



# ВЕДОМСТНИК КОГАЛЫМСКИЙ

№13 (703)  
17.02.2016 г.

0+

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКОЕ ЕЖЕНЕДЕЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ

## МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА

### ОГЛАВЛЕНИЕ

Документ	Стр.
Распоряжение Администрации города Когалыма № 16-р от 9 февраля 2016 года	1
Постановление Администрации города Когалыма № 121 от 21 января 2016 года	1-2
Постановление Администрации города Когалыма № 288 от 8 февраля 2016 года	2-3
Информация о результатах конкурса на замещение вакантной должности	3
Постановление Администрации города Когалыма № 290 от 9 февраля 2016 года	3
Постановление Администрации города Когалыма № 291 от 9 февраля 2016 года	3-4
Постановление Администрации города Когалыма № 313 от 9 февраля 2016 года	4-6
Постановление Администрации города Когалыма № 314 от 9 февраля 2016 года	6-7
Постановление Администрации города Когалыма № 315 от 9 февраля 2016 года	8
Постановление Администрации города Когалыма № 375 от 10 февраля 2016 года	8
Постановление Администрации города Когалыма № 376 от 10 февраля 2016 года	8-10
Постановление Администрации города Когалыма № 389 от 11 февраля 2016 года	10-12
Постановление Администрации города Когалыма № 417 от 15 февраля 2016 года	12
Извещение о проведении открытого конкурса	12

### РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 9 февраля 2016 г. №16-р

Об утверждении перечня объектов, софинансирование которых осуществляется за счет средств субсидии на развитие общественной инфраструктуры и реализацию приоритетных направлений развития муниципальных образований автономного округа, предоставленной муниципальному образованию Ханты-Мансийского автономного округа - Югры городской округ город Когалым из средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в 2016 году

Учитывая Соглашение между Департаментом финансов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и администрацией муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры городской округ город Когалым о предоставлении в 2016 году бюджету муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры городской округ город Когалым субсидии на развитие общественной инфраструктуры и реализацию приоритетных направлений развития муниципальных образований автономного округа:

1. Утвердить перечень объектов, софинансирование которых осуществляется за счет средств субсидии на развитие общественной инфраструктуры и реализацию приоритетных направлений развития муниципальных образований автономного округа, предоставленной муниципальному образованию Ханты-Мансийского автономного округа - Югры городской округ город Когалым из средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в 2016 году согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Опубликовать настоящее распоряжение и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)).

3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

**Н.Н.Пальчиков,**  
глава города Когалыма.

Приложение к распоряжению Администрации города Когалым от 09.02.2016 №16-р

Перечень объектов, софинансирование которых осуществляется за счет средств субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджету муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры городской округ город Когалым на развитие общественной инфраструктуры и реализацию приоритетных направлений развития муниципальных образований автономного округа, на 2016 год

№ п/п	Наименование объекта	Направление расходов	Сумма, тыс. руб. (0,00)	В том числе:	
				бюджет автономного округа	местный бюджет
1.	ремонт ЛД "Айсберг"	ремонт объектов социальной инфраструктуры	2 419,0	2 394,8	24,2
2.	ремонт МАУ "Дворец спорта"		3 423,3	3 389,0	34,3
3.	ремонт МАОУ СОШ №1		3 661,1	3 624,5	36,6
4.	ремонт МАОУ "Средняя школа №6"		2 859,8	2 831,2	28,6
5.	ремонт МАОУ СОШ №7		2 594,9	2 568,9	26,0
6.	ремонт МАОУ "Средняя школа №8"		5 008,5	4 958,4	50,1
7.	ремонт МАОУ "СОШ №10"		5 023,1	4 972,9	50,2
8.	ремонт МАУ "Школа искусств"		1 244,3	1 231,8	12,5
9.	ремонт МАУ "ММЦ"		3 872,0	3 833,3	38,7
10.	ремонт МАДОУ "Сказка"		1 197,6	1 185,6	12,0
11.	ремонт МАДОУ "Буратино"		5 607,7	5 551,6	56,1
12.	ремонт МАДОУ "Чебурашка"		6 652,3	6 585,8	66,5
13.	ремонт сетей наружного освещения дворовых территорий по ул.Набережная	ремонт объектов жилищно-коммунальной инфраструктуры и благоустройства	600,0	594,0	6,0
<b>ИТОГО</b>			<b>44 163,6</b>	<b>43 721,8</b>	<b>441,8</b>

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 21 января 2016 г. №121  
О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 02.10.2013 №2811

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Когалыма, решением Думы города Когалыма от 23.12.2015 №626-ГД «О внесении изменений в решение Думы города Когалыма от 04.12.2014 №487-ГД», постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах»:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 02.10.2013 №2811 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка развития институтов гражданского общества города Когалыма на 2014 - 2017 годы» (далее - Программа) внести следующие изменения:

1.1. В паспорте Программы в строке «Финансовое обеспечение муниципальной программы» слова «Общий объем финансирования Программы составляет 96 460, 30 тыс. рублей, в том числе:

2014 год - 24 176, 40 тыс. рублей;

2015 год - 23 352, 20 тыс. рублей;

2016 год - 24 038, 00 тыс. рублей;

2017 год - 24 893, 70 тыс. рублей» заменить словами: «Общий объем финансирования Программы составляет 96 480, 90 тыс. рублей, в том числе:

2014 год - 24 176, 40 тыс. рублей;

2015 год - 23 372, 80 тыс. рублей;

2016 год - 24 038, 00 тыс. рублей;

2017 год - 24 893, 70 тыс. рублей».

1.2. Приложение 2 к Программе изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Подпункты 1.1., 1.2. постановления Администрации города Когалыма от 30.09.2015 №2945 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 02.10.2013 №2811» признать утратившими силу.

3. Отделу по связям с общественностью и социальным вопросам Администрации города Когалыма (А.А.Анищенко) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

4. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма О.В. Мартынову.

**Н.Н.Пальчиков,** глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 21.01.2016 №121

### ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ПОДДЕРЖКА РАЗВИТИЯ ИНСТИТУТОВ ГРАЖДАНСКОГО ОБЩЕСТВА ГОРОДА КОГАЛЫМА НА 2014-2017 ГОДЫ»

№ п/п	Мероприятия программы	Срок выполнения	Ответственный исполнитель/исполнитель, учреждение, организация	Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей)					Источники финансирования
				всего	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Цель 1. Обеспечение эффективности и финансовой устойчивости социально ориентированных некоммерческих организаций									
Подпрограмма 1. Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций									
Задача 1. Обеспечение прозрачной и конкурентной системы муниципальной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций									
1.1.	Оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям путем предоставления на конкурсной основе субсидий	2014-2017 г.	ОСОиСВ	4451,40	1050,00	1050,00	1050,40	1301,00	Средства бюджета города Когалыма
1.2.	Оказание информационной, организационной, консультационно-методической поддержки деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций	2014-2017 г.	УО (МАУ «ММЦ»)	1620,20	702,00	293,00	306,00	319,20	Средства бюджета города Когалыма
1.3.	Обеспечение участия в мероприятиях федерального, окружного, регионального уровней, направленных на развитие добровольческого движения, работников учреждений и лидеров общественных организаций города Когалыма	2014-2017 г.	УО (МАУ «ММЦ»)	800,60	238,00	60,00	246,00	256,60	Средства бюджета города Когалыма
1.4.	Содействие общественным объединениям, некоммерческим организациям в проведении мероприятий	2014-2017 г.	ОСО и СВ	1764,90	569,30	0,00	597,80	597,80	Средства бюджета города Когалыма
		2014-2017 г.	УО (МАУ «ММЦ»)	129,40	30,00	32,00	33,00	34,40	Средства бюджета города Когалыма
		2014 г.	УКСиМП (МАУ «КДК «Метро»)	85,40	85,40	00,00	00,00	00,00	Средства бюджета города Когалыма
1.5.	Организация и проведение городских мероприятий с участием национально-культурных объединений, национальных ансамблей и национальных коллективов:								
1.5.1.	Национальный праздник «День оленевода»	2014-2017 г.	УКСиМП (МАУ «КДК «Метро»)	473,30	198,50	90,30	90,30	94,20	Средства бюджета города Когалыма
		2014-2017 г.	УКСиМП (МАУ «Дворец»)	236,90	56,70	59,50	62,50	58,20	Средства бюджета города Когалыма
1.5.2.	Праздник «День России»	2014 г.	УКСиМП (МАУ «КДК «Метро»)	73,00	73,00	00,00	00,00	00,00	Средства бюджета города Когалыма
1.5.3.	Концерт «Национальное содружество»	2014-2017 г.	УКСиМП (МАУ «КДК «Метро»)	434,70	100,00	110,00	110,00	114,70	Средства бюджета города Когалыма
1.5.4.	Дни национальных культур	2014-2017 г.	УКСиМП (МБУ «Музейно-выставочный центр»)	808,60	200,00	200,00	200,00	208,60	Средства бюджета города Когалыма
1.5.5.	Фестиваль дружбы народов «В семье единой»	2014-2017 г.	УКСиМП (МАУ «КДК «Метро»)	509,60	100,00	134,60	134,60	140,40	Средства бюджета города Когалыма

1.5.6.	Праздник национальных семейных традиций «Семья талантами богата»	2014-2017 г.	УКСиМП (МАУ «КДК «Метро»)	303,40	70,00	70,00	80,00	83,40	Средства бюджета города Когалыма
1.5.7.	Национальные конкурсы среди школьных коллективов: концерт «Национальная мозаика», национальные традиционные игры «Молодецкие забавы», выставка-конкурс «Национальная игрушка»	2014-2017 г.	УО (МБОУ СОШ города Когалыма, МАОУ СОШ города Когалыма)	957,70	320,00	270,00	180,00	187,70	Средства бюджета города Когалыма
Итого по задаче 1:				12649,10	3792,90	2369,40	3090,60	3396,20	Средства бюджета города Когалыма
<b>Задача 2. Распространение лучших практик социально ориентированных некоммерческих организаций на территории города Когалыма</b>									
2.1.	Проведение мероприятий (конференций, Гражданских Форумов, семинаров, круглых столов и иных мероприятий) для социально ориентированных некоммерческих организаций	2014-2017 г.	УО (МАУ «ММЦ»)	1389,40	345,00	264,00	382,00	398,40	Средства бюджета города Когалыма
2.2.	Проведение мероприятий для граждан, внесших значительный вклад в развитие гражданского общества								
2.2.1.	Оказание поддержки гражданам, удостоенным звания «Почётный гражданин города Когалыма»	2014-2017 г.	ОСОиСВ	2019,10	404,40	674,60	464,50	475,60	Средства бюджета города Когалыма
2.2.2.	Чествование лиц из числа ветеранов Великой Отечественной войны от имени Главы города Когалыма, оказание содействия в проведении погребальных мероприятий	2014-2017 г.	УО (МАУ «ММЦ»)	188,30	43,80	46,00	48,20	50,30	Средства бюджета города Когалыма
Итого по задаче 2:				3596,80	793,20	984,60	894,70	924,30	Средства бюджета города Когалыма
Итого по подпрограмме 1:				16245,90	4586,10	3354,00	3985,30	4320,50	Средства бюджета города Когалыма
<b>Цель 2. Обеспечение реализации конституционных прав граждан на получение своевременной, достоверной, полной и разносторонней информации о деятельности Администрации города Когалыма</b>									
<b>Подпрограмма 2. Информационно-аналитическое обеспечение деятельности структурных подразделений Администрации города Когалыма</b>									
<b>Задача 1. Информационно-аналитическое обеспечение деятельности структурных подразделений Администрации города Когалыма</b>									
3.1.	Обеспечение информационной открытости деятельности структурных подразделений Администрации города Когалыма	2014-2015 г.	ОКОС	2326,90	1951,90	375,00	0,00	0,00	Средства бюджета города Когалыма
		2015-2017 г.	Сектор пресслужбы	2153,10	0,00	419,00	841,80	892,30	Средства бюджета города Когалыма
3.2.	Обеспечение деятельности муниципального автономного учреждения «Редакция газеты «Когалынский вестник»	2014-2017 г.	Сектор пресслужбы (МАУ «Редакция газеты «Когалынский вестник»)	43857,30	9677,00	10707,30	11501,50	11971,50	Средства бюджета города Когалыма
3.3.	Производство и выпуск специального праздничного номера газеты «Когалынский вестник» к 30-летию юбилею города Когалыма	2014-2017 г.	Сектор пресслужбы (МАУ «Редакция газеты «Когалынский вестник»)	90,00	00,00	90,00	00,00	00,00	Средства бюджета города Когалыма
Итого по подпрограмме 2:				48427,30	11628,90	11591,30	12343,30	12863,80	Средства бюджета города Когалыма
<b>Подпрограмма 3. Создание условий для выполнения функций, возложенных на отдел координации общественных связей Администрации города Когалыма</b>									
<b>Задача 1. Организация деятельности отдела координации общественных связей Администрации города Когалыма</b>									
4.1.	Обеспечение деятельности отдела координации общественных связей Администрации города Когалыма	2014-2017 г.	ОКОС	22923,90	7961,40	5166,70	4897,90	4897,90	Средства бюджета города Когалыма
Итого по подпрограмме 3:				22923,90	7961,40	5166,70	4897,90	4897,90	
<b>Подпрограмма 4. Создание условий для выполнения функций, возложенных на отдел по связям с общественностью и социальным вопросам Администрации города Когалыма</b>									
<b>Задача 1. Организация деятельности отдела по связям с общественностью и социальным вопросам Администрации города Когалыма</b>									
5.1.	Обеспечение деятельности отдела по связям с общественностью и социальным вопросам Администрации города Когалыма	2015-2017 г.	ОСОиСВ	6454,60	0,00	2328,40	2063,10	2063,10	Средства бюджета города Когалыма
Итого по подпрограмме 4:				6454,60	0,00	2328,40	2063,10	2063,10	
<b>Подпрограмма 5. Создание условий для выполнения функций, возложенных на сектор пресслужбы Администрации города Когалыма</b>									
<b>Задача 1. Организация деятельности сектора пресслужбы Администрации города Когалыма</b>									
6.1.	Обеспечение деятельности сектора пресслужбы Администрации города Когалыма	2015-2017 г.	Сектор пресслужбы	2429,20	0,00	932,40	748,40	748,40	Средства бюджета города Когалыма
Итого по подпрограмме 5:				2429,20	0,00	932,40	748,40	748,40	
Всего по программе:				96 480,90	24176,40	23372,80	24 038,00	24887,00	
<b>В том числе:</b>									
	Ответственный исполнитель	2014-2017 г.	ОКОС	25250,80	9913,30	5541,70	4897,90	4897,90	Средства бюджета города Когалыма
	Ответственный исполнитель	2015-2017 г.	ОСОиСВ	14690,00	2023,70	4053,00	4175,80	4437,50	Средства бюджета города Когалыма
	Соисполнитель 1	2014-2017 г.	УО (МБОУ СОШ города Когалыма, МАОУ СОШ города Когалыма)	957,70	320,00	270,00	180,00	187,70	Средства бюджета города Когалыма
	Соисполнитель 2	2014-2017 г.	Сектор пресслужбы	4582,30	0,00	1351,40	1590,20	1640,70	Средства бюджета города Когалыма
	Соисполнитель 3	2014-2017 г.	УО (МАУ «ММЦ»)	4127,90	1358,80	695,00	1015,20	1058,90	Средства бюджета города Когалыма
	Соисполнитель 4	2014-2017 г.	УКСиМП (МАУ «КДК «Метро»)	1879,40	626,90	404,90	414,9	432,7	Средства бюджета города Когалыма
	Соисполнитель 5	2014-2017 г.	УКСиМП (МБУ «Музейно-выставочный центр»)	808,60	200,00	200,00	200,00	208,60	Средства бюджета города Когалыма
	Соисполнитель 6	2014-2017 г.	УКСиМП (МАУ «Дворец спорта»)	236,90	56,70	59,50	62,50	58,20	Средства бюджета города Когалыма
	Соисполнитель 7	2014-2017 г.	Сектор пресслужбы (МАУ «Редакция газеты «Когалынский вестник»)	43947,30	9677,00	10797,30	11501,50	11971,50	Средства бюджета города Когалыма

В Перечне мероприятий использованы следующие сокращения:  
 Отдел координации общественных связей Администрации города Когалыма – ОКОС;  
 Отдел по связям с общественностью и социальным вопросам Администрации города Когалыма – ОСОиСВ;  
 Управление образования Администрации города Когалыма – УО;  
 Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма – УКСиМП;  
 Управление по общим вопросам Администрации города Когалыма – УООВ;  
 Муниципальное бюджетное учреждение «Музейно-выставочный центр» (Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма) – МБУ «Музейно-выставочный центр» (УКСиМП);  
 Муниципальное автономное учреждение «Дворец спорта» (УКСиМП);  
 Муниципальное автономное учреждение «Межшкольный методический центр» – МАУ «ММЦ» (УО);  
 Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «Метро» (Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма) – МАУ «КДК «Метро» (УКСиМП);  
 Сектор пресслужбы Администрации города Когалыма – Сектор пресслужбы;  
 Муниципальное автономное учреждение «Редакция газеты «Когалынский вестник» – МАУ «Редакция газеты «Когалынский вестник».

