



ВЕДОМСТВИК КОГАЛЫМСКИЙ

№8 (801)
1.02.2017 г.

0+

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКОЕ ЕЖЕНЕДЕЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ

МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА

ОГЛАВЛЕНИЕ

Документ	Стр.
Постановление Администрации города Когалыма № 119 от 24 января 2017 года	1
Постановление Администрации города Когалыма № 135 от 26 января 2017 года	1
Постановление Администрации города Когалыма № 147 от 26 января 2017 года	1-3
Постановление Администрации города Когалыма № 124 от 24 января 2017 года	3-4
Постановление Администрации города Когалыма № 148 от 27 января 2017 года	4-7
Постановление Администрации города Когалыма № 159 от 27 января 2017 года	7-8
Постановление Администрации города Когалыма № 134 от 27 января 2017 года	8-11
Постановление Администрации города Когалыма № 118 от 24 января 2016 года	11-12

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 24 января 2017 г. №119
О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 10.06.2015 №1729

Во исполнении приказа военного комиссара города Когалым Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01.12.2016 №01 «О переименовании отдела военного комиссариата Ханты-Мансийского автономного округа-Югры по городу Когалым в военный комиссариат города Когалым Ханты-Мансийского автономного округа-Югры»:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 10.06.2015 №1729 «О смотре-конкурсе на лучшую организацию осуществления воинского учёта в муниципальном образовании Ханты-Мансийского автономного округа – Югры городском округе городе Когалыме» (далее – постановление) внести следующие изменения:

1.1. В тексте постановления слова «Отделу военного комиссариата Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по городу Когалыму» заменить словами «Военному комиссариату города Когалым Ханты-Мансийского автономного округа-Югры».

2. В приложении 1 к постановлению:

2.1. Слова «Отдел военного комиссариата Ханты-Мансийского автономного округа-Югры по городу Когалым (далее – отдел военного комиссариата)» заменить словами «Военный комиссариат города Когалым Ханты-Мансийского автономного округа-Югры (далее – военный комиссариат)» в соответствующих падежах.

3. В приложении 2 к постановлению:

3.1. Приложение 2 к постановлению изложить в редакции согласно приложению, к настоящему постановлению.

4. Постановление Администрации города Когалыма от 10.08.2016 №2089 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 10.06.2016 №1729» признать утратившим силу.

5. Специальному сектору Администрации города Когалыма (С.В.Бражникову) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложения к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

7. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма С.В.Подвилова.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 24.01.2017 №119

СОСТАВ конкурсной комиссии по подведению итогов смотра-конкурса на лучшую организацию осуществления воинского учёта в муниципальном образовании Ханты-Мансийского автономного округа – Югры городском округе городе Когалыме

Подвилов Сергей Викторович - заместитель главы города Когалыма, председатель комиссии;
Михалькова Татьяна Александровна - помощник начальника отделения планирования, предназначения, подготовки и учёта мобилизационных ресурсов военного комиссариата города Когалым Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, секретарь комиссии;

Члены комиссии:
Пакулев Игорь Леонидович - военный комиссар города Когалым Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;
Андрусейко Любава Анатольевна - начальник отделения планирования, предназначения, подготовки и учёта мобилизационных ресурсов военного комиссариата города Когалым Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;
Изосимова Елена Павловна - помощник начальника отделения планирования, предназначения, подготовки и учёта мобилизационных ресурсов военного комиссариата города Когалым Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
Атанова Людмила Николаевна - главный специалист специального сектора Администрации города Когалыма;

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 26 января 2017 г. №135
О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 21.12.2016 №3175

В соответствии с Уставом города Когалыма, постановлением Администрации города Когалыма от 30.12.2015 №3878 «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями города Когалыма в качестве основных видов деятельности»:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 21.12.2016 №3175 «Об утверждении стандарта качества выполнения муниципальной работы «Организация мероприятий» (далее – постановление) внести следующее изменение:

1.1. По всему тексту постановления и приложения к нему слова «Организация мероприятий» заменить на слова «Организация и проведение культурно-массовых мероприятий» в соответствующих падежах.

2. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма О.В.Мартынову.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 26 января 2017 г. №147
О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2932

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом города Когалыма, решением Думы города Когалыма от 23.12.2015 №625-ГД «О бюджете города Когалыма на 2016 год», постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах»:

1. В приложении к постановлению Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2932 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в городе Когалыме» (далее – Программа) внести следующие изменения:

1.1. В паспорте Программы строку «Финансовое обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции: «Общий объем финансирования муниципальной программы на 2016 – 2018 годы составляет 1 128 392,20 тыс. рублей, в том числе:

2016 год – 695 614,92 тыс. рублей;
2017 год – 215 876,29 тыс. рублей;
2018 год – 216 900,99 тыс. рублей.

Источники финансирования:

- федеральный бюджет;
- бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
- бюджет города Когалыма;
- иные внебюджетные источники.».

1.2. Пункт 3.3.2.2 раздела 3 дополнить абзацем следующего содержания:

«- приобретение выставочного оборудования для МБУ «МБЦ».».

1.3. Приложение 2 к Программе изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма (Л.А.Юрьева) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма О.В.Мартынову.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение 2 к постановлению Администрации города Когалыма от 26.01.2017 №147

Перечень основных мероприятий муниципальной программы «Развитие культуры в городе Когалыме»

№ п/п	Основные мероприятия Программы	Ответственный исполнитель/соисполнитель, учреждение, организация	Источник финансирования	Финансовые затраты на реализацию (тыс.руб)			
				Всего	2016	2017	2018
1	2	3	4	5	6	7	8
Подпрограмма 1. Повышение качества культурных услуг, предоставляемых в области библиотечного, музейного и архивного дела							
1.1	Развитие библиотечного дела (1,2,3,4,13,14)	МБУ «ЦБС»*	всего	104 566,98	36 351,08	33 807,95	34 407,95
			федеральный бюджет	52,50	15,70	18,40	18,40
			бюджет ХМАО - Югры*	7 586,00	5 544,20	765,90	1 275,90
			бюджет города Когалыма	96 928,48	30 791,18	33 023,65	33 113,65
1.1.1	Подключение общедоступных библиотек города Когалыма к сети Интернет и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки	МБУ «ЦБС»	всего	1 203,00	401,00	401,00	401,00
			бюджет ХМАО - Югры	1 022,70	340,90	340,90	340,90
			бюджет города Когалыма	180,30	60,10	60,10	60,10
1.1.2	Реализация мероприятий федеральной целевой программы «Культура России (2012-2018 годы)»	МБУ «ЦБС»	всего	52,50	15,70	18,40	18,40
			федеральный бюджет	52,50	15,70	18,40	18,40
1.1.3	Комплектование книжного фонда города Когалыма	МБУ «ЦБС»	всего	3 355,80	1 118,60	1 118,60	1 118,60
			бюджет ХМАО - Югры	1 275,00	425,00	425,00	425,00
			бюджет города Когалыма	2 080,80	693,60	693,60	693,60
1.1.4	Модернизация общедоступных библиотек города Когалыма	МБУ «ЦБС»	всего	600,00	0,00	0,00	600,00
			бюджет ХМАО - Югры	510,00	0,00	0,00	510,00
			бюджет города Когалыма	90,00	0,00	0,00	90,00

1.1.5	Проведение библиотечных мероприятий, направленных на повышение читательского интереса	МБУ «ЦБС»	всего	433,80	144,60	144,60	144,60
			бюджет ХМАО - Югры	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.6	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) общедоступных библиотек города Когалыма	МБУ «ЦБС»	бюджет города Когалыма	433,80	144,60	144,60	144,60
			всего	98 921,88	34 671,18	32 125,35	32 125,35
1.2.	Развитие музейного дела (5,6,7,8,9,13,14)	МБУ «МВЦ»*	бюджет ХМАО - Югры	4 778,30	4 778,30	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	94 143,58	29 892,88	32 125,35	32 125,35
1.2.1	Пополнение фонда музея города Когалыма	МБУ «МВЦ»	всего	72 987,65	25 908,55	23 333,40	23 745,70
			бюджет ХМАО - Югры	2 871,83	2 459,53	0,00	412,30
1.2.2	Информатизация музея города Когалыма	МБУ «МВЦ»	бюджет города Когалыма	69 583,82	22 917,02	23 333,40	23 333,40
			иные внебюджетные источники	532,00	532,00	0,00	0,00
1.2.3	Поддержка выставочных проектов на базе МБУ «МВЦ»	МБУ «МВЦ»	всего	944,10	314,70	314,70	314,70
			бюджет города Когалыма	944,10	314,70	314,70	314,70
1.2.4	Расходы на обеспечение деятельности (оказание музейных услуг)	МБУ «МВЦ»	всего	1 041,70	209,80	209,80	622,10
			бюджет ХМАО - Югры	412,30	0,00	0,00	412,30
1.3.	Развитие архивного дела (10)	МКУ «УОДО МС»*	бюджет города Когалыма	629,40	209,80	209,80	209,80
			всего	1 500,00	500,00	500,00	500,00
1.3.1	Субвенции на осуществление полномочий по хранению, комплектованию, учёту и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	МКУ «УОДО МС»	бюджет города Когалыма	1 500,00	500,00	500,00	500,00
			бюджет ХМАО - Югры	232,80	65,80	77,30	89,70
1.3.2	Поддержка выставочных проектов на базе МБУ «МВЦ»	МБУ «МВЦ»	всего	232,80	65,80	77,30	89,70
			бюджет ХМАО - Югры	232,80	65,80	77,30	89,70
1.3.3	Субвенции на осуществление полномочий по хранению, комплектованию, учёту и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	МКУ «УОДО МС»	бюджет города Когалыма	66 510,32	21 892,52	22 308,90	22 308,90
			иные внебюджетные источники	532,00	532,00	0,00	0,00
1.3.4	Расходы на обеспечение деятельности (оказание музейных услуг)	МБУ «МВЦ»	всего	232,80	65,80	77,30	89,70
			бюджет ХМАО - Югры	232,80	65,80	77,30	89,70
1.3.5	Поддержка выставочных проектов на базе МБУ «МВЦ»	МБУ «МВЦ»	бюджет города Когалыма	177 787,43	62 325,43	57 218,65	58 243,35
			иные внебюджетные источники	52,50	15,70	18,40	18,40
1.3.6	Итого по подпрограмме 1:	МБУ «ЦБС», МБУ «МВЦ», МКУ «УОДО МС»	бюджет ХМАО - Югры	10 690,63	8 069,53	843,20	1 777,90
			бюджет города Когалыма	166 512,30	53 708,20	56 357,05	56 447,05
1.3.7	Итого по подпрограмме 1:	МБУ «ЦБС», МБУ «МВЦ», МКУ «УОДО МС»	иные внебюджетные источники	532,00	532,00	0,00	0,00
			всего	177 787,43	62 325,43	57 218,65	58 243,35
Подпрограмма 2. Реализация творческого потенциала жителей города Когалыма							
2.1	Стимулирование культурного разнообразия (11,12,13,14)	УК-СиМП*, МАУ «КДК «АРТ-Праздник»*	всего	321 381,97	111 263,63	105 059,17	105 059,17
			бюджет ХМАО - Югры	9 193,90	9 193,90	0,00	0,00
2.1.1	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	МАУ «КДК «АРТ-Праздник»	бюджет города Когалыма	312 188,07	102 069,73	105 059,17	105 059,17
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2	Поддержка деятелей культуры и искусства	УК-СиМП	бюджет города Когалыма	41 994,30	16 104,30	12 945,00	12 945,00
			иные внебюджетные источники	600,00	600,00	0,00	0,00
2.1.3	Поддержка деятелей культуры и искусства	УК-СиМП	бюджет города Когалыма	41 394,30	15 504,30	12 945,00	12 945,00
			иные внебюджетные источники	517,50	172,50	172,50	172,50
2.1.4	Поддержка деятелей культуры и искусства	УК-СиМП	бюджет города Когалыма	517,50	172,50	172,50	172,50
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 3. Обеспечение исполнения мероприятий муниципальной программы							
3.1	Обеспечение функций исполнительных органов власти (10,11,12,15)	УК-СиМП, АО*	всего	57 361,70	19 126,90	19 117,40	19 117,40
			бюджет города Когалыма	57 361,70	19 126,90	19 117,40	19 117,40
3.1.1	Расходы на обеспечение функций УКСиМП	УК-СиМП	всего	42 530,40	14 176,80	14 176,80	14 176,80
			бюджет города Когалыма	42 530,40	14 176,80	14 176,80	14 176,80
3.1.2	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) архивного отдела Администрации города Когалыма	АО	всего	14 831,30	4 950,10	4 940,60	4 940,60
			бюджет города Когалыма	14 831,30	4 950,10	4 940,60	4 940,60
3.2	Расходы на обеспечение хозяйственной деятельности учреждений культуры города Когалыма (9,10)	МКУ «ОЭХД»	всего	101 833,74	33 944,60	33 944,57	33 944,57
			бюджет города Когалыма	101 833,74	33 944,60	33 944,57	33 944,57
3.2.1	Итого по подпрограмме 3:	УК-СиМП, АО, МКУ «ОЭХД»	всего	159 195,44	53 071,50	53 061,97	53 061,97
			бюджет города Когалыма	159 195,44	53 071,50	53 061,97	53 061,97
Подпрограмма 4. Развитие отраслевой инфраструктуры города Когалыма							
4.1	Строительство и реконструкция объектов культуры (11,12,13,14,16)	МУ «УКС г.Когалыма»	всего	467 512,90	467 512,90	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	106,90	106,90	0,00	0,00
4.1.1	Реконструкция объекта: «Здание дом культуры «Сибирь», расположенного по адресу: улица Широкая, 5	МУ «УКС г.Когалыма»	иные внебюджетные источники	467 406,00	467 406,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	18,70	18,70	0,00	0,00
4.1.2	Реконструкция объекта: «Кино-концертный комплекс «Янтарь» под «Филиал Государственного академического Малого театра России»	МУ «УКС г.Когалыма»	иные внебюджетные источники	168 088,70	168 088,70	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	88,20	88,20	0,00	0,00
4.2	Укрепление материально-технической базы учреждений культуры города Когалыма (11,12,13)	МАУ «КДК «АРТ-Праздник», МБУ «МВЦ», МБУ «ЦБС»	всего	299 424,20	299 424,20	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	88,20	88,20	0,00	0,00
4.2.1	Автоматизация культурно-досугового учреждения города Когалыма	МАУ «КДК «АРТ-Праздник»	иные внебюджетные источники	299 336,00	299 336,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	2 514,46	1 441,46	536,50	536,50
4.2.2	Приобретение оборудования для проведения культурно-массовых мероприятий в городе Когалыме	МАУ «КДК «АРТ-Праздник»	всего	180,00	180,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	1 609,50	536,50	536,50	536,50
4.2.3	Приобретение музыкальных инструментов для проведения культурно-массовых мероприятий, развития деятельности творческих формирований	МАУ «КДК «АРТ-Праздник»	иные внебюджетные источники	724,96	724,96	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	276,00	92,00	92,00	92,00
4.2.4	Поддержка образцовых художественных коллективов, народных самодеятельных коллективов города Когалыма	МАУ «КДК «АРТ-Праздник»	всего	276,00	92,00	92,00	92,00
			бюджет города Когалыма	433,50	144,50	144,50	144,50
4.2.5	Поддержка образцовых художественных коллективов, народных самодеятельных коллективов города Когалыма	МАУ «КДК «АРТ-Праздник»	иные внебюджетные источники	433,50	144,50	144,50	144,50
			бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2.6	Поддержка образцовых художественных коллективов, народных самодеятельных коллективов города Когалыма	МАУ «КДК «АРТ-Праздник»	всего	300,00	100,00	100,00	100,00
			бюджет города Когалыма	300,00	100,00	100,00	100,00
4.2.7	Поддержка образцовых художественных коллективов, народных самодеятельных коллективов города Когалыма	МАУ «КДК «АРТ-Праздник»	иные внебюджетные источники	817,13	417,13	200,00	200,00
			бюджет города Когалыма	600,00	200,00	200,00	200,00
4.2.8	Поддержка образцовых художественных коллективов, народных самодеятельных коллективов города Когалыма	МАУ «КДК «АРТ-Праздник»	иные внебюджетные источники	217,13	217,13	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00

