



# ВЕДОМСТВИК КОГАЛЫМСКИЙ

№97 (684)  
9.12.2015 г.

0+

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКОЕ ЕЖЕНЕДЕЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ

## МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА

### ОГЛАВЛЕНИЕ

Документ	Стр.
Постановление Администрации города Когалыма № 3504 от 1 декабря 2015 года	1
Постановление Администрации города Когалыма № 3540 от 3 декабря 2015 года	1
Постановление Администрации города Когалыма № 3549 от 4 декабря 2015 года	1
Постановление Администрации города Когалыма № 3550 от 4 декабря 2015 года	2
Протокол № 5-КПП	2
Извещение о результатах приема заявлений	2
Извещение о результатах торгов	2
Информация о результатах конкурса	2
Постановление Администрации города Когалыма № 3498 от 27 ноября 2015 года	2
Постановление Администрации города Когалыма № 3551 от 4 декабря 2015 года	3-4
Решение Думы города Когалыма № 596-ГД от 29 октября 2015 года	4
Постановление Администрации города Когалыма № 3568 от 7 декабря 2015 года	4
Постановление Администрации города Когалыма № 3569 от 7 декабря 2015 года	4
Постановление Администрации города Когалыма № 3570 от 7 декабря 2015 года	4-5
Постановление Администрации города Когалыма № 3571 от 7 декабря 2015 года	5
Постановление Администрации города Когалыма № 3572 от 7 декабря 2015 года	5
Постановление Администрации города Когалыма № 3573 от 7 декабря 2015 года	5-6
Постановление Администрации города Когалыма № 3584 от 7 декабря 2015 года	6
Постановление Администрации города Когалыма № 3585 от 7 декабря 2015 года	6-8
Постановление Администрации города Когалыма № 3586 от 7 декабря 2015 года	8
Постановление Администрации города Когалыма № 3370 от 18 ноября 2015 года	8-12

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 1 декабря 2015 г. №3504  
О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 05.02.2015 №297

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», на основании постановления Администрации города Когалыма от 20.12.2013 №3658 «Об утверждении положения о Единой комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд города Когалыма»:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 05.02.2015 №297 «Об утверждении состава Единой комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд города Когалыма» (далее - постановление) внести следующие изменения:

- 1.1. Приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)).

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И. Черных.

*Р.Я.Ярема, исполняющий обязанности главы города Когалыма.*

*Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 01.12.2015 №3504*

### СОСТАВ ЕДИНОЙ КОМИССИИ по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд города Когалыма

Должность в составе комиссии	Основной состав	Резервный состав
1	2	3
Председатель комиссии	Первый заместитель главы города Когалыма <b>ЯРЕМА Роман Ярославович</b>	В отсутствие Председателя Единой комиссии его обязанности и функции осуществляет другой член Единой комиссии, выбираемый путем голосования членов Единой комиссии большинством голосов
Секретарь комиссии	специалист-эксперт отдела муниципального заказа Администрации города Когалыма <b>ЛАИШЕВЦЕВА Наталья Николаевна</b>	главный специалист отдела муниципального заказа Администрации города Когалыма <b>СЕРГЕЕВА Александра Викторовна</b> Главный специалист отдела муниципального заказа Администрации города Когалыма <b>РУДЕНКО Наталья Александровна</b>
<b>Члены комиссии</b>		
Представитель финансовой сферы деятельности	заместитель главы города Когалыма <b>ЧЕРНЫХ Татьяна Ивановна</b>	председатель комитета финансов Администрации города Когалыма <b>РЫБАЧОК Марина Геннадьевна</b> заместитель председателя комитета финансов Администрации города Когалыма <b>СКОРИКОВА Людмила Владимировна</b>

Представитель сферы деятельности жилищно-коммунального хозяйства	заместитель главы города Когалыма <b>РАЩУПКИН Павел Александрович</b>	директор муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» <b>МОРОЗОВ Александр Александрович</b> начальник производственно-технического отдела муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» <b>ЧЕРНЯВСКАЯ Лариса Константиновна</b>
Представитель юридического управления	начальник юридического управления Администрации города Когалыма <b>КОСОЛАПОВ Александр Витальевич</b>	начальник общеправового отдела юридического управления Администрации города Когалыма <b>ДИДУР Динара Амгировна</b> начальник претензионно-искового отдела юридического управления Администрации города Когалыма <b>БОРИС Марина Владимировна</b>

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 3 декабря 2015 г. №3540  
Об установлении норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по городу Когалыму на IV квартал 2015 года

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 №1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2015-2020 годы», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 02.10.2015 №710/пр «О показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на IV квартал 2015 года»:

1. Установить норматив стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения в городе Когалыме при расчете размера социальных выплат для молодой семьи на IV квартал 2015 года в размере 41 210 (сорок одна тысяча двести десять) рублей.
2. Управлению по жилищной политике Администрации города Когалыма (О.В.Максимова) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города в сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)).
4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

*Р.Я.Ярема, исполняющий обязанности главы города Когалыма.*

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 4 декабря 2015 г. №3549  
Об утверждении списка получателей субсидии «Финансовая поддержка Субъектов, осуществляющих производство и реализацию товаров и услуг в социально значимых видах деятельности, в части компенсации арендных платежей за нежилые помещения и по предоставленным консалтинговым услугам»

В соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.10.2013 №419-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Социально-экономическое развитие, инвестиции и инновации Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2014-2020 годы», постановлением Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2919 «Об утверждении муниципальной программы «Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалым на 2014-2017 годы», учитывая расчёт суммы субсидии по мероприятию «Финансовая поддержка Субъектов, осуществляющих производство и реализацию товаров и услуг в социально значимых видах деятельности, в части компенсации арендных платежей за нежилые помещения и по предоставленным консалтинговым услугам», подготовленный управлением экономики Администрации города Когалыма:

1. Утвердить список получателей субсидии «Финансовая поддержка Субъектов, осуществляющих производство и реализацию товаров и услуг в социально значимых видах деятельности, в части компенсации арендных платежей за нежилые помещения и по предоставленным консалтинговым услугам» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению экономики Администрации города Когалыма (Е.Г.Загорская) оформить договоры о предоставлении субсидий в соответствии с формой, утвержденной постановлением Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2919 «Об утверждении муниципальной программы «Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалым на 2014-2017 годы».
3. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)).
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И. Черных.

*Р.Я.Ярема, исполняющий обязанности главы города Когалыма.*

*Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 04.12.2015 №3549*

### Список получателей субсидии «Финансовая поддержка Субъектов, осуществляющих производство и реализацию товаров и услуг в социально значимых видах деятельности, в части компенсации арендных платежей за нежилые помещения и по предоставленным консалтинговым услугам»

№ п/п	Получатель субсидии	Сумма субсидии, рублей
1.	Общество с ограниченной ответственностью «Улыбка»	92 000,00
2.	Индивидуальный предприниматель Жаманова Сауле Каиртиевна	187 646,00
ИТОГО		279 646,00

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**

От 4 декабря 2015 г.

№3550

**Об утверждении списка получателей субсидии «Возмещение затрат социальному предпринимательству и семейному бизнесу»**

В соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2013 №419-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Социально-экономическое развитие, инвестиции и инновации Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2014–2020 годы», постановлением Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2919 «Об утверждении муниципальной программы «Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалым на 2014–2016 годы», учитывая расчёт суммы субсидии «Возмещение затрат социальному предпринимательству и семейному бизнесу» по возмещению части затрат на приобретение (аренду) оборудования, необходимого для ведения предпринимательской деятельности, подотведенный управлением экономики Администрации города Когалыма:

1. Утвердить список получателей субсидии «Возмещение затрат социальному предпринимательству и семейному бизнесу» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению экономики Администрации города Когалыма (Е.Г. Загорская) оформить договор о предоставлении субсидии в соответствии с формой, утвержденной постановлением Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2919 «Об утверждении муниципальной программы «Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалым на 2014–2017 годы».
3. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)).
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И. Черных.

**Р.Я. Ярема, исполняющий обязанности главы города Когалыма.**

**Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 04.12.2015 №3550**

**Список получателей субсидии «Возмещение затрат социальному предпринимательству и семейному бизнесу»**

№ п/п	Получатель субсидии	Сумма субсидии, рублей
1.	Общество с ограниченной ответственностью «Улыбка»	28 548,20
	<b>ИТОГО</b>	<b>28 548,20</b>

**ПРОТОКОЛ № 5-КПП**

**проведения конкурса на право осуществления пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по утвержденным регулярным маршрутам на территории города Когалыма в 2016 году**

г. Когалым

1 декабря 2015г

**Время и место заседания:**

11:00 (время местное), г. Когалым, ул. Дружбы народов, 7, кабинет №126

**Уполномоченный орган:**

Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма»

**Предмет конкурса**

право на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по утвержденным регулярным маршрутам на территории города Когалыма в 2016 году в соответствии с лотом:

- ЛОТ № 1** – маршрут № 1 (Дружбы народов 39 – ДСУ-12).
- ЛОТ № 2** – маршрут № 1А (Дружбы народов 39 – Фестивальный – ДСУ-12).
- ЛОТ № 3** – маршрут №2 (Дружбы народов 39 – КЦБ).
- ЛОТ № 4** – маршрут №3 (Дружбы народов 39 – ВМУ).
- ЛОТ № 5** – маршрут №4Б (Дружбы народов 39 – ТК «Миллениум» – Дружбы народов 39 – ДСУ-12).
- ЛОТ № 6** – маршрут №4 (Дружбы народов 39 – ТК «Миллениум» – Дружбы народов 39 – ДСУ-12).
- ЛОТ № 7** – маршрут №6 (Дружбы народов 39 – ТК «Миллениум» – Дружбы народов 39 – ДСУ-12).
- ЛОТ № 8** – маршрут №7 (Дружбы народов 39 – Аэропорт).
- ЛОТ № 9** – маршрут №9 (Дружбы народов 39 – сады «Южный Ягун»).

**Присутствовали:**

Заместитель председателя комиссии:

Директор муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма»  
Морозов А.А.

Члены комиссии:

Начальник отдела городского хозяйства муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма»  
Проскурязов А.А.

Начальник финансово-экономического отдела муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма»  
Гордиенко Л.А.

Специалист-эксперт отдела развития жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Когалыма  
Елифанова Е.В.

Старший государственный инспектор безопасности дорожного движения отдела ГИБДД ОМВД по городу Когалыму  
Авдеев Р.Н.

Извещение о проведении конкурсного отбора размещено на официальном сайте Администрации города [www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru) 2 ноября 2015 года и опубликовано в газете Когалымский вестник от 03.11.2015 №87 (674).

До окончания срока подачи заявок, указанного в извещении о проведении конкурса, предоставлены следующие заявления:

**по ЛОТУ № 1**

Инд. код заявки	Заявитель	Почтовый адрес, телефон	Время поступления
1-5-КПП (1)	ИП Шахбазов Фикрет Таха оглы	г.Когалым, ул.Мира, 14А-41, тел. 89505132760	30.11.2015 10.30

**ЛОТУ № 2**

Инд. код заявки	Заявитель	Почтовый адрес, телефон	Время поступления
1-5-КПП (2)	ИП Шахбазов Фикрет Таха оглы	г.Когалым, ул.Мира, 14А-41, тел. 89505132760	30.11.2015 10.30

**по ЛОТУ № 3**

Инд. код заявки	Заявитель	Почтовый адрес, телефон	Время поступления
1-5-КПП (3)	ИП Шахбазов Фикрет Таха оглы	г.Когалым, ул.Мира, 14А-41, тел. 89505132760	30.11.2015 10.30

**по ЛОТУ № 4**

Инд. код заявки	Заявитель	Почтовый адрес, телефон	Время поступления
1-5-КПП (4)	ИП Шахбазов Фикрет Таха оглы	г.Когалым, ул.Мира, 14А-41, тел. 89505132760	30.11.2015 10.30

**по ЛОТУ № 5**

Инд. код заявки	Заявитель	Почтовый адрес, телефон	Время поступления
1-5-КПП (5)	ИП Шахбазов Фикрет Таха оглы	г.Когалым, ул.Мира, 14А-41, тел. 89505132760	30.11.2015 10.30

**по ЛОТУ № 6**

Инд. код заявки	Заявитель	Почтовый адрес, телефон	Время поступления
1-5-КПП (6)	ИП Шахбазов Фикрет Таха оглы	г.Когалым, ул.Мира, 14А-41, тел. 89505132760	30.11.2015 10.30

**по ЛОТУ № 7**

Инд. код заявки	Заявитель	Почтовый адрес, телефон	Время поступления
1-5-КПП (7)	ИП Шахбазов Фикрет Таха оглы	г.Когалым, ул.Мира, 14А-41, тел. 89505132760	30.11.2015 10.30

**по ЛОТУ № 8**

Инд. код заявки	Заявитель	Почтовый адрес, телефон	Время поступления
1-5-КПП (8)	ИП Шахбазов Фикрет Таха оглы	г.Когалым, ул.Мира, 14А-41, тел. 89505132760	30.11.2015 10.30

**по ЛОТУ № 9**

Инд. код заявки	Заявитель	Почтовый адрес, телефон	Время поступления
1-5-КПП (9)	ИП Шахбазов Фикрет Таха оглы	г.Когалым, ул.Мира, 14А-41, тел. 89505132760	30.11.2015 10.30

Рассмотрев поступившие заявки и проанализировав приложенные к ним документы члены комиссии приняли решение:

1. Признать конкурс несостоявшимся по причине подачи на каждый лот заявки только одним участником, в соответствии с пунктом 2.19 постановления Администрации города Когалыма от 04.10.2012 №2350 «Об утверждении положения о порядке проведения конкурса на право осуществления пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по утвержденным регулярным маршрутам на территории города Когалыма и состава комиссии по проведению конкурса на право осуществления пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по утвержденным регулярным маршрутам на территории города Когалыма».

2. Документы, представленные индивидуальным предпринимателем Шахбазовым Фикрет Таха оглы, признать соответствующими требованиям, установленным постановлением Администрации города Когалыма от 04.10.2012 №2350 «Об утверждении положения о порядке проведения конкурса на право осуществления пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по утвержденным регулярным маршрутам на территории города Когалыма и состава комиссии по проведению конкурса на право осуществления пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по утвержденным регулярным маршрутам на территории города Когалыма».

3. МКУ «УЖКХ г. Когалыма»:

3.1. Заключить договора на выполнение пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по утвержденным регулярным маршрутам на территории города Когалыма в 2015 году по ЛОТам № 1-9 с ИП Шахбазовым Ф.Т.о. Возмещение затрат осуществлять за фактически произведенные затраты, но не более максимального размера предоставляемой субсидии.

3.2. Подготовить проект постановления Администрации города Когалыма с указанием получателей субсидии и объема субсидирования, и направить его на рассмотрение главе города Когалыма.

