



ВЕСТНИК КОГАЛЫМСКИЙ

№15 (1219)
24.02.2021 г.

0+

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКОЕ ЕЖЕНЕДЕЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ

МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА

ОГЛАВЛЕНИЕ

Документ	Стр.
Постановление Администрации города Когалыма №167 от 1 февраля 2021 года	1
Постановление Администрации города Когалыма №212 от 9 февраля 2021 года	2-4
Постановление Администрации города Когалыма №261 от 15 февраля 2021 года	4-6
Постановление Администрации города Когалыма №266 от 16 февраля 2021 года	6-7
Постановление Администрации города Когалыма №267 от 16 февраля 2021 года	7-8
Постановление Администрации города Когалыма №269 от 16 февраля 2021 года	8-9
Постановление Администрации города Когалыма №270 от 16 февраля 2021 года	9
Постановление Администрации города Когалыма №280 от 17 февраля 2021 года	9
Постановление Администрации города Когалыма №281 от 17 февраля 2021 года	9-10
Постановление Администрации города Когалыма №282 от 17 февраля 2021 года	10
Постановление Администрации города Когалыма №283 от 17 февраля 2021 года	10
Постановление Администрации города Когалыма №284 от 17 февраля 2021 года	10
Постановление Администрации города Когалыма №285 от 17 февраля 2021 года	10-14
Постановление Администрации города Когалыма №291 от 17 февраля 2021 года	14-15
Постановление Администрации города Когалыма №298 от 17 февраля 2021 года	16
Постановление Администрации города Когалыма №314 от 18 февраля 2021 года	16-18
Постановление Администрации города Когалыма №299 от 17 февраля 2021 года	19
Отчет СОШ №3	19-20
Отчет СОШ №6	20-21
Отчет МАДОУ «Цветик семицветик»	21-23
Отчет ИРЦ	23
Отчет ДШИ	23-24
Отчет ДДТ	24-26
Отчет МАДОУ «Колокольчик»	26-27
Отчет СОШ №8	27-29
Отчет МАДОУ «Чебурашка»	29-30
Отчет МАДОУ «Березка»	30-31
Отчет СОШ №5	31-33
Отчет СОШ №7	33-36
Отчет МАДОУ «Золушка»	36-37
Постановление Администрации города Когалыма №263 от 16 февраля 2021 года	37-38
Результаты опроса граждан	38
Отчет СОШ №1	39-40
Отчет СОШ №10	40-41
Отчет МАДОУ «Буратино»	42-43
Отчет МАДОУ «Сказка»	43-44
Сообщение о возможном установлении публичного сервитута	44

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 1 февраля 2021 г.

№167

О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 28.05.2020 №928

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 11.05.2010 №85-оз «О государственном регулировании торговой деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», приказом Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 24.12.2010 №1-нп «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления схем размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности», Уставом города Когалыма, постановлением Администрации города Когалыма от 22.01.2021 №102 «О размещении нестационарных торговых объектов на территории города Когалыма:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 28.05.2020 №928 «Об утверждении Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Когалыма» (далее - постановление) внести следующие изменения:

- 1.1. приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалынский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И. Черных.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 01.02.2021 №167

СХЕМА РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА

Круглогодичные нестационарные торговые объекты

№ п/п	Наименование субъекта торговли	Юридический адрес субъекта торговли	Количество размещенных нестационарных торговых объектов	Месторасположение нестационарного торгового объекта	Вид объекта	Специализация (ассортимент реализуемой продукции)	Площадь нестационарного торгового объекта, кв. м	Площадь земельного участка, кв. м	Собственник земельного участка, на котором расположен нестационарный торговый объект	Срок, период размещения нестационарного торгового объекта
1	ИП Абдулманов Д.Р.	город Когалыма, улица Бакинская, 67, квартира 16	1	город Когалыма, в районе АЭС-1 по ул. Прибалтийская, 44	Торговый павильон	Продовольственные товары	36	60	Земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	21.12.2017-20.12.2023
2	ИП Пештерин И.Г.	город Когалыма, улица Дружба народов, 12Б, квартира 25	1	город Когалыма, в районе жилого дома по ул. Ленинградская	Кiosk	Оказание бытовых услуг	24	46	Земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	Договор аренды земельного участка на неопределенный срок
3	ООО «Хлеб-продукт»	город Когалыма, проспект Нефтяников, 2	1	город Когалыма, в 9 метрах на север от жилого дома по ул. Сургутское шоссе, 7	Торговый павильон	Хлебобулочные и кондитерские изделия	21,6	25	Земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	Не более 5 лет
4	ООО «Хлеб-продукт»	город Когалыма, проспект Нефтяников, 2	1	город Когалыма, в районе жилого дома по ул. Ленинградская, 21	Торговый павильон	Хлебобулочные и кондитерские изделия	21,6	25	Земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	Не более 5 лет

5	ООО «АВАНТА»	628403, город Сургут, ул. Ленина, 23 оф. 75	1	город Когалыма, на территории, прилегающей к зданию ТЦ «Семейный», по проезду Сопочинского, 2	Торговый павильон	Продовольственные и непродовольственные товары	151,9	151,9	Администрация города Когалыма	12.02.2020-10.12.2032
6	ООО «АВАНТА»	628403, город Сургут, ул. Ленина, 23 оф. 75	1	город Когалыма, на территории, прилегающей к зданию ТЦ «Семейный», по проезду Сопочинского, 2	Торговый павильон	Продовольственные и непродовольственные товары	137,2	137,2	Администрация города Когалыма	12.02.2020-10.12.2032
7	ООО «АВАНТА»	628403, город Сургут, ул. Ленина, 23 оф. 75	1	город Когалыма, на территории, прилегающей к зданию ТЦ «Семейный», по проезду Сопочинского, 2	Торговый павильон	Продовольственные и непродовольственные товары	151,9	151,9	Администрация города Когалыма	12.02.2020-10.12.2032
8	ИП Алекберов Мирабас оглы	город Когалыма, ул. Бакинская, д.30, кв.70	1	город Когалыма, в 35 м. на восток от садового товарищества «Нефтяник», в районе участка №325	Торговый павильон	Продовольственные и непродовольственные товары	28	28	Земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	01.10.2018-30.09.2021 Далее не более 5 лет
9	Хозяйствующий субъект		1	город Когалыма, в районе магазина «Петерочка» по ул. Молодежная, 4	Торговый павильон	Хлебобулочные и кондитерские изделия	30	30	Земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	Не более 5 лет
10	Хозяйствующий субъект		1	город Когалыма, в районе дома 8А по ул. Градостроителей	Кiosk	Оказание бытовых услуг	30	30	Земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	Не более 5 лет
11	ИП Белоножкин Вадим Михайлович	город Когалыма, ул. Талинская, д. 17, кв. 8	1	город Когалыма, в 100 метрах на юг от административного здания ГИБДД по проспекту Нефтяников, 10	Торговый павильон	Оказание услуг общественного питания	150	150	Земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	09.12.2019-08.12.2022
12	ИП Гаджиев-Илгар Мирза оглы		1	город Когалыма, в районе жилого дома №13, по ул. Бакинская	Кiosk	Продовольственные товары	31	31	Земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	25.05.2020-24.05.2023
13	Хозяйствующий субъект		1	город Когалыма, в районе производственной базы по ул. Геофизиков, 10	Торговый павильон	Продовольственные товары	40	40	Земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	Не более 5 лет
14	ИП Леонтьев Владимирovich		1	город Когалыма, в районе магазина «Лезгинка» по ул. Мира, 13	Торговый павильон	Продовольственные товары	30	48	Земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	01.07.2020-01.06.2023
15	Хозяйствующий субъект		1	город Когалыма, в районе магазина «Магнит» по ул. Нефтяников, 6	Торговый павильон	Оказание услуг общественного питания	30	30	Земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	Не более 5 лет
16	Хозяйствующий субъект		1	город Когалыма, в районе здания «Сбербанк» по ул. Молодежная, 18	Торговый павильон	Хлебобулочные и кондитерские изделия	30	30	Земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	Не более 5 лет
17	Хозяйствующий субъект		1	город Когалыма, в районе магазина «Лезгинка» по ул. Мира, 13	Торговый павильон	Продовольственные товары	30	30	Земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	Не более 5 лет
18	Хозяйствующий субъект		1	город Когалыма, в районе производственной базы по адресу ул. Геофизиков, 8	Автолавка	Продовольственные товары	10	10	Земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	Не более 5 лет

Сезонные объекты реализации товаров

№ п/п	Наименование субъекта торговли	Юридический адрес субъекта торговли	Количество размещенных нестационарных торговых объектов	Месторасположение нестационарного торгового объекта	Вид объекта	Специализация (ассортимент реализуемой продукции)	Площадь нестационарного торгового объекта, кв. м	Площадь земельного участка, кв. м	Собственник земельного участка, на котором расположен нестационарный торговый объект	Срок, период размещения нестационарного торгового объекта
1	ООО «Восход»	город Когалыма, улица Молодежная, 20	1	город Когалыма, ул. Молодежная, 20	Торговая палатка	Бахчевые и плодовоовощные культуры	12	12	Администрация города Когалыма	с 01 июня по 15 октября В границах земельного участка в соответствии с договором аренды
2	КГ МУП «Сияние Севера»	город Когалыма, улица Молодежная, 10/1	1	город Когалыма, ул. Молодежная, 10/1	Торговая палатка	Бахчевые и плодовоовощные культуры	12	12	Администрация города Когалыма	с 01 июня по 15 октября В границах земельного участка в соответствии с договором аренды
3	ООО «Зелёный»	город Когалыма, улица Сургутское шоссе, 7	1	город Когалыма, ул. Дружба народов, 27	Торговая палатка	Бахчевые и плодовоовощные культуры	24	24	Администрация города Когалыма	с 01 июня по 15 октября В границах земельного участка в соответствии с договором аренды
4	Хозяйствующий субъект		1	город Когалыма, за р. Кирдиль-Выссыги в районе первого заезда в садовое товарищество	Торговая палатка	Бахчевые и плодовоовощные культуры	24	24	Земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	Не более 5 лет
5	Хозяйствующий субъект		1	город Когалыма, за р. Кирдиль-Выссыги в районе второго заезда в садовое товарищество	Торговая палатка	Бахчевые и плодовоовощные культуры	24	24	Земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	Не более 5 лет
6	ИП Елагина Тамара Ивановна	город Нижневартовск, улица маршала Жукова, 6,47	1	город Когалыма, ул. Прибалтийская, 33А	Торговая палатка	Бахчевые и плодовоовощные культуры	24	24	Земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	с 01 июня по 15 октября В границах земельного участка в соответствии с договором аренды
7	ИП Елагина Тамара Ивановна	город Нижневартовск, улица маршала Жукова, 6,47	1	город Когалыма, ул. Прибалтийская, 33А	Елочный базар	Живые ели	24	24	Земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	Декабрь, январь В границах земельного участка в соответствии с договором аренды
8	Хозяйствующий субъект		1	город Когалыма, зона отдыха по улице Сибирской	Торговая палатка	Продовольственные и непродовольственные товары	16	16	Администрация города Когалыма	Не более 5 лет
9	Хозяйствующий субъект		1	город Когалыма, Бульвар по улице Мира	Торговая палатка	Продовольственные и непродовольственные товары	16	16	Земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	Не более 5 лет

1.2.1.	Исполнение Администрацией города Когаляма отдельных государственных полномочий по осуществлению деятельности по опеке и попечительству	ООНП	всего	93896,50	18779,30	18779,30	18779,30	18779,30	18779,30	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	93896,50	18779,30	18779,30	18779,30	18779,30	18779,30	18779,30
			бюджет города Когаляма	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			всего	90022,60	18022,90	17931,00	18022,90	18022,90	18022,90	18022,90
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	90022,60	18022,90	17931,00	18022,90	18022,90	18022,90	18022,90
			бюджет города Когаляма	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			всего	3873,90	756,40	848,30	756,40	756,40	756,40	756,40
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
бюджет автономного округа	3873,90	756,40	848,30	756,40	756,40	756,40	756,40			
бюджет города Когаляма	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.2.2.	Выплата субсидий в целях возмещения затрат организациям, осуществляющим подготовку граждан, выразивших свое желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации	ООНП	всего	4856,50	971,30	971,30	971,30	971,30	971,30	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	4856,50	971,30	971,30	971,30	971,30	971,30	971,30
			бюджет города Когаляма	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.3.	Организация отдыха и оздоровления детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (1)	ООНП	всего	9100,00	1820,00	1820,00	1820,00	1820,00	1820,00	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	9100,00	1820,00	1820,00	1820,00	1820,00	1820,00	1820,00
			бюджет города Когаляма	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.4.	Исполнение отдельных государственных полномочий по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Когаляма (3)	КДН*	всего	40361,50	8072,30	8072,30	8072,30	8072,30	8072,30	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	40361,50	8072,30	8072,30	8072,30	8072,30	8072,30	8072,30
			бюджет города Когаляма	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		всего	38897,50	7785,50	7755,50	7785,50	7785,50	7785,50	7785,50	
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		бюджет автономного округа	38897,50	7785,50	7755,50	7785,50	7785,50	7785,50	7785,50	
		бюджет города Когаляма	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		всего	1464,00	286,80	316,80	286,80	286,80	286,80	286,80	
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
бюджет автономного округа	1464,00	286,80	316,80	286,80	286,80	286,80	286,80			
бюджет города Когаляма	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.5.	Повышение уровня благосостояния граждан, нуждающихся в особой заботе государства (1)	КУМИ* / ООНП	всего	94311,50	28913,90	16349,40	16349,40	16349,40	16349,40	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	94311,50	28913,90	16349,40	16349,40	16349,40	16349,40	16349,40
			бюджет города Когаляма	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.5.1.	Обеспечение жильем помещенными детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	КУМИ	всего	90931,50	28237,90	15673,40	15673,40	15673,40	15673,40	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	77536,30	24584,70	13237,90	13237,90	13237,90	13237,90	13237,90
			бюджет города Когаляма	13395,20	3653,20	2435,50	2435,50	2435,50	2435,50	2435,50
иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.5.2.	Обеспечение дополнительных гарантий прав на жилье помещенными детьми-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	ООНП	всего	3380,00	676,00	676,00	676,00	676,00	676,00	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	3380,00	676,00	676,00	676,00	676,00	676,00	676,00
			бюджет города Когаляма	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Итого по задаче 1 - 2			всего	377219,00	87846,30	73903,40	71823,10	71823,10	71823,10	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	363823,80	84193,10	71467,90	69387,60	69387,60	69387,60	69387,60
			бюджет города Когаляма	13395,20	3653,20	2435,50	2435,50	2435,50	2435,50	2435,50
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			всего	377219,00	87846,30	73903,40	71823,10	71823,10	71823,10	71823,10
федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
бюджет автономного округа	363823,80	84193,10	71467,90	69387,60	69387,60	69387,60	69387,60			
бюджет города Когаляма	13395,20	3653,20	2435,50	2435,50	2435,50	2435,50	2435,50			
иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Задача 3. Оказание социальной поддержки гражданам города Когаляма, имеющим особые заслуги.										
Подпрограмма 2 «Социальная поддержка отдельных категорий граждан»										
2.1.	Оказание поддержки гражданам удостоенным звания «Почетный гражданин города Когаляма» (4)	ОСОиСВ	всего	5120,00	1024,00	1024,00	1024,00	1024,00	1024,00	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когаляма	5120,00	1024,00	1024,00	1024,00	1024,00	1024,00	1024,00
иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2.2.	Дополнительные меры поддержки отдельных категорий граждан, в том числе старшего поколения (5)	УО (МАУ «ИРЦ»)*	всего	130,50	26,10	26,10	26,10	26,10	26,10	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когаляма	130,50	26,10	26,10	26,10	26,10	26,10	26,10
иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2.2.1.	Чествование юбиляров из числа ветеранов Великой Отечественной войны от имени главы города Когаляма	УО (МАУ «ИРЦ»)	всего	130,50	26,10	26,10	26,10	26,10	26,10	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когаляма	130,50	26,10	26,10	26,10	26,10	26,10	26,10
иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			

Итого по задаче 3			всего	5250,50	1050,10	1050,10	1050,10	1050,10	1050,10	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когаляма	5250,50	1050,10	1050,10	1050,10	1050,10	1050,10	1050,10
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			всего	5250,50	1050,10	1050,10	1050,10	1050,10	1050,10	1050,10
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когаляма	5250,50	1050,10	1050,10	1050,10	1050,10	1050,10	1050,10
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			всего	382469,50	88896,40	74953,50	72873,20	72873,20	72873,20	72873,20
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
бюджет автономного округа	363823,80	84193,10	71467,90	69387,60	69387,60	69387,60	69387,60			
бюджет города Когаляма	18645,70	4703,30	3485,60	3485,60	3485,60	3485,60	3485,60			
иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
инвестиции в объекты муниципальной собственности			всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когаляма	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Прочие расходы			всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когаляма	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
В том числе:										
Ответственный исполнитель (ОСОиСВ)			всего	5120,00	1024,00	1024,00	1024,00	1024,00	1024,00	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когаляма	5120,00	1024,00	1024,00	1024,00	1024,00	1024,00	1024,00
иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Соисполнитель 1 ООНП			всего	242052,10	50779,70	49309,40	47321,00	47321,00	47321,00	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	242052,10	50779,70	49309,40	47321,00	47321,00	47321,00	47321,00
			бюджет города Когаляма	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Соисполнитель 2 МКУ «УОДОМС»			всего	5337,90	1043,20	1165,10	1043,20	1043,20	1043,20	
			федеральный бюджет	0,0						

Всего по п.1.1.1.:			всего	5075,00	1015,00	1015,00	1015,00	1015,00	1015,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	5075,00	1015,00	1015,00	1015,00	1015,00	1015,00
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.	Организация и проведение конкурса социально значимых проектов, направленного на развитие гражданского общества в городе Когалыме	ОСОиСВ	всего	5000,00	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	5000,00	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00	
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		МАУ «ИРЦ г.Когалыма»	всего	75,00	15,00	15,00	15,00	15,00	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города Когалыма	75,00	15,00	15,00	15,00	15,00	
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.1.2.	Оказание информационной, консультационно-методической поддержки деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, учреждений и лидеров общественных организаций города Когалыма	УО (МАУ «ИРЦ г.Когалыма»)	всего	1050,00	145,80	306,30	145,80	306,30	145,80
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города Когалыма	1050,00	145,80	306,30	145,80	306,30	
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		УО (МАУ «ИРЦ г.Когалыма»)	всего	459,80	92,00	91,90	92,00	91,90	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города Когалыма	459,80	92,00	91,90	92,00	91,90	
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.1.3.	Обеспечение участия в мероприятиях федерального, окружного, регионального уровней, направленных на развитие добровольческого движения, работников учреждений и лидеров общественных организаций города Когалыма	УО (МАУ «ИРЦ г.Когалыма»)	всего	76,50	15,30	15,30	15,30	15,30	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города Когалыма	76,50	15,30	15,30	15,30	15,30	
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		УО (МАУ «ИРЦ г.Когалыма»)	всего	1031,20	138,00	308,60	138,00	308,60	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города Когалыма	1031,20	138,00	308,60	138,00	308,60	
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.1.4.	Содействие общественным объединениям, некоммерческим организациям в проведении мероприятий	УО (МАУ «ИРЦ г.Когалыма»)	всего	7692,50	1406,10	1737,10	1406,10	1737,10	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города Когалыма	7692,50	1406,10	1737,10	1406,10	1737,10	
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		УО (МАУ «ИРЦ г.Когалыма»)	всего	7692,50	1406,10	1737,10	1406,10	1737,10	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города Когалыма	7692,50	1406,10	1737,10	1406,10	1737,10	
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.1.5.	Проведение мероприятий (конференций, Гражданских Форумов, семинаров, круглых столов и иных мероприятий) для социально ориентированных некоммерческих организаций	УО (МАУ «ИРЦ г.Когалыма»)	всего	68423,10	13749,60	13617,30	13685,40	13685,40	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города Когалыма	68423,10	13749,60	13617,30	13685,40	13685,40	
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		УО (МАУ «ИРЦ г.Когалыма»)	всего	68423,10	13749,60	13617,30	13685,40	13685,40	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города Когалыма	68423,10	13749,60	13617,30	13685,40	13685,40	
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Итого по задаче №1									
Итого по подпрограмме №1									
Цель: «Формирование активной жизненной позиции у жителей города Когалыма»									
Задача №2. Привлечение общественного внимания к деятельности и заслугам отдельных граждан, проживающих или работающих на территории города Когалыма, выражение общественного признания их заслуг									
Подпрограмма №2. Поддержка граждан, внесших значительный вклад в развитие гражданского общества									
2.1.	Организация и проведение городского конкурса на присуждение премии «Общественное признание» (3)	ОСО и СВ	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		УО (МАУ «ИРЦ г.Когалыма»)	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Итого по задаче №2									
Итого по подпрограмме №2									
Цель: «Формирование культуры открытости в системе муниципального управления»									
Задача №3. Обеспечение информационной открытости деятельности Администрации города Когалыма и эффективного информационного взаимодействия власти и общества									
Подпрограмма 3. Информационная открытость деятельности Администрации города Когалыма									
3.1.	Реализация взаимодействия с городскими средствами массовой информации (4)	Сектор пресс-службы / Сектор пресс-службы (МКУ «Редакция газеты «Когалымский вестник»)	всего	72631,60	14591,30	14459,00	14527,10	14527,10	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города Когалыма	72631,60	14591,30	14459,00	14527,10	14527,10	
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Сектор пресс-службы	всего	4208,85	841,70	841,70	841,70	841,70	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города Когалыма	4208,85	841,70	841,70	841,70	841,70	
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.1.2.	Овещение деятельности структурных подразделений Администрации города Когалыма в телевизионных эфирах	Сектор пресс-службы (МКУ «Редакция газеты «Когалымский вестник»)	всего	68423,10	13749,60	13617,30	13685,40	13685,40	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города Когалыма	68423,10	13749,60	13617,30	13685,40	13685,40	
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Сектор пресс-службы (МКУ «Редакция газеты «Когалымский вестник»)	всего	72631,60	14591,30	14459,00	14527,10	14527,10	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города Когалыма	72631,60	14591,30	14459,00	14527,10	14527,10	
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Итого по задаче №3									
Итого по подпрограмме №3									
Цель: «Обеспечение эффективной деятельности отдельных структурных подразделений Администрации города Когалыма»									
Задача №4. Организационное обеспечение реализации муниципальной программы посредством осуществления отдельными структурными подразделениями Администрации города Когалыма своих полномочий									
Подпрограмма 4. Создание условий для выполнения отдельными структурными подразделениями Администрации города Когалыма своих полномочий									
4.1.	Обеспечение деятельности структурных подразделений Администрации города Когалыма (1-5)	ОСОиСВ/ Сектор пресс-службы	всего	53055,90	10625,90	10607,50	10607,50	10607,50	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города Когалыма	53055,90	10625,90	10607,50	10607,50	10607,50	
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		ОСОиСВ	всего	38315,90	7677,90	7659,50	7659,50	7659,50	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города Когалыма	38315,90	7677,90	7659,50	7659,50	7659,50	
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Итого по подпрограмме №4									
Итого по муниципальной программе:									
Инвестиции в объекты муниципальной собственности									
Прочие расходы									
Ответственный исполнитель (ОСОиСВ)									
Сополнитель 1 (Сектор пресс-службы)									
Сополнитель 2 (УО (МАУ «ИРЦ г.Когалыма»))									
Сополнитель 3 (Сектор пресс – службы (МКУ «Редакция газеты «Когалымский вестник»))									

Всего по п.1.1.1.:			всего	5075,00	1015,00	1015,00	1015,00	1015,00	1015,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	5075,00	1015,00	1015,00	1015,00	1015,00	1015,00
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.	Организация и проведение конкурса социально значимых проектов, направленного на развитие гражданского общества в городе Когалыме	ОСОиСВ	всего	5000,00	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города Когалыма	5000,00	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00	
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		МАУ «ИРЦ г.Когалыма»	всего	75,00	15,00	15,00	15,00	15,00	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города Когалыма	75,00	15,00	15,00	15,00	15,00	
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.1.2.	Оказание информационной, консультационно-методической поддержки деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, учреждений и лидеров общественных организаций города Когалыма	УО (МАУ «ИРЦ г.Когалыма»)	всего	1050,00	145,80	306,30	145,80	306,30	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города Когалыма	1050,00	145,80	306,30	145,80	306,30	
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		УО (МАУ «ИРЦ г.Когалыма»)	всего	459,80	92,00	91,90	92,00	91,90	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города Когалыма	459,80	92,00	91,90	92,00	91,90	
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.1.3.	Обеспечение участия в мероприятиях федерального, окружного, регионального уровней, направленных на развитие добровольческого движения, работников учреждений и лидеров общественных организаций города Когалыма	УО (МАУ «ИРЦ г.Когалыма»)	всего	76,50	15,30	15,30	15,30	15,30	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города Когалыма	76,50	15,30	15,30	15,30	15,30	
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		УО (МАУ «ИРЦ г.Когалыма»)	всего	1031,20	138,00	308,60	138,00	308,60	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города Когалыма	1031,20	138,00	308,60	138,00	308,60	
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.1.4.	Содействие общественным объединениям, некоммерческим организациям в проведении мероприятий	УО (МАУ «ИРЦ г.Когалыма»)	всего	7692,50	1406,10	1737,10	1406,10	1737,10	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

		Источники финансирования									
		всего	федеральный бюджет	бюджет ХМАО - Югры	бюджет города Когалыма	иные внебюджетные источники	всего	федеральный бюджет	бюджет ХМАО - Югры	бюджет города Когалыма	иные внебюджетные источники
Инвестиции в объекты муниципальной собственности	всего	133 029,27	77 664,82	32 401,25	22 963,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	федеральный бюджет	21 631,14	11 519,94	5 055,60	5 055,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет ХМАО - Югры	33 833,45	18 018,37	7 907,48	7 907,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет города Когалыма	52 564,68	28 126,51	14 438,17	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	иные внебюджетные источники	25 000,00	20 000,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Прочие расходы	всего	272 186,09	48 520,29	116 150,20	16 000,00	39 515,60	26 000,00	26 000,00	26 000,00	26 000,00	26 000,00
	федеральный бюджет	5 271,10	0,00	0,00	0,00	5 271,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет ХМАО - Югры	11 263,08	3 018,58	0,00	0,00	8 244,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет города Когалыма	165 372,20	34 937,00	36 435,20	16 000,00	26 000,00	26 000,00	26 000,00	26 000,00	26 000,00	26 000,00
	иные внебюджетные источники	90 279,71	10 564,71	79 715,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
В том числе:	всего	143 855,49	23 519,69	49 578,00	16 000,00	22 757,80	16 000,00	16 000,00	16 000,00	16 000,00	16 000,00
	федеральный бюджет	2 635,55	0,00	0,00	0,00	2 635,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет ХМАО - Югры	7 140,83	3 018,58	0,00	0,00	4 122,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет города Когалыма	101 443,40	19 936,40	17 507,00	16 000,00	16 000,00	16 000,00	16 000,00	16 000,00	16 000,00	16 000,00
	иные внебюджетные источники	32 635,71	564,71	32 071,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ответственный исполнитель 1 (МКУ «УЖКХ г.Когалыма»)	всего	107 896,50	29 830,80	78 065,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет ХМАО - Югры	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет города Когалыма	45 252,50	19 830,80	25 421,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	иные внебюджетные источники	62 644,00	10 000,00	52 644,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ответственный исполнитель 2 (ОАиГ)	всего	153 463,37	72 834,62	20 907,75	22 963,20	16 757,80	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00
	федеральный бюджет	24 266,69	11 519,94	5 055,60	5 055,60	2 635,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет ХМАО - Югры	37 955,70	18 018,37	7 907,48	7 907,60	4 122,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет города Когалыма	71 240,98	23 296,31	7 944,67	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00
	иные внебюджетные источники	20 000,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Сопозаботитель 1 (МУ «УКС г.Когалыма»)	всего	293 439,06	81 184,51	81 775,75	38 963,20	39 515,60	26 000,00	26 000,00	26 000,00	26 000,00	26 000,00
	федеральный бюджет	26 902,24	11 519,94	5 055,60	5 055,60	5 271,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет ХМАО - Югры	45 096,53	21 036,95	7 907,48	7 907,60	8 244,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет города Когалыма	188 804,58	48 062,91	36 741,67	26 000,00	26 000,00	26 000,00	26 000,00	26 000,00	26 000,00	26 000,00
	иные внебюджетные источники	32 635,71	564,71	32 071,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

* Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма»
 ** Отдел архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма
 *** Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства города Когалыма»

Приложение 2 к постановлению Администрации города Когалыма от 16.02.2021 №266

Таблица 3

Мероприятия, реализуемые на принципах проектного управления, направленные в том числе на исполнение национальных и федеральных проектов (программ) Российской Федерации (заполняются в части участия города Когалыма в данных проектах)

№ п/п	Наименование проекта	Наименование мероприятия	Номер основного мероприятия	Цели	Срок реализации	Источники финансирования	Параметры финансового обеспечения, тыс. рублей						
							всего	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
Раздел I. Портфели проектов, основанные на национальных и федеральных проектах Российской Федерации													
1	Жилье и городская среда	Региональный проект «Формирование комфортной городской среды» (1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8)	1.1.	Со-гласно портфеля проекта	2019-2024	всего	293 439,06	81 184,51	81 775,75	38 963,20	39 515,60	26 000,00	26 000,00
						федеральный бюджет	26 902,24	11 519,94	5 055,60	5 055,60	5 271,10	0,00	0,00
						бюджет автономного округа	45 096,53	21 036,95	7 907,48	7 907,60	8 244,50	0,00	0,00
						бюджет города Когалыма	188 804,58	48 062,91	36 741,67	26 000,00	26 000,00	26 000,00	26 000,00
						иные внебюджетные источники	32 635,71	564,71	32 071,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по портфелю проектов 1	всего	293 439,06	81 184,51	81 775,75	38 963,20	39 515,60	26 000,00	26 000,00					
	федеральный бюджет	26 902,24	11 519,94	5 055,60	5 055,60	5 271,10	0,00	0,00					
	бюджет автономного округа	45 096,53	21 036,95	7 907,48	7 907,60	8 244,50	0,00	0,00					
	бюджет города Когалыма	188 804,58	48 062,91	36 741,67	26 000,00	26 000,00	26 000,00	26 000,00					
	иные внебюджетные источники	32 635,71	564,71	32 071,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
ИТОГО						всего	293 439,06	81 184,51	81 775,75	38 963,20	39 515,60	26 000,00	26 000,00
						федеральный бюджет	26 902,24	11 519,94	5 055,60	5 055,60	5 271,10	0,00	0,00
						бюджет автономного округа	45 096,53	21 036,95	7 907,48	7 907,60	8 244,50	0,00	0,00
						бюджет города Когалыма	188 804,58	48 062,91	36 741,67	26 000,00	26 000,00	26 000,00	26 000,00
						иные внебюджетные источники	32 635,71	564,71	32 071,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 16 февраля 2021 г. №267
 О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2907

В соответствии со статьёй 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Когалыма, решением Думы города Когалыма от 23.12.2020 №507-ГД «О внесении изменений в решение Думы города Когалыма от 27.11.2019 №362-ГД», постановлением Администрации города Когалыма от 23.08.2018 №1912 «О модели муниципальной программы, порядке принятия решения о разработке муниципальных программ, их формирования, утверждения и реализации», в связи с перераспределением бюджетных ассигнований:

1. В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2907 «Об утверждении муниципальной программы «Содержание объектов городского хозяйства и инженерной инфраструктуры в городе Когалыме» (далее - Программа) внести следующие изменения:

1.1. Строчку «Параметры финансового обеспечения муниципальной программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции: тыс.руб.

Год	Всего	Источники финансирования				
		Федеральный бюджет	Бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	Бюджет города Когалыма	Бюджет города Когалыма (неиспользованные остатки прошлых лет)	Иные внебюджетные источники
2019	255 977,63	0,00	8 540,90	226 245,50	0,00	21 191,23
2020	252 589,62	0,00	511,50	173 852,44	3 434,90	74 790,78
2021	165 330,74	0,00	992,20	164 338,54	0,00	0,00
2022	163 692,60	0,00	992,20	162 700,40	0,00	0,00
2023	159 048,70	0,00	992,20	158 056,50	0,00	0,00
2024	154 390,10	0,00	992,20	153 397,90	0,00	0,00
2025	154 390,10	0,00	992,20	153 397,90	0,00	0,00
2026	154 390,10	0,00	992,20	153 397,90	0,00	0,00
Всего	1 456 374,67	0,00	15 005,60	1 345 387,06	3 434,90	95 982,01

1.2. Таблицу 2 Программы изложить согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
 2. Подпункты 1.1.2, 1.3 пункта 1 постановления Администрации города Когалыма от 20.11.2020 №2145 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2907» признать утратившими силу.
 3. Муниципальному казенному учреждению «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» (А.Т.Буаев) направить в юридическое управление текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и в сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского авто-

номного округа - Югры.

4. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города Когалыма В.В.Грелинцеву.
Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 16.02.2021 №267
 Таблица 2

Номер основного мероприятия	Основные мероприятия муниципальной программы (их связь с целями и задачами муниципальной программы)	Ответственный исполнитель/соисполнитель, учреждение, организация	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей)										
				всего	в том числе по годам									
					2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		
Цель - Комплексное решение проблем благоустройства и санитарного содержания территории города Когалыма, повышение уровня внешнего благоустройства и создание условий для решения вопросов местного значения														
Задача - Организация благоустройства территории города Когалыма, включая озеленение территории и содержание малых архитектурных форм, улучшение условий для активного отдыха и полноценного физического развития детей, обеспечение деятельности муниципальных учреждений для решения вопросов местного значения, повышение уровня благоустройства объектов городского хозяйства и состояния инженерной инфраструктуры города Когалыма														
1.1.	Содержание объектов благоустройства территории города Когалыма, включая озеленение территории и содержание малых архитектурных форм (1,2)	МКУ «УЖКХ г.Когалыма»/МБУ «КСАТ»	всего	608 101,56	92 601,60	77 699,42	80 614,04	78 389,50	73 193,20	68 534,60	68 534,60	68 534,60	68 534,60	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - бюджет ХМАО - Югры)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	608 101,56	92 601,60	77 699,42	80 614,04	78 389,50	73 193,20	68 534,60	68 534,60	68 534,60	68 534,60	68 534,60
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.	Выполнение муниципальной работы «Уборка территории и аналогичная деятельность»	МКУ «УЖКХ г.Когалыма»/МБУ «КСАТ»	всего	445 715,86	75 376,30	49 213,52	53 229,64	52 903,60	53 748,20	53 748,20	53 748,20	53 748,20	53 748,20	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет ХМАО - Югры	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города Когалыма	445 715,86	75 376,30	49 213,52	53 229,64	52 903,60	53 748,20	53 748,20	53 748,20	53 748,20	53 748,20	
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.1.2.	Приобретение специализированной техники для выполнения муниципальной работы «Уборка территории и аналогичная деятельность» (в том числе на условиях лизинга)	МКУ «УЖКХ г.Когалыма»/МБУ «КСАТ»	всего	47 456,60	10 699,50	10 699,50	10 699,50	10 699,50	4 658,60	0,00	0,00	0,00	0,00	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет ХМАО - Югры	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города Когалыма	47 456,60	10 699,50	10 699,50	10 699,50	10 699,5						

№ п/п	Наименование	всего	по годам									
			2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
1.5.	Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» по реализации полномочий Администрации города Когалыма (8)	всего	257 545,30	30 335,80	34 192,60	31 653,30	31 830,80	32 383,20	32 383,20	32 383,20	32 383,20	32 383,20
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет ХМАО - Югры	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	257 545,30	30 335,80	34 192,60	31 653,30	31 830,80	32 383,20	32 383,20	32 383,20	32 383,20	32 383,20
1.6.	Осуществление иных функций, необходимых для реализации возложенных на муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» полномочий Администрации города Когалыма (9)	всего	40 388,70	20 450,50	11 666,50	1 951,10	1 951,10	1 951,10	1 951,10	1 951,10	1 951,10	1 951,10
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет ХМАО - Югры	11 005,60	4 540,90	511,50	992,20	992,20	992,20	992,20	992,20	992,20	992,20
		иные внебюджетные источники	29 383,10	15 909,60	7 220,10	958,90	958,90	958,90	958,90	958,90	958,90	958,90
1.7.	Содержание, ремонт и реконструкция объектов благоустройства на территории города Когалыма (10,11,13)	всего	57 239,47	32 161,20	7 926,07	2 858,70	2 858,70	2 858,70	2 858,70	2 858,70	2 858,70	2 858,70
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет ХМАО - Югры	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	57 239,47	32 161,20	7 926,07	2 858,70	2 858,70	2 858,70	2 858,70	2 858,70	2 858,70	2 858,70
1.7.1.	Благоустройство дворовых территорий (в том числе пешеходные переходы, пешеходные дорожки) (10,11,13)	всего	56 576,17	31 737,90	7 686,07	2 858,70	2 858,70	2 858,70	2 858,70	2 858,70	2 858,70	2 858,70
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет ХМАО - Югры	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	56 576,17	31 737,90	7 686,07	2 858,70	2 858,70	2 858,70	2 858,70	2 858,70	2 858,70	2 858,70
1.7.2.	Благоустройство общественных территорий (13)	всего	663,30	423,30	240,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет ХМАО - Югры	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	663,30	423,30	240,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.8.	Архитектурная подсветка улиц, зданий, сооружений и жилых домов, расположенных на территории города Когалыма (12)	всего	123,40	123,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет ХМАО - Югры	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	123,40	123,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по задачам		всего	1 456 374,67	255 977,63	252 589,60	165 330,74	163 692,60	159 048,70	154 390,10	154 390,10	154 390,10	154 390,10
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет ХМАО - Югры	15 005,60	8 540,90	511,50	992,20	992,20	992,20	992,20	992,20	992,20	992,20
		иные внебюджетные источники	1 345 387,06	226 245,50	173 852,42	164 338,54	162 700,40	158 056,50	153 397,90	153 397,90	153 397,90	
Всего по муниципальной Программе, в том числе		всего	1 456 374,67	255 977,63	252 589,60	165 330,74	163 692,60	159 048,70	154 390,10	154 390,10	154 390,10	154 390,10
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет ХМАО - Югры	15 005,60	8 540,90	511,50	992,20	992,20	992,20	992,20	992,20	992,20	992,20
		иные внебюджетные источники	1 345 387,06	226 245,50	173 852,42	164 338,54	162 700,40	158 056,50	153 397,90	153 397,90	153 397,90	
Прочие расходы		всего	123,40	123,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет ХМАО - Югры	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	123,40	123,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Инвестиции в объекты муниципальной собственности		всего	1 456 251,27	255 854,23	249 154,70	165 330,74	163 692,60	159 048,70	154 390,10	154 390,10	154 390,10	154 390,10
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет ХМАО - Югры	15 005,60	8 540,90	511,50	992,20	992,20	992,20	992,20	992,20	992,20	992,20
		иные внебюджетные источники	1 345 266,66	226 122,10	173 852,42	164 338,54	162 700,40	158 056,50	153 397,90	153 397,90	153 397,90	
в том числе:		всего	123,40	123,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет ХМАО - Югры	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	123,40	123,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

№ п/п	Наименование	всего	по годам									
			2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
1	Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма»	всего	804 747,91	136 963,53	155 028,18	87 466,00	85 303,10	85 855,50	85 855,50	85 855,50	85 855,50	85 855,50
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет ХМАО - Югры	11 005,60	4 540,90	511,50	992,20	992,20	992,20	992,20	992,20	992,20	992,20
		иные внебюджетные источники	737 760,30	131 231,40	96 299,00	86 473,80	84 310,90	84 863,30	84 863,30	84 863,30	84 863,30	84 863,30
2	Муниципальное бюджетное учреждение «Коммунальщик»	всего	601 701,46	90 226,30	76 423,92	77 864,74	78 389,50	73 193,20	68 534,60	68 534,60	68 534,60	68 534,60
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет ХМАО - Югры	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	601 701,46	90 226,30	76 423,92	77 864,74	78 389,50	73 193,20	68 534,60	68 534,60	68 534,60	68 534,60
3	Муниципальное бюджетное учреждение «Управление капитальным строительством города Когалыма»	всего	123,40	123,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет ХМАО - Югры	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	123,40	123,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма»	всего	49 801,90	28 664,40	21 137,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет ХМАО - Югры	4 000,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	5 801,90	4 664,40	1 137,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

* Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма»
 ** Муниципальное бюджетное учреждение «Коммунальщик»
 *** Муниципальное казенное учреждение «Управление капитальным строительством города Когалыма»
 **** Отдел архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЬИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 16 февраля 2021 г. №269
О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 06.06.2012 №1369

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации города Когалыма от 13.04.2018 №757 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», постановлением Администрации города Когалыма от 26.05.2020 №921 «Об изменении наименования Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №10» города Когалыма», Уставом города Когалыма, в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации:

- В постановление Администрации города Когалыма от 06.06.2012 №1369 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости» (далее - постановление) внести следующие изменения:
 - в преамбуле постановления слова «постановлением Администрации города Когалыма от 07.02.2012 №289 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» заменить словами «постановлением Администрации города Когалыма от 13.04.2018 №757 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»;
 - в приложение к постановлению (далее - Административный регламент):
 - абзац восьмой подпункта 1.3.6 пункта 1.3 раздела 1 «Общие положения» Административного регламента признать утратившим силу;
 - в разделе 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Административного регламента:
 - абзац восьмой подпункта 2.2.1 пункта 2.2 изложить в следующей редакции: «Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа - сад №10» города Когалыма.»;
 - абзац восьмой подпункта 2.2.2 пункта 2.2 изложить в следующей редакции: «Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа - сад №10» города Когалыма.»;
 - пункт 2.5 изложить в следующей редакции: «2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, размещен на официальном сайте Администрации города Когалыма (www.admkogalym.ru), официальном сайте Управления образования (www.uo.admkogalym.ru), официальных сайтах муниципальных образовательных организаций, на Едином и региональном порталах.»;
 - абзац пятый пункта 3.1 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме» Административного регламента признать утратившим силу;
 - приложение 1 к Административному регламенту изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению;
 - приложение 5 к Административному регламенту признать утратившим силу.
 - Подпункты 1.2, 1.7 пункта 1 постановления Администрации города Когалыма от 18.01.2019 №74 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 06.06.2012 №1369» признать утратившими силу.
 - Управлению образования Администрации города Когалыма (С.Г.Гришина) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке предусмотренных распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
 - Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
 - Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Л.А.Юрьеву.

Н. Н. Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 16.02.2021 №269
Приложение 1к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости»

Информация о месте нахождения, номерах телефонов для справок, адресах, электронной почты и сайтах муниципальных образовательных организаций города Когалыма, предоставляющих муниципальную услугу

№ п/п	Наименование организации	Ф.И.О. руководителя	Место нахождения, почтовый адрес учреждения	Телефон, факс	Адрес электр. почты	Адрес WWW - сайта ОУ	График работы организации
1	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1» города Когалыма	Шарафутдинова Ирина Равильевна	628482, г.Когалыма, ул.Набережная 55А.	т/ф 8(34667)47057	sholsdora@mail.ru	www.sholsdora.ru	Понедельник - пятница - 08.00 - 16.00 Перерыв: нет Суббота - 08.00 - 12.00 Выходной: воскресенье
2	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №3» города Когалыма	Маренков Вячеслав Михайлович	628486, г.Когалыма, ул. Дружбы народов, 10/1.	т/ф 8(34667)20603	Shkola3kogalym@mail.ru	www.s3kogalym.ru	Понедельник - пятница - 09.00 - 17.00 Перерыв: 12.30 - 14.00 Суббота: 9.00-12.00 Выходной: воскресенье
3	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №5» города Когалыма	Заремский Павел Иосифович	628484, г.Когалыма, ул. Прибалтийская, 19.	т. 8(34667)20244 т/ф 8(34667)20378	Kogschool5@mail.ru	www.kogschool5.ru	Понедельник-пятница 08.30 - 17.00 Перерыв: 12.30 - 14.00 Суббота - 09.00 - 13.00 Выходной: воскресенье
4	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №6» города Когалыма	Дзюба Ольга Ивановна	628484, г.Когалыма, ул. Баканская, 29.	т.8(34667)23570	Kog8sch6@mail.ru	www.kog8sch6.ru	Понедельник - пятница - 08.00 - 17.00 Перерыв: 12.30 - 14.00 Суббота - 09.

