



№81 (668)
14.10.2015 г.

ВЕСТНИК КОГАЛЫМСКИЙ

0+

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКОЕ ЕЖЕНЕДЕЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ

МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА

ОГЛАВЛЕНИЕ	
Документ	Стр.
Заключение по результатам публичных слушаний.	1
Постановление Администрации города Когалыма № 2991 от 7 октября 2015 года.	1
Постановление Администрации города Когалыма № 2993 от 7 октября 2015 года.	1
Постановление Администрации города Когалыма № 2995 от 7 октября 2015 года.	2
Постановление Администрации города Когалыма № 2996 от 7 октября 2015 года.	2
Постановление Администрации города Когалыма № 3020 от 9 октября 2015 года.	2-3
Постановление Администрации города Когалыма № 3021 от 9 октября 2015 года.	3-4
Постановление Администрации города Когалыма № 3022 от 9 октября 2015 года.	4-7
Постановление Администрации города Когалыма № 3037 от 9 октября 2015 года.	7-9
Постановление Администрации города Когалыма № 3033 от 9 октября 2015 года.	10
Извещение об аннулировании открытого конкурса.	10
Извещение о результатах торгов.	10
Извещение о результатах торгов.	10
Объявление о проведении конкурса.	10
Постановление Администрации города Когалыма № 3043 от 12 октября 2015 года.	10-11
Извещение об отказе от проведения аукционов.	11
Постановление Администрации города Когалыма № 2994 от 7 октября 2015 года.	11

ЗАКЛЮЧЕНИЕ по результатам публичных слушаний по проекту решения Думы города Когалыма «О внесении изменений в Устав города Когалыма»

город Когалым

«05» октября 2015 года

Настоящие публичные слушания назначены решением Думы города Когалыма от 16 сентября 2015 года №568-ГД в соответствии со статьями 28, 44 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 12, 49 Устава города Когалыма, решением Думы города Когалыма от 22.09.2006 №44-ГД «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Когалыме».

Тема публичных слушаний: проект решения Думы города Когалыма «О внесении изменений в Устав города Когалыма».

Информирование общественности: 23 сентября 2015 года в газете «Когалымский вестник» № 75 (662) опубликовано решение Думы Когалыма от 16 сентября 2015 года №568-ГД «О назначении публичных слушаний по проекту решения Думы города Когалыма «О внесении изменений в Устав города Когалыма».

В период с 16 сентября по 05 октября 2015 года предварительных заявок на участие в публичных слушаниях по проекту решения Думы города Когалыма «О внесении изменений в Устав города Когалыма» не зарегистрировано, письменных обращений от граждан и юридических лиц с предложениями и замечаниями по проекту решения Думы города Когалыма «О внесении изменений в Устав города Когалыма» не поступило.

Публичные слушания проведены 05 октября 2015 года по адресу: город Когалым, улица Дружбы народов, 7, зал совещаний - каб. 300, время начала – 18.00 по местному времени.

Зарегистрировано 15 участников публичных слушаний.

В ходе публичных слушаний участниками был заслушан доклад председательствующего - начальника юридического управления Администрации города Когалыма И.А.Леонтьева по проекту решения Думы города Когалыма «О внесении изменений в Устав города Когалыма» о необходимости внесения изменений в Устав города Когалыма согласно представленному проекту в целях приведения Устава города Когалыма в соответствие с требованиями действующего законодательства. Изменения вносятся в Устав города Когалыма в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 234-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.2015 № 64-ФЗ «О внесении изменений в статью 26.3 Федерального закона «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и статьи 14.1 и 16.1 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.06.2015 № 187-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.06.2015 № 204-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2014 № 458-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об отходах производства и потребления», отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации».

В связи с вступлением в силу Федерального закона от 03.02.2015 № 8-ФЗ «О внесении изменений в статьи 32 и 33 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 20.02.2015 № 13-оз «О внесении изменений в статью 1.2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» предлагается в части 3 статьи 24 Устава города «Глава муниципального образования» слова «Порядок голосования по кандидатурам на должность главы города» заменить словами «Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы города, часть 5 статьи 26 Устава города «Досрочное прекращение полномочий главы города» изложить в новой редакции.

Предлагается также нормы Устава города Когалыма о проведении заседания Думы города до избрания председателя Думы города старейшим по возрасту депутатом и сроках начала и окончания полномочий председателя Думы города, заместителя председателя Думы города признать утратившими силу, прописав более детально данные нормы в Регламенте Думы города.

В ходе публичных слушаний по проекту решения Думы города Когалыма «О внесении изменений в Устав города Когалыма» предложений и замечаний не поступило.

В заключение предложение председательствующего об одобрении проекта решения Думы города Когалыма «О внесении изменений в Устав города Когалыма» с учетом результатов публичных слушаний присутствующими на публичных слушаниях жителями города Когалыма было поддержано.

По итогам настоящих публичных слушаний депутатам Думы города Когалыма рекомендуется:

Рассмотреть предложение участников публичных слушаний и председательствующего на публичных слушаниях принять проект решения Думы города Когалыма «О внесении изменений в Устав города Когалыма» в редакции с учетом результатов публичных слушаний.

И.А. Леонтьева, начальник юридического управления Администрации города Когалыма.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 7 октября 2015 г.

№2991

О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 01.04.2014 №676

В соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03.12.2012 №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Уставом города Когалыма:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 01.04.2014 №676 «О порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации города Когалыма и членов их семей на официальном сайте Администрации города Когалыма» (далее - постановление) внести следующее изменение:

1.1. Подпункт «г» пункта 2 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если общая сумма таких сделок превышает общий доход лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, за три последних года, предшествующих отчетному периоду.».

2. Постановление Администрации города Когалыма от 29.01.2015 №185 «О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 01.04.2014 №676» признать утратившим силу.

3. Управлению по общим вопросам Администрации города Когалыма (И.Н.Чумакова) ознакомить под личную подпись муниципальных служащих Администрации города Когалыма с настоящим постановлением в течении 10 дней с момента его издания.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети Интернет (www.admkogalym.ru).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Когалыма С.В.Подвилова.

В.И.Степура, глава Администрации города Когалыма.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 7 октября 2015 г.

№2993

О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 24.03.2014 №575

В соответствии с Законом Ханты - Мансийского автономного округа - Югры от 02.03.2009 №5-оз «Об административных комиссиях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», в связи с кадровыми изменениями в составе административной комиссии города Когалыма

1. В постановление Администрации города Когалыма от 24.03.2014 №575 «О создании Административной комиссии города Когалыма» (далее - постановление) внести следующее изменение:

1.1. Приложение 2 к постановлению изложить согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление Администрации города Когалыма от 02.06.2014 №1253 «О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 24.03.2014 №575» признать утратившим силу.

3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 11.09.2015 года.

4. Административной комиссии города Когалыма направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативно правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

5. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в печатном издании и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети Интернет (www.admkogalum.ru).

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Когалыма С.В.Подвилова.

В.И. Степура, глава Администрации города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 07.10.2015 №2993

СОСТАВ Административной комиссии города Когалыма

Подвилов Сергей Викторович - председатель Административной комиссии города Когалыма, заместитель Главы города Когалыма;

Пантелеев Василий Михайлович - заместитель председателя Административной комиссии города Когалыма, начальник отдела по делам государственной обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Когалыма;

Абзалилова Амина Ахатовна - секретарь Административной комиссии города Когалыма;

Члены Административной комиссии:

Авчинник Евгения Валерьевна - начальник отдела потребительского рынка и развития предпринимательства управления экономики Администрации города Когалыма;

Леонтьева Инна Александровна - начальник юридического управления Администрации города Когалыма;

Морозов Денис Александрович - начальник отдела земельных ресурсов комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма;

Цёвка Юрий Владимирович - главный специалист по труду отдела по труду и занятости управления экономики Администрации города Когалыма;

Низамова Людмила Геннадьевна - начальник отдела развития жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Когалыма;

Здорова Юлия Дмитриевна - инспектор группы по исполнению административного законодательства отдела Министерства внутренних дел России по городу Когалыму (по согласованию);

Авакумова Ольга Юрьевна - заместитель начальника паспортной службы общества с ограниченной ответственностью «Единый расчётно-информационный центр» (по согласованию);

Новосёлова Альмира Мунировна - ведущий методист муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система» (по согласованию).

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ****От 7 октября 2015 г.****№2995****О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации
города Когалыма от 31.12.2014 №3626**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации города Когалыма от 07.02.2012 №289 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», постановлением Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2919 «Об утверждении муниципальной программы «Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалым на 2014-2017 годы», в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с нормами действующего законодательства Российской Федерации:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 31.12.2014 №3626 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме» (далее - постановление) внести следующие изменения:

1.1. по тексту постановления цифры «2014-2016» заменить цифрами «2014-2017»;

1.2. в приложении к постановлению:

1.2.1. после абзаца пятого подпункта 1.1 пункта 1 дополнить абзац в следующей редакции:
«Предоставление субсидии для реализации проектов Субъектов по энергоэффективности и мероприятий по энергосбережению»;

1.2.2. в абзаце шестом подпункта 2.12 пункта 2 после слов «производство и» дополнить словом «(или)», после слов «добычу и» дополнить словом «(или)».

1.2.3. приложение 2 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства города Когалыма» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению экономики Администрации города Когалыма (Е.Г.Загорская) направить в юридическое управление Администрации города текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Когалыма Т.И.Черных.

В.И.Степура, глава Администрации города Когалыма.**Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 07.10.2015 №2995****Приложение 2 к Административному регламенту предоставления
муниципальной услуги «Предоставление субсидий субъектам
малого и среднего предпринимательства города Когалыма»****Заявление
на получение субсидии субъектом малого
и среднего предпринимательства**

по мероприятию: _____

1. Сведения о субъекте малого, среднего предпринимательства	
1.1. Полное наименование организации в соответствии с учредительными документами, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя: 1.2. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____ 1.3. Код причины постановки на учет (КПП): _____ 1.4. Дата государственной регистрации: «__» _____ года	
2. Адрес субъекта малого, среднего предпринимательства:	
2.1. Юридический:	2.2. Фактический:
Населенный пункт _____ улица _____ № дома _____, № кв. _____	Населенный пункт _____ улица _____ № дома _____, № кв. _____
3. Банковские реквизиты:	
р/с (л/с) _____ в банке _____ к/с _____ БИК _____	
4. Основные виды экономической деятельности (в соответствии с кодами ОКВЭД): _____	
5. Средняя численность работников на дату обращения, человек	
6. Дополнительные рабочие места, предполагаемые к созданию, единиц	
7. Зарботная плата работников на дату обращения, рублей	
8. Применяемый налоговый режим	
Перечень прилагаемых документов:	
1.	
2.	
3.	
4.	

С условиями предоставления субсидии ознакомлен и согласен. Достоверность представленной информации гарантирую. Не возражаю против включения в общедоступные источники моих персональных данных.

Согласен на предоставление в период оказания поддержки и в течение одного года после ее окончания следующих документов: копии бухгалтерского баланса и налоговых деклараций по применяемым специальным режимам налогообложения (для применяющих такие режимы), а также статистической информации в виде копий форм федерального статистического наблюдения, предоставляемых в органы статистики, за исключением форм, направленных на подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров.

Согласен на осуществление контрольно-ревизионным отделом Администрации города Когалыма и Контрольно-счетной палатой города Когалыма проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Настоящим подтверждаю, что в отношении меня, уполномоченным органом исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Администрацией города Когалыма, организациями инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства автономного округа, решение о предоставлении субсидии по тем же основаниям на те же цели не принималось.

Руководитель организации/
Индивидуальный предприниматель _____

(Ф.И.О.)

(подпись)

Дата «__» _____ 201__ года

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ****От 7 октября 2015 г.****№2996****О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма
от 31.12.2014 №3624**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации города Когалыма от 07.02.2012 №289 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», постановлением Администрации города Кога-

лыма от 11.10.2013 №2919 «Об утверждении муниципальной программы «Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалым на 2014-2017 годы»:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 31.12.2014 №3624 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Грантовая поддержка социального предпринимательства и грантовая поддержка начинающих предпринимателей» (далее - постановление) внести следующие изменения:

1.1. В наименовании, по тексту постановления и приложении к нему:

1.1.1. слова «Грантовая поддержка социального предпринимательства и грантовая поддержка начинающих предпринимателей» заменить словами «Предоставление грантовой поддержки социального предпринимательства и грантовой поддержки начинающих предпринимателей»;

1.1.2. цифры «2014-2016» заменить цифрами «2014-2017».