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**  
**От 8 февраля 2016 г. №288**  
**О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации города Когалыма от 28.10.2015 №3207**

В соответствии с частью 2 статьи 53 Федерального от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Когалыма:

- В постановление Администрации города Когалыма от 28.10.2015 №3207 «Об утверждении Положения об оплате труда и стимулировании выплат работников муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – постановление) внести следующие изменения и дополнения:
  - В пункте 5 постановления слово «Администрации» исключить.
  - Абзацы второй и третий пункта 1.8 приложения к постановлению (далее – Положение) изложить в следующей редакции: «- 25 числа текущего месяца – за первую половину месяца; - 10-го числа месяца, следующего за отработанным – окончательный расчёт за отработанный месяц.»
  - Раздел 3 Положения изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
  - Приложение 4 к Положению считать приложением 6 к Положению.
  - Положение дополнить:
    1. Приложением 4 «Целевые показатели эффективности деятельности Учреждения и критерии оценки эффективности работы директора Учреждения» согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
    2. Приложением 5 «Отчет о выполнении целевых показателей эффективности работы Учреждения и критерии оценки эффективности деятельности директора Учреждения» согласно приложению 3 к настоящему постановлению.
- Управлению экономики Администрации города Когалыма (Е.Г. Загорская) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложения к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
- Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалынский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
- Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И. Черных.

**Н. Н. Пальчиков,**  
**глава города Когалыма.**

**Приложение 1**  
**к постановлению Администрации города Когалыма от 08.02.2016 №288**

- Порядок и условия оплаты труда, директора, заместителя директора и главного бухгалтера Учреждения
  - Установление размера должностного оклада директора, заместителя директора и главного бухгалтера Учреждения производится в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению.  
 Размер должностного оклада (оклада) заместителя директора, главного бухгалтера Учреждения устанавливается на 10 – 30% ниже должностного оклада (оклада) директора Учреждения.  
 С учетом условий труда директору, заместителю директора и главному бухгалтеру Учреждения устанавливаются стимулирующие выплаты и выплаты компенсационного характера, предусмотренные настоящим Положением.  
 Выплаты стимулирующего характера, установленные в процентном отношении, применяются к должностному окладу (без учета надбавок и доплат к нему).  
 Выплаты стимулирующего характера директору Учреждения производятся по результатам оценки итогов работы учреждения за соответствующий отчетный период с учетом выполнения целевых показателей эффективности деятельности, личного вклада директора в осуществление основных задач и функций, определенных Уставом Учреждения, а также выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором.  
 При установлении размера премиальной выплаты по итогам работы директору Учреждения учитываются целевые показатели эффективности деятельности Учреждения и критерии оценки эффективности работы директора Учреждения в соответствии с приложением 4 к настоящему Положению.  
 Максимальный размер премиальной выплаты по итогам работы за месяц составляет 65 процентов от должностного оклада (оклада).  
 Директор Учреждения обязан 1 числа месяца, следующего за отчетным периодом представлять Учредителю Учреждения отчет о выполнении целевых показателей эффективности работы Учреждения и критериев оценки эффективности деятельности директора Учреждения согласно приложению 5 к настоящему Положению.  
 Структурное подразделение Учредителя, координирующее деятельность Учреждения осуществляет оценку эффективности деятельности работы Учреждения в соответствии с фактически набранным значением показателя в баллах и готовит ходатайство на главу города Когалыма о выплате премии.  
 Основанием для выплаты по итогам работы за месяц директору Учреждения является распоряжение Администрации города Когалыма, которое готовит Управление по общим вопросам Администрации города Когалыма.  
 При сумме баллов, соответствующей выполнению всех показателей, размер премии директора Учреждения за отчетный период равен 100 процентам от установленного размера премии. При начислении более низкой суммы баллов, премия директора Учреждения снижается пропорционально баллам.  
 В случае депремирования директора Учреждения в предыдущем периоде за невыполнение целевых показателей эффективности работы Учреждения, при условии выполнения им мероприятий по устранению выявленных нарушений в отчетном периоде для достижения положительных результатов по принятым мерам, с предоставлением подтверждающих документов, снижение баллов в отчетном периоде не осуществляется.  
 Отчет о выполнении целевых показателей эффективности работы Учреждения для премирования директора за декабрь месяц предоставляется Учредителю до 15 декабря текущего финансового года.  
 Лишение премиальной выплаты по итогам работы за месяц производится в случае применения к директору Учреждения дисциплинарного взыскания.  
 Лишение премиальной выплаты производится в том расчетном периоде, в котором к директору были применены дисциплинарные взыскания.  
 Премия по итогам работы за год выплачивается директору Учреждения, отработавшего полный календарный год, а также отработавшего неполный календарный год пропорционально фактически отработанному времени в календарном году.  
 Премииальные выплаты по итогам работы за год производятся с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами, в пределах доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств бюджета города Когалыма, направленных на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг в виде субсидий. Конкретный размер премии устанавливается в абсолютном значении.

**Приложение 2**  
**к постановлению Администрации города Когалыма от 08.02.2016 №288**

**Целевые показатели эффективности деятельности Учреждения и критерии оценки эффективности работы директора Учреждения**

№ п/п	Критерии	Показатели	Критерии оценки деятельности в баллах	Баллы (максимально возможное количество)
1.	Соблюдение исполнительской отчетной дисциплины	Исполнение Учреждением муниципального задания	Выполнение – 40 баллов. При наличии замечаний - снижение на 1 балл за каждое замечание	40
		Отсутствие обоснованных претензий (жалоб) по оказанию государственных и муниципальных услуг от заявителей	Отсутствует – 10 Наличие – 0 баллов	10
		Отсутствие замечаний по срокам и качеству предоставления установленной отчетности, информации по запросам	Отсутствует – 10 Наличие – 0 баллов	10
2.	Соблюдение финансовой дисциплины	Соблюдение сроков и порядка предоставления Плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в отдел финансово-экономического	Отсутствует – 30 баллов. При наличии замечаний - снижение на 1 балл за каждое замечание	30
		обеспечения и контроля Администрации города Когалыма в соответствии с доведенными лимитами	Отсутствует – 10 Наличие – 0 баллов	10
Совокупность всех критериев по двум разделам (итого): 100 баллов				

**Отчет о выполнении целевых показателей эффективности работы Учреждения и деятельности директора Учреждения  
«Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» \_\_\_\_\_  
за \_\_\_\_\_ 201\_ года  
(отчетный период)**

Показатели	Источник информации о выполнении показателя	Оценка эффективности работы директора Учреждения			Согласование показателя с руководителями структурных подразделений Администрации города Когалыма	Подпись/ Расшифровка	Примечание
		максимальное значение показателя, баллы	фактическое значение показателя	Оценка достижения показателя, баллы			
<b>1. Соблюдение исполнительской дисциплины</b>							
Исполнение Учреждением муниципального задания	Отчет об исполнении муниципального задания за предыдущий квартал	40	в процентах		Управление экономики Администрации города Когалыма	Начальник управления	
Отсутствие обоснованных претензий (жалоб) по оказанию государственных и муниципальных услуг от заявителей	Информация Учреждения по запросу управления экономики Администрации города Когалыма	10	Отсутствует/ имеется		Управление экономики	Начальник управления	
Отсутствие замечаний по срокам и качеству предоставления установленной отчетности, информации по запросам	Служебные записки о несвоевременном и некачественном предоставлении установленной отчетности, информации по оперативным запросам	5	Отсутствует/ имеется		Отдел учёта и отчетности финансового обеспечения Администрации города Когалыма МКУ «УОДОМС»	Начальник отдела	
		5	Отсутствует/ имеется		Отдел финансово-экономического обеспечения и контроля Администрации города Когалыма	Начальник отдела	
<b>2. Соблюдение финансовой дисциплины</b>							
Соблюдение сроков и порядка предоставления Плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в отдел финансово-экономического обеспечения и контроля Администрации города Когалыма в соответствии с доведенными лимитами	Отсутствие служебных записок от должностных лиц отдела о нарушении сроков и порядка предоставления Плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения	15	Отсутствует/ имеется		Управление экономики Администрации города Когалыма	Начальник управления	
Отсутствие в отчетном периоде просроченной дебиторской и кредиторской задолженности	Отчет «Сведения о состоянии дебиторской и кредиторской задолженности» за предыдущий квартал, данные программы 1С Предприятие о наличии просроченной дебиторской, кредиторской задолженности на отчетную дату	15	Отсутствует/ имеется		Отдел финансово-экономического обеспечения и контроля Администрации города Когалыма	Начальник отдела	
		10	Отсутствует/ имеется		Отдел учёта и отчетности финансового обеспечения Администрации города Когалыма МКУ «УОДОМС»	Начальник отдела	
Итого количество баллов:		100 баллов					

Отчёт предоставил: Директор муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

М.П. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

### ИНФОРМАЦИЯ

#### о результатах конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в Администрации города Когалыма

В соответствии с решением конкурсной комиссии (протокол от 10.02.2016 №02/16), на замещение должности муниципальной службы «ведущей» группы, учрежденной для выполнения функции «специалист» - специалист - эксперт отдела архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма, никто из кандидатов не признан победителем.

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЬСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ От 9 февраля 2016 г. №290 О внесении изменения в постановление Главы города Когалыма от 28.07.2008 №1713

В соответствии с решением Думы города Когалыма от 29.10.2015 №600-ГД «О внесении изменений в структуру Администрации города Когалыма», в связи с кадровыми изменениями в Администрации города Когалыма:

- В постановление Главы города Когалыма от 28.07.2008 №1713 «О создании координационного совета по реализации Инвестиционных программ КГ МУП «Городские тепловые сети» и КГ МУП «Водоканал» на 2008-2018 годы» (далее - постановление) внести следующее изменение:
  - Приложение 2 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
  - Постановление Администрации города Когалыма от 25.06.2015 №1969 «О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 28.07.2008 №1713» признать утратившим силу.
  - Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)).
  - Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Когалыма Р.Я.Ярема.

**Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.**

*Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 09.02.2016 №290*

#### СОСТАВ КООРДИНАЦИОННОГО СОВЕТА ПО РЕАЛИЗАЦИИ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОГРАММ ООО «ГОРОДСКИЕ ТЕПЛОСЕТИ» И ООО «ГОРВОДОКАНАЛ» ПО РЕКОНСТРУКЦИИ, МОДЕРНИЗАЦИИ И РАЗВИТИЮ СИСТЕМ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ, ВОДОСНАБЖЕНИЯ И ВОДООТВЕДЕНИЯ ГОРОДА КОГАЛЫМА

Председатель координационного совета - глава города Когалыма;  
Заместитель председателя координационного совета - первый заместитель главы города Когалыма;  
Секретарь координационного совета - директор муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» (должностное лицо, исполняющее обязанности на период временного отсутствия).

- Члены координационного совета:
- Член координационного совета - заместитель главы города Когалыма (должностное лицо, исполняющее обязанности на период временного отсутствия);
  - Член координационного совета - председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма (должностное лицо, исполняющее обязанности на период временного отсутствия);
  - Член координационного совета - директор муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства города Когалыма» (должностное лицо, исполняющее обязанности на период временного отсутствия);
  - Член координационного совета - начальник юридического управления Администрации города Когалыма (должностное лицо, исполняющее обязанности на период временного отсутствия);
  - Член координационного совета - генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «КонцессКом» (по согласованию);
  - Член координационного совета - генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Горводоканал» (по согласованию);
  - Член координационного совета - руководитель дополнительного офиса филиала ОАО ХАНТЫ-МАНСЬСКИЙ БАНК, город Сургут, заместитель директора филиала (по согласованию);
  - Член координационного совета - депутат Думы города Когалыма (по согласованию).

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЬСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ От 9 февраля 2016 г. №291 О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 31.01.2014 №145

В соответствии со статьями 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, частью 4 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13.04.2007 №97-п «Об утверждении Единых рекомендаций по построению отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений, финансируемых из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

- В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 31.01.2014 №145 «Об утверждении Положения и стимулировании труда работников муниципального бюджетного учреждения «Коммунальщик» (далее - Положение) внести следующие изменения:
  - Дополнить Положение разделом 7 в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
  - Приложение 4 к Положению изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
  - Приложение 5 к Положению изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.
- Отделу развития жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Когалыма (Л.Г.Низамова) направить в юридическое управление текст постановления и приложения к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и в сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
- Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2016.
- Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)).
- Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

**Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.**

### Приложение 1 к постановлению Администрации города Когалыма от 09.02.2016 №291

Раздел 7. Порядок и условия оплаты труда руководителя Учреждения

- Установление размера должностного оклада руководителя Учреждения производится в соответствии с приложением 1 к Положению.
- С учетом условий труда руководителю Учреждения устанавливаются стимулирующие выплаты и выплаты компенсационного характера, предусмотренные Положением.  
Выплаты стимулирующего характера, установленные в процентном отношении, применяются к должностному окладу (без учета надбавок и доплат к нему).
- Выплаты стимулирующего характера руководителю Учреждения производятся по результатам оценки итогов работы учреждения с учетом выполнения целевых показателей эффективности деятельности, личного вклада руководителя в осуществление основных задач и функций, определенных уставом Учреждения, а также выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором.
- При установлении размера премиальной выплаты по итогам работы руководителю Учреждения учитываются критерии и показатели эффективности деятельности руководителя согласно приложению 4 к Положению.  
При сумме баллов, соответствующей выполнению всех показателей, размер премии руководителю Учреждения за отчетный период равен 100 процентам от установленного размера премии. При начислении более низкой суммы баллов, премия руководителю Учреждения снижается пропорционально баллам.  
В случае депремирования руководителя Учреждения в предыдущем периоде за невыполнение целевых показателей эффективности работы Учреждения, при условии выполнения им мероприятий по устранению выявленных нарушений в отчетном периоде для достижения положительных результатов по принятым мерам с предоставлением подтверждающих документов, снижение баллов в отчетном периоде не осуществляется.
- Руководитель Учреждения обязан 1 числа месяца, следующего за отчетным периодом представлять Учредителю Учреждения отчет о выполнении целевых показателей эффективности работы учреждения и критериев оценки эффективности деятельности руководителя учреждения (далее – отчет) согласно приложению 5 к Положению.  
Отчет за декабрь месяц направляется на согласование Учредителю в срок до 15-го декабря текущего года.
- Премия по итогам работы за год выплачивается руководителю Учреждения, отработавшему полный календарный год. Руководителю Учреждения, отработавшему неполный календарный год пропорционально фактически отработанному времени в календарном году.
- Отдел развития жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Когалыма осуществляет оценку эффективности деятельности работы Учреждения в соответствии с фактически набранным значением показателя в баллах и готовит служебную записку на главу города Когалыма о размере выплаты премии, полученном расчетным путем, согласно утвержденным критериям и показателям эффективности деятельности руководителя учреждения с приложением отчета.
- Основанием для выплаты премии руководителю Учреждения по итогам работы за отчетный период является распоряжение Администрации города Когалыма, которое готовит Управление по общим вопросам Администрации города Когалыма.
- Премии, предусмотренные настоящим разделом, учитываются при исчислении среднего заработка для оплаты отпусков и выплаты компенсации за неиспользованные отпуска в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 №922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

### Приложение 2 к постановлению Администрации города Когалыма от 09.02.2016 №291

#### Целевые показатели эффективности деятельности учреждения и критерии оценки эффективности работы руководителя учреждения

№ п/п	Наименование целевых показателей эффективности деятельности учреждения	Критерии оценки эффективности и результативности деятельности руководителя учреждения в баллах (максимально возможное значение)	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Периодичность предоставления отчетов	Согласование показателя должностными лицами структурными подразделениями Администрации города Когалыма
<b>1. Критерии по основной деятельности муниципального учреждения</b>					
1.	Выполнение муниципального задания в объеме не менее, чем на 80 процентов; Выполнение муниципального задания в объеме от 50 до 80 процентов; Выполнение муниципального задания в объеме менее, чем 50 процентов	50 баллов 30 баллов 10 баллов	Отчет по выполнению муниципального задания	ежеквартально	Отдел развития жилищно-коммунального хозяйства
2.	Размещение и поддержание в актуальном состоянии информации об учреждении на официальном портале <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a>	5 баллов	Информация об учреждении на сайте	ежемесячно	Отдел развития жилищно-коммунального хозяйства
3.	Своевременность представления месячных, квартальных и годовых отчетов об итогах деятельности учреждения, планов финансово-хозяйственной деятельности	10 баллов	План финансово-хозяйственной деятельности учреждения, отчет о расходовании денежных средств, полученных в виде субсидий	ежемесячно	Отдел финансово-экономического обеспечения и контроля
4.	Отсутствие замечаний по срокам и качеству предоставления установленной отчетности, информации по оперативным запросам	10 баллов	Отсутствие служебных записок от должностных лиц отдела о несвоевременном и некачественном предоставлении установленной отчетности, информации по оперативным запросам	ежеквартально	Отдел учёта и отчетности финансового обеспечения
5.	Отсутствие в отчетном периоде: просроченной дебиторской и кредиторской задолженности	20 баллов	Отсутствие служебных записок от должностных лиц отдела о состоянии дебиторской и кредиторской задолженности за предыдущий квартал - ежеквартально	ежеквартально	Отдел учёта и отчетности финансового обеспечения
6.	Отсутствие несчастных случаев, производственного травматизма и профессиональных заболеваний	5 баллов	Отчет о выполнении целевых показателей деятельности учреждения	ежемесячно	Управление экономики
Совокупная значимость всех критериев в баллах: 100 баллов					
Совокупная значимость всех критериев в баллах по второму разделу: 50 баллов					
Совокупность всех критериев по двум разделам (итого): 100 баллов					

