

Общественно-политическая газета Талицкого городского округа

# СЕЛЬСКАЯ НОВЬ

№ 143 (10699)

ЧЕТВЕРГ,

13 декабря 2012



• НОВОСТИ • СОБЫТИЯ • АКТУАЛЬНЫЕ ТЕМЫ • ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ • TV - ПРОГРАММА • ОБЪЯВЛЕНИЯ • РЕКЛАМА

газета выходит с 1930 года

наш сайт в интернете: <http://газета-сельская-новь.рф>

**В СУББОТУ:**

**МНОГОЛИК  
БЕСПРЕДЕЛ  
ЖКХ**

## ЛУЧШАЯ СТУДЕНТКА ТЕХНИКУМА



” Лучшие студенты и аспиранты Свердловской области получили губернаторские стипендии из рук главы региона Евгения Куйвашева. Награждены 223 студента и аспиранта, в том числе и студентка Талицкого лесотехнического техникума Мария Кузнецова (на фото крайняя справа).

### НОВОСТИ

**И В ПРАЗДНИКИ,  
И В БУДНИ**

С пятницы прошлой недели в администрации ТГО началось предпраздничное дежурство специалистов УТЭК и администрации по всем чрезвычайным ситуациям в коммунальной сфере.

- График дежурства позволяет жителям обращаться и в выходные дни, - рассказывает ведущий специалист отдела ОБЖ администрации ТГО Л. Г. Быков, - с 8 до 17 часов. Непосредственно по пятницам дежурство идет с 17 до 20 часов. Такой режим работы предусмотрен до 8 января включительно. Для оперативной работы на аварийных ситуациях будет задействована материальная база и техника ресурсоснабжающих и управляющих организаций. Телефон для обращений: 2-11-52 (приемная администрации ТГО).

Напомним нашим читателям, что круглосуточно принимает все тревожные заявки ЕДС (Единая диспетчерская служба), которая работает в районе уже больше полугода. Напоминаем телефон ЕДС: 43 112.

Галина Антипина.

### МОЛОДЕЖНОМУ ДЕСАНТУ У НАС ПОНРАВИЛОСЬ

Отряд «Эдельвейс», состоящий из студентов семи ВУЗов Екатеринбурга, побывал в нашем районе с 3 по 9 декабря. В течение недели они помогли в быту пожилым, проводили развивающие занятия для детей и подростков, концерты, мастер-классы по прикладному творчеству для всех. В нашем районе с такой волонтерской программой они посетили шесть территорий: Троицкий, Талицу, Пионерский, Бутку, Катарач и Яр.

Молодежному десанту у нас понравилось. Особенно тепло их встретили в Бутке, за что огромная благодарность начальнику Буткинской управы С.П. Казаковой.

Такой «десант» функционирует второй год, пример взяли со студентов Алтайского края. В нынешнем году волонтерскую помощь получили девять муниципальных образований области. В следующем году планируется охватить ещё больше территорий. Такая акция проходит в рамках Дней милосердия, которые пройдут по области с 4 по 25 декабря.

Н. Стихина.

## ПРОЕКТ БЮДЖЕТА ОБСУДИЛИ ПУБЛИЧНО

Публичные слушания по проекту бюджета Талицкого городского округа на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годов состоялись в понедельник, 10 декабря, в актовом зале администрации района. Вход туда, по традиции, был открыт всем желающим. В обсуждении финансового документа приняли участие представители власти, предприятий и учреждений, а также общественных организаций. На слушаниях был зачитан краткий доклад о планируемых параметрах муниципальной казны.

С полным пакетом документов желающие могли ознакомиться заранее. Проект бюджета был опубликован в газете «СН».

По словам начальника

финансового управления Талицкого городского округа А.Е. Мужева, общий объем доходов муниципальной казны, включая субвенции из областного бюджета, прогнозируется в сумме 1 130 232,6 тысячи рублей, расходов - 1 139 132,6 тысячи рублей. Дефицит бюджета 8 900 рублей или 5% к утвержденному общему годовому объёму доходов бюджета ТГО.

Замечаний по главному финансовому документу на публичных слушаниях высказано не было.

Сейчас проект бюджета на грядущий год будет обсуждаться на ближайшем заседании Думы ТГО 20 декабря.

А бюджет области на 2013 год и плановый период 2014 и

2015 годов был принят Законодательным Собранием Свердловской области в третьем и окончательном чтении 4 декабря после внесения 29 поправок. Документ одобрен большинством депутатов. В результате налоговые и неналоговые доходы региональной казны в 2013 году составят 151,6 млрд. руб., расходы — 167,5 млрд. руб. Дефицит бюджета составит 16 млрд руб.

Нынешний бюджет, по оценке аналитиков, стал настоящим прорывом по ряду вопросов. Так, в 8 раз увеличены расходы на ЖКХ.

Минфин запланировал дальнейшее увеличение финансирования областных целевых программ — всего на это в следующем году будет потрачено

более 35 млрд. рублей. Самая большая и затратная — программа развития транспортного комплекса.

На рост расходов также повлияло увеличение социальной нагрузки, были приняты решения по ряду проблемных направлений: обеспечение жильем детей-сирот, строительство капитальных объектов в муниципалитетах области, текущий ремонт учреждений образования и культуры, выделение субсидий сельскому хозяйству.

В общем, главный финансовый документ области был одобрен депутатами и принят к исполнению.

Н. Стихина.

**ПЯТНИЦА, 14 ДЕКАБРЯ**  
Ночь -25...-27°C / День -23...-25°C  
Направление ветра - С  
Скорость ветра - 2-5 м/с  
Атмосферное давление 778 мм рт.ст.

**СУББОТА, 15 ДЕКАБРЯ**  
Ночь -23...-27°C / День -23...-25°C  
Направление ветра - Ю-З  
Скорость ветра - 1-3 м/с  
Атмосферное давление 777 мм рт.ст.

**ВОСКРЕСЕНЬЕ, 16 ДЕКАБРЯ**  
Ночь -26...-28°C / День -24...-26°C  
Направление ветра - С-В  
Скорость ветра - 1-3 м/с  
Атмосферное давление 770 мм рт.ст.

## Областные новости

### В Свердловской области начал работать Общественный совет по надзору в жилищной сфере

6 декабря состоялось первое организационное заседание Общественного совета при Управлении Государственной жилищной инспекции Свердловской области.

Заседание совета открыл и провел начальник Управления Госжилинспекции Алексей Россолов. В ходе встречи определены цели и задачи Совета, а также основные принципы организации его деятельности.

Председателем новой структуры избран Андрей Кузьмин – член комиссии по развитию ЖКХ Общественной палаты Свердловской области, руководитель аппарата Свердловского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Ассоциация юристов России», его заместителем назначен Дмитрий Ионин – член комитета по развитию инфраструктуры и жилищной политики Законодательного Собрания Свердловской области.

На первом организационном заседании члены Совета утвердили план работы на 2013 год. Среди вопросов, предложенных для обсуждения, – практика применения новых правил предоставления коммунальных услуг, тарифная политика, контроль и повышение качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, формирование системы общественного контроля в сфере ЖКХ, проведение общественной экспертизы нормативных актов и многие другие. Принято решение, что члены совета будут принимать участие в заседаниях комитета по развитию инфраструктуры и жилищной политике Заксобрания, публичных и общественных слушаниях, а также городских и областных мероприятиях жилищно-коммунальной тематики.

Кроме этого, представители общественности подняли вопрос о необходимости формирования в регионе института эффективного собственника для проведения информационно-разъяснительной работы и повышения правовой грамотности населения.

Управление пресс-службы и информации  
Правительства Свердловской области.

### Прокуратура выявила массовые нарушения закона в работе ГУ МВД России по Свердловской области

Как сообщили сегодня ИТАР-ТАСС в пресс-службе областного надзорного ведомства, после проверки в следственные органы направлены 14 материалов для принятия процессуального решения.

В частности, прокуратура установила, что итоги аттестации были сфальсифицированы. В отношении ряда сотрудников полиции аттестация проводилась в их отсутствие, без их согласия и без уведомления о времени и дате заседания аттестационной комиссии. Успешно проходили аттестацию полицейские, в отношении которых шли предварительные расследования и прекращались уголовные дела по нереабилитирующим основаниям. Кроме того, были выявлены многочисленные нарушения законодательства о противодействии коррупции. «Так, например, несколько сотрудников полиции, по данным налоговых органов, являются учредителями и руководителями коммерческих организаций. Многие сотрудники полиции предоставляют недостоверные сведения о доходах, все эти нарушения носят массовый характер», – сообщили в пресс-службе. По результатам проверки в адрес начальника ГУ МВД России по Свердловской области Михаила Бородин внесено представление об устранении выявленных нарушений федерального законодательства.

Как рассказал ИТАР-ТАСС руководитель пресс-службы ГУ МВД по Свердловской области Валерий Горелых, в рамках реформы МВД России в областном главке большое внимание уделяется качественному повышению уровня служебной дисциплины. «Много нарушений и преступлений в гарнизоне выявляется собственными силами, в том числе по линии управления собственной безопасности. Так, с начала года службой собственной безопасности ГУ МВД России по Свердловской области выявлено 85 преступлений, совершенных сотрудниками полиции», – подчеркнул Горелых.

# лучшая студентка техникума

В этом году в команду губернаторских стипендиатов нашего техникума вступила **Кузнецова Мария**, которая обучается на втором курсе по специальности «Садово-парковое и ландшафтное строительство».

«За годы обучения в

техникуме Кузнецова Мария благодаря своему трудолюбию и настойчивости добилась отличных результатов в образовании: учится только на «отлично», является лучшей студенткой группы и отделения «Садово-парковое и ландшафтное строительство», ей неодно-

кратно объявлялись благодарности за отличную учебу и примерное поведение», – так отзывается о Марии ее куратор Качуркина Вера Семеновна.

«Работы Марии очень интересны, – комментирует преподаватель специ-

дисциплин **Коркина С. А.**, – они отражают индивидуальность автора, понимание и приятие окружающей эстетики во всех, порой самых неожиданных проявлениях. Необычны творческие решения, которые реализует Маша в своих работах».

**Е. Бакланова, методист.**

## дежурная часть



За период с 5 декабря 2012 года по 11 декабря 2012 г. в дежурную часть ММО МВД России «Талицкий» поступило 152

сообщения и заявления граждан. По результатам рассмотрения указанных заявлений принято решение о возбуждении 14 уголовных дел, из них 10 преступлений раскрыты по «горячим следам», в отношении подозреваемых избрана мера пресечения. Совершено 5 краж чужого имущества, 1 факт умышленного причинения тяжкого вреда здоровью, 2 факта угрозы убийством, совершена незаконная рубка леса – 2 случая причинения телесных повреждений, в том числе несовершеннолетним.

Так, 06.12.12 года в школе № 50 п. Троицкий гражданка И., решив заступиться за своего сына, которого обижали одноклассники, причинила физическую боль малолетнему К.

06.12.12 года молодой человек похитил 2 гирлянды из 100 шаров с перил магазина «Хозяин». В отношении гражданина составлен административный протокол по ст. 7.27 КоАП РФ.

ММО МВД России «Талицкий» обращается к гражданам с просьбой оказывать полиции содействие в раскрытии и предотвращении преступлений и правонарушений. Если вы стали свидетелем какого-либо преступления против жизни и здоровья граждан, а также вами были замечены подозрительные личности, нужно немедленно сообщить в органы внутренних дел по тел. «02», 2-13-86 или по телефону доверия – 2-17-86. Штаб ММО МВД России «Талицкий».

## За все благодарим

В этом году в нашей школе прошел ремонт пищеблока, но это еще не все, в школе была проведена замена электропроводки. В прошлом году был отремонтирован спортивный зал. До неузнаваемости изменилась школа, как приятно было увидеть все изменения не только нам, родителям, но и нашим детям, которые сейчас занимаются в классах, где поставлены новые окна ПВХ, сейчас дети ходят и получают питание в уютной и теплой столовой. Каким трудом, какими усилиями и нервами достался этот ремонт директору школы Мурашкиной Н.П. и всему педагогическому коллективу. Сейчас школьная столовая приобрела свой достойный вид: светлый, уютный зал, прекрасная сцена, на которой 30 ноября прошла концертная программа, посвященная Дню матери «Загляните в мамыны глаза», и театраль-

ная постановка сказки «Теремок на новый лад» фольклорного кружка КДЦ «Сказка», подготовленная работниками культурно-досугового центра совместно с педагогами школы. На концерте присутствовали мамы, бабушки и гости праздника, которые получили массу приятных положительных эмоций от праздника. Большое спасибо всем участникам и организаторам.

От всех родителей родительский комитет В-Юрмытской школы выражает огромную благодарность начальнику управления образования ТГО Плотниковой И.Б. и главе Талицкого городского округа Толкачеву А.Г. за оказанную помощь и поддержку в ремонте нашей школы, ведь только им известно, в каких спорах и разногласиях был достигнут желаемый результат.

Родительский комитет.

## Где родился, там и пригодился

Эта пословица как нельзя лучше отражает жизненный путь учителя Горбуновской школы **Аристархова Валерия Николаевича**.



Вся жизнь Валерия Николаевича, начиная с раннего детства, связана с селом Горбуновским: здесь он ходил в детский сад, окончил Горбуновскую среднюю школу, откуда ушел в армию и сюда же вернулся. После армии Валерий хотел пойти учиться на агронома, но тогдашний директор школы Таисия Захаровна предложила поработать в школе трудовиком. Это и перевернуло всю его жизнь. Работа в школе понравилась, увлекла, открыла в нем новые способности. Работая в

школе, Валерий заочно окончил СГПИ, факультет физического воспитания, и стал работать учителем физкультуры, ОБЖ, рисования, черчения, занимался оформительской работой, проводил внеклассную работу по предмету. Вот сколько талантов, оказывается, скрывалось в нем!

На протяжении всего периода работы Валерий Николаевич зарекомендовал себя как творческий, ответственный и требовательный педагог. На каждом своём уроке Валерий Николаевич старается вовлечь всех учащихся в учебную деятельность, вызывает их на разговор, к каждому из своих учеников старается найти подход, учитывая индивидуальные особенности и способности. Учитель находится в постоянном творческом поиске новых эффективных форм обучения, повышает свою квалификацию через курсы, семинары, сборы, открытые уроки. Вся работа учителя физической культуры направлена на формирование здорового образа жизни учащихся, большое внимание уделяется мониторингу физической подготовленности. Многие учащиеся школы награждены серебряными и золотыми значками ГТО. Ежегодно юноши 10 класса выезжают на полевые сборы, где традиционно демонстрируют высокий уровень физической подготовленности и занимают первые места. Выпускники, с честью пройдя службу в рядах Российской Армии, по возвращении благодарят Валерия Николаевича за прекрасную физическую подготовку и знание основ военного дела.

Являясь преподавателем-организатором ОБЖ, педагог много времени уделяет профилактике детского травматизма, дорожной и противопожарной безопасности: проводит уроки-инструктажи, вместе с

учащимися оформляет стенды и выставки детских рисунков. Благодаря активной жизненной позиции педагога, заботе и любви к своей школе и ребятам, традиционными и всеми любимыми стали школьные мероприятия: туристический слёт, «Волшебное колесо», атлетическое многоборье, турниры по баскетболу и волейболу, «Школьный спецназ», военно-спортивная игра «Зарница», «Вахта Памяти».

Команда школы ежегодно принимает участие в районных мероприятиях и показывает хорошие результаты. Рабочий день Валерия Николаевича не заканчивается с окончанием уроков, его ждут ребята в спортзале, где допоздна идут спортивные секции для школьников и всех желающих жителей села.

Валерий Николаевич пользуется заслуженным авторитетом среди педагогов, учащихся и их родителей. Он обладает прекрасным чувством юмора, хороший собеседник, имеет широкий кругозор. За добросовестный труд Валерий Николаевич награжден грамотами ОУ, комитета молодежи, военного комиссариата, управления образования ТГО, а в октябре 2012 года Почётной грамотой министерства общего и профессионального образования Свердловской области.

8 декабря Валерий Николаевич отметил свой 55-летний юбилей, из которых 35 лет он отдал своей любимой школе. Педагогический коллектив, учащиеся, родители сердечно поздравляют Валерия Николаевича с днём рождения и желают ему крепкого здоровья на долгие годы, молодости души, благополучия в семье и успеха во всех делах!

Коллектив Горбуновской школы.

17 декабря

ПОНЕДЕЛЬНИК

Первый

05.00 "ДОБРОЕ УТРО!"
09.00 НОВОСТИ.
09.05 "КОНТРОЛЬНАЯ ЗАКУПКА".
09.35 "ЖЕНСКИЙ ЖУРНАЛ".
09.45 "ЖИТЬ ЗДОРОВО!" (12+).

Россия 1 Россия

05.00 "УТРО РОССИИ".
09.00 ТОК-ШОУ "1000 МЕЛОЧЕЙ".
09.45 ТОК-ШОУ "О САМОМ ГЛАВНОМ".
10.30 "КУЛАГИН И ПАРТНЕРЫ". (12+).

