



ВЕСТНИК КОГАЛЫМСКИЙ

№60 (1162)
5.08.2020 г.

0+

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКОЕ ЕЖЕНЕДЕЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ

МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА

ОГЛАВЛЕНИЕ	
Документ	Стр.
Постановление Администрации города Когалыма №1322 от 24 июля 2020 года	1
Постановление Администрации города Когалыма №1323 от 27 июля 2020 года	1
Постановление Администрации города Когалыма №1330 от 29 июля 2020 года	1
Извещение о результатах торгов	1
Финансовый отчет Лучкина О.М.	1
Финансовый отчет Муталимов Х.Ж.	2
Финансовый отчет Шипилов А.В.	2
Решение Думы города Когалыма №416-ГД от 17 июня 2020 года	2
Постановление Администрации города Когалыма №1337 от 30 июля 2020 года	2
Постановление Администрации города Когалыма №1324 от 27 июля 2020 года	2-3
Постановление Администрации города Когалыма №1341 от 31 июля 2020 года	3
Постановление Администрации города Когалыма №1346 от 31 июля 2020 года	3-4

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 24 июля 2020 г.

№1322

О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2931

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 17.07.2020 №298-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 05.10.2018 №346-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Развитие жилищной сферы»:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2931 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищной сферы в городе Когалыме» (далее - постановление) внести следующие изменения:
1.1. в разделе 2 «Механизм реализации муниципальной программы»:
1.1.1. в абзаце тридцать девятым слова «из жилых помещений» заменить словами «из жилых домов»;
1.1.2. абзац сороковой изложить в следующей редакции:
«Жилые помещения приобретаются у застройщиков и у лиц, не являющихся застройщиками в многоквартирных домах, введенных в эксплуатацию не ранее 5 лет, предшествующих текущему году, а также в жилых домах, указанных в пункте 2 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в строящихся многоквартирных домах или в многоквартирных домах, в которых жилые помещения будут созданы в будущем.»;
1.1.3. абзац сорок первый изложить в следующей редакции:
«Объем финансирования мероприятий Подпрограммы за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и средств бюджета муниципального образования город Когалым устанавливается в соотношении 91 процента и 9 процентов соответственно.»;
1.1.4. абзацы сорок четвертый, сорок пятый, сорок шестой изложить в следующей редакции:
«При приобретении жилых помещений в строящихся многоквартирных домах или в многоквартирных домах, в которых жилые помещения будут созданы в будущем, оплата по муниципальным контрактам, заключенным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, производится в 2 (два) этапа:
этап 1 - аванс в размере 80 процентов от цены контракта на основании предоставления застройщиком (поставщиком) заключения о не менее 70 процентной готовности многоквартирного жилого дома, в состав которого входит приобретаемая квартира;
этап 2 - окончательный расчет в размере 20 процентов от цены контракта на основании подписанного сторонами акта приема-исполненных обязательств, акта приема-передачи жилого помещения, выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, подтверждающей государственную регистрацию права собственности заказчика.»;
1.1.5. абзац сорок восьмой изложить в следующей редакции:
«Приобретение жилых помещений осуществляется по цене, не превышающей норматив средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилого помещения, установленный для муниципального образования город Когалым Региональной службой по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на дату размещения заказа на их приобретение.».

2. Отделу архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма (В.С. Лашинцев) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные Администрацией города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Р.Я.Ярема, исполняющий обязанности главы города Когалыма.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 27 июля 2020 г.

№1323

О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 17.04.2020 №724

Во исполнение Протокола заседания муниципального оперативного штаба по предупреждению завоза и распространению коронавирусной инфекции (COVID - 19) на территории города Когалыма от 05.07.2020 №12, руководствуясь статьей 43 Устава города Когалыма, учитывая обращения заместителя главы города Когалыма М.А. Рудикова от 22.07.2020 №1-Вн-МР-92 и муниципального казенного учреждения «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления» от 23.07.2020 №31-Исх-453:

1. В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 17.04.2020 №724 «О распределении дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджета города Когалыма» (далее - приложение) внести следующее изменение:
1.1. пункт 1 приложения изложить в следующей редакции:

1.	Администрация города Когалыма	5 937,16
1.1.	Приобретение средств индивидуальной (коллективной) защиты	2 576,04
1.2.	Приобретение дезинфицирующих средств	2 707,71
1.3.	Услуги по дезинфекции помещений	600,00
1.4.	Изготовление печатной продукции о мерах предосторожности и профилактики распространения новой коронавирусной инфекции	7,22
1.5.	Установка в местах скопления людей плакатов с призывами о важности соблюдения противозидемических норм	46,20

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
4. Контроль за целевым расходованием средств возложить на заместителей главы города Когалыма в установленных сферах деятельности.

Р.Я.Ярема, исполняющий обязанности главы города Когалыма.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 29 июля 2020 г.

№1330

О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 23.04.2019 №879

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2007 №185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 01.04.2019 №104-п «Об адресной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на 2019 - 2025 годы», Уставом города Когалыма:

1. В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 23.04.2019 №879 «Об утверждении муниципальной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда города Когалыма на 2019-2025 годы» (далее - программа) внести следующее изменение:

1.1. Абзацы с шестнадцатого по девятнадцатый раздела 5 программы изложить в следующей редакции:

«При приобретении жилых помещений в строящихся многоквартирных домах или в многоквартирных домах, в которых жилые помещения будут созданы в будущем, оплата по муниципальным контрактам, заключенным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, производится в 2 (два) этапа:
этап 1 - аванс в размере 80 процентов от цены контракта на основании предоставления застройщиком (поставщиком) заключения о не менее 70 процентной готовности многоквартирного жилого дома, в состав которого входит приобретаемая квартира;

этап 2 - окончательный расчет в размере 20 процентов от цены контракта на основании подписанного сторонами акта приема-исполненных обязательств, акта приема-передачи жилого помещения, выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, подтверждающей государственную регистрацию права собственности поставщика.».

Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Р.Я.Ярема, исполняющий обязанности главы города Когалыма.