1.2. в приложении к постановлению:

1.2.1. в абзаце десятом подпункта 1.1 пункта 1 цифры «2014-2016» заменить цифрами «2014-2017»;

1.2.2. абзац шестнадцатый подпункта 1.2 пункта 1 изложить в следующей редакции:
«Гранты предоставляются Субъектам при наличии бизнес-проекта оцениваемого Комиссией и условии софинансирования Субъектом расходов на реализацию проекта в размере не менее 15% от размера получаемого гранта.»;

1.2.3. абзац семнадцатый подпункта 1.2 пункта 1 изложить в следующей редакции:
«Субъектам, действующим менее 1 года, гранты предоставляются после прохождения претендентом обучения (не менее 48 академических часов).»;

1.2.4. в абзаце тринадцатом подпункта 2.6 пункта 2 цифры «2014-2016» заменить цифрами «2014-2017»;

1.2.5. приложение 2 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Грантовая поддержка социального предпринимательства и грантовая поддержка начинающих предпринимателей» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению экономики Администрации города Когалыма (Е.Г.Загорская) направить в юридическое управление Администрации города текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Когалыма Т.И.Черных.

В.И.Степура, глава Администрации города Когалыма.**Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 07.10.2015 №2996****Приложение 2 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги
«Предоставление грантовой поддержки социального предпринимательства
и грантовой поддержки начинающих предпринимателей»****ЗАЯВКА****на участие в конкурсе по предоставлению грантовой поддержки социального
предпринимательства и грантовой поддержки начинающих предпринимателей**

(полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства) _____

Стоимость проекта _____

Сумма запрашиваемого гранта в форме субсидии _____

1.Сведения о субъекте малого, среднего предпринимательства	
1.1.Полное наименование организации в соответствии с учредительными документами, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя: _____ 1.2. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____ 1.3. Код причины постановки на учет (КПП): _____ 1.4. Дата государственной регистрации: «__» _____ года	
2. Адрес субъекта малого, среднего предпринимательства:	
2.1. Юридический: Населенный пункт _____ улица _____ № дома _____, № кв. _____	2.2. Фактический: Населенный пункт _____ улица _____ № дома _____, № кв. _____
3. Банковские реквизиты: р/с (л/с) _____ в банке _____ к/с _____ БИК _____	
4. Основные виды экономической деятельности (в соответствии с кодами ОКВЭД): _____	
Перечень прилагаемых документов:	
1.	
2.	
3.	
4.	

С условиями предоставления гранта в форме субсидии ознакомлен и согласен. Достоверность представленной информации гарантирую. Не возражаю против включения в общедоступные источники моих персональных данных.

Согласен на предоставление в период оказания поддержки и в течение одного года после ее окончания следующих документов: копии бухгалтерского баланса и налоговых деклараций по применяемым специальным режимам налогообложения (для применяющих такие режимы), а также статистической информации в виде копий форм федерального статистического наблюдения, предоставляемых в органы статистики, за исключением форм, направленных на подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров.

Согласен на осуществление контрольно-ревизионным отделом Администрации города Когалыма и Контрольно-счетной палатой города Когалыма проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

Настоящим подтверждаю, что в отношении меня, уполномоченным органом исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Администрацией города Когалыма, организациями инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства автономного округа, решение о предоставлении гранта в форме субсидии по тем же основаниям на те же цели не принималось.

Руководитель организации /
Индивидуальный предприниматель _____

(Ф.И.О.)

(подпись)

Дата «__» _____ 20__ года

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ****От 9 октября 2015 г.****№3020****О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма
от 09.10.2013 №2882**

В соответствии со статьёй 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьёй 210 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы города Когалыма от 26.04.2011 №16-ГД «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Когалыма», решением Думы города Когалыма от 04.12.2014 №487-ГД «О бюджете города Когалыма на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов», постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах», в целях повышения качественных и технических характеристик объектов муниципальной собственности, а также сохранения и поддержания объектов муниципальной собственности, в состоянии пригодном для эксплуатации:

1. В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 09.10.2013 №2882 «Об утверждении муниципальной программы «Реконструкция и ремонт, в том числе капитальный, объектов муниципальной собственности города Когалыма на 2014-2017 годы» (далее – Программа) внести следующие изменения:

1.1. В паспорте Программы строку «Финансовое обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:
«Общий объём финансирования Программы всего 667 264,43 тыс. руб. в том числе средства бюджета ХМАО-Югры – 1 018,40 тыс. руб., средства бюджета города Когалыма – 666 246,03 тыс. руб.
- 2014 год – 330 757,98 тыс. руб. – средства бюджета города Когалыма, в том числе средства по Соглашению о сотрудничестве между Правительством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и Открытым акционерным обществом «Нефтяная компания «ЛУКОЙЛ» (далее – средства по Соглашению) - 296 282,38 тыс. руб.;

- 2015 год – 281 024,35 тыс. руб. – средства бюджета города Когалыма, в том числе средства по Соглашению 251 169,75 тыс. руб.;

для данного многоквартирного дома (далее - заявитель).

2. Порядок установления размера платы за содержание жилого помещения

2.1. Заявитель не позднее чем за 3 месяца до планируемой даты изменения или установления размера платы за содержание жилого помещения представляет в Администрацию города следующие документы:

- заявление об установлении размера платы за содержание жилого помещения для конкретного многоквартирного дома по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку;
- сведения о технической характеристике и эксплуатационных показателях многоквартирного дома согласно приложению 2 к настоящему порядку;

- копию протокола общего собрания собственников помещений о выборе способа управления многоквартирным домом и выборе управляющей организации с перечнем и периодичностью выполнения работ (услуг) по содержанию общего имущества многоквартирного дома (в зависимости от конструктивных особенностей, степени физического износа и технического состояния), утвержденных протоколом общего собрания собственников помещений;

- копию протокола общего собрания собственников помещений, содержащего сведения о непринятии решения об установлении предложенного управляющей организацией размера платы за содержание жилого помещения в соответствии с перечнем и периодичностью выполнения работ (услуг) по содержанию общего имущества многоквартирного дома, утвержденных собственниками помещений на общем собрании.

Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых им сведений, перечисленных в настоящем пункте.

2.2. В случае, если собственники помещений на общем собрании не утвердили перечень и периодичность выполнения работ (услуг) по содержанию общего имущества многоквартирного дома, размер платы за содержание жилого помещения устанавливается Администрацией города Когалыма в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 №290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения».

2.3. Отдел развития жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Когалыма (далее - ОРЖКХ) устанавливает наличие всех, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего порядка, документов, предоставленных заявителем.

2.3.1. В случае предоставления заявителем не всех документов, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего порядка, ОРЖКХ в течение 5 рабочих дней с момента поступления заявления готовит письменную информацию заявителю о перечне непредставленных документов, которые заявитель должен представить в ОРЖКХ в течение 5 рабочих дней со дня получения соответствующей информации. В случае, если в установленный срок заявитель не представил требуемые документы, ОРЖКХ готовит письменный отказ заявителю в установлении размера платы за содержание жилого помещения в течение 10 рабочих дней с даты окончания срока, указанного в письменной информации ОРЖКХ, и направляет его заявителю.

2.3.2. В случае представления заявителем всех документов, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего порядка, ОРЖКХ направляет их в муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» (далее – МКУ «УЖКХ г. Когалыма»).

2.4. МКУ «УЖКХ г. Когалыма»:

2.4.1. Формирует размер платы за содержание жилого помещения и его экономическое обоснование и (или) в установленном законодательством Российской Федерации порядке заключает муниципальный контракт (договор) на проведение работ по расчёту размера платы за содержание жилого помещения для конкретного многоквартирного дома (далее – муниципальный контракт) и направляет организации, с которой заключен муниципальный контракт, сведения о технической характеристике, эксплуатационные показатели и перечень обязательных работ (услуг) по содержанию общего имущества многоквартирного дома, либо, в случае повторного формирования размера платы за содержание жилого помещения многоквартирного дома, возможно использование метода индексации тарифа, применяя индекс-дефлятор, согласно утверждённому Министерством экономического развития Российской Федерации прогноза социально-экономического развития Российской Федерации на определённый период.

2.4.2. Направляет, проект размера платы за содержание жилого помещения в Общественный совет при Администрации города Когалыма по осуществлению контроля за выполнением организациями жилищно-коммунального комплекса своих обязательств (далее – Общественный совет) для обсуждения и вынесения рекомендаций.

2.4.3. Направляет в управление экономики Администрации города Когалыма:

- сформированный размер платы за содержание жилого помещения, согласованный заместителем главы Администрации города Когалыма, курирующем сферу ЖКХ,
- расчётные материалы по формированию размера платы за содержание жилого помещения и его экономическое обоснование и (или) отчёт организации, с которой заключен муниципальный контракт,
- рекомендации Общественного совета по установлению размера платы за содержание жилого помещения.

2.5. Управление экономики Администрации города Когалыма на основании документов, предусмотренных пунктом 2.4.3 настоящего порядка, рассматривает размер платы за содержание жилого помещения и осуществляет разработку постановления Администрации города Когалыма об установлении размера платы за содержание жилого помещения. Опубликовывает постановление Администрации города Когалыма в газете «Когалымский вестник», размещает на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkgalym.ru) в установленном порядке.

3. Период действия размера платы за содержание жилого помещения

3.1. Размер платы за содержание жилого помещения устанавливается на срок не менее чем один год.

3.2. По истечении года, установленный размер платы за содержание жилого помещения Администрацией города Когалыма, может быть пересмотрен в соответствии с разделом 2 настоящего порядка.

Приложение 1 к порядку установления размера платы

Главе Администрации города Когалыма

от _____

заявитель

Заявление
об установлении размера платы за содержание жилого помещения

Просим установить размер платы за содержание жилого помещения многоквартирного дома, расположенного по адресу:

_____ 20 _____ года, не приняла
решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения многоквартирного дома.

К заявлению прилагаем следующие документы:

- 1) ...
- 2) ...
- 3) ...
- 4) ...

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 2 к Порядку установления размеров платы
к порядку установления размеров платы

ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ И ЭКСПЛУАТАЦИОННЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу:
г. Когалым, ул. _____ дом _____

№ п.п.	Показатель	Единица измерения	Значение
1	2	3	4
1	Количество этажей		
2	Количество подъездов		
3	Количество квартир		
4	Материал кровли		
5	Материал стен		
6	Материал перекрытий		
7	Площадь	м ²	
7.1.	Общая площадь здания*	м ²	
7.2.	Общая площадь жилых помещений**	м ²	
7.3.	Жилая площадь	м ²	
7.4.	Площадь помещений, сдаваемых в аренду	м ²	
7.5.	Площадь чердачного помещения	м ²	
7.6.	Площадь подвального помещения	м ²	
7.7.	Площадь технического этажа	м ²	
8	Площадь кровли	м ²	
9	Площадь полов	м ²	
10	Количество пружин на входных дверях	шт.	
11	Количество переплетов окон в МОП	шт.	
12	Площадь МОП, подлежащих уборке***	м ²	
12.1.	нижние три этажа	м ²	
12.2.	выше третьего этажа	м ²	
12.3.	площадь купе кабины лифта	м ²	
12.4.	площадь машинного отделения лифта	м ²	
13	Количество информационных знаков, домовых знаков	шт.	
14	Количество светильников (в подвалах, на чердаках, в местах общего пользования)	шт.	
15	Площадь дверей в МОП	м ²	
16	Площадь оконных рам в МОП	м ²	
17	Площадь окон в МОП (остекление)	м ²	
18	Площадь приборов отопления в МОП	м ²	

