

№2 (795)

11.01.2017 г.

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКОЕ ЕЖЕНЕДЕЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ

МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА

ОГЛАВЛЕНИЕ							
Документ	Стр						
Постановление Администрации города Когалыма № 3080 от 12 декабря 2016 года	1-4						
Постановление Администрации города Когалыма № 3114 от 15 декабря 2016 года	4						
Постановление Администрации города Когалыма № 3264 от 27 декабря 2016 года	5						
Постановление Администрации города Когалыма № 3317 от 30 декабря 2016 года	5-6						
Постановление Администрации города Когалыма № 3328 от 30 декабря 2016 года	6						
Постановление Администрации города Когалыма № 3301 от 29 декабря 2016 года	6-7						
Постановление Администрации города Когалыма № 3323 от 30 декабря 2016 года	8						
Постановление Администрации города Когалыма № 3322 от 30 декабря 2016 года	9						
Постановление Администрации города Когалыма № 3284 от 29 декабря 2016 года	10-12						
Постановление Администрации города Когалыма № 3282 от 29 декабря 2016 года	12-14						
Постановление Администрации города Когалыма № 3283 от 29 декабря 2016 года	14-10						

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 12 декабря 2016 г.

О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 30.12.2015 №3878

В соответствии со статьёй 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2014 №151 «О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)», постановлением Администрации города Когалыма от 31.12.2014 №3621 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями города Когалыма»

- 1. В постановление Администрации города Когалыма от 30.12.2015 №3878 «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями города Когалыма в качестве основных видов деятельности» (далее - постановление) внести следующее изменение:
- 1.1. приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению
- Признатъ утратившими силу следующие постановления Администрации города Когалыма:
 1. от 17.05.2016 №1350 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 30.12.2015 №3878»; 2.2. от 10.11.2016 №2736 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 30.12.2015 №3878».
- 3. Настоящее постановления вступает в силу с 01.01.2017.
- 4. Управлению экономики Администрации города Когалыма (Е.Г.Загорская) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
- 5. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
- 6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И. Черных

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 12.12.2016 №3080

Ведомственный перечень муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями города Когалыма в качестве основных видов деятельности

_																		
Nº n/n	Реестровый номер	Код базовой услуги или работы	Наименование базовой услуги или работы	Содержание 1	Содержание 2	Содержание 3	Условие 1	Условие 2	Признак отнесения к услуге или работе	Плятность услуги	оквэд	Перечень учраждений	Наименование категории потребителей	Показатели объема	Показатели качества	Вилочена в Федеральный ревстр государственных услуг, ревстры государственных услуг субъектов РФ, ревстры муниципаленых услуг в соответствия с 210 ФЗ	Включена в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязавленных тобязавленных услуг, утвержденный в 210 ФЗ	Реквизиты НПА
1	74883000013103050093003 410040000000001101101	30.034.1	Обеспечение участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях	Региональные					Работа	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	92.62 Прочая дея- тельность в области спорта	МАУ "ДВО- РЕЦ СПОРТА"	В интере- сах обще- ства	001. Количество мероприятий	001.Доля выполнен- ных мероприятий по отношению к запла- нированным	Нет	Нет	Постановление Администрации города Когалыма от 12.12.2014 №3211 "Об утверждении Устава муниципального автономного учреждения "Дворец спорта"
2	74883000013103050093003 4100200000000003101101	30.034.1	Обеспечение участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях	Всероссийские					Работа	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	92.62 Прочая дея- тельность в области спорта	МАУ "ДВО- РЕЦ СПОРТА"	В интере- сах обще- ства	001. Количество мероприятий	001.Доля выполнен- ных мероприятий по отношению к запла- нированным	Нет	Нет	Постановление Администрации города Когалыма от 12.12.2014 №3211 "Об утверждении Устава муниципального автономного учреждения "Дворец спорта"
3	74883000013103050093003 4100500000000000101102	30.034.1	Обеспечение участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях	Межмуници- пальные					Работа	государственная (муниципальная) услуга или работа- бесплатная	92.62 Прочая дея- тельность в области спорта	МАУ "ДВО- РЕЦ СПОРТА"	В интере- сах обще- ства	001. Количество мероприятий	001.Доля выполнен- ных мероприятий по отношению к запла- нированным	Нет	Нет	Постановление Администрации города Когалыма от 12.12.2014 №3211 "Об утверждении Устава муниципального автономного учреждения "Дворец спорта"
4	74883000013103050093001 9100600000000008108104	30.019.1	Организация и проведение официальных физкультур- ных (физкультурно-оздо- ровительных) мероприя- тий	Муниципальные					Работа	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	92.62 Прочая дея- тельность в области спорта	МАУ "ДВО- РЕЦ СПОРТА"	В интере- сах обще- ства	001. Количество мероприятий	001.Доля выполненных мероприятий по отношению к запланированным	Нет	Нет	Постановление Администрации города Когалыма от 12.12.2014 №3211 "Об утверждении Устава муниципального автономного учреждения "Дворец спорта"
5	74883000013103050093003 11000000000000008104104	30.031.1	Организация и проведение спортивно-оздоровитель- ной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения						Работа	государственная (муниципальная) услуга или работа частично платная, бесплатная	92.62 Прочая дея- тельность в области спорта	МАУ "ДВО- РЕЦ СПОРТА"	Физиче- ские лица (граждане Россий- ской Фе- дерации)	001. Количество привлеченных лиц	001. Наличие обос- нованных жалоб	Нет	Нет	Постановление Администрации города Когалыма от 12.12.2014 №3211 "Об утверждении Устава муниципального автономного учреждения "Дворец спорта"
6	74883000013103050093002 6100000000000005104101	30.026.1	Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) (за исключением тестирования выполнения нормативов испытаний комплекса ГТО)						Работа	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	92.62 Прочая дея- тельность в области спорта;93.19 Дея- тельность в области спорта прочая	МАУ "ДВО- РЕЦ СПОРТА"	В интере- сах обще- ства	001. Количество мероприятий	001.Количество жа- лоб по оказанию муниципальных ра- бот	Нет	Нет	Постановление Администрации города Когальіма от 12.12.2014 Мез 211 "06 утверждении Устава муниципального автономного учреждения "Дворец спорта"
7	74883000013103050093000 2004700000002008102102	30.002.0	Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта	Самбо			Этап начальной подготовки		Услуга	государственная (муниципальная) услуга или работа частично платная	92.62 Прочая дея- тельность в области спорта	МАУ "ДВО- РЕЦ СПОРТА"	Физиче- ские лица (граждане Россий- ской Фе- дерации)	001. Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	001.Доля лиц, про- шедших спортивную подготовку на этапе начальной подго- товки	Нет	Нет	Постановление Администрации города Когалыма от 12.12.2014 №3211 "Об утверждении Устава муниципального автономного учреждения "Дворец спорта"
8	74883000013103050093000 2007200000003005102101	30.002.0	Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта	Шахматы			Тренировочный этап (этап спор- тивной специа- лизации		Услуга	государственная (муниципальная) услуга или работа частично платная	92.62 Прочая дея- тельность в области спорта	МАУ "ДВО- РЕЦ СПОРТА"	Физиче- ские лица (граждане Россий- ской Фе- дерации)	001. Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	001.Доля лиц, про- шедших спортивную подготовку на тре- нировочном этапе (этап спортивной специализации)	Нет	Нет	Постановление Администрации города Когалыма от 12.12.2014 №3211 "Об утверждении Устава муниципального автономного учреждения "Дворец спорта"
9	74883000013103050093000 2002900000002000102101	30.002.0	Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта	Киокусинкай			Этап начальной подготовки		Услуга	государственная (муниципальная) услуга или работа частично платная	92.62 Прочая дея- тельность в области спорта	МАУ "ДВО- РЕЦ СПОРТА"	Физиче- ские лица (граждане Россий- ской Фе- дерации)	001. Число лиц, прошедших спортивную под- готовку на этапах спортивной под- готовки	ООТ.Доля лиц, про- шедших спортивную подготовку на этапе начальной подго- товки и зачислен- ных на тренировоч- ный этап (этап спор- тивной специализа- ции)	Нет	Нет	Постановление Администрации города Когальма от 12.12.2014 №3211 "Об утверждени Устава муниципального автономного учреждения "Дворец спорта"
10	74883000013103050093000 2007200000002006102102	30.002.0	Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта	Шахматы			Этап начальной подготовки		Услуга	государственная (муниципальная) услуга или работа частично платная	92.62 Прочая дея- тельность в области спорта	МАУ "ДВО- РЕЦ СПОРТА"	Физиче- ские лица (граждане Россий- ской Фе- дерации)	001. Число лиц, прошедших спортивную под- готовку на этапах спортивной под- готовки	001.Доля лиц, про- шедших спортивную подготовку на этапе начальной подго- товки и зачислен- ных на тренировоч- ный этап (этап спор- тивной специализа- ции)	Нет	Нет	Постановление Администрации города Когалыма от 12.12.2014 № 82311 "Об утверждении Устава муниципального автономного учреждения "Дворец спорта"
11	74883000013103050093000 2002900000003009102101	30.002.0	Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта	Киокусинкай			Тренировочный этап (этап спор- тивной специа- лизации		Услуга	государственная (муниципальная) услуга или работа частично платная	92.62 Прочая дея- тельность в области спорта	МАУ "ДВО- РЕЦ СПОРТА"	Физиче- ские лица (граждане Россий- ской Фе- дерации)	001. Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	001. Доля лиц, про- шедших спортивную подготовку на тре- нировочном этап (этап спортивной специализации)	Нет	Нет	Постановление Администрации города Когалыма от 12.12.2014 №3211 "Об утверждении Устава муниципального автономного учреждения "Дворец спорта"



O PHIJMAABHO

12	74883000013103050093000 1003800000002000102101	30.001.0	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта	Спортивная гим- настика	Этап начальной подготовки	Услу	государственная (муниципальная) услуга или работа частично платная	92.62 Прочая дея- тельность в области спорта	МАУ "ДВО- РЕЦ СПОРТА"	Физиче- ские лица (граждане Россий- ской Фе- дерации)	001. Число лиц, прошедших спортивную под- готовку на этапах спортивной под- готовки	001.Доля лиц, про- шедших спортивную подготовку на этапе начальной подго- товки и зачислен- ных на тренировоч- ный этап (этап спор- тивной специализа-	Нет	Нет	Постановление Администрации города Когалыма от 12.12.2014 №3211 "Об утверждении Устава муниципального автомомого учреждения "Дворец спорта"
13	74883000013103050093000 1004900000002007102101	30.001.0	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта	Хоккей	Этап начальной подготовки	Услу	государственная (муниципальная) услуга или работа частично платная	92.62 Прочая дея- тельность в области спорта	МАУ "ДВО- РЕЦ СПОРТА"	Физиче- ские лица (граждане Россий- ской Фе- дерации)	001. Число лиц, прошедших спортивную под- готовку на этапах спортивной под- готовки	ции) О01.Доля лиц, про- шедших спортивную подготовку на этапе начальной подго- товки и зачислен- ных на тренировоч- ный этап (этап спор- тивной специализа-	Нет	Нет	Постановление Администрации города Когалыма от 12.12.2014 №3211 "Об утверждении Устава муниципального автономного учреждения "Дворец спорта"
14	74883000013103050093000 1004900000003006102101	30.001.0	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта	Хоккей	Тренировочный этап (этап спор- тивной специа- лизации	Услу	государственная (муниципальная) услуга или работа частично платная	92.62 Прочая дея- тельность в области спорта	МАУ "ДВО- РЕЦ СПОРТА"	Физиче- ские лица (граждане Россий- ской Фе- дерации)	001. Число лиц, прошедших спортивную под- готовку на этапах спортивной под- готовки	ции) ОО1.Доля лиц, про- шедших спортивную подготовку на тре- нировочном этапе (этап спортивной специализации)	Нет	Нет	Постановление Администрации города Когалыма от 12.12.2014 №3211 "Об утверждении Устава муниципального автономного учреждении "Лворец спорта"
15	74883000013103050093000 1000600000002008102103	30.001.0	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта	Бокс	Этап начальной подготовки	Услу	государственная (муниципальная) та услуга или работа частично платная	92.62 Прочая дея- тельность в области спорта	МАУ "ДВО- РЕЦ СПОРТА"	Физиче- ские лица (граждане Россий- ской Фе- дерации)	001. Число лиц, прошедших спортивную под- готовку на этапах спортивной под- готовки	001.Доля лиц, про- шедших спортивную подготовку на этапе начальной подго- товки и зачислен- ных на тренировоч- ный этап (этап спор- тивной специализа- ции)	Нет	Нет	Постановление Администра- ции города Когальма от 12.12.2014 №3211 "Об утвер- ждении Устава муниципаль- ного автономного учрежде- ния "Дворец спорта"
16	74883000013103050093000 1003100000003006102102	30.001.0	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта	Пулевая стрельба	Тренировочный этап (этап спор- тивной специа- лизации	Услу	государственная (муниципальная) услуга или работа частично платная	92.62 Прочая дея- тельность в области спорта	МАУ "ДВО- РЕЦ СПОРТА"	Физиче- ские лица (граждане Россий- ской Фе- дерации)	001. Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	001.Доля лиц, про- шедших спортивную подготовку на тре- нировочном этап (этап спортивной специализации)	Нет	Нет	Постановление Администрации города Когалыма от 12.12.2014 №3211 "Об утверждении Устава муниципального автономного учреждения "Дворец спорта"
17	74883000013103050093000 1002700000002003102101	30.001.0	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта	Плавание	Этап начальной подготовки	Услу	государственная (муниципальная) услуга или работа частично платная	92.62 Прочая дея- тельность в области спорта	МАУ "ДВО- РЕЦ СПОРТА"	Физиче- ские лица (граждане Россий- ской Фе- дерации)	001. Число лиц, прошедших спортивную под- готовку на этапах спортивной под- готовки	ОО1.Доля лиц, про- шедших спортивную подготовку на этапе начальной подго- товки и зачислен- ных на тренировоч- ный этап (этап спор- тивной специализа- ции)	Нет	Нет	Постановление Администрации города Когалыма от 12.12.2014 №3211 "Об утверждении Устава муниципального автономного учреждения "Дворец спорта"
18	74883000013103050093000 100240000002006102103	30.001.0	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта	Лыжные гонки	Этап начальной подготовки	Услу	государственная (муниципальная) услуга или работа частично платная	92.62 Прочая дея- тельность в области спорта	МАУ "ДВО- РЕЦ СПОРТА"	Физиче- ские лица (граждане Россий- ской Фе- дерации)	001. Число лиц, прошедших спортивную под- готовку на этапах спортивной под- готовки	001.Доля лиц, про- шедших спортивную подготовку на этапе начальной подго- товки и зачислен- ных на тренировоч- ный этап (этап спор- тивной специализа- ции)	Нет	Нет	Постановление Администра- ции города Когальма от 12.12.2014 Ne3211 "Об утвер- ждении Устава муниципаль- ного автономного учрежде- ния "Дворец спорта"
19	74883000013103050093000 1000600000003007102102	30.001.0	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта	Бокс	Тренировочный этап (этап спор- тивной специа- лизации)	Услу	государственная (муниципальная) га услуга или работа частично платная	92.62 Прочая дея- тельность в области спорта	МАУ "ДВО- РЕЦ СПОРТА"	Физиче- ские лица (граждане Россий- ской Фе- дерации)	001. Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	001.Доля лиц, про- шедших спортивную подготовку на тре- нировочном этап (этап спортивной специализации)	Нет	Нет	Постановление Администрации города Когалыма от 12.12.2014 №3211 "Об утверждении Устава муниципального автономного учреждения "Дворец спорта"
20	74883000013103050093000 100460000002000102102	30.001.0	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта	Фигурное ката- ние на коньках	Этап начальной подготовки	Услу	государственная (муниципальная) услуга или работа частично платная	92.62 Прочая дея- тельность в области спорта	МАУ "ДВО- РЕЦ СПОРТА"	Физиче- ские лица (граждане Россий- ской Фе- дерации) Физиче-	001. Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки 001. Число лиц,	001.Доля лиц, про- шедших спортивную подготовку на этапе начальной подго- товки 001.Доля лиц, про-	Нет	Нет	Постановление Администра- ции города Когалыма от 12.12.2014 №3211 "Об утвер- ждении Устава муниципаль- ного автономного учрежде- иия "Дворец спорта"
21	74883000013103050093000 1001200000003009102101	30.001.0	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта	Волейбол	Тренировочный этап (этап спор- тивной специа- лизации	Услу	государственная (муниципальная) услуга или работа частично платная	92.62 Прочая дея- тельность в области спорта	МАУ "ДВО- РЕЦ СПОРТА"	ские лица (граждане Россий- ской Фе- дерации) Физиче-	прошедших спортивную под- готовку на этапах спортивной под- готовки 001. Число лиц,	шедших спортивную подготовку на тре- нировочном этап (этап спортивной специализации) 001.Доля лиц, про-	Нет	Нет	ции города Когалыма от 12.12.2014 №3211 "Об утверждении Устава муниципального автономного учреждения "Дворец спорта" Постановление Администра-
22	74883000013103050093000 1002400000003005102101	30.001.0	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта	Лыжные гонки	Тренировочный этап (этап спор- тивной специа- лизации	Услу	государственная (муниципальная) услуга или работа частично платная	92.62 Прочая дея- тельность в области спорта	МАУ "ДВО- РЕЦ СПОРТА"	ские лица (граждане Россий- ской Фе- дерации) Физиче-	прошедших спортивную под- готовку на этапах спортивной под- готовки ОО1. Число лиц,	шедших спортивную подготовку на тре- нировочном этап (этап спортивной специализации) 001.Доля лиц, про-	Нет	Нет	ции города Когалыма от 12.12.2014 №3211 "Об утвер- ждении Устава муниципаль- ного автономного учрежде- ния "Дворец спорта" Постановление Администра-
23	74883000013103050093000 1002700000003002102101	30.001.0	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта	Плавание	Тренировочный этап (этап спор- тивной специа- лизации	Услу	государственная (муниципальная) услуга или работа частично платная	92.62 Прочая дея- тельность в области спорта	МАУ "ДВО- РЕЦ СПОРТА"	ские лица (граждане Россий- ской Фе- дерации)	прошедших спортивную под- готовку на этапах спортивной под- готовки	шедших спортивную подготовку на тренировочном этап (этап спортивной специализации) ОО1.Доля лиц, про-	Нет	Нет	ции города Когалыма от 12.12.2014 №3211 "Об утверждении Устава муниципального автономного учреждения "Дворец спорта"
24	74883000013103050093000 1004800000002008102101	30.001.0	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта	Футбол	Этап начальной подготовки	Услу	государственная (муниципальная) услуга или работа частично платная	92.62 Прочая дея- тельность в области спорта	МАУ "ДВО- РЕЦ СПОРТА"	Физиче- ские лица (граждане Россий- ской Фе- дерации)	001. Число лиц, прошедших спортивную под- готовку на этапах спортивной под- готовки	шедших спортивную подготовку на этапе начальной подготовки и зачисленных на тренировочный этап (этап спортивной специализации)	Нет	Нет	Постановление Администрации города Когалыма от 12.12.2014 №3211 "Об утверждении Устава муниципального автономного учреждения "Дворец спорта"
25	74883000013103050093000 1004800000003007102102	30.001.0	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта	Футбол	Тренировочный этап (этап спор- тивной специа- лизации	Услу	государственная (муниципальная) услуга или работа частично платная	92.62 Прочая дея- тельность в области спорта	МАУ "ДВО- РЕЦ СПОРТА"	Физиче- ские лица (граждане Россий- ской Фе- дерации)	001. Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	001.Доля лиц, про- шедших спортивную подготовку на тре- нировочном этапе (этап спортивной специализации) 001.Доля лиц, про-	Нет	Нет	Постановление Администра- ции города Когалыма от 12.12.2014 №3211 "Об утвер- ждении Устава муниципаль- ного автономного учрежде- ния "Дворец спорта"
26	74883000013103050093000 1001200000002000102101	30.001.0	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта	Волейбол	Этап начальной подготовки	Услу	государственная (муниципальная) услуга или работа частично платная	92.62 Прочая дея- тельность в области спорта	МАУ "ДВО- РЕЦ СПОРТА"	Физиче- ские лица (граждане Россий- ской Фе- дерации)	001. Число лиц, прошедших спортивную под- готовку на этапах спортивной под- готовки	шедших спортивную подготовку на этапе начальной подго- товки и зачислен- ных на тренировоч- ный этап (этап спор- тивной специализа- ции)	Нет	Нет	Постановление Администрации города Когалыма от 12.12.2014 №3211 "Об утверждении Устава муниципального автономного учреждения "Дворец спорта"
27	74883000013103050093000 1001800000002004102101	30.001.0	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта	Дзюдо	Этап начальной подготовки	Услу	государственная (муниципальная) услуга или работа частично платная	92.62 Прочая дея- тельность в области спорта	МАУ "ДВО- РЕЦ СПОРТА"	Физиче- ские лица (граждане Россий- ской Фе- дерации)	001. Число лиц, прошедших спортивную под- готовку на этапах спортивной под- готовки	001.Доля лиц, про- шедших спортивную подготовку на этапе начальной подго- товки и зачислен- ных на тренировоч- ный этап (этап спор- тивной специализа- ции)	Нет	Нет	Постановление Администра- ции города Когальма от 12.12.2014 №3211 "Об утвер- ждении Устава муниципаль- ного автономного учрежде- ния "Дворец спорта"
28	74883000013103050093000 1001800000003003102102	30.001.0	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта	Дзюдо	Тренировочный этап (этап спор- тивной специа- лизации	Услу	государственная (муниципальная) услуга или работа частично платная	92.62 Прочая дея- тельность в области спорта	МАУ "ДВО- РЕЦ СПОРТА"	Физиче- ские лица (граждане Россий- ской Фе- дерации)	001. Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	001.Доля лиц, про- шедших спортивную подготовку на тре- нировочном этап (этап спортивной специализации)	Нет	Нет	Постановление Администрации города Когалыма от 12.12.2014 №3211 "Об утверждении Устава муниципального автономного учреждения "Дворец спорта"
29	74883000013103050093000 1003800000003009102102	30.001.0	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта	Спортивная гим- настика	Тренировочный этап (этап спор- тивной специа- лизации	Услу	государственная (муниципальная) услуга или работа частично платная	92.62 Прочая деятельность в области спорта 92.7 Прочая дея-	МАУ "ДВО- РЕЦ СПОРТА"	Физиче- ские лица (граждане Россий- ской Фе- дерации)	001. Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	001.Доля лиц, про- шедших спортивную подготовку на тре- нировочном этап (этап спортивной специализации)	Нет	Нет	Постановление Администрации города Когалыма от 12.12.2014 №3211 "Об утверждении Устава муниципального автономного учреждения "Дворец спорта"
30	74883000013103050091002 8000000000002005101105	10.028.0	Организация отдыха детей и молодежи		в каникулярное время с дневных пребыванием	з Услу	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	эг./ прочая ден- тельность по орга- низации отдька и развлечений 92.72 Прочая деятель- ность по организа- ции отдька и раз- влечений, не вклю- ченная в другие группировки;55.21 Деятельность моло- дежных трунстских лагерей и горных ту- ристских баз;55.23.1 Деятельность дет- ских лагерей на время каникул	МАУ "ДВО- РЕЦ СПОРТА";МБУ "МКЦ "ФЕ- НИКС"	Физиче- ские лица	количество чело- век	001. Удовлетворён- ность качеством предоставляемой муниципальной услуги;002. Количе- ство жалоб на каче- ство предоставляе- мой муниципальной услуги	Нет	Нет	Постановление Администрация города Когалыма от 23.12.2014 №3393 "Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения "Молодежный комплексный центр" Феникс" в новой редакции", Постановление Администрации города Когалыма от 12.12.2014 №3211 "Об утверждении Устава муниципального автономного учреждения "Дворец спорта"
31	74883000013103050090702 5100000000000004103104	07.025.1	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодея- тельного народного твор- чества			Рабо	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	92.51 Деятельность библиотек, архивов, учреждений клуб- ного типа;92.52 Дея- тельность музеев и охрана историче- ских мест и зда- ний;92.72 Прочая деятельность по ор- ганизации отдыха и развлечений, не включенная в дру- гие группи- ровки;92.33 Дея- тельность ярмарок и парков с атгракцию- нами;92.53 Деятель- ность ботанических садов, зоопарков и заповедников	МАУ "КДК "АРТ-ПРАЗД- НИК"	в интере- сах обще- ства	001. количество клубных форми- рований	001. посещаемость мероприятий; 002. удовлетворенность качеством выполня- емой муниципаль- ной работы	Нет	Нет	постановление Администрации города Когальма от 17.12.2014 №3329 "Об утверждении Устава муниципального автономного учреждения "Культурно-досуговый комплекс "АРТ-Праздник" в новой редакции