Извещение о результатах торгов.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма сообщает, что открытый аукцион с открытой формой подачи предложений по продаже права на заключение договора аренды земельного участка общей площадью 6002 кв.м, с кадастровым номером 86:17:0010212:205 (местоположение: Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Когалым, ул. Механизаторов) для строительства многоквартирного жилого дома, назначенного на 28 июля 2020 года, признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявок на участие в аукционе.

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ Первый

(первый (итоговый) финансовый отчет, сводные сведения)

о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата, избирательного объединения,

Дополнительные выборы депутатов Думы города Когалыма шестого созыва по одномандатным избирательным округам №2 и №15 (наименование избирательной кампании)

Лучкина Ольга Михайловна

(наименование избирательного объединения / фамилия, имя, отчество кандидата)

Одномандатный избирательный округ №2 Ханты-Мансийский автономный округ-Югра

(наименование одномандатного избирательного округа / наименование субъекта Российской Федерации)

40810810067179000181 структурное подразделение №5940/071 ПАО Сбербанк, 628484, г.Когалым, ул. Молодежная, 18

(номер специального избирательного счета, наименование и адрес кредитной организации)

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1	2	3	4
1			
Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	250,00	
в том числе			
1.1			
Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	250,00	
из них			
1.1.1			
Собственные средства кандидата / избирательного объединения	30	250,00	
1.1.2			
Средства, выделенные кандидату, выдвинувшим его избирательным объединением	40	0,00	
1.1.3			
Добровольные пожертвования гражданина	50	0,00	
1.1.4			
Добровольные пожертвования юридического лица	60	0,00	
1.2			
Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие ч. 2, 4, 8 ст. 71 Федерального закона от 22.02.2014 г. № 20-ФЗ и п. 6 ст. 58 Федерального закона от 12.06.2002 г. № 67-ФЗ *	70	0,00	
из них			
1.2.1			
Собственные средства кандидата / избирательного объединения / средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	80	0,00	
1.2.2			
Средства гражданина	90	0,00	
1.2.3			
Средства юридического лица	100	0,00	
2			
Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	110	0,00	
в том числе			
2.1			
Перечислено в доход окружного бюджета	120	0,00	
2.2			
Возвращено денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	130	0,00	
из них			
2.2.1			
Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	140	0,00	
2.2.2			
Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0,00	
2.2.3			
Средств, поступивших с превышением предельного размера	160	0,00	
2.3			
Возвращено денежных средств, поступивших в установленном порядке	170	0,00	
3			
Истратено средств, всего	180	250,00	
в том числе			
3.1			
На организацию сбора подписей избирателей	190	250,00	
3.1.1			
Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	200	0,00	
3.2			
На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	210	0,00	
3.3			
На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	220	0,00	
3.4			
На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	230	0,00	
3.5			
На проведение публичных массовых мероприятий	240	0,00	
3.6			
На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера**	250	0,00	
3.7			
На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	260	0,00	
3.8			
На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	270	0,00	
4			
Распределено неиспользованной остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам	280	0,00	
5			
Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой)	290	0,00	

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

* Указывается сумма денежных средств, поступивших в избирательный фонд с нарушением, в том числе с превышением установленного предельного размера.

** Под понятием «информационная услуга», применяемым при классификации платежей расходования денежных средств из избирательного фонда, понимаются действия субъектов (собственников и владельцев) по сбору, обобщению, систематизации информации и предоставлению результатов ее обработки в распоряжение пользователя (то есть обеспечение пользователей информацией информационными продуктами). Информационная продукция предоставляется пользователю в разной форме - на электронных носителях, на бумаге, в устной форме.

«Консультационная услуга» - это профессиональная услуга, предоставляемая физическим или юридическим лицом на основании договора (контракта) по проведению консультаций, разъяснений, аналитической и исследовательской работы (в том числе с использованием программных продуктов), для достижения определенных результатов на выборах.

О.М.Лучкина, кандидат / уполномоченный представитель избирательного объединения по финансовым вопросам.

**ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ
Первый**

(первый (итоговый) финансовый отчет, сводные сведения)

о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата, избирательного объединения,

Дополнительные выборы депутатов Думы города Когалыма шестого созыва по одномандатным избирательным округам №2 и №15 (наименование избирательной кампании)
Муталимов Хаджимурад Жалалутдинович
(наименование избирательного объединения / фамилия, имя, отчество кандидата)
Одномандатный избирательный округ №15/ Ханты-Мансийский автономный округ-Югра
(наименование одномандатного избирательного округа / наименование субъекта Российской Федерации)
40810810967179000197 структурное подразделение №5940/071 ПАО Сбербанк, 628484, г.Когалым, ул. Молодежная, 18
(номер специального избирательного счета, наименование и адрес кредитной организации)

Строка финансового отчета		Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1		2	3	4
1 Поступило средств в избирательный фонд, всего		10	250,00	
в том числе				
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	250,00	
из них				
1.1.1	Собственные средства кандидата / избирательного объединения	30	250,00	
1.1.2	Средства, выделенные кандидату, выдвинувшим его избирательным объединением	40	0,00	
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0,00	
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0,00	
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие ч. 2, 4, 8 ст. 71 Федерального закона от 22.02.2014 г. № 20-ФЗ и п. 6 ст. 58 Федерального закона от 12.06.2002 г. № 67-ФЗ *	70	0,00	
из них				
1.2.1	Собственные средства кандидата / избирательного объединения / средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	80	0,00	
1.2.2	Средства гражданина	90	0,00	
1.2.3	Средства юридического лица	100	0,00	
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	110	0,00	
в том числе				
2.1	Перечислено в доход окружного бюджета	120	0,00	
2.2	Возвращено денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	130	0,00	
из них				
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	140	0,00	
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0,00	
2.2.3	Средств, поступивших с превышением предельного размера	160	0,00	
2.3	Возвращено денежных средств, поступивших в установленном порядке	170	0,00	
3	Израсходовано средств, всего	180	250,00	
в том числе				
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	190	250,00	
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	200	0,00	
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	210	0,00	
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	220	0,00	
3.4	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	230	0,00	
3.5	На проведение публичных массовых мероприятий	240	0,00	
3.6	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера**	250	0,00	
3.7	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	260	0,00	
3.8	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	270	0,00	
4	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам	280	0,00	
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) <small>(стр.290-стр.10-стр.110-стр.180-стр.280)</small>	290	0,00	

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

* Указывается сумма денежных средств, поступивших в избирательный фонд с нарушением, в том числе с превышением установленного предельного размера.