3.3. Разместить настоящий протокол на официальном сайте Администрации города Когалыма и опубликовать в ближайшем номере газеты «Когалымский вестник» в соответствии с пунктом 5.5.9 постановления Администрации города Когалыма от 22.11.2013 №3396.

Заместитель председателя комиссии: \_\_\_\_\_ Морозов А.А.

Члены комиссии: \_\_\_\_\_ Проскурязов А.А.

\_\_\_\_\_ Гордиенко Л.А.

\_\_\_\_\_ Елифанова Е.В.

\_\_\_\_\_ Авдеев Р.Н.

**Извещение о результатах приема заявлений**

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма сообщает, что заявления иных граждан и крестьянских (фермерских) хозяйств о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка площадью 0,6215 га по улице Геофизиков города Когалыма для осуществления крестьянской (фермерской) деятельности поступили в Администрацию города Когалыма.

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации принято решение об образовании земельного участка общей площадью 0,6215 га по улице Геофизиков города Когалыма для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности и принятия решения о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды указанного земельного участка.

**Извещение о результатах торгов**

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма сообщает, что открытый аукцион с открытой формой подачи предложений по продаже права аренды земельного участка общей площадью 0,2326 га с кадастровым номером 86:17:0010302:657 (местоположение: Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Когалым, ул. Привокзальная) под размещение индивидуальных гаражей, назначенного на 03 декабря 2015 года, признан несостоявшимся.

Договор аренды земельного участка сроком на 10 лет будет заключён с гаражно-потребительским кооперативом «Фестивальный» - единственным претендентом, подавшим заявку на участие в аукционе с размером арендной платы равной начальному размеру арендной платы, заявленной в ранее опубликованном извещении о проведении торгов.

**Информация**

**о результатах конкурса на включение в кадровый резерв на должность муниципальной службы в Администрации города Когалыма**

В соответствии с решением конкурсной комиссии (протокол от 04.12.2015 №11/15), в связи с не явкой на собеседование второго кандидата, изъявившего желание принять участие в конкурсе на включение в кадровый резерв на должность муниципальной службы - начальником отдела по связям с общественностью и социальным вопросам Администрации города Когалыма, признан конкурс несостоявшимся.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**

От 27 ноября 2015 г.

№3498

**Об установлении размера платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений многоквартирных домов, которые на общем собрании не приняли решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения**

В соответствии со статьями 153, 154, 158 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 №290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения», постановлением Администрации города Когалыма от 09.10.2015 №3021 «Об утверждении порядка установления размеров платы за содержание жилого помещения в случае, если собственники помещений в многоквартирном доме на их общем собрании не приняли решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения»:

1. Установить размер платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений многоквартирных домов, которые на общем собрании не приняли решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01.12.2015.

3. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети Интернет ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И. Черных.

**Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.**

**Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 27.11.2015 №3498**

**Размер платы за содержание жилого помещения**

№ п/п.	Категория плательщиков	Размер платы* за 1 кв. м. общей площади жилого помещения в месяц, руб.
1.	Собственники жилых помещений многоквартирного дома №5, расположенного по адресу улица Северная, город Когалым, которые на общем собрании не приняли решение об установлении размера платы	34,21
2.	Собственники жилых помещений многоквартирного дома №20, расположенного по адресу улица Градостроителей, город Когалым, которые на общем собрании не приняли решение об установлении размера платы	41,48
3.	Собственники жилых помещений многоквартирного дома №20/1, расположенного по адресу улица Градостроителей, город Когалым, которые на общем собрании не приняли решение об установлении размера платы	41,48

\* включает в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом и содержание общего имущества в многоквартирном доме.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 4 декабря 2015 г.

№3551

## Об исключении из реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки реестровой записи, содержащей сведения о получателях поддержки

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», пунктом 13 постановления Правительства Российской Федерации от 06.05.2008 №358 «Положения о ведении реестров субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами», постановлением Администрации города Когалыма от 07.10.2013 №2861 «Об утверждении Положения о порядке ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки», в связи с истечением 3 лет с даты окончания срока оказания поддержки:

1. Исключить из реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки реестровые записи, содержащие сведения о получателях поддержки, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» ([www.adm.kogalym.ru](http://www.adm.kogalym.ru)).
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И. Черных.

Р.Я.Ярема, исполняющий обязанности главы города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 04.12.2015 №3551

## Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки

Номер реестровой записи и дата включения сведений в реестр	Основание для включения (исключения) сведений в реестр	Сведения о субъекте малого и среднего предпринимательства - получателе поддержки				Сведения о предоставленной поддержке				Информация о нарушении порядка и условий предоставления поддержки (если имеется), в том числе о нецелевом использовании средств поддержки
		наименование юридического лица или фамилия, имя и отчество (если имеется) индивидуального предпринимателя	почтовый адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или место жительства индивидуального предпринимателя - получателя поддержки	основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица (ОГРН) или индивидуального предпринимателя (ОГРНИП)	Идентификационный номер налогоплательщика	вид поддержки	форма поддержки	размер поддержки	срок оказания поддержки	
I. Субъекты малого предпринимательства (за исключением микропредприятий)										
№ I-23 26.05.2010	Договор аренды муниципального имущества от 28.01.2010 № 8	ООО "МЕДИС"	109544, г. Москва, ул. Школьная, д. 49	1027739106482	7709239289	Передача имущества на льготных условиях	имущественная	195216,40 руб. за 2010 год, с 01.08.2014 - 12094,68 руб. в мес.	01.01.2010-30.06.2015	
III. Микропредприятия										
№III-192 03.09.2012	Муниципальный контракт от 11.07.2012 №0187300013712000429-0210863-01	ИП Рак Илья Романович	628483, г. Когалым, ул. Вильнюсская, д.7, кв.17	304860826100026	860805972150	Учебно – методологическая помощь Субъектам	в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров	10000,00 руб.	11.08.2012-12.08.2012	
№III-193 03.09.2012	Муниципальный контракт от 11.07.2012 №0187300013712000429-0210863-01	ИП Якобчак Элина Ивановна	628485, ХМАО-Югра, г. Когалым, пр.Сопочинского, 7-23	304860821000052	860804635258	Учебно – методологическая помощь Субъектам	в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров	10000,00 руб.	11.08.2012-12.08.2012	
№III-194 03.09.2012	Муниципальный контракт от 11.07.2012 №0187300013712000429-0210863-01	ИП Мельниченко Мария Вячеславовна	628481, ХМАО-Югра, г. Когалым, ул. Мира, д.18а, кв.24	311860828300030	860805608899	Учебно – методологическая помощь Субъектам	в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров	10000,00 руб.	11.08.2012-12.08.2012	
№III-195 03.09.2012	Муниципальный контракт от 11.07.2012 №0187300013712000429-0210863-01	ИП Долженко Елена Анатольевна	628481, ХМАО-Югра, г. Когалым, ул. Мира, д.38, кв.5	311860826500016	860803937979	Учебно – методологическая помощь Субъектам	в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров	10000,00 руб.	11.08.2012-12.08.2012	
№III-196 03.09.2012	Муниципальный контракт от 11.07.2012 №0187300013712000429-0210863-01	ИП Плотникова Ирина Николаевна	628481, ХМАО-Югра, г. Когалым, ул. Сургутское шоссе, д.13, кв.65	311860822800020	860804259606	Учебно – методологическая помощь Субъектам	в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров	10000,00 руб.	11.08.2012-12.08.2012	
№III-197 09.11.2012	Муниципальный контракт от 11.07.2012 №0187300013712000429-0210863-01	ИП Штагер Елена Георгиевна	628484, ХМАО-Югра, г. Когалым, ул.Ленинградская, д.4, кв.6	308860826200011	860806198927	Учебно – методологическая помощь Субъектам	в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров	3149,50 руб.	20.10.2012-21.10.2012	
№III-198 09.11.2012	Муниципальный контракт от 11.07.2012 №0187300013712000429-0210863-01	ИП Абуязидова Зухра Мовсуровна	628484, ХМАО-Югра, г. Когалым, ул.Дружбы народов, д.29, кв.55	304860828500042	860801727599	Учебно – методологическая помощь Субъектам	в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров	3149,50 руб.	20.10.2012-21.10.2012	
№III-199 09.11.2012	Муниципальный контракт от 11.07.2012 №0187300013712000429-0210863-01	ИП Каримов Рустам Рифович	628481, ХМАО-Югра, г. Когалым, ул.Югорская, д.20, кв.6	312026924900016	26901157219	Учебно – методологическая помощь Субъектам	в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров	3149,50 руб.	20.10.2012-21.10.2012	
№III-200 09.11.2012	Муниципальный контракт от 11.07.2012 №0187300013712000429-0210863-01	ИП Матвеева Татьяна Николаевна	628484, ХМАО-Югра, г. Когалым, ул.Прибалтийская, д.27, кв.7	312860821900034	860803021720	Учебно – методологическая помощь Субъектам	в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров	3149,50 руб.	20.10.2012-21.10.2012	
№III-201 09.11.2012	Муниципальный контракт от 11.07.2012 №0187300013712000429-0210863-01	ИП Омарова Гульзар Хункеровна	628484, ХМАО-Югра, г. Когалым, ул.Прибалтийская, д.49, кв.13	304860834200022	860800138544	Учебно – методологическая помощь Субъектам	в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров	3149,50 руб.	20.10.2012-21.10.2012	
№III-202 09.11.2012	Муниципальный контракт от 11.07.2012 №0187300013712000429-0210863-01	ИП Панкова Ирина Викторовна	628481, ХМАО-Югра, г. Когалым, ул.Югорская, д.22, кв.45	310860823800012	860801458900	Учебно – методологическая помощь Субъектам	в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров	3149,50 руб.	20.10.2012-21.10.2012	
№III-203 09.11.2012	Муниципальный контракт от 11.07.2012 №0187300013712000429-0210863-01	ИП Долженко Елена Анатольевна	628481, ХМАО-Югра, г. Когалым, ул.Мира, д.38, кв.5	311860826500016	860803937979	Учебно – методологическая помощь Субъектам	в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров	3149,50 руб.	20.10.2012-21.10.2012	
№III-204 09.11.2012	Муниципальный контракт от 11.07.2012 №0187300013712000429-0210863-01	ИП Заковряжин Вячеслав Владимирович	628481, ХМАО-Югра, г. Когалым, ул.Северная, д.5, кв.56	312860813500021	751301079110	Учебно – методологическая помощь Субъектам	в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров	3149,50 руб.	20.10.2012-21.10.2012	
№III-205 09.11.2012	Муниципальный контракт от 11.07.2012 №0187300013712000429-0210863-01	ИП Красилов Галина Степановна	628481, ХМАО-Югра, г. Когалым, ул.Югорская, д.26, кв.75	312860808700019	342602635904	Учебно – методологическая помощь Субъектам	в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров	3149,50 руб.	20.10.2012-21.10.2012	
№III-206 09.11.2012	Муниципальный контракт от 11.07.2012 №0187300013712000429-0210863-01	ИП Маркова Ирина Сергеевна	628485, ХМАО-Югра, г. Когалым, ул.Мира, д.10, кв.28	312860825600031	860801735511	Учебно – методологическая помощь Субъектам	в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров	3149,50 руб.	20.10.2012-21.10.2012	
№III-207 09.11.2012	Муниципальный контракт от 11.07.2012 №0187300013712000429-0210863-01	ИП Степанок Лариса Сергеевна	628486, ХМАО-Югра, г. Когалым, ул.Мира, д.12, кв.48	309860834100015	860800155878	Учебно – методологическая помощь Субъектам	в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров	3149,50 руб.	20.10.2012-21.10.2012	
№III-208 09.11.2012	Муниципальный контракт от 11.07.2012 №0187300013712000429-0210863-01	ИП Матвеева Татьяна Николаевна	628484, ХМАО-Югра, г. Когалым, ул.Прибалтийская, д.27, кв.7	312860821900034	860803021720	Учебно – методологическая помощь Субъектам	в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров	3419,40 руб.	03.11.2012, 05.11.2012	

№III-209 09.11.2012	Муниципальный контракт от 11.07.2012 №0187300013712000429-0210863-01	ИП Маркова Ирина Сергеевна	628485, ХМАО-Югра, г. Когалым, ул.Мира, д.10, кв.28	312860825600031	860801735511	Учебно – методологическая помощь Субъектам	в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров	3419,40 руб.	03.11.2012, 05.11.2012
№III-210 09.11.2012	Муниципальный контракт от 11.07.2012 №0187300013712000429-0210863-01	ИП Мирзаголова Ольга Петровна	628485, ХМАО-Югра, г. Когалым, ул.пр.Солнечный, д.13, кв.61	304860830900027	860800070896	Учебно – методологическая помощь Субъектам	в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров	3419,40 руб.	03.11.2012, 05.11.2012
№III-211 09.11.2012	Муниципальный контракт от 11.07.2012 №0187300013712000429-0210863-01	ИП Омарова Гульзар Хункеревна	628484, ХМАО-Югра, г. Когалым, ул.Прибалтийская, д.49, кв.13	304860834200022	860800138544	Учебно – методологическая помощь Субъектам	в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров	3419,40 руб.	03.11.2012, 05.11.2012
№III-212 09.11.2012	Муниципальный контракт от 11.07.2012 №0187300013712000429-0210863-01	ИП Каримов Рустам Рифович	628481, ХМАО-Югра, г. Когалым, ул.Югорская, д.20, кв.6	312026924900016	26901157219	Учебно – методологическая помощь Субъектам	в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров	3419,40 руб.	03.11.2012, 05.11.2012
№III-213 12.12.2012	Муниципальный контракт от 11.07.2012 №0187300013712000429-0210863-01	ИП Карамнова Татьяна Петровна	628485, ХМАО-Югра, г. Когалым, пр.Солнечный, д.13, кв.16	304860807000036	860801237690	Учебно – методологическая помощь Субъектам	в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров	3989,30 руб.	14.11.2012
№III-214 12.12.2012	Муниципальный контракт от 11.07.2012 №0187300013712000429-0210863-01	ИП Матвеева Татьяна Николаевна	628484, ХМАО-Югра, г. Когалым, ул.Прибалтийская, д.27, кв.7	312860821900034	860803021720	Учебно – методологическая помощь Субъектам	в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров	3989,30 руб.	14.11.2012
№III-215 12.12.2012	Муниципальный контракт от 11.07.2012 №0187300013712000429-0210863-01	ИП Красилова Галина Степановна	628481, ХМАО-Югра, г. Когалым, ул.Югорская, д.26, кв.75	312860808700019	342602635904	Учебно – методологическая помощь Субъектам	в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров	3989,30 руб.	14.11.2012
№III-216 12.12.2012	Муниципальный контракт от 11.07.2012 №0187300013712000429-0210863-01	ИП Дуль Александра Романовна	628485, ХМАО-Югра, г. Когалым, ул.Дружбы народов, д.12/1, кв.41	312860823600011	860805626070	Учебно – методологическая помощь Субъектам	в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров	3989,30 руб.	14.11.2012
№III-217 12.12.2012	Муниципальный контракт от 11.07.2012 №0187300013712000429-0210863-01	ИП Маркова Ирина Сергеевна	628486, ХМАО-Югра, г. Когалым, ул.Мира, д.10, кв.28	312860825600031	860801735511	Учебно – методологическая помощь Субъектам	в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров	3989,30 руб.	14.11.2012
№III-218 12.12.2012	Муниципальный контракт от 11.07.2012 №0187300013712000429-0210863-01	ИП Шагапова Раиля Мухарамовна	628485, ХМАО-Югра, г. Когалым, ул.Дружбы народов, д.12В, кв.54	305860818000021	860805618752	Учебно – методологическая помощь Субъектам	в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров	3989,30 руб.	14.11.2012