Код	Наименование	Исполнитель	Сумма			
			всего	бюджет	внебюджетные источники	иные источники
4.2.5	Приобретение микрофонов, программного обеспечения в МБУ «МВЦ»	МБУ «МВЦ»	120,00	120,00	0,00	0,00
4.2.6	Приобретение планшетов для рисования песком, комода для планшетов, специальной литературы в МБУ «ЦБС»	МБУ «ЦБС»	60,00	60,00	0,00	0,00
4.2.7	Приобретение телевизора для МБУ «ЦБС»	МБУ «ЦБС»	80,00	80,00	0,00	0,00
4.2.8	Приобретение выставочного оборудования в МБУ «МВЦ»	МБУ «МВЦ»	427,83	427,83	0,00	0,00
Итого по подпрограмме 4:			470 027,36	468 954,36	536,50	536,50
Всего по муниципальной программе, в том числе:	МУ «УКС г.Когалыма», МАУ «КДК «АРТ-Праздник», МБУ «МВЦ», МБУ «ЦБС»	бюджет ХМАО - Югры	180,00	180,00	0,00	0,00
		бюджет города Когалыма	1 716,40	643,40	536,50	536,50
		иные внебюджетные источники	468 130,96	468 130,96	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	470 027,36	468 954,36	536,50	536,50
		иные внебюджетные источники	468 662,96	468 662,96	0,00	0,00
В том числе:	УК-СМП, АО, МБУ «ЦБС», МБУ «МВЦ», МАУ «КДК «АРТ-Праздник», МКУ «ОЭХД», МУ «УКС г.Когалыма», АО, МКУ «УОДОМС»	бюджет ХМАО - Югры	1 128 392,20	695 614,92	215 876,29	216 900,99
		федеральный бюджет	52,50	15,70	18,40	18,40
		бюджет города Когалыма	20 064,53	17 443,43	843,20	1 777,90
		бюджет города Когалыма	639 612,21	209 492,83	215 014,69	215 014,69
		иные внебюджетные источники	468 662,96	468 662,96	0,00	0,00
Ответственный исполнитель, в том числе:	УК-СМП	бюджет города Когалыма	43 047,90	14 349,30	14 349,30	14 349,30
		иные внебюджетные источники	43 047,90	14 349,30	14 349,30	14 349,30
Соисполнитель 1:	МБУ «ЦБС»	бюджет города Когалыма	104 706,98	36 491,08	33 807,95	34 407,95
		иные внебюджетные источники	52,50	15,70	18,40	18,40
		бюджет города Когалыма	7 646,00	5 604,20	765,90	1 275,90
		иные внебюджетные источники	96 928,48	30 791,18	33 023,65	33 113,65
Соисполнитель 2:	МБУ «МВЦ»	бюджет ХМАО - Югры	73 535,48	26 456,38	23 333,40	23 745,70
		бюджет города Когалыма	2 991,83	2 579,53	0,00	412,30
		иные внебюджетные источники	69 583,82	22 917,02	23 333,40	23 333,40
Соисполнитель 3:	АО	иные внебюджетные источники	959,83	959,83	0,00	0,00
		бюджет города Когалыма	14 831,30	4 950,10	4 940,60	4 940,60
Соисполнитель 4:	МАУ «КДК «АРТ-Праздник»	бюджет ХМАО - Югры	14 831,30	4 950,10	4 940,60	4 940,60
		бюджет города Когалыма	322 691,10	111 844,76	105 423,17	105 423,17
		иные внебюджетные источники	9 193,90	9 193,90	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	313 280,07	102 433,73	105 423,17	105 423,17
Соисполнитель 5:	МКУ «ОЭХД»	иные внебюджетные источники	217,13	217,13	0,00	0,00
		бюджет города Когалыма	101 833,74	33 944,60	33 944,57	33 944,57
Соисполнитель 5:	МКУ «ОЭХД»	иные внебюджетные источники	101 833,74	33 944,60	33 944,57	33 944,57
		бюджет города Когалыма	101 833,74	33 944,60	33 944,57	33 944,57

Код	Наименование	Исполнитель	Сумма			
			всего	бюджет	внебюджетные источники	иные источники
Соисполнитель 6:	МУ «УКС г.Когалыма»	бюджет города Когалыма	467 512,90	467 512,90	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	106,90	106,90	0,00	0,00
Соисполнитель 7:	МКУ «УОДОМС»	бюджет города Когалыма	467 406,00	467 406,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	232,80	65,80	77,30	89,70
Соисполнитель 7:	МКУ «УОДОМС»	бюджет ХМАО - Югры	232,80	65,80	77,30	89,70
		иные внебюджетные источники	232,80	65,80	77,30	89,70

*ХМАО-Югра - Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
УКСиМП - Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма
МАУ «КДК «АРТ-Праздник» - Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник»
МБУ «ЦБС» - муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система»
МБУ «МВЦ» - муниципальное бюджетное учреждение «Музейно-выставочный центр»
МКУ «ОЭХД» - муниципальное казенное учреждение «Обеспечение эксплуатационно-хозяйственной деятельности»
АО - архивный отдел Администрации города Когалыма
МУ «УКС г.Когалыма» - муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства города Когалыма»
МКУ «УОДОМС» - муниципальное казенное учреждение «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ От 24 января 2017 г. №124 О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2909

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решениями Думы города Когалыма от 14.12.2016 №31-ГД «Об одобрении предложений о внесении изменений в муниципальную программу «Обеспечение экологической безопасности города Когалыма», от 14.12.2016 №44-ГД «О бюджете города Когалыма на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах»:

- В постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2909 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение экологической безопасности города Когалыма» (далее – Постановление) внести следующее изменение:
 - Приложение к Постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- Пункт 1.2 постановления Администрации города Когалыма от 19.02.2016 №488 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2909» признать утратившим силу.
- Отделу развития жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Когалыма (Л.Г. Низамова) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
- Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2017.
- Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
- Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма М.А. Рудиковым.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 24.01.2017 №124

Муниципальная программа «Обеспечение экологической безопасности города Когалыма» Паспорт муниципальной Программы

Наименование муниципальной программы	Обеспечение экологической безопасности города Когалыма (далее – Программа)
Дата принятия решения о разработке муниципальной программы	Распоряжение Администрации города Когалыма от 11.09.2013 №218-р «О разработке муниципальной программы города Когалыма «Обеспечение экологической безопасности города Когалыма на 2014 - 2016 годы»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел развития жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Когалыма
Соисполнитель муниципальной программы	Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства города Когалыма» Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» Муниципальное казенное учреждение «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления» Муниципальное казенное учреждение «Администрация города Когалыма» Управление образования Администрации города Когалыма Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации города Когалыма Сектор пресс-службы Администрации города Когалыма
Цели:	Обеспечить экологическую безопасность города Когалыма
Задачи:	Снизить негативное воздействие на окружающую среду отходами производства и потребления
Перечень подпрограмм или основных мероприятий	1.1. Обеспечение регулирования в области обращения с отходами производства и потребления. 1.2. Строительство объекта «Полигон твердых коммунальных (бытовых) отходов в городе Когалыме». 1.3. Привлечение всех групп населения для участия в формировании экологически мотивированных культурных мероприятий.
Целевые показатели муниципальной программы	1. Исполнение отдельного государственного полномочия по организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов – 100%. 2. Строительство полигона. 3. Организация экологически мотивированных культурных мероприятий – количество мероприятий – 32.
Срок реализации муниципальной программы	2016-2019 годы
Финансовое обеспечение муниципальной программы	Общий объем финансирования Программы всего 151,20 тыс. руб. в том числе: - средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее бюджет ХМАО – Югры) – 50,40 тыс.руб. 2016 год – нет финансирования. 2017 год, всего 50,40 тыс. руб., в т.ч.: - средства бюджета ХМАО – Югры – 50,40 тыс.руб. 2018 год, всего 50,40 тыс. руб., в т.ч.: - средства бюджета ХМАО – Югры – 50,40 тыс.руб. 2019 год, всего 50,40 тыс. руб., в т.ч.: - средства бюджета ХМАО – Югры – 50,40 тыс.руб.

1. Краткая характеристика

проблемы экологической безопасности города Когалыма
 В городе Когалыме существует острая проблема по обращению с твердыми коммунальными (бытовыми) отходами (далее – ТКО). Происходит необратимое захламление городских территорий и прилегающих городских лесов твердыми бытовыми, строительными, опасными и другими видами ТКО. Кроме того, негативное влияние ТКО сказывается не только на окружающую среду, но и на здоровье населения города Когалыма, в том числе на здоровье будущего поколения. Существует прямая зависимость темпов экономического роста и объемов образующихся ТКО. Сложившиеся негативные тенденции роста ТКО влекут за собой необратимый ущерб окружающей среде, необходимость ликвидации которого способна поставить под сомнение все успехи экономического роста.

Видимые технологические недостатки обращения с отходами являются следствием недостаточного финансирования и муниципального регулирования. Поэтому проблема отходов может быть решена лишь путем преобразований на технологическом уровне, то есть за счет создания современных полигонов утилизации отходов, рекультивации свалок. Также необходимо реформировать всю систему управления отходами, что обеспечит наличие необходимых объектов сбора, транспортировки и утилизации отходов, решит проблему нелегального размещения отходов в окружающей среде на стихийных свалках, присутствия на рынке услуг нелегальных подрядчиков. Кроме того, отсутствие ясных правил в области обращения с отходами на территории города Когалыма - правил работы на рынке услуг, тарифной политики, системы учета поставщиков отходов, контроля за обращением с отходами и препятствует получению частных инвестиций.

В рамках реализации программы в период с 2014 года по 2015 год для осуществления строительства объекта «Полигон твердых коммунальных (бытовых) отходов в городе Когалыме» получены следующие документы:

- положительное заключение экспертной комиссии государственной экологической экспертизы проектной документации (заключение от 26.12.2014 №98);
- положительное заключение государственной экспертизы (заключение от 17.04.2015 №0179-15/ХМЗ-4543-02);
- положительное заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости строительства (от 03.06.2015 №86-1-6-0051-15).

Строительство объекта «Полигон твердых коммунальных (бытовых) отходов в городе Когалыме» планируется осуществить в период с 2017 по 2018 годы.

На сегодняшний день в городе Когалыме отходы производства и потребления размещаются на санкционированной свалке площадью 16,6 га, расположенной на отметке 99/100 км ж/д Сургут - Новый Уренгой, вдоль автодороги Когалым - КС-2 Ортъягунского линейно-производственного управления магистральных газопроводов, севернее подстанции «Апрельская», находящейся на обслуживании общества с ограниченной ответственностью «Югратрансавто» (далее - ООО «Югратрансавто»).

Размещение ТКО осуществляет ООО «Югратрансавто». За год на санкционированную городскую свалку вывозится около 53,956 тыс.куб.м. коммунальных отходов с учетом уплотнения.

Необходимо также учитывать и тот факт, что санкционированная свалка существует уже более двадцати лет и за это время значительно изменились и ужесточились требования к обустройству подобных объектов и работе на них. Организация, обслуживающая свалку, обеспечивает соблюдение технологии складирования отходов, противопожарных и санитарных норм в соответствии с существующими нормативными актами. Однако при строительстве не был предусмотрен целый ряд объектов, без которых сегодня эксплуатация свалки фактически осуществляется с нарушением природоохранных требований.

Решение экологических проблем должно осуществляться не только техническими средствами, но и путем переориентации мировоззрения населения по отношению к окружающей среде. Экологическое воспитание и образование становятся одними из основ формирования образа жизни человека, ориентированного на обеспечение устойчивого развития региона.

Улучшение окружающей среды невозможно без активной экологической позиции всех слоев населения, руководителей организаций города Когалыма. Поэтому на территории города Когалыма активно внедряются различные формы поддержки гражданских инициатив.

С целью формирования экологической культуры населения, город Когалыма уже в течение 10 лет участвует в реализации проекта «Международная экологическая акция «Спасти и сохранить» (далее - Акция). Активными участниками эколого-просветительской деятельности, проходящей в рамках Акции, выступают дети, подростки и молодежь.

2. Цели, задачи и показатели их достижения

Одним из приоритетных направлений реализации Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры до 2020 года и на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 22.03.2013 №101-рп, Стратегии социально-экономического развития городского округа Когалыма, утвержденной решением Думы города Когалыма от 23.12.2014 №494-ГД «Об утверждении стратегии социально-экономического развития городского округа Когалыма до 2020 года и на период до 2030 года» является формирование благоприятных условий жизнедеятельности, которое включает в себя среднесрочные и долгосрочные цели, приоритеты и основные направления в сфере повышения уровня экологической безопасности и улучшения состояния окружающей среды.

Цели Программы направлены на обеспечение благоприятных и безопасных условий жизнедеятельности населения, экологического равновесия, решение природоохранных мероприятий и оздоровление экологической обстановки на территории города Когалыма.

Для достижения поставленных целей Программы необходимо решение следующих задач:

1. Организация деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов.
2. Осуществить строительство полигона твердых коммунальных (бытовых) отходов отвечающего требованиям природоохранного и санитарно-эпидемиологического законодательства Российской Федерации.
3. Привлечение всех групп населения для участия в формировании экологически мотивированных культурных мероприятий.

В рамках поставленных задач планируется достижение следующих целевых показателей:

- 1.1. Исполнение отдельного государственного полномочия по организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов.

Целевой показатель определен в относительной величине, так как включает затраты на оплату труда с учетом страховых выплат муниципального служащего органа местного самоуправления.

- 1.2. Строительство полигона.
- 1.3. Организация экологически мотивированных культурных мероприятий.

Целевой показатель определен в соответствии с планом основных мероприятий по проведению Года экологии в 2017 году в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре, утвержденным распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 03.06.2016 №277-рп.

Целевые показатели Программы изложены в приложении №1 к Программе.

Решение поставленных задач путем достижения показателей Программы обеспечит необходимые и достаточные условия для создания организованного, управляемого государственного механизма, ориентированного на обеспечение систематического повышения экологического безопасного уровня обращения с отходами и качества жизни населения, позволит улучшить экологическую ситуацию в городе Когалыме за счет снижения негативного влияния на окружающую среду отходов производства и потребления (отходов, образующихся в границах муниципального образования).

3. Характеристика основных мероприятий муниципальной программы

Для достижения целей и задач Программы необходимо реализовать следующие основные мероприятия Программы:

- 1.1. Обеспечение регулирования в области обращения с отходами производства и потребления.

В рамках реализации основного мероприятия предусмотрена реализация полномочия по организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов.

- 1.2. Строительство объекта «Полигон твердых коммунальных (бытовых) отходов в городе Когалыме».

Реализация мероприятия Программы позволит решить проблему хранения, утилизации, захоронения твердых коммунальных (бытовых) отходов на территории муниципального образования город Когалым, обеспечить выполнение санитарно-гигиенических норм эксплуатации полигона.

- 1.3. Привлечение всех групп населения для участия в формировании экологически мотивированных культурных мероприятий.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 05.01.2016 №4 «О проведении в Российской Федерации Года экологии», реализация мероприятия направлена на привлечение внимания общества к вопросам экологического развития, сохранения биологического разнообразия и обеспечения экологической безопасности. Мероприятие будет осуществляться исполнителями Программы в рамках постановления Администрации города Когалыма от 20.09.2016 №2324 «Об утверждении плана основных мероприятий по проведению Года экологии на территории города Когалыма в 2017 году» без финансового обеспечения.

4. Механизм реализации муниципальной программы

Механизм реализации Программы основан на взаимодействии органов исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и органов местного самоуправления города Когалыма.

В процессе реализации Программы участвуют:

- 1) ответственный исполнитель Программы - отдел развития жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Когалыма;
- 2) соисполнители Программы - муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства города Когалыма», муниципальное казенное учреждение «Администрация города Когалыма».

Ответственный исполнитель Программы передает при необходимости часть функций подведомственным муниципальным учреждениям города Когалыма для выполнения мероприятий Программы.

Текущее управление Программой осуществляет ответственный исполнитель Программы, который:

- разрабатывает в пределах своих полномочий нормативные правовые акты, необходимые для выполнения Программы;
- осуществляет координацию деятельности соисполнителей по реализации программных мероприятий;
- совместно с соисполнителями Программы подготавливает и уточняет перечень программных мероприятий на очередной финансовый год и на плановый период, уточняет затраты на программные мероприятия, а также механизм реализации Программы;
- совместно с соисполнителями разрабатывает и утверждает комплексный план (сетевой график) по реализации Программы;
- контролирует соблюдение сроков предоставления и качества подготовки отчетов соисполнителями Программы об исполнении программных мероприятий;
- организует освещение в средствах массовой информации и официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» хода реализации Программы;
- направляет в управление экономики Администрации города Когалыма отчет о ходе реализации Программы в форме сетевого графика.

Ответственность за своевременную реализацию мероприятий Программы несут соисполнители Программы, обеспечивая эффективное использование средств, выделяемых на их реализацию.

Для обеспечения мониторинга и анализа реализации Программы, ответственный исполнитель направляет отчет о ходе реализации по форме и в сроки, предусмотренные разделом 6 Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ в городе Когалыме, утвержденного постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах».

