



ВЕДОМСТВИЙ КОГАЛЫМСКИЙ

№22 (815)
22.03.2017 г.

0+

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКОЕ ЕЖЕНЕДЕЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ

МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА

ОГЛАВЛЕНИЕ

Документ	Стр.
Постановление Администрации города Когалыма № 463 от 10 марта 2017 года	1-2
Постановление Администрации города Когалыма № 476 от 14 марта 2017 года	2-3
Постановление Администрации города Когалыма № 482 от 14 марта 2017 года	3
Постановление Администрации города Когалыма № 504 от 15 марта 2017 года	3
Постановление Администрации города Когалыма № 505 от 15 марта 2017 года	3
Извещение о проведении аукциона	3-5
Извещение о проведении аукциона	5-7
Извещение о результатах аукциона	7
Постановление Администрации города Когалыма № 514 от 14 марта 2017 года	7-8
Постановление Администрации города Когалыма № 515 от 17 марта 2017 года	8
Постановление Администрации города Когалыма № 516 от 17 марта 2017 года	8
Постановление Администрации города Когалыма № 521 от 17 марта 2017 года	8-9
Постановление Администрации города Когалыма № 170 от 31 января 2017 года	9-12
Заключение по результатам публичных слушаний	12

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 10 марта 2017 г. №463
О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2934

В соответствии с Уставом города Когалыма, решением Думы города Когалыма от 14.12.2016 №44-ГД «О бюджете города Когалыма на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах», в целях формирования эффективной системы управления муниципальным имуществом города Когалыма:

1. В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2934 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом города Когалыма» (далее - Программа) внести следующие изменения:

1.1. В паспорте Программы:

1.1.1. Строку «Целевые показатели муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«1. Исполнение плана по поступлению в бюджет города Когалыма администрируемых доходов от управления и распоряжения муниципальным имуществом города Когалыма, в том числе земельными участками, 100%;

2. Увеличение удельного веса используемого недвижимого имущества города Когалыма в общем количестве недвижимого имущества города Когалыма, (с 94% до 100%);

3. Наличие утвержденного лесохозяйственного регламента городских лесов, расположенных на территории города Когалыма, 1 (шт.);

4. Увеличение количества садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан, в которых проведены работы по инженерному обеспечению их территорий, 4 (шт.);

5. Улучшение технических характеристик, поддержание эксплуатационного ресурса объектов муниципальной собственности, 49 шт.;

6. Количество автотранспорта, переданного на обеспечение органов местного самоуправления города Когалыма и муниципальных учреждений Администрации города Когалыма, 36 шт.».

1.2. Приложение 1 к Программе изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.3. Приложение 2 к Программе изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Приложения 1, 2 к муниципальной программе постановления Администрации города Когалыма от 15.02.2017 №300 «О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2934» признать утратившими силу.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма (А.В.Ковальчук) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложения к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

4. Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма А.В.Ковальчука.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение 1 к постановлению Администрации города Когалыма от 10.03.2017 №463

Целевые показатели муниципальной программы

№ показателя	Наименование показателей результатов	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы	Значение показателей по годам				Целевое значение показателя на момент окончания действия муниципальной программы
			2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Исполнение плана по поступлению в бюджет города Когалыма администрируемых доходов от управления и распоряжения муниципальным имуществом города Когалыма, в том числе земельными участками, %	100	100	100	100	100	100
2.	Увеличение удельного веса используемого недвижимого имущества города Когалыма в общем количестве недвижимого имущества города Когалыма, %	94	96	97	99	100	100

3.	Наличие утвержденного лесохозяйственного регламента городских лесов, расположенных на территории города Когалыма, (шт.)	0	0	1	0	0	1
4.	Увеличение количества садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан, в которых проведены работы по инженерному обеспечению их территорий (шт.)	0	4	0	0	0	4
5.	Улучшение технических характеристик, поддержание эксплуатационного ресурса объектов муниципальной собственности, шт.	32	14	3	0	0	49
6.	Количество автотранспорта, переданного на обеспечение органов местного самоуправления города Когалыма и муниципальных учреждений Администрации города Когалыма, шт.	37	37	36	36	36	36

Приложение 2 к постановлению Администрации города Когалыма от 10.03.2017 №463

Перечень основных мероприятий, подмероприятий муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом города Когалыма»

Номер основного	Основные мероприятия муниципальной программы (связь мероприятий с показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель/соисполнитель, учреждение, организация	Источник финансирования	Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей)				
				Всего	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Организация обеспечения формирования состава и структуры муниципального имущества, предназначенного для решения вопросов местного значения (показатель 2 муниципальной программы)	КУМИ/ МКУ «УКС г.Когалыма»**	Бюджет города Когалыма	2 38 087,40	66 291,00	59 011,40	56 986,30	55 798,70
2.	Выполнение работ по лесоустройству и разработке лесохозяйственного регламента городских лесов, расположенных на территории города Когалыма (показатель 3 муниципальной программы)	КУМИ	Бюджет города Когалыма	1 972,90	0,00	1 972,90	0,00	0,00
3.	Предоставление безвозмездных субсидий садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям граждан в целях возмещения части затрат на благоустройство территории и развитие инженерной инфраструктуры (показатель 4 муниципальной программы)	КУМИ	Бюджет города Когалыма	2 103,10	2 103,10	0,00	0,00	0,00
4.	Реконструкция и ремонт, в том числе капитальный, объектов муниципальной собственности города Когалыма (показатель 5 муниципальной программы)	КУМИ/ МКУ «УКС г.Когалыма»**	Бюджет города Когалыма, в том числе средства по Соглашению	10 299,90	9 803,50	496,40	0,00	0,00
4.1.	Текущий ремонт части помещений, занимаемых архивным отделом Администрации города Когалыма, расположенным по адресу: улица Мира, 22, часть №1 административного здания	КУМИ/ МКУ «УКС г.Когалыма»	Бюджет города Когалыма	1 028,70	1 028,70	0,00	0,00	0,00
4.2.	Ремонт, в том числе капитальный жилых и нежилых помещений (для перевода в жилищный фонд), находящихся в муниципальной собственности	КУМИ/ МКУ «УКС г.Когалыма»	Бюджет города Когалыма	3 271,20	2 774,80	496,40	0,00	0,00
4.3.	Ремонт помещений части №1 здания по улице Мира, дом 22, дополнительно выделяемых для размещения театра «Мираж»	КУМИ/ МКУ «УКС г.Когалыма»	Бюджет города Когалыма (средства по Соглашению)	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00
4.4.	Отделка фасадов комплекса зданий, находящихся в муниципальной собственности, расположенных по адресу: ул.Югорская, 3	КУМИ/ МКУ «УКС г.Когалыма»	Бюджет города Когалыма (средства по Соглашению)	5 000,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00
5.	Организационно-техническое и финансовое обеспечение органов местного самоуправления Администрации города Когалыма	КУМИ/МКУ «УДОМС»*, МБУ «КСАТ»***	Бюджет города Когалыма	849 968,90	211 119,90	216 257,40	211 074,00	211 517,60
5.1.	Расходы на обеспечение функций комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма	КУМИ	Бюджет города Когалыма	112 360,90	28 064,30	28 077,20	28 142,20	28 077,20
5.2.	Расходы на обеспечение автотранспортом органов местного самоуправления Администрации города Когалыма (показатель 6 муниципальной программы)	КУМИ/ МБУ «КСАТ»	Бюджет города Когалыма	229 344,90	54 772,80	57 590,10	58 388,90	58 593,10

5.3.	Организационно-техническое обеспечение органов местного самоуправления Администрации города Когалыма	КУМИ/ МКУ «УОДОМС»	Бюджет города Когалыма	508 263,10	128 282,80	130 590,10	124 542,90	124 847,30
Всего по муниципальной программе			Бюджет города Когалыма	1 102 432,20	289 317,50	277 738,10	268 060,30	267 316,30
В том числе:								
Ответственный исполнитель		КУМИ	Бюджет города Когалыма	354 462,70	96 396,80	89 061,50	85 128,50	83 875,90
Соисполнители		МКУ «УКС г.Когалыма»	Бюджет города Когалыма, в том числе средства по Соглашению	05'19€ 01	01'598 6	00'964	00'0	00'0
		МБУ «КСАТ»	Бюджет города Когалыма	229 344,90	54 772,80	57 590,10	58 388,90	58 593,10
		МКУ «УОДОМС»	Бюджет города Когалыма	508 263,10	128 282,80	130 590,10	124 542,90	124 847,30

* применено сокращенное наименование структурного подразделения Администрации города Когалыма в соответствии с утверждённым Положением о комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма
 ** применено сокращенное наименование муниципального казенного учреждения в соответствии с Уставом учреждений
 *** применено сокращенное наименование муниципального бюджетного учреждения в соответствии с Уставом учреждения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
От 14 марта 2017 г. №476
О подготовке и проведении в городе Когалыме Международной образовательной акции «Тотальный диктант» в 2017 году

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 28 Устава города Когалыма, в целях содействия проведению в городе Когалыме Международной образовательной акции, организуемой Фондом поддержки языковой культуры граждан «Тотальный диктант», популяризации изучения русского языка:

- Провести в городе Когалыме Международную образовательную акцию «Тотальный диктант» 8 апреля 2017 года.
- Создать организационный комитет по подготовке и проведению в городе Когалыме Международной образовательной акции «Тотальный диктант».
- Утвердить:
 - Состав организационного комитета по подготовке и проведению в городе Когалыме Международной образовательной акции «Тотальный диктант» согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
 - План мероприятий по подготовке и проведению в городе Когалыме Международной образовательной акции «Тотальный диктант» согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
 - Список площадок для проведения Международной образовательной акции «Тотальный диктант» согласно приложению 3 к настоящему постановлению.
- Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
- Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма О.В.Мартынова.

Н.Н.Пальчиков,
глава города Когалыма.

Приложение 1 к постановлению Администрации города Когалыма от 14.03.2017 №476

Состав организационного комитета по подготовке и проведению в городе Когалыме Международной образовательной акции «Тотальный диктант»

Мартынова О.В. - заместитель главы города Когалыма, председатель организационного комитета

Члены организационного комитета:

Гришина С.Г. - начальник Управления образования Администрации города Когалыма;

Юрьева Л.А. - начальник Управления культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма;

Петряева А.В. - директор Муниципального автономного учреждения «Межшкольный методический центр города Когалыма», муниципальный координатор (по согласованию);

Обухова Н.Н. - руководитель городского педагогического сообщества учителей русского языка и литературы г. Когалыма, учитель русского языка и литературы Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №8 с углублённым изучением отдельных предметов», председатель городской экспертной комиссии (по согласованию);

Гасилова А.В. - директор общества с ограниченной ответственностью «Медиа-холдинг» Западной Сибирь» (по согласованию);

Калининченко Т.А. - директор - главный редактор муниципального казённого учреждения «Редакция газеты «Когалымский вестник» (по согласованию).

Приложение 2 к постановлению Администрации города Когалыма от 14.03.2017 №476

План мероприятий по подготовке и проведению в городе Когалыме Международной образовательной акции «Тотальный диктант»

№	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
Организационные мероприятия			
1.	Назначение координаторов городских площадок: - МАОУ СОШ №1 - МАОУ «Школа искусств» - МБУ «ЦБС» - МБУ «Музейно-выставочный центр» - Администрация города Когалыма - БУ ПО ХМАО – Югры «Когалымский политехнический колледж»	до 17.03.2017	Управление образования (Гришина С.Г.) Управление культуры, спорта и молодёжной политики (Юрьева Л.А.) Администрация города Когалыма (Игошкина М.Ю.) БУ ПО ХМАО – Югры «Когалымский политехнический колледж» (Енева И.Г.)
2.	Подбор приглашённого диктующего - МАОУ СОШ №1 - МАУ «Школа искусств» - МБУ «ЦБС» - МБУ «Музейно-выставочный центр» - Администрация города Когалыма - БУ ПО ХМАО – Югры «Когалымский политехнический колледж»	до 20.03.2017	Симакова Л.Н. Тарасова З.М. Ахрамович Е.А. Миннигулова Г.М. Захарова Т.В. Рахматуллина З.А.

3.	Предоставление помещений для проведения:		
3.1	- подготовительных курсов по русскому языку; - работы над ошибками	каждая пятница с 17.02.2017 по 07.04.2017 08.04.2017 по 12.04.2017	Некрасова Л.Г. директор МБУ «ЦБС»
3.2	- проверки работ участников всех площадок		Александрова Е.В., директор МАОУ «Средняя школа №8»
4.	Обеспечение работы волонтеров на городских площадках - встреча участников; - раздача ручек, листов	08.04.2017	Симакова Л.Н. Тарасова З.М. Ахрамович Е.А. Миннигулова Г.М. Рахматуллина З.А. Захарова Т.В.
5.	Привлечение спонсоров: - составить и разослать предложение о партнёрстве	до 10.03.2017	Петряева А.В.
6.	Внесение результатов и загрузка результатов диктанта на сайт проекта http://totaldict.ru/	до 20.00 часов 12.04.2017	Петряева А.В.
7.	Подготовка площадки и технического обеспечения (проектор, ноутбук, экран)	до 01.04.2017	Симакова Л.Н. Тарасова З.М. Ахрамович Е.А. Миннигулова Г.М. Рахматуллина З.А. Захарова Т.В.
8.	Получение презентации, файлов, пароля, передача координаторам на площадках	06.04.- 08.04.2017	Петряева А.В.
9.	Проверка презентации, распечатка текста, репетиция с диктующим	08.04.2017	Симакова Л.Н. Тарасова З.М. Ахрамович Е.А. Миннигулова Г.М. Рахматуллина З.А. Захарова Т.В.
10.	Вступительное слово перед началом диктанта	08.04.2017	Симакова Л.Н. Тарасова З.М. Ахрамович Е.А. Миннигулова Г.М. Рахматуллина З.А. Захарова Т.В.
11.	Подсчёт участников, сбор работ, передача работ городской экспертной группе филологов	08.04.2017	Симакова Л.Н. Тарасова З.М. Ахрамович Е.А. Миннигулова Г.М. Рахматуллина З.А. Захарова Т.В.
12.	Отправка федеральным координаторам информации о старте акции и количестве участников по всем городским площадкам	08.04.2017	Петряева А.В. Симакова Л.Н. Тарасова З.М. Ахрамович Е.А. Миннигулова Г.М. Рахматуллина З.А. Захарова Т.В.
13.	Церемония награждения отличников	до 28.04.2017	Мартынова О.В. Петряева А.В.
Работа городской экспертной комиссии			
14.	Проведение общегородских подготовительных курсов по русскому языку в Центральной городской библиотеке	с 17.02.2017 по 07.04.2017 – каждая пятница с 18.00 до 19.00 ч.	Обухова Н.Н., председатель городской экспертной комиссии (далее - Ф.И.О.)
15.	Обеспечение работы филолога на площадке	08.04.2017	Обухова Н.Н. Симакова Л.Н. Тарасова З.М. Ахрамович Е.А. Миннигулова Г.М. Рахматуллина З.А. Захарова Т.В.
16.	Проверка работ участников всех площадок	ориентировочно до 12.00 часов 09.04.2017	Обухова Н.Н.
17.	Работа над ошибками (знакомство с проверенными работами, консультация участникам)	после опубликования результатов на сайте	Обухова Н.Н.
Информационное сопровождение			
18.	Рекламная кампания:		
18.1.	- пресс-релизы на сайт Администрации города Когалыма, проекта http://totaldict.ru/	в период подготовки и проведения мероприятия	Петряева А.В.
18.2.	- в газету		Шарыгин В.В., корреспондент газеты «Когалымский вестник»
19.	- электронная рассылка	в период подготовки и проведения мероприятия	Петряева А.В.
20.	- интервью в СМИ		Петряева А.В. Обухова Н.Н. Шарыгин В.В. ТРК «Инфосервис»
21.	- распечатка и распространение афиш	в период подготовки и проведения мероприятия	Петряева А.В. Симакова Л.Н. Тарасова З.М. Ахрамович Е.А. Миннигулова Г.М. Рахматуллина З.А. Захарова Т.В.
22.	Создание и ведение тематической странички в социальной сети «В контакте»		Петряева А.В.