**Изменения в Устав города Когалыма, принятые решением Думы города Когалыма от «29» октября 2015 года №596-ГД, зарегистрированы Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Ханты - Мансийскому автономному округу – Югре «23» ноября 2015 года, государственный регистрационный № RU 863010002015004**

**РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ От 29 октября 2015 г. №596-ГД О внесении изменений в Устав города Когалыма**

Рассмотрев изменения в Устав города Когалыма, учитывая результаты публичных слушаний, Дума города Когалыма РЕШИЛА:

- Внести изменения в Устав города Когалыма, принятый решением Думы города Когалыма от 23.06.2005 №167-ГД (с изменениями и дополнениями, внесенными решениями Думы города Когалыма от 25.12.2006 №77-ГД, от 15.11.2007 №162-ГД, от 02.06.2008 №259-ГД, от 14.03.2009 №342-ГД, от 28.09.2009 №431-ГД, от 25.02.2010 №464-ГД, от 21.06.2010 №508-ГД, от 26.07.2010 №522-ГД, от 29.10.2010 №543-ГД, от 17.12.2010 №570-ГД, от 01.06.2011 №42-ГД, от 31.08.2011 №67-ГД, от 28.11.2011 №95-ГД, от 03.12.2012 №204-ГД, от 20.12.2012 №206-ГД, от 14.03.2013 №235-ГД, от 06.05.2013 №276-ГД, от 28.06.2013 №289-ГД, от 26.09.2013 №307-ГД, от 27.11.2013 №349-ГД, от 18.03.2014 №393-ГД, от 18.03.2014 №394-ГД, от 08.04.2014 №413-ГД, 04.12.2014 №491-ГД, 17.02.2015 №508-ГД, 19.03.2015 №524-ГД, 07.05.2015 №543-ГД), согласно приложению к настоящему решению.
- Направить настоящее решение и приложение к нему для государственной регистрации в установленном порядке.
- Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования, за исключением подпункта 1.2. пункта 1 приложения к настоящему решению, вступающего в силу с 01.01.2016.
- Опубликовать настоящее решение и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» после его государственной регистрации.

**А.Ю.Говорищева, исполняющий обязанности главы города Когалыма.**

**Приложение к решению Думы города Когалыма от 29.10.2015 № 596-ГД**

**ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ ГОРОДА КОГАЛЫМА**

- В части 1 статьи 6 Устава города Когалыма:
  - Пункт 18 изложить в новой редакции: «18) обеспечение условий для развития на территории городского округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа.»;
  - Пункт 23 изложить в новой редакции: «23) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов.»;
- Часть 1 статьи 6.1 Устава города Когалыма дополнить пунктом 15 следующего содержания: «15) осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории городского округа.»;
- Абзац 2 части 7 статьи 18 Устава города Когалыма признать утратившим силу.
- Часть 6 статьи 21 Устава города Когалыма признать утратившей силу.
- В абзаце третьем части 3 статьи 24 Устава города Когалыма слова «Порядок голосования по кандидатурам на должность главы города» заменить словами «Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы города».
- Часть 5 статьи 26 Устава города Когалыма изложить в новой редакции: «5. В случае досрочного прекращения полномочий главы города Дума города принимает решение об объявлении конкурса по отбору кандидатур на должность главы города в соответствии с Порядком проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы города, установленным решением Думы города.»;
- В статье 28 Устава города Когалыма:
  - в пункте 6 части 3 слова «осуществляет муниципальный земельный контроль за использованием земель городского округа» заменить словами «осуществляет муниципальный земельный контроль в границах городского округа»;
  - в пункте 30 части 4 слова «товаров и» исключить.
- В части 8 статьи 41 Устава города Когалыма слова «затрат на их денежное содержание» заменить словами «расходов на оплату их труда».

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ От 7 декабря 2015 г. №3568 Об утверждении списка победителей по проведению городского конкурса «Предприниматель года»**

В соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2013 №419-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Социально-экономическое развитие, инвестиции и инновации Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2014–2020 годы», постановлением Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2919 «Об утверждении муниципальной программы «Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалым на 2014-2017 годы», учитывая протокол заседания комиссии по проведению городского конкурса «Предприниматель года» от 30.11.2015:

- Утвердить список победителей конкурса по проведению городского конкурса «Предприниматель года» согласно приложению к настоящему постановлению.
- Управлению экономики Администрации города Когалыма (Е.Г.Загорская) оформить договор о предоставлении субсидий в соответствии с формой, утвержденной постановлением Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2919 «Об утверждении муниципальной программы «Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалым на 2014-2017 годы».

- Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
- Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

**Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.**

**Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 07.12.2015 №3568**

**Список победителей конкурса по проведению городского конкурса «Предприниматель года»**

№ п/п	Получатель субсидии	Сумма субсидии, рублей
1.	Индивидуальный предприниматель Маляр Вячеслав Васильевич	530 000,00

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ От 7 декабря 2015 г. №3569 Об утверждении списка победителей конкурса по предоставлению грантовой поддержки социального предпринимательства**

В соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2013 №419-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Социально-экономическое развитие, инвестиции и инновации Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2014–2020 годы», постановлением Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2919 «Об утверждении муниципальной программы «Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалым на 2014-2017 годы», учитывая протокол заседания комиссии по предоставлению грантовой поддержки социального предпринимательства от 30.11.2015:

- Утвердить список победителей конкурса по предоставлению грантовой поддержки социального предпринимательства согласно приложению к настоящему постановлению.
- Управлению экономики Администрации города Когалыма (Е.Г.Загорская) оформить договор о предоставлении субсидий в соответствии с формой, утвержденной постановлением Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2919 «Об утверждении муниципальной программы «Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалым на 2014-2017 годы».
- Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
- Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

**Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.**

**Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 07.12.2015 №3569**

**Список победителей конкурса по предоставлению грантовой поддержки социального предпринимательства**

Победитель	Наименование бизнес-плана	Сумма, рублей
Общество с ограниченной ответственностью «Улыбка»	бизнес-план «Расширение перечня оказываемых медицинских услуг в области лабораторных исследований»	560 350,00

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ От 7 декабря 2015 г. №3570 О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 27.01.2011 №158**

В соответствии с решением Думы города Когалыма от 29.10.2015 №600-ГД «О внесении изменений в структуру Администрации города Когалыма», в связи с кадровыми изменениями:

- В постановление Администрации города Когалыма от 27.01.2011 №158 «О создании межведомственного опекунского Совета города Когалыма» (далее – постановление) внести следующие изменения:
  - По тексту постановления и приложения к нему слова «Управление опеки и попечительства» заменить словами «Отдел опеки и попечительства».
  - Приложение 2 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- Признать утратившими силу следующие постановления Администрации города Когалыма:
  - Постановление Администрации города Когалыма от 18.01.2013 №90 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 27.01.2011 №158»;
  - Постановление Администрации города Когалыма от 14.01.2014 №05 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 27.01.2011 №158».
- Отделу опеки и попечительства Администрации города Когалыма (С.В.Корневой) направить в юридическое управление Адми-

нистрации города Когалыма текст постановления, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию реестра муниципальных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма О.В.Мартынова.

**Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.**

**Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 07.12.2015 №3570**

### СОСТАВ межведомственного опекунского Совета города Когалыма

Мартынова Ольга Валентиновна - заместитель главы города Когалыма, председатель межведомственного опекунского Совета города Когалыма;

Корнева Светлана Викторовна - начальник отдела опеки и попечительства Администрации города Когалыма, заместитель председателя межведомственного опекунского Совета города Когалыма;

Мусина Халида Ханифовна - специалист-эксперт отдела опеки и попечительства Администрации города Когалыма; секретарь межведомственного опекунского Совета города Когалыма;

Члены межведомственного опекунского Совета города Когалыма:

Рымарева Тамара Федоровна - заместитель начальника отдела опеки и попечительства Администрации города Когалыма;

Лапшина Лилия Анатольевна - заведующий отделом записи актов гражданского состояния Администрации города Когалыма;

Адамова Елена Маркленовна - начальник отделения (по делам несовершеннолетних) отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних ОМВД России по городу Когалыму;

Жарская Ирина Викторовна - заместитель главного врача бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Когалымская городская больница»;

Корсунская Ольга Ивановна - адвокат Адвокатской палаты Ханты-Мансийского автономного округа - Югры Федеральной палаты адвокатов Российской Федерации (по согласованию);

Колтынок Ирина Владимировна - заведующий консультативным отделением бюджетного учреждения Ханты - Мансийского автономного округа - Югры «Комплексный центр социального обслуживания населения «Жемчужина»;

Бабич Оксана Валентиновна - специалист - эксперт по дополнительному образованию и воспитательной работе управления образования Администрации города Когалыма;

Леонтьева Светлана Терентьевна - заместитель директора казенного учреждения Ханты - Мансийского автономного округа - Югры «Когалымский центр занятости населения»

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 7 декабря 2015 г.

№3571

О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 10.01.2014 №01

В соответствии с Уставом города Когалыма, решением Думы города Когалыма от 29.10.2015 №600-ГД «О внесении изменений в структуру Администрации города Когалыма», положением об отделе муниципального контроля Администрации города Когалыма, утвержденным распоряжением Администрации города Когалыма от 16.06.2015 №109-р:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 10.01.2014 №01 «О порядке осуществления внутреннего муниципального финансового контроля» – ревизионным отделом Администрации города Когалыма» (далее – постановление) внести следующее изменение:

1.1. В наименовании и по всему тексту постановления и приложения к нему слова «контрольно – ревизионным отделом» заменить словами «отделом муниципального контроля» в соответствующих падежах.  
2. Отделу муниципального контроля Администрации города Когалыма (Т.Г.Медведевой) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления, его реквизиты, в сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативно – правовых актов Ханты – Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты – Мансийского автономного округа Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)).

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

**Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.**

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 7 декабря 2015 г.

№3572

Об утверждении перечня подведомственных администраторов доходов бюджета города Когалыма главному администратору доходов бюджета города Когалыма Администрации города Когалыма

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в городе Когалыме, утвержденным решением думы города Когалыма от 11.12.2007 №197-ГД:

1. Утвердить:  
1.1. Перечень подведомственных администраторов доходов бюджета города Когалыма главному администратору доходов бюджета города Когалыма Администрации города Когалыма согласно приложению 1 к настоящему постановлению.  
1.2. Перечень кодов доходов, закрепленных за администраторами доходов бюджета города Когалыма подведомственных главному администратору доходов бюджета города Когалыма Администрации города Когалыма согласно приложению 2 к настоящему постановлению.  
2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 18.02.2015.  
3. Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети Интернет ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)).  
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

**Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.**

**Приложение 1 к постановлению Администрации города Когалыма от 07.12.2015 №3572**

#### Перечень подведомственных администраторов доходов бюджета города Когалыма главному администратору доходов бюджета города Когалыма Администрации города Когалыма

- Муниципальное казенное учреждение «Обеспечение эксплуатационно-хозяйственной деятельности»;
- Муниципальное казенное учреждение «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления»;
- Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства города Когалыма»;
- Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма»;
- Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма».

**Приложение 2 к постановлению Администрации города Когалыма от 07.12.2015 №3572**

#### Перечень кодов доходов, закрепленных за администраторами доходов бюджета города Когалыма подведомственных главному администратору доходов бюджета города Когалыма Администрации города Когалыма

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «УПРАВЛЕНИЕ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ГОРОДА КОГАЛЫМА»	
050	11301994040000130 Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов
050	11302994040000130 Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
050	11633040040000140 Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных муниципальных нужд для нужд городских округов

050	11623042040000140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов городских округов
050	11623041040000140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов городских округов
050	11690040040000140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
050	20704050040000180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «УПРАВЛЕНИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА ГОРОДА КОГАЛЫМА»		
050	11690040040000140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
050	11302994040000130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
050	11623042040000140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов городских округов
050	11623041040000140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов городских округов
050	10807173011000110	Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления городского округа специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемых в бюджеты городских округов (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)
050	10807173014000110	Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления городского округа специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемых в бюджеты городских округов (прочие поступления)
050	11705040040000180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов
050	20704050040000180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «УПРАВЛЕНИЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ»		
050	11690040040000140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
050	11302994040000130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
050	11623042040000140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов городских округов
050	11623041040000140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов городских округов
050	20704050040000180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЕДИНАЯ ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКАЯ СЛУЖБА ГОРОДА КОГАЛЫМА»		
050	11302994040000130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
050	11690040040000140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
050	11623042040000140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов городских округов
050	11623041040000140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов городских округов
050	20704050040000180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЭКСПЛУАТАЦИОННО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»		
050	11302994040000130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
050	11690040040000140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
050	11623042040000140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов городских округов
050	11623041040000140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов городских округов
050	20704050040000180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 7 декабря 2015 г.

№3573

О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 10.07.2012 №1694

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации города Когалыма от 16.08.2013 №2438 «Об утверждении реестра муниципальных услуг города Когалыма», во исполнение протокола от 17.12.2014 №15 заседания Комиссии по проведению административной реформы и повышению качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 10.07.2012 №1694 «О перечне муниципальных услуг, предоставление которых организуется в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Когалыме» (далее – Постановление) внести следующее изменение:

1.1. Приложение 1 к Постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.  
2. Руководителям структурных подразделений Администрации города Когалыма, предоставляющим муниципальные услуги, организовать работу по внесению в административные регламенты предоставления муниципальных услуг информации о возможности предоставления муниципальных услуг в муниципальном автономном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в срок до 31.12.2015.

3. Постановление Администрации города Когалыма от 15.05.2015 №1449 «О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 10.07.2012 №1694» признать утратившим силу.

4. Управлению экономики Администрации города Когалыма (Е.Г.Загорская) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

5. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)).

