



ВЕДОМСТВИК КОГАЛЫМСКИЙ

№4 (797)
18.01.2017 г.

0+

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКОЕ ЕЖЕНЕДЕЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ

МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА

ОГЛАВЛЕНИЕ

Документ	Стр.
Постановление Администрации города Когалыма № 06 от 9 января 2017 года	1
Постановление Администрации города Когалыма № 08 от 9 января 2017 года	1
Постановление Администрации города Когалыма № 15 от 11 января 2017 года	1
Решение Думы города Когалыма № 56-ГД от 16 января 2017 года	1
Постановление Администрации города Когалыма № 3006 от 2 декабря 2016 года	1-2
Постановление Администрации города Когалыма № 3319 от 30 декабря 2016 года	2
Постановление Администрации города Когалыма № 3320 от 30 декабря 2016 года	2
Постановление Администрации города Когалыма № 09 от 9 января 2017 года	2-3
Постановление Администрации города Когалыма № 3202 от 22 декабря 2016 года	3-5
Постановление Администрации города Когалыма № 3318 от 30 декабря 2016 года	5-7
Постановление Администрации города Когалыма № 3278 от 29 декабря 2016 года	7-21
Объявление о проведении конкурса	21
Постановление Администрации города Когалыма № 42 от 13 января 2017 года	21
Извещение о результатах аукциона	21
Постановление Администрации города Когалыма № 43 от 13 января 2017 года	22
Постановление Администрации города Когалыма № 44 от 13 января 2017 года	22
Постановление Администрации города Когалыма № 45 от 16 января 2017 года	22-23
Постановление Администрации города Когалыма № 3330 от 30 декабря 2016 года	23
Постановление Администрации города Когалыма № 3307 от 29 декабря 2016 года	23

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 9 января 2017 г. №06
О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 01.09.2011 №2193

В соответствии с Федеральным законом от 29.06.2016 №171-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О гражданской обороне»; Уставом города Когалыма, в целях приведения в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации:

- В постановление Администрации города Когалыма от 01.09.2011 №2193 «О создании спасательных служб гражданской обороны города Когалыма» (далее - постановление) внести следующие изменения:
 - в пункте 6 постановления слова «заместителя Главы города Когалыма» заменить на слова «заместителя главы города Когалыма»;
 - в приложении 1 к постановлению слова «при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» заменить словами «при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера».
- Отделу по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Когалыма (В.М.Пантелеев) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
- Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма С.В.Подивилова.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 9 января 2017 г. №08
О наделении бюджетными полномочиями администратора доходов бюджета города Когалыма

В соответствии со статьёй 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в городе Когалыме, утвержденным решением Думы города Когалыма от 11.12.2007 №197-ГД, постановлением Администрации города Когалыма от 13.09.2016 №2291 «Об утверждении порядка осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета города Когалыма»:

- Наделить:
 - главного администратора доходов Администрации города Когалыма бюджетными полномочиями администратора доходов бюджета города Когалыма согласно приложению 1 к настоящему постановлению;
 - подведомственных администраторов доходов бюджета города Когалыма главному администратору доходов бюджета города Когалыма Администрации города Когалыма бюджетными полномочиями администратора доходов бюджета города Когалыма согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
- Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.admkogalym.ru).
- Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение 1 к постановлению Администрации города Когалыма от 09.01.2017 №08

Бюджетные полномочия администратора доходов бюджета города Когалыма Администрация города Когалыма

- Начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним.
- Взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов по ним.
- Принятие решения о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет города Когалыма, пеней и штрафов по ним, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.
- Принятие решения о зачете (уточнении) платежей в бюджет города Когалыма и представление соответствующего уведомления в орган Федерального казначейства.
- Формирование и представление сведений и бюджетной отчетности в порядке и сроки, установленные Комитетом финансов Администрации города Когалыма.
- Предоставление информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджета города Когалыма, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
- Принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет.

Приложение 2 к постановлению Администрации города Когалыма от 09.01.2017 №08

Бюджетные полномочия подведомственных администраторов доходов бюджета города Когалыма

- Начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним.
- Взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов по ним.
- Принятие решения о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет города Когалыма, пеней и штрафов по ним, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.
- Формирование и представление главному администратору доходов бюджета города Когалыма сведений и бюджетной отчетности, необходимой для осуществления полномочий главного администратора доходов бюджета:
 - прогноз поступления доходов бюджета города;
 - аналитические материалы по исполнению бюджета города в части администрируемых доходных источников бюджета города;
 - сведения, необходимые для составления проекта бюджета города на очередной финансовый год и на плановый период;
 - сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана;
 - информация об изменении состава и (или) функций администраторов доходов;
 - иные сведения и бюджетная отчетность администраторов доходов.
- Предоставление информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджета города Когалыма, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
- Принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 11 января 2017 г. №15
О проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом

В соответствии с частью 4, частью 13 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 №75 «О порядке проведения органами местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», Уставом города Когалыма, постановлением Администрации города Когалыма от 19.11.2012 №2691 «Об утверждении Устава муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма», учитывая разрешение на ввод объекта в эксплуатацию от 19.12.2016 №86-301000-377-2016:

- Провести 01 марта 2017 года в 15.00 местного времени открытый конкурс на право заключения договора на управление введенным в эксплуатацию построенного объекта капитального строительства «Жилой дом №6, Квартал Л в п. Пионерный, г. Когалым, Тюменская обл. ХМАО – Югра», расположенного по адресу: Россия, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Когалым, проспект Нефтяников, дом 30 (далее – открытый конкурс реестровый номер 27–ЖК).
- Возложить функции организатора открытого конкурса, реестровый номер 27–ЖК, на муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» (далее – МКУ «УЖКХ г.Когалыма»).
- МКУ «УЖКХ г. Когалыма» (А.А.Морозов):
 - утвердить конкурсную документацию и форму извещения о проведении открытого конкурса, реестровый номер 27–ЖК, в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 №75 «О порядке проведения органами местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом»;
 - обеспечить размещение извещения о проведении открытого конкурса, реестровый номер 27–ЖК, на официальном сайте Российской Федерации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (www.torgi.gov.ru), на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru), а также опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник».
- Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма М.А.Рудикова.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 16 января 2017 г. №56-ГД
О внесении изменения в решение Думы города Когалыма от 26.09.2013 №321-ГД

В соответствии со статьями 129, 135, 193 Трудового кодекса Российской Федерации, Уставом города Когалыма, рассмотрев представленный проект решения Думы города Когалыма, Дума города Когалыма РЕШИЛА:

- В решение Думы города Когалыма от 26.09.2013 №321-ГД «О денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Когалыма» (далее – решение) внести следующее изменение:
 - Пункт 9.7 раздела 9 приложения к решению дополнить абзацем вторым следующего содержания: «Денежное поощрение по результатам работы за год не выплачивается муниципальным служащим, имеющим неснятые дисциплинарные взыскания.».
- Опубликовать настоящее решение в газете «Когалымский вестник».

А.Ю.Говорищева, председатель Думы города Когалыма.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 2 декабря 2016 г. №3006
Об утверждении перечня подведомственных администраторов доходов бюджета города Когалыма главному администратору доходов бюджета города Когалыма Администрации города Когалыма

В соответствии со статьёй 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом города Когалыма, Положением об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в городе Когалыме, утвержденным решением Думы города Когалыма от 11.12.2007 №197-ГД, постановлением Администрации города Когалыма от 13.09.2016 №2291 «Об утверждении порядка осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета города Когалыма»:

- Утвердить перечень подведомственных администраторов доходов бюджета города Когалыма главному администратору доходов бюджета города Когалыма Администрации города Когалыма согласно приложению к настоящему постановлению.
- Постановление Администрации города Когалыма от 07.12.2015 №3572 «Об утверждении перечня подведомственных администраторов доходов бюджета города Когалыма главному администратору доходов бюджета города Когалыма Администрации города Когалыма» признать утратившим силу.
- Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2017.
- Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
- Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

Р.Я.Ярема, исполняющий обязанности главы города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 02.12.2016 №3006

Перечень подведомственных администраторов доходов бюджета города Когалыма главному администратору доходов бюджета города Когалыма Администрации города Когалыма

- Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма»;
- Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства города Когалыма»;
- Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма».
- Муниципальное казенное учреждение «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления»;
- Муниципальное казенное учреждение «Обеспечение эксплуатационно-хозяйственной деятельности»;
- Муниципальное казенное учреждение «Редакция газеты «Когалымский вестник».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 30 декабря 2016 г.

№3319

Об утверждении Положения о порядке расчёта размера платы за пользование жилым помещением (платы за наём) и размера платы за пользование жилым помещением (платы за наём) для нанимателей жилых помещений по договорам найма жилого помещения муниципального жилищного фонда (за исключением договоров найма жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования) и договорам найма коммерческого использования

В соответствии со статьёй 154 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 27.09.2016 №668/пр «Об утверждении методических указаний установления размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда», на основании Устава города Когалыма, в целях повышения эффективности использования муниципального имущества:

- Утвердить:
 - Положение о порядке расчёта размера платы за пользование жилым помещением (платы за наём) для нанимателей жилых помещений по договорам найма жилого помещения муниципального жилищного фонда (за исключением договоров найма жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования) и договорам найма коммерческого использования согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
 - Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наём) для нанимателей жилых помещений по договорам найма жилого помещения муниципального жилищного фонда (за исключением договоров найма жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования) и договорам найма коммерческого использования согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
- Признать утратившими силу:
 - постановление Администрации города Когалыма от 27.12.2012 №3193 «Об утверждении Положения о порядке расчёта размера платы за пользование жилым помещением (платы за наём) и размера платы за пользование жилым помещением (платы за наём) для нанимателей жилых помещений по договорам найма жилого помещения муниципального жилищного фонда (за исключением договоров найма жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования) и договорам найма коммерческого использования»;
 - постановление Администрации города Когалыма от 03.06.2014 №1296 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 27.12.2012 №3193»;
 - постановление Администрации города Когалыма от 31.12.2014 №3622 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 27.12.2012 №3193».
- Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма (А.В.Ковальчук) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложения к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
- Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2017.
- Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
- Контроль за выполнением постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма А.В.Ковальчука.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение 1к постановлению Администрации города Когалыма от 30.12.2016 №3319

Положение о порядке расчёта размера платы за пользование жилым помещением (платы за наём) для нанимателей жилых помещений по договорам найма жилого помещения муниципального жилищного фонда (за исключением договоров найма жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования) и договорам найма коммерческого использования (далее - Положение)

- Общие положения
 - Настоящее Положение разработано с целью создания методической базы по расчёту размера платы за пользование жилым помещением (платы за наём) для нанимателей жилых помещений по договорам найма жилого помещения муниципального жилищного фонда в городе Когалыме (за исключением договоров найма жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования) и договорам найма коммерческого использования (далее – плата за наём жилого помещения).
 - Размер платы за наём жилого помещения
 - Ежемесячный размер платы за наём жилого помещения определяется исходя из занимаемой общей площади жилого помещения и определяется по формуле:

$$P_n = P_{кв.м.} * P, \text{ где}$$
 Pн - ежемесячный размер платы за наём жилого помещения;
 Pкв.м. - размер платы за наём одного квадратного метра жилого помещения в месяц;
 P - общая площадь жилого помещения(кв. м).
 - Размер платы за наём одного квадратного метра жилого помещения в месяц определяется по формуле:

$$P_{кв.м.} = HБ * K_j * K_c, \text{ где}$$
 Pкв.м. - размер платы за наём одного квадратного метра жилого помещения в месяц;
 HБ - базовый размер платы за наём жилого помещения;
 Kj - коэффициент, характеризующий качество, благоустройство жилого помещения и месторасположение дома;
 Kc - коэффициент соответствия платы.
- Базовый размер платы за наём жилого помещения
 - Базовый размер платы за наём жилого помещения определяется по формуле:

$$HБ = CP_c * 0,001, \text{ где}$$
 HБ - базовый размер платы за наём жилого помещения;
 CPc - средняя цена 1 кв. м на вторичном рынке жилья по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики.
- Коэффициенты, характеризующие качество и благоустройство жилого помещения, месторасположение дома, соответствие платы
 - Размер платы за наём жилого помещения устанавливается с использованием коэффициента, характеризующего качество, благоустройство жилого помещения и месторасположение дома. Интегральное значение которого рассчитывается, как средневзвешенное значение показателей по отдельным параметрам по формуле:

$$K_j = \frac{K_1 + K_2 + K_3}{3}, \text{ где}$$

- Kj - коэффициент, характеризующий качество, благоустройство жилого помещения и месторасположение дома;
 K1 - коэффициент, характеризующий качество жилого помещения;
 K2 - коэффициент, характеризующий благоустройство жилого помещения;
 K3 - коэффициент, характеризующий месторасположение дома.
 Значения показателей K1 - K3 оцениваются в интервале от 0,8 до 1,3 и приведены в приложении к Положению.

4.2. Размер платы за наём жилого помещения устанавливается с использованием величины коэффициента соответствия платы (Kc), который оценивается в интервале от 0 до 1 в соответствии с приложением к Положению.

Приложение к Положению о порядке расчёта размера платы за пользование жилым помещением (платы за наём) для нанимателей жилых помещений по договорам найма жилого помещения муниципального жилищного фонда в городе Когалыме (за исключением договоров найма жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования) и договорам найма коммерческого использования

Коэффициенты

№ п/п	Наименование	Обозначение	Параметры	Значение
1.	Коэффициент качества жилого помещения	K1	жилые помещения в домах капитального исполнения	1,00
			жилые помещения в домах деревянного или смешанного исполнения	0,80
2.	Коэффициент благоустройства жилого помещения	K2	наличие лифта	1,23
			отсутствие лифта	0,89
3.	Коэффициент месторасположения жилого дома	K3	на территории муниципального образования город Когалым	1,00
4.	Коэффициент соответствия платы	Kc	жилые помещения в домах капитального исполнения	0,51
			жилые помещения в домах деревянного или смешанного исполнения	0,04

Приложение 2 к постановлению Администрации города Когалыма от 30.12.2016 №3319

Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наём) для нанимателей жилых помещений по договорам найма жилого помещения муниципального жилищного фонда в городе Когалыме (за исключением договоров найма жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования) и договорам найма коммерческого использования

№ п/п	Категория жилых помещений муниципального жилищного фонда	Наличие лифта	Размер платы, руб./м ² в месяц
1.	Жилые помещения в домах капитального исполнения	с лифтом	26,55
		без лифта	23,75
2.	Жилые помещения в домах деревянного или смешанного исполнения	без лифта	1,73

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 30 декабря 2016 г.

№3320

О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514

В соответствии со статьёй 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях совершенствования механизма реализации муниципальных программ, обеспечения эффективности и использования средств бюджета города Когалыма:

- Внести в приложение 1 к постановлению Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах» (далее – постановление), следующие изменения:
 - В разделе 3:
 - Пункт 3.3. после слов «развития города Когалыма.» дополнить предложением «Кроме того, отражается информация о деятельности по стимулированию инвестиционной и инновационной деятельности, развитию конкуренции и немунципального сектора экономики, исходя из полномочий ответственных исполнителей муниципальных программ.».
 - Пункт 3.5.:
 - В абзаце 4 знак «.» заменить на знак «;».
 - Дополнить абзацем 5 «- стимулирование инвестиционной и инновационной деятельности, развитие конкуренции и немунципального сектора экономики.».
 - Дополнить абзацами 6,7,8,9,10 «Описание мероприятий по стимулированию инвестиционной и инновационной деятельности, развитию конкуренции и немунципального сектора экономики должно содержать следующую информацию:
 - о строительстве объектов (включая объекты, создаваемые на условиях государственно-частного партнерства, муниципально-частного партнерства, концессионных соглашений), в том числе с участием средств федерального бюджета, бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, бюджета города Когалыма, внебюджетных источников, привлеченных средств, направленных на достижение целей и решения задач муниципальной программы, а также указываются меры государственной и муниципальной поддержки и оценка результатов их создания.
 - о реализации национальной предпринимательской инициативы, формировании благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме, в том числе социального предпринимательства, о мерах их стимулирования к созданию и применению инновационных технологий, о привлечении немунципальных организаций к реализации мероприятий, о реализуемых социальных (пилотных) проектах.
 - о реализации инвестиционных проектов, а именно, характеристику инвестиционных проектов, реализуемых (или) планируемых к реализации, в том числе на принципах проектного управления, отражаются меры государственной и муниципальной поддержки их реализации в соответствующих сферах социально-экономического развития города Когалыма, а также эффект от их реализации.
 - о мерах по развитию конкуренции в установленной сфере деятельности и содействию импортозамещению в городе Когалыме, реализации стандарта развития конкуренции.».
 - В абзаце 5 пункта 3.5. считать абзацем 11.
 - В пункте 3.6. после слов «порядок реализации муниципальной программы» дополнить словами «, механизм внедрения и применения технологий бережливого производства (в случае внедрения (применения) данных технологий).».
 - В разделе 6:
 - В пункте 6.5. в абзаце 4 слова «следующего за отчетным» заменить словами «следующего за отчетным кварталом».
 - В пункте 6.6.:
 - В абзаце 1 после слов «следующего за отчетным» дополнить словами «, а за декабрь до 12 января года, следующего за отчетным.».
 - В абзаце 2 после слов «следующего за отчетным» дополнить словами «, а за декабрь до 10 января года, следующего за отчетным.».
 - В пункте 6.7.:
 - В абзаце 7 знак «.» заменить на знак «;».
 - Дополнить абзацем 8 «- предложения по повышению эффективности мероприятий муниципальной программы.».
 - Дополнить абзацем 9 «Указанная информация предоставляется в виде пояснительной записки к годовому отчету.».
 - В пункте 6.8. слова «ежегодно до 30 числа года, следующего за отчетным.» заменить словами «ежегодно до 30 января года, следующего за отчетным.».
 - В пункте 6.12. в абзаце 2 слова «направляет главе Администрации города Когалыма» заменить словами «направляет главе города Когалыма».
- Управлению экономики Администрации города Когалыма (Е.Г.Загорская) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
- Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
- Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 9 января 2017 г.

