

ВЕДОМСТВА КОГАЛЫМСКИЙ

№20 (916)

14.03.2018 г.

0+

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКОЕ ЕЖЕНЕДЕЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ

МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА

| ОГЛАВЛЕНИЕ | |
|--|-------|
| Документ | Стр. |
| Постановление Администрации города Когалыма №388 от 28 февраля 2018 года | 1 |
| Постановление Администрации города Когалыма №389 от 28 февраля 2018 года | 1-2 |
| Постановление Администрации города Когалыма №390 от 28 февраля 2018 года | 2-3 |
| Постановление Администрации города Когалыма №409 от 5 марта 2018 года | 3 |
| Постановление Администрации города Когалыма №415 от 5 марта 2018 года | 3-4 |
| Постановление Администрации города Когалыма №424 от 6 марта 2018 года | 4-5 |
| Постановление Администрации города Когалыма №426 от 6 марта 2018 года | 5-8 |
| Постановление Администрации города Когалыма №427 от 6 марта 2018 года | 8-10 |
| Постановление Администрации города Когалыма №435 от 6 марта 2018 года | 10-11 |
| Постановление Администрации города Когалыма №470 от 12 марта 2018 года | 11 |
| Постановление Администрации города Когалыма №471 от 12 марта 2018 года | 11-12 |
| Постановление Администрации города Когалыма №411 от 5 марта 2018 года | 12 |
| Постановление Администрации города Когалыма №420 от 6 марта 2018 года | 12 |
| Постановление Администрации города Когалыма №421 от 6 февраля 2018 года | 13 |
| Постановление Администрации города Когалыма №422 от 6 марта 2018 года | 13 |
| Постановление Администрации города Когалыма №423 от 6 марта 2018 года | 13 |
| Извещение о проведении аукциона | 13-15 |
| Извещение о проведении аукциона | 15-17 |
| Извещение о проведении аукциона | 17-18 |
| Извещение о проведении аукциона | 19-20 |
| Постановление Администрации города Когалыма №340 от 20 февраля 2018 года | 20 |

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЬКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От «28» февраля 2018 г.

388

О внесении изменений и дополнения в постановление Администрации города Когалыма от 12.07.2012 N1709

В соответствии с Федеральными законами от 27.07.2010 N210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 29.12.2017 N438-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части государственной регистрации некоторых актов гражданского состояния в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.07.2017 N859 «О признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.11.2012 N987н «Об утверждении перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире», от 30.11.2012 N991н «Об утверждении перечня заболеваний, дающих инвалидам, страдающим ими, право на дополнительную жилую площадь», постановлением Администрации города Когалыма от 07.02.2012 N289 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 12.07.2012 N1709 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях» (далее - постановление) внести следующие изменения и дополнение:

1.1. в пункте 18:

1.1.1. абзац седьмой признать утратившим силу;

1.1.2. дополнить абзацами следующего содержания:

«приказом Минздрава России от 30.11.2012 N987н «Об утверждении перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире» («Российская газета», N40, 25.02.2013);

приказом Минздрава России от 30.11.2012 N991н «Об утверждении перечня заболеваний, дающих инвалидам, страдающим ими, право на дополнительную жилую площадь» («Российская газета», N6, 16.01.2013».

1.2. пункт 19 приложения к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление Администрации города Когалыма от 13.12.2017 N2688 «О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 12.07.2012 N1709» признать утратившим силу.

3. Управлению по жилищной политике Администрации города Когалыма (А.В.Россолова) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 N149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», для дальнейшего направления в Управление регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Когалыма Р.Я.Ярема.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 28.02.2018 N388

19. Исчерпывающий перечень документов, которые являются необходимыми для предоставления муниципальной услуги:

заявление, подписанное всеми совершеннолетними членами семьи, в свободной форме либо по форме, приведенной в приложении 1 к настоящему Административному регламенту;

2) документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи;

3) оригинал и ксерокопия свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния (при наличии);

4) оригинал и копия судебного решения о признании граждан членами семьи (при наличии);

5) документ, подтверждающий временное отсутствие члена семьи заявителя по причине пребывания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, либо обучения в образовательных учреждениях среднего профессионального и высшего профессионального образования по очной форме обучения (при наличии);

6) заключения врачебной комиссии, выданные в соответствии с приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.11.2012 N987н «Об утверждении перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире», от 30.11.2012 N991н «Об утверждении перечня заболеваний, дающих инвалидам, страдающим ими, право на дополнительную жилую площадь» (при наличии);

7) копия трудовой книжки с предъявлением оригинала на всех членов семьи (для работающих граждан - заверенная отделом кадров по месту работы);

8) оригинал и копия пенсионного удостоверения для неработающего пенсионера по возрасту, по инвалидности (при наличии);

9) документ, подтверждающий временное отсутствие члена семьи заявителя по причине прохождения службы по

призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации (при наличии);

10) оригинал и копия ИНН, СНИЛС на всех членов семьи;

11) справка о получении или неполучении алиментов на содержание несовершеннолетних детей за предшествующий календарный год (при наличии);

12) документы, подтверждающие стоимость недвижимого и движимого имущества (отчеты об оценке, оформленные в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации);

13) справки о заработной плате, в том числе о среднем заработке, сохраняемом в случаях, предусмотренных трудовым законодательством, о размере выходного пособия, выплачиваемого при увольнении, компенсации при выходе в отставку, заработной платы, сохраняемой на период трудоустройства при увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников, а также о размере материальной помощи, оказываемой работодателями своим работникам, в том числе бывшим, уволившимся в связи с выходом на пенсию по инвалидности или по возрасту (за предыдущий календарный год);

14) справка о полученной сумме стипендии, выплачиваемой лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, аспирантам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров, и докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям (за предыдущий календарный год);

15) справки о размере доходов от занятой предпринимательской деятельностью, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе хозяйства без образования юридического лица (за предыдущий календарный год);

16) справки о размере банковских вкладов, процентов, полученных по банковским вкладам (за предыдущий календарный год);

17) сведения о наличии или об отсутствии в собственности жилого помещения у заявителя и членов его семьи, в том числе с предыдущего места жительства (в случае прибытия заявителя и (или) членов его семьи на постоянное место жительства в город Когалым из других муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также субъектов Российской Федерации); в том числе на ранее существовавшее имя в случае его изменения, (сведения о правах, зарегистрированных до 15.07.1998);

18) оригинал и копия правоустанавливающего документа на жилое помещение, где заявитель и его семья проживают на момент подачи заявления и из других городов проживания в Российской Федерации за предшествующие пять лет до постановки на учет (договор социального найма, ордер, договор поднайма и др.);

19) справки об отсутствии (наличии) жилых помещений по договору социального найма у заявителя и (или) членов его семьи с предыдущего места жительства, в том числе на ранее существовавшее имя в случае его изменения (в случае прибытия заявителя и (или) членов его семьи на постоянное место жительства в город Когалым из других муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и (или) с территории других субъектов Российской Федерации);

20) выписку из технического паспорта с поэтажным планом (при наличии) и экспликацией (при невозможности определения площади занимаемого жилья из представленных документов);

21) заявление о том, что заявитель и (или) члены его семьи с намерением приобретения права состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях в течение пяти лет, предшествующих году обращения в органы учета, не совершал (не совершали) действий и гражданско-правовых сделок с жилыми помещениями, которые привели к уменьшению размера занимаемых им (ими) жилых помещений или к их отчуждению, по форме согласно приложению 2 к Административному регламенту;

22) справка о выплате дополнительной пенсии за предыдущий календарный год, для граждан, получающих соответствующую выплату (филиал Ханты-Мансийского негосударственного пенсионного фонда по городу Когалыму).

23) справки о размере полученного пособия по безработице, материальной помощи и иных выплат безработным гражданам; о размере стипендий и материальной помощи, выплачиваемой гражданам в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению органов службы занятости (за предыдущий календарный год);

24) справки о размере пенсии; справки о заработной плате, иных выплатах и вознаграждениях застрахованного лица; справки о размере социальных выплат застрахованного лица из бюджетов всех уровней; справки о размере получаемой пенсии и других выплат, учитываемых при расчете совокупного дохода семьи либо одиноко проживающего гражданина (за предыдущий календарный год);

25) справки о доходах (компенсации, пособия, субсидии) для семей, имеющих детей в возрасте до 16 лет; для семей, имеющих детей-инвалидов; для неработающих родителей, имеющих детей от 1,5 до 4 лет; для семей, имеющих детей, но потерявших кормильца (за предыдущий календарный год);

26) справки о выплате пособия по беременности и родам; единовременного пособия женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности, ежемесячного пособия на ребенка; ежемесячного пособия на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет; ежемесячных компенсационных выплат гражданам, состоящим в трудовых отношениях на условиях трудового договора и находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им 3-летнего возраста; ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (с учетом надбавок и доплат ко всем видам выплат); иных социальных выплатах, установленных органами государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями в целях получения справки о размерах соответствующих выплат (за предыдущий календарный год);

27) справки о наличии либо отсутствии регистрации заявителя и членов его семьи как индивидуальных предпринимателей (на несовершеннолетних не запрашиваются), о состоянии расчетов по налогам, сборам, взносам на заявителя и членов его семьи;

28) справка о наличии либо отсутствии у заявителя и членов его семьи зарегистрированного движимого имущества, подлежащего налогообложению;

29) справка о регистрации имущества, подтверждающих правовые основания владения заявителем и членами его семьи подлежащим налогообложению движимым имуществом на праве собственности;

30) справка о регистрации по месту жительства (пребывания) на территории Российской Федерации за последние 5 лет, предшествующих постановке на учет;

31) выписка из домовой книги;

32) выписка из финансово - лицевого счета;

33) справки органов государственной регистрации о наличии или отсутствии жилых помещений на праве собственности по месту постоянного жительства членов семьи, предоставляемые каждым дееспособным членом семьи заявителя либо законным представителем; выписка о наличии или об отсутствии в собственности жилого помещения у заявителя и членов его семьи, в том числе на ранее существовавшее имя в случае его изменения;

34) справка о непригодности жилого помещения для проживания. Документы, указанные в подпунктах 1 - 22 настоящего пункта представляются заявителем в Уполномоченный орган самостоятельно.

Документы, указанные в подпунктах 23 - 34 настоящего пункта (их копии или содержащиеся в них сведения), запрашиваются Уполномоченным органом в органах государственной власти, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся данные документы, в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Заявитель вправе представить указанные в подпунктах 23-34 настоящего пункта документы и информацию в Уполномоченный орган по собственной инициативе.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЬКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От «28» февраля 2018 г.

389

О внесении изменений и дополнения в постановление Администрации города Когалыма от 11.06.2015 N1771

В соответствии с Федеральными законами от 27.07.2010 N210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 29.12.2017 N438-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части государственной регистрации некоторых актов гражданского состояния в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации

сийской Федерации от 21.07.2017 N859 «О признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.11.2012 N987н «Об утверждении перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире», постановлением Администрации города Когалыма от 07.02.2012 N289 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 11.06.2015 N1771 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача согласия и оформление документов по обмену жилыми помещениями по договорам социального найма» (далее - постановление) внести следующие изменения и дополнение:

1.1. в пункте 19:
1.1.1. абзац шестой признать утратившим силу;
1.1.2. дополнить абзацем следующего содержания:
«приказом Минздрава России от 29.11.2012 N987н «Об утверждении перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире» («Российская газета», N40, 25.02.2013);».
1.2. пункты 20-21 приложения к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление Администрации города Когалыма от 13.12.2017 N2689 «О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 11.06.2015 N1771» признать утратившим силу.

3. Управлению по жилищной политике Администрации города Когалыма (А.В.Росолова) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 N149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», для дальнейшего направления в Управление регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Когалыма Р.Я.Ярема.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 28.02.2018 N389

20. Для предоставления муниципальной услуги необходимы следующие документы:

1) заявление о выдаче согласия и оформлении документов по обмену жилыми помещениями по договорам социального найма (далее - заявление о предоставлении муниципальной услуги) в свободной форме либо по форме согласно приложению 1 к настоящему административному регламенту;

2) доверенность (в случае предоставления представителем интересов заявителя и (или) нанимателя жилого помещения, с которым заявителем заключен договор об обмене жилыми помещениями);

3) договор об обмене жилыми помещениями, подписанный нанимателями обмениваемых жилых помещений (договор составляется в количестве экземпляров, соответствующих числу сторон, участвующих в обмене жилых помещений, а также один экземпляр - для Комитета);

4) копии документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи, в том числе временно отсутствующих, а также нанимателя жилого помещения, с которым заявителем заключен договор об обмене жилыми помещениями, и членов его семьи, в том числе временно отсутствующих;

5) копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния (при наличии) у заявителя и членов его семьи, в том числе временно отсутствующих, а также нанимателя жилого помещения, с которым заявителем заключен договор об обмене жилыми помещениями, и членов его семьи, в том числе временно отсутствующих;

6) справка с места жительства о составе семьи и регистрации заявителя, а также нанимателя жилого помещения, с которым заявителем заключен договор об обмене жилыми помещениями (выписка из домовой книги, выписка из финансово-лицевого счета);

7) договор социального найма на жилое помещение жилищного фонда социального использования города Когалыма, находящееся в пользовании у заявителя, и дополнительные соглашения к нему, копия договора социального найма на жилое помещение жилищного фонда социального использования, находящееся в пользовании у нанимателя жилого помещения, с которым заявителем заключен договор об обмене жилыми помещениями, и копии дополнительных соглашений к нему;

8) согласие на обмен жилыми помещениями совершеннолетних членов семьи заявителя, в том числе временно отсутствующих, а также совершеннолетних членов семьи, в том числе временно отсутствующего нанимателя жилого помещения, с которым заявителем заключен договор об обмене жилыми помещениями;

9) согласие органа опеки и попечительства по месту нахождения обмениваемых жилых помещений на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма, в которых проживают малолетние, несовершеннолетние, недееспособные или ограниченно дееспособные граждане, являющиеся членами семьи заявителя и (или) нанимателя жилого помещения, с которым заявителем заключен договор об обмене жилыми помещениями (при наличии);

10) медицинские справки о наличии (отсутствии) у заявителя и членов его семьи, а также у нанимателя жилого помещения и членов его семьи, с которым заявителем заключен договор об обмене жилыми помещениями, заболеваний, установленных приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.11.2012 N987н «Об утверждении перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире», при которых невозможно совместное проживание граждан в одном жилом помещении (в случае вселения в коммунальную квартиру);

11) сведения об отсутствии предъявленного к заявителю иска о расторжении или об изменении договора социального найма жилого помещения;

12) сведения о том, что право заявителя и (или) членов его семьи на пользование жилым помещением не оспаривается в судебном порядке;

13) сведения о том, что жилое помещение, находящееся в пользовании у заявителя, не признано в установленном порядке непригодным для проживания;

14) сведения о том, что в отношении жилого дома, в котором находится жилое помещение, находящееся в пользовании у заявителя, не принято решение о сносе или его переоборудовании для использования в других целях;

15) сведения о том, что в отношении жилого дома, в котором находится жилое помещение, находящееся в пользовании у заявителя, не принято решение о капитальном ремонте с переустройством и (или) перепланировкой жилых помещений;

16) справка собственника жилого помещения, находящегося в пользовании у нанимателя, с которым заявителем заключен договор об обмене жилыми помещениями, об отсутствии предъявленного к нанимателю иска о расторжении или об изменении договора социального найма жилого помещения;

17) справка собственника жилого помещения, находящегося в пользовании у нанимателя, с которым заявителем заключен договор об обмене жилыми помещениями, о том, что право нанимателя и (или) членов его семьи на пользование жилым помещением не оспаривается в судебном порядке;

18) справка собственника жилого помещения, находящегося в пользовании у нанимателя, с которым заявителем заключен договор об обмене жилыми помещениями, о том, что жилое помещение, находящееся в пользовании у нанимателя, не признано в установленном порядке непригодным для проживания;

19) справка собственника жилого помещения, находящегося в пользовании у нанимателя, с которым заявителем заключен договор об обмене жилыми помещениями, о том, что в отношении жилого дома, в котором находится жилое помещение, находящееся в пользовании у нанимателя, не принято решение о сносе или его переоборудовании для использования в других целях;

20) справка собственника жилого помещения, находящегося в пользовании у нанимателя, с которым заявителем заключен договор об обмене жилыми помещениями, о том, что в отношении жилого дома, в котором находится жилое помещение, находящееся в пользовании у нанимателя, не принято решение о капитальном ремонте с переустройством и (или) перепланировкой жилых помещений.

21. Документы, указанные в подпунктах 1 - 5, 7 - 10 пункта 20 административного регламента, представляются заявителем самостоятельно. Копии документов, указанных в подпункте 4 пункта 20 административного регламента, представляются заявителем одновременно с оригиналом либо нотариально заверенные. В случае представления заявителем копий документов одновременно с оригиналом, специалист отдела, ответственный за предоставление муниципальной услуги, специалист МФЦ удостоверяет указанные документы, после чего оригиналы документов возвращаются заявителю.

Документы, указанные в подпунктах 16 - 20 пункта 20 административного регламента, представляются заявителем самостоятельно, в случае если жилое помещение, находящееся в пользовании у нанимателя, с которым заявителем заключен договор об обмене жилыми помещениями, находится в другом населенном пункте на территории Российской Федерации.

Документы, содержащие сведения, указанные в подпунктах 6, 11 - 20 пункта 20 административного регламента,

запрашиваются отделом в юридическом управлении, Отделе опеки, МКУ «УЖКХ г. Когалыма», Комитете, и в рамках межведомственного информационного взаимодействия в ООО «ЕРИЦ» или могут быть представлены заявителем по собственной инициативе.

Документы, указанные в подпункте 8 пункта 20 административного регламента, оформляются в присутствии специалиста отдела, ответственного за предоставление муниципальной услуги, специалиста МФЦ либо представляются заявителем нотариально заверенные.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От «28» февраля 2018 г.

№390

О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 02.07.2015 N2063

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 29.12.2017 N438-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части государственной регистрации некоторых актов гражданского состояния в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации города Когалыма от 07.02.2012 N289 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 02.07.2015 N2063 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет граждан, имеющих право на бесплатное предоставление в собственность земельных участков для индивидуального жилищного строительства» (далее - постановление) внести следующее изменение:

1.1. пункт 2.6 приложения к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление Администрации города Когалыма от 13.12.2017 N2687 «О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 02.07.2015 N2063» признать утратившим силу.

3. Управлению по жилищной политике Администрации города Когалыма (А.В.Росолова) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 N149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», для дальнейшего направления в Управление регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Когалыма Р.Я.Ярема.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 28.02.2018 N390

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

2.6.1. заявление о принятии на учет для бесплатного предоставления земельного участка по форме согласно приложению 1 к настоящему административному регламенту и согласие на обработку персональных данных заявителя и членов его семьи;

2.6.2. оригиналы и копии всех страниц документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи;

2.6.3. свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния;

2.6.4. документ, подтверждающий отнесение гражданина к одной из категорий граждан, указанных в пункте 1.2 административного регламента;

2.6.5. документ, подтверждающий факт проживания гражданина в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре не менее пяти лет, предшествующих дате подачи заявления (в случае, если факт проживания в автономном округе не менее пяти лет не удостоверяется записью в паспорте гражданина Российской Федерации);

2.6.6. нотариально удостоверенная доверенность представителя гражданина (в случае, если заявление от имени гражданина, отнесенного к одной из категорий, указанных в пункте 1.2 административного регламента, подписывается и (или) подается представителем);

2.6.7. сведения о наличии или об отсутствии в собственности жилого помещения у заявителя и членов его семьи, в том числе с предыдущего места жительства (в случае прибытия заявителя и (или) членов его семьи на постоянное место жительства в город Когалым из других муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также субъектов Российской Федерации), в том числе на ранее существовавшее имя в случае его изменения (сведения о правах, зарегистрированных до 15.07.1998);

2.6.8. выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имеющиеся (имевшиеся) у него объекты недвижимости в отношении заявителя и членов его семьи, в том числе на ранее существовавшее имя в случае его изменения (Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии);

2.6.9. выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, являющийся местом жительства гражданина и (или) членов его семьи;

2.6.10. СНИЛС на всех членов семьи.

2.6.11. Документы, указанные в подпунктах 2.6.1 - 2.6.3, 2.6.5 - 2.6.7, 2.6.10 пункта 2.6 настоящего административного регламента, представляются заявителем в Управление самостоятельно.

Документы, указанные в подпунктах 2.6.8 - 2.6.9 пункта 2.6 настоящего административного регламента, запрашиваются Управлением в рамках межведомственного информационного взаимодействия или могут быть представлены заявителем по собственной инициативе.

Документ, указанный в подпункте 2.6.4 пункта 2.6 настоящего административного регламента, подтверждающий отнесение гражданина к категории граждан «состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях», предоставляемых по договорам социального найма», запрашивается Управлением в рамках межведомственного информационного взаимодействия или может быть представлен заявителем по собственной инициативе. Документ, подтверждающий отнесение гражданина к иным льготным категориям граждан, отраженным в подпункте 1.2.1 пункте 1.2 административного регламента заявителем предоставляется самостоятельно.

2.6.12. Способы получения заявителями документов.

Форму заявления о предоставлении муниципальной услуги, указанную в подпункте 2.6.1 пункта 2.6 настоящего административного регламента, заявитель может получить:

у специалиста управления;

у специалиста МФЦ;

на информационном стенде в месте предоставления муниципальной услуги;

посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте, Едином и региональном порталах.

Документ, указанный в подпункте 2.6.7 пункта 2.6 настоящего административного регламента, заявитель может получить, обратившись в казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр социальных выплат».

Способы получения информации о месте нахождения организации указаны в подпункте 1.3.3 пункта 1.3 административного регламента.

2.6.13. Требования к документам, необходимым для предоставления муниципальной услуги.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги предоставляется по форме, приведенной в приложении 1 к настоящему административному регламенту.

В заявлении о предоставлении муниципальной услуги заявитель должен указать способ выдачи (направления) ему документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

2.6.14. Способы подачи документов заявителем:

при личном обращении в Управление;

при обращении в МФЦ;

почтовым отправлением.

2.6.15. Непредоставление заявителем документов и информации, которые он вправе представить по собственной инициативе, не является основанием для отказа ему в предоставлении муниципальной услуги.

Запрещается требовать от заявителей:

предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предостав-

лением муниципальной услуги;

представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных органов местного самоуправления либо подведомственных органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 N210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 указанного Федерального закона перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От «05» марта 2018 г.

№409

О признании утратившим силу постановления Администрации города Когалыма от 24.12.2013 N3719

В соответствии с Уставом города Когалыма, постановлением Администрации города Когалыма от 18.06.2015 N1866 «О тарифах на платные дополнительные образовательные услуги, предоставляемые и выполняемые муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа N5» города Когалыма»:

1. Постановление Администрации города Когалыма от 24.12.2013 N3719 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 23.07.2012 N1808» признать утратившим силу.

2. Управлению экономики Администрации города Когалыма (Е.Г.Загорская) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 N149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От «05» марта 2018 г.

№415

О введении режима повышенной готовности для органов управления и сил Когалымского городского звена территориальной подсистемы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 N68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06.10.2003 N131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 N794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановлением Администрации города Когалыма от 19.05.2011 N1141 «О Когалымском городском звене территориальной подсистемы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Уставом города Когалыма, в целях недопущения возникновения чрезвычайных ситуаций и своевременного реагирования на возможные аварии и происшествия в связи с неблагоприятными погодными явлениями, а также в период проведения мероприятий, посвященных празднованию Международного женского дня:

1. Ввести с 06.03.2018 по 11.03.2018 для органов управления и сил Когалымского городского звена территориальной подсистемы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций режим повышенной готовности.

2. Территорию, на которой может возникнуть чрезвычайная ситуация, определить в административно-территориальных границах города Когалыма.

3. Привести в готовность силы и средства Когалымского городского звена территориальной подсистемы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, предназначенные для оперативного реагирования на возможные чрезвычайные ситуации и проведения работ по их ликвидации.

4. Для координации первоочередных мероприятий органов управления и сил Когалымского городского звена территориальной подсистемы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в режиме повышенной готовности утвердить состав оперативного штаба Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при Администрации города Когалыма согласно приложению 1.

5. Утвердить План первоочередных мероприятий органов управления и сил Когалымского городского звена территориальной подсистемы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в режиме повышенной готовности согласно приложению 2.

6. Рекомендовать руководителям организаций, учреждений, предприятий жилищно-коммунального комплекса, объектов экономики города Когалыма, независимо от форм собственности, с 06.03.2018 по 11.03.2018 ввести режим повышенной готовности для объектового звена органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

7. Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

8. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма С.В.Подивилова.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма

Приложение 1 к постановлению Администрации города Когалыма от 05.03.2018 N415

Состав оперативного штаба

Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при Администрации города Когалыма

| | |
|--|---|
| Руководитель оперативного штаба | - заместитель главы города Когалыма, курирующий вопросы обеспечения безопасности, противодействия коррупции и взаимодействия с правоохранительными органами, муниципальной службы, архивной деятельности – первый заместитель председателя Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при Администрации города Когалыма. |
| Заместитель руководителя оперативного штаба | - начальник Когалымского пожарно-спасательного гарнизона (по согласованию). |
| Заместитель руководителя оперативного штаба | - начальник отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Когалыма. |
| Ответственный за организацию управления и взаимодействия | - специалист-эксперт отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Когалыма. |

Члены оперативного штаба:

- заместитель главы города Когалыма, курирующий вопросы в сфере финансов, экономики, муниципального заказа, финансово-экономического обеспечения и контроля;
- заместитель главы города Когалыма, курирующий вопросы в сфере опеки и попечительства, координации общественных связей, образования, спорта, культуры и молодежной политики;
- заместитель главы города Когалыма, курирующий вопросы в сфере жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи, записи гражданского состояния;
- начальник Отдела Министерства внутренних дел России по городу Когалыму (по согласованию);
- начальник территориального отдела Управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре в городе Когалыме (по согласованию);
- директор муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма».