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

**Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.**

**Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 07.12.2015 №3573**

#### Перечень муниципальных услуг, предоставление которых организуется в муниципальном автономном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

- Выдача разрешения на снос зеленых насаждений.
- Предоставление земельных участков в собственность для индивидуального жилищного строительства из земель, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, однократно бесплатно отдельным категориям граждан.
- Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, без торгов.
- Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.
- Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение.
- Предоставление земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления их деятельности.
- Передача в аренду, безвозмездное пользование имущества, находящегося в собственности муниципального образования, за исключением земельных участков и жилых помещений.
- Продажа земельных участков, образованных из земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства (за исключением земельных участков, отнесенных к имуществу общего пользования), членам этой некоммерческой организации без проведения торгов.
- Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или государственная собственность на которые не разграничена, на торгах.
- Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или государственная собственность на которые не разграничена, в аренду.
- Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или государственная собственность на которые не разграничена, в постоянное (бессрочное) пользование.

12. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или государственная собственность на которые не разграничена, в безвозмездное пользование.
13. Предварительное согласование предоставления земельного участка.
14. Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена.
15. Отнесение земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, к определенной категории земель, перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую, за исключением земель сельскохозяйственного назначения.
16. Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена.
17. Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.
18. Бесплатная передача в собственность граждан Российской Федерации занимаемых ими жилых помещений в муниципальном жилищном фонде (приватизация жилых помещений).
19. Передача гражданами в муниципальную собственность приватизированных жилых помещений.
20. Выдача согласия и оформление документов по обмену жилыми помещениями по договорам социального найма.
21. Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма.
22. Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования.
23. Выдача разрешения (согласия) нанимателю жилого помещения муниципального жилищного фонда на вселение других граждан в качестве членов семьи, проживающих совместно с нанимателем.
24. Предоставление архивных справок, архивных выписок, копий архивных документов.
25. Присвоение объекту адресации адреса, аннулирование его адреса.
26. Выдача акта, освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или проведение работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации.
27. Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.
28. Выдача разрешения на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами) при осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территории города Когалыма.
29. Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территории города Когалыма.
30. Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование таких разрешений.
31. Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.
32. Выдача градостроительного плана земельного участка.
33. Выдача разрешения на осуществление земляных работ в случае, если эти работы предусмотрены проектной документацией на строительство объекта.
34. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.
35. Выдача разрешения на право организации розничного рынка.
36. Организация отдыха детей в каникулярное время в части предоставления детям, проживающим в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, путевок в организации, обеспечивающие отдых и оздоровление детей.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**

**От 7 декабря 2015 г. №3584**  
**О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 05.06.2015 №1701**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьями 42, 43 Устава города Когалыма:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 05.06.2015 №1701 «Об утверждении порядка взимания и расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях города Когалыма» (далее – постановление) внести следующие изменения:
  - 1.1. В пункте 5.5 приложения к постановлению слова «а также в случае установления факта представления документов, содержащих заведомо недостоверные и (или) неполные сведения,» исключить;
  - 1.2. Абзац четвертый пункта 5.7 приложения к постановлению признать утратившим силу;
  - 1.3. Абзац пятый пункта 6.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:  
«- ежемесячно предоставляют родителям (законным представителям) платежный документ для оплаты за присмотр и уход за ребенком в муниципальной образовательной организации.».
2. Управлению образования Администрации города Когалыма (С.Г. Гришина) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст настоящего постановления, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и в сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)).
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма О.В. Мартынову.

**Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**

**От 7 декабря 2015 г. №3585**  
**О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2900**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы города Когалыма от 04.12.2014 №487-ГД «О бюджете города Когалыма на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов», постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах»:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2900 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в городе Когалыме в 2014 – 2017 годах» (далее – постановление) внести следующие изменения:
  - 1.1. В приложении к постановлению (далее – программа) строку «Финансовое обеспечение муниципальной программы» паспорта программы изложить в следующей редакции:  
«Общий объем финансирования 45 974,50 тыс. рублей, из них:  
- 36 243,60 тыс. руб. бюджет ХМАО-Югры,  
- 9 730,90 тыс. руб. бюджет города Когалыма;  
- в том числе по годам:  
2014 год – 11 431,60 тыс. руб.:  
- 9 051,30 тыс. руб. бюджет ХМАО-Югры,  
- 2 380,30 тыс. руб. бюджет города Когалыма;  
2015 год – 12 073,2 тыс. руб.:  
- 10 064,10 тыс. руб. бюджет ХМАО-Югры,  
- 2 009,10 тыс. руб. бюджет города Когалыма;  
2016 год – 11 171,90 тыс. руб.:  
- 8 564,10 тыс. руб. бюджет ХМАО-Югры,  
- 2 607,8 тыс. руб. бюджет города Когалыма;  
2017 год – 11 297,80 тыс. руб.:  
- 8 564,10 тыс. руб. бюджет ХМАО-Югры,  
- 2 733,70 тыс. руб. бюджет города Когалыма».
  - 1.2. Приложение 1 к программе изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
  - 1.3. Приложение 3 к программе изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
  - 1.4. В разделе 3 приложения 4 к программе внести следующие изменения:
    - 1.4.1. В пункте 3.5 слова «в пункте 2.1» заменить словами «в пункте 3.1».
    - 1.4.2. Подпункты «а», «в», «г» пункта 3.5.1 исключить.
    - 1.4.3. Подпункты «д», «е» пункта 3.5.1 считать подпунктами «а», «б» соответственно.
    - 1.4.4. Подпункты «б», «в», «г» пункта 3.5.2 исключить.
    - 1.4.5. Подпункт «д» пункта 3.5.2 считать подпунктом «б».
2. Управлению экономики Администрации города Когалыма (Е.Г. Загорская) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложения к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и в сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
3. Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)).
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И. Черных.

**Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.**

**Приложение 1 к постановлению Администрации города Когалыма от 07.12.2015 №3585**

**Ставки  
Субсидий на государственную поддержку сельского хозяйства,  
рыбной отрасли и продукции дикоросов**

№ п/п	Наименование субсидии	На 1 единицу измерения	Ставки субсидий в год/полугодие, рублей <*>
<b>Животноводство</b>			
1.	Молоко и молокопродукты		
1.1.	Молоко	тонна в натуральном весе	12000
1.2.	Молоко и молокопродукты (в переработанном виде)	тонна в натуральном весе	16000
1.3.	Предоставление субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям за реализованное товарное молоко (за счет средств федерального бюджета)	тонна в натуральном весе	1500
2.	Мясо крупного и мелкого рогатого скота, лошадей, свиней, птицы		
2.1.	Мясо крупного и мелкого рогатого скота, лошадей	тонна живой массы	40000
2.2.	Мясо тяжеловесного молодняка (не менее 450 кг) крупного рогатого скота промышленного скрещивания и молочных пород	тонна живой массы	61000
2.3.	Мясо тяжеловесного молодняка (не менее 450 кг) крупного рогатого скота специализированных мясных пород	тонна живой массы	81000
2.4.	Мясо свиней	тонна живой массы	60000
2.5.	Мясо птицы	тонна живой массы	39305
2.6.	Мясо кроликов	тонна живой массы	24000
3.	Яйцо птицы		
3.1.	Куриное яйцо	тысяча штук	1800
3.2.	Перепелиное яйцо	тысяча штук	450
4.	Шкурки серебристо-черных лисиц, реализованных по цене менее 1,0 тыс. рублей за одну штуку	шкурка	250
4.1.	Шкурки серебристо-черных лисиц, реализованных по цене от 1,0 до 2,0 тыс. рублей включительно за одну штуку	шкурка	750
4.2.	Шкурки серебристо-черных лисиц, реализованных по цене от 2,001 до 3,0 тыс. рублей включительно за одну штуку	шкурка	1250
4.3.	Шкурки серебристо-черных лисиц, реализованных по цене свыше 3,0 тыс. рублей	шкурка	1750
5.	Содержание северных оленей	голова в год	940
6.	Закуп племенного крупного рогатого скота, лошадей, свиней, овец, коз, оленей		
6.1.	Закуп племенного крупного рогатого скота, лошадей	тонна живой массы	140000
6.2.	Закуп племенных свиней	тонна живой массы	110000
6.3.	Закуп племенных овец, коз, оленей	тонна живой массы	60000
7.	Закуп племенных зверей (серебристо-черных лисиц, норок, песцов, соболей)	голова	3500
8.	Содержание маточного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород	голова/год	18700
9.	Содержание маточного поголовья сельскохозяйственных животных	условная голова в год/полугодие	24000/12000
10.	Содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных (за исключением крупного рогатого скота специализированных мясных пород)	условная голова в год	18700
11.	Содержание племенного маточного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород	голова в год	18700
12.	Приобретение эмбрионов племенного крупного рогатого скота (за исключением крупного рогатого скота специализированных мясных пород), в том числе по импорту <*>	штука	93000
13.	Приобретение эмбрионов племенного крупного рогатого скота специализированных мясных пород, в том числе по импорту <***>	штука	36000
14.	Содержание маточного поголовья животных личных подсобных хозяйств		
14.1.	Маточное поголовье крупного рогатого скота	голова/год	10000
14.2.	Маточное поголовье крупного рогатого скота <****>	голова/год	18000
14.3.	Маточное поголовье лошадей	голова/год	3000
14.4.	Маточное поголовье свиней	голова/год	5000

КонсультантПлюс: примечание.  
Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа.



5.1.	Обеспечение осуществления отлова, транспортировки, учета, содержания, умерщвления, утилизации безнадзорных и бродячих животных	Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма»	2014-2017	1760,30	440,00	440,10	440,10	440,10	Средства бюджета ХМАО - Югры
				6410,9	1430,30	1539,10	1657,80	1783,70	Средства бюджета города Когалыма
	Итого по задаче 5:			8171,20	1870,30	1979,20	2097,90	2223,80	
Задача 6. Создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции									
6.1.	Оказание содействия в подборе земельных участков организациям агропромышленного комплекса, крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, занимающимся сельскохозяйственным производством в соответствии с утвержденным генеральным планом застройки города Когалыма	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма	2014-2017	-	-	-	-	-	ФОД
	Итого по задаче 6:			-	-	-	-	-	
Задача 7. Формирование благоприятного общественного мнения и повышения престижа сельскохозяйственной деятельности									
7.1.	Проведение совещаний, круглых столов и других мероприятий с руководителями крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальными предпринимателями, занимающимися сельскохозяйственным производством, по разъяснению действующих нормативных актов в сфере сельскохозяйственной деятельности	Управление экономики Администрации города Когалыма	2014-2017	-	-	-	-	-	ФОД
7.2.	Публикация в средствах массовой информации, на сайте Администрации города Когалыма материалов, связанных с реализацией программы на территории города Когалыма	Управление экономики Администрации города Когалыма	2014-2017	-	-	-	-	-	ФОД
7.3.	Оказание информационной,	Управление экономики Администрации города	2014-2017	-	-	-	-	-	ФОД

ФОД – средства бюджета г. Когалыма, запланированные на текущее финансовое обеспечение деятельности учреждения

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЬИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**

От 7 декабря 2015 г. №3586  
О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 21.07.2014 №1788

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.08.2004 №122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием Федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.05.2010 №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Уставом города Когалыма, постановлением Администрации города Когалыма от 25.10.2013 №3081 «О создании муниципального казенного учреждения «Обеспечение эксплуатационно-хозяйственной деятельности»:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 21.07.2014 №1788 «Об утверждении Положения об оплате труда и стимулировании выплаты, работников муниципального казенного учреждения «Обеспечение эксплуатационно-хозяйственной деятельности» (далее – постановление) внести следующее изменение:

1.1. Подпункт 2.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:  
«Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливаются с учетом результатов деятельности учреждения (в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы учреждения), а также успешного и добросовестного исполнения им должностных обязанностей, предусмотренных трудовым договором и утверждаются нормативным актом Администрации города Когалыма».

1.2. Подпункт 2.2.1 приложения к постановлению исключить.

2. Отделу финансово-экономического обеспечения и контроля Администрации города Когалыма (А.А.Рябинина) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

**Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.**

В связи с внесенными изменениями, приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 18.11.2015 №3370 читать в редакции, опубликованной в газете «Когалымский Вестник» от 09.12.2015.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЬИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**

От 18 ноября 2015 г. №3370  
О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2931

Редакция приложения к постановлению Администрации города Когалыма от 18.11.2015 №3370, опубликованному в газете «Когалымский Вестник» от 02.12.2015 №95(682), не имеет юридическую силу.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЬИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**

От 18 ноября 2015 г. №3370  
О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2931

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.10.2013 №408-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в 2014-2020 годах», решением Думы города Когалыма от 04.12.2014 №487-ГД «О бюджете города Когалыма на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов», постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах»:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2931 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Когалыма на 2014-2017 годы» (далее - постановление) внести следующие изменения:

1.1. Приложение к постановлению (далее – Программа) изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу следующие постановления Администрации города Когалыма:

2.1. Постановление Администрации города Когалыма от 14.04.2015 №1065 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2931».  
2.2. Постановление Администрации города Когалыма от 27.04.2015 №1234 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2931».  
2.3. Постановление Администрации города Когалыма от 27.04.2015 №1235 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2931».

3. Комитету финансов Администрации города Когалыма (М.Г.Рыбачок) финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией Программы, произвести за счёт средств бюджета города Когалыма.

