



ВЕСТОНИК КОГАЛЫМСКИЙ

№87 (674)
3.11.2015 г.

0+

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКОЕ ЕЖЕНЕДЕЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ

МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА

ОГЛАВЛЕНИЕ	
Документ	Стр.
Постановление Администрации города Когалыма № 3174 от 27 октября 2015 года.	1
Извещение о результатах приема заявлений.	1
Постановление Администрации города Когалыма № 3051 от 14 октября 2015 года.	1-2
Постановление Администрации города Когалыма № 3052 от 14 октября 2015 года.	2-3
Постановление Администрации города Когалыма № 3222 от 28 октября 2015 года.	3
Извещение о проведении аукциона.	3-5
Постановление Администрации города Когалыма № 3188 от 28 октября 2015 года.	5-6
Постановление Администрации города Когалыма № 3202 от 28 октября 2015 года.	6-8
Постановление Администрации города Когалыма № 3201 от 28 октября 2015 года.	8-12
Распоряжение Администрации города Когалыма № 197-р от 23 октября 2015 года.	12
Решение Думы города Когалыма № 589-ГД от 29 октября 2015 года.	12
Решение Думы города Когалыма № 590-ГД от 29 октября 2015 года.	12
Решение Думы города Когалыма № 591-ГД от 29 октября 2015 года.	12
Решение Думы города Когалыма № 592-ГД от 29 октября 2015 года.	12
Решение Думы города Когалыма № 594-ГД от 29 октября 2015 года.	12-13
Решение Думы города Когалыма № 595-ГД от 29 октября 2015 года.	13-14
Решение Думы города Когалыма № 597-ГД от 29 октября 2015 года.	14
Решение Думы города Когалыма № 598-ГД от 29 октября 2015 года.	14-15
Решение Думы города Когалыма № 599-ГД от 29 октября 2015 года.	15
Решение Думы города Когалыма № 601-ГД от 29 октября 2015 года.	15
Решение Думы города Когалыма № 602-ГД от 29 октября 2015 года.	15
Решение Думы города Когалыма № 603-ГД от 29 октября 2015 года.	15
Решение Думы города Когалыма № 604-ГД от 29 октября 2015 года.	15
Решение Думы города Когалыма № 606-ГД от 29 октября 2015 года.	15
Решение Думы города Когалыма № 593-ГД от 29 октября 2015 года.	16-62
Постановление Администрации города Когалыма № 3209 от 28 октября 2015 года.	62
Решение Думы города Когалыма № 600-ГД от 29 октября 2015 года.	62

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 27 октября 2015 г.

№3174

Об установлении доли земельных участков, предоставляемых бесплатно для целей индивидуального жилищного строительства

В соответствии с пунктом 15 статьи 6.2 с Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 03.05.2000 №26-оз «О регулировании отдельных земельных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре»:

1. Установить на 2015 год долю земельных участков, подлежащих бесплатному предоставлению в собственность граждан, отнесенных к категориям, указанным в пунктах 1, 2 статьи 7.4 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 06.07.2005 №57-оз «О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», для строительства индивидуальных жилых домов, в размере не менее 50 процентов от общего количества земельных участков, прошедших государственных кадастровый учет и предназначенных для целей индивидуального жилищного строительства.

2. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма (А.В.Ковальчук) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

3. Постановление Администрации города Когалыма от 25.08.2015 №2611 «Об определении доли земельных участков, образованных для целей индивидуального жилищного строительства, подлежащих бесплатному предоставлению в собственность граждан» признать утратившим силу.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма А.В.Ковальчука.

С.В.Подвилов, исполняющий обязанности главы Администрации города Когалыма.

Извещение о результатах приема заявлений

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма сообщает, что заявления граждан и крестьянских (фермерских) хозяйств о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка площадью 0,5517 га по улице Южная города Когалыма для осуществления крестьянской (фермерской) деятельности не поступили.

В соответствии с пунктом 5 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации будет принято решение о предварительном согласовании предоставления данного земельного участка.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 14 октября 2015 г.

№3051

Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений в сфере культуры и молодежной политики Администрации города Когалыма

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», от 08.05.2010 №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», постановлением Администрации города Когалыма от 11.08.2011 №2038 «О Порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений города Когалыма»:

1. Утвердить Порядок определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений в сфере культуры Администрации города Когалыма, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу финансово-экономического обеспечения и контроля Администрации города Когалыма (А.А.Рябинин) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского авто-

номного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарат Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

3. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.07.2015.

4. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

С.В.Подвилов, исполняющий обязанности главы Администрации города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 14.10.2015 №3051

Порядок определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений в сфере культуры и молодежной политики Администрации города Когалыма

1. Общие положения

1.1. Порядок определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений в сфере культуры и молодежной политики Администрации города Когалыма (далее - порядок), разработан в соответствии с положением абзаца второго пункта 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации города Когалыма от 11.08.2011 №2038 «О Порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений города Когалыма».

1.2. В настоящем порядке используются понятия и термины, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.3. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями в сфере культуры и молодежной политики муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание муниципального имущества и не может превышать объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели решением о бюджете города Когалыма на очередной финансовый год и плановый период.

1.4. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги и нормативные затраты на содержание имущества учреждений применяются при расчете объемов субсидий, предоставляемых бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ).

1.5. Порядок устанавливает единый подход к определению нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, включенных в ведомственный перечень муниципальных услуг, предоставляемых в качестве основных видов деятельности и утверждает методы определения нормативных затрат.

1.6. При изменении нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (выполнение работы) и нормативных затрат на содержание имущества (далее - нормативные затраты) не допускается уменьшения субсидии, предоставляемой на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в течение срока его выполнения, без соответствующего изменения муниципального задания.

1.7. Нормативные затраты определяются отдельно по каждому учреждению.

2. Методы определения нормативных затрат

2.1. Для определения нормативных затрат используются следующие методы:

- нормативный;

- структурный;

- экспертный.

2.2. В случае наличия утвержденных нормативов затрат, выраженных в натуральных показателях, в том числе нормативов питания, оснащения мягким инвентарем, медикаментами, норм потребления расходных материалов, нормативов затрат рабочего времени, объемов снижения потребления энергетических ресурсов в соответствии с требованиями энергетической эффективности или иных натуральных параметров оказания муниципальной услуги, указанные нормативы затрат, выраженные в натуральных показателях, используются при определении нормативных затрат.

В случае отсутствия утвержденных нормативов затрат, выраженных в натуральных показателях, применяются нормативы затрат определенные на основе анализа и усреднения показателей деятельности учреждения.

2.3. При применении структурного метода нормативные затраты в отношении соответствующей группы затрат определяются пропорционально выбранному основанию (например, затратам на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, участвующего непосредственно в оказании муниципальной услуги; численности персонала, непосредственно участвующего в оказании муниципальной услуги; площади помещения, используемого для оказания муниципальной услуги и др.).

2.4. При применении экспертного метода нормативные затраты в отношении соответствующей группы затрат определяются на основании экспертной оценки (например, оценки доли данной группы затрат в общем объеме затрат; оценки трудозатрат, необходимых для оказания муниципальной услуги и др.).

3. Определение нормативных затрат

3.1. Расчет затрат на оказание муниципальной услуги (выполнение работы)

3.1.1. При определении нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (выполнение работы) учитываются:

- базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы);

- базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды (за исключением затрат, которые учитываются в составе базового норматива затрат на содержание имущества).

3.1.2. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги (выполнение работы) в соответствующем финансовом году (N_j) определяются по формуле:

$$\text{где } N_j = N_{пр} + N_{общ}, \text{ где (1)}$$

N_{пр} – базовый норматив затрат, непосредственно связанных с выполнением муниципальной услуги;

N_{общ} – базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды.

3.2. Расчет базового норматива затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы)

3.2.1. В составе базового норматива затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), учитываются следующие группы затрат:

- затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее - начисления на выплаты по оплате труда);

- затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе оказания муниципальной услуги (выполнения работы) с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);

- иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы) в сфере культуры.

3.2.2. Базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы) (N_{пр}), рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{где } N_{пр} = N_{от.осн} + N_{мат}, \text{ (2)}$$

N_{от.осн} – затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственное участие в оказании муниципальной услуги (выполнении работы);

N_{мат} – затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания муниципальной услуги (выполнения работы) и иные нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы).

3.2.3. Затраты на материальные запасы определяются исходя из нормативных объемов потребления материальных запасов (в случае их утверждения) или фактических объемов потребления материальных запасов за прошлые годы в натуральном или стоимостном выражении и включают в себя затраты на приобретение материальных запасов, непосредственно используемых для оказания муниципальной услуги (выполнения работы).

3.3. Расчет базового норматива затрат на общехозяйственные нужды

3.3.1. К базовому нормативу затрат на общехозяйственные нужды относятся затраты, которые невозможно отнести напрямую к базовому нормативу затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), и к базовому нормативу затрат на содержание имущества.

3.3.2. В составе базового норматива затрат на общехозяйственные нужды выделяются следующие группы затрат:

- затраты на коммунальные услуги (за исключением затрат, отнесенных к нормативным затратам на содержание имущества в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка);

- затраты на содержание объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования, эксплуатируемого в процессе оказания муниципальных услуг (выполнения работ) (далее - затраты на содержание недвижимого имущества);

- затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества);

- прочие затраты на общехозяйственные нужды;

- затраты на приобретение услуг связи;

- затраты на приобретение транспортных услуг;

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги (административно-управленческого, учебно-вспомогательного и иного персонала, не принимающего непосредственное участие в оказании муниципальной услуги);

3.3.3. Базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды, непосредственно связанные с выполнением муниципальной услуги (Нобц), рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{\text{общ}} = N_{\text{проч.общ}} + N_{\text{св}} + N_{\text{тр}} + N_{\text{от.всп}}, \text{ где } (3)$$

$N_{\text{проч.общ}}$ - затраты на коммунальные услуги, на содержание объектов недвижимого имущества, на содержание объектов особо ценного движимого имущества и прочие затраты на общехозяйственные нужды;

$N_{\text{св}}$ - затраты на приобретение услуг связи;

$N_{\text{тр}}$ - затраты на приобретение транспортных услуг;

$N_{\text{от.всп}}$ - затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги;

3.3.4. Затраты на коммунальные услуги определяются обособленно по видам энергетических ресурсов, исходя из нормативов потребления коммунальных услуг с учетом требований обеспечения энергоэффективности и энергосбережения, или исходя из фактических объемов потребления коммунальных услуг за прошлые годы с учетом изменений в составе используемого при оказании муниципальных услуг (выполнении работ) особо ценного движимого и недвижимого имущества:

- затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

- затраты на горячее водоснабжение;

- затраты на теплоснабжение;

- затраты на энергоснабжение.

В составе затрат на коммунальные услуги учитываются:

- затраты на потребление электрической энергии в размере 90 процентов общего объема затрат на оплату указанного вида коммунальных платежей;

- затраты на потребление тепловой энергии в размере 50 процентов общего объема затрат на оплату указанного вида коммунальных платежей.

3.3.5. Затраты на содержание объектов недвижимого имущества детализируются по следующим группам затрат:

- затраты на эксплуатацию системы охранной сигнализации и противопожарной безопасности;

- затраты на аренду недвижимого имущества;

- затраты на содержание прилегающих территорий в соответствии с утвержденными санитарными правилами и нормами;

- прочие затраты на содержание недвижимого имущества.

3.3.6. Затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества детализируются по следующим группам затрат:

- затраты на техническое обслуживание и текущий ремонт объектов особо ценного движимого имущества;

- затраты на материальные запасы, потребляемые в рамках содержания особо ценного движимого имущества, не отнесенные к нормативным затратам, непосредственно связанным с оказанием муниципальной услуги;

- затраты на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

- прочие затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества.

3.3.7. Затраты на приобретение услуг связи и нормативные затраты на приобретение транспортных услуг определяются исходя из нормативов потребления или фактических объемов потребления за прошлые годы в натуральном или стоимостном выражении.

3.3.8. Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги (выполнении работы) (административно - управленческого, учебно-вспомогательного и иного персонала, не принимающего непосредственное участие в оказании муниципальной услуги) определяются исходя из количества единиц по штатному расписанию, утвержденному руководителем учреждения, с учетом действующей системы оплаты труда.

3.3.9. Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда определяются исходя из потребности в количестве персонала по категориям с учетом норм труда.

3.3.10. В случае, если учреждение оказывает несколько муниципальных услуг (выполняет несколько работ), распределение затрат, в том числе на общехозяйственные нужды по отдельным муниципальным услугам осуществляются структурным методом одним из следующих показателей:

- пропорционально фонду оплаты труда основного персонала, непосредственно участвующего в оказании муниципальной услуги (выполнении работы);

- пропорционально объему оказываемых муниципальных услуг в случае, если муниципальные услуги (выполненные работы), оказываемые учреждением, имеют одинаковую единицу измерения объема услуг, или могут быть приведены в сопоставимый вид (например, человек и тыс. человек);

- пропорционально площади, используемой для оказания каждой муниципальной услуги (выполнения работы) (при возможности распределения общего объема площадей учреждения между оказываемыми муниципальными услугами);

- путем отнесения всего объема затрат на общехозяйственные нужды на одну муниципальную услугу (выполненную работу) (или часть оказываемых учреждением муниципальных услуг (выполненных работ)), выделенную (-ых) в качестве основной (-ых) услуги (работы) для учреждения;

- пропорционально иному выбранному показателю.

4. Определение нормативных затрат на содержание имущества

4.1. Нормативные затраты на содержание имущества рассчитываются с учетом затрат:

- на потребление электрической энергии в размере 10 процентов общего объема затрат на оплату указанного вида коммунальных платежей;

- на потребление тепловой энергии в размере 50 процентов общего объема затрат на оплату указанного вида коммунальных платежей;

- на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается недвижимое и особо ценное движимое имущество, закрепленное за учреждением или приобретенное учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельные участки.

Нормативные затраты на содержание имущества ($N_{\text{си}}$), рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{\text{си}} = N_{\text{нал}} + T_{\text{о}} * V_{\text{о}} * 0,5 + T_{\text{э}} * V_{\text{э}} * 0,1, \text{ где } (4)$$

$N_{\text{нал}}$ - нормативные затраты на оплату налогов, в качестве налогообложения по которым признается недвижимое и особо ценное движимое имущество, закрепленное за учреждением;

$T_{\text{о}}$ - тариф на потребление тепловой энергии;

$V_{\text{о}}$ - объем потребления тепловой энергии;

0,5 - доля затрат на потребление тепловой энергии;

$T_{\text{э}}$ - тариф на потребление электроэнергии;

$V_{\text{э}}$ - объем потребления электрической энергии;

0,1 - доля потребления электрической энергии.

4.2. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением учредителем или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, затраты на содержание соответствующего имущества не учитываются при определении нормативных затрат на содержание имущества.

4.3. В случае постановки на баланс вновь принимаемого к эксплуатации имущества, по которому отсутствуют как нормативы затрат на его содержание, так и данные о средних затратах за последние три года, величина затрат, связанных с содержанием имущества, в первый год его эксплуатации может определяться исходя из средних затрат, связанных с содержанием аналогичного по характеристикам имущества, или на основе экспертной оценки необходимых затрат на содержание соответствующего имущества. Во второй год эксплуатации имущества нормативы затрат на его содержание определяются исходя из данных о затратах, произведенных в первый год эксплуатации (с учетом прогнозируемой инфляции и с учетом возможностей бюджета на очередной финансовый год); в третий год эксплуатации - исходя из данных о средних затратах за последние два года (с учетом прогнозируемой инфляции и с учетом возможностей бюджета на очередной финансовый год).

4.4. В случае принятия в установленном порядке решения о предоставлении учреждением услуг на платной или частично платной основе, объем средств от оказания услуг на платной или частично платной основе указывается в муниципальном задании по всему объему услуг, предоставляемых учреждением. Финансовое обеспечение муниципального задания в этом случае уменьшается на установленную заданием сумму средств, поступающих от потребителей за предоставленные услуги.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 14 октября 2015 г.

№3052

Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений в сфере физической культуры и спорта Администрации города Когалыма

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», от 08.05.2010 №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», постановлением Администрации города Когалыма от 11.08.2011 № 2038 «О Порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений города Когалыма»:

1. Утвердить Порядок определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений в сфере физической культуры и спорта Администрации города Когалыма, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу финансово-экономического обеспечения и контроля Администрации города Когалыма (А.А.Рябинной) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарат Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.07.2015.

4. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

С.В.Подвиглов, исполняющий обязанности главы Администрации города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 14.10.2015 №3052

Порядок определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений в сфере физической культуры и спорта Администрации города Когалыма

1. Общие положения

1.1. Порядок определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений в сфере физической культуры и спорта Администрации города Когалыма (далее - порядок), разработан в соответствии с положением абзаца второго пункта 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации города Когалыма от 11.08.2011 №2038 «О Порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений города Когалыма».

1.2. В настоящем порядке используются понятия и термины, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.3. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями в сфере физической культуры и спорта муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание муниципального имущества и не может превышать объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели решением о бюджете города Когалыма на очередной финансовый год и плановый период.

1.4. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги и нормативные затраты на содержание имущества учреждений применяются при расчете объемов субсидий, предоставляемых бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

1.5. Порядок устанавливает единый подход к определению нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, включенных в ведомственный перечень муниципальных услуг, предоставляемых в качестве основных видов деятельности и утверждает методы определения нормативных затрат.

1.6. При изменении нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (выполнение работы) и нормативных затрат на содержание имущества (далее – нормативные затраты) не допускается уменьшения субсидии, предоставляемой на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в течение срока его выполнения, без соответствующего изменения муниципального задания.

2. Методы определения нормативных затрат

2.1. Для определения нормативных затрат используются следующие методы:

- нормативный;

- структурный;

- экспертный.

2.2. При определении нормативных затрат, выраженных в натуральных показателях, в том числе нормативов питания спортсменов, тренеров и специалистов в период учебно-тренировочных сборов и соревнований, фармакологическими, восстановительными средствами, витаминными и белково-глюкозными препаратами, биологически активными добавками и изделиями медицинского назначения для участников спортивных мероприятий, на проживание при проведении спортивных мероприятий, на одновременное вознаграждение и памятные призы спортсменам, на выплату заработной платы спортивным судьям, специалистам и обслуживающему персоналу при организации и проведении спортивно-массовых мероприятий, необходимо руководствоваться распоряжением Администрации города Когалыма №372-р от 17.11.2009 «О мерах по обеспечению проведения спортивных мероприятий».

В случае отсутствия утвержденных нормативов затрат, выраженных в натуральных показателях, применяются нормативы затрат определенные на основе анализа и усреднения показателей деятельности учреждения.

2.3. При применении структурного метода нормативные затраты в отношении соответствующей группы затрат определяются пропорционально выбранному основанию (например, затратам на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, участвующего непосредственно в оказании муниципальной услуги; численности персонала, непосредственно участвующего в оказании муниципальной услуги; площади помещения, используемого для оказания муниципальной услуги и др.).

2.4. При применении экспертного метода нормативные затраты в отношении соответствующей группы затрат определяются на основании экспертной оценки (например, оценки доли данной группы затрат в общем объеме затрат; оценки трудозатрат, необходимых для оказания муниципальной услуги и др.).

3. Определение нормативных затрат

3.1. Расчет затрат на оказание муниципальной услуги (выполнение работы)

3.1.1. При определении нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (выполнение работы) учитываются:

- базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы);

- базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды (за исключением затрат, которые учитываются в составе базового норматива затрат на содержание имущества).

3.1.2. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги (выполнение работы) в соответствующем финансовом году (N_j) определяется по формуле:

$$N_j = N_{\text{пр}} + N_{\text{общ}}, \text{ где } (1)$$

$N_{\text{пр}}$ - базовый норматив затрат, непосредственно связанных с выполнением муниципальной услуги;

$N_{\text{общ}}$ - базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды.

3.2. Расчет базового норматива затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы)

3.2.1. В составе базового норматива затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), учитываются следующие группы затрат:

- затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы) в сфере физической культуры и спорта, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее - начисления на выплаты по оплате труда);

- затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе оказания муниципальной услуги (выполнения работы) в сфере физической культуры и спорта с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);

- иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы) в сфере физической культуры и спорта.

3.2.2. Базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы) ($N_{\text{пр}}$), рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{\text{пр}} = N_{\text{от.осн}} + N_{\text{мз}}, \text{ где } (2)$$

$N_{\text{от.осн}}$ - затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственное участие в оказании муниципальной услуги (выполнении работы);

$N_{\text{мз}}$ - затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания муниципальной услуги (выполнения работы) и иные нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы).

3.2.3. Затраты на материальные запасы определяются исходя из нормативных объемов потребления материальных запасов (в случае их утверждения) или фактических объемов потребления материальных запасов за прошлые годы в натуральном или стоимостном выражении и включают в себя затраты на приобретение материальных запасов, непосредственно используемых для оказания муниципальной услуги (выполнения работы).

3.3. Расчет базового норматива затрат на общехозяйственные нужды

3.3.1. К базовому нормативу затрат на общехозяйственные нужды относятся затраты, которые невозможно отнести напрямую к базовым нормативам затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), и к базовому нормативу затрат на содержание имущества.

3.3.2. В составе базового норматива затрат на общехозяйственные нужды выделяются следующие группы затрат:

- затраты на коммунальные услуги (за исключением затрат, отнесенных к нормативным затратам на содержание имущества в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка);

- затраты на содержание объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования, эксплуатируемо-

го в процессе оказания муниципальных услуг (выполнения работы) (далее - затраты на содержание недвижимого имущества);

- затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества);
- прочие затраты на общехозяйственные нужды;
- затраты на приобретение услуг связи;
- затраты на приобретение транспортных услуг;
- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги (административно - управленческого, учебно-вспомогательного и иного персонала, не принимающего непосредственное участие в оказании муниципальной услуги);

3.3.3. Базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды, непосредственно связанные с выполнением муниципальной услуги ($N_{общ}$), рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{общ} = N_{проч.общ} + N_{св} + N_{тр} + N_{от.всп}, \text{ где} \quad (3)$$

$N_{проч.общ}$ - затраты на коммунальные услуги, на содержание объектов недвижимого имущества, на содержание объектов особо ценного движимого имущества и прочие затраты на общехозяйственные нужды.

$N_{св}$ - затраты на приобретение услуг связи;

$N_{тр}$ - затраты на приобретение транспортных услуг;

$N_{от.всп}$ - затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги;

3.3.4. Затраты на коммунальные услуги определяются обособленно по видам энергетических ресурсов, исходя из нормативов потребления коммунальных услуг с учетом требований обеспечения энергоэффективности и энергосбережения, или исходя из фактических объемов потребления коммунальных услуг за прошлые годы с учетом изменений в составе используемого при оказании муниципальных услуг (выполнении работ) особо ценного движимого и недвижимого имущества:

- затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;
- затраты на горячее водоснабжение;
- затраты на теплоснабжение;
- затраты на энергоснабжение.

В составе затрат на коммунальные услуги учитываются:

- затраты на потребление электрической энергии в размере 90 процентов общего объема затрат на оплату указанного вида коммунальных платежей;
- затраты на потребление тепловой энергии в размере 50 процентов общего объема затрат на оплату указанного вида коммунальных платежей.

3.3.5. Затраты на содержание объектов недвижимого имущества детализируются по следующим группам затрат:

- затраты на эксплуатацию системы охранной сигнализации и противопожарной безопасности;
- затраты на аренду недвижимого имущества;
- затраты на содержание прилегающих территорий в соответствии с утвержденными санитарными правилами и нормами;
- прочие затраты на содержание недвижимого имущества.

3.3.6. Затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества детализируются по следующим группам затрат:

- затраты на техническое обслуживание и текущий ремонт объектов особо ценного движимого имущества;
- затраты на материальные запасы, потребляемые в рамках содержания особо ценного движимого имущества, не отнесенные к нормативным затратам, непосредственно связанным с оказанием муниципальной услуги;
- затраты на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств;
- прочие затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества.

3.3.7. Затраты на приобретение услуг связи и нормативные затраты на приобретение транспортных услуг определяются исходя из нормативов потребления или фактических объемов потребления за прошлые годы в натуральном или стоимостном выражении.

3.3.8. Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги (выполнении работы) (административно - управленческого, учебно-вспомогательного и иного персонала, не принимающего непосредственное участие в оказании муниципальной услуги) определяются исходя из количества единиц по штатному расписанию, утвержденному руководителем учреждения, с учетом действующей системы оплаты труда.

3.3.9. Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда определяются исходя из потребности в количестве персонала по категориям с учетом норм труда.

3.3.10. В случае, если учреждение оказывает несколько муниципальных услуг (выполняет несколько работ), распределение затрат, в том числе на общехозяйственные нужды по отдельным муниципальным услугам осуществляются структурным методом путем отнесения всего объема затрат на общехозяйственные нужды на одну муниципальную услугу (выполненную работу) (или часть оказываемых учреждением муниципальных услуг (выполненных работ)), выделенную (-ых) в качестве основной (-ых) услуги (работы) для учреждения.

4. Определение нормативных затрат на содержание имущества

4.1. Нормативные затраты на содержание имущества рассчитываются с учетом затрат:

- на потребление электрической энергии в размере 10 процентов общего объема затрат на оплату указанного вида коммунальных платежей;
- на потребление тепловой энергии в размере 50 процентов общего объема затрат на оплату указанного вида коммунальных платежей;
- на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается недвижимое и особо ценное движимое имущество, закрепленное за учреждением или приобретенное учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельные участки.

Нормативные затраты на содержание имущества ($N_{сн}$), рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{сн} = N_{нал} + T_0 * V_0 * 0,5 + T_3 * V_3 * 0,1, \text{ где} \quad (4)$$

$N_{нал}$ - нормативные затраты на уплату налогов, в качестве налогообложения по которым признается недвижимое и особо ценное движимое имущество, закрепленное за учреждением;

T_0 - тариф на потребление тепловой энергии;

V_0 - объем потребления тепловой энергии;

0,5 - доля затрат на потребление тепловой энергии;

T_3 - тариф на потребление электроэнергии;

V_3 - объем потребления электрической энергии;

0,1 - доля потребления электрической энергии.

4.2. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением учредителем или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, затраты на содержание соответствующего имущества не учитываются при определении нормативных затрат на содержание имущества.

4.3. В случае постановки на баланс вновь принимаемого к эксплуатации имущества, по которому отсутствуют как нормативы затрат на его содержание, так и данные о средних затратах за последние три года, величина затрат, связанных с содержанием имущества, в первый год его эксплуатации может определяться исходя из средних затрат, связанных с содержанием аналогичного по характеристикам имущества, или на основе экспертной оценки необходимых затрат на содержание соответствующего имущества. Во второй год эксплуатации имущества нормативы затрат на его содержание определяются исходя из данных о затратах, произведенных в первый год эксплуатации (с учетом прогнозируемой инфляции и с учетом возможностей бюджета на очередной финансовый год); в третий год эксплуатации - исходя из данных о средних затратах за последние два года (с учетом прогнозируемой инфляции и с учетом возможностей бюджета на очередной финансовый год).

4.4. Финансовое обеспечение предоставления муниципальной услуги в проведении официальных городских физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий осуществляется за счет средств бюджета города Когалыма.

4.4.1. Предоставление учреждением услуг для потребителя на частично платной основе, объем средств от оказания услуг на частично платной основе указывается в муниципальном задании по всему объему услуг, предоставляемых учреждением. Финансовое обеспечение муниципального задания в этом случае уменьшается на установленную заданием сумму средств, поступающих от потребителей за предоставленные услуги.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЬСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 28 октября 2015 г.