19	Площадь стен в МОП	м ²	
20	Площадь перил лестниц МОП	м ²	
21	Площадь почтовых ящиков МОП	м ²	
22	Площадь шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств	м ²	
23	Диаметр внутриквартирных отсекающих вентилей холодного и горячего водоснабжения	мм.	
24	Объем здания	м ³	
25	Материал радиаторов (чугун, алюминий)		
26	Диаметр трубопроводов систем горячего и холодного водоснабжения (внутриквартирный)	мм.	
27	Плановое количество заменяемых неисправных контрольно-измерительных приборов	шт.	
28	Количество стояков (ХВС, ГВС и канализации)	шт.	
29	Диаметр крана (работа по замене сальниковых набиков, дьянных подмоток, ревизия и замена вентилей, задвижек, устарение течи, ремонт теплоизоляции трубопроводов (1.6))	мм.	
30	Количество силовых установок	шт.	
31	Длина кабеля (работа по проверке заземления оболочки электрокабеля)	м.	
32	Количество подогревателей, ремонтируемых в индивидуальном тепловом пункте	шт.	
33	Количество теплообменников, ремонтируемых в индивидуальном тепловом пункте	шт.	
34	Диаметр трубопровода (работа по восстановлению разрушенной теплоизоляции трубопровода)	мм.	
34.1	длина трубопровода диаметр до 40 мм	м.	
34.2	длина трубопровода диаметр 50 мм	м.	
34.3	длина трубопровода диаметр 80 мм	м.	
35	Материал трубопровода (работа по замене отдельных участков трубопровода)		
36	Диаметр трубопровода (работа по замене отдельных участков трубопровода)	мм.	
36.1	длина трубопровода диаметр до 40 мм	м.	
36.2	длина трубопровода диаметр 50 мм	м.	
36.3	длина трубопровода диаметр 80 мм	м.	
38	Длина трубопровода (работа по промывке системы водоснабжения и системы отопления)	м.	
39	Длина трубопровода (работа по проведению гидравлических испытаний)	м.	
40	Площадь придомовой территории, очищаемой от мусора, с усовершенствованным покрытием****	м ²	
40.1	1 класс	м ²	
40.2	2 класс	м ²	
40.3	3 класс	м ²	
41	Площадь придомовой территории, очищаемой от мусора, с неусовершенствованным покрытием*****	м ²	
41.1	1 класс	м ²	
41.2	2 класс	м ²	
41.3	3 класс	м ²	
42	Площадь придомовой территории, очищаемой от мусора, без покрытия	м ²	
42.1	1 класс	м ²	
42.2	2 класс	м ²	
42.3	3 класс	м ²	
43	Количество урн	шт.	
44	Площадь контейнерных площадок	м ²	
45	Площадь крылец и подходов к ним	м ²	
45.1	1 класс	м ²	
45.2	2 класс	м ²	
45.3	3 класс	м ²	
46	Количество водоприемных воронок	шт.	
47	Количество жителей	чел.	
48	Площадь кабины лифта	м ²	
49	Площадь машинного отделения	м ²	

Директор ООО " _____ " _____ МП _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Исполнитель, телефон _____

Прочая информация

1	Количество дней со снегопадом	
2	Продолжительность летнего периода	
3	Договор вывоза ТБО	
4	Договор вывоза крупногабаритного мусора	
5	Договор аварийно-диспетчерского обслуживания	
6	Договор дератизации и дезинсекции	
7	Договор диспетчерского контроля и обеспечения диспетчерской связи	
8	Договор на проведение осмотров, технического обслуживания и ремонта лифтов	
9	Договор аварийно-диспетчерского обслуживания лифтов	
10	Договор технического освидетельствования лифтов	
11	Площадь, подлежащая дератизации, м ²	
12	Площадь, подлежащая дезинсекции, м ²	
13	Расстояние транспортировки мусора из подвала и технического этажа (до 50 м., от 50 до 100 м., от 100 до 150 м.)	
14	Периодичность контроля состояния и восстановления исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, внутреннего водостока	

* Общая площадь здания включает в себя:

- общая площадь жилых помещений
- общая площадь нежилых помещений

Общая площадь здания НЕ включает:

- площадь подвала
- площадь чердака
- площадь тамбуров лестничных клеток
- площадь крылец

** Общая площадь жилых помещений включает в себя:

- площадь жилых комнат и площадь помещений вспомогательного пользования

*** Площадь МОП, подлежащая уборке - общая площадь всех лестничных маршей, коридоров и прочих помещений, относящихся к местам общего пользования (МОП)

- **** Усовершенствованное покрытие - асфальтобетон, брусчатка
- ***** Неусовершенствованное покрытие - щебеночное, булыжное

В зависимости от интенсивности пешеходного движения территории разбиваются на 3 класса:

I класс - до 50 чел./ч;

II класс - от 50 до 100 чел./ч;

III класс - свыше 100 чел./ч.

Интенсивность пешеходного движения определяется на полосе тротуара шириной 0,75 м по пиковой нагрузке утром и вечером (суммарно с учетом движения пешеходов в обе стороны).

Территории дворов относятся к I классу.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 9 октября 2015 г.

№3022

О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2907

В соответствии с пунктом 3 статьи 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статей 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы города Когалыма от 04.12.2014 №487-ГД «О бюджете города Когалыма на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов», постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах»:

1. В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2907 «Об утверждении муниципальной программы «Содержание объектов городского хозяйства и инженерной инфраструктуры в городе Когалыме на 2014-2017 годы» (далее – Программа) внести следующие изменения:

1.1. В паспорте Программы:

1.1.1. Пункт 6 строки «Целевые показатели муниципальной программы (показатели непосредственных результатов)» изложить в следующей редакции:

«Обустройство и оборудование сквера с установкой скульптурной композиции – 1 объект.».

1.1.2. Строку «Финансовое обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«6. Общий объем финансирования Программы всего – 599 816,75 тыс. руб., в том числе:

- средства бюджета города Когалыма – 486 632,63 тыс. руб.;
- средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – 9 860,00 тыс. руб.;
- средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (переходящие остатки прошлых лет) – 5 860,00 тыс. руб.;
- средства открытого акционерного общества «Нефтяная компания «ЛУКОЙЛ» (далее - ОАО «НК «ЛУКОЙЛ») – 71 744,00 тыс. руб.;
- средства ОАО «НК «ЛУКОЙЛ» (переходящие остатки прошлых лет) - 872,00 тыс. руб.;
- безвозмездные поступления от физических и юридических лиц – 11 849,21 тыс. руб.;
- безвозмездные поступления от физических и юридических лиц (переходящие остатки прошлых лет) – 12 598,91 тыс. руб.;
- бюджет Тюменской области – 400,00 тыс. руб.

2014 год всего – 142 060,21 тыс. руб., в том числе:

- средства бюджета города Когалыма – 112 607,30 тыс. руб.;
- средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – 5 860,00 тыс. руб.;
- средства ОАО «НК «ЛУКОЙЛ» - 11 744,00 тыс. руб.;
- безвозмездные поступления от физических и юридических лиц – 11 848,91 тыс. руб.

2015 год всего – 210 057,24 тыс. руб., в том числе:

- средства бюджета города Когалыма – 126 326,03 тыс. руб.;
- средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – 4 000,00 тыс. руб.;
- средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (переходящие остатки прошлых лет) – 5 860,00 тыс. руб.;
- средства ОАО «НК «ЛУКОЙЛ» - 60 000,00 тыс. руб.;
- средства ОАО «НК «ЛУКОЙЛ» (переходящие остатки прошлых лет) - 872,00 тыс. руб.;
- безвозмездные поступления от физических и юридических лиц – 0,30 тыс. руб.;
- безвозмездные поступления от физических и юридических лиц (переходящие остатки прошлых лет) – 12 598,91 тыс. руб.;
- бюджет Тюменской области – 400,00 тыс. руб.

2016 год всего – 122 427,50 тыс. руб., в том числе:

- средства бюджета города Когалыма – 122 427,50 тыс. руб.;

2017 год всего – 125 271,80 тыс. руб., в том числе:

- средства бюджета города Когалыма – 125 271,80 тыс. руб..»

1.1.3. Пункт 5 строки «Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы (показатели конечных результатов)» изложить в следующей редакции:

«5. Обустройство и оборудование сквера с установкой скульптурной композиции – 1 объект.»

1.1.4. Наименование мероприятия 6 раздела 3 Программы изложить в следующей редакции:

«Мероприятие 6. Обустройство и оборудование сквера с установкой скульптурной композиции.»

1.2. Приложение 1 к Программе изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.3. Приложение 2 к Программе изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Пункты 1.1.2, 1.3, 1.4 постановления Администрации города Когалыма от 27.07.2015 №2339 «О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2907» признать утратившими силу.

3. Отделу развития жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Когалыма (Л.Г. Низамова) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложением к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

4. Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admknogalym.ru).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Когалыма П.А.Ращупкина.

В.И.Степура, глава Администрации города Когалыма.

Приложение 1 к постановлению Администрации города Когалыма

Система показателей муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателей результатов	Единица измерения	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы	Значения показателей по годам				Целевое значение показателей на момент окончания действия муниципальной программы
				2014	2015	2016	2017	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Показатели непосредственных результатов							
1	Обеспечение текущего содержания объектов благоустройства территории города Когалыма, включая озеленение территории и содержание малых архитектурных форм	тыс. кв. м.	565, 969	565, 969	565, 969	565, 969	565, 969	565, 969
2	Выполнение ремонтных работ на объекте «Рябиновый бульвар», расположенном вдоль улицы Прибалтийская	%	100	100	100	100	100	100
3	Разработка проектно-сметной документации по объекту «Парк Победы» по адресу: ул.Сибирская	комплект	-	-	1	-	-	1
	Строительство объекта «Парк Победы» по адресу: ул.Сибирская	объект	-	-	1	-	-	1
4	Выполнение работ по изготовлению скульптурной композиции «Памятник героям, сражавшимся за независимость нашей Родины»	объект	-	-	1	-	-	1
5	Разработка проектно-сметной документации на реконструкцию зоны отдыха по ул.Сибирская	комплект	-	-	1	-	-	1
	Реконструкция зоны отдыха по ул.Сибирская	объект	-	-	1	-	-	1
6	Обустройство и оборудование сквера с установкой скульптурной композиции	объект	-	-	1	-	-	1
7	Обеспечение электроэнергией дворов, улиц и магистралей города Когалыма	%	100	100	100	100	100	100
8	Обеспечение надежности работы сетей уличного освещения – протяжённость линий эл. передач	км	114,9	121,15	129,364	129,364	129,364	129,364
9	Обеспечение выполнения работ по содержанию территорий городского кладбища и мест захоронений	тыс. кв. м.	88,5	88,5	88,5	88,5	88,5	88,5
10	Обеспечение выполнения работ по погребению умерших	%	100	100	100	100	100	100
11	Обеспечение выполнения работ по перевозке умерших безродных, невестребованных и неопознанных умерших	%	100	100	100	100	100	100
12	Создание новых мест для отдыха и физического развития горожан	штг.	73	6	4	2	-	85
13	Организация в границах городского округа электро-, тепло-, газо- водоснабжения и водоотведения населения	%	100	100	100	100	100	100
14	Организация осуществления иных полномочий в сфере жилищно-коммунального и городского хозяйства в городе Когалыме	%	100	100	100	100	100	100
	Показатели конечных результатов							

1	Увеличение степени благоустроенности территории городской застройки	%	95,5	96	96,5	96,5		96,5
2	Выполнение ремонтных работ на объекте «Рябиновый бульвар», расположенном вдоль улицы Прибалтийская	%	100	100	100	100		100
3	«Парк Победы» по адресу: ул.Сибирская	объект	-	-	1	-	-	1
4	Выполнение работ по изготовлению скульптурной композиции «Памятник героям, сражавшимся за независимость нашей Родины»	объект	-	-	1	-	-	1
5	Зона отдыха по ул. Сибирская после реконструкции	объект	-	-	1	-	-	1
6	Обустройство и оборудование сквера с установкой скульптурной композиции	объект	-	-	1	-	-	1
7	Обеспечение электроэнергией на освещение дворов, улиц и магистралей города Когалыма	кВт*час	3671836	3671836	3429029	3429029	3429029	3429029
8	Обеспечение надежности работы сетей уличного освещения дворов, улиц и магистралей	протяжённость линий эл./передач, км	114,9	121,15	129,364	129,364	129,364	129,364
9	Уменьшение обращений, жалоб граждан на качество содержания территорий городского кладбища и мест захоронений	штг.	3	2	1	1	1	1
10	Обеспечение оказания услуг по погребению умерших	Ориентировочное кол-во захоронений	150	150	150	150	150	150
11	Обеспечение оказания услуг по перевозке умерших с места происшедшего летального исхода	Ориентировочное кол-во умерших	150	150	150	150	150	150
12	Обеспечение детскими игровыми площадками	штг.	73	79	83	85	-	85
13	Уменьшение количества обращений, жалоб граждан в границах городского округа на качество предоставления электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения населения города Когалыма.	штг.	50	45	40	38	35	35
14	Осуществление иных полномочий в сфере жилищно-коммунального и городского хозяйства в городе Когалыме	%	100	100	100	100	100	100