Периодичность	Баллы
ежемесячно	100

**Отчёт по выполнению показателей эффективности деятельности руководителя МБУ «КСАТ» за отчётный период**

№ п/п	Показатели	Источник информации о выполнении показателя	Критерии оценки эффективности деятельности руководителя учреждения	Оценка эффективности работы руководителя учреждения			Согласование показателя должностными лицами и структурными подразделениями Администрации города Когалыма		Подпись	
				максимальное значение показателя, баллы	фактическое значение показателя	замечания руководителей структурных подразделений Администрации города Когалыма	оценка достижения показателя, баллы	наименование структурного подразделения Администрации города Когалыма	ФИО руководителя (специалиста) структурного подразделения Администрации города Когалыма	дата
1	Выполнение муниципального задания	Отчёт по выполнению муниципального задания - ежеквартально	Объём муниципального задания выполнен не менее, чем на 80%	50	в процентах			Отдел развития жилищно-коммунального хозяйства		
				30	в процентах					
				10	в процентах					
2	Размещение и поддержание в актуальном состоянии информации об учреждении на официальном портале www.bus.gov.ru	Информация об учреждении на сайте - ежемесячно	Обеспечение регистрации и размещения информации об учреждении на официальном сайте в сети Интернет	5	размещено/не размещено			Отдел развития жилищно-коммунального хозяйства		
3	Своевременность представления месячных, квартальных и годовых отчетов об итогах деятельности учреждения, планов финансово-хозяйственной деятельности учреждения, информации по запросу	План финансово-хозяйственной деятельности учреждения, отчёт о расходовании денежных средств, полученных в виде субсидии - ежемесячно	Соблюдение сроков, установленных порядков и форм предоставления сведений и отчётов	10	предоставлено/не предоставлено			Отдел финансово-экономического обеспечения и контроля		
4	Отсутствие замечаний по срокам и качеству предоставления установленной отчетности, информации по оперативным запросам	Отсутствие служебных записок от должностных лиц отдела о несвоевременном и некачественном предоставлении установленной отчетности, информации по оперативным запросам - ежеквартально	Соблюдение сроков, установленных порядков и форм предоставления сведений и отчётов	10	предоставлено/не предоставлено			Отдел учета и отчетности финансового обеспечения Администрации города Когалыма		
5	Отсутствие в отчетном периоде: - просроченной дебиторской и кредиторской задолженности	Мониторинг финансово-экономического состояния учреждения, отчёт «Сведения о состоянии дебиторской и кредиторской задолженности» за предыдущий квартал» - ежеквартально	Отсутствие просроченной дебиторской задолженности за отчётный период	10	отсутствует/имеется			Отдел учета и отчетности финансового обеспечения Администрации города Когалыма		
				10	отсутствует/имеется					
6	Отсутствие несчастных случаев, производственного травматизма и профессиональных заболеваний	Отсутствие извещения о наличии несчастных случаев, производственного травматизма и профессиональных заболеваний - ежемесячно	Отсутствие зарегистрированных случаев травматизма работников	5	отсутствуют/имеются			Управление экономики		
<b>Совокупное количество баллов</b>				<b>100</b>						

Директор учреждения \_\_\_\_\_ ФИО  
Исполнитель \_\_\_\_\_  
должность, ФИО  
тел. \_\_\_\_\_

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**  
**От 9 февраля 2016 г. №313**  
**О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2934**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы города Когалыма от 26.04.2011 №16-ГД «Об утверждении положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Когалыма», решением Думы города Когалыма от 23.12.2015 №625-ГД «О бюджете города Когалыма на 2016 год», постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах», в целях формирования эффективной системы управления муниципальным имуществом города Когалыма:

- В постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2934 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом города Когалыма на 2014-2019 годы» (далее - постановление) внести следующие изменения:
  - В наименовании и по тексту постановления слова «Управление муниципальным имуществом города Когалыма на 2014-2019 годы» заменить словами «Управление муниципальным имуществом города Когалыма»;
  - Приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- Признать утратившими силу:
  - Постановление Администрации города Когалыма от 23.01.2014 №91 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2934»;
  - Постановление Администрации города Когалыма от 16.05.2014 №1149 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2934»;
  - Постановление Администрации города Когалыма от 07.11.2014 №2782 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2934»;
  - Постановление Администрации города Когалыма от 24.04.2015 №1206 «О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2934»;
  - Постановление Администрации города Когалыма от 28.12.2015 №3803 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2934».
- Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма (А.В.Ковальчук) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
- Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2016.
- Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалынский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
- Контроль за выполнением постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма А.В.Ковальчука.

**Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.**

**Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 09.02.2016 №313**

**Паспорт муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом города Когалыма»**

Наименование муниципальной программы	Управление муниципальным имуществом города Когалыма (далее - программа)
Дата принятия решения о разработке муниципальной программы	Распоряжение Администрации города Когалыма от 17.09.2013 №227-р «О разработке муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом города Когалыма на 2014-2016 годы»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма (далее - Комитет)
Соспонимителю муниципальной программы	Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства города Когалыма»; Муниципальное казенное учреждение «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления»; Муниципальное бюджетное учреждение «Коммунальщикотехника»
Цели и задачи муниципальной программы	Цель программы: - формирование эффективной системы управления муниципальным имуществом города Когалыма, позволяющей обеспечить оптимальный состав для исполнения полномочий Администрации города Когалыма, достоверный учет, контроль использования и надлежащее состояние муниципального имущества города Когалыма Задачи программы: 1. Совершенствование системы управления муниципальным имуществом города Когалыма; 2. Улучшение технических характеристик, поддержание эксплуатационного ресурса объектов муниципальной собственности; 3. Обеспечение условий для выполнения функций, возложенных на орган местного самоуправления Администрации города Когалыма и муниципальные учреждения.
Перечень подпрограмм или основных мероприятий	1. Управление и распоряжение муниципальным имуществом города Когалыма; 2. Реконструкция и ремонт, в том числе капитальный, объектов муниципальной собственности города Когалыма; 3. Организационно-техническое и финансовое обеспечение органов местного самоуправления Администрации города Когалыма
Целевые показатели муниципальной программы	1. Исполнение плана по поступлению в бюджет города Когалыма администрируемых доходов от управления и распоряжения муниципальным имуществом города Когалыма, в том числе земельными участками, 100%; 2. Снижение удельного веса не используемого недвижимого имущества города Когалыма в общем количестве недвижимого имущества города Когалыма (с 1,00% до 0,00%); 3. Количество объектов муниципальной собственности города Когалыма, подлежащих технической инвентаризации и паспортизации, 679 шт.; 4. Количество земельных участков, которые необходимо сформировать и в отношении которых необходимо выполнение кадастровых работ, 208 шт.; 5. Количество объектов муниципальной собственности, по которым планируется улучшить эксплуатационную характеристику, 1 шт.; 6. Количество объектов жилищно-коммунального хозяйства, по которым планируется улучшить эксплуатационную характеристику, 1 шт.
Сроки реализации муниципальной программы	2016 - 2019 годы
Финансовое обеспечение муниципальной программы	Общий планируемый объем финансирования программы в 2016-2019 годах за счёт средств бюджета города Когалыма составляет 1 095 066,10 тыс. рублей, в том числе: 2016 год - 274 857,20 тыс. рублей; 2017 год - 273 125,20 тыс. рублей; 2018 год - 273 542,20 тыс. рублей; 2019 год - 273 541,50 тыс. рублей

**1. Краткая характеристика текущего состояния в сфере управления муниципальным имуществом города Когалыма**

Управление муниципальным имуществом города Когалыма является неотъемлемой частью деятельности Администрации города Когалыма по решению экономических и социальных задач, укреплению финансовой системы, развитию эффективной конкурентной экономики, обеспечивающей повышение уровня и качества жизни населения города Когалыма. Муниципальное имущество города Когалыма создает материальную основу для реализации полномочий Администрации города Когалыма и предоставления муниципальных услуг физическим и юридическим лицам, вследствие чего вопросы формирования эффективного управления муниципальным имуществом города Когалыма являются приоритетными для города Когалыма.

Управление муниципальным имуществом города Когалыма охватывает широкий круг отношений: от непосредственной реализации прав владения и пользования закрепленным муниципальным имуществом города Когалыма и учреждениями до отношений по распоряжению муниципальным имуществом города Когалыма, возникающих в связи с реализацией прав собственника, участника, акционера в организациях, созданных с участием города Когалыма, созданием новых объектов, приватизацией и отчуждением по иным основаниям, передачей во владение и пользование, реорганизацией и ликвидацией предприятий, муниципальных учреждений, иными правомочиями. Порядок управления муниципальным имуществом города Когалыма установлен решением Думы города Когалыма от 26.04.2011 №16-ГД «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Когалыма».

Имущественный комплекс города Когалыма разнообразен по своему составу. По состоянию на 01.01.2015 стоимость имущества, учтённого в реестре муниципальной собственности города Когалыма, составила 19 292,3 млрд. рублей. Общее количество организаций с участием города Когалыма на 01.01.2015 составило 56 (Таблица 1).

Таблица 1

**Информация о количестве организаций с участием города Когалыма за период 2012-2014 гг.**

№ п/п	Организации	2012 г.	2013 г.	2014 г.	Отклонение
1	Муниципальные учреждения	39	40	41	1
	в том числе:				
	1.1 автономные учреждения	6	6	6	0
1.2 казенные учреждения	6	8	9	+1	
1.3 бюджетные учреждения	27	26	26	0	
2	Муниципальные унитарные предприятия	12	12	11	-1
3	Хозяйственные общества с участием автономного округа	5	5	4	-1
Итого организаций		56	57	56	-1

Анализ динамики структуры муниципального имущества города Когалыма за прошедшие 3 года приведён в Таблице 2 и свидетельствует о значительных изменениях в структуре муниципального имущества города Когалыма. При этом максимальный удельный вес более 53% муниципального имущества города Когалыма приходится на имущество коммерческого использования.

Таблица 2

**Анализ динамики структуры имущества учтённого в реестре муниципальной собственности города Когалыма за период 2012-2014 гг.**

	2012		2013		2014	
	млн руб.	%	млн руб.	%	млн руб.	%
Муниципальное имущество города Когалыма, находящееся в оперативном управлении	7 258,8	42,8	7 458,0	38,2	5 721,2	29,6
Имущество муниципальной казны города Когалыма	6 634,3	39,1	8 888,3	45,5	10 262,6	53,2
Муниципальное имущество города Когалыма, находящееся в хозяйственном ведении	648,9	3,8	643,1	3,3	651,4	3,4
Муниципальное имущество города Когалыма, переданное по концессионному соглашению	2 437,2	14,3	2 543,0	13,0	2 657,1	13,8
Всего балансовая стоимость муниципального имущества города Когалыма	16 979,2	100,0	19 532,4	100,0	19 292,3	100,0

По состоянию на 01.01.2015 общая площадь недвижимого имущества, находящегося в собственности города Когалыма (за исключением земельных участков) составляет 1 566 000,94 кв.м., том числе:  
- имущество, находящееся в оперативном управлении – 671 088,57 кв.м.;  
- имущество, находящееся в хозяйственном ведении – 54 498,70 кв.м.;  
- имущество, находящееся в муниципальной казне – 793 535,65 кв.м.;  
- имущество, переданное по концессионному соглашению – 46 878,02 кв.м.  
Общая площадь земельных участков, находящихся в собственности города Когалыма, по состоянию на 01.10.2015 составляет 10849,8195 га.

Управление объектами муниципальной собственности, предполагает обеспечение собственником надлежащего состояния объектов с точки зрения соответствия техническим и строительным нормам и правилам, обеспечения безопасности объектов для жизни и здоровья людей путем реконструкции, ремонта, в том числе капитального, объектов муниципальной собственности.

Создание необходимых условий для нормальной эксплуатации объектов муниципальной собственности обеспечивается поддержанием технического состояния и обеспечением их функциональной пригодности, путем проведения ремонтных работ.

Основная задача ремонта - это обеспечение сохранности основных фондов, предотвращение их преждевременного выхода из эксплуатации и сноса, повышение комфортности использования.

Выделяют два вида ремонта:

1. Текущий ремонт проводится в целях обеспечения надлежащего технического состояния зданий и сооружений, то есть поддержания параметров устойчивости, надежности зданий, а также исправности строительных конструкций, систем и сетей инженерно-технического обеспечения, их элементов.

Данный вид ремонта предназначен для поддержания возможности эффективной эксплуатации здания или иного объекта с момента завершения его строительства (капитального ремонта) до момента постановки на очередной капитальный ремонт (реконструкцию). В состав такого ремонта включаются все виды штукатурно-малярных работ, замена отдельных участков покрытия полов, а также смена, восстановление отдельных элементов, частичная замена оконных, дверных витражных или витринных заполнений и др.

2. Капитальный ремонт - замена и (или) восстановление строительных конструкций объектов капитального строительства или элементов таких конструкций, за исключением несущих строительных конструкций, замена и (или) восстановление систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения объектов капитального строительства или их элементов, а также замена отдельных элементов несущих строительных конструкций на аналогичные или иные улучшающие показатели таких конструкций элементы и (или) восстановление указанных элементов.

Несвоевременное проведение ремонта, в том числе капитального, приводит к ухудшению состояния объектов, и впоследствии влечет увеличение затрат на их содержание и восстановление. Например, если не были вовремя устранены повреждения кровли в здании, то произойдет более интенсивное разрушение крыши, ухудшится состояние перекрытий, полов, отделочных работ и т.п., что приведет к снижению долговечности здания. Для обеспечения нормативной долговечности необходимо своевременное проведение требуемого по объёму и срокам ремонта, в том числе капитального.

Реконструкция - изменение параметров объекта капитального строительства, его частей (высоты, количества этажей, площади, объема), в том числе надстройка, перестройка, расширение объекта капитального строительства, а также замена и (или) восстановление несущих строительных конструкций объекта капитального строительства, за исключением замены отдельных элементов таких конструкций на аналогичные или иные улучшающие показатели таких конструкций элементы и (или) восстановления указанных элементов.

В процессе развития деятельности муниципальных предприятий, организаций и учреждений возникает необходимость в дополнительных площадях. В связи с тем, что строительство новых объектов требует значительных финансовых вложений, одним из вариантов решения данного вопроса является проведение анализа эффективности использования имеющихся площадей, с последующим изменением их функционального назначения путем реконструкции.

При реконструкции зданий (объектов) помимо работ, выполняемых при капитальном ремонте, предполагается осуществлять:

- \* изменение планировки помещений, возведение надстроек, встрооек, пристроек, а при наличии необходимых обоснований - их частичная разборка;
  - \* повышение уровня инженерного оборудования, включая реконструкцию наружных сетей (кроме магистральных);
  - \* улучшение архитектурной выразительности зданий (объектов).
- Улучшение технических характеристик, поддержание эксплуатационного ресурса объектов муниципальной собственности позволяют:

- \* эффективно эксплуатировать объекты муниципальной собственности города Когалыма;
- \* рационально использовать бюджетные средства;
- \* уменьшить долю физически амортизированных и морально устаревших объектов муниципальной собственности;
- \* увеличить энергоэффективность зданий, находящихся в муниципальной собственности.

В целях приведения структуры и состава муниципального имущества города Когалыма в соответствие с исполняемыми муниципальными полномочиями Администрации города Когалыма ежегодно утверждается прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества города Когалыма. Так, только в 2014 году доходы бюджета города Когалыма от приватизации муниципального имущества города Когалыма, в том числе земельных участков, составили 51,875 млн. рублей. Всего поступление доходов от управления муниципальной собственностью города Когалыма в 2014 году составило 324,438 млн. рублей. Обеспечение плана по поступлению доходов в 2014 году составило 100%. Динамика доходов от управления и распоряжения муниципальным имуществом города Когалыма за период с 2012 по 2014 годы представлена в Таблице 3.

Таблица 3

Динамика доходов от управления муниципальным имуществом города Когалыма за период с 2012 по 2014 годы тыс. руб.

№ п/п	Наименование показателя	2012 г.	2013 г.	2014 г.
1	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим городским округам	-	-	3 000,0
2	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	72 799,7	73 965,6	97 798,6
3	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений)	14 083,2	93 750,9	16 614,0
4	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)	2 712,6	4 273,6	5 578,9
5	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков)	106 167,0	107 318,2	103 879,9
6	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими округами	351,4	971,1	2 167,9
7	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности городских округов	64 584,2	52 761,1	37 010,4
8	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	10 891,7	9 387,4	35 059,4
9	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	5 341,5	13 022,7	16 815,4
10	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов городских округов	3 890,0	0,0	0,0
11	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	4 813,1	3 457,7	6 513,7
	<b>Всего</b>	<b>285 633,8</b>	<b>358 908,3</b>	<b>324 438,2</b>

Обеспечение исполнения плановых показателей доходов от использования и продажи муниципального имущества города Когалыма отражает уровень эффективности управления муниципальным имуществом города Когалыма и масштабы его приватизации.

Администрацией города Когалыма осуществляется ведение реестра муниципального имущества города Когалыма и учёт муниципальной казны города Когалыма с применением программно-технических средств. Активно проводится работа по оформлению государственной регистрации прав собственности города Когалыма на недвижимое имущество, а также в городе Когалыме планомерно осуществляется формирование земельных участков.

Несмотря на активное развитие института управления муниципальным имуществом в городе Когалыме, постоянное совершенствование нормативно-правовой базы в этой сфере, по-прежнему, остается ряд проблем, которые необходимо решать, как в среднесрочной, так и долгосрочной перспективе:

- избыточность муниципального имущества города Когалыма с точки зрения исполнения функций Администрации города Когалыма. На сегодняшний день не определен и не сформирован исчерпывающий состав муниципального имущества города Когалыма, необходимого для выполнения функций Администрации города Когалыма и находящихся в её ведении организациями, в связи с этим необходимо проведение работы по оптимизации состава муниципального имущества города Когалыма путём последовательного сокращения количества муниципальных унитарных предприятий города Когалыма, в том числе их реорганизации, ликвидации, а также приватизации находящихся в муниципальной собственности города Когалыма акций (долей) хозяйственных обществ и другого имущества, не участвующего в обеспечении полномочий Администрации города Когалыма и функций муниципальных учреждений города Когалыма. Также, требуется ускорить темп приватизации объектов недвижимости, задействованных в конкурентном секторе экономики, и не используемых для муниципальных нужд города Когалыма.