Приложение 2 к постановлению Администрации города Когалыма от 05.02.2018 N415

План первоочередных мероприятий органов управления и сил Когалымского городского звена территориальной подсистемы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в режиме повышенной готовности

| N п/п | Мероприятие | Срок исполнения | Исполнитель |
|-------|---|----------------------------|--|
| 1. | Совместно с территориальными органами детализировать прогностическую информацию о вероятности возникновения чрезвычайных ситуаций, связанных с неблагоприятными погодными явлениями, и ожидаемых параметрах. | постоянно | Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма» |
| 2. | Проводить непрерывный сбор, обработку и передачу данных о прогнозируемых чрезвычайных ситуациях в постоянно действующий орган управления Когалымского городского звена ТП ХМАО – Югры РСЧС, территориальные органы функциональных подсистем ТП ХМАО – Югры РСЧС | постоянно | Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма» |
| 3. | Обеспечить своевременное информирование населения города Когалыма об ожидаемых чрезвычайных ситуациях, приемах и способах защиты от них | постоянно | Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма» Сектор пресс-службы Администрации города Когалыма |
| 4. | Поддерживать на необходимом уровне запасы материальных и финансовых ресурсов для ликвидации прогнозируемых чрезвычайных ситуаций | постоянно | Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» Комитет финансов Администрации города Когалыма Руководители предприятий, организаций и учреждений независимо от форм собственности |
| 5. | Уточнить План предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера города Когалыма, планы действий (взаимодействия) предприятий, организаций, учреждений по предупреждению и ликвидации прогнозируемых чрезвычайных ситуаций и иных документов предварительного планирования | 06.03.2018 | Отдел по делам ГО и ЧС Администрации города Когалыма Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма» Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» Когалымский пожарно-спасательный гарнизон (по согласованию) Общество с ограниченной ответственностью «Международный аэропорт Когалым» (по согласованию) Отдел Министерства внутренних дел по городу Когалыму (по согласованию) Территориальное производственное предприятие «Когалымнефтегаз» ООО «ЛУКОЙ-Западная Сибирь» (по согласованию) Территориальное производственное предприятия «Повхнефтегаз» ООО «ЛУКОЙ-Западная Сибирь» (по согласованию) Муниципальное бюджетное учреждение «Коммунальщик» БУ ХМАО - Югры «Когалымская городская больница» (по согласованию) Открытое акционерное общество «Когалымгоргаз» (по согласованию) Общество с ограниченной ответственностью «Концессионная Коммунальная Компания» (по согласованию) Филиал открытого акционерного общества «Тюменьэнерго» Когалымские электрические сети (по согласованию) Открытое акционерное общество «Югорская территориальная энергетическая компания – Когалым» (по согласованию) Общество с ограниченной ответственностью «Горводоканал» (по согласованию) Территориальный отдел Управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре в городе Когалыме (по согласованию) Руководители предприятий, организаций, учреждений независимо от форм собственности (по согласованию) |
| 6. | Обеспечить готовность аварийно-восстановительных бригад городских коммунальных служб к предотвращению и ликвидации последствий аварий, связанных с неблагоприятными погодными явлениями | постоянно | Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» Открытое акционерное общество «Когалымгоргаз» (по согласованию) Общество с ограниченной ответственностью «Концессионная Коммунальная Компания» (по согласованию) Филиал открытого акционерного общества «Тюменьэнерго» Когалымские электрические сети (по согласованию) Открытое акционерное общество «Югорская территориальная энергетическая компания – Когалым» (по согласованию) Общество с ограниченной ответственностью «Горводоканал» (по согласованию) Руководители предприятий, организаций и учреждений независимо от форм собственности (по согласованию) |
| 7. | Создать комиссию, разработать график и провести проверку готовности и укомплектованности аварийно-восстановительных бригад городских коммунальных служб | с 06.03.2018 по 11.03.2018 | Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» |
| 8. | Организовать круглосуточное дежурство руководителей и должностных лиц на стационарных пунктах управления | при необходимости | Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма» Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» Когалымский пожарно-спасательный гарнизон (по согласованию) Общество с ограниченной ответственностью «Международный аэропорт Когалым» (по согласованию) Отдел Министерства внутренних дел по городу Когалыму (по согласованию) Территориальное производственное предприятие «Когалымнефтегаз» ООО «ЛУКОЙ-Западная Сибирь» (по согласованию) Территориальное производственное предприятия «Повхнефтегаз» ООО «ЛУКОЙ-Западная Сибирь» (по согласованию) |

| | | | |
|-----|--|-------------------|--|
| | | | Муниципальное бюджетное учреждение «Коммунальщик» БУ ХМАО - Югры «Когалымская городская больница» (по согласованию) Открытое акционерное общество «Когалымгоргаз» (по согласованию) Общество с ограниченной ответственностью «Концессионная Коммунальная Компания» (по согласованию) Филиал открытого акционерного общества «Тюменьэнерго» Когалымские электрические сети (по согласованию) Открытое акционерное общество «Югорская территориальная энергетическая компания – Когалым» (по согласованию) Общество с ограниченной ответственностью «Горводоканал» (по согласованию) Территориальный отдел Управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре в городе Когалым (по согласованию) Руководители предприятия, организаций, учреждений независимо от форм собственности (по согласованию) |
| 9. | Принятие оперативных мер по предупреждению возникновения и развития чрезвычайных ситуаций, снижению размеров ущерба и потерь в случае их возникновения | при необходимости | Руководители органов управления и сил постоянной готовности территориальных органов функциональных подсистем и Когалымского городского звена ТП ХМАО – Югры РСЧС Руководители предприятий, организаций и учреждений независимо от форм собственности (по согласованию) |
| 10. | Провести работу по уточнению резервного (маневренного) жилищного фонда | при необходимости | Начальник управления жилищной политики Администрации города Когалыма |
| 11. | Уточнить план эвакуационных мероприятий, привести в готовность пункты временного размещения | при необходимости | Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при Администрации города Когалыма |

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЬИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
От «06» марта 2018 г. №424
О развитии добровольчества (волонтерства) в городе Когалыме

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации В.В.Путина от 06.12.2017 N583 «О проведении в Российской Федерации Года добровольца (волонтера)», распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 N1662-р «О Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года», распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.10.2017 N612-рп «О Концепции развития добровольчества в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Уставом города Когалыма, в целях развития добровольчества (волонтерства) в городе Когалыме:

1. Утвердить:
 - 1.1. Перечень основных направлений добровольческой деятельности в городе Когалыме и их координаторов согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
 - 1.2. План мероприятий («дорожную карту») по развитию добровольчества (волонтерства) в городе Когалыме (далее – дорожная карта) согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
2. Ответственным исполнителям дорожной карты:
 - 2.1. Обеспечить выполнение дорожной карты.
 - 2.2. Информацию о ходе выполнения дорожной карты ежеквартально, не позднее 5 числа последующего квартала (в 4-ом квартале – не позднее 20 декабря) направлять в Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма.
3. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций, учреждений, расположенных в городе Когалыме, независимо от форм собственности принять участие в мероприятиях по проведению Года добровольца (волонтера) на территории города Когалыма в 2018 году.
4. Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма О.В.Мартынову.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение 1 к постановлению Администрации города Когалыма от 06.03.2018 N424

Основные направления¹ добровольческой деятельности в городе Когалыме и их координаторы²

Добровольчество (волонтерство, добровольческая, волонтерская деятельность) (далее – добровольчество) – безвозмездная социальная деятельность граждан, инициативных групп граждан, общественных организаций города Когалыма, юридических лиц любой формы собственности города Когалыма, направленная на оказание поддержки и помощи отдельным гражданам, детям, семьям, юридическим лицам, способствующая решению иных социальных задач, основанная на идеях милосердия, благотворительности, социальной ответственности, гражданского служения и свободного волеизъявления.

Развитие добровольчества имеет своей целью вовлечение граждан в решение социальных задач, поддержку их социальной деятельности, формирование и развитие духовно-нравственных качеств молодого поколения – милосердия, терпения, трудолюбия, способности сострадать, реализации социально значимых общественных инициатив.

Основные направления добровольческой деятельности в городе Когалыме и их координаторы:

1. Событийное добровольчество – добровольческая деятельность на спортивных, социокультурных, образовательных и иных мероприятиях.
Координатор направления добровольческой деятельности «событийное добровольчество» – Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества».
2. Всероссийское общественное движение «Волонтеры Победы» (далее – ВОД «Волонтеры Победы») – добровольческая деятельность, направленная на патриотическое воспитание, сохранение исторической памяти, формирование у молодых людей чувства сопричастности к Победе нашего народа в Великой Отечественной войне путем вовлечения их в волонтерскую практику.
Координатор направления добровольческой деятельности ВОД «Волонтеры Победы» – Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный комплексный центр «Феникс», руководитель городского клуба волонтеров «ДОБРОЛЕЦ».
3. Социальное добровольчество – добровольческая деятельность, направленная на оказание помощи незащищенным слоям населения, нуждающимся в поддержке, во внимании и (или) в постоянном уходе гражданам (инвалидам, воспитанникам детских домов, пожилым одиноким людям, маломужим, терминальным больным и так далее).
Координатор направления добровольческой деятельности ВОД «Волонтеры Победы» – Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный комплексный центр «Феникс», руководитель городского клуба волонтеров «ДОБРОЛЕЦ».
4. «Серебряное волонтерство» или геронтоволаонтерство – добровольческая деятельность людей пожилого возраста в возрасте от 55 лет и старше, добровольно и безвозмездно участвующих в деятельности, направленной на решение актуальных социальных, культурных, экономических, экологических проблем в обществе (в том числе касающейся помощи людям, территориям или животным), и применяющих собственные знания и умения для осуществления этой добровольческой деятельности.
Координатор направления добровольческой деятельности «серебряное волонтерство» или геронтоволаонтерство в городе Когалыме – Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Комплексный центр социального обслуживания населения «Жемчужина».

¹ Перечень основных направлений добровольческой деятельности не является закрытым и может быть дополнен.

² Координатор направления добровольческой деятельности – ведомство, организация, юридическое или физическое лицо, общественная организация, содействующие развитию определенного направления добровольческой деятельности, способствующие поддержке гражданских инициатив и созданию добровольческих инициативных групп в данном направлении, расширению специальных знаний, развитию умений, навыков и координирующие данное направление добровольческой деятельности в целом.

Приложение 2 к постановлению Администрации города Когалыма от 06.02.2018 N424

План мероприятий («дорожная карта») по развитию добровольчества (волонтерства) в городе Когалыме

| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители/соисполнители | Сроки исполнения, периодичность | Результат |
|-------|--|---|---|--|
| 1. | Определение состава штаба Всероссийского общественного движения «Волонтеры Победы» в городе Когалыме | Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма (Л.А.Юрбева) (далее – УКС и МП) / Управление образования Администрации города Когалыма (С.Г.Гришина) (далее – УО), Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Когалымский политехнический колледж» (И.Г.Енева), Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный комплексный центр «Феникс» (Л.Г.Хайруллина), Молодежная палата при Думе города Когалыма (А.Т.Стакиева) (далее – МП) | февраль 2018 г. | укрепление данного направления добровольчества в г. Когалыме, популяризация идей гражданского служения, патриотизма, увеличение количества проводимых мероприятий и акций ВОД «Волонтеры Победы» (не менее 5 мероприятий) |
| 2. | Создание и наполнение специального раздела или вкладки на официальном сайте Администрации города Когалыма и на официальных сайтах организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | УКС и МП, сектор пресс-службы Администрации города Когалыма (Т.В.Захарова), Муниципальное казенное учреждение «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления» (М.В.Владыкина) (далее – МКУ «УОДОМС») / подведомственные | создание - март 2018 г., наполнение - 2018 г. | повышение общественной значимости добровольческой деятельности, сопровождение и анонсирование добровольческой деятельности, специальный тематический раздел на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети |
| 3. | | Администрации города Когалыма учреждения, образовательные организации | | «Интернет» |
| 4. | Внесение предложений в муниципальные программы по включению финансируемых мероприятий по развитию добровольчества | УКС и МП, УО / подведомственные Администрации города Когалыма учреждения, образовательные организации | до 01 мая 2018 г. | формирование механизмов финансовой поддержки и развития добровольчества, создание условий для обмена опытом и распространения лучших добровольческих практик, совершенствование знаний, умений и навыков добровольцев, в том числе навыков саморегуляции и самоорганизации; реализация не менее 2-х дополнительных финансируемых мероприятий добровольцев (для добровольцев) |
| 5. | Внесение предложений по мерам поощрения добровольцев, объединений и организаций, осуществляющих добровольческую деятельность | УКС и МП, УО, подведомственные Администрации города Когалыма учреждения, образовательные организации | до 01 мая 2018 г. | повышение общественной значимости добровольческой деятельности, мотивация жителей города Когалыма к участию в добровольческой деятельности; реализация не менее 2-х видов поощрения |
| 6. | Обобщение информации о проведении добровольческих мероприятий в городе Когалыме | УКС и МП/ УО, ОСО и СВ, подведомственные Администрации города Когалыма учреждения, образовательные организации, Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Комплексный центр социального обслуживания населения «Жемчужина» (Ю.В.Малимон) (далее – БУ ХМАО-Югры «КЦСОН «Жемчужина»), социально ориентированные некоммерческие организации (далее – СОНКО) | ежеквартально | создание аналитической базы добровольческой деятельности |
| 7. | Проведение координационных встреч, семинаров, круглых столов по развитию добровольчества среди добровольцев и руководителей детско-юношеских и молодежных объединений, среди населения города Когалыма | УКС и МП, Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества» (Н.А.Михалик) (далее – МАУ ДО «ДДТ»), КЦСОН «Жемчужина», Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный комплексный центр «Феникс» (Л.Г.Хайруллина) (далее – МБУ «МКЦ «Феникс») | два раза в год | объединение усилий, ведение совместной работы органов местного самоуправления, граждан, различных организаций, инициативных групп, юридических лиц города Когалыма. Количество участников - не менее 40 человек. |
| 8. | Осуществление мониторинга потребности граждан, семей, муниципальных и не муниципальных организаций в добровольческой помощи | УКС и МП/ предприятия и организации города Когалыма | 2018 г. | обеспечение доступа к актуальной информации о потребности в добровольческой помощи |
| 9. | Ведение системы учета добровольцев, выдача волонтерских книжек | УКС и МП / УО | 2018 г. | создание единой базы добровольцев г. Когалыма |
| 10. | Содействие в развитии добровольческой деятельности в образовательных организациях города Когалыма | УО / образовательные организации | 2018 г. | распространение идей милосердия, благотворительности, социальной ответственности, гражданского служения в детско-юношеской среде; увеличение количества участников добровольческих мероприятий, акций, повышение качества добровольческих мероприятий |
| 11. | Содействие в развитии добровольческой деятельности учреждениями и организациями соответствующих сфер, являющимся координаторами направлений добровольческой деятельности в городе Когалыме | УКС и МП, УО, Управление по социальной защите населения по г. Когалыму» (Е.Г.Шемякина) / МБУ «МКЦ «Феникс», МАУ ДО «ДДТ», КЦСОН «Жемчужина» | 2018 г. | создание условий для поддержки и развития добровольческой деятельности |
| 12. | Содействие деятельности молодежной добровольческой группы «Добрые сердца» | УКС и МП / МП | 2018 г. | объединение усилий органов местного самоуправления и добровольческих инициативных групп, поддержка молодежных инициатив; своевременное выявление и оказание благотворительной помощи семьям и детям, нуждающимся в помощи |
| 13. | Освещение информации о добровольчестве в группах в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети Интернет | МБУ «МКЦ «Феникс», МАУ ДО «ДДТ», Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Когалымский политехнический колледж» (И.Г.Енева) (далее – КПК) | 2018 г. | повышение общественной значимости добровольческой деятельности, анонсирование добровольческой деятельности, размещение не менее трех не повторяющихся информационных материалов, публикаций, тематической социальной рекламы в квартал |
| 14. | Освещение позитивного добровольческого опыта в средствах массовой информации | сектор пресс-службы/ Муниципальное автономное учреждение «Редакция газеты «Когалымский вестник» (Т.А.Калининченко), телерадиокомпания «Инфосервис+» (В.Ю.Торопов) | 2018 г. | повышение общественной значимости добровольческой деятельности, сопровождение и анонсирование добровольческой деятельности |

| | | | | |
|-----|---|--|---------|-------------------------------|
| 15. | Популяризация АИС «Добровольцы России» ³ | МБУ «МКЦ «Феникс», образовательные организации, КПК/УКС и МП, УО | 2018 г. | популяризация добровольчества |
|-----|---|--|---------|-------------------------------|

3 Автоматизированная система сопровождения добровольческой деятельности в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://добровольцыроссии.рф>, предлагающая возможность учета опыта и достижений добровольца (волонтера), поиска мероприятий и работодателей, добровольцев (волонтеров), прохождения обучения, участия в событиях и специализированных конкурсах

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От «06» марта 2018 г.

№426

О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 N2907

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом города Когалыма, решениями Думы города Когалыма от 25.10.2017 N110-ГД «О внесении изменений в структуру Администрации города Когалыма», от 13.12.2017 N138-ГД «Об одобрении предложений о внесении изменений в муниципальную программу «Содержание объектов городского хозяйства и инженерной инфраструктуры в городе Когалыме», от 13.12.2017 N150-ГД «О бюджете города Когалыма на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 N2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах»:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 N2907 «Об утверждении муниципальной программы «Содержание объектов городского хозяйства и инженерной инфраструктуры в городе Когалыме»» (далее – постановление) внести следующее изменение:

1.1. Приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

- пункт 1.1 постановления Администрации города Когалыма от 25.05.2017 N1124 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 N2907»;
- постановление Администрации города Когалыма от 22.06.2017 N1390 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 N2907»;
- постановление Администрации города Когалыма от 26.07.2017 N1613 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 N2907»;
- постановление Администрации города Когалыма от 10.11.2017 N2325 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 N2907»;
- постановление Администрации города Когалыма от 15.02.2018 N306 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 N2907».

3. Муниципальному казенному учреждению «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» (И.А.Хуморов) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 N149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

4. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018.

5. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма М.А.Рудиковым.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение 1 к постановлению Администрации города Когалыма от 06.03.2018 N426

Муниципальная программа «Содержание объектов городского хозяйства и инженерной инфраструктуры в городе Когалыме»

ПАСПОРТ муниципальной программы

| | |
|--|--|
| Наименование муниципальной программы | Содержание объектов городского хозяйства и инженерной инфраструктуры в городе Когалыме (далее – Программа) |
| Дата принятия решения о разработке муниципальной программы | Распоряжение Администрации города Когалыма от 17.09.2013 N 228-р «О разработке муниципальной программы города Когалыма «Содержание объектов городского хозяйства и инженерной инфраструктуры в городе Когалыме на 2014 - 2016 годы» |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Муниципальное казенное учреждение Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» |
| Сополнители муниципальной программы | Муниципальное бюджетное учреждение «Коммунальщик» |
| Цели и задачи муниципальной программы | Цель: Комплексное решение проблем благоустройства и санитарного содержания территории города Когалыма, повышение уровня внешнего благоустройства и создание условий для решения вопросов местного значения. Задачи: 1. Организация благоустройства территории города Когалыма, включая озеленение территории и содержание малых архитектурных форм. 2. Улучшение условий для активного отдыха и полноценного физического развития детей. 3. Обеспечение деятельности муниципальных учреждений для решения вопросов местного значения. |
| Перечень подпрограмм или основных мероприятий | 1.1. Содержание объектов благоустройства территории города Когалыма, включая озеленение территории и содержание малых архитектурных форм. 1.2. Организация наружного освещения улиц, дворовых территорий города Когалыма. 1.3. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения. 1.4. Создание новых мест для отдыха и физического развития горожан. 1.5. Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» по реализации полномочий Администрации города Когалыма. 1.6. Осуществление иных функций, необходимых для реализации возложенных на муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» полномочий Администрации города Когалыма. 1.7. Строительство, ремонт и реконструкция объектов благоустройства на территории города Когалыма. |
| Целевые показатели муниципальной программы | 1. Обеспечение текущего содержания объектов благоустройства территории города Когалыма, включая озеленение территорий и содержание малых архитектурных форм – 665,974 тыс. кв.м. 2. Обеспечение электроэнергией на освещение дворов, улиц и магистралей города Когалыма – 3 045 000 кВт*час. 3. Обеспечение надежности работы сетей уличного освещения дворов, улиц и магистралей – 164,482 км. 4. Выполнение работ по ремонту (замене) оборудования и сетей наружного освещения на территории города Когалыма – 66 шт. (блоки управления реле). 5. Обеспечение текущего содержания территорий городского кладбища и мест захоронений – 88,5 тыс. кв.м. 6. Выполнение услуг по погребению умерших – 100%. 7. Выполнение услуг по перевозке умерших с места происшедшего летального исхода – 100%. 8. Обеспечение детскими игровыми площадками – 69 шт. 9. Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» по реализации полномочий Администрации города Когалыма в вопросах осуществления функций заказчика в сфере жилищно-коммунального хозяйства, капитального ремонта жилищного фонда и благоустройства, реконструкции и замены инженерных сетей тепло-, водоснабжения, ритуальных услуг и содержания мест захоронения и других работ (услуг) по обслуживанию городского хозяйства в городе Когалыме – 100%. 10. Осуществление иных полномочий в сфере жилищно-коммунального и городского хозяйства в городе Когалыме – 100%. 11. Выполнение работ по обустройству пешеходных дорожек и тротуаров – 1354,0 кв.м. 12. Установка ограждений в районе пешеходных переходов – 2200 м. 13. Реконструкция объектов благоустройства – единица измерения – объект, количество – 3 единицы. 14. Строительство объектов благоустройства города Когалыма, единица измерения – комплект проектно-сметной документации, количество – 2 шт. |

| | |
|--|---|
| Сроки реализации муниципальной программы | 2018 - 2020 годы |
| Финансовое обеспечение муниципальной программы | Общий объем финансирования Программы, всего – 477 467,90 тыс. руб. в том числе: - средства бюджета города Когалыма – 474 491,30 тыс. руб.; - средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры – 2976,60 тыс. руб.; 2018 год, всего – 176 253,10 тыс. руб., в т.ч.: - средства бюджета города Когалыма – 175 260,90 тыс. руб.; - средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры – 992,2 тыс. руб.; 2019 год, всего – 150 315,70 тыс. руб., в т.ч.: - средства бюджета города Когалыма – 149 323,50 тыс. руб.; - средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры – 992,20 тыс. руб.; 2020 год, всего – 150 899,10 тыс. руб., в т.ч.: - средства бюджета города Когалыма – 149 906,90 тыс. руб.; - средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры – 992,20 тыс. руб. |

1. Краткая характеристика уровня благоустройства объектов городского хозяйства и состояния инженерной инфраструктуры города Когалыма

В соответствии с федеральными требованиями, в рамках перехода к формированию «программного бюджета», обеспечивающего прямую взаимосвязь между распределением бюджетных ресурсов и результатами их использования в соответствии с установленными приоритетами государственной политики максимальная часть расходов отрасли должна исполняться в программном формате, то есть в рамках муниципальных программ в городе Когалыме.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 6 Устава города Когалыма к вопросам местного значения города Когалыма относятся:

- организация благоустройства территории города Когалыма;
- организация энергоснабжения населения;
- организация ритуальных услуг и содержание мест захоронений.

Право граждан на благоприятную среду жизнедеятельности закреплено в Основном Законе - Конституции Российской Федерации, в связи с этим благоустройство города Когалыма является приоритетной задачей для города Когалыма.

Благоустройство территории города Когалыма является одной из сложнейших сфер в деятельности органов местного самоуправления, которая включает в себя широкий круг решаемых вопросов в области содержания и санитарной очистки мест массового отдыха, озеленения территории и другие общегородские вопросы содержания объектов городского хозяйства и инженерной инфраструктуры.

В настоящее время, учитывая обращения граждан и общественных организаций города Когалыма, на территории города Когалыма созданы и реконструированы игровые и спортивные сооружения в количестве более 60 единиц, что позволяет дошкольникам, учащимся, любителям активного образа жизни заниматься, на открытом воздухе, проводить соревнования.

Главными принципами при планировании работ по благоустройству города Когалыма являются социальная значимость работ, равномерный охват благоустройством всей территории города Когалыма.

Проблема содержания объектов городского хозяйства и инженерной инфраструктуры в городе Когалыме является одной из насущных, требующих ежедневного внимания и эффективного решения возникающих вопросов органами местного самоуправления города Когалыма.

Программа разработана для создания максимального удовлетворения социально-культурных потребностей населения, улучшения гармоничной архитектурно-ландшафтной среды с целью реализации эффективной и качественной работы предприятий по благоустройству и озеленению города Когалыма, связанной с мобилизацией финансовых и организационных ресурсов.

Одной из основных целей является повышение качества и эффективности работ по ремонту и содержанию объектов внешнего благоустройства, то есть улучшению внешнего вида города Когалыма, приведению состояния улиц, мостов, парков, скверов, бульваров, площадей к отвечающим требованиям и нормам.

В период с 2014 по 2017 годы в рамках реализации муниципальной программы выполнено следующее:

1. Ремонтные работы на объекте «Рябиновый бульвар», расположенный вдоль улицы Прибалтийская.
2. Работы по изготовлению и установке скульптурной композиции «Памятник героям, сражавшимся за независимость нашей Родины».
3. Строительство объекта «Парк Победы» по адресу: улица Сибирская.
4. Реконструкция зоны отдыха по улице Сибирская.
5. Приобретено, смонтировано и установлено игровое оборудование для детских игровых площадок в количестве 14 комплектов.
6. Установлены информационные щиты на территории 53 детских игровых площадках, в Парке Победы.
7. Выполнены работы:
- по благоустройству территории, прилегающей к зданию «Крытый ледовый каток» по адресу: улица Дружбы Народов, 32;
- по благоустройству дворов города Когалыма по адресам: улица Сургутское шоссе дома 7, 9, 11, 13, 17, улица Северная, 3;
- по благоустройству территории, прилегающей к комплексу зданий, расположенных по адресу: улица Югорская, 3;
- по обустройству пешеходных дорожек и тротуаров в городе Когалыме;
- по очистке территории города Когалыма от временных строений, используемых ранее под гаражи;
- по разработке проектно-сметной документации на строительство сетей наружного освещения;
- по ремонту сетей наружного освещения на следующих участках: улица Сургутское шоссе до перекрестка с улицы Северной, улица Северная, улица Мира (от улицы Северной до улицы Градостроителей), улица Объездная (от 7 микрорайона до 4 микрорайона).
8. Установлена трансформаторная подстанция, выполнен монтаж опор и прокладка кабеля на территории городского пляжа.
9. Поставлено оборудование и установлены площадки для выгула собак.

В рамках реализации основного мероприятия «Формирование комфортной городской среды на территории города Когалыма» выполнено следующее:

1. Благоустроена дворовая территория многоквартирных домов, расположенных по адресу: улицы Дружбы народов, дома 12, 12/1, 12а, 12б.
 2. Строительство объекта «Зона отдыха Метелица в городе Когалыме».
- Наш город называют «Жемчужина Западной Сибири», неоднократно, по результатам конкурсов Ханты-Мансийского автономного округа – Югра, городу Когалыму присвоено звание самый благоустроенный город автономного округа, поэтому особое внимание необходимо уделить внешнему виду города Когалыма и текущему содержанию его объектов благоустройства, а именно площадей, парков, скверов, бульваров, газонов, цветников, придавая им ухоженный эстетический вид.

2. Цели, задачи и показатели их достижения

В соответствии с приоритетами социально-экономического развития города Когалыма, определенными Стратегией социально-экономического развития городского округа города Когалыма, утвержденной решением Думы города Когалыма от 23.12.2014 N494-ГД «Об утверждении стратегии социально-экономического развития города Когалыма до 2020 года и на период до 2030 года», целью настоящей Программы является комплексное решение проблем благоустройства и санитарного содержания территории города Когалыма, повышение уровня внешнего благоустройства и создание условий для решения вопросов местного значения.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

1. Организация благоустройства территории города Когалыма, включая озеленение территории и содержание малых архитектурных форм в 2014-2019 годах позволит решить проблемы благоустройства и санитарного содержания территории города Когалыма, улучшить его эстетический вид, обеспечить содержание объектов внешнего благоустройства в соответствии с установленными требованиями и правилами, а также сохранить, малые архитектурные формы и объекты благоустройства в надлежащем состоянии.

Значение зеленых насаждений особенно велико для улучшения микроклимата, снижения уровня городского шума, запыленности и загазованности воздуха. На территории города Когалыма расположен 29 объект массового отдыха общего пользования - это скверы, парки, лесопарки, городская площадь по улице Мира и рябиновый бульвар общей площадью 75 га. В основном зеленые насаждения в городе находятся в удовлетворительном состоянии и нуждаются в текущем уходе. Для поддержания зеленых насаждений в состоянии, отвечающем установленным требованиям, осуществляется снос аварийных деревьев, посадка деревьев, кустарников, газонов, цветников.

Выполнение поставленной задачи позволит обеспечить:

- текущее содержание объектов благоустройства территории города Когалыма, включая озеленение территории и содержание малых архитектурных форм;
 - электроэнергией, необходимой на освещение дворов, улиц и магистралей города Когалыма;
 - надежность работы сетей уличного освещения дворов, улиц и магистралей;
 - текущее содержание территорий городского кладбища и мест захоронений;
 - выполнение услуг по погребению умерших;
 - выполнение услуг по перевозке умерших с места происшедшего летального исхода.
2. Улучшение условий для активного отдыха и полноценного физического развития детей.
- Формирование жизнеспособного подрастающего поколения остается одной из главных стратегических задач развития страны. В этом смысле дети - объект национально-государственных интересов, один из главных факторов обеспечения развития российского государства и общества.

В настоящее время в городе Когалыме проживает 12,4 тыс. несовершеннолетних детей в возрасте от 3 до 17 лет, что составляет 19,9% от всего населения города Когалыма. Организация культурного досуга является основным средством отвлечения молодежи от бездумного проведения свободного времени на улицах и в подъездах домов.

Важным аспектом в реализации Программы является создание органами местного самоуправления города Когалыма условий для комфортного и безопасного проживания граждан, организация новых мест отдыха горожан, в том числе и благоустройство дворовых территорий и детских игровых городков.

На протяжении последних нескольких лет Администрация города Когалыма проводит работы по замене и реконструкции детских игровых площадок во дворах жилых домов города Когалыма за счет средств бюджета города Когалыма и спонсорской помощи. Так, в 2015-2017 годах, с целью исполнения Национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 52169-2012 «Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний. Общие требования.», утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 23.11.2012 N1148-ст, на территории города Когалыма демонтированы более тридцати детских игровых площадок, как несоответствующие требованиям стандарта. Кроме того, за этот период на территории города Когалыма установлены и отремонтированы более двадцати детских игровых площадок, которые соответствуют современным нормам и правилам, сертифицированы и отвечают требованиям безопасности.

Выполнение поставленной задачи позволит:

- увеличить количество вновь обустроенных и доукомплектованных детских площадок;
- привлечь детей и подростков к культурной деятельности, способствовать их физическому развитию.

3. Обеспечение деятельности муниципальных учреждений для решения вопросов местного значения.

