

3. Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма (Л.А.Юрьева) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2017.

5. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма О.В.Мартынову.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 15.02.2017 №293

**Муниципальная программа
«Развитие культуры в городе Когалыме»**

**Паспорт
муниципальной программы**

Наименование муниципальной программы	«Развитие культуры в городе Когалыме» (далее – муниципальная программа)
Дата принятия решения о разработке муниципальной программы	Распоряжение Администрации города Когалыма от 25.06.2013 №237-р «О разработке муниципальных программ в сфере культуры и спорта города Когалыма»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма (далее – Управление)
Соисполнители муниципальной программы	Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система» (далее – МБУ «ЦБС»), архивный отдел Администрации города Когалыма, Муниципальное бюджетное учреждение «Музейно-выставочный центр» (далее – МБУ «МВЦ»), муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник» (далее – МАУ «КДК «АРТ-Праздник»), муниципальное казенное учреждение «Обеспечение эксплуатационно-хозяйственной деятельности» (далее – МКУ «ОЭХД»), Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства города Когалыма» (далее – МУ «УКС г.Когалыма»), муниципальное казенное учреждение «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления» (далее – МКУ «УОДОМС»).
Цели и задачи муниципальной программы	Цель муниципальной программы: Реализация стратегической роли культуры как духовно-нравственного основания развития личности, фактора обеспечения социальной стабильности и консолидации общества. Задачи муниципальной программы: 1. Сохранение культурного наследия и обеспечение доступа граждан к участию в культурной жизни. 2. Поддержка профессиональной и творческой деятельности в процессе создания и представления произведений всех видов и форм культуры и искусства в городе Когалыме. 3. Организационное, материально-техническое и информационное обеспечение реализации государственной культурной политики в городе Когалыме.
Перечень подпрограмм или основных мероприятий	Подпрограмма 1. Обеспечение прав граждан на доступ к культурным ценностям и информации. Подпрограмма 2. Укрепление единого культурного пространства города Когалыма. Подпрограмма 3. Совершенствование системы управления в сфере культуры и архивного дела.
Целевые показатели муниципальной программы	1. Библиотечный фонд на 1000 жителей (экземпляров). 2. Посещаемость музея города Когалыма на одного жителя в год (посещений на одного жителя в год). 3. Доля оцифрованных музейных предметов и музейных коллекций города Когалыма, представленных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», от общего объема музейного фонда (процентов). 4. Количество выставочных проектов, организованных в городе Когалыме, не менее 5 единиц ежегодно (единиц). 5. Количество пользователей архивной информацией (человек). 6. Уровень удовлетворенности граждан качеством услуг, предоставляемых архивным отделом города Когалыма (процентов). 7. Увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий по отношению к предыдущему году (процентов). 8. Количество выходящих деятелей культуры и искусства, молодых талантливых авторов, удостоившихся мер муниципальной поддержки (человек). 9. Уровень удовлетворенности жителей города Когалыма качеством услуг, предоставляемых учреждениями культуры города Когалыма (процентов). 10. Отношение среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры города Когалыма к средней заработной плате в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (процентов). 11. Реконструкция объектов культуры города Когалыма, в том числе выполнение проектно-изыскательских работ (единиц).
Сроки реализации муниципальной программы	2016 - 2019 годы
Финансовое обеспечение муниципальной программы	Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 1 350 892,12 тыс. рублей, в том числе: 2016 год – 695 614,92 тыс. рублей; 2017 год – 218 840,60 тыс. рублей; 2018 год – 219 038,30 тыс. рублей; 2019 год – 217 398,30 тыс. рублей. Источники финансирования: - федеральный бюджет; - бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры; - бюджет города Когалыма; - средства Публичного акционерного общества «ЛУКОЙЛ»; - бюджет Правительства Тюменской области.

1. КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА КОГАЛЫМА

Реализация муниципальной программы «Развитие культуры в городе Когалыме» (далее – муниципальная программа) осуществляется в значимых сферах социально-экономического развития города Когалыма: культура, архивное дело.

1.1. Культура.

Город Когалым обладает культурным потенциалом, способным оказать особое влияние на развитие библиотечного и музейного дела, кинематографии, художественно-творческой деятельности.

В течение последних лет приняты меры по обеспечению финансовых, правовых и организационных условий для развития культурной среды и внедрения информационных технологий. Потребность населения города Когалыма в культурных услугах остаётся стабильной на протяжении последних трёх лет, одновременно повышаются требования к качеству их предоставления.

По данным социологического исследования, проведённого по итогам 2016 года, уровень удовлетворённости жителей города Когалыма деятельностью учреждений культуры и качеством предоставляемых услуг в сфере культуры составляет 84%.

По состоянию на 01.01.2017 культура города Когалыма представлена сетью учреждений культуры, в том числе:
- 1 централизованная библиотечная система (МБУ «ЦБС», в состав которой входит 3 общедоступные библиотеки);
- 1 музей (МБУ «МВЦ»);
- 1 учреждение культурно-досугового типа (МАУ «КДК «АРТ-Праздник»);
- парк аттракционов (в составе МАУ «КДК «АРТ-Праздник»).

Максимальная доступность к культурным ценностям и информации, развитие единого культурного пространства в городе Когалыме являются основными показателями повышения качества жизни населения.

За последние годы сфера культуры города Когалыма значительно изменилась под воздействием различных факторов, среди которых немалую роль играют новые технологии и телекоммуникации. Сегодня на первый план выходят вопросы просвещения граждан, особенно детей и молодёжи. Повышенное внимание уделяется творческому развитию и созданию в городе Когалыме культурной среды, доступных культурных благ, равных условий для творческой деятельности.

Наиболее радикальным изменениям подверглась деятельность музеев и библиотек, которые первыми освоили виртуальное пространство и технологические достижения.
МБУ «ЦБС» является востребованным социальным институтом, услугами которой пользуется 28,2% жителей города Когалыма (или 17 287 человек).

Основная задача библиотеки – предоставление равного доступа к информационным ресурсам. Решению данной задачи способствует развитие информатизации библиотеки. Оснащение библиотеки персональными компьютерами, составляет 100%. На базе библиотеки действует Центр общественного доступа, оснащённый 7 компьютерами, из них 2 компьютера со специализированным оборудованием для инвалидов – русифицированной программой экранного доступа и синтезом речи на русском и английском языках.

Библиотечные процессы автоматизированы (абонемент, каталогизация, поиск литературы по электронному каталогу). В электронном виде предоставляется услуга доступа к справочно-поисковому аппарату и базам данных библиотеки. В библиотеке создан собственный сайт (www.kogalymlib.ru), обеспечивается доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации от 07.02.2008 №Пр-212, утвержденная Президентом Российской Федерации, ставит задачу достижения контрольного значения показателя «доля библиотечных фондов, переведённых в электронную форму» к 2015 году – не менее 50%. В 2016 году показатель составил 100%.

МБУ «МВЦ» занимает особое место в общественной жизни города Когалыма и совмещает в себе многообразные функции: научного и просветительского центра, образовательного учреждения, центра организации досуга и места проведения различного рода общественных мероприятий.

Объём музейного фонда города Когалыма на 01.01.2017 года составляет 9 494 единицы хранения. Из них имеют цифровые изображения 8 300 единиц, доступны в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - 6 770 единиц. Музей города Когалыма оснащён компьютерным оборудованием (18 компьютеров, подключённых к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»). В 2012 году в музее создан собственный сайт (www.muzeumkogalym.ru).

В 2013 году в городе Когалыме открылся первый в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре информационно-образовательный центр «Русский музей»: виртуальный филиал на базе музея. Создание информационно-образовательного центра «Русский музей» вносит огромный вклад в развитие культуры в городе Когалыме, значительно расширяет возможности приобщения посетителей к культурному богатству страны и знакомит с электронными материалами по коллекции, как Русского музея, так и других художественных музеев, а также виртуальными экскурсиями по дворцам Русского музея и мультимедийными программами по коллекциям Русского музея и музеев России.

Музейная модернизация непосредственно связана с трансформацией и формированием новой роли музея в обществе и культуре. Музей становится центром образования, коммуникации, культурной информации и творческих инноваций. Информационные технологии плотно интегрируются с экспозиционно-выставочной работой.

В музейной отрасли изменилась к лучшему ситуация с предоставлением населению музейных предметов и коллекций за счет роста объёмов электронных ресурсов (электронных каталогов) и увеличения количества выставок как традиционной формы предоставления доступа к музейным собраниям.

По итогам 2016 года:
- доля представленных зрителю музейных предметов в общем количестве предметов основного фонда составляет 77,6%;
- доля оцифрованных музейных предметов и музейных коллекций, представленных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», от общего объёма музейного фонда составляет 71,3% (при плановом показателе в 2016 году – не менее 57,6%);
- количество выставочных проектов в 2016 году составило 30 единиц, это такое же количество, как в 2015 году.
В последние годы большой интерес общества обращён к истокам традиционной народной культуры и любительскому искусству как фактору сохранения единого культурного пространства в многонациональном городе Когалыме.

МАУ «КДК «АРТ-Праздник» удовлетворяет широкий диапазон запросов и нужд населения в сфере культуры, способствует полноценной реализации конституционных прав граждан на участие в культурной жизни и пользование учреждениями культуры, вносит значительный вклад в сохранение, развитие и популяризацию культуры города Когалыма, способствуют развитию творческого потенциала населения.

Востребованность населения города Когалыма услугами культурно-досугового учреждения стабильна.
По итогам 2016 года:

- количество участников клубных формирований составляет 1 471 человек, что на 3,4% больше, чем в 2015 году;
- количество мероприятий, организованных учреждением культурно-досугового типа составляет 3 069 единиц, что в процентном соотношении так же, как и в 2015 году;
- охват населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях, составляет 245 274 человека, что на 22% меньше, чем в 2015 году, по причине закрытия культурно-досугового комплекса «Янтарь» на реконструкцию и переноса всех мероприятий на другие объекты сферы культуры с меньшей вместимостью.

По состоянию на 01.01.2016 штатная численность работников учреждений культуры в городе Когалыме составила 173 человека. По результатам мониторинга средней заработной платы работников учреждений культуры города Когалыма в рамках реализации мероприятий по повышению оплаты труда работников учреждений культуры, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», средняя заработная плата на одного работника отрасли «Культура» в 2015 году составила 46 567,53 рубля, что составляет 86,3% от средней заработной платы по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.

В целях обеспечения стимулирования повышения качества услуг, предоставляемых учреждениями культуры города Когалыма, усиления зависимости качества услуг от оплаты труда и введения новых механизмов оплаты труда работников культуры в течение 2010-2011 годов проведён переход на отраслевую систему оплаты труда, формирование муниципальных заданий на оказание услуг, в 2013-2014 и по настоящее время осуществляется переход на контрактную систему оплаты труда.

Проведена оптимизация учреждений культуры города Когалыма:
- в 2010 году муниципальное учреждение «Парк аттракционов» было присоединено к муниципальному автономному учреждению «Культурно-досуговый центр «Метро»;

- в 2011 году Муниципальные учреждения «Краеведческий музей», «Музей изобразительных искусств» реорганизованы в порядке присоединения к созданному в этом же году МБУ «МВЦ»;
- с 01.01.2014 создано новое учреждение – МКУ «ОЭХД» путём вывода штатных единиц младшего обслуживающего персонала из учреждений культуры города Когалыма;
- с 01.01.2015 Муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-методический центр «АРТ-Праздник» и Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «Янтарь» реорганизованы путём присоединения их к МАУ «КДК «Метро»;
- с 18.03.2016 МАУ «КДК «Метро» переименовано в Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник» (постановление Администрации города Когалыма от 09.03.2016 №603 «Об изменении наименования муниципального автономного учреждения «Культурно-досуговый комплекс «Метро»).

Несмотря на отмеченные успехи и темпы модернизационных и инновационных преобразований в сфере культуры города Когалыма существует ряд сдерживающих факторов.

В настоящее время остро стоит вопрос увеличения объёмов финансирования на комплектование библиотечных фондов. Согласно норматива, установленного распоряжением Правительства Российской Федерации от 03.07.1996 №1063-р «О социальных нормативах и нормах», объём поступлений новых изданий в публичные библиотеки должен составлять 250 изданий в год на 1 000 жителей (15 250 новых экземпляров ежегодно). В настоящее время объём новых поступлений изданий в год составляет 104 издания на 1 000 жителей (6 363 новых экземпляра, что составляет 41,6% от норматива). Книгообеспеченность в городе Когалыме составляет 2,3 экземпляра на одного жителя (нормативно этот показатель составляет 7 книг на одного жителя).

Предоставление услуг в сфере культуры осуществляется в условиях недостаточной инфраструктурной обеспеченности.
В настоящее время обеспеченность в городе Когалыме составляет:

- музеями – 50% от норматива, установленного распоряжением Правительства Российской Федерации от 03.07.1996 №1063-р «О социальных нормативах и нормах» (далее – норматив);
- библиотеками – 50% от норматива;
- учреждениями культурно-досугового типа – 73%.

В рамках Соглашения о сотрудничестве между Правительством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Публичным Акционерным Обществом «ЛУКОЙЛ» (далее – ПАО «ЛУКОЙЛ»):

1. С 06.08.2015 приостановлена деятельность культурно-досугового комплекса «Янтарь» МАУ «КДК «АРТ-Праздник» (постановление Администрации города Когалыма от 25.09.2015 №2882). Проводится реконструкция объекта. Реконструируемое здание киноконцертного комплекса «Янтарь» предназначено для размещения Филиала Государственного академического Малого театра России для проведения театральных выступлений местных и приезжих трупп.
2. С апреля 2016 года приостановлена деятельность дома культуры «Сибирь» МАУ «КДК «АРТ-Праздник». Проводится реконструкция объекта.

1.2. Архивное дело.
Современное общество рассматривает архивы как крупные информационные центры, обеспечивающие общество ретроспективной документной информацией, необходимой для принятия управленческих решений, для обеспечения законных интересов граждан, посредством исполнения запросов социально-правового характера, для изучения историко-культурного наследия Российской Федерации.

Документы, хранящиеся в архивном отделе Администрации города Когалыма (далее – архив), являются неотъемлемой частью историко-культурного наследия, информационного и интеллектуального достояния жителей города Когалыма. Выполняя социально-правовые запросы граждан, архив обеспечивает функционирование системы социальной защиты населения. Аутентичность хранящихся в архиве документов, их неприкосновенность означают, что они несут доказательный характер. Организация использования ретроспективной документной информации в научно-исследовательских целях, архив имеет признаки научной организации. Популяризируя историю родного края в частности и страны в целом, архив выступает в качестве культурно-просветительского учреждения.

По состоянию на 15.10.2016 объём архивных документов, хранящихся в архиве, за период с 1978 года по настоящее время, насчитывает 15 531 единиц хранения.

Государственная политика по обеспечению сохранности, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации предполагает реализацию следующих мероприятий:

- модернизацию материально-технической базы архивов, создание нормативных условий, обеспечение нормативных режимов и надлежащей организации хранения документов Архивного фонда Российской Федерации, исключающих их хищение и утрату и обеспечивающих поддержание их в нормальном физическом состоянии;
- целенаправленное пополнение Архивного фонда Российской Федерации документами, имеющими историческое, научное, социально-экономическое значение;

- приоритетную реализацию социальной функции архивов, всестороннее удовлетворение пользователей архивной информации, в том числе в целях обеспечения законных прав и интересов граждан и организаций, а также реализации органами государственной власти и местного самоуправления своих функций и полномочий;
- создание открытой и гибкой информационно-технологической инфраструктуры, обеспечивающей эффективное взаимодействие архивных учреждений, популяризацию архивных документов, расширение доступа граждан и организаций к архивной информации на основе внедрения современных информационно-коммуникационных технологий.

Одной из основных проблем архива является размещение его в специализированном отдельном помещении для сохранности и использования документов постоянного хранения, по личному составу (содержащих многоаспектную информацию о трудовой деятельности и воинской службе, здоровье, официальных заслугах граждан, необходимую для реализации их социальных прав) и др.

Архив нуждается в приобретении оборудования (системы пожарно-охранной сигнализации, современной системы автоматического пожаротушения, системы кондиционирования воздуха), в целях создания нормативных условий для хранения архивных документов и проведение ремонтных работ в архивохранилищах для улучшения условий хранения архивных документов, хранящихся в архиве.

На сегодняшний день недостаточная обеспеченность архива оборудованием усугубляется отсутствием капитального и косметического ремонтов.

С каждым годом увеличивается в архиве количество фондов и дел, соответственно увеличивается и количество исследователей, пользователей архивной информации. За годы деятельности архива собраны интересные документы выдающихся людей города, уникальные документы о становлении и развитии города, фотодокументы. Архивные документы активно используются в средствах массовой информации, экспонируются на выставках, используются при подготовке школьных уроков, лекций, докладов, дипломных работ студентов, в работе исследователей, краеведов и т.д. Острым остаётся вопрос, обусловленный нарушением температурно-влажностного и санитарно-гигиенического режимов хранения исторически ценных документов.

Вторая проблема в деятельности архивного отдела – это несоответствие между ростом объёмов, видами, выполняемых отделом, работ и неизменным количеством работников в нём. В условиях возросшего интереса к истории и востребованности архивных документов растёт количество запросов социально-правового и тематического характера. Так, по итогам 2013-2014 годов архивом выдано 8 594 архивных справок, выписок и копий архивных документов, подтверждающих законные права и интересы граждан, что значительно больше, чем в предыдущие годы. Документы по личному составу были и ещё длительное время будут востребованы в повседневной жизни человека, определяя его гражданский статус, правовую защиту и социальное обеспечение. Архив нуждается в введении в штатное расписание: 1 единицы – архивариуса (технический специалист) и 3 единицы – главных специалистов (с исключением из штатного расписания 3 единицы – ведущих специалистов). В обязанности архивариуса входит следить за тем, чтобы документы, находящиеся на хранении в архиве, как можно дольше сохраняли свой первоначальный вид, шифровать единицы хранения, систематизировать и размещать их, следить за своевременностью их восстановления, создавать справочный аппарат по документам, обеспечивать удобный и быстрый их поиск, обеспечивать соблюдение в помещениях архива условий, необходимых для обеспечения их сохранности. Старение документов – процесс естественный и непрерывный, и задача архивистов замедлить этот процесс.

Третья проблема обусловлена стремительным развитием информационного общества, распространением новых технологий в

сфере документационного обеспечения управления, всё большим распространением электронного документооборота, что неизбежно ставит вопрос об адаптации архивного отдела к реалиям информатизации общества. Приоритетные направления информатизации общества влекут за собой необходимость формирования современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры архивного отдела. Для создания информационного ресурса и функционирования электронного научно-справочного аппарата требуется соответствующее техническое оснащение архивов. Архивному отделу необходимы: перевод архивных дел и научно-справочного аппарата к ним в электронный вид, проведение работ по их загрузке в программный комплекс «Архивный фонд», с последующей передачей данных в Службу по делам архивов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, приобретение единых региональных программных продуктов в области архивного дела, их техническое обслуживание, создание страхового фонда на особо ценные документы путём перевода на микрофиши или аналоговые носители. В целях расширения доступа к архивным документам и их популяризации необходимы площади и оборудование для проведения выставок по документам фондов архивного отдела на территории города Когалыма. Необходимо финансирование подготовки и издания общественно-значимых сборников архивных документов, реализации интернет проектов, проведения научных конференций.

Решение обозначенных проблем требует государственной поддержки. Задачей на будущий (плановый) период ставится поступательное развитие архивной отрасли, на пути приведения архива в соответствие с современными мировыми стандартами в области архивного дела. Инвестиции в сферу архивного дела, как правило, не имеют прямого экономического эффекта. Результат такого инвестирования направлен на формирование «человеческого капитала» ныне живущих и будущих поколений граждан. Архивная отрасль является традиционно одной из самых консервативных отраслей, наименее адаптированной к рыночным отношениям.

2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ПОКАЗАТЕЛИ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

Цель, задачи и показатели их достижения муниципальной программы определены в соответствии с положениями: - Указа Президента Российской Федерации от 24.12.2014 №808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»; - Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» (далее – Указ); - Стратегии государственной культурной политики на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.02.2016 №326-р; - Стратегии социально – экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2020 года и на период 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22.03.2013 №101-рп; - Стратегии развития культуры в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре до 2020 года и на период до 2030 года, утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18.05.2013 №185-п; - Стратегии социально-экономического развития города Когалыма до 2020 года и на период до 2030 года, утвержденной решением Думой города Когалыма от 23.12.2014 №494-ГД и другими правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и города Когалыма.

Действующие концептуальные правовые акты определили цель и стратегические задачи реализации государственной культурной политики, которая призвана обеспечить приоритетное культурное и гуманитарное развитие общества, как основу инновационного общественного развития.

В целях формирования новой модели культурной политики предполагается в том числе: - обеспечение межведомственного, межуровневого взаимодействия в реализации государственной культурной политики; - реализация государственной политики в сфере культуры, предусматривающей распространение традиционных для российского общества ценностей;

- стимулирование создания институтов развития в сфере культуры; - гармоничное сочетание интересов национальной безопасности, единства культурного пространства и этнокультурного многообразия Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

- создание системы мониторинга и системы качественных и количественных показателей.

Цель муниципальной программы: реализация стратегической роли культуры как духовно-нравственного основания развития личности, фактора обеспечения социальной стабильности и консолидации общества.

Задачи муниципальной программы: 1. Сохранение культурного наследия и обеспечение доступа граждан к участию в культурной жизни. 2. Поддержка профессиональной и творческой деятельности в процессе создания и представления произведений всех видов и форм культуры и искусства в городе Когалыме. 3. Организационное, материально-техническое и информационное обеспечение реализации государственной культурной политики в городе Когалыме

Муниципальная программа реализуется в течение 2016 - 2019 годов. Система показателей, характеризующих результаты реализации муниципальной программы, представлена в приложении 1 к настоящей муниципальной программе:

1. Библиотечный фонд на 1000 жителей (экземпляров). Показатель характеризует ситуацию обеспеченности жителей города Когалыма библиотечной книгой. Норматив обеспеченности библиотечной книгой, установленный Модельным стандартом деятельности общедоступной библиотеки Российской библиотечной ассоциации, составляет от 5 в городе до 9 на селе томов на жителя. Расчёт значения показателя определяется по формуле:

$$V = Np \times 1000 / Nu, \text{ где:}$$

V – объём библиотечного фонда на 1000 жителей;
Np – объём библиотечного фонда (экземпляров);
Nu – численность населения (человек).

Источником информации является форма федерального статистического наблюдения 6-НК (свод) и официальные данные о численности населения города Когалыма.

Информация о достижении показателя: ежегодно.

2. Посещаемость музея города Когалыма на 1 жителя в год (посещений). Показатель позволяет определить исполнение Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры», утвержденного распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.02.2013 №46-рп и постановлением Администрации города Когалыма от 04.07.2013 №2016 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения, направленные на повышение эффективности сферы культуры города Когалыма».

Расчёт значения показателя определяется по формуле:

$$P_{гм} = (P1 + P2 + P3 + P4) / N, \text{ где:}$$

P_{гм} - посещаемость музея города Когалыма на 1 жителя в год;
P1 – число посещений (индивидуальных и экскурсионных) (человек);
P2 – численность слушателей лекций (человек);
P3 – численность участников массовых мероприятий (человек);
P4 – численность участников образовательных программ (человек);
N – численность населения города Когалыма (человек).