5	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 7» города Когалыма	Наливайкина Татьяна Алексеевна	628485, г.Когалыма, ул. Степана Поква, 13.	т/ф 8(34667)23132	schoolkog7@yandex.ru	www.kogschool7.ru	Понедельник - пятница - 08.00 - 17.00 Перерыв: 12.30 - 13.30 Суббота - 09.00 - 12.30 Выходной: воскресенье.
6	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 8 с углубленным изучением отдельных предметов»	Александра Викторовна	628481, г.Когалыма, ул. Ягтарная, 11. 628485, г.Когалыма, ул. Дружбы народов, 24.	т/ф 8(34667)27403 т/ф 8(34667)23433	Sch8kogalym@yandex.ru school8-2@mail.ru	www.s8kogalym.ru	Понедельник - пятница - 08.00 - 17.00 Перерыв: 12.30 - 13.30 Суббота - 08.00 - 13.00 Выходной: воскресенье.
7	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа - сад № 10» города Когалыма	Антонов Алексей Валерьевич	628481, г.Когалыма, ул. Северная, 1.	т. 8(34667)25220 т/ф 8(34667)52199	kogschool10@yandex.ru	www.kogschool10.edu.ru	Понедельник - 08.30-18.00 Вторник-пятница - 8.30-17.00 Перерыв: 12.30 - 14.00 Суббота - 8.00 - 14.00 Выходной: воскресенье.
8	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» города Когалыма	Великанин Николай Викторович	628484, г.Когалыма, ул. Мира, 17	т. 8(34667)20575 т/ф 8(34667)50082	artschoolkogalym@mail.ru	www.dshi-kogalym.ru	Понедельник - пятница - 08.30 - 17.00 Суббота - 09.00 - 14.00 Выходной: воскресенье.
9	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества» города Когалыма	Михалик Наталья Анатольевна	628484, г.Когалыма, ул. Прибайтская, 17А	т/ф 8(34667)20094 т. 8(34667)23194	domdt@bk.ru	www.ddt-kogalym.ru	Понедельник 09.00 - 18.30 Вторник - пятница - 09.00 - 17.00 Перерыв: 12.30 - 14.00 Выходной: суббота, воскресенье.

6	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Золушка»	Бааль Елена Владимировна	628484, г. Когалыма, ул. Ленинградская, д. 63	т. 8(34667)20380	zolushka.kogalym@mail.ru	dszolushka.caduk.ru	Понедельник - 08.00-12.00 Вторник - 14.00-18.00 Среда - 8.00-12.00 Четверг - 14.00-19.00 Пятница - 08.00-12.00 Выходной: суббота, воскресенье
7	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5» города Когалыма	Давыдова Людмила Васильевна	628485, г. Когалыма, проспект Шмидта, д.20 628485, г. Когалыма, ул. Бакинская, д. 43	т. 8(34667)21626 т. 8(34667)40871	Flower7.2014@yandex.ru	flower.detkin-club.ru	Понедельник, среда, пятница - 16.30-17.30 Выходной: суббота, воскресенье Вторник - четверг - 16.30-17.30 Выходной: суббота, воскресенье
8	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1» города Когалыма	Шарафутдинова Ирина Равильевна	628482, г.Когалыма, ул.Набережная 55А.	т/ф 8(34667)47057	sholsdora@mail.ru	www.sholsdora.ru	Понедельник - пятница - 08.00 - 16.00 Перерыв: нет Суббота - 08.00 - 12.00 Выходной: воскресенье.
9	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3» города Когалыма	Маренков Вячеслав Михайлович	628486, г.Когалыма, ул. Дружбы народов, 10/1.	т/ф 8(34667)20603	Shkola3kogalym@mail.ru	www.s3kogalym.ru	Понедельник - пятница - 09.00 - 17.30 Перерыв: 12.30 - 14.00 Суббота: 9:00-12:00 Выходной: воскресенье.
10	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5» города Когалыма	Заремский Павел Иосифович	628484, г.Когалыма, ул. Прибайтская, 19.	т. 8(34667)20244 т/ф 8(34667)20378	Kogschool5@mail.ru	www.kogschool5.ru	Понедельник-пятница 08.30 - 17.00 Перерыв: 12.30 - 14.00 Суббота - 09.00 - 13.00 Выходной: воскресенье.
11	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6» города Когалыма	Дюба Ольга Ивановна	628484, г.Когалыма, ул. Бакинская, 29.	т.8(34667)23570	Kog86sch6@mail.ru	www.kog86sch6.ru	Понедельник - пятница - 08.00 - 17.00 Суббота - 09.00 - 13.00 Выходной: воскресенье.
12	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 7» города Когалыма	Наливайкина Татьяна Алексеевна	628485, г.Когалыма, ул. Степана Поква, 13.	т/ф 8(34667)23132	schoolkog7@yandex.ru	www.kogschool7.ru	Понедельник - пятница - 08.00 - 17.00 Перерыв: 12.30 - 13.30 Суббота - 09.00 - 12.30 Выходной: воскресенье.
13	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 8 с углубленным изучением отдельных предметов»	Александра Викторовна	628481, г.Когалыма, ул. Ягтарная, 11. 628485, г.Когалыма, ул. Дружбы народов, 24.	т/ф 8(34667)27403 т/ф 8(34667)23433	Sch8kogalym@yandex.ru school8-2@mail.ru	www.s8kogalym.ru	Понедельник - пятница - 08.00 - 17.00 Перерыв: 12.30 - 13.30 Суббота - 08.00 - 13.00 Выходной: воскресенье.
14	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа - сад № 10» города Когалыма	Антонов Алексей Валерьевич	628481, г.Когалыма, ул. Северная, 1.	т. 8(34667)25220 т/ф 8(34667)52199	kogschool10@yandex.ru	www.kogschool10.edu.ru	Понедельник - 08.30-18.00 Вторник-пятница - 8.30-17.00 Перерыв: 12.30 - 14.00 Суббота - 8.00 - 14.00 Выходной: воскресенье.
15	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» города Когалыма	Великанин Николай Викторович	628484, г.Когалыма, ул. Мира, 17	т. 8(34667)20575 т/ф 8(34667)50082	artschoolkogalym@mail.ru	www.dshi-kogalym.ru	Понедельник - пятница - 08.30 - 17.00 Перерыв: 12.30 - 13.30 Суббота - 09.00 - 12.00 Выходной: воскресенье.
16	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества» города Когалыма	Михалик Наталья Анатольевна	628484, г.Когалыма, ул. Прибайтская, 17А	т/ф 8(34667)20094 т. 8(34667)23194	domdt@bk.ru	www.ddt-kogalym.ru	Понедельник 09.00 - 18.30 Вторник - пятница - 09.00 - 17.30 Перерыв: 12.30 - 14.00 Выходной: суббота, воскресенье.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
От 16 февраля 2021 г. №270
О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 06.06.2012 №1368

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации города Когалыма от 13.04.2018 №757 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», постановлением Администрации города Когалыма от 26.05.2020 №921 «Об изменении наименования Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 10» города Когалыма», Уставом города Когалыма, в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 06.06.2012 №1368 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), календарных учебных графиках» (далее - постановление) внести следующие изменения:
 - 1.1. в преамбуле слова «постановлением Администрации города Когалыма от 07.02.2012 №289 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» заменить словами «постановлением Администрации города Когалыма от 13.04.2018 №757 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»;
 - 1.2. в приложение к постановлению (далее - Административный регламент):
 - 1.2.1. абзац седьмой подпункта 1.3.6 пункта 1.3 раздела 1 «Общие положения» Административного регламента признать утратившим силу;
 - 1.2.2. в разделе 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Административного регламента:
 - 1.2.2.1. абзац восьмой подпункта 2 пункта 2.2 изложить в следующей редакции: «Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа - сад № 10» города Когалыма.»;
 - 1.2.2.2. пункт 2.5 изложить в следующей редакции: «2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, размещен на официальном сайте Администрации города Когалыма (www.admkogalym.ru), официальном сайте Управления образования (www.uo.admkogalym.ru), официальных сайтах муниципальных образовательных организаций, на Едином и региональном порталах.»;
 - 1.2.3. абзац пятый пункта 3.1 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме» Административного регламента признать утратившим силу;
 - 1.2.4. приложение 1 к Административному регламенту изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению;
 - 1.2.5. приложение 4 к Административному регламенту признать утратившим силу.
 2. Подпункты 1.2, 1.9 пункта 1 постановления Администрации города Когалыма от 18.01.2019 №75 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 06.06.2012 №1368» признать утратившими силу.
 3. Управлению образования Администрации города Когалыма (С.Г.Гришина) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
 4. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
 5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Л.А.Юрьеву.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 16.02.2021 №270
Приложение 1к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), календарных учебных графиках»

Информация о месте нахождения, номерах телефонов для справок, адресах электронной почты и сайтах муниципальных образовательных организаций города Когалыма, предоставляющих муниципальную услугу

№ п/п	Наименование организации	Ф.И.О. руководителя	Место нахождения, почтовый адрес учреждения	Телефон, факс	Адрес электр. почты	Адрес WWW-сайта ОУ	График работы организации
1	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Когалыма «Сказка»	Ермолина Ольга Владимировна	628481, г. Когалыма, ул. Дружбы народов, д.20 628481, г. Когалыма, ул. Дружбы народов, д. 23	т. 8(34667)20288 т. 8(34667)20390	ermolina.skazka2012@mail.ru	po4eme4ka2013@yandex.ru	Понедельник, среда, пятница - 09.00-18.00 Перерыв: 12.00-14.00 Вторник, четверг - 12.00-19.00 Выходной: суббота, воскресенье Вторник, четверг - 09-12.00 Перерыв: 12.00-14.00
2	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Когалыма «Буратино»	Мокан Домна Георгиевна	628481, г. Когалыма, ул. Степана Поква, д.10 628481, г. Когалыма, ул. Дружбы народов д.41А.	т. 8(34667)21807 т. 8(34667)28454	buratino8456@mail.ru	buratino30.ucoz.com	Понедельник - 08.30-18.00 Перерыв: 12.00-14.00 Вторник, среда - 08.30-17.00 (без перерыва) Четверг, пятница - 08.30-17.00 Перерыв: 12.00-14.00 Выходной: суббота, воскресенье Понедельник - 08.30-18.00 Перерыв: 12.00-14.00 Вторник, среда - 08.30-17.00 (без перерыва) Четверг, пятница - 08.30-17.00 Перерыв: 12.00-14.00 Выходной: суббота, воскресенье
3	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Когалыма «Чебурашка»	Калымина Ирина Петровна	628486, г. Когалыма, ул. Молодежная, д.8 628486, г. Когалыма, ул. Прибайтская, д.7	т. 8(34667)21877 т. 8(34667)55197	deti.1971@mail.ru	ds3kogalym.ucoz.ru	Понедельник - 09.00-12.00 Вторник, - 13.30-17.00 Среда - 09.00-12.00 Четверг - 14.00-19.00 Пятница - 14.00-17.00 Выходной: суббота, воскресенье Понедельник - 14.00-19.00 Вторник - 09.00-12.00 Среда - 13.30-17.00 Четверг - 09.00-12.00 Пятница - 14.00-17.00 Выходной: суббота, воскресенье
4	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Когалыма «Березка»	Шамсутдинова Ирина Сергеевна	628481, г. Когалыма, ул. Набережная, д.6 628484, г. Когалыма, ул. Ленинградская, д.55	т. 8(34667)47323 т. 8(34667)22217	bereska_11@mail.ru	dsbereska.ucoz.net	Понедельник, среда, четверг 8.30-18.00 Вторник 14.00-17.00 Пятница 8.30-12.00 Выходной: суббота, воскресенье Понедельник, среда, четверг 8.30-17.45 Вторник 14.00-19.00 Пятница 8.30-12.00 Выходной: суббота, воскресенье
5	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Когалыма «Колокольчик»	Яхина Рина Камыловна	628486, г. Когалыма, ул. Мира, д.20 628484, г. Когалыма, ул. Молодежная, д.26/1	т. 8(34667)27837 т. 8(34667)29415	detсад.kolokolch@yandex.ru	kolokolchik86.ucoz.net	Понедельник - 8.30-18.00 Вторник, среда, четверг, пятница - 8.30-17.00 Перерыв: 12.30-14.00 Выходной: суббота, воскресенье Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница - 8.00-17.00 Перерыв: 12.00-14.00 Выходной: суббота, воскресенье

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
От 17 февраля 2021 г. №280
О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 18.11.2015 №3365

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 №489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Уставом города Когалыма, в целях приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации:

1. В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 18.11.2015 №3365 «Об утверждении Административного регламента осуществления муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, на территории города Когалыма» (далее - Административный регламент) внести следующие изменения:
 - 1.1. Подпункт 19.8.1 пункта 19 раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме» Административного регламента дополнить абзацем тринадцатым следующего содержания:

«в связи с признанием утратившими силу положений федерального закона, устанавливающих вид государственного контроля (надзора), муниципального контроля, если плановая проверка не подлежит проведению в рамках иного вида государственного контроля (надзора), муниципального контроля в соответствии с положением об указанном виде государственного контроля (надзора), муниципального контроля.».
 2. Отделу муниципального контроля Администрации города Когалыма (С.В.Панова) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
 3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
 4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
От 17 февраля 2021 г. №281
О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 17.07.2012 №1760

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 №489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Уставом города Когалыма, в целях приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации:

1. В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 17.07.2012 №1760 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального лесного контроля в городе Когалыме» (далее - Административный регламент) внести следующие изменения:
 - 1.1. Подпункт 20.8 пункта 20 раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме» Административного регламента дополнить подпунктами 20.8.3, 20.8.4 следующего содержания:

«20.8.3. в связи с необходимостью указания в ежегодном плане информации, предусмотренной пунктом 3 части 1 статьи 26.2 Закона №294-ФЗ.

20.8.4. в связи с необходимостью изменения вида государственного контроля (надзора), муниципального контроля, в рамках которого проводится плановая проверка, если это предусмотрено положением о виде государственного контроля (надзора), муниципального контроля.».
 - 1.2. Подпункт 20.8.1 пункта 20 раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме» Административного регламента дополнить абзацем тринадцатым следующего содержания:

«- в связи с признанием утратившими силу положений федерального закона, устанавливающих вид государственного контроля (надзора), муниципального контроля, если плановая проверка не подлежит проведению в рамках иного вида государственного контроля (надзора), муниципального контроля в соответствии с положением об указанном виде государственного контроля (надзора), муниципального контроля.»

2. Отделу муниципального контроля Администрации города Когалыма (С.В.Панова) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 17 февраля 2021 г.

№282

О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 16.07.2012 №1738

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 №489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Уставом города Когалыма, в целях приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации:

1. В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 16.07.2012 №1738 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального земельного контроля в границах города Когалыма» (далее - Административный регламент) внести следующие изменения:

1.1. Подпункт 20.8 пункта 20 раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме» Административного регламента дополнить подпунктами 20.8.3, 20.8.4 следующего содержания:

«20.8.3. в связи с необходимостью указания в ежегодном плане информации, предусмотренной пунктом 3 части 1 статьи 26.2 Закона №294-ФЗ.

20.8.4. в связи с необходимостью изменения вида государственного контроля (надзора), муниципального контроля, в рамках которого проводится плановая проверка, если это предусмотрено положением о виде государственного контроля (надзора), муниципального контроля.»

1.2. Подпункт 20.8.1 пункта 20 раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме» Административного регламента дополнить абзацем тринадцатым следующего содержания:

«- в связи с признанием утратившими силу положений федерального закона, устанавливающих вид государственного контроля (надзора), муниципального контроля, если плановая проверка не подлежит проведению в рамках иного вида государственного контроля (надзора), муниципального контроля в соответствии с положением об указанном виде государственного контроля (надзора), муниципального контроля.»

2. Отделу муниципального контроля Администрации города Когалыма (С.В.Панова) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 17 февраля 2021 г.

№283

О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 25.06.2014 №1504

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 №489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Уставом города Когалыма, в целях приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации:

1. В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 25.06.2014 №1504 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в границах города Когалыма» (далее - Административный регламент) внести следующие изменения:

1.1. Подпункт 19.8 пункта 19 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме» Административного регламента дополнить подпунктами 19.8.3, 19.8.4 следующего содержания:

«19.8.3. в связи с необходимостью указания в ежегодном плане информации, предусмотренной пунктом 3 части 1 статьи 26.2 Закона №294-ФЗ.

19.8.4. в связи с необходимостью изменения вида государственного контроля (надзора), муниципального контроля, в рамках которого проводится плановая проверка, если это предусмотрено положением о виде государственного контроля (надзора), муниципального контроля.»

1.2. Подпункт 19.8.1 пункта 19 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме» Административного регламента дополнить абзацем тринадцатым следующего содержания:

«- в связи с признанием утратившими силу положений федерального закона, устанавливающих вид государственного контроля (надзора), муниципального контроля, если плановая проверка не подлежит проведению в рамках иного вида государственного контроля (надзора), муниципального контроля в соответствии с положением об указанном виде государственного контроля (надзора), муниципального контроля.»

2. Отделу муниципального контроля Администрации города Когалыма (С.В.Панова) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 17 февраля 2021 г.

№284

О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 30.09.2019 №2127

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 №489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Уставом города Когалыма, в целях приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации:

1. В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 30.09.2019 №2127 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства в городе Когалыме» (далее - Административный регламент) внести следующие изменения:

1.1. Подпункт 20.8 пункта 20 раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме» Административного регламента дополнить подпунктом 20.8.4 следующего содержания:

«20.8.4. в связи с необходимостью изменения вида государственного контроля (надзора), муниципального контроля, в рамках которого проводится плановая проверка, если это предусмотрено положением о виде государственного контроля (надзора), муниципального контроля.»

1.2. Подпункт 20.8.1 пункта 20 раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме» Административного регламента дополнить абзацем четырнадцатым следующего содержания:

«- в связи с признанием утратившими силу положений федерального закона, устанавливающих вид государственного контроля (надзора), муниципального контроля, если плановая проверка не подлежит проведению в рамках иного вида государственного контроля (надзора), муниципального контроля в соответствии с положением об указанном виде государственного контроля (надзора), муниципального контроля.»

2. Отделу муниципального контроля Администрации города Когалыма (С.В.Панова) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 17 февраля 2021 г.

№285

О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 25.06.2015 №1970

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 28 Устава города Когалыма, постановлением Администрации города Когалыма от 04.05.2016 №1201 «Об утверждении порядка разработки, утверждения и применения стандартов качества муниципальных услуг (работ)» в целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 25.06.2015 №1970 «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальной услуги «Реализация образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ в общеобразовательных организациях» (далее - постановление) внести следующее изменение:

1.1. приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению

2. Управлению образования Администрации города Когалыма (С.Г.Гришина) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст настоящего постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и в сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

4. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Л.А.Юрьюву.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 17.02.2021 №285

Стандарт качества предоставления муниципальной услуги «Реализация образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ в общеобразовательных организациях»

1. Общие положения

1.1. Стандарт качества предоставления муниципальной услуги «Реализация образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ в общеобразовательных организациях» (далее - муниципальная услуга, Стандарт) устанавливает основные требования, определяющие качество предоставления муниципальной услуги.

1.2. Стандарт разработан в целях:

- повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги;
- обеспечения всем потребителям муниципальной услуги доступа к муниципальной услуге равного качества;
- открытости и общедоступности информации по предоставлению муниципальной услуги;
- повышения степени удовлетворенности потребителей муниципальной услуги за счет повышения качества оказания муниципальной услуги;
- определения объемов финансового обеспечения муниципальной услуги, необходимых для соблюдения настоящего Стандарта;
- повышения эффективности деятельности муниципальных общеобразовательных организаций города Когалыма, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительные общеобразовательные программы.

1.3. Орган местного самоуправления в сфере образования, ответственный за организацию предоставления муниципальной услуги, - управление образования Администрации города Когалыма (далее - Управление образования).

2. Перечень муниципальных учреждений, в отношении которых применяется настоящий Стандарт

2.1. Муниципальными учреждениями, в отношении которых применяется Стандарт, являются муниципальные общеобразовательные организации города Когалыма, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительные общеобразовательные программы (далее - общеобразовательные организации).

2.2. Перечень общеобразовательных организаций, предоставляющих муниципальную услугу, информация о их местонахождении, графике работы, справочных телефонах, адресах электронной почты, адресах официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сети «Интернет») указаны в приложении 1 к настоящему Стандарту.

3. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги

1. Предоставление муниципальной услуги регулируется следующими нормативными правовыми актами:
 - Конвенцией о правах ребенка (одобрана Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989);
 - Конституцией Российской Федерации;
 - Федеральным законом от 19.02.1993 №4530-1 «О вынужденных переселенцах»;
 - Федеральным законом от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
 - Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
 - Федеральным законом от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ»;
 - Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
 - Федеральным законом от 22.07.2008 №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
 - Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
 - Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.11.2013 №1039 «О государственной аккредитации образовательной деятельности»;
 - Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.03.2014 №245 «О признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (сovid-19)»;
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - Приказом Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 №1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»;
 - Приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 №1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 №373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 №1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 №177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 №1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 №1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 №189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 №190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 №442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.10.2020 №546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»;
 - Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 07.07.2004 №45-оз «О поддержке семьи, материнства, отцовства и детства в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре»;
 - Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 02.12.2005 №115-оз «О мерах по обеспечению прав детей-инвалидов на воспитание, обучение и образование, прав инвалидов на образование в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре»;
 - Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 10.07.2009 №109-оз «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре»;
 - Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 01.07.2013 №68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре».

округе - Югре;

Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 11.12.2013 №123-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры отдельными государственными полномочиями Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в сфере образования и о субвенциях местным бюджетам на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях»;

Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 30.01.2016 №4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре»;

Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.08.2013 №3003-п «О Порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;

Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 13.12.2013 №543-п «Об организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре»;

Приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 08.05.2014 №5-нп «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»;

Уставом города Когалыма;

Постановлением Администрации города Когалыма от 12.07.2012 №1714 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательную организацию»;

Постановлением Администрации города Когалыма от 12.11.2014 №2841 «Об утверждении Положения об организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных общеобразовательных организациях города Когалыма»;

иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Администрации города Когалыма, Управления образования, регламентирующие предоставление муниципальной услуги.

4. Порядок получения доступа к муниципальной услуге

4.1. Общие требования к порядку доступа к муниципальной услуге.

4.1.1. Муниципальная услуга предоставляется физическим лицам независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, социального, имущественного и должностного положения, а также других обстоятельств.

4.1.2. Порядок получения доступа к муниципальной услуге определяется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 №177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

4.1.3. Правила приема в конкретную общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются общеобразовательной организацией самостоятельно.

Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования должны обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также граждан, проживающих на территории, за которой закреплена общеобразовательная организация.

Правила приема должны быть размещены на информационном стенде в помещении общеобразовательной организации и на официальном сайте общеобразовательной организации в сети «Интернет».

4.1.4. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

4.1.5. Прием на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.1.6. Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Управление образования, выполняющее функции учредителя общеобразовательной организации, вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

4.1.7. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

4.2. Категории потребителей муниципальной услуги:

- несовершеннолетние граждане в возрасте от 6 лет 6 месяцев (на 1 сентября текущего года) (в более раннем возрасте - по разрешению Управления образования);
- совершеннолетние граждане.

4.3. Порядок и сроки подачи, регистрации заявлений.

4.3.1. Прием в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется на основании личного заявления (далее - заявление о зачислении) родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ребенка или совершеннолетнего гражданина и документов, указанных в пункте 4.4 настоящего Стандарта. Заявление о зачислении и документы, указанные в пункте 4.4 настоящего Стандарта, подаются в общеобразовательную организацию одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи при оформлении заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машинночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети «Интернет» или иным способом с использованием сети «Интернет»;
- с использованием функционала (сервисов) регионального портала государственных и муниципальных услуг.

4.3.2. Прием заявлений о зачислении в 1 класс для детей, указанных в пунктах 9, 10 и 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458, а также проживающих на территории города Когалыма, за которой закреплена общеобразовательная организация, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Для детей, не проживающих на территории города Когалыма, за которой закреплена общеобразовательная организация, прием заявлений о зачислении в 1 класс начинается 6 июня текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

В остальное время зачисление в 1 класс осуществляется при наличии свободных мест.

4.3.3. Прием заявлений о зачислении в 10 класс общеобразовательной организации осуществляется с момента получения обучающимися аттестатов об основном общем образовании. В остальное время зачисление в 10 класс осуществляется при наличии свободных мест.

Прием заявлений о зачислении во 2 - 9, 11 классы общеобразовательной организации осуществляется в течение календарного года при наличии свободных мест, в том числе для поступающих в порядке перевода из другой образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнего обучающегося.

4.3.4. Прием на обучение по дополнительной общеобразовательной программе осуществляется на основании личного заявления (далее - заявление о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе) одного из родителей (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося или самого обучающегося, достигшего возраста 14 лет.

Заявление о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе подается в общеобразовательную организацию одним из следующих способов:

- лично в письменной форме;
- в форме электронного документа с использованием сети «Интернет»;
- через автоматизированную информационную систему персонализированного дополнительного образования (hmap.rfdo.ru) (при наличии технической возможности).

Прием заявлений о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе осуществляется:

- до начала реализации дополнительной общеобразовательной программы во вновь формируемые согласно подпункту 5.1.4 пункта 5.1 настоящего Стандарта объединения дополнительного образования;
- в течение всего учебного года при наличии свободных мест в объединении дополнительного образования, сформированном согласно подпункту 5.1.4 пункта 5.1 настоящего Стандарта.

4.3.5. Факт приема заявления о зачислении и перечень документов, представленных родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим совершеннолетним гражданином, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию (далее - журнал приема заявлений).

В случае личного обращения заявителя в общеобразовательную организацию, заявление о зачислении вносится в интегрированную подсистему комплектования школ (Запись в школу) государственной информационной системы «Образование Югры» (далее - информационная система комплектования образовательной организации) и подлежит обязательной регистрации должностным лицом, ответственным за прием и регистрацию документов, в журнале приема заявлений в день его поступления в муниципальную образовательную организацию в течение 15 минут.

Заявление о зачислении, поступившее в общеобразовательную организацию в форме электронного документа, подлежит обязательной регистрации должностным лицом, ответственным за прием и регистрацию документов, в журнале приема заявлений в течение 1 рабочего дня с момента его поступления в общеобразовательную организацию.

Заявление, поданное посредством регионального портала государственных и муниципальных услуг, автоматически регистрируется технологическим сервисом в информационной системе комплектования образовательной организации и подлежит обязательной регистрации должностным лицом, ответственным за прием и регистрацию документов, в журнале приема заявлений в день его поступления в общеобразовательную организацию.

После регистрации заявления о зачислении и перечня документов, представленных родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителем(ам) законным(ым) представителем(ям) ребенка или поступающим выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

4.4. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги.

4.4.1. Для приема в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования родители (законный представитель) ребенка или поступающий совершеннолетний гражданин представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего совершеннолетнего гражданина;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего совершеннолетнего гражданина по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего совершеннолетнего гражданина, проживающего на закрепленной территории, или в слу-

чае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- справку с места работы родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родители (законный представитель) ребенка предъявляет оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5 настоящего подпункта, а поступающий совершеннолетний гражданин - оригинал документа, удостоверяющего его личность.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель (законный представитель) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4.4.2. Для зачисления в общеобразовательную организацию в порядке перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнего обучающегося представляется заявление о зачислении с предъявлением оригинала документа, удостоверяющего его личность.

Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетний обучающийся вместе с заявлением о зачислении представляют:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью образовательной организации, из которой выбыл учащийся, и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

4.4.3. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

4.4.4. Родитель (законный представитель) ребенка или поступающий совершеннолетний гражданин имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

4.4.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие граждане с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

4.4.6. Для приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам родители (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося или обучающийся, достигший возраста 14 лет, подает личное заявление о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе и предоставляет сведения о номере сертификата дополнительного образования (при наличии).

4.5. Требования к оформлению заявлений.

4.5.1. В заявлении о зачислении родителем (законным представителем) ребенка или поступающим совершеннолетним гражданином указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего совершеннолетнего гражданина;
- дата рождения ребенка или поступающего совершеннолетнего гражданина;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего совершеннолетнего гражданина;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего совершеннолетнего гражданина;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего совершеннолетнего гражданина в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или ребенка-инвалида, инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, инвалида;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего совершеннолетнего гражданина на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего совершеннолетнего гражданина с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего совершеннолетнего гражданина на обработку персональных данных.

4.5.2. Заявление о зачислении подается на русском языке.

4.5.3. Образец заявления о зачислении должен быть размещен на информационном стенде в помещении общеобразовательной организации и в сети «Интернет» на официальном сайте общеобразовательной организации.

4.5.4. Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о зачислении, и соответствии действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

4.5.5. В заявлении о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе родителем (законным представителем) несовершеннолетнего обучающегося или обучающимся, достигшим возраста 14 лет, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата рождения обучающегося;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) обучающегося (в случае, если заявителем является родитель (законный представитель) обучающегося, достигшего возраста 14 лет);
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (законного представителя) обучающегося (в случае, если заявителем является родитель (законный представитель) обучающегося, достигшего возраста 14 лет);
- номер телефона, адрес электронной почты (при наличии) обучающегося (в случае, если заявителем является обучающийся, достигший возраста 14 лет);
- номер(а) телефона(ов), адрес(а) электронной почты (при наличии) родителя (законного представителя) обучающегося (в случае, если заявителем является родитель (законный представитель) обучающегося, достигшего возраста 14 лет);
- направленность и наименование дополнительной общеобразовательной программы, на которую поступает ребенок;
- номер сертификата дополнительного образования (при наличии);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) несовершеннолетнего обучающегося или обучающегося, достигшего возраста 14 лет, с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с дополнительной общеобразовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) обучающегося на обработку персональных данных (в случае, если заявителем является родитель (законный представитель) ребенка, достигшего возраста 14 лет);
- согласие обучающегося на обработку персональных данных (в случае, если заявителем является обучающийся, достигший возраста 14 лет).

Примерная форма заявления о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе должна быть размещена на информационном стенде в помещении общеобразовательной организации и в сети «Интернет» на официальном сайте общеобразовательной организации.

При подаче заявления о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе через автоматизированную информационную систему персонализированного дополнительного образования (hmap.rfdo.ru) используется форма заявления, предложенная этой информационной системой.

4.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о зачислении не должен превышать 15 минут.

4.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги; Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры не предусмотрены.

4.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

4.8.1. В приеме в общеобразовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в общеобразовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения.

В случае отсутствия мест в общеобразовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования. Управление образования предоставляет обратившимся родителям (законным представителям) информацию о наличии свободных мест в образовательных организациях города, реализующих общеобразовательные программы общего образования, и обеспечивает их прием в ту организацию, где имеются свободные места.

4.8.2. Основанием для отказа в зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе является отсутствие свободных мест в объединении дополнительного образования, сформированном согласно подпункту 5.1.4 пункта 5.1 настоящего Стандарта.

4.9. Максимальный срок принятия решения об оказании услуги либо мотивированном отказе.

4.9.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для предоставления муниципальной услуги, является издание директором общеобразовательной организации или лицом его замещающим распорядительного акта (приказа) о приеме на обучение в общеобразовательную организацию и (или) в объединение дополнительного образования, сформированное согласно подпункту 5.1.4 пункта 5.1 настоящего Стандарта.

4.9.2. Распорядительный акт (приказ) о приеме на обучение в 1 класс детей, указанных в пунктах 9, 10 и 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458, а также проживающих на территории города Когалыма, за которой закреплена общеобразовательная организация, директор общеобразовательной организации или лицо его замещающее издает в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о зачислении в первый класс.

4.9.3. Распорядительный акт (приказ) о приеме на обучение в 1 класс детей, не проживающих на территории города Когалыма, за которой закреплена общеобразовательная организация, а также детей и совершеннолетних граждан, поступающих в 10 класс, директор общеобразовательной организации или лицо его замещающее издает в течение 5 рабочих дней после приема заявления о зачислении и представленных документов.

4.9.4. Распорядительный акт (приказ) о приеме на обучение в 2 - 9, 11 классы в порядке перевода по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнего обучающегося из другой образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, директор общеобразовательной организации или лицо его замещающее издает в течение 3 рабочих дней после приема заявления о зачислении и представленных документов.

Общеобразовательная организация при зачислении обучающегося в порядке перевода в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта (приказа) о приеме на обучение письменно уведомляет образовательную организацию, из которой выбыл обучающийся, о номере и дате распорядительного акта (приказа) о приеме обучающегося.

4.9.5. Распорядительный акт (приказ) о приеме в объединение дополнительного образования, сформированное согласно подпункту 5.1.4 пункта 5.1 настоящего Стандарта, издается директором общеобразовательной организации в течение 3 рабочих дней после приема заявления о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе.

4.10. Иные требования, предусмотренные положениями законодательства Российской Федерации, законодательства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами города Когалыма.

4.10.1. При приеме либо переводе обучающихся в общеобразовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается организация индивидуального отбора в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

4.10.2. Общеобразовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема с организацией индивидуального отбора поступающему предоставляется также информация о проводимом индивидуальном отборе и об итогах его проведения.

4.10.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами общеобразовательной организации, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о зачислении лица на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования или дополнительным общеобразовательным программам.

4.10.4. Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

4.10.5. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающим документы (копии документов).

5. Требования к порядку оказания услуги и качеству предоставления муниципальной услуги

Требования к содержанию и порядку оказания муниципальной услуги.

5.1. Общие требования к процессу оказания муниципальной услуги.

5.1.2. Оказание муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 №442;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 №196;

- уставом и локальными нормативными актами общеобразовательной организации.

5.1.3. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения общеобразовательных программ по каждому уровню общего образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

5.1.4. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам организуется общеобразовательной организацией в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры, мастерские, школы) (далее - объединения), а также индивидуально.

Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной).

Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и определяются локальным нормативным актом общеобразовательной организации.

Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

5.1.5. Режим, график работы общеобразовательной организацией определяется общеобразовательной организацией самостоятельно в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Содержание оказываемой муниципальной услуги.

5.2.1. Содержание начального общего, основного общего и среднего общего образования определяется образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования соответственно (далее - общеобразовательные программы). Содержание дополнительного образования определяется дополнительными общеобразовательными программами.

5.2.2. Общеобразовательная организация самостоятельно разрабатывает и утверждает:

- общеобразовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ;

- дополнительные общеобразовательные программы (дополнительные образовательные программы и дополнительные предпрофессиональные программы) различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной).

5.2.3. Общеобразовательные программы и дополнительные общеобразовательные программы (далее - образовательные программы) должны включать в себя комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

Учебный план должен определять перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

5.2.4. Освоение основных образовательных программ основного общего, среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией обучающихся. Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в соответствии со статьей 59 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, совместно с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

5.2.5. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании, подтверждающие получение общего образования следующего уровня:

- основное общее образование (подтверждается аттестатом об основном общем образовании);

- среднее общее образование (подтверждается аттестатом об основном общем образовании);

Образцы аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и приложений к ним, описание указанных документов и приложений, порядок заполнения, учета и выдачи указанных документов и их дубликатов устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

Бланки аттестатов об основном общем и среднем общем образовании общеобразовательная организация приобретает самостоятельно.

5.2.6. Общеобразовательные организации вправе выдавать обучающимся, освоившим дополнительные общеобразовательные программы (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств), документы об обучении по образцу и в порядке, которые установлены этими общеобразовательными организациями самостоятельно.

5.3. Формы оказания услуги и (или) направления деятельности в рамках оказания муниципальной услуги.

5.3.1. Формы получения общего образования и формы обучения определяются в соответствии с требованиями статей 17, 34, 63 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также федеральными государственными образовательными стандартами.

Формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяются общеобразовательной организацией самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.3.2. Образовательные программы реализуются общеобразовательными организациями как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. Организация сетевой формы реализации общеобразовательных программ осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

При реализации образовательных программ, в том числе и адаптированных, могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение. Общеобразовательные организации вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

При реализации образовательных программ общеобразовательной организацией может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания общеобразовательной программы и построения учебных планов, использование соответствующих образовательных технологий.

5.3.3. Образовательные программы должны быть реализованы общеобразовательной организацией в полном объеме.

5.4. Характер оказания муниципальной услуги для потребителей (платно, бесплатно), порядок оплаты в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе.

5.4.1. Предоставление муниципальной услуги в пределах федерального государственного образовательного стандарта является бесплатным видом услуги.

5.4.2. Общеобразовательная организация вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Оказание платных образовательных услуг осуществляется по правилам, утвержденным Правительством Российской Федерации.

5.5. Иные требования, предусмотренные положениями законодательства Российской Федерации, законодательства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами города Когалыма, необходимые для качественного предоставления муниципальной услуги.

5.5.1. Общеобразовательная организация должна регламентировать правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, установить формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (в том числе определить систему выставления отметок обучающимся по общеобразовательным предметам), порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между общеобразовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся. Деятельность общеобразовательной организации по указанному вопросу должна осуществляться в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми общеобразовательной организацией самостоятельно.

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников общеобразовательной организации, включая рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников.

Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников общеобразовательной организации по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятое с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене общеобразовательной организацией.

5.5.2. Общеобразовательная организация должна проводить самообследование, обеспечить функционирование внутренней системы оценки качества образования, индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

Требования к качеству условий оказания муниципальной услуги

5.6. Требования к общеобразовательным организациям, оказывающим муниципальную услугу, регламентации их деятельности. Для предоставления муниципальной услуги общеобразовательная организация должна иметь следующие документы:

- устав;

- свидетельство о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице;

- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;

- свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления недвижимым имуществом;

- лицензия на осуществление образовательной деятельности (выписку из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности);

- свидетельство о государственной аккредитации (с приложением);

- акт готовности к учебному году, включающий заключения государственного органа пожарного надзора, органа по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и других уполномоченных органов государственной власти и местного самоуправления города Когалыма (составляется ежегодно);

- образовательные программы (образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы);

- расписание занятий;

- штатное расписание;

- годовой план работы;

- эксплуатационные документы на оборудование, приборы и аппаратуру образовательного учреждения;

- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности (правила приема, правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, положение об осуществлении текущего контроля успеваемости и о проведении промежуточной аттестации обучающихся и другое).

5.7. Требования к зданиям и помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, включая места для заполнения заявлений, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требования к прилегающим территориям.

5.7.1. Общеобразовательная организация должна оказывать муниципальную услугу в специально предназначенных для этого зданиях и помещениях.

Здания, прилегающая к ним территория, помещения должны отвечать установленным действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями.

Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны быть обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания, оборудованы системой кондиционирования воздуха, противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой охраны.

Места для заполнения заявлений о зачислении в общеобразовательную организацию оборудуются столами, стульями или скамьями (банкетками), информационными стендами (информационными терминалами), обеспечиваются писчей бумагой и канцелярскими принадлежностями в количестве, достаточном для оформления документов заявителями.

На информационных стендах (информационном терминале) и в сети «Интернет» на официальных сайтах общеобразовательных организаций размещается информация о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе график работы общеобразовательной организации, перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и образцами их заполнения; настоящий Стандарт. Информационные стенды, информационные терминалы размещаются на видном, доступном месте в любом из форматов: настенных стендах, напольных или настольных стойках, призваны обеспечить заявителей исчерпывающей информацией. Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о муниципальной услуге должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации заявителями.

5.8. Общие требования к взаимодействию участников образовательных отношений в рамках оказания муниципальной услуги следующие:

- обучающиеся, их родители (законные представители), работники общеобразовательной организации при нахождении в общеобразовательной организации или при выполнении учебных или должностных обязанностей обязаны соблюдать этику делового общения, требования, установленные статьями 34, 43, 44, 45, 47, 48 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; уставом, локальными нормативными актами общеобразовательной организации;

- общеобразовательная организация обязана организовать работу комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в целях урегулирования разногласий между ними по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

5.9. Общие требования к организации процесса оказания муниципальной услуги.

5.9.1. Образовательная деятельность по образовательным программам, в том числе адаптированным образовательным программам, организуется в соответствии с расписанием занятий, которое определяется общеобразовательной организацией самостоятельно.

5.9.2. Режим занятий обучающихся (расписание занятий) определяется общеобразовательной организацией в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями.

5.9.3. Учебный год в общеобразовательных организациях начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей общеобразовательной программы. Начало учебного года может переноситься общеобразовательной организацией при реализации общеобразовательной программы в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения - не более чем на три месяца.

В процессе освоения общеобразовательных программ учащимися предоставляются каникулы. Сроки начала и окончания каникул определяются общеобразовательной организацией самостоятельно.

5.9.4. Общеобразовательные организации могут реализовывать дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

5.10. Иные требования, предусмотренные положениями законодательства Российской Федерации, законодательства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами города Когалыма, необходимые для качественного предоставления муниципальной услуги.

Общеобразовательная организация должна формировать открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о ее деятельности, и обеспечивать доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте общеобразовательной организации в сети «Интернет».

На официальном сайте общеобразовательной организации в сети «Интернет» размещаются и обновляются информация и документы в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 №582.

Структура официального сайта общеобразовательной организации в сети «Интернет» и формат предоставления на нем информации должны соответствовать требованиям, утвержденным приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 №831.

Требования к квалификации персонала общеобразовательных организаций, оказывающих муниципальную услугу

5.11. Требования к кадровому обеспечению общеобразовательной организации следующие:

- каждый работник общеобразовательной организации должен иметь соответствующее занимаемой должности образование, квалификацию, профессиональную подготовку, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам;

- к работе в общеобразовательной организации допускаются лица, прошедшие медицинские осмотры в установленном порядке;

- к деятельности в общеобразовательной организации допускаются лица в соответствии со статьей 331 Трудового кодекса Российской Федерации, статьями 49 и 51 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

При оказании муниципальной услуги работниками общеобразовательной организации, а также работниками иных организаций (в том числе учреждений здравоохранения, организации, участвующих в организации питания), участвующих в оказании муниципальной услуги, обязаны соблюдать санитарно-эпидемиологические требования, утвержденные постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (сovid-19)», от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Иные требования, предусмотренные положениями законодательства Российской Федерации, законодательства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами города Когалыма, необходимые для предоставления муниципальной услуги.

5.12. Особенности предоставления муниципальной услуги отдельным категориям граждан

5.12.1. Общее образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в общеобразовательных организациях по адаптированным основным общеобразовательным программам.

5.12.2. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для детей-инвалидов, инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка - инвалида, инвалида.

5.12.3. Общеобразовательная организация самостоятельно разрабатывает и утверждает основные и дополнительные общеобразовательные программы для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающие коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

5.12.4. Общеобразовательная организация должна создать специальные условия для получения общего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами, инвалидами в соответствии с частью 3 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.12.5. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах или в отдельных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

5.12.6. Особенности организации образовательной деятельности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по основным общеобразовательным программам, дополнительным общеобразовательным программам определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, совместно с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения.

5.12.7. Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать общеобразовательные организации, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) обучение по общеобразовательным программам организуется на дому или в медицинских организациях.