С целью реализации полномочий Администрации города Когалыма в вопросах осуществления функций заказчика в сфере жилищно-коммунального хозяйства, капитального ремонта и благоустройства, реконструкции и замены инженерных сетей тепло-, водоснабжения, ритуальных услуг и содержания мест захоронения и других работ (услуг) по обслуживанию городского хозяйства в городе Когалыме, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, города Когалыма путем выполнения работ, исполнения функций и оказания услуг в сфере жилищно-коммунального и городского хозяйства города Когалыма, а также осуществление иных функций осуществляет свою деятельность муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма».

Для достижения поставленных задач определены целевые показатели, перечень которых представлен в приложениях 1 к Программе.

Показатели 1-4 и 11-14 программы определены на основании фактических данных, представленных исполнителями мероприятий программы в виде утвержденных перечней, локальных смет по выполнению работ.

Значение показателей 5-10 определяется в относительных величинах, так как характеризуют выполнение мероприятий по факту их необходимости.

Решение поставленных задач Программы позволит:

1. Увеличить степень благоустроенности территории городской застройки.
 2. Выполнить работы по строительству и реконструкции объектов благоустройства на территории города Когалыма.
 3. Улучшить качество жизни граждан города Когалыма.
- Срок реализации Программы 2018-2020 годы.

3. Характеристика основных мероприятий муниципальной программы

С целью достижения решения задач Программы реализуются следующие основные мероприятия:

1.1. Содержание объектов благоустройства территории города Когалыма, включая озеленение территории и содержание малых архитектурных форм.

Проблема благоустройства территории города Когалыма является одной из насущных, требующих ежедневного внимания и эффективного решения возникающих вопросов.

Право граждан на благоприятную среду жизнедеятельности закреплено в Основном Законе - Конституции Российской Федерации, в связи с этим благоустройство города Когалыма является приоритетной задачей для города Когалыма. Главными принципами при планировании работ по благоустройству города Когалыма являются социальная значимость работ, равномерный охват благоустройством всей территории города Когалыма.

Программа разработана для создания максимального удовлетворения социально-культурных потребностей населения, организации и благоустройства мест отдыха горожан, озеленения города Когалыма, улучшения гармоничной архитектурно-ландшафтной среды, обеспечения санитарно-эпидемиологической и экологической безопасности населения.

Настоящая Программа определяет выполнение задач по созданию благоприятных условий для проживания граждан на территории города Когалыма.

1.2. Организация наружного освещения улиц и дворовых территорий города Когалыма.

В рамках мероприятия предусмотрено следующее:

1.2.1. Организация освещения улиц и дворовых территорий.

Электроснабжение города Когалыма на нужды наружного освещения осуществляет ОАО «ЮТЭК», как гарантирующий поставщик.

Головные источники электроснабжения города: ПС-110/35/10кВ «Южная» и ПС-110/35/10кВ «Инга». Электроснабжение объектов городского хозяйства выполняется от центральных распределительных пунктов и трансформаторных подстанций индивидуально по двум вводам, с учетом взаимного резервирования, согласно II категории потребителей. Общая протяженность электрических сетей наружного освещения города составляет – 382,1 км, из них ветхие сети – 162,0 км.

В целях улучшения эстетического облика города Когалыма, обеспечения безопасности дорожного движения, безопасности передвижения граждан на территории города Когалыма в ночное время, будет продолжена работа по поддержанию и повышению качества освещенности улиц и дворовых территорий города.

Основной задачей является надежное электроснабжение потребителей города Когалыма. Отсутствии аварий, повлекших за собой длительное отключение электроэнергии, а также своевременное оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту электрооборудования наружного освещения объектов города.

1.2.2. Техническое обслуживание сетей наружного освещения улиц и дворовых территорий.

В рамках Программы предполагается обеспечить надежную работу наружного освещения города Когалыма и стабильный уровень освещения дворовых территорий, дорог, улиц в соответствии с ГОСТ Р 50597-93 «Автомобильные дороги и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения», утвержденные постановлением Госстандарта России от 11.10.1993 N221 и СНиП 23-05-95 «Естественное и искусственное освещение», утвержденные приказом Минрегиона Российской Федерации от 27.12.2010 N783.

Также предполагается обеспечить создание надлежащего уровня эксплуатации сетей наружного освещения, оперативного контроля и управления сетью.

В рамках работ по техническому обслуживанию выполняется текущий ремонт сетей уличного освещения, который в свою очередь предусматривает выполнение работ по восстановлению их работоспособности.

1.2.3. Ремонт (замена) оборудования и сетей наружного освещения на территории города Когалыма.

В рамках мероприятия планируется выполнить работы по установке блоков управления реле. При наличии финансовой возможности будет проведена замена вышедших из строя ламп в светильниках уличного освещения.

1.3. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения.

1.3.1. Содержание территории городского кладбища.

На территории города Когалыма имеется одно городское кладбище. Площадь действующего кладбища составляет 88,5 тыс. кв.м.

Содержание территории городского кладбища осуществляется юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в соответствии с постановлением Администрации города Когалыма от 25.12.2014 N3523 «Об утверждении Положения об организации ритуальных услуг и содержании мест захоронения в городе Когалыме». В мероприятии по содержанию территории городского кладбища входит следующее: ремонт дорожек, забора вдоль территории, обустройства дополнительных контейнерных площадок для бытового и крупногабаритного мусора, очистка от мусора мест захоронения.

Специализированной организацией по вопросам похоронного дела планируется выполнение работ по ремонту дорожек, уборке мусора, расчистке снега в зимний период, скашиванию травы в летний период, исправлению провалов почвы, подсыпке грунта на могилах, валке и вывозке сухих и больных деревьев, установке контейнеров под твердо-бытовые отходы, ремонту забора и мостков, ремонту стелы.

1.3.2. Обеспечение ритуальных услуг.

К обеспечению организации ритуальных услуг относятся следующие мероприятия:

- определение места для захоронения умерших лицам, осуществляющим погребение умерших;
- осуществление контроля за соблюдением лицами, осуществляющими погребение, норм отвода земельного участка под захоронение, размеров подготавливаемых могил, санитарных норм и правил погребения;
- ведение архивного фонда.

Стоимость оказываемых услуг по погребению (согласно гарантийному перечню) имеет фиксированный размер.

1.3.3. Оказание услуг по перевозке умерших с места происшедшего летального исхода.

Требования к оказанию услуг по перевозке (погрузке, разгрузке, транспортировке) в морг безродных, невоскресших и неопознанных умерших, в том числе с мест их обнаружения, перевозке умерших (погибших) на улице, в результате несчастных случаев, криминальных ситуаций, в труднодоступных местах (подвал, чердак и т.п.), умерших на дому от заболеваний (по социальным показателям) в бюро судебно-медицинской экспертизы или в патологоанатомическое отделение медицинского учреждения города, устанавливаются в соответствии с СанПиН 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения».

1.4. Создание новых мест для отдыха и физического развития горожан.

1.4.1. Поставка, монтаж и установка стационарного игрового оборудования детских игровых площадок на территории города Когалыма.

На некоторых имеющихся площадках сохранились элементы оборудования (качалки, качели, горки, скамейки), но они морально и физически устарели, их состояние не обеспечивает безопасность при эксплуатации и потребности детей. Благоустройство дворов не проводилось длительное время, оборудование пришло в ветхое состояние. На сегодняшний день в городе Когалыме имеются участки во дворах домов, которые могли бы быть использованы для оснащения их детским игровым и спортивным оборудованием.

Реализация мероприятия Программы возможна путем осуществления закупки и установки нового детского игрового оборудования и доукомплектованности новым оборудованием имеющихся детских площадок.

1.5. Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» по реализации полномочий Администрации города Когалыма в вопросах осуществления функций заказчика в сфере жилищно-коммунального хозяйства, капитального ремонта жилищно-коммунального фонда и благоустройства, реконструкции и замены инженерных сетей тепло-, водоснабжения, ритуальных услуг и содержания мест захоронения и других работ (услуг) по обслуживанию городского хозяйства в городе Когалыме.

Полномочия Администрации города Когалыма в вопросах осуществления функций заказчика в сфере жилищно-коммунального хозяйства, капитального ремонта жилищного фонда и благоустройства в пределах функций, не входящих в полномочия других учреждений, реконструкции и замены инженерных сетей тепло-, водоснабжения, ритуальных услуг и содержания мест захоронения и других работ (услуг) по обслуживанию городского хозяйства в городе Когалыме выполняет муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма».

1.6. Осуществление иных функций, необходимых для реализации возложенных на муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» полномочий Администрации города Когалыма задач в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления.

Реализация данного мероприятия позволит:

- 1) организовать выполнение мероприятий по проведению дезинсекции и дератизации в городе Когалыме;
- 2) обеспечить бесперебойную работу музыкального фонтана, расположенного на площади по улице Мира (водоснабжение и водоотведение);
- 3) организовать выполнение работ по благоустройству города Когалыма, в том числе ремонт и реконструкцию сетей наружного освещения;
- 4) организовать выполнение работ пошиву флаговых композиций, в том числе приобрести веревку для монтажа флаговых композиций, флагов, растяжек;
- 5) выполнить работы по изготовлению и установке информационных табличек (знаков).

1.7. «Строительство, ремонт и реконструкция объектов благоустройства на территории города Когалыма» В рамках мероприятия планируется выполнить следующие работы:

- по обустройству пешеходных дорожек и тротуаров, установка ограждений в районе пешеходных переходов;
- по строительству объектов благоустройства на территории города Когалыма;
- по замене насосного оборудования на площади по улице Мира.

4. Механизм реализации муниципальной программы

Ответственный исполнитель Программы - Муниципальное казенное учреждение Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма.

Ответственный исполнитель передает часть функций для выполнения Программы муниципальному бюджетному учреждению «Коммунально-техническое».

Текущее управление Программой осуществляет ответственный исполнитель Программы, который:

- разрабатывает в пределах своих полномочий нормативные правовые акты, необходимые для выполнения Программы;

- осуществляет координацию деятельности соисполнителей по реализации программных мероприятий;
- совместно с соисполнителями Программы подготавливает и уточняет перечень программных мероприятий на очередной финансовый год и на плановый период, уточняет затраты на программные мероприятия, а также механизм реализации Программы;
- совместно с соисполнителями разрабатывает и утверждает комплексный план (сетевой график) по реализации Программы;

- контролирует соблюдение сроков предоставления и качества подготовки отчетов соисполнителями Программы об исполнении программных мероприятий;

- организует освещение в средствах массовой информации и официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» хода реализации Программы;

- направляет в управление экономики Администрации города Когалыма отчет о ходе реализации Программы в форме сетевого графика.

Ответственность за своевременную реализацию мероприятий Программы несут соисполнители Программы, обеспечивая эффективное использование средств, выделяемых на их реализацию.

Для обеспечения мониторинга и анализа реализации Программы, ответственный исполнитель направляет отчет о ходе ее реализации по форме и в сроки, предусмотренные разделом 6 Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ в городе Когалыме, утвержденного постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 N2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах».

В адрес ответственного исполнителя Программы отчет представляется соисполнителями до 3 числа каждого месяца, следующего за отчетным.

Отчет о ходе реализации Программы в форме сетевого графика содержит информацию:

- о финансировании программных мероприятий в разрезе источников финансирования;
- о соответствии фактических показателей реализации муниципальной Программы показателям, установленным при их утверждении, а также причинах их не достижения;
- о результатах реализации Программы и причинах невыполнения программных мероприятий;
- о ходе размещения муниципальных заказов (в том числе о сложившейся экономике) и выполнении заключенных муниципальных контрактов (причины несоблюдения сроков, а также неисполнения календарного плана заключенных муниципальных контрактов);
- о наличии, объемах и состоянии объектов незавершенного строительства.

В случае возникновения изменений в ходе реализации программных мероприятий, соисполнителям необходимо направить в адрес ответственного исполнителя планируемые изменения (объемы и источники финансирования, направления реализации мероприятий, включения дополнительных мероприятий и другое) с указанием обоснований.

Ответственный исполнитель формирует сводный отчет о ходе реализации Программы и размещает его на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru) в следующие сроки:

- ежемесячно, до 15 числа каждого месяца, следующего за отчетным, для информирования населения, бизнес-сообщества, общественных организаций;
- ежегодно, в срок до 20 апреля года, следующего за отчетным.

В процессе реализации Программы могут проявиться ряд внешних и внутренних рисков.

Внешние риски:

- инфляция;
- дефицит средств бюджета города Когалыма;
- отсутствие поставщиков (исполнителей, подрядчиков) товаров (работ, услуг), определяемых путем размещения муниципального заказа в порядке, установленном действующим законодательством;
- неисполнение подрядными организациями обязательств по контракту (договору).

Внутренними рисками реализации Программы могут быть:

- недостатки в управлении Программой из-за отсутствия своевременных действий участников реализации Программы;
- необъективное распределение ресурсов Программы.

С целью минимизации внешних и внутренних рисков Программы по результатам финансового года необходимо производить корректировку объемов финансирования исходя из результатов реализации Программы и рисков, проявившихся в процессе ее реализации.

**Приложение 1 к муниципальной программе
«Содержание объектов городского хозяйства и инженерной инфраструктуры в городе Когалыме»**
Целевые показатели муниципальной программы

| № п/п | Наименование показателей результатов | Единица измерения | Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы | Значения показателей по годам | | | Целевое значение показателей на момент окончания действия муниципальной программы |
|-------|--|---|---|-------------------------------|---------|---------|---|
| | | | | 2018 | 2019 | 2020 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Обеспечение текущего содержания объектов благоустройства территории города Когалыма, включая озеленение территории и содержание малых архитектурных форм | тыс. кв. м. | 651,044 | 665,974 | 665,974 | 665,974 | 665,974 |
| 2 | Обеспечение электроэнергией на освещение дворов, улиц и магистралей города Когалыма | кВт*час | 3046559 | 3045000 | 3045000 | 3045000 | 3045000 |
| 3 | Обеспечение надежности работы сетей уличного освещения дворов, улиц и магистралей | протяжённость линий эл./передач, км | 151,733 | 164,482 | 164,482 | 164,482 | 164,482 |
| 4 | Выполнение работ по ремонту (замене) оборудования и сетей наружного освещения на территории города Когалыма | шт. (блок управления реле) | 30 | 16 | 10 | 10 | 66 |
| 5 | Обеспечение текущего содержания территорий городского кладбища и мест захоронений | тыс. кв. м. | 88,5 | 88,5 | 88,5 | 88,5 | 88,5 |
| 6 | Выполнение услуг по погребению умерших | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 7 | Выполнение услуг по перевозке умерших с места происшедшего летального исхода | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 8 | Обеспечение детскими игровыми площадками | шт. | 60 | 3 | 3 | 3 | 69 |
| 9 | Обеспечение деятельности муниципального казённого учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» по реализации полномочий Администрации города Когалыма в вопросах осуществления функций заказчика в сфере жилищно-коммунального хозяйства, капитального ремонта жилищного фонда и благоустройства, реконструкции и замены инженерных сетей тепло-, водоснабжения, ритуальных услуг и содержания мест захоронения и других работ (услуг) по обслуживанию городского хозяйства в городе Когалыме | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 10 | Осуществление иных полномочий в сфере жилищно-коммунального и городского хозяйства в городе Когалыме | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 11 | Выполнение работ по обустройству пешеходных дорожек и тротуаров | кв. м. | 338,5 | 338,5 | 338,5 | 338,5 | 1354 |
| 12 | Установка ограждений в районе пешеходных переходов | м | - | 2200 | - | - | 2200 |
| 13 | Реконструкция объектов благоустройства | объект, ед. | 1 | 1 | 1 | - | 3 |
| 14 | Строительство объектов благоустройства города Когалыма | комплект проектно-сметной документации, шт. | 1 | 1 | - | - | 2 |

Приложение 2 к муниципальной программе «Содержание объектов городского хозяйства и инженерной инфраструктуры в городе Когалыме»

Перечень основных мероприятий муниципальной программы

| Номер основного мероприятия | Основные мероприятия муниципальной программы (связь мероприятий с показателями муниципальной программы) | Ответственный исполнитель/соисполнитель, учреждение, организация | Источники финансирования | Финансовые затраты на реализацию (тыс. руб.) | | | |
|-----------------------------|--|--|---|--|-----------|-----------|-----------|
| | | | | всего | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 8 | 9 | |
| 1.1. | Содержание объектов благоустройства территории города Когалыма, включая озеленение территории и содержание малых архитектурных форм (1) | МКУ «УЖКХ города Когалыма» */ МБУ «КАТ» ** | бюджет города Когалыма | 224 586,20 | 79 310,30 | 72 812,60 | 72 463,30 |
| 1.2. | Организация наружного освещения улиц, дворовых территорий города Когалыма (2,3,4) | | бюджет города Когалыма | 121 271,80 | 39 371,40 | 40 553,20 | 41 347,20 |
| 1.2.1. | Организация освещения улиц и дворовых территорий | МКУ «УЖКХ города Когалыма» | бюджет города Когалыма | 61 975,50 | 19 192,50 | 20 994,50 | 21 788,50 |
| 1.2.2. | Техническое обслуживание сетей наружного освещения улиц и дворовых территорий | МКУ «УЖКХ города Когалыма» | бюджет города Когалыма | 55 533,10 | 18 470,10 | 18 531,50 | 18 531,50 |
| 1.2.3. | Ремонт (замена) оборудования и сетей наружного освещения на территории города Когалыма. | МКУ «УЖКХ города Когалыма» | бюджет города Когалыма | 3 763,20 | 1 708,80 | 1 027,20 | 1 027,20 |
| 1.3. | Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения (5,6,7) | | бюджет города Когалыма | 12 357,30 | 4 119,10 | 4 119,10 | 4 119,10 |
| 1.3.1. | Содержание территории городского кладбища | МКУ «УЖКХ города Когалыма» | бюджет города Когалыма | 5 484,00 | 1 828,00 | 1 828,00 | 1 828,00 |
| 1.3.2. | Обеспечение ритуальных услуг | МКУ «УЖКХ города Когалыма» | бюджет города Когалыма | 4 107,30 | 1 369,10 | 1 369,10 | 1 369,10 |
| 1.3.3. | Оказание услуг по перевозке умерших с места происшедшего летального исхода | МКУ «УЖКХ города Когалыма» | бюджет города Когалыма | 2 766,00 | 922,00 | 922,00 | 922,00 |
| 1.4. | Создание новых мест для отдыха и физического развития горожан (8) | МКУ «УЖКХ города Когалыма» | всего | 6 000,00 | 2 000,00 | 2 000,00 | 2 000,00 |
| | | | бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - бюджет ХМАО – Югры) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | бюджет города Когалыма | 6 000,00 | 2 000,00 | 2 000,00 | 2 000,00 |
| 1.4.1. | Поставка, монтаж и установка стационарного игрового оборудования детских игровых площадок на территории города Когалыма | МКУ «УЖКХ города Когалыма» | всего | 6 000,00 | 2 000,00 | 2 000,00 | 2 000,00 |
| | | | бюджет ХМАО – Югры | 0,00 | | | |
| | | | бюджет города Когалыма | 6 000,00 | 2 000,00 | 2 000,00 | 2 000,00 |
| 1.5. | Обеспечение деятельности муниципального казённого учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» по реализации полномочий Администрации города Когалыма (9) | МКУ «УЖКХ города Когалыма» | бюджет города Когалыма | 84 041,50 | 28 553,40 | 27 674,70 | 27 813,40 |
| 1.6. | Осуществление иных функций, необходимых для реализации возложенных на муниципальное казённое учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» полномочий Администрации города Когалыма (10) | | всего | 14 740,00 | 10 920,40 | 1 909,80 | 1 909,80 |
| | | | бюджет города Когалыма | 11 763,40 | 9 928,20 | 917,60 | 917,60 |
| | | | бюджет ХМАО – Югры | 2 976,60 | 992,20 | 992,20 | 992,20 |
| 1.6.1. | Организация выполнения мероприятий по проведению дезинсекции и дератизации в городе Когалыме | МКУ «УЖКХ города Когалыма» | всего | 2 976,60 | 992,20 | 992,20 | 992,20 |
| | | | бюджет города Когалыма | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | бюджет ХМАО – Югры | 2 976,60 | 992,20 | 992,20 | 992,20 |
| 1.6.2. | Обеспечение бесперебойной работы музыкального фонтана, расположенного на площади по улице Мира (ремонт, водоснабжение и водоотведение) | МКУ «УЖКХ города Когалыма» | всего | 300,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| | | | бюджет города Когалыма | 300,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| 1.6.3. | Организация выполнения работ по благоустройству города Когалыма, в том числе: ремонт и реконструкция сетей наружного освещения; выполнение работ по реконструкции (устройству) дождеприемных колодцев | МКУ «УЖКХ города Когалыма» | всего | 8 840,40 | 8 840,40 | 0,00 | 0,00 |
| | | | бюджет города Когалыма | 8 840,40 | 8 840,40 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.4. | Организация выполнения работ по пошиву флаговых композиций | МКУ «УЖКХ города Когалыма» | бюджет города Когалыма | 2 152,80 | 717,60 | 717,60 | 717,60 |
| 1.6.5. | Изготовление и установка информационных табличек (знаков) | МКУ «УЖКХ города Когалыма» | бюджет города Когалыма | 170,20 | 170,20 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.6. | Приобретение веревки для монтажа флаговых композиций, флагов, растяжек | МКУ «УЖКХ города Когалыма» | бюджет города Когалыма | 300,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| 1.7. | Строительство, ремонт и реконструкция объектов благоустройства на территории города Когалыма (11,12,13,14) | | всего | 14 471,10 | 11 978,50 | 1 246,30 | 1 246,30 |
| | | | бюджет города Когалыма | 14 471,10 | 11 978,50 | 1 246,30 | 1 246,30 |
| | | | бюджет ХМАО – Югры | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.7.1. | Благоустройство дворовых территорий | МКУ «УЖКХ города Когалыма» | всего | 4 831,10 | 4 831,10 | 0,00 | 0,00 |
| | | | бюджет города Когалыма | 4 831,10 | 4 831,10 | 0,00 | 0,00 |
| 1.7.2. | Обустройство пешеходных дорожек и тротуаров, установка ограждений в районе пешеходных переходов | МКУ «УЖКХ города Когалыма» | всего | 8 952,90 | 6 460,30 | 1 246,30 | 1 246,30 |
| | | | бюджет города Когалыма | 8 952,90 | 6 460,30 | 1 246,30 | 1 246,30 |

| | | | | | | | |
|--------|--|----------------------------|------------------------|------------|------------|------------|------------|
| 1.7.3. | Замена насосного оборудования на площади по улице Мира | МКУ «УЖКХ города Когалыма» | бюджет города Когалыма | 687,10 | 687,10 | 0,00 | 0,00 |
| | | | всего | 477 467,90 | 176 253,10 | 150 315,70 | 150 899,10 |
| | | | бюджет ХМАО – Югры | 2 976,60 | 992,20 | 992,20 | 992,20 |
| | Всего по программе | | бюджет города Когалыма | 474 491,30 | 175 260,90 | 149 323,50 | 149 906,90 |
| | | | всего | 224 586,20 | 79 310,30 | 72 812,60 | 72 463,30 |
| | соисполнитель 1 (МБУ «КСАТ») | | бюджет города Когалыма | 224 586,20 | 79 310,30 | 72 812,60 | 72 463,30 |
| | | | всего | 252 881,70 | 96 942,80 | 77 503,10 | 78 435,80 |
| | соисполнитель 2 (МКУ «УЖКХ города Когалыма») | | бюджет ХМАО – Югры | 2 976,60 | 992,20 | 992,20 | 992,20 |
| | | | бюджет города Когалыма | 249 905,10 | 95 950,60 | 76 510,90 | 77 443,60 |

* Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма»
 ** Муниципальное бюджетное учреждение «Коммунальщик»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЬИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От «06» марта 2018 г. №427
 О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 N2908

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом города Когалыма, решениями Думы города Когалыма от 25.10.2017 N110-ГД «О внесении изменений в структуру Администрации города Когалыма», от 13.12.2017 N137-ГД «Об одобрении предложений о внесении изменений в муниципальную программу «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Когалыме», от 13.12.2017 N150-ГД «О бюджете города Когалыма на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 N2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах»:

- В постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 N2908 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Когалыме» (далее – постановление) внести следующее изменение:
 - Приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- Признать утратившими силу:
 - пункт 1.1 постановления Администрации города Когалыма от 31.01.2017 N189 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 N2908»;
 - постановление Администрации города Когалыма от 21.04.2017 N834 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 N2908»;
 - постановление Администрации города Когалыма от 23.05.2017 N1101 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 N2908»;
 - постановление Администрации города Когалыма от 18.08.2017 N1783 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 N2908»;
 - постановление Администрации города Когалыма от 13.11.2017 N2332 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 N2908»;
 - постановление Администрации города Когалыма от 08.02.2018 N236 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 N2908».
- Муниципальному казенному учреждению «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» (ИА. Хуморов) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 N149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
- Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018.
- Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
- Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма М.А.Рудиковым.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма .

Приложение 1 к постановлению Администрации города Когалыма от 06.03.2018 N427

Муниципальная программа
 «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Когалыме»

Паспорт
 Муниципальной программы

| | |
|--|---|
| Наименование муниципальной программы | Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Когалыме (далее – Программа) |
| Дата принятия решения о разработке муниципальной программы | Распоряжение Администрации города Когалыма от 25.09.2013 N239-р «О разработке муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Когалыме на 2014 – 2016 годы» |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» |
| Соисполнители муниципальной программы | Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма. |
| Цели и задачи муниципальной программы | Цель Программы: 1. Повышение надежности и качества предоставления жилищно-коммунальных услуг населению города Когалыма. 2. Повышение уровня качества проживания населения на территории города Когалыма. 3. Привлечение долгосрочных частных инвестиций. Задачи Программы: 1. Создать условия для обеспечения потребителей качественными коммунальными услугами. 2. Проведение капитального ремонта многоквартирных домов. 3. Привлечение долгосрочных частных инвестиций. |
| Перечень подпрограмм или основных мероприятий | 1. Создание условий для обеспечения потребителей качественными коммунальными услугами. 2. Содействие проведению капитального ремонта многоквартирных домов. 3. Поддержка частных инвестиций в жилищно-коммунальном комплексе. |
| Целевые показатели муниципальной программы | 1. Протяженность ветхих инженерных сетей теплоснабжения, нуждающихся в замене – 6,23 км. 2. Протяженность ветхих инженерных сетей водоснабжения, нуждающихся в замене – отсутствие ветхих сетей. 3. Количество многоквартирных домов, подлежащих капитальному ремонту в рамках региональной программы капитального ремонта - 112 домов. 4. Строительство автоматизированной водогрейной котельной установленной тепловой мощностью 72МВт – объект – 1. 5. Доля обеспечения концедентом инвестиций концессионера – 24,71%. |
| Сроки реализации муниципальной программы | 2018 - 2020 |

| | |
|--|--|
| Финансовое обеспечение муниципальной программы | Общий объем финансирования Программы всего – 163 128,40 тыс. руб., в том числе: - средства бюджета города Когалыма – 135 701,70 тыс. руб.; - средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – 27 426,70 тыс. руб. 2018 год всего – 55 684,10 тыс. руб., в том числе: - средства бюджета города Когалыма – 43 741,20 тыс. руб.; - средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – 11 942,90 тыс. руб. 2019 год всего – 54 203,60 тыс. руб., в том числе: - средства бюджета города Когалыма – 46 028,40 тыс. руб.; - средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – 8 175,20 тыс. руб. 2020 год всего – 53 240,70 тыс. руб., в том числе: - средства бюджета города Когалыма – 45 932,10 тыс. руб.; - средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – 7 308,60 тыс. руб. |
|--|--|

1. Краткая характеристика проблемы жилищно-коммунальной сферы и электроэнергетики города Когалыма

Реформирование жилищно-коммунального хозяйства в городе Когалыме прошло несколько важных этапов, в ходе которых были в целом выполнены задачи реформы оплаты жилья и коммунальных услуг, создания системы адресной социальной поддержки граждан, совершенствования системы управления многоквартирными жилыми домами, финансового оздоровления организаций жилищно-коммунального комплекса, развития в жилищно-коммунальной сфере конкурентных рыночных отношений и привлечения частного сектора к управлению объектами коммунальной инфраструктуры и жилищного фонда.

Осуществленные в 2005 - 2017 годах мероприятия в жилищно-коммунальной сфере города Когалыма обеспечили переход от планово-административных методов регулирования к использованию рыночных механизмов при соблюдении принципов обеспечения социальных гарантий в области жилищных прав граждан.