O PMIJMA ABHO



32	74883000013103050090706 1100100000000008103103	07.061.1	Организация и проведение культурно-массовых меро- приятий	Культурно-мас- совых (иные зре- лищные меро- приятия)		Работа	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	92.31 Деятельность в области искусства; 92.52 Деятельность музеев и охрана ис- торических мест и зданий; 92.51 Дея- тельность библио- тек, архивов, учре- ждений клубного типа	МАУ "КДК "АРТ-ПРАЗД- НИК"	юридиче- ские лица; физиче- ские лица	002. количество проведенных ме- роприятий	001. посещаемость мероприятий; 002. удовлетворенность качеством выполия-емой муниципальной работы	Нет	Нет	Постановление Администрации города Когалыма от 17.12.2014 №3329 "Об утверждении Устава муниципального автономного учреждения" Жультурно-досуговый комплек "АРТ-Праздник" в новой редакции
33	74883000013103050091900 1000100000001007101103	19.001.0	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных услуг в сударственных и муниципальных услуг	Бумажная	Услуга	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	75.11 Государствен- ное управление об- щественного харак- тера	МАУ "МФЦ"	Физиче- ские и юридиче- ские лица; Иные; Ор- ганы госу- дарствен- ной власти и мест- ного само- управле- ния	Количество услуг	Уровень удовлетво- ренности граждан качеством предо- ставления государ- ственных и муници- пальных услуг	Нет	Нет	Постановление Администрация городаКогальныма от 10.12.2012 № 83000 "О создании муниципальногоавто- номного учрежденияк Многофункциональный центрпредоставления государственных имуниципальных услуг», Постановления Администрация городаКогальным от 18.02.2013 №403 Об туверждения Уставажуниципального автономногоучреждения «Многофункциональный центр предоставления государственныхи муниципальных услуг», Постановление Администрация городаКогальныма от 27.11.2014 №3126 "О внесении изменений и дополнений в постановление Администрация городаКогального становление Администрация городаКогального становление Администрация городаКогальнама от 18.02.2013 №403"
34	74883000013103050091504 6100100000000001100101	15.046.1	Выполнение работ в обла- сти использования автомо- бильных дорог	Выполнение работ в соответтвии с решениями органов тогдарственной власти субъектов Российской Федерации (органов местного са амогуправления) в области и использования автомобильных дорог, в части о хоуществления понимочий, отчесенных Федеральным засимом от 08.11.2007 № 257-03 "Об автомобильных дорогих и о дорожной деятельности в Российской Федеральными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации "и другими федеральными законами, к понимомими органов го сударственной власти субъектов Российской Федерации (органов местного вместного вместного вместного самомуправления)		Работа	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	63.21 Прочая вспо- могательная дея- тельность сухопут- ного транспорта	МБУ "КСАТ"	В интере- сах обще- ства	001. Протяженность автомо- бильных дорог общего пользо- вания	001. Содержание автомобильных дорог	Нет	Нет	Постановление Администрация города Когалыма от 19.12.2012 №3032 "Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения "Коммунспецавтотехника"". Постановление Администрация города Когалыма от 12.10.2012 №2407 "О создании муниципального бюдженного учреждения путем изменения типа существующего муниципального казенного учреждения "Коммунспецавтотехника""
35	74883000013103050091503 7100100000000002103102	15.037.1	Организация и осуществ- ление транспортного об- служивания должностных лиц, государственных ор- ганов и государственных учреждений	Автотранспорт- ное обслужива- ние должност- ных лиц, госу- дарственных ор- ганов и государ- ственных учре- ждений в слу- чаях, установлен- ных норматив- ными право- выми актами субъектов Рос- сийской Федера- ции, органов местного само- угравления		Работа	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	60.23 Деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта	МбУ "КСАТ"	Органы государ- ственной власти; Органы местного само- управле- ния; госу- дарствен- ные учре- ждения;	001. Машино- часы работы ав- томобилей	001. Количество единиц автотехники	Нет	Нет	Постановление Администрация города Когалыма от 19.12.2012 №3032 "Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения "Коммунспецатотехника"",Постановление Администрация города Когалыма от 12.10.2012 №240" "О создании муниципального бюджетного учреждения путем изменения типа существующего муниципального казенного учреждения "Коммунспецавтотехника""
36	74883000013103050092801 8100100000003005102101	28.018.1	Уборка территории и ана- логичная деятельность	Содержание в чистоте террито- рии города	Регулярно в течении года согласно графика	Работа	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	90.00.3 Уборка тер- ритори и а налогич- ная деятельность; 90.00 Удаление сточных вод, отхо- дов и аналогичная деятельность	МБУ "КСАТ"	Физиче- ские лица; Юридиче- ские лица; Общество в целом	001. Площадь территории	ОО1. Выполнение перечня работ по те- кущему содержа- нию объектов бла- гоустройства и озе- ленения	Нет	Нет	Постановление Администра- ция города Когальма от 19.12.2012 №3032 "Об утвер- ждении Устава муниципаль- ного бюдженного учрежде- ния "Коммунспецавтотех- ника" "ЭПостановление Адми- нистрация города Когалыма от 12.10.2012 №2407 "О со- здании муниципального бюд- жетного учреждения путем изменения типа существую- щего муниципального казен- ного учреждения" "Коммун- спецавтотехника""
37	74883000013103050092300 60000000000001005101103	23.006.0	Организация временного трудоустройства		очно	Услуга	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	88.99 предоставле- ние услуг социаль- ного каражтера, кон- культаций, матери- альной помощи; профессиональная реабилитация для безработных при услюзи, что объем образовательных услуг ограни- чен; 78.30 деятель- ность по подбор персонала, 36.13 угравление общими вопросами, насаю- щимися занятотти рабочей силы; - реа- лизация мероприя- тий, связанных с по- литикой региональ- ного развытия, например по умень- менно безработицы например по умень-	МБУ "МКЦ "ФЕНИКС"	Несовер- шеннолет- ние граж- дане в возрасте от 14 до 18 лет	численность граждан. пристр инвших к вре- менным работам	ОО1. Удовлетворён- ность качеством предоставляемой муниципальной услуну;Ю2. Комиче- ство малоб на каче- ство предоставляе- мой муниципальной услуги	Нет	Нет	Постановление Администрация города Когалыма от 23.12.2014 МоЗЗЗ "Об утверждении Уставамуниципального бюджетногоучреждения "Молодежныйкомплексный центр "Феникс" в новойредахции"
38	74883000013103050091004 4100100000000004100116	10.044.1	Организация досуга детей, подростков и молодежи	Кружки и секции		Работа	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	92.51 Деятельность библиотек, архивов, учреждений клуб- ного типа;75.13 Ре- гулирование и со- действие эффектив- ному ведению эко- номической дея- тельности, деятель- ность в области ре- гиональной, нацио- нальной и молодеж- ной политики;85.32 Предоставление со- циальных услуг без обеспечения прожи- зания;92.62 Прочая деятельность в об- ласти спорта	МБУ "МКЦ "ФЕНИКС"	Физиче- ские лица	количество кружков и сек- ций	ОО1. Информированность населения о клубной деятельности посредством информационных матегвом выполнения муниципальной работы; ОО4. Количество выполняемой муниципальной работы; ОО4. Количество участников клубов и любительских объединений ОО1. Удовлетворён-	Нет	Нет	Постановление Администрация города Когалыма от 23.12.2014 Мез393 "Об утверждени Уставамуниципального бюджетного учреждения "Молодежныйкомплексный центр "Феникс" в новойредакции"
39	74883000013103050091004 3100000000000006101101	10.043.1	Организация мероприятий, направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения подростков и молодежи, поддержка детей и молодежи, находящейся в соодежи, находящейся в соодежи на соодежи			Работа	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	75.13 Регулирование и содействие эффективному ведению экономической деятельности, деятельность в области региональной и молодемной политики;92.51 Деятельисть библиотек, архивов, учреждений клубного типа	МБУ "МКЦ "ФЕНИКС"	Физиче- ские лица	количество ме- роприятий	ность качествою высотьность качеством высотьность выполняемой муниципальной работы ООЗ. Количество выполняемой муниципальной работы ООЗ. Количество вовлечейных в работу с молодёжью учерждения и ювенальной службы несовершеннолетних граждан, находищихся в социально опасном положении (далее – СОП) и (или) в трудной жизненной ситуации (далее – ТЖС); ООЗ. Наличие программы профилактической деятельности с несовершеннолетними гражданами, находящимися в СОП и (или) в ТЖС	Нет	Нет	Постановление Администрация города Когалыма от 23.1.2.2014 №3393 "Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения" Молодежный комплексный центр "Феникс" в новой редакции"

40	74883000013103050091004 410040000000001100102	10.044.1	Организация досуга детей, подростков и молодежи	Иная досуговая деятельность		Работа	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	92.51 Деятельность библиотек, архивов, учреждений клуб- ного типа;75.13 Ре- гулирование и со- действие эффектив- ному ведению эко- номической дея- тельности, деятель- ность в области ре- тиональной и молодеж- ной политики;85.32 Предоставление со- щальных услуг без обеспечения прожи- вания;92.62 Прочая деятельность в об- ласти спорта	МБУ "МКЦ "ФЕ- НИКС";МАУ "ДВОРЕЦ СПОРТА"	Физиче- ские лица	количество ме- роприятий	001. Удовлетворён- ность качеством вы- полнения муници- пальной ра- боты;002. Количе- ство жылоб на каче- ство выполняемой муниципальной ра- боты 003. Количе- ство организован- ных дворовых игро- вых площадок.	Нет	Нет	Постановление Администрация города Когалыма от 23.12.2014 №3393 "Об утверждении Уставамуниципального бюджетного бюджетного бюджетного бидженого учежный сментр "Феникс" в новойредакция", Постановление Администрации города Когалыма от 12.12.2014 №3211 "Об утверждении Устава муниципального автономного учреждения "Дворец спорта"
41	74883000013103050091004 4100200000000003100102	10.044.1	Организация досуга детей, подростков и молодежи	Культурно-досу- говые, спор- тивно-массовые мероприятия		Работа	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	92.51 Деятельность библиотек, архивов, учреждений клуб- ного типа;75.13 Ре- гулирование и со- действие эффектив- ному ведению эко- номической дея- тельности, деятель- ность в области ре- тиональной, нацио- нальной и молодеж- ной политики;85.32 Предоставление со- циальных услуг без обеспечения прожи- вания;92.62 Прочая деятельность в об- ласти спорта	мбу "МКЦ "ФЕНИКС"	Физиче- ские лица	количество ме- роприятий	001. Удовлетворён- ность качеством вы- полнения муници- пальной ра- боты;002. Количе- ство малоб на каче- ство выполняемой муниципальной ра- боты 003. Информи- рованность населе- ния о мероприятиях посредством инфор- ма	Нет	Нет	Постановление Администрация города Когалыма от 23.1.2.2014 №3393 "Об утверждении Уставамуниципального бюджетногоучреждения "Молодежныйкомплексный центр "Феникс" в новойредакции"
42	74883000013103050090701 6000000000001006103102	07.016.0	Публичный показ музей- ных предметов, музейных коллекций		В стационарных условиях	Услуга	государственная (муниципальная) услуга или работа платная	92.52 Деятельность музеев и охрана исторических мест и зданий;92.51 Деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа	МБУ "МУ- ЗЕЙНО-ВЫ- СТАВОЧНЫЙ ЦЕНТР"	физиче- ские лица	001. число посетителей	001. доля представ- ленных во всех фор- мах зрителю музей- ных предметов в об- щем количестве му- зейных предметов; 002. удовлетворен- ность качеством предоставления му- ниципальной услуги	Нет	Нет	Постановление Администра- ции города Когальма от 17.12.2014 № 3330 "Об утвер- ждении Устава муниципаль- ного бюджетного учрежде- ния "Музейно-выставочный центр" в новой редакции
43	74883000013103050090704 7100000000001007101101	07.047.1	Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок		В стационарных условиях	Работа	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	92.52 Деятельность музеев и охрана ис- торических мест и зданий	МБУ "МУ- ЗЕЙНО-ВЫ- СТАВОЧНЫЙ ЦЕНТР"	в интере- сах обще- ства	001. количество экспозиций	001. доля выставок из собственных фондов от общего числа экспозиций	Нет	Нет	Постановление Администрации города Когальма от 17.12. 2014 №3330 "Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения "Музейно-выставочный центр" в новой редакции
44	74883000013103050090701 7100000000000004102101	07.017.1	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций			Работа	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	92.52 Деятельность музеев и охрана исторических мест и зданий;92.51 Деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа	МБУ "МУ- ЗЕЙНО-ВЫ- СТАВОЧНЫЙ ЦЕНТР"	в интере- сах обще- ства	001. количество предметов	001. пополнение му- зейного фонда; 002. учет, хранение и изучение музейных предметов и музей- ных коллекций	Нет	Нет	Постановление Администрации города Когалыма от 17.12.2014 №3330 "Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения "Музейно-выставочный центр" в новой редакции
45	74883000013103050090701 4100000000000007102101	07.014.1	Библиографическая обра- ботка документов и созда- ние каталогов			Работа	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	92.51 Деятельность библиотек, архивов, учреждений клуб- ного типа;92.52 Дея- тельность музеев и охрана историче- ских мест и зданий	МБУ "ЦЕН- ТРАЛИЗОВАН- НАЯ БИБЛИО- ТЕЧНАЯ СИ- СТЕМА"	в интере- сах обще- ства	001.количество документов	001. объем доку- ментов из фондов библиотеки, биб- лиографические за- писи которых отра- жены в электрон- ном каталоге	Нет	Нет	Постановление Администра- ции города Когальма от 17.12.2014 №3331 "Об утвер- ждении Устава муниципаль- ного бюджетного учрежде- ния "Централизованная биб- лиотечная система" в новой редакции
46	74883000013103050090701 100000000001001103101	07.011.0	Библиотечное, библиогра- фическое и информацион- ное обслуживание пользо- вателей библиотеки		В стационарных условиях	Услуга	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	92.51 Деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа;92.52 Деятельность музеев и охрана исторических мест и зданий	МБУ "ЦЕН- ТРАЛИЗОВАН- НАЯ БИБЛИО- ТЕЧНАЯ СИ- СТЕМА"	физиче- ские лица; юридиче- ские лица	001. количество посещений	001. удовлетворен- ность качеством предоставляемой муниципальной услуги	Нет	Нет	Постановление Администрации города Когалыма от 17.12.2014 №3331 "Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения "Централизованная библиотечная система" в новой редакции
47	74883000013103050090701 3100000000000008104101	07.013.1	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов			Работа	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	92.51 Деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа, 92.52 Деятельность музеев и охрана исторических мест и зданий	МБУ "ЦЕН- ТРАЛИЗОВАН- НАЯ БИБЛИО- ТЕЧНАЯ СИ- СТЕМА"	в интере- сах обще- ства	001. количество документов	001. объем фонда библиотеки по срав- нению с предыду- щим годом	Нет	Нет	Постановление Администрации города Когальма от 17.12.2014 №3331 "Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения "Централизованная библиотечная система" в новой редакции

От 15 декабря 2016 г.

. _. №3114

О проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, включённых в региональную программу, собственники помещений которых формируют фонд капитального ремонта на счёте регионального оператора

В соответствии с частью 6 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Программой капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа — Югры, утверждённой постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа — Югры, утверждённой планом реализации программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа — Югры, на 2017-2019 годы, утверждённым постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа — Югры, на 2017-2019 годы, утверждённым постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа — Югры от 02.09.2016 №334-п, учитывая протоколы внеочередных общих очно-заочных собраний собственников помещений многоквартирных домов от 24.10.2016 №3, №3, №4, протоколы заседания комиссии по установлению видов работ по капитальному ремонту многоквартирных домов от 15.11.2016 №2, от 09.12.2016 №3, письма Югорского фонда капитального ремонта от 15.08.2016 №6288, №6284, №6284, в связи с непринятием собственниками помещений многоквартирных домов, расположенных по адресам: улица Дружбы народов, дом 22 А, улица Дружбы народов, дом 18 Б, улица Мира, дом 2, решения о проведении капитального ремонта и предложением регионального оператора:

- 1. Провести капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах города Когалыма, включенных в региональную программу, собственники помещений которых формируют фонд капитального ремонта на счёте регионального оператора согласно приложению к настоящему постановлению.
- 2. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
- 3. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Когалыма Р.Я.Ярема. **Н.Н.Пальчиков. глава города Когалыма**

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 15.12.2016 №3114

Перечень работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов

№ п/п	Адрес	Перечень работ	Предельная стоимость работ, руб.	Сроки проведения работ	Источники финансирования капитального ремонта
	г. Когалым, ул.	Ремонт внутридомовых сетей электроснабжения	925 044,83	2017 год	Средства собственников, средства бюджета Ханты-
1	Дружбы народов д. 18 Б	Ремонт внутридомовых сетей водоотведения	1 150 445,06	2017 год	Мансийского автономного округа – Югры (до 10 %),
	д. 18 В	Ремонт подвальных помещений	средства бюджета города Когалыма (до 4,5%)		
			 проектные работы, ст 	оимость составляет – 216 450,32)	
	г. Когалым,	Ремонт внутридомовых сетей водоснабжения	4 443 743,55	2017 год	Средства собственников, средства бюджета Ханты-
2	ул. Дружбы народов	Ремонт внутридомовых сетей водоотведения	1 165 966,37	2017 год	Мансийского автономного округа – Югры (до 10 %),
	д. 22 А	Ремонт подвальных помещений	2 064 549,35	2017 год	средства бюджета города Когалыма (до 4,5%)
			8 078 167,65 (в т.ч	. проектные работы, ст	оимость составляет – 403 908,38)
3	г. Когалым,	Ремонт внутридомовых сетей теплоснабжения	9 408 609,02	2017 год	Средства собственников
	ул. Мира д. 2	Ремонт подвальных помещений	3 423 171,89	2017 год	•
			13 507 137,80 (в т.	ч. проектные работы, с	гоимость составляет – 675 356,89)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 30 декабря 2016 г.

№3328

Об установлении платы за пользование жилым помещением (плата за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма муниципального жилищного фонда в городе Когалыме

В соответствии со статьями 153, 154, 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации города Когалыма от 26.12.2016 №3238 «Об утверждении Положения о порядке расчета размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма муниципального жилищного фонда в городе Когалыме»:

- 1. Установить размер платы за пользование жилым помещением (плата за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма муниципального жилищного фонда в городе Когалыме согласно приложению к настоящему постановлению.
- Признать утратившим силу постановление Администрации города Когалыма от 25.12.2015 №3774 «Об установлении платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма муниципального жилищного фонда в городе Когалыме».
- 3. Управлению экономики Администрации города Когалыма (Е.Г. Загорская) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа Югры.
- 4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2017.
- 5. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
- 6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных. **Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма**.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 30.12.2016 №3328

Плата за пользование жилым помещением (плата за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма муниципального жилищного фонда в городе Когалыме

№ п/п	Категория жилых помещений муниципального жилищного фонда	Наличие лифта	Наличие внутридомовых инженерных систем	Ставка платы, руб/кв.м. в месяц
2.	Многоквартирные дома ка- питального исполнения Многоквартирные дома де- ревянного или смешанного	с лифтом без лифта без лифта	Наличие всех внутридомовых инженерных систем в составе: холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, отопление	17,70 15,83 9,54
	исполнения Многоквартирные дома деревянного или смешанного исполнения, признанные в		Наличие всех внутридомовых инженерных систем в составе: холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, отопление	0
3.	установленном порядке непригодными, аварийными и подлежащими сносу	без лифта	Отсутствие одного или более наименований внутридомовых инженерных систем из состава: холодное водоснабжение, го- рячее водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, отопление	0



От 27 декабря 2016 г.

О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2900

№3264

В соответствии со статъёй 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статъёй 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы города Когалыма от 14.12.2015 №45-ГД «О внесении изменений в решение Думы города Когалыма от 23.12.2015 №625-ГД», постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах», в целях приведения

нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством: подмативано правового акта в соответствие с действующим законодательством.

1. В приложение к постановлению Администрации города Когальма от 11.10.2013 №2900 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в городе Когалыме» (далее – постановление) внести следующие изменения:

1.1. в приложении к постановлению (далее – программа) строку «Финансовое обеспечение муниципальной программы» паспорта программы изложить в следующей редакции:
«Общий объём финансирования 28 042,30 тыс. рублей, из них:

- «Оощий объем финансирования 26 042,30 тыс. 102,00 тыс. руб. федеральный боджет; 20 429,00 тыс. руб. бюджет ХМАО Югры, 7 511,30 тыс. руб. бюджет города Когалыма; в том числе по годам: 2016 год 10 977,90 тыс. руб.:

- 102,00 тыс. руб. федеральный бюджет; 8 579,00 тыс. руб. бюджет ХМАО Югры,

- 2 296,9 тыс. руб. бюджет города Когалыма; 2017 год 9 077,20 тыс. руб.:
- 6 470,00 тыс. руб. бюджет ХМАО Югры, 2 607,20 тыс. руб. бюджет торода Когалыма» 2018 год 7 987,20 тыс. руб.:

- 5 380,00 тыс. руб. бюджет XMAO Югры,
 -2 607,20 тыс. руб. бюджет города Когалыма».
 1.2. приложение 3 к программе изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- З. Управлению з к протрамме в расучаться в располнительной располнительного противования в города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в располнительной располнительного располнительной располнительный располнительный располнительный располнительный располнительный располнит

порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского

автономного округа - Югры.
3. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение 3 к Программе

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 27.12.2016 №3264

Перечень основных мероприятий муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в городе Когалыме»

