



Газета Красноармейского района
Самарской области

Знамя ТРУДА

12 +

ГАЗЕТА ДЛЯ ТЕХ, КТО ЛЮБИТ СВОЙ РАЙОН!

№ 6
(7850)

29 января
2019 г.
ВТОРНИК

СОБЫТИЕ

Наша память жива



Юбилейную, 75 годовщину со дня снятия блокады с города на Неве, в нашем районе отметили на праздничном митинге. Он прошёл в минувшую субботу, в парке Победы села Красноармейское.

К ветеранам и школьникам, депутатам и активистам общественных организаций, работникам местных служб и делегатам из сельских поселений, обратился глава района Валерий Николаевич Богучарский. Он напомнил землякам о подвиге жителей и защитников непокорённого Ленинграда и в дань уважения к поколению победителей объявил о торжественном открытии памятника труженикам тыла с. Красноармейское. Отметим, что старый монумент в парке удалось реконструировать благодаря усилиям главы района и финансовой поддержке спонсоров из АО «Транснефть-Приволга». Завесу с новой мемориальной доски под аплодисменты земляков сняли главные герои события - члены районного совета ветеранов: активист организации Михаил Иванович Киреев и председатель совета Нина Ивановна Шатохина. В дань памяти к подвигу тружени-

ков тыла, к подножию памятника лёг венки от администрации района и совета ветеранов м.р. Красноармейский. Участницей встречи стала жительница осаждённого Ленинграда, наша землячка Анастасия Фёдоровна Землянова. Она вспомнила эпизоды уничтоженного войной и голодом детства и приняла из рук Валерия Богучарского памятный Знак Правительства Санкт-Петербурга «В честь 75-летия полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады» (см. фото). Дополнением к награде стали подарки от Губернатора Самарской области Д.И. Азарова и главы Красноармейского поселения В.П. Харитонов. Ещё одна блокадница, жительница районного центра Мария Александровна Костина приняла заслуженные поздравления от Губернатора Самарской области и главы района на дому.

Ещё одним важным эпизодом праздничной встречи стало чествование наших юных спортсменов. Денежный сертификат от районной администрации глава Валерий Богучарский торжественно вручил хоккейной команде м.р. Красноармейский «Комета»! Юные хоккеисты заняли второе место по итогам окружного этапа Всероссийского хоккейного турнира «Золотая

шайба» им. А. Тарасова. Внимание со стороны родного района станет для мальчишек отличным стимулом для новых побед!

Кстати, призёры престижных состязаний стали ещё и участники для лыжного забега! Он стартовал для всех желающих сразу по окончании митинга. На финишной прямой лыжников ждали сладкие призы от МАУ «Спортивный комплекс «Красноармейский». В числе лучших и активных оказались жители с.п. Чапаевский и специалисты КУМи администрации района! Силовое многоборье от красноармейского отделения ВООВ «БОЕВОЕ БРАТСТВО» пришлось по душе любителям зимних забав. Не смугил их даже трескучий мороз. Впрочем, энтузиазм сторонников здорового образа жизни согрели горячий чай и аппетитная гречневая каша от администрации с.п. Красноармейское. О том, чтобы программа дня прошла на уровне, позаботились работники МБУ «Межпоселенческое управление культуры». Фотосессия на память запечатлела яркое историческое событие, украсившее летопись Красноармейского района.

Е. Сметанина.
Фото автора.

СЕМИНАР

Уважаемые жители Красноармейского района!

Второго февраля 2019 года Самарское региональное отделение ВООВ «БОЕВОЕ БРАТСТВО» в рамках Президентского гранта РФ «Правовой центр защиты прав ветеранов и инвалидов боевых действий и членов их семей, членов семей погибших военнослужащих, ветеранов военной службы и членов их семей – Точка опоры – Самара» проводит семинар с целью правового просвещения и безвозмездной юридической помощи вышеперечисленным категориям граждан.

В ходе семинара будут проводиться индивидуальные юридические консультации по социальным льготам и медицинскому обслуживанию, оказание помощи в написании обращений в органы власти и суды, а также последующее сопровождение юристами данных обращений.

Место проведения – малый зал совещаний администрации м.р. Красноармейский. **Начало в 12.00.**

ОБРАЗОВАНИЕ

Пропуск во взрослую жизнь

Единый государственный экзамен (ЕГЭ) - серьёзное и очень ответственное испытание для миллионов выпускников, многие из которых ждут его с содроганием. Переживают и родители, понимая, что результаты экзамена во многом определяют будущее ребёнка.

Ведь Единый государственный экзамен - это, по сути, два экзамена в одном: выпускной и вступительный, и это даёт молодому человеку реальный шанс не только успешно окончить школу, доказав себе и окружающим свой знания по определённому предмету, но и поступить в высшее учебное заведение. А это, согласитесь, немало важно.

Единый государственный экзамен организуется и проводится Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) совместно с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования во всех субъектах Российской Федерации.

Единый государственный экзамен в России проводится с 2001 года. Сначала его проводили в качестве эксперимента, а с 2009 года ЕГЭ стал единственной формой итоговой аттестации выпускников школ и основной формой вступительных экзаменов в вузы. В отличие от традиционного экзамена, на ЕГЭ выпускник должен продемонстрировать знание всего школьного курса по сдаваемому предмету, а не перечень определённых тем и вопросов.

Для получения аттестата об образовании выпускнику школы достаточно сдать два экзамена: рус-

ский язык и математику базового или профильного уровня. По каждому из них нужно набрать не ниже определённого количества баллов (русский язык - 24 балла для получения аттестата о среднем общем образовании и 36 баллов из 100 возможных для поступления в вуз, математика (базовый уровень) - удовлетворительную оценку по пятибалльной шкале, математика (профильный уровень) - 27 баллов из 100 возможных).

Основные сроки проведения ЕГЭ - май-июнь. Для проведения ЕГЭ на территории Российской Федерации и за её пределами предусматривается единое расписание экзаменов. По каждому учебному предмету устанавливается продолжительность проведения экзаменов. Единый государственный экзамен проходит в специальных пунктах проведения экзаменов (ППЭ). С момента введения процедуры проведения Государственной итоговой аттестации пунктом проведения экзамена в нашем районе является ГБОУ СОШ с. Красноармейское.

30 января 2019 года в 17.00 часов на базе ГБОУ СОШ с. Красноармейское (ул. Кирова, д. 38) состоится муниципальное родительское собрание для родителей выпускников 11-х классов, посвящённое организации проведения ГИА в 2019 году. Приглашаем всех родителей выпускников!

ЕГЭ - пропуск во взрослую жизнь, и, как ни грустно это признавать, один балл может решить все. Однако не стоит отчаиваться! Если отнестись к подготовке разумно, то всё получится!

Л. Егорова, ведущий специалист Красноармейского отдела образования.