№09

О закреплении перечня кодов доходов за администраторами доходов бюджета города Когалыма

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденным решением Думы города Когалыма от 11.12.2007 №197-ГД, решением Думы города Когалыма от 14.12.2016 №44-ГД «О бюджете города Когалыма на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», постановлением Администрации города Когалыма от 13.09.2016 №2291 «Об утверждении порядка осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета города Когалыма»:

- Закрепить:
 - перечень кодов доходов за администратором доходов бюджета города Когалыма, Администрацией города Когалыма, согласно приложению 1 к настоящему постановлению;
 - перечень кодов доходов за администраторами доходов бюджета города Когалыма подведомственным главному администратору доходов бюджета города Когалыма Администрации города Когалыма согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
- Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2017.
- Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
- Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение 1 к постановлению Администрации города Когалыма от 09.01.2017 №09

Перечень кодов доходов администратора доходов бюджета города Когалыма
Администрация города Когалыма

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование
050 108 07150 01 1000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному))
050 108 07150 01 4000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции (прочие поступления)
050 108 07173 01 1000 110	Государственная пошлина за выдачу специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки тяжелых и (или) крупногабаритных грузов (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному))
050 108 07173 01 4000 110	Государственная пошлина за выдачу специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки тяжелых и (или) крупногабаритных грузов (прочие поступления)
050 113 01994 04 0011 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (плата за предоставление сведений содержащих в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности)
050 113 01994 04 0012 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (доходы от оказания услуг по осуществлению строительного контроля)
050 113 01994 04 0013 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (доходы, поступающие от приносящей доход деятельности МКУ «Редакция газеты «Когалымский вестник»)
050 113 01994 04 0014 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (прочие доходы)
050 113 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
050 116 33040 04 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных муниципальных нужд для нужд городских округов
050 116 37030 04 0000 140	Поступления сумм в возмещение вреда причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжелых и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемые в бюджеты городских округов
050 116 90040 04 0011 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов (сумма платежа за административное правонарушение, в соответствии с вынесенным административной комиссией постановлением об административном наказании в виде штрафа)
050 116 90040 04 0012 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов (сумма платежа за административное правонарушение, в соответствии с вынесенным комиссией по делам несовершеннолетних постановлением об административном наказании в виде штрафа)
050 116 90040 04 0013 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов (прочие поступления)
050 207 04050 04 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов
050 218 04010 04 0000 180	Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
050 218 04020 04 0000 180	Доходы бюджетов городских округов от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
050 218 04030 04 0000 180	Доходы бюджетов городских округов от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет

Приложение 2 к постановлению Администрации города Когалыма от 09.01.2017 №09

Перечень кодов доходов администраторов доходов бюджета города Когалыма подведомственных главному администратору доходов бюджета города Когалыма Администрации города Когалыма

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЕДИНАЯ ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКАЯ СЛУЖБА ГОРОДА КОГАЛЫМА»	
050 113 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
050 116 33040 04 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных муниципальных нужд для нужд городских округов
050 116 90040 04 0013 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов (прочие поступления)
050 207 04050 04 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «УПРАВЛЕНИЕ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ГОРОДА КОГАЛЫМА»	
050 113 01994 04 0012 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (доходы от оказания услуг по осуществлению строительного контроля)
050 113 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
050 116 33040 04 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных муниципальных нужд для нужд городских округов
050 116 90040 04 0013 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов (прочие поступления)
050 207 04050 04 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «УПРАВЛЕНИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА ГОРОДА КОГАЛЫМА»	
050 108 07173 01 1000 110	Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления городского округа специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжелых и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемых в бюджеты городских округов (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному))
050 108 07173 01 4000 110	Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления городского округа специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжелых и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемых в бюджеты городских округов (прочие поступления)
050 113 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
050 116 33040 04 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных муниципальных нужд для нужд городских округов
050 116 37030 04 0000 140	Поступления сумм в возмещение вреда причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжелых и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемые в бюджеты городских округов
050 116 90040 04 0013 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов (прочие поступления)

050 207 04050 04 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «УПРАВЛЕНИЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ»	
050 113 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
050 116 33040 04 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных муниципальных нужд для нужд городских округов
050 116 90040 04 0013 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов (прочие поступления)
050 207 04050 04 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЭКСПЛУАТАЦИОННО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	
050 113 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
050 116 33040 04 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных муниципальных нужд для нужд городских округов
050 116 90040 04 0013 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов (прочие поступления)
050 207 04050 04 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «РЕДАКЦИЯ ГАЗЕТЫ «КОГАЛЫМСКИЙ ВЕСТНИК»	
050 113 01994 04 0013 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (доходы, поступающие от приносящей доход деятельности МКУ «Редакция газеты «Когалымский вестник»)
050 113 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
050 116 33040 04 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных муниципальных нужд для нужд городских округов
050 116 90040 04 0013 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов (прочие поступления)
050 207 04050 04 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСЬЕГО АУТНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
От 22 декабря 2016 г. №3202
Об утверждении порядка заключения специального инвестиционного контракта в городе Когалыме**

В соответствии с Федеральным законом от 31.12.2014 № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации», с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.07.2015 № 708 «О специальных инвестиционных контрактах для отдельных отраслей промышленности», Уставом города Когалыма:

1. Утвердить порядок заключения специального инвестиционного контракта в городе Когалыме согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению экономики Администрации города Когалыма (Е.Г. Загорская) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
3. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkoagalym.ru).
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И. Черных.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 22.12.2016 №3202

**ПОРЯДОК
ЗАКЛЮЧЕНИЯ СПЕЦИАЛЬНОГО ИНВЕСТИЦИОННОГО КОНТРАКТА
В ГОРОДЕ КОГАЛЫМЕ (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

1. Общие положения
 - 1.1. Настоящий порядок устанавливает процедуры заключения специальных инвестиционных контрактов в муниципальном образовании Ханты-Мансийского автономного округа - Югры городской округ город Когалым.
 - 1.2. Специальный инвестиционный контракт заключается от имени муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры городской округ город Когалым (далее - город Когалым) с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, принимающим на себя обязательства в предусмотренном специальным инвестиционным контрактом срок своими силами или с привлечением иных лиц создать либо модернизировать и (или) освоить производство промышленной продукции на территории города Когалыма (далее - инвестор, привлеченное лицо, инвестиционный проект).
 - 1.3. Специальный инвестиционный контракт заключается в целях решения задач и (или) достижения целевых показателей муниципальных программ города Когалыма в отраслях промышленности, в рамках которых реализуются инвестиционные проекты.
 - 1.4. Специальный инвестиционный контракт заключается на срок, равный сроку выхода инвестиционного проекта на проектную операционную прибыль в соответствии с бизнес-планом инвестиционного проекта, увеличенному на 5 лет, не более 10 лет.
 - 1.5. Решение о возможности (невозможности) заключения специального инвестиционного контракта на предложенных инвестором условиях принимается комиссией по оценке возможности заключения специальных инвестиционных контрактов в городе Когалыме (далее - комиссия).
 - 1.6. Уполномоченным органом по осуществлению функций курирования и информационного сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых в городе Когалыме, является Администрация города Когалыма в лице управления экономики (далее - уполномоченный орган).
2. Документы, необходимые для заключения специального инвестиционного контракта
 - 2.1. Для заключения специального инвестиционного контракта инвестор представляет в уполномоченный орган, заявление по форме согласно приложению 2 к настоящему порядку, с приложением:
 - 2.1.1. Заверенных в установленном порядке копий документов, подтверждающих вложение инвестиций в инвестиционный проект в размере не менее 50 млн. рублей (кредитный договор или предварительный кредитный договор с финансированием инвестиционного проекта либо иные документы, подтверждающие размер привлекаемых инвестиций).
 - 2.1.2. Предлагаемого перечня мер стимулирования деятельности в сфере промышленности (далее - меры стимулирования) из числа мер поддержки субъектов деятельности в сфере промышленности, установленных муниципальными правовыми актами, которые заявитель предлагает включить в специальный инвестиционный контракт.
 - 2.1.3. Предлагаемого перечня обязательств инвестора и (или) привлеченного лица (в случае его привлечения).
 - 2.1.4. Сведений:
 - о характеристиках промышленной продукции, производство которой создается или модернизируется и (или) осваивается в ходе исполнения специального инвестиционного контракта;
 - о перечне мероприятий инвестиционного проекта;
 - об объеме инвестиций в инвестиционный проект;
 - о результатах (показателях), которые планируется достигнуть в ходе реализации инвестиционного проекта (ежегодные и итоговые показатели), включая в том числе:
 - объем (в денежном выражении) произведенной и реализованной продукции (ежегодно, на конец календарного года и к окончанию срока специального инвестиционного контракта);
 - объем налогов, планируемых к уплате по окончании срока специального инвестиционного контракта;
 - долю стоимости используемых материалов и компонентов (оборудования) иностранного происхождения в цене промышленной продукции, выпускаемой к окончанию срока специального инвестиционного контракта;
 - количество создаваемых рабочих мест в ходе реализации инвестиционного проекта;
 - иные показатели, характеризующие выполнение инвестором принятых обязательств.
 - 2.2. В случае участия привлеченного лица в заключении специального инвестиционного контракта заявление, указанное в пункте 2.1 порядка, должно быть подписано также привлеченным лицом.
 - 2.3. Для заключения специального инвестиционного контракта, в ходе которого создается или модернизируется производство промышленной продукции, инвестор в составе заявления с документами, указанными в пункте 2.1 порядка, представляет документы, подтверждающие создание или модернизацию промышленного производства и создание рабочих мест, освоение на созданных (модернизированных) мощностях выпуска промышленной продукции и в обязательном порядке осуществление следующих расходов инвестиционного характера:

2.3.1. На приобретение или долгосрочную аренду земельных участков под создание новых производственных мощностей (за исключением случаев, когда земельный участок, на котором реализуется инвестиционный проект, находится в собственности инвестора или привлеченных лиц).

2.3.2. На разработку проектной документации.
2.3.3. На строительство или реконструкцию производственных зданий и сооружений.
2.3.4. На приобретение, сооружение, изготовление, доставку, расконсервацию и модернизацию основных средств (минимальная доля приобретаемого в ходе реализации инвестиционного проекта оборудования составляет не менее 25 процентов стоимости модернизируемого и (или) расконсервируемого оборудования), в том числе на таможенные пошлины и таможенные сборы, а также на строительно-монтажные и пусконаладочные работы.

2.4. Подтверждающими документами, предусмотренными пунктом 2.3 порядка, являются бизнес-план инвестиционного проекта, копия инвестиционного соглашения (соглашений) или предварительного договора (договоров) о реализации инвестиционного проекта, определяющих порядок участия третьих лиц в реализации инвестиционного проекта (при наличии).

2.5. Для заключения специального инвестиционного контракта, в ходе которого осваивается производство промышленной продукции, отнесенной к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, инвестор в составе заявления с документами, указанными в пункте 2.1 порядка, представляет документы, подтверждающие, что в ходе реализации инвестиционного проекта осваивается производство промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, и копию инвестиционного соглашения (соглашений) или предварительного договора (договоров) о реализации инвестиционного проекта (при наличии).

3. Этапы заключения специального инвестиционного контракта

3.1. Для заключения специального инвестиционного контракта инвестор представляет в уполномоченный орган, заявление по форме, согласно приложению к порядку, с приложением документов, указанных в пунктах 2.1, 2.3 - 2.5 порядка.

3.2. Заявление может быть подано инвестором: в электронном виде (сканкопии) на адрес электронной почты уполномоченного органа: esonom@admkogalym.ru; на бумажном носителе.

3.3. Уполномоченный орган в срок не более 30 рабочих дней со дня получения заявления способами, указанными в пункте 3.2 порядка, регистрирует обращение и осуществляет его предварительное рассмотрение и согласование с:

3.3.1. Отделом архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма и комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма в части предлагаемого месторасположения инвестиционного проекта.

3.3.2. Юридическим управлением Администрации города Когалыма в части соответствия специального инвестиционного контракта законодательству Российской Федерации; наличия существенных условий договора, установленных законодательством и требованиями порядка; правомочности должностных лиц сторон специального инвестиционного контракта на его подписание.

3.4. Уполномоченный орган не позднее 30 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пунктах 2.1, 2.3 - 2.5 порядка, направляет их с предварительным заключением, подписанным руководителем (исполняющим обязанности руководителя) уполномоченного органа, о соответствии заявления инвестора и представленных документов пунктам 2.1, 2.3 - 2.5 порядка в комиссию для рассмотрения. Положение и состав комиссии утверждается постановлением Администрации города Когалыма.

3.5. Комиссия подготавливает заключение о возможности (невозможности) заключения специального инвестиционного контракта на предложенных инвестором условиях.

3.6. При подготовке заключения, указанного в пункте 3.5 порядка, комиссия не вправе вносить изменения в перечень обязательств инвестора и (или) привлеченного лица в предложенные инвестором характеристики инвестиционного проекта, указанные в пункте 2.1.3 порядка.

3.7. Комиссия не позднее 60 рабочих дней со дня поступления в уполномоченный орган документов, указанных в пунктах 2.1, 2.3 - 2.5 порядка, направляет в уполномоченный орган заключение, в котором содержатся:

3.7.1. Перечень мер стимулирования, осуществляемых в отношении инвестора и (или) привлеченного лица.
3.7.2. Перечень обязательств инвестора и привлеченного лица (в случае его привлечения).
3.7.3. Срок действия специального инвестиционного контракта.
3.7.4. Результаты, которые планируется достигнуть в ходе реализации инвестиционного проекта, и измеряющие указанные результаты показатели (ежегодные и итоговые показатели).

3.7.5. Характеристики промышленной продукции, производство которой создается или модернизируется и (или) осваивается в ходе исполнения специального инвестиционного контракта.

3.7.6. Перечень мероприятий инвестиционного проекта.
3.7.7. Объем инвестиций в инвестиционный проект.
3.7.8. Решение комиссии о возможности (невозможности) заключения специального инвестиционного контракта.

3.8. Комиссия направляет в уполномоченный орган заключение, содержащее решение о возможности заключения специального инвестиционного контракта, в следующих случаях:

3.8.1. Инвестиционный проект не соответствует целям, указанным в пунктах 1.2 и 1.3 порядка.
3.8.2. Представленные инвестором заявление и документы не соответствуют пунктам 2.1, 2.3 - 2.5 порядка.
3.8.3. Ни одна из указанных в заявлении инвестора мер стимулирования, предложенных в отношении инвестора и (или) привлеченного лица, не соответствует законодательству Российской Федерации в рамках полномочий муниципального образования город Когалым.

3.9. Заключение комиссии направляется уполномоченным органом в течение 10 рабочих дней со дня его получения лицам, участвующим в заключении специального инвестиционного контракта.

При этом, в случае направления заключения комиссии, содержащего решение о возможности заключения специального инвестиционного контракта, одновременно с таким заключением уполномоченный орган направляет проект специального инвестиционного контракта, составленный уполномоченным органом с учетом указанного заключения комиссии.

3.10. Инвестор и привлеченное лицо (в случае его привлечения) в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта специального инвестиционного контракта направляют в уполномоченный орган, подписанный специальный инвестиционный контракт, либо оформленный в письменном виде отказ инвестора или привлеченного лица (в случае его привлечения) от подписания специального инвестиционного контракта, либо протокол разногласий (по вопросам, не касающимся условий специального инвестиционного контракта, содержащихся в заключении).

3.11. В течение 10 рабочих дней со дня получения протокола разногласий уполномоченный орган проводит переговоры с инвестором или привлеченным лицом (в случае его привлечения) для урегулирования таких разногласий, подписания специального инвестиционного контракта на условиях, указанных в заключении комиссии, содержащем решение о возможности заключения специального инвестиционного контракта, либо получения отказа инвестора или привлеченного лица от подписания специального инвестиционного контракта.

3.12. В случае неполучения уполномоченным органом в течение 20 рабочих дней со дня направления инвестору и привлеченному лицу (в случае его привлечения) заключения комиссии, содержащего решение о возможности заключения специального инвестиционного контракта, и проекта специального инвестиционного контракта, подписанного инвестором и привлеченным лицом (в случае его привлечения), протокола разногласий или отказа от подписания специального инвестиционного контракта инвестор или привлеченное лицо (в случае его привлечения) считается отказавшимся от подписания специального инвестиционного контракта.

3.13. В течение 10 рабочих дней со дня получения подписанного инвестором и привлеченным лицом (в случае его привлечения) специального инвестиционного контракта глава города Когалыма подписывает специальный инвестиционный контракт.

3.14. Экземпляры подписанного всеми участниками специального инвестиционного контракта передаются уполномоченным органом указанным участникам специального инвестиционного контракта.

Приложение к порядку Администрации города Когалыма от 22.12.2016 №3202

(форма)

Исходящий номер _____ от _____

Главе города Когалыма _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с порядком заключения специального инвестиционного контракта в муниципальном образовании Ханты-Мансийского автономного округа – Югры городской округ город Когалым, (далее – порядок),

_____ (полное наименование инвестора)
ОГРН _____
ИНН _____
КПП _____
Адрес регистрации: _____
Почтовый адрес: _____
просит заключить с ним специальный инвестиционный контракт на условиях, указанных в приложении _____

(в зависимости от предмета специального инвестиционного контракта указывается 1-й, 2-й, 3-й вариант приложения к настоящему заявлению, которое является его неотъемлемой частью).

К исполнению специального инвестиционного контракта привлекается _____ (в случае привлечения инвестором иного лица для исполнения специального инвестиционного контракта, которое будет участвовать в подписании специального инвестиционного контракта, указывается его полное наименование)

ОГРН _____
ИНН, КПП _____
адрес места нахождения (для юридического лица)/адрес регистрации по месту пребывания либо по месту жительства (для индивидуального предпринимателя): _____
которое является _____

(указывается, чем является привлекаемое лицо по отношению инвестору: дочерним, зависимым обществом, или указывается иное основание привлечения данного лица для участия в инвестиционном проекте) по отношению к инвестору, что подтверждается: _____ (указываются реквизиты прилагаемого к заявлению документа, подтверждающего дочерний/зависимый характер привлекаемого лица либо подтверждающего иное основание привлечения лица для участия в инвестиционном проекте) и которое принимает на себя обязательства, указанные в приложении к настоящему заявлению.