Вместе с тем, оптимизация состава муниципального имущества города Когалыма достигается также путём осуществления проverka сохранности, использования по назначению муниципального имущества города Когалыма, оценки эффективности его использования, в целях изъятия излишнего или используемого не по целевому назначению, и вовлечения его в хозяйственный оборот.

- повышение уровня эффективности использования муниципального имущества города Когалыма, в том числе земель. В соответствии с земельным законодательством Российской Федерации собственники зданий, строений, сооружений обязаны сформировать земельные участки и оформить права на них. В целях исполнения пункта 10 статьи 3, статьи 3.1 Федерального закона от 25.10.2001 №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» необходимо сформировать земельные участки, в границах которых расположены объекты, находящиеся в муниципальной собственности города Когалыма, и осуществить регистрацию права муниципальной собственности на них. Эти меры позволят создать условия вовлечения земельных участков в хозяйственный оборот и решить социальные задачи города Когалыма в совокупности с увеличением неналоговых доходов местного бюджета.

Работа по дальнейшему развитию имущественного комплекса города Когалыма требует совершенствования форм и методов повышения эффективности использования муниципального имущества города Когалыма. Использование программно-целевого метода для решения имеющихся проблем обусловлено необходимостью применения комплексного и последовательного подхода, обеспечивающего увязку реализации мероприятий по срокам и ресурсам с результатом.

Важнейшие преобразования в сфере управления муниципальным имуществом города Когалыма будут направлены на передачу объектов муниципального имущества города Когалыма наиболее эффективным собственникам, совершенствование механизмов учёта и контроля. Одним из ожидаемых конечных результатов такого управления должно быть обеспечение города Когалыма исключительно тем имуществом, которое необходимо для исполнения своих полномочий. При этом, главным условием в отношении сохраняемого в муниципальной собственности города Когалыма имущества является повышение эффективности его использования с обеспечением оптимального уровня муниципальных расходов на управление.

## 2. Цель, задачи и показатели их достижения

Программа подготовлена на основании распоряжения Администрации города Когалыма от 17.09.2013 №227-р «О разработке муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом города Когалыма на 2014-2016 годы».

Программа направлена на реализацию цели и задач и определяет систему необходимых мероприятий по формированию единой политики в сфере управления муниципальным имуществом города Когалыма.

Целью программы является формирование эффективной системы управления муниципальным имуществом города Когалыма, позволяющей обеспечить оптимальный состав для исполнения полномочий Администрации города Когалыма, достоверный учёт, контроль использования и надлежащее состояние муниципального имущества города Когалыма.

Цель программы сформирована в соответствии с приоритетами стратегического развития города Когалыма, стратегией социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры до 2020 года и на период до 2030 года, с положениями указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №596 «О долгосрочной государственной экономической политике».

Достижение указанной цели позволит обеспечить:

- оптимизацию состава и структуры имущества города Когалыма;
  - повышение эффективности управления муниципальным имуществом города Когалыма;
  - полный, достоверный учёт и мониторинг муниципального имущества города Когалыма.
- С учётом приоритетов социально-экономического развития Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, города Когалыма определен комплекс следующих задач в рамках реализации программы:
1. Совершенствование системы управления муниципальным имуществом города Когалыма;
  2. Улучшение технических характеристик, поддержание эксплуатационного ресурса объектов муниципальной собственности;
  3. Обеспечение условий для выполнения функций, возложенных на орган местного самоуправления Администрации города Когалыма и муниципальные учреждения.

Для обеспечения устойчивого и планомерного процесса при достижении поставленной цели предполагается в период реализации программы провести комплекс мероприятий, направленных на решение выше перечисленных задач, что позволит эффективно управлять муниципальным имуществом города Когалыма.

В целях проведения оценки реализации программы используются показатели, характеризующие достижение цели, результаты решения задач и выполнения основных мероприятий. В перечень основных показателей реализации программы включены следующие целевые показатели программы:

1. Исполнение плана по поступлению в бюджет города Когалыма административных доходов от управления и распоряжения муниципальным имуществом города Когалыма, в том числе земельными участками;
2. Снижение удельного веса неиспользуемого недвижимого имущества города Когалыма в общем количестве недвижимого имущества города Когалыма;
3. Количество объектов муниципальной собственности города Когалыма, подлежащих технической инвентаризации и паспортизации;

4. Количество земельных участков, которые необходимо сформировать и в отношении которых необходимо выполнение кадастровых работ;

5. Количество объектов муниципальной собственности, по которым планируется улучшить эксплуатационную характеристику;

6. Количество объектов жилищно-коммунального хозяйства, по которым планируется улучшить эксплуатационную характеристику. Последовательная, планомерная и системная реализация программы является необходимым условием для обеспечения развития города Когалыма. Определение и формирование оптимальной структуры муниципального имущества города Когалыма позволит снизить расходы на содержание объектов управления, не задействованных для реализации функций и стратегических приоритетов города Когалыма.

Целевые показатели программы отражены в Приложении 1.

## 3. Характеристика основных мероприятий муниципальной программы

Для обеспечения достижения заявленной цели и решения поставленных задач в программе предусмотрена реализация трёх основных мероприятий, направленных на повышение эффективности управления муниципальным имуществом города Когалыма (Приложение 2):

1. Мероприятие «Управление и распоряжение муниципальным имуществом города Когалыма» представляет собой совокупность действий по следующим направлениям:

1.1. Техническая инвентаризация и паспортизация объектов муниципальной собственности города Когалыма. Мероприятие направлено на сбор, обработку, хранение и выдачу информации о наличии, составе, местоположении и техническом состоянии объектов муниципальной собственности города Когалыма. В рамках мероприятия осуществляется изготовление документов, необходимых для регистрации права муниципальной собственности города Когалыма.

1.2. Оценка стоимости объектов муниципальной собственности города Когалыма, в том числе земельных участков. Мероприятие направлено на эффективное использование муниципального имущества города Когалыма, путем проведения оценки для определения рыночной стоимости объектов муниципальной собственности города Когалыма, в том числе земельных участков.

1.3. Мероприятия по землеустройству и землепользованию. Мероприятие направлено на осуществление разграничения государственной собственности на землю на территории города Когалыма, реализацию полномочий по распоряжению земельными участками, находящимися на территории муниципального образования город Когалым, государственная собственность на которые не разграничена и функций муниципальной собственности, связанных с проведением инвентаризации земельных участков, мероприятий по улучшению землеустройства и землепользования, результат которых обеспечит полный и качественный учёт земельных участков.

1.4. Поддержание объектов муниципальной собственности города Когалыма, не переданных во временное пользование и не подлежащих реализации, а также объектов, находящихся во временном безвозмездном пользовании организаций, в надлежащем состоянии. В целях обеспечения сохранности, защиты муниципального имущества города Когалыма проводятся мероприятия по обеспечению его содержания посредством организации муниципального заказа. Содержание муниципального заказа включает в себя: коммунальное обслуживание, оказание услуг, выполнение работ.

1.5. Оплата агентских услуг по приёму платежей за наём жилых помещений муниципального жилищного фонда города Когалыма. В рамках программного мероприятия помимо приёма и перечисления платежей в бюджет города Когалыма за наём жилых помещений муниципального жилищного фонда города Когалыма также осуществляется:

- ведение аналитического учёта операций по расчётам платы за наём жилых помещений муниципального жилищного фонда города Когалыма нанимателями, заключающегося в составлении и хранении первичных и сводных учётных документов, осуществлении расчётных функций при составлении документов;

- работа с нанимателями жилых помещений муниципального жилищного фонда города Когалыма по вопросам, связанным с начислением платы за наём: выдача счёт-квитанций, направление уведомлений, разъяснительная работа по обращениям;

- взыскание задолженности по оплате за наём и пени за несвоевременную оплату за наём с нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда города Когалыма;

- высылание задолжников из занимаемых жилых помещений в судебном порядке, в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации;

- зачисление безналичных, в том числе электронных, денежных средств от нанимателей, в счёт платы за наём жилого помещения муниципального жилищного фонда города Когалыма;

1.6. Компенсация выпадающих доходов организациям, в связи с оказанием услуг по содержанию муниципального жилищного фонда в городе Когалыме. Данное мероприятие осуществляется в целях возмещения выпадающих доходов, организациям, имеющим право на получение субсидии. Под организациями понимаются юридические лица (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальные предприниматели, выбранные на конкурсной основе в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в связи с оказанием услуг по содержанию муниципального жилищного фонда в городе Когалыме;

1.7. Обязательное страхование гражданской ответственности владельца транспортных средств (ОСАГО). Мероприятие направлено на имущественные интересы, связанные с рисками гражданской ответственности владельца транспортного средства по обязательствам, возникающим вследствие причинения вреда жизни, здоровью или имуществу потерпевших при использовании транспортного средства на территории Российской Федерации;

1.8. Уплата налогов и сборов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. В рамках мероприятия производится уплата транспортного налога Комитетом, на которое зарегистрировано транспортное средство, признаваемое объектом налогообложения, а также уплата иных налогов и сборов, установленных действующим законодательством Российской Федерации;

1.9. Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность для размещения библиотеки - филиала №2. Исполнение мероприятия осуществляется в рамках заключенного муниципального контракта №407 от 15.05.2015 года;

2. Мероприятие «Реконструкция и ремонт, в том числе капитальный ремонт объектов муниципальной собственности города Когалыма» включает в себя:

2.1. Текущий ремонт части помещений, занимаемых архивным отделом Администрации города Когалыма, расположенным по адресу: улица Мира, 22, часть №1 административного здания;

2.2. Ремонт, в том числе капитальный жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности.

3. Мероприятие «Организационно-техническое и финансовое обеспечение органов местного самоуправления Администрации города Когалыма» представляет собой совокупность действий по следующим направлениям:

3.1. Расходы на обеспечение функций комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма. В рамках программного мероприятия осуществляется обеспечение деятельности Комитета необходимое для своевременного и качественного выполнения сотрудниками возложенных на Комитет полномочий и включает в себя выплату денежного содержания сотрудникам, оплату муниципальных контрактов (договоров) на оказание услуг, выполнение работ для нужд Комитета.

Фонд заработной платы работников Комитета сформирован исходя из утверждённой штатной численности и действующего в текущем году условий труда без применения индекса инфляции и рассчитан в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 24.12.2007 №333-П «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре». Запланированы расходы на оплату гарантий сотрудникам и их детям, в части компенсации проезда к месту использования отпуска и обратно, к месту лечения и другие выплаты в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Предусмотрены расходы на оплату служебных командировок (суточные, проезд, проживание) работникам Комитета в соответствии с постановлением Администрации города Когалыма от 02.09.2013 №2609 «О порядке и условиях направления в служебные командировки работников Администрации города Когалыма». Учтён ежемесячный обязательный платеж по тарифам, установленным Федеральным законом от 24.07.2009 №212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд Социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования».

3.2. Расходы на обеспечение автотранспортом органов местного самоуправления Администрации города Когалыма.

Мероприятие направлено на предоставление субсидии Муниципальному казенному учреждению «Коммунальнотехника» на выполнение муниципальной услуги «Транспортное обслуживание органов местного самоуправления и муниципальных учреждений города Когалыма».

3.3. Организационно-техническое обеспечение органов местного самоуправления города Когалыма.

Мероприятие направлено на финансовое обеспечение лиц, осуществляющих функции по обслуживанию органов местного самоуправления города Когалыма, организацию материально-технического и хозяйственного обслуживания имущества, закрепленного за Муниципальным казенным учреждением «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления».

В рамках мероприятия осуществляется оплата труда, начисления на оплату труда, выплата пособий социального страхования, организация выплат работникам гарантий и компенсаций, установленных законодательством, оплата командировочных расходов, услуг связи, в том числе доступом в сеть Интернет, обеспечение почтовыми расходами, подпиской на периодические издания; оборудованием, мебелью, оргтехникой, средствами связи; организация работ по оплате коммунальных услуг, содержанию, текущему ремонту и охране закрепленного за муниципальным казенным учреждением «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления» имущества; приобретение канцелярских, хозяйственных и иных расходных материалов; организация и ведение бухгалтерского, налогового и статистического учета; осуществление приема, проверки и составление сводной отчетности муниципальных учреждений подведомственных органам местного самоуправления города Когалыма; предоставление услуг по делопроизводству и ее кадровому сопровождению; предоставление комплекса секретарских услуг.

## 4. Механизм реализации муниципальной программы

Реализация муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем – комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма совместно с соисполнителем муниципальной программы Муниципальным казенным учреждением «Управление капитального строительства города Когалыма».

Ответственным исполнителем муниципальной программы:

- \* разрабатывает в пределах своих полномочий проекты нормативных правовых актов, необходимые для выполнения муниципальной программы;
- \* вносит изменения в муниципальную программу с подготовкой соответствующих обоснований, включающих данные о результатах ее реализации за отчетный период и подтверждение актуальности нерешенных проблем.
- \* осуществляет координацию деятельности соисполнителя по подготовке и реализации программных мероприятий;
- \* формирует перечень предложений соисполнителя по выделению дополнительных средств на мероприятия муниципальной программы, включая новые мероприятия в муниципальную программу с обоснованием необходимости реализации мероприятий, с указанием предлагаемых направлений, объемов и источников финансирования муниципальной программы;
- \* несет ответственность за своевременную и качественную реализацию муниципальной программы, осуществляет управление, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на ее реализацию;
- \* разрабатывает и утверждает комплексный план (сетевой график) по реализации муниципальной программы;
- \* обеспечивает принятие правовых актов, подписание соглашений, договоров, документов и протоколов о намерениях, гарантирующих привлечение средств на финансирование программных мероприятий за счет бюджетов всех уровней и внебюджетных источников;
- \* размещает проект муниципальной программы на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети Интернет (www.admkoagalym.ru) для проведения общественной экспертизы, рассмотрения и подготовки предложений населением, бизнес-сообществами, общественными организациями;
- \* организует освещение в средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети Интернет (www.admkoagalym.ru) хода реализации муниципальной программы.

Соисполнителем муниципальной программы:

- \* участвует в разработке муниципальной программы и осуществляет реализацию мероприятий муниципальной программы;
  - \* несут ответственность за эффективное и целевое использование средств, выделяемых на реализацию муниципальной программы в пределах установленных полномочий участника бюджетного процесса города Когалыма;
  - \* осуществляют функции муниципального заказчика в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в рамках реализации муниципальной программы;
  - \* предоставляют ответственному исполнителю муниципальной программы информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной программы и подготовки годового отчета.
- В процессе реализации муниципальной программы ответственный исполнитель вправе по согласованию с соисполнителем формировать предложения о внесении изменений в перечни и состав мероприятий, сроки их реализации, а также в объемы бюджетных ассигнований в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в целом.

Предложения вносятся ответственным исполнителем при условии, что планируемые изменения не оказывают влияния на параметры муниципальной программы, утвержденные постановлением Администрации города Когалыма, и не приведут к ухудшению плановых значений целевых показателей муниципальной программы, а также к увеличению сроков исполнения основных мероприятий муниципальной программы.

Ответственный исполнитель муниципальной программы направляет в управление экономики Администрации города Когалыма:  
- комплексный план (сетевой график) по реализации муниципальной программы;  
- отчет о ходе её реализации в форме сетевого графика.

Комплексный план (сетевой график) и отчет по реализации муниципальной программы представляется по форме, определенной управлением экономики Администрации города Когалыма в сроки, предусмотренные Порядком разработки, утверждения и реализации муниципальных программ в городе Когалыме, утвержденным постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах».

В адрес ответственного исполнителя муниципальной программы соисполнителем:  
- в срок до 10 декабря представляется предложения по формированию комплексного плана на очередной финансовый год;  
- в срок до 3 числа каждого месяца, следующего за отчетным, предоставляется отчет о ходе реализации муниципальной программы.

Отчет о ходе реализации муниципальной программы в форме сетевого графика содержит информацию:  
\* о финансировании программных мероприятий в разрезе источников финансирования (федеральный бюджет, бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, бюджет города Когалыма, внебюджетные источники);  
\* о результатах реализации муниципальной программы и причинах невыполнения программных мероприятий;  
\* о ходе размещения муниципальных заказов (в том числе о сложившейся экономике) и выполнении заключенных муниципальных контрактов (причины несоблюдения сроков, а также неисполнения календарного плана заключенных муниципальных контрактов);  
\* наличии, объемах и состоянии объектов незавершенного строительства;  
\* необходимости корректировки муниципальной программы (с указанием обоснований).

Ответственный исполнитель муниципальной программы до 15 числа каждого месяца, следующего за отчетным, размещает отчет о ходе реализации муниципальной программы на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)) для информирования населения, бизнес-сообщества, общественных организаций.

В срок до 20 апреля года, следующего за отчетным, ответственный исполнитель размещает годовой отчет на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)).

Риск неуспешной реализации программы, при исключении форс-мажорных обстоятельств, оценивается как минимальный. Реализация программы зависит от ряда рисков, которые могут в значительной степени оказать влияние на значение показателей результативности и в целом на достижение результатов программы. К ним следует отнести внешние и внутренние риски.

Внешние риски:  
- риск связан с недофинансированием основных мероприятий программы, в связи с потенциально возможным дефицитом бюджета города Когалыма. Указанный фактор не имеет приоритетного значения, но вместе с тем, может отразиться на реализации ряда мероприятий программы, в частности, на содержании объектов, их сохранности, организации предпродажной подготовки объектов и т.д.

Внутренними рисками реализации программы могут быть:  
- необеспечение поступлений неналоговых доходов в бюджет города Когалыма от управления и продажи муниципального имущества города Когалыма;

- недостатки в управлении программой из-за отсутствия своевременных действий ответственным исполнителем программы.

В качестве мер управления указанными рисками в целях снижения отрицательных последствий в процессе реализации программы будет осуществляться мониторинг действующего законодательства Российской Федерации, влияющего на выполнение программных мероприятий, достижение поставленной цели и решение задач, совершенствование механизмов управления муниципальным имуществом города Когалыма.