В адрес ответственного исполнителя Программы отчет представляется соисполнителями до 3 числа каждого месяца, следующего за отчетным.

Отчет о ходе реализации Программы в форме сетевого графика содержит информацию:

- о финансировании программных мероприятий в разрезе источников финансирования;
- о соответствии фактических показателей реализации муниципальной Программы показателям, установленным при их утверждении, а также причинах их не достижения;
- о результатах реализации Программы и причинах невыполнения программных мероприятий;
- о ходе размещения муниципальных заказов (в том числе о сложившейся экономике) и выполнении заключенных муниципальных контрактов (причины несоблюдения сроков, а также неисполнения календарного плана заключенных муниципальных контрактов);
- о наличии, объемах и состоянии объектов незавершенного строительства.

В случае возникновения изменений в ходе реализации программных мероприятий, соисполнителям необходимо направить в адрес ответственного исполнителя планируемые изменения (объемы и источники финансирования, направления реализации мероприятий, включения дополнительных мероприятий и другое) с указанием обоснований.

Ответственный исполнитель формирует сводный отчет о ходе реализации Программы и размещает его на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkoalym.ru) в следующие сроки:

- ежемесячно, до 15 числа каждого месяца, следующего за отчетным, для информирования населения, бизнес-сообщества,

общественных организаций;

- ежегодно, в срок до 20 апреля года, следующего за отчетным.

В процессе реализации Программы могут проявиться ряд внешних и внутренних рисков.

Внешние риски:

- инфляция;
- дефицит средств бюджета города Когалыма;
- отсутствие поставщиков (исполнителей, подрядчиков) товаров (работ, услуг), определяемых путем размещения муниципального заказа в порядке, установленном действующим законодательством;
- неисполнение подрядными организациями обязательств по контракту (договору).

Внутренними рисками реализации Программы могут быть:

- недостатки в управлении Программой из-за отсутствия своевременных действий участников реализации Программы;
- неэффективное распределение ресурсов Программы.

С целью минимизации внешних и внутренних рисков Программы по результатам финансового года необходимо производить корректировку объемов финансирования исходя из результатов реализации Программы и рисков, проявившихся в процессе ее реализации.

Приложение 1 к муниципальной программе «Обеспечение экологической безопасности города Когалыма»

Целевые показатели муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателей результатов	Единица измерения	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы	Значение показателя по годам				Целевое значение показателей на момент окончания действия муниципальной программы
				2016	2017	2018	2019	
1.	Исполнение отдельного государственного полномочия по организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов	процент	-	-	100	100	100	100
2.	Строительство полигона	единица	-	-	-	-	-	-
3.	Организация экологически мотивированных культурных мероприятий	кол-во мероприятий	-	-	32	-	-	32

Приложение 2 к муниципальной программе «Обеспечение экологической безопасности города Когалыма»

Перечень основных мероприятий, подмероприятий муниципальной программы

Номер основного мероприятия	Основные мероприятия муниципальной программы (связь мероприятий с показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель/ соисполнитель, учреждение, организация	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию (тыс. руб.)					
				всего	в том числе по годам				
					2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	
1.1.	Обеспечение регулирования в области обращения с отходами производства и потребления (1)	ОРЖКС*	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее бюджет ХМАО – Югры)	всего	151,20	0,00	50,40	50,40	50,40
				бюджет ХМАО – Югры	151,20	0,00	50,40	50,40	50,40
				бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Строительство объекта «Полигон твердых коммунальных (бытовых) отходов в городе Когалыме» (2)	ОРЖКС/МУ «УКС г. Когалыма»**	бюджет ХМАО – Югры	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет ХМАО – Югры	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.	Привлечение всех групп населения для участия в формировании экологически мотивированных культурных мероприятий	МКУ «УЖКХ города Когалыма»***, МКУ «УОДОМС»****, Управление образования Администрации города Когалыма, Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма, Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет ХМАО – Югры	151,20	0,00	50,40	50,40	50,40
				бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего по Программе				151,20	0,00	50,40	50,40	50,40	

* Отдел развития жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Когалыма
 ** Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства города Когалыма»
 *** Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма»
 **** Муниципальное казенное учреждение «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АУТНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 27 января 2016 г. №148
О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации города Когалыма от 01.10.2013 №2792 «Об официальном сайте Администрации города Когалыма»

В соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 01.10.2013 №2792 «Об официальном сайте Администрации города Когалыма» (далее - постановление) внести следующие изменения и дополнения:

- 1.1. Приложения 1 и 2 к постановлению изложить в редакции согласно приложений 1 и 2 настоящего постановления;
- 1.2. Дополнить постановление приложениями 3 и 4 в соответствии с приложениями 3 и 4 настоящего постановления.

2. Муниципальному казенному учреждению «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления» (А.М. Адамов) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложить к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администра-

ции города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети Интернет (www.admkogalym.ru).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма С.В. Поддивилова.

Н.Н. Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение 1 к постановлению Администрации города Когалыма от 27.01.2017 №148

**Положение
об официальном сайте Администрации города Когалыма**

1. Общие положения
- 1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи, принципы создания и функционирования официального сайта Администрации города Когалыма, а также его структуру, порядок организационно-технического и информационного обеспечения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 1.2. Официальный сайт Администрации города Когалыма (далее – сайт) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, содержащий информацию деятельности государственных органов и органов местного самоуправления города Когалыма, электронный адрес которого включает доменное имя www.admkogalym.ru, права на которое принадлежат Администрации города Когалыма.
- 1.3. Функционирование сайта регламентируется действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Уставом города Когалыма, настоящим положением.
- 1.4. Информация о деятельности органов местного самоуправления - информация, созданная в пределах полномочий органов местного самоуправления.
- 1.5. Сайт включён в единое информационное пространство информационно-телекоммуникационной сети Интернет в качестве общедоступного ресурса с электронным адресом: <http://www.admkogalym.ru>.
- 1.6. Информация, размещаемая на официальном сайте, является публичной, бесплатной и круглосуточно доступной для пользователей.
- 1.7. При использовании, цитировании и перепечатке информации из разделов официального сайта обязательным требованием является ссылка на электронный адрес официального сайта.
2. Цели и задачи
- 2.1. Целями создания официального сайта являются:
- 2.1.1. Обеспечение информационной открытости органов местного самоуправления и доступности информации о деятельности Администрации города Когалыма в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».
- 2.1.2. Обеспечение интерактивного взаимодействия населения города Когалыма, представителей общественности с органами местного самоуправления.
- 2.2. Функционирование сайта направлено на реализацию следующих задач:
- 2.2.1. Участие органов местного самоуправления города Когалыма в формировании единого информационного пространства на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
- 2.2.2. Обеспечение конституционных прав граждан на информацию;
- 2.2.3. Формирование целостного объективного образа органов местного самоуправления у населения города Когалыма, позитивного образа города Когалыма в информационном пространстве, привлечение внимания к нему деловых кругов, научной и культурной общественности;
- 2.2.4. Оперативное и объективное информирование населения города Когалыма о наиболее важных событиях в политической, экономической и социальной жизни города Когалыма.
- 2.2.5. Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления, за исключением информации, составляющей государственную или иную охраняемую законодательством Российской Федерации тайну, а также материалов, являющихся объектом авторского права;
- 2.2.6. Свобода поиска, получения, передачи и распространения информации о деятельности органов местного самоуправления любым законным способом;
3. Структура сайта
- 3.1. Информация на сайте размещается по основным главным разделам:
- * Город
 - * Глава города
 - * Администрация
 - * Дума города
 - * Контрольно-счетная палата
 - * Коллегиальные органы
 - * ТИК
 - * Документы
 - * 8-ФЗ
 - * Новости города/Новости округа/Пресс-релизы
 - * Виртуальная приемная
 - * Безопасность
 - * Государственные органы
 - * Информация для населения
 - * Социальная сфера
 - * Экономика и бизнес
 - * ЖКХ
 - * Экология
 - * Открытые данные
 - * Календарь событий
 - * Опросы населения города
 - * Фото
4. Порядок представления информации, отраслевое обеспечение
- 4.1. Ответственные лица органом местного самоуправления, муниципальных учреждений города Когалыма, а также федеральные службы, расположенные на территории города Когалыма (по согласованию), направляют информацию в МКУ «УОДОМС» для размещения на сайте с сопроводительным письмом.
- 4.2. Информация, размещаемая на сайте, должна обладать полнотой, актуальностью и достоверностью, соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, в том числе требованиям, предъявляемым Федеральным законом от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».
- 4.3. На сайте размещаются открытые публикации информационные, иллюстративные и иные материалы. Не допускается публикация информации, составляющей государственную или иную охраняемую законодательством Российской Федерации тайну, а также материалов, являющихся объектом авторского права.
- 4.4. Информация представляется в электронном виде (дисках, флеш-накопителях) или на бумажных носителях.
- 4.5. Формы представления информации:
- текстовая информация предоставляется в формате DOC, DOCX, PDF размером не более 2 Мб;
 - табличные данные предоставляется в формате DOC, DOCX, XLS, XLSX, PDF не более 2 Мб;
 - фотографии, карты, схемы предоставляются в формате JPEG, GIF, PDF размером не более 5 Мб;
 - открытые данные предоставляются в формате CSV не более 2 Мб.
- 4.6. Каждый документ, графические материалы и фотографии предоставляются отдельным файлом. Приложения к документам представляются также отдельными файлами.
- 4.7. Информация на сайте размещается на русском языке. Допускается использование букв латинского алфавита в электронных адресах, именах собственных, а также в случае отсутствия русскоязычного наименования.
5. Организационно-техническое обеспечение
- 5.1. Техническое сопровождение сайта возлагается на информационно-технологический отдел МКУ «Учреждения обеспечения деятельности органов местного самоуправления» (далее - Отдел).
- 5.2. В части технического сопровождения сайта Отдел организует и обеспечивает:
- работу по развитию программно-технических средств сайта;
 - администрирование сайта;
 - функционирование сайта;
 - доступ пользователей к информационным ресурсам сайта;
 - анализ посещаемости сайта;
 - определяет форматы и формы предоставления информации, предназначенной для публикации на сайте.
- 5.3. Оперативное размещение информации на сайте осуществляет Отдел.
- 5.4. Отдел имеет право требовать своевременное и полное предоставление информации для размещения на сайте в установленном порядке.
6. Ответственность
- 6.1. Ответственные лица органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и предприятий города Когалыма, а также федеральные службы, расположенные на территории города Когалыма, несут ответственность за качество подготовки, достоверность, актуальность и соответствие действующему законодательству предоставляемой для размещения информации.
- 6.2. Отдел несет ответственность за организационно-техническое сопровождение, общий доступ в сети Интернет, управление сайтом.

Приложение 2 к постановлению Администрации города Когалыма от 27.01.2017 №148

**Перечень информации о деятельности органов местного самоуправления
города Когалыма, размещаемой на официальном сайте Администрации
города Когалыма**

Состав информации, размещаемой на сайте	Периодичность размещения (сроки)	Ответственный за предоставление информации в МКУ «УОДОМС»
1. Общая информация об органах местного самоуправления, в том числе:		
1.1. Наименование и структура органов местного самоуправления, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб органов местного самоуправления	Поддерживается в актуальном состоянии	1. Управление по общим вопросам Администрации города Когалыма – в отношении главы города Когалыма и Администрации города Когалыма 2. Аппарат Думы города Когалыма – в отношении Думы города Когалыма. 3. Контрольно-счетная палата города Когалыма – в отношении Контрольно-счетной палаты
1.2. Сведения о полномочиях органов местного самоуправления, его задачах и функциях, а также перечень нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции	Поддерживается в актуальном состоянии	1. Юридическое управление Администрации города Когалыма – в отношении главы города Когалыма и Администрации города Когалыма. 2. Аппарат Думы города Когалыма – в отношении Думы города Когалыма. 3. Контрольно-счетная палата города Когалыма – в отношении Контрольно-счетной палаты города Когалыма. 4. Структурные подразделения Администрации города Когалыма по направлениям деятельности.
1.3. Перечень муниципальных учреждений и предприятий города Когалыма, сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб	Поддерживается в актуальном состоянии	Структурные подразделения Администрации города Когалыма, курирующие соответствующие отрасли по направлениям
1.4. Сведения о руководителях органов местного самоуправления, структурных подразделений, руководителей муниципальных учреждений и предприятий города Когалыма (фамилия, имя, отчество, а также при письменном согласии указанных лиц иные сведения о них)	Поддерживается в актуальном состоянии	1. Управление по общим вопросам Администрации города Когалыма – в отношении главы города Когалыма, структурных подразделений Администрации города Когалыма. 2. Структурные подразделения Администрации города Когалыма, курирующие соответствующие отрасли. 3. Аппарат Думы города Когалыма – в отношении председателя, заместителя председателя и депутатов Думы города Когалыма. 4. Контрольно-счетная палата города Когалыма – в отношении председателя Контрольно-счетной палаты города Когалыма
1.5. Перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и предприятий города Когалыма	Поддерживается в актуальном состоянии	Структурные подразделения Администрации города Когалыма, муниципальные учреждения и предприятия города Когалыма, в ведении которых находятся соответствующие информационные системы, банки данных, реестры, регистры
1.6. Сведения о средствах массовой информации, учреждённых органами местного самоуправления (при наличии)	Поддерживается в актуальном состоянии	Сектор пресслужбы Администрации города Когалыма
2. Информация о нормотворческой деятельности органов местного самоуправления, в том числе:		
2.1. Муниципальные правовые акты, принятые (изданные) органами местного самоуправления, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу	В течение семи рабочих дней со дня: - подписания муниципального правового акта Администрации города Когалыма; - подписания муниципального правового акта Думы города Когалыма	1. Управление по общим вопросам Администрации города Когалыма – в отношении муниципальных нормативных правовых актов Администрации города Когалыма. 2. Аппарат Думы города Когалыма – в отношении муниципальных правовых актов Думы города Когалыма, председателя Думы города Когалыма
2.2. Сведения о признании муниципального правового акта, принятого органами местного самоуправления, судом недействительным	В течение пяти рабочих дней со дня поступления в органы местного самоуправления соответствующего вступившего в законную силу судебного акта	1. Юридическое управление Администрации города Когалыма – в отношении муниципальных правовых актов Администрации города Когалыма. 2. Аппарат Думы города Когалыма – в отношении муниципальных правовых актов Думы города Когалыма
2.3. Сведения о государственной регистрации Устава города Когалыма или внесении в него изменений	В течение пяти рабочих дней со дня официального опубликования, соответствующего муниципального правового акта	Аппарат Думы города Когалыма
2.4. Тексты проектов решений Думы города Когалыма	В течение двух рабочих дней со дня поступления текста соответствующего проекта	Аппарат Думы города Когалыма
2.5. Тексты проектов административных регламентов	В течение двух рабочих дней со дня поступления текста соответствующего проекта	Структурные подразделения Администрации города Когалыма
2.6. Административные регламенты, стандарты качества муниципальных услуг	В течение пяти рабочих дней со дня подписания соответствующего постановления Администрации города Когалыма	Управление по общим вопросам Администрации города Когалыма – в отношении утверждённых административных регламентов Администрации города Когалыма
2.7. Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых органами местного самоуправления к рассмотрению в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами	Поддерживается в актуальном состоянии	Структурные подразделения Администрации города Когалыма, аппарат Думы города Когалыма, непосредственно принимающие обращения, заявления и иные документы по установленной форме
2.8. Порядок обжалования муниципальных правовых актов	Поддерживается в актуальном состоянии	1. Юридическое управление Администрации города Когалыма – в отношении муниципальных правовых актов Администрации города Когалыма. 2. Аппарат Думы города Когалыма – в отношении муниципальных правовых актов Думы города Когалыма
2.9. Антикоррупционная экспертиза проектов муниципальных правовых актов	Поддерживается в актуальном состоянии	1. Юридическое управление Администрации города Когалыма – в отношении муниципальных правовых актов Администрации города Когалыма. 2. Аппарат Думы города Когалыма – в отношении муниципальных правовых актов Думы города Когалыма
3. Статистическая информация о деятельности органов местного самоуправления, в том числе:		
3.1. Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности города Когалыма, регулирование которых отнесено к полномочиям органов местного самоуправления	Поддерживается в актуальном состоянии	Структурные подразделения Администрации города Когалыма
3.2. Сведения об использовании органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями города Когалыма, выделяемых бюджетных средств	После утверждения Думой города Когалыма отчёта «Об исполнении бюджета города Когалыма за год»	Главные распорядители бюджетных средств
3.3. Сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	Ежегодно	1. Комитет финансов Администрации города Когалыма. 2. Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма
4. Информация о кадровом обеспечении органов местного самоуправления, в том числе:		
4.1. Порядок поступления граждан на муниципальную службу	Поддерживается в актуальном состоянии	Управление по общим вопросам Администрации города Когалыма, аппарат Думы, Контрольно-счетная палата