			овірви и продовольствии в го	Podo Itolandimo				
	Howen	Основные мероприятия муниципальной программы (связь мероприятий						
1			соисполнитель, учреждение,	Источники финансирования		(151		
		с показателями муниципальной программы)	организация		всего	2016r		20182
На при	мероприятия	2	2	4				
1.1. Развитие производства овощей откритого в защищенного грунта (в) Подпортами 3 (весто по муря и правление экономики Администрации город Когалима Развитие жноговодства, передобтки и колито корул - Югри (залес - боджет затомного свруга Одо	1	2	I D	4	3	0	/	0
1.1. Развития производетва оковей открытого в защищенного трукта (от дол окорута — От		Подпрог	рамма 1. Развитие растениеводства, перераоотки и р		0.00	0.00	0.00	0.00
1.1. Развятие производства околей округатого и защиенного грукта (од. од. од. од. од. од. од. од. од. од.					0,00	0,00	0,00	0,00
		D (0)	Управление экономики Администрации города		0.00	0.00	0.00	0.00
	1.1.	Развитие производства овощей открытого и защищенного грунта (8)			0,00	0,00	0,00	0,00
1.1. β Passifine πορεφετεία προσεφετεία πορεφετεία πο					0.00	0.00		0.00
2.1. 1. 1. 2. 2. 2. 2. 2					0,00	0,00	0,00	0,00
2.1. Развитие животногодства (1-7) Управление жностногодства (1-7) Когамия боджет гартодской когамия 1 90 (90) 8 100 (0) 6 000 (0) 4 10,00 2.1.1. Субендии на поддержку животногодства, передобтки и реализации до продукции животногодства предукции животногодства и до предукции животногодства и до предукции животногодства и до предукции животногодства и до предоставдения субедий в пелях котомещения затрат, связания и до предобления убедий в пелях котомещения затрат, связания и до предобления убедий в пелях котомещения затрат, связания и до предобления убедили в пелях котомещения затрат, связания и до предобления убедили в пелях котомещения затрат, связания и до предобления убедили в пелях котомещения затрат, связания и до предобления убедили в пелях котомещения затрат, связания и до предобления убедили в пелях котомещения затрат, связания и до предобления убедили в пелях котомещения затрат, связания убедили в предобления за тесло за предобления за тесло за предобления за тесло за трат, связания за трат, связания за тесло за трат, связания за трат, связания за трат, связания за тесло за трат, связания за тра		Подпрог	рамма II. Развитие животноводства, переработки и					
2.1.1.			V правление экономики A лминистрации города					
2.1.1. Субсидии на поддержку живогноводства, переработки в реализации продукции живогноводства предускция живогноводства предускция живогноводства предускция живогноводства предускция живогноводства поддержку живогноводства поддержку живогноводства поддержку арактиче сождоставления субсиций в целях воэмещения заграт, сиязаниих средняльной предускция в целях вородняльной предускция в целях вородняльной предускция в целях вородняльной предускция в целях в	2.1.	Развитие животноводства(1-7)						
2.1.1. Субещани на поддержку развития сельскоозыйственной продукции яниотноводства продукции яниотноводства и продукции яниотноводства выде предоставления субещай в сель ковоменения заграть, сельскоозыйственной продукции (в том числе в части раскогомия даминистрации города Когальма бюджет города Когальма 1909,00 1909,00 600,00 4910,00 2.1.1. Обеспатывной воддержку развития сельскоозыйственной продукции (в том числе в части раскогомия даминистрации города когальма Когальма 660,224 ст эгономию округа 1 1 950,00 9			Когалыма	бюджет города Когалыма				
2.1.2 В продукция животноводства из тратосная поддержка развитие сельскохозийственной программ (в тратосная поддержка развитие сель коном развитие об сельскохозийственной программ (в том числе у правление эконом из детемент (в тратосная поддержка развитие об сельскохозийственной программ (в том числе у правление эконом из детемент (в тратосная поддержка мазык феммунального к об сельском об сельском развитие материально-технической базы малях форм об зайствования зайствования (в том числе зайствования об сельском развитие материально-технической базы малях форм об зайствования (в том числе зайствования об сельском развитие материально-технической базы малях форм об зайствования (в том числе зайствования об зайствования об зайствования (в том числе зайствования об зайствования		Субандин на поддержку живодноводства, неверободки и вестионни	Vanantanna akanawaka A awanaamanan panata				6 000,00	4 910,00
2.1.2. в на предоставления собедания в целях возмещения заграт, связаниях с редоставления субедания в развитии магериально-технической базы малых форм хо зайстаювания в подпрограмма 3: «Подпрограмма 3: «Подпро	2.1.1.				19 019,00	8 109,00	6 000,00	4 910,00
2.1.2. Выда предоставления субсидий в целях воложщения затрат, святания о реавизации безовающий до подпортавим 3: «Поддержка малых фом току подпортавий» (болжет автономиного округа од 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0		продукции животноводства	когалыма	бюджет города Когалыма				
Весто по муниципальной программе 1 мого по предественный песопаторых и мого по		Финансовая поддержка развития сельскохозяйственного производства в		всего	2 291,70	391,70	950,00	950,00
Варажение оказовательной продуктивной про	2.1.2	виде предоставления субсидий в целях возмещения затрат, связанных с	Управление экономики Администрации города	бюджет автономного округа				
3.1. В Субиции на развитие материально-технической базы малых форм ховийствования 1 Подпрограмма 4: «Обеспечение стабильной Когальма Когальма Когальма (Маракения утилизации безнадзорных и бродячих животных (Регурсацие «Управление управления от подпрограмма 4: «Обеспечение содисствления от тора, транспортировки, учета, содержания, иния, умерщвления, утилизации безнадзорных и бродячих животных (Регурсацие «Управления от тора, транспортировки, учета, содержания управления управления управления от тора, транспортировки, учета, содержания управления управления управления управления от тора, транспортировки, учета, содержания (Регурсацие «Управление «Управление «Управление «Управление «Управление «Обеспечение продовътственной безопасности» Тора и правления от тора, техничной программе (Регурсацие «Управления от тора, техний програм (Регурсацие «Управления от тора, техний безопасности» Тора и правления от тора, техний програм (Регурсацие «Управления от тора, техний безопасности» Тора и правления от тора, техний програм (Регурсацие «Управления от тора, техний безопасности» Тора и правления от тора, техний безопасности (Регурсацие (Регурсация	2.1.2.				2 291,70	391,70	950,00	950,00
3.1. Субсидии на развитие материально-технической базы малых форм хозяйствования Моратериальной судетствования Когальма бюджет автономного округа 0,00			Подпрограмма 3: «Поддержка малых фо	рм хозяйствования»				
1		C-6	V	всего	0,00	0,00	0,00	0,00
В В В В В В В В В В	3.1.			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1. Ния, умерщвления отлова, транепортировки, учета, содержания выпольное казенное учреждение «Управления, умерщвления, утилизации безнадзорных и бродячих животных (9) ния жилищно-коммунального коэяйства города Когальма бюджет автономного округа 1410,00 470,0		зяиствования	Когалыма	бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1. ния, умерщвления, утилизации безнадзорных и бродячих животных (9) ние жилищно-коммунального козяйства города Когальма» бюджет торода Когальма 1 410,00 470,0		Подпрограмма 4: «Обеспечение стабильной б:	пагополучной эпизоотической обстановки в городе	Когалыме и защита населения от болезней с	общих для челов	века и животных»		•
4.1. мия, умерщвления, утилизации безнадзорных и бродячих животных (9) ине жилищию-коммунального хозяйства города Когальма» Основное мероприятие: «Обеспечение продовъльственной безопасности» Основное мероприятие: «Обеспечение продовъльственной безопасности» Управление экономики Администрации города Когальма Весго по муниципальной программе Весго по муниципальной программе Весго по муниципальной программе Весто по муниципальной програм (бюджет автономного округа програм (бюджет автономного окру		Обеспечение осуществления отлова, транспортировки, учета, содержа-	Муниципальное казенное учреждение «Управле-	всего	6 629,6	2 375.2	2 127,20	2 127,20
Standard	4.1.			бюджет автономного округа	1 410,00	470,00	470,00	470,00
5.1. Проведение Всероссийской сельскохозийственной переписи в 2016 году (10) Управление экономики Администрации город Когальма весго 102,00 102,00 0,00 <td></td> <td></td> <td>хозяйства города Когалыма»</td> <td>бюджет города Когалыма</td> <td>5 219,60</td> <td>1 905.20</td> <td>1 657,20</td> <td>1 657,20</td>			хозяйства города Когалыма»	бюджет города Когалыма	5 219,60	1 905.20	1 657,20	1 657,20
5.1. Проведение Всероссийской сельскохозийственной переписи в 2016 году (10) Управление экономики Администрации город Когальма весго 102,00 102,00 0,00 <td></td> <td></td> <td>Основное мероприятие: «Обеспечение продово</td> <td>льственной безопасности»</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td>			Основное мероприятие: «Обеспечение продово	льственной безопасности»				
S.1. Проведение Всероссийской сельскохозяйственной переписи в 2016 году (10) Когальма федеральный бюджет 102,00 102,00 0,00 0,00 0,00 0,00		D			102,00	102,00	0.00	0.00
Управление экономики Администрации города Когальма Муниципальное казенное учреждение (жуправление жилищно- комунального козяйства города Когальма) В том числе: Ответственный исполнитель: Управление экономики Администрации города Когальма Ответственный исполнитель: Ответственный исполнитель: Осисполнитель: Осисполни	э.1. Проведен	ие всероссинской сельскохозяйственной переписи в 2016 году (10)					0,00	
Всего по муниципальной программе Всего по муниципальной программе Всего по муниципальной программе Всего по муниципальной программе Когальма Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно- Коммунального козяйства города Когальма» В том числе: Ответственный исполнитель: Управление экономики Администрации города Когальма Управление экономики Администрации города Когальма Когальма» В том числе: Федеральный бюджет порода Когальма В том числе: Федеральный бюджет 102,00 102,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00								
Всего по муниципальной программе								
Коммунального хозяйства города Когальма» бюджет города Когальма 7 511,30 2 296,90 2 607,20 2 607,20 В том числе: В том числе: В сего 21 412,70 8 602,70 6 950,00 5 860,00 Ответственный исполнитель: Федеральный бюджет 102,00 102,00 0,00 0,00 Управление экономики Администрации города Когальма 6юджет автономного округа 19 019,00 8 109,00 6000,00 4 910,00 Сонсполнитель: Всего 66 629,60 2 375,20 2 127,20 2 127,20 Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального бюджет автономного округа 1 410,00 470,00 470,00 470,00		Всего по муниципальной программе						
Когальма» бюджет города Когальма 7511,30 2 296,90 2 607,20 2 607,20 В том числе: В том числе: федеральний бюджет 102,00 102,00 0,00 0,00 Ответственный исполнитель: федеральний бюджет 190,00 8 109,00 6000,00 4 910,00 Управление экономики Администрации города Когальма 6 бюджет автономного округа 19 019,00 8 109,00 950,00 950,00 Сонсполнитель: всего 660,60 2 375,20 2 177,20 2 172,20 Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального бюджет автономного округа 1 410,00 470,00 470,00	В том числе:							
В том числе: Ответственный исполнитель: Управление экономики Администрации города Когалыма Сонсполнитель: Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального В том числе: Федеральный бюджет 102,00 102,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00				бюджет города Когалыма	,	,	,	,
Ответственный исполнитель:								
Управление экономики Администрации города Когальма бюджет автономного округа 19 019,00 8 109,00 6 000,00 4 910,00 Боюджет города Когальма 2 291,70 391,70 950,00 950,00 Соисполнитель: всего 6 629,60 2 375,20 2 127,20 2 127,20 Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального бюджет автономного округа 1 410,00 470,00 470,00				федеральный бюджет			0,00	0,00
Сонсполнитель: Куниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального бюджет автономного округа 1 410,00 470,00 470,00 470,00				бюджет автономного округа	19 019,00		6 000,00	4 910,00
Соисполнитель: всего 6 629,60 2 375,20 2 127,20 2 127,20 Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального бюджет автономного округа 1 410,00 470,00 470,00		у правление экономики Администрации города Когалыма		бюджет города Когалыма	2 291,70	391,70	950,00	950,00
		Соисполнитель:			6 629,60	2 375,20	2 127,20	2 127,20
	Мунициг	альное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального		бюджет автономного округа	1 410,00	470,00	470,00	470,00
		Хозяйства города Когалыма»		бюджет города Когалыма	5 219,60	1 905,20	1 657,20	1 657,20

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 30 декабря 2016 г.

О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2934

2019 год – 273 541,50 тыс. рублей» 1.2. Приложение 2 к Программе изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению

26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах», в целях приведения муниципального нормативного правового акта в соответствии с действующим законодательством: 1. В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2934 «Об утверждении муниципальной про-

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом города Когалыма, решением Думы города Когалыма от 23.12.2015 №625-ГД «О бюджете города Когалыма на 2016 год», постановлением Администрации города Когалыма от

граммы «Управление муниципальным имуществом города Когалыма» (далее - Программа) внести следующие изменения:
1.1. Строку «Финансовое обеспечение муниципальной программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:
«Общий планируемый объём финансирования программы в 2016-2019 годах за счёт средств бюджета города Когалыма состав-

ляет 1 114 338,40 тыс. рублей, в том числе:
2016 год – 289 317,50 тыс. рублей, в том числе средства по Соглашению о сотрудничестве между Правительством Ханты-Мансий-ского автономного округа – Югры и Публичным акционерным обществом «Нефтяная компания «ЛУКОЙЛ» (далее - средства по Согла-

шению) - 1 000,00 тыс. рублей; 2017 год – 277 937,20 тыс. рублей; 2018 год – 273 542,20 тыс. рублей;

Пункты 1.1.4, 1.7 постановления Администрации города Когалыма от 25.08.2016 №2191 «О внесении изменений и дополнений постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2934» признать утратившими силу.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма (А.В. Ковальчук) направить в юридичес-кое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа Югры» для дальней шего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губер-натора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры. 4. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном

сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом

Администрации города Когалыма А.В.Ковальчука.

№3317

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 30.12.2016 №3317

Перечень основных мероприятий, подмероприятий муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом города Когалыма»

Номер		Ответственный исполни-		Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей)				
основного мероприя- тия	Основные мероприятия муниципальной программы (связь мероприятий с показателями муниципальной программы)	тель/ соисполнитель, учреждение, организация	Источник финансирования	Всего	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.1.	Управление и распоряжение муниципальным имуществом города Когалыма (показатели 1-4, 7, 9, 10 муниципальной программы)	КУМИ*/ МУ «УКС г.Когалыма»**	Бюджет города Когалыма	262 251,00	68 394,10	67 549,20	63 154,20	63 153,50
1.1.1.	Техническая инвентаризация и паспортизация объектов муниципальной собственности города Когалыма	КУМИ	Бюджет города Когалыма	3 148,70	841,40	769,10	769,10	769,10
1.1.2.	Оценка стоимости объектов муниципальной собственности города Когалыма, в том числе зе- мельных участков	КУМИ	Бюджет города Когалыма	5 502,10	1 978,00	1 174,70	1 174,70	1 174,70
1.1.3.	Мероприятия по землеустройству и землепользованию	КУМИ	Бюджет города Когалыма	9 261,00	3 930,00	1 777,00	1 777,00	1 777,00
1.1.4.	Поддержание объектов муниципальной собственности города Когальма, не переданных во временное пользование и не подлежащих реализации, а также объектов, находящихся во вре- менном безвозмездном пользовании организаций, в надлежащем состоянии	куми	Бюджет города Когалыма	143 208,60	36 341,70	35 622,30	35 622,30	35 622,30
1.1.5.	Оплата агентских услуг по приёму платежей за наём жилых помещений муниципального жи- лищного фонда города Когалыма	КУМИ	Бюджет города Когалыма	2 350,60	569,80	593,60	593,60	593,60
1.1.6.	Компенсация выпадающих доходов организациям, в связи с оказанием услуг по содержанию муниципального жилищного фонда в городе Когалыме	КУМИ	Бюджет города Когалыма	70 068,40	17 517,10	17 517,10	17 517,10	17 517,10
1.1.7.	Обязательное страхование гражданской ответственности владельца транспортных средств (ОСАГО)	КУМИ	Бюджет города Когалыма	195,40	48,10	49,10	49,10	49,10
1.1.8.	Уплата налогов и сборов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации	КУМИ	Бюджет города Когалыма	8 204,60	1 877,90	2 108,90	2 108,90	2 108,90
1.1.9.	Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципаль- ную собственность для размещения библиотеки - филиала № 2	КУМИ	Бюджет города Когалыма	13 334,90	3 125,40	3 125,40	3 542,40	3 541,70
1.1.10.	Судебная экспертиза строительно-монтажных работ по объекту муниципальной собственно- сти «Гараж специализированной техники для ликвидации чрезвычайных ситуаций на террито- рии города Когальма»	КУМИ/ МУ «УКС г.Когалыма»	Бюджет города Когалыма	61,60	61,60	0,00	0,00	0,00
1.1.11.	Выполнение работ по лесоустройству и разработке лесохозяйственного регламента городских лесов, расположенных на территории города Когалыма	КУМИ	Бюджет города Когалыма	4 812,00	0,00	4 812,00	0,00	0,00
1.1.12.	Предоставление безвозмездных субсидий садоводческим, огородническим и дачным неком- мерческим объединениям граждан в целях возмещения части затрат на благоустройство тер- ритории и развитие инженерной инфраструктуры	куми	Бюджет города Когалыма	2 103,10	2 103,10	0,00	0,00	0,00
2.1.	Реконструкция и ремоит, в том числе капитальный, объектов муниципальной собствен- ности города Когалыма(показатели 5-6 муниципальной программы)	КУМИ/ МУ «УКС г.Ко- галыма»	Бюджет города Кога- лыма, в том числе сред- ства по Соглашению	9 803,50	9 803,50	0,00	0,00	0,00
2.1.1.	Текущий ремонт части помещений, занимаемых архивным отделом Администрации города Когалыма, расположенным по адресу: улица Мира, 22, часть №1 административного здания	КУМИ/ МУ «УКС г.Когалыма»	Бюджет города Когалыма	1 028,70	1 028,70	0,00	0,00	0,00
2.1.2.	Ремонт, в том числе капитальный жилых и нежилых помещений (для перевода в жилищный фонд), находящихся в муниципальной собственности	КУМИ/ МУ «УКС г.Когалыма»	Бюджет города Когалыма	2 774,80	2 774,80	0,00	0,00	0,00
2.1.3.	Ремонт помещений части №1 здания по улице Мира, дом 22, дополнительно выделяемых для размещения театра «Мираж»	КУМИ/ МУ «УКС г.Когалыма»	Бюджет города Когалыма (средства по Соглаше- нию)	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00
2.1.4.	Отделка фасадов комплекса зданий, находящихся в муниципальной собственности, расположенных по адресу: ул.Югорская, 3	КУМИ/ МУ «УКС г.Когалыма»	Бюджет города Когалыма (средства по Соглаше- нию)	5 000,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00
3.1.	Организационно-техническое и финансовое обеспечение органов местного самоуправления Администрации города Когалыма	КУМИ/МКУ «УОДОМС»**, МБУ «КСАТ»***	Бюджет города Кога- лыма	842 283,90	211 119,90	210 388,00	210 388,00	210 388,00

3.1.1. P	Расходы на обеспечение функций комитета по управлению муниципальным имуществом Ад- министрации города Когалыма	КУМИ	Бюджет города Когалыма	111 467,00	28 064,30	27 800,90	27 800,90	27 800,90
3.1.2. P	Расходы на обеспечение автотранспортом органов местного самоуправления Администрации города Когалыма (показатель 8 муниципальной программы)	КУМИ/ МБУ «КСАТ»	Бюджет города Когалыма	219 091,20	54 772,80	54 772,80	54 772,80	54 772,80
3.1.3.	Эрганизационно-техническое обеспечение органов местного самоуправления Администрации города Когалыма (показатели 5-6 муниципальной программы)	КУМИ/ МКУ «УОДОМС»	Бюджет города Когалыма	511 725,70	128 282,80	127 814,30	127 814,30	127 814,30
Всего по муни	нципальной программе		Бюджет города Кога- лыма	1 114 338,40	289 317,50	277 937,20	273 542,20	273 541,50
В том числе:								
Ответственны	й исполнитель	КУМИ	Бюджет города Когалыма	373 656,40	96 396,80	95 350,10	90 955,10	90 954,40
Соисполнител	ш	МУ «УКС г.Когалыма»	Бюджет города Кога- лыма, в том числе сред- ства по Соглашению	9 865,10	9 865,10	0,00	0,00	0,00
		МБУ «КСАТ»	Бюджет города Когалыма	219 091,20	54 772,80	54 772,80	54 772,80	54 772,80
		МКУ «УОДОМС»	Бюджет города Когалыма	511 725,70	128 282,80	127 814,30	127 814,30	127 814,30

* применено сокращенное наименование структурного подразделения Администрации города Когалыма в соответствии с утверждённым Положением о комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма

** применено сокращенное наименование муниципального казенного учреждения в соответствии с Уставом учреждений
*** применено сокращенное наименование муниципального бюджетного учреждения в соответствии с Уставом учреждений

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 29 декабря 2016 г.

Об утверждении положения об оплате труда и стимулирующих выплатах работников муниципального казенного учреждения «Редакция газеты «Когалымский вестник»

В соответствии со статьями 135, 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.12.2004 №77-оз «Об оплате труда работников государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 03.11.2016 №431-п «О Требованиях к системам оплаты труда работников государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», Уставом города Когалыма, постановлением Администрации города Когалыма от 14.10.2016 №2478 «Об изменении типа учреждения МАУ «Редакция газеты «Когалымский вестник», в связи с изменением типа учреждения:

1. Утвердить положение об оплате труда и стимулирующих выплатах работников муниципального казенного учреждения «Редакция

газеты «Когалымский вестник» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Руководителю муниципального казенного учреждения «Редакция газеты «Когалымский вестник» (Т.А.Калиниченко) привести локальные нормативные акты по оплате труда и стимулирующих выплатах в соответствие с настоящим постановлением.

3. Признать утратившими силу:
3.1. постановление Администрации города Когалыма от 28.10.2015 №3202 «Об утверждении Положения об оплате труда и стиму-

лирующих выплатах работников муниципального автономного учреждения «Редакция газеты «Когалымский вестник»;
3.2. постановление Администрации города Когалыма от 10.02.2016 №378 «О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации города Когалыма от 28.10.2015 №3202»;

3.3. постановление Администрации города Когалыма от 26.04.2016 №1157 «О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации города Когалыма от 28.10.2015 №3202»;

3.4. постановление Администрации города Когалыма от 03.10.2016 №2421 «О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 28.10.2015 №3202».
4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2017.

5. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном

сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru). 6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 29.12.2016 №3301

Положение об оплате труда и стимулирующих выплатах работников муниципального казенного учреждения «Редакция газеты «Когалымский вестник»

1.1 Настоящее Положение об оплате труда и стимулирующих выплатах работников муниципального казенного учреждения «Редакция газеты «Когалымский вестник» (далее - Учреждение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и муниципальными правовыми актами Администрации города Когалыма.

1.2. Положение об оплате труда и стимулирующих выплатах работников Учреждения (далее - Положение) направлено на поддержку, развитие и стимулирование труда каждого работника по обеспечению высокого качества результатов деятельности Учреждения и регулирует порядок, условия оплаты и стимулирования труда работников.

1.3. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества

Запрещается какая бы то ни было дискриминация при установлении и изменении условий оплаты труда. 1.4. Размер заработной платы работника Учреждения не может быть ниже величины минимальной заработной платы, устанавли-

ваемой на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры Трехсторонним соглашением «О минимальной заработной плате в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре». В случае если размер заработной платы работника (при условии выполнения норм труда и норм рабочего времени)

не достигает данной величины, работнику производится доплата.
1.5. Перечисленные в настоящем Положении выплаты работникам Учреждения устанавливаются в пределах фонда оплаты труда

на очередной финансовый год. 2. Основные понятия

2.1. В настоящем Положении используются следующие определения:
 2.1.1. Заработная плата (оплата труда работника) - вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки

стим, количества, качества и условии выполняемом расоты, а таже компенсационные и стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

2.1.2. Профессиональные квалификационные группы работников - группы профессий рабочих и должностей служащих, сформированные с учетом сферы деятельности на основе требований к уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональныю и деятельности (далае - профессиональные группы).

2.1.3. Квалификационные уровни профессиональной квалификационной группы работников го уровню должности служащих, струппированные внутри профессиональной квалификационной группы работников по уровню должностию (профессиональной умений профессиональной умений профессиональной умений профессиональной умений профессиональной умений профессиональных уменим про

нальной) компетенции (совокупности знаний, умений, профессиональных навыков, ответственности в принятии решений), необходимой для выполнения работы (далее - квалификационные уровни).
2.1.4. Должностной оклад (оклад) по профессиональной квалификационной группе работников - оклад работника Учреждения без

учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат (далее - должностной оклад (оклад)

2.1.5. Выплаты стимулирующего характера - выплаты, предусматриваемые с целью повышения мотивации работника Учреждения качественному результативному труду, а также поощрение за выполненную работу.
2.1.6. Выплаты компенсационного характера – выплаты, обеспечивающие оплату труда в повышенном размере работникам Уч-

2.1.6. Выплаты компенсационного характера – выплаты, ооеспечивающие оплату труда в повышенном размере раоотникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в условиях труда, отклоняющихся от нормальных, на работах в местностях с особыми климатическими условиями, а также иные выплаты, в соответствии с перечнем выплат компенсационного характера, установленным законодательством Российской Федерации.

2.1.7. Иные выплаты - выплаты, предусматривающие расходы, связанные с предоставлением работникам Учреждения дополнительных льгот, в частности, материальной помощи на профилактику заболеваний.

3. Порядок и условия оплаты труда работников Учреждения

3.1. Система оплаты труда работников Учреждения устанавливается настоящим Положением в соответствии с нормативными

правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами Администрации города Когалыма.

3.2. Заработная плата работников Учреждения включает в себя:

3.2.1. должностной оклад (оклад);3.2.2. выплаты компенсационного характера (компенсационные выплаты);

3.2.3. выплаты стимулирующего характера (надбавки, премии); 3.2.4. иные выплаты

3.3. К выплатам компенсационного характера относятся:

1) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями занятым на тяжелых работах, раб

ыми и (или) опасными и иными особыми условиями труда 3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профес-сий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

3.4. К выплатам стимулирующего характера относятся:

1) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы; 2) премиальные выплаты по результатам работы.

3.5. К иным выплатам относится материальная помощь к отпуску на профилактику заболеваний, а также разовая материальная помощь, при наступлении случая, закрепленного в настоящем Положении, а также единовременное премирование к юбилейным и ым датам.

3.6. Размеры должностных окладов индексируются в порядке и сроки, определенные муниципальными правовыми актами Адми нистрации города Когалыма.

опрации прода котальных. 4. Порядок установления должностного оклада (оклада) работнику Учреждения 4.1. Размеры должностных окладов специалистов и служащих Учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 №247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» и определяются следующим образом:

V	Должности, отнесенные	Должностной оклад,					
Квалификационные уровни	к квалификационным уровням	рублей					
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»							
Первый квалификационный уровень	делопроизводитель	5973					
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»							
Первый квалификационный уровень	бухгалтер	9223					

4.2. Размеры должностного оклада работников Учреждения, установлены на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 18.07.2008 №342н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные	Должностной оклад,						
квалификационные уровни	к квалификационным уровням	рублей						
Профессиональная квалификационная	группа «Должности работников печатных средств массово:	й информации первого						
уровня»								
Паррый кранификаннанный урораны	OHODOTOD POMELIOTODIOTO HODODO	7952						

Профессиональная квалификационная	группа «Должности работников печатных средств массово	й информации второго		
	уровня»			
Первый квалификационный уровень	корректор	7905		
Профессиональная квалификационная	группа «Должности работников печатных средств массовой	й информации третьего		
	уровня»			
Первый квалификационный уровень	корреспондент	9223		
	фотокорреспондент	9223		
Третий квалификационный уровень	системный администратор	10501		
Профессиональная квалификационная г	руппа «Должности работников печатных средств массовой	информации четвертого		
	уровня»			
Второй квалификационный уровень	ответственный секретарь	12243		

4.3. Размеры должностных окладов руководителей, специалистов Учреждения, занимающих должности, не отнесенные к профес-

Должности	Должностной оклад, рублей
Директор-главный редактор	18768
Главный бухгалтер	13150

4.4. Размеры окладов устанавливаются приказом руководителя Учреждения в зависимости от сложности труда по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя (далее - Учредитель), в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Администрации города Когалыма в пределах средств, предус-

мотренных на оплату труда работников Учреждения.

Изменение должностного оклада (оклада) работникам Учреждения осуществляется в соответствии с действующим трудовым законодательством, оформляется приказом руководителя Учреждения и дополнительным соглашением к трудовому договору.

5. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

5.1. Выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

5.1. Выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями.
Выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливается в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации и решением Думы города Когальма от 23. 12.2014 №495-ГД «Об утверждении Положения о гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в органах местного самоуправления и муниципальных казенных учреждениях города Когальма».
5.2. Выплаты компенсационного характера (надбавки и доплаты) за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных.
Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации по результатам специальной оценки условий труда.
Руководитель Учреждения принимает меры по проведению специальной оценки условий труда, оточнения наличия условий труда, отклоняющихся от нормальных, и оснований применения компенсационных выплат за работу в указанных условиях. Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признано безопасным, то осуществление указанной выплаты не производится.
К условиям, отклоняющимся от нормальных, за работу в которых предусматриваются компенсационные выплаты, относятся:
- совмещение порофессий (должностей):

совмещение профессий (должностей);

- расширение зон обслуживания; - увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы; - работа в выходные и нерабочие праздничные дни. Процент размера доплаты устанавливается с учётом содержания и (или) объёма дополнительной работы приказом руководителя Учреждения.

