДДС; - принять меры по обеспечению безопасности в месте обнаружения аварии (выставить ограждение и охрану, осветить место аварии) и действовать в соответствии с инструкцией по ликвидации аварийных ситуаций.

3.3. На основании сообщения с места обнаруженной аварии на объекте или сетях энергоснабжения, ответственное должностное лицо энергоснабжающей организации определяет: - какие переключения в сетях необходимо произвести; - как изменится режим энергоснабжения в зоне обнаруженной аварии; - какие абоненты, и в какой последовательности могут быть ограничены или отключены от конкретных видов энергоносителей, - когда и какие инженерные системы при необходимости должны быть опорожнены. - на какой период времени, какие конкретно потребители энергоресурсов будут ограничены (или полностью отключены) в энергоснабжении; - какими силами и средствами будет устраняться обнаруженная авария.

3.4.О возникновении аварийной ситуации, и принятом решении по ее локализации и ликвидации, предположительном времени на восстановление энергоснабжения потребителей руководитель работ по локализации и устранению аварии, либо диспетчер соответствующий ОДС энергоснабжающих организаций немедленно информирует по имеющимся у него каналам связи руководство организации, диспетчеров организаций, которым необходимо изменить или прекратить работу оборудования и коммуникаций, диспетчерским службам потребителей, попавших в зону аварии, ЕДДС, специалиста по ГО и ЧС, Администрацию города.

3.5.Организации всех форм собственности, имеющие свои коммуникации или сооружения в месте возникновения аварии, направляют своих представителей по вызову энергоснабжающей, ресурсоснабжающей, транспортирующей организации для согласования условий производства работ по ликвидации аварии в любое время суток.

3.6. Решение об отключении систем горячего водоснабжения принимается энергоснабжающей (транспортирующей) организацией по согласованию с Управляющими компаниями по территориальной принадлежности.

3.7. Решение о введении режима ограничения или отключения тепловой энергии потребителей, при возникновении аварийной ситуации, принимается руководством энергоснабжающих, ресурсоснабжающих, транспортирующих организаций в соответствии с действующими нормативными документами и Правилами.

3.8. Команды об отключении и опорожнении систем теплоснабжения и теплопотребления проходят через соответствующие диспетчерские службы.

3.9.Отключение систем горячего водоснабжения и отопления жилых домов, последующее их заполнение и включение в работу производятся силами оперативно-ремонтных и аварийно-восстановительных служб управляющих компаний. Если в результате обнаруженной аварии подлежат отключению или ограничению в подаче энергоресурсов медицинские организации, дошкольные образовательные и общеобразовательные учреждения, энергоснабжающая организация незамедлительно сообщает об этом в соответствующие организации и учреждения по всем доступным каналам связи.

3.10.При аварийных ситуациях на объектах потребителей, связанных с затоплением водой чердачных, подвальных, жилых помещений, возгоранием электрических сетей и невозможностью потребителя произвести отключение на своих сетях, заявка на отключение подается в соответствующую энергоснабжающую организацию и выполняется как аварийная.

3.11.Ликвидация аварии на инженерных сетях с количеством отключаемых потребителей более 10 производится по плану, согласованному с главой города Назарово

3.12. В случае, когда в результате аварии создается угроза жизни людей, разрушения оборудования, коммуникаций или строений, энергоснабжающие, ресурсоснабжающие и транспортирующие организаций отдают распоряжение на вывод из работы оборудования без согласования, но с обязательным немедленным извещением Главного специалиста по ГО и ЧС, главы города

3.13. В обязанности ответственного за ликвидацию аварии входит:

• вызов, при необходимости, через соответствующих представителей организаций и ведомств, имеющих коммуникации, сооружения в месте аварии, согласование с ними проведения земляных работ для ликвидации аварии;

• организация выполнения аварийно-восстановительных работ на подземных коммуникациях и обеспечение безопасных условий производства работ;

• предоставление промежуточной и итоговой информации, о завершении аварийно-восстановительных работ по восстановлению рабочей схемы, в соответствующие диспетчерские службы.

При необходимости по запросу энергоснабжающих организаций диспетчер ЕДДС передает заявку и осуществляет контроль за поставкой автотранспорта и спецтехники организацией, привлекаемой для ликвидации аварии.

В случае возникновения крупных аварий, вызывающих возможные перерывы энергоснабжения на срок более суток, решением главы городаНазарово создается Штаб по оперативному принятию мер для обеспечения устойчивой работы объектов топливно-энергетического комплекса и жилищно- коммунального комплекса города Назарово.

К аварийно-восстановительным работам могут привлекаться специализированные строительно-монтажные и другие организации. Постановлением Администрации города Назарово определяется перечень организаций, привлекаемых к ликвидации угрозы и возникшей чрезвычайной ситуации, вызванной технологическими нарушениями на системах энергоснабжения, и порядок ликвидации чрезвычайной ситуации. Восстановительные работы выполняются по программам и в сроки, согласованные со специалистом по ГО и ЧС.

Приложение № 2 к постановлению
администрации города Назарово от 2019 №

Положение
о взаимодействии ремонтных и аварийно-восстановительных служб

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о взаимодействии ремонтных и аварийно- восстановительных служб определяет порядок взаимодействия оперативно- ремонтных и аварийно-восстановительных служб организаций и их потребителей. Основной задачей организаций является обеспечение устойчивой и бесперебойной работы тепловых, электрических, водопроводных сетей и систем водоотведения, поддержание заданных режимов энергоснабжения, принятие оперативных мер по предупреждению, локализации и ликвидации аварий на теплоисточниках, тепловых, водопроводных, электрических сетях и системах водоотведения.

Все энергоснабжающие, транспортирующие и ресурсоснабжающие организации, обеспечивающие теплоснабжение, электроснабжение, водоснабжение и водоотведение потребителей, должны иметь круглосуточно работающие оперативно-диспетчерские и аварийно-восстановительные службы в соответствии с требованиями:

- Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок - утверждены приказом Минэнерго России от 24.03.2003 г. № 115;

- Правил технической эксплуатации электрических станций и сетей РФ» - утверждены приказом Минэнерго России от 19.06.2003 г. № 229;

- Правил технической эксплуатации системы сооружений коммунального водоснабжения и канализации» - утверждены Приказом Госстроя России от 30.12.1999 г. № 168.

В организациях, штатными расписаниями которых такие службы не предусмотрены, обязанности оперативного руководства возлагаются на лицо, назначенное соответствующим приказом руководителя организации.

Для проведения работ по локализации и ликвидации аварий, каждая организация должна располагать необходимыми инструментами, механизмами, транспортом, передвижными сварочными установками, аварийным восполняемым запасом запорной арматуры и материалов. Объем аварийного запаса устанавливается в соответствии с действующими нормативами. Состав аварийно-восстановительных бригад, перечень машин и механизмов, приспособлений и материалов утверждается руководителем организации. Утвержденные соответствующим образом Списки и Перечни направляются в ЕДДС.

В случае возникновения аварийной ситуации на объектах, находящихся в собственности города Назарово, приведшей к длительному перерыву в теплоснабжении, водоснабжении, электроснабжении потребителей, Постановлением Администрации города Назарово к аварийно-восстановительным работам на договорной основе привлекаются специализированные энергоснабжающие и строительно-монтажные организации.

2. Предоставление оперативной информации.

2.1. Ресурсоснабжающие организации информируют ЕДДС по телефону: 8 (39155) 73333. 2.1.1. Организация, оказывающая услуги по теплоснабжению и горячему водоснабжению ежедневно, с момента начала отопительного сезона, предоставляет следующую информацию: - о температуре теплоносителя (в подающем и обратном трубопроводах) на тепловых пунктах; - о давлении теплоносителя (подающего и обратного трубопровода) на тепловых пунктах. В случае нарушения гидравлического режима, снижения или ограничения температуры теплоносителя либо возникновения аварийной ситуации теплоснабжающая организация информирует ЕДДС в течение 15 минут;

2.1.2. Организации, оказывающие услуги по водоснабжению и водоотведению, ежедневно информирует: - о давлении холодной воды (на выходе головных сооружений насосной станции) по показаниям приборов контроля и учёта водопотребления установленных на магистральных участках сетей; - о соответствии состава и свойств воды санитарным нормам и правилам. В случае нарушения режима водоснабжения (водоотведения), несоответствия состава и свойств воды по санитарным нормам и правилам или возникновении аварийной ситуации организация водоснабжения информирует ЕДС в течение 15 минут;

2.1.3. Организации, оказывающие услуги электроснабжения потребителям городского поселения, при нарушении режима электроснабжения, возникновении аварийной ситуации в сетях электроснабжения и на оборудовании ТП, информируют ЕДС в течение 15 минут;

2.1.4. Управляющие компании и организаций, оказывающие услуги и (или) выполняющие работы по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного жилого дома, заблаговременно предоставляют оперативную информацию в ЕДДС о проводимых на внутридомовых инженерных системах многоквартирных жилых домов ремонтных работах (перечень адресов жилых домов, вид работ, сроки проведения работ).

2.2. В случае наступления аварийных ситуаций ресурсоснабжающие организации, управляющие компании и организаций, оказывающие услуги и (или) выполняющие работы по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного жилого дома, информируют ЕДДС: - о факте наступления аварийной ситуации – в течение 15 минут; - о причинах возникновения аварии и принимаемых мерах доля ее ликвидации в течение 30 минут.

3. Взаимодействие оперативно-диспетчерских служб при эксплуатации систем энергоснабжения.

3.1. Основной задачей энергоснабжающих организаций является принятие оперативных мер по предупреждению, локализации аварии и ликвидации повреждений на системах с восстановлением заданных режимов энергоснабжения.

3.2. Энергоснабжающие организации, обязаны фиксировать информацию обо всех работах, проводимых на инженерных сетях с отключением или ограничением энергоснабжения потребителей.

3.3. Общую координацию действий энергоснабжающих организаций осуществляет оперативный дежурный ЕДДС. При возникновении повреждений, аварий и чрезвычайных ситуаций, вызванных технологическими нарушениями на инженерных сооружениях и коммуникациях, срок устранения которых превышает 24 часа, руководство по локализации и ликвидации аварий возлагается на Председателя КЧС.

3.4. Ежегодно, в срок до 1 апреля, энергоснабжающие и ресурсоснабжающие организации представляют в Администрацию ,Поселения графики и мероприятия по проведению планово-предупредительного ремонта, с указанием сроков прекращения снабжения у потребителей.

3.5.Для подтверждения планового перерыва в предоставлении коммунальных услуг (изменения параметров теплоносителя) потребителям, теплоснабжающих и транспортирующие организации подают заявку в Администрацию Поселения и информируют потребителей не позднее, чем за 10 дней до намеченных работ (постановление Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»).

3.6. Планируемый вывод в ремонт оборудования, производится с обязательным информированием ЕДДС по Администрации города и потребителей не позднее, чем за 10 дней до намеченных работ, а в случае аварии - немедленно.

3.7. При проведении плановых или аварийно-восстановительных работ на электрических сетях и трансформаторных подстанциях, которые приводят к ограничению или прекращению подачи электрической энергии на объекты системы теплоснабжения, диспетчер организации, в ведении которой находятся данные электрические сети и трансформаторные подстанции, должен сообщать соответственно за 10 дней или немедленно в соответствующую энергоснабжающую или транспортирующую организацию, ЕДДС и Администрацию города, с указанием сроков начала и окончания работ.

3.8. Во всех жилых домах и на объектах социальной сферы, ответственными за их содержание, должны быть оформлены таблички с указанием адресов и номеров телефонов для сообщения о технологических нарушениях работы систем инженерного обеспечения. 3.9. При возникновении повреждений на инженерных сетях, эксплуатирующая организация оповещает телефонограммой о повреждениях владельцев подземных коммуникаций, смежных с поврежденной сетью, которые в течение 1 часа направляют своих представителей на место повреждения, или сообщают ответной телефонограммой об отсутствии их коммуникаций в указанном районе.

3.10. Ликвидация аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы осуществляется в соответствии с настоящим Порядком взаимодействия ЕДДС и организаций всех форм собственности при возникновении и ликвидации аварийных ситуаций на объектах энергетики, жилищно-коммунального комплекса и жилищного фонда города Назарово.

3.11. При аварийных ситуациях в помещениях собственников многоквартирных домов (затопление, возникновение пожара, угроза размораживания, угроза причинения вреда здоровью и имуществу собственников и нанимателей) оперативный дежурный ЕДДС совместно с организациями, осуществляющими обслуживание многоквартирных домов, организует возможность доступа аварийных служб в эти помещения путем привлечения сотрудников отделения полиции по городу Назарово, подразделения ГУ МЧС России по Назаровскому району и других служб.

. 3.12. Организации, ответственные за содержание территории, на которой находятся инженерные коммуникации, эксплуатирующая организация, сотрудники органов внутренних дел при обнаружении технологических нарушений (вытекание горячей воды или выход пара из надземных трубопроводов тепловых сетей, вытекание воды на поверхность из подземных коммуникаций, образование провалов и т. п.) обязаны: - принять меры по ограждению опасной зоны и предотвращению доступа посторонних лиц в зону технологического нарушения до прибытия аварийных служб, место аварии обозначить знаком и обеспечить постоянное наблюдение в целях предупреждения случайного попадания пешеходов и транспортных средств в опасную зону; - незамедлительно информировать обо всех происшествиях, связанных с повреждением инженерных коммуникаций, ЕДДС по городу Назарово.

3.14. Энергоснабжающие организации при эксплуатации систем энергоснабжения обязаны: - иметь утвержденные инструкции с разработанным оперативным планом действий при технологических нарушениях, ограничениях и отключениях потребителей при временном недостатке энергоресурсов или топлива; - при получении информации о технологических нарушениях на инженерно-технических сетях или нарушениях установленных режимов энергоснабжения обеспечивать выезд на место своих представителей; - своевременно оповещать ЕДДС об ухудшении качества энергоресурсов, о прекращении или ограничении их подачи, длительности отключения с указанием причин, принимаемых мерах и сроков устранения. - производить работы по ликвидации технологических нарушений и аварий на инженерных сетях в минимально установленные сроки; - для освобождения аварийных зон от автотранспорта привлекать сотрудников отдела ГИБДД МОВД города Назарово;

3.15. Потребители энергоресурсов обязаны обеспечить: - информирование обо всех происшествиях, связанных с повреждениями энергоснабжающих систем, оперативного дежурного ЕДДС, соответствующие энергоснабжающие организации. - принятие мер (в границах эксплуатационной ответственности) по ликвидации аварий и нарушений на инженерных сетях, утечек на инженерных сетях, находящихся на их балансе и во внутридомовых системах;

3.16. Собственники земельных участков, по которым проходят инженерные коммуникации, обязаны: - осуществлять контроль за содержанием охранных зон инженерных сетей, в том числе за своевременной очисткой от горючих отходов, мусора, тары, опавших листьев, сухой травы, а также обеспечивать круглосуточный доступ для обслуживания и ремонта инженерных коммуникаций; - не допускать в пределах охранных зон инженерных сетей и сооружений возведения несанкционированных построек, складирования материалов, устройства свалок, посадки деревьев, кустарников и т. п.; - обеспечивать, по требованию владельца инженерных

Продолжение на стр. 3

коммуникаций, снос несанкционированных построек и посаженных в охранных зонах деревьев и кустарников; - принимать меры административного воздействия, к лицам, допустившим устройство в охранной зоне инженерных коммуникаций постоянных или временных предприятий торговли, парковки транспорта, рекламных щитов и т. д.; - компенсировать затраты, связанные с восстановлением или переносом из охранной зоны инженерных коммуникаций построек и сооружений, а также с задержкой начала производства аварийных или плановых работ из-за наличия несанкционированных сооружений.