Приложение 3 к постановлению Администрации города Когалыма от 14.03.2017 №476

Список площадок для проведения в городе Когалыме Международной образовательной акции «Тотальный диктант»

№ п/п	Место нахождения площадки	Адрес	Категория участников	Ответственный исполнитель	Координатор площадки
1.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1» города Когалыма	г. Когалым, ул. Набережная 55А	обучающиеся, работники МАОУ СОШ №1, жители левобережной части города	Шарафутдинова И.Р., директор	Симакова Л.Н., заместитель директора МАОУ СОШ №1
2.	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» города Когалыма	г. Когалым, ул. Мира, 17	обучающиеся образовательных организаций, работники МАУ «Школа искусств»	Великанин Н.В., директор	Тарасова З.М., специалист-эксперт отдела по организационно-педагогической деятельности Управления образования Администрации города Когалыма

3.	Бюджетное учреждение профессионального образования ХМАО – Югры «Когалымский политехнический колледж»	г. Когалым, ул. Прибалтийская, 22	обучающиеся, работники колледжа, жители города	Енева И.Г., директор	Рахматуллина З.А., преподаватель русского языка и литературы БУ ПО ХМАО-Югры «Когалымский политехнический колледж»
4.	Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система»	г. Когалым, ул. Дружбы народов, 11	жители города	Некрасова Л.Г., директор	Ахрамович Е.А., начальник отдела молодежной политики УКС и МП Администрации города Когалыма
5.	Муниципальное бюджетное учреждение «Музейно-выставочный центр»	г. Когалым, ул. Дружбы народов, 40А	жители города	Куклина И.И., директор	Миннигулова Г.М., заведующий отделом МБУ «Музейно-выставочный центр» (далее - Ф.И.О.)
6.	Администрация города Когалыма	г. Когалым, ул. Дружбы народов, 7	работники Администрации города Когалыма	Игошкина М.Ю., заместитель начальника управления по общим вопросам Администрации города Когалыма	Захарова Т.В., заведующий сектором пресслужбы Администрации города Когалыма

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЬКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 14 марта 2017 г. №482
Об утверждении перечня получателей субсидии и объёма предоставляемой субсидии из бюджета города Когалыма на возмещение части затрат на уплату процентов организациям коммунального комплекса по привлекаемым заёмным средствам на реконструкцию, модернизацию и развитие систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения города Когалыма на 2017 год

В соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2013 №423-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2014-2020 годы», постановлением Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2908 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Когалыме», постановлением Администрации города Когалыма от 30.09.2015 №2946 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета города Когалыма на возмещение части затрат на уплату процентов организациям коммунального комплекса по привлекаемым заёмным средствам на реконструкцию, модернизацию и развитие систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения города Когалыма»:

1. Утвердить перечень получателей субсидии и объём предоставляемой субсидии за счёт средств бюджета города Когалыма на возмещение части затрат на уплату процентов организациям коммунального комплекса по привлекаемым заёмным средствам на реконструкцию, модернизацию и развитие систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения города Когалыма на 2017 год согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма М.А.Рудикова.

И.Н.Пальчиков,
глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 14.03.2017 №482

ПЕРЕЧЕНЬ

получателей субсидии и объём предоставляемой субсидии из бюджета города Когалыма на возмещение части затрат на уплату процентов организациям коммунального комплекса по привлекаемым заёмным средствам на реконструкцию, модернизацию и развитие систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения города Когалыма на 2017 год

№ п/п	Наименование	Сумма, тыс. руб.
1.	Субсидия на возмещение части затрат на уплату процентов организациям коммунального комплекса по привлекаемым заёмным средствам на реконструкцию, модернизацию и развитие систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения города Когалыма в том числе по получателям субсидии:	4 991,62
1.1.	ООО «Горводоканал»	486,65
1.2.	ООО «КонцессКом»	4 504,97

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЬКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 15 марта 2017 г. №504
О внесении дополнения в постановление Администрации города Когалыма от 25.09.2015 №2883

В соответствии со статьями 145, 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, Уставом города Когалыма, учитывая распоряжение Администрации города Когалыма от 30.12.2016 №237-р «Об установлении плана правотворческой деятельности Администрации города Когалыма», в целях приведения муниципальных правовых актов города Когалыма в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 25.09.2015 №2883 «Об утверждении Положения об оплате труда и стимулировании выплат работникам муниципальных учреждений культуры и молодежной политики города Когалыма» (далее – постановление) внести следующее дополнение:

1.1. Раздел 3. Условия оплаты труда руководителя учреждения и его заместителей, главного бухгалтера приложения к постановлению дополнить пунктом 3.8 следующего содержания:

«3.8. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя Учреждения, его заместителей, главного бухгалтера Учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учета заработной платы руководителя Учреждения, главного бухгалтера Учреждения) определяется постановлением Администрации города Когалыма в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя Учреждения, его заместителей, главного бухгалтера Учреждения размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном постановлением Администрации города Когалыма.».

2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2017.

3. Отделу финансово-экономического обеспечения и контроля Администрации города Когалыма (А.А.Рябинина) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления, реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И. Черных.

И.Н.Пальчиков,
глава города Когалыма.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЬКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 15 марта 2017 г. №505
О внесении дополнения в постановление Администрации города Когалыма от 19.11.2015 №3384

В соответствии со статьями 145, 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, Уставом города Когалыма, учитывая распоряжение Администрации города Когалыма от 30.12.2016 №237-р «Об установлении плана правотворческой деятельности Администрации города Когалыма», в целях приведения муниципальных правовых актов города Когалыма в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 19.11.2015 №3384 «Об утверждении Положения об оплате труда и стимулировании выплат работникам муниципальных учреждений физической культуры и спорта города Когалыма» (далее – постановление) внести следующее дополнение:

1.1. Раздел 7. Условия оплаты труда руководителя учреждения и его заместителей, главного бухгалтера приложения к постановлению дополнить пунктом 7.8 следующего содержания:

«7.8. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя Учреждения, его заместителей, главного бухгалтера Учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учета заработной платы руководителя Учреждения, главного бухгалтера Учреждения) определяется постановлением Администрации города Когалыма в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя Учреждения, его заместителей, главного бухгалтера Учреждения размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном постановлением Администрации города Когалыма.».

2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2017.

3. Отделу финансово-экономического обеспечения и контроля Администрации города Когалыма (А.А.Рябинина) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления, реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И. Черных.

И.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ПОД РАЗМЕЩЕНИЕ АВТОМОБИЛЬНОЙ СТОЯНКИ ДЛЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ ТЕХНИКИ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма, именуемый в дальнейшем «Организатор торгов», сообщает о проведении аукциона, открытого по составу участников, по продаже права на заключение сроком на 5 лет договора аренды земельного участка под размещение автомобильной стоянки для специализированной техники.

Аукцион проводится 26 апреля 2017 года в 11 часов 00 минут по местному времени в здании Администрации города Когалыма по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, 7, кабинет № 109.

I. Общие положения

1. Основания проведения аукциона:

- постановление Администрации города Когалыма от 17 февраля 2017 № 347 «О проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка под размещение автомобильной стоянки для специализированной техники»;

2. Организатор торгов – комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма.

3. Форма торгов - аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений по цене.

Аукцион проводится в соответствии с Земельным Кодексом Российской Федерации.

4. Осмотр земельных участков - осмотр земельных участков на местности будет производиться с 27.03.2017 по 21.04.2017 в рабочие дни с 10:00 до 12:00.

Сбор - в 10:00 по адресу г. Когалым, ул. Дружбы народов, дом 7 каб.109.

5. Дата начала приема заявок на участие в аукционе – 27 марта 2017 года.

6. Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – 21 апреля 2017 года.

7. Время и место приема заявок – рабочие дни с 09.00 до 17.00 по местному времени по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, 7, кабинет № 109, контактные телефоны: код 8(34667) 93-774, 93-871.

8. Дата, время и место рассмотрения заявок на участие в аукционе: 24 апреля 2017 года в 10 час. 00 мин. по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, 7, кабинет № 109;

9. Дата, время и место подведения итогов аукциона – 26 апреля 2017 года после завершения аукциона по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, 7, кабинет № 109.

Информация также размещена на официальных сайтах: <http://www.torgi.gov.ru>, Администрации города Когалыма: <http://www.admkogalym.ru/administration/orders>.

II. Сведения о предмете аукциона:

Кадастровый номер земельного участка	86:17:0010406:73
Местоположение земельного участка	Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г.Когалым, ул.Ноябрьская,9
Площадь земельного участка	6000 кв.м.
Разрешенное использование	Обслуживание автотранспорта
Фактическое использование	под размещение автомобильной стоянки для специализированной техники
Категория земель	земли населенных пунктов
Начальная цена предмета торгов (начальный размер арендной платы в год), руб.	94 970,70 (девяносто четыре тысячи девятьсот семьдесят рублей 70 копеек)
Размер задатка, руб.	18 994,14(восемнадцать тысяч девятьсот девяносто четыре рубля 14 копеек)
Шаг аукциона, руб.	2 849,12 (две тысячи восемьсот сорок девять рублей 12 копеек)
Срок аренды земельного участка	5 лет
Сведения об обременениях	Сведения об обременениях отсутствуют
Сведения о максимально (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства	Согласно градостроительного регламента
Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения	-
Сведения о сносе зеленых насаждений на земельном участке (при наличии)	В случае необходимости вырубки зеленых насаждений на земельном участке (при наличии зеленых насаждений) снос зеленых насаждений осуществляется в соответствии с Решением Думы города Когалыма от 12.09.2008 № 289-ГД (с изменениями от 28.09.2009 № 405-ГД) «Об утверждении положения о порядке сноса зеленых насаждений и оплате восстановительной стоимости зеленых насаждений на территории города Когалыма»

III. Условия участия в аукционе

Для участия в аукционе заявители представляют в установленные настоящим извещением о проведении аукциона сроки следующие документы:

1) Заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (в 2-х экземплярах);

2) Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) Документы, подтверждающие внесение задатка.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- 2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- 3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;
- 4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

IV. Порядок внесения задатка.

Задаток для участия в аукционе вносится до подачи заявки по следующим реквизитам:

ИНН: 8608000070

КПП: 860801001

Получатель: Комитет финансов Администрации города Когалыма (комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма, л/сч 080.01.001.6)

Банк: РКЦ СУРГУТ Г. СУРГУТ

БИК: 047144000

Р/С : 40302810400005000007

КБК: 0804000000040000190

ОКТМО: 71883000

Назначение платежа: Задаток для участия в аукционе по продаже права аренды земельного участка с кадастровым номером

Задаток должен поступить на указанный счет до дня рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах торгов.

Внесенный победителем торгов задаток засчитывается в оплату арендных платежей за земельный участок.

V. Порядок проведения аукциона

1. Аукцион проводится в указанном в извещении о проведении торгов месте в соответствующие день и час.

2. Аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене, проводится в следующем порядке:

- а) аукцион ведет аукционист;
- б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начального размера арендной платы в год, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

«Шаг аукциона» устанавливается в размере, рассчитанном от начального размера арендной платы в год, и не изменяется в течение всего аукциона;

в) участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера арендной платы и каждой очередной цены в случае, если готовы использовать указанный земельный участок в соответствии с этой ценой;

г) каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг аукциона. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона»;

д) при отсутствии участников аукциона, готовых арендовать участок в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза.

Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним;

е) по завершении аукциона аукционист объявляет о размере арендной платы в год и номер билета победителя аукциона.

VI. Заключительные положения

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Уполномоченный орган направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона.

Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не были им подписаны и представлены в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка, этот участник не предоставил в уполномоченный орган подписанные им договоры, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

Существенные условия договора аренды земельного участка:

1. Сумма арендной платы за первый год аренды вносится «Арендатором» на счёт «Арендодателя», указанный в Договоре, однократно в полном объеме не позднее 30 (тридцати) дней с момента подписания Договора всеми «Сторонами», арендная плата за второй, третий и последующие годы аренды земельного участка перечисляется равными долями ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, за 4 квартал календарного года не позднее 10 декабря текущего календарного года.
2. Изменение основного вида разрешенного использования земельного участка – обслуживание автотранспорта, не допускается, в случае нарушения указанного условия земельный участок может быть изъят.

Арендатор земельного участка, в случае необходимости вырубке зеленых насаждений на земельном участке, осуществляет снос зеленых насаждений в соответствии с Решением Думы города Когалыма от 12.09.2008 № 289-ГД (с изменениями от 28.09.2009 № 405-ГД) «Об утверждении положения о порядке сноса зеленых насаждений и оплате восстановительной стоимости зеленых насаждений на территории города Когалыма»;

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем извещении о проведении торгов, регулируются законодательством Российской Федерации.

ФОРМА ЗАЯВКИ

ЗАЯВКА № _____

НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Когалым

« ____ » _____ 2017 г.

Претендент – физическое лицо юридическое лицо

Ф.И.О./Наименование претендента _____

(для физических лиц)

Документ, удостоверяющий личность _____ серия № _____

Выдан « _____ » _____ Кем выдан _____

(для юридических лиц)

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица _____

Серия _____ № _____ Дата регистрации _____

Орган, осуществивший регистрацию _____

ОГРН _____

ИНН _____

Место жительства/Место нахождения претендента _____

Телефон _____ Факс _____ Индекс _____

Банковские реквизиты претендента для возврата задатка:

Наименование банка _____

р/сч (лицевой) _____

корр.счет _____

БИК _____ ИНН _____

Прошу принять заявку на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером _____, местоположение _____

Категория земель _____, разрешенное использование _____

Площадь земельного участка _____

С условиями участия в аукционе, предметом аукциона, информацией о технических условиях подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и платой за подключение, порядком внесения и возврата задатка ознакомлен.