Реализация программы предполагает получение следующих результатов:  
Показателем общественно-экономической эффективности в сфере управления муниципальным имуществом города Когалыма является приведение структуры и состава имущественного комплекса в соответствие с выполняемыми полномочиями Администрации города Когалыма, обеспечение поступления неналоговых доходов от управления и распоряжения муниципальным имуществом города Когалыма, в том числе земельными участками.

Реализация программы позволит создать эффективную систему управления муниципальным имуществом города Когалыма, обеспечивающую необходимый состав имущества, организационную структуру и целевое назначение имущества для исполнения полномочий Администрации города Когалыма, обеспечить поступление доходов в бюджет города Когалыма за счет эффективного использования муниципального имущества города Когалыма, а также сформировать полноценную информационную систему в отношении объектов, принадлежащих городу Когалыму, позволяющую принимать оптимальные управленческие решения, направленные на использование данных объектов и осуществлять контроль за использованием муниципального имущества города Когалыма.

**Приложение 1 к муниципальной программе «Управление муниципальным имуществом города Когалыма»**

**Целевые показатели муниципальной программы**

№ показателя	Наименование показателей результатов	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы	Значение показателей по годам				Целевое значение показателя на момент окончания действия муниципальной программы
			2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Исполнение плана по поступлению в бюджет города Когалыма администрируемых доходов от управления и распоряжения муниципальным имуществом города Когалыма, в том числе земельными участками, %	100	100	100	100	100	100
2.	Снижение удельного веса не используемого недвижимого имущества города Когалыма в общем количестве недвижимого имущества города Когалыма, %	1,00	0,65	0,55	0,20	0,00	0,00
3.	Количество объектов муниципальной собственности города Когалыма, подлежащих технической инвентаризации и паспортизации, шт.	79	150	150	150	150	679
4.	Количество земельных участков, которые необходимо сформировать и в отношении которых необходимо выполнение кадастровых работ, шт.	44	41	41	41	41	208
5.	Количество объектов муниципальной собственности, по которым планируется улучшить эксплуатационную характеристику, шт.	9	1	0	0	0	10
6.	Количество объектов жилищно-коммунального хозяйства, по которым планируется улучшить эксплуатационную характеристику, шт.	23	1	0	0	0	24

**Приложение 2 к муниципальной программе «Управление муниципальным имуществом города Когалыма»**

**Перечень основных мероприятий, подмероприятий муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом города Когалыма»**

Номер основного мероприятия	Основные мероприятия муниципальной программы (связь мероприятий с показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель/соисполнитель, учреждение, организация	Источник финансирования	Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей)					
				Всего	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1.1.	Управление и распоряжение муниципальным имуществом города Когалыма (показатели 1-4 муниципальной программы)	КУМИ*	Бюджет города Когалыма	251 782,10	62 737,20	62 737,20	63 154,20	63 153,50	
1.1.1.	Техническая инвентаризация и паспортизация объектов муниципальной собственности города Когалыма	КУМИ	Бюджет города Когалыма	3 076,40	769,10	769,10	769,10	769,10	
1.1.2.	Оценка стоимости объектов муниципальной собственности города Когалыма, в том числе земельных участков	КУМИ	Бюджет города Когалыма	4 698,80	1 174,70	1 174,70	1 174,70	1 174,70	
1.1.3.	Мероприятия по землеустройству и землепользованию	КУМИ	Бюджет города Когалыма	7 108,00	1 777,00	1 777,00	1 777,00	1 777,00	
1.1.4.	Поддержание объектов муниципальной собственности города Когалыма, не переданных во временное пользование и не подлежащих реализации, а также объектов, находящихся во временном безвозмездном пользовании организаций, в надлежащем состоянии	КУМИ	Бюджет города Когалыма	142 489,20	35 622,30	35 622,30	35 622,30	35 622,30	
1.1.5.	Оплата агентских услуг по приёму платежей за наём жилых помещений муниципального жилищного фонда города Когалыма	КУМИ	Бюджет города Когалыма	2 374,40	593,60	593,60	593,60	593,60	
1.1.6.	Компенсация выпадающих доходов организациям, в связи с оказанием услуг по содержанию муниципального жилищного фонда в городе Когалыме	КУМИ	Бюджет города Когалыма	70 068,40	17 517,10	17 517,10	17 517,10	17 517,10	
1.1.7.	Обязательное страхование гражданской ответственности владельца транспортных средств (ОСАГО)	КУМИ	Бюджет города Когалыма	196,40	49,10	49,10	49,10	49,10	
1.1.8.	Уплата налогов и сборов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации	КУМИ	Бюджет города Когалыма	8 435,60	2 108,90	2 108,90	2 108,90	2 108,90	
1.1.9.	Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность для размещения библиотеки - филиала №2	КУМИ	Бюджет города Когалыма	13 334,90	3 125,40	3 125,40	3 542,40	3 541,70	
2.1.	Реконструкция и ремонт, в том числе капитальный, объектов муниципальной собственности города Когалыма (показатели 5-6 муниципальной программы)	КУМИ/МУ «УКС г. Когалыма»	Бюджет города Когалыма	1 732,00	1 732,00	0,00	0,00	0,00	
2.1.1.	Текущий ремонт части помещений, занимаемых архивным отделом Администрации города Когалыма, расположенным по адресу: улица Мира, 22, часть №1 административного здания	КУМИ/МУ «УКС г. Когалыма»	Бюджет города Когалыма	1 028,70	1 028,70	0,00	0,00	0,00	
2.1.2.	Ремонт, в том числе капитальный жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности	КУМИ/МУ «УКС г. Когалыма»	Бюджет города Когалыма	703,30	703,30	0,00	0,00	0,00	
3.1.	Организационно-техническое и финансовое обеспечение органов местного самоуправления Администрации города Когалыма	КУМИ	Бюджет города Когалыма	841 552,00	210 388,00	210 388,00	210 388,00	210 388,00	
3.1.1.	Расходы на обеспечение функций комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма	КУМИ	Бюджет города Когалыма	111 203,60	27 800,90	27 800,90	27 800,90	27 800,90	
3.1.2.	Расходы на обеспечение автотранспортом органов местного самоуправления Администрации города Когалыма	КУМИ/МБУ «КСАТ»***	Бюджет города Когалыма	219 091,20	54 772,80	54 772,80	54 772,80	54 772,80	
3.1.3.	Организационно-техническое обеспечение органов местного самоуправления Администрации города Когалыма	КУМИ/МКУ «УОДОМС»**	Бюджет города Когалыма	511 257,20	127 814,30	127 814,30	127 814,30	127 814,30	
<b>Всего по муниципальной программе</b>				<b>1 095 066,10</b>	<b>274 857,20</b>	<b>273 125,20</b>	<b>273 542,20</b>	<b>273 541,50</b>	
В том числе:									
Ответственный исполнитель				КУМИ	Бюджет города Когалыма	362 985,70	90 538,10	90 955,10	90 954,40
				МУ «УКС г. Когалыма»	Бюджет города Когалыма	1 732,00	1 732,00	0,00	0,00
Соисполнители				МБУ «КСАТ»	Бюджет города Когалыма	219 091,20	54 772,80	54 772,80	54 772,80
				МКУ «УОДОМС»	Бюджет города Когалыма	511 257,20	127 814,30	127 814,30	127 814,30

\* применено сокращенное наименование структурного подразделения Администрации города Когалыма в соответствии с Положением о комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма

\*\* применено сокращенное наименование муниципального казенного учреждения в соответствии с Уставом учреждений

\*\*\* применено сокращенное наименование муниципального бюджетного учреждения в соответствии с Уставом учреждения

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**

От 9 февраля 2016 г.

№314

**О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2899**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьёй 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Когалыма, решением Думы города Когалыма от 04.12.2014 №487-ГД «О бюджете города Когалыма на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов», постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах»:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2899 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в городе Когалыме на 2014-2017 годы» (далее – постановление) внести следующие изменения:  
1.1. В приложении к постановлению строку «Финансовое обеспечение муниципальной программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования муниципальной программы 7 809 603,90 тыс. руб., в том числе:  
Бюджет автономного округа – 5 833 981,10 тыс. рублей;  
2014 год-1 139 332,60 тыс. рублей;  
2015 год-1 412 208,90 тыс. рублей;  
2016 год-1 598 663,80 тыс. рублей;  
2017 год-1 683 775,80 тыс. рублей;

Бюджет города Когалыма, в том числе средства по Соглашению о сотрудничестве между Правительством ХМАО – Югры и ПАО «ЛУКОЙЛ» (далее – средства по Соглашению), переходящий остаток средств бюджета города Когалыма за 2014 год (далее – переходящий остаток), благотворительное пожертвование – 1 975 622,80 тыс. рублей;

2014 год – 647 677,90 тыс. рублей;  
2015 год – 417 934,70 тыс. рублей;  
2016 год – 454 430,60 тыс. рублей;  
2017 год – 455 579,60 тыс. рублей».

1.2. Приложение 2 к Программе изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Подпункт 1.1.5 пункта 1 постановления Администрации города Когалыма от 13.11.2015 №3311 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2899» признать утратившим силу.

3. Управлению образования Администрации города Когалыма (С.Г. Гришина) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма О.В. Мартынову.

**Н.Н.Пальчиков,**  
глава города Когалыма.

## Основные мероприятия муниципальной программы «Развитие образования в городе Когалыме на 2014-2017 годы»

№ п/п	Мероприятия программы	Ответственный исполнитель / соисполнитель, учреждение, организация	Срок выполнения	Финансовые затраты на реализацию программы (тыс.руб.)				Источники финансирования		
				Всего	в 2014 году	в 2015 году	в 2016 году		в 2017 году	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
<b>Цель: Обеспечение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития, современным потребностям общества и каждого жителя города Когалыма</b>										
<b>Подпрограмма 1. Общее образование. Дополнительное образование детей.</b>										
<b>Задача 1. Развитие общего образования и дополнительного образования.</b>										
1.1.	Обеспечение доступности качественного общего образования в соответствии с современными требованиями	Управление образования Администрации города Когалыма	2014-2017	1 158 987,1	401 635,4	228 302,5	259 579,0	269 470,2	бюджет города Когалыма	
				5 470 891,0	1 074 996,0	1 305 694,0	1 502 887,0	1 587 314,0	бюджет автономного округа	
1.2.	Развитие системы доступного дополнительного образования в соответствии с индивидуальными запросами населения		2014-2017	352 007,1	83 570,3	82 096,7	88 618,0	97 722,1	бюджет города Когалыма	
				8 638,0		3 400,4	2 618,8	2 618,8	бюджет автономного округа	
1.3.	Создание условий для развития научно - технического и спортивно - творческого творчества		2015-2017							
1.4.	Научно - методическое сопровождение развития дополнительного образования		2015-2017							
	<b>Всего</b>			<b>6 990 523,2</b>	<b>1 560 201,7</b>	<b>1 619 493,6</b>	<b>1 853 702,8</b>	<b>1 957 125,1</b>		
<b>Задача 2. Реализация комплекса мер адресной поддержки педагогических работников и одаренных детей.</b>										
2.1.	Развитие системы выявления, поддержки, сопровождения и стимулирования одаренных детей в различных сферах деятельности	Управление образования Администрации города Когалыма	2014-2017	9 676,9	2 668,7	4 459,2	1 274,5	1 274,5	бюджет города Когалыма	
				465,0	465,0				бюджет автономного округа	
2.2.	Стимулирование роста профессионального мастерства, создание условий для выявления и поддержки педагогических работников, проявляющих творческую инициативу	Управление образования Администрации города Когалыма	2014-2017	2 853,0	592,5	799,5	730,5	730,5	бюджет города Когалыма	
	<b>Всего</b>			<b>12 994,9</b>	<b>3 726,2</b>	<b>5 258,7</b>	<b>2 005,0</b>	<b>2 005,0</b>		
<b>Задача 3. Обеспечение комплексной безопасности и комфортных условий образовательного процесса.</b>										
3.1.	Обеспечение комплексной безопасности и комфортных условий образовательной деятельности в учреждениях и организациях общего и дополнительного образования	МУ "УКС г. Когалыма"	2014-2015	42 119,4	35 669,7	6 449,7			бюджет города Когалыма (в том числе благотворительное пожертвование)	
		Управление образования Администрации города Когалыма	2014-2017	13 497,3	3 822,5	9 073,8	301,8	299,2	бюджет города Когалыма	
				92 483,9		32 998,9	29 871,0	29 614,0	бюджет автономного округа	
3.2.	Создание системных механизмов сохранения и укрепления здоровья детей в образовательных организациях	Управление образования Администрации города Когалыма	2014-2017	38 652,2	14 286,9	5 831,6	9 089,6	9 444,1	бюджет города Когалыма	
				249 774,7	59 231,6	63 027,1	63 287,0	64 229,0	бюджет автономного округа	
	<b>Всего</b>			<b>436 527,5</b>	<b>113 010,7</b>	<b>117 381,1</b>	<b>102 549,4</b>	<b>103 586,3</b>		
<b>Задача 4. Укрепление материально-технической базы и развитие инфраструктуры сферы образования.</b>										
4.1.	Оснащение материально-технической базы образовательных организаций и учреждений в соответствии с современными требованиями в т.ч. строительство спортивных площадок на территории МАОУ "СОШ № 7", МАОУ "СОШ № 10"	МУ "УКС г. Когалыма"	2014-2015	45,0		45,0			бюджет города Когалыма	
		Управление образования Администрации города Когалыма		4 455,0		4 455,0			бюджет автономного округа	
				11 944,9	8 330,5	3 614,4			бюджет города Когалыма	
				1 380,0	470,0	910,0			бюджет автономного округа	
				622,2		622,2			переходящий остаток бюджет города Когалыма	
4.2.	Развитие инфраструктуры общего и дополнительного образования	Управление образования Администрации города Когалыма	2015	41,4		41,4			бюджет города Когалыма (средства по Соглашению, переходящий остаток)	
		МУ "УКС г. Когалыма"	2014-2017	27 738,8	319,7	183,1	23 382,0	3 854,0	бюджет города Когалыма (в том числе средства по Соглашению)	
				4 002,0	2 354,0	1 648,0			бюджет автономного округа	
	в том числе:									
4.2.1.	детский сад по ул. Градостроителей	МУ "УКС г. Когалыма"	2014-2017	27 680,9	261,8	183,1	23 382,0	3 854,0	бюджет города Когалыма	
				4 002,0	2 354,0	1 648,0			бюджет автономного округа	
4.2.2.	детский сад по ул. Береговая	Управление образования Администрации города Когалыма	2015	41,4		41,4			бюджет города Когалыма (средства по Соглашению, переходящий остаток)	
		МУ "УКС г. Когалыма"	2014	57,9	57,9				бюджет города Когалыма (средства по Соглашению)	
	<b>Всего</b>			<b>50 229,3</b>	<b>11 474,2</b>	<b>11 519,1</b>	<b>23 382,0</b>	<b>3 854,0</b>		
	<b>Итого по подпрограмме 1</b>			<b>7 490 274,9</b>	<b>1 688 412,8</b>	<b>1 753 652,5</b>	<b>1 981 639,2</b>	<b>2 066 570,4</b>		
<b>Подпрограмма 2. Система оценки качества образования и информационная прозрачность системы образования города Когалыма.</b>										
<b>Задача 5. Совершенствование системы повышения квалификации педагогов и руководителей образовательных организаций.</b>										
5.1.	Финансирование деятельности МАУ "Межшкольный методический центр города Когалыма"	Управление образования Администрации города Когалыма	2014-2017	54 694,5	13 303,0	14 803,1	13 055,1	13 533,3	бюджет города Когалыма	
						500,0	500,0			бюджет автономного округа
						4 224,9	1 900,0	2 324,9		бюджет города Когалыма
5.2.	Финансирование МАОУ "СОШ № 8" в рамках проекта "Формула успеха"			311,1		311,1			переходящий остаток бюджет города Когалыма	
	<b>Всего</b>			<b>59 730,5</b>	<b>15 703,0</b>	<b>17 439,1</b>	<b>13 055,1</b>	<b>13 533,3</b>		
	<b>Итого по подпрограмме 2</b>			<b>59 730,5</b>	<b>15 703,0</b>	<b>17 439,1</b>	<b>13 055,1</b>	<b>13 533,3</b>		
<b>Подпрограмма 3. Организация деятельности в области образования на территории города Когалыма.</b>										
<b>Задача 6. Обеспечение деятельности и управление в области образования на территории города Когалыма.</b>										
6.1.	Финансовое и организационно-методическое сопровождение по исполнению бюджетными, автономными образовательными организациями и организациями дополнительного образования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	Управление образования Администрации города Когалыма	2014-2017	157 973,8	58 442,1	34 354,7	32 610,7	32 566,3	бюджет города Когалыма	
				665,0	665,0				бюджет автономного округа	
6.2.	Проведение мероприятий аппаратом управления	Управление образования Администрации города Когалыма	2014-2017	200,0	50,0	50,0	50,0	50,0	бюджет города Когалыма	
	<b>Всего</b>			<b>158 838,8</b>	<b>59 157,1</b>	<b>34 404,7</b>	<b>32 660,7</b>	<b>32 616,3</b>		
	<b>Итого по подпрограмме 3</b>			<b>158 838,8</b>	<b>59 157,1</b>	<b>34 404,7</b>	<b>32 660,7</b>	<b>32 616,3</b>		
<b>Цель: Создание условий для духовного, культурного развития и самореализации молодежи, роста её созидательной активности в интересах общества.</b>										
<b>Подпрограмма 4. Молодёжь города Когалыма.</b>										
<b>Задача 7. Создание условий для духовно-нравственного развития и формирования гражданско-патриотических качеств молодежи, роста её созидательной активности, выявления и продвижения талантливой молодежи.</b>										
7.1.	Организация мероприятий по духовно-нравственному развитию и формированию гражданско-патриотических качеств молодежи	Управление культуры спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма	2014	710,3	710,3				бюджет города Когалыма	
		Администрация города Когалыма	2014-2017	3 664,2	1 043,3	1 101,6	744,4	774,9	бюджет города Когалыма	
				1 000,0		1 000,0			переходящий остаток бюджет города Когалыма	
7.2.	Организация мероприятий по поддержке талантливой молодежи	Управление культуры спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма	2014	322,7	322,7				бюджет города Когалыма	
		Администрация города Когалыма	2014-2017	1 505,1	378,0	347,4	381,6	398,1	бюджет города Когалыма	
	<b>Всего</b>			<b>7 202,3</b>	<b>2 454,3</b>	<b>2 449,0</b>	<b>1 126,0</b>	<b>1 173,0</b>		
<b>Задача 8. Обеспечение деятельности и укрепление материально-технической базы учреждения сферы работы с молодежью.</b>										
8.1.	Укрепление материально-технической базы МБУ "МКЦ "Феникс", финансовое и организационно-методическое сопровождение по исполнению МБУ "МКЦ "Феникс" муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	Управление культуры спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма	2014	11 298,3	11 298,3				бюджет города Когалыма	
		Администрация города Когалыма	2014-2017	81 132,6	9 234,0	22 022,8	24 513,4	25 362,4	бюджет города Когалыма	
		Администрация города Когалыма	2014	200,0	200,0				бюджет автономного округа	
	<b>Всего</b>			<b>92 630,9</b>	<b>20 732,3</b>	<b>22 022,8</b>	<b>24 513,4</b>	<b>25 362,4</b>		
<b>Задача 9. Содействие формированию эффективного поведения и успешной социализации молодежи на рынке труда.</b>										
9.1.	Организация деятельности молодёжных трудовых отрядов	Управление культуры спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма	2014	50,3	50,3				бюджет автономного округа	
		Администрация города Когалыма	2014-2017	176,2	100,7	75,5			бюджет автономного округа	
	<b>Всего</b>			<b>226,5</b>	<b>151,0</b>	<b>75,5</b>	<b>-</b>	<b>-</b>		
	<b>Итого по подпрограмме 4</b>			<b>100 059,7</b>	<b>23 337,6</b>	<b>24 547,3</b>	<b>25 639,4</b>	<b>26 535,4</b>		
<b>Подпрограмма 5. Допризывная подготовка молодежи.</b>										
<b>Задача 10. Создание условий для подготовки граждан к военной службе.</b>										
10.1.	Организация и проведение городского конкурса среди общеобразовательных организаций на лучшую подготовку граждан РФ к военной службе	Управление образования Администрации города Когалыма	2014-2017	400,0	100,0	100,0	100,0	100,0	бюджет города Когалыма	
10.2.	Подготовка граждан РФ к военной службе	Управление образования Администрации города Когалыма	2014	200,0	200,0				бюджет автономного округа	
10.3.	Организация выставки "Время вышло нас - служить Родине"	Администрация города Когалыма	2014	100,0	100,0				бюджет автономного округа	
	<b>Всего</b>			<b>700,0</b>	<b>400,0</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>		
	<b>Итого по подпрограмме 5</b>			<b>7 809 603,9</b>	<b>1 787 010,5</b>	<b>1 830 143,6</b>	<b>2 053 094,4</b>	<b>2 139 355,4</b>	<b>всего</b>	
	<b>Всего по программе</b>			<b>5 833 981,1</b>	<b>1 139 332,6</b>	<b>1 412 208,9</b>	<b>1 598 663,8</b>	<b>1 683 775,8</b>	бюджет автономного округа	
	<b>в том числе:</b>			<b>1 975 622,8</b>	<b>647 677,9</b>	<b>417 934,7</b>	<b>454 430,6</b>	<b>455 579,6</b>	бюджет города Когалыма (в том числе средства по Соглашению, переходящий остаток, благотворительное пожертвование)	
	<b>ответственный исполнитель - Управление образования Администрации города Когалыма</b>			<b>5 824 997,6</b>	<b>1 136 527,6</b>	<b>1 406 030,4</b>	<b>1 598 663,8</b>	<b>1 683 775,8</b>	бюджет автономного округа	
1.				<b>1 806 086,4</b>	<b>588 701,9</b>	<b>386 785,1</b>	<b>405 409,2</b>	<b>425 190,2</b>	бюджет города Когалыма (в том числе средства по Соглашению, переходящий остаток)	
	<b>соисполнитель 1 - МУ "УКС г. Когалыма"</b>			<b>8 457,0</b>	<b>2 354,0</b>	<b>6 103,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	бюджет автономного округа	
2.				<b>69 903,2</b>	<b>35 989,4</b>	<b>6 677,8</b>	<b>23 382,0</b>	<b>3 854,0</b>	бюджет города Когалыма (в том числе средства по Соглашению, благотворительное пожертвование)	
3.	<b>соисполнитель 2 - Управление культуры спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма</b>			<b>12 331,3</b>	<b>12 331,3</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	бюджет города Когалыма	
				<b>50,3</b>	<b>50,3</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	бюджет автономного округа	
4.	<b>соисполнитель 3 - Администрация города Когалыма</b>			<b>87 301,9</b>	<b>10 655,3</b>	<b>24 471,8</b>	<b>25 639,4</b>	<b>26 535,4</b>	бюджет города Когалыма (в том числе переходящий остаток)	
				<b>476,2</b>	<b>400,7</b>	<b>75,5</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	бюджет автономного округа	
	<b>Переходящий остаток средств бюджета города Когалыма за 2014 год</b>			<b>1 974,7</b>	<b>0,0</b>	<b>1 974,7</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	переходящий остаток бюджет города Когалыма	