НТВ

05.55 "НТВ УТРОМ".

08.35 Т/С "ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА". (16+).
09.30 "ЧРЕЗВЫЧАЙНОЕ ПРОИСШЕСТВИЕ. ОБЗОР".
10.00 "СЕГОДНЯ".
10.20 "ЖИВУТ ЖЕ ЛЮДИ!".

ОТВ

6.00 «ДЕПУТАТСКОЕ РАССЛЕДОВАНИЕ» (16+)
6.25 «ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК. НА ДОРОГАХ» (16+)
6.55, 9.05, 11.05, 12.05, 13.10, 14.05, 15.05 ПОГОДА

11.10 Т/С "ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ". (12+).
12.50 "ДЕЛО X. СЛЕДСТВИЕ ПРОДОЛЖАЕТСЯ". (12+).

5 Канал

06.00 "СЕИЧАС"
06.10 Д/Ф "КЛЫКИ". "СМОТРИТЕ, КАК МОЖНО БЫТЬ СЪЕДЕННЫМ ЗАЖИВО". (16+)

Россия Культура

07.00 КАНАЛ "ЕВРОНЬЮС"
10.00 "НАБЛЮДАТЕЛЬ"
11.15 Х/Ф "ЧЕХОВ И КО". 6 С

15.40 "НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ"
15.50 Х/Ф "ЧУДАКИ". (ГРУЗИЯ)
17.10 Д/Ф "МИРОВЫЕ СОКРОВИЩА КУЛЬТУРЫ". "ЛАДАННЫЙ ПУТЬ В ДОФАРЕ. СЛЕЗЫ БОГОВ". (ГЕРМАНИЯ)

КАРУСЕЛЬ

05.00, 06.20, 10.50, 11.50 "ПРЫГ-СКОК КОМАНДА"
05.05 М/С "ОВЕЧКА БЛАНШ"
05.15 03.00 М/Ф "ПЕРВЫЕ ВСТРЕЧИ"

16.35 М/Ф "ДОБРО ПОЖАЛОВАТЬ!"
17.05, 21.10 М/С "ТРАНСФОРМЕРЫ: ПРАЙМ"
17.25 М/С "ТАИНСТВЕННЫЙ МИР САНТА-КЛАУСА"
17.50 М/С "БАБАР И ПРИКЛЮЧЕНИЯ СЛОНЕНКА БАДУ"

СОЮЗ

00.00 "О СПАСЕНИИ И ВЕРЕ"
00.30 "МУЗЫКА ВО МНЕ"
00.45 "СВЯТЫНИ МОСКВЫ"
01.00, 08.00, 21.30 "ИССЛЕДУЙТЕ ПИСАНИЯ: ВТОРОЕ ПОСЛАНИЕ АПОСТОЛА ПАВЛА К КОРИНФИЯМ. ПЕЧАЛЬ РАДИ ГОСПОДА"

12.00, 14.00, 16.00, 18.00, 22.00 "НОВОСТИ"
12.30 "ЦЕРКОВЬ И МИР". "ПРАВОСЛАВНЫЙ СЕВЕР"
12.45 "КУПЕЛЬКА"
13.00 "ЗЕРНО ИСТИНЫ"

ТВЦ

06.00 "НАСТРОЕНИЕ"
08.40 Х/Ф "РАЙСКОЕ ЯБЛОЧКО". (12+)
10.20 "ПЕТРОВКА, 38". (16+)
10.35 "ВРАЧИ". (12+)

18 декабря

ВТОРНИК

Первый

05.00 "ДОБРОЕ УТРО!"
09.00 "КОНТРОЛЬНАЯ ЗАКУПКА".
09.05 "ЖЕНСКИЙ ЖУРНАЛ".
09.45 "ЖИТЬ ЗДОРОВО!" (12+).

Россия 1 Россия

05.00 "УТРО РОССИИ".
09.00 ТОК-ШОУ "1000 МЕЛОЧЕЙ".
09.45 ТОК-ШОУ "О САМОМ ГЛАВНОМ".
10.30 "КУЛАГИН И ПАРТНЕРЫ". (12+).

ЗИМНИЕ СКИДКИ! ВИДЕОСЪЕМКА СВАДЕБ - от 5000 руб., а также юбилеи, корпоративные праздники, детские утренники. Тел.: 4-99-50.

НТВ

05.55 "НТВ УТРОМ".
08.35 Т/С "ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА". (16+).
09.30 "ЧРЕЗВЫЧАЙНОЕ ПРОИСШЕСТВИЕ. ОБЗОР".

ОТВ

6.00 «СОБЫТИЯ. ИТОГИ» (16+)
6.35 «ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК» (16+)
6.55, 9.05, 11.05, 12.05, 13.10, 14.05, 15.05 ПОГОДА

19.10, 23.20, 02.05 «СОБЫТИЯ. АКЦЕНТ» (16+)
19.20 «МИРОВЫЕ БИТВЫ ЭКСТРАСЕНСОВ» (16+)

5 Канал

06.00 "СЕИЧАС"
06.10 Д/Ф "КЛЫКИ". "СМЕРТЕЛЬНЫЕ ОБЪЯТИЯ". (16+)

Россия Культура

06.30 КАНАЛ "ЕВРОНЬЮС"
10.00 "НАБЛЮДАТЕЛЬ"
11.15 Х/Ф "ЧЕХОВ И КО". 7 С

14.25 "АСАДЕМА". Г. КИТАЙГОРОДСКАЯ. "УНИКАЛЬНОСТЬ ИНОСТРАННОГО ЯЗЫКА КАК УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА", 1 ЛЕКЦИЯ
15.10 "МОЙ ЭРМИТАЖ"

КАРУСЕЛЬ

05.00, 06.20, 10.50, 11.50 "ПРЫГ-СКОК КОМАНДА"
05.05 М/С "ОВЕЧКА БЛАНШ"
05.15 М/Ф "ПОНАРОШКУ"

08.05 "ИСТОРИЯ ИСКУССТВ ВМЕСТЕ С ХРЮШЕЙ И..." ЛЕВИТАН
08.15 "БЕРИЛЯКА УЧИТСЯ ЧИТАТЬ"
08.35 М/Ф "ПРО БЕГЕМОТА ПО ИМЕНИ НУ-И-ПУСТЬ"

СОЮЗ

00.00, 06.00 "БЛАГОВЕСТ". "ЧИСТЫЙ ОБРАЗ"
00.30 "СИМВОЛ ВЕРЫ". "МИР ВАШЕМУ ДОМУ". "СЛУЖИТЕЛИ"
00.45, 05.45 "ПЕРВАЯ НАТУРА"

03.30 "УЧИСЬ РАСТИТЬ ЛЮБОВЬЮ"
04.00, 07.45, 10.30, 19.45 "ПЕРВОСВЯТИТЕЛЬ"
04.15, 09.45 "У КНИЖНОЙ ПОЛКИ"
04.30, 06.30, 14.30, 19.00 "ЧИТАЕМ ЕВАНГЕЛИЕ ВМЕСТЕ С ЦЕРКОВЬЮ"

ТВЦ

06.00 "НАСТРОЕНИЕ"
08.30 Х/Ф "ДЕЛО БЫЛО В ПЕНЬКОВО"
10.20 "ПЕТРОВКА, 38". (16+)
10.40 "ВРАЧИ". (16+)



20 декабря

ЧЕТВЕРГ

Первый

05.00 "ДОБРОЕ УТРО!"
09.00 НОВОСТИ.
09.05 "КОНТРОЛЬНАЯ ЗАКУПКА".
09.35 "ЖЕНСКИЙ ЖУРНАЛ".
09.45 "ЖИТЬ ЗДОРОВО!" (12+).

Россия 1 Россия

05.00 "УТРО РОССИИ".
09.00 ТОК-ШОУ "1000 МЕЛОЧЕЙ".
09.45 ТОК-ШОУ "О САМОМ ГЛАВНОМ".
10.30 "КУЛАГИН И ПАРТНЕРЫ". (12+).

НТВ

05.55 "НТВ УТРОМ".
08.35 Т/С "ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА". (16+).

13.00 "СЕГОДНЯ".
13.25 "СУД ПРИСЯЖНЫХ. ОКОНЧАТЕЛЬНЫЙ ВЕРДИКТ". (16+).

ОТВ

6.00 «СОБЫТИЯ. ИТОГИ» (16+)
6.35 «ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК» (16+)
6.55, 9.05, 11.05, 12.05, 13.10, 14.05, 15.05 ПОГОДА

5 Канал

06.00 "СЕИЧАС"
06.10 Д/С "ХОЛОДНОКРОВНАЯ ЖИЗНЬ". (6+)

10.30 ДЕТЕКТИВ "НОЧНОЕ ПРОИСШЕСТВИЕ". (12+)
12.00 "СЕИЧАС"
12.30 "НОЧНОЕ ПРОИСШЕСТВИЕ". (12+)

Россия Культура

06.30 КАНАЛ "ЕВРОНЬЮС"
10.00 "НАБЛЮДАТЕЛЬ"
11.15 Х/Ф "ЧЕХОВ И КО". 9 С

22.15 "КУЛЬТУРНАЯ РЕВОЛЮЦИЯ"
23.00 Д/С "ИСТОРИЧЕСКИЕ ПУТЕШЕСТВИЯ ИВАНА ТОЛСТОГО".

КАРУСЕЛЬ

05.00 06.20 10.50 11.50 "ПРЫГ-СКОК КОМАНДА"
05.05 М/Ф "ЧЕЛОВЕК И ЛЕВ"
05.25 М/С "СЕКРЕТЫ ПЛОШЕВЫХ МИШЕК"

20.25 "ИСТОРИЯ ИСКУССТВ ВМЕСТЕ С ХРЮШЕИ И..." РЕГИН
20.45 "СПОКОЙНОЙ НОЧИ, МАЛЫШИ!"

СОЮЗ

00.00, 15.30 "ВОПРОСЫ ВЕРЫ"
00.30 "МИРОНОСИЦЫ"
00.45 "СКОРАЯ СОЦИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ"

ТВЦ

06.00 "НАСТРОЕНИЕ"
08.25 Х/Ф "ДОРОГА". (12+)
10.20 "ПЕТРОВКА, 38". (16+)

Услуги Мануалатора Грузоподъемность 7т Кузов 6х2,4м

Впервые «Кемпинг Рублевка» распаковывает двери своего королевского зала для проведения предновогодних корпоративов и сказочной ночи!

21 декабря

ПЯТНИЦА

Первый

05.00 "ДОБРОЕ УТРО!"
09.00 НОВОСТИ.
09.05 "КОНТРОЛЬНАЯ ЗАКУПКА".
09.35 "ЖЕНСКИЙ ЖУРНАЛ".

Россия 1 Россия

05.00 "УТРО РОССИИ".
08.55 "МУСУЛЬМАНЕ".
09.05 ТОК-ШОУ "1000 МЕЛОЧЕЙ".

НТВ

05.55 "НТВ УТРОМ".
08.35 Т/С "ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА". (16+).

01.15 Х/Ф "ВОЗДУШНЫЕ ЗМЕИ". (США - ИНДИЯ). (16+).

НТВ

05.55 "НТВ УТРОМ".
08.40 "ЖЕНСКИЙ ВЗГЛЯД". Е. ГЕРАСИМОВ.

21.00 ХОККЕЙ. «ЛОКОМОТИВ» (Ярославль) - «АВТОМОБИЛИСТ» (Екатеринбург).

5 Канал

06.00 "СЕИЧАС"
06.10 Д/С "ХОЛОДНОКРОВНАЯ ЖИЗНЬ". (6+)

10.20 Д/Ф "ДОКТОР ЧЕХОВ. РЕЦЕПТ БЕССМЕРТИЯ".

КАРУСЕЛЬ

05.00 06.20 10.50 11.50 "ПРЫГ-СКОК КОМАНДА"
05.05 М/Ф "МИКОЛИНО БОГАТСТВО"

10.20 Д/Ф "ДОКТОР ЧЕХОВ. РЕЦЕПТ БЕССМЕРТИЯ".

СОЮЗ

00.00, 15.30 "ВОПРОСЫ ВЕРЫ"
00.30 "МИРОНОСИЦЫ"
00.45 "СКОРАЯ СОЦИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ"

03.30 "ЧЕЛОВЕК ВЕРЫ"
04.00 07.45 10.30 19.45 "ПЕРВОСВЯТИТЕЛЬ"

ТВЦ

06.00 "НАСТРОЕНИЕ"
08.35 Х/Ф "СЕРДЦА ЧЕТЫРЕХ"
10.20 "ПЕТРОВКА, 38". (16+)



# ОФИЦИАЛЬНЫЙ ИСТОЧНИК



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ДУМА ТАЛИЦКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
Пятый созыв  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 29 ноября 2012 года № 24  
г. Талица

О плане работы Думы Талицкого городского округа на декабрь 2012 года

Руководствуясь статьями 22, 23 Устава Талицкого городского округа, Регламентом Думы, Дума Талицкого городского округа

**РЕШИЛА:**

1. План работы Думы Талицкого городского округа на декабрь 2012 года утвердить (прилагается).
2. Предложения депутатам обсудить на комиссиях и внести предложения к плану работы Думы на 1 полугодие 2013 года.
3. Опубликовать данное Постановление в газете «Сельская новь».
4. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на заместителя председателя Думы Лебедеву Л.Н.

**Глава Талицкого городского округа А.Г. Толкачев**

Приложение к постановлению Думы Талицкого городского округа от 29 ноября 2012 года № 24

План работы Думы Талицкого городского округа на декабрь 2012 года

Вопрос, вносимый на заседание Думы	Отв. за подготовку от Думы	Отв. за подготовку от Админ. или от ОМС ТГО	Докаладчик	Инициатор внесения вопроса	Примечание
1. О внесении изменений в Решение Думы Талицкого городского округа от 30.03.2012г. № 9 «О бюджете Талицкого городского округа на 2012 год»	Земеров А.С.	Начальник Фин.управл. адм. ТГО	Мужев А.Е. Земеров А.С.	Администрация ТГО	
2. О бюджете Талицкого городского округа на 2013 год	Земеров А.С.	Глава админ. ТГО	Забанних Е.Г. Земеров А.С.	Администрация ТГО	
3. Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений культуры Талицкого городского округа	Земеров А.С.	Начальник Фин.управл. адм. ТГО	Забанних Е.Г. Земеров А.С.	Администрация ТГО	
4. О Положении «О порядке формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа Талицкого городского округа»	Земеров А.С.	Зам. главы адм. (по экономике и финансам)	Забанних Е.Г. Земеров А.С.	Администрация ТГО	
5. О внесении изменений в Положение о территориальных органах администрации Талицкого городского округа	Михнова С.А.	Зам. главы адм. (по вопросам орг. управления)	Забанних Е.Г. Михнова С.А.	Администрация ТГО	
6. О внесении изменений и принятии в новой редакции Положения «О почетных званиях и наградах Талицкого городского округа»	Михнова С.А.	Зам. главы адм. (по вопросам орг. управления)	Забанних Е.Г. Михнова С.А.	Администрация ТГО	
7. О начале и ходе отопительного сезона 2012-2013гг.	Петалов А.В.	Нач-к УТЭК, ЖКХ и Ст. ТГО	Толкачев А.Г. Забанних Е.Г. Петалов А.В.	Дума ТГО	
8. О муниципальном жилищном контроле и порядке переселения граждан из аварийного и ветхого жилищного фонда	Петалов А.В.	Нач-к УТЭК, ЖКХ и Ст. ТГО	Ларин С.Н. Петалов А.В.	Администрация ТГО	
9. О генеральном плане Талицкого городского округа	Михнова С.А.	Начальник отдела архитектурной и градостроительств адм. ТГО	Забанних Е.Г. Михнова С.А.	Администрация ТГО	
10. О Правилах благоустройства территории Талицкого городского округа	Михнова С.А.	Начальник отдела благоустройства и экологии админист. ТГО	Забанних Е.Г. Михнова С.А.	Дума ТГО	
11. О плане работы Думы на 1 полугодие 2013 года	Лебедева Л.Н.		Лебедева Л.Н.		

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ДУМА ТАЛИЦКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
Пятый созыв  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 29 ноября 2012 года №23  
г. Талица.

О Положении «О помощнике депутата Думы Талицкого городского округа»

В целях реализации пункта 9 статьи 25 Устава Талицкого городского округа, обеспечения исполнения депутатами Думы городского округа своих полномочий, установления общих правил и требований к деятельности помощника депутата Думы городского округа, с учетом Правил депутатской этики, утвержденных Постановлением Думы Талицкого городского округа от 02 сентября 2010г. №11, руководствуясь Уставом Талицкого городского округа, п.5 ст.21 Регламента Думы Талицкого городского округа, рассмотрев проект Положения «О помощнике депутата Думы Талицкого городского округа», разработанный и внесенный рабочей группой, образованной в установленном порядке, Дума Талицкого городского округа

**РЕШИЛИ:**

1. Положение «О помощнике депутата Думы Талицкого городского округа» утвердить (прилагается).
2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Сельская новь».
3. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по законности и местному самоуправлению (С.А. Михнова).