** Под понятием «информационная услуга», применяемым при классификации платежей расходования денежных средств из избирательного фонда, понимаются действия субъектов (собственников и владельцев) по сбору, обобщению, систематизации информации и предоставлению результатов ее обработки в распоряжение пользователя (то есть обеспечение пользователей информационными продуктами). Информационная продукция предоставляется пользователю в разной форме – на электронных носителях, на бумаге, в устной форме.

«Консультационная услуга» – это профессиональная услуга, предоставляемая физическим или юридическим лицом на основании договора (контракта) по проведению консультаций, разъяснений, аналитической и исследовательской работы (в том числе с использованием программных продуктов), для достижения определенных результатов на выборах.

Х.Ж. Муталимов, кандидат / уполномоченный представитель избирательного объединения по финансовым вопросам

**ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ
Первый**

(первый (итоговый) финансовый отчет, сводные сведения)

о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата, избирательного объединения,

Дополнительные выборы депутатов Думы города Когалыма шестого созыва по одномандатным избирательным округам № 2 и № 15 (наименование избирательной кампании)
ШИПИЛОВ АЛЕКСАНДР ВЛАДИМИРОВИЧ
(наименование избирательного объединения / фамилия, имя, отчество кандидата)
Одномандатный избирательный округ № 15 / Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
(наименование одномандатного избирательного округа / наименование субъекта Российской Федерации)
№ 40810810267179000130 Дополнительный офис № 5940/071 Сургутского отделения № 5940 ПАО Сбербанк, г. Когалым, ул. Молодежная, 18
(номер специального избирательного счета, наименование и адрес кредитной организации)

Строка финансового отчета		Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1		2	3	4
1 Поступило средств в избирательный фонд, всего		10	0,00	
в том числе				
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	0,00	
из них				
1.1.1	Собственные средства кандидата / избирательного объединения	30	0,00	
1.1.2	Средства, выделенные кандидату, выдвинувшим его избирательным объединением	40	0,00	
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0,00	
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0,00	
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие ч. 2, 4, 8 ст. 71 Федерального закона от 22.02.2014 г. № 20-ФЗ и п. 6 ст. 58 Федерального закона от 12.06.2002 г. № 67-ФЗ *	70	0,00	
из них				
1.2.1	Собственные средства кандидата / избирательного объединения / средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	80	0,00	
1.2.2	Средства гражданина	90	0,00	
1.2.3	Средства юридического лица	100	0,00	
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	110	0,00	
в том числе				
2.1	Перечислено в доход местного бюджета	120	0,00	
2.2	Возвращено денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	130	0,00	
из них				
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	140	0,00	
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0,00	
2.2.3	Средств, поступивших с превышением предельного размера	160	0,00	
2.3	Возвращено денежных средств, поступивших в установленном порядке	170	0,00	
3	Израсходовано средств, всего	180	0,00	
в том числе				
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	190	0,00	

Строка финансового отчета		Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1		2	3	4
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	200	0,00	
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	210	0,00	
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	220	0,00	
3.4	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	230	0,00	
3.5	На проведение публичных массовых мероприятий	240	0,00	
3.6	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера**	250	0,00	
3.7	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	260	0,00	
3.8	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	270	0,00	
4	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам	280	0,00	
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) <small>(стр.290-стр.10-стр.110-стр.180-стр.280)</small>	290	0,00	

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

* Указывается сумма денежных средств, поступивших в избирательный фонд с нарушением, в том числе с превышением установленного предельного размера.

** Под понятием «информационная услуга», применяемым при классификации платежей расходования денежных средств из избирательного фонда, понимаются действия субъектов (собственников и владельцев) по сбору, обобщению, систематизации информации и предоставлению результатов ее обработки в распоряжение пользователя (то есть обеспечение пользователей информационными продуктами). Информационная продукция предоставляется пользователю в разной форме – на электронных носителях, на бумаге, в устной форме.

«Консультационная услуга» – это профессиональная услуга, предоставляемая физическим или юридическим лицом на основании договора (контракта) по проведению консультаций, разъяснений, аналитической и исследовательской работы (в том числе с использованием программных продуктов), для достижения определенных результатов на выборах.

А.В. Шипилов, кандидат / уполномоченный представитель избирательного объединения по финансовым вопросам.

Изменения в Устав города Когалыма, принятые решением Думы города Когалыма от «17» июня 2020 года №416-ГД, зарегистрированы Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Ханты - Мансийскому автономному округу - Югре «20» июля 2020 года, государственный регистрационный № RU 863010002020002.

**РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

От 17 июня 2020 г.

№416-ГД

О внесении изменений в Устав города Когалыма

Рассмотрев изменения в Устав города Когалыма, Дума города Когалыма РЕШИЛА:

- Внести изменения в Устав города Когалыма, принятый решением Думы города Когалыма от 23.06.2005 №167-ГД (с изменениями и дополнениями, внесенными решениями Думы города Когалыма от 25.12.2006 №77-ГД, от 15.11.2007 №162-ГД, от 02.06.2008 №259-ГД, от 14.03.2009 №342-ГД, от 28.09.2009 №431-ГД, от 25.02.2010 №464-ГД, от 21.06.2010 №508-ГД, от 26.07.2010 №522-ГД, от 29.10.2010 №543-ГД, от 17.12.2010 №570-ГД, от 01.06.2011 №42-ГД, от 31.08.2011 №67-ГД, от 28.11.2011 №95-ГД, от 03.12.2012 №204-ГД, от 20.12.2012 №206-ГД, от 14.03.2013 №235-ГД, от 06.05.2013 №276-ГД, от 28.06.2013 №289-ГД, от 26.09.2013 №307-ГД, от 27.11.2013 №349-ГД, от 18.03.2014 №393-ГД, от 18.03.2014 №394-ГД, от 08.04.2014 №413-ГД, от 04.12.2014 №491-ГД, от 17.02.2015 №508-ГД, от 19.03.2015 №524-ГД, от 07.05.2015 №543-ГД, от 29.10.2015 №596-ГД, от 24.02.2016 №638-ГД, от 26.10.2016 №10-ГД, от 26.04.2017 №79-ГД, от 20.09.2017 №97-ГД, от 29.11.2017 №123-ГД, от 21.02.2018 №171-ГД, от 21.02.2018 №173-ГД, от 18.04.2018 №190-ГД, от 24.09.2018 №208-ГД, от 21.11.2018 №237-ГД, от 27.03.2019 №283-ГД, от 29.05.2019 №299-ГД, от 25.09.2019 №319-ГД, от 27.11.2019 №338-ГД, от 19.02.2020 №384-ГД), согласно приложению к настоящему решению.
- Направить настоящее решение и приложение к нему для государственной регистрации в установленном порядке.
- Опубликовать настоящее решение и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» после его государственной регистрации.
- Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

**А.Ю. Говорищева, председатель Думы города Когалыма.
Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.**

**Приложение к решению Думы города Когалыма от 17.06.2020 № 416-ГД
ИЗМЕНЕНИЯ**

В УСТАВ ГОРОДА КОГАЛЫМА

- Часть 9 статьи 24 Устава города Когалыма дополнить словами «, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
- В части 6 статьи 28 Устава города Когалыма:

- пункт 2 изложить в следующей редакции:
«2. принимает решения об отнесении возникших чрезвычайных ситуаций к чрезвычайным ситуациям муниципального характера, о проведении эвакуационных мероприятий, действующих в городе Когалыме в период режима повышенной готовности, связанного с распространением новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19»;
- дополнить пунктом 8.5 следующего содержания:
«8.5. разрабатывает и утверждает планы действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории городского округа»;

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

От 30 июля 2020 г.

№1337

О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 06.04.2020 №641

В соответствии с постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 22.07.2020 №97 «О переходе к первому этапу снятия ограничительных мероприятий, действующих в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре в период режима повышенной готовности, связанного с распространением новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19», с целью перехода к первому этапу снятия ограничительных мероприятий, действующих в городе Когалыме в период режима повышенной готовности, связанного с распространением новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19:

- В постановление Администрации города Когалыма от 06.04.2020 №641 «О дополнительных мерах по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории города Когалыма» (далее по тексту - постановление) внести следующие изменения:
 - в подпунктах 2.1, 2.2 пункта 2 постановления слова «до 27 июля 2020 года включительно» заменить словами «до 09 августа 2020 года включительно»;
 - пункт 2 постановления дополнить подпунктом 2.3 следующего содержания:
«2.3. возобновить проведение занятий физической культурой и спортом на открытом воздухе не более 2 человек совместно с соблюдением социальной дистанции не менее 5 метров.».
- Настоящее постановление распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 25.07.2020.
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.admkogalym.ru).
- Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Р.Я. Ярема, исполняющий обязанности главы города Когалыма.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

От 27 июля 2020 г.

№1324

О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 29.04.2020 №792

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.04.2020 №29 «О мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», письмом Министерства финансов Российской Федерации от 27.03.2018 №09-02-10/19405:

- В постановление Администрации города Когалыма от 29.04.2020 №792 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета города Когалыма в целях частичной компенсации затрат организациям, оказывающим услуги по организации авиатранспорта и осуществляющим аэропортовое обслуживание на территории города Когалыма, связанных с осуществлением ими деятельности в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции, в части оплаты труда работников в апреле и мае 2020 года» (далее - постановление) внести следующие изменения:
 - в наименовании, по тексту постановления и приложении к нему слова «в апреле и мае 2020 года» заменить словами «в апреле -

июле 2020 года»;

- пункт 2.3.10 раздела 2 приложения к постановлению (далее - Порядок) изложить в следующей редакции:
«2.3.10. согласие получателя субсидии на осуществление финансового контроля, проверка соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления, Уполномоченным органом, отделом муниципального контроля Администрации города Когалыма, Контрольно-счетной палатой города Когалыма.»;
- приложение 1 к Порядку изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма (А.В.Ковальчук) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
- Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
- Контроль за выполнением постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма А.В.Ковальчука.

Р.Я.Ярема, исполняющий обязанности главы города Когалыма.**Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 27.07.2020 №1324**На бланке организации
Дата, исх. номерВ уполномоченный орган Администрации города
Когалыма**ЗАЯВКА****НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДА КОГАЛЫМА В ЦЕЛЯХ ЧАСТИЧНОЙ КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОКАЗЫВАЮЩИМ УСЛУГИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ АВИАПЕРЕВОЗОК И ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ АЭРОПОРТОВОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА, СВЯЗАННЫХ С ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В УСЛОВИЯХ УХУДШЕНИЯ СИТУАЦИИ В РЕЗУЛЬТАТЕ РАСПРОСТРАНЕНИЯ НОВОЙ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ, В ЧАСТИ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ В _____ 2020 ГОДА**

(указывается полное наименование юридического лица)

в лице _____
(указывается полное наименование должности, фамилия, имя и отчество (при наличии) руководителя)
действующего на основании _____ от _____ 20__ № _____
(указывается наименование и регистрационные реквизиты правоустанавливающего документа: устав, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе, доверенность и т.д.)

изучив нормативные правовые акты, регламентирующие порядок и условия предоставления субсидии, просит предоставить субсидию в целях компенсации затрат _____

оказывающее услуги по организации авиаперевозок и осуществляющее аэропортовое обслуживание на территории города Когалыма в размере _____ (_____) рублей.