4.2. Сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющих в органах местного самоуправления	В течение трех рабочих дней после объявления конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы	1. Управление по общим вопросам Администрации города Когалыма – в отношении Администрации города Когалыма. 2. Аппарат Думы города Когалыма – в отношении Думы города Когалыма. 3. Контрольно-счетная палата – в отношении Контрольно-счетной палаты
4.3. Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы	Поддерживается в актуальном состоянии	1. Управление по общим вопросам Администрации города Когалыма – в отношении Администрации города Когалыма. 2. Аппарат Думы города Когалыма – в отношении Думы города Когалыма. 3. Контрольно-счетная палата – в отношении Контрольно-счетной палаты
4.4. Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы	Условия конкурса размещаются не позднее пяти рабочих дней после объявления конкурса. Результаты – в течение трех рабочих дней после проведения конкурса. Поддерживается в актуальном состоянии	1. Управление по общим вопросам Администрации города Когалыма – в отношении Администрации города Когалыма. 2. Аппарат Думы города Когалыма – в отношении Думы города Когалыма. 3. Контрольно-счетная палата – в отношении Контрольно-счетной палаты
4.5. Номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в органах местного самоуправления	Поддерживается в актуальном состоянии	1. Управление по общим вопросам Администрации города Когалыма – в отношении Администрации города Когалыма. 2. Аппарат Думы города Когалыма – в отношении Думы города Когалыма. 3. Контрольно-счетная палата – в отношении Контрольно-счетной палаты
4.6. Перечень образовательных учреждений, учреждений культуры, спорта и здравоохранения с указанием почтовых адресов указанных учреждений, а также номеров телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера об этих учреждениях	Поддерживается в актуальном состоянии	1. Управление образования Администрации города Когалыма. 2. Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма. 3. Отдел по связям с общественностью социальных вопросам Администрации города Когалыма
5. Информация о работе органов местного самоуправления с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления иных муниципальных образований, в том числе:		
5.1. Порядок и время приема граждан (физических лиц), представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления иных муниципальных образований, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность	Поддерживается в актуальном состоянии	1. Управление по общим вопросам Администрации города Когалыма – в отношении Администрации города Когалыма. 2. Структурные подразделения Администрации города Когалыма. 3. Аппарат Думы города Когалыма – в отношении депутатов Думы города Когалыма, председателя Думы города Когалыма 4. Контрольно-счетная палата – в отношении Контрольно-счетной палаты
5.2. Фамилия, имя и отчество руководителя структурного подразделения Администрации города Когалыма или иного должностного лица, к полномочию которых отнесены организация приема лиц, указанных в пункте 5.1 настоящего перечня, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера	Поддерживается в актуальном состоянии	1. Управление по общим вопросам Администрации города Когалыма – в отношении Администрации города Когалыма. 2. Структурные подразделения Администрации города Когалыма. 3. Аппарат Думы города Когалыма – в отношении депутатов Думы города Когалыма, председателя Думы города Когалыма 4. Контрольно-счетная палата – в отношении Контрольно-счетной палаты
5.3. Обзоры обращений лиц, указанных в пункте 5.1 настоящего перечня, а также обобщенную информацию о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах	Ежеквартально	1. Управление по общим вопросам Администрации города Когалыма – в отношении Администрации города Когалыма. 2. Структурные подразделения Администрации города Когалыма. 3. Аппарат Думы города Когалыма – в отношении депутатов Думы города Когалыма, председателя Думы города Когалыма 4. Контрольно-счетная палата – в отношении Контрольно-счетной палаты
6. Иная информация о деятельности органов местного самоуправления города в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»		
6.1. Информация об участии органов местного самоуправления в целевых и иных программах	Поддерживается в актуальном состоянии	1. Комитет финансов. 2. Управление экономики.
6.2. Информация об участии органов местного самоуправления в международном сотрудничестве, а также о мероприятиях, проводимых органами местного самоуправления, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций органов местного самоуправления	Поддерживается в актуальном состоянии	1. Структурные подразделения Администрации города Когалыма в рамках основной деятельности. 2. Сектор пресслужбы Администрации города Когалыма – в отношении главы города Когалыма и должностных лиц Администрации города Когалыма. 3. Аппарат Думы города Когалыма – в отношении председателя Думы города Когалыма
6.3. Информация о состоянии защиты населения и территории города Когалыма от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иную информацию, подлежащую доведению органами местного самоуправления до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	Поддерживается в актуальном состоянии	Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Когалыма
6.4. Информация о результатах проверок, проведенных органами местного самоуправления, а также о результатах проверок, проведенных в органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях и предприятиях	Поддерживается в актуальном состоянии	1. Структурные подразделения Администрации города Когалыма, уполномоченные на проведение соответствующих проверок. 2. Контрольно-счетная палата города Когалыма. 3. Главные распорядители бюджетных средств
6.5. Тексты официальных выступлений и заявлений руководителей органов местного самоуправления	Поддерживается в актуальном состоянии	1. Сектор пресслужбы Администрации города Когалыма – в отношении официальных выступлений и заявлений Главы города Когалыма. 2. Аппарат Думы города Когалыма – в отношении председателя Думы города Когалыма. 3. Контрольно-счетная палата города Когалыма – в отношении председателя Контрольно-счетной палаты города Когалыма
6.6. Ежегодный план проведения плановых проверок органом муниципального контроля	В течение пяти рабочих дней со дня утверждения плана	Структурные подразделения Администрации города Когалыма, наделенные функциями по осуществлению муниципального контроля в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»
6.7. План проверок соблюдения требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов, утверждаемый на шесть месяцев, а также вносимые в него изменения	Два раза в год не позднее пяти рабочих дней со дня утверждения плана проверок, а также вносимых в него изменений	Отдел контроля закупок и размещения муниципального заказа Администрации города Когалыма

6.8. История города Когалыма, памятные даты, знаменательные события	Поддерживается в актуальном состоянии	1. Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма. 2. Архивный отдел Администрации города Когалыма
6.9. Открытые данные	Предоставление и поддержание в актуальном состоянии	1. Управление по общим вопросам Администрации города Когалыма – в отношении Администрации города Когалыма. 2. Структурные подразделения Администрации города Когалыма – в отношении структурных подразделений Администрации города Когалыма и подведомственных им учреждений. 3. Аппарат Думы города Когалыма – в отношении Думы города Когалыма. 4. Контрольно-счетная палата – в отношении Контрольно-счетной палаты

Приложение 3 к постановлению Администрации города Когалыма от 27.01.2017 №148

ТРЕБОВАНИЯ к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным интернет-сайтом Администрации города Когалыма

1. Информация, размещаемая на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-коммуникационной сети Интернет (далее - сайт):

- 1.1. Должна быть круглосуточно доступна пользователям информацией для получения, ознакомления и использования, а также для автоматической (без участия человека) обработки информационными системами, без взимания платы за ознакомление с информацией или иное ее использование и иных ограничений;
- 1.2. Должна быть доступна пользователям информацией без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя требует заключения пользователем лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информацией платы;
- 1.3. Не должна быть зашифрована или защищена от доступа иными средствами, не позволяющими осуществить ознакомление пользователя информацией с ее содержанием без использования иного программного обеспечения или технических средств, чем веб-обозреватель. Доступ к информации, размещенной на официальном сайте, не может быть обусловлен требованием регистрации пользователя информации или предоставления ими персональных данных, а также требованием заключения ими лицензионных или иных соглашений.

2. Суммарная длительность перерывов в работе официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) не должна превышать 24 часа в месяц (за исключением перерывов, связанных с обстоятельствами непреодолимой силы). При необходимости проведения плановых технических работ, в ходе которых доступ пользователей информацией к информации, размещенной на официальном сайте, будет невозможен, уведомление об этом должно быть размещено на главной странице официального сайта не менее чем за сутки до начала работ.

В случае возникновения технических неполадок, неполадок программного обеспечения или иных проблем, влекущих невозможность доступа пользователей информацией к официальному сайту или к его отдельным страницам, на официальном сайте должно быть размещено в срок, не превышающий 2 часов с момента возобновления доступа, объявление с указанием причины, даты и времени прекращения доступа, а также даты и времени возобновления доступа к информации.

3. Информация в виде текста размещается на официальном сайте в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя (гипертекстовый формат).

Нормативные правовые и иные акты, проекты актов, судебные акты, доклады, отчеты, договоры, обзоры, прогнозы, протоколы, заключения, статистическая информация, образцы форм и иных документов дополнительно к гипертекстовому формату размещаются на официальном сайте в виде файлов в формате, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра (документ в электронной форме).

4. Программное обеспечение и технологические средства обеспечения пользования официальным сайтом, а также форматы размещенной на нем информации должны:

- 4.1. Обеспечивать немедленный и свободный доступ пользователей к информации, размещенной на сайте. Пользование информацией, размещенной на сайте, не может быть обусловлено требованием использования пользователями информацией определенных веб-обозревателей или установки на технические средства пользователей информацией программного обеспечения, специально созданного для доступа к информации, размещенной на сайте;
- 4.2. Предоставлять пользователям информацией возможность беспрепятственного поиска и получения всей текстовой информации, размещенной на официальном сайте;
- 4.3. Предоставлять пользователям информацией возможность поиска и получения информации, размещенной на официальном сайте, средствами автоматизированного сбора данных в сети Интернет, в том числе поисковыми системами;
- 4.4. Предоставлять пользователям информацией возможность определить дату и время размещения информации, а также дату и время последнего изменения информации на официальном сайте;
- 4.5. Обеспечивать работоспособность:
 - 4.5.1. Действующего сайта под нагрузкой, определяемой числом обращений к сайту пользователями информацией, двукратно превышающей максимальное суточное число обращений к сайту пользователей информацией, зарегистрированных за последние 6 месяцев эксплуатации сайта;
 - 4.5.2. Вновь созданного, либо функционирующего менее 6 месяцев сайта - под нагрузкой не менее 10000 обращений к сайту в месяц;
 - 4.5.3. Обеспечивать учет посещаемости сайта путем размещения на страницах сайта программного кода (счетчика посещений), предоставляемого общедоступными системами сбора статистики в сети Интернет и обеспечивающего фиксацию факта посещения страницы пользователем информацией;
 - 4.6. Обеспечивать бесплатное раскрытие в сети Интернет сводных данных о посещаемости официального сайта, хранение и доступность для пользователей информацией указанных сводных данных за последние 6 месяцев;
 - 4.7. Обеспечивать пользователю информацией возможность навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на сайте, при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе;
 - 4.8. Предоставлять пользователям информацией возможность пользоваться сайтом, в том числе посредством клавиатуры, без необходимости удерживать отдельные клавиши определенное время или необходимости придерживаться определенной последовательности ввода производимых одновременных нажатий нескольких клавиш, а также возможность пользоваться сайтом с применением различных устройств ввода или вывода, в том числе сенсорных экранов;
 - 4.9. Предоставлять пользователям информацией возможность масштабировать (увеличивать и уменьшать) шрифт и элементы интерфейса сайта средствами веб-обозревателя.

5. Навигационные средства сайта должны соответствовать следующим требованиям:

- 5.1. Вся размещенная на сайте информация должна быть доступна пользователям информацией путем последовательного перехода по гиперссылкам, начиная с главной страницы сайта. Количество таких переходов (по кратчайшей последовательности) должно быть не более шести;
- 5.2. Пользователю информацией должна предоставляться наглядная информация о структуре сайта и о местонахождении отображаемой страницы в этой структуре;
- 5.3. На каждой странице сайта должны быть размещены: главное меню, (явно обозначенная ссылка на главные страницы), ссылка на карту сайта;
- 5.4. Заголовки и подписи на страницах должны описывать содержание (назначение) данной страницы, наименование текущего раздела и отображаемого документа; наименование страницы, описывающее ее содержание (назначение), должно отображаться в заголовке окна веб-обозревателя;
- 5.5. Текстовый адрес в сети Интернет (универсальный указатель ресурса, URL) каждой страницы должен отображать ее положение в логической структуре сайта и соответствовать ее содержанию (назначению), а также в текстовом адресе должны быть использованы стандартные правила транслитерации.

6. Требования к средствам защиты информации сайтов должны определяться с учетом положений пунктов 2 и 3 постановления Правительства Российской Федерации от 18.05.2009. №1424 «Об особенностях подключения федеральных государственных информационных систем к информационно-телекоммуникационным сетям».

- 6.1. Защиту информации, размещенной на сайте, обеспечивает:
 - 6.1.1. Ведение электронных журналов учета операций, выполненных с помощью программного обеспечения и технологических средств ведения сайта, позволяющих обеспечивать учет всех действий по размещению, изменению и удалению информации на сайте, фиксировать точное время, содержание изменений и информацию об уполномоченном сотруднике органа местного самоуправления города Когалыма или операторе сайта, осуществившем изменения на официальном сайте;
 - 6.1.2. Ежедневное копирование всей размещенной на сайте информации и электронных журналов учета операций на резервный материальный носитель, обеспечивающее возможность их восстановления;
 - 6.1.3. Защита информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;
 - 6.1.4. Хранение резервных материальных носителей с ежедневными копиями всей размещенной на сайте информации и электронных журналов учета операций - не менее одного года, с еженедельными копиями всей размещенной на официальном сайте информации - не менее двух лет с ежемесячными копиями всей размещенной на сайте информации - не менее трех лет.
 - 6.1.5. Информация размещается на сайте, на русском языке. Наименования иностранных юридических и физических лиц, а также иностранные официальные обозначения могут быть указаны с использованием соответствующего иностранного алфавита.

Приложение 4 к постановлению Администрации города Когалыма от 27.01.2017 №148

Порядок осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления города Когалыма

Настоящий порядок определяет процедуру контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления города Когалыма.

- Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления представляет собой контроль за:
 - Своевременным формированием и размещением информации о деятельности администрации города в сети Интернет, в том числе и на официальном сайте Администрации;
 - Предоставлением достоверной, полной, не относящейся к ограниченному доступу, в том числе не составляющей охраняемую законом тайну, информации о деятельности органов местного самоуправления;
 - Соблюдением сроков предоставления информации о деятельности органов местного самоуправления;
 - Организацией предоставления доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления;
 - Обновлением информации о деятельности органов местного самоуправления;

- Соблюдением порядка предоставления информации о деятельности органов местного самоуправления;
- Соблюдением требований к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом Администрации.
- Руководители структурных подразделений Администрации города Когалыма осуществляют контроль за обеспечением доступа к информации:
 - Размещаемой на официальном сайте Администрации в соответствии с утвержденным перечнем информации о деятельности органов местного самоуправления, подлежащей размещению в сети Интернет.
 - Предоставляемой по запросам журналистов в соответствии положениями Закона Российской Федерации от 27.12.1091 №2124-1 «О средствах массовой информации».
- Контроль над защищенностью, включая мероприятия по обеспечению информационной безопасности информации на официальном сайте Администрации города в рамках мероприятий по информационной безопасности информации, ведет главный специалист отдела муниципальной службы, кадров и организационных вопросов Управления по общим вопросам Администрации города Когалыма, отвечающий за информационную безопасность.
- Информационно-технологический отдел МКУ «УОДОМС» осуществляет техническое обеспечение и администрирование официального сайта Администрации города Когалыма.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 27 января 2017 г.