Технические характеристики и существующие обременения известны.

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Даю свое согласие на обработку персональных данных.

_____ (подпись претендента) _____ (Ф.И.О.) _____ (дата)

Приложения:

1) _____ на _____ листах;

2) _____ на _____ листах;

3) _____ на _____ листах.

Принято

Организатор торгов

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма

Дата « ____ » _____ 2017

Время _____ час. _____ мин.

_____ (подпись лица, принявшего заявку) _____ (Ф.И.О.)

ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ

ДОГОВОР АРЕНДЫ № _____ земельного участка

город Когалым

« ____ » _____ 20 ____ г.

На основании открытых торгов на право заключения договора аренды земельного участка протокол № ____ от ____ г.,

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма ИНН 8608000070, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица серия 86 № 000614901 выданное 28 ноября 2002 года, свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 86 № 001406066, выданное 24 марта 2006 года, основной государственный регистрационный номер 1028601443199, расположенный по адресу: город Когалым, улица Дружбы народов, 7 в лице председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма Ковальчука Алексея Валериевича, действующего на основании положения о комитете, утвержденного решением Думы города Когалыма от 09.02.2006 года № 207-ГД.

от имени муниципального образования Ханты – Мансийского автономного округа – Югры городской округ город Когалым, действующее на основании Устава города Когалыма, принятого Думой города Когалыма 23.06.2005 года, зарегистрированного Управлением по вопросам местного самоуправления Администрации Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры 05.08.2005 года за № 201, Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Уральскому федеральному округу 17.11.2005 года за государственным регистрационным № ру 863010002005009, именуемое в дальнейшем «Арендодатель» и

Арендатор (данные об Арендаторе), именуемый в дальнейшем «Арендатор», и именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендная плата за владение и пользование земельный участок из категории земель земли населенных пунктов с кадастровым номером 86:17:0000000:00, общей площадью 0,0 кв.м, расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Когалым, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка (далее – Участок), предоставленный (указывается целевое разрешенное использование земельного участка). На момент подписания договора Участок не заложен, не арестован, не передан в аренду или постоянное (бессрочное) пользование не обремененными правами третьих лиц.

1.2. Размер арендной платы в год за земельный участок утвержден постановлением Администрации города Когалыма № ____ от ____ г «О чем», Протоколом «О чем» № ____ от ____ г.

2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды по настоящему Договору устанавливается с ____ по ____ г.

3. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

3.1. Арендная плата за владение и пользование земельным участком за 1 (первый) год составляет цифрами и прописью, согласно приложению к Договору (расчет арендной платы). На момент подписания Договора перечислен задаток 20 % от начального размера арендной платы в год Участка в размере цифрами и прописью.

3.2. Арендатор обязан вносить арендную плату по следующим реквизитам:

Получатель: ИНН 8608000070 КПП 860801001 Управление Федерального Казначейства по Ханты-Мансийскому Автономному Округу – Югре (комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалым)
Банк получателя: р/с № 40101810900000010001 в РКЦ г. Ханты-Мансийска БИК 047162000 ОКТМО 71883000, КБК 080 111 050 2404 0000 120 Назначение платежа: арендная плата за земельные участки. В платежном поручении в назначении платежа необходимо указывать номер и дату настоящего Договора.

3.3. Арендная плата за первый год аренды вносится Арендатором однократно в полном объеме не позднее 30 (тридцати) дней с момента подписания Договора путем перечисления денежных средств по реквизитам, указанным п. 3.2 Договора.

3.4. Арендатор вносит арендную плату за второй, третий и последующие годы ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, за 4 квартал календарного года не позднее 10 декабря текущего календарного года. Квартал считается равным трем календарным месяцам, отчет квартала ведется с начала календарного года. Арендная плата за квартал, в котором прекращается Договор аренды, вносится не позднее дня прекращения Договора аренды. Обязательства Арендатора по внесению арендной платы в соответствии с пунктом 2 статьи 40 Бюджетного кодекса Российской Федерации считаются исполненными со дня зачисления денежных средств в полном объеме на расчетный счет Арендодателя указанный в пункте 3.2 договора.

3.5. Не использование Участка Арендатором не может служить основанием для невнесения арендной платы.

3.6. Размер арендной платы может быть изменен Арендодателем в одностороннем порядке на основании решения Арендодателя в связи с изменением порядка определения размера арендной платы, категории земель, кадастровой стоимости земельного участка, разрешенного использования земельного участка, но не чаще одного раза в год.

Ежегодно, но не ранее чем через год после заключения договора, арендная плата изменяется в одностороннем порядке Арендодателем на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года.

3.7. Уведомление об изменении арендной платы направляется Арендодателем Арендатору письменно и является обязательным для Арендатора. Арендная плата в новом размере уплачивается Арендатором с первого числа первого месяца квартала, следующего за кварталом, в котором произошли такие изменения.

3.8. В случае если после надлежащего письменного уведомления Арендодателем об изменении платежных реквизитов Арендатор перечислил арендную плату на ненадлежащий расчетный счет, он считается не исполнившим обязательства в установленный срок и несет ответственность, предусмотренную пунктом 4.4 настоящего Договора.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора после направления Арендатору письменного предупреждения о необходимости исполнения им обязательств и расторжения Договора в 30-дневный срок в случаях: использования земельного участка не по целевому назначению; использования земельного участка способами, приводящими к ухудшению экологической обстановки; невнесения арендной платы более чем за 6 месяцев подряд.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.4. Вносить по согласованию с Арендатором в договор необходимые изменения, дополнения и уточнения путем заключения дополнительных соглашений в случае изменения законодательства Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4.2 Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать арендатору Участок по передаточному акту в состоянии пригодном для его использования в соответствии с целевым назначением, соответствующим условиям Договора.

4.2.3. В случае изменения реквизитов для перечисления арендной платы, указанных в пункте 3.2. уведомить Арендатора об указанных изменениях.

4.2.4. Обеспечить перерасчет арендной платы, в случаях, предусмотренных пунктом 3.6 и письменно уведомить Арендатора об изменении суммы арендной платы.

4.2.5. Направить Арендатору требование, не позднее чем за 1 месяц, о досрочном расторжении договора.

4.2.6 Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит законодательству и условиям договора.

4.3 Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.4 Арендатор обязан:

4.4.1. Принять от Арендодателя Участок по передаточному акту.

4.4.2. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.4.3. Вносить арендную плату в порядке и сроки, установленные пунктами 3.3 и 3.4 Договора.

4.4.4. Обеспечить Арендодателю доступ на Участок в любое время.

4.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.6. Сторона не позднее 10 календарных дней со дня изменения у нее почтовых и банковских реквизитов, наименования, местонахождения, адресов официальных сайтов в сети Интернет, официального печатного издания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, или реорганизации обязана письменно сообщить другой Стороне об указанных изменениях.

4.4.7. В случае изменения функционального назначения здания, сооружения или его части, расположенных на арендуемом Участке, в срок не позднее 30 календарных дней до принятия решения о вышеуказанных изменениях уведомить Арендодателя в письменной форме об этом.

4.4.8. Не препятствовать городским службам в ремонте, реконструкции и обслуживании подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п., расположенных на арендуемом Участке.

4.4.9. По окончании срока действия Договора или при его досрочном расторжении привести Участок в состояние, в каком он был принят от Арендодателя по передаточному акту или возместить расходы, понесенные Арендодателем в связи с этим. Вернуть Арендодателю Участок по передаточному акту не позднее 3 рабочих дней со дня истечения срока действия договора. За несвоевременный возврат земельного участка Арендатор уплачивает неустойку в трехкратном размере от суммы арендной платы за период просрочки.

4.4.10. Осуществить мероприятия по подписанию Договора в течение 10 дней с даты его получения, по оплате государственной пошлины за регистрацию Договора в органе, осуществляющем государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав.

4.4.11. Соблюдать при использовании Участка технические регламенты о требованиях пожарной безопасности, градостроительные регламенты, экологические, санитарно-эпидемиологические требования, в том числе государственные санитарно-эпидемиологические правила и гигиенические нормативы, а так же иные правовые акты, которые содержат обязательные требования к состоянию и эксплуатации земельных участков.

4.4.12. В случае направления Арендатору письменного предупреждения в связи с неисполнением им обязательств по внесению арендной платы он обязан внести арендную плату в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня получения такого предупреждения.

4.4.13. Осуществлять снос зеленых насаждений, в случае необходимости, в соответствии с Решением Думы города Когалыма от 12.09.2008 № 289-ГД «Об утверждении положения о порядке сноса зеленых насаждений и оплате восстановительной стоимости зеленых насаждений на территории города Когалыма».

4.4.14. Привести Участок в прежнее состояние в случаях: уничтожения верхнего плодородного слоя почвы, уничтожении, повреждении или захламлении искусственных или естественных водотоков, рек, ручьев, осушительных канав, дренажных систем, шлюзов, мостов, других дорожных и гидромелиоративных сооружений, просеков, лесохозяйственных и лесоустроительных знаков, дорог.

4.5 Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон обязательств по Договору, виновная сторона несет ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы, предусмотренного пунктами 3.3 и 3.4 Договора, с Арендатора взыскивается неустойка, которая начисляется в размере 1/300 (одной трехсотой) ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации, действующей в день, за который начисляется неустойка, от суммы задолженности по арендной плате за каждые сутки, начиная со дня просрочки исполнения обязательств до дня полной оплаты суммы задолженности.

5.3. Применение санкций не освобождает Стороны от исполнения лежащих на них обязательств или устранения нарушений, а также возмещения причиненных ими убытков.

5.4. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

5.5. Претензии Сторонами должны быть направлены в письменной форме, сроки ответа на претензию в течении 10 рабочих дней со дня получения.

5.6. В случае невозможности разрешения споров или разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.7. Ни одна из Сторон не несет ответственность перед другой Стороной за неисполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и не предотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, в том числе объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, пожары, землетрясения, наводнения и другие стихийные бедствия, а также издание актов государственных органов.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Условия договора могут быть изменены по соглашению Сторон. Вносимые любой из Сторон предложения об изменении условий Договора должны быть рассмотрены Сторонами в течение 30 календарных дней, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 3.6 Договора.

6.2. Договор подлежит досрочному расторжению по требованию Арендодателя в следующих случаях, признаваемых Сторонами существенными нарушениями условий договора:

6.2.1 Арендатор более 2 (двух) раз подряд по истечении установленного Договором срока платежа не внес арендную плату, независимо от ее последующего внесения.

6.2.2. При умышленном или неосторожном ухудшении Арендатором состояния Участка.

6.2.3. В случае невыполнения Арендатором условий пунктов 4.4.3, 4.4.4 Договора.

6.3 Кроме досрочного расторжения Договора, предусмотренного пунктом 6.2 Договора, у Арендодателя есть право одностороннего отказа от исполнения обязательств по Договору в случаях, указанных в подпунктах 6.2.1, 6.2.2 и 6.2.3.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Договор вступает в силу со дня его государственной регистрации в органе, осуществляющем государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав.

7.2. Стороны признают, что настоящий Договор заключен добровольно и не является кабальной сделкой.

7.3. Договор составлен в 3 (трёх) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один экземпляр для органа, осуществляющего государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав.

7.4. В остальном, что не предусмотрено договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

Арендодатель	Арендатор
Юридический адрес: город Когалым, улица Дружбы народов, 7 р/с № 40101810900000010001 в РКЦ города Ханты-Мансийска ИНН 8608000070 КПП 860801001 код ОКВЭД 75.11.31, ОКАТО 71883000 тел. 2-15-18, 93-779	Юридический адрес (Почтовый адрес)

м.п.

м.п.

Приложения к Договору:
Кадастровый паспорт земельного участка (стр.)
Расчет арендной платы
Передаточный акт

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ПОД РАЗМЕЩЕНИЕ АВТОМОБИЛЬНОЙ СТОЯНКИ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма, именуемый в дальнейшем «Организатор торгов», сообщает о проведении аукциона, открытого по составу участников, по продаже права на заключение сроком на 5 лет договора аренды земельного участка под размещение автомобильной стоянки.

Аукцион проводится 26 апреля 2017 года в 10 часов 00 минут по местному времени в здании Администрации города Когалыма по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, 7, кабинет № 109.

I. Общие положения

1. Основания проведения аукциона:

- постановление Администрации города Когалыма от 15 февраля 2017 № 327 «О проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка под размещение автомобильной стоянки»;

2. Организатор торгов – комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма.

3. Форма торгов - аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений по цене.

Аукцион проводится в соответствии с Земельным Кодексом Российской Федерации.

4. Осмотр земельных участков - осмотр земельных участков на местности будет производиться с 27.03.2017 по 21.04.2017 в рабочие дни с 10:00 до 12:00.

Сбор - в 10:00 по адресу г. Когалым, ул. Дружбы народов, дом 7 каб.109.

5. Дата начала приема заявок на участие в аукционе – 27 марта 2017 года.

6. Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – 21 апреля 2017 года.

7. Время и место приема заявок – рабочие дни с 09.00 до 17.00 по местному времени по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, 7, кабинет № 109, контактные телефоны: код 8(34667) 93-774, 93-871.

8. Дата, время и место рассмотрения заявок на участие в аукционе: 24 апреля 2017 года в 10 час. 00 мин. по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, 7, кабинет № 109;

9. Дата, время и место подведения итогов аукциона – 26 апреля 2017 года после завершения аукциона по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, 7, кабинет № 109.

Информация также размещена на официальных сайтах: <http://www.torgi.gov.ru>, Администрации города Когалыма: <http://www.admkogalym.ru/administration/orders>.