3.17. Работы по устранению технологических нарушений на инженерных сетях, связанные с нарушением благоустройства территории, производятся теплоснабжающими и ресурсоснабжающими организациями и их подрядными организациями по согласованию с Администрацией города.

3.18. Земляные работы, связанные с вскрытием грунта и дорожных покрытий, должны производиться в соответствии с правилами благоустройства, обеспечения санитарного содержания населенных мест, обращения с отходами на территории Поселения.

3.19. Восстановление асфальтового покрытия, газонов и зеленых насаждений на уличных проездах, газонов на внутриквартальных и дворовых территориях после выполнения аварийных и ремонтных работ на инженерных сетях производятся за счет владельцев инженерных сетей, на которых произошла авария или возник дефект.

3.20. Администрация города Назарово должна оказывать помощь подрядным организациям по своевременной выдаче разрешений на производство аварийно-восстановительных и ремонтных работ на инженерных сетях и закрытию движения транспорта в местах производства работ.

4.Техническая документация.

4.1. Документами, определяющими взаимоотношения оперативно- ремонтных служб энергоснабжающих, ресурсоснабжающих, транспортирующих организаций и их потребителей, являются: - Правила техники безопасности при эксплуатации тепломеханического оборудования электростанций и тепловых сетей - утверждены Министерством топлива и энергетики Российской Федерации, 03.04.1997; - Правила эксплуатации теплопотребляющих установок и тепловых сетей потребителей. Правила техники безопасности при эксплуатации теплопотребляющих установок и тепловых сетей потребителей - утверждены Госэнергонадзором России 07.05.1992; - Правила технической эксплуатации тепловых энергоустановок - утверждены Минэнерго России № 115 от 24.03.2003; - Правила технической эксплуатации электрических станций и сетей Российской Федерации - утверждены Минэнерго России № 229 от 19.06.2003; - Правила технической эксплуатации систем и сооружений коммунального водоснабжения и канализации - утверждены Приказом Госстроя России № 168 от 30.12.1999; - Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей - утверждены приказом Минэнерго РФ от 13.01. 2003 № 6, и др. - Внутренние инструкции, касающиеся эксплуатации и техники безопасности при эксплуатации оборудования, разработанные на основе действующей нормативно-технической базы; - Схемы локальных систем теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения и водоотведения; - Режимные карты работы тепловых сетей и теплоисточников, утвержденные техническими руководителями организаций и согласованные с Администрацией Поселения. 4.1. Внутренние инструкции должны включать детально разработанный оперативный план действий при авариях, ограничениях и отключениях потребителей при временном недостатке тепловой энергии, воды, электрической мощности или топлива на источниках теплоснабжения. 4.2. К инструкциям должны быть приложены схемы возможных аварийных переключений, указан порядок отключения горячего водоснабжения и отопления, опорожнения тепловых сетей и систем теплопотребления зданий, последующего их заполнения и включения в работу при разработанных вариантах аварийных режимов, должна быть определена организация дежурств и действий персонала при усиленном и внерасчетном режимах теплоснабжения.

4.3. Конкретный перечень необходимой эксплуатационной документации в каждой организации устанавливается ее руководством.

Российская Федерация
Красноярский край
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НАЗАРОВО

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

20.11.2019 г. г. Назарово №1657-п

О внесении изменений в постановление администрации города от 17.10.2016№1578-п «Об утверждении положения о контрактной службе администрации города Назарово»

В соответствии со статьями 16,54 Федерального закона 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 38 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", статьями 7, 34 Устава города Назарово

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации города от 17.10.2016№1578-п «Об утверждении положения о контрактной службе администрации города Назарово»:

1.1 Приложение к постановлению администрации города от 17.10. 2016 №1578-п «Об утверждении положения о контрактной службе изменить и изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Советское Причулымье» и разместить на официальном сайте администрации города Назарово в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днём его официального опубликования.

И.о. главы города С.И. Курилович

Приложение к постановлению
администрации города Назарово от 20.11. 2019 г. № 1657-п

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНТРАКТНОЙ СЛУЖБЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НАЗАРОВО

I. Общие положения

1. Настоящее положение о контрактной службе (далее - Положение) устанавливает правила организации деятельности контрактной службы при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации города Назарово.

2. Контрактная служба создается в целях осуществления муниципальным заказчиком в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон о контрактной системе) закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее - закупка).

3. Контрактная служба в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, гражданским законодательством Российской Федерации, бюджетным законодательством Российской Федерации, Законом о контрактной системе, нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом города Назарово и настоящим Положением

4. Основными принципами создания и функционирования контрактной службы при осуществлении закупок являются:

1) привлечение квалифицированных специалистов, обладающих теоретическими и практическими знаниями и навыками в сфере закупок;

2) свободный доступ к информации о совершаемых контрактной службой действиях, направленных на обеспечение государственных и муниципальных нужд, в том числе способах осуществления закупок и их результатах;

3) заключение контрактов на условиях, обеспечивающих наиболее эффективное достижение заданных результатов обеспечения государственных и муниципальных нужд;

4) достижение Заказчиком заданных результатов обеспечения муниципальных нужд.

5. Контрактная служба создается путем утверждения Заказчиком постоянного состава работников Заказчика, выполняющих функции контрактной службы без образования отдельного структурного подразделения,

6. Состав и численность контрактной службы определяется и утверждается Заказчиком, но не может составлять менее двух человек.

7. Контрактную службу возглавляет руководитель контрактной службы.

8. Руководитель контрактной службы в целях повышения эффективности работы работников контрактной службы при формировании организационной структуры определяет должностные обязанности и персональную ответствен-ность работников контрактной службы, распределяя определенные настоящим Положением функциональные обязанности между указанными работниками.

9. Функциональные обязанности контрактной службы:

1) планирование закупок;

2) организация консультаций с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участие в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

3) обоснование начальной (максимальной) цены контракта;

4) обязательное общественное обсуждение закупок. По результатам обязательного общественного обсуждения закупок в соответствии с частями1 и 2 статьи 20 Закона о контрактной системе могут быть внесены изменения в планы-графики, документацию о закупках или закупки могут быть отменены;

5) привлечение экспертов, экспертных организаций;

6) подготовка и направление уполномоченному органу информации об осуществлении закупки, документации о закупках, проектов контрактов;

7) рассмотрение банковских гарантий и организация осуществления уплаты денежных сумм по банковской гарантии;

8) организация заключения контракта;

9) организация приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги (далее - отдельный этап исполнения контракта), предусмотренных контрактом, включая проведение в соответствии с Федеральным законом экспертизы поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта, обеспечение создания приемочной комиссии;

10) организация оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта;

11) взаимодействие с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта;

12) организация включения в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации о поставщике (подрядчике, исполнителе);

13) направление поставщику (подрядчику, исполнителю) требования об уплате неустоек (штрафов, пеней);

14) участие в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействия) Заказчика и осуществление подготовки материалов для выполнения претензионной работы.

II. Функции и полномочия контрактной службы

10. Контрактная служба осуществляет следующие функции и полномочия:

1 при планировании закупок:

а) разрабатывает план-график, осуществляет подготовку изменений для внесения в план-график, размещает в единой информационной системе план-график и внесенные в него изменения;

б) организует утверждение плана-графика;

в) определяет и обосновывает начальную (максимальную) цену контракта, цену контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при формировании плана-графика закупок;

2) при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей):

а) выбирает способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

б) уточняет в рамках обоснования закупки начальную (максимальную) цену контракта и ее обоснование в информации об осуществлении закупок, документации о закупке;

в) уточняет в рамках обоснования закупки начальную (максимальную) цену контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

г) осуществляет подготовку информации об осуществлении закупок, доку-ментации о закупках (за исключением описания объекта закупки), проектов контрактов, изменений в извещения об осуществлении закупок, в документацию о закупках;

д) обеспечивает, при необходимости, привлечение на основе контракта специализированной организации для выполнения отдельных функций по определению поставщика;

е) обеспечивает предоставление учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов преимущества в отношении предлагаемой ими цены контракта;

ж) обеспечивает осуществление закупки у субъектов малого предпринима-тельства, социально ориентированных некоммерческих организаций, устанавливает требование о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии со ст.30 Закона о контрактной системе;

з) подготавливает и направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации о закупке уполномоченному органу;

и) привлекает экспертов, экспертные организации;

к) обеспечивает направление необходимых документов для заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по результатам несостоявшихся процедур определения поставщика в установленных Федеральным законом случаях в соответствующие органы, определенные пунктами 24 и 25 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе;

л) обосновывает в документально оформленном отчете невозможность или нецелесообразность использования иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а также цену контракта и иные существенные условия контракта в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) для заключения контракта, а также включает информацию в реестр контрактов;

м) обеспечивает заключение контрактов н) организует включение в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участниках закупок, уклонившихся от заключения контрактов;

3) при исполнении, изменении, расторжении контракта:

а) обеспечивает приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

б) организует оплату поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта. В том числе с учётом положений части13 ст.37 Закона о контрактной системе;

в) взаимодействует с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изме-нении, расторжении контракта, применяет меры ответственности, в том числе направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) требование об уплате неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, совершает иные действия в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;

г) организует проведение экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, привлекает экспертов, экспертные организации;

д) в случае необходимости обеспечивает создание приемочной комиссии не менее чем из пяти человек для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта;

е) подготавливает документ о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта, а также поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги;

ж) размещает в единой информационной системе отчет, содержащий информацию об исполнении контракта, о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контракта, о ненадлежащем исполнении контракта (с указанием допущенных нарушений) или о неисполнении контракта и о санкциях, которые применены в связи с нарушением условий контракта или его неисполнением, об изменении или о расторжении контракта в ходе его исполнения, информацию об изменении контракта или о расторжении контракта;

з) организует включение в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации о поставщике (подрядчике, исполнителе), с которым контракт был расторгнут по решению суда или в связи с односторонним отказом Заказчика от исполнения контракта;

и) составляет и размещает в единой информационной системе отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

к) организует включение в реестр контрактов, заключенных заказчиками, информации о контрактах, заключенных заказчиками.

11. Контрактная служба осуществляет иные полномочия, предусмотренные Законом о контрактной системе, в том числе:

1) организует в случае необходимости консультации с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участвует в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

2) принимает участие в утверждении требований к закупаемым Заказчиком отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельным ценам товаров, работ, услуг) и (или) нормативным затратам на обеспечение функций Заказчика и размещает их в единой информационной системе;

3) участвует в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействия) Заказчика, в том числе обжаловании результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), и осуществляет подготовку материалов для осуществления претензионной работы;

4) разрабатывает проекты контрактов Заказчика;

5) осуществляет проверку банковских гарантий, поступивших в качестве обеспечения исполнения контрактов, на соответствие требованиям Закона о контрактной системе;

6) информирует в случае отказа Заказчика в принятии банковской гарантии об этом лицо, предоставившее банковскую гарантию, с указанием причин, послуживших основанием для отказа;

7) организует осуществление уплаты денежных сумм по банковской гарантии в случаях, предусмотренных Законом о контрактной системе;

8) организует возврат денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения заявок или обеспечения исполнения контрактов.

12. В целях реализации функций и полномочий, указанных в 10, 11 настоящего Положения, работники контрактной службы обязаны соблюдать обязательства и требования, установленные Законом о контрактной системе, в том числе:

1) не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя), кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) не проводить переговоров с участниками закупок до выявления победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя), кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3) привлекать в случаях, в порядке и с учетом требований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Законом о контрактной системе, к своей работе экспертов, экспертные организации.

13. Руководитель контрактной службы:

1) распределяет обязанности между работниками контрактной службы;

2) представляет на рассмотрение Заказчика предложения о назначении на должность и освобождении от должности работников контрактной службы;

3) осуществляет иные полномочия, предусмотренные Законом о контрактной системе.

III. Ответственность работников контрактной службы

14. Любой участник закупки, а также осуществляющие общественный контроль общественные объединения, объединения юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации имеют право обжаловать в судебном порядке или в порядке, установленном Законом о контрактной системе, в контрольный орган в сфере закупок действия (бездействие) должностных лиц контрактной службы, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки.

Российская Федерация
Красноярский край
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НАЗАРОВО

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

06.12.2019 г. Назарово № 1760-п

Об организации и проведении массовых мероприятий, посвященных празднованию Нового года

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава города, в целях организованного проведения массовых мероприятий, посвященных празднованию Нового года,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению массовых мероприятий, посвященных празднованию Нового года (приложение 1); план организационных мероприятий (приложение 2); программу проведения массовых мероприятий, посвященных празднованию Нового года (приложение 3).

2. Провести 25.12.2019 и 28.12.2019 массовые мероприятия, посвященные празднованию Нового года.

3. Финансовому управлению администрации города (Удович) обеспечить финансирование расходов по организации и проведению массовых мероприятий, посвященных празднованию Нового года, в соответствии с утвержденной сметой бюджетной росписи.

4. Рекомендовать МО МВД России «Назаровский» (Карзов), ОВО по Назаровскому району филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Красноярскому краю» (Грунтман) организовать охрану общественного порядка и общественной безопасности в период проведения массовых мероприятий.

5. Рекомендовать КГБУЗ «ССМП» (Карманова), при необходимости, организовать выезд бригады скорой медицинской помощи для оказания помощи гражданам в период проведения массовых мероприятий.

6. Рекомендовать ОГРП МЧС России по Красноярскому краю в г.Назарово и Назаровском районе (Коробицын) обеспечить меры пожарной безопасности во время проведения массовых мероприятий.

7. Опубликовать постановление в газете «Советское Причулымье» и разместить на официальном сайте администрации города Назарово.

8. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Куриловича С.И.