Источниками информации являются данные формы федерального статистического наблюдения 8-НК (свод), ежегодного мониторинга и официальные данные о численности населения города Когалыма.

Информация о достижении показателя: ежегодно.

3. Доля оцифрованных музейных предметов и музейных коллекций города Когалыма, представленных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», от общего объёма музейного фонда (процентов).

Показатель определяет динамику оцифрованных музейных предметов и музейных коллекций, представленных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», от общего объёма музейного фонда МБУ «МВЦ».

Показатель позволяет определить исполнение Указа, Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры», утвержденного распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.02.2013 №46-рп и постановлением Администрации города Когалыма от 04.07.2013 №2016 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения, направленные на повышение эффективности сферы культуры города Когалыма».

Информация о достижении показателя: ежемесячно.

4. Количество выставочных проектов, организованных в городе Когалыме, не менее 5 единиц ежегодно (единиц).

Показатель характеризует мероприятия по экспонированию в музее города Когалыма постоянных и временных выставок. Показатель позволяет определить исполнение в соответствии с Указом увеличения количества выставочных проектов вдвое к 2018 году и определяется на основании данных формы федерального статистического наблюдения 8-НК (годова) и мониторинга выставочной деятельности МБУ «МВЦ». В 2011 году общее количество организованных и проведенных выставок составило 2 единицы в связи с реорганизацией муниципальных учреждений «Краеведческий музей». «Музей изобразительных искусств» в порядке присоединения к созданному в этом же году МБУ «МВЦ». Данный показатель в настоящее время достигнут 100%.

Информация о достижении показателя: ежемесячно.

5. Количество пользователей архивной информацией (человек). Показатель позволяет определить количество пользователей ретроспективной архивной информацией обратившихся в архив. Значение показателя определяется фактическим количеством пользователей, обратившихся в архив, по данным федеральной статистической формы планово-отчетной документации архивных учреждений «Показатели основных направлений и результатов деятельности на/за 20 ... год».

Информация о достижении показателя: ежегодно.

6. Уровень удовлетворённости граждан качеством услуг, предоставляемых архивом (процентов). Показатель позволяет определить качество услуг, предоставляемых архивом.

Значение показателя определяется количеством выданных справок с положительным результатом для пользователей, обратившихся в архив, по данным федеральной статистической формы планово-отчетной документации архивных учреждений «Показатели основных направлений и результатов деятельности на/за 20 ... год».

Информация о достижении показателя: ежегодно.

7. Увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий по отношению к предыдущему году (процентов). Показатель характеризует ежегодную динамику изменения количества участников культурно-досуговых мероприятий, проводимых на территории города Когалыма.

Одновременно при расчёте учитываются как непосредственные участники мероприятий, так и зрители.

Расчёт значения показателя определяется по формуле:

$$Pos = KPrасч. / KP пред. \times 100 - 100, \text{ где:}$$

Pos – численность участников культурно-досуговых мероприятий по отношению к предыдущему году;
KПрасч. – количество участников культурно-досуговых мероприятий в расчётном году;
KПред. – количество участников культурно-досуговых мероприятий в предшествующем году.
Источником информации является форма федерального статистического наблюдения 7-НК.

Информация о достижении показателя: ежегодно.

8. Количество выдающихся деятелей культуры и искусства, молодых талантливых авторов, удостоенных мер муниципальной поддержки (человек).

Абсолютный показатель, который позволяет определить исполнение Указа в части поддержки отдельных категорий творческих работников культуры и искусства города Когалыма, внёсших значительный вклад в развитие отрасли, и в целях стимулирования их творческой активности.

Количественный состав и сумма премиального фонда каждой категории утверждены постановлением Администрации города

Когалыма от 24.06.2016 №1722 «О премии главы города Когалыма в сфере культуры и искусства».

Источником информации являются данные ежегодного мониторинга Управления по факту выплаченных премий Администрацией города Когалыма.

9. Уровень удовлетворённости жителей города Когалыма качеством услуг, предоставляемых учреждениями культуры города Когалыма (процентов).

Показатель определяет процент удовлетворённости жителей качеством услуг, предоставляемых учреждениями культуры города Когалыма.

Показатель позволяет определить исполнение Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры», утвержденного распоряжением Правительства автономного округа от 09.02.2013 №46-рп и постановлением Администрации города Когалыма от 04.07.2013 №2016 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения, направленные на повышение эффективности сферы культуры города Когалыма».

Расчёт значения показателя определяется по формуле:

$$\text{Удовл.} = \text{Куд} / \text{Куч} \times 100, \text{ где:}$$

Куд - количество человек, удовлетворённых качеством услуг, предоставляемых учреждениями культуры города Когалыма, из числа лиц, принявших участие в социологических опросах;

Куч - количество человек, принявших участие в социологических опросах.

Источниками информации являются данные мониторинга и социологического опроса, проводимых Управлением и учреждениями культуры города Когалыма один раз в год.

Информация о достижении показателя: ежегодно.

10. Отношение среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры города Когалыма к средней заработной плате в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (процентов).

Данный показатель характеризует престижность труда в сфере культуры, его привлекательность для высококвалифицированных специалистов. Высокая заработная плата в сфере культуры является одним из необходимых условий для качественного обновления состава работников учреждений культуры.

Определяется отношением среднемесячных заработных плат работников учреждений культуры города Когалыма и среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.

Информация о достижении показателя: ежегодно.

11. Реконструкция объектов культуры в городе Когалыме, в том числе выполнение проектно-изыскательских работ (единиц). Показатель характеризует количество введенных в эксплуатацию объектов после реконструкции.

Информация о достижении показателя: ежегодно.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Перечень основных мероприятий муниципальной программы представляет собой список мероприятий, сгруппированных по задачам и подпрограммам, согласно приложению 2 к настоящей муниципальной программе.

3.1. Решение задачи 1 «Сохранение культурного наследия и обеспечение доступа граждан к участию в культурной жизни» планируется посредством реализации следующих основных мероприятий в рамках подпрограммы «Обеспечение прав граждан на доступ к культурным ценностям и информации».

3.1.1. Развитие библиотечного дела:

- подключение общедоступных библиотек города Когалыма к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и развитие системы библиотечного дела с учётом задачи расширения информационных технологий и оцифровки (в том числе перевод документов в электронную форму, поставка (обновление) автоматизированных библиотечно-информационных систем для осуществления электронной каталогизации, создание сводных библиотечно-информационных ресурсов, модернизация программно-аппаратных комплексов);

- реализация мероприятий федеральной целевой программы «Культура России» (2012-2018 годы);

- комплектование книжного фонда города Когалыма (в том числе подписка на периодические издания, приобретение электронных баз данных);

- модернизация общедоступных библиотек города Когалыма;

- проведение библиотечных мероприятий, направленных на повышение читательского интереса;

- обеспечение деятельности (оказание услуг) общедоступных библиотек города Когалыма (содержание МБУ «ЦБС»).

3.1.2. Развитие музейного дела:

- пополнение фонда музея города Когалыма;

- информатизация музея города Когалыма;

- поддержка выставочных проектов на базе МБУ «МВЦ»;

- реализация музейных проектов;

- обеспечение деятельности (оказание музейных услуг) (содержание МБУ «МВЦ»).

3.1.3. Развитие архивного дела:

- осуществление полномочий по хранению, комплектованию, учёту и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3.1.4. Строительство и реконструкция объектов культуры, предназначенных для размещения муниципальных учреждений культуры:

- реконструкция объекта: «Здание дом культуры «Сибирь», расположенного по адресу: улица Широкая, 5;

- реконструкция объекта: «Кино-концертный комплекс «Янтар» под «Филиал Государственного академического Малого театра России».

3.1.5. Укрепление материально-технической базы учреждений культуры города Когалыма.

3.2. Решение задачи 2 «Поддержка профессиональной и творческой деятельности в процессе создания и представления произведений всех видов и форм культуры и искусства в городе Когалыме» планируется посредством реализации следующих основных мероприятий в рамках подпрограммы «Укрепление единого культурного пространства города Когалыма».

3.2.1. Стимулирование культурного разнообразия:

- организация и проведение культурно-массовых мероприятий (в том числе проведение фестивалей, конкурсов, организацию гастролей профессиональных коллективов, поддержку участия творческих коллективов региональных, российских и международных конкурсах и фестивалях);

- поддержка деятелей культуры и искусства (в том числе проведение конкурса на соискание премии главы города Когалыма в сфере культуры и искусства);

- обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального культурно-досугового учреждения города Когалыма (содержание МАУ «КДК «АРТ-Праздник»).

3.3. Решение задачи 3 «Организационное, материально-техническое и информационное обеспечение реализации государственной культурной политики в городе Когалыме» планируется посредством реализации следующих основных мероприятий в рамках подпрограммы «Совершенствование системы управления в сфере культуры и архивного отдела».

3.3.1. Обеспечение функций исполнительных органов власти.

- обеспечение функций Управления;

- обеспечение деятельности (оказание услуг) архива.

3.3.2. Обеспечение хозяйственной деятельности учреждений культуры города Когалыма (содержание МКУ «ОЭХД»).

4. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Ответственным исполнителем муниципальной программы является Управление.

Соисполнителями муниципальной программы являются МБУ «ЦБС», МБУ «МВЦ», архив, МАУ «КДК «АРТ-Праздник», МКУ «ОЭХД», МУ «УКС г.Когалыма», МКУ «УДОМС».

4.2. Механизм реализации муниципальной программы включает:

4.2.1. Разработку и принятие нормативных правовых актов города Когалыма, необходимых для выполнения муниципальной программы.

4.2.2. Обеспечение управления муниципальной программой, эффективное использование денежных средств, выделенных на реализацию муниципальной программы.

4.2.3. Уточнение перечня мероприятий муниципальной программы на очередной финансовый год и плановый период, а также затрат по ним в соответствии с мониторингом фактически достигнутых и целевых показателей реализации муниципальной программы.

4.2.4. Информирование общественности о ходе и результатах её реализации, финансировании мероприятий муниципальной программы.

4.2.5. Ежегодное направление календарного плана городских культурно-массовых мероприятий учреждений культуры города Когалыма в Отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Когалыму, 4-ое отделение Службы по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре регионального управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Тюменской области, Отдел надзорной деятельности и профилактической работы по городу Когалыму управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, Муниципальное казённое учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма».

4.3. Реализация муниципальной программы подведомственными Администрации города Когалыма учреждениями осуществляется в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), контрольными показателями по отдельным мероприятиям муниципальной программы путём предоставления субсидий на оказание муниципальных услуг и субсидий на иные цели.

Реализация отдельных мероприятий муниципальной программы осуществляется на основе муниципальных контрактов (договоров) на приобретение товаров (оказание услуг, выполнение работ) для муниципальных нужд, заключаемых муниципальными заказчиками с исполнителями в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Предоставление бюджетных средств на реализацию муниципальной программы осуществляется на основе договоров, соглашений, заключаемых в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ханты-мансийского автономного округа – Югры.

Реализация отдельных мероприятий муниципальной программы осуществляется на условиях софинансирования путём заключения Соглашений:

- между Администрацией города Когалыма и Департаментом культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сфере реализации государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

- между Администрацией города Когалыма и Департаментом культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры о предоставлении иных межбюджетных трансфертов на комплектование книжных фондов библиотек муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

- о сотрудничестве по обеспечению достижения в 2014-2018 гг. целевых показателей (нормативов) оптимизации сетей муниципальных учреждений в сфере образования и культуры между Департаментом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и муниципальным образованием Ханты-Мансийского автономного округа – Югры городского округа города Когалыма.

4.4. Ответственный исполнитель:

- разрабатывает в пределах своих полномочий проекты нормативных правовых актов, необходимых для выполнения муниципальной программы;

- передаёт при необходимости часть функций учреждениям культуры города Когалыма для выполнения муниципальной программы;

- осуществляет координацию деятельности по реализации мероприятий муниципальной программы;

- формирует сводный перечень предложений по выделению дополнительных средств на мероприятия муниципальной программы, включению новых мероприятий в муниципальную программу с обоснованием необходимости реализации мероприятий, с указанием предлагаемых направлений, объёмов и источников финансирования муниципальной программы;

- несёт ответственность за своевременную и качественную реализацию муниципальной программы, осуществляет управление, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на её реализацию;

- разрабатывает и утверждает комплексный план (сетевой график) по реализации муниципальной программы;

- организует освещение в средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.adtkogalym.ru) хода реализации муниципальной программы.

Приложение 1 к муниципальной программе

Целевые показатели муниципальной программы «Развитие культуры в городе Когалыме»

№ п/п	Наименование показателей результатов	Единица измерения	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы	Значение показателя по годам				Целевое значение показателя на момент окончания действия муниципальной программы
				2016	2017	2018	2019	
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Библиотечный фонд на 1000 жителей	экземпляров	2 240	2 280	2 300	2 320	2 340	2 340
2	Посещаемость музея города Когалыма на 1 жителя в год	посещений на 1 жителя в год	0,43	0,50	0,53	0,54	0,54	0,54
3	Доля оцифрованных музейных предметов и музейных коллекций города Когалыма, представленных в сети Интернет, от общего объема музейного фонда	процентов	34,3	70	73	76	79	79
4	Количество выставочных проектов, организованных в городе Когалыме, не менее 5 единиц ежегодно	единиц	5	5	5	5	5	5
5	Количество пользователей архивной информации	человек	2 250	2 100	2 100	2 100	2 100	2 100
6	Уровень удовлетворенности граждан качеством услуг, предоставляемых архивным отделом города Когалыма	процентов	100	100	100	100	100	100
7	Увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий по отношению к предыдущему году	процентов	1	1	1	1	1	1
8	Количество выдающихся деятелей культуры и искусства, молодых талантливых авторов, удостоенных мер муниципальной поддержки	человек	3	5	5	5	5	5
9	Уровень удовлетворенности жителей города Когалыма качеством услуг, предоставляемых учреждениями культуры города Когалыма	процентов	78	83	88	90	90	90
10	Отношение среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры города Когалыма к средней заработной плате в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре	процентов	73,7	80,6	91,2	100	100	100
11	Реконструкция объектов культуры города Когалыма, в том числе выполнение проектно-исследовательских работ	единиц	0	0	2	0	0	2

Приложение 2 к муниципальной программе

Перечень основных мероприятий муниципальной программы «Развитие культуры в городе Когалыме»

№ п/п	Основные мероприятия Программы	Ответственный исполнитель/соисполнитель, учреждение, организация	Источник финансирования	Финансовые затраты на реализацию (тыс.руб)				
				Всего	2016	2017	2018	2019
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Подпрограмма 1. Обеспечение прав граждан на доступ к культурным ценностям и информации								
1.1	Развитие библиотечного дела (1,7,8,9,10)	МБУ «ЦБС»*	всего	145 813,58	36 351,08	36 545,10	37 122,80	35 794,60
			федеральный бюджет	15,70	15,70	0,00	0,00	0,00
			бюджет ХМАО - Югры*	20 330,70	5 544,20	4 935,50	5 543,70	4 307,30
			бюджет города Когалыма	125 467,18	30 791,18	31 609,60	31 579,10	31 487,30
1.1.1	Подключение общедоступных библиотек города Когалыма к сети Интернет и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки	МБУ «ЦБС»	всего	1 011,00	401,00	281,00	329,00	0,00
			бюджет ХМАО - Югры	859,50	340,90	238,90	279,70	0,00
			бюджет города Когалыма	151,50	60,10	42,10	49,30	0,00
1.1.2	Реализация мероприятий федеральной целевой программы «Культура России (2012-2018 годы)»	МБУ «ЦБС»	всего	15,70	15,70	0,00	0,00	0,00
			федеральный бюджет	15,70	15,70	0,00	0,00	0,00
1.1.3	Комплектование книжного фонда города Когалыма	МБУ «ЦБС»	всего	3 957,80	1 118,60	1 076,60	1 144,10	618,50
			бюджет ХМАО - Югры	1 261,00	425,00	389,30	446,70	0,00
			бюджет города Когалыма	2 696,80	693,60	687,30	697,40	618,50
1.1.4	Модернизация общедоступных библиотек города Когалыма	МБУ «ЦБС»	всего	600,00	0,00	0,00	600,00	0,00
			бюджет ХМАО - Югры	510,00	0,00	0,00	510,00	0,00
			бюджет города Когалыма	90,00	0,00	0,00	90,00	0,00
1.1.5	Проведение библиотечных мероприятий, направленных на повышение читательского интереса	МБУ «ЦБС»	всего	578,40	144,60	144,60	144,60	144,60
			бюджет ХМАО - Югры	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	578,40	144,60	144,60	144,60	144,60
1.1.6	Обеспечение деятельности (оказание услуг) общедоступных библиотек города Когалыма	МБУ «ЦБС»	всего	139 650,68	34 671,18	35 042,90	34 905,10	35 031,50
			бюджет ХМАО - Югры	17 700,20	4 778,30	4 307,30	4 307,30	4 307,30
			бюджет города Когалыма	121 950,48	29 892,88	30 735,60	30 597,80	30 724,20

1.2	Развитие музейного дела (2,3,4,7,8,9,10)	МБУ «МВЦ»*	всего	102 327,25	25 908,55	25 788,80	25 494,60	25 135,30
			бюджет ХМАО - Югры	10 148,43	2 459,53	2 913,90	2 568,60	2 206,40
			бюджет города Когалыма	91 646,82	22 917,02	22 874,90	22 926,00	22 928,90
			средства ПАО "ЛУКОЙЛ"*	532,00	532,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	Пополнение фонда музея города Когалыма	МБУ «МВЦ»	всего	1 258,80	314,70	314,70	314,70	314,70
			бюджет города Когалыма	1 258,80	314,70	314,70	314,70	314,70
1.2.2	Информатизация музея города Когалыма	МБУ «МВЦ»	всего	1 838,90	209,80	847,30	572,00	209,80
			бюджет ХМАО - Югры	999,70	0,00	637,50	362,20	0,00
			бюджет города Когалыма	839,20	209,80	209,80	209,80	209,80
1.2.3	Поддержка выставочных проектов на базе МБУ «МВЦ»	МБУ «МВЦ»	всего	2 000,00	500,00	500,00	500,00	500,00
			бюджет города Когалыма	2 000,00	500,00	500,00	500,00	500,00
1.2.4	Реализация музейных проектов	МБУ «МВЦ»	всего	70,00	0,00	70,00	0,00	0,00
			бюджет ХМАО - Югры	70,00	0,00	70,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.5	Обеспечение деятельности (оказание музейных услуг)	МБУ «МВЦ»	всего	97 159,55	24 884,05	24 056,80	24 107,90	24 110,80
			бюджет ХМАО - Югры	9 078,73	2 459,53	2 206,40	2 206,40	2 206,40
			бюджет города Когалыма	87 548,82	21 892,52	21 850,40	21 901,50	21 904,40
			средства ПАО "ЛУКОЙЛ"*	532,00	532,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Развитие архивного дела	МКУ «УОДОМС»*	всего	239,50	65,80	57,90	57,90	57,90
1.3.1	Осуществление полномочий по хранению, комплектованию, учёту и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	МКУ «УОДОМС»	всего	239,50	65,80	57,90	57,90	57,90
			бюджет ХМАО - Югры	239,50	65,80	57,90	57,90	57,90
1.4	Строительство и реконструкция объектов культуры (11)	МУ «УКС г.Когалыма»*	всего	467 512,90	467 512,90	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	106,90	106,90	0,00	0,00	0,00
			средства ПАО "ЛУКОЙЛ"*	467 406,00	467 406,00	0,00	0,00	0,00
1.4.1	Реконструкция объекта: «Здание дом культуры «Сибирь», расположенного по адресу: улица Широкая, 5	МУ «УКС г.Когалыма»	всего	168 088,70	168 088,70	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	18,70	18,70	0,00	0,00	0,00
			средства ПАО "ЛУКОЙЛ"*	168 070,00	168 070,00	0,00	0,00	0,00
1.4.2	Реконструкция объекта: «Кино-концертный комплекс «Янтарь» под «Филиал Государственного академического Малого театра России»	МУ «УКС г.Когалыма»	всего	299 424,20	299 424,20	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	88,20	88,20	0,00	0,00	0,00
			средства ПАО "ЛУКОЙЛ"*	299 336,00	299 336,00	0,00	0,00	0,00
1.5	Укрепление материально-технической базы учреждений культуры города Когалыма (7,9)	МАУ «КДК «АРТ-Праздник»*, МБУ «МВЦ», МБУ «ЦБС»	всего	3 050,96	1 441,46	536,50	536,50	536,50
			бюджет ХМАО - Югры	180,00	180,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	2 146,00	536,50	536,50	536,50	536,50
			бюджет Правительства Тюменской области	724,96	724,96	0,00	0,00	0,00
	в том числе:	МАУ «КДК «АРТ-Праздник»	всего	2 363,13	753,63	536,50	536,50	536,50
			бюджет города Когалыма	2 146,00	536,50	536,50	536,50	536,50
			бюджет Правительства Тюменской области	217,13	217,13	0,00	0,00	0,00
		МБУ «МВЦ»	всего	547,83	547,83	0,00	0,00	0,00
			бюджет ХМАО - Югры	120,00	120,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет Правительства Тюменской области	427,83	427,83	0,00	0,00	0,00
		МБУ «ЦБС»	всего	140,00	140,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет ХМАО - Югры	60,00	60,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет Правительства Тюменской области	80,00	80,00	0,00	0,00	0,00
		Итого по подпрограмме 1:		МБУ «ЦБС», МБУ «МВЦ», МКУ «УОДОМС», МУ «УКС г.Когалыма», МАУ «КДК «АРТ-Праздник»	всего	718 944,19	531 279,79	62 928,30
федеральный бюджет	15,70				15,70	0,00	0,00	0,00
бюджет ХМАО - Югры	30 898,63				8 249,53	7 907,30	8 170,20	6 571,60
бюджет города Когалыма	219 366,90				54 351,60	55 021,00	55 041,60	54 952,70
средства ПАО "ЛУКОЙЛ"*	467 938,00				467 938,00	0,00	0,00	0,00
бюджет Правительства Тюменской области	724,96				724,96	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 2. Укрепление единого культурного пространства города Когалыма								
2.1	Стимулирование культурного разнообразия (7,8,9,10)	УКСиМП*, МАУ «КДК «АРТ-Праздник»	всего	418 263,53	111 263,63	102 345,30	102 273,00	102 381,60
			бюджет ХМАО - Югры	36 737,50	9 193,90	9 181,20	9 181,20	9 181,20
			бюджет города Когалыма	381 526,03	102 069,73	93 164,10	93 091,80	93 200,40
2.1.1	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	МАУ «КДК «АРТ-Праздник»	всего	54 939,30	16 104,30	12 945,00	12 945,00	12 945,00
			бюджет ХМАО - Югры	600,00	600,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	54 339,30	15 504,30	12 945,00	12 945,00	12 945,00
2.1.2	Поддержка деятелей культуры и искусства	УКСиМП	всего	690,00	172,50	172,50	172,50	172,50
			бюджет города Когалыма	690,00	172,50	172,50	172,50	172,50
2.1.3	Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального культурно-досугового учреждения города Когалыма	МАУ «КДК «АРТ-Праздник»	всего	362 634,23	94 986,83	89 227,80	89 155,50	89 264,10
			бюджет ХМАО - Югры	36 137,50	8 593,90	9 181,20	9 181,20	9 181,20
			бюджет города Когалыма	326 496,73	86 392,93	80 046,60	79 974,30	80 082,90
Итого по подпрограмме 2:		УКСиМП, МАУ «КДК «АРТ-Праздник»	всего	418 263,53	111 263,63	102 345,30	102 273,00	102 381,60
			бюджет ХМАО - Югры	36 737,50	9 193,90	9 181,20	9 181,20	9 181,20
			бюджет города Когалыма	381 526,03	102 069,73	93 164,10	93 091,80	93 200,40
Подпрограмма 3. Совершенствование системы управления в сфере культуры и архивного дела								
3.1	Обеспечение функций исполнительных органов власти (5,6,9)	УКСиМП, АО*	всего	76 938,40	19 126,90	19 263,20	19 276,50	19 271,80
			бюджет города Когалыма	76 938,40	19 126,90	19 263,20	19 276,50	19 271,80
3.1.1	Обеспечение функций УКСиМП	УКСиМП	всего	57 036,30	14 176,80	14 279,20	14 292,50	14 287,80
			бюджет города Когалыма	57 036,30	14 176,80	14 279,20	14 292,50	14 287,80
3.1.2	Обеспечение деятельности (оказание услуг) архивного отдела Администрации города Когалыма	АО	всего	19 902,10	4 950,10	4 984,00	4 984,00	4 984,00
			бюджет города Когалыма	19 902,10	4 950,10	4 984,00	4 984,00	4 984,00

