



ВЕСТИНИК КОГАЛЫМСКИЙ

№74 (970)
19.09.2018 г.

0+

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКОЕ ЕЖЕНЕДЕЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ

МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА

ОГЛАВЛЕНИЕ	
Документ	Стр.
Постановление Администрации города Когалыма №2041 от 12 сентября 2018 года	1
Постановление Администрации города Когалыма №2017 от 11 сентября 2018 года	1-2
Постановление Администрации города Когалыма №2052 от 13 сентября 2018 года	2
Постановление Администрации города Когалыма №2054 от 14 сентября 2018 года	2
Постановление Администрации города Когалыма №2057 от 14 сентября 2018 года	2-3
Постановление главы города Когалыма №05 от 18 сентября 2018 года	3
Постановление Администрации города Когалыма №2056 от 14 сентября 2018 года	3-4
Постановление Администрации города Когалыма №2063 от 17 сентября 2018 года	4

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 12 сентября 2018 г.

№2041

О подготовке проекта планировки межевания территории СПК «Северный»

В соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 26 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Когалыма, рассмотрев обращение Садоводческого потребительского кооператива «Северный» от 02.08.2018 №1-вх-6623, в целях обеспечения устойчивого развития территорий и определения местоположения границ, образуемых и изменяемых земельных участков:

1. Принять решение о подготовке проекта планировки и межевания территории СПК «Северный» в границах согласно приложениям 1, 2 к настоящему постановлению.
2. Садоводческому потребительскому кооперативу «Северный»:
 - 2.1. За счет собственных средств обеспечить подготовку проекта планировки и межевания территории СПК «Северный» (далее – документация по планировке территории).
 - 2.2. Предоставить документацию по планировке территории в Администрацию города Когалыма для последующей проверки.
 - 2.3. Отделу архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма (В.С.Лаишевцеву) осуществить проверку представленной документации по планировке территории на соответствие требованиям, установленным частью 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
 - 2.4. В течение трех дней с момента подписания настоящего постановления осуществить его опубликование и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и размещение на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
 - 2.5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы города Когалыма Р.Я.Ярема.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение 1 к постановлению Администрации города Когалыма от 12.09.2018 №2041

Границы проекта планировки и межевания территории Садоводческого потребительского кооператива «Северный»

Площадь территории: 7,91 га			
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		
	X	Y	
1	2	3	
n1	1 101 161,60	3 623 617,86	
1	1 101 499,64	3 623 728,58	
2	1 101 489,84	3 623 758,22	
3	1 101 463,88	3 623 836,72	
4	1 101 494,62	3 623 847,24	
5	1 101 466,50	3 623 928,16	
n2	1 101 456,75	3 623 959,79	
n3	1 101 083,98	3 623 830,66	
n4	1 101 257,74	3 623 750,22	
n5	1 101 284,08	3 623 759,15	
n6	1 101 274,00	3 623 789,03	
n7	1 101 247,51	3 623 779,79	
n8	1 101 298,41	3 623 830,55	
n9	1 101 326,13	3 623 840,87	
n10	1 101 313,50	3 623 874,60	
n11	1 101 324,31	3 623 888,15	
n12	1 101 332,60	3 623 914,95	
n13	1 101 302,57	3 623 905,10	
n14	1 101 276,08	3 623 895,86	
n15	1 101 287,85	3 623 862,20	
6	1 101 214,62	3 623 756,34	
7	1 101 243,58	3 623 765,72	
8	1 101 231,40	3 623 800,10	
9	1 101 202,44	3 623 790,72	
10	1 101 254,30	3 623 848,06	
11	1 101 284,42	3 623 856,74	
12	1 101 268,98	3 623 891,98	
13	1 101 240,72	3 623 881,96	
14	1 101 162,10	3 623 816,48	
15	1 101 190,58	3 623 826,64	
16	1 101 178,40	3 623 860,58	
17	1 101 149,86	3 623 850,60	
n1	1 101 161,60	3 623 617,86	

Приложение 2 к постановлению Администрации города Когалыма от 12.09.2018 №2041

Схема границ проекта планировки и межевания территории Садоводческого потребительского кооператива «Северный»

Масштаб 1:10 000



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 11 сентября 2018 г.