Однако жилищно-коммунальный комплекс до сих пор является зоной повышенных социально-экономических и политических рисков. Нельзя считать решенной задачу обеспечения качества предоставляемых коммунальных услуг. Остро стоит задача повышения энергетической эффективности, снижения расходов энергетических ресурсов при предоставлении коммунальных услуг.

Одновременно с этим, текущее состояние жилищно-коммунального комплекса является сдерживающим фактором дальнейшего развития города Когалыма. Высокая стоимость эксплуатационных затрат, с одной стороны, и социально обоснованные ограничения роста тарифов на коммунальные услуги – с другой, не позволяют осуществлять компаниям масштабные инвестиции в модернизацию жилищно-коммунального комплекса, предназначенных для реконструкции, расширения, нового строительства основных фондов систем жизнеобеспечения.

Система теплоснабжения города Когалыма включает в себя: 11 котельных общей мощностью 477 Гкал/час; 3 центральных тепловых пунктов; 84,55 км тепловых сетей, из них 23,64 км ветхие сети.

Основной комплекс городских котельных представляет собой три современные котельные, на которых выполнены работы по модернизации, реконструкции и капитальному ремонту котельного оборудования с применением энергоберегающего оборудования, современных средств вычислительной техники, обеспечением более жестких параметров промышленной безопасности эксплуатируемого оборудования, диспетчеризацией производства. Все котельные оборудованы узлами учета воды, газа, электро- и теплоэнергии. Автоматизация процессов сбора, обработки и передачи, полученных приборами учета данных, способствует решению вопроса экономии энергоресурсов.

Удельный вес площади жилищного фонда, оборудованного центральным теплоснабжением - 100%, горячим водоснабжением – 99,9%.

Особое внимание уделяется реконструкции тепловых сетей города Когалыма, так как уровень их износа составляет более 46 %. Все магистрали города Когалыма заменены на трубы в пенополиуретановой изоляции. Реконструкция внутриквартальных сетей происходит с децентрализацией горячего водоснабжения и установкой автоматизированных индивидуальных тепловых пунктов (далее - АИТП). В жилых домах установлено 278 АИТП.

Услуги по теплоснабжению города Когалыма в основном оказывает общество с ограниченной ответственностью «КонцессКом» (далее - ООО «КонцессКом») в соответствии с концессионным соглашением в отношении имущества комплекса «Система теплоснабжения города Когалыма».

ООО «КонцессКом» реализованы мероприятия инвестиционной программы по реконструкции, модернизации и развитию системы теплоснабжения города Когалыма на 2010-2020 годы, утвержденной решением Думы города Когалыма от 29.12.2010 N582-ГД. Кроме того, разработана и согласована постановлением Администрации города Когалыма от 29.09.2014 N2402 Инвестиционная программа ООО «КонцессКом» по строительству котельной мощностью 72 МВт в левобережной части города Когалыма на 2014-2023 годы.

Доступность и качество питьевой воды определяют здоровье населения и качество жизни.

Источниками водоснабжения города Когалыма служат два водозабора из подземных источников, водоочистные сооружения, производительностью 60000 м³/сутки, а также 128,5 км сетей водоснабжения, из них 1,0 км ветхие сети. Современный комплекс по очистке питьевой воды города Когалыма производительностью до 60000 м³/сутки с двухступенчатой фильтрацией питьевой воды, с использованием современных фильтрующих материалов позволяет получать воду высокого качества, безопасную в эпидемиологическом и радиационном отношении, безвредную по своему химическому составу, соответствующую требованиям СанПиНа.

Централизованное водоотведение сточных вод осуществляется тремя канализационными очистными сооружениями, общей производительностью 19800 куб. м. в час. Протяженность канализационных сетей составляет 106,1 км. В 2016 году была разработана рабочая документация на выполнение капитального ремонта канализационных насосных станций. В соответствии с разработанной документацией, на территории города Когалыма, был проведен капитальный ремонт двух канализационных насосных станций N1 и N 2.

Услуги по водоснабжению и водоотведению оказывает общество с ограниченной ответственностью «Горводоканал» (далее - ООО «Горводоканал») в соответствии с концессионным соглашением в отношении имущества комплекса «Система водоснабжения и водоотведения города Когалыма».

За период реализации (2014-2017 годы) муниципальной программы разработана и утверждена схема водоснабжения, водоотведения города Когалыма в соответствии с требованиями к содержанию схем водоснабжения и водоотведения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 05.09.2013 N782. Разработка схемы позволяет определять первоочередные мероприятия по созданию и развитию централизованных систем водоснабжения и водоотведения города Когалыма, повысить надежность функционирования этих систем и обеспечить комфортные и безопасные условия для проживания людей в городе Когалыме.

В соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 N154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения» актуализирована схема теплоснабжения города Когалыма, что позволит повысить надежность системы теплоснабжения города Когалыма и качество предоставления услуг теплоснабжения для потребителей города Когалыма. Кроме того, обеспечит бесперебойность предоставления услуг теплоснабжения для потребителей левобережной части города Когалыма.

Общая протяженность электрических сетей города Когалыма составляет – 383,125 км, из них ветхие сети – 162,0 км, что составляет 42,3%.

Учитывая обозначенные обстоятельства, ежегодными распоряжениями Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры о планах мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры к работе в осенне-зимний период, предусматривается замена инженерных сетей не менее 5% от общей протяженности. Реализуемые мероприятия позволяют снизить количество изношенных сетей.

Жилищный фонд города Когалыма составляет 1 059,35 тыс. кв. м. общей площади.

Уровень физического износа жилищного фонда города Когалыма составляет:

от 0 до 30 % – 20,27 % (459 жилых дома общей площадью 900,64 тыс.кв.м.);
от 31 до 65 % – 75,74 % (59 жилых домов общей площадью 104,13 тыс.кв.м.);
от 66 до 70 % – 2,49 % (30 жилых домов общей площадью 8,65 тыс.кв.м.);
свыше 70 % – 1,50 % (69 жилых домов общей площадью 39,94 тыс.кв.м.).

С введением в действие Жилищного кодекса Российской Федерации обязанность по проведению капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома возложена на собственников помещений – граждан, которые в настоящее время не имеют финансовой возможности осуществлять в полном объеме финансирование капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома.

Многолетнее недофинансирование мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов, отсутствие необходимых инвестиций приводит к повышенному уровню физического износа многоквартирных домов, их аварийности, низким потребительским свойствам жилищного фонда.

Решить проблему снижения физического износа многоквартирных домов, повышения качества проживания граждан возможно только объединением усилий всех уровней власти с привлечением средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и средств бюджета города Когалыма, средств товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов и собственников помещений в многоквартирном доме, управление которыми осуществляются управляющими организациями.

В период реализации муниципальной программы за 2014-2017 годы в рамках подпрограммы «Содействие проведению капитального ремонта многоквартирных домов» выполнены работы по окраске фасадов 115 объектов жилого фонда, восстановлена работоспособность ливневой канализации на прилегающей территории многоквартирных домов города Когалыма. Выполнены работы по арт-дизайну фасадов многоквартирных домов. Кроме того, в рамках Югорского фонда капитального ремонта многоквартирных домов, на территории города Когалыма в период с 2016 года по 2017 год выполнен капитальный ремонт общего имущества в 37 многоквартирных домах.

Согласно Федеральному закону от 06.10.2003 N131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вопросы благоустройства населенных пунктов относятся к полномочиям органов местного самоуправления. Данному вопросу Администрация города Когалыма уделяет должное внимание.

Таким образом, анализ состояния в жилищно-коммунальной сфере показывает, что коммунальный сектор, несмотря на все усилия по реформированию, пока не стал инвестиционно-привлекательным сектором экономики для частного бизнеса, жилищный фонд, переданный в собственность граждан, так и не стал предметом ответственности собственников.

На сегодняшний день необходимо обеспечение нормативного качества жилищно-коммунальных услуг и нормативной надежности систем коммунальной инфраструктуры, повышение энергоэффективности систем коммунальной инфраструктуры и жилищного фонда, оптимизация затрат на производство коммунальных ресурсов и затрат по эксплуатации жилищного фонда города Когалыма. В связи с этим требуется сосредоточить усилия на решении поставленных задач.

2. Цели, задачи и показатели их достижения

Цели Программы соответствуют:

- приоритетам государственной жилищной политики, определенным Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 N1662-р, а также целевым ориентиром, определенным Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг»;

- приоритетам социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, определенным Стратегией социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2020 года и на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22.03.2013 N101-рп;

- приоритетам социально-экономического развития города Когалыма, определенным Стратегией социально-экономического развития городского округа города Когалыма, утвержденной решением Думы города Когалыма от 23.12.2014 N494-ГД «Об утверждении стратегии социально-экономического развития города Когалыма до 2020 года и на период до 2030 года».

Для достижения поставленных целей Программы необходимо решение следующих задач:

1. Создать условия для обеспечения потребителями коммунальными услугами.

Выполнение задачи предполагает реализацию мероприятий, направленных на снижение протяженности инженерных сетей теплоснабжения и водоснабжения, нуждающихся в замене.

Целевым показателем выполнения поставленной задачи является протяженность ветхих сетей, нуждающихся в замене, и определяется на основании статистических данных, представленных в отчете «Сведения о снабжении теплоэнергией» (1-ТЭП) и «Сведения о работе водопровода (отдельной водопроводной сети)» (1-Водопровод).

Кроме того, в 2017 году выполнено строительство объекта: «Блочная котельная по улице Комсомольской».

2. Проведение капитального ремонта многоквартирных домов.

При решении поставленной задачи планируется сократить площадь внутриквартальных территорий (придомовых территорий) и проездов, подлежащих ремонту.

Также, выполнить работы по окраске и отделке фасадов жилищного фонда, находящегося на территории города Когалыма. За период реализации программы данные работы проведены на 115 объектах.

Кроме того, в соответствии с региональной программой по капитальному ремонту, будет продолжена работа по капитальному ремонту многоквартирных домов на территории города Когалыма. За период 2015-2016 годов отремонтировано 42 дома.

3. Привлечение долгосрочных частных инвестиций.

Целевые показатели, характеризующие решение поставленной задачи, определены расчетным путем:

- доля своевременно исполненных обязательств по кредитным ресурсам к общему объему обязательств, подлежащих исполнению в течении отчетного года;

- доля обеспечения концедентом инвестиций концессионера (рассчитан исходя из общего объема инвестиций в сумме 431,00 млн.руб. нарастающим итогом).

Показатель рассчитан исходя из участия Концедента в финансировании мероприятия «Предоставление субсидии концессионеру на создание, реконструкцию, модернизацию объектов коммунальной инфраструктуры, в том числе на возмещение понесенных затрат концессионера при выполнении мероприятий, предусмотренных концессионным соглашением» равными долями в течении пяти лет:

| | | |
|---|-------|--|
| Доля обеспечения концедентом инвестиций | ===== | Размер субсидии Концедента Общий объем инвестиций концессионера |
|---|-------|--|

Целевые показатели результатов реализации Программы изложены в приложении 1 к настоящей Программе. Срок реализации Программы 2018-2020 годы.

3. Характеристика основных мероприятий муниципальной программы

Реализация поставленных целей и решение задач Программы планируется через проведение комплекса технических, организационно-управленческих и научно-исследовательских мероприятий.

В рамках подпрограммы 1. «Создание условий для обеспечения потребителей качественными коммунальными услугами» для повышения эффективности, устойчивости и надежности функционирования жилищно-коммунального комплекса предполагается реализовать следующее основное мероприятие:

1.1. Предоставление субсидии на реконструкцию, расширение, модернизацию, строительство и капитальный ремонт объектов коммунального комплекса. Данное мероприятие включает в себя следующее:

1.1.1. Предоставление субсидии на капитальный ремонт (с заменой) систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения для подготовки к осенне-зимнему периоду.

Основным направлением выполняемых работ является ремонт и (или) замена ветхих инженерных сетей теплоснабжения и водоснабжения, нуждающихся в замене. Ежегодно, в рамках предоставления субсидии из бюджета автономного округа, с Департаментом жилищно-коммунального комплекса и энергетики Ханты-Мансийского автономного округа согласовывается план мероприятий по капитальному ремонту (замене) газопроводов, систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения для подготовки объектов муниципального образования город Когалым к осенне-зимнему периоду.

В рамках подпрограммы 2. «Содействие проведению капитального ремонта многоквартирных домов» предусматривается реализация следующих основных мероприятий:

2.1. Содействие проведению капитального ремонта многоквартирных домов.

2.1.1. Покраска, отделка фасадов зданий муниципального жилищного фонда, находящегося на территории города Когалыма. При наличии денежных ресурсов работы по данному мероприятию будут продолжены.

2.1.2. Обеспечение мероприятий по проведению капитального ремонта многоквартирных домов. Реализация мероприятий улучшит внешний облик города Когалыма и условия проживания горожан.

2.2. Предоставление субсидий на благоустройство домовых территорий (ремонт внутриквартальных территорий (придомовых территорий) и проездов города Когалыма).

Реализация мероприятия позволит обновить (полностью восстановить) асфальтобетонное покрытие внутриквартальных проездов, расширить придомовые территории, устроить парковочные карманы, отремонтировать отмстки и тротуары, восстановить ливневую канализацию.

Подпрограмма 3. «Поддержка частных инвестиций в жилищно-коммунальном комплексе».

В соответствии с данной подпрограммой предполагается реализация следующих мероприятий:

3.1. Возмещение части затрат на уплату процентов организациям коммунального комплекса по привлекаемым заемным средствам на реконструкцию, модернизацию и развитие систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения города Когалыма». Мероприятие направлено на поддержку частного инвестора путем возмещения части уплаченных процентов по заемным кредитным ресурсам.

3.2. Предоставление субсидии на строительство автоматизированной водогрейной котельной установленной тепловой мощностью 72МВт.

3.3. Предоставление субсидии концессионеру на создание, реконструкцию, модернизацию объектов коммунальной инфраструктуры, в том числе на возмещение понесенных затрат концессионера при выполнении мероприятий, предусмотренных концессионным соглашением.

4. Механизм реализации муниципальной программы

Механизм реализации Программы основан на взаимодействии органов исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и органов местного самоуправления города Когалыма.

В процессе реализации Программы участвуют:

1) ответственный исполнитель Программы - муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма»;

2) соисполнители Программы - комитет по управлению имуществом Администрации города Когалыма.

3) ответственный исполнитель Программы передает при необходимости часть функций подведомственным муниципальным учреждениям города Когалыма для выполнения мероприятий Программы.

Текущее управление Программой осуществляет ответственный исполнитель Программы, который:

- разрабатывает в пределах своих полномочий нормативные правовые акты, необходимые для выполнения Программы;

- осуществляет координацию деятельности соисполнителей по реализации программных мероприятий;

- совместно с соисполнителями Программы подготавливает и уточняет перечень программных мероприятий на очередной финансовый год и на плановый период, уточняет затраты на программные мероприятия, а также механизм реализации Программы;

- совместно с соисполнителями разрабатывает и утверждает комплексный план (сетевой график) по реализации Программы;

- контролирует соблюдение сроков предоставления и качества подготовки отчетов соисполнителями Программы об исполнении программных мероприятий;

- организует освещение в средствах массовой информации и официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» хода реализации Программы;

- направляет в управление экономики Администрации города Когалыма отчет о ходе реализации Программы в форме сетевого графика.

Ответственность за своевременную реализацию мероприятий Программы несут соисполнители Программы, обеспечивая эффективное использование средств, выделяемых на их реализацию.

Для обеспечения мониторинга и анализа реализации Программы, ответственный исполнитель направляет отчет о ходе ее реализации по форме и в сроки, предусмотренные разделом 6 Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ в городе Когалыме, утвержденного постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 N2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах».

В адрес ответственного исполнителя Программы отчет представляется соисполнителями до 3 числа каждого месяца, следующего за отчетным.

Отчет о ходе реализации Программы в форме сетевого графика содержит информацию:

- о финансировании программных мероприятий в разрезе источников финансирования;

- о соответствии фактических показателей реализации муниципальной Программы показателям, установленным при их утверждении, а также причинах их не достижения;

- о результатах реализации Программы и причинах невыполнения программных мероприятий;

- о ходе размещения муниципальных заказов (в том числе о сложившейся экономике) и выполнении заключенных муниципальных контрактов (причины несоблюдения сроков, а также неисполнения календарного плана заключенных муниципальных контрактов);

- о наличии, объемах и состоянии объектов незавершенного строительства.

В случае возникновения изменений в ходе реализации программных мероприятий, соисполнителям необходимо направить в адрес ответственного исполнителя планируемые изменения (объемы и источники финансирования, направления реализации мероприятий, включения дополнительных мероприятий с определением показателей их реализации и другое) с указанием обоснований.

Ответственный исполнитель формирует сводный отчет о ходе реализации Программы и размещает его на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru) в следующие сроки:

- ежемесячно, до 15 числа каждого месяца, следующего за отчетным, для информирования населения, бизнес-сообщества, общественных организаций;

- ежегодно, в срок до 20 апреля года, следующего за отчетным.

В процессе реализации Программы могут проявиться ряд внешних и внутренних рисков.

Внешние риски:

- инфляция;

- дефицит средств бюджета города Когалыма;

- отсутствие поставщиков (исполнителей, подрядчиков) товаров (работ, услуг), определяемых путем размещения муниципального заказа в порядке, установленном действующим законодательством;

- неисполнение подрядными организациями обязательств по контракту (договору).

Внутренними рисками реализации Программы могут быть:

- недостатки в управлении Программой из-за отсутствия своевременных действий участников реализации Программы;

- необъективное распределение ресурсов Программы.

С целью минимизации внешних и внутренних рисков Программы по результатам финансового года необходимо производить корректировку объемов финансирования исходя из результатов реализации Программы и рисков, проявившихся в процессе ее реализации.

Приложение 1 к муниципальной программе «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Когалыме»

Целевые показатели муниципальной программы

| № п/п | Наименование показателей результатов | Единица измерения | Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы | Значение показателя по годам | | | Целевое значение показателей на момент окончания действия муниципальной программы |
|-------|--|---------------------|---|------------------------------|-------|-------|---|
| | | | | 2018 | 2019 | 2020 | |
| 1 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Протяженность ветхих инженерных сетей теплоснабжения, нуждающихся в замене | км | 7,32 | 0,49 | 0,34 | 0,26 | 6,23 |
| 2 | Протяженность ветхих инженерных сетей водоснабжения, нуждающихся в замене | км | 1,09 | 0,49 | 0,34 | 0,26 | - |
| 3 | Строительство автоматизированной водогрейной котельной установленной тепловой мощностью 72МВт | количество объектов | - | - | - | - | - |
| 3 | Количество многоквартирных домов, подлежащих капитальному ремонту в рамках региональной программы капитального ремонта | количество домов | 37 | 23 | 26 | 26 | 112 |
| 4 | Строительство автоматизированной водогрейной котельной установленной тепловой мощностью 72МВт | объект | - | - | - | 1 | 1 |
| 5 | Доля обеспечения концедентом инвестиций концессионера | процент | 0 | 8,23 | 16,47 | 24,71 | 24,71 |

Приложение 2 к муниципальной программе «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Когалыме»

Перечень основных мероприятий, подмероприятий муниципальной программы

| Номер основного мероприятия | Основные мероприятия муниципальной программы (связь мероприятий с показателями муниципальной программы) | Ответственный исполнитель/соисполнитель, учреждение, организация | Источники финансирования | Финансовые затраты на реализацию (тыс. руб.) | | |
|-----------------------------|---|--|--------------------------|--|----------------------|----------|
| | | | | всего | в том числе по годам | |
| | | | | | 2018 год | 2019 год |
| | | | | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|--|--|------------------------------|--|------------|-----------|-----------|-----------|
| Подпрограмма 1. «Создание условий для обеспечения потребителей качественными коммунальными услугами» | | | | | | | |
| 1.1. | Предоставление субсидии на реконструкцию, расширение, модернизацию, строительство и капитальный ремонт объектов коммунального комплекса (1,2) | | всего | 30 474,20 | 13 269,90 | 9 083,60 | 8 120,70 |
| | | | бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – бюджет ХМАО – Югры) | 27 426,70 | 11 942,90 | 8 175,20 | 7 308,60 |
| | | | бюджет города Когалыма | 3 047,50 | 1 327,00 | 908,40 | 812,10 |
| 1.1.1. | Предоставление субсидии на капитальный ремонт (с заменой) систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения для подготовки к осенне-зимнему периоду | МКУ «УЖКХ г.Когалыма»* | всего | 30 474,20 | 13 269,90 | 9 083,60 | 8 120,70 |
| | | | бюджет ХМАО – Югры | 27 426,70 | 11 942,90 | 8 175,20 | 7 308,60 |
| | | | бюджет города Когалыма | 3 047,50 | 1 327,00 | 908,40 | 812,10 |
| 1.2. | Реконструкция, расширение, модернизация, строительство и капитальный ремонт объектов коммунального комплекса | | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | Итого подпрограмме 1 | 30 474,20 | 13 269,90 | 9 083,60 | 8 120,70 |
| | | | бюджет ХМАО – Югры | 27 426,70 | 11 942,90 | 8 175,20 | 7 308,60 |
| | | | бюджет города Когалыма | 3 047,50 | 1 327,00 | 908,40 | 812,10 |
| Подпрограмма 2. «Содействие проведению капитального ремонта многоквартирных домов» | | | | | | | |
| 2.1. | Содействие проведению капитального ремонта многоквартирных домов (3) | | всего | 26 158,70 | 6 915,70 | 9 621,50 | 9 621,50 |
| | | | бюджет ХМАО – Югры | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | бюджет города Когалыма | 26 158,70 | 6 915,70 | 9 621,50 | 9 621,50 |
| 2.1.1. | Покраска, отделка фасадов объектов жилищного фонда, находящихся на территории города Когалыма | МКУ «УЖКХ г.Когалыма» | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1.2. | Обеспечение мероприятий по проведению капитального ремонта многоквартирных домов | МКУ «УЖКХ г.Когалыма» | всего | 26 158,70 | 6 915,70 | 9 621,50 | 9 621,50 |
| | | | бюджет города Когалыма | 26 158,70 | 6 915,70 | 9 621,50 | 9 621,50 |
| 2.2. | Предоставление субсидий на благоустройство домовых территорий (ремонт внутриквартальных территорий (придомовых территорий) и проездов города Когалыма) | МКУ «УЖКХ г.Когалыма» | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | бюджет города Когалыма | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | Итого по подпрограмме 2 | 26 158,70 | 6 915,70 | 9 621,50 | 9 621,50 |
| | | | бюджет ХМАО – Югры | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | бюджет города Когалыма | 26 158,70 | 6 915,70 | 9 621,50 | 9 621,50 |
| Подпрограмма 3. «Поддержка частных инвестиций в жилищно-коммунальном комплексе». | | | | | | | |
| 3.1. | Возмещение части затрат на уплату процентов организациям коммунального комплекса по привлекаемым заемным средствам на реконструкцию, модернизацию и развитие систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения города Когалыма | МКУ «УЖКХ г.Когалыма» | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.2. | Предоставление субсидии на строительство автоматизированной водогрейной котельной установленной тепловой мощностью 72МВт (4) | МКУ «УЖКХ г.Когалыма»/КУМИ** | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.3. | Предоставление субсидии концессионеру на создание, реконструкцию, модернизацию объектов коммунальной инфраструктуры, в том числе на возмещение понесенных затрат концессионера при выполнении мероприятий, предусмотренных концессионным соглашением (5) | МКУ «УЖКХ г.Когалыма»/КУМИ | всего | 106 495,50 | 35 498,50 | 35 498,50 | 35 498,50 |
| | | | бюджет города Когалыма | 106 495,50 | 35 498,50 | 35 498,50 | 35 498,50 |
| | | | Итого по подпрограмме 3 | 106 495,50 | 35 498,50 | 35 498,50 | 35 498,50 |
| | | | бюджет города Когалыма | 106 495,50 | 35 498,50 | 35 498,50 | 35 498,50 |
| | | | Всего по Программе, в том числе | 163 128,40 | 55 684,10 | 54 203,60 | 53 240,70 |
| | | | бюджет ХМАО – Югры | 27 426,70 | 11 942,90 | 8 175,20 | 7 308,60 |
| | | | бюджет города Когалыма | 135 701,70 | 43 741,20 | 46 028,40 | 45 932,10 |
| | | | соисполнитель 1 (МКУ «УЖКХ г.Когалыма») | 56 632,90 | 20 185,60 | 18 705,10 | 17 742,20 |
| | | | бюджет ХМАО – Югры | 27 426,70 | 11 942,90 | 8 175,20 | 7 308,60 |
| | | | бюджет города Когалыма | 29 206,20 | 8 242,70 | 10 529,90 | 10 433,60 |
| | | | соисполнитель 2 (Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма) | 106 495,50 | 35 498,50 | 35 498,50 | 35 498,50 |
| | | | бюджет ХМАО – Югры | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | бюджет города Когалыма | 106 495,50 | 35 498,50 | 35 498,50 | 35 498,50 |

* Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма»
 *** Муниципальное казенное учреждение «Администрация города Когалыма»
 **** Муниципальное казенное учреждение «Управление капитальным строительством города Когалыма»
 ** Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
От «06» февраля 2018 г. №435
О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации города Когалыма от 28.12.2013 N2888

В соответствии с Уставом города Когалыма, постановлениями Администрации города Когалыма от 29.12.2015 N3832 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Когалыма и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», от 31.01.2018 N153 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 08.12.2017 N2634»:

1. В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 28.12.2017 N2888 «Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) Муниципальному бюджетному учреждению «Молодежный комплексный центр «Феникс» на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» (далее – муниципальное задание) внести следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункты 3.1 и 3.2 раздела 2 части 2 «Сведения о выполняемых муниципальных работах» муниципального задания изложить в следующей редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. В столбце 7 пункта 3.1 разделов 1, 2 части 1 «Сведения об оказываемых муниципальных услугах» и разделов 1, 3 части 2 «Сведения о выполняемых муниципальных работах» муниципального задания цифру «88» заменить цифрой «90».

1.3. В приложении 1 к муниципальному заданию на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) Муниципальному бюджетному учреждению «Молодежный комплексный центр «Феникс» на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов:

1.3.1. В пункте 1 цифры «39/5810» заменить цифрами «41/5920» соответственно;

1.3.2. Пункт 1 дополнить подпунктами 1.24, 1.25 согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Управлению культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма (Л.А.Юрueva) обеспечить формирование нового (с учетом внесенных настоящим постановлением изменений) муниципального задания и его направление в Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный комплексный центр «Феникс».

3. Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admnkogalym.ru).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма О.В.Мартынову.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение 1 к постановлению Администрации города Когалыма от 06.03.2018 N435

Часть 2. Сведения о выполняемых муниципальных работах

Раздел 2.

1. Наименование муниципальной работы: «Организация досуга детей, подростков и молодежи» Код по региональному перечню государственных (муниципальных) услуг и работ

2. Категории потребителей муниципальной работы: в интересах общества, физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы (наименование показателя) | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной работы (наименование показателя) | Показатель качества муниципальной работы | | Значения показателей качества муниципальной работы | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы | |
|------------------------------------|---|---|--|-------------------|--|---------------------------------------|---------------------------------------|--|--------------------------|
| | | | наименование показателя | единица измерения | 2018 год (очередной финансовый год) | 2019 год (1-ый год планового периода) | 2020 год (2-ой год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| 190 | культурно-досуговые, спортивно-массовые мероприятия | удовлетворенность качеством выполнения муниципальной работы | процент | 744 | 90 | 90 | 90 | - | - |
| | | | единица | 642 | 0 | 0 | 0 | - | - |
| | | | человек | 792 | 5920 | 5920 | 5920 | 2 | 118 |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы (наименование показателя) | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной работы (по справочнику) | Показатель объема муниципальной работы | Показатель объема муниципальной работы | | Значения показателей объема муниципальной работы | | | Размер платы (цена, тариф) | | отклонения от установленных показателей объема работы | | |
|------------------------------------|---|--|--|--|-------------------|--|---------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|---|---------------------------------------|-------------|
| | | | | наименование показателя | единица измерения | 2018 год (очередной финансовый год) | 2019 год (1-ый год планового периода) | 2020 год (2-ой год планового периода) | 2018 год (очередной финансовый год) | 2019 год (1-ый год планового периода) | | 2020 год (2-ой год планового периода) | в процентах |
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. | 8. | 9. | 10. | 11. | 12. | 13. | 14. |
| 190 | культурно-досуговые, спортивно-массовые мероприятия | количество мероприятий | единица | 642 | 41 | 41 | 41 | | муниципальная работа бесплатная | | | 0 | 0 |

Приложение 2 к постановлению Администрации города Когалыма от 06.03.2018 N435

Приложение 1 к муниципальному заданию на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) Муниципальному бюджетному учреждению «Молодежный комплексный центр «Феникс» на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов

Список мероприятий, составляющих показатель объема муниципальной работы 2.2 «Организация досуга детей, подростков и молодежи» (содержание – культурно-досуговые, спортивно-массовые мероприятия), предоставляемой Муниципальным бюджетным учреждением «Молодежный комплексный центр «Феникс» (далее – Учреждение)

| N | Наименование показателя | Единица измерения | Значения показателей объема муниципальной работы | | |
|-------|--|-------------------------|--|----------|----------|
| | | | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
| 1. | Общее количество организованных и проведенных Учреждением мероприятий/посетителей (участников) в год, в том числе: | мероприятий посетителей | 41/5920 | 41/5920 | 41/5920 |
| 1.24. | Исторический квест, посвященный памятным датам России | мероприятий посетителей | 1/30 | 1/30 | 1/30 |
| 1.25. | Юнармейский слет | мероприятий посетителей | 1/80 | 1/80 | 1/80 |

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От «12» марта 2018 г.