Глава города С.И.Сухарев

Приложение 1к постановлению
администрации города от 06.12.2019 № 1760-п

СОСТАВ
организационного комитета по подготовке и проведению массовых мероприятий, посвященных празднованию Нового года

Куклина Н.В. - председатель оргкомитета, заместитель главы города

Шахматов А.Г. - заместитель председателя оргкомитета, директор МКУ «Управление городским хозяйством»

Члены оргкомитета:

Веденякин С.М .- директор МБУК «КДЦ «Юбилейный»

Гололобова И.А. - директор МБУК «Городской Дворец Культуры»

Гурулев Н.Н -начальник отдела культуры администрации города

Грунтман И.В. - начальник ОВО по Назаровскому району филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Красноярскому краю» (по согласованию)

Думлер Е.В. - главный специалист общего отдела администрации города

Макарова Т.А. - начальник отдела экономического развития администрации города

Карзов А.В. - начальник МО МВД России «Назаровский» (по согласованию)

Карманова И.А. - главный врач КГБУЗ «ССМП» (по согласованию)

Кокорин А. А. - руководитель ООО «Центр объявлений - Назарово» (по согласованию)

Коробицын Д.В. - ОГРП МЧС России по Красноярскому краю в г. Назарово и Назаровском районе (по согласованию)

Удович С.А. - заместитель главы города - руководитель финансового управления администрации города

Федичкина О.Е. - директор МБУК «КДО «Энергетик»

Юцкий П.Я. - начальник ПСЧ-126 ФГКУ «5 отряд ФПС по Красноярскому краю» (по согласованию)

Приложение 2 к постановлению
администрации города от 06.12.2019 № 1760-п

ПЛАН
организационных мероприятий

№ пп	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1.	Приведение в порядок территории в местах проведения праздничных мероприятий	24.12.2019 27.12.2019	Шахматов А.Г.
2.	Установка контейнеров под мусор	25.12.2019 28.12.2019	Шахматов А.Г.
3.	Информационное сопровождение праздничных мероприятий	до 25.12.2019	Думлер Е.В.
4.	Подготовка сценариев проведения праздничных мероприятий	до 20.12.2019	Гурулев Н.Н.
5.	Организация озвучивания	25.12.2019 28.12.2019	Кокорин А.А. Гурулев Н.Н.
6.	Обеспечение торговли в детском городке «Радуга детства»	28.12.2019	Макарова Т.А.
7.	Обеспечение охраны общественного порядка и общественной безопасности в период проведения праздничных мероприятий	25.12.2019 28.12.2019	Карзов А.В. Грунтман И.В.
8.	Обеспечение мер пожарной безопасности в период проведения праздничных мероприятий	25.12.2019 28.12.2019	Коробицын Д.В. Юцкий П.Я.
9.	Обеспечение выезда бригады скорой медицинской помощи для оказания помощи гражданам в период проведения праздничных мероприятий	25.12.2019 28.12.2019	Карманова И.А.
10.	Уборка территории в местах проведения праздничных мероприятий	26.12.2019 29.12.2019	Шахматов А.Г.

Продолжение на стр. 4

Приложение 3 к постановлению
администрации города от 06.12.2019 № 1760-п

ПРОГРАММА
проведения массовых мероприятий, посвященных празднованию Нового года

№ пп	Наименование мероприятия	Место проведения	Дата и время проведения	Ответственные
1.	Открытие Снежного городка «Отчет Деда Мороза»	Сквер «Яблочный» (пос. Строителей)	25.12.2019 17:00	Федичкина О.Е.
2.	Открытие Новогодней елки «Сверкай огнями, ёлка!»	Сквер в пос. Южный	25.12.2019 18:00	Гололобова И.А.
3.	Открытие Снежного городка площади пос. Бор	Площадь пос. Бор	28.12.2019 12:00	Федичкина О.Е.
4.	«Новогодний БУНТ – 2020!» -открытие городской ёлки	Детский парк «Радуга детства»	28.12.2019 16:00	Веденякин С.М.

Российская Федерация
Красноярского края
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НАЗАРОВО

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

02.12.2019 **г. Назарово** **№ 1711 -п**

О создании комиссии по обследованию дорожных условий на маршрутах регулярных перевозок пассажиров

В соответствии со ст. 16 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 6 Федерального закона от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом от 08.11.2007 г № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ», руководствуясь ст. 7 Устава города,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по обследованию дорожных условий на маршрутах регулярных перевозок пассажиров по городу Назарово.
2. Утвердить состав комиссии по обследованию дорожных условий на маршрутах регулярных перевозок пассажиров по городу Назарово согласно приложению № 1.
3. Утвердить положение о комиссии по обследованию дорожных условий на маршрутах регулярных перевозок пассажиров по городу Назарово согласно приложению № 2.
4. Опубликовать настоящее постановление с приложением в газете «Советское Причулымье» и разместить на официальном сайте администрации города в сети Интернет.
5. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его опубликования.
6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы города Назарово **С.И. Курилович**

Приложение №1 к постановлению администрации
города Назарово от 02.12.2019 г. № 1711-п

Состав комиссии
по обследованию дорожных условий на маршрутах
регулярных перевозок пассажиров по городу Назарово

Председатель комиссии:
Курилович Сергей Иванович первый заместитель главы города
Заместитель председателя комиссии:
Шахматов Александр Георгиевич директор МКУ «УГХ»;
Секретарь комиссии:
Пейчева Татьяна Владимировна ведущий специалист МКУ «УГХ»
Члены комиссии:
Латыпова Елена Анатольевна ведущий специалист юридического отдела администрации города;
Савченко Михаил Анатольевич государственный инспектор дорожного надзора ОГИБДД МО МВД «Назаровский»;
Попова Елена Петровна главный специалист отдела экономического развития администрации города
Мартынов Александр Никанорович директор ООО «Автотранс»

Приложение №2 к постановлению администрации
города Назарово от 02.12.2019 г. № 1711-п

Положение
о комиссии по обследованию дорожных условий на маршрутах
регулярных перевозок пассажиров по городу Назарово

1. Общие положения

1.1. Комиссия по обследованию дорожных условий на маршрутах регулярных перевозок пассажиров, проходящих в границах города Назарово (далее, соответственно, - Комиссия, муниципальные маршруты), является постоянно действующим коллегиальным органом, осуществляющим свою деятельность в целях оценки соответствия технического состояния и пропускной способности автомобильных дорог, искусственных сооружений, железнодорожных переездов, их инженерного оборудования, требованиям безопасности движения транспорта общего пользования.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией РФ, законами РФ, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3. В состав Комиссии включаются представители администрации города Назарово, представитель организации, осуществляющей перевозки пассажиров по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, представитель Отдела государственной инспекции безопасности дорожного движения Отдела МВД по городу Назарово (ОГИБДД).

1.4. Основными задачами Комиссии являются:

1.4.1. Оценка соответствия автомобильных дорог, по которым проходят муниципальные маршруты, требованиям безопасности дорожного движения.

1.4.2. Обследование дорожных условий на муниципальных маршрутах с целью оценки необходимости изменения, временного закрытия или отмены муниципальных маршрутов, а также в процессе осуществления перевозок по ним для оценки возможности продолжения эксплуатации и (или) изменения действующих муниципальных маршрутов.

1.4.3. Выработка мер и рекомендаций по повышению уровня безопасности пассажирских перевозок и устранению факторов, способствующих возникновению дорожно-транспортных происшествий при осуществлении регулярных перевозок на муниципальных маршрутах по причине неудовлетворительных дорожных условий.

2. Порядок работы Комиссии

2.1. Оценка соответствия технического состояния и пропускной способности автомобильных дорог, искусственных сооружений, железнодорожных переездов, их инженерного оборудования, по которым проходят муниципальные маршруты, требованиям безопасности движения транспорта общего пользования осуществляется Комиссией на основании:

2.1.1. Информации о состоянии автомобильных дорог, искусственных сооружений, железнодорожных переездов, их инженерного оборудования, по которым проходят муниципальные маршруты, представляемой перевозчиками.

2.1.2. Данных о дорожных условиях на муниципальных маршрутах (параметрах и состоянии проезжей части, обочин, элементах плана и профиля дороги, интенсивности и составе движения, состоянии искусственных сооружений, железнодорожных переездов, наличии средств организации движения), представляемых структурными подразделениями администрации г. Назарово, дорожными, коммунальными и другими организациями, в ведении которых находятся дороги, искусственные сооружения, железнодорожные переезды.

2.1.3. Сведений, представляемых ГИБДД об участках дороги, где произошли дорожно-транспортные происшествия с участием перевозчиков, причиной которых явились, в том числе, плохие дорожные условия.

2.1.4. Непосредственного обследования дорожных условий путем визуального осмотра в процессе проведения выездных заседаний Комиссии.

2.2. Обследование дорожных условий на муниципальных маршрутах на соответствие требованиям безопасности движения транспорта общего пользования производится Комиссией не реже двух раз в год (к осенне-зимнему и весенне-летнему периодам), а также, перед установлением, изменением, временным закрытием или отменой муниципальных маршрутов.

2.3. Результаты обследования дорожных условий на муниципальных маршрутах учитываются при разработке, утверждении и изменении технико-эксплуатационных условий транспортного обслуживания населения на муниципальном маршруте.

2.4. Результаты обследования дорожных условий на муниципальных маршрутах оформляются актом обследования дорожных условий на муниципальном маршруте (далее – Акт), составленным по форме, установленной приложением к настоящему Положению.

2.5. Акт должен содержать сведения о соответствии (не соответствии) обследованных дорожных условий на муниципальном маршруте требованиям безопасности движения транспорта общего пользования, а также заключение Комиссии о возможности (невозможности) осуществления пассажирских перевозок по участку муниципального маршрута, на котором Комиссией были выявлены нарушения в состоянии, оборудовании и содержании автомобильной дороги, искусственных сооружений, железнодорожных переездов, их инженерного оборудования.

2.6. К Акту прилагается таблица выявленных нарушений состояния, оборудования и содержания автомобильной дороги, искусственных сооружений, железнодорожных переездов, их инженерного оборудования на участке муниципального маршрута (маршрутах) города Назарово (далее - Таблица), в которой указываются:

а) номер муниципального маршрута (маршрутов), путь следования которого проходит по автомобильной дороге, на котором проводилось обследование дорожных условий;

б) местонахождение участка автомобильной дороги (улица, номер дома, километр и др.), на котором были выявлены нарушения состояния, оборудования и содержания автомобильной дороги;

в) описание выявленных недостатков.

2.7. К Акту могут прилагаться фотоматериалы, подтверждающие выявленные в ходе проведения обследования дорожных условий на муниципальном маршруте (маршрутах) недостатки, о чем делается отметка в Акте.

2.8. На основании заключения Комиссии, отраженного в Акте, администрация города Назарово принимает решение:

2.8.1 о возможности (невозможности) осуществления регулярных перевозок по муниципальному маршруту по автомобильной дороге (участку автомобильной дороги);

2.8.2. о возможности (невозможности) установления, изменения, временного закрытия или отмены муниципальных маршрутов;

2.8.3. о необходимости временного ограничения движения транспорта общего пользования по муниципальному маршруту.

2.10. Муниципальное казенное учреждение «Управление городским хозяйством» г. Назарово (далее - Управление) осуществляет хранение Актов.

2.11. Копия Акта предоставляется Управлением в течение пяти рабочих дней перевозчикам по их письменным запросам для проведения инструктажей водителей, уточнения схем опасных участков, нормирования (корректировки) скоростей движения транспортных средств.

3. Организация деятельности Комиссии

3.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации г. Назарово.

3.2. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Управление.

3.3. Решение о проведении Комиссией обследования дорожных условий на муниципальном маршруте принимает глава города на основании информации, поступившей от перевозчиков, организаций граждан, либо председатель Комиссии на основании решения Комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения при администрации г. Назарово.

3.4. Комиссию возглавляет председатель Комиссии, который руководит работой Комиссии.

Во время отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

3.5. Секретарь Комиссии осуществляет следующие функции:

- осуществляет ведение делопроизводства Комиссии;
- уведомляет членов Комиссии о месте, дате, времени проведения обследования дорожных условий на муниципальных маршрутах не позднее двух рабочих дней до дня заседания;
- оформляет акт обследования дорожных условий на муниципальных маршрутах и обеспечивает подписание его членами Комиссии в течение трех рабочих дней со дня проведения обследования;
- направляет акты обследования дорожных условий на муниципальных маршрутах в дорожные, коммунальные и другие организации, в ведении которых находятся дороги, улицы, искусственные сооружения, железнодорожные переезды;
- заносит в Таблицу выявленные в ходе проведения обследования дорожных условий на муниципальных маршрутах нарушения состояния, оборудования и содержания автомобильных дорог.

3.6. Члены Комиссии:

- в процессе проведения выездных заседаний Комиссии производят визуальный осмотр дорожных условий на муниципальных маршрутах с целью оценки соответствия автомобильных дорог, искусственных сооружений, железнодорожных переездов, их инженерного оборудования, по которым проходят муниципальные маршруты, требованиям безопасности дорожного движения;
- дают коллегиальное заключение, которое отражается в Акте;
- подписывают Акт в установленные сроки.

3.7. В целях реализации возложенных полномочий Комиссия имеет право:

- запрашивать в установленном порядке от федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти г. Красноярска, муниципальных учреждений и предприятий, структурных подразделений администрации г. Назарово, организаций и граждан информацию, необходимую для проведения обследования дорожных условий на муниципальных маршрутах;
- привлекать к обследованию дорожных условий на муниципальных маршрутах представителей владельцев объектов дорожно-транспортной инфраструктуры, организаций, осуществляющих работы по содержанию, ремонту, капитальному ремонту и реконструкции автомобильных дорог, улиц и искусственных сооружений.

Приложение к Положению о комиссии по обследованию
дорожных условий на маршрутах регулярных
перевозок пассажиров по городу Назарово

АКТ
обследования дорожных условий на муниципальном
маршруте (маршрутах) города Назарово

"___" _____ 20__ г. **г. Назарово**

Комиссия в составе:
Председатель комиссии:
_____
(Ф.И.О., должность)
Члены комиссии:
1. _____
(Ф.И.О., должность)
2. _____
(Ф.И.О., должность)
3. _____
(Ф.И.О., должность)
4. _____
(Ф.И.О., должность)

произвела обследование дорожных условий на муниципальном маршруте (маршрутах)
_____
(номер, наименование муниципального маршрута (маршрутов)

на предмет его (их) соответствия требованиям безопасности пассажирских перевозок.

Обследование производилось автомобильной дороги (автомобильных дорог) по улице (улицам):

Обследование произведено путем визуального осмотра в процессе проведения выездного заседания Комиссии в целях оценки соответствия технического состояния и пропускной способности автомобильных дорог, искусственных сооружений, железнодорожных переездов, их инженерного оборудования требованиям безопасности движения транспорта общего пользования, а также выявления недостатков, угрожающих безопасности дорожного движения.

Выявленные в результате обследования недостатки в состоянии, оборудовании и содержании автомобильных дорог, искусственных сооружений железнодорожных переездов и т.д., угрожающие безопасности дорожного движения, представлены в таблице (прилагается к акту).

Заключение комиссии:
_____

Приложения:
1. Таблица выявленных нарушений состояния, оборудования и содержания автомобильной дороги на муниципальном маршруте (маршрутах) города Назарово на листах _____;

2. фотоматериалы (при наличии) на листах _____.