4. Управлению по жилищной политике Администрации города Когалыма (А.В.Косолапов) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

5. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

**Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.**

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 18.11.2015 №3370

**Паспорт муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Когалыма на 2014-2017 годы»**

Наименование муниципальной программы	«Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Когалыма на 2014-2017 годы» (далее - Программа)
Дата принятия решения о разработке муниципальной программы	Распоряжение Администрации города Когалыма от 13.09.2013 №226-р «О разработке муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Когалыма на 2014-2016 годы»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление по жилищной политике Администрации города Когалыма
Соисполнители муниципальной программы	- отдел архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма; - Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма; - муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства города Когалыма».
Цели и задачи муниципальной программы	Цели Программы: 1. Создание условий и механизмов для увеличения объемов жилищного строительства; 2. Создание условий, способствующих улучшению жилищных условий и качества жилищного обеспечения населения города Когалыма; 3. Реализация единой государственной политики и нормативного правового регулирования, оказание услуг в сфере строительства, архитектуры, градостроительной деятельности, жилищной сфере в части обеспечения отдельных категорий граждан жильем помещениями, предоставления субсидий для приобретения или строительства жилых помещений. Задачи Программы: 1. Формирование в городе Когалыме градостроительной документации и внедрение автоматизированных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности; 2. Строительство жилья и систем инженерной инфраструктуры с целью обеспечения инженерной подготовки земельных участков, предназначенных для жилищного строительства; 3. Предоставление социальной выплаты, в виде субсидии, на приобретение жилья отдельным категориям граждан; 4. Организационное обеспечение деятельности управления по жилищной политике Администрации города Когалыма и отдела архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма.
Перечень подпрограмм	1. «Содействие развитию градостроительной деятельности»; 2. «Содействие развитию жилищного строительства»; 3. «Обеспечение мерами финансовой поддержки по улучшению жилищных условий отдельных категорий граждан»; 4. «Организационное обеспечение управления по жилищной политике Администрации города Когалыма и отдела архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма».
Целевые показатели муниципальной программы (показатели непосредственных результатов)	1. Выдача разрешений на строительство объектов капитального строительства в городе Когалыме с 49 в 2014 году до 65 в 2017 году; 2. Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства в городе Когалыме с 54 в 2014 году до 55 в 2017 году; 3. Подготовка документации по планировке территории для размещения объектов капитального строительства до 289,2 га в 2017 году; 4. Увеличение объема ввода жилья в год с 11,5 тысяч квадратных метров до 23,05 тысяч квадратных метров общей площади жилья; 5. Предельное количество процедур, необходимых для получения разрешения на строительство эталонного объекта капитального строительства непроизводственного назначения с 13 до 8; 6. Предельный срок прохождения всех процедур, необходимых для получения разрешения на строительство эталонного объекта капитального строительства непроизводственного назначения, с 245 до 50 дней; 7. Количество участников, получивших меры финансовой поддержки для улучшения жилищных условий, - 34.
Сроки реализации муниципальной программы	2014-2017 годы
Финансовое обеспечение муниципальной программы	Общий объем финансирования Программы составит 901 289,66 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 421 350,06 тыс. рублей; - средства федерального бюджета – 4 483,20 тыс. рублей; - средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – 294 612,80 тыс. рублей; - средства бюджета города Когалыма – 94 222,00 тыс. рублей; - привлеченные средства – 28 032,06 тыс. рублей. 2015 год – 307 700,20 тыс. рублей; - средства федерального бюджета – 5 170,40 тыс. рублей; - средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – 189 082,92 тыс. рублей; - средства бюджета города Когалыма – 94 723,42 тыс. рублей. - привлеченные средства – 8 073,58 тыс. рублей. 2016 год – 86 117,10 тыс. рублей; - средства федерального бюджета – 2 203,20 тыс. рублей; - средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – 56 499,30 тыс. рублей; - средства бюджета города Когалыма – 27 414,60 тыс. рублей.

	2017 год – 86 122,30 тыс. рублей; - средства федерального бюджета – 2 203,20 тыс. рублей; - средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – 56 499,30 тыс. рублей; - средства бюджета города Когалыма – 27 419,80 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы (показатели конечных результатов)	1. Переселение 120 семей из непригодного для проживания и аварийного жилищного фонда; 2. Предоставление 53 семьям жилых помещений по договорам социального найма в связи с подходом очередности; 3. Формирование специализированного муниципального жилищного фонда из 45 квартир.

#### 1. Характеристика текущего состояния жилищной сферы города Когалыма

Жилищная проблема из года в год стоит в ряду наиболее острых социальных проблем города Когалыма, динамика развития города, рост численности населения требуют постоянного увеличения объёмов жилищного строительства.

Важнейшей задачей органов исполнительной власти всех уровней, поставленной Президентом Российской Федерации, является обеспечение граждан доступным жильём. Жильё является одной из базовых ценностей, обеспечивающих экономическую стабильность и безопасность населения, его доступность в значительной степени формирует отношение граждан к государству, гарантирующему конституционное право на жилище.

С 2004 года начался современный этап государственной жилищной политики, направленной на повышение доступности жилья для населения. Был принят пакет федеральных законов, в том числе Жилищный кодекс Российской Федерации и Градостроительный кодекс Российской Федерации, которые сформировали законодательную базу для проведения институциональных изменений в жилищной сфере.

Жилищный фонд города Когалыма (далее - жилищный фонд) на 1 января 2013 составил 466 домов, что составляет 1010,9 тысяч квадратных метров, что не покрывает потребности населения в жилье. 218 домов из них являются непригодными и аварийными, площадью 85,0 квадратных метров.

Важной проблемой является потребность в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма. Обязательства по предоставлению жилых помещений социального использования имеются перед семьями, состоящими на учете нуждающихся в жилье, принятых на учет до 1 марта 2005 года, и малоимущих граждан по городу Когалыму в количестве 2309 семей. При этом период ожидания в очереди на получение такого жилья составляет более 10 лет. Основной проблемой в этой сфере является отсутствие финансовых возможностей и муниципальной образования город Когалым по строительству и приобретению жилья для предоставления в социальный наем.

Также увеличивается количество молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий и изъявивших желание приобрести жилье помещения в собственность, путём использования ипотечных кредитов и получения меры финансовой поддержки в виде субсидии. По состоянию на 1 января 2013 года желающих получить меры финансовой поддержки в виде субсидии, с целью улучшения жилищных условий, в Администрации города Когалыма значится 65 молодых семей.

Сложившаяся ситуация обусловила необходимость дальнейшей реализации запланированных мероприятий и определения новых стратегических целей, направленных на преодоление диспропорций на рынке жилья и жилищного строительства и создание условий для удовлетворения жилищных потребностей и спроса на жильё различных категорий граждан, в том числе нуждающихся в финансовой поддержке.

#### 2. Цели, задачи и показатели их достижения

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильём и повышению качества жилищно-коммунальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 №1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2015-2020 годы», основными направлениями деятельности Правительства Российской Федерации на период до 2018 года (утверждены Председателем Правительства Российской Федерации 31.01.2013), Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 06.07.2005 №57-оз «О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», Стратегией социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры до 2020 года и на период до 2030 года (утверждена распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 22.03.2013 №101-пн), определены следующие основные приоритеты государственной политики в жилищной сфере (далее - Приоритеты):

1. Снижение стоимости одного квадратного метра жилья путём увеличения объёмов жилищного строительства, в первую очередь, жилья экономического класса;

2. Поддержка отдельных категорий граждан, которые нуждаются в улучшении жилищных условий, но не имеют объективной возможности накопить средства на приобретение жилья на рыночных условиях;

3. Доведение доли жилья, соответствующего стандартам эконом-класса, в общем объёме введенного жилья, до 70 процентов. Исходя из Приоритетов сформированы цели и задачи Программы.

##### Цели Программы:

1. Создание условий и механизмов для увеличения объёмов жилищного строительства;

2. Создание условий, способствующих улучшению жилищных условий и качества жилищного обеспечения населения города Когалыма;

3. Реализация единой государственной политики и нормативного правового регулирования, оказание услуг в сфере строительства, архитектуры, градостроительной деятельности, жилищной сфере в части обеспечения отдельных категорий граждан жилищными помещениями, предоставления субсидий для приобретения или строительства жилых помещений.

##### Задачи Программы:

1. Формирование в городе Когалыме градостроительной документации и внедрения автоматизированных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности;

2. Строительство жилья и систем инженерной инфраструктуры с целью обеспечения инженерной подготовки земельных участков, предназначенных для жилищного строительства;

3. Предоставление социальной выплаты в виде субсидии на приобретение жилья отдельными категориями граждан;

4. Организационное обеспечение деятельности управления по жилищной политике Администрации города Когалыма и отдела архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма.

Поддержка жилищного строительства в рамках Программы будет осуществляться путём реализации мероприятий подпрограмм, направленных на поддержку градостроительной деятельности, на строительство объектов инженерной инфраструктуры.

Годовой объём ввода жилья в городе Когалыме по планам к 2017 году должен быть доведён до 23,05 тыс. кв. метров жилья в год:

Назначение	Ввод по годам (тыс. кв. метров)				Всего за 2014 - 2017 годы
	2014	2015	2016	2017	
Жилые	15,063	21,23	21,95	23,05	81,3
Социально-культурные (детский сад, детская библиотека)	-	1,6	5,85	-	7,45
Промышленные, сельскохозяйственные, коммерческие (предприятия торговли)	0,7	0,8	0,9	-	2,4

Жилищное строительство, комплексное освоение и развитие территорий невозможны без своевременного формирования необходимого количества земельных участков. Для формирования земельных участков, как конечного результата, необходима разработка последовательных и взаимосогласованных документов градостроительного регулирования, обеспечивающих устойчивое развитие территорий, в составе документов территориального планирования, правил землепользования и застройки, документации по планировке территории.

В городе Когалыме обеспеченность на 1 января 2013 года составляет:  
- документами территориального планирования - 100,0%;  
- правилами землепользования и застройки - 100,0%.

В 2011 году были выполнены работы по разработке и установке автоматизированной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (далее - АИСОГД). Разработанный программный продукт является оболочкой системы и для выполнения функций, определенных Градостроительным кодексом Российской Федерации, требуется её наполнение градостроительной документацией. Следующим этапом будет модернизация системы для интеграции ее в территориальную информационную систему жилищной деятельности.

Мероприятия Программы по развитию жилищного строительства представляют собой взаимосвязанный комплекс, направленный на повышение доступности жилья для граждан со средним уровнем доходов, путём массового его строительства, обеспечения строящихся объектов необходимой инженерной инфраструктурой, сокращения сроков решения жилищных проблем населения.

При этом предполагается формирование различных моделей партнерства в жилищном строительстве, с целью реализации масштабных проектов строительства комфортного жилья эконом-класса, в том числе малоэтажного, отвечающего современным требованиям энергоэффективности и экологичности.

Основной формой поддержки отдельных категорий граждан, которые нуждаются в улучшении жилищных условий, но не имеют объективной возможности накопить средства на приобретение жилья в рыночных условиях, за счёт бюджетных средств будет предоставление субсидий на приобретение (строительство) жилья, в том числе частичную или полную оплату первоначального взноса при получении ипотечного кредита на эти цели. Субсидии будут предоставляться из различных уровней бюджетов в зависимости от категории граждан, в том числе на условиях софинансирования.

Мероприятия, предусмотренные в подпрограмме «Обеспечение мерami финансовой поддержки по улучшению жилищных условий отдельных категорий граждан», направлены на предоставление мер финансовой поддержки и субсидий на приобретение жилых помещений отдельным категориям граждан, как за счёт средств Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, так и за счёт федерального и местного бюджетов.

Планируемый ожидаемый совокупный результат реализации всех мероприятий, предусмотренных Программой, к 2017 году:

- Переселение 120 семей из непригодного для проживания и аварийного жилищного фонда;
- Предоставление 53 семьям жилых помещений по договорам социального найма в связи с подходом очередности;
- Формирование специализированного муниципального жилищного фонда из 45 квартир;
- Оказание мер финансовой поддержки для улучшения жилищных условий 34 участникам.

Целевые показатели Программы приведены в приложении 1 к настоящей Программе.

#### 3. Обобщенная характеристика мероприятий Программы

Для достижения целей и решения задач Программы необходимо реализовать комплекс мероприятий.

Подпрограмма 1 «Содействие развитию градостроительной деятельности».

Мероприятие - выдача разрешений гражданам, отнесенным к категориям, указанным в пункте 1 статьи 7.4 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 06.07.2005 №57-оз «О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», на строительство индивидуальных жилых домов, в случае однократного, безвозмездного предоставле-

ния в собственность земельных участков для проведения торгов (аукционов, конкурсов).

В целях реализации плана мероприятий («дорожной карты») «Организация системы мер, направленных на сокращение сроков, количества согласований (разрешений) в сфере строительства и сокращение сроков формирования и предоставления земельных участков, предназначенных для строительства, в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре (2013 - 2018 годы)», утвержденного распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 12.12.2014 №671-рп, Программой предусмотрено осуществление мероприятий в сфере градостроительной деятельности по следующим направлениям:

- корректировка схемы территориального планирования города Когалыма (генерального плана город Когалым);
- корректировка правил землепользования и застройки территории города Когалыма;
- подготовка документации по планировке территории для размещения объектов капитального строительства;
- наполнение градостроительной документацией и модернизация автоматизированной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (АИСОГД) для интеграции в окружную территориальную информационную систему.

Подпрограмма 2 «Содействие развитию жилищного строительства».

Мероприятие подпрограммы 2 включает в себя приобретение жилых помещений в завершённых строительстве домах-новостройках или многоквартирных домах, строительство которых не завершено, путём проведения торгов. Данное мероприятие направлено на переселение граждан из жилых домов, признанных аварийными непригодными для проживания, на обеспечение жильём граждан, состоящих на учете для его получения на условиях социального найма, на обеспечение работников бюджетной сферы служебным жильём и общежитиями, формирование маневренного жилищного фонда.

Проектирование и строительство системы инженерной инфраструктуры будет осуществляться в целях обеспечения инженерной подготовки земельных участков для жилищного строительства.

Подпрограмма 3 «Обеспечение мерami финансовой поддержки по улучшению жилищных условий отдельных категорий граждан».

Мероприятия «Улучшение жилищных условий молодых семей в соответствии с федеральной целевой программой «Жилище», «Улучшение жилищных условий молодых учителей» направлены на предоставление мер финансовой поддержки в виде субсидий на приобретение жилых помещений молодым семьям и молодым учителям, за счёт средств федерального бюджета, бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, бюджета города Когалыма, посредством участия в программах «Обеспечение жильём молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 №1050, «Обеспечение доступным и комфортным жильём жителей Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в 2014 - 2020 годах», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.10.2013 № 408-п.

Мероприятие «Улучшение жилищных условий ветеранов боевых действий, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, вставших на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях до 1 января 2005 года» направлено на предоставление субсидий из федерального бюджета на приобретение жилых помещений в собственности категориям граждан, установленным статьями 14, 16, 21 Федерального закона от 12.01.1995 №5-ФЗ «О ветеранах» (за исключением инвалидов Великой Отечественной войны, членов семей погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны), а также статьей 17 Федерального закона от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», нуждающимися в улучшении жилищных условий, вставших на учет до 01 января 2005 года на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

Мероприятие «Улучшение жилищных условий ветеранов Великой Отечественной войны» предусматривает предоставление жилых помещений ветеранам Великой Отечественной войны по договору социального найма либо единовременной денежной выплате на приобретение жилых помещений ветеранам Великой Отечественной войны 1941-1945 годов за счёт средств федерального бюджета и бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2008 №714 «Об обеспечении жильём ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов».

Подпрограмма 4 «Организационное обеспечение управления по жилищной политике Администрации города Когалыма и отдела архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма».

Мероприятие включает в себя обеспечение деятельности управления по жилищной политике Администрации города Когалыма, направлено на осуществление возложенных на управление по жилищной политике Администрации города Когалыма полномочий в соответствии с Положением об управлении по жилищной политике Администрации города Когалыма, утвержденным распоряжением Администрации города Когалыма от 11.10.2006 №346-р.

В рамках данной подпрограммы происходит обеспечение деятельности отдела архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма, направленное на осуществление возложенных на отдел архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма полномочий в соответствии с Положением об отделе архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма, утвержденным распоряжением Администрации города Когалыма от 27.05.2010 №189-р.