СУДЕБНЫЕ ПРИСТАВЫ



Ведётся мобильный розыск

Отделом судебных приставов Красноармейского района УФССП России по Самарской области проводится акция «Мобильный розыск» с использованием одноимённого приложения, которое позволяет оперативно получить информацию о наличии исполнительных производств, а также общей сумме задолженности неплательщика по регистрационному номеру транспортного средства.

Программа показывает все возможные задолженности, которые числятся за автовладельцем, включая штрафы, налоги, алименты и другие категории исполнительных производств.

В ходе рейда судебный пристав-исполнитель отдела судебных приставов Красноармейского района Т.Ю. Кокина и судебный пристав по ОУПДС А.А. Провоторов осведомили должников о необходимости погашения задолженностей, а также о работе электронного сервиса «Банк данных исполнительных производств», с помощью которого граждане не только могут узнать о задолженности, но и при её наличии - оплатить её с помощью онлайн-ресурсов без комиссии.

В рамках акции «Мобильный розыск» работники Управления Федеральной службы судебных приставов по Самарской области продолжат

розыскивать должников на автостоянках. Водителям, которые на момент проведения мероприятия оказались в своих автомобилях, вручены повестки о явке на приём к судебному приставу-исполнителю. Для тех, кого застать за рулём не удалось, оставлены на лобовом стекле автомобиля листовки с информацией о проведении акции «Мобильный розыск» и возможности проверить свою задолженность на сайте r63.fssprus.ru. Данная акция будет проводиться всё полугодие, а значит, должникам-автолюбителям не затеряться среди других автомобилистов.

М. Елютина.

Больше фотографий на нашем сайте znamtruda.ru

ОФИЦИАЛЬНО

Информация для торговых организаций и субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих розничную продажу табачной продукции

В соответствии с письмом министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 24.12.2018 № МД-85241/15 о введении обязательной маркировки табачной продукции, а также с принятыми решениями Правительства Российской Федерации (Федеральный закон от 23.02.2013 № 15-ФЗ, Федеральный закон от 12.04.2010 № 61-ФЗ, распоряжение Правительства Российской Федерации от 28.04.2018 № 792-р) до 2020 года будет введена обязательная маркировка табачной продукции.

Система маркировки в государственных целях обеспечит увеличение легальной доли продукции на рынке, а также позволит повысить собираемость таможенных и налоговых платежей. Введение системы маркировки для бизнеса приведет к сокращению конкуренции со стороны недобросовестных участников рынка. Потребителю система маркировки позволит проверить легальность товара с помощью бесплатного мобильного приложения. Федеральным законом от 23.02.2013 № 15-ФЗ срок введения обязательной маркировки табачной продукции определен 01.03.2019 г.

Маркировка затрагивает различных участников оборота табачной продукции, в том числе средний и малый бизнес. Учитывая сжатые сроки, оставшиеся до введения обязательной маркировки, направляем следующую информацию по системе маркировки товаров для информирования участников оборота табачной продукции, в том числе малый и средний бизнес:

- целесообразности включения всех хозяйствующих субъектов в возможно короткие сроки в добровольный эксперимент;
- контактные данные оператора: сайт: <http://честныйзнак.рф/>;
- информационный центр: +7(800)222-15-23, +7(800)707-23-36, info@crpt.ru;
- информационная и техническая поддержка: totp@crpt.ru, lecture@crpt.ru.

А.А. Новиков,
руководитель комитета по экономическому развитию, инвестициям и торговле администрации м.р. Красноармейский.

РЕШЕНИЕ №158

Собрания представителей муниципального района Красноармейский Самарской области от 27 декабря 2018 года «Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории муниципального района Красноармейский Самарской области».

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района Красноармейский Самарской области, Соборное представительство муниципального района Красноармейский Самарской области РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории муниципального района Красноармейский Самарской области (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Знамя труда» и на официальном сайте администрации муниципального района Красноармейский Самарской области в телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

В.Н. Богучарский,
глава муниципального района Красноармейский.

Утверждено решением Соборного представительства муниципального района Красноармейский Самарской области от 27 декабря 2018 года №158

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ НАЗНАЧЕНИЯ И
ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА ГРАЖДАН
НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА КРАСНОАРМЕЙСКИЙ САМАР-
СКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения
1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 29 февраля 2016 года № 33-ГД «О порядке назначения и проведения опроса граждан на муниципальных образованиях Самарской области», Уставом муниципального района Красноармейский Самарской области и устанавливает порядок назначения, проведения и установления результатов опроса граждан на территории муниципального района Красноармейский Самарской области (далее – опрос).

1.2. Опрос является формой непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления на территории муниципального района Красноармейский Самарской области.

1.3. Опрос проводится на всей территории муниципального района Красноармейский Самарской области или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления муниципального района Красноармейский Самарской области, а также органами государственной власти Самарской области.

1.4. Граждане участвуют в опросе на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления. В ходе опроса каждый гражданин обладает одним голосом, которым он вправе воспользоваться только лично.

1.5. В опросе имеют право участвовать жители муниципального района Красноармейский Самарской области, обладающие избирательным правом.

2. Вопросы, выносимые на опрос.

2.1. На опрос могут быть вынесены:

- а) решения, планируемые к принятию органами местного самоуправления муниципального района Красноармейский Самарской области и должностными лицами местного самоуправления по вопросам местного значения муниципального района Красноармейский Самарской области;
- б) вопросы об изменении целевого назначения земель муниципального района Красноармейский Самарской области для объектов регионального и межрегионального значения.

2.2. Вопрос, выносимый на опрос, должен быть сформулирован четко и ясно, не допускать возможности его различного толкования и подразумевать только однозначный ответ.

2.3. Допускается проведение опроса по нескольким вопросам.

3. Инициатива проведения опроса.

3.1. Опрос проводится по инициативе:

- 1) Собраний представителей муниципального района Красноармейский Самарской области или главы муниципального района Красноармейский Самарской области – по вопросам местного значения;
- 2) органов государственной власти Самарской области – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении

целей голосования от числа присутствующих на заседании. При равном количестве голосов, поданных «за» и «против», голос председателя Комиссии является решающим.

5.11. На заседании Комиссии ведется протокол, в котором отражаются решения Комиссии.

5.12. Протокол подписывается председателем Комиссии и секретарем Комиссии.

5.13. Деятельность членов Комиссии осуществляется на общественных началах.

5.14. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется администрацией муниципального района Красноармейский Самарской области.

6. Полномочия Комиссии.

6.1. Комиссия обладает следующими полномочиями:

- а) организует проведение опроса в соответствии с установленным настоящим Положением порядком;
- б) утверждает списки лиц, осуществляющих сбор подписей;
- в) осуществляет выдачу опросных листов лицам, осуществляющим сбор подписей;

- г) устанавливает результаты опроса;
- д) осуществляет контроль за соблюдением прав граждан муниципального района Красноармейский Самарской области на участие в опросе;

- е) взаимодействует с органами местного самоуправления муниципального района Красноармейский Самарской области, органами государственной власти Самарской области, общественными объединениями и представителями средств массовой информации;

- ж) проводит проверку достоверности сведений, указанных лицами, осуществляющими опрос;

- з) осуществляет иные полномочия, касающиеся организации проведения опроса, в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.