II. Сведения о предмете аукциона:

Кадастровый номер земельного участка	86:17:0010406:5
Местоположение земельного участка	Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г.Когалым, проспект Нефтяников, 1-А/8
Площадь земельного участка	7623 кв.м.
Разрешенное использование	Обслуживание автотранспорта
Фактическое использование	под размещение автомобильной стоянки
Категория земель	земли населенных пунктов
Начальная цена предмета торгов (начальный размер арендной платы в год), руб.	121 012,46 (сто двадцать одна тысяча двенадцать рублей 46 копеек)
Размер задатка, руб.	24 202,49 (двадцать четыре тысячи двести два рубля 49 копеек)
Шаг аукциона, руб.	3 630,37 (три тысячи шестьсот тридцать рублей 37 копеек)
Срок аренды земельного участка	5 лет
Сведения об обременениях	Сведения об обременениях отсутствуют
Сведения о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства	Согласно градостроительного регламента
Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения	-
Сведения о сносе зеленых насаждений на земельном участке (при наличии)	В случае необходимости вырубки зеленых насаждений на земельном участке (при наличии зеленых насаждений) снос зеленых насаждений осуществляется в соответствии с Решением Думы города Когалыма от 12.09.2008 № 289-ГД (с изменениями от 28.09.2009 № 405-ГД) «Об утверждении положения о порядке сноса зеленых насаждений и оплате восстановительной стоимости зеленых насаждений на территории города Когалыма»

III. Условия участия в аукционе

Для участия в аукционе заявители представляют в установленные настоящим извещением о проведении аукциона сроки следующие документы:

1) Заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (в 2-х экземплярах);

2) Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) Документы, подтверждающие внесение задатка.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

IV. Порядок внесения задатка.

Задаток для участия в аукционе вносится до подачи заявки по следующим реквизитам:

ИНН: 8608000070

КПП: 860801001

Получатель: Комитет финансов Администрации города Когалыма (комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма, л/сч 080.01.001.6)

Банк: РКЦ СУРГУТ Г. СУРГУТ

БИК: 047144000

Р/С : 40302810400005000007

КБК: 0804000000040000190

ОКТМО: 71883000

Назначение платежа: Задаток для участия в аукционе по продаже права аренды земельного участка с кадастровым номером

Задаток должен поступить на указанный счет до дня рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах торгов.

Внесённый победителем торгов задаток засчитывается в оплату арендных платежей за земельный участок.

V. Порядок проведения аукциона

1. Аукцион проводится в указанном в извещении о проведении торгов месте в соответствующие день и час.

2. Аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене, проводится в следующем порядке:

а) аукцион ведет аукционист;

б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начального размера арендной платы в год, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

«Шаг аукциона» устанавливается в размере, рассчитанном от начального размера арендной платы в год, и не изменяется в течение всего аукциона;

в) участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера арендной платы и каждой очередной цены в случае, если готовы использовать указанный земельный участок в соответствии с этой ценой;

г) каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг аукциона. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона»;

д) при отсутствии участников аукциона, готовых арендовать участок в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза.

Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним;

е) по завершении аукциона аукционист объявляет о размере арендной платы в год и номер билета победителя аукциона.

VI. Заключительные положения

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Уполномоченный орган направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона.

Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не были им подписаны и представлены в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка, этот участник не предоставил в уполномоченный орган подписанные им договоры, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

Существенные условия договора аренды земельного участка:

1. Сумма арендной платы за первый год аренды вносится «Арендатором» на счёт «Арендодателя», указанный в Договоре, однократно в полном объеме не позднее 30 (тридцати) дней с момента подписания Договора всеми «Сторонами», арендная плата за второй, третий и последующие годы аренды земельного участка перечисляется равными долями ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, за 4 квартал календарного года не позднее 10 декабря текущего календарного года.

2. Изменение основного вида разрешенного использования земельного участка – обслуживание автотранспорта, не допускается, в случае нарушения указанного условия земельный участок может быть изъят.

Арендатор земельного участка, в случае необходимости вырубki зеленых насаждений на земельном участке, осуществляет снос зеленых насаждений в соответствии с Решением Думы города Когалыма от 12.09.2008 № 289-ГД (с изменениями от 28.09.2009 № 405-ГД) «Об утверждении положения о порядке сноса зеленых насаждений и оплате восстановительной стоимости зеленых насаждений на территории города Когалыма»;

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем извещении о проведении торгов, регулируются законодательством Российской Федерации.

ФОРМА ЗАЯВКИ

ЗАЯВКА № _____

НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Когалым « ____ » _____ 2017 г.

Претендент – физическое лицо юридическое лицо

Ф.И.О./Наименование претендента _____

(для физических лиц)

Документ, удостоверяющий личность _____ серия № _____

Выдан « _____ » _____ Кем выдан _____

(для юридических лиц)

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица _____

Серия _____ № _____ Дата регистрации _____

Орган, осуществивший регистрацию _____

ОГРН _____

ИНН _____

Место жительства/Место нахождения претендента _____

Телефон _____ Факс _____ Индекс _____

Банковские реквизиты претендента для возврата задатка:

Наименование банка _____

р/с (лицевой) _____

корр.счет _____

БИК _____ ИНН _____

Прошу принять заявку на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером _____, местоположение _____,

Категория земель _____, разрешенное использование _____,

Площадь земельного участка _____.

С условиями участия в аукционе, предметом аукциона, информацией о технических условиях подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и платой за подключение, порядком внесения и возврата задатка ознакомлен.

Технические характеристики и существующие обременения известны.

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Даю свое согласие на обработку персональных данных.

(подпись претендента) _____ (Ф.И.О.) _____ (дата) _____

Приложения:

1) _____ на _____ листах;

2) _____ на _____ листах;

3) _____ на _____ листах.

Принято

Организатор торгов

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма

Дата « ____ » _____ 2017

Время _____ час. _____ мин.

(подпись лица, принявшего заявку) _____

(Ф.И.О.) _____

ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ

ДОГОВОР АРЕНДЫ № _____ земельного участка

город Когалым « ____ » _____ 20__ г.

На основании открытых торгов на право заключения договора аренды земельного участка протокол № ____ от ____ г.,

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма ИНН 8608000070, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица серия 86 № 000614901 выданное 28 ноября 2002 года, свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 86 № 001406066, выданное 24 марта 2006 года,

основной государственный регистрационный номер 1028601443199, расположенный по адресу: город Когалым, улица Дружбы народов, 7 в лице председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма Ковальчука Алексея Валериевича, действующего на основании положения о комитете, утвержденного решением Думы города Когалыма от 09.02.2006 года № 207-ГД.

от имени муниципального образования Ханты – Мансийского автономного округа – Югры городской округ город Когалым, действующее на основании Устава города Когалыма, принятого Думой города Когалыма 23.06.2005 года, зарегистрированного Управлением по вопросам местного самоуправления Администрации Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры 05.08.2005 года за № 201, Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Уральскому федеральному округу 17.11.2005 года за государственным регистрационным № гу 863010002005009, именуемое в дальнейшем «Арендодатель» и

Арендатор (данные об Арендаторе), именуемый в дальнейшем «Арендатор», и именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное владение и пользование земельный участок из категории земель населенных пунктов с кадастровым номером 86:17:0000000:00, общей площадью 0,0 кв.м, расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Когалым, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка (далее – Участок), предоставленный (указывается целевое разрешенное использование земельного участка). На момент подписания договора Участок не заложен, не арестован, не передан в аренду или постоянное (бессрочное) пользование не обременен иными правами третьих лиц.

1.2. Размер арендной платы в год за земельный участок утвержден постановлением Администрации города Когалыма № ____ от ____ г «О чем», Протоколом «О чем» № ____ от ____ г.

2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды по настоящему Договору устанавливается с ____ по ____ г.

3. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

3.1. Арендная плата за владение и пользование земельным участком за 1 (первый) год составляет цифрами и прописью, согласно приложению к Договору (расчет арендной платы). На момент подписания Договора перечислен задаток 20 % от начального размера арендной платы в год Участка в размере цифрами и прописью.

3.2. Арендатор обязан вносить арендную плату по следующим реквизитам:

Получатель: ИНН 8608000070 КПП 860801001 Управление Федерального Казначейства по Ханты-Мансийскому Автономному Округу – Югре (комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалым)

Банк получателя: р/с № 40101810900000010001 в РКЦ г. Ханты-Мансийска БИК 047162000 ОКТМО 71883000, КБК

080 111 050 2404 0000 120 Назначение платежа: арендная плата за земельные участки. В платежном поручении в назначении платежа необходимо указывать номер и дату настоящего Договора.

3.3. Арендная плата за первый год аренды вносится Арендатором однократно в полном объеме не позднее 30 (тридцати) дней с момента подписания Договора путем перечисления денежных средств по реквизитам, указанным п. 3.2 Договора.

3.4. Арендатор вносит арендную плату за второй, третий и последующие годы ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, за 4 квартал календарного года не позднее 10 декабря текущего календарного года. Квартал считается равным трем календарным месяцам, отчет квартала ведется с начала календарного года. Арендная плата за квартал, в котором прекращается Договор аренды, вносится не позднее дня прекращения Договора аренды. Обязательства Арендатора по внесению арендной платы в соответствии с пунктом 2 статьи 40 Бюджетного кодекса Российской Федерации считаются исполненными со дня зачисления денежных средств в полном объеме на расчетный счет Арендодателя указанный в пункте 3.2 договора.

3.5. Не использование Участка Арендатором не может служить основанием для невнесения арендной платы.

3.6. Размер арендной платы может быть изменён Арендодателем в одностороннем порядке на основании решения Арендодателя в связи с изменением порядка определения размера арендной платы, категории земель, кадастровой стоимости земельного участка, разрешенного использования земельного участка, но не чаще одного раза в год.

Ежегодно, но не ранее чем через год после заключения договора, арендная плата изменяется в одностороннем порядке Арендодателем на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года.

3.7. Уведомление об изменении арендной платы направляется Арендодателем Арендатору письмом и является обязательным для Арендатора. Арендная плата в новом размере уплачивается Арендатором с первого числа первого месяца квартала, следующего за кварталом, в котором произошли такие изменения.

3.8. В случае если после надлежащего письменного уведомления Арендодателем об изменении платежных реквизитов Арендатор перечислил арендную плату на ненадлежащий расчетный счёт, он считается не исполнившим обязательства в установленный срок и несёт ответственность, предусмотренную пунктом 4.4 настоящего Договора.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора после направления Арендатору письменного предупреждения о необходимости исполнения им обязательств и расторжения Договора в 30-дневный срок в случаях: использования земельного участка не по целевому назначению; использования земельного участка способами, приводящими к ухудшению экологической обстановки; невнесения арендной платы более чем за 6 месяцев подряд.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.4. Вносить по согласованию с Арендатором в договор необходимые изменения, дополнения и уточнения путем заключения дополнительных соглашений в случае изменения законодательства Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4.2 Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать арендатору Участок по передаточному акту в состоянии пригодном для его использования в соответствии с целевым назначением, соответствующем условиям Договора.

4.2.3. В случае изменения реквизитов для перечисления арендной платы, указанных в пункте 3.2. уведомить Арендатора об указанных изменениях.

4.2.4. Обеспечить перерасчет арендной платы, в случаях, предусмотренных пунктом 3.6 и письменно уведомить Арендатора об изменении суммы арендной платы.

4.2.5. Направить Арендатору требование, не позднее чем за 1 месяц, о досрочном расторжении договора.

4.2.6 Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит законодательству и условиям договора.

4.3 Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.4 Арендатор обязан:

4.4.1. Принять от Арендодателя Участок по передаточному акту.

4.4.2. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.4.3. Вносить арендную плату в порядке и сроки, установленные пунктами 3.3 и 3.4 Договора.

4.4.4. Обеспечить Арендодателю доступ на Участок в любое время.

4.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.6. Сторона не позднее 10 календарных дней со дня изменения у нее почтовых и банковских реквизитов, наименования, местонахождения, адресов официальных сайтов в сети Интернет, официального печатного издания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, или реорганизации обязана письменно сообщить другой Стороне об указанных изменениях.

4.4.7. В случае изменения функционального назначения здания, сооружения или его части, расположенных на арендуемом Участке, в срок не позднее 30 календарных дней до принятия решения о вышеуказанных изменениях уведомить Арендодателя в письменной форме об этом.

4.4.8. Не препятствовать городским службам в ремонте, реконструкции и обслуживании подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п., расположенных на арендуемом Участке.

4.4.9. По окончании срока действия Договора или при его досрочном расторжении привести Участок в состояние, в каком он был принят от Арендодателя по передаточному акту или возместить расходы, понесённые Арендодателем в связи с этим. Вернуть Арендодателю Участок по передаточному акту не позднее 3 рабочих дней со дня истечения срока действия договора. За несвоевременный возврат земельного участка Арендатор уплачивает неустойку в трехкратном размере от суммы арендной платы за период просрочки.

4.4.10. Осуществить мероприятия по подписанию Договора в течение 10 дней с даты его получения, по оплате государственной пошлины за регистрацию Договора в органе, осуществляющем государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав.

4.4.11. Соблюдать при использовании Участка технические регламенты о требованиях пожарной безопасности, градостроительные регламенты, экологические, санитарно-эпидемиологические требования, в том числе государственные санитарно-эпидемиологические правила и гигиенические нормативы, а так же иные правовые акты, которые содержат обязательные требования к состоянию и эксплуатации земельных участков.

4.4.12. В случае направления Арендатору письменного предупреждения в связи с неисполнением им обязательств по внесению арендной платы он обязан внести арендную плату в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня получения такого предупреждения.

4.4.13. Осуществлять снос зеленых насаждений, в случае необходимости, в соответствии с Решением Думы города Когалыма от 12.09.2008 № 289-ГД «Об утверждении положения о порядке сноса зеленых насаждений и оплате восстановительной стоимости зеленых насаждений на территории города Когалыма».

4.4.14. Привести Участок в прежнее состояние в случаях: уничтожения верхнего плодородного слоя почвы, уничтожении, повреждении или захламлении искусственных или естественных водотоков, рек, ручьев, осушительных канав, дренажных систем, шлюзов, мостов, других дорожных и гидромелиоративных сооружений, просек, лесохозяйственных и лесоустроительных знаков, дорог.