№3222

Об утверждении перечня получателей субсидии и объема предоставляемой субсидии из бюджета города Когалыма на возмещение части затрат на уплату процентов организациям коммунального комплекса по привлекаемым заёмным средствам на реконструкцию, модернизацию и развитие систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения города Когалыма на 2015 год

В соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26.06.2015 №198-п «О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9.10.2013 №423-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие жилищно-коммунального комп-

лекса и повышение энергетической эффективности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2014-2020 годы», постановлением Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2908 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Когалыме на 2014-2016 годы», на основании Соглашения от 23.10.2015 №12-15с, заключенного между Департаментом жилищно-коммунального комплекса и энергетики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и муниципальным образованием Ханты-Мансийского автономного округа – Югры городской округ город Когалыма, постановлением Администрации города Когалыма от 30.09.2015 №2946 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета города Когалыма на возмещение части затрат на уплату процентов организациям коммунального комплекса по привлекаемым заёмным средствам на реконструкцию, модернизацию и развитие систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения города Когалыма»:

1. Утвердить перечень получателей субсидии и объем предоставляемой субсидии за счёт средств бюджета города Когалыма на возмещение части затрат на уплату процентов организациям коммунального комплекса по привлекаемым заёмным средствам на реконструкцию, модернизацию и развитие систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения города Когалыма на 2015 год согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в печатном издании и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Когалыма П.А.Ращупкина.

С.В.Подвиллов, исполняющий обязанности главы Администрации города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 28.10.2015 №3222

ПЕРЕЧЕНЬ получателей субсидии и объём предоставляемой субсидии из бюджета города Когалыма на возмещение части затрат на уплату процентов организациям коммунального комплекса по привлекаемым заёмным средствам на реконструкцию, модернизацию и развитие систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения города Когалыма на 2015 год

№ п/п	Наименование	Сумма, тыс.руб.
1.	Субсидия на возмещение части затрат на уплату процентов организациям коммунального комплекса по привлекаемым заёмным средствам на реконструкцию, модернизацию и развитие систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения города Когалыма	16 653,10
	в том числе по получателям субсидии:	
1.1.	ООО «Горводоканал»	2 967,97
1.2.	ООО «КонцессКом»	13 685,13

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ПОД СТРОИТЕЛЬСТВО КИНОЛОГИЧЕСКОГО ЦЕНТРА И ПРИЮТА ДЛЯ БЕЗДОМНЫХ ЖИВОТНЫХ (ВЕТЕРИНАРНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ)

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма, именуемый в дальнейшем «Организатор торгов», сообщает о проведении аукциона, открытого по составу участников, по продаже права на заключение сроком на 5 лет договора аренды земельного участка под строительство кинологического центра и приюта для бездомных животных.

Аукцион проводится 16 декабря 2015 года в 10 часов 00 минут по местному времени в здании Администрации города Когалыма по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, 7, кабинет № 109.

I. Общие положения

1. Основание проведения аукциона:

- постановление Администрации города Когалыма от 19 октября 2015 № 3067 «О проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка под строительство кинологического центра и приюта для бездомных животных (ветеринарное обслуживание)»;
- 2. Организатор торгов – комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма.
- 3. Форма торгов - аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений по цене.
- 4. Аукцион проводится в соответствии с Земельным Кодексом Российской Федерации.
- 4. Осмотр земельных участков - осмотр земельного участка на местности будет производиться с 12.11.2015 по 11.12.2015 в рабочие дни с 10:00 до 12:00.
- Сбор - в 10:00 по адресу г. Когалым, ул. Дружбы народов, дом 7 каб.109.
- 5. Дата начала приема заявок на участие в аукционе – 12 ноября 2015 года.
- 6. Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – 11 декабря 2015 года.
- 7. Время и место приема заявок – рабочие дни с 09.00 до 17.00 по местному времени по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, 7, кабинет № 109, контактные телефоны: код 8(34667) 93-774, 93-871.
- 8. Дата, время и место рассмотрения заявок на участие в аукционе: 14 декабря 2015 года в 15 час. 00 мин. по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, 7, кабинет № 109;
- 9. Дата, время и место подведения итогов аукциона – 16 декабря 2015 года после завершения аукциона по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, 7, кабинет № 109.
- Информация также размещена на официальных сайтах: <http://www.torgi.gov.ru>, Администрации города Когалыма: <http://www.admkogalym.ru/administration/orders>.

II. Сведения о предмете аукциона:

Кадастровый номер земельного участка	86:17:0011503:712
Местоположение земельного участка	Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г.Когалым, ул.Южная, д.6
Площадь земельного участка	0,3984 га
Разрешенное использование	Ветеринарное обслуживание
Фактическое использование	под строительство кинологического центра и приюта для бездомных животных
Категория земель	земли населенных пунктов
Начальная цена предмета торгов (начальный размер арендной платы в год), руб.	283 000,00 (двести восемьдесят три тысячи)
Размер задатка, руб.	56 600,00 (пятьдесят шесть тысяч шестьсот)
Шаг аукциона, руб.	8 500,00 (восемь тысяч пятьсот)
Срок аренды земельного участка	5 лет
Сведения об обременениях	Сведения об обременениях отсутствуют
Сведения о максимально (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства	Максимальный процент застройки в границах земельного участка – 50% (согласно Постановления Администрации города Когалыма от 24.08.2015 № 2602 «Об утверждении градостроительного плана земельного участка»)
Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения	технические условия на проектирование присоединения к инженерным сетям водоснабжения и канализации выданы ООО «Горводоканал» № 15-32 от 06.08.2015 года, инженерные сети ООО «Концесском» - в районе земельного участка отсутствуют сети ООО «Концесском». С техническими условиями можно ознакомиться по месту приема заявок.
Сведения о сносе зеленых насаждений на земельном участке (при наличии)	В случае необходимости вырубки зеленых насаждений на земельном участке (при наличии зеленых насаждений) снос зеленых насаждений осуществляется в соответствии с Решением Думы города Когалыма от 12.09.2008 № 289-ГД (с изменениями от 28.09.2009 № 405-ГД) «Об утверждении положения о порядке сноса зеленых насаждений и оплате восстановительной стоимости зеленых насаждений на территории города Когалыма»

Максимальный процент застройки в границах земельного участка – 50% (согласно Постановления Администрации города Когалыма от 24.08.2015 № 2602 «Об утверждении градостроительного плана земельного участка»)

Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения

технические условия на проектирование присоединения к инженерным сетям водоснабжения и канализации выданы ООО «Горводоканал» № 15-32 от 06.08.2015 года, инженерные сети ООО «Концесском» - в районе земельного участка отсутствуют сети ООО «Концесском». С техническими условиями можно ознакомиться по месту приема заявок.

Сведения о сносе зеленых насаждений на земельном участке (при наличии)

В случае необходимости вырубки зеленых насаждений на земельном участке (при наличии зеленых насаждений) снос зеленых насаждений осуществляется в соответствии с Решением Думы города Когалыма от 12.09.2008 № 289-ГД (с изменениями от 28.09.2009 № 405-ГД) «Об утверждении положения о порядке сноса зеленых насаждений и оплате восстановительной стоимости зеленых насаждений на территории города Когалыма»

III. Условия участия в аукционе

Для участия в аукционе заявители представляют в установленные настоящим извещением о проведении аукциона сроки следующие документы:

1) Заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (в 2-х экземплярах);

2) Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) Документы, подтверждающие внесение задатка.
Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.
Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.
Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.
Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:
1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;
4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

IV. Порядок внесения задатка.

Задаток для участия в аукционе вносится до подачи заявки по следующим реквизитам:

ИНН: 8608000070
КПП: 860801001
Получатель: Комитет финансов Администрации города Когалыма (комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма, л/сч 080.01.001.6)
Банк: РКЦ СУРГУТ Г. СУРГУТ
БИК: 047144000
Р/С : 40302810400005000007
КБК: 0804000000040000190
ОКТМО: 71883000
Назначение платежа: Задаток для участия в аукционе по продаже права аренды земельного участка с кадастровым номером _____.

Задаток должен поступить на указанный счет до дня рассмотрения заявок на участие в аукционе.
Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.
Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах торгов.
Внесённый победителем торгов задаток засчитывается в оплату арендных платежей за земельный участок.

V. Порядок проведения аукциона

1. Аукцион проводится в указанном в извещении о проведении торгов месте в соответствующие день и час.
2. Аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене, проводится в следующем порядке:
а) аукцион ведет аукционист;
б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начального размера арендной платы в год, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.
«Шаг аукциона» устанавливается в размере, рассчитанном от начального размера арендной платы в год, и не изменяется в течение всего аукциона;
в) участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера арендной платы и каждой очередной цены в случае, если готовы использовать указанный земельный участок в соответствии с этой ценой;
г) каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг аукциона. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона»;
д) при отсутствии участников аукциона, готовых арендовать участок в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза.
Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним;
е) по завершении аукциона аукционист объявляет о размере арендной платы в год и номер билета победителя аукциона.

VI. Заключительные положения

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.
Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.
Уполномоченный орган направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона.
Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не были им подписаны и представлены в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.
В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка, этот участник не предоставил в уполномоченный орган подписанные им договоры, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.
Существенные условия договора аренды земельного участка:
1. Арендная плата перечисляется равными долями ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, за 4 квартал календарного года не позднее 10 декабря текущего календарного года.
2. Изменение основного вида разрешенного использования земельного участка – под строительство кинологического центра и приюта для бездомных животных, не допускается, в случае нарушения указанного условия земельный участок может быть изъят.
Право аренды на земельный участок переходит к покупателю в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Расходы по государственной регистрации договора аренды возлагаются на арендатора.
Арендатор земельного участка, в случае необходимости вырубki зеленых насаждений на земельном участке, осуществляет снос зеленых насаждений в соответствии с Решением Думы города Когалыма от 12.09.2008 № 289-ГД (с изменениями от 28.09.2009 № 405-ГД) «Об утверждении положения о порядке сноса зеленых насаждений и оплате восстановительной стоимости зеленых насаждений на территории города Когалыма»:
Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем извещении о проведении торгов, регулируются законодательством Российской Федерации.

ФОРМА ЗАЯВКИ

**ЗАЯВКА № _____
НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

г. Когалыма _____ « ____ » _____ 2015 г.

Претендент – физическое лицо юридическое лицо

Ф.И.О./Наименование претендента _____

(для физических лиц)
Документ, удостоверяющий личность _____ серия № _____

Выдан « _____ » _____ Кем выдан _____

(для юридических лиц)
Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица _____

Серия _____ № _____ Дата регистрации _____

Орган, осуществивший регистрацию _____

ОГРН _____

ИНН _____

Место жительства/Место нахождения претендента _____

Телефон _____ Факс _____ Индекс _____

Банковские реквизиты претендента для возврата задатка:

Наименование банка _____

р/сч (лицевой) _____

корр.счет _____
БИК _____ ИНН _____
_____ Пршу принять заявку на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером _____, местоположение _____
Категория земель _____, разрешенное использование _____
Площадь земельного участка _____.

С условиями участия в аукционе, предметом аукциона, информацией о технических условиях подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и платой за подключение, порядком внесения и возврата задатка ознакомлен.
Технические характеристики и существующие обременения известны.
Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.
Даю свое согласие на обработку персональных данных.

Приложения:
1) _____ на _____ листах;
2) _____ на _____ листах;
3) _____ на _____ листах.
_____ (подпись претендента) _____ (Ф.И.О.) _____ (дата)

Принято

Организатор торгов
Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма

Дата « ____ » _____ 2015

Время _____ час. _____ мин.

_____ (подпись лица, принявшего заявку) _____ (Ф.И.О.) _____

ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ

**ДОГОВОР АРЕНДЫ № _____
земельного участка**

город Когалыма " ____ " _____ 20_ г.

На основании открытых торгов на право заключения договора аренды земельного участка протокол № _____ от _____ Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма ИНН 860800070, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица серия 86 № 000614901 выданное 28 ноября 2002 года, свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 86 № 001406066, выданное 24 марта 2006 года, основной государственный регистрационный номер 1028601443199, расположенный по адресу: город Когалыма, улица Дружбы народов, 7 в лице председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма Ковальчука Алексея Валериевича, действующего на основании положения о комитете, утвержденного решением Думы города Когалыма от 09.02.2006 года № 207-ГД.

от имени муниципального образования Ханты – Мансийского автономного округа – Югры городской округ город Когалыма, действующее на основании Устава города Когалыма, принятого Думой города Когалыма 23.06.2005 года, зарегистрированного Управлением по вопросам местного самоуправления Администрации Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры 05.08.2005 года за № 201, Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Уральскому федеральному округу 17.11.2005 года за государственным регистрационным № ru 863010002005009, именуемое в дальнейшем «Арендодатель» и Арендатор (реквизиты) , именуемое в дальнейшем «Арендатор», и именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА
1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из категории земель земли населенных пунктов с кадастровым номером 86:17:00000000:0, общей площадью 0, 0 кв. м, расположенный по адресу Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Когалыма, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка (далее – Участок), предоставленный для (указывается целевое назначение ЗУ). На момент подписания договора Участок не заложен, не арестован, не передан в аренду или постоянное (бессрочное) пользование, не обременен иными правами третьих лиц.
1.2. Начальный размер арендной платы в год за земельный участок утвержден постановлением Администрации города Когалыма № _____ от _____ « _____ », протокол о результатах открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка от « _____ » № _____.

2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Договор заключен на срок с 00.00.0000 г. по 00.00.0000 г.

3. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

3.1. Арендная плата за владение и пользование земельным участком за 1 (первый) год составляет цифрами и прописью рублей в год, согласно приложению к Договору (расчет арендной платы). На момент подписания Договора перечислен задаток 20 % от начального размера арендной платы в год Участка в размере цифрами и прописью рублей
3.2. Арендатор обязан вносить арендную плату по следующим реквизитам:
Получатель: ИНН 8608000070 КПП 860801001 Управление Федерального Казначейства по Ханты-Мансийскому Автономному Округу – Югре (комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма)
Банк получателя: р/с № 40101810900000010001 в РКЦ г. Ханты-Мансийска БИК 047162000 ОКТМО 71883000, КБК 080 111 050 2404 0000 120 Назначение платежа: арендная плата за земельные участки. В платежном поручении в назначении платежа необходимо указывать номер и дату настоящего Договора.
3.3. Арендатор вносит арендную плату ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, за 4 квартал календарного года не позднее 10 декабря текущего календарного года. Квартал считается равным трем календарным месяцам, отчет квартала ведется с начала календарного года. Арендная плата за квартал, в котором прекращается Договор аренды, вносится не позднее дня прекращения Договора аренды. Обязательства Арендатора по внесению арендной платы в соответствии с пунктом 2 статьи 40 Бюджетного кодекса Российской Федерации считаются исполненными со дня зачисления денежных средств в полном объеме на расчетный счет Арендодателя указанный в пункте 3.2 договора.
3.4. Арендатор имеет право вносить арендную плату досрочно за любой срок в размере, определенном на момент оплаты.
3.5. Не использование Участка Арендатором не может служить основанием невнесения арендной платы.
3.6. Размер арендной платы может быть изменен Арендодателем в одностороннем порядке на основании решения арендодателя в связи с изменением порядка определения размера арендной платы, категории земель, кадастровой стоимости земельного участка, разрешенного использования земельного участка, но не чаще одного раза в год.
Ежегодно, но не ранее чем через год после заключения договора, арендная плата изменяется в одностороннем порядке Арендодателем на размер уровня инфляции, установленного в Федеральном законе о Федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года.
3.7 Уведомление об изменении арендной платы направляется Арендодателем Арендатору письмом и является обязательным для Арендатора. Арендная плата в новом размере уплачивается Арендатором с первого числа первого месяца квартала, следующего за кварталом, в котором произошли такие изменения.
3.8. В случае если после надлежащего письменного уведомления Арендодателем об изменении платежных реквизитов Арендатор перечислил арендную плату на ненадлежащий расчетный счёт, он считается не исполнившим обязательства в установленный срок и несёт ответственность, предусмотренную пунктом 4.2 настоящего договора.
3.9. В случае передачи Участка в субаренду размер арендной платы в пределах срока Договора субаренды определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности, но не может быть ниже размера арендной платы по настоящему Договору.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Арендодатель имеет право:
4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора после направления Арендатору письменного предупреждения о необходимости исполнения им обязательств и расторжения Договора в 30- дневный срок в случаях: использования земельного участка не по целевому назначению; использования земельного участка способами, приводящими к ухудшению экологической обстановки; невнесения арендной платы более чем за 6 месяцев подряд.
4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.
4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
4.1.4. Вносить по согласованию с Арендатором в договор необходимые изменения, дополнения и уточнения путем заключения дополнительных соглашений в случае изменения законодательства Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
4.2 Арендодатель обязан:
4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.
4.2.2. Передать арендатору Участок по передаточному акту в состоянии пригодном для его использования в соответствии с целевым назначением, соответствующим условиям Договора.
4.2.3. В случае изменения реквизитов для перечисления арендной платы, указанных в пункте 3.2. уведомить Арендатора об

- 5.1. Общие номинации (для юридических лиц):
- 1) «От поколения к поколению». Для учреждений культуры, спорта, образования, ветеранских общественных организаций, внесших значительный вклад в воспитание подрастающего поколения в 2015 году.
 - 2) «Территория добра». Для органов власти, муниципальных учреждений, общественных организаций, предприятий города Когалыма, занимающихся благотворительностью, реализовавших социальные проекты и программы в 2015 году.
 - 3) «Несущие свет». Для учреждений культуры, образования, досуговых учреждений, общественных организаций, занимающихся просветительской, краеведческой деятельностью, а также деятельностью по развитию различных видов творчества на территории города Когалыма в 2015 году.
 - 4) «Спорт – это здоровье!». Для спортивных, образовательных организаций, секций, кружков, объединений города Когалыма, активно занимающихся пропагандой здорового образа жизни и привлечением жителей к занятиям физической культурой и спортом в 2015 году.
 - 5) «На благо города и горожан». Для учреждений, предприятий, образовательных и общественных организаций, содействующих объединению усилий жителей с целью благоустройства города Когалыма.
 - 6) «Беспокойные сердца». Для активных представителей общественных и молодежных организаций, а также организаторов инициатив и проектов, направленных на вовлечение жителей в общественную и политическую жизнь общества, развитие общественного самоуправления, развитие институтов гражданского общества.
- 5.2. Персональные номинации (для физических лиц):
- 1) «В ногу со временем». Для ветеранов и пенсионеров, имеющих активную жизненную позицию, участвующих в общественной жизни города Когалыма в 2015 году.
 - 2) «Мой город – моя забота». Для жителей, активно участвующих в жизни города в 2015 году, граждан, осуществляющих общественно значимую деятельность, реализующих добровольческие идеи.
 - 3) «Не ради славы, а по зову сердца». Для граждан, чья деятельность связана с детьми и которые достигли особых успехов в работе на благо подрастающего поколения в 2015 году.
 - 4) «Творческая личность». Для творческих личностей, проводивших социально значимую общественную работу в городе Когалыме в 2015 году.
 - 5) «Золотое сердце». Для руководителей предприятий, учреждений, активных граждан, реализующих благотворительные проекты, инвестирующих социальные программы в 2015 году.
 - 6) «Молодая смена Когалыма». Для лидеров молодежного движения, внесших весомый вклад в развитие социальной сферы города Когалыма, пропаганду идей социально ответственного поведения молодежи.

6. Этапы проведения Конкурса:

Конкурс проводится в 3 этапа:
I этап: с 04.11.2015 по 28.11.2015 – сбор заявок на участие в Конкурсе;
II этап (заочный): с 30.11.2015 по 09.12.2015 – рассмотрение заявок и определение победителей Конкурса;
III этап: вторая декада декабря 2015 – проведение церемонии награждения.

7. Церемония награждения

- 7.1. Торжественная церемония вручения Премии является заключительным этапом проведения Конкурса, проходит в торжественной обстановке.
- 7.2. Награды лауреатам вручают Глава города Когалыма, жюри Конкурса.
- 7.3. Информация о лауреатах Конкурса размещается на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

8. Награды Конкурса

- 8.1. Лауреаты премии определяются по 12 номинациям.
- 8.2. Лауреатам Премии вручаются эксклюзивная статуэтка «Признание» и диплом, подписанный Главой города Когалыма.
- 8.3. Премия имеет негосударственный общественный статус и не имеет денежного выражения.

Приложение 2 к постановлению Администрации города Когалыма от 28.10.2015 №3180

СОСТАВ ОРГАНИЗАЦИОННОГО КОМИТЕТА ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ГОРОДСКОГО КОНКУРСА НА ПРИСУЖДЕНИЕ ПРЕМИИ «ОБЩЕСТВЕННОЕ ПРИЗНАНИЕ - 2015»

Мартынова Ольга Валентиновна - заместитель главы Администрации города Когалыма, председатель организационного комитета;

Анищенко Альфия Арифжановна - начальник отдела по связям с общественностью и социальным вопросам Администрации города Когалыма, заместитель председателя организационного комитета;

Леонова Ирина Сергеевна - специалист-эксперт отдела по связям с общественностью и социальным вопросам Администрации города Когалыма, секретарь организационного комитета.

Члены организационного комитета:

Юрвева Людмила Анатольевна - начальник Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма;

Гришина Светлана Геннадьевна - начальник Управления образования Администрации города Когалыма;

Яскевич Любовь Петровна - начальник организационно-методического отдела муниципального автономного учреждения «Межшкольный методический центр» (по согласованию).

Приложение 3 к постановлению Администрации города Когалыма от 28.10.2015 №3180

СОСТАВ ЖЮРИ КОНКУРСА ПО ПРИСУЖДЕНИЮ ПРЕМИИ «ОБЩЕСТВЕННОЕ ПРИЗНАНИЕ - 2015»

Говорищева Алла Юрьевна - Депутат Думы города Когалыма, председатель жюри Конкурса;

Мартынова Ольга Валентиновна - заместитель Главы Администрации города Когалыма, заместитель председателя жюри Конкурса.

Члены жюри Конкурса:

Нижегородцева Анастасия Петровна - председатель Общественного совета по вопросам молодежной политики при Администрации города Когалыма (по согласованию);

Перебоатов Сергей Анатольевич - председатель Общественного совета города Когалыма, директор казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Когалымский центр занятости населения» (по согласованию);

Калиниченко Татьяна Александровна - заместитель председателя Общественного совета города Когалыма, главный редактор муниципального автономного учреждения «Редакция газеты «Когалымский вестник» (по согласованию);

Ситдикова Диля Вакиловна - член Общественного совета города Когалыма, член национально-культурного татаро-башкирского общества «НУР» (по согласованию);

Назарова Людмила Викторовна - член Общественного совета города Когалыма, председатель Общественного совета при Администрации города Когалыма по осуществлению контроля за выполнением организациями жилищно-коммунального комплекса своих обязательств (по согласованию);

Литвин Инесса Михайловна - председатель муниципального совета по развитию образования в городе Когалыма (по согласованию);
Ветштейн Валентина Васильевна - председатель Общественного совета по защите прав пациентов БУ Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Когалымская городская больница» (по согласованию).

Приложение 1 к Положению о городском конкурсе на присуждение премии «Общественное признание – 2015»

**В ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ
ПРЕМИИ «ОБЩЕСТВЕННОЕ ПРИЗНАНИЕ - 2015»**

Заявка на соискание премии «ОБЩЕСТВЕННОЕ ПРИЗНАНИЕ - 2015» (для юридических лиц)

в номинации _____

№	Сведения о юридическом лице
1.	Наименование организации (в соответствии с учредительными документами)
2.	Юридический адрес
3.	Фактический адрес
4.	Контактная информация (телефон, факс, e-mail)
5.	ФИО руководителя и его должность
6.	ФИО контактного лица, телефон, e-mail
7.	Краткая информация о деятельности юридического лица в соответствии с номинацией
8.	Рекомендации соискателя общественными или государственными организациями и их контактный телефон

Дата: _____ (____) Подпись руководителя организации _____

Приложение 2 к Положению о городском конкурсе на присуждение премии «Общественное признание – 2015»

**В ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ
ПРЕМИИ «ОБЩЕСТВЕННОЕ ПРИЗНАНИЕ - 2015»**

Заявка на соискание премии «ОБЩЕСТВЕННОЕ ПРИЗНАНИЕ - 2015» (для физических лиц)

в номинации _____

№	Сведения о физическом лице
1.	ФИО
2.	Контактная информация (домашний или рабочий адрес, телефон, e-mail)
3.	Краткая информация о деятельности соискателя в соответствии с номинацией
4.	Рекомендации соискателя общественными или государственными организациями и их контактный телефон

Дата: _____ (____) Подпись руководителя организации _____

Приложение 3 к Положению о городском конкурсе на присуждение премии «Общественное признание – 2015»

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

1. Фамилия _____

Имя Отчество _____

2. Должность, место работы _____ (точное наименование организации)

3. Дата и место рождения _____

4. Образование _____

5. Какими государственными или муниципальными наградами награжден(а) и даты награждений _____

6. Общий стаж работы _____

7. Характеристика с указанием личных заслуг представляемого к награждению _____

8. Кем внесена кандидатура _____ (Ф.И.О. лица, полное наименование органа или организации)

(если кандидатура внесена органом, организацией, учреждением, предприятием – реквизиты решения)

Руководитель (органа, организации, учреждения, предприятия, иное лицо, имеющее право вносить ходатайство о награждении)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

« _____ » _____ 20 _____ г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЕЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 28 октября 2015 г.

№3202

Об утверждении Положения об оплате труда и стимулирующих выплатах работников муниципального автономного учреждения «Редакция газеты «Когалымский вестник»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13.04.2007 №97-п «Об утверждении Единых рекомендаций по построению отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений, финансируемых из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», приказом Департамента общественных связей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.01.2013 №2-нп «Об утверждении Примерного положения об установлении системы оплаты труда работников государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Департамента общественных связей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», Уставом города Когалыма, постановлением Администрации города Когалыма от 20.02.2014 №339 «О создании муниципального автономного учреждения «Редакция газеты «Когалымский вестник»:

1. Утвердить Положение об оплате труда и стимулирующих выплатах работников муниципального автономного учреждения «Редакция газеты «Когалымский вестник» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Руководителю муниципального автономного учреждения «Редакция газеты «Когалымский вестник» (Т.А.Калиниченко) привести локальные нормативные акты по оплате труда и стимулирующих выплатах в соответствие с настоящим постановлением.

3. Управлению экономики Администрации города Когалыма (Е.Г.Загорская) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети Интернет (www.admkogalym.ru).

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Когалыма Т.И.Черных.

С.В.Подвилов, исполняющий обязанности главы Администрации города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 28.10.2015 №3202

Положение об оплате труда и стимулирующих выплатах работников муниципального автономного учреждения «Редакция газеты «Когалымский вестник»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда и стимулирующих выплатах работников муниципального автономного учреждения «Редакция газеты «Когалымский вестник» (далее - Учреждение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и муниципальными правовыми актами Администрации города Когалыма.

1.2. Положение об оплате труда и стимулирующих выплатах работников Учреждения (далее - Положение) направлено на поддержку, развитие и стимулирование труда каждого работника по обеспечению высокого качества результатов деятельности Учреждения и регулирует порядок, условия оплаты и стимулирования труда работников.

1.3. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда.

Запрещается, какая бы то ни было, дискриминация при установлении и изменении условий оплаты труда.

1.4. Размер заработной платы работника Учреждения не может быть ниже величины минимальной заработной платы, устанавливаемой на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры Трехсторонним соглашением «О минимальной заработной плате в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

В случае если размер заработной платы работника (при условии выполнения норм труда и норм рабочего времени) не достигает данной величины, работнику производится доплата.

1.5. Перечисленные в настоящем Положении выплаты работникам Учреждения устанавливаются в пределах фонда оплаты труда на очередной финансовый год.