Настоящим подтверждаю, что: 1) против _____ (указываются наименование инвестора и привлеченного лица (в случае его привлечения) не проводится процедура ликвидации (для юридического лица), отсутствует решение арбитражного суда о признании (юридического лица, индивидуального предпринимателя) банкротом и об открытии конкурсного производства, его (их) деятельность в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, не приостановлена;

2) балансовая стоимость активов инвестора по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период составляет _____ рублей;

3) задолженность инвестора по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ процентов балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

4) задолженность привлеченного лица (в случае его привлечения) по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____

процентов балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Сообщая, что аффилированными лицами _____ (указывается наименование инвестора)

являются _____ (перечисляются все аффилированные лица инвестора, определяемые в соответствии со статьей 53.2 Гражданского кодекса Российской Федерации), а аффилированными лицами _____ (указывается наименование привлеченного лица (в случае его привлечения))

являются _____ (перечисляются все аффилированные лица привлеченного лица (в случае его привлечения), определяемые в соответствии со статьей 53.2 Гражданского кодекса Российской Федерации),

Настоящим подтверждаю, что в случае принятия комиссией по оценке возможности заключения специальных инвестиционных контрактов решения о возможности заключения специального инвестиционного контракта на основании настоящего заявления _____ (указывается наименование инвестора)

готова подписать специальный инвестиционный контракт на условиях, соответствующих настоящему заявлению и форме специального инвестиционного контракта, утвержденной постановлением Администрации города Когалыма от _____ № _____

Контактным лицом по настоящему заявлению является: _____ (указывается фамилия, имя, отчество, контактный телефон и адрес электронной почты)

Приложение: _____ (перечисляются документы, прилагаемые к заявлению в соответствии с заявлением и пунктами Правил).

Руководитель организации-инвестора _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П. _____
Настоящим подтверждаю, что _____ (указывается наименование привлеченного лица)

согласно участвовать в заключении и исполнении специального инвестиционного контракта на условиях, изложенных в настоящем заявлении и прилагаемых к заявлению документах.

Руководитель организации – привлеченного лица _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П. _____

Приложение к заявлению инвестора о заключении специального инвестиционного контракта (1-й вариант)

I. Срок специального инвестиционного контракта - _____ (лет). (указывается предлагаемый инвестором срок инвестиционного контракта, который рассчитывается в соответствии с пунктом 4 порядка)

II. Обязательства Инвестора:
2.1. В течение срока действия специального инвестиционного контракта осуществить инвестиционный проект по _____ (указывается, что будет осуществляться - создание или модернизация)

Промышленного производства _____ (указывается наименование и адрес промышленного производства)

в соответствии с прилагаемым бизнес-планом и организовать выполнение на промышленном производстве технологических и производственных операций по производству промышленной продукции, указанной в пункте 2.4 настоящего приложения, в соответствии с прилагаемым графиком выполнения таких операций.

2.2. Обеспечить реализацию следующих мероприятий инвестиционного проекта: _____ (перечисляются основные мероприятия инвестиционного проекта, указанные в бизнес-плане)

и несение следующих расходов инвестиционного характера:

П/п	Наименование расхода	Размер расхода за период действия специального инвестиционного контракта (руб.)
1	2	3
1.	Расходы на приобретение или долгосрочную аренду земельных участков под создание новых производственных мощностей	
2.	Расходы на разработку проектной документации	
3.	Расходы на строительство или реконструкцию производственных зданий и сооружений	
4.	Расходы на приобретение, сооружение, изготовление, доставку, расконсервацию и модернизацию оборудования, в том числе:	
4.1.	на приобретение, сооружение, изготовление оборудования	
4.2.	на таможенные пошлины и таможенные сборы	
4.3.	на строительно-монтажные (в отношении оборудования) и пусконаладочные работы	

2.3. Вложить в инвестиционный проект инвестиции на общую сумму _____ (указывается общая сумма инвестиций в рублях (цифрами и прописью))

Источником инвестиций являются: _____ (описание источника инвестиций: собственные средства, заемные/кредитные средства, средства участников инвестиционного договора, заключаемого в целях реализации инвестиционного проекта в соответствии с законодательством об инвестиционной деятельности, другие источники), _____ (указывается документ(ы), подтверждающий(е) возможность вложения инвестиций по каждому источнику инвестиций, например, кредитный договор или предварительный кредитный договор с финансированием инвестиционного проекта)

2.4. Обеспечить освоение производства следующей промышленной продукции (далее – продукция):

П/п	Наименование продукции	Код продукции в соответствии с ОКП	Сведения о наличии/отсутствии аналогов продукции, производимых на территории Российской Федерации <*>	Отчетный период, в который должно быть начато производство продукции	Объем производства продукции (в рублях) на конец отчетного периода	Объем производства продукции (в рублях) на момент окончания срока действия специального инвестиционного контракта	Характеристики продукции <***>
1	2	3	4	5	6	7	8

2.5. Обеспечить в ходе реализации инвестиционного проекта достижение следующих показателей в отчетных периодах (отчетный период равен _____) (указывается предлагаемый инвестором отчетный период, который не может быть менее одного календарного года) и к окончанию срока действия специального инвестиционного контракта <****>:

П/п	Наименование показателя	Значение показателя на конец первого отчетного периода	Значение показателя на конец второго отчетного периода	Значение показателя на конец третьего отчетного периода <****>	Значение показателя к окончанию срока действия специального инвестиционного контракта
1.	Объем произведенной продукции (тыс. руб.)				
2.	Объем реализованной продукции (тыс. руб.)				
3.	Объем налогов, планируемых к уплате (тыс. руб.), в том числе:	Не указывается	Не указывается	Не указывается	Не указывается
3.1.	федеральных налогов	Не указывается	Не указывается	Не указывается	Не указывается
3.2.	региональных налогов	Не указывается	Не указывается	Не указывается	Не указывается
3.3.	местных налогов	Не указывается	Не указывается	Не указывается	Не указывается
4.	Доля стоимости используемых материалов и компонентов (оборудования) иностранного происхождения в цене промышленной продукции (%)	Не указывается	Не указывается	Не указывается	Не указывается
5.	Количество создаваемых рабочих мест (шт.) <*** >				
6.					

26. _____ (указываются иные обязательства, которые инвестор готов принять на себя в соответствии со специальным инвестиционным контрактом)

III. Привлеченное лицо принимает на себя следующие обязательства <****>:

(перечисляются обязательства привлеченного лица в ходе реализации инвестиционного проекта)

IV. Предлагаемый перечень мер стимулирования для включения в специальный инвестиционный контракт:

П/п	Наименование меры стимулирования	Наименование нормативного правового акта или муниципального правового акта, предусматривающего применение меры стимулирования	Лицо, в отношении которого будет применяться мера стимулирования (инвестор или привлеченное лицо)
1	2	3	4

V. Дополнительные условия, предлагаемые инвестором для включения в специальный инвестиционный контракт:

(по усмотрению инвестора указываются дополнительные условия специального инвестиционного контракта, которые инвестор предлагает включить в специальный инвестиционный контракт)

<> В случае указания на отсутствие производимой в Российской Федерации промышленной продукции, которая является аналогом промышленной продукции, осваиваемой в ходе реализации инвестиционного проекта, приводится ссылка на реквизиты документа, подтверждающего, что промышленная продукция относится к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, с приложением указанного документа к заявлению.

<>> Указываются следующие характеристики промышленной продукции: функциональное назначение или перечень выполняемых функций, область применения, качественные характеристики (длительность гарантийного срока, срок годности или срок службы, надежность, энергоёмкость, экологичность, клиническая эффективность (для медицинских изделий и лекарственных препаратов), физические, химические, механические, органолептические и иные свойства, не относящиеся исключительно к внешнему виду продукции.

<>>> В случае, если инвестор не планирует принимать на себя обязательства по достижению какого-либо показателя в каком-либо отчетном периоде или по окончании срока действия специального инвестиционного контракта, он указывает в соответствующей графе значение показателя «0».

<>>>> Количество столбцов с указанием показателей, достигаемых в отчетных периодах, должно быть равным количеству отчетных периодов в течение срока действия специального инвестиционного контракта.

<>>>>> Указываются иные результаты (показатели) реализации инвестиционного проекта по усмотрению инвестора.
<>>>>>> Данный раздел не заполняется в случае, если привлеченное лицо не участвует в заключении специального инвестиционного контракта.

Приложение к заявлению инвестора о заключении специального инвестиционного контракта (2-й вариант)

I. Срок специального инвестиционного контракта - _____ (лет).
(указывается предлагаемый инвестором срок инвестиционного контракта, который рассчитывается в соответствии с пунктом 4 порядка)

II. Обязательства Инвестора:

2.1. В течение срока действия специального инвестиционного контракта осуществить инвестиционный проект по внедрению наилучших доступных технологий в промышленное производство _____
(указывается наименование и адрес промышленного производства)

в соответствии с прилагаемым планом мероприятий по охране окружающей среды _____
(указывается в случае, если наилучшие доступные технологии внедряются на промышленном предприятии, осуществляющем деятельность на объектах II или III категории, определенных в соответствии с законодательством Российской Федерации в области охраны окружающей среды) / прилагаемой программой повышения экологической эффективности (указывается в случае, если наилучшие доступные технологии внедряются на промышленном предприятии, осуществляющем деятельность на объектах I категории, определенных в соответствии с законодательством Российской Федерации в области охраны окружающей среды).

2.2. Обеспечить реализацию следующих мероприятий инвестиционного проекта:

(перечисляются основные мероприятия инвестиционного проекта, указанные в плане мероприятий по охране окружающей среды или программе повышения экологической эффективности)

2.3. Вложить в инвестиционный проект инвестиции на общую сумму _____.
(указывается общая сумма инвестиций в рублях (цифрами и прописью).
Источником инвестиций являются: _____
(описание источника инвестиций: собственные средства, заемные/кредитные средства, средства участников инвестиционного договора, заключаемого в целях реализации инвестиционного проекта в соответствии с законодательством об инвестиционной деятельности, другие источники).

что подтверждается _____
(указывается документ(ы), подтверждающий(е) возможность вложения инвестиций по каждому источнику инвестиций, например, кредитный договор или предварительный кредитный договор с финансированием инвестиционного проекта)

2.4. Внедрить на промышленном производстве следующие наилучшие доступные технологии (далее – НДТ):

П/п	Наименование НДТ	Наименование справочника НДТ, в котором содержится описание НДТ
1	2	3

2.5. Ввести в эксплуатацию на промышленном производстве следующее технологическое оборудование:

П/п	Наименование оборудования	Основные технические и эксплуатационные характеристики оборудования	Срок введения оборудования в эксплуатацию (указывается отчетный период, в котором оборудование будет введено в эксплуатацию)
1	2	3	4

2.6. Обеспечить в ходе реализации инвестиционного проекта достижение следующих показателей в отчетных периодах (отчетный период равен _____)
(указывается предлагаемый инвестором отчетный период, который не может быть менее одного календарного года)

и к окончанию срока действия специального инвестиционного контракта<>:

П/п	Наименование показателя	Значение показателя на конец первого отчетного периода	Значение показателя на конец второго отчетного периода	Значение показателя на конец n - ного отчетного периода <>>	Значение показателя к окончанию срока действия специального инвестиционного контракта
1.	Нормативы допустимых выбросов, нормативы допустимых сбросов, в том числе:				
1.1.	указывается наименование загрязняющего вещества				
1.2.					
1. n					
2.	Введенное в эксплуатацию технологическое оборудование, в том числе <>>> :				
2.1.	Указывается наименование оборудования в соответствии с п.2.5 настоящего Приложения				
2.2.					
2. n					
3.	<>>>>				

27. _____
(указываются иные обязательства, которые инвестор готов принять на себя в соответствии со специальным инвестиционным контрактом)

III. Привлеченное лицо принимает на себя следующие обязательства <****>:

(перечисляются обязательства привлеченного лица в ходе реализации инвестиционного проекта)

IV. Предлагаемый перечень мер стимулирования для включения в специальный инвестиционный контракт:

П/п	Наименование меры стимулирования	Наименование нормативного правового акта или муниципального правового акта, предусматривающего применение меры стимулирования	Лицо, в отношении которого будет применяться мера стимулирования (инвестор или привлеченное лицо)
1	2	3	4

V. Дополнительные условия, предлагаемые инвестором для включения в специальный инвестиционный контракт:

(по усмотрению инвестора указываются дополнительные условия специального инвестиционного контракта, которые инвестор предлагает включить в специальный инвестиционный контракт)

<>> В случае, если инвестор не планирует принимать на себя обязательства по достижению какого-либо показателя в каком-либо отчетном периоде или по окончании срока действия специального инвестиционного контракта, он указывает в соответствующей графе значение показателя «0». Значения показателей должны соответствовать показателям, указанным в плане мероприятий по охране окружающей среды / программе повышения экологической эффективности.

<>>> Количество столбцов с указанием показателей, достигаемых в отчетных периодах, должно быть равным количеству отчетных периодов в течение срока действия специального инвестиционного контракта.

<>>>> Значение показателя заполняется по тому отчетному периоду, в котором планируется ведение в эксплуатацию оборудования в формате «Введено/Не введено»

<>>>>> Указываются иные результаты (показатели) реализации инвестиционного проекта по усмотрению инвестора.
<>>>>>> Данный раздел не заполняется в случае, если привлеченное лицо не участвует в заключении специального инвестиционного контракта.

Приложение к заявлению инвестора о заключении специального инвестиционного контракта (3-й вариант)

I. Срок специального инвестиционного контракта - _____ (лет).
(указывается предлагаемый инвестором срок инвестиционного контракта, который рассчитывается в соответствии с пунктом 4 порядка)

II. Обязательства Инвестора:

2.1. В течение срока действия специального инвестиционного контракта осуществить инвестиционный проект по освоению в соответствии с прилагаемым бизнес-планом производства промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, и указанной в пункте 2.4. настоящего приложения, что предполагает выполнение на промышленном производстве _____
(указывается наименование и адрес промышленного производства)

технологических и производственных операций по производству промышленной продукции, указанной в пункте 2.4. настоящего приложения, в соответствии с прилагаемым графиком выполнения таких операций.

2.2. Обеспечить реализацию следующих мероприятий инвестиционного проекта:

(перечисляются основные мероприятия инвестиционного проекта, указанные в бизнес-плане)

2.3. Вложить в инвестиционный проект инвестиции на общую сумму _____.
(указывается общая сумма инвестиций в рублях (цифрами и прописью).
Источником инвестиций являются: _____
(описание источника инвестиций: собственные средства, заемные/кредитные средства, средства участников инвестиционного договора, заключаемого в целях реализации инвестиционного проекта в соответствии с законодательством об инвестиционной деятельности, другие источники)

что подтверждается _____
(указывается документ(ы), подтверждающий(е) возможность вложения инвестиций по каждому источнику инвестиций, например, кредитный договор или предварительный кредитный договор с финансированием инвестиционного проекта)

2.4. Обеспечить освоение производства следующей промышленной продукции:

П/п	Наименование продукции	Код продукции в соответствии с ОКП	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего, что продукция относится к промышленной продукции, не имеющей аналогов, производимых на территории Российской Федерации	Отчетный период, в который должно быть начато производство продукции	Объем производства продукции (в рублях) на конец каждого отчетного периода	Объем производства продукции (в рублях) на момент окончания срока действия специального инвестиционного контракта	Характеристики продукции <>>
1	2	3	4	5	6	7	8

2.5. Обеспечить в ходе реализации инвестиционного проекта достижение следующих показателей в отчетных периодах (отчетный период равен _____)
(указывается предлагаемый инвестором отчетный период, который не может быть менее одного календарного года)

и к окончанию срока действия специального инвестиционного контракта<>>:

П/п	Наименование показателя	Значение показателя на конец первого отчетного периода	Значение показателя на конец второго отчетного периода	Значение показателя на конец n - ного отчетного периода <>>>	Значение показателя к окончанию срока действия специального инвестиционного контракта
1.	Объем произведенной продукции (тыс. руб.)				
2.	Объем реализованной продукции (тыс. руб.)				
3.	Объем налогов, планируемых к уплате (тыс. руб.), в том числе:	Не указывается	Не указывается	Не указывается	
3.1.	федеральных налогов	Не указывается	Не указывается	Не указывается	
3.2.	региональных налогов	Не указывается	Не указывается	Не указывается	
3.3.	местных налогов	Не указывается	Не указывается	Не указывается	
4.	Доля стоимости используемых материалов и компонентов (оборудования) иностранного происхождения в цене промышленной продукции (%)	Не указывается	Не указывается	Не указывается	
5.	Количество создаваемых рабочих мест (шт.)				
6.	<>>>>				

26. _____
(указываются иные обязательства, которые инвестор готов принять на себя в соответствии со специальным инвестиционным контрактом)

III. Привлеченное лицо принимает на себя следующие обязательства <****>:

(перечисляются обязательства привлеченного лица в ходе реализации инвестиционного проекта)

IV. Предлагаемый перечень мер стимулирования для включения в специальный инвестиционный контракт:

П/п	Наименование меры стимулирования	Наименование нормативного правового акта или муниципального правового акта, предусматривающего применение меры стимулирования	Лицо, в отношении которого будет применяться мера стимулирования (инвестор или привлеченное лицо)
1	2	3	4

V. Дополнительные условия, предлагаемые инвестором для включения в специальный инвестиционный контракт:

(по усмотрению инвестора указываются дополнительные условия специального инвестиционного контракта, которые инвестор предлагает включить в специальный инвестиционный контракт)

<>> Указываются следующие характеристики промышленной продукции: функциональное назначение или перечень выполняемых функций, область применения, качественные характеристики (длительность гарантийного срока, срок годности или срок службы, надежность, энергоёмкость, экологичность, клиническая эффективность (для медицинских изделий и лекарственных препаратов), физические, химические, механические, органолептические и иные свойства, не относящиеся исключительно к внешнему виду продукции.