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**

От 9 февраля 2016 г. №315  
**О проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами**

В соответствии со статьей 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 №75 «О порядке проведения органами местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», во исполнение предписания Управления Федеральной антимонопольной службы по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре от 22.01.2016 №2:

- Провести 21 марта 2016 года в 11.00 местного времени открытый конкурс по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, входящими в реестр муниципальной собственности города Когалыма (далее – открытый конкурс реестровой номер 25-ЖК).
- Возложить функции организатора открытого конкурса на муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» (далее – МКУ «УЖКХ г. Когалыма»).
- МКУ «УЖКХ г. Когалыма» (А.А.Морозов):
- Утвердить конкурсную документацию и форму извещения о проведении открытого конкурса реестровой номер 25-ЖК в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 №75 «О порядке проведения органами местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом».
- Обеспечить размещение извещения о проведении открытого конкурса реестровой номер 25-ЖК на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.torgi.gov.ru), на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru), а также опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник»
- Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Когалыма Р.Я.Ярема.

**Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**

От 10 февраля 2016 г. №375  
**О подготовке и проведении в городе Когалыме народного гуляния «Проводы русской зимы»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 28 Устава города Когалыма, в целях организованного проведения в городе Когалыме народного гуляния «Проводы русской зимы»:

- Провести в городе Когалыме народное гуляние «Проводы русской зимы» 13 марта 2016 года.
- Создать организационный комитет по подготовке и проведению в городе Когалыме народного гуляния «Проводы русской зимы».
- Утвердить:
- Состав организационного комитета по подготовке и проведению в городе Когалыме народного гуляния «Проводы русской зимы» согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
- План мероприятий по подготовке и проведению в городе Когалыме народного гуляния «Проводы русской зимы» согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
- Смету расходов по подготовке и проведению в городе Когалыме народного гуляния «Проводы русской зимы» согласно приложению 3 к настоящему постановлению.
- Комитету финансов Администрации города Когалыма (М.Г.Рыбачок) финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, произвести за счёт средств бюджета города Когалыма в рамках муниципальной программы «Развитие культуры в городе Когалыме», утверждённой постановлением Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2932.
- Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
- Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма О.В.Мартынову.

**Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.**

**Приложение 1 к постановлению Администрации города Когалыма от 10.02.2016 №375**

**Состав организационного комитета по подготовке и проведению в городе Когалыме народного гуляния «Проводы русской зимы»**

Мартынова Ольга Валентиновна - заместитель главы города Когалыма, председатель организационного комитета.

Члены организационного комитета:

- Подвилов Сергей Викторович - заместитель главы города Когалыма;
- Черных Татьяна Ивановна - заместитель главы города Когалыма;
- Юрьева Людмила Анатольевна - начальник Управления культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма;
- Загорская Елена Георгиевна - начальник управления экономики Администрации города Когалыма;
- Морозов Александр Александрович - директор муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма»;
- Гасилова Анжела Васильевна - директор общества с ограниченной ответственностью «Медиа-холдинг» Западная Сибирь» (по согласованию);
- Криворучек Наталья Ивановна - директор муниципального автономного учреждения «Редакция газеты «Когалымский вестник» (по согласованию).

**Приложение 2 к постановлению Администрации города Когалыма от 10.02.2016 №375**

**План мероприятий по подготовке и проведению в городе Когалыме народного гуляния «Проводы русской зимы»**

№п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1. Благоустройство города Когалыма, транспорт (А.А.Морозов)			
1.1.	Подготовка территории площадки по улице Мира в городе Когалыме	09.03.2016-12.03.2016	Муниципальное бюджетное учреждение «Коммунально-техническое» (А.Н.Кухта)
1.2.	Установка контейнеров для мусора на площади по улице Мира в городе Когалыме (4 единицы)	12.03.2016	Общество с ограниченной ответственностью «Экотехсервис» (В.В.Выговский)
1.3.	Транспортировка автофургонов «Офис» на площадь по улице Мира в городе Когалыме и на место хранения;	12.03.2016 14.03.2016	Когалымское городское муниципальное унитарное предприятие «Управление производственно-технологической комплектации» (В.П.Якимов); муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «Метро» (С.И.Мешков)
	доставка палатки на площадь по улице Мира в городе Когалыме;	13.03.2016	
	монтаж подиума для сцены, надувной сцены, палатки на площади по улице Мира в городе Когалыме;	до 13.03.2016	
	установка масленичного столба на площади по улице Мира в городе Когалыме;	до 12.03.2016	
1.4.	демонтаж подиума для сцены, надувной сцены, палатки на площади по улице Мира в городе Когалыме	14.03.2016	Открытое акционерное общество «Югорская территориальная энергетическая компания - Когалым» (Ю.А.Веприков)
	Обеспечение вывода электроэнергии к сцене, автофургонам «Офис», стационарной рамке-металлодетектору и торговым точкам на площади по улице Мира в городе Когалыме;	до 12.03.2016	
	предоставление автовышки для конкурса «Масленичный столб»;	13.03.2016 12.00-15.00	
	дежурство электрика во время конкурса «Масленичный столб»	13.03.2016 11.00-16.00	
2. Общественный порядок (С.В.Подвилов)			
2.1.	Обеспечение охраны общественного порядка на площади по улице Мира в городе Когалыме	13.03.2016 10.00-17.00	Отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Когалыму (И.Ю.Доронин)
2.2.	Обеспечение пожарной безопасности места сжигания чучела Зимы на площади по улице Мира в городе Когалыме	13.03.2016 14.30-15.30	Федеральное казенное учреждение «15 отряд федеральной противопожарной службы государственной противопожарной службы по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре (договорной)» (Р.Р.Сафилдин)
2.3.	Обеспечение готовности скорой медицинской помощи во время проведения конкурса «Достань приз» на территории площадки по улице Мира в городе Когалыме	13.03.2016 14.00-15.00	Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Когалымская городская больница» (О.Н.Маковеев)
2.4.	Осуществлять контроль за наполняемостью территории площадки по улице Мира в городе Когалыме и в случае превышения предельной нормы требовать от организаторов мероприятия объявления о прекращении допуска и (или) самостоятельно прекращать допуск граждан на территорию площадки по улице Мира в городе Когалыме	13.03.2016	Отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Когалыму (И.Ю.Доронин)
2.5.	Монтаж ограждения на площади по улице Мира в городе Когалыме по периметру;	12.03.2016	Когалымское городское муниципальное унитарное предприятие «Управление производственно-технологической комплектации» (В.П.Якимов)
	демонтаж ограждения на площади по улице Мира в городе Когалыме	13.03.2016 с 18.00	
2.6.	Монтаж стационарной рамки-металлодетектора на входе со стороны магазина «Медвежонок» на площади по улице Мира в городе Когалыме (1 единица);	13.03.2016 09.00	Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «Метро» (С.И.Мешков)
	демонтаж стационарной рамки-металлодетектора на входе со стороны магазина «Медвежонок» на площади по улице Мира в городе Когалыме	17.00	
3. Культурная и спортивная программа (О.В.Мартынова)			
3.1.	Праздничная программа на площади по улице Мира в городе Когалыме: - торжественное открытие народного гуляния, концертная программа с участием творческих коллективов города Когалыма, конкурсно-игровые программы для детей и взрослых; - спортивно-развлекательная программа для детей и взрослых; - конкурс «Достань приз» (масленичный столб); - сожжение чучела Зимы	13.03.2016 11.00-16.00	Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «Метро» (С.И.Мешков); муниципальное автономное учреждение «Дворец спорта» (Д.А.Прохорин); муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «Метро» (С.И.Мешков)
		12.00-13.30	
		13.30-14.00	
		14.00 15.00	
4. Торговля (Е.Г.Загорская)			
4.1.	Организация выездной торговли предпринятии, работы выездных кафе на территории площадки по улице Мира в городе Когалыме	13.03.2016 11.00-16.00	Управление экономики Администрации города Когалыма (Е.Г.Загорская)
4.2.	Организация уборки мест торговли торговыми предприятиями на территории площадки по улице Мира в городе Когалыме	13.03.2016	Управление экономики Администрации города Когалыма (Е.Г.Загорская)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**

От 10 февраля 2016 г. №376  
**О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2919**

№376

В соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2013 №419-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Социально-экономическое развитие, инвестиции и инновации Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2014 – 2020 годы», решением Думы города Когалыма от 04.12.2014 №487-ГД «О бюджете города Когалыма на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» и постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах», в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с нормами действующего законодательства:

- В постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2919 «Об утверждении муниципальной программы «Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалым на 2014-2017 годы» (далее – Постановление) внести следующие изменения:
- В приложение к Постановлению (далее – Программа):
- 1.1.1. строку «Финансовое обеспечение муниципальной программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции: «Объём финансирования Программы в 2014-2017 годах составит 270 103,8 тыс. рублей, в том числе: - 348,1 тыс. рублей – федеральный бюджет; 2014 год – 348,1 тыс. рублей; - 30 938,6 тыс. рублей – бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в том числе: 2014 год – 9 753,4 тыс. рублей; 2015 год – 21 185,2 тыс. рублей;

- 238 817,1 тыс. рублей – бюджет города Когалыма, в том числе: 2014 год – 56 746,9 тыс. рублей; 2015 год – 50 015,7 тыс. рублей; 2016 год – 65 101,6 тыс. рублей; 2017 год – 66 952,9 тыс. рублей».
- 1.1.2. Приложение 2 к Программе изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- Подпункты 1.1.1 и 1.1.2 постановления Администрации города Когалыма от 25.12.2015 №3759 признать утратившим силу.
- Управлению экономики Администрации города Когалыма (Е.Г.Загорская) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
- Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
- Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

**Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.**

**Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 10.02.2016 №376**

**Основные мероприятия муниципальной программы**

№ п/п	Мероприятия программы	Ответственный исполнитель/соисполнитель, учреждение, организация	Срок выполнения	Финансовые затраты на реализацию программы (тыс. руб.)				Источники финансирования	
				Всего	в том числе				
				в 2014 году	в 2015 году	в 2016 году	в 2017 году		
<b>Цель 1. «Повышение качества муниципального планирования и управления, создание условий для долговременного экономического и социального развития»</b>									
<b>Подпрограмма 1. «Совершенствование системы муниципального стратегического управления»</b>									
Задача 1. Создание условий для устойчивого экономического роста. Совершенствование нормативно-правовой и методологической базы.									
1	Разработка среднесрочных, долгосрочных прогнозов социально-экономического развития города Когалыма	Управление экономики Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	Финансовое обеспечение не требуется					
2	Мониторинг социально-экономического развития города Когалыма	Управление экономики Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	39,80	18,80	21,00	0,00	0,00	бюджет города Когалыма
3	Методологическое руководство при разработке и реализации муниципальных программ и ведомственных целевых программ	Управление экономики Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	Финансовое обеспечение не требуется					
Итого по задаче 1				39,80	18,80	21,00	0,00	0,00	
Задача 2. Создание условий для удовлетворения спроса населения на товары и услуги.									
4	Создание условий для обеспечения населения услугами торговли, общественного питания и бытового обслуживания	Управление экономики Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	Финансовое обеспечение не требуется					
5	Гранты в форме субсидии физическим лицам - победителям конкурсов в сфере услуг связи города Когалыма	Управление по общим вопросам Администрации города Когалыма		157,00	157,00	0,00	0,00	0,00	бюджет города Когалыма
Итого по задаче 2				157,00	157,00	0,00	0,00	0,00	
Задача 3. Обеспечение деятельности управления экономики.									
6	Обеспечение деятельности управления экономики Администрации города Когалыма	Управление экономики Администрации города Когалыма	2014 - 2017 годы	96 738,90	23 906,10	24 784,20	24 021,00	24 027,60	бюджет города Когалыма
Итого по задаче 3				96 738,90	23 906,10	24 784,20	24 021,00	24 027,60	
<b>Итого по подпрограмме 1</b>				<b>96 935,70</b>	<b>24 081,90</b>	<b>24 805,20</b>	<b>24 021,00</b>	<b>24 027,60</b>	
<b>Подпрограмма 2. «Совершенствование государственного и муниципального управления»</b>									
Задача 4. Оптимизация предоставления муниципальных услуг, в том числе путем организации их предоставления по принципу «одного окна»									
7	Обеспечение деятельности муниципального автономного учреждения «Мультифункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	Муниципальное автономное учреждение «Мультифункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	2014-2017 годы	109 322,10	24 732,30	16 786,70	32 979,20	34 823,90	бюджет города Когалыма