2. Основные понятия

2.1. В настоящем Положении используются следующие определения:

2.1.1. Заработная плата (оплата труда работника) - вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, стимулирующие и компенсационные выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

2.1.2. Профессиональные квалификационные группы работников - группы профессий рабочих и должностей служащих, сформированные с учетом сферы деятельности на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, необходимые

8	7	942 308,07	1	1	8	8	15	15	60	60
9	9	44 423,11	0	1	0	2	15	15	-	вс. 9.00, 19.00
Всего		18 664 957,89	32	31	366	340				

* - летний период: для маршрутов №1, 1А, 2, 3, 4, 6, 7 – с 1 мая по 14 октября;
для маршрута №9 – с 1 июня по 31 августа.

1.11. Перечень регулярных маршрутов городского пассажирского автомобильного транспорта города Когалыма

№ п/п	Наименование городских автобусных маршрутов	Протяженность маршрута, км	Кол-во автобусных остановок	Время прохождения маршрута, мин	Конечные пункты маршрута	Маршрут следования
1	Маршрут №1	22,5	26	68	Дружбы Народов 39 – ДСУ-12	ул. Дружбы Народов, ул. Молодежная, ул. Ленинградская, ул. Прибалтийская, пр. Нефтяников, ул. Широкая, ул. Береговая, ул. Романтиков, ул. Нефтяников, ул. Олимпийская
2	Маршрут №1А	29,3	33	88	Дружбы Народов 39 – Фестивальный – ДСУ-12	ул. Дружбы Народов, ул. Молодежная, ул. Ленинградская, ул. Прибалтийская, ул. Градостроителей, ул. Северная, ул. Сургутское шоссе, пр. Нефтяников, п. Фестивальный, пр. Нефтяников, ул. Широкая, ул. Береговая, ул. Романтиков, ул. Нефтяников, ул. Олимпийская
3	Маршрут №2	19,8	19	60	Дружбы Народов 39 – КЦТБ	ул. Дружбы Народов, ул. Молодежная, ул. Мира, ул. Прибалтийская, пр. Нефтяников, Северная пром. зона
4	Маршрут №3	21,7	21	60	Дружбы Народов 39 – ВМУ	ул. Дружбы Народов, ул. Молодежная, ул. Мира, ул. Прибалтийская, пр. Нефтяников, ул. Повховское шоссе, ул. Центральная
5	Маршрут №4, 4Б	35,5	42	104	Дружбы Народов 39 – ТК «Миллениум» – Дружбы Народов 39 – ДСУ-12	ул. Дружбы Народов, ул. Прибалтийская, ул. Южная, ул. Бакинская, ул. Сибирская, ул. Повха, ул. Дружбы Народов, пр. Нефтяников, ул. Широкая, ул. Береговая, ул. Романтиков, ул. Нефтяников, ул. Олимпийская
6	Маршрут №6	22,9	56	69	Дружбы Народов 39 – ТК «Миллениум» – Дружбы Народов 39 – ДСУ-12	ул. Дружбы Народов, ул. Молодежная, ул. Ленинградская, ул. Прибалтийская, ул. Южная, ул. Прибалтийская, ул. Ленинградская, ул. Молодежная, ул. Дружбы Народов, ул. Береговая, ул. Романтиков, ул. Нефтяников, ул. Широкая
7	Маршрут №7	21,0	9	60	Дружбы Народов 39 – Аэропорт	ул. Дружбы Народов, пр. Нефтяников, Аэропорт
8	Маршрут №9	39,4	6	110	Дружбы Народов 39 – сады «Южный Ягун»	ул. Дружбы Народов, ул. Молодежная, ул. Мира, ул. Прибалтийская, ул. Сургутское шоссе, сады «Южный Ягун»

2. Требования к участникам конкурса

- 2.1. Участниками конкурса являются лица, претендующие на заключение договора на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по утвержденным регулярным маршрутам на территории города Когалыма (далее – участник конкурса, претендент). Участником конкурса может быть юридическое лицо, либо индивидуальный предприниматель.
- 2.2. Участник конкурса не должен иметь аффилированных лиц, являющихся должностными лицами заказчика, учредителями, собственниками или руководителями кого-либо из других участников конкурса.
- 2.3. Участником конкурса не может являться лицо:
 - 2.3.1. Имеющее задолженность по уплате налогов и других обязательных платежей в бюджет любого уровня и внебюджетные фонды.
 - 2.3.2. На имущество которого наложен арест и (или) в отношении которого возбуждено дело о признании его несостоятельным (банкротом).
 - 2.3.3. Находящееся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства.
- 2.4. Участник конкурса должен полностью соответствовать общим требованиям государственного стандарта Российской Федерации «Услуги пассажирского автомобильного транспорта» (ГОСТ Р 51825-2001).
- 2.5. Участник конкурса должен иметь:
 - 2.5.1. Лицензию на осуществление перевозки пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек.
 - 2.5.2. Трудовые ресурсы (наличие сотрудников всех специализаций, необходимых для выполнения договора: квалифицированные водители - категория Д, квалификация и аттестованные специалисты в области обеспечения безопасности дорожного движения и т.д.).
 - 2.5.3. Транспортные средства – собственные или арендованные без экипажа для обслуживания маршрута, предназначенные для перевозки пассажиров в соответствии с характеристиками завода-изготовителя, имеющие левостороннее расположение рулевого управления и правосторонние двери, зарегистрированные в органах ГИБДД, прошедшие в установленном порядке государственный технический осмотр, имеющие «Одобрение типа транспортного средства», оснащенные радионавигационной системой контроля за движением с использованием спутниковой системы ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS, в количестве, не менее указанного в пункте 1.10 конкурсной документации по каждому конкретному лоту, с учетом 5% резерва.
 - 2.5.4. Собственную или арендованную техническую базу для технического обслуживания и ремонта транспортных средств, или договор на проведение технического обслуживания, ремонта и контроля технического состояния транспортных средств перед выездом на линию на период не менее срока действия договора на осуществление маршрутных пассажирских перевозок.
 - 2.5.5. Возможность проведения предрейсового (послерейсового) медицинского осмотра водителей самостоятельно либо на основании договора со специализированной медицинской организацией, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности, включая работы (услуги) по медицинскому осмотру (предрейсовым, послерейсовым).
 - 2.5.6. Диспетчерскую службу, позволяющую в полном объеме осуществлять управление и контроль за движением маршрутных автобусов (средства централизованной диспетчерской связи).
 - 2.5.7. Собственные или арендованные оборудованные места хранения подвижного состава (боксы, открытые стоянки).

3. Содержание конкурсной заявки

- 3.1. Для участия в конкурсе претендент подает заявку на участие в конкурсе в указанный в пункте 1.5 срок по форме, установленной конкурсной документацией (форма 1).
- 3.2. Заявка на участие в конкурсе должна содержать:
 - 3.2.1. Сведения об участнике конкурса, подавшем заявку (форма 2).
 - 3.2.2. Заверенные в установленном порядке копии учредительных документов (по инициативе претендента), свидетельства о внесении в единый государственный реестр записи о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе (по инициативе претендента), свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.
 - 3.2.3. Выписку из единого государственного реестра юридических лиц, единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (по инициативе претендента).
 - 3.2.4. Справку налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды, полученной не позднее, чем за один месяц до момента подачи заявки (по инициативе претендента).
 - 3.2.5. Заверенная в установленном порядке копия лицензии на осуществление перевозки пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек.
 - 3.2.6. Конкурсное предложение (форма 3).
 - 3.2.7. Профессиональная структура и уровень квалификации участника конкурса (форма 4).
 - 3.2.8. Данные об имеющихся автотранспортных средствах, сведения о наличии производственной базы, с приложением надлежащим образом заверенных копий договоров аренды в случае их аренды, информация о наличии системы контроля (форма 5).
 - 3.2.9. Сведения об опыте работы в осуществлении пассажирских перевозок (форма 6).
 - 3.2.10. Документы, подтверждающие полномочия лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (для юридического лица).
 - 3.2.11. Заверенная в установленном порядке копия документа, удостоверяющего личность (для индивидуального предпринимателя).
- 3.3. Не предоставление документов по инициативе претендента не дает право на отклонение конкурсной заявки.

4. Подготовка конкурсных заявок и конкурсных предложений

- 4.1. Язык и форма конкурсной заявки:
 - 4.1.1. Конкурсная заявка, а также вся корреспонденция и документация, связанные с этой конкурсной заявкой должны быть написаны на русском языке. Любые вспомогательные документы и печатные материалы на другом языке, представленные претендентом, должны сопровождаться переводом на русский язык.

- 4.1.2. Конкурсная заявка на участие в конкурсе оформляется в письменной форме в порядке, предусмотренном в конкурсной документации.
- 4.1.3. Подаваемые заявки и конкурсные предложения должны полностью отвечать требованиям конкурсной документации. Альтернативные заявки и предложения рассматриваться не будут.
- 4.2. Заявки на участие в конкурсе подаются в запечатанном конверте. На конверте указываются наименование конкурса и регистрационный номер заявки. Подается только одна конкурсная заявка по каждому лоту. В случае подачи более одной конкурсной заявки на каждый лот все конкурсные заявки такого претендента отклоняются.
- 4.3. Отзыв конкурсной заявки либо внесение в нее изменений осуществляются до истечения срока подачи конкурсных заявок после письменного уведомления Организатора конкурса.
- 4.4. Изменения заявки на участие в конкурсе подаются в запечатанном конверте. На соответствующем конверте указываются наименование конкурса и регистрационный номер заявки. Изменения, внесенные в заявку, считаются ее неотъемлемой частью. Изменения заявок на участие в конкурсе регистрируются в журнале регистрации заявок. Конверты с изменениями заявок вскрываются одновременно с конвертами с заявками на участие в конкурсе.
- 4.5. Датой отзыва конкурсной заявки, внесения в нее изменений является дата регистрации письменного обращения в журнале регистрации заявок.
- 4.6. Оформление конкурсной заявки:
 - 4.6.1. При описании условий и предложений должны приниматься общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.
 - 4.6.2. Сведения, которые содержатся в конкурсных заявках и конкурсных предложениях, не должны допускать двусмысленных толкований.
 - 4.6.3. Конкурсная заявка по установленной форме вместе с прилагаемыми к ней документами принимается в конверте и регистрируется в журнале регистрации заявок.
 - 4.6.4. Конкурсное предложение должно быть отпечатано и подписано руководителем (уполномоченным лицом). Все исправления должны быть оговорены и заверены печатью.
 - 4.6.5. Конверт должен содержать название предмета конкурса и быть адресован Организатору конкурса.
 - 4.6.6. Конверт должен содержать слова «НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО...» с указанием времени и даты проведения конкурса, установленных в пункте 1.6 конкурсной документации. Кроме того, должны быть указаны наименование и адрес претендента, а также номера лотов, на которые претендент заявляется.
 - 4.6.7. Все представленные документы должны быть подписаны руководителем (уполномоченным лицом) и скреплены соответствующей печатью. Подписки не допускаются. Все документы должны иметь четкую печать текстов.
 - 4.6.8. Конкурсные заявки и конкурсные предложения должны быть заполнены по всем пунктам, в противном случае конкурсная заявка и конкурсное предложение остаются без рассмотрения.
 - 4.6.9. Внесение изменений в представленные конкурсные заявки и конкурсные предложения после окончания срока подачи конкурсных заявок не допускается.
 - 4.6.10. Неполное предоставление информации, указанной в конкурсной документации, либо подача документов, не отвечающих требованиям конкурсной документации, дает право на отклонение конкурсной заявки и оставление без рассмотрения конкурсного предложения.
 - 4.6.11. Представленные в составе конкурсной заявки документы не возвращаются.
 - 4.6.12. При оформлении документов применение факсимильных подписей не допускается.
 - 4.6.13. Расходы на подготовку и оформление конкурсной заявки и конкурсного предложения несет претендент. Указанные расходы возмещению не подлежат.

5. Проведение конкурса

- 5.1. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе:
 - 5.1.1. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе состоится на заседании комиссии по проведению конкурса на право осуществления пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по утвержденным регулярным маршрутам на территории города Когалыма (далее – конкурсная комиссия), которое состоится 1 декабря 2015 года в 11.00 часов местного времени.
 - 5.1.2. Конкурсная комиссия, состав которой утверждён постановлением Администрации города Когалыма 04.10.2012 №2350 «Об утверждении положения о порядке проведения конкурса на право осуществления пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по утвержденным регулярным маршрутам на территории города Когалыма и состава комиссии по проведению конкурса на право осуществления пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по утвержденным регулярным маршрутам на территории города Когалыма», представляет собой коллегиальный орган, специально сформированный для вскрытия конвертов, проведения экспертизы представленных документов и принятия решения по результатам конкурса.
 - 5.1.3. Участники конкурса, подавшие заявки на участие в конкурсе, или их представители (при наличии должным образом оформленной доверенности), вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками.
 - 5.1.4. Наименования участников конкурса, информация об отзыве конкурсных заявок и все другие существенные сведения при вскрытии конвертов с заявками объявляются присутствующим и заносятся в протокол проведения конкурса (далее – протокол). Указанные сведения сообщаются отсутствующим участникам конкурса по их требованиям.
 - 5.1.5. При вскрытии конвертов с конкурсными заявками вскрываются все конверты, за исключением поданных после окончания срока подачи заявок, но вине участника конкурса, которые должны быть возвращены участнику конкурса невскрытыми.
 - 5.1.6. При вскрытии конвертов с заявками, конкурсная комиссия вправе потребовать от участников конкурса представления разъяснений положений, представленных ими документов и заявок на участие в конкурсе. Конкурсная комиссия не вправе предъявлять дополнительные требования к участникам конкурса, кроме указанных в конкурсной документации. Представленные разъяснения вносятся в протокол.
 - 5.1.7. Изменять требования к участникам конкурса, указанные в конкурсной документации не допускается.
- 5.2. Соблюдение конфиденциальности:
 - 5.2.1. Информация относительно изучения, разъяснения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, не подлежит разглашению до того, как будет объявлен победитель конкурса.
 - 5.2.2. Любые попытки участника конкурса повлиять (подкуп, угрозы) на конкурсную комиссию при обработке (изучении, оценке) заявок на участие в конкурсе, служат основанием для отклонения заявки на участие в конкурсе такого участника конкурса.
 - 5.2.3. После процедуры вскрытия конвертов все поступившие заявки на участие в конкурсе, сведения об участниках конкурса, конкурсные предложения, включая ответы участников конкурса на запросы конкурсной комиссии возврату участникам конкурса не подлежат.
- 5.3. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе:
 - 5.3.1. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией и соответствие условиям допуска (пункт 4.6.10) к участию в конкурсе. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать трёх рабочих дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.
 - 5.3.2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе, конкурсной комиссией принимается решение о допуске к участию в конкурсе или об отказе в допуске такого претендента к участию в конкурсе в порядке и по основаниям, предусмотренным конкурсной документацией (пункт 4.6.10).
 - 5.3.3. Секретарем конкурсной комиссии ведётся протокол, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе.
 - 5.3.4. Протокол должен содержать сведения о претенденте, подавшем заявку на участие в конкурсе, решение о допуске претендентов к участию в конкурсе или об отказе в допуске претендента к участию в конкурсе с обоснованием такого решения.
 - 5.3.5. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех претендентов, подавших заявки на участие в конкурсе, или о допуске к участию в конкурсе только одного претендента, подавшего заявку на участие в конкурсе, конкурс признаётся несостоявшимся.
- 5.4. Оценка заявок на участие в конкурсе:
 - 5.4.1. Конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных претендентами, допущенными к участию в конкурсе.
 - 5.4.2. С целью оценки предложений участников конкурса, конкурсная комиссия может привлекать экспертов иных организаций, не являющихся участниками конкурса.
 - 5.4.3. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются конкурсной комиссией по критериям оценки (в баллах) по предъявленным и зарегистрированным конкурсной комиссией заявкам (далее – критерии оценки) в соответствии с приложением 2 к Положению о порядке проведения конкурса на право осуществления пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по утвержденным регулярным маршрутам на территории города Когалыма, утверждённым постановлением Администрации города Когалыма 04.10.2012 №2350.

5.4.4. Критерии оценки:

Критерии оценки приложенной заявки	Количество баллов
1. Показатели, отражающие техническое обеспечение	
1.1. Производственная база:	
- собственная	1,0
- арендованная	-
1.2. Наличие боксов	0,5
1.3. Наличие открытых стоянок	0,3
1.4. Наличие производственной базы для проведения ТО и ТР:	
- собственная	1,0
- договор на проведение ТО и ТР	0,5
1.5. Наличие охраны	0,3
1.6. Наличие квалифицированных и аттестованных специалистов в области обеспечения БДД	0,5
1.7. Наличие класса БД	0,3
1.8. Наличие диспетчерской службы	0,4
1.9. Наличие оснащенного КПП	0,4
1.10. Наличие автомобильной мойки или договора на оказание услуг мойки	0,3
1.11. Обеспечение проведения предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителей:	
- наличие лицензий и соответствующего медперсонала	1,0
- наличие договора на проведение медицинского осмотра водителей с организацией, имеющей лицензию на данный вид услуг	0,3
1.12. Наличие бытовых условий:	
- столовая	0,1
- душевая кабина	0,1
- туалетная комната	0,1
2. Наличие транспортных средств:	
- собственный транспорт составляет 100%	
- собственный транспорт составляет более 50%, но менее 100%	+
- собственный транспорт составляет менее 50%	
- арендованный транспорт (в т.ч. лизинг) без экипажа составляет 100%	+
3. Срок эксплуатации автотранспорта:	
- до 3-х лет 100%	
- до 3-х лет более 50%, но менее 100%	+

- до 3-х лет менее 50%	+				
4. Техническое состояние транспортных средств					
4.1. Наличие сервисной книжки для учета работ по ТО-1 и ТО-2 ¹	+				
4.2. Наличие сертификата, подтверждающего соответствие услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом			+		
5. Показатели, отражающие состояние безопасности перевозок					
5.1. Наличие нарушений правил дорожного движения водителями перевозчика в течение календарного года, предшествующего дате проведения конкурса:	Сумма баллов по всем нарушениям /N ²				
- с наложением административного взыскания	минус 1 балл				
- грубые, по которым предусмотрено лишение водительского удостоверения	минус 2 балла				
- управление транспортным средством водителем, находящимся в состоянии опьянения	минус 3 балла				
- повлекших ДТП с материальным ущербом	минус 4 балла				
- повлекших ДТП с пострадавшими	минус 5 баллов				
- повлекших ДТП со смертельным исходом	минус 10 баллов				
5.2. Наличие нарушений условий лицензирования в течение календарного года, предшествующего дате проведения конкурса:	Сумма баллов по всем нарушениям /N ²				
- нарушений с выдачей предписаний	минус 1 балл				
- нарушений с выдачей протоколов	минус 2 балла				
- нарушений с приостановлением действия лицензии	минус 3 балла				
6. Показатели, отражающие качество транспортного обслуживания					
6.1. Соблюдение регулярности движения автобусов на маршруте в течение года, предшествующего проведению конкурса:					
- от 80 до 85%	минус 3 балла				
- от 85 до 90%	минус 2 балла				
- от 90 до 95 %	минус 1 балл				
- свыше 95%	плюс 2 балла				
6.2. Наличие обоснованных жалоб пассажиров на качество работы перевозчика в течение года, предшествующего проведению конкурса (за каждую письменную жалобу), невыполнение договорных условий с департаментом (наличие неустраненных замечаний, актов, предписаний)	минус 0,2 балла за каждую жалобу, за каждое нарушение				
7. Показатели стабильности работы перевозчика					
Опыт работы в осуществлении пассажирских перевозок:					
- до 3 лет	+				
- от 3 до 5 лет		+			
- свыше 5 лет			+		
8. Показатели, отражающие социальную доступность транспорта					
Предложения по перевозке льготных категорий граждан, в том числе детей не старше 7 лет включительно	плюс 0,1 балла за каждую льготную категорию				
9. Финансовые показатели					
Соотношение величины расходов на осуществление городских пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по утвержденным регулярным маршрутам по предложению участников к величине максимального размера предоставляемой субсидии					
- ниже максимального размера предоставляемой субсидии на 5,0% и более					+
- ниже максимального размера предоставляемой субсидии от 4,0% до 5,0%					+
- ниже максимального размера предоставляемой субсидии от 3,0 % до 4,0%			+		
- ниже максимального размера предоставляемой субсидии от 2,0% до 3,0%		+			
- ниже максимального размера предоставляемой субсидии от 1,0% до 2,0 %	+				

¹ - ведение книжек в соответствии с действующим законодательством и правилами проведения технического обслуживания и ремонта;
² N - количество транспортных средств, находящихся у перевозчика.

5.4.5. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией присваивается порядковый номер каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержания в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер.

5.5. Порядок определения победителя конкурса осуществляется при условии сопоставления не менее двух заявок. Конкурс с одним участником признаётся несостоявшимся.

5.5.2. По каждому лоту выявляется только один победитель конкурса путем подсчета баллов в соответствии с критериями оценки.
 5.5.3. В случае, если участники конкурса набрали равное наибольшее количество баллов, приоритет отдается участнику конкурса, набравшему наибольшую сумму баллов по показателям пунктов 1-4 критериев оценки. При равенстве основных критериев участников конкурса дополнительно учитывается наличие радионавигационной системы контроля за движением маршрутных автобусов.

5.5.4. Секретарь конкурсной комиссии вносит в протокол:
 1) предмет конкурса;
 2) сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления заявок;
 3) наименования участников конкурса, заявки которых были рассмотрены;
 4) наименования участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоен первый и второй номера.
 5.5.5. В протоколе могут содержаться следующие решения:
 1) утвердить победителя конкурса и пригласить его к процедуре подписания договора на предмет конкурса (лот);
 2) провести повторный конкурс;
 3) признать конкурс несостоявшимся.

5.5.6. Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии, победителями конкурса.
 5.5.7. Протокол хранится у организатора конкурса.
 5.5.8. Заказчик в трехдневный срок со дня подписания протокола передает победителю конкурса заверенную копию протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в заявку на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый в конкурсной документации.
 5.5.9. Организатор конкурса размещает протокол на официальном сайте Администрации города Когалыма (www.admkogalym.ru) в течение пяти дней с момента подписания протокола и публикует в ближайшем номере печатного издания.
 5.5.10. В случае, если после определения победителя конкурса конкурсной комиссией станут известны факты несоответствия победителя конкурса требованиям, предъявляемым к участникам конкурса, конкурсная заявка отклоняется и новый победитель конкурса определяется в соответствии с установленным в конкурсной документации порядком из числа остальных участников конкурса. Данная информация размещается на официальном сайте Администрации города Когалыма (www.admkogalym.ru) и публикуется в газете «Когалымский вестник».

5.5.11. Любой участник конкурса после опубликования результатов конкурса вправе направить заказчику в письменной форме запрос о разъяснении результатов конкурса. Заказчик в течение трёх рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан представить участнику конкурса в письменной форме соответствующие разъяснения.

5.5.12. Любой участник конкурса вправе обжаловать результаты конкурса в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

6. Последствия признания конкурса несостоявшимся
 6.1. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка и она соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией победителем признаётся единственный участник.
 6.2. При отсутствии претендентов на лот, комиссия принимает решение о передаче маршрута победителю, набравшему наибольшее количество баллов по результатам конкурса (по согласованию), а в случае отказа объявляет повторный конкурс.
 6.3. В случае объявления о проведении повторного конкурса, заказчик вправе изменить условия конкурса.

7. Порядок заключения договора
 7.1. Срок заключения договора с победителем конкурса составляет не более двадцати дней со дня подписания протокола.
 7.2. Договор заключается на условиях, указанных в заявке победителя конкурса и в проекте договора, предложенного в конкурсной документации.
 7.3. В случае, если победитель конкурса в указанный срок не представил заказчику подписанный договор, переданный ему в соответствии с установленным в конкурсной документации порядком, победитель конкурса признаётся уклонившимся от заключения договора.
 7.4. При признании победителя конкурса уклонившимся от заключения договора, заказчик вправе заключить договор с участником конкурса, заявке которого присвоен второй номер, а в случае отказа обратиться в суд с иском о признании победителя конкурса заключить договор, а также о возмещении убытков, причинённых уклонением от заключения договора.

8. Законодательное регулирование
 Во всем остальном, что не предусмотрено настоящей конкурсной документацией, правоотношения сторон регулируются действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского округа – Югры и муниципальными правовыми актами города Когалыма.

ЧАСТЬ II. Образцы форм для заполнения претендентами на участие в конкурсе

Форма 1
Организатору конкурса

На бланке организации
Дата, исх. номер

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе на право осуществления пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по утвержденным регулярным маршрутам на территории города Когалыма

1. Изучив конкурсную документацию, а также применимое к данному конкурсу законодательство Российской Федерации,

(наименование претендента)

в лице _____ (должность руководителя, Ф.И.О.)

сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных конкурсной документацией, и, в случае победы, осуществлять пассажирские перевозки по маршруту регулярного сообщения в соответствии с условиями конкурса и нашего конкурсного предложения.

2. В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор с заказчиком в соответствии с требованиями конкурсной документации и на условиях, которые мы назовём в нашем конкурсном предложении, в срок не позднее 20 (двадцати) календарных дней со дня подписания протокола проведения конкурса.

3. Если наши конкурсные предложения будут лучшими после конкурсных предложений Победителя конкурса, то в случае отказа Победителя конкурса от подписания договора, мы обязуемся подписать договор.

4. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором конкурса нами уполномочен _____ (Ф.И.О., телефон работника претендента)

5. Все сведения о проведении конкурса просим сообщать уполномоченному лицу.

Должность _____ / ФИО /
(подпись)

М.П. _____ 20__ г.
(дата заполнения)

Форма 2

На бланке организации _____ Организатору конкурса _____

Сведения об участнике конкурса

1.1. Полное наименование участника конкурса _____
 1.2. Сокращенное наименование участника конкурса _____
 1.3. Адрес: _____
 1.4. Местонахождение офиса: _____ (почтовый индекс, страна, область, город, улица, дом, офис)
 1.5. Телефон: _____
 1.6. Факс: _____
 1.7. Адрес электронной почты: _____
 1.8. Сведения о государственной регистрации:
 Регистрирующий орган _____
 Регистрационный номер _____ Дата регистрации _____
 1.9. Идентификационный номер налогоплательщика _____
 1.10. Код ОКОНХ _____
 1.11. Код ОКПО _____
 1.12. Основной вид деятельности _____
 1.13. Собственность:
 1.13.1. Российская: _____ %, в том числе: государственная _____ %; муниципальная _____ %, частная _____ %, общественных организаций _____ %
 1.13.2. Иностранная _____ %
 1.14. Численность работников _____ чел.
 1.15. Банковские реквизиты _____
 1.16. Настоящим сообщаем, что:
 - имеем трудовые ресурсы, финансовые средства, оборудование и другие материальные возможности, необходимые для выполнения договора по осуществлению пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по утвержденным регулярным маршрутам на территории города Когалыма;
 - имущество не находится под арестом, не имеем ни от каких государственных органов предписаний (решений) о приостановлении экономической деятельности и о признании несостоятельным (банкротом) и не находимся в процессе ликвидации.