процент ражиера доплаты, усказанные в настоящем разделе, производятся в пределах фонда оплаты труда.
Выплаты, указанные в настоящем разделе, производятся в пределах фонда оплаты труда.
Выплаты, указанные в настоящем разделе, начисляются к должностному окладу и не образуют увеличение должностного оклада для исчисления других выплат, надбавок, доплат, кроме районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера.
6. Порядок и условия установления стимулирующих выплат

Размер и критерии выплат стимулирующего характера определяются локальными нормативными актами и коллективным догово-ром (при его наличии) Учреждения в пределах фонда оплаты труда, в соответствии с настоящим Положением. Конкретный размер стимулирующих выплат работнику устанавливается трудовым договором с работником, приказом руководи-

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются к должностным окладам в виде надбавок, доплат, если иное не установлено действующими нормативными правовыми актами.

Стимулирующие выплаты, предусмотренные настоящим Положением, учитываются в составе средней заработной платы для числения пенсий, отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и т.д. 6.1. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы. При установлении размера выплаты за интенсивность и высокие результаты работы работникам Учреждения учитываются:

- особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяй

ственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения Учреждения);
- систематическое досрочное выполнение работы с проявлением инициативы, творчества, с применением современных форм и методов организации труда;
- выполнение работником учреждения срочных, особо важных и ответственных работ;

- выполнение работ высокой напряженности и интенсивности.
Выплата за интенсивность и высокие результаты работы производится ежемесячно с целью увеличения заинтересованности работника в результатах своего труда, выработке путей повышения качества труда.
Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается в размере до 30 процентов должностного оклада (оклада) без учета других выплат, кроме районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях. Размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы определяется персонально. Основанием для начисления выплаты за интенсивность и высокие результаты работы для работников Учреждения является приказ руководителя Учреждения.
6.2. Премиальные выплаты по итогам работы.

Премирование работников Учреждения осуществляется за качественное и своевременное выполнение трудовых обязанностей, инициативность, дисциплинированность в целях материального стимулирования, повышения эффективности и качества труда.

К премиальным выплатам по итогам работы относятся следующие выплаты:

1) премирование по итогам работы за месяц;

2) премирование по итогам работы за квартал;

премирование по результатам работы за год.

5.2.1. Премирование по итогам работы за месяц

Премирование по итогам работы за месяц осуществляется ежемесячно за счёт фонда оплаты труда в размере до 20% от уставленного должностного оклада (оклада).
Премиря выплачивается за фактически отработанное время в календарном месяце. Фактически отработанное время для расчёта

размера премии определяется согласно табелю учета рабочего времени. Премирование в максимальном размере осуществляется при выполнении следующих условий качественное, своевременное выполнение функциональных обязанностей, определенных должностными инструкциями;
 соблюдение трудовой дисциплины, умение организовать работу, эмоциональная выдержка, бесконфликтность, создание здоровой, деловой обстановки в коллективе;

- оперативность и профессионализм в решении вопросов, входящих в компетенцию работника;

- применение современных форм и методов работы, поддержание высокого уровня профессиональной квалификации. Выплата премии производится на основании приказа руководителя Учреждения. Перечень оснований, за которые производится снижение размера ежемесячной премии:

№	Наименование оснований	показа-	% сни-
п/п	Паименование основании	тель	жения
1.	Некачественное, несвоевременное выполнение функциональных обязанностей; неквалифициро- ванная подготовка и оформление документов; нарушение сроков предоставления установленной отчётности, определенного задания; предоставление неверной информации; нарушение правил внутреннего трудового распорядка и требований к служебному поведению работника; прогул, появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьяне- ния	1 случай	до 100
2.	Некачественное, несвоевременное выполнение распоряжений, приказов и поручений руководителя	1 случай	до 100
3.	Нарушение правил техники безопасности и правил пожарной безопасности, грубого нарушения требований охраны труда	1 случай	до 100
4.	Использование рабочего времени в личных целях	1 случай	до 50

Снижение премии работникам оформляется приказом руководителя Учреждения. В случае снижения премии работники должны быть ознакомлены с принятым решением под роспись и имеют право обжаловать решение о снижении премии в установленном законодательством порядке. Факт обжалования не приостанавливает действие решения о снижении премии.

6.2.2. Премирование по итогам работы за квартал.
Премия по итогам работы за квартал выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда. Премирование каждого работника осуществляется исходя из выполнения конкретных поставленных перед ним задач и должностных обязанностей, с учетом требований, изложенных в трудовом договоре, и специфики деятельности Учреждения в целом. Источником премиального фонда по и тогам работы за квартал являются бюджетные аскигнования, выделенные на оплату труда, согласно утвержденной бюд-жетной сметы. Размер премирования определяется расчетным путем от выполненного объема работ в процентном отношении от должностного оклада (оклада) с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера. Премирование осуществляется при выполнении следующих условий

выполнение работниками в пределах их должностных полномочий плана по доходам полученных от приносящей доход деятель-

- выполнение расоттиками в предолегите
 ности Учреждения;
 - своевременное и качественное выполнение работниками возложенных на них функций и должностных обязанностей в соответ-

ствующем квартале; качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью Учреждения

Премия по итогам работы за квартал выплачивается на основании приказа в руководителя Учреждения. По согласованию с Учредителем за I, II, III кварталы – в первые 2 месяца, следующие за последним месяцем каждого квартала, по результатам работы за V квартал – до 31 декабря текущего года.

Премия по итогам работы за квартал выплачивается за фактически отработанное время в квартале. В отработанное время в квартале для расчета размера премии по итогам работы за квартал включается время работы по табелю рабочего времени

Руководитель Учреждения имеет право лишать работников премии по результатам работы за квартал за ненадлежащее исполне-ние должностных (трудовых) обязанностей в случаях, предусмотренных пунктом 6.2.1 настоящего Положения. Премия по итогам работы за квартал не выплачивается уволенным в течение отчетного квартала за виновные действия. 6.2.3. Премирование по результатам работы за год при наличии обоснованной экономии фонда оплаты труда выплачивается работникам

по основной занимаемой должности, за фактически отработанное время в календарном году.

Премирование по результатам работы за год составляет до одного месячного фонда оплаты труда

Основанием для выплаты премии работникам является приказ руководителя Учреждения. Премия по результатам работы за год выплачивается работникам, для которых Учреждение является основным местом работы. Размер премии по результатам работы за год определяется расчетным путем.



В фактически отработанное время в календарном году для расчета размера премии по результатам работы за год включается

время работы по табелю учета рабочего времени.
Премия по результатам работы за год в полном размере выплачивается работникам, которые проработали весь календарный год и состояли в списочном составе на дату издания приказа руководителя Учреждения.
Премия по результатам работы за год в размере пропорционально отработанному времени в календарном году также выплачивается Премия по результатам работы за год в размере пропорционально отработанному времени в календарном году также выплачивается

Премия по результатам работы за год в размере пропорционально отработанному времени в календарном году также выплачивается работникам, проработавшим неполный календарный год, уволившимся в порядке перевода в другое мунициплальное учреждение города Когалыма; вновь принятым на работу; уволившимся с работы в связи с призывом на службу в армию, выходом на пенсию, поступлением в учебное заведение; переходом на выборную должность, а также вернувшимся на работу после отсутствия по этим причинам. Премия по результатам работы за год не выплачивается уволенным в течение календарного года за ввиовные действия. Руководитель Учреждения имеет право лишать работников премии по результатам работы за год за ненадлежащее исполнение должностных (трудовых) обязанностей в случаях, предусмотренных пунктом 6.2.1 настоящего Положения. Лишение премии по результатам работы за год оформляется приказом руководителя Учреждения с обязательным указанием причины. 7. Порядок и условия установления иных выплат 7. Порядок и условия установления иных выплат 7.1. Работникам Учреждения один раз в календарном году выплачивается материальная помощь на профилактику заболеваний (далее - материальная помощь на про

(далее - материальная помощь). Материальная помощь выплачивается при уходе работника в ежегодный оплачиваемый отпуск. Основанием для выплаты явля-

ется приказ руководителя Учреждения о предоставлении отпуска и выплате материальной помощи. В случае разделения ежегодного (очередного) оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части, материальная помощь выплачивается при предоставлении любой из частей указанного отпуска продолжительностью не менее 14 календарных дней. Выплата материальной помощи производится на основании письменного заявления работника по основному месту работы и

основной занимаемой должности.

Материальная помощь выплачивается в размере до 1,2 месячного фонда оплаты труда по основной занимаемой должности. Выплата материальной помощи не зависит от итогов оценки труда работника. Работники, вновь принятые на работу, не отработавшие полный календарный год, имеют право на материальную помощь в размере пропорционально отработанному времени.

Материальная помощь не выплачивается:

1) работникам, принятым на работу по совместительству; 2) работникам, заключившим срочный трудовой договор (сроком до двух месяцев); 3) работникам, уволенным в течение календарного года за виновные действия. Выплата материальной помощи к отпуску производится за счет средств утвержденных бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год.

Коллективным договором или локальным нормативным актом Учреждения устанавливается единый подход к определению размера единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска для всех работников учреждения, включая руководителя Учреждения. 7.2. Работникам Учреждения может оказываться разовая материальная помощь. Материальная помощь выплачивается в следу-

- к юбилейным датам работника;

- к моимениым датам раоотника;
 - при смерти близких родственников работника.
 Выплата материальной помощи производится на основании заявления работника с указанием основания для выплаты материальной помощи с предоставлением документов, подтверждающих факт наличия основания получения материальной помощи. Выплата материальной помощи работнику оформляется приказом руководителя Учреждения при наличии экономии фонда оплаты труда.
 7.3. Работникам Учреждения по решению (приказу) руководителя Учреждения, согласованному с Учредителем, может производиться единовременное премирование к юбилейным и праздничным датам при наличии обоснованной экономии фонда оплаты труда. Премия выплачивается работникам, для которых Учреждение является основным местом работы, и по основной занимаемой логжности.

должности.

8. Порядок оплаты труда руководителя, главного бухгалтера Учреждения

8.1. Установление размера должностного оклада руководителя, главного бухгалтера Учреждения производится в соответствии

С настоящим голожением. Размер должностного оклада (оклада) главного бухгалтера устанавливается на 10 – 30% ниже должностного оклада (оклада) руководителя Учреждения. Главный бухгалтер подчиняется непосредственно руководителю Учреждения. 8.2. С учётом условий труда руководителю, главному бухгалтеру Учреждения устанавливаются стимулирующие выплаты и выплаты компенсационного характера, предусмотренные настоящим Положением.

Выплаты стимулирующего характера, установленные в процентном отношении, применяются к должностному окладу. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается в размере до 40 процентов должностного оклада (оклада) без учета других выплат, кроме районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях. Премирование по итогам работы за месяц осуществляется ежемесячно за счет фонда оплаты труда в размере до 35% от уста-

новленного должностного оклада (оклада).
Основанием для начисления выплат стимулирующего характера для главного бухгалтера Учреждения является приказ руководителя Учреждения.
8.3. Установление должностного оклада (оклада), компенсационных, стимулирующих и иных выплат руководителя Учреждения

осуществляется Учредителем в лице Администрации города Когалыма в пределах лимитов бюджетных ассигнований на оплату труда и оформляется трудовым договором.

8.4. Конкретный размер выплат оформляется трудовым договором в соответствии с настоящим Положением.

8.5. Выплаты стимулирующего характера руководителя Учреждения производятся по результатам оценки итогов работы Учреждения за соответствующий отчётный период с учётом выполнения целевых показателей эффективности деятельности, личного вклада

руководителя в обуществление основных задач и функций, определенных уставом Учреждения, а также выполнения обязанностей,

предусмотренных трудовым договором.

8.6. При установлении размера премиальной выплаты по итогам работы руководителя Учреждения учитываются критерии и показатели эффективности и результативности деятельности руководителя в соответствии с приложением 1 к настоящему постановлению. Максимальный размер премиальной выплаты по итогам работы за месяц составляет 35 процентов от должностного оклада

Руководитель Учреждения обязан 1 числа месяца, следующего за отчетным периодом представлять Учредителю Учреждения отчет о выполнении целевых показателей эффективности работы Учреждения и деятельности руководителя Учреждения в соответствии с приложением 2 к настоящему постановлению.

При непредставлении в установленный срок или представлении с нарушением установленного порядка премирования руководителей целевые показатели эффективности работы Учреждения считаются невыполненными.

Структурное подразделение Учредителя, координирующее деятельность Учреждения осуществляет оценку эффективности деятельности работы Учреждения в соответствии с фактически набранным значением показателя в баллах и готовит ходатайство на главу города Когалыма о выплате премии.

Основанием для выплаты по итогам работы за месяц руководителя Учреждения является распоряжение Администрации города

Когалыма, которое разрабатывает управление по общим вопросам Администрации города Когалыма.
При сумме баллов, соответствующей выполнению всех показателей, размер премии руководителя Учреждения за отчётный период равен 100 процентам от установленного размера премии. При начислении более низкой суммы баллов, премия руководителя Учреждения снижается пропорционально баллам.

В случае депремирования руководителя Учреждения в предыдущем периоде за невыполнение целевых показателей эффектив-Б случае делемирования руководителя учреждения в предображдения периоде за невыполнение делевых показателем эффектив-ности работы Учреждения, при условии выполнения им мероприятий по устранению выявленных нарушений в отчётном периоде для достижения положительных результатов по принятым мерам, с предоставлением подтверждающих документов, снижение баллов в отчётном периоде не осуществляется. Отчет о выполнении целевых показателей эффективности работы Учреждения и руководителя Учреждения для премирования за декабрь месяц предоставляется Учредителю до 15 декабря текущего финансового года. Лишение премиальной выплаты по итогам работы за месяц производится в случае применения к руководителю Учреждения

дисциплинарного взыскания. Лишение премиальной выплаты производится в том расчетном периоде, в котором к руководителю были применены дисципли-

8.7. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы является составляющей заработной платы и устанавливается в целях повышения заинтересованности руководителя Учреждения в результате своей деятельности и качестве вы

Максимальный размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы руководителя составляет 40 процентов от дол-жностного оклада и устанавливается локальным нормативным актом Учреждения по согласованию с Учредителем.

8.8. Премирование по итогам работы за квартал. Премия по итогам работы за квартал. Премия по итогам работы за квартал выплачивается с целью поощрения за общие результаты труда. Источником премиального фонда по итогам работы за квартал выплачивается с целью поощрения за общие результаты труда. Источником премиального фонда по итогам работы за квартал являются бюджетные ассигнования, выделенные на оплату труда, согласно утвержденной бюджетной сметы. Размер премирования определяется расчетным путем от выполненного объема работ в процентном отношении от должностного оклада (оклада) с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера. Премирование осуществляется при выполнении следующих условий:

выполнение работниками в пределах их должностных полномочий плана по доходам полученных от приносящей доход деятельности Учреждения; - своевременное и качественное выполнение работниками возложенных на них функций и должностных обязанностей в соответ-

ствующем квартале;

качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью Учреждения

- качественная подготовка и проведение мероприятии, связанных с уставнои деятельностыю учреждения. Структурное подразделение Учредителя, координирующее деятельность Учреждения осуществляет оценку эффективности дея-тельности работы Учреждения и выполнения плана работы в соответствующем квартале и готовит ходатайство на главу города Когалыма о выплате премы . Премия по итогам работы за квартал выплачивается на основании распоряжения Администрации города Когалыма за I, II, III кварталы – в первые 2 месяца, следующие за последним месяцем каждого квартала, по результатам работы за IV квартал – до 31

декабря текущего гола.

декабря текущего года.
Премия по итогам работы за квартал выплачивается за фактически отработанное время в квартале. В отработанное время в квартале для расчета размера премии по итогам работы за квартал включается время работы по табелю рабочего времени.
Премия по итогам работы за квартал не выплачивается у воленным в течение отчетного квартала за виновные действия.
8.9. Премия по итогам работы за год выплачивается за добросовестное выполнение должностных (трудовых) обязанностей по итогам календарного года. Размер премии по итогам работы за год устанавливается руководителю Учреждения распоряжением Администрации города Когалыма при наличии обоснованной экономии средств по фонду оплаты труда в Учреждении. Премия по итогам работы за год выплачивается в целях обеспечения материальной заинтересованности руководителя в своевременном и качественном выполнении своих должностных (трудовых) обязанностей.
Премия по итогам работы за год выплачивается руководителя с учреждения, отработавшему полный календарный год в также

Премия по итогам работы за год выплачивается руководителю Учреждения, отработавшему полный календарный год, а также отработавшему неполный календарный год пропорционально фактически отработанному времени в календарном году

ографотавыему неголным календарным году.
Премиальные выплаты по итогам работы за год производятся с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами, в пределах доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств бюджета города Когалыма. Конкретный размер премии устанавливается в абсолютном значении.

премии устанавливается в абсолютном значении.

8.10. Руководителю Учреждения один раз в календарном году выплачивается материальная помощь на профилактику заболеваний.

Материальная помощь на профилактику заболеваний выплачивается при уходе руководителя Учреждения в ежегодный оплачиваемый отпуск. Основанием для выплаты материальной помощи на профилактику заболеваний является приказ Учредителя на основании распоряжения Администрации города Когалыма о предоставлении отпуска и материальной помощи на профилактику заболе-

ваний, подготовленного на основании письменного заявления руководителя Учреждения В случае разделения ежегодного (очередного) оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части материальная помощь на профилактику заболеваний выплачивается при предоставлении любой из частей указанного отпуска продолжительностью не

е 14 календарных дней. териальная помощь на нее 1-н календарных днеи. Материальная помощь на профилактику заболеваний выплачивается в размере до 1,2 месячного фонда оплаты труда. Выплата материальной помощи на профилактику заболеваний не зависит от итогов оценки труда руководителя Учреждения

9. Другие вопросы касающиеся оплаты труда

- Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется на соответствующий календарный год, исходя из объема ассигнований бюджета города Когалыма.
 Фирд оплаты труда чреждения согласовывается с Учредителем и утверждается постановлением Администрации города Когалыма.
 Штатное расписание Учреждения утверждается руководителем Учреждения и включает в себя все должности работников данного Учреждения, согласовывается с Учредителем.
- 9.4. При заключении трудовых договоров с работниками рекомендуется использовать примерную форму трудового договора с работником учреждения, приведенную в приложении №3 к Программе поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 2018 годы, утвержденную распоряжением Правительства Российской Фе-
- 9.5. Расчёт фонда заработной платы в четырех экземплярах утверждается руководителем Учреждения, согласовывается с Учредителем, с управлением экономики Администрации города Когалыма.
- Один экземпляр остается в Учреждении, второй экземпляр передается Учредителю, третий экземпляр передается в управление ономики Администрации города Когалыма, четвертый экземпляр передается в отдел финансово-экономического обеспечения и контроля Администрации города Когалыма.

Приложение 1 к Положению об оплате труда и стимулирующих выплатах работников муниципального казенного учреждения «Редакция газеты «Когалымский вестник»

Целевые показатели эффективности деятельности Учреждения и критерии оценки эффективности деятельности руководителя

	оценки эс	рфективности д	еятельности	руководите	я
№ п/п	Наименование целевых показа- телей эффективности деятель- ности учреждения	Критерии оценки эффективности и результативности деятельности руководителя учреждения в баллах (максимально возможное значение)	Форма отчётности, содержащая информацию о выполнении показателя	Периодичность предоставления отчётов	Согласование показател руководителями структу ных подразделений Адм нистрации города Кога лыма
	1. Критерии по финан	сово-экономической деяте:	ьности, исполнительс	кой дисциплине уч	реждения
1.	Отсутствие замечаний по сро- кам и качеству предоставления установленной отчетности, ин- формации по оперативным за-	10 баллов	Отчёт о выполнении целевых показателей деятельно-	- ежемесячно, - ежемесячно за предыдущий	Отдел финансово-эконо мического обеспечения контроля Отдел учёта и отчетност финансового обеспечени
	просам	10 баллов	сти Учреждения	квартал	Администрации города Когалыма МКУ «УДОМС»
2.	Отсутствие в отчетном периоде: - просроченной дебиторской и кредиторской задолженности	15 баллов	Отчет о выполне- нии целевых пока- зателей деятельно- сти Учреждения	- ежемесячно за предыдущий квартал	Отдел учета и отчетност финансового обеспечени Администрации города Когалыма МКУ «УДОМС»
3.	Соблюдение сроков и порядка составления, утверждения и ве- дения бюджетных смет, в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обяза- тельств	20 баллов	Отчет о выполнении целевых пока- зателей деятельно- сти Учреждения	- ежемесячно	Отдел финансово-эконо мического обеспечения контроля
		значимость всех критерие	в в баллах по первому	разделу: 55 баллов	
		и по основной деятельности			
4.	Отсутствие несчастных случаев, производственного травматизма и профессиональных заболеваний	10 баллов	Отчет о выполне- нии целевых пока- зателей деятельно- сти Учреждения	- ежемесячно	Управление экономики
5,	Размещение и поддержание в актуальном состоянии инфор- мации об учреждении на офи- циальном портале www.bus.gov.ru	5 баллов	Отчет о выполне- нии целевых пока- зателей деятельно- сти Учреждения	- ежемесячно	Сектор прессслужбы
6.	Соблюдения сроков и порядка опубликования правовых актов и социально-значимой инфор- мации	20 баллов	Отчет о выполне- нии целевых пока- зателей деятельно- сти Учреждения	- ежемесячно	Сектор пресселужбы
7.	Выполнение плановых показа- телей по доходам, администри- руемым учреждением	10 баллов	Отчет о выполне- нии целевых пока- зателей деятельно- сти Учреждения	- ежемесячно за предыдущий квартал	Отдел финансово-эконо мического обеспечения контроля Сектор прессслужбы
	Совокупная	значимость всех критерие		разделу: 45 баллов	статор просселужом
		ритериев по двум разделам			
		риодичность			Баллы
	иесячно				100

Приложение 2 к Положению об оплате труда и стимулирующих выплатах работников муниципального казенного учреждения «Редакция газеты «Когалымский вестник»

Форма отчета

Отчет о выполнении целевых показателей эффективности деятельности Учреждения и его руководителя

(наименование учреждения) (Ф.И.О руководителя) (отчетный период)

№ п/п	Наименование целе- вых показателей эф- фективности дея- тельности Учрежде- ния	Источник информации о выполнении показателя	Оце эффективно ности рук учреж фактиче- ское значе- ние показателя	сти деятель- оводителя	Согласование по ководителями о подразделений ции города I	труктурных Администра-	Подпись/ Расшиф- ровка	Примеча- ние
1.	Отсутствие замеча- ний по срокам и ка- честву предоставле- ния установленной отчетности, инфор- мации по оператив- ным запросам	Письменные обращения о несвоевременном и некачественном предоставлении уставлении уставлений отчетности, информации по оперативным запросам	отсут- ствуют/ имеются отсут- ствуют/ имеются		Отдел финан- сово-экономи- ческого обес- печения и кон- троля Отдел учёта и отчетности фи- нансового обеспечения Администра-	Начальник отдела Начальник отдела		
					ции города Кога- лыма МКУ «УОДОМС»			
2.	Отсутствие в отчет- ном периоде: - просроченной де- биторской и креди- торской задолжен- ности	Отчёт «Сведения о со- стоянии дебиторской и кредиторской задол- женности» за предыдущий квар- тал, данные программы 1С Предприятие бюджет о наличии просрочен- ной дебиторской, кре- диторской задолжен- ности на отчётию	отсут- ствует/ имеется		Отдел учёта и отчетности фи- нансового обеспечения Администра- ции города Ко- галыма МКУ «УОДОМС»	Начальник отдела		
3.	Соблюдение сроков и порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет, в соответствии с доведенными лимитами	Письменные обращения о нарушении сроков и порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет	соблюдены / не соблю- дены		Отдел финан- сово-экономи- ческого обес- печения и кон- троля	Начальник отдела		
4.	Отсутствие несчастных случаев, производственного травматизма и профессиональных заболеваний	Извещение о наличии несчастных случаев, производственного травматизма и про- фессиональных забо- леваний	отсут- ствует/ имеется		Управление экономики	Начальник отдела		
5.	Размещение и под- держание в актуаль- ном состоянии ин- формации об учре- ждении на офици- альном портале www.bus.gov.ru	Информация об учре- ждении на сайте	размеща- ется/ не размеща- ется		Сектор пресслужбы	Заведую- щий сек- тора прес- службы		
6.	Соблюдения сроков и порядка опубликования правовых актов и социальнозначимой информации	Письменные обращения от структурных подразделений о несвоевременном выполнении правовых актов, регламентирующих их отношения в сфере деятельности Учреждения	соблюдены / не соблю- дены		Сектор пресслужбы	Заведую- щий сек- тора прес- службы		
7.	Выполнение плановых показателей по доходам, администрируемым учреждением	Информация о поступивших доходах, администрируемых учреждением	выполне- ние/ не вы- полнение		Отдел финан- сово-экономи- ческого обес- печения и кон- троля Отдел учёта и отчетности фи- нансового обеспечения Администра- ции города Ко- галыма МКУ	Начальник отдела Начальник отдела		
Итог	о количество баллов	x	x		«УОДОМС» х	x	x	x

Отчёт предоставил:			
Руководитель Учреждения		/	/(Ф.И.О)
	(подпись)	(расшифровка подписи)	

М.П.