№2017

О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 10.07.2012 №1694

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации города Когалыма от 16.08.2013 №2438 «Об утверждении реестра муниципальных услуг города Когалыма»:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 10.07.2012 №1694 «О перечне муниципальных услуг, предоставлении и исполнении которых организуется в муниципальном автономном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – постановление) внести следующее изменение:
 - 1.1. приложения 1, 2 к постановлению изложить в редакции согласно приложениям 1, 2 к настоящему постановлению.
2. Признать утратившими силу:
 - 2.1. постановление Администрации города Когалыма от 10.07.2012 №1694;
 - 2.2. постановление Администрации города Когалыма от 07.12.2015 №3573 «О внесении изменений и дополнения в постановление Администрации города Когалыма от 10.07.2012 №1694»;
 - 2.3. постановление Администрации города Когалыма от 02.06.2016 №1520 «О внесении изменений и дополнения в постановление Администрации города Когалыма от 10.07.2012 №1694»;
 - 2.4. постановление Администрации города Когалыма от 31.07.2017 №1634 «О внесении изменений и дополнения в постановление Администрации города Когалыма от 10.07.2012 №1694».
3. Руководителю управления экономики Администрации города Когалыма, организовать работу по внесению в административные регламенты предоставления муниципальных услуг информации о возможности предоставления муниципальных услуг в муниципальном автономном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в срок до 01.12.2018.
4. Управлению экономики Администрации города Когалыма (Е.Г.Загорская) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложения к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
5. Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение 1 к постановлению Администрации города Когалыма от 11.09.2018 №2017

Перечень муниципальных услуг, предоставление которых организуется в муниципальном автономном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

1. Выдача разрешения на снос зеленых насаждений.
2. Предоставление земельных участков в собственность для индивидуального жилищного строительства из земель, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, однократно бесплатно отдельным категориям граждан.
3. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, без торгов.
4. Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.
5. Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение.
6. Предоставление земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления их деятельности.
7. Передача в аренду, безвозмездное пользование имущества, находящегося в собственности муниципального образования, за исключением земельных участков и жилых помещений.
8. Продажа земельных участков, образованных из земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства (за исключением земельных участков, отнесенных к имуществу общего пользования), членам этой некоммерческой организации без проведения торгов.
9. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, на торгах.
10. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, в аренду.
11. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, в постоянное (бессрочное) пользование.
12. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, в безвозмездное пользование.

Ладик Олег Васильевич	-	заместитель управляющего Сургутского отделения №5940 ПАО «Сбербанк России» (по согласованию);
Мирсаёпов Фидан Радикович	-	индивидуальный предприниматель (по согласованию);
Остапенко Наталья Вячеславовна	-	индивидуальный предприниматель (по согласованию);
Саджков Дамир Александрович	-	директор общества с ограниченной ответственностью «КАПИТАЛ-ДОМ» (по согласованию);
Толстихин Николай Викторович	-	индивидуальный предприниматель (по согласованию);
Ханиева Наиля Аликовна	-	индивидуальный предприниматель (по согласованию);
Храмов Анатолий Анатольевич	-	директор общества с ограниченной ответственностью «ПрофСвет» (по согласованию);
Шекета Александр Александрович	-	заместитель генерального директора по производству общества с ограниченной ответственностью «Горводоканал» (по согласованию).