Порядок регламентации и оформления отношений общеобразовательной организации и родителями (законными представителями) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях определяется нормативным правовым актом уполномоченного органа государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

5.13. Общеобразовательная организация должна создать необходимые условия для занятия обучающимися физической культурой и спортом, для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников общеобразовательной организации, работы специалистов медицинских учреждений и организаций, участвующих в организации питания.

5.14. Общеобразовательная организация должна обеспечить условия антитеррористической защищенности: должны функционировать системы наружного и внутреннего видеонаблюдения, осуществляться лицензированная охрана физическим постом, наличие кнопки тревожной сигнализации, телефона с автоматическим определителем номера.

5.15. При оказании муниципальной услуги общеобразовательная организация обязана обеспечить соблюдение противопожарного режима.

5.16. Выполнение указанных в настоящем разделе Стандарта требований не освобождает общеобразовательную организацию от установленной законодательством ответственности за соблюдение иных, утвержденных в установленном порядке норм и правил.

6. Осуществление контроля за соблюдением Стандарта

6.1. Контроль за деятельностью общеобразовательных организаций по выполнению требований настоящего Стандарта осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

6.2. Внутренний контроль настоящего Стандарта осуществляется директором общеобразовательной организации, его заместителями и включает в себя текущий контроль, мониторинг, планы и внеплановые проверки.

Текущий контроль, мониторинг соблюдения настоящего Стандарта осуществляется должностным лицом, назначенным директором общеобразовательной организации, и проводится постоянно.

Периодичность проведения и предмет плановых проверок (контроль по определенной теме или направлению деятельности общеобразовательной организации) определяется директором общеобразовательной организации.

Внеплановые проверки проводятся на основании обращений граждан и (или) юридических лиц с жалобой на нарушения законодательства Российской Федерации, требований настоящего Стандарта, а также сведений из средств массовой информации.

Выявленные недостатки по исполнению настоящего Стандарта анализируются с рассмотрением на совещаниях при директоре общеобразовательной организации, принятием мер по их устранению, вынесением дисциплинарных или административных взысканий (если установлено нарушение Стандарта).

6.3. Внешний контроль за деятельностью общеобразовательных организаций по исполнению настоящего Стандарта осуществляется должностными лицами Управления образования в порядке, установленном действующим законодательством, посредством проведения мониторинга, плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги в соответствии с настоящим Стандартом.

Внешний контроль в виде мониторинга позволяет осуществлять постоянное наблюдение за деятельностью общеобразовательной организации, сбор и обработку соответствующей информации по вопросам жизнедеятельности общеобразовательной организации.

Плановые проверки проводятся в соответствии с годовым планом работы Управления образования на основании распорядительного документа начальника Управления образования либо лица его замещающего.

Внеплановые проверки проводятся в случаях:

- получения от органов государственной власти, органов прокуратуры и иных правоохранительных органов информации о предполагаемых или выявленных нарушениях законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальных нормативных и правовых актов города Когалыма, настоящего Стандарта;

- обнаружения в представленных общеобразовательной организацией документах нарушений законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальных нормативных и правовых актов города Когалыма, связанных с предоставлением муниципальной услуги, настоящего Стандарта;

- поступления от граждан жалоб на нарушения законодательства Российской Федерации, их прав и законных интересов, на качество предоставления муниципальной услуги, а также поступления сведений из средств массовой информации.

- истечение срока исполнения общеобразовательной организацией ранее выявленных нарушений при предоставлении муниципальной услуги. Плановые и внеплановые проверки осуществляются в срок не более 20 (двадцати) дней со дня принятия решения о проведении проверки.

6.4. Результаты проверки представляются в форме:

- справки о результатах проверки, служебной записки, доклада о состоянии дел по проверяемому вопросу с указанием выявленных недостатков и (или) нарушений и сроков их устранения;
- письменного ответа на обращение (жалобу).

6.5. В случае выявления недостатков и (или) нарушений, Управление образования направляет общеобразовательной организации предложение об устранении недостатков и (или) нарушений, отраженных в документе по результатам проверки, с указанием сроков их устранения.

Общеобразовательная организация, которой было направлено предложение об устранении недостатков и (или) нарушений, должно исполнить его в установленные сроки и направить отчет в Управление образования об устранении недостатков и (или) нарушений и приложение документов, подтверждающих устранение недостатков и (или) нарушений.

В случае если общеобразовательная организация не устранила недостатки и (или) нарушения в установленный срок или представленный отчет не подтверждает факт устранения выявленных недостатков и (или) нарушений, Управление образования, рассматривает вопрос о привлечении должностных лиц общеобразовательной организации, ответственных за устранение недостатков и (или) нарушений, к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В случае проведения внеплановой проверки по конкретному обращению (жалобе), обратившемуся заявителю направляется информация о результатах проверки, проведенной по обращению (жалобе), и о мерах, принятых в отношении виновных лиц.

6.6. По результатам проведения плановых и внеплановых проверок исполнения настоящего Стандарта, в случае выявления нарушений прав заявителей виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Ответственность за нарушение требований Стандарта

7.1. Общеобразовательная организация несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции согласно статье 28 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качеством образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся при освоении образовательной программы, работников образовательной организации при реализации образовательной программы.

За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности образовательная организация и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

7.2. Работники общеобразовательных организаций несут ответственность за своевременность и полноту соблюдения требований настоящего Стандарта.

Меры ответственности за нарушение требований настоящего Стандарта к работникам общеобразовательных организаций устанавливаются руководителями общеобразовательных организаций в соответствии с локальными нормативными актами общеобразовательных организаций, требованиями настоящего Стандарта и действующим законодательством.

Персональная ответственность работников общеобразовательных организаций закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

7.3. Общеобразовательные организации несут ответственность за своевременность и полноту соблюдения требований настоящего Стандарта.

К ответственности за нарушение требований настоящего Стандарта могут быть привлечены должностные лица общеобразовательных организаций по результатам установления имевшего место факта нарушения требований настоящего Стандарта в результате проверочных действий Управления образования или судебного решения.

Меры ответственности за нарушение требований настоящего Стандарта к должностным лицам общеобразовательных организаций определяются Управлением образования в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и действующим законодательством.

7.4. Организации, привлеченные для предоставления услуги на договорной (контрактной) основе, несут ответственность за нарушение требований настоящего Стандарта, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципального образования Когалыма по вопросам, связанным с реализацией договора (контракта), в соответствии с действующим законодательством, а также заключенным договором (контрактом).

8. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования нарушений требований Стандарта

8.1. Гражданин, являющийся получателем муниципальной услуги, и (или) родители (законные представители) несовершеннолетних граждан (далее - заявитель) имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) общеобразовательной организации, должностного лица общеобразовательной организации, выполняющего муниципальную услугу, а также обжалование решений, принятых (осуществляемых) в ходе выполнения муниципальной услуги.

8.2. Досудебное (внесудебное) обжалование нарушения требований настоящего Стандарта осуществляется в виде жалобы заявителя, поданной в письменной форме или в форме электронного документа, согласно приложению 2 к настоящему Стандарту.

8.3. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является жалоба, направленная в общеобразовательную организацию или в Управление образования.

Жалоба на действия (бездействие) должностного лица общеобразовательной организации и (или) решения, принятые должностным лицом общеобразовательной организации, подается директору общеобразовательной организации.

Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые директором общеобразовательной организацией, подается начальнику Управления образования.

Жалоба, поступившая в общеобразовательную организацию, в Управление образования или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, подлежит обязательному рассмотрению.

8.4. Заявитель может подать жалобу в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации заявления о предоставлении услуги (в соответствии с правилами приема в общеобразовательную организацию);
- нарушение срока предоставления услуги (в соответствии с реализуемой общеобразовательной программой);
- требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами для предоставления услуги;
- отказ заявителю в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, настоящим Стандартом;
- отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами;
- затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами;
- отказ общеобразовательной организации, работника общеобразовательной организации в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

8.5. Жалоба может быть направлена следующими способами:

- посредством почтовой связи;
- с использованием сети «Интернет», а именно: федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru), региональной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» (<http://86.gosuslugi.ru>), на электронную почту Управления образования (uokogalym@admkoagalym.ru), на электронную почту общеобразовательной организации, указанную в приложении 1 к настоящему Стандарту; при личном приеме граждан.

8.6. Жалоба должна содержать:

- наименование общеобразовательной организации, в которую направляется жалоба, либо фамилия, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего должностного лица, решения и (или) действия (бездействие) которых обжалуются;
- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) подавшего жалобу, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ. В жалобе, поданной в форме электронного документа, должен быть указан адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме;
- изложение сути жалобы с указанием тех требований настоящего Стандарта, несоблюдение которых выявлено;
- личную подпись (при письменной форме подачи жалобы) и дату обращения.

8.7. В случае необходимости в подтверждение своих доводов гражданин вправе:

- к жалобе, поданной в письменной форме, приложить необходимые документы и материалы либо их копии;
- к жалобе, поданной в форме электронного документа, приложить необходимые документы и материалы в электронной форме либо направить документы и материалы или их копии в письменной форме.

8.8. Жалоба подлежит обязательной регистрации в журнале регистрации жалоб в течение 1 дня с момента поступления в общеобразовательную организацию либо в Управление образования.

8.9. Заявитель вправе по письменному заявлению, в том числе в электронном виде, запросить и получить в общеобразовательной организации информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы.

8.10. Жалоба, поступившая в Управление образования или общеобразовательную организацию, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 дней со дня ее регистрации в журнале регистрации жалоб, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 дней со дня ее регистрации в журнале регистрации жалоб.

8.11. Жалоба, содержащая вопросы, решение которых не входит в компетенцию общеобразовательной организации либо Управления образования, направляется в течение 7 дней со дня регистрации в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в жалобе вопросов, с уведомлением гражданина, направившего жалобу, о передаче жалобы, за исключением случая, когда текст жалобы не поддается прочтению.

Запрещается направлять жалобу на рассмотрение в общеобразовательную организацию или должностному лицу, решение или действие (бездействие) которых обжалуется.

8.12. При рассмотрении жалобы гражданином имеет право:

- представлять дополнительные документы и материалы либо обращаться с просьбой (по письменному заявлению) об их истребовании, в том числе в электронной форме;
- ознакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законодательством Российской Федерации тайну;
- получать письменный ответ по существу поставленных в жалобе вопросов, за исключением случаев, указанных в пункте 8.17 настоящего Стандарта, уведомление о передаче жалобы в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в жалобе вопросов;
- обращаться с жалобой на принятое решение или на действие (бездействие) в связи с рассмотрением ранее поданной жалобы в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обращаться с заявлением о прекращении рассмотрения жалобы.

8.13. Директор общеобразовательной организации либо начальник Управления образования определяет должностное лицо, ответственное за рассмотрение поступившей жалобы и подготовку на нее ответа. Должностное лицо осуществляет рассмотрение жалобы в соответствии со статьями 10, 11, 12 Федерального закона от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

8.14. По результатам рассмотрения жалобы директор общеобразовательной организации либо начальник Управления образования принимает одно из следующих решений:

- удовлетворить жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных общеобразовательной организацией опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах, установленных законодательством Российской Федерации;
- отказать в удовлетворении жалобы с обоснованием принятого решения.

Мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется гражданину, подавшему жалобу, не позднее дня, следующего за днем принятия решения.

8.15. Ответ на жалобу, поступившую в форме электронного документа, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в жалобе, и (или) в письменной форме по почтовому адресу, указанному в жалобе. Кроме того, на поступившую жалобу, в которой затрагиваются интересы неопределенного круга лиц, в частности на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона от 02.06.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на официальном сайте общеобразовательной организации, Управления образования в сети «Интернет».

8.16. Ответ на жалобу, поступившую в общеобразовательную организацию, подписывается ее директором либо уполномоченным на то лицом. Ответ на жалобу, поступившую в Управление образования, подписывается его начальником либо уполномоченным на то лицом.

8.17. Ответ на жалобу заявителя не дается в следующих случаях:

- если в жалобе не указаны фамилия заявителя или адрес, по которому должен быть направлен ответ;
- если текст жалобы не поддается прочтению, о чем в течение 7 дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, если его фамилия и адрес подпадают прочтению;
- если текст жалобы не позволяет определить ее суть, о чем в течение 7 дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю.
- если в жалобе содержится нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи. В этом случае заявителю сообщается о недопустимости злоупотребления своим правом.

8.18. В случае, если в жалобе заявителя содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, директор общеобразовательной организации, либо начальник Управления образования, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в одну и ту же общеобразовательную организацию, Управление образования или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется заявитель.

8.19. В случае поступления в общеобразовательную организацию, Управление образования или должностному лицу жалобы, ответ на которую размещен в соответствии с частью 4 статьи 10 Федерального закона от 02.06.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на официальном сайте общеобразовательной организации, Управления образования в сети «Интернет», заявителю в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается электронный адрес официального сайта в сети «Интернет», на котором размещен ответ на жалобу, при этом обращение, содержащее обжалование судебного решения, не возвращается.

8.20. Если в результате рассмотрения жалобы она признана обоснованной, то соответствующим должностным лицом принимается решение о привлечении к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры должностного лица, ответственного за действия (бездействие) и решения, принятые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги и повлекшие за собой нарушение прав заявителя.

8.21. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в прокуратуру города Когалыма.

8.22. Гражданин вправе обжаловать действия (бездействие), решения, принятые (осуществленные) при предоставлении муниципальной услуги, в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации

Приложение 1 к стандарту качества предоставления муниципальной услуги «Реализация образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ в общеобразовательных организациях»

Перечень муниципальных общеобразовательных организаций, предоставляющих муниципальную услугу «Реализация образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ в общеобразовательных организациях»

№ п/п	Наименование организации	Место нахождения, почтовый адрес учреждения	Телефон, факс	Адрес электронной почты	Адрес WWW-сайта	График работы
1.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1» города Когалыма	628482, г. Когалым, ул. Набережная, 55А.	т/ф 8 (34667) 47057	sholsdora@mail.ru	www.sholsdora.ru	08.00 - 19.00, учебные занятия в две смены
2.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №3» города Когалыма	628486, г. Когалым, ул. Дружбы народов, 10/1.	т/ф 8 (34667) 20603	Shkola3kogalym@mail.ru	www.s3kogalym.ru	08.00 - 19.05, учебные занятия в две смены
3.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №5» города Когалыма	628484, г. Когалым, ул. Прибайкальская, 19.	т. 8 (34667) 20244 т/ф 8 (34667) 25109	Kogschool5@mail.ru	www.kogschool5.ru	08.00 - 19.05, учебные занятия в две смены
4.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №6» города Когалыма	628484, г. Когалым, ул. Байкиская, 29.	т/ф 8 (34667) 23570	Kog8sch6@mail.ru	www.kog8sch6.ru	08.00 - 19.00, учебные занятия в две смены
5.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №7» города Когалыма	628485, г. Когалым, ул. Степана Пюва, 13.	т/ф 8 (34667) 23132	school_7@rambler.ru	www.kogschool7.ru	08.00 - 19.00, учебные занятия в две смены
6.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №8 с углубленным изучением отдельных предметов»	628481, г. Когалым, ул. Янгтарная, 11.	т/ф 8 (34667) 27403	Sch8kogalym@yandex.ru	www.s8kogalym.ru	08.00 - 16.00, учебные занятия в одну смену
		628485, г. Когалым, ул. Дружбы народов, 24.	т/ф 8 (34667) 23433	school8-2@mail.ru	-	08.00 - 16.00, учебные занятия в одну смену
7.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа - сад №10» города Когалыма	628481, г. Когалым, ул. Северная, 1.	т. 8(34667)25220 т/ф 8(34667)52199	kogschool10@yandex.ru	www.kogschool10.eduite.ru	08.00 - 15.00, учебные занятия в одну смену

Приложение 2 к стандарту качества предоставления муниципальной услуги «Реализация образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ в общеобразовательных организациях»

наименование органа или муниципальной общеобразовательной организации, в которые направляется жалоба, либо ФИО соответствующего должностного лица либо должность соответствующего лица

от _____

проживающего (ей) по адресу:

город _____

улица _____

дом _____, квартира _____

тел. _____

Жалоба на нарушение требований стандарта качества муниципальной услуги

Я, _____ (Ф.И.О. заявителя)

подаю жалобу от имени _____ (своего или Ф.И.О. лица, которого представляет заявитель)

на нарушение стандарта качества предоставления муниципальной услуги _____ (наименование муниципальной услуги)

допущенное _____ (наименование муниципальной общеобразовательной организации либо ФИО должностного лица,opusившего нарушение стандарта)

в части следующих требований:

1. _____

(описание нарушения, в т.ч. участники, место, дата и время фиксации нарушения)

2. _____

(описание нарушения, в т.ч. участники, место, дата и время фиксации нарушения)

Для подтверждения представленной мной информации прилагаю следующие документы:

1. _____

2. _____

3. _____

Достоверность представленных мною сведений подтверждаю.

Ф.И.О. _____

Ответ прошу направить в следующей форме:

в письменном виде, почтой по адресу: _____

в форме электронного документа по адресу электронной почты: _____

Дата _____ Подпись _____

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЬИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 17 февраля 2021 г.

№291

О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2901

В соответствии с Уставом города Когалыма, решениями Думы города Когалыма от 23.12.2020 №491-ГД «Об одобрении предложенных изменений в муниципальную программу «Содействие занятости населения города Когалыма», от 23.12.2020 №506-ГД «О бюджете города Когалыма на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», постановлением Администрации города Когалыма от 23.08.2018 №1912 «О модельной муниципальной программе, порядке принятия решения о разработке муниципальных программ, их формирования, утверждения и реализации»:

- В постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2901 «Об утверждении муниципальной программы «Содействие занятости населения города Когалыма» (далее - постановление) внести следующее изменение:
 - приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению;
 - Признать утратившими силу следующие постановления Администрации города Когалыма:
 - от 18.09.2014 №2330 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2901»;
 - от 22.01.2018 №89 «О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2901»;
 - от 26.10.2018 №2405 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2901»;
 - от 30.05.2019 №1161 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2901»;
 - от 29.01.2020 №128 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2901»;
 - от 17.04.2020 №275 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2901»;
 - от 27.11.2020 №2203 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2901»;
 - от 01.02.2021 №168 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2901»;
 - Управлению экономики Администрации города Когалыма (Е.Г.Загорская) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
 - Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admptkogalym.ru).
 - Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.
 - Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

И.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 17.02.2021 №291

Паспорт муниципальной программы «Содействие занятости населения города Когалыма» (далее - муниципальная программа)

Наименование муниципальной программы	«Содействие занятости населения города Когалыма»																														
Дата утверждения муниципальной программы (наименование и номер соответствующего нормативного правового акта)	Постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2901 «Об утверждении муниципальной программы «Содействие занятости населения города Когалыма»																														
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление экономики Администрации города Когалыма																														
Соисполнители муниципальной программы	1. Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма/Муниципальное автономное учреждение «Молодежный комплексный центр «Феникс»»; 2. Управление образования Администрации города Когалыма; 3. Муниципальное казенное учреждение «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления»; 4. Муниципальное бюджетное учреждение «Коммунальщикотехника».																														
Цели муниципальной программы	1. Содействие занятости населения города Когалыма и повышение конкурентоспособности рабочей силы. 2. Улучшение условий и охраны труда в городе Когалыме. 3. Увеличение численности работающих инвалидов трудоспособного возраста, проживающих в городе Когалыме.																														
Задачи муниципальной программы	1. Сдерживание роста безработицы и снижение напряженности на рынке труда. 2. Совершенствование управления охраной труда в городе Когалыме в рамках переданных полномочий. 3. Расширение возможностей трудоустройства и обеспечение востребованности незанятых инвалидов на рынке труда.																														
Перечень подпрограмм или основных мероприятий	1. Содействие трудоустройству граждан. 2. Улучшение условий и охраны труда в городе Когалыме. 3. Сопровождение инвалидов, включая инвалидов молодого возраста, при трудоустройстве.																														
Наименование портфеля проектов, проекта, направленных в том числе на реализацию в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре (далее автономный округ) национальных и федеральных проектов (программ) Российской Федерации участие, в котором принимает город Когалыма	-																														
Целевые показатели муниципальной программы	1. Обеспечить трудоустройство несовершеннолетних граждан, в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на временные рабочие места ежегодно не менее 610 человек. 2. Увеличение трудоустройства несовершеннолетних граждан, в возрасте от 14 до 18 лет в течение учебного года на временные рабочие места с 110 до 135 человек ежегодно. 3. Обеспечить трудоустройство не занятых трудовой деятельностью и безработных граждан на временные рабочие места, на оплачиваемые общественные работы ежегодно не менее 50 человек. 4. Поддерживать оценки эффективности исполнения отдельных государственных полномочий в сфере трудовых отношений и государственного управления охраной труда в городе Когалыме ежегодно на уровне 10 баллов. 5. Обеспечить трудоустройство незанятых инвалидов, в том числе инвалидов молодого возраста, на оборудованные (оснащенные) рабочие места ежегодно не менее 1 человека.																														
Сроки реализации муниципальной программы (разрабатывается на срок от трех лет)	2021-2025 годы																														
Параметры финансового обеспечения муниципальной программы	Объем финансирования муниципальной программы в 2021-2025 годах составит 117 855,6тыс. руб., в том числе по источникам финансирования: тыс. руб. <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Год</th> <th rowspan="2">Всего</th> <th colspan="2">Источники финансирования</th> </tr> <tr> <th>Бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры</th> <th>Бюджет города Когалыма</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2021</td> <td>23 235,1</td> <td>5 982,8</td> <td>17 252,3</td> </tr> <tr> <td>2022</td> <td>23 657,0</td> <td>5 996,2</td> <td>17 660,8</td> </tr> <tr> <td>2023</td> <td>23 654,5</td> <td>5 996,2</td> <td>17 658,3</td> </tr> <tr> <td>2024</td> <td>23 654,5</td> <td>5 996,2</td> <td>17 658,3</td> </tr> <tr> <td>2025</td> <td>23 654,5</td> <td>5 996,2</td> <td>17 658,3</td> </tr> <tr> <td>Итого</td> <td>117 855,6</td> <td>29 967,6</td> <td>87 888,0</td> </tr> </tbody> </table>	Год	Всего	Источники финансирования		Бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	Бюджет города Когалыма	2021	23 235,1	5 982,8	17 252,3	2022	23 657,0	5 996,2	17 660,8	2023	23 654,5	5 996,2	17 658,3	2024	23 654,5	5 996,2	17 658,3	2025	23 654,5	5 996,2	17 658,3	Итого	117 855,6	29 967,6	87 888,0
Год	Всего			Источники финансирования																											
		Бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	Бюджет города Когалыма																												
2021	23 235,1	5 982,8	17 252,3																												
2022	23 657,0	5 996,2	17 660,8																												
2023	23 654,5	5 996,2	17 658,3																												
2024	23 654,5	5 996,2	17 658,3																												
2025	23 654,5	5 996,2	17 658,3																												
Итого	117 855,6	29 967,6	87 888,0																												
Объем налоговых расходов города Когалыма (с расшифровкой по годам реализации муниципальной программы)	-																														

Механизм реализации мероприятий муниципальной программы
Механизм реализации муниципальной программы представляет собой скоординированные по срокам и направлениям действия и включает в себя:

- разработку и принятие в пределах полномочий нормативных правовых актов Администрации города Когалыма, необходимых для выполнения муниципальной программы;
- уточнения перечня программных мероприятий на очередной финансовый год и плановый период с уточнением затрат по программным мероприятиям в соответствии с мониторингом фактически достигнутых результатов реализации в муниципальной программе могут быть внесены корректировки, в том числе связанные с оптимизацией программных мероприятий в случае выявления лучших практик их реализации.

Оценка хода исполнения мероприятий муниципальной программы представленных в таблице 2 основана на мониторинге ожидаемых результатов муниципальной программы как сопоставление фактически достигнутых с целевыми показателями представленными в таблице 1. В соответствии с данными мониторинга по фактически достигнутым результатам реализации в муниципальной программе могут быть внесены корректировки, в том числе связанные с оптимизацией программных мероприятий в случае выявления лучших практик их реализации.

Ответственным исполнителем муниципальной программы является управление экономики Администрации города Когалыма и осуществляет текущее управление реализацией муниципальной программы, обладает правом вносить предложения об изменении объемов финансовых средств, направляемых на решение отдельных задач муниципальной программы.

Соисполнители муниципальной программы, указанные в паспорте муниципальной программы, направляют в адрес ответственного исполнителя муниципальной программы отчет в форме:

- анализа достижения показателей, характеризующих результаты муниципальной программы, с обязательным указанием фактического

значения показателя, за каждый месяц, с нарастающим показателем;

- финансового исполнения мероприятий, соисполнителями которых они являются.
Соисполнители мероприятий муниципальной программы несут ответственность за качественное и своевременное выполнение мероприятий, достижение целевых показателей муниципальной программы, предоставление отчетных материалов, в отношении которых они являются исполнителями, целевое и эффективное использование средств бюджетной системы Российской Федерации, выделяемых на реализацию мероприятий.

Соисполнители муниципальной программы:
- участвуют в разработке муниципальной программы и осуществляют реализацию мероприятий муниципальной программы;
- предоставляют ответственному исполнителю муниципальной программы информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной программы и подготовки годового отчета.

В целях эффективной реализации муниципальной программы часть функций по исполнению ее мероприятий может быть передана соисполнителями муниципальной программы подведомственным муниципальным учреждениям.

Реализация мероприятий муниципальной программы осуществляется в соответствии с требованиями действующего трудового законодательства Российской Федерации путём выделения финансовых средств из бюджета города Когалыма и бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - бюджет автономного округа).

Направления основных мероприятий муниципальной программы и их связь с целевыми показателями представлена в таблице 3 к муниципальной программе.

Расчёты расходов по программным мероприятиям осуществляются и утверждаются соисполнителями муниципальной программы, согласовываются ответственным исполнителем муниципальной программы и Комитетом финансов Администрации города Когалыма.

Расчёты составляются на основе прогнозируемых показателей. Соисполнители муниципальной программы, в пределах сумм утверждённых бюджетных ассигнований на конкретное мероприятие, могут самостоятельно корректировать показатели расчётов финансовых средств с учётом фактически сложившихся потребностей и расходов текущего финансового периода.

Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального образования городской округ Когалым Ханты-Мансийского автономного округа - Югры из бюджета автономного округа осуществляется на основании заключаемого соглашения между Департаментом труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, казённым учреждением Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Когалымский центр занятости населения» и муниципальным образовательным городским округом Когалым Ханты-Мансийского автономного округа - Югры о взаимодействии по реализации мероприятий подпрограмм «Содействие трудоустройству граждан», «Повышение мобильности трудовых ресурсов в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре» и «Сопровождение инвалидов, в том числе молодого возраста, при трудоустройстве» государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Поддержка занятости населения», утверждённой постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 05.10.2018 №343-п.

Реализация мероприятий муниципальной программы осуществляется на основе муниципальных контрактов на приобретение товаров (оказание услуг, выполнение работ), заключаемых соисполнителями муниципальной программы с исполнителями (поставщиками, подрядчиками) в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Для реализации отдельных мероприятий муниципальной программы разработан стандарт качества муниципальной услуги, утверждённый постановлением Администрации города Когалыма от 04.08.2016 №2051 «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальной услуги «Оказание содействия молодёжи в вопросах трудоустройства, социальной реабилитации, трудоустройство несовершеннолетних граждан». Субъектом, в отношении которого применяется настоящий стандарт качества, является муниципальное автономное учреждение «Молодёжный комплексный центр «Феникс». Сводные показатели муниципальных заданий представлены в таблице 6 к муниципальной программе.

Муниципальная услуга предоставляется физическим лицам - несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет, проживающим в городе Когалыме, которые на момент заключения срочного трудового договора состоят на учёте в казённом учреждении Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Когалымский центр занятости населения» в целях поиска подходящей работы.

Порядок формирования муниципального задания и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными и автономными учреждениями города Когалыма установлен постановлением Администрации города Когалыма от 29.12.2015 №3832 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Когалыма и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

При подготовке отчётов о ходе реализации муниципальной программы ответственный исполнитель и соисполнители руководствуются разделом 5 «Реализация муниципальной программы и контроль за ее реализацией» Порядка принятия решения о разработке муниципальных программ города Когалыма, их формирования, утверждения и реализации, утверждённого постановлением Администрации города от 23.08.2018 №1912 «О модельной муниципальной программе, порядке принятия решения о разработке муниципальных программ, их формирования, утверждения и реализации».

Реализация мероприятий муниципальной программы осуществляется с учётом технологий бережливого производства. Применение инструментов бережливого производства позволит освоить и применить элементы формирования культуры бережливости, повысить производительность труда, улучшить эффективность управленческих процессов, в том числе внедрить инструменты «бережливого офиса» (оптимизацию рабочего пространства, минимизацию бумажного документооборота посредством автоматизации процессов, ликвидацию дублирующих функций).

Целевые показатели муниципальной программы

Таблица 1

№ показателя	Наименование целевых показателей	Значение базового показателя на начало реализации муниципальной программы	Значение показателя по годам					Целевое значение показателя на момент окончания реализации муниципальной программы
			2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время (человек) <1>	614	610	610	610	610	610	3 050
2.	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в течение учебного года (человек) <2>	110	130	135	135	135	135	670
3.	Организация проведения оплачиваемых общественных работ для не занятых трудовой деятельностью и безработных граждан (человек) <3>	77	50	50	50	50	50	250
4.	Оценка эффективности исполнения отдельных государственных полномочий в сфере трудовых отношений и государственного управления охраной труда в городе Когалыме (баллы) <4>	10	10	10	10	10	10	10
5.	Содействие трудоустройству незанятых инвалидов, в том числе инвалидов молодого возраста, на оборудованные (оснащенные) рабочие места (человек) <5>	1	1	1	1	1	1	5

<1, 2, 3> Показатели являются количественными, рассчитываются исходя из потребности муниципальных учреждений города Когалыма для организации временных рабочих мест с учётом численности граждан, ежегодно трудоустраиваемых на временные и общественные работы.

<4> Определяется на основании критериев, утверждённых распоряжением Департамента труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 27.04.2012 №117-р «Об утверждении порядка оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в области реализации ими переданных для исполнения государственных полномочий по государственному управлению охраной труда».

<5> Расчёт показателя: показатель является количественным, рассчитывается исходя из потребности муниципальных учреждений города Когалыма для трудоустройства данной категории граждан и оснащения (дооснащения) постоянных рабочих мест с учётом численности граждан, ежегодно трудоустраиваемых.

Таблица 2

Распределение финансовых ресурсов муниципальной программы

Номер основного мероприятия	Основные мероприятия муниципальной программы (их связь с целевыми показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель/соисполнитель, учреждение, организация	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию, тыс. рублей						
				в том числе						
				всего	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Цель: «Содействие занятости населения города Когалыма и повышение конкурентоспособности рабочей силы»										
Задача №1 «Сдерживание роста безработицы и снижение напряженности на рынке труда»										
Подпрограмма 1 «Содействие трудоустройству граждан»										
1.1.	Содействие улучшению положения на рынке труда не занятых трудовой деятельностью и безработных граждан (показатели 1,2,3)	Управление экономики Администрации города Когалыма/УКСММП Администрации города Когалыма/МАУ«МКЦ «Феникс»/МКУ «УО-ДОМС»/МБУ «КСАТ»	всего	101 632,6	19 990,5	20 412,4	20 409,9	20 409,9	20 409,9	
				бюджет автономного округа	13 744,6	2 738,2	2 751,6	2 751,6	2 751,6	2 751,6
			бюджет города Когалыма	87 888,0	17 252,3	17 660,8	17 658,3	17 658,3	17 658,3	
1.1.1.	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	Управление экономики Администрации города Когалыма/УКСММП Администрации города Когалыма/МАУ«МКЦ «Феникс»	всего	59 511,9	11 645,1	11 966,7	11 966,7	11 966,7	11 966,7	
				бюджет автономного округа	8 159,0	1 631,8	1 631,8	1 631,8	1 631,8	1 631,8
			бюджет города Когалыма	51 352,9	10 013,3	10 334,9	10 334,9	10 334,9	10 334,9	
1.1.2.	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в течение учебного года	Управление экономики Администрации города Когалыма/УКСММП Администрации города Когалыма/МАУ«МКЦ «Феникс»	всего	12 582,6	2 441,0	2 534,5	2 535,7	2 535,7	2 535,7	
				бюджет автономного округа	1 792,2	347,8	361,1	361,1	361,1	361,1
			бюджет города Когалыма	10 790,4	2 093,2	2 173,4	2 174,6	2 174,6	2 174,6	
1.1.3.	Привлечение прочих специалистов для организации работ трудовых бригад несовершеннолетних граждан	Управление экономики Администрации города Когалыма/УКСММП Администрации города Когалыма/МАУ«МКЦ «Феникс»	всего	9 457,4	1 887,8	1 892,4	1 892,4	1 892,4	1 892,4	
				бюджет города Когалыма	9 457,4	1 887,8	1 892,4	1 892,4	1 892,4	1 892,4
1.1.4.	Организация проведения оплачиваемых общественных работ для не занятых трудовой деятельностью и безработных граждан	Управление экономики Администрации города Когалыма/МБУ «КСАТ»/МКУ «УОДОМС»	всего	20 080,8	4 016,7	4 018,8	4 015,1	4 015,1	4 015,1	
				бюджет автономного округа	3 793,5	758,7	758,7	758,7	758,7	758,7
				бюджет города Когалыма	16 287,3	3 258,0	3 260,1	3 256,4	3 256,4	3 256,4
				всего	15 899,3	3 179,7	3 179,9	3 179,9	3 179,9	3 179,9
			бюджет автономного округа	2 950,5	590,1	590,1	590,1	590,1	590,1	
			бюджет города Когалыма	12 948,8	2 589,6	2 589,8	2 589,8	2 589,8	2 589,8	

		Управление экономики Администрации города Когалыма/ МКУ «УДОМС»	всего	4 181,5	837,0	838,9	835,2	835,2	835,2
			бюджет автономного округа	843,0	168,6	168,6	168,6	168,6	168,6
			бюджет города Когалыма	3 338,5	668,4	670,3	666,6	666,6	666,6
Итого по задаче №1			всего	101 632,6	19 990,5	20 412,4	20 409,9	20 409,9	20 409,9
			бюджет автономного округа	13 744,6	2 738,2	2 751,6	2 751,6	2 751,6	2 751,6
			бюджет города Когалыма	87 888,0	17 252,3	17 660,8	17 658,3	17 658,3	17 658,3
Цель: «Улучшение условий и охраны труда в городе Когалыме»									
Задача №2 «Совершенствование управления охраной труда в городе Когалыме в рамках переданных полномочий»									
Подпрограмма 2 «Улучшение условий и охраны труда в городе Когалыме»									
2.1.	Осуществление отдельных государственных полномочий в сфере трудовых отношений и государственного управления охраной труда в городе Когалыме (показатель 4)	Управление экономики Администрации города Когалыма/ УКСиМП Администрации города Когалыма/ «Феникс» МКУ «УДОМС»/ МБУ «КСАТ»	всего	15 859,5	3 171,9	3 171,9	3 171,9	3 171,9	3 171,9
			бюджет автономного округа	15 859,5	3 171,9	3 171,9	3 171,9	3 171,9	3 171,9
			бюджет города Когалыма	15 429,0	3 091,8	3 061,8	3 091,8	3 091,8	3 091,8
			всего	430,5	80,1	110,1	80,1	80,1	80,1
			бюджет автономного округа	430,5	80,1	110,1	80,1	80,1	80,1
			бюджет города Когалыма	15 859,5	3 171,9	3 171,9	3 171,9	3 171,9	3 171,9
Цель: «Увеличение численности работающих инвалидов трудоспособного возраста, проживающих в городе Когалыме»									
Задача №3 «Расширение возможностей трудоустройства и обеспечение востребованности незанятых инвалидов на рынке труда»									
Подпрограмма 3 «Сопровождение инвалидов, включая инвалидов молодого возраста, при трудоустройстве»									
3.1.	Содействие трудоустройству граждан с инвалидностью и их адаптация на рынке труда (показатель 5)	Управление экономики Администрации города Когалыма/ УКСиМП Администрации города Когалыма	всего	363,5	72,7	72,7	72,7	72,7	72,7
			бюджет автономного округа	363,5	72,7	72,7	72,7	72,7	72,7
3.1.1.	Содействие трудоустройству незанятых инвалидов молодого возраста, на оборудованные (оснащенные) рабочие места	Управление экономики Администрации города Когалыма/ УКСиМП Администрации города Когалыма	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого по задаче №3		Управление экономики Администрации города Когалыма/ УКСиМП Администрации города Когалыма	всего	363,5	72,7	72,7	72,7	72,7	72,7
			бюджет автономного округа	363,5	72,7	72,7	72,7	72,7	72,7
Итого по подпрограмме 3		Управление экономики Администрации города Когалыма/ УКСиМП Администрации города Когалыма	всего	363,5	72,7	72,7	72,7	72,7	72,7
			бюджет автономного округа	363,5	72,7	72,7	72,7	72,7	72,7
Всего по муниципальной программе:			всего	117 855,6	23 235,1	23 657,0	23 654,5	23 654,5	23 654,5
			бюджет автономного округа	29 967,6	5 982,8	5 996,2	5 996,2	5 996,2	5 996,2
			бюджет города Когалыма	87 888,0	17 252,3	17 660,8	17 658,3	17 658,3	17 658,3
Инвестиции в объекты муниципальной собственности			всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет города Когалыма	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Прочие расходы			всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет города Когалыма	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе:									
Ответственный исполнитель (Управление экономики Администрации города Когалыма)			всего	15 429,0	3 091,8	3 061,8	3 091,8	3 091,8	3 091,8
			бюджет автономного округа	15 429,0	3 091,8	3 061,8	3 091,8	3 091,8	3 091,8
Совсопознатель 1 (УКСиМП Администрации города Когалыма/ МКУ «УДОМС»/ «Феникс»)			всего	81 551,9	15 973,9	16 393,6	16 394,8	16 394,8	16 394,8
			бюджет автономного округа	9 951,2	1 979,6	1 992,9	1 992,9	1 992,9	1 992,9
			бюджет города Когалыма	71 600,7	13 994,3	14 400,7	14 401,9	14 401,9	14 401,9
Совсопознатель 2 (Управление образования)			всего	363,5	72,7	72,7	72,7	72,7	72,7
			бюджет автономного округа	363,5	72,7	72,7	72,7	72,7	72,7
			бюджет города Когалыма	4 612,0	917,1	949,0	915,3	915,3	915,3
Совсопознатель 3 (МКУ «УДОМС»)			всего	1 273,5	248,7	278,7	248,7	248,7	248,7
			бюджет города Когалыма	3 338,5	668,4	670,3	666,6	666,6	666,6
			бюджет автономного округа	15 899,3	3 179,7	3 179,9	3 179,9	3 179,9	3 179,9
Совсопознатель 4 (МБУ «КСАТ»)			всего	2 950,5	590,1	590,1	590,1	590,1	590,1
			бюджет автономного округа	12 948,8	2 589,6	2 589,8	2 589,8	2 589,8	2 589,8
			бюджет города Когалыма	12 948,8	2 589,6	2 589,8	2 589,8	2 589,8	2 589,8

2.1.	Осуществление отдельных государственных полномочий в сфере трудовых отношений и государственного управления охраной труда в городе Когалыме (показатель 4)	Для осуществления переданных Администрации города Когалыма отдельных полномочий по государственному управлению охраной труда бюджету города Когалыма из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры предоставляются субвенции. Непосредственные финансовые средства, а также материальные ресурсы, предоставляемые за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, в случае прекращения осуществления переданных отдельных полномочий по государственному управлению охраной труда возвращаются в установленном порядке. При осуществлении переданных отдельных полномочий по государственному управлению охраной труда специалистами отдела по труду и занятости управления экономики Администрации города Когалыма представляются отчеты об осуществлении переданных им отдельных полномочий по государственному управлению охраной труда по формам и в сроки, установленные Департаментом труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры. В целях способствования обеспечению методического руководства службой охраны труда в организациях, расположенных в городе Когалыме, привлечение внимания работодателей к вопросам улучшения условий и охраны труда, повышения заинтересованности и мотивации работодателей в создании безопасных условий труда работников муниципальной программой, предусмотрено проведение следующих мероприятий: - Организация и проведение в городе Когалыме смотр-конкурса «Оказание первой помощи пострадавшим на производстве» среди работников организаций, расположенных в городе Когалыме. Смотр-конкурс на оказание первой помощи пострадавшим на производстве среди работников организаций и расположенных в городе Когалыме проводится один раз в два года среди организаций, расположенных в городе Когалыме и в пределах средств, предусмотренных муниципальной программой. - Организация и проведение городского смотр-конкурса «Лучший специалист по охране труда» в два года среди специалистов по охране труда, работающих на предприятиях, расположенных в городе Когалыме в пределах средств, предусмотренных муниципальной программой. - Проведение семинара по вопросам охраны труда. Специалисты отдела по труду и занятости управления экономики Администрации города Когалыма, ежегодно проводится не менее одного раза в квартал семинара по вопросам методического руководства службой охраны труда в организациях, расположенных в городе Когалыме. Также в рамках данного мероприятия реализуются предпринятые меры, направленные на снижение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости работников населения. - Организация проведения заседаний Межведомственной комиссии по охране труда в городе Когалыме. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. - Проведение анализа состояния условий и охраны труда, причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в организациях города Когалыма. Мероприятие проводится в рамках межведомственной комиссии по охране труда согласно годовому плану работы.	Закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 27.05.2011 №57-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры отдельными государственными полномочиями в сфере трудовых отношений и государственного управления охраной труда», в соответствии с которым предусмотрено включение органов местного самоуправления в системную работу по улучшению условий и охраны труда на территории автономного округа. Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 05.10.2018 №343-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Поддержка занятости населения». Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 30.04.2015 №124-п «О Порядке расходования субвенций, предоставляемых из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджетам муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры для осуществления отдельных переданных государственных полномочий Ханты-Мансийского автономного округа - Югры». Приказ Департамента труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 16.02.2012 №1-п «Об утверждении форм и сроков представления отчетов органами местного самоуправления об осуществлении переданных им отдельных государственных полномочий в сфере трудовых отношений и государственного управления охраной труда и использовании предоставленных субвенций». Распоряжение Департамента труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 14.07.2017 №17-Р-226 «О проведении конкурса работников организаций Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Оказание первой помощи пострадавшим на производстве»». Распоряжение Департамента труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 28.03.2013 №81-р «О смотре-конкурсе на звание «Лучший специалист по охране труда Ханты-Мансийского автономного округа - Югры»». Постановление Администрации города Когалыма от 19.02.2018 №323 «О городском конкурсе среди работников организаций города Когалыма «Оказание первой медицинской помощи пострадавшим на производстве»». Постановление Администрации города Когалыма от 12.04.2013 №1065 «О создании межведомственной комиссии по охране труда в городе Когалыме».
Цель: «Увеличение численности работающих инвалидов трудоспособного возраста, проживающих в городе Когалыме»			
Задача №3 «Расширение возможностей трудоустройства и обеспечение востребованности незанятых инвалидов на рынке труда»			
Подпрограмма 3 «Сопровождение инвалидов, включая инвалидов молодого возраста, при трудоустройстве»			
3.1.	Содействие трудоустройству граждан с инвалидностью и их адаптация на рынке труда (5)	1. Содействие трудоустройству незанятых инвалидов, в том числе инвалидов молодого возраста, на оборудованные (оснащенные) рабочие места. Реализация мероприятий осуществляется путем оснащения (дооснащения) постоянного рабочего места (в том числе специального) для трудоустройства инвалида в муниципальные учреждения города Когалыма, с учетом его профессии (специальности) образования и навыков его работы, с учетом характера выполняемых работ, группы инвалидности, характера функциональных нарушений и ограничения способности к трудовой деятельности, уровня специализации рабочего места, механизации и автоматизации производственного процесса. Финансовое обеспечение мероприятий предусматривает средства бюджета автономного округа. Средства бюджета автономного округа предоставляются как иные межбюджетные трансферты в соответствии с бюджетной росписью бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в пределах лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования, предусмотренных Департаментом труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Поддержка занятости населения» и являющейся стимулирующей мерой государственной поддержки работодателей в виде предоставления бюджетных средств на создание постоянных рабочих мест.	Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 05.10.2018 №343-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Поддержка занятости населения»». Постановление Администрации города Когалыма от 02.10.2019 №2137 «Об утверждении мероприятий по повышению занятости инвалидов в городе Когалыме на 2019-2021 годы».