<>>> В случае, если инвестор не планирует принимать на себя обязательства по достижению какого-либо показателя в каком-либо отчетном периоде или по окончании срока действия специального инвестиционного контракта, он указывает в соответствующей графе значение показателя «0».

<>>>> Количество столбцов с указанием показателей, достигаемых в отчетных периодах, должно быть равным количеству отчетных периодов в течение срока действия специального инвестиционного контракта.

<>>>>> Указываются иные результаты (показатели) реализации инвестиционного проекта по усмотрению инвестора.

<>>>>>> Данный раздел не заполняется в случае, если привлеченное лицо не участвует в заключении специального инвестиционного контракта.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 30 декабря 2016 г.

№3318

О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2899

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом города Когалыма, решением Думы города Когалыма от 23.12.2015 №625-ГД «О бюджете города Когалыма на 2016 год», постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах»:

1. В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2899 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в городе Когалыме» (далее – Программа) внести следующие изменения:

1.1. Строку «Финансовое обеспечение муниципальной программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции: «Общий объем финансирования муниципальной программы 5 597 547,0 тыс. руб., в том числе:

Бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры – 4 318 634,8 тыс. рублей:

2016 год - 1 446 170,4 тыс. рублей;
2017 год - 1 436 232,2 тыс. рублей;
2018 год - 1 436 232,2 тыс. рублей;

Бюджет города Когалыма, в том числе средства по Соглашению о сотрудничестве между Правительством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и публичным акционерным обществом «НК «ЛУКОЙЛ» (далее - средства по Соглашению) – 1 278 912,2 тыс. рублей:

2016 год – 443 570,4 тыс. рублей;
2017 год – 414 674,7 тыс. рублей;
2018 год – 420 667,1 тыс. рублей.

1.2. Строчку «Целевые показатели муниципальной программы» паспорта Программы дополнить пунктом 25 следующего содержания: «25. Увеличение доли обучающихся общеобразовательных организаций, обеспеченных горячим завтраком с привлечением родительских средств – 57%».

1.3. Раздел 1 Программы дополнить пятидесятым абзацем следующего содержания:

«С целью улучшения качества питания школьников, обеспечения сбалансированности меню, общеобразовательными организациями ведется планомерная работа по привлечению средств родителей (законных представителей). В 2015-2016 учебном году 2175 родителей (законных представителей) осуществляли доплату, что составляет 36% от общего количества родителей, (в 2014-2015 учебном году – 835 человек, 12%). Обеспечена безличная система оплаты родителями за питание школьников на расчетный счет КГ МУТП «Сияние Севера» через отделения ПАО Сбербанка.».

1.4. Раздел 2 Программы дополнить пунктом 25 следующего содержания:

«25. Увеличение доли обучающихся общеобразовательных организаций, обеспеченных горячим завтраком с привлечением родительских средств.».

Характеризует условия улучшения качества питания школьников.

Определяется соотношением численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспеченных горячим завтраком с привлечением родительских средств, к общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях.

Рассчитывается по формуле:

$$K_j = \frac{K_1 + K_2 + K_3}{3}, \text{ где:}$$

Уогз – доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспеченных горячим завтраком с привлечением родительских средств, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях;

Уд - численность обучающихся, с которыми заключены договора КГ МУТП «Сияние Севера» для предоставления горячих завтраков с привлечением родительских средств (отчет КГ МУТП «Сияние Севера»);

У - численность обучающихся (всего) (форма №76-РИК раздел 1.2 строка 01 графа 5);.

1.5. В приложении 1 к муниципальной Программе:

1.5.1. Строки 7-10 изложить в редакции, согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.5.2. Дополнить строкой 22 в редакции, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.5.3. Строки 22, 23, 24 считать строками 23, 24, 25 соответственно.

1.6. Приложение 2 к Программе изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Пункты 1.1, 1.2 постановления Администрации города Когалыма от 27.07.2016 №1982 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2899» признать утратившими силу.

3. Управлению образования Администрации города Когалыма (С.Г. Гришина) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложения к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты - Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма О.В. Мартынову.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение 1 к постановлению Администрации города Когалыма от 30.12.2016 №3318

7.	Охват детей в возрасте 5-18 лет программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услугу дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5-18 лет)	процент	60,9	61,5	63,9	64,3	64,3
8.	Средняя заработная плата педагогических работников образовательных организаций общего образования	рубль	62675,3	63239,2	73555,6	78498	78498,0
9.	Средняя заработная плата педагогических работников дошкольных образовательных организаций	рубль	51032,8	51349,5	57 637	60906	60 906
10.	Средняя заработная плата педагогических работников организаций дополнительного образования	рубль	52 166,0	52374,7	74 300,8	78634	78634,0

Приложение 2 к постановлению Администрации города Когалыма от 30.12.2016 №3318

22.	Увеличение доли обучающихся общеобразовательных организаций, обеспеченных горячим завтраком с привлечением родительских средств	процент	36	37	47	57	57
-----	---	---------	----	----	----	----	----

Приложение 3 города Когалыма от 30.12.2016 №3318

Приложение 2 муниципальной программы «Развитие образования в городе Когалыме»

Перечень основных мероприятий, подмероприятий муниципальной программы «Развитие образования в городе Когалыме»

№ п/п	Основные мероприятия муниципальной программы (связь мероприятий с показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель / соисполнитель, учреждение, организация	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию программы (тыс.руб.)				
				Всего	в 2016 году	в 2017 году	в 2018 году	
1	2	3	4	5	6	7	8	
Подпрограмма 1. Общее образование. Дополнительное образование детей.								
1.1.	Основное мероприятие "Развитие системы дошкольного и общего образования" (показатели 1, 2, 3, 4, 5, 6)	Управление образования Администрации города Когалыма	ВСЕГО	9 847,4	6 517,4	1 665,0	1 665,0	
			бюджет города Когалыма	5 317,3	1 987,3	1 665,0	1 665,0	
			средства публичного акционерного общества "НК "ЛУКОЙЛ" (далее - средства ПАО "НК "ЛУКОЙЛ")	4 530,1	4 530,1	-	-	
1.1.1.	Развитие системы выявления, поддержки, сопровождения и стимулирования одаренных детей в различных сферах деятельности	Управление образования Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	3 125,8	1 256,8	934,5	934,5	
1.1.2.	Стимулирование роста профессионального мастерства, создание условий для выявления и поддержки педагогических работников, проявляющих творческую инициативу		бюджет города Когалыма	2 191,5	730,5	730,5	730,5	
1.1.3.	Финансирование МАОУ "СОШ №8" в рамках проекта "Формула успеха"		средства ПАО "НК "ЛУКОЙЛ"	4 530,1	4 530,1			
1.2.	Основное мероприятие "Развитие системы дополнительного образования детей." (показатели 7)	Управление образования Администрации города Когалыма	ВСЕГО	257 085,5	85 844,7	85 620,4	85 620,4	
			бюджет города Когалыма	251 993,4	83 185,8	84 403,8	84 403,8	
			бюджет Ханты - Мансийского автономного округа (далее бюджет автономного округа)	5 092,1	2 658,9	1 216,6	1 216,6	
1.2.1.	Развитие системы доступного дополнительного образования в соответствии с индивидуальными запросами населения	Управление образования Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	250 973,4	82 845,8	84 063,8	84 063,8	
1.2.2.	Развитие системы выявления, поддержки, сопровождения и стимулирования одаренных детей в различных сферах деятельности		бюджет автономного округа	5 092,1	2 658,9	1 216,6	1 216,6	
1.3.	Основное мероприятие "Обеспечение реализации основных общеобразовательных программ в образовательных организациях, расположенных на территории города Когалыма" (показатели 8, 9, 10)	Управление образования Администрации города Когалыма	ВСЕГО	4 717 801,6	1 576 358,8	1 570 721,4	1 570 721,4	
			бюджет города Когалыма	744 696,1	256 309,5	244 193,3	244 193,3	
			бюджет автономного округа	3 973 105,5	1 320 049,3	1 326 528,1	1 326 528,1	
1.3.1.	Обеспечение доступности качественного общего образования в соответствии с современными требованиями	Управление образования Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	744 696,1	256 309,5	244 193,3	244 193,3	
			бюджет автономного округа	3 973 105,5	1 320 049,3	1 326 528,1	1 326 528,1	
Итого по подпрограмме 1			ВСЕГО	4 984 734,5	1 668 720,9	1 658 006,8	1 658 006,8	
			бюджет города Когалыма	1 002 006,8	341 482,6	330 262,1	330 262,1	
			бюджет автономного округа	3 978 197,6	1 322 708,2	1 327 744,7	1 327 744,7	
			средства ПАО "НК "ЛУКОЙЛ"	4 530,1	4 530,1	-	-	
Подпрограмма 2. Система оценки качества образования и информационная прозрачность системы образования города Когалыма.								
2.1.	Основное мероприятие "Развитие системы оценки качества образования, включающей оценку результатов деятельности по реализации федерального государственного образовательного стандарта и учет динамики достижений каждого обучающегося" (показатели 11, 12, 13)	Управление образования Администрации города Когалыма	ВСЕГО	35 777,4	11 905,8	11 935,8	11 935,8	
			бюджет города Когалыма	35 717,4	11 845,8	11 935,8	11 935,8	
			бюджет автономного округа	60,0	60,0	-	-	
2.1.1.	Финансовое и организационно-методическое сопровождение по исполнению МАУ "Межшкольный методический центр города Когалыма" муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	Управление образования Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	35 717,4	11 845,8	11 935,8	11 935,8	
2.1.2.	Организация и проведение государственной итоговой аттестации	Управление образования Администрации города Когалыма	бюджет автономного округа	60,0	60,0	-	-	
Итого по подпрограмме 2			ВСЕГО	35 777,4	11 905,8	11 935,8	11 935,8	
			бюджет города Когалыма	35 717,4	11 845,8	11 935,8	11 935,8	
			бюджет автономного округа	60,0	60,0	-	-	
Подпрограмма 3. Молодёжь города Когалыма и дпризывная подготовка.								
3.1.	Основное мероприятие "Создание условий для формирования духовно-нравственных и гражданско- военно-патриотических качеств молодежи" (показатели 14, 15)		ВСЕГО	2 627,1	1 111,3	757,9	757,9	
			бюджет города Когалыма	2 627,1	1 111,3	757,9	757,9	
3.1.1.	Организация мероприятий по духовно-нравственному развитию и формированию гражданско-патриотических качеств молодежи	УКС и МП (МБУ "МКЦ "Феникс")	бюджет города Когалыма	1 071,6	592,8	239,4	239,4	
			УКС и МП (МБУ "ЦБС")	бюджет города Когалыма	450,0	150,0	150,0	150,0
			УКС и МП (МБУ "МВЦ")	бюджет города Когалыма	315,0	105,0	105,0	105,0
			УКС и МП (МАУ "КДК "АРТ-Праздник")	бюджет города Когалыма	490,5	163,5	163,5	163,5

3.1.2.	Организация и проведение городского конкурса среди общеобразовательных организаций на лучшую подготовку граждан РФ к военной службе	Управление образования Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	300,0	100,0	100,0	100,0
3.2.	Основное мероприятие "Содействие социализации, росту созидательной активности и потенциала молодежи" (показатель 16)		ВСЕГО	1 736,0	792,8	471,6	471,6
			бюджет города Когалыма	1 698,2	755,0	471,6	471,6
			бюджет автономного округа	37,8	37,8	-	-
3.2.1.	Организация мероприятий по социализации и поддержке талантливой и инициативной молодежи	УКС и МП (МБУ "МКЦ "Феникс")	бюджет города Когалыма	1 053,2	500,0	276,6	276,6
			бюджет города Когалыма	585,0	195,0	195,0	195,0
			бюджет города Когалыма	60,0	60,0	-	-
3.2.2.	Организация деятельности молодежных трудовых отрядов	УКС и МП (МБУ "МКЦ "Феникс")	бюджет автономного округа	37,8	37,8	-	-
3.3.	Основное мероприятие "Обеспечение деятельности учреждения сферы работы с молодежью по исполнению муниципального задания (оказанию услуг) и укрепление его материально-технической базы" (показатели 17, 18)		ВСЕГО	75 794,1	25 593,1	25 146,5	25 054,5
			бюджет города Когалыма	75 794,1	25 593,1	25 146,5	25 054,5
			бюджет автономного округа	-	-	-	-
3.3.1.	Финансовое и организационно-методическое сопровождение по исполнению МБУ "МКЦ "Феникс" муниципального задания на оказание муниципальных услуг, укрепление материально-технической базы учреждения	УКС и МП (МБУ "МКЦ "Феникс")	бюджет города Когалыма	75 794,1	25 593,1	25 146,5	25 054,5
Итого по подпрограмме 3			ВСЕГО	80 157,2	27 497,2	26 376,0	26 284,0
			бюджет города Когалыма	80 119,4	27 459,4	26 376,0	26 284,0
			бюджет автономного округа	37,8	37,8	-	-
Подпрограмма 4. "Ресурсное обеспечение системы образования"							
4.1.	Основное мероприятие "Финансовое обеспечение полномочий управления образования" (показатели 19, 20)	Управление образования Администрации города Когалыма	ВСЕГО	101 723,9	34 757,3	33 483,3	33 483,3
			бюджет города Когалыма	101 723,9	34 757,3	33 483,3	33 483,3
4.1.1.	Финансовое и организационно-методическое сопровождение по исполнению бюджетными, автономными образовательными организациями и организациями дополнительного образования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	Управление образования Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	101 573,9	34 707,3	33 433,3	33 433,3
4.1.2.	Проведение мероприятий аппаратом управления	Управление образования Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	150,0	50,0	50,0	50,0
4.2.	Основное мероприятие "Обеспечение комплексной безопасности в образовательных организациях и учреждениях и создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей в общеобразовательных организациях" (показатели 21, 22, 23)		ВСЕГО	387 003,0	144 793,0	121 105,0	121 105,0
			бюджет города Когалыма	40 305,4	15 070,4	12 617,5	12 617,5
			бюджет автономного округа	339 264,1	122 289,1	108 487,5	108 487,5
			средства ПАО "НК "ЛУ-КОЙЛ"	7 433,5	7 433,5	-	-
4.2.1.	Обеспечение комплексной безопасности и комфортных условий образовательной деятельности в учреждениях и организациях общего и дополнительного образования	МКУ "УЖКХ г. Когалыма"	бюджет города Когалыма	6 500,6	5 746,0	377,3	377,3
			бюджет автономного округа	114 945,6	40 257,6	37 344,0	37 344,0
4.2.2.	Создание системных механизмов сохранения и укрепления здоровья детей в образовательных организациях	Управление образования Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	33 804,8	9 324,4	12 240,2	12 240,2
			бюджет автономного округа	224 318,5	82 031,5	71 143,5	71 143,5
4.3.	Основное мероприятие "Развитие материально-технической базы образовательных организаций" (показатели 24, 25)		ВСЕГО	8 151,0	2 066,6	-	6 084,4
			бюджет города Когалыма	7 075,7	991,3	-	6 084,4
			бюджет автономного округа	1 075,3	1 075,3	-	-
			бюджет города Когалыма	6 084,4	-	-	6 084,4
4.3.1.	Развитие инфраструктуры общего и дополнительного образования	МУ "УКС г. Когалыма"	бюджет города Когалыма	6 084,4	-	-	6 084,4
			бюджет автономного округа	-	-	-	-
4.3.1.1.	детский сад по ул. Градостроителей	МУ "УКС г. Когалыма"	бюджет города Когалыма	6 084,4	-	-	6 084,4
4.3.2.	Оснащение материально-технической базы образовательных организаций и учреждений в соответствии с современными требованиями	Управление образования Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	991,3	991,3	-	-
			бюджет автономного округа	1 075,3	1 075,3	-	-
Итого по подпрограмме 4			ВСЕГО	496 877,9	181 616,9	154 588,3	160 672,7
			бюджет города Когалыма	149 105,0	50 819,0	46 100,8	52 185,2
			бюджет автономного округа	340 339,4	123 364,4	108 487,5	108 487,5
			средства ПАО "НК "ЛУ-КОЙЛ"	7 433,5	7 433,5	-	-
Всего по программе			всего	5 597 547,0	1 889 740,8	1 850 906,9	1 856 899,3
			бюджет автономного округа	4 318 634,8	1 446 170,4	1 436 232,2	1 436 232,2
			бюджет города Когалыма	1 266 948,6	431 606,8	414 674,7	420 667,1
			средства ПАО "НК "ЛУ-КОЙЛ"	11 963,6	11 963,6	-	-
в том числе:			бюджет автономного округа	4 318 597,0	1 446 132,6	1 436 232,2	1 436 232,2
			бюджет города Когалыма	1 181 044,8	404 247,4	388 398,7	388 398,7
1.	ответственный исполнитель - Управление образования Администрации города Когалыма		бюджет города Когалыма	4 530,1	4 530,1	-	-
			бюджет автономного округа	-	-	-	-
2.	соисполнитель 1 - (МУ "УКС г. Когалыма")		бюджет города Когалыма	6 084,4	-	-	6 084,4
			бюджет автономного округа	-	-	-	-
3.	соисполнитель 2 - (УКС и МП (МБУ "МКЦ "Феникс"; МБУ "ЦБС"; МБУ "МВЦ"; МАУ "КДК "Метро"))		бюджет города Когалыма	79 819,4	27 359,4	26 276,0	26 184,0
			бюджет автономного округа	37,8	37,8	-	-
4.	соисполнитель 4 - (МКУ "УЖКХ г. Когалыма")		бюджет города Когалыма	7 433,5	7 433,5	-	-
			бюджет автономного округа	-	-	-	-

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 29 декабря 2016 г.

№3278

Об утверждении муниципального задания Муниципальному автономному учреждению «Дворец спорта» на выполнение муниципальных услуг (работ) на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

В соответствии с пунктами 3, 4 статьи 69.2, пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 5 статьи 4 Федерального закона от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», решением Думы города Когалыма от 14.12.2016 № 44-ГД, постановлением Администрации города Когалыма от 29.12.2015 №3832 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Когалыма и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», постановлением Администрации города Когалыма от 30.12.2015 №3878 «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями города Когалыма в качестве основных видов деятельности»:

1. Утвердить муниципальное задание Муниципальному автономному учреждению «Дворец спорта» на выполнение муниципальных услуг (работ) на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Признать утратившими силу:

2.1. постановление Администрации города Когалыма от 31.12.2015 №3904 «Об утверждении муниципального задания Муниципальному автономному учреждению «Дворец спорта» на выполнение муниципальных услуг (работ) на 2016 год» и плановый период 2017 и 2018 годов»;

2.2. постановление Администрации города Когалыма от 25.05.2016 №1435 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 31.12.2015 №3904»;

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2017.

4. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма О.В.Мартынову.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 29.12.2016 №3278

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование муниципального учреждения: муниципальное автономное учреждение «Дворец спорта»

Виды деятельности муниципального учреждения: физическая культура и спорт

Вид муниципального учреждения: муниципальное автономное учреждение

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1.

1. Наименование муниципальной услуги: спортивная подготовка по олимпийским видам спорта
2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица (граждане Российской Федерации)
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (формы)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
748830000131030500930001000600000002008102103	Бокс			Этап начальной подготовки		Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе начальной подготовки и зачисленных на тренировочный этап (этап спортивной специализации)	Процент	744	70	70	70

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - **5%**

3.2. Показатели, характеризующие **объем** муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
7488300001310305009300010006000002008102103	Бокс			Этап начальной подготовки		Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	792	45	45	45	частично платная	частично платная	частично платная

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - **5%**

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления:

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация города Когалым	25.03.2015	822	Об установлении тарифов на платные услуги, предоставляемые муниципальным автономным учреждением "Дворец спорта"

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги **Федеральный закон от 04.12.2007 №329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации"**, **Федеральный закон от 12.01.1996 №7-ФЗ "О некоммерческих организациях"**, **Федеральный закон от 03.11.2006 №174-ФЗ "Об автономных учреждениях"**

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
На официальном сайте учреждения	Постановление Администрации города Когалыма от 29.12.2015 №3832 "Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Когалыма и финансового обеспечения выполнения муниципального задания"	По мере внесения изменений в муниципальное задание

Раздел 2.

1. Наименование муниципальной услуги: **спортивная подготовка по олимпийским видам спорта**

2. Категории потребителей муниципальной услуги: **физические лица (граждане Российской Федерации)**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие **качество** муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
748830000131030500930001000600000003007102102	Бокс			Тренировочный этап (этап спортивной специализации)		Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на тренировочном этапе (этап спортивной специализации)	Процент	744	60	60	60

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - **5%**

3.2. Показатели, характеризующие **объем** муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
748830000131030500930001000600000003007102102	Бокс			Тренировочный этап (этап спортивной специализации)		Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	792	24	24	24	частично платная	частично платная	частично платная

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - **5%**

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления:

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация города Когалым	25.03.2015	822	Об установлении тарифов на платные услуги, предоставляемые муниципальным автономным учреждением "Дворец спорта"

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги **Федеральный закон от 04.12.2007 №329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации"**, **Федеральный закон от 12.01.1996 №7-ФЗ "О некоммерческих организациях"**, **Федеральный закон от 03.11.2006 №174-ФЗ "Об автономных учреждениях"**

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
На официальном сайте учреждения	Постановление Администрации города Когалыма от 29.12.2015 №3832 "Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Когалыма и финансового обеспечения выполнения муниципального задания"	По мере внесения изменений в муниципальное задание

Раздел 3.

1. Наименование муниципальной услуги: **спортивная подготовка по олимпийским видам спорта**

2. Категории потребителей муниципальной услуги: **физические лица (граждане Российской Федерации)**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие **качество** муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
748830000131030500930001001200000002000102101	Волейбол			Этап начальной подготовки		Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе начальной подготовки и зачисленных на тренировочный этап (этап спортивной специализации)	Процент	744	70	70	70

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - **5%**

3.2. Показатели, характеризующие **объем** муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
74883000013103050093000100120000002000102101	Волейбол			Этап начальной подготовки		Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	792	30	30	30	частично платная	частично платная	частично платная

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - 5%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления:

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация города Когалым	25.03.2015	822	Об установлении тарифов на платные услуги, предоставляемые муниципальным автономным учреждением "Дворец спорта"

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Федеральный закон от 04.12.2007 №329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", Федеральный закон от 12.01.1996 №7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральный закон от 03.11.2006 №174-ФЗ "Об автономных учреждениях"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
На официальном сайте учреждения	Постановление Администрации города Когалыма от 29.12.2015 №3832 "Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Когалыма и финансового обеспечения выполнения муниципального задания"	По мере внесения изменений в муниципальное задание

Раздел 4.

1. Наименование муниципальной услуги: **спортивная подготовка по олимпийским видам спорта**
2. Категории потребителей муниципальной услуги: **физические лица (граждане Российской Федерации)**
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие **качество** муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
74883000013103050093000100120000003009102101	Волейбол			Тренировочный этап (этап спортивной специализации)		Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на тренировочном этапе (этап спортивной специализации)	Процент	744	60	60	60

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - 5%

3.2. Показатели, характеризующие **объем** муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
74883000013103050093000100120000003009102101	Волейбол			Тренировочный этап (этап спортивной специализации)		Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	792	24	24	24	частично платная	частично платная	частично платная

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - 5%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления:

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация города Когалым	25.03.2015	822	Об установлении тарифов на платные услуги, предоставляемые муниципальным автономным учреждением "Дворец спорта"

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Федеральный закон от 04.12.2007 №329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", Федеральный закон от 12.01.1996 №7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральный закон от 03.11.2006 №174-ФЗ "Об автономных учреждениях"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
На официальном сайте учреждения	Постановление Администрации города Когалыма от 29.12.2015 №3832 "Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Когалыма и финансового обеспечения выполнения муниципального задания"	По мере внесения изменений в муниципальное задание

Раздел 5.

1. Наименование муниципальной услуги: **спортивная подготовка по олимпийским видам спорта**
2. Категории потребителей муниципальной услуги: **физические лица (граждане Российской Федерации)**
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие **качество** муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
74883000013103050093000100380000002000102101	Спортивная гимнастика			Этап начальной подготовки		Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе начальной подготовки и зачисленных на тренировочный этап (этап спортивной специализации)	Процент	744	70	70	70

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - 5%

3.2. Показатели, характеризующие **объем** муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
74883000013103050093000100380000002000102101	Спортивная гимнастика			Этап начальной подготовки		Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	792	90	90	90	частично платная	частично платная	частично платная

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - 5%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления:

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация города Когалым	25.03.2015	822	Об установлении тарифов на платные услуги, предоставляемые муниципальным автономным учреждением "Дворец спорта"

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Федеральный закон от 04.12.2007 №329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", Федеральный закон от 12.01.1996 №7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральный закон от 03.11.2006 №174-ФЗ "Об автономных учреждениях"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
На официальном сайте учреждения	Постановление Администрации города Когалыма от 29.12.2015 №3832 "Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Когалыма и финансового обеспечения выполнения муниципального задания"	По мере внесения изменений в муниципальное задание

Раздел 6.

1. Наименование муниципальной услуги: **спортивная подготовка по олимпийским видам спорта**
 2. Категории потребителей муниципальной услуги: **физические лица (граждане Российской Федерации)**
 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
 3.1. Показатели, характеризующие **качество** муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
748830000131030500930001003800000003009102102	Спортивная гимнастика			Тренировочный этап (этап спортивной специализации)		Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на тренировочном этапе (этап спортивной специализации)	Процент	744	60	60	60

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - **5%**

3.2. Показатели, характеризующие **объем** муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
748830000131030500930001003800000003009102102	Спортивная гимнастика			Тренировочный этап (этап спортивной специализации)		Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	792	26	26	26	частично платная	частично платная	частично платная

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - **5%**

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления:

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация города Когалым	25.03.2015	822	Об установлении тарифов на платные услуги, предоставляемые муниципальным автономным учреждением "Дворец спорта"

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Федеральный закон от 04.12.2007 №329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", Федеральный закон от 12.01.1996 №7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральный закон от 03.11.2006 №174-ФЗ "Об автономных учреждениях"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
На официальном сайте учреждения	Постановление Администрации города Когалыма от 29.12.2015 №3832 "Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Когалыма и финансового обеспечения выполнения муниципального задания"	По мере внесения изменений в муниципальное задание

Раздел 7.

1. Наименование муниципальной услуги: **спортивная подготовка по олимпийским видам спорта**
 2. Категории потребителей муниципальной услуги: **физические лица (граждане Российской Федерации)**
 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
 3.1. Показатели, характеризующие **качество** муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
748830000131030500930001001800000002004102101	Дзюдо			Этап начальной подготовки		Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе начальной подготовки и зачисленных на тренировочный этап (этап спортивной специализации)	Процент	744	70	70	70

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - **5%**

3.2. Показатели, характеризующие **объем** муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
748830000131030500930001001800000002004102101	Дзюдо			Этап начальной подготовки		Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	792	45	45	45	частично платная	частично платная	частично платная

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - **5%**

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления:

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация города Когалым	25.03.2015	822	Об установлении тарифов на платные услуги, предоставляемые муниципальным автономным учреждением "Дворец спорта"

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Федеральный закон от 04.12.2007 №329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", Федеральный закон от 12.01.1996 №7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральный закон от 03.11.2006 №174-ФЗ "Об автономных учреждениях"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
На официальном сайте учреждения	Постановление Администрации города Когалыма от 29.12.2015 №3832 "Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Когалыма и финансового обеспечения выполнения муниципального задания"	По мере внесения изменений в муниципальное задание

Раздел 8.

1. Наименование муниципальной услуги: **спортивная подготовка по олимпийским видам спорта**
2. Категории потребителей муниципальной услуги: **физические лица (граждане Российской Федерации)**
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие **качество** муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	код	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
748830000131030500930001001800000003003102102	Дзюдо			Тренировочный этап (этап спортивной специализации)		Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на тренировочном этапе (этап спортивной специализации)	Процент	744	60	60	60

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - **5%**

- 3.2. Показатели, характеризующие **объем** муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	код	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
748830000131030500930001001800000003003102102	Дзюдо			Тренировочный этап (этап спортивной специализации)		Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	792	12	12	12	частично платная	частично платная	частично платная

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - **5%**

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления:

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация города Когалыма	25.03.2015	822	Об установлении тарифов на платные услуги, предоставляемые муниципальным автономным учреждением "Дворец спорта"

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Федеральный закон от 04.12.2007 №329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", Федеральный закон от 12.01.1996 №7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральный закон от 03.11.2006 №174-ФЗ "Об автономных учреждениях"

- 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
На официальном сайте учреждения	Постановление Администрации города Когалыма от 29.12.2015 №3832 "Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Когалыма и финансового обеспечения выполнения муниципального задания"	По мере внесения изменений в муниципальное задание

Раздел 9.

1. Наименование муниципальной услуги: **спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта**
2. Категории потребителей муниципальной услуги: **физические лица (граждане Российской Федерации)**
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие **качество** муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	код	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
748830000131030500930002004700000002008102102	Самбо			Этап начальной подготовки		Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе начальной подготовки	Процент	744	70	70	70

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - **5%**

- 3.2. Показатели, характеризующие **объем** муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	код	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
748830000131030500930002004700000002008102102	Самбо			Этап начальной подготовки		Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	792	138	138	138	частично платная	частично платная	частично платная

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - **5%**

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления:

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация города Когалыма	25.03.2015	822	Об установлении тарифов на платные услуги, предоставляемые муниципальным автономным учреждением "Дворец спорта"

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Федеральный закон от 04.12.2007 №329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", Федеральный закон от 12.01.1996 №7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральный закон от 03.11.2006 №174-ФЗ "Об автономных учреждениях"

- 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
На официальном сайте учреждения	Постановление Администрации города Когалыма от 29.12.2015 №3832 "Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Когалыма и финансового обеспечения выполнения муниципального задания"	По мере внесения изменений в муниципальное задание

Раздел 10.

1. Наименование муниципальной услуги: **спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта**
2. Категории потребителей муниципальной услуги: **физические лица (граждане Российской Федерации)**
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие **качество** муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	код	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
748830000131030500930002002900000002000102101	Киокусинкай			Этап начальной подготовки		Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе начальной подготовки и зачисленных на тренировочный этап (этап спортивной специализации)	Процент	744	70	70	70

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - 5%

3.2. Показатели, характеризующие **объем** муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
748830000131030500930002002900000002000102101	Киокусинкай			Этап начальной подготовки		Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	792	105	105	105	частично платная	частично платная	частично платная

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - 5%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления:

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация города Когалым	25.03.2015	822	Об установлении тарифов на платные услуги, предоставляемые муниципальным автономным учреждением "Дворец спорта"

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Федеральный закон от 04.12.2007 №329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", Федеральный закон от 12.01.1996 №7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральный закон от 03.11.2006 №174-ФЗ "Об автономных учреждениях"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
На официальном сайте учреждения	Постановление Администрации города Когалыма от 29.12.2015 №3832 "Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Когалыма и финансового обеспечения выполнения муниципального задания"	По мере внесения изменений в муниципальное задание

Раздел 11.

1. Наименование муниципальной услуги: **спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта**
2. Категории потребителей муниципальной услуги: **физические лица (граждане Российской Федерации)**
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие **качество** муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
748830000131030500930002002900000003009102101	Киокусинкай			Тренировочный этап (этап спортивной специализации)		Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на тренировочном этапе (этап спортивной специализации)	Процент	744	60	60	60

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - 5%

3.2. Показатели, характеризующие **объем** муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
748830000131030500930002002900000003009102101	Киокусинкай			Тренировочный этап (этап спортивной специализации)		Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	792	12	12	12	частично платная	частично платная	частично платная

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - 5%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления:

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация города Когалым	25.03.2015	822	Об установлении тарифов на платные услуги, предоставляемые муниципальным автономным учреждением "Дворец спорта"

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Федеральный закон от 04.12.2007 №329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", Федеральный закон от 12.01.1996 №7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральный закон от 03.11.2006 №174-ФЗ "Об автономных учреждениях"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
На официальном сайте учреждения	Постановление Администрации города Когалыма от 29.12.2015 №3832 "Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Когалыма и финансового обеспечения выполнения муниципального задания"	По мере внесения изменений в муниципальное задание

Раздел 12.

1. Наименование муниципальной услуги: **спортивная подготовка по олимпийским видам спорта**
2. Категории потребителей муниципальной услуги: **физические лица (граждане Российской Федерации)**
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие **качество** муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
748830000131030500930001002400000002006102103	Льжные гонки			Этап начальной подготовки		Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе начальной подготовки и зачисленных на тренировочный этап (этап спортивной специализации)	Процент	744	70	70	70

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - 5%

3.2. Показатели, характеризующие **объем** муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
748830000131030500930001002400000002006102103	Льжные гонки			Этап начальной подготовки		Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	792	60	60	60	частично платная	частично платная	частично платная

Раздел 15.

1. Наименование муниципальной услуги: **спортивная подготовка по олимпийским видам спорта**
2. Категории потребителей муниципальной услуги: **физические лица (граждане Российской Федерации)**
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие **качество** муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	код	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
748830000131030500930001004800000003007102102	футбол			Тренировочный этап (этап спортивной специализации)		Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на тренировочном этапе (этап спортивной специализации)	Процент	744	60	60	60

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - **5%**

3.2. Показатели, характеризующие **объем** муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	код	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
748830000131030500930001004800000003007102102	футбол			Тренировочный этап (этап спортивной специализации)		Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	792	48	48	48	частично платная	частично платная	частично платная

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - **5%**

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления:

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация города Когалым	25.03.2015	822	Об установлении тарифов на платные услуги, предоставляемые муниципальным автономным учреждением "Дворец спорта"

5. Порядок оказания муниципальной услуги

- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Федеральный закон от 04.12.2007 №329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", Федеральный закон от 12.01.1996 №7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральный закон от 03.11.2006 №174-ФЗ "Об автономных учреждениях"
- 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
На официальном сайте учреждения	Постановление Администрации города Когалыма от 29.12.2015 №3832 "Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Когалыма и финансового обеспечения выполнения муниципального задания"	По мере внесения изменений в муниципальное задание

Раздел 16.

1. Наименование муниципальной услуги: **спортивная подготовка по олимпийским видам спорта**
2. Категории потребителей муниципальной услуги: **физические лица (граждане Российской Федерации)**
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие **качество** муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	код	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
748830000131030500930001002700000002003102101	Плавание			Этап начальной подготовки		Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе начальной подготовки и зачисленных на тренировочный этап (этап спортивной специализации)	Процент	744	70	70	70

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - **5%**

3.2. Показатели, характеризующие **объем** муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	код	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
748830000131030500930001002700000002003102101	Плавание			Этап начальной подготовки		Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	792	30	30	30	частично платная	частично платная	частично платная

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - **5%**

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления:

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация города Когалым	25.03.2015	822	Об установлении тарифов на платные услуги, предоставляемые муниципальным автономным учреждением "Дворец спорта"

5. Порядок оказания муниципальной услуги

- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Федеральный закон от 04.12.2007 №329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", Федеральный закон от 12.01.1996 №7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральный закон от 03.11.2006 №174-ФЗ "Об автономных учреждениях"
- 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
На официальном сайте учреждения	Постановление Администрации города Когалыма от 29.12.2015 №3832 "Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Когалыма и финансового обеспечения выполнения муниципального задания"	По мере внесения изменений в муниципальное задание

Раздел 17.

1. Наименование муниципальной услуги: **спортивная подготовка по олимпийским видам спорта**
2. Категории потребителей муниципальной услуги: **физические лица (граждане Российской Федерации)**
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие **качество** муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	код	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
748830000131030500930001002700000003002102101	Плавание			Тренировочный этап (этап спортивной специализации)		Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на тренировочном этапе (этап спортивной специализации)	Процент	744	60	60	60

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - **5%**

3.2. Показатели, характеризующие **объем** муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
748830000131030500930001002700000003002102101	Плавание			Тренировочный этап (этап спортивной специализации)		Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	792	36	36	36	частично платная	частично платная	частично платная

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - 5%
4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления:

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация города Когалым	25.03.2015	822	Об установлении тарифов на платные услуги, предоставляемые муниципальным автономным учреждением "Дворец спорта"

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Федеральный закон от 04.12.2007 №329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", Федеральный закон от 12.01.1996 №7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральный закон от 03.11.2006 №174-ФЗ "Об автономных учреждениях"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
На официальном сайте учреждения	Постановление Администрации города Когалыма от 29.12.2015 №3832 "Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Когалыма и финансового обеспечения выполнения муниципального задания"	По мере внесения изменений в муниципальное задание

Раздел 18.

