



ВЕСТНИК КОГАЛЫМСКИЙ

№98 (891)
13.12.2017 г.

0+

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКОЕ ЕЖЕНЕДЕЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ

МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА

ОГЛАВЛЕНИЕ	
Документ	Стр.
Сообщение	1
Извещение о результатах аукциона	1
Постановление Администрации города Когалыма № 2583 от 6 декабря 2017 года	1
Постановление Администрации города Когалыма № 2640 от 11 декабря 2017 года	2-3
Распоряжение Администрации города Когалыма № 232-р от 8 декабря 2017 года	3
Постановление Администрации города Когалыма № 2637 от 11 декабря 2017 года	4
Постановление Администрации города Когалыма № 2525 от 30 ноября 2017 года	4
Постановление Администрации города Когалыма № 2517 от 29 ноября 2017 года	4-6
Постановление Администрации города Когалыма № 2584 от 6 декабря 2017 года	6
Постановление Администрации города Когалыма № 2642 от 11 декабря 2017 года	6
Постановление Администрации города Когалыма № 2643 от 11 декабря 2017 года	7-9
Постановление Администрации города Когалыма № 2641 от 11 декабря 2017 года	9
Постановление Администрации города Когалыма № 2665 от 11 декабря 2017 года	9
Постановление Администрации города Когалыма № 2644 от 11 декабря 2017 года	9
Извещение о проведении аукциона	10-12
Извещение о проведении открытого конкурса	12
Извещение о проведении открытого конкурса	12

Сообщение

Опубликованную в газете «Когалымский вестник» «Муниципальные правовые акты» № 96 (889) от 6 декабря 2017 года информацию по результатам публичных слушаний по проекту решения Думы города Когалыма «О бюджете города Когалыма на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» считать недействительной.

Извещение о результатах аукциона

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма сообщает, что аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка общей площадью 28820 кв.м. с кадастровым номером 86:17:0011506:32 (местоположение: Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Когалым, ул.Южная) под строительство объекта торговли, назначенного на 13 декабря 2017 года, признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявок на участие в аукционе.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 6 декабря 2017 г.

№2583

Об утверждении программы профилактики нарушений обязательных требований в рамках осуществления муниципального контроля в городе Когалыме на 2018 год

В соответствии со статьёй 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 №166 «Об утверждении Правил составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, уведомления об исполнении такого предостережения», в целях предупреждения нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований:

1. Утвердить программу профилактики нарушений обязательных требований в рамках осуществления муниципального контроля в городе Когалыме на 2018 год, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить форму предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований в рамках осуществления муниципального контроля в городе Когалыме, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение 1 к постановлению Администрации города Когалыма от 06.12.2017 г. №2583

ПРОГРАММА ПРОФИЛАКТИКИ НАРУШЕНИЙ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ В РАМКАХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В ГОРОДЕ КОГАЛЫМЕ НА 2018 ГОД

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	Размещение на официальном сайте администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для каждого вида му-	В течение года (по	Отдел муниципального

	ниципального контроля перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов	мере необходимости)	контроля Администрации города Когалыма
2.	Осуществление информирования посредством проведения разъяснительной работы в средствах массовой информации по вопросам соблюдения обязательных требований законодательства, в том числе в случаях изменения обязательных требований, оценка соблюдения которого является предметом муниципального контроля	В течение года (по мере необходимости)	Отдел муниципального контроля Администрации города Когалыма
3.	Обеспечение регулярного (не реже одного раза в год) обобщения практики осуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального контроля и размещение на официальном сайте администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься в целях недопущения таких нарушений	IV квартал	Отдел муниципального контроля Администрации города Когалыма
4.	Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5-7 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (если иной порядок не установлен федеральным законом)	В течение года (по мере необходимости)	Отдел муниципального контроля Администрации города Когалыма
5.	Внесение информации о проводимых проверках и их результатов в федеральную государственную информационную систему «Единый реестр проверок»	Постоянно	Отдел муниципального контроля Администрации города Когалыма

Приложение 2 к постановлению Администрации города Когалыма от 06.12.2017г. №2583

БЛАНК отдела муниципального контроля Администрации города Когалыма

ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ о недопустимости нарушения обязательных требований в рамках осуществления муниципального контроля в городе Когалыме №_____г.

Когалым _____ года

(наименование должности, органа муниципального контроля, который направляет предостережение)

(наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

(указание на обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, нормативные правовые акты, включая их структурные единицы, предусматривающие указанные требования)

(информация о том, какие действия (бездействие) юридического лица, индивидуального предпринимателя приводят или могут привести к нарушению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами)

На основании вышеизложенного, руководствуясь пунктом 4 части 2 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»,

ПРЕДЛАГАЮ:

1. Принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований, установленных

(указываются положения нормативного правового акта)

2. Направить в отдел муниципального контроля Администрации города Когалыма уведомление об исполнении настоящего предостережения в срок до _____20__г. (не менее 60 дней со дня направления предостережения)

Уведомление об исполнении предостережения, а также возражения представляются или направляются по адресу: 628481, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Когалым, улица Дружбы народов, 7, кабинет 222.

Электронный адрес: MedvedevaTG@admkogalym.ru

Телефон/Факс: (34667) 93-529.

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя органа муниципального контроля) (подпись, заверенная печатью)

Предостережение мне объявлено, право на обжалование в установленном порядке разъяснено.

_____20__г. _____
(подпись лица, которому объявлено предостережение)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 11 декабря 2017 г.

№2640

Об утверждении плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2018 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 №489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Уставом города Когалыма:

1. Утвердить план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2018 год согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 11.12.2017 №2640

УТВЕРЖДЕН

от " _____ " _____ 2017 г.

П Л А Н
проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2018 г.

№п/п	Наименование юридического лица (филиала, представительства, обособленного структурного подразделения) (ф.и.о. индивидуального предпринимателя, деятельность которого подлежит проверке	Адреса			Основной государственный регистрационный номер	Идентификационный номер налогоплательщика	Цель проведения проверки	Основание проведения проверки				Дата начала проведения проверки	Срок проведения плановой проверки		Форма проведения проверки (документарная, выездная, документарная и выездная)	Наименование органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, с которым проверка проводится совместно	Информация о постановлении о назначении административного наказания или решении о приостановлении и (или) об аннулировании лицензии, дате их вступления в законную силу и дате окончания проведения проверки, по результатам которой они приняты	Информация о присвоении деятельности юридического лица и индивидуального предпринимателя определенной категории риска, определенного класса (категории) опасности, об отнесении объекта государственного контроля (надзора) к определенной категории риска, определенному классу (категории) опасности
		место (места) нахождения юридического лица	место (места) фактического осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя	места нахождения объектов				дата государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя	дата окончания последней проверки	дата начала осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем деятельности в соответствии с представленным уведомлением о начале деятельности	иные основания в соответствии с федеральным законом		рабочих дней	рабочих часов (для МСП и МКП)				
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Публичное акционерное общество Национальный банк "ТРАСТ"	Московская обл., г. Москва, ул. Спартаковская, д. 5, стр. 1	Тюменская обл., Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Когалым ул. Молодежная, 10/3		1027800000480	7831001567	Соблюдение требований земельного законодательства	15.08.2002				2	20		ДВ			
2	Общество с ограниченной ответственностью "ЛУ-КОЙЛ ЭПУ Сервис"	Тюменская обл., Ханты-Мансийский Автономный округ - Югра, г. Когалым ул. Октябрьская, д. 10	Тюменская обл., Ханты-Мансийский Автономный округ - Югра, г. Когалым ул. Октябрьская, 10, ул. Октябрьская, 8		11386080000080	8608055946	Соблюдение требований земельного законодательства	01.03.2013				10	20		ДВ			
3	Общество с ограниченной ответственностью "Когалымтранссервис"	Тюменская обл., Ханты-Мансийский Автономный округ - Югра, г.Когалым, ул. Повховское шоссе, д. 2, стр. А	Тюменская обл., Ханты-Мансийский Автономный округ - Югра, г.Когалым, ул. Озерная, 1, ул. Озерная, 3, ул. Повховское шоссе, 2А		1038602250873	8608047825	Соблюдение требований земельного законодательства	31.03.2003				4	20		ДВ			
4	Открытое акционерное общество "Когалымнефтегеофизика"	Тюменская обл., Ханты-Мансийский Автономный округ - Югра, г. Когалым ул. Геофизиков, д. 4	Тюменская обл., Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Когалым, ул. Геофизиков, 4, ул. Береговая, 93, ул. Береговая, 91, Сургутское шоссе, 30, 30а		1028601441087	8608000016	Соблюдение требований земельного законодательства	19.08.2002				5	20		ДВ			