6.2. Полномочия Комиссии прекращаются после официального опубликования (обнародования) сведений о результатах опроса.

7. Список граждан, имеющих право на участие в опросе (список участников опроса).

7.1. В список участников опроса включаются граждане, достигшие возраста 18 лет, обладающие избирательным правом, проживающие на территории муниципального района Красноармейский Самарской области. В данном списке указываются дата, место и сроки проведения опроса, фамилия, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет - исключительно день и месяц) и адрес места жительства участников опроса.

7.2. Список участников опроса составляется Главой муниципального района Красноармейский Самарской области и направляется в Комиссию не позднее чем за 10 (десять) дней до даты начала проведения опроса.

7.3. Дополнительное включение в список участников опроса, имеющих право на участие в опросе в соответствии с настоящим Положением, может осуществляться членами Комиссии в любое время, в том числе и во время проведения опроса, о чем составляется соответствующий акт, подписываемый членом Комиссии, дополнившим указанный список.

8. Порядок проведения опроса.

8.1. Мнение граждан по вопросу (вопросам), выносимому (выносимым) на опрос, фиксируется в опросных листах по форме, установленной решением о назначении опроса.

8.2. Опрос проводится по месту жительства опрашиваемых путем заполнения опросного листа в сроки и время, установленные в решении Соборного представительства муниципального района Красноармейский Самарской области о назначении опроса.

8.3. Список лиц, осуществляющих сбор подписей в опросных листах, формируется и утверждается Комиссией не позднее чем за 2 (два) дня до даты начала проведения опроса на основе предложенной Соборным представителем муниципального района Красноармейский Самарской области информации о населении муниципального района Красноармейский Самарской области и (или) органов государственной власти Самарской области.

8.4. Сбор подписей в опросных листах осуществляется лицами, включенными в указанный список, на общественных началах.

8.5. Опросные листы выдаются председателем Комиссии лицам, осуществляющим сбор подписей, под роспись.

8.6. Лицо, осуществляющее сбор подписей, обязано ознакомить опрашиваемого с вопросом (вопросами), предлагаемым (предлагаемыми) при проведении опроса, и порядком заполнения опросного листа.

8.7. По предъявлению паспорта или иного заменяющего его документа опрашиваемый согласно своему волеизъявлению в соответствующих графах таблицы опросного листа напротив своей фамилии пишет слово «да» или «нет», ставит подпись и дату подписания.

8.8. Использование карандаша при заполнении опросного листа не допускается.

8.9. В конце каждого дня, но не позднее 17:00 часов, в течение всего срока проведения опроса заполненные опросные листы доставляются лицами, осуществляющими сбор подписей, в Комиссию.

9. Установление результатов опроса.

9.1. В первый день после даты окончания опроса члены Комиссии подсчитывают результаты путем суммирования данных, содержащихся в опросных листах. На основании полученных результатов Комиссия составляет протокол.

9.2. В протоколе указываются следующие данные:

- а) дата составления протокола;
- б) состав Комиссии;
- в) сроки проведения опроса: дата начала и окончания;
- г) территория, на которой проводился опрос (если опрос проводился на части территории муниципального образования, указываются наименования населенных пунктов, микрорайонов, улиц, номера домов);
- д) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- е) число граждан, обладающих правом на участие в опросе и проживающих на территории, на которой проводился опрос;
- ж) число граждан, принявших участие в опросе;
- з) число граждан, ответивших положительно на поставленный вопрос;
- и) число граждан, ответивших отрицательно на поставленный вопрос;
- к) признание опроса состоявшимся (не-

состоявшимся);

л) результаты опроса (вопрос считается одобренным, если за него проголосовало более половины участников опроса, принявших участие в голосовании).

9.3. Комиссия признает опрос несостоявшимся в случае, если число граждан, принявших участие в опросе, составило менее 25 % от общего числа граждан, имеющих право на участие в опросе и проживающих на соответствующей территории.

9.4. Недействительными признаются записи в опросном листе, по которым невозможно достоверно установить мнение участников опроса или не содержащие данных об участниках опроса или их подписи, а также повторяющиеся записи.

9.5. Недействительными признаются опросные листы, оформленные ненадлежащим образом.

9.6. Протокол составляется в двух экземплярах и подписывается председателем и членами Комиссии. Один экземпляр протокола передается в Соборное представительство муниципального района Красноармейский Самарской области, второй – инициатору опроса в течение 2 (двух) дней со дня его подписания. В случае если инициатором опроса является Соборное представительство муниципального района Красноармейский Самарской области, протокол составляется Комиссией в одном экземпляре, который передается в Соборное представительство муниципального района Красноармейский Самарской области.

В Соборное представительство муниципального района Красноармейский Самарской области одновременно с протоколом направляются опросные листы, список участников опроса, список лиц, осуществляющих сбор подписей.

9.7. Член Комиссии, не согласный с протоколом в целом или с отдельными его положениями, вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое прилагается к протоколу.

9.8. Протокол подлежит официальному опубликованию инициатором проведения опроса в порядке, определенном действующим законодательством, а также может размещаться в сети Интернет на официальном сайте Соборного представительства муниципального района Красноармейский Самарской области и (или) портале органов местного самоуправления муниципального района Красноармейский Самарской области.

9.9. Материалы опроса хранятся в Соборном представительстве муниципального района Красноармейский Самарской области в соответствии с действующим законодательством.

10. Рассмотрение результатов опроса.

10.1. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

10.2. Результаты опроса подлежат обязательно рассмотрению органами местного самоуправления муниципального района Красноармейский Самарской области или органами государственной власти Самарской области в соответствии с их компетенцией и учитываются при принятии соответствующих решений.

10.3. В случае принятия органами местного самоуправления муниципального района Красноармейский Самарской области решений, не соответствующих результатам опроса, указанные органы обязаны в течение 10 (десяти) дней после принятия таких решений довести через средства массовой информации до населения муниципального района Красноармейский Самарской области причины принятия решений.

10.4. Повторное проведение опроса по рассмотренному вопросу (вопросам) может состояться не ранее чем через год.

11. Финансовое обеспечение проведения опроса.

Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса, при проведении опроса по инициативе Соборного представительства муниципального района Красноармейский Самарской области и (или) органов государственной власти Самарской области осуществляется за счет средств бюджета муниципального района Красноармейский Самарской области.

РЕШЕНИЕ №159

Собрания представителей муниципального района Красноармейский Самарской области от 27 декабря 2018 года «Об утверждении Порядка назначения и проведения собрания граждан на территории муниципального района Красноармейский Самарской области».