2.1.3	Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального культурно-досугового учреждения города Когалыма	МАУ «КДК «АРТ-Праздник»	всего	362 634,23	94 986,83	89 227,80	89 155,50	89 264,10
			бюджет ХМАО - Югры	36 137,50	8 593,90	9 181,20	9 181,20	9 181,20
			бюджет города Когалыма	326 496,73	86 392,93	80 046,60	79 974,30	80 082,90
Итого по подпрограмме 2:			всего	418 263,53	111 263,63	102 345,30	102 273,00	102 381,60
			бюджет ХМАО - Югры	36 737,50	9 193,90	9 181,20	9 181,20	9 181,20
			бюджет города Когалыма	381 526,03	102 069,73	93 164,10	93 091,80	93 200,40
Подпрограмма 3. Совершенствование системы управления в сфере культуры и архивного дела								
3.1	Обеспечение функций исполнительных органов власти (5,6,9)	УКСиМП, АО*	всего	76 938,40	19 126,90	19 263,20	19 276,50	19 271,80
			бюджет города Когалыма	76 938,40	19 126,90	19 263,20	19 276,50	19 271,80
3.1.1	Обеспечение функций УКСиМП	УКСиМП	всего	57 036,30	14 176,80	14 279,20	14 292,50	14 287,80
			бюджет города Когалыма	57 036,30	14 176,80	14 279,20	14 292,50	14 287,80
3.1.2	Обеспечение деятельности (оказание услуг) архивного отдела Администрации города Когалыма	АО	всего	19 902,10	4 950,10	4 984,00	4 984,00	4 984,00
			бюджет города Когалыма	19 902,10	4 950,10	4 984,00	4 984,00	4 984,00
3.2	Обеспечение хозяйственной деятельности учреждений культуры города Когалыма (9)	МКУ «ОЭХД»*	всего	136 746,00	33 944,60	34 303,80	34 277,00	34 220,60
			бюджет города Когалыма	136 746,00	33 944,60	34 303,80	34 277,00	34 220,60
Итого по подпрограмме 3:			всего	213 684,40	53 071,50	53 567,00	53 553,50	53 492,40
			бюджет города Когалыма	213 684,40	53 071,50	53 567,00	53 553,50	53 492,40
Всего по муниципальной программе, в том числе:			всего	1 350 892,12	695 614,92	218 840,60	219 038,30	217 398,30
			федеральный бюджет	15,70	15,70	0,00	0,00	0,00
			бюджет ХМАО - Югры	67 636,13	17 443,43	17 088,50	17 351,40	15 752,80
			бюджет города Когалыма	814 577,33	209 492,83	201 752,10	201 686,90	201 645,50
			средства ПАО "ЛУКОЙЛ"	467 938,00	467 938,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет Правительства Тюменской области	724,96	724,96	0,00	0,00	0,00
В том числе:								
Ответственный исполнитель, в том числе:			УКСиМП	всего	57 726,30	14 349,30	14 451,70	14 465,00
			бюджет города Когалыма	57 726,30	14 349,30	14 451,70	14 465,00	14 460,30
Соисполнитель 1:			МБУ «ЦБС»	всего	145 953,58	36 491,08	36 545,10	37 122,80
			федеральный бюджет	15,70	15,70	0,00	0,00	0,00
			бюджет ХМАО - Югры	20 390,70	5 604,20	4 935,50	5 543,70	4 307,30
			бюджет города Когалыма	125 467,18	30 791,18	31 609,60	31 579,10	31 487,30
			бюджет Правительства Тюменской области	80,00	80,00	0,00	0,00	0,00
Соисполнитель 2:			МБУ «МВЦ»	всего	102 875,08	26 456,38	25 788,80	25 494,60
			бюджет ХМАО - Югры	10 268,43	2 579,53	2 913,90	2 568,60	2 206,40
			средства ПАО "ЛУКОЙЛ"	532,00	532,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	91 646,82	22 917,02	22 874,90	22 926,00	22 928,90
			бюджет Правительства Тюменской области	427,83	427,83	0,00	0,00	0,00
Соисполнитель 3:			АО	всего	19 902,10	4 950,10	4 984,00	4 984,00
			бюджет города Когалыма	19 902,10	4 950,10	4 984,00	4 984,00	4 984,00
Соисполнитель 4:			МАУ «КДК «АРТ-Праздник»	всего	419 936,66	111 844,76	102 709,30	102 637,00
			бюджет ХМАО - Югры	36 737,50	9 193,90	9 181,20	9 181,20	9 181,20
			бюджет города Когалыма	382 982,03	102 433,73	93 528,10	93 455,80	93 564,40
			бюджет Правительства Тюменской области	217,13	217,13	0,00	0,00	0,00
Соисполнитель 5:			МКУ «ОЭХД»	всего	136 746,00	33 944,60	34 303,80	34 277,00
			бюджет города Когалыма	136 746,00	33 944,60	34 303,80	34 277,00	34 220,60
Соисполнитель 6:			МУ «УКС г.Когалыма»	всего	467 512,90	467 512,90	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	106,90	106,90	0,00	0,00	0,00
			средства ПАО "ЛУКОЙЛ"	467 406,00	467 406,00	0,00	0,00	0,00
Соисполнитель 7:			МКУ «УОДОМС»	всего	239,50	65,80	57,90	57,90
			бюджет ХМАО - Югры	239,50	65,80	57,90	57,90	57,90

*ХМАО-Югра - Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
 УКСиМП - Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма
 МАУ «КДК «АРТ-Праздник» - Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник»
 МБУ «ЦБС» - муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система»
 МБУ «МВЦ» - Муниципальное бюджетное учреждение «Музейно-выставочный центр»
 МКУ «ОЭХД» - муниципальное казенное учреждение «Обеспечение эксплуатационно-хозяйственной деятельности»
 АО - архивный отдел Администрации города Когалыма
 МКУ «УОДОМС» - муниципальное казенное учреждение «Управление обеспечение деятельности органов местного самоуправления»
 МУ «УКС г.Когалыма» - Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства города Когалыма»
 ПАО "ЛУКОЙЛ" - Публичное акционерное общество "ЛУКОЙЛ"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 21 февраля 2017 г. №362
 О внесении дополнения в постановление Администрации города Когалыма от 09.01.2013 №08

В соответствии со статьями 145, 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, Уставом города Когалыма:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 09.01.2013 №08 «Об утверждении Положения об оплате и стимулировании труда работников Муниципального казенного учреждения «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления» (далее - постановление) внести следующее дополнение:

1.1. Раздел 1 приложения к постановлению дополнить подпунктом 1.5 следующего содержания:
 «1.5. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы директора Учреждения, заместителя директора Учреждения и главного бухгалтера Учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учета заработной платы директора Учреждения, заместителя директора Учреждения, главного бухгалтера Учреждения) определяется постановлением Администрации города Когалыма в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.»

Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате директора Учреждения, заместителя директора Учреждения и главного бухгалтера Учреждения размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в порядке, установленном постановлением Администрации города Когалыма.»

1.2. Пункт 3 постановления признать утратившим силу.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.admkogalym.ru).

3. Контроль за выполнением постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма А.В.Ковальчука.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 22 февраля 2017 г. №365
 О внесении дополнения в постановление Администрации города Когалыма от 25.12.2015 №3776

В соответствии со статьями 153, 154, 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, частью 9 статьи 12 Федерального закона Российской Федерации от 29.06.2015 №176-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», решением Думы города Когалыма от 28.01.2014 №389-ГД «Об утверждении порядка установления размера платы за содержание жилого помещения муниципального жилищного фонда города Когалыма»:

1. Постановление Администрации города Когалыма от 25.12.2015 №3776 «Об установлении размера платы за содержание жилого помещения муниципального жилищного фонда города Когалыма» дополнить приложением 3 согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению экономики Администрации города Когалыма (Е.Г.Загорской) направить в юридическое управление текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и в сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 22.02.2017 №365

**Размер платы за содержание жилого помещения
муниципального жилищного фонда города Когалыма**

№ п/п	Категория и тип жилого помещения	Размер платы*, руб./м ² в месяц
1	2	3
1.	Трёхэтажные многоквартирные жилые дома в капитальном исполнении с местами общего пользования с центральной канализацией с АИТП с детской площадкой и наружным освещением	38,96

* включает в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание общего имущества в многоквартирном доме, за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСЬКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**

От 22 февраля 2017 г.

№369

О внесении дополнений в постановление Администрации города Когалыма от 08.08.2016 №2076

В соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом города Когалыма:

- В постановление Администрации города Когалыма от 08.08.2016 №2076 «Об утверждении положения о муниципально-частном партнерстве в городе Когалыме» (далее - постановление) внести следующие дополнения:
 - Пункт 1 постановления после слов «в городе Когалыме» дополнить словами (далее – Положение).
 - Пункты 3,4,5 постановления считать пунктами 5,6,7 соответственно.
 - Постановление дополнить пунктами 3,4 следующего содержания:
 - Определить управление экономики Администрации города Когалыма уполномоченным структурным подразделением Администрации города Когалыма на осуществление полномочий, предусмотренных подпунктами 8.2.1. - 8.2.3 и 8.2.5 – 8.2.8 раздела 8 Положения.
 - Определить юридическое управление Администрации города Когалыма уполномоченным структурным подразделением Администрации города Когалыма на осуществление полномочий, предусмотренных подпунктом 8.2.4 раздела 8 Положения.».

2. Управлению экономики Администрации города Когалыма (Е.Г.Загорская) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 № 149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

- Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСЬКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**

От 22 февраля 2017 г.

№370

О проведении городского смотра-конкурса «Лучший специалист по охране труда города Когалыма - 2017»

В соответствии со статьей 210 Трудового Кодекса Российской Федерации, Подпрограммой 2 «Улучшение условий и охраны труда в городе Когалыме» муниципальной программы «Содействие занятости населения города Когалыма» утвержденной постановлением Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2901, с целью усиления внимания к обеспечению здоровых и безопасных условий труда на рабочих местах, активизации работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний в организациях города Когалыма, повышения престижа профессии специалиста по охране труда:

1. Отделу по труду и занятости управления экономики Администрации города Когалыма (Н.М.Прытова) организовать и провести с 27.02.2017 по 30.05.2017 городской смотра-конкурс «Лучший специалист по охране труда города Когалыма - 2017» (далее - конкурс) среди специалистов по охране труда организаций города Когалыма, по отраслевым группам организаций участвующих в конкурсе согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

- Утвердить:
 - Положение о конкурсе «Лучший специалист по охране труда города Когалыма - 2017» согласно приложению 2 к настоящему постановлению;
 - Состав комиссии по проведению смотра-конкурса согласно приложению 3 к настоящему постановлению;
 - Смету расходов по проведению конкурса согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

3. Финансовое обеспечение расходов, связанных с проведением конкурса, осуществляется в рамках муниципальной программы «Содействие занятости населения города Когалыма», утвержденной постановлением Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2901.

4. Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkoagalym.ru).

- Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение 1 к постановлению Администрации города Когалыма от 22.02.2017 №370

**Отраслевые группы
организаций, участвующих в городском смотре-конкурсе
«Лучший специалист по охране труда города Когалыма - 2017»**

I группа - организации нефтегазодобывающего и перерабатывающего комплекса;

II группа - организации связи, энергетики, строительства, транспорта, жилищно-коммунального хозяйства, агропромышленного комплекса, торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения и прочие организации отраслей экономики;

III группа - организации бюджетной сферы

Приложение 2 к постановлению Администрации города Когалыма от 22.02.2017 №370

**Положение
о городском смотре-конкурсе
«Лучший специалист по охране труда города Когалыма - 2017»**

- Общие положения:
 - Настоящее Положение о городском смотре-конкурсе «Лучший специалист по охране труда города Когалыма - 2017» (далее – Положение) определяет порядок и условия проведения городского смотра-конкурса «Лучший специалист по охране труда города Когалыма - 2017» (далее - конкурс) среди специалистов по охране труда организаций, зарегистрированных в городе Когалыме, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности.
 - Конкурс приурочен к Всемирному дню охраны труда, отмечаемому 28 апреля.
 - К участию в конкурсе допускаются специалисты по охране труда, руководители служб (начальники отделов) охраны труда, а также работники, осуществляющие функции в области охраны труда без предъявления требований к стажу и опыту работы (далее – участники). Количество участников смотра-конкурса от одной организации не ограничено.

- Цели и задачи конкурса
 - Конкурс проводится в целях:
 - пропаганды инновационного опыта работы в области охраны труда;
 - повышения престижа и значимости должности специалиста по охране труда;
 - привлечения внимания работодателей и работников к вопросам улучшения условий и охраны труда;
 - внедрения новых методов профилактики производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.
 - Основными задачами конкурса являются:
 - развитие у работников служб охраны труда творческой активности, профессионального мастерства и новаторства, создание стимула к совершенствованию выполняемой работы;
 - расширение границ профессионального общения специалистов по охране труда, распространение лучших форм и методов работы в области улучшения условий и охраны труда.

3. Условия проведения конкурса:

3.1. Организацию проведения конкурса осуществляет отдел по труду и занятости управления экономики Администрации города Когалыма (далее – организатор).

Функции организатора:

- разработка тестовых заданий для участников смотра-конкурса;
- осуществление организационно-технического обеспечения деятельности комиссии по организации и проведению конкурса;
- подготовка текстов информационных материалов и направление их в средства массовой информации;
- подготовка и направление документов в Департамент труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для участия победителей конкурса в смотре-конкурсе на звание «Лучший специалист по охране труда Ханты-Мансийского автономного округа - Югры»;
- организация фото и видеосъемки конкурса;
- подготовка подробной информации о месте и времени проведения второго и третьего этапов конкурса, ответственных лицах, оформлении информационного сообщения, которое публикуется в средствах массовой информации и направляется всем участникам конкурса на электронные адреса.

3.2. Для выдвижения кандидатов для участия в конкурсе руководитель организации в срок до 20.04.2017 года направляет в отдел по труду и занятости управления экономики Администрации города Когалыма заявку на участие в конкурсе согласно Приложению к настоящему Положению с приложением характеристики на кандидата, отражающей основные итоги профессиональной деятельности, с указанием конкретных заслуг участника конкурса и профессиональных достижений, наличия наград, дипломов (наименование, дата вручения), стажа работы по профессии, квалификации, участие в конкурсах, информацию о наличии или отсутствии у кандидата дисциплинарных взысканий, заверяется подписью руководителя кадровой службы или руководителя организации и печатью организации;

3.3. При проведении конкурса предусматриваются следующие дополнительные номинации:

- «Лучший специалист по охране труда в организациях малого и среднего предпринимательства»;
- «За многолетний стаж работы в области охраны труда»;
- «За стремление к победе»;
- «За высокий профессионализм в области охраны труда»;
- иные дополнительные номинации в соответствии с пунктом 5.7.

4. Организация и проведение смотра-конкурса:

4.1. Конкурс проводится среди специалистов по охране труда организаций города Когалыма по отраслевым группам в период с 27.02.2017 по 30.05.2017 в три этапа:

4.1.1. Первый этап конкурса заочный, проводится с 27.02.2017 по 20.04.2017.

Участники конкурса готовят презентацию на тему «Организация работы по охране труда на предприятии». В презентации должна быть отражена информация о себе и о проводимой работе по охране труда в организации, в которой работает участник конкурса. С готовой презентацией участники конкурса принимают участие во втором и третьем этапе конкурса.

4.1.2. Второй и третий этап конкурса проводится с 20.04.2017 по 30.05.2017 года.

В день проведения второго и третьего этапа конкурса (по прибытии) производится регистрация участников конкурса, ознакомление их с программой проведения конкурса.

4.1.3. Во втором этапе участники конкурса представляют свою презентацию комиссии по проведению конкурса на тему: «Организация работы по охране труда в организации». Время презентации до 7 минут, участник конкурса организует презентацию самостоятельно (допускается привлечение других специалистов к участию в презентации, использование аудио и видео материалов, декораций и других способов самовыражения).

Критерии оценки презентации участника конкурса:

- неординарность и оригинальность формы представления презентации;
- содержательность выступления;
- умение заинтересовать, привлечь внимание, доступно изложить материал;
- творческий подход, выражение задуманной идеи;
- способ подачи информации (использование аудио и видео материалов, наглядных пособий), уровень сложности.

Максимальное количество баллов во втором этапе смотра-конкурса – 10. Результаты оцениваются комиссией.

4.1.4. Третий этап конкурса теоретический, который заключается в выполнении участниками конкурса тестовых заданий на знание вопросов связанных с условиями и охраной труда, в том числе требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов по вопросам охраны труда.

Результаты тестирования оцениваются по количеству правильных ответов за ограниченное время. Время тестирования 20 минут. За каждый правильный ответ начисляется один балл. Максимальное количество баллов – 100. По результатам тестирования составляется рейтинговая таблица с количеством набранных баллов каждым участником конкурса.

5. Подведение итогов и награждение победителей:

5.1. Победители конкурса определяются на основании решения комиссии по проведению городского смотра-конкурса «Лучший специалист по охране труда города Когалыма - 2017» (далее - комиссия), которое оформляется протоколом, подписывается председателем комиссии или его заместителем и секретарем.

5.2. Победителем конкурса признается участник конкурса, набравший наибольшее суммарное количество баллов за три этапа конкурса.

По каждой отраслевой группе организаций, направивших специалистов для участия в конкурсе устанавливаются по три призовых места.

Победители смотра-конкурса награждаются дипломами 1, 2, 3 степени за первое, второе и третье места соответственно и сертификатами (форма диплома утверждается комиссией).

5.3. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

5.4. Комиссия правомочна принимать решения, при кворуме не менее двух третей от общего состава комиссии.

5.5. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов, при равенстве голосов решающий голос имеет председатель комиссии.

5.6. Комиссия обеспечивает соблюдение принципов объективности, единства требований и создание равных конкурентных условий для всех участников конкурса; конфиденциальность информации, содержащейся в заявках на участие; рассматривает конфликтные ситуации в случае их возникновения; своевременно информирует участников конкурса об изменениях условий его проведения и о результатах конкурса.

5.7. Членами комиссии в процессе организации и проведения конкурса могут быть предложены другие дополнительные номинации.

5.8. Итоги конкурса освещаются в средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkoagalym.ru)

Приложение к Положению о городском смотре-конкурсе
«Лучший специалист по охране труда города Когалыма - 2017»

**З А Я В К А
на участие в городском смотре-конкурсе
«Лучший специалист по охране труда города Когалыма - 2017»**

1	Фамилия, Имя, Отчество	
2	Год рождения	
3	Должность	
4	Образование	
5	Стаж работы в области охраны труда/стаж работы в организации	
6	Документ, подтверждающий повышение квалификации по охране труда, его номер, дата и кем выдан	
7	Поощрения (награждения)	
8	Рабочий или мобильный телефон (для связи)	
9	E-mail	
10	Полное и сокращенное наименование организации	
11	Фамилия, имя, отчество и должность руководителя организации (полностью)	
12	Номер отраслевой группы организации, направившей специалиста по охране труда для участия в смотре-конкурсе «Лучший специалист по охране труда - 2017» (приложение 1 к Постановлению)	

С порядком проведения конкурса ознакомлены и согласны. Достоверность представленных нами сведений гарантируем. Согласие на обработку персональных данных _____

(подпись) (Ф.И.О. участника конкурса)

(подпись) (Ф.И.О. руководителя организации)

МП

Приложение 3 к постановлению Администрации города Когалыма от 22.02.2017 №370

**Состав
комиссии по проведению городского смотра-конкурса
«Лучший специалист по охране труда города Когалыма - 2017»**

Черных Татьяна Ивановна - заместитель главы города Когалыма, председатель комиссии;
Загорская Елена Георгиевна - начальник управления экономики Администрации города Когалыма, заместитель председателя комиссии;
Цёвка Юрий Владимирович - специалист-эксперт отдела по труду и занятости управления экономики Администрации города Когалыма, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Прытова Наталья Михайловна - начальник отдела по труду и занятости управления экономики Администрации города Когалыма;
Пикина Юлия Владимировна - инженер отдела обеспечения безопасности жизнедеятельности управления образования Администрации города Когалыма;

Давцова Лилия Петровна - заместитель директора филиала № 5 Государственного учреждения регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (по согласованию);
Гречиха Ирина Петровна - руководитель Многофункционального центра прикладных квалификаций Бюджетного учреждения «Когалымский политехнический колледж» (по согласованию);
Силин Вадим Аркадиевич - государственный инспектор труда в Ханты-мансийском автономном округе Югре (по согласованию);
Мазур Мария Спиридоновна - председатель Когалымской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (по согласованию).

Приложение 4 к постановлению Администрации города Когалыма от 22.02.2017 №370

**Смета расходов
по проведению городского смотра-конкурса
«Лучший специалист по охране труда города Когалыма - 2017»**

п/п	Наименование расходов	Ед. измерения	Кол-во	Сумма
1	Приобретение рамок для дипломов	шт.	20	3000,00
3	Приобретение букетов цветов для награждения победителей	шт.	9	9000
	ВСЕГО			12 000,00

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**

От 21 февраля 2017 г.