1.9.	Обеспечение дизельной электростанцией	07.04.2017	Открытое акционерное общество «Югорская территориальная энергетическая компания – Когалым» (Ю.А.Веприков)
1.10.	Санитарная очистка городского пляжа по окончании праздника	08.04.2017-09.04.2017	Муниципальное бюджетное учреждение «Коммунальщик» (А.Н.Кухта)
1.11.	Вывоз мусора с места проведения праздника	08.04.2017-09.04.2017	Общество с ограниченной ответственностью «Экотехсервис» (В.В.Выговский)
1.12.	Выделение призов на проведение праздника	08.04.2017	Общество с ограниченной ответственностью «ЛУКОЙЛ – Западная Сибирь» (В.В.Невмержицкий)
1.13.	Доставка оленей, оленьих упряжек, чумов, оленеводов с месторождений и обратно	07.04.2017 – 08.04.2017	Общество с ограниченной ответственностью «ЛУКОЙЛ – Западная Сибирь» (К.В.Беляев); Общество с ограниченной ответственностью «Управление технологического транспорта» (В.А.Балаев)
1.14.	Обеспечение общезнанием участников соревнований	07.04.2017 – 08.04.2017	Общество с ограниченной ответственностью «ЛУКОЙЛ – Западная Сибирь» (А.Н.Галепа); общество с ограниченной ответственностью «Управление социальных объектов» (Н.И.Попович)
1.15.	Обеспечение готовности скорой медицинской помощи в период проведения праздника	08.04.2017 10.00 – 17.00	Бюджетное учреждение «Когалымская городская больница» (О.Н.Маковеев)
1.16.	Предоставление автобусов для: - перемещения судейской коллегии (1 единица); - перемещения артистов (2 единицы); - доставки жителей деревни Рускинская (1 единица); - доставки участников соревнований с ДНС Северо-Кочевского месторождения (1 единица)	08.04.2017	Муниципальное бюджетное учреждение «Коммунальщик» (А.Н.Кухта); общество с ограниченной ответственностью «Управление технологического транспорта» (В.А.Балаев)
2. Общественный правопорядок (С.В.Подивилова)			
2.1.	Обеспечение общественного порядка и охраны призов у сцены в период проведения праздника	08.04.2017	Отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Когалыму (И.Ю.Доронин)
2.2.	Предоставление, монтаж силового ограждения городского пляжа; демонтаж силового ограждения городского пляжа	07.04.2017 08.04.2017	Когалымское городское муниципальное унитарное предприятие «Управление производственно-технологической комплектации» (В.П.Якимов)
2.3.	Организация безопасности дорожного движения от перекрёстка улица Северная и Сургутское шоссе до перекрёстка Сургутское шоссе и улица Лангепасская города Когалыма	08.04.2017 09.00-17.00	Отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Когалыму (И.Ю.Доронин)
2.4.	Установка информационных стендов с правилами безопасного поведения возле водоёма на городском пляже	07.04.2017	Отдел по делам ЧО и ЧС Администрации города Когалыма (В.М.Пантелеев)
3. Культурная и спортивная программа (О.В.Мартынова)			
3.1.	Программа праздника:	08.04.2017 10.30-17.00	
3.1.1.	Торжественное открытие	10.30	Управление культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма (Л.А.Юрева)
3.1.2.	Конкурс «Оленеводческая семья – 2017»	10.40-11.15	Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник» (А.В.Паньков)
3.1.3.	Гонки на оленьих упряжках (мужчины, женщины)	11.15-16.00	Муниципальное автономное учреждение «Дворец спорта» (Д.А.Прохорин)
3.1.4.	Проведение соревнований: - метание тынзына на хорей (мужчины); - национальная борьба (мужчины); - прыжки через нарты (мужчины); - перетягивание палки (женщины)	по окончании гонок на оленьих упряжках	Муниципальное автономное учреждение «Дворец спорта» (Д.А.Прохорин)
3.1.5.	Концертная программа, в том числе конкурсно-игровая программа для жителей города Когалыма	11.15-16.00	Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник» (А.В.Паньков)
3.2.	Церемония награждения	по окончании соревнований	Общество с ограниченной ответственностью «ЛУКОЙЛ – Западная Сибирь» (В.В.Дубов, К.В.Беляев, А.А.Чемакин)
3.3.	Освещение проведения праздника в средствах массовой информации; информирование населения об изменении маршрута движения автотранспорта	март-апрель 2017 до 08.04.2017	Общество с ограниченной ответственностью «Медиа-холдинг «Западная Сибирь» (А.В.Гасилова); муниципальное казённое учреждение «Редакция газеты «Когалымский вестник» (Т.А.Калиниченко)
4. Торговля (Т.И.Черных)			
4.1.	Организация заезда торговых предприятий на городской пляж; организация выезда торговых предприятий с городского пляжа	08.04.2017 до 09.00 08.04.2017 с 17.00	Управление экономики Администрации города Когалыма (Е.Г.Загорская)
4.2.	Организация выездной торговли, работы выездных кафе на месте проведения праздника	08.04.2017 10.00-17.00	Управление экономики Администрации города Когалыма (Е.Г.Загорская); Общество с ограниченной ответственностью «Управление социальных объектов» (Н.И.Попович)
4.3.	Организация уборки мест торговли торговыми предприятиями	08.04.2017	Управление экономики Администрации города Когалыма (Е.Г.Загорская)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЬСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
№515
От 17 марта 2017 г.
О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 28.01.2015 №169

В соответствии со статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, частью 2 статьи 53 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», трехсторонним соглашением между органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, объединением работодателей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, объединением организаций профсоюзов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2017-2019 годы», приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14.09.2015 №6-нп «О внесении изменений в приложение 1 к приказу Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 16.01.2014 №1-нп «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников государственных образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», постановлением Администрации города Когалыма от 13.02.2017 №268 «Об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений (организаций), предприятий города Когалыма и среднемесячной заработной платы работников (без учёта руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) соответствующих муниципальных учреждений (организаций), предприятий»:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 28.01.2015 №169 «Об утверждении положений об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций и учреждений города Когалыма, подведомственных управлению образования Администрации города» (далее - Постановление) внести следующие изменения:

1.1. Пункт 10.4 приложения 1 к Постановлению изложить в следующей редакции:
«Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя образовательной организации, его заместителей, главного бухгалтера Образовательной организации, формируемой за счёт всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Образовательной организации (без учёта заработной платы руководителя образовательной организации, его заместителей, главного бухгалтера Образовательной организации) определяется нормативным правовым актом Администрации города Когалыма.

Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя образовательной организации, его заместителей, главного бухгалтера образовательной организации, размещается на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru) в порядке, установленном нормативным правовым актом Администрации города Когалыма.»

1.2. Пункт 8.4. приложения 2 к Постановлению изложить в следующей редакции:
«Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя Учреждения, его заместителей, главного бухгалтера Учреждения формируемой за счёт всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учёта заработной платы руководителя Учреждения, его заместителей, главного бухгалтера Учреждения), определяется нормативным правовым актом Администрации города Когалыма.

Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя Учреждения, его заместителей, главного бухгалтера Учреждения размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru) в порядке, установленном постановлением Администрации города Когалыма.»

2. Управлению образования Администрации города Когалыма направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2017.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете Когалымский вестник и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма О.В.Мартынову.
Н.Н.Пальчиков,
глава города Когалыма.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЬСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
№516
От 17 марта 2017 г.
О признании утратившими силу некоторых постановлений Администрации города Когалыма

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 №28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2004 №303 «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы», постановлением суженого заседания Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 19.12.2016 №016-псз «О планировании, подготовке и проведении эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы»:

1. Признать утратившими силу следующие постановления Администрации города Когалыма:
1.1. от 09.06.2012 №1378 «О создании пунктов по приёму и рассредоточению эвакуированного населения»;
1.2. от 25.01.2016 №160 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 09.06.2012 №1378»;

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы города С.В.Подивилова.
Н.Н.Пальчиков,
глава города Когалыма.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЬСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
№521
От 17 марта 2017 г.
О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 19.02.2009 №309

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Когалыма, учитывая протокол заседания Координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме от 27.02.2017 №1:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 19.02.2009 №309 «О Координационном совете по развитию малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме» (далее - постановление) внести следующее изменение:
1.1. Приложение 2 к постановлению изложить в редакции приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
Н.Н.Пальчиков,
глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 17.03.2017 № 521
СОСТАВ
КООРДИНАЦИОННОГО СОВЕТА ПО РАЗВИТИЮ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ГОРОДЕ КОГАЛЫМЕ
Пальчиков Николай Николаевич - глава города Когалыма, председатель Координационного совета;
Ярема Роман Ярославович - первый заместитель главы города Когалыма, заместитель председателя Координационного совета;

Решь Екатерина Васильевна - главный специалист отдела потребительского рынка и развития предпринимательства управления экономики Администрации города Когалыма, секретарь Координационного совета (без права голоса).

Члены Координационного совета:

Депутат Думы города Когалыма - по согласованию;

Депутат Думы города Когалыма - по согласованию;

Черных Татьяна Ивановна - заместитель главы города Когалыма;

Ковальчук Алексей Валериевич - председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма;

Загорская Елена Георгиевна - начальник управления экономики Администрации города Когалыма;

Представитель Сургутского филиала Фонда поддержки предпринимательства Югры - по согласованию;

Аюпов Эдуард Ленинович - заместитель руководителя Когалымского городского отделения общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «Опоры России» (по согласованию);

Домбровский Ярослав Александрович - председатель Некоммерческого партнерства «Союз предпринимателей Когалыма», генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Арена» (по согласованию);

Валеев Артур Салаватович - генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Забота» (по согласованию);

Ильиных Андрей Викторович - директор общества с ограниченной ответственностью «Престиж-А» (по согласованию);

Улитенков Эдуард Викторович - генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Торговый Комплекс «Милле-ниум» (по согласованию);

Хаманев Руслан Мажитович - директор общества с ограниченной ответственностью «Хлебопродукт» (по согласованию);

Храмов Анатолий Анатольевич - директор общества с ограниченной ответственностью «ПроФсвет» (по согласованию);

Бойко Ирина Сергеевна - индивидуальный предприниматель (по согласованию);

Дмитренко Людмила Михайловна - индивидуальный предприниматель (по согласованию);

Ломаев Евгений Владимирович - индивидуальный предприниматель (по согласованию);

Остапенко Наталья Вячеславовна - индивидуальный предприниматель (по согласованию);

Мирзаголова Ольга Петровна - индивидуальный предприниматель (по согласованию).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЬКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 31 января 2017 г.

№170

О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 02.10.2013 №2811

В соответствии с постановлением Правительства Ханты - Мансийского автономного округа - Югры от 09.10.2013 №412-п «О государственной программе Ханты - Мансийского автономного округа - Югры «Развитие гражданского общества Ханты - Мансийского автономного округа - Югры на 2016-2020 годы», Уставом города Когалыма, в соответствии с решением Думы города Когалыма от 14.12.2016 № 44-ГД «О бюджете города Когалыма на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», решением Думы города Когалыма от 14.12.2016 №45-ГД «О внесении изменений в решение Думы города Когалыма от 23.12.2015 №625-ГД «О бюджете города Когалыма на 2016 год», постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах»:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 02.10.2013 №2811 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка развития институтов гражданского общества города Когалыма» (далее – постановление) внести следующее изменение:

1.1. Приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу по связям с общественностью и социальным вопросам Администрации города Когалыма (А.А.Анищенко) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 № 149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма О.В.Мартынову.

Н.Н.Пальчиков,
глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 31.01.2017 №170

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПОДДЕРЖКА РАЗВИТИЯ ИНСТИТУТОВ ГРАЖДАНСКОГО ОБЩЕСТВА ГОРОДА КОГАЛЫМА»

ПАСПОРТ муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	Поддержка развития институтов гражданского общества города Когалыма (далее – Программа)
Дата утверждения решения о разработке Программы	Распоряжение Администрации города Когалыма от 18.09.2013 №232-р «О разработке муниципальной программы «Поддержка развития институтов гражданского общества города Когалыма на 2014 – 2016 годы»
Ответственный исполнитель Программы	Отдел по связям с общественностью и социальным вопросам Администрации города Когалыма
Соисполнители Программы:	Управление образования Администрации города Когалыма; Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма; Сектор прессслужбы Администрации города Когалыма; Администрация города Когалыма.
Цель и задачи Программы	Цель: обеспечение и реализация условий для формирования современного гражданского общества и обеспечение конституционных прав граждан на получение достоверной информации. Задачи: 1. Обеспечение открытой и конкурентной системы муниципальной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций. 2. Реализация системы социально значимых мероприятий во взаимодействии с социально ориентированными некоммерческими организациями города Когалыма. 3. Реализация системы мер поддержки гражданам, имеющим особые заслуги перед обществом. 4. Обеспечение информационной открытости деятельности Администрации города Когалыма. 5. Осуществление отдельными структурными подразделениями Администрации города Когалыма своих полномочий.
Перечень подпрограмм или основных мероприятий	Подпрограмма I. «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций города Когалыма». Подпрограмма II. «Поддержка граждан, внёсших значительный вклад в развитие гражданского общества».

	Подпрограмма III. «Информационная открытость деятельности Администрации города Когалыма». Подпрограмма IV. «Создание условий для выполнения отдельными структурными подразделениями Администрации города Когалыма своих полномочий».
Целевые показатели Программы	1. Количество проектов, представленных к участию в городском конкурсе социально значимых проектов, (ед.). 2. Количество мероприятий городского уровня с участием представителей общественных организаций города Когалыма, (ед.). 3. Охват граждан, удостоенных звания «Почётный гражданин города Когалыма», мерами поддержки в соответствии с порядком оказания поддержки лицам, удостоенным звания «Почётный гражданин города Когалыма» на основании личного заявления граждан, (%). 4. Охват юбиляров из числа ветеранов Великой Отечественной войны, чествуемых от имени главы города Когалыма, (%). 5. Количество информационных материалов, освещающих деятельность Администрации города Когалыма, общественных организаций города Когалыма, (ед.).
Сроки реализации Программы	2016 - 2019 годы
Финансовое обеспечение Программы	Источник финансирования - бюджет города Когалыма. Общий объем финансирования Программы составляет 94 829,70 тыс. рублей, в том числе: 2016 год – 22 535,80 тыс. рублей; 2017 год – 24 074,70 тыс. рублей; 2018 год – 24 299,30 тыс. рублей; 2019 год – 23 919,90 тыс. рублей.

1. КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА СОСТОЯНИЯ ГРАЖДАНСКОГО ОБЩЕСТВА

В настоящее время в России происходят процессы демократизации всех сфер жизнеобеспечения граждан. Однако государство не может успешно проводить демократические преобразования без участия гражданского общества.

В процессе развития отношений между государством и гражданским обществом на первый план выходят проблемы пассивного участия населения в реализации политических, социально-экономических и духовно-нравственных задач. Принимая во внимание тот факт, что только на уровне местного самоуправления возможно развитие гражданской самостоятельности, предпринимчивости, активизации общественного движения, государство возлагает особые надежды на муниципальные образования, где собственно и происходит процесс становления гражданского общества.

Благодаря комплексному подходу, предусматривающему взаимодействие органов местного самоуправления с институтами гражданского общества в решении вопросов местного значения, создания условий для расширения доступа населения к информации о деятельности органов местного самоуправления и поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций, в настоящее время в городе Когалыме наблюдается тенденция роста гражданского самосознания некоторых групп населения, представленных через общественные организации, осуществляющие культурные, социальные, политические и другие виды самостоятельной деятельности граждан.

Согласно статье 33 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (основное назначение которого - стимулировать процесс развития форм общественного самоуправления на местах, а в конечном итоге обеспечить реальное участие населения в управлении государством) население муниципальных образований имеет право на участие в осуществлении местного самоуправления в различных формах (наиболее устойчивые и эффективные формы проявления социальной активности - общественные организации).

При этом государственные органы и их должностные лица, органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участию населения в осуществлении местного самоуправления.