№470

О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 22.07.2013 N2152

В соответствии с пунктом 49 постановления Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 N47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», Уставом города Когалыма, на основании заключений межведомственной комиссии об оценке соответствия жилого помещения требованиям, установленным в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции от 26.01.2018 N2, от 26.01.2018 N3, от 26.01.2018 N4, от 26.01.2018 N5:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 22.07.2013 N2152 «Об определении сроков отселения граждан из жилых домов, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу» (далее – постановление) внести следующее изменение:

1.1. приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление Администрации города Когалыма от 24.11.2017 N2469 «О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 22.07.2013 N2152» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 12.03.2018 №470

| № п/п | Адрес жилого дома, признанного аварийным и подлежащим сносу | Год ввода в эксплуатацию | Кол-во квартир, ед. | Общая площадь жилых помещений, кв.м. | Количество граждан, проживающих в домах признанных аварийными и подлежащими сносу, чел. | Заключение межведомственной комиссии об аварийности | | Сроки отселения граждан, проживающих в жилых домах, признанных аварийными и подлежащими сносу |
|-------|---|--------------------------|---------------------|--------------------------------------|---|---|------------|---|
| | | | | | | № | Дата | |
| 1 | Фестивальная, д.4 | 1987 | 16 | 900,30 | 48 | 2 | 10.01.2017 | 31.12.2017 |
| 2 | Олимпийская, д.1А | 1985 | 12 | 718,30 | 34 | 55 | 30.09.2016 | 31.12.2017 |
| 3 | Фестивальная, д.15 | 1986 | 16 | 898,05 | 6 | 6 | 23.09.2013 | 31.12.2017 |
| 4 | Набережная, д.35 | 1987 | 20 | 906,97 | 52 | 31 | 19.12.2013 | 31.12.2017 |
| 5 | Набережная, д.32 | 1987 | 16 | 881,90 | 36 | 30 | 16.12.2013 | 31.12.2017 |
| 6 | Набережная, д.55 | 1991 | 16 | 896,10 | 48 | 33 | 19.12.2013 | 31.12.2017 |
| 7 | Набережная, д.57 | 1991 | 16 | 872,60 | 55 | 34 | 19.12.2013 | 31.12.2017 |
| 8 | Береговая, д.3А | 1985 | 12 | 748,30 | 49 | 12 | 06.12.2013 | 31.12.2017 |
| 9 | Набережная, д.53 | 1986 | 16 | 896,71 | 50 | 32 | 19.12.2013 | 31.12.2018 |
| 10 | Набережная, д.67 | 1989 | 12 | 747,40 | 49 | 35 | 19.12.2013 | 31.12.2018 |
| 11 | Широкая, д.30 | 1980 | 8 | 404,20 | 20 | 41 | 23.12.2013 | 31.12.2018 |
| 12 | Романтиков, д.26 | 1990 | 20 | 803,40 | 51 | 40 | 23.12.2013 | 31.12.2018 |
| 13 | Дорожников, д.21 | 1980 | 2 | 59,10 | 4 | 20 | 10.12.2013 | 31.12.2018 |
| 14 | Энергетиков, д.22А | 1980 | 2 | 70,00 | 8 | 47 | 27.12.2013 | 31.12.2018 |
| 15 | Береговая, д.69 | 1988 | 12 | 530,80 | 32 | 16 | 06.12.2013 | 31.12.2018 |
| 16 | Мостовая, д.51 | 1982 | 3 | 93,60 | 9 | 29 | 16.12.2013 | 31.12.2018 |
| 17 | Береговая, д.53 | 1982 | 16 | 882,00 | 56 | 15 | 06.12.2013 | 31.12.2018 |
| 18 | Береговая, д.255 | 1991 | 20 | 764,50 | 42 | 17 | 06.12.2013 | 31.12.2018 |
| 19 | Набережная, д.155 | 1993 | 16 | 888,34 | 43 | 37 | 23.12.2013 | 31.12.2019 |
| 20 | Нефтянников, д.64 | 1991 | 18 | 975,10 | 37 | 39 | 23.12.2013 | 31.12.2019 |
| 21 | Дорожников, д.13 | 1980 | 5 | 250,60 | 12 | 18 | 10.12.2013 | 31.12.2019 |
| 22 | Мостовая, д.12 | 1982 | 2 | 86,30 | 5 | 25 | 16.12.2013 | 31.12.2019 |
| 23 | Мостовая, д.16 | 1982 | 1 | 109,00 | 7 | 26 | 16.12.2013 | 31.12.2019 |
| 24 | Кирова, д.8 | 1989 | 16 | 915,80 | 51 | 21 | 10.12.2013 | 31.12.2019 |
| 25 | Кирова, д.10 | 1985 | 16 | 927,20 | 58 | 22 | 10.12.2013 | 31.12.2019 |
| 26 | Набережная, д.77 | 1989 | 16 | 896,00 | 51 | 36 | 19.12.2013 | 31.12.2019 |
| 27 | Береговая, д.39 | 1989 | 23 | 550,10 | 60 | 14 | 06.12.2013 | 31.12.2020 |
| 28 | Широкая, д.30А | 1988 | 36 | 776,60 | 84 | 42 | 23.12.2013 | 31.12.2020 |
| 29 | Романтиков, д.4 | 1980 | 17 | 483,20 | 46 | 13 | 11.11.2014 | 31.12.2020 |
| 30 | Романтиков, д.6 | 1984 | 18 | 527,40 | 32 | 14 | 11.11.2014 | 31.12.2020 |
| 31 | Парковая, д.61А | 1986 | 27 | 610,91 | 75 | 16 | 11.11.2014 | 31.12.2020 |
| 32 | Набережная, д.85 | 1989 | 24 | 577,80 | 67 | 18 | 11.11.2014 | 31.12.2020 |
| 33 | Автомобилистов, д.8 | 1982 | 5 | 183,90 | 7 | 19 | 11.11.2014 | 31.12.2020 |

| | | | | | | | | |
|-------|---------------------|------|-----|-----------|-------|----|------------|------------|
| 34 | Береговая, 71 | 1988 | 12 | 714,90 | 42 | 20 | 11.11.2014 | 31.12.2020 |
| 35 | Дорожников, д.19 | 1980 | 4 | 199,20 | 14 | 22 | 28.11.2014 | 31.12.2020 |
| 36 | Береговая, 15/1 | 1993 | 16 | 799,80 | 37 | 24 | 15.12.2014 | 31.12.2020 |
| 37 | Автомобилистов, д.7 | 1982 | 4 | 188,90 | 7 | 16 | 08.07.2015 | 31.12.2021 |
| 38 | Автомобилистов, д.4 | 1982 | 1 | 47,30 | 2 | 14 | 08.07.2015 | 31.12.2021 |
| 39 | Дорожников, д.4А | 1980 | 3 | 88,06 | 6 | 19 | 08.07.2015 | 31.12.2021 |
| 40 | Энергетиков, д.22 | 1980 | 2 | 70,00 | 5 | 27 | 08.07.2015 | 31.12.2021 |
| 41 | Мостовая, д.54 | 1986 | 1 | 33,40 | 4 | 22 | 08.07.2015 | 31.12.2021 |
| 42 | Буровиков, д.63 | 1993 | 12 | 772,62 | 41 | 18 | 08.07.2015 | 31.12.2021 |
| 43 | Автомобилистов, д.6 | 1982 | 4 | 197,90 | 7 | 15 | 08.07.2015 | 31.12.2021 |
| 44 | Дорожников, д.18 | 1980 | 1 | 189,30 | 10 | 20 | 08.07.2015 | 31.12.2021 |
| 45 | Береговая, д.14 | 1990 | 16 | 896,60 | 54 | 17 | 08.07.2015 | 31.12.2021 |
| 46 | Широкая, д.5А | 1987 | 38 | 695,40 | 65 | 25 | 08.07.2015 | 31.12.2021 |
| 47 | Фестивальная, д.12 | 1987 | 8 | 519,70 | 22 | 26 | 08.07.2015 | 31.12.2021 |
| 48 | Рижская, д.19 | 1981 | 2 | 92,80 | 6 | 24 | 08.07.2015 | 31.12.2021 |
| 49 | Кирова, д.1Г | 1983 | 2 | 75,20 | 7 | 21 | 08.07.2015 | 31.12.2021 |
| 50 | Парковая, д.61Б | 1986 | 22 | 579,80 | 56 | 32 | 01.02.2016 | 31.12.2021 |
| 51 | Кирова, д.7 | 1989 | 16 | 571,70 | 52 | 42 | 27.05.2016 | 31.12.2021 |
| 52 | Береговая, д.3 | 1991 | 18 | 968,99 | 59 | 43 | 27.05.2016 | 31.12.2022 |
| 53 | Набережная, д.3Б | 1985 | 33 | 650,60 | 65 | 41 | 27.05.2016 | 31.12.2022 |
| 54 | Широкая, д.3А | 1984 | 15 | 425,80 | 27 | 46 | 11.07.2016 | 31.12.2022 |
| 55 | Береговая, д.7 | 1990 | 26 | 571,70 | 48 | 47 | 11.07.2016 | 31.12.2022 |
| 56 | Фестивальная, д.1 | 1986 | 16 | 895,10 | 51 | 48 | 11.07.2016 | 31.12.2022 |
| 57 | Мостовая, д.10 | 1982 | 3 | 94,10 | 8 | 49 | 11.07.2016 | 31.12.2022 |
| 58 | Буровиков, д.61 | 1991 | 12 | 747,99 | 26 | 50 | 14.09.2016 | 31.12.2022 |
| 59 | Мостовая, д.40 | 1982 | 3 | 98,50 | 5 | 51 | 14.09.2016 | 31.12.2022 |
| 60 | Фестивальная, д.14 | 1986 | 9 | 441,50 | 32 | 52 | 14.09.2016 | 31.12.2022 |
| 61 | Набережная, д.253 | 1987 | 18 | 742,00 | 60 | 54 | 30.09.2016 | 31.12.2022 |
| 62 | Вильнюсская, д.36 | 1986 | 1 | 114,00 | 5 | 56 | 01.11.2016 | 31.12.2023 |
| 63 | Автомобилистов, д.3 | 1982 | 2 | 109,10 | 7 | 57 | 11.11.2016 | 31.12.2023 |
| 64 | Набережная, д.27 | 1987 | 16 | 905,20 | 57 | 58 | 11.11.2016 | 31.12.2023 |
| 65 | Фестивальная, д.11 | 1985 | 16 | 913,30 | 48 | 59 | 09.12.2016 | 31.12.2023 |
| 66 | Фестивальная, д.6 | 1988 | 16 | 889,30 | 60 | 60 | 09.12.2016 | 31.12.2023 |
| 67 | Фестивальная, д.2 | 1986 | 16 | 907,60 | 55 | 1 | 10.01.2017 | 31.12.2023 |
| 68 | Мостовая, д.36 | 1982 | 3 | 113,80 | 10 | 3 | 14.02.2017 | 31.12.2023 |
| 69 | Фестивальная, д.10 | 1986 | 16 | 894,60 | 64 | 4 | 13.03.2017 | 31.12.2023 |
| 70 | Набережная, д.92 | 1991 | 16 | 889,70 | 33 | 5 | 06.04.2017 | 31.12.2024 |
| 71 | Фестивальная, д.5 | 1987 | 16 | 895,80 | 52 | 6 | 06.04.2017 | 31.12.2024 |
| 72 | Фестивальная, д.9 | 1987 | 8 | 505,20 | 22 | 7 | 03.05.2017 | 31.12.2024 |
| 73 | Мостовая, д.7 | 1982 | 2 | 70,50 | 9 | 8 | 03.05.2017 | 31.12.2024 |
| 74 | Автомобилистов, д.9 | 1982 | 4 | 129,60 | 13 | 12 | 10.07.2017 | 31.12.2024 |
| 75 | Спортивная, д.22 | 1980 | 3 | 107,60 | 7 | 13 | 10.07.2017 | 31.12.2024 |
| 76 | Энергетиков, д.17 | 1980 | 1 | 63,30 | 3 | 14 | 10.07.2017 | 31.12.2024 |
| 77 | Набережная, д.37 | 1987 | 18 | 732,00 | 18 | 15 | 10.07.2017 | 31.12.2024 |
| 78 | Парковая, д.61 | 1986 | 24 | 656,60 | 40 | 16 | 10.07.2017 | 31.12.2024 |
| 79 | Фестивальная, д.19 | 1987 | 16 | 885,20 | 54 | 17 | 14.11.2017 | 31.12.2025 |
| 80 | Мостовая, д.22 | 1982 | 2 | 96,80 | 5 | 2 | 26.01.2018 | 31.12.2025 |
| 81 | Спортивная, д.26 | 1981 | 1 | 144,00 | 5 | 3 | 26.01.2018 | 31.12.2025 |
| 82 | Мостовая, д.5 | 1982 | 2 | 94,94 | 5 | 5 | 26.01.2018 | 31.12.2025 |
| 83 | Мостовая, д.6 | 1982 | 2 | 65,50 | 5 | 6 | 26.01.2018 | 31.12.2025 |
| ИТОГО | | | 993 | 43 384,98 | 2 679 | | | |

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От «12» марта 2018 г.

№471

О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 28.07.2011 N1904

В соответствии с Уставом города Когалыма, на основании распоряжений Администрации города Когалыма от 02.02.2018 N26-р «О сносе жилых домов в городе Когалыме по адресам: улица Энергетиков, дом 21, улица Фестивальная, дом 15», заключения межведомственной комиссии об оценке соответствия жилого помещения требованиям, установленным в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и жилых домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции от 26.01.2018 N2, от 26.01.2018 N3, от 26.01.2018 N4, от 26.01.2018 N5, с целью корректировки Списка жилых домов города Когалыма, признанных непригодными, аварийными и подлежащими сносу:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 28.07.2011 N1904 «Об утверждении Списка жилых домов города Когалыма, признанных непригодными, аварийными и подлежащими сносу» (далее - постановление) внести следующее изменение:

1.1 приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление Администрации города Когалыма от 24.11.2017 N2470 «О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 28.07.2011 N1904» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

| № п/п | Название улицы | Номер дома | Тип стен | Год ввода в эксплуатацию | Кол-во этажей | Общая площадь, кв.м. | Кол-во квартир | Заключение межведомственной комиссии | Примечание |
|-------|----------------|------------|----------|--------------------------|---------------|----------------------|----------------|--------------------------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

| | | | | | | | | |
|-----|----------------|-----|-------|------|---|--------|----|--------------------|
| 1 | Фестивальная | 4 | дерев | 1987 | 2 | 900,60 | 16 | №2 от 10.01.2017 |
| 2 | Олимпийская | 1А | дерев | 1985 | 2 | 718,30 | 12 | №55 от 30.09.2016 |
| 3 | Фестивальная | 15 | дерев | 1985 | 2 | 898,05 | 16 | №6 от 23.09.2013 |
| 4 | Набережная | 35 | дерев | 1987 | 2 | 906,97 | 20 | №31 от 19.12.2013 |
| 5 | Набережная | 32 | дерев | 1987 | 2 | 881,90 | 16 | №30 от 16.12.2013 |
| 6 | Набережная | 55 | дерев | 1991 | 2 | 896,10 | 16 | №33 от 19.12.2013 |
| 7 | Набережная | 57 | дерев | 1991 | 2 | 872,60 | 16 | №34 от 19.12.2013 |
| 8 | Береговая | 3А | дерев | 1985 | 2 | 748,30 | 12 | №12 от 06.12.2013 |
| 9 | Набережная | 53 | дерев | 1986 | 2 | 896,71 | 16 | №32 от 19.12.2013 |
| 10 | Набережная | 67 | дерев | 1989 | 2 | 747,40 | 12 | №35 от 19.12.2013 |
| 11 | Широкая | 30 | дерев | 1980 | 2 | 404,20 | 8 | №41 от 23.12.2013 |
| 12 | Романтиков | 26 | дерев | 1990 | 2 | 803,40 | 20 | №40 от 23.12.2013 |
| 13 | Дорожников | 21 | дерев | 1980 | 1 | 59,10 | 2 | №20 от 10.12.2013 |
| 14 | Энергетиков | 22А | дерев | 1980 | 1 | 70,00 | 2 | №47 от 27.12.2013 |
| 15 | Береговая | 69 | дерев | 1988 | 2 | 530,80 | 12 | №16 от 06.12.2013 |
| 16 | Мостовая | 51 | дерев | 1982 | 2 | 93,60 | 3 | №29 от 16.12.2013 |
| 17 | Береговая | 53 | дерев | 1982 | 2 | 882,00 | 16 | №15 от 06.12.2013 |
| 18 | Береговая | 25 | дерев | 1991 | 2 | 764,50 | 20 | №17 от 06.12.2013 |
| 19 | Набережная | 155 | дерев | 1993 | 2 | 888,34 | 16 | №37 от 23.12.2013 |
| 20 | Нефтянников | 64 | дерев | 1991 | 2 | 975,10 | 18 | №39 от 23.12.2013 |
| 21 | Дорожников | 13 | дерев | 1980 | 1 | 250,60 | 5 | №18 от 10.12.2013 |
| 22 | Мостовая | 12 | дерев | 1982 | 2 | 86,30 | 2 | №25 от 16.12.2013 |
| 23 | Мостовая | 16 | дерев | 1982 | 2 | 109,00 | 1 | №26 от 16.12.2013 |
| 24 | Кирова | 8 | дерев | 1989 | 2 | 915,80 | 16 | №21 от 10.12.2013 |
| 25 | Кирова | 10 | дерев | 1985 | 2 | 927,20 | 16 | №22 от 10.12.2013 |
| 26 | Набережная | 77 | дерев | 1989 | 2 | 896,00 | 16 | №36 от 19.12.2013 |
| 27 | Береговая | 39 | дерев | 1989 | 2 | 550,10 | 23 | №14 от 06.12.2013 |
| 28 | Широкая | 30А | дерев | 1988 | 2 | 776,60 | 36 | №42 от 23.12.2013 |
| 29 | Романтиков | 4 | дерев | 1980 | 2 | 483,20 | 17 | №13 от 11.11.2014 |
| 30 | Романтиков | 6 | дерев | 1984 | 2 | 527,40 | 18 | №14 от 11.11.2014 |
| 31 | Парковая | 61А | дерев | 1986 | 2 | 610,91 | 27 | №16 от 11.11.2014 |
| 32 | Набережная | 85 | дерев | 1989 | 2 | 577,80 | 24 | №18 от 11.11.2014 |
| 33 | Автомобилистов | 8 | дерев | 1982 | 1 | 183,90 | 5 | №19 от 11.11.2014 |
| 34 | Береговая | 71 | дерев | 1988 | 2 | 714,90 | 12 | №20 от 11.11.2014 |
| 35 | Дорожников | 19 | дерев | 1980 | 1 | 199,20 | 4 | №22 от 28.11.2013 |
| 36 | Береговая | 151 | дерев | 1993 | 2 | 799,80 | 16 | №24 от 15.12.2014 |
| 37 | Автомобилистов | 7 | дерев | 1982 | 1 | 188,90 | 4 | №16 от 08.07.2015 |
| 38 | Автомобилистов | 4 | дерев | 1982 | 1 | 47,30 | 1 | №14 от 08.07.2015 |
| 39 | Дорожников | 4А | дерев | 1980 | 1 | 88,06 | 3 | №19 от 08.07.2015 |
| 40 | Энергетиков | 22 | дерев | 1980 | 1 | 70,00 | 2 | №27 от 08.07.2015 |
| 41 | Мостовая | 54 | дерев | 1986 | 1 | 33,40 | 1 | №22 от 08.07.2015 |
| 42 | Буровиков | 63 | дерев | 1993 | 2 | 772,62 | 12 | №18 от 08.07.2015 |
| 43 | Автомобилистов | 6 | дерев | 1982 | 1 | 197,90 | 4 | №15 от 08.07.2015 |
| 44 | Дорожников | 18 | дерев | 1980 | 1 | 189,30 | 1 | №20 от 08.07.2015 |
| 45 | Береговая | 14 | дерев | 1990 | 2 | 896,60 | 16 | №17 от 08.07.2015 |
| 46 | Широкая | 5А | дерев | 1984 | 2 | 695,40 | 38 | №25 от 08.07.2015 |
| 47 | Фестивальная | 12 | дерев | 1987 | 2 | 519,70 | 8 | №26 от 08.07.2015 |
| 48 | Рижская | 19 | дерев | 1981 | 1 | 92,80 | 2 | №24 от 08.07.2015 |
| 49 | Кирова | 1Г | дерев | 1983 | 1 | 75,20 | 2 | №21 от 08.07.2015 |
| 50 | Парковая | 61Б | дерев | 1986 | 2 | 579,80 | 22 | №32 от 01.02.2016 |
| 51 | Кирова | 7 | дерев | 1989 | 2 | 571,70 | 16 | №42 от 27.05.2016 |
| 52 | Береговая | 3 | дерев | 1991 | 2 | 968,99 | 18 | №43 от 27.05.2016 |
| 53 | Набережная | 3Б | дерев | 1985 | 2 | 650,60 | 33 | №41 от 27.05.2016 |
| 54 | Широкая | 3А | дерев | 1984 | 2 | 425,80 | 15 | №46 от 11.07.2016 |
| 55 | Береговая | 7 | дерев | 1990 | 2 | 571,70 | 26 | №47 от 11.07.2016 |
| 56 | Фестивальная | 1 | дерев | 1986 | 2 | 895,10 | 16 | №48 от 11.07.2016 |
| 57 | Мостовая | 10 | дерев | 1982 | 2 | 94,10 | 3 | №49 от 11.07.2016 |
| 58 | Буровиков | 61 | дерев | 1991 | 2 | 747,99 | 12 | №50 от 14.09.2016 |
| 59 | Мостовая | 40 | дерев | 1982 | 2 | 98,50 | 3 | №51 от 14.09.2016 |
| 60 | Фестивальная | 14 | дерев | 1986 | 2 | 441,50 | 9 | №52 от 14.09.2016 |
| 61 | Набережная | 253 | дерев | 1987 | 2 | 742,00 | 18 | №54 от 30.09.2016 |
| 62 | Вильнюсская | 36 | дерев | 1986 | 1 | 114,00 | 1 | №56 от 01.11.2016 |
| 63 | Автомобилистов | 3 | дерев | 1982 | 1 | 109,10 | 2 | №57 от 11.11.2016 |
| 64 | Набережная | 27 | дерев | 1988 | 2 | 905,20 | 16 | №58 от 11.11.2016 |
| 65 | Фестивальная | 11 | дерев | 1985 | 2 | 913,30 | 16 | №59 от 09.12.2016 |
| 66 | Фестивальная | 6 | дерев | 1988 | 2 | 889,30 | 16 | №60 от 09.12.2016 |
| 67 | Фестивальная | 2 | дерев | 1986 | 2 | 907,60 | 16 | №1 от 10.01.2017 |
| 68 | Мостовая | 36 | дерев | 1982 | 2 | 113,80 | 3 | №3 от 14.02.2017 |
| 69 | Фестивальная | 10 | дерев | 1986 | 2 | 890,90 | 16 | №4 от 13.03.2017 |
| 70 | Набережная | 92 | дерев | 1991 | 2 | 889,70 | 16 | №5 от 06.04.2017 |
| 71 | Фестивальная | 5 | дерев | 1987 | 2 | 895,80 | 16 | №6 от 06.04.2017 |
| 72 | Фестивальная | 9 | дерев | 1987 | 2 | 505,20 | 8 | №7 от 03.05.2017 |
| 73 | Мостовая | 7 | дерев | 1982 | 2 | 70,50 | 2 | №8 от 03.05.2017 |
| 74 | Автомобилистов | 9 | дерев | 1982 | 1 | 129,60 | 4 | №12 от 10.07.2017 |
| 75 | Спортивная | 22 | дерев | 1982 | 1 | 107,60 | 3 | №13 от 10.07.2017 |
| 76 | Энергетиков | 17 | дерев | 1980 | 1 | 63,30 | 1 | №14 от 10.07.2017 |
| 77 | Набережная | 37 | дерев | 1987 | 2 | 732,00 | 18 | №15 от 10.07.2017 |
| 78 | Парковая | 61 | дерев | 1986 | 2 | 656,60 | 24 | №16 от 10.07.2017 |
| 79 | Фестивальная | 19 | дерев | 1987 | 2 | 885,20 | 16 | №17 от 14.11.2017 |
| 80 | Мостовая | 22 | дерев | 1982 | 2 | 96,80 | 2 | №2 от 26.01.2017 |
| 81 | Спортивная | 26 | дерев | 1981 | 1 | 144,00 | 10 | №3 от 26.01.2018 |
| 82 | Мостовая | 5 | дерев | 1982 | 2 | 94,94 | 3 | №4 от 26.01.2019 |
| 83 | Мостовая | 6 | дерев | 1982 | 2 | 65,50 | 1 | №5 от 26.01.2020 |
| 84 | Спортивная | 24 | дерев | 1982 | 1 | 156,00 | 5 | №15 от 20.07.2006 |
| 85 | Мостовая | 21 | дерев | 1982 | 2 | 102,00 | 2 | №92 от 28.12.2006 |
| 86 | Мостовая | 31 | дерев | 1982 | 2 | 119,70 | 2 | №94 от 28.12.2006 |
| 87 | Автомобилистов | 1 | дерев | 1982 | 1 | 189,20 | 2 | №3 от 28.12.2006 |
| 88 | Механизаторов | 1 | дерев | 1980 | 1 | 47,30 | 1 | №28 от 28.12.2006 |
| 89 | Механизаторов | 2 | дерев | 1980 | 1 | 47,30 | 1 | №29 от 28.12.2006 |
| 90 | Механизаторов | 2А | дерев | 1980 | 1 | 67,00 | 2 | №44 от 28.12.2006 |
| 91 | Механизаторов | 16 | дерев | 1980 | 1 | 69,30 | 1 | №37 от 28.12.2006 |
| 92 | Энергетиков | 3 | дерев | 1980 | 1 | 47,30 | 1 | №53 от 28.12.2006 |
| 93 | Энергетиков | 6 | дерев | 1980 | 1 | 163,60 | 3 | №26 от 28.12.2006 |
| 94 | Энергетиков | 15 | дерев | 1980 | 1 | 63,60 | 1 | №25 от 28.12.2006 |
| 95 | Мостовая | 29 | дерев | 1983 | 1 | 66,40 | 3 | №79 от 28.12.2006 |
| 96 | Мостовая | 4 | дерев | 1982 | 2 | 93,40 | 3 | №6 от 08.12.2006 |
| 97 | Мостовая | 8 | дерев | 1982 | 2 | 95,60 | 2 | №6 от 11.09.2006 |
| 98 | Мостовая | 13 | дерев | 1982 | 2 | 120,00 | 2 | №35 от 11.09.2006 |
| 99 | Мостовая | 15 | дерев | 1982 | 2 | 94,40 | 3 | №26 от 11.09.2006 |
| 100 | Мостовая | 20 | дерев | 1982 | 2 | 100,30 | 3 | №95 от 28.12.2006 |
| 101 | Мостовая | 27 | дерев | 1982 | 2 | 116,60 | 2 | №82 от 28.12.2006 |
| 102 | Мостовая | 37 | дерев | 1982 | 2 | 117,50 | 2 | №103 от 28.12.2006 |
| 103 | Мостовая | 38 | дерев | 1982 | 2 | 95,20 | 3 | №101 от 28.12.2006 |
| 104 | Мостовая | 39 | дерев | 1983 | 2 | 69,20 | 2 | №99 от 28.12.2006 |
| 105 | Мостовая | 41 | дерев | 1982 | 2 | 97,80 | 3 | №90 от 28.12.2006 |
| 106 | Мостовая | 44 | дерев | 1982 | 2 | 302,30 | 7 | №88 от 28.12.2006 |
| 107 | Мостовая | 50 | дерев | 1982 | 2 | 108,50 | 2 | №112 от 28.12.2006 |
| 108 | Мостовая | 55 | дерев | 1982 | 2 | 108,00 | 2 | №107 от 28.12.2006 |
| 109 | Спортивная | 21 | дерев | 1980 | 1 | 47,30 | 1 | №76 от 28.12.2006 |
| 110 | Промысловая | 11 | дерев | 1985 | 2 | 916,69 | 16 | №3 от 11.09.2006 |
| 111 | Мостовая | 47 | дерев | 1982 | 2 | 93,20 | 2 | №86 от 28.12.2006 |
| 112 | Энергетиков | 21 | дерев | 1980 | 1 | 80,00 | 1 | №52 от 28.12.2006 |
| 113 | Мостовая | 17 | дерев | 1982 | 2 | 110,50 | 4 | №5 от 11.09.2006 |
| 114 | Мостовая | 18 | дерев | 1982 | 2 | 103,60 | 2 | №4 от 11.09.2006 |
| 115 | Мостовая | 19 | дерев | 1982 | 2 | 106,50 | 3 | №97 от 28.12.2006 |

По мере строительства жилья в городе Когалыме в рамках государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в 2016-2020 годах», утвержденной постановлением Правительства ХМАО-Югры от 09.10.2013 №408-п.