5	Общество с ограниченной ответственностью "Вторчермет НЛМК Сибирь"	Новосибирская обл., г. Новосибирск ул. Станционная, д. 82	Тюменская обл., Ханты-Мансийский Автономный округ - Югра, г. Когалым ул. Центральная, 26		1095404021745	5404401952	Соблюдение требований земельного законодательства	10.11.2009					9	20		ДВ		
6	Акционерное общество "Российская инновационная топливно-энергетическая компания"	Самарская обл., г. Самара ул. Ленинская, д. 120А	Тюменская обл., Ханты-Мансийский Автономный округ - Югра, г. Когалым ул. Ноябрьская, 7 ул. Ноябрьская, 17/5, ул. Геофизиков, 9		1028601440955	7736036626	Соблюдение требований земельного законодательства	08.08.2002					6	20		ДВ		
7	Общество с ограниченной ответственностью "Лукойл-Уралнефтепродукт" (Когалымское региональное управление)	450057, республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Цюрупы, д. 16.	628483, Тюменская обл., Ханты-Мансийский Автономный округ - Югра, г. Когалым ул. Вильнюсская, д. 4 "а".	628486, Тюменская обл., Ханты-Мансийский Автономный округ - Югра, г. Когалым пр-т. Нефтяников, д. 1.	1027402893418	7453011758	Соблюдение Федерального Закона от 08.11.2007г. №257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"	22.08.2002					6	20		ДВ		
8	Общество с ограниченной ответственностью "Прогресснефтесервис"	101000, г. Москва, ул. Маросейка, д. 13, строение 3, помещение XI.	628482, Тюменская обл., Ханты-Мансийский Автономный округ - Югра, г. Когалым ул. Мостовая, д. 2		1028601444266	8608050497	Соблюдение Федерального Закона от 08.11.2007г. №257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"	26.12.2002					5	20		ДВ		
9	Общество с ограниченной ответственностью "Международный аэропорт Когалым"	628486, Тюменская обл., Ханты-Мансийский Автономный округ - Югра, г. Когалым ул. Авиаторов, д. 19	628486, Тюменская обл., Ханты-Мансийский Автономный округ - Югра, г. Когалым ул. Авиаторов, д. 19		1028601442341	8608045240	Соблюдение Федерального Закона от 08.11.2007г. №257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"	30.10.2002					8	20		ДВ		

РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 8 декабря 2017 г. №232-р
Об утверждении перечня услуг (работ), которые могут быть переданы на исполнение немунципальным организациям, в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям

В соответствии распоряжением Администрации города Когалыма от 09.09.2016 №147-р «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по поддержке доступа немунципальных организаций (коммерческих, некоммерческих) к предоставлению услуг (работ) в социальной сфере города Когалыма на 2016-2020 годы», в целях повышения доступности услуг в социальной сфере через расширение участия немунципальных организаций в предоставлении социальных услуг гражданам:

1. Утвердить перечень услуг (работ), которые могут быть переданы на исполнение немунципальным организациям, в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям, согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее распоряжение и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

Р.Я.Ярема, исполняющий обязанности главы города Когалыма.

Приложение к распоряжению Администрации города Когалыма от 08.12.2017 №232-р

Перечень услуг (работ), которые могут быть переданы на исполнение немунципальным организациям, в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям

Наименование услуги (работы), которые могут быть переданы на исполнение немунципальным организациям, в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям
1. В сфере образования
1.1. Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования
1.2. Реализация дополнительных общеразвивающих программ
1.3. Организация отдыха детей и молодежи
1.4. Присмотр и уход
2. В сфере культуры
2.1. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий*
3. В сфере молодежной политики
3.1. Организация досуга детей, подростков и молодежи (иная досуговая деятельность) (частично)
4. В сфере физической культуры и спорта
4.1. Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий (частично)

*с 2019 года

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ****От 11 декабря 2017 г.****№2637****О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма
от 01.03.2017 №405**

В соответствии с Уставом города Когалыма, учитывая протокол заседания Межведомственной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» от 08.08.2017 №20:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 01.03.2017 «О создании Общественной комиссии муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры городского округа города Когалым по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» (далее – постановление) внести следующее изменение:

1.1. Приложение 2 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.admkogalym.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалым от 11.12.2017 №2637

**Состав
Общественной комиссии
города Когалым по обеспечению реализации приоритетного проекта
«Формирование комфортной городской среды»**

Пальчиков Николай Николаевич -глава города Когалым, председатель Общественной комиссии

Ярема Роман Ярославович -первый заместитель главы города Когалым, заместитель председателя Общественной комиссии

Рудиков Михаил Алексеевич - заместитель главы города Когалым, заместитель председателя Общественной комиссии

Проскуряков Александр Александрович - начальник отдела городского хозяйства муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства г.Когалыма», секретарь Общественной комиссии (по согласованию)

Члены ОВК:

Рыбачок Марина Геннадьевна - Председатель Комитета финансов Администрации города Когалыма;

Загорская Елена Георгиевна - начальник управления экономики Администрации города Когалыма;

Лаишевцев Владимир Сергеевич - начальник отдела архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма;

Хуморов Игорь Алексеевич - директор муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма»;

Шмытова Елена Юрьевна - специалист-эксперт отдела развития жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Когалыма;

Дьяченко Светлана Ивановна - член политсовета «Всероссийская политическая партия «Единая Россия»;

Митюков Леонид Викторович - председатель Общественного совета при Администрации города Когалыма по осуществлению контроля за выполнением организациями жилищно-коммунального комплекса своих обязательств;

Шпилов Александр Владимирович - член Общественного совета по реализации Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа-Югры до 2020 года и на период до 2030 года и Стратегии социально-экономического развития города Когалыма до 2020 года и на период до 2030 года при главе города Когалыма;

Величко Роман Анатольевич - член Общественного совета по реализации Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа-Югры до 2020 года и на период до 2030 года и Стратегии социально-экономического развития города Когалыма до 2020 года и на период до 2030 года при главе города Когалыма;

Зверев Александр Федорович - член Координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме;

Коновалова Елена Борисовна - председатель Когалымской городской благотворительной общественной организации семей с детьми-инвалидами «Детство»

Дзябко Владислав Леонидович - заместитель председателя Общественной организации «Когалымская городская федерация инвалидов спорта»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ****От 30 ноября 2017 г.****№2525****Об определении перечня мест массового пребывания людей
в городе Когалыме**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 06.03.2006 №35-ФЗ «О противодействии терроризму», в целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 №272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)», Уставом города Когалыма:

1. Определить перечень мест массового пребывания людей в городе Когалыме.

2. Правообладателям мест массового пребывания людей в городе Когалыме осуществить мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности мест массового пребывания граждан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 №272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)».

3. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города Когалыма С.В.Подивилова.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 30.11.2017 № 2525

**Перечень
мест массового пребывания людей в городе Когалыме**

Наименование объекта массового пребывания людей	Фактический адрес каждого объекта
1. Площадные объекты (площади, парки, скверы, пляж и т.д.)	
1.1. Бульвар вдоль улицы Мира	город Когалым, улица Мира, 15Б
1.2. «Парк Победы» (в состав входит «Парк военной техники»)	город Когалым, улица Сибирская
1.3. «Городской пляж»	город Когалым, Сургутское шоссе, 3
1.4. Парк аттракционов	город Когалым, улица Дружбы народов, 5
2. Торгово – развлекательные центры (комплексы)	
2.1. Универсам «Росич – 3»	город Когалым, улица Дружбы народов, 27
2.2. Универсам «Росич – 4»	город Когалым, Сургутское шоссе, 7
2.3. Торгово - развлекательный комплекс «Ресторан Миснэ»	город Когалым, улица Молодежная, 5/1
2.4. Торговый центр «Надежда»	город Когалым, улица Ленинградская, 29
2.5. Торговый комплекс «Фламинго»	город Когалым, улица Прибалтийская, 11/1
2.6. Торгово - развлекательный комплекс «Омега»	город Когалым, улица Комсомольская, 1/1
2.7. Спортивно – культурный комплекс «Галактика»	город Когалым, улица Дружбы народов, 60
2.8. Торговый комплекс «Милениум»	город Когалым, улица Южная, 7
3. Рынки	
3.1. «Городской рынок»	город Когалым, проезд Сопочинского, строение 2
4. Объект органов власти и управления	
4.1. Здание администрации города Когалыма	город Когалым, улица Дружбы народов, 7
5. Объекты культа	
5.1. Свято – Успенский собор (Храм)	город Когалым, улица Югорская, 3
5.2. Мечеть	город Когалым, улица Янтарная, 10
6. Иные объекты с массовым пребыванием граждан	
6.1. Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	город Когалым, улица Мира, 15

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ****От 29 ноября 2017 г.****№2517****О нормах расходов на организацию и проведение физкультурных
и спортивных мероприятий**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов», от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 12.07.2013 №248-п «О нормах расходов на организацию и проведение физкультурных и спортивных мероприятий за счёт средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»:

1. Утвердить:

- нормы расходов на обеспечение питанием спортсменов, тренеров и специалистов при проведении физкультурных и спортивных мероприятий, согласно приложению 1.
- нормы расходов на обеспечение участников спортивных мероприятий фармакологическими, восстановительными средствами, витаминами и белково-глюкозными препаратами, биологически активными добавками и изделиями медицинского назначения, согласно приложению 2.
- нормы расходов на выполнение работ (оказание услуг) спортивными судьями и специалистами при проведении физкультурных и спортивных мероприятий, согласно приложению 3.
- нормы расходов на единовременное денежное вознаграждение и памятные призы спортсменам, их личным тренерам, тренерам сборных команд, другим специалистам физической культуры и спорта, согласно приложению 4.
- нормы расходов на проживание при проведении физкультурных и спортивных мероприятий, согласно приложению 5.
- нормы оплаты услуг по обеспечению безопасности в местах проведения физкультурных и спортивных мероприятий, согласно приложению 6.
- нормы оплаты услуг по оказанию скорой медицинской помощи и медицинской помощи (врач, фельдшер и медицинская сестра) в период проведения физкультурных и спортивных мероприятий, согласно приложению 7.
- нормы расходов на обеспечение канцелярскими товарами, печатной продукцией и цветами физкультурных и спортивных мероприятий, проводимых в городе Когалыме, согласно приложению 8.

2. Расходы на выплаты по организации и проведению физкультурных и спортивных мероприятий, проводимых в городе Когалыме, осуществляются на основании договора выполнения работ (оказания услуг) в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществлять за счёт бюджетных ассигнований, предусмотренных постановлением Администрации города Когалыма от 11.10.2013 № 2920 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Когалыме» и иных источников финансирования.

3.1. расходы на приобретение авиабилетов, железнодорожных билетов тренерам, спортсменам, лицам сопровождающим спортсменов с ограниченными возможностями здоровья, судьям производить по действующим тарифам, не выше тарифа купейного вагона пассажирского поезда и не выше тарифа на перевозку воздушным транспортом в салоне экономического класса.

3.2. для обеспечения участия в мероприятиях спортсменов-инвалидов 1 группы необходимо учитывать затраты на сопровождающих лиц согласно приложениям 1, 5 один сопровождающий на каждого спортсмена-инвалида 1 группы.

4. Пункт 1.7 настоящего постановления вступает в силу с 01.01.2018.

5. Признать утратившими силу:

5.1. постановление Администрации города Когалыма от 14.12.2015 № 3633 «О нормах расходов на организацию и проведение физкультурных и спортивных мероприятий».

5.2. постановление Администрации города Когалыма от 25.08.2017 № 1810 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 14.12.2015 № 3633».

6. Управлению культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма (Л.А. Юрьева) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложения к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 № 149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

7. Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и

разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

8. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма О.В.Мартынову.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение 1 к постановлению Администрации города Когалыма от 29.11.2017 №2517

**Нормы расходов
на обеспечение питанием спортсменов, тренеров и специалистов
при проведении физкультурных и спортивных мероприятий**

№ п/п	Наименование мероприятия	Расходы на 1 человека в день (руб.)
1.	Суточные в пути к месту проведения спортивных мероприятий и обратно	300
2.	При проведении тренировочных сборов к спортивным мероприятиям, в том числе в каникулярный период и в дни соревнований:	
2.1.	Региональные:	
2.1.1	дети	до 800
2.1.2	взрослые	до 1000
2.2.	Всероссийские, межрегиональные	до 1000
2.3.	Международные	до 1200
3.	Питьевой режим во время проведения физкультурных и спортивных мероприятий:	
3.1.	Городские	до 35

Приложение 2 к постановлению Администрации города Когалыма от 29.11.2017 №2517

**Нормы расходов
на обеспечение участников спортивных мероприятий фармакологическими,
восстановительными средствами, витаминами и белково-глюкозными
препаратами, биологически активными добавками
и изделиями медицинского назначения**

№ п/п	Наименование мероприятия	Расходы на 1 человека в день (руб.)
1.	Всероссийские соревнования:	
1.1.	Олимпийские, паралимпийские, сурдлимпийские и специальные виды спорта	до 350
1.2.	Неолимпийские виды спорта	до 300
2.	Международные соревнования:	
2.1.	Олимпийские, паралимпийские, сурдлимпийские и специальные виды спорта	до 400
2.2.	Неолимпийские виды спорта	до 200
3.	Тренировочные сборы к всероссийским соревнованиям:	
3.1.	Олимпийские, паралимпийские, сурдлимпийские и специальные виды спорта	до 500
3.2.	Неолимпийские виды спорта	до 250
4.	Тренировочные сборы к международным соревнованиям:	
4.1.	Олимпийские, паралимпийские, сурдлимпийские и специальные виды спорта	до 600
4.2.	Неолимпийские виды спорта	до 300

Приложение 3 к постановлению Администрации города Когалыма от 29.11.2017 №2517

**Нормы расходов
на выполнение работ (оказание услуг) спортивными судьями и специалистами
при проведении физкультурных и спортивных мероприятий**

№ п/п	Наименование должностей	Размеры выплат с учётом судейских категорий на одного человека в день (руб.)					
		МК	ВК, РК	I кат.	II кат.	III кат.	ЮС
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Городские и региональные соревнования							
1.1.	Главный спортивный судья	520 (без предъявления требований к судейской категории)					
1.2.	Главный спортивный судья-секретарь	520 (без предъявления требований к судейской категории)					
1.3.	Заместитель главного спортивного судьи	510	505	490	470	450	-
1.4.	Заместитель главного спортивного судьи-секретаря	510	505	490	470	450	-
1.5.	Заместитель главного спортивного судьи по медицинскому обеспечению	на основании договора возмездного оказания услуг, в соответствии с утвержденными тарифами БУ ХМАО-Югры «Когалымская городская больница»					
1.6.	Председатель жюри <***>	520 (без предъявления требований к судейской категории)					
1.7.	Члены жюри <***>	430 (без предъявления требований к судейской категории)					
1.8.	Комендант	410 (без предъявления требований к судейской категории)					
1.9.	Обслуживающий персонал <*>	На основании договора возмездного оказания услуг (выполнения работ)					
Виды спорта, за исключением командных игровых видов спорта (выплаты на одного человека в день, руб.)							
1.10.	Начальник дистанции (трассы)	Независимо от категории 475					
1.11.	Спортивный судья	500	485	470	455	430	415
Командные игровые виды спорта (выплаты производятся за обслуживание одной игры)							
1.12.	Главный спортивный судья игры	400	370	340	320	310	-
1.13.	Помощник главного спортивного судьи игры	320	300	280	260	240	-
1.14.	Комиссар	По трудовому соглашению					
1.15.	Спортивный судья игры	300	290	270	250	235	220
Комплексные физкультурно-массовые и спортивно-массовые мероприятия (фестивали, турниры и т.д.) <***>							
1.16.	Главный спортивный судья комплексных, физкультурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий	580 (без предъявления требований к судейской категории)					
1.17.	Главный спортивный секретарь комплексных физкультурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий	580 (без предъявления требований к судейской категории)					

Условные обозначения:

МК - спортивный судья международной категории;
ВК - спортивный судья всероссийской категории;
РК - спортивный судья республиканской категории;
I кат. - спортивный судья первой категории;
II кат. - спортивный судья второй категории;
III кат. - спортивный судья третьей категории;
ЮС - юный судья.

<*> Обслуживающим персоналом являются: комментатор, звукооператор, рабочий по обслуживанию соревнований, грузчик.
<***> Комплексные физкультурно-массовые и спортивно-массовые мероприятия (фестивали, турниры и т.д.) проводимые в кратковременный период по нескольким видам спорта или видам программ.
<***> Назначаются при проведении видов программы, в рамках комплексных физкультурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий (спартакиады, фестивали и т.д.) и видов состязаний по этноспорту, не входящих во Всероссийский реестр видов спорта.

Примечания:
1. При необходимости на подготовительном и заключительном этапах проведения физкультурных и спортивных мероприятий работа главного спортивного судьи, главного спортивного судьи-секретаря оплачивается дополнительно в количестве не более двух дней, заместителя главного спортивного судьи и заместителя главного спортивного судьи-секретаря соответственно - не более одного дня.
2. Количественный состав судейских коллегий (бригад) определяется в соответствии с утвержденными правилами соревнований по видам спорта.
3. Оплата выполнения работ (оказания услуг) спортивным судьям производится при предъявлении документа, подтверждающего судейскую категорию (правовой акт органа управления физической культуры и спорта муниципального образования, субъекта Российской Федерации, органа управления физической культуры и спорта Российской Федерации и документы международных спортивных федераций).
4. Проводящие организации имеют право за счёт собственных, спонсорских средств, а также заявочных взносов производить доплату к нормам, установленным настоящим приложением.

Приложение 4 к постановлению Администрации города Когалыма от 29.11.2017 №2517

**Нормы расходов
на единовременное денежное вознаграждение и памятные призы
спортсменам, их личным тренерам, тренерам сборных команд, другим
специалистам физической культуры и спорта**

1.1. Городские (Первенства, Чемпионаты, Спартакиады города, турниры, Кубки, традиционные соревнования, Спартакиады учащихся, спортивно-массовые мероприятия и окружные соревнования (руб.)												
Место	Мальчики, девочки, юноши, девушки			Юниоры, взрослые			Мальчики, девочки, юноши, девушки (игровые виды спорта, на 1 чел.)			Юниоры, взрослые (игровые виды спорта, на 1 чел.)		
I место	до 900			до 1 100			до 700			до 900		
II место	до 700			до 900			до 600			до 700		
III место	до 500			до 700			до 400			до 600		
Специальные призы для лучших спортсменов, тренеров, тренеров сборных команд города и других специалистов по итогам года										до 10 000		
Наградная атрибутика												
- кубки (статуетки)										до 3 000		
- плакетки										до 1 000		
- медали										до 300		
- грамоты/дипломы										до 100		
- фоторамка										до 300		
Поощрительные призы										до 300		
1.2. Всероссийские и международные соревнования (руб.) <*>												
Место	Олимпийские виды спорта				Неолимпийские виды спорта				Виды спорта, входящие в программу паралимпийских и сурдлимпийских игр и специальной олимпиады			
	Юноши, девушки		Юниоры, взрослые		Юноши, девушки		Юниоры, взрослые		Юноши, девушки		Юниоры, взрослые	
	лично	в команде	лично	в команде	лично	в команде	лично	в команде	лично	в команде	лично	в команде
1	до 8000	до 6000	до 12000	до 8000	до 5000	до 4000	до 8000	до 6000	до 8000	до 6000	до 12000	до 8000
2	до 6000	до 5000	до 10000	до 6000	до 4000	до 3000	до 6000	до 5000	до 6000	до 5000	до 10000	до 6000
3	до 4000	до 3000	до 8000	до 4000	до 2000	до 1000	до 4000	до 2000	до 4000	до 3000	до 8000	до 4000

<*>Всероссийские и международные соревнования, включённые в единый календарный план спортивных мероприятий Министерства спорта Российской Федерации на соответствующий год по видам спорта.

Примечание:

1. По решению организаторов мероприятий единовременное денежное вознаграждение может быть заменено на подарок (подарочный сертификат, приз), эквивалентный сумме установленного вознаграждения, предусмотренного настоящим нормами.
2. При проведении спортивно-массовых мероприятий, списание поощрительных призов до 300 рублей, подтверждается актом на списание за подписью членов комиссии.

Приложение 5 к постановлению Администрации города Когалыма от 29.11.2017 №2517

**Нормы расходов
на проживание при проведении физкультурных и спортивных мероприятий**

№ п/п	Места проживания	Стоимость 1 чел./дня (руб.)
1	Гостиницы, спортивные базы, центры и т.д., находящиеся в субъектах Российской Федерации	до 2 500
2	Гостиницы, спортивные базы, центры и т.д., находящиеся в Хабаровском и Приморском краях, районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, городах Москва и Санкт-Петербург	до 4 500
3	Гостиницы, спортивные базы, центры и т.д., находящиеся на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	до 5 500

Приложение 6 к постановлению Администрации города Когалыма от 29.11.2017 №2517

**Нормы оплаты
услуг по обеспечению безопасности в местах проведения физкультурных
и спортивных мероприятий**

Наименование услуги	Стоимость услуг в час одного сотрудника охранного предприятия или контролера-распорядителя (в рублях)
Обеспечение безопасности участников физкультурных и спортивных мероприятий <*>	на основании договора возмездного оказания услуг, в соответствии с утвержденными тарифами охранной организации

<*> Для городских, межмуниципальных и региональных физкультурных и спортивных мероприятий - не более десяти часов на одного человека в день.

Приложение 7 к постановлению Администрации города Когалыма от 29.11.2017 №2517

**Нормы оплаты
услуг по оказанию скорой медицинской помощи
и медицинской помощи
(врач, фельдшер и медицинская сестра)
в период проведения физкультурных и спортивных мероприятий**

Категория мероприятий	Стоимость оплаты услуг по оказанию скорой медицинской помощи (в рублях)	Стоимость оплаты услуг по оказанию медицинской помощи (врач, фельдшер и медицинская сестра) (в рублях)
Городские и межмуниципальные физкультурные и спортивные мероприятия	на основании договора возмездного оказания услуг, в соответствии с утвержденными тарифами ХМАО – Югры «Когалымская городская больница»	на основании договора возмездного оказания услуг, в соответствии с утвержденными тарифами ХМАО – Югры «Когалымская городская больница»

Приложение 8 к постановлению Администрации города Когалыма от 29.11.2017 №2517

**Нормы расходов
на обеспечение канцелярскими товарами, печатной продукцией и цветами
физкультурных и спортивных мероприятий, проводимых в городе Когалыме**

№ п/п	Наименование расходов	Норма расходов на одного чел. (руб.)
1.	Канцелярские товары	до 500
2.	Печатная продукция <*>	до 1500
3.	Цветы	до 2000

<*> Печатная продукция: услуги по разработке и изготовлению информационных буклетов, афиш, баннеров, растяжек, приглашений, финальных результатов (обложек), табличек и указателей, благодарственных писем, конвертов, программ соревнований, бюллетеней.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**

От 6 декабря 2017 г.

№2584

**О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма
от 27.09.2013 №2770**

Руководствуясь статьёй 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, пунктом 7 статьи 2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 28.09.2012 №115-оз «О порядке осуществления муниципального жилищного контроля на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и порядке взаимодействия органов муниципального жилищного контроля с органом государственного жилищного надзора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 №141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля», постановлением Администрации города Когалыма от 27.05.2013 №1499 «Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального жилищного контроля в городе Когалыме и порядке взаимодействия с органом государственного жилищного надзора ХМАО – Югры»:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 27.09.2013 №2770 «Об утверждении актов проверки муниципальным жилищным инспектором соблюдения юридическими лицами, гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилого фонда города Когалыма и предписания об устранении нарушений» (далее - постановление) внести следующие изменения:

1.1 Приложение 2 к постановлению изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2 Приложение 3 к постановлению изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Отделу муниципального контроля Администрации города Когалыма (С.А.Никозова) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложения к нему, его реквизиты, в сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 № 149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативно-правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение 1 к постановлению Администрации города Когалыма от 06.12.2017 №2584

Приложение 2 к постановлению Администрации города Когалыма от 27.09.2013 №2770

**Оформляется на бланке
Администрации города Когалыма**

г. Когалым

_____ года

(время составления акта)

**АКТ ОБСЛЕДОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА (ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ)
№_____**

На основании:_____

проведено обследование муниципального жилищного фонда (жилого помещения)

При обследовании установлено:

При проведении обследования присутствовали:

(Фамилия, Имя, Отчество, должность присутствовавших)

Муниципальный жилищный инспектор
С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

(Ф.И.О., представитель собственника/комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации г.Когалыма)

_____ 20__ г.

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки, в том числе информация о причинах такого отказа (при наличии):

(подпись Ф.И.О., представитель собственника/комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации г.Когалыма)

Возражения (позиция)_____

Приложение 2 к постановлению Администрации города Когалыма от 06.12.2017 №2584

Приложение 3 к постановлению Администрации города Когалыма от 27.09.2013 №2770

**Оформляется на бланке
Администрации города Когалыма**

г. Когалым

_____ года

**ПРЕДПИСАНИЕ
ОБ УСТРАНЕНИИ НАРУШЕНИЙ
№_____**

На основании:_____,
(наименование, дата и номер распоряжения)

проведена проверка _____
(юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина)

на предмет соблюдения:_____

По результатам проверки составлен акт проверки _____ 20__ года №____.

При проведении проверки выявлено:_____

Для выполнения мероприятий по устранению выявленных нарушений, составлено данное предписание с указанием конкретного срока.

(юридическое лицо, индивидуальный предприниматель)		
№ п/п	Содержание пунктов предписания, основание(я) предписания	Срок исполнения

Предписание может быть обжаловано в установленном законом порядке. Обжалование не приостанавливает исполнение настоящего предписания.

Информацию о выполнении пунктов настоящего предписания необходимо направить муниципальному жилищному инспектору не позднее 5 рабочих дней по истечении срока выполнения соответствующих пунктов предписания. В случае невыполнения настоящего предписания Вы будете привлечены к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(должностное лицо)	(дата, подпись)	(фамилия, инициалы)
Предписание получил(а)		
(должность)	(дата, подпись)	(фамилия, инициалы)
Запись об отказе ознакомления с предписанием об устранении нарушений		

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводивших проверку)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**

От 11 декабря 2017 г.

№2642

**Об установлении тарифов на платные дополнительные
образовательные услуги, предоставляемые и выполняемые
Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением
«Средняя общеобразовательная
школа № 7» города Когалыма**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом города Когалыма, решением Думы города Когалыма от 26.09.2013 №320-ГД «Об утверждении Порядка установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями в городе Когалыме», постановлением Администрации города Когалыма от 14.04.2016 №1048 «Об утверждении Положения о платных услугах (работах), предоставляемых (выполняемых) муниципальными предприятиями и учреждениями на территории города Когалыма»:

1. Установить тарифы на платные дополнительные образовательные услуги, предоставляемые и выполняемые Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 7» города Когалыма, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Муниципальному автономному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа № 7» города Когалыма (Т.А.Наливайкина):

2.1. исполнять обязанности по размещению информации о платных дополнительных образовательных услугах, тарифах на платные дополнительные образовательные услуги в наглядной и доступной форме в месте фактического осуществления образовательной деятельности;

2.2. обеспечивать контроль за стоимостью, организацией и качеством оказываемых платных дополнительных услуг.

3. Постановление Администрации города Когалыма от 10.07.2014 №1691 «О тарифах на платные дополнительные образовательные услуги, предоставляемые и выполняемые муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя школа № 7» города Когалыма», признать утратившими силу.

4. Управлению экономики Администрации города Когалыма (Е.Г.Загорская) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

5. Настоящее постановление вступит в силу с 01.01.2018.

6. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

7. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 11.12.1017 №2642

**Тарифы
на платные дополнительные образовательные услуги,
предоставляемые и выполняемые Муниципальным автономным
общеобразовательным учреждением
«Средняя общеобразовательная школа № 7» города Когалыма**

№ п/п	Наименование услуги	Количество человек в группе	Объем, час/месяц	Тариф в месяц, руб./чел.
1.	Проведение занятий по дополнительным образовательным программам:			
1.1.	подготовка детей к школе	15	40	1700,00
1.2.	по предметам	5	8	1710,00
			12	2200,00
			16	2600,00
		10	8	855,00
			12	1100,00
			16	1300,00

Приложение 5 к Порядку формирования стоимости услуг по погребению

Расчет стоимости услуги «Оформление документов, необходимых для погребения»

№ п/п	Наименование затрат	Ед. изм.	Норма расхода (норма времени)	Цена за ед., руб.	Сумма, руб.
1	2	3	4	5	6
1.	Прямые расходы, в т.ч.:	руб.			
1.1.	Зарботная плата:	руб.			
1.1.1.	Приемщик заказов <*>	ч/час			
		руб.			
1.1.2.		ч/час			
		руб.			
1.2.	Страховые взносы с учетом страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	%			
		руб.			
1.3.	Прочие расходы	руб.			
2.	Накладные расходы	%			
		руб.			
3.	Всего расходов	руб.			
4.	Рентабельность	%			
5.	Всего с рентабельностью	руб.			

<*> Стоимость ч/часа указывается согласно графе 13 приложения 3.

Приложение 6 к Порядку формирования стоимости услуг по погребению

Расчет стоимости услуги «Облачение тела»

N п/п	Наименование затрат	Ед. изм.	Норма расхода (норма времени)	Цена за ед., руб.	Сумма, руб.
1	2	3	4	5	6
1.	Прямые расходы, в т.ч.:	руб.			
1.1.	Зарботная плата:	руб.			
1.1.1.	Работник <*>	ч/час			
		руб.			
1.1.2.		ч/час			
		руб.			
1.2.	Страховые взносы с учетом страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	%			
		руб.			
1.3.	Прочие расходы	руб.			
2.	Накладные расходы	%			
		руб.			
3.	Всего расходов	руб.			
4.	Рентабельность	%			
5.	Всего с рентабельностью	руб.			

<*> Стоимость ч/часа указывается согласно графе 13 приложения 3.

Приложение 7 к Порядку формирования стоимости услуг по погребению

Расчет стоимости услуги «Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения»

N п/п	Наименование затрат	Ед. изм.	Норма расхода (норма времени)	Цена за ед., руб.	Сумма, руб.
1	2	3	4	5	6
1.	Прямые расходы, в т.ч.:	руб.			
1.1.	Зарботная плата:				
1.1.1	Обойщик <*>	ч/час			
		руб.			
1.1.2		ч/час			
		руб.			
1.2.	Страховые взносы с учетом страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	%			
		руб.			
1.3.	Изготовление гроба				

1.3.1	Стоимость материалов для изготовления гроба:	руб.			
1.3.2		руб.			
1.4.	Доставка гроба				
1.4.1	Зарботная плата:				
1.4.1.1.	Водитель машины <*>	ч/час			
		руб.			
1.4.1.2.		ч/час			
		руб.			
1.4.2.	Страховые взносы с учетом страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	руб.			
1.5.	Расходы на топливо	руб.			
1.6.	Амортизация основных средств	руб.			
1.7.	Прочие расходы	руб.			
2.	Накладные расходы	%			
		руб.			
3.	Всего расходов	руб.			
4.	Рентабельность	%			
5.	Всего с рентабельностью	руб.			

<*> Стоимость ч/часа указывается согласно графе 13 приложения 3.

Приложение 8 к Порядку формирования стоимости услуг по погребению

Расчет стоимости услуги «Перевозка тела умершего на кладбище»

№ п/п	Наименование затрат	Ед. изм.	Норма расхода (норма времени)	Цена за ед., руб.	Сумма, руб.
1	2	3	4	5	6
1.	Прямые расходы, в т.ч.:				
1.1.	Зарботная плата, в т.ч.:				
1.1.1.	Водитель машины <*>	ч/час			
		руб.			
1.1.2.	Катафальщик <*>	ч/час			
		руб.			
1.2.	Страховые взносы с учетом страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	%			
		руб.			
1.3.	Расходы на топливо	руб.			
1.4.	Амортизация основных средств				
1.5.	Прочие расходы	руб.			
2.	Накладные расходы	%			
		руб.			
3.	Всего расходов	руб.			
4.	Уровень рентабельности	%			
5.	Всего с рентабельностью	руб.			

<*> Стоимость ч/часа указывается согласно графе 13 приложения 3.

Приложение 9 к Порядку формирования стоимости услуг по погребению

Расчет стоимости услуги «Погребение»

№ п/п	Наименование затрат	Ед. изм.	Норма расхода (норма времени)	Цена за ед., руб.	Сумма, руб.
1	2	3	4	5	6
1.	Прямые расходы, в т.ч.:	руб.			
1.1.	Зарботная плата, в т.ч.:	руб.			
1.1.1.	Землекоп <*>	ч/час			
		руб.			
1.1.2		ч/час			
		руб.			
1.2.	Страховые взносы с учетом страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	%			
		руб.			

1.3.	Амортизация основных средств	руб.			
1.4.	Прочие расходы	руб.			
2.	Накладные расходы	%			
		руб.			
3.	Всего расходы	руб.			
4.	Уровень рентабельности	%			
5.	Всего с рентабельностью	руб.			

<*> Стоимость ч/часа указывается согласно графе 13 приложения 3.

2.5. Расходы на оплату труда рассчитываются с учетом численности и норм времени исходя из положений Отраслевого тарифного соглашения по организациям жилищно-коммунального хозяйства, рекомендаций по нормированию труда работников гостиничного, банно-прачечного хозяйств и ритуального обслуживания населения, утвержденного приказом департамента жилищно-коммунального хозяйства Министерства строительства Российской Федерации от 15.11.1994 N 11, и (или) методических рекомендаций по определению затрат труда на оказание ритуальных услуг, разработанных научно-исследовательским центром муниципальной экономики, от 2007 года.

Нормы времени при расчете стоимости услуг по рытью могилы и по захоронению рассчитываются как средневзвешенная величина для зимних и летних условий. Продолжительность зимнего периода принимается в соответствии со сборником сметных норм дополнительных затрат при производстве строительно-монтажных работ в зимнее время ГСН 81-05-02-2007, рекомендованных письмом Федерального агентства по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству от 28.03.2007 N СК-1221/02.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 11 декабря 2017 г. №2641

Об установлении тарифов на платные дополнительные образовательные услуги, предоставляемые и выполняемые Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 8 с углубленным изучением отдельных предметов»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом города Когалыма, решением Думы города Когалыма от 26.09.2013 №320-ГД «Об утверждении Порядка установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями в городе Когалыме», постановлением Администрации города Когалыма от 14.04.2016 №1048 «Об утверждении Положения о платных услугах (работах), предоставляемых (выполняемых) муниципальными предприятиями и учреждениями на территории города Когалыма»:

1. Установить тарифы на платные дополнительные образовательные услуги, предоставляемые и выполняемые Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 8 с углубленным изучением отдельных предметов», согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 8 с углубленным изучением отдельных предметов» (Е.В.Александрова):

2.1. исполнять обязанности по размещению информации о платных дополнительных образовательных услугах, тарифах на платные дополнительные образовательные услуги в наглядной и доступной форме в месте фактического осуществления образовательной деятельности;

2.2. обеспечивать контроль за стоимостью, организацией и качеством оказываемых платных дополнительных услуг.
3. Постановление Администрации города Когалыма от 18.06.2015 №1864 «О тарифах на платные дополнительные образовательные услуги, предоставляемые и выполняемые Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 8 с углубленным изучением отдельных предметов», признать утратившим силу.
4. Управлению экономики Администрации города Когалыма (Е.Г.Загорская) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2018.
6. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
7. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 11.12.2017 №2641

Тарифы

на платные дополнительные образовательные услуги, предоставляемые и выполняемые Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 8 с углубленным изучением отдельных предметов»

№ п/п	Наименование услуги	Количество человек в группе	Объем, час/месяц	Тариф в месяц, руб./чел.
1.	Проведение занятий по дополнительным образовательным программам:			
1.1.	подготовка детей к школе	15	40	1792,00
1.2.	по предметам	5	8	1710,00
		12	12	2232,00
		10	8	855,00
1.3.	по предметам (на английском языке)	12	12	1116,00
		5	16	3418,00
		10	16	1709,00
1.4.	группа продлённого дня	25	60	2453,00

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 11 декабря 2017 г. №2665

Об определении мест (территорий) организации и проведения в городе Когалыме культурных, спортивных, досуговых и иных мероприятий

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава города Когалыма в целях создания условий для организации досуга граждан города Когалыма:

1. Утвердить места (территории) организации и проведения в городе Когалыме культурных, спортив-

ных, досуговых и иных мероприятий согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма О.В.Мартынову, заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 11.12.2017 №2665

Места (территории) организации и проведения в городе Когалыме культурных, спортивных, досуговых и иных мероприятий				
№, п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Место (территория) проведения	Ответственный исполнитель
1	Организация культурно-досуговых мероприятий	01.01-17.03.2018	Центральная площадь	Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник» (А.В.Паньков)
2	Организация и проведение мероприятий в рамках фестиваля городской среды «Выходи гулять!»	01.01-17.03.2018	Зона отдыха «Метелица»	Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник» (А.В.Паньков)
3	Организация и проведение клубных мероприятий учреждения	01.01.2018-28.02.2018	Парк Победы	Муниципальное бюджетное учреждение «Молодёжный комплексный центр «Феникс» (Л.Г.Хайруллина)
4	Мероприятие, посвящённое воинам, исполнившим служебный долг за пределами Отечества	15.02.2018	Парк Победы	Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник» (А.В.Паньков)
5	Организация и проведение репетиций церемонии принятия присяги гражданина Российской Федерации лицами, приобретающими гражданство Российской Федерации	01.03-04.03.2018	Парк Победы	Муниципальное бюджетное учреждение «Молодёжный комплексный центр «Феникс» (Л.Г.Хайруллина)
6	Организация и проведение мероприятия, посвящённого Дню воссоединения Крыма с Россией (включая репетиции)	05-21.03.2018	Парк Победы	Муниципальное бюджетное учреждение «Молодёжный комплексный центр «Феникс» (Л.Г.Хайруллина), Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник» (А.В.Паньков)
7.	Проведение ярмарочных мероприятий	01.01 - 17.03.2018	свободная от застройки территория площадью 7266 квадратных метров (проезд Сопочинского, дом 10, в 160 м на северо-восток от здания Спортивного центра «Юбилейный»	Управление экономики Администрации города Когалыма (Е.Г.Загорская)
8.	Проведение спортивных мероприятий	01.01 - 17.03.2018	территория, прилегающая к Спортивному центру «Юбилейный», Лыжной базе «Снежинка», Спортивному комплексу «Дворец спорта»	Муниципальное автономное учреждение «Дворец спорта» (Д.А.Прохорин)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 11 декабря 2017 г. №2644

О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 12.07.2012 №1714

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации города Когалыма от 07.02.2012 №289 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», учитывая экспертное заключение Управления государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.11.2017 №01.03-М-422:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 12.07.2012 №1714 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательную организацию» (далее – постановление) внести следующие изменения:

- 1.1. в абзаце шестом пункта 1.2 раздела 1 приложения к постановлению слова «6 лет» заменить словами «5 лет»;
- 1.2. в пункте 2.5 раздела 2 приложения к постановлению:

- 1.2.1. в абзаце третьем слова «Российская газета», №7, 21.01.2009, «Собрание законодательства Российской Федерации», 26.01.2009, №4, ст.445, «Парламентская газета», №4, 23-29.01.2009» заменить словами «Российская газета», №237, 25.12.1993»;

- 1.2.2 абзацы тринадцатый и двадцать третий исключить;

- 1.3. в абзаце четвертом пункта 2.8 раздела 2 Административного регламента слова «6 лет» заменить словами «5 лет».

2. Управлению образования Администрации города Когалыма (С.Г.Гришина) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст настоящего постановления, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и в сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма О.В.Мартынову.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ПОД
СТРОИТЕЛЬСТВО ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ОБЪЕКТОВ**

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма, именуемый в дальнейшем «Организатор торгов», сообщает о проведении аукциона, открытого по составу участников, по продаже права на заключение сроком на 32 месяца договора аренды земельного участка под строительство производственных объектов.

Аукцион проводится **24 января 2018 года в 10 часов 00 минут** по местному времени в здании Администрации города Когалыма по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, 7, кабинет № 109.

I. Общие положения

1. Основания проведения аукциона:
- постановление Администрации города Когалыма от 20 ноября 2017 № 2474 «О проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка под строительство производственных объектов»;

2. Организатор торгов – комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма.

3. Форма торгов - аукцион, открытый по составу участников.
Аукцион проводится в соответствии с Земельным Кодексом Российской Федерации.

4. Осмотр земельных участков - осмотр земельных участков на местности будет производиться с 18.12.2017 по 19.01.2018 в рабочие дни с 1000 до 120.
Сбор - в 10:00 по адресу г. Когалым, ул. Дружбы народов, дом 7 каб.109.

5. Дата начала приема заявок на участие в аукционе – **18 декабря 2017 года.**

6. Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – **19 января 2018 года.**

7. Время и место приема заявок – рабочие дни с 09.00 до 17.00 по местному времени по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, 7, кабинет № 109, контактные телефоны: код 8(34667) 93-774, 93-871.

8. Дата, время и место рассмотрения заявок на участие в аукционе: **22 января 2018 года в 10 час. 00 мин.** по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, 7, кабинет № 109:

9. Дата, время и место подведения итогов аукциона – **24 января 2018 года** после завершения аукциона по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, 7, кабинет № 109.
Информация также размещена на официальных сайтах: <http://www.torgi.gov.ru>, Администрации города Когалыма: <http://www.admkogalym.ru/administration/orders>.

II. Сведения о предмете аукциона:

Кадастровый номер земельного участка	86:17:0010601:78
Местоположение земельного участка	Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г.Когалым, ул.Озерная
Площадь земельного участка	2942 кв.м.
Разрешенное использование	Производственная деятельность
Фактическое использование	под строительство производственных объектов
Категория земель	земли населенных пунктов
Начальная цена предмета торгов (начальный размер арендной платы в год), руб.	135 000,00 (сто тридцать пять тысяч)
Размер задатка, руб.	122 400,00 (сто двадцать две тысячи четыреста)
Шаг аукциона, руб.	27 000,00 (двадцать семь тысяч)
Срок аренды земельного участка	32 месяца
Сведения об обременениях	Сведения об обременениях отсутствуют
Сведения о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства	Согласно градостроительного регламента
Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения	С техническими условиями можно ознакомиться по месту приема заявок.
Сведения о сносе зеленых насаждений на земельном участке (при наличии)	В случае необходимости вырубки зеленых насаждений на земельном участке (при наличии зеленых насаждений) снос зеленых насаждений осуществляется в соответствии с Решением Думы города Когалыма от 12.09.2008 № 289-ГД (с изменениями от 28.09.2009 № 405-ГД) «Об утверждении положения о порядке сноса зеленых насаждений и оплате восстановительной стоимости зеленых насаждений на территории города Когалыма»

III. Условия участия в аукционе

Для участия в аукционе заявители представляют в установленные настоящим извещением о проведении аукциона сроки следующие документы:

1) Заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (в 2-х экземплярах);

2) Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) Документы, подтверждающие внесение задатка.
Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.
Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

IV. Порядок внесения задатка.

Задаток для участия в аукционе вносится до подачи заявки по следующим реквизитам:

ИНН: 8608000070

КПП: 860801001

Получатель: Комитет финансов Администрации города Когалыма (комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма, л/сч 080.01.001.6)

Банк: РКЦ СУРГУТ Г.СУРГУТ

БИК: 047144000

Р/С : 40302810400005000007

КБК: 08040000000040000190

ОКТМО: 71883000

Назначение платежа: Задаток для участия в аукционе по продаже права аренды земельного участка с кадастровым номером _____.

Задаток должен поступить на указанный счет до дня рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах торгов.

Внесенный победителем торгов задаток засчитывается в оплату арендных платежей за земельный участок.

V. Порядок проведения аукциона

1. Аукцион проводится в указанном в извещении о проведении торгов месте в соответствующие день и час.

2. Аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене, проводится в следующем порядке:

а) аукцион ведет аукционист;

б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начального размера арендной платы в год, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

«Шаг аукциона» устанавливается в размере, рассчитанном от начального размера арендной платы в год, и не изменяется в течение всего аукциона;

в) участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера арендной платы и каждой очередной цены в случае, если готовы использовать указанный земельный участок в соответствии с этой ценой;

г) каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг аукциона. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона»;

д) при отсутствии участников аукциона, готовых арендовать участок в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза.

Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним;

е) по завершении аукциона аукционист объявляет о размере арендной платы в год и номер билета победителя аукциона.

VI. Заключительные положения

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Уполномоченный орган направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона.

Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не были им подписаны и представлены в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка, этот участник не предоставил в уполномоченный орган подписанные им договоры, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

Существенные условия договора аренды земельного участка:

1. Сумма арендной платы за первый год аренды вносится «Арендатором» на счёт «Арендодателя», указанный в Договоре, однократно в полном объеме **не позднее 30 (тридцати) дней** с момента подписания Договора всеми «Сторонами», арендная плата за второй, третий и последующие годы аренды земельного участка перечисляется равными долями ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, за 4 квартал календарного года не позднее 10 декабря текущего календарного года.

2. Изменение основного вида разрешенного использования земельного участка не допускается, в случае нарушения указанного условия земельный участок может быть изъят.

Право аренды на земельный участок переходит к покупателю в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Арендатор земельного участка, в случае необходимости вырубки зеленых насаждений на земельном участке, осуществляет снос зеленых насаждений в соответствии с Решением Думы города Когалыма от 12.09.2008 № 289-ГД (с изменениями от 28.09.2009 № 405-ГД) «Об утверждении положения о порядке сноса зеленых насаждений и оплате восстановительной стоимости зеленых насаждений на территории города Когалыма»;

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем извещении о проведении торгов, регулируются законодательством Российской Федерации.

ФОРМА ЗАЯВКИ**ЗАЯВКА № _____
НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

г. Когалым _____ « ____ » _____ 201 ____ г.

Претендент – физическое лицо ☐ юридическое лицо ☐

Ф.И.О./Наименование претендента _____

(для физических лиц)
Документ, удостоверяющий личность _____ серия № _____

Выдан « _____ » _____ Кем выдан _____

(для юридических лиц)
Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица _____

Серия _____ № _____ Дата регистрации _____

Орган, осуществивший регистрацию _____

ОГРН _____

ИНН _____

Место жительства/Место нахождения претендента _____

Телефон _____ Факс _____ Индекс _____

Банковские реквизиты претендента для возврата задатка:

Наименование банка _____

р/сч (лицевой) _____

корр.счет _____

БИК _____ ИНН _____

Прошу принять заявку на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером _____, местоположение _____

Категория земель _____, разрешенное использование _____,
Площадь земельного участка _____.

С условиями участия в аукционе, предметом аукциона, информацией о технических условиях подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и платой за подключение, порядком внесения и возврата задатка ознакомлен.

Технические характеристики и существующие обременения известны.

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Даю свое согласие на обработку персональных данных.

_____ (подпись претендента) _____ (Ф.И.О.) _____ (дата)

Приложения:

- 1) _____ на _____ листах;
2) _____ на _____ листах;
3) _____ на _____ листах.

Принято

Организатор торгов

Комитет по управлению муниципальным имуществом
Администрации города
Когалыма

Дата « ____ » _____ 201 ____

Время _____ час. _____ мин.

_____ (подпись лица, принявшего заявку) _____ (Ф.И.О.)

ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ**ДОГОВОР АРЕНДЫ №
земельного участка**

город Когалым “ ____ ” _____ 20__ г.

На основании открытых торгов на право заключения договора аренды земельного участка протокол № _____ от ____ г.,

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма ИНН 8608000070, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица серия 86 № 000614901 выданное 28 ноября 2002 года, свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 86 № 001406066, выданное 24 марта 2006 года, основной государственный регистрационный номер 1028601443199, расположенный по адресу: город Когалым, улица Дружбы народов, 7 в лице исполняющей обязанности председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма Лучицкой Марины Валерьевны, действующей на основании распоряжения Администрации города Когалыма Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 08.06.2017 № 254-рл.

от имени муниципального образования Ханты – Мансийского автономного округа – Югры городской округ город Когалым, действующее на основании Устава города Когалыма, принятого Думой города Когалыма 23.06.2005 года, зарегистрированного Управлением по вопросам местного самоуправления Администрации Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры 05.08.2005 года за № 201, Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Уральскому федеральному округу 17.11.2005 года за государственным регистрационным № ru 863010002005009, именуемое в дальнейшем «Арендодатель» и

Арендатор (данные об Арендаторе), именуемый в дальнейшем «Арендатор», и именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное владение и пользование земельный участок из категории земель земли населенных пунктов с кадастровым номером 86:17:0000000:00, общей площадью 0,0 кв.м, расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Когалым, , в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка (далее – Участок), предоставленный (указывается целевое разрешенное использование земельного участка) . На момент подписания договора Участок не заложен, не арестован, не передан в аренду или постоянное (бессрочное) пользование.

1.2. Размер арендной платы в год за земельный участок утвержден постановлением Администрации города Когалыма №____ от _____ г «О чем», Протоколом «О чем» №__ от _____ г.

2.СРОК ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды по настоящему Договору устанавливается с _____ по _____ г.

3. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

3.1. Арендная плата за владение и пользование земельным участком за 1 (первый) год составляет цифрами и прописью, согласно приложению к Договору (расчет арендной платы). На момент подписания Договора перечислен задаток 20 % от начального размера арендной платы в год Участка в размере цифрами и прописью.

3.2. Арендатор обязан вносить арендную плату по следующим реквизитам:

Получатель: ИНН 8608000070 КПП 860801001 Управление Федерального Казначейства по Ханты-Мансийскому Автономному Округу – Югре (комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалым)

Банк получателя: р/с № 40101810900000010001 в РКЦ г. Ханты-Мансийска БИК 047162000 ОКТМО 71883000, КБК

080 111 050 2404 0000 120 Назначение платежа: арендная плата за земельные участки. В платежном поручении в назначении платежа необходимо указывать номер и дату настоящего Договора.

3.3. Арендная плата за первый год аренды вносится Арендатором однократно в полном объеме не позднее 30 (тридцати) дней с момента подписания Договора путем перечисления денежных средств по реквизитам, указанным п. 3.2 Договора.

3.4. Арендатор вносит арендную плату за второй, третий и последующие годы ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, за 4 квартал календарного года не позднее 10 декабря текущего календарного года. Квартал считается равным трем календарным месяцам, отчет квартала ведется с начала календарного года. Арендная плата за квартал, в котором прекращается Договор аренды, вносится не позднее дня прекращения Договора аренды. Обязательства Арендатора по внесению арендной платы в соответствии с пунктом 2 статьи 40 Бюджетного кодекса Российской Федерации считаются исполненными со дня зачисления денежных средств в полном объеме на расчетный счет Арендодателя указанный в пункте 3.2 договора.

3.5. Не использование Участка Арендатором не может служить основанием для невнесения арендной платы.

3.6. В случае, если после надлежащего письменного уведомления Арендодателем об изменении платежных реквизитов Арендатор перечислил арендную плату на ненадлежащий расчетный счет, он считается не исполнившим обязательства в установленный срок и несет ответственность, предусмотренную пунктом 5.2 настоящего Договора.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**4.1. Арендодатель имеет право:**

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора после направления Арендатору письменного предупреждения о необходимости исполнения им обязательств и расторжения Договора в 30-дневный срок в случаях: использования земельного участка не по целевому назначению; использования земельного участка способами, приводящими к ухудшению экологической обстановки; невнесения арендной платы более чем за 6 месяцев подряд.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.4. Вносить по согласованию с Арендатором в договор необходимые изменения, дополнения и уточнения путем заключения дополнительных соглашений в случае изменения законодательства Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4.2 Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать арендатору Участок по передаточному акту в состоянии пригодном для его использования в соответствии с целевым назначением, соответствующем условиям Договора.

4.2.3. В случае изменения реквизитов для перечисления арендной платы, указанных в пункте 3.2. уведомить Арендатора об указанных изменениях.

4.2.4. Направить Арендатору требование, не позднее чем за 1 месяц, о досрочном расторжении договора.

4.2.5 Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит законодательству и условиям договора.

4.3 Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.4 Арендатор обязан:

4.4.1. Принять от Арендодателя Участок по передаточному акту.

4.4.2. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.4.3. Вносить арендную плату в порядке и сроки, установленные пунктами 3.3 и 3.4 Договора.

4.4.4. Обеспечить Арендодателю доступ на Участок в любое время.

4.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.6. Сторона не позднее 10 календарных дней со дня изменения у нее почтовых и банковских реквизитов, наименования, местонахождения, адресов официальных сайтов в сети Интернет, официального печатного издания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, или реорганизации обязана письменно сообщить другой Стороне об указанных изменениях.

4.4.7. В случае изменения функционального назначения здания, сооружения или его части, расположенных на арендуемом Участке, в срок не позднее 30 календарных дней до принятия решения о вышеуказанных изменениях уведомить Арендодателя в письменной форме об этом.

4.4.8. Не препятствовать городским службам в ремонте, реконструкции и обслуживании подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п., расположенных на арендуемом Участке.

4.4.9. По окончании срока действия Договора или при его досрочном расторжении привести Участок в состояние, в каком он был принят от Арендодателя по передаточному акту или возместить расходы, понесённые Арендодателем в связи с этим. Вернуть Арендодателю Участок по передаточному акту не позднее 3 рабочих дней со дня истечения срока действия договора. За несвоевременный возврат земельного участка Арендатор уплачивает неустойку в трехкратном размере от суммы арендной платы за период просрочки.

4.4.10. Соблюдать при использовании Участка технические регламенты о требованиях пожарной безопасности, градостроительные регламенты, экологические, санитарно-эпидемиологические требования, в том числе государственные санитарно-эпидемиологические правила и гигиенические нормативы, а также иные правовые акты, которые содержат обязательные требования к состоянию и эксплуатации земельных участков.

4.4.11. В случае направления Арендатору письменного предупреждения в связи с неисполнением им обязательств по внесению арендной платы он обязан внести арендную плату в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня получения такого предупреждения.

4.4.12. Осуществлять снос зеленых насаждений, в случае необходимости, в соответствии с Решением Думы города Когалыма от 12.09.2008 № 289-ГД «Об утверждении положения о порядке сноса зеленых насаждений и оплате восстановительной стоимости зеленых насаждений на территории города Когалыма».

4.4.13. Привести Участок в прежнее состояние в случаях: уничтожения верхнего плодородного слоя почвы, уничтожении, повреждении или захламлении искусственных или естественных водотоков, рек, ручьев, осушительных канав, дренажных систем, шлюзов, мостов, других дорожных и гидромелиоративных сооружений, просек, лесохозяйственных и лесоустроительных знаков, дорог.

4.4.14. Сроки подготовки проектной документации и оформления разрешения на строительство не более 1 (одного) года с момента заключения настоящего Договора.

4.4.15.Сроки строительства объекта не более 32 месяцев с момента заключения настоящего Договора.

4.5 Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

4.6 Арендатор обязан при производстве любых работ и действий в охранной зоне трубопровода, кроме ремонтно-восстановительных и сельскохозяйственных работ, получить разрешение на производство работ в охранной зоне магистрального трубопровода от предприятия трубопроводного транспорта. Арендатор обязуется получить все необходимые разрешительные документы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон обязательств по Договору, виновная сторона несет ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы, предусмотренного пунктами 3.3 и 3.4 Договора, с

Арендатора взыскивается неустойка, которая начисляется в размере 1/300 (одной трехсотой) ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации, действующей в день, за который начисляется неустойка, от суммы задолженности по арендной плате за каждые сутки, начиная со дня просрочки исполнения обязательств до дня полной оплаты суммы задолженности.

5.3. Применение санкций не освобождает Стороны от исполнения лежащих на них обязательств или устранения нарушений, а также возмещения причиненных ими убытков.

5.4. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

5.5. Претензии Сторонами должны быть направлены в письменной форме, сроки ответа на претензию в течении 10 рабочих дней со дня получения.

5.6. В случае невозможности разрешения споров или разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.7. Ни одна из Сторон не несет ответственность перед другой Стороной за неисполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и не предотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, в том числе объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, пожары, землетрясения, наводнения и другие стихийные бедствия, а также издание актов государственных органов.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Условия договора могут быть изменены по соглашению Сторон. Вносимые любой из Сторон предложения об изменении условий Договора должны быть рассмотрены Сторонами в течение 30 календарных дней.

6.2. Договор подлежит досрочному расторжению по требованию Арендодателя в следующих случаях, признаваемых Сторонами существенными нарушениями условий договора:

6.2.1 Арендатор более 2 (двух) раз подряд по истечении установленного Договором срока платежа не внес арендную плату, независимо от ее последующего внесения.

6.2.2. При умышленном или неосторожном ухудшении Арендатором состояния Участка.

6.2.3. В случае невыполнения Арендатором условий пунктов 4.4.3, 4.4.4 Договора.

6.2.4. Сроки подготовки проектной документации и оформления разрешения на строительство не более 1 года с момента заключения договора аренды Участка,

6.3 Кроме досрочного расторжения Договора, предусмотренного пунктом 6.2 Договора, у Арендодателя есть право одностороннего отказа от исполнения обязательств по Договору в случаях, указанных в подпунктах 6.2.1, 6.2.2 и 6.2.3, 4.4.15, 4.4.16.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Договор вступает в силу со дня его государственной регистрации в органе, осуществляющем государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав.

7.2. Стороны признают, что настоящий Договор заключен добровольно и не является кабальной сделкой.

7.3. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один экземпляр для органа, осуществляющем государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав.

7.4. В остальном, что не предусмотрено договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

Арендодатель	Арендатор
Юридический адрес: город Когалым, улица Дружбы народов, 7 р/с № 40101810900000010001 в РКЦ города Ханты-Мансийска ИНН 8608000070 КПП 860801001 код ОКВЭД 75.11.31, ОКАТО 71883000 тел. 2-15-18, 93-779	Юридический адрес (Почтовый адрес)

Извещение о проведении открытого конкурса (реестровый номер №33-ЖК)

Форма проведения торгов:
Открытый конкурс по отбору управляющей организации для управления введенным в эксплуатацию многоквартирным домом по адресу город Когалым улица Набережная, дом 3.

Основание проведения конкурса:
Постановление Администрации города Когалыма от 27.10.2017 №2199 «О проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом»
Количество лотов: 1

Контактная информация организатора торгов
Заказчик:
Администрация города Когалыма
Организатор конкурса: Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма»
Адрес: ХМАО-Югра, город Когалым, ул. Дружбы народов, д.7, каб.118А
Телефон: (34667) 93-827
Факс: (34667) 93-827
E-mail: glonass1@yandex.ru
Контактное лицо: Чернявская Лариса Константиновна

Условия проведения торгов
Срок, место и порядок предоставления документации о торгах:
До 10:00 ч. (местного времени) 12.01.2018 года по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, д.7, 1 этаж, МКУ «УЖКХ г. Когалыма», каб.118а,
Организатор конкурса на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение 2 рабочих дней с даты получения заявления предоставляет конкурсную документацию в электронном виде без взимания платы.
Размер платы за документацию (руб.): 0
Дата начала подачи заявок: 12.12.2017
Дата окончания подачи заявок: 12.01.2018
Место и порядок подачи заявок на участие в конкурсе:
Заявки на участие в конкурсе подаются по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, д.7, 1 этаж, МКУ «УЖКХ г. Когалыма», каб.118а Участник размещения заказа подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указывается наименование открытого конкурса, реестровый номер конкурса и номер лота, на участие в котором подается данная заявка. На конверте могут быть указаны сведения об участнике размещения заказа. Реестровый номер конкурса указывается в соответствии с реестровым номером конкурса, который содержится в извещении о проведении конкурса. Все документы, должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица участника размещения заказа – юридического лица или собственноручно заверены участником размещения заказа – физическим лицом, в том числе на прошивке.

Срок отказа от проведения торгов: 26.12.2017
Дата и время вскрытия конвертов: 12.01.2018 11:00
Место вскрытия конвертов:
Заявки на участие в конкурсе будут вскрыты в 11.00 ч. (местного времени) 12.01.2018 года по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, д.7, 1 этаж, кабинет №126
Дата рассмотрения заявок: 12.01.2018
Место рассмотрения заявок:
Заявки на участие в конкурсе будут рассмотрены в 11.30 ч. (местного времени) 12.01.2018 года по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, д.7, 1 этаж, кабинет №126
Дата проведения конкурса: 12.01.2018
Место и время проведения конкурса:
Конкурс будет проведен в 15.00 ч. (местного времени) 12.01.2018 года по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, д.7, 1 этаж, кабинет №126

Лот № 1
Характеристики объекта конкурса:
Трехэтажный введенный в эксплуатацию многоквартирный дом в капитальном исполнении с местами общего пользования с центральной канализацией с АИТП, расположенный в левобережной части города Когалыма по адресу улица Набережная, дом 3
Срок договора:
Лет: 1, месяцев: 0, дней: 0
Перечень коммунальных услуг:
1. Отопление.
2. Горячая вода.
3. Холодная вода.
4. Отведение сточные вод.
5. Электрическая энергия.
6. Обращение с твердыми коммунальными отходами.
Наименование обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту:
Приложение 10 конкурсной документации
Валюта лота: рубли
Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения в валюте лота: 36,36руб.
Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе в валюте лота: 4 314,48руб.

Извещение о проведении открытого конкурса (реестровый номер №34-ЖК)

Форма проведения торгов:
Открытый конкурс по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, не выбравшим способ управления многоквартирным домом по адресу: г. Когалым ул. Новоселов, д.2.
Основание проведения конкурса:
Постановление Администрации города Когалыма от 17.11.2017 №2394 «О проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом»
Количество лотов: 1

Контактная информация организатора торгов
Заказчик:
Администрация города Когалыма
Организатор конкурса:
Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма»
Адрес: ХМАО-Югра, город Когалым, ул. Дружбы народов, д.7, каб.118А
Телефон: (34667) 93-827
Факс: (34667) 93-827
E-mail: glonass1@yandex.ru
Контактное лицо: Чернявская Лариса Константиновна

Условия проведения торгов
Срок, место и порядок предоставления документации о торгах:
До 10:00 ч. (местного времени) 19.01.2018 года по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, д.7, 1 этаж, МКУ «УЖКХ г. Когалыма», каб.118а,
Организатор конкурса на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение 2 рабочих дней с даты получения заявления предоставляет конкурсную документацию в электронном виде без взимания платы.
Размер платы за документацию (руб.): 0
Дата начала подачи заявок: 19.12.2017
Дата окончания подачи заявок: 19.01.2018
Место и порядок подачи заявок на участие в конкурсе:
Заявки на участие в конкурсе подаются по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, д.7, 1 этаж, МКУ «УЖКХ г. Когалыма», каб.118а Участник размещения заказа подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указывается наименование открытого конкурса, реестровый номер конкурса и номер лота, на участие в котором подается данная заявка. На конверте могут быть указаны сведения об участнике размещения заказа. Реестровый номер конкурса указывается в соответствии с реестровым номером конкурса, который содержится в извещении о проведении конкурса. Все документы, должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица участника размещения заказа – юридического лица или собственноручно заверены участником размещения заказа – физическим лицом, в том числе на прошивке.
Срок отказа от проведения торгов: 29.12.2017
Дата и время вскрытия конвертов: 19.01.2018 11:00
Место вскрытия конвертов:
Заявки на участие в конкурсе будут вскрыты в 11.00 ч. (местного времени) 19.01.2018 года по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, д.7, 1 этаж, кабинет №126
Дата рассмотрения заявок: 19.01.2018
Место рассмотрения заявок:
Заявки на участие в конкурсе будут рассмотрены в 11.30 ч. (местного времени) 19.01.2018 года по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, д.7, 1 этаж, кабинет №126
Дата проведения конкурса: 19.01.2018
Место и время проведения конкурса:
Конкурс будет проведен в 15.00 ч. (местного времени) 19.01.2018 года по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, д.7, 1 этаж, кабинет №126

Лот № 1
Характеристики объекта конкурса:
трехэтажный многоквартирный дом в капитальном исполнении с местами общего пользования с центральной канализацией, с АИТП, расположенный в левобережной части города Когалыма по адресу ул. Новоселов, д.2
Срок договора:
Лет: 1, месяцев: 0, дней: 0
Перечень коммунальных услуг:
1. Отопление.
2. Горячая вода.
3. Холодная вода.
4. Отведение сточные вод.
5. Электрическая энергия.
6. Обращение с твердыми коммунальными отходами.

Наименование обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту:
Приложение 10 конкурсной документации
Валюта лота: рубли
Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения в валюте лота: 34,80 руб.
Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе в валюте лота: 4 886,96 руб.

УЧРЕДИТЕЛЬ: Муниципальное казенное учреждение Администрация города Когалыма (628481, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г.Когалым, ул. Дружбы Народов, д.7).
Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тюменской области, ХМАО-Югре и ЯНАО 13 марта 2014 года. Регистрационный номер ПИ №ТУ72-01077. Индекс 54326 (04326 для организаций).