Таблица 4
Перечень объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты (далее - инвестиционные проекты) (заполняется в случае наличия объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабных инвестиционных проектов)

№	Наименование инвестиционного проекта	Объем финансирования инвестиционного проекта	Эффект от реализации инвестиционного проекта (налоговые поступления, количество создаваемых мест в детских дошкольных учреждениях и т.п.)
1	2	3	4
1	-	-	-
2	-	-	-

Таблица 5
Мероприятия, реализуемые на принципах проектного управления, направленные в том числе на достижение национальных целей развития Российской Федерации (заполняется в части участия города Когалыма в данных проектах)***

№ п/п	Наименование проекта или мероприятия	Срок реализации	Источники финансирования	Параметры финансового обеспечения, тыс. рублей					
				всего	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.
Раздел I. Портфель проектов, основанные на национальных и федеральных проектах Российской Федерации (заполняются в части участия города Когалыма в данных проектах)									
Наименование портфеля проектов									
1.	Номер мероприятия (из таблицы 2), Проект 1 (номер показателя из таблицы 1)	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет города Когалыма	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого по портфелю проектов									
Раздел II. Портфель проектов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (указывается перечень портфелей проектов, не основанных на национальных и федеральных проектах Российской Федерации) (заполняются в части участия города Когалыма в данных проектах)									
Наименование портфеля проектов									
1.	Номер мероприятия (из таблицы 2), Проект 1 (номер показателя из таблицы 1)	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет города Когалыма	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого по портфелю проектов									
Раздел III. Проекты Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (указывается перечень портфелей проектов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, не включенные в состав портфелей проектов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры) (заполняются в части участия города Когалыма в данных проектах)									
Наименование портфеля проектов									
1.	Номер мероприятия (из таблицы 2), Проект 1 (номер показателя из таблицы 1)	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет города Когалыма	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого по портфелю проектов									
Раздел IV. Проекты города Когалыма									
1.	Проект №	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет города Когалыма	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого по портфелю проектов									

Примечание: ***Заполняется в случае наличия мероприятий, реализуемых на принципах проектного управления, направленных в том числе на исполнение национальных и федеральных проектов (программ) Российской Федерации

УКСиМП Администрации города Когалыма - Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма
Управление образования - Управление образования Администрации города Когалыма
МАУ «МКЦ «Феникс» - Муниципальное автономное учреждение «Молодёжный комплексный центр «Феникс»
МКУ «УДОМС» - Муниципальное казённое учреждение «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления»
МБУ «КСАТ» - Муниципальное бюджетное учреждение «Коммунальцевотехника»

Направления мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Направления расходов	Номер порядка, номер приложения (при наличии)
1.	2	3	4
Цель: «Содействие занятости населения города Когалыма»			
Задача №1 «Сдерживание роста безработицы и снижение напряжённости на рынке труда»			
Подпрограмма 1 «Содействие трудоустройству граждан»			
1.1.	Содействие улучшению положения на рынке труда не занятых трудовой деятельностью и безработных граждан (показатели 1,2,3)	1. Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время. Мероприятие осуществляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и со стандартом качества предоставления муниципальной услуги и включает в себя: затраты на оплату труда и начисления на оплату труда; обеспечение мероприятий по соблюдению охраны труда несовершеннолетних граждан, приобретение канцелярских товаров. ПерIOD участия в данном мероприятии муниципальной программы предусмотрен с продолжительностью до одного месяца.	Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 05.10.2018 №343-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Поддержка занятости населения»». Постановление Администрации города Когалыма от 04.08.2016 №2051 «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальной услуги «Оказание содействия молодежи в вопросах трудоустройства, социальной реабилитации, трудоустройстве несовершеннолетних граждан». Постановление Администрации города Когалыма от 29.12.2015 №3832 «Об утверждении Порядка формирования муниципальной задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Когалыма и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».
		2. Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в течение учебного года. Мероприятие осуществляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и включает в себя затраты на оплату труда и начисления на оплату труда, обеспечение мероприятий по соблюдению охраны труда несовершеннолетних граждан, с продолжительностью участия в муниципальной программе до одного месяца.	
		3. Привлечение прочих специалистов для организации работ трудовых бригад несовершеннолетних граждан. Мероприятие осуществляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и включает в себя затраты на оплату труда и начисления на оплату труда, затраты на охрану труда специалистов по работе с молодежью, выполняющих функции руководителей трудовых бригад, с продолжительностью участия в муниципальной программе до одного месяца. В состав летних трудовых бригад входят бригады и члены бригад (несовершеннолетние граждане от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, участвующие в муниципальной программе). Организация данного мероприятия обеспечит соблюдение техники безопасности и охраны труда несовершеннолетних граждан.	
		4. Организация проведения оплачиваемых общественных работ для не занятых трудовой деятельностью и безработных граждан. Мероприятие включает в себя затраты на оплату труда и начисления на оплату труда, затраты на охрану труда специалистами любой квалификации и возраста, выполняющим оплачиваемые общественные работы, с продолжительностью участия в муниципальной программе до двух месяцев.	
Цель: «Улучшение условий и охраны труда в городе Когалыме»			
Задача №2 «Совершенствование управления охраной труда в городе Когалыме в рамках переданных полномочий»			
Подпрограмма 2 «Улучшение условий и охраны труда в городе Когалыме»			

Сводные показатели муниципальных заданий

№ п/п	Наименование муниципальных услуг (работ)	Наименование показателя объёма (единица измерения) муниципальных услуг (работ)	Значение показателя по годам					Значение показателя на момент окончания реализации муниципальной программы
			2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Оказание содействия молодежи в вопросах трудоустройства, социальной реабилитации, трудоустройстве несовершеннолетних граждан	количество трудоустроенных человек	740	745	745	745	745	3 720

Таблица 6

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 18.02.2021 №314

Table with columns: №, Адрес (местонахождение) объекта, Структурированный адрес объекта, Вид объекта, Сведения о недвижимом имуществе или его части, Сведения о движимом имуществе, Наименование объекта учета, Сведения о приводе аренды для безвозмездного пользования движимым имуществом, Сведения о приводе аренды для безвозмездного пользования движимым имуществом, Вид документа, Реализация.

Table with columns: No., Name, Address, Area, Date, Status, etc. It contains a list of land parcels with their respective details and owners.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 17 февраля 2021 г.

№299

О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 23.12.2014 №3393

В соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 25.07.2002 №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Федеральным законом от 06.03.2006 №35-ФЗ «О противодействии терроризму», Уставом города Когалыма, постановлением Администрации города Когалыма от 30.12.2011 №3337 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Когалыма, а также утверждения их уставов и внесения в них изменений»:

1. В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 23.12.2014 №3393 «Об утверждении Устава Муниципального бюджетного учреждения «Молодёжный комплексный центр «Феникс» в новой редакции» (далее - Устав) внести следующие изменения:

1.1. пункт 2.7 раздела 2 Устава изложить в следующей редакции:
«2.7. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности Учреждения, но направленные на достижение цели и выполнение задач, ради которых оно создано»;

1.2. раздел 2 Устава дополнить пунктом 2.10 следующего содержания:
«2.10. В рамках задач, определенных настоящим Уставом, Учреждение участвует в реализации мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма в соответствии с нормативными правовыми актами федерального, регионального, муниципального уровня в пределах своей компетенции».

2. Муниципальному автономному учреждению «Молодёжный комплексный центр «Феникс» (Л.Г.Хайруллина):
2.1. в установленном законодательством Российской Федерации порядке осуществить необходимые юридические действия, связанные с государственной регистрацией изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица;

2.2. копию зарегистрированных изменений в Устав Муниципального автономного учреждения «Молодёжный комплексный центр «Феникс» в течение трёх рабочих дней со дня их получения предоставить в Управление культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма.

Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.admkoagalym.ru).

Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Л.А.Юрьеву.
Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

УТВЕРЖДЕНО

Наблюдательным советом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3» города Когалыма протокол заседания наблюдательного совета № 6 от 20 января 2021 г.

Отчёт о результатах деятельности Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3» города Когалыма и об использовании закрепленного за ним имущества за 2020 год.

1. Общие сведения о муниципальном учреждении
1.1. Виды деятельности муниципального учреждения:
Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:
- реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированных;

- реализация дополнительных общеразвивающих программ, в том числе адаптированных;
- организация и проведение промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации для экстернов;
- организация питания обучающихся;
- обеспечение питанием обучающихся в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами города Когалыма;
- организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации);
- организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- осуществление индивидуально ориентированной педагогической, психологической, социальной помощи обучающимся;
- оказание помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания работников Учреждения;
- организация отдыха и оздоровления детей;
- организация разнообразной массовой работы с обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся для отдыха и досуга, в том числе клубных, секционных и других занятий, экспедиций, соревнований, экскурсий;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- организация научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

- проведение мероприятий по межрегиональному и международному сотрудничеству в сфере образования.
Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, в том числе приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и если это соответствует таким целям. К иным видам деятельности Учреждения относятся:

- осуществление за счет средств физических лиц (или) юридических лиц образовательной деятельности, не предусмотренной муниципальным заданием: преподавание специальных курсов и циклов дисциплин; репетиторство; создание групп для детей дошкольного возраста по подготовке детей к школе; организация курсов по подготовке к поступлению в профессиональную образовательную организацию и образовательную организацию высшего образования; организация работы кружков, студий, групп, спортивных секций, клубов, объединений по интересам для обучения и организации досуга обучающихся; создание физкультурных групп по укреплению здоровья; прочие услуги в образовании при наличии соответствующей лицензии;
- присмотр и уход за детьми в группах продленного дня;
- оказание помощи обучающимся в подготовке домашних заданий в группах продленного дня;
- создание и реализация любых видов интеллектуального продукта;
- проведение спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий;
- создание условий для практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы;
- сдача в аренду или передача в безвозмездное пользование имущества Учреждения в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации;
- выполнение копировальных и множительных работ, оказание копировально-множительных услуг, услуг по тиражированию учебных, учебно-методических и других материалов;
- пользование библиотечным фондом Учреждения гражданами, в случае если они не являются обучающимися или работниками Учреждения;
- проведение тематических дискотек;
- изготовление, реализация и организация потребления непосредственно на месте кулинарной продукции, продукции общественного питания, продажа напитков;
- реализация творческих работ, выполненных обучающимися и работниками Учреждения;
- осуществление издательско-полиграфической деятельности, реализация результатов данной деятельности;
- оказание посреднических, консультационных, информационных и маркетинговых услуг;
- организация и проведение совещаний, семинаров, конференций, олимпиад, мастер-классов, практикумов, ярмарок, выставок, конкурсов, концертов, культурно-массовых мероприятий, сценических выступлений;
- выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;
- показ фильмов.

Указанный в данном разделе перечень видов деятельности, которые Учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, является исчерпывающим.

1.2. Перечень (услуг) работ, оказываемых за плату:
- Проведение занятий по дополнительным образовательным предметам «Подготовка детей к школе»;
- Проведение занятий по дополнительным образовательным предметам «По предметам»;

1.3. Перечень документов, на основании которых муниципальное учреждение осуществляет деятельность:
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 1913 от 19.02.2015 года, выдана Службой по контролю и надзору в сфере образования ХМАО - Югры, сроком - бессрочно.

- Свидетельство о государственной аккредитации № 1139 от 02 декабря 2015 года, выдано Службой по контролю и надзору в сфере образования ХМАО - Югры, срок действия свидетельства до 01 декабря 2027 года.

- Устав Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3» города Когалыма утвержден приказом управления образования Администрации города Когалыма от 18 декабря 2014 года № 852.

1.4. Количество штатных единиц муниципального учреждения
- 172, 75 штатных единиц.

1.5. Средняя заработная плата сотрудников муниципального учреждения, в том числе за счёт субсидий, полученных на выполнение муниципального задания:
- 71 258 рублей 68 копеек.

Для муниципальных автономных учреждений (дополнительно).
1.6. Орган исполнительной власти, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения.
- управление образования Администрации города Когалыма.

1.7. Состав наблюдательного совета:
- председатель наблюдательного совета Ключева Тамара Семеновна лаборант, Когалымский политехнический колледж.
- Ковальчук Алексей Валериевич Председатель Комитета по управлению имуществом Администрации города Когалыма
- Лаврентьева Александра Николаевна заместитель начальника управления образования Администрации города Когалыма.
- Цевка Юрий Владимирович Специалист эксперт отдела по труду и занятости управления экономики Администрации города Когалыма
- Руденко Александр Леонидович инженер ТЦ СМС
- Салыхов Валерий Вадимович учитель информатики MAOU «Средняя школа № 3»
- Катрухина Ирина Фёдоровна учитель-логопед MAOU «Средняя школа № 3».

1.8. Информация о рассмотрении и утверждении отчёта наблюдательным советом.
- рассмотрение отчёта 20.01.2021 год на очередном заочном заседании наблюдательного совета. Протокол № 6 от 20.01.2021 года.

1.9. Информация об осуществлении деятельности, связанной с исполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию.

2. Результат деятельности муниципального учреждения

Таблица 1

	2019 год	2020 год	изменение, %	примечание
Балансовая стоимость нефинансовых активов	230085118,51	232362172,03	0,98	
Дебиторская задолженность	1051578,34	2713724,06	158,06	В связи с ликвидацией заявления о выделении необходимых средств на выплату страхового обеспечения за 9 месяцев 2020 года не было проверено, возмещение перенесено на 1 квартал 2021 года.
Кредиторская задолженность	707523,84	1188717,15	13,04	Согласно решения Думы города Когалыма №415-1Д от 29.04.2020, авансовые платежи за 2,3 кв.2020 перенесены на 1 кв. 2021 года.

Таблица 2

Об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя			
		план	факт	отклонение	
				абсол.	%
Объём финансового обеспечения муниципального задания	руб.	153359133,83	163671194,52	10312060,69	6,72
Доходы, полученные муниципальным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	руб.	1227697,13	1229629,13	1932,00	0,15
Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального учреждения, в том числе количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными, частично платными и полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	чел.	3315	2910	407	-12,21
Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	нет	нет			
МУНИЦИПАЛЬНАЯ УСЛУГА (РАБОТА) 1 Наименование муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования»	чел.	421 2 5	398 4 4	-23 +2 -1	-0,5 +195 -15
МУНИЦИПАЛЬНАЯ УСЛУГА (РАБОТА) 2 Наименование муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования»	чел.	480 1 6 1 1	502 2 6 0 0		+1 +195
МУНИЦИПАЛЬНАЯ УСЛУГА (РАБОТА) 3 Наименование муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования»	чел.	142 0 0 1	122 0 0 0	-20	-9
МУНИЦИПАЛЬНАЯ УСЛУГА (РАБОТА) 4 Наименование муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»	чел.	525	588	+63	+7
МУНИЦИПАЛЬНАЯ УСЛУГА (РАБОТА) 5 Наименование муниципальной услуги «Предоставление питания»	чел.	223 837	236 802		
МУНИЦИПАЛЬНАЯ УСЛУГА (РАБОТА) 6 Наименование муниципальной услуги «Организация отдыха детей и молодежи»	чел./дни	250 1500 750	250 1500 750		

Сведения о соблюдении норм законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальных правовых актов города Когалыма в части, касающейся деятельности муниципальных учреждений по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ)

Отсутствие (или количество) предъявленных исковых требований	0	0		
Отсутствие (или количество) предписаний и санкций со стороны контрольных и надзорных органов исполнительной власти	0	0		
Отсутствие (или количество) выявленных нарушений в актах проверок деятельности на предмет соответствия его деятельности нормам законодательства	0	0		
Отсутствие (или количество) выявленных фактов принятия денежных обязательств, не обеспеченных источниками финансирования	0	0		
Отсутствие (или количество) требований со стороны третьих лиц по исполнению принятых денежных обязательств, не обеспеченных источниками финансирования (либо число требований со стороны третьих лиц, размер предъявленных требований в части, не обеспеченной источниками финансирования)	0	0		
Отсутствие (или количество) выявленных фактов финансирования расходов по денежным обязательствам, не обеспеченным источниками финансирования (либо число выявленных факторов, объём расходов по денежным обязательствам, не обеспеченным источниками финансирования)	0	0		
Иные показатели				
Для муниципального бюджетного и автономного учреждений (дополнительно)				
Суммы кассовых и плановых поступлений (с учётом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансовой деятельности в том числе:	154586830,96	164900823,65	10313992,69	6,67
Субсидии на выполнение муниципального задания	145133509,36	155445570,05	10312060,69	6,72
Целевые субсидии	8225624,47	8225624,47	0	0
Бюджетные инвестиции	0	0		
Поступления от оказания платных образовательных услуг	1037492,00	1039424,00	1932,30	0,18
поступления от собственности	190205,13	190205,13	0	0
Суммы кассовых и плановых выплат (с учётом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом ФХД в том числе:	154586830,96	164900823,65	10313992,69	6,67
оплата и начисление на выплаты по оплате труда	118501342,39	125632942,39	7131600,00	6,01
Прочие выплаты	8700,00	8700,00	0	0
Прочие несоциальные выплаты персоналу в натуральной форме	696321,73	696321,73	0	0
Пособия по социальной помощи населению в денежной форме	1663702,90	1663702,90	0	0
Пособия по социальной помощи, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам в натуральной форме	70000,00	70000,00	0	0
Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	399831,28	399831,28	0	0
Социальные компенсации персоналу в натуральной форме	104877,50	104877,50	0	0
услуги связи	343695,69	343695,69	0	0
транспортные услуги	0	0	0	0
коммунальные услуги	5799249,00	5799249,00	0	0
арендная плата за использование имущества	0	0	0	0
работы, услуги по содержанию имущества	1949316,38	1949316,38	0	0
Прочие работы, услуги	18954905,10	18956837,10	1932,00	0,01
Страхование	25000,00	25000,00	0	0
Налоги, пошлины и сборы	267825,13	267825,13	0	0
Иные выплаты текущего характера физическим лицам	10000,00	10000,00	0	0
Иные выплаты текущего характера организациям	131394,77	131394,77	0	0
увеличение стоимости основных средств	3039033,03	6160219,32	3121186,29	102,7
увеличение стоимости нематериальных активов	0	0	0	0
увеличение стоимости лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях	49073,00	49073,00	0	0
увеличение стоимости мягкого инвентаря	123641,63	123641,63	0	0
увеличение стоимости строительных материалов	135951,00	135951,00	0	0
увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)	2275055,43	2334329,83	59274,40	2,6
увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения	37915,00	37915,00	0	0
Объём финансового обеспечения деятельности, связанной с исполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию				
Общие суммы прибыли муниципального учреждения после налогообложения в отчётном периоде, образованная в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (работ)	1229629,13	1229629,13	0	0
Для муниципального казённого учреждения (дополнительно)				
Кассовое исполнение бюджетной сметы учреждения				
Доведённые лимиты бюджетных обязательств				
Для муниципального автономного учреждения (дополнительно)				
Объём финансового обеспечения развития автономного учреждения в рамках программ, утверждённых в установленном порядке	8225624,47	822624,47	0	0

Таблица 3

Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчётного периода)

Наименование цены (тарифа)	Сумма			Примечание
	на начало периода (руб/чел)	кол-во чел. в группе	на конец периода (руб/чел)	

Проведение занятий по дополнительным образовательным предметам «Подготовка детей к школе»	1972,0	15 чел	2000,00	Постановление Администрации города Когалыма Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 22 сентября 2020 года № 1694
	8 часов 922,00	10 чел	8 часов 954,00	
Проведение занятий по дополнительным образовательным предметам «По предметам»	8 часов 1844,00	5 чел	8 часов 1908,00	

О реализации долгосрочных целевых программ

Таблица 4

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение	Примечание
Соответствие достигнутых в отчетном периоде показателей целевым показателям, утвержденным в долгосрочной целевой программе	%		
Уровень фактического финансового обеспечения долгосрочной целевой программы в части мероприятий, исполнителем которых является учреждение	%		

Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

Таблица 5

Наименование показателя	Ед. изм.	На начало периода	На конец периода
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления		167020569,12	167020569,12
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду		7551165,02	3839340,12
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование		1100533,76	1 100 533,76
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления		33453948,72 (6119735,73)	33261520,41 (5945893,48)
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду		0	0
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование		0	0
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества стоимостью менее 100 000 рублей		48193038,12 (1222422,07)	49561819,77 (800039,63)
количество объектов движимого имущества стоимостью менее 100 000 рублей		23081,00	21643,00
общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления		7 190,5	7 190,5
общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду		325,7	165,6
общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование		47,9	47,9
количество объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления, в том числе:		2	1
зданий		1	1
строений		1	0
помещений			
объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления			
Для муниципального бюджетного и автономного учреждений (дополнительно)			
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного муниципальным учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, муниципальное учреждение на указанные цели			
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности			
общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления		22 439 744,85 (5 894 160,09)	23294134,82 (6475880,10)
Для муниципального автономного учреждений (дополнительно)			
вложения в уставный капитал других организаций (сум денежных средств и имущества)			

Таблица 6

Наименование имущества	Адрес	Общая площадь объекта	Площадь, переданная в пользование	Вид пользования	Пользователь, срок пользования	Согласие куратора, экспертная оценка (реквизиты документа)	Постановление Администрации города Когалыма ХМАО-Югры	Реквизиты договора	Балансовая стоимость переданного имущества
МАОУ «Средняя школа № 3» здание	628486, ул Дружбы Народов, 10/1, г. Когалыма, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, Тюменская область, Россия	7190,5	7190,5	оперативное управление	МАОУ «Средняя школа № 3» на неопределенный срок		Распоряжение Мэра г. Когалыма «О закреплении недвижимого имущества на праве оперативного управления» от 05.03.2005 № 347-р		167020569,12
МАОУ «Средняя школа № 3» помещение спортивного зала в цокольном этаже	628486, ул Дружбы Народов, 10/1, г. Когалыма, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, Тюменская область, Россия	7190,5	165,6	аренда	ИП Кочура В.В. с 02.09.2019 г. по 31.08.2022 г.	№356 от 17.06.2019 г.	Постановление Администрации города Когалыма ХМАО-Югры от 18 июля 2019 года № 1596	от 02.09.2019 г. № 4-2019	3839340,12
МАОУ «Средняя школа № 3» учебные кабинеты	628486, ул Дружбы Народов, 10/1, г. Когалыма, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, Тюменская область, Россия	7190,5	160,1	аренда	ЧОУ ДО «Эльгица Центр» с 01.09.2018 г. по 01.11.2020 г.	6/н от 11.05.2018 г.	Постановление Администрации города Когалыма ХМАО-Югры от 21.01.2021 № 82 О разрешении аренды недвижимого муниципального имущества города Когалыма	от 01.09.2018 г. № 02/2018	
МАОУ «Средняя школа № 3» кабинеты	628486, ул Дружбы Народов, 10/1, г. Когалыма, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, Тюменская область, Россия	7190,5	47,9	безвозмездное пользование	МБ ЛПУ «Когалымская городская больница»		Постановление Администрации города Когалыма ХМАО-Югры от 14.08.2013 г. № 2388 О разрешении передачи в безвозмездное временное пользование муниципального имущества		1 100 533,76

Таблица 7

Обеспечение сохранности и ведения учёта муниципального имущества, используемого для оказания муниципальных услуг (выполнения работ)

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя		Примечание
		план	факт	
Отсутствие (или количество) выявленных фактов несоответствия данных бухгалтерского учёта и фактического наличия муниципального имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления		отсутствие	отсутствие	
Отсутствие выявленных случаев (число случаев, финансовая оценка потерь) утраты имущества вследствие порчи, хищения, пожара и по иным причинам		отсутствие	отсутствие	
Отсутствие (или количество) выявленных фактов нецелевого использования имущества		отсутствие	отсутствие	

УТВЕРЖДЕН
протоколом Наблюдательного совета
МАОУ «Средняя школа № 6»
от 19.01.2021 № 2

Отчёт о результатах деятельности Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6» города Когалыма и об использовании закрепленного за ним имущества за 2020 года

«1» января 2021

1. Общие сведения об учреждении
 1.1. Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:
 - реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированных;
 - реализация дополнительных общеразвивающих программ, в том числе адаптированных;
 - организация и проведение промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации для экстернов;

- организация питания обучающихся;
- обеспечение питанием обучающихся в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами города Когалыма;
- организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации);
- организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- осуществление индивидуально ориентированной педагогической, психологической, социальной помощи обучающимся;
- оказание помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания работников Учреждения;
- организация отдыха и оздоровления детей;
- организация разнообразной массовой работы с обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся для отдыха и досуга, в том числе клубных, секционных и других занятий, экспедиций, соревнований, экскурсий;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- организация научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- проведение мероприятий по межрегиональному и международному сотрудничеству в сфере образования.

- Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, в том числе приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и если это соответствует таким целям. К иным видам деятельности Учреждения относятся:
- осуществление за счет средств физических лиц (или) юридических лиц образовательной деятельности, не предусмотренной муниципальным заданием: преподавание специальных курсов и циклов дисциплин; репетиторство; создание групп для детей дошкольного возраста по подготовке детей к школе; организация курсов по подготовке к поступлению в профессиональную образовательную организацию и образовательную организацию высшего образования; организация работы кружков, студий, групп, спортивных секций, клубов, объединений по интересам для обучения и организации досуга обучающихся; создание физкультурных групп по укреплению здоровья; прочие услуги в образовании при наличии соответствующей лицензии;
 - присмотр и уход за детьми в группах продленного дня;
 - оказание помощи обучающимся в подготовке домашних заданий в группах продленного дня;
 - создание и реализация любых видов интеллектуального продукта;
 - проведение спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий;
 - создание условий для практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы;
 - сдача в аренду или передача в безвозмездное пользование имущества Учреждения в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации;
 - выполнение копировальных и множительных работ, оказание копировально-множительных услуг, услуг по тиражированию учебных, учебно-методических и других материалов;
 - пользование библиотечным фондом Учреждения гражданами, в случае если они не являются обучающимися или работниками Учреждения;
 - проведение тематических дискуссов;
 - изготовление, реализация и организация потребления непосредственно на месте кулинарной продукции, продукции общественного питания, продажа напитков;
 - реализация творческих работ, выполненных обучающимися и работниками Учреждения;
 - осуществление издательско-полиграфической деятельности, реализация результатов данной деятельности;
 - оказание посреднических, консультационных, информационных и маркетинговых услуг;
 - организация и проведение совещаний, семинаров, конференций, олимпиад, мастер-классов, практикумов, ярмарок, выставок, конкурсов, концертов, культурно-массовых мероприятий, сценических выступлений;
 - выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;
 - показ фильмов.

Указанный в данном разделе перечень видов деятельности, которые Учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, является исчерпывающим.

- Перечень (услуг) работ, оказываемых за плату:
 - подготовка детей к школе.
- Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность:
 - Лицензия на осуществление образовательной деятельности, регистрационный № 1892 от 05.02.2015 выдана службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, сроком на «бессрочно»;
 - Свидетельство о государственной аккредитации, регистрационный № 1138 от 02.12.2015 выдано службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, срок действия до 01 декабря 2027г.
- Устав Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6» города Когалыма утвержден приказом управления образования Администрации города Когалыма от 18.12.2014 № 850.
- Количество штатных единиц учреждения на 01.01.2020 - 181,5 единиц, на 31.12.2020 - 182,4 единиц. Фактически занятых штатных единиц на 31.12.2020 - 177,4 вакансии на 31.12.2020 составляет 5 единиц. Все 118 сотрудников учреждения соответствуют занимаемой должности.
- Средняя заработная плата сотрудников учреждения, в том числе за счёт субсидий, полученных на выполнение муниципального задания – 72 870,00 руб.
- Орган исполнительной власти, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения - муниципальное казенное учреждение Администрации города Когалыма в лице управления образования Администрации города Когалыма.
- Состав наблюдательного совета:
 - председатель - Зайцева Татьяна Валерьевна;
 - секретарь - Драч Марина Юрьевна;
 - члены - Белоусова Зинаида Александровна, Василкова Ольга Владимировна, Ефанова Эльвира Владимировна, Токаев Мансур Саид-Эминович, Урбанович Ирина Владимировна.
- Отчёт рассмотрен и утвержден Наблюдательным советом МАОУ «Средняя школа № 6» (протокол от 19.01.2021 № 2).
- Учреждение осуществляет деятельность в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию.
- Результат деятельности учреждения

Таблица 1

	n-1 год (2019)	n год (2020)	изменение, %	примечание
Балансовая (остаточная) стоимость нефинансовых активов	199 015 458,17 (3 174 189,05)	205 515 784,47 (8 102 499,05)	3,27	
Дебиторская задолженность	2 001 564,42	2 882 118,76		
Кредиторская задолженность	780 354,22	1 230 113,18		

Об исполнении муниципального задания

Таблица 2

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя		отклонение		Примечание
		план	факт	абсол.	%	
Объем финансового обеспечения муниципального задания	руб.	173 198 945,18	173 198 945,18	0		
Доходы, полученные муниципальным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	руб.	212 440	212 440	0		
Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального учреждения, в том числе количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными, частично платными и полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	чел	1332 (1302 учащихся, 30 платные услуги "Подготовка детей к школе")	1387 (на 31.12.2020 года 1322 учащихся, 65 человек "Подготовка детей к школе")	55	9,68	Отчет по движению за 4 квартал 2020
Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	Ед.	0	0	0	0	
Объем ассигнований на оказание муниципальных услуг:	Руб.	156 827 354,46	156 827 354,46	0	0	
1. Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования;						
2. Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования;						
3. Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования;						
4. Реализация дополнительных общеразвивающих программ						

Муниципальная услуга 1. «Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования»						
Показатель 1 (число обучающихся)	Чел.	536	552	16	2,1	Отчет о движении за 2 четверть 2020-2021 уч. года
Показатель 2 (число обучающихся, проходящих обучение по состоянию здоровья на дому)	Чел.	2	2	0	0	
Показатель 3 (число обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ))	Чел.	10	10	0	0	
Муниципальная услуга 2. «Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования»						
Показатель 1 (число обучающихся)	Чел.	612	613	1	0,1	
Показатель 2 (число обучающихся, проходящих обучение по состоянию здоровья на дому)	Чел.	2	1	1	45	ОО-1 на 2020-2021 учебный год
Показатель 3 (число обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ))	Чел.	8	10	2	15	ОО-1 на 2020-2021 учебный год
Муниципальная услуга 3. «Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования»						
Показатель 1 (число обучающихся)	Чел.	129	130	3	2,7	Отчет по движению за 2 четверть 2020-2021 учебный год
Показатель 2 (число обучающихся, проходящих обучение по состоянию здоровья на дому)	Чел.	0	0	0	0	
Показатель 3 (число обучающихся в очно - заочной форме)	Чел.	0	0	0	0	
Показатель 4 (число обучающихся в заочной форме)	Чел.	2	4	2	50	2 обучающихся 10,11 классов переведены на заочную форму обучения (Приказы № 478 от 02.11.20; № 634 от 14.12.20)
Муниципальная услуга 4. «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»						

Показатель (1 число обучающихся)	Чел.	350	702	372	92,2	Отчет по дополнительному образованию за 2 четверть 2020-2021 учебного года (дистанционная форма организации Д/О; рост показателя за счет увеличения групп)
Муниципальная услуга 5. «Предоставление питания»						
Показатель 1 (количество учащихся очной формы обучения, обеспеченных питанием в учебное время по месту нахождения образовательной организации льготной категории)	Чел.	303	346	28	7,4	Увеличилось число льготной категории
Объем ассигнований на оказание муниципальной услуги	руб.	7 857 747,26	7 857 747,26	0	0	
Показатель 2 (количество учащихся очной формы обучения, обеспеченных питанием в учебное время по месту нахождения образовательной организации без льгот)	Чел.	999	976	0	0	Отсутствие обучающихся по состоянию здоровья, переформирование документов на льготное питание
Объем ассигнований на оказание муниципальной услуги	руб.	8 356 043,46	8 356 043,46	0	0	
Муниципальная услуга 6. «Организация отдыха детей и молодежи»						
Показатель 1 (количество детей)	Чел.	150	150	0	0	
Показатель 2 (количество детей, посещающих оздоровительный лагерь с дневным пребыванием на территории образовательной организации)	Дел-то-ль	750	750			
Объем финансирования	руб.	157 800,00	157 800,00	0	0	
Сведения о соблюдении норм законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальных правовых актов города Когалыма в части, касающейся деятельности муниципальных учреждений по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ)						
Отсутствие (или количество) предъявленных исковых требований		-				
Отсутствие (или количество) предписаний и санкций со стороны контрольных и надзорных органов исполнительной власти			2	2		ТОУ Роспотребнадзор по ХМАО-Югре в г. Когалыме; Обнаряд Югры
Отсутствие (или количество) выявленных нарушений в актах проверок деятельности на предмет соответствия его деятельности нормам законодательства			4	4		ТОУ Роспотребнадзор по ХМАО-Югре в г. Когалыме; Обнаряд Югры
Отсутствие (или количество) выявленных фактов принятия денежных обязательств, не обеспеченных источниками финансирования		-	-			
Отсутствие (или количество) требований со стороны третьих лиц по исполнению принятых денежных обязательств, не обеспеченных источниками финансирования (либо число требований со стороны третьих лиц, размер предъявленных требований в части, не обеспеченной источниками финансирования)		-	-			
Отсутствие (или количество) выявленных фактов финансирования расходов по денежным обязательствам, не обеспеченным источниками финансирования (либо число выявленных факторов, объем расходов по денежным обязательствам, не обеспеченным источниками финансирования)		-	-			
Иные показатели		-	-			
Для муниципального бюджетного и автономного учреждений (дополнительно)						
Суммы кассовых и плановых поступлений (с учётом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом		173 198 945,18	173 198 945,18			Дополнительное соглашение № 22 от 26.12.2020 (к Соглашению № 18 от 01.01.2020)
Суммы кассовых и плановых выплат (с учётом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом		182 588 371,38	165 922 746,42	16 665 624,96	9,13	
Объём финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию		0	0			
Общие суммы прибыли муниципального учреждения после налогообложения в отчётном периоде, образовавшиеся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (работ)		0	0			

Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчётного периода)

Таблица 3

Наименование цены (тарифа)	Сумма		Примечание
	на начало периода	на конец периода	
"Подготовка детей в школе"	1 932,00	2 000,00	Постановление Администрации города Когалыма от 22.09.2020 № 1696 "Об установлении тарифов на платные дополнительные образовательные услуги, предоставляемые и выполняемые Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением "Средняя общеобразовательная школа № 6" города Когалыма
"Робототехника"	2 570,00	---	

О реализации долгосрочных целевых программ

Таблица 4

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение	Примечание
Соответствие достигнутых в отчётном периоде показателей целевым показателям, утверждённым в долгосрочной целевой программе	%		
Уровень фактического финансового обеспечения долгосрочной целевой программы в части мероприятий, исполнителем которых является учреждение	%		

3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

Таблица 5

Наименование показателя	Ед. изм.	На начало периода	На конец периода
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	руб.	150 084 446,96 (0,00)	150 084 446,96 (0,00)
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду		0,00	0,00
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование		0,00	0,00
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	руб.	48 931 011,21 (3 174 189,05)	55 431 337,51 (5 733 596,03)
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду		0,00	0,00
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование		0,00	0,00
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества стоимостью менее 40000 рублей	руб.	21 782 143,95 (0,00)	23 736 887,84 (0,00)
количество объектов движимого имущества стоимостью менее 40000 рублей	шт	2 166	2 274
общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	м2	9 518	9 518
общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду		0,00	0,00
общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование		0,00	0,00
количество объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления, в том числе:	шт	1	1
зданий	шт	1	1
строений		-	-
помещений		-	-
объём средств, полученных в отчётном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления		0,00	0,00
Для муниципального бюджетного и автономного учреждений (дополнительно)			
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного муниципальным учреждением в отчётном году за счёт средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, муниципальному учреждению на указанные цели		0,00	0,00
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчётном году за счёт доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности		0,00	0,00
общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	руб.	11 540 028,32 (2 794 991,95)	13 529 509,72 (4 137 761,56)
Для муниципального автономного учреждений (дополнительно)			
вложения в уставной капитал других организаций (сумм денежных средств и имущества)		-	-

Сведения об имуществе, закрепленном на праве оперативного управления

Таблица 6

Наименование имущества	Адрес	Общая площадь объекта	Площадь, переданная в пользование	Вид пользования	Пользователь, срок пользования	Согласие куратора, экспертная оценка (реквизиты документа)	Согласие комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма (реквизиты документа)	Реквизиты договора	Балансовая стоимость переданного имущества

МАОУ «Средняя школа № 6»	628484, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Когалыма, улица Баканская, дом 29	9 518	9 518	Оперативное управление	МАОУ «Средняя школа № 6», на неопределённый срок	-----	Распоряжение о закреплении недвижимого имущества на праве оперативного управления от 05.03.2005 № 347-р; Договор безвозмездного временного пользования	№ 36 от 25.04.2005	150 084 446,96
--------------------------	--	-------	-------	------------------------	--	-------	--	--------------------	----------------

Обеспечение сохранности и ведения учёта муниципального имущества, используемого для оказания муниципальных услуг (выполнения работ)

Таблица 7

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя				Примечание
		план	факт	отклонение		
				абсол.	%	
Отсутствие (или количество) выявленных фактов несоответствия данных бухгалтерского учёта и фактического наличия муниципального имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления		-	-			
Отсутствие выявленных случаев (число случаев, финансовая оценка потерь) утраты имущества вследствие порчи, хищения, пожара и по иным причинам		-	-			
Отсутствие (или количество) выявленных фактов нецелевого использования имущества		-	-			

УТВЕРЖДЕНО
Наблюдательным советом Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Цветик-семицветик»
решением от 04.02.2021 № 1

Отчет о результатах деятельности за 2020 год Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Цветик-семицветик»

1. Общие сведения о муниципальном учреждении
1.1. Виды деятельности муниципального учреждения:
Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:
- реализация образовательных программ дошкольного образования, в том числе адаптированных;
- присмотр и уход за детьми;
- реализация дополнительных общеразвивающих программ, в том числе адаптированных;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации);
- оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования;
- осуществление индивидуально ориентированной педагогической, психологической, социальной помощи обучающимся;
- организация отдыха и оздоровления детей;
- организация разнообразной массовой работы с обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся для отдыха и досуга, в том числе клубных, секционных и других занятий, соревнований, экскурсий;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- организация научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- проведение мероприятий по межрегиональному и международному сотрудничеству в сфере образования.

К иным видам деятельности Учреждения относятся:
- осуществление за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательной деятельности, не предусмотренной муниципальным заданием;
- организация питания;
- обеспечение питанием обучающихся в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами города Когалыма;
- присмотр и уход за обучающимися до начала работы Учреждения и после окончания работы Учреждения, а также в выходные и нерабочие праздничные дни;
- создание и реализация любых видов интеллектуального продукта;
- проведение спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий;
- создание условий для практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы;
- сдача в аренду или передача в безвозмездное пользование имущества Учреждения в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации;
- выполнение копировальных и множительных работ, оказание копировально-множительных услуг, услуг по тиражированию учебных, учебно-методических и других материалов;
- использование библиотечным фондом Учреждения гражданами, в случае если они не являются обучающимися или работниками Учреждения;
- изготовление, реализация и организация потребления непосредственно на месте кулинарной продукции, продукции общественного питания, продажа напитков;
- реализация творческих работ, выполненных обучающимися и работниками Учреждения;
- осуществление издательско-полиграфической деятельности, реализация результатов данной деятельности;
- оказание посреднических, консультационных, информационных и маркетинговых услуг;
- организация и проведение совещаний, семинаров, конференций, олимпиад, мастер-классов, практикумов, ярмарок, выставок, конкурсов, концертов, культурно-массовых мероприятий, сценических выступлений;
- выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;
- организация и проведение досуговых мероприятий.

1.2. Перечень (услуг) работ, оказываемых за плату:
Проведение занятий для воспитанников по дополнительным образовательным программам включает услуги:
- хореография;
- изобразительное искусство;
- английский язык;
- художественно-ручной труд;
- шахматы;
- подготовка детей к школе;
- индивидуальные занятия с логопедом;
- физкультурно-оздоровительные мероприятия;
- кислородный коктейль
- услуга «День рождения»
- адаптация детей раннего возраста к детскому саду;
- театрализованная деятельность;
- Развивайка;
- плавание;
1.3. Перечень документов, на основании которых муниципальное учреждение осуществляет деятельность:
- Постановление Администрации города Когалыма о создании автономного учреждения путем изменения типа и наименования муниципального учреждения детского сада «Цветик-семицветик» № 2718 от 31.10.2014;
- Устав муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Цветик-семицветик» № 840 от 17.12.2014;
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 2433 от 07.12.2015;
- Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения серия 86 № 002362944 от 13.02.2014;
1.4. Количество штатных единиц муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Цветик-семицветик» за 2020 год составило 164,25 единицы, из них персонал 66 единиц.

1.5. Средняя заработная плата сотрудников муниципального учреждения, в том числе за счет субсидий, полученных на выполнение муниципального задания - 49 298 рублей.
1.6. Орган исполнительной власти, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Цветик-семицветик» - Управление образованием Администрации города Когалыма.
1.7. Состав наблюдательного совета:
1) Лучицкая Марина Валерьевна - заместитель председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма;
2) Фатеева Людмила Викторовна - начальник отдела дошкольного образования управления образования Администрации города Когалыма;
3) Эминова Лилия Анатольевна - председатель первичной профсоюзной организации муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Цветик-семицветик»;
4) Горошко Татьяна Викторовна - специалист по ОТ муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Цветик-семицветик»;
5) Курашина Лилия Ринатовна - ведущий специалист ООО «ЛУКОЙЛ-Западная Сибирь», родитель (законный представитель) воспитанника группы № 9;
6) Малаев Алмазбек Эрдюлятович - индивидуальный предприниматель, родитель (законный представитель) воспитанника группы №6;
7) Махадова Альбина Рустамовна - лаборант ТПП «Повнефтегаз» родитель (законный представитель) воспитанника группы №5;
8) Бикбаева Юлия Сергеевна - диспетчер ООО «БВС-Евразия» (законный представитель) воспитанника группы №22;
9) Гавриш Олеся Васильевна - руководитель юридической группы ООО «Дорстройсервис» родитель (законный представитель) воспитанника группы № 22;
10) Бакаева Алена Семеновна - специалист по кадрам МАДОУ «Цветик-семицветик»
11) Бугаева Полина Александровна - старший инспектор КУ ХМАО - Югры «Когалымский центр занятости населения», родитель (законный представитель) воспитанника группы №18;
1.8. Информация о рассмотрении и утверждении отчета наблюдательным советом: Заключение наблюдательного совета МАДОУ города Когалыма «Цветик-семицветик» №1 от 04.02.2021 г.
1.9. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию: данные услуги не оказывались.