№355

О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 19.11.2012 №2691

В соответствии с Уставом города Когалыма, постановлениями Администрации города Когалыма от 30.12.2011 №3337 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Когалыма, а также утверждения их Уставов и внесения в них изменений», от 18.10.2016 №2532 «О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 27.10.2015 №3173»:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 19.11.2012 №2691 «Об утверждении Устава муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» (далее - постановление) внести следующее изменение:
 - 1.1. приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению, к настоящему постановлению.
2. Признать утратившим силу постановление Администрации города Когалыма от 22.07.2016 №1959 «О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 19.11.2012 №2691».
3. Муниципальному казенному учреждению «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» (А.А.Морозов) осуществить необходимые мероприятия, связанные с государственной регистрацией изменения, вносимого в учредительные документы юридического лица, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
4. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.admnkogalym.ru).
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма М.А.Рудикова.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 21.02.2017 №355

**Устав
муниципального казенного учреждения
«Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» (далее - Учреждение) создано в соответствии с распоряжением Администрации города Когалыма от 08.12.2005 №1818-р.
- 1.2. Наименование Учреждения:
 - полное - муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма»; сокращённое - МКУ «УЖКХ г. Когалыма».
 - 1.3. Местонахождение (юридический адрес Учреждения): 628486, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Когалым, улица Дружбы народов, дом 7.
 - 1.4. Учредителем Учреждения является муниципальное образование Ханты-Мансийского автономного округа - Югры городской округ город Когалым. Функции и полномочия учредителя осуществляет:
 - 1.4.1. Утверждение устава Учреждения, а также вносимых в него изменений - глава города Когалыма нормативным правовым актом Администрации города Когалыма;
 - 1.4.2. Назначение руководителя казенного учреждения и прекращение его полномочий - глава города Когалыма;
 - 1.4.3. Заключение и прекращение трудового договора с руководителем казенного учреждения - глава города Когалыма;
 - 1.4.4. Согласование сметы расходов для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными его уставом - отдел развития жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Когалыма;
 - 1.4.5. Осуществление финансового обеспечения и контроля деятельности учреждения, в том числе исполнения сметы расходов - отдел финансово-экономического обеспечения и контроля Администрации города Когалыма;
 - 1.4.6. Установление порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Учреждения, отчета о результатах деятельности казенного учреждения в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации - отдел финансово-экономического обеспечения и контроля Администрации города Когалыма;
 - 1.4.7. Согласование распоряжения недвижимым имуществом казенного учреждения, в том числе передачи его в аренду, если иное не установлено иными нормативными правовыми актами, принимаемыми в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, правовыми актами муниципального образования - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма;
 - 1.4.8. Согласование распоряжения движимым имуществом казенного учреждения - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма;
 - 1.4.9. Осуществление контроля деятельности казенного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации - отдел развития жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Когалыма, отдел финансово-экономического обеспечения и контроля Администрации города Когалыма, отдел муниципального контроля Администрации города Когалыма.
 - 1.4.10. Осуществление иных функций и полномочий учредителя, установленных федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, правовыми актами муниципального образования - структурное подразделение Администрации города Когалыма в соответствии с закрепленными функциями и полномочиями.
- 1.5. Учреждение является некоммерческой организацией.
- 1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, закреплённое за ним на праве оперативного управления, смету расходов, печать и бланки со своим наименованием, лицевые счета, открытые в установленном порядке.
- 1.7. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, постановлениями и распоряжениями Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, приказами и инструкциями Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу, Уставом города Когалыма, решениями Думы города Когалыма, распоряжениями и постановлениями Администрации города Когалыма, строительными нормами и правилами, а также настоящим Уставом (далее-Устав).
- 1.8. Структура Учреждения изложена в приложении к Уставу.
- 1.9. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность, не противоречащую законодательству Российской Федерации, в случае, если это служит достижению целей, для которых создано Учреждение.
- 1.10. Деятельность Учреждения финансируется за счёт средств бюджета города Когалыма, а также за счёт иных источников финансирования, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

- 2.1. Учреждение создано с целью реализации полномочий Администрации города Когалыма в вопросах осуществления функций заказчика в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства в пределах функций, не входящих в полномочия других учреждений, транспортных услуг населению, реконструкции и замены инженерных сетей тепло-, водоснабжения, ритуальных услуг и содержания мест захоронения и других работ (услуг) по обслуживанию городского хозяйства в городе Когалыме.
- 2.2. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, муниципальными правовыми актами города Когалыма, Думы города Когалыма и настоящим Уставом, путем выполнения работ, исполнения функций и оказания услуг в сфере жилищно-коммунального и городского хозяйства города Когалыма.
- 2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности.
 - 2.3.1. Организует в границах городского округа электро-, тепло-, газо-, водоснабжение и водоотведение для населения города Когалыма.
 - 2.3.2. Организует транспортное обслуживание населения в городе Когалыме.
 - 2.3.3. Обеспечивает организацию ритуальных услуг и содержание мест захоронения.
 - 2.3.4. Организует работы по техническому обслуживанию и ремонту электрооборудования сетей наружного освещения и световых объектов города Когалыма.
 - 2.3.5. Осуществляет контроль за благоустройством и озеленением территории города Когалыма.
 - 2.3.6. Ведёт учёт жилищного фонда города Когалыма, в том числе признанного в установленном порядке межведомственной комиссией непригодным для проживания, аварийным и подлежащим сносу.
 - 2.3.7. Осуществляет контроль за надлежащим техническим содержанием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений, данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям

- 2.3.8. Осуществляет контроль за подготовкой жилищно-коммунального комплекса города Когалыма к работе в осенне-зимний период.
- 2.3.9. Осуществляет контроль за выполнением управляющими организациями текущего ремонта жилищного фонда города Когалыма.
- 2.3.10. Организует работу межведомственной комиссии по оценке и обследованию помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.
- 2.3.11. Осуществляет внесение информации об аварийном жилищном фонде и его расселении в федеральную информационную систему АИС «Реформа ЖКХ».
- 2.3.12. Осуществляет работу с надзорными органами по вопросам технического состояния жилищного фонда города Когалыма.
- 2.3.13. Организует работу с управляющими организациями города Когалыма по вопросам пожарной безопасности.
- 2.3.14. Организует и проводит открытые конкурсы по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами:
 - входящими в реестр муниципальной собственности города Когалыма;
 - введенными в эксплуатацию многоквартирными домами;
 - собственники помещений в который не выбрали способ управления.
- 2.3.15. Осуществляет учёт, контроль за соблюдением правил хранения и обеспечивает выполнение мероприятий по пополнению аварийного запаса резерва материальных ресурсов и строительных материалов Администрации города Когалыма для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
- 2.3.16. Организует работу по капитальному ремонту сетей тепло-, водоснабжения и водоотведения города Когалыма в рамках подготовки к осенне-зимнему периоду.
- 2.3.17. Организует работу по вопросам энергосбережения и повышения энергетической эффективности города Когалыма.
- 2.3.18. Организует работу предприятий, организаций и учреждений города Когалыма, реализующих программу «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городе Когалыме на 2011-2015 годы и на перспективу до 2020 года».
- 2.3.19. Следит за своевременным внесением предприятиями, организациями и учреждениями города информации в федеральную информационную систему ГИС «Энергоэффективность».
- 2.3.20. Участвует в реализации Инвестиционных программ по реконструкции, модернизации и развитию систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения города Когалыма на период с 2010 по 2020 годы.
- 2.3.21. Размещает на официальном сайте Администрации города Когалыма регламентированной законодательством Российской Федерации информации о деятельности управляющих компаний и предприятий сферы ЖКХ города Когалыма.
- 2.3.22. Организует работу по актуализации существующих Схем тепло- и водоснабжения города Когалыма.

3. ФУНКЦИИ УЧРЕЖДЕНИЯ

- 3.1. Учреждение осуществляет функции по координации работ и услуг, управлению вопросами оперативной деятельности предприятий в сфере жилищно-коммунального и городского хозяйства города Когалыма.
 - 3.1.1. Исполняет от имени учредителя функции заказчика при закупке товаров (работ, услуг) в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства в пределах функций, не входящих в полномочия других учреждений, транспортных услуг населению, реконструкции и замены инженерных сетей тепло-, водоснабжения, ритуальных услуг и содержания мест захоронения и другие работы (услуги) по обслуживанию городского хозяйства в городе Когалыме.
 - 3.1.2. Осуществляет контроль за производством работ, оказанием услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства в пределах функций, не входящих в полномочия других учреждений, транспортных услуг населению, реконструкции и замены инженерных сетей тепло-, водоснабжения, ритуальных услуг и содержания мест захоронения и другие работы (услуги) по обслуживанию городского хозяйства в городе Когалыме.
 - 3.1.3. Принимает участие в разработке годовых и перспективных планов по оказанию услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства в пределах функций, не входящих в полномочия других учреждений, транспортных услуг населению, реконструкции и замены инженерных сетей тепло-, водоснабжения, ритуальных услуг и содержания мест захоронения и другие работы (услуги) по обслуживанию городского хозяйства в городе Когалыме и передает их для согласования и утверждения в установленном порядке.
 - 3.1.4. Формирует муниципальный заказ на выполнение работ (услуг) в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства в пределах функций, не входящих в полномочия других учреждений, транспортных услуг населению, реконструкции и замены инженерных сетей тепло-, водоснабжения, ритуальных услуг и содержания мест захоронения и других работ (услуг) по обслуживанию городского хозяйства в городе Когалыме.
 - 3.1.5. Подготавливает документацию к проведению торгов на выполнение работ (услуг) в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства в пределах функций, не входящих в полномочия других учреждений, транспортных услуг населению, реконструкции и замены инженерных сетей тепло-, водоснабжения, ритуальных услуг и содержания мест захоронения и других работ (услуг) по обслуживанию городского хозяйства в городе Когалыме.
 - 3.1.6. Обеспечивает рациональное и экономичное расходование выделенных на выполнение работ (услуг) в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства в пределах функций, не входящих в полномочия других учреждений, транспортных услуг населению, реконструкции и замены инженерных сетей тепло-, водоснабжения, ритуальных услуг и содержания мест захоронения и других работ (услуг) по обслуживанию городского хозяйства, своевременно осуществляет платежи за выполненные работы, материалы.
 - 3.1.7. Предъявляет претензии и штрафные санкции к исполнителям в случае несвоевременного или некачественного выполнения работ (услуг).
 - 3.1.8. Осуществляет техническое обследование жилых помещений.
 - 3.1.9. Ведёт учёт жилищного фонда города Когалыма, в том числе признанного в установленном порядке межведомственной комиссией непригодным для проживания, аварийным и подлежащим сносу.
 - 3.1.10. Осуществляет контроль за надлежащим техническим содержанием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда, установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства.
 - 3.1.11. Осуществляет контроль за выполнением управляющими организациями текущего ремонта жилищного фонда города Когалыма.
 - 3.1.12. Организует работу межведомственной комиссии по оценке и обследованию помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.
 - 3.1.13. Осуществляет внесение информации об аварийном жилищном фонде и его расселении в федеральную информационную систему АИС «Реформа ЖКХ».
 - 3.1.14. Осуществляет работу с надзорными органами по вопросам технического состояния жилищного фонда города Когалыма.
 - 3.1.15. Организует работу с управляющими организациями города Когалыма по вопросам пожарной безопасности.
 - 3.1.16. Организует и проводит конкурсы по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами.
 - 3.1.17. Осуществляет учёт, контроль за соблюдением правил хранения и обеспечивает выполнение мероприятий по пополнению аварийного запаса резерва материальных ресурсов и строительных материалов Администрации города Когалыма для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
 - 3.1.18. Осуществляет контроль за содержанием детских игровых площадок в соответствии с требованиями Государственной системы стандартизации Российской Федерации на оборудование детских игровых площадок.
 - 3.1.19. Осуществляет координацию работ и контроль за подготовкой предприятий и объектов жилищно-коммунального хозяйства города к работе в осенне-зимних условиях, организацию проведения аварийно-восстановительных работ в городе Когалыме.
 - 3.1.20. Рассматривает претензии, жалобы, заявления, предложения учреждений и предприятий-участников деятельности в сфере жилищно-коммунального хозяйства, потребителей жилищно-коммунальных услуг.
 - 3.1.21. Проводит мероприятия по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных на территории города Когалыма.
 - 3.1.22. Предоставляет муниципальную услугу по выдаче специального разрешения на движение транспортного средства по автомобильным дорогам общего пользования местного значения города Когалыма, осуществляющего перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов.
 - 3.1.23. Участвует в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории города Когалыма.
 - 3.1.24. Осуществляет контроль за реализацией долгосрочной целевой программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности города Когалыма».
 - 3.1.25. Осуществляет контроль за внесением предприятиями, организациями и учреждениями города информации в федеральную информационную систему ГИС «Энергоэффективность».
 - 3.1.26. Осуществляет контроль за своевременным размещением на официальном сайте Администрации города Когалыма регламентированной законодательством Российской Федерации информации о деятельности управляющих компаний и предприятий сферы ЖКХ города Когалыма.
 - 3.1.27. Организует работу по актуализации существующих Схем тепло- и водоснабжения города Когалыма.
 - 3.1.28. Осуществляет контроль за реализацией Инвестиционных программ по реконструкции, модернизации и развитию систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения города Когалыма на период с 2010 по 2020 годы.
 - 3.1.29. Подготавливает и направляет в управление экономики Администрации города Когалыма расчётные материалы по установлению размера платы за содержание жилого помещения муниципального жилищного фонда и размера платы за содержание жилого помещения в случае, если собственники помещений в многоквартирном доме на их общем собрании не приняли решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения.
 - 3.1.30. Обеспечивает и координирует работу:
 - межведомственной комиссии по оценке и обследованию помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;
 - комиссии по проведению открытых конкурсов по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами;
 - координационного совета по реализации Инвестиционных программ по реконструкции, модернизации и развитию систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения города Когалыма на период с 2010 по 2020 годы;
 - постоянно действующей рабочей группы по проведению мероприятий, направленных на выявление и пресечение фактов неправомерного принятия решений о выборе юридического лица или индивидуального предпринимателя, в качестве управляющей компании, осуществляющей деятельность по управлению многоквартирным домом в городе Когалыме;
 - комиссии по оценке деятельности и определению рейтинга организаций города Когалыма, осуществляющих управление многоквартирными домами.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

- 4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 4.2. Учреждение возглавляет директор, назначенный на должность на основании заключённого трудового договора, и освобождаемый от должности главой города Когалыма.
- 4.3. Директор Учреждения организует работу на основании действующего законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжений и постановлений Администрации города Когалыма, настоящего Устава, а также

иных муниципальных правовых актов города Когалыма и подотчётён в своей деятельности Учредителю.

4.4. К компетенции директора относится решение всех вопросов деятельности Учреждения (кроме тех, решение которых настоящим Уставом и законодательством отнесено к компетенции других органов), в том числе:

- действует без доверенности от имени Учреждения;
- представляет интересы Учреждения в государственных и иных органах, предприятиях, учреждениях, организациях;
- совершает сделки и иные юридические действия от имени Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- выдаёт доверенности;
- заключает договоры;
- назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения, заключает с ними трудовые договоры в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- утверждает в установленном порядке структуру Учреждения, штатное расписание, должностные инструкции;
- издаёт приказы и даёт указания, обязательные для всех работников Учреждения;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка;
- вносит предложения об изменении и дополнении в учредительные документы Учреждения;
- принимает меры поощрения и налагает взыскания на работников Учреждения в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.5. Директор обеспечивает надлежащее оформление всех совершаемых Учреждением сделок, ведение всей необходимой в деятельности Учреждения документации, целевое расходование средств, предоставляемых Учреждению по смете, сохранность и надлежащее использование имущества, закреплённого за Учреждением.

4.6. Директор имеет право делегировать часть своих полномочий одному из начальников отделов Учреждения, определяет порядок, объём и условия исполнения обязанностей директора в период своего временного отсутствия (болезнь, отпуск, командировка) в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации.

5. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Имущество Учреждения составляет переданное Администрацией города Когалыма в оперативное управление движимое и недвижимое имущество в установленном порядке.

5.2. Имущество Учреждения, закреплённое за ним на праве оперативного управления, является муниципальной собственностью города Когалыма.

5.3. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закреплённое за Учреждением и распорядиться им по своему усмотрению.

5.4. Учреждение не вправе продавать, обменивать, дарить, передавать в аренду или безвозмездное пользование, вносить в качестве залога или залога, иным способом распоряжаться закреплённым за ним на праве оперативного управления имуществом.

5.5. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами, а также в случаях правомерного изъятия имущества Учреждения по решению собственника имущества или суда.

5.6. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

5.6.1. Имущество, закреплённое за Учреждением на праве оперативного управления.

5.6.2. Средства, выделяемые из бюджета города Когалыма на выполнение работ (услуг) в сфере жилищно-коммунального хозяйства, капитального ремонта жилищного фонда, благоустройства, транспортных услуг населению, реконструкции и замены инженерных сетей тепло-, водоснабжения, ритуальных услуг и содержания мест захоронения и других работ (услуг) по обслуживанию городского хозяйства.

5.6.3. Средства, выделяемые из бюджета города Когалыма на содержание Учреждения.

5.6.4. Иные источники формирования имущества, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

5.7. Учреждение самостоятельно распоряжается бюджетными средствами, в соответствии с утверждённой главой города Когалыма сметой расходов, целями своей деятельности и назначением бюджетных средств, в пределах, установленных законом.

5.8. При недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несёт Учредитель в лице главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится Учреждение.

5.9. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.10. В случае ликвидации Учреждения, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, денежные средства и имущество Учреждения передаются Учредителю.

6. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Учреждение имеет право:

6.1.1. Получать в установленном законодательством Российской Федерации порядке необходимую информацию от структурных подразделений Администрации города Когалыма и иных организаций.

6.1.2. Привлекать на договорной основе для разработки расчётов и других документов научно-исследовательские, проектно-конструкторские, консалтинговые, аудиторские и другие организации, а также отдельных ученых и специалистов.

6.1.3. Учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность для достижения целей, ради которых оно создано. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет города Когалыма.

6.2. Учреждение обязано:

6.2.1. Осуществлять деятельность в соответствии с целями и видами деятельности Учреждения, установленными настоящим Уставом.

6.2.2. Обеспечивать сохранность и эффективное использование муниципального имущества, а также соблюдать установленный законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом порядок отчуждения и списания пришедшего в негодность имущества, находящегося в Учреждении на праве оперативного управления.

6.2.3. Своевременно представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность, в том числе Учредителю и уплачивать налоги в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации.

6.2.4. Добросовестно выполнять обязательства в соответствии с заключенными договорами и муниципальными контрактами.

6.2.5. Обеспечивать соблюдение трудовых прав и гарантий работников Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2.6. Составлять отчет о результатах своей деятельности и об использовании закреплённого за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Когалыма.

6.2.7. Выполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей Учреждение несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность.

7. УЧЕТ, ПЛАНИРОВАНИЕ И ОТЧЕТНОСТЬ

7.1. Учреждение ведёт бухгалтерский учёт и статистическую отчётность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

7.1.1. Представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю, а также иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.1.2. Представляет ежеквартально балансовые отчёты и любую необходимую информацию о своей деятельности Учредителю.

7.2. Контроль за деятельностью Учреждения и использованием имущества, переданного в оперативное управление, осуществляется Учредителем.

8. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ И ТРУДОВОЙ КОЛЛЕКТИВ

8.1. Трудовые отношения в Учреждении регулируются законодательством о труде, настоящим Уставом.

8.2. Права и обязанности сотрудников Учреждения определяются законодательством о труде, заключёнными с ними трудовыми договорами, должностными инструкциями и правилами внутреннего распорядка.

8.3. Трудовой коллектив Учреждения составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.

9. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Прекращение деятельности Учреждения осуществляется в виде его ликвидации либо реорганизации на условиях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в случаях:

- решения Учредителя;

- решения суда в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

9.2. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и представляет его Учредителю.

9.3. Оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов денежные средства и имущество Учреждения передаются Учредителю.

9.4. При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, а также документы по личному составу (приказы, личные дела и др.) передаются на постоянное хранение в муниципальный архив города Когалыма.

9.5. В случае ликвидации Учреждения документы по личному составу (приказы и лицевые счета по начислению заработной платы) передаются на постоянное хранение в архивный отдел Администрации города Когалыма.

9.6. Учреждение считается ликвидированным или реорганизованным с момента его исключения из государственного реестра юридических лиц.

9.7. При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.8. Реорганизация Учреждения производится путём слияния, присоединения, выделения, преобразования в иную организационно-правовую форму. Решение о реорганизации принимается Учредителем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.9. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в учредительные документы и реестр государственной регистрации. Реорганизация влечет за собой переход прав, обязанностей, возлагаемых на Учреждение, к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

Все изменения и дополнения к настоящему Уставу вступают в силу с момента регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 21 февраля 2017 г.

№356

О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2899

В соответствии с Уставом города Когалыма, решениями Думы города Когалыма Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 14.12.2016 №22-ГД «Об одобрении предложения о внесении изменений в муниципальную программу «Развитие образования в городе Когалыме», от 14.12.2016 №44-ГД «О бюджете города Когалыма на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах»:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2899 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в городе Когалыме» (далее – постановление) внести следующее изменение:

1.1. Приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению образования Администрации города Когалыма (С.Г.Гришина) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты - Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2017.

4. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkoagalym.ru).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма О.В.Мартынову.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 21.02.2017 №356

Наименование муниципальной программы	Развитие образования в городе Когалыме (далее - муниципальная программа)
Дата принятия решения о разработке муниципальной программы	Распоряжение Администрации города Когалыма от 13.09.2013 №224-р «О разработке муниципальной программы «Развитие образования в городе Когалыме на 2014-2016 годы»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление образования Администрации города Когалыма
Соисполнители муниципальной программы	Управление культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма; Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства города Когалыма»
Цели и задачи муниципальной программы	Цели: 1. Обеспечение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития, современным потребностям общества и каждого жителя города Когалыма. 2. Создание условий для развития и самореализации молодёжи, роста её социальной активности и потенциала в интересах общества. Задачи: Задача 1. Модернизация дошкольного, общего и дополнительного образования. Задача 2. Реализация комплекса мер адресной поддержки педагогических работников и одаренных детей. Задача 3. Создание современной системы оценки качества образования на основе принципов открытости, объективности, прозрачности, общественно-профессионального участия. Задача 4. Совершенствование системы повышения квалификации педагогов и руководителей образовательных организаций. Задача 5. Обеспечение деятельности и управление в области образования на территории города Когалыма. Задача 6. Обеспечение комплексной безопасности и комфортных условий образовательного процесса и создание условий для сохранения и укрепления здоровья. Задача 7. Реализация материально-технической базы и развитие инфраструктуры сферы образования, обеспечивающих равную доступность услуг дошкольного, общего и дополнительного образования детей. Задача 8. Создание условий для развития духовно-нравственных гражданско-, военно-патриотических качеств молодёжи, содействие социализации, росту социальной активности и потенциала молодёжи.
Перечень подпрограмм или основных мероприятий	Подпрограмма 1. Общее образование. Дополнительное образование. Подпрограмма 2. Система оценки качества образования и информационная прозрачность системы образования города Когалыма. Подпрограмма 3. Молодёжь города Когалыма и допризывная подготовка молодёжи. Подпрограмма 4. Ресурсное обеспечение системы образования.
Сроки реализации муниципальной программы	2016-2019 годы
Финансовое обеспечение муниципальной программы	Общий объём финансирования муниципальной программы 7 300 792,2 тыс. руб., в том числе: Бюджет автономного округа – 5 566 177,3 тыс. рублей: 2016 год-1 446 170,4 тыс. рублей; 2017 год-1 435 905,1 тыс. рублей; 2018 год-1 376 425,2 тыс. рублей; 2019 год-1 307 676,6 тыс. рублей; Бюджет города Когалыма, в том числе средства по Соглашению о сотрудничестве между Правительством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и публичным акционерным обществом «НК «ЛУКОЙЛ» (далее - средства по Соглашению) – 1 734 614,9 тыс. рублей: 2016 год – 443 570,4 тыс. рублей; 2017 год – 450 705,5 тыс. рублей; 2018 год – 418 023,8 тыс. рублей; 2019 год – 422 315,2 тыс. рублей.
Целевые показатели муниципальной программы	1. Доля детей в возрасте от 3-х до 7-ми лет, получающих дошкольную образовательную услугу (или) услугу по их содержанию – 100%; 2. Обеспеченность детей дошкольного возраста местами в дошкольных образовательных организациях – 69%; 3. Доля обучающихся 5-11 классов, принявших участие в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников (в общей численности обучающихся 5-11 классов) – 69,8%; 4. Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, занимающихся в одну смену, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях с 74,8%; 4.1. Доля обучающихся по образовательным программам начального общего образования, занимающихся в первую смену – 80,2%; 4.2. Доля обучающихся по образовательным программам основного общего образования, занимающихся в первую смену – 63,0%; 4.3. Доля обучающихся по образовательным программам среднего общего образования, занимающихся в первую смену – 90,2%; 5. Увеличение доли учащихся, обучающихся по новым ФГОС, в общей численности учащихся общеобразовательных организаций с 52% до 91,5%; 6. Доля педагогических работников, участвующих в профессиональных конкурсах – 36%; 7. Охват детей в возрасте 5-18 лет программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услугу дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5-18 лет) – 64,5%; 8. Доля немunicipальных организаций (коммерческих, некоммерческих), желающих оказывать услуги (работы) в сфере образования города Когалыма, охваченных методической, консультационной и информационной поддержкой – 100%; 9. Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных организаций к среднемесячной заработной плате в сфере общего образования – 100%;

10.	Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников общеобразовательных организаций к среднемесячной заработной плате в автономном округе – 100%;
11.	Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников организаций дополнительного образования детей к среднемесячной заработной плате учителей общеобразовательных организаций в автономном округе – 100%;
12.	Отношение среднего балла единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) (в расчете на 2 обязательных предмета) в 10 % школ с лучшими результатами единого государственного экзамена к среднему баллу единого государственного экзамена (в расчете на 2 обязательных предмета) в 10 % школ с худшими результатами ЕГЭ – 1,38;
13.	Доля молодежи, вовлеченной в мероприятия духовно-нравственной и гражданско-патриотической направленности – 23,0%;
14.	Доля молодежи, вовлеченной в проекты, программы, мероприятия по социализации молодого поколения и по поддержке инициативной и талантливой молодежи – 14,7%;
15.	Удовлетворенность качеством предоставляемых в сфере реализации молодежной политики услуг и работ – 90 %;
16.	Доля населения в возрасте 7-17 лет, охваченная образованием с учетом образовательных потребностей и запросов обучающихся, в общей численности населения в возрасте 7-17 лет – 99%;
17.	Увеличение доли обучающихся общеобразовательных организаций, обеспеченных горячим завтраком с привлечением родительских средств от 36% до 57%;
18.	Доля муниципальных общеобразовательных организаций, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных организаций – 99,8%;
19.	Количество введенных в эксплуатацию объектов образования – 0 единиц;
20.	Доля базовых общеобразовательных организаций, в которых создана универсальная безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов, в общем количестве общеобразовательных организаций – 28,5%.

1. КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ГОРОДА КОГАЛЫМА

Образование города, развивающееся в новых системных условиях модернизации, представляет собой совокупность дошкольных образовательных организаций, средних общеобразовательных школ, организаций дополнительного образования, среднего профессионального образования. Все образовательные организации, подведомственные управлению образования Администрации города Когалыма, имеют государственную регистрацию как юридические лица, лицензию на право осуществления образовательной деятельности. Все общеобразовательные организации имеют свидетельства о государственной аккредитации в соответствии с уровнем реализуемых программ.

В городе Когалыме действует 7 общеобразовательных школ, 2 организации дополнительного образования детей, 7 дошкольных образовательных организаций.

С 01 января 2015 года изменен тип образовательных организаций: все детские сады, школы и организации дополнительного образования стали автономными.

В 2015 году реорганизованы дошкольные образовательные организации путем присоединения дошкольных образовательных организаций.

Дошкольное образование сегодня - это важный фактор образования, обеспечивающий каждому ребёнку равные условия для последующего успешного обучения в школе. В силу специфики демографической ситуации в нашем городе, проблема доступности дошкольного образования является одной из приоритетных задач для муниципальной системы образования.

Среднесписочная численность детей в дошкольных образовательных организациях на 01.10.2016 составила 3983 человек (2015 г. - 3929 чел., 2014 г. - 3703 чел.). Увеличение количества детей в дошкольных образовательных организациях произошло благодаря оптимизации площадей образовательных организаций.

Охват дошкольным образованием детей в возрасте от 3 до 7 лет составляет 100%. Однако наблюдается увеличение детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, нуждающихся в получении мест в дошкольных образовательных организациях.

Городская очередность в дошкольные образовательные организации на 01.10.2016 составляет 1995 человек (в 2015 году – 2111 человек, в 2014 году – 1909 человек). Дефицит мест для детей от рождения до 1,5 лет составляет 1219 места (в 2015 году – 1023 человека, в 2014 году – 1130 мест), с 1,5 до 3 лет – 776 мест (в 2015 году – 1088 мест, в 2014 году – 779 мест).

К решению задачи по повышению охвата дошкольным образованием привлекаются субъекты малого предпринимательства, в том числе на конкурсной основе.

Сегодня в автономном округе реализован механизм, позволяющий всем предпринимателям, получившим лицензию на ведение образовательной деятельности, получать бюджетное финансирование на реализацию программ дошкольного образования.

Кроме того, по состоянию на 1 октября 2016 года:

* услуги по присмотру и уходу у индивидуальных предпринимателей в центрах временного пребывания детей: «Теремок» и «Лунтик», не имеющих лицензии на осуществление образовательной деятельности, получают 22 ребенка в возрасте от 0 до 3 лет, это составляет 0,55% от общей численности детей, посещающих дошкольные образовательные организации;

* услугу по дошкольному образованию в группах кратковременного пребывания получают 24 ребенка (0,6% от общей численности детей, посещающих дошкольные образовательные организации).

В городе также работают центры негосударственного сектора, которые посещают 316 детей дошкольного возраста.

С целью поддержки и развития семейного воспитания продолжают работу консультационные пункты по оказанию методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.

С 2018 года запланировано начало строительства нового детского сада на 320 мест по ул. Градостроителей.

Особого внимания требует проблема обеспечения равного доступа и получения качественного дошкольного образования детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов. Услуга дошкольного образования предоставляется воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам как в общеразвивающих группах, так и в группах комбинированной и компенсирующей направленности.

Дошкольные образовательные организации с сентября 2016 года посещает 21 ребенок – инвалид (2015 год – 29 детей-инвалидов). Для детей, имеющих нарушения зрения, функционируют 6 групп комбинированной направленности в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Когалыма «Колокольчик» (далее – МАДОУ «Колокольчик»). Продолжают функционировать: 1 группа компенсирующей направленности для детей с нарушением речи в МАДОУ «Березка», 1 группа компенсирующей направленности для детей с нарушением интеллекта в МАДОУ «Колокольчик», в которую зачислено 9 детей. По состоянию на 01.10.2016 количество детей в группах комбинированной и компенсирующей направленности составляет 57 (2015 год – 128 детей).

С целью повышения качества образования проводятся мероприятия, направленные на укрепление материально-технической базы дошкольных образовательных организаций, улучшение предметно-развивающей среды, в том числе для организации детской опытно-экспериментальной деятельности, формирования естественнонаучных и экологических представлений воспитанников, их физического развития.

В общеобразовательных организациях обучаются 7258 учащихся.

Средняя наполняемость в школах составляет 23,9 ученика в классе. Охват общим образованием населения города в возрасте от 7 до 17 лет в общеобразовательных организациях составляет 90,4% с учетом демографии.

Продолжает оставаться проблемой достаточно большой процент учащихся, обучающихся во вторую смену: по состоянию на 01.10.2016 года во вторую смену обучаются 2000 человек, что составляет 26,2% от общего количества учащихся (в 2015 г. – 32%, в 2014 г. – 33%).

Одной из задач управления образования Администрации города Когалыма в области образования является обеспечение организации качественного образовательного процесса в муниципальных общеобразовательных организациях, в том числе перевод обучения учащихся в одну смену к 2025 году. Однако для реализации данной задачи недостаточно спортивных залов для организации третьего часа физкультуры.

В рамках государственной программы «Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2014-2020 годы» запланировано строительство двух новых школ на 2000 мест. С 2018 года запланировано начало строительства новой школы на 1000 мест по улице Сибирская.

В общеобразовательных организациях города 100% учащихся начальных классов (3119 учеников) обучаются по новым федеральным государственным образовательным стандартам, что составляет 43% от общего количества обучающихся.

С 01 сентября 2016 года 5 и 6 классы общеобразовательных организаций города обучаются по новым федеральным стандартам основного общего образования. Ведется постоянный мониторинг уровня готовности и соответствия образовательных организаций требованиям стандартов второго поколения в основной школе: приводится в соответствие нормативно-правовая база, продолжается работа по укреплению и совершенствованию материально-технической базы и оснащению школьных библиотек. Началась подготовка к введению стандартов среднего общего образования.

По итогам 2015–2016 учебного года общеобразовательные организации обеспечили качественное общее образование. Это подтверждают следующие результаты 2015 – 2016 учебного года:

- общая успеваемость составляет 99,0%;
- качественная успеваемость составляет 48,2%;
- 36 человек (6,1%) получили аттестат об основном общем образовании с отличием;
- 33 человека (7,6%) получили аттестат с отличием и медаль «За особые успехи в учении».

По результатам единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) можно сделать вывод о соответствии содержания и качества подготовки выпускников города Когалыма требованиям федерального компонента государственного образовательного стандарта среднего общего образования.

Средний тестовый балл ЕГЭ в 2016 году по основным предметам имеет следующие показатели в сравнении с аналогичными показателями по ХМАО-Югре:

- математика (профильный уровень) – город Когалым – 47,3; ХМАО-Югра – 47,5.
- русский язык – город Когалым – 66,0; ХМАО-Югра – 64,7.

Удалось достичь 100% показателя доли выпускников 9 классов, успешно прошедших государственную итоговую аттестацию по обязательным предметам – русскому языку и математике.

Одной из задач школьного образования является подготовка школьника к осознанному выбору дальнейшего профессионального пути. Показателем успешного решения данной задачи является тот факт, что 89 % выпускников школ города продолжают обучение в учреждениях профессионального образования. Доля выпускников 11-х классов, поступающих в высшие учебные заведения, составила в 2016 году 79 %, в учреждения среднего профессионального и начального профессионального образования 10,4%.

В целях создания условий для реализации федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС) дошкольного, основного общего образования продолжается работа по укреплению материально – технической базы образовательных организаций.

В городе созданы условия для обучения детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья - выбор форм и программ обучения в зависимости от психофизиологических особенностей развития ребенка; организация государственной итоговой аттестации в щадящем режиме; осуществление индивидуального подхода в процессе обучения; психологическое и медицинское сопровождение учебно-воспитательного процесса; бесплатное обеспечение учащихся необходимой учебной литературой. Для расширения доступности образования для детей-инвалидов в городе организовано обучение с использованием дистанционных образовательных технологий, позволяющее обеспечить доступ детей-инвалидов к образовательным и иным информационным ресурсам, оказать поддержку семьям, воспитывающим детей с ограниченными возможностями здоровья, способствует созданию безбарьерной среды для детей-инвалидов, получению ими качественного образования.

С 2014 года Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №3» города Когалыма (далее - МАОУ «Средняя школа №3») и Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №5» города Когалыма (далее - МАОУ «Средняя школа №5») определены базовыми учреждениями в качестве площадок по созданию универсальной безбарьерной среды в городе Когалыме. В течение 2014-2015 учебного года проводилось оснащение данных учреждений специальным, в том числе учебным, реабилитационным и компьютерным оборудованием. С 2015 года ведется работа по созданию универсальной безбарьерной среды в МАДОУ «Березка» и МАДОУ «Цветик-семицветик».

Происходящие изменения условий в образовательных организациях, соответствующих требованиям безбарьерной среды для детей с ограниченными возможностями здоровья, расширяют возможности реализации инклюзивного образования. Это способствует социальной адаптации детей с ограниченными возможностями здоровья, интеллектуальному и личностному развитию детей, коррекции нарушений и индивидуальных особенностей их развития.

Развитие инклюзивного образования следует рассматривать как одно из наиболее важных и перспективных направлений совершенствования системы образования детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.

В 2016-2017 учебном году в общеобразовательных организациях города обучается 80 детей-инвалидов, из них в очной форме обучается 55 человек, на дому по индивидуальным учебным планам получают образование 25 человек, с применением дистанционных образовательных технологий 15 человек из числа детей – инвалидов.

Все образовательные организации города Когалыма расположены в типовых зданиях, имеющих водопровод, центральное отопление, канализацию. На сегодняшний день в городе Когалыме нет общеобразовательных и дошкольных организаций, находящихся в аварийном состоянии.

Очень важно, чтобы в каждой общеобразовательной организации были обеспечены современные бытовые условия, в связи с чем ежегодно проводятся мероприятия по обеспечению комплексной безопасности школьных зданий. Устраняются замечания надзорных органов, принимаются меры по укреплению антитеррористической безопасности, благоустройству территорий, энергосбережению зданий, по совершенствованию организации питания.

Все школы имеют библиотеки, мастерские, спортивные, актовые залы, располагают оборудованными медицинскими кабинетами и пищеблоками в соответствии с современными требованиями, предъявляемыми к объектам образования.

Для обеспечения комплексной безопасности во всех образовательных организациях функционирует кнопка тревожной сигнализации; установлены системы наружного и внутреннего видеонаблюдения, видеодомофоны. Охрана общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования и двух организаций дошкольного образования осуществляется частными охранными предприятиями.

Благодаря проведенным мероприятиям по реализации муниципальной программы «Развитие образования в городе Когалыме» удалось достичь высокого уровня оснащения образовательных организаций интерактивным и лабораторным оборудованием, повысить качество образования. Создать условия в дошкольных образовательных организациях города Когалыма для введения ФГОС: обновлена предметно-развивающая среда, повысился уровень материально-технического обеспечения, осуществлялась планомерная работа по повышению уровня квалификации педагогических работников в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования.

В рамках решения задачи развития системы доступного дополнительного образования, в соответствии с индивидуальными запросами населения, предусмотрено обеспечение функционирования кружков, секций, студий по всем направлениям развития детей, проведение на городском уровне мероприятий и конкурсов различной направленности, создание материальных и кадровых условий для организации дополнительного образования. Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей, в общей численности детей и молодежи в возрасте 5-18 лет (1146) составляет 61,9 %.

Одним из условий повышения качества образования является организация и проведение работы по выявлению, развитию и поддержке одаренных детей, учащихся, проявляющих интерес к различным сферам деятельности (интеллектуальной, творческой, спортивной, экологической, социальной).

Реализация мероприятий по выявлению и поддержке талантливых и способных детей, мотивации и стимулированию победителей и призеров интеллектуальных состязаний среди обучающихся, способствовала увеличению количества участников, победителей и призеров олимпиадного движения, конкурсных мероприятий.

В 2015-2016 учебном году в период с 01.10.2015 по 17.10.2015 в общеобразовательных организациях города Когалыма проведен школьный этап всероссийской олимпиады школьников с целью выявления и развития у обучающихся интеллектуальных способностей, пропаганды научных знаний; создание необходимых условий для поддержки одаренных детей, а также активизации работы в общеобразовательных организациях города Когалыма с одаренными детьми. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников был проведен по 20 предметам. Охват олимпиадным движением составляет 69,4% от количества обучающихся 5 – 11 классов.

Увеличилось на 2,3% по сравнению с прошлым годом и количество участников муниципального этапа олимпиады, охват составил 22,8%.

В олимпиадах регионального, всероссийского и международного уровня, проводимых в очных, заочных, дистанционных формах приняли участие 3410 человек (в 2014-2015 учебном году - 2926 человек).

Особенно значимыми являются следующие результаты:

* в январе-феврале 2016 года команда учеников в количестве 39 человек (52 чел. в 2014-2015 учебном году) приняли участие в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников по 15 предметам, из них 4 человека стали победителями и призерами по 6 предметам: I место по литературе (11 класс), математике (9 класс), II место по физике (9 класс), русскому языку (9 класс), общественно-научному (9 класс), III место по русскому языку (9 класс). По сравнению с прошлым годом возросло количество призовых мест с 2 до 6;

* в октябре 30 учащихся школ города приняли участие в олимпиаде по основам знаний о государственном (муниципальном) управлении, государственной (муниципальной) службе, 1 человек (СОШ №1) стал призером,

* региональных интернет-олимпиадах приняли участие 418 обучающихся 8-11 классов, 27 из них стали победителями и призерами,

* в окружном этапе олимпиады «Основы православной культуры» приняли участие 5 четвероклассников, 1 из них стал призером. В конференциях регионального, всероссийского и международного уровня, проводимых в очных, заочных, дистанционных формах приняли участие 230 человек.

Грантовая поддержка является одним из приоритетных направлений в сфере образования города Когалыма. Конкурсные мероприятия среди лучших педагогов (преподавателей), способной и талантливой молодежи на получение грантов, премий Администрации города Когалыма нацелены на решение основной проблемы – развитие инновационного потенциала педагогических работников, учащейся молодежи. В целях поддержки лучших педагогических работников в рамках муниципальной программы «Развитие образования в городе Когалыме» в 2016 году проводились конкурсные мероприятия на получение грантов Администрации города Когалыма в номинациях «Лучший учитель (педагог) общеобразовательной организации», «Лучший педагог, преподаватель дополнительного образования», «Лучший учитель начальных классов», «Лучший педагог (воспитатель) дошкольной образовательной организации», «Самый класный класный». В 2016 году в конкурсный отбор приняли участие 30 педагогических работников (в 2015 – 30, в 2014 – 25). 13 педагогов из школ №№1, 3, 6, 7, 8, организаций дополнительного образования ДДТ, «Школа искусств», дошкольных образовательных организаций «Колокольчик», «Буратино», «Сказка» стали обладателями грантов в 2016 году.

В целях совершенствования развития творческого потенциала, повышения педагогического мастерства и престижа профессии учителя, распространения передового педагогического опыта, педагоги города повышают уровень профессионального мастерства посредством участия в различных профессиональных конкурсах, семинарах, конференциях, в том числе дистанционных.

В ноябре 2015 года прошел городской профессиональный конкурс среди молодых педагогов «Педагогический дебют», цель которого – выявление и поддержка молодых талантливых педагогов, развитие их профессионального мастерства инициативы и творчества. Победителем стала учитель физической культуры из средней школы №5. Призеры конкурса: педагог дополнительного образования (МАУ ДО «ДДТ») - 2 место; учитель истории и обществознания (МАОУ «Средняя школа №8») – 3 место.

В 2015 году в окружном конкурсе в номинации «Лучший педагог (воспитатель) дошкольного образовательного учреждения» 2 место заняла воспитатель Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Чебурашка» (далее - МАДОУ «Чебурашка»). На региональном этапе конкурса «Педагог года Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в третий раз за историю участия когалымских педагогов в конкурсе «Сердце отдаю детям» педагог дополнительного образования МАОУ СОШ №7 стала победителем.

12 февраля 2016 года состоялась финал городского профессионального конкурса «Учитель года-2016». По итогам конкурса опре-

делился 1 победитель (МАОУ «СОШ №10») и 2 призера (МАОУ «Средняя школа №8») и МАОУ «Средняя школа №6»).

Дошкольные образовательные организации города Когалямы удостоены награды: МАДОУ «Золушка» награждена медалью и является Лауреатом-победителем Всероссийской выставки-форума образовательных организаций, МАДОУ «Буратино» заняло 3 место среди образовательных организаций округа, имеющих статус региональной инновационной площадки в номинации «Инновационные образовательные проекты (программы) дошкольного образования».

Развитие системы профессиональных конкурсов и последующего патронирования профессионального развития участников и лауреатов конкурсов – одно из приоритетных направлений в развитии кадрового потенциала образовательных организаций города.

В соответствии с Планом мероприятий («дорожная карта») по поддержке доступа немуниципальных организаций (коммерческих, некоммерческих) к предоставлению услуг (работ) в социальной сфере города Когалямы на 2016 - 2020 годы, утвержденной распоряжением Администрации города Когалямы в муниципальную программу включены следующие мероприятия:

* привлечение негосударственного сектора к участию в конкурсах (проектах) разного уровня в рамках предоставления грантовой поддержки с целью расширения перечня вариативных форм предоставления услуг в сфере образования с возможностью их последующей трансформации;

* создание условий для распространения лучших практик и деятельности немуниципальных (коммерческих, некоммерческих) организаций по предоставлению услуг в сфере образования;

* стимулирование роста профессионального мастерства педагогов, в том числе для специалистов некоммерческих организаций;

* содействие развитию кадрового потенциала социально ориентированных некоммерческих организаций, в том числе оказание им поддержки в области подготовки работников, через работу городских педагогических сообществ учителей города Когалямы;

* оказание методической, консультационной и информационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе социально ориентированным, желающим оказывать услуги (работы) в социальной сфере города Когалямы.

С целью сохранения и укрепления здоровья детей во всех образовательных организациях города ведётся системная работа по обеспечению условий для сохранения и укрепления здоровья детей. Разработаны и реализуются здоровьесориентированные программы, профилактические программы, направленные на формирование позитивного имиджа здоровья. Общеобразовательные организации города Когалямы характеризуются хорошо развитой оздоровительной инфраструктурой; достаточным количеством специалистов; хорошим уровнем организации медицинского обслуживания и физкультурно-оздоровительной работы; высокой квалификацией педагогических кадров. Во всех образовательных организациях организовано качественное питание детей. Все школы оборудованы столовыми с полным циклом приготовления блюд и предоставлением дополнительного питания школьникам через реализацию буфетной продукции, что способствует обеспечению рационального питания детей. Горячее питание получают 100% обучающихся за счёт субвенций округа, а также дотаций из бюджета города Когалямы. 32,5% школьников льготной категории получают двухразовое горячее питание.

С целью улучшения качества питания школьников, обеспечения сбалансированности меню, общеобразовательными организациями ведётся планомерная работа по привлечению средств родителей (законных представителей). В 2015-2016 учебном году 2175 родителей (законных представителей) осуществляли доплату, что составляет 36% от общего количества родителей, (в 2014-2015 учебном году – 835 человек, 12%). Обеспечена безличная система оплаты родителями за питание школьников на расчётный счёт КГ МУП «Сияние Севера» через отделения ПАО Сбербанк.