В этой связи содействие развитию общественных объединений граждан как институтов гражданского общества переходит в разряд приоритетных задач социально-экономического развития муниципального образования и относится к компетенции органов местного самоуправления. В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» органы государственной власти и органы местного самоуправления в приоритетном порядке оказывают поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям.

В настоящее время в городе Когалыме осуществляют свою уставную деятельность 69 общественных объединений граждан. Из них:

1. национально-культурные общества - 6;
2. ветеранские - 5;
3. спортивные - 13;
4. фонды - 2;
5. благотворительные организации - 2;
6. религиозные организации - 6;
7. организации по интересам - 11;
8. профсоюзные организации - 23;
9. ансамбль «Марийсем» («Марийская мелодия») - 1.

В профсоюзных организациях состоят 80% работающих граждан города Когалыма. Их можно выделить как наиболее крупный и самостоятельный блок гражданского общества. Они выполняют колоссальную работу по социальной защите и поддержке своих работников, и, помимо этого, выступают с инициативами на городском уровне, осуществляя серьезные благотворительные программы и проекты.

Начиная с 2008 года, создано 17 новых гражданских формирований, в том числе 6 национально-культурных объединений, что является свидетельством роста гражданского, национального самосознания жителей города Когалыма.

Следует отметить тот факт, что некоммерческий сектор города Когалыма приобрел относительную устойчивость. Его основу составляют организации, существующие уже достаточно длительное время:

- 7 и более лет – 45 организаций;
- действующие 3-4 года – 9 организаций;
- осуществляющие деятельность 1-2 года – 5 организаций.

Учитывая, что сама природа некоммерческих организаций (далее – НКО), их миссия связана с оперативным реагированием на возникающие в сообществе проблемы и потребности, для эффективного использования потенциала НКО необходимо создавать и поддерживать благоприятные условия для их развития.

Так, в 2010 году постановлением Администрации города Когалыма от 29.10.2010 №2165 была утверждена долгосрочная целевая программа «Поддержка развития институтов гражданского общества города Когалыма на 2011 - 2013 годы». За период ее реализации накоплен богатый опыт в сфере поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций. На первом этапе реализации целевой программы разработаны необходимые правовые, методологические, научно-методические основы поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций, обеспечено широкое информирование жителей города Когалыма о целях, задачах и содержании целевой программы через средства массовой информации; привлечено внимание к ее целям, задачам и содержанию представителей органов местного самоуправления, работников образовательных учреждений и учреждений культуры, общественных организаций и объединений, некоммерческих организаций, проведены запланированные мероприятия.

Взаимодействие населения и органов местного самоуправления стало повседневной практикой, проводится большая работа по вовлечению жителей в решение важнейших вопросов местного значения, создаются институты, способствующие повышению гражданской активности и социальной ответственности жителей.

Сотрудничество органов местного самоуправления и представителей гражданского общества оправдало себя в таких формах, как «круглые столы», семинары, форумы, совместная реализация социальных проектов и другие.

Утвержденная постановлением Администрации города Когалыма от 02.10.2013 года №2811 муниципальная программа «Поддержка развития институтов гражданского общества города Когалыма» продиктована как муниципальными и внутрирегиональными потребностями, так и инициативами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, связанными с поддержкой социально ориентированных гражданских инициатив и повышением социальной активности населения. В числе приоритетных задач социально-экономического развития и государственной политики автономного округа на долгосрочную перспективу, обозначенными в Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2020 года и на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22.03.2013 №101-р: сохранение гражданского мира, политической и социальной стабильности в обществе, развитие культурного и духовно-нравственного потенциала, в том числе через сохранение и обеспечение защиты культурного наследия, языков и народно-художественных промыслов коренных малочисленных народов Севера; развитие институтов гражданского общества.

Отдельные цели, задачи и направления реализации Программы были ориентированы на государственную программу Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие гражданского общества Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2016 – 2020 годы», утвержденную постановлением Правительства ХМАО - Югры от 09.10.2013 №412-п.

Программа разработана с учётом приоритетных направлений развития муниципального образования город Когалым, определенных в Стратегии социально-экономического развития городского округа город Когалым на период до 2030 года, утвержденной Решением Думы города Когалыма 23.12.2014 №494-ГД.

В текущие годы были сформированы муниципальные и общественные коллегиальные органы: Координационный совет при главе города Когалыма по вопросам взаимодействия органов местного самоуправления Когалыма с общественными, национально-культурными и религиозными объединениями, Общественный совет города Когалыма, в составе которых как представители власти различных уровней, так и представители гражданских формирований; реализуются механизмы общественного обсуждения социально-значимых для города вопросов; обеспечивается участие организованной общественности в решении вопросов экономического и культурного развития муниципального образования, обеспечивается максимально полная открытость власти для населения и

участие общественности в принятии стратегических решений.

На сегодняшний день обеспечено участие общественности во всех сферах социально-экономического развития муниципального образования, реализуется система мероприятий по оказанию финансовой, имущественной, информационной, консультационной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих свою деятельность на территории города Когалыма.

Благодаря деятельности организационно методического отдела (ресурсного центра по работе с некоммерческими организациями), созданного в 2013 году на базе Муниципального автономного учреждения «Межшкольный методический центр города Когалыма», реализуется комплекс мероприятий, направленных на оказание общественным формированиям консультационно-правовой помощи в вопросах создания, регистрации, ликвидации общественных структур; методической, образовательной, имущественной поддержки. Проводится последовательная политика в отношении сохранения и развития национальных традиций и культуры народов, проживающих в городе Когалыме, основанная на тесном взаимодействии органов власти с национально-культурными и религиозными обществами, где стратегическим документом выступает Соглашение о сохранении мира и согласия в городе Когалыме, заключённое 5 ноября 2013 года между Администрацией города Когалыма, национально-культурными обществами и религиозными организациями.

Однако, остаётся ряд серьезных проблем, препятствующих массовому участию граждан в местных общественных объединениях. К числу таких проблем относятся:

- недостаточное использование потенциала общественных объединений в решении проблем местного значения. Решение данной проблемы станет возможным через реализацию комплекса программных мероприятий, нацеленных на создание условий для развития гражданских инициатив;

- недостаточное использование возможностей молодежных общественных объединений в решении местных проблем и, в частности, проблем самой молодежи. В настоящее время наряду с политической апатией и социальной пассивностью значительной части молодых людей намечается противоположная тенденция повышения социально-политической активности той части молодежи, которая не утратила гражданские и патриотические чувства. Этот процесс находит свое отражение в возрождении школьного и студенческого самоуправления, волонтерского движения, проведении молодыми людьми благотворительных акций и расширении деятельности молодежных объединений политико-правовой направленности;

- гражданская пассивность населения, выжидательно-иждивенческие настроения определяются, по мнению ведущих отечественных социологов, и рядом других проблем, прежде всего, недостатком информированности общественности о действиях власти, недоверием населения к любому властному уровню. Немаловажным условием эффективного взаимодействия органов местного самоуправления и населения города Когалыма является их доверие по отношению друг к другу и стремление совместными усилиями решать проблемы местного значения.

В современных условиях без организации конструктивного диалога между властью и гражданским обществом невозможно решить ни одну из ключевых задач, стоящих как перед городом, округом, так и перед Россией в целом. В условиях демократии невозможно представить себе политические, общественные процессы без участия неправительственных объединений, без учета их мнений и позиций. В этой связи Программой предусмотрены мероприятия, способствующие созданию условий для развития и укрепления межсекторного диалога.

Принимая во внимание все вышесказанное, а также учитывая современные тенденции развития гражданского общества в Российской Федерации, на территории муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, развития общественного движения в городе Когалыме, выступая за широкое привлечение к сотрудничеству представителей общественных объединений граждан, национальных сообществ в решении задач сохранения стабильности городского гражданского общества, расширения диалога культур с целью обеспечения атмосферы межнационального мира и гражданского согласия, гармонизации межэтнических отношений на территории города Когалыма, демократизации всех сторон жизни, утверждения новых отношений между общественными и властными структурами, органы местного самоуправления должны осуществлять системную работу, направленную на оказание поддержки гражданским формированиям. В рамках программных мероприятий предполагается проведение конкурса социально значимых проектов, что позволит общественным структурам повысить эффективность участия в решении острых социальных задач, предусмотренных их уставной деятельностью.

Благодаря программному финансированию таких мероприятий как концертная программа «В семье единой», Дни национальных культур, национальный праздник «День оленевода» успешно реализуются задачи, направленные на сохранение и развитие национальных культур, формирование установок толерантного сознания и поведения граждан, терпимого отношения друг к другу. Об этом свидетельствуют данные социологического опроса «О состоянии межнациональных и межконфессиональных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», проведённого в 2015 году на территории муниципальных образований округа, по результатам которого - 90,70 % респондентов, проживающих в городе Когалыме, отмечают, что не чувствуют или чувствуют редко неприязнь к себе со стороны людей других национальностей.

Муниципальная программа является эффективным механизмом решения вышеизложенных проблем: обеспечивает преемственность достигнутых результатов взаимодействия и сотрудничества органов местного самоуправления с некоммерческим сектором, даёт дополнительный импульс развитию гражданского общества в городе Когалыме. Результатом действия Программы станет внедрение в практику государственно-общественных отношений действенных комплексных механизмов управления процессами, обеспечивающих активное участие институтов гражданского общества в выработке стратегических и тактических решений, определяющих долгосрочное развитие муниципального образования. В свою очередь, будет продолжен процесс формирования общества, основанного на доверии и ответственности, включая доверие населения к муниципальным и государственным институтам власти.

Особое место в процессе формирования гражданского общества принадлежит средствам массовой информации (далее – СМИ). СМИ, и прежде всего телевидение, продолжают оставаться важным информационным каналом и институтом формирования общественного мнения. Выступая одним из особых институтов гражданского общества, СМИ являются выразителями социально-экономических и политических интересов населения. От достоверности и своевременности информации зависит объективность оценки и прогноза развития социально-экономических процессов. Информационная открытость – один из важнейших принципов деятельности органов муниципального управления, призванный обеспечить доступность для граждан информации, представляющей общественный интерес или затрагивающей их личные интересы, систематическое информирование граждан о готовящихся и принятых решениях. По уровню информационной открытости население оценивает не только деятельность органов ее управления, но и «качество» самой структуры и ее представителей.

С целью реализации права граждан на достоверную информацию в настоящее время в городе функционируют электронные и печатные средства массовой информации, обеспечивающие население города актуальной, качественной и достоверной информацией о деятельности органов местного самоуправления. В городе Когалыме осуществляют свою деятельность 1 общественно-политическое издание «Когалымский вестник», корпоративное издание общества «ЛУКОЙЛ-Западная Сибирь» - газета «Нефтяник Западной Сибири», телерадиокомпания «Инфосервис+», редакция «Когалым - Сибирь – радио». Официальными источниками информации на местном уровне выступают: официальный сайт органов местного самоуправления города Когалыма (www.admkogalym.ru), газета «Когалымский вестник», ТРК «Инфосервис+».

В оперативном режиме на интернет-сайте Администрации города выкладываются пресс-релизы по актуальным темам и происходящим в городе важным событиям, размещаются муниципальные правовые акты и другая информация органов местного самоуправления. В разделах «Новости» и «Анонсы» ежедневно обновляются материалы информационного характера о деятельности Администрации города Когалыма. В эфире телеканала «Инфосервис+» ежедневно транслируются новостные сюжеты о деятельности Администрации города с комментариями актуальных для населения города вопросов, в том числе с участием главы города Когалыма, заместителей главы города Когалыма, руководителей структурных подразделений Администрации города и муниципальных учреждений. В городской газете «Когалымский вестник» еженедельно публикуются информационные, новостные, справочные и аналитические материалы, касающиеся деятельности Администрации города Когалыма.

Все городские СМИ доступны в сети «Интернет», а наличие прямых контактов с официальными лицами, таких как «Интернет-приемная главы города», которая доступна на официальном интернет-сайте Администрации города, позволяет реализовывать механизм обратной связи с населением.

Таким образом, Программа призвана сохранить и закрепить достигнутые показатели развития институтов гражданского общества города Когалыма, обеспечить поддержку мероприятиям, направленным на решение предусмотренных задач.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПОКАЗАТЕЛИ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

Основная цель Программы ориентирована на государственную программу Ханты - Мансийского автономного округа – Югры «Развитие гражданского общества Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2016 – 2020 годы» и отражает приоритетные направления муниципальной Программы: обеспечение и реализация условий для формирования современного гражданского общества и обеспечение конституционных прав граждан на получение достоверной информации.

Задачи Программы:

1. Обеспечение открытой и конкурентной системы муниципальной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций.
2. Реализация системы социально значимых мероприятий во взаимодействии с социально ориентированными некоммерческими организациями города Когалыма.
3. Реализация системы мер поддержки гражданам, имеющим особые заслуги перед обществом.
4. Обеспечение информационной открытости деятельности Администрации города Когалыма.
5. Осуществление отдельными структурными подразделениями Администрации города Когалыма своих полномочий.

Программа реализуется в один этап в течение 2016-2019 годов.

Инвестиции в развитие «некоммерческого сектора» не имеют прямого экономического и бюджетного эффекта. Программа имеет социальную эффективность. Результат такого инвестирования направлен на формирование здорового гражданского общества, способного самостоятельно решать вопросы обеспечения социальной стабильности и сохранения межнационального и межконфессионального мира.

Основные результаты деятельности в сфере поддержки развития институтов гражданского общества выражаются в отложенном социальном эффекте и проявляются в изменении жизненных ценностей населения, формировании активной гражданской позиции, изменении гражданского самосознания, что предполагает:

- рост гражданского самосознания населения города Когалыма;
- активизацию деятельности творческих коллективов национально-культурных обществ, национально-культурных ансамблей;
- положительную динамику показателей эффективности участия лиц с ограниченными физическими возможностями в спортивных мероприятиях;
- повышение авторитета институтов гражданского общества, социальной и деловой активности молодежи.

Для оценки эффективности Программы используются показатели результативности, характеризующие результаты деятельности институтов гражданского общества.

Система показателей Программы приведена в приложении 1 к Программе.