От 30 декабря 2016 г.

О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2919

№3323

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы города Когалыма от 23.12.2015 №625-ГД «О бюджете города Когалыма на 2016 год», постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах»

- 1. В постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2919 «Об утверждении муниципальной программы «Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалым» (далее постановление) внести следующие изменения:
 - 1.1. В приложении к постановлению:
- 1.1.1 В паспорте муниципальной программы строку «Финансовое обеспечение муниципальной программы» паспорта программы изложить в следующей редакции:
- ложить в опедующею редакции. «Объём финансирования Программы в 2016-2018 годах составит 221 692,0 тыс. рублей, в том числе: 29 216,8 тыс. рублей бюджет Ханты-Мансийского автономного округа Югры, в том числе:

- 2016 год 29 216,8 тыс. рублей бюджет хангы-тмансийского автономиог 2016 год 29 216,8 тыс. рублей бюджет города Когалыма, в том числе: 2016 год 47 913,8 тыс. рублей; 2017 год 72 280,7 тыс. рублей;

- 2018 год 72 280,7 тыс. рублей».
- 1.1.2. Приложение 2 к муниципальной программе «Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалым» изложить в редакции согласно приложению, к настоящему постановлению.
- 2. Управлению экономики Администрации города Когалыма (Е.Г.Загорская) направить в юридическое управление Администрации
- города Когалыма текст постановления и приложения к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когальма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
- 3. Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
 - 4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 30.12.2016 №3323

Приложение 2 к муниципальной программе "Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалым

Перечень основных мероприятий, подмероприятий муниципальной программы «Социально-экономическое развитие и инвестициии муниципального образования город Когалым»

Номер основ-	Основные мероприятия, подмероприятия	Ответственный испол- нитель/соисполнитель,	}	Финансовы	<u>г затраты на реали</u>	зацию программы (в том числе	тыс. руо.)
ного меропри- ятия	муниципальной программы	учреждение, организа-	Источники финансирования	Всего	2016 год	2017 год	2018 год
1	2	ция 3	4	5	6	7	8
1	Подпрограмма 1. «Соверш	енствование системы муниц	чипального стратегического управления»			,	
	Реализация механизмов стратегического управления социально-экономическим	Управление экономики		0< =20.2	******	*******	******
1.1	развитием города Когалыма (показатели №1, №2, №3)	Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	86 730,3	28 910,1	28 910,1	28 910,1
1.1.1	Мониторинг социально-экономического развития города Когалыма	Управление экономики Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	66,0	22,0	22,0	22,0
1.1.2	Обеспечение деятельности управления экономики Администрации города Когалыма	Управление экономики Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	86 664,3	28 888,1	28 888,1	28 888,1
	Итого по подпрограмме 1	Управление экономики Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	86 730,3	28 910,1	28 910,1	28 910,1
	Подпрограмма 2. «Сове		ного и муниципального управления»				
	0	Управление экономики	всего бюджет Ханты-Мансийского авто-	102 104,2	34 816,6	33 643,8	33 643,8
2.1	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в мно- гофункциональных центрах (показатели №4, №5)	Управление экономики Администрации города Когалыма	номного округа – Югры (далее - бюд- жет автономного округа)	25 643,5	25 643,5	0,0	0,0
		V	бюджет города Когалыма	76 460,7 102 104,2	9 173,1 34 816,6	33 643,8 33 643,8	33 643,8 33 643,8
2.1.1	Обеспечение деятельности муниципального автономного учреждения «Многофунк-	Управление экономики Администрации города	всего бюджет автономного округа	25 643,5	25 643,5	0	33 643,8
2.1.1	циональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	Когалыма	бюджет автопомного округа	76 460,7	9 173,1	33 643,8	33 643,8
	Организация и проведение процедуры определения поставщика (подрядчика,	Отдел муниципального	всего	16 744,5	5 650,7	5 546,9	5 546,9
2.2	исполнителя) для заказчиков города Когалыма (показатель №6)	заказа Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	16 744,5	5 650,7	5 546,9	5 546,9
	(HURASA1CHD V120)	Управление экономики	всего	118 848,7	40 467,3	39 190,7	39 190,7
	Итого по подпрограмме 2	Администрации города	бюджет автономного округа	25 643,5	25 643,5	0,0	0,0
		Когалыма	бюджет города Когалыма	93 205,2	14 823,8	39 190,7	39 190,7
			гринимательства в городе Когалыме»	1 120 2	249.5	444.0	444.0
3.1	Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в муниципаль- ном образовании город Когалым	Управление экономики Администрации города	всего бюджет автономного округа	1 138,3 88,6	248,5 88,6	444,9 0,0	444,9 0,0
3.1	(показатели №7,,№8,,№9,,№11)	Когалыма	бюджет автономного округа	1 049,7	159,9	444,9	444,9
3.1.1	Размещение в средствах массовой информации материалов о проводимой Администрацией города Когалыма деятельности в сфере малого и среднего предпринимательства, о деятельности организаций образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме, иной информации для субъектов малого и среднего предпринимательства	Управление экономики Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	179,7	59,9	59,9	59,9
		Управление экономики	всего	588,6	188,6	200,0	200,0
3.1.2	Проведение образовательных мероприятий для Субъектов и Организаций	Администрации города	бюджет автономного округа	88,6	88,6	0,0	0,0
		Когалыма	бюджет города Когалыма	500,0	100,0	200,0	200,0
	Организация мониторинга деятельности малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Когалым в целях определения приоритетных	Управление экономики	всего бюджет автономного округа	370,0 0,0	0,0	185,0 0,0	185,0 0,0
3.1.3	направлений развития и формирования благоприятного общественного мнения о ма-	Администрации города	•		,	ĺ í	,
	лом и среднем предпринимательстве	Когалыма	бюджет города Когалыма	370,0	0,0	185,0	185,0
	Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в му-	Управление экономики	всего	14 274,7	7 204,7	3 535,0	3 535,0
3.2	ниципальном образовании город Когалым(показатели №7,№8,№9,№10,№11)	Администрации города Когалыма	бюджет автономного округа	3 284,7	3 284,7	0,0	0,0
	Создание условий для реализации Субъектов, осуществляющих деятельность в	когалыма	бюджет города Когалыма всего	10 990,0 2 020,0	3 920,0 1 100,0	3 535,0 460,0	3 535,0 460,0
	направлениях: экология, быстровозводимое домостроение, крестьянско-фермерские	Управление экономики	бюджет автономного округа	1 000.0	1000.0	0.0	0.0
3.2.1	хозяйства, переработка леса, сбор и переработка дикоросов, переработка отходов, рыбодобыча, рыбопереработка, ремесленническая деятельность, въездной и внутренний туризм	Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	1 020,0	100,0	460,0	460,0
	Финансовая поддержка Субъектов, осуществляющих производство и реализацию то-		всего	4 754,7	2 004,7	1 375,0	1 375,0
3.2.2	варов и услуг в социально значимых видах деятельности, определенных настоящей	Управление экономики Администрации города	бюджет автономного округа	695,5	695,5	0,0	0,0
5.2.2	программой, в части компенсации арендных платежей за нежилые помещения и по	Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	4 059,2	1 309,2	1 375,0	1 375,0
	предоставленным консалтинговым услугам		* **	1 800,0	800,0	500,0	500,0
3.2.3	Возмещение затрат социальному предпринимательству и семейному бизнесу	Управление экономики Администрации города	всего бюджет автономного округа	500,0	500,0	0.0	0.0
5.2.5	Бозмещение затрат социальному предпринимательству и семенному отзпесу	Когалыма	бюджет автопомного округа	1 300,0	300,0	500,0	500,0
	A	Управление экономики	всего	1 600,0	1 200,0	200,0	200,0
3.2.4	Финансовая поддержка социального предпринимательства, в том числе: предоставле- ние грантовой поддержки социальному предпринимательству	Администрации города	бюджет автономного округа	309,0	309,0	0,0	0,0
	пистрантовой поддержки социальному предпринимательству	Когалыма	бюджет города Когалыма	1 291,0	891,0	200,0	200,0
225	F	Управление экономики	всего	700,0	300,0	200,0	200,0
3.2.5	Грантовая поддержка начинающих предпринимателей	Администрации города Когалыма	бюджет автономного округа	200,0 500,0	200,0	0,0	0,0 200,0
3.2.6	Развитие молодежного предпринимательства	когалыма	бюджет города Когалыма всего	1 300,0	300,0	200,0 500,0	500,0
J.4.U	- сомыть молоделию с предпринимательства	Управление экономики	всего	1 300,0	300,0	500,0	500,0
3.2.6	Развитие молодежного предпринимательства	Администрации города	бюджет автономного округа	200,0	200,0	0,0	0,0
		Когалыма	бюджет города Когалыма	1 100,0	100,0	500,0	500,0
	Организация мониторинга деятельности малого и среднего предпринимательства в	Управление экономики	всего	1 100,0	500,0	300,0	300,0
3.2.7	муниципальном образовании город Когалым в целях определения приоритетных направлений развития и формирования благоприятного общественного мнения о ма- лом и среднем предпринимательстве	Администрации города Когалыма	бюджет автономного округа бюджет города Когалыма	380,2 719,8	380,2 119,8	0,0 300,0	0,0 300,0
3.2.8	Грантовая поддержка на развитие предпринимательства	Управление экономики Администрации города	бюджет города Когалыма	1 000,0	1000,0	0,0	0,0
	Финансовая поддержка организаций инфраструктуры, обеспечивающих созда-	Когалыма	всего	700,0	300,0	200,0	200,0
2.2	 Финансовая поддержка организации инфраструктуры, обеспечивающих созда- ние благоприятного предпринимательского климата и условий для ведения биз- 	Управление экономики	бюджет автономного округа	200,0	200,0	0,0	0,0
3.3	неса	Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	500,0	100,0	200,0	200,0
	(показателн №7,№8,№9,№10,№11)	NOI AJIBIMA	-			· ·	,
	Финансовая поддержка организаций, осуществляющих в городе Когалыме оказание Субъектам поддержки по бизнес-инкубированию, проведению выставок, ярмарок,	Управление экономики	всего бюджет автономного округа	700,0 200,0	300,0 200,0	200,0 0,0	200,0 0,0
3.3.1	конференций и иных мероприятий, направленных на продвижение товаров, работ, услуг на региональные и международные рынки, подготовку, переподготовку и повы-	Администрации города Когалыма	бюджет автономного округа	500,0	100,0	200,0	200,0
	шение квалификации кадров Субъектов и организаций	Управление экономики	всего	16 113,0	7 753,2	4 179,9	4 179,9
	Итого по подпрограмме 3	Управление экономики Администрации города	всего бюджет автономного округа	3 573,30	3 573,30	0,00	0.00
	nogarpor primite s	Когалыма	бюджет города Когалыма	12 539,7	4 179,9	4 179,9	4 179,9
	Итого по программе, в том числе:			221 692,0	77 130,6	72 280,7	72 280,7
	бюджет автономного округа			29 216,8	29 216,8	0,0	0,0
	бюджет города Когалыма			192 475,2	47 913,8	72 280,7	72 280,7
	в том числе						
0	в том числе		BCCFO OVENUE OVE	221 692,0	77 130,6	72 280,7	72 280,7
Ответств			всего бюджет автономного округа бюджет города Когалыма	221 692,0 29 216,8 192 475,2	77 130,6 29 216,8 47 913,8	72 280,7 0,0 72 280,7	72 280,7 0,0 72 280,7





От 30 декабря 2016 г.

О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2901

№3322

В соответствии со статъёй 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статъёй 7.2 Закона Российской Федерации от 19.04.1991
№1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Уставом города Когалыма, решением Думы города Когалыма от
14.12.2016 №45-ГД «О внесении изменений в решение Думы города Когалыма от 23.12.2015 №625-ГД», постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах»:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2901 «Об утверждении муниципальной программы «Содействие занятости населения города Когалыма» (далее - постановление) внести следующее изменение:
1.1 В приложении к постановлению (далее – Программа):
1.1.1 приложение 2 к Программе изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2 Управление закращими Администрации

2. Управлению экономики Администрации города Когалыма (Е.Г.Загорская) направить в юри́дическое управление Администрации

Соисполнитель 2 (муниципальное казённое учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма»)

Соисполнитель 4 (муниципальное казенное учреждение «Управление обеспечения деятель-

Соисполнитель 3 (управление образования Администрации города Когалыма)

ности органов местного самоуправления»)

города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского направления в Управление г осударственном реглограции. Поримания в завете «Когалымский вестник» и разместить на официальном 3. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

25 572,90

0,00

0,00

0,00

48,07

всего

бюджет города Когалыма

федеральный бюджет

ного округа

ного округа

всего

бюджет автоном

бюджет автоном-

8 524,30

0,00

0,00

0,00

48,07

8 524,30

0,00

0,00

0,00

0,00

8 524,30

0,00

0,00

0,00

0,00

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 30.12.2016 №3322

TT.	Перечень основных мероприятий, подмероприятий м	тупиципальной программы «Содействи»	1				(···
Номер основ-		Ответственный исполнитель/	Источники фи-	Финансовые за	траты на реализа	цию программы (в том числе	(тыс. рублей
ного ме- ооприя-	Основные мероприятия, под мероприятия муниципальной программы	соисполнитель, учреждение, организация	нансирования	всего	2016 год	2017 год	2018 год
тия 1	2	3	4	5	6	7	8
1		рамма 1. «Содействие трудоустройству граждан»	4				
			всего федеральный	56 164,95	18 678,95	18 743,00	18 743,0
			бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет Ханты- Мансийского ав-				
1.1.	Содействие улучшению положения на рынке труда не занятых трудовой деятельно-		тономного	4.650.15	1.510.25	1.574.40	
	стью и безработных граждан (показатели 1,2,3,4,5)		округа - Югры (далее - бюджет	4 659,15	1 510,35	1 574,40	1 574,4
			автономного округа)				
			бюджет города	51 505,80	17 168,60	17 168,60	17 168,0
			Когалыма всего	19 684,02	6 623,02	6 530,50	6 530,5
	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до	Управление культуры, спорта и молодёжной политики	бюджет автоном-	2 500,77	820,77	840,00	840,00
1.1.1.	18 лет в свободное от учёбы время	Администрации города Когалыма/МБУ"МКЦ"Феникс"	ного округа бюджет города	-		-	
			Когалыма	17 183,25 2 293,47	5 802,25 769,67	5 690,50 761,90	5 690,5 761,90
	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до	Управление культуры, спорта и молодёжной политики	всего бюджет автоном-	293,47	97,08	98,00	98,00
1.1.2.	18 лет в течение учебного года	Администрации города Когалыма/МБУ"МКЦ"Феникс"	ного округа бюджет города	,			
			Когалыма	2 000,39	672,59	663,90	663,90
			всего бюджет автоном-	2 568,50	826,90	870,80	870,80
1.1.3.	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних безработных граждан в возрасте от 16 до 18 лет	Управление культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма/МБУ"МКЦ"Феникс"	ного округа	1 865,30	592,50	636,40	636,40
			бюджет города Когалыма	703,20	234,40	234,40	234,40
1.1.4.	Обеспечение мероприятий по соблюдению охраны труда несовершеннолетних граждан со-	Управление культуры, спорта и молодёжной политики	бюджет города	1 643,60	469,60	587,00	587,00
1.1.5	гласно трудовому законодательству Российской Федерации Привлечение внештатных сотрудников для реализации мероприятий по трудоустройству	Администрации города Когалыма/МБУ"МКЦ"Феникс" Управление культуры, спорта и молодёжной политики	Когалыма бюджет города	4 170 00	1 202 20	1 202 20	1 202 2
1.1.5.	несовершеннолетних граждан	Администрации города Когалыма/МБУ"МКЦ"Феникс"	Когалыма бюджет города	4 179,90	1 393,30	1 393,30	1 393,3
1.1.6.	Приобретение канцелярских товаров для реализации мероприятий по трудоустройству несовершеннолетних граждан	Управление культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма/МБУ"МКЦ"Феникс"	Когалыма	222,56	72,16	75,20	75,20
	вершеннолетних граждан	Управление культуры, спорта и молодёжной политики					
1.1.7.	Оказание консультационных услуг по вопросам о занятости несовершеннолетних граждан	Администрации города Когалыма/МБУ"МКЦ"Феникс"		Финансовое о	беспечение не тр	ебуется	
1.1.8.	Организация проведения оплачиваемых общественных работ для не занятых трудовой дея- тельностью и безработных граждан	Муниципальное казённое учреждение «Управление жи- лищно-коммунального хозяйства города Когалыма»	бюджет города Когалыма	25 572,90	8 524,30	8 524,30	8 524,3
	та по	·	всего	0,00	0,00	0,00	0,00
		Управление образования Администрации города Когалыма	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.9.	Содействие трудоустройству незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места	Управление культуры, спорта и молодёжной политики	федеральный	0,00	0,00	0,00	0,00
		Администрации города Когалыма Управление экономики Администрации города Кога-	бюджет федеральный	0,00	0,00	0.00	0,00
	Содействие трудоустройству незанятых одиноких родителей, родителей, воспитывающих	лыма Управление образования Администрации города Кога-	бюджет бюджет автоном-	0,00	0,00	,	0,00
1.1.10.	детей-инвалидов, многодетных родителей	лыма	ного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
			всего федеральный	56 164,95	18 678,95	18 743,00	18 743,
	T		бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого по подпрограмме 1		бюджет автоном- ного округа	4 659,15	1 510,35	1 574,40	1 574,4
			бюджет города Когалыма	51 505,80	17 168,60	17 168,60	17 168,6
		«Улучшение условий и охраны труда в городе Когалыме»					
2.1.	Совершенствование нормативно-правовой базы в городе Когалыме в области охраны труда (6)		бюджет авто- номного округа	8 653,80	2 684,60	2 984,60	2 984,6
		Управление экономики Администрации города Кога-	бюджет автоном- ного округа	8 605,73	2 636,53	2 984,60	2 984,6
2.1.1.	Исполнение отдельных государственных полномочий в сфере трудовых отношений и государственного управления охраной труда в городе Когалыме	лыма Муниципальное казенное учреждение "Управление обес-	бюджет автоном-				
	даретвенного управления охраном труда в городе когалыме	печения деятельности органов местного самоуправления	ного округа	48,07	48,07	0,00	0,00
2.2.	Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда (7)		бюджет города	47,70	0,00	47,70	0,00
		Управление экономики Администрации города Кога-	Когалыма	17,70	3,00	17,70	0,00
2.2.1.	Проведение семинаров по вопросам охраны труда	лыма		Финансовое о	беспечение не тро	ебуется	
2.2.2.	Организация проведения заседаний Межведомственной комиссии по охране труда в городе Когалыме	Управление экономики Администрации города Кога- лыма					
	Проведение анализа состояния условий и охраны труда, причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в организациях города Когалыма. Реализация	Venon rouse over course A requiremental rong to Veno					
2.2.3.	предупредительных и профилактических мер по снижению уровня производственного трав-	Управление экономики Администрации города Кога- лыма		Финансовое о	беспечение не тр	ебуется	
	матизма и профессиональной заболеваемости					1	
							1
2.2.4.	Организация и проведение в городе Когалыме смотра-конкурса на лучшую организацию ра- боты в области охраны труда и регулирования социально-трудовых отношений среди орга-	Управление экономики Администрации города Кога-	бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00
	Организация и проведение в городе Когалыме смотра-конкурса на лучшую организацию ра- боты в области охраны труда и регулирования социально-трудовых отношений среди орга- низаций, расположенных в городе Когалыме	лыма	Когалыма	,		,	,
	Организация и проведение в городе Когалыме смотра-конкурса на лучшую организацию ра- боты в области охраны труда и регулирования социально-трудовых отношений среди орга-		Когалыма бюджет города Когалыма	47,70	0,00	47,70	0,00
	Организация и проведение в городе Когалыме смотра-конкурса на лучшую организацию ра- боты в области охраны труда и регулирования социально-трудовых отношений среди орга- низаций, расположенных в городе Когалыме Организация и проведение в городе Когалыме смотра-конкурса «Лучший специалист по	лыма Управление экономики Администрации города Кога-	Когалыма бюджет города Когалыма всего	47,70 8 701,50	0,00	47,70 3 032,30	0,00 2 984,6
	Организация и проведение в городе Когалыме смотра-конкурса на лучшую организацию ра- боты в области охраны труда и регулирования социально-трудовых отношений среди орга- низаций, расположенных в городе Когалыме Организация и проведение в городе Когалыме смотра-конкурса «Лучший специалист по	лыма Управление экономики Администрации города Кога-	Когалыма бюджет города Когалыма всего бюджет автономного округа	47,70	0,00	47,70	0,00 2 984,6
	Организация и проведение в городе Когалыме смотра-конкурса на лучшую организацию ра- боты в области охраны труда и регулирования социально-трудовых отношений среди орга- низаций, расположенных в городе Когалыме Организация и проведение в городе Когалыме смотра-конкурса «Лучший специалист по охране труда» среди специалистов по охране труда организаций города Когалыма	лыма Управление экономики Администрации города Кога-	Когалыма бюджет города Когалыма всего бюджет автоном-	47,70 8 701,50	0,00	47,70 3 032,30	0,00 2 984, 6 2 984,6
	Организация и проведение в городе Когалыме смотра-конкурса на лучшую организацию ра- боты в области охраны труда и регулирования социально-трудовых отношений среди орга- низаций, расположенных в городе Когалыме Организация и проведение в городе Когалыме смотра-конкурса «Лучший специалист по охране труда» среди специалистов по охране труда организаций города Когалыма	лыма Управление экономики Администрации города Кога-	Когалыма бюджет города Когалыма всего бюджет автоном- ного округа бюджет города Когалыма всего	47,70 8 701,50 8 653,80	0,00 2 684,60 2 684,60	47,70 3 032,30 2 984,60	0,00 2 984,6 2 984,6 0,00
	Организация и проведение в городе Когалыме смотра-конкурса на лучшую организацию ра- боты в области охраны труда и регулирования социально-трудовых отношений среди орга- низаций, расположенных в городе Когалыме Организация и проведение в городе Когалыме смотра-конкурса «Лучший специалист по охране труда» среди специалистов по охране труда организаций города Когалыма	лыма Управление экономики Администрации города Кога-	Когалыма бюджет города Когалыма всего бюджет автоном- ного округа бюджет города Когалыма	47,70 8 701,50 8 653,80 47,70	0,00 2 684,60 2 684,60 0,00	47,70 3 032,30 2 984,60 47,70	0,00 2 984,4 2 984,6 0,00 21 727,
	Организация и проведение в городе Когалыме смотра-конкурса на лучшую организацию ра- боты в области охраны труда и регулирования социально-трудовых отношений среди орга- низаций, расположенных в городе Когалыме Организация и проведение в городе Когалыме смотра-конкурса «Лучший специалист по охране труда» среди специалистов по охране труда организаций города Когалыма	лыма Управление экономики Администрации города Кога-	Когалыма бюджет города Когалыма всего бюджет автоном- ного округа бюджет города Когалыма всего федеральный бюджет бюджет автоном-	47,70 8 701,50 8 653,80 47,70 64 866,45	0,00 2 684,60 2 684,60 0,00 21 363,55	47,70 3 032,30 2 984,60 47,70 21 775,30	0,00 2 984,6 2 984,6 0,00 21 727, 0,00
	Организация и проведение в городе Когалыме смотра-конкурса на лучшую организацию работы в области охраны труда и регулирования социально-трудовых отношений среди организаций, расположенных в городе Когалыме Организация и проведение в городе Когалыме смотра-конкурса «Лучший специалист по охране труда» среди специалистов по охране труда организаций города Когалыма Итого по подпрограмме 2	лыма Управление экономики Администрации города Кога-	Когалыма бюджет города Когалыма всего бюджет автоном- ного округа бюджет города Когалыма всего федеральный бюджет	47,70 8 701,50 8 653,80 47,70 64 866,45 0,00 13 312,95	0,00 2 684,60 2 684,60 0,00 21 363,55 0,00 4 194,95	47,70 3 032,30 2 984,60 47,70 21 775,30 0,00 4 559,00	0,00 2 984,0 2 984,0 0,00 21 727, 0,00 4 559,0
	Организация и проведение в городе Когалыме смотра-конкурса на лучшую организацию работы в области охраны труда и регулирования социально-трудовых отношений среди организаций, расположенных в городе Когалыме Организация и проведение в городе Когалыме смотра-конкурса «Лучший специалист по охране труда» среди специалистов по охране труда организаций города Когалыма Итого по подпрограмме 2 Всего по муниципальной программе	лыма Управление экономики Администрации города Кога-	Когалыма бюджет города Когалыма всего бюджет автономного округа бюджет города Когалыма всего федеральный бюджет втономного округа	47,70 8 701,50 8 653,80 47,70 64 866,45 0,00	0,00 2 684,60 2 684,60 0,00 21 363,55 0,00	47,70 3 032,30 2 984,60 47,70 21 775,30 0,00	0,00 2 984,0 2 984,0 0,00 21 727, 0,00 4 559,0
	Организация и проведение в городе Когалыме смотра-конкурса на лучшую организацию работы в области охраны труда и регулирования социально-трудовых отношений среди организаций, расположенных в городе Когалыме Организация и проведение в городе Когалыме смотра-конкурса «Лучший специалист по охране труда» среди специалистов по охране труда организаций города Когалыма Итого по подпрограмме 2	лыма Управление экономики Администрации города Кога-	Когалыма бюджет города Когалыма всего бюджет автоном- ного округа бюджет города Когалыма всего федеральный бюджет бюджет автоном- ного округа бюджет торода	47,70 8 701,50 8 653,80 47,70 64 866,45 0,00 13 312,95	0,00 2 684,60 2 684,60 0,00 21 363,55 0,00 4 194,95	47,70 3 032,30 2 984,60 47,70 21 775,30 0,00 4 559,00	0,00 2 984, 2 984, 0,00 21 727, 0,00 4 559, 17 168,
	Организация и проведение в городе Когалыме смотра-конкурса на лучшую организацию работы в области охраны труда и регулирования социально-трудовых отношений среди организаций, расположенных в городе Когалыме Организация и проведение в городе Когалыме смотра-конкурса «Лучший специалист по охране труда» среди специалистов по охране труда организаций города Когалыма Итого по подпрограмме 2 Всего по муниципальной программе	лыма Управление экономики Администрации города Кога-	Когалыма бюджет города Когалыма всего бюджет автоном- ного округа бюджет города Когалыма всего федеральный бюджет бюджет автоном- ного округа бюджет автоном- ного округа бюджет города Когалыма всего федеральный	47,70 8 701,50 8 653,80 47,70 64 866,45 0,00 13 312,95 51 553,50	0,00 2 684,60 2 684,60 0,00 21 363,55 0,00 4 194,95 17 168,60	47,70 3 032,30 2 984,60 47,70 21 775,30 0,00 4 559,00 17 216,30	0,00 2 984,6 2 984,6 0,00 21 727, 0,00 4 559,6 17 168,
	Организация и проведение в городе Когалыме смотра-конкурса на лучшую организацию работы в области охраны труда и регулирования социально-трудовых отношений среди организаций, расположенных в городе Когалыме Организация и проведение в городе Когалыме смотра-конкурса «Лучший специалист по охране труда» среди специалистов по охране труда организаций города Когалыма Итого по подпрограмме 2 Всего по муниципальной программе	лыма Управление экономики Администрации города Кога-	Когалыма бюджет города Когалыма всего бюджет автономного округа бюджет города Когалыма всего федеральный бюджет бюджет автономного округа бюджет торода Когалыма всего федеральный бюджет бюджет города Когалыма всего федеральный бюджет бюджет	47,70 8 701,50 8 653,80 47,70 64 866,45 0,00 13 312,95 51 553,50 8 653,43 0,00	0,00 2 684,60 2 684,60 0,00 21 363,55 0,00 4 194,95 17 168,60 2 636,53 0,00	47,70 3 032,30 2 984,60 47,70 21 775,30 0,00 4 559,00 17 216,30 3 032,30 0,00	0,00 2 984,6 0,00 21 727, 0,00 4 559,6 17 168, 0,00
	Организация и проведение в городе Когалыме смотра-конкурса на лучшую организацию работы в области охраны труда и регулирования социально-трудовых отношений среди организаций, расположенных в городе Когалыме Организация и проведение в городе Когалыме смотра-конкурса «Лучший специалист по охране труда» среди специалистов по охране труда организаций города Когалыма Итого по подпрограмме 2 Всего по муниципальной программе в том числе:	лыма Управление экономики Администрации города Кога-	Когалыма бюджет города Когалыма всего бюджет автономного округа бюджет города Когалыма всего федеральный бюджет бюджет автономного округа бюджет города Когалыма всего федеральный бюджет бюджет города Когалыма	47,70 8 701,50 8 653,80 47,70 64 866,45 0,00 13 312,95 51 553,50 8 653,43 0,00 8 605,73	0,00 2 684,60 2 684,60 0,00 21 363,55 0,00 4 194,95 17 168,60 2 636,53 0,00 2 636,53	47,70 3 032,30 2 984,60 47,70 21 775,30 0,00 4 559,00 17 216,30 3 032,30 0,00 2 984,60	0,00 2 984,6 0,00 21 727, 0,00 4 559,0 17 168, 0,00 2 984,6
	Организация и проведение в городе Когалыме смотра-конкурса на лучшую организацию работы в области охраны труда и регулирования социально-трудовых отношений среди организаций, расположенных в городе Когалыме Организация и проведение в городе Когалыме смотра-конкурса «Лучший специалист по охране труда» среди специалистов по охране труда организаций города Когалыма Итого по подпрограмме 2 Всего по муниципальной программе в том числе:	лыма Управление экономики Администрации города Кога-	Когалыма бюджет города Когалыма всего бюджет автоном- ного округа бюджет города Когалыма всего федеральный бюджет автоном- ного округа бюджет города Когалыма всего федеральный бюджет города Когалыма всего федеральный бюджет бюджет города Когалыма	47,70 8 701,50 8 653,80 47,70 64 866,45 0,00 13 312,95 51 553,50 8 653,43 0,00 8 605,73 47,70	0,00 2 684,60 2 684,60 0,00 21 363,55 0,00 4 194,95 17 168,60 2 636,53 0,00 2 636,53 0,00	47,70 3 032,30 2 984,60 47,70 21 775,30 0,00 4 559,00 17 216,30 3 032,30 0,00 2 984,60 47,70	0,00 2 984,4 0,00 21 727, 0,00 4 559, 17 168, 0,00 2 984,6 0,00 0,00
	Организация и проведение в городе Когалыме смотра-конкурса на лучшую организацию работы в области охраны труда и регулирования социально-трудовых отношений среди организаций, расположенных в городе Когалыме Организация и проведение в городе Когалыме смотра-конкурса «Лучший специалист по охране труда» среди специалистов по охране труда организаций города Когалыма Итого по подпрограмме 2 Всего по муниципальной программе в том числе:	лыма Управление экономики Администрации города Кога-	Когалыма бюджет города Когалыма всего бюджет автоном- ного округа бюджет города Когалыма всего федеральный бюджет автоном- ного округа бюджет округа бюджет округа бюджет округа бюджет города Когалыма всего федеральный бюджет бюджет округа бюджет округа бюджет округа бюджет округа бюджет округа бюджет округа	47,70 8 701,50 8 653,80 47,70 64 866,45 0,00 13 312,95 51 553,50 8 653,43 0,00 8 605,73 47,70 30 592,05	0,00 2 684,60 2 684,60 0,00 21 363,55 0,00 4 194,95 17 168,60 2 636,53 0,00 2 636,53 0,00 10 154,65	47,70 3 032,30 2 984,60 47,70 21 775,30 0,00 4 559,00 17 216,30 3 032,30 0,00 2 984,60 47,70 10 218,70	0,00 2 984,6 0,00 21 727, 0,00 4 559,6 17 168, 2 984,6 0,00 2 984,6 0,00 10 218,
2.2.5,	Организация и проведение в городе Когалыме смотра-конкурса на лучшую организацию работы в области охраны труда и регулирования социально-трудовых отношений среди организаций, расположенных в городе Когалыме Организация и проведение в городе Когалыме смотра-конкурса «Лучший специалист по охране труда» среди специалистов по охране труда организаций города Когалыма Итого по подпрограмме 2 Всего по муниципальной программе в том числе: Ответственный исполнитель (управление экономики Администрации города Когалыма)	лыма Управление экономики Администрации города Кога-	Когалыма бюджет города Когалыма всего бюджет автоном- ного округа бюджет города Когалыма всего федеральный бюджет бюджет автоном- ного округа бюджет автоном- ного округа бюджет города Когалыма всего федеральный бюджет бюджет автоном- ного округа бюджет автоном- ного округа бюджет автоном- ного округа бюджет города Когалыма всего федеральный бюджет	47,70 8 701,50 8 653,80 47,70 64 866,45 0,00 13 312,95 51 553,50 8 653,43 0,00 8 605,73 47,70	0,00 2 684,60 2 684,60 0,00 21 363,55 0,00 4 194,95 17 168,60 2 636,53 0,00 2 636,53 0,00	47,70 3 032,30 2 984,60 47,70 21 775,30 0,00 4 559,00 17 216,30 3 032,30 0,00 2 984,60 47,70	0,00 2 984,6 2 984,6 0,00 21 727,4 0,00 4 559,0 17 168,6 0,00 2 984,6 0,00 0,00
	Организация и проведение в городе Когалыме смотра-конкурса на лучшую организацию работы в области охраны труда и регулирования социально-трудовых отношений среди организаций, расположенных в городе Когалыме Организация и проведение в городе Когалыме смотра-конкурса «Лучший специалист по охране труда» среди специалистов по охране труда организаций города Когалыма Итого по подпрограмме 2 Всего по муниципальной программе в том числе:	лыма Управление экономики Администрации города Кога-	Когалыма бюджет города Когалыма всего бюджет автономного округа бюджет города Когалыма всего федеральный бюджет автономного округа бюджет торода Когалыма всего федеральный бюджет города Когалыма всего федеральный бюджет бюджет торода Когалыма всего федеральный бюджет орода Когалыма всего федеральный бюджет города Когалыма	47,70 8 701,50 8 653,80 47,70 64 866,45 0,00 13 312,95 51 553,50 8 653,43 0,00 8 605,73 47,70 30 592,05	0,00 2 684,60 2 684,60 0,00 21 363,55 0,00 4 194,95 17 168,60 2 636,53 0,00 2 636,53 0,00 10 154,65	47,70 3 032,30 2 984,60 47,70 21 775,30 0,00 4 559,00 17 216,30 3 032,30 0,00 2 984,60 47,70 10 218,70	0,00 2 984,6 0,00 21 727,1 0,00 4 559,0 17 168,4 2 984,6 0,00 2 984,6 0,00 10 218, 0,00
	Организация и проведение в городе Когалыме смотра-конкурса на лучшую организацию работы в области охраны труда и регулирования социально-трудовых отношений среди организаций, расположенных в городе Когалыме Организация и проведение в городе Когалыме смотра-конкурса «Лучший специалист по охране труда» среди специалистов по охране труда организаций города Когалыма Итого по подпрограмме 2 Всего по муниципальной программе в том числе: Ответственный исполнитель (управление экономики Администрации города Когалыма) Соисполнитель 1 (управление культуры, спорта и молодёжной политики Администрации го-	лыма Управление экономики Администрации города Кога-	Когалыма бюджет города Когалыма всего бюджет автоном- ного округа бюджет города Когалыма всего федеральный бюджет бюджет автоном- ного округа бюджет автоном- ного округа бюджет города Когалыма всего федеральный бюджет бюджет автоном- ного округа бюджет автоном- ного округа бюджет автоном- ного округа бюджет города Когалыма всего федеральный бюджет	47,70 8 701,50 8 653,80 47,70 64 866,45 0,00 13 312,95 51 553,50 8 653,43 0,00 8 605,73 47,70 30 592,05 0,00	0,00 2 684,60 2 684,60 0,00 21 363,55 0,00 4 194,95 17 168,60 2 636,53 0,00 2 636,53 0,00 10 154,65 0,00	47,70 3 032,30 2 984,60 47,70 21 775,30 0,00 4 559,00 17 216,30 3 032,30 0,00 2 984,60 47,70 10 218,70 0,00	0,00 2 984,6 2 984,6 0,00 21 727,6 0,00 4 559,0 17 168,6 0,00 2 984,6 0,00 10 218,7