Благодаря проведенным мероприятиям в рамках программы по развитию самостоятельности школ произошло повышение эффективности использования бюджетных средств и расширение финансово-хозяйственной самостоятельности общеобразовательных организаций за счет выделения субсидии на выполнение муниципальных заданий.

Наблюдается повышение уровня компетентности управленческих кадров в вопросах новых финансово-экономических механизмов, государственно-общественного управления и публичной отчетности.

Развитие самостоятельности школ, реализация Федерального закона от 08.05.2010 №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» позволили:

* осуществлять деятельность в соответствии с муниципальным заданием и планом финансово-хозяйственной деятельности в 100 % общеобразовательных организаций;

* обеспечить открытость деятельности общеобразовательных организаций;

* достичь уровня среднемесячной заработной платы педагогического персонала города Когалямы к уровню среднемесячной заработной платы в Ханты-мансийском автономном округе – Югре.

Молодёжь города Когалямы составляет почти треть населения города – 14 600 человек (23 %). Это – значимый трудовой, интеллектуальный, культурный ресурс развития муниципального образования. Выполнение долгосрочных задач, поставленных перед городом, невозможно без внимания к потребностям молодого поколения, решению проблем, существующих в молодёжной среде, и инвестиций в развитие потенциала молодых граждан города Когалямы. Кроме создания комфортных социальных условий, которые касаются обеспечения жильём, наличия образовательных учреждений, уровня заработной платы, необходимо обеспечение возможностей для организации духовного и культурного роста, всестороннего развития потенциала молодёжи, созидательной самореализации молодого поколения в интересах общества и города.

Решение вопросов сферы молодёжной политики осуществляется отделом молодёжной политики Управления культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалямы и Муниципальным бюджетным учреждением «Молодёжный комплексный центр «Феникс» (далее – МБУ «МКЦ «Феникс») при участии активистов детско-юношеских и молодёжных объединений.

На сегодняшний день в сфере работы с молодёжью оказываются 2 вида муниципальных услуг:

* организация временного трудоустройства;

* организация отдыха детей и молодёжи;

и 4 вида муниципальных работ:

* организация мероприятий, направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения подростков и молодёжи, поддержка детей и молодёжи, находящейся в социально опасном положении;

* организация досуга детей, подростков и молодёжи (культурно-досуговые, спортивно-массовые мероприятия);

* организация досуга детей, подростков и молодёжи (кружки и секции);

* организация досуга детей, подростков и молодёжи (иная досуговая деятельность).

На базе МБУ «МКЦ «Феникс» работают клубные формирования гражданско-патриотического, авиа - ракетомодельного, хореографического и других направлений. Ежегодно МБУ «МКЦ «Феникс» становится организатором более 25 городских массовых мероприятий, которыми охватывается более 30% от общего количества молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет. Процент удовлетворённости качеством предоставления муниципальных услуг в сфере реализации молодёжной политики за 2015 год составил 98 %.

В городе Когаляме благодаря реализации целевых программ на протяжении ряда лет создана основа для достижения долгосрочных целей по формированию у молодого поколения гражданской позиции, трудовой и социальной активности. Необходимо закрепить существующие положительные тенденции посредством реализации программных мероприятий регионального и муниципального уровней. Реализация муниципальной программы направлена на создание условий для развития общественно полезной активности молодёжи, добровольчества, на поддержку клубных формирований, на улучшение материально-технического обеспечения, совершенствование работы с молодёжью в направлении формирования ценностных ориентиров гражданско-патриотического характера, поощрение талантливой и социально активной молодёжи, осуществление проектов по содействию интеграции молодых людей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в жизнь общества.

Тем не менее, в сфере образования существуют следующие проблемы:

В дошкольном образовании:

* существующая сеть дошкольных образовательных организаций не полностью удовлетворяет потребности населения, приоритетным становится обеспечение доступности дошкольного образования детей в возрасте от 1,5 до 3 лет;

* введение федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования требует:

* конструирования и апробации нового развивающего пространства;

* повышения профессиональной компетенции педагогических работников;

* разработки и внедрения новых образовательных программ, учитывающих запросы и интересы всех участников образовательных отношений;

* создания муниципальной системы оценки качества дошкольного образования.

В общем образовании:

* инфраструктура общего образования не в полной мере соответствует современным требованиям. В связи с введением третьего часа физической культуры и реализации внеурочной деятельности в рамках реализации федеральных государственных образовательных стандартов 32% учащихся обучаются во вторую смену из-за нехватки помещений. Решение данной проблемы возможно только с привлечением внебюджетных источников для строительства новых школ и легкодоступных спортивных залов;

* в Когаляме педагоги получают достойную зарплату за свой труд, которая превысила среднюю по экономике Ханты-Мансийского автономного округа – Югры. Однако оплата труда должна непосредственно зависеть от качества и эффективности деятельности работников в соответствии с современными стандартами профессиональной деятельности педагогов;

* необходимо осуществлять детальный анализ причин, низких результатов итоговой аттестации по математике выпускников 9-11 классов, оценить уровень овладения педагогами предметным содержанием. На основании полученных результатов должна выстроиться система повышения квалификации – индивидуальная, для каждого учителя, с различными формами поддержки;

* дальнейшего развития требует муниципальная система оценки качества образования.

В дополнительном образовании:

* тенденция развития профессий, рынков труда, информационной среды и технологий приводит к необходимости расширения спектра дополнительных образовательных программ;

* недостаточно развиты направления технического творчества, робототехники, моделирования;

* инфраструктура современного дополнительного образования детей отстает от современных требований. Система дополнительного образования детей испытывает острый дефицит в современном оборудовании и инвентаре, учебных пособий;

* несмотря на достойную зарплату, профессия педагога дополнительного образования по-прежнему остается не привлекательной, имеются вакансии педагогов дополнительного образования в организациях дополнительного образования города Когалямы.

В молодёжной политике:

* слабо развита культура ответственного гражданского поведения, неразрывно связанная с духовно-нравственными ценностями молодёжи;

* у значительной части молодого поколения отсутствуют стремление к участию и навыки социально значимой деятельности;

* спектр возможностей для реализации потенциала молодых людей нуждается в постоянной актуализации и обновлении;

* материально-техническая база учреждения сферы работы с молодёжью не соответствует актуальным потребностям молодёжи в современном и многофункциональном пространстве для её созидательной самореализации.

На решение обозначенных проблем направлены основные мероприятия муниципальной программы.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПОКАЗАТЕЛИ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

Приоритеты государственной политики в сфере образования и молодёжной политики города Когалямы на период реализации программы сформированы с учетом целей и задач, представленных в нормативных правовых актах федерального, регионального и муниципального уровней:

Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации (утверждена Президентом Российской Федерации 07.02.2008 №Пр-212);

Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 №1662-р);

Стратегия национальной безопасности Российской Федерации (утверждена Указом Президента Российской Федерации 31.12.2015 №683);

Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 08.12.2011 №2227-р);

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №602 «Об обеспечении межнационального согласия»;

Указ Президента Российской Федерации от 01.06.2012 №761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»;

Указ Президента Российской Федерации от 21.08.2012 №1199 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации»;

Закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Закон Российской Федерации от 01.12.2014 №384-ФЗ «О федеральном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов»;

Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы (утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 №295);

Основы государственной молодёжной политики в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 №2403-р);

Федеральная целевая программа развития образования на 2016-2020 годы (утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 23.05.2015 №497);

Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 16.10.2006 №104-оз «О государственном-общественном управлении в сфере дополнительного образования детей, общего и профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

Стратегия развития образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2020 года (утверждена распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 19.02.2010 №91-рп);

Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.04.2011 №27-оз «О реализации государственной молодёжной политики в Ханты-Мансийском автономном округе - Югра»;

План мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (утвержден распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.02.2013 №45-рп);

Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01.07.2013 №68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

Стратегия социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2020 года и на период до 2030 года (утверждена распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22.03.2013 №101-рп);

Государственная программа Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2016 - 2020 годы» (утверждена постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.10.2013 №413-п;

План мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования в городе Когаляме» (утвержден постановлением Администрации города Когалямы от 19.06.2014 №1432);

Стратегия социально-экономического развития города Когалямы до 2020 года и на период до 2030 года (утверждена решением Думы города Когалямы от 23.12.2014 №494-ГД);

План мероприятий («дорожная карта») по поддержке доступа негосударственных организаций (коммерческих, некоммерческих) к предоставлению услуг в социальной сфере в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2016 - 2020 годы (утверждена распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22.07.2016 №394-рп);

План мероприятий («дорожная карта») по поддержке доступа немуниципальных организаций (коммерческих, некоммерческих) к предоставлению услуг (работ) в социальной сфере города Когалямы на 2016 - 2020 годы (утверждена распоряжением Администрации города Когалямы от 09.09.2016 №147-р).

Исходя из анализа текущего состояния сферы образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в целом и города Когалямы в частности, в соответствии с приоритетами государственной политики, в том числе закреплёнными Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 07.05.2012 №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки» определены следующие направления развития:

повышение доступности качественного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования в соответствии с потребностями граждан;

увеличение количества детей, пользующихся услугами дополнительного образования;

развитие сферы непрерывного образования, включающей гибко организованные вариативные формы образования и социализации на протяжении всей жизни человека;

создание образовательной среды, обеспечивающей доступность качественного образования и успешную социализацию лиц с ограниченными возможностями здоровья;

повышение качества результатов образования на разных уровнях, обеспечение соответствия образовательных результатов меняющимся запросам населения, а также перспективным задачам развития общества и экономики;

обеспечение дальнейшего развития системы выявления и поддержки способных и талантливых детей в различных сферах деятельности, форм дистанционной работы с талантливыми детьми, увеличение охвата детей, обучающихся в очно-заочных, заочных (дистанционных) школах, сотрудничества со специалистами вузов в работе с талантливыми детьми;

модернизация сферы образования в направлении большей открытости, больших возможностей для инициативы и активности самих получателей образовательных услуг, включая обучающихся, их семьи, работодателей и местные сообщества через вовлечение их как в развитие системы образования и управление образовательным процессом, так и непосредственно в образовательную деятельность;

укрепление единства образовательного пространства, выравнивание образовательных возможностей граждан независимо от места проживания, проведение единой политики в области содержания образования, распространение лучших практик управления образованием;

развитие творческого потенциала и повышение уровня профессионального мастерства учительского корпуса через распространение передового педагогического опыта, проведение профессиональных конкурсов (в том числе дистанционных), конкурса педагогического мастерства и конкурсного отбора на получение гранта Администрации города Когалямы среди педагогических работников образовательных организаций города, стимулирование и поддержка педагогических инициатив работников образовательных организаций, в том числе молодых педагогов, в рамках конкурсов профессионального педагогического мастерства;

повышение заработной платы педагогических работников дошкольного, дополнительного образования, работников общеобразовательных организаций;

создание условий для формирования духовно-нравственных и гражданско-патриотических качеств молодёжи; реализация мероприятий, направленных на укрепление традиционных семейных ценностей в молодёжной среде; формирование системы вовлечения молодёжи в общественно полезную деятельность, содействие росту созидательной активности молодёжи, продвижение талантливой молодёжи;

содействие интеграции молодых людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в жизнь общества.

Действия по реализации данных приоритетов закрепляются в муниципальной программе, которая направлена на реализацию двух основных целей:

Первая цель:

«Обеспечение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития, современным потребностям общества и каждого жителя города Когалямы».

Вторая цель:

«Создание условий для развития и самореализации молодёжи, роста её созидательной активности и потенциала в интересах общества».

Для достижения первой цели Программы необходимо решение следующих задач:

Задача 1. Модернизация дошкольного, общего и дополнительного образования.

Задача 2. Реализация комплекса мер адресной поддержки педагогических работников и одаренных детей.

Мероприятия по реализации задач 1 – 2 объединены в Подпрограмму 1 «Общее образование. Дополнительное образование», направлены на обновление содержания образования, снижение доли учащихся, занимающихся во вторую смену, а также стимулирование роста профессионального мастерства, создание условий для выявления и поддержки детей и педагогических работников,

проявляющих творческую инициативу.

Задача 3. Создание современной системы оценки качества образования на основе принципов открытости, объективности, прозрачности, общественно-профессионального участия.

Задача 4. Совершенствование системы повышения квалификации педагогов и руководителей образовательных организаций.

Мероприятия по реализации задачи 3-4 включены в Подпрограмму 2 «Система оценки качества образования и информационная прозрачность системы образования города Когалыма», которая предусматривает формирование гибкой системы непрерывного образования, развивающей педагогический потенциал.

Задача 5. Обеспечение деятельности и управление в области образования на территории города Когалыма.

Задача 6. Обеспечение комплексной безопасности и комфортных условий образовательного процесса и создание условий для сохранения и укрепления здоровья.

Задача 7. Укрепление материально-технической базы и развитие инфраструктуры сферы образования, обеспечивающих равную доступность услуг дошкольного, общего и дополнительного образования детей.

Мероприятия по реализации задач 5-7 включены в Подпрограмму 3 «Ресурсное обеспечение системы образования города Когалыма» направлены на развитие, модернизацию инфраструктуры и организационно-экономических механизмов, обеспечивающих максимально равную доступность услуг дошкольного, общего, дополнительного образования, а также предусматривает исполнение муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг.

На реализацию второй цели «Создание условий для развития и самореализации молодежи, роста её созидательной активности и потенциала в интересах общества» направлена Задача 8. «Создание условий для развития духовно-нравственных и гражданско-военно-патриотических качеств молодежи, содействие социализации, росту созидательной активности и потенциала молодежи».

Мероприятия по реализации задачи 8 Подпрограммы 3 «Молодёжь города Когалыма и допризывная подготовка молодежи» призваны обеспечить рост приоритета гражданско-патриотических ценностей в молодежной среде, способствовать ее социализации, созданию условий для реализации потенциала молодежи, для подготовки граждан к военной службе.

Сроки реализации Программы - 2016 - 2019 годы.

В результате реализации муниципальной программы к окончанию срока действия программы прогнозируются изменения в сфере образования и молодежной политики города Когалыма, отраженные следующими показателями:

Подпрограмма 1. «Общее образование. Дополнительное образование».

В старших классах для всех учащихся будет обеспечена возможность выбора профиля обучения, а также апробация использования индивидуальной траектории освоения образовательной программы (в формах дистанционного образования). Каждый ребёнок-инвалид сможет получить качественное общее образование по выбору в форме дистанционного, специального или инклюзивного обучения, поддержку в профессиональной ориентации.

Все обучающиеся общеобразовательных организаций получат возможность пользоваться учебным оборудованием для практических работ и интерактивными учебными пособиями в соответствии с новыми ФГОС (в общей численности, обучающихся по новым ФГОС).

Комплекс мероприятий по модернизации имеющейся инфраструктуры общеобразовательных организаций позволит уменьшить долю детей, обучающихся во вторую смену, и обеспечит обучение учащихся 2-4, 10 классов в первую смену.

Педагогам города создаются условия для выявления и поддержки педагогических работников, участия в различных профессиональных конкурсах в целях совершенствования развития творческого потенциала, повышения педагогического мастерства и престижа профессии учителя, распространения передового педагогического опыта.

К окончанию срока действия программы не менее 64,5 % детей 5-18 лет должны быть охвачены программами дополнительного образования, в общей численности детей и молодежи в возрасте 5-18 лет, в том числе программами научно-технического и спортивно-технического творчества.

Принятие мер по повышению заработной платы позволит повысить привлекательность педагогической профессии и уровень квалификации преподавательских кадров. Существенно обновится педагогический корпус общего образования, повысится уровень подготовки педагогов. Молодые специалисты в течение первого года работы будут получать поддержку более опытных педагогов. Их заработная плата будет конкурентоспособна на рынке труда.

Целевые показатели:

1. Доля детей в возрасте от 3 - 7 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию.

Характеризует доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 3 до 7 лет в городе Когалыма.

Определяется отношением численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, обучающихся по программам дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях, и численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, скорректированной на численность детей в возрасте 6 лет, обучающихся в общеобразовательных организациях.

Рассчитывается по формуле:

$$\frac{ЧДО_{3-6}}{Чнас_{3-6} - ЧОО_6} \times 100\%, \text{ где:}$$

ЧДО₃₋₆ - численность детей в возрасте от 3 до 7 лет в дошкольных образовательных организациях (периодическая отчетность, форма №85-К);

Чнас₃₋₆ - численность детей в возрасте 3 до 7 лет на 1 января, следующего за отчетным годом (периодическая отчетность, данные демографической статистики о возрастном-половом составе населения);

ЧОО₆ - численность детей в возрасте 6 лет, обучающихся в общеобразовательных организациях (периодическая отчетность).

2. Обеспеченность детей дошкольного возраста местами в дошкольных образовательных организациях (количество мест на 1000 детей).

Характеризует обеспеченность детей дошкольного возраста местами в дошкольных образовательных организациях.

Показатель рассчитывается как отношение общего числа мест в дошкольных образовательных организациях к общей численности детей в возрасте 1 - 6 лет, скорректированной на численность детей в возрасте 6 лет, обучающихся в общеобразовательных организациях, и умноженное на 1000.

Рассчитывается по формуле:

$$\frac{Ч_{мест}}{ЧД_{1-6} - ЧД_{6,0у}} \times 1000, \text{ где:}$$

Чмест - численность мест в дошкольных образовательных организациях (периодическая отчетность, форма №85-К);

ЧД₁₋₆ - численность населения в возрасте 1 - 6 лет (демографические данные населения в возрасте 1 - 6 лет);

ЧД_{5-6оу} - численность обучающихся в общеобразовательных организациях в возрасте 5 - 6 лет (периодическая отчетность).

3. Доля обучающихся 5 - 11 классов, принявших участие в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников (в общей численности обучающихся).

Характеризует вовлеченность обучающихся 5 - 11 классов в школьный этап Всероссийской олимпиады школьников.

Определяется отношением численности учащихся 5 - 11 классов, принимающих участие в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников, к общей численности обучающихся общеобразовательных организаций.

Рассчитывается по формуле:

ЧОО5-11 / ЧООоб * 100%, где:

- численность учащихся 5 - 11 классов, принимающих участие в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников (дополнительная информация общеобразовательных организаций);

ЧООоб - численность обучающихся образовательных организаций общего образования (периодическая отчетность).

4. Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, занимающихся в одну смену, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях.

Характеризует условия осуществления образовательного процесса.

Определяется соотношением численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, занимающихся в одну смену, к общей численности, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях.

Рассчитывается по формуле:

$$V_0 = \frac{Y - Y_2}{Y} \times 100\% \text{ , где:}$$

- доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, занимающихся в одну смену, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях;

- численность обучающихся, занимающихся во вторую смену (периодическая отчетность);

Y - численность обучающихся (всего) (периодическая отчетность).

4.1. Удельный вес обучающихся начальной школы (1 - 4 классы), занимающихся в одну смену.

Рассчитывается по формуле:

$$V_{1-4} = \frac{Y - Y_2}{Y} \times 100\% \text{ , где}$$

Y₁₋₄ - доля обучающихся начальной школы (1 - 4 классы) в муниципальных общеобразовательных организациях, занимающихся в одну смену, в общей численности обучающихся начальной школы (1 - 4 классы) в муниципальных общеобразовательных организациях (процентов);

Y₂ - численность обучающихся начальной школы (1 - 4 классы), занимающихся во вторую смену (дополнительные сведения);

Y - численность обучающихся начальной школы (1 - 4 классы) - всего (дополнительные сведения).

4.2. Удельный вес обучающихся 5 - 9 классов, занимающихся в одну смену.

Рассчитывается по формуле:

$$V_{5-9} = \frac{Y - Y_2}{Y} \times 100\% \text{ , где}$$

Y₅₋₉ - доля обучающихся 5 - 9 классов в муниципальных общеобразовательных организациях, занимающихся в одну смену, в общей численности обучающихся 5 - 9 классов в муниципальных общеобразовательных организациях (процентов);

Y₂ - численность обучающихся 5 - 9 классов, занимающихся во вторую смену (дополнительные сведения);

Y - численность обучающихся 5 - 9 классов - всего (дополнительные сведения).

4.3. Удельный вес обучающихся 10 - 11 классов, занимающихся в одну смену.

Рассчитывается по формуле:

$$V_{10-11} = \frac{Y - Y_2}{Y} \times 100\% \text{ , где}$$

Y₁₀₋₁₁ - доля обучающихся 10 - 11 классов в муниципальных общеобразовательных организациях, занимающихся в одну смену, в общей численности обучающихся 10 - 11 классов в муниципальных общеобразовательных организациях (процентов);

Y₂ - численность обучающихся 10 - 11 классов, занимающихся во вторую смену (дополнительные сведения);

Y - численность обучающихся 10 - 11 классов - всего (дополнительные сведения).

5. Доля учащихся общеобразовательных организаций, обучающихся в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, в общей численности учащихся общеобразовательных организаций.

Характеризует условия осуществления образовательного процесса в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

Определяется отношением численности обучающихся общеобразовательных организаций, которые обучаются по новым федеральным государственным образовательным стандартам, к общей численности обучающихся общеобразовательных организаций.

Рассчитывается по формуле:

$$(ЧУ^{фгос} / ЧУ) * 100 \text{ , где:}$$

ЧУ^{фгос} - численность обучающихся общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего образования, осваивающих образовательные программы, соответствующие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и образования (дополнительная информация);

ЧУ - численность учащихся образовательных организаций (включая филиалы), реализующих образовательные программы начального общего, основного общего образования общеобразовательных организаций (периодическая отчетность).

6. Доля педагогических работников, участвующих в профессиональных конкурсах.

Характеризует рост профессионального мастерства и развитие творческого потенциала педагога.

Определяется соотношением численности педагогических работников, участвующих в профессиональных конкурсах к численности педагогов в образовательных организациях города Когалыма.

Рассчитывается по формуле:

$$ЧПк / ЧП_о * 100\%, \text{ где:}$$

ЧПк - численность педагогических работников образовательных организаций, участвующих в профессиональных конкурсах;

ЧП_о - численность педагогических работников образовательных организаций (периодическая отчетность, форма 1-ДО, 85-к)

7. Охват детей в возрасте 5 - 18 лет программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5 - 18 лет).

Характеризует доступность дополнительного образования детей.

Определяется отношением численности детей в образовательных организациях дополнительного образования к численности населения в возрасте 5 - 18 лет.

Рассчитывается по формуле:

$$(Чдоп / Чнас_{5-18}) * 100\%, \text{ где}$$

Чдоп - численность населения в возрасте 5 - 18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию (в организациях различной организационно-правовой формы и форм собственности) (периодическая отчетность, 1-ДО (сводная) раздел 6, строка 01, графы 04, 05, 06, 07, численность населения охваченных дополнительным образованием);

Чнас₅₋₁₈ - численность населения в возрасте 5 - 18 лет на 1 января, следующего за отчетным годом (данные демографической статистики о половозрастном составе населения).