1.17. Руководитель _____ (фамилия, имя, отчество)

Должность _____ / ФИО /

М.П. _____ 20__ г.
(дата заполнения)

Форма 3

На бланке организации _____ Организатору конкурса _____

Дата, исх. номер

КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

на право заключения договора на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по утвержденным регулярным маршрутам на территории города Когалыма

Изучив конкурсную документацию по проведению конкурса на право осуществления пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по утвержденным регулярным маршрутам на территории города Когалыма, а также применимое к данному конкурсу законодательство Российской Федерации, мы предлагаем выполнять пассажирские перевозки по лоту № _____ на следующих условиях:

1. Период оказания пассажирских услуг: с 01.01.2016 по 31.12.2016.
 2. Конкурсное предложение:

№ лота	№ маршрута	Максимальный размер предоставляемой субсидии	кол-во транспорта, ед.		кол-во рейсов в сутки, шт.		вместимость транспорта, чел.		интервал движения, мин.	
			зима	лето	зима	лето	мест сидят	полная	зима	лето

3. Режим работы (дни недели, часы работы, сводные расписания движения на маршрутах): _____
 4. Предлагаемая стоимость проезда: _____
 5. Дополнительные предложения по качеству обслуживания пассажиров, перевозки льготных категорий населения: _____

В случае принятия нашей конкурсной заявки мы обязуемся осуществлять пассажирские перевозки автомобильным транспортом общего пользования по утвержденным регулярным маршрутам на территории города Когалыма, в соответствии с потребностью заказчика.
 Мы согласны придерживаться положений настоящей конкурсной заявки, условий и требований в течение всего периода проведения конкурса и всего срока действия договора, в случае победы в конкурсе.

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (ФИО)
 «__» _____ 20__ г. М.П.
(дата заполнения)

Форма 4

На бланке организации _____ Организатору конкурса _____

Профессиональная структура и уровень квалификации
(данные о квалификационном составе специалистов)

1. Руководитель, руководители и специалисты подразделений, обеспечивающих организацию перевозочного процесса и безопасность перевозок:

№ п/п	Должность, Ф.И.О.	Работает в данной организации постоянно, временно, по договору	Стаж работы	Автотранспортное образование, год окончания, наименование уч. заведения, квалификация по диплому, №диплома	Место и дата прохождения аттестации (повышение квалификации), №удостоверения

2. Руководители, специалисты и рабочие, отвечающие за осуществление предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров, обеспечение технического обслуживания, ремонта и хранения автотранспортных средств:

№ п/п	Должность, Ф.И.О.	Работает в данной организации постоянно, временно, по договору	Стаж работы	Образование, год окончания, наименование уч. заведения, квалификация по диплому, №диплома	Место и дата прохождения аттестации (повышение квалификации), №удостоверения

3. Водители

№ п/п	Категория	Количество человек	Стаж работы
1	D		До 1 года
2	D		1 – 3 года
3	D		3 – 5 лет
4	D		5 лет и более
ИТОГО:			

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (ФИО)
 «__» _____ 20__ г. М.П.

Форма 5

На бланке организации

Организатору конкурса

Данные об имеющихся автотранспортных средствах, сведения о наличии производственной базы, с приложением копий договоров аренды в случае их аренды, информация о наличии системы контроля

Данные об имеющихся автотранспортных средствах

№ п/п	Наименование а/м, марка	Год выпуска	Общий пробег	Кол-во мест		Государственный регистрационный знак	Собственный/арендованный	Дата последнего технического осмотра
				всего	для сидения			

В случае аренды транспортных средств, приложить заверенные надлежащим образом копии договоров аренды.

Сведения о наличии производственной базы

№ п/п	Наименование объекта	Собственный, арендованный (у кого)	Месторасположение	Наличие теплых боксов и/или открыток стоянок, (машинмест)	Наличие ремонтных мастерских (договор на ТО и ТР)

В случае аренды производственной базы, приложить заверенные надлежащим образом копии договоров аренды.

Сведения о наличии системы диспетчерского управления и контроля

№ п/п	Применяемая система диспетчерского управления и контроля за движением транспортных средств	Количество оборудованных транспортных средств	Примечания

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (ФИО)
 «__» _____ 20__ г. М.П.

Форма 6

На бланке организации

Организатору конкурса

Опыт работы в осуществлении пассажирских перевозок

Перечисляются все контракты (договоры) на перевозку пассажиров на муниципальной маршрутной сети в течение шести лет.

№ п/п	Наименование маршрута	Сроки оказания услуг	Количество используемых транспортных средств	Тип, марка транспортного средства	Реквизиты договора заключенного с организацией заказчиком

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (ФИО)
 «__» _____ 20__ г. М.П.

ЧАСТЬ III. Проект договора

ДОГОВОР № _____ на выполнение пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по утвержденным регулярным маршрутам на территории города Когалыма

г. Когалыма

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» от имени Администрации города Когалыма, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Александра Александровича Морозова, действующего на основании Устава учреждения, с одной стороны и _____, внесенное в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером _____, именуемое в дальнейшем «Перевозчик» в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, на основании решения Конкурсной комиссии от _____ 20__ г. Протокол № _____, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора
 1.1. Заказчик поручает, а Перевозчик обязуется осуществлять пассажирские автоперевозки по маршруту регулярного сообщения № _____.
 1.2. Тариф разового билета на одну пассажиропоездку в соответствии с конкурсным предложением, в размере _____ рублей.

2. Обязательства сторон
 2.1. Перевозчик обязуется:
 2.1.1. Неукоснительно выполнять требования Федеральных законов от 10.12.1995 №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», от 04.05.2011 №99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», Закона Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», ГОСТ-Р-51825-2001 «Услуги пассажирского автомобильного транспорта. Общие требования», Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 №112, Положения о пассажирских перевозках наземным транспортом в городе Когалыме, утвержденного постановлением Администрации города Когалыма от 15.11.2010 №2241 и других нормативных правовых документов по организации перевозок населения по регулярным маршрутам.
 2.1.2. Осуществлять пассажирские перевозки по маршруту регулярного сообщения № _____ полностью укомплектованным, технически исправным, отвечающим санитарным нормам подвижным составом, указанным в приложении №1, обеспечивая при этом культуру обслуживания, безопасностью перевозок пассажиров и установленную на данном маршруте регулярность движения автобусов (приложение 2).
 2.1.3. Ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять заказчику отчет о перевезенных пассажирах за месяц с нарастающим итогом с начала года (приложение 3).
 2.1.4. Осуществлять организацию движения и учет работы подвижного состава на обслуживаемом маршруте.
 2.1.5. Выполнить информационное обеспечение маршрута в соответствии с требованиями нормативных документов (установка на начальном, конечном и промежуточных пунктах маршрута, указателей режимов работы автобусов на маршруте и расписаний их прохождения).
 2.1.6. Ежедневно с 9.00 до 10.00 часов местного времени представлять Заказчику (тел/факс 2-64-00) оперативные данные о наличии автобусов на 9.00 часов текущих суток и на 16.00 за прошедшие сутки на маршруте.
 2.1.7. В течение трех дней сообщать Заказчику обо всех случаях дорожно-транспортных происшествий с участием транспортных средств Перевозчика.
 2.1.8. Производить регулярные выборочные обследования пассажиропотоков на маршруте. При необходимости представлять в письменном виде на рассмотрение Заказчика предложения по изменению типа подвижного состава, его количества и расписаний движения.
 2.1.9. Предоставлять по запросу Заказчика необходимую информацию о работе автобусов на маршруте за определенный период.
 2.1.10. Допускать к работе на маршрутах подвижного состав только чистым, с наличием маршрутных указателей, с убранном салоном, исправными сиденьями, исправным освещением салона, в зимнее время с исправным и работающим отоплением салона.
 2.1.11. Обеспечить надлежащую культуру обслуживания пассажиров со стороны водителей (вежливое обращение с пассажирами).
 2.1.12. В случае возникновения чрезвычайных и непредвиденных ситуаций выполнять оперативные распоряжения и указания Заказчика в пределах его компетенции и не противоречащих действующему законодательству РФ.
 2.1.13. Рассматривать и принимать оперативные меры по жалобам пассажиров в соответствии с требованиями действующего законодательства.
 2.1.14. Разместить в салоне транспортного средства, схему движения, табличку с фамилией водителя, информацию о порядке

оплаты проезда, информацию о цене билета, имеющихся льготах, а также информации о принадлежности автобуса конкретному Перевозчику с указанием его адреса, контактного телефона, номера телефонов контролирующей организации.

2.1.15. Обеспечить наличие договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства в соответствии с действующим законодательством РФ на период действия данного договора.

2.1.16. Обеспечить передачу по телекоммуникационным каналам на персональный компьютер Заказчика данных о работе авто-транспорта посредством спутниковой системы ГЛОНАСС.

2.1.17. Перевозить без оплаты детей в возрасте до 7 лет включительно, иные категории граждан, предложенные Перевозчиком (приложение 4).

2.2. Заказчик обязуется:
 2.2.1. Осуществлять контроль за выполнением Перевозчиком условий настоящего договора.

2.2.2. По результатам контроля составлять акты и предписания, являющиеся основанием для применения санкций к перевозчику.

2.2.3. Своевременно обследовать дорожные условия на регулярном маршруте городского пассажирского транспорта.

2.2.4. Во взаимодействии с отделом Министерства внутренних дел по городу Когалыму способствовать обеспечению общественного порядка на трассах маршрутов.

2.2.5. Оказывать содействие в содержании проезжей части дорог города Когалыма в состоянии, обеспечивающем беспрепятственное и безопасное движение маршрутных автобусов, обеспечении мест остановок съездными карманами и посадочными площадками, освещением в соответствии с установленными требованиями, организации дорожного движения техническими средствами регулирования.

2.2.6. Своевременно информировать Перевозчика об изменениях дорожно-транспортной ситуации на трассе маршрута, вносить оперативные изменения в регулярную маршрутную сеть.

2.2.7. Оказывать информационную поддержку по вопросам изменения нормативных документов, регламентирующих данный вид деятельности.

2.2.8. Рассматривать в установленный срок предложения Перевозчика по изменению конкретных условий работы на маршруте, обеспечивающих более качественные и безопасные условия обслуживания пассажиров.

2.2.9. (При предоставлении субсидии по условиям конкурсной документации) Предоставлять субсидии на возмещение затрат, понесённых в связи с оказанием услуг по городским пассажирским перевозкам в соответствии с условиями договора о предоставлении субсидии, бюджетной росписью в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на очередной финансовый год.

3. Права сторон
 3.1. Заказчик имеет право:

3.1.1. Контролировать качество и объем транспортного обслуживания населения Перевозчиком с привлечением компетентных контролирующих органов.

3.1.2. Требовать от Перевозчика, по результатам обследования пассажиропотоков, увеличения количества подвижного состава на маршруте или изменения типа подвижного состава.

3.1.3. Ходатайствовать перед лицензирующим органом о приостановлении действия лицензии в случае выявления неоднократных нарушений или грубого нарушения лицензиатом лицензионных требований и условий.

3.2. Перевозчик имеет право:
 3.2.1. Вносить оперативные изменения в график работы автобусов при возникновении внештатных ситуаций на маршруте с обязательным уведомлением Заказчика.

3.2.2. Осуществлять бесплатную перевозку пассажиров отдельных категорий, предложенных в заявке Перевозчика.

3.2.3. Вносить предложения по улучшению предоставления услуги по перевозке пассажиров.

3.2.4. Информировать Заказчика о неудовлетворительном состоянии дорожных условий на маршруте движения.

4. Порядок расторжения договора
 4.1. Заказчик вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор:

4.1.1. В случае не устранения Перевозчиком выявленных недостатков по исполнению условий разделов 1, 2 настоящего договора в срок, указанный в актах и предписаниях Заказчика.

4.1.2. В случае совершения систематических (более трёх) нарушений требований по обеспечению безопасности дорожного движения и перевозки пассажиров (в том числе связанных с техническим состоянием подвижного состава), выявленных Государственной инспекцией безопасности дорожного движения отдела Министерства внутренних дел по городу Когалыму.

4.1.3. В случае аннулирования лицензии на перевозку пассажиров либо прекращение её действия.

4.1.4. В случае изменения действующего законодательства Российской Федерации, регулирующего правоотношения в сфере оказания услуг по пассажирским перевозкам.

5. Ответственность сторон и порядок разрешения споров
 5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего договора.

5.2. Споры, неурегулированные путем переговоров, разрешаются в арбитражном суде Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

6. Заключительное положение
 6.1. С момента заключения настоящего договора вся предшествующая переписка, документы и переговоры между сторонами по вопросам, являющимся предметом настоящего договора, теряют юридическую силу.

6.2. Взаимоотношения сторон, неурегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием непреодолимой силы, а именно: пожара, стихийных бедствий, массовых волнений или других независящих от сторон обстоятельств.

6.4. Настоящий договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.

6.5. К контракту прилагаются и являются неотъемлемой его частью:
 6.5.1. Приложение 1: Перечень транспортных средств, осуществляющих пассажирские перевозки по маршруту регулярного сообщения № _____.

6.5.2. Приложение 2: Расписание движения транспортных средств, осуществляющих пассажирские перевозки по маршруту регулярного сообщения № _____.

6.5.3. Приложение 3: Отчет о количестве фактически перевезенных пассажиров.

6.5.4. Приложение 4: Перечень льготных категорий граждан.

7. Срок действия договора
 7.1. Настоящий договор вступает в силу с «01» января 2016 года и действует до «31» декабря 2016 года.

7.2. По взаимному согласию сторон, по истечении срока, указанного в п.7.1, настоящий договор может быть продлен дополнительным соглашением на установленный сторонами срок.

8. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон

Перевозчик

Почтовый адрес: _____
 телефон/факс _____
 ИНН/КПП _____
 ОКВЭД _____

р/счёт _____
 кор/счёт _____
 БИК _____

Должность _____ Ф.И.О. _____

«__» _____ 20__ г.

Заказчик

МКУ «УЖКХ г. Когалыма»
 Почтовый адрес: 628481, ХМАО-Югра,
 г. Когалыма, ул. Дружбы Народов, 7

телефон/факс (34667)29204, 26400
 ИНН/КПП 8608040971/860801001

ОКВЭД 75.11.31
 Лиц. счёт 050.02.004.1
 УФК по Ханты-Мансийскому
 автономному округу - Югре (Комитет финансов г. Когалыма,

МКУ «УЖКХ
 г. Когалыма, л/с 02873030510)

р/счёт 40 204 810 200 000 000 029
 РКЦ Ханты-Мансийск г. Ханты-Мансийск
 БИК 047162000

Директор МКУ «УЖКХ г. Когалыма»
 _____ А.А.Морозов

«__» _____ 20__ г.

Приложение 1 к договору № _____
 от «__» _____ 20__ г.

Перечень транспортных средств, осуществляющих пассажирские перевозки по маршруту регулярного сообщения № _____

№ п/п	Наименование а/м, марка	Год выпуска	Общий пробег	Кол-во мест		Государственный регистрационный знак	Собственный/арендованный	Дата последнего технического осмотра
				всего	для сидения			

Перевозчик _____ Заказчик _____

Наименование должности _____ Директор МКУ «УЖКХ г. Когалыма»

_____ Ф.И.О. _____ А.А.Морозов

(подпись) М.П. _____ (подпись) М.П. _____

«__» _____ 20__ г. «__» _____ 20__ г.

Приложение 2 к договору № _____
 от «__» _____ 20__ г.

Расписание движения транспортных средств, осуществляющих пассажирские перевозки по маршруту регулярного сообщения № _____

Перевозчик _____ Заказчик _____

Наименование должности _____ Директор МКУ «УЖКХ г. Когалыма»

_____ Ф.И.О. _____ А.А.Морозов

(подпись) М.П. _____ (подпись) М.П. _____

«__» _____ 20__ г. «__» _____ 20__ г.

Приложение 3 к договору № _____ от «___» _____ 20__ г.

Отчет о количестве фактически перевезенных пассажиров по маршруту регулярного сообщения № _____ в _____ месяце 20__ года

№ п/п	Показатели	Перевезено пассажиров	
		за _____ месяц	за 20__ год
1.	Фактически перевезено пассажиров		

Руководитель _____ Ф.И.О.
(подпись) М.П.

«___» _____ 20__ г.

Приложение 4 к договору № _____ от «___» _____ 20__ г.

Перечень льготных категорий граждан

Перевозчик _____ Заказчик _____
Наименование должности _____ Директор МКУ «УЖКХ г. Когалыма»

Ф.И.О. _____ А.А.Морозов
(подпись) М.П. _____ (подпись) М.П. _____

«___» _____ 20__ г.

РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
От 23 октября 2015 г. №197-р
О присуждении премии главы Администрации города Когалыма в сфере культуры и искусства

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Когалыма, постановлением Администрации города Когалыма от 12.09.2014 №2314 «О премии главы Администрации города Когалыма в сфере культуры и искусства в городе Когалыме», на основании протокола заседания комиссии по присуждению премии главы Администрации города Когалыма в сфере культуры и искусства от 20.10.2015:

1. Присудить премию главы Администрации города Когалыма в сфере культуры и искусства в городе Когалыме (далее - Премия) в размере 34 500,00 рублей (с учётом налога) каждому победителю по следующим номинациям:
 - 1.1. Номинация «За верность профессии (искусству)» - Вербицкому Виталию Дмитриевичу, руководителю клуба по интересам муниципального автономного учреждения «Культурно-досуговый комплекс «Метро»;
 - 1.2. Номинация «Успешная реализация авторского проекта в сфере культуры и искусства» - Кирбиной Ирине Алексеевне, методисту экспозиционного отдела муниципального бюджетного учреждения «Музейно-выставочный центр»;
 - 1.3. Номинация «Библиотекарь XXI века» - Поляковой Елене Михайловне, заведующему центром общественного доступа к социально значимой информации муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система»;
 - 1.4. Номинация «Этнокультура» - Миннигуловой Гульнур Масгутовне, заведующему экспозиционным отделом муниципального бюджетного учреждения «Музейно-выставочный центр»;
 - 1.5. Номинация «Подвижник музейного дела» - Артоховой Ирине Викторовне, заместителю директора муниципального бюджетного учреждения «Музейно-выставочный центр».
2. Выплата Премии осуществляется Администрацией города Когалыма сотрудникам учреждений культуры города Когалыма, которые стали обладателями Премии, в срок не позднее 25 ноября года, в котором присуждается Премия, в рамках муниципальной программы «Развитие культуры в городе Когалыме на 2014-2017 годы», утвержденной постановлением Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2932, путём перечисления денежных средств на лицевые счета победителей, открытые в кредитных организациях.
3. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы Администрации города Когалыма О.В.Мартынову.

С.В.Подвилов, исполняющий обязанности главы Администрации города Когалыма.

РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
От 29 октября 2015 г. №589-ГД
О награждении

В соответствии с решением Думы города Когалыма от 23.09.2014 №456-ГД «Об утверждении Положения о наградах и почетных званиях города Когалыма», рассмотрев представленные ходатайства, Дума города Когалыма РЕШИЛА:

1. За высокие достижения в труде на благо жителей города Когалыма, большой вклад в формирование и реализацию социальной политики города, плодотворную деятельность, направленную на решение городских проблем наградить знаком отличия «За заслуги перед городом» Кабатова Андрея Александровича, заместителя генерального директора по управлению персоналом общества с ограниченной ответственностью «ЛУКОЙЛ – Западная Сибирь», депутата Думы города Когалыма.
2. За многолетний добросовестный труд, высокое профессиональное мастерство, наградить Почетной грамотой Думы города Когалыма:
 - 2.1. Давлетову Татьяну Викторовну, судью Когалымского городского суда;
 - 2.2. Моисееву Светлану Александровну, начальника общего отдела Когалымского городского суда;
 - 2.3. Белкину Надежду Леонидовну, старшего специалиста 1 разряда Когалымского городского суда;
3. За высокое профессиональное мастерство, результативность деятельности по формированию интеллектуального, культурного и нравственного развития обучающихся, значительный вклад в совершенствование образовательного и воспитательного процессов наградить Почетной грамотой Думы города Когалыма:
 - 3.1. Пучкову Ирину Анатольевну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3» города Когалыма;
 - 3.2. Миненок Анжелику Алексеевну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3» города Когалыма.
4. Опубликовать настоящее решение в газете «Когалымский вестник».

А.Ю.Говорицева, исполняющий обязанности главы города Когалыма.

РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
От 29 октября 2015 г. №590-ГД
О внесении изменений в решение Думы города Когалыма от 26.04.2012 №148-ГД

В соответствии со статьями 179 и 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 06.04.2011 №68-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 №248-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Дума города Когалыма РЕШИЛА:

1. В решение Думы города Когалыма от 26.04.2012 №148-ГД «О муниципальном дорожном фонде города Когалыма» (далее – решение) внести следующие изменения:
 - 1.1. Абзац 4 пункта 2.2 приложения к решению изложить в следующей редакции:
«-поступлений сумм в возмещение вреда, причиняемого автомобильным дорогам общего пользования местного значения города Когалыма тяжеловесными и (или) крупногабаритными транспортными средствами.».
 - 1.2. Дополнить пункт 2.2 приложения к решению абзацами 6, 7 следующего содержания:
«-денежных взысканий (штрафов) за нарушение правил перевозки крупногабаритных и тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения городских округов;
«-государственной пошлины за выдачу органом местного самоуправления городского округа специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты городских округов.».
 - 1.3. Абзац 6 пункта 2.2 приложения к решению считать соответственно абзацем 8.
 - 1.4. В пункте 3.5. приложения к решению слово «целевых» заменить словом «муниципальных».
2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования настоящего решения.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Когалымский вестник».

А.Ю.Говорицева, исполняющий обязанности главы города Когалыма.

РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
От 29 октября 2015 г. №591-ГД
О внесении изменений в решение Думы города Когалыма от 11.12.2007 №197-ГД

В соответствии с подпунктом «д» пункта 39, пунктом 46 статьи 1 Федерального закона от 22.10.2014 №311-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации», Уставом города Когалыма, в целях регулирования отдельных вопросов в сфере организации бюджетного процесса в городе Когалыме, Дума города Когалыма РЕШИЛА:

1. В решение Думы города Когалыма от 11.12.2007 №197-ГД «Об утверждении Положения об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в городе Когалыме» (далее – Положение) внести следующие изменения:
 - 1.1. Пункт 2.1 раздела 2 Положения дополнить абзацем 16 следующего содержания:
«Решением о бюджете могут предусматриваться дополнительные (помимо предусмотренных статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации) основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета города в соответствии с решениями председателя Комитета финансов Администрации города Когалыма без внесения изменений в решение о бюджете.»;
 - 1.2. Пункт 2.4 раздела 2 Положения признать утратившим силу;
 - 1.3. Пункт 6.3 раздела 6 Положения изложить в следующей редакции:
«6.3. Председатель Комитета финансов Администрации города Когалыма вправе вносить изменения в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете в случаях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.»;
 - 1.4. Подпункты 2 и 6 пункта 7.7 раздела 7 Положения признать утратившими силу.
2. Настоящее решение Думы города Когалыма вступает в силу с 01.01.2016.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Когалымский вестник».

А.Ю.Говорицева, исполняющий обязанности главы города Когалыма.

РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
От 29 октября 2015 г. №592-ГД
Об особенностях составления и утверждения проекта решения Думы города Когалыма о бюджете города Когалыма на 2016 год

В соответствии с Федеральным законом от 30.09.2015 №273-ФЗ «Об особенностях составления и утверждения проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на 2016 год, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившей силу статьи 3 Федерального закона «О приостановлении действия отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 15.10.2015 №106-оз «Об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Уставом города Когалыма, в целях регулирования отдельных вопросов в сфере организации бюджетного процесса в городе Когалыме, Дума города Когалыма РЕШИЛА:

1. Приостановить до 01.01.2016:
 - 1.1. действия положений решений Думы города Когалыма от 11.12.2007 №197-ГД «Об утверждении Положения об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в городе Когалыме», от 29.10.2010 №541-ГД «Об утверждении Положения об управлении муниципальным долгом города Когалыма», от 26.04.2012 №148-ГД «О муниципальном дорожном фонде города Когалыма», от 23.05.2014 №426-ГД «Об утверждении Порядка предоставления муниципальных гарантий города Когалыма» в отношении составления и утверждения проекта бюджета города Когалыма на плановый период, представления в Думу города Когалыма одновременно с проектом бюджета города Когалыма документов и материалов на плановый период (за исключением прогноза социально-экономического развития, основных направлений бюджетной налоговой и долговой политики), планирования долговых обязательств города Когалыма, формирования муниципального дорожного фонда города Когалыма, утверждения программ муниципальных внутренних заимствований города Когалыма и муниципальных гарантий города Когалыма на плановый период;
 - 1.2. действие пункта 3.9 статьи 3 приложения к решению Думы города Когалыма от 11.12.2007 №197-ГД «Об утверждении Положения об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в городе Когалыме»;
 - 1.3. действие решения Думы города Когалыма от 23.04.2015 №537-ГД «О порядке рассмотрения Думой города Когалыма проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы».
2. Установить, что в 2015 году Администрация города Когалыма вносит проект решения Думы города Когалыма «О бюджете города Когалыма на 2016 год» на рассмотрение и утверждение в Думу города Когалыма не позднее 25.11.2015.
3. Настоящее решение Думы города Когалыма вступает в силу со дня официального опубликования.
4. Опубликовать настоящее решение в газете «Когалымский вестник».

А.Ю.Говорицева, исполняющий обязанности главы города Когалыма.

РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
От 29 октября 2015 г. №594-ГД
О Порядке проведения осмотра зданий, сооружений на территории города Когалыма в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надёжности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов

В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 8 и частью 11 статьи 55.24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Когалыма, Дума города Когалыма РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок проведения осмотра зданий, сооружений на территории города Когалыма в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надёжности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов согласно приложению к настоящему решению.
2. Опубликовать настоящее решение и приложение к нему в газете «Когалымский вестник».

А.Ю.Говорицева, исполняющий обязанности главы города Когалыма.

Приложение к решению Думы города Когалыма от 29.10.2015 №594-ГД

Порядок проведения осмотра зданий, сооружений на территории города Когалыма в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надёжности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов

1. Общие положения
 - 1.1. Настоящий Порядок проведения осмотра зданий и сооружений на территории города Когалыма в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надёжности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов (далее-Порядок) разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», от 30.12.2009 №384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», Уставом города Когалыма.
 - 1.2. Порядок определяет цели и задачи проведения осмотров зданий и (или) сооружений, находящихся в эксплуатации на территории города Когалыма (далее - здания, сооружения), независимо от форм собственности на них, процедуры выдачи актов осмотров зданий и сооружений (далее - актов) лицам, ответственным за эксплуатацию зданий, сооружений.
 - 1.3. Порядок не применяется в отношении зданий, сооружений, эксплуатацией которых осуществляется государственный контроль (надзор) в соответствии с федеральным законодательством.
 - 1.4. В Порядке используются следующие термины:
 - 1.4.1. Здание и сооружение – в значении, определённом статьёй 2 Федерального закона от 30.12.2009 №384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».
 - 1.4.2. Надлежащее техническое состояние зданий, сооружений – в значении, определённом пунктом 8 статьи 55.24 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
 - 1.4.3. Лицо, ответственное за эксплуатацию здания, сооружения – в значении, определённом пунктом 1 статьи 55.25 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
 - 1.4.4. Осмотр – совокупность проводимых должностными лицами мероприятий в отношении зданий, сооружений, находящихся в эксплуатации на территории города Когалыма, независимо от форм собственности на них для оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надёжности и безопасности зданий, сооружений, требованиями проектной документации (за исключением случаев, если для строительства, реконструкции зданий, сооружений в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации не требуются подготовка проектной документации и (или) выдача разрешений на строительство), требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и муниципальных правовых актов.

- 1) Председателем Думы города;
- 2) депутатами Думы города - не менее одной трети от установленного числа депутатов Думы города;
- 3) Главой города Когалыма».

- 1.20. В статье 57 Регламента:
 - 1.20.1. в пункте 1 части 1 слова «у главы Администрации города» заменить словами «у Главы города»;
 - 1.20.2. в пункте 3 части 1 слова «и главу Администрации города» исключить;
 - 1.20.3. в пункте 4 части 1 слова «главе Администрации города» исключить.