1. Наименование муниципальной услуги: **спортивная подготовка по олимпийским видам спорта**
2. Категории потребителей муниципальной услуги: **физические лица (граждане Российской Федерации)**
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие **качество** муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
748830000131030500930001003100000003006102102	Пулевая стрельба			Тренировочный этап (этап спортивной специализации)		Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на тренировочном этапе (этап спортивной специализации)	Процент	744	60	60	60

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - 5%
3.2. Показатели, характеризующие **объем** муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
748830000131030500930001003100000003006102102	Пулевая стрельба			Тренировочный этап (этап спортивной специализации)		Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	792	8	8	8	частично платная	частично платная	частично платная

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - 5%
4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления:

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация города Когалым	25.03.2015	822	Об установлении тарифов на платные услуги, предоставляемые муниципальным автономным учреждением "Дворец спорта"

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Федеральный закон от 04.12.2007 №329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", Федеральный закон от 12.01.1996 №7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральный закон от 03.11.2006 №174-ФЗ "Об автономных учреждениях"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
На официальном сайте учреждения	Постановление Администрации города Когалыма от 29.12.2015 №3832 "Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Когалыма и финансового обеспечения выполнения муниципального задания"	По мере внесения изменений в муниципальное задание

Раздел 19.

1. Наименование муниципальной услуги: **спортивная подготовка по олимпийским видам спорта**
2. Категории потребителей муниципальной услуги: **физические лица (граждане Российской Федерации)**
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие **качество** муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
748830000131030500930001004600000002000102102	Фигурное катание на коньках			Этап начальной подготовки		Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе начальной подготовки	Процент	744	70	70	70

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - 5%
3.2. Показатели, характеризующие **объем** муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
748830000131030500930001004600000002000102102	Фигурное катание на коньках			Этап начальной подготовки		Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	792	27	27	27	частично платная	частично платная	частично платная

Раздел 22.

1. Наименование муниципальной услуги: **спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта**
 2. Категории потребителей муниципальной услуги: **физические лица (граждане Российской Федерации)**
 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
 3.1. Показатели, характеризующие **качество** муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	код	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
748830000131030500930002007200000002006102102	Шахматы			Этап начальной подготовки		Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе начальной подготовки и зачисленных на тренировочный этап (этап спортивной специализации)	Процент	744	70	70	70

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - **5%**
 3.2. Показатели, характеризующие **объем** муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	код	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
74883000013103050093000200720000002006102102	Шахматы			Этап начальной подготовки		Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	792	60	60	60	частично платная	частично платная	частично платная

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - **5%**
 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления:

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация города Когалым	25.03.2015	822	Об установлении тарифов на платные услуги, предоставляемые муниципальным автономным учреждением "Дворец спорта"

5. Порядок оказания муниципальной услуги

- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Федеральный закон от 04.12.2007 №329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", Федеральный закон от 12.01.1996 №7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральный закон от 03.11.2006 №174-ФЗ "Об автономных учреждениях"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
На официальном сайте учреждения	Постановление Администрации города Когалыма от 29.12.2015 №3832 "Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Когалыма и финансового обеспечения выполнения муниципального задания"	По мере внесения изменений в муниципальное задание

Раздел 23.

1. Наименование муниципальной услуги: **спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта**
 2. Категории потребителей муниципальной услуги: **физические лица (граждане Российской Федерации)**
 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
 3.1. Показатели, характеризующие **качество** муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	код	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
74883000013103050093000200720000003005102101	Шахматы			Тренировочный этап (этап спортивной специализации)		Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на тренировочном этапе (этап спортивной специализации)	Процент	744	60	60	60

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - **5%**
 3.2. Показатели, характеризующие **объем** муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	код	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
74883000013103050093000200720000003005102101	Шахматы			Тренировочный этап (этап спортивной специализации)		Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Человек	792	20	20	20	частично платная	частично платная	частично платная

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - **5%**
 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления:

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация города Когалым	25.03.2015	822	Об установлении тарифов на платные услуги, предоставляемые муниципальным автономным учреждением "Дворец спорта"

5. Порядок оказания муниципальной услуги

- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Федеральный закон от 04.12.2007 №329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", Федеральный закон от 12.01.1996 №7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральный закон от 03.11.2006 №174-ФЗ "Об автономных учреждениях"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
На официальном сайте учреждения	Постановление Администрации города Когалыма от 29.12.2015 №3832 "Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Когалыма и финансового обеспечения выполнения муниципального задания"	По мере внесения изменений в муниципальное задание

Раздел 24.

1. Наименование муниципальной услуги: **организация отдыха детей и молодежи**
 2. Категории потребителей муниципальной услуги: **физические лица**
 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы
 3.1. Показатели, характеризующие **качество** муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной работы		Показатель качества муниципальной работы			Значение показателя качества муниципальной работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	код	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
74883000013103050091002800000000000005101105				В каникулярное время с дневным пребыванием		удовлетворенность качеством предоставляемой муниципальной услуги	Процент	744	85	90	90
						количество жалоб на качество предоставляемой услуги	Единица	642	0	0	0

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
748830000131030500930034100200000000003101101	Всероссийские					Доля выполненных мероприятий по отношению к запланированным	Процент	744	100	100	100

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - **5%**

3.2. Показатели, характеризующие **объем** работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ		Описание работы	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9		10	11	12
748830000131030500930034100200000000003101101	Всероссийские					Количество мероприятий	штука	796	Участие спортивных сборных команд города в официальных спортивных соревнованиях ХМАО - Югры рейтингового характера (чемпионаты, первенства ХМАО - Югры, отборочные и финальные этапы Спартакиад ХМАО - Югры), тренировочных мероприятиях	4	4	4

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - **5%**

Раздел 4.

1. Наименование работы: Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий
2. Категории потребителей работы: **в интересах общества**
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие **качество** работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
748830000131030500930019100600000000008108104	Муниципальные					Доля выполненных мероприятий по отношению к запланированным	Процент	744		0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - **5%**

3.2. Показатели, характеризующие **объем** работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ		Описание работы	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9		10	11	12
748830000131030500930019100600000000008108104	Муниципальные					Количество мероприятий	штука	796	Организация и проведение официальных городских физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, включенных в календарный план города Когалыма	104	104	104

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - **5%**

Раздел 5.

1. Наименование работы: Организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения
2. Категории потребителей работы: **в интересах общества**
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие **качество** работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
748830000131030500930031100000000000008104104						Наличие обоснованных жалоб	Единица	642		0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - **5%**

3.2. Показатели, характеризующие **объем** работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ		Описание работы	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9		10	11	12
748830000131030500930031100000000000008104104						Количество привлеченных лиц	человек	792	Обеспечение деятельности групп спортивно-оздоровительной направленности	953	953	953

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - **5%**

Раздел 6.

1. Наименование работы: **Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий в рамках**

Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) (за исключением тестирования выполнения нормативов испытаний комплекса ГТО)

2. Категории потребителей работы: **в интересах общества**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие **качество** работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
748830000131030500930026100000000000005104101						Количество жалоб по оказанию муниципальных работ	Единица	642		0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - **5%**
3.2. Показатели, характеризующие **объем** работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	код	Описание работы	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
74883000013103050093002610000000000005104101						Количество мероприятий	штука	796	Обеспечение проведения тестирования населения по Всероссийскому физкультурно-спортивному комплексу "Готов к труду и обороне" (ГТО)	18	18	18

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - **5%**

Раздел 7.

1. Наименование муниципальной работы: **организация досуга детей, подростков и молодежи**
2. Категории потребителей муниципальной работы: **физические лица**
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы

3.1. Показатели, характеризующие **качество** муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной работы		Показатель качества муниципальной работы			Значение показателя качества муниципальной работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	код	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
748830000131030500910044410040000000001100101				Иная досуговая деятельность		удовлетворенность качеством выполнения муниципальной работы	Процент	744	85	90	90
						количество жалоб на качество выполняемой муниципальной работы	Единица	642	0	0	0
						количество организованных спортивных площадок	Единица	642	21	21	21

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - **5%**

3.2. Показатели, характеризующие **объем** работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной работы		Показатель объема муниципальной работы			Значение показателя объема муниципальной работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	код	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
748830000131030500910044410040000000001100101				Иная досуговая деятельность		Количество мероприятий	Единица	642	105	105	105

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - **5%**

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания: муниципальное задание может быть досрочно прекращено

учредителем (полностью или частично) в случаях:

- реорганизации или ликвидации;
- создания бюджетного учреждения путём изменения типа существующего автономного учреждения;
- иных случаях, когда учреждение не обеспечивает выполнение задания в полном объеме.

2. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - **5%**

2.1. Порядок изменения муниципального задания:

2.1.1. Изменения объема субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг (работ) физическим и (или) юридическим лицам и на возмещение затрат, связанных с содержанием имущества Учреждения;

2.1.2. Изменения нормативных правовых актов Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальных нормативных правовых актов города Когалыма, на основании которых было сформировано муниципальное задание;

2.1.3. Изменения численности потребителей услуг (работ), спора на услуги (работы) или иных условий оказания услуг (работ), влияющих на объем и качество (в том числе на основании предложений Учреждения).

2.2. Муниципальное задание и отчеты о его исполнении, с учётом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны, размещаются главными распорядителями средств бюджета на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (www.admkogalym.ru) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Учреждение несет ответственность за выполнение муниципального задания по объёму и качеству оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг.

2.4. Контроль за выполнением муниципального задания осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

2.4.1. Внутренний контроль за муниципальным заданием осуществляет руководитель Учреждения и его заместители. Внутренний контроль подразделяется на: оперативный контроль (по проведению мероприятий, по выявленным фактам и жалобам, касающимся качества предоставления услуги); итоговый контроль (анализ деятельности Учреждения по предоставлению услуг по результатам года);

2.4.2. Внешний контроль за исполнением муниципального задания осуществляет Управление культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма (далее Управление) - начальник Управления, заместитель начальника Управления, заведующие и специалисты секторов Управления путём:

Проведения плановых контрольных мероприятий: - посещение спортивных мероприятий; - сбора информации о количестве проведенных мероприятий, их участниках; - сбор информации о количестве выездов, количестве участников, принявших участие в соревнованиях, количестве победителей и призёров соревнований; - проверка и анализ планирования Учреждения; - проведение мониторинга основных показателей работы Учреждения за определённый период; - анализ обращений и жалоб граждан в Учреждение, проведение по фактам обращений служебных расследований с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям; - проведение контрольных мероприятий, в том числе проверка книги жалоб Учреждения на предмет фиксации в ней жалоб на качество услуг, а также факт принятия мер по жалобам.

Проведение внеплановых контрольных мероприятий Основанием для проведения внеплановых контрольных мероприятий в отношении Учреждения является: - получение от органов государственной власти, органов прокуратуры и иных правоохранительных органов, средств массовой информации сведений о предполагаемых или выявленных нарушениях законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальных правовых актов города Когалыма; - получение от граждан или юридических лиц в адрес Управления обращений (жалоб) на качество предоставляемых муниципальных услуг;

- обнаружение Управлением в предоставленных Учреждением документах нарушений действующего законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальных правовых актов города Когалыма.

кой Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальных правовых актов города Когалыма.

2.5. Мониторинг качества и доступности предоставления муниципальных услуг (работ) проводится в виде социологического исследования - опроса населения о качестве предоставляемых муниципальных услуг (работ) (анкетирования, телефонного опроса и др.) не реже одного раза в год. Информация о результатах проведения опроса населения размещается на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет" (www.admkogalym.ru)

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием услуги
Проверка планирования (единый календарный план физкультурных и спортивных мероприятий)	годовой план - в течение 14 рабочих дней после поступления плана в адрес Управления	Специалисты сектора
Сбор информации о количестве проведенных мероприятий, их участниках, краткая информация о проведенных мероприятиях; Посещение спортивных мероприятий; Проверка отчетной документации по проведению спортивно-массовых мероприятий	Ежеквартально	Специалисты сектора спортивно-массовой работы
Сбор и проверка отчетов о выполнении муниципального задания, анализ результатов	Ежеквартально (до 03 числа месяца, следующего за отчетным периодом)	Специалисты сектора спортивной подготовки
Сбор и проверка отчетов: - ежеквартальный - статистический отчет - годовой отчет	ежеквартально до 10 января IV квартал	Специалисты сектора
Документарная проверка нормативно-правового обеспечения организации отдыха детей и молодежи (в каникулярное время с дневным пребыванием)	один раз в год (до начала работы лагеря)	Специалисты сектора
Проверка организации досуговой деятельности на дворовых площадках	не менее одного раза в месяц	Специалисты сектора
Анкетирование потребителей муниципальных услуг и работ "Удовлетворенность качеством предоставления муниципальных услуг и выполнения работ"	один раз в год	Сектор спортивно-массовой работы

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания: 3 раза - ежеквартальный (промежуточный) отчет, 1 раз - итоговый отчет.

4.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартальный (промежуточный) отчет предоставляется не позднее 05 числа месяца следующего за отчетным кварталом; итоговый отчет - не позднее 15 числа месяца следующего за отчетным годом

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания ежеквартальный (промежуточный) отчет предоставляется с нарастающим итогом, итоговый отчет за период с 01.01.2017 по 31.12.2017 года.

Ежеквартальный и итоговый отчеты необходимо представить согласно форме, указанной в постановлении администрации города от 29.12.2015 №3832 "Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Когалыма и финансового обеспечения выполнения муниципального задания" (приложение 2 к Порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Когалыма и финансового обеспечения выполнения муниципального задания).

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания : отсутствуют.

Приложение к муниципальному заданию

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ на 2017год

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах¹

Раздел _____

1. Наименование муниципальной услуги _____

2. Категории потребителей муниципальной услуги _____

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги:

Уникальный Номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги					Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги					
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	утверждено в муниципальном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения	
													код
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Наименование показателя	Показатель объема государственной услуги							Среднегодовой размер платы (цена, тариф)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		единица измерения по ОКЕИ		утверждено в муниципальном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения	
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Часть 2. Сведения о выполняемых работах²
Раздел _____

1. Наименование работы
2. Категории потребителей работы
3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной работы:
- 3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		наименование показателя	Показатель качества государственной работы						
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		единица измерения по ОКЕИ		утверждено в государственном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения
							наименование	код					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

- 3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		наименование показателя	Показатель объема работы						
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		единица измерения по ОКЕИ		утверждено в государственном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения
							наименование	код					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Руководитель (уполномоченное лицо, должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

"__" ____ 20__ г.

<1> Формируется при установлении государственного задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздел

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в Администрации города Когалыма

1. В соответствии с решением Думы города Когалыма от 18.08.2010 №527-ГД «Об утверждении Порядка проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Когалыма» Администрация города Когалыма объявляет конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы:

- специалист-эксперт отдела реализации административной реформы управления экономики Администрации города Когалыма (должность муниципальной службы «ведущей» группы, учреждаемая для выполнения функции «специалист»);
- Квалификационные требования к должности муниципальной службы ведущей группы, учреждаемой для выполнения функции «специалист»:
 - высшее профессиональное образование по направлению «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление», подтвержденное дипломом государственного образца, или образование, считающееся равноценным;
 - стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее двух лет или стаж работы по специальности не менее четырех лет;
 - опыт работы в сфере административной реформы и предоставления муниципальных услуг.

2. Квалификационные требования к профессиональным знаниям:

- Муниципальный служащий, замещающий ведущую должность муниципальной службы, учрежденную для выполнения функции «специалист» должен знать и уметь применять на практике:
 - основные положения Конституции Российской Федерации;
 - Трудовой кодекс Российской Федерации;
 - Федеральные законы «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «О муниципальной службе в Российской Федерации» и иные федеральные законы, применительно к соответствующей сфере деятельности;
 - Устав Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
 - Устав города Когалыма;
 - положение об отделе реализации административной реформы управления экономики Администрации города Когалыма (www.admkgalym.ru);
 - порядок работы со служебной информацией;
 - основы делопроизводства;
 - формы и методы работы с применением автоматизированных средств управления;
 - правила деловой этики;
 - правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

3. Квалификационные требования к профессиональным навыкам:

- Муниципальный служащий, замещающий ведущую должность муниципальной службы, учрежденную для выполнения функции «специалист», должен иметь следующие профессиональные способности и навыки:
 - способность к постановке целей, задач и нахождению путей их реализации;
 - эффективного планирования работы;
 - систематизации и структурирования информации в установленной сфере деятельности, работы с различными источниками информации;
 - умение анализировать и выработать предложения на основе анализа;
 - четкой организации и обеспечения выполнения порученных задач, рационального использования рабочего времени, умение сосредоточиться на главном направлении работы;
 - умение выполнять должностные обязанности самостоятельно;
 - навыки владения приемами межличностного общения, грамотного учета мнения коллег, эффективного и последовательного взаимодействия со специалистами других структурных подразделений Администрации города Когалыма в пределах своей компетенции;
 - делового письма, ведения переговоров;
 - консультирования граждан, представителей организаций и муниципальных служащих других структурных подразделений Администрации города Когалыма;
 - умение владеть компьютерной техникой, а также необходимым программным обеспечением, навыками работы со справочными системами, электронной почтой и сетью ИНТЕРНЕТ;
 - способность к систематическому повышению своей квалификации.

4. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию:

- личное заявление;
- собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 №667-р, с приложением цветной фотографии;

- копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично);
- документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы:
 - копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда трудовая деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую деятельность кандидата;
 - копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, о повышении квалификации;
 - заключение медицинского учреждения об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу (для граждан, не состоящих на муниципальной службе);
 - страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые;
 - свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
 - документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
 - и) другие документы и материалы, которые, по мнению гражданина, подтверждают его профессиональные заслуги (справки, публикации, дипломы, рекомендации, книги, брошюры, рефераты и т.п.).