Председатель комиссии: /
_____
(подпись) (Ф.И.О.)
Члены комиссии: /
_____
(подпись) (Ф.И.О.)
_____
(подпись) (Ф.И.О.)
/ _____
(подпись) (Ф.И.О.)
/ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение к Акту обследования дорожных условий
на муниципальном маршруте (маршрутах) города Назарово

№ п/п	Номер муниципального маршрута (маршрутов)	Местонахождение участка (улица, номер дома, километр и др.)	Выявленные нарушения	Примечания

Российская Федерация
Красноярского края
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НАЗАРОВО

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

03.12.2019 **г. Назарово** **№ 1731-п**

Об утверждении Порядка обследования муниципальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом на территории муниципального образования город Назарово Красноярского края

В соответствии со ст. 16 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.12.1995 N 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом от 13.07.2015 N 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь ст. 7 Устава города, в целях совершенствования организации пассажирских перевозок, повышения безопасности при выполнении пассажирских перевозок, качества транспортного обслуживания населения муниципального образования город Назарово,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок обследования муниципальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом на территории муниципального образования город Назарово Красноярского края согласно приложению № 1.
2. Утвердить Положение о комиссии по обследованию муниципальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом на территории муниципального образования город Назарово Красноярского края согласно приложению № 2.
3. Опубликовать настоящее постановление с приложением в газете «Советское Причулымье» и разместить на официальном сайте администрации города в сети Интернет.
4. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его опубликования.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города Назарово **С.И. Сухарев**

Приложение № 1 к постановлению администрации
города Назарово от 03.12.2019 г. № 1731-п

ПОРЯДОК
обследования муниципальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом на территории муниципального образования город Назарово

1. Настоящий Порядок обследования муниципальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом на территории муниципального образования город Назарово (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.12.1995 N 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом от 13.07.2015 N 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Назарово в целях создания условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования город Назарово.

2. Целью проведения обследования муниципального маршрута регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом на территории муниципального образования город Назарово (далее - Маршрут) является оценка соответствия технического состояния автомобильных дорог, искусственных дорожных сооружений, элементов обустройства автомобильных дорог, железнодорожных переездов, расположенных на территории муниципального образования город Назарово, требованиям безопасности дорожного движения.

3. Обследование Маршрута проводится на основании распоряжения Администрации города Назарово об обследовании маршрута.

4. Обследование проводится комиссией по обследованию муниципальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом на территории муниципального образования город Назарово (далее - Комиссия):

- при рассмотрении вопроса об открытии, изменении Маршрута в течение срока, указанного в распоряжении Администрации города Назарово об обследовании маршрута, но не позднее 15 календарных дней со дня принятия Транспортной комиссией решения об обследовании маршрута;
- в процессе эксплуатации открытого маршрута, как правило, не реже одного раза в год.

5. Обследование Маршрута проводится Комиссией путем визуального осмотра технического состояния автомобильных дорог, искусственных дорожных сооружений, элементов обустройства автомобильных дорог, железнодорожных переездов, расположенных на территории муниципального образования город Назарово, по которым проходит Маршрут.

Соответствие состояния Маршрута требованиям безопасности дорожного движения определяется на основании данных визуального осмотра Маршрута с учетом следующей информации:

а) информации о маршруте, представляемой муниципальным казенным учреждением «Управление городским хозяйством» г. Назарово;

б) результатов оценки технического состояния автомобильных дорог, проводимой в соответствии с приказом Минтранса РФ от 27.08.2009 N 150 «О порядке проведения оценки технического состояния автомобильных дорог»;

в) данных о дорожных условиях на Маршруте (параметрах и состоянии проезжей части, обочин, элементах плана и профиле дороги, интенсивности и составе движения, состоянии искусственных дорожных сооружений, железнодорожных переездов, наличии средств организации движения и прочее), представляемых владельцами автомобильных дорог и (или) организациями, в пользовании которых находятся указанные объекты;

г) сведений о местах концентрации дорожно-транспортных происшествий, их причинах, представляемых ОГИБДД отдела МВД России по городу Назарово;

д) информация, необходимая для расчета (или уточнения) нормативов скорости, а также для составления (или уточнения) паспорта маршрута (при необходимости).

6. По результатам проведенного обследования Маршрута комиссия принимает решение о соответствии или несоответствии обследованного маршрута (элементов обустройства автомобильных дорог) установленным требованиям к обеспечению безопасности дорожного движения.

7. Результаты обследования оформляются Актом об обследовании маршрута, содержащим заключение Комиссии о соответствии (несоответствии) требованиям безопасности дорожного движения открытого Маршрута, предполагаемого к открытию (изменению) Маршрута. В случае выявления несоответствия состояния улично-дорожной сети требованиям безопасности дорожного движения, в Акте отражаются предложения комиссии о проведении неотложных и (или) перспективных мероприятий, направленных на улучшение условий движения на Маршруте, и (или) предупреждение дорожно-транспортных происшествий на Маршруте.

8. В течение 5 календарных дней со дня окончания обследования Маршрута Комиссия направляет Акт в администрацию города Назарово, МКУ «УГХ», перевозчикам, осуществляющим перевозку пассажиров по данному Маршруту, и иным заинтересованным лицам.

Приложение № 2 к постановлению администрации
города Назарово от 03.12.2019 г. № 1731 -п

Положение
о комиссии по обследованию муниципальных маршрутов
регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом на
территории муниципального образования город Назарово

1. Общие положения

1.1. Комиссия по обследованию муниципальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом на территории муниципального образования город Назарово (далее - Комиссия) создана в целях обеспечения без-

Продолжение на стр. 5

опасности пассажирских перевозок и осуществления контроля за сохранностью автомобильных дорог на территории муниципального образования город Назарово.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством, настоящим Положением.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, установленных законодательством и иными нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы безопасности дорожного движения, дорожной деятельности и организации пассажирских перевозок автомобильным транспортом.

2. Функции Комиссии

Комиссия осуществляет следующие функции:

2.1. Проведение обследования муниципальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом на территории муниципального образования город Назарово (далее - Маршрут) с целью определения соответствия технического состояния автомобильных дорог, искусственных дорожных сооружений, элементов обустройства автомобильных дорог, железнодорожных переездов, расположенных на территории муниципального образования город Назарово, требованиям безопасности дорожного движения.

2.2. Оформление Акта об обследовании Маршрута, содержащего заключение Комиссии о соответствии требованиям безопасности дорожного движения открытого Маршрута, предполагаемого к открытию (изменению) Маршрута, по форме согласно Приложению к настоящему Положению (далее - Акт об обследовании маршрута).

3. Права Комиссии

Комиссия для решения возложенных на нее задач имеет право:

3.1. Привлекать в установленном порядке специалистов учреждений и организаций, не входящих в состав Комиссии, для обсуждения отдельных вопросов, относящихся к компетенции Комиссии.

3.2. Запрашивать в установленном порядке у органов местного самоуправления, органов государственной власти, предприятий, учреждений и организаций независимо от формы собственности необходимые материалы и информацию, в том числе:

- результаты оценки технического состояния автомобильных дорог, проводимой в соответствии с приказом Минтранса РФ от 27.08.2009 N 150 «О порядке проведения оценки технического состояния автомобильных дорог»;

- данные о дорожных условиях на Маршруте (параметрах и состоянии проезжей части, обочин, элементах плана и профиле дороги, интенсивности и составе движения, состоянии искусственных сооружений, железнодорожных переездов, наличии средств организации движения и прочее);

- сведения о местах концентрации дорожно-транспортных происшествий, их причинах;

- сведения, необходимые для расчета (или уточнения) нормативов скорости, а также для составления (или уточнения) паспорта Маршрута.

4. Организация работы Комиссии

4.1. Комиссия действует в составе:

председатель комиссии – первый заместитель главы города Назарово, заместитель председателя – директор МКУ «УГХ» г. Назарово, секретарь – ведущий специалист МКУ «УГХ» г.Назарово, членов комиссии.

4.2. Персональный состав Комиссии утверждается распоряжением Администрации города Назарово. В состав комиссии могут входить представители владельцев автомобильных дорог, перевозчиков, осуществляющих перевозку пассажиров по Маршрутам; ОГИБДД отдела МВД России по городу Назарово (по согласованию).

4.3. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется МКУ «УГХ» г. Назарово.

4.4. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии или по его поручению заместитель председателя либо один из членов Комиссии. В период временного отсутствия члена Комиссии (включая председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии) (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка и т.д.) в работе Комиссии принимает участие лицо, официально исполняющее его обязанности по должности.

4.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 3/4 от общего числа ее состава. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии (включая председателя, заместителя председателя) и оформляются Актом об обследовании маршрута.

4.6. Секретарь комиссии:

- подготавливает проект распоряжения Администрации города Назарово о проведении обследования Маршрутов;

- оповещает членов Комиссии и приглашенных лиц, о сроках проведения обследования не позднее чем за один рабочий день до даты проведения обследования;

- обеспечивает оформление Акта об обследовании маршрута, подписываемого председателем, заместителем председателя, секретарем и членами Комиссии, присутствующими на заседании Комиссии;

- в течение 5 календарных дней со дня окончания обследования Маршрута направляет Акт об обследовании маршрута владельцам автомобильных дорог, перевозчикам, осуществляющим перевозку пассажиров по данному Маршруту и иным заинтересованным лицам.

Приложение к Положению о комиссии по обследованию муниципальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом на территории муниципального образования город Назарово

Акт
об обследовании маршрута N ____
"__" _____ 20__ г. г.Назарово

Комиссия в составе:
_____
(Ф.И.О., должность членов комиссии)

действующая на основании распоряжения Администрации города Назарово от "__" _____ 20__ г. N___, провела обследование муниципального автобусного маршрута N_____ "наименование маршрута".

В результате обследования установлено:
_____
_____
_____

Заключение комиссии:
_____
_____

Председатель комиссии _____
(подпись, Ф.И.О.)
Заместитель председателя комиссии _____
(подпись, Ф.И.О.)
Члены комиссии: _____
(подпись, Ф.И.О.)
Секретарь комиссии: _____
(подпись, Ф.И.О.)

Российская Федерация Красноярский край
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НАЗАРОВО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
06.12.2019 г. Назарово № 1758-п

О внесении изменений в постановление администрации города от 25.08.2014 № 1580-п «О формировании фонда капитального ремонта в отношении многоквартирных домов, расположенных на территории города Назарово, собственники помещений, в которых не выбрали способ формирования фонда капитального ремонта или выбранный ими способ не был реализован»

В соответствии со статьей 170 Жилищного кодекса Российской федерации, Закона Красноярского края от 27.06.2013 № 4-1451 «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Красноярского края», ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 7 Устава города

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в постановление администрации города от 25.08.2014 № 1580-п «О формировании фонда капитального ремонта в отношении многоквартирных домов, расположенных на территории города Назарово, собственники помещений, в которых не выбрали способ формирования фонда капитального ремонта или выбранный ими способ не был реализован», следующего содержания:

1.1. Приложение № 1 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление подлежит опубликованию в газете «Советское Причулымье» и размещению на официальном сайте администрации города в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы города Куриловича С.И.

Глава города С.И. Сухарев

Приложение к постановлению администрации города
ОТ 06.12.2019 № 1758- П

Перечень многоквартирных домов, расположенных на территории города Назарово, в которых по состоянию на 01.12.2019 способ формирования фонда капитального ремонта – общий счет регионального оператора