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района Красноармейский Самарской области, Соборное представительство муниципального района Красноармейский Самарской области РЕШИЛО:

1. Утвердить Порядок назначения и проведения собрания граждан на территории муниципального района Красноармейский Самарской области (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Знамя труда» и на официальном сайте администрации муниципального района Красноармейский Самарской области в телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

В.Н. Богучарский,
глава муниципального района Красноармейский.

Утвержден решением Соборного представительства муниципального района Красноармейский Самарской области от 27 декабря 2018 года №159

**ПОРЯДОК
назначения и проведения собрания
граждан на территории муниципального
района Красноармейский
Самарской области.**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района Красноармейский Самарской области и определяет порядок назначения и проведения собраний граждан, проживающих в муниципальном районе Красноармейский Самарской обла-

сти (далее – муниципальное образование).

1.2. Собрание граждан (далее – собрание) является формой непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления на части территории муниципального образования (территории микрорайонов, кварталов, улиц, дворов, многоквартирных жилых домов, поселков и другой территории).

1.3. Собрание может проводиться для обсуждения вопросов местного значения муниципального района Красноармейский Самарской области, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального района Красноармейский Самарской области.

1.4. В собрании имеют право принимать участие жители, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального образования, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

Граждане Российской Федерации, не проживающие на территории муниципального образования, но имеющие на его территории недвижимое имущество, принадлежащее им на праве собственности, также могут участвовать в работе собрания с правом совещательного голоса.

1.5. Настоящий Порядок не распространяется в отношении собраний, проводимых общественными объединениями, жилищными (садовыми) товариществами и кооперативами.

2. Порядок назначения собрания.

2.1. Собрание проводится по инициативе населения соответствующей части территории муниципального образования, представительного органа муниципального района Красноармейский Самарской области (далее – представительный орган муниципального образования). Главы муниципального района Красноармейский Самарской области (далее – Глава района), а также в случаях предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

2.2. Собрание, проводимое по инициативе представительного органа муниципального образования или главы района, назначается соответственно представительным органом муниципального района Красноармейский Самарской области или главой района.

В решении представительного органа муниципального образования, постановлении администрации муниципального образования о назначении собрания по инициативе этих органов местного самоуправления указываются:

- дата, время и место его проведения;
- территория, в пределах которой предполагается провести собрание;
- выносимые на обсуждение вопросы;
- должностные лица органов местного самоуправления, ответственные за подготовку собрания.

2.3. Собрание, проводимое по инициативе населения, назначается представительным органом муниципального образования.

2.4. Инициатором проведения собрания может быть инициативная группа жителей в количестве не менее десяти человек (далее – инициативная группа).

Инициативная группа не позднее чем за десять рабочих дней до проведения собрания уведомляет в письменном виде о планируемом мероприятии представительный орган муниципального образования.

В уведомлении указываются:

- дата, время и место проведения собрания;
- территория проведения собрания;
- предполагаемое число участников;
- выносимые на рассмотрение вопросы;
- персональный состав инициативной группы с указанием фамилии, имени, отчества, места жительства и контактного телефона.

Представительный орган муниципального образования вправе провести консультации (обсуждение) с инициативной группой о целесообразности проведения собрания по выносимым вопросам, направить инициативной группе свои замечания, предложения или мотивированные возражения.

По общему согласию инициативной группы и представительного органа муниципального образования дата, время, место проведения собрания, территория проведения собрания и выносимые на рассмотрение вопросы могут быть изменены.

2.5. Инициатор проведения собрания обязан заблаговременно, но не позднее чем за три рабочих дня до проведения собрания оповестить граждан, проживающих на территории проведения собрания, о дате, времени и месте проведения собрания, выносимых на рассмотрение вопросах с обязательным указанием инициатора собрания и контактной информации.

2.6. На собрание могут приглашаться представители органов местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального образования.

3. Порядок проведения собрания.

3.1. До начала собрания представители инициатора его проведения проводят регистрацию участников собрания.

3.2. Собрание считается правомочным, если в нем принимает участие не менее тридцати процентов жителей, прошедших регистрацию в качестве участников собрания.

3.3. Собрание открывает представитель инициатора его проведения. Для ведения собрания избирается президиум, состоящий из председателя, секретаря собрания и других лиц по усмотрению участников собрания.

Выборы состава президиума, утверждение повестки дня, регламента проведения собрания производится простым большинством голосов участников собрания по представлению инициатора проведения собрания или участников собрания.

До утверждения повестки дня собрания любой гражданин, зарегистрированный в качестве участника собрания, а также представители органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования могут вынести на обсуждение вопрос о дополнении повестки дня.

3.4. Решение собрания по вопросам повестки дня принимается простым большинством голосов открытым голосованием. Собрание может принять решение о проведении тайного голосования. В этом случае его участники избирают счетную комиссию.

В голосовании участвуют только жители соответствующей территории, зарегистрированные в качестве участников собрания. Представители органов местного самоуправления муниципального образования и иные лица, имеющие право на участие в собрании в соответствии с настоящим Поряд-

Знамя труда

ком, имеют право совещательного голоса.
3.5. Секретарь собрания ведет протокол собрания, содержащий в обязательном порядке следующие сведения:
- территория проведения собрания;
- количество жителей, имеющих право участвовать в собрании;
- количество жителей, зарегистрированных в качестве участников собрания;
- инициатор проведения собрания;
- дата, время и место проведения собрания;
- состав президиума;
- полная формулировка рассматриваемых вопросов;
- фамилии выступивших, краткое содержание выступлений по рассматриваемым вопросам;
- принятое решение;
- список участвующих в собрании представителей органов местного самоуправления и приглашенных лиц.
Протокол зачитывается председателем собрания участникам собрания, утверждается решением собрания, подписывается председателем и секретарем собрания и передается инициаторам проведения собрания.

3.6. Итоги собрания подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в течение семи дней со дня проведения собрания.

4. Заключительные положения.
4.1. На инициатора проведения собрания граждан возлагаются расходы, связанные с организацией и проведением собрания.
4.2. Решения собрания не могут нарушать имущественные и иные права граждан, общественных объединений и иных лиц.

Решения собрания носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, граждан, проживающих на территории проведения собрания, общественных объединений и иных лиц.
4.3. Собрание может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

Обращения собрания направляются в органы местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращении вопросов.
Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны по итогам рассмотрения обращения направить председателю собрания или другому лицу, уполномоченному собранием, мотивированный ответ по существу решения в письменной форме в установленные действующим законодательством сроки.