В конкурсе на замещение должности муниципальной службы могут участвовать граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, обладающие полной дееспособностью, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы, с соблюдением ограничений, установленных действующим законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

Муниципальный служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе в порядке должностного роста, направляет заявление и анкету без предоставления других документов при условии их наличия в управлении по общим вопросам Администрации города Когалыма.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа в их приеме.

Гражданин (муниципальный служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о муниципальной службе для поступления на муниципальную службу и её прохождения.

В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры поступлению гражданина на муниципальную службу, он информируется в письменной форме о причинах отказа в участии в конкурсе в течение 5 дней с момента окончания срока проверки достоверности сведений, представленных претендентами на замещение вакантной должности.

По итогам проверки представленных документов конкурсная комиссия принимает решение о допуске кандидатов к участию в конкурсе, оформленное протоколом.

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных документов об образовании, документов о трудовой деятельности, на основании итогов собеседования, учитывает профессиональные и личностные качества кандидатов. При оценке указанных качеств кандидата конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований, предъявляемых к вакантной должности, вытекающих из нормативных правовых актов и должностной инструкции.

Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом и является основанием для назначения кандидата на вакантную должность муниципальной службы либо отказа в таком назначении.

Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата. Результаты конкурса на замещение вакантной должности публикуются в газете «Когалымский вестник» и размещаются на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети Интернет (www.admkgalym.ru).

Документы претендентов на замещение вакантной должности, не допущенных к участию в конкурсе, и участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение двух месяцев со дня завершения конкурса. По истечении этого срока документы подлежат уничтожению.

Кандидат в случае своего несогласия с решением конкурсной комиссии вправе обжаловать его в соответствии с установленным действующим законодательством Российской Федерации порядке.

Приём документов производится в течение 30 дней со дня опубликования объявления по 16 февраля 2017 года. Приём документов осуществляется отделом муниципальной службы, кадров и организационных вопросов управления по общим вопросам Администрации города Когалыма по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, 7, кабинет 424. Время приёма документов с 09.00 до 12.30 часов и с 14.00 до 17.00 часов в рабочие дни. Справки по телефону: 93-838, 93-707, 93-821.

Ответственный за приём документов – начальник управления по общим вопросам Администрации города Когалыма Чумакова Ирина Николаевна (телефон 93-508).

Дата проведения конкурса 09 марта 2017 года по адресу: ул. Дружбы народов, д.7, кабинет 242. Начало конкурса в 14 часов 15 минут.

Форма заявления и проект трудового договора размещены на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети Интернет (www.admkgalym.ru) в разделе Администрация/ Вакансии.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЬСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 13 января 2017 г.

№42

О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 09.01.2013 №08

В соответствии со статьями 129, 135, 193 Трудового кодекса Российской Федерации, Уставом города Когалыма:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 09.01.2013 №08 «Об утверждении Положения об оплате и стимулировании труда работников Муниципального казённого учреждения «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления» (далее – постановление) внести следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению (далее – положение):

1.1.1. Пункт 2.4.5.6 положения дополнить вторым абзацем следующего содержания:

« - денежное поощрение по результатам работы за год не выплачивается руководителям, специалистам, служащим и рабочим Учреждения, имеющим неснятые дисциплинарные взыскания.»;

1.1.2. Пункт 3.5.2.6 положения дополнить третьим абзацем следующего содержания:

« - денежное поощрение по результатам работы за год не выплачивается директору Учреждения, имеющему неснятое дисциплинарное взыскание.».

1.1.3. Приложение 1 к положению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма (А.В. Ковальчук) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления, приложения к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и в сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.admkgalym.ru).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма А.В.Ковальчука.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Извещение о результатах аукциона

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма сообщает, что аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка общей площадью 0,966 га с кадастровым номером 86:17:0011701:859 (местоположение: Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Когалым, ул. Бакинская) для размещения нестационарного автомоечного комплекса, назначенного на 18 января 2017 года, признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявок на участие в аукционе.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 13 января 2017 г. №43
О внесении дополнения в постановление Администрации города Когалыма от 04.03.2016 №583

В соответствии со статьями 129, 135, 193 Трудового кодекса Российской Федерации, Уставом города Когалыма:

1. В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 04.03.2016 №583 «Положение об оплате и стимулировании труда работников муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» (далее – Положение), внести следующее дополнение:

1.1. Подпункт 6.2.7 пункта 6.2 раздела 6 Положения «Денежное поощрение» дополнить абзацем 2 следующего содержания: «Денежное поощрение по результатам работы за год не выплачивается работникам Учреждения, имеющим неснятые дисциплинарные взыскания».

2. Муниципальному казенному учреждению «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» (А.А.Морозов) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.admkogalym.ru).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма М.А.Рудикова.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 13 января 2017 г. №44
О подготовке и проведении месячника оборонно-массовой и спортивной работы, посвященного Дню защитника Отечества в 2017 году

В соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.1999 №1441 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации к военной службе», в целях совершенствования гражданского, военно-патриотического и физического воспитания молодежи, в связи с празднованием Дня защитника Отечества.

1. Провести в период с 23 января по 23 февраля 2017 года месячник оборонно-массовой и спортивной работы, посвященный Дню защитника Отечества.

2. Утвердить:

2.1. Состав организационного комитета по подготовке и проведению мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества, согласно приложению 1.

2.2. План основных мероприятий месячника оборонно-массовой и спортивной работы, посвященного Дню защитника Отечества, согласно приложению 2.

3. Управлению образования Администрации города Когалыма (С.Г.Гришина), Управлению культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма (Л.А.Юрьева) обеспечить подготовку и проведение мероприятий согласно приложению 2.

4. Рекомендовать бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Комплексный центр социального обслуживания населения «Жемчужина» (Ю.В.Малимон), бюджетному учреждению профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Когалымский политехнический колледж» (И.Г.Енева) принять участие в подготовке и проведении мероприятий в рамках месячника оборонно-массовой и спортивной работы, посвященного Дню защитника Отечества.

5. Муниципальному автономному учреждению «Редакция газеты «Когалымский вестник» (Т.А.Калиниченко) обеспечить освещение мероприятий месячника оборонно-массовой и спортивной работы, посвященного Дню защитника Отечества.

6. Рекомендовать Обществу с ограниченной ответственностью «Медиа-холдинг «Западная Сибирь» (А.А.Хасанова) освещать телерадиокомпаниями «Инфосервис+» мероприятия месячника оборонно-массовой и спортивной работы, посвященного Дню защитника Отечества.

7. Управлению культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма (Л.А.Юрьева), управлению образования Администрации города Когалыма (С.Г.Гришина), комитету финансов Администрации города Когалыма (М.Г.Рыбачок) осуществить финансирование расходов на проведение мероприятий за счет средств бюджета города Когалыма, утвержденных решением Думы города Когалыма от 14.12.2016 №44-ГД «О бюджете города Когалыма на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»

8. Опубликовать настоящее Постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

9. Контроль за выполнением Постановления возложить на заместителя главы города Когалыма О.В.Мартынову.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение 1 к постановлению Администрации города Когалыма от 13.01.2017 №44

Состав организационного комитета по подготовке и проведению месячника оборонно-массовой и спортивной работы, посвященного Дню защитника Отечества

Мартынова Ольга Валентиновна - заместитель главы города Когалыма, председатель организационного комитета;

Пакулев Игорь Леонидович - военный комиссар военного комиссариата города Когалым Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, заместитель председателя организационного комитета;

Лаврентьева Александра Николаевна - заместитель начальника управления образования Администрации города Когалыма, заместитель председателя организационного комитета;

Антонов Алексей Валерьевич - специалист - эксперт отдела по общему и дополнительному образованию управления образования Администрации города Когалыма

Члены организационного комитета:

Юрьева Людмила Анатольевна - начальник Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма; Хайруллина

Лариса Геннадьевна - директор Муниципального бюджетного учреждения «Молодежный комплексный центр «Феникс»;

Острякина Евгения Андреевна - председатель городского совета общественного объединения некоммерческой организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил, и правоохранительных органов (по согласованию);

Бундуки Анатолий Леонтьевич - председатель Когалымского городского Союза ветеранов Афганистана (по согласованию);

Левченко Варвара Анатольевна - и.о. главного редактора телерадиокомпания «Инфосервис+» (по согласованию);

Калиниченко Татьяна Александровна - директор, главный редактор муниципального автономного учреждения «Редакция газеты «Когалымский вестник» (по согласованию).

Приложение 2 к постановлению Администрации города Когалыма от 13.01.2017 №44

ПЛАН основных мероприятий месячника оборонно-массовой и спортивной работы, посвященного Дню защитника Отечества

№ п.п.	Мероприятие	Сроки исполнения	Исполнители
1.	Открытие месячника оборонно-массовой и спортивной работы, торжественные линейки «Во славу Отечества»	23.01.2017	Руководители образовательных организаций
2.	Проведение уроков мужества, посвященных Дню защитника Отечества, встречи с ветеранами ВОВ, воинами интернационалистами, участниками локальных войн, курсантами военных учебных заведений и военнослужащими, проходящими службу по призыву	23.01.2017 23.02.2017	Руководители образовательных организаций, военный комиссариат города Когалым Ханты - Мансийского автономного округа – Югры

3.	Проведение бесед, тематических классных часов, посвященных Дням воинской славы России: -день снятия блокады города Ленинграда; -день разгрома немецко-фашистских войск в Сталинградской битве; -день победы Красной Армии над кайзеровскими войсками (1918г.)	27.01.2017 02.02.2017 23.02.2017	Руководители образовательных организаций
4.	Проведение мероприятий, посвященных 28-летию вывода советских войск из Афганистана: -проведение линейк, классных часов, посвященных памяти всех военнослужащих, погибших в локальных конфликтах и боевых действиях, в том числе призывников г. Когалыма (Бузок В.Е., Каримова А.И., Потешкина С.В.)	15.02.2017	Руководители образовательных организаций
5.	Проведение конкурсов (прикладных работ, рисунков, газет, плакатов, сочинений и т.д.) на патриотические темы	23.01.2017 23.02.2017	Руководители образовательных организаций
6.	Проведение смотров строя и песни, соревнований по военно-прикладным видам спорта среди учащихся образовательных организаций	23.01.2017 23.02.2017	Руководители образовательных организаций
7.	Проведение Спартакиады допризывной и призывной молодежи города Когалыма. Виды состязаний: -подтягивание на перекладине; -строевая подготовка; -неполная разборка и сборка АК; -стрельба из пневматической винтовки; -комплексная эстафета «Молодежные забавы».	январь - май	Управление образования, Управление культуры, спорта и молодежной политики, военный комиссариат города Когалым Ханты -Мансийского автономного округа – Югры.
8.	Проведение городских соревнований всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО в рамках соревнований школьников «Президентские старты» по спортивному многоборью	по графику МАУ «Дворец спорта»	Управление образования
9.	Отражение в средствах массовой информации мероприятий по военно-патриотическому воспитанию	23.01.2017 23.02.2017	Военный комиссариат города Когалым Ханты - Мансийского автономного округа – Югры, руководители образовательных организаций, управление образования
10.	Выставка фотозаписей «Мой папа в армии служил»	февраль	БУ «Комплексный центр социального обслуживания населения «Жемчужина»
11.	Урок мужества «Отчизны верные сыны»	февраль	БУ «Комплексный центр социального обслуживания населения «Жемчужина»
12.	Викторина «День защитника Отечества»	февраль	БУ «Комплексный центр социального обслуживания населения «Жемчужина»
13.	Спортивно-развлекательные мероприятия «Растём достойной сменой», «Мы - солдаты просто класс, победы попробуй нас»	февраль	БУ «Комплексный центр социального обслуживания населения «Жемчужина»
14.	Соревнования среди студентов и работающей молодежи «Молодежные старты», посвященные Победе в Великой Отечественной войне	06.02.2017	МБУ «МКЦ «Феникс»
15.	Участие воспитанников ВПК «Возрождение» в городском митинге, посвященном Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	15.02.2017	МБУ «МКЦ «Феникс»
16.	Участие воспитанников ВПК «Возрождение» в торжественном вечере, посвященном Дню защитника Отечества	21.02.2017	МБУ «МКЦ «Феникс»
17.	Турнир по шахматам среди детей до 11, 13, 15 лет, посвященный празднованию Дня защитника Отечества	до 23.02.2017	МАУ «Дворец спорта»
18.	«Веселая эстафета» отделения фигурного катания МАУ «Дворец спорта», посвященная празднованию Дня защитника Отечества	до 23.02.2017	МАУ «Дворец спорта»
19.	Митинг, посвященный Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	15.02.2017	МАУ КДК «АРТ-Праздник»
20.	«Родина моя!», городской фестиваль патриотического творчества	19.02.2017	МАУ КДК «АРТ-Праздник»
21.	Торжественное мероприятие, посвященное Дню защитника Отечества	21.02.2017	МАУ КДК «АРТ-Праздник»
22.	Проведение «Уроков мужества», посвященных Дню защитника Отечества. Встречи с ветеранами ВОВ и боевых действий, воинами-интернационалистами, воинами-выпускниками	23.01.2017- 23.02.2017	БУ ХМАО – Югры «Когалымский политехнический колледж»
23.	Проведение бесед, демонстрация видеофильмов, посвященных Дням воинской славы России	23.01.2017- 23.02.2017	БУ ХМАО – Югры «Когалымский политехнический колледж»
24.	Проведение конкурсов газет, плакатов, сочинений на военно-патриотическую тему	23.01.2017- 23.02.2017	БУ ХМАО – Югры «Когалымский политехнический колледж»
25.	Соревнования по видам спорта среди студентов колледжа	23.01.2017- 23.02.2017	БУ ХМАО – Югры «Когалымский политехнический колледж»
26.	Проведение соревнований по военно-прикладным видам спорта среди студентов колледжа	23.01.2017- 23.02.2017	БУ ХМАО – Югры «Когалымский политехнический колледж»
27.	Проведение классных часов, митинга, посвященных памяти погибших в локальных конфликтах и боевых действиях (погибших в боевых действиях Бузок В.Е. и Каримова А.И.)	15.02.2017	БУ ХМАО – Югры «Когалымский политехнический колледж»
28.	Проведение первоначальной постановки юношей 2000 года рождения на воинский учет	в течение месячника	Военный комиссариат города Когалым Ханты - Мансийского автономного округа – Югры
29.	Направление юношей, подлежащих призыву на военную службу в 2017 году в Ханты-Мансийскую автомобильную школу ДОСААФ	февраль	Военный комиссариат города Когалым Ханты - Мансийского автономного округа – Югры
30.	Торжественное вручение удостоверений гражданина, подлежащего призыву на военную службу, юношам 2000 года рождения	в течение месячника	Военный комиссариат города Когалым Ханты - Мансийского автономного округа – Югры
31.	«День призывника» - встреча с работниками военного комиссариата города Когалым ХМАО – Югры	февраль	Руководители образовательных организаций
32.	Проведение медицинского освидетельствования и подготовка документов граждан, желающих поступить в учебные заведения Министерства обороны РФ в 2017 году	в течение месячника	Военный комиссариат города Когалым Ханты - Мансийского автономного округа – Югры
33.	Оформление материалов и направление их для проверки в контрольные органы, на граждан, подлежащих призыву на военную службу в режимные команды в 2017 году	в течение месячника	Военный комиссариат города Когалым Ханты - Мансийского автономного округа – Югры
34.	Торжественное закрытие месячника оборонно-массовой и спортивной работы	23.02.2017	Военный комиссариат города Когалым Ханты - Мансийского автономного округа – Югры
35.	Подведение итогов месячника оборонно-массовой и спортивной работы		

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 16 января 2017 г. №45
О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 05.05.2014 №1024

В соответствии со статьями 129, 135, 193 Трудового кодекса Российской Федерации, Уставом города Когалыма:

1. В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 05.05.2014 №1024 «Об утверждении Положения об оплате и стимулировании труда работников Муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства города Когалыма» внести следующие изменения:

1.1. Пункт 2.4.6.6 дополнить абзацем «Денежное поощрение по результатам работы за год не выплачивается работникам Учреждения, имеющим не снятые дисциплинарные взыскания на последний день года, за который производится поощрение.»

1.2. Пункт 3.4.6.9 дополнить абзацем «Денежное поощрение по результатам работы за год не выплачивается руководителю Учреждения, имеющему не снятое дисциплинарное взыскание на последний день года, за который производится поощрение.»

2. Управлению экономики Администрации города Когалыма (Е.Г.Загорской) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра

муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.admkogalym.ru).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Когалыма Р.Я.Ярема.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 30 декабря 2016 г.

№3330

Об утверждении перечня получателей субсидий и объёма предоставляемых субсидий

В соответствии с постановлениями Администрации города Когалыма от 20.11.2009 №2453 «Об утверждении порядка предоставления субсидий из бюджета города Когалыма на возмещение затрат в связи с оказанием ритуальных услуг и услуг по транспортировке умерших в специализированные медицинские учреждения», от 20.11.2009 №2455 «Об утверждении перечня видов общественных работ, выполняемых на территории города Когалыма и порядка предоставления субсидий за счет средств бюджета города Когалыма на возмещение затрат, в связи с оказанием услуг по организации общественных работ на территории города Когалыма», учитывая протоколы от 26.12.2016 №20-КО, №21-КО, №22-КО проведения конкурсных отборов по определению получателей субсидий:

1. Утвердить перечень получателей субсидий и объём предоставляемых субсидий за счёт средств бюджета города Когалыма на 2017 год согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Муниципальному казённому учреждению «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» (А.А.Морозов) заключить с 01.01.2017 соответствующие договоры о предоставлении субсидий за счёт средств бюджета города Когалыма.

3. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма М.А.Рудикова.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 30.12.2016 №3330

ПЕРЕЧЕНЬ получателей субсидий и объём предоставляемых субсидий за счет средств бюджета города Когалыма на 2017 год

№ п/п	Наименование	Сумма, руб.
1.	Субсидия на возмещение затрат в связи с оказанием ритуальных услуг	1 198 650,00
	в том числе по получателям субсидий:	
1.1.	Общество с ограниченной ответственностью «Ритуал»	1 198 650,00
2.	Субсидия на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по транспортировке умерших в специализированные медицинские учреждения	921 967,50
	в том числе по получателям субсидий:	
2.1.	Общество с ограниченной ответственностью «Ритуал»	921 967,50
3.	Субсидия на возмещение затрат, в связи с оказанием услуг по организации общественных работ	4 621 255,08
	в том числе по получателям субсидий:	
3.1.	Общество с ограниченной ответственностью «Единый расчётно-информационный центр»	3 182 225,18
3.2.	Когалымское городское муниципальное унитарное торговое предприятие «Сияние Севера»	1 439 029,90

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 29 декабря 2016 г.

№3307

О внесении изменений и дополнения в постановление Администрации города Когалыма от 27.05.2013 №1499

В соответствии со статьей 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 28.09.2012 №115-оз «О порядке осуществления муниципального жилищного контроля на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и порядке взаимодействия органов муниципального жилищного контроля с органом государственного жилищного надзора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 27.05.2013 №1499 «Об утверждении положения о порядке осуществления муниципального жилищного контроля в городе Когалыме и порядке взаимодействия с органом государственного жилищного надзора ХМАО - Югры» (далее – постановление) внести следующие изменения:

1.1. Пункт 1.1. раздела 1. «Общие положения» приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящее Положение о порядке осуществления муниципального жилищного контроля в городе Когалыме и порядке взаимодействия с органом государственного жилищного надзора ХМАО - Югры разработано в соответствии со статьей 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 28.09.2012 №115-оз «О порядке осуществления муниципального жилищного контроля на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и порядке взаимодействия органов муниципального жилищного контроля с органом государственного жилищного надзора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», пунктом 6 статьи 6 Устава города Когалыма и определяет порядок осуществления муниципального жилищного контроля в городе Когалыме, а также регулирует порядок взаимодействия органа муниципального жилищного контроля с органом государственного жилищного надзора ХМАО-Югры при осуществлении муниципального жилищного контроля в городе Когалыме.»

1.2. Пункт 1.3. раздела 1. «Общие положения» приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.3. Наименование органа местного самоуправления, осуществляющего муниципальный жилищный контроль - Администрация города Когалыма.

Уполномоченным органом по осуществлению муниципального жилищного контроля от имени Администрации города Когалыма является отдел муниципального контроля Администрации города Когалыма (далее – орган муниципального жилищного контроля).

Осуществление функций муниципального жилищного контроля возложено на муниципального жилищного инспектора органа муниципального жилищного контроля (далее - муниципальный жилищный инспектор).

Положение органа муниципального жилищного контроля, его структура, полномочия и функции утверждаются муниципальными нормативными правовыми актами города Когалыма.»

1.3. Пункт 1.4. раздела 1. «Общие положения» приложения к постановлению исключить.

1.4. Пункт 2.2. раздела 2. «Порядок осуществления муниципального жилищного контроля в городе Когалыме» приложения к постановлению исключить.

1.5. Пункт 2.3. раздела 2. «Порядок осуществления муниципального жилищного контроля в городе Когалыме» приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.3. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального жилищного контроля в городе Когалыме, организацией и проведением плановых проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» с учетом особенностей организации и проведения плановых и внеплановых проверок, установленных частями 4.1 и 4.2 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации.»

1.6. В пункт 2.4. раздела 2. «Порядок осуществления муниципального жилищного контроля в городе Когалыме» приложения к

постановлению внести следующие изменения:

1.6.1. слова «осуществляются в рамках муниципального жилищного контроля в городе Когалыме» заменить словами «в рамках осуществления муниципального жилищного контроля проводятся следующие контрольные мероприятия.»

1.6.2. подпункт 2.4.1. изложить в следующей редакции:

«2.4.1. Внеплановые проверки деятельности управляющих организаций.

Основанием для проведения внеплановой проверки наряду с основаниями, указанными в части 2 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», является поступление, в частности посредством системы, в орган государственного жилищного надзора, орган муниципального жилищного контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, выявление в системе информации о фактах нарушения требований к порядку создания товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива, уставу товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива и порядку внесения изменений в устав такого товарищества или такого кооператива, порядку принятия собственниками помещений в многоквартирном доме решения о выборе юридического лица независимой от организационно-правовой формы или индивидуального предпринимателя, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирным домом (далее - управляющая организация), в целях заключения с управляющей организацией договора управления многоквартирным домом, решения о заключении с управляющей организацией договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, решения о заключении с указанными в части 1 статьи 164 Жилищного кодекса Российской Федерации лицами договоров оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме, порядку утверждения условий этих договоров и их заключения, порядку содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме и осуществления текущего и капитального ремонта общего имущества в данном доме, о фактах нарушения управляющей организацией обязательств, предусмотренных частью 2 статьи 162 Жилищного кодекса Российской Федерации, о фактах нарушения в области применения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, о фактах нарушения наймодателями жилых помещений в наемных домах социального использования обязательных требований к наймодателям и нанимателям жилых помещений в таких домах, к заключению и исполнению договоров найма жилых помещений жилищного фонда социального использования и договоров найма жилых помещений. Внеплановая проверка по указанным основаниям проводится без согласования с органами прокуратуры и без предварительного уведомления проверяемой организации о проведении внеплановой проверки.

В случае, если основанием для проведения внеплановой проверки является истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами, предметом такой проверки может являться только исполнение выданного органом муниципального контроля предписания.»

1.6.3. дополнить подпунктом 2.4.2. следующего содержания:

«2.4.2. Плановые проверки деятельности управляющих организаций.

Плановые проверки проводятся на основании разрабатываемых органом муниципального контроля в соответствии с его полномочиями ежегодных планов.

Разработка проекта планов осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

Основанием для включения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок является истечение одного года со дня:

- начала осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем деятельности по управлению многоквартирными домами и деятельности по оказанию услуг и (или) выполнению работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах в соответствии с представленным в орган государственного жилищного надзора уведомлением о начале указанной деятельности;

- постановки на учет в муниципальном реестре наемных домов социального использования первого наемного дома социального использования, наймодателем жилых помещений в котором является лицо, деятельность которого подлежит проверке;

- окончания проведения последней плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя.»

1.7. В пункт 2.6. раздела 2. «Порядок осуществления муниципального жилищного контроля в городе Когалыме» внести следующие изменения:

1.7.1. в подпункте 2.6.1. после слов «муниципального жилищного фонда» слова «города Когалыма» исключить;

1.7.2. в подпункте 2.6.2. слова «для определения санитарно-технического состояния» исключить;

1.7.3. в подпункте 2.6.4. слова «установленных в отношении муниципального жилищного фонда города Когалыма федеральными законами и Законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в области жилищных отношений, а также муниципальными нормативными правовыми актами города Когалыма,» исключить.

1.8. В подпункте 4.1.2. пункта 4.1. раздела 4. «Права муниципальных жилищных инспекторов при осуществлении муниципального жилищного контроля в городе Когалыме» слова «соблюдение лицами, предусмотренными в соответствии с частью 2 статьи 91.18 Жилищного кодекса Российской Федерации,» исключить.

1.9. В пункт 5.2. раздела 5. «Порядок взаимодействия органов муниципального жилищного контроля с органом государственного жилищного надзора ХМАО – Югры» внести следующие изменения:

1.9.1. после слов «органом государственного жилищного надзора» добавить слова «ХМАО – Югры»;

1.9.2. подпункт 5.2.1. изложить в следующей редакции:

«5.2.1. Составление ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.»;

1.9.3. подпункт 5.2.1. «Обмен информацией, необходимой для планирования и проведения совместных проверок, а также принятия мер по фактам нарушений, выявленных в ходе совместных проверок.» считать соответственно подпунктом 5.2.2. в следующей редакции:

«5.2.2. Обмен информацией, необходимой для планирования и проведения проверок, а также принятия мер по фактам нарушений, выявленных в ходе проверок.»

1.10. Пункт 5.4. раздела 5. «Порядок взаимодействия органов муниципального жилищного контроля с органом государственного жилищного надзора ХМАО – Югры» изложить в следующей редакции:

«5.4. Порядок взаимодействия органов муниципального жилищного контроля с органом государственного жилищного надзора ХМАО – Югры при организации и проведении плановых проверок осуществляется в соответствии со статьей 5 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 28.09.2012 №115-оз «О порядке осуществления муниципального жилищного контроля на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и порядке взаимодействия органов муниципального жилищного контроля с органом государственного жилищного надзора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.»

1.11. Пункты 5.5. – 5.10. раздела 5. «Порядок взаимодействия органов муниципального жилищного контроля с органом государственного жилищного надзора ХМАО – Югры» приложения к постановлению исключить.

2. Отделу муниципального контроля Администрации города Когалыма (Т.Г.Медведева) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления, его реквизиты, в сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативно-правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

КАК БЫТЬ НАСТОЯЩИМ ХОЗЯИНОМ ДОМА

В Администрацию города Когалыма поступают многочисленные обращения граждан с жалобами на неудовлетворительную работу управляющей организации, на высокую плату за жилищно-коммунальные услуги. Хочется сказать, что большинство проблем, возникающих у потребителей жилищно-коммунальных услуг, могут быть разрешены положительно, так как большинство вопросов находятся в ведении общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, иначе жителей дома. Именно собственникам квартир в домах предоставлено право выбирать судьбу своего дома, определять сумму платы за жилищные услуги, устанавливать периодичность оказания услуг и контролировать качество предоставляемых услуг управляющей организацией.



Все вопросы, связанные с жизнью многоквартирного дома, могут быть решены на общем собрании жильцов, проведение которого строго регламентировано законом.

Общее собрание собственников может быть проведено (ст. 44.1 ЖК РФ):

♦ в очной форме (при совместном присутствии собственников помещений в данном доме для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование);

♦ в форме заочного голосования (путем опроса или с использованием информационной системы ЖКХ). Заочное голосование проводится также в случае, если собрание в очной форме не имело кворума (ч. 1 ст. 47, ст. 47.1 ЖК РФ).

♦ в форме очно-заочного голосования (возможность очного обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, а также возможность передачи решений собственников в установленный срок в место или по адресу, который указан в сообщении о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме) (ч. 3 ст. 47 ЖК РФ);

АЛГОРИТМ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЯ

1. Инициирование проведения общего собрания собственников

Внеочередное общее собрание может быть создано:

♦ по инициативе любого из собственников (ч. 2 ст. 45 ЖК РФ);

♦ по инициативе правления ТСЖ (если в доме создано ТСЖ) (п. 8 ст. 148 ЖК РФ);

♦ по инициативе управляющей организации (ч. 7 ст. 45 ЖК РФ);

♦ управляющей организацией по письменному обращению собственников, обладающих не менее чем 10% общего количества голосов собственников помещений в многоквартирном доме (ч. 6 ст. 45 ЖК РФ).

2. Подготовка проведения общего собрания собственников

На этой стадии следует сформулировать повестку общего собрания собственников и определиться с формой голосования. При очной или очно-заочной форме голосования необходимо выбрать время и место проведения собрания для обсуждения вопросов повестки дня, подобрать кандидатуры председателя, секретаря, членов счетной комиссии. Кроме того, необходимо подготовить информационное сообщение о проведении общего собрания собственников, реестр собственников, формы решений по вопросам, поставленным на голосование, бланки протокола.

3. Оповещение собственников о проведении общего собрания

Оповестить каждого собственника по-

мещения в многоквартирном доме следует не позднее чем за 10 дней до даты проведения общего собрания. В зависимости от того, какой способ информирования был ранее установлен общим собранием, можно поместить соответствующую информацию в общедоступных местах, вручить уведомление под подпись каждому собственнику или направить заказным письмом (ч. 4 ст. 45 ЖК РФ).

Сообщение о проведении общего собрания должно содержать информацию об инициаторе проведения общего собрания, форме, дате, месте и времени проведения собрания, повестке дня, порядке ознакомления с информацией и материалами, которые будут представлены на собрании. В случае проведения общего собрания в форме заочного голосования в сообщении указывается дата окончания приема решений собственников, место или адрес, куда должны передаваться такие решения (ч. 5 ст. 45 ЖК РФ).

В случае проведения общего собрания в форме заочного голосования с применением информационной системы ЖКХ в сообщении дополнительно указываются сведения об администраторе общего собрания (наименование - для организаций, ФИО - для физических лиц), его месте и (или) фактическом адресе, дате и времени начала и окончания проведения голосования, порядке приема администратором общего собрания письменных решений собственников по вопросам, поставленным на голосование (ч. 4 ст. 47.1 ЖК РФ).

4. Проведение общего собрания собственников

Количество голосов, которым обладает каждый собственник, пропорционально его доле в праве общей собственности на общее имущество в доме (ч. 3 ст. 48 ЖК РФ).

Если собрание проводится в очной форме, следует зарегистрировать всех присутствующих на собрании собственников помещений. При наличии кворума можно приступить к рассмотрению вопросов, включенных в повестку дня, предварительно выбрав председателя и секретаря общего собрания, а также членов счетной комиссии. Общее собрание не вправе принимать решения по вопросам, не включенным в повестку дня, а также изменять повестку дня собрания (ч. 2 ст. 46 ЖК РФ).

Если собрание проводится в заочной форме, собственники сдают бланки голосования в срок и по адресу, которые указаны в сообщении о проведении общего собрания (ч. 1 ст. 47 ЖК РФ).

Если собрание проводится в форме очно-заочного голосования, то участники собрания должны иметь возможность обсудить вопросы повестки дня и сдать бланки голосования в установленный срок в место или по адресу, которые указаны в сообщении о проведении общего собрания (ч. 3 ст. 47 ЖК РФ).

Голосование с использованием ин-

формационной системы ЖКХ осуществляется собственниками лично путем указания решения по каждому вопросу повестки дня в электронной форме либо посредством передачи администратору общего собрания оформленных в письменной форме решений по вопросам, поставленным на голосование, до даты и времени окончания такого голосования (ч. 6 ст. 47.1 ЖК РФ).

Решения общего собрания собственников по вопросам, поставленным на голосование, принимаются большинством голосов от общего числа голосов собственников помещений в этом собрании (ч. 1 ст. 46 ЖК РФ).

Исключения составляют отдельные решения, которые принимаются большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме, например, решения о реконструкции многоквартирного дома, о строительстве хозяйственных построек и других зданий, о пределах использования земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, о пользовании общим имуществом собственников помещений в многоквартирном доме иными лицами (п. п. 1, 1.1-1, 1.2-3.1, 4.2, 4.3 ч. 2 ст. 44, ч. 1 ст. 46 ЖК РФ).

Независимо от формы голосования (очной, очно-заочной или заочной) в решении собственника по вопросам, поставленным на голосование, должны быть указаны (ч. 5.1 ст. 48 ЖК РФ):

1) сведения о лице, участвующем в голосовании;

2) сведения о документе, подтверждающем право собственности лица, участвующего в голосовании, на помещение в соответствующем многоквартирном доме;

3) решения по каждому вопросу повестки дня, выраженные формулировками «за», «против» или «воздержался».

5. Оформите

результаты голосования

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме оформляется протоколом (ч. 1 ст. 46 ЖК РФ). Протокол общего собрания составляется в письменной форме в сроки, установленные общим собранием, но не позднее чем через 10 дней после проведения общего собрания (п. 2 Требований, утв. Приказом Минстроя России от 25.12.2015 N 937/пр).

В протоколе общего собрания следует указать наименование документа, дату и регистрационный номер протокола, дату, место проведения общего собрания, заголовок к содержательной части протокола, содержательную часть протокола, повестку дня, наличие кворума, количество голосов по каждому вопросу, место (адрес) хранения протоколов, перечень приложений (при указании на них в содержательной части протокола). Протокол подписывают председатель, секретарь собрания и члены счетной комиссии (п. 22 разд. 6, п. 15 разд. 7 Методичес-

ЕСЛИ СОБСТВЕННИК ПОМЕЩЕНИЯ НЕ СОГЛАСЕН С ПРИНЯТЫМ РЕШЕНИЕМ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

Собственник, не принимавший участия в голосовании или голосовавший против принятия решения, считающий, что этим решением нарушены его права и законные интересы, вправе обжаловать в суд решение, принятое с нарушением требований ЖК РФ, в течение шести месяцев со дня, когда он узнал или должен был узнать о принятом решении. Суд с учетом всех обстоятельств дела вправе оставить в силе обжалуемое решение, если голосование указанного собственника не могло повлиять на результаты голосования, допущенные нарушения не являются существенными и принятое решение не повлекло за собой причинение убытков собственнику (ч. 6 ст. 46 ЖК РФ).

ких рекомендаций, утв. Приказом Минстроя России от 31.07.2014 № 411/пр; п. 4, Раздел II Требований, утв. Приказом Минстроя России от 25.12.2015 № 937/пр).

Лицо, по инициативе которого было создано общее собрание, обязательно должно представить копии решений и протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в управляющую организацию не позднее чем через 10 дней после проведения общего собрания (ч. 1 ст. 46 ЖК РФ).

Решения общего собрания собственников, принятые по результатам голосования с использованием информационной системы ЖКХ, по поставленным на голосование вопросам автоматически формируются в форме протокола и размещаются в системе в течение часа после окончания такого голосования (ч. 11 ст. 47.1 ЖК РФ).

Управляющая организация в течение пяти дней с момента получения указанных копий решений и протокола общего собрания собственников помещений обязана в порядке, установленном законом, направить копии указанных решений и протокола, в том числе с использованием системы, в орган государственного жилищного надзора для хранения в течение трех лет (ч. 1.1 ст. 46 ЖК РФ; п. 3 Порядка, утв. Приказом Минстроя России от 25.12.2015 N 937/пр).

6. Сообщение об итогах голосования и принятых решениях всем собственникам

Итоги голосования и принятые на общем собрании решения доводятся до сведения собственников помещений в доме инициатором проведения собрания не позднее чем через 10 дней со дня принятия этих решений. Сообщение размещается в помещении дома, определенном решением общего собрания собственников и доступном для всех собственников (ч. 3 ст. 46 ЖК РФ).