**Глава Талицкого городского округа А.Г. Толкачев**

Приложение к постановлению Думы Талицкого городского округа от 29 ноября 2012 года №23

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОМОЩНИКЕ ДЕПУТАТА ДУМЫ ТАЛИЦКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Раздел 1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 25 Устава Талицкого городского округа, Регламента Думы Талицкого городского округа (далее – Дума) в целях обеспечения условий для осуществления полномочий депутатов Думы, определения правового статуса помощника депутата Думы (далее – помощник депутата), укрепления связи депутата Думы с населением соответствующего избирательного округа, унификации прав, полномочий, ответственности помощника депутата. Данное Положение регулирует основные условия, порядок назначения и осуществления деятельности помощника депутата.
2. Депутат Думы для осуществления своих полномочий вправе иметь не более двух помощников.
3. Помощником депутата является гражданин Российской Федерации, оказывающий информационно-аналитическую, консультативную, организационно-техническую и иную помощь депутату Думы при осуществлении им своих полномочий в избирательном округе. Помощник депутата по поручению депутата без доверенности представляет его интересы в отношениях с населением Талицкого городского округа.
4. В своей деятельности помощник депутата руководствуется Российской Федерацией, законодательством Российской Федерации и Свердловской

5. Помощником депутата может быть гражданин Российской Федерации, достигший восемнадцатилетнего возраста, постоянно проживающий на территории Талицкого городского округа.
6. Помощник депутата осуществляет свои полномочия на общественных началах. Деятельность помощника депутата может оплачиваться из собственных средств депутата Думы в порядке, установленном договором между депутатом Думы и помощником депутата.
7. Помощник депутата в своей деятельности подконтролен и подотчетен соответствующему депутату.
8. Одно и то же лицо не может быть одновременно помощником другого депутата.

Раздел 3. Порядок назначения помощника депутата

9. Депутат Думы самостоятельно осуществляет подбор кандидатур на назначение помощником депутата.
10. Назначение помощника депутата осуществляется решением Думы путем открытого голосования.
11. Для назначения помощника соответствующий депутат представляет в Думу:
  - 1) заявление о назначении помощника, содержащее письменное согласие кандидата в помощники депутата на назначение и биографические данные кандидата (заявления представлены в приложении N 1 к настоящему Положению);
  - 2) две фотографические карточки размером 3 x 4 (три на четыре) сантиметра каждая;
  - 3) документы на назначение помощника депутата направляются в депутатскую комиссию по законности и местному самоуправлению (далее – Комиссия) для проверки на соответствие требованиям настоящего Положения и подготовки проекта решения Думы о назначении помощника депутата.
  - 4) вступления в отношении лица (кандидата) к моменту подачи заявления в законную силу обвинительного приговора суда;
  - 5) выезда лица (кандидата) за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
  - 6) прекращения у лица (кандидата) гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть помощником депутата представительного органа местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть помощником депутата представительного органа местного самоуправления;
  - 7) призыва лица (кандидата) на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

- 8) превышения депутатом установленного Уставом Талицкого городского округа и настоящим Положением допустимого (предельного) количества помощников;
- 9) указания в заявлении заведомо ложных сведений относительно лица (кандидата);
- 10) если гражданин Российской Федерации, избранный депутатом Думы, досрочно прекратил свои полномочия по собственному желанию;
- 11) если гражданин имеет неснятую и непогашенную судимость;
- 12) Помощнику депутата, после назначения, выдается удостоверение установленного образца ( к настоящему Положению), которое является документом, подтверждающим полномочия помощника депутата.
13. Решение о назначении помощника депутата подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

Раздел 4. Срок полномочий помощника депутата

14. Срок деятельности помощника депутата не может превышать срока полномочий самого депутата Думы.
15. Досрочное прекращение полномочий помощника депутата осуществляется решением Думы в случаях:
  - 1) инициативы депутата Думы, его назначившего;
  - 2) инициативы депутата Думы в связи с совершением помощником депутата действий, способных нанести урон деловой репутации, чести и достоинству депутата либо Думы;
  - 3) инициативы помощника депутата;
  - 4) прекращения полномочий депутата Думы, назначившего помощника;
  - 5) смерти помощника депутата;
  - 6) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
  - 7) признания судом безвестно отсутствующим или объявлением умершим;
  - 8) вступления в отношении него в законную силу обвинительного приговора суда;
  - 9) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
  - 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
  - 11) прекращения гражданства Российской Федерации;
  - 12) лишения депутата Думы в установленном действующим законодательством и Уставом Талицкого городского округа порядка статуса депутата Думы;
  - 13) несоответствия лица требованиям, установленным действующим законодательством, Уставом Талицкого городского округа, настоящим Положением и иными правовыми актами Думы;
  - 14) иные основания, не противоречащие законодательству.
16. При прекращении своих полномочий помощник депутата обязан сдать выданное удостоверение в Думу в течение семи дней с момента вступления в силу решения Думы о прекращении полномочий помощника депутата.

Раздел 5. Права и обязанности помощника депутата

17. Помощник депутата имеет право по поручению депутата:
  - 1) осуществлять взаимодействие депутата Думы с жителями городского округа, депутатами, постоянными комиссиями Думы, органами местного самоуправления городского округа, структурными подразделениями администрации Талицкого городского округа;
  - 2) организовывать прием граждан соответствующего избирательного округа;
  - 3) проводить встречи с жителями Талицкого городского округа;
  - 4) осуществлять подготовку аналитических, информационных, справочных и других материалов, необходимых для осуществления депутатом своих полномочий;
  - 5) предварительно рассматривать обращения избирателей и подготавливать проекты письменных ответов на них;
  - 6) направлять от имени депутата обращения о предоставлении информации о социально-экономической ситуации в городском округе.
18. Помощник депутата обязан:
  - 1) осуществлять изучение нормативных правовых актов, принимаемых Думой;
  - 2) оказывать помощь депутату Думы в его работе;
  - 3) своевременно выполнять поручения депутата Думы, не противоречащие действующему законодательству.
  - 4) рассматривать корреспонденцию, адресованную депутату Думы;
  - 5) организовывать прием граждан депутатом Думы;
  - 6) обеспечивать своевременное и по существу рассмотрение обращений граждан к депутату Думы;
  - 7) информировать депутата Думы о массовых мероприятиях, организуемых и проводимых на территории городского округа;
  - 8) организовывать встречи депутата Думы с избирателями, в том числе отчеты депутата Думы перед избирателями;
  - 9) обеспечивать контроль за ходом и результатами исполнения наказов, данных избирателями.
19. Депутат Думы самостоятельно устанавливает помощникам депутата режим работы, а также осуществляет контроль за их деятельностью.
20. Помощник депутата не вправе использовать в личных и иных целях, связанных с деятельностью и поручениями депутата, предоставленные ему права и возложенные на него обязанности, а также предоставленные ему материально-технические средства.
21. Помощник депутата не вправе использовать в личных и иных целях, связанных с деятельностью и поручениями депутата, предоставленные ему права и возложенные на него обязанности, а также предоставленные ему материально-технические средства.

Раздел 6. Правила этики помощника депутата и контроль за их нарушение.

22. Помощник депутата обязан воздерживаться от всякой деятельности, заявлений и поступков, способных нанести урон деловой репутации, чести и достоинству депутата и Думы.
23. Недопустимо использование помощником депутата своего статуса в ущерб интересам граждан и городского округа.
24. Помощник депутата в своей деятельности, в том числе не связанной с выполнением своих полномочий, должен руководствоваться общепризнанными нормами морали и нравственности.
25. Помощник депутата не может навязывать свою позицию и позицию депутата Думы посредством угроз, ультиматумов, оскорблений и иных подобных действий.
26. Помощник депутата не должен использовать в личных целях возможности, связанные со статусом помощника депутата:
  - 1) во взаимоотношениях с органами местного самоуправления, населением;
  - 2) для оказания влияния на деятель-

ность органов местного самоуправления, должностных лиц и граждан при решении вопросов, касающихся лично его.

27. Помощник депутата не может разглашать сведения, которые стали ему известны благодаря осуществлению своих полномочий, если эти сведения:
  - 1) составляют государственную, коммерческую или иную охраняемую в соответствии с федеральным законодательством тайну;
  - 2) связаны с личной или семейной жизнью граждан, с деловой репутацией и деятельностью юридических лиц и доверены помощнику депутата при условии их неразглашения.
28. Помощник депутата, выступая перед гражданами, обязан использовать только достоверные и проверенные факты.
29. Выступления должны быть корректными, не должны порочить честь и достоинство граждан, деловую репутацию должностных и юридических лиц.
30. В случаях неосторожного представления недостоверных фактов, а также унижения чести и достоинства граждан, деловой репутации должностных и юридических лиц помощник депутата обязан публично признать некорректность или (и) недостоверность своих высказываний, принести извинение тому гражданину, должностному лицу, чья честь и достоинство и деловая репутация пострадали.
31. Мандатная комиссия может рассматривать вопрос о нарушении правил этики помощника депутата по собственной инициативе, по инициативе Думы, депутата Думы, Главы Талицкого городского округа.
32. С заявлением о рассмотрении вопроса о неэтичном поведении помощника депутата в мандатную комиссию могут обращаться жители городского округа, должностные лица органов государственной власти, органов местного самоуправления, руководители организаций, общественных объединений.
33. Обращение должно содержать фамилию, имя, отчество обратившегося, адрес его места жительства, либо адрес юридического лица, данные о помощнике депутата и конкретные сведения о действиях.
34. Мандатная комиссия вправе предложить помощнику депутата дать ей объяснение в письменной форме по вопросу нарушения данным помощником депутата правил этики.
35. По результатам рассмотрения вопроса о нарушении помощником депутата правил этики Мандатная комиссия принимает решение о наличии или отсутствии нарушения правил этики. Решение принимается большинством голосов от числа членов Мандатной комиссии.
36. Мандатная комиссия рассматривает обращение не более тридцати дней.
37. При установлении факта нарушения правил этики со стороны помощника депутата Мандатная комиссия принимает решение указать помощнику депутата на недопустимость подобных действий либо принимает решение о внесении данного вопроса на рассмотрение на очередном заседании Думы и принятия к помощнику депутата мер воздействия.
38. Рассмотрение на заседании Думы вопросов, связанных с нарушением правил этики, Положения о помощнике депутата, Регламента Думы происходит, как правило, на закрытых заседаниях Думы. На заседании Думы могут быть приглашены и заслушаны заявителя и другие лица, информация которых окажется существенное содействие в выяснении обстоятельств и принятии объективного решения. Решение Думы принимается простым большинством голосов депутатов Думы, присутствующих на заседании Думы.
39. По вопросу нарушения помощником депутата правил этики Дума может принять одно из следующих решений:
  - 1) о вынесении замечания и предупреждения в недопустимости нарушения правил этики;
  - 2) о рекомендации помощнику депутата принести публичные извинения;
  - 3) о досрочном прекращении полномочий помощника депутата.

Раздел 7. Ответственность

40. Помощник депутата несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством за действия, нарушающие федеральные законы, законы Свердловской области, муниципальные правовые акты, а также за действия и бездействие, нарушающие права и свободы граждан.

Приложение № 1  
к Положению о помощнике депутата  
Думы Талицкого городского округа

ФОРМА  
ЗАЯВЛЕНИЯ ДЕПУТАТА И СОГЛАСИЯ КАНДИДАТА В ПОМОЩНИКИ

В Думу Талицкого городского округа  
от депутата \_\_\_ созыва (20\_\_ - 20\_\_ гг.)  
(фамилия, имя, отчество депутата)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить моим помощником гражданина РФ \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество кандидата в помощники)

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись)

СОГЛАСИЕ КАНДИДАТА В ПОМОЩНИКИ

Я, \_\_\_\_\_ (ФИО),  
дата рождения \_\_\_\_\_ место рождения \_\_\_\_\_  
проживающий по адресу: \_\_\_\_\_  
(почтовый индекс, полный адрес)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (дата)

телефоны: домашний \_\_\_\_\_ служебный \_\_\_\_\_ сотовый \_\_\_\_\_  
имено документ, удостоверяющий личность, \_\_\_\_\_ (вид документа)  
серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ кем и когда выдан документ \_\_\_\_\_

образование \_\_\_\_\_ (что закончил, когда)

специальность \_\_\_\_\_  
место работы \_\_\_\_\_

должность \_\_\_\_\_  
опыт общественной работы \_\_\_\_\_

настоящим выражаю свое согласие быть помощником депутата \_\_\_\_\_ обязуюсь выполнять требования Положения о помощнике депутата Думы Талицкого городского округа.

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (дата)

Отметка о рассмотрении:  
Гр. \_\_\_\_\_ утвержден(а) помощником депутата \_\_\_\_\_  
Решением Думы от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
Удостоверение помощника депутата № \_\_\_\_\_ выдано "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Глава Талицкого городского округа \_\_\_\_\_  
М.П.

Приложение №2  
к Положению  
«О помощнике депутата Думы  
Талицкого городского округа»

ФОРМА  
УДОСТОВЕРЕНИЯ ПОМОЩНИКА ДЕПУТАТА ДУМЫ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ

ЛИЦЕВАЯ СТОРОНА УДОСТОВЕРЕНИЯ

Герб ГО  
УДОСТОВЕРЕНИЕ  
помощника депутата  
Думы Талицкого городского округа

ВНУТРЕННЯЯ СТОРОНА УДОСТОВЕРЕНИЯ

УДОСТОВЕРЕНИЕ N \_\_\_  
помощник депутата Думы  
Талицкого городского округа  
(Ф.И.О. депутата)

Дума  
Талицкого городского округа  
созыва  
Удостоверение действительно  
до \_\_\_ 20 \_\_\_ г.  
М.П. фото Глава городского  
округа \_\_\_\_\_ Ф.И.О. главы ГО

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ДУМА ТАЛИЦКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
Пятый созыв

РЕШЕНИЕ  
от 25 октября 2012 года № 97  
г.Талица  
О новой редакции Положения «О порядке проведения аттестации муниципальных служащих органов местного самоуправления Талицкого городского округа»

Рассмотрев проект новой редакции Положения «О порядке проведения аттестации муниципальных служащих органов местного самоуправления Талицкого городского округа», внесенный постановлением администрации Талицкого городского округа от 16 октября 2012 года № 359, руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 29 октября 2007 года № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области», Уставом Талицкого городского округа, Дума Талицкого городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение «О порядке проведения аттестации муниципальных служащих органов местного самоуправления Талицкого городского округа» в новой редакции (прилагается).
2. Признать утратившим силу Решение Думы Талицкого городского округа от 25 декабря 2008 года № 97 «Об утверждении Положения «О проведении аттестации муниципальных служащих в органах местного самоуправления Талицкого городского округа».
3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сельская новь».
4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по законности и местному самоуправлению (Михнова С.А.).

Глава  
Талицкого городского округа А.Г. Толкачев

Приложение  
к Решению Думы Талицкого городского округа  
от 25 октября 2012 года № 97  
«О новой редакции Положения «О порядке проведения аттестации муниципальных служащих органов местного самоуправления Талицкого городского округа»

ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ  
СЛУЖАЩИХ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
ТАЛИЦКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о проведении аттестации муниципальных служащих органов местного самоуправления Талицкого городского округа (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих, утвержденным Законом Свердловской области от 29 октября 2007 года № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области», Уставом Талицкого городского округа.
- Настоящим Положением определяется порядок проведения аттестации муниципальных служащих в органах местного самоуправления Талицкого городского округа (далее - муниципальные служащие).
- Организационную, методическую и консультационную работу при проведении аттестации муниципальных служащих обеспечивает администрация Талицкого городского округа в лице её уполномоченных подразделений и должностных лиц.
2. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года в целях определения его соответствия замещаемой должности муниципальной службы.
3. Аттестации не подлежат следующие муниципальные служащие:
  - 1) проработавшие в занимаемой должности муниципальной службы менее одного года;
  - 2) достигшие 60 лет;
  - 3) беременные женщины;
  - 4) находящиеся в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Аттестация указанных муниципальных служащих проводится не ранее чем через год после выхода из отпуска;
  - 5) замещающие должности муниципальной службы на основании срочного трудового договора (контракта).
4. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года.

До истечения трех лет после проведения предыдущей аттестации может проводиться внеочередная аттестация муниципального служащего. Внеочередная аттестация может проводиться:

- 1) по соглашению сторон трудового договора с учетом результатов годового отчета о профессиональной служебной деятельности муниципального служащего;
- 2) по решению представителя нанимателя (работодателя) после принятия в установленном законодательством порядке решения: об сокращении должностей муниципальной службы; об изменении условий оплаты труда муниципальных служащих.