		(далее – МАУ «МФЦ»)		25 867,90	8 101,90	17 766,00	0,00	0,00	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
	Итого			135 190,00	32 834,20	34 552,70	32 979,20	34 823,90	
8	Реализация административной реформы в городе Когалыме в рамках полномочий Администрации города Когалыма	Управление экономики Администрации города Когалыма (отдел реализации административной реформы)	2014-2017 годы	16 429,30	4 502,70	4 083,80	3 921,40	3 921,40	бюджет города Когалыма
	Итого по задаче 4			125 751,40	29 235,00	20 870,50	36 900,60	38 745,30	бюджет города Когалыма
	Итого			25 867,90	8 101,90	17 766,00	0,00	0,00	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
	Итого по подпрограмме 2		2014 - 2017 годы	151 619,30	37 336,90	38 636,50	36 900,60	38 745,30	бюджет города Когалыма
	Итого			125 751,40	29 235,00	20 870,50	36 900,60	38 745,30	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
	Итого			25 867,90	8 101,90	17 766,00	0,00	0,00	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
	Итого			151 619,30	37 336,90	38 636,50	36 900,60	38 745,30	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
	Цель 2. «Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций»								
	Подпрограмма 3. «Формирование благоприятной инвестиционной среды»								
	Задача 5. Исследование инвестиционного потенциала территории муниципального образования город Когалым.								
	Задача 6. Разработка нормативных правовых актов для привлечения инвестиций, формирование открытой информации для инвесторов.								
9	Формирование и ежегодное обновление «Инвестиционного паспорта муниципального образования город Когалым»	Управление экономики Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	Финансовое обеспечение не требуется					
	Цель 3. «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме»								
	Подпрограмма 4. «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме на 2014 - 2017 годы»								
	Задача 7. Формирование нормативно-правовой базы в сфере малого и среднего предпринимательства.								
10	Анализ действующих нормативных правовых актов, затрагивающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства города Когалыма (далее - Субъекты) и разработка муниципальных нормативных правовых актов, направленных на реализацию мероприятий подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме на 2014 - 2017 годы» (далее - Подпрограмма РМСЦ)	Структурные подразделения Администрации города Когалыма, ответственные за исполнение мероприятия Программы РМСЦ	2014-2017 годы	Финансовое обеспечение не требуется					
	Задача 8. Оказание финансовой поддержки Субъектам и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме (далее - Организация).								
11	Финансовая поддержка Организаций, осуществляющих в муниципальном образовании город Когалым оказание Субъектам поддержки по бизнес-инкубированию, проведению выставок, ярмарок, конференций и иных мероприятий, направленных на продвижение товаров, работ, услуг на региональные и международные рынки, подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров Субъектов и Организаций	Управление экономики Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	615,00	200,00	15,00	200,00	200,00	бюджет города Когалыма
	Итого			560,00	260,00	300,00	-	-	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
12	Создание условий для развития Субъектов, осуществляющих деятельность в направлениях: экология, быстровозводимое домостроение, крестьянско-фермерские хозяйства, переработка леса, сбор и переработка дикоросов, переработка отходов, рыбодобыча, рыбопереработка, ремесленная деятельность, въездной и внутренний туризм	Управление экономики Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	1 775,00	395,00	460,00	460,00	460,00	бюджет города Когалыма
	Итого			500,00	200,00	300,00	-	-	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
	Итого			2 275,00	595,00	760,00	460,00	460,00	бюджет города Когалыма
13	Финансовая поддержка Субъектов, осуществляющих производство и реализацию товаров и услуг в социально значимых видах деятельности, определенных настоящей программой, в части компенсации арендных платежей за нежилые помещения и по предоставленным консалтинговым услугам	Управление экономики Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	5 085,00	1 100,00	1 235,00	1 375,00	1 375,00	бюджет города Когалыма
	Итого			544,50	258,80	285,70	-	-	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
	Итого			5 629,50	1 358,80	1 520,70	1 375,00	1 375,00	бюджет города Когалыма
14	Возмещение затрат социальному предпринимательству и семейному бизнесу	Управление экономики Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	1 840,00	390,00	450,00	500,00	500,00	бюджет города Когалыма
	Итого			350,00	-	350,00	-	-	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
	Итого			2 190,00	390,00	800,00	500,00	500,00	бюджет города Когалыма
15	Предоставление субсидии для реализации проектов Субъектов по энергоэффективности и мероприятий по энергосбережению	Управление экономики Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	913,20	-	913,20	-	-	бюджет города Когалыма
	Итого			0,00	-	-	-	-	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
	Итого			913,20	-	913,20	-	-	бюджет города Когалыма
16	Финансовая поддержка социального предпринимательства, в том числе: предоставление грантовой поддержки социальному предпринимательству	Управление экономики Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	1 150,70	100,00	650,70	200,00	200,00	бюджет города Когалыма
	Итого			1 289,20	219,20	1 070,00	-	-	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
	Итого			280,80	280,80	-	-	-	федеральный бюджет
	Итого			2 720,70	600,00	1 720,70	200,00	200,00	бюджет города Когалыма
17	Грантовая поддержка начинающих предпринимателей	Управление экономики Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	600,00	100,00	100,00	200,00	200,00	бюджет города Когалыма
	Итого			332,70	132,70	200,00	-	-	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
	Итого			67,30	67,30	-	-	-	федеральный бюджет
	Итого			1 000,00	300,00	300,00	200,00	200,00	бюджет города Когалыма
18	Развитие молодежного предпринимательства	Управление экономики Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	1 700,00	400,00	300,00	500,00	500,00	бюджет города Когалыма
	Итого			500,00	200,00	300,00	-	-	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
	Итого			2 200,00	600,00	600,00	500,00	500,00	бюджет города Когалыма
	Итого по задаче 8		2014-2017 годы	13 678,90	2 685,00	4 123,90	3 435,00	3 435,00	бюджет города Когалыма
	Итого			4 076,40	1 270,70	2 805,70	-	-	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
	Итого			348,10	348,10	-	-	-	федеральный бюджет
	Итого			18 103,40	4 303,80	6 929,60	3 435,00	3 435,00	бюджет города Когалыма
	Задача 9. Оказание имущественной поддержки Субъектам.								
19	Предоставление муниципального имущества во владение и (или) во временное пользование Субъектам и Организациям на возмездной основе и на льготных условиях	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	-	-	-	-	-	ФОД*
20	Предоставление Субъектам в аренду земельных участков под строительство объектов для осуществления социально-значимых (приоритетных) видов деятельности	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма, отдел архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	-	-	-	-	-	ФОД*
	Задача 10. Обеспечение доступности для жителей города Когалыма информации о поддержке малого и среднего предпринимательства.								
21	Размещение на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.adm.kogalym.ru) информации для Субъектов	Управление экономики Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	-	-	-	-	-	ФОД*
22	Размещение в средствах массовой информации материалов о проводимой Администрацией города Когалыма деятельности в сфере малого и среднего предпринимательства, о деятельности организаций образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме, иной информации для субъектов малого и среднего предпринимательства	Управление экономики Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	240,00	60,00	60,00	60,00	60,00	бюджет города Когалыма
	Итого			-	-	-	-	-	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
	Итого			240,00	60,00	60,00	60,00	60,00	бюджет города Когалыма
23	Организация и проведение конференций, деловых встреч, круглых столов с участием Субъектов	Управление экономики Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	-	-	-	-	-	ФОД*
	Итого по задаче 10		2014-2017 годы	240,00	60,00	60,00	60,00	60,00	бюджет города Когалыма
	Итого			-	-	-	-	-	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
	Итого			240,00	60,00	60,00	60,00	60,00	бюджет города Когалыма
	Задача 11. Обеспечение доступности консультационной поддержки для Субъектов.								
24	Предоставление консультаций Субъектам	Управление экономики Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	-	-	-	-	-	ФОД*
	Задача 12. Создание условий для повышения уровня знаний субъектов малого и среднего предпринимательства.								
25	Проведение образовательных мероприятий для Субъектов и Организаций	Управление экономики Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	605,05	200,00	5,05	200,00	200,00	бюджет города Когалыма
	Итого			258,70	123,40	135,30	-	-	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
	Итого			863,75	323,40	140,35	200,00	200,00	бюджет города Когалыма
26	Организация взаимодействия с Бюджетным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Когалымский центр занятости населения»	Управление экономики Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	-	-	-	-	-	ФОД*
	Итого по задаче 12		2014-2017 годы	605,05	200,00	5,05	200,00	200,00	бюджет города Когалыма
	Итого			258,70	123,40	135,30	-	-	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

Итого				863,75	323,40	140,35	200,00	200,00	
Задача 13. Содействие популяризации предпринимательской деятельности, вовлечение населения в создание собственного бизнеса и проведение мониторинга деятельности малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Когалым в целях определения приоритетных направлений развития									
27	Организация мониторинга деятельности малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Когалым в целях определения приоритетных направлений развития и формирования благоприятного общественного мнения о малом и среднем предпринимательстве	Управление экономики Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	1 606,05	485,00	151,05	485,00	485,00	бюджет города Когалыма
				735,60	257,40	478,20	-	-	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
Итого				2 341,65	742,40	629,25	485,00	485,00	бюджет города Когалыма
Итого по задаче 13				1 606,05	485,00	151,05	485,00	485,00	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
Итого				735,60	257,40	478,20	-	-	бюджет города Когалыма
Итого по подпрограмме 4				2 341,65	742,40	629,25	485,00	485,00	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
Итого				16 130,00	3 430,00	4 340,00	4 180,00	4 180,00	бюджет города Когалыма
Итого				5 070,70	1 651,50	3 419,20	-	-	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
Итого				348,10	348,10	-	-	-	федеральный бюджет
Итого				21 548,80	5 429,60	7 759,20	4 180,00	4 180,00	
Всего по программе, в том числе:				270 103,80	66 848,40	71 200,90	65 101,60	66 952,90	
бюджет города Когалыма				238 817,10	56 746,90	50 015,70	65 101,60	66 952,90	бюджет города Когалыма
бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры				30 938,60	9 753,40	21 185,20	-	-	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
федеральный бюджет				348,10	348,10	-	-	-	федеральный бюджет
Итого				129 338,00	31 857,60	33 229,00	32 122,40	32 129,00	бюджет города Когалыма
Итого				5 070,70	1 651,50	3 419,20	-	-	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
Итого				348,10	348,10	-	-	-	федеральный бюджет
Итого				109 322,10	24 732,30	16 786,70	32 979,20	34 823,90	бюджет города Когалыма
Итого				25 867,90	8 101,90	17 766,00	0,00	0,00	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
Итого				-	-	-	-	-	бюджет города Когалыма
Итого				-	-	-	-	-	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
Итого				-	-	-	-	-	бюджет города Когалыма
Итого				-	-	-	-	-	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
Итого				157,00	157,00	0,00	0,00	0,00	бюджет города Когалыма
Итого				-	-	-	-	-	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

\*ФОД - средства бюджета города Когалыма, запланированные на текущее финансовое обеспечение деятельности учреждения

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**

От 11 февраля 2016 г.

№389

**О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2920**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Когалыма, решением Думы города Когалыма от 23.12.2015 №625-ГД «О бюджете города Когалыма на 2016 год», постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах»:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2920 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Когалыме на 2014-2017 годы» (далее – постановление) внести следующие изменения:
  - 1.1. В наименовании и по всему тексту постановления слова «на 2014-2017 годы» исключить.
  - 1.2. Приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
  - 1.3. Признать утратившими силу:
    - 2.1. Постановление Администрации города Когалыма от 14.11.2013 №3269 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2920»;
    - 2.2. Постановление Администрации города Когалыма от 25.04.2014 №897 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2920»;
    - 2.3. Постановление Администрации города Когалыма от 12.08.2014 №2037 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2920»;
    - 2.4. Постановление Администрации города Когалыма от 20.11.2014 №3034 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2920»;
    - 2.5. Постановление Администрации города Когалыма от 20.01.2015 №68 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2920»;
    - 2.6. Постановление Администрации города Когалыма от 07.04.2015 №956 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2920»;
    - 2.7. Постановление Администрации города Когалыма от 30.09.2015 №2935 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2920»;
    - 2.8. Постановление Администрации города Когалыма от 03.02.2016 №222 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2920»;
  3. Управлению культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма (Л.А.Юрьева) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
  4. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2016.
  5. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
  6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма О.В.Мартынову.

**Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.**

**Приложение к постановлению Администрации города Когалыма 11.02.2016 №389**

**Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в городе Когалыме»**

Наименование программы	Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в городе Когалыме» (далее – Программа)
Дата принятия решения о разработке муниципальной программы	Распоряжение Администрации города Когалыма от 25.06.2013 №237-р «О разработке муниципальной программы в сфере культуры и спорта города Когалыма на 2014-2016 годы»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма
Соисполнители муниципальной программы	Муниципальное автономное учреждение «Дворец спорта»
Цели и задачи муниципальной программы	Цели: 1. Создание условий, ориентирующих граждан на здоровый образ жизни, в том числе на занятия физической культурой и спортом, увеличение количества граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом; 2. Достижение спортсменами города Когалыма высших спортивных результатов на окружных, всероссийских и международных спортивных соревнованиях; 3. Повышение эффективности деятельности отрасли физическая культура, школьный спорт и массовый спорт. Задачи: 1. Развитие массовой физической культуры и спорта, спортивной инфраструктуры, пропаганда здорового образа жизни. 2. Обеспечение успешного выступления спортсменов города Когалыма на окружных, всероссийских и международных спортивных соревнованиях, подготовка спортивного резерва, поддержка развития спорта высших достижений, в том числе спорта инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Перечень подпрограмм Или основных мероприятий	1. «Развитие массовой физической культуры и спорта» 2. «Развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва» 3. «Управление отраслью «физическая культура и спорт»
Целевые показатели муниципальной программы	1. Увеличение количества физкультурно-массовых и спортивных мероприятий различного уровня, проводимых в городе Когалыме с 138 до 144 в год; 2. Увеличение количества граждан, принявших участие в физкультурно-массовых и спортивных мероприятиях в городе Когалыме с 6434 до 6654 человек в год. 3. Увеличение количества спортсменов, принявших участие в окружных, всероссийских и международных соревнованиях по видам спорта с 900 человек до 904 человек в год. 4. Увеличение количества подготовленных спортсменов, имеющих спортивные разряды и звание мастер спорта России с 260 на 265 человек в год. 5. Сохранение удельного веса населения, занимающегося физической культурой и спортом не менее 25,6 %. 6. Увеличение количества медалей, завоеванных спортсменами города Когалыма на окружных, всероссийских и международных соревнованиях с 200 до 210 медалей в год. 7. Удовлетворенность населения города Когалыма качеством услуг, предоставляемых муниципальным автономным учреждением «Дворец спорта» (далее – МАУ «Дворец спорта») с 85 % до 91%.
Сроки реализации муниципальной программы	2016-2018 годы
Финансовое обеспечение муниципальной программы	Общий объем финансирования Программы: Всего: 580 209,30 тыс. руб. Средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа Югры 3 389,00 тыс. руб., в том числе: 2016 год – 3 389,00 тыс. руб. 2017 год – 0,00 тыс. руб. 2018 год – 0,00 тыс. руб. Средства бюджета города Когалыма 576 820,30 тыс. руб., в том числе: 2016 год – 192 296,30 тыс. руб.; 2017 год – 192 262,00 тыс. руб.; 2018 год – 192 262,00 тыс. руб.