8. Доля муниципальных организаций (коммерческих, некоммерческих), желающих оказывать услуги (работы) в сфере образования города Когалыма, организации отдыха и оздоровления детей, охваченных методической, консультационной и информационной поддержкой.

Характеризует степень поддержки доступа муниципальных организаций (коммерческих, некоммерческих) к предоставлению услуг (работ) в сфере образования.

Значение показателя рассчитывается исходя из фактически оказанных мер поддержки от общего количества обратившихся.

9. Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных организаций к среднемесячной заработной плате в сфере общего образования.

Характеризует мотивацию педагогических работников к активному участию в модернизации образования и отражает качество образования, которое в существенной степени зависит от уровня оплаты труда, способствует повышению престижа педагогической деятельности.

Определяется соотношением среднемесячных заработных плат педагогических работников дошкольных образовательных организаций и общеобразовательных организаций субъекта Российской Федерации, находящихся в государственной (муниципальной) собственности.

Рассчитывается по формуле:

$$\frac{ЗП1 / ЗП2}{ЗП_i} * 100, \text{ где:}$$

$$ЗП_i = \{(ФЗП_i / ЧСП_i) / 12\} * 1000, i = 1, 2, \text{ где:}$$

ЗП₁ - заработная плата педагогических работников списочного состава (без внешних совместителей) муниципальных образовательных организаций;

ФЗП₁ - фонд начисленной заработной платы педагогических работников списочного состава (без внешних совместителей) муниципальных дошкольных образовательных организаций - всего (периодическая отчетность, форма №ЗП-образование);

ФЗП₂ - фонд начисленной заработной платы педагогических работников списочного состава (без внешних совместителей) муниципальных общеобразовательных организаций - всего (периодическая отчетность, форма №ЗП-образование);

ЧСП₁ - средняя численность педагогических работников списочного состава (без внешних совместителей) муниципальных дошкольных образовательных организаций (периодическая отчетность, форма №ЗП-образование);

ЧСП₂ - средняя численность педагогических работников списочного состава (без внешних совместителей) муниципальных общеобразовательных организаций (периодическая отчетность, форма №ЗП-образование).

10. Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников общеобразовательных организаций к среднемесячной заработной плате в автономном округе.

Характеризует мотивацию педагогических работников к активному участию в модернизации образования и отражает качество образования, которое в существенной степени зависит от уровня оплаты труда, способствует повышению престижа педагогической деятельности.

Определяется соотношением среднемесячных заработных плат педагогических работников общеобразовательных организаций и среднемесячной заработной платы в автономном округе.

Рассчитывается по формуле:

$$\frac{ЗП_оу / ЗП_нн}{ЗП_оу} * 100, \text{ где:}$$

$$ЗП_оу = \{(ФЗП_оу / ЧСП_оу) / 12\} * 1000$$

ЗП_{оу} - заработная плата педагогических работников списочного состава (без внешних совместителей) общеобразовательных организаций;

ФЗП_{оу} - фонд начисленной заработной платы педагогических работников списочного состава (без внешних совместителей) общеобразовательных организаций - всего (периодическая отчетность, форма №ЗП-образование);

ЧСП_{оу} - средняя численность педагогических работников списочного состава (без внешних совместителей) муниципальных общеобразовательных учреждений (периодическая отчетность, форма №ЗП-образование);

ЗП_{нн} - среднемесячная номинальная начисленная заработная плата в автономном округе. Данные рассчитываются Депзаконми Югры, окончательные итоги Росстат.

11. Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников организаций дополнительного образования детей к среднемесячной заработной плате учителей общеобразовательных организаций в автономном округе.

Характеризует мотивацию педагогических работников к активному участию в модернизации образования и отражает качество образования, которое в существенной степени зависит от уровня оплаты труда, способствует повышению престижа педагогической деятельности.

Определяется соотношением среднемесячных заработных плат педагогических работников государственных и муниципальных организаций дополнительного образования детей и среднемесячной заработной плате учителей в автономном округе.

Рассчитывается по формуле:

$$\text{ЗП}i = \left\{ \frac{\text{ЗП}i}{\text{ЗП}2} \right\} * 100, \\ \text{ЗП}i = \{ (\text{ФЗП}i / \text{ЧСП}i) / 12 \} * 1000, i = 1, 2, \text{ где:}$$

ЗП₁ - среднемесячная заработная плата;

ФЗП₁ - фонд начисленной заработной платы педагогических работников списочного состава (без внешних совместителей) муниципальных организаций дополнительного образования детей - всего (периодическая отчетность, форма №ЗП-образование);

ФЗП₂ - фонд начисленной заработной платы учителей списочного состава (без внешних совместителей) муниципальных общеобразовательных организаций - всего (периодическая отчетность, форма №ЗП-образование);

ЧСП₁ - средняя численность педагогических работников списочного состава (без внешних совместителей) муниципальных организаций дополнительного образования детей (периодическая отчетность, форма №ЗП-образование);

ЧСП₂ - средняя численность учителей списочного состава (без внешних совместителей) муниципальных общеобразовательных организаций (периодическая отчетность, форма №ЗП-образование).

Подпрограмма 2. «Система оценки качества образования и информационная прозрачность системы образования города Когалыма» направлена на модернизацию системы подготовки и повышения квалификации педагогов и руководителей образовательных организаций. На базе Муниципального автономного учреждения «Межшкольный методический центр города Когалыма» (далее – МАУ «ММЦ г.Когалыма») в рамках информационного, методического, технического сопровождения деятельности педагогических и руководящих работников проводятся мероприятия, направленные на совершенствование педагогического потенциала, в части повышения качества подготовки выпускников общеобразовательных организаций.

Информированность общественности о результатах деятельности общеобразовательных организаций, качестве образования осуществляется через практику ведения официальных сайтов общеобразовательных организаций и размещения на них информации в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе отчетов о самообследовании и публичных докладов, оформления информационных стендов в общеобразовательных организациях, выступления руководителей с публичными докладами перед родительской общественностью.

Итогом реализации подпрограммы станет доступная для граждан полная и объективная информация об образовательных организациях, содержании и качестве их программ (услуг), эффективная обратная связь с органами, осуществляющими управление в сфере образования.

Целевые показатели:

12. Отношение среднего балла единого государственного экзамена (в расчете на 2 обязательных предмета) в 10% общеобразовательных организаций с лучшими результатами единого государственного экзамена к среднему баллу единого государственного экзамена (в расчете на 2 обязательных предмета) в 10% общеобразовательных организаций с худшими результатами единого государственного экзамена.

Характеризует равенство доступа учащихся общеобразовательных организаций к качественным образовательным услугам общего образования, позволяет оценить эффективность предусмотренных государственной программой мер, направленных на снижение дифференциации (разрыва) в качестве образовательных результатов между школами.

Определяется отношением среднего балла единого государственного экзамена (в расчете на 2 предмета) в 10% общеобразовательных организаций с лучшими результатами единого государственного экзамена к среднему баллу единого государственного экзамена (в расчете на 2 предмета) в 10% общеобразовательных организаций с худшими результатами единого государственного экзамена.

Рассчитывается по формуле:

$$X = \frac{\sum X_i \cdot k_i}{\sum k_i}, \text{ где:}$$

k_i - количество участников (выпускников текущего года) образовательной организации, имеющих активный результат (далее - участники) по соответствующему предмету,

X_i - средний тестовый балл участников по соответствующему предмету.

Таким образом, средний балл образовательной организации рассчитывается следующим образом:

$$X = \frac{X_{\text{рус.яз.}} \cdot k_{\text{рус.яз.}} + X_{\text{мат.баз.}} \cdot k_{\text{мат.баз.}} + X_{\text{мат.проф.}} \cdot k_{\text{мат.проф.}}}{k_{\text{рус.яз.}} + k_{\text{мат.баз.}} + k_{\text{мат.проф.}}}, \text{ где:}$$

X_{рус.яз.} - средний балл участников по русскому языку,

X_{мат.баз.} - средний балл участников по базовой математике,

X_{мат.проф.} - средний балл участников по профильной математике,

k_{рус.яз.} - количество участников по русскому языку,

k_{мат.баз.} - количество участников по базовой математике,

k_{мат.проф.} - количество участников по профильной математике.

При этом средний балл по базовой математике переведен из 5-балльной в 100-балльную систему, в соответствии со следующей формулой:

$$X_{\text{мат.баз.}(100)} = \frac{100 \cdot X_{\text{мат.баз.}(5)}}{5}, \text{ где:}$$

X_{мат.баз.}(100) - средний балл участников по базовой математике по 100-балльной шкале,}

X_{мат.баз.}(5) - средний балл участников по базовой математике по 5-балльной шкале.}

Подпрограмма 3. «Молодежь города Когалыма и допризывная подготовка молодежи» имеет социальную эффективность, так как инвестиции в развитие государственной молодежной политики не имеют прямого экономического и бюджетного эффекта. Основные результаты деятельности в сфере молодежной политики выражаются в отложенном социальном эффекте и проявляются в изменении мировоззрения и поведения молодежи, росте её социальной активности, раскрытии её способностей и будут способствовать изменению ситуации в сопряженных сферах.

Реализация мероприятий подпрограммы будет способствовать росту уровня приоритетности гражданско-патриотических и духовно-нравственных ценностей в сознании молодежи, развитию молодежной социальной активности, расширению возможностей для самореализации подростков и молодежи через укрепление материально-технической базы учреждения, которое организует деятельность клубных формирований, осуществляет проведение массовых мероприятий для молодежи.

Одно из мероприятий подпрограммы направлено на совершенствование, поддержку и распространение передового опыта муниципальных общеобразовательных организаций города Когалыма по подготовке граждан к военной службе и патриотическому воспитанию молодежи. Возрастает интерес обучающихся к военно-прикладным и техническим видам спорта.

Целевые показатели:

13. Доля молодежи, вовлеченной в мероприятия духовно-нравственной и гражданско-патриотической направленности.

Показатель характеризует вовлеченность молодежи в мероприятия данного направления и определяется путём вычисления процентного соотношения количества фактических зрителей, участников данного рода мероприятий к общему количеству молодежи города Когалыма.

Рассчитывается по формуле:

$$(M_1 / M_2) * 100, \text{ где:}$$

M₁ - количество фактических зрителей, участников мероприятий,

M₂ - общее количество молодежи города Когалыма.

14. Доля молодежи, вовлеченной в проекты, программы, мероприятия по социализации молодого поколения и по поддержке инициативной и талантливой молодежи.

Показатель характеризует вовлеченность молодежи в мероприятия данного направления и определяется путём вычисления процентного соотношения количества фактических зрителей, участников данного рода мероприятий к общему количеству молодежи города Когалыма.

Рассчитывается по формуле:

$$(M_1 / M_2) * 100, \text{ где:}$$

M₁ - количество фактических зрителей, участников мероприятий,

M₂ - общее количество молодежи города Когалыма.

15. Удовлетворённость качеством предоставляемых в сфере реализации молодежной политики услуг и работ.

Показатель характеризует уровень удовлетворённости населения качеством предоставления муниципальных услуг (работ) в сфере молодежной политики в процентном соотношении к количеству опрошенных респондентов на основе данных социологического опроса. Опрос проводится один раз в год в соответствии с Порядком изучения мнения населения города Когалыма о качестве оказания муниципальных услуг (постановление Администрации города Когалыма от 27.04.2015 №903).

Рассчитывается по формуле:

$$(P_1 / P_2) * 100, \text{ где:}$$

P₁ - количество удовлетворённых качеством предоставления муниципальных услуг (работ) в сфере молодежной политики респондентов;

P₂ - общее количество опрошенных респондентов.

Подпрограмма 4. «Ресурсное обеспечение системы образования» направлена на финансовое и организационное сопровождение по исполнению автономными образовательными организациями и организациями дополнительного образования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

К окончанию срока действия программы будет решена задача обеспечения во всех школах удовлетворительного уровня базовой

инфраструктуры в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, которая включает: свободный высокоскоростной доступ к современным образовательным ресурсам и сервисам сети Интернет, спортивные сооружения, а также осуществление в полной мере полномасштабной внеурочной деятельности. Семьи, нуждающиеся в поддержке в воспитании детей раннего возраста, будут обеспечиваться услугами в центрах присмотра и ухода. Повысится качество результатов образования.

Условия реализации образовательной деятельности будут поддерживаться в соответствии с требованиями социально-культурной среды с учетом его информатизации. Ремонты образовательных организаций будут способствовать созданию безопасных и комфортных условий образовательной деятельности, направленных на сохранение и укрепление здоровья его участников. Реализация системы комплексных оздоровительных и профилактических мероприятий позволит сохранить здоровье учащихся и воспитанников, сформировать потребность в формировании здорового жизненного стиля.

Мероприятия по укреплению материально-технической базы образовательных организаций позволят увеличить долю учащихся, обучающихся в современных условиях, а также обеспечить всеми видами благоустройства, средствами пожарной и антитеррористической безопасности образовательные организации города.

Реализация муниципальной программы даст возможность создать условия для обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья.

Обеспечит население в возрасте 7-17 лет образованием с учетом образовательных потребностей и запросов обучающихся, в том числе имеющих ограниченные возможности здоровья на уровне не менее 99% ежегодно.

Целевые показатели:

16. Доля населения в возрасте 7-17 лет, охваченная образованием с учетом образовательных потребностей и запросов обучающихся, в том числе имеющих ограниченные возможности здоровья, в общей численности населения в возрасте 7-17 лет.

Характеризует охват населения в возрасте 7-17 лет образованием.

Определяется соотношением численности населения в возрасте 7-17 лет, охваченного образованием с учетом образовательных потребностей и запросов обучающихся, в том числе, имеющих ограниченные возможности здоровья, к численности населения в возрасте 7-17 лет.

Рассчитывается по формуле:

$$\left(\frac{\text{ЧО}_{00}}{\text{Чнас}_{7-17}} \right) * 100, \text{ где}$$

ЧО₀₀ - численность населения в возрасте 7-17 лет, охваченная образованием с учетом образовательных потребностей и запросов обучающихся, в том числе, имеющих ограниченные возможности здоровья (периодическая отчетность, форма СПО-1, численность детей в возрасте 7-17 лет, охваченных образованием);

Чнас₇₋₁₇ - численность населения в возрасте 7-17 лет (демографические данные населения в возрасте 7-17 лет).

17. Увеличение доли обучающихся общеобразовательных организаций, обеспеченных горячим завтраком с привлечением родительских средств.

Характеризует условия улучшения качества питания школьников.

Определяется соотношением численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспеченных горячим завтраком с привлечением родительских средств, к общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях.

Рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{огз}} = \frac{Y_{\text{д}}}{Y} * 100\%, \text{ где:}$$

Y_{огз} - доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспеченных горячим завтраком с привлечением родительских средств, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях;

Y_д - численность обучающихся, с которыми заключены договора КГ МУТП «Сияние севера» для предоставления горячих завтраков с привлечением родительских средств (отчет КГ МУТП «Сияние севера»);

Y - численность обучающихся (всего) (периодическая отчетность).

18. Доля муниципальных общеобразовательных организаций, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных организаций.

Характеризует степень соответствия общеобразовательных организаций современным требованиям. К современным требованиям относятся качественные показатели инфраструктуры (материально-технической и технологической базы) обучения, а также возможность реализации требований федеральных государственных образовательных стандартов к условиям обучения. К данным требованиям относятся все виды благоустройства, относятся учреждения, здания которых имеют водопровод, центральное отопление, канализацию и обеспечены электроэнергией, пожарную сигнализацию, дымовые извещатели, пожарные краны и рукава, условия для беспрепятственного доступа инвалидов, наличие в общеобразовательном учреждении физкультурного зала, актовый зал или лекционный зал, столовую или буфет, библиотеку, подключение к сети Интернет, имеющие собственный сайт в сети Интернет, использование дистанционных технологий.

Показатель выступает в качестве измерителя условий качественного начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Определяется отношением числа общеобразовательных учреждений, отвечающих современным условиям, к общему их числу.

Рассчитывается по формуле:

$$OY_{\text{СТО}} = \frac{\sum_{i=3}^{17} Qi}{15}, \text{ где:}$$

$$Qi = \frac{P_i}{P_1} * 100\% \quad (i=3...6, 9...16),$$

$$Qi = \frac{(P_1 - P_i)}{P_1} * 100\% \quad (i=7,8),$$

$$Q_{17} = \frac{(P_2 - P_{17})}{P_2} * 100\%$$

OУсто - доля муниципальных общеобразовательных организаций, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных организаций;

P₁ - число общеобразовательных организаций (периодическая отчетность);

P₂ - численность всех работников общеобразовательных организаций (периодическая отчетность);

P₃ - число общеобразовательных организаций, имеющих физкультурный зал (№Д-4 раздел 1 строка 11 графа 3);

P₄ - число общеобразовательных организаций, имеющих актовый зал (№Д-4 раздел 1 строка 13 графа 3);

P₅ - число общеобразовательных организаций, имеющих столовую или буфет (№Д-4 раздел 1 строка 19 графа 3);

P₆ - число общеобразовательных организаций, имеющих библиотеки (книжный фонд) (№Д-4 раздел 1 строка 25 графа 3);

P₇ - число общеобразовательных организаций здания которых требуют капитального ремонта (№Д-4 раздел 1 строка 28 графа 3);

P₈ - число общеобразовательных организаций, находящихся в аварийном состоянии (№Д-4 раздел 1 строка 31 графа 3);

P₉ - число общеобразовательных организаций, имеющих все виды благоустройства (№Д-4 раздел 1 строка 34 графа 3);

P₁₀ - число общеобразовательных организаций, подключенных к сети Интернет (№Д-4 раздел 1 строка 57 графа 3);

P₁₁ - число общеобразовательных организаций, имеющих собственный сайт в сети Интернет (№Д-4 раздел 1 строка 68 графа 3);

P₁₂ - число общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы с использованием дистанционных технологий (№Д-4 раздел 1 строка 71 графа 3);

P₁₃ - число общеобразовательных организаций, имеющих пожарную сигнализацию (№Д-4 раздел 1 строка 72 графа 3);

P₁₄ - число общеобразовательных организаций, имеющих дымовые извещатели (№Д-4 раздел 1 строка 73 графа 3);

P₁₅ - число общеобразовательных организаций, имеющих пожарные краны и рукава (№Д-4 раздел 1 строка 74 графа 3);

P₁₆ - число общеобразовательных организаций, в которых созданы условия для беспрепятственного доступа инвалидов (№Д-4 раздел 1 строка 80 графа 3);

P₁₇ - число вакантных должностей всех работников общеобразовательных организаций (дополнительная информация).

19. Количество сданных объектов образовательных организаций.

Значение показателя рассчитывается исходя из количества введенных объектов образования в городе Когалыме.

20. Доля базовых общеобразовательных организаций, в которых создана универсальная безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов, в общем количестве общеобразовательных организаций.

Характеризует условия и доступность общеобразовательных организаций для детей с особыми потребностями на территории города Когалыма.

Определяется отношением общеобразовательных организаций, в которых создана универсальная безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов, в том числе учебным, реабилитационным, компьютерным оборудованием и автотранспортом, к общей численности общеобразовательных организаций.

Рассчитывается по формуле:

$$\left(\frac{\text{Чоубс}}{\text{Чоо}} \right) * 100\%, \text{ где:}$$

Чо_{убс} - численность общеобразовательных организаций, в которых создана универсальная безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов, в том числе учебным, реабилитационным, компьютерным оборудованием и автотранспортом.

Чо_о - общая численность общеобразовательных организаций (периодическая отчетность).

Целевые показатели представлены в приложении 1 к муниципальной программе.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

На реализацию целей и задач муниципальной программы направлены мероприятия, отражающие актуальные и перспективные направления образовательной и молодежной политики, которые объединены в подпрограммы.

В муниципальной программе определены стратегические направления развития образования города Когалыма, под которые выделены отдельные мероприятия, реализация которых требуется на всех уровнях образования.

Мероприятия для реализации Подпрограммы «Общее образование. Дополнительное образование»:

* создание условий в дошкольных образовательных организациях города Когалыма для введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;

* обеспечение условий для получения детьми-инвалидами качественного образования с использованием дистанционных образовательных технологий;

* выявление и поддержка талантливых детей;

* выявление и поддержка педагогических работников, проявляющих творческую инициативу;

* содействие развитию кадрового потенциала социально ориентированных некоммерческих организаций, в том числе оказание им поддержки в области подготовки работников, через работу городских педагогических сообществ учителей города Когалыма;

* оказание методической, консультационной и информационной поддержки немунципальным организациям (коммерческим, некоммерческим), желающим оказывать услуги (работы) в социальной сфере города Когалыма.

Мероприятия для реализации Подпрограммы «Система оценки качества образования и информационная прозрачность системы образования города Когалыма»:

* создание условий для подготовки, переподготовки и повышения квалификации;

* реализация мероприятий в рамках информационного, методического, технического сопровождения деятельности педагогических и руководящих работников на базе ММЦ.

Мероприятия для реализации Подпрограммы «Молодежь города Когалыма и допризывная подготовка молодежи»:

реализация мероприятий гражданско-патриотического, военно-спортивного характера;

* поддержка талантливой молодежи;

* поддержка развития волонтерского движения в городе Когалыме и проведение добровольческих акций;

* организация и проведение традиционных семейных фестивалей;

* реализация проектов для детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации;

* содержание МБУ «МКЦ «Феникс»;

* организация и проведение городских конкурсов военно-спортивного характера на лучшую подготовку к военной службе граждан РФ, среди общеобразовательных организаций.

Мероприятия для реализации Подпрограммы «Ресурсное обеспечение системы образования»:

* формирование современной структуры сети общего образования и дополнительного образования детей;

* оснащение материально-технической базы организаций сферы образования и молодежной политики в соответствии с современными требованиями;

* обеспечение комплексной безопасности, комфортных условий образовательного процесса и создание условий для сохранения и укрепления здоровья;

* исполнение муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг.

Перечень мероприятий муниципальной программы представлен в приложении 2 к программе.

4. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Механизм реализации муниципальной программы предполагает:

* разработку и принятие нормативных правовых актов муниципального образования, необходимых для ее выполнения, включая установление Порядка выделение и расходования средств на реализацию ее мероприятий;

* обеспечение управления, эффективного использования средств, выделенных на реализацию муниципальной программы;

* Ежегодное формирование перечня программных мероприятий на очередной финансовый год и плановый период с уточнением затрат по программным мероприятиям в соответствии с мониторингом фактически достигнутых и целевых показателей, а также связанных с изменениями внешней среды;

* Передачу при необходимости части функций по ее реализации муниципальным образовательным организациям и учреждениям;

* Предоставление отчета о реализации муниципальной программы в состав итогов социально-экономического развития города Когалыма;

* Информирование общественности о ходе и результатах ее реализации, в том числе о механизмах реализации отдельных программных мероприятий;

4.2. Ответственный исполнитель осуществляет:

* Управление реализацией муниципальной программой, в том числе через внесение в нее необходимых изменений;

* Ежегодное планирование объемов финансового обеспечения мероприятий муниципальной программы на текущий год и плановый период в соответствии с законодательными и нормативными правовыми актами;

* Формирование и утверждение своим приказом комплексного плана по реализации муниципальной программы (сетевая графика), а также мониторинг его исполнения, при необходимости его корректировку;

* Разработку (или) совершенствование механизма ее реализации (в том числе отдельных мероприятий программы);

* Эффективное и целевое использование средств, выделяемых на ее реализацию.