РЕШЕНИЕ №160

Собрание представителей муниципального района Красноармейский Самарской области от 27 декабря 2018 года **«Об утверждении Положения о порядке установления льготной арендной платы при предоставлении в аренду неиспользуемых объектов культурного наследия, относящихся к муниципальной собственности муниципального района Красноармейский Самарской области».**

В соответствии с частью 7 статьи 14.1 Федерального закона от 25 июня 2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятников истории и культуры) Российской Федерации», постановлением Правительства Самарской области от 20.10.2016 № 598 «Об утверждении Порядка установления льготной арендной платы при предоставлении в аренду неиспользуемых объектов культурного наследия, находящихся в неудовлетворительном состоянии, относящихся к собственности Самарской области или муниципальной собственности», руководствуясь Уставом муниципального района Красноармейский Самарской области, Собрание представителей муниципального района Красноармейский Самарской области РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о порядке установления льготной арендной платы при предоставлении в аренду неиспользуемых объектов культурного наследия, относящихся к муниципальной собственности муниципального района Красноармейский Самарской области (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Знамя труда» и на официальном сайте администрации муниципального района Красноармейский Самарской области в телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

В.Н. Богучарский,
глава муниципального района
Красноармейский.

Утверждено решением Собрания представителей муниципального района Красноармейский Самарской области от 27 декабря 2018 года №160

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ УСТАНОВЛЕНИЯ Льготной Арендной Платы при Предоставлении в Аренду Неиспользуемых Объектов Культурного Наследия, Относящихся к Муниципальной Собственности Муниципального Района Красноармейский Самарской Области

1. Настоящее Положение определяет правила установления льготной арендной платы в отношении неиспользуемых объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, находящихся в неудовлетворительном состоянии, относящихся к собственности муниципального района Красноармейский Самарской области.

2. Условиями установления льготной арендной платы являются:
1) отнесение объекта культурного наследия к объектам культурного наследия, находящимся в неудовлетворительном состоянии, в соответствии с критериями отнесения объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, к объектам культурного наследия, находящимся в неудовлетворительном состоянии, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 646 «Об утверждении критериев отнесения объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, к объектам культурного наследия, находящимся в неудовлетворительном состоянии»;

2) обязательство арендатора провести работы по сохранению объекта культурного наследия в соответствии с охранным обязательством, предусмотренным статьей 47.6 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации», в срок, не превышающий семи лет со дня передачи указанного объекта культурного наследия в аренду, включая срок подготовки и согласования проектной документации по сохранению объекта культурного наследия, не превышающий двух лет со дня передачи его в аренду, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Самарской области;

3) обязательство арендатора не сдавать арендованное имущество в субаренду (поднаем) и не предоставлять арендованное имущество в безвозмездное пользование до полного исполнения обязанности, предусмотренной подпунктом 2 настоящего пункта, утверждения отчетной документации о выполненных работах и получении арендатором акта приема выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, находящегося в неудовлетворительном состоянии.

3. Льготная арендная плата в отношении объектов культурного наследия устанавливается по результатам проведения в соответствии с требованиями гражданского, антимонопольного законодательства аукциона на право заключения договора аренды (далее - аукцион).
4. При проведении аукциона начальный размер арендной платы устанавливается в размере 1 рубля за 1 кв. метр площади объекта культурного наследия в год.
5. Определенный по результатам проведения аукциона размер арендной платы увеличен в период действия договора аренды не подлежит.

РЕШЕНИЕ №161

Собрание представителей муниципального района Красноармейский Самарской области от 27 декабря 2018 года **«Об утверждении Положения о порядке принятия лицами, замещающими муниципальные должности и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, политических партий, иных общественных объединений и других организаций».**

Руководствуясь Федеральным законом от 12.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом муниципального района Красноармейский Самарской области, Собрание представителей муниципального района Красноармейский Самарской области РЕШИЛО:
1. Утвердить Положение о порядке принятия лицами, замещающими муниципальные должности и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, политических партий, иных общественных объединений и других организаций (прилагается).
2. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Знамя труда» и на официальном сайте администрации муниципального района Красноармейский Самарской области в телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

В.Н. Богучарский,
глава муниципального района
Красноармейский.

Утверждено решением Собрания представителей муниципального района Красноармейский Самарской области от 27 декабря 2018 года №161

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке принятия лицами, замещающими муниципальные должности и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций

1. Настоящее Положение определяет правила установления почетного или специального звания, награды или иного знака отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации.

2. Лица, замещающие муниципальные должности и осуществляющие свои полномочия на постоянной основе, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций, уполномоченному должностному лицу от

_____ (Ф.И.О., замещаемая должность)

ских партий, иных общественных объединений и других организаций

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 8 части 3 статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и устанавливает порядок принятия лицами, замещающими муниципальные должности и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (кроме научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций (далее также - звания, награды).

2. Лицам, замещающим муниципальные должности и осуществляющим свои полномочия на постоянной основе в органах местного самоуправления муниципального района Красноармейский Самарской области, относятся глава муниципального района Красноармейский Самарской области, председатель Собрания представителей муниципального района Красноармейский Самарской области.

3. Должностное лицо из числа лиц, указанных в пункте 2 настоящего Положения (далее - должностное лицо), получившее звание, награду либо уведомленное иностранным государством, международной организацией, политической партией, иным общественным объединением или другой организацией о предстоящем их получении, в течение трех рабочих дней представляет Собранию представителей муниципального района Красноармейский Самарской области (далее - уполномоченное лицо) ходатайство о разрешении принять почетное или специальное звание, награду или иной знак отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации (далее - ходатайство), составленное по форме согласно приложению 1.

4. Должностное лицо, отказавшееся от звания, награды, в течение трех рабочих дней представляет уполномоченному лицу уведомление об отказе в получении почетного или специального звания, награды или иного знака отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации (далее - уведомление), составленное по форме согласно приложению 2.

5. Должностное лицо, получившее звание, награду до принятия уполномоченным лицом решения по результатам рассмотрения ходатайства, передает оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней на ответственное хранение в кадровое подразделение администрации муниципального района Красноармейский (далее - кадровое подразделение администрации района) в течение трех рабочих дней со дня их получения по акту приема-передачи по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

6. В случае если во время служебной командировки должностное лицо получило звание, награду или отказалось от них, срок представления ходатайства либо уведомления исчисляется со дня возвращения должностного лица из служебной командировки.

7. В случае если должностное лицо по не зависящей от него причине не может представить ходатайство либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в сроки, указанные в пунктах 3-5 настоящего Положения, такое должностное лицо обязано представить ходатайство либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней не позднее следующего рабочего дня после устранения такой причины.

8. Обеспечение рассмотрения уполномоченным лицом ходатайств, информирование лица, представившего (направившего) ходатайство уполномоченному лицу, о принятом решении, а также учет уведомлений осуществляется аппаратом администрации муниципального района Красноармейский Самарской области.

9. В случае удовлетворения уполномоченным лицом ходатайства должностного лица кадровое подразделение администрации района в течение 10 рабочих дней сообщает такому должностному лицу оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней по акту согласно приложению 4 к настоящему Положению.