По мере строительства жилья в городе Когалыме в рамках государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в 2016-2020 годах», утвержденной постановлением Правительства ХМАО-Югры от 09.10.2013 №408-п.

| | | | | | | | | |
|-----|--------------|----|-------|------|---|--------|----|--------------------|
| 116 | Мостовая | 33 | кап | 1988 | 2 | 137,31 | 6 | №93 от 28.12.2006 |
| 117 | Мостовая | 35 | кап | 1988 | 2 | 114,20 | 4 | №100 от 28.12.2006 |
| 118 | Мостовая | 34 | кап | 1988 | 3 | 237,57 | 7 | №91 от 28.12.2006 |
| 119 | Вильнюсская | 6 | дерев | 1983 | 1 | 114,90 | 1 | №47 от 11.09.2006 |
| 120 | Вильнюсская | 8 | дерев | 1983 | 1 | 111,80 | 1 | №43 от 11.09.2006 |
| 121 | Вильнюсская | 42 | дерев | 1987 | 1 | 103,90 | 1 | №40 от 11.09.2006 |
| 122 | Фестивальная | 21 | дерев | 1986 | 2 | 894,20 | 16 | №22 от 07.12.2009 |
| 123 | Фестивальная | 23 | дерев | 1986 | 2 | 917,60 | 16 | №24 от 07.12.2009 |
| 124 | Мостовая | 14 | дерев | 1982 | 2 | 110,00 | 2 | №23 от 11.09.2006 |
| 125 | Набережная | 73 | дерев | 1994 | 2 | 752,50 | 12 | №27 от 07.12.2009 |
| 126 | Фестивальная | 7 | дерев | 1988 | 2 | 750,70 | 12 | №10 от 07.12.2009 |
| 127 | Фестивальная | 18 | дерев | 1986 | 2 | 446,90 | 8 | №35 от 07.12.2009 |
| 128 | Рижская | 2 | дерев | 1981 | 1 | 93,20 | 1 | №25 от 23.07.2009 |
| 129 | Рижская | 3 | дерев | 1981 | 1 | 78,60 | 1 | №26 от 23.07.2009 |
| 130 | Рижская | 6 | дерев | 1981 | 1 | 96,40 | 2 | №29 от 23.07.2009 |
| 131 | Рижская | 7 | дерев | 1981 | 1 | 95,50 | 2 | №30 от 23.07.2009 |
| 132 | Рижская | 8 | дерев | 1981 | 1 | 79,20 | 2 | №31 от 23.07.2009 |
| 133 | Рижская | 9 | дерев | 1981 | 1 | 84,10 | 2 | №24 от 23.07.2009 |
| 134 | Рижская | 10 | дерев | 1981 | 1 | 77,70 | 2 | №23 от 23.07.2009 |
| 135 | Рижская | 12 | дерев | 1981 | 1 | 78,10 | 2 | №33 от 23.07.2009 |
| 136 | Рижская | 15 | дерев | 1981 | 1 | 75,70 | 1 | №35 от 23.07.2009 |
| 137 | Рижская | 16 | дерев | 1981 | 1 | 78,90 | | |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**

От 6 февраля 2018 г.

№421

О проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка под строительство многоквартирного жилого дома

В соответствии со статьями 447, 448 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 39.6, 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации города Когалыма от 22.01.2016 №125 «Об утверждении порядка определения начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка, начальной цены предмета аукциона по продаже права заключения договора аренды земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена», учитывая отчет от 19.02.2018 №116/03-00193/6 Союз «Сургутская торгово-промышленная палата», в целях удовлетворения интересов физических и юридических лиц по предоставлению земельных участков:

1. Провести аукцион, открытый по составу участников, на право заключения сроком на 32 (тридцать два) месяца договора аренды земельного участка общей площадью 4507 кв.м. с кадастровым номером 86:17:0010211:111, местоположение (описание): установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Когалым, ул. Набережная, под строительство многоквартирного жилого дома.

2. Утвердить:

- начальный размер арендной платы в год за право пользования земельным участком в сумме 680 557,00 (шестьсот восемьдесят тысяч пятьсот пятьдесят семь) рублей 00 копеек;
- задаток 20% от начального размера арендной платы в год за право пользования земельным участком в размере 136 111,40 (сто тринадцать тысяч шесть сот одиннадцать) рублей 40 копеек;
- «Шаг аукциона» в размере 20 416,71 (двадцать тысяч четыреста шестнадцать) рублей 71 копейка;
- срок договора аренды земельного участка – 32 (тридцать два) месяца.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма (А.В.Ковальчук):

3.1. в срок до 14.03.2018 обеспечить опубликование извещения о проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления в газете «Когалымский вестник», на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru) и на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkgalym.ru);

3.2. в срок до 18.04.2018 организовать и провести открытый аукцион на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма А.В.Ковальчука.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалым.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**

От 6 марта 2018 г.

№422

О проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка под строительство многоквартирного жилого дома

В соответствии со статьями 447, 448 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 39.6, 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации города Когалыма от 22.01.2016 №125 «Об утверждении порядка определения начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка, начальной цены предмета аукциона по продаже права заключения договора аренды земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена», учитывая отчет от 19.02.2018 №116/03-00193/5 Союз «Сургутская торгово-промышленная палата», в целях удовлетворения интересов физических и юридических лиц по предоставлению земельных участков:

1. Провести аукцион, открытый по составу участников, на право заключения сроком на 32 (тридцать два) месяца договора аренды земельного участка общей площадью 3019 кв.м. с кадастровым номером 86:17:0010210:111, местоположение (описание): установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: ХМАО – Югра, г. Когалым, в 200 метрах на северо-запад от здания по адресу: улица Набережная, 55а, под строительство многоквартирного жилого дома.

2. Утвердить:

- начальный размер арендной платы в год за право пользования земельным участком в сумме 455 869,00 (четыреста пятьдесят пять тысяч восемьсот шестьдесят девять) рублей 00 копеек;
- задаток 20% от начального размера арендной платы в год за право пользования земельным участком в размере 91 173,80 (девяносто одна тысяча сто семьдесят три) рубля 80 копеек;
- «Шаг аукциона» в размере 13 676,07 (тринадцать тысяч шестьсот семьдесят шесть) рублей 07 копеек;
- срок договора аренды земельного участка – 32 (тридцать два) месяца.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма (А.В.Ковальчук):

3.1. в срок до 14.03.2018 обеспечить опубликование извещения о проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления в газете «Когалымский вестник», на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru) и на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkgalym.ru);

3.2. в срок до 18.04.2018 организовать и провести открытый аукцион на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма А.В.Ковальчука.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалым.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**

От 6 марта 2018 г.

№423

О проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка под строительство многоквартирного жилого дома

В соответствии со статьями 447, 448 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 39.6, 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации города Когалыма от 22.01.2016 №125 «Об утверждении порядка определения начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка, начальной цены предмета аукциона по продаже права заключения договора аренды земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена», учитывая отчет от 19.02.2018 №116/03-00193/4 Союз «Сургутская торгово-промышленная палата», в целях удовлетворения интересов физических и юридических лиц по предоставлению земельных участков:

1. Провести аукцион, открытый по составу участников, на право заключения сроком на 32 (тридцать два) месяца договора аренды земельного участка общей площадью 3637 кв.м. с кадастровым номером 86:17:0010208:81, местоположение (описание): установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Когалым, ул. Береговая, под строительство многоквартирного жилого дома.

2. Утвердить:

- начальный размер арендной платы в год за право пользования земельным участком в сумме 549 187,00 (пятсот сорок девять тысяч сто восемьдесят семь) рублей 00 копеек;
- задаток 20% от начального размера арендной платы в год за право пользования земельным участком в размере 109 837,40 (сто девять тысяч восемьсот тридцать семь) рублей 40 копеек;
- «Шаг аукциона» в размере 16 475,61 (шестнадцать тысяч четыреста семьдесят пять) рублей 61 копейка;
- срок договора аренды земельного участка – 32 (тридцать два) месяца.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма (А.В.Ковальчук):

3.1. в срок до 14.03.2018 обеспечить опубликование извещения о проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления в газете «Когалымский вестник», на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru) и на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkgalym.ru);

3.2. в срок до 18.04.2018 организовать и провести открытый аукцион на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма А.В.Ковальчука.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалым.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА
ПОД СТРОИТЕЛЬСТВО МНОГООКВАРТИРНОГО ЖИЛОГО ДОМА**

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма, именуемый в дальнейшем «Организатор торгов», сообщает о проведении аукциона, открытого по составу участников, по продаже права на заключение сроком на 32 месяца договора аренды земельного участка под строительство многоквартирного жилого дома.

Аукцион проводится 18 апреля 2018 года в 10 часов 00 минут по местному времени в здании Администрации города Когалыма по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, 7, кабинет № 109.

I. Общие положения

1. Основания проведения аукциона:
- постановление Администрации города Когалыма от 06 марта 2018 № 420 «О проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка под строительство многоквартирного жилого дома»;
2. Организатор торгов – комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма.
3. Форма торгов - аукцион, открытый по составу участников.
Аукцион проводится в соответствии с Земельным Кодексом Российской Федерации.

4. Осмотр земельных участков - осмотр земельных участков на местности будет производиться с 19.03.2018 по 13.04.2018 в рабочие дни с 10:00 до 12:00.

Сбор - в 10:00 по адресу г. Когалым, ул. Дружбы народов, дом 7 каб. 109.
5. Дата начала приема заявок на участие в аукционе – 19 марта 2018 года.
6. Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – 13 апреля 2018 года.
7. Время и место приема заявок – рабочие дни с 09.00 до 17.00 по местному времени по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, 7, кабинет № 109, контактные телефоны: код 8(34667) 93-774, 93-871.
8. Дата, время и место рассмотрения заявок на участие в аукционе: 16 апреля 2018 года в 10 час. 00 мин. по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, 7, кабинет № 109.
9. Дата, время и место подведения итогов аукциона – 18 апреля 2018 года после завершения аукциона по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, 7, кабинет № 109.

Информация также размещена на официальных сайтах: <http://www.torgi.gov.ru>, Администрации города Когалыма: <http://www.admkgalym.ru/administration/orders>.

II. Сведения о предмете аукциона:

| | |
|--|---|
| Кадастровый номер земельного участка | 86:17:0010205:132 |
| Местоположение земельного участка | Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г.Когалым, ул.Береговая |
| Площадь земельного участка | 3524 кв.м. |
| Разрешенное использование | Малоэтажная многоквартирная жилая застройка |
| Фактическое использование | под строительство многоквартирного жилого дома |
| Категория земель | земли населенных пунктов |
| Начальная цена предмета торгов (начальный размер арендной платы в год), руб. | 532 124,00 (пятьсот тридцать две тысячи сто двадцать четыре) |
| Размер задатка, руб. | 106 424,00 (сто шесть тысяч четыреста двадцать четыре) |
| Шаг аукциона, руб. | 15 963,72 (пятнадцать тысяч девятьсот шестьдесят три рубля 72 копейки) |
| Срок аренды земельного участка | 32 месяца |
| Сведения об обременениях | Вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьями 56,56.1 Земельного кодекса Российской Федерации; Срок действия: с 19.05.2017; Реквизиты документа основания: Свидетельство о государственной регистрации права от 11.10.2005№ 060988 выдан; Главное управление Федеральной регистрационной службы по Тюменской области, Ханты-Мансийскому и Ямало-Ненецкому автономным округам. Вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьями 56,56.1 Земельного кодекса Российской Федерации; Срок действия: с 08.04.2016; реквизиты документа основания: карта (план) от 18.09.2014 № б/н выдан: общество с ограниченной ответственностью научно-производственная компания «АПИК» |
| Сведения о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства | Согласно градостроительного регламента |
| Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения | С техническими условиями можно ознакомиться по месту приема заявок. |
| Сведения о сносе зеленых насаждений на земельном участке (при наличии) | В случае необходимости вырубки зеленых насаждений на земельном участке (при наличии зеленых насаждений) снос зеленых насаждений осуществляется в соответствии с Решением Думы города Когалыма от 12.09.2008 № 289-ГД (с изменениями от 28.09.2009 № 405-ГД) «Об утверждении положения о порядке сноса зеленых насаждений и оплате восстановительной стоимости зеленых насаждений на территории города Когалыма» |

III. Условия участия в аукционе

Для участия в аукционе заявители представляют в установленные настоящим извещением о проведении аукциона сроки следующие документы:

- Заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (в 2-х экземплярах);
- Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- Документы, подтверждающие внесение задатка.
Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.
Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.
Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.
Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:
1) непредоставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;
4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

IV. Порядок внесения задатка.

Задаток для участия в аукционе вносится до подачи заявки по следующим реквизитам:

ИНН: 8608000070

КПП: 860801001

Получатель: Комитет финансов Администрации города Когалыма (комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма, л/сч 080.01.001.6)

Банк: РКЦ СУРГУТ Г. СУРГУТ

БИК: 047144000

Р/С : 40302810400005000007

КБК: 08040000000040000190

ОКТМО: 71883000

Назначение платежа: Задаток для участия в аукционе по продаже права аренды земельного участка с кадастровым номером _____.

Задаток должен поступить на указанный счет до дня рассмотрения заявок на участие в аукционе.
Предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.
Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах торгов.
Внесенный победителем торгов задаток засчитывается в оплату арендных платежей за земельный участок.

V. Порядок проведения аукциона

- Аукцион проводится в указанном в извещении о проведении торгов месте в соответствующий день и час.
- Аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене, проводится в следующем порядке:
а) аукцион ведет аукционист;

б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начального размера арендной платы в год, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

«Шаг аукциона» устанавливается в размере, рассчитанном от начального размера арендной платы в год, и не изменяется в течение всего аукциона;

в) участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера арендной платы и каждой очередной цены в случае, если готовы использовать указанный земельный участок в соответствии с этой ценой;

г) каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг аукциона. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона»;

д) при отсутствии участников аукциона, готовых арендовать участок в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза.

Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним;

е) по завершении аукциона аукционист объявляет о размере арендной платы в год и номер билета победителя аукциона.

VI. Заключительные положения

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Уполномоченный орган направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона.

Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не были им подписаны и представлены в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка, этот участник не предоставил в уполномоченный орган подписанные им договоры, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

Существенные условия договора аренды земельного участка:

1. Сумма арендной платы за первый год аренды вносится «Арендатором» на счёт «Арендодателя», указанный в Договоре, однократно в полном объеме не позднее 30 (тридцати) дней с момента подписания Договора всеми «Сторонами», арендная плата за второй, третий и последующие годы аренды земельного участка перечисляется равными долями ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, за 4 квартал календарного года не позднее 10 декабря текущего календарного года.

2. Изменение основного вида разрешенного использования земельного участка не допускается, в случае нарушения указанного условия аренды земельный участок может быть изъят.

Право аренды на земельный участок переходит к покупателю в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Арендатор земельного участка, в случае необходимости вырубки зеленых насаждений на земельном участке, осуществляет снос зеленых насаждений в соответствии с Решением Думы города Когалыма от 12.09.2008 № 289-ГД (с изменениями от 28.09.2009 № 405-ГД) «Об утверждении положения о порядке сноса зеленых насаждений и оплате восстановительной стоимости зеленых насаждений на территории города Когалыма»;

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем извещении о проведении торгов, регулируются законодательством Российской Федерации.

ФОРМА ЗАЯВКИ

ЗАЯВКА № _____ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Когалымы « ____ » _____ 201 ____ г.

Претендент – физическое лицо юридическое лицо

Ф.И.О./Наименование претендента _____

(для физических лиц)

Документ, удостоверяющий личность _____ серия № _____

Выдан « ____ » _____ Кем выдан _____

(для юридических лиц)

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица _____

Серия № _____ Дата регистрации _____

Орган, осуществивший регистрацию _____

ОГРН _____

ИНН _____

Место жительства/Место нахождения претендента _____

Телефон _____ Факс _____ Индекс _____

Банковские реквизиты претендента для возврата задатка:

Наименование банка _____

р/сч (лицевой) _____

корр.сч.т _____

БИК _____

ИНН _____

Прошу принять заявку на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером _____

местоположение _____

Категория земель _____

разрешенное использование _____

Площадь земельного участка _____

С условиями участия в аукционе, предметом аукциона, информацией о технических условиях подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и платой за подключение, порядком внесения и возврата задатка ознакомлен.

Технические характеристики и существующие обременения известны. Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Даю свое согласие на обработку персональных данных.

_____ (подпись претендента) _____ (Ф.И.О.) _____ (дата)

Приложения:

1) _____ на _____ листах;
2) _____ на _____ листах;
3) _____ на _____ листах.

Принято

Организатор торгов

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма

Дата « ____ » _____ 201 ____

Время _____ час. _____ мин.

(подпись лица, принявшего заявку)

(Ф.И.О.)

ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ

ДОГОВОР АРЕНДЫ № _____ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

город Когалымы

« ____ » _____ 20 ____ г.

На основании открытых торгов на право заключения договора аренды земельного участка протокол № ____ от ____ г., Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма ИНН 8608000070, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица серия 86 № 000614901 выданное 28 ноября 2002 года, свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 86 № 001406066, выданное 24 марта 2006 года, основной государственный регистрационный номер 1028601443199, расположенный по адресу: город Когалымы, улица Дружбы народов, 7 в лице председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма Ковальчука Алексея Валериевича, действующего на основании положения о комитете, утвержденного решением Думы города Когалыма от 09.02.2006 года № 207-ГД.

от имени муниципального образования Ханты – Мансийского автономного округа – Югры городской округ город Когалымы, действующее на основании Устава города Когалыма, принятого Думой города Когалыма 23.06.2005 года, зарегистрированного Управлением по вопросам местного самоуправления Администрации Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры 05.08.2005 года за № 201, Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Уральскому федеральному округу 17.11.2005 года за государственным регистрационным № гп 863010002005009, именуемое в дальнейшем «Арендодатель» и Арендатор (данные об Арендодателе), именуемый в дальнейшем «Арендатор», и именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное владение и пользование земельный участок из категории земель населенных пунктов с кадастровым номером 86:17:0000000:00, общей площадью 0,0 кв.м, расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Когалымы, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка (далее – Участок), предоставленный (указывается целевое разрешенное использование земельного участка). На момент подписания договора Участок не заложен, не арестован, не передан в аренду или постоянное (бессрочное) пользование.

Установлены ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации.

1.2. Размер арендной платы в год за земельный участок утвержден постановлением Администрации города Когалыма № ____ от ____ г «О чем», Протоколом «О чем» № ____ от ____ г.

2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды по настоящему Договору устанавливается с ____ по ____ г.

3. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

3.1. Арендная плата за владение и пользование земельным участком за 1 (первый) год составляет цифрами и прописью, согласно приложению к Договору (расчет арендной платы). На момент подписания Договора перечислен задаток 20 % от начального размера арендной платы в год Участка в размере цифрами и прописью.

3.2. Арендатор обязан вносить арендную плату по следующим реквизитам:
Получатель: ИНН 8608000070 КПП 860801001 Управление Федерального казначейства по Ханты-Мансийскому Автономному Округу – Югре (комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалымы)

Банк получателя: р/с № 4010181090000010001 в РКЦ г. Ханты-Мансийска БИК 047162000 ОКТМО 71883000, КБК 080 111 050 2404 0000 120 Назначение платежа: арендная плата за земельные участки. В платежном поручении в назначении платежа необходимо указывать номер и дату настоящего Договора.

3.3. Арендная плата вносится Арендатором ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, за 4 квартал календарного года не позднее 10 декабря текущего календарного года путем перечисления денежных средств по реквизитам, указанным п. 3.2 Договора. Квартал считается равным трем календарным месяцам, отчет квартала ведется с начала календарного года. Арендная плата за квартал, в котором прекращается Договор аренды, вносится не позднее дня прекращения Договора аренды. Обязательства Арендатора по внесению арендной платы в соответствии с пунктом 2 статьи 40 Бюджетного кодекса Российской Федерации считаются исполненными со дня зачисления денежных средств в полном объеме на расчетный счет Арендодателя указанный в пункте 3.2 договора.

3.4. Не использование Участка Арендатором не может служить основанием для невнесения арендной платы.

3.5. В случае, если после надлежащего письменного уведомления Арендодателем об изменении платежных реквизитов Арендатор перечислил арендную плату на ненадлежащий расчетный счет, он считается не исполнившим обязательства в установленный срок и несет ответственность, предусмотренную пунктом 5.2 настоящего Договора.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора после направления Арендатору письменного предупреждения о необходимости исполнения им обязательств и расторжения Договора в 30-дневный срок в случаях: использования земельного участка не по целевому назначению; использования земельного участка способами, приводящими к ухудшению экологической обстановки; невнесения арендной платы более чем за 6 месяцев подряд.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.4. Вносить по согласованию с Арендатором в договор необходимые изменения, дополнения и уточнения путем заключения дополнительных соглашений в случае изменения законодательства Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4.2 Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать арендатору Участок по передаточному акту в состоянии пригодном для использования в соответствии с целевым назначением, соответствующим условиям Договора.

4.2.3. В случае изменения реквизитов для перечисления арендной платы, указанных в пункте 3.2. уведомить Арендатора об указанных изменениях.

4.2.4. Направить Арендатору требование, не позднее чем за 1 месяц, о досрочном расторжении договора.

4.2.5 Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит законодательству и условиям договора.

4.3 Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.4 Арендатор обязан:

4.4.1. Принять от Арендодателя Участок по передаточному акту.

4.4.2. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.4.3. Вносить арендную плату в порядке и сроки, установленные пунктами 3.3 и 3.4 Договора.

4.4.4. Обеспечить Арендодателю доступ на Участок в любое время.

4.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.6. Сторона не позднее 10 календарных дней со дня изменения у нее почтовых и банковских реквизитов, наименования, местонахождения, адресов официальных сайтов в сети Интернет, официального печатного издания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, или реорганизации обязана письменно сообщить другой Стороне об указанных изменениях.

4.4.7. В случае изменения функционального назначения здания, сооружения или его части, расположенных на арендуемом Участке, в срок не позднее 30 календарных дней до принятия решения о вышеуказанных изменениях уведомить Арендодателя в письменной форме об этом.

4.4.8. Не препятствовать городским службам в ремонте, реконструкции и обслуживании подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п., расположенных на арендуемом Участке.

4.4.9. По окончании срока действия Договора или при его досрочном расторжении привести Участок в состояние, в каком он был принят от Арендодателя по передаточному акту или возместить расходы, понесенные Арендодателем в связи с этим. Вернуть Арендодателю Участок по передаточному акту не позднее 3 рабочих дней со дня истечения срока действия договора. За несвоевременный возврат земельного участка Арендатор уплачивает неустойку в трехкратном размере от суммы арендной платы за период просрочки.

4.4.10. Соблюдать при использовании Участка технические регламенты о требованиях пожарной безопасности, градостроительные регламенты, экологические, санитарно-эпидемиологические требования, в том числе государственные санитарно-эпидемиологические правила и гигиенические нормативы, а так же иные правовые акты, которые содержат обязательные требования к состоянию и эксплуатации земельных участков.

4.4.11. В случае направления Арендатору письменного предупреждения в связи с неисполнением им обязательств по внесению арендной платы он обязан внести арендную плату в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня получения такого предупреждения.

4.4.12. Осуществлять снос зеленых насаждений, в случае необходимости, в соответствии с Решением Думы города Когалыма от 12.09.2008 № 289-ГД «Об утверждении положения о порядке сноса зеленых насаждений и оплате восстановительной стоимости зеленых насаждений на территории города Когалыма».

4.4.13. Привести Участок в прежнее состояние в случаях: уничтожения верхнего плодородного слоя почвы, уничтожении, повреждении или захлуплении искусственных или естественных водотоков, рек, ручьев, осушительных канав, дренажных систем, шлюзов, мостов, других дорожных и гидромелиоративных сооружений, просек, лесохозяйственных и лесоустроительных знаков, дорог.

4.4.14. Сроки подготовки проектной документации и оформления разрешения на строительство не более 1 (одного) года с момента заключения настоящего Договора.

4.4.15. Сроки строительства объекта не более 32 месяца с момента заключения настоящего Договора.

4.5 Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

4.6 Арендатор обязан при производстве любых работ и действий в охранной зоне трубопровода, кроме ремонтно-восстановительных и сельскохозяйственных работ, получить разрешение на производство работ в охранной зоне магистрального трубопровода от предприятия трубопроводного транспорта. Арендатор обязуется получить все необходимые разрешительные документы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон обязательств по Договору, виновная сторона несет ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы, предусмотренного пунктами 3.3 и 3.4 Договора, с Арендатора взыскивается неустойка, которая начисляется в размере 1/300 (одной трехсотой) ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации, действующей в день, за который начисляется неустойка, от суммы задолженности по арендной плате за каждые сутки, начиная со дня просрочки исполнения обязательств до дня полной оплаты суммы задолженности.

5.3. Применение санкций не освобождает Стороны от исполнения лежащих на них обязательств или устранения нарушений, а также возмещения причиненных ими убытков.

5.4. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

5.5. Претензии Сторонами должны быть направлены в письменной форме, сроки ответа на претензию в течении 10 рабочих дней со дня получения.

5.6. В случае невозможности разрешения споров или разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.7. Ни одна из Сторон не несет ответственность перед другой Стороной за неисполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и не предотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, в том числе объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, пожары, землетрясения, наводнения и другие стихийные бедствия, а также издание актов государственных органов.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Условия договора могут быть изменены по соглашению Сторон. Вносимые любой из Сторон предложения об изменении условий Договора должны быть рассмотрены Сторонами в течение 30 календарных дней.

6.2. Договор подлежит досрочному расторжению по требованию Арендодателя в следующих случаях, признаваемых Сторонами существенными нарушениями условий договора:

6.2.1 Арендатор более 2 (двух) раз подряд по истечении установленного Договором срока платежа не внес арендную плату, независимо от ее последующего внесения.

6.2.2. При умышленном или неосторожном ухудшении Арендатором состояния Участка.

6.2.3. В случае невыполнения Арендатором условий пунктов 4.4.3, 4.4.4 Договора.

6.2.4. Сроки подготовки проектной документации и оформления разрешения на строительство не более 1 года с момента заключения договора аренды Участка,

6.3 Кроме досрочного расторжения Договора, предусмотренного пунктом 6.2 Договора, у Арендодателя есть право одностороннего отказа от исполнения обязательств по Договору в случаях, указанных в подпунктах 6.2.1, 6.2.2 и 6.2.3, 4.4.14, 4.4.15.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Договор вступает в силу со дня его государственной регистрации в органе, осуществляющем государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав.

7.2. Стороны признают, что настоящий Договор заключен добровольно и не является кабальной сделкой.

7.3. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один экземпляр для органа, осуществляющего государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав.