п/п №	Адрес многоквартирного дома
1	г. Назарово, мкр. 8-й, д. 11
2	г. Назарово, мкр. 8-й, д. 15
3	г. Назарово, мкр. 8-й, д. 16
4	г. Назарово, мкр. 8-й, д. 17
5	г. Назарово, мкр. 8-й, д. 17А
6	г. Назарово, мкр. 8-й, д. 19
7	г. Назарово, мкр. Заречный, д. 4 корпус 2
8	г. Назарово, мкр. Заречный, д. 4 корпус 4
9	г. Назарово, мкр. Привокзальный, д. 1
10	г. Назарово, мкр. Промышленный узел, д. 10А строение 1
11	г. Назарово, мкр. Промышленный узел, д. 10А строение 2
12	г. Назарово, ул. 30 лет ВЛКСМ, д. 102А
13	г. Назарово, ул. 30 лет ВЛКСМ, д. 104
14	г. Назарово, ул. 30 лет ВЛКСМ, д. 106
15	г. Назарово, ул. 30 лет ВЛКСМ, д. 108
16	г. Назарово, ул. 30 лет ВЛКСМ, д. 12А
17	г. Назарово, ул. 30 лет ВЛКСМ, д. 25А
18	г. Назарово, ул. 30 лет ВЛКСМ, д. 25В
19	г. Назарово, ул. 30 лет ВЛКСМ, д. 27
20	г. Назарово, ул. 30 лет ВЛКСМ, д. 27В
21	г. Назарово, ул. 30 лет ВЛКСМ, д. 27Г
22	г. Назарово, ул. 30 лет ВЛКСМ, д. 29
23	г. Назарово, ул. 30 лет ВЛКСМ, д. 31
24	г. Назарово, ул. 30 лет ВЛКСМ, д. 33
25	г. Назарово, ул. 30 лет ВЛКСМ, д. 36А
26	г. Назарово, ул. 30 лет ВЛКСМ, д. 37
27	г. Назарово, ул. 30 лет ВЛКСМ, д. 38
28	г. Назарово, ул. 30 лет ВЛКСМ, д. 39
29	г. Назарово, ул. 30 лет ВЛКСМ, д. 41
30	г. Назарово, ул. 30 лет ВЛКСМ, д. 42
31	г. Назарово, ул. 30 лет ВЛКСМ, д. 42А
32	г. Назарово, ул. 30 лет ВЛКСМ, д. 43
33	г. Назарово, ул. 30 лет ВЛКСМ, д. 47
34	г. Назарово, ул. 30 лет ВЛКСМ, д. 48
35	г. Назарово, ул. 30 лет ВЛКСМ, д. 49
36	г. Назарово, ул. 30 лет ВЛКСМ, д. 50
37	г. Назарово, ул. 30 лет ВЛКСМ, д. 55
38	г. Назарово, ул. 30 лет ВЛКСМ, д. 58
39	г. Назарово, ул. 30 лет ВЛКСМ, д. 59
40	г. Назарово, ул. 30 лет ВЛКСМ, д. 61
41	г. Назарово, ул. 30 лет ВЛКСМ, д. 63
42	г. Назарово, ул. 30 лет ВЛКСМ, д. 65
43	г. Назарово, ул. 30 лет ВЛКСМ, д. 69
44	г. Назарово, ул. 30 лет ВЛКСМ, д. 7
45	г. Назарово, ул. 30 лет ВЛКСМ, д. 71
46	г. Назарово, ул. 30 лет ВЛКСМ, д. 73
47	г. Назарово, ул. 30 лет ВЛКСМ, д. 76
48	г. Назарово, ул. 30 лет ВЛКСМ, д. 78
49	г. Назарово, ул. 30 лет ВЛКСМ, д. 80
50	г. Назарово, ул. 30 лет ВЛКСМ, д. 82
51	г. Назарово, ул. 30 лет ВЛКСМ, д. 83
52	г. Назарово, ул. 30 лет ВЛКСМ, д. 84
53	г. Назарово, ул. 30 лет ВЛКСМ, д. 89
54	г. Назарово, ул. 30 лет ВЛКСМ, д. 90
55	г. Назарово, ул. 30 лет ВЛКСМ, д. 92
56	г. Назарово, ул. 30 лет ВЛКСМ, д. 92А
57	г. Назарово, ул. 30 лет ВЛКСМ, д. 93
58	г. Назарово, ул. 30 лет ВЛКСМ, д. 96
59	г. Назарово, ул. 30 лет ВЛКСМ, д. 98
60	г. Назарово, ул. 30 лет ВЛКСМ, д. 110
61	г. Назарово, ул. Абрамова, д. 10
62	г. Назарово, ул. Абрамова, д. 11
63	г. Назарово, ул. Абрамова, д. 1В
64	г. Назарово, ул. Абрамова, д. 9
65	г. Назарово, ул. Арбузова, д. 100
66	г. Назарово, ул. Арбузова, д. 102
67	г. Назарово, ул. Арбузова, д. 104
68	г. Назарово, ул. Арбузова, д. 112А
69	г. Назарово, ул. Арбузова, д. 114
70	г. Назарово, ул. Арбузова, д. 127
71	г. Назарово, ул. Арбузова, д. 131
72	г. Назарово, ул. Арбузова, д. 66
73	г. Назарово, ул. Арбузова, д. 69А
74	г. Назарово, ул. Арбузова, д. 71
75	г. Назарово, ул. Арбузова, д. 73
76	г. Назарово, ул. Арбузова, д. 75
77	г. Назарово, ул. Арбузова, д. 75Б
78	г. Назарово, ул. Арбузова, д. 75В
79	г. Назарово, ул. Арбузова, д. 77
80	г. Назарово, ул. Арбузова, д. 77А
81	г. Назарово, ул. Арбузова, д. 79
82	г. Назарово, ул. Арбузова, д. 79А
83	г. Назарово, ул. Арбузова, д. 83
84	г. Назарово, ул. Арбузова, д. 84А
85	г. Назарово, ул. Арбузова, д. 84 строение 1
86	г. Назарово, ул. Арбузова, д. 84 строение 2
87	г. Назарово, ул. Арбузова, д. 85Б
88	г. Назарово, ул. Арбузова, д. 85Г
89	г. Назарово, ул. Арбузова, д. 86А-1
90	г. Назарово, ул. Арбузова, д. 86А-2
91	г. Назарово, ул. Арбузова, д. 86 строение 1
92	г. Назарово, ул. Арбузова, д. 86 строение 2
93	г. Назарово, ул. Арбузова, д. 87
94	г. Назарово, ул. Арбузова, д. 88
95	г. Назарово, ул. Арбузова, д. 89Г
96	г. Назарово, ул. Арбузова, д. 94
97	г. Назарово, ул. Борисенко, д. 11
98	г. Назарово, ул. Борисенко, д. 22
99	г. Назарово, ул. Борисенко, д. 4А
100	г. Назарово, ул. Вокзальная, д. 1А
101	г. Назарово, ул. Горького, д. 2
102	г. Назарово, ул. Горького, д. 8
103	г. Назарово, ул. Заречная, д. 1А
104	г. Назарово, ул. Заречная, д. 1Б
105	г. Назарово, ул. К.Маркса, д. 23
106	г. Назарово, ул. К.Маркса, д. 25
107	г. Назарово, ул. К.Маркса, д. 28А
108	г. Назарово, ул. К. Маркса, д. 30
109	г. Назарово, ул. К.Маркса, д. 44
110	г. Назарово, ул. К.Маркса, д. 44А
111	г. Назарово, ул. К.Маркса, д. 45
112	г. Назарово, ул. К.Маркса, д. 46
113	г. Назарово, ул. К.Маркса, д. 48
114	г. Назарово, ул. К.Маркса, д. 50
115	г. Назарово, ул. К.Маркса, д. 52
116	г. Назарово, ул. К.Маркса, д. 56
117	г. Назарово, ул. Клубная, д. 3
118	г. Назарово, ул. Клубная, д. 5
119	г. Назарово, ул. Коминтерна, д. 11
120	г. Назарово, ул. Коминтерна, д. 7
121	г. Назарово, ул. Кравченко, д. 1
122	г. Назарово, ул. Кузнечная, д. 2
123	г. Назарово, ул. Курчатова, д. 6
124	г. Назарово, ул. Курчатова, д. 6А
125	г. Назарово, ул. Ленина, д. 3
126	г. Назарово, ул. Ленина, д. 4
127	г. Назарово, ул. Майская, д. 3
128	г. Назарово, ул. Майская, д. 4
129	г. Назарово, ул. Майская, д. 5
130	г. Назарово, ул. Мира, д. 1
131	г. Назарово, ул. Мира, д. 13А
132	г. Назарово, ул. Мира, д. 15
133	г. Назарово, ул. Мира, д. 1А
134	г. Назарово, ул. Мира, д. 2
135	г. Назарово, ул. Мира, д. 22
136	г. Назарово, ул. Мира, д. 4
137	г. Назарово, ул. Московская, д. 1
138	г. Назарово, ул. Московская, д. 3А
139	г. Назарово, ул. Московская, д. 5А
140	г. Назарово, ул. Новокомсомольская, д. 11
141	г. Назарово, ул. Новокомсомольская, д. 13
142	г. Назарово, ул. Новокомсомольская, д. 15
143	г. Назарово, ул. Новокомсомольская, д. 17
144	г. Назарово, ул. Новокомсомольская, д. 7
145	г. Назарово, ул. Новокомсомольская, д. 9
146	г. Назарово, ул. Озерная, д. 2
147	г. Назарово, ул. Островского, д. 2А
148	г. Назарово, ул. Парковая, д. 11А
149	г. Назарово, ул. Парковая, д. 2А
150	г. Назарово, ул. Парковая, д. 39
151	г. Назарово, ул. Парковая, д. 41
152	г. Назарово, ул. Радиальная, д. 3
153	г. Назарово, ул. Радиальная, д. 5
154	г. Назарово, ул. Сибирская, д. 10А
155	г. Назарово, ул. Сибирская, д. 2
156	г. Назарово, ул. Сибирская, д. 4
157	г. Назарово, ул. Сибирская, д. 6
158	г. Назарово, ул. Сибирская, д. 6А
159	г. Назарово, ул. Сибирская, д. 8А
160	г. Назарово, ул. Советская, д. 12
161	г. Назарово, ул. Солидарности, д. 1
162	г. Назарово, ул. Солидарности, д. 2
163	г. Назарово, ул. Солидарности, д. 3
164	г. Назарово, ул. Солидарности, д. 4
165	г. Назарово, ул. Солидарности, д. 7
166	г. Назарово, ул. Труда, д. 10
167	г. Назарово, ул. Труда, д. 11А
168	г. Назарово, ул. Труда, д. 12
169	г. Назарово, ул. Труда, д. 14
170	г. Назарово, ул. Труда, д. 18
171	г. Назарово, ул. Трудовых резервов, д. 5
172	г. Назарово, ул. Учебная, д. 8
173	г. Назарово, ул. Черняховского, д. 2
174	г. Назарово, ул. Черняховского, д. 6А
175	г. Назарово, ул. Черняховского, д. 8
176	г. Назарово, ул. Чехова, д. 14
177	г. Назарово, ул. Чехова, д. 15
178	г. Назарово, ул. Чехова, д. 16
179	г. Назарово, ул. Чехова, д. 18
180	г. Назарово, ул. Чехова, д. 1Б
181	г. Назарово, ул. Чехова, д. 2
182	г. Назарово, ул. Чехова, д. 3
183	г. Назарово, ул. Чехова, д. 4
184	г. Назарово, ул. Чехова, д. 4А
185	г. Назарово, ул. Чехова, д. 5
186	г. Назарово, ул. Чехова, д. 6
187	г. Назарово, ул. Чехова, д. 7
188	г. Назарово, ул. Чехова, д. 8
189	г. Назарово, ул. Школьная, д. 11
190	г. Назарово, ул. Школьная, д. 16
191	г. Назарово, ул. Школьная, д. 20
192	г. Назарово, ул. Школьная, д. 22

Продолжение на стр. 6

193	г. Назарово, ул. Школьная, д. 2Б
194	г. Назарово, ул. Школьная, д. 49
195	г. Назарово, ул. Школьная, д. 51
196	г. Назарово, ул. Школьная, д. 55
197	г. Назарово, ул. Школьная, д. 7
198	г. Назарово, ул. Школьная, д. 9
199	г. Назарово, ул. Школьная, д. 9А
200	г. Назарово, ул. Южная, д. 6

Российская Федерация
Красноярский край
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НАЗАРОВО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.12.2019 г. Назарово № 1709- п

Об утверждении Схемы водоснабжения и водоотведения города Назарово на 2020- 2037 годы

На основании ст.ст. 28, 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 6 Федерального закона от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановления Правительства Российской Федерации от 05.0.2013 № 782 «О схемах водоснабжения и водоотведения» (в редакции постановлений Правительства РФ от 18.03.2016 № 208, от 13.12. 2016 № 1346, от 31.05.2019 № 691), ст.ст. 7,40 Устава города протокола публичных слушаний от 19.11.2019 года

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Схему водоснабжения и водоотведения города Назарово на 2020-2037 годы, согласно приложению.
2. Наделить ООО «Водоканал» статусом единой гарантирующей организацией в системе водоснабжения и водоотведения на территории города Назарово.
3. Общему отделу администрации города (Забудская) опубликовать информацию о размещении Схемы водоснабжения и водоотведения города Назарово на 2020-2037 годы в газете «Советское Причулымье».
4. Общему отделу администрации города (Забудская) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Назарово в сети Интернет.
5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
6. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его опубликования.

И.о. главы города С.И. Курилович

Полный текст документа доступен для ознакомления на официальном сайте администрации города Назарово в сети интернет http://nazarovograd.ru/documents/

Российская Федерация
Красноярский край
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НАЗАРОВО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.12.2019 г. Назарово № 1703-п

О внесении изменений в постановление администрации г. Назарово от 06.03.2015 № 405-п «О порядке предоставления единовременной адресной материальной помощи на ремонт жилого помещения, в связи с трудной жизненной ситуацией»

В соответствии с Законом Красноярского края от 19.12.2013 № 5-1959 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по социальной поддержке отдельных категорий граждан в соответствии с государственной программой Красноярского края «Развитие системы социальной поддержки населения», постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 507-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Развитие системы социальной поддержки населения», Уставом города, в связи с кадровыми перемещениями,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации г. Назарово от 06.03.2015 № 405-п «О порядке предоставления единовременной адресной материальной помощи на ремонт жилого помещения, в связи с трудной жизненной ситуацией» следующие изменения:

Приложение № 1 «Состав комиссии по оказанию отдельным категориям граждан единовременной адресной материальной помощи на ремонт жилого помещения, в связи с трудной жизненной ситуацией» изложить в редакции согласно приложению.

2. Признать утратившим силу пункт 1 постановления администрации г. Назарово от 15.05.2019 № 712-п «О внесении изменений в постановление администрации г. Назарово от 06.03.2015 № 405-п «О порядке предоставления единовременной адресной материальной помощи на ремонт жилого помещения, в связи с трудной жизненной ситуацией».
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Советское Причулымье» и разместить на официальном сайте администрации города в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города Н.В. Куклину.

И.о. главы города С.И. Курилович

Приложение к постановлению администрации г. Назарово от 02.12.2019 № 1703-п

СОСТАВ
комиссии по оказанию отдельным категориям граждан единовременной адресной материальной помощи на ремонт жилого помещения, в связи с трудной жизненной ситуацией

Куклина Наталья Валерьевна - заместитель главы города, председатель комиссии

Лебедева Людмила Владимировна - руководитель управления социальной защиты населения администрации города, заместитель председателя комиссии

Кукарцева Марина Николаевна - ведущий специалист отдела учета и отчетности УСЗН администрации города, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Андронова Татьяна Михайловна - заведующая отделением социального обслуживания на дому МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения» г. Назарово

Белобородова Светлана Ивановна - заведующая отделением раннего вмешательства МБУ«Комплексный центр социального обслуживания населения» г. Назарово

Лепухов Михаил Герасимович - член Президиума городского Совета ветеранов (по согласованию)

Новикова Светлана Валентиновна - начальник отдела по вопросам инвалидов, ветеранов, военнослужащих и реабилитированных УСЗН администрации . Назарово

Стеблинская Валентина Васильевна - член Президиума городского Совета ветеранов (по согласованию)

Терских Юлия Сергеевна - специалист 1 категории отдела по вопросам семьи УСЗН администрации г. Назарово

Тыжнов Максим Сергеевич - депутат Назаровского городского Совета депутатов, (по согласованию)

Хмелевская Татьяна Дмитриевна - инженер 1 категории МКУ «Управление городским хозяйством» г. Назарово (по согласованию)

Шадрина Валентина Сергеевна - помощник депутата Законодательного Собрания Красноярского края (по согласованию).

Российская Федерация
Красноярский край
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НАЗАРОВО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.12.2019 г. Назарово № 1732-п

"О внесении изменений в постановление администрации города Назарово от 07.11.2018 № 1721-п " Об утверждении муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта в городе Назарово" на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов "

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 7 Устава города Назарово, постановлением администрации города Назарово от 02.11.2015 №1905-п "Об утверждении Порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ города Назарово",

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации города Назарово от 07.11.2018 № 1721 -п "Об утверждении муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта в городе Назарово" на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов " (далее - постановление):

1.1. В паспорте программы строку " Ресурсное обеспечение Программы" изложить в новой редакции:

Ресурсное обеспечение Программы	Объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы составляет всего 254 546,37198 тыс. рублей, по годам: 2019 год – 92 849,17198 тыс. руб., 2020 год – 80 848,60 тыс. руб., 2021 год – 80 848,60 тыс. руб. по источникам финансирования: федеральный бюджет – 0,0 тыс.руб. 2019 год – 0,0 тыс.руб. 2020 год– 0,0 тыс. руб.; 2021 год – 0,0 тыс. руб. краевой бюджет: всего: 19 168,24633 тыс. руб., 2019 год – 19 168,24633 тыс. руб., 2020 год – 0,00 тыс. руб., 2021 год – 0,00 тыс. руб. муниципальный бюджет: всего: 227 306,74649 тыс. руб., 2019 год – 71 409,54649 тыс. руб., 2020 год – 77 948,60 тыс. руб., 2021 год – 77 948,60 тыс. руб. внебюджетные источники: всего:8 071,37916 тыс. руб., 2019 год - 2 271,37916 тыс. руб., 2020 год - 2 900,00 тыс. руб., 2021 год - 2 900,00 тыс. руб.