Приложение 2 к постановлению Администрации города Когалыма от 09.10.2015 №3022

Основные мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Мероприятия программы	Ответственный исполнитель/соисполнитель, учреждение, организация	Срок выполнения	Финансовые затраты на реализацию (тыс. руб.)					Источники финансирования
				всего	в том числе				
				2014 год	2015 год	2016 год	2017 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Цель 1. Повышение уровня благоустройства территории города Когалыма, повышение качества и технической оснащённости выполняемых работ по содержанию объектов городского хозяйства и инженерной инфраструктуры									
Задача 1. Организация благоустройства территории города Когалыма, включая озеленение территории и содержание малых архитектурных форм									
1.1.	Содержание объектов благоустройства территории города Когалыма, включая озеленение территории и содержание малых архитектурных форм	ОРЖКХ*/ МБУ «КСАТ» **	в течении года	224 669,48	51 858,70	54 795,98	57 890,20	60 124,60	бюджет города Когалыма
1.2.	Выполнение ремонтных работ на объекте «Рябиновый бульвар», расположенном вдоль улицы Прибалтийская	ОРЖКХ/ МБУ «КСАТ»	в течении года	10 000,00	10 000,00				средства открытого акционерного общества «Нефтяная компания «ЛУКОЙЛ» (далее ОАО «НК «ЛУКОЙЛ»)
1.3.	Строительство объекта «Парк Победы» по адресу: ул.Сибирская	ОРЖКХ/ МКУ «Управление капитального строительства города Когалыма» ****	2014-2015	27 617,30	1 744,00	25 873,30	0,00	0,00	всего
				1,30		1,30			бюджет города Когалыма
				26 744,00	1 744,00	25 000,00			средства ОАО «НК «ЛУКОЙЛ»
				872,00		872,00			средства ОАО «НК «ЛУКОЙЛ» (переходящие остатки прошлых лет)
1.4.	Выполнение работ по изготовлению скульптурной композиции «Памятник героям, сражавшимся за независимость нашей Родины»	ОРЖКХ/ МКУ «Администрация города Когалыма»		11 720,00	5 860,00	5 860,00	0,00	0,00	всего
			2014	5 860,00	5 860,00			бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее бюджет ХМАО – Югры)	
			2015	5 860,00		5 860,00		бюджет ХМАО – Югры (переходящие остатки прошлых лет)	
1.5.	Реконструкция зоны отдыха по улице Сибирская	ОРЖКХ/ МКУ «Управление капитального строительства города Когалыма» ****	2015	35 591,50	0,00	35 591,50	0,00	0,00	всего
				591,50		591,50			бюджет города Когалыма
				35 000,00		35 000,00			средства ОАО «НК «ЛУКОЙЛ»
1.6.	Обустройство и оборудование сквера с установкой скульптурной композиции	ОРЖКХ*/ МАУ «Культурно-досуговый комплекс «Метро» *****	2015	4 040,50	0,00	4 040,50	0,00	0,00	всего
				40,50		40,50			бюджет города Когалыма
				4 000,00		4 000,00			бюджет ХМАО – Югры
	Итого по подразделу 1			313 638,78	69 462,70	126 161,28	57 890,20	60 124,60	всего
				225 302,78	51 858,70	55 429,28	57 890,20	60 124,60	бюджет города Когалыма
				9 860,00	5 860,00	4 000,00	0,00	0,00	бюджет ХМАО – Югры
				5 860,00		5 860,00			бюджет ХМАО – Югры (переходящие остатки прошлых лет)

				71 744,00	11 744,00	60 000,00	0,00	0,00	средства ОАО «НК «ЛУКОЙЛ»
				872,00	0,00	872,00	0,00	0,00	средства ОАО «НК «ЛУКОЙЛ» (переходящие остатки прошлых лет)
Задача 2. Организация наружного освещения улиц, дворовых территорий города Когальма.									
2.1.	Организация освещения улиц и дворовых территорий	ОРЖКС/ МКУ «УЖКСХ города Когальма» ***	в течение года	66 958,70	14 885,40	15 596,70	17 564,20	18 912,40	бюджет города Когальма
2.2.	Техническое обслуживание сетей наружного освещения улиц и дворовых территорий	ОРЖКС/ МКУ «УЖКСХ города Когальма»	в течение года	58 883,50	12 898,70	14 444,20	15 311,00	16 229,60	бюджет города Когальма
	Итого по подразделу 2		2014-2017	125 842,20	27 784,10	30 040,90	32 875,20	35 142,00	
Задача 3. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения.									
3.1.	Содержание территории городского кладбища	ОРЖКС/ МКУ «УЖКСХ города Когальма»	в течение года	9 156,00	2 119,60	2 203,20	2 346,20	2 487,00	бюджет города Когальма
3.2.	Обеспечение ритуальных услуг	ОРЖКС/ МКУ «УЖКСХ города Когальма»	в течение года	5 196,40	1 375,10	1 200,30	1 272,30	1 348,70	бюджет города Когальма
3.3.	Оказание услуг по перевозке умерших с места происшествия летального исхода	ОРЖКС/ МКУ «УЖКСХ города Когальма»	в течение года	3 789,60	867,70	917,80	972,90	1 031,20	бюджет города Когальма
	Итого по подразделу 3		2014-2017	14 352,40	4 362,40	4 321,30	4 591,40	4 866,90	
				457 622,98	101 609,20	160 523,48	95 356,80	100 133,50	всего
				369 286,98	84 005,20	89 791,48	95 356,80	100 133,50	бюджет города Когальма
				9 860,00	5 860,00	4 000,00	0,00	0,00	бюджет ХМАО – Югры
				5 860,00		5 860,00			бюджет ХМАО – Югры (переходящие остатки прошлых лет)
	Итого по разделу 1		2014-2017	71 744,00	11 744,00	60 000,00	0,00	0,00	средства ОАО «НК «ЛУКОЙЛ»
				872,00	0,00	872,00	0,00	0,00	средства ОАО «НК «ЛУКОЙЛ» (переходящие остатки прошлых лет)
II. Цель 2. Обеспечение условий для отдыха и физического развития детей, организация досуга детей и приобщение к здоровому образу жизни, массовым спортивным мероприятиям.									
Задача 1. Создание новых мест для отдыха и физического развития горожан.									
1.	Создание новых мест для отдыха и физического развития горожан	ОРЖКС/МКУ «УЖКСХ города Когальма»	2014-2017	7 232,90	3 630,00	1 400,00	2 202,90		всего
				6 832,90	3 630,00	1 000,00	2 202,90		бюджет города Когальма
				400,00		400,00			бюджет Тюменской области
	Итого по подразделу 1			7 232,90	3 630,00	1 400,00	2 202,90	0,00	всего
				6 832,90	3 630,00	1 000,00	2 202,90	0,00	бюджет города Когальма
				400,00	0,00	400,00	0,00	0,00	бюджет Тюменской области
	Итого по разделу 2			7 232,90	3 630,00	1 400,00	2 202,90	0,00	всего
				6 832,90	3 630,00	1 000,00	2 202,90	0,00	бюджет города Когальма
				400,00	0,00	400,00	0,00	0,00	бюджет Тюменской области
III. Цель 3. Создание условий для решения вопросов местного значения.									
Задача 1. Реализация муниципальным казённым учреждением «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когальма» полномочий Администрации города Когальма в вопросах осуществления функций заказчика в сфере ЖКС, капитального ремонта жилищного фонда и благоустройства, реконструкции и замены инженерных сетей тепло-, водоснабжения, ритуальных услуг и содержания мест захоронения и других работ (услуг) по обслуживанию городского хозяйства в городе Когальме.									
1.	Обеспечение деятельности муниципального казённого учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когальма» по реализации полномочий Администрации города Когальма в вопросах осуществления функций заказчика в сфере жилищно-коммунального хозяйства, капитального ремонта жилищного фонда и благоустройства, реконструкции и замены инженерных сетей тепло-, водоснабжения, ритуальных услуг и содержания мест захоронения и других работ (услуг) по обслуживанию городского хозяйства в городе Когальме	ОРЖКС/МКУ «УЖКСХ города Когальма»	2014-2017	94 183,20	20 870,80	24 116,00	24 474,70	24 721,70	бюджет города Когальма
	Итого по подразделу 1			94 183,20	20 870,80	24 116,00	24 474,70	24 721,70	бюджет города Когальма
Задача 2. Осуществление иных функций, необходимых для реализации возложенных на муниципальное казённое учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когальма» полномочий Администрации города Когальма задач в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления.									
2.1.	Организация проведения комплекса организационных, санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в городе Когальме, направленных на предупреждение возникновения и распространения случаев заболевания тулярией среди людей	ОРЖКС/ МКУ «УЖКСХ города Когальма»	в течение года	991,50		181,80	393,10	416,60	бюджет города Когальма
2.2.	Организация выполнения работ по техническому обследованию строительных конструкций многоквартирных домов	ОРЖКС/ МКУ «УЖКСХ города Когальма»	в течение года	1 460,60	1 043,00	417,60			бюджет города Когальма
2.3.	Выполнение работ по восстановлению несущей способности конструктивных элементов многоквартирного дома №18 по улице Дружбы Народов	ОРЖКС/ МКУ «УЖКСХ города Когальма»	в течение года	886,40	886,40				бюджет города Когальма
2.4.	Выполнение специализированной экспертной организацией расчёта тарифа на содержание муниципального жилого фонда города Когальма	ОРЖКС/ МКУ «УЖКСХ города Когальма»	в течение года	990,00	495,00	495,00			бюджет города Когальма
2.5.	Обеспечение бесперебойной работы музыкального фонтана, расположенного на площади по улице Мира (ремонт, водоснабжение и водоотведение)	ОРЖКС/ МКУ «УЖКСХ города Когальма»	в течение года	498,40	100,00	398,40	0,00	0,00	всего
				200,00	100,00	100,00			бюджет города Когальма
				298,40		298,40			безвозмездные поступления от физических и юридических лиц (переходящие остатки прошлых лет)

2.6.	Организация выполнения работ по реконструкции и ремонту сетей наружного освещения в районе улиц Рязская (коттеджи) и Таплинская (дома №1 и №1а), в том числе установка и перенос опор наружного освещения	ОРЖКС/ МКУ «УЖКСХ города Когальма»	в течение года	491,80	491,80				бюджет города Когальма
2.7.	Устранение нарушений природоохранного законодательства (освобождение прибрежной защитной полосы реки Ингу-Ягун от временных строений, используемых ранее под гаражи для хранения лодок, ликвидация несанкционированной свалки на территории, ранее занимаемой лодочными кооперативами «Нептун» и «Рыбак», освобождение прибрежной защитной полосы реки Киррилл-Высыгун от временных строений, используемых ранее под гаражи	ОРЖКС/ МКУ «УЖКСХ города Когальма»	в течение года	1 689,60	901,70	787,90			бюджет города Когальма
2.8.	Организация выполнения работ по благоустройству города Когальма, в том числе: ремонт и реконструкция сетей наружного освещения; выполнение работ по устройству дождеприёмных колодцев по адресу ул. Мира, дом 18а; установка уличных урн для мусора	ОРЖКС/ МКУ «УЖКСХ города Когальма»	2014-2015	24 555,47	11 493,86	13 061,61	0,00	0,00	всего
				810,80		810,80			бюджет города Когальма
				11 494,16	11 493,86	0,30			безвозмездные поступления от физических и юридических лиц
				12 250,51		12 250,51			безвозмездные поступления от физических и юридических лиц (переходящие остатки прошлых лет)
2.9.	Обеспечение архитектурного освещения города Когальма, в том числе подсветка зданий, сооружений, жилых домов	ОРЖКС/ МКУ «УЖКСХ города Когальма»	2014-2015	504,95	454,95	50,00	0,00	0,00	всего
				99,90	99,90				бюджет города Когальма
				355,05	355,05				безвозмездные поступления от физических и юридических лиц
				50,00		50,00			безвозмездные поступления от физических и юридических лиц (переходящие остатки прошлых лет)
2.10.	Организация выполнения работ по пошиву флаговых композиций	ОРЖКС ОРЖКС/ МКУ «УЖКСХ города Когальма» ОРЖКС/ МКУ «Администрация города Когальма»	в течение года в течение года в течение года	3 082,80	83,50	2 999,30	0,00	0,00	всего
				2 682,80	83,50	2 599,30			бюджет города Когальма
				400,00		400,00			бюджет города Когальма
2.11.	Обустройство автостоянки с установкой бортового камня вдоль улицы Молодёжная 12,13	ОРЖКС/ МКУ «УЖКСХ города Когальма»	2015	63,30		63,30			бюджет города Когальма
2.12.	Восстановление несущих конструкций и покрытия кровли, замена оконных блоков в квартирах и охрана квартир домов по адресам: г.Когальм ул. Вильнюсская, дом 13, ул. Вильнюсская, дом 15.	ОРЖКС/ МКУ «УЖКСХ города Когальма»	2015	5 562,85		5 562,85			бюджет города Когальма
	Итого по подразделу 2			40 777,67	15 950,21	24 017,76	393,10	416,60	всего
				16 329,55	4 101,30	11 418,55	393,10	416,60	бюджет города Когальма
				11 849,21	11 848,91	0,30	0,00	0,00	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц
				12 598,91	0,00	12 598,91	0,00	0,00	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц (переходящие остатки прошлых лет)
	Итого по разделу 3			134 960,87	36 821,01	48 133,76	24 867,80	25 138,30	всего
				110 512,75	24 972,10	35 534,55	24 867,80	25 138,30	бюджет города Когальма
				11 849,21	11 848,91	0,30	0,00	0,00	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц
				12 598,91	0,00	12 598,91	0,00	0,00	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц (переходящие остатки прошлых лет)
	Всего по программе		2014-2017	599 816,75	142 060,21	210 057,24	122 427,50	125 271,80	всего
				632,63	112 607,30	126 326,03	122 427,50	125 271,80	бюджет города Когальма
				9 860,00	5 860,00	4 000,00	0,00	0,00	бюджет ХМАО – Югры
				5 860,00	0,00	5 860,00	0,00	0,00	бюджет ХМАО – Югры (переходящие остатки прошлых лет)
				71 744,00	11 744,00	60 000,00	0,00	0,00	средства ОАО «НК «ЛУКОЙЛ»
				872,00	0,00	872,00	0,00	0,00	средства ОАО «НК «ЛУКОЙЛ» (переходящие остатки прошлых лет)
				11 849,21	11 848,91	0,30	0,00	0,00	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц
				12 598,91	0,00	12 598,91	0,00	0,00	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц (переходящие остатки прошлых лет)
				400,00	0,00	400,00	0,00	0,00	бюджет Тюменской области