2. Результат деятельности муниципального учреждения МАДОУ "Цветик-семицветик"

Таблица 1			
	2019 год	2020 год	изменение, %
Балансовая стоимость нефинансовых активов	410 940 898,15	409 658 049,14	0,01
Дебиторская задолженность	341 300,00	2 115 067,23	83,86
Кредиторская задолженность	2 485 109,49	2 310 617,73	-7,02

Об исполнении муниципального задания МАДОУ "Цветик-семицветик"						
Наименование показателя	Ед.изм.	Значение показателя				Примечание
		план	факт	отклонение		
				абсол.	%	
Объем финансового обеспечения муниципального задания	руб	132 988 103,37	132 988 103,37	0,00	0,00	
Доходы, полученные муниципальным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	руб	13 916 011,00	9 807 335,72	4 108 675,28	-29,52	
Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального учреждения, в том числе количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными, частично платными и полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	чел.	590	567	-23,00	-3,90	
Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры						
Муниципальная услуга						
"Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования"						
объем ассигнований на оказание услуги (работы)	руб	129 377 126,37	126 675 385,72	2 701 740,65	-2,09	
показатель 1		590	567	-23	-3,90	
Муниципальная услуга (работа) 2						
"Присмотр и уход"						
объем ассигнований на оказание услуги (работы)	руб	3 610 977,00	3 364 397,00	246 580,00	-6,83	
показатель 1		590	567	-23	-3,90	
Общий объем ассигнований на оказание услуг в рамках ведомственной целевой программы, в том числе:		0,00	0,00	0,00	0,00	
расходы за счет средств от приносящей доход деятельности		0,00	0,00	0,00	0,00	
расходы за счет средств территориального фонда обязательного медицинского страхования		0,00	0,00	0,00	0,00	
Выставленные требования в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей		0,00	0,00	0,00	0,00	

Сведения о соблюдении норм законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальных правовых актов правовых актов города Когалыма в части, касающейся деятельности муниципальных учреждений по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ)						
Отсутствие (или количество) предъявленных исковых требований						
Отсутствие (или количество) предписаний и санкций со стороны контрольных и надзорных органов исполнительной власти						
Отсутствие (или количество) выявленных нарушений в актах проверок деятельности на предмет соответствия его деятельности нормам законодательства						
Отсутствие (или количество) выявленных фактов принятия денежных обязательств, не обеспеченных источниками финансирования		0,00	0,00	0,00	0,00	
Отсутствие (или количество) требований со стороны третьих лиц по выполненным принятым денежным обязательствам, не обеспеченным источниками финансирования (либо число требований со стороны третьих лиц, размер предъявленных требований в части, не обеспеченной источниками финансирования)		0,00	0,00	0,00	0,00	
Отсутствие (или количество) выявленных фактов финансирования расходов по денежным обязательствам, не обеспеченным источниками финансирования (либо число выявленных факторов, объем расходов по денежным обязательствам, не обеспеченным источниками финансирования)		0,00	0,00	0,00	0,00	
Иные показатели						
Для муниципального бюджетного и автономного учреждений (дополнительно)						
Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом	руб	132 988 103,37	132 988 103,37	0,00	0,00	
Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом	руб	134 715 723,14	131 764 894,89	2 950 828,25	-2,19	
Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию		0,00	0,00	0,00	0,00	
Общие суммы прибыли муниципального учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшиеся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (работ)						
Для муниципального казенного учреждения (дополнительно)						
Кассовое исполнение бюджетной сметы учреждения						
Доведенные лимиты бюджетных обязательств для муниципального автономного учреждения (дополнительно)						
Объем финансового обеспечения развития автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке						

Цены (тарифы) на платные услуги, оказываемые потребителям (в динамике в течение 2020 года) МАДОУ "Цветик-семицветик"			
Наименование цены	Сумма		Примечание
	на начало периода	на конец периода	
"Художественно-ручной труд"	600,00	624,00	
"Шахматы"	336,00	344,00	
"Подготовка детей к школе"	608,00	632,00	
"Индивидуальные занятия с логопедом"	3664,00	3 792,00	
"Плавание"	920,00	952,00	
"Английский язык"	688,00	712,00	
"Кислородный коктейль"	40,00	41,00	
"Хореография"	624,00	648,00	
"Адаптация детей раннего возраста к детскому саду"	2 760,00	2 856,00	
"Физкультурно-оздоровительные занятия"	472,00	488,00	
Услуга "День рождения"	1 766,00	1 828,00	
"Изобразительная деятельность"	600,00	624,00	
"Театрализованная деятельность"	632,00	656,00	

«Развивайка»	896,00	896,00	
«Обучение игре на блокфлейте»	448,00	464,00	

О реализации долгосрочных целевых программ МАДОУ "Цветик-семицветик"			
Наименование показателя	Ед.изм.	Значение	Примечание
Соответствие достигнутых в отчетном периоде показателей целевым показателям, утвержденным в долгосрочной целевой программе	%	100	Отношение фактического исполнения долгосрочных целевых программ к утвержденным плановым назначениям за 2020 год
Уровень фактического финансового обеспечения долгосрочной целевой программы в части мероприятий, исполнителем которых является учреждение	%		

Об использовании имущества, закрепленного за учреждением МАДОУ "Цветик-семицветик"			
Наименование показателя	Ед. изм.	На	
		начало периода	конец периода
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	руб.	291 270 877,00	279 218 289,00
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	руб.	0,00	0,00
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	руб.	291 270 877,00	279 218 289,00
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	руб.	3 255 843,36	2 331 775,77
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	руб.	0,00	0,00
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	руб.	3 255 843,36	2 331 775,77
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества стоимостью менее 40 000 рублей	руб.	26 958 949,72	26 313 469,43
количество объектов движимого имущества стоимостью менее 40 000 рублей	шт.	2 769,00	2 647,00
общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	кв. м	34 337,50	34 337,50
общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду		-	-
общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду		-	-
количество объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления, в том числе:	ед.	2	2
зданий	ед.	2	2
строений	ед.	-	-
помещений	ед.	-	-
объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	руб.	-	-
Для муниципального бюджетного и автономного учреждений (дополнительно)			
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного муниципальным учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, муниципальному учреждению на указанные цели	руб.	-	-
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	руб.	-	-
общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	руб.	3 050 179,15	2 216 646,24
Для муниципального автономного учреждения (дополнительно)			
вложения в уставной капитал других организаций (сумм денежных средств и имущества)	руб.	-	-

МАДОУ «Цветик-семицветик»

Таблица 6

Наименование имущества	Адрес	Общая площадь объекта	Площадь, переданная в пользование	Вид пользования	Пользователь/срок пользования	Согласие комитета городского округа Когалыма (результат опроса/результаты документа)	Согласие комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма (результат опроса/результаты документа)	Регистративный договор	Балансовая стоимость имущества
Здание "Детский сад "Цветик-семицветик"	город Когалым, проспект Шмидта, дом 20	5 252,10	5 252,10	на праве оперативного управления	МАДОУ "Цветик-семицветик"	Свидетельство о государственной регистрации от 18.03.2015 № 86АБ 845429	Постановление Главы города Когалыма	№ 143 от 31.01.2014	361 542 860,00
Здание "Детский сад "Медвежонок"	город Когалым, ул. Бакинская, д.43	3 708,40	3 708,40	на праве оперативного управления	МАДОУ "Цветик-семицветик"	Свидетельство о государственной регистрации от 30.09.2015 № 86АБ 984432	Постановление Главы города Когалыма	9 538 702,72	
Земельный участок	город Когалым, пр. Шмидта, д.20	15 410,00	15 410,00	постоянное (бессрочное) пользование	МАДОУ "Цветик-семицветик"	Свидетельство о государственной регистрации от 31.03.2015 № 86АБ 845752	Постановление Администрации города Когалыма ХМАО-Югры	№ 507 от 14.03.2014	67 784 121,00
Земельный участок	город Когалым, пр. Шмидта, д.20	1 549,00	1 549,00	постоянное (бессрочное) пользование	МАДОУ "Цветик-семицветик"	Свидетельство о государственной регистрации от 31.03.2015 № 86АБ 845751	Постановление Администрации города Когалыма ХМАО-Югры		6 813 601,79
Земельный участок	город Когалым, улица Бакинская, дом 43	8 418,00	8 418,00	постоянное (бессрочное) пользование	МАДОУ "Цветик-семицветик"	Свидетельство о государственной регистрации от 06.12.2015 № 86АБ 981281	Постановление Администрации города Когалыма ХМАО-Югры		37 028 340,78

Обеспечение сохранности и ведения учета муниципального имущества, используемого для оказания муниципальных услуг (выполнения работ)

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя				Примечание
		план	факт	отклонение		
				абсол.	%	
Отсутствие (или количество) выявленных фактов несоответствия данных бухгалтерского учета и фактического наличия муниципального имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления		-	-	-	-	Информация отсутствует

Отсутствие выявленных случаев (число случаев, финансовая оценка потерь)					
утраты имущества вследствие порчи, хищения, пожара и по иным причинам					
Отсутствие (или количество) выявленных фактов нецелевого использования имущества					

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ «ИРЦ г.Когалыма»
(наименование должности лица, утверждающего документ)
А.В. Петряева
(подпись) (расшифровка подписи)
«25» марта 2020 г.

Отчёт о результатах деятельности за 2020 год
Муниципальное автономное учреждение «Информационно-ресурсный центр города Когалыма»
«25» марта 2020 г.

- Общие сведения о муниципальном учреждении
- 1.1. Виды деятельности муниципального учреждения:
 - Деятельность учреждения услуги по реализации муниципальной программы Персонализированного финансирования дополнительного образования детей (ПФДО), услуги по организации отдыха детей в каникулярное время, информационно-методическая деятельность;
 - 1.2. Перечень (услуг) работ, оказываемых за плату:
 - Образование для взрослых и прочие виды образования, не включенные в другие группировки;
 - Издание книг, брошюр, буклетов и аналогичных публикаций; прочие виды издательской деятельности;
 - Брошюрочно-переплетная и отделочная деятельность;
 - Копирование машинных носителей информации, аренда офисных машин и оборудования, включая вычислительную технику;
 - Предоставление прочих видов услуг (организация мероприятий, выставок, конференций и др.)
 - 1.3. Перечень документов, на основании которых муниципальное учреждение осуществляет деятельность:
 - Гражданский кодекс РФ, Федеральный закон от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральный закон от 03.11.2006 г. N 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Постановление Администрации города Когалыма от 29.08.2011г. № 2150 «О создании муниципального автономного учреждения «Межшкольный методический центр города Когалыма», Постановление Администрации города Когалыма от 29.10.2018 № 2429 «Об изменении наименования Муниципального автономного учреждения «Межшкольный методический центр города Когалыма», Устав, Коллективный договор, Соглашение с Управлением образования, Муниципальное задание, Отраслевое соглашение.
 - 1.4. Количество штатных единиц муниципального учреждения - 20,9 чел.
 - 1.5. Средняя заработная плата сотрудников муниципального учреждения, в том числе за счёт субсидий, полученных на выполнение муниципального задания - 49 397,12
 - Для муниципальных автономных учреждений (дополнительно).
 - 1.6. Орган исполнительной власти, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения - Управление образования Администрации города Когалыма.
 - 1.7. Состав Наблюдательного совета:
 - Белюсова З.А. - начальник отдела реестра муниципальной собственности комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма;
 - Малофеева О.А. - главный специалист финансово-экономического обеспечения и контроля управления образования Администрации города Когалыма;
 - Говорчица А.Ю. - Председатель Думы города Когалыма;
 - Мазур М.С. - председатель Совета Профсоюза, Когалымской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки;
 - Шарыгина Н.И. - учитель русского языка и литературы МАОУ «Средняя школа №8» города Когалыма;
 - Волосатова Н.А. - методист МАУ «ИРЦ г.Когалыма»;
 - Богдан Ю.В. - бухгалтер МАУ «ИРЦ г.Когалыма».
 - 1.8. Информация о рассмотрении и утверждении отчёта наблюдательным советом.
 - 1.9. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию.
 - 2. Результат деятельности муниципального учреждения

Таблица 1

	12 месяцев 2019 года	12 месяцев 2020 года	изменение, %	примечание
Балансовая стоимость нефинансовых активов	9 693 364,27	9 015 442,33	-7,5	Списание имущества
Дебиторская задолженность	450 081,18	447 541,85	-0,57	Отчисления во внебюджетные фонды, в т.ч. выплаты по пособиям по временной нетрудоспособности и пособия по уходу за ребенком до 1,5 лет за 2020г. Уменьшения кол-ва штатных единиц.
Кредиторская задолженность	164 211,84	184 232,12	10,87	Изменением тарифов на коммунальные услуги

Таблица 2

Об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя				Примечание
		план	факт	отклонение		
				абсол.	%	
Объём финансового обеспечения муниципального задания	Руб.					
Доходы, полученные муниципальным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)						
Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального учреждения, в том числе количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными, частично платными и полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)		0	0			Кол-во детей Кол-во сертификатов
Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры		1886	1886			
Муниципальная услуга (работа) 1 «Организация проведения мероприятий»						
объём ассигнований на оказание услуги (работы)	Руб.	2 648 598,00	2 336 615,19	311 982,81	11,78	Уменьшение коммунальных расходов
показатель 1						
Муниципальная услуга (работа) 2 «...»						
объём ассигнований на оказание услуги (работы)						
показатель 1						
Общий объём ассигнований на оказание услуг в рамках ведомственной целевой программы, в том числе:						
расходы за счёт средств от приносящей доход деятельности						
расходы за счёт средств территориального фонда обязательного медицинского страхования						
Выставленные требования в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей						

Сведения о соблюдении норм законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальных правовых актов города Когалыма в части, касающейся деятельности муниципальных учреждений по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ)					
Отсутствие (или количество) предъявленных исковых требований					
Отсутствие (или количество) предписаний и санкций со стороны контрольных и надзорных органов исполнительной власти					
Отсутствие (или количество) выявленных нарушений в актах проверок деятельности на предмет соответствия его деятельности норм законодательства					
Отсутствие (или количество) выявленных фактов принятия денежных обязательств, не обеспеченных источниками финансирования					
Отсутствие (или количество) требований со стороны третьих лиц по выполнению принятых денежных обязательств, не обеспеченных источниками финансирования (либо число требований со стороны третьих лиц, размер предъявленных требований, в части, не обеспеченной источниками финансирования)					
Отсутствие (или количество) выявленных фактов финансирования расходов по денежным обязательствам, не обеспеченным источниками финансирования (либо число выявленных факторов, объём расходов по денежным обязательствам, не обеспеченным источниками финансирования)					

Иные показатели				
Для муниципального бюджетного и автономного учреждений (дополнительно)				
Суммы кассовых и плановых поступлений (с учётом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом	руб	16 319 545,34	16 319 545,34	
Суммы кассовых и плановых выплат (с учётом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом	руб	15 675 673,89	15 675 673,89	
Объём финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию				
Общие суммы прибыли муниципального учреждения после налогообложения в отчётном периоде, образовавшиеся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (работ)				
Для муниципального казенного учреждения (дополнительно)				
Кассовое исполнение бюджетной сметы учреждения				
Доведенные лимиты бюджетных обязательств				
Для муниципального автономного учреждения (дополнительно)				
Объём финансового обеспечения развития автономного учреждения в рамках программ, утверждённых в установленном порядке		53 756 895,59	53 756 895,59	

Таблица 3

Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчётного периода)

Наименование цены (тарифа)	Сумма			Примечание
	на начало периода	...	на конец периода	

Таблица 4

О реализации долгосрочных целевых программ

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение	Примечание
Соответствие достигнутых в отчётном периоде показателей целевым показателям, утверждённым в долгосрочной целевой программе	%		
Уровень фактического финансового обеспечения долгосрочной целевой программы в части мероприятий, исполнителем которых является учреждение	%		

3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

Таблица 5

Наименование показателя	Ед. изм.	На начало периода	На конец периода
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	Руб.		
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду			
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование		2 580 798,03	2 580 798,03
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	Руб.	9 693 364,27	9 015 442,33
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду			
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование			2 941 928,63
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества стоимостью менее 40 000 рублей	Руб.	3 764 801,13	
количество объектов движимого имущества стоимостью менее 40 000 рублей	Шт.	254	209
общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	м2	555,7	555,7
общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду			
общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование			
количество объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления, в том числе:			
зданий			
строений			
помещений	Шт.		
объём средств, полученных в отчётном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления			
Для муниципального бюджетного и автономного учреждений (дополнительно)			
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного муниципальным учреждением в отчётном году за счёт средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, муниципальному учреждению на указанные цели			
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчётном году за счёт доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности			
общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	Руб.	5 928 563,14	5 520 611,70
Для муниципального автономного учреждений (дополнительно)			
вложения в уставной капитал других организаций (сумм денежных средств и имущества)			

Наименование имущества	Адрес	Общая площадь объекта	Площадь, переданная в пользование	Вид пользования	Пользователь, срок пользования	Согласие куратора, экспертная оценка (реквизиты документа)	Согласие комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма (реквизиты документа)	Реквизиты договора	Балансовая стоимость переданного имущества

Обеспечение сохранности и ведения учёта муниципального имущества, используемого для оказания муниципальных услуг (выполнения работ)

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя				Примечание
		план	факт	отклонение		
				абсол.	%	
Отсутствие (или количество) выявленных фактов несоответствия данных бухгалтерского учёта и фактического наличия муниципального имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного использования						
Отсутствие выявленных случаев (число случаев, финансовая оценка потерь) утраты имущества вследствие порчи, хищения, пожара и по иным причинам						
Отсутствие (или количество) выявленных фактов нецелевого использования имущества						

Приложение к порядку составления и утверждения отчёта о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закреплённого за ним муниципального имущества

Рассмотрен и утвержден На заседании наблюдательного совета Протокол заседания № 1 от «10» февраля 2021 г.

Отчёт о результатах деятельности за 2020 год
Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» города Когалыма

«31» декабря 2020 г.

1. Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» города Когалыма создано и зарегистрировано в соответствии с законодательством Российской Федерации. Сокращённое наименование МАУ «Школа искусств». Юридический адрес: 628484, Тюменская область, ХМАО - Югра, город Когалым, улица Мира, дом 17. Фактический (почтовый) адрес: 628484, Тюменская область, ХМАО - Югра, город Когалым, улица Мира, дом 17.

Организационно-правовая форма Учреждения - муниципальное учреждение.
 Тип учреждения - автономное учреждение.
 Вид учреждения - дополнительное образование.
 Учреждение является юридическим лицом, имеет печать установленного образца, штампы, бланки со своим наименованием, имеет смету доходов и расходов, самостоятельный баланс, лицевые счета.
 МАУ «Школа искусств» осуществляет целевую деятельность по обучению и развитию индивидуальных способностей детей в области искусства, их творческой самореализации в интересах личности, общества, государства.
 При осуществлении приносящей доход деятельности Учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации, регулирующим данную деятельность.

Учреждение создано без ограничения срока. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Указами Президента РФ, иными федеральными нормативными актами, законами и иными нормативно-правовыми актами ХМАО-Югры, муниципальными нормативными актами, приказами управления образования, Администрации города Когалыма, а также Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

Учреждение имеет закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества является муниципальное образование ХМАО-Югры городской округ город Когалым в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма.

1.1. Виды деятельности муниципального учреждения:
 - основные - дополнительное образование (реализация дополнительных общеобразовательных программ в области искусства. Наименование категорий потребителей - дети от 6,5 до 18 лет;
 - иные - нет.

1.2. Уставом предусмотрена деятельность по оказанию платных дополнительных образовательных услуг. Перечень услуг (работ), оказываемых за плату:
 - проведение занятий по дополнительным образовательным программам. Музыкальное отделение.
 - проведение занятий по дополнительным образовательным программам. Художественное отделение.

Нормативный правовой (правовой) акт - Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг от 26 мая 2017 года.
 1.3. Перечень документов, на основании которых муниципальное учреждение осуществляет деятельность:
 - Свидетельство о государственной регистрации от 28 июня 2002г. № 1311 серия КГ-И;
 - Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 1919 от 27 февраля 2015г.;

- Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения, серия 86 № 002362881;
 - Устав, утвержден приказом Управления образования Администрации города Когалыма от 18.12.2014 г. №857, зарегистрирован ИФНС России по городу Когалыму 30 декабря 2014г.

1.4. На начало отчетного периода численность по штатному расписанию составляла 96 чел., фактическая численность - 67 чел., на конец отчетного периода штатная численность составила 96 чел., фактическая численность - 68 чел.
 Уровень профессионального образования (квалификации) работников:
 -высшее образование -42 человек;
 -среднее профессиональное - 19 человек;
 -начальное профессиональное- 1 человек;
 -среднее (полное) общее- 6.

Высшая квалификационная категория присвоена -8 преподавателям, первая -10.
 1.5. Средняя заработная плата сотрудников учреждения, в том числе за счет субсидий, полученных на выполнение муниципального задания составляет 62 596 (Шестидесят две тысячи пятьсот девяносто шесть) рублей.

1.6. Учредитель Учреждения - муниципальное образование ХМАО-Югры городской округ город Когалым. Функции и полномочия учредителя осуществляет муниципальное казенное учреждение Администрация города Когалыма в лице управления образования Администрации города Когалыма.

Место нахождения, юридический и почтовый адрес Учредителя: 628481, Тюменская область, ХМАО-Югра, город Когалым, улица Дружбы Народов, 7.

1.7. На основании Приказа управления образования Администрации города Когалыма №869 от 22.12.14 «О создании наблюдательных советов муниципальных автономных образовательных организаций города Когалыма» в состав наблюдательного совета МАУ «Школа искусств» входят: пенсионер, общественный деятель города Когалыма С. А. Переватов, председатель Совета Профсоюза Когалымской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки» М. С. Мазур, директор МАОУ «СОШ №5 города Когалыма» П.И. Заремский, заместитель председателя Комитета по УИ Администрации города Когалыма М.В. Лучицкая, специалист-эксперт отдела организационно-педагогической деятельности Управления образования Администрации города Когалыма Е.А. Верховская, экономист МАУ «Школа искусств» Н.В. Алексеева, преподаватель отдела музыкально-теоретических дисциплин МАУ «Школа искусств» Н.В. Макарова.

1.8. Наблюдательный совет руководствуется положением о наблюдательном совете, разработанным в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 «174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и Уставом МАУ «Школа искусств».

1.9. Учреждение выполняет муниципальное задание, сформированное и утвержденное Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными его Уставом и основной деятельности. Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательством перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

2. Результат деятельности муниципального учреждения

Таблица 1

	2019 год	2020 год	изменение, %	примечание
Балансовая стоимость нефинансовых активов	61 981 737,16	65 518 170,06	5,71%	
Дебиторская задолженность	1 706 461,51	2 630 042,35	54,12 %	
Кредиторская задолженность	451 050,81	754425,91	67,26 %	

Таблица 2

Об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя				Примечание
		план	факт	отклонение		
				абсолют.	%	
Объем финансового обеспечения муниципального задания	Руб.	72 756 705,38	71 156 066,42	0,98	100	
Доходы, полученные муниципальным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	Руб.	2 348 544,34	1 493 925,47	0,63	100	
Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального учреждения, в том числе количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными, частично платными и полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	Чел.	495	501		100	
Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры		нет	нет			
Муниципальная услуга (работа) «Реализация дополнительных образовательных программ в организациях дополнительного образования»						
объем ассигнований на оказание услуги (работы)	Руб.	72 756 705,38	71 156 066,42	0,98	100	
показатели						
1. Количество учащихся	Чел.	388	362		100	
2. Средняя наполняемость групп	Чел.	От 11	11		100	
3. Количество штатных единиц	Ед.	96	96		100	
Общий объем ассигнований на оказание услуг в рамках ведомственной целевой программы, в том числе:						
расходы за счет средств от приносящей доход деятельности						
расходы за счет средств территориального фонда обязательного медицинского страхования						
Выставленные требования в возмещение ущерба по недостачам в хранилищах материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей						

Сведения о соблюдении норм законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальных правовых актов города Когалыма в части, касающейся деятельности муниципальных учреждений по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ)

Отсутствие (или количество) предъявленных исковых требований					
Отсутствие (или количество) предписаний и санкций со стороны контрольных и надзорных органов исполнительной власти					
Отсутствие (или количество) выявленных нарушений в актах проверок деятельности на предмет соответствия его деятельности нормам законодательства					
Отсутствие (или количество) выявленных фактов принятия денежных обязательств, не обеспеченных источниками финансирования					
Отсутствие (или количество) требований со стороны третьих лиц по исполнению принятых денежных обязательств, не обеспеченных источниками финансирования (либо число требований со стороны третьих лиц, размер предъявленных требований в части, не обеспеченной источниками финансирования)					
Отсутствие (или количество) выявленных фактов финансирования расходов по денежным обязательствам, не обеспеченным источниками финансирования (либо число выявленных факторов, объем расходов по денежным обязательствам, не обеспеченным источниками финансирования)					
Иные показатели					
Для муниципального бюджетного и автономного учреждений (дополнительно)					
Суммы кассовых и плановых поступлений (с учётом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом	Руб.	72 756 705,38	71 156 066,42		100
	Руб.	5 337 436,92	5 337 436,92		100
Суммы кассовых и плановых выплат (с учётом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом					

Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию					
Общие суммы прибыли муниципального учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшиеся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (работ)					
Для муниципального автономного учреждения (дополнительно)					
Объем фактического обеспечения развития автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке					

Таблица 3

Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)

Наименование цены (тарифа)	Сумма			Примечание
	на начало периода	...	на конец периода	
Проведение занятий по дополнительным образовательным программам. Музыкальное отделение	1 790,00		1 850,00	Постановление Администрации города Когалыма ХМАО-Югры от 22 сентября 2020 года №1701 «Об установлении тарифов на платные дополнительные образовательные услуги, предоставляемые и выполняемые МАУ «Школа искусств».
Проведение занятий по дополнительным образовательным программам. Художественное отделение	1 790,00		1 850,00	

Таблица 4

О реализации долгосрочных целевых программ

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение	Примечание
Соответствие достигнутых в отчетном периоде показателей целевым показателям, утвержденным в долгосрочной целевой программе	%	-	
Уровень фактического финансового обеспечения долгосрочной целевой программы в части мероприятий, исполнителем которых является учреждение	%	-	

3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

Таблица 5

Наименование показателя	Ед. изм.	На начало периода	На конец периода
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	Руб. Руб.	34 143 556,16 19 119 039,29	34 143 556,16 13 886 398,35
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду		-	-
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование		-	-
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	Руб. Руб.	27 838 181,00	27 631 830,71
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду		-	-
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование		-	-
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества стоимостью менее 40000 рублей	Руб. Руб.	15 070 760,83 28 730,73	15 070 760,83 1966,44
количество объектов движимого имущества стоимостью менее 40000 рублей	Шт.	2095	1649
общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления			
общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду			
общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование			
количество объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления, в том числе:	Шт.	1	1
зданий	Шт.	1	1
строений			
помещений			
объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления		-	-
Для муниципального бюджетного и автономного учреждений (дополнительно)			
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного муниципальным учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, муниципальному учреждению на указанные цели		-	-
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности		-	-
общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	Руб. Руб.	9 369 784,95 596 964,38	12 886 484,95 3 557 819,79
Для муниципального автономного учреждений (дополнительно)			
вложения в уставный капитал других организаций (сумм денежных средств и имущества)			

Таблица 6

Наименование имущества	Адрес	Общая площадь объекта	Площадь, переданная в пользование	Вид пользования	Пользователь, срок пользования	Согласие куратора, экспертная оценка (реквизиты документа)	Согласие комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма (реквизиты документа)	Реквизиты договора	Балансовая стоимость переданного имущества
МАУ «Школа искусств»	город Когалым, улица мира, 17-	3133,3	3133,3	Оперативное управление	МАУ «Школа искусств», на неопределенный срок	-	Акт передачи муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного пользования от 22.04.2007г	-	34 143 556,16

Таблица 7

Обеспечение сохранности и ведения учёта муниципального имущества, используемого для оказания муниципальных услуг (выполнения работ)

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя				Примечание
		план	факт	отклонение		
				абсолют.	%	
Отсутствие (или количество) выявленных факторов несоответствия данных бухгалтерского учёта и фактического наличия муниципального имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления		-	-			
Отсутствие выявленных случаев (число случаев, финансовая оценка потерь) утраты имущества вследствие порчи, хищения, пожара и по иным причинам		-	-			
Отсутствие (или количество) выявленных факторов нецелевого использования имущества		-	-			

УТВЕРЖДАЮ
Председатель наблюдательного совета (наименование должности лица, утверждающего документ) _____ Лысенко О.М.
(подпись) (расшифровка подписи)
« _____ февраля 2021 г.
Протокол № 2

Отчёт о результатах деятельности за 2020 год
Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Дом детского творчества» города Когалыма»

«17» февраля 2021 г.

1. Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества» города Когалыма создано и зарегистрировано в соответствии с законодательством Российской Федерации. Полное наименование учреждения Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества» города Когалыма. Сокращенное наименование МАУ ДО «ДДТ». Почтовый адрес: 628484, ХМАО - Югра, г. Когалым, ул. Прибалтийская, д. 17 А. Юридический адрес: 628484, ХМАО - Югра, г. Когалым, ул. Прибалтийская, д. 17 А.

Тип учреждения – автономное учреждение.
 Вид учреждения – дополнительное образование.
 Учреждение является юридическим лицом, имеет круглую печать установленного образца, штампы и бланки со своим наименованием и осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством, иными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, приказами и распоряжениями органов управления образования, приказами и распоряжениями Администрации города Когалыма, договором, заключенным между Учредителем и Учреждением, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

1.1. Виды деятельности МАУ ДО «ДДТ»:
 -реализация дополнительных общеразвивающих программ, Лицензия №2004 от 07.04.2015 г.
 -организация отдыха детей и молодежи.
 1.2. Перечень услуг, оказываемых за плату в МАУ ДО «ДДТ» на основании приказа № 202 от 29.08.2019:
 Цены услуги по реализации дополнительных общеобразовательных, общеразвивающих программ с использованием сертификатов до-

МАУ ДО «ДДТ»	628484, ХМАО - Югра, г. Когалымы, ул. Прибыльинская, д. 17 А.	1776,6	1776,6	Оперативное управление	МАУ ДО «ДДТ» на неопределенный срок	-	Акт приема передачи от 14.02.2007г.	-	4011982,08
--------------	---	--------	--------	------------------------	-------------------------------------	---	-------------------------------------	---	------------

Таблица 7

Обеспечение сохранности и ведения учёта муниципального имущества, используемого для оказания муниципальных услуг (выполнения работ)

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя				Примечание
		план	факт	отклонение		
				абсол.	%	
Отсутствие (или количество) выявленных фактов несоответствия данных бухгалтерского учёта и фактического наличия муниципального имущества, находящегося на праве оперативного управления		-	-			
Отсутствие выявленных случаев (число случаев, финансовая оценка потерь) утраты имущества вследствие порчи, хищения, пожара и по иным причинам		-	-			
Отсутствие (или количество) выявленных фактов нецелевого использования имущества		-	-			

УТВЕРЖДЕНО

Наблюдательным советом Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Колокольчик» решением от 15.01.2021 № 1 «15» января 2021 г.

Отчет о результатах деятельности за 2020 год Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Колокольчик»

« 15 » января 2021 г.

1. Общие сведения о муниципальном учреждении
 1.1. Виды деятельности муниципального учреждения:
 Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:
 - реализация образовательных программ дошкольного образования, в том числе адаптированных;
 - присмотр и уход за детьми;
 - реализация дополнительных общеразвивающих программ, в том числе адаптированных;
 - создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации);
 - оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования;
 - осуществление индивидуально ориентированной педагогической, психологической, социальной помощи обучающимся;
 - организация отдыха и оздоровления детей;
 - организация разнообразной массовой работы с обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся для отдыха и досуга, в том числе клубных, секционных и других занятий, соревнований, экскурсий;
 - организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
 - организация научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
 - проведение мероприятий по межрегиональному и международному сотрудничеству в сфере образования.
 К иным видам деятельности Учреждения относятся:
 - осуществление за счет средств физических лиц (или) юридических лиц образовательной деятельности, не предусмотренной муниципальным заданием;
 - организация питания;
 - обеспечение питанием обучающихся в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами города Когалыма;
 - присмотр и уход за обучающимися до начала работы Учреждения и после окончания работы Учреждения, а также в выходные и нерабочие праздничные дни;
 - создание и реализация любых видов интеллектуального продукта;
 - проведение спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий;
 - создание условий для практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы;
 - сдача в аренду или передача в безвозмездное пользование имущества Учреждения в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации;
 - выполнение копировальных и множительных работ, оказание копировально-множительных услуг, услуг по тиражированию учебных, учебно-методических и других материалов;
 - пользование библиотечным фондом Учреждения гражданами, в случае если они не являются обучающимися или работниками Учреждения;
 - изготовление, реализация и организация потребления непосредственно на месте кулинарной продукции, продукции общественного питания, продажа напитков;
 - реализация творческих работ, выполненных обучающимися и работниками Учреждения;
 - осуществление издательско-полиграфической деятельности, реализация результатов данной деятельности;
 - оказание посреднических, консультационных, информационных и маркетинговых услуг;
 - организация и проведение совещаний, семинаров, конференций, олимпиад, мастер-классов, практикумов, ярмарок, выставок, конкурсов, концертов, культурно-массовых мероприятий, сценических выступлений;
 - выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;
 - организация и проведение досуговых мероприятий.
 1.2. Перечень (услуг) работ, оказываемых за плату;
 Проведение занятий для воспитанников по дополнительным образовательным программам включает услуги:
 - физкультурно-оздоровительные занятия;
 - по развитию художественных способностей у детей;
 - по развитию интеллектуальных способностей у детей;
 - по развитию познавательных способностей у детей;
 - по развитию вокальных способностей у детей;
 - по развитию танцевальных способностей у детей;
 - услуга «День рождения»;
 - «Кислородный коктейль».
 1.3. Перечень документов, на основании которых муниципальное учреждение осуществляет деятельность:
 - Постановление Администрации города Когалыма о создании автономного учреждения путем изменения типа и наименования муниципального учреждения детского сада «Колокольчик» № 2718 от 31.10.2014;
 - Устав муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Колокольчик» № 837 от 17.12.2014;
 - Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 2441 от 10.12.2015;
 - Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения серия 86 № 000073861 от 27.11.2000;
 - Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 04.12.2002 серия 86 № 000166404.

1.4. Количество штатных единиц муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Колокольчик» за 2020 год составило 155,5 единиц, из них пед. персонал 72,75 единиц.

1.5. Средняя заработная плата сотрудников муниципального учреждения, в том числе за счет субсидий, полученных на выполнение муниципального задания – 58 105,00 рублей.

1.6. Орган исполнительной власти, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Колокольчик» - Управление образование Администрации города Когалыма.

1.7. Состав наблюдательного совета:
 1) Лучицкая Марина Валерьевна – заместитель председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма;
 2) Харченко Ольга Владимировна – старший экономист отдела финансово-экономического обеспечения и контроля управления образования Администрации города Когалыма;
 3) Загорская Елена Георгиевна – начальник управления экономики Администрации города Когалыма;
 4) Хрусталева Мария Николаевна – документовед Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Колокольчик»;
 5) Педюра Ольга Анатольевна – воспитатель Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Колокольчик»;
 6) Гайнетдинов Айнура Акрамович – начальник юридического отдела, ООО «ПрогрессНефтестрой»;
 7) Цепилова Татьяна Александровна – начальник отдела социальных программ, ООО «ЛУКОЙЛ ЭПУ Сервис»

1.8. Информация о рассмотрении и утверждении отчета наблюдательным советом: Заключение наблюдательного совета МАДОУ города Когалыма «Колокольчик» № 1 от 15.01.2021г.

1.9. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию: данные услуги не оказывались.

2. Результат деятельности муниципального учреждения МАДОУ «Колокольчик»

Таблица 1

	2019 год	2020 год	изменение, %	примечание
Балансовая стоимость нефинансовых активов	83 952 231,85	83 735 786,45	-0,26	
Дебиторская задолженность	3 970 699,08	5 048 023,91	27,14	
Кредиторская задолженность	2 872 335,10	2 984 939,04	3,9	

Об исполнении муниципального задания

Таблица 2

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя				Примечание
		план	факт	отклонение		
				абсол.	%	

Объем финансового обеспечения муниципального задания	руб.	136 735 922,76	130 989 855,51	-5 746 067,25	95,8
Доходы, полученные муниципальным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	руб.	15 635 987,36	10 855 863,49	-4 780 123,87	69,4
Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального учреждения, в том числе количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными, частично платными и полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг(работ)	чел.	510	489	21,0	4,1
Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры		-	-		
Муниципальная услуга (работа) "Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования"					
объем ассигнований на оказание услуги (работы)	руб.	128 415 021,30	122 675 575,04	-5 739 446,25	95,5
показатель (количество детей)	чел.	510	489	21,00	4,1
Муниципальная услуга (работа) "Присмотр и уход"					
объем ассигнований на оказание услуги (работы)	руб.	266 545,00	266 545,00	0,0	0,0
показатель (количество детей)	чел.	510	489	21,0	4,1
Общий объем ассигнований на оказание услуг в рамках ведомственной целевой программы, в том числе:					
расходы за счет средств от приносящей доход деятельности		-	-		
расходы за счет средств территориального фонда обязательного медицинского страхования		-	-		
Выставленные требования в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей		-	-		
Сведения о соблюдении норм законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальных правовых актов правовых актов города Когалыма в части, касающейся деятельности муниципальных учреждений по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ)					
Отсутствие (или количество) предъявленных исковых требований		-	-		
Отсутствие (или количество) предписаний и санкций со стороны контрольных и надзорных органов исполнительной власти		-	-		
Отсутствие (или количество) выявленных нарушений в актах проверок деятельности на предмет соответствия его деятельности нормам законодательства		-	-		
Отсутствие (или количество) выявленных фактов принятия денежных обязательств, не обеспеченных источниками финансирования		-	-		
Отсутствие (или количество) требований со стороны третьих лиц по выполненным принятым денежным обязательствам, не обеспеченных источниками финансирования (либо число требований со стороны третьих лиц, размер предъявленных требований в части, не обеспеченной источниками финансирования)		-	-		
Отсутствие (или количество) выявленных фактов финансирования расходов по денежным обязательствам, не обеспеченных источниками финансирования (либо число выявленных факторов, объем расходов по денежным обязательствам, не обеспеченных источниками финансирования)		-	-		
Иные показатели		-	-		
Для муниципального бюджетного и автономного учреждения (дополнительно)					
Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом	руб.	146 712 195,09	143 463 348,11	-3 248 846,98	97,78
Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых) в разрезе выплат, предусмотренных планом	руб.	152 371 910,12	141 845 719,00	-10 526 191,12	93,1
Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию		-	-	0,00	0,00
Общие суммы прибыли муниципального учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшиеся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (работ)		-	-	0,00	0,00
Для муниципального казенного учреждения (дополнительно)					
Кассовое исполнение бюджетной сметы учреждения					
Доведенные лимиты бюджетных обязательств					
Для муниципального автономного учреждения (дополнительно)					
Объем финансового обеспечения развития автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке					

Цены (тарифы) на платные услуги, оказываемые потребителям

Таблица 3

Наименование услуги	Примечание	на конец периода (за 1 занятие, за 1 ребенка)
Занятия по дополнительной образовательной программе развития художественных способностей у детей «Цветная палитра»		78,00
Занятия по дополнительной образовательной программе развития театральных способностей у детей «Театральные ступеньки»		82,00
Занятия по дополнительной образовательной программе развития художественных способностей у детей «Бумажные фантазии»		78,00
Занятия по дополнительной образовательной программе развития художественных способностей у детей «Умелые пальчики»		78,00
Занятия по дополнительной образовательной программе по развитию сенсорных способностей у детей "Песочные чудеса"		139,00
Занятия по дополнительной образовательной программе развития интеллектуально-творческих способностей у детей "По Воскобовичу"		112,00
Занятия по дополнительной образовательной программе по профилактике нарушений осанки и плоскостопия у детей «Здоровычок»		80,00
Занятия по дополнительной образовательной программе развития познавательных способностей у детей "Почемучки"		72,00
Занятия по дополнительной образовательной программе развития вокальных способностей у детей «Веселая нотка»		122,00
Занятия по дополнительной образовательной программе развития интеллектуально-творческих способностей у детей "АБВГДейка"		100,00
Занятия по дополнительной образовательной программе по обучению и развитию детей на основе компьютерной технологии «ДЕТалька»		244,00
Занятия по дополнительной образовательной программе развития художественных способностей у детей «Занимательное рукоделие»		78,00
Услуга "День рождения"		1 828,00
"Кислородный коктейль"		41,00

О реализации долгосрочных целевых программ МАДОУ "Колокольчик"

Таблица 4

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение	Примечание
Соответствие достигнутых в отчетном периоде показателей целевым показателям, утвержденным в долгосрочной целевой программе	%	100	Отношение фактического исполнения долгосрочных целевых программ к утвержденным плановым назначениям за 2020 год
Уровень фактического финансового обеспечения долгосрочной целевой программы в части мероприятий, исполнителем которых является учреждение	%	-	

Об использовании имущества, закрепленного за учреждением МАДОУ "Колокольчик"

Таблица 5

Наименование показателя	Ед. изм.	На начало периода	На конец периода
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	руб.	21 515 701,52	21 515 701,52
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	руб.	661 346,4	661 346,4
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	руб.	0,00	0,00
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	руб.	5 168 570,88	4 724 856,02
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	руб.	0,00	0,00
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	руб.	5 168 570,88	4 724 856,02
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества стоимостью менее 40 000 рублей	руб.	9 060 143,53	9 401 625,18
количество объектов движимого имущества стоимостью менее 40 000 рублей	шт.	733	747
общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения	кв. м	6 993,10	6 993,10
общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	-	-	-
общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	-	-	-
количество объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления, в том числе:	ед.	3	3
зданий	ед.	2	2
строений	ед.	1	1
помещений	ед.	-	-
объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	руб.	-	-
Для муниципального бюджетного и автономного учреждений (дополнительно)	-	-	-
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного муниципальным учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, муниципальному учреждению на указанные цели	руб.	-	-
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	руб.	-	-
общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	руб.	5 912 526,55	3 760 906,9
Для муниципального автономного учреждения (дополнительно)	-	-	-
вложения в уставной капитал других организаций (сумм денежных средств и имущества)	руб.	-	-

Таблица 6

Наименование имущества	Адрес	Общая площадь объекта	Площадь, переданная в пользование	Вид пользования	Пользователь, срок пользования	Согласие куратора, экспертная оценка реализации документа	Согласие комитета по муниципальным вопросам Администрации города Когалыма (реализация документа)	Ревизия договора	Балансовая стоимость переданного имущества
Здание "Детский сад" "Колокольчик"	город Когалыма, ул. Мира, дом 20	3 252,90	3 252,90	на праве оперативного управления	МАДОУ "Колокольчик"	Свидетельство о государственной регистрации от 20.03.2015 № 86АБ 845505	Постановление Главы города Когалыма	№ 1589 от 14.07.2008	9 454 146,08
Здание "Детский сад" "Колокольчик"	город Когалыма, ул. Молодежная д.26/1	3 740,20	3 740,20	на праве оперативного управления	МАДОУ "Колокольчик"	Свидетельство о государственной регистрации от 03.03.2015 № 86АБ 845116	Постановление Главы города Когалыма	№ 1415 от 13.05.2015	9 623 671,44
Земельный участок	город Когалыма, ул. Молодежная д.26/1	8 122,00	8 122,00	постоянное (бессрочное) пользование	МАДОУ "Колокольчик"	Свидетельство о государственной регистрации от 23.11.2015 № 86АБ 981097	Постановление Администрации города Когалыма ХМАО-Югры	№ 1415 от 13.05.2015	37 509 832,60
Земельный участок	город Когалыма, ул. Мира, дом 20	8 263,00	8 263,00	постоянное (бессрочное) пользование	МАДОУ "Колокольчик"	Свидетельство о государственной регистрации от 20.03.2015 № 86АБ 845506	Постановление Администрации города Когалыма ХМАО-Югры	№ 367 от 25.08.2003	34 379 285,69

Обеспечение сохранности и ведения учета муниципального имущества, используемого для оказания муниципальных услуг (выполнения работ)

Таблица 7

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя				Примечание
		план	факт	отклонение		
				абсол.	%	
Отсутствие (или количество) выявленных фактов несоответствия данных бухгалтерского учета и фактического наличия муниципального имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	-	-	-	-	-	Информация отсутствует
Отсутствие выявленных случаев (число случаев, финансовая оценка потерь) утраты имущества вследствие порчи, хищения, пожара и по иным причинам	-	-	-	-	-	
Отсутствие (или количество) выявленных фактов нецелевого использования имущества	-	-	-	-	-	

УТВЕРЖДАЮ
Наблюдательным советом МАОУ «Средняя школа № 8»
Протокол заседания Наблюдательного совета
№ 2 от 29 января 2021 года
«29» января 2021 г.