1.2. В паспорте программы, разделе V. "Ресурсное обеспечение муниципальной программы за счет средств бюджета города, вышестоящих бюджетов и внебюджетных источников" изложить в следующей редакции:

"Общий объем финансирования программы составляет 254 546,37198 тыс. руб., в том числе:
2019 год – 92 849,17198 тыс. руб.;
2020 год – 80 848,60 тыс. руб.;
2021 год – 80 848,60 тыс. руб."

1.3. В паспорте подпрограммы № 1 " Развитие массовой физической культуры " строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции:

Объемы и источники финансирования подпрограммы	Объем бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий подпрограммы составляет всего: 9 815,362 тыс. рублей по годам: 2019 год – 4 408,962 тыс. руб., 2020 год – 2 703,20 тыс. руб., 2021 год – 2 703,20 тыс. руб. по источникам финансирования: федеральный бюджет – 0,0 тыс.руб. 2019 год – 0,0 тыс.руб. 2020 год – 0,0 тыс. руб.; 2021 год – 0,0 тыс. руб. краевой бюджет: всего: 1 575,10 тыс. руб., 2019 год – 1 575,10 тыс. руб., 2020 год – 0,0 тыс. руб., 2021 год – 0,0 тыс. руб. муниципальный бюджет: всего: 8 240,262 тыс. руб., 2019 год – 2 833,862 тыс. руб., 2020 год – 2 703,20 тыс. руб., 2021 год – 2 703,20 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,0 тыс.руб. 2019 год – 0,0 тыс. руб.; 2020 год – 0,0 тыс. руб.; 2021 год – 0,0 тыс. руб.

1.4. В паспорте подпрограммы №1 "Обеспечение реализации общественных и гражданских инициатив и поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций на 2019 – 2021 годов", п. 4 «Характеристика основных мероприятий подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Общий объем финансирования подпрограммы на 2019 – 2021 годы составляет 9 815,362 тыс. рублей, в том числе за счет средств краевого бюджета - 1 575,10 тыс. руб. местного бюджета – 8 240,262 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:
2019 год:
За счет средств краевого бюджета - 1 575,10 тыс. рублей;
За счет средств местного бюджета - 2 833,862 тыс. рублей.
2020 год:
За счет средств краевого бюджета - 0,00 рублей;
За счет средств местного бюджета - 2 703,20 тыс. рублей.
2021 год:
За счет средств краевого бюджета - 0,00 тыс. рублей;
За счет средств местного бюджета - 2 703,20 тыс. рублей.

1.5. Приложение № 4 "Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями по программе" изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к данному постановлению.

1.6. Приложение № 5 «Распределение планируемых расходов по подпрограмме и мероприятиям муниципальной программы» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к данному постановлению.

1.7. Приложение № 7 «Распределение планируемых объемов финансирования муниципальной программы по источникам и направлениям расходования средств, в том числе в рамках адресной инвестиционной программы города» изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к данному постановлению.

2. Постановление опубликовать в газете «Советское Причулымье» и разместить на официальном сайте администрации города в сети Интернет.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Н.В. Куклину.
4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его опубликования.

Глава города С.И.Сухарев

Полный текст документа доступен для ознакомления на официальном сайте администрации города Назарово в сети интернет http://nazarovograd.ru/documents/

Российская Федерация
Красноярский край
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НАЗАРОВО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.12.2019 г. Назарово № 1734-п

О внесении изменений в постановление администрации города от 07.11.2018 № 1724-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории города Назарово» на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов

На основании ст.179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в РФ», постановления правительства Красноярского края от 13.09.2013 № 505-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Развитие инвестиционной деятельности, малого и среднего предпринимательства», статьи 7 Устава города

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации города 07.11.2018 № 1724-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории города Назарово» на 2019 год и плановый период 2020-2021 годы (далее – Программа):

1.1. Приложение 5 к Программе «Распределение планируемых расходов по подпрограммам и мероприятиям муниципальной программы», приложение 7 «Распределение планируемых объемов финансирования муниципальной программы по источникам и направлениям расходования средств, в том числе в рамках адресной инвестиционной программы города» изменить и изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Опубликовать постановление в газете «Советское Причулымье» и разместить на официальном сайте администрации города в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города – руководителя финансового управления администрации города С.А. Удович.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава города С.И. Сухарев

Полный текст документа доступен для ознакомления на официальном сайте администрации города Назарово в сети интернет http://nazarovograd.ru/documents/

Российская Федерация
Красноярский край
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НАЗАРОВО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.12. 2019 г. Назарово № 1720-п

О внесении изменений в постановление администрации города от 29.09.2015 № 1686-п «Об утверждении схемы размещения рекламных конструкций в городе Назарово»

На основании ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», ст.7 Устава города Назарово, решения Назаровского городского Совета депутатов от 28.05.2014 № 21-157 «Об утверждении Правил распространения наружной рекламы и информации в городе Назарово»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

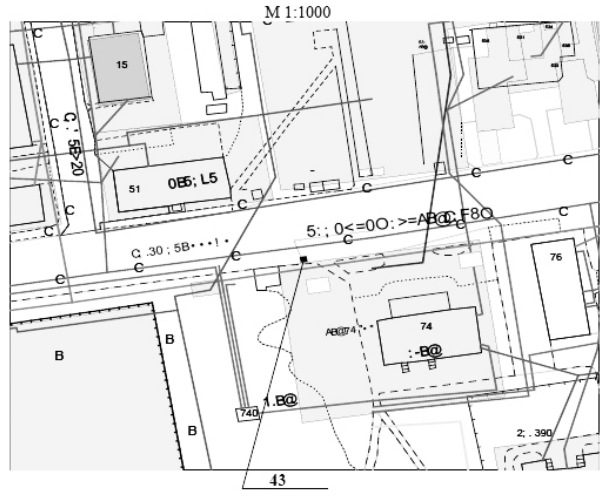
1. Внести изменения в приложение 6 к постановлению администрации города от 29.09.2015 № 1686-п «Об утверждении схемы размещения рекламных конструкций в городе Назарово» в части уточнения местоположения рекламной конструкции, установленной по адресу: г. Назарово, ул. 30 лет ВЛКСМ, в районе здания №51 (номер позиции на Схеме 43) согласно приложению № 1.
2. Общему отделу администрации города Назарово (Забудская) опубликовать настоящее постановление в газете «Советское Причулымье» и разместить на сайте администрации города Назарово в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой

И.о. главы города С.И. Курилович

Приложение № 1 к постановлению
Администрации города Назарово
от 02.12.2019 №1720-п

СХЕМА
РАЗМЕЩЕНИЯ РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИИ
по адресу: ул. 30 лет ВЛКСМ, в районе здания № 51

М 1:1000



Номер на схеме	Адрес рекламного места	Тип конструкции
43	г. Назарово, ул. 30 лет ВЛКСМ, в районе здания № 51	Щитовая конструкция с размером информационного поля 6,0 х 3,0 м (щит)

И.о. начальника отдела градостроительства Н.П.Гаврилова

Российская Федерация
Красноярский край
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НАЗАРОВО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.11.2019 г.Назарово №1548-п

О внесении изменений в постановление администрации города Назарово от07.11.2018 № 1718-п «Об утверждении муниципальной программы«Развитие культуры в городе Назарово» на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов»

На основании ст. 179 Бюджетного кодекса, ст. 20 Федерального закона от 06.10.2003№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», постановления Правительства Красноярского края от 02.10.2015 № 516-п «Об утверждении Порядка межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Красноярском крае по выявлению детского и семейного неблагополучия»,ст. 33Устава города, постановления администрации города Назарово от 02.11.2015 № 1905-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ города Назарово» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации города Назарово от 07.11.2018 № 1718-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в городе Назарово» на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов» следующие изменения:

1.1. В паспорте Программы строку «Объемы бюджетных ассигнований Программы» изложить в новой редакции:

Объемы бюджетных ассигнований Программы	общий объем финансирования Программы – 347 351,97852 тыс. руб., в том числе по годам: 2019 год – 142 668,07852 тыс. руб., в том числе: бюджет города – 90 039,90000тыс. руб.; краевой бюджет –35 736,45452 тыс. руб.; федеральный бюджет –1 297,32400тыс. руб.; внебюджетные источники – 15 594,40000тыс. руб. 2020 год – 103 952,50000 тыс. руб., в том числе: бюджет города – 91 664,90000 тыс. руб.; краевой бюджет –1 693,20000тыс. руб.; федеральный бюджет - 0,00000 тыс. руб.; внебюджетные источники – 10 594,40000 тыс. руб. 2021 год – 100 731,40000тыс. руб., в том числе: бюджет города – 89 664,90000 тыс. руб.; краевой бюджет –472,10000 тыс. руб.; федеральный бюджет –0,00000 тыс. руб.; внебюджетные источники – 10 594,40000 тыс. руб.

1.2.В разделе 6 «Подпрограммы программы» подпрограмма4 «Развитие архивного дела в городе Назарово»:

1.2.1.В паспорте подпрограммы 4 строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции:

Объемы и источники финансирования подпрограммы	общий объем финансирования подпрограммы – 13 493,12752 тыс.руб., в том числе по годам: 2019 год – 4 580,02752 тыс. руб., в том числе: бюджет города – 3 845,90000 тыс. руб.; краевой бюджет – 734,12752 тыс. руб.; федеральный бюджет – 0,00000 тыс. руб.; внебюджетные источники – 0,00000 тыс. руб. 2020 год – 5 067,10000 тыс. руб., в том числе: бюджет города – 3 470,90000 тыс. руб.; краевой бюджет – 1 596,20000 тыс. руб.; федеральный бюджет – 0,00000 тыс. руб.; внебюджетные источники – 0,00000 тыс. руб. 2021 год – 3 846,00000 тыс. руб., в том числе: бюджет города – 3 470,90000 тыс. руб.; краевой бюджет – 375,10000 тыс. руб.; федеральный бюджет – 0,00000 тыс. руб.; внебюджетные источники – 0,00000 тыс. руб.

Продолжение на стр. 7

1.2.2. Раздел 4 «Характеристика основных мероприятий подпрограммы» изложить в новой редакции:

«Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении 2, 5 к Программе.

Мероприятия подпрограммы реализуются за счет средств бюджета города, предусмотренных на оплату контрактов (договоров) на выполнение работ, оказание услуг, за счет средств федерального, краевого бюджета и внебюджетных источников.

Общий объем финансирования подпрограммы – 13 493,12752 тыс.руб., в том числе по годам:

2019 год – 4 580,02752 тыс. руб., в том числе:
бюджет города – 3 845,90000 тыс. руб.;
краевой бюджет – 734,12752 тыс. руб.;
федеральный бюджет – 0,00000 тыс. руб.;
внебюджетные источники – 0,00000 тыс. руб.
2020 год – 5 067,10000 тыс. руб., в том числе:
бюджет города – 3 470,90000 тыс. руб.;
краевой бюджет – 1 596,20000 тыс. руб.;
федеральный бюджет – 0,00000 тыс. руб.;
внебюджетные источники – 0,00000 тыс. руб.
2021 год – 3 846,00000 тыс. руб., в том числе:
бюджет города – 3 470,90000 тыс. руб.;
краевой бюджет – 375,10000 тыс. руб.;
федеральный бюджет – 0,00000 тыс. руб.;
внебюджетные источники – 0,00000 тыс. руб.»;

1.3. 1.6. В разделе 6 «Подпрограммы программы» подпрограммы 5 «Развитие системы непрерывного предпрофессионального образования в области культуры города Назарово»:

1.3.1. В паспорте подпрограммы 5 строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции:

Объемы и источники финансирования подпрограммы	общий объем финансирования подпрограммы – 77 773,20603 тыс. руб., в том числе по годам: 2019 год – 27 490,80603тыс. руб., в том числе: бюджет города – 23 536,80000 тыс. руб.; краевой бюджет – 2 349,60603тыс. руб.; федеральный бюджет – 0,00000 тыс. руб.; внебюджетные источники – 1 604,40000 тыс. руб. 2020 год – 25 141,20000 тыс. руб., в том числе: бюджет города – 23 536,80000 тыс. руб.; краевой бюджет – 0,00000 тыс. руб.; федеральный бюджет – 0,00000 тыс. руб.; внебюджетные источники – 1 604,40000 тыс. руб. 2021 год – 25 141,20000 тыс. руб., в том числе: бюджет города – 23 536,80000 тыс. руб.; краевой бюджет – 0,00000 тыс. руб.; федеральный бюджет – 0,00000 тыс. руб.; внебюджетные источники – 1 604,40000 тыс. руб.

1.3.2.Раздел 4 «Характеристика основных мероприятий подпрограммы» изложить в новой редакции:

«Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении 2, 5 к Программе.

Мероприятия подпрограммы реализуются за счет средств бюджета города, предусмотренных на оплату контрактов (договоров) на выполнение работ, оказание услуг, за счет средств федерального, краевого бюджета и внебюджетных источников.

Общий объем финансирования подпрограммы – 77 773,20603 тыс. руб., в том числе по годам:

2019 год – 27 490,80603 тыс. руб., в том числе:
бюджет города – 23 536,80000 тыс. руб.;
краевой бюджет – 2 349,60603 тыс. руб.;
федеральный бюджет – 0,00000 тыс. руб.;
внебюджетные источники – 1 604,40000 тыс. руб.
2020 год – 25 141,20000 тыс. руб., в том числе:
бюджет города – 23 536,80000 тыс. руб.;
краевой бюджет – 0,00000 тыс. руб.;
федеральный бюджет – 0,00000 тыс. руб.;
внебюджетные источники – 1 604,40000 тыс. руб.
2021 год – 25 141,20000 тыс. руб., в том числе:
бюджет города – 23 536,80000 тыс. руб.;
краевой бюджет – 0,00000 тыс. руб.;
федеральный бюджет – 0,00000 тыс. руб.;
внебюджетные источники – 1 604,40000 тыс. руб.»;

1.4. В разделе 6 «Подпрограммы программы» подпрограммы6 «Обеспечение эффективного управления в отрасли «культура» города Назарово»:

1.4.1. В паспорте подпрограммы 6строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции:

Объемы и источники финансирования подпрограммы	общий объем финансирования подпрограммы – 66 485,92820тыс. руб., в том числе по годам: 2019 год – 25 355,62820тыс. руб., в том числе: бюджет города – 20 152,70000 тыс. руб.; краевой бюджет – 5 202,92820 тыс. руб.; федеральный бюджет – 0,00000 тыс. руб.; внебюджетные источники – 0,00000тыс. руб.; 2020 год – 20 977,60000 тыс. руб., в том числе: бюджет города – 20 977,60000 тыс. руб.; краевой бюджет – 0,00000 тыс. руб.; федеральный бюджет – 0,00000 тыс. руб.; внебюджетные источники – 0,00000тыс. руб.; 2021 год – 20 152,70000 тыс. руб., в том числе: бюджет города – 20 152,70000тыс. руб.; краевой бюджет – 0,00000 тыс. руб.; федеральный бюджет – 0,00000 тыс. руб.; внебюджетные источники – 0,00000тыс. руб.