	соисполнитель 1	ОРЖСК/МБУ «КСАТ»	2014-2017	234 669,48	61 858,70	54 795,98	57 890,20	60 124,60	всего
				224 669,48	51 858,70	54 795,98	57 890,20	60 124,60	бюджет города Когалыма
				10 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	средства ОАО «НК «ЛУКОЙЛ»
	соисполнитель 2	МКУ «УЖЖСХ города Кога-лыма»	2014-2017	285 777,97	72 597,51	83 495,96	64 537,30	65 147,20	всего
				260 929,85	60 748,60	70 496,75	64 537,30	65 147,20	бюджет города Когалыма
				11 849,21	11 848,91	0,30	0,00	0,00	безвозмездные по-ступления от фи-зических и юриди-ческих лиц
				12 598,91	0,00	12 598,91	0,00	0,00	безвозмездные по-ступления от фи-зических и юриди-ческих лиц (пере-ходящие остатки прошлых лет)
				400,00	0,00	400,00	0,00	0,00	бюджет Тюмен-ской области
	соисполнитель 3	МУ «Управле-ние капитал-ного строи-тельства города Кога-лыма»	2014-2015	63 208,80	1 744,00	61 464,80	0,00	0,00	всего
				592,80	0,00	592,80	0,00	0,00	бюджет города Когалыма
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	бюджет ХМАО—Югры
				61 744,00	1 744,00	60 000,00	0,00	0,00	средства ОАО «НК «ЛУКОЙЛ»
				872,00	0,00	872,00	0,00	0,00	средства ОАО «НК «ЛУКОЙЛ» (переходящие остатки прошлых лет)
	соисполнитель 4	МКУ «Админи-страция города Когалыма»	2014-2015	12 120,00	5 860,00	6 260,00	0,00	0,00	всего
				400,00	0,00	400,00	0,00	0,00	бюджет города Когалыма
				5 860,00	5 860,00	0,00	0,00	0,00	бюджет ХМАО—Югры
				5 860,00	0,00	5 860,00	0,00	0,00	бюджет ХМАО—Югры (переходя-щие остатки прош-лых лет)
	соисполнитель 5	МАУ «Куль-турно-досу-говый комплекс «Метро»	2015	4 040,50	0,00	4 040,50	0,00	0,00	всего
				40,50	0,00	40,50	0,00	0,00	бюджет города Когалыма
				4 000,00	0,00	4 000,00	0,00	0,00	бюджет ХМАО—Югры

* Отдел развития жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Когалыма
** Муниципальное бюджетное учреждение «Коммунспецавтотехника»
*** Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма»
**** Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства города Когалыма»
***** Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «Метро»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСЬИНСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
От 9 октября 2015 г. №3037
О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2919

В соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры 09.10.2013 №419-п «О государ-ственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Социально-экономическое развитие, инвестиции и инновации Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2014 – 2020 годы», на основании решения Думы города Когалыма от 04.12.2014 №487-ГД «О бюджете города Когалыма на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов, постановления Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах» в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с нормами действующего законодательства Российской Федерации:

1. В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2919 «Об утверждении муниципальной про-граммы «Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалым на 2014-2017 годы» (далее - Программа) внести следующие изменения:
- 1.1. В паспорте Программы:
- 1.1.1. строку «Финансовое обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:
«Общий объём финансирования Программы на 2014-2017 годы составляет 269 230,1 тыс. рублей, в том числе:
- 348,1 тыс. рублей – федеральный бюджет;
2014 год – 348,1 тыс. рублей;
- 16 526,2 тыс. рублей – бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в том числе:
2014 год – 9 753,4 тыс. рублей;
2015 год – 6 772,8 тыс. рублей;
- 252 355,8 тыс. рублей – бюджет города Когалыма, в том числе:
2014 год – 56 746,9 тыс. рублей;
2015 год – 63 554,4 тыс. рублей;
2016 год – 65 101,6 тыс. рублей;
2017 год – 66 952,9 тыс. рублей.».

- 1.2. Приложение 2 к Программе изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
- 1.3. Приложение 3 «Социально значимые (приоритетные) виды деятельности» к Программе дополнить пунктами 25, 26 в следующей редакции:
«25) использующие в своей деятельности инновационные методы в области техники, технологии, организации труда и управления, основанные на использовании достижений науки и передового опыта;
26) осуществляющие производство товаров (работ, услуг).».
- 1.4. В приложении 4 «Порядок предоставления финансовой поддержки организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме» к Программе:
- 1.4.1. в наименовании приложения исключить слова «в городе Когалыме».
- 1.4.2. в подпункте 1.1 пункта 1 исключить слова «в городе Когалыме» по тексту.
- 1.4.3. в подпункте 1.3 пункта 1 исключить слова «в городе Когалыме».
- 1.4.4. в подпункте 2.1 пункта 2 исключить слова «в городе Когалыме».
- 1.4.5. подпункт 2.3 пункта 2:
- 1.4.5.1. после слов «микрофинансовые организации» дополнить словами «, предоставляющие микрозаймы Субъектам и соответствующие критериям, установленным нормативным актом Центрального банка Российской Федерации по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса (микрофи-нансовые организации предпринимательского финансирования).»;
- 1.4.5.2. слова «федеральных программ развития Субъектов, региональных программ развития Субъектов, муниципальных про-грамм развития Субъектов» заменить словами «государственных программ (подпрограмм) Российской Федерации, государственных программ (подпрограмм) субъектов Российской Федерации, муниципальных программ (подпрограмм)».
- 1.4.6. подпункт 2.4 пункта 2 исключить.
- 1.4.7. подпункты 2.5, 2.6 пункта 2 считать подпунктами 2.4, 2.5 соответственно.
- 1.4.8. подпункт 3.1 пункта 3 приложения слова «осуществлении деятельности в городе Когалыме» заменить словами «состоящие на налоговом учете в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре или в городе Когалыме».
- 1.4.9. подпункт 4.1 пункта 4 изложить в следующей редакции:
«4.1 Субсидии имеют целевое назначение и предоставляются Организациям в целях компенсации части затрат связанных с оказанием услуг по развитию и поддержке Субъектов:
- на содержание, техническое обслуживание, текущий ремонт и техническое переоснащение нежилых помещений;
- по проведению семинаров, тренингов, конференций и иных мероприятий, направленных на продвижение товаров, работ, услуг на региональные и международные рынки, подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров Субъектов.
Субсидия предоставляется в размере не более 90 (девяносто) процентов от суммы фактически произведенных и документально подтвержденных расходов.».
- 1.4.10. пункт «в» подпункта 4.2 пункта 4 исключить.
- 1.4.11. пункты «г», «д», «е» подпункта 4.2 пункта 4 считать буквами «в», «г», «д» соответственно.
- 1.4.12. подпункт 4.3 пункта 4 изложить в следующей редакции:
« - документы, подтверждающие произведенные расходы (договоры, счета, сметы на проведение ремонтных работ, накладные, платежно-расчетные документы, поручения, счета-фактуры, чеки, акты выполненных работ) с предъявлением оригиналов.».
- 1.4.13. подпункт 4.4 пункта 4 исключить.
- 1.4.14. подпункты 4.5, 4.6, 4.7, 4.8, 4.9, 4.10 пункта 4 считать подпунктами 4.4, 4.5, 4.6, 4.7, 4.8, 4.9 соответственно.
- 1.4.15. приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
- 1.4.16. в наименовании приложения 2 исключить слова «в городе Когалыме».
- 1.4.17. подпункт 1.1 пункта 1 приложения 2 изложить в следующей редакции:
«1.1. Администрация, на основании постановления Администрации города Когалыма от __.__. №__, предоставляет _____ субсидию в размере _____ (_____ тысяч) рублей на возмещение части затрат _____ по мероприятию « _____ » подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме на 2014 - 2017 годы» (далее - Программа).».
- 1.4.18. в подпункте 2.1 пункта 2 приложения 2 исключить слова «в городе Когалыме».
- 1.4.19. в подпункте 2.2 пункта 2 приложения 2 исключить слова «в городе Когалыме».
- 1.5. В приложении 5 «Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства города Когалыма» к Программе:
- 1.5.1. абзац 6 подпункта 3.2 пункта 3 после слов «производство и» дополнить словом «(или)», после слов «добычу и» дополнить словом «(или)».

2. Признать утратившими силу:

- 2.1. Пункт 1.4 постановления Администрации города Когалыма от 23.12.2014 №3385 «О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2919»;
- 2.2. Пункт 1.2.5 постановления Администрации города Когалыма от 09.02.2015 №309 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2919» в отношении приложения 2;
- 2.3. Пункт 1.4 постановления Администрации города Когалыма от 01.06.2015 №1603 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2919»;
- 2.4. Пункт 1.3 постановления Администрации города Когалыма от 30.07.2015 №2353 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2919» в отношении приложения 2.
3. Управлению экономики Администрации города Когалыма (Е.Г.Загорская) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложения к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формиро-ванию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
4. Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Когалыма Т.И.Черных.

В.И.Степура, глава Администрации города Когалыма.

Приложение 1 к постановлению Администрации города Когалыма от 09.10.2015 №3037

Основные мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Мероприятия программы	Ответственный исполнитель/соиспол- нитель, учреждение, организация	Срок вы- полне- ния	Финансовые затраты на реализацию программы (тыс. руб.)					Источники фи- нансирования
				Всего	в том числе				
					в 2014 году	в 2015 году	в 2016 году	в 2017 году	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Цель 1. «Повышение качества муниципального планирования и управления, создание условий для долговременного экономического и социального развития»									
Подпрограмма 1. «Совершенствование системы муниципального стратегического управления»									
Задача 1. Создание условий для устойчивого экономического роста. Совершенствование нормативно-правовой и методологической базы									
1	Разработка среднесрочных, долгосрочных прогнозов социально-экономического развития города Когалыма	Управление экономики Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	Финансовое обеспечение не требуется					
2	Мониторинг социально-экономического развития города Когалыма	Управление экономики Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	39,80	18,80	21,00	0,00	0,00	бюджет города Когалыма
3	Методологическое руководство при разработке и реализации муниципальных программ и ведом- ственных целевых программ	Управление экономики Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	Финансовое обеспечение не требуется					
Итого по задаче 1				39,80	18,80	21,00	0,00	0,00	
Задача 2. Создание условий для удовлетворения спроса населения на товары и услуги.									
4	Создание условий для обеспечения населения услугами торговли, общественного питания и быто- вого обслуживания	Управление экономики Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	Финансовое обеспечение не требуется					
5	Гранты в форме субсидии физическим лицам - победителям конкурсов в сфере услуг связи города Когалыма	Управление по общим вопросам Админи- страции города Когалыма		157,00	157,00	0,00	0,00	0,00	бюджет города Когалыма
Итого по задаче 2				157,00	157,00	0,00	0,00	0,00	