Приложение 2 к постановлению Администрации города Когалым от 14.09.2018 №2056

Положение о совете по вопросам развития инвестиционной деятельности в городе Когалыме (далее - Положение)

1. Общие положения

- 1.1. Совет по вопросам развития инвестиционной деятельности в городе Когалыме (далее - Совет) является постоянно действующим совещательным органом.
- 1.2. Совет в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, нормативными правовыми актами Администрации города Когалыма, Думы города Когалыма, настоящим Положением.
- 1.3. Совет в своей деятельности основывается на принципах эффективного взаимодействия и конструктивного диалога с участниками инвестиционного процесса в городе Когалыме, открытости, инициативности, свободного обсуждения и коллективного решения вопросов, учета общественно значимых интересов при решении проблем реализации муниципальной инвестиционной политики.
- 1.4. Для целей настоящего Положения применяются понятия:
 - 2.1.1. Рассматривает информацию о ходе реализации инвестиционных проектов, сопровождаемых по принципу «одного окна», за исключением проектов, реализуемых в соответствии с Положением о системе управления проектной деятельностью, утвержденным распоряжением Администрации города Когалыма от 25.11.2016 №202-р;
 - 2.1.2. Подготавливает предложения о совершенствовании механизмов привлечения инвестиций в город Когалым, в том числе совершенствования нормативных правовых актов Администрации города Когалыма, Думы города Когалыма;
 - 2.1.3. Осуществляет анализ обращений инвесторов по вопросам поддержки и развития инвестиционной деятельности в городе Когалыме;
 - 2.1.4. Разрабатывает рекомендации структурным подразделениям Администрации города Когалыма в вопросах совершенствования деятельности, направленной на создание условий для привлечения инвестиций в экономику города Когалыма.
 - 2.1.5. Рассматривает итоги рейтинга муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по обеспечению благоприятного инвестиционного климата и содействия развитию конкуренции в части показателей по городу Когалыму;
 - 2.1.6. Оказывает содействие в создании необходимых условий для развития конкуренции на территории города Когалыма;
 - 2.1.7. Оказывает содействие в осуществлении общественного мониторинга и общественной экспертизы правоприменительной практики в сфере инвестиционной деятельности;
 - 2.1.8. Рассматривает информацию об осуществлении оценки регулирующего воздействия принятых и принимаемых нормативных правовых актов Администрации города Когалыма, затрагивающих инвестиционную и предпринимательскую деятельность в городе Когалыме;
 - 2.1.9. Рассматривает план создания объектов инвестиционной инфраструктуры в городе Когалыме, а также разрабатывает рекомендации по его корректировке с учетом потребностей инвестиционных проектов;
 - 2.1.10. Осуществляет предварительное рассмотрение возможности предоставления земельных участков в аренду без проведения торгов для реализации масштабных инвестиционных проектов;
 - 2.1.11. Рассматривает инвестиционные проекты, планируемые к реализации на территории города Когалыма (с указанием основных показателей реализации проекта в соответствии с бизнес-планом) и вырабатывает предложения для инвестора о возможных мерах поддержки инвестиционного проекта.