О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 28.07.2011 №1904

№159

В соответствии с постановлением Администрации города Когалыма от 11.01.2017 №14 «О сносе многоквартирного дома №32 по улице Мостовая в городе Когалыме», на основании заключений межведомственной комиссии об оценке соответствия жилого помещения требованиям, установленным в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции от 10.01.2011 №1, №2, с целью корректировки Списка жилых домов города Когалыма, признанных непригодными, аварийными и подлежащими сносу:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 28.07.2011 №1904 «Об утверждении Списка жилых домов города Когалыма, признанных непригодными, аварийными и подлежащими сносу» (далее - постановление) внести следующее изменение:

- приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- Постановление Администрации города Когалыма от 20.12.2016 №3167 «О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 28.07.2011 №1904» признать утратившим силу.
- Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
- Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 27.01.2017 №159

Список жилых домов города Когалыма, признанных непригодными, аварийными и подлежащими сносу

№ п/п	Название улицы	Номер дома	Тип стен	Год ввода в эксплуатацию	Кол-во этажей	Общая площадь, кв.м.	Кол-во квартир	Заключение межведомственной комиссии	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Фестивальная	4	дерев	1987	2	900,60	16	№2 от 10.01.2017	
2	Олимпийская	1А	дерев	1985	2	718,30	12	№55 от 30.09.2016	
3	Фестивальная	8	дерев	1986	2	898,10	16	№3-01 от 8.06.2012	
4	Береговая	26	дерев	1986	2	896,50	16	№1 от 06.05.2013	
5	Фестивальная	15	дерев	1985	2	898,05	16	№6 от 23.09.2013	
6	Набережная	35	дерев	1987	2	906,97	20	№31 от 19.12.2013	
7	Набережная	32	дерев	1987	2	881,90	16	№30 от 16.12.2013	
8	Набережная	55	дерев	1991	2	896,10	16	№33 от 19.12.2013	
9	Набережная	57	дерев	1991	2	872,60	16	№34 от 19.12.2013	
10	Береговая	3А	дерев	1985	2	748,30	12	№12 от 06.12.2013	
11	Набережная	53	дерев	1986	2	896,71	16	№32 от 19.12.2013	
12	Набережная	67	дерев	1989	2	747,40	12	№35 от 19.12.2013	
13	Широкая	30	дерев	1980	2	404,20	8	№41 от 23.12.2013	
14	Романтиков	26	дерев	1990	2	803,40	20	№40 от 23.12.2013	
15	Дорожников	21	дерев	1980	1	59,10	2	№20 от 10.12.2013	
16	Энергетиков	22А	дерев	1980	1	70,00	2	№47 от 27.12.2013	
17	Береговая	69	дерев	1988	2	530,80	12	№16 от 06.12.2013	
18	Мостовая	28	дерев	1982	2	109,30	2	№28 от 16.12.2013	
19	Мостовая	51	дерев	1982	2	93,60	3	№29 от 16.12.2013	
20	Береговая	53	дерев	1982	2	882,00	16	№15 от 06.12.2013	
21	Береговая	255	дерев	1991	2	764,50	20	№17 от 06.12.2013	
22	Набережная	155	дерев	1993	2	888,34	16	№37 от 23.12.2013	
23	Нефтяников	64	дерев	1991	2	975,10	18	№39 от 23.12.2013	
24	Дорожников	13	дерев	1980	1	250,60	5	№18 от 10.12.2013	
25	Мостовая	12	дерев	1982	2	86,30	2	№25 от 16.12.2013	
26	Мостовая	16	дерев	1982	2	109,00	1	№26 от 16.12.2013	
27	Кирова	8	дерев	1989	2	915,80	16	№21 от 10.12.2013	
28	Кирова	10	дерев	1985	2	927,20	16	№22 от 10.12.2013	
29	Набережная	77	дерев	1989	2	896,00	16	№36 от 19.12.2013	
30	Береговая	39	дерев	1989	2	550,10	23	№14 от 06.12.2013	
31	Широкая	30А	дерев	1988	2	776,60	36	№42 от 23.12.2013	
32	Механизаторов	12	дерев	1980	1	47,30	1	№4 от 23.06.2014	
33	Романтиков	4	дерев	1980	2	483,20	17	№13 от 11.11.2014	
34	Романтиков	6	дерев	1984	2	527,40	18	№14 от 11.11.2014	
35	Парковая	61А	дерев	1986	2	610,91	27	№16 от 11.11.2014	
36	Набережная	85	дерев	1989	2	577,80	24	№18 от 11.11.2014	
37	Автомобилистов	8	дерев	1982	1	183,90	5	№19 от 11.11.2014	
38	Береговая	71	дерев	1988	2	714,90	12	№20 от 11.11.2014	
39	Дорожников	19	дерев	1980	1	199,20	4	№22 от 28.11.2013	
40	Береговая	15/1	дерев	1993	2	799,80	16	№24 от 15.12.2014	
41	Автомобилистов	7	дерев	1982	1	188,90	4	№16 от 08.07.2015	
42	Автомобилистов	4	дерев	1982	1	47,30	1	№14 от 08.07.2015	
43	Дорожников	4А	дерев	1980	1	88,06	3	№19 от 08.07.2015	
44	Энергетиков	22	дерев	1980	1	70,00	2	№27 от 08.07.2015	
45	Мостовая	54	дерев	1986	1	33,40	1	№22 от 08.07.2015	
46	Буровиков	63	дерев	1993	2	772,62	12	№18 от 08.07.2015	
47	Автомобилистов	6	дерев	1982	1	197,90	4	№15 от 08.07.2015	
48	Дорожников	18	дерев	1980	1	189,30	1	№20 от 08.07.2015	
49	Береговая	14	дерев	1990	2	896,60	16	№17 от 08.07.2015	
50	Широкая	5А	дерев	1984	2	695,40	38	№25 от 08.07.2015	
51	Фестивальная	12	дерев	1987	2	519,70	8	№26 от 08.07.2015	
52	Рижская	19	дерев	1981	1	92,80	2	№24 от 08.07.2015	
53	Кирова	1Г	дерев	1983	1	75,20	2	№21 от 08.07.2015	
54	Парковая	61Б	дерев	1986	2	579,80	22	№32 от 01.02.2016	
55	Кирова	7	дерев	1989	2	571,70	16	№42 от 27.05.2016	
56	Береговая	3	дерев	1991	2	968,99	18	№43 от 27.05.2016	
57	Набережная	3Б	дерев	1985	2	650,60	33	№41 от 27.05.2016	
58	Широкая	3А	дерев	1984	2	425,80	15	№46 от 11.07.2016	
59	Береговая	7	дерев	1990	2	571,70	26	№47 от 11.07.2016	
60	Фестивальная	1	дерев	1986	2	895,10	16	№48 от 11.07.2016	
61	Мостовая	10	дерев	1982	2	94,10	3	№49 от 11.07.2016	
62	Буровиков	61	дерев	1991	2	747,99	12	№50 от 14.09.2016	
63	Мостовая	40	дерев	1982	2	98,50	3	№51 от 14.09.2016	
64	Фестивальная	14	дерев	1986	2	441,50	9	№52 от 14.09.2016	
65	Набережная	253	дерев	1987	2	742,00	18	№54 от 30.09.2016	
66	Вильнюсская	36	дерев	1986	1	114,00	1	№56 от 01.11.2016	
67	Автомобилистов	3	дерев	1982	1	109,10	2	№57 от 11.11.2016	
68	Набережная	27	дерев	1988	2	905,20	16	№58 от 11.11.2016	
69	Фестивальная	11	дерев	1985	2	913,30	16	№59 от 09.12.2016	
70	Фестивальная	6	дерев	1988	2	889,30	16	№60 от 09.12.2016	
71	Фестивальная	2	дерев	1986	2	912,20	16	№1 от 10.01.2017	
72	Спортивная	24	дерев	1982	1	156,00	5	№15 от 20.07.2006	
73	Мостовая	21	дерев	1982	2	102,00	2	№92 от 28.12.2006	
74	Мостовая	31	дерев	1982	2	119,70	2	№94 от 28.12.2006	
75	Автомобилистов	1	дерев	1982	1	189,20	2	№3 от 28.12.2006	
76	Автомобилистов	9	дерев	1982	1	176,90	4	№21 от 28.12.2006	
77	Механизаторов	1	дерев	1980	1	47,30	1	№28 от 28.12.2006	
78	Механизаторов	2	дерев	1980	1	47,30	1	№29 от 28.12.2006	
79	Механизаторов	2А	дерев	1980	1	67,00	2	№44 от 28.12.2006	
80	Механизаторов	16	дерев	1980	1	69,30	1	№37 от 28.12.2006	

По мере строительства жилья в городе Когалыме в рамках государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в 2016-2020 годах», утвержденной постановлением Правительства ХМАО-Югры от 09.10.2013 №408-п.

По мере строительства жилья в городе Когалыме в рамках государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в 2016-2020 годах», утвержденной постановлением Правительства ХМАО-Югры от 09.10.2013 №408-п.

80	Механизаторов	16	дерев	1980	1	69,30	1	№37 от 28.12.2006
81	Спортивная	22	дерев		1	149,90	4	№14 от 20.07.2006
82	Энергетиков	3	дерев	1980	1	47,30	1	№53 от 28.12.2006
83	Энергетиков	6	дерев	1980	1	163,60	3	№26 от 28.12.2006
84	Энергетиков	15	дерев	1980	1	63,60	1	№25 от 28.12.2006
85	Энергетиков	17	дерев	1980	1	63,30	1	№74 от 28.12.2006
86	Мостовая	24	дерев	1983	1	90,10	3	№104 от 8.12.2006
87	Мостовая	29	дерев	1983	1	66,40	3	№79 от 28.12.2006
88	Мостовая	22	дерев	1982	2	96,80	2	№80 от 28.12.2006
89	Мостовая	4	дерев	1982	2	93,40	3	№6 от 08.12.2006
90	Мостовая	5	дерев	1982	2	94,94	3	№24 от 11.09.2006
91	Мостовая	6	дерев	1982	2	65,50	1	№25 от 11.09.2006
92	Мостовая	7	дерев	1982	2	70,50	2	№27 от 11.09.2006
93	Мостовая	8	дерев	1982	2	95,60	2	№6 от 11.09.2006
94	Мостовая	9	дерев	1982	2	94,50	3	№28 от 11.09.2006
95	Мостовая	13	дерев	1982	2	120,00	2	№35 от 11.09.2006
96	Мостовая	15	дерев	1982	2	94,40	3	№26 от 11.09.2006
97	Мостовая	20	дерев	1982	2	100,30	3	№95 от 28.12.2006
98	Мостовая	27	дерев	1982	2	116,60	2	№82 от 28.12.2006
99	Мостовая	36	дерев	1982	2	85,10	3	№102 от 8.12.2006
100	Мостовая	37	дерев	1982	2	117,50	2	№103 от 8.12.2006
101	Мостовая	38	дерев	1982	2	95,20	3	№101 от 8.12.2006
102	Мостовая	39	дерев	1983	2	69,20	2	№99 от 28.12.2006
103	Мостовая	41	дерев	1982	2	97,80	3	№90 от 28.12.2006
104	Мостовая	44	дерев	1982	2	302,30	7	№88 от 28.12.2006
105	Мостовая	50	дерев	1982	2	108,50	2	№112 от 8.12.2006
106	Мостовая	55	дерев	1982	2	108,00	2	№107 от 8.12.2006
107	Спортивная	21	дерев	1980	1	47,30	1	№76 от 28.12.2006
108	Промысловая	11	дерев	1985	2	916,69	16	№3 от 11.09.2006
109	Мостовая	47	дерев	1982	2	93,20	2	№86 от 28.12.2006
110	Энергетиков	21	дерев	1980	1	80,00	1	№52 от 28.12.2006
111	Мостовая	17	дерев	1982	2	110,50	4	№5 от 11.09.2006
112	Мостовая	18	дерев	1982	2	103,60	2	№4 от 11.09.2006
113	Мостовая	19	дерев	1982	2	106,50	3	№97 от 28.12.2006
114	Набережная	92	дерев	1989	2	890,10	16	№13 от 11.09.2006
115	Мостовая	33	кап	1988	2	137,31	6	№93 от 28.12.2006
116	Мостовая	35	кап	1988	2	114,20	4	№100 от 8.12.2006
117	Мостовая	34	кап	1988	3	237,57	7	№91 от 28.12.2006
118	Вильнюсская	6	дерев	1983	1	114,90	1	№47 от 11.09.2006
119	Вильнюсская	8	дерев	1983	1	111,80	1	№43 от 11.09.2006
120	Вильнюсская	42	дерев	1987	1	103,90	1	№40 от 11.09.2006
121	Фестивальная	5	дерев	1987	2	897,80	16	№8 от 07.12.2009
122	Фестивальная	10	дерев	1986	2	890,90	16	№13 от 07.12.2009
123	Фестивальная	21	дерев	1986	2	894,20	16	№22 от 07.12.2009
124	Фестивальная	23	дерев	1986	2	917,60	16	№24 от 07.12.2009
125	Спортивная	26	дерев	1981	1	144,00	10	№10 от 08.12.2006
126	Мостовая	14	дерев	1982	2	110,00	2	№23 от 11.09.2006
127	Парковая	61	дерев	1986	2	656,60	34	№32 от 07.12.2009
128	Набережная	37	дерев	1987	2	746,40	18	№26 от 07.12.2009
129	Набережная	73	дерев	1994	2	752,50	12	№27 от 07.12.2009
130	Фестивальная	7	дерев	1988	2	750,70	12	№10 от 07.12.2009
131	Фестивальная	9	дерев	1987	2	505,20	8	№12 от 07.12.2009
132	Фестивальная	18	дерев	1986	2	446,90	8	№35 от 07.12.2009
133	Рижская	2	дерев	1981	1	93,20	1	№25 от 23.07.2009
134	Рижская	3	дерев	1981	1	78,60	1	№26 от 23.07.2009
135	Рижская	6	дерев	1981	1	96,40	2	№29 от 23.07.2009
136	Рижская	7	дерев	1981	1	95,50	2	№30 от 23.07.2009
137	Рижская	8	дерев	1981	1	79,20	2	№31 от 23.07.2009
138	Рижская	9	дерев	1981	1	84,10	2	№24 от 23.07.2009
139	Рижская	10	дерев	1981	1	77,70	2	№23 от 23.07.2009
140	Рижская	12	дерев	1981	1	78,10	2	№33 от 23.07.2009
141	Рижская	15	дерев	1981	1	75,70	1	№35 от 23.07.2009
142	Рижская	16	дерев	1981	1	78,90	2	№36 от 23.07.2009
143	Рижская	17	дерев	1981	1	80,70	2	№37 от 23.07.2009
144	Рижская	22	дерев	1981	1	76,10	1	№42 от 23.07.2009
145	Рижская	25	дерев	1981	1	80,90	2	№45 от 23.07.2009
146	Рижская	27	дерев	1981	1	160,20	2	№47 от 23.07.2009
147	Фестивальная	13	дерев	1993	2	866,19	18	№16 от 07.12.2009
148	Фестивальная	17	дерев	1986	2	898,00	16	№19 от 07.12.2009
149	Фестивальная	19	дерев	1987	2	881,90	16	№20 от 07.12.2009
150	Фестивальная	20	дерев	1987	2	907,10	16	№21 от 07.12.2009
151	Вильнюсская	22	дерев	1983	1	115,10	1	№01 от 07.12.2009
152	Фестивальная	28	дерев	1990	2	616,39	27	№25 от 07.12.2009
153	Кирова	1А	дерев	1982	1	76,20	2	№7 от 30.09.2009
154	Кирова	1Б	дерев	1983	1	74,30	2	№8 от 30.09.2009
155	Автомобилистов	2а	дерев		1	98,90	2	№3 от 07.12.2009

По мере строительства жилья в городе Когаалыме в рамках государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в 2016-2020 годах», утвержденной постановлением Правительства ХМАО-Югры от 09.10.2013 №408-п.

По мере строительства жилья в городе Когаалыме в рамках государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в 2016-2020 годах», утвержденной постановлением Правительства ХМАО-Югры от 09.10.2013 №408-п.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 27 января 2017 г.

О внесении изменений в постановление Администрации города Когаалыма от 11.10.2013 №2906

№134

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом города Когаалыма, решениями Думы города Когаалыма от 14.12.2016 №32-ГД «Об одобрении предложений о внесении изменений в муниципальную программу «Развитие транспортной системы города Когаалыма», от 14.12.2016 №44-ГД «О бюджете города Когаалыма на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», постановлением Администрации города Когаалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах»:

1. В постановление Администрации города Когаалыма от 11.10.2013 №2906 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы города Когаалыма» (далее – постановление) внести следующее изменение:
1.1. Приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:
- пункт 1.2 постановления Администрации города Когаалыма от 01.02.2016 №212 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когаалыма от 11.10.2013 №2906»;
- постановление Администрации города Когаалыма от 29.03.2016 №768 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когаалыма от 11.10.2013 №2906»;
- постановления Администрации города Когаалыма от 20.07.2016 №1940 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когаалыма от 11.10.2013 №2906»;
- постановление Администрации города Когаалыма от 23.08.2016 №2161 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когаалыма от 11.10.2013 №2906»;
- постановление Администрации города Когаалыма от 29.12.2016 №3304 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когаалыма от 11.10.2013 №2906».

3. Отделу развития жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Когаалыма (Л.Г. Низамова) направить в юридическое управление Администрации города Когаалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когаалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

4. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2017.

5. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когаалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когаалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когаалыма М.А. Рудиковым.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когаалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когаалыма от 27.01.2017 №134

Муниципальная программа «Развитие транспортной системы города Когаалыма»

ПАСПОРТ муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	Развитие транспортной системы города Когаалыма (далее – Программа)
Дата принятия решения о разработке муниципальной программы	Распоряжение Администрации города Когаалыма от 25.09.2013 №238-р «О разработке муниципальной программы города Когаалыма «Развитие транспортной системы города Когаалыма на 2014 – 2016 годы»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел развития жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Когаалыма
Соисполнители муниципальной программы	1. Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Когаалыма». 2. Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когаалыма».
Цели и задачи муниципальной программы	Цель: Развитие современной транспортной инфраструктуры, обеспечивающей повышение доступности и безопасности услуг транспортного комплекса для населения города Когаалыма. Задачи: 1. Организация предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в городе Когаалыме. 2. Организация работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах города Когаалыма. 3. Организация дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах города Когаалыма.
Перечень подпрограмм или основных мероприятий	1. Автомобильный транспорт. 2. Дорожное хозяйство.
Целевые показатели муниципальной программы	1. Обеспечение выполнения работ по перевозке пассажиров по городским маршрутам – 8 маршрутов. 2. Обеспечение выполнения работ по ремонту, в том числе капитальному, автомобильных дорог общего пользования местного значения – 183,179 тыс. кв. м. 3. Проведение работ по диагностике, обследованию и испытанию мостов города Когаалыма – 2 шт.

	<p>4. Обеспечение содержания автомобильных дорог местного значения в границах города Когалыма в соответствии с утвержденным стандартом качества выполнения работ 110,852 км.</p> <p>5. Обеспечение стабильности работы светофорных объектов - 27 шт.</p> <p>6. Установка светофорных объектов -13 шт.</p> <p>7. Модернизация светофорных объектов – 2 шт.</p> <p>8. Реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах города Когалыма комплект проектно-сметной документации 1 шт., кв.м. – 12 039.</p> <p>9. Капитальный ремонт искусственных сооружений, находящихся на территории города Когалыма комплект проектно-сметной документации 2 шт.</p>
Сроки реализации муниципальной программы	2016 - 2019 годы
Финансовое обеспечение муниципальной программы	<p>Общий объем финансирования Программы, всего – 828 430,90 тыс. руб. в том числе:</p> <p>- средства бюджета города Когалыма – 508 045,70 тыс. руб.;</p> <p>- средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры – 272 443,30 тыс. руб.;</p> <p>- средства публичного акционерного общества «Нефтяная компания «ЛУКОЙЛ» (далее - средства ПАО «ЛУКОЙЛ») – 47 942,00 тыс. руб.</p> <p>2016 год, всего – 258 724,80 тыс. руб., в т.ч.:</p> <p>- средства бюджета города Когалыма – 127 287,60 тыс. руб.;</p> <p>- средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры – 83 495,20 тыс. руб.;</p> <p>- средства ПАО «ЛУКОЙЛ» - 47 942,00 тыс. руб.</p> <p>2017 год, всего – 206 505,20 тыс. руб., в т.ч.:</p> <p>- средства бюджета города Когалыма – 135 158,40 тыс. руб.;</p> <p>- средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры – 71 346,80 тыс. руб.</p> <p>2018 год, всего – 182 544,70 тыс. руб., в т.ч.:</p> <p>- средства бюджета города Когалыма – 122 823,00 тыс. руб.;</p> <p>- средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры – 59 721,70 тыс. руб.</p> <p>2019 год, всего – 180 656,20 тыс. руб., в т.ч.:</p> <p>- средства бюджета города Когалыма – 122 776,70 тыс. руб.;</p> <p>- средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры – 57 879,50 тыс. руб.</p>

1. Краткая характеристика состояния автомобильных дорог местного значения в границах города Когалыма и транспортного обслуживания населения города Когалыма

В соответствии с федеральными требованиями, в рамках перехода к формированию «программного бюджета», обеспечивающего прямую взаимосвязь между распределением бюджетных ресурсов и результатами их использования в соответствии с установленными приоритетами государственной политики максимальная часть расходов отрасли должна исполняться в программном формате, то есть в рамках муниципальных программ в городе Когалыме.

В соответствии со Стратегией социально-экономического развития города Когалыма до 2020 года и на период до 2030 года, утвержденной решением Думы города Когалыма от 23.12.2014 №494-ГД, одним из основных направлений социально-экономического развития города Когалыма является создание комфортных и безопасных условий жизнедеятельности населения на территории города Когалыма.

Основной целью обеспечения пассажирских перевозок на городских маршрутах является развитие транспортной сети города Когалыма, полное и эффективное удовлетворение потребностей населения, обеспечение безопасного функционирования всех видов транспорта, повышение конкурентоспособности субъектов, участвующих в перевозке пассажиров общественным транспортом.

Первоочередными задачами является расширение объемов дополнительных услуг населению и организациям, более качественным обеспечением услугами общественного транспорта маломобильных групп населения.

Для достижения указанной цели необходимо решение следующих основных задач:

- развитие рынка транспортных услуг и повышение эффективности его функционирования;
- регулярное обновление парка подвижного состава;
- повышение уровня безопасности на транспорте;
- улучшение качества обслуживания пассажиров.

С целью обеспечения регулярного движения общественного транспорта в городе Когалыме утверждена маршрутная сеть города, которая разделена на субсидируемые маршруты и коммерческие. Проводится конкурс на право осуществления пассажирских автоперевозок транспортом общего пользования по утвержденным регулярным маршрутам на территории города Когалыма (маршруты 1, 1А, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 9).

Основными проблемами выполнения пассажирских перевозок автомобильным транспортом являются:

- 1) высокий износ автобусного парка;
- 2) убыточность пассажирских перевозок на маршрутах с малым пассажиропотоком.

Субсидирование пассажирских перевозок позволяет компенсировать убытки и, соответственно, обеспечивать надежность и безопасность по основным социально значимым маршрутам.

Дорожное хозяйство города Когалыма представляет собой развитую улично-дорожную сеть (улицы, проезды и дороги) с усовершенствованным покрытием, бордюром вдоль магистральных дорог, разметкой и обустроенными транспортными развязками.

Городские дороги оснащены необходимыми элементами обустройства и техническими средствами обеспечения дорожного движения. Освещенность улиц и дорог в городе соответствует Инструкции по проектированию наружного освещения городов, поселков и сельских населенных пунктов СН541-82, утвержденной приказом Государственного комитета по гражданскому строительству и архитектуре при Госстрое СССР от 14.01.1982 №13.

В городе постоянно осуществляются мероприятия по обеспечению безопасности дорожного движения: ремонт асфальтового покрытия автомобильных дорог, ремонт установка и замена дорожных знаков, содержание светофорных объектов, ремонт остановочных павильонов, доведение до норм геометрических параметров участков улично-дорожной сети в местах расположения пешеходных переходов, обустройство пешеходных дорожек и т.д.

В целях безопасности дорожного движения на территории города Когалыма в рамках программы за период 2014-2016 годы установлено и обустроено 7 светофорных объектов, кроме того выполнены работы по модернизации 9 светофорных объектов.

Перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся в реестре муниципальной собственности Администрации города Когалыма утвержден постановлением Администрации города Когалыма от 03.10.2008 №2207 «Об утверждении перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся в реестре муниципальной собственности Администрации города Когалыма».

Доля автодорог с твердым покрытием, находящихся в реестре муниципальной собственности Администрации города Когалыма составляет 100 %.

Промышленная направленность развития экономики города Когалыма определяет постоянное увеличение в составе транспортного парка автомобилей большой грузоподъемности, рост интенсивности движения транспорта и возрастающие нагрузки на автомобильные дороги. Рост интенсивности движения ведет к необходимости реконструкции, капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог, приведению их транспортно-эксплуатационных характеристик к нормативным требованиям. Существующие автомобильные дороги города Когалыма характеризуются высокой интенсивностью движения, что влечёт за собой быстрый износ дорожной одежды, выраженный в образовании колеиности на проезжей части (глубиной 4-5 см.), многочисленных ям и выбоин (глубиной до 5 см), продольных и поперечных трещин, просадок покрытия (глубиной до 4 см.), а также большим перепадом высот между проезжей частью и обочиной (высотой от 8 см. до 20 см.).

В 2014-2016 годах в рамках программы выполнен ремонт автомобильных дорог города Когалыма общей площадью 178 064 кв.м. (2016 год – 60 253 кв.м., 2015 год – 51 159 кв.м., 2014 год – 66 652 кв.м.) Отремонтированы автодороги по улицам Лангепасская, Ноябрьская, Береговая, Романтиков, Широкая, переулок Волжский, Сургутскому шоссе, проспекту Нефтяников, участки дорог по улицам Центральной и Авиаторов, Набережная, Бакинская, Геофизиков, Дружбы народов, Объездная. Также выполнен ремонт кольцевой развязки на пересечении улиц Ленинградская – Прибалтийская.

За период реализации муниципальной программы 2014-2016 года были выполнены следующие работы:

- реконструкция автомобильной дороги по улице Дружбы народов со строительством кольцевой транспортной развязки на пересечении улиц Дружбы народов и Береговой площадью – 4 400 кв.м.;
- реконструкция автомобильной дороги по улице Дружбы народов со строительством кольцевой транспортной развязки на пересечении улиц Дружбы народов и проспекта Нефтяников площадью – 13 594 кв.м.;
- строительство кольцевой транспортной развязки на пересечении улицы Степана Повха – улицы Сибирской – проспекта Шмидта площадью – 10 221 кв.м.
- реконструкция автомобильной дороги по улице Янтарная со строительством транспортной развязки на пересечении улиц Дружбы народов – Степана Повха – Янтарной площадью 12 039 кв.м.

2. Цели, задачи и показатели их достижения

Целью настоящей Программы является комплексное решение проблем развития современной транспортной инфраструктуры, обеспечивающей повышение доступности и безопасности услуг транспортного комплекса для населения города Когалыма, которая определена в соответствии с приоритетами:

- Транспортной стратегии Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 22.11.2008 №1734-р;

- социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, определённым Стратегией социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2020 года и на период до 2030 года, утверждённой распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22.03.2013 №101-рп;

- социально-экономического развития города Когалыма, определённым Стратегией социально-экономического развития городского округа Когалыма, утверждённой решением Думы города Когалыма от 23.12.2014 №494-ГД «Об утверждении стратегии социально-экономического развития города Когалыма до 2020 года и на период до 2030 года».

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

- 1) в рамках подпрограммы «Автомобильный транспорт»:
 - организация предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в городе Когалыме.
- 2) в рамках подпрограммы «Дорожное хозяйство»:
 - строительство (реконструкция), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах города Когалыма;
 - организация дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах города Когалыма.

Реализация Программы позволит достичь исполнения целевых показателей:

1. Обеспечение выполнения работ по перевозке пассажиров по городским маршрутам.

Данный показатель определен по результатам мониторинга организаций (индивидуальных предпринимателей), выполняющих работы по перевозке пассажиров автомобильным транспортом общего пользования и учитывает оптимальное количество городских маршрутов для перевозки потенциальных пассажиров пассажиров на территории города Когалыма.
2. Обеспечение выполнения работ по ремонту, в том числе капитальному, автомобильных дорог общего пользования местного значения.

Показатель определяется путем комиссионного обследования дорожного полотна и выявления участков автомобильных дорог, не отвечающих стандартам качества и требующих капитального ремонта.
3. Проведение работ по диагностике, обследованию и испытанию мостов города Когалыма
4. Обеспечение содержания автомобильных дорог местного значения в границах города Когалыма в соответствии с утвержденным стандартом качества выполнения работ.

Протяженность автомобильных дорог, принимаемая к обслуживанию и содержанию в рамках муниципального задания, определенная на основании проведенной паспортизации автомобильных дорог местного значения и утверждена постановлением Администрации города Когалыма от 03.10.2008 №2207 «Об утверждении перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся в реестре муниципальной собственности Администрации города Когалыма».

5. Обеспечение стабильности работы светофорных объектов.

Данный показатель характеризует бесперебойную работу светофорных объектов (включая электроэнергию), количество которых предопределено транспортной инфраструктурой города Когалыма, а также необходимость управления движением транспортных и пешеходных потоков в определенных направлениях. Кроме того, по мере строительства новых кольцевых развязок на автомагистрали города Когалыма, а также по предписаниям государственных органов, данный показатель планируется к увеличению.

6. Установка светофорных объектов.

7. Модернизация светофорных объектов.

Достижение показателей 6-7 позволит приступить к реализации мероприятий по ремонту искусственных сооружений города и реконструкции автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах города Когалыма.

8. Выполнить работы по реконструкции автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах города Когалыма.

9. Подготовить комплект проектно-сметной документации для выполнения работ по капитальному ремонту искусственных сооружений, находящихся на территории города Когалыма.

Перечень целевых показателей изложен в приложении №1 к Программе.

Срок реализации программы 2016-2019 годы.

3. Характеристика основных мероприятий муниципальной программы

Подпрограмма 1 «Автомобильный транспорт».

Основное мероприятие 1. Организация пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по городским маршрутам.

Формирование стратегических направлений развития транспорта необходимо осуществлять на базе всестороннего анализа современного состояния и проблем развития транспортной системы в тесной взаимосвязи с общими направлениями социально-экономического развития города Когалыма. Транспортная инфраструктура должна объединять все микрорайоны города, обеспечивать условия экономического роста, повышения конкурентоспособности экономики и качества жизни населения.

Перевозку пассажиров автомобильным транспортом на территории города Когалыма выполняет индивидуальный предприниматель. Пассажирские перевозки осуществляются по 8 регулярным городским маршрутам и один маршрут в летний период автотранспортом в количестве 50 единиц, в том числе 6 единиц большой вместимости, 19 средней вместимости и 25 малой вместимости. Годовой объем перевозок пассажиров - более 625,40 тыс. пассажиров.

Подпрограмма 2 «Дорожное хозяйство».

Основное мероприятие 1. Строительство, реконструкция, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения.

В рамках основного мероприятия планируется следующее.

1. Ремонт, в том числе капитальный ремонт, автомобильных дорог общего пользования местного значения.

Выполнение данных работ позволит обеспечить развитие и совершенствование сети автомобильных дорог муниципального значения, повысить безопасность дорожного движения, привести транспортно-эксплуатационные характеристики автомобильных дорог общего пользования муниципальной собственности в соответствие с требованиями норм и технических регламентов.

2. Диагностика, обследование и испытание мостов города Когалыма.

Выполнение данных работ проводится с целью определения их транспортно-эксплуатационного состояния и степени соответствия их параметров требованиям нормативных документов. По результатам диагностики определяются мосты, не отвечающие нормативным документам. На эти мосты назначаются виды ремонтных работ для улучшения транспортно-эксплуатационных характеристик, повышения безопасности дорожного движения.

3. Реконструкция, ремонт, в том числе капитальный, автомобильных дорог города.

В рамках данного подпрограммы планируется закончить реконструкцию автомобильной дороги по улице Янтарной со строительством транспортной развязки на пересечении улиц Дружбы народов - Степана Повха - Янтарной и вести объект в эксплуатацию. Кроме того, по результатам проведения диагностики, обследования и испытания мостов города Когалыма в 2016 году, согласована разработка проектно-сметной документации на капитальный ремонт следующих объектов:

- мост через реку Ингу-Ягун на км 2+289 автомобильной дороги по улице Дружбы народов;
- путепровод на Повховском шоссе.

Основное мероприятие 2. Обеспечение функционирования сети автомобильных дорог общего пользования местного значения.

Реализация данного мероприятия включает выполнение следующих работ:

1. Содержание и ремонт автомобильных дорог местного значения в границах города Когалыма, в том числе нанесение и восстановление дорожной разметки на проезжей части улиц города.

2. Техническое обслуживание электрооборудования светофорных объектов.

3. Организация обеспечения электроэнергией светофорных объектов.

Автомобильные дороги являются важнейшей составляющей транспортной инфраструктуры. В соответствии с перечнем автомобильных дорог общего пользования местного значения, утверждённым постановлением Администрации города Когалыма от 03.10.2008 №2207 (с изменениями от 04.02.2016 №242), протяженность дорог общего пользования местного значения города Когалыма составляет 110,852 км.

Развитие города Когалыма, а также постоянно растущие требования к качеству уборки улиц, содержанию дорог, тротуаров требуют постоянного повышения степени механизации работ, бесперебойной работы специальной уборочной техники.

Летняя уборка включает мойку и подметание проезжей части дорог, тротуаров, покос придорожной полосы.

К первоочередным задачам зимней уборки относится создание безопасных условий для движения транспорта и пешеходов, а именно сгребание снега, обработка противогололедными материалами; раздвигание снежных валов с перекрестков, автобусных остановок; уборка снега на тротуарах и посыпка противогололедными материалами.