7.4. В остальном, что не предусмотрено договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

| Арендодатель | Арендатор |
|--|------------------------------------|
| Юридический адрес: город Когалым, улица Дружбы народов, 7 р/с № 4010181090000010001 в РКЦ города Ханты-Мансийска ИНН 8608000070 КПП 860801001 код ОКВЭД 75.11.31, ОКАТО 71883000 тел. 2-15-18, 93-779 | Юридический адрес (Почтовый адрес) |

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ПОД СТРОИТЕЛЬСТВО МНОГОКВАРТИРНОГО ЖИЛОГО ДОМА

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма, именуемый в дальнейшем «Организатор торгов», сообщает о проведении аукциона, открытого по составу участников, по продаже права на заключение сроком на 32 месяца договора аренды земельного участка под строительство многоквартирного жилого дома.

Аукцион проводится 18 апреля 2018 года в 11 часов 30 минут по местному времени в здании Администрации города Когалыма по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, 7, кабинет № 109.

I. Общие положения

1. Основания проведения аукциона:

- постановление Администрации города Когалыма от 06 марта 2018 № 423 «О проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка под строительство многоквартирного жилого дома»;

2. Организатор торгов – комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма.

3. Форма торгов - аукцион, открытый по составу участников.

Аукцион проводится в соответствии с Земельным Кодексом Российской Федерации.

4. Осмотр земельных участков - осмотр земельных участков на местности будет производиться с 19.03.2018 по 13.04.2018 в рабочие дни с 10:00 до 12:00.

Сбор - в 10:00 по адресу г. Когалым, ул. Дружбы народов, дом 7 каб. 109.

5. Дата начала приема заявок на участие в аукционе – 19 марта 2018 года.

6. Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – 13 апреля 2018 года.

7. Время и место приема заявок – рабочие дни с 09.00 до 17.00 по местному времени по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, 7, кабинет № 109, контактные телефоны: код 8(34667) 93-774, 93-871.

8. Дата, время и место рассмотрения заявок на участие в аукционе: 16 апреля 2018 года в 10 час. 00 мин. по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, 7, кабинет № 109;

9. Дата, время и место подведения итогов аукциона – 18 апреля 2018 года после завершения аукциона по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, 7, кабинет № 109.

Информация также размещена на официальных сайтах: <http://www.torgi.gov.ru>, Администрации города Когалыма: <http://www.admkogalym.ru/administration/orders>.

II. Сведения о предмете аукциона:

| | |
|---|---|
| Кадастровый номер земельного участка | 86:17:0010208:81 |
| Местоположение земельного участка | Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г.Когалым, ул.Береговая |
| Площадь земельного участка | 3637 кв.м. |
| Разрешенное использование | Земельные участки, предназначенные для размещения домов многоэтажной жилой застройки |
| Фактическое использование | под строительство многоквартирного жилого дома |
| Категория земель | земли населенных пунктов |
| Начальная цена предмета торгов (начальный размер арендной платы в год), руб. | 549 187,00 (пятьсот сорок девять тысяч сто восемьдесят семь) |
| Размер задатка, руб. | 109 837,40 (сто девять тысяч восемьсот тридцать семь рублей 40 копеек) |
| Шаг аукциона, руб. | 16 475,61 (шестнадцать тысяч четыреста семьдесят пять рублей 61 копейка) |
| Срок аренды земельного участка | 32 месяца |
| Сведения об обременениях | Вид ограничения (обременения):ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьями 56,56.1 Земельного кодекса Российской Федерации; Срок действия: с 19.05.2017; Реквизиты документа основания: Свидетельство о государственной регистрации права от 11.10.2005 № 060988 выдан; Главное управление Федеральной регистрационной службы по Тюменской области, Ханты-Мансийскому и Ямало-Ненецкому автономным округам. |
| Сведения о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства | Согласно градостроительного регламента |

| Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения | С техническими условиями можно ознакомиться по месту приема заявок. |
|--|--|
| Сведения о сносе зеленых насаждений на земельном участке (при наличии) | В случае необходимости вырубki зеленых насаждений на земельном участке (при наличии зеленых насаждений) снос зеленых насаждений осуществляется в соответствии с Решением Думы города Когалыма от 12.09.2008 № 289-ГД (с изменениями от 28.09.2009 № 405-ГД) «Об утверждении положения о порядке сноса зеленых насаждений и оплате восстановительной стоимости зеленых насаждений на территории города Когалыма» |

III. Условия участия в аукционе

Для участия в аукционе заявители представляют в установленные настоящим извещением о проведении аукциона сроки следующие документы:

1) Заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (в 2-х экземплярах);

2) Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) Документы, подтверждающие внесение задатка.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

IV. Порядок внесения задатка.

Задаток для участия в аукционе вносится до подачи заявки по следующим реквизитам:

ИНН: 8608000070
КПП: 860801001
Получатель: Комитет финансов Администрации города Когалыма (комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма, л/сч 080.01.001.6)
Банк: РКЦ СУРГУТ Г. СУРГУТ
БИК: 047144000
Р/С : 40302810400005000007
КБК: 0804000000040000190
ОКТМО: 71883000

Назначение платежа: Задаток для участия в аукционе по продаже права аренды земельного участка с кадастровым номером _____.

Задаток должен поступить на указанный счет до дня рассмотрения заявок на участие в аукционе. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке. Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах торгов.

Внесенный победителем торгов задаток засчитывается в оплату арендных платежей за земельный участок.

V. Порядок проведения аукциона

1. Аукцион проводится в указанном в извещении о проведении торгов месте в соответствующий день и час.

2. Аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене, проводится в следующем порядке:

а) аукцион ведет аукционист;

б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начального размера арендной платы в год, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

«Шаг аукциона» устанавливается в размере, рассчитанном от начального размера арендной платы в год, и не изменяется в течение всего аукциона;

в) участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера арендной платы и каждой очередной цены в случае, если готовы использовать указанный земельный участок в соответствии с этой ценой;

г) каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг аукциона. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона»;

д) при отсутствии участников аукциона, готовых арендовать участок в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза.

Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним;

е) по завершении аукциона аукционист объявляет о размере арендной платы в год и номер билета победителя аукциона.

VI. Заключительные положения

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Уполномоченный орган направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона.

Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не были им подписаны и представлены в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка, этот участник не предоставил в уполномоченный орган подписанные им договоры, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

Существенные условия договора аренды земельного участка:

1. Арендная плата перечисляется равными долями ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, за 4 квартал календарного года не позднее 10 декабря текущего календарного года.

2. Изменение основного вида разрешенного использования земельного участка не допускается, в случае нарушения указанного условия земельный участок может быть изъят.

Право аренды на земельный участок переходит к покупателю в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Арендатор земельного участка, в случае необходимости вырубki зеленых насаждений на земельном участке, осуществляет снос зеленых насаждений в соответствии с Решением Думы города Когалыма от 12.09.2008 № 289-ГД (с изменениями от 28.09.2009 № 405-ГД) «Об утверждении положения о порядке сноса зеленых насаждений и оплате восстановительной стоимости зеленых насаждений на территории города Когалыма»;

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем извещении о проведении торгов, регулируются законодательством Российской Федерации.

ФОРМА ЗАЯВКИ

ЗАЯВКА № _____

НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Когалым «___» _____ 201___ г.

Претендент – физическое лицо юридическое лицо

Ф.И.О./Наименование претендента _____

(для физических лиц)
Документ, удостоверяющий личность _____ серия № _____
Выдан « _____ » _____ Кем выдан _____

(для юридических лиц)
Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица _____

Серия _____ № _____ Дата регистрации _____
Орган, осуществивший регистрацию _____
ОГРН _____
ИНН _____
Место жительства/Место нахождения претендента _____

Телефон _____ Факс _____ Индекс _____
Банковские реквизиты претендента для возврата задатка:
Наименование банка _____
р/сч (лицевой) _____
корр.сч. _____
БИК _____ ИНН _____
Прошу принять заявку на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером _____, местоположение _____, Категория земель _____, разрешенное использование _____, Площадь земельного участка _____.

С условиями участия в аукционе, предметом аукциона, информацией о технических условиях подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и платой за подключение, порядком внесения и возврата задатка ознакомлен.
Технические характеристики и существующие обременения известны.
Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Даю свое согласие на обработку персональных данных.

_____ (подпись претендента) _____ (Ф.И.О.) _____ (дата)

Приложения:
1) _____ на _____ листах;
2) _____ на _____ листах;
3) _____ на _____ листах.

Принято

Организатор торгов

Комитет по управлению муниципальным имуществом
Администрации города Когалыма

Дата « _____ » _____ 201 _____

Время _____ час. _____ мин.

_____ (подпись лица, принявшего заявку) _____ (Ф.И.О.)

ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ

ДОГОВОР АРЕНДЫ № земельного участка

город Когалым " _____ " _____ 20__ г.

На основании открытых торгов на право заключения договора аренды земельного участка протокол № __ от ____ г., Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма ИНН 8608000070, свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 86 № 000614901 выданное 28 ноября 2002 года, свидетельство о государственной регистрации № 1028601443199, расположенный по адресу: город Когалым, улица Дружбы народов, 7 в лице председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма Ковальчука Алексея Валерьевича, действующего на основании положения о комитете, утвержденного решением Думы города Когалыма от 09.02.2006 года № 207-ГД,

от имени муниципального образования Ханты – Мансийского автономного округа – Югры городской округ город Когалым, действующее на основании Устава города Когалыма, принятого Думой города Когалыма 23.06.2005 года, зарегистрированного Управлением по вопросам местного самоуправления Администрации Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры 05.08.2005 года за № 201, Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Уральскому федеральному округу 17.11.2005 года за государственным регистрационным № гп 863010002005009, именуемое в дальнейшем «Арендодатель» и Арендатор (данные об Арендаторе), именуемый в дальнейшем «Арендатор», и именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное владение и пользование земельный участок из категории земель населенных пунктов с кадастровым номером 86:17:0000000:00, общей площадью 0,0 кв. м, расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Когалым, , в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка (далее – Участок), предоставленный (указывается целевое разрешенное использование земельного участка) . На момент подписания договора Участок не заложен, не арестован, не передан в аренду или постоянное (бессрочное) пользование.

Участок расположен в пределах зоны минимальных (минимально допустимых) расстояний трубопровода: «Конденсатопровод Уренгой-Сургут, 1 и 2 нити, принадлежащего на праве собственности ПАО «Газпром» В связи, с чем устанавливаются ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса РФ

1.2. Размер арендной платы в год за земельный участок утвержден постановлением Администрации города Когалыма № ____ от ____ г «О чем», Протоколом «О чем» № ____ от ____ г.

2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды по настоящему Договору устанавливается с _____ по _____ г.

3. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

3.1. Арендная плата за владение и пользование земельным участком за 1 (первый) год составляет цифрами и прописью, согласно приложению к Договору (расчет арендной платы). На момент подписания Договора перечислен задаток 20 % от начального размера арендной платы в год Участка в размере цифрами и прописью.

3.2. Арендатор обязан вносить арендную плату по следующим реквизитам:

Получатель: ИНН 8608000070 КПП 860801001 Управление Федерального Казначейства по Ханты-Мансийскому Автономному Округу – Югре (комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалым)
Банк получателя: р/с № 4010181090000010001 в РКЦ г. Ханты-Мансийска БИК 047162000 ОКТМО 71883000, КБК 080 111 050 2404 0000 120 Назначение платежа: арендная плата за земельные участки. В платежном поручении в назначении платежа необходимо указывать номер и дату настоящего Договора.

3.3. Арендная плата вносится Арендатором ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, за 4 квартал календарного года не позднее 10 декабря текущего календарного года путем перечисления денежных средств по реквизитам, указанным п. 3.2 Договора. Квартал считается равным трем календарным месяцам, отчет квартала ведется с начала календарного года. Арендная плата за квартал, в котором прекращается Договор аренды, вносится не позднее дня прекращения Договора аренды. Обязательства Арендатора по внесению арендной платы в соответствии с пунктом 2 статьи 40 Бюджетного кодекса Российской Федерации считаются исполненными со дня зачисления денежных средств в полном объеме на расчетный счет Арендодателя указанный в пункте 3.2 договора.

3.4. Не использование Участка Арендатором не может служить основанием для невнесения арендной платы.

3.5. В случае, если после надлежащего письменного уведомления Арендодателем об изменении платежных реквизитов Арендатор перечислил арендную плату на ненадлежащий расчетный счет, он считается не исполнившим обязательства в установленный срок и несет ответственность, предусмотренную пунктом 5.2 настоящего Договора.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора после направления Арендатору письменного предупреждения о необходимости исполнения им обязательств и расторжения Договора в 30-дневный срок в случаях: использования земельного участка не по целевому назначению; использования земельного участка способами, приводящими к ухудшению экологической обстановки; невнесения арендной платы более чем за 6 месяцев подряд.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.4. Вносить по согласованию с Арендатором в договор необходимые изменения, дополнения и уточнения путем заключения дополнительных соглашений в случае изменения законодательства Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4.2 Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать арендатору Участок по передаточному акту в состоянии пригодном для его использования в соответствии с целевым назначением, соответствующем условиям Договора.

4.2.3. В случае изменения реквизитов для перечисления арендной платы, указанных в пункте 3.2. уведомить Арендатора об указанных изменениях.

4.2.4. Направить Арендатору требование, не позднее чем за 1 месяц, о досрочном расторжении договора.

4.2.5 Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит законодательству и условиям договора.

4.3 Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.4 Арендатор обязан:

4.4.1. Принять от Арендодателя Участок по передаточному акту.

4.4.2. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.4.3. Вносить арендную плату в порядке и сроки, установленные пунктами 3.3 и 3.4 Договора.

4.4.4. Обеспечить Арендодателю доступ на Участок в любое время.

4.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.6. Сторона не позднее 10 календарных дней со дня изменения у нее почтовых и банковских реквизитов, наименования, местонахождения, адресов официальных сайтов в сети Интернет, официального печатного издания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, или реорганизации обязана письменно сообщить другой Стороне об указанных изменениях.

4.4.7. В случае изменения функционального назначения здания, сооружения или его части, расположенных на арендуемом Участке, в срок не позднее 30 календарных дней до принятия решения о вышеуказанных изменениях уведомить Арендодателя в письменной форме об этом.

4.4.8. Не препятствовать городским службам в ремонте, реконструкции и обслуживании подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п., расположенных на арендуемом Участке.

4.4.9. По окончании срока действия Договора или при его досрочном расторжении привести Участок в состояние, в каком он был принят от Арендодателя по передаточному акту или возместить расходы, понесенные Арендодателем в связи с этим. Вернуть Арендодателю Участок по передаточному акту не позднее 3 рабочих дней со дня истечения срока действия договора. За несвоевременный возврат земельного участка Арендатор уплачивает неустойку в трехкратном размере от суммы арендной платы за период просрочки.

4.4.10. Соблюдать при использовании Участка технические регламенты о требованиях пожарной безопасности, градостроительные регламенты, экологические, санитарно-эпидемиологические требования, в том числе государственные санитарно-эпидемиологические правила и гигиенические нормативы, а так же иные правовые акты, которые содержат обязательные требования к состоянию и эксплуатации земельных участков.

4.4.11. В случае направления Арендатору письменного предупреждения в связи с неисполнением им обязательств по внесению арендной платы он обязан внести арендную плату в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня получения такого предупреждения.

4.4.12. Осуществлять снос зеленых насаждений, в случае необходимости, в соответствии с Решением Думы города Когалыма от 12.09.2008 № 289-ГД «Об утверждении положения о порядке сноса зеленых насаждений и оплате восстановительной стоимости зеленых насаждений на территории города Когалыма».

4.4.13. Привести Участок в прежнее состояние в случаях: уничтожения верхнего плодородного слоя почвы, уничтожении, повреждении или захламлении искусственных или естественных водотоков, рек, ручьев, осушительных канав, дренажных систем, шлюзов, мостов, других дорожных и гидромелиоративных сооружений, просек, лесохозяйственных и лесоустроительных знаков, дорог.

4.4.14. Сроки подготовки проектной документации и оформления разрешения на строительство не более 1 (одного) года с момента заключения настоящего Договора.

4.4.15. Сроки строительства объекта не более 32 месяца с момента заключения настоящего Договора.

4.5 Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

4.6 Арендатор обязан при производстве любых работ и действий в охранной зоне трубопровода, кроме ремонтно-восстановительных и сельскохозяйственных работ, получить разрешение на производство работ в охранной зоне магистрального трубопровода от предприятия трубопроводного транспорта. Арендатор обязуется получить все необходимые разрешительные документы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон обязательств по Договору, виновная сторона несет ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы, предусмотренного пунктами 3.3 и 3.4 Договора, с Арендатора взыскивается неустойка, которая начисляется в размере 1/300 (одной трехсотой) ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации, действующей в день, за который начисляется неустойка, от суммы задолженности по арендной плате за каждые сутки, начиная со дня просрочки исполнения обязательств до дня полной оплаты суммы задолженности.

5.3. Применение санкций не освобождает Стороны от исполнения лежащих на них обязательств или устранения нарушений, а также возмещения причиненных ими убытков.

5.4. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

5.5. Претензии Сторонами должны быть направлены в письменной форме, сроки ответа на претензию в течении 10 рабочих дней со дня получения.

5.6. В случае невозможности разрешения споров или разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.7. Ни одна из Сторон не несет ответственность перед другой Стороной за неисполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, в том числе объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, пожары, землетрясения, наводнения и другие стихийные бедствия, а также издание актов государственных органов.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Условия договора могут быть изменены по соглашению Сторон. Вносимые любой из Сторон предложения об изменении условий Договора должны быть рассмотрены Сторонами в течение 30 календарных дней.

6.2. Договор подлежит досрочному расторжению по требованию Арендодателя в следующих случаях, признаваемых Сторонами существенными нарушениями условий договора:

6.2.1 Арендатор более 2 (двух) раз подряд по истечении установленного Договором срока платежа не внес арендную плату, независимо от ее последующего внесения.

6.2.2. При умышленном или неосторожном ухудшении Арендатором состояния Участка.

6.2.3. В случае невыполнения Арендатором условий пунктов 4.4.3, 4.4.4 Договора.

6.2.4. Сроки подготовки проектной документации и оформления разрешения на строительство не более 1 года с момента заключения договора аренды Участка,

6.3 Кроме досрочного расторжения Договора, предусмотренного пунктом 6.2 Договора, у Арендодателя есть право одностороннего отказа от исполнения обязательств по Договору в случаях, указанных в подпунктах 6.2.1, 6.2.2 и 6.2.3, 4.4.14, 4.4.15.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Договор вступает в силу со дня его государственной регистрации в органе, осуществляющем государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав.

7.2. Стороны признают, что настоящий Договор заключен добровольно и не является кабальной сделкой.

7.3. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один экземпляр для органа, осуществляющего государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав.

7.4. В остальном, что не предусмотрено договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

| Арендодатель | Арендатор |
|--|------------------------------------|
| Юридический адрес: город Когалым, улица Дружбы народов, 7 р/с № 4010181090000010001 в РКЦ города Ханты-Мансийска ИНН 8608000070 КПП 860801001 код ОКВЭД 75.11.31, ОКАТО 71883000 тел. 2-15-18, 93-779 | Юридический адрес (Почтовый адрес) |

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ПОД СТРОИТЕЛЬСТВО МНОГОКВАРТИРНОГО ЖИЛОГО ДОМА

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма, именуемый в дальнейшем «Организатор торгов», сообщает о проведении аукциона, открытого по составу участников, по продаже права на заключение сроком на 32 месяца договора аренды земельного участка под строительство многоквартирного жилого дома.

Аукцион проводится 18 апреля 2018 года в 10 часов 30 минут по местному времени в здании Администрации города Когалыма по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, 7, кабинет № 109.

I. Общие положения

1. Основания проведения аукциона:

- постановление Администрации города Когалыма от 06 марта 2018 № 422 «О проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка под строительство многоквартирного жилого дома»;

2. Организатор торгов – комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма.

3. Форма торгов - аукцион, открытый по составу участников.

Аукцион проводится в соответствии с Земельным Кодексом Российской Федерации.

4. Осмотр земельных участков - осмотр земельных участков на местности будет производиться с 19.03.2018 по 13.04.2018 в рабочие дни с 10:00 до 12:00.

Сбор - в 10:00 по адресу г. Когалым, ул. Дружбы народов, дом 7 каб. 109.

5. Дата начала приема заявок на участие в аукционе – 19 марта 2018 года.

6. Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – 13 апреля 2018 года.

7. Время и место приема заявок – рабочие дни с 09.00 до 17.00 по местному времени по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, 7, кабинет № 109, контактные телефоны: код 8(34667) 93-774, 93-871.

8. Дата, время и место рассмотрения заявок на участие в аукционе: 16 апреля 2018 года в 10 час. 00 мин. по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, 7, кабинет № 109.

9. Дата, время и место подведения итогов аукциона – 18 апреля 2018 года после завершения аукциона по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, 7, кабинет № 109.

Информация также размещена на официальных сайтах: <http://www.torgi.gov.ru>, Администрации города Когалыма: <http://www.admkogalym.ru/administration/orders>.

II. Сведения о предмете аукциона:

| | |
|--|--|
| Кадастровый номер земельного участка | 86:17:0010210:111 |
| Местоположение земельного участка | Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: ХМАО-Югра, г.Когалым, в 200 метрах на северо-запад от здания по адресу: улица Набережная, 55а |
| Площадь земельного участка | 3019 кв.м. |
| Разрешенное использование | Земельные участки, предназначенные для размещения домов многоэтажной жилой застройки |
| Фактическое использование | под строительство многоквартирного жилого дома |
| Категория земель | земли населенных пунктов |
| Начальная цена предмета торгов (начальный размер арендной платы в год), руб. | 455 869,00 (четыреста пятьдесят пять тысяч восемьсот шестьдесят девять) |
| Размер задатка, руб. | 91 173,80 (девяносто одна тысяча сто семьдесят три рубля 80 копеек) |
| Шаг аукциона, руб. | 13 676,07 (тринадцать тысяч шестьсот семьдесят шесть рублей 07 копеек) |
| Срок аренды земельного участка | 32 месяца |
| Сведения об обременениях | Вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьями 56,56.1 Земельного кодекса Российской Федерации; Срок действия: с 19.05.2017; Реквизиты документа основания: Свидетельство о государственной регистрации права от 11.10.2005 № 060988 выдан; Главное управление Федеральной регистрационной службы по Тюменской области, Ханты-Мансийскому и Ямало-Ненецкому автономным округам. |
| Сведения о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства | Согласно градостроительного регламента |
| Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения | С техническими условиями можно ознакомиться по месту приема заявок. |
| Сведения о сносе зеленых насаждений на земельном участке (при наличии) | В случае необходимости вырубki зеленых насаждений на земельном участке (при наличии зеленых насаждений) снос зеленых насаждений осуществляется в соответствии с Решением Думы города Когалыма от 12.09.2008 № 289-ГД (с изменениями от 28.09.2009 № 405-ГД) «Об утверждении положения о порядке сноса зеленых насаждений и оплате восстановительной стоимости зеленых насаждений на территории города Когалыма» |

III. Условия участия в аукционе

Для участия в аукционе заявители представляют в установленные настоящим извещением о проведении аукциона сроки следующие документы:

1) Заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (в 2-х экземплярах);

2) Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) Документы, подтверждающие внесение задатка.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема

заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

IV. Порядок внесения задатка.

Задаток для участия в аукционе вносится до подачи заявки по следующим реквизитам:

ИНН: 8608000070

КПП: 860801001

Получатель: Комитет финансов Администрации города Когалыма (комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма, л/сч 080.01.001.6)

Банк: РКЦ СУРГУТ Г. СУРГУТ

БИК: 047144000

Р/С: 40302810400005000007

КБК: 0804000000040000190

ОКТМО: 71883000

Назначение платежа: Задаток для участия в аукционе по продаже права аренды земельного участка с кадастровым номером

Задаток должен поступить на указанный счет до дня рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах торгов.

Внесенный победителем торгов задаток засчитывается в оплату арендных платежей за земельный участок.

V. Порядок проведения аукциона

1. Аукцион проводится в указанном в извещении о проведении торгов месте в соответствующий день и час.

2. Аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене, проводится в следующем порядке:

а) аукцион ведет аукционист;

б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начального размера арендной платы в год, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

«Шаг аукциона» устанавливается в размере, рассчитанном от начального размера арендной платы в год, и не изменяется в течение всего аукциона;

в) участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера арендной платы и каждой очередной цены в случае, если готовы использовать указанный земельный участок в соответствии с этой ценой;

г) каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг аукциона. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона»;

д) при отсутствии участников аукциона, готовых арендовать участок в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза.

Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним;

е) по завершении аукциона аукционист объявляет о размере арендной платы в год и номер билета победителя аукциона.

VI. Заключительные положения

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Уполномоченный орган направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона.

Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не были им подписаны и представлены в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка, этот участник не предоставил в уполномоченный орган подписанные им договоры, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

Существенные условия договора аренды земельного участка:

1. Арендная плата перечисляется равными долями ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, за 4 квартал календарного года не позднее 10 декабря текущего календарного года.

2. Изменение основного вида разрешенного использования земельного участка не допускается, в случае нарушения указанного условия земельный участок может быть изъят.

Право аренды на земельный участок переходит к покупателю в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Арендатор земельного участка, в случае необходимости вырубki зеленых насаждений на земельном участке, осуществляет снос зеленых насаждений в соответствии с Решением Думы города Когалыма от 12.09.2008 № 289-ГД (с изменениями от 28.09.2009 № 405-ГД) «Об утверждении положения о порядке сноса зеленых насаждений и оплате восстановительной стоимости зеленых насаждений на территории города Когалыма»;

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем извещении о проведении торгов, регулируются законодательством Российской Федерации.

ФОРМА ЗАЯВКИ

ЗАЯВКА № _____ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Когалым

«__» _____ 201__ г.

Претендент – физическое лицо юридическое лицо

Ф.И.О./Наименование претендента

(для физических лиц)

Документ, удостоверяющий личность _____ серия № _____

Выдан «__» _____ Кем выдан _____

(для юридических лиц)

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица _____

Серия _____ № _____ Дата регистрации _____

Орган, осуществивший регистрацию _____

ОГРН _____

ИНН _____

Место жительства/Место нахождения претендента _____

Телефон _____ Факс _____ Индекс _____

Банковские реквизиты претендента для возврата задатка:

Наименование банка _____

р/сч (лицевой) _____

корр.сч.т _____

БИК _____ ИНН _____

Прошу принять заявку на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером _____, местоположение _____, Категория земель _____, разрешенное использование _____, Площадь земельного участка _____.

С условиями участия в аукционе, предметом аукциона, информацией о технических условиях подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и платой за подключение, порядком внесения и возврата задатка ознакомлен. Технические характеристики и существующие обременения известны. Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены. Даю свое согласие на обработку персональных данных.

_____ (подпись претендента) _____ (Ф.И.О.) _____ (дата)

Приложения:

- 1) _____ на _____ листах;
2) _____ на _____ листах;
3) _____ на _____ листах.

Принято

Организатор торгов

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма

Дата « _____ » _____ 201 _____

Время _____ час. _____ мин.

_____ (подпись лица, принявшего заявку) _____ (Ф.И.О.)

ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ

ДОГОВОР АРЕНДЫ № _____ земельного участка

город Когалым _____ " _____ " _____ 20__ г.

На основании открытых торгов на право заключения договора аренды земельного участка протокол № _____ от _____ г., Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма ИНН 8608000070, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица серия 86 № 000614901 выданное 28 ноября 2002 года, свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 86 № 001406066, выданное 24 марта 2006 года, основной государственный регистрационный номер 1028601443199, расположенный по адресу: город Когалым, улица Дружбы народов, 7 в лице председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма Ковальчука Алексея Валерьевича, действующего на основании положения о комитете, утвержденного решением Думы города Когалыма от 09.02.2006 года № 207-ГД,

от имени муниципального образования Ханты – Мансийского автономного округа – Югры городской округ город Когалым, действующее на основании Устава города Когалыма, принятого Думой города Когалыма 23.06.2005 года, зарегистрированного Управлением по вопросам местного самоуправления Администрации Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры 05.08.2005 года за № 201, Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Уральскому федеральному округу 17.11.2005 года за государственным регистрационным № ru 863010002005009, именуемое в дальнейшем «Арендодатель» и Арендатор (данные об Арендаторе), именуемый в дальнейшем «Арендатор», и именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное владение и пользование земельный участок из категории земель населенных пунктов с кадастровым номером 86:17:0000000:00, общей площадью 0,0 кв.м, расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Когалым, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка (далее – Участок), предоставленный (указывается целевое разрешенное использование земельного участка). На момент подписания договора Участок не заложен, не арестован, не передан в аренду или постоянное (бессрочное) пользование.

Участок расположен в пределах зоны минимальных (минимально допустимых) расстояний трубопровода: «Конденсатопровод Уренгой-Сургут, 1 и 2 нити, принадлежащего на праве собственности ПАО «Газпром» в связи, с чем устанавливаются ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса РФ.