№3284

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 29 декабря 2016 г.

утверждении муниципального задания муниципальному автономному учреждению «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник» на выполнение муниципальных услуг (работ) на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

В соответствии с пунктами 3, 4 статьи 69.2, пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 5 статьи 4 Федерального закона от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением Администрации города Когалыма от 29.12.2015 №3832 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Когалыма и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», решением Думы города Когалыма от 14.12.2016 №44-ГД «О бюджете города Когалыма на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», постановлением Администрации города Когалыма от 30.12.2015 №3878 «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями города Когалыма в качестве основных видов

1. Утвердить муниципальное задание муниципальному автономному учреждению «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник» на выполнение муниципальных услуг (работ) на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов согласно приложению к настоящему постановлению.

Признать утратившими силу:
 1. постановление Администрации города Когалыма от 31.12.2015 №3905 «Об утверждении муниципального задания муници-

пальному автономному учреждению «Культурно-досуговый комплекс «Метро» на выполнение муниципальных услуг (работ) на 2016 год» и плановый период 2017 и 2018 годов; 2.2. постановление Администрации города Когалыма от 29.02.2016 №547 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 31.12.2015 №3905»;

2.3. постановление Администрации города Когалыма от 26.04.2016 №1154 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 31.12.2015 №3905»;

рации города когалыма от 31.12.2015 №2990», С. 2.4. постановление Администрации города Когалыма от 30.11.2016 №2973 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 31.12.2015 №3905».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2017. щия города когылышкого по в бесправет в силу с 01.01.2017.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2017.

4. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном 4. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном 4. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном 4. Опубликовать настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2017.

сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru). 5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма О.В.Мартынову.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 29.12.2016 №3284

Муниципальное задание на выполнение муниципальных услуг (работ) на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование муниципального учреждения города Когальма: муниципальное затономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник» (далее – Учреждение)
Виды деятельности муниципального учреждения города Когальма:

- создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;

- проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий, праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;

- проведение спектаклей, концертов и других культурно-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профес-

сиональных коллективов, исполнителей, авторов;
- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы - изучение, оооощение и распространение опыта культурно-массовом, культурно-восилтату
Урчеждения и других культурно-досуговых учреждений;
- осуществление справочной, информационной и рекламно-маркетинговой деятельности;
- предоставление гражданам дополнительных досуговых и сервисных услуг.
Вид муниципального учреждения города Когалыма: автономное
- Часть 1. Сведения о выполняемых муниципальных работах.

Раздел 1.

1. Наименование муниципальной работы: Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества

2. Категории потребителей муниципальной работы: в интересах общества. 3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной работы 3.1. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной работы

	о. т. показатели, характеризующие качество муниципальной расс	IDI.										
	Уникальный номер ресстровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муни- ципальной работы		Показатель качества мун	Значения показателей качества муниципальной работы				
		, , , ,			(наимено-		единица измерения по ОКЕИ		2017 год (оче- редной фи-	2018 год (I год плано-	2019 год (II год пла-	
		(наименова- ние показа- теля)	оказа- вание по- вание по- показателя)		вание по- казателя)	наименование показателя	наименова- ние показа- теля	код	нансовый год)	вого периода)	нового пе- риода)	
ı	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ĺ							Посещаемость мероприя- тий	процент	744	90	90	90
	748830000131030500907025100000000000004103104						У довлетворённость каче- ством выполняемой муни- ципальной работы	процент	744	88	90	90

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 0%

3.2. Показатели, характеризующие ооъем муниципальн Уникальный номер реестровой записи	Показатель	Показатель, характеризующий содер- жание муниципальной работы			геризующий азания муни- аботы	Показат	Значен: муни					
	(наимено- вание по- казателя)	 (наимено- вание по- казателя)	(наимено- вание по- казателя)	(наименование показателя)	 (наимено- вание по- казателя)	наименование по- казателя	единица изме ОКЕ наименова- ние		Описание работы	2017 год (очередной финансо- вый год)	2018 год (I год пла- нового пе- риода)	2019 год (II год плано- вого пе- риода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
748830000131030500907025100000000000000410310						Количество клуб- ных формирова- ний	единица	642	Создание и орга- низация работы клубных формиро- ваний, привлече- ние в них участни- ков	19	19	19

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объёма муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 0%

1. Наименование муниципальной работы: Организация и проведение культурно-массовых мероприятий. 2. Категории потребителей муниципальной работы: физические лица, юридические лица

3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной работы

 токазатели, характеризующие качество муниципальной. 	эцооты.										
	Показатель, характе па	Показатель, характеризую - щий условия (формы) оказа- ния муниципальной работы		Показатель качества муниципальной работы			Значения показателей качества муниципальной работы				
Уникальный номер реестровой записи							единица измер <u>ОКЕИ</u>		2017 год (оче- редной финан- совый год)	2018 год (I год плано- вого периода)	2019 год (II год пла- нового пери-
	(наименование по- казателя) (наименование по- казателя) казателя) ние по- каза- теля)	нова- ние по- каза-	(наименова- ние показа- теля)	(наимено- вание по- казателя)	наименование по- казателя	наименова- ние показа- теля	код	совый год)	вого периода)	ода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Культурно-массо- выс (иные зрелищ- ные мероприятия)					Посещаемость ме- роприятий	процент	744	90	90	90
748830000131030500907061100100000000008103103	Культурно-массо- вые (иные зрелищ- ные мероприятия)					У довлетворён- ность качеством выполняемой му- ниципальной ра- боты	процент	744	8 8	90	90

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 2%

	Показатель, характеризующий содержание му-				вия (формы) ниципальной	Показато	й работы	Значение показателя объема муниципальной работы				
Уникальный номер ресстровой записи	(наименование показателя)	(наименова- ние показа- теля)	(наиме- нование показа- теля)	(наимено- вание по- казателя)	 (наимено- вание по- казателя)	наименование по- казателя	единица измо по <u>ОКЕ</u> наименова- ние		Описание работы	2017 год (очередной финансо- вый год)	2018 год (I год пла- нового пе- риода)	2019 год (П год плано- вого пе- риода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
748830000131030500907061100100000000008103103	Культурно-мас- совые (иные зрелищные ме- роприятия)					Количество прове- дённых мероприятий ¹	сдиница	642	Работа по созда- нию программ народных гуля- ний, праздников, торжественных мероприятий, па- мятных дат и иных зрелищных мероприятий	98	98	98

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 2%.

снования для досрочного Муниципальное задание может быть досрочно прекращено (полностью или частично) в случаях:

реорганизации или ликвидации Учреждения;

- в случаях, когда Учреждение не обеспечивает выполнения муниципального задания или имеются основания предполагать, что муниципальное задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями. О досрочном прекращении муниципального задания учредитель письменно уведомляет руководителя Учреждения не позднее, чем за 30 дней до дня вступления в силу решения о прекращении муниципального задания.

Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

2.1. Порядок изменения муниципального задания.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального залания

2: 1. Порядки каменения муниципально задания.

Муниципальное задание может быть изменено в течение текущего финансового года в случаях:

- изменения объёма субсидий из бюджета города Когальма на возмещение Учреждению нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам, связанных с выполнением муниципального задания;

- изменения нормативных правовых актов Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальных правовых актов города Когальма, на основании которых было сформировано муниципальное задание;

изменения численности потребителей работ, спроса на выполняемые работы или иных условий выполнения работ, влияющих

- изменения часленности потресителей разот, спроса на выполняемые расоты мли иных условии выполнения расот, влияющих на объём и качество (в том числе на основании предложений Учреждения).
Об изменении муниципального задания учредитель обязан письменно уведомить руководителя Учреждения не позднее, чем за 10 дней до дня вступления в силу решения об изменении задания.
2.2. Муниципальное задание и отчёты об его исполнении, с учётом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны, размещаются на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ким» адмиковариться в сответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Учреждение несёт ответственность за выполнение муниципального задания по объёму и качеству выполненных работ

выполняться на платной основе.

Предельные цены на платные услуги, оказываемые Учреждением, указаны в приложении 2 к настоящему муниципальному заданик

предельные цены на планые услуги, оказываемые учреждением, указаны в приложении с к настоящему муниципальному заданик. 2.5. Порядок контроля за исполнением муниципального задания. Контроль за исполнением муниципального задания осуществляет Управление культуры, спорта и молодежной политики Админи страции города Когалыма (далее – Управление) - начальник Управления, заместитель начальника Управления, начальник и специа листы отдела культуры Управления путём плановых и внеплановых контрольных мероприятий: 2.5.1. Плановые контрольные мероприятия включают в себя:

посещение мероприятий и занятий творческих коллективов:

проверка нормативно-правового обеспечения деятельности творческих коллективов; - сбор статистических сведений о составе, количестве, руководителях творческих коллективов; - проверка и аналия планирования Учреждения; - сбор и обработка отчётов о результатах деятельности Учреждения;

верка книги жалоб и предложений Учреждения. 2.5.2. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся в случае:

- получения от органов государственной власти, органов прокуратуры и иных правоохранительных органов информации о пред-полагаемых или выявленных нарушениях законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных правовых актов города Когалыма; получения от граждан или юридических лиц в адрес Управления обращений (жалоб) на качество выполняемых муниципальных

работ - обнаружения Управлением в предоставленных Учреждением документах нарушений действующего законодательства Российс-

кой Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных правовых актов города Когалыма.

Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления Администрации города Когалыма, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Проверка планирования (годовой план и планы по направлениям)	1 раз в год	Управление
Проверка отчётов о результатах деятельности У чреждения: - квартальные отчёты; - отчёты о выполнении муниципального задания; - годовой отчёт	ежеквартально ежеквартально 1 раз в год	Управление
Анкетирование потребителей муниципальных услуг «Удовлетворённость качеством предоставления муниципальных услуг» ¹	1 раз в год	Управление
Сбор статистических сведений о составе, количестве и руководителях творческих коллективов	ежеквартально	Управление



11 января 2017 года №2 (795)





Посещение занятий творческих коллективов, открытых занятий, отчётных концертов	1 раз в год (1 творческий коллектив по направлению работы)	Управление
Проверка журналов работы творческих коллективов	1 раз в год	Управление
Посещение мероприятий, анализ их проведения, составление акта по итогам проведения контрольного мероприятия	1 раз в квартал каждое учреждение	Управление
Проверка книги жалоб и предложений	1 раз в год	Управление

4. Требования к отчётности о выполнении муниципального задания:
4. 1. Периодичность представления отчётов о выполнении муниципального задания:
4. 2. Сроки представления отчётов о выполнении муниципального задания:
4. 2. Сроки представления отчётов о выполнении муниципального задания:
4. 3. Сурки представления отчётов о выполнении муниципального задания:
4. 4. 2. Сроки представления отчётов о выполнении муниципального задания:
4. 5. Иченов трефования к отчётов о выполнении муниципального задания ежеквартально, до 05 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, в декабре – до 28 числа текущего года согласно приложению 3 к муниципальному заданию на бумажном носителе и в электронном виде.
4. 3. Иные гребования к отчётности о выполнении муниципального задания: к форме отчёта о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка с указанием причин невыполнения или перевыполнения показателей (качества, объёма) муниципального задания.
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: отсутствуют.

¹Список мероприятий представлен в приложении 1 к муниципальному заданию.
² Проводится один раз в год по всем муниципальным услугам в одном опросном листе.