1.4.2. Раздел 4 «Характеристика основных мероприятий подпрограммы» изложить в новой редакции:

«Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении 2, 5 к Программе.

Мероприятия подпрограммы реализуются за счет средств бюджета города, предусмотренных на оплату контрактов (договоров) на выполнение работ, оказание услуг, за счет средств федерального, краевого бюджета и внебюджетных источников.

Общий объем финансирования подпрограммы – 66 485,92820 тыс. руб., в том числе по годам:

2019 год – 25 355,62820 тыс. руб., в том числе:
бюджет города – 20 152,70000 тыс. руб.;
краевой бюджет – 5 202,92820 тыс. руб.;
федеральный бюджет – 0,00000 тыс. руб.;
внебюджетные источники – 0,00000тыс. руб.;
2020 год – 20 977,60000 тыс. руб., в том числе:
бюджет города – 20 977,60000 тыс. руб.;
краевой бюджет – 0,00000 тыс. руб.;
федеральный бюджет – 0,00000тыс. руб.;
внебюджетные источники – 0,00000тыс. руб.;
2021 год – 20 152,70000 тыс. руб., в том числе:
бюджет города – 20 152,70000 тыс. руб.;
краевой бюджет – 0,00000 тыс. руб.;
федеральный бюджет – 0,00000 тыс. руб.;
внебюджетные источники – 0,00000 тыс. руб.»;

2. Приложения к муниципальной программе«Развитие культуры в городе Назарово» на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов № 1 «Сведения о целевых индикаторах и показателях муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы,отдельных мероприятий и их значениях», № 4«Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями по программе», № 5«Распределение планируемых расходов по подпрограммам и мероприятиям муниципальной программы»,№ 7 «Распределение планируемых объемов финансирования муниципальной программы по источникам и направлениям расходования средств, в том числе в рамках адресной инвестиционной программы города» изложить в новой редакции (прилагаются).

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Советское Причулымье» и разместить постановление с приложениями на официальном сайте администрации города в сети Интернет.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Куклину Н. В.

Глава города **С. И. Сухарев**

Полный текст документа доступен для ознакомления на официальном сайте администрации города Назарово в сети интернет http://nazarovograd.ru/documents/

Российская Федерация
Красноярского края
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НАЗАРОВО

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

14.11.2019 **г. Назарово** **№ 1631-п**

О внесении изменений в постановление администрации города Назарово от 07.11.2018 №1729-п «Об утверждении муниципальной программы «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности» на 2019 год и плановый период 2020-2021 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 16, 17 Федерального закона от 06.10.2013 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», статьей 7 Устава города, постановлением администрации города Назарово от 02.11.2015 № 1905-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ города Назарово», распоряжением администрации города Назарово от 12.09.2018 №263-р «Об утверждении перечня муниципальных программ города Назарово на 2019 год и плановый период 2010-2021 годов»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Назарово от 07.11.2018 №1729-п «Об утверждении муниципальной программы «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности» на 2019 год и плановый период 2020-2021 годы» (в редакции постановления от 22.03.2019 № 357-п, от 09.04.2019 № 462-п, от 21.05.2019 № 741-п, от 06.06.2019 № 825-п, от 17.07.2019 № 965-п, от 23.07.2019 № 987-п, от 06.08.2019 № 1059-п, от 24.09.2019 № 1309-п, от 30.09.2019 № 1352-п, от 18.10.2019 № 1443-п) следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению:

в разделе «Паспорт муниципальной программы города Назарово «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности» на 2019 год и плановый период 2020-2021 годы»:

строку «Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования программы составляет 181 376,46709 тыс. рублей, из них:
в 2019 году – 78 800,46709 тыс. рублей;
в 2020 году – 54 188,00 тыс. рублей;
в 2021году – 48 388,00 тыс. рублей, в том числе:
средства краевого бюджета – 81 913,26538 тыс. рублей, из них:
в 2019 году – 39 721,66538 тыс. рублей;
в 2020 году – 21 095,80 тыс. рублей;
в 2021 году – 21 095,80 тыс.рублей
средства местного бюджета – 99 463,20171 тыс. рублей, из них:
в 2019 году – 39 078,80171 тыс. рублей;
в 2020 году – 33 092,20 тыс. рублей;
в 2021 году – 27 292,20 тыс. рублей»

в разделе V «Ресурсное обеспечение муниципальной программы за счет средств бюджета города, вышестоящих бюджетов и внебюджетных источников»:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования муниципальной программы на 2019-2021 годы за счет средств местного и краевого бюджетов составит
181 376,46709 тыс. рублей, из них:
в 2019 году – 78 800,46709 тыс. рублей;
в 2020 году – 54 188,00 тыс. рублей;
в 2021году – 48 388,00 тыс. рублей»

в разделе VI «Подпрограммы муниципальной программы» в подпрограмме 1 «Развитие инженерного обеспечения микрорайонов города Назарово», реализуемой в рамках муниципальной программы «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности» на 2019 год и плановый период 2020-2021 годы»:

в разделе «Паспорт подпрограммы»:

строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы, тыс. рублей» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования программы составляет 73 616,62786 тыс. рублей, из них:
в 2019 году – 41 822,62786 тыс. рублей;
в 2020 году - 15 897,00 тыс. рублей;
в 2021 году - 15 897,00 тыс. рублей, в том числе:
средства краевого бюджета –23 280,00 тыс. рублей, из них:
в 2019 году – 23 280,00 тыс. рублей;
в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2021 году - 0,0 тыс.рублей
средства местного бюджета – 50 336,62786 тыс. рублей, из них:
в 2019 году – 18 542,62786 тыс. рублей;
в 2020 году - 15 897,00 тыс. рублей;
в 2021 году - 15 897,00 тыс. рублей»

в разделе VI «Подпрограммы муниципальной программы» в подпрограмме 3 «Благоустроенный города Назарово», реализуемой в рамках муниципальной программы «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности» на 2019 год и плановый период 2020-2021 годы»:

в разделе «Паспорт подпрограммы»:

строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы, тыс. рублей» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования программы составляет 16 819,09126 тыс. рублей, из них:
в 2019 году – 6 740,89126 тыс. рублей;
в 2020 году - 5 539,10 тыс. рублей;
в 2021 году - 4 539,10 тыс. рублей, в том числе:
средства краевого бюджета – 1 648,80935 тыс. рублей, из них:
в 2019 году – 549,40935 тыс. рублей;
в 2020 году – 549,70 тыс. рублей;
в 2021 году - 549,70 тыс. рублей
средства местного бюджета – 15 170,28191 тыс. рублей, из них:
в 2019 году – 6 191,48191 тыс. рублей;
в 2020 году - 4 989,40 тыс. рублей;
в 2021 году - 3 989,40 тыс. рублей»

1.2. Приложение № 5 к муниципальной программе «Распределение планируемых расходов по подпрограммам и мероприятиям муниципальной программы», изменить и изложить в новой редакции (приложение № 1).

1.3. Приложение № 7 к муниципальной программе «Распределение планируемых объемов финансирования муниципальной программы по источникам и направлениям расходования средств, в том числе в рамках адресной инвестиционной программы города «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности», изменить и изложить в новой редакции (приложение № 2).

2. Опубликовать текст настоящего постановления в газете «Советское Причулымье» и разместить постановление с приложениями на официальном сайте администрации города в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы города С.И. Куриловича.

Глава города Назарово **С.И. Сухарев**

Полный текст документа доступен для ознакомления на официальном сайте администрации города Назарово в сети интернет http://nazarovograd.ru/documents/

Российская Федерация
Красноярский край
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НАЗАРОВО

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

19.11.2019 **г. Назарово** **№ 1648-п**

Об установлении расчетной стоимости 1 кв. метра общей площади жилых помещений в целях признания граждан малоимущими на третий квартал 2019 года

На основании статей 2,14 Жилищного кодекса Российской Федерации, статей 16, 43 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях признания граждан малоимущими, во исполнение Закона Красноярского края от 20.06.2006 № 19-4833 «О порядке определения размера дохода и стоимости имущества в целях признания граждан малоимущими на территории края», руководствуясь ст. 7 Устава города Назарово, согласно статистическим данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Красноярскому краю (Красноярскстат) «Средняя фактическая стоимость строительства
1 квадратного метра общей площади жилых домов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить расчетную стоимость 1 кв. метра общей площади жилых помещений, расположенных в домах, уровень благоустройства, конструктивные и технические параметры которых соответствуют средним условиям в городе Назарово, для определения размера дохода и стоимости имущества граждан с целью признания их малоимущими на третий квартал 2019 года согласно приложению.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Советское Причулымье» и разместить на официальном сайте администрации города в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы города – руководителя финансового управления Удович С.А.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем официального опубликования в газете «Советское Причулымье».

И.о. главы города **С.И. Курилович**

Приложение к постановлению
администрации города Назарово от 19.11. 2019 № 1648-п

Расчетная стоимость
1 кв. метра общей стоимости жилых помещений для целей закона Красноярского края от 20.06.2006 № 19-4833 «О порядке определения размера дохода и стоимости имущества в целях признания граждан малоимущими на территории края» на третий квартал 2019 года

Согласно данным Красноярскстата в «Статистическом бюллетене» Федеральной службы государственной статистики за третий квартал 2019 года по городу Назарово средняя стоимость строительства 1 кв. метра общей площади жилых домов квартирного типа (без индивидуальных жилых домов, построенных населением за счет собственных и заемных средств) отсутствует.

В целом по Красноярскому краю средняя фактическая стоимость строительства 1 кв. метра общей площади жилых домов (общей площади жилых домов квартирного типа, без индивидуальных жилых домов, построенных населением за счет собственных и заемных средств) составила на третий квартал 2019 года в городской местности 45299 рубля.

На основании ст. 2 закона Красноярского края от 20.06.2006 № 19-4833 «О порядке определения размера дохода и стоимости имущества в целях признания граждан малоимущими на территории края» для расчета применяется средняя стоимость строительства 1 кв. м общей площади жилых домов в размере, сложившаяся по Красноярскому краю на третий квартал 2019 года, с учетом коэффициента, исчисленного за 2014 год (год последнего массового жилищного строительства в городе Назарово).

Коэффициент уровня средней стоимости строительства по городу Назарово к средней стоимости строительства по Красноярскому краю в 2014 году составлял:

23400 : 42368 = 0,55, где:

23400 руб. - средняя стоимость строительства 1 кв. метра общей площади жилых помещений в городе Назарово по данным "Статистического бюллетеня" Федеральной службы государственной статистики за 2014 год (№1.34.03 от марта 2015 года);

42368 руб. - средняя стоимость строительства 1 кв. метра общей площади жилых помещений в городах и поселках городского типа Красноярского края по данным "Статистического бюллетеня" Федеральной службы государственной статистики за 2014 год (№1.34.03 от марта 2015 года).

Таким образом, расчетная стоимость 1 кв. метра общей площади жилых помещений для целей вышеуказанного Закона на третий квартал 2019 года составит: 45299 х 0,55 = 24914,45 рубля.

Начальник отдела экономического развития **Т.А. Макарова**

Российская Федерация
Красноярский край
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НАЗАРОВО

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

20 .11. 2019 **г. Назарово** **№ 1654 -п**

О внесении изменений в постановление администрации города Назарово от 30.10.2019 № 1535-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, расположенных на территории города Назарово, кроме объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома»

На основании ст. 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 N 190-ФЗ, ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», ст.7, ст.33 Устава города Назарово, постановления администрации от 13.09.2010 № 1393-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации города Назарово от 30.10.2019 № 1535-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, расположенных на территории города Назарово, кроме объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома» далее по тексту Регламент:

1.1. Изложить п. 2.3 раздела 2 Регламента в следующей редакции:

«Заявителями, имеющими право на получение Услуги, являются:

- застройщики, физическое или юридическое лицо, обеспечивающее на принадлежащем ему земельном участке или на земельном участке иного правообладателя (которому при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности органы государственной власти (государственные органы), Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом», Государственная корпорация по космической деятельности «Роскосмос», органы управления государственными внебюджетными фондами или органы местного самоуправления передали в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании соглашений свои полномочия государственного (муниципального) заказчика или которому в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 29 июля 2017 года N 218-ФЗ «О публично-правовой компании по защите прав граждан»;

1.2. В пункте 2.11 раздела 2 Регламента, слова «Основания для отказа в рассмотрении заявления» заменить словами «Основания для отказа в приеме заявления».

2.Общему отделу администрации города Назарово (Забудская) опубликовать настоящее постановление в газете «Советское Причулымье» и разместить на сайте администрации города Назарово в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его опубликования.

И.о. главы города **С.И. Курилович**

Российская Федерация
Красноярского края
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НАЗАРОВО

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

17.10.2019 **г. Назарово** **№ 1439-п**

О внесении изменений в постановление администрации города Назарово от 19.08.2019 №1121-п «Об утверждении порядка формирования общественной комиссии по развитию комфортной городской среды в г.Назарово

В соответствии с пунктом 25 статьи 16 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пп.24 п.1 ст. 7 Устава города Назарово, а также в рамках реализации приоритетного проекта «Развитие ЖКХ и городская среда» для формирования современной городской среды, мероприятий по благоустройству городской среды, привлечения граждан к участию в благоустройстве **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в постановление администрации города Назарово от 19.08.2019 №1121-п «Об утверждении порядка формирования общественной комиссии по развитию комфортной городской среды в г.Назарово», изложив Приложение к Положению об утверждении порядка формирования общественной комиссии по развитию комфортной городской среды в г.Назарово в новой редакции.

2. Опубликовать постановления в газете «Советское Причулымье» и разместить постановление на официальном сайте администрации города в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы города С.И. Куриловича.