10. В случае отказа уполномоченного лица в удовлетворении ходатайства должностного лица, кадровое подразделение администрации района в течение 10 рабочих дней сообщает такому должностному лицу об этом и возвращает оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в соответствующий орган иностранного государства, международную организацию, политическую партию, иное общественное объединение или другую организацию.

11. Настоящее Положение вступает в силу со дня его опубликования.

12. Настоящее Положение вступает в силу со дня его опубликования.

13. Настоящее Положение вступает в силу со дня его опубликования.

14. Настоящее Положение вступает в силу со дня его опубликования.

15. Настоящее Положение вступает в силу со дня его опубликования.

16. Настоящее Положение вступает в силу со дня его опубликования.

17. Настоящее Положение вступает в силу со дня его опубликования.

18. Настоящее Положение вступает в силу со дня его опубликования.

19. Настоящее Положение вступает в силу со дня его опубликования.

20. Настоящее Положение вступает в силу со дня его опубликования.

21. Настоящее Положение вступает в силу со дня его опубликования.

22. Настоящее Положение вступает в силу со дня его опубликования.

23. Настоящее Положение вступает в силу со дня его опубликования.

24. Настоящее Положение вступает в силу со дня его опубликования.

25. Настоящее Положение вступает в силу со дня его опубликования.

26. Настоящее Положение вступает в силу со дня его опубликования.

27. Настоящее Положение вступает в силу со дня его опубликования.

28. Настоящее Положение вступает в силу со дня его опубликования.

29. Настоящее Положение вступает в силу со дня его опубликования.

30. Настоящее Положение вступает в силу со дня его опубликования.

31. Настоящее Положение вступает в силу со дня его опубликования.

32. Настоящее Положение вступает в силу со дня его опубликования.

33. Настоящее Положение вступает в силу со дня его опубликования.

График сходов с главой муниципального района Красноармейский в сельских поселениях в 2019 году					
№ п/п	Наименование поселения	ФИО главы сельского поселения	СХОД (дата, день нед.)	Время	Кураторы
1.	п. Любимовка		04.02.2019 понедельник	14-00	
2.	п. Медведевский		04.02.2019 понедельник	15-30	
3.	с. Колокольцовка		05.02.2019 вторник	13-00	
4.	д. Колыбеловка		05.02.2019 вторник	15-00	
5.	п. Братский		06.02.2019 среда	12-00	
6.	п. Новопавловка		06.02.2019 среда	15-30	
7.	п. Дубовка		07.02.2019 четверг	13-00	
8.	д. Арсентьевка		07.02.2019 четверг	15-00	
9.	п. Встречный		08.02.2019 пятница	14-00	
10.	с. Каменный Брод		11.02.2019 понедельник	13-00	
И.	п. Любичский		11.02.2019 понедельник	16-00	
12.	п. Софинский п.Бутковский		12.02.2019 вторник	13-00	
13.	п. Кочетковский		12.02.2019 вторник	15-00	
14.	п. Новая Вязовка		13.02.2019 среда	14-00	
15.	п. Куйбышевский	Тимченко С.В.	19.02.2019 вторник	14-00	Яковлева С.Ю.
16.	с. Андросовка	Адамов А.Г.	20.02.2019 среда	15-00	Яковлев Е.А.
17.	с. Криволучье-Ивановка	Настаев В.Г.	21.02.2019 четверг	14-00	Елин М.П.
18.	п. Гражданский	Добин В.М.	25.02.2019 понедельник	14-00	Воробьева О.А.
19.	с. Павловка	Быков А.И.	26.02.2019 вторник	15-00	Балахонская Г.Н.
20.	п. Кировский	Лазарев В.В.	27.02.2019 среда	14-00	Новиков А.А.
21.	п. Алексеевский	Бреенков А.В.	01.03.2019 пятница	14-00	Строганов В.И.
22.	с. Волчанка	Кудинов И.И.	05.03.2019 вторник	14-00	Климина С.А.
23.	с. Колывань	Чернов А.Н.	06.03.2019 среда	15-00	Калинина Е.А.
24.	п. Чапаевский	Вьюшкова Е.М.	11.03.2019 понедельник	14-00	Кншова Л.И.
25.	п. Леннский	Семенов А.В.	12.03.2019 вторник	14-00	Цуканов В.Н.
26.	с. Красноармейское	Харитонов В.П.	15.03.2019 пятница	15-00	Зайцев Н.Ю.

Приложение 2
к Положению о порядке принятия лицами, замещающими муниципальные должности и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций Уполномоченному должностному лицу от _____ (Ф.И.О., замещаемая должность)

Уведомление
об отказе в получении почетного или специального звания, награды или иного знака отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации

Уведомляю о принятом мною решении отказаться от получения _____ (наименование почетного или специального звания, награды или иного знака отличия)

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)
«__» _____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение 3
к Положению о порядке принятия лицами, замещающими муниципальные должности и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций

Акт
приема-передачи документов к почетному или специальному званию, награды или иного знака отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации № _____ «__» _____ 20__ года

Настоящий акт составлен в том, что _____ (Ф.И.О. лица, замещающего муниципальную

_____ (Ф.И.О., должность сотрудника, принявшего на хранение награду)

РЕКЛАМА

ОБЪЯВЛЕНИЯ

ПОЗДРАВЛЕНИЯ

ТЕЛ.: 8 (84675) 2-28-32

Поздравляем!

Коллектив Комитета по экономическому развитию, инвестициям и торговле администрации м.р. Красноармейский поздравляет **Новикова Александра Анатольевича** с юбилеем!

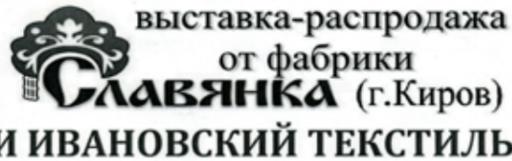
С юбилеем поздравляем, Наш начальник дорогой. Умный, сильный, в меру строгий, Честный, очень деловой. В золотую дату вашу Пожелаем вам побед. Крепнет пусть здоровье ваше, Счастья вам на много лет. Прибыль пусть приносит дело, Дарит радость и успех. Дома ждет тепло, забота И веселый детский смех!

Поздравляем **Юдина Ивана Михайловича** с 85-летием!

Мы тебе сегодня пожелаем Здоровья, бодрости на долгие года! Будь таким, каким тебя мы знаем: Добрым и отзывчивым всегда!

Жена, сын, дочь, сноха, внучка, правнук.