Задача 3. Обеспечение деятельности управления экономики.									
6	Обеспечение деятельности управления экономики Администрации города Когалыма	Управление экономики Администрации города Когалыма	2014 - 2017 годы	96 738,90	23 906,10	24 784,20	24 021,00	24 027,60	бюджет города Когалыма
Итого по задаче 3				96 738,90	23 906,10	24 784,20	24 021,00	24 027,60	
Итого по подпрограмме 1				96 935,70	24 081,90	24 805,20	24 021,00	24 027,60	
Подпрограмма 2. «Совершенствование государственного и муниципального управления»									
Задача 4. Оптимизация предоставления муниципальных услуг, в том числе путем организации их предоставления по принципу «одного окна»									
7	Обеспечение деятельности муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МАУ «МФЦ»)	2014-2017 годы	122 887,20	24 732,30	30 351,80	32 979,20	34 823,90	бюджет города Когалыма
				11 455,50	8 101,90	3 353,60	0,00	0,00	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
				134 342,70	32 834,20	33 705,40	32 979,20	34 823,90	
Итого				139 290,10	29 235,00	34 409,20	36 900,60	38 745,30	бюджет города Когалыма
8	Реализация административной реформы в городе Когалыме в рамках полномочий Администрации города Когалыма	Управление экономики Администрации города Когалыма (отдел реализации административной реформы)	2014-2017 годы	16 402,90	4 502,70	4 057,40	3 921,40	3 921,40	бюджет города Когалыма
Итого по задаче 4			2014 - 2017 годы	139 290,10	29 235,00	34 409,20	36 900,60	38 745,30	бюджет города Когалыма
				11 455,50	8 101,90	3 353,60	0,00	0,00	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
				150 745,60	37 336,90	37 762,80	36 900,60	38 745,30	
Итого				139 290,10	29 235,00	34 409,20	36 900,60	38 745,30	бюджет города Когалыма
Итого по подпрограмме 2				11 455,50	8 101,90	3 353,60	0,00	0,00	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
Итого				150 745,60	37 336,90	37 762,80	36 900,60	38 745,30	
Цель 2. «Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций»									
Подпрограмма 3. «Формирование благоприятной инвестиционной среды»									
Задача 5. Исследование инвестиционного потенциала территории муниципального образования город Когалым.									
Задача 6. Разработка нормативных правовых актов для привлечения инвестиций, формирование открытой информации для инвесторов.									
9	Формирование и ежегодное обновление «Инвестиционного паспорта муниципального образования город Когалым»	Управление экономики Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	Финансовое обеспечение не требуется					
Цель 3. «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме»									
Подпрограмма 4. «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме на 2014 - 2017 годы»									
Задача 7. Формирование нормативно-правовой базы в сфере малого и среднего предпринимательства.									
10	Анализ действующих нормативных правовых актов, затрагивающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства города Когалыма (далее - Субъекты) и разработка муниципальных нормативных правовых актов, направленных на реализацию мероприятий подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме на 2014 - 2017 годы» (далее - Подпрограмма РМСП)	Структурные подразделения Администрации города Когалыма, ответственные за исполнение мероприятия Программы РМСП	2014-2017 годы	Финансовое обеспечение не требуется					
Задача 8. Оказание финансовой поддержки Субъектам и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме (далее – Организация).									
11	Финансовая поддержка Организаций, осуществляющих в муниципальном образовании город Когалым оказание Субъектам поддержки по бизнес-инкубированию, проведению выставок, ярмарок, конференций и иных мероприятий, направленных на продвижение товаров, работ, услуг на региональные и международные рынки, подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров Субъектов и Организаций	Управление экономики Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	615,00	200,00	15,00	200,00	200,00	бюджет города Когалыма
				560,00	260,00	300,00	-	-	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
				1 175,00	460,00	315,00	200,00	200,00	
Итого				1 775,00	395,00	460,00	460,00	460,00	бюджет города Когалыма
12	Создание условий для развития Субъектов, осуществляющих деятельность в направлениях: экология, быстровозводимое домостроение, крестьянско-фермерские хозяйства, переработка леса, сбор и переработка дикоросов, переработка отходов, рыбодобыча, рыбопереработка, ремесленная деятельность, въездной и внутренний туризм	Управление экономики Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	500,00	200,00	300,00	-	-	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
				2 275,00	595,00	760,00	460,00	460,00	
				5 085,00	1 100,00	1 235,00	1 375,00	1 375,00	бюджет города Когалыма
13	Финансовая поддержка Субъектов, осуществляющих производство и реализацию товаров и услуг в социально значимых видах деятельности, определенных настоящей программой, в части компенсации арендных платежей за нежилые помещения и по предоставленным консалтинговым услугам	Управление экономики Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	544,50	258,80	285,70	-	-	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
				5 629,50	1 358,80	1 520,70	1 375,00	1 375,00	
				1 840,00	390,00	450,00	500,00	500,00	бюджет города Когалыма
Итого				350,00	-	350,00	-	-	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
Итого				2 190,00	390,00	800,00	500,00	500,00	
15	Предоставление субсидии для реализации проектов Субъектов по энергоэффективности и мероприятий по энергосбережению	Управление экономики Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	913,20	-	913,20	-	-	бюджет города Когалыма
				0,00	-	-	-	-	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
				913,20	-	913,20	-	-	
16	Финансовая поддержка социального предпринимательства, в том числе: предоставление грантовой поддержки социальному предпринимательству	Управление экономики Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	1 150,70	100,00	650,70	200,00	200,00	бюджет города Когалыма
				1 289,20	219,20	1 070,00	-	-	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
				280,80	280,80	-	-	-	федеральный бюджет
Итого				2 720,70	600,00	1 720,70	200,00	200,00	
17	Грантовая поддержка начинающих предпринимателей	Управление экономики Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	600,00	100,00	100,00	200,00	200,00	бюджет города Когалыма
				332,70	132,70	200,00	-	-	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
				67,30	67,30	-	-	-	федеральный бюджет
Итого				1 000,00	300,00	300,00	200,00	200,00	
18	Развитие молодежного предпринимательства	Управление экономики Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	1 700,00	400,00	300,00	500,00	500,00	бюджет города Когалыма
				500,00	200,00	300,00	-	-	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
				2 200,00	600,00	600,00	500,00	500,00	
Итого по задаче 8			2014-2017 годы	13 678,90	2 685,00	4 123,90	3 435,00	3 435,00	бюджет города Когалыма
				4 076,40	1 270,70	2 805,70	-	-	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
				348,10	348,10	-	-	-	федеральный бюджет
Итого				18 103,40	4 303,80	6 929,60	3 435,00	3 435,00	
Задача 9. Оказание имущественной поддержки Субъектам.									
19	Предоставление муниципального имущества во владение и (или) во временное пользование Субъектам и Организациям на возмездной основе и на льготных условиях	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	-	-	-	-	-	ФОД*
20	Предоставление Субъектам в аренду земельных участков под строительство объектов для осуществления социально-значимых (приоритетных) видов деятельности	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма, отдел архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	-	-	-	-	-	ФОД*
Задача 10. Обеспечение доступности для жителей города Когалыма информации о поддержке малого и среднего предпринимательства.									
21	Размещение на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru) информации для Субъектов	Управление экономики Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	-	-	-	-	-	ФОД*

22	Размещение в средствах массовой информации материалов о проводимой Администрацией города Когалыма деятельности в сфере малого и среднего предпринимательства, о деятельности организаций образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме, иной информации для субъектов малого и среднего предпринимательства	Управление экономики Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	240,00	60,00	60,00	60,00	60,00	бюджет города Когалыма
				-	-	-	-	-	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
				240,00	60,00	60,00	60,00	60,00	
Итого									
23	Организация и проведение конференций, деловых встреч, круглых столов с участием Субъектов	Управление экономики Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	-	-	-	-	-	ФОД*
Итого по задаче 10			2014-2017 годы	240,00	60,00	60,00	60,00	60,00	бюджет города Когалыма
				-	-	-	-	-	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
Итого				240,00	60,00	60,00	60,00	60,00	
Задача 11. Обеспечение доступности консультационной поддержки для Субъектов.									
24	Предоставление консультаций Субъектам	Управление экономики Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	-	-	-	-	-	ФОД*
Задача 12. Создание условий для повышения уровня знаний субъектов малого и среднего предпринимательства.									
25	Проведение образовательных мероприятий для Субъектов и Организаций	Управление экономики Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	605,05	200,00	5,05	200,00	200,00	бюджет города Когалыма
				258,70	123,40	135,30	-	-	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
				863,75	323,40	140,35	200,00	200,00	
Итого									
26	Организация взаимодействия с Бюджетным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Когалымский центр занятости населения»	Управление экономики Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	-	-	-	-	-	ФОД*
Итого по задаче 12			2014-2017 годы	605,05	200,00	5,05	200,00	200,00	бюджет города Когалыма
				258,70	123,40	135,30	-	-	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
				863,75	323,40	140,35	200,00	200,00	
Задача 13. Содействие популяризации предпринимательской деятельности, вовлечение населения в создание собственного бизнеса и проведение мониторинга деятельности малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Когалым в целях определения приоритетных направлений развития									
27	Организация мониторинга деятельности малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Когалым в целях определения приоритетных направлений развития и формирования благоприятного общественного мнения о малом и среднем предпринимательстве	Управление экономики Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	1 606,05	485,00	151,05	485,00	485,00	бюджет города Когалыма
				735,60	257,40	478,20	-	-	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
				2 341,65	742,40	629,25	485,00	485,00	
Итого			2014-2017 годы	1 606,05	485,00	151,05	485,00	485,00	бюджет города Когалыма
Итого по задаче 13				735,60	257,40	478,20	-	-	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
Итого				2 341,65	742,40	629,25	485,00	485,00	
Итого по подпрограмме 4			2014-2017 годы	16 130,00	3 430,00	4 340,00	4 180,00	4 180,00	бюджет города Когалыма
				5 070,70	1 651,50	3 419,20	-	-	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
				348,10	348,10	-	-	-	федеральный бюджет
Итого				18 129,60	5 429,60	4 340,00	4 180,00	4 180,00	
Всего по программе, в том числе:				269 230,10	66 848,40	70 327,20	65 101,60	66 952,90	
бюджет города Когалыма				252 355,80	56 746,90	63 554,40	65 101,60	66 952,90	бюджет города Когалыма
бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры				16 526,20	9 753,40	6 772,80	-	-	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
	федеральный бюджет			348,10	348,10	-	-	-	федеральный бюджет
Ответственный исполнитель		Управление экономики Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	129 311,60	31 857,60	33 202,60	32 122,40	32 129,00	бюджет города Когалыма
				5 070,70	1 651,50	3 419,20	-	-	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
				348,10	348,10	-	-	-	федеральный бюджет
Соисполнитель 1		МАУ «МФЦ»	2014-2017 годы	122 887,20	24 732,30	30 351,80	32 979,20	34 823,90	бюджет города Когалыма
				11 455,50	8 101,90	3 353,60	0,00	0,00	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
Соисполнитель 2		Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	-	-	-	-	-	бюджет города Когалыма
				-	-	-	-	-	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
Соисполнитель 3		Отдел архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	-	-	-	-	-	бюджет города Когалыма
				-	-	-	-	-	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
Соисполнитель 4		Управление по общим вопросам Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	157,00	157,00	0,00	0,00	0,00	бюджет города Когалыма
				-	-	-	-	-	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
*ФОД - средства бюджета города Когалыма, запланированные на текущее финансовое обеспечение деятельности учреждения									

*ФОД - средства бюджета города Когалыма, запланированные на текущее финансовое обеспечение деятельности учреждения

Приложение 2 к постановлению Администрации города Когалыма от 09.10.2015 №3037

Приложение № 1 к порядку предоставления финансовой поддержки организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

Главе Администрации города Когалыма В.И.Степуре

от _____

Заявление на предоставление субсидии

Прошу Вас компенсировать затраты _____ (наименование организации) произведенные в _____ году, связанные с деятельностью по связанных с оказанием услуг по развитию и поддержке Субъектов. Общая сумма затрат к возмещению составляет _____ тысяч рублей. Объем запрашиваемой субсидии составляет _____ тысяч рублей. Затраты _____, связаны с _____ (наименование организации)

Приложение: Банковские реквизиты для перечисления субсидии:

С условиями предоставления субсидии ознакомлен и согласен. Достоверность представленной информации гарантирую. Не возражаю против включения в общедоступные источники данных организации.

Согласен на предоставление в период оказания поддержки и в течение одного года после ее окончания следующих документов: копии бухгалтерского баланса и налоговых деклараций по применяемому специальным режимам налогообложения (для применяющих такие режимы), а также статистической информации в виде копий форм федерального статистического наблюдения, предоставляемых в органы статистики, за исключением форм, направленных на подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров.

Согласен на осуществление контрольно-ревизионным отделом Администрации города Когалыма и Контрольно-счетной палатой города Когалыма проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Настоящим подтверждаю, что в отношении организации, уполномоченным органом исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Администрацией города Когалыма, организациями инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства автономного округа, решение о предоставлении субсидии по тем же основаниям на те же цели не принималось.