Мероприятия, включенные в основное мероприятие Программы, направлены на содержание автомобильных дорог города Когалыма в соответствии с ГОСТ Р 50597-93 «Автомобильные дороги и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения», утвержденным постановлением Госстандарта Российской Федера-

ции от 11.10.1993 №221, постановлением Администрации города Когалыма от 26.05.2016 №1438 «Об утверждении стандарта качества выполнения муниципальной работы «Выполнение работ в области использования автомобильных дорог», а также на улучшение транспортно-эксплуатационного состояния автомобильных дорог, предотвращение их разрушения, эффективного содержания дорожного полотна и средств регулирования дорожного движения. Кроме того, в 2016 году на остановочных павильонах города Когалыма были установлены информационные таблички с наименованием остановочных пунктов общественного транспорта.

Также, в соответствии с требованиями «Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей», утвержденными приказом Минэнерго Российской Федерации от 13.01.2003 №6, осуществляется текущее содержание светофорных объектов, техническое обслуживание светофоров, светофорных объектов и прочего оборудования согласно графику проведения работ.

Постоянно возрастающая мобильность населения, быстрый рост автопарка, несоответствие уровня технических средств организации дорожного движения современным требованиям; низкая дисциплина участников дорожного движения; недостаток финансирования и стимулирования мероприятий по повышению безопасности дорожного движения. В этих условиях возрастает роль муниципального образования в обеспечении безопасности дорожного движения, сохранении жизни и здоровья участников дорожного движения. Уменьшить негативные последствия автомобилизации в городе возможно путем принятия комплекса мер по совершенствованию организации движения транспортных средств и пешеходов, которые реализуются в рамках Программы.

4. Механизм реализации муниципальной программы

Механизм реализации Программы основан на взаимодействии органов исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и органов местного самоуправления города Когалыма.

В процессе реализации Программы участвуют:

1) ответственный исполнитель Программы - отдел развития жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Когалыма;

2) соисполнители Программы - муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма», муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства города Когалыма».

Ответственный исполнитель Программы передает при необходимости часть функций подведомственным муниципальным учреждениям города Когалыма для выполнения мероприятий Программы.

Текущее управление Программой осуществляет ответственный исполнитель Программы, который:

- разрабатывает в пределах своих полномочий нормативные правовые акты, необходимые для выполнения Программы;
- осуществляет координацию деятельности соисполнителей по реализации программных мероприятий;
- совместно с соисполнителями Программы подготавливает и уточняет перечень программных мероприятий на очередной финансовый год и на плановый период, уточняет затраты на программные мероприятия, а также механизм реализации Программы;
- совместно с соисполнителями разрабатывает и утверждает комплексный план (сетевой график) по реализации Программы;
- контролирует соблюдение сроков предоставления и качества подготовки отчетов соисполнителями Программы об исполнении программных мероприятий;
- организует освещение в средствах массовой информации и официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» хода реализации Программы;
- направляет в управление экономики Администрации города Когалыма отчет о ходе реализации Программы в форме сетевого

графика.

Ответственность за своевременную реализацию мероприятий Программы несут соисполнители Программы, обеспечивая эффективное использование средств, выделяемых на их реализацию.

Для обеспечения мониторинга и анализа реализации Программы, ответственный исполнитель направляет отчет о ходе ее реализации по форме и в сроки, предусмотренные разделом 6 Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ в городе Когалыме, утвержденного постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах».

В адрес ответственного исполнителя Программы отчет представляется соисполнителями до 3 числа каждого месяца, следующего за отчетным.

Отчет о ходе реализации Программы в форме сетевого графика содержит информацию:

- о финансировании программных мероприятий в разрезе источников финансирования;
- о соответствии фактических показателей реализации муниципальной Программы показателям, установленным при их утверждении, а также причинах их не достижения;
- о результатах реализации Программы и причинах невыполнения программных мероприятий;
- о ходе размещения муниципальных заказов (в том числе о сложившейся экономии) и выполнении заключенных муниципальных контрактов (причины несоблюдения сроков, а также неисполнения календарного плана заключенных муниципальных контрактов);
- о наличии, объемах и состоянии объектов незавершенного строительства.

В случае возникновения изменений в ходе реализации программных мероприятий, соисполнителям необходимо направить в адрес ответственного исполнителя планируемые изменения (объемы и источники финансирования, направления реализации мероприятий, включения дополнительных мероприятий и другое) с указанием обоснований.

Ответственный исполнитель формирует сводный отчет о ходе реализации Программы и размещает его на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru) в следующие сроки:

- ежемесячно, до 15 числа каждого месяца, следующего за отчетным, для информирования населения, бизнес-сообщества, общественных организаций;
- ежегодно, в срок до 20 апреля года, следующего за отчетным.

В процессе реализации Программы могут проявиться ряд внешних и внутренних рисков.

Внешние риски:

- инфляция;
- дефицит средств бюджета города Когалыма;
- отсутствие поставщиков (исполнителей, подрядчиков) товаров (работ, услуг), определяемых путем размещения муниципального заказа в порядке, установленном действующим законодательством;
- неисполнение подрядными организациями обязательств по контракту (договору).

Внутренними рисками реализации Программы могут быть:

- недостатки в управлении Программой из-за отсутствия своевременных действий участников реализации Программы;
- необъективное распределение ресурсов Программы.

С целью минимизации внешних и внутренних рисков Программы по результатам финансового года необходимо производить корректировку объемов финансирования исходя из результатов реализации Программы и рисков, проявившихся в процессе ее реализации.

Приложение 1к муниципальной программе «Развитие транспортной системы города Когалыма»от 27.01.2017 №134

Целевые показатели муниципальной программы

№ показателя	Наименование показателей результатов	Единица измерения	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы	Значение показателей по годам				Целевое значение показателей на момент окончания действия муниципальной программы
				2016	2017	2018	2019	
1	2	3	4	5	6	7	8	8
1	Обеспечение выполнения работ по перевозке пассажиров по городским маршрутам	кол-во маршрутов	8	8	8	8	8	8
2	Обеспечение выполнения работ по ремонту, в том числе капитальному, автомобильных дорог общего пользования местного значения	тыс. кв.м	481,121	60,253	40,309	52,337	30,280	183,179
3	Проведение работ по диагностике, обследованию и испытанию мостов города Когалыма	шт.	-	2	-	-	-	2
4	Обеспечение содержания автомобильных дорог местного значения в границах города Когалыма в соответствии с утвержденным стандартом качества выполнения работ	км.	110,852	110,852	110,852	110,852	110,852	110,852
5	Обеспечение стабильности работы светофорных объектов	шт.	24	24	27	27	27	27
6	Установка светофорных объектов	шт.	-	3	10	-	-	13
7	Модернизация светофорных объектов	шт.	-	1	1	-	-	2
8	Реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах города Когалыма	комплект проектно-сметной документации, шт.	-	1	-	-	-	1
		кв.м.	-	12 039	-	-	-	12 039
9	Капитальный ремонт искусственных сооружений, находящихся на территории города Когалыма	комплект проектно-сметной документации, шт.	-	-	2	-	-	2

Приложение 2 к муниципальной программе «Развитие транспортной системы города Когалыма»от 27.01.2017 №134.

Перечень основных мероприятий, подмероприятий муниципальной программы

Номер основного мероприятия	Основные мероприятия муниципальной программы (связь мероприятий с показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель/ соисполнитель, учреждение, организация	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию (тыс. руб.)					
				всего	в том числе по годам				
1	2	3	5	6	7	8	9	9	
Подпрограмма 1. «Автомобильный транспорт»									
1.1.	Организация пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по городским маршрутам (1)	ОРЖКХ*/ МКУ «УЖКХ г.Когалыма»**	бюджет города Когалыма	74 524,60	18 529,60	18 665,00	18 665,00	18 665,00	
Итого по подпрограмме 1				74 524,60	18 529,60	18 665,00	18 665,00	18 665,00	
Подпрограмма 2. «Дорожное хозяйство»									
2.1.	Строительство, реконструкция, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе (2,3,8,9)		ОРЖКХ / МУ «УКС г. Когалыма»***	всего	343 064,00	138 730,60	80 542,60	62 865,00	60 925,80
				бюджет города Когалыма	22 678,80	7 293,40	9 195,80	3 143,30	3 046,30
2.1.1.	Ремонт, в том числе капитальный, автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе (2)		ОРЖКХ / МУ «УКС г. Когалыма»***	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее - бюджет ХМАО – Югры)	272 443,20	83 495,20	71 346,80	59 721,70	57 879,50
				средства публичного акционерного общества «Нефтяная компания «ЛУКОЙЛ» (далее - средства ПАО «ЛУКОЙЛ»)	47 942,00	47 942,00	0,00	0,00	0,00
				всего	286 782,40	87 889,70	75 101,90	62 865,00	60 925,80
				бюджет ХМАО – Югры	272 443,20	83 495,20	71 346,80	59 721,70	57 879,50
				бюджет города Когалыма	14 339,20	4 394,50	3 755,10	3 143,30	3 046,30
				бюджет ХМАО – Югры	14 187,80			14 187,80	
				бюджет города Когалыма	746,80			746,80	
				бюджет ХМАО – Югры	4 643,00			4 643,00	
				бюджет города Когалыма	244,40			244,40	
				бюджет ХМАО – Югры	18 120,89	18 120,89			
				бюджет города Когалыма	953,74	953,74			
				бюджет ХМАО – Югры	30 028,15	30 028,15			
				бюджет города Когалыма	1 580,43	1 580,43			
				бюджет ХМАО – Югры	10 882,78	10 882,78			
бюджет города Когалыма	572,78	572,78							

	улица Степана Повха		бюджет ХМАО – Югры	15 341,80			15 341,80	
	улица Молодежная		бюджет города Когалыма	807,50			807,50	
	улица Мира		бюджет ХМАО – Югры	22 079,20			22 079,20	
	улица Романтиков		бюджет города Когалыма	1 162,10			1 162,10	
	улица Олимпийская		бюджет ХМАО – Югры	16 992,10			16 992,10	
	улица Сибирская		бюджет города Когалыма	894,30			894,30	
	улица Набережная		бюджет ХМАО – Югры	3 364,80			3 364,80	
	улица Дружбы Народов		бюджет города Когалыма	177,10			177,10	
	улица Прибалтийская		бюджет ХМАО – Югры	4 250,90			4 250,90	
	улица Обьездная		бюджет города Когалыма	223,70			223,70	
			бюджет ХМАО – Югры	11 045,90			11 045,90	
			бюджет города Когалыма	581,40			581,40	
			бюджет ХМАО – Югры	11 769,36	4 007,06		7 762,30	
			бюджет города Когалыма	619,40	210,90		408,50	
			бюджет ХМАО – Югры	62 195,04	20 354,04	19 264,60	22 576,40	
			бюджет города Когалыма	3 273,37	1 071,27	1 013,90	1 188,20	
			бюджет ХМАО – Югры	22 351,90		22 351,90		
			бюджет города Когалыма	1 176,40		1 176,40		
			бюджет ХМАО – Югры	25 189,58	102,28	25 087,30		
			бюджет города Когалыма	1 325,78	5,38	1 320,40		
2.1.2.	Диагностика, обследование и испытание мостов города Когалыма (3)	ОРЖКХ/ МКУ «УЖКХ»****	бюджет города Когалыма	2 300,00	2 300,00			
2.1.3.	Реконструкция участка автомобильной дороги по ул. Дружбы народов со строительством кольцевых развязок	ОРЖКХ/ МУ «УКС г. Когалыма»	бюджет города Когалыма	0,10	0,10			
2.1.4.	Лабораторные исследования асфальтобетонного покрытия	ОРЖКХ/ МУ «УКС г. Когалыма»	бюджет города Когалыма	187,10	187,10			
2.1.5.	Реконструкция автомобильной дороги по улице Янтарной со строительством транспортной развязки на пересечении улиц Дружбы народов - Степана Повха - Янтарной (8)	ОРЖКХ/ МУ «УКС г. Когалыма»	всего	48 353,70	48 353,70			
			бюджет города Когалыма	411,70	411,70			
			средства ПАО «ЛУКОЙЛ»	47 942,00	47 942,00			
2.1.6.	Капитальный ремонт моста через реку Ингуягун на км 2+289 автомобильной дороги по улице Дружбы народов на территории города Когалыма (9)	ОРЖКХ/ МУ «УКС г. Когалыма»	бюджет города Когалыма	1 828,40		1 828,40		
2.1.7.	Капитальный ремонт путепровода на Повховском шоссе на территории города Когалыма (9)	ОРЖКХ/ МУ «УКС г. Когалыма»	бюджет города Когалыма	3 612,30		3 612,30		
2.2.	Обеспечение функционирования сети автомобильных дорог общего пользования местного значения (4,5,6,7,8)		бюджет города Когалыма	410 842,30	101 464,60	107 297,60	101 014,70	101 065,40
2.2.1.	Содержание и ремонт автомобильных дорог местного значения в границах города Когалыма, в том числе нанесение и восстановление дорожной разметки на проезжей части улиц города (4)	ОРЖКХ/ МБУ «КСАТ»****	бюджет города Когалыма	391 377,20	97 435,60	100 817,60	96 548,50	96 575,50
2.2.2.	Техническое обслуживание электрооборудования светофорных объектов (5)	ОРЖКХ/ МКУ «УЖКХ г.Когалыма»	бюджет города Когалыма	14 245,80	2 202,40	3 989,60	4 026,90	4 026,90
2.2.3.	Организация обеспечения электроэнергией светофорных объектов (5)	ОРЖКХ/ МКУ «УЖКХ г.Когалыма»	бюджет города Когалыма	1 669,20	352,40	414,50	439,30	463,00
2.2.4.	Установка, перенос и модернизация светофорных объектов (6,7)	ОРЖКХ/ МКУ «УЖКХ г.Когалыма»	бюджет города Когалыма	3 450,10	1 374,20	2 075,90		
2.2.5.	Изготовление информационных табличек с наименованием остановочных пунктов общественного транспорта для размещения на остановочных павильонах города Когалыма	ОРЖКХ/ МКУ «УЖКХ г.Когалыма»	бюджет города Когалыма	100,00	100,00			
	Итого по подпрограмме 2		всего	753 906,30	240 195,20	187 840,20	163 879,70	161 991,20
			бюджет города Когалыма	433 521,10	108 758,00	116 493,40	104 158,00	104 111,70
			бюджет ХМАО – Югры	272 443,20	83 495,20	71 346,80	59 721,70	57 879,50
			средства ПАО «ЛУКОЙЛ»	47 942,00	47 942,00	0,00	0,00	0,00
	Всего по Программе, в том числе:		всего	828 430,90	258 724,80	206 505,20	182 544,70	180 656,20
			бюджет города Когалыма	508 045,70	127 287,60	135 158,40	122 823,00	122 776,70
			бюджет ХМАО – Югры	272 443,20	83 495,20	71 346,80	59 721,70	57 879,50
			средства ПАО «ЛУКОЙЛ»	47 942,00	47 942,00	0,00	0,00	0,00
	соисполнитель 1 (МБУ «КСАТ»)		всего	391 377,20	97 435,60	100 817,60	96 548,50	96 575,50
			бюджет города Когалыма	391 377,20	97 435,60	100 817,60	96 548,50	96 575,50
	соисполнитель 2 (МКУ «УЖКХ города Когалыма»)		всего	96 289,70	24 858,60	25 145,00	23 131,20	23 154,90
			бюджет города Когалыма	96 289,70	24 858,60	25 145,00	23 131,20	23 154,90
	соисполнитель 3 (МУ «УКС г. Когалыма»)		всего	340 764,00	136 430,60	80 542,60	62 865,00	60 925,80
			бюджет города Когалыма	20 378,80	4 993,40	9 195,80	3 143,30	3 046,30
			бюджет ХМАО – Югры	272 443,20	83 495,20	71 346,80	59 721,70	57 879,50
			средства ПАО «ЛУКОЙЛ»	47 942,00	47 942,00	0,00	0,00	0,00

* Отдел развития жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Когалыма

** Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма»

*** Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства города Когалыма»

**** Муниципальное бюджетное учреждение «Коммунальщик»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 24 января 2017 г.

№118

Об итогах работы по воинскому учёту и бронированию граждан, пребывающих в запасе Вооружённых Сил Российской Федерации, в организациях, расположенных на территории города Когалыма, за 2016 год и задачах на 2017 год

Во исполнение Федеральных законов от 31.05.1996 №61-ФЗ «Об обороне», от 26.02.1997 №31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 28.03.1998 №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», постановления Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 №719 «Об утверждении Положения о воинском учёте», постановления Межведомственной комиссии по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе, от 03.02.2015 № 664с «Об утверждении Инструкции по бронированию граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооружённых Сил Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях на период мобилизации и на военное время», в целях повышения качества и дальнейшего совершенствования работы в области воинского учёта и бронирования граждан, пребывающих в запасе Вооружённых Сил Российской Федерации в организациях города Когалыма:

1. Принять к сведению информацию комиссии муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры городской округ Когалым по бронированию граждан, пребывающих в запасе (далее – комиссия по бронированию ГПЗ) о состоянии

воинского учёта и бронирования граждан, пребывающих в запасе Вооружённых Сил Российской Федерации и работающих в организациях, расположенных на территории города Когалыма согласно приложения к настоящему постановлению.