Приложение 1 к муниципальному заданию от

Список мероприятий, составляющих показатель объёма муниципальной работы «Организация и проведение культурно-массовых мероприятий», выполняемой муниципальным автономным учреждением «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник» (далее – Учреждение)

	муниципальным автономным учреждением «Культурно-досуговый комплекс «АРТ	1			
№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значения пока	зателей, характеризу работы	ющих объём муниципальной
			2017 год	2018	2019
1.	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	мероприятий	98	год 98	год 98
	(далее – мероприятий):	посетителей	90 300	90 300	90 300
1.1.	Новогодняя игровая программа для детей, нуждающихся в социальной защите	мероприятий посетителей	2 400	2 400	2 400
1.2.	Митинг, посвящённый Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	мероприятий	1	1	1
1.3.	Мароприятия послужания Лию Заничника Отакастра	посетителей	200	200	200
1,5,	Мероприятие, посвящённое Дню Защитника Отечества	мероприятий посетителей	250	250	250
1.4.	Городской фестиваль патриотического творчества «Родина моя»	мероприятий	1	1	1
1.5.	Народное гуляние «Проводы русской зимы»	посетителей мероприятий	250	250 1	250 1
		посетителей	10 000	10 000	10 000
1.6.	Концертно-развлекательная программа для пожилых людей в рамках празднования Международного женского дня и Дня защитника Отечества	мероприятий посетителей	1 150	1 150	1 150
1.7.	Мероприятие, посвящённое Международному женскому дню	мероприятий	1	1	1
1.8.	Мероприятие, посвящённое Дню работников культуры	посетителей мероприятий	280	280	280
		посетителей	200	200	200
1.9.	Мастер-классы в дни школьных каникул	мероприятий посетителей	4 600	4 600	4 600
1.10.	Развлекательная программа «Весенний калейдоскоп» для детей, нуждающихся в социальной защите	мероприятий	1	1	1
1.11.	Национальный праздник народов ханты и манси «День оленевода»	посетителей мероприятий	120	120	120
1.11.	пациональный праздили пародов ланты и манен «День оленевода»	посетителей	10 000	10 000	10 000
1.12.	Концерт «Национальное содружество»	мероприятий	1 250	1 250	1 250
1.13.	Мероприятия в рамках фестиваля детского и юношеского творчества «Юнтагор», в том числе:	посетителей	230	230	250
1.13.1.	Игровая программа «Город детства»	мероприятий	1	1	1
1.13.2.	Гала-концерт детского и юношеского творчества «Юнтагор»	посетителей мероприятий	1 000	1 000	1 000
		посетителей	1 000	1 000	1 000
1.14.	Фестиваль живой музыки для подростков и молодёжи	мероприятий посетителей	2 300	2 300	2 300
1.15.	Мероприятия, посвящённые празднованию Дня Победы, в том числе:				
1.15.1.	Митинг	мероприятий посетителей	1 4 500	1 4 500	1 4 500
1.15.2.	Акция «Бессмертный полк»	мероприятий	1	1	1
	<u> </u>	посетителей	2 000	2 000	2 000
1.15.3.	Вечер воспоминаний для ветеранов войны и тружеников тыла	мероприятий посетителей	1 80	80	1 80
1.15.4.	Концертная программа	мероприятий	1	1	1
1.15.5.	Патриотическая программа для детей, нуждающихся в социальной защите	посетителей мероприятий	7 500	7 500	7 500
		посетителей	100	100	100
1.16.	Фестиваль детского творчества «Зажги звезду»	мероприятий посетителей	1 200	1 200	1 200
1.17.	Концертно-развлекательная программа, посвящённая Дню защиты детей	мероприятий	1	1	1
1.18.	Концертная программа, посвящённая Дню России	посетителей мероприятий	2 600	2 600	2 600
	концертная программа, посвященная дню госопи	посетителей	1 300	1 300	1 300
1.19.	Организация игры в боулинг для детей с ограниченными возможностями здоровья	мероприятий посетителей	3 60	3 60	3 60
1.20.	Мероприятия для выпускников образовательных организаций города Когалыма, в том числе:	посетителеи	00	00	
1.20.1.	Церемония награждения лучших выпускников	мероприятий	1 250	1 250	1 250
1.20.2.	Организация игры в боулинг	посетителей мероприятий	2 2 2	2	2 2 3 0
1.21		посетителей	70	70	70
1.21.	Митинг, посвящённый Дню памяти и скорби	мероприятий посетителей	1 200	1 200	1 200
1.22.	Мероприятия, посвящённые Дию молодёжи, в том числе:				
1.22.1.	Концертная программа	мероприятий посетителей	1 600	1 600	1 600
1.22.2.	Организация игры в бильярд для студентов политехнического колледжа	мероприятий	2	2	2
1.23.	Мероприятие, посвящённое Дню семьи, любви и верности	посетителей мероприятий	70	70	70 1
1.23.	мероприятие, повященное дио семян, любян в вериости	посетителей	100	100	100
1.24.	Мероприятие в рамках празднования Дня коренных малочисленных народов Севера	мероприятий посетителей	1 100	1 100	1 100
1.25.	Программа «Хорошие выходные» для жителей города	мероприятий	6	6	6
1.26.		посетителей	600	600	600
1,26.	Игровая программа «Играй, город!» для детей с ограниченными возможностями здоровья	мероприятий посетителей	50	50	50
1.27.	Программа, посвящённая Дию Государственного флага Российской Федерации	мероприятий	1 100	1 100	1 100
1.28.	Игровая тематическая программа среди детей и подростков «Азбука дорог»	посетителей мероприятий	1	1	1
1.20	V.	посетителей	300	300	300
1.29.	Концертно-развлекательная программа, посвящённая Дню знаний	мероприятий посетителей	1 500	1 500	1 500
1.30.	Мероприятия, посвящённые Дню города Когалыма, в том числе:	м	,	,	
1.30.1.	Творческая площадка	мероприятий посетителей	1 250	250	1 250
1.30.2.	Торжественная встреча у памятного места первопроходцев	мероприятий	1	1	1
1.30.3.	Ретро-площадка	посетителей мероприятий	100	100	100
		посетителей	1 000	1 000	1 000
1.30.4.	Развлекательная программа в парке аттракционов	мероприятий посетителей	1 1 500	1 1 500	1 1 500
1.30.5.	Концертная программа	мероприятий	1	1	1
1.31.	Городской фестиваль художественной самодеятельности среди людей пожилого возраста «Не стареют душой ветераны» в рамках Дня пожилого че-	посетителей мероприятий	31 000	31 100	31 100
	ловека	посетителей	150	150	150
1.32.	Праздничная программа, посвящённая Дню учителя	мероприятий посетителей	1 280	1 280	1 280
1.33.	Фестиваль отечественного кино «Золотая лента»	мероприятий	7	7	7
1.34.		посетителей мероприятий	1750	1750	1750 1
	Концертная программа «В семье единой», посвящённая Дню народного единства	посетителей	250	250	250
1.35.	Праздничная программа, посвящённая Дню сотрудников Органов внутренних дел Российской Федерации	мероприятий посетителей	1 250	1 250	1 250
1.36.	Молодёжный фестиваль «Сделай шаг»	мероприятий	1	1	1
1.37.	Мероприятия в рамках Международного дня инвалидов, в том числе:	посетителей	100	100	100
1.37.1.	мероприятия в рамках международного дня инвалидов, в том числе: Игровая программа для детей с ограниченными возможностями здоровья	мероприятий	1	1	1
		посетителей	100	100	100
1.37.2.	Концертная программа для людей с ограниченными возможностями здоровья	мероприятий посетителей	1 100	1 100	1 100
1.38.	Фестиваль национальных семейных традиций «Семья талантами богата» в рамках празднования Дня образования Ханты-Мансийского автономного	мероприятий	1	1	1
1.39.	округа – Югры Концертная программа, посвящённая Дню Конституции Российской Федерации	посетителей мероприятий	280	280	280 1
		посетителей	280	280	280
1.40.	Мероприятия в рамках празднования Нового года, в том числе: Съезд Дедов Морозов	мероприятий	1	1	1
		посетителей	1 000	1 000	1 000
1.40.2.	Программа, посвящённая открытию Снежного городка	мероприятий посетителей	1 1 000	1 1 000	1 1 000
1.40.3.	Концертно-развлекательная программа	мероприятий	1	1	1
		посетителей	1 000	1 000	1 000
1.41.	Театрализованные представления и спектакли народного театра «Мираж»	выступлений (показов)	6 360	6 360	6 360
		посетителей			
1.42.	Театрализованное представление народного театра «Мираж» для детей с ограниченными возможностями здоровья	мероприятий посетителей	1 60	1 60	1 60
	Спектакль народного театра «Мираж» для людей пожилого возраста	спектаклей	1	1	1
1.43.	Спектакль народного театра «Мираж» для люден пожилого возраста		60	60	60
		посетителей		0	0
1.44.	Спектакль народного театра «Мираж» для людей пожилого возраста Танцевальная программа «Любимая танцплощадка» для людей пожилого возраста	посетителей мероприятий посетителей	9 450	9 450	9 450
		мероприятий посетителей спектаклей	9 450 3	450	450 3
1.44.	Танцевальная программа «Любимая танцплощадка» для людей пожилого возраста	мероприятий посетителей	9 450	450	450

Nº

Приложение 2 к муниципальному заданию

Предельные цены на платные услуги, оказываемые муниципальным автономным учреждением «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник»

		• • • •	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
№ п/п	Наименование	Единицы измерения	Стоимость в рублях
1.	Посещение спектакля	1 билет	1 000
2.	Посещение мероприятий фестиваля отечественного кино «Золотая лента»	1 билет	1 000

Приложение 3 к муниципальному заданию от

ОТЧЁТ О ВЫПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование муниципального учреждения города Когалыма: муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник» (далее – Учреждение).

- Виды деятельности муниципального учреждения города Когалыма:
 создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;
 проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий, праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой - проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятии, праздликов, представлении, омогров, феотивален, колкуроов, колцертов, выставоч, во перех, опоставлен, терементеры промерований;
 - проведение спектаклей, концертов и других культурно-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;
 - оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;
 - изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы Учреждения и других культурно-досуговых учреждений;

осуществление справочной, информационной и рекламно-маркетинговой деятельности;
 предоставление гражданам дополнительных досуговых и сервисных услуг.
 Вид муниципального учреждения города Когальма: автономное.
 Периодичность: один раз в квартал.

Часть 1. Сведения о выполняемой муниципальной работе.

- г аздел т. 1. Наименование муниципальной работы: Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества.
- . Памиенование муниципальной расоты. В Онганизация деятельности клуоных формировании и формировании самодея Категории потребителей муниципальной работы: в интересах общества. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной работы: 1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной работы:

Уникальный Показатель, характеризующий содержание Показатель, характеризующий Показатель качества муниципальной работы номер реестро вой записи условия (формы) выполнения муниципальной работы наименование единица измерения по ОКЕИ утверждено в муниципальном отклонение, пре-вышающее допуисполнено допустимое задании на год Наименование код (наименовани (наименование (наименовани 14 1 2 4 10 11 12 13

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объём муниципальной работы Показатель объема муниципальной работы Показатель, характеризующий условия Показатель, характеризующий содержание муниципальной отклонение Уникальный утверждено в исполнено допустимое превышающе Причина единица измерения по номер реестро вой записи на отчетную озможное) от опустимое ОКЕЙ наименование задании на год показателя (наименование показателя) (наименование показателя) (наименование показателя) (наименование показателя) (наименование показателя) наименование код 10 11 12 13 14 1 2 Директор МАУ «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник» (И.О.Фамилия) (подпись) (расшифровка подписи Исполнитель: (должность) (подпись) (расшифровка подписи) 20___г. Контактный телефон:

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 29 декабря 2016 г. №3282

Об утверждении муниципального задания Муниципальному бюджетному учреждению «Музейно-выставочный центр» на выполнение муниципальных услуг (работ) на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

В соответствии с пунктами 3, 4 статьи 69.2, пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации города Когалыма от 29.12.2015 №3832 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Когалыма и трорад Коталыма и от 30.12.2015 №44-ГД «О боджете города Когалыма на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», постановлением Администрации города Когалыма от 30.12.2015 №3878 «Об «Состоби на плановый период сого и сого годов», постановлением «дминистрации города когальма от 30-12.2013 чезот «Состобива» услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями города Когальма в качестве основных видов деятельности»:

1. Утвердить муниципальное задание Муниципальному бюджетному учреждению «Музейно-выставочный центр» на выполнение муниципальных услуг (работ) на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

- 2.1. постановление Администрации города Когалыма от 31.12.2015 №3906 «Об утверждении муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению «Музейно-выставочный центр» на выполнение муниципальных услуг (работ) на 2016 год» и плановый период 2017 и 2018 годов»;
 2.2. постановление Администрации города Когалыма от 15.04.2016 №1063 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 31.12.2015 №3906».
 3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2017.
 4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационнот-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
 5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма О.В.Мартынову.

 Н.И.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 29.12.2016 №3282 Муниципальное задание на выполнение муниципальных услуг (работ) на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование муниципального учреждения города Когалыма: Муниципальное бюджетное учреждение «Музейно-выставочный

центр» (далее – Учреждение). Виды деятельности муниципального учреждения города Когалыма: - осуществление учёта всех экспонатов, составляющих его собрание, в соответствии с действующими нормативными документами (инструкциями, положениями и т.д.);

л умперукциями, положи хранения, сохранности экспонатов в специально оборудованных помещениях с учетом особенностей обеспечение условий хранения, сохранности экспонатов в специально оборудованных помещениях с учетом особенностей

режима содержания материалов, участвует в приёмке реставрационных работ;
- комплектование коллекций и пополнение музейных фондов посредством научных командировок, экспедиций, даров, спецзаказов и приобретений от государственных, коммерческих организаций, частных лиць в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- обеспечение доступа населения к музейным предметам, музейным коллекциям;

- озочение, научная систематизация и научное описание, хранящихся музейных предметов и коллекций;
 формирование электронной базы данных хранящихся музейных предметов и коллекций;
 формирование электронной базы данных хранящихся музейных предметов и коллекций;
 организация экспозиций и выставок (персональные, тематические, проблемные) на материалах своих коллекций, а также собраний других музеев, учреждений и частных лиц, как в России, так и за рубежом; осуществление временного обмена выставками и отдельными экспонатами с отечественными и зарубежными музеями;
- организация и проведение конференций, семинаров, чтений, встреч на базе Учреждения по вопросам профиля Учреждения; популяризация музейных предметов и коллекций; результатов деятельности Учреждения;
 организация клубов и кружков в соответствии с профилем Учреждения;
 подготовка и публикация информационно рекламных изданий по профилю Учреждения;
 публикация результатов научной деятельности, а также реализация их в материалах научной обработки фондов, использование

- публикация результатов научнои деятельности, а также реализация их в материалиств; пол образование у праводителями;
 обеспечение проводимых выставок печатной продукцией, каталогами, буклетами, объяснительными текстами и путеводителями;
 подготовка и проведение экскурсий, организация туристических маршрутов;
 ведение культурной деятельности, задачи, и формы которой определяются распространением знаний об историко-культурном и природном наследии Ханты-Мансийского автономного округа Югры с древнейших времен до наших дней;
 организация осмотра проводимых выставок отдельными посетителями и группами, обеспечение их квалифицированным конзагливациями в эксупрсионным обслуживанием:
- сультационным и экскурсионным обслуживанием;
 организация и проведение лекций по темам, соответствующим основным направлениям своей деятельности, как в помещениях Уреждения, так и за его пределами.
 Вид муниципального учреждения города Когалыма: бюджетное.

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах.

Раздел 1.

1. Наименование муниципальной услуги: Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций.

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица.

3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги: Показатель, характеризующий Показатель, характеризующий Показатель качества Значения показателей качества муниципальной 2017 год (оче-редной финан-2018 год 2019 год Уникальный номер реестровой записи (І год планового (наиме (наиме (П год (наименова совый год) новановапериода) плановог наименованаименование показателя ние поние по ние по ние показание показапериода) ние показакод казаказаказателя) теля) теля теля) теля) теля) 10 11 Доля представленных во всех формах зрителю музейных предметов в общем количестве 73 76 79 процент ных условиях 748830000131030500907016000000000001006103102 музейных предметов Удовлетворённость каче В стационар ством предоставления му-90 90 процент 744 88 ниципальной услуги

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 0% 3.2. Показатели, характеризующие объём муниципальной услуги

one in the control of						1			1					
		Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
Уникальный номер реестровой записи	(наимено- вание по- казателя)	(наимено- вание по- казателя)	—————————————————————————————————————	(наименование показателя)	(наимено- вание по- казателя)	наименование показателя	единица из по <u>ОК</u>		2017 год (оче- редной финан- совый год)	2018 год (I год плано- вого пери- ода)	2019 год (II год плано- вого пери- ода)	2017 год (очеред- ной фи- нансовый год)	2018 год (I год плано- вого пери- ода)	2019 год (II год плано- вого пе- риода)
1	2	2 3 4		5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
74883000013103050090701600000000001006103102	-			В стационарных условиях		Число посетите- лей	человек	642	11 300	11 300	11 300	Согласно прейскуранта цен на платные услуги, оказываемые Учреждением ¹		

O PHIMA ABHO



Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объёма муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 0% 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок её (его) установления:

	Нормативный правовой акт											
вид	принявший орган	дата	номер	наименование								
1	2	3	4	5								
приказ	Муниципальное бюджет- ное учреждение «Музейно-выставочный центр»	06.04.2016	29/01-05	«Об утверждении цен на платные услуги»								

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Оказание муниципальной услуги осуществляется в соответствии с постановлением Администрации города Когалыма от 04.08.2016 №2048 «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальной услуги «Публичный показ музейных предметов, музей

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
по телефону	место нахождения, режим работы, номера телефонов для справок, информация о	по запросу
по электронной почте	проводимых и планируемых мероприятиях и выставках, перечень оказываемых	по запросу

при личном обращении	музеем услуг (в том числе платных), опи- сание процедур оказания муниципальной	по запросу
при обращении в письменной форме	услуги, перечень причин для отказа в ока- зании муниципальной услуги, порядок об- жалования действия (бездействия)	по запросу
на информационных стендах, распо- ложенных непосредственно в поме- щении Учреждения		по мере изменения информации
на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		не реже одного раза в неделю

Часть 2. Сведения о выполняемых муниципальной работах.

Раздел 1

- 1. Наименование муниципальной работы: Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок.
- 2. Категории потребителей муниципальной работы: в интересах общества
- 3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной работы.

 Показатели, характеризующие качество муниципальной ра 	іботы:
---	--------

Уникальный номер ресстровой записи	Показатель, характеризующий содер- жание муниципальной работы			Показатель, характеры (формы) оказания м работ	гуниципальной	Показатель качества муниципальной работы			Значения показателей качества муниципальной работы		
	(наиме-	(наимено-	(наимено-	(наименование по- казателя)	(наименование показателя)	наименование показа-	единица измерения по <u>ОКЕИ</u>		2017 год (очередной	2018 год (I год плано-	2019 год (II год пла-
	нование показа- теля)	вание по- казателя)	вание по- казателя)			теля	наимено- вание по- казателя	код	финансовый год)	вого пери- ода)	нового пери- ода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
74883000013103050090704710000000001007101101				В стационарных условиях		Доля выставок из соб- ственных фондов от общего числа экспо- зиций	процент	744	Не менее 18	Не менее 18	Не менее 18

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 0%.

		ь, характеризую муниципальной		Показатель, хара щий условия (фо ния муниципаль	рмы) оказа-		Показатель о	Значение показателя объема муниципальной работы				
Уникальный номер ресстровой записи	(наиме-		(наимено-		(наимено-	наименование по-	единица изм ОКЕ		Описание работы	2017 год (оче- редной фи-	2018 год (I год плано-	2019 год (II год плано-
	нование показа- теля)	вание пока- зателя)	вание пока- зателя)	(наименование показателя)	вание по- казателя)	казателя	наименова- ние	код		нансовый год)	вого периода)	вого периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
74883000013103050090704710 0000000001007101101				В стационар- ных условиях		Количество экс- позиций	сдиница	642	Составление и реализация плана выставочной деятсльности. Разработка концепции выставки, формирование предметного ряда, проведение художественно-оформительских работ, монтаж вы- ставки. Составление тематико-экспозиционного плана (далее - ТЭП) и аналитической справки по выставке. Составление этике- тажа и сопроводительных текстов. Разработка текстов для темати- ческих экску реий и лекций для разной возрастной категории. Разра- ботка афиши и пригласительных открыток Размещение информа- ции в СМИ и в	17	17	17
									сети Интернет (сайт учреждения, официальные группы в социаль- имх сетях). Разработка сценария открытия и проведение торже- ственного мероприятия по случаю открытия выставки. Фотофик- сация выставки, экскурсий по выставке и мероприятий. Подля завершения экспонирования - демонтаж выставки.			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объёма муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 0%.

- 1. Наименование муниципальной работы: Формирование, учёт, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций. 2. Категории потребителей муниципальной работы: в интересах общества. 3. Показатели, характеризующие собым и (или) качество муниципальной работы. 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:

		, характеризую муниципальной		Показатель, характе условия (формы) муниципальной	оказания	Показатель ка муниципальной		Значения показателей качества муниципальной работы			
Уникальный номер реестровой записи	(наиме- нование показа- теля)	(наимено- вание по- казателя)	мено- (наимено- не по- вание по- зателя) (наименова- ние показа-		наименование показателя	единица измерения по <u>ОКЕИ</u> наименование показателя код		2017 год (оче- редной фи- нансовый год)	2018 год (I год плано- вого периода)	2019 год (II год плано- вого периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
7488300001310305009070171000000000	-				Пополнение музейного фонда	процент	744	1	1	1	
00004102101	-					Учёт, хранение и изучение музейных предметов и музейных коллекций	процент	744	100	100	100

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 0% 3.2. Показатели, характеризующие объём муниципальной работы

		оказатель, характеризующий содержание муниципальной работы Показатель, характериз щий условия (формы) о ния муниципальной раб						Значение показателя объема муниципальной работы				
Уникальный номер реестровой записи	(наиме- нование показа- теля)	(наиме- нование показа- теля)	(наиме- нование показа- теля)	(наименование показателя)	(наиме- нование показа- теля)	наименование показателя			Описанне работы	2017 год (очеред- ной фи- нансовый год)	2018 год (I год пла- нового пе- риода)	2019 год (П год пла- нового пе- риода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
7488300001310305009070171 000000000000004102101				В стацио- нарных условиях		Количество предметов	единица	642	Обеспечение сохранности (обеспыливание экспонатов, соблюдение температурно-влажностного и светового режима в помещениях музея: экспозиционных залах и фондохранилищах). Документальное сопровождение учёта (сверка музейных коллекций, оформление Актов временного и постоянного хранения, Протоколов Экспертной фондово-закупочной комиссией (далее-ЭФЗК), Актов сверки) и передвижения музейных предметов (Составление Актов приёма во временное пользование, возврата после экспонирования и внутримузейной передачи) в рамках проведения	9 494	9 588	9 684
									мероприятий и экспонирования на выставках. Составление договоров дарения и закупки предметов музейного значения. Пополнение музейных фондов производится согласно плану комплектования фондов и плану приема предметов музейного значения в фонды на 2017 год, утвержденных ЭФЗК. В соответствии с планом комплектования разыскиваются предметы музейного значения. Все необходимые документы оформляются в соответствии с законами Российской Федерации. Введение архива документов учёта и хранения музейных фондов.			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объёма муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 0%

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания Муниципальное задание может быть досрочно прекращено (полностью или частично) в случаях:

- реорганизации или ликвидации Учреждения;

- в случаях, когда Учреждение не обеспечивает выполнения муниципального задания или имеются основания предполагать, что

О досрочном прекращении муниципального задания учредитель письменно уведомляет руководителя Учреждения не позднее, чем

за 30 дней до дня вступления в силу решения о прекращении муниципального задания.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

2.1. Порядок изменения муниципального задания.

Муниципальное задание может быть изменено в течение текущего финансового года в случаях:
- изменения объёма субсидий из бюджета города Когалыма на возмещение Учреждению нормативных затрат на оказание муни-

ципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам, связанных с выполнением муниципального задания; - изменения нормативных правовых актов Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальных правовых актов города Когалыма, на основании которых было сформировано муниципальное задание;

- изменения численности потребителей работ, спроса на выполняемые работы или иных условий выполне на объём и качество (в том числе на основании предложений Учреждения).

Об изменении муниципального задания учредитель обязан письменно уведомить руководителя Учреждения не позднее, чем за 10 дней до дня вступления в силу решения об изменении задания.

2.2. Муниципальное задание и отчёты об его исполнении, с учётом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны, размещаются на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru), в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Учреждение несёт ответственность за выполнение муниципального задания по объёму и качеству выполненных работ

2.4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания. Контроль за исполнением муниципального задания осуществляет Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма (далее – Управление) - начальник Управления, заместитель начальника Управления, начальник и специа-листы отдела культуры Управления путём плановых и внеплановых контрольных мероприятий:

2.4.1. Плановые контрольные мероприятия включают в себя:

- проверка и анализ планирования Учреждения;
- сбор и обработка отчётов о результатах деятельности Учреждения:
- посещение мероприятий, анализ их проведения, составление акта по итогам проведения контрольного мероприятия;
- проверка книги жалоб и предложений Учреждения. 2.4.2. Внеплановые контрольные мероприятия проволятся в случае:
- 2.4.2. Внайлаювае колирольные мероприятия прооздатол в отутает.
 получения от органов государственной власти, органов прокругатуры и иных правоохранительных органов информации о предполагаемых или выявленных нарушениях законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа Югры, муниципальных правовых актов города Когалыма;
- получения от граждан или юридических лиц в адрес Управления обращений (жалоб) на качество выполняемых муниципальных работ;

- обнаружения Управлением в предоставленных Учреждением документах нарушений действующего законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных правовых актов города Когалыма.

3. Порядок контроля за выполнением мун	іиципального задания.	
Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления Администрации города Когальма, осуществляющие контроль за выпол- нением муниципального задания
1	2	3
Проверка планирования (годовой план и планы по направле- ниям Учреждений)	1 раз в год	Управление
Проверка отчётов о результатах деятельности Учреждения: - квартальные отчёты; - отчёты о выполнении муниципаль- ного задания; - годовой отчёт	ежеквартально ежеквартально I раз в год	Управление
Анкетирование потребителей муници- пальных услуг «Удовлетворённость качеством предоставления муници- пальных услуг» ¹	1 раз в год	Управление
Посещение мероприятий, анализ их проведения, составление акта по ито- гам проведения контрольного меро- приятия	1 раз в квартал	Управление
Проверка книги жалоб и предложений	1 раз в год	Управление

- 4. Требования к отчётности о выполнении муниципального задания:
- 4.1. Периодичность представления отчётов о выполнении муниципального задания: 1 раз в квартал.
- 4.2. Сроки представления отчётов о выполнении муниципального задания:

Учреждение предоставляет в Управление отчёт об исполнении муниципального задания ежеквартально, до 05 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, в декабре – до 28 числа текущего года согласно приложению 2 к муниципальному заданию на бумажном носителе и в электронном виде.

- 4.3. Иные требования к отчётности о выполнении муниципального задания: к форме отчёта о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка с указанием причин невыполнения или перевыполнения показателей (качества, объёма) муниципального задания.
- 5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: отсутствуют.