Руководитель организации _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Дата " __ " _____ 201__ года

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ****От 9 октября 2015 г.****№3033****О внесении дополнения и изменений в постановление Администрации города
Когалыма от 24.10.2014 №2669**

В соответствии со статьёй 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.07.2015 №252-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 13.07.2015 №216-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос»:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 24.10.2014 №2669 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территории города Когалыма» (далее – постановление) внести следующие дополнение и изменения:

1.1. Пункт 1.2 раздела 1 приложения к постановлению после слов «Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом»,» дополнить словами «Государственная корпорация по космической деятельности «Роскосмос»,».

1.2. В раздел 2 приложения к постановлению внести следующие изменения:
1.2.1. Пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Результат предоставления муниципальной услуги.
Результатом предоставления муниципальной услуги являются:

2.3.1. Выдача (направление) заявителю разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.
Обязательным приложением к разрешению на ввод объекта в эксплуатацию является представленный заявителем технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 №221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости».

В случае, предусмотренном подпунктом 2.6.1.17 пункта 2.6, обязательным приложением к разрешению на ввод объекта в эксплуатацию являются представленные заявителем текстовое и графическое описания местоположения границ охранной зоны, перечень координат характерных точек границ такой зоны. При этом данное разрешение одновременно является решением об установлении охранной зоны указанного объекта. 2.3.2. Выдача (направление) заявителю уведомления об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.».

1.3. Пункт 2.4 дополнить абзацем шесть следующего содержания:
«Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию (за исключением линейного объекта) выдается застройщику в случае, если в Отдел передана безвозмездно копия схемы, отображающей расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка, для размещения такой копии в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.».

1.4. Подпункт 2.6.1.16 пункта 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6.1.16. Технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 №221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости.».

1.5. Подпункт 2.6.1 пункта 2.6 дополнить подпунктом 2.6.1.17 в следующей редакции:
«2.6.1.17. Подготовленные в электронной форме текстовое и графическое описания местоположения границ охранной зоны, перечень координат характерных точек границ такой зоны в случае, если подано заявление о выдаче разрешения на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства, являющегося объектом электроэнергетики, системы газоснабжения, транспортной инфраструктуры, трубопроводного транспорта или связи, и если для эксплуатации этого объекта в соответствии с федеральными законами требуется установление охранной зоны. Местоположение границ такой зоны должно быть согласовано с органом государственной власти или органом местного самоуправления, уполномоченными на принятие решений об установлении такой зоны (границ такой зоны), за исключением случаев, если указанные органы являются органами, выдающими разрешение на ввод объекта в эксплуатацию. Предоставление предусмотренных настоящим пунктом документов не требуется в случае, если подано заявление о выдаче разрешения на ввод в эксплуатацию реконструированного объекта капитального строительства и в результате указанной реконструкции местоположение границ ранее установленной охранной зоны не изменилось.».

1.6. Пункт 2.6.2 после слов «2.6.1.16.» дополнить словами «2.6.1.17.»
2. Пункт 1.5 настоящего постановления вступает в силу с 01 января 2018 года.

3. Отделу архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма (В.С.Лаишевцев) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в печатном издании и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети Интернет (www.admkogalym.ru).

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации города Когалыма А.Е.Зубовича.

В.И.Степура, глава Администрации города Когалыма.

Администрация города Когалыма извещает об аннулировании открытого конкурса по отбору управляющей организации на управление введенным в эксплуатацию трехэтажным многоквартирным домом в капитальном исполнении с местами общего пользования, с АИТП, по адресу: г. Когалым, ул. Новоселов, д.2 (реестровый номер конкурса 20-ЖК), который состоялся 14.09.2015.

Основание: решение Ханты-Мансийского УФАС России по жалобе ООО «Управляющая компания «Веста», номер дела: 1401-ж.

Более подробную информацию о конкурсе можно получить на сайте: www.admkogalym.ru**Извещение о результатах торгов**

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма сообщает, что открытый аукцион с открытой формой подачи предложений по продаже права на заключение договора аренды земельного участка общей площадью 1.3707 га с кадастровым номером 86:17:0010301:661 по улице Таллинская города Когалыма города Когалыма под строительство группы индивидуальных жилых домов, назначенного на 30 сентября 2015 года, признан состоявшимся.

Победителем аукциона признано общество с ограниченной ответственностью «Центр развития предпринимательства и малого бизнеса», которое в ходе аукциона предложило наибольший размер арендной платы в год – 5 405 000,00 (пять миллионов четыреста пять тысяч) рублей.

Извещение о результатах торгов

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма сообщает, что открытый аукцион с открытой формой подачи предложений по продаже права на заключение договора аренды земельного участка общей площадью 0,5676 га с кадастровым номером 86:17:0010301:664 по улице Таллинская города Когалыма города Когалыма под строительство группы индивидуальных жилых домов, назначенного на 30 сентября 2015 года, признан состоявшимся.

Победителем аукциона признано общество с ограниченной ответственностью «Центр развития предпринимательства и малого бизнеса», которое в ходе аукциона предложило наибольший размер арендной платы в год – 100 600,00 (сто тысяч шестьсот) рублей.

ОБЪЯВЛЕНИЕ**о проведении конкурса на включение в кадровый резерв на должность
муниципальной службы в Администрации города Когалыма**

1. Администрация города Когалыма объявляет конкурс на включение в кадровый резерв на следующую должность муниципальной службы в Администрации города Когалыма:

1.1. начальник отдела по связям с общественностью и социальным вопросам Администрации города Когалыма, должность муниципальной службы «главной» группы, учреждаемая для выполнения функций «руководитель».

Квалификационные требования к должности муниципальной службы главной группы, учреждённой для выполнения функции «руководитель»:

- высшее профессиональное образование, подтверждённое дипломом государственного образца, по специальностям «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция» или образование, считающееся равноценным;
- стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее четырех лет или стаж работы по специальности не менее пяти лет.

2. Квалификационные требования к профессиональным знаниям.

Муниципальный служащий, замещающий главную должность муниципальной службы, учреждённую для выполнения функции «руководитель», должен знать и уметь применять на практике:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- Федеральные законы «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «О муниципальной службе в Российской Федерации» и иные федеральные законы применительно к соответствующей сфере деятельности;
- Устав Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
- Устав города Когалыма;
- положение об отделе по связям с общественностью и социальным вопросам Администрации города Когалыма (www.admkogalym.ru);
- формы и методы работы со средствами массовой информации;
- порядок работы со служебной информацией;
- основы делопроизводства;
- формы и методы работы с применением автоматизированных средств управления;
- правила деловой этики;
- правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

3. Квалификационные требования к профессиональным навыкам.

Муниципальный служащий, замещающий главную должность муниципальной службы, учреждённую для выполнения функции «руководитель», должен иметь:

- навыки постановки стратегических и тактических целей в осуществлении поставленных задач и функций;
- навыки оперативного принятия и реализации управленческих решений;
- навыки прогнозирования последствий принятых решений;
- навыки организации работы по эффективному взаимодействию с представителями государственных органов и органами местного самоуправления;
- умение анализировать и выработать предложения на основе анализа;
- навыки адаптации в новой ситуации и принятия новых подходов в решении поставленных задач;
- эффективно организовывать деятельность подчинённых, направлять их на выполнение поставленных задач, рационально использовать их знания и опыт;
- навыки публичных выступлений и делового общения;
- умение четко и грамотно излагать свои мысли в устной и письменной форме;
- навыки владения приёмами межличностного общения, грамотного учета мнения коллег;
- умение владеть компьютерной техникой, а также необходимым программным обеспечением, навыками работы со справочно-правовыми системами, электронной почтой и сетью ИНТЕРНЕТ;
- способность к систематическому повышению своей квалификации.

4. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание принять участие в конкурсе на включение в кадровый резерв для замещения вакантной должности муниципальной службы (далее – кандидат), в течение 30 дней со дня объявления должен представить в конкурсную комиссию следующие документы:

а) личное заявление;
б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р, с приложением цветной фотографии;
в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично);
г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы:
- копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда трудовая деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую деятельность кандидата;
- копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, о повышении квалификации;
д) документ медицинского учреждения об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу (для граждан, не состоящих на муниципальной службе);
е) другие документы и материалы, которые, по мнению гражданина, подтверждают его профессиональные заслуги (справки, публикации, дипломы, рекомендации, книги, брошюры, рефераты и т.п.).

5. Конкурс проводится в два этапа:

1 этап - приём и проверка документов и сведений, содержащихся в них, - с **14 октября по 12 ноября 2015 года**;

2 этап - собеседование – **04 декабря 2015 года**.

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством о муниципальной службе квалификационным требованиям к должности муниципальной службы.

Документы принимаются в течение 30 календарных дней с момента публикации объявления **по 12 ноября 2015 года** включительно по адресу: 628481, улица Дружбы народов, д.7, каб.424, город Когалым, Управление по общим вопросам Администрации города Когалыма, с 9.00 до 12.00 и с 14.00 до 17.00 (время местное), в рабочие дни - кроме субботы, воскресенья и праздничных дней. Контактные телефоны: 93-838, 93-821, 93-707.

Не допускается подача документов по факсу.

Несвоевременное представление документов или предоставление их не в полном объеме является основанием для отказа в приеме. Гражданин не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к должности муниципальной службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ****От 12 октября 2015 г.****№3043****О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма
от 02.04.2015 №932**

В соответствии пунктом 4 части 3 статьи 19 Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции», со статьей 18 Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2919 «Об утверждении муниципальной программы «Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалым на 2014-2017 годы», в целях содействия развитию малого и среднего предпринимательства города Когалыма:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 02.04.2015 №932 «Об утверждении Порядка оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства города Когалыма и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме» (далее – постановление), внести следующие изменения:

1.1. В наименовании постановления, по тексту постановления слова «Об утверждении Порядка оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства города Когалыма и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме» заменить словами «Об утверждении Порядка оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме»;

1.2. Приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма (А.В.Ковальчук) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
3. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
4. Контроль за выполнением постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма А.В.Ковальчука.

С.В.Подивиллов, исполняющий обязанности главы Администрации города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 12. 10.2015 №3043

Порядок оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме

1. Общие положения
- 1.1. Порядок оказания в городе Когалыме имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме (далее – Порядок) разработан в соответствии пунктом 4 части 3 статьи 19 Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции», со статьей 18 Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Закон), постановлением Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2919 «Об утверждении муниципальной программы «Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалым на 2014-2017 годы» (далее – Муниципальная программа), в целях создания благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства города Когалыма и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Субъекты МСП), осуществляющих свою деятельность в городе Когалыме.
- 1.2. Оказание имущественной поддержки Субъектам МСП осуществляется в виде предоставления в аренду имущества, включенного в Перечень муниципального имущества для поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не подлежащего приватизации (далее – Перечень), на основании пункта 4 части 3 статьи 19 Федерального закона от 26.07.2007 №135-ФЗ «О защите конкуренции» в порядке предоставления муниципальной преференции, предоставляемой в соответствии с Муниципальной программой, и не требующей предварительного согласия в письменной форме антимонопольного органа.
- Имущество, предоставляемое в порядке муниципальной преференции в соответствии с настоящим Порядком, передается в аренду на возмездной основе, в том числе и на льготных условиях, на основании порядка расчёта арендной платы за пользование муниципальным имуществом города Когалыма, утверждаемым постановлением Администрации города Когалыма.
- Порядок формирования, ведения, опубликования перечня муниципального имущества для поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не подлежащего приватизации, утверждается решением Думы города Когалыма.
2. Критерии отбора Субъектов МСП для оказания имущественной поддержки
- 2.1. Право на оказание имущественной поддержки в виде предоставления в аренду имущества, включенного в Перечень, в порядке предоставления муниципальной преференции имеют Субъекты МСП при соответствии критериям:
- соответствие условиям, установленным ст.4 Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

- осуществление социально значимых (приоритетных) для города Когалыма видов деятельности, установленных в Муниципальной программе;

- отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды, в том числе платежам по арендной плате за муниципальное имущество, земельные участки, подлежащим поступлению в бюджет города Когалыма.
- 2.2. Право на оказание имущественной поддержки в виде предоставления в аренду имущества, включенного в Перечень, в порядке предоставления муниципальной преференции не имеют Субъекты МСП:
- находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации;

- имеющие решение арбитражного суда о признании юридического лица и индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства, решение о приостановлении деятельности в порядке предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.
3. Порядок предоставления имущественной поддержки
- 3.1. Для оказания имущественной поддержки в виде предоставления в аренду имущества, включенного в Перечень, в порядке предоставления муниципальной преференции, Субъекты МСП обращаются в Администрацию города Когалыма с заявлением о предоставлении такого имущества в аренду (далее - заявление), по форме согласно приложению к настоящему Порядку.
- К заявлению Субъекты МСП прилагают следующие документы:
- документы, предусмотренные п.п.2-6 ч.1 ст.20 Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции»;