В целях получения субсидии сообщаем следующие сведения:

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ПОЛУЧАТЕЛЕ СУБСИДИИ

ИНН № _____ от _____ г.,
ОГРН № _____ от _____ г.
Юридический адрес: _____
(указывается адрес регистрации получателя субсидии в соответствии с ЕФРЮЛ)
Фактический адрес осуществления деятельности: _____

Телефон: _____ факс: _____
Адрес электронной почты: _____
Код и наименование основного вида экономической деятельности по ОКВЭД в соответствии с ЕФРЮЛ: _____

Настоящей заявкой подтверждаем следующие сведения в отношении получателя субсидии по состоянию на дату подачи заявки:

- не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении получателя субсидии не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
- не получал средства из бюджета города Когалыма на основании иных муниципальных нормативных правовых актов города Когалыма на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;
- не получал средств из бюджетов других уровней Российской Федерации на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

Даем своё согласие на осуществление финансового контроля, проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления, Уполномоченным органом, отделом муниципального контроля Администрации города Когалыма, Контрольно-счетной палатой города Когалыма.

Гарантируем достоверность информации, сведений и документов прилагаемые к настоящей заявке, и подтверждаем согласие на право Администрации города Когалыма на обработку, распространение и использование персональных данных, а также иных сведений в отношении получателя субсидии, которые необходимы для предоставления субсидии, в том числе на получение их соответствующих органов необходимых документов и информации.

Руководитель организации _____ (ФИО)
Главный бухгалтер _____ (ФИО)
МП _____
_____ 20__ г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**От 31 июля 2020 г.****№1341****О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 28.06.2018 №1442**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13.09.2019 №1196 «О внесении изменений в правила организации перевозки группы детей автобусами», Уставом города Когалыма, в целях приведения муниципального правового акта в соответствии с действующим законодательством.

1. В постановление Администрации города Когалыма от 28.06.2018 №1442 «Об организации перевозок транспортными средствами групп детей к месту проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых и иных мероприятий и обратно» (далее - постановление) внести следующие изменения:

- в приложение 1 к постановлению (далее - Порядок 1):
 - 1.1. абзац второй пункта 2 Порядка 1 после слов «или ГЛОНАСС/GPS» дополнить словами «и оборудован ремнями безопасности.»;
 - 1.1.2. абзац четвертый пункта 2 Порядка 1 изложить в следующей редакции:
«имеющий стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории «D» не менее одного года на дату начала организованной перевозки группы детей из последнего года и одного месяца»;
 - 1.1.3. абзац семнадцатый пункта 2 Порядка 1 признать утратившим силу;
 - 1.1.4. подпункт 3.3. пункта 3 Порядка 1 изложить в следующей редакции:

«3.3. Обеспечивает подачу уведомления об организованной перевозке группы детей в подразделение Госавтоинспекции в случае, если организованная перевозка группы детей осуществляется одним или двумя автобусами, или заявки на сопровождение транспортных средств патрульным автомобилем (патрульными автомобилями) подразделения Госавтоинспекции в случае, если указанная перевозка осуществляется в составе не менее 3 автобусов, в установленном Министерством внутренних дел Российской Федерации порядке обеспечивают руководитель или должностное лицо организации, ответственные за обеспечение безопасности дорожного движения, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования:

фрахтователь или фрахтовщик (по взаимной договоренности) - если фрахтователь является уполномоченным представителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем (его уполномоченным представителем);

фрахтовщик - если фрахтователь является физическим лицом.

Подача уведомления об организованной перевозке группы детей в подразделение Госавтоинспекции осуществляется не позднее 48 часов до начала перевозки - в междугородном сообщении, не позднее 24 часов до начала перевозки - в городском и пригородном сообщениях.

Уведомление об организованной перевозке группы детей может подаваться в отношении нескольких планируемых организованных перевозок группы детей по одному и тому же маршруту с указанием дат, и времени осуществления таких перевозок.

При подаче уведомления или заявки, указанных в абзаце первом настоящего пункта, допускается вместо списка (списков) работников и (или) физических лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей, предусмотренного абзацем подпункта «г» пункта 3.6 Порядка, представлять информацию только о количестве таких участников перевозки с оформлением и передачей водителю соответствующего списка (списков) до начала организованной перевозки группы детей.»

В случае если организатором выступает организация, учреждение социальной сферы, вне зависимости от количества автобусов, занятых в организованной перевозке группы детей, не позднее трех рабочих дней до назначенного срока перевозки организация направляет уведомительный лист согласно приложению 8 к настоящему Порядку 1 в профильный исполнительный орган государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры или Администрацию города Когалыма, исходя из подведомственности.

При необходимости организации сопровождения по дорогам общего пользования, расположенным на территории нескольких муниципальных образований, заявка на сопровождение транспортного средства подается в подразделение Госавтоинспекции на региональном уровне.»

1.1.5. пункт 3.6. Порядка 1 изложить в следующей редакции:

«3.6. Для осуществления организованной перевозки группы детей необходимо наличие следующих документов у водителя:

- копия или оригинал договора фрахтования, заключенного в соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007 №259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», - в случае осуществления организованной перевозки группы детей по договору фрахтования;
- копия решения о назначении сопровождения автобусов автомобилем (автомобилями) подразделения Госавтоинспекции или копия уведомления об организованной перевозке группы детей;
- список набора пищевых продуктов (сухих пайков, бутилированной воды) - в случае, предусмотренном пунктом 14 Порядка;
- список (списки) всех пассажиров, включающий:
 - детей (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и возраста или даты рождения каждого ребенка, номера контактного телефона родителей (законных представителей), пунктов посадки и (или) высадки каждого ребенка, - в случае если такие пункты являются

промежуточными (не совпадают с пунктом отправления и (или) пунктом назначения маршрута);
назначенных сопровождающих (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) каждого сопровождающего, номера его контактного телефона);

медицинского работника (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), должности) с копией его лицензии на осуществление медицинской деятельности или копией договора с медицинской организацией или индивидуальным предпринимателем, имеющими соответствующую лицензию, - в случае, предусмотренном пунктом 27 Порядка;

работников и (или) физических лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) каждого работника и физического лица, номера его контактного телефона, пунктов посадки и (или) высадки каждого работника и физического лица, - в случае если такие пункты являются промежуточными (не совпадают с пунктом отправления и (или) пунктом назначения маршрута);