Перечень мероприятий Программы приведен в Приложении 2 к настоящей Программе.

#### 4. Механизм реализации Программы

В процессе реализации Программы участвуют:

Ответственный исполнитель Программы - управление по жилищной политике Администрации города Когалыма.

Соисполнители мероприятий Программы:

- отдел архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма;
- комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма;
- Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства города Когалыма».
- текущее управление Программой осуществляет ответственный исполнитель Программы, который:
- разрабатывает в пределах своих полномочий проекты муниципальных нормативных правовых актов города Когалыма, необходимых для ее выполнения;
- передает при необходимости часть функций подведомственным учреждениям (организациям) для ее выполнения;
- осуществляет координацию деятельности соисполнителей по реализации программных мероприятий;
- формирует сводный перечень предложений соисполнителей по выделению дополнительных средств на мероприятия Программы, включению новых мероприятий в Программу с обоснованием необходимости реализации мероприятий, с указанием предлагаемых направлений, объёмов и источников финансирования Программы;
- несет ответственность за своевременную и качественную ее реализацию, осуществляет управление, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на ее реализацию;
- разрабатывает и утверждает комплексный план (сетевой график) по реализации Программы;
- организует освещение в средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)) сведения о ходе реализации Программы.

В процессе реализации Программы ответственный исполнитель вправе по согласованию с соисполнителями формировать предложения о внесении изменений в перечни и состав мероприятий, сроки их реализации, а также в объёмы бюджетных ассигнований в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на реализацию Программы в целом.

Управление по жилищной политике Администрации города Когалыма направляет в управление экономики Администрации города Когалыма отчет о ходе ее реализации в форме сетевого графика.

Отчет представляется по форме, определенной управлением экономики Администрации города Когалыма, в следующие сроки:  
- ежемесячно до 5 числа каждого месяца, следующего за отчетным - на бумажном и электронном носителях;  
- ежегодно, до 25 числа месяца, следующего за отчетным годом - на бумажном и электронном носителе.

В адрес ответственного исполнителя Программы отчет представляется соисполнителями до 3 числа каждого месяца, следующего за отчетным.

Управление по жилищной политике Администрации города Когалыма до 15 числа каждого месяца, следующего за отчетным, размещает отчет о ходе реализации Программы на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)) для информирования населения, бизнес-сообщества, общественных организаций.

Оценка хода исполнения мероприятий Программы основана на мониторинге ожидаемых целевых (непосредственных) показателей и конечных ее результатов как сопоставление фактически достигнутых с целевыми показателями. В соответствии с данными мониторинга по фактически достигнутым результатам, а также в случае выявления лучших практик реализации программных мероприятий, в Программу могут быть внесены корректировки.

В процессе реализации Программы могут проявиться ряд внешних и внутренних рисков.

Внешние риски:  
- сокращение бюджетных ассигнований, выделенных на выполнение Программы, что повлечет, исходя из новых бюджетных параметров, пересмотр задач Программы с точки зрения их сокращения, снижения ожидаемых эффектов от их решения.

Внутренние риски:  
- недостаточность средств на реализацию отдельных мероприятий Программы, что снижает эффективность ее реализации в целом.

Минимизация внешних и внутренних рисков Программы осуществляется посредством реализации следующих мероприятий:

- корректировка Программы по мере необходимости;
- разработка нормативных правовых актов, их методическое, информационное сопровождение.

Подпрограмма 1 «Содействие развитию жилищного строительства».

Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма формируются земельные участки, с целью их предоставления в собственность для строительства индивидуальных жилых домов гражданам, с учетом требований к безопасности инженерной и транспортной инфраструктурой, установленных региональными нормативами градостроительного проектирования в соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 18.04.2007 №39-оз «О градостроительной деятельности на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры».

Помимо случаев, установленных законодательством Российской Федерации, однократно бесплатно земельные участки из земель населенных пунктов, находящихся в муниципальной собственности, предоставляются в собственность для строительства индивидуальных жилых домов гражданам, отнесенным к категориям, указанным в пункте 1 статьи 7.4 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 06.07.2005 №57-оз «О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре».

Предоставление земельных участков осуществляется без проведения торгов (аукционов, конкурсов) по мере их образования и постановки на государственный кадастровый учет.

Порядок бесплатного предоставления земельных участков в собственность граждан для индивидуального жилищного строительства установлен статьей 6.2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа от 03.05.2000 №26-оз «О регулировании отдельных земельных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре».

Отделом архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма после формирования земельных участков, предназначенных для предоставления их в собственность граждан, осуществляется выдача разрешений на строительство индивидуальных жилых домов в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

Исполнителем Программы по реализации мероприятий в сфере градостроительной деятельности (корректировка схемы территориального планирования города Когалыма; подготовка документации по планировке территории для размещения объектов капитального строительства города; наполнение градостроительной документацией автоматизированной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности и модернизация системы для интеграции ее в территориальную информационную систему) является отдел архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма.

Подпрограмма 2 «Содействие развитию жилищного строительства».

Подпрограмма направлена на переселение граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания и жилых домов, признанных аварийными, на обеспечение жильём граждан, состоящих на учете для его получения на условиях социального найма и найма жилищного фонда социального использования, на обеспечение работников бюджетной сферы служебным жильём и общежитиями, а также формирование маневренного жилищного фонда города Когалыма.

Для реализации настоящей Подпрограммы предусматривается получение муниципальным образованием город Когалым субсидий из бюджета автономного округа на приобретение жилых помещений.

Субсидии используются на приобретение жилых помещений в завершённых строительстве домах, введенных в эксплуатацию не ранее 2 лет, предшествующих текущему году, или в строящихся многоквартирных домах, в случае если их строительная готовность составляет не менее чем 60 процентов от предусмотренной проектной документацией готовности таких многоквартирных домов.

Объём финансирования за счёт средств бюджета автономного округа и средств бюджета муниципального образования город Когалым устанавливается в следующем соотношении:

2014-2015 годы - 90 процентов и 10 процентов;

2016-2017 годы - 80 процентов и 20 процентов.

Для получения субсидий комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма в течение 15 календарных дней с даты направления Департаментом строительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры уведомления о начале приема заявок для получения субсидии направляет в Департамент строительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры заявку по форме, установленной приказом Департаментом строительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

В заявке указываются сведения о домах, в которых предполагается выкупить жилые помещения, о квартирах, предполагаемых к выкупу, объёме предполагаемых затрат на реализацию адресных программ и предполагаемом использовании жилых помещений. Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма осуществляет приобретение жилых помещений в многоквартирных домах, введенных в эксплуатацию не ранее 2 лет, предшествующих текущему году или в строящихся многоквартирных домах, в случае если их строительная готовность составляет не менее чем 60 процентов от предусмотренной проектной документацией готовности таких многоквартирных домов, путём заключения муниципальных контрактов, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

При приобретении жилых помещений в строящихся многоквартирных домах, оплата по контрактам производится в 2 этапа: этап 1 - 80% от цены контракта, в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента предоставления застройщиком заключения о не менее 60% готовности многоквартирного жилого дома, в состав которого входит квартира;

этап 2 - 20% от цены контракта, в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания акта приёма-передачи жилого помещения при предоставлении застройщиком документов, необходимых для государственной регистрации права муниципальной собственности города Когалыма.

Строительная готовность соответствующего дома подтверждается отделом архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма.

Не допускается приобретение жилых помещений по цене, превышающей цену, рассчитанную исходя из норматива (показателя) средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилого помещения, установленной для соответствующего муниципального образования автономного округа Региональной службой по тарифам автономного округа на дату размещения заказа на приобретение жилых помещений.

Приобретение жилых помещений в строящихся многоквартирных домах осуществляется в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 30.12.2004 №214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации».

Подпрограмма 3 «Обеспечение мерами финансовой поддержки по улучшению жилищных условий отдельных категорий граждан». Подпрограмма направлена на предоставление социальной выплаты, в виде субсидии, на приобретение жилья отдельным категориям граждан, путём реализации мероприятий:

1. Улучшение жилищных условий молодых семей в соответствии с федеральной целевой программой «Жилище».
2. Улучшение жилищных условий молодых учителей.
3. Улучшение жилищных условий ветеранов боевых действий, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, вставших на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях до 1 января 2005 года.
4. Улучшение жилищных условий ветеранов Великой Отечественной войны.

Порядок реализации мероприятия «Улучшение жилищных условий молодых семей в соответствии с федеральной целевой программой «Жилище»» изложен в Приложении 3 к настоящей Программе.

Мероприятие «Улучшение жилищных условий молодых учителей» определяет порядок предоставления финансовой поддержки молодым учителям муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - молодые учителя) в виде субсидии на первоначальный взнос при ипотечном кредитовании.

1. Участниками мероприятия являются молодые учителя муниципальных образовательных учреждений, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, нуждающиеся в улучшении жилищных условий, не менее пяти лет постоянно проживающие на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, имеющие педагогический стаж работы не менее одного года, претендующие на получение субсидии на первоначальный взнос при ипотечном кредитовании, возраст которых не превышает 35 лет на день принятия Департаментом строительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Департамент) решения о включении молодого учителя в список претендентов на получение субсидии в планируемом году.

2. Решение о признании молодого учителя в качестве участника мероприятия осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.10.2013 №408-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Обеспечение доступным и комфортным жильём жителей Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в 2014 - 2020 годах».

3. Финансовая поддержка молодым учителям оказывается в виде субсидии на первоначальный взнос при ипотечном кредитовании в размере 20 процентов от суммы ипотечного кредита на приобретение или строительство жилого помещения, предоставляемого молодому учителю.

4. Право молодого учителя на получение субсидии возникает со дня предоставления Свидетельства на получение субсидии на первоначальный взнос при ипотечном кредитовании и сохраняется в течение всего срока его действия.

5. Выдача Свидетельства осуществляется в соответствии с выпиской из утвержденного Департаментом сводного списка молодых учителей - претендентов на получение субсидии в соответствующем году (далее - сводный список молодых учителей).

6. Особенности оказания государственной поддержки молодым учителям определяются Порядком реализации мероприятия «Улучшение жилищных условий молодых учителей» в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.10.2013 №408-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Обеспечение доступным и комфортным жильём жителей Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в 2014 - 2020 годах».

Реализация мероприятия «Улучшение жилищных условий ветеранов боевых действий, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, вставших на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях до 1 января 2005 года» предусмотрена в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 10.10.2006 №237-п «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления субсидий за

счёт субвенций из федерального бюджета отдельным категориям граждан на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры для приобретения жилых помещений в собственность».

Реализация мероприятия «Улучшение жилищных условий ветеранов Великой Отечественной войны» предусмотрена в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1995 №5-ФЗ «О ветеранах».

Подпрограмма 4 «Организационное обеспечение управления по жилищной политике Администрации города Когалыма и отдела архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма».

Подпрограмма включает в себя затраты на оплату труда и начисления на оплату труда по мероприятиям подпрограммы «Организационное обеспечение деятельности управления по жилищной политике Администрации города Когалыма и отдела архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма».

**Приложение 1 к муниципальной программе «Обеспечение доступным и комфортным жильём жителей города Когалыма на 2014-2017 годы»**

**Система показателей Программы**

№ п/п	Наименование показателей результатов	Единица измерения	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы	Значения показателя по годам				Целевое значение показателя на момент окончания действия муниципальной программы
				2014	2015	2016	2017	
<b>Показатели непосредственных результатов</b>								
1	Выдача разрешений на строительство объектов капитального строительства в городе Когалыме	шт	74	49	55	60	65	229
2	Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства в городе Когалыме	шт	38	54	45	50	55	204
3	Подготовка документации по планировке территории для размещения объектов капитального строительства	га	-	249,7	11,0	28,5	-	289,2
4	Ввод жилья	тыс. м <sup>2</sup>	11,5	15,063	21,23	21,95	23,05	81,3
5	Предельное количество процедур, необходимых для получения разрешения на строительство эталонного объекта капитального строительства непроизводственного назначения	шт	13	12	9	8	8	8
6	Предельный срок прохождения всех процедур, необходимых для получения разрешения на строительство эталонного объекта капитального строительства непроизводственного назначения	день	245	110	75	56	50	50
7	Количество участников, получивших меры финансовой поддержки для улучшения жилищных условий	участники	12	10	8	8	8	34
<b>Показатели конечных результатов</b>								
1	Переселение семей из непригодного для проживания и аварийного жилищного фонда	семья	36	37	57	13	13	120
2	Предоставление семьям жилых помещений по договору социального найма в связи с подходом очередности	семья	44	40	9	2	2	53
3	Формирование специализированного муниципального жилищного фонда	жилое помещение	4	33	8	2	2	45

**Приложение 2 к муниципальной программе «Обеспечение доступным и комфортным жильём жителей города Когалыма на 2014-2017 годы»**