1. Краткая характеристика текущего состояния сферы физической культуры и спорта в городе Когалыме  
Цели в области физической культуры и спорта направлены на создание условий для ведения гражданами здорового образа жизни, обеспечения развития массового спорта и достижения спортсменами города Когалыма высоких спортивных результатов на соревнованиях окружного, российского и международного уровня.  
При разработке Программы учтены вопросы, направленные на улучшение здоровья населения города Когалыма, повышение уровня и качества жизни жителей города Когалыма, развитие человеческого потенциала, воспитания подрастающего поколения через систематическое занятие физической культурой и спортом, повышение конкурентоспособности спорта и престижа на окружной, российской и международной арене.  
В настоящее время имеется ряд проблем, влияющих на развитие физической культуры и спорта в городе, требующих неотложного решения, в том числе:  
- недостаточное привлечение детей и подростков к регулярным занятиям физической культурой;  
- несоответствие уровня развития инфраструктуры для занятий физической культурой и массовым спортом задачам развития физической культуры, школьного спорта и массового спорта;  
- недостаточная обеспеченность тренерско-преподавательским составом.  
Президент Российской Федерации, Правительство Российской Федерации, руководство регионов уделяют большое внимание вопросам оздоровления российского общества и прежде всего подрастающего поколения. Ключевым моментом в проводимой социальной политике является не просто увеличение рождаемости, но и создание условий для улучшения состояния физического здоровья детей и подростков.  
Стратегия развития физической культуры и спорта до 2020 года, утвержденная решением Думы города Когалыма 23.12.2014 №494-ГД «Об утверждении стратегии социально-экономического развития города Когалыма до 2020 года и на период до 2030 года» предполагает создание национальной системы физической культуры и спорта в Российской Федерации, позволяющая комплексно решать задачи как по развитию физической культуры, школьного спорта и массового спорта, так и по подготовке спортивного резерва и спортсменов высокого класса. В основе национальной системы физической культуры и спорта лежит концепция многоуровневого подхода к размещению объектов спорта для занятий физической культурой и спортом. При этом первый уровень - обеспечивает шаговую доступность населения к спортивному объекту (спортивные площадки, лыжные базы, бассейны, спортивные залы и другие сооружения по месту жительства, рассчитанные на массовое использование).  
В то же время существенным фактором, определяющим уровень физического развития, является поддержание оптимальной физической активности. Опыт показывает, что такая задача может быть решена при реализации Программы.  
Реализация Программы, позволит решить указанные проблемы при максимально эффективном управлении финансовыми ресурсами города Когалыма.  
Условиями применения программно-целевого метода в решении вышеуказанных проблем являются:  
- необходимость кардинального изменения неблагоприятной ситуации с состоянием физического здоровья детей и подростков;  
- комплексность проблемы, требующая системного подхода в её решении, эффективного планирования, координации межведомственных программных мероприятий и мониторинга результатов их реализации;  
- отсутствие возможностей достижения необходимых целей, исходя только из существующего уровня взаимосвязей между муниципальными органами управления;  
- необходимость скоординированного использования финансовых и материальных ресурсов различной ведомственной принадлежности для достижения цели Программы.  
Особое внимание необходимо уделить увеличению строительства спортивных сооружений, спортивных площадок, а также повышению их энергоэффективности, их качества и оснащенности с учетом требований комплексной безопасности и дизайна.  
Строительство спортивных объектов в городе Когалыме осуществляется с привлечением средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – ХМАО-Югры), средств бюджета города Когалыма и внебюджетных источников.  
В 2015 году в городе Когалыме в рамках Программы введены в эксплуатацию 8 турниковых комплексов «WORKOUT» и установлена новая вывеска с названием на фасад здания «Крытый ледовый каток», по адресу: улица Дружбы Народов, 32.  
На 31.12.2015 обеспеченность спортивными сооружениями в процентном отношении от норматива, установленного Распоряжением Правительства Российской Федерации от 03.07.1996 №1063-р «О социальных нормативах и нормах», составляет:  
- плоскостными сооружениями 39,7%;



**Приложение 2 к муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта в городе Когалыме»**

**Перечень основных мероприятий, подмероприятий муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Когалыме»**

Номер основного мероприятия	Основные мероприятия, подмероприятия муниципальной программы (связь мероприятий с показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель/соисполнитель, учреждение, организация	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию (тыс.руб.)			
				Всего	2016	2017	2018
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Подпрограмма 1 «Развитие массовой физической культуры и спорта»</b>							
<b>1.1</b>	<b>«Мероприятия по развитию физической культуры и спорта» (1,2,5)</b>	<b>УКСиМП (МАУ «Дворец спорта»)</b>	<b>бюджет города Когалыма</b>	<b>544 555,50</b>	<b>181 518,50</b>	<b>181 518,50</b>	<b>181 518,50</b>
1.1.1	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий	УКСиМП (МАУ «Дворец спорта»)	бюджет города Когалыма	10 361,70	3 453,90	3 453,90	3 453,90
1.1.2	Содержание муниципального автономного учреждения «Дворец спорта»	УКСиМП (МАУ «Дворец спорта»)	бюджет города Когалыма	533 766,90	177 922,30	177 922,30	177 922,30
1.1.3	Проведение мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» в городе Когалыме (наградная атрибутика, командировочные расходы при выездах на летний и зимний окружной фестиваль)	УКСиМП (МАУ «Дворец спорта»)	бюджет города Когалыма	393,60	131,20	131,20	131,20
1.1.4	Организация работы по присвоению спортивных разрядов, квалификационных категорий	УКСиМП	бюджет города Когалыма	33,30	11,10	11,10	11,10
<b>1.2.</b>	<b>«Обеспечение комплексной безопасности и комфортных условий в учреждениях физической культуры и спорта»</b>	<b>УКСиМП (МАУ «Дворец спорта»)</b>	<b>бюджет города ХМАО-Югры</b>	<b>3 389,00</b>	<b>3 389,00</b>		
1.2.1	Модернизация системы освещения МАУ «Дворец спорта»	УКСиМП (МАУ «Дворец спорта»)	бюджет города Когалыма	1 689,00	1 689,00		
1.2.2	Ремонт игрового зала (волейбол) МАУ «Дворец спорта»	УКСиМП (МАУ «Дворец спорта»)	бюджет города Когалыма	1 700,00	1 700,00		
<b>Итого по подпрограмме 1</b>				<b>3 389,00</b>	<b>3 389,00</b>		
				<b>бюджет города ХМАО-Югры</b>	<b>3 389,00</b>	<b>181 518,50</b>	<b>181 518,50</b>
<b>Подпрограмма 2 «Развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва»</b>							
<b>2.1</b>	<b>Организация участия спортсменов города Когалыма в соревнованиях различного уровня окружного и всероссийского масштаба (3,4,6)</b>	<b>УКСиМП (МАУ «Дворец спорта»)</b>	<b>бюджет города Когалыма</b>	<b>11 682,60</b>	<b>3 894,20</b>	<b>3 894,20</b>	<b>3 894,20</b>
<b>Итого по подпрограмме 2</b>				<b>11 682,60</b>	<b>3 894,20</b>	<b>3 894,20</b>	<b>3 894,20</b>
<b>Подпрограмма 3 «Управление отраслью «физическая культура и спорт»»</b>							
<b>3.1</b>	<b>«Содержание секторов Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма» (7)</b>	<b>УКСиМП</b>	<b>бюджет города Когалыма</b>	<b>20 547,90</b>	<b>6 849,30</b>	<b>6 849,30</b>	<b>6 849,30</b>
<b>Итого по подпрограмме 3</b>				<b>20 547,90</b>	<b>6 849,30</b>	<b>6 849,30</b>	<b>6 849,30</b>
<b>Всего по муниципальной программе:</b>				<b>580 209,30</b>	<b>195 685,30</b>	<b>192 262,00</b>	<b>192 262,00</b>
				<b>бюджет ХМАО-Югры</b>	<b>3 389,00</b>	<b>3 389,00</b>	
				<b>бюджет города Когалыма</b>	<b>576 820,30</b>	<b>192 296,30</b>	<b>192 262,00</b>
				<b>всего</b>	<b>580 209,30</b>	<b>195 685,30</b>	<b>192 262,00</b>
<b>Ответственный исполнитель:</b>				<b>бюджет города Когалыма</b>	<b>576 820,30</b>	<b>192 296,30</b>	<b>192 262,00</b>
				<b>УКСиМП</b>	<b>3 389,00</b>	<b>3 389,00</b>	

ХМАО-Югра - Ханты-Мансийский автономный округ - Югра  
УКСиМП - Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма  
МАУ «Дворец спорта» - Муниципальное автономное учреждение «Дворец спорта»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**

**От 15 февраля 2016 г. №417**  
**О приостановке действия постановления Администрации города Когалыма от 23.09.2015 №2856**

В соответствии со статьями 7, 46, 48 Федерального закона от 06.10.2003 №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.12.2015 №447-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов», Уставом города Когалыма:

1. Приостановить действие постановления Администрации города Когалыма от 23.09.2015 №2856 «О Порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в городе Когалыме».
2. Управлению экономики Администрации города Когалыма (Е.Г. Загорская) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2016 года.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)).
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И. Черных.

**Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.**

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА (РЕЕСТРОВЫЙ НОМЕР №25-ЖК)**

Форма проведения торгов: Открытый конкурс по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, входящими в реестр муниципальной собственности  
Основание проведения конкурса: Постановление Администрации города Когалыма от 09.02.2016 №315  
Количество лотов: 12

**Контактная информация организатора торгов**

Заказчик: Администрация города Когалыма  
Организатор конкурса: Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма»  
Адрес: ХМАО-Югра, город Когалым, ул. Дружбы народов, д.7, каб.118а  
Телефон: (34667) 93-827  
Факс: (34667) 93-827  
E-mail: [glonass1@yandex.ru](mailto:glonass1@yandex.ru)  
Контактное лицо: Чернявская Лариса Константиновна

**Условия проведения торгов**

Срок, место и порядок предоставления документации о торгах: До 10:00 (местного времени) 21.03.2016 года по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, д.7, 1 этаж, МКУ «УЖКХ г. Когалыма», каб.118а.  
Организатор конкурса на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение 2 рабочих дней с даты получения заявления предоставляет конкурсную документацию в электронном виде без взимания платы.  
Размер платы за документацию (руб.): 0  
Дата начала подачи заявок: 24.02.2016  
Дата окончания подачи заявок: 21.03.2016  
Место и порядок подачи заявок на участие в конкурсе: Заявки на участие в конкурсе подаются по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, д.7, 1 этаж, МКУ «УЖКХ г. Когалыма», каб.118а. Участник размещения заказа подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указывается наименование открытого конкурса, реестровый номер конкурса и номер лота, на участие в котором подается данная заявка. На конверте могут быть указаны сведения об участнике размещения заказа. Реестровый номер конкурса указывается в соответствии с реестровым номером конкурса, который содержится в извещении о проведении конкурса. Все документы, насчитывающие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы,

скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица участника размещения заказа – юридического лица или собственноручно заверены участником размещения заказа – физическим лицом, в том числе на прошивке.

Срок отказа от проведения торгов: 14.03.2016  
Дата и время вскрытия конвертов: 21.03.2016 11:00  
Место вскрытия конвертов: Заявки на участие в конкурсе будут вскрыты в 11.00 ч. (местного времени) 21.03.2016 года по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, д.7, 1 этаж, кабинет №126  
Дата рассмотрения заявок: 21.03.2016  
Место рассмотрения заявок: Заявки на участие в конкурсе будут рассмотрены в 11.30 ч. (местного времени) 21.03.2016 года по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, д.7, 1 этаж, кабинет №126  
Дата проведения конкурса: 21.03.2016  
Место и время проведения конкурса: Конкурс будет проведен в 15.00 ч. (местного времени) 21.03.2016 года по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, д.7, 1 этаж, кабинет №126

**Лот № 1**  
Характеристики объекта конкурса: Лот №1 – трехэтажные многоквартирные дома в капитальном исполнении с местами общего пользования с центральной канализацией (п. Фестивальный, п. ПМК-177);  
Срок договора: Лет: 2, месяцев: 9, дней: 0  
Перечень коммунальных услуг: 1. Отопление. 2. Горячее водоснабжение. 3. Холодное водоснабжение. 4. Водоотведение. 5. Электрическая энергия.

Наименование обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту: Приложение 10 конкурсной документации  
Валюта лота: рубли  
Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения в валюте лота: 36,5 руб.  
Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе в валюте лота: 6 847,58 руб.

**Лот № 2**  
Характеристики объекта конкурса: Лот №2 – двух- и трехэтажные многоквартирные дома в капитальном исполнении с местами общего пользования с центральной канализацией (п. ДСУ-12);  
Срок договора: Лет: 2, месяцев: 9, дней: 0  
Перечень коммунальных услуг: 1. Отопление. 2. Горячее водоснабжение. 3. Холодное водоснабжение. 4. Водоотведение. 5. Электрическая энергия. 6. Вывоз бытовых сточных вод из септиков, находящихся на придомовой территории.

Наименование обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту: Приложение 10 конкурсной документации  
Валюта лота: рубли  
Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения в валюте лота: 81,92 руб.  
Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе в валюте лота: 6 578,59 руб.

**Лот № 3**  
Характеристики объекта конкурса: Лот №3 – одноэтажные многоквартирные дома в деревянном исполнении без мест общего пользования с центральной канализацией (п. Пионерный)  
Срок договора: Лет: 2, месяцев: 9, дней: 0  
Перечень коммунальных услуг: 1. Отопление. 2. Горячее водоснабжение. 3. Холодное водоснабжение. 4. Водоотведение. 5. Электрическая энергия.

Наименование обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту: Приложение №10 конкурсной документации  
Валюта лота: рубли  
Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения в валюте лота: 24,03 руб.  
Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе в валюте лота: 635,59 руб.

**Лот № 4**  
Характеристики объекта конкурса: Лот №4 – одноэтажные многоквартирные дома в деревянном исполнении без мест общего пользования с центральной канализацией (п. Пионерный, п. ДСУ 12)  
Срок договора: Лет: 2, месяцев: 9, дней: 0  
Перечень коммунальных услуг: 1. Отопление. 2. Горячее водоснабжение. 3. Холодное водоснабжение. 4. Водоотведение. 5. Электрическая энергия. 6. Вывоз бытовых сточных вод из септиков, находящихся на придомовой территории.

Наименование обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту: Приложение №10 конкурсной документации  
Валюта лота: рубли  
Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения в валюте лота: 51,12 руб.  
Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе в валюте лота: 5 936,57 руб.

**Лот № 5**  
Характеристики объекта конкурса: Лот №5 – одноэтажные многоквартирные дома в деревянном исполнении без мест общего пользования с центральной канализацией (п. ПМК 177)  
Срок договора: Лет: 2, месяцев: 9, дней: 0  
Перечень коммунальных услуг: 1. Отопление. 2. Горячее водоснабжение. 3. Холодное водоснабжение. 4. Водоотведение. 5. Электрическая энергия.

Наименование обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту: Приложение №10 конкурсной документации  
Валюта лота: рубли  
Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения в валюте лота: 24,03 руб.  
Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе в валюте лота: 889,47 руб.

**Лот № 6**  
Характеристики объекта конкурса: Лот №6 – двухэтажные многоквартирные дома в деревянном исполнении без мест общего пользования с центральной канализацией (п. ДСУ 12)  
Срок договора: Лет: 2, месяцев: 9, дней: 0  
Перечень коммунальных услуг: 1. Отопление. 2. Горячее водоснабжение. 3. Холодное водоснабжение. 4. Водоотведение. 5. Электрическая энергия. 6. Вывоз бытовых сточных вод из септиков, находящихся на придомовой территории.

Наименование обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту: Приложение №10 конкурсной документации  
Валюта лота: рубли  
Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения в валюте лота: 57,47 руб.  
Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе в валюте лота: 8 604,41 руб.

**Лот № 7**  
Характеристики объекта конкурса: Лот №7 – двухэтажные многоквартирные дома в деревянном исполнении с местами общего пользования с центральной канализацией (п. Пионерный)  
Срок договора: Лет: 2, месяцев: 9, дней: 0  
Перечень коммунальных услуг: 1. Отопление. 2. Горячее водоснабжение. 3. Холодное водоснабжение. 4. Водоотведение. 5. Электрическая энергия.

Наименование обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту: Приложение №10 конкурсной документации  
Валюта лота: рубли  
Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения в валюте лота: 48,29 руб.  
Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе в валюте лота: 66 288,84 руб.

**Лот № 8**  
Характеристики объекта конкурса: Лот №8 – двухэтажные многоквартирные дома в деревянном исполнении с местами общего пользования с центральной канализацией (п. Фестивальный, п. СМП 524)  
Срок договора: Лет: 2, месяцев: 9, дней: 0  
Перечень коммунальных услуг: 1. Отопление. 2. Горячее водоснабжение. 3. Холодное водоснабжение. 4. Водоотведение. 5. Электрическая энергия.

Наименование обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту: Приложение №10 конкурсной документации  
Валюта лота: рубли  
Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения в валюте лота: 48,29 руб.  
Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе в валюте лота: 39 870,16 руб.

**Лот № 9**  
Характеристики объекта конкурса: Лот №9 – двухэтажные многоквартирные дома в деревянном исполнении с местами общего пользования с центральной канализацией (п. АИТП (п. Фестивальный))  
Срок договора: Лет: 2, месяцев: 9, дней: 0  
Перечень коммунальных услуг: 1. Отопление. 2. Горячее водоснабжение. 3. Холодное водоснабжение. 4. Водоотведение. 5. Электрическая энергия.

Наименование обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту: Приложение №10 конкурсной документации  
Валюта лота: рубли  
Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения в валюте лота: 49,83 руб.  
Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе в валюте лота: 2 220,18 руб.

**Лот № 10**  
Характеристики объекта конкурса: Лот №10 – двухэтажные многоквартирные дома в деревянном исполнении с местами общего пользования с центральной канализацией (п. ДСУ 12)  
Срок договора: Лет: 2, месяцев: 9, дней: 0  
Перечень коммунальных услуг: 1. Отопление. 2. Горячее водоснабжение. 3. Холодное водоснабжение. 4. Водоотведение. 5. Электрическая энергия. 6. Вывоз бытовых сточных вод из септиков, находящихся на придомовой территории.

Наименование обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту: Приложение №10 конкурсной документации  
Валюта лота: рубли  
Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения в валюте лота: 92,26 руб.  
Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе в валюте лота: 1 394,51 руб.

**Лот № 11**  
Характеристики объекта конкурса: Лот №11 – двухэтажные многоквартирные дома в деревянном исполнении с местами общего пользования с центральной канализацией (п. СМП 524, п. Пионерный)  
Срок договора: Лет: 2, месяцев: 9, дней: 0  
Перечень коммунальных услуг: 1. Отопление. 2. Горячее водоснабжение. 3. Холодное водоснабжение. 4. Водоотведение. 5. Электрическая энергия.

Наименование обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту: Приложение №10 конкурсной документации  
Валюта лота: рубли  
Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения в валюте лота: 109,94 руб.  
Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе в валюте лота: 44 891,25 руб.

**Лот № 12**  
Характеристики объекта конкурса: Лот №12 – двухэтажные многоквартирные дома в деревянном исполнении с местами общего пользования с центральной канализацией (п. Пионерный)  
Срок договора: Лет: 2, месяцев: 9, дней: 0  
Перечень коммунальных услуг: 1. Отопление. 2. Горячее водоснабжение. 3. Холодное водоснабжение. 4. Водоотведение. 5. Электрическая энергия. 6. Вывоз бытовых сточных вод из септиков, находящихся на придомовой территории.

Наименование обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту: Приложение №10 конкурсной документации  
Валюта лота: рубли  
Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения в валюте лота: 138,22 руб.  
Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе в валюте лота: 2 942,70 руб.