д) документ, содержащий сведения о водителе (водителях) (с указанием фамилии, имени, отчества водителя, его телефона), кроме случая, если в составе документов есть копия уведомления об организованной перевозке группы детей, содержащего такие сведения;

е) документ, содержащий порядок посадки пассажиров, в том числе детей, в автобус (по документам, в том числе по служебному удостоверению, по путевке, по карте учащегося и (или) в соответствии со списком (списками) пассажиров, удостоверяющих их право на проезд), установленный руководителем или должностным лицом, ответственным за обеспечение безопасности дорожного движения, образовательной организации, организации, осуществляющей обучение, организации, осуществляющей образовательную деятельность, медицинской организации или иной организации, индивидуальным предпринимателем, осуществляющими организованную перевозку группы детей (далее - организация), или фрахтователем, за исключением случая, когда указанный порядок содержится в договоре фрахтования;

ж) маршрут перевозки с указанием:

пункта отправления;

промежуточных пунктов посадки (высадки) (если имеются) детей, работников и физических лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей;

пункта прибытия;

мест остановок для приема пищи, кратковременного отдыха, ночного отдыха (при многодневных поездках) - в случае организованной перевозки группы детей в междугородном сообщении.

1.1.6. подпункт 3.8 Порядка 1 дополнить словами «, во время которой произошло дорожно-транспортное происшествие с пострадавшими, в иных случаях - в течение 90 дней.»

1.1.7. подпункты 3.9, 3.10, 3.11 Порядка 1 признать утратившими силу.

1.1.8. пункт 26 Порядка 1 изложить в следующей редакции:

«26. Перевозка организованных групп детей осуществляется при обязательном наличии на весь период поездки на каждое автотранспортное средство сопровождающего. Количество сопровождающих на 1 автотранспортное средство назначается из расчета их нахождения у каждой двери автотранспортного средства, при этом один из сопровождающих является ответственным за организованную перевозку группы детей по соответствующему автотранспортному средству и осуществляет координацию действий водителя (водителей) и других сопровождающих в указанном автотранспортном средстве.

В случае, если для осуществления организованной перевозки группы детей используется 2 и более автотранспортных средств, Организатор назначает старшего ответственного за организованную перевозку группы детей и координацию действий водителей и ответственных по автотранспортным средствам, осуществляющим такую перевозку.

Нумерация автотранспортных средств, при движении присваивается Организатором, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования фрахтовщиком и передается фрахтователю для подготовки списка детей.

При осуществлении перевозки двумя и более автобусами каждому водителю передаются сведения о нумерации автобуса при движении. Организованная перевозка группы детей должна осуществляться с использованием ремней безопасности.»

1.1.9. пункт 27 Порядка 1:

1.1.9.1 дополнить словами «имеющим при себе копию лицензии на осуществление медицинской деятельности или копию договора с медицинской организацией или индивидуальным предпринимателем, имеющими соответствующую лицензию»;

1.1.9.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«Организованная перевозка группы детей в случае, указанном в абзаце первом настоящего пункта, без медицинского работника не допускается.»

1.2. в приложение 4 к Порядку 1:

1.2.1. подпункт 5.3.2 пункта 5.3 дополнить словами «имеющим при себе копию лицензии на осуществление медицинской деятельности или копию договора с медицинской организацией или индивидуальным предпринимателем, имеющими соответствующую лицензию»;

1.2.2. в абзаце втором подпункта 5.3.4. пункта 5.3.4. слова «у каждой двери автобуса», заменить словами «у каждой предназначенной для посадки (исадки) пассажиров двери автобуса»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«Назначенный сопровождающий обязан перед началом движения автобуса убедиться, что дети пристегнуты ремнями безопасности, контролировать использование ими ремней безопасности в пути следования, обеспечивать порядок в салоне, не допуская подъем детей с мест и передвижение их по салону во время движения.

Назначенный сопровождающий также обязан выполнять требования руководителя организации или индивидуального предпринимателя - фрахтователя, доведенные до сопровождающего при проведении с ним инструктажа перед организованной перевозкой группы детей.

Организованная перевозка группы детей без назначенных сопровождающих не допускается.»

1.2.3. пункт 10.3 приложения 4 к Порядку 1 изложить в следующей редакции:

«10.3 При организованной перевозке группы детей запрещено допускать в автобус и (или) перевозить в нем лиц, не включенных в списки, предусмотренные подпунктом «г» пункта 3.6 Порядка 1. Указанный запрет не распространяется на случаи, установленные федеральными законами.

В случае неявки пассажиров, указанных в абзаце втором и пятом подпункта «г» пункта 3.6 Порядка 1, их данные вычеркиваются из списка.»

1.3. в приложение 2 к постановлению (далее - Порядок 2):

1.3.1. абзацы шестой и седьмой пункта 1.3. Порядка 2, пункты 1.1. и 1.2. приложения 3 к Порядку 2 изложить в следующей редакции:

«- имеющий стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории «D» не менее одного года на дату начала организованной перевозки группы детей;

- не совершавший административные правонарушения в области дорожного движения, за которые предусмотрено административное наказание в виде лишения права управления транспортным средством либо административный арест, в течение последнего года и одного месяца.»

2. Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма (О.Р.Перминова) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Л.А.Юрьеву.

Р.Я.Ярема, исполняющий обязанности главы города Когалыма.**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ****От 31 июля 2020 г.****№1346****О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2920**

В соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 05.10.2018 №342-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Развитие физической культуры и спорта», Уставом города Когалыма, решением Думы города Когалыма от 17.06.2020 №428-ГД «О внесении изменений в решение Думы города Когалыма от 27.11.2019 №362-ГД», постановлением Администрации города Когалыма от 23.08.2018 №1912 «О модельной муниципальной программе, порядке принятия решения о разработке муниципальных программ, их формирования, утверждения и реализации»:

1. В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от

11.10.2013 №2920 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Когалыме» (далее - Программа) внести следующие изменения:

1.1. строку «Параметры финансового обеспечения муниципальной программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

Параметры финансового обеспечения муниципальной программы	Объем финансирования муниципальной программы в 2019-2024 годах составит 1 565 927,0 тыс. рублей, в том числе по источникам финансирования:		Источники финансирования		
	Год	Всего	Бюджет города Когалыма		
			Бюджет автономного округа	Бюджет города Когалыма	Привлеченные средства
2019	269 085,1	6 455,4	242 953,8	19 675,9	0,0
2020	315 904,9	1 064,3	247 037,6	67 803,0	0,0
2021	246 032,5	591,4	245 441,1	0,0	0,0
2022	244 684,9	612,9	244 072,0	0,0	0,0
2023	245 109,8	612,9	244 496,9	0,0	0,0
2024	245 109,8	612,9	244 496,9	0,0	0,0
Итого	1 565 927,0	9 949,8	1 468 498,3	87 478,9	0,0

1.2. таблицу 2 Программы изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление Администрации города Когалыма от 07.05.2020 №815 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2920» признать утратившим силу.

3. Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма (О.Р.Перминова) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

4. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Л.А.Юрьеву.

Р.Я.Ярема, исполняющий обязанности главы города Когалыма.**Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 31.07.2020 №1346**

Таблица 2

Перечень основных мероприятий муниципальной программы

Номер основного мероприятия	Основные мероприятия муниципальной программы (их связь с целевыми показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель/соисполнитель, учреждение, организация	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию (тыс.рублей)							
				Всего	2019	2020	2021	2022	2023	2024	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Цели: «Создание условий, обеспечивающих гражданам города Когалыма возможность для систематических занятий физической культурой и спортом; обеспечение конкурентоспособности спортсменов на региональной, всероссийской и международной спортивной арене; увеличение доли граждан, ведущих здоровый образ жизни»											
Задачи 1, 2. Повышение мотивации всех возрастных категорий и социальных групп граждан к регулярным занятиям физической культурой и массовым спортом. Обеспечение доступа жителям города Когалыма к современной спортивной инфраструктуре											
Подпрограмма 1 «Развитие физической культуры и массового спорта»											
1.1.	Мероприятия по развитию физической культуры и спорта (1,3,4,5,6,9)	УК-СММП/МАУ «СШ «Дворец спорта»		всего	1 088 430,3	185 128,6	183 055,4	180 830,2	179 522,1	179 947,0	179 947,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет автономного округа	9 949,8	6 455,4	1 064,3	591,4	612,9	612,9	612,9
				бюджет города Когалыма	1 076 169,9	176 362,6	181 991,1	180 238,8	178 909,2	179 334,1	179 334,1
иные источники финансирования				2 310,6	2 310,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.1.1.	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий	УК-СММП/МАУ «СШ «Дворец спорта»		всего	19 601,7	3 283,1	2 983,8	3 333,7	3 333,7	3 333,7	3 333,7
				бюджет города Когалыма	19 601,7	3 283,1	2 983,8	3 333,7	3 333,7	3 333,7	3 333,7
1.1.2.	Содержание муниципального автономного учреждения «Спортивная школа «Дворец спорта»	УК-СММП/МАУ «СШ «Дворец спорта»		всего	1 052 903,4	171 824,2	178 234,2	176 495,4	175 166,6	175 591,5	175 591,5
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет автономного округа	95,0	0,0	95,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет города Когалыма	1 052 808,4	171 824,2	178 139,2	176 495,4	175 166,6	175 591,5	175 591,5
иные источники финансирования				2 221,2	370,2	370,2	370,2	370,2	370,2	370,2	
1.1.3.	Проведение мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» в городе Когалыме	УК-СММП/МАУ «СШ «Дворец спорта»		всего	2 221,2	370,2	370,2	370,2	370,2	370,2	370,2
				бюджет города Когалыма	2 221,2	370,2	370,2	370,2	370,2	370,2	370,2
1.1.4.	Организация работы по присвоению спортивных разрядов, квалификационных категорий	УК-СММП		всего	42,2	6,4	8,3	8,3	6,4	6,4	6,4
				бюджет города Когалыма	42,2	6,4	8,3	8,3	6,4	6,4	6,4
1.1.5.	Развитие материально-технической базы МАУ «СШ «Дворец спорта»	УК-СММП/МАУ «СШ «Дворец спорта»		всего	13 661,8	9 644,7	1 458,9	622,6	645,2	645,2	645,2
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет автономного округа	9 854,8	6 455,4	969,3	591,4	612,9	612,9	612,9
				бюджет города Когалыма	1 496,4	878,7	489,6	31,2	32,3	32,3	32,3
иные источники финансирования				2 310,6	2 310,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.2.	Обеспечение комплексной безопасности и комфортных условий в учреждениях физической культуры и спорта (1,2,3,4,5,6,7)	УК-СММП/МКУ «ОЭХД»		всего	316 337,3	51 055,8	53 087,4	53 089,4	53 034,9	53 034,9	53 034,9
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет города Когалыма	316 337,3	51 055,8	53 087,4	53 089,4	53 034,9	53 034,9	53 034,9
иные источники финансирования				316 337,3	51 055,8	53 087,4	53 089,4	53 034,9	53 034,9	53 034,9	
1.2.1.	Обеспечение хозяйственной деятельности учреждений спорта города Когалыма	УК-СММП/МКУ «ОЭХД»		всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет города Когалыма	316 337,3	51 055,8	53 087,4	53 089,4	53 034,9	53 034,9	53 034,9
				иные источники финансирования	2 055,6	296,6	351,8	351,8	351,8	351,8	351,8
1.3.	Поддержка некоммерческих организаций, реализующих проекты в сфере массовой физической культуры (1,3,4,5,6)	УК-СММП		всего	2 055,6	296,6	351,8	351,8	351,8	351,8	351,8
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет города Когалыма	2 055,6	296,6	351,8	351,8	351,8	351,8	351,8
1.4.	Региональный проект «Спорт - норма жизни» (2)	УК-СММП/МУ «УКС г.Когалыма»/МАУ «СШ «Дворец спорта»		всего	88 719,8	20 865,3	67 854,5	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет города Когалыма	3 551,5	3 500,0	51,5	0,0	0,0	0,0	0,0
иные источники финансирования				85 168,3	17 365,3	67 803,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.4.1.	Строительство объекта: «Региональный центр спортивной подготовки в городе Когалыме» (в том числе проектно-изыскательские работы)	УК-СММП/МУ «УКС г.Когалыма»		всего	10 365,3	10 365,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет города Когалыма	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
иные источники финансирования				10 365,3	10 365,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.4.2.	Реконструкция здания расположенного по адресу: ул. Набережная, 59, под размещение спортивного комплекса, (в том числе проектно-изыскательские работы)	УК-СММП/МУ «УКС г.Когалыма»		всего	74 854,5	7 000,0	67 854,5	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет города Когалыма	51,5	0,0	51,5	0,0	0,0	0,0	0,0
иные источники финансирования				74 803,0	7 000,0	67 803,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.4.3.	Устройство спортивной площадки «Воркаут»	УК-СММП/МАУ «СШ «Дворец спорта»		всего	3 500,0	3 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет города Когалыма	3 500,0	3 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
иные источники финансирования				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Итого по задачам 1, 2				всего	1 495 543,0	257 346,3	304 349,1	234 271,4	232 908,8	233 333,7	233 333,7
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет автономного округа	9 949,8	6 455,4	1 064,3	591,4	612,9	612,9	612,9
				бюджет города Когалыма	1 398 114,3	231 215,0	235 481,8	233 680,0	232 295,9	232 720,8	232 720,8
				иные источники финансирования	87 478,9	19 675,9	67 803,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого по подпрограмме 1				всего	1 495 543,0	257 346,3	304 349,1	234 271,4	232 908,8	233 333,7	233 333,7
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет автономного округа	9 949,8	6 455,4	1 064,3	591,4	612,9	612,9	612,9
				бюджет города Когалыма	1 398 114,3	231 215,0	235 481,8	233 680,0	232 295,9	232 720,8	232 720,8
				иные источники финансирования	87 478,9	19 675,9	67 803,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Цели: «Создание условий, обеспечивающих гражданам города Когалыма возможность для систематических занятий физической культурой и спортом; обеспечение конкурентоспособности спортсменов на региональной, всероссийской и международной спортивной арене; увеличение доли граждан, ведущих здоровый образ жизни»											
Задачи 2, 3, 4, 5. Обеспечение доступа жителям города Когалыма к современной инфраструктуре. Повышение доступности и качества спортивной подготовки детей и обеспечение прогресса спортивного резерва. Развитие детско-юношеского спорта. Создание условий для успешного выступления спортсменов города Когалыма на соревнованиях различного уровня. Популяризация спорта											
Подпрограмма 2 «Развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва»											
2.1.	Организация участия спортсменов города Когалыма в соревнованиях различного уровня окружного и всероссийского масштаба (1,3,5,6,7,8,9)	УК-СММП/МАУ «СШ «Дворец спорта»		всего	23 147,2	3 894,2	3 676,2	3 894,2	3 894,2	3 894,2	3 894,2
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет города Когалыма	23 147,2	3 894,2	3 676,2	3 894,2	3 894,2	3 894,2	3 894,2
Итого по задачам 2, 3, 4, 5				всего	23 147,2	3 894,2	3 676,2	3 894,2	3 894,2	3 894,2	
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				бюджет города Когалыма	23 147,2	3 894,2	3 676,2	3 894,2	3 894,2	3 894,2	
Итого по подпрограмме 2				всего	23 147,2	3 894,2	3 676,2	3 894,2	3 894,2	3 894,2	
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				бюджет города Когалыма	23 147,2	3 894,2	3 676,2	3 894,2	3 894,2	3 894,2	
Цели: «Создание условий, обеспечивающих гражданам города Когалыма возможность для систематических занятий физической культурой и спортом; обеспечение конкурентоспособности спортсменов на региональной, всероссийской и международной спортивной арене; увеличение доли граждан, ведущих здоровый образ жизни»											
Задача 6. Обеспечение оптимизации деятельности Управления культуры, спорта и молодежной политики и повышение эффективности бюджетных расходов											
Подпрограмма 3 «Управление развитием отрасли физической культуры и спорта»											
3.1.	Содержание секторов Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма (1)	УК-СММП		всего	47 236,8	7 844,6	7 879,6	7 866,9	7 881,9	7 881,9	7 881,9
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет города Когалыма	47 236,8	7 844,6	7 879,6	7 866,9	7 881,9	7 881,9	7 881,9
Итого по задаче 6				всего	47 236,8	7 844,6	7 879,6	7 866,9	7 881,9	7 881,9	
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				бюджет города Когалыма	47 236,8	7 844,6	7 879,6	7 866,9	7 881,9	7 881,9	
Итого по подпрограмме 3				всего	47 236,8	7 844,6	7 879,6	7 866,9	7 881,9	7 881,9	
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				бюджет города Когалыма	47 236,8	7 844,6	7 879,6	7 866,9	7 881,9	7 881,9	
Всего по муниципальной программе:				всего	1 565 927,0	269 085,1	315 904,9	246 032,5	244 684,9	245 109,8	
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				бюджет автономного округа	9 949,8	6 455,4	1 064,3	591,4	612,9	612,9	
				бюджет города Когалыма	1 468 498,3	242 958,8	247 037,6	245 441,1	244 072,0	244 496,9	
				иные источники финансирования	87 478,9	19 675,9	67 803,0	0,0	0,0	0,0	
Инвестиции в объекты муниципальной собственности				всего	85 219,8	17 365,3	67 854,5	0,0	0,0	0,0	
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				бюджет города Когалыма	51,5	0,0	51,5	0,0	0,0	0,0	
				иные источники финансирования	85 168,3	17 365,3	67 803,0	0,0	0,0	0,0	
Прочие расходы				всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				бюджет города Когалыма	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
В том числе:				всего	49 334,6	8 147,6	8 239,7	8 227,0	8 240,1	8 240,1	
				федеральный бюджет	0,0	0,0					