Отчёт о результатах деятельности за 2020 год Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8 с углубленным изучением отдельных предметов» (МАОУ «Средняя школа № 8»)

«...» 2021г.

1. Общие сведения о муниципальном учреждении
1.1 Виды деятельности муниципального учреждения:
Учреждение создано путем изменения типа Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №8 с углубленным изучением отдельных предметов».
Учреждение создано без ограничения срока.
Организационно-правовая форма Учреждения – муниципальное учреждение.
Тип Учреждения – автономное общеобразовательное учреждение.
Вид Учреждения – средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов.
Полное наименование учреждения – Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 8 с углубленным изучением отдельных предметов»

Сокращенное наименование учреждения - (МАОУ «Средняя школа № 8»)
Вид деятельности:
- основной - образовательные услуги в рамках муниципального задания;
- иной - платные образовательные услуги.
- в соответствии с приложением №1 к лицензии Серия 86 Л01 № 0001577 регистрационный № 2350 от 22 октября 2015 года школа имеет право осуществление образовательной деятельности по следующим образовательным программам:
- по программам начального общего образования;
- по программам основного общего образования;
- по программам среднего (полного) общего образования;
дополнительным общеобразовательным программам:
- по программам дополнительного образования детей и взрослых;
1.2 Перечень (услуг) работ, оказываемых за плату,
- социально – педагогическое направление « Планета загадок» (подготовка детей к школе);
- проведение занятий для учащихся по дополнительным образовательным программам по предметам.
1.3 Перечень документов, на основании которых муниципальное учреждение осуществляет деятельность.
- устав;
- свидетельство о государственной аккредитации серия 86А01 № 0000311 Регистрационный № 1050 от 27.04.2015г. – свидетельство действенно по 26.04.2021г. ;
- приложение № 1 к Свидетельству о государственной аккредитации от 27.04.2015г. Регистрационный № 1050 серия 86А02 № 0000420;
- лицензия на осуществление образовательной деятельности по указанным в приложении (приложениях) образовательным программам серия 86ЛО 1 № 0001577 от 22.10.2015г. регистрационный № 2350 - срок действия бессрочно;
- приложение № 1 к лицензии на осуществление образовательной деятельности от 22.10.2015г. № 2350 Серия 86ЛО1 № 0005975
1.4 Количество штатных единиц муниципального учреждения.
Январь - декабрь 2020 года: план – 241,5; факт исполнения -233,34; % исполнения- 96,62 %;
1.5 Средняя заработная плата сотрудников муниципального учреждения, в том числе за счёт субсидий, полученных на выполнение муниципального задания.
- средняя заработная плата сотрудников за 2019 год составляет 64 249,79 руб. ;
- средняя заработная плата сотрудников за 2020 год составляет 67 827,79 руб.
Для муниципальных автономных учреждений (дополнительно).
1.6 Орган исполнительной власти, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения.
Учредителем является Администрация города Когалыма в лице управления образования Администрации города Когалыма.
Собственник имущества – комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма.
1.7 Состав наблюдательного совета.
1) представитель общественности Скиба Ольга Андреевна - домохозяйка (председатель наблюдательного совета);
2) Карнаух Светлана Тихоновна - представитель общественности специалист организационно - методического отдела МАУ «ММЦ» г.Когалыма;
3) представитель работников МАОУ «Средняя школа №8» Королев Артем Константинович- главный бухгалтер МАОУ «Средняя школа № 8»;
4) представитель родительской общественности Муслимова Елена Владимировна - домохозяйка;
5) представитель органов местного самоуправления на которого возложено управление муниципальным имуществом Ковальчук Алексей Валериевич – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма;
6) Демченко Елена Викторовна- начальник отдела учета и отчетности финансового обеспечения Управления образования Администрации города Когалыма.
1.8 Информация о рассмотрении и утверждении отчёта наблюдательным советом.
Утверждение отчетности за 2020год и утверждение отчета о выполнении муниципального задания за 2020 год наблюдательным советом было произведено 18 января 2021 года. Протокол №1.
1.9.Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию.
2. Результат деятельности муниципального учреждения

Таблица 1

	2020год	2019год	изменение, %	примечание
Балансовая стоимость нефинансовых активов	246 235 604,52	239 065 693,10	3,0	Приобретение ОС
Дебиторская задолженность	1 269 847,84	1 146 182,45	10,79	Переплата в ФСС был осуществлен возврат
Кредиторская задолженность	1 159 318,00	685 894,99	69,02	Текущая кредиторская задолженность.

Таблица 2

Об исполнении муниципального задания за 2020 год

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя				примечание
		план	факт	отклонение		
				абсол.	%	
Объём финансового обеспечения муниципального задания	руб.	215 098526,45	207 315 249,86	7 783 276,59	96,38	Изменения произошли в связи с возвратом ФСС, и фактического потребления коммунальной энергии
Доходы, полученные муниципальным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	руб.	2 371 405,21	1 904 721,27	466 683,94	80,32	Изменение произошло в связи с уменьшением количества групп
Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального учреждения, в том числе количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными, частично платными и полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	чел.	1437	1497	60	4,18	
Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	кол-во	-	-	-	-	-
Муниципальная услуга (работа) 1 « Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования »	Руб.	231668908,44	223878839,85	7790068,63	96,64	Остаток средств планируется израсходовать в марте 2021 года для улучшения МТБ
Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:						
Доля учащихся начальной школы, освоивших в полном объеме образовательную программу в соответствии с требованиями ФГОС НОО	процент	100	99,6	0,4	-0,4	3 ученик не успевают 2020-2021 уч.год
Доля учащихся 4-х классов, освоивших в полном объеме образовательную программу начального общего образования в общем количестве выпускников начальной школы	Процент	100	100	0	0	-
Доля учащихся, принимающих участие в олимпиадах, конференциях, конкурсах, фестивалях, смотрах, выставках, спортивных соревнованиях	Процент	-	-	0	0	-
Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством предоставления услуги	Процент	90	90	0	-	-
Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги:						
Число обучающихся	Человек	646	687	41	6,34	-
Муниципальная услуга (работа) 2 « Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования »						
Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:						
Доля учащихся начальной школы, освоивших в полном объеме образовательную программу в соответствии с требованиями ФГОС НОО	Процент	100	98	-2	-0,2	11 учеников не успевают 2020-2021 уч.год
Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством предоставления услуги	Процент	90	90	0	-	-
Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:						
Число обучающихся	Человек	11	12	1	9,09	-
Муниципальная услуга (работа) 3 « Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования »						
Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:						
Доля учащихся начальной школы, освоивших в полном объеме образовательную программу в соответствии с требованиями ФГОС НОО	Процент	100	100	0	-	-
Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством предоставления услуги	Процент	90	90	0	-	-
Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:						
Число обучающихся	Человек	27	31	4	14,81	Рекомендации ТПМПК
Муниципальная услуга (работа) 4 « Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования »						
Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:						
Доля учащихся основной школы, освоивших в полном объеме образовательную программу в соответствии с требованиями ФГОС НОО	Процент	100	98	-2	-0,2	11 учеников не успевают 2020-2021 уч.год

Уровень освоения обучающимися 5-8 классов основной общеобразовательной программы основного общего образования	Процент	100	100	0	-	
Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы основного общего образования по завершении обучения на второй ступени общего образования	Процент	100	100	0	-	
Доля выпускников, получивших аттестат об основном общем образовании в общем количестве выпускников основной школы	Процент	100	100	0	-	
Доля педагогических работников, прошедших профессиональную подготовку или повышение квалификации для работы с ФГОС ООО	Процент	-	-	-	-	
Доля учащихся, принимающих участие в олимпиадах, конференциях, конкурсах, фестивалях, смотрах, спортивных соревнованиях, выставках	Процент	100	100	0	0	
Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством предоставления услуги	Процент	90	83,4	6,6	-7,3	
Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:						
Число обучающихся:	Человек	290	272	18	-6,62	
Муниципальная услуга (работа) 5 «Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования»						
Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:						
Доля учащихся основной школы, освоивших в полном объеме образовательную программу основного общего образования	Процент	100	100	0	-	
Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством предоставления услуги	Процент	90	90	0	-	
Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:						
Число обучающихся	Человек	5	5	0	-	
Муниципальная услуга (работа) 6 «Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования»						
Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:						
Доля учащихся основной школы, освоивших в полном объеме образовательную программу основного общего образования	Процент	100	100	0	0	
Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством предоставления услуги	Процент	90	90	0	-	
Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:						
Число обучающихся	Человек	17	24	7	41,2	
Муниципальная услуга (работа) 7 «Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования»						
Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:						
Доля учащихся основной школы, освоивших в полном объеме образовательную программу основного общего образования	Процент	100	100	0	0	
Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством предоставления услуги	Процент	90	90	0	-	
Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:						
Число обучающихся	Человек	289	298	9	3,11	ОО-1
Муниципальная услуга (работа) 8 «Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования»						
Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:						
Доля учащихся, успешно освоивших основные общеобразовательные программы среднего общего образования	Процент	100	100	0	0	
Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством предоставления услуги	Процент	90	90	0	-	
Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:						
Число обучающихся	Человек	64	47	17	-26,6	
Муниципальная услуга (работа) 9 «Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования»						
Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:						
Доля учащихся, успешно освоивших основные общеобразовательные программы среднего общего образования	Процент	100	100	0	-	
Уровень освоения обучающимися 10-х классов основной общеобразовательной программы среднего общего образования	Процент	100	100	0	0	
Охват учащихся профильного обучения	Процент	100	100	0	0	
Доля выпускников, получивших аттестат о среднем общем образовании в общем количестве выпускников	Процент	100	100	0	0	
Доля учащихся, принимающих участие в олимпиадах, конференциях, конкурсах, фестивалях, смотрах, спортивных соревнованиях, выставках	Процент	70	70	0	0	
Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационную категорию от общего количества педагогов, работающих в профильных классах	Процент	100	100	0	0	
Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством предоставления услуги	Процент	90	90	0	-	
Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:						
Число обучающихся	Человек	87	121	36	39,1	Согласно отчету ООО-1
Муниципальная услуга (работа) 10 «Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования»						
Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:						
Доля учащихся, успешно освоивших основные общеобразовательные программы среднего общего образования	Процент	100	100	0	-	
Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством предоставления услуги	Процент	90	90	0	-	
Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:						
Число обучающихся	Человек	1	1	0	0	
Муниципальная услуга (работа) 11 «Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования»						
Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:						
Доля учащихся, успешно освоивших основные общеобразовательные программы среднего общего образования	Процент	100	0	-100	-100	По ООО-1 нет учащихся обучающихся по очно-заочной форме
Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством предоставления услуги	Процент	90	0	-90	-100	
Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:						
Число обучающихся	Человек	0	0	0	-	
Муниципальная услуга (работа) 12 «Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования»						
Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:						
Доля учащихся, успешно освоивших основные общеобразовательные программы среднего общего образования	Процент	100	100	0	0	
Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством предоставления услуги	Процент	90	90	0	-	
Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:						
Число обучающихся	Человек					
Муниципальная услуга (работа) 13 «Реализация дополнительных общеобразовательных программ»						
Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:						
Доля учащихся, охваченных программами дополнительного образования	Процент	0	0	0	0	
Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством предоставления услуги	Процент	80	76,9	3,1	-3,88	
Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:						
Число обучающихся	Человек	735	839	104	14,2	Согласно отчету ООО-1
Муниципальная услуга (работа) 14 «Предоставление питания»						
объем ассигнований на оказание услуги (работы)	Руб.	20205674.5	20205674.5			

Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:						
Доля родителей удовлетворенных качеством питания обучающихся (отсутствие и обоснованных жалоб родителей (законных представителей) на качество питания, поступивших в УО)	Процент	90	75,3	14,7	-16,3	За 2018 год обоснованных жалоб родителей (законных представителей) на качество питания, поступивших в школу и УО, не было
Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:						
Число обучающихся	Человек	1437	1497	60	4,2	
Муниципальная услуга (работа) 15 «Организация отдыха детей и молодежи»						
объем ассигнований на оказание услуги (работы)	Руб.					
Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:						
Доля родителей удовлетворенных качеством предоставления муниципальной услуги	Процент	80	68,2	11,8	-11,8	отсутствие
Охват детей организованным и формами отдыха	Процент	100	100	0	0	
Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:						
Количество детей	Человек	900	900	0	0	
объем ассигнований на оказание услуги (работы)						
показатель 1						
Общий объем ассигнований на оказание услуг в рамках ведомственной целевой программы, в том числе:	руб.					
расходы за счёт средств от приносящей доход деятельности	руб.	2 371 405,21	1 904 721,27	466 683,94	80,32	Изменение произошло в связи с уменьшением количества групп
расходы за счёт средств территориального фонда обязательного медицинского страхования	-	-	-	-	-	
Выставленные требования в возмещение ущерба по исчислениям и списаниям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	-	-	-	-	-	
Сведения о соблюдении норм законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальных правовых актов города Когальма в части, касающейся деятельности муниципальных учреждений по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ)						
Отсутствие (или количество) предъявленных исковых требований	-	-	-	-	-	
Отсутствие (или количество) предписаний и санкций со стороны контрольных и надзорных органов исполнительной власти	-	-	-	-	-	
Отсутствие (или количество) выявленных нарушений в актах проверок деятельности на предмет соответствия его деятельности нормам законодательства	-	-	-	-	-	
Отсутствие (или количество) выявленных фактов принятия денежных обязательств, не обеспеченных источниками финансирования	-	-	-	-	-	
Отсутствие (или количество) требований со стороны третьих лиц по выполнению принятых денежных обязательств, не обеспеченных источниками финансирования (либо число требований со стороны третьих лиц, размер предъявленных требований в части, не обеспеченной источниками финансирования)	-	-	-	-	-	
Отсутствие (или количество) выявленных фактов финансирования расходов по денежным обязательствам, не обеспеченным источниками финансирования (либо число выявленных факторов, объем расходов по денежным обязательствам, не обеспеченным источниками финансирования)	-	-	-	-	-	
Иные показатели						
Для муниципального бюджетного и автономного учреждений (дополнительно)						
Суммы кассовых и плановых поступлений (с учётом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом						
лагерь	Руб.					
м/з	Руб.	213 694 406,84	213 694 406,84			
иные цели	Руб.	16 622 504,99	16 622 504,99			
плат.услуги	Руб.	1397400,00	1397400,00			
пожертвования	Руб.	260 870,00	280 870,00			
м/н бакалавриат	Руб.	541731.50	541731.50			
Суммы кассовых и плановых выплат (с учётом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом						
лагерь	Руб.					
м/з	Руб.	207 315 249,86	207 315 249,86			
иные цели	Руб.	16 622 504,99	16 622 504,99			
плат.услуги	Руб.	1212914.77	1212914.77			
пожертвования	Руб.	204070.00	204070.00			
м/н бакалавриат	Руб.	487736.5	487736.5			
Объём финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-	-	-	-	
Общие суммы прибыли муниципального учреждения после налогообложения остаток в прош. году в отчётном периоде, образованная в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (работ)	руб.	169886.19	169886.19			
Для муниципального казенного учреждения (дополнительно)						
Кассовое исполнение бюджетной сметы учреждения						
Доведенные лимиты бюджетных обязательств						
Для муниципального автономного учреждения (дополнительно)						
Объём финансового обеспечения развития автономного учреждения в рамках программ, утверждённых в установленном порядке						

Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчётного периода)

Таблица 3

Наименование цены (тарифа)	Сумма		Примечание
	на начало периода	на конец периода	
Занятия для учащихся по дополнительным образовательным программам по предметам (75часов)			
8часов	5чел./10чел	1203 руб./922руб.	1245 руб./954руб.
12часов	5чел./10чел	2010 2406 руб./ 1844руб	2490 руб./ 1909руб
По предметам на английском языке			
16часов	5чел./10чел	3685руб./ 1842 руб.	3813руб./ 1906 руб.
Занятия для учащихся по дополнительным образовательным программам «Подготовка детей к школе»			
40часов	15чел	1932 руб.	2000 руб.

Таблица 4

О реализации долгосрочных целевых программ

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение	Примечание
Соответствие достигнутых в отчётном периоде показателей целевым показателям, утверждённым в долгосрочной целевой программе	%		
Уровень фактического финансового обеспечения долгосрочной целевой программы в части мероприятий, исполнителем которых является учреждение	%		

3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

Таблица 5

Наименование показателя	Ед. изм.	На 2020г	На 2019г
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	руб.	149980476,32 (3 047 882,99)	149980476,32 (4288666,77)
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	-	-	-
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	Руб.	1172605,63 (44010,11)	1172605,63 (44010,11)
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	Руб.	110 671 870,94 (1689820,26)	89085216,78 (4753067,79)
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	-	-	-
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	-	-	-
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества стоимостью менее 40000 рублей		83991882,99 (959872,76)	64984529,57 (712357,46)
количество объектов движимого имущества стоимостью менее 40000 рублей		76 066	30464

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	м²	9496,2 7322,8	9496,2 7322,8
общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	м²	-	-
общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	м²	82,8 56	82,8 56
количество объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления, в том числе:		2	2
зданий		2	2
строений		-	-
помещений		-	-
объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления		-	-
Для муниципального бюджетного и автономного учреждений (дополнительно)		-	-
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного муниципальным учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, муниципальному учреждению на указанные цели		-	-
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности		-	-
общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	+	26 679 987,95 (729 947,5)	24 100 687,21 (4040710,33)
Для муниципального автономного учреждений (дополнительно)		-	-
вложения в уставной капитал других организаций (сумм денежных средств и имущества)	-	-	-

Таблица 6

Наименование имущества	Адрес	Общая площадь объекта	Площадь, переданная в пользование	Вид пользования	Пользователь, срок пользования	Согласие куратора, экспертная оценка (реквизиты документа)	Согласие комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма (реквизиты документа)	Реквизиты договора	Балансовая стоимость переданного имущества
МАОУ «Средняя школа № 8»	Янтарная 11 Др. Народов 24	9496,2	9496,2	оперативное управление	на неограниченный срок	-	Договор безвозмездного пользования	от 11.03.2005г	18536196,35 руб.
		7322,9	7322,8					от 25.04.2005г № 40	126036830,40 руб.

Таблица 7

Обеспечение сохранности и ведения учёта муниципального имущества, используемого для оказания муниципальных услуг (выполнения работ)

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя				Примечание
		план	факт	отклонение абсол.	%	
Отсутствие (или количество) выявленных фактов несоответствия данных бухгалтерского учёта и фактического наличия муниципального имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	-	-	-	-	-	-
Отсутствие выявленных случаев (число случаев, финансовая оценка потерь) утраты имущества вследствие порчи, хищения, пожара и по иным причинам	-	-	-	-	-	-
Отсутствие (или количество) выявленных фактов нецелевого использования имущества	-	-	-	-	-	-

УТВЕРЖДЕНО

Наблюдательным советом Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Чебурашка» решением от 24.01.2020 № 24 « _____ » 2021 г.

Отчет о результатах деятельности за 2020 год Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Чебурашка»

« _____ » 2021 г.

1. Общие сведения о муниципальном учреждении

1.1. Виды деятельности муниципального учреждения:

Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- реализация образовательных программ дошкольного образования, в том числе адаптированных;
- присмотр и уход за детьми;
- реализация дополнительных общеразвивающих программ, в том числе адаптированных;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации);
- оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования;
- осуществление индивидуально ориентированной педагогической, психологической, социальной помощи обучающимся;
- организация отдыха и оздоровления детей;
- организация разнообразной массовой работы с обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся для отдыха и досуга, в том числе клубных, секционных и других занятий, соревнований, экскурсий;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- организация научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- проведение мероприятий по межрегиональному и международному сотрудничеству в сфере образования.

К иным видам деятельности Учреждения относятся:

- осуществление за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательной деятельности, не предусмотренной муниципальным заданием;
- организация питания;
- обеспечение питанием обучающихся в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами города Когалыма;
- присмотр и уход за обучающимися до начала работы Учреждения и после окончания работы Учреждения, а также в выходные и нерабочие праздничные дни;
- создание и реализация любых видов интеллектуального продукта;
- проведение спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий;
- создание условий для практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы;
- сдача в аренду или передача в безвозмездное пользование имущества Учреждения в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации;
- выполнение копировальных и множительных работ, оказание копировально-множительных услуг, услуг по тиражированию учебных, учебно-методических и других материалов;
- пользование библиотечным фондом Учреждения гражданами, в случае если они не являются обучающимися или работниками Учреждения;
- изготовление, реализация и организация потребления непосредственно на месте кулинарной продукции, продукции общественного питания, продажа напитков;
- реализация творческих работ, выполненных обучающимися и работниками Учреждения;
- осуществление издательско-полиграфической деятельности, реализация результатов данной деятельности;
- оказание посреднических, консультационных, информационных и маркетинговых услуг;
- организация и проведение совещаний, семинаров, конференций, олимпиад, мастер-классов, практикумов, ярмарок, выставок, конкурсов, концертов, культурно-массовых мероприятий, сценических выступлений;
- выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;
- организация и проведение досуговых мероприятий.

1.2. Перечень (услуг) работ, оказываемых за плату:

Проведение занятий для воспитанников по дополнительным образовательным программам включает услуги:

- хореография;
- изобразительная деятельность;
- английский язык;
- художественно-ручной труд;
- шахматы;
- подготовка детей к школе;
- индивидуальные занятия с логопедом;
- легоконструирование и робототехника;
- кислородный коктейль
- услуга « День рождение»
- музыкальное развитие;
- театрализованная деятельность;
- физкультурно-оздоровительные занятия;
- плавание.

1.3. Перечень документов, на основании которых муниципальное учреждение осуществляет деятельность:

- Постановление Администрации города Когалыма от 31.10.2014 № 2718 «Об изменении типа и наименования муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организаций»;
- Устав Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Чебурашка» № 833 от 17.12.2014;
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 2399 от 26.11.2015;
- Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения серия 86 № 002362876 от 23.11.2000;
- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 12.11.2015 за государственным регистрационным № 2158617567986.

1.4. Количество штатных единиц Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Чебурашка» за 2020 год составило 133 единиц, из них педагогический персонал 59 единиц.

1.5. Средняя заработная плата сотрудников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Чебурашка», в том числе за счет субсидий, полученных на выполнение муниципального задания - 49709,74 рублей.

1.6. Орган исполнительной власти, осуществляющий функции и полномочия учредителя Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Чебурашка» - Управление образование Администрации города Когалыма.

1.7. Состав наблюдательного совета:

- 1) Лучицкая М.В. - заместитель председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма;
- 2) Есаулкова Любовь Евгеньевна - специалист - эксперт отдела дошкольного образования Управления образования Администрации города Когалыма;
- 3) Субботина Елена Васильевна - специалист по кадрам Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Чебурашка»;
- 4) Ларионов Борис Геннадьевич - учредитель ООО «Улыбка»;
- 5) Кудлабаева Сандугаш Слямовна - председатель ПК МАДОУ «Чебурашка»;
- 6) Шурдукова Виктория Александровна - руководитель АО Ханты-Мансийского негосударственного пенсионного фонда;
- 7) Скрипникова Елена Владимировна - специалист отдела социальных программ ООО «Компания по ремонту скважин «Евразия».

1.8. Информация о рассмотрении и утверждении отчета наблюдательным советом: Заключение наблюдательного совета МАДОУ «Чебурашка» от 24.01.2020 г.

1.9. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию: данные услуги не оказывались.

1.10. Смета доходов и расходов по дополнительным платным образовательным услугам исполнена в полном объеме. Доход составил - 817057,84 руб., расход составил- 498145,12 руб. Денежные средства потрачены на:

1. Заработная плата - 251243,68;
 2. Налоги - 60314;
 3. Оплата по ГПХ - 98518,43;
 4. Прочие приобретения - 10000,00;
 5. Приобретение расходных материалов - 78069,01
- Остаток средств на 2021 год составил - 318912,72.

2. Результат деятельности муниципального учреждения

	2019 год			2020 год			изменение, %	примечание
	план	факт	отклонение	план	факт	отклонение		
Балансовая стоимость нефинансовых активов	96 433 751,29	96 390 607,31	-0,04					
Дебиторская задолженность	2 234 556,27	4 454 408,27	99,34					
Кредиторская задолженность	1 377 594,89	3 382 736,30	145,55					

Об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя		факт	отклонение	Примечание
		план	факт			
Объем финансового обеспечения муниципального задания	руб	115 219 574,24	113 944 347,94	-1 275 226,30	-1,11	
Доходы, полученные муниципальным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	руб	12 835 400,00	9 191 194,80	-3 644 205,20	-28,39	
Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального учреждения, в том числе количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными, частично платными и полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг(работ)	чел.	581	546	-35,00	-6,02	
Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры		-	-	-	-	
Муниципальная услуга (работа) 1		-	-	-	-	
"Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования"						
объем ассигнований на оказание услуги (работы)	руб	114 894 063,24	113 631 532,43	-1 262 530,81	-1,10	
показатель 1 - образовательная программа дошкольного образования	чел.	581	546	-35,00	-6,02	
Муниципальная услуга (работа) 2						
"Субсидия на нормативные затраты на содержание имущества"						
объем ассигнований на оказание услуги (работы)	руб	325 511,00	312 815,51	-12 695,49	-3,90	
показатель 1 - присмотр и уход	чел.	581	546	-35,00	-6,02	
Общий объем ассигнований на оказание услуг в рамках ведомственной целевой программы, в том числе:		0,00	0,00	0,00	0,00	
расходы за счет средств от приносящей доход деятельности		0,00	0,00	0,00	0,00	
расходы за счет средств территориального фонда обязательного медицинского страхования		0,00	0,00	0,00	0,00	
Выставленные требования в возмещение ущерба по недостачам и хищениям		0,00	0,00	0,00	0,00	
материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей		0,00	0,00	0,00	0,00	
Сведения о соблюдении норм законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальных правовых актов						
правовых актов города Когалыма в части, касающейся деятельности муниципальных учреждений по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ)						
Отсутствие (или количество) предъявленных исковых требований						
Отсутствие (или количество) предписаний и санкций со стороны контрольных и надзорных органов исполнительной власти						
Отсутствие (или количество) выявленных нарушений в актах проверок деятельности на предмет соответствия его деятельности нормам законодательства						
Отсутствие (или количество) выявленных фактов принятия денежных обязательств, не обеспеченных источниками финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Отсутствие (или количество) требований со стороны третьих лиц по исполнению принятых денежных обязательств, не обеспеченных источниками финансирования (либо число выявленных факторов, объем расходов по денежным обязательствам, не обеспеченным источниками финансирования)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Отсутствие (или количество) выявленных фактов финансирования расходов по денежным обязательствам, не обеспеченным источниками финансирования (либо число выявленных факторов, объем расходов по денежным обязательствам, не обеспеченным источниками финансирования)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Иные показатели						
Для муниципального бюджетного и автономного учреждений (дополнительно)						
Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом	руб	115 219 574,24	113 944 347,94	-1 275 226,30	0,00	
Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом	руб	113 139 541,17	111 864 314,87	-1 275 226,30	0,00	
Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию		0,00	0,00	0,00	0,00	
Общие суммы прибыли муниципального учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образованная в связи с оказанием		0,00	0,00	0,00	0,00	
частично платных и полностью платных услуг (работ)						
Для муниципального казенного учреждения (дополнительно)						
Кассовое исполнение бюджетной сметы учреждений						
Доведенные лимиты бюджетных обязательств						
Для муниципального автономного учреждения (дополнительно)						
Объем финансового обеспечения развития						

автономного учреждения в рамках программ ,									
утвержденных в установленном порядке									

Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)

Наименование цены	Сумма	на начало периода	на конец периода	Примечание
"Хореография"	78,00	78,00	81,00	тарифы на 1 человека/1 занятие
"Изобразительное искусство"	75,00	75,00	78,00	тарифы на 1 человека/1 занятие
"Английский язык"	86,00	86,00	89,00	тарифы на 1 человека/1 занятие
"Художественно-ручной труд"	75,00	75,00	78,00	тарифы на 1 человека/1 занятие
"Шахматы"	42,00	42,00	43,00	тарифы на 1 человека/1 занятие
"Подготовка детей к школе"	76,00	76,00	79,00	тарифы на 1 человека/1 занятие
"Индивидуальные занятия с логопедом"	458,00	458,00	474,00	тарифы на 1 человека/1 занятие
Оздоровительное мероприятие "Кислородный коктейль"	40,00	40,00	41,00	тарифы на 1 человека/1 занятие
"Музыкальное развитие"	62,00	62,00	64,00	тарифы на 1 человека/1 занятие
"Плавание"	115,00	115,00	119,00	тарифы на 1 человека/1 занятие
Услуга "День рождения"	1 766,00	1 766,00	1 828,00	тарифы на 1 мероприятие/30 минут
"Театрализованная деятельность"	79,00	79,00	82,00	тарифы на 1 человека/1 занятие
"Физкультурно-оздоровительные занятия"	59,00	59,00	61,00	тарифы на 1 человека/1 занятие
"Легоконструирование и робототехника"	236,00	236,00	244,00	тарифы на 1 человека/1 занятие

О реализации долгосрочных целевых программ

Наименование показателя	Ед.изм.	Значение	Примечание
Соответствие достигнутых в отчетном периоде показателей целевым показателям, утвержденным в долгосрочной целевой программе	%	100	Отношение фактического исполнения долгосрочных целевых программ к утвержденным плановым назначениям за 2019 год
Уровень фактического финансового обеспечения долгосрочной целевой программы в части мероприятий, исполнителем которых является учреждение	%		

3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

Наименование показателя	Ед. изм.	На	
		начало периода	конец периода
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	руб.	20 444 245,08	20 767 265,68
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	руб.	0,00	0,00
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	руб.	20 444 245,08	0,00
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	руб.	1 259 839,15	2 333 302,02
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	руб.	0,00	0,00
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	руб.	1 362 101,15	0,00
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества стоимостью менее 40 000 рублей	руб.	901 708,05	111 980,00
количество объектов движимого имущества стоимостью менее 40 000 рублей	шт.	47,00	13,00
общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	кв.м	7 410,00	7 410,00
общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	-	-	-
общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	-	-	-
количество объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления, в том числе:	ед.	2	2
зданий	ед.	2	2
строений	ед.	-	-
помещений	ед.	-	-
объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления (для муниципального бюджетного и автономного учреждений (дополнительно))	руб.	-	-
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного муниципальным учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, муниципальному учреждению на указанные цели	руб.	-	-
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	руб.	-	-
общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (для муниципального автономного учреждения (дополнительно))	руб.	0,00	0,00
вложения в уставной капитал других организаций (сумм денежных средств и имущества)	руб.	-	-

Таблица 6

Наименование имущества	Адрес	Общая площадь объекта	Площадь, переданная в пользование	Вид пользования	Пользователь, срок пользования	Согласие куратора, заведующего объектом (результативный документ)	Согласие комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма (результативный документ)	Результаты договора	Балансовая стоимость переданного имущества
Здание "Детский сад" Чебурашка	город Когалым, ул. Молодежная, д.8	3 252,90	3 252,90	на праве оперативного управления	МАДОУ "Чебурашка"	Свидетельство о государственной регистрации от 03.03.2015 № 86АБ 845113	Постановление Главы города Когалыма	№ 1589 от 14.07.2008	9 494 200,80
Здание "Детский сад" Чебурашка	город Когалым, ул. Прибалтийская, д.7	4 156,50	4 156,50	на праве оперативного управления	МАДОУ "Чебурашка"	Свидетельство о государственной регистрации от 03.03.2015 № 86АБ 845116	Постановление Главы города Когалыма	№ 1589 от 14.07.2008	11 238 064,88
Земельный участок	город Когалым, ул. Молодежная, д.8	9 420,00	9 420,00	постоянное (бессрочное) пользование		Свидетельство о государственной регистрации от 03.03.2015 № 86АБ 845112	Постановление Администрации города Когалыма ХМАО-Югры	№ 290 от 11.02.2010	39 751 929,00
Земельный участок	город Когалым, ул. Прибалтийская, д.7	9 297,00	9 297,00	постоянное (бессрочное) пользование		Свидетельство о государственной регистрации от 22.11.2015 № 86АБ 981090	Постановление Администрации города Когалыма ХМАО-Югры	№ 3215 от 28.10.2015	38 778 809,67

Обеспечение сохранности и ведения учета муниципального имущества, используемого для оказания муниципальных услуг (выполнения работ)

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя				Примечание
		план	факт	отклонение		
				абсол.	%	
Отсутствие (или количество) выявленных фактов несоответствия данных бухгалтерского учета и фактического наличия муниципального имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления		-	-	-	-	Информация отсутствует
Отсутствие выявленных случаев (число случаев, финансовая оценка потерь) утраты имущества вследствие порчи, хищения, пожара и по иным причинам		-	-	-	-	
Отсутствие (или количество) выявленных фактов нецелевого использования имущества		-	-	-	-	

Таблица 7

УТВЕРЖДЕНО
Наблюдательным советом Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Березка»
решением от 31.01.2021 № 14
«31» января 2021 г.

Отчет о результатах деятельности за 2020 год Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Березка»

«31» января 2021 г.

1. Общие сведения о муниципальном учреждении
1.1. Виды деятельности муниципального учреждения:
Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:
-реализация образовательных программ дошкольного образования, в том числе адаптированных;
-присмотр и уход за детьми;
-реализация дополнительных общеразвивающих программ, в том числе адаптированных;
-создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации);
-оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования;
-осуществление индивидуально ориентированной педагогической, психологической, социальной помощи обучающимся;
-организация отдыха и оздоровления детей;
-организация разнообразной массовой работы с обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся для отдыха и досуга, в том числе клубных, секционных и других занятий, соревнований, экскурсий;
-организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
-организация научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
-проведение мероприятий по межрегиональному и международному сотрудничеству в сфере образования.
К иным видам деятельности Учреждения относятся:
-осуществление за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательной деятельности, не предусмотренной муниципальным заданием;
-организация питания;
-обеспечение питанием обучающихся в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами города Когалыма;
-присмотр и уход за обучающимися до начала работы Учреждения и после окончания работы Учреждения, а также в выходные и нерабочие праздничные дни;
-создание и реализация любых видов интеллектуального продукта;
-проведение спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий;
-создание условий для практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы;
-сдача в аренду или передача в безвозмездное пользование имущества Учреждения в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации;
-выполнение копировальных и множительных работ, оказание копировально-множительных услуг, услуг по тиражированию учебных, учебно-методических и других материалов;
-изготовление, реализация и организация потребления непосредственно на месте кулинарной продукции, продукции общественного питания, продажа напитков;
-реализация творческих работ, выполненных обучающимися и работниками Учреждения;
-осуществление издательско-полиграфической деятельности, реализация результатов данной деятельности;
-оказание посреднических, консультационных, информационных и маркетинговых услуг;
-организация и проведение совещаний, семинаров, конференций, олимпиад, мастер-классов, практикумов, ярмарок, выставок, конкурсов, концертов, культурно-массовых мероприятий, сценических выступлений;
-выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;
-организация и проведение досуговых мероприятий.
1.2. Перечень (услуг) работ, оказываемых за плату;
Проведение занятий для воспитанников по дополнительным образовательным занятиям программам включает услуги:
-изобразительное искусство;
-театрализованная деятельность;
-художественно-ручной труд;
-чудеса на песке;
-индивидуальные занятия с логопедом;
- услуга « День рождения»
- плавание
- хореография
- подготовка детей к школе
- физкультурно-оздоровительные занятия;
- шахматы;
1.3. Перечень документов, на основании которых муниципальное учреждение осуществляет деятельность:
- Постановление Администрации города Когалыма от 31.10.2014г № 2718 «Об изменении типа и наименования муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организаций»;
- Устав Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Березка» № 845 от 17.12.2014;
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 2486 от 11.01.2016;
- Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения серия 86 № 002461359 от 20.11.2000г.
- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 20.11.2000г за государственным регистрационным номером 86 № 002131962 от 15.02.2012г.
1.4. Количество штатных единиц Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Березка» за 2020 год составило 142 единицу, из них педагогический состав 66 единиц.
1.5. Средняя заработная плата сотрудников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Березка», в том числе за счет субсидий, полученных на выполнение муниципального задания – 62218,00 рублей.
1.6. Орган исполнительной власти, осуществляющий функции и полномочия учредителя Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Березка» - Управление образованием Администрации города Когалыма.
1.7. Состав наблюдательного совета:
1) Будюков Алмас Галимжанович, Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1» города Когалыма, учитель математики;
2) Лучинская М.В. – заместитель председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма;
3) Парфенов Дмитрий Николаевич-ООО «ЛУКОЙЛ ЭПУ Сервис», инженер материально-технического отдела (МТО)
4) Жаликов Руслан Равильевич, БУ ХМАО – Югра «Когалымская городская больница», врач стоматолог;
5) Базарбаева Асель Галимжановна, Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Когалыма «Березка», старший воспитатель
6) Насырова Эльвира Анафоновна – воспитатель муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Березка»;
7) Бархатова Наина Станиславовна - старший экономист отдела финансово-экономического обеспечения и контроля, управление образования Администрации города Когалыма
1.8. Информация о рассмотрении и утверждении отчета наблюдательным советом: Заключение наблюдательного совета МАДОУ «Березка» от 31.01.2021г.
1.9. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию: данные услуги не оказывались.

2. Результат деятельности муниципального учреждения

Таблица 1

	2019 год	2020 год	изменение, %	примечание
Балансовая стоимость нефинансовых активов	312 935 536,92	315 101 203,35	0,69	
Дебиторская задолженность	2 097 196,06	1 796 800,67	-14,32	
Кредиторская задолженность	1 392 290,77	1 757 736,30	26,25	

Об исполнении муниципального задания

Таблица 2

Наименование показателя	Ед.изм.	Значение показателя				Примечание
		план	факт	отклонение		
				абсол.	%	
Объем финансового обеспечения муниципального задания	руб.	140 809 962,13	140 809 962,13	0,00	0,00	
Доходы, полученные муниципальным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	руб.	13 835 740,00	9 897 949,98	-3 937 790,02	-28,46	
Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального учреждения, в том числе количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными и полностью платными для потребителей услугами (работами) по видам услуг (работ)	чел.	673	655	-18,00	-2,67	
Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры		-	-	-	-	
Муниципальная услуга (работа) 1		-	-	-	-	
"Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования"						
объем ассигнований на оказание услуги (работы)	руб.	152 692 260,43	139 707 737,09	-12 984 523,34	-8,50	
показатель 1 (Образовательная программа дошкольного образования)	чел.	673	655	18	-2,67	
Муниципальная услуга (работа) 2 "Присмотр и уход"						
объем ассигнований на оказание услуги (работы)	руб.	4 039 099,20	4 039 099,20	0,00	0,00	
показатель 1	чел.	673	655			
Муниципальная услуга (работа) 3						

5602 000 99.0.Б.839.А.0000 5602 00 0.99.0.Б.03.А.А.0000 560 200 0.99.0.Б.18А.А.00 000	Предоставление питания	Доля родителей удовлетворенных качеством питания обучающихся	процент	744	87	87	78,2	5/25	-3,3/16,5	результаты анкетирования родителей
---	------------------------	--	---------	-----	----	----	------	------	-----------	------------------------------------

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги								
	Программа (наименование показателя)	Категория потребителей (наименование показателя)	Место получения услуги (наименование показателя)	Форма оказания услуги (наименование показателя)	наименование	единица измерения	код по ОКЕИ	Утверждено в муниципальном задании на 2019 год	Утверждено в муниципальном задании на отчетный период	Исполнено на отчетный период	Допустимое (возможное) отклонение (в процентах)	Отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение	Причина отклонения
560 2000 99.0.Б.839.А.0000 5602 000.99.0.Б.03.А.А.00 000 56 0200 0.99.0.Б.18А.А.0000 00	не указано	физические лица (категория)	не указано	Численность обучающихся	человек	001	228	228	212	5/9	-3,8/7	на основании предоставленных документов	
5602 000.99.0.Б.839.А.0000 5602 000.99.0.Б.03.А.А.0000 5602 000.99.0.Б.18А.А.0000 00	не указано	физические лица (без льгот)	не указано	Численность обучающихся	человек	001	791	791	798	5/43	-		

Раздел 6

1. Наименование муниципальной услуги Организация отдыха детей и молодежи (из общероссийских базовых перечней услуг или регионального перечня государственных (муниципальных) услуг и работ)	Код по общероссийскому базовому перечню услуг или региональному перечню государственных (муниципальных) услуг и работ	A322
--	---	------

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги								
	наименование показателя	Категория потребителей (наименование показателя)	Место получения услуги (наименование показателя)	наименование показателя	наименование	единица измерения	код по ОКЕИ	Утверждено в муниципальном задании на 2019 год	Утверждено в муниципальном задании на отчетный период	Исполнено на отчетный период	Допустимое (возможное) отклонение (в процентах)	Отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение	Причина отклонения
9207 000 99.0. А32 2АА 01 001			в канicularное время с дневным пребыванием	Доля родителей, удовлетворенных качеством предоставления муниципальной услуги	процент	744	88	88	88,5	5/25	-		

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги								
	Программа (наименование показателя)	Категория потребителей (наименование показателя)	Место получения услуги (наименование показателя)	Форма оказания услуги (наименование показателя)	наименование	единица измерения	код по ОКЕИ	Утверждено в муниципальном задании на 2019 год	Утверждено в муниципальном задании на отчетный период	Исполнено на отчетный период	Допустимое (возможное) отклонение (в процентах)	Отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение	Причина отклонения
92 07 000.99.0. А32 2АА 01 01	не указано	не указано	не указано	-	Количество детей, в том числе:	человек	001	440	440	422	5/15	-	
					весна			80	80	80	5/4	0	
					лето			240	240	242	5/5	-	
					осень			120	120	120	5/6	-	
920 700 0.99.0. А32 2АА 10 01	не указано	не указано	не указано	-	Количество детей, посещающих оздоровительный лагерь с дневным пребыванием на территории образовательной организации, в том числе:			5500	5500	5161	5/275	-1,2/64	большинственный лист; заявление родителей на отсутствие по уважит. причине; возврат денежных средств по заявлению родителей
					весна	Дето-день		400	400	400	5/20	-	
					лето			4500	4500	4161	5/225	-2,5/114	большинственный лист; заявление родителей на отсутствие по уважит. причине; возврат денежных средств по заявлению родителей
					осень			600	600	600	5/30	-	

Таблица 3

Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)

Наименование цены (тарифа)	Сумма		Примечание
	на начало периода	на конец периода	
Занятия для учащихся по дополнительным образовательным программам по предметам (курс 6 месяцев)			
8,12,16 часов	5 чел./10 чел.	1710, 2232, 2752 руб./ 855, 1116, 1376 руб.	1844,2406,2966 руб./ 922,1203, 1483руб.
Занятия для учащихся по дополнительной образовательной программе "Подготовка детей к школе"			
40 часов	15 чел.	1792 руб.	1932 руб.
Занятия для учащихся по дополнительной образовательной программе «Присмотр и уход за детьми в группах продленного дня, оказание помощи в подготовке домашнего задания»			
60 часов	15 чел	2414 руб.	2602 руб.
Занятия для учащихся по дополнительной образовательной программе «Студия-кружок по интересам»			
8, 12 часов	6/12 чел.	1243, 1786 руб./622, 893 руб.	1340,1926 руб./670,963 руб.

Таблица 4

О реализации долгосрочных целевых программ

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение	Примечание
Соответствие достигнутых в отчетном периоде показателей целевым показателям, утвержденным в долгосрочной целевой программе	%	-	-
Уровень фактического финансового обеспечения долгосрочной целевой программы в части мероприятий, исполнителем которых является учреждение	%	-	-

Таблица 5

3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

Наименование показателя	Ед. изм.	На начало периода	На конец периода
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	Руб.	128040582,61 (0)	128040582,61 (0)
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	-	-	-
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	-	-	-
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	Руб.	70382521,00 (2878522,37)	70037091,77 (3254130,26)
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	-	-	-
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	-	-	-
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества стоимостью менее 40000 рублей	Руб.	45053656,45 (9823,72)	44726427,64 (7755,40)
количество объектов движимого имущества стоимостью менее 40000 рублей		2717	2577
общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	М²	7030,3	7030,3
общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	-	-	-
общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	-	-	-
количество объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления, в том числе:	Шт.	1	1
зданий	Шт.	1	1
строений	-	-	-
помещений	-	-	-
объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	-	-	-
Для муниципального бюджетного и автономного учреждений (дополнительно)	-	-	-
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного муниципальным учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, муниципальному учреждению на указанные цели	-	-	-
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	-	-	-
общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	Руб.	21885041,42 (2704759,32)	21738809,30 (3133353,69)

Таблица 6

Наименование имущества	Адрес	Общая площадь объекта	Площадь, переданная в пользование	Вид пользования	Пользователь, срок пользования	Согласие куратора, экспертная оценка (реквизиты документа)	Согласие комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма (реквизиты документа)	Реквизиты договора	Балансовая стоимость переданного имущества
Здание МАОУ «Средняя школа № 5»	Ул.Прибалтийская д. 19	6875,4	6875,4	Оперативное управление	МАОУ «Средняя школа № 5», на неопределенный срок	-	Договор о закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления	№ 35 от 21.04.2005г.	127761639,52
ЦТП-36 (Змкр), инв.№5292 (Соружения)	Ул.Прибалтийская д. 19А	154,9	154,9	Оперативное управление	МАОУ «Средняя школа № 5», на неопределенный срок	-	Приказ	№ 333и от 05.06.13 г.	278943,09
ИТОГО									128040582,61

Таблица 7

Обеспечение сохранности и ведения учёта муниципального имущества, используемого для оказания муниципальных услуг (выполнения работ)

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя				Примечание
		план	факт	отклонение абсол.	%	
Отсутствие (или количество) выявленных фактов несоответствия данных бухгалтерского учёта и фактического наличия муниципального имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	-	0	0	0	0	
Отсутствие выявленных случаев (число случаев, финансовая оценка потерь) утраты имущества вследствие порчи, хищения, пожара и по иным причинам	-	0	0	0	0	
Отсутствие (или количество) выявленных фактов нецелевого использования имущества	-	0	0	0	0	

УТВЕРЖДЕНО

Протоколом Наблюдательного совета Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7» города Когалыма № 2 от «05» февраля 2021 г.

Отчёт о результатах деятельности за 2020 год МАОУ «Средняя школа № 7

«01» января 2021 г.

1. Общие сведения о муниципальном учреждении:
Полное наименование Учреждения: МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 7» ГОРОДА КОГАЛЫМА.
Сокращенное наименование: МАОУ СОШ № 7
Государственно-правовой статус Учреждения:
Организационно-правовая форма Учреждения - муниципальное автономное учреждение;
Тип Учреждения - автономное общеобразовательное учреждение;
Вид Учреждения - средняя общеобразовательная школа.

1. Общие сведения о муниципальном учреждении
1.1. Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:
- реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированных;
- реализация дополнительных общеразвивающих программ, в том числе адаптированных;
- организация и проведение промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации для экстернов;
- организация питания обучающихся;
- обеспечение питанием обучающихся в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами города Когалыма;
- организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации);
- организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- осуществление индивидуально ориентированной педагогической, психологической, социальной помощи обучающимся;
- оказание помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания работников Учреждения;
- организация отдыха и оздоровления детей;
- организация разнообразной массовой работы с обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся для отдыха и досуга, в том числе клубных, секционных и других занятий, экспедиций, соревнований, экскурсий;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- организация научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- проведение мероприятий по межрегиональному и международному сотрудничеству в сфере образования.

Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, в том числе приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и если это соответствует таким целям. К иным видам деятельности Учреждения относятся:
- осуществление за счет средств физических лиц образовательной деятельности, не предусмотренной муниципальным заданием: преподавание специальных курсов и циклов дисциплин; репетиторство; создание групп для детей дошкольного возраста по подготовке детей к школе; организация курсов по подготовке к поступлению в профессиональную образовательную организацию и образовательную организацию высшего образования; организация работы кружков, студий, групп, спортивных секций, клубов, объединений по интересам для обучения и организации досуга обучающихся; создание физкультурных групп по укреплению здоровья; прочие услуги в образовании при наличии соответствующей лицензии;
- присмотр и уход за детьми в группах продленного дня;
- оказание помощи обучающимся в подготовке домашних заданий в группах продленного дня;

- создание и реализация любых видов интеллектуального продукта;
- проведение спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий;
- создание условий для практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы;
- сдача в аренду или передача в безвозмездное пользование имущества Учреждения в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации;
- выполнение копировальных и множительных работ, оказание копировально-множительных услуг, услуг по тиражированию учебных, учебно-методических и других материалов;
- пользование библиотечным фондом Учреждения гражданами, в случае если они не являются обучающимися или работниками Учреждения;
- проведение тематических дисков;
- изготовление, реализация и организация потребления непосредственно на месте кулинарной продукции, продукции общественного питания, продажа напитков;
- реализация творческих работ, выполненных обучающимися и работниками Учреждения;
- осуществление издательско-полиграфической деятельности, реализация результатов данной деятельности;
- оказание посреднических, консультационных, информационных и маркетинговых услуг;
- организация и проведение совещаний, семинаров, конференций, олимпиад, мастер-классов, практикумов, ярмарок, выставок, конкурсов, концертов, культурно-массовых мероприятий, сценических выступлений;
- выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;
- показ фильмов.

Указанный в данном разделе перечень видов деятельности, которые Учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, является исчерпывающим.

1.2. Перечень (услуг) работ, оказываемых за плату:

- подготовка детей к школе;
- по предметам.

1.3. Перечень документов, на основании которых муниципальное учреждение осуществляет деятельность.

- Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 1912 от 19.02.2015 года Серия 86Л01 № 0001122; срок действия - бессрочно;
- приложение № 1 к лицензии на осуществление образовательной деятельности от 19.02.2015г. № 1912 Серия 86Л01 № 0005075;
- свидетельство о государственной аккредитации № 1129 от 25.11.2015 года; действительно по 24.11.2027 года Серия 86А01 № 0000396;
- приложение № 1 к Свидетельству о государственной аккредитации от 25.11.2015г. № 1129 Серия 86А02 № 0000516.

1.4. Количество штатных единиц учреждения в соответствии с штатным расписанием на начало отчетного периода 01.01.2020г. составляет 243,5 шт.ед., на конец отчетного периода 31.12.2020г. составляет 224,5 шт.ед. Отклонение образовалось в результате:

закрытия здания второго корпуса школы и уменьшением штатного расписания.

Все сотрудники учреждения в количественном составе 159 человек соответствуют занимаемой должности.

1.5. Средняя заработная плата сотрудников муниципального учреждения, в том числе за счёт субсидий, полученных на выполнение муниципального задания - 65 181,45 рублей.

1.6. Функции и полномочия учредителя осуществляет муниципальное казенное учреждение Администрации города Когалыма в лице управления образования Администрации города Когалыма.

1.7. Состав Наблюдательного совета:

- Ковальчук Алексей Валерьевич - председатель Комитета по управлению имуществом Администрации города Когалыма;
- Широкова Наталья Сергеевна - специалист-эксперт отдела организационно-педагогической деятельности управления образования Администрации города Когалыма;
- Шлис Юлия Викторовна - ведущий экономист Управления экономического планирования «ЛУКОЙЛ-Западная Сибирь»;
- Бархатова Наида Станиславовна - старший экономист отдела финансово-экономического обеспечения и контроля Управления Образования Администрации города Когалыма;
- Васильева Людмила Сергеевна - экономист МАOU СОШ № 7;
- Трикоз Елена Федоровна - учитель русского языка и литературы МАOU СОШ № 7;
- Недоступ Ирина Сергеевна - заместитель начальника геологического отдела БК «Евразия».

1.8. «Отчет о результатах деятельности Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7» города Когалыма и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества по состоянию на 01.01.2021 года» рассмотрен и утвержден протоколом Наблюдательного совета № 02 от 01.02.2021 года.

Таблица 1

	п-1 год	п год	изменение, %	примечание
Балансовая стоимость нефинансовых активов	245252779,37	245567521,35	1 %	
Дебиторская задолженность	487256,08	211414,94	-43 %	
Кредиторская задолженность	837820,43	928009,35	10 %	

Таблица 2

Об исполнении муниципального задания
Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах №
Раздел 1

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

БА81

1. Наименование муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования» (из ведомственного перечня муниципальных услуг)
2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги									
	Программа (наименование показателя)	категория потребителей (наименование показателя)	место обучения (наименование показателя)	форма обучения (наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ		утверждено в муниципальном задании на год	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату	исполнено на отчетную дату	допустимое отклонение (%/абсолютное значение)	отклонение превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения		
					наименование	код								
801 0120 99.0.Б А81А 992 001	не указано	не указано	не указано	очная	процент	744	100	100	100	0	0			
801 0120 99.0.Б А81А 992 001	не указано	не указано	не указано	очная	процент	744	93	0	82	5/38	-6%	Дистанционное обучение		
8010 120.9 9.0.Б А81А Ю16 001	не указано	не указано	Проходящие обучение по состоянию здоровья на дому	очная	процент	744	100	100	100	-	-			
801 0120 99.0.Б А81 АА0 0001	Адаптированная образовательная программа	физические лица обучающиеся с ОВЗ)	не указано	очная	процент	744	100	100	100	0	0			

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги									
	Программа (наименование показателя)	категория потребителей (наименование показателя)	место обучения (наименование показателя)	форма обучения (наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ		утверждено в муниципальном задании на год	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату	исполнено на отчетную дату	допустимое отклонение (%/абсолютное значение)	отклонение превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения		
					наименование	код								
801 01 20.99.0.Б А81 АЭ 92 001	не указано	не указано	не указано	очная	Число обучающихся	человек	001	669	669	615	5/33	-3%/21	Закрытие корпуса 2	
801 012 0.99.0.Б А81 АА0 6001	не указано	не указано	проходящие обучение по состоянию здоровья на дому	очная	Число обучающихся	человек	001	0	0	1	5/1	+95%	приказот 14.10.20 №730 «Об организации индвидуального обучения на дому учащейся 1Д класса Ахмедовой Хадиджи»	
801 012 0.99.0.Б А81 АА0 001	адаптированная образовательная программа	физические лица обучающиеся с ОВЗ)	не указано	очная	Число обучающихся	человек	001	15	15	11	5/1	-22%	Перевод детей 4 класса в основную школу	

Раздел 2

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

БА96

1. Наименование муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования» (из ведомственного перечня муниципальных услуг)
2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги									
	Программа (наименование показателя)	категория потребителей (наименование показателя)	место обучения (наименование показателя)	форма обучения (наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		утверждено в муниципальном задании на год	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату	исполнено на отчетную дату	допустимое отклонение (%/абсолютное значение)	отклонение превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения	
						наименование	код							
802 111 0.99.0.Б А9 6 А Ю5 8001	не указано	не указано	не указано	очная	Доля учащихся, основной школы, освоивших в полном объеме образовательную программу в соответствии с требованиями ФГОС ООО	процент	744	100	100	100	100	0	-	
802 111 0.99.0.Б А9 6 А Ю5 8001	не указано	не указано	не указано	очная	Доля выпускников, получивших аттестат об основном общем образовании в общем количестве выпускников основной школы	процент	744	100	100	100	0	0	-	
802 111 0.99.0.Б А9 6 А Ю6 001	не указано	не указано	не указано	очная	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством предоставления услуги	процент	744	93	0	82	5/38	-6%	Дистанционное обучение	
802 111 0.99.0.Б А9 6 А Ю6 83001	не указано	не указано	проходящие обучение по состоянию здоровья на дому	очная	Доля учащихся основной школы, освоивших в полном объеме образовательную программу основного общего образования	процент	744	100	100	100	0	0	-	
80 211 10.99.0.Б А96 АА0 0001	Адаптированная образовательная программа	обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	не указано	очная	Доля учащихся основной школы, освоивших в полном объеме образовательную программу основного общего образования	процент	744	100	100	100	0	0	-	
80 211 10.99.0.Б А96 А Ю62 001	не указано	не указано	не указано	Очно-заочная	Доля учащихся основной школы, освоивших в полном объеме образовательную программу основного общего образования	процент	744	100	100	0	0	0	-	Нет таких учащихся
80 2 111 0.99.0.Б А96 А Ю66 0001	не указано	не указано	не указано	Заочная	Доля учащихся основной школы, освоивших в полном объеме образовательную программу основного общего образования	процент	744	100	100	100	0	0	-	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги									
	Программа (наименование показателя)	категория потребителей (наименование показателя)	место обучения (наименование показателя)	форма обучения (наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		утверждено в муниципальном задании на год	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату	исполнено на отчетную дату	допустимое отклонение (%/абсолютное значение)	отклонение превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения	
						наименование	код							
802 1110 99.0.Б А96 А Ю5 8001	не указано	не указано	не указано	очная	Число обучающихся	человек	001	701	701	681	5/35	-		
802 111 0.99.0.Б А96 А Ю8 3001	не указано	не указано	проходящие обучение по состоянию здоровья на дому	очная	Число обучающихся	человек	001	1	1	1	5/0	-		
802 110 99.0.Б А9 6 А А 0001	адаптированная образовательная программа	обучающиеся с ОВЗ)	не указано	очная	Число обучающихся	человек	001	14	14	13	5/1	-		
802 111 0.99.0.Б А96 А Ю 62001	не указано	не указано	не указано	Очно-заочная	Число обучающихся	человек	001	1	1	0	5	-100	1 учащийся окончил основную школу	
802 111 0.99.0.Б А9 6 А Ю 66 0001	не указано	не указано	не указано	Заочная	Число обучающихся	человек	001	0	0	2	5	+195	По завланию родителей	

Раздел 3

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

ББ11

1. Наименование муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования» (из ведомственного перечня муниципальных услуг)
2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги									
	Программа (наименование показателя)	категория потребителей (наименование показателя)	место обучения (наименование показателя)	форма обучения (наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		утверждено в муниципальном задании на год	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату	исполнено на отчетную дату	допустимое отклонение (%/абсолютное значение)	отклонение превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения	
						наименование	код							
801 01 20.99.0.Б А81 АЭ 92 001	не указано	не указано	не указано	очная	Доля учащихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего общего образования	процент	744	100	100	100	0	0		
80 211 20.99.0.Б Б11 А Ю 58001	не указано	не указано	не указано	очная	Доля выпускников, получивших аттестат о среднем общем образовании в общем количестве выпускников	процент	744	100	100	100	0	0		
801 012 0.99.0.Б А81 А А00 001	не указано	не указано	не указано	очная	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством предоставления услуги	процент	744	93	0	82	0	-6%	Дистанционное обучение	

Здание "Детский сад "Золушка"	город Когалыма, ул. Ленинградская, д.63	3 252,90	3 252,90	на праве оперативного управления	МАДОУ "Золушка"	Свидетельство о государственной регистрации от 29.09.2015 № 86АВ/884396	Постановление Главы города Когалыма		9 515 025,12
Здание "Детский сад "Золушка"	город Когалыма, ул. Бакинская, д.45	4 156,50	4 156,50	на праве оперативного управления					9 595 811,84
Земельный участок	город Когалыма, ул. Ленинградская, д.63	8 673,00	8 673,00	постоянное (бессрочное) пользование		Свидетельство о государственной регистрации от 23.11.2015 № 86АВ/981098	Постановление Администрации города Когалыма ХМАО-Югры	3216 от 28.10.15 г	38 150 011,83
Земельный участок	город Когалыма, ул. Бакинская, д.45	9 228,00	9 228,00	постоянное (бессрочное) пользование					40 591 295,88

Обеспечение сохранности и ведения учета муниципального имущества, используемого для оказания муниципальных услуг (выполнения работ)

Таблица 7

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя				Примечание
		план	факт	отклонение		
				абсол.	%	
Отсутствие (или количество) выявленных фактов несоответствия данных бухгалтерского учета и фактического наличия муниципального имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления		-	-	-	-	Информация отсутствует
Отсутствие выявленных случаев (число случаев, финансовая оценка потерь) утраты имущества вследствие порчи, хищения, пожара и по иным причинам		-	-	-	-	
Отсутствие (или количество) выявленных фактов нецелевого использования имущества		-	-	-	-	

3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

Таблица 5

Наименование показателя	Ед. изм.	На начало периода	На конец периода
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	руб.	0,00	0,00
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	руб.	0,00	0,00
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	руб.	0,00	0,00
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	руб.	2 365 432,66	2 171 472,87
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	руб.	0,00	0,00
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	руб.	2 365 432,66	2 171 472,87
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества стоимостью менее 40 000 рублей	руб.	0,00	0,00
количество объектов движимого имущества стоимостью менее 40 000 рублей	шт.	1 402,00	1 371,00
общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	кв.м	7 409,40	7 409,40
общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду		-	-
общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование		-	-
количество объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления, в том числе:			
зданий	ед.	2	2
строений	ед.	-	-
помещений	ед.	-	-
объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	руб.	-	-
Для муниципального бюджета и автономного учреждения (дополнительно)			
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного муниципальным учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, муниципальному учреждению на указанные цели	руб.	-	-
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	руб.	-	-
общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	руб.	692 935,57	592 935,57
Для муниципального автономного учреждения (дополнительно)			
вложения в уставной капитал других организаций (сумм денежных средств и имущества)	руб.	-	-

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 16 февраля 2021 г.

№263

О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2919

В соответствии со статьёй 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Когалыма, решением Думы города Когалыма от 23.12.2020 №507-ГД «О внесении изменений в решение Думы города Когалыма от 27.11.2019 №362-ГД», постановлением Администрации города Когалыма от 23.08.2018 №1912 «О модели муниципальной программы, порядке принятия решения о разработке муниципальных программ, их формирования, утверждения и реализации»:

1. В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2919 «Об утверждении муниципальной программы «Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалыма» (далее - Программа) внести следующие изменения:

1.1. строку «Параметры финансового обеспечения муниципальной программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«Параметры обеспечения муниципальной программы»	финансового обеспечения муниципальной программы	Объем финансирования муниципальной программы в 2019-2025 годах составит 747 506,431 тыс. рублей, в том числе по источникам финансирования:		
		тыс. рублей		
	Год	Всего	Источник финансирования	
			Федеральный бюджет	Бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
	2019	100 642,000		39 416,900
	2020	148 391,431		43 064,500
	2021	100 729,800		40 017,500
	2022	99 428,300		40 017,500
	2023	99 428,300		40 017,500
	2024	99 428,300		40 017,500
	2025	99 428,300		40 017,500
	Итого:	747 506,431		282 568,900

- Таблицу 2 Программы изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- Постановление Администрации города Когалыма от 04.12.2020 №2284 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2919» признать утратившим силу.
- Управлению экономики Администрации города Когалыма (Е.Г. Загорская) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
- Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И. Черных.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 16.02.2021 №263

Таблица 2

Перечень основных мероприятий муниципальной программы

Номер основного мероприятия	Основные мероприятия муниципальной программы	Ответственный исполнитель, соисполнитель, учредитель, организация	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию программы (тыс.руб.)								
				Всего	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	
												4
Цели «Повышение качества муниципального стратегического планирования и управления, развитие конкуренции»												
Задача 1 «Совершенствование системы стратегического управления социально-экономическим развитием и повышение инвестиционной привлекательности муниципального образования»												
Подпрограмма 1. «Совершенствование системы муниципального стратегического управления и повышение инвестиционной привлекательности»												
1.1	Реализация механизмов стратегического управления социально-экономическим развитием города Когалыма (показатели 1, 2, 3, 11, 12)	Управление экономики Администрации города Когалыма/ Управление инвестиционной деятельности и развития предпринимательства Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	всего	257 599,300	35 894,400	38 331,900	36 660,600	36 678,100	36 678,100	36 678,100	36 678,100
				федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
1.1.1	Мониторинг социально-экономического развития города Когалыма	Управление экономики Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	271,000	22,000	139,000	22,000	22,000	22,000	22,000	22,000	22,000
1.1.2	Реализация и корректировка стратегии социально-экономического развития города Когалыма до 2020 года и на период до 2030 года	Управление экономики Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
1.1.3	Обеспечение деятельности управления экономики Администрации города Когалыма	Управление экономики Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	148 813,900	20 270,300	21 245,600	21 445,600	21 463,100	21 463,100	21 463,100	21 463,100	21 463,100
1.1.4	Обеспечение деятельности управления инвестиционной деятельности и развития предпринимательства Администрации города Когалыма	Управление инвестиционной деятельности и развития предпринимательства Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	106 408,600	14 260,600	16 183,000	15 193,000	15 193,000	15 193,000	15 193,000	15 193,000	15 193,000
1.1.5	Внедрение принципов бережливого производства и процессов деятельности управления экономики и управления инвестиционной деятельностью и развития предпринимательства Администрации города Когалыма	Управление экономики Администрации города Когалыма/ Управление инвестиционной деятельности и развития предпринимательства Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	1 341,500	1 341,500	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
1.1.6	Разработка и введение в эксплуатацию веб-сайта «Инвестиционный портал города Когалыма»	Управление инвестиционной деятельности и развития предпринимательства Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	764,300	0,000	764,300	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Итого по задаче 1				всего	257 599,300	35 894,400	38 331,900	36 660,600	36 678,100	36 678,100	36 678,100	36 678,100
				федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
				бюджет города Когалыма	257 599,300	35 894,400	38 331,900	36 660,600	36 678,100	36 678,100	36 678,100	36 678,100
Итого по подпрограмме 1				всего	257 599,300	35 894,400	38 331,900	36 660,600	36 678,100	36 678,100	36 678,100	36 678,100
				федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
				бюджет города Когалыма	257 599,300	35 894,400	38 331,900	36 660,600	36 678,100	36 678,100	36 678,100	36 678,100
Задача 2 «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления, а также качества предоставления государственных и муниципальных услуг»												
Подпрограмма 2. «Совершенствование государственного и муниципального управления»												
2.1	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в multifunctional центрах (показатели 3, 4)	Управление экономики Администрации города Когалыма	бюджет автономного округа	всего	345 678,300	49 876,200	49 169,500	49 551,400	49 270,300	49 270,300	49 270,300	49 270,300
				бюджет города Когалыма	251 501,100	35 153,100	36 058,000	36 058,000	36 058,000	36 058,000	36 058,000	36 058,000
2.1.1	Обеспечение деятельности муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	Управление экономики Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	94 177,200	14 723,100	13 111,500	13 493,400	13 212,300	13 212,300	13 212,300	13 212,300	13 212,300
2.2	Организация и проведение процедуры определения долевика (подрядчика, исполнителя) для заказчиков города Когалыма (показатель 5)	Управление экономики Администрации города Когалыма/ Отдел муниципального заказа Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	45 238,900	6 427,700	6 918,200	6 368,200	6 381,200	6 381,200	6 381,200	6 381,200	6 381,200
Итого по задаче 2				всего	390 917,200	56 303,900	56 087,700	55 919,600	55 651,500	55 651,500	55 651,500	55 651,500
				бюджет автономного округа	251 501,100	35 153,100	36 058,000	36 058,000	36 058,000	36 058,000	36 058,000	36 058,000
				бюджет города Когалыма	139 416,100	21 150,800	20 029,700	19 861,600	19 593,500	19 593,500	19 593,500	19 593,500
Итого по подпрограмме 2				всего	390 917,200	56 303,900	56 087,700	55 919,600	55 651,500	55 651,500	55 651,500	55 651,500
				бюджет автономного округа	251 501,100	35 153,100	36 058,000	36 058,000	36 058,000	36 058,000	36 058,000	36 058,000
				бюджет города Когалыма	139 416,100	21 150,800	20 029,700	19 861,600	19 593,500	19 593,500	19 593,500	19 593,500
Задача 3 «Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании»												
Задача 4 «Улучшение условий ведения предпринимательской деятельности»												
Подпрограмма 3. «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме»												
3.1	Региональный проект «Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовой поддержке, в том числе к льготному финансированию» (показатели 6, 7, 8, 9, 10)	Управление инвестиционной деятельности и развития предпринимательства Администрации города Когалыма	бюджет автономного округа	всего	45 455,525	4 717,250	7 922,625	7 403,850	6 352,950	6 352,950	6 352,950	6 352,950
				бюджет города Когалыма	24 818,900	3 773,800	3 858,100	3 437,400	3 437,400	3 437,400	3 437,400	3 437,400
3.1.1	Предоставление субсидий на создание и (или) развитие центров (групп) временного проживания детей, в том числе групп кратковременного образовательных центров	Управление инвестиционной деятельности и развития предпринимательства Администрации города Когалыма	бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.2	Возмещение части затрат на аренду нежилых помещений	Управление инвестиционной деятельности и развития предпринимательства Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	7 492,875	1 093,750	1 536,000	972,625	972,625	972,625	972,625	972,625	972,625
3.1.3	Возмещение части затрат по предоставленным консалтинговым услугам	Управление инвестиционной деятельности и развития предпринимательства Администрации города Когалыма	бюджет автономного округа	5 994,300	875,000	1 228,800	778,100	778,100	778,100	778,100	778,100	778,100
3.1.4	Возмещение затрат на реализацию программ по энергосбережению, включая затраты на приобретение и внедрение инновационных технологий, оборудования и материалов, проведение на объектах энергетических обследований	Управление инвестиционной деятельности и развития предпринимательства Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	2 200,000	210,000	240,000	350,000	350,000	350,000	350,000	350,000	350,000
3.1.5	Возмещение затрат на реализацию программ по энергосбережению, включая затраты на приобретение и внедрение инновационных технологий, оборудования и материалов, проведение на объектах энергетических обследований	Управление инвестиционной деятельности и развития предпринимательства Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	550,000	52,500	60,000	87,500	87,500	87,500	87,500	87,500	87,500
Итого по подпрограмме 3				всего	45 455,525	4 717,250	7 922,625	7 403,850	6 352,950	6 352,950	6 352,950	6 352,950
				бюджет автономного округа	24 818,900	3 773,800	3 858,100	3 437,400	3 437,400	3 437,400	3 437,400	3 437,400
				бюджет города Когалыма	20 636,625	943,450	4 064,525	3 966,450	2 915,550	2 915,550	2 915,550	2 915,550
Итого по задаче 3				всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по задаче 4				всего	7 492,875	1 093,750	1 536,000	972,625	972,625	972,625	972,625	972,625
				бюджет автономного округа	5 994,300	875,000	1 228,800	778,100	778,100	778,100	778,100	778,100
				бюджет города Когалыма	1 498,575	218,750	307,200	194,525	194,525			

УТВЕРЖДЕНО
Наблюдательным советом МАОУ СОШ №1
Протокол № 1 от 18.01.2021 г.

Отчёт о результатах деятельности Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1» города Когалыма и об использовании закрепленного за ним имущества за 2020 год

«11» января 2021 г.

1. Общие сведения об учреждении
1.1. Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:
-реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированных;
-реализация дополнительных общеразвивающих программ, в том числе адаптированных;
-организация и проведение промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации для экстернов;
-организация питания обучающихся;
-обеспечение питанием обучающихся в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами города Когалыма;
-организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации);
-организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
-осуществление индивидуально ориентированной педагогической, психологической, социальной помощи обучающимся, в том числе организация персонального патронажа в отношении каждого несовершеннолетнего, не прошедшего государственную итоговую аттестацию;
-оказание помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;
-создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания работников Учреждения;
-организация отдыха и оздоровления детей;
-организация разнообразной массовой работы с обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся для отдыха и досуга, в том числе клубных, секционных и других занятий, экспедиций, соревнований, экскурсий;
-организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
-организация научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
-проведение мероприятий по межрегиональному и международному сотрудничеству в сфере образования.
Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, в том числе приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и, если это соответствует таким целям. К иным видам деятельности Учреждения относятся:
-осуществление за счет средств физических лиц (или) юридических лиц образовательной деятельности, не предусмотренной муниципальным заданием: преподавание специальных курсов и циклов дисциплин; репетиторство; создание групп для детей дошкольного возраста по подготовке детей к школе; организация курсов по подготовке к поступлению в профессиональную образовательную организацию и образовательную организацию высшего образования; организация работы кружков, студий, групп, спортивных секций, клубов, объединений по интересам для обучения и организации досуга обучающихся; создание физкультурных групп по укреплению здоровья; прочие услуги в образовании при наличии соответствующей лицензии;
-присмотр и уход за детьми в группах продленного дня;
-оказание помощи обучающимся в подготовке домашних заданий в группах продленного дня;
-создание и реализация любых видов интеллектуального продукта;
-проведение спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий;
-создание условий для практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы;
-сдача в аренду или передача в безвозмездное пользование имущества Учреждения в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации;
-выполнение копировальных и множительных работ, оказание копировально-множительных услуг, услуг по тиражированию учебных, учебно-методических и других материалов;
-пользование библиотечным фондом Учреждения гражданами, в случае если они не являются обучающимися или работниками Учреждения;
-проведение тематических дискотек;
-изготовление, реализация и организация потребления непосредственно на месте кулинарной продукции, продукции общественного питания, продажа напитков;
-реализация творческих работ, выполненных обучающимися и работниками Учреждения;
-осуществление издательско-полиграфической деятельности, реализация результатов данной деятельности;
-оказание посреднических, консультационных, информационных и маркетинговых услуг;
-организация и проведение совещаний, семинаров, конференций, олимпиад, мастер-классов, практикумов, ярмарок, выставок, конкурсов, концертов, культурно-массовых мероприятий, сценических выступлений;
-выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;
-показ фильмов.
Указанный в данном разделе перечень видов деятельности, которые Учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, является исчерпывающим.

1.2. Перечень (услуг) работ, оказываемых за плату:
- подготовка детей к школе;
- по предметам;
- в спортивных секциях.
1.3. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность:
Лицензия на осуществление образовательной деятельности, регистрационный № 1891 от 05.02.2015 выдана службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, сроком на «бессрочно»;
Свидетельство о государственной аккредитации, регистрационный № 1071 от 05.05.2015 выдано службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, срок действия до 04 мая 2027г.;
Устав Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1» города Когалыма утвержден приказом управления образования администрации города Когалыма от 18.12.2014 № 851.
1.4. Количество штатных единиц учреждения на 01.01.2020 – 134,75 единиц, на 31.12.2020 – 144,75 единиц.
Фактически занятых штатных единиц на 31.12.2020 - 144,75, вакансии на 31.12.2020 отсутствуют. Все сотрудники учреждения в количественном составе 92 человек соответствуют занимаемой должности.
1.5. Средняя заработная плата сотрудников учреждения, в том числе за счёт субсидий, полученных на выполнение муниципального задания – 70 308,00руб.
1.6. Орган исполнительной власти, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения - муниципальное казенное учреждение администрации города Когалыма в лице управления образования администрации города Когалыма.
1.7. Состав наблюдательного совета:
председатель - Василькова Ольга Владимировна;
секретарь - Сухамлина Екатерина Ивановна;
члены – Ковальчук Алексей Валериевич; Ляшенко Евгения Владимировна; Поклонцева Ирина Михайловна; Тулпарова Меседу Магомедсалимовна; Драч Марина Юрьевна.
Отчёт рассмотрен и утвержден наблюдательным советом, протокол от 18.01.2021г. №1.
1.8. Учреждение осуществляет деятельность в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию.

2. Результат деятельности учреждения

Таблица 1

	п-1 год (2019)	п год (2020)	изменение, %	примечание
Балансовая (остаточная) стоимость нефинансовых активов	272 915 869,65 (27 811 761,21)	277 335 372,15 (16 244 253,81)	1,62 41,59	
Дебиторская задолженность	285 139,10	543 831,72	90,7	
Кредиторская задолженность	833 271,15	895 658,22	7,48	

Об исполнении муниципального задания

Таблица 2

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя				Примечание
		план	факт	отклонение		
				абсол.	%	
Объем финансового обеспечения муниципального задания	Руб.	130 218 765,91	130 218 765,91	0	0	Субсидии на выполнение муниципального задания
Доходы, полученные муниципальным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	Руб.	900 068,00	900 068,00	0	0	Принносящая доход деятельность
Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального учреждения, в том числе количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными, частично платными и полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	Чел.	843	918	75	0	Допустимое возможное отклонение согласно МЗ Согласно статотчетности ОО-1
Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	Ед.	-	-			
Объем ассигнований на оказание муниципальных услуг: 1. Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования; 2. Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования; 3. Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования; 4. Реализация дополнительных общеразвивающих программ	Руб.	115 770 081,00	115 770 081,00	0	0	
Муниципальная услуга 1. «Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования»						

Показатель 1 (число обучающихся)	Чел.	350	380	2,89	0	Согласно статотчетности ОО-1
Показатель 2 (число обучающихся проходящие обучение по состоянию здоровья на дому)	Чел.	4	3	0	0	
Показатель 3 (число обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ))	Чел.	5	7	2	0	Согласно статотчетности ОО-1
Муниципальная услуга 2. «Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования»						
Показатель 1 (число обучающихся)	Чел.	404	440	36	3,64	Согласно статотчетности ОО-1
Показатель 2 (число обучающихся проходящие обучение по состоянию здоровья на дому)	Чел.	0	0	0	0	
Показатель 3 (число обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ))	Чел.	3	10	7	228	Согласно статотчетности ОО-1
Показатель 4 (число обучающихся по заочной форме обучения)	Чел.	1	1	1		Допустимое возможное отклонение согласно МЗ
Муниципальная услуга 3. «Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования»						
Показатель 1 (число обучающихся)	Чел.	75	75	0	0	Согласно статотчетности ОО-1
Показатель 2 (число обучающихся проходящие обучение по состоянию здоровья на дому)	Чел.	1	0	0	0	
Показатель 3 (число обучающихся по очно - заочной форме)	Чел.	0	0	0	0	
Показатель 4 (число обучающихся по заочной форме)	Чел.	0	2	2	95	Согласно статотчетности ОО-1
Муниципальная услуга 4. «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»						
Показатель 1 (число обучающихся)	Чел.	525	603	78	9,85	Согласно статотчетности ОО-1
Муниципальная услуга 5. «Предоставление питания»						
Показатель 1 (количество учащихся очной формы обучения, обеспеченных питанием в учебное время по месту нахождения образовательной организации льготной категории)	Чел.	239	276	37	10,48	Согласно статотчетности ОО-1
Объем ассигнований на оказание муниципальной услуги	Руб.	6 398 691,20	6 398 691,20	0	0	
Показатель 2 (количество учащихся очной формы обучения, обеспеченных питанием в учебное время по месту нахождения образовательной организации без льгот)	Чел.	603	631	28	4,64	Согласно статотчетности ОО-1
Объем ассигнований на оказание муниципальной услуги	Руб.	5 607 167,31	5 607 167,31	0	0	
Муниципальная услуга 6. «Организация отдыха детей и молодежи»						
Показатель 1 (количество детей)	Чел.	250	250	0	0	
Показатель 2 (количество детей, посещающих оздоровительный лагерь с дневным пребыванием на территории образовательной организации)	Детодень	2 250	2 250	0	0	
Объем финансирования	Руб.	706 605,00	706 605,00	0	0	
Сведения о соблюдении норм законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальных правовых актов города Когалыма в части, касающейся деятельности муниципальных учреждений по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ)						
Отсутствие (или количество) предъявленных исковых требований		-	-			
Отсутствие (или количество) предписаний и санкций со стороны контрольных и надзорных органов исполнительной власти		-	-			
Отсутствие (или количество) выявленных нарушений в актах проверок деятельности на предмет соответствия его деятельности нормам законодательства		-	-			
Отсутствие (или количество) выявленных фактов принятия денежных обязательств, не обеспеченных источниками финансирования		-	-			
Отсутствие (или количество) требований со стороны третьих лиц по выполнению принятых денежных обязательств, не обеспеченных источниками финансирования (либо число требований со стороны третьих лиц, размер предъявленных требований в части, не обеспеченной источниками финансирования)		-	-			
Иные показатели		-	-			
Для муниципального бюджетного и автономного учреждений (дополнительно)						
Суммы кассовых и плановых поступлений (с учётом возратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом		130 218 765,91	130 218 765,91	0	0	Дополнительное соглашение № 18 от 23.12.2020г. к Соглашению № 15 от 01.01.2020г.
Суммы кассовых и плановых выплат (с учётом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом		135 517 159,38	125 724 211,35	9 792 948,03	7,2	Субсидии на выполнение муниципального задания
Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию		0	0	0		
Общие суммы прибыли муниципального учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образованное в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (работ)		0	0	0		

Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)

Таблица 3

Наименование цены (тарифа)	Сумма		Примечание
	на начало периода	на конец периода	
«Подготовка детей к школе»	1 932,00	2 000,00	Постановление Администрации города Когалыма от 23.08.2019г. № 1852 «О тарифах на платные дополнительные образовательные услуги, представляемые и выполняемые Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №1» города Когалыма
«По предметам»: 10 человек, 8 часов 5 человек, 8 часов 10 человек, 12 часов 5 человек, 12 часов 10 человек, 16 часов 5 человек, 16 часов	922,00 1 844,00 1 207,00 2 414,00 1 487,00 2 974,00	954,00 1 908,00 1 249,00 2 498,00 1 539,00 3 078,00	
«В спортивных секциях»: 6 человек, 12 часов 12 человек, 12 часов 6 человек, 16 часов 12 человек, 16 часов	1 930,00 965,00 2 512,00 1 256,00	1 998,00 965,00 2 600,00 1 300,00	Постановление Администрации города Когалыма от 22.09.2020г. № 1693 «О тарифах на платные дополнительные образовательные услуги, представляемые и выполняемые Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №1» города Когалыма

О реализации долгосрочных целевых программ

Таблица 4

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение	Примечание
Соответствие достигнутых в отчетном периоде показателей целевым показателям, утвержденным в долгосрочной целевой программе	%	-	-
Уровень фактического финансового обеспечения долгосрочной целевой программы в части мероприятий, исполнителем которых является учреждение	%	-	-

3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

Таблица 5

Наименование показателя	Ед. изм.	На начало периода	На конец периода
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	руб.	225 753 478,80 (21 463 427,08)	225 753 478,80 (9 198 611,44)
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	-	-	-
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	руб.	4 433 299,29	5 967 361,58
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	руб.	23 193 166,74 (6 348 334,13)	25 478 491,90 (7 045 642,37)
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	-	-	-
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	-	-	-
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества стоимостью менее 40000 рублей	руб.	31 015 801,52 (-)	32 254 243,70 (-)
количество объектов движимого имущества стоимостью менее 40000 рублей	шт.	38 792	39 987
общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	м2	9 624,3	9 624,3
общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	-	-	-
общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	м2	189	254,4
количество объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления, в том числе:	шт.	1	1
зданий	шт.	1	1
строений	-	-	-
помещений	-	-	-
объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	-	-	-
для муниципального бюджетного и автономного учреждений (дополнительно)	-	-	-
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного муниципальным учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, муниципальному учреждению на указанные цели	-	-	-
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	-	-	-
общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	руб.	12 470 655,39 (6 003 902,06)	15 686 164,71 (6 958 844,66)
для муниципального автономного учреждений (дополнительно)	-	-	-
вложения в уставный капитал других организаций (сумм денежных средств и имущества)	-	-	-

Сведения об имуществе, закрепленном на праве оперативного управления

Таблица 6

Наименование имущества	Адрес	Общая площадь объекта	Площадь, переданная в пользование	Вид пользования	Пользователь, срок пользования	Согласие куратора, экспертная оценка (реквизиты документа)	Согласие комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма (реквизиты документа)	Реквизиты договора	Балансовая стоимость переданного имущества
МАОУ СОШ №1	628482, Ханты-Мансийский автономный округ - Югры, Тюменская обл., г. Когалым, ул. Набережная, 55А	9 624,3	9 624,3	Оперативное управление	МАОУ СОШ №1, на неопределенный срок	-----	Постановление Администрации города Когалыма «О закреплении муниципального недвижимого имущества города Когалыма на праве оперативного управления» от 29.02.2016г. № 525; Договор безвозмездного пользования	№ 7/1 от 02.08.2004г.	225 753 478,80

Сведения об обеспечении сохранности и ведения учёта муниципального имущества, используемого для оказания муниципальных услуг (выполнения работ)

Таблица 7

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя				Примечание
		план	факт	отклонение		
				абсол.	%	
Отсутствие (или количество) выявленных фактов несоответствия данных бухгалтерского учёта и фактического наличия муниципального имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	-	-	-			
Отсутствие выявленных случаев (число случаев, финансовая оценка потерь) утраты имущества вследствие порчи, хищения, пожара и по иным причинам	-	-	-			
Отсутствие (или количество) выявленных фактов нецелевого использования имущества	-	-	-			

**Утверждён
Наблюдательным советом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа - сад № 10» города Когалыма
Протокол заседания наблюдательного совета № 1
от 11 января 2021 г.**

Отчёт о результатах деятельности Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа - сад № 10» города Когалыма и об использовании закрепленного за ним имущества за 2020 год.

«01» января 2021 г.

1. Общие сведения о муниципальном учреждении
1.1. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:
- реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированных;
- реализация дополнительных общеобразовательных программ, в том числе адаптированных;
- организация и проведение промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации для экстернов;
- организация питания обучающихся;
- обеспечение питанием обучающихся в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами города Когалыма;
- организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации);
- организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- осуществление индивидуально ориентированной педагогической, психологической, социальной помощи обучающимся;
- оказание помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания работников Учреждения;
- организация отдыха и оздоровления детей;
- организация разнообразной массовой работы с обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся для отдыха и досуга, в том числе клубных, секционных и других занятий, экспедиций, соревнований, экскурсий;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- организация научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- проведение мероприятий по межрегиональному и международному сотрудничеству в сфере образования.
Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, в том числе приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и если это соответствует таким целям. К иным видам деятельности Учреждения относятся:
- осуществление за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательной деятельности, не предусмотренной муниципальным заданием: преподавание специальных курсов и циклов дисциплин; репетиторство; создание групп для детей дошкольного возраста по подготовке детей к школе; организация курсов по подготовке к поступлению в профессиональную образовательную организацию и образовательную организацию высшего образования; организация работы кружков, студий, спортивных секций, клубов, объединений по интересам для обучения и организации досуга обучающихся; создание физкультурных групп по укреплению здоровья; прочие услуги в образовании при наличии соответствующей лицензии;
- присмотр и уход за детьми в группах продленного дня;
- оказание помощи обучающимся в подготовке домашних заданий в группах продленного дня;
- создание и реализация любых видов интеллектуального продукта;
- проведение спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий;
- создание условий для практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы;
- сдача в аренду или передача в безвозмездное пользование имущества Учреждения в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации;
- выполнение копировальных и множительных работ, оказание копировально-множительных услуг, услуг по тиражированию учебных, учебно-методических и других материалов;
- пользование библиотечным фондом Учреждения гражданами, в случае если они не являются обучающимися или работниками Учреждения;
- проведение тематических дискуссий;
- изготовление, реализация и организация потребления непосредственно на месте кулинарной продукции, продукции общественного питания, продажа напитков;
- реализация творческих работ, выполненных обучающимися и работниками Учреждения;
- осуществление издательско-полиграфической деятельности, реализация результатов данной деятельности;
- оказание посреднических, консультационных, информационных и маркетинговых услуг;
- организация и проведение совещаний, семинаров, конференций, олимпиад, мастер-классов, практикумов, ярмарок, выставок, конкурсов, концертов, культурно-массовых мероприятий, сценических выступлений;
- выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;
- показ фильмов.
Указанный в данном разделе перечень видов деятельности, которые Учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, является исчерпывающим.
1.2. Перечень (услуг) работ, оказываемых за плату:
- Проведение занятий по дополнительным образовательным предметам «Подготовка детей к школе»;
- Проведение занятий по дополнительным образовательным предметам «Физкультурно-оздоровительные занятия»;
- Проведение занятий по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня, оказание помощи в подготовке домашнего задания;
1.3. Перечень документов, на основании которых муниципальное учреждение осуществляет деятельность:
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 1914 от 19.02.2015 года, выдана Службой по контролю и надзору в сфере образования ХМАО – Югры, сроком - бессрочно.
- Свидетельство о государственной аккредитации № 1067 от 05 мая 2015 года, выдано Службой по контролю и надзору в сфере образования ХМАО – Югры, срок действия свидетельства до 04 мая 2027 года.
- Устав Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа - сад № 10» города Когалыма, утвержден приказом управления образования Администрации города Когалыма от 26 ноября 2020 года № 805.
1.4. Количество штатных единиц муниципального учреждения на 31.12.2020г. - 120,75. Фактически занятых штатных единиц на 31.12.2020г. - 117,18. Все вакансии на 31.12.2020г. Все сотрудники учреждения в количественном составе 90 (из них 3 внешних совместителей) человек соответствуют занимаемой должности.
1.5. Средняя заработная плата сотрудников муниципального учреждения, в том числе за счёт субсидий, полученных на выполнение муниципального задания:
- 62 348 рублей 00 копеек.
Для муниципальных автономных учреждений (дополнительно).
1.6. Орган исполнительной власти, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения.
- управление образования Администрации города Когалыма
1.7. Состав наблюдательного совета:
- председатель наблюдательного совета Шарпаева Ольга Владимировна, специалист-эксперт отдела общего и дополнительного образования Управления образования Администрации города Когалыма;
- Ковальчук Алексей Валериевич Председатель Комитета по управлению имуществом Администрации города Когалыма;
- Шемшурина Светлана Анатольевна, преподаватель БУ ХМАО-Югры «Когалымский политехнический колледж»;
- Истомина Надежда Николаевна, сторож-вахтер МАОУ «Школа - сад № 10»;
- Демидова Алла Васильевна, педагог-психолог МАОУ «Школа - сад № 10»;
- Сухарева Анна Викторовна, главный бухгалтер филиала ГАМТ России в г.Когалыме;
- Гречаников Александр Владимирович, директор ООО «БГС».
1.8. Информация о рассмотрении и утверждении отчёта наблюдательным советом.
- рассмотрение отчёта 11.01.2021 года на очередном заседании наблюдательного совета. Протокол № 1 от 11.01.2021 года.
1.9. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию.

2. Результат деятельности муниципального учреждения

Таблица 1

	2019 год	2020 год	изменение, %	примечание
Балансовая (остаточная) стоимость нефинансовых активов	205 598 555,59 (76 333 362,21)	209 751 946,51 (73 479 084,00)	2,02 (3,74)	
Дебиторская задолженность	458 825,79	2 108 389,72	35,9	
Кредиторская задолженность	1 179 178,58	1 065 071,92	9,67	

Об исполнении муниципального задания

Таблица 2

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя				Примечание
		план	факт	отклонение		
				абсол.	%	
Объем финансового обеспечения муниципального задания	руб.	119 655 205,77	119 655 205,77	0	0	Субсидии на выполнение муниципального задания
Доходы, полученные муниципальным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	руб.	1 185 700,22 (0,00)	1 185 700,22 (0,00)	0	0	Приносящая доход деятельность (в том числе родительская плата за лагерь с дневным пребыванием детей)
Объем ассигнований на оказание муниципальных услуг:						
1. Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования;	Руб.	109 060 273,37	109 060 273,37	0	0	
2. Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования;						
3. Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования;						
4. Реализация дополнительных общеобразовательных программ						
Муниципальная услуга 1. «Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования»						

Показатель 1 (число обучающихся)	Чел.	320	341	+21	+6,5	Допустимое возможное отклонение согласно МЗ 5 % Согласно статотчетности ОО-1
Показатель 2 (число обучающихся проходящие обучение по состоянию здоровья на дому)	Чел.	3	3	0	0	Допустимое возможное отклонение согласно МЗ 5 %
Показатель 3 (число обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ))	Чел.	6	8	+2	+33	Допустимое возможное отклонение согласно МЗ 5 %
Муниципальная услуга 2. «Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования»						
Показатель 1 (число обучающихся)	Чел.	342	346	+4	+1,2	Допустимое возможное отклонение согласно МЗ 5 %
Показатель 2 (число обучающихся проходящие обучение по состоянию здоровья на дому)	Чел.	1	1	0	0	Допустимое возможное отклонение согласно МЗ 5 %
Показатель 3 (число обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ))	Чел.	8	8	0	0	Допустимое возможное отклонение согласно МЗ 5 %
Муниципальная услуга 3. «Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования»						
Показатель 1 (число обучающихся)	Чел.	79	77	-2	-2,6	Допустимое возможное отклонение согласно МЗ 5 % Согласно статотчетности ОО-1
Показатель 2 (число обучающихся проходящие обучение по состоянию здоровья на дому)	Чел.	0	0	0	0	Допустимое возможное отклонение согласно МЗ 5 %
Показатель 3 (число обучающихся в очно - заочной форме)	Чел.	1	1	0	0	Допустимое возможное отклонение согласно МЗ 5 %
Показатель 4 (число обучающихся в заочной форме)	Чел.	0	0	0	0	Допустимое возможное отклонение согласно МЗ 5 %
Муниципальная услуга 4. «Реализация дополнительных общеобразовательных программ»						
Показатель 1 (число обучающихся)	Чел.	435	435	+10	+3,7	Допустимое возможное отклонение согласно МЗ 5 % Согласно статотчетности ОО-1
Муниципальная услуга 5. «Предоставление питания»						
Показатель 1 (физические лица льготной категории)	Чел.	155	196	+41	+26	Допустимое возможное отклонение согласно МЗ 5 % Согласно статотчетности ОО-1
Показатель 2 (физические лица без льгот)	Чел.	630	585	-45	-7	Допустимое возможное отклонение согласно МЗ 5 % Согласно статотчетности ОО-1
Муниципальная услуга 6. «Организация отдыха детей и молодежи»						
Показатель 1 (количество детей)	Чел.	150	150	0	0	Допустимое возможное отклонение согласно МЗ 5 % Согласно статотчетности ОО-1
Показатель 2 (количество детей, посещающих оздоровительный лагерь с дневным пребыванием на территории образовательной организации)	дето-день	750	750	0	0	Допустимое возможное отклонение согласно МЗ 5 % Пропуски по уважительной причине
Объем финансирования	руб.	1 578 000,00	1 578 000,00	0	0	
Сведения о соблюдении норм законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальных правовых актов города Когалыма в части, касающейся деятельности муниципальных учреждений по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ)						
Отсутствие (или количество) предъявленных исковых требований		-	-			
Отсутствие (или количество) предписаний и санкций со стороны контрольных и надзорных органов исполнительной власти		-	8(4)			
Отсутствие (или количество) выявленных нарушений в актах проверок деятельности на предмет соответствия его деятельности нормам законодательства		-	4(1)			
Отсутствие (или количество) выявленных фактов принятия денежных обязательств, не обеспеченных источниками финансирования		-	-			
Отсутствие (или количество) требований со стороны третьих лиц по выполнению принятых денежных обязательств, не обеспеченных источниками финансирования (либо число требований со стороны третьих лиц, размер предъявленных требований в части, не обеспеченной источниками финансирования)		-	-			
Отсутствие (или количество) выявленных фактов финансирования расходов по денежным обязательствам, не обеспеченным источниками финансирования (либо число выявленных факторов, объем расходов по денежным обязательствам, не обеспеченным источниками финансирования)		-	-			
Иные показатели						
Суммы кассовых и плановых поступлений (с учётом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом	Руб.	119 655 205,77	106 955 523,68	0	0	Дополнительное соглашение № 19 от 28.12.2020г. к Соглашению № 21 от 01.01.2020г.
Суммы кассовых и плановых выплат (с учётом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом	Руб.	125 628 480,65 (5 973 274,88)	110 923 763,53 (5 973 274,88)	14 704 717,12	11,7	Субсидии на выполнение муниципального задания
Объём финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию		0	0	0		
Общие суммы прибыли муниципального учреждения после налогообложения в отчётном периоде, образовавшиеся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (работ)		0	0	0		

Таблица 3

Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчётного периода)

Наименование цены (тарифа)	Сумма			Примечание
	на начало периода (руб/чел)	кол-во чел. в группе	на конец периода (руб/чел)	
Проведение занятий по дополнительным образовательным предметам «Подготовка детей к школе»	40 часов 1932,00	15 чел	40 часов 2000,00	Постановление Администрации города Когалыма от 23 августа 2019 года № 1858 «Об установлении тарифов на платные дополнительные образовательные услуги. Постановление Администрации города Когалыма от 22 сентября 2020 года № 1699 «Об установлении тарифов на платные дополнительные образовательные услуги
Проведение занятий по дополнительным образовательным предметам «По предметам»;	8 часов 1844,00	10 чел	8 часов 954,00	
	8 часов 1844,00	5 чел	8 часов 1909,00	
Проведение занятий по дополнительным образовательным предметам «Физкультурно-оздоровительные занятия»;	8 часов 670,00 12 часов 964,00 16 часов 1257,00	12 чел	8 часов 963,00 12 часов 998,00 16 часов 1300,00	
Проведение занятий по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня, оказание помощи в подготовке домашнего задания	8 часов 1341,00 12 часов 1927,00 16 часов 2514,00	6 чел	8 часов 1388,00 12 часов 1994,00 16 часов 2602,00	
	60 часов 2602,00	15 чел	60 часов 2693,00	

Таблица 4

О реализации долгосрочных целевых программ

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение	Примечание
Соответствие достигнутых в отчётном периоде показателей целевым показателям, утверждённым в долгосрочной целевой программе	%		
Уровень фактического финансового обеспечения долгосрочной целевой программы в части мероприятий, исполнителем которых является учреждение	%		

Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

Таблица 5

Наименование показателя	Ед. изм.	На начало периода	На конец периода
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	руб.	169 243 858,80 (74 327 216,07)	169 243 858,80 (71 906 868,39)
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду			
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	руб.	1 555 295,15 (681 498,71)	1 555 295,15 (661 516,59)
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	руб.	13 945 590,31 (1 691 737,61)	13 864 260,17 (1 527 770,32)
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду			
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	руб.	32 867 471,44 (860 649,04)	23 800 274,67 (361 153,72)
количество объектов движимого имущества стоимостью менее 100 000 рублей	шт.	1 620	1 748
общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	м2	9 144,2	9 144,2
общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду			
общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	м2	85,8	85,8
количество объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления, в том числе:	шт.	2	2
зданий	шт.	1	1
строений	шт.	1	1
помещений			
объём средств, полученных в отчётном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления			
Для муниципального бюджетного и автономного учреждений (дополнительно)			
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного муниципальным учреждением в отчётном году за счёт средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, муниципальному учреждению на указанные цели			
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчётном году за счёт доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности			
общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	руб.	5 718 956,37 (1 261 100,40)	6 089 956,37 (1 405 235,84)
Для муниципального автономного учреждений (дополнительно)			
вложения в уставной капитал других организаций (сумм денежных средств и имущества)			

Сведения об имуществе, закрепленном на праве оперативного управления

Таблица 6

Наименование имущества	Адрес	Общая площадь объекта	Площадь, переданная в пользование	Вид пользования	Пользователь, срок пользования	Согласие куратора, экспертная оценка (реквизиты документа)	Постановление Администрации города Когалыма ХМАО-Югры	Реквизиты договора	Балансовая стоимость переданного имущества
МАОУ «Школа - сад № 10»	628481, ул Северная, 1, г. Когалым, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, Тюменская область, Россия	9 144,2	9 144,2	Оперативное управление	МАОУ «СОШ № 10» на неопределённый срок		Распоряжение о закреплении недвижимого имущества на праве оперативного управления от 05.03.2005 №347-р.		165 399 658,56
МАОУ «Школа - сад № 10» учебные кабинеты	628481, ул Северная, 1, г. Когалым, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, Тюменская область, Россия	9 144,2	20,9	безвозмездное пользование	ИП Мирсаев Ф.Р.		Постановление Администрации города Когалыма ХМАО-Югры от 09.10.2018 г. № 2217 «О разрешении безвозмездной передачи муниципального имущества города Когалыма»	Договор №1 от 15.10.2018	378 853,94
МАОУ «Школа - сад № 10» учебные кабинеты	628481, ул Дружбы Северная, 1, г. Когалым, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, Тюменская область, Россия	9 144,2	64,9	безвозмездное пользование	МБ ЛПУ «Когалымская городская больница»		Постановление Администрации города Когалыма ХМАО-Югры от 14.08.2013 г. № 2387 «О разрешении передачи в безвозмездное временное пользование муниципального имущества»		1 176 441,21

Таблица 7

Обеспечение сохранности и ведения учёта муниципального имущества, используемого для оказания муниципальных услуг (выполнения работ)

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя				Примечание
		план	факт	отклонение		
				абсол.	%	
Отсутствие (или количество) выявленных фактов несоответствия данных бухгалтерского учёта и фактического наличия муниципального имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления		отсутствие	отсутствие			
Отсутствие выявленных случаев (число случаев, финансовая оценка потерь) утраты имущества вследствие порчи, хищения, пожара и по иным причинам		отсутствие	отсутствие			
Отсутствие (или количество) выявленных фактов нецелевого использования имущества		отсутствие	отсутствие			

Рассмотрено и утверждено
На заседании наблюдательного
Совета протокол № _____
От "___" _____ 2021г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ «Буратино»
Д.Г.Мокан
"___" _____ 20__ г.

Отчет о результатах деятельности за 2020 год МАДОУ «Буратино»

Основной целью деятельности Учреждения является образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Учреждение также осуществляет образовательную деятельность по дополнительным общеразвивающим программам, реализация которых не является основной целью его деятельности.

1. Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- реализация образовательных программ дошкольного образования, в том числе адаптированных;
- присмотр и уход за детьми;
- реализация дополнительных общеразвивающих программ, в том числе адаптированных;
- организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации);
- оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования;
- осуществление индивидуально ориентированной педагогической, психологической, социальной помощи обучающимся;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания работников Учреждения;
- организация отдыха и оздоровления детей;
- организация разнообразной массовой работы с обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся для отдыха и досуга, в том числе клубных, секционных и других занятий, экспедиций, соревнований, экскурсий;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- организация научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- проведение мероприятий по межрегиональному и международному сотрудничеству в сфере образования.

Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, в том числе приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и если это соответствует таким целям. К иным видам деятельности Учреждения относятся:

- осуществление за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательной деятельности, не предусмотренной муниципальным заданием;
- организация питания обучающихся и работников;
- обеспечение питанием обучающихся в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Ханты – Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами города Когалыма;
- присмотр и уход за обучающимися до начала работы Учреждения и после окончания работы Учреждения, а также в выходные и нерабочие праздничные дни;
- создание и реализация любых видов интеллектуального продукта;
- проведение спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий;
- создание условий для практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы;
- сдача в аренду или передача в безвозмездное пользование имущества Учреждения в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации;
- выполнение копировальных и множительных работ, оказание копировально-множительных услуг, услуг по тиражированию учебных, учебно-методических и других материалов;
- пользование библиотечным фондом Учреждения гражданами, в случае если они не являются обучающимися или работниками Учреждения;
- изготовление, реализация и организация потребления непосредственно на месте кулинарной продукции, продукции общественного питания, продажа напитков;
- реализация творческих работ, выполненных обучающимися и работниками Учреждения;
- осуществление издательско-полиграфической деятельности, реализация результатов данной деятельности;
- оказание посреднических, консультационных, информационных и маркетинговых услуг;
- организация и проведение совещаний, семинаров, конференций, олимпиад, мастер-классов, практикумов, ярмарок, выставок, конкурсов, концертов, культурно-массовых мероприятий, сценических выступлений;
- выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;
- организация и проведение досуговых мероприятий.

Учреждение также осуществляет образовательную деятельность по дополнительным общеразвивающим программам, реализация которых не является основной целью его деятельности.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Когалыма «Буратино», создано путем изменения типа существующего Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка – детского сада «Буратино» на основании постановления Администрации города Когалыма от 31.10.2014 № 2718 «Об изменении типа и наименования муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организаций».

Количество штатных единиц учреждения составляет 179,5.

Средняя заработная плата сотрудников муниципального учреждения, в том числе за счет субсидий, полученных на выполнение муниципального задания составляет 51 676,00 рублей.

Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет муниципальное казенное учреждение Администрация города Когалыма в лице управления образования Администрации города Когалыма.

Наблюдательный совет создается в составе 7 членов.

В состав наблюдательного совета входят:

- от органов местного самоуправления города Когалыма – 2 человека;
- от общественности – 3 человека;
- от работников Учреждения (на основании решения общего собрания работников Учреждения, принятого простым большинством голосов от списочного состава участников собрания) – 2 человека

Решения наблюдательного совета принимаются путем открытого голосования. Протокол заседания наблюдательного совета составляется не позднее чем через 3 дня после проведения заседания наблюдательного совета.

Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом.

Таблица 1

Наименование	2019 год	2020 год	изменение, %	примечание
Балансовая стоимость нефинансовых активов	49 107 214,95	50 453 943,27	2,74 %	Увеличение
Дебиторская задолженность	1 439 586,71	1 423 976,43	1,08 %	Уменьшение
Кредиторская задолженность	590 206,37	1 254 424,74	112,54 %	Увеличение

Таблица 2

Об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя				Примечание
		план	факт	отклонение		
				абсол.	%	
Объем финансового обеспечения муниципального задания	руб.	138663988,54	135581047,09	3082941,45	97,78	
Доходы, полученные муниципальным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)						
Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального учреждения, в том числе количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными, частично платными и полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	чел.	670	669	1	99,85	Нет очередности детей старшего дошкольного возраста
Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры		0	0	0		
Муниципальная услуга (работа) 1 «Реализация образовательных программ дошкольного образования»	руб.	138663988,54	135581047,09	3082941,45	97,78	
объем ассигнований на оказание услуги (работы)		138663988,54	135581047,09	3082941,45	97,78	
показатель 1						
Общий объем ассигнований на оказание услуг в рамках ведомственной целевой программы, в том числе:						
расходы за счет средств от приносящей доход деятельности						
расходы за счет средств территориального фонда обязательного медицинского страхования						
Возмещение требования в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей						
Сведения о соблюдении норм законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных правовых актов города Когалыма в части, касающейся деятельности муниципальных учреждений по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ)						
Отсутствие (или количество) предъявленных исковых требований						
Отсутствие (или количество) предписаний и санкций со стороны контрольных и надзорных органов исполнительной власти						

Отсутствие (или количество) выявленных нарушений в актах проверок деятельности на предмет соответствия его деятельности нормам законодательства					
Отсутствие (или количество) выявленных фактов принятия денежных обязательств, не обеспеченных источниками финансирования					
Отсутствие (или количество) требований со стороны третьих лиц по выполнению принятых денежных обязательств, не обеспеченных источниками финансирования (либо число требований со стороны третьих лиц, размер предъявленных требований в части, не обеспеченной источниками финансирования)					
Отсутствие (или количество) выявленных фактов финансирования расходов по денежным обязательствам, не обеспеченным источниками финансирования (либо число выявленных факторов, объем расходов по денежным обязательствам, не обеспеченным источниками финансирования)					
Для муниципального бюджетного и автономного учреждений (дополнительно)					
Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом					
Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом					
Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию					
Общие суммы прибыли муниципального учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшиеся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (работ)					
Для муниципального казенного учреждения (дополнительно)					
Кассовое исполнение бюджетной сметы учреждения					
Доведенные лимиты бюджетных обязательств					
Для муниципального автономного учреждения (дополнительно)					
Объем финансового обеспечения развития автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке					

Таблица 3
Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)

Наименование цены (тарифа)	Сумма		Примечание
	на начало периода	на конец периода	
Квilling	75,00	78,00	Постановление Администрации города Когалыма от 19 августа 2020 № 1490, «Об установлении тарифов на платные услуги, предоставляемые Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением города Когалыма «Буратино».
День рождения	1766,00	1828,00	
Английский язык	86,00	89,00	
Художественно-ручной труд	75,00	78,00	
Хореография	78,00	81,00	
Физкультурно-оздоровительные занятия	59,00	61,00	
Плавание	115,00	119,00	
Кислородный коктейль	40,00	41,00	
Адаптация детей раннего возраста к детскому саду	345,00	357,00	
Анимационная студия	233,00	241,00	
Вечерняя группа	96,00	99,00	
Вокальная студия	118,00	122,00	
Группа выходного дня	659,00	682,00	
Индивидуальные занятия с учителем-логопедом	458,00	474,00	
Индивидуальные занятия с педагогом-психологом	384,00	397,00	
Легоконструирование и робототехника	236,00	244,00	
Обучение компьютерной грамотности	61,00	63,00	
Пластилинография	75,00	78,00	
Подгрупповые занятия с педагогом-психологом	78,00	81,00	
Театрализованная деятельность	79,00	82,00	
Физическая подготовка с использованием тренажеров	74,00	77,00	
Шахматы и шашки	42,00	44,00	
Школа будущего первоклассника	76,00	79,00	

Таблица 4
О реализации долгосрочных целевых программ

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение	Примечание
Соответствие достигнутых в отчетном периоде показателей целевым показателям, утвержденным в долгосрочной целевой программе	%	100%	
Уровень фактического финансового обеспечения долгосрочной целевой программы в части мероприятий, исполнителем которых является учреждение	%	100%	

3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением
Таблица 5

Наименование показателя	Ед. изм.	На начало периода	На конец периода
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	Тыс. руб.	29,81	0
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду			
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование			
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления		3053,19	3427,47
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду			
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование			
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества стоимостью менее 40000 рублей		120,52	117,60
количество объектов движимого имущества стоимостью менее 40000 рублей		1674	1688
общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления		8812,3	8812,3

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду			
общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование			
количество объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления, в том числе:	2		2
зданий	2		2
строений			
помещений			
объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления			
Для муниципального бюджетного и автономного учреждений (дополнительно)			
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного муниципальным учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, муниципальному учреждению на указанные цели			
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности			
общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления			
Для муниципального автономного учреждения (дополнительно)			
вложения в уставной капитал других организаций (сумм денежных средств и имущества)			

Таблица 6

Наименование имущества	Адрес	Общая площадь объекта	Площадь, переданная в пользование	Вид пользования	Пользователь, срок пользования	Согласие куратора, экспертная оценка (реквизиты документа)	Согласие комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма (реквизиты документа)	Реквизиты договора	Балансовая стоимость переданного имущества
Земельный участок	г.Когалым, ул. Дружбы народов, д.41А	11198,00	11198,00	Оперативное управление	Постоянное бессрочное пользование				49256754,58
Здание Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Буратино»	г.Когалым, ул. Степана повха, д.10	3287,60	3287,60	Оперативное управление	Постоянное бессрочное пользование				9061699,04
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Маугли»	г.Когалым, ул. Дружбы народов, д.41А	5524,70	5524,70	Оперативное управление	Постоянное бессрочное пользование				13591985,52
Земельный участок	г.Когалым, ул. Степана повха, д.10	9179,00	9179,00	Оперативное управление	Постоянное бессрочное пользование				40375759,09

Обеспечение сохранности и ведения учета муниципального имущества, используемого для оказания муниципальных услуг (выполнения работ)

Таблица 7

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя				Примечание
		план	факт	отклонение		
				абсол.	%	
Отсутствие (или количество) выявленных фактов несоответствия данных бухгалтерского учета и фактического наличия муниципального имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления						
Отсутствие выявленных случаев (число случаев, финансовая оценка потерь) утраты имущества вследствие порчи, хищения, пожара и по иным причинам						
Отсутствие (или количество) выявленных фактов нецелевого использования имущества						

УТВЕРЖДЕН

Решением наблюдательного совета
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
города Когалыма «Сказка»
«5» февраля 2021 г.

Отчет о результатах деятельности за 2020 год Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Сказка»

«25» января 2021 г.

1. Общие сведения о муниципальном учреждении

1.1. Виды деятельности муниципального учреждения:
Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:
реализация образовательных программ дошкольного образования, в том числе адаптированных;
присмотр и уход за детьми;
реализация дополнительных общеразвивающих программ, в том числе адаптированных;
организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации);
оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования;
осуществление индивидуально ориентированной педагогической, психологической, социальной помощи обучающимся;
создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания работников Учреждения;
организация отдыха и оздоровления детей;
организация разнообразной массовой работы с обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся для отдыха и досуга, в том числе клубных, секционных и других занятий, соревнований, экскурсий;
организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
организация научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
проведение мероприятий по межрегиональному и международному сотрудничеству в сфере образования.
К иным видам деятельности Учреждения относятся:
осуществление за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательной деятельности, не предусмотренной муниципальным заданием;
организация питания обучающихся и работников;
обеспечение питанием обучающихся в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами города Когалыма;
присмотр и уход за обучающимися до начала работы Учреждения и после окончания работы Учреждения, а также в выходные и нерабочие праздничные дни;
создание и реализация любых видов интеллектуального продукта;
проведение спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий;
создание условий для практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы;
сдача в аренду или передача в безвозмездное пользование имущества Учреждения в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации;
выполнение копировальных и множительных работ, оказание копировально-множительных услуг, услуг по тиражированию учебных, учебно-методических и других материалов;
пользование библиотечным фондом Учреждения гражданами, в случае если они не являются обучающимися или работниками Учреждения;
изготовление, реализация и организация потребления непосредственно на месте кулинарной продукции, продукции общественного питания, продажа напитков;
реализация творческих работ, выполненных обучающимися и работниками Учреждения;
осуществление издательско-полиграфической деятельности, реализация результатов данной деятельности;
оказание посреднических, консультационных, информационных и маркетинговых услуг;
организация и проведение совещаний, семинаров, конференций, олимпиад, мастер-классов, практикумов, ярмарок, выставок, конкурсов, концертов, культурно-массовых мероприятий, сценических выступлений;
выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;
организация и проведение досуговых мероприятий.

1.2. Перечень (услуг) работ, оказываемых за плату:

1.2.1. Проведение занятий для воспитанников по дополнительным образовательным программам включает услуги:

- «Шахматы»;
- «Изобразительная деятельность»;
- «Подготовка детей к школе»;
- «Занятия с психологом»;
- «Адаптация детей раннего возраста к детскому саду»;
- «Пескотерапия»;
- «Физкультурно – оздоровительные занятия»;
- «Художественно – ручной труд»;
- «Театрализованная деятельность»;
- «Английский язык»;
- «Хореография»;
- «Легоконструирование и робототехника».

1.2.2. Дополнительная платная услуга «День рождения».

1.3. Учреждение осуществляет полномочия управления образования Администрации города Когалыма по начислению и выплате ежемесячной компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в Учреждении.

1.4. Перечень документов, на основании которых муниципальное учреждение осуществляет деятельность:

- Постановление Администрации города Когалыма от 31.10.2014 № 2718 «Об изменении типа и наименования муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организаций», Постановление Администрации города Когалыма от 16.12.2014 № 3299 «О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 31.10.2014 № 2718»;
- Постановление Администрации города Когалыма от 13.05.2015 № 1417 «О реорганизации Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Сказка»;
- Постановление Администрации города Когалыма от 02.07.2019 № 1435 «Об установлении тарифов на платные услуги, предоставляемые и выполняемые Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением города Когалыма «Сказка»;
- Постановление Администрации города Когалыма от 19.08.2020 № 1491 «Об установлении тарифов на платные услуги, предоставляемые и выполняемые Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением города Когалыма «Сказка»;
- Приказ Управления образования Администрации города Когалыма от 18.12.2019 № 964 «Об утверждении муниципальных заданий подведомственным муниципальным образовательным организациям и Муниципальному автономному учреждению «Информационно-ресурсный центр города Когалыма» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»;
- Приказ Управления образования Администрации города Когалыма от 30.09.2020 № 613 «О внесении изменений в приказ Управления образования от 18.12.2019 № 964»;
- Приказ Управления образования Администрации города Когалыма от 24.12.2020 № 892 «О внесении изменений в приказ Управления образования от 18.12.2019 № 964»;
- Постановление Администрации города Когалыма от 26.01.2016 № 174 «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях города Когалыма»;
- Постановление Администрации города Когалыма от 05.06.2015 № 1701 «Об утверждении порядка взимания и расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях города Когалыма»;
- Постановление Администрации города Когалыма от 25.03.2020 № 547 «О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 05.06.2015 № 1701»;
- Постановление Администрации города Когалыма от 22.12.2017 № 2791 «Об осуществлении переданного отдельного государственного полномочия по предоставлению ежемесячной компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательной программы дошкольного образования»;
- Приказ Управления образования Администрации города Когалыма от 05.11.2015 № 619 «Об утверждении изменения, вносимого в устав Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Сказка», Приказ Управления образования Администрации города Когалыма от 30.03.2016 № 242 «Об утверждении изменения, вносимого в устав Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Сказка»;
- Устав муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Сказка» № 841 от 17.12.2014;
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 2409 от 30.11.2015;
- Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения серия 86 № 002362939 от 20.11.2000;
- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 14.02.2012 серия 86 № 002131959.

1.5. Количество штатных единиц муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Сказка» на 01.09.2019 составило 180,0 единиц, из них педагогический и прочий педагогический персонал – 80,25 единицы; на 01.09.2020 составило 172,5 единицы, из них педагогический и прочий педагогический персонал – 80,25 единицы.

1.6. Средняя заработная плата сотрудников муниципального учреждения, в том числе за счет субсидий, полученных на выполнение муниципального задания – 53 117 руб.

1.7. Орган исполнительной власти, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Сказка» - Управление образования Администрации города Когалыма.

1.8. Состав наблюдательного совета:

- 1) Лучицкая Марина Валерьевна – заместитель председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма;
- 2) Ямалтдинова Светлана Масгутовна – старший инспектор отдела дошкольного образования Управления образования Администрации города Когалыма;
- 3) Сулова Наталья Васильевна – специалист по охране труда Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Сказка»;
- 4) Брава Екатерина Петровна – педагог-психолог Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Сказка»;
- 5) Золотарев Анатолий Сергеевич – заместитель директора по транспорту и производственно-техническому оборудованию ООО «Дорстройсервис»;
- 6) Савин Алексей Викторович – главный инженер ООО «Сантехсервис»;
- 7) Масликова Ирина Николаевна – специалист театра «Мираж» г. Когалым.

1.9. Информация о рассмотрении и утверждении отчета наблюдательным советом: Заключение наблюдательного совета МАДОУ города Когалыма «Сказка» от 05.02.2021 г.

1.10. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию: данные услуги не оказывались.

2. Результат деятельности муниципального учреждения

Таблица 1

	2019 год	2020 год	изменение, %	примечание
Балансовая стоимость нефинансовых активов	107 202 146,86	107 891 739,48	0,64	Увеличение за счет приобретения и иного движимого имущества
Дебиторская задолженность	1 552 183,89	2 807 825,75	80,90	Увеличение расходов по временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на возмещение которых в 1 кв. 2021 г. будет заявлено в территориальный орган ФСС
Кредиторская задолженность	1 193 500,33	1 740 477,39	45,83	Увеличение текущей кредиторской задолженности, которая будет погашена до конца января 2021 года.

Таблица 2

Об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Ед.изм.	Значение показателя				Примечание
		план	факт	отклонение		
				абсол.	%	
Объем финансового обеспечения муниципального задания	Руб.	140 026 826,85	138 182 845,9	-1 843 980,95	-1,32	Возмещение расходов по временной нетрудоспособности и в связи с материнством за 4 кв. 2019 г. в 1 кв. 2020 г. территориальным органом ФСС, экономия фонда оплаты труда в летний период и в период отпусков
Доходы, полученные муниципальным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	Руб.	14 478 980	9 568 122,14	-4 910 857,86	-33,92	Поступление родительской платы меньше запланированной суммы. В связи с карантинными мероприятиями в целях снижения распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19, с апреля по июль 2020 года, дети не посещали ДОУ и соответственно оплаты не было.
Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального учреждения, в том числе количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными, частично платными и полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	Человек	667	632	-35	-5,25	Отсутствие детей, нуждающихся в присмотре и уходе и посещении дошкольного образовательного учреждения в возрасте от 3 до 7 лет (отсутствие путевок).
Объем ассигнований на оказание муниципальных услуг (работ)	Руб.	140 026 826,85	138 182 845,9	-1 843 980,95	-1,32	Возмещение расходов по временной нетрудоспособности и в связи с материнством за 4 кв. 2019 г. в 1 кв. 2020 г. территориальным органом ФСС, экономия фонда оплаты труда в летний период и в период отпусков
Муниципальная услуга (работа) 1 «Реализация образовательных программ дошкольного образования»	процент	95	100	0	0	Показатель определен по результатам анкетирования родителей
показатель 1 «Показатель качества муниципальной услуги»	человек	667	632	-35	-5,25	Отсутствие детей, нуждающихся в присмотре и уходе и посещении дошкольного образовательного учреждения в возрасте от 3 до 7 лет (отсутствие путевок).
Муниципальная услуга (работа) 2 «Присмотр и уход»						
показатель 1 «Показатель качества муниципальной услуги»	Д е т о - день	61580	62942	1362	2,21	Использование здоровьесберегающих технологий, систематическое использование закаливающих процедур
показатель 2 «Показатель объема муниципальной услуги»	человек	667	632	-35	-5,25	Отсутствие детей, нуждающихся в присмотре и уходе и посещении дошкольного образовательного учреждения в возрасте от 3 до 7 лет (отсутствие путевок).
Общий объем ассигнований на оказание услуг в рамках ведомственной целевой программы, в том числе:						

расходы за счет средств от приносящей доход деятельности						
расходы за счет средств территориального фонда обязательного медицинского страхования	0	0	0	0	0	
Выставленные требования в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	0	0	0	0	0	
Сведения о соблюдении норм законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальных правовых актов города Когалыма в части, касающейся деятельности муниципальных учреждений по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ)						
Отсутствие (или количество) предъявленных исковых требований	нет	нет	нет	нет	нет	
Отсутствие (или количество) предписаний и санкций со стороны контрольных и надзорных органов исполнительной власти	нет	нет	нет	нет	нет	
Отсутствие (или количество) выявленных нарушений в актах проверок деятельности на предмет соответствия его деятельности нормам законодательства	нет	нет	нет	нет	нет	
Отсутствие (или количество) требований со стороны третьих лиц по выполнению принятых денежных обязательств, не обеспеченных источниками финансирования (либо число требований со стороны третьих лиц, размер предъявленных требований в части, не обеспеченной источниками финансирования)	нет	нет	нет	нет	нет	
Отсутствие (или количество) выявленных фактов финансирования расходов по денежным обязательствам, не обеспеченным источниками финансирования (либо число выявленных факторов, объем расходов по денежным обязательствам, не обеспеченным источниками финансирования)	нет	нет	нет	нет	нет	
Другие показатели						
Для муниципального бюджетного и автономного учреждений (дополнительно)						
Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом	Руб.	140 026 826,85	138 182 845,9	-1 843 980,95	-1,32	Возмещение расходов по временной нетрудоспособности и в связи с материнством за 4 кв. 2019 г. в 1 кв. 2020 г. территориальным органом ФСС, экономия фонда оплаты труда в летний период и в период отпусков
Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом	Руб.	140 026 826,85	138 182 845,9	-1 843 980,95	-1,32	Возмещение расходов по временной нетрудоспособности и в связи с материнством за 4 кв. 2019 г. в 1 кв. 2020 г. территориальным органом ФСС, экономия фонда оплаты труда в летний период и в период отпусков
Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ по оказанию услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	0	0	0	0	0	
Общие суммы прибыли муниципального учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшиеся в связи с оказанием частично платных и платных платных услуг (работ) для муниципального казенного учреждения (дополнительно)						
Кассовое исполнение бюджетной сметы учреждения						
Доведенные лимиты бюджетных обязательств						
Для муниципального автономного учреждения (дополнительно)						
Объем финансового обеспечения развития автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке						

Таблица 3
Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)

Наименование цены (тарифа)	Сумма (тариф на 1 ребенка за 1 занятие, руб.)		Примечание
	на начало периода	на конец периода	
День рождения	1766	1828	Увеличение затрат на оплату труда основного персонала, материальных запасов и накладных расходов
Изобразительная деятельность	75	78	Увеличение затрат на оплату труда основного персонала, материальных запасов и накладных расходов
Адаптация детей раннего возраста	345	357	Увеличение затрат на оплату труда основного персонала, материальных запасов и накладных расходов
Подготовка детей к школе	76	79	Увеличение затрат на оплату труда основного персонала, материальных запасов и накладных расходов
Пескотерапия	134	139	Увеличение затрат на приобретение качественных материальных запасов, увеличение затрат на оплату труда основного персонал и накладных расходов
Шахматы	42	43	Увеличение затрат на оплату труда основного персонала, материальных запасов и накладных расходов
Занятия психологом	78	81	Увеличение затрат на оплату труда основного персонала, материальных запасов
Физкультурно – оздоровительные занятия	59	61	Увеличение затрат на оплату труда основного персонала, материальных запасов
Художественно – ручной труд	75	78	Увеличение затрат на оплату труда основного персонала, материальных запасов и накладных расходов
Театрализованная деятельность	79	82	Увеличение затрат на оплату труда основного персонала, материальных запасов и накладных расходов
Английский язык	86	89	Увеличение затрат на оплату труда основного персонала, материальных запасов и накладных расходов
Хореография	78	81	Увеличение затрат на оплату труда основного персонала, материальных запасов и накладных расходов
Легоконструирование и робототехника	236	244	Увеличение затрат на оплату труда основного персонала, материальных запасов и накладных расходов

Таблица 4
О реализации долгосрочных целевых программ

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение	Примечание
Соответствие достигнутых в отчетном периоде показателей целевым показателям, утвержденным в долгосрочной целевой программе	%	100	
Уровень фактического финансового обеспечения долгосрочной целевой программы в части мероприятий, исполнителем которых является учреждение	%		

3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

Таблица 5

Наименование показателя	Ед. изм.	На начало периода	На конец периода
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	Руб. коп.	74 232 784,80 (875 266,89)	74 232 784,80 (418 605,57)
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	нет		нет
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	нет		нет

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	Руб. коп.	11 342 933,99 (3 903 859,86)	13 392 276,28 (2 942 099,64)
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	нет		нет
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	Руб. коп.	нет	нет
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества стоимостью менее 40 000 рублей	Руб. коп.	19 894 049,78 (2 286,72)	20 383 678,32 (0)
количество объектов движимого имущества стоимостью менее 40 000 рублей	шт.	2192	2184
общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	кв. м	8928	8928
общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	нет		нет
общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв. м	нет	нет
количество объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления, в том числе:	шт.	2	2
зданий	шт.	2	2
строений	шт.	нет	нет
помещений	шт.	нет	нет
объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления			
Для муниципального бюджетного и автономного учреждений (дополнительно)			
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного муниципальным учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, муниципальному учреждению на указанные цели	0		0
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	0		0
общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	Руб. коп.	8 331 530,43 (3 610 854,01)	8 331 530,43 (2 773 211,06)
Для муниципального автономного учреждения (дополнительно)			
вложения в уставной капитал других организаций (сумм денежных средств и имущества)	0		0

Таблица 6

Наименование имущества	Адрес	Общая площадь объекта	Площадь, переданная в пользование	Вид пользования	Пользователь, срок пользования	Согласие куратора, экспертная оценка (рецензия, документ)	Согласие Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма (реквизиты документа)	Реквизиты договора	Балансовая (кадастровая) стоимость имущества
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Сказка» здание	ХМАО-Югра, г. Когалым, ул. Дружбы Народов, 20	3330,2 кв.м.	3330,2 кв.м.	Оперативное управление	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Когалыма «Сказка»	Свидетельство о государственной регистрации 86-АБ 84-5110 от 03.03.2015	Постановление Главы администрации города Когалыма от 14.07.2008г. №1589		60 532 945,84
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Почемучка» здание	ХМАО-Югра, г. Когалым, ул. Дружбы Народов, 23	5597,8 кв.м.	5597,8 кв.м.	Оперативное управление	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Когалыма «Сказка»	Свидетельство о государственной регистрации 86-АБ 984370 от 28.09.2015	Постановление Администрации города Когалыма от 13.07.2015г. №2195 от 31.07.2015г. №2366		13699838,96
Земельный участок	ХМАО-Югра, г. Когалым, ул. Дружбы Народов, 20	8785 кв.м.	8785 кв.м.	Постоянное (бессрочное) пользование	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Когалыма «Сказка»	Свидетельство о государственной регистрации 86-АБ 845111 от 03.03.2015	Постановление Администрации города Когалыма от 08.02.2016г. №256		36 527 209,92
Земельный участок	ХМАО-Югра, г. Когалым, ул. Дружбы Народов, 23	10833 кв.м.	10833 кв.м.	Постоянное (бессрочное) пользование	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Когалыма «Сказка»	Свидетельство о государственной регистрации 86-АБ 981088 от 22.11.2015	Постановление Администрации города Когалыма от 28.10.2015г. №3213 от 13.05.2015г. №1417		25 780 484,96

Таблица 7
Обеспечение сохранности и ведения учета муниципального имущества, используемого для оказания муниципальных услуг (выполнения работ)

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя		Примечание
		план	факт	
Отсутствие (или количество) выявленных фактов несоответствия данных бухгалтерского учета и фактического наличия муниципального имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления				отсутствует
Отсутствие выявленных случаев (число случаев, финансовая оценка потерь) утраты имущества вследствие порчи, хищения, пожара и по иным причинам				отсутствует
Отсутствие (или количество) выявленных фактов нецелевого использования имущества				отсутствует

Сообщение о возможном установлении публичного сервитута

Администрация города Когалыма информирует о рассмотрении ходатайства ООО «Спортивно-культурный комплекс» об установлении публичного сервитута в целях, предусмотренных подпунктом 1 статьи 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ), а именно для размещения инженерных сетей (сети электроснабжения к объекту: «Музыкальная школа в г. Когалым».

Описание местоположения земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут:
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Когалым, кадастровый номер земельного участка: 86:17:0010110:10, 86:17:0010110:1064, 86:17:0010110:1095, 86:17:0010110:11, свободные земли квартала 86:17:0010110.

Адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подать заявление об учете прав на земельный участок:
628481, город Когалым, улица Дружбы Народов, дом 7, Отдел архитектуры и градостроительства, кабинеты №113, №114, №115 (1 этаж), телефоны для справок: 8(34667) 93-822, 93-824, 93-557, 93-825.

Время приема заинтересованных лиц:
пн. – с 14.30 до 18.00, вт., чт. – с 14.30 до 17.00.

Телефоны для ознакомления:
Отдел архитектуры и градостроительства,
телефоны для справок: 8(34667) 93-822, 93-824, 93-557.

Срок подачи заявлений об учете прав на земельный участок – в течение тридцати дней со дня опубликования сообщения о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута, предусмотренного подпунктом 1 пункта 3 статьи 39.42 ЗК РФ.

Сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута размещено на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).