Целевые показатели результатов:

1. Количество проектов, представленных к участию городском конкурсе социально значимых проектов. При формировании указанного показателя учитываются итоги конкурсного приёма заявок, проводимого в предшествующем текущему году.
 2. Количество мероприятий городского уровня с участием представителей общественных организаций города Когалыма. Показатель рассчитывается исходя из перечня мероприятий, планируемых к проведению в отчётном году во взаимодействии с некоммерческими объединениями.
 3. Охват граждан, удостоенных звания «Почётный гражданин города Когалыма», мерами поддержки в соответствии с порядком оказания поддержки лицам, удостоенным звания «Почётный гражданин города Когалыма» на основании личного заявления граждан. Показатель учитывает ежегодный фактический охват граждан, удостоенных звания «Почётный гражданин города Когалыма». Определяется Порядком оказания поддержки лицам, удостоенным звания «Почётный гражданин города Когалыма», утверждаемым Постановлением Администрации города Когалыма.
 4. Охват юбиляров из числа ветеранов Великой Отечественной войны, чествуемых от имени главы города Когалыма. Показатель учитывает ежегодный фактический охват граждан из числа ветеранов Великой Отечественной войны, чьи юбилейные даты (85 и 90 лет) приходятся на текущий год.
 5. Количество информационных материалов, освещающих деятельность Администрации города Когалыма, общественных организаций города Когалыма. Ежегодный показатель рассчитывается путём ежемесячного суммирования количества материалов и сюжетов, размещённых в газете «Когалымский вестник», официальном сайте органов местного самоуправления города Когалыма, в эфирах телекомпании «Инфосервис+».
- С учётом показателей ежегодного увеличения числа плановых мероприятий, проводимых во взаимодействии с некоммерческими объединениями, предусмотрено ежегодное увеличение числа информационных сообщений, освещающих деятельность Администрации города Когалыма, общественных организаций города Когалыма.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Достижение цели муниципальной программы планируется путем реализации пяти задач.

Для решения задач Программы предполагается реализовывать мероприятия, перечень и описание которых представлены в приложении 2 к Программе. Сроки и затрачиваемые ресурсы на каждое мероприятие определяются исходя из их масштабности и социальной значимости.

Предусмотрена реализация следующих мероприятий:

- «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций»;
- «Организация и проведение городских мероприятий с участием городских общественных организаций, национально-культурных объединений, национальных ансамблей и национальных коллективов»;
- «Проведение мероприятий для граждан, внёсших значительный вклад в развитие гражданского общества»;
- «Реализация взаимодействия с городскими средствами массовой информации»;
- «Обеспечение деятельности структурных подразделений Администрации города Когалыма».

В рамках Подпрограммы I. «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций» обозначены два основных мероприятия, одно из которых «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций», предполагает внедрение единых правовых и организационных основ оказания поддержки институтам гражданского общества города Когалыма. Через организацию и проведение городского конкурса социально значимых проектов и предоставление на конкурсной основе субсидий органам местного самоуправления обеспечивается финансовая поддержка некоммерческих организаций. Поддерживаются общественные инициативы, направленные на гражданско-патриотическое, духовно-нравственное воспитание, пропаганду здорового образа жизни, сохранение национальных традиций и культуры коренных народов, экологическое, правовое воспитание, улучшение качества жизни социально незащищенных категорий граждан, инвалидов.

Здесь же становится возможным обеспечение функционирования организационно-методического отдела Муниципального автономного учреждения «Межшкольный методический центр города Когалыма». Благодаря программному обеспечению лидеры, активисты общественных объединений смогут приобрести необходимые знания (правовые, экономические и др.), умения и навыки фандрайзинга и лидерства, участвовать в мероприятиях окружного и Всероссийского уровней, создавать и реализовывать социальные проекты и программы.

Осуществление информационной поддержки общественных объединений осуществляется через городские средства массовой информации, через размещение информационных материалов для общественных объединений на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru), а также через публикации и распространение информационных материалов, докладов, сборников о взаимодействии органов местного самоуправления с общественными объединениями, через издание информационного бюллетеня позволит заполнить информационный вакуум о роли общественных объединений в жизни города, о поддержке их социально полезной деятельности органами местного самоуправления, повысить уровень доверия населения к общественным объединениям. Посредством публикации информационных материалов, докладов, сборников о взаимодействии органов местного самоуправления с общественными объединениями становится возможным распространение лучших практик социально ориентированных некоммерческих организаций на территории города Когалыма.

Создание таких условий позволит национальным общественным объединениям реализовывать мероприятия, нацеленные на сохранение и развитие культуры народов, представители которых проживают на территории города Когалыма; на приобщение населения города Когалыма, в том числе детей и молодежи, к культуре этих народов, постижение ее истоков, обрядов, традиций; что, в свою очередь, будет способствовать формированию установок толерантного сознания и поведения горожан, сохранению межнационального и межконфессионального мира и согласия на территории города Когалыма.

Посредством реализации основного мероприятия «Организация и проведение городских мероприятий с участием городских общественных организаций, национально-культурных объединений, национальных ансамблей и национальных коллективов» становится возможным привлечение представителей гражданского общества к участию в общественно значимых мероприятиях: Гражданском Форуме, общественных слушаниях, работе комиссий, в осуществлении общественного контроля за качеством реализации национальных проектов, в целях развития гражданских инициатив. Планируется поддержка всех форм национально-культурной самоорганизации по национальному признаку.

Основное мероприятие включает:

1. Национальный праздник «День оленевода»;
2. Концертная программа, посвящённая Дню Конституции РФ;
3. Концертная программа «Национальное сотрудничество»;
4. Дни национальных культур;
5. Концертная программа «В семье единой»;
6. Мероприятия национальной тематики среди школьных коллективов: городская краеведческая игра «Путешествие по Югре», фестиваль детских творческих коллективов «Дружба народов», городская игра «Мой дом - Югра»; мероприятия, посвящённые Дню России, Дню народного единства.
7. Проведение мероприятий (конференций, Гражданских Форумов, семинаров, круглых столов и иных мероприятий) для социально ориентированных некоммерческих организаций.

Представленные программные мероприятия являются культурно-массовыми с охватом участников свыше 500 человек, проводятся во взаимодействии и при непосредственном участии общественных, национально-культурных, религиозных объединений, учащейся и семейной молодежи.

В целях оказания поддержки гражданам, имеющим особые заслуги перед обществом, реализуется Подпрограмма II «Поддержка граждан, внёсших значительный вклад в развитие гражданского общества», включающая в себя задачу «Реализация мер поддержки гражданам, имеющим особые заслуги перед обществом».

В рамках задачи запланировано основное мероприятие «Проведение мероприятий для граждан, внёсших значительный вклад в развитие гражданского общества» через оказание поддержки гражданам, удостоенным звания «Почётный гражданин города Когалыма» и чествование юбиляров из числа ветеранов Великой Отечественной войны от имени главы города Когалыма. Ежегодно от имени главы города будет осуществляться чествование ветеранов на дому. Памятными подарками и цветами отмечаются 80-ти, 85-ти и 90-летние юбиляры из числа ветеранов Великой Отечественной войны, проживающих в городе Когалыме.

В целях обеспечения реализации конституционных прав граждан на получение своевременной, достоверной, полной и разносторонней информации о деятельности органов местного самоуправления в рамках Подпрограммы III «Информационная открытость деятельности Администрации города Когалыма» будет продолжена работа по информированию горожан о деятельности органов местной власти по наиболее важным и актуальным вопросам путем издания газеты «Когалымский вестник», посредством освещения деятельности структурных подразделений Администрации города Когалыма в телевизионных эфирах ТК «Инфосервис+», анонсов событий и пресс-релизов по актуальным темам и происходящим в городе важным событиям на официальном сайте органов местного самоуправления города Когалыма. Решение в рамках данной подпрограммы задачи «Обеспечение информационной открытости деятельности Администрации города Когалыма» предполагает проведение основного мероприятия «Реализация взаимодействия с городскими средствами массовой информации». В ходе взаимодействия с целью освещения деятельности Администрации города Когалыма представители городских средств массовой информации приглашаются на мероприятия, проводимые Администрацией города Когалыма. Организуются специальные мероприятия для СМИ: пресс-чай, пресс-конференции, брифинги, «круглые столы», «прямые» телевизионные эфиры, выходы к прессе.

Заказ на расширение доступа населения к информации реализуется также за счет формирования муниципального задания на публикацию социально-значимой информации и нормативно-правовых актов в газете «Когалымский вестник». Основное мероприятие включает в себя:

1. Освещение деятельности структурных подразделений Администрации города Когалыма в телевизионных эфирах;
 2. Обеспечение деятельности муниципального казённого учреждения «Редакция газеты «Когалымский вестник».
- В целях обеспечения эффективности деятельности отдельных структурных подразделений Администрации города Когалыма будет реализована Подпрограмма IV «Создание условий для выполнения отдельных структурными подразделениями Администрации города Когалыма своих полномочий». Подпрограмма содержит задачу «Осуществление отдельными структурными подразделениями Администрации города Когалыма своих полномочий». Основное мероприятие «Обеспечение деятельности структурных подразделений Администрации города Когалыма» включает в себя:
1. Обеспечение деятельности отдела по связям с общественностью и социальным вопросам Администрации города Когалыма;
 2. Обеспечение деятельности сектора пресслужбы Администрации города Когалыма.
- Данные структурные подразделения Администрации города Когалыма осуществляют деятельность в сфере общественных связей.

Реализация программных мероприятий в итоге позволит вести системную комплексную работу по дальнейшему содействию

развитию общественных объединений как институтов гражданского общества в городе Когалыме, тем самым укрепляя демократическую основу российского государства, формируя правовую культуру и гражданское самосознание населения, а также содействуя реализации нераскрытого потенциала городского гражданского сообщества на благо города Когалыма, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и России в целом.

4. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Механизм реализации Программы включает в себя:

- утверждение расходов на реализацию Программы в соответствии с предусмотренными мероприятиями;
- реализация программных мероприятий;
- контроль и координация программных мероприятий;
- оценка эффективности.

Ответственный исполнитель Программы – отдел по связям с общественностью и социальным вопросам Администрации города Когалыма, осуществляющий текущее управление ходом реализации Программы:

- разрабатывает в пределах своих полномочий нормативные правовые акты, необходимые для выполнения Программы;
- осуществляет координацию деятельности исполнителей по реализации программных мероприятий;
- формирует предложения о внесении изменений в перечни и состав мероприятий, сроки их реализации, а также в объёмы бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в целом.

- направляет в управление экономики Администрации города Когалыма комплексный план (сетевой график) по реализации муниципальной программы, который разрабатывается с учётом предложений соисполнителей на очередной финансовый год в срок до 20 декабря, по форме, разработанной управлением экономики Администрации города Когалыма;

- направляет в управление экономики Администрации города Когалыма отчет о ходе реализации муниципальной программы в форме сетевого графика. Отчёт о ходе реализации Программы представляется в следующие сроки:

1) ежемесячно до 5 числа каждого месяца, следующего за отчетным, - на бумажном и электронном носителе, за подписью руководителя;

2) ежегодно, до 30 числа месяца, следующего за отчетным годом, - на бумажном и электронном носителе, за подписью руководителя (годовой отчёт);

- размещает отчет о ходе реализации Программы на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru) для информирования населения, бизнес-сообщества, общественных организаций, до 15 числа каждого месяца, следующего за отчетным;

- размещает годовой отчет на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru), до 20 апреля года, следующего за отчетным.

Соисполнителями Программы являются:

1. Управление образования Администрации города Когалыма;
2. Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма;
3. Сектор пресслужбы Администрации города Когалыма;
4. Администрация города Когалыма.

Соисполнители мероприятий Программы:

- несут ответственность за её реализацию и конечные результаты, целевое и эффективное использование выделяемых на её выполнение средств, уточняют сроки реализации мероприятий Программы и объёмы их финансирования.

- представляют ответственному исполнителю предложения по формированию комплексного плана на очередной финансовый год в срок до 10 декабря;

- представляют отчёт в адрес ответственного исполнителя Программы до 3 числа каждого месяца, следующего за отчетным;

- представляют ответственному исполнителю Программы информацию, необходимую для проведения оценки эффективности Программы и подготовки годового отчета;

- несут ответственность перед координатором Программы за использование средств бюджета города Когалыма, выделенных на реализацию программных мероприятий, за своевременное предоставление полной и достоверной информации об исполнении программных мероприятий.

Ответственный исполнитель Программы выполняет свои функции во взаимодействии с заинтересованными исполнительными органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, структурными подразделениями Администрации города Когалыма.

Оценка основных показателей выполнения Программы будет производиться путем анализа предоставляемых отчетов о реализации проектов, официальных данных органов государственной регистрации общественных объединений, информации органов муниципальной власти, анализа освещения реализации Программы в СМИ, обобщения статистической информации.

С 2016 года эффективность реализации Программы будет оцениваться согласно эффективности подпрограмм и основных мероприятий в соответствии с целевыми показателями.

Общий контроль за реализацией Программы осуществляет заместитель главы города Когалыма, курирующий данную сферу деятельности.

Основными условиями, влияющими на ход реализации Программы, являются:

- внешние условия: развитие экономики Российской Федерации, социально-экономическое развитие города Когалыма.
- внутренние условия: развитие гражданской активности населения города Когалыма, государственная поддержка развития институтов гражданского общества путём предоставления на конкурсной основе субсидий.

В процессе реализации Программы может проявиться ряд рисков:

- сокращение бюджетного финансирования, выделенного на выполнение Программы, что повлечет, исходя из новых бюджетных параметров, пересмотр ее задач с точки зрения или их сокращения, или снижения ожидаемых эффектов от их решения;
- ухудшение финансово-экономической ситуации на мировом финансовом рынке;
- возникновение форс-мажорных обстоятельств.