- документы, подтверждающие соответствие Субъектов МСП условиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».
- Предоставляются Субъектом МСП по собственной инициативе следующие документы:
- справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам и сборам;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);

- выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).
- справку из Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в городе Когалыме Ханты-Мансийского автономного округа - Югры об отсутствии задолженности;
- справку из Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии задолженности.
- Не предоставление Субъектом МСП, претендующим на получение имущественной поддержки, документов, которые он вправе представить по собственной инициативе, не является основанием для отказа в приеме документов.
- Субъекты МСП несут административную ответственность за достоверность предоставляемых сведений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.2. После регистрации в Администрации города Когалыма поступившие заявления передаются в Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма.
- Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма (далее – Уполномоченный орган) осуществляет проверку предоставленных документов на предмет соответствия заявителя условиям и критериям отбора Субъектов МСП для оказания имущественной поддержки в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.
- 3.3 Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней размещает информационное сообщение о поступившем заявлении о предоставлении муниципальной преференции на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
- Информационное сообщение содержит сведения: о заявителе, муниципальном имуществе, испрашиваемом в порядке предоставления муниципальной преференции, порядок подачи заявления о предоставлении испрашиваемого муниципального имущества другими субъектами малого и среднего предпринимательства (далее – конкурирующие заявления), срок приема конкурирующих заявлений.
- Срок приема конкурирующих заявлений составляет десять дней со дня размещения информационного сообщения на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
- 3.4. При поступлении в Уполномоченный орган конкурирующих заявлений, поданных заявителями отвечающим критериям, установленным разделом 2 настоящего Порядка, с приложением документов, установленных пунктом 3.1 настоящего Порядка, заключение договоров аренды муниципального имущества осуществляется по результатам проведения торгов.
- 3.5. Отказ в предоставлении муниципального имущества в аренду допускается в следующих случаях:
- 3.5.1. Несоответствие Субъекта МСП критериям отбора для оказания имущественной поддержки, предусмотренным пунктом 2.1 настоящего Порядка;

3.5.2. Субъект МСП не имеет право на оказание поддержки в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка;

3.5.3. Субъект МСП предоставил недостоверные данные для получения имущественной поддержки;

3.5.4. Субъект МСП предоставил неполный перечень необходимых документов, предусмотренных в пункте 3.1 настоящего Порядка;

3.5.5. Отсутствие свободного муниципального имущества, включенного в Перечень.

3.5.6. Срок аренды запрашиваемого имущества, предоставляемого в порядке муниципальной преференции, превышает срок действия Муниципальной программы.

- 3.6. Уполномоченный орган в письменной форме в течение 30 дней уведомляет Субъект МСП об отказе в предоставлении аренды, с указанием причин отказа.
- 3.6.1. В случае соответствия Субъекта МСП критериям отбора, Уполномоченный орган в срок не позднее 20 календарных дней со дня поступления заявления (но не ранее истечения 10 календарных дней со дня размещения информационного сообщения, предусмотренного пунктом 3.3 настоящего Порядка) подготавливает проект постановления Администрации города Когалыма о передаче муниципального имущества в аренду в порядке оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства города Когалыма и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме (далее – постановление).
- 3.6.2. В постановление Администрации города Когалыма указываются:
- арендатор имущества;

- перечень имущества, передаваемого в аренду;

- целевое использование имущества;

- срок аренды.
- 3.7. Уполномоченный орган в течение 10 дней с даты принятия постановления Администрации города Когалыма, направляет Субъекту МСП копию данного постановления и проект договора аренды муниципального имущества и уведомляет Координационный совет по развитию малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме о передаче в аренду муниципального имущества Субъекту МСП.

Приложение к Порядку оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме

Главе Администрации города Когалыма
В.И.Стенуре

от _____
(указывается наименование юр. лица или ИП, его ИНН, адрес регистрации/проживания, контактный телефон)

Заявление о предоставлении в аренду муниципального имущества в порядке муниципальной преференции, не требующей предварительного согласия в письменной форме антимонопольного органа

_____, прошу предоставить
(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

в аренду сроком на _____ лет имущество, расположенное по адресу:

(в соответствии с перечнем имущества, предназначенного для предоставления в аренду Субъектам)
в целях использования _____.

Настоящим заявлением подтверждаю, что являюсь субъектом _____ предпринимательства.
(малого/среднего - нужно указать)

В настоящее время отсутствует:

- решение о ликвидации, решение арбитражного суда о признании банкротом, об открытии конкурсного производства, решение о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях _____.

(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

В случае предоставления в аренду имущества обязуюсь использовать его по вышеуказанному целевому назначению, не передавать права и обязанности по договору аренды третьим лицам, своевременно и в полном объеме оплачивать арендную плату.

Приложение: _____ (указываются наименование и реквизиты прилагаемых документов в соответствии с пунктом 2 Порядка).

Не возражаю против включения в общедоступные источники моих персональных данных.

Дата _____
(подпись) _____ (ФИО лица, подписавшего заявление)

Извещение об отказе от проведения аукционов

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма сообщает об отказе от проведения аукционов по продаже права на заключение сроком на 20 лет договоров аренды следующих земельных участков, назначенных на 15 октября 2015 года:

- 1) общей площадью 0,1 га с кадастровым номером 86:17:0010202:681 под индивидуальное жилищное строительство;
- 2) общей площадью 0,1 га с кадастровым номером 86:17:0010202:685 под индивидуальное жилищное строительство;
- 3) общей площадью 0,0745 га с кадастровым номером 86:17:0010202:688 под индивидуальное жилищное строительство;
- 4) общей площадью 0,1 га с кадастровым номером 86:17:0010202:701 под индивидуальное жилищное строительство;
- 5) общей площадью 0,0878 га с кадастровым номером 86:17:0010202:697 под индивидуальное жилищное строительство;
- 6) общей площадью 0,1 га с кадастровым номером 86:17:0010202:695 под индивидуальное жилищное строительство.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
От 7 октября 2015 г. №2994
О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 01.06.2015 №1607

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановления Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 №1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирование адресов», на основании постановлений Администрации города Когалыма от 07.02.2012 №289 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», от 16.08.2013 №2438 «Об утверждении реестра муниципальных услуг города Когалыма»:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 01.06.2015 №1607 внести следующее изменение:
- 1.1. В пункте 2 слова «Постановление Администрации города Когалыма от 02.02.2014 №2243» заменить словами «Постановление Администрации города Когалыма от 02.09.2014 №2243».
2. Отделу архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма (Лаишевцев В.С.) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети Интернет (www.admkogalym.ru).
4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы Администрации города Когалыма А.Е. Зубовича.

В.И.Степура, глава Администрации города Когалыма.

СОГЛАСНО ЗАКОНУ

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОБСТВЕННИКОВ МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ

Права и обязанности собственников многоквартирных домов определены статьями 30, 31, 45, 46 Жилищного кодекса Российской Федерации, а также «Правилами пользования жилыми помещениями», утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 января 2006 года № 25.

Пользование жилым помещением осуществляется с учетом соблюдения прав и обязанностей, законных интересов проживающих в жилом помещении граждан и соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства.

В зависимости от формы правовых отношений пользователями жилых помещений могут являться:

1) собственники жилого помещения и члены его семьи;

2) наниматели жилого помещения и члены его семьи, в том числе: по договору социального найма жилого помещения; по договору найма жилого помещения государственного и муниципального жилищных фондов коммерческого использования; по договору найма специализированного жилого помещения.

ПРАВА

Основное право собственника - это право распоряжаться своим имуществом по своему усмотрению. То есть собственник вправе продать, подарить, заложить или другим образом распорядиться жилым помещением. Собственник вправе предоставить жилое помещение во временное владение и пользование другим гражданам и юридическим лицам на основании договора найма (аренда), договора безвозмездного пользования или на ином законном основании. При этом такое жилое помещение может быть использовано только для проживания, также если жилое помещение сдается за плату, необходимо заплатить налоги с данных доходов (налог на доходы физических лиц).

ОБЯЗАННОСТИ

В обязанности собственников многоквартирных домов входит бремя содержания жилого помещения. Что это значит? То есть собственник жилья обязан поддерживать жилое помещение в надлежащем состоянии, не допускать бесхозяйственного обращения с ним, соблюдать права и обязанности законных интересов соседей, правила пользования жилыми помещениями, а также правила содержания общего имущества собственников в многоквартирном доме.

Кроме того, и об этом необходимо помнить, нужно всегда вовремя оплачивать коммунальные платежи и нести другие расходы по содержанию жилого помещения, а также вовремя платить налог на имущество.

СЕМЬЯ СОБСТВЕННИКА

Члены семьи собственника, проживающие в принадлежащем ему жилом помещении, имеют право пользования этим помещением на условиях, предусмотренных жилищным законодательством (статья 292 Гражданского кодекса Российской Федерации).

Следует отметить, что собственник жилого помещения имеет намного больше прав, по сравнению с нанимателем жилого помещения по договору социального найма.

Он осуществляет права владения, пользования и распоряжения принадлежащим ему на праве собственности жилым помещением. Наниматель же осуществляет только право пользования и владения жильем.

РАБОТА СООБЩА

ЕРИЦ И УПРАВЛЯЮЩИЕ ОРГАНИЗАЦИИ



В настоящее время на расчетно-кассовом обслуживании в ООО «ЕРИЦ» города Когалыма находится тринадцать организаций, управляющих жилищным фондом.

Взаимодействие управляющих организаций с Единым расчетно-информационным центром имеет ряд преимуществ. Так, например, управляющие компании города Когалыма избавлены от дополнительных расходов на обучение персонала и приобретение программного оборудования, необходимого для ведения корректных расчетов за потребленные населением жилищно-коммунальные услуги, а также прямых затрат на организацию процесса расчета, начисления, печати и приема к оплате платежных документов.

Юридическая служба Единого расчетно-информационного центра города Когалыма обеспечивает правовую экспертизу процедуры начисления стоимости услуг потребителям на предмет соответствия решений управляющей организации действующему законодательству.

Также специалисты Единого расчетно-информационного центра постоянно осуществляют мониторинг жилищного законодательства и в случае необходимости информируют руководство управляющей организации о необходимости принятия того или иного управленческого решения.

ГРАФИК ЛИЧНЫХ ПРИЕМОВ ГРАЖДАН РУКОВОДИТЕЛЯМИ УПРАВЛЯЮЩИХ ОРГАНИЗАЦИЙ

№ п/п	Наименование управляющей организации	Должность руководителя	Ф.И.О.	Дни приема	Время приема	Место проведения приема
1	ООО «Наш дом» ООО «Комфорт»	Директор	Владимир Владимирович Позняков	понедельник	с 17:00 до 18:00	г. Когалым, пр. Шмидта, дом 12, 1 п/п
		Главный инженер	Ризид Мансафовна Хазиева	среда		
2	ООО «Комфорт+» ООО «Уют+»	Директор	Игорь Борисович Синчак	ежедневно	с 17:00 до 18:00	г. Когалым, ул. Северная, д. 9, 2 п/п
		Главный инженер	Алексей Викторович Савин			
3	ООО «Жилье» ООО «Жилсервис»	И.о. директора	Марина Васильевна Нагорная	четверг	с 14:30 до 17:00	г. Когалым, пр. Шмидта, д. 12, 2 п/п
		Главный инженер	Мурат Танирович Деликанов	вторник	с 16:00 до 18:00	
4	ООО «Сибирь» ООО «Уют»	Директор	Марина Васильевна Нагорная	среда	с 15:00 до 17:00	г. Когалым, ул. Мира, д. 52, 1, 2 п/п
		Главный инженер	Жанна Николаевна Димид	вторник		
5	ООО «Гармония» ООО «Содружество»	Директор	Сергей Борисович Былинка	вторник, четверг	с 16:00 до 18:00	г. Когалым, ул. Сургутское шоссе, д. 3а, 1 п/п
		Главный инженер	Тамара Васильевна Зоммер	понедельник, среда		
6	ООО «Аркада» ООО «Проспект»	Директор	Александр Владимирович Голобурдов	вторник	с 17:00 до 19:00	г. Когалым, ул. Нефтяников, д. 8, 1 ц/п
		Главный инженер	Павел Анатольевич Белошицкий	четверг	с 15:00 до 17:00	
7	ООО «УК «Веста»	Директор	Дмитрий Борисович Карандашов	среда	с 16:00 до 18:00	г. Когалым, ул. Дорожников, д. 9, 1 о/п