Приложение 1 к муниципальному заданию от Предельные цены на платные услуги, оказываемые Муниципальным бюджетным учреждением «Музейно-выставочный центр»

		•	
		Единицы	Стои-
№ п/п	Наименование	измере-	мость в
		ния	рублях
1.	Входной билет (взрослый) по музейной экспозиции, выставочному залу и залу занима-	1 билет	100
	тельной науки		
2.	Экскурсионное обслуживание посетителей	1 билет	50

Приложение 2 к муниципальному заданию от _

ОТЧЁТ О ВЫПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование муниципального учреждения города Когалыма: Муниципальное бюджетное учреждение «Музейно-выставочный

Виды деятельности муниципального учреждения города Когалыма:
- осуществление учёта всех экспонатов, составляющих его собрание, в соответствии с действующими нормативными документами (инструкциями, положениями и т.д.);

- обеспечение условий хранения, сохранности экспонатов в специально оборудованных помещениях с учётом особенностей

режима содержания материалов; участвует в приёмке реставрационных работ; - комплектование коллекций и пополнение музейных фондов посредством научных командировок, экспедиций, даров, спецзака-

зов и приобретений от государственных, коммерческих организаций, частных лиц, в установленном законодательством Российской

обеспечение доступа населения к музейным предметам, музейным коллекциям;

изучение, научная систематизация и научное описание, хранящихся музейных предметов и коллекций

формирование электронной базы данных хранящихся музейных предметов и коллекций

формирование электронной базы данных хранящихся музейных предметов и коллекций;
 организация экспозиций и выставок (персональные, тематические, проблемные) на материалах своих коллекций, а также собраний других музеев, учреждений и частных лиц, как в России, так и за рубежом; осуществление временного обмена выставками и отдельными экспонатами с отечественными и зарубежными музеями;
 организация и проведение конференций, семинаров, чтений, встреч на базе Учреждения по вопросам профиля Учреждения;
 популяризация музейных предметов и коллекций; результатов деятельности Учреждения;
 организация клубов и кружков в соответствии с профилем Учреждения;
 подготовка и публикация информационно - рекламных изданий по профилю Учреждения;
 публикация результатов научной деятельности, а также реализация их в материалах научной обработки фондов, использование их в выставочной практике;
 обеспечение проводимых выставок печатной продукцией, каталогами, буклетами, объяснительными текстами и путеводителями;

- обеспечение проводимых выставок печатной продукцией, каталогами, буклетами, объяснительными текстами и путеводителями;

- подготовка и проведение экскурсий, организация туристических маршрутов;
 - ведение культурной деятельности, задачи, и формы которой определяются распространением знаний об историко-культурном и природном наследии Ханты-Мансийского автономного округа - Югры с древнейших времен до наших дней;
 - организация окомотра проводимых выставок отдельными посетителями и группами, обеспечение их квалифицированным консультационным и экскурсионным обслуживанием;
 - организация и проведение лекций по темам, соответствующим основным направлениям своей деятельности, как в помещениях учреждения так и за его пределами.

Учреждения, так и за его пределами Вил муниципального учреждения города Когалыма: бюджетное

Периодичность: один раз в квартал

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

газдел г. 1. Наименование муниципальной услуги: Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций. 2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица.

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объём и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги

Уникаль-	Показатали уарак	теризующий содерж	course and international in	Показатали узрактариз	ющий условия (формы)				Показател	ь качества муниципал	ьной услуги		
ный номер реест- ровой записи	ттоказатель, харак	ной услуги	канис муниципаль-	ипальной услуги			единица измерения по ОКЕИ			допустимое (воз-	отклонение превышаю-	**********	
	(наимено-вание показателя)	(наимено-вание показателя)	(наимено-вание показателя)	(наименование	(наименование	наименова-ние показателя	наимено-ва- ние показа-теля	код	ници-пальном за- дании на год	исполнено на отчетную дату	можное) отклоне- ние	щее, допустимое (воз- можное) значение	причина отклонения
1	2	3	4	5	показателя) показателя) 5 6		8	9	10	11	12	13	14
3.2. Сведения о	3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объём муниципальной услуги:												

Показатель объема муниципальной услуги Показатель, характеризующий Показатель, характеризующий содержание муни ный номер наимено-ван единица измерения по условия (формы) оказания му-ОКЕИ реестровой ципальной услуги показателя допусти-мое отклонение Средне-годо ниципальной услуги утверждено вой размер платы (цена, превы-шаю щее допусти мое (возмож ное) отпальном за (наименова (наименова-(наименова-(наименова (наименова наименова ную дату клоне тариф) код дании на год ние ние ние ние ное) значение ние показателя показателя 14 15

Часть 2. Сведения о выполняемых муниципальной работах.

- 1. Наименование муниципальной работы: Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок.
 2. Категории потребителей муниципальной работы: в интересах общества.
 3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной работы:

3.1. Сведения о фактическом д	3.1. Сведения о фактическом достижении показателеи, характеризующих качество муниципальной работы.												
Уникаль-	vonovronuo: 10 m mă	00 TODWOWN	Паказата и карактария	иомий калория (форми)				Показателн	качества муниципал	ьной работы			
ный номер ресст- ровой записи	ль, характеризующий муниципальной рабо		оказания муниці	ющий условия (формы) ипальной работы	warmana na ma	единица измерения по О		утверждено в му-	WATER THAT IS	допустимое	отклонение превышаю-	***********	
(наименовани показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	наименование показа-теля	код	ниципальном за- дании на год	исполнено на отчетную дату	(возможное) откло- нение	щее, допустимое (воз- можное) значение	причина отклонения	
1 2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объём муниципальной работы:

Уникаль-				Помалатали ма	рактеризующий			Пок	азатель объема м	униципальной р	аботы			
ный номе реестрово записи		рактеризующий со ципальной работь		условия (форм	рактеризующии ы) оказания му- ной работы	наименование показателя	единица измер ОКЕИ	ения по	утверждено	исполнено	допусти-мое (возмож-	отклонение, превы-шаю-		Средне-годо- вой размер
	(наименова- ние показателя)	(наименова- ние показателя)	(наименова- ние показателя)	(наименова- ние показателя)	(наименова- ние показателя)		наименова- ние	код	в муници- пальном за- дании на год	на отчет- ную дату	ное) от- клоне- ние	щее допусти- мое (возмож- ное) значение	причина от- клонения	платы (цена, тариф)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Директор	ИБУ «Музейно-выста	вочный центр»												

(подпись)

_20___г. Контактный телефон:

(подпись)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 29 декабря 2016 г.

Об утверждении муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению «Централизованная библиотечная система» на выполнение муниципальных услуг (работ) на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

В соответствии с пунктами 3, 4 статьи 69.2, пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации города Когалыма от 29.12.2015 №3832 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Когалыма и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», решением Думы города Когалыма от 14.12.2016 №44-ГД «О бюджете города Когалыма на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», постановлением Администрации города Когалыма от 30.12.2015 №3878 «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями города Когалыма у качестве основных видел предельности»: города Когалыма в качестве основных видов деятельности»

(И.О.Фамилия

1. Утвердить муниципальное задание муниципальному бюджетному учреждению «Централизованная библиотечная система» на выполнение муниципальных услуг (работ) на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов согласно приложению к настоящему постановлению.

(расшифровка подписи)

∠. Признать утратившими силу:
2.1. постановление Администрации города Когалыма от 31.12.2015 №3903 «Об утверждении муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению «Централизованная библиотечная система» на выполнение муниципальных услуг (работ) на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов»;
2.2. постановление Администрации города Когалыма от 26.04.2016 №1155 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма ОТ 31.12.2015 №3903».
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2017.
4. Олубликовать настоящее постановление в газате «Когальмостий вестим» и реализовати по сели пределение в газате «Когальмостий вестим» и реализовати по сели пределение в газате «Когальмостий вестим» и реализовати по сели пределение в газате «Когальмостий вестим» и реализовати по сели пределение в газате «Когальмостий вестим» и реализовати по сели пределение в газате «Когальмостий вестим» и реализовати по сели пределение в газате «Когальмостий в пределение и реализовати по сели пределение в газате «Когальмостий в пределение и реализовати пределение по сели пределение в газате «Когальмостий в пределение и реализовати пределение пределени

№3283

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 29.12.2016 №3283 Муниципальное задание на выполнение муниципальных услуг (работ) на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

(расшифровка подписи)

Наименование муниципального учреждения города Когалыма: муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная биб

- лиотечная система» (далее Учреждение). Виды деятельности муниципального учреждения города Когальма: формирование, учёт, обеспечение безопасности и сохранности библиотечных фондов; предоставление пользователям информации о составе библиотечных фондов через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;
 - оказание консультативной помощи в поиске и выборе источников информации;
- оказание консультативнои помощи в поиске и высоре источников информации,
 выдача во временное пользование любого документа библиотечного фонда;
 сотрудничество с другими библиотеками, развитие системы межбиблиотечного абонемента;
 чуастие в реализации государственных и муниципальных программ развития библиотечного дела;
 компьютеризация и информатизация библиотечных процессов; предоставление пользователям доступа в корпоративные и глобальные информационные сети, обслуживание пользователей в режиме локального и удалённого доступа;
- ностей пользователей:
- внедрение современных форм обслуживания читателей (организация центров правовой, экологической и иной информации, центров чтения, медиатек и т.д.);
- проведение просветительских и образовательных мероприятий; организация литературных вечеров, встреч, конференций, лек-ций, фестивалей, конкурсов и иных культурных акций, организация читательских любительских клубов и объединений по интересам;
 осуществление выставочной и издательской деятельности;
 предоставление гражданам дополнительных библиотечных и сервисных услуг:

осуществление научно-методической деятельности;

иная, не запрещённая законодательством Российской Федерации, деятельность Вид муниципального учреждения города Когалыма: бюджетное.

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах.

1. Наименование муниципальной услуги: Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

категории потреоителеи муниципальной услуги: физические лица, юридичес
 Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги: Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муни-Показатель качества Значения показателей качества муниципаль-Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги Уникальный номер реестровой записи единица измерения по ОКЕИ 2017 год (оче-2018 год 2019 год (наимено (наимено (наименова (наименованаименование пока-(І год пла (II год планаименование позателя код нансовый год) нового пе теля) казателя) казателя) теля) риода) риода) Удовлетворенность качеством предо-ставляемой муници В стационарных процент 748830000131030500907011000000000001001103101 744 88 90 90 пальной услуги

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 0%.

Уникальный номер реестровой записи		іь, характер ние муници услуги		Показатель, характер условия (формы) ока ниципальной ус	азания му-	Показатель объема муниципальной услуги			Значение по	оказателя об пальной усл	-	Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	(наиме- нование показа- теля)	(наиме- нова- ние по- каза- теля)	(наиме- нова- ние по- каза- теля)	(наименование по- казателя)	(наиме- нова- ние по- каза- теля)	наименование по- казателя	единица и: по <u>ОЕ</u>		2017 год (очеред- ной фи- нансовый год)	2018 год (I год плано- вого пери- ода)	2019 год (II год плано- вого пери- ода)	2017 год (очеред- ной фи- нансовый год)	2018 год (I год плано- вого пери- ода)	2019 год (II год плано вого пери- ода)
1	2	3	4	5 6		7	8	9	10	11	12	13	14	15
883000013103050090701100000000001001103101				В стационарных условиях		Количество посе- щений	единица	642	123 000	123 000	123 000	на безв	эзмездной о	снове

²Проводится один раз в год по всем муниципальным услугам в одном опросном листе 3 Далее отчёт формируется по каждой муниципальной работе раздельно с указанием порядкового номера раздела в соответствии с муниципальным заданием Учреждения

O&WIJWAABHO



4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: муниципальная услуга оказывается на безвозмездной основе

		Нормативный правовой акт		
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Федеральный закон	Государственная Дума Российской Федерации	29.12.1994	78	О библиотечном деле

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5. 1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:
 Оказание муниципальной услуги осуществляется в соответствии с постановлением Администрации города Когалыма от 04.08.2016 №2049 «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальной услуги «Библиотечное, библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотечное.
 5. 2. Поставку муниципальной услуги в регульфителей муниципальной услуги.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услу	уги.	
Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
по телефону	место нахождения, режим работы, номера телефонов для справок, информация о проводимых и планируемых мероприятиях и книжных выставках, описание процедур предо-	по запросу
по электронной почте	ставления муниципальной услуги, перечень причин для отказа в предоставнии муни- ципальной услуги, порядок обжалования действия (бездействия)	по запросу
при личном обращении		по запросу
при обращении в письменной форме		по запросу
на информационных стендах, расположенных непосредственно в помещении Учреждения		по необходимости
на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		не реже одного раза в неделю

Часть 2. Сведения о выполняемых муниципальной работах.

Раздел 1.

- таздел п.
 1. Наименование муниципальной работы: Формирование, учёт, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки, включая оцифровку фондов.
 2. Категории потребителей муниципальной работы: в интересах общества.
 3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной работы:
 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:

	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы			Показатель, характе вия (формы) оказания работ	я муниципальной	Показатель кач	ества муниципальной	Значения показателей качества муниципальной работы			
Уникальный номер реестровой записи	(наименова- ние показа- теля)	(наимено- вание по- казателя)	(наимено- вание по- казателя)	(наименование по- казателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерени наименование показателя	я по <u>ОКЕИ</u> код	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (I год плано- вого пери- ода)	2019 год (II год пла- нового пе- риода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
748830000131030500907013100000000000008104101						Объем фонда библиотеки по сравнению с предыдущим годом	процент	744	3	3	3

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 0%

	о. г. показатели, характеризующие оовем муниципальной расот	ы.					,							
	Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содер- жание муниципальной работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной работы		Показ	атель объема м	униципа лы	ной работы	Значение показателя объема муниципальной работы			
		(наимено-	(наимено-	(наимено-		(наимено-	наименование	единица измерения по <u>ОКЕИ</u> наименова- ние код		Описание работы	2017 год (оче- редной фи- нансовый	2018 год (I год плано- вого периода)	2019 год (II год плано- вого периода)	
		вание по- казателя)	вание пока- зателя)	вание пока- зателя)	(наименование пока- зателя)	вание пока- зателя)	показателя			Описание работы	год)	zoro nepnogaj	o produi	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
	748830000131030500907013100000000000008104101						Количество до- кументов	единица	642	Пополнение фонда в соответствии с бюд-жетным финансированием в полном объеме	149 000	152 000	155 000	

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объёма муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 5%

- Раздел 2. Раздел 2.

 1. Наименование муниципальной работы: Библиографическая обработка документов и создание каталогов.

 2. Категории потребителей муниципальной работы: в интересах общества.

 3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной работы.

 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:

		ь, характеризу муниципально		Показатель, характеризую (формы) оказания муниципа		Показатель качест	боты	Значения показателей качества муни ципальной работы			
Уникальный номер реестровой записи							единица измерения	по ОКЕИ	2017 год	2018 год	2019 год
	(наиме- нование показа- теля)	(наимено- вание по- казателя)	(наиме- нование показа- теля)	(наименование показателя)	(наименова- ние показа- теля)	наименование показа- теля	наименование показателя код		(очеред- ной фи- нансовый год)	(I год пла- нового пе- риода)	(II год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
748830000131030500907014100000000000007102101						Объём документов из фондов библиотеки, библиографические описания которых от- ражены в электрон- ном каталоге	процент	744	100	100	100

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 0%

3.2. Показатели, характеризующие объём муниципальной работы

	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной работы		Показ	атель объема мун	Значение показателя объема муници- пальной работы				
Уникальный номер реестровой записи	(наимено-	(наиме- нование	е- (наиме- не нование показа-	(наименование показа- теля)	(наименование показателя)	наименование пока-	единица измерения по <u>ОКЕИ</u>		Описание работы	2017 год (очередной финансо-	2018 год (I год пла- нового пе-	2019 год (II год плано-
	вание по- казателя)	показа- теля)				зателя	наименова- ние	код	Описание расоты	вый год)	риода)	вого пе- риода)
1	2	3	4	5	6	7	8 9		10	11	12	13
748830000131030500907014100000000000007102101						Количество доку- ментов	единица	642	Ввод библиографической записи в Электронный каталог	3 000	3 000	3 000

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объёма муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 0%.

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

- Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:
- Муниципальное задание может быть досрочно прекращено (полностью или частично) в случаях:
 реорганизации или ликвидации Учреждения;
 в случаях, когда Учреждение не обеспечивает выполнения муниципального задания или имеются основания предполагать, что муниципальное задание не будет выполнено в полном объёме или в соответствии с иными установленными требованиями. О досрочном прекращении муниципального задания учредитель письменно уведомляет руководителя Учреждения не позднее, чем за 30 дней до дня вступления в силу решения о прекращении муниципального задания.

- за 30 дней до дня вступления в силу решения о прекращёнии муниципального задания.

 2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

 2.1. Порядок изменения муниципального задания.

 Муниципальное задание может быть изменено в течение текущего финансового года в случаях:

 изменения объёма субсидий из бюджета города Когальма на возмещение Учреждению нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (дил), юридическим лицам, связанных с выполнением муниципального задания;

 изменения нормативных правовых актов Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа Югры, муниципальных правовых актов города Когалыма, на основании которых было сформировано муниципальное задание;

 изменения численности потребителей работ, спроса на выполняемые работы или иных условий выполнения работ, влияющих на объём и качество (в том числе на основании предложений Учреждения).

 Об изменении муниципального задания учредитель обязан письменно уведомить руководителя Учреждения не позднее, чем за 10 дней до дня вступления в силу решения об изменении задания.

страции города Когалыма (далее – Управление) - начальник Управления, заместитель начальника Управления, начальник и специалисты отдела культуры Управления путём плановых и внеплановых контрольных мероприятий:

2.4.1. Плановые контрольные мероприятия включают в себя:

- проверка и анализ планирования Учреждения;

- сбор и обработка отчётов о результатах деятельности Учреждения;

- посещение мероприятий, анализ их проведения, составление акта по итогам проведения контрольного мероприятия;

- проверка книги жалоб и предложений Учреждения.

2.4.2. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся в случае:

- получения от органов государственной власти, органов прокуратуры и иных правоохранительных органов информации о предполагаемых или выявленных нарушениях законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных правовых актов города Когалыма;

- получения от граждан или юридических лиц в адрес Управления обращений (жалоб) на качество выполняемых муниципальных работ;

2.2. Муниципальное задание и отчёты об его исполнении, с учётом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны, размещаются на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru), в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Учреждение несёт ответственность за выполнение муниципального задания по объёму и качеству выполненных работ.

2.4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляет Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма (далее – Управление) - начальник Управления, заместитель начальника Управления, начальник и специалисть отдела культуры. Управления управления польчения управления, начальник и специалисть отдела культуры. Управления путам парамовых и верпламовых у верпла

получения от граждан или юридических лиц в адрес Управления обращений (жалоб) на качество выполняемых муниципальных работ; - обнаружения Управлением в предоставленных Учреждением документах нарушений действующего законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных правовых актов города Когалыма.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления Администрации города Когалыма, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Проверка планирования (годовой план и планы по направлениям Учреждений)	1 раз в год	Управление



Проверка отчётов о результатах деятельности Учреждения: - квартальные отчёты; - отчёты о выполнении муниципального задания; - годовой отчёт	ежеквартально ежеквартально 1 раз в год	Управление
Анкетирование потребителей муниципальных услуг «Удовлетворённость качеством предоставления муниципальных услуг» 1	1 раз в год	Управление
Посещение мероприятий, анализ их проведения, составление акта по итогам проведения контрольного мероприятия	1 раз в квартал	Управление
Проверка книги жалоб и предложений	1 раз в год	Управление

- Требования к отчётности о выполнении муниципального задания:
 Периодичность представления отчётов о выполнении муниципального задания:
 1 раз в квартал.
- 4.2. Сроки представления отчётов о выполнении муниципального задания
- Учреждение предоставляет в Управление отчёт об исполнении муниципального задания ежеквартально, до 05 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, в декабре до 28 числа текущего года согласно приложению к муниципальному заданию на бумажног носителе и в электронном виде.
- 4.3. Иные требования к отчётности о выполнении муниципального задания: к форме отчёта о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка с указанием причин невыполнения или перевыполнения показателей (качества, объёма муниципального задания.
- 5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: отсутствуют.

Приложение к муниципальному заданию от

ОТЧЁТ О ВЫПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование муниципального учреждения города Когалыма: муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система» (далее - Учреждение).

Виды деятельности муниципального учреждения города Когалыма:

- формирование, учёт, обеспечение безопасности и сохранности библиотечных фондов;
- предоставление пользователям информации о составе библиотечных фондов через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования:
- оказание консультативной помощи в поиске и выборе источников информации;
- выдача во временное пользование любого документа библиотечного фонда:
- сотрудничество с другими библиотеками, развитие системы межбиблиотечного абонемента;
- участие в реализации государственных и муниципальных программ развития библиотечного дела:
- компьютеризация и информатизация библиотечных процессов; предоставление пользователям доступа в корпоративные и

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

- Раздел 1. 1. Наименование муниципальной услуги: Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки.
- Категории потребителей муниципальной услуги: физические и юридические лица.
 Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги:
- 3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги:

ı	глобальные информационные сети, обслуживание пользователей в режиме локального и удалённого доступа;
	- мониторинг потребностей пользователей;
	продрамно ображения у форм ободруживания нитотолой (организания почтор проводой, окологической

- центров чтения, медиатек и т.д.);
- проведение просветительских и образовательных мероприятий; организация литературных вечеров, встреч, конференций, лек ций, фестивалей, конкурсов и иных культурных акций, организация читательских любительских клубов и объединений по интересам; - осуществление выставочной и издательской деятельности;
 - предоставление гражданам дополнительных библиотечных и сервисных услуг;
 - осуществление научно-методической деятельности;
 - иная, не запрещённая законодательством Российской Федерации, деятельность

 - Вид муниципального учреждения города Когалыма: бюджетное Периодичность: один раз в квартал.

Показатель качества муниципальной услуги Показатель, характеризующий содержание муни Показатель, характеризующий условия (формы) единица ципальной услуги оказания муниципальной услуги Уникаль-ОКЕИ ый номер реес верждено в муниц наиме ровой за нова-ни пальном задании стимое (возможное) значение четную дату ное) отклонение клонения на год именов наименова (наименование (наименование (наименовани ние показателя) показателя) показателя) показателя) показателя) каза-те. 10 11 12 13 14 2 7 8 1 3 4 5 6

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги:

Уникаль-					Показатель объема муниципальной услуги									
ный номер реестровой записи	Показатель, характеризующии содержание муни-			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания му- ниципальной услуги		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		утверждено		допусти-мое (возмож-	отклонение, превы-шаю-	HINNING OT	Средне-годо- вой размер
	(наименова- ние показателя)	(наименова- ние показателя)	(наименова- ние показателя)	(наименова- ние показателя)	(наименова- ние показателя)		наименова- ние	код	в муници- пальном за- дании на год	на отчет- ную дату	ное) от- клоне- ние	щее допусти- мое (возмож- ное) значение	причина от- клоне-ния	платы (цена, тариф)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
											, and the second		, and the second	

Часть 2. Сведения о выполняемых муниципальной работах

- Раздел 12.

 1. Наименование муниципальной работы: Формирование, учёт, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки, включая оцифровку фондов. Категории потребителей муниципальной работы: в интересах общества.
 Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объём и (или) качество муниципальной работы
- 3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной работы

Уникальный но- мер реестровой	Показатель, характ	еризующий содержа работы	ние муниципальной	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной работы		Показатель качества муниципальной работы								
записи		puotin				наименование показателя			утверждено в муниципаль- ном задании на	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, пре- вышающее допу- стимое (возмож-	причина от- клонения	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование показателя	код	год	дату	отклонение	ное) значение		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной работы:

Уникальный но- мер реестровой	Уникальный номер реестровой работы Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной		Показатель качества муниципальной работы								
записи		, and a second		раб		наименование показателя	единица измерения по <u>ОКЕИ</u>		утверждено в муниципаль- ном задании на	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, пре- вышающее допу- стимое (возмож-	причина от- клонения	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование показателя	код	год	Auty	o no no no no	ное) значение		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Директор МБУ «L Исполнитель: Контактный телеф	Централизованная биі 	блиотечная система» (должность		(И.О.Фамилі	ия) (подпись) «_		(подпись) г.			оовка подписи)				

¹ Проводится один раз в год по всем муниципальным услугам в одном опросном листе.

КОГАЛЫМСКИЙ

ЕЖЕНЕДЕЛЬНАЯ ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА

УЧРЕДИТЕЛЬ: Муниципальное казенное учреждение Администрация города Когалыма (628481, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г.Когалым, ул. Дружбы Народов, д.7).

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тюменской области, XMAO-Югре и ЯНАО 13 марта 2014 года. Регистрационный номер ПИ №ТУ72-01077. Индекс 54326 (04326 для организаций).

Отпечатано: КГ МУП «Когалымская городская типография» (628483, г. Когалым, проспект Нефтяников, 1A/2).

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР: Т.А. КАЛИНИЧЕНКО

Верстка: Ольга Дерюгина. Гульнара Назмутдинова. Корректура: Валентина Рычагова.

Адрес редакции и издателя: 628485, Тюменская область, ХМАО-Югра, г.Когалым, ул. Молодежная, 3, офис 1. Контактные телефоны и адреса электронной почты: приемная - 5-03-55 (факс), главный редактор - 2-66-48. E-mail: kogvest@mail.ru отдел рекламы - 2-35-55, e-mail: vek.reklama@mail.ru www.kogvest.ru

Заказ 27 - 30. Время подписания номера в печать по графику в 14.00. Номер подписан в 14.00. Тираж номера 500 экз. Распространяется бесплатн

² Далее отчёт формируется по каждой муниципальной работе раздельно с указанием порядкового номера раздела в соответствии с муниципальным заданием Учреждения.