Приложение 1 к муниципальной программе «Поддержка развития институтов гражданского общества города Когалыма»

Целевые показатели муниципальной программы

№ показателя	Наименование показателей результатов	Единицы измерения	Базовый показатель на период реализации программы	Значения показателя по годам				Целевое значение показателя на период реализации программы
				2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Количество проектов, представленных к участию в городском конкурсе социально значимых проектов	(ед.)	11	11	11	11	11	11
2.	Количество мероприятий городского уровня с участием представителей общественных организаций города Когалыма	(ед.)	18	25	27	29	30	30
3.	Охват граждан, удостоенных звания «Почётный гражданин города Когалыма», мерами поддержки в соответствии с порядком оказания поддержки лицам, удостоенным звания «Почётный гражданин города Когалыма» на основании личного заявления граждан	(%)	100	100	100	100	100	100
4.	Охват юбиляров из числа ветеранов Великой Отечественной войны, чествуемых от имени главы города Когалыма	(%)	100	100	100	100	100	100
5.	Количество информационных материалов, освещающих деятельность Администрации города Когалыма, общественных организаций города Когалыма	(ед.)	800	1100	1200	1300	1350	1350

Приложение 2 к муниципальной программе «Поддержка развития институтов гражданского общества города Когалыма»

ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДМЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ПОДДЕРЖКА РАЗВИТИЯ ИНСТИТУТОВ ГРАЖДАНСКОГО ОБЩЕСТВА ГОРОДА КОГАЛЫМА»

Номер основного мероприятия программы	Основные мероприятия муниципальной программы (связь мероприятий с показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель / соисполнитель, учреждение, организация	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей)				
				всего	в том числе			
					2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Подпрограмма I. «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций города Когалыма»								
1.1.	Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций (1)		бюджет города Когалыма	5667,60	1532,00	1367,70	1464,20	1303,70
1.1.1.	Организация и проведение конкурса социально значимых проектов, направленного на развитие гражданских инициатив в городе Когалыме	ОСОиСВ	бюджет города Когалыма	4157,20	1050,40	1035,60	1035,60	1035,60
		УО (МАУ «ММЦ»)	бюджет города Когалыма	45,00	00,00	15,00	15,00	15,00
1.1.2.	Оказание информационной, организационной, имущественной, консультационно-методической поддержки деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций	УО (МАУ «ММЦ»)	бюджет города Когалыма	1038,50	376,60	209,80	306,30	145,80
1.1.3.	Обеспечение участия в мероприятиях федерального, окружного, регионального уровней, направленных на развитие добровольческого движения, работников учреждений и лидеров общественных организаций города Когалыма	УО (МАУ «ММЦ»)	бюджет города Когалыма	356,00	80,00	92,00	92,00	92,00
1.1.4.	Содействие общественным объединениям, некоммерческим организациям в проведении мероприятий	УО (МАУ «ММЦ»)	бюджет города Когалыма	70,90	25,00	15,30	15,30	15,30
1.2.	Организация и проведение городских мероприятий с участием городских общественных организаций, национально-культурных объединений, национальных ансамблей и национальных коллективов (2)		бюджет города Когалыма	3831,50	1214,70	815,40	986,00	815,40
1.2.1.	Национальный праздник «День оленевода», концертная программа, посвящённая Дню Конституции РФ, концертная программа «Национальное содружество», концертная программа «В семье единой»	УКСиМП (МАУ «КДК «АРТ-Праздник»)	бюджет города Когалыма	1659,60	414,90	414,90	414,90	414,90
1.2.2.	Дни национальных культур	УКСиМП (МБУ «Музейно-выставочный центр»)	бюджет города Когалыма	800,00	200,00	200,00	200,00	200,00
1.2.3.	Национальный праздник «День оленевода»	УКСиМП («Дворец спорта»)	бюджет города Когалыма	250,00	62,50	62,50	62,50	62,50
1.2.4.	Мероприятия национальной тематики среди школьных коллективов: городская краеведческая игра «Путешествие по Югре», фестиваль детских творческих коллективов «Дружба народов», городская игра «Мой дом – Югра»; мероприятия, посвящённые Дню России, Дню народного единства	УО (МБОУ СОШ города Когалыма, МАОУ СОШ города Когалыма)	бюджет города Когалыма	180,00	180,00	0,00	0,00	0,00
1.2.5.	Проведение мероприятий (конференций, Гражданских Форумов, семинаров, круглых столов и иных мероприятий) для социально ориентированных некоммерческих организаций	УО (МАУ «ММЦ»)	бюджет города Когалыма	941,90	357,30	138,00	308,60	138,00
ИТОГО по подпрограмме I:				9499,10	2746,70	2183,10	2450,20	2119,10
Подпрограмма II. «Поддержка граждан, внёсших значительный вклад в развитие гражданского общества»								
2.1.	Проведение мероприятий для граждан, внёсших значительный вклад в развитие гражданского общества (3,4)		бюджет города Когалыма	2637,80	691,10	641,70	648,90	656,10
2.1.1.	Оказание поддержки гражданам, удостоенным звания «Почётный гражданин города Когалыма»	ОСОиСВ	бюджет города Когалыма	2540,70	672,30	615,60	622,80	630,00
2.1.2.	Чествование юбиляров из числа ветеранов Великой Отечественной войны от имени главы города Когалыма	УО (МАУ «ММЦ»)	бюджет города Когалыма	97,10	18,80	26,10	26,10	26,10
ИТОГО по подпрограмме II:				2637,80	691,10	641,70	648,90	656,10
Подпрограмма III. «Информационная открытость деятельности Администрации города Когалыма»								
3.1	Реализация взаимодействия с городскими средствами массовой информации (5)		бюджет города Когалыма	50792,70	11148,90	13269,10	13219,40	13155,30

3.1.1.	Освещение деятельности структурных подразделений Администрации города Когалыма в телевизионных эфирах	Сектор пресслужбы	бюджет города Когалыма	3367,20	841,80	841,80	841,80	841,80
3.1.2.	Обеспечение деятельности муниципального казённого учреждения «Редакция газеты «Когалымский вестник»	Сектор пресслужбы (МКУ «Редакция газеты «Когалымский вестник»)	бюджет города Когалыма	47425,50	10307,10	12427,30	12377,60	12313,50
Итого по Подпрограмме III:			бюджет города Когалыма	50792,70	11148,90	13269,10	13219,40	13155,30
Подпрограмма IV. «Создание условий для выполнения отдельными структурными подразделениями Администрации города Когалыма своих полномочий»								
4.1.	Обеспечение деятельности структурных подразделений Администрации города Когалыма		бюджет города Когалыма	31900,10	7949,10	7980,80	7980,80	7989,40
4.1.1.	Обеспечение деятельности отдела по связям с общественностью и социальным вопросам Администрации города Когалыма	Администрация города	бюджет города Когалыма	21833,60	5423,60	5470,00	5470,00	5470,00
4.1.2.	Обеспечение деятельности сектора пресслужбы Администрации города Когалыма	Администрация города	бюджет города Когалыма	10066,50	2525,50	2510,80	2510,80	2519,40
Итого по Подпрограмме IV:			бюджет города Когалыма	31900,10	7949,10	7980,80	7980,80	7989,40
Итого по муниципальной программе:			бюджет города Когалыма	94829,70	22535,80	24074,70	24299,30	23919,90
В том числе:								
Ответственный исполнитель (ОСОиСВ)			бюджет города Когалыма	6697,90	1722,70	1651,20	1658,40	1665,60
Соисполнитель 1 (УО (МБОУ СОШ города Когалыма, МАОУ СОШ города Когалыма))			бюджет города Когалыма	180,00	180,00	0,00	0,00	0,00
Соисполнитель 2 (Сектор пресслужбы)			бюджет города Когалыма	3367,20	841,80	841,80	841,80	841,80
Соисполнитель 3 (УО (МАУ «ММЦ»))			бюджет города Когалыма	2549,40	857,70	496,20	763,30	432,20
Соисполнитель 4 (УКСиМП (МАУ «КДК «АРТ-Праздник»))			бюджет города Когалыма	1659,60	414,90	414,90	414,90	414,90
Соисполнитель 5 (УКСиМП (МБУ «Музейно-выставочный центр»))			бюджет города Когалыма	800,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Соисполнитель 6 (УКСиМП (МАУ «Дворец спорта»))			бюджет города Когалыма	250,00	62,50	62,50	62,50	62,50
Соисполнитель 7 (Администрация города)			бюджет города Когалыма	31900,10	7949,10	7980,80	7980,80	7989,40
Соисполнитель 8 (Сектор пресслужбы (МКУ «Редакция газеты «Когалымский вестник»))			бюджет города Когалыма	47425,50	10307,10	12427,30	12377,60	12313,50

В Перечне мероприятий использованы следующие сокращения:
 Отдел по связям с общественностью и социальным вопросам Администрации города Когалыма – ОСОиСВ;
 Управление образования Администрации города Когалыма – УО;
 Управление культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма – УКСиМП;
 Муниципальное автономное учреждение «Дворец спорта» (Управление культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма) – МАУ «Дворец спорта» (УКСиМП);
 Муниципальное бюджетное учреждение «Музейно-выставочный центр» (Управление культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма) – МБУ «Музейно-выставочный центр» (УКСиМП);
 Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник» (Управление культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма) - МАУ «КДК «АРТ-Праздник» (УКСиМП);
 Муниципальное казённое учреждение «Редакция газеты «Когалымский вестник» – МКУ «Редакция газеты «Когалымский вестник»;
 Муниципальное автономное учреждение «Межшкольный методический центр города Когалыма» (Управление образования Администрации города Когалыма) – МАУ «ММЦ» УО).
 Сектор пресслужбы Администрации города Когалыма - (Сектор пресслужбы).

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ ДУМЫ ГОРОДА КОГАЛЫМА «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ГОРОДА КОГАЛЫМА»

город Когалым

«17» марта 2017 года

Настоящие публичные слушания назначены решением Думы города Когалыма от 01 марта 2017 года №58-ГД в соответствии со статьями 28, 44 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 12, 49 Устава города Когалыма, решением Думы города Когалыма от 22.09.2006 №44-ГД «О Порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Когалыме».

Тема публичных слушаний: проект решения Думы города Когалыма «О внесении изменений в Устав города Когалыма». Информирование общественности: 03 марта 2017 года в газете «Когалымский вестник» № 17 (810) опубликовано решение Думы Когалыма от 01 марта 2017 года №58-ГД «О назначении публичных слушаний по проекту решения Думы города Когалыма «О внесении изменений в Устав города Когалыма»».

В период с 03 марта по 17 марта 2017 года предварительных заявок на участие в публичных слушаниях по проекту решения Думы города Когалыма «О внесении изменений в Устав города Когалыма» не зарегистрировано, письменных обращений от граждан и юридических лиц с предложениями и замечаниями по проекту решения Думы города Когалыма «О внесении изменений в Устав города Когалыма» не поступило.

Публичные слушания проведены 17 марта 2017 года по адресу: город Когалым, улица Дружбы народов, 7, зал совещаний - каб. 300, время начала – 18.00 по местному времени.

Зарегистрировано 20 участников публичных слушаний.

В ходе публичных слушаний участниками был заслушан доклад председательствующего - исполняющего обязанности начальника юридического управления Администрации города Когалыма С.В.Пановой по проекту решения Думы города Когалыма «О внесении изменений в Устав города Когалыма» о необходимости внесения изменений в Устав города Когалыма согласно представленному проекту в целях приведения Устава города Когалыма в соответствие с требованиями действующего законодательства РФ. Изменения вносятся в Устав города Когалыма в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2016 №465-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования государственного регулирования организации отдыха и оздоровления детей», Федеральным законом от 28.12.2016 №494-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 06.07.2016 №374-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О противодействии терроризму» и отдельные законодательные акты в части установления дополнительных мер противодействия терроризму и обеспечения общественной безопасности».

Статьями 3, 5 Федерального закона от 28.12.2016 №465-ФЗ внесены изменения в пункт 13 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также внесены дополнения в Федеральный закон от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», конкретизирующие полномочия органов местного самоуправления в части, касающейся организации отдыха детей, включая обеспечение их безопасности. Соответствующие изменения предлагается внести в пункт 12 части 1 статьи 6, пункт 3.1 части 5 статьи 28 Устава города Когалыма.

Федеральным законом от 28.12.2016 №494-ФЗ внесены изменения и дополнения в пункт 1 части 3 статьи 28, части 7 статьи 36, статью 44 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ, в соответствии с которыми исключена необходимость вынесения на публичные слушания устава муниципального образования, проекта муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав в случае, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституций (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

Также устанавливаются сроки приведения устава муниципального образования в соответствие с федеральным законом, законом субъекта Российской Федерации.

Кроме того, установлено, что в случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет должностное лицо местного самоуправления или депутат представительного органа муниципального образования, определяемые в соответствии с уставом муниципального образования.

Соответствующие изменения и дополнения предлагается внести в часть 4 статьи 26, часть 1, 2 статьи 49 и дополнить статью 49 частью 8 Устава города Когалыма.

Федеральный закон от 06.03.2006 №35-ФЗ «О противодействии терроризму» дополнен статьей 5.2 (в редакции Федерального закона от 06.07.2016 №374-ФЗ), устанавливающей полномочия органов местного самоуправления в области противодействия терроризму.

С целью приведения Устава города Когалыма в соответствие с действующим законодательством РФ, а также во исполнение подпункта 4.12 и пункта 4 решения совместного заседания Антитеррористической комиссии и Оперативного штаба в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре от 06.02.2017 №80/58 соответствующие изменения и дополнения предлагается внести в часть 6 статьи 28 Устава города Когалыма.

Конкретизированы полномочия первого заместителя главы города, исполняющего обязанности в период временного отсутствия главы города, а также полномочия заместителя главы города, исполняющего обязанности в период временного отсутствия первого заместителя главы города в части, касающейся подписания решений Думы города Когалыма, в связи с чем предлагается внести в часть 4 статьи 226 Устава города Когалыма соответствующие изменения.

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», действующими структурами Администрации города Когалыма и Думы города Когалыма предлагается:

в абзаце первом части 6 статьи 49 Устава города Когалыма слова «главы города» заменить словами «выборных должностных лиц местного самоуправления».

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования выносится на публичные слушания. Учитывая вышеизложенное, на рассмотрение предлагается проект решения Думы города Когалыма «О назначении публичных слушаний по проекту решения Думы города Когалыма «О внесении изменений в Устав города Когалыма»».

В ходе публичных слушаний по проекту решения Думы города Когалыма «О внесении изменений в Устав города Когалыма» предложений и замечаний не поступило.

В заключение предложение председательствующего об одобрении проекта решения Думы города Когалыма «О внесении изменений в Устав города Когалыма» с учетом результатов публичных слушаний присутствующими на публичных слушаниях жителями города Когалыма было поддержано.

По итогам настоящих публичных слушаний депутатам Думы города Когалыма рекомендуется:

Рассмотреть предложение участников публичных слушаний и председательствующего на публичных слушаниях принять проект решения Думы города Когалыма «О внесении изменений в Устав города Когалыма» в редакции с учетом результатов публичных слушаний.

С. В. Панова,
исполняющий обязанности начальника юридического управления Администрации города Когалыма.

КОГАЛЫМСКИЙ ЕЖЕНЕДЕЛЬНАЯ ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА

УЧРЕДИТЕЛЬ: Муниципальное казенное учреждение Администрации города Когалыма (628481, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г.Когалым, ул. Дружбы Народов, д.7).
 Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тюменской области, ХМАО-Югре и ЯНАО 13 марта 2014 года. Регистрационный номер ПИ №ТУ72-01077. Индекс 54326 (04326 для организаций).

Отпечатано: КГ МУП «Когалымская городская типография» (628483, г. Когалым, проспект Нефтяников, 1А/2).

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР: Т.А. КАЛИНИЧЕНКО

Верстка: Ольга Дерюгина. Корректора: Валентина Рычагова.

Адрес редакции и издателя: 628485, Тюменская область, ХМАО-Югра, г.Когалым, ул. Молодежная, 3, офис 1. Контактные телефоны и адреса электронной почты: приемная - 5-03-55 (факс), главный редактор - 2-66-48. E-mail: kogvest@mail.ru
 отдел рекламы - 2-35-55, e-mail: vek.reklama@mail.ru
 www.kogvest.ru

Заказ 700 - 702. Время подписания номера в печать по графику в 14.00. Номер подписан в 14.00. Тираж номера 500 экз. Распространяется бесплатно.