



№11 (701)
10.02.2016 г.

ВЕСТНИК КОГАЛЫМСКИЙ

0+

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКОЕ ЕЖЕНЕДЕЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ

МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА

ОГЛАВЛЕНИЕ	
Документ	Стр.
Постановление Администрации города Когалыма № 211 от 1 февраля 2016 года	1-2
Постановление Администрации города Когалыма № 221 от 2 февраля 2016 года	3
Постановление Администрации города Когалыма № 225 от 3 февраля 2016 года	3
Постановление Администрации города Когалыма № 231 от 3 февраля 2016 года	3-7
Постановление Администрации города Когалыма № 232 от 3 февраля 2016 года	7
Постановление Администрации города Когалыма № 233 от 3 февраля 2016 года	7
Постановление Администрации города Когалыма № 243 от 4 февраля 2016 года	7-9
Постановление Администрации города Когалыма № 244 от 4 февраля 2016 года	9-10
Извещение о проведении аукциона	10-11
Постановление Администрации города Когалыма № 246 от 4 февраля 2016 года	12
Постановление Администрации города Когалыма № 245 от 4 февраля 2016 года	12
Постановление Администрации города Когалыма № 217 от 1 февраля 2016 года	13-15
Постановление Администрации города Когалыма № 222 от 3 февраля 2016 года	15-16
Постановление Администрации города Когалыма № 263 от 8 февраля 2016 года	16-18
Постановление Администрации города Когалыма № 264 от 8 февраля 2016 года	18-19
Постановление Администрации города Когалыма № 265 от 8 февраля 2016 года	19-26
Распоряжение Администрации города Когалыма № 15-р от 4 февраля 2016 года	26
Извещение о проведении аукциона	27-28

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 1 февраля 2016 г.

№211

О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2928

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Когалыма, решением Думы города Когалыма от 04.12.2014 №487-ГД «О бюджете города Когалыма на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов», постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах»:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2928 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение прав и законных интересов населения города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности в 2014-2017 годах» (далее – постановление) внести следующее изменение:

1.1. В приложении к постановлению (далее – программа);

1.1.1. Строку «Финансовое обеспечение муниципальной программы» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.1.2. Приложение 2 к программе изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Сектору по организационному обеспечению деятельности комиссий города Когалыма и взаимодействию с правоохранительными органами Администрации города Когалыма (С.Е. Михалева) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложения к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма С.В. Подивилова.

Р.Я.Ярема, исполняющий обязанности главы города Когалыма.

Приложение 1 постановлению Администрации города Когалыма от 01.02.2016 №211

Финансовое обеспечение муниципальной программы

Финансовое обеспечение муниципальной программы	Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 82475,02 тыс. рублей, из них:			
	Средства федерального бюджета – 19199,8 тыс. рублей, в том числе:			
	2014 год – 4846,10 тыс. рублей;			
	2015 год – 4321,50 тыс. рублей;			
	2016 год – 4847,70 тыс. рублей;			
	2017 год – 5184,50 тыс. рублей.			
	Средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – 30453,76 тыс. рублей, в том числе:			
	2014 год – 9104,56 тыс. рублей;			
	2015 год – 12103,80 тыс. рублей;			
	2016 год – 4622,70 тыс. рублей;			

2017 год – 4622,70 тыс. рублей.

Средства бюджета города Когалыма – 25787,20 тыс. рублей, в том числе:

2014 год – 6678,70 тыс. рублей;

2015 год – 7426,00 тыс. рублей;

2016 год – 5787,20 тыс. рублей;

2017 год – 5895,30 тыс. рублей.

Средства НК «ЛУКОЙЛ» – 7034,26 тыс. рублей, в том числе:

2014 год – 7034,26 тыс. рублей.

Приложение 2 к постановлению Администрации города Когалыма от 01.02.2016 №211

«Обеспечение прав и законных интересов населения города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности в 2014-2017 годах»

Основные мероприятия муниципальной программы «Обеспечение прав и законных интересов населения города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности в 2014-2017 годах»

№ п/п	Мероприятия программы	Ответственный исполнитель/соисполнитель, учреждение, организация	Срок выполнения	Финансовые затраты на реализацию (тыс. руб.)					Источники финансирования	
				всего	в том числе					
					2014г.	2015г.	2016г.	2017г.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1. Цель 1. Совершенствование системы социальной профилактики правонарушений, правовой грамотности и правосознания граждан										
Подпрограмма 1. Профилактика правонарушений										
Задача 1. Профилактика правонарушений в общественных местах, в том числе с участием граждан										
1.1	Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин	Сектор по ООДКиВеПО	2014-2017	1914,10	933,50	760,60	110,00	110,00	всего	
				420,50	180,50	140,00	50,00	50,00	бюджет автономного округа	
				1493,60	753,00	620,60	60,00	60,00	бюджет города Когалыма	
1.2	Размещение (в том числе разработка проектов, приобретение, установка, монтаж, подключение) в наиболее криминогенных общественных местах и на улицах города Когалыма, местах массового пребывания граждан, обеспечение функционирования систем видеонаблюдения, обеспечение функционирования систем видеонаблюдения, модернизации имеющихся систем видеонаблюдения	КУМИ	2014	9476,52	9476,52	0,00	0,00	0,00	всего	
				1259,46	1259,46	0,00	0,00	0,00	всего	
				1007,46	1007,46	0,00	0,00	0,00	бюджет автономного округа	
		МУ«УКС»	2014	252,00	252,00	0,00	0,00	0,00	бюджет города Когалыма	
				7133,26	7133,26	0,00	0,00	0,00	всего	
				99,00	99,00	0,00	0,00	0,00	бюджет города Когалыма	
		МКУ «ЕДДС»	2014-2017	7034,26	7034,26	0,00	0,00	0,00	Средства НК "ЛУКОЙЛ"	
				1083,80	1083,80	0,00	0,00	0,00	всего	
				867,00	867,00	0,00	0,00	0,00	бюджет автономного округа	
		Итого по задаче 1			216,80	216,80	0,00	0,00	0,00	бюджет города Когалыма
					11390,62	10410,02	760,60	110,00	110,00	всего
					2294,96	2054,96	140,00	50,00	50,00	бюджет автономного округа
			2061,40	1320,80	620,60	60,00	60,00	бюджет города Когалыма		
			7034,26	7034,26	0,00	0,00	0,00	Средства НК "ЛУКОЙЛ"		
			Задача 2. Развитие правовой поддержки и правовой грамотности граждан							
2.1	Реализация переданных государственных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния	ЗАГС	2014	7666,10	7666,10	0,00	0,00	0,00	всего	
				4837,20	4837,20	0,00	0,00	0,00	федеральный бюджет	
				2828,90	2828,90	0,00	0,00	0,00	бюджет автономного округа	
2.2	Осуществление отдельных государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административной комиссии	Административная комиссия города Когалыма	2014-2017	10103,10	3317,70	3297,80	1743,80	1743,80	бюджет автономного округа	
2.3	Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции Российской Федерации	ЮУ	2014-2016	49,60	8,90	6,10	34,60	0,00	федеральный бюджет	
Итого по задаче 2				17818,80	10992,70	3303,90	1778,40	1743,80	всего	
				4886,80	4846,10	6,10	34,60	0,00	федеральный бюджет	
				12932,00	6146,60	3297,80	1743,80	1743,80	бюджет автономного округа	
Задача 3. «Совершенствование информационного и методического обеспечения профилактики правонарушений, повышения правосознания граждан»										
3.1	Создание и прокат на телевидении видеоматериалов по профилактике правонарушений	ГО и ЧС	2014	458,20	105,40	110,80	117,50	124,50	всего	
		Сектор по ООДКиВеПО	2015-2017	105,40	105,40	0,00	0,00	0,00	бюджет города Когалыма	
3.2	Изготовление и распространение продукции информационно-профилактического характера (баннеры, плакаты, печатная продукция и др.)	ГО и ЧС	2014	352,80	0,00	110,80	117,50	124,50	бюджет города Когалыма	
				662,40	144,90	0,00	251,20	266,30	всего	
		Сектор по ООДКиВеПО	2014-2017	144,90	144,90	0,00	0,00	0,00	бюджет города Когалыма	
				517,50	0,00	0,00	251,20	266,30	бюджет города Когалыма	
3.3	Проведение городских конкурсов: «Государство. Право. Я», «Юный помощник полиции»	УО	2014-2017	517,90	120,00	126,00	133,10	138,80	бюджет города Когалыма	
3.4	Развитие материально-технической базы профильных классов и военно-патриотических клубов	УО	2014-2017	1289,20	300,00	315,00	330,00	344,20	бюджет города Когалыма	
3.5	Проведение разъяснительной работы с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете в территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Когалыма, склонными к противоправным действиям, а также с молодыми людьми, освобожденными из учреждений, исполняющих наказания с целью профилактики совершения рецидива преступлений и правонарушений	КДН	2016-2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФОД	
				2927,70	670,30	551,80	831,80	873,80	всего	
Итого по задаче 3				2927,70	670,30	551,80	831,80	873,80	бюджет города Когалыма	
Задача 4. Профилактика правонарушений в сфере безопасности дорожного движения										
4.1.	Размещение (в том числе разработка проектов, приобретение, установка, монтаж, подключение) в городе Когалыме, на въездах и выездах из города систем видеонаблюдения, модернизации, обеспечения функционирования систем видеонаблюдения по направлению безопасности дорожного движения и информирования населения о системах, необходимости соблюдения правил дорожного движения (в том числе санкциях за их нарушение) с целью избежания детского дорожно-транспортного травматизма	МКУ «ЕДДС»	2014-2017	9718,00	1128,80	7875,00	346,70	367,50	всего	
				2934,20	1036,90	1550,60	346,70	367,50	всего	
				1808,00	829,50	978,50	0,00	0,00	бюджет автономного округа	
		КУМИ	2014	1126,20	207,40	572,10	346,70	367,50	бюджет города Когалыма	
				597,90	91,90	506,00	0,00	0,00	всего	
				418,80	73,50	345,30	0,00	0,00	бюджет автономного округа	
		МУ«УКС»	2014-2017	179,10	18,40	160,70	0,00	0,00	бюджет города Когалыма	
				5818,40	0,00	5818,40	0,00	0,00	всего	
				4654,70	0,00	4654,70	0,00	0,00	бюджет автономного округа	

4.2	Организация регулярного освещения вопросов безопасности дорожного движения по телевидению (производство видеороликов, видеофильмов, размещение объявлений, «Бегущая строка», участие в прямых эфирах, игровых передачах и др.), радио и в печатных изданиях			1163,70	0,00	1163,7	0,00	0,00	бюджет города Когалыма
		МКУ «УЖКХ»	2014	555,30	127,50	132,80	143,20	151,80	всего
				127,50	127,50	0,00	0,00	0,00	бюджет города Когалыма
	Сектор по ООДКиВсПО	2015-2017	427,80	0,00	132,80	143,20	151,80	бюджет города Когалыма	
4.3	Организация и проведение профилактических операций, ежегодных конкурсов, слётов, соревнований, связанных с безопасностью дорожного движения и профилактикой детского дорожно-транспортного травматизма			180,50	180,50	0,00	0,00	0,00	всего
		МКУ «УЖКХ»	2014	81,50	81,50	0,00	0,00	0,00	бюджет города Когалыма
		УО	2014-2017	99,00	99,00	0,00	0,00	0,00	бюджет города Когалыма
4.4	Приобретение печатной и сувенирной продукции по пропаганде и обучению населения правилам дорожного движения (тематические сувениры, информационные листки, наглядные пособия, открытки, памятки, буклеты, грамоты)			432,40	134,10	0,00	144,80	153,50	всего
		МКУ «УЖКХ»	2014	134,10	134,10	0,00	0,00	0,00	бюджет города Когалыма
		Сектор по ООДКиВсПО	2015-2017	298,30	0,00	0,00	144,80	153,50	бюджет города Когалыма
4.5	Организация и проведение конкурсов среди водителей автотранспортных предприятий, водителей личного транспорта, начинающих водителей, автошкол: «Безопасный перевозчик», «Безопасный мотоциклист», «Автоледи». Приобретение поощрительных призов для награждения участников конкурса	МКУ «УЖКХ»	2014	106,50	106,50	0,00	0,00	0,00	бюджет города Когалыма
4.6	Организация и проведение игровой тематической программы среди детей и подростков «Азбука дорог»	УКС и МП (МАУ «КДК «Метро»)*	2014-2017	645,10	150,00	158,00	165,00	172,10	бюджет города Когалыма
4.7	Участие команд юных инспекторов движения в окружном конкурсе «Безопасное колесо»	УО	2014-2017	85,70	21,00	17,50	23,10	24,10	бюджет города Когалыма
4.8	Приобретение необходимого учебного оборудования для оснащения кабинетов по безопасности дорожного движения в образовательных учреждениях. Приобретение методической литературы для преподавателей по обучению детей правилам дорожного движения	УО	2014-2017	316,40	73,50	77,20	81,10	84,60	бюджет города Когалыма
4.9	Приобретение наглядных пособий, технических средств, игр, игрового оборудования, учебно-методической и детской художественной литературы по безопасности дорожного движения для образовательных организаций	УО	2014-2017	400,40	211,70	60,00	63,00	65,70	бюджет города Когалыма
4.10	Приобретение для образовательных организаций оборудования, позволяющего в игровой форме формировать навыки безопасного поведения на дороге. Приобретение и распространение светоотражающих приспособлений среди воспитанников и обучающихся 1-4 классов образовательных организаций	УО	2015-2017	954,10	0,00	302,50	316,30	335,30	бюджет города Когалыма
Итого по задаче 4				13394,40	2133,60	8623,00	1283,20	1354,60	всего
				6881,50	903,00	5978,50	0,00	0,00	бюджет автономного округа
Итого по Подпрограмме I				6512,90	1230,60	2644,50	1283,20	1354,60	бюджет города Когалыма
				45531,52	24206,62	13239,30	4003,40	4082,20	всего
				4886,80	4846,10	6,10	34,60	0,00	федеральный бюджет
				22108,46	9104,56	9416,30	1793,80	1793,80	бюджет автономного округа
				11502,00	3221,70	3816,90	2175,00	2288,40	бюджет города Когалыма
				7034,26	7034,26	0,00	0,00	0,00	Средства НК "ЛУКОЙЛ"
II. Цель 2. Совершенствование организационного, нормативно-правового и ресурсного обеспечения субъектов антинаркотической деятельности									
Подпрограмма II. Профилактика незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ									
Задача 5. Координация и создание условий для деятельности субъектов профилактики наркомании									
5.1	Осуществление организационного обеспечения деятельности Сектора по организационному обеспечению деятельности комиссий города Когалыма и взаимодействию с правоохранительными органами	Сектор по ООДКиВсПО	2014	2607,60	2607,60	0,00	0,00	0,00	бюджет города Когалыма
5.2	Проведение семинаров, семинаров-тренингов, конференций, курсов, «круглых столов», совещаний		2014-2017	838,60	191,00	222,70	205,40	219,50	всего
	для специалистов, представителей общественных организаций, волонтеров, занимающихся решением вопросов по проблемам наркомании. Повышение профессионального уровня, квалификации специалистов субъектов профилактики, занимающихся пропагандой здорового образа жизни. Приобретение учебно-методических программ, пособий по профилактике наркомании	УКС и МП (МБУ "МКЦ "Феникс")		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФОД
		УО		788,20	186,00	192,80	200,40	209,00	бюджет города Когалыма
		Сектор по ООДКиВсПО		50,40	5,00	29,90	5,00	10,50	
		Сектор по ООДКиВсПО		542,40	135,50	146,60	151,70	108,60	
5.3	Создание и распространение в городе Когалыме социальной рекламы: антинаркотических баннеров, видеороликов, видеофильмов, радио- и телепередач, печатных материалов по профилактике наркомании и токсикомании	Сектор по ООДКиВсПО	2014-2017	257,50	75,50	55,70	86,30	40,00	бюджет города Когалыма
		КДН		101,40	25,00	24,90	25,00	26,50	
		УКС и МП (МБУ «МКЦ «Феникс»)		183,50	35,00	66,00	40,40	42,10	
		УКС и МП (МБУ «МКЦ «Феникс»)		339,20	83,90	83,90	83,90	87,50	
5.4	Организация и проведение мероприятий в городе Когалыме направленных на здоровый образ жизни, профилактику наркомании и токсикомании	УКС и МП МАУ «Дворец спорта», МБУ «ЦБС», МАУ «КДК «Метро»	2014-2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФОД
						всего			
Итого по задаче 5				4327,80	3018,00	453,20	441,00	415,60	бюджет города Когалыма
				4327,80	3018,00	453,20	441,00	415,60	бюджет города Когалыма
Задача 6. Развитие профилактической антинаркотической деятельности									
6.1	Проведение городской акции среди студентов и работающей молодежи «Шаг навстречу»	УКС и МП («МКЦ «Феникс»)	2014-2017	259,60	64,20	64,20	64,20	67,00	бюджет города Когалыма
6.2	Организация и проведение детско-юношеского марафона «Прекрасное слово – жизнь»	УКС и МП (МБУ «ЦБС»)	2014-2017	317,10	73,90	77,50	81,10	84,60	бюджет города Когалыма
6.3	Организация работы городской лекторской группы по профилактике наркомании, токсикомании, алкоголизма, табакокурения	Сектор по ООДКиВсПО, УКС и МП, УО	2014-2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФОД
6.4	Реализация проекта «Спорт – основа здорового образа жизни»	УКС и МП (МАУ «Дворец спорта»)	2014-2017	569,00	150,90	109,00	151,30	157,80	бюджет города Когалыма
6.5	Развитие в городе Когалыме детско-юношеских и молодежных волонтерских движений	УО, УКС и МП, («МКЦ «Феникс»)	2014-2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФОД
6.6	Организация профильной смены для лидеров детско-юношеских волонтерских движений	УО	2014-2017	657,30	150,00	160,00	170,00	177,30	бюджет города Когалыма
6.7	Организация проведения проверок образовательных учреждений, культурных учреждений, библиотек города Когалыма на предмет реализации мероприятий по ограничению доступа к сайтам пропагандирующих наркотические вещества	УО УКС и МП	2014-2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФОД
Итого по задаче 6				1803,00	439,00	410,70	466,60	486,70	всего
				1803,00	439,00	410,70	466,60	486,70	бюджет города Когалыма
Итого по Подпрограмме II				6130,80	3457,00	863,90	907,60	902,30	всего
				6130,80	3457,00	863,90	907,60	902,30	бюджет города Когалыма
III. Цель 3. Финансовое обеспечение исполнения полномочий по реализации прав и законных интересов жителей города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности									
Подпрограмма III. Создание условий для выполнения функций, направленных на обеспечение прав и законных интересов жителей города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности									
Задача 7. Обеспечение выполнения отдельных государственных полномочий и функций									
7.1	Реализация переданных государственных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния	ЗАГС	2015-2017	22658,30	0,00	7002,90	7642,00	8013,40	всего
				14313,00	0,00	4315,40	4813,10	5184,50	федеральный бюджет
				8345,30	0,00	2687,50	2828,90	2828,90	бюджет автономного округа
7.2.	Осуществление организационного обеспечения деятельности Сектора по организационному обеспечению деятельности комиссий города Когалыма и взаимодействию с правоохранительными органами	Сектор по ООДКиВсПО	2015-2017	8154,40	0,0	2745,20	2704,60	2704,60	бюджет города Когалыма
								всего	
Итого по задаче 7				30812,70	0,00	9748,10	10346,60	10718,00	бюджет города Когалыма
				14313,00	0,00	4315,40	4813,10	5184,50	федеральный бюджет
				8345,30	0,00	2687,50	2828,90	2828,90	бюджет автономного округа
				8154,40	0,00	2745,20	2704,60	2704,60	бюджет города Когалыма
Итого по Подпрограмме III				30812,70	0,00	9748,10	10346,60	10718,00	всего
				14313,00	0,00	4315,40	4813,10	5184,50	федеральный бюджет
				8345,30	0,00	2687,50	2828,90	2828,90	бюджет автономного округа
				8154,40	0,00	2745,20	2704,60	2704,60	бюджет города Когалыма
Всего по программе				82475,02	27663,62	23851,30	15257,60	15702,50	всего
				19199,80	4846,10	4321,50	4847,70	5184,50	федеральный бюджет
				30453,76	9104,56	12103,80	4622,70	4622,70	бюджет автономного округа
				25787,20	6678,70	7426,00	5787,20	5895,30	бюджет города Когалыма
				7034,26	7034,26	0,00	0,00	0,00	Средства НК "ЛУКОЙЛ"
в том числе:									
ответственный исполнитель - Сектор по организационному обеспечению деятельности комиссий города Когалыма и взаимодействию с правоохранительными органами				14580,40	3621,60	3835,00	3562,60	3561,20	всего
				14159,90	3441,10	3695,00	3512,60	3511,20	бюджет города Когалыма
соисполнитель 1 - Управление образования Администрации города Когалыма				420,50	180,50	140,00	50,00	50,00	бюджет автономного округа
				5108,20	1161,20	1251,00	1317,00	1379,00	бюджет города Когалыма
соисполнитель 2 - Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма				2313,50	557,90	558,60	585,90	611,10	бюджет города Когалыма
				49,60	8,90	6,10	34,60	0,00	федеральный бюджет
соисполнитель 3 - Юридическое управление Администрации города Когалыма				101,40	25,00	24,90	25,00	26,50	бюджет города Когалыма
соисполнитель 5 -Административная комиссия города Когалыма				10103,10	3317,70	3297,80	1743,80	1743,80	бюджет автономного округа
				30324,40	7666,10	7002,90	7642,00	8013,40	всего
соисполнитель 6 - Отдел записи актов гражданского состояния Администрации города Когалыма				19150,20	4837,20	4315,40	4813,10	5184,50	федеральный бюджет
				11174,20	2828,90	2687,50	2828,90	2828,90	бюджет автономного округа
соисполнитель 7 - Муниципальное казённое учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма»				449,60	449,60	0,00	0,00	0,00	бюджет города Когалыма
соисполнитель 8 - Муниципальное казённое учреждение «Управление капитального строительства города Когалыма»				12951,66	7133,26	5818,40	0,00	0,00	всего
				1262,70	99,00	1163,70	0,00	0,00	бюджет города Когалыма
				4654,70	0,00	4654,70	0,00	0,00	бюджет автономного округа
				7034,26	7034,26	0,00	0,00	0,00	Средства НК "ЛУКОЙЛ"
соисполнитель 9 - Муниципальное казённое учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма»				4385,50	2120,70	1550,60	346,70	367,50	всего
				2675,00	1696,50	978,50	0,00	0,00	бюджет автономного округа
				1710,50	424,20	572,10	346,70	367,50	бюджет города Когалыма
соисполнитель 10 - Комитет по управлению муниципальным имуществом				1351,36	1351,36	0,00	0,00	0,00	всего
				1080,96	1080,96	0,00	0,00	0,00	бюджет автономного округа
				270,40	270,40	0,00	0,00	0,00	бюджет города Когалыма
соисполнитель 11 - Отдел по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Администрации города Когалыма				250,30	250,30	0,00	0,00	0,00	бюджет города Когалыма

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 2 февраля 2016 г. №221

О проведении Года российского кино в городе Когалыме в 2016 году

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.10.2015 №503 «О проведении в Российской Федерации Года российского кино», распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.12.2015 №710-рп «О плане основных мероприятий по проведению Года российского кино в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2016 году», в целях проведения Года российского кино в городе Когалыме в 2016 году:

1. Создать организационный комитет по подготовке мероприятий в рамках проведения Года российского кино в городе Когалыме в 2016 году.

2. Утвердить:

2.1. Состав организационного комитета по подготовке мероприятий в рамках проведения Года российского кино в городе Когалыме в 2016 году согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

2.2. План основных мероприятий по проведению Года российского кино в городе Когалыме в 2016 году (далее – План) согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Определить координатором по выполнению Плана Управление культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма.

4. Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма О.В.Мартынова.
- Р.Я.Ярема,
исполняющий обязанности главы города Когалыма.

Приложение 1 к постановлению Администрации города Когалыма от 02.02.2016 №221

Состав организационного комитета по подготовке мероприятий в рамках проведения Года российского кино в городе Когалыме в 2016 году

Мартынова Ольга Валентиновна - заместитель главы города Когалыма, председатель организационного комитета;

Члены организационного комитета:

Юрьева Людмила Анатольевна - начальник Управления культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма;

Гришина Светлана Геннадьевна - начальник управления образования Администрации города Когалыма;

Жуков Александр Борисович - заместитель начальника Управления культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма;

Морозова Екатерина Сергеевна - начальник отдела культуры Управления культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма;

Ахрамович Евгения Анатольевна - начальник отдела молодёжной политики Управления культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма;

Гасилова Анжела Васильевна - директор общества с ограниченной ответственностью «Медиа-Холдинг «Западная Сибирь»

Приложение 2 к постановлению Администрации города Когалыма от 02.02.2016 №221

План основных мероприятий по проведению Года российского кино в городе Когалыме в 2016 году

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1. Мероприятия в рамках участия в международных и окружных кинематографических фестивалях			
1.1.	Мероприятия в рамках XIV Международного фестиваля кинематографических дебютов «Дух огня»	1 квартал	Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «Метро» (С.И.Мешков)
1.2.	Мероприятия в рамках XI Окружного фестиваля «Киноленты, обожжённые войной» в рамках празднования Дня Победы	май	Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «Метро» (С.И.Мешков)
2. Фестиваль отечественного кино «Золотая лента»			
2.1.	Организация и проведение Фестиваля отечественного кино «Золотая лента»	октябрь	Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «Метро» (С.И.Мешков)
2.2.	Участие образовательных организаций в Фестивале отечественного кино «Золотая лента»	октябрь	Образовательные организации
2.3.	Освещение мероприятий Фестиваля отечественного кино «Золотая лента»; запись интервью с артистами российской эстрады	октябрь	Общество с ограниченной ответственностью «Медиа-холдинг «Западная Сибирь» (А.В.Гасилова)
3. Конкурсные и научные мероприятия			
3.1.	Организация работы секций по искусству и социологии в рамках городской научно-практической конференции «Шаг в будущее» с включением тем, посвящённых Российскому кино	апрель	Управление образования Администрации города Когалыма (С.Г.Гришина); образовательные организации
3.2.	Городской конкурс рисунков для учащихся начальных классов «Мой любимый мультфильм»	ноябрь	Управление образования Администрации города Когалыма (С.Г.Гришина)
4. Мероприятия для детей и молодёжи			
4.1.	Интерактивная игра «Знайки российского кино»	апрель	Муниципальное бюджетное учреждение «Музейно-выставочный центр» (И.И.Кулина)
4.2.	Развлекательная программа «Весёлый ералаш»	август	Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «Метро» (С.И.Мешков)
4.3.	Городской молодёжный фестиваль «Перекрёсток»	октябрь, ноябрь	Муниципальное бюджетное учреждение «Молодёжный комплексный центр «Феникс» (Л.Г.Хайруллина)
4.4.	Мастер-класс по изготовлению сувенира-магнита «Кинокамера» в технике объёмная аппликация с элементами скрапбукинга	декабрь	Муниципальное бюджетное учреждение «Музейно-выставочный центр» (И.И.Кулина)
4.5.	Развлекательно-познавательная программа «Сам себе режиссёр»	в течение года	Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «Метро» (С.И.Мешков)
4.6.	Видео-час «С книжной полки на экран»	в течение года	Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система» (Л.Г.Некрасова)
4.7.	Показ художественно-документальных фильмов в рамках патриотического воспитания молодёжи	1 раз в месяц с исключением летнего каникулярного периода	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Когалымский политехнический колледж» (И.Г.Енева)
5. Кинематографические мероприятия в рамках работы с людьми пожилого возраста и людьми с ограниченными возможностями здоровья			
5.1.	Открытый кинозал «Легенды кинематографа» по фильму режиссера Сурена Шахбазяна «Жду и надеюсь» в Бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Комплексный центр социального обслуживания населения «Жемчужина»	февраль	Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система» (Л.Г.Некрасова)
5.2.	Литературно-музыкальный вечер «У времени в плену», посвящённый жизни и творчеству Андрея Миронова в Бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Комплексный центр социального обслуживания населения «Жемчужина»	июль	Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система» (Л.Г.Некрасова)
5.3.	Открытый кинозал «Великие женщины Древней Руси» по фильму режиссера Игоря Масленикова «Ярославна, королева Франции» и фильму режиссера Юрия Ильенко «Легенда о княгине Ольге» в Бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Комплексный центр социального обслуживания населения «Жемчужина»	август	Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система» (Л.Г.Некрасова)
5.4.	Литературно-музыкальный вечер «Бриллиантовая судьба Юрия Никулина», посвящённый творчеству актёра, в Бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Комплексный центр социального обслуживания населения «Жемчужина»	ноябрь	Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система» (Л.Г.Некрасова)
6. Организация выставок			
6.1.	Выставка-панорама «Остановите чудное мгновение...»	февраль	Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система» (Л.Г.Некрасова)
6.2.	Книжная выставка «Смешное и серьёзное», посвящённая Юрию Никулину	ноябрь	Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система» (Л.Г.Некрасова)
6.3.	Книжно-иллюстративная выставка «Жизнь моя – кинематограф»	в течение года	Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система» (Л.Г.Некрасова)
6.4.	Организация тематических выставок, посвящённых «звездам» Российского кино, на базе школьных библиотек	в течение года	Образовательные организации

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 3 февраля 2016 г. №225

О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 04.03.2009 №423

В соответствии с решением Думы города Когалыма от 09.02.2006 №206-ГД «Об утверждении структуры Администрации города Когалыма», в связи с кадровыми изменениями в Администрации города Когалыма:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 04.03.2009 №423 «О подготовке проекта правил землепользования и застройки на территории города Когалыма» (далее - постановление) внести следующее изменение:

1.1. Приложение 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановление Администрации города Когалыма от 22.06.2011 №1601 «О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 04.03.2009 №423»;

2.2. Постановление Администрации города Когалыма от 24.04.2014 №877 «О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 04.03.2009 №423»;

2.3. Постановление Администрации города Когалыма от 29.09.2015 №2932 «О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 04.03.2009 №423».
3. Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Р.Я.Ярема, исполняющий обязанности главы города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 03.02.2016 №225

Состав комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки на территории города Когалыма

Ярема Роман Ярославович - первый заместитель главы города Когалыма, председатель комиссии;

Ковальчук Алексей Валериевич - председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом, сопредседатель комиссии;

Лаишевцев Владимир Сергеевич - начальник отдела архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма, заместитель председателя комиссии;

Дворникова Лариса Юрьевна - специалист-эксперт отдела архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Косолапов Александр Витальевич - начальник юридического управления Администрации города Когалыма;

Пантелеев Василий Михайлович - начальник отдела по делам ГО и ЧС Администрации города Когалыма;

Морозов Денис Александрович - начальник отдела земельных ресурсов Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма;

Гаврилюк Елена Юрьевна - директор муниципального казённого учреждения «Управление капитального строительства города Когалыма»;

Морозов Александр Александрович - директор муниципального казённого учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма»;

Перебатов Сергей Анатольевич - депутат Думы города Когалыма (по согласованию).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 3 февраля 2016 г. №231

О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2928

В соответствии с Федеральными законами от 10.12.1995 №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.04.2014 №44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», государственной программой Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «О государственной политике в сфере обеспечения межнационального согласия, гражданского единства, отдельных прав и законных интересов граждан, а также в вопросах обеспечения общественного порядка и профилактики экстремизма, незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре в 2016-2020 годах», утверждённой постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2013 №428-п, Уставом города Когалыма, решением Думы города Когалыма от 23.12.2015 №625-ГД «О бюджете города Когалыма на 2016 год», постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах»:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2928 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение прав и законных интересов населения города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности в 2014-2017 годах» (далее – постановление) внести следующее изменение:

1.1. В наименовании, по тексту постановления и приложении к нему слова «на 2014-2017 годы» исключить.

1.2. Приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Постановление Администрации города Когалыма от 01.02.2016 №211 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2928» признать утратившим силу.
3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2016.
4. Сектору по организационному обеспечению деятельности комиссий города Когалыма и взаимодействию с правоохранительными органами Администрации города Когалыма (С.Е.Михалева) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
5. Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма С.В.Подвилова.

Р.Я.Ярема, исполняющий обязанности главы города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 03.02.2016 №231

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАВ И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА КОГАЛЫМА В ОТДЕЛЬНЫХ СФЕРАХ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»		
Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа «Обеспечение прав и законных интересов населения города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности» (далее - Программа)	
Дата принятия решения о разработке муниципальной программы (наименование и номер соответствующего нормативного акта)	Распоряжение Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №259-р «О разработке муниципальной программы «Обеспечение прав и законных интересов населения города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности в 2014-2016 годах»	
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Сектор по организационному обеспечению деятельности комиссий города Когалыма и взаимодействию с правоохранительными органами Администрации города Когалыма	
Соисполнители муниципальной программы	- управление образования Администрации города Когалыма; - управление культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма; - муниципальное бюджетное учреждение «Молодёжный комплексный центр «Феникс»; - муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система»; - муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «Метро»; - муниципальное автономное учреждение «Дворец спорта»; - юридическое управление Администрации города Когалыма; - территориальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Когалыма; - административная комиссия города Когалыма; - отдел записи актов гражданского состояния Администрации города Когалыма; - муниципальное казённое учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма»	
Цели и задачи муниципальной программы	Цели Программы: 1. Повышение уровня безопасности граждан, в сфере обеспечения общественного порядка. 2. Обеспечение исполнения полномочий по реализации прав и законных интересов жителей города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности. Задачи Программы: 1. Создание и совершенствование условий для обеспечения общественного порядка, в том числе с участием граждан. 2. Координация деятельности субъектов профилактики наркомании, реализация профилактического комплекса мер в антинаркотической деятельности. 3. Обеспечение выполнения отдельных государственных полномочий и функций Администрацией города Когалыма.	
Перечень подпрограмм или основных мероприятий	Подпрограмма 1. «Профилактика правонарушений, в сфере общественного порядка». Подпрограмма 2. «Профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании». Подпрограмма 3. «Создание условий для выполнения функций, направленных на обеспечение прав и законных интересов жителей города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности».	

Целевые показатели муниципальной программы	1. Увеличение доли административных правонарушений, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность, выявленных с участием народных дружинников (глава 20 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации (далее - КоАП РФ), в общем количестве таких правонарушений, % 2. Увеличение доли административных правонарушений, предусмотренных ст. 12.9, 12.12, 12.19 КоАП РФ, выявленных с помощью технических средств фото-, видеофиксации, работающих в автоматическом режиме, в общем количестве таких правонарушений, % 3. Увеличение доли педагогических работников, участвующих в мероприятиях, направленных на профилактику незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ несовершеннолетними, % 4. Увеличение доли молодежи, вовлеченной в мероприятия, направленные на профилактику незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании (от количества молодежи города), % 5. Увеличение количества совершаемых отделом записи актов гражданского состояния Администрации города Когалыма юридически значимых действий, ед. 6. Снижение доли уличных преступлений в числе зарегистрированных общеуголовных преступлений, % 7. Снижение доли лиц, ранее осуждавшихся за совершение преступлений, в общем количестве лиц, осужденных на основании обвинительных приговоров, вступивших в законную силу, % 8. Снижение общей распространенности наркомании (на 100 тыс. населения), ед.
Сроки реализации муниципальной программы	2016-2018 годы
Финансовое обеспечение муниципальной программы	Общее финансирование муниципальной программы составляет 66766,80 тыс. рублей, в том числе: Средства федерального бюджета - 4335,80 тыс. рублей, в том числе: 2016 год - 4335,80 тыс. рублей; 2017 год - 0,00 тыс. рублей; 2018 год - 0,00 тыс. рублей. Средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры - 13969,50 тыс. рублей, в том числе: 2016 год - 5424,20 тыс. рублей; 2017 год - 4624,20 тыс. рублей; 2018 год - 3921,10 тыс. рублей. Средства бюджета города Когалыма - 48461,50 тыс. рублей, в том числе: 2016 год - 16280,10 тыс. рублей; 2017 год - 16090,70 тыс. рублей; 2018 год - 16090,70 тыс. рублей.

1. Краткая характеристика текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития города Когалыма в сфере обеспечения прав и законных интересов населения города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности

Администрация города Когалыма осуществляет работу по оказанию поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создаёт условия для деятельности народных дружин, осуществляет мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в городе Когалыме, участвует и разрабатывает мероприятия по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании, осуществляет работу по реализации отдельных государственных полномочий по организации деятельности государственной регистрации актов гражданского состояния в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также осуществляет иные полномочия, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Создание условий для реализации указанных полномочий является одним из приоритетных направлений политики как Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, так и города Когалыма, в сфере охраны общественного порядка, предупреждения детского дорожно-транспортного травматизма в городе Когалыме, профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании.

С соответствии с Федеральным законом от 02.04.2014 №44-ФЗ «Об участии в охране общественного порядка», Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 19.11.2014 №95-оз «О регулировании отдельных вопросов участия граждан в охране общественного порядка в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре» Администрацией города Когалыма созданы условия для деятельности народной дружины города Когалыма. В результате члены народной дружины города Когалыма обеспечены отличительной символикой, имеют удостоверение. В целях осуществления личного страхования народных дружинников на период их участия в проводимых территориальными органами внутренних дел (полицией) или иными правоохранительными органами мероприятиях по охране общественного порядка в городе Когалыме с каждым народным дружинником города Когалыма страховой организацией, имеющей разрешение (лицензию) на осуществление страхования, заключён договор личного страхования жизни и здоровья.

В соответствии с Федеральным законом от 02.04.2014 №44-ФЗ «Об участии в охране общественного порядка», Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 19.11.2014 №95-оз «О регулировании отдельных вопросов участия граждан в охране общественного порядка в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре» Администрацией города Когалыма планируется продолжить работу по созданию условий для деятельности народной дружины города Когалыма.

Для деятельности добровольной народной дружины выделено служебное помещение, по адресу: город Когалым, улица Дружбы народов, дом 41, где командиром добровольной народной дружины ведётся приём граждан, желающих принять участие в охране общественного порядка в городе Когалыме.

За 12 месяцев 2015 года народная дружина принимала участие в охране общественного порядка города Когалыма. С участием народных дружинников выявлено 127 административных правонарушений, раскрыто одно уголовное преступление. Совместно с сотрудниками отдела по делам несовершеннолетних ОМВД России по городу Когалыму посещено 5 семей, где родители несовершеннолетних детей ненадлежащим образом исполняют обязанности по содержанию, воспитанию, обучению, защите прав и интересов несовершеннолетних.

По сравнению с 2014 годом, в течение 2015 года члены добровольной народной дружины активно участвуют в охране общественного порядка в городе Когалыме, совместно с сотрудниками ОМВД по городу Когалыму патрулируют места массового пребывания людей, улицы города, задействованы и активно участвуют при проведении всех праздничных мероприятий в городе Когалыме, приняли участие в предупреждении и пресечении правонарушений на территории города Когалыма. Непосредственно участвуют в профилактике терроризма и экстремизма на территории города Когалыма, перед проведением массовых мероприятий, задействованы в обследовании подвально-чердачных помещений в жилых домах и организациях, расположенных вблизи мест проведения праздничных мероприятий, в проведении эвакуации бесхозного автотранспорта, строительных бытовок, мусорных контейнеров и других предметов, которые могут быть использованы для закладки взрывных устройств. Проводят профилактические беседы с трудными подростками и другими гражданами, принимают участие в выявлении деятельности на территории города религиозных сект, запрещенных на территории Российской Федерации.

Реализуемые меры по вовлечению общественности в охрану общественного порядка приносят положительные результаты. Итогом реализации программных мероприятий должно стать увеличение доли административных правонарушений, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность, выявленных, с участием народных дружинников, (глава 20 КоАП РФ), в общем количестве таких правонарушений.

За время реализации мероприятий по профилактике правонарушений в сфере обеспечения общественного порядка в городе Когалыме в рамках муниципальной программы введён в действие аппаратно-программный комплекс «Безопасный город». В общественных местах и на улицах города Когалыма, местах массового пребывания граждан установлены 15 пунктов вызова «гражданин-полиция», 46 камер видеонаблюдения, с помощью которых за 2015 год раскрыто 5 преступлений (в 2014 году - 4). Установлены и введены в эксплуатацию системы видеонаблюдения по направлению безопасности дорожного движения и информирования населения о системах, необходимости соблюдения правил дорожного движения, в том числе санкциях за их нарушение, с целью избежания детского дорожно-транспортного травматизма.

Так, в городе Когалыме оснащены три перекрёстка по улицам: Дружбы народов и Степана Повха, Прибалтийская и Мира, Сибирская и Бакинская программно-техническими измерительными комплексами «Одиссей», состоящими из 23 камер видеонаблюдения по направлению безопасности дорожного движения, которые позволили обеспечить фиксацию нарушений правил дорожного движения на вышеуказанном перекрестке. За 2014 год с помощью камер видеонаблюдения по линии безопасности дорожного движения было зафиксировано 132 административных правонарушений. В 2015 году с помощью видеофиксации выявлено 14 919 административных правонарушений. Сумма административных штрафов составила: наложено - 10 604 300,00 руб., взыскано - 5 492 300,00 руб.

В целях профилактики совершения дорожно-транспортных происшествий среди детей, в летний период на базе Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №6» работает автогородок. МАДОУ «Медвежонок», «Золушка», «Улыбка», «Чебурашка», «Росинка», «Буратино», «Сказка» в 2015 году приобрели оборудование, позволяющее в игровой форме формировать навыки безопасного поведения на дороге, мобильные автогородки.

В образовательных организациях города распространяются световозвращающие элементы среди воспитанников и обучающихся 1-4 классов, проводится игровая тематическая программа среди детей и подростков «Азбука дорог», юные инспектора дорожного движения принимают участие в муниципальном этапе окружного конкурса «Безопасное колесо», образовательные организации города Когалыма приобретают наглядные пособия, технические средства, игры, игровое и учебное оборудование, учебно-методическую и детскую художественную литературу по безопасности дорожного движения.

Совместно с Отделом Государственной инспекции безопасности дорожного движения Отдела Министерства внутренних дел России по городу Когалыму проводится работа с отрядами юных инспекторов дорожного движения. В отряде юных инспекторов дорожного движения состоит 110 школьников (9 отрядов). Юные инспекторы дорожного движения города Когалыма приняли активное участие в 12 мероприятиях, с распространением наглядной агитации: памяток, листовок по правилам дорожного движения, участвовали в конкурсе рисунков на тему безопасности дорожного движения.

В рамках муниципальной программы проводятся разъяснительные работы с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учёте в территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Когалыма, склонными к противоправным действиям, а также с молодыми людьми, освободившимися из учреждений, исполняющих наказания, с целью профилактики совершения рецидива преступлений и правонарушений. По данным территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Когалыма (далее – Комиссия) за 2015 года было выявлено 6 безнадзорных несовершеннолетних, беспризорных не выявлено. На учёте Комиссии состоит 48 семей, находящихся в социально опасном положении. На профилактическом учёте Комиссии состоит 54 несовершеннолетних, совершивших противоправные поступки и склонных к противоправным действиям.

С соответствии со статьёй 3 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.09.2008 года № 91-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния», Администрации города Когалыма передано отдельное государственное полномочие Российской Федерации в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния, являющейся одной из приоритетных задач.

В 2015 году отделом записи актов гражданского состояния Администрации города Когалыма (далее - отдел ЗАГС) ведётся первичный учёт демографических событий города Когалыма, на которых анализируется демографическая ситуация в городе, выявляются соотношение рождений и смертей, браков и разводов. Отделом ЗАГС населению города оказываются государственные услуги по государственной регистрации актов гражданского состояния, выдаче правовых документов. За 2015 год зарегистрировано 2 197 записей актов о рождении, о заключении брака, о расторжении брака, о смерти, об установлении отцовства, об усыновлении (удочерении), о перемене имени. Оказано 4 488 юридически значимых действий (АППГ – 3 309).

Для улучшения качества и доступности предоставления населению города Когалыма и организациям государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния, а также сведений по государственной регистрации актов гражданского состояния в данной области постоянно пополняется архивный фонд отдела ЗАГС.

В период до 2018 года ожидается увеличение количества совершаемых органом ЗАГС зарегистрированных актов гражданского состояния с учётом динамики базового показателя в среднем на 0,2% ежегодно с 4 488 до 4 515 ед. Продолжается работа по формированию электронной базы записей актов гражданского состояния в многоуровневой автоматизированной системе «ЗАГС».

Рассмотрение дел об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.06.2010 №102-оз «Об административных правонарушениях», осуществляется коллегиальным органом – Административной комиссией города Когалыма (далее – Административная комиссия). Создание Административной комиссии и организация её деятельности является отдельным государственным полномочием, переданным органу местного самоуправления муниципального образования город Когалым.

За 2015 год Административной комиссией проведено 24 заседания (в 2014 году 30 заседаний), на которых рассмотрено 182 материала об административных правонарушениях (в 2014 году - 429 материалов).

Одним из немаловажных направлений является реализация переданных государственных полномочий по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели судов общей юрисдикции, которые реализуются через органы местного самоуправления муниципального образования город Когалым.

Юридическим управлением Администрации города Когалыма ежегодно до 1 сентября формируются списки (основной и запасной) кандидатов в присяжные заседатели Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от города Когалыма. Количество граждан, подлежащих включению в общий и запасной списки кандидатов в присяжные заседатели от города Когалыма составляет 100 кандидатов.

В результате комплексного подхода к решению вопросов по проблемам наркомании, совместных усилий всех субъектов профилактики и правоохранительных органов удаётся контролировать наркоситуацию в городе Когалыме.

По информации Когалымского межрайонного отдела Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков в период с 2013 года по 2015 год ликвидировано 16 наркопитонов. Наркотическое средство героин в 2014, 2015 годах не изымался, однако остаётся проблема распространения синтетических наркотических средств.

По данным Когалымского межрайонного отдела Управления Федеральной службы по контролю за оборотом наркотиков Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре имеет место распространение наркотических средств через сеть «Интернет», несмотря на активную деятельность правоохранительных органов и субъектов профилактики в сфере противодействия незаконному обороту наркотиков, динамика роста преступности, связанная с незаконным оборотом наркотиков, имеет отрицательный характер.

По данным Департамента внутренней политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, отображённым в «Докладе о наркоситуации в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2014 году», в городе Когалыме наблюдалось увеличение первичной заболеваемости наркоманией на 4 человека (2014 году - 7 человек, 2013 году – 3 человек). Это объясняется тем, что Федеральным законом от 25 ноября 2013 г. №313-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях внесены изменения, наделяющие суд в рамках как административного, так и уголовного судопроизводства, правом возложения на лиц, больных наркоманией, а также лиц, потребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача, дополнительной обязанности пройти курс лечения от наркомании и медико-социальную реабилитацию либо курс профилактических процедур.

Согласно изменению в законодательстве Российской Федерации судьи стали чаще выносить постановления об обязанности пройти диагностику, профилактику или лечение.

Обращая внимание на снижение количества больных наркоманией, состоящих на учёте в период с 2011 года до 2014 года, увеличение первичной заболеваемости в городе Когалыме в 2014 году, повлекло за собой увеличение количества лиц, поставленных на учёт в наркологическом отделении бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Когалымская городская больница». Так, в 2015 году составило - 121 человек, в 2014 году – 119 человек, в 2013 году - 128 человек. В наркологическом отделении на диспансерном учёте больных наркоманией лиц до 18 лет в 2014 году и 2015 году зафиксировано не было.

Стабилизация материального положения населения, а также преобладание молодого населения в городе Когалыме являются факторами, обостряющими наркоситуацию.

Применение программно-целевого метода позволит осуществить реализацию комплекса мероприятий по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, повысить профессиональный уровень специалистов, непосредственно занимающихся проблемами наркомании.

2. Цели, задачи и показатели их достижения

Цели муниципальной программы:

1. Повышение уровня безопасности граждан в сфере обеспечения общественного порядка.

2. Обеспечение исполнения полномочий по реализации прав и законных интересов жителей города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности.

Задачи муниципальной программы:

1. Создание и совершенствование условий для обеспечения общественного порядка, в том числе с участием граждан.

2. Координация деятельности субъектов профилактики наркомании, реализация профилактического комплекса мер в антинаркотической деятельности.

3. Обеспечение выполнения отдельных государственных полномочий и функций Администрацией города Когалыма.

Для контроля за ходом реализации муниципальной программы и характеристики состояния установленной сферы деятельности предусмотрена система целевых показателей муниципальной программы:

1. Увеличение доли административных правонарушений, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность, выявленных с участием народных дружинников (глава 20 КоАП РФ), в общем количестве таких правонарушений, %.

Данный показатель рассчитан как отношение количества административных правонарушений, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность, выявленных с участием народных дружинников (глава 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях), к общему количеству таких правонарушений по городу Когалыму.

Данный показатель позволит расширить участие общественности в охране правопорядка и повысит результативность деятельности.

Показатель рассчитывается по формуле:

$$N_{(днд)} / N_{общ.} * 100, \text{ где:}$$

N (днд) – количество составленных административных протоколов при участии народных дружинников города Когалыма;

N общ – общее число составленных административных протоколов по главе 20 КоАП РФ.

2. Увеличение доли административных правонарушений, предусмотренных ст. 12.9, 12.12, 12.19 КоАП РФ, выявленных с помощью технических средств фото-, видеофиксации, работающих в автоматическом режиме, в общем количестве таких правонарушений, %.

Данный показатель рассчитан как процентное отношение числа нарушений правил дорожного движения, ответственность за совершение которых предусмотрена статьями 12.9, 12.12, 12.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, выявленных с помощью технических средств видеофиксации, работающих в автоматическом режиме, к общему количеству данного вида правонарушений.

Рассчитывается по формуле:

$$N_{(поБДД)} / N_{общ.} * 100, \text{ где:}$$

N (по БДД) – количество административных протоколов с помощью технических средств фото-видеофиксации в сфере безопасности дорожного движения;

N общ – общее количество таких правонарушений, по линии БДД.

3. Увеличение доли педагогических работников, участвующих в мероприятиях, направленных на профилактику незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ несовершеннолетними, %.

Данный показатель рассчитывается отношением количества педагогических работников, участвующих в мероприятиях, направленных на профилактику незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ несовершеннолетними к общему числу педагогических работников, по формуле

Z = A/общее число педагогических работников, участвующих в мероприятиях, направленных на профилактику незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ несовершеннолетними в городе Когалыме, где:

Z - доля педагогических работников, участвующих в мероприятиях, направленных на профилактику незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ несовершеннолетними

A - количество педагогических работников, участвующих в мероприятиях, направленных на профилактику незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ несовершеннолетними.

4. Увеличение доли молодежи, вовлеченной в мероприятия, направленные на профилактику незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании (от количества молодежи города), %

Данный показатель определяется отношением числа молодых людей (участников мероприятий), к общему количеству молодежи (с 14 до 30 лет) по городу Когалыму.

Рассчитывается по формуле:

N (молодёжь, участники мероприятий) / N общ. *100, где:

N (молодёжь, участники мероприятий) – число молодых людей (участников мероприятий с 14 до 30 лет);

N общ – общее количество молодёжи (с 14 до 30 лет) по городу Когалыму.

5. Увеличение количества совершаемых отделом записи актов гражданского состояния Администрации города Когалыма юридически значимых действий, ед.

6. Снижение доли уличных преступлений в числе зарегистрированных общеуголовных преступлений, %.

Данный показатель рассчитан как процентное соотношение уличных преступлений (с учётом систем видеозаписи, установленных в местах массового пребывания граждан, в наиболее криминальных общественных местах) к общему числу зарегистрированных общеуголовных преступлений (без учёта экономических и наркопреступлений) по городу Когалыму.

Рассчитывается по формуле:

Z = A / общее число зарегистрированных общеуголовных преступлений по городу Когалыму, где:

Z - доля уличных преступлений

A - число зарегистрированных общеуголовных преступлений (без учёта экономических и наркопреступлений), совершённых на улице, с учётом систем видеозаписи, установленных в местах массового пребывания граждан, в наиболее криминальных общественных местах.

7. Снижение доли лиц, ранее осуждавшихся за совершение преступлений, в общем количестве лиц, осужденных на основании обвинительных приговоров, вступивших в законную силу, %

Данный показатель рассчитан как удельный вес числа лиц, ранее осуждавшихся за совершение преступлений и имеющих неснятую и непогашенную судимость, в общем количестве лиц осужденных на основании обвинительных приговоров, вступивших в законную силу.

Рассчитывается по формуле:

N (повторные преступления) / N общ. *100, где:

N (повторные преступления) – число лиц, осужденных за совершение преступлений и имеющие неснятую и непогашенную судимость, совершившие повторные преступления;

N общее количество лиц осужденных на основании обвинительных приговоров, вступивших в законную силу.

8. Снижение общей распространённости наркомании, (на 100 тыс. населения), ед.

Данный показатель рассчитывается с учётом показателей последних 3 лет, а также реализации комплекса профилактических мероприятий, предусмотренных муниципальной программой, прогнозируется ежегодное снижение показателя на 0,5% ежегодно.

Общая распространённость наркомании в 2014 году составила 119 единиц на 100 тыс., в 2015 году 121 человек. Показатель рассчитан как количество лиц, зарегистрированных в учреждении здравоохранения с диагнозом наркомания, соотношенных с численностью населения по формуле:

Z = A * 100000 / численность населения, где:

Z - общая распространённость наркомании в расчёте на 100 тысяч человек,

A - число лиц, зарегистрированных в учреждении здравоохранения с диагнозом наркомания.

Перечень целевых показателей муниципальной программы представлен в приложении 1 к настоящей Программе.

3. Характеристика основных мероприятий муниципальной программы

Реализация задачи 1 «Создание и совершенствование условий для обеспечения общественного порядка, в том числе с участием граждан» (подпрограмма 1 «Профилактика правонарушений, в сфере общественного порядка») планируется путём следующих мероприятий:

1.1. Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин, исполнитель - сектор по организационному обеспечению деятельности комиссий города Когалыма и взаимодействию с правоохранительными органами Администрации города Когалыма.

В рамках данного мероприятия осуществляется оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, а также создаются условия для деятельности народных дружин. Данное мероприятие финансируется из бюджета города и бюджета автономного округа. В рамках данного мероприятия члены добровольной народной дружины города Когалыма обеспечиваются удостоверениями, нарукавными повязками, проводится работа по личному страхованию от несчастных случаев, на время участия в охране общественного порядка.

1.2. Обеспечение функционирования и развития систем видеонаблюдения в сфере общественного порядка.

1.2.1. Размещение (в том числе разработка проектов, приобретение, установка, монтаж, подключение) в наиболее криминогенных общественных местах и на улицах города Когалыма, местах массового пребывания граждан, обеспечение функционирования систем видеозахвата, с установкой мониторов для контроля за обстановкой и оперативного реагирования, модернизации имеющихся систем видеонаблюдения, исполнитель – муниципальное казённое учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма»;

1.2.2. Техническое обеспечение функционирования имеющихся систем видеонаблюдения в городе Когалыме, исполнитель - муниципальное казённое учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма»;

Данные мероприятия направлены на обеспечение функционирования всех систем видеонаблюдения в городе Когалыме. Как системы видеонаблюдения по линии общественного порядка в рамках концепции построения аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» включающий в себя 46 камер видеонаблюдения в местах массового пребывания людей и 15 пунктов вызова «Гражданин-полиция», так и по линии безопасности дорожного движения.

1.3. Обеспечение деятельности Административной комиссии города Когалыма, направлено на рассмотрение дел об административных правонарушениях в пределах своей компетенции на основе всестороннего, полного, объективного и своевременного выяснения обстоятельств каждого дела, разрешения его в соответствии с законом, а также обеспечение исполнения вынесенного постановления, выявление причин и условий, способствующих совершению административных правонарушений, и предупреждение административных правонарушений на территории муниципального образования, исполнитель - Административная комиссия города Когалыма;

1.4. Осуществление государственных полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции, направлено на составление общих и запасных списков кандидатов в присяжные заседатели Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от города Когалыма, исполнитель – юридическое управление Администрации города Когалыма;

1.5. Совершенствование информационного и методического обеспечения профилактики правонарушений, повышения правосознания граждан;

1.5.1. Проведение городских конкурсов «Государство. Право. Я.», «Юный помощник полиции», исполнитель – управление образования Администрации города Когалыма;

1.5.2. Развитие материально-технической базы профильных классов и военно-патриотических клубов, исполнитель – управление образования Администрации города Когалыма;

Мероприятия направлены на обучение детей знаниям в сфере воспитания чувства социальной ответственности, и правовой пропаганды.

Также, в рамках основного мероприятия - территориальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Когалыма проводит разъяснительную работу с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учёте в территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Когалыма, склонными к противоправным действиям, а также с молодыми людьми, освободившимися из учреждений, исполняющих наказания, с целью профилактики совершения рецидива преступлений и правонарушений.

Мероприятия направлены на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, а также на предупреждение повторных преступлений и правонарушений.

1.6. Обеспечение функционирования и развития систем видеонаблюдения в сфере безопасности дорожного движения, информирования населения.

1.6.1. Размещение (в том числе разработка проектов, приобретение, установка, монтаж, подключение) в городе Когалыме, на въездах и въездах из города систем видеозахвата, модернизации, обеспечения функционирования систем видеонаблюдения по направлению безопасности дорожного движения и информирования населения о системах, необходимости соблюдения правил дорожного движения (в том числе санкций за их нарушение) с целью избежания детского дорожно-транспортного травматизма, исполнитель - муниципальное казённое учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма»;

Исполнение данного мероприятия включает в себя оснащение перекрёстков города Когалыма системой видеонаблюдения по линии безопасности дорожного движения. В городе запланировано оснащение 10 перекрёстков. В 2014 году в эксплуатацию введён 1 перекрёсток. В 2015 году оснащено 2 перекрёстка.

1.7. Организация и проведение мероприятий в сфере безопасности дорожного движения.

1.7.1. Участие команд юных инспекторов движения в окружном конкурсе «Безопасное колесо», исполнитель – управление образования Администрации города Когалыма;

1.7.2. Приобретение наглядных пособий, технических средств, игр, игрового и учебного оборудования, учебно-методической и детской художественной литературы по безопасности дорожного движения для общеобразовательных организаций, исполнитель – управление образования Администрации города Когалыма;

1.7.3. Приобретение наглядных пособий, технических средств, игр, игрового и учебного оборудования, учебно-методической и детской художественной литературы по безопасности дорожного движения для дошкольных образовательных организаций, исполнитель – управление образования Администрации города Когалыма;

1.7.4. Приобретение для образовательных организаций оборудования, позволяющего в игровой форме формировать навыки безопасного поведения на дороге. Изготовление и распространение световозвращающих элементов среди воспитанников и обучающихся 1-4 классов образовательных организаций, исполнитель – управление образования Администрации города Когалыма;

1.7.5. Организация и проведение игровой тематической программы среди детей и подростков «Азбука дорог», исполнитель – муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «Метро»;

Исполнение данных мероприятий направлены на предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма в городе Когалыме;

Реализация задачи 2 «Координация деятельности субъектов профилактики наркомании. Реализация профилактического комплекса мер в антинаркотической деятельности» (подпрограмма II «Профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании») планируется путём следующих мероприятий:

2.1. Организация и проведение мероприятий с субъектами профилактики, в том числе с участием общественности.

2.1.1. Проведение семинаров, семинаров-тренингов, конференций, конкурсов, «круглых столов», совещаний для специалистов, представителей общественных организаций, волонтеров, занимающихся решением вопросов по проблемам наркомании. Повышение профессионального уровня, квалификации специалистов субъектов профилактики, занимающихся пропагандой здорового образа жизни. Приобретение учебно-методических программ, пособий по профилактике наркомании, исполнители - муниципальное бюджетное учреждение «Молодёжный комплексный центр «Феникс», управление образования Администрации города Когалыма, сектор по организационному обеспечению деятельности комиссий города Когалыма и взаимодействие с правоохранительными органами Администрации города Когалыма;

Также, в рамках основного мероприятия проводится:

- развитие в городе Когалыме детско-юношеских и молодёжных волонтерских движений, исполнители - муниципальное бюджетное учреждение «Молодёжный комплексный центр «Феникс», управление образования Администрации города Когалыма;

- организация проведения проверок образовательных организаций, учреждений культуры, библиотек города Когалыма на предмет реализации мероприятий по ограничению доступа к сайтам пропагандирующих наркотические вещества, исполнители – управление образования Администрации города Когалыма, управление культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма;

Исполнение данных мероприятий направлены на создание условий для вовлечения граждан в антинаркотическую деятельность, формирование, развития и поддержку деятельности волонтерского молодежного антинаркотического движения;

2.2. Проведение информационной антинаркотической пропаганды.

2.2.1. Создание и распространение в городе Когалыме социальной рекламы: антинаркотических баннеров, видеороликов, видеороликов, радио- и телепередач, печатных материалов по профилактике наркомании и токсикомании, исполнители - сектор по организационному обеспечению деятельности комиссий города Когалыма и взаимодействию с правоохранительными органами Администрации города Когалыма, управление образования Администрации города Когалыма, муниципальное бюджетное учреждение «Молодёжный комплексный центр «Феникс»;

Также в рамках основного мероприятия проводится мероприятие:

- организация работы городской лекторской группы по профилактике наркомании, токсикомании, алкоголизма, табакокурения, исполнители - сектор по организационному обеспечению деятельности комиссий города Когалыма и взаимодействию с правоохранительными органами Администрации города Когалыма, управление образования Администрации города Когалыма, управление культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма, субъекты профилактики;

Данные мероприятия направлены на формирование общечеловеческих ценностей, пропаганду здорового образа жизни, формирование негативного отношения в обществе к немедицинскому потреблению наркотиков, повышения уровня осведомленности населения о негативных последствиях немедицинского потребления наркотиков и об ответственности за участие в их незаконном обороте, проведения грамотной информационной политики в средствах массовой информации, направленных на детей и подростков, создание и распространение социальной рекламы, изготовление и прокат на телевидении видеороликов.

2.3. Формирование негативного отношения к незаконному потреблению наркотиков, исполнитель мероприятия - муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «Метро»;

2.3.1. Реализация проекта «Спорт – основа здорового образа жизни», исполнитель - муниципальное автономное учреждение «Дворец спорта»;

2.3.2. Организация и проведение детско-юношеского марафона «Прекрасное слово - жизнь», исполнитель - муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система»;

2.3.3. Организация профильной смены для лидеров детско-юношеских волонтерских движений, исполнитель – управление образования Администрации города Когалыма;

2.3.4. Организация и проведение мероприятий среди, детей, подростков, молодёжи направленных на здоровый образ жизни, профилактику наркомании, исполнители – управление культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма, субъекты профилактики, муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система, муниципальное бюджетное учреждение «Молодёжный комплексный центр «Феникс», управление образования Администрации города Когалыма, муниципальное автономное учреждение «Дворец спорта»;

2.3.5. Проведение городской акции среди студентов и работающей молодёжи «Шаг навстречу», исполнитель - муниципальное бюджетное учреждение «Молодёжный комплексный центр «Феникс»;

По данному направлению планируются мероприятия в сфере культуры, спорта, других сферах, направленные на здоровый образ жизни, привлечение молодёжи к проблемам наркомании, формирования у молодёжи психологического иммунитета к потреблению наркотиков, такие как: флэш-мобы, велопробег, сдача норм ГТО, конкурсы рисунков среди подростков, спортивные состязания.

Клубы «Туризм», «Возрождение» 1 раз в квартал проводят с воспитанниками походы, сплавы по реке. В данном направлении работает авиаракетомодельный клуб «Авиатор», ко дню Космонавтики проводится показательное выступление воспитанников клуба.

С целью организации занятости обучающихся в каникулярное время, развития детского движения, повышения уровня профессиональных навыков педагогов – организаторов детского движения, развития профилактической антинаркотической деятельности в период весенних каникул организуется профильный лагерь с дневным пребыванием для лидеров детского движения образовательных организаций города Когалыма «Весеняк» проводится следующие мероприятия: городской конкурс «Лидер - XXI века»; флэш-моб «Читай, и мир станет интересней»; мастер – классы, тренинги.

Информация о деятельности субъектов профилактики и противодействия наркомании размещается в газете «Когалымский вестник», на сайте Администрации города город Когалыма в сети «Интернет», а также на официальном сайте Антинаркотической комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Реализация задачи 3. «Обеспечение выполнения отдельных государственных полномочий и функций Администрации города Когалыма» (подпрограмма 3 «Создание условий для выполнения функций, направленных на обеспечение прав и законных интересов жителей города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности» планируется путём следующих мероприятий:

3.1. Реализация переданных государственных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния;

3.2. Организационное обеспечение деятельности сектора по организационному обеспечению деятельности комиссий города Когалыма и взаимодействию с правоохранительными органами Администрации города Когалыма.

Перечень основных мероприятий муниципальной программы представлены в приложении 2 к настоящей Программе.

4. Механизм реализации муниципальной программы

4.1. Ответственным исполнителем муниципальной программы является структурное подразделение Администрации города Когалыма – Сектор по организационному обеспечению деятельности комиссий города Когалыма и взаимодействию с правоохранительными органами Администрации города Когалыма.

4.2. Ответственный исполнитель муниципальной программы (далее – Программы):

- разрабатывает в пределах своих полномочий проекты нормативных правовых актов, необходимых для выполнения Программы;

- передаёт при необходимости часть функций подведомственным учреждениям (организациям) для выполнения Программы;

- осуществляет координацию деятельности соисполнителей Программы по реализации программных мероприятий;

- формирует сводный перечень предложений соисполнителей по выделению дополнительных средств на мероприятия Программы, включению новых мероприятий в муниципальную Программу с обоснованием необходимости реализации мероприятий, с указанием предлагаемых направлений, объёмов и источников финансирования муниципальной Программы;

- несёт ответственность за своевременную и качественную реализацию Программы, осуществляет управление, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на её реализацию;

- разрабатывает и утверждает комплексный план (сетевой график) по реализации Программы, в соответствии с Порядком разработки, утверждения и реализации муниципальных программ в городе Когалыме, утвержденным постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах» (далее – Порядок);

- организует освещение в средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkgalym.ru) ход реализации Программы;

- размещает на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkgalym.ru) ежемесячно отчёт о ходе реализации Программы в срок до 15 числа каждого месяца, следующего за отчётным, для информирования населения, бизнес-сообщества, общественных организаций;

- размещает годовой отчёт о реализации Программы в срок до 20 апреля года, следующего за отчётным на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkgalym.ru).

4.3. В процессе реализации Программы исполнители мероприятий по согласованию с ответственным исполнителем Программы формируют предложения о внесении изменений в перечень и состав мероприятий, сроки их реализации, а также в объёмы бюджетных ассигнований в пределах утверждённых лимитов бюджетных ассигнований на реализацию Программы в целом.

4.4. Предложения вносятся исполнителями при условии, что планируемые изменения не оказывают влияния на параметры Программы и не приведут к ухудшению плановых значений целевых показателей Программы, а также к увеличению сроков исполнения мероприятий Программы в соответствии с Порядком;

4.5. Для обеспечения мониторинга реализации Программы ответственный исполнитель в соответствии с Порядком направляет в управление экономики Администрации города Когалыма:

- комплексный план (сетевой график) по реализации Программы;

- отчёт о ходе реализации Программы в форме сетевого графика согласно приложению 4 к Порядку.

- годовой отчёт о ходе реализации и эффективности мероприятий муниципальной программы по форме, разработанной управлением экономики Администрации города Когалыма.

4.6. Соисполнители предоставляют ответственному исполнителю предложения по формированию комплексного плана на очередной финансовый год в срок до 10 декабря, в форме сетевого графика согласно приложению 4 к Порядку.

В процессе реализации муниципальной программы соисполнители вправе по согласованию с ответственным исполнителем осуществлять корректировку комплексного плана, который направляется в адрес управления экономики Администрации города Когалыма:

- ежеквартально не позднее 5 числа месяца, следующего за отчётным, по итогам анализа реализации муниципальной программы.

- не позднее 10 календарных дней после утверждения постановлением Администрации города Когалыма изменений в муниципальную программу.

4.7. Ответственный исполнитель Программы отчёт о ходе реализации Программы направляет в управление экономики Администрации города Когалыма в следующие сроки:

- ежемесячно до 5 числа каждого месяца, следующего за отчётным, на бумажном и электронном носителях, за подписью руководителя;

- ежегодно, до 30 числа месяца, следующего за отчётным годом, на бумажном и электронном носителях, за подписью руководителя (далее – годовой отчёт).

4.8. В адрес ответственного исполнителя Программы отчёт предоставляется соисполнителями Программы ежемесячно, в срок до 2 числа отчётного месяца о ходе реализации муниципальной программы, в котором отражается следующая информация:

- о финансировании программных мероприятий в разрезе источников финансирования (федеральный бюджет, бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, бюджет города Когалыма, внебюджетные источники);

- о не финансируемых мероприятиях Программы;

- о соответствии фактических показателей реализации Программы показателям, установленным при их утверждении, с нарастающим итогом результативности Программы, а также о причинах их не достижения;

- о результатах реализации Программы и причинах невыполнения программных мероприятий, с краткой пояснительной запиской о ходе реализации Программы, а также причину отклонения и не достижения;

- о ходе размещения муниципальных заказов (в том числе о сложившейся экономике) и выполнении заключённых муниципальных контрактов (причины несоблюдения сроков, а также неисполнения календарного плана заключённых муниципальных контрактов);

- о наличии, объёмах и состоянии объектов незавершённого строительства;

- о необходимости корректировки Программы (с указанием обоснований);

- по каждому мероприятию Программы ответственному исполнителю предоставляются заверенные копии подтверждающих реализацию мероприятий документы (приказы, планы, отчёты, сценарии, договора, платёжные поручения, квитанции, положения о конкурсе, фестивале и т.д.).

Годовой отчёт предоставляется до 25 числа месяца, следующего за отчётным годом, который должен содержать:

- описание изменений в соответствующей сфере социально-экономического развития города Когалыма за отчётный период;

- анализ факторов и рисков, повлиявших на изменение результатов реализации мероприятий Программы.

4.9. Соисполнители мероприятий Программы отчёт предоставляют ответственному исполнителю Программы в форме:

- сетевого графика, с обязательным кратким описанием результатов реализации и причин отклонений фактов от плана, по финансируемым программным мероприятиям в разрезе источников финансирования (федеральный бюджет, бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, бюджет города Когалыма, внебюджетные источники), согласно приложения 3 к настоящей Программе;

- отчёта о ходе реализации мероприятий муниципальной Программы, по финансируемым и не финансируемым программным мероприятиям, с обязательным описанием исполнения мероприятия за каждый месяц, согласно приложения 4 к настоящей Программе;

- анализа достижения показателей, характеризующих результаты Программы, с обязательным указанием фактического значения показателя, за каждый месяц, без нарастающего показателя, согласно приложения 5 к настоящей Программе.

4.10. Соисполнители мероприятий Программы несут ответственность за качественное и своевременное выполнение Программных мероприятий, достижение целевых показателей муниципальной программы, предоставление отчётных материалов, в отношении которых они являются исполнителями, целевое и эффективное использование средств бюджетной системы Российской Федерации, выделяемых на реализацию мероприятий.

4.11. Соисполнители Программы:

- участвуют в разработке Программы и осуществляют реализацию мероприятий Программы;

- передают при необходимости часть функций подведомственным учреждениям (организациям) для её выполнения, в соответствии с Порядком.

- предоставляют ответственному исполнителю Программы информацию, необходимую для проведения оценки эффективности Программы и подготовки годового отчёта.

4.12. На достижение целей и задач Программы могут оказать влияние следующие риски:

- сокращение бюджетного финансирования, выделенного на выполнение Программы;

- невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств поставщиками по реализации мероприятий Программы;

- из-за несоответствия влияния отдельных мероприятий Программы на ситуацию в сфере правонарушений, безопасности дорожного движения, незаконного потребления наркотиков возможно выявление отклонений в достижении промежуточных результатов. С целью минимизации рисков планируется:

- проведение постоянного мониторинга реализации мероприятий Программы;

- корректировка мероприятий Программы и её показателей результативности;

- перераспределение финансовых ресурсов в целях целенаправленного и эффективного расходования бюджетных средств;

- поиск новых подходов к решению поставленных задач в области обеспечения общественного порядка в городе Когалыме.

Приложение 1 к муниципальной программе «Обеспечение прав и законных интересов населения города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности»

Целевые показатели муниципальной программы «Обеспечение прав и законных интересов населения города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности»

Но- мер пока- за- теля	Наименование показателей результатов	Единица измере- ния	Базовый показа- тель на начало реализа- ции му- ници- пальной про- граммы	Значение показателя по годам			Целевое значе- ние показателя на момент окончания действия му- ниципальной программы
				2016г.	2017г.	2018г.	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Доля административных правонарушений, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность, выявленных с участием народных дружинников (глава 20 КоАП РФ), в общем количестве таких правонарушений	%	6,0	6,0	6,5	6,5	6,5
2	Доля административных правонарушений, предусмотренных ст. 12.9, 12.12, 12.19 КоАП РФ, выявленных с помощью технических средств фото-, видеофиксации, работающих в автоматическом режиме, в общем количестве таких правонарушений	%	34,1	34,1	35,0	35,0	35,0
3	Доля педагогических работников, участвующих в мероприятиях, направленных на профилактику незаконного потребления наркотических средств и психоактивных веществ несовершеннолетними.	%	52,0	52,0	53,0	54,0	54,0
4	Доля молодёжи, вовлечённой в мероприятия, направленные на профилактику незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании (от количества молодёжи города).	%	67,6	67,6	68,0	68,5	68,5
5	Количество совершаемых отделом записи актов гражданского состояния Администрации города Когалыма юридически значимых действий	ед.	4488,0	4497,0	4506,0	4515,0	4515,0
6	Доля уличных преступлений в числе зарегистрированных общеуголовных преступлений	%	14,5	14,5	14,0	13,5	13,5
7	Доля лиц, ранее осуждавшихся за совершение преступлений, в общем количестве лиц, осужденных на основании обвинительных приговоров, вступивших в законную силу.	%	44,3	44,3	43,6	43,6	43,6
8	Общая распространённость наркомании (на 100 тыс. населения).	ед.	78,0	77,0	78,0	78,0	78,0

Приложение 2 к муниципальной программе «Обеспечение прав и законных интересов населения города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности»

Перечень основных мероприятий, подмероприятий муниципальной программы «Обеспечение прав и законных интересов населения города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности»

Номер основного мероприятия	Основные мероприятия, подмероприятия муниципальной программы (связь мероприятий с показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель/соисполнитель, учреждение, организация	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей)			
				всего	в том числе		
					2016г.	2017г.	2018г.
1	2	3	4	5	6	7	8
Подпрограмма I. Профилактика правонарушений, в сфере общественного порядка							
1.1.	Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин (1)	Сектор по ООДКиВсПО	всего	2459,70	846,80	846,80	766,10
			бюджет автономного округа	309,00	129,90	129,90	49,20
			бюджет города Когалыма	2150,70	716,90	716,90	716,90
1.2.	Обеспечение функционирования и развития систем видеонаблюдения в сфере общественного порядка (6)	МКУ «ЕДДС города Когалыма»	всего	29972,40	9990,80	9990,80	9990,80
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	29972,40	9990,80	9990,80	9990,80
1.2.1.	Размещение (в том числе разработка проектов, приобретение, установка, монтаж, подключение) в наиболее криминогенных общественных местах и на улицах города Когалыма, местах массового пребывания граждан, обеспечение функционирования систем видеонаблюдения, с установкой мониторов для контроля за обстановкой и оперативного реагирования, модернизации имеющихся систем видеонаблюдения	МКУ «ЕДДС города Когалыма»	всего	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2.	Техническое обеспечение функционирования имеющихся систем видеонаблюдения в городе Когалыме	МКУ «ЕДДС города Когалыма»	всего	29972,40	9990,80	9990,80	9990,80
		города Когалыма»	бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	29972,40	9990,80	9990,80	9990,80
			бюджет автономного округа	4996,20	1665,40	1665,40	1665,40
1.3.	Обеспечение деятельности Административной комиссии города Когалыма. (1)	Административная комиссия города Когалыма	бюджет автономного округа	4996,20	1665,40	1665,40	1665,40
1.4.	Осуществление государственных полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции (7)	ЮУ	федеральный бюджет	33,90	33,90	0,00	0,00
1.5.	Совершенствование информационного и методического обеспечения профилактики правонарушений, повышения правосознания граждан (7)	УО	всего	1389,30	463,10	463,10	463,10
1.5.1	Проведение городских конкурсов: «Государство. Право. Я», «Юный помощник полиции»		бюджет города Когалыма	399,30	133,10	133,10	133,10
1.5.2	Развитие материально-технической базы профильных классов и военно-патриотических клубов		бюджет города Когалыма	990,00	330,00	330,00	330,00
1.6.	Обеспечение функционирования и развития систем видеонаблюдения в сфере безопасности дорожного движения, информирования населения (2)	МКУ «ЕДДС города Когалыма»	всего	1000,00	1000,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	800,00	800,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	200,00	200,00	0,00	0,00
1.6.1.	Размещение (в том числе разработка проектов, приобретение, установка, монтаж, подключение) в городе Когалыме, на въездах и выездах из города систем видеонаблюдения, модернизации, обеспечения функционирования систем видеонаблюдения по направлению безопасности дорожного движения и информирования населения о системах, необходимости соблюдения правил дорожного движения (в том числе санкциях за их нарушение) с целью избежания детского дорожно-транспортного травматизма	МКУ «ЕДДС города Когалыма»	всего	1000,00	1000,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	800,00	800,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	200,00	200,00	0,00	0,00
1.7.	Организация и проведение мероприятий в сфере безопасности дорожного движения (1)	УО, УКС и МП (МАУ «КДК «Метро»)	всего	1959,70	648,50	655,60	655,60
1.7.1.	Участие команд юных инспекторов движения в окружном конкурсе «Безопасное колесо»	УО	всего	1450,50	483,50	483,50	483,50
			бюджет города Когалыма	69,30	23,10	23,10	23,10
1.7.2.	Приобретение наглядных пособий, технических средств, игр, игрового и учебного оборудования, учебно-методической и детской художественной литературы по безопасности дорожного движения для общеобразовательных организаций	УО	бюджет города Когалыма	243,30	81,10	81,10	81,10
1.7.3.	Приобретение наглядных пособий, технических средств, игр, игрового и учебного оборудования, учебно-методической и детской художественной литературы по безопасности дорожного движения для дошкольных образовательных организаций	УО	бюджет города Когалыма	189,00	63,00	63,00	63,00
1.7.4.	Приобретение для образовательных организаций оборудования, позволяющего в игровой форме формировать навыки безопасного поведения на дороге. Приобретение и распространение световозвращающих элементов среди воспитанников и обучающихся 1-4 классов образовательных организаций	УО	бюджет города Когалыма	948,90	316,3	316,3	316,3
1.7.5.	Организация и проведение игровой тематической программы среди детей и подростков «Азбука дорог»	УКС и МП (МАУ «КДК «Метро»)*	бюджет города Когалыма	509,20	165,00	172,10	172,10
Итого по Подпрограмме I				всего	41811,20	14648,50	13621,70
				федеральный бюджет	33,90	33,90	0,00
				бюджет автономного округа	6105,20	2595,30	1714,60
				бюджет города Когалыма	35672,10	12019,30	11826,40
Подпрограмма II. Профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании							
2.1.	Организация и проведение мероприятий с субъектами профилактики, в том числе с участием общественности (3,4)	УКС и МП (МБУ "МКЦ Феникс"), УО, Сектор по ООДКиВсПО	всего	615,90	205,30	205,30	205,30
2.1.1.	Проведение семинаров, семинаров-тренингов, конференций, конкурсов, «круглых столов», совещаний для специалистов, представителей общественных организаций, волонтеров, занимающихся решением вопросов по проблемам наркомании. Повышение профессионального уровня, квалификации специалистов субъектов профилактики, занимающихся пропагандой здорового образа жизни. Приобретение учебно-методических программ, пособий по профилактике наркомании	УКС и МП (МБУ "МКЦ Феникс")	бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00
		УО	бюджет города Когалыма	601,20	200,40	200,40	200,40
		Сектор по ООДКиВсПО	бюджет города Когалыма	14,70	4,90	4,90	4,90
2.2.	Проведение информационной антинаркотической пропаганды (8)	УКС и МП (МБУ "МКЦ Феникс"), Сектор по ООДКиВсПО	всего	458,40	152,80	152,80	152,80
2.2.1.	Создание и распространение на территории города социальной рекламы: антинаркотических баннеров, видеороликов, видеофильмов, радио- и телепередач, печатных материалов по профилактике наркомании и токсикомании	УКС и МП (МБУ "МКЦ Феникс")	бюджет города Когалыма	201,90	67,30	67,30	67,30
		Сектор по ООДКиВсПО	бюджет города Когалыма	256,50	85,50	85,50	85,50
2.3.	Формирование негативного отношения к незаконному потреблению наркотических средств и психотропных веществ (8,4)	УКС и МП, МАУ «Дворец спорта», МБЦ "ЦБС", УО, МАУ "КДК "Метро", МБУ "МКЦ Феникс"	всего	1450,90	481,30	484,80	484,80
2.3.1.	Реализация проекта «Спорт – основа здорового образа жизни»	УКС и МП, МАУ «Дворец спорта»	бюджет города Когалыма	327,00	109,00	109,00	109,00
2.3.2.	Организация и проведение детско-юношеского марафона «Прекрасное слово – жизнь»	МБУ «ЦБС»	бюджет города Когалыма	250,30	81,10	84,60	84,60
2.3.3.	Организация профильной смены для лидеров детско-юношеских волонтерских движений	УО	бюджет города Когалыма	510,00	170,00	170,00	170,00
2.3.4.	Организация и проведение мероприятий среди, детей, подростков молодёжи направленных на здоровый образ жизни, профилактику наркомании	УКС и МП, МАУ «Дворец спорта», МБУ «ЦБС», МАУ «КДК «Метро»	бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00
		УКС и МП (МБУ "МКЦ Феникс")	бюджет города Когалыма	267,60	89,20	89,20	89,20
2.3.5.	Проведение городской акции среди студентов и работающей молодёжи «Шаг навстречу»	УКС и МП (МБУ "МКЦ Феникс")	бюджет города Когалыма	96,00	32,00	32,00	32,00
Итого по Подпрограмме II				всего	2525,20	839,40	842,90
				бюджет города Когалыма	2525,20	839,40	842,90
Подпрограмма III. Создание условий для выполнения функций, направленных на обеспечение прав и законных интересов жителей города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности							
3.1.	Реализация переданных государственных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния (5)	ЗАГС	всего	12166,20	7130,80	2828,90	2206,50
			федеральный бюджет	4301,90	4301,90	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	7864,30	2828,90	2828,90	2206,50
3.2.	Организационное обеспечение деятельности сектора по организационному обеспечению деятельности комиссий города Когалыма и взаимодействию с правоохранительными органами Администрации города Когалыма ()	Сектор по ООДКиВсПО	бюджет города Когалыма	10264,20	3421,40	3421,40	3421,40
Итого по Подпрограмме III				всего	22430,40	10552,20	5627,90
				федеральный бюджет	4301,90	4301,90	0,00
				бюджет автономного округа	7864,30	2828,90	2206,50
				бюджет города Когалыма	10264,20	3421,40	3421,40
Всего по муниципальной программе				всего	66766,80	26040,10	20011,80
				федеральный бюджет	4335,80	4335,80	0,00
				бюджет автономного округа	13969,50	5424,20	3921,10
				бюджет города Когалыма	48461,50	16280,10	16090,70
В том числе:							
				всего	12995,10	4358,60	4277,90
ответственный исполнитель - Сектор по организационному обеспечению деятельности комиссий города Когалыма и взаимодействию с правоохранительными органами				бюджет города Когалыма	12686,10	4228,70	4228,70
				бюджет автономного округа	309,00	129,90	49,20
				бюджет города Когалыма	3951,00	1317,00	1317,00
соисполнитель 1 - Управление образования Администрации города Когалыма				бюджет города Когалыма	1652,00	543,60	554,20
соисполнитель 2 - Управление культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма				бюджет города Когалыма	1652,00	543,60	554,20
соисполнитель 3 - Юридическое управление Администрации города Когалыма				федеральный бюджет	33,90	33,90	0,00
соисполнитель 4 - Административная комиссия города Когалыма				бюджет автономного округа	4996,20	1665,40	1665,40
				всего	12166,20	7130,80	2206,50
соисполнитель 5 - Отдел записи актов гражданского состояния Администрации города Когалыма				федеральный бюджет	4301,90	4301,90	0,00
				бюджет автономного округа	7864,30	2828,90	2206,50
				всего	30972,40	10990,80	9990,80
соисполнитель 6 - Муниципальное казённое учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма»				бюджет автономного округа	800,00	800,00	0,00
				бюджет города Когалыма	30172,40	10190,80	9990,80

Примечание: в Перечне мероприятий используются следующие сокращения:

- Сектор по ООДКиВсПО - Сектор по организационному обеспечению деятельности комиссий города Когалыма и взаимодействию с правоохранительными органами
- УО - Управление образования Администрации города Когалыма;
- ЮУ - Юридическое управление Администрации города Когалыма;
- ЗАГС - Отдел записи актов гражданского состояния Администрации города Когалыма;
- УКС и МП - Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма;
- МБУ «МКЦ «Феникс» - Муниципальное бюджетное учреждение «Молодёжный комплексный центр «Феникс»;
- МБУ «ЦБС» - Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система»;
- МАУ «КДК «Метро» - Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «Метро»;
- МАУ «Дворец спорта» - Муниципальное автономное учреждение «Дворец спорта»;
- КДН - Территориальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Когалыма;
- МКУ «ЕДДС» - Муниципальное казённое учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма»;

Приложение 3 к муниципальной программе «Обеспечение прав и законных интересов населения города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности»

Сетевой график по реализации мероприятий муниципальной программы «Обеспечение прав и законных интересов населения города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности» на 2016 г.

№п/п	Основные мероприятия, подпрограммы муниципальной программы	План на 2016 год	План на 01.01.2016	Профинансировано на 01.01.16	Кассовый расход на отчетную дату	Исполнение, %		январь		февраль		март		апрель		май		июнь		июль		август		сентябрь		октябрь		ноябрь		декабрь		Результаты реализации и причины отклонений факта от плана
		к текущему году	на отчетную дату			план	кассовый расход	план	кассовый расход	план	кассовый расход	план	кассовый расход	план	кассовый расход	план	кассовый расход	план	кассовый расход	план	кассовый расход	план	кассовый расход	план	кассовый расход	план	кассовый расход	план	кассовый расход			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33
Муниципальная программа "Обеспечение прав и законных интересов населения города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности"																																
Подпрограмма 1.																																
1.1	Наименование основного мероприятия (подпрограммы)																															
	Всего																															
	федеральный бюджет																															
	бюджет автономного округа																															
	бюджет города Когалыма																															
	иные внебюджетные источники																															
	Всего по программе																															
	Всего																															
	федеральный бюджет																															
	бюджет автономного округа																															
	бюджет города Когалыма																															
	иные внебюджетные источники																															
	Руководитель _____	(Ф.И.О.)																														
	Исполнитель: _____	(Ф.И.О.)	тел.																													

Приложение 4 к муниципальной программе «Обеспечение прав и законных интересов населения города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности»

Отчёт
о ходе реализации мероприятий муниципальной программы «Обеспечение прав и законных интересов населения города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности» в 2016 год (по состоянию на _____. 2016г.)

Согласно постановлению Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2928 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение прав и законных интересов населения города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности» с изменением на		Характеристика проведённых мероприятий, что реализовано, дата реализации, какие заключены договора, что приобретено и с какой целью (отдельно за каждый месяц).
Пункт мероприятий муниципальной программы, исполнитель	Наименование мероприятия программы	
1	2	
Руководитель _____ (Ф.И.О., подпись) Подготовлено: _____ (Ф.И.О. подпись, телефон)		

Приложение 5 к муниципальной программе «Обеспечение прав и законных интересов населения города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности»

Анализ достижения показателей, характеризующих результаты реализации муниципальной программы
«Обеспечение прав и законных интересов населения города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности» по состоянию на _____ 2016 год.

№ показателя	Наименование показателей результатов	Единица измерения	Базовый показатель на начало реализации программы	Утверждено программой на 2016 год	Фактическое значение показателя на отчетную дату												Степень достижения запланированного результата за отчетный период, причины отрицательной динамики показателей, а также меры с помощью которых удалось улучшить значение целевых показателей
					январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	
1																	
2																	
Руководитель _____ (Ф.И.О., подпись) Подготовлено: _____ (Ф.И.О. подпись, телефон)																	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 3 февраля 2016 г. №232

Об утверждении списка получателей субсидии на поддержку животноводства, переработки и реализации продукции животноводства за декабрь 2015 года

В соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 16.12.2010 №228-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры отдельным государственным полномочием по поддержке сельскохозяйственного производства и деятельности по заготовке и переработке дикоросов (за исключением мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами)», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.10.2013 №420-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре в 2014-2020 годах» (далее – Программа), постановлением Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2900 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в городе Когалыме», на основании Соглашения от 28.04.2014, заключенного между Администрацией города Когалыма и Главой крестьянского (фермерского) хозяйства Шиманской Лидией Ивановной в рамках реализации Программы, учитывая расчёт субсидии на поддержку животноводства, переработки и реализации продукции животноводства за декабрь 2015 года, подготовленный управлением экономики Администрации города Когалыма:

- Утвердить список получателей субсидии на поддержку животноводства, переработки и реализации продукции животноводства за декабрь 2015 года согласно приложению к настоящему постановлению.
- Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
- Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

Р.Я.Ярема, исполняющий обязанности главы города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 03.02.2016 №232

Список получателей субсидии на поддержку животноводства, переработки и реализации продукции животноводства за декабрь 2015 года		
№ п/п	Получатель субсидии	Сумма субсидии, рублей
1	Глава крестьянского (фермерского) хозяйства Шиманская Лидия Ивановна	610 572,00
ИТОГО:		610 572,00

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 3 февраля 2016 г. №233

Об утверждении списка получателей муниципальной финансовой поддержки развития сельскохозяйственного производства в виде предоставления субсидии за декабрь 2015 года

В соответствии с постановлением Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2900 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в городе Когалыме», учитывая расчёт суммы муниципальной финансовой поддержки развития сельскохозяйственного производства в виде предоставления субсидии в целях возмещения затрат, связанных с реализацией сельскохозяйственной продукции в городе Когалыме за декабрь 2015 года, подготовленный управлением экономики Администрации города Когалыма:

- Утвердить список получателей муниципальной финансовой поддержки развития сельскохозяйственного производства в виде предоставления субсидии в целях возмещения затрат, связанных с реализацией сельскохозяйственной продукции в городе Когалыме за декабрь 2015 года согласно приложению к настоящему постановлению.
- Управлению экономики Администрации города Когалыма (Е.Г.Загорская) обеспечить внесение сведений о получателях поддержки в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки, в соответствии с Положением о порядке ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки, утвержденным постановлением Администрации города Когалыма от 07.10.2013 №2861.
- Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
- Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

Р.Я.Ярема, исполняющий обязанности главы города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 03.02.2016 №233

Список получателей муниципальной финансовой поддержки развития сельскохозяйственного производства в виде предоставления субсидии в целях возмещения затрат, связанных с реализацией сельскохозяйственной продукции в городе Когалыме за декабрь 2015 года

№ п.п.	Получатель субсидии	Сумма субсидии, рублей
1.	Глава крестьянского (фермерского) хозяйства Шиманская Лидия Ивановна	35 975,00
ИТОГО:		35 975,00

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 4 февраля 2016 г. №243

О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2907

В соответствии с пунктом 3 статьи 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьёй 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы города Когалыма от 04.12.2014 №487-ГД «О бюджете города Когалыма на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов», постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах»:

1. В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2907 «Об утверждении муниципальной программы «Содержание объектов городского хозяйства и инженерной инфраструктуры в городе Когалыме на 2014-2017 годы» (далее – Программа) внести следующие изменения:

- В паспорте Программы:
 - Строку «Финансовое обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:
«Общий объем финансирования Программы всего – 609 025,53 тыс. руб., в том числе:
- средства бюджета города Когалыма – 486 431,41 тыс. руб.;
 - средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – 9 860,00 тыс. руб.;
 - средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (переходящие остатки прошлых лет) – 5 860,00 тыс. руб.;
 - средства публичного акционерного общества «Нефтяная компания «ЛУКОЙЛ» (далее - ПАО «НК «ЛУКОЙЛ») – 81 154,00 тыс. руб.;
 - средства ПАО «НК «ЛУКОЙЛ» (переходящие остатки прошлых лет) - 872,00 тыс. руб.;
 - безвозмездные поступления от физических и юридических лиц – 11 849,21 тыс. руб.;
 - безвозмездные поступления от физических и юридических лиц (переходящие остатки прошлых лет) – 12 598,91 тыс. руб.;
 - бюджет Тюменской области – 400,00 тыс. руб.
 - 2014 год всего – 142 060,21 тыс. руб., в том числе:
- средства бюджета города Когалыма – 112 607,30 тыс. руб.;
 - средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – 5 860,00 тыс. руб.;
 - средства ПАО «НК «ЛУКОЙЛ» - 11 744,00 тыс. руб.;
 - безвозмездные поступления от физических и юридических лиц – 11 848,91 тыс. руб.
- 2015 год всего – 219 266,02 тыс. руб., в том числе:
- средства бюджета города Когалыма – 126 124,81 тыс. руб.;
 - средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – 4 000,00 тыс. руб.;
 - средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (переходящие остатки прошлых лет) – 5 860,00 тыс. руб.;
 - средства ПАО «НК «ЛУКОЙЛ» - 69 410,00 тыс. руб.;
 - средства ПАО «НК «ЛУКОЙЛ» (переходящие остатки прошлых лет) - 872,00 тыс. руб.;
 - безвозмездные поступления от физических и юридических лиц - 0,30 тыс. руб.;
 - безвозмездные поступления от физических и юридических лиц (переходящие остатки прошлых лет) – 12 598,91 тыс. руб.;
 - бюджет Тюменской области – 400,00 тыс. руб.
- 2016 год всего – 122 427,50 тыс. руб., в том числе:
- средства бюджета города Когалыма – 122 427,50 тыс. руб.;
- 2017 год всего – 125 271,80 тыс. руб., в том числе:
- средства бюджета города Когалыма – 125 271,80 тыс. руб.».

1.2. Приложение 2 к Программе изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Пункты 1.1.2, 1.5 постановления Администрации города Когалыма от 11.11.2015 №3291 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2907» признать утратившими силу.

3. Отделу развития жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Когалыма (Л.Г.Низамова) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

4. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Когалыма Р.Я.Ярема.

Н.Н.Пальчиков,
глава города Когалыма.

Основные мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Мероприятия программы	Ответственный исполни- тель/ соисполнитель, учре- ждение, организация	Срок выпол- нения	Финансовые затраты на реализацию (тыс. руб.)					Источники финансирования
				всего	в том числе				
					2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I. Цель 1. Повышение уровня благоустройства территории города Когалыма, повышение качества и технической оснащенности выполняемых работ по содержанию объектов городского хозяйства и инженерной инфраструктуры									
Задача 1. Организация благоустройства территории города Когалыма, включая озеленение территории и содержание малых архитектурных форм									
1.1.	Содержание объектов благоустройства территории города Когалыма, включая озеленение территории и содержание малых архи- тектурных форм	ОРЖКХ*/ МБУ «КСАТ» **	в течении года	224 360,06	51 858,70	54 486,56	57 890,20	60 124,60	бюджет города Когалыма
1.1.1.	Аренда транспортных средств с целью вывоза снега с территории города Когалыма (ввиду отсутствия технических возможностей)		2015	598,60		598,60			бюджет города Когалыма
1.2.	Выполнение ремонтных работ на объекте «Рябиновый бульвар», расположенном вдоль улицы Прибалтийская		в течении года	10 000,00	10 000,00				средства публичного акционерного общества «Нефтяная компания «ЛУКОЙЛ» (далее ПАО «НК «ЛУКОЙЛ»)
1.3.	Строительство объекта «Парк Победы» по адресу: ул. Сибирская	ОРЖКХ/ МКУ «Управле- ние капитального строи- тельства города Когалыма» ****	2014-2015	27 616,60	1 744,00	25 872,60	0,00	0,00	всего
				0,60		0,60			бюджет города Когалыма
				26 744,00	1 744,00	25 000,00			средства ПАО «НК «ЛУКОЙЛ»
1.4.	Выполнение работ по изготовлению скульптурной композиции «Памятник героям, сражавшимся за независимость нашей Ро- дины»	ОРЖКХ/ МКУ «Админи- страция города Когалыма»	2014	872,00		872,00			средства ПАО «НК «ЛУКОЙЛ» (переходящие остатки прошлых лет)
				11 720,00	5 860,00	5 860,00	0,00	0,00	всего
				5 860,00	5 860,00				бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее бюд- жет ХМАО – Югры)
1.5.	Реконструкция зоны отдыха по улице Сибирская	ОРЖКХ/ МКУ «Управле- ние капитального строи- тельства города Когалыма» ****	2015	44 566,00	0,00	44 566,00	0,00	0,00	бюджет ХМАО – Югры (переходящие остатки прошлых лет)
				156,00		156,00			всего
				44 410,00		44 410,00			бюджет города Когалыма
1.6.	Обустройство и оборудование сквера с установкой скульптурной композиции	ОРЖКХ*/ МАУ «Культу- рно-досуговый комплекс «Метро» *****	2015	4 040,50	0,00	4 040,50	0,00	0,00	средства ПАО «НК «ЛУКОЙЛ»
				40,50		40,50			всего
				4 000,00		4 000,00			бюджет города Когалыма
Итого по подразделу 1				322 901,76	69 462,70	135 424,26	57 890,20	60 124,60	бюджет ХМАО – Югры
				225 155,76	51 858,70	55 282,26	57 890,20	60 124,60	всего
				9 860,00	5 860,00	4 000,00	0,00	0,00	бюджет города Когалыма
				5 860,00		5 860,00			бюджет ХМАО – Югры
				81 154,00	11 744,00	69 410,00	0,00	0,00	бюджет ХМАО – Югры (переходящие остатки прошлых лет)
									бюджет ХМАО – Югры
				872,00	0,00	872,00	0,00	0,00	средства ПАО «НК «ЛУКОЙЛ» (переходящие остатки прошлых лет)
Задача 2. Организация наружного освещения улиц, дворовых территорий города Когалыма.									
2.1.	Организация освещения улиц и дворовых территорий	ОРЖКХ/ МКУ «УЖКХ го- рода Когалыма» ***	в течении года	66 958,70	14 885,40	15 596,70	17 564,20	18 912,40	бюджет города Когалыма
2.2.	Техническое обслуживание сетей наружного освещения улиц и дворовых территорий	ОРЖКХ/ МКУ «УЖКХ го- рода Когалыма»	в течении года	58 883,50	12 898,70	14 444,20	15 311,00	16 229,60	бюджет города Когалыма
Итого по подразделу 2				125 842,20	27 784,10	30 040,90	32 875,20	35 142,00	
Задача 3. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения.									
3.1.	Содержание территории городского кладбища	ОРЖКХ/ МКУ «УЖКХ го- рода Когалыма»	в течении года	9 156,00	2 119,60	2 203,20	2 346,20	2 487,00	бюджет города Когалыма
3.2.	Обеспечение ритуальных услуг	ОРЖКХ/ МКУ «УЖКХ го- рода Когалыма»	в течении года	5 196,40	1 375,10	1 200,30	1 272,30	1 348,70	бюджет города Когалыма
3.3.	Оказание услуг по перевозке умерших с места происшедшего ле- тального исхода	ОРЖКХ/ МКУ «УЖКХ го- рода Когалыма»	в течении года	3 789,60	867,70	917,80	972,90	1 031,20	бюджет города Когалыма
Итого по подразделу 3				14 352,40	4 362,40	4 321,30	4 591,40	4 866,90	
Итого по разделу 1			2014-2017	466 885,96	101 609,20	169 786,46	95 356,80	100 133,50	всего
				369 139,96	84 005,20	89 644,46	95 356,80	100 133,50	бюджет города Когалыма
				9 860,00	5 860,00	4 000,00	0,00	0,00	бюджет ХМАО – Югры
				5 860,00		5 860,00			бюджет ХМАО – Югры (переходящие остатки прошлых лет)
				81 154,00	11 744,00	69 410,00	0,00	0,00	бюджет ХМАО – Югры
				872,00	0,00	872,00	0,00	0,00	средства ПАО «НК «ЛУКОЙЛ» (переходящие остатки прошлых лет)
II. Цель 2. Обеспечение условий для отдыха и физического развития детей, организация досуга детей и приобщение к здоровому образу жизни, массовым спортивным мероприятиям.									
Задача 1. Создание новых мест для отдыха и физического развития горожан.									
1.	Создание новых мест для отдыха и физического развития горожан	ОРЖКХ/МКУ «УЖКХ го- рода Когалыма»	2014-2017	7 232,90	3 630,00	1 400,00	2 202,90		всего
				6 832,90	3 630,00	1 000,00	2 202,90		бюджет города Когалыма
				400,00		400,00			бюджет Тюменской области
Итого по подразделу 1				7 232,90	3 630,00	1 400,00	2 202,90	0,00	всего
				6 832,90	3 630,00	1 000,00	2 202,90	0,00	бюджет города Когалыма
				400,00	0,00	400,00	0,00	0,00	бюджет Тюменской области
Итого по разделу 2				7 232,90	3 630,00	1 400,00	2 202,90	0,00	всего
				6 832,90	3 630,00	1 000,00	2 202,90	0,00	бюджет города Когалыма
				400,00	0,00	400,00	0,00	0,00	бюджет Тюменской области
III. Цель 3. Создание условий для решения вопросов местного значения.									
Задача 1. Реализация муниципальным казенным учреждением «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» полномочий Администрации города Когалыма в вопросах осуществления функций заказчика в сфере ЖКК, капитального ремонта жилищного фонда и благоустройства, реконструкции и замены инженерных сетей тепло-, водоснабжения, ритуальных услуг и содержания мест захоронения и других работ (услуг) по обслуживанию городского хозяйства в городе Когалыме.									
1.	Обеспечение деятельности муниципального казенного учрежде- ния «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Ко- галыма» по реализации полномочий Администрации города Кога- лыма в вопросах осуществления функций заказчика в сфере жи- лищно-коммунального хозяйства, капитального ремонта жилищ- ного фонда и благоустройства, реконструкции и замены инже- нерных сетей тепло-, водоснабжения, ритуальных услуг и содержа- ния мест захоронения и других работ (услуг) по обслуживанию горо- дского хозяйства в городе Когалыме	ОРЖКХ/МКУ «УЖКХ го- рода Когалыма»	2014-2017	94 276,90	20 870,80	24 209,70	24 474,70	24 721,70	бюджет города Когалыма
Итого по подразделу 1				94 276,90	20 870,80	24 209,70	24 474,70	24 721,70	бюджет города Когалыма
Задача 2. Осуществление иных функций, необходимых для реализации возложенных на муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» полномочий Администрации города Когалыма задач в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления.									
2.1.	Организация проведения комплекса организационных, санитарно- противоэпидемических (профилактических) мероприятий в городе Когалыме, направленных на предупреждение возникновения и распространения случаев заболевания туляриемией среди людей	ОРЖКХ/ МКУ «УЖКХ го- рода Когалыма»	в течении года	872,60		62,90	393,10	416,60	бюджет города Когалыма
2.2.	Организация выполнения работ по техническому обследованию строительных конструкций многоквартирных домов	ОРЖКХ/ МКУ «УЖКХ го- рода Когалыма»	в течении года	1 460,60	1 043,00	417,60			бюджет города Когалыма
2.3.	Выполнение работ по восстановлению несущей способности кон- структивных элементов многоквартирного дома №18 по улице Дружбы Народов	ОРЖКХ/ МКУ «УЖКХ го- рода Когалыма»	в течении года	886,40	886,40				бюджет города Когалыма
2.4.	Выполнение специализированной экспертной организацией рас- чёта тарифа на содержание муниципального жилого фонда города Когалыма	ОРЖКХ/ МКУ «УЖКХ го- рода Когалыма»	в течении года	990,00	495,00	495,00			бюджет города Когалыма
2.5.	Обеспечение бесперебойной работы музыкального фонтана, рас- положенного на площади по улице Мира (ремонт, водоснабжение и водоотведение)	ОРЖКХ/ МКУ «УЖКХ го- рода Когалыма»	в течении года	498,40	100,00	398,40	0,00	0,00	всего
				200,00	100,00	100,00			бюджет города Когалыма
				298,40		298,40			безвозмездные поступления от физических и юридических лиц (перехо- дящие остатки прошлых лет)
2.6.	Организация выполнения работ по реконструкции и ремонту се- тей наружного освещения в районе улиц Рижская (коттеджи) и Таллинская (дома №1 и №1а), в том числе установка и перенос опор наружного освещения	ОРЖКХ/ МКУ «УЖКХ го- рода Когалыма»	в течении года	491,80	491,80				бюджет города Когалыма
2.7.	Устранение нарушений природоохранного законодательства (освобождение прибрежной защитной полосы реки Ингу-Ягун от временных строений, используемых ранее под гаражи для хране- ния лодок, ликвидация несанкционированной свалки на террито- рии, ранее занимаемой лодочными кооперативами «Нептун» и «Рыбак», освобождение прибрежной защитной полосы реки Ки- рилл-Высыгун от временных строений, используемых ранее под гаражи	ОРЖКХ/ МКУ «УЖКХ го- рода Когалыма»	в течении года	1 689,60	901,70	787,90			бюджет города Когалыма
2.8.	Организация выполнения работ по благоустройству города Кога- лыма, в том числе: ремонт и реконструкция сетей наружного осве- щения; выполнение работ по устройству дождеприемных колод- цев по адресу ул.Мира, дом 18а; установка уличных урн для мусо- ра	ОРЖКХ/ МКУ «УЖКХ го- рода Когалыма»	2014-2015	25 691,17	11 493,86	14 197,31	0,00	0,00	всего
				1 946,50		1 946,50			бюджет города Когалыма
				11 494,16	11 493,86	0,30			безвозмездные поступления от физических и юридических лиц
2.9.	Обеспечение архитектурного освещения города Когалыма, в том числе подсветка зданий, сооружений, жилых домов	ОРЖКХ/ МКУ «УЖКХ го- рода Когалыма»	2014-2015	12 250,51		12 250,51			безвозмездные поступления от физических и юридических лиц (перехо- дящие остатки прошлых лет)
				504,95	454,95	50,00	0,00	0,00	всего
				99,90	99,90				бюджет города Когалыма
2.10.	Организация выполнения работ по пошиву флаговых композиций	ОРЖКХ	в течении года	355,05	355,05				безвозмездные поступления от физических и юридических лиц
				50,00		50,00			безвозмездные поступления от физических и юридических лиц (перехо- дящие остатки прошлых лет)
				1 713,80	83,50	1 630,30	0,00	0,00	всего
2.11.	Обустройство автостоянки с установкой бортового камня вдоль улицы Молодежная 12,13	ОРЖКХ/ МКУ «УЖКХ го- рода Когалыма»	в течении года	1 313,80	83,50	1 230,30			бюджет города Когалыма
				400,00		400,00			бюджет города Когалыма
				400,00		400,00			бюджет города Когалыма
2.12.	Восстановление несущих конструкций и покрытия кровли, замена оконных блоков в квартирах и охрана квартир домов по адресам: г.Когалым ул. Вильнюсская, дом 13, ул. Вильнюсская, дом 15.	ОРЖКХ/ МКУ «УЖКХ го- рода Когалыма»	2015	63,30		63,30			бюджет города Когалыма
2.13.	Ремонт детского игрового комплекса «Лагуна», расположенного по адресу: улица Дружбы Народов 26Б	ОРЖКХ/ МКУ «УЖКХ го- рода Когалыма»	2015						бюджет города Когалыма
Итого по подразделу 2				204,30		204,30			бюджет города Когалыма
				40 629,77	15 950,21	23 869,86	393,10	416,60	всего
				16 181,65	4 101,30	11 270,65	393,10	416,60	бюджет города Когалыма
Итого по разделу 3				11 849,21	11 848,91	0,30	0,00	0,00	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц
				12 598,91	0,00	12 598,91	0,00	0,00	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц (перехо- дящие остатки прошлых лет)
				134 906,67	36 821,01	48 079,56	24 867,80	25 138,30	всего
Итого по разделу 3				110 458,55	24 972,10	35 480,35	24 867,80	25 138,30	бюджет города Когалыма
				11 849,21	11 848,91	0,30	0,00	0,00	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц
				12 598,91	0,00	12 598,91	0,00	0,00	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц (перехо- дящие остатки прошлых лет)

				609 025,53	142 060,21	219 266,02	122 427,50	125 271,80	всего
				486 431,41	112 607,30	126 124,81	122 427,50	125 271,80	бюджет города Когалыма
				9 860,00	5 860,00	4 000,00	0,00	0,00	бюджет ХМАО – Югры
				5 860,00	0,00	5 860,00	0,00	0,00	бюджет ХМАО – Югры (переходящие остатки прошлых лет)
				81 154,00	11 744,00	69 410,00	0,00	0,00	средства ПАО «НК «ЛУКОЙЛ»
				872,00	0,00	872,00	0,00	0,00	средства ПАО «НК «ЛУКОЙЛ» (переходящие остатки прошлых лет)
				11 849,21	11 848,91	0,30	0,00	0,00	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц
				12 598,91	0,00	12 598,91	0,00	0,00	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц (переходящие остатки прошлых лет)
				400,00	0,00	400,00	0,00	0,00	бюджет Тюменской области
				234 360,06	61 858,70	54 486,56	57 890,20	60 124,60	всего
				224 360,06	51 858,70	54 486,56	57 890,20	60 124,60	бюджет города Когалыма
				10 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	средства ПАО «НК «ЛУКОЙЛ»
				285 723,77	72 597,51	83 441,76	64 537,30	65 147,20	всего
				260 875,65	60 748,60	70 442,55	64 537,30	65 147,20	бюджет города Когалыма
				11 849,21	11 848,91	0,30	0,00	0,00	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц
				12 598,91	0,00	12 598,91	0,00	0,00	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц (переходящие остатки прошлых лет)
				400,00	0,00	400,00	0,00	0,00	бюджет Тюменской области
				72 182,60	1 744,00	70 438,60	0,00	0,00	всего
				156,60	0,00	156,60	0,00	0,00	бюджет города Когалыма
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	бюджет ХМАО – Югры
				71 154,00	1 744,00	69 410,00	0,00	0,00	средства ПАО «НК «ЛУКОЙЛ»
				872,00	0,00	872,00	0,00	0,00	средства ПАО «НК «ЛУКОЙЛ» (переходящие остатки прошлых лет)
				12 120,00	5 860,00	6 260,00	0,00	0,00	всего
				400,00	0,00	400,00	0,00	0,00	бюджет города Когалыма
				5 860,00	5 860,00	0,00	0,00	0,00	бюджет ХМАО – Югры
				5 860,00	0,00	5 860,00	0,00	0,00	бюджет ХМАО – Югры (переходящие остатки прошлых лет)
				4 040,50	0,00	4 040,50	0,00	0,00	всего
				40,50	0,00	40,50	0,00	0,00	бюджет города Когалыма
				4 000,00	0,00	4 000,00	0,00	0,00	бюджет ХМАО – Югры

* Отдел развития жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Когалыма
** Муниципальное бюджетное учреждение «Коммунальнотехника»
*** Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма»
**** Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства города Когалыма»
***** Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «Метро»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 4 февраля 2016 г.

№244

О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2908

В соответствии с пунктом 3 статьи 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статей 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы города Когалыма от 04.12.2014 №487-ГД «О бюджете города Когалыма на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов», постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах»:

1. В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2908 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Когалыме на 2014–2017 годы» (далее – Программа) внести следующие изменения:

- 1.1. В паспорте Программы:
- 1.1.1. Строку «Финансовое обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:
- «Общий объем финансирования Программы всего – 626 684,05 тыс. руб., в том числе:
- средства бюджета города Когалыма – 213 496,34 тыс. руб.;
 - средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – 124 897,71 тыс. руб.;
 - средства публичного акционерного общества «Нефтяная компания «ЛУКОЙЛ» (далее - ПАО «НК «ЛУКОЙЛ») – 100 000,00 тыс. руб.;
 - безвозмездные поступления от физических и юридических лиц – 174 520,00 тыс. руб.;
 - безвозмездные поступления от физических и юридических лиц (переходящие остатки прошлых лет) – 13 770,00 тыс. руб.
- 2014 год всего – 167 811,05 тыс. руб., в том числе:
- средства бюджета города Когалыма – 11 486,64 тыс. руб.;
 - средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – 11 804,41 тыс. руб.;
 - средства ПАО «НК «ЛУКОЙЛ» - 50 000,00 тыс. руб.;
 - безвозмездные поступления от физических и юридических лиц - 94 520,00 тыс. руб.
- 2015 год всего – 171 909,50 тыс. руб., в том числе:
- средства бюджета города Когалыма – 8 902,90 тыс. руб.;
 - средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – 19 236,60 тыс. руб.;
 - средства ПАО «НК «ЛУКОЙЛ» - 50 000,00 тыс. руб.;

- безвозмездные поступления от физических и юридических лиц – 80 000,00 тыс. руб.
 - безвозмездные поступления от физических и юридических лиц (переходящие остатки прошлых лет) – 13 770,00 тыс. руб.
- 2016 год всего – 236 599,40 тыс. руб., в том числе:
- средства бюджета города Когалыма – 185 631,30 тыс. руб.;
 - средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – 50 968,10 тыс. руб.
- 2017 год всего – 50 364,10 тыс. руб., в том числе:
- средства бюджета города Когалыма – 7 475,50 тыс. руб.;
 - средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – 42 888,60 тыс. руб..
- 1.2. Приложение 2 к Программе изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление Администрации города Когалыма от 26.11.2015 №3427 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2908» признать утратившим силу.

3. Отделу развития жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Когалыма (Л.Г. Низамова) направить в юридическое управление текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и в сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Когалыма Р.Я.Ярема.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 04.02.2016 №244

Основные мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Мероприятия программы	Ответственный исполнитель/соисполнитель, учреждение, организация	Срок выполнения	Финансовые затраты на реализацию (тыс. руб.)					Источники финансирования
				всего	в том числе				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Цель 1. Повышение надежности и качества предоставления жилищно-коммунальных услуг населению города Когалыма									
Подпрограмма 1. «Создание условий для обеспечения потребителей качественными коммунальными услугами»									
Задача 1. Создать условия для обеспечения потребителей качественными коммунальными услугами									
1.	Капитальный ремонт (с заменой) систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения для подготовки к осенне-зимнему периоду	ОРЖКХ*	2014-2017	109 027,05	7 936,85	3 244,50	52 699,80	45 145,90	всего
		ОРЖКХ/МКУ «УЖКХ города Когалыма»***	2014-2017	96 634,51	931,01	2 750,10	50 064,80	42 888,60	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее ХМАО – Югры)
		ОРЖКХ/Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма*****	2014	5 435,80	49,10	494,40	2 635,00	2 257,30	бюджет города Когалыма
				6 608,90	6 608,90				бюджет ХМАО – Югры
				347,84	347,84				бюджет города Когалыма
2.	Хранение материально-технических ресурсов и строительных материалов для оперативного устранения неисправностей и аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма	ОРЖКХ/МКУ «УЖКХ города Когалыма»***	2014-2015	147,00	135,60	11,40			бюджет города Когалыма
3.	Реконструкция, расширение, модернизация и строительство объектов коммунального комплекса (реконструкция канализационных очистных сооружений – 1 очередь)	ОРЖКХ/МУ «УКС города Когалыма» ***	2014	3 913,80	3 913,80				всего
				3 522,00	3 522,00				бюджет ХМАО – Югры
				391,80	391,80				бюджет города Когалыма
4.	Строительство автоматизированной водогрейной котельной установленной тепловой мощностью 72МВт	ОРЖКХ/Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма	2015	176 820,00	0,00	0,00	176 820,00	0,00	всего
				0,00					бюджет ХМАО – Югры
				176 820,00			176 820,00		бюджет города Когалыма
Итого по разделу 1				289 907,85	11 986,25	3 255,90	229 519,80	45 145,90	всего
				106 765,41	11 061,91	2 750,10	50 064,80	42 888,60	бюджет ХМАО – Югры
				183 142,44	924,34	505,80	179 455,00	2 257,30	бюджет города Когалыма
Подпрограмма 2. «Содействие проведению капитального ремонта многоквартирных домов»									
Задача 1. Проведение капитального ремонта многоквартирных домов									
1.	Ремонт внутриквартальных территорий (придомовых территорий) и проездов города Когалыма	ОРЖКХ/МКУ «УЖКХ города Когалыма»	2014-2017	3 565,60	2 561,90	0,00	1 003,70	0,00	всего
				903,30			903,30		бюджет ХМАО – Югры
				2 662,30	2 561,90		100,40		бюджет города Когалыма
2.	Покраска и ремонт фасадов многоквартирных жилых домов в городе Когалыме	ОРЖКХ/МКУ «УЖКХ города Когалыма»	2014-2015	288 290,00	144 520,00	143 770,00	0,00	0,00	всего
				100 000,00	50 000,00	50 000,00			средства публичного акционерного общества "НК "ЛУКОЙЛ" (далее -ПАО "НК "ЛУКОЙЛ")
				174 520,00	94 520,00	80 000,00			безвозмездные поступления от физических и юридических лиц
				13 770,00		13 770,00			безвозмездные поступления от физических и юридических лиц (переходящие остатки прошлых лет)
3.	Обеспечение мероприятий по проведению капитального ремонта многоквартирных домов	ОРЖКХ/МКУ «Администрация города Когалыма»*****	2014-2016	5 233,90	1 721,80	2 654,40	857,70		бюджет города Когалыма
Итого по разделу 2				297 089,50	148 803,70	146 424,40	1 861,40	0,00	всего
				903,30	0,00	0,00	903,30	0,00	бюджет ХМАО – Югры
				7 896,20	4 283,70	2 654,40	958,10	0,00	бюджет города Когалыма
				100 000,00	50 000,00	50 000,00	0,00	0,00	средства ПАО "НК "ЛУКОЙЛ"
				174 520,00	94 520,00	80 000,00	0,00	0,00	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц
				13 770,00	0,00	13 770,00	0,00	0,00	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц (переходящие остатки прошлых лет)
Подпрограмма 3. «Обеспечение реализации Программы»									
Задача 1. Научные, исследовательские и технологические разработки									
1.	Обеспечение подготовки и утверждения схем водоснабжения и водоотведения города Когалыма	ОРЖКХ/МКУ «УЖКХ города Когалыма»	2014	960,00	960,00	0,00	0,00	0,00	всего
				360,00	360,00				бюджет ХМАО – Югры
				600,00	600,00				бюджет города Когалыма
Итого по подразделу 1				960,00	960,00	0,00	0,00	0,00	всего
				360,00	360,00	0,00	0,00	0,00	бюджет ХМАО – Югры
				600,00	600,00	0,00	0,00	0,00	бюджет города Когалыма
Задача 2. Проведение информационно-разъяснительной работы									
1	Организация и проведение встреч с обучающимися общеобразовательных организаций по вопросам бережного отношения к коммунальным ресурсам, общему имуществу жилых домов и общественных мест города Когалыма	ОРЖКХ/ Управление образования Администрации города Когалыма*****	2015	0,00					
Задача 3. Организация деятельности отдела развития жилищно-коммунального хозяйства									
1	Исполнение ОРЖКХ полномочий в сфере жилищно-коммунального комплекса, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, нормативными правовыми актами города Когалыма	ОРЖКХ/МКУ «Администрация города Когалыма»	2014-2017	21 691,10	5 678,60	5 576,10	5 218,20	5 218,20	бюджет города Когалыма

2.	Премирование по результатам проведенного регионального конкурса «Лучшие достижения в области энергосбережения среди муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры»		2014	382,50	382,50	0,00	0,00	0,00	всего
2.1.	Премирование работников МКУ «УЖКХ города Когалыма» и МКУ «Администрация города Когалыма»	ОРЖКХ / МКУ «УЖКХ города Когалыма»	2014	54,02	54,02				бюджет ХМАО – Югры
		ОРЖКХ / МКУ «Администрация города Когалыма»****		22,48	22,48				бюджет ХМАО – Югры
2.2.	Замена насосного оборудования и электрооборудования фонтана по ул.Мира	ОРЖКХ/ МКУ «УЖКХ города Когалыма»	2014	306,00	306,00				бюджет ХМАО – Югры
	Итого по подразделу 3		2014-2017	22 073,60	6 061,10	5 576,10	5 218,20	5 218,20	всего
				382,50	382,50	0,00	0,00	0,00	бюджет ХМАО – Югры
				21 691,10	5 678,60	5 576,10	5 218,20	5 218,20	бюджет города Когалыма
				23 033,60	7 021,10	5 576,10	5 218,20	5 218,20	всего
				742,50	742,50	0,00	0,00	0,00	бюджет ХМАО – Югры
	Итого по разделу 3			22 291,10	6 278,60	5 576,10	5 218,20	5 218,20	бюджет города Когалыма
Подпрограмма 4. «Поддержка частных инвестиций в жилищно-коммунальном комплексе».									
Задача 1. "Привлечение долгосрочных частных инвестиций"									
1.	Возмещение части затрат на уплату процентов организациям коммунального комплекса по привлекаемым заемным средствам на реконструкцию, модернизацию и развитие систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения города Когалыма	ОРЖКХ/ МКУ «УЖКХ города Когалыма»	2015-2017	16 653,10	0,00	16 653,10	0,00	0,00	всего
				16 486,50	0,00	16 486,50	0,00	0,00	бюджет ХМАО – Югры
				166,60	0,00	166,60	0,00	0,00	бюджет города Когалыма
	Итого по разделу 4.		2015-2017	16 653,10	0,00	16 653,10	0,00	0,00	всего
				16 486,50		16 486,50	0,00	0,00	бюджет ХМАО – Югры
				166,60		166,60	0,00	0,00	бюджет города Когалыма
	Всего по Программе, в том числе			626 684,05	167 811,05	171 909,50	236 599,40	50 364,10	всего
				124 897,71	11 804,41	19 236,60	50 968,10	42 888,60	бюджет ХМАО – Югры
				213 496,34	11 486,64	8 902,90	185 631,30	7 475,50	бюджет города Когалыма
				100 000,00	50 000,00	50 000,00	0,00	0,00	средства ПАО "НК "ЛУКОЙЛ"
				174 520,00	94 520,00	80 000,00	0,00	0,00	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц
				13 770,00	0,00	13 770,00	0,00	0,00	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц (переходящие остатки прошлых лет)
	ответственный исполнитель	ОРЖКХ	2014-2017	21 691,10	5 678,60	5 576,10	5 218,20	5 218,20	всего
				21 691,10	5 678,60	5 576,10	5 218,20	5 218,20	бюджет города Когалыма
	соисполнитель 1	МКУ «Администрация города Когалыма»	2014-2016	5 256,38	1 744,28	2 654,40	857,70	0,00	всего
				22,48	22,48	0,00	0,00	0,00	бюджет ХМАО – Югры
	соисполнитель 2	МКУ «УЖКХ города Когалыма»	2014-2017	5 233,90	1 721,80	2 654,40	857,70	0,00	бюджет города Когалыма
				412 046,03	149 517,63	163 679,00	53 703,50	45 145,90	всего
				114 744,33	1 651,03	19 236,60	50 968,10	42 888,60	бюджет ХМАО – Югры
				9 011,70	3 346,60	672,40	2 735,40	2 257,30	бюджет города Когалыма
				100 000,00	50 000,00	50 000,00	0,00	0,00	средства ПАО "НК "ЛУКОЙЛ"
				174 520,00	94 520,00	80 000,00	0,00	0,00	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц
	соисполнитель 3	МУ «Управление капитального строительства города Когалыма»	2014	13 770,00	0,00	13 770,00	0,00	0,00	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц (переходящие остатки прошлых лет)
				3 913,80	3 913,80	0,00	0,00	0,00	всего
				3 522,00	3 522,00	0,00	0,00	0,00	бюджет ХМАО – Югры
	соисполнитель 4	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма	2014-2015	391,80	391,80	0,00	0,00	0,00	бюджет города Когалыма
				183 776,74	6 956,74	0,00	176 820,00	0,00	всего
				6 608,90	6 608,90	0,00	0,00	0,00	бюджет ХМАО – Югры
				177 167,84	347,84	0,00	176 820,00	0,00	бюджет города Когалыма

* Отдел развития жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Когалыма
** Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма»
*** Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства города Когалыма»
**** Муниципальное казенное учреждение «Администрация города Когалыма»
***** Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма
***** Управление образованием Администрации города Когалыма

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА
ПОД СТРОИТЕЛЬСТВО МНОГООКВАРТИРНЫХ ЖИЛЫХ ДОМОВ
(СРЕДНЕЭТАЖНАЯ ЖИЛАЯ ЗАСТРОЙКА)

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма, именуемый в дальнейшем «Организатор торгов», сообщает о проведении аукциона, открытого по составу участников, по продаже права на заключение сроком на 5 лет договора аренды земельного участка под строительство многоквартирных жилых домов.

Аукцион проводится 30 марта 2016 года в 10 часов 00 минут по местному времени в здании Администрации города Когалыма по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, 7, кабинет № 109.

- I. Общие положения
1. Основания проведения аукциона:
- постановление Администрации города Когалыма от 29 января 2016 № 198 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка под строительство среднеэтажной жилой застройки»;
2. Организатор торгов – комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма.
3. Форма торгов - аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений по цене. Аукцион проводится в соответствии с Земельным Кодексом Российской Федерации.
4. Осмотр земельных участков - осмотр земельных участков на местности будет производиться с 15.02.2016 по 25.03.2016 в рабочие дни с 10:00 до 120.
- Сбор - в 10:00 по адресу г. Когалым, ул. Дружбы народов, дом 7 каб.109.
5. Дата начала приема заявок на участие в аукционе – 15 февраля 2016 года.
6. Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – 25 марта 2016 года.
7. Время и место приема заявок – рабочие дни с 09:00 до 17:00 по местному времени по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, 7, кабинет № 109, контактные телефоны: код 8(34667) 93-774, 93-871.
8. Дата, время и место рассмотрения заявок на участие в аукционе: 28 марта 2016 года в 10 час. 00 мин. по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, 7, кабинет № 109:
9. Дата, время и место подведения итогов аукциона – 30 марта 2016 года после завершения аукциона по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, 7, кабинет № 109.
- Информация также размещена на официальных сайтах: <http://www.torgi.gov.ru>, Администрации города Когалыма: <http://www.admkogalym.ru/administration/orders>.
- II. Сведения о предмете аукциона:

Кадастровый номер земельного участка	86:17:0010207:46
Местоположение земельного участка	Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г.Когалым, ул.Олимпийская,5,7,11
Площадь земельного участка	0,7633 га
Разрешенное использование	Среднеэтажная жилая застройка
Фактическое использование	под строительство многоквартирных жилых домов
Категория земель	земли населенных пунктов
Начальная цена предмета торгов (начальный размер арендной платы в год), руб.	1 145 000,00 (один миллион сто сорок пять тысяч)
Размер задатка, руб.	229 000,00 (двести двадцать девять тысяч)
Шаг аукциона, руб.	35 000,00 (тридцать пять тысяч)
Срок аренды земельного участка	5 лет
Сведения об обременениях	Сведения об обременениях отсутствуют
Сведения о максимально (и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства	Предельное количество этажей – 3
Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения	технические условия № 15-08/1 от 16 марта 2015 года на подключение к инженерным сетям водоснабжения и канализации выданы ООО «Горводоканал», технические условия на проектирование тепловых сетей с установкой АИТП, оснащенного узлом учета тепловой энергии № 4 от 17.03.2015, выданы ООО «Концесском». С техническими условиями можно ознакомиться по месту приема заявок.
Сведения о сносе зеленых насаждений на земельном участке (при наличии)	В случае необходимости вырубки зеленых насаждений на земельном участке (при наличии зеленых насаждений) снос зеленых насаждений осуществляется в соответствии с Решением Думы города Когалыма от 12.09.2008 № 289-ГД (с изменениями от 28.09.2009 № 405-ГД) «Об утверждении положения о порядке сноса зеленых насаждений и оплате восстановительной стоимости зеленых насаждений на территории города Когалыма»

III. Условия участия в аукционе

Для участия в аукционе заявители представляют в установленные настоящим извещением о проведении аукциона сроки следующие документы:

- 1) Заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (в 2-х экземплярах);
- 2) Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- 3) Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 4) Документы, подтверждающие внесение задатка.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- 2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- 3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;
- 4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

IV. Порядок внесения задатка.

Задаток для участия в аукционе вносится до подачи заявки по следующим реквизитам:

ИНН: 8608000070

КПП: 860801001

Получатель: Комитет финансов Администрации города Когалыма (комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма, л/сч 080.01.001.6)

Банк: РКЦ СУРГУТ Г.СУРГУТ

БИК: 047144000

Р/С : 40302810400005000007

КБК: 08040000000040000190

ОКТМО: 71883000

Назначение платежа: Задаток для участия в аукционе по продаже права аренды земельного участка с кадастровым номером _____.

Задаток должен поступить на указанный счет до дня рассмотрения заявок на участие в аукционе. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке. Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах торгов.

Внесённый победителем торгов задаток засчитывается в оплату арендных платежей за земельный участок.

- V. Порядок проведения аукциона
1. Аукцион проводится в указанном в извещении о проведении торгов месте в соответствующие день и час.
2. Аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене, проводится в следующем порядке:
- а) аукцион ведет аукционист;
- б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начального размера арендной платы в год, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.
- «Шаг аукциона» устанавливается в размере, рассчитанном от начального размера арендной платы в год, и не изменяется в течение всего аукциона;
- в) участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера арендной платы и каждой очередной цены в случае, если готовы использовать указанный земельный участок в соответствии с этой ценой;
- г) каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг аукциона. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона»;
- д) при отсутствии участников аукциона, готовых арендовать участок в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза.
- Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним;
- е) по завершении аукциона аукционист объявляет о размере арендной платы в год и номер билета победителя аукциона.

- VI. Заключительные положения
- Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.
- Уполномоченный орган направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона.
- Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не были им подписаны и представлены в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.
- В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка, этот участник не предоставил в уполномоченный орган подписанные им договоры, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.
- Существенные условия договора аренды земельного участка:
1. Арендная плата перечисляется равными долями ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, за 4 квартал календарного года не позднее 10 декабря текущего календарного года.
2. Сроки проектирования объекта и получение разрешения на строительство не более 1 года с момента заключения договора аренды земельного участка, в случае нарушения указанных сроков земельный участок может быть изъят.
3. Сроки строительства объекта не более 5 лет с момента заключения договора аренды земельного участка.
4. В случае продажи объекта незавершенного строительством к покупателю объекта переходят все права и обязанности по выполнению условий договора аренды земельного участка по строительству объекта в установленные сроки.
5. Изменение основного вида разрешенного использования земельного участка – под строительство многоквартирных жилых домов, не допускается, в случае нарушения указанного условия земельный участок может быть изъят.
6. При строительстве многоквартирных жилых домов необходимо согласовать с отделом архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма состав, высоту, материал, ограждения.
- Право аренды на земельный участок переходит к покупателю в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Расходы по государственной регистрации договора аренды возлагаются на арендатора.
- Арендатор земельного участка, в случае необходимости вырубки зеленых насаждений на земельном участке, осуществляет снос зеленых насаждений в соответствии с Решением Думы города Когалыма от 12.09.2008 № 289-ГД (с изменениями от 28.09.2009 № 405-ГД) «Об утверждении положения о порядке сноса зеленых насаждений и оплате восстановительной стоимости зеленых насаждений на территории города Когалыма»;

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем извещении о проведении торгов, регулируются законодательством Российской Федерации.

ФОРМА ЗАЯВКИ

Заявка № _____

на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка

г. Когалым

« ____ » _____ 2016 г.

Претендент – физическое лицо

юридическое лицо

Ф.И.О./Наименование претендента _____

(для физических лиц) серия № _____

Документ, удостоверяющий личность _____

Выдан « ____ » _____ Кем выдан _____

(для юридических лиц)

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица _____

Серия _____ № _____ Дата регистрации _____

Орган, осуществивший регистрацию _____

ИНН _____

Место жительства/Место нахождения претендента _____

Телефон _____ Факс _____ Индекс _____

Банковские реквизиты претендента для возврата задатка: _____

Наименование банка _____

р/сч (лицевой) _____

корр.счет _____

БИК _____ ИНН _____

Прошу принять заявку на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером _____, местоположение _____

Категория земель _____, разрешенное использование _____

Площадь земельного участка _____.

С условиями участия в аукционе, предметом аукциона, информацией о технических условиях подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и платой за подключение, порядком внесения и возврата задатка ознакомлен.

Технические характеристики и существующие обременения известны.

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Даю свое согласие на обработку персональных данных.

(подпись претендента)

(Ф.И.О.)

(дата)

Приложения:

1) _____ на _____ листах;

2) _____ на _____ листах;

3) _____ на _____ листах.

Принято
Организатор торгов

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма

Дата « ____ » _____ 2016

Время _____ час. _____ мин.

(подпись лица, принявшего заявку)

(Ф.И.О.)

ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ

Договор аренды № _____

земельного участка

город Когалым

“ ____ ” _____ 20__ г.

На основании открытых торгов на право заключения договора аренды земельного участка протокол № ____ от ____ г., Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма ИНН 8608000070, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица серия 86 № 000614901 выданное 28 ноября 2002 года, свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 86 № 001406066, выданное 24 марта 2006 года, основной государственный регистрационный номер 1028601443199, расположенный по адресу: город Когалым, улица Дружбы народов, 7 в лице председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма Ковальчука Алексея Валериевича, действующего на основании положения о комитете, утвержденного решением Думы города Когалыма от 09.02.2006 года № 207-ГД.

от имени муниципального образования Ханты – Мансийского автономного округа – Югры городской округ город Когалым, действующее на основании Устава города Когалыма, принятого Думой города Когалыма 23.06.2005 года, зарегистрированного Управлением по вопросам местного самоуправления Администрации Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры 05.08.2005 года за № 201, Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Уральскому федеральному округу 17.11.2005 года за государственным регистрационным № ru 863010002005009, именуемое в дальнейшем «Арендодатель» и

Арендатор (данные об Арендаторе), именуемый в дальнейшем «Арендатор», и именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА
- 1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное владение и пользование земельный участок из категории земель земли населенных пунктов с кадастровым номером 86:17:0000000:00, общей площадью 0,0 кв.м, расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Когалым, , в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка (далее – Участок), предоставленный (указывается целевое разрешенное использование земельного участка) . На момент подписания договора Участок не заложен, не арестован, не передан в аренду или постоянное (бессрочное) пользование не обременен иными правами третьих лиц.
- 1.2. Размер арендной платы в год за земельный участок утвержден постановлением Администрации города Когалыма № ____ от ____ г «О чем», Протоколом «О чем» № ____ от ____ г.
2. СРОК ДОГОВОРА
- 2.1. Срок аренды по настоящему Договору устанавливается с ____ по ____ г.

3. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ
- 3.1. Арендная плата за владение и пользование земельным участком за 1 (первый) год составляет цифрами и прописью, согласно приложению к Договору (расчет арендной платы). На момент подписания Договора перечислен задаток 20 % от начального размера арендной платы в год Участка в размере цифрами и прописью.
- 3.2. Арендатор обязан вносить арендную плату по следующим реквизитам:
Получатель: ИНН 8608000070 КПП 860801001 Управление Федерального Казначейства по Ханты-Мансийскому Автономному Округу – Югре (комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалым)
Банк получателя: р/с № 40101810900000010001 в РКЦ г. Ханты-Мансийска БИК 047162000 ОКТМО 71883000, КБК 080 111 050 2404 0000 120 Назначение платежа: арендная плата за земельные участки. В платежном поручении в назначении платежа необходимо указывать номер и дату настоящего Договора.
- 3.3. Арендная плата за первый год аренды вносится Арендатором ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, за 4 квартал календарного года не позднее 10 декабря текущего календарного года путем перечисления денежных средств по реквизитам, указанным п. 3.2 Договора.
- 3.4. Арендатор вносит арендную плату за второй, третий и последующие годы ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, за 4 квартал календарного года не позднее 10 декабря текущего календарного года. Квартал считается равным трем календарным месяцам, отчет квартала ведется с начала календарного года. Арендная плата за квартал, в котором прекращается Договор аренды, вносится не позднее дня прекращения Договора аренды. Обязательства Арендатора по внесению арендной платы в соответствии с пунктом 2 статьи 40 Бюджетного кодекса Российской Федерации считаются выполненными со дня зачисления денежных средств в полном объеме на расчетный счет Арендодателя указанный в пункте 3.2 договора.
- 3.5. Не использование Участка Арендатором не может служить основанием для невнесения арендной платы.
- 3.6. Размер арендной платы может быть изменён Арендодателем в одностороннем порядке на основании решения Арендодателя в связи с изменением порядка определения размера арендной платы, категории земель, кадастровой стоимости земельного участка, разрешенного использования земельного участка, но не чаще одного раза в год.
- Ежегодно, но не ранее чем через год после заключения договора, арендная плата изменяется в одностороннем порядке Арендодателем на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года.
- 3.7. Уведомление об изменении арендной платы направляется Арендодателем Арендатору письмом и является обязательным для Арендатора. Арендная плата в новом размере уплачивается Арендатором с первого числа первого месяца квартала, следующего за кварталом, в котором произошли такие изменения.
- 3.8. В случае если после надлежащего письменного уведомления Арендодателем об изменении платежных реквизитов Арендатор перечислил арендную плату на ненадлежащий расчётный счёт, он считается не исполнившим обязательства в установленный срок и несёт ответственность, предусмотренную пунктом 4.2 настоящего Договора.
- 3.9. В случае передачи Участка в субаренду размер арендной платы в пределах срока Договора субаренды определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности, но не может быть ниже размера арендной платы по настоящему Договору.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 4.1. Арендодатель имеет право:
- 4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора после направления Арендатору письменного предупреждения о необходимости исполнения им обязательств и расторжения Договора в 30-дневный срок в случаях: использования земельного участка не по целевому назначению; использования земельного участка способами, приводящими к ухудшению экологической обстановки; невенесения арендной платы более чем за 6 месяцев подряд.
- 4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.
- 4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
- 4.1.4. Вносить по согласованию с Арендатором в договор необходимые изменения, дополнения и уточнения путем заключения дополнительных соглашений в случае изменения законодательства Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
- 4.2 Арендодатель обязан:
- 4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.
- 4.2.2. Передать арендатору Участок по передаточному акту в состоянии пригодном для его использования в соответствии с целевым назначением, соответствующим условиям Договора.
- 4.2.3. В случае изменения реквизитов для перечисления арендной платы, указанных в пункте 3.2. уведомить Арендатора об указанных изменениях.
- 4.2.4. Обеспечить перерасчет арендной платы, в случаях, предусмотренных пунктом 3.6 и письменно уведомить Арендатора об изменении суммы арендной платы.
- 4.2.5. Направить Арендатору требование, не позднее чем за 1 месяц, о досрочном расторжении договора.
- 4.2.6 Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит законодательству и условиям договора.
- 4.3 Арендатор имеет право:
- 4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.
- 4.3.2. С письменного согласия Арендодателя сдавать Участок в субаренду в пределах срока Договора. На субарендаторов распространяются все права и обязанности арендаторов земельных участков, предусмотренные действующим законодательством.
- 4.3.3. Передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам с письменного согласия Арендодателя, уведомив в письменной форме в течение 3 (трех) рабочих дней со дня заключения соответствующего договора о передаче своих прав и обязанностей по Договору третьим лицам, в порядке, предусмотренном пунктом 4.4.13 Договора.
- 4.4 Арендатор обязан:
- 4.4.1. Принять от Арендодателя Участок по передаточному акту.
- 4.4.2. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.
- 4.4.3. Вносить арендную плату в порядке и сроки, установленные пунктами 3.3 и 3.4 Договора.
- 4.4.4. Обеспечить Арендодателю доступ на Участок в любое время.
- 4.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.
- 4.4.6. Сторона не позднее 10 календарных дней со дня изменения у нее почтовых и банковских реквизитов, наименования, местонахождения, адресов официальных сайтов в сети Интернет, официального печатного издания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, или реорганизации обязана письменно сообщить другой Стороне об указанных изменениях.
- 4.4.7. В случае изменения функционального назначения здания, сооружения или его части, расположенных на арендуемом Участке, в срок не позднее 30 календарных дней до принятия решения о вышеназванных изменениях уведомить Арендодателя в письменной форме об этом.
- 4.4.8. Не препятствовать городским службам в ремонте, реконструкции и обслуживании подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п., расположенных нам арендуемом Участке.
- 4.4.9. По окончании срока действия Договора или при его досрочном расторжении привести Участок в состояние, в каком он был принят от Арендодателя по передаточному ату или возместить расходы, понесённые Арендодателем в связи с этим. Вернуть Арендодателю Участок по передаточному акту не позднее 3 рабочих дней со дня истечения срока действия договора. За несвоевременный возврат земельного участка Арендатор уплачивает неустойку в трехкратном размере от суммы арендной платы за период просрочки.
- 4.4.10. Осуществить мероприятия по государственной регистрации Договора в течение 30 дней с даты подписания настоящего Договора, в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним и предоставить документы о государственной регистрации Арендодателю в десятидневный срок со дня внесения записи в государственный реестр. Расходы по регистрации договора возлагаются на Арендатора.
- 4.4.11. Соблюдать при использовании Участка технические регламенты о требованиях пожарной безопасности, градостроительные регламенты, экологические, санитарно-эпидемиологические требования, в том числе государственные санитарно-эпидемиологические правила и гигиенические нормативы, а так же иные правовые акты, которые содержат обязательные требования к состоянию и эксплуатации земельных участков.
- 4.4.12. В случае передачи прав и обязанностей Арендатора другому лицу, в течение 3 (трех) рабочих дней направить Арендодателю надлежащим образом заверенные копии договоров с отметкой о государственной регистрации, если договор заключен на срок более года.
- 4.4.13. В случае направления Арендатору письменного предупреждения в связи с неисполнением им обязательств по внесению арендной платы он обязан внести арендную плату в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня получения такого предупреждения.
- 4.4.14. Осуществлять снос зеленых насаждений, в случае необходимости, в соответствии с Решением Думы города Когалыма от 12.09.2008 № 289-ГД «Об утверждении положения о порядке сноса зеленых насаждений и оплате восстановительной стоимости зеленых насаждений на территории города Когалыма».
- 4.4.15. Привести Участок в прежнее состояние в случаях: уничтожения верхнего плодородного слоя почвы, уничтожении, повреждении или захламлении искусственных или естественных водотоков, рек, ручьев, осушительных канав, дренажных систем, шлюзов, мостов, других дорожных и гидромелиоративных сооружений, просек, лесохозяйственных и лесоустроительных знаков, дорог.
- 4.4.16. Сроки подготовки проектной документации и оформления разрешения на строительство не более 1 (одного) года с момента заключения настоящего Договора.
- 4.4.17.Сроки строительства объекта не более 5(пяти) лет с момента заключения настоящего Договора.
- 4.5 Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ
- 5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон обязательств по Договору, виновная сторона несет ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.
- 5.2. За нарушение срока внесения арендной платы, предусмотренного пунктами 3.3 и 3.4 Договора, с Арендатора взыскивается неустойка, которая начисляется в размере 1/300 (одной трехсотой) ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации, действующей в день, за который начисляется неустойка, от суммы задолженности по арендной плате за каждые сутки, начиная со дня просрочки исполнения обязательств до дня полной оплаты суммы задолженности.
- 5.3. Применение санкций не освобождает Стороны от исполнения лежащих на них обязательств или устранения нарушений, а также возмещения причиненных ими убытков.
- 5.4. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.
- 5.5. Претензии Сторонами должны быть направлены в письменной форме, сроки ответа на претензию в течении 10 рабочих дней со дня получения.
- 5.6. В случае невозможности разрешения споров или разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 5.7. Ни одна из Сторон не несет ответственность перед другой Стороной за неисполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и не предотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, в том числе объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, пожары, землетрясения, наводнения и другие стихийные бедствия, а также издание актов государственных органов.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА
- 6.1. Условия договора могут быть изменены по соглашению Сторон. Вносимые любой из Сторон предложения об изменении условий Договора должны быть рассмотрены Сторонами в течение 30 календарных дней, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 3.6 Договора.
- 6.2. Договор подлежит досрочному расторжению по требованию Арендодателя в следующих случаях, признаваемых Сторонами существенными нарушениями условий договора:
- 6.2.1 Арендатор более 2 (двух) раз подряд по истечении установленного Договором срока платежа не внес арендную плату, независимо от ее последующего внесения.
- 6.2.2. При умышленном или неосторожном ухудшении Арендатором состояния Участка.
- 6.2.3. В случае невыполнения Арендатором условий пунктов 4.4.3, 4.4.4 Договора.
- 6.2.4. Сроки подготовки проектной документации и оформления разрешения на строительство не более 1 года с момента заключения договора аренды Участка,
- 6.3 Кроме досрочного расторжения Договора, предусмотренного пунктом 6.2 Договора, у Арендодателя есть право одностороннего отказа от исполнения обязательств по Договору в случаях, указанных в подпунктах 6.2.1, 6.2.2 и 6.2.3, 4.4.16, 4.4.17.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА
- 7.1. Договор вступает в силу со дня его государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
- 7.2. Стороны признают, что настоящий Договор заключен добровольно и не является кабальной сделкой.
- 7.3. Договор составлен в 3 (трёх) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один экземпляр для органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
- 7.4. В остальном, что не предусмотрено договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

Арендодатель	Арендатор
Юридический адрес: город Когалым, улица Дружбы народов, 7 р/с № 40101810900000010001 в РКЦ города Ханты-Мансийска ИНН 8608000070 КПП 860801001 код ОКВЭД 75.11.31, ОКАТО 71883000	Юридический адрес (Почтовый адрес)
тел. 2-15-18, 93-779	
_____	_____
м.п..	м.п.
Приложения к Договору: Кадастровый паспорт земельного участка (стр.) Расчет арендной платы Передаточный акт	

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ****От 4 февраля 2016 г.****№246****О назначении публичных слушаний по проекту постановления Администрации города Когалыма «О внесении дополнений в постановление Администрации города Когалыма от 28.04.2012 №1016»**

В соответствии с частью 3 статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 12 Устава города Когалыма, решением Думы города Когалыма от 22.09.2006 №44-ГД «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Когалыме», в целях обеспечения участия населения города Когалыма в осуществлении местного самоуправления:

1. Назначить:

1.1. Публичные слушания по проекту постановления Администрации города Когалыма «О внесении дополнений в постановление Администрации города Когалыма от 28.04.2012 №1016» на 24 февраля 2016 года согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

Место проведения – здание Администрации города Когалыма по улице Дружбы Народов, 7, кабинет 300.

Время начала публичных слушаний – в 18.00 часов по местному времени.

1.2. Председательствующим на публичных слушаниях – первого заместителя главы города Когалыма Р.Я.Ярема.

1.3. Секретарем публичных слушаний – инженера 1 категории отдела городского хозяйства МКУ «УЖКХ г.Когалыма» Г.В.Ларионову.

2. Утвердить порядок учета предложений по проекту постановления Администрации города Когалыма «О внесении дополнений в постановление Администрации города Когалыма от 28.04.2012 №1016» согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Определить ответственным органом за подготовку и проведение публичных слушаний МКУ «УЖКХ г.Когалыма».

4. Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Когалыма Р.Я.Ярема.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение 1 к постановлению Администрации города Когалыма от 04.02.2016 №246**Постановление****О внесении дополнений в постановление Администрации города Когалыма от 28.04.2012 №1016**

В соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 4 статьи 28 Устава города Когалыма и результатами публичных слушаний:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 28.04.2012 №1016 «Об утверждении правил благоустройства и санитарного содержания города Когалыма» (далее - постановление) внести следующие дополнения:

1.1. В приложение к постановлению:

1.1.1. Раздел 1 «Основные понятия» дополнить пунктами 1.27, 1.28 в следующей редакции:

«1.27. Инвалид - лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.

1.28. Маломобильные группы населения - люди, испытывающие затруднения при самостоятельном передвижении, получении услуги, необходимой информации или при ориентировании в пространстве. К маломобильным группам населения здесь отнесены: инвалиды, люди с временным нарушением здоровья, беременные женщины, люди старших возрастов, люди с детскими колясками и т.п.»

1.1.2. Раздел 3 «Организация благоустройства и санитарного содержания территории города Когалыма» дополнить пунктами следующего содержания:

«3.10. Особые требования к доступности городской среды для инвалидов и иных маломобильных групп населения к объектам социальной, транспортной и инженерной инфраструктур.

3.10.1. Администрация города Когалыма и организации независимо от организационно-правовых форм должны создавать условия инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) для беспрепятственного доступа к объектам социальной инфраструктуры (жилым, общественным и производственным зданиям, строениям и сооружениям, спортивным сооружениям, местам отдыха, культурно-зрелищным и другим учреждениям), а также для беспрепятственного пользования всеми видами городского и пригородного пассажирского транспорта, средствами связи и информации (включая средства, обеспечивающие дублирование звуковыми сигналами световых сигналов светофоров и устройств, регулирующих движение пешеходов через транспортные коммуникации).

3.10.2. В состав всех проектов планировки, детальной планировки и застройки должны быть включены специальные разделы по организации доступности объекта и прилегающей территории для маломобильных групп населения, включая инвалидов по зрению, слуху, с нарушением функций опорно-двигательного аппарата.

При проектировании, реконструкции и ремонте общественных, жилых и промышленных зданий следует предусматривать для инвалидов и граждан других маломобильных групп населения условия жизнедеятельности, равные с остальными категориями населения, в соответствии с СП 59.13330.2012 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения», СП 35-101-2001 «Проектирование зданий и сооружений с учетом доступности для маломобильных групп населения. Общие положения», СП 35-102-2001 «Жилая среда с планировочными элементами, доступными инвалидам», СП 31-102-99 «Требования доступности общественных зданий и сооружений для инвалидов и других маломобильных посетителей», СП 35-103-2001 «Общественные здания и сооружения, доступные маломобильным посетителям», ВСН 62-91* «Проектирование среды жизнедеятельности с учетом потребностей инвалидов и маломобильных групп населения», РДС 35-201-99 «Порядок реализации требований доступности для инвалидов к объектам социальной инфраструктуры», РДС 30-201-98 «Инструкция о порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях Российской Федерации».

3.10.3. Предоставлять инвалидам и иным маломобильным группам населения вне очереди места для строительства гаража или стоянки для технических и других средств вблизи места жительства с учетом градостроительных норм.

3.10.4. Управляющим организациям при организации капитального ремонта при определении видов работ и средств на капитальный ремонт включать работы по организации доступа для маломобильных групп населения в соответствии с требованиями Свода правил «СП 59.13330.2012 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения».

3.10.5. Собственникам объектов недвижимости, расположенных на территории города Когалыма, по представленным актам комиссий по осмотру зданий и сооружений с участием общественных организаций инвалидов выполнять комплекс мероприятий по оснащению объектов недвижимости, прилегающей территории, средствами обеспечения беспрепятственного передвижения инвалидов и маломобильных групп населения.

3.10.6. Объекты транспортной инфраструктуры должны быть оборудованы специальными приспособлениями, позволяющими инвалидам и другим группам населения с ограниченными возможностями передвижения беспрепятственно пользоваться услугами, предоставляемыми на объектах транспортной инфраструктуры.

3.10.7. На каждой стоянке (остановке) автотранспортных средств, в том числе около предприятий торговли, сферы услуг, медицинских, спортивных и культурно - зрелищных учреждений, выделяется не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов, которые не должны занимать иные транспортные средства. Инвалиды пользуются местами для парковки специальных автотранспортных средств бесплатно.»

2. Отделу развития жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Когалыма (Л.Г. Низамова) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Когалыма Р.Я.Ярема.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение 2 к постановлению Администрации города Когалыма от 04.02.2016 №246**ПОРЯДОК****учета предложений по проекту постановления Администрации города Когалыма «О внесении дополнений в постановление Администрации города Когалыма от 28.04.2012 №1016»**

1. Предложения по проекту постановления Администрации города Когалыма «О внесении дополнений в постановление Администрации города Когалыма от 28.04.2012 №1016» (далее – Проект) принимаются в течение 10 дней со дня опубликования Проекта. В случае если предложения были сделаны в организацию почтовой связи до двадцати четырех часов последнего дня указанного срока, предложения считаются направленными в срок. В том случае, если предложения поступили после проведения публичных слушаний по Проекту, они подлежат рассмотрению ответственным за подготовку и проведение публичных слушаний.

2. Предложения по существу Проекта направляются в письменной форме в Администрацию города Когалыма по адресу: город Когалым, ул. Дружбы народов, 7 или в электронном виде в виртуальную приемную Администрации города Когалыма на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.admkogalym.ru) с обязательным указанием фамилии, имени, отчества обращающегося, его адреса, даты и личной подписи гражданина. В том случае, если инициатором предложения выступает коллектив граждан по месту работы или по месту жительства, то предложения оформляются в виде протокола соответствующего собрания с указанием времени, даты, места проведения собрания, подписанного председательствующим и секретарем собрания.

3. Поступающие предложения подлежат обязательной регистрации в журнале учета предложений по проектам муниципальных правовых актов и направлены в муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма», ответственное за подготовку и проведение публичных слушаний по Проекту.

4. Все поступившие предложения по Проекту подлежат рассмотрению и обсуждению на публичных слушаниях, а в случае, указанном в пункте 1 настоящего Порядка, - рассмотрению в муниципальном казенном учреждении «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма», ответственном за подготовку и проведение публичных слушаний.

5. Результат рассмотрения и обсуждения письменных и устных предложений по Проекту подлежит включению в заключение по результатам публичных слушаний.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ****От 4 февраля 2016 г.****№245****Об утверждении плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов бюджета города Когалыма на 2016 год**

Во исполнение постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25.12.2015 №483-п «О мерах по реализации Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «О бюджете Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2016 год», в целях увеличения доходов, оптимизации расходов бюджета города Когалыма:

1. Утвердить план мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов бюджета города Когалыма на 2016 год (далее – План мероприятий) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Ответственным исполнителям ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставлять в Комитет финансов Администрации города Когалыма информацию о выполнении Плана мероприятий.

3. Комитету финансов Администрации города Когалыма (М.Г.Рыбачок) предоставлять в Департамент финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры сводную информацию о выполнении Плана мероприятий по форме и в сроки, установленные им.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 04.02.2016 №245**План мероприятий по росту доходов и оптимизации расходов бюджета города Когалыма на 2016 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Проект нормативного правового акта или иной документ	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Целевой показатель	Значение целевого показателя	Бюджетный эффект от реализации мероприятий (тыс. руб.)
1. Мероприятия по росту доходов бюджета города Когалыма							15 393,1
1.1.	Внести изменения в перечень муниципального имущества, предназначенного к приватизации в 2016 году (далее-Перечень)	Проект решения Думы города Когалыма "О внесении дополнений в Решение Думы города Когалыма от 23.12.2015 №623-ГД"	до 31 декабря 2016 года	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма	отношение стоимости имущества планируемого к внесению в Перечень, к стоимости имущества, фактически включенного в Перечень, %	7,5	8 000,0
1.2.	Мероприятия, направленные на погашение просроченной дебиторской задолженности по поступлениям неналоговых доходов	Учетная политика Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма	до 31 декабря 2016 года	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма	Прирост доходов к первоначально утвержденной сумме неналоговых доходов, администрируемых Комитетом по управлению муниципальным имуществом, %	2,4	7 303,1
1.3.	Увеличение поступлений в бюджет города неналоговых доходов от административных штрафов, за счет проводимых мероприятий и увеличения количества рейдов проводимых структурными подразделениями Администрации города Когалыма	Закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 11.06.2010 №102-оз "Об административных правонарушениях"	до 31 декабря 2016 года	Администрация города Когалыма	Прирост доходов к первоначально утвержденной сумме доходов, %	12,4	50,0
1.4.	Принятие мер по выявлению пользователей, использующих земельные участки и муниципальное имущество при отсутствии правовых оснований, с дальнейшим оформлением документов на взыскание для направления в Росреестр	Постановление Администрации города Когалыма от 24.03.2011 №594 "О развитии собственной доходной базы бюджета города Когалыма"	до 31 декабря 2016 года	Отдел муниципального контроля Администрации города Когалыма	Прирост доходов к первоначально утвержденной сумме доходов, %	34,8	40,0
2. Мероприятия по оптимизации расходов бюджета города Когалыма							114 153,7
2.1.	Увеличение доходов от предоставления платных услуг, оказываемых бюджетными и автономными учреждениями города Когалыма в соответствии с их Уставами, в том числе за счет расширения перечня и объемов платных услуг	Внесение изменений в Уставы муниципальных учреждений города Когалыма, проекты постановлений Администрации города Когалыма	До 31 декабря 2016 года	Управление образования Администрации города Когалыма	увеличение стоимости родительской платы, тыс. руб.	8 000,0	8 000,0
				Управление экономики Администрации города Когалыма	Количество кв.м. сдаваемых в аренду движимого и недвижимого имущества	6,0	53,3
				Управление экономики Администрации города Когалыма	количество принятых заявлений по оказанию услуг организациям, на основании агентских и других возмездных договоров, связанных с принятием и выдачей документов	196,0	102,8
2.2.	Сократить расходы бюджета города Когалыма не менее чем на 5% от расходов бюджета города Когалыма, утвержденных на 2016 год Решением Думы города Когалыма от 04.12.2014 года №487-ГД (в ред. от 23.12.2015) за исключением расходов, осуществляемых за счет субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Решение Думы города Когалыма «О бюджете города Когалыма на 2016 год»	до 01 января 2016 года	Комитет финансов Администрации города Когалыма	Оптимизация расходов бюджета города Когалыма, %	5,0	103 441,2
				Администрация города Когалыма	Оптимизация расходов бюджета города Когалыма, %	0,1	1 865,4
2.3.	Сокращение расходов бюджета города Когалыма в 2016 году, утвержденных решением Думы города Когалыма от 23.12.2015 №625-ГД, за исключением расходов, осуществляемых за счет субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в том числе за счет оптимизации расходов на муниципальные закупки	Проект решения Думы города Когалыма от 23.12.2015 №625-ГД "О внесении изменений в решение Думы города Когалыма от 23.12.2015 №625-ГД «О бюджете города Когалыма на 2016 год»"	до 31 декабря 2016 года	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма	Оптимизация расходов бюджета города Когалыма, %	0,7	642,5

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 1 февраля 2016 г. №217

О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2927

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы города Когалыма от 23.12.2015 №625-ГД «О бюджете города Когалыма на 2016 год», постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах», в целях укрепления в городе Когалыме толерантной среды на основе ценностей многонационального российского общества, соблюдения прав и свобод человека, поддержание межнационального мира и согласия, предупреждения экстремистской деятельности в городе Когалыме:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2927 «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика экстремизма в городе Когалыме на 2014-2