**Перечень мероприятий Программы**

№ п/п	Мероприятия программы	Ответственный исполнитель/соисполнитель/учреждение, организация	Срок выполнения	Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей)					Источники финансирования	
				всего	в том числе					
					2014 год	2015 год	2016 год	2017 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Цель: Создание условий и механизмов для увеличения объемов жилищного строительства										
Подпрограмма 1 «Содействие развитию градостроительной деятельности»										
Задача 1: Формирование в городе Когалыме градостроительной документации и внедрение автоматизированных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности										
1	Формирование градостроительной деятельности и внедрение автоматизированных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности в т. ч.:	УпоЖП/МУ «УКС г. Когалыма»	2014-2015	11 508,10	11 508,10	0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет города Когалыма
				8 936,08	0,00	8 936,08	0,00	0,00	0,00	Бюджет города Когалыма (средства, переходящие с прошлых лет)
1.1.	Разработка проекта планировки территории 10 микрорайона города Когалыма	УпоЖП/МУ «УКС г. Когалыма»	2014 - 2015	112,10	112,10	0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет города Когалыма
				112,10	0,00	112,10	0,00	0,00	0,00	Бюджет города Когалыма (средства, переходящие с прошлых лет)
1.2.	Разработка проекта планировки территории 15 микрорайона города Когалыма	УпоЖП/МУ «УКС г. Когалыма»	2014-2015	11 396,00	11 396,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет города Когалыма
				8 823,98	0,00	8 823,98	0,00	0,00	0,00	Бюджет города Когалыма (средства, переходящие с прошлых лет)
2	Выполнение научно-исследовательской работы по разработке комплексного проекта совершенствования системы управления градостроительным развитием территории городского округа Когалыма	УпоЖП/О АнГ	2014-2015	22 850,20	20 051,50	2 798,70	0,00	0,00	0,00	Бюджет ХМАО - Югры
				28 765,30	28 765,30	0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет города Когалыма
				1 713,80	0,00	1 713,80	0,00	0,00	0,00	Бюджет города Когалыма (средства, переходящие с прошлых лет)
				35 000,00	28 000,00	7 000,00	0,00	0,00	0,00	Привлеченные средства
				1 050,75	0,00	1 050,75	0,00	0,00	0,00	Привлеченные средства (средства, переходящие с прошлых лет)
3	Выдача разрешений гражданам на строительство индивидуальных жилых домов в случае однократного предоставления в собственность земельных участков без проведения торгов (аукционов, конкурсов)	УпоЖП/О АнГ	2014-2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет города Когалыма
Итого по подпрограмме 1:				109 824,23	88 324,90	21 499,33	0,00	0,00	0,00	
из них средства переходящие с прошлых лет:				11 700,63	0,00	11 700,63	0,00	0,00	0,00	
Подпрограмма 2 «Содействие развитию жилищного строительства»										
Задача 2: Строительство жилья и систем инженерной инфраструктуры с целью обеспечения инженерной подготовки земельных участков, предназначенных для жилищного строительства										
4	Приобретение жилья	УпоЖП/МУ «УКС г. Когалыма»	2014-2017	40 742,20	230 742,80	160 795,60	34 601,90	34 601,90	0,00	Бюджет ХМАО - Югры
				54 190,30	28 634,60	17 866,30	3 844,70	3 844,70	0,00	Бюджет города Когалыма
				89 108,00	37 007,00	17 367,00	17 367,00	17 367,00	0,00	Бюджет ХМАО - Югры
				71 742,72	6 056,00	57 002,72	4 342,00	4 342,00	0,00	Бюджет города Когалыма
				32,06	32,06	0,00	0,00	0,00	0,00	Привлеченные средства
				22,83	0,00	22,83	0,00	0,00	0,00	Привлеченные средства (средства, переходящие с прошлых лет)
5.1.	Магистральные и внутриквартальные инженерные сети застройки жилых домов в поселке Пионерный	УпоЖП/МУ «УКС г. Когалыма»	2014-2015	54 374,00	37 007,00	17 367,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет ХМАО - Югры
				6 376,00	4 212,50	2 163,50	0,00	0,00	0,00	Бюджет города Когалыма
				32,06	32,06	0,00	0,00	0,00	0,00	Привлеченные средства
5.2.	Строительство внутриквартальных инженерных сетей по объекту: «3-этажный жилой дом №5 в левобережной части города Когалыма»	УпоЖП/МУ «УКС г. Когалыма»	2014-2015	22,83	0,00	22,83	0,00	0,00	0,00	Привлеченные средства (средства, переходящие с прошлых лет)
5.3.	Строительство объекта «Сети газоснабжения квартала «Н» и «М» поселка Пионерный»	УпоЖП/МУ «УКС г. Когалыма»	2014, 2017	12 359,00	0,00	0,00	0,00	12 359,00	0,00	Бюджет ХМАО - Югры
				4 933,50	1 843,50	0,00	0,00	3 090,00	0,00	Бюджет города Когалыма
5.4.	Магистральные инженерные сети застройки группы жилых домов по улице Комсомольской в городе Когалыме	УпоЖП/МУ «УКС г. Когалыма»	2015-2017	22 375,00	0,00	0,00	17 367,00	5 008,00	0,00	Бюджет ХМАО - Югры
				59 408,73	0,00	53 814,73	4 342,00	1 252,00	0,00	Бюджет города Когалыма
5.5.	Газопровод по улице Пионерной поселка Пионерный города Когалыма	УпоЖП/МУ «УКС г. Когалыма»	2015	1 024,49	0,00	1 024,49	0,00	0,00	0,00	Бюджет города Когалыма
Итого по подпрограмме 2:				675 838,11	302 472,46	253 054,45	60 155,60	60 155,60	0,00	
из них средства переходящие с прошлых лет:				22,83	0,00	22,83	0,00	0,00	0,00	
Цель: Создание условий, способствующих улучшению жилищных условий и качества жилищного обеспечения населения города Когалыма										
Подпрограмма 3 «Обеспечение мерами финансовой поддержки по улучшению жилищных условий отдельных категорий граждан»										
Задача 3: Предоставление социальной выплаты, в виде субсидии, на приобретение жилья отдельным категориям граждан										

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Годы	Финансирование					Источник финансирования	
				1	2	3	4	5		
6	Улучшение жилищных условий молодых семей в соответствии с Федеральной целевой программой «Жилище семей»	УпоЖП	2014-2017	1	630,80	719,72	0,00	0,00	Федеральный бюджет	
				20	5 705,60	6 176,53	4 522,10	4 522,10	Бюджет ХМАО - Югры	
				1	331,50	363,20	238,10	238,10	Бюджет города Когалыма	
7	Улучшение жилищных условий молодых учителей	УпоЖП	2014-2017	180,00	180,00	0,00	0,00	0,00	Федеральный бюджет	
				200,00	200,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет ХМАО - Югры	
				20,00	20,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет города Когалыма	
8	Улучшение жилищных условий ветеранов боевых действий, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, вставших на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях до 1 января 2005 года	УпоЖП	2014-2017	9	734,50	4 450,68	2 203,20	2 203,20	Федеральный бюджет	
				591,58						
9	Субвенции на реализацию полномочий, указанных в пунктах 3.1., 3.2. статьи 2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 31.03.2009 №36-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа-Югры отдельными государственными полномочиями для обеспечения жилищными помещениями отдельных категорий граждан, определенных федеральным законодательством»	УпоЖП	2014-2017	33,02	8,20	8,22	8,30	8,30	Бюджет ХМАО - Югры	
10	Улучшение жилищных условий ветеранов Великой Отечественной войны	УпоЖП	2014	2	2 937,90	0,00	0,00	0,00	Федеральный бюджет	
				2	834,57	897,70	1 936,87	0,00	0,00	Бюджет ХМАО - Югры
				39	244,82	11 646,20	655,22	971,70	6 971,70	
Итого по подпрограмме 3:										
Цель. Реализация единой государственной политики и нормативного правового регулирования, оказание государственных услуг в сфере строительства, архитектуры, градостроительной деятельности, жилищной сфере в части обеспечения отдельных категорий граждан жилищными помещениями, предоставления субсидий для приобретения или строительства жилых помещений										
Подпрограмма 4 «Организационное обеспечение управления по жилищной политике Администрации города Когалыма и отдела архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма»										
Задача 4. Организационное обеспечение деятельности управления по жилищной политике Администрации города Когалыма и отдела архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма										
11	Обеспечение деятельности управления по жилищной политике Администрации города Когалыма	УпоЖП	2014-2017	53	13	13	13	13	Бюджет города Когалыма	
				356,10	223,90	602,20	262,40	267,60		
12	Обеспечение деятельности отдела архитектуры и градостроительства Администрации	УпоЖП/О АнГ	2014-2017	23	5 682,60	5 889,00	5 727,40	5 727,40	Бюджет города Когалыма	
				026,40						
Итого по подпрограмме 4:				76	18	19	18	18		
13	Всего по программе:			382,50	906,50	491,20	989,80	995,00		
				901	421	307	86	86		
				289,66	350,66	700,20	117,10	122,30		
				14	4 483,20	5	2	2	Федеральный бюджет	
				060,00	170,40	203,20	203,20			
				596	294	189	56	56	Бюджет ХМАО - Югры	
				094,32	612,80	082,92	499,30	499,30		
				248	94	94	27	27	Бюджет города Когалыма	
				779,82	222,00	723,42	414,60	419,80		
				10	0,00	10	0,00	0,00	Бюджет города Когалыма (средства, переходящие с прошлых лет)	
35	28	7	0,00	0,00	Привлеченные средства					
032,06	032,06	000,00								
1	0,00	1	0,00	0,00	Привлеченные средства (средства, переходящие с прошлых лет)					
073,58		073,58								
в т.ч.										
1	ответственный исполнитель	УпоЖП	2014-2017	14	4 483,20	5 170,40	2 203,20	2 203,20	Федеральный бюджет	
				23	6 811,50	8 121,62	4 530,40	4 530,40	Бюджет ХМАО - Югры	
				54	547,00	965,40	500,50	505,70	Бюджет города Когалыма	
2	соисполнитель 1	ОАнг	2014-2017	51	34	5	5	5	Бюджет города Когалыма	
				791,70	447,90	889,00	727,40	727,40		
				1	0,00	1	0,00	0,00	Бюджет города Когалыма (средства, переходящие с прошлых лет)	
22	20	2	0,00	0,00	Бюджет ХМАО - Югры					
850,20	051,50	798,70								
35	28	7	0,00	0,00	Привлеченные средства					
000,00	000,00	000,00								
1	0,00	1	0,00	0,00	Привлеченные средства (средства, переходящие с прошлых лет)					
050,75		050,75								
3	соисполнитель 2	МУ «УКС г. Когалыма»	2014-2017	89	37	17	17	17	Бюджет ХМАО - Югры	
				108,00	007,00	367,00	367,00	367,00		
				83	17	57	4	4	Бюджет города Когалыма	
250,82	564,10	002,72	342,00	342,00						
8	0,00	8	0,00	0,00	Бюджет города Когалыма (средства, переходящие с прошлых лет)					
936,08		936,08								
32,06	32,06	0,00	0,00	0,00	Привлеченные средства					
22,83	0,00	22,83	0,00	0,00	Привлеченные средства (средства, переходящие с прошлых лет)					
4	соисполнитель 3	КУМИ	2014-2017	40	230	160	34	34	Бюджет ХМАО - Югры	
				742,20	742,80	795,60	601,90	601,90		
				54	28	17	3	3	Бюджет города Когалыма	
190,30	634,60	866,30	844,70	844,70						

В Перечне мероприятий Программы использованы следующие сокращения:

КУМИ - Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма;  
УпоЖП - Управление по жилищной политике Администрации города Когалыма;  
ОАнг - Отдел архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма.

Приложение 3 к муниципальной программе «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Когалыма на 2014-2017 годы»

### ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЯ «УЛУЧШЕНИЕ ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ В СООТВЕТСТВИИ С ФЕДЕРАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММОЙ «ЖИЛИЩЕ»

1. Настоящий Порядок реализации мероприятия «Улучшение жилищных условий молодых семей в соответствии с федеральной целевой программой «Жилище» (далее - Порядок) устанавливает правила и условия предоставления молодым семьям финансовой поддержки на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства на территории города Когалыма.

2. Финансовая поддержка осуществляется в виде социальной выплаты, предоставляемой в виде субсидии (далее - социальная выплата в виде субсидии):

2.1. Социальная выплата в виде субсидии используется:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения эконом-класса на первичном рынке жилья);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее - договор строительного подряда);

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив));

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома;

д) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения эконом-класса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, полученным до 1 января 2011 г., за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

3. Право молодой семьи - участницы мероприятия «Улучшение жилищных условий молодых семей в соответствии с федеральной целевой программой «Жилище» (далее - Мероприятие) на получение социальной выплаты удостоверяется именным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее - Свидетельство), которое не является ценной бумагой.

4. Выдача свидетельства, по форме, утвержденной Департаментом строительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Департамент), осуществляется Администрацией города Когалыма в соответствии с выпиской из утвержденного Департаментом сводного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в виде субсидии в соответствующем году (далее - Сводный список молодых семей).

5. Срок действия свидетельства составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в нём.

6. Участником мероприятия является молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного и более детей, возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье не превышает 35 лет на день принятия Департаментом решения о включении молодой семьи - участницы мероприятия в список претендентов на получение социальной выплаты в виде субсидии в планируемом году, при наличии у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчётной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в виде субсидии, признанная нуждающейся в улучшении жилищных условий (далее - Участник).

Условие наличия у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчётной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в виде субсидии, не распространяется на молодые семьи в случае, если они претендуют на получение социальной выплаты, предоставляемой в виде субсидии для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, полученным до 1 января 2011 года, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

7. В целях настоящего Порядка нуждающимися в улучшении жилищных условий признаются молодые семьи:

Состоящие на учёте в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года или признанные органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьёй 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

При наличии у гражданина и (или) членов его семьи нескольких жилых помещений, занимаемых по договорам социального найма и (или) принадлежащих им на праве собственности, определение уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения осуществляется исходя из суммарной общей площади указанных жилых помещений.

Для целей определения нуждаемости в улучшении жилищных условий членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма признаются проживающие совместно с ним его супруг, а также их дети и родители. Другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы признаются членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, если они вселены нанимателем в качестве членов его семьи и ведут с ним общее хозяйство. В исключительных случаях иные лица могут быть признаны членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма в соответствии с федеральным законодательством в судебном порядке.

Для целей определения нуждаемости в улучшении жилищных условий членами семьи собственника жилого помещения признаются проживающие совместно с ним в принадлежащем ему жилом помещении супруг(а), их дети, родители, а также совместно проживающие с ним супруг(а) его детей и внуки. Другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы и, в исключительных случаях, иные граждане могут быть признаны членами семьи собственника, если они вселены собственником в качестве членов его семьи и признаны таковыми в судебном порядке.

8. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только 1 раз. Участие в мероприятии является добровольным.

9. Социальная выплата предоставляется в размере не менее:

30 процентов расчётной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящим Порядком, - для молодых семей, не имеющих детей;

35 процентов расчётной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящим Порядком, - для молодых семей, имеющих 1 ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребенка или более.

В случае использования социальной выплаты на уплату последнего платежа в счет оплаты паевого взноса ее размер ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

10. В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам и займам.

11. Расчёт размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности, количества членов молодой семьи и норматива стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по городу Когалыму. Норматив стоимости одного квадратного метра общей площади жилья по городу Когалыму для расчёта размера социальной выплаты в виде субсидии устанавливается органом местного самоуправления, но не выше средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья по субъекту Российской Федерации, определяемой Министерством регионального развития Российской Федерации.

12. Расчёт размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учётом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

13. Размер общей площади жилого помещения, с учётом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

- для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок) - 42 кв. метра;  
- для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей, помимо супругов, 1 или более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 или более детей) - по 18 кв. метров на 1 человека.

14. Расчётная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчёте размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$СтЖ = Н \times РЖ,$$

где:

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка;

Н - норматив стоимости 1 квадратного метра общей площади жилого помещения.

15. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения Департаментом списков молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты, указывается в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты и остается неизменным в течение всего срока его действия.

16. Для участия в мероприятии проживающим на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры признается гражданин, имеющий постоянное место жительства на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а в случае временного пребывания - постоянное место работы на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на протяжении 6 месяцев, предшествующих обращению для участия в мероприятии.

17. Решение о признании заявителя в качестве участника мероприятия принимается на основании следующих документов:

17.1. Заявления по форме, установленной Департаментом.