2. Настоящее решение вступает в силу с 29.10.2015.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Когалымский вестник».

А.Ю.Говорищева, исполняющий обязанности главы города Когалыма.

**РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**
От 29 октября 2015 г. №599-ГД
**О внесении изменения в решение Думы города Когалыма
от 23.03.2011 №4-ГД**

Руководствуясь статьями 5, 29 Устава города Когалыма, Дума города Когалыма РЕШИЛА:

1. В решение Думы города Когалыма от 23.03.2011 №4-ГД «О структуре Думы города Когалыма пятого созыва» (далее – решение) внести изменение, изложив приложения 1, 2 к решению в новой редакции согласно приложениям 1, 2 к настоящему решению соответственно.

2. Думе города Когалыма осуществить все организационно – правовые мероприятия, связанные с принятием настоящего решения.

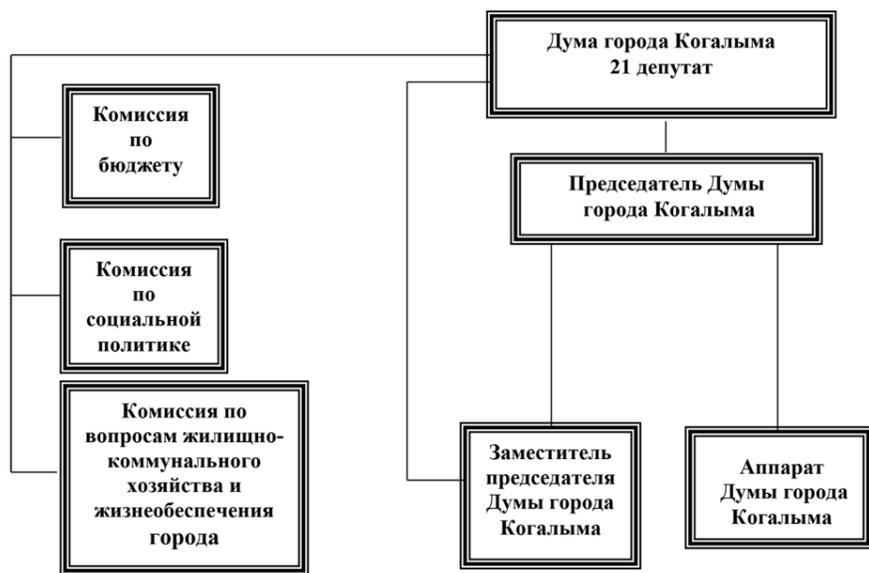
3. Настоящее решение вступает в силу с 29.10.2015.

4. Опубликовать настоящее решение и приложения к нему в газете «Когалымский вестник».

А.Ю.Говорищева, исполняющий обязанности Главы города Когалыма.

Приложение 1 к решению Думы города Когалыма от 29.10.2015 № 599-ГД

**СТРУКТУРА
ДУМЫ ГОРОДА КОГАЛЫМА
пятого созыва**



Приложение 2 к решению Думы города Когалыма от 29.10.2015 № 599-ГД

**ШТАТНАЯ ЧИСЛЕННОСТЬ ДУМЫ ГОРОДА КОГАЛЫМА
пятого созыва**

№ п/п	Наименование должности	Кол-во штатных единиц	Группа
Дума города Когалыма			
1.	Председатель Думы города Когалыма	1	
2.	Заместитель председателя Думы города Когалыма	1	
Аппарат Думы города Когалыма			
3.	Руководитель аппарата	1	высшая
4.	Специалист-эксперт	2	ведущая
5.	Главный специалист	1	старшая

**РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**
От 29 октября 2015 г. №601-ГД
**О внесении изменения в решение Думы города Когалыма
от 16.07.2013 №301-ГД**

В соответствии с пунктом 4 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 2 статьи 53 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ханты - Мансийского автономного округа - Югры от 28.12.2007 № 201-оз «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлением Правительства Ханты - Мансийского автономного округа - Югры от 24.12.2007 № 333-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Уставом города Когалыма, Дума города Когалыма РЕШИЛА:

1. В решение Думы города Когалыма от 16.07.2013 №301-ГД «Об установлении размеров ежемесячного денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе в органах местного самоуправления города Когалыма» (далее – решение) внести изменение, изложив приложение к решению в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу с 29.10.2015.

3. Опубликовать настоящее решение и приложение к нему в газете «Когалымский вестник».

А.Ю.Говорищева, исполняющий обязанности Главы города Когалыма.

**Приложение к решению Думы
города Когалыма от 29.10.2015 № 601-ГД**

**РАЗМЕРЫ
ежемесячного денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные
должности, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе
в органах местного самоуправления города Когалыма**

№ п/п	Муниципальная должность	Денежное вознаграждение (рублей)
1.	Глава города Когалыма	9200
2.	Председатель Думы города Когалыма	9200
3.	Заместитель председателя Думы города Когалыма	6900

**РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**
От 29 октября 2015 г. №602-ГД
**О внесении изменений в решение Думы города Когалыма
от 15.11.2007 № 180-ГД**

В соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26.09.2014 № 78-оз «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Уставом города Когалыма, Дума города Когалыма РЕШИЛА:

1. В решение Думы города Когалыма от 12.11.2007 № 180-ГД «Об установлении единой схемы должностных окладов по должностям муниципальной службы» (далее – решение) внести следующие изменения:

1.1. В разделе «Должности муниципальной службы, учреждаемые для выполнения функции «руководитель» приложения 1 к решению:

строку	
Глава Администрации города Когалым	9200
исключить;	
строки	
Первый заместитель главы Администрации города Когалыма	7577
Заместитель главы Администрации города Когалыма	7171
изложить в следующей редакции:	
Первый заместитель главы города Когалыма	7577
Заместитель главы города Когалыма	7171

2. Решение дополнить приложением 2 «Единая схема должностных окладов по должностям муниципальной службы, учреждаемым для обеспечения исполнения полномочий главы города Когалыма» согласно приложению 1 к настоящему решению.

3. Приложения 2 и 3 решения считать приложениями 3 и 4 соответственно.

4. Приложение 3 к решению изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему решению.

5. Настоящее решение вступает в силу с 29.10.2015.

6. Опубликовать настоящее решение и приложения к нему в газете «Когалымский вестник».

А.Ю.Говорищева, исполняющий обязанности Главы города Когалыма.

Приложение 1 к решению Думы города Когалыма от 29.10.2015 № 602-ГД

Приложение 2 к решению Думы города Когалыма от 15.11.2007 № 180-ГД

**Единая схема должностных окладов по должностям муниципальной
службы, учреждаемым для обеспечения исполнения
полномочий главы города Когалыма**

Группа	Наименование должности согласно Перечню должностей муниципальной службы	Должностной оклад, рублей в месяц
	Должности муниципальной службы, учреждаемые для выполнения функции «помощник (советник)»	
Главная	Помощник главы города Когалыма	4403

Приложение 2 к решению Думы города Когалыма от 29.10.2015 № 602-ГД

Приложение 3 к решению Думы города Когалыма от 15.11.2007 № 180-ГД

**Единая схема должностных окладов по должностям муниципальной
службы, учреждаемым для обеспечения исполнения
полномочий Думы города Когалыма**

Группа	Наименование должности согласно Перечню должностей муниципальной службы	Должностной оклад, рублей в месяц
	Должности муниципальной службы, учреждаемые для выполнения функции «руководитель»	
Высшая	Руководитель аппарата Думы города Когалыма	4465
	Должности муниципальной службы, учреждаемые для выполнения функции «специалист»	
Ведущая	Специалист-эксперт	2977
Старшая	Главный специалист	2780

**РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**
От 29 октября 2015 г. №603-ГД
Об избрании главы города Когалыма

В соответствии со статьей 24 Устава города Когалыма, решениями Думы города Когалыма от 18.06.2015 №557-ГД «О Порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы города Когалыма», от 18.06.2015 №558-ГД «О Порядке избрания главы города Когалыма Думой города Когалыма из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса», заслушав решение конкурсной комиссии от 28.10.2015, Дума города Когалыма РЕШИЛА:

1. Избрать главой города Когалыма Пальчикова Николая Николаевича.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Когалымский вестник».

А.Ю.Говорищева, исполняющий обязанности Главы города Когалыма.

**РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**
От 29 октября 2015 г. №604-ГД
О досрочном прекращении полномочий депутата Думы города Когалыма

Руководствуясь статьями 19, 23 Устава города Когалыма, рассмотрев заявление Пальчикова Николая Николаевича, депутата Думы города Когалыма по избирательному округу №7, о досрочном прекращении полномочий 29.10.2015 в связи с избранием на должность, занятие которой несовместимо с деятельностью депутата Думы города Когалыма, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Дума города Когалыма РЕШИЛА:

1. Прекратить досрочно полномочия депутата Думы города Когалыма по избирательному округу №7 Пальчикова Николая Николаевича 29.10.2015.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Когалымский вестник».

А.Ю.Говорищева, исполняющий обязанности Главы города Когалыма.

**РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**
От 29 октября 2015 г. №606-ГД
Об избрании председателя Думы города Когалыма пятого созыва

Во исполнение статьи 21 Устава города Когалыма, в соответствии с Регламентом Думы города Когалыма, заслушав информацию председателя счётной комиссии Думы города Когалыма о результатах тайного голосования по избранию председателя Думы города Когалыма, Дума города Когалыма РЕШИЛА:

1. Утвердить протокол № 2 заседания счётной комиссии Думы города Когалыма от 29.10.2015 о результатах тайного голосования по избранию председателя Думы города Когалыма (прилагается).

2. Считать избранным председателем Думы города Когалыма пятого созыва Говорищеву Аллу Юрьевну - депутата Думы города Когалыма по избирательному округу №1.

3. Решение Думы города Когалыма от 02.04.2013 №258-ГД О заместителе председателя Думы города Когалыма пятого созыва» признать утратившим силу.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Когалымский вестник».

А.Ю.Говорищева, председатель Думы города Когалыма.

Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	06	3200204	122	1 785,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	06	3200204	244	892,1
Непрограммные расходы	01	06	4000000		10 876,5
Непрограммное направление деятельности "Обеспечение деятельности органов местного самоуправления города Когалыма"	01	06	4010000		10 876,5
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках непрограммного направления деятельности "Обеспечение деятельности органов местного самоуправления города Когалыма"	01	06	4010204		8 289,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	01	06	4010204	121	7 214,6
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	06	4010204	122	781,8
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	01	06	4010204	242	292,6
Руководитель контрольно-счетной палаты муниципального образования в рамках непрограммного направления деятельности "Обеспечение деятельности органов местного самоуправления города Когалыма"	01	06	4010225		2 587,5
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	01	06	4010225	121	2 386,9
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	06	4010225	122	200,6
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07			483,8
Непрограммные расходы	01	07	4000000		483,8
Непрограммное направление деятельности "Исполнение отдельных расходных обязательств муниципального образования"	01	07	4080000		483,8
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования в рамках непрограммного направления деятельности "Исполнение отдельных расходных обязательств муниципального образования"	01	07	4080250		483,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	07	4080250	244	483,8
Резервные фонды	01	11			6 132,0
Непрограммные расходы	01	11	4000000		6 132,0
Непрограммное направление деятельности "Исполнение отдельных расходных обязательств муниципального образования"	01	11	4080000		6 132,0
Резервный фонд Администрации города Когалыма в рамках непрограммного направления деятельности "Исполнение отдельных расходных обязательств муниципального образования"	01	11	4080704		6 132,0
Резервные средства	01	11	4080704	870	6 132,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			260 936,6
Муниципальная программа "Доступная среда в городе Когалыме на 2014-2017 годы"	01	13	0400000		182,5
Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы "Доступная среда в городе Когалыме на 2014-2017 годы"	01	13	0409999		182,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	0409999	244	182,5
Муниципальная программа "Обеспечение прав и законных интересов населения города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности в 2014-2017 годах"	01	13	1300000		3 487,8
Подпрограмма "Профилактика правонарушений" муниципальной программы "Обеспечение прав и законных интересов населения города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности в 2014-2017 годах"	01	13	1310000		3 487,8
Субвенции на осуществление полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках подпрограммы "Профилактика правонарушений" муниципальной программы "Обеспечение прав и законных интересов населения города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности в 2014-2017 годах"	01	13	1315520		3 487,8
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	01	13	1315520	121	2 913,2
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	13	1315520	122	114,9
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	01	13	1315520	242	100,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	1315520	244	358,8
Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами в городе Когалыме на 2014-2017 годы"	01	13	1900000		729,0
Подпрограмма "Обеспечение выполнения функций Комитета финансов Администрации города Когалыма" муниципальной программы "Управление муниципальными финансами в городе Когалыме на 2014-2017 годы"	01	13	1910000		729,0
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы "Обеспечение выполнения функций Комитета финансов Администрации города Когалыма" муниципальной программы "Управление муниципальными финансами в городе Когалыме на 2014-2017 годы"	01	13	1919999		729,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	01	13	1919999	242	729,0
Муниципальная программа "Поддержка развития институтов гражданского общества города Когалыма на 2014-2017 годы"	01	13	2100000		1 724,6
Подпрограмма "Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций" муниципальной программы "Поддержка развития институтов гражданского общества города Когалыма на 2014-2017 годы"	01	13	2110000		1 724,6
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы "Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций" муниципальной программы "Поддержка развития институтов гражданского общества города Когалыма на 2014-2017 годы"	01	13	2119999		1 724,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	2119999	244	14,4
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	01	13	2119999	313	674,6
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	01	13	2119999	810	1 035,6
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом города Когалыма на 2014-2019 годы"	01	13	2200000		72 180,2
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом города Когалыма на 2014 - 2019 годы"	01	13	2200204		27 715,1
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	01	13	2200204	121	25 717,8
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	13	2200204	122	826,3
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	01	13	2200204	242	51,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	2200204	244	1 119,8
Прочие мероприятия органов местного самоуправления в рамках муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом города Когалыма на 2014 - 2019 годы"	01	13	2200240		41 860,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	2200240	244	38 628,4
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	01	13	2200240	851	0,3
Уплата прочих налогов, сборов	01	13	2200240	852	3 231,9
Реализация мероприятий муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом города Когалыма на 2014-2019 годы"	01	13	2209999		2 604,5
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	01	13	2209999	412	2 604,5
Муниципальная программа "Реконструкция и ремонт, в том числе капитальный, объектов муниципальной собственности города Когалыма на 2014 год и период 2015-2017 годов"	01	13	3000000		2 088,7
Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы "Реконструкция и ремонт, в том числе капитальный, объектов муниципальной собственности города Когалыма на 2014 год и период 2015-2017 годов"	01	13	3009999		2 088,7
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	01	13	3009999	243	1 667,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	3009999	244	421,5
Непрограммные расходы	01	13	4000000		180 543,8
Непрограммное направление деятельности "Обеспечение деятельности органов местного самоуправления города Когалыма"	01	13	4010000		295,2
Прочие мероприятия органов местного самоуправления в рамках непрограммного направления деятельности "Обеспечение деятельности органов местного самоуправления города Когалыма"	01	13	4010240		295,2
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений	01	13	4010240	831	295,2
Непрограммное направление деятельности "Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджету муниципального образования, не отнесенные к муниципальным программам"	01	13	4040000		7 855,5

Субвенции на осуществление полномочий по образованию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в рамках непрограммного направления деятельности "Межбюджетные трансферты за счёт бюджета автономного округа, не отнесенные к муниципальным программам"	01	13	4045589		7 855,5
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	01	13	4045589	121	6 061,6
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	13	4045589	122	262,5
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	01	13	4045589	242	111,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	4045589	244	1 420,2
Непрограммное направление деятельности "Исполнение отдельных расходных обязательств муниципального образования"	01	13	4080000		172 393,1
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках непрограммного направления деятельности "Исполнение отдельных расходных обязательств муниципального образования"	01	13	4080059		172 318,1
Фонд оплаты труда казенных учреждений и взносы по обязательному социальному страхованию	01	13	4080059	111	60 634,6
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	01	13	4080059	112	2 587,6
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	01	13	4080059	242	22 097,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	4080059	244	23 516,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	01	13	4080059	611	50 433,7
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	01	13	4080059	612	591,7
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений	01	13	4080059	851	12 407,3
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	01	13	4089999		75,0
Реализация мероприятий в рамках непрограммного направления деятельности "Исполнение отдельных расходных обязательств муниципального образования"	01	13	4089999	244	75,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	4089999	244	75,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03				57 333,7
Органы юстиции	03	04			7 002,9
Муниципальная программа "Обеспечение прав и законных интересов населения города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности в 2014-2017 годах"	03	04	1300000		7 002,9
Подпрограмма "Создание условий для выполнения функций, направленных на обеспечение прав и законных интересов жителей города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности" муниципальной программы "Обеспечение прав и законных интересов населения города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности в 2014-2017 годах"	03	04	1330000		7 002,9
Осуществление переданных органов государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Федерального закона "Об актах гражданского состояния" полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния в рамках подпрограммы "Создание условий для выполнения функций, направленных на обеспечение прав и законных интересов жителей города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности" муниципальной программы "Обеспечение прав и законных интересов населения города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности в 2014-2017 годах" за счёт средств федерального бюджета	03	04	1335930		4 315,4
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	03	04	1335930	121	3 536,9
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	03	04	1335930	122	245,2
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	03	04	1335930	242	202,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	04	1335930	244	330,6
Осуществление переданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Федерального закона "Об актах гражданского состояния" полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния в рамках подпрограммы "Создание условий для выполнения функций, направленных на обеспечение прав и законных интересов жителей города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности" муниципальной программы "Обеспечение прав и законных интересов населения города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности в 2014-2017 годах" за счёт средств автономного бюджета	03	04	1335931		2 687,5
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	03	04	1335931	121	2 604,8
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	03	04	1335931	122	17,5
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	03	04	1335931	242	31,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	04	1335931	244	33,7
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			30 596,3
Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Когалыме на 2014 - 2017 годы"	03	09	1200000		11,4
Подпрограмма "Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами" муниципальной программы "Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Когалыме на 2014 - 2017 годы"	03	09	1210000		11,4
Создание и содержание резервов материальных ресурсов (запасов) для предупреждения ликвидации чрезвычайных ситуаций в целях гражданской обороны в рамках подпрограммы "Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами" муниципальной программы "Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Когалыме на 2014 - 2017 годы"	03	09	1212172		11,4
Закупка товаров, работ, услуг в целях обеспечения формирования государственного материального резерва, резервов материальных ресурсов	03	09	1212172	232	11,4
Муниципальная программа "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и укрепление пожарной безопасности в городе Когалыме на 2014-2017 годы"	03	09	1400000		30 097,5
Подпрограмма "Организация и обеспечение мероприятий в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий города Когалыма от чрезвычайных ситуаций" муниципальной программы "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и укрепление пожарной безопасности в городе Когалыме на 2014-2017 годы"	03	09	1410000		23 571,8
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы "Организация и обеспечение мероприятий в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий города Когалыма от чрезвычайных ситуаций" муниципальной программы "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и укрепление пожарной безопасности в городе Когалыме на 2014-2017 годы"	03	09	1410059		17 667,9
Фонд оплаты труда казенных учреждений и взносы по обязательному социальному страхованию	03	09	1410059	111	12 143,0
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	03	09	1410059	112	722,7
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	03	09	1410059	242	2 108,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	1410059	244	1 535,4
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений	03	09	1410059	831	62,6
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	03	09	1410059	851	1 089,0
Уплата прочих налогов, сборов	03	09	1410059	852	7,2
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы "Организация и обеспечение мероприятий в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий города Когалыма от чрезвычайных ситуаций" муниципальной программы "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и укрепление пожарной безопасности в городе Когалыме на 2014-2017 годы"	03	09	1419999		5 903,9
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	03	09	1419999	243	4 774,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	1419999	244	355,4
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	03	09	1419999	414	774,3

Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	04	12	1620059	621	20 577,9
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	04	12	1620059	622	1 611,0
Субсидии на развитие многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в рамках подпрограммы "Совершенствование государственного и муниципального управления" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалым на 2014-2017 годы"	04	12	1625426		1 388,5
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	04	12	1625426	622	1 388,5
Субсидии на предоставление государственных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг в рамках подпрограммы "Совершенствование государственного и муниципального управления" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалым на 2014-2017 годы"	04	12	1625427		11 272,3
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	04	12	1625427	621	11 272,3
Подпрограмма "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме на 2014-2017 годы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалым на 2014-2017 годы"	04	12	1670000		7 759,2
Субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в рамках подпрограммы "Развитие малого и среднего предпринимательства" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалым на 2014-2017 годы"	04	12	1675428		3 419,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	1675428	244	135,3
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	04	12	1675428	810	3 283,9
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме на 2014-2017 годы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалым на 2014-2017 годы"	04	12	1679999		4 340,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	1679999	244	281,8
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	04	12	1679999	810	4 058,2
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом города Когалыма на 2014-2019 годы"	04	12	2200000		984,7
Прочие мероприятия органов местного самоуправления в рамках муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом города Когалыма на 2014-2019 годы"	04	12	2200240		984,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	2200240	244	984,7
Муниципальная программа "Реконструкция и ремонт, в том числе капитальный, объектов муниципальной собственности города Когалыма на 2014 год и период 2015-2017 годов"	04	12	3000000		27 450,6
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках программы "Реконструкция и ремонт, в том числе капитальный, объектов муниципальной собственности города Когалыма на 2014 год и период 2015-2017 годов"	04	12	3000059		27 450,6
Фонд оплаты труда казенных учреждений и взносы по обязательному социальному страхованию	04	12	3000059	111	25 476,5
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	04	12	3000059	112	856,8
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	04	12	3000059	242	817,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	3000059	244	157,2
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	04	12	3000059	851	0,4
Уплата прочих налогов, сборов	04	12	3000059	852	54,6
Уплата иных платежей	04	12	3000059	853	88,1
Жилищно-коммунальное хозяйство	05				698 105,5
Жилищное хозяйство	05	01			383 031,2
Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Когалыма в 2014-2017 годах"	05	01	1100000		200 206,2
Подпрограмма "Содействие развитию жилищного строительства" муниципальной программы "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Когалыма в 2014-2017 годах"	05	01	1130000		200 206,2
Субсидии на приобретение жилья, проектирование и строительство объектов инженерной инфраструктуры территорий, предназначенных для жилищного строительства, в рамках подпрограммы "Содействие развитию жилищного строительства" муниципальной программы "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Когалыма в 2014-2017 годах"	05	01	1135404		160 795,6
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	05	01	1135404	412	160 795,6
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы "Содействие развитию жилищного строительства" муниципальной программы "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Когалыма в 2014-2017 годах"	05	01	1139999		39 410,6
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	05	01	1139999	412	39 410,6
Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Когалыме на 2014 - 2017 годы"	05	01	1200000		146 424,4
Подпрограмма "Содействие проведению капитального ремонта многоквартирных домов" муниципальной программы "Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Когалыме на 2014 - 2017 годы"	05	01	1220000		146 424,4
Субсидия некоммерческой организации "Югорский фонд капитального ремонта многоквартирных домов" за счет средств бюджета автономного округа в рамках подпрограммы "Содействие проведению капитального ремонта многоквартирных домов" муниципальной программы "Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Когалыме на 2014 - 2017 годы"	05	01	1229601		2 654,4
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	05	01	1229601	630	2 654,4
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы "Содействие проведению капитального ремонта многоквартирных домов" муниципальной программы "Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Когалыме на 2014 - 2017 годы"	05	01	1229999		143 770,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	1229999	244	143 770,0
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом города Когалыма на 2014-2019 годы"	05	01	2200000		17 799,4
Прочие мероприятия органов местного самоуправления в рамках муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом города Когалыма на 2014-2019 годы"	05	01	2200240		17 799,4
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	05	01	2200240	810	17 799,4
Муниципальная программа "Реконструкция и ремонт, в том числе капитальный, объектов муниципальной собственности города Когалыма на 2014 год и период 2015-2017 годов"	05	01	3000000		1 205,7
Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы "Реконструкция и ремонт, в том числе капитальный, объектов муниципальной собственности города Когалыма на 2014 год и период 2015-2017 годов"	05	01	3009999		1 205,7
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	05	01	3009999	243	971,3
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	05	01	3009999	414	234,4
Муниципальная программа "Содержание объектов городского хозяйства и инженерной инфраструктуры в городе Когалыме на 2014-2017 годы"	05	01	3100000		6 057,8
Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы "Содержание объектов городского хозяйства и инженерной инфраструктуры в городе Когалыме на 2014-2017 годы"	05	01	3109999		6 057,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	3109999	244	6 057,8
Непрограммные расходы	05	01	4000000		11 337,7
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда	05	01	4020000		11 337,7
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	05	01	4029502		2 455,6
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	05	01	4029502	412	2 455,6
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджета автономного округа и бюджетов муниципальных образований	05	01	4029602		8 882,1
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	05	01	4029602	412	8 882,1

Коммунальное хозяйство	05	02			96 168,9
Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Когалыма в 2014-2017 годах"	05	02	1100000		74 120,1
Подпрограмма "Содействие развитию жилищного строительства" муниципальной программы "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Когалыма в 2014-2017 годах"	05	02	1130000		74 120,1
Субсидии на приобретение жилья, проектирование и строительство объектов инженерной инфраструктуры территорий, предназначенных для жилищного строительства, в рамках подпрограммы "Содействие развитию жилищного строительства" муниципальной программы "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Когалыма в 2014-2017 годах"	05	02	1135404		17 367,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	05	02	1135404	414	17 367,0
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы "Содействие развитию жилищного строительства" муниципальной программы "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Когалыма в 2014-2017 годов"	05	02	1139999		56 753,1
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	05	02	1139999	414	56 753,1
Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Когалыме на 2014 - 2017 годы"	05	02	1200000		19 930,7
Подпрограмма "Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами" муниципальной программы "Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Когалыме на 2014 - 2017 годы"	05	02	1210000		3 444,2
Субсидии на реконструкцию, расширение, модернизацию, строительство и капитальный ремонт объектов коммунального комплекса в рамках подпрограммы "Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами" муниципальной программы "Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Когалыме на 2014 - 2017 годы"	05	02	1215430		2 783,2
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	05	02	1215430	243	2 783,2
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы "Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами" муниципальной программы "Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Когалыме на 2014 - 2017 годов"	05	02	1219999		661,0
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	05	02	1219999	243	494,4
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	05	02	1219999	810	166,6
Подпрограмма "Поддержка частных инвестиций в жилищно-коммунальном комплексе"	05	02	1230000		16 486,5
Субсидии на возмещение части затрат на оплату процентов организациям коммунального комплекса по привлекаемым заемным средствам на реконструкцию, расширение, модернизацию, строительство, капитальный ремонт объектов коммунального комплекса, реализацию проектов альтернативной энергетики, получаемой ранее в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 26 ноября 2010 года №313-п в рамках подпрограммы "Поддержка в жилищно-коммунальном комплексе" муниципальной программы "Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Когалыме на 2014 - 2017 годы"	05	02	1235472		16 486,5
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	05	02	1235472	810	16 486,5
Муниципальная программа "Содержание объектов городского хозяйства и инженерной инфраструктуры в городе Когалыме на 2014-2017 годы"	05	02	3100000		2 118,1
Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы "Содержание объектов городского хозяйства и инженерной инфраструктуры в городе Когалыме на 2014-2017 годы"	05	02	3109999		2 118,1
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	05	02	3109999	810	2 118,1
Благоустройство	05	03			133 396,0
Муниципальная программа "Доступная среда в городе Когалыме на 2014-2017 годы"	05	03	0400000		1 165,3
Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы "Доступная среда в городе Когалыме на 2014-2017 годы"	05	03	0409999		1 165,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	0409999	244	1 165,3
Муниципальная программа "Содержание объектов городского хозяйства и инженерной инфраструктуры в городе Когалыме на 2014-2017 годы"	05	03	3100000		132 230,7
Субсидии на содействие развитию исторических и иных местных традиций, в рамках муниципальной программы "Содержание объектов городского хозяйства и инженерной инфраструктуры в городе Когалыме на 2014-2017 годы"	05	03	3105452		4 000,0
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	05	03	3105452	622	4 000,0
Иные межбюджетные трансферты на реализацию наказов избирателей депутатам Думы Ханты-Мансийского автономного округа-Югры в рамках муниципальной программы "Содержание объектов городского хозяйства и инженерной инфраструктуры в городе Когалыме на 2014-2017 годы"	05	03	3105608		5 860,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	3105608	244	5 860,0
Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы "Содержание объектов городского хозяйства и инженерной инфраструктуры в городе Когалыме на 2014-2017 годы"	05	03	3109999		122 370,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	3109999	244	51 456,1
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	05	03	3109999	414	70 874,1
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	05	03	3109999	622	40,5
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05			85 509,4
Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Когалыма в 2014-2017 годах"	05	05	1100000		8,2
Подпрограмма "Обеспечение мерами государственной поддержки по улучшению жилищных условий отдельных категорий граждан" муниципальной программы "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Когалыма в 2014-2017 годах"	05	05	1150000		8,2
Субвенции на реализацию полномочий, указанных в пунктах 3.1., 3.2. статьи 2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 31 марта 2009 года №36-оз "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-мансийского автономного округа-Югры отдельными государственными полномочиями для обеспечения жильными помещениями отдельных категорий граждан, определенных федеральным законодательством" в рамках подпрограммы "Обеспечение мерами государственной поддержки по улучшению жилищных условий отдельных категорий граждан" муниципальной программы "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Когалыма в 2014-2017 годах"	05	05	1155529		8,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	05	1155529	244	8,2
Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Когалыме на 2014 - 2017 годы"	05	05	1200000		5 329,2
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Когалыме на 2014 - 2017 годы"	05	05	1270000		5 329,2
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Когалыме на 2014 - 2017 годы"	05	05	1270204		5 329,2
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	05	05	1270204	121	5 329,2
Муниципальная программа "Содержание объектов городского хозяйства и инженерной инфраструктуры в городе Когалыме на 2014-2017 годы"	05	05	3100000		79 706,3
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках муниципальной программы "Содержание объектов городского хозяйства и инженерной инфраструктуры в городе Когалыме на 2014-2017 годы"	05	05	3100059		79 107,7
Фонд оплаты труда казенных учреждений и взносы по обязательному социальному страхованию	05	05	3100059	111	20 707,4
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	05	05	3100059	112	486,5
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	05	05	3100059	242	1 493,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	05	3100059	244	708,1
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	05	05	3100059	611	52 237,4
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	05	05	3100059	612	2 660,6
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	05	05	3100059	851	787,6
Уплата прочих налогов, сборов	05	05	3100059	852	3,0
Уплата иных платежей	05	05	3100059	853	23,9
Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы "Содержание объектов городского хозяйства и инженерной инфраструктуры в городе Когалыме на 2014-2017 годы"	05	05	3109999		598,6

Table with 6 columns: Description of programs and activities, and numerical values for budget items.