2. Основные функции и права Совета

- 2.1. Совет в пределах своей компетенции:
 - 2.1.1. Рассматривает информацию о ходе реализации инвестиционных проектов, сопровождаемых по принципу «одного окна», за исключением проектов, реализуемых в соответствии с Положением о системе управления проектной деятельностью, утвержденным распоряжением Администрации города Когалыма от 25.11.2016 №202-р;
 - 2.1.2. Подготавливает предложения о совершенствовании механизмов привлечения инвестиций в город Когалым, в том числе совершенствования нормативных правовых актов Администрации города Когалыма, Думы города Когалыма;
 - 2.1.3. Осуществляет анализ обращений инвесторов по вопросам поддержки и развития инвестиционной деятельности в городе Когалыме;
 - 2.1.4. Разрабатывает рекомендации структурным подразделениям Администрации города Когалыма в вопросах совершенствования деятельности, направленной на создание условий для привлечения инвестиций в экономику города Когалыма.
 - 2.1.5. Рассматривает итоги рейтинга муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по обеспечению благоприятного инвестиционного климата и содействия развитию конкуренции в части показателей по городу Когалыму;
 - 2.1.6. Оказывает содействие в создании необходимых условий для развития конкуренции на территории города Когалыма;
 - 2.1.7. Оказывает содействие в осуществлении общественного мониторинга и общественной экспертизы правоприменительной практики в сфере инвестиционной деятельности;
 - 2.1.8. Рассматривает информацию об осуществлении оценки регулирующего воздействия принятых и принимаемых нормативных правовых актов Администрации города Когалыма, затрагивающих инвестиционную и предпринимательскую деятельность в городе Когалыме;
 - 2.1.9. Рассматривает план создания объектов инвестиционной инфраструктуры в городе Когалыме, а также разрабатывает рекомендации по его корректировке с учетом потребностей инвестиционных проектов;
 - 2.1.10. Осуществляет предварительное рассмотрение возможности предоставления земельных участков в аренду без проведения торгов для реализации масштабных инвестиционных проектов;
 - 2.1.11. Рассматривает инвестиционные проекты, планируемые к реализации на территории города Когалыма (с указанием основных показателей реализации проекта в соответствии с бизнес-планом) и вырабатывает предложения для инвестора о возможных мерах поддержки инвестиционного проекта.
- 2.2. Совет имеет право:
 - запрашивать от территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, органов местного самоуправления информацию по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
 - приглашать представителей общественности, научных и деловых кругов, представителей структурных подразделений Администрации города Когалыма, муниципальных казенных учреждений, наделённых полномочиями органов местного самоуправления, не являющихся членами Совета, заинтересованных в рассмотрении вопросов, выносимых на рассмотрение Совета;
 - создавать рабочие группы для подготовки материалов, проектов решений по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
 - разрабатывать и вносить на рассмотрение Администрации города Когалыма рекомендации в виде аналитических и информационных материалов, проектов и иных документов.

3. Организация деятельности Совета

- 3.1. Обеспечение деятельности Совета осуществляет управление экономики Администрации города Когалыма.
- 3.2. Совет формируется из представителей Администрации города Когалыма, Думы города Когалыма, представителей предпринимательского сообщества и деловых объединений. Состав Совета утверждается и изменяется соответствующим постановлением Администрации города Когалыма.
- 3.3. В состав Совета входят: председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета, члены Совета.
- 3.4. Совет возглавляет председатель Совета.
- 3.5. Председатель Совета:
 - руководит деятельностью Совета, определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседании Совета;
 - распределяет обязанности между членами Совета;
 - подписывает протоколы заседания Совета, выписки из протоколов заседания Совета.
- 3.6. В отсутствие председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя Совета. В случае одновременного отсутствия председателя и заместителя председателя Совета руководство, осуществление иных полномочий председателя Совет, возлагается на первого заместителя главы города Когалыма.
- 3.7. Секретарь Совета:
 - осуществляет подготовку материалов к заседаниям Совета;
 - ведет протоколы заседаний Совета, оформляет и рассылает их членам Совета;
 - уведомляет членов Совета о месте, дате, времени проведения заседания Совета;
 - ведет учет решений Совета и контроль их исполнения;
 - организует хранение материалов деятельности Совета, в том числе оригиналов протоколов, решений Совета;
- 3.8. Заседания совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.
- 3.9. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов Совета.
- 3.10. Члены Совета могут быть исключены из состава Совета в следующих случаях:
 - по собственному желанию, направив письменное заявление на имя председателя Совета;
 - отсутствия более чем на трёх подряд заседаниях Совета без уважительной причины.
- 3.11. Члены Совета участвуют в заседаниях Совета и создаваемых ими рабочих группах для подготовки материалов, про-

ектов решений по вопросам, входящим в компетенцию Совета лично. В случае, если член Совета не может принять личное участие в заседании, он имеет право принять участие через своего представителя или направить свое письменное мнение по рассматриваемым вопросам на имя секретаря Совета, которое учитывается при подсчете голосов.

3.12. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утвержденным на последнем заседании совета текущего года.