17.2. Паспорта или иных документов, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации и проживающих с ним членов семьи.

17.3. Справки с места жительства гражданина о составе семьи с указанием родственных отношений и времени регистрации в занимаемом жилом помещении.

17.4. Свидетельства о заключении брака.

17.5. Свидетельства о рождении ребенка либо документов, подтверждающих усыновление ребенка.

17.6. Документа на занимаемое жилое помещение, а также на жилое помещение, находящееся в собственности заявителя и членов его семьи либо предоставленное по договору социального найма, расположенное на территории Российской Федерации (в зависимости от типа занимаемого помещения и прав на пользование им).

17.7. Сведений из органа, осуществляющего государственную регистрацию прав, о наличии или отсутствии жилого помещения в собственности заявителя(ей) и его (их) детей, в том числе на ранее существовавшее имя в случае изменения фамилии, имени, отчества.

17.8. Свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе на всех совершеннолетних членов семьи заявителя.

17.9. Документа, подтверждающего признание семьи молодой семьей, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо имеющей иные денежные средства для оплаты расчётной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в виде субсидии.

17.10. Копии свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа) (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются документы на строительство) (при наличии).

17.11. Копии кредитного договора (договора займа), заключенного в период с 1 января 2006 года по 31 декабря 2010 года включительно (при наличии).

17.12. Справки кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) (при наличии).

17.13. Документа, подтверждающего, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка на момент заключения кредитного договора (договора займа), указанного в подпункте 17.11 пункта 17 настоящего Порядка (при наличии).

17.14. Документа, подтверждающего предоставление (непредоставление) гражданину в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления земельного участка для строительства жилого дома, за исключением граждан, имеющих трех и более детей.

18. Заявление на участие в мероприятии подается в Администрацию города Когалыма лично либо законным представителем заявителя - гражданина Российской Федерации, подавшего заявление на участие в мероприятии (далее - Заявитель) по доверенности и подписывается всеми совершеннолетними членами семьи, указанными в заявлении. Заявление подается с предъявлением оригиналов соответствующих документов, копии которых заверяются сотрудником, принимающим документы.

Ответственность за достоверность сведений, указанных в заявлении и представленных документах, возлагается на заявителя.

19. Документы, указанные в подпунктах 17.2 - 17.6, 17.9 - 17.12 настоящего Порядка, представляются гражданами. Остальные документы представляются в Администрацию города Когалыма исполнительными органами государственной власти и органами местного самоуправления по его запросу.

20. Молодой семьей с целью принятия решения Администрацией города Когалыма о наличии у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо наличии иных денежных средств и иного имущества, достаточного для оплаты расчётной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в виде субсидии, предоставляются документы:

20.1. Заявление.

20.2. Справки о среднемесячной заработной плате работающих членов семьи за шесть месяцев, предшествующих подаче заявления.

20.3. Справки о получаемых ежемесячных социальных выплатах, включая пенсии, стипендии, пособия.

20.4. Справки банка о размере кредита, который банк готов предоставить члену (членам) молодой семьи для приобретения жилья, с указанием цели и срока его предоставления.

20.5. Выписки банка о наличии собственных средств, находящихся на счете членов молодой семьи.

20.6. Договор займа, заключенный с организацией или физическим лицом, с указанием цели и срока его использования.

20.7. Разрешение на строительство индивидуального жилого дома и акт обследования строящегося индивидуального жилого дома, утвержденного уполномоченным органом, подтверждающего готовность жилого дома в процентах (в случае намерения молодой семьи строить индивидуальный жилой дом).

20.8. Государственный сертификат на материнский (семейный) капитал.

20.9. Правоустанавливающих документов на недвижимое имущество, принадлежащее на праве собственности членам (члену) молодой семьи.

В качестве расчётного периода принимается шесть полных календарных месяцев с даты подачи заявления молодой семьей на участие в мероприятии до даты выдачи Свидетельства.

В случае представления документов, указанных в подпунктах 20.2, 20.3 пункта 20 настоящего Порядка, сумма доходов считается достаточной, если она не менее суммы подлежащей оплате части расчётной (средней) стоимости жилья, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в виде субсидии.

В случае представления документов, указанных в подпунктах 20.4 - 20.6, 20.8 пункта 20 настоящего Порядка, сумма доходов считается достаточной, если сумма кредитов, займов, имеющихся собственных средств, средств материнского (семейного) капитала не менее суммы подлежащей оплате части расчётной (средней) стоимости жилья, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в виде субсидии.

21. Обработка персональных данных заявителя осуществляется с его согласия, данного в его заявлении на участие в Мероприятии.

22. Администрация города Когалыма проверяет представленные документы на соответствие требованиям настоящего Порядка и в течение 10 рабочих дней со дня представления заявления принимает решение о признании либо об отказе в признании заявителя участником мероприятия.

23. Решение Администрации города Когалыма о признании заявителя участником Мероприятия либо отказе вручается заявителю (ям) в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения. В случае невозможности вручения лично решение направляется почтовым отправлением либо иным способом, подтверждающим дату передачи.

24. Заявитель обязан уведомить Администрацию города Когалыма, принявшую решение о признании его участником мероприятия, об изменении обстоятельств, которые могут повлиять на получение финансовой поддержки. Администрация города Когалыма не несет ответственность за неполучение заявителем информации и уведомлений в случае, если заявитель сменил адрес для получения почтовой корреспонденции и не уведомил об этом.

25. Администрация города Когалыма принимает решение об отказе в признании заявителя участником мероприятия в следующих случаях:

несоответствия заявителя требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящего Порядка;

использования им ранее права на улучшение жилищных условий с использованием государственной поддержки за счет средств бюджетной системы Российской Федерации (за исключением получения в установленном порядке гражданами, имеющими трех и более детей, земельного участка бесплатно в собственность для строительства индивидуального жилого дома с использованием на улучшение жилищных условий материнского (семейного) капитала);

установления факта недостоверности сведений, содержащихся в представленных документах;

непредставления документов, указанных в пунктах 17, 20 настоящего Порядка;

если члены молодой семьи в течение 5 лет, предшествующих обращению с целью получения социальной выплаты в виде субсидии, ухудшили свои жилищные условия путем продажи, дарения или отчуждения иным способом жилого помещения, принадлежащего ему (им) на праве собственности, за исключением случаев, когда до ухудшения жилищных условий члены молодой семьи нуждались в улучшении жилищных условий в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка;

в связи с личным обращением гражданина об отзыве заявления.

Решение об отказе в признании заявителя участником мероприятия может быть обжаловано им в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26. Повторное обращение с заявлением об участии в мероприятии допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 25 настоящего Порядка.

27. Администрация города Когалыма ежегодно в срок с 1 января по 1 сентября формирует список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в виде субсидии в планируемом году, и представляет его в Департамент по утвержденной им форме.

В первую очередь в указанный список включаются молодые семьи - участники мероприятия, поставленные на учёт в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005, а также молодые семьи, имеющие 3 и более детей.

Список формируется в хронологической последовательности, в соответствии с датой и временем подачи заявления на участие в мероприятии, исходя из регистрационного номера в книге регистрации учёта.

В первую очередь в список включаются молодые семьи - участники мероприятия, поставленные на учёт в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, имеющие 3 и более детей.

28. Департамент на основании списка участников мероприятия, предоставленного Администрацией города Когалыма, и с учётом средств, которые планируется выделить на реализацию мероприятия на соответствующий год, при наличии средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации мероприятия, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, формирует и утверждает сводный список участников мероприятия (далее - Сводный список молодых семей) по форме, утверждаемой Министерством регионального развития Российской Федерации.

29. Департамент в течение 10 дней с даты утверждения сводного списка уведомляет Администрацию города Когалыма о лимитах бюджетных ассигнований за счет средств федерального бюджета и бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, передаваемых местным бюджетам, и направляет выписку из сводного списка.

30. Администрация города Когалыма в течение 5 рабочих дней после получения уведомления, указанного в пункте 29 настоящего Порядка, способом, уведомляет участников мероприятия, включенных в сводный список, о необходимости представления ими документов для получения свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты в виде субсидии, предоставляемой по данному Свидетельству.

31. В течение 1 месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из федерального бюджета и бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, предназначенных для предоставления социальной выплаты в виде субсидии учас-

тникам мероприятия, Администрация города Когалыма производит оформление Свидетельств и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат, утвержденным Департаментом.

32. Для получения Свидетельства участник мероприятия в течение 1 месяца после получения уведомления о необходимости представления документов для получения Свидетельства направляет в Администрацию города Когалыма заявление о выдаче Свидетельства по форме, утвержденной Департаментом, и следующие документы:

- в случае использования социальной выплаты в виде субсидии на оплату договора купли-продажи жилого помещения, договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома, для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома; для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере - документы, предусмотренные пунктами 17.2, 17.4, 17.6, 17.9 пункта 17 настоящего Порядка;

- в случае использования социальной выплаты в виде субсидии для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, полученным до 1 января 2011 года, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам - документы, предусмотренные подпунктами 17.2, 17.4, 17.10 - 17.12 пункта 17 настоящего Порядка.

Документы, указанные в подпунктах 17.7, 17.14 пункта 17 настоящего Порядка, запрашиваются органом местного самоуправления в порядке межведомственного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В заявлении молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые указаны в уведомлении.

33. Администрация города Когалыма организует работу по проверке содержащихся в этих документах сведений.

34. Основаниями для отказа в выдаче Свидетельства являются:

- нарушение установленного пунктом 32 настоящего Порядка срока представления необходимых документов для получения Свидетельства;

- непредставление или представление не в полном объеме указанных документов;

- недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие жилого помещения, приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям пункта 41 настоящего Порядка.

35. При возникновении у молодой семьи - участницы мероприятия обстоятельств, потребовавших замены выданного Свидетельства, молодая семья представляет в Администрацию города Когалыма заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства, уважительные причины, не позволяющие молодой семье представить Свидетельство в банк в установленный срок.

В течение 30 дней с даты получения заявления Администрацией города Когалыма выдает новое Свидетельство, в котором указывается размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

36. Социальная выплата предоставляется владельцу Свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет (далее - распорядитель счета), открытый в банке, отобранном для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат в виде субсидии (далее - Банк).

37. Владелец Свидетельства в течение 1 месяца с даты его выдачи сдает свидетельство в банк.

Свидетельство, предъявленное в банк по истечении 1 месяца с даты его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец Свидетельства вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 35 настоящего Порядка, в Администрацию города Когалыма, с заявлением о его замене.

38. Банк проверяет соответствие данных, указанных в Свидетельстве, данным, содержащимся в документах, удостоверяющих личности участников мероприятия, а также своевременность представления Свидетельства в банк.

В случае выявления несоответствия данных, указанных в Свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает Свидетельство его владельцу, а в остальных случаях заключает с ним договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учёта средств, предоставленных в качестве социальной выплаты.

39. В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и участника мероприятия, на чье имя открыт банковский счет, а также порядок перевода средств с банковского счета.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия Свидетельства, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты в виде субсидии) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты в виде субсидии. Свидетельство, сданное в банк, после заключения договора банковского счета его владельцу не возвращается.

40. Участник мероприятия имеет право использовать социальную выплату в виде субсидии для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынке жилья, или создания объекта индивидуального жилищного строительства, отвечающего установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенным применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается (строится) жилое помещение.

Приобретаемое жилое помещение (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) должно находиться на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

Общая площадь приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства) в расчёте на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчёте размера социальной выплаты, не может быть меньше учётной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения (строительства) жилья.

41. Участники мероприятия могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (создания объекта индивидуального жилищного строительства) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, а также средства кредитов и займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

42. Приобретаемое жилое помещение (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в Свидетельстве.

В случае использования средств социальной выплаты на уплату первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, или для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, полученным до 1 января 2011 г., за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам, допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в Администрацию города Когалыма нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

43. Администрация города Когалыма в течение 5 рабочих дней с даты получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных Свидетельствах и при их соответствии перечисляет средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты в виде субсидии или субсидии на первоначальный взнос при ипотечном кредитовании, банку. При несоответствии данных перечисление указанных средств не осуществляется, о чем Администрация города Когалыма письменно уведомляет банк.

44. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты в виде субсидии.

45. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке и хранятся в течение 3 лет. Свидетельства, не предъявленные в банк в порядке и сроки, которые установлены настоящим Порядком, считаются недействительными.

46. В случае если владелец Свидетельства по какой-либо причине не смог в установленный срок его действия воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты в виде субсидии, он представляет в Администрацию города Когалыма справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты в виде субсидии или субсидии на первоначальный взнос при ипотечном кредитовании. Право на улучшение жилищных условий, в том числе на участие в мероприятии на общих основаниях, за ним сохраняется.

47. Администрация города Когалыма представляет в Департамент:

ежеквартально до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, - отчет об использовании средств федерального бюджета, бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и местного бюджета, выделенных на предоставление социальных выплат в виде субсидии участникам мероприятия;

ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, - сведения о расхождении средств федерального бюджета и бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, предоставляемых на финансирование мероприятия.

48. Администрация города Когалыма несет полную ответственность, предусмотренную действующим законодательством, за качество предоставляемых отчетов, а также за обоснованность, своевременность и целевое использование средств федерального бюджета и бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

49. Контроль целевого использования средств субсидии осуществляет Департамент.

В случае выявления нецелевого использования средств федерального бюджета, бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, местного бюджета указанные средства подлежат возврату в установленном законодательством порядке.

Субсидия, не использованная на конец финансового года, подлежит возврату в бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР: Т.А. КАЛИНИЧЕНКО.

Верстка: Гульнара Назмутдинова, Ольга Дерюгина. Корректурa: Надежда Токмакова.

Адрес редакции и издателя: 628485, Тюменская область, ХМАО-Югра, г.Когалым, ул. Молодежная, 3, офис 1. Контактные телефоны и адреса электронной почты: приемная - 5-03-55 (факс), главный редактор - 2-66-48. E-mail: kogvest@mail.ru отдел рекламы - 2-35-55, e-mail: vek.reklama@mail.ru www.kogvest.ru

Заказ 2885 - 2887. Время подписания номера в печать по графику в 14.00. Номер подписан в 14.00. Тираж номера 500 экз. Распространяется бесплатно.

КОГАЛЫМСКИЙ

ЕЖЕНЕДЕЛЬНАЯ ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА

УЧРЕДИТЕЛЬ: Муниципальное казенное учреждение Администрация города Когалыма (628481, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г.Когалым, ул. Дружбы Народов, д.7).

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тюменской области, ХМАО-Югре и ЯНАО 13 марта 2014 года. Регистрационный номер ПИ №ТУ72-01077. Индекс 54326 (04326 для организаций).

Опечатано: КГ МУП «Когалымская городская типография» (628483, г. Когалым, проспект Нефтяников, 1А/2).