5. Для проведения аттестации муниципальных служащих по решению представителя нанимателя (работодателя) издается правовой акт органа местного самоуправления Талицкого городского округа (далее - орган

местного самоуправления), в котором содержатся следующие положения:

- 1) о формировании аттестационной комиссии, в том числе о составе аттестационной комиссии, сроках и порядке ее работы;
- 2) об утверждении графика проведения аттестации;
- 3) о составлении списков муниципальных служащих, подлежащих аттестации;
- 4) о подготовке документов, необходимых для работы аттестационной комиссии.

Глава 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ

6. Аттестация муниципальных служащих в органе местного самоуправления проводится аттестационной комиссией, действующей на постоянной основе. В состав аттестационной комиссии включаются:

- 1) представитель нанимателя (работодатель) и (или) уполномоченные им муниципальные служащие (в том числе специалисты по кадровой, правовой работе органа местного самоуправления, в котором муниципальный служащий, подлежащий аттестации, замещает должность муниципальной службы);
- 2) представитель выборного органа первичной профсоюзной организации (при наличии данной организации);
- 3) представители иных организаций, приглашенные представителем нанимателя (работодателем) в качестве независимых экспертов - специалистов по вопросам, связанным с муниципальной службой, без указания персональных данных экспертов. Число независимых экспертов должно составлять не менее одной четвертой от общего числа членов аттестационной комиссии.

Персональный состав аттестационной комиссии, сроки и порядок ее работы утверждаются распоряжением руководителя органа местного самоуправления. Состав аттестационной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые аттестационной комиссией решения.

Состав аттестационной комиссии для проведения аттестации муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

7. Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов комиссии. Председатель, заместитель председателя, секретарь, и иные члены аттестационной комиссии при принятии решений обладают равными правами.

8. График проведения аттестации ежегодно утверждается распоряжением руководителя органа местного самоуправления и доводится до сведения каждого аттестуемого муниципального служащего не позднее, чем за месяц до начала аттестации.

9. В графике проведения аттестации указывается:

- 1) наименование органа местного самоуправления Талицкого городского округа, подразделения, в котором проводится аттестация;
- 2) список муниципальных служащих, подлежащих аттестации;
- 3) дата, время и место проведения аттестации;
- 4) дата предоставления в аттестационную комиссию необходимых документов с указанием ответственных за их предоставление руководителей соответствующих подразделений.

10. Не позднее чем за две недели до начала аттестации в аттестационную комиссию представляется отзыв об исполнении подлежащих аттестации муниципальных служащих должностных обязанностей за аттестационный период, подписанный его непосредственным руководителем и утвержденный вышестоящим руководителем или его заместителем (при их наличии).

11. Отзыв, предусмотренный 0 настоящего Положения, составляется по согласно Приложению 1 к настоящему Положению.

12. К отзыву об исполнении подлежащих аттестации муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период прилагаются сведения о выполнении муниципальным служащим поручений и подготовленных им проектов документов за указанный период. При последующей аттестации в аттестационную комиссию представляется также аттестационный лист муниципального служащего с данными предыдущей аттестации.

13. Специалисты, ответственные по работе с кадрами в органах местного самоуправления Талицкого городского округа, не позднее, чем за неделю до начала аттестации должны ознакомить каждого аттестуемого муниципального служащего с представленным отзывом об исполнении им должностных обязанностей за аттестуемый период. При этом аттестуемый муниципальный служащий вправе представить в аттестационную комиссию дополнительные сведения о своей профессиональной деятельности за указанный период, а также заявление о своем несогласии с предоставленным отзывом или пояснительную записку на отзыв непосредственного руководителя.

Глава 3. ПРОВЕДЕНИЕ АТТЕСТАЦИИ

14. Аттестация проводится с приглашением аттестуемого муниципального служащего на заседание аттестационной комиссии. Аттестационная комиссия рассматривает представленные документы, заслушивает сообщение аттестуемого муниципального служащего, а в случае необходимости - его непосредственного руководителя (заместителя руководителя) о профессиональной деятельности муниципального служащего. В целях объективного проведения аттестации после рассмотрения представленных аттестуемым муниципальным служащим дополнительных сведений о своей профессиональной деятельности за аттестационный период аттестационная комиссия вправе перенести аттестацию на следующее заседание комиссии.

15. Профессиональная деятельность муниципального служащего оценивается на основе определения его соответствия квалификационным требованиям по замещаемой должности муниципальной службы, его участия в решении поставленных перед соответствующим органом местного самоуправления, структурным подразделением администрации муниципального образования задач, сложности выполняемой им работы, ее эффективности и результативности.

При этом должны учитываться результаты исполнения муниципальным служащим должностной инструкции, профессиональные знания и опыт работы муниципального служащего, соблюдение муниципальным служащим ограничений, отсутствие нарушений запретов, выполнение обязанностей, установленных законодательством о муниципальной службе, а при аттестации муниципального служащего, наделенным организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, - также организаторские способности.

16. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

17. Решение аттестационной комиссии принимается в отсутствие аттестуемого муниципального служащего и его непосредственного руководителя открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равенстве голосов муниципальный служащий признается соответствующим замещаемой должности муниципальной службы.

На период аттестации муниципального служащего, являющегося членом аттестационной комиссии, его членство в этой комиссии приостанавливается.

18. По результатам аттестации муниципального служащего комиссия выносит одно из следующих решений:

- 1) соответствует замещаемой должности муниципальной службы;
- 2) не соответствует замещаемой должности муниципальной службы.

Аттестационная комиссия может дать рекомендации о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе, в том числе о повышении их в должности, а в случае необходимости - рекомендации об улучшении деятельности аттестуемых муниципальных служащих, а также о направлении отдельных муниципальных служащих на повышение квалификации.

19. Результаты аттестации сообщаются аттестуемым муниципальным служащим непосредственно после подведения итогов голосования.

Результаты аттестации заносятся в аттестационный лист, составленный по форме согласно Приложению 2 к настоящему Положению.

Аттестационный лист подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и иными членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании.

Аттестационный лист муниципального служащего, прошедшего аттестацию, и отзыв об исполнении им должностных обязанностей за аттестационный период хранится в личном деле муниципального служащего.

20. Аттестационной комиссией ведется протокол заседания комиссии, в котором фиксируются ее решения и результаты голосования. Протокол заседания аттестационной комиссии подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и иными членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании.

21. Материалы аттестации муниципальных служащих передаются представителю нанимателя (работодателю) не позднее чем через семь дней после ее проведения.

По результатам аттестации муниципальных служащих представитель нанимателя (работодатель) принимает решение о поощрении муниципального служащего за достигнутые им успехи в работе или в срок не более одного месяца со дня аттестации о понижении муниципального служащего в должности с его согласия.

В случае несогласия муниципального служащего с понижением в должности или невозможности перевода с его согласия на другую должность муниципальной службы представитель нанимателя (работодатель) может в срок не более одного месяца со дня аттестации уволить его с муниципальной службы в связи с несоответствием занимаемой должности вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатом аттестации. По истечении указанного срока увольнение муниципального служащего или понижение его в должности по результатам данной аттестации не допускается.

22. Муниципальный служащий вправе обжаловать результаты аттестации в судебном порядке.

Глава 4. ОСОБЕННОСТИ АТТЕСТАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЯ ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

23. Аттестация руководителей органов местного самоуправления, наделенных исполнительно-распорядительными функциями, проводится аттестационной комиссией администрации Талицкого городского округа с участием Главы Талицкого городского округа в сроки и порядке, установленном настоящим Положением.

Аттестация руководителя Счетной палаты Талицкого городского округа проводится на основании распоряжения Главы Талицкого городского округа в сроки и порядке, установленном настоящим Положением.

24. Подготовку отзыва об исполнении должностных обязанностей за аттестационный период подлежащим аттестации руководителем органа местного самоуправления, наделенного исполнительно-распорядительными функциями, осуществляет заместитель главы администрации Талицкого городского округа, курирующий данный орган. Утверждает данный отзыв глава администрации Талицкого городского округа.

Утверждение отзыва об исполнении должностных обязанностей за аттестационный период подлежащим аттестации руководителем Счетной палаты Талицкого городского округа осуществляет Глава Талицкого городского округа.

Глава 5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ К ПРИСВОЕНИЮ ОЧЕРЕДНОГО КЛАССНОГО ЧИНА

25. Непосредственный руководитель муниципального служащего не позднее тридцати дней до истечения установленного законом срока прохождения муниципальной службы в присвоенном классном чине муниципальных служащих направляет в аттестационную комиссию представление к присвоению классного чина муниципальных служащих, содержащее сведения об уровне профессиональной подготовки муниципального служащего, а также сведения о его переподготовке и повышении квалификации по установленной (Приложение 3 к настоящему Положению).

26. Заседание аттестационной комиссии созывается не позднее чем через две недели со дня поступления в аттестационную комиссию представления к присвоению классного чина муниципальных служащих.

27. Аттестационная комиссия рассматривает представление непосредственного руководителя муниципального служащего к присвоению классного чина, в порядке, установленном для проведения заседаний аттестационной комиссии.

28. Рассмотрение представления к присвоению классного чина муниципальных служащих осуществляется в отсутствие муниципальных служащих, в отношении которых внесено представление. В случае если представление внесено в отношении члена аттестационной комиссии, его членство в этой комиссии приостанавливается на время рассмотрения указанного представления.

29. Аттестационная комиссия по результатам рассмотрения представления подготавливает рекомендацию о присвоении муниципальному служащему соответствующего классного чина муниципальных служащих по установленной (Приложение 4 к настоящему Положению).

30. Рекомендация аттестационной комиссии о присвоении муниципальному служащему соответствующего классного чина муниципальных служащих передается представителю нанимателя (работодателю) не позднее семи дней до истечения срока, установленного в подпункте 1 или 2 пункта 7 Положения «О порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальным служащим в органах местного самоуправления Талицкого городского округа» утвержденного Решением Думы Талицкого городского округа.

Приложение № 1  
к Положению  
«О порядке проведения аттестации  
муниципальных служащих органов  
местного самоуправления Талицкого  
городского округа»

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности руководителя)

(подпись) (расшифровка)  
" " 20\_\_ года

ОТЗЫВ  
непосредственного руководителя

на \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. аттестуемого муниципального служащего)

1. Фамилия, имя, отчество, дата рождения аттестуемого муниципального служащего, замещаемая должность на момент проведения аттестации и дата назначения на эту должность \_\_\_\_\_
2. Образование, полученная специальность \_\_\_\_\_
3. Опыт работы аттестуемого по специальности (замещаемой должности муниципальной службы, иных должностях муниципальной службы) \_\_\_\_\_
4. Краткая характеристика должностных обязанностей \_\_\_\_\_
5. Деловые качества аттестуемого как муниципального служащего \_\_\_\_\_
6. Стиль и методы работы аттестуемого \_\_\_\_\_
7. Личные качества аттестуемого \_\_\_\_\_
8. Повышение квалификации \_\_\_\_\_
9. Перечень основных вопросов (документов), в решении (разработке) которых принимал участие аттестуемый \_\_\_\_\_
10. Результативность работы \_\_\_\_\_
11. Возможности профессионального и служебного продвижения \_\_\_\_\_
12. Замечания и пожелания аттестуемому \_\_\_\_\_
13. Вывод о соответствии замещаемой должности \_\_\_\_\_  
(соответствует, не соответствует замещаемой должности муниципальной службы)

Руководитель аттестуемого \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. руководителя)

Ознакомлен: " " 20\_\_ г. Подпись аттестуемого \_\_\_\_\_



Приложение № 2

к Положению  
«О порядке проведения аттестации  
муниципальных служащих органов  
местного самоуправления Талицкого  
городского округа»

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_  
2. Год, число и месяц рождения \_\_\_\_\_  
3. Сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого звания \_\_\_\_\_  
(когда и какое учебное заведение окончил, специальность и квалификация по образованию, ученая степень, ученое звание)

4. Замещаемая должность муниципальной службы на момент аттестации и дата назначения на эту должность: \_\_\_\_\_  
5. Стаж работы по специальности: \_\_\_\_\_  
в т.ч. - стаж муниципальной службы: \_\_\_\_\_  
6. Вопросы к муниципальному служащему и краткие ответы на них: \_\_\_\_\_

7. Замечания и предложения, высказанные аттестационной комиссией: \_\_\_\_\_

8. Краткая оценка выполнения муниципальным служащим рекомендаций предыдущей аттестации \_\_\_\_\_  
(выполнены, выполнены частично, не выполнены)

9. Решение аттестационной комиссии \_\_\_\_\_  
(соответствует / замещаемой должности; не соответствует замещаемой должности)

10. Количественный состав аттестационной комиссии \_\_\_\_\_  
На заседании присутствовало \_\_\_\_\_ членов аттестационной комиссии  
Количество голосов за \_\_\_\_\_, против \_\_\_\_\_

11. Примечания  
Председатель аттестационной комиссии \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Заместитель председателя аттестационной комиссии \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Секретарь аттестационной комиссии \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Члены аттестационной комиссии \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Дата проведения аттестации \_\_\_\_\_  
С аттестационным листом ознакомился \_\_\_\_\_

Приложение № 3

к Положению  
«О порядке проведения аттестации  
муниципальных служащих органов  
местного самоуправления Талицкого  
городского округа»

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ  
НЕПОСРЕДСТВЕННОГО РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
СЛУЖАЩЕГО К ПРИСВОЕНИЮ КЛАССНОГО ЧИНА  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ ТАЛИЦКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1. Фамилия, имя, отчество: \_\_\_\_\_  
2. Замещаемая должность муниципальной службы и дата назначения на эту должность: \_\_\_\_\_  
3. Классный чин муниципальной службы \_\_\_\_\_  
наименование классного чина и номер правового акта о его присвоении

4. Сведения о профессиональном образовании: \_\_\_\_\_  
когда и какое учебное заведение окончил, специальность и квалификация

5. Сведения о профессиональной подготовке, повышении квалификации: \_\_\_\_\_  
наименование учебного заведения, дата проведения курсов или профессиональной переподготовки, тема, объем часов

6. Стаж муниципальной службы \_\_\_\_\_ лет, в том числе по последней должности муниципальной службы \_\_\_\_\_ лет.  
7. Срок испытания продолжительностью \_\_\_\_\_ количество месяцев прошпью успешно завершен.

8. Профессиональный уровень (знание, навыки и умения) \_\_\_\_\_  
тезисное изложение квалификационной характеристики по исполнению должностных обязанностей по замещаемой должности

наименование должности руководителя \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи  
" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

С представлением на присвоение классного чина муниципальной службы ознакомился: \_\_\_\_\_ (подпись муниципального служащего, дата)

Приложение № 4

к Положению  
«О порядке проведения аттестации  
муниципальных служащих органов  
местного самоуправления Талицкого  
городского округа»

РЕКОМЕНДАЦИЯ  
АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ О ПРИСВОЕНИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОМУ СЛУЖАЩЕМУ КЛАССНОГО ЧИНА  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ года  
Рассмотрев представление к присвоению \_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя, отчество  
муниципального служащего)  
классного чина муниципальных служащих \_\_\_\_\_ (наименование)  
направленное в аттестационную комиссию " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ года  
(должность, фамилия, имя, отчество непосредственного руководителя муниципального служащего)  
аттестационная комиссия решила рекомендовать \_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя, отчество  
муниципального служащего)  
к присвоению классного чина муниципальных служащих \_\_\_\_\_ с " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ года.

Председательствующий на заседании аттестационной комиссии  
Секретарь аттестационной комиссии

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ДУМА ТАЛИЦКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
Пяты созыв  
РЕШЕНИЕ

от 29 ноября 2012 года №103  
г.Талица  
О внесении изменений в Решение Думы Талицкого городского округа от 30 марта 2012 года №9 (с изм. от 30.03.2012г., 26.04.2012г., 26.07.2012г., 30.08.2012г., 21.09.2012г.) «О бюджете Талицкого городского округа на 2012 год»

Рассмотрев проект Решения Думы Талицкого городского округа «О внесении изменений в Решение Думы Талицкого городского округа от 30 марта 2012 года № 9 (с изм. от 30.03.2012г., 26.04.2012г., 26.07.2012г., 30.08.2012г., 21.09.2012г.) «О бюджете Талицкого городского округа на 2012 год», внесенный постановлением Администрации Талицкого городского округа от 19 ноября 2012 года №389, депутаты отмечают, что изменения обусловлены:

- Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 декабря 2011 года №180н (с изм. от 20.03.2012г., 26.06.2012г., 24.08.2012г.) «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»;
- Законом Свердловской области от 26 октября 2012 года №80-ОЗ «О внесении изменений в Закон Свердловской области «Об областном бюджете на 2012 год и плановый период 2013-2014 годов»;
- Постановлением Правительства Свердловской области от 22 августа 2012 года №895-ПП «Об утверждении перераспределения между местными бюджетами муниципальных образований в Свердловской области субсидий на софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в 2012 году»;
- Распоряжением Правительства Свердловской области от 10 сентября 2012 года №1774-ПП «О выделении средств из резервного фонда Правительства Свердловской области»;
- Решением Думы Талицкого городского округа от 26 июля 2012 года №72 «О внесении изменений в Положение «Об отделе по физической культуре, спорту и туризму администрации Талицкого городского округа», утвержденное Решением Думы Талицкого городского округа от 22.05.2008г. №37, и принятии его в новой редакции»;
- Распоряжением Администрации Талицкого городского округа от 14 августа 2012 года №833 «О реализации функций бухгалтерского учета учреждений культуры Талицкого городского округа»;
- результатами анализа исполнения доходной части бюджета Талицкого городского округа за 9 месяцев 2012 года в разрезе кодов бюджетной классификации, проведенного Финансовым управлением Администрации Талицкого городского округа;
- ходатайством Финансового управления Администрации Талицкого городского округа об увеличении верхнего предела внутреннего муниципального долга на 01 января 2013 года по долговым обязательствам Талицкого городского округа, в том числе по муниципальным гарантиям;
- ходатайством Финансового управления Администрации Талицкого городского округа об изменении главных распорядителей бюджетных средств по финансированию расходов на выполнение мероприятий ДМЦП «Помощь молодой семье в обеспечении жильем на территории Талицкого городского округа на 2011-2015 годы», ДМЦП «Предоставление финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в Талицком городском округе, на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)» на 2011-2015 годы, по улучшению жилищных условий молодых семей и молодых специалистов на селе;
- ходатайством ООО «Омнибус» об увеличении субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с перевозкой пассажиров по убыточным социально значимым маршрутам, открытым на основании муниципального правового акта Администрации Талицкого городского округа;
- ходатайством Управления по регулированию имущественных и земельных отношений Талицкого городского округа от 12.11.2012 года об увеличении бюджетных ассигнований на реализацию ДМЦП «Управление муниципальной собственностью Талицкого городского округа на 2010- 2012 годы».

Руководствуясь Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ (ред. от 16.10.2012г.) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Талицкого городского округа, Положением «О бюджетном процессе в Талицком городском округе», утвержденным Решением Думы Талицкого городского округа от 22.12.2005г. №469 (ред. от 30.08.2012г.), учитывая заключение Счётной палаты Талицкого городского округа от 21.11.2012г., Дума Талицкого городского округа РЕШИЛА:

- 1.Внести следующие изменения в Решение Думы Талицкого городского округа от 30 марта 2012 года №9 (с изм. от 30.03.2012г., 26.04.2012г., 26.07.2012г., 30.08.2012г., 21.09.2012г.) «О бюджете Талицкого городского округа на 2012 год»:
  - 1.1. Пункт 1 статьи 1 главы 1 изложить в следующей редакции:  
«1. Утвердить общий объем доходов бюджета Талицкого городского округа в сумме 1147703,741 тыс. рублей, включая субвенции из областного бюджета 485623,6 тыс. рублей, собственные доходы Талицкого городского округа –662080,141 тыс. рублей.»
  - 1.2. По расходам:
    - 1.2.1. Пункт 2 статьи 1 главы 1 изложить в следующей редакции:  
«2. Утвердить общий объем расходов бюджета Талицкого городского округа в размере 1161384,124 тыс. рублей.»
    - 1.2.2. Увеличить расходную часть бюджета на 10909,643 тыс. рублей, в том числе по кодам бюджетной классификации:
      - подразделу 0701 «Дошкольное образование», целевой статье 5240700 «Субсидии местным бюджетам на доведение к 2013 году средней заработной платы педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений до средней заработной платы в сфере общего образования в Свердловской области», виду расходов 001 «Выполнение функций бюджетными учреждениями» на 1199,0 тыс. рублей. Главный распорядитель бюджетных средств –

- Управление образования Талицкого городского округа;
- подразделу 1003 «Социальное обеспечение населения», целевой статье 1001101 «Мероприятия по улучшению жилищных условий молодых семей и молодых специалистов на селе», виду расходов 004 «Социальные выплаты» на 188,7 тыс. рублей. Главный распорядитель бюджетных средств - Администрация Талицкого городского округа;
- подразделу 1003 «Социальное обеспечение населения», целевой статье 8250101 «Проведение мероприятий по обеспечению жильем молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности», виду расходов 004 «Социальные выплаты» на 343,6 тыс. рублей. Главный распорядитель бюджетных средств - Администрация Талицкого городского округа;
- подразделу 1003 «Социальное обеспечение населения», целевой статье 3500305 «Проведение мероприятий по обеспечению жильем молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности», виду расходов 004 «Социальные выплаты» на 33,7 тыс. рублей. Главный распорядитель бюджетных средств - Администрация Талицкого городского округа;
- подразделу 1003 «Социальное обеспечение населения», целевой статье 1008820 «Обеспечение жильем молодых семей», виду расходов 004 «Социальные выплаты» на 809,6 тыс. рублей. Главный распорядитель бюджетных средств - Отдел физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации Талицкого городского округа;
- подразделу 1003 «Социальное обеспечение населения», целевой статье 8040500 «Софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья», виду расходов 004 «Социальные выплаты» на 2273,7 тыс. рублей. Главный распорядитель бюджетных средств - Отдел физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации Талицкого городского округа;
- подразделу 1003 «Социальное обеспечение населения», целевой статье 7950019 «ДМЦП «Помощь молодой семье в обеспечении жильем на территории Талицкого городского округа на 2011-2015 годы», виду расходов 004 «Социальные выплаты» на 3243,443 тыс. рублей. Главный распорядитель бюджетных средств - Отдел физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации Талицкого городского округа;
- подразделу 1003 «Социальное обеспечение населения», целевой статье 8040700 «Подпрограмма «Предоставление финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в Свердловской области, на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)», виду расходов 004 «Социальные выплаты» на 39,869 тыс. рублей. Главный распорядитель бюджетных средств - Отдел физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации Талицкого городского округа;
- подразделу 1003 «Социальное обеспечение населения», целевой статье 7950019 «ДМЦП «Помощь молодой семье в обеспечении жильем на территории Талицкого городского округа на 2011-2015 годы», виду расходов 004 «Социальные выплаты» на 149,490 тыс. рублей. Главный распорядитель бюджетных средств - Отдел физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации Талицкого городского округа;
- подразделу 0702 «Общее образование», целевой статье 0700400 «Резервные фонды исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», виду расходов 001 «Выполнение функций бюджетными учреждениями» на 113,841 тыс. рублей. Главный распорядитель бюджетных средств – Управление образования Талицкого городского округа;
- подразделу 0709 «Другие вопросы в области образования», целевой статье 4520000 «Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты», виду расходов 001 «Выполнение функций бюджетными учреждениями» на 835,7 тыс. рублей. Главный распорядитель бюджетных средств – Администрация Талицкого городского округа;
- подразделу 0408 «Транспорт», целевой статье 3030200 «Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта», виду расхода 006 «Субсидии юридическим лицам» на 179,0 тыс. рублей. Главный распорядитель бюджетных средств – Администрация Талицкого городского округа;
- подразделу 0113 «Другие общегосударственные вопросы», целевой статье 7950010 «ДМЦП «Управление муниципальной собственностью Талицкого городского округа на 2010-2012 годы», виду расходов 500 «Выполнение функций органами местного самоуправления» на 1500,0 тыс. рублей. Главный распорядитель бюджетных средств – Управление по регулированию имущественных и земельных отношений Талицкого городского округа.
- 1.2.3. Уменьшить расходную часть бюджета на 9820,002 тыс. рублей, в том числе по кодам бюджетной классификации:
  - подразделу 1003 «Социальное обеспечение населения», целевой статье 1001101 «Мероприятия по улучшению жилищных условий молодых семей и молодых специалистов на селе», виду расходов 004 «Социальные выплаты» на 188,7 тыс. рублей. Главный распорядитель бюджетных средств - Управление топливно-энергетического комплекса, ЖХХ и строительства Талицкого городского округа;
  - подразделу 1003 «Социальное обеспечение населения», целевой статье 8250101 «Проведение мероприятий по обеспечению жильем молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности», виду расходов 004 «Социальные выплаты» на 343,6 тыс. рублей. Главный распорядитель бюджетных средств - Управление топливно-энергетического комплекса, ЖХХ и строительства Талицкого городского округа;
  - подразделу 1003 «Социальное обеспечение населения», целевой статье 3500305 «Проведение мероприятий по обеспечению жильем молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности», виду расходов 004 «Социальные выплаты» на 33,7 тыс. рублей. Главный распорядитель бюджетных средств - Управление топливно-энергетического комплекса, ЖХХ и строительства Талицкого городского округа;
  - подразделу 1003 «Социальное обеспечение населения», целевой статье 8040500 «Софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья», виду расходов 004 «Социальные выплаты» на 3306,5 тыс. рублей. Главный распорядитель бюджетных средств - Управление топливно-энергетического комплекса, ЖХХ и строительства Талицкого городского округа;
  - подразделу 1003 «Социальное обеспечение населения», целевой статье 7950019 «ДМЦП «Помощь молодой семье в обеспечении жильем на территории Талицкого городского округа на 2011-2015 годы», виду расходов 004 «Социальные выплаты» на 3243,443 тыс. рублей. Главный распорядитель бюджетных средств - Управление топливно-энергетического комплекса, ЖХХ и строительства Талицкого городского округа;
  - подразделу 1003 «Социальное обеспечение населения», целевой статье 8040700 «Подпрограмма «Предоставление финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в Свердловской области, на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)», виду расходов 004 «Социальные выплаты» на 39,869 тыс. рублей. Главный распорядитель бюджетных средств - Управление топливно-энергетического комплекса, ЖХХ и строительства Талицкого городского округа;
  - подразделу 1003 «Социальное обеспечение населения», целевой статье 7950019 «ДМЦП «Помощь молодой семье в обеспечении жильем на территории Талицкого городского округа на 2011-2015 годы», виду расходов 004 «Социальные выплаты» на 149,490 тыс. рублей. Главный распорядитель бюджетных средств - Управление топливно-энергетического комплекса, ЖХХ и строительства Талицкого городского округа;
  - подразделу 0804 «Другие вопросы в области культуры, кинематографии», целевой статье 4520000 «Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-

производственные комбинаты, логопедические пункты», виду расходов 001 «Выполнение функций бюджетными учреждениями» на 835,7 тыс. рублей. Главный распорядитель бюджетных средств – Отдел культуры Администрации Талицкого городского округа;

- подразделу 0501 «Жилищное хозяйство», целевой статье 7950021 «ДМЦП «Строительство жилых домов на территории Талицкого городского округа с целью переселения граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания, и (или) с высоким уровнем износа на 2011-2015 годы», виду расходов 003 «Бюджетные инвестиции» на 179,0 тыс. рублей. Главный распорядитель бюджетных средств – Управление топливно-энергетического комплекса, ЖКХ и строительства Талицкого городского округа;

- подразделу 0412 «Другие вопросы в области национальной экономики», целевой статье 7950005 «ДМЦП «Создание системы кадастра недвижимости в Талицком городском округе на 2012-2015 годы», виду расходов 500 «Выполнение функций органами местного самоуправления» на 760,0 тыс. рублей. Главный распорядитель бюджетных средств – Управление по регулированию имущественных и земельных отношений Талицкого городского округа;

- подразделу 0505 «Другие вопросы в области ЖКХ», целевой статье 0020400 «Центральный аппарат», виду расходов 500 «Выполнение функций органами местного самоуправления» на 370,0 тыс. рублей. Главный распорядитель бюджетных средств – Управление топливно-энергетического комплекса, ЖКХ и строительства Талицкого городского округа;

- подразделу 0309 «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона», целевой статье 7950009 «ДМЦП «Программа мероприятий Гражданской обороны, организации деятельности по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера, а также мероприятия обеспечения пожарной безопасности на территории Талицкого городского округа на 2012-2014 годы», виду расходов 001 «Выполнение функций бюджетными учреждениями» на 130,0 тыс. рублей. Главный распорядитель бюджетных средств – Администрация Талицкого городского округа;

- подразделу 0707 «Молодежная политика и оздоровление детей», целевой статье 4310100 «Проведение мероприятий для детей и молодежи», виду расходов 001 «Выполнение функций бюджетными учреждениями» на 240,0 тыс. рублей. Главный распорядитель бюджетных средств – Отдел физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации Талицкого городского округа.

1.3. В статью 3 главы 1 внести следующие изменения:  
- в абзаце 1 цифру «70965,4» заменить на цифру «79000»;  
- абзац 1 дополнить словами следующего содержания:  
«, в том числе по муниципальным гарантиям 72500,0 тыс. рублей.»

1.4. Пункт 2 статьи 4 главы 2 дополнить абзацем следующего содержания:  
«- межбюджетные трансферты из резервного фонда Правительства Свердловской области на приобретение мебели и оборудования для МКОУ «Кузнецовская средняя общеобразовательная школа»;

- субсидии местным бюджетам на доведение к 2013 году средней заработной платы педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений до средней заработной платы в сфере общего образования в Свердловской области.»

1.5. В статью 7 главы 2 внести следующие изменения:  
- в абзаце 1 пункта 1 цифру «10937» заменить на цифру «11616»;  
- в абзаце 3 пункта 1 цифру «500» заменить на цифру «679»;  
- в абзаце 4 пункта 1 цифру «2600» заменить на цифру «3100».

1.6. В пункте 1 статьи 8 главы 2 цифру «49406,8» заменить на цифру «49597,8».

1.7. В таблицу приложения 5 «Перечень муниципальных целевых программ, подлежащих финансированию в 2012 году» внести следующие изменения:  
- в строках 17, 18, 19, 20 цифру «2125,0» заменить на цифру «1365,0»;  
- в строках 33, 34 цифру «5273,0» заменить на цифру «5143,0,0»;  
- в строке 35 цифру «2099,0» заменить на цифру «1969,0»;  
- в строке 36 цифру «1565,0» заменить на цифру «1435,0»;  
- в строках 39, 40, 41, 42 цифру «2000,0» заменить на цифру «3500,0»;  
- в строках 86, 87, 88, 89 цифру «3794,0» заменить на цифру «3615,0»;  
- в строке 102 цифру «49406,8» заменить на цифру «49597,8».

1.8. Утвердить в новой редакции приложение 1 «Свод доходов бюджета Талицкого городского округа на 2012 год» (прилагается).

1.9. В таблицу приложения 2 «Перечень главных администраторов доходов бюджета Талицкого городского округа на 2012 год» внести следующие изменения:  
- строки 11, 32, 33, 34, 35, 70, 73, 192, 193 удалить;

- в графе 3 в строках 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 37, 39, 40, 41, 42, 43, 45, 47, 65, 66, 67, 68, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 77, 79, 80, 82, 84 код подвида доходов «0000» заменить на «6000»;

- дополнить строкой 771 следующего содержания:

771	192	116	43000	01	6000	140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	
-----	-----	-----	-------	----	------	-----	--	--

77	192	116	43000	01	6000	140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	
----	-----	-----	-------	----	------	-----	--	--

- в графе 4 по строке 180 изменить наименование главного администратора «Отдел по физической культуре, спорту и туризму Администрации Талицкого городского округа» на «Отдел физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации Талицкого городского округа».

2. На основании подпунктов 1.1., 1.2. настоящего Решения внести изменения в приложение к решению Думы Талицкого городского округа от 30 марта 2012 года № 9 (с изм. от 30.03.2012г., 26.04.2012г., 26.07.2012г., 30.08.2012г., 21.09.2012г.): «О бюджете Талицкого городского округа на 2012 год»;

- приложение 3 «Свод расходов бюджета Талицкого городского округа по разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов на 2012 год»;

- приложение 4 «Ведомственная структура расходов бюджета Талицкого городского округа на 2012 год».

3. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию в газете «Сельская новь» и вступает в силу со дня опубликования.

4. Контроль исполнения данного Решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по бюджету, финансам и налогам (А.С.Земеров).

Глава  
Талицкого городского округа А.Г.Толкачев

Приложение 1  
к Решению Думы Талицкого городского округа  
от 30 марта 2012 года № 9 (с изм. от 30.03.2012г.,  
26.04.2012г., 26.07.2012г., 30.08.2012г., 21.09.2012г.,  
29.11.2012г.) «О бюджете Талицкого городского округа  
на 2012 год»

**Свод доходов бюджета Талицкого городского округа на 2012 год**  
(ред. от 29.11.2012г.)

Номер строки	Код классификации доходов бюджета Талицкого городского округа	Наименование доходов бюджета Талицкого городского округа	План, тыс.руб.
1	2	3	4
1	000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	375833,400
2	000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	287268,400
3	000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	287268,400
4	182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	284009,400

5	182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	1690,000
6	182 1 01 02030 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	1546,000
7	182 1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	23,000
8	000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	26514,000
9	182 1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	25114,000
10	182 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельхозналоговый налог	1400,000
11	000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	19370,000
12	000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	3715,000
13	182 1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	3715,000
14	000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	15655,000
15	182 1 06 06012 04 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 НК РФ и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	3497,000
16	182 1 06 06022 04 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 НК РФ и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	12158,000
17	000 1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	1720,000
18	000 1 08 03000 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	1720,000
19	182 1 08 03010 01 1000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	1720,000
22	182 1 09 00000 00 0000 000	ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ СВОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ	16,500
23	182 1 09 04052 04 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях городских округов	16,000
24	182 1 09 07042 04 1000 110	Лицензионный сбор за право торговли спиртными напитками, мобилизуемый на территориях городских округов	0,500
25	000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	6949,038
26	000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	4293,218
27	010 1 11 05012 04 0000 120	Доходы, полученные в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	4268,750
28	000 1 11 05024 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	24,468
29	902 1 11 05024 04 0002 120	Средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	24,468

30	000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2655,820
31	902 1 11 09044 04 0003 120	Доходы от сдачи в аренду объектов нежилого фонда городских округов, находящихся в казне городских округов, находящихся в собственности муниципальных образований, культуры и градостроительства муниципальной формы собственности (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2470,918
32	902 1 11 09044 04 0010 120	Доходы от сдачи в аренду движимого имущества, находящегося в казне городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	184,902
33	000 1 12 00000 00 0000 000	ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	742,000
34	048 1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	742,000
35	000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	21783,085
36	000 1 13 01994 04 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов	21778,753
37	906 1 13 01994 04 0001 130	Доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за содержание детей в казенных муниципальных дошкольных образовательных учреждениях)	21096,000
38	906 1 13 01994 04 0002 130	Доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за содержание детей в школах-интернатах, от предоставления казенными образовательными учреждениями дополнительного образования детей дополнительных образовательных услуг)	5,787
39	906 1 13 01994 04 0004 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов	472,619
40	908 1 13 01994 04 0004 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов	204,347
41	000 1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)	4,332
42	906 1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)	0,770
43	906 1 13 02994 04 0003 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	2,062
44	901 1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)	1,500
45	000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	8261,011
46	902 1 14 01040 04 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности городских округов	402,250
47	000 1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	7858,761
48	000 1 14 02043 04 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	6853,761
49	902 1 14 02043 04 0001 410	Доходы от реализации объектов нежилого фонда иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества бюджетных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу	3936,138

50	902 1 14 02043 04 0002 410	Прочие доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу	2917,623
51	000 1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков автономных учреждений)	1005,000
52	010 1 14 06012 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	1005,000
54	000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	3202,151
55	000 1 16 03000 00 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах	142,250
56	182 1 16 03010 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные статьями 116, 118, 119.1, пунктами 1 и 2 статьи 120, статьями 125, 126, 128, 129, 129.1, 132, 133, 134, 135, 135.1 Налогового кодекса Российской Федерации, а также штрафы, взыскание которых осуществляется на основании ранее действовавшей статьи 117 Налогового кодекса Российской Федерации	125,000
57	182 1 16 03030 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области налогов и сборов, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	17,250
58	182 1 16 06000 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт	84,000
59	000 1 16 08000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей и табачной продукции	20,235
60	141 1 16 08000 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей и табачной продукции	3,000
61	160 1 16 08000 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей и табачной продукции	17,035
62	188 1 16 08000 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей и табачной продукции	0,200
63	000 1 16 21040 04 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) и иные суммы, взыскиваемые с лиц, виновных в совершении преступлений, и в возмещение ущерба имуществу, зачисляемые в бюджеты городских округов	40,990
64	188 1 16 21040 04 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) и иные суммы, взыскиваемые с лиц, виновных в совершении преступлений, и в возмещение ущерба имуществу, зачисляемые в бюджеты городских округов	36,350
65	322 1 16 21040 04 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) и иные суммы, взыскиваемые с лиц, виновных в совершении преступлений, и в возмещение ущерба имуществу, зачисляемые в бюджеты городских округов	4,640
67	321 1 16 25060 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства	83,100
68	141 1 16 28000 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей	899,820

69	188 1 16 30030 01 6000 140	Прочие денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области дорожного движения	65,600
71	906 1 16 32000 04 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)	11,346
72	161 1 16 33040 04 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд городских округов	40,000
73	192 1 16 43000 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	3,000
74	000 1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	1811,810
78	035 1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	18,210
79	044 1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	500,300
80	045 1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	49,000
81	106 1 16 90040 04 6000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	15,300
82	141 1 16 90040 04 6000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	87,300
83	182 1 16 90040 04 6000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	1,700
84	188 1 16 90040 04 6000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	560,000
85	192 1 16 90040 04 6000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	525,000
86	498 1 16 90040 04 6000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	5,000
87	901 1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	50,000
88	000 1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	7,215
89	029 1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	6,210
90	901 1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	1,005
91	000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	771870,341
92	000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	770749,000
93	000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	120863,000
94	000 2 02 01001 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности	120863,000
95	919 2 02 01001 04 0000 151	Дотации из областного бюджета на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений	1897,000
96	919 2 02 01001 04 0000 151	Дотации из областного бюджета на выравнивание бюджетной обеспеченности городских округов	118966,000
97	000 2 02 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	164797,2
98	906 2 02 02145 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на модернизацию региональных систем общего образования	34968,300
99	901 2 02 02999 04 0000 151	Субсидии на подготовку документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территорий	12702,100
100	901 2 02 02999 04 0000 151	Субсидии на проведение мероприятий по информатизации муниципальных образований	374,000

101	901 2 02 02999 04 0000 151	Субсидии на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения населенных пунктов	5701,500
102	901 2 02 02999 04 0000 151	Субсидии на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	5398,100
103	905 2 02 02051 04 0000 151	Субсидии на финансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья	3083,300
104	905 2 02 02085 04 0000 151	Субсидии на проведение мероприятий по обеспечению жильем молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности	7768,900
105	905 2 02 02085 04 0000 151	Субсидии на проведение мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности	1432,300
106	905 2 02 02999 04 0000 151	Субсидии на оснащение многоквартирных домов и зданий (строений, сооружений), находящихся в муниципальной собственности, приборами учета потребления энергетических ресурсов	1373,500
107	906 2 02 02999 04 0000 151	Субсидии местным бюджетам на доведение к 2013 году средней заработной платы педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений до средней заработной платы в сфере общего образования в Свердловской области	1199,000
108	905 2 02 02999 04 0000 151	Субсидии на финансирование социальных выплат молодым семьям на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)	641,400
109	906 2 02 02999 04 0000 151	Субсидии на осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях	24500,000
110	906 2 02 02999 04 0000 151	Субсидии на организацию отдыха детей в каникулярное время	9022,000
111	906 2 02 02999 04 0000 151	Субсидии на осуществление мероприятий по капитальному ремонту и проведению в соответствии с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные образовательные учреждения	14898,000
112	906 2 02 02999 04 0000 151	Субсидии на приобретение и (или) замену автобусов для подвоза обучающихся в муниципальные общеобразовательные учреждения, оснащение аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС используемого парка автобусов	875,000
113	906 2 02 02999 04 0000 151	Субсидии на повышение размера минимальной заработной платы работникам муниципальных учреждений (за исключением муниципальных общеобразовательных учреждений) в соответствии с Соглашением о минимальной заработной плате в Свердловской области	2361,000
114	906 2 02 02999 04 0000 151	Субсидии местным бюджетам на оплату коммунальных услуг муниципальными учреждениями	13043,000
115	915 2 02 02999 04 0000 151	Субсидии на развитие материально-технической базы муниципальных учреждений дополнительного образования детей - детско-юношеских спортивных школ и специализированных детско-юношеских спортивных школ олимпийского резерва	404,800
116	919 2 02 02999 04 0000 151	Субсидии на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) по реализации ими их отдельных расходных обязательств по вопросам местного значения	25051,000
117	000 2 02 03000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	485623,600
118	901 2 02 03001 04 0000 151	Субсидии на осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	35847,000
119	901 2 02 03007 04 0000 151	Субсидии для финансирования расходов на осуществление государственных полномочий по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции по муниципальным образованиям, расположенным на территории Свердловской области	12,400
120	901 2 02 03022 04 0000 151	Субсидии на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	40828,000

121	901 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области	572,000
122	901 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	105043,000
123	901 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	0,100
124	901 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий	79,000
125	906 2 02 03021 04 0000 151	Субвенции на выплату ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство в муниципальных образовательных учреждениях, перечень типов которых определен Правительством Российской Федерации	4597,100
126	906 2 02 03999 04 0000 151	Субвенции на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, а также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях для реализации основных общеобразовательных программ в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных учреждений, расходов на учебники и учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды (за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных расходов)	298645,000
127	000 2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	554,841
128	908 2 02 04025 04 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	125,000
129	906 2 02 04999 04 0000 151	Межбюджетные трансферты на финансирование расходов, связанных с воспитанием и обучением детей-инвалидов дошкольного возраста, проживающих в Свердловской области, на дому, в общеобразовательных организациях дошкольного образования	316,000
130	906 2 02 04999 04 0000 151	Межбюджетные трансферты из резервного фонда Правительства Свердловской области на приобретение мебели и оборудования для МКОУ «Узунцовская средняя общеобразовательная школа»	113,841
131	901 2 07 04000 04 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	31,700
132		<b>ИТОГО ДОХОДОВ</b>	<b>1147703,741</b>

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ДУМА ТАЛИЦКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
Пятый созыв  
РЕШЕНИЕ  
от 29 ноября 2012 года №104  
г. Талица**

О Положении «Об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Талицкого городского округа»  
Рассмотрев проект Решения Думы Талицкого городского округа «О Положении «Об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Талицкого городского округа», внесенный постановлением Администрации Талицкого городского округа от 09.11.2012г. №378, руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ (ред. от 16.10.2012г.) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27 декабря 2007 года №808 (ред. 21.07.2011г.) «Об утверждении Положения об исчислении стажа работы работников федеральных государственных органов, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, для выплаты им ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет», Постановлением Правительства Свердловской области от 10 ноября 2010 года №1615-ПП «Об утверждении нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления, в том числе на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области, на 2011 год», Уставом Талицкого городского округа, учитывая заключение Счетной палаты Талицкого городского округа от 22.11.2012г., Дума Талицкого городского округа

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение «Об оплате труда работников, занимающих

должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Талицкого городского округа» (прилагается).

2. Настоящее Решение вступает в силу с 01 ноября 2012 года и подлежит опубликованию в газете «Сельская новь».

3. Контроль исполнения Решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по бюджету, финансам и налогам (А.С. Земеров).

**Глава  
Талицкого городского округа А.Г. Толкачев**

**Приложение  
к Решению Думы  
Талицкого городского округа  
от 29.11.2012 года №104 «О Положении  
«Об оплате труда работников, занимающих  
должности, не отнесенные к должностям  
муниципальной службы и осуществляющих  
техническое обеспечение деятельности  
органов местного самоуправления Талицкого  
городского округа»**

**Положение**

**«Об оплате труда работников, занимающих должности,  
не отнесенные к должностям муниципальной службы,  
и осуществляющих техническое обеспечение деятельности  
органов местного самоуправления Талицкого городского  
округа»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение «Об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Талицкого городского округа» (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ (ред. от 16.10.2012г.) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27 декабря 2007 года №808 (ред. 21.07.2011г.) «Об утверждении Положения об исчислении стажа работы работников федеральных государственных органов, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, для выплаты им ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет», Постановлением Правительства Свердловской области от 10 ноября 2010 года №1615-ПП «Об утверждении нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления, в том числе на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области, на 2011 год».

1.2. Положение устанавливает размеры и условия оплаты труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Талицкого городского округа (далее - технические работники).

Положение вводится в целях упорядочения оплаты труда технических работников, определения нормативов формирования расходов на оплату труда.

**2. Нормативы формирования расходов на оплату труда технических работников**

2.1. Оплата труда технических работников производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада технического работника в соответствии с замещаемой им должностью, а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, предусмотренных настоящим Положением.

2.2. Источником средств, направляемых на выплату денежного содержания технических работников органов местного самоуправления Талицкого городского округа, является фонд оплаты труда, формируемый за счет средств бюджета Талицкого городского округа в соответствии с нормативами, установленными пунктами 2.3, 2.4 настоящего Положения.

При формировании годового фонда оплаты труда технических работников учитывается районный коэффициент, установленный законодательством Российской Федерации. При этом средства на выплату материальной помощи предусматриваются без учета районного коэффициента.

2.3. Нормативы должностных окладов технических работников определяются в размере 100 процентов годовых расходов на выплату должностных окладов, в соответствии с замещаемой должностью технического работника.

2.4. Размер ежемесячных и иных дополнительных выплат, в том числе выплат единовременного характера, к должностным окладам технических работников в Талицком городском округе определяются в расчете на год 12 должностных окладов сверх суммы средств, направляемых для выплат по должностным окладам технических работников, в том числе:

- 1) надбавка к должностному окладу за сложность, напряженность и высокие достижения в труде и специальный режим работы - до 5 должностных окладов;
- 2) надбавка к должностному окладу за выслугу лет - до 2 должностных окладов;
- 3) премия по результатам работы - до 3 должностных окладов;
- 4) материальная помощь - до 2 должностных окладов.

2.5. Размер ежемесячной надбавки к должностным окладам техническим работникам, допущенных к государственной тайне на постоянной основе, устанавливается в соответствии с нормативно - правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области и органа местного самоуправления с учетом фактически установленного размера, но не выше в расчете на год полутора должностных окладов сверх сумм средств, направляемых для выплаты должностных окладов техническим работникам.

2.6. Дополнительные выплаты, не установленные пунктом 2.4. настоящего Положения, производятся в пределах фонда оплаты труда, установленного в соответствии с настоящим Положением.

2.7. Изменение размеров и условий оплаты труда технических работников осуществляется на основании изменений, вносимых в настоящее Положение.

**3. Основания и размер денежного содержания технических работников**

3.1. Размеры должностных окладов, ежемесячных и иных дополнительных выплат для технических работников устанавливаются правовым актом органа местного самоуправления в пределах, установленных настоящим Положением.

3.2. Размеры должностных окладов техническим работникам устанавливаются согласно приложению к настоящему Положению.

3.3. Техническим работникам устанавливаются следующие ежемесячные и иные дополнительные выплаты:

- 1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за сложность, напряженность и высокие достижения в труде и специальный режим работы - устанавливается правовым актом органа местного самоуправления каждому работнику индивидуально в размере до 50% должностного оклада в зависимости от выполнения заданий особой важности и сложности, объема выполняемой работы, необходимости выполнения работы в короткие сроки, выполнения трудовых функций за пределами установленной продолжительности рабочего времени и оперативности выполняемой работы.

При установлении конкретного размера надбавки техническому работнику превышение фонда оплаты труда техническим работникам,

установленного органу местного самоуправления в соответствии с настоящим Положением, не допускается.

2) Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет - устанавливается в зависимости от стажа, дающего право на получение данной надбавки в следующих размерах:

- от 3 до 8 лет - 10%;
- свыше 8 до 13 лет - 15%;
- свыше 13 до 18 лет - 20%;
- свыше 18 лет до 23 лет - 25%;
- свыше 23 лет - 30%.

Исчисление стажа технических работников производится в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, регулирующими отношения, связанные с исчислением стажа технических работников.

Основным документом для определения стажа работы, дающего право на получение ежемесячных надбавок за выслугу лет, является трудовая книжка.

Начисление ежемесячной надбавки за выслугу лет производится с месяца, в котором наступило право назначения или изменения размера надбавки.

Если у технического работника право на назначение или изменение размера надбавки наступило в период пребывания его в очередном отпуске, а также в период временной нетрудоспособности, начисление новой надбавки производится после окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

В случае, когда у технического работника право на назначение или изменение размера надбавки наступило в период, когда работник не работал, но согласно действующему законодательству ему сохраняется средний заработок, указанная надбавка устанавливается ему с месяца, в котором наступило это право и производится соответствующий перерасчет среднего заработка.

Ответственность за своевременный пересмотр у технических работников органов местного самоуправления размера надбавки за выслугу лет возлагается на работника по кадровым вопросам либо работника, ответственного за исчисление стажа.

3) Ежемесячная надбавка к должностному окладу технического работника, допущенного к государственной тайне, устанавливается в процентном отношении к должностному окладу.

Нормативный акт органа местного самоуправления о выплате данной ежемесячной надбавки издается с момента допуска технического работника к сведениям, составляющим государственную тайну.

4) Премия по результатам работы производится в пределах годового фонда оплаты труда, установленного в соответствии с настоящим Положением. Размер премии по результатам работы за месяц для технических работников устанавливается в размере до 25% от должностного оклада.

Премирование технических работников производится ежемесячно согласно Положению о премировании технических работников органа местного самоуправления.

Положение о премировании технических работников, учреждаемых для обеспечения исполнения полномочий представительного органа местного самоуправления Талицкого городского округа, утверждается правовым актом Думы Талицкого городского округа, изданным Главой Талицкого городского округа, осуществляющим полномочия по организации деятельности Думы Талицкого городского округа, или иным лицом, уполномоченным исполнять его обязанности. Премирование производится на основании правового акта Думы Талицкого городского округа, изданного Главой Талицкого городского округа, осуществляющим полномочия по организации деятельности Думы Талицкого городского округа, или иным лицом, уполномоченным исполнять его обязанности.

Положение о премировании технических работников, учреждаемых для обеспечения исполнения полномочий исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления Талицкого городского округа и иных органов местного самоуправления, утверждается правовым актом органа местного самоуправления Талицкого городского округа. Премирование производится на основании правового акта органа местного самоуправления Талицкого городского округа.

5) Материальная помощь выплачивается техническому работнику в течение года по заявлению технического работника в размере двух должностных окладов, в пределах установленного фонда оплаты труда.

Материальная помощь выплачивается по действующему на дату выплаты материальной помощи должностному окладу без учета уральского коэффициента.

В случаях изменения должностного оклада, материальная помощь, фактически выплаченная до его изменения, перерасчету не подлежит.

Техническим работникам, вновь принятым на работу в текущем году, вышедшим из отпуска по уходу за ребенком, находящимся в отпуске по уходу за ребенком, материальная помощь выплачивается с учетом фактически отработанного времени.

В случае увольнения технического работника выплаченная материальная помощь перерасчету и удержанию не подлежит.

**4. Прочие выплаты техническим работникам**

4.1. За безупречную и эффективную работу может применяться единовременное денежное поощрение технических работников, в том числе в связи с праздничными днями, юбилейными датами, выходом на пенсию, по распоряжению (приказу) руководителя органа местного самоуправления в пределах установленного фонда оплаты труда технических работников в соответствии с положениями о премировании технических работников органов местного самоуправления.

4.2. В других исключительных случаях (в связи с регистрацией брака работника и его детей, рождением детей, в связи с причинением ущерба имуществу в результате пожара, стихийного бедствия, со смертью работника или его близких родственников) может производиться выплата материальной помощи на основании заявления работника по распоряжению (приказу) руководителя органа местного самоуправления в пределах установленного фонда оплаты труда технических работников.

**5. Заключительные положения**

5.1. Начисление оплаты труда техническим работникам производится ежемесячно на основании табеля учета рабочего времени, утвержденного работодателем.

5.2. Споры о применении настоящего Положения рассматриваются в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

**Приложение к Положению  
«Об оплате труда работников, занимающих  
должности, не отнесенные к должностям  
муниципальной службы и осуществляющих  
техническое обеспечение деятельности  
органов местного самоуправления Талицкого  
городского округа», утв. Решением Думы  
Талицкого городского округа  
от 29.11.2012г. №104**

**РАЗМЕРЫ**

**должностных окладов работников, занимающих должности,  
не отнесенные к должностям муниципальной службы  
и осуществляющих техническое обеспечение деятельности  
органов местного самоуправления Талицкого городского округа**

№ строки	Наименование должности	Размеры должностных окладов (в рублях)
1.	Старший инженер	7002 – 8272
2.	Инженер	5728 – 7002
3.	Старший инспектор	5092 – 5728
4.	Инспектор	3818 – 4454





Лицензионно-разрешительная служба информирует

## Оборот огнестрельного оружия ограниченного поражения, транспортирование огнестрельного оружия



(Продолжение. Начало в № 142 от 11.12.12 г.)

Лицензия на приобретение оружия не выдается гражданам Российской Федерации:

- 1) не достигшим возраста, установленного настоящим Федеральным законом;
- 2) не представившим медицинского заключения об отсутствии противопоказаний к владению оружием, связанных с нарушением зрения, психическим заболеванием, алкоголизмом или наркоманией, форма и порядок выдачи которого устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения;
- 3) имеющим неснятую или непогашенную судимость за преступление, совершенное умышленно;
- 4) отбывающим наказание за совершенное преступление;
- 5) совершившим повторно в течение года административное правонарушение, посягающее на общественный порядок и общественную безопасность или установленный порядок управления, либо административное правонарушение в области незаконного оборота наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов и потребления без назначения врача наркотических средств или психотропных веществ;
- 6) не имеющим постоянного места жительства;
- 7) не представившим в органы внутренних дел документов о прохождении соответствующей подготовки и других указанных в настоящем Федеральном законе документов;
- 8) лишенным по решению суда права на приобретение оружия;
- 9) состоящим на учете в учреждениях здравоохранения по поводу психического заболевания, алкоголизма или наркомании.

Перечень заболеваний, при наличии которых противопоказано владение оружием, определяется Правительством Российской Федерации.

Граждане Российской Федерации, являющиеся владельцами гражданского огнестрельного оружия ограниченного поражения, обязаны не реже одного раза в пять лет представлять в органы внутренних дел медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к владению оружием, связанных с нарушением зрения, психическим заболеванием, алкоголизмом или наркоманией.

Граждане Российской Федерации могут применять имеющееся у них на законных основаниях оружие для защиты жизни, здоровья и собственности в состоянии необходимой обороны или крайней необходимости. Применению оружия должно предшествовать четко выраженное предупреждение об этом лица, против которого применяется оружие, за исключением случаев, когда применение в состоянии необходимой обороны не должно причинить вред третьим лицам.

Запрещается применять огнестрельное оружие в отношении женщин, лиц с явными признаками инвалидности, несовершеннолетних, когда их возраст очевиден или известен, за исключением случаев совершения указанных лицами вооруженного либо группового нападения. О каждом случае применения оружия владельцем оружия обязан незамедлительно, но не позднее суток, сообщить в орган внутренних дел по месту применения оружия.

Лицам, владеющим на законном основании оружием и имеющим право на его ношение, запрещается иметь при себе оружие во время участия в собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях,

пикетировании, религиозных обрядах и церемониях, культурно-развлекательных, спортивных и иных публичных мероприятиях. Организаторы культурно-развлекательных и спортивных мероприятий вправе осуществлять временное хранение принадлежащего гражданам оружия в соответствии с настоящим Федеральным законом.

Транспортирование оружия и патронов осуществляется в соответствии со статьей 25 Федерального закона «Об оружии» от 13 декабря 1996 г. № 150 – ФЗ; главой XIII постановления Правительства Российской Федерации от 21 июля 1998 г. № 814 «О мерах по регулированию оборота гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории Российской Федерации»; главой XXII приказа МВД РФ от 12 апреля 1999 г. № 288 «О мерах по реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 21 июля 1998 г. № 814»

Согласно п. 62. приказа МВД РФ от 12 апреля 1999 г. № 288 владельцы оружия и патронов для их транспортирования по территории РФ получают в органах внутренних дел по месту регистрации разрешения на транспортирование серии РТГ.

Согласно п. 75 «Правил оборота гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории РФ», утвержденных постановлением Правительства РФ от 21 июля 1998 г. № 814, без специальных разрешений серии РТГ органов внутренних дел осуществляется транспортирование оружия и патронов:

- физическими лицами в пределах территорий субъектов РФ, органами внутренних дел которых данное оружие и патроны поставлены на учет (при наличии разрешений серии РСОА и РОХа, лицензии серии ЛОА);

- гражданами Российской Федерации, имеющими на законных основаниях спортивное и охотничье оружие (при наличии разрешений серии РОХа), для участия в охоте и спортивных мероприятиях при выезде в другой субъект РФ, но только при наличии соответствующих путевок и приглашений.

- гражданами Российской Федерации, имеющими на законных основаниях огнестрельное гладкоствольное длинноствольное оружие, приобретенное в целях самообороны без права ношения (при наличии разрешений серии РСОА);

- не подлежащих регистрации в органах внутренних дел.

Владельцы охотничьего и спортивного оружия (при отсутствии соответствующих путевок и приглашений), газового оружия и огнестрельного оружия ограниченного поражения (травматического), а также наградного оружия, для транспортирования оружия в другой субъект РФ, в соответствии с пунктами 62 и 66 Инструкции по организации работы органов внутренних дел по контролю за оборотом гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории Российской Федерации, утвержденной приказом МВД России от 12 апреля 1999 г. № 288, должны получить в органе внутренних дел, выдавшем лицензию или разрешение на его хранение и ношение, разрешение на транспортирование оружия серии РТГ. В разрешении на транспортирование указываются виды (типы) и номера перемещаемого оружия, данные лицензии (разрешения), вид транспортного средства а также маршрут следования (от начального до конечного пункта).

При транспортировке оружия гражданами более 5 единиц, или патронов более 400 штук обеспечивается сопровождение в пути следования охраной в количестве не менее 2 человек, вооруженных огнестрельным оружием.

**Инспектор ГЛРР ММО МВД России «Талицкий» майор полиции Евгений Куликов.**

### Управление по регулированию имущественных и земельных отношений Талицкого городского округа информирует население о наличии земельных участков:

площадью 32500 кв. м с местоположением: подъезд к д.Непина от км 3+525 автомобильной дороги с.Бутка – с.Басмановское – д.Трохозерная на территории Талицкого городского округа Свердловской области, с разрешенным использованием – для строительства автодороги;

площадью 720 кв. м с местоположением: примерно в 2 м на запад от ориентира – здание № 1, расположенного за границами участка по адресу: Свердловская область, Талицкий район, пос. Троицкий, улица Комарова, с разрешенным использованием – для ведения личного подсобного хозяйства;

площадью 190000 кв. м с местоположением: примерно в 400 м по направлению на северо-восток от ориентира – жилого дома, расположенного за границами участка по адресу: Свердловская область, Талицкий район, с. Катарач, улица Белоглинная, № 1 с разрешенным использованием – для сенокосения и выпаса скота;

площадью 200 кв. м с местоположением: примерно в 20 м на юго-восток от северо-восточного угла жилого дома, расположенного по адресу: Свердловская область, г.Талица, улица Залышминская, №41 с разрешенным использованием – отвод земельного участка под огородничество;

площадью 600 кв. м с местоположением: примерно в 20 м на северо-восток от ориентира – жилой дом, расположенного за границами участка по адресу: Свердловская область, Талицкий район, с.Яр, улица Мира, дом № 2-а с разрешенным использованием – отвод земельного участка для строительства кафе.

площадью 2000 кв. м с местоположением:

примерно в 16 м на север от ориентира – жилой дом, расположенного за границами участка по адресу: Свердловская область, Талицкий район, д.Медведково, ул. Центральная, дом № 2 с разрешенным использованием – для строительства жилого дома;

площадью 2000 кв.м с местоположением: примерно в 44 м на север от ориентира – жилой дом, расположенного за границами участка по адресу: Свердловская область, Талицкий район, д.Медведково, ул. Центральная, №2, с разрешенным использованием – для строительства жилого дома;

площадью 2000 кв.м с местоположением: примерно в 110 м на север от ориентира – жилой дом, расположенного за границами участка по адресу: Свердловская область, Талицкий район, д.Медведково, ул. Центральная, №2, с разрешенным использованием – для строительства жилого дома;

площадью 2000 кв.м с местоположением: примерно в 74 м на север от ориентира – жилой дом, расположенного за границами участка по адресу: Свердловская область, Талицкий район, д.Медведково, ул. Центральная, №2, с разрешенным использованием – для строительства жилого дома;

площадью 30000 кв. м с местоположением: примерно в 900 м на северо-запад от ориентира – жилого дома, расположенного за границами участка по адресу: Свердловская область, Талицкий район, д.Вихляева, улица Молодежная, №15, с разрешенным использованием – под площадку временного размещения твердых бытовых отходов;

площадью 440 кв. м с местоположением: примерно в 120 м на юг от ориентира жилого дома, расположенного за границами участка по адресу: Свердловская область, Талицкий район, с.Елань, ул. Советская, дом № 11 с разрешенным использованием – отвод дополнительного земельного участка под строительство объекта торговли;

площадью 1600 кв.м с местоположением: Свердловская область, Талицкий район, с.Елань, улица Советская, №18, с разрешенным использованием – для строительства индивидуального жилого дома;

площадью 1000 кв.м с местоположением: примерно в 60 м по направлению на юго-восток от ориентира – жилого дома, расположенного за границами участка по адресу: Свердловская область, Талицкий район, д.Истор, улица Ужинная, №2, с разрешенным использованием – для строительства индивидуально-жилого дома;

площадью 2000 кв.м с местоположением: примерно в 45 м по направлению на северо-восток от угла жилого дома, расположенного по адресу: Свердловская область, г.Талица, улица Омутова, №1, с разрешенным использованием – для строительства индивидуально-жилого дома;

площадью 280 кв. м с местоположением: примерно в 20 м по направлению на восток от ориентира жилого дома, расположенного за границами участка по адресу: Свердловская область, Талицкий район, с.Яр, ул. Ленина, дом № 53 с разрешенным использованием – отвод дополнительного земельного участка под объект торговли

площадью 3800 кв. м с местоположением: примерно в 22 м по направлению на северо-запад от ориентира – жилого дома, расположенного за границами участка по адресу: Свердловская область, Талицкий район, с.Бутка, ул. Ельцина, дом № 11 с разрешенным использованием – отвод земельного участка для организации сквера;

площадью 400 кв. м., протяженностью 100 м с местоположением: Свердловская область, Талицкий район, п.Троицкий, ул. Строителей, дом 39, строение №1, бокс 17 с разрешенным использованием – отвод земельного участка под строительство ЛЭП 0,4 кВ от

## ОТВЕТЫ ОТ МИГРАЦИОННОЙ СЛУЖБЫ

(Продолжение. Начало на 11 стр. в № 142 от 11 декабря 2012 г.)

Четыре личные фотографии. Фотографии должны быть в черно-белом или цветном исполнении, матовые, размером 35x45 мм, с четким изображением лица строго в анфас без головного убора. Размер изображения овала лица на фотографии должен занимать не менее 80 процентов от размера фотографии. Размер изображения головы на фотографии должен составлять в длину от 32 до 36 мм, в ширину от 18 до 25 мм.

Допускается представление фотографии в головных уборах, не скрывающих овал лица, гражданами, религиозные убеждения которых не позволяют показываться перед посторонними лицами без головных уборов.

Для граждан, постоянно носящих очки, обязательно фотографирование в очках без тонированных стекол.

**Документы, свидетельствующие о принадлежности к гражданству Российской Федерации (если требуется подтвердить гражданство лица, обратившегося за получением паспорта).**

Документы, необходимые для проставления обязательных отметок в паспорте (военный билет, свидетельство о рождении детей в возрасте до 14-ти лет, документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства).

Квитанцию об оплате государственной пошлины ( 200 руб.), по причине порчи паспорта (500 руб.)

**При утрате (хищении) паспорта** гражданин представляет письменное заявление, в котором указывается, где, когда и при каких обстоятельствах был утрачен (похищен) паспорт, заявление о выдаче (замене) паспорта по форме № 1П, четыре личные фотографии установленного образца, а также квитанцию об оплате государственной пошлины (500 руб.)

При похищении паспорта гражданин обращается с заявлением в орган внутренних дел Российской Федерации и представляет в подразделение талон-уведомление о регистрации сообщения о происшествии, предусмотренный приложением № 5 к Инструкции о порядке приема, регистрации и разрешения в органах внутренних дел Российской Федерации заявлений, сообщений и иной информации о происшествиях, утвержденной приказом МВД России от 1 декабря 2005 г. № 985/16.

В случаях, когда меры по установлению личности не дали положительных результатов (не сохранилась картотека с заявлениями о выдаче (замене) паспорта по форме № 1П, адресно-справочные учеты и другое), гражданином дополнительно представляются имеющиеся у него документы (свидетельство о рождении, заключение (расторжении) брака, военный, профсоюзный, охотничий билеты, справка об освобождении из мест лишения свободы, основной

документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации, трудовая книжка, пенсионное, водительское и иные удостоверения).

Конечным результатом предоставления государственной услуги является своевременная выдача или замена паспорта.

Выдача и замена паспортов производятся подразделениями по месту жительства, месту пребывания или по месту обращения гражданина.

Паспорта выдаются гражданам: в 10-дневный срок со дня принятия всех необходимых документов подразделениями в случае оформления паспорта по месту жительства;

в 2-месячный срок со дня принятия всех необходимых документов подразделениями в случае оформления паспорта не по месту жительства.

Документы и личные фотографии должны быть сданы в 30-дневный срок с момента наступления оснований для выдачи или замены паспорта. Днем принятия документов считается день подачи всех надлежащим образом оформленных документов и фотографий, установленных административным регламентом.

**И последний, я думаю, самый волнующий граждан вопрос-это гражданство несовершеннолетних детей.**

На основании Указа Президента РФ от 13 апреля 2011 г. № 444 "О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации"

Данный Указ обеспечивает дополнительные меры по защите прав и интересов несовершеннолетних граждан России и строго устанавливает, что наличие гражданства Российской Федерации у ребенка, не достигшего возраста 14 лет, по выбору его родителей или других законных представителей удостоверяется:

- свидетельством о рождении, в которое внесены сведения о гражданах РФ обоих (либо одного) родителей;

- паспортом гражданина Российской Федерации родителя;

- имеющимся у ребенка заграничным, дипломатическим или служебным паспортом гражданина РФ, удостоверяющим личность гражданина РФ за пределами Российской Федерации.

Необходимо заострить внимание: органам и организациям при оказании услуг в сферах здравоохранения, образования, соцобеспечения и других запрещено требовать иного удостоверения гражданства детей.

Только в случае оформления заграничного паспорта ребенку права требуют проставления штампа о гражданстве РФ в свидетельстве о рождении.

**О. Клепкина, специалист ОУФМС в Талицком районе .**

ТП4917-гараж;

Заявления принимаются в Управлении по регулированию имущественных и земельных отношений Талицкого городского округа (город Талица, улица Ленина, 104, каб. 4) в течение месяца со дня опубликования настоящего сообщения.

### Управление по регулированию имущественных и земельных отношений Талицкого городского округа информирует о предстоящем предоставлении земельных участков под существующими объектами:

площадью 25 кв. м, с местоположением: примерно в 62 м по направлению на запад от ориентира – жилого дома, расположенного за границами участка по адресу: Свердловская область, г.Талица, ул.Луначарского, № 10, с разрешенным использованием – под существующим металлическим гаражом;

площадью 26 кв. м с местоположением: примерно в 86 м по направлению на запад от юго-западного угла здания, расположенного за границами участка по адресу: Свердловская область, г.Талица, улица Труда, дом № 32 с разрешенным использованием – под существующим капитальным гаражом;

площадью 22 кв. м с местоположением: в 38 м на север от жилого дома, расположенного за границами участка по адресу: Свердловская область, г.Талица, улица Ленина, № 83 с разрешенным использованием – под существующим металлическим гаражом;

**Т. А. Чурманова, заместитель начальника УРИ и ЗО Талицкого городского округа.**

### БЕСПЛАТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

#### ♦ Продаётся

- ♦ **Продаётся** дом, 30 кв.м., земельный участок, 26 соток, хоз.постройки, документы готовы или обмен на автомобиль до 300 т.р. Тел.: 8 961 778 1373
- ♦ **Продаётся** капитальный гараж, 36 кв.м., за 200 т.р. с централизованным отоплением. Документы о собственности имеются. Тел.: 8 912 288 5988
- ♦ **Продаются** пластиковые ящики под бутылки, 50 шт./20 руб. за штуку. Тел.: 8 950 562 83 45
- ♦ **Продаются** овцы суягные, 3,5 т., свиньи, 10 мес., на племя или под колотые, телка 5 мес. от хорошей коровы. Тел.: 8 9001993687, 8 922 2956627
- ♦ **Продаётся** норковая шуба из цельных пластин, р. 48-50, цена 35 тыс. руб. Тел.: 8 950 633 56 07
- ♦ **Продаётся** «Geely МК» (2008). В хорошем состоянии, салон кожа, автозапуск, небитая, некрашенная. Цена 260 тыс. руб. Тел.: 8 (922)179-5005.
- ♦ **Продаётся** новое свадебное платье. Ни разу не надевалось. Р-р 42-44. Цена 5000 р. Тел. 8 922 179 50 05.
- ♦ **Продаётся** срезка сухая пиленая. Тел.: 8 922 3 76 69 14
- ♦ **Продаётся** гараж на санях 4 х 7 м, легковой автомобиль ВАЗ-2106. 1986 г. Тел.: 8 932 6198769
- ♦ **Продаются** дрова березовые, колотые, чурками, Доставка. Тел.: 8 922 208 97 53
- ♦ **Продаётся** 2-комнатная квартира в с. Бутка, ул. Строителей, 1, 1 этаж, есть балкон. Можно под материнский капитал. Тел.: 8 950 654 12 27, 3-19-49
- ♦ **Продаётся** с большой скидкой хлебопечь "PHILIPS", немного б/у, или меняется на мультиварку. Тел.: 8 950 197 52 32. Тел.: 8 950 197 52 32, 2-28-87 (вечером)
- ♦ **Продаётся** двухкомнатная благоустроенная квартира, пл. 42 кв.м., в г.Талица, ул. Пушкина, 4, 5-й этаж, цена 1050 т.р. Тел.: 8 906 815 74 24
- ♦ **Продаётся** клеверное сено в рулонах, 9 шт., плита газовая 2-конфорочная в упаковке, новый электросепаратор на 10 л., цветной телевизор "Элиссон", б/у. Тел.:4-26-89. Пос. Троицкий, ул. Морозова, 19
- ♦ **Продаётся** мясо говядина, частями и на развес по 20-30 кг. Тел.: 8 963 44 64 613
- ♦ **Продаётся** 2-комнатная квартира в центре Талицы. Сделан ремонт (пластиковые окна, сейф-двери, новая сантехника). Тел.: 8 963 44 64 613, 8 909 000 69 59
- ♦ **Продаются** 2 дойные козы. Тел.: 8 950 647 96 56

- ♦ **Продаётся** уголок школьника: три в одном (стол письменный, шкаф для белья, кровать с матрасом), немного б/у, состояние хорошее. Тел.: 2-26-76
- ♦ **Продаётся** электродвигатель 3-фазный, мощность 2,2 квт, 1410 об/мин., производство Беларусь. Новый. Цена 4000 рублей. Тел.: 8 953 0500874
- ♦ **Продаётся** "Волга Сайбер", 2009 г. Тел.: 4-22-24, 8 922 22 15 806
- ♦ **Продаётся** сено в рулонах, картофель. Доставка. Тел.: 8 922 154 46 08
- ♦ **Продаётся** жилой дом в п. Троицком, 70,6 м2, благоустроенный, газифицирован, отопление индивидуальное, газовое, большой отапливаемый гараж, баня, теплица, земля 14 соток, все в собственности, или меняется на 1-комнатную квартиру в новостройках Комплекса; продается тракторный самосвал с документами 1 ПТС-2; циркулярка - 380; титан новый дровяной, топка 30х30х50 см; уголь отопительный. Тел.: 8 922 155 98 13
- ♦ **Продаётся** дом в д. Сугат, 2 комнаты, кухня, вода, канализация, жил. пл. 48 кв.м., баня, надворные постройки, земельный участок 25 соток, документы готовы, 460 т.рублей, торг. возможна оплата через материнский капитал. Тел.: 8 922 126 41 55
- ♦ **Продаётся** сварочный аппарат САК, в хорошем состоянии, щебень, б/у, электродвигатели различных мощностей, водяные насосы, задвижки, каболка (6-8), строительные материалы, б/у: каркас гаража (6,2 х 3,6), кирпич, 1,5, плита ПКЖ, фундаментная балка (6 м), прогоны (6 м), перемычки оконные усиленные, балка воротная (6 м); труба (159, 254), пуг в хорошем состоянии на Т-40, МТЗ, б/у, железо листовое, 3,4,5, б/у, прут металлический, емкости, 75 куб.м., б/у. Тел.:8 902 442 20 84
- ♦ **Продам** каменный уголь фасованный и навалом. Доставка. Тел.: 8 905 803 42 34, 965 53 60112
- ♦ **Продаются** дойные козы (приплод в феврале - марте, козлята девятимесячные. Тел.: 8 922 13 230 13
- ♦ **Продаётся** картофель, сено в рулонах, Доставка. Перевозки грузов, а/м "Газель УАЗ". Тел.: 8 922 177 67 09, 8 922 154 46 08

#### ♦ Куплю

- ♦ **Коллекционер** купит старинные иконы, фарфоровые статуэтки времен СССР, старые медали, значки, самовары, серебряные столовые предметы, ложки, наборы, также старинные монеты. Тел.: 8 952 739 40 49
- ♦ **Куплю** благоустроенную 2-комнатную квартиру в центре, улучшенной планировки. Тел.: 8 906 87 58 822
- ♦ **Куплю** бумажные деньги России до 1958 г.; монеты до 1960 г.; серебряные монеты; неюбилейные монеты СССР 1961-1991 г.; современные юбилейные 10-рублевые монеты; газеты, открытки, значки до 1950 г. Тел.: 8 922 072 15 00.

#### ♦ Сниму

- ♦ **Сниму** 1-или 2-комнатную квартиру. Тел.: 8 950 197 31 35
- ♦ **Молодая семья** из трех человек снимет двухкомнатную квартиру на длительный срок. Желательно в центре. Тел.: 8-922-186-92-26

#### ♦ Услуги

- ♦ **Смонтирую** музыкальный клип-поздравление к любому событию из фотографий, видео с вашего домашнего архива. Фото реставрирую. Тел.: 8 922 126 47 95, 8 922 126 62 08
- ♦ **Видеосъемка** свадеб, торжеств и т.д. Тел.: 8 902 4415946.

#### ♦ Знакомства

- ♦ **Одинокий мужчина** желает познакомиться с одинокой женщиной в возрасте 60-65 лет для совместного проживания. Жильем обеспечен. Тел.: 8 922 602 92 12. Алексей.

#### ♦ Меняю

- ♦ **Меняется** двухкомнатная благ. квартира в доме улучшенной планировки в г. Североуральске, комнаты изолированы, кухня большая, большой коридор, санузел раздельно, площадь 51,1 кв.м., 3 этаж. Вид на горы, лоджия 6 метров, на благоустроенную квартиру в г. Талице. Контактный телефон в г. Талице: 8 912 031 7083

#### ♦ Разное

- ♦ **Два злых взрослых щенка** ждут вашего звонка. Тел.: 8 922 039 32 42, 8 950 630 74 74 или 2-20-88
- ♦ **Требуется сиделка** (2 часа в день) для пожилой женщины. Тел.: 2-28-43
- ♦ **Приглашаем** детей-инвалидов на Новогоднюю елочку 23 декабря, в 15 часов, в Талицкий дом детского творчества. Тел. для справок: 8 922 152 69 80. С собой иметь членский билет и 100 рублей взнос.



Полина Смирнова  
г. Талица

Внимание, конкурс!

У 12-летней Полины длина волос - 1 метр. Растит она их с 5 лет.

Приглашаем для участия в нашем фотоконкурсе!

Обладательниц самых длинных кос и оригинальных причёсок ожидают призы!

Видеосъемка детских новогодних утренников.  
Тел.: 4-99-50

Коллектив администрации Талицкого городского округа выражает глубокое соболезнование и сердечное сочувствие Паклиной Нине Николаевне, ветерану труда, бывшему работнику администрации Талицкого городского округа, по поводу смерти ее мужа Паклина Виктора Алексеевича и разделяет горечь утраты.

#### ООО "СибДорСельМаш"

Завод-изготовитель продает погрузчики (КУН)

- ПКУ-0,8 для МТЗ, ЮМЗ, Т-40 - цена 74 т.р.
- ПФ-1, цена 110 т.р.
- ПЛ - 0,4 для Т-25 - цена 44 т.р.
- Отвал бульдозерный. Щетка коммунальная.
- Грабли валковые. Гидроцилиндры в ассортименте.


Сертифицировано. Доставка недорого.  
Тел.: 8 902 997 70 69, 8 962 798 94 59  
Сайт: www.SibDorSelMash.ucoz.ru

Богдановичский, шадринский, кольцовский комбикорм, пшеница, овес, ячмень, дробленка, горох, семечки, соль-лизун, корм для собак, сухое молоко для животных, отруби, ЦЕМЕНТ. Тел.: 8 902 2624 713

6 декабря ушёл из жизни **Алкин Владимир Азатович**. Выражаем искреннюю признательность всем, принявшим участие и облегчившим последние часы его жизни.

От всего сердца благодарим всех, разделивших наше горе.

Нашу скорбь не выразить словами, Нами ты всегда будешь любим, Спи спокойно, ведь в душе ты с нами, Любим, помним, скорбим...



Семья Алкиных.

**20 декабря, с 10 до 11 ч., редакция газеты "Сельская новь" (ул. Ленина, 88)**

### СЛУХОВЫЕ АППАРАТЫ

(Германия, Дания, Канада, Швейцария, Россия)  
Цифровые, аналоговые, костные, карманные от 3000 до 12000  
Запчасти, комплектующие  
Усилитель звука - 1500 (Новосибирск)

Подбор, настройка, гарантия от 1 до 2 лет. Товар сертифицирован  
Заказ и выезд на дом по тел.: 8 9127430665 (бесплатно)

**Акция! Скидка 10000 р. за старый слуховой аппарат при покупке нового слухового аппарата.**

Имеются противопоказания, консультация специалиста  
ИП СИмакова Э.М., св-во 308183231800016 г. Ижевск от 13.11.2008 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**УРАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**  
Лицензия №003509 от 25 апреля 2012 года, пер. № 15917

**Дополнительный набор на ЗАОЧНУЮ ФОРМУ ОБУЧЕНИЯ по специальностям среднего профессионального образования на базе 11 классов:**

- Коммерция
- Экономика и бухгалтерский учет
- Технология мяса и мясных продуктов
- Документационное обеспечение управления и архивоведение
- Технология молока и молочных продуктов
- Строительство и эксплуатация зданий и сооружений
- Банковское дело
- Садово-парковое и ландшафтное строительство

**ОБЩЕЖИТИЕ • ТРУДОУСТРОЙСТВО**  
Екатеринбург, ул. Умельцев, 5; тел. 256-96-29; utrp@mail.ru; www.uktp.ru

ОРГАНИЗАЦИЯ арендует помещение под обувной магазин, 40-50 кв/м, отдельный вход.  
Тел.: 8 965 536 94 33, 8 (343) 270 06 90(99)

Требуется квалифицированный **ОТДЕЛОЧНИК** жен. Работа в Екатеринбурге, общежитие. Тел.: (343) 243-42-47 (Жанна). Требуется опытная **НЯНЯ** по уходу за двумя детьми, без в/п, наличие водительского удостоверения обязательно и опыт вождения, возможно предоставление отдельного жилья в Екатеринбурге. Тел.: 8 932 - 115-3506. Ольга Владимировна

**ПРОДАМ:**  
щебень, отсев, песок, шлак, керамзит, асфальт, опил, перегной.  
Тел.: 8 909 009 1999

Предприятие реализует **ОПТОМ**

**КАМЕННЫЙ УГОЛЬ Кузбасского угольного бассейна**

Телефон: 8-902-409-44-79, 8-902-409-73-72, 8-902-254-22-10, 8-902-409-83-57, 8-919-366-43-05  
Факс: 8(343)283-05-95  
Email: 8363@mail.ru, 4032@mail.ru

### КУПОН

для подачи бесплатного частного объявления

SELSKAYA NOVY

■ продам ■ куплю ■ меняю

заполнять печатными буквами, разборчиво.

текст объявления \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

обращаться (адрес, телефон): \_\_\_\_\_

**СЕЛЬСКАЯ НОВЬ**  
Газета выходит 3 раза в неделю: вторник, четверг, суббота  
Гл. редактор **С.А. МИХНОВА**  
Отв. секретарь **Н. Стихина**  
Компьютерный дизайн и верстка **Д. Перфильев, Г. Шаркова.**  
Корректор **Г. Новокрестьянова.**  
Время подписания в печать по графику: 13-00, номер подписан: 12-00.

АДРЕС РЕДАКЦИИ: 623640, г. Талица, ул. Ленина, 88  
ЗВОНИТЕ: 2-15-73 - редактор  
2-33-99 - бухгалтерия  
2-11-73 - компьютерный отдел, прием объявлений  
E-mail: gazeta-sn@mail.ru  
http://gazeta-selskaya-noviy.pdf  
2-13-73 - обозреватели, отдел писем

Индекс 53863. Печать офсетная. Объем 0,5 печ. л. Тираж 3600. Заказ 6628. Цена свободная.  
Компьютерный набор и верстка сделаны в редакции «СН». Отпечатана в ГУП СО "Каменск-Уральская типография" по адресу: г. Камышлов, ул. Советская, 25

Поступившие в редакцию материалы не рецензируются и не возвращаются. Редакция имеет право на письмо граждан не отвечать и в инстанции их не посылать, не гарантирует публикацию всех приславших материалов. Все рекламируемые товары подлежат обязательной сертификации, все рекламные услуги подлежат лицензированию. За содержание рекламы редакция ответственности не несет, мнение редакции может не совпадать с мнением авторов.

УЧРЕДИТЕЛИ:  
Глава Талицкого городского округа, Дума Талицкого городского округа, МАУ "Редакция газеты «Сельская новь»

ИЗДАТЕЛЬ:  
МАУ "Редакция газеты «Сельская новь»  
г. Талица, ул. Ленина, 88

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи и массовых коммуникаций по Свердловской области от 03 октября 2008 г. Свидетельство ПИ № ТУ66-00084