Глава города Назарово **С.И. Сухарев**

Приложение
к постановлению администрации г. Назарово от 17.10.2019 № 1439-п «О внесении изменений в постановление администрации города Назарово от 19.08.2019 №1121-п «Об утверждении порядка формирования общественной комиссии по развитию комфортной городской среды в г.Назарово»

Состав общественной комиссии по развитию комфортной городской среды в г.Назарово

Представители администрации города:

Продолжение на стр.8

Курилович Сергей Иванович - Первый заместитель главы города Назарово
Председатель Комиссии
Ищенко Светлана Валентиновна - Начальник отдела градостроительства администрации города
Заместитель председателя Комиссии
Якутенок Светлана Викторовна - Ведущий специалист МКУ «Управление городским хозяйством»
Секретарь Комиссии
Члены комиссии:
Матвеев Николай Владимирович - Заместитель директора МКУ «Управление городским хозяйством»
Шахматов Александр Георгиевич - Директор МКУ «Управление городским хозяйством»
Гаврилова Нина Павловна - Главный специалист отдела градостроительства администрации города
Гаврилова Светлана Владимировна - Руководитель управления образования администрации города
Гурулев Николай Николаевич - Начальник отдела культуры администрации города
Стариков Лев Борисович - Начальник отдела спорта и молодежной политики администрации города
Коробицын Дмитрий Валерьевич - Начальник ОНД и ПР России по г.Назарово
Безручко Иван Васильевич - И.о. главного государственного инспектора БДД по г.Назарово и Назаровскому району.
Карзов Александр Владимирович - Начальник МО МВД России (Назаровский)
Свинцов Алексей Леонидович - Член Всероссийского общества слепых г.Назарово
Похомова Анна Алексеевна - Председатель Всероссийского общества инвалидов
г.Назарово
Брушневский Александр Витальевич - Член Всероссийского общества глухих
г.Назарово
Представители независимых экспертов:
Герд Елена Борисовна - Директор ООО «Тепло плюс» (по согласованию)
Каурова Любовь Петровна - Начальник ПТО ООО «Причулымье» (по согласованию)
Суокас Юлия Владимировна - Ведущий инженер ПТО ООО «Причулымье» (по согласованию)
Астафьев Алексей Владимирович - Исполнительный директор ООО «Маяк»
Представители Назаровского городского Совета депутатов:
Тыжнов Максим Сергеевич - Депутат (по согласованию)
Ченцов Игорь Витальевич - Депутат (по согласованию)
Представители общественности:
Максимова Елена Леонидовна - Член общественной Палаты г.Назарово (по согласованию)
Кочнева Людмила Филипповна - Председатель общественной организации «Дети войны погибших защитников отечества» (по согласованию)
Ровенская Альбина Сергеевна - Представитель РО Общероссийского общественного движения «Народный фронт «За Россию» в Красноярском крае
Донченко Ольга Анатольевна - Представитель городского Совета ветеранов войны, труда, вооруженных сил правоохранительных органов (по согласованию)
Дьякова Людмила Илиодоровна - Представитель городского Совета ветеранов войны, труда, вооруженных сил правоохранительных органов (по согласованию)

Российская Федерация
Красноярский край
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НАЗАРОВО

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

08.11. 2019 г. Назарово № 1590 - п

О внесении изменений в постановление администрации города Назарово от 20.10.2016 № 1605-п «Об утверждении Положения о комиссии по проведению аукционов по продаже земельных участков и аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, либо находящихся в муниципальной собственности, расположенных на территории города Назарово»

В соответствии со статьёй 39.11, статьёй 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 7 Устава города Назаров, в связи с кадровыми изменениями, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в постановление администрации города Назарово от 20.10.2016 № 1605-п «Об утверждении Положения о комиссии по проведению аукционов по продаже земельных участков и аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, либо находящихся в муниципальной собственности, расположенных на территории города Назарово»:

1.1 Изложить приложения № 2 «Состав комиссии по проведению аукционов по продаже земельных участков и аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, либо находящихся в муниципальной собственности, расположенных на территории города Назарово» в новой редакции согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

- постановление администрации города от 20.04.2018 № 448-п «О внесении изменений в постановление администрации города Назарово от 20.10.2016 № 1605-п «Об утверждении Положения о комиссии по проведению аукционов по продаже земельных участков и аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, либо находящихся в муниципальной собственности, расположенных на территории города Назарово»»;

- постановление администрации города от 11.04.2019 № 481-п «О внесении изменений в постановление администрации города Назарово от 20.10.2016 № 1605-п «Об утверждении Положения о комиссии по проведению аукционов по продаже земельных участков и аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, либо находящихся в муниципальной собственности, расположенных на территории города Назарово»»;

- постановление администрации города от 23.05.2019 № 759-п «О внесении изменений в постановление администрации города Назарово от 20.10.2016 № 1605-п «Об утверждении Положения о комиссии по проведению аукционов по продаже земельных участков и аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, либо находящихся в муниципальной собственности, расположенных на территории города Назарово»».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Куриловича С.И.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава города С.И. Сухарев

Приложение к постановлению администрации города Назарово от 20.10. 2016 № 1605 - п в редакции постановления администрации города Назарово от 08.11. 2019 № 1590 - п

СОСТАВ
комиссии по проведению аукционов по продаже земельных участков и аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, либо находящихся в муниципальной собственности, расположенных на территории города Назарово

Председатель комиссии:
Курилович Сергей Иванович Первый заместитель главы города
Заместитель председателя комиссии:
Лютенко Ирина Ивановна Начальник отделапо собственности и землепользованию Секретарь комиссии:
Крепышев Виктор Сергеевич Заместитель начальника отдела по собственности и землепользованию
Члены комиссии:
Никулин Николай Андреевич Начальник юридического отдела
Ищенко Светлана Валентиновна Начальник отдела градостроительства
Макарова Татьяна Анатольевна Начальник отдела экономического развития
Вологдина Наталья Александровна Ведущий специалист отдела по собственности и землепользованию, уполномоченный специалист администрации города Назарово
Щербаков Александр Евгеньевич Депутат Назаровского городского Совета депутатов (по согласованию)

Российская Федерация
Красноярский край
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НАЗАРОВО

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

26.11.2019 г. Назарово № 1678-п

О внесении изменений в постановление администрации г. Назарово от 11.09.2012 № 1346-п «Об определении мест для исполнения наказания осужденными в виде обязательных работ»

В соответствии с требованиями статьи 49 Уголовного кодекса Российской Федерации, статьями 25, 26 УИК РФ, статьями 7,33 Устава города, в целях обеспечения исполнения наказания в виде обязательных работ,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации г. Назарово от 11.09.2012 № 1346-п «Об определении мест для исполнения наказания осужденными в виде обязательных работ», изложив приложение к постановлению «Перечень организаций, на которых возможно трудоустройство осужденных к отбыванию наказания в виде обязательных работ» в новой редакции согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации города от 01.10.2019 № 1374-п «Об определении мест для исполнения наказания осужденными в виде обязательных работ».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Советское Причулымье» и разместить на официальном сайте администрации г.Назарово в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы города- руководителя финансового управления администрации города С.А.Удович.

5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем официального опубликования.

И.о. главы города С.И. Курилович

Приложение к постановлению администрации города от 26.11.2019 № 1678-п

ПЕРЕЧЕНЬ
организаций, на которых возможно трудоустройство осужденных к отбыванию наказания в виде обязательных работ

№ п/п	Наименование организаций, ИП	
1	2	3
1	ИП Грищенко А.В.	по согласованию
2	КГБУЗ «Назаровская районная больница»	по согласованию
3	ООО «БиО»	по согласованию
4	ООО «Причулымье»	по согласованию
5	ООО «Жилсервис»	по согласованию
6	ООО «Маяк»	по согласованию
7	ООО «ЖЭУ»	по согласованию
8	ООО «ЖЭУ-2»	по согласованию
9	ООО «ЖЭУ-1»	по согласованию
10	ООО «Тепло Плюс»	по согласованию
11	ИП Герус П.С.	по согласованию
12	АО «Агрохолдинг «Сибиряк»	по согласованию
13	ОВО по Назаровскому району – филиала ФГКУ «УВО ВНГ РФ по Красноярскому краю»	по согласованию
14	ООО «Чулым»	по согласованию
15	ООО «Сибирский хлеб»	по согласованию
16	ООО «Вираж»	2 квотированных места, остальные по согласованию
Вид работ – благоустроительные работы		

Российская Федерация
Красноярский край
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НАЗАРОВО

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

20. 11.2019 г. г. Назарово № 1658-п

О внесении изменений в постановление администрации города Назарово от 22.08.2016 г. № 1270-п «Об утверждении порядка формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд города Назарово»

В соответствии со ст.ст. 16, 54 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06.2015 № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг», ст.ст. 7, 54 Устава города Назарово, в целях приведения нормативно правового акта в соответствие с внесенными изменениями в Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Назарово от 22.08.2016 г. № 1270-п «Об утверждении порядка формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд города Назарово» (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. В пункте 4 приложения к постановлению слова «в соответствии с утвержденными планами закупок товаров, работ, услуг» исключить;

1.2. В пункте 9 приложения слова «в случае внесения изменений в план закупок, а также» исключить;

1.3. В пункте 10 приложения слова «10 дней» заменить словами «1 день»;

1.4. Пункт 12 приложения исключить;

1.5. Пункты 13, 14 приложения считать пунктами 12, 13;

1.6. Пункт 12 приложения изложить в следующей редакции: «Планирование закупок осуществляется посредством формирования, утверждения и ведения планов-графиков. Закупки, не предусмотренные планами-графиками, не могут быть осуществлены.

В планы-графики включаются:

- идентификационные коды закупок, определенные в соответствии со статьей 23 настоящего Федерального закона;
- наименование объекта и (или) наименования объектов закупок;
- объем финансового обеспечения для осуществления закупок;
- сроки (периодичность) осуществления планируемых закупок».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Советское Причулымье» и разместить на официальном сайте администрации города Назарово.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования, и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.10.2019.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города - руководителя финансового управления администрации города С.А. Удович.

И.о. главы города С.И. Курилович

Российская Федерация
Красноярский край
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НАЗАРОВО

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

08.11. 2019 г. Назарово № 1604-п

О внесении изменений в постановление администрации города Назарово от 01.07.2019 № 902-п «Об утверждении Положений о порядке согласования переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме, расположенных на территории города Назарово и о порядке приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние»

На основании ст. ст. 25-29 Жилищного Кодекса Российской Федерации от 24.12.2004 № 188-ФЗ, Федерального закона от 27.12.2018 № 558-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный Кодекс Российской Федерации в части упорядочения норм, регулирующих переустройство и (или) перепланировку помещений в многоквартирном доме», ст. 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст. ст. 7, 33 Устава города, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в постановление администрации города Назарово от 01.07.2019 № 902-п «Об утверждении Положений о порядке согласования переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме, расположенных на территории города Назарово и о порядке приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние»:

1.1. Приложение № 1 «Форма акта об установлении факта самовольного переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» к Положению о порядке приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Общему отделу (Забудская) опубликовать настоящее постановление в газете «Советское Причулымье», разместить на официальном сайте администрации города Назарово в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Назарово С.И. Куриловича.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его опубликования.

Глава города С.И. Сухарев

Приложение № 1 к Постановлению администрации города Назарово от 08.11.2019 № 1604 -п
Приложение № 1 к настоящему Положению

ФОРМА
АКТА ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ФАКТА САМОВОЛЬНОГО ПЕРЕУСТРОЙСТВА И (ИЛИ) ПЕРЕПЛАНИРОВКИ ПОМЕЩЕНИЯ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ

АКТ
об установлении факта самовольного переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме

г. Назарово "____" _____20__ г.
__

Настоящий акт составлен
(должность, Ф.И.О. полномочного лица, составившего акт)
о том, что при обследовании помещения в многоквартирном доме, расположенного по адресу: г. Назарово, ул. _____, дом N _____ кв. N _____, установлен факт состоявшихся работ по переустройству и (или) перепланировке указанного помещения. Выполнены следующие работы:
1.
2.
3.
(в акте по пунктам дается краткое описание выполненных работ, отдельно по каждому из совершенных действий по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме)
Приложение (фотоматериал): _____
Переустроенное и (или) перепланированное помещение в многоквартирном доме принадлежит на праве
(собственности, социального найма, иное - указать соответствующее право)
_____

(Ф.И.О. гражданина, реквизиты юридического лица - правообладателя помещения в многоквартирном доме)
Предусмотренные главой 4 Жилищного кодекса РФ разрешительные документы на выполненные работы лицами, находившимися в помещении во время его обследования:
(Ф.И.О. лиц, находящихся в обследованном помещении в многоквартирном доме)
Не представлены

Настоящий акт составлен в четырех идентичных экземплярах, три экземпляра направляется в отдел градостроительства администрации г. Назарово в течение трех дней, исчисляя со дня составления настоящего акта:
Акт составлен в присутствии нижеуказанных лиц:
_____
(подпись, Ф.И.О. лица, составившего акт)
_____

Подписи иных лиц, присутствовавших при проведении обследования и составлении акта:

Российская Федерация
Красноярский край
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НАЗАРОВО

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

08.11. 2019 г. г. Назарово №1594-п

Об утверждении «Правил подготовки и проведения отопительного периода в г. Назарово», о признании утратившим силу постановления Совета администрации города от 08.02.2005 № 137-п «Об утверждении Правил подготовки и проведения отопительного периода в г.Назарово»

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», Федеральным законом от 27.07.2010г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Приказ Министерства энергетики РФ от 12.03.2013г. №103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду» Уставом города, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить «Правила подготовки и проведения отопительного периода в г. Назарово» в новой редакции.

2. Признать утратившим силу постановление Совета администрации города от 08.02.2005 № 137-п «Об утверждении Правил подготовки и проведения отопительного периода в г. Назарово».

3. Постановление подлежит опубликованию в газете «Советское Причулымье» и размещению на официальном сайте администрации города Назарово в сети Интернет.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем опубликования.

5. Контроль исполнения постановления возложить на первого заместителя главы города С.И. Куриловича.

Глава города С.И. Сухарев

Полный текст документа доступен для ознакомления на официальном сайте администрации города Назарово в сети интернет http://nazarovograd.ru/documents/

СОВЕТСКОЕ Причулымье

Учредитель газеты: агентство печати и массовых коммуникаций Красноярского края
Адрес учредителя: 660009, Красноярский край, г. Красноярск, ул.Красной Армии, 22.
Свидетельство о регистрации СМИ ПИ № ТУ24-00219 от 23.12.2009 года. Выдано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Красноярскому краю.
Адрес редакции, издателя: 662200, Красноярский край, г.Назарово, 8-й микрорайон, д. 17 А; факс: (8-39155) 5-72-56
E-mail: nazarovo@krasmail.ru, gazSP@mail.ru, www.sovet-prich.ru

Телефоны: редактора - 5-72-56, отдела верстки - 5-72-58, бухгалтерии и корреспондентов - 5-73-69.
Редакция не всегда разделяет точку зрения авторов.
Рукописи не возвращаются и не рецензируются.
Ответственность за рекламу и объявления несет рекламодатель.
Ответственность за достоверность фактов, изложенных в материалах «СП», несут авторы. За содержание телепрограмм несут ответственность транслирующие телекомпании.
Материалы со знаком АП подготовлены по заказу учредителя.
По вопросам размещения рекламы и объявлений обращаться по телефону 5-73-69.
Компьютерный набор. Печать офсетная.
Отпечатано ИП Кожевников Э.В., 660075, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Республики, 51.

Главный редактор Е.Е.МАРТЬЯНОВА
Газета выходит по средам
Цена свободная
Индекс 25372
Объем 4 печ.л.
Тираж 950 экз.
Номер подписан в печать: по графику - вторник, 19.00.
Фактически - вторник, 19.00.