**1 ФЕВРАЛЯ
с. Красноармейское, МКДЦ,
Пл. ЦЕНТРАЛЬНАЯ, 1
С 9.00 ДО 17.00**



НОСКИ ПРОСТЫЕ (5 пар)- 100 руб.	ТУНИКИ (трикотаж,велюр)от 250р.
НОСКИ ТЕПЛЫЕ 3 пары 100 руб.	ТРУСЫ ЖАТКА (м/ж) от 50 руб.
ТРЕНИКИ (м/ж) от 150 руб.	ДЕТСКИЙ ТРИКОТАЖ от 33 руб.
ДЖИНСЫ (м/ж) от 700 руб.	КОЛГОТКИ ДЕТСКИЕ от 50 руб.
ШТАНЫ ВЕЛЮР (жен) 350 руб.	ПОЛОТЕНЦЕ (хлопок) от 100 руб.
ТОЛСТОВКИ, КОФТЫ от 300 р.	ТАПОЧКИ (м/ж) от 100 руб.
ХАЛАТЫ от 250 руб.	ПОДУШКИ (всех видов) от 250 руб.
ГАМАШИ и КОЛГОТКИ от 200 руб.	ОДЕЯЛО (всех видов) от 700 руб.
ФУТБОЛКИ ХЛОПОК (м/ж) от 150 р.	ПОКРЫВАЛО (шелк) от 650 руб.
ТЕЛЬНЯШКИ (ХБ, байка) от 200руб.	КПБ (бязь) 1.5 сп. от 350 руб.
НОЧНУШКИ (ХБ, байка) от 150 руб.	КПБ (сатин) 1.5 сп. от 800 руб.
ПИЖАМЫ (ХБ, начёс) от 200 руб.	КПБ (поллин) 1.5 сп. от 900 руб.

БОЛЬШОЙ ВЫБОР ВЕРХНЕЙ ОДЕЖДЫ

Приглашаем на юбилейный вечер встречи!

Школьная жизнь очень интересна и многообразна. Есть такие моменты, которые повторяются из года в год: Первое сентября, новгородные ёлки, последний звонок и другие. Но среди множества школьных праздников важное место занимают юбилеи школы.

2018-19 учебный год для Кировской школы особенный. Ровно 50 лет назад дети поселились в новом здании. За эти годы школа воспитала не одно поколение выпускников. 2 февраля Кировская средняя школа отмечает 50-летний юбилей. Педагогический коллектив поздравляет всех, кто имеет отношение к школе: учащихся, выпускников, родителей, всех работников школы. Конечно же, тех, кто вложил частичку своего труда в её строительство.

Благодарим всех, кто неравнодушен к школе, кто оказывает ей помощь словом и делом.

Приглашаем вас разделить с нами радость данного события и принять участие в юбилейном вечере школьных друзей **2 февраля 2019 года в 18.00.** Школа ждёт вас!

Педагогический коллектив Кировской средней школы.

Юбилею родной школы посвящается...

Посёлок Кировский – частица нашего района, И в центре школы средняя стоит. Сегодня исполняется полвека ровно, По коридорам школьным как звонок звенит.

Уже полвека... Это ведь немало, Как школа наша вписана в строку... Хотелось бы, чтоб ты, родная, знала,

Что без тебя я просто не могу. Выпускники, вас часто вспоминаем! Учителю каждый видеть всех вас рад. Питомцы наши, мы уверены и знаем,

Что школа ждёт, как много лет назад. Здесь каждый день встречал вас у порога.

Так много пролетело школьных лет... Ждала вас после школы длинная дорога.

По ней шагаете вы в новый свет. Вот расцепило руки взрослой жизни море, И каждому пришлось свой путь искать.

А вспомните, как на линейке в верхнем коридоре

Совсем недавно приходилось вам стоять... Вы только в первый класс спешили, вдруг – последний.

Но помните, надеемся, о том, Что каждый год всем открывает двери

Наш общий, наш любимый школьный дом. Простились вы со школьными друзьями,

С которыми вы съели соли пуд, Учились и сдавали вы экзамены, А дальше ждал вас сложный жизни суд...

А школа... Словно тот большой корабль Плыл по знаниям в неведомую даль.

На корабле большая есть команда, Где завуч - боцман, а директор - капитан.

Учителя всю жизнь отдали нашей школе. Хоть и на свете множество дорог,

А выбрана профессия святая, Душой ей верен каждый педагог. Плыл корабль – нет конца простору...

И не смолкает радостный звонок. Звенит он, словно гонг, по коридорам - Зовёт ребят, как прежде, на урок!

В.Ю. Беспалова,
учитель Кировской школы.

ПРОДАЮ 3-комнатную 2-уровневую квартиру в п. Ленинский, возле школы, участок 12 соток.
ТЕЛ.: 8-927-263-80-20.

Срочно ПРОДАЮ корову.
ТЕЛ.: 8-927-73-99-638.

ЗАКУПАЮ мясо коров, быков, тёлоч. Дорого.
ТЕЛ.: 8-937-657-16-28.

ЗАКУПАЮ мясо КРС и вынужденный забой.
ТЕЛ.: 8-927-207-60-65.

ЗАКУПАЮ мясо КРС и вынужденный забой.
ТЕЛ.: 8-927-266-22-20.

ПОДГОТОВЛЮ 3 НДФЛ.
ТЕЛ.: 8-927-744-55-83.

ИЗГОТОВЛЕНИЕ дубликатов ключей в с. Красноармейское.
ОБРАЩАТЬСЯ ПО ТЕЛ.: 8-927-907-04-84, Анатолий.

ПРИЕМ черного и цветных металлов. РЗМ. Автовесы. Дорого.
ТЕЛ.: 8-987-913-49-66.

ПРИГЛАШАЕМ за свежим мясом свинины! Курица, шашлык всегда в наличии. Специальные цены. Ждем по адресу: ул. Мира, 1 А, магазин «Пивнушка».

ПРИГЛАШАЕМ на обучение водителей категории «В», «ВЕ», «С», «СЕ», «Д». Обращаться в с. Красноармейское.
ТЕЛ.: 8-927-742-89-69.

ВНИМАНИЕ!
АКТУАЛЬНЫЕ СКИДКИ НА
ОГРАДЫ, КРЕСТЫ, СТОЛЫ, ЛАВКИ
ВСЕХ РАЗМЕРОВ.
ТЕЛ.: 8-937-64-200-32.

РИТУАЛЬНЫЕ УСЛУГИ
Православное погребение «Вечность», ул. Кирова, 71 а, около магазина «Универсам» КРУГЛОСУТОЧНО
предоставляем комплекс услуг: полное захоронение (10 тысяч рублей), омовение, одевание, бальзамирование. Вызов агента на дом, доставка принадлежностей. В наличии имеются гробы, кресты, ограды, венки, стол+лавка, памятники. Принимаются заявки на спец-ограды, фото, памятники, надгробья. Отправляем тело в морг и доставляем обратно в течение 4 часов. Доставка пиროгов и поминальных обедов бесплатная. Оформляем свидетельство о смерти бесплатно. Организация похорон от начала до конца.
УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ!
Мы гарантируем вам качественное обслуживание ваших любимых и близких людей. Храни вас Боже.
Тел.: 8-937-64-200-32, 8-937-99-75-927.