4.3. Ответственный исполнитель вправе вносить предложения об изменении объемов финансирования отдельных задач и мероприятий муниципальной программы.

4.4. Соисполнителями муниципальной программы являются:

* Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма;

* Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства города Когалыма».

4.5. Соисполнители обеспечивают:

* Своевременное исполнение сетевого графика;

* Эффективное и целевое использование бюджетных средств, выделяемых на ее реализацию;

* По результатам деятельности в соответствии с установленными сроками и формами отчетности представляют ответственному исполнителю отчет о результатах реализации мероприятий и использовании средств; информацию, необходимую для проведения оценки эффективности реализации подпрограмм и (или) отдельных мероприятий программы;

* Выполнение своих функций во взаимодействии с заинтересованными исполнительными органами государственной власти Российской Федерации, автономного округа, органами местного самоуправления муниципальных образований;

4.6. Соисполнители несут ответственность за реализацию координируемых мероприятий программы и конечные результаты их реализации, за рациональное использование выделяемых на их реализацию средств, уточняют сроки и объемы их финансирования.

4.7. Внесение изменений в муниципальную программу осуществляется на условиях и в порядке ее рассмотрения, согласования и утверждения.

4.8. Оценка хода исполнения мероприятий муниципальной программы основана на мониторинге ожидаемых непосредственных и конечных результатов ее реализации путём сопоставления, фактически достигнутых и целевых значений показателей. В соответствии с данными мониторинга по фактически достигнутым результатам реализации в программу могут быть внесены корректировки. В случае выявления лучших практик реализации программных мероприятий в нее могут быть внесены корректировки, связанные с оптимизацией этих мероприятий.

4.9. Финансовое обеспечение муниципальной программы осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, средств бюджета города Когалыма и внебюджетных источников.

4.10. Реализация Программы осуществляется:

* на основе ежегодного соглашения между Департаментом образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и муниципальным образованием Ханты-Мансийского автономного округа - Югры городской округ город Когалым по реализации мероприятий государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2014-2020 годы»;

* на основании условий финансирования, в том числе за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры путем выделения субсидии бюджету города Когалыма и выделения собственных средств из бюджета муниципального образования город Когалым на осуществление мероприятий.

4.11. Управление и контроль реализации программы:

Проведение конкурсных мероприятий среди образовательных организаций города, лучших педагогов (преподавателей), способной и талантливой молодежи на получение грантов, премий Администрации города Когалыма проводятся в соответствии с положениями, утвержденными постановлением Администрации города Когалыма.

Для обеспечения мониторинга и анализа реализации Программы, ответственный исполнитель Программы отчитывается о ходе ее выполнения в сроки, предусмотренные в разделе 6 «Управление и контроль реализации муниципальной программы» постановления Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах».

4.12. К основным рискам реализации муниципальной программы относятся:

* Финансово-экономические риски - недофинансирование мероприятий программы со стороны муниципальных образований. Финансово-экономические риски связаны с возможным недофинансированием ряда программных мероприятий, в которых предполагается выполнение мероприятий, рекомендованных надзорными органами. Снижение риска недостаточного финансирования возможно при обеспечении правильного расчета необходимых объемов средств муниципального бюджета, а также привлечения внебюджетных источников.

* Нормативные правовые риски - непринятие или несвоевременное принятие необходимых правовых актов, в том числе на федеральном уровне, внесение существенных изменений в проекты нормативных правовых актов, влияющих на программные мероприятия.

* Организационные и управленческие риски - недостаточная проработка вопросов, решаемых в программных мероприятиях, недостаточная подготовка управленческого персонала, неадекватность системы мониторинга реализации муниципальной программы, отставание от сроков реализации программных мероприятий, в том числе по причине невыполнения или ненадлежащего выполнения обязательств поставщиками и подрядчиками работ. Ошибочная организационная схема и слабый управленческий потенциал (в том числе недостаточный уровень квалификации для работ с новыми инструментами) могут приводить к неэффективному управлению процессом реализации муниципальной программы, несогласованности действий основного исполнителя муниципальной программы и соисполнителей муниципальной программы, низкому качеству реализации программных мероприятий на уровне образовательных организаций, учреждений молодежной политики. Устранение риска возможно за счет обеспечения постоянного и оперативного мониторинга реализации муниципальной программы и ее подпрограмм, а также за счет ее корректировки на основе анализа данных мониторинга, информационное обеспечение, включающее мониторинг реализации муниципальной программы и оперативное консультирование всех ее соисполнителей.

Важным средством снижения риска является проведение аттестации и переподготовка управленческих кадров системы образования, а также опережающая разработка инструментов мониторинга до начала реализации муниципальной программы. Устранение (минимизация) рисков связано с качеством планирования реализации муниципальной программы, обеспечением мониторинга ее реализации и оперативного внесения необходимых изменений, в том числе перераспределением финансовых ресурсов в целях эффективного использования бюджетных средств.

* Социальные риски могут реализоваться в сопротивлении общественности изменениям, связанном с недостаточным освещением в средствах массовой информации, сети Интернет целей, задач и запланированных муниципальной программой результатов, с ошибками в реализации программных мероприятий, с планированием, недостаточно учитывающим социальные последствия. Минимизация названного риска возможна за счет обеспечения широкого привлечения общественности к обсуждению целей, задач и механизмов развития образования, молодежной политики, а также публичного освещения хода и результатов реализации государственной программы. Важно также демонстрировать достижения реализации муниципальной программы.

Приложение 1

к муниципальной программе «Развитие образование в городе Когалыме»

Целевые показатели муниципальной программы «Развитие образования в городе Когалыме»

№п/п	Наименование показателей результатов	Единица измерения	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы	Значения показателя по годам				Целевое значение показателя на момент окончания действия муниципальной программы
				2016г.	2017г.	2018г.	2019г.	
1	Доля детей в возрасте от 3-х до 7-ми лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию	процент	94,8	100	100	100	100	100
2.	Обеспеченность детей дошкольного возраста местами в дошкольных образовательных организациях	мест/1000 детей	675,5	-	656,8	645,7	634,9	634,9
3.	Доля обучающихся 5-11 классов, принявших участие в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников (в общей численности обучающихся 5-11 классов)	процент	69,4	65,8	65,9	66,0	66,0	66,0
4.	Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, занимающихся в одну смену, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, в том числе:	процент	68	73,4	74	74,5	74,8	74,8
4.1.	Доля обучающихся по образовательным программам начального общего образования, занимающихся в первую смену	процент	69,5	75,9	80,2	80,2	80,2	80,2
4.2.	Доля обучающихся по образовательным программам основного общего образования, занимающихся в первую смену	процент	73,6	68,3	63,0	63,0	63,0	63,0
4.3.	Доля обучающихся по образовательным программам среднего общего образования, занимающихся в первую смену	процент	90,2	90,2	90,2	90,2	90,2	90,2
5.	Увеличение доли учащихся общеобразовательных организаций, обучающихся в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, в общей численности учащихся общеобразовательных организаций	процент	52	62	71,6	81,6	91,5	91,5
6.	Доля педагогических работников, участвующих в профессиональных конкурсах	процент	35	35	36	36	36	36
7.	Охват детей в возрасте 5-18 лет программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услугу дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5-18 лет)	процент	68,5	61,5	63,9	64,3	64,5	64,5
8.	Доля немунципальных организаций (коммерческих, некоммерческих), желающих оказывать услуги (работы) в сфере образования города Когалыма, организации отдыха и оздоровления детей, охваченных методической, консультационной и информационной поддержкой	процент	100	-	100	100	100	100
9.	Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных организаций к среднемесячной заработной плате в сфере общего образования	процент	100	100	100	100	100	100
10.	Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников общеобразовательных организаций к среднемесячной заработной плате в автономном округе	процент	100	100	100	100	100	100
11.	Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников организаций дополнительного образования детей к среднемесячной заработной плате учителей общеобразовательных организаций в автономном округе	процент	100	100	100	100	100	100
12.	Отношение среднего балла единого государственного экзамена (в расчете на 2 обязательных предмета) в 10 % общеобразовательных организаций к лучшим результатам единого государственного экзамена к среднему баллу единого государственного экзамена (в расчете на 2 обязательных предмета) в 10 % общеобразовательных организаций с худшими результатами ЕГЭ	X	1,44	-	1,42	1,40	1,38	1,38

14.	Доля молодежи, вовлечённой в мероприятия духовно-нравственной и гражданско-патриотической направленности	процент	22,8	22,9	23	23	23	23	18.	Увеличение доли обучающихся общеобразовательных организаций, обеспеченных горячим завтраком с привлечением родительских средств	процент	36	-	37	47	57	57
15.	Доля молодежи, вовлечённой в проекты, программы, мероприятия по социализации молодого поколения и по поддержке инициативной и талантливой молодежи	процент	14,5	14,6	14,7	14,7	14,7	14,7	19.	Доля муниципальных общеобразовательных организаций, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных организаций	процент	99,8	99,8	99,8	99,8	99,8	99,8
16.	Удовлетворённость качеством предоставляемых в сфере реализации молодежной политики услуг и работ	процент	86	88	90	90	90	90	20.	Количество введенных в эксплуатацию объектов образования	единиц	0	0	0	0	0	0
17.	Доля населения в возрасте 7-17 лет, охваченная образованием с учетом образовательных потребностей и запросов обучающихся, в общей численности населения в возрасте 7-17 лет	процент	99	99	99	99	99	99	21.	Доля базовых общеобразовательных организаций, в которых создана универсальная безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов, в общем количестве общеобразовательных организаций	процент	28,5	28,5	28,5	28,5	28,5	28,5

* Изменен порядок расчета в связи с изменением форм статистического наблюдения.

Приложение 2 к муниципальной программе «Развитие образования в городе Когалыме»

Перечень основных мероприятий, подмероприятий муниципальной программы «Развитие образования в городе Когалыме»

№ п/п	Основные мероприятия муниципальной программы (связь мероприятий с показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель / соисполнитель, учреждение, организация	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию программы (тыс.руб.)					
				Всего	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Подпрограмма 1. Общее образование. Дополнительное образование.									
1.1.	Основное мероприятие "Развитие системы дошкольного и общего образования" (показатели 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8)	Управление образования Администрации города Когалыма	ВСЕГО бюджет города Когалыма средства публичного акционерного общества "НК "ЛУКОЙЛ" (далее – средства ПАО "НК "ЛУКОЙЛ")	10 942,4 6 412,3 4 530,1	6 517,4 1 987,3 4 530,1	1 475,0 1 475,0 -	1 475,0 1 475,0 -	1 475,0 1 475,0 -	
1.1.1.	Развитие системы выявления, поддержки, сопровождения и стимулирования одаренных детей в различных сферах деятельности	Управление образования Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	3 490,3	1 256,8	744,5	744,5	744,5	
1.1.2.	Стимулирование роста профессионального мастерства, создание условий для выявления и поддержки педагогических работников, проявляющих творческую инициативу, в том числе для специалистов некоммерческих организаций	бюджет города Когалыма	бюджет города Когалыма	2 922,0	730,5	730,5	730,5	730,5	
1.1.3.	Создание условий для распространения лучших практик и деятельности немунципальных (коммерческих, некоммерческих) организаций по предоставлению услуг в сфере образования	бюджет города Когалыма	бюджет города Когалыма						
1.1.4.	Финансирование МАОУ "СОШ №8" в рамках проекта "Формула успеха"	бюджет города Когалыма	средства ПАО "НК "ЛУКОЙЛ"	4 530,1	4 530,1				
1.2.	Основное мероприятие "Развитие системы дополнительного образования детей." (показатели 11)	Управление образования Администрации города Когалыма	ВСЕГО бюджет города Когалыма бюджет Ханты - Мансийского автономного округа (далее бюджет автономного округа)	350 139,6 339 504,0 10 635,6	85 844,7 83 185,8 2 658,9	88 569,7 85 910,8 2 658,9	87 636,7 84 977,8 2 658,9	88 088,5 85 429,6 2 658,9	
1.2.1.	Развитие системы доступного дополнительного образования в соответствии с индивидуальными запросами населения, оснащение материально-технической базы образовательных организаций	Управление образования Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма бюджет автономного округа	338 144,0 10 635,6	82 845,8 2 658,9	85 570,8 2 658,9	84 637,8 2 658,9	85 089,6 2 658,9	
1.2.2.	Развитие системы выявления, поддержки, сопровождения и стимулирования одаренных детей в различных сферах деятельности	бюджет города Когалыма	бюджет города Когалыма	1 360,0	340,0	340,0	340,0	340,0	
1.3.	Основное мероприятие "Обеспечение реализации общеобразовательных программ в образовательных организациях, расположенных на территории города Когалыма" (показатели 9, 10)	Управление образования Администрации города Когалыма	ВСЕГО бюджет города Когалыма бюджет автономного округа	6 183 460,9 1 004 225,9 5 179 235,0	1 576 358,8 256 309,5 1 320 049,3	1 596 786,9 247 822,2 1 348 964,7	1 537 624,0 248 139,2 1 289 484,8	1 472 691,2 251 955,0 1 220 736,2	
1.3.1.	Обеспечение доступности качественного общего образования в соответствии с современными требованиями, оснащение материально-технической базы образовательных организаций.	Управление образования Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма бюджет автономного округа	1 004 225,9 5 179 235,0	256 309,5 1 320 049,3	247 822,2 1 348 964,7	248 139,2 1 289 484,8	251 955,0 1 220 736,2	
Итого по подпрограмме 1				ВСЕГО бюджет города Когалыма бюджет автономного округа средства ПАО "НК "ЛУКОЙЛ"	6 544 542,9 1 350 142,2 5 189 870,6 4 530,1	1 668 720,9 341 482,6 1 322 708,2 4 530,1	1 686 831,6 335 208,0 1 351 623,6 -	1 626 735,7 334 592,0 1 292 143,7 -	1 562 254,7 338 859,6 1 223 395,1 -
Подпрограмма 2. Система оценки качества образования и информационная прозрачность системы образования города Когалыма.									
2.1.	Основное мероприятие "Развитие системы оценки качества образования, включающей оценку результатов деятельности по реализации федерального государственного образовательного стандарта и учет динамики достижений каждого обучающегося" (показатели 12)	Управление образования Администрации города Когалыма	ВСЕГО бюджет города Когалыма бюджет автономного округа	48 371,9 48 311,9 60,0	11 905,8 11 845,8 60,0	12 241,8 12 241,8 -	12 014,3 12 014,3 -	12 210,0 12 210,0 -	
2.1.1.	Финансовое и организационно-методическое сопровождение по исполнению МАУ "Межшкольный методический центр города Когалыма" муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), оснащение материально-технической базы организации	Управление образования Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	48 311,9	11 845,8	12 241,8	12 014,3	12 210,0	
2.1.2.	Организация и проведение государственной итоговой аттестации	Управление образования Администрации города Когалыма	бюджет автономного округа	60,0	60,0				
Итого по подпрограмме 2				ВСЕГО бюджет города Когалыма бюджет автономного округа	48 371,9 48 311,9 60,0	11 905,8 11 845,8 60,0	12 241,8 12 241,8 -	12 014,3 12 014,3 -	12 210,0 12 210,0 -
Подпрограмма 3. Молодёжь города Когалыма и допризывная подготовка молодежи.									
3.1.	Основное мероприятие "Создание условий для развития духовно-нравственных и гражданско-патриотических качеств молодежи" (показатели 13)	УКС и МП (МБУ "МКЦ "Феникс")	бюджет города Когалыма	3 126,4	1 111,3	671,7	671,7	671,7	
3.1.1.	Организация мероприятий по духовно-нравственному развитию и формированию гражданско-патриотических качеств молодежи	УКС и МП (МБУ "ЦБС") УКС и МП (МБУ "МВЦ") УКС и МП (МАУ "КДК "АРТ-Праздник")	бюджет города Когалыма бюджет города Когалыма бюджет города Когалыма	1 502,4 150,0 420,0 654,0	592,8 150,0 105,0 163,5	303,2 150,0 105,0 163,5	303,2 105,0 105,0 163,5	303,2 105,0 105,0 163,5	

3.1.2.	Организация и проведение городского конкурса среди общеобразовательных организаций на лучшую подготовку граждан РФ к военной службе	Управление образования Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	400,0	100,0	100,0	100,0	100,0
3.2.	Основное мероприятие "Содействие социализации, росту созидательной активности и потенциала молодежи" (показатель 14)		ВСЕГО	2 387,6	792,8	531,6	531,6	531,6
			бюджет города Когалыма	2 349,8	755,0	531,6	531,6	531,6
			бюджет автономного округа	37,8	37,8	-	-	-
3.2.1.	Организация мероприятий по социализации и поддержке талантливой и инициативной молодежи	УКС и МП (МБУ "МКЦ "Феникс")	бюджет города Когалыма	1 329,8	500,0	276,6	276,6	276,6
			бюджет города Когалыма	780,0	195,0	195,0	195,0	195,0
			бюджет города Когалыма	240,0	60,0	60,0	60,0	60,0
3.2.2.	Организация деятельности молодежных трудовых отрядов	УКС и МП (МБУ "МКЦ "Феникс")	бюджет автономного округа	37,8	37,8			
3.3.	Основное мероприятие "Обеспечение деятельности учреждения сферы работы с молодежью и развитие его материально-технической базы" (показатели 15)		ВСЕГО	98 470,8	25 593,1	24 569,2	24 150,2	24 158,3
			бюджет города Когалыма	98 470,8	25 593,1	24 569,2	24 150,2	24 158,3
3.3.1.	Финансовое и организационно-методическое сопровождение по исполнению МБУ "МКЦ "Феникс" муниципального задания на оказание муниципальных услуг, укрепление материально-технической базы учреждения	УКС и МП (МБУ "МКЦ "Феникс")	бюджет города Когалыма	98 470,8	25 593,1	24 569,2	24 150,2	24 158,3
	Итого по подпрограмме 3		ВСЕГО	103 984,8	27 497,2	25 772,5	25 353,5	25 361,6
			бюджет города Когалыма	103 947,0	27 459,4	25 772,5	25 353,5	25 361,6
			бюджет автономного округа	37,8	37,8	-	-	-
Подпрограмма 4. "Ресурсное обеспечение системы образования"								
4.1.	Основное мероприятие "Финансовое обеспечение полномочий управления образования" (показатели 16)	Управление образования Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	136 374,8	34 757,3	33 812,5	33 992,5	33 812,5
4.1.1.	Финансовое и организационно-методическое сопровождение по исполнению бюджетными, автономными образовательными организациями и организациями дополнительного образования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	Управление образования Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	136 024,8	34 707,3	33 712,5	33 892,5	33 712,5
4.1.2.	Проведение мероприятий аппаратом управления	Управление образования Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	350,0	50,0	100,0	100,0	100,0
4.2.	Основное мероприятие "Обеспечение комплексной безопасности в образовательных организациях и учреждениях и создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей в общеобразовательных организациях" (показатели 17, 18, 20)		ВСЕГО	463 852,0	144 793,0	126 353,0	96 353,0	96 353,0
			бюджет города Когалыма	81 284,9	15 070,4	42 071,5	12 071,5	12 071,5
			бюджет автономного округа	375 133,6	122 289,1	84 281,5	84 281,5	84 281,5
4.2.1.	Обеспечение комплексной безопасности и комфортных условий образовательной деятельности в учреждениях и организациях общего и дополнительного образования	МКУ "УЖКХ г. Когалыма"	средства ПАО "НК "ЛУКОЙЛ"	7 433,5	7 433,5	-	-	-
			бюджет города Когалыма	35 746,0	5 746,0	30 000,0		
4.2.2.	Создание системных механизмов сохранения и укрепления здоровья детей в образовательных организациях	Управление образования Администрации города Когалыма	бюджет автономного округа	40 257,6	40 257,6			
			бюджет города Когалыма	45 538,9	9 324,4	12 071,5	12 071,5	12 071,5
4.3.	Основное мероприятие "Развитие материально-технической базы образовательных организаций" (показатели 19)		ВСЕГО	3 665,8	2 066,6	1 599,2	-	-
			бюджет города Когалыма	2 590,5	991,3	1 599,2	-	-
			бюджет автономного округа	1 075,3	1 075,3	-	-	-
4.3.1.	Развитие инфраструктуры общего и дополнительного образования	МУ "УКС г. Когалыма"	бюджет города Когалыма	1 599,2		1 599,2	-	-
	в том числе:		бюджет автономного округа	-				
4.3.1.1.	детский сад по ул. Градостроителей	МУ "УКС г. Когалыма"	бюджет города Когалыма	-				
			бюджет автономного округа	-				
4.3.1.2.	магистральные инженерные сети к средней общеобразовательной школе на 1100 мест по ул. Сибирской в городе Когалыме	МУ "УКС г. Когалыма"	бюджет города Когалыма	1 599,2		1 599,2		
			бюджет автономного округа	-				
4.3.2.	Оснащение материально-технической базы образовательных организаций и учреждений в соответствии с современными требованиями	Управление образования Администрации города Когалыма	бюджет автономного округа	991,3	991,3			
			бюджет автономного округа	1 075,3	1 075,3			
	Итого по подпрограмме 4		ВСЕГО	603 892,6	181 616,9	161 764,7	130 345,5	130 165,5
			бюджет города Когалыма	220 250,2	50 819,0	77 483,2	46 064,0	45 884,0
			бюджет автономного округа	376 208,9	123 364,4	84 281,5	84 281,5	84 281,5
			средства ПАО "НК "ЛУКОЙЛ"	7 433,5	7 433,5	-	-	-
	Всего по программе		всего	7 300 792,2	1 889 740,8	1 886 610,6	1 794 449,0	1 729 991,8
			бюджет автономного округа	5 566 177,3	1 446 170,4	1 435 905,1	1 376 425,2	1 307 676,6
			бюджет города Когалыма	1 722 651,3	431 606,8	450 705,5	418 023,8	422 315,2
			средства ПАО "НК "ЛУКОЙЛ"	11 963,6	11 963,6	-	-	-
	в том числе:							
1.	ответственный исполнитель - Управление образования Администрации города Когалыма		бюджет автономного округа	5 566 139,5	1 446 132,6	1 435 905,1	1 376 425,2	1 307 676,6
			бюджет города Когалыма	1 617 505,1	404 247,4	423 433,8	392 770,3	397 053,6
			средства ПАО "НК "ЛУКОЙЛ"	4 530,1	4 530,1	-	-	-
2.	соисполнитель 1 - (МУ "УКС г. Когалыма")		бюджет города Когалыма	1 599,2	-	1 599,2	-	-
			бюджет автономного округа	-	-	-	-	-
3.	соисполнитель 2 - (УКС и МП (МБУ "МКЦ "Феникс"; МБУ "ЦДС"; МБУ "МВЦ"; МАУ "КДК "Метро")		бюджет города Когалыма	103 547,0	27 359,4	25 672,5	25 253,5	25 261,6
			бюджет автономного округа	37,8	37,8	-	-	-
4.	МКУ "УЖКХ г. Когалыма"		бюджет города Когалыма	-				
			средства ПАО НК "ЛУКОЙЛ"	7 433,5	7 433,5			