1.2. Размер арендной платы в год за земельный участок утвержден постановлением Администрации города Когалыма № _____ от _____ г «О чем», Протокол № _____ от _____ г.

2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды по настоящему Договору устанавливается с _____ по _____ г.

3. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

3.1. Арендная плата за владение и пользование земельным участком за 1 (первый) год составляет цифрами и прописью, согласно приложению к Договору (расчет арендной платы). На момент подписания Договора перечислен задаток 20 % от начального размера арендной платы в год Участка в размере цифрами и прописью.

3.2. Арендатор обязан вносить арендную плату по следующим реквизитам:
Получатель: ИНН 8608000070 КПП 860801001 Управление Федерального Казначейства по Ханты-Мансийскому Автономному Округу – Югре (комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма)
Банк получателя: р/с № 4010181090000010001 в РКЦ г. Ханты-Мансийска БИК 047162000 ОКТМО 71883000, КБК 080 111 050 2404 0000 120 Назначение платежа: арендная плата за земельные участки. В платежном поручении в назначении платежа необходимо указывать номер и дату настоящего Договора.

3.3. Арендная плата вносится Арендатором ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, за 4 квартал календарного года не позднее 10 декабря текущего календарного года путем перечисления денежных средств по реквизитам, указанным п. 3.2 Договора. Квартал считается равным трем календарным месяцам, отчет квартала ведется с начала календарного года. Арендная плата за квартал, в котором прекращается Договор аренды, вносится не позднее дня прекращения Договора аренды. Обязательства Арендатора по внесению арендной платы в соответствии с пунктом 2 статьи 40 Бюджетного кодекса Российской Федерации считаются исполненными со дня зачисления денежных средств в полном объеме на расчетный счет Арендодателя указанный в пункте 3.2 договора.

3.4. Не использование Участка Арендатором не может служить основанием для невнесения арендной платы.

3.5. В случае, если после надлежащего письменного уведомления Арендодателем об изменении платежных реквизитов Арендатор перечислил арендную плату на ненадлежащий расчетный счет, он считается не исполнившим обязательства в установленный срок и несет ответственность, предусмотренную пунктом 5.2 настоящего Договора.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора после направления Арендатору письменного предупреждения о необходимости исполнения им обязательств и расторжения Договора в 30-дневный срок в случаях: использования земельного участка не по целевому назначению; использования земельного участка способами, приводящими к ухудшению экологической обстановки; невнесения арендной платы более чем за 6 месяцев подряд.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.4. Вносить по согласованию с Арендатором в договор необходимые изменения, дополнения и уточнения путем заключения дополнительных соглашений в случае изменения законодательства Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4.2 Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать арендатору Участок по передаточному акту в состоянии пригодном для его использования в соответствии с целевым назначением, соответствующим условиям Договора.

4.2.3. В случае изменения реквизитов для перечисления арендной платы, указанных в пункте 3.2. уведомить Арендатора об указанных изменениях.

4.2.4. Направить Арендатору требование, не позднее чем за 1 месяц, о досрочном расторжении договора.

4.2.5 Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит законодательству и условиям договора.

4.3 Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.4 Арендатор обязан:

4.4.1. Принять от Арендодателя Участок по передаточному акту.

4.4.2. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.4.3. Вносить арендную плату в порядке и сроки, установленные пунктами 3.3 и 3.4 Договора.

4.4.4. Обеспечить Арендодателю доступ на Участок в любое время.

4.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.6. Сторона не позднее 10 календарных дней со дня изменения у нее почтовых и банковских реквизитов, наименования, местонахождения, адресов официальных сайтов в сети Интернет, официального печатного издания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, или реорганизации обязана письменно сообщить другой Стороне об указанных изменениях.

4.4.7. В случае изменения функционального назначения здания, сооружения или его части, расположенных на арендуемом Участке, в срок не позднее 30 календарных дней до принятия решения о вышеуказанных изменениях уведомить Арендодателя в письменной форме об этом.

4.4.8. Не препятствовать городским службам в ремонте, реконструкции и обслуживании подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п., расположенных на арендуемом Участке.

4.4.9. По окончании срока действия Договора или при его досрочном расторжении привести Участок в состояние, в каком он был принят от Арендодателя по передаточному акту или возместить расходы, понесенные Арендодателем в связи с этим. Вернуть Арендодателю Участок по передаточному акту не позднее 3 рабочих дней со дня истечения срока действия договора. За несвоевременный возврат земельного участка Арендатор уплачивает неустойку в трехкратном размере от суммы арендной платы за период просрочки.

4.4.10. Соблюдать при использовании Участка технические регламенты о требованиях пожарной безопасности, градостроительные регламенты, экологические, санитарно-эпидемиологические требования, в том числе государственные санитарно-эпидемиологические правила и гигиенические нормативы, а так же иные правовые акты, которые содержат обязательные требования к состоянию и эксплуатации земельных участков.

4.4.11. В случае направления Арендатору письменного предупреждения в связи с неисполнением им обязательств по внесению арендной платы он обязан внести арендную плату в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня получения такого предупреждения.

4.4.12. Осуществлять снос зеленых насаждений, в случае необходимости, в соответствии с Решением Думы города Когалыма от 12.09.2008 № 289-ГД «Об утверждении положения о порядке сноса зеленых насаждений и оплате восстановительной стоимости зеленых насаждений на территории города Когалыма».

4.4.13. Привести Участок в прежнее состояние в случаях: уничтожения верхнего плодородного слоя почвы, уничтожении, повреждении или захлещении искусственных или естественных водотоков, рек, ручьев, осушительных канав, дренажных систем, шлюзов, мостов, других дорожных и гидромелиоративных сооружений, просек, лесохозяйственных и лесоустроительных знаков, дорог.

4.4.14. Сроки подготовки проектной документации и оформления разрешения на строительство не более 1 (одного) года с момента заключения настоящего Договора.

4.4.15.Сроки строительства объекта не более 32 месяца с момента заключения настоящего Договора.

4.5 Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

4.6 Арендатор обязан при производстве любых работ и действий в охранной зоне трубопровода, кроме ремонтно-восстановительных и сельскохозяйственных работ, получить разрешение на производство работ в охранной зоне магистрального трубопровода от предприятия трубопроводного транспорта. Арендатор обязуется получить все необходимые разрешительные документы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон обязательств по Договору, виновная сторона несет ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы, предусмотренного пунктами 3.3 и 3.4 Договора, с Арендатора взывается неустойка, которая начисляется в размере 1/300 (одной трехсотой) ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации, действующей в день, за который начисляется неустойка, от суммы задолженности по арендной плате за каждые сутки, начиная со дня просрочки исполнения обязательств до дня полной оплаты суммы задолженности.

5.3. Применение санкций не освобождает Стороны от исполнения лежащих на них обязательств или устранения нарушений, а также возмещения причиненных ими убытков.

5.4. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

5.5. Претензии Сторонами должны быть направлены в письменной форме, сроки ответа на претензию в течении 10 рабочих дней со дня получения.

5.6. В случае невозможности разрешения споров или разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.7. Ни одна из Сторон не несет ответственность перед другой Стороной за неисполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и не предотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, в том числе объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, пожары, землетрясения, наводнения и другие стихийные бедствия, а также издание актов государственных органов.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Условия договора могут быть изменены по соглашению Сторон. Вносимые любой из Сторон предложения об изменении условий Договора должны быть рассмотрены Сторонами в течение 30 календарных дней.

6.2. Договор подлежит досрочному расторжению по требованию Арендодателя в следующих случаях, признаваемых Сторонами существенными нарушениями условий договора:

6.2.1 Арендатор более 2 (двух) раз подряд по истечении установленного Договором срока платежа не внес арендную плату, независимо от ее последующего внесения.

6.2.2. При умышленном или неосторожном ухудшении Арендатором состояния Участка.

6.2.3. В случае невыполнения Арендатором условий пунктов 4.4.3, 4.4.4 Договора.

6.2.4. Сроки подготовки проектной документации и оформления разрешения на строительство не более 1 года с момента заключения договора аренды Участка,

6.3 Кроме досрочного расторжения Договора, предусмотренного пунктом 6.2 Договора, у Арендодателя есть право одностороннего отказа от исполнения обязательств по Договору в случаях, указанных в подпунктах 6.2.1, 6.2.2 и 6.2.3, 4.4.14, 4.4.15.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Договор вступает в силу со дня его государственной регистрации в органе, осуществляющем государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав.

7.2. Стороны признают, что настоящий Договор заключен добровольно и не является кабальной сделкой.

7.3. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один экземпляр для органа, осуществляющего государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав.

7.4. В остальном, что не предусмотрено договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

| Арендодатель | Арендатор |
|--|------------------------------------|
| Юридический адрес: город Когалым, улица Дружбы народов, 7 р/с № 4010181090000010001 в РКЦ города Ханты-Мансийска ИНН 8608000070 КПП 860801001 код ОКВЭД 75.11.31, ОКАТО 71883000 тел. 2-15-18, 93-779 | Юридический адрес (Почтовый адрес) |

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ПОД СТРОИТЕЛЬСТВО МНОГОКВАРТИРНОГО ЖИЛОГО ДОМА

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма, именуемый в дальнейшем «Организатор торгов», сообщает о проведении аукциона, открытого по составу участников, по продаже права на заключение сроком на 32 месяца договора аренды земельного участка под строительство многоквартирного жилого дома.

Аукцион проводится 18 апреля 2018 года в 12 часов 00 минут по местному времени в здании Администрации города Когалыма по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, 7, кабинет № 109.

I. Общие положения

1. Основания проведения аукциона:

- постановление Администрации города Когалыма от 06 марта 2018 № 421 «О проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка под строительство многоквартирного жилого дома»;

2. Организатор торгов – комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма.

3. Форма торгов - аукцион, открытый по составу участников.

Аукцион проводится в соответствии с Земельным Кодексом Российской Федерации.

4. Осмотр земельных участков - осмотр земельных участков на местности будет производиться с 19.03.2018 по 13.04.2018 в рабочие дни с 10:00 до 12:00.

Сбор - в 10:00 по адресу г. Когалым, ул. Дружбы народов, дом 7 каб.109.

5. Дата начала приема заявок на участие в аукционе – 19 марта 2018 года.

6. Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – 13 апреля 2018 года.

7. Время и место приема заявок – рабочие дни с 09.00 до 17.00 по местному времени по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, 7, кабинет № 109, контактные телефоны: код 8(34667) 93-774, 93-871.

8. Дата, время и место рассмотрения заявок на участие в аукционе: 16 апреля 2018 года в 10 час. 00 мин. по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, 7, кабинет № 109;

9. Дата, время и место подведения итогов аукциона – 18 апреля 2018 года после завершения аукциона по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, 7, кабинет № 109.

Информация также размещена на официальных сайтах: <http://www.torgi.gov.ru>, Администрации города Когалыма: <http://www.admkogalym.ru/administration/orders>.

II. Сведения о предмете аукциона:

| | |
|--|---|
| Кадастровый номер земельного участка | 86:17:0010211:111 |
| Местоположение земельного участка | Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г.Когалым, ул.Береговая |
| Площадь земельного участка | 4507 кв.м. |
| Разрешенное использование | Среднеэтажная жилая застройка |
| Фактическое использование | под строительство многоквартирного жилого дома |
| Категория земель | земли населенных пунктов |
| Начальная цена предмета торгов (начальный размер арендной платы в год), руб. | 680 557,00 (шестьсот восемьдесят тысяч пятьсот пятьдесят семь) |
| Размер задатка, руб. | 136 111,40 (сто тридцать шесть тысяч сто одиннадцать рублей 40 копеек) |
| Шаг аукциона, руб. | 20 416,71 (двадцать тысяч четыреста шестнадцать рублей 71 копейка) |
| Срок аренды земельного участка | 32 месяца |
| Сведения об обременениях | Вид ограничения (обременения):ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьями 56,56.1 Земельного кодекса Российской Федерации; Срок действия: с 19.05.2017; Реквизиты документа основания: Свидетельство о государственной регистрации права от 11.10.2005 № 060988 выдан; Главное управление Федеральной регистрационной службы по Тюменской области, Ханты-Мансийскому и Ямало-Ненецкому автономным округам. |
| Сведения о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства | Согласно градостроительного регламента |
| Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения | С техническими условиями можно ознакомиться по месту приема заявок. |
| Сведения о сносе зеленых насаждений на земельном участке (при наличии) | В случае необходимости вырубки зеленых насаждений на земельном участке (при наличии зеленых насаждений) снос зеленых насаждений осуществляется в соответствии с Решением Думы города Когалыма от 12.09.2008 № 289-ГД (с изменениями от 28.09.2009 № 405-ГД) «Об утверждении положения о порядке сноса зеленых насаждений и оплате восстановительной стоимости зеленых насаждений на территории города Когалыма» |

III. Условия участия в аукционе

Для участия в аукционе заявители представляют в установленные настоящим извещением о проведении аукциона сроки следующие документы:

1) Заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (в 2-х экземплярах);

2) Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) Документы, подтверждающие внесение задатка.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

IV. Порядок внесения задатка.

Задаток для участия в аукционе вносится до подачи заявки по следующим реквизитам:

ИНН: 8608000070

КПП: 860801001

Получатель: Комитет финансов Администрации города Когалыма (комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма, л/сч 080.01.001.6)

Банк: РКЦ СУРГУТ Г. СУРГУТ

БИК: 047144000

Р/С: 40302810400005000007

КБК: 0804000000040000190

ОКТМО: 71883000

Назначение платежа: Задаток для участия в аукционе по продаже права аренды земельного участка с кадастровым номером _____.

Задаток должен поступить на указанный счет до дня рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах торгов.

Внесенный победителем торгов задаток засчитывается в оплату арендных платежей за земельный участок.

V. Порядок проведения аукциона

1. Аукцион проводится в указанном в извещении о проведении торгов месте в соответствующие день и час.

2. Аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене, проводится в следующем порядке:

а) аукцион ведет аукционист;

б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начального размера арендной платы в год, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

«Шаг аукциона» устанавливается в размере, рассчитанном от начального размера арендной платы в год, и не изменяется в течение всего аукциона;

в) участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера арендной платы и каждой очередной цены в случае, если готовы использовать указанный земельный участок в соответствии с этой ценой;

г) каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг аукциона. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона»;

д) при отсутствии участников аукциона, готовых арендовать участок в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза.

Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним;

е) по завершении аукциона аукционист объявляет о размере арендной платы в год и номер билета победителя аукциона.

VI. Заключительные положения

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Уполномоченный орган направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона.

Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не были им подписаны и представлены в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка, этот участник не предоставил в уполномоченный орган подписанные им договоры, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

Существенные условия договора аренды земельного участка:

1. Арендная плата перечисляется равными долями ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, за 4 квартал календарного года не позднее 10 декабря текущего календарного года.

2. Изменение основного вида разрешенного использования земельного участка не допускается, в случае нарушения указанного условия земельный участок может быть изъят.

Право аренды на земельный участок переходит к покупателю в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Арендатор земельного участка, в случае необходимости вырубки зеленых насаждений на земельном участке, осуществляет снос зеленых насаждений в соответствии с Решением Думы города Когалыма от 12.09.2008 № 289-ГД (с изменениями от 28.09.2009 № 405-ГД) «Об утверждении положения о порядке сноса зеленых насаждений и оплате восстановительной стоимости зеленых насаждений на территории города Когалыма»;

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем извещении о проведении торгов, регулируются законодательством Российской Федерации.

ФОРМА ЗАЯВКИ

ЗАЯВКА № _____ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Когалым

«___» _____ 201__ г.

Претендент – физическое лицо

юридическое лицо

Ф.И.О./Наименование претендента

(для физических лиц)

Документ, удостоверяющий личность _____ серия № _____

Выдан «_____» _____ Кем выдан _____

(для юридических лиц)

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица _____

Серия _____ № _____ Дата регистрации _____

Орган, осуществивший регистрацию _____

ОГРН _____

ИНН _____

Место жительства/Место нахождения претендента _____

Телефон _____ Факс _____ Индекс _____

Банковские реквизиты претендента для возврата задатка:

Наименование банка _____

р/сч(лицевой) _____

корр.счет _____

БИК _____ ИНН _____

Прошу принять заявку на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером _____

местоположение _____

Категория земель _____

разрешенное использование _____

Площадь земельного участка _____

С условиями участия в аукционе, предметом аукциона, информацией о технических условиях подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и платой за подключение, порядком внесения и возврата задатка ознакомлен.

Технические характеристики и существующие обременения известны.

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Даю свое согласие на обработку персональных данных.

_____ (подпись претендента) _____ (Ф.И.О.) _____ (дата)

Приложения:

1) _____ на _____ листах;

2) _____ на _____ листах;
3) _____ на _____ листах.

Принято
Организатор торгов

Комитет по управлению муниципальным имуществом
Администрации города Когалыма

Дата « ____ » _____ 201 ____

Время _____ час. _____ мин.

(подпись лица, принявшего заявку)

(Ф.И.О.)

ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ

ДОГОВОР АРЕНДЫ № земельного участка

город Когалым

« ____ » _____ 20 ____ г.

На основании открытых торгов на право заключения договора аренды земельного участка протокол № __ от ____ г.,

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма ИНН 8608000070, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица серия 86 № 000614901 выданное 28 ноября 2002 года, свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 86 № 001406066, выданное 24 марта 2006 года, основной государственный регистрационный номер 1028601443199, расположенный по адресу: город Когалым, улица Дружбы народов, 7 в лице председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма Ковальчука Алексея Валериевича - действующего на основании положения о комитете, утвержденного решением Думы города Когалыма от 09.02.2006 года № 207-ГД.

от имени муниципального образования Ханты – Мансийского автономного округа – Югры городской округ город Когалым, действующее на основании Устава города Когалыма, принятого Думой города Когалыма 23.06.2005 года, зарегистрированного Управлением по вопросам местного самоуправления Администрации Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры 05.08.2005 года за № 201, Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Уральскому федеральному округу 17.11.2005 года за государственным регистрационным № ru 863010002005009, именуемое в дальнейшем «Арендодатель» и

Арендатор (данные об Арендаторе), именуемый в дальнейшем «Арендатор», и именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное владение и пользование земельный участок из категории земель населенных пунктов с кадастровым номером 86:17:0000000:00, общей площадью 0,0 кв.м, расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Когалым, , в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка (далее – Участок), предоставленный (указывается целевое разрешенное использование земельного участка) . На момент подписания договора Участок не заложен, не арестован, не передан в аренду или по постоянному (бессрочное) пользованию.

Участок расположен в пределах зоны минимальных (минимально допустимых) расстояний трубопровода: «Конденсатопровод Уренгой-Сургут, 1 и 2 нити, принадлежащего на праве собственности ПАО «Газпром». В связи, с чем устанавливаются ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса РФ

1.2. Размер арендной платы в год за земельный участок утвержден постановлением Администрации города Когалыма № ____ от ____ г «О чем», Протоколом «О чем» № __ от ____ г.

2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды по настоящему Договору устанавливается с ____ по ____ г.

3. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

3.1. Арендная плата за владение и пользование земельным участком за 1 (первый) год составляет цифрами и прописью, согласно приложению к Договору (расчет арендной платы). На момент подписания Договора перечислен задаток 20 % от начального размера арендной платы в год Участка в размере цифрами и прописью.

3.2. Арендатор обязан вносить арендную плату по следующему реквизитам:
Получатель: ИНН 8608000070 КПП 860801001 Управление Федерального казначейства по Ханты-Мансийскому Автономному Округу – Югре (комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма)
Банк получателя: р/с № 4010181090000010001 в РКЦ г. Ханты-Мансийска БИК 047162000 ОКТМО 71883000, КБК 080 111 050 2404 0000 120 Назначение платежа: арендная плата за земельные участки. В платежном поручении в назначении платежа необходимо указывать номер и дату настоящего Договора.

3.3. Арендная плата вносится Арендатором ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, за 4 квартал календарного года не позднее 10 декабря текущего календарного года путем перечисления денежных средств по реквизитам, указанным п. 3.2 Договора. Квартал считается равным трем календарным месяцам, отчет квартала ведется с начала календарного года. Арендная плата за квартал, в котором прекращается Договор аренды, вносится не позднее дня прекращения Договора аренды. Обязательства Арендатора по внесению арендной платы в соответствии с пунктом 2 статьи 40 Бюджетного кодекса Российской Федерации считаются исполненными со дня зачисления денежных средств в полном объеме на расчетный счет Арендодателя указанных в пункте 3.2 договора.

3.4. Не использование Участка Арендатором не может служить основанием для невнесения арендной платы.

3.5. В случае, если после надлежащего письменного уведомления Арендодателем об изменении платежных реквизитов Арендатор перечислил арендную плату на ненадлежащий расчетный счет, он считается не исполнившим обязательства в установленный срок и несет ответственность, предусмотренную пунктом 5.2 настоящего Договора.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора после направления Арендатору письменного предупреждения о необходимости исполнения им обязательств и расторжения Договора в 30-дневный срок в случаях: использования земельного участка не по целевому назначению; использования земельного участка способами, приводящими к ухудшению экологической обстановки; невнесения арендной платы более чем за 6 месяцев подряд.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.4. Вносить по согласованию с Арендатором в договор необходимые изменения, дополнения и уточнения путем заключения дополнительных соглашений в случае изменения законодательства Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4.2 Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать арендатору Участок по передаточному акту в состоянии пригодном для его использования в соответствии с целевым назначением, соответствующим условиям Договора.

4.2.3. В случае изменения реквизитов для перечисления арендной платы, указанных в пункте 3.2. уведомить Арендатора об указанных изменениях.

4.2.4. Направить Арендатору требование, не позднее чем за 1 месяц, о досрочном расторжении договора.

4.2.5 Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит законодательству и условиям договора.

4.3 Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.4 Арендатор обязан:

4.4.1. Принять от Арендодателя Участок по передаточному акту.

4.4.2. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.4.3. Вносить арендную плату в порядке и сроки, установленные пунктами 3.3 и 3.4 Договора.

4.4.4. Обеспечить Арендодателю доступ на Участок в любое время.

4.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца до предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.6. Сторона не позднее 10 календарных дней со дня изменения у нее почтовых и банковских реквизитов, наименования, местонахождения, адресов официальных сайтов в сети Интернет, официального печатного издания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, или реорганизации обязана письменно сообщить другой Стороне об указанных изменениях.

4.4.7. В случае изменения функционального назначения здания, сооружения или его части, расположенных на арендуемом Участке, в срок не позднее 30 календарных дней до принятия решения о вышеуказанных изменениях уведомить Арендодателя в письменной форме об этом.

4.4.8. Не препятствовать городским службам в ремонте, реконструкции и обслуживании подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п., расположенных на арендуемом Участке.

4.4.9. По окончании срока действия Договора или при его досрочном расторжении привести Участок в состояние, в каком он был принят от Арендодателя по передаточному акту или возместить расходы, понесенные Арендодателем в связи с этим. Вернуть Арендодателю Участок по передаточному акту не позднее 3 рабочих дней со дня истечения срока действия договора. За несвоевременный возврат земельного участка Арендатор уплачивает неустойку в трехкратном размере от суммы арендной платы за период просрочки.

4.4.10. Соблюдать при использовании Участка технические регламенты о требованиях пожарной безопасности, градостроительные регламенты, экологические, санитарно-эпидемиологические требования, в том числе государственные санитарно-эпидемиологические правила и гигиенические нормативы, а так же иные правовые акты, которые содержат обязательные требования к состоянию и эксплуатации земельных участков.

4.4.11. В случае направления Арендатору письменного предупреждения в связи с неисполнением им обязательств по внесению арендной платы он обязан внести арендную плату в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня получения такого предупреждения.

4.4.12. Осуществлять снос зеленых насаждений, в случае необходимости, в соответствии с Решением Думы города Когалыма от 12.09.2008 № 289-ГД «Об утверждении положения о порядке сноса зеленых насаждений и оплате восстановительной стоимости зеленых насаждений на территории города Когалыма».

4.4.13. Привести Участок в прежнее состояние в случаях: уничтожения верхнего плодородного слоя почвы, уничтожении, повреждении или захламлении искусственных или естественных водотоков, рек, ручьев, осушительных канав, дренажных систем, шлюзов, мостов, других дорожных и гидромелиоративных сооружений, просек, лесохозяйственных и лесоустойчивых знаков, дорог.

4.4.14. Сроки подготовки проектной документации и оформления разрешения на строительство не более 1 (одного) года с момента заключения настоящего Договора.

4.4.15.Сроки строительства объекта не более 32 месяца с момента заключения настоящего Договора.

4.5 Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

4.6 Арендатор обязан при производстве любых работ и действий в охранной зоне трубопровода, кроме ремонтно-восстановительных и сельскохозяйственных работ, получить разрешение на производство работ в охранной зоне магистрального трубопровода от предприятия трубопроводного транспорта. Арендатор обязуется получить все необходимые разрешительные документы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон обязательств по Договору, виновная сторона несет ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы, предусмотренного пунктами 3.3 и 3.4 Договора, с Арендатора взыскивается неустойка, которая начисляется в размере 1/300 (одной трехсотой) ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации, действующей в день, за который начисляется неустойка, от суммы задолженности по арендной плате за каждые сутки, начиная со дня просрочки исполнения обязательств до дня полной оплаты суммы задолженности.

5.3. Применение санкций не освобождает Стороны от исполнения лежащих на них обязательств или устранения нарушений, а также возмещения причиненных ими убытков.

5.4. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

5.5. Претензии Сторонами должны быть направлены в письменной форме, сроки ответа на претензию в течении 10 рабочих дней со дня получения.

5.6. В случае невозможности разрешения споров или разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.7. Ни одна из Сторон не несет ответственность перед другой Стороной за неисполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и не предотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, в том числе объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, пожары, землетрясения, наводнения и другие стихийные бедствия, а также издание актов государственных органов.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Условия договора могут быть изменены по согласию Сторон. Вносимые любой из Сторон предложения об изменении условий Договора должны быть рассмотрены Сторонами в течение 30 календарных дней.

6.2. Договор подлежит досрочному расторжению по требованию Арендодателя в следующих случаях, признаваемых Сторонами существенными нарушениями условий договора:

6.2.1 Арендатор более 2 (двух) раз подряд по истечении установленного Договором срока платежа не внес арендную плату, независимо от ее последующего внесения.

6.2.2. При умышленном или неосторожном ухудшении Арендатором состояния Участка.

6.2.3. В случае невыполнения Арендатором условий пунктов 4.4.3, 4.4.4 Договора.

6.2.4. Сроки подготовки проектной документации и оформления разрешения на строительство не более 1 года с момента заключения договора аренды Участка,

6.3 Кроме досрочного расторжения Договора, предусмотренного пунктом 6.2 Договора, у Арендодателя есть право одностороннего отказа от исполнения обязательств по Договору в случаях, указанных в подпунктах 6.2.1, 6.2.2 и 6.2.3, 4.4.14, 4.4.15.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Договор вступает в силу со дня его государственной регистрации в органе, осуществляющем государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав.

7.2. Стороны признают, что настоящий Договор заключен добровольно и не является кабальной сделкой.

7.3. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один экземпляр для органа, осуществляющего государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав.

7.4. В остальном, что не предусмотрено договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

| Арендодатель | Арендатор |
|--|------------------------------------|
| Юридический адрес: город Когалым, улица Дружбы народов, 7 р/с № 4010181090000010001 в РКЦ города Ханты-Мансийска ИНН 8608000070 КПП 860801001 код ОКВЭД 75.11.31, ОКАТО 71883000 | Юридический адрес (Почтовый адрес) |
| тел. 2-15-18, 93-779 | |

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 20 февраля 2018 г.

№340

О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма
от 02.04.2015 №932

В соответствии с Уставом города Когалыма, постановлением Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2919 «Об утверждении муниципальной программы «Социально – экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалым на 2014 – 2017 годы», в целях приведения муниципального правового акта в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 02.04.2015 №932 «Об утверждении Порядка оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме» (далее - постановление) внести следующее изменение:

1.1. В преамбуле и приложении постановления слова «Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалым на 2014-2017 годы» заменить словами «Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалым».

2. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма (А.В.Ковальчук) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru.).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма А.В.Ковальчука.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

УЧРЕДИТЕЛЬ: Муниципальное казенное учреждение Администрация города Когалыма (628481, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г.Когалым, ул. Дружбы Народов, д.7).

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тюменской области, ХМАО-Югре и ЯНАО 13 марта 2014 года. Регистрационный номер ПИ №ТУ72-01077. Индекс 54326 (04326 для организаций).