Table with 6 columns: Description of programs and activities, and numerical values for budget items.

Table with 3 columns: Description of programs and activities, Budget Code, and Amount. Includes sub-programmes for cultural development, physical education, and housing improvement.

Table with 3 columns: Description of programs and activities, Budget Code, and Amount. Includes sub-programmes for housing improvement, social services, and energy efficiency.

Реализация мероприятий в рамках подпрограммы "Укрепление единого культурного пространства в городе Когалыме" муниципальной программы "Развитие культуры в городе Когалыме на 2014-2017 годы"	0529999	64 417,9	64 431,0	Субвенции на проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных, в рамках подпрограммы "Обеспечение стабильной благополучной эпизоотической обстановки в автономном округе и защита населения от болезней, общих для человека и животных" муниципальной программы "Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в городе Когалыме в 2014-2017 годах"	0885528	440,1	440,1
Подпрограмма "Совершенствование системы управления в культуре и архивном деле" муниципальной программы "Развитие культуры в городе Когалыме на 2014-2017 годы"	0529999	621	64 417,9	0540000	0885528	244	440,1
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы "Совершенствование системы управления в культуре и архивном деле" муниципальной программы "Развитие культуры в городе Когалыме на 2014-2017 годы"	0540059	34 835,2	36 251,3	0540059	0889999	1 657,8	1 783,7
Фонд оплаты труда казенных учреждений и взносы по обязательному социальному страхованию	0540059	111	32 679,9	0540059	0889999	244	1 657,8
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	0540059	112	1 107,0	0540059	1130000	60 155,6	60 155,6
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	0540059	242	556,0	0540059	1135404	51 968,9	51 968,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0540059	244	452,0	0540204	1135404	412	34 601,9
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	0540059	851	40,3	0540204	1135404	414	17 367,0
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках подпрограммы "Совершенствование системы управления в культуре и архивном деле" муниципальной программы "Развитие культуры в городе Когалыме на 2014-2017 годы"	0540204	18 632,9	18 632,9	0540240	1139999	8 186,7	8 186,7
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	0540204	121	18 632,9	0540240	1139999	412	3 844,7
Прочие мероприятия органов местного самоуправления в рамках подпрограммы "Совершенствование системы управления в культуре и архивном деле" муниципальной программы "Развитие культуры в городе Когалыме на 2014-2017 годы"	0540240	350	172,5	0540240	1139999	414	4 342,0
Премии и гранты	0540240	350	172,5	0600000	1150000	6 971,7	6 971,7
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в городе Когалыме на 2014-2017 годы"	0600000	208 493,9	215 407,4	0610000	1155135	2 203,2	2 203,2
Подпрограмма "Развитие массовой физической культуры и спорта" муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта в городе Когалыме на 2014 - 2017 годы"	0610000	201 796,8	208 710,3	0610059	1155135	322	2 203,2
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы "Развитие массовой физической культуры и спорта" муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта в городе Когалыме на 2014 - 2017 годы"	0610059	194 448,7	201 041,6	0610059	1155440	4 522,1	4 522,1
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0610059	621	189 922,2	0610059	1155529	244	8,3
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	0610059	622	4 526,5	0619999	1155529	244	8,3
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы "Развитие массовой физической культуры и спорта" муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта в городе Когалыме на 2014 - 2017 годы"	0619999	7 348,1	7 668,7	0630000	1159999	238,1	238,1
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0619999	621	7 348,1	0630000	1159999	322	238,1
Подпрограмма "Управление отраслью "физическая культура и спорт" муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта в городе Когалыме на 2014 - 2017 годы"	0630000	6 697,1	6 697,1	0630204	1160000	18 989,8	18 995,0
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках подпрограммы "Управление отраслью "физическая культура и спорт" муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта в городе Когалыме на 2014 - 2017 годы"	0630204	6 669,8	6 669,8	0630204	1160204	121	18 989,8
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	0630204	121	6 669,8	0635530	1160204	121	18 989,8
Субвенции на осуществление отдельного государственного полномочия Ханты-Мансийского автономного округа-Югры по присвоению спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей в рамках подпрограммы "Управление отраслью "физическая культура и спорт" муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта в городе Когалыме на 2014 - 2017 годы"	0635530	27,3	27,3	0635530	1160204	121	18 989,8
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	0635530	121	18,5	0700000	1160204	121	18 989,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0635530	244	8,8	0710000	1160204	121	18 989,8
Муниципальная программа "Содействие занятости населения города Когалыма на 2014-2017 годы"	0700000	20 475,4	20 536,9	0715604	1160204	121	18 989,8
Подпрограмма "Содействие трудоустройству граждан" муниципальной программы "Содействие занятости населения города Когалыма на 2014-2017 годы"	0710000	17 531,6	17 558,8	0715604	1160204	612	1 454,8
Иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по содействию трудоустройству граждан в рамках подпрограммы "Содействие занятости населения города Когалыма на 2014-2017 годы"	0715604	1 454,8	1 372,0	0719999	1160204	612	7 552,5
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0715604	612	1 454,8	0719999	1160204	810	8 524,3
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы "Содействие трудоустройству граждан" муниципальной программы "Содействие занятости населения города Когалыма на 2014-2017 годы"	0719999	16 076,8	16 186,8	0730000	1160204	810	8 524,3
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0719999	612	7 552,5	0730000	1160204	121	18 989,8
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	0719999	810	8 524,3	0735513	1160204	121	18 989,8
Подпрограмма "Улучшение условий и охраны труда в городе Когалыме" муниципальной программы "Содействие занятости населения города Когалыма на 2014-2017 годы"	0730000	2 943,8	2 978,1	0735513	1160204	121	18 989,8
Субвенции на осуществление полномочий по государственному управлению охраной труда в рамках подпрограммы "Улучшение условий и охраны труда в городе Когалыме" муниципальной программы "Содействие занятости населения города Когалыма на 2014-2017 годы"	0735513	2 930,4	2 930,4	0735513	1160204	121	18 989,8
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	0735513	121	2 263,4	0735513	1160204	121	18 989,8
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	0735513	122	382,7	0735513	1160204	121	18 989,8
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	0735513	242	79,8	0735513	1160204	121	18 989,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0735513	244	204,5	0735513	1160204	121	18 989,8
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы "Улучшение условий и охраны труда в городе Когалыме" муниципальной программы "Содействие занятости населения города Когалыма на 2014-2017 годы"	0739999	13,4	47,7	0739999	1160204	244	84,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0739999	244	13,4	0739999	1160204	244	84,6
Муниципальная программа "Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в городе Когалыме в 2014-2017 годах"	0800000	11 171,9	11 297,8	0820000	1160204	244	84,6
Подпрограмма "Развитие животноводства, переработки и реализации продукции животноводства" муниципальной программы "Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в городе Когалыме в 2014-2017 годах"	0820000	8 574,0	8 574,0	0825222	1160204	244	84,6
Субвенции на поддержку животноводства, переработки и реализации продукции животноводства в рамках подпрограммы "Развитие животноводства, переработки и реализации продукции животноводства" муниципальной программы "Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в городе Когалыме в 2014-2017 годах"	0825222	7 624,0	7 624,0	0825222	1160204	244	84,6
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	0825222	810	7 624,0	0829999	1160204	244	84,6
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы "Развитие животноводства, переработки и реализации продукции животноводства" муниципальной программы "Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в городе Когалыме в 2014-2017 годах"	0829999	950,0	950,0	0840000	1160204	244	84,6
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	0829999	810	950,0	0845525	1160204	244	84,6
Подпрограмма "Поддержка малых форм хозяйствования" муниципальной программы "Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в городе Когалыме в 2014-2017 годах"	0840000	500,0	500,0	0845525	1160204	244	84,6
Субвенции на поддержку малых форм хозяйствования в рамках подпрограммы "Поддержка малых форм хозяйствования" муниципальной программы "Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в городе Когалыме в 2014-2017 годах"	0845525	500,0	500,0	0845525	1160204	244	84,6
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	0845525	810	500,0	0880000	1160204	121	5 218,2
Подпрограмма "Обеспечение стабильной благополучной эпизоотической обстановки в городе Когалыме и защита населения от болезней, общих для человека и животных" муниципальной программы "Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в городе Когалыме в 2014-2017 годах"	0880000	2 097,9	2 223,8				

Муниципальная программа "Обеспечение прав и законных интересов населения города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности в 2014-2017 годах"	1300000		15 257,6	15 702,5	Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках подпрограммы "Финансовое обеспечение деятельности отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации города Когалыма" муниципальной программы "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и укрепление пожарной безопасности в городе Когалыме на 2014-2017 годы"	1430204		5 985,5	5 978,9
Подпрограмма "Профилактика правонарушений" муниципальной программы "Обеспечение прав и законных интересов населения города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности в 2014-2017 годах"	1310000		4 003,4	4 082,2	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	1430204	121	5 985,5	5 978,9
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации в рамках подпрограммы "Профилактика правонарушений" муниципальной программы "Обеспечение прав и законных интересов населения города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности в 2014-2017 годах" за счёт средств федерального бюджета	1315120		34,6	0,0	Муниципальная программа "Обеспечение экологической безопасности города Когалыма на 2014-2017 годы"	1500000		104 829,0	68 027,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1315120	244	34,6	0,0	Подпрограмма "Развитие системы обращения с отходами производства и потребления в городе Когалыме на 2014-2017 годы" муниципальной программы "Обеспечение экологической безопасности города Когалыма на 2014-2017 годы"	1530000		104 829,0	68 027,0
Субсидии на создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка в рамках подпрограммы "Профилактика правонарушений" муниципальной программы "Обеспечение прав и законных интересов населения города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности в 2014-2017 годах"	1315443		50,0	50,0	Субсидии на строительство объектов для размещения и переработки твёрдых бытовых отходов в рамках подпрограммы "Развитие системы обращения с отходами производства и потребления в городе Когалыме на 2014-2017 годы" муниципальной программы "Обеспечение экологической безопасности города Когалыма на 2014-2017 годы"	1535403		94 346,0	61 224,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1315443	244	50,0	50,0	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	1535403	414	94 346,0	61 224,0
Субвенции на осуществление полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках подпрограммы "Профилактика правонарушений" муниципальной программы "Обеспечение прав и законных интересов населения города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности в 2014-2017 годах"	1315520		1 743,8	1 743,8	Реализация мероприятий в рамках подпрограммы "Развитие системы обращения с отходами производства и потребления в городе Когалыме на 2014-2017 годы" муниципальной программы "Обеспечение экологической безопасности города Когалыма на 2014-2017 годы"	1539999		10 483,0	6 803,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	1315520	121	1 456,6	1 456,6	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	1539999	414	10 483,0	6 803,0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	1315520	122	89,0	91,1	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалым на 2014-2017 годы"	1600000		65 101,6	66 952,9
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	1315520	242	67,9	71,7	Подпрограмма "Совершенствование системы государственного стратегического управления" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалым на 2014-2017 годы"	1610000		24 021,0	24 027,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1315520	244	130,3	124,4	Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках подпрограммы "Совершенствование системы государственного стратегического управления" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалым на 2014-2017 годы"	1610204		24 021,0	24 027,6
Реализация мероприятий подпрограммы "Профилактика правонарушений" муниципальной программы "Обеспечение прав и законных интересов населения города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности в 2014-2017 годах"	1319999		2 175,0	2 288,4	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	1610204	121	24 021,0	24 027,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1319999	244	1 063,4	1 123,6	Подпрограмма "Совершенствование государственного и муниципального управления" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалым на 2014-2017 годы"	1620000		36 900,6	38 745,3
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	1319999	622	1 111,6	1 164,8	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы "Совершенствование государственного и муниципального управления" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалым на 2014-2017 годы"	1620059		32 979,2	34 823,9
Подпрограмма "Профилактика незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ" муниципальной программы "Обеспечение прав и законных интересов населения города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности в 2014-2017 годах"	1320000		907,6	902,3	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	1620059	621	32 137,7	33 212,9
Реализация мероприятий подпрограммы "Профилактика незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ" муниципальной программы "Обеспечение прав и законных интересов населения города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности в 2014-2017 годах"	1329999		907,6	902,3	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	1620059	622	841,5	1 611,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1329999	244	116,3	77,0	Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках подпрограммы "Совершенствование государственного и муниципального управления" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалым на 2014-2017 годы"	1620204		3 921,4	3 921,4
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	1329999	612	269,6	281,2	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	1620204	121	3 921,4	3 921,4
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	1329999	622	521,7	544,1	Подпрограмма "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме на 2014-2017 годы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалым на 2014-2017 годы"	1670000		4 180,0	4 180,0
Подпрограмма "Создание условий для выполнения функций, направленных на обеспечение прав и законных интересов жителей города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности в 2014-2017 годах"	1330000		10 346,6	10 718,0	Реализация мероприятий в рамках подпрограммы "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме на 2014-2017 годы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалым на 2014-2017 годы"	1679999		4 180,0	4 180,0
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках подпрограммы "Создание условий для выполнения функций, направленных на обеспечение прав и законных интересов жителей города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности" муниципальной программы "Обеспечение прав и законных интересов населения города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности в 2014-2017 годах"	1330204		2 704,6	2 704,6	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1679999	244	260,0	260,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	1330204	121	2 704,6	2 704,6	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	1679999	810	3 920,0	3 920,0
Осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Федерального закона "Об актах гражданского состояния" полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния в рамках подпрограммы "Создание условий для выполнения функций, направленных на обеспечение прав и законных интересов жителей города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности" муниципальной программы "Обеспечение прав и законных интересов населения города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности в 2014-2017 годах" за счёт средств федерального бюджета	1335930		4 813,1	5 184,5	Муниципальная программа "Развитие транспортной системы города Когалыма на 2014 - 2017 годы"	1800000		204 434,9	200 333,9
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	1335930	121	3 304,0	3 304,0	Подпрограмма "Автомобильный транспорт" муниципальной программы "Развитие транспортной системы города Когалыма на 2014 - 2017 годы"	1820000		19 884,4	21 320,5
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	1335930	122	656,7	674,9	Предоставление субсидий организациям в рамках подпрограммы "Автомобильный транспорт" муниципальной программы "Развитие транспортной системы города Когалыма на 2014 - 2017 годы"	1827810		19 884,4	21 320,5
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	1335930	242	234,7	248,7	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	1827810	810	19 884,4	21 320,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1335930	244	617,7	956,9	Подпрограмма "Дорожное хозяйство" муниципальной программы "Развитие транспортной системы города Когалыма на 2014 - 2017 годы"	1860000		184 550,5	179 013,4
Осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Федерального закона "Об актах гражданского состояния" полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния в рамках подпрограммы "Создание условий для выполнения функций, направленных на обеспечение прав и законных интересов жителей города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности" муниципальной программы "Обеспечение прав и законных интересов населения города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности в 2014-2017 годах" за счёт средств автономного бюджета	1335931		2 828,9	2 828,9	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы "Дорожное хозяйство" муниципальной программы "Развитие транспортной системы города Когалыма на 2014 - 2017 годы"	1860059		98 874,7	103 299,6
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	1335931	121	2 828,9	2 828,9	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	1860059	611	97 784,1	102 237,6
Муниципальная программа "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и укрепление пожарной безопасности в городе Когалыме на 2014-2017 годы"	1400000		37 201,9	38 914,1	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	1860059	612	1 090,6	1 062,0
Подпрограмма "Организация и обеспечение мероприятий в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий города Когалыма от чрезвычайных ситуаций" муниципальной программы "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и укрепление пожарной безопасности в городе Когалыме на 2014-2017 годы"	1410000		30 816,4	32 481,2	Реализация мероприятий по строительству (реконструкции), капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения в рамках подпрограммы "Дорожное хозяйство" муниципальной программы "Развитие транспортной системы города Когалыма на 2014 - 2017 годы"	1862148		4 116,0	3 607,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы "Организация и обеспечение мероприятий в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий города Когалыма от чрезвычайных ситуаций" муниципальной программы "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и укрепление пожарной безопасности в городе Когалыме на 2014-2017 годы"	1410059		29 748,4	31 368,7	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1862148	244	4 116,0	3 607,0
Фонд оплаты труда казенных учреждений и взносы по обязательному социальному страхованию	1410059	111	12 668,5	13 213,2	Субсидии на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в рамках подпрограммы "Дорожное хозяйство" муниципальной программы "Развитие транспортной системы города Когалыма на 2014 - 2017 годы"	1865419		78 187,0	68 528,1
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	1410059	112	563,5	824,4	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1865419	244	78 187,0	68 528,1
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	1410059	242	9 159,8	9 709,4	Реализация мероприятий в рамках подпрограммы "Дорожное хозяйство" муниципальной программы "Развитие транспортной системы города Когалыма на 2014 - 2017 годы"	1869999		3 372,8	3 578,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1410059	244	6 004,8	6 358,6	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1869999	244	3 372,8	3 578,7
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	1410059	851	1 351,8	1 263,1	Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами в городе Когалыме на 2014-2017 годы"	1900000		39 508,0	45 871,0
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы "Организация и обеспечение мероприятий в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий города Когалыма от чрезвычайных ситуаций" муниципальной программы "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и укрепление пожарной безопасности в городе Когалыме на 2014-2017 годы"	1419999		1 068,0	1 112,5	Подпрограмма "Обеспечение выполнения функций Комитета финансов Администрации города Когалыма" муниципальной программы "Управление муниципальными финансами в городе Когалыме на 2014-2017 годы"	1910000		35 000,1	35 042,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1419999	244	1 068,0	1 112,5	Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках подпрограммы "Обеспечение выполнения функций Комитета финансов Администрации города Когалыма" муниципальной программы "Управление муниципальными финансами в городе Когалыме на 2014-2017 годы"	1910204		34 229,8	34 229,8
Подпрограмма "Укрепление пожарной безопасности в городе Когалыме" муниципальной программы "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и укрепление пожарной безопасности в городе Когалыме на 2014-2017 годы"	1420000		400,0	454,0	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	1910204	121	34 229,8	34 229,8
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы "Укрепление пожарной безопасности в городе Когалыме" муниципальной программы "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и укрепление пожарной безопасности в городе Когалыме на 2014-2017 годы"	1429999		400,0	454,0	Реализация мероприятий в рамках подпрограммы "Обеспечение выполнения функций Комитета финансов Администрации города Когалыма" муниципальной программы "Управление муниципальными финансами в городе Когалыме на 2014-2017 годы"	1919999		770,3	812,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1429999	244	400,0	454,0	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	1919999	242	770,3	812,2
Подпрограмма "Финансовое обеспечение деятельности отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации города Когалыма" муниципальной программы "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и укрепление пожарной безопасности в городе Когалыме на 2014-2017 годы"	1430000		5 985,5	5 978,9	Подпрограмма "Управление муниципальным долгом муниципального образования город Когалым" муниципальной программы "Управление муниципальными финансами в городе Когалыме на 2014-2017 годы"	1920000		4 507,9	10 829,0
					Расходы по уплате процентных платежей по муниципальному долгу в рамках подпрограммы "Управление муниципальным долгом муниципального образования город Когалым" муниципальной программы "Управление муниципальными финансами в городе Когалыме на 2014-2017 годы"	1922188		4 507,9	10 829,0
					Обслуживание муниципального долга	1922188	730	4 507,9	10 829,0
					Муниципальная программа "Поддержка развития институтов гражданского общества города Когалыма на 2014-2017 годы"	2100000		24 038,0	24 893,7
					Подпрограмма "Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций" муниципальной программы "Поддержка развития институтов гражданского общества города Когалыма на 2014-2017 годы"	2110000		3 985,3	4 320,5
					Реализация мероприятий в рамках подпрограммы "Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций" муниципальной программы "Поддержка развития институтов гражданского общества города Когалыма на 2014-2017 годы"	2119999		3 985,3	4 320,5
					Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2119999	244	14,8	15,4
					Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	2119999	313	1 062,3	1 073,4
					Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	2119999	612	200,0	208,6
					Субсидии автономным учреждениям на иные цели	2119999	622	1 672,6	1 737,5

Наименование показателя	Рз	ПП	Сумма на год
1	2	3	4
Общегосударственные вопросы	01	00	496 300,6
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	5 758,8
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	10 760,9
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	163 593,6
Судебная система	01	05	6,1
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	48 628,8

Приложение 5 к решению Думы города Когалыма от 29.10.2015 №593-ГД

Приложение 7 к решению Думы города Когалыма от 04.12.2014 №487-ГД

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета города Когалыма на 2015 год

Наименование показателя	Рз	ПП	Сумма на год
1	2	3	4
Общегосударственные вопросы	01	00	496 300,6
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	5 758,8
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	10 760,9
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	163 593,6
Судебная система	01	05	6,1
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	48 628,8

Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	2119999	810	1 035,6	1 285,6
Подпрограмма "Информационно-аналитическое обеспечение деятельности структурных подразделений Администрации города Когалыма" муниципальной программы "Поддержка развития институтов гражданского общества города Когалыма на 2014-2017 годы"	2130000		12 343,3	12 863,8
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы "Информационно-аналитическое обеспечение деятельности структурных подразделений Администрации города Когалыма" муниципальной программы "Поддержка развития институтов гражданского общества города Когалыма на 2014-2017 годы"	2130059		11 501,5	11 971,5
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	2130059	621	11 154,0	11 624,0
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	2130059	622	347,5	347,5
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы "Информационно-аналитическое обеспечение деятельности структурных подразделений Администрации города Когалыма" муниципальной программы "Поддержка развития институтов гражданского общества города Когалыма на 2014-2017 годы"	2139999		841,8	892,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2139999	244	841,8	892,3
Подпрограмма "Создание условий для выполнения функций, возложенных на отдел координации общественных связей" муниципальной программы "Поддержка развития институтов гражданского общества города Когалыма на 2014-2017 годы"	2140000		4 897,9	4 897,9
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках подпрограммы "Создание условий для выполнения функций, возложенных на отдел координации общественных связей" муниципальной программы "Поддержка развития институтов гражданского общества города Когалыма на 2014-2017 годы"	2140204		4 897,9	4 897,9
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	2140204	121	4 897,9	4 897,9
Подпрограмма "Создание условий для выполнения функций, возложенных на отдел по связям с общественностью и социальным вопросам" муниципальной программы "Поддержка развития институтов гражданского общества города Когалыма на 2014-2017 годы"	2150000		2 063,1	2 063,1
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках подпрограммы "Создание условий для выполнения функций, возложенных на отдел по связям с общественностью и социальным вопросам" муниципальной программы "Поддержка развития институтов гражданского общества города Когалыма на 2014-2017 годы"	2150204		2 063,1	2 063,1
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	2150204	121	2 063,1	2 063,1
Подпрограмма "Создание условий для выполнения функций, возложенных на сектор пресс-службы" муниципальной программы "Поддержка развития институтов гражданского общества города Когалыма на 2014-2017 годы"	2160000		748,4	748,4
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках подпрограммы "Создание условий для выполнения функций, возложенных на сектор пресс-службы" муниципальной программы "Поддержка развития институтов гражданского общества города Когалыма на 2014-2017 годы"	2160204		748,4	748,4
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	2160204	121	748,4	748,4
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом города Когалыма на 2014-2017 годы"	2200000		92 031,1	92 833,0
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом города Когалыма на 2014 - 2017 годы"	2200204		27 228,3	27 156,6
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	2200204	121	25 262,3	25 262,3
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	2200204	122	862,8	772,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2200204	244	1 103,2	1 121,5
Прочие мероприятия органов местного самоуправления в рамках муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом города Когалыма на 2014 - 2017 годы"	2200240		60 974,1	62 551,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2200240	244	41 310,4	42 958,6
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	2200240	810	17 607,3	17 536,0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	2200240	851	0,2	0,2
Уплата прочих налогов, сборов	2200240	852	2 056,2	2 056,2
Реализация мероприятий муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом города Когалыма на 2014-2017 годы"	2209999		3 828,7	3 125,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2209999	412	3 125,4	3 125,4
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	2209999	243	703,3	
Муниципальная программа "Профилактика экстремизма в городе Когалыме на 2014-2017 годы"	2300000		360,0	375,5
Реализация мероприятий муниципальной программы "Профилактика экстремизма в городе Когалыме на 2014-2017 годы"	2309999		360,0	375,5
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	2309999	612	200,0	208,6
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	2309999	622	160,0	166,9
Муниципальная программа "Реконструкция и ремонт, в том числе капитальный, объектов муниципальной собственности города Когалыма на 2014 год и период 2015-2017 годов"	3000000		28 533,5	26 948,6
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках программы "Реконструкция и ремонт, в том числе капитальный, объектов муниципальной собственности города Когалыма на 2014 год и период 2015-2017 годов"	3000059		26 504,8	26 948,6
Фонд оплаты труда казенных учреждений и взносы по обязательному социальному страхованию	3000059	111	24 848,7	24 848,7
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	3000059	112	497,6	812,7
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	3000059	242	844,6	895,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3000059	244	138,2	143,4
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	3000059	321	0,0	68,9
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	3000059	851	0,4	0,3
Уплата прочих налогов, сборов	3000059	852	77,6	77,6
Уплата иных платежей	3000059	853	97,7	101,8
Субсидии на развитие общественной инфраструктуры и реализацию приоритетных направлений развития муниципального образования в рамках муниципальной программы "Реконструкция и ремонт, в том числе капитальный, объектов муниципальной собственности города Когалыма на 2014 год и период 2015-2017 годов"	3005431		1 018,4	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3005431	244	1 018,4	0,0
Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы "Реконструкция и ремонт, в том числе капитальный, объектов муниципальной собственности города Когалыма на 2014 год и период 2015-2017 годов"	3009999		1 010,3	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3009999	244	10,3	0,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	3009999	414	1 000,0	0,0
Муниципальная программа "Содержание объектов городского хозяйства и инженерной инфраструктуры в городе Когалыме на 2014-2017 годы"	3100000		122 427,5	125 271,8
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках муниципальной программы "Содержание объектов городского хозяйства и инженерной инфраструктуры в городе Когалыме на 2014-2017 годы"	3100059		82 364,9	84 846,3
Фонд оплаты труда казенных учреждений и взносы по обязательному социальному страхованию	3100059	111	20 691,1	20 691,1
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	3100059	112	656,2	927,3
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	3100059	242	1 430,2	1 516,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3100059	244	789,9	832,3
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	3100059	611	57 714,3	59 956,6
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	3100059	612	175,9	168,0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	3100059	851	883,4	731,1
Уплата иных платежей	3100059	853	23,9	23,9
Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы "Содержание объектов городского хозяйства и инженерной инфраструктуры в городе Когалыме на 2014-2017 годы"	3109999		40 062,6	40 425,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3109999	244	37 817,4	38 045,6

Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	050	04	05	0829999	810	470,0	0,0
Подпрограмма "Обеспечение стабильной благополучной эпизоотической обстановки в городе Когалыме и защита населения от болезней, общих для человека и животных" муниципальной программы "Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в городе Когалыме в 2014-2017 годах"	050	04	05	0880000		1 979,2	0,0
Субвенции на проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных, в рамках подпрограммы "Обеспечение стабильной благополучной эпизоотической обстановки в автономном округе и защита населения от болезней, общих для человека и животных" муниципальной программы "Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в городе Когалыме в 2014-2017 годах"	050	04	05	0885528		440,1	440,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	050	04	05	0885528	244	440,1	440,1
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы "Обеспечение стабильной благополучной эпизоотической обстановки в автономном округе и защита населения от болезней, общих для человека и животных" муниципальной программы "Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в городе Когалыме в 2014-2017 годах"	050	04	05	0889999		1 539,1	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	050	04	05	0889999	244	1 539,1	0,0
Транспорт	050	04	08			18 529,6	0,0
Муниципальная программа "Развитие транспортной системы города Когалыма на 2014 – 2017 годы"	050	04	08	1800000		18 529,6	0,0
Подпрограмма "Автомобильный транспорт" муниципальной программы "Развитие транспортной системы города Когалыма на 2014 – 2017 годы"	050	04	08	1820000		18 529,6	0,0
Предоставление субсидий организациям в рамках подпрограммы "Автомобильный транспорт" муниципальной программы "Развитие транспортной системы города Когалыма на 2014 – 2017 годы"	050	04	08	1827810		18 529,6	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	050	04	08	1827810	810	18 529,6	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	050	04	09			307 908,2	0,0
Муниципальная программа "Развитие транспортной системы города Когалыма на 2014 – 2017 годы"	050	04	09	1800000		307 908,2	0,0
Подпрограмма "Дорожное хозяйство" муниципальной программы "Развитие транспортной системы города Когалыма на 2014 – 2017 годы"	050	04	09	1860000		307 908,2	0,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы "Дорожное хозяйство" муниципальной программы "Развитие транспортной системы города Когалыма на 2014 – 2017 годы"	050	04	09	1860059		97 207,4	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	050	04	09	1860059	611	95 890,9	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	050	04	09	1860059	612	1 316,5	0,0
Реализация мероприятий по строительству (реконструкции), капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения в рамках подпрограммы "Дорожное хозяйство" муниципальной программы "Развитие транспортной системы города Когалыма на 2014 – 2017 годы"	050	04	09	1862148		127 695,5	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	050	04	09	1862148	244	4 211,5	0,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	050	04	09	1862148	414	123 484,0	0,0
Субсидии на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в рамках подпрограммы "Дорожное хозяйство" муниципальной программы "Развитие транспортной системы города Когалыма на 2014 – 2017 годы"	050	04	09	1865419		78 187,1	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	050	04	09	1865419	244	78 187,1	0,0
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы "Дорожное хозяйство" муниципальной программы "Развитие транспортной системы города Когалыма на 2014 – 2017 годы"	050	04	09	1869999		4 818,2	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	050	04	09	1869999	244	4 323,4	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	050	04	09	1869999	612	494,8	0,0
Другие вопросы в области национальной экономики	050	04	12			94 529,2	2 930,4
Муниципальная программа "Содействие занятости населения города Когалыма на 2014-2017 годы"	050	04	12	0700000		2 970,4	2 930,4
Подпрограмма "Улучшение условий и охраны труда в городе Когалыме" муниципальной программы "Содействие занятости населения города Когалыма на 2014-2017 годы"	050	04	12	0735513		2 970,4	2 930,4
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере трудовых отношений государственного управления охраной труда в рамках подпрограммы "Улучшение условий и охраны труда в городе Когалыме" муниципальной программы "Содействие занятости населения города Когалыма на 2014-2017 годы"	050	04	12	0735513	121	2 370,8	2 370,8
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	050	04	12	0735513	122	263,7	263,7
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	050	04	12	0735513	242	78,8	78,8
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	050	04	12	0735513	244	217,1	217,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	050	04	12	0739999		40,0	0,0
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы "Улучшение условий и охраны труда в городе Когалыме" муниципальной программы "Содействие занятости населения города Когалыма на 2014-2017 годы"	050	04	12	0739999	244	40,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	050	04	12	1100000		21 499,3	0,0
Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Когалыма в 2014-2017 годах"	050	04	12	1120000		21 499,3	0,0
Подпрограмма "Содействие развитию градостроительной деятельности на 2014-2017 годы" муниципальной программы "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Когалыма в 2014-2017 годов"	050	04	12	1125437		2 798,7	0,0
Субсидии на оказание финансовой поддержки органам местного самоуправления на осуществление градостроительной деятельности в рамках подпрограммы "Содействие развитию жилищного строительства" муниципальной программы "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Когалыма в 2014-2017 годов"	050	04	12	1125437	244	2 798,7	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	050	04	12	1129999		18 700,6	0,0
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы "Содействие развитию градостроительной деятельности на 2014-2017 годы" муниципальной программы "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Когалыма в 2014-2017 годов"	050	04	12	1129999	244	18 700,6	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	050	04	12	1600000		42 608,9	0,0
Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалыма на 2014-2017 годы"	050	04	12	1620000		34 849,7	0,0
Подпрограмма "Совершенствование государственного и муниципального управления" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалыма на 2014-2017 годы"	050	04	12	1620059		22 188,9	0,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы "Совершенствование государственного и муниципального управления" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалыма на 2014-2017 годы"	050	04	12	1620059	621	20 577,9	0,0
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	050	04	12	1620059	622	1 611,0	0,0
Субсидии на развитие многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в рамках подпрограммы "Совершенствование государственного и муниципального управления" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалыма на 2014-2017 годы"	050	04	12	1625426		1 388,5	0,0
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	050	04	12	1625426	622	1 388,5	0,0
Субсидии на предоставление государственных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг в рамках подпрограммы "Совершенствование государственного и муниципального управления" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалыма на 2014-2017 годы"	050	04	12	1625427		11 272,3	0,0
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	050	04	12	1625427	621	11 272,3	0,0
Подпрограмма "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме на 2014-2017 годы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалыма на 2014-2017 годы"	050	04	12	1670000		7 759,2	0,0
Субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в рамках подпрограммы "Развитие малого и среднего предпринимательства" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалыма на 2014-2017 годы"	050	04	12	1675428		3 419,2	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	050	04	12	1675428	244	135,3	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	050	04	12	1675428	810	3 283,9	0,0
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме на 2014-2017 годы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалыма на 2014-2017 годы"	050	04	12	1679999		4 340,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	050	04	12	1679999	244	281,8	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	050	04	12	1679999	810	4 058,2	0,0
Муниципальная программа "Реконструкция и ремонт, в том числе капитальный, объектов муниципальной собственности города Когалыма на 2014 год и период 2015-2017 годов"	050	04	12	3000000		27 450,6	0,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках программы "Реконструкция и ремонт, в том числе капитальный, объектов муниципальной собственности города Когалыма на 2014 год и период 2015-2017 годов"	050	04	12	3000059		27 450,6	0,0
Фонд оплаты труда казенных учреждений и взносы по обязательному социальному страхованию	050	04	12	3000059	111	25 476,5	0,0
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	050	04	12	3000059	112	856,8	0,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	050	04	12	3000059	242	817,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	050	04	12	3000059	244	157,2	0,0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	050	04	12	3000059	851	0,4	0,0
Уплата прочих налогов, сборов	050	04	12	3000059	852	54,6	0,0
Уплата иных платежей	050	04	12	3000059	853	88,1	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	050	05				468 762,3	8,2
Жилищное хозяйство	050	05	01			153 687,9	0,0
Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Когалыме на 2014 – 2017 годы"	050	05	01	1200000		146 424,4	0,0
Подпрограмма "Содействие проведению капитального ремонта многоквартирных домов" муниципальной программы "Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Когалыме на 2014 – 2017 годы"	050	05	01	1229601		2 654,4	0,0
Субсидия некоммерческой организации "Югорский фонд капитального ремонта многоквартирных домов" за счёт средств бюджета автономного округа в рамках подпрограммы "Содействие проведению капитального ремонта многоквартирных домов" муниципальной программы "Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Когалыме на 2014 – 2017 годы"	050	05	01	1229601	630	2 654,4	0,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	050	05	01	1229999		143 770,0	0,0
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы "Содействие проведению капитального ремонта многоквартирных домов" муниципальной программы "Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Когалыме на 2014 – 2017 годы"	050	05	01	1229999	244	143 770,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	050	05	01	3000000		1 205,7	0,0
Муниципальная программа "Реконструкция и ремонт, в том числе капитальный, объектов муниципальной собственности города Когалыма на 2014 год и период 2015-2017 годов"	050	05	01	3009999		1 205,7	0,0
Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы "Реконструкция и ремонт, в том числе капитальный, объектов муниципальной собственности города Когалыма на 2014 год и период 2015-2017 годов"	050	05	01	3009999	243	971,3	0,0
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	050	05	01	3009999	414	234,4	0,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	050	05	01	3100000		6 057,8	0,0
Муниципальная программа "Содержание объектов городского хозяйства и инженерной инфраструктуры в городе Когалыме на 2014-2017 годы"	050	05	01	3109999		6 057,8	0,0
Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы "Содержание объектов городского хозяйства и инженерной инфраструктуры в городе Когалыме на 2014-2017 годы"	050	05	01	3109999	244	6 057,8	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	050	05	02			96 169,0	0,0
Коммунальное хозяйство	050	05	02			74 120,2	0,0
Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Когалыма в 2014-2017 годах"	050	05	02	1130000		74 120,2	0,0
Подпрограмма "Содействие развитию жилищного строительства" муниципальной программы "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Когалыма в 2014-2017 годах"	050	05	02	1135404		17 367,0	0,0
Субсидии на приобретение жилья, проектирование и строительство объектов инженерной инфраструктуры территорий, предназначенных для жилищного строительства, в рамках подпрограммы "Содействие развитию жилищного строительства" муниципальной программы "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Когалыма в 2014-2017 годах"	050	05	02	1135404	414	17 367,0	0,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	050	05	02	1135404	414	17 367,0	0,0
Магистральные и внутриквартальные инженерные сети застройки жилыми домами поселка Пионерный города Когалыма	050	05	02	1139999		56 753,2	0,0
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы "Содействие развитию жилищного строительства" муниципальной программы "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Когалыма в 2014-2017 годов"	050	05	02	1139999	414	56 753,2	0,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	050	05	02	1139999	414	19 930,7	0,0
Магистральные и внутриквартальные инженерные сети застройки жилыми домами поселка Пионерный города Когалыма	050	05	02	1200000		19 930,7	0,0
Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Когалыме на 2014 – 2017 годы"	050	05	02	1210000		3 444,2	0,0
Подпрограмма "Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами" муниципальной программы "Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Когалыме на 2014 – 2017 годы"	050	05	02	1215430		2 783,2	0,0
Субсидии на реконструкцию, расширение, модернизацию, строительство и капитальный ремонт объектов коммунального комплекса в рамках подпрограммы "Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами" муниципальной программы "Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Когалыме на 2014 – 2017 годы"	050	05	02	1215430		2 783,2	0,0

Table with 8 columns: Description, 050, 08, 01, 0409999, 612, 910,0, 0,0. Rows include various budget items and subsidies.

Субвенции на информационное обеспечение общеобразовательных организаций в части доступа к образовательным ресурсам сети "Интернет" в рамках подпрограммы "Общее образование. Дополнительное образование детей" государственной программы "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2014–2020 годы" (ОБ)	2 160,0	Субвенции на осуществление полномочий по образованию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в рамках непрофильного направления деятельности "Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований автономного округа, не отнесенные к государственным программам" (ОБ)	7 855,5
Субвенции на выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, в рамках подпрограммы "Общее образование. Дополнительное образование детей" государственной программы "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2014–2020 годы" (ОБ)	34 884,0	Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации в рамках подпрограммы "Профилактика правонарушений" государственной программы "О государственной политике в сфере обеспечения межнационального согласия, гражданского единства, отдельных прав и законных интересов граждан, а также в вопросах обеспечения общественного порядка и профилактики экстремизма, незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2014–2020 годах" (ФБ)	6,1
Выплата единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семье в рамках подпрограммы "Дети Югры" государственной программы "Социальная поддержка жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2014–2020 годы" (ФБ)	1 294,2	Субсидии местным бюджетам:	347 318,2
Субвенции на предоставление дополнительных мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, усыновителям, приемным родителям в рамках подпрограммы "Дети Югры" государственной программы "Социальная поддержка жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2014–2020 годы" (ОБ)	66 200,0	Субсидии на оплату стоимости питания детей школьного возраста в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей в рамках подпрограммы "Дети Югры" государственной программы "Социальная поддержка жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2014–2020 годы" (ОБ)	2 649,3
Субвенции на осуществление деятельности по опеке и попечительству в рамках подпрограммы "Дети Югры" государственной программы "Социальная поддержка жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2014–2020 годы" (ОБ)	18 759,4	Субсидии на строительство и реконструкцию дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций в рамках подпрограммы "Общее образование. Дополнительное образование детей" государственной программы "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2014–2020 годы" (ОБ)	1 648,0
Субвенции на организацию отдыха и оздоровления детей в рамках подпрограммы "Дети Югры" государственной программы "Социальная поддержка жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2014–2020 годы" (ОБ)	8 631,7	Субсидии на модернизацию общедоступных муниципальных библиотек в рамках подпрограммы "Обеспечение прав граждан на доступ к культурным ценностям и информации" государственной программы "Развитие культуры и туризма в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2014–2020 годы" (ОБ)	100,2
Субвенции на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений в рамках подпрограммы "Преодоление социальной исключенности" государственной программы "Социальная поддержка жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2014–2020 годы" (ОБ)	33 714,8	Субсидии на приобретение жилья, проектирование и строительство объектов инженерной инфраструктуры территорий, предназначенных для жилищного строительства, в рамках подпрограммы "Содействие развитию жилищного строительства" государственной программы "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2014–2020 годах" (ОБ)	162 993,1
Субвенции на осуществление полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности автономного округа, в рамках подпрограммы "Обеспечение прав граждан на доступ к культурным ценностям и информации" государственной программы "Развитие культуры и туризма в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2014–2020 годы" (ОБ)	53,5	Субсидии на оказание финансовой поддержки органам местного самоуправления на осуществление градостроительной деятельности в рамках подпрограммы "Содействие развитию градостроительной деятельности" государственной программы "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2014–2020 годах" (ОБ)	2 798,7
Субвенции на осуществление отдельного государственного полномочия Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по присвоению спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей в рамках подпрограммы "Развитие массовой физической культуры и спорта" государственной программы "Развитие физической культуры и спорта в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2014–2020 годы" (ОБ)	27,3	Субсидии на мероприятия подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2011–2015 годы в рамках подпрограммы "Обеспечение мерами государственной поддержки по улучшению жилищных условий отдельных категорий граждан" государственной программы "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2014–2020 годах" (ОБ)	5 302,6
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере трудовых отношений и государственного управления охраной труда в рамках подпрограммы "Улучшение условий и охраны труда в автономном округе" государственной программы "Содействие занятости населения в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2014–2020 годы" (ОБ)	2 930,4	Мероприятия подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2011–2015 годы в рамках подпрограммы "Обеспечение мерами государственной поддержки по улучшению жилищных условий отдельных категорий граждан" государственной программы "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2014–2020 годах" (ФБ)	616,9
Субвенции на поддержку животноводства, переработки и реализации продукции животноводства в рамках подпрограммы "Развитие животноводства, переработки и реализации продукции животноводства" государственной программы "Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2014–2020 годах" (ОБ)	9 624,0	Субсидии на реконструкцию, расширение, модернизацию, строительство и капитальный ремонт объектов коммунального комплекса в рамках подпрограммы "Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами" государственной программы "Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2014–2020 годы" (ОБ)	2 783,2
Субвенции на проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных, в рамках подпрограммы "Обеспечение стабильной благополучной эпизоотической обстановки в автономном округе и защита населения от болезней, общих для человека и животных" государственной программы "Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2014–2020 годах" (ОБ)	440,1	Субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов организациям коммунального комплекса по привлекаемым заемным средствам на реконструкцию, расширение, модернизацию, строительство, капитальный ремонт объектов коммунального комплекса, реализацию проектов альтернативной энергетики, получаемой ранее в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26 ноября 2010 года № 313-п, в рамках подпрограммы "Поддержка частных инвестиций в жилищно-коммунальном комплексе" государственной программы "Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2014–2020 годы" (ОБ)	16 486,5
Субвенции на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах", в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 года № 714 "Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941–1945 годов" в рамках подпрограммы "Обеспечение мерами государственной поддержки по улучшению жилищных условий отдельных категорий граждан" государственной программы "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2014–2020 годах" (ОБ)	1 936,9	Субсидии на создание условий для деятельности народных дружин в рамках подпрограммы "Профилактика правонарушений" государственной программы "О государственной политике в сфере обеспечения межнационального согласия, гражданского единства, отдельных прав и законных интересов граждан, а также в вопросах обеспечения общественного порядка и профилактики экстремизма, незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре в 2014 - 2020 годах" (ОБ)	140,0
Осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах" и от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации", в рамках подпрограммы "Обеспечение мер государственной поддержки по улучшению жилищных условий отдельных категорий граждан" государственной программы "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2014–2020 годах" (ФБ)	4 450,7	Субсидии на размещение систем видеонаблюдения по направлению безопасности дорожного движения и информирование населения о необходимости соблюдения правил дорожного движения в рамках подпрограммы "Профилактика правонарушений" государственной программы "О государственной политике в сфере обеспечения межнационального согласия, гражданского единства, отдельных прав и законных интересов граждан, а также в вопросах обеспечения общественного порядка и профилактики экстремизма, незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре в 2014 - 2020 годах" (ОБ)	5 978,5
Субвенции на реализацию полномочий, указанных в пунктах 3.1, 3.2 статьи 2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31 марта 2009 года № 36-оз "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями для обеспечения жильем помещениями отдельных категорий граждан, определенных федеральным законодательством", в рамках подпрограммы "Обеспечение мер государственной поддержки по улучшению жилищных условий отдельных категорий граждан" государственной программы "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2014–2020 годах" (ОБ)	8,2	Субсидии на создание общественных спасательных постов в местах массового отдыха людей на водных объектах в рамках подпрограммы "Организация и обеспечение мероприятий в сфере гражданской обороны, защиты населения и территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от чрезвычайных ситуаций" государственной программы "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2014–2020 годы" (ОБ)	99,4
Субвенции на осуществление полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках подпрограммы "Профилактика правонарушений" государственной программы "О государственной политике в сфере обеспечения межнационального согласия, гражданского единства, отдельных прав и законных интересов граждан, а также в вопросах обеспечения общественного порядка и профилактики экстремизма, незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2014–2020 годах" (ОБ)	3 487,8	Субсидии на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в рамках подпрограммы "Дорожное хозяйство" государственной программы "Развитие транспортной системы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2014–2020 годы" (ОБ)	78 187,1
Осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Федерального закона "Об актах гражданского состояния" полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния в рамках подпрограммы "Создание условий для выполнения функций, направленных на обеспечение прав и законных интересов жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в отдельных сферах жизнедеятельности" государственной программы "О государственной политике в сфере обеспечения межнационального согласия, гражданского единства, отдельных прав и законных интересов граждан, а также в вопросах обеспечения общественного порядка и профилактики экстремизма, незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2014–2020 годах" (ФБ)	4 315,4	Субсидии на предоставление государственных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг в рамках подпрограммы "Совершенствование государственного и муниципального управления" государственной программы "Социально-экономическое развитие, инвестиции и инновации Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2014–2020 годы" (ОБ)	11 272,3
Осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Федерального закона "Об актах гражданского состояния" полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния в рамках подпрограммы "Создание условий для выполнения функций, направленных на обеспечение прав и законных интересов жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в отдельных сферах жизнедеятельности" государственной программы "О государственной политике в сфере обеспечения межнационального согласия, гражданского единства, отдельных прав и законных интересов граждан, а также в вопросах обеспечения общественного порядка и профилактики экстремизма, незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2014–2020 годах" (ОБ)	2 687,5	Субсидии на развитие многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в рамках подпрограммы "Совершенствование государственного и муниципального управления" государственной программы "Социально-экономическое развитие, инвестиции и инновации Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2014–2020 годы" (ОБ)	1 388,5
		Субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в рамках подпрограммы "Развитие малого и среднего предпринимательства" государственной программы "Социально-экономическое развитие, инвестиции и инновации Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2014–2020 годы" (ОБ)	3 419,2

Субсидии на содействие развитию исторических и иных местных традиций в рамках подпрограммы "Поддержание устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований автономного округа" государственной программы "Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости местных бюджетов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2014–2020 годы" (ОБ)	4 000,0
Субсидии на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей в целях реализации указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", 1 июня 2012 года № 761 "О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012–2017 годы" в рамках подпрограммы "Поддержание устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований автономного округа" государственной программы "Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости местных бюджетов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2014–2020 годы" (ОБ)	10 195,6
Субсидии на развитие общественной инфраструктуры и реализацию приоритетных направлений развития муниципальных образований автономного округа в рамках подпрограммы "Поддержание устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований автономного округа" государственной программы "Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости местных бюджетов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2014–2020 годы" (ОБ)	37 259,1
Средства государственной корпорации	2 438,2
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в рамках непрограммного направления деятельности "Адресная программа Ханты-Мансийского автономного округа-Югры по переселению граждан из аварийного жилищного фонда" за счет средств, поступивших от государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	2 438,2
Иные виды трансфертов муниципальным образованиям, в том числе:	21 070,2
Дотации на поощрение достижения высоких показателей качества организации и осуществления бюджетного процесса	4 509,0
Дотации на обеспечение сбалансированности местных бюджетов	13 572,6
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга в рамках подпрограммы "Обеспечение прав граждан на доступ к культурным ценностям и информации" государственной программы "Развитие культуры и туризма в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2014–2020 годы" (ФБ)	15,0
Иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по содействию трудоустройству граждан в рамках подпрограммы "Содействие трудоустройству граждан" государственной программы "Содействие занятости населения в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2014–2020 годы"	1 415,3
Реализация дополнительных мероприятий в сфере занятости населения в рамках подпрограммы "Дополнительные мероприятия в области содействия занятости населения" государственной программы "Содействие занятости населения в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2014–2020 годы" (ФБ)	218,1
Иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий в сфере молодежной политики в рамках подпрограммы "Молодежь Югры" государственной программы "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2014–2020 годы"	75,5
Иные межбюджетные трансферты на реализацию наказов избирателей депутатам Думы Ханты-мансийского автономного округа-Югры в рамках непрограммного направления деятельности "Реализация наказов избирателей депутатам Думы Ханты-мансийского автономного округа-Югры"	1 204,7
Иные межбюджетные трансферты на организацию и проведение единого государственного экзамена в рамках подпрограммы "Система оценки качества образования и информационная прозрачность системы образования государственной программы "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2014–2020 годы"	60,0
Всего:	1 922 593,2

Приложение 11 к решению Думы города Когалыма от 29.10.2015 №593-ГД

Приложение 14 к решению Думы города Когалыма от 04.12.2014 №487-ГД

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета города Когалыма на 2015 год

тыс. руб.

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование видов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	Сумма на год
1	2	3
000 01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,0
000 01 03 00 00 04 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	40 000,0
000 01 03 00 00 04 0000 810	Погашение бюджетами городских округов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	40 000,0
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	211 355,4
000 01 05 02 00 00 0000 000	Прочие остатки средств бюджетов	211 355,4
000 01 05 02 01 04 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	-4 309 734,8
000 01 05 02 01 04 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	4 521 090,2
000 01 06 00 00 00 0000 000	Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	25 016,7

000 01 06 05 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	25 016,7
000 01 06 05 01 04 0000 540	Предоставление бюджетных кредитов юридическим лицам из бюджетов городских округов в валюте Российской Федерации	40 000,0
000 01 06 05 01 04 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов городских округов в валюте Российской Федерации	65 016,7
	Всего источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	236 372,1

Приложение 12 к решению Думы города Когалыма от 29.10.2015 №593-ГД

Приложение 15 к решению Думы города Когалыма от 04.12.2014 №487-ГД

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета города Когалыма на плановый период 2016-2017 годов

тыс. руб.

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование видов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	Сумма на год	
		2016 год	2017 год
1	2	3	4
000 01 02 00 00 00 0000 000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	90 836,8	-30 184,2
000 01 02 00 00 04 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	100 000,0	0,0
000 01 02 00 00 04 0000 810	Погашение бюджетами городских округов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	9 163,2	30 184,2
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	191 681,1	204 595,0
000 01 05 02 00 00 0000 000	Прочие остатки средств бюджетов	191 681,1	204 595,0
000 01 05 02 01 04 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	-3 962 018,3	-3 962 549,4
000 01 05 02 01 04 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	4 153 699,4	4 167 144,4
000 01 06 00 00 00 0000 000	Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	0,0	0,0
000 01 06 05 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	0,0	0,0
000 01 06 05 01 04 0000 540	Предоставление бюджетных кредитов юридическим лицам из бюджетов городских округов в валюте Российской Федерации	0,0	0,0
000 01 06 05 01 04 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов городских округов в валюте Российской Федерации	0,0	0,0
	Всего источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	282 517,9	174 410,8

Приложение 13 к решению Думы города Когалыма от 29.10.2015 №593-ГД

Приложение 16 к решению Думы города Когалыма от 04.12.2014 №487-ГД

Перечень субсидий и объём бюджетных ассигнований бюджета города Когалыма, направляемых на предоставление субсидий в 2015 году

тыс. руб.

№ п/п	Наименование	Ведомство	Рз	ПР	Сумма на год
1	2	3	4	5	6
1	Администрации города Когалыма	050			66 951,2
1.1.	Общегосударственные вопросы	050	01		1 035,6
1.1.1.	Другие общегосударственные вопросы	050	01	13	1 035,6
	Гранты в форме субсидии победителям конкурсов социально значимых проектов среди общественных, некоммерческих объединений города Когалыма	050	01	13	1 035,6
1.2.	Национальная экономика	050	04		44 490,0
1.2.1.	Общэкономические вопросы	050	04	01	8 524,3
	Субсидия на возмещение части затрат в связи с оказанием услуг по организации общественных работ	050	04	01	8 524,3
1.2.2.	Сельское хозяйство и рыболовство	050	04	05	10 094,0
	Субсидия на возмещение части затрат, связанных с реализацией сельскохозяйственной продукции	050	04	05	470,0
	Субсидия на возмещение части затрат, связанных с производством и реализацией продукции животноводства	050	04	05	9 624,0
1.2.3.	Транспорт	050	04	08	18 529,6
	Субсидия на возмещение части затрат, связанных с оказанием услуг по пассажирским перевозкам автомобильным транспортом общего пользования на территории муниципального образования город Когалыма	050	04	08	18 529,6
1.2.4.	Другие вопросы в области национальной экономики	050	04	12	7 342,1
	Субсидия в целях компенсации части затрат, связанных с оказанием услуг по бизнес-инкубированию	050	04	12	500,0
	Гранты в форме субсидии на предоставление поддержки социальному предпринимательству	050	04	12	1 170,0
	Гранты в форме субсидии на предоставление поддержки начинающему предпринимательству	050	04	12	300,0
	Гранты в форме субсидии на развитие молодежного предпринимательства	050	04	12	750,0
	Субсидия в целях возмещения части затрат, фактически произведенных и документально подтвержденных расходов по развитию семейного бизнеса	050	04	12	800,0

	Субсидия в целях возмещения части затрат, фактически произведенных и документально подтвержденных расходов по осуществлению деятельности в направлениях крестьянско-фермерские хозяйства, сбор и переработка дикоросов, переработка отходов, рыбодобыча, рыбопереработка	050	04	12	760,0
	Субсидия в целях возмещения части затрат, фактически произведенных и документально подтвержденных расходов на возмещение части затрат по арендным платежам за нежилые помещения	050	04	12	1 520,7
	Гранты в форме субсидии на закупку производственного оборудования и (или) повышение квалификации работников	050	04	12	628,2
	Субсидия в целях возмещения части затрат, фактически произведенных и документально подтвержденных расходов, связанных с реализацией мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности	050	04	12	913,2
1.3.	Жилищно-коммунальное хозяйство	050	05		21 425,6
1.3.1.	Жилищное хозяйство	050	05	01	2 654,4
	Субсидия некоммерческой организации "Югорский фонд капитального ремонта многоквартирных домов" за счет средств местного бюджета в рамках подпрограммы "Содействие проведению капитального ремонта многоквартирных домов" муниципальной программы "Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Когалыме на 2014 – 2017 годы"	050	05	01	2 654,4
1.3.2.	Коммунальное хозяйство	050	05	02	18 771,2
	Субсидия на возмещение части затрат в связи с оказанием ритуальных услуг и услуг по транспортировке умерших в специализированные медицинские учреждения	050	05	02	2 118,1
	Субсидия на возмещение части затрат на уплату процентов организациям коммунального комплекса по привлекаемым заёмным средствам на реконструкцию, модернизацию, развитие систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения в городе Когалыме	050	05	02	16 653,1
2	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма	080			17 799,4
2.1.	Жилищно-коммунальное хозяйство	080	05		17 799,4
2.1.1.	Жилищное хозяйство	080	05	01	17 799,4
	Субсидия на возмещение недополученных доходов от предоставления населению услуг по содержанию жилищного фонда по тарифам, не обеспечивающим возмещение стоимости услуг	080	05	01	17 799,4
3	Управление образования Администрации города Когалыма	200			1 133,6
3.1.	Образование	200	07		1 133,6
3.1.1.	Другие вопросы в области образования	200	07	09	1 133,6
	Гранты в форме субсидии физическим лицам-победителям конкурсов в сфере образования города Когалыма	200	07	09	1 133,6
	ВСЕГО СУБСИДИЙ				85 884,2

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЬИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
От 28 октября 2015 г. №3209
О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 24.03.2011 №594

В целях увеличения уровня собираемости платежей в бюджет города Когалыма, рассмотрев протокол заседания комиссии по вопросам обеспечения устойчивого развития экономики и социальной стабильности, мониторингу достижения целевых показателей социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24.07.2015 №149:

- В постановление Администрации города Когалыма от 24.03.2011 №594 «О развитии собственной доходной базы бюджета города Когалыма» (далее – Постановление) внести следующее изменение:
 - пункты 8,9 приложения к Постановлению изложить в редакции согласно приложения к настоящему постановлению.
 - Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет».
 - Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Когалыма Т.И. Черных.

С.В.Подвилов,
 исполняющий обязанности главы Администрации города Когалыма.

Приложение
к постановлению Администрации города Когалыма от 28.10.2015 №3209

8.	Мониторинг задолженности по налогам и сборам в бюджет и государственные внебюджетные фонды муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий и организаций, осуществляющих деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства	Ежемесячное предоставление информации об имеющейся задолженности в адрес Комитета финансов Ежеквартальное предоставление информации об имеющейся задолженности в адрес Комитета финансов Мониторинг предоставленной ИФНС России и государственными внебюджетными фондами информации о задолженности	ИФНС России Государственные внебюджетные фонды Комитет финансов
	9.	Мониторинг задолженности по оплате за коммунальные услуги муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий	Ежемесячное предоставление информации об имеющейся задолженности в адрес Комитета финансов Работа по выяснению причин образования задолженности и ее ликвидации с предоставлением информации в адрес Комитета финансов
		Работа по выяснению причин образования задолженности и ее ликвидации с предоставлением информации в адрес Комитета финансов	Главные распорядители средств бюджета города Когалыма (далее ГРБС); КУМИ; Отдел развития жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Когалыма (далее ОРЖКХ) ОРЖКХ КУМИ; ГРБС

РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЬИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 29 октября 2015 г.

№600-ГД

О внесении изменений в структуру Администрации города Когалыма

В соответствии с частью 4 статьи 27 Устава города Когалыма, рассмотрев представленные главой города Когалыма изменения в действующую структуру Администрации города Когалыма, утвержденную решением Думы города Когалыма от 09.02.2006 №206-ГД, Дума города Когалыма РЕШИЛА:

- Внести в действующую структуру Администрации города Когалыма изменения, изложив структуру в редакции согласно приложению к настоящему решению.
- Администрации города Когалыма осуществить все организационно-правовые мероприятия, связанные с принятием настоящего решения.

3. Решение Думы города Когалыма от 18.06.2015 №553-ГД «О внесении изменений в структуру Администрации города Когалыма» признать утратившим силу.

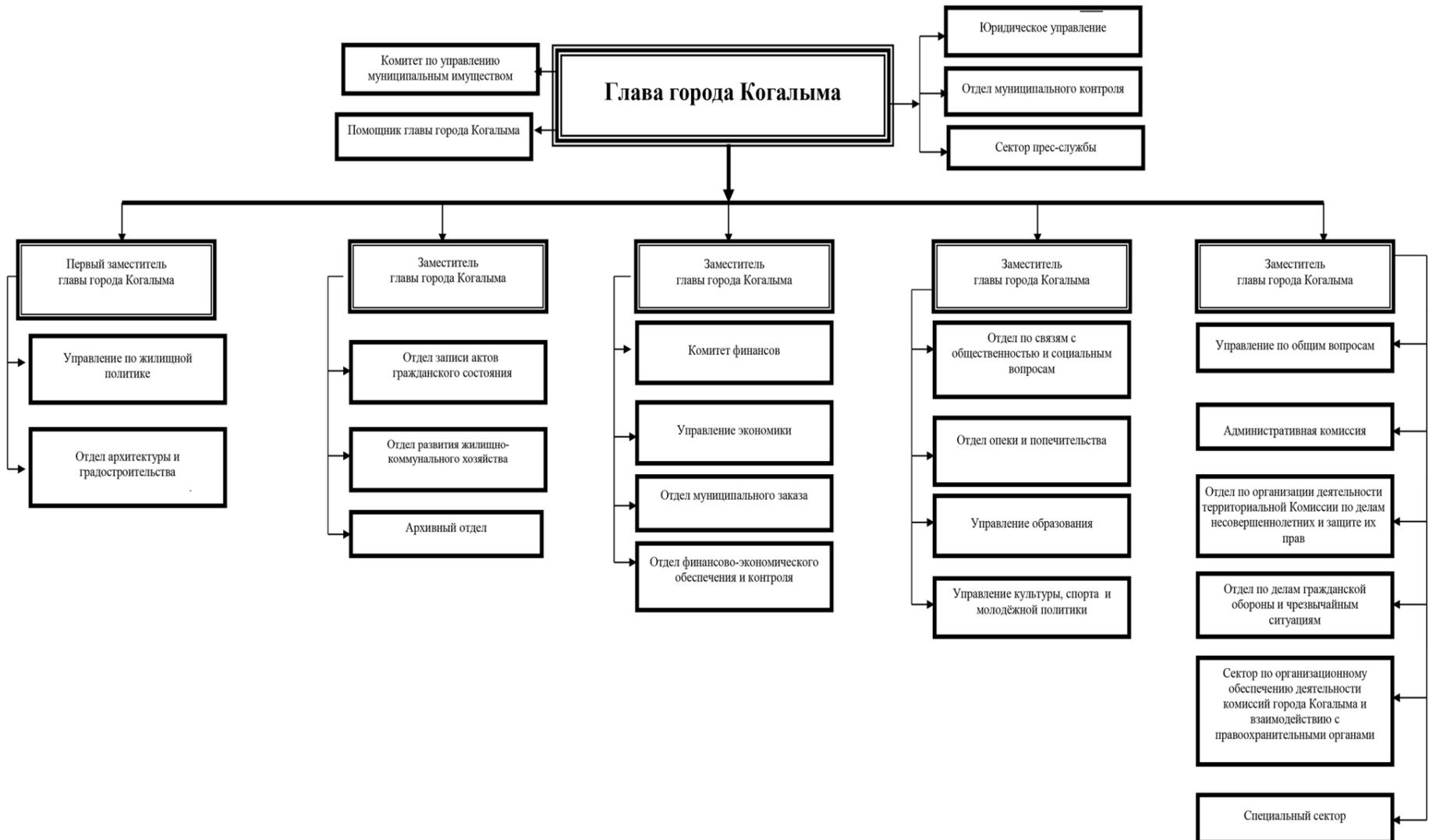
4. Настоящее решение вступает в силу с 29.10.2015.

5. Опубликовать настоящее решение и приложение к нему в газете «Когалымский вестник».

А.Ю.Говорицева, исполняющий обязанности Главы города Когалыма.

Приложение к решению Думы города Когалыма от 29.10.2015 № 600-ГД

СТРУКТУРА
Администрации города Когалыма



ИЗМЕНЕНИЯ В ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВЕ

НАЛОГ НА ИМУЩЕСТВО

Уважаемые когалымчане, напоминаем, что с 2015 года вступила в действие новая глава 32 «Налог на имущество физических лиц» Налогового кодекса Российской Федерации, а закон Российской Федерации от 09.12.1991 г. «О налогах на имущество физических лиц» утратил силу. Эти поправки внесены Федеральным законом от 04.10.2014 г. № 284-ФЗ.



Одним из главных изменений, введенных новой главой Налогового кодекса Российской Федерации, станет переход к исчислению налога на имущество не из инвентаризационной (которая используется при определении налоговой базы в действующем законодательстве), а из кадастровой стоимости недвижимости. Кадастровая стоимость, как правило, максимально приближена к рыночной стоимости имущества (поскольку при ее установлении учитывается, например, сегмент недвижимости, расположение, площадь и год постройки).

Согласно главе 32 Налогового кодекса законодательный (представительный) орган государственной власти субъекта РФ устанавливает в срок до 1 января 2020 года единую дату начала применения на территории этого субъекта РФ порядка определения налоговой базы исходя из кадастровой стоимости объектов налогообложения.

По данным официального сайта Налоговой службы РФ, на сегодняшний день органы власти 28 субъектов Российской Федерации, в том числе и Ханты-Мансийского автономного округа-Югры приняли решение о применении с 1 января 2015 года кадастровой стоимости объектов недвижимости в качестве налоговой базы (закон от 17.10.2014 № 81-оз «Об установлении единой даты начала применения на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры порядка определения налоговой базы по налогу на имущество физических лиц исходя из кадастровой стоимости объектов налогообложения»).

Начиная с 2016 года налоговая база по налогу на имущество для жителей Ханты-Мансийского автономного округа - Югры будет определяться в отношении каждого объекта недвижимости как его кадастровая стоимость, указанная в государственном кадастре недвижимости

Таким образом, начиная с 2016 года налоговая база по налогу на имущество для жителей Ханты-Мансийского автономного округа - Югры будет определяться в отношении каждого объекта недвижимости как его кадастровая стоимость, указанная в государственном кадастре недвижимости. Однако новой главой Налогового Кодекса предусмотрены налоговые вычеты - значения, на которые уменьшается кадастровая стоимость имущества:

- 20 кв. м по квартире;
- 10 кв. м по комнате;

- 50 кв. м по жилому дому.

В случае, если при применении налоговых вычетов налоговая база принимает отрицательное значение, в целях исчисления налога такая налоговая база принимается равной нулю.

Положениями Налогового Кодекса Российской Федерации также предусматривается смягчение налоговой нагрузки на первые четыре года после введения налога посредством применения ежегодных понижающих коэффициентов, величина которых будет постепенно увеличиваться к концу этого периода.

Так, в соответствии со статьей 408 Налогового кодекса Российской Федерации сумма налога за первые четыре налоговых периода (четыре года) с начала применения порядка определения налоговой базы исходя из кадастровой стоимости объекта налогообложения исчисляется по следующей формуле:

$$N = (N1 - N2) \times K + N2,$$

где N - сумма налога к уплате;

N1 - сумма налога, рассчитанная «по-новому» (то есть из кадастровой стоимости);

N2 - сумма налога, рассчитанная «по-старому» (то есть из инвентаризационной стоимости);

K - понижающий коэффициент (0,2 - применительно к первому налоговому периоду, 0,4 - ко второму, 0,6 - к третьему, 0,8 - к четвертому налоговому периоду).

Начиная с пятого года после введения кадастрового способа расчета в регионе сумма налога будет равна облагаемой кадастровой стоимости, умноженной на ставку.

В случае, если сумма налога, исчисленная исходя из кадастровой стоимости с учетом понижающих коэффициентов, будет меньше суммы налога, исчисленной исходя из инвентаризационной стоимости, то сумма налога, подлежащая уплате будет соответствовать сумме налога, исчисленной исходя из кадастровой стоимости без учета понижающих коэффициентов.

Срок уплаты налога установлен главой 32 Налогового кодекса не позднее 1 октября года, следующего за истекшим налоговым периодом. Другими словами, уплатить налог на имущество физических лиц за 2015 год, рассчитанный уже по новым правилам, необходимо будет до 1 октября 2016 года.

На основании вышеизложенного закона ХМАО-Югры, с учетом положений главы 32 Налогового кодекса решением Думы города Когалыма от 30.10.2014 г. №472-ГД установлены следующие ставки налога на имущество физических лиц на территории города Когалыма:

Объект налогообложения	Ставка налога от кадастровой стоимости объекта налогообложения
жилые дома, жилые помещения; единые недвижимые комплексы, в состав которых входит хотя бы одно жилое помещение (жилой дом); хозяйственные строения или сооружения, площадь каждого из которых не превышает 50 квадратных метров и которые расположены на земельных участках, предоставленных для ведения личного подсобного, дачного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства; гаражи и машино-места, объекты незавершенного строительства в случае, если проектируемым назначением таких объектов является жилой дом	0,2 процента
объекты налогообложения, включенные в перечень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, в отношении объектов налогообложения, предусмотренных абзацем вторым пункта 10 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, а также в отношении объектов налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 млн. рублей	2,0 процента
прочие объекты налогообложения	0,5 процента

НАЛОГОВЫЕ ЛЬГОТЫ

Так же хотелось отметить, что Федеральным законодательством сохранены налоговые льготы по налогу на имущество физических лиц. Так, по-прежнему, не будут уплачивать налог инвалиды I и II групп инвалидности, инвалиды с детства, пенсионеры, получающие пенсии, назначаемые в порядке, установленном пенсионным законодательством и другие категории граждан, установленные статьей 407 Налогового кодекса Российской Федерации.

Кроме того, решением Думы города Когалыма от 30.10.2014 г. №472-ГД в дополнение к категориям граждан, установленным статьей 407 Налогового кодекса Российской Федерации, установлены льготы по налогу на имущество физических лиц для представителей коренных малочисленных народов Севера (ханты, манси, ненцы), проживающих и осуществляющих виды традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов на территории города Когалыма, для лиц, принимавших участие в боевых действиях на территории Российской Федерации, Участников трудового фронта в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй Мировой войны, неработающих трудоспособных лиц, осуществляющих уход за инвалидами I группы или престарелыми, нуждающимися в постоянном постороннем уходе по заключению лечебного учреждения, а также за детьми-инвалидами в возрасте до 18 лет, для неработающих инвалидов III группы, одиноких матерей или отцов, воспитывающих детей в возрасте до 18 лет, граждан, имеющих трех и более детей, ветеранов труда.

Налоговая льгота предоставляется в отношении одного объекта налогообложения каждого вида по выбору налогоплательщика вне зависимости от количества оснований для применения налоговых льгот.

Налоговая льгота предоставляется в отношении следующих видов объектов налогообложения:

- квартира или комната;
 - жилой дом;
 - хозяйственные строения или сооружения, площадь каждого из которых не превышает 50 квадратных метров и которые расположены на земельных участках, предоставленных для ведения личного подсобного, дачного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства;
 - гараж или машино-место.
- Лицо, имеющее право на налоговую льготу, представляет заявление о пре-

доставлении льготы и документы, подтверждающие право налогоплательщика на налоговую льготу, в налоговый орган по своему выбору.

Уведомление о выбранных объектах налогообложения, в отношении которых предоставляется налоговая льгота, представляется налогоплательщиком в налоговый орган по своему выбору до 1 ноября года, являющегося налоговым периодом, начиная с которого в отношении указанных объектов применяется налоговая льгота.

ГДЕ УЗНАТЬ О КАДАСТРОВОЙ СТОИМОСТИ ОБЪЕКТОВ?

Оценка кадастровой стоимости объектов капитального строительства уже проведена. Ознакомиться с размером кадастровой стоимости конкретного объекта недвижимости можно:

- на сайте Росреестра (<https://rosreestr.ru/wps/portal>). В разделе «Электронные услуги и сервисы» размещен сервис «Справочная информация по объектам недвижимости в режиме online». Данный сервис позволяет в режиме реального времени осуществлять поиск объектов недвижимости, сведения о которых содержатся в двух учетных системах: государственном кадастре недвижимости (далее - ГКН) и Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (далее - ЕГРП), и просматривать общедоступную информацию. Обращаем внимание: сведения о кадастровой стоимости содержатся в учетной системе ГКН.

Для просмотра кадастровой стоимости в открывшейся странице необходимо:

- ввести сведения о кадастровом номере объекта или об адресе;
- нажать кнопку «сформировать запрос».

В появившемся окне выбрать интересующий объект и просмотреть его кадастровую стоимость в новом разделе сайта ФНС (<http://www.nalog.ru>) «Налог на имущество физических лиц 2016». В данном сервисе так же можно произвести предварительный расчет налога на имущество исходя из кадастровой стоимости вашего объекта.

Запросить кадастровую справку о кадастровой стоимости из ГКН можно так же лично обратившись:

- в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ, «Мои документы») по адресу: г. Когалым, ул. Мира, д. 15.
- в территориальный отдел №2 (г. Когалым) ФГБУ «ФКП Росреестра» по ХМАО-Югре по адресу: г. Когалым, ул. Степана Поваха, д.12.

Продолжение на 64-й стр.

ИЗМЕНЕНИЯ В ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВЕ**ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ ПО-НОВОМУ**

Продолжение. Начало на 63-й стр.

В случае предположения, что кадастровая стоимость завышена, необходимо осуществить проверку сведений об объекте, содержащихся в учетных системах ГКН и ЕГРП.

Существенное влияние на величину кадастровой стоимости оказывает площадь и вид объекта недвижимости.

При изменении в ГКН указанных характеристик кадастровая стоимость будет изменена. При этом площадь и вид объекта можно изменить через исправление ошибок.

В случае обнаружения несоответствия сведений об объекте, содержащихся в ГКН и техническом паспорте и (или) свидетельстве о праве собственности, заинтересованные лица могут обратиться с заявлением об исправлении технической ошибки:

- в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ, «Мои документы») по адресу: г. Когалым, ул. Мира, д. 15.

- в территориальный отдел №2 (г. Когалым) ФГБУ «ФКП Росреестра» по ХМАО-Югре по адресу: г. Когалым, ул. Степана Повха, д. 12.

К заявлению необходимо приложить копию документа, содержащего истинные значения соответствующих характеристик.

Техническая ошибка будет исправлена в соответствии с 28 статьей Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» бесплатно в течение пяти рабочих дней.

Если в ГКН допущена ошибка в площади, то при исправлении площади кадастровая стоимость будет изменена пропорционально площади, путем умножения удельного показателя кадастровой стоимости (УПКС) на площадь объекта:

(Кадастровая стоимость) = (УПКС)* (площадь ОКС)

Если в ГКН неверно указан вид объекта недвижимости (здание, помещение, сооружение, объект незавершенного строительства), то при изменении вида объекта кадастровая стоимость будет изменена путем умножения среднего значения УПКС объектов недвижимости соответствующего назначения по кадастровому кварталу, в котором расположен объект, на его площадь.

МОЖНО ЛИ ОСПОРИТЬ РЕЗУЛЬТАТЫ КАДАСТРОВОЙ ОЦЕНКИ?

Информация о процедуре оспаривания результатов кадастровой стоимости размещена на официальном сайте Росреестра в разделе «Физическим лицам» - «Полезная информация».

В соответствии с вышеуказанным информационным источником, в слу-

чае, если вы не согласны с официальной кадастровой оценкой, можно обратиться в комиссию по рассмотрению споров, созданную приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 26.10.2012 №П/479 при Управлении Росреестра по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре, или оспорить результаты оценки в суде.

Оспаривание кадастровой стоимости в суде осуществляется в установленном законодательством порядке рассмотрения судебных споров.

Результаты определения кадастровой стоимости могут быть оспорены физическими лицами в случае, если результаты определения кадастровой стоимости затрагивают права и обязанности этих лиц.

В комиссии кадастровая стоимость может быть оспорена по следующим основаниям:

- недостоверность сведений об объекте недвижимости, использованных при определении его кадастровой стоимости;

- установление в отношении объекта недвижимости его рыночной стоимости на дату, по состоянию на которую была установлена его кадастровая стоимость.

Срок уплаты налога установлен главой 32 Налогового кодекса не позднее 1 октября года, следующего за истекшим налоговым периодом.

Оспорить результаты определения кадастровой стоимости в комиссии возможно в период с даты внесения в государственный кадастр недвижимости результатов определения кадастровой стоимости по дату внесения в государственный кадастр недвижимости результатов определения кадастровой стоимости, полученных при проведении очередной государственной кадастровой оценки или при оспаривании результатов определения кадастровой стоимости, но не позднее чем в течение пяти лет с даты внесения в государственный кадастр недвижимости оспариваемых результатов определения кадастровой стоимости.

Для обращения в комиссию необходимо оформить заявление о пересмотре кадастровой стоимости. Заявления о пересмотре результатов определения кадастровой стоимости на рассмотрение комиссией принимаются по адресу: 628011, г. Ханты-Мансийск, ул. Студенческая, 29, каб. 120.

В целях выявления оснований для пересмотра результатов определения кадастровой стоимости объекта недвижимости заявитель вправе обратиться к заказчику работ (информацию о заказчике работ по определению кадастровой стоимости можно уточнить в Управлении Росреестра по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре) - в случае, если кадастровая стоимость объекта недвижимости определена в ходе проведения государственной кадастровой оценки, или в орган, осуществляющий функции по государственной кадастровой оценке (Управление Росреестра по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре), если стоимость определена в ходе осуществления кадастрового учета объекта недвижимости или кадастрового учета изменений объекта недвижимости, с запросом о предоставлении сведений об объекте недвижимости, ис-



пользованных при определении его кадастровой стоимости.

В течение семи рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик работ и орган, осуществляющий функции по государственной кадастровой оценке, обязаны предоставить заявителю соответствующие сведения.

К заявлению о пересмотре кадастровой стоимости необходимо приложить:

◆ кадастровую справку о кадастровой стоимости объекта недвижимости, содержащую сведения об оспариваемых результатах определения кадастровой стоимости;

◆ нотариально заверенную копию правоустанавливающего или правоудостоверяющего документа на объект недвижимости - в случае, если заявление о пересмотре кадастровой стоимости подается лицом, обладающим правом на объект недвижимости;

◆ документы, подтверждающие недостоверность сведений об объекте недвижимости, использованных при определении его кадастровой стоимости, в случае, если заявление о пересмотре кадастровой стоимости подается на основании недостоверности указанных сведений;

◆ отчет, составленный на бумажном носителе и в форме электронного документа, в случае, если заявление о пересмотре кадастровой стоимости подается на основании установления в отношении объекта недвижимости его рыночной стоимости;

◆ положительное экспертное заключение на бумажном носителе и в форме электронного документа, под-

готовленное экспертом или экспертами саморегулируемой организации оценщиков, членом которой является оценщик, составивший отчет о соответствии отчета об оценке рыночной стоимости объекта оценки требованиям законодательства Российской Федерации об оценочной деятельности, в том числе требованиям настоящего Федерального закона, федеральных стандартов оценки и других актов уполномоченного федерального органа, осуществляющего функции по нормативно-правовому регулированию оценочной деятельности, требованиям стандартов и правил оценочной деятельности такой саморегулируемой организации оценщиков в случаях, установленных этим уполномоченным федеральным органом, и в порядке, которые предусмотрены порядком создания и работы комиссии.

В случае предположения, что кадастровая стоимость объекта завышена, необходимо осуществить проверку сведений об объекте, содержащихся в учетных системах ГКН и ЕГРП.

Заявление о пересмотре кадастровой стоимости без приложения указанных документов к рассмотрению не принимается.

К заявлению о пересмотре кадастровой стоимости также могут прилагаться иные документы.

Заявление о пересмотре кадастровой стоимости рассматривается комиссией в течение одного месяца с даты его поступления.

Льготы по налогу на имущество физических лиц предусмотрены для:

- ◆ представителей коренных малочисленных народов Севера (ханты, манси, ненцы), проживающих и осуществляющих виды традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов на территории города Когалыма;
- ◆ лиц, принимавших участие в боевых действиях на территории Российской Федерации, участников трудового фронта в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй Мировой войны;
- ◆ неработающих трудоспособных лиц, осуществляющих уход за инвалидами 1 группы или престарелыми, нуждающимися в постоянном постороннем уходе по заключению лечебного учреждения, а также за детьми-инвалидами в возрасте до 18 лет;
- ◆ неработающих инвалидов III группы;
- ◆ одиноких матерей или отцов, воспитывающих детей в возрасте до 18 лет;
- ◆ граждан, имеющих трех и более детей;
- ◆ ветеранов труда.