3.13. План работы Совета составляется на один год, включает в себя перечень основных вопросов, подлежащих рассмотрению на заседаниях Совета, с указанием сроков их рассмотрения.

3.14. Предложения в план работы Совета вносятся в письменной форме секретарю Совета не позднее 20 ноября текущего года.

3.15. Повестка заседания формируется не позднее, чем за 10 дней до заседания Совета, с учетом предложений, поступивших от членов Совета.

Предложения о внесении вопросов в проект повестки заседания Совета предоставляются секретарю в письменной форме не позднее чем, за 15 дней до дня заседания.

3.16. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета и оформляются протоколом заседания Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета. Член Совета, имеющий особое мнение по рассматриваемому вопросу, вправе изложить его в письменном виде. Особое мнение члена Совета прилагается к протоколу.

3.17. Решение Совет может принимать в заочной форме путем опроса его членов.

Опросный лист, документы, необходимые для рассмотрения вопросов, направляет секретарь Совета членам Совета любым способом, обеспечивающим их получение (в том числе по почте, курьерской доставкой, по факсу, электронной почтой).

Члены Совета направляют заполненные опросные листы секретарю Совета не позднее срока, установленного в опросном листе, любым способом, обеспечивающим их получение по указанному в нем адресу.

3.18. Решения Совета носят рекомендательный характер.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 17 сентября 2018 г.

№2063

О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 01.12.2015 №3505

Руководствуясь постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 06.03.2008 №24 «Об исполнении Указа Президента Российской Федерации от 18 октября 2007 года №1374 «О дополнительных мерах по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров», учитывая справку по итогам оценки эффективности деятельности Антинаркотической комиссии города Когалыма за 2016 - 2018 годы Департамента внутренней политики ХМАО - Югры:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 01.12.2015 №3505 «О создании Антинаркотической комиссии города Когалыма» (далее - постановление) внести следующее изменение:

1.1. Приложение 2 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу подпункт 1.2 пункта 1 постановления Администрации города Когалыма от 14.05.2018 №979 «О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 01.12.2015 №3505».

3. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма С.В.Подивилова.

Р.Я.Ярема, исполняющий обязанности главы города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 17.09.2018 №2063

Состав Антинаркотической комиссии города Когалыма

Глава города Когалыма - председатель Антинаркотической комиссии города Когалыма;

Заместитель главы города Когалыма, курирующий деятельность в сфере взаимодействия с правоохранительными органами - заместитель председателя Антинаркотической комиссии города Когалыма;

Начальник отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Когалыму - заместитель председателя Антинаркотической комиссии города Когалыма;

Должностное лицо отдела межведомственного взаимодействия в сфере обеспечения общественного порядка и безопасности Администрации города Когалыма - секретарь Антинаркотической комиссии города Когалыма.

Члены комиссии:

Заместитель главы города Когалыма, курирующий деятельность в сфере опеки и попечительства, отдела по связям с общественностью и социальным вопросам, образования, спорта, культуры и молодежной политики;

Начальник Управления образования Администрации города Когалыма;

Начальник Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма;

Начальник отдела по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Когалыма;

Начальник Когалымского межмуниципального отдела вневедомственной охраны - филиала федерального государственного казенного учреждения «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре» (по согласованию);

Начальник филиала по городу Когалыму Федерального казенного Учреждения «Уголовно-исполнительная инспекция Управление Федеральной Службы исполнения наказаний по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре» (по согласованию);

Начальник управления социальной защиты населения по городу Когалыму Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (по согласованию);

Главный врач Бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югра «Когалымская городская больница» (по согласованию);

Представитель молодежной палаты при Думе города Когалыма (по согласованию);

Директор Муниципального бюджетного учреждения «МКЦ «Феникс» (по согласованию);

Представитель местной мусульманской религиозной организации «Махалля» (по согласованию);

Представитель религиозной организации «Подворье Пюхтицкого Успенского женского ставропигиального монастыря в городе Когалыме Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)» (по согласованию).