Извещение о проведении торгов № 230119/0965367/01
Форма проведения торгов: открытый аукцион
Сайт размещения извещения <http://torgi.gov.ru/>
Количество лотов: 1
Дата создания извещения: 23.01.2019 г.
Дата публикации извещения: 23.01.2019 г.
Дата последнего изменения: 23.01.2019 г.
Контактная информация организатора торгов
Наименование организации: КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ КРАСНОАРМЕЙСКОГО РАЙОНА САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
Адрес: Самарская область, муниципальный район Красноармейский, с. Красноармейское, пл. Центральная, д. 12
Телефон: 8 (84675) 2-22-37
Факс: 8 (84675) 2-27-37
E-mail: ErmoshkinaAS@Yandex.ru
Контактное лицо: Ермошкина Анар Садыковна
Условия проведения торгов
Дата и время начала приёма заявок: 29.01.2019 г. 09.30
Дата и время окончания приёма заявок: 01.03.2019 г. 12.00
Порядок и место подачи заявок: заявки на участие в аукционе принимаются с 29 января 2019 года по 01 марта 2019 года в течение рабочего дня с 8.30 до 12.00 часов в помещении комитета по управлению муниципальным имуществом Красноармейского района по адресу: с. Красноармейское, пл. Центральная, д. 12, 2 этаж, кабинеты 203, 204.
Требования к содержанию и форме: к участию в аукционе допускаются физические лица, ИП и КФХ, представившие документы в соответствии с перечнем, указанным в сообщении, заявка на участие в аукционе по форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка; копии документов, удост. личность заявителя (для граждан); надлежащим образом заверенный перевод на рус. язык док-тов о гос. рег. юрлица; документы, подтверждающие внесение задатка. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.
Порядок проведения аукциона: до признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку до 12 час. 01.03.2019 года. Если заявка отозвана до даты окончания приема заявок, задаток возвращается претенденту в течение трех банковских дней со дня регистрации отзыва заявки уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в течение пяти банковских дней с даты подведения итогов аукциона.
Дата и время проведения аукциона: 05.03.2019 г. 10.00
Место проведения аукциона: аукцион состоится 05 марта 2019 года в 10.00 часов в здании администрации района по адресу: с. Красноармейское, пл. Центральная, д. 12, малый зал.
Реестр изменений
Изменения по торгам не вносились.
Реестр разъяснений
Запросов на разъяснение не поступало.
Реестр протоколов
По торгам не внесены протоколы.
Реестр жалоб
Жалоб по торгам не зарегистрировано.
Лот № 3
Статус: объявлен
Общая информация по лоту:
Тип торгов: аренда
Форма собственности: неразграниченная
Реквизиты решения о проведении торгов: администрация муниципального района Красноармейский Самарской области № 14 от 14.01.2019 года
Кадастровый номер: 63:25:0504019:856
Категория земель: земли населенных пунктов
Вид разрешенного использования: животноводство
Страна размещения: РОССИЯ
Местоположение: Самарская обл, Красноармейский р-н, Красноармейское с., Шоссейная ул., ряд № 3, участок № 2
Детальное местоположение: ряд № 3, участок № 2
Площадь (Квадратный метр): 194
Описание земельного участка:
Параметры разрешенного строительства объекта: технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:
Срок аренды: лет: 49, месяцев: 0
Предмет торга:
Начальная цена в валюте лота: ежегодная арендная плата 14 162 руб.
Ежемесячная начальная цена 1 кв.м 14 162 руб. в валюте лота:
Шаг аукциона: 425
Размер обеспечения: 20%
Размер задатка в валюте лота: 2 832 руб.
Порядок внесения и возврата задатка: задаток перечисляется на расчетный счет комитета по УФА Красноармейского района: р/счет № 40302810536015000029, БИК 043601001, ИНН 6375191298, КПП 637501001, ОКПЮ 36626000, КБК -0. Отделение Самара г. Самара. В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвращается задаток лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.
Права на участок, ограничения прав: нет
Наличие фотографий: нет
Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности: осмотр земельных участков проводится с 29 января 2019 года по 01 марта 2019 года до 12 час. Обращаться в комитет по управлению муниципальным имуществом Красноармейского района, кабинет 203.

Уважаемые жители с.п. Ленинский Красноармейского района Самарской области!
Доводим до вашего сведения, что в Красноармейском районе в границах сельского поселения Ленинский на землях сельскохозяйственного назначения планируется строительство объекта ООО «РИТЭК»: 1. «Организация системы сбора скважинной продукции Карасево-Никоновского и Томинского лицензионных участков до УПСВ «Черчерская»».
Для обсуждения намечаемой хозяйственной деятельности и её воздействия на окружающую среду, приглашаем вас 28.02.2019 года в 11.00 часов на общественные слушания по данному вопросу в здание администрации с.п. Ленинский, Красноармейского района Самарской области, по адресу: п. Ленинский, площадь Центральная, 1.
Организация, ответственная за проведение общественных слушаний: ООО «Средневолжская землеустроительная компания», 443090, г. Самара, ул. Ставропольская, оф. 401, 8(846)279-01-23.
Замечания и предложения от участников общественных слушаний принимаются в письменной либо в устной форме в администрации сельского поселения по адресу: Красноармейский район, п. Ленинский, площадь Центральная, 1.

Учредитель (соучредители) - муниципальное унитарное предприятие «Знамя труда», Комитет по управлению муниципальным имуществом Красноармейского района Самарской области **ГАЗЕТА ИЗДАЁТСЯ С ФЕВРАЛЯ 1935 ГОДА**

<p>Адрес редакции, издателя: 446140, Самарская обл., Красноармейский р-он, с. Красноармейское, ул. Ленина, 22. ТЕЛЕФОНЫ: гл. редактор - 2-14-52 отдел рекламы - 2-28-32 (факс) приёмная - 2-14-32 бухгалтерия - 2-13-19 e-mail: znamya.truda1935@yandex.ru адрес сайта: znamtruda.ru</p>	<p>ИНДЕКС 52412 Газета «Знамя труда» зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Самарской области регистрационный номер 062183, ПИ №ТУ63-00672 от 18 марта 2014 г.</p>	<p>Редакция вправе опубликовать материалы, не разделяя точку зрения авторов. Ответственность за содержание рекламы несёт рекламодатель. Редакция оплачивает только заказные материалы.</p>	<p>Материалы со знаком Реклама печатаются на правах рекламы. Использование материалов газет допускается только по письменному согласованию с редакцией.</p>	<p>Главный редактор В.В. Чумак Ответственный секретарь Т.В. Неверова Корректор Н.Н. Захарова</p>	<p>Отпечатано с готовых диапозитов в типографии ООО «ЧИПО» 446115, Самарская обл., г. Чапаевск, ул. Ленина, 66. Тираж 2550 экз., заказ № Цена свободная. Газета выходит по вторникам и пятницам Время подписания в печать: по графику - 15.00, фактическое - 15.00.</p>
--	--	--	--	---	---