2. Рекомендовать:

2.1. Руководителям организаций города Когалыма независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности:

2.1.1. обеспечить ведение воинского учёта граждан в организациях в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

2.1.2. привести количество работников, осуществляющих воинский учёт, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 №719 «Об утверждении Положения о воинском учёте»;

2.1.3. представлять в течение месяца со дня регистрации в налоговых органах карточку учёта организации по форме №18, в соответствии с Инструкцией по бронированию на период мобилизации и на военное время граждан Российской Федерации, пребы-

вающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденной постановлением Межведомственной комиссии по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе от 03.02.2015 №644 (далее - Инструкция по бронированию), в специальный сектор Администрации города Когалыма и Военный комиссариат города Когалым Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

2.1.4. исключить случаи приёма на работу граждан, не состоящих на воинском учёте;

2.1.5. обеспечить полноту и качество воинского учёта граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, из числа работающих в организации;

2.1.6. организовать обучение работников, осуществляющих воинский учет и бронирование граждан, пребывающих в запасе, в течение 2017 года в Институте специальной подготовки Академии гражданской защиты МЧС России;

2.1.7. представлять ежегодно, в срок до 15 ноября в комиссию по бронированию ГПЗ (ул. Дружбы народов, 7 каб. №115) отчёт о численности работающих и гражданах, пребывающих в запасе формы № 6 и карточку учёта организации формы №18.

2.2. Руководителям организаций, где ведётся бронирование граждан, пребывающих в запасе обеспечить:

2.2.1. своевременное оформление бронирования граждан, пребывающих в запасе, за организацией на период мобилизации и на военное время;

2.2.2. проведение анализа обеспеченности организации трудовыми ресурсами;

2.2.3. ежегодное предоставление, в срок до 25 ноября, в комиссию по бронированию ГПЗ (ул. Дружбы народов, 7 каб. №115) отчёт о численности работающих и забронированных граждан, пребывающих в запасе (форма №6), доклад (пояснительную записку) о состоянии работы по бронированию ГПЗ и сведения об обеспеченности трудовыми ресурсами (руководителями, специалистами, квалифицированными рабочими и служащими) из числа граждан, пребывающих в запасе, на период мобилизации и на военное время (форма №19).

2.3. Военному комиссариату города Когалым Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (И.Л.Пакулев):

2.3.1. в соответствии с утверждённым военным комиссариатом города Когалым Ханты-Мансийского автономного округа - Югры планом проверок организаций на 2017 год, осуществлять проведение проверок предприятий, учреждений и организаций города Когалыма;

2.3.2. во исполнение требований Инструкции по бронированию, разрабатывать и представлять в комиссию по бронированию ГПЗ предложения, направленные на совершенствование работы по бронированию граждан, пребывающих в запасе;

2.3.3. организовать обмен опытом среди военно-учетных работников по вопросам воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе.

3. Комиссии по бронированию ГПЗ (Л.Н.Атанова) в рамках своих полномочий:

3.1. Осуществлять учёт всех организаций, расположенных на территории города Когалыма, путём формирования и ведения картотеки учёта организаций (форма №18);

3.2. Осуществлять организацию и методическое руководство работами по воинскому учёту и бронированию граждан, пребывающих в запасе в органах местного самоуправления города Когалыма и в организациях, деятельность которых связана с деятельностью органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, органах местного самоуправления города Когалыма или которые находятся в сфере их ведения;

3.3. Осуществлять контроль за правильностью и полнотой бронирования граждан, пребывающих в запасе, в организациях, расположенных на территории города Когалыма;

3.4. Совместно с военным комиссариатом города Когалым Ханты-Мансийского автономного округа - Югры проводить качественное обучение военно-учётных работников подразделений (или специально назначенных работников), осуществляющих бронирование граждан, пребывающих в запасе, в организациях, расположенных на территории города Когалыма.

4. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма С.В.Подвилова.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 24.01.2017 №118

**Информация
комиссии муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры городской округ город Когалым по бронированию граждан, пребывающих в запасе о состоянии воинского учёта и бронированию граждан, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации и работающих в организациях, расположенных на территории города Когалыма**

Воинский учёт и бронирование граждан, пребывающих в запасе Вооружённых Сил Российской Федерации, осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными Законами от 31.05.1996 №61-ФЗ «Об обороне», от 26.02.1997 №31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 28.03.1998 №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», постановлениями Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 №719 «Об утверждении Положения о воинском учёте», постановлением Межведомственной комиссии по вопросам бронирования граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооружённых Сил Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях от 03.02.2015 №644 «Об утверждении Инструкции по бронированию граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооружённых Сил Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, на период мобилизации и на военное время».

Основными целями и задачами воинского учёта являются:

- обеспечение в периоды мобилизации, военного положения и военного времени потребностей органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций в трудовых ресурсах путем закрепления (бронирования) за ними необходимого количества руководителей и специалистов из числа граждан, пребывающих в запасе, работающих в этих органах и организациях;
- обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной законодательством Российской Федерации;
- документальное оформление сведений воинского учёта о гражданах, состоящих на воинском учёте.

Основной задачей бронирования граждан, пребывающих в запасе (далее – бронирование ГПЗ), является сохранение на период мобилизации и на военное время за органами государственной власти, органами местного самоуправления и организациями работающих в них руководителей, специалистов, квалифицированных рабочих и служащих из числа граждан, пребывающих в запасе, путем предоставления им отсрочки от призыва на военную службу по мобилизации и в военное время, а также от направления их для работы на должностях гражданского персонала Вооружённых Сил.

В целях обеспечения на период мобилизации и на военное время деятельности органов местного самоуправления и организаций, расположенных на территории города Когалыма, а также в целях совершенствования работы по бронированию граждан, пребывающих в запасе Вооружённых Сил Российской Федерации, работающих в организациях, расположенных на территории города Когалыма, комиссией муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры городской округ город Когалым

по бронированию граждан, пребывающих в запасе (далее – комиссия по бронированию ГПЗ) в 2016 году в соответствии с планом работы и мероприятий комиссии по бронированию ГПЗ запланированы и проведены следующие мероприятия:

-4 заседания комиссии по бронированию ГПЗ, на которых рассматривались вопросы воинского учёта и бронирования граждан, пребывающих в запасе, принято 7 соответствующих решений и 2 распоряжения комиссии по бронированию ГПЗ;

- 2 инструкторско-методических занятия с военно-учётными работниками организаций города Когалыма. Занятия проведены совместно с представителями военного комиссариата города Когалым Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – ВК г. Когалым ХМАО-Югры), присутствовало 111 специалистов организаций, осуществляющих воинский учёт, в том числе бронирование ГПЗ. На занятиях особое внимание уделено подведению итогов работы за 2015 год, задачам на 2016 год, необходимости обеспечения правильности и полноты бронирования ГПЗ работающих в организациях, подведены итоги проверок состояния воинского учёта и бронирования ГПЗ работающих в организациях города Когалыма. До присутствующих доведены правила приёма заявок в конкурсную комиссию на лучшую организацию осуществления воинского учёта и бронирования граждан, пребывающих в запасе, состав, порядок составления и предоставления отчётных документов по бронированию граждан, пребывающих в запасе, акцентировано внимание военно-учётных работников на характерных ошибках и недостатках при составлении годовых отчётов;

- в целях повышения уровня подготовленности руководящего состава и военно-учётных работников, сил и средств организаций города Когалыма к выполнению мероприятий по вручению удостоверений об отсрочке от призыва по мобилизации и в военное время забронированным гражданам, пребывающим в запасе Вооружённых Сил Российской Федерации, проведено 1 практическое занятие (тренировка) по вручению удостоверений об отсрочке от призыва по мобилизации и в военное время в организациях, расположенных на территории города Когалыма, где организовано бронирование ГПЗ и по переводу органов местного самоуправления и организаций на организационно-штатную структуру военного времени. К данному мероприятию было привлечено 148 сотрудников из 7 организаций различных форм собственности, расположенных на территории города Когалыма, осуществляющих бронирование граждан, пребывающих в запасе, по Перечням должностей и профессий;

- индивидуальные занятия с военно-учётными работниками организаций по вопросам воинского учёта и бронирования ГПЗ;

- подготовлено постановление Администрации города Когалыма от 08.02.2016 №264 «Об итогах работы по воинскому учёту и бронированию граждан, пребывающих в запасе Вооружённых Сил Российской Федерации, в организациях города Когалыма за 2015 год и задачах на 2016 год»;

- особое внимание уделено контролю за правильностью и полнотой бронирования граждан, пребывающих в запасе, работающих в организациях города Когалыма, осуществляющих бронирование по Перечню должностей и профессий, в рамках своих полномочий;

- проверки состояния воинского учёта и бронирования ГПЗ в организациях, расположенных на территории города Когалыма, совместно с ВК г. Когалым ХМАО-Югры охвачено 48 организаций (100% от плана), в том числе комплексных проверок – 9 (с оформлением актов проверок). По результатам проверок организации оценены следующим образом: «отлично» - 24 организаций, «хорошо» - 22 организаций, «удовлетворительно» - 2 организация.

Основными недостатками в организации военно-учётной работы являются:

- не систематическое предоставление в военные комиссариаты сведений о принятых на работу (уволненных с работы) гражданах, пребывающих в запасе, и гражданах, подлежащих призыву на военную службу;

- отсутствие приказов на организацию воинского учёта на предприятии, на назначение и замещение работников, осуществляющих воинский учёт, на проведение сверок военно-учётных данных, отметок о выполнении плана сверок, перечня цехов, отделов, участков;

- некачественное оформление материала инструктажа при приеме на работу и расписок в приеме военно-учётных документов, некачественное проведение сверок военно-учётных данных карточек формы №-Т2 с военно-учётными документами граждан на предприятии;

- построение картотеки «Личные карточки работающих граждан, пребывающих в запасе» по форме №Т-2 не всегда соответствуют методическим рекомендациям ГШ ВС РФ от 2008 года.

Итоги проверок отражены в журналах проверок состояния воинского учёта и бронирования граждан, пребывающих в запасе, комплексных проверок – в актах. Результаты проверок доведены до руководителей проверяемых организаций под подпись, установлены сроки для устранения выявленных недостатков. Информацию об устранении недостатков, выявленных в ходе проверки, военно-учётные работники организаций города представили члену комиссии по бронированию ГПЗ, военному комиссару г. Когалым Ханты-Мансийского автономного округа - Югры И.Л.Пакулеву в указанные сроки.

Все запланированные на 2016 год работы и мероприятия комиссией по бронированию ГПЗ выполнены в полном объёме. В целях поддержания в актуальном состоянии сведений о воинском учёте граждан, содержащихся в личных карточках (форма Т-2) с документами воинского учёта военного комиссариата, в соответствии с планом сверок состояния воинского учёта на предприятиях, в организациях и учреждениях города, сотрудниками военного комиссариата города Когалым ХМАО-Югры проведены сверки военно-учётных данных ГПЗ организаций с учётными данными военного комиссариата всего с 210 организациями (100% от плана). По данным военного комиссариата города Когалым ХМАО - Югры за 2016 год рассмотрено 32 дел об административных правонарушениях в области воинского учёта, вынесено 6 предупреждений, наложено 26 административных штрафа, на общую сумму 7800 рублей.

В течение 2016 года прошли повышение квалификации по программе «Воинский учёт и бронирование граждан, пребывающих в запасе» 2 сотрудников следующих организаций:

- в ФГБОУ ВПО «Академия гражданской защиты МЧС России» - специалисты - специалисты ООО «ЛУКОЙЛ-Западная Сибирь», ТПП «Когалымнефтегаз» ООО «ЛУКОЙЛ-Западная Сибирь».

В целях повышения эффективности функционирования государственной системы воинского учёта, совершенствования работы, порядка планирования и проведения мероприятий по осуществлению воинского учёта и бронирования граждан, пребывающих в запасе, среди организаций, расположенных на территории города Когалыма, проводится ежегодный городской смотр-конкурс на лучшую организацию осуществления воинского учёта и бронирования ГПЗ.

Итоги смотра-конкурса подведены конкурсной комиссией, отражены в протоколе заседания комиссии от 21.11.2016 №6. Издано постановление Администрации города Когалыма от 24.11.2016 №2884 «Об итогах смотра-конкурса на лучшую организацию осуществления воинского учёта и бронирования граждан, пребывающих в запасе на территории города Когалыма».

В смотре - конкурсе приняли участие семь организаций, расположенных на территории города Когалыма, независимо от форм собственности. По итогам смотра-конкурса комиссией определены организации-победители, а также лучшие работники, ведущие воинский учёт и бронирование ГПЗ:

- 1 группа (организация города Когалыма ведущие воинский учёт, в том числе бронирование ГПЗ):
- 1 место – ТПП «Повхнефтегаз» ООО «ЛУКОЙЛ-Западная-Сибирь» (генеральный директор Валеев А.С., военно-учётный работник Лисовская И.А.);
- 2 место – разделили ООО «Управление социальных объектов» (генеральный директор Попович Н.И., военно-учётный работник Изафатова Н.В.), ООО «Концессионная Коммунальная Компания» (генеральный директор Прусевич В.С., военно-учётный работник Вахитова И.Н.);
- 3 место – ТПП «Когалымнефтегаз» ООО «ЛУКОЙЛ-Западная Сибирь» (генеральный директор Зубарев В.П., военно-учётный работник Воробьева Е.А., Лейфрид С.В.).

2 группа (организация города Когалыма, ведущие только воинский учёт ГПЗ):

- 1 место - ООО «ЛУКОЙЛ ЭПУ Сервис» (генеральный директор Ельцов И.Д., военно-учётный работник Шаяхметова О.Н.);
- 2 место - ООО «ЛУКОЙЛ-ЭНЕРГОСЕТИ» (начальник Западно-Сибирского регионального управления Хованский В.Г., военно-учётный работник Воловик Л.М.);
- 3 место – ЗАО «ЛУКОЙЛ-АИК» (генеральный директор Коруннов А.А., военно-учётный работник Реклина К.П.).

По итогам проведённой работы в 2016 году сделан вывод, что отрицательное влияние на эффективность работы системы бронирования оказывают текущие кадры, отсутствие в организациях финансирования на повышение квалификации специалистов в специализированных учебных учреждениях, а также нарушение норм нагрузок специалистов, ответственных за ведение воинского учёта граждан, пребывающих в запасе, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 №719 «Об утверждении Положения о воинском учёте».

В целях совершенствования работы по бронированию граждан, пребывающих в запасе Вооружённых Сил Российской Федерации и работающих в организациях города Когалыма, комиссией по бронированию ГПЗ определены основные направления деятельности на 2017 год:

- оказание методической помощи военно-учётным работникам (специалистам) по организации бронирования граждан, пребывающих в запасе, работающих в организациях города Когалыма;
- осуществление контроля ведения, правильности и полноты бронирования граждан, пребывающих в запасе, работающих в органах местного самоуправления и подведомственных организациях города Когалыма, и осуществляющих бронирование по Перечню должностей и профессий, обеспеченностью организаций, продолжающих работу в военное время, трудовыми ресурсами на период мобилизации и на военное время;
- участие в работе комиссии военного комиссариата города Когалым ХМАО-Югры по проверке состояния работы по воинскому учёту и бронированию граждан, пребывающих в запасе, в организациях, расположенных на территории города Когалыма;
- проведение инструкторско-методических занятий с военно-учётными работниками организаций и практических мероприятий по вручению удостоверений об отсрочке от призыва по мобилизации и в военное время в организациях, расположенных на территории города Когалыма, где организовано бронирование граждан, пребывающих в запасе.

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР: Т.А. КАЛИНИЧЕНКО

Верстка: Гульнара Назмутдинова. Корректурa: Валентина Рычарова.

Адрес редакции и издателя: 628485, Тюменская область, ХМАО-Югра, г.Когалым, ул. Молодежная, 3, офис 1. Контактные телефоны и адреса электронной почты: приемная - 5-03-55 (факс), главный редактор - 2-66-48. E-mail: kogvest@mail.ru
отдел рекламы - 2-35-55, e-mail: vek.reklama@mail.ru
www.kogvest.ru

Заказ 214 - 216. Время подписания номера в печать по графику в 14.00. Номер подписан в 14.00. Тираж номера 500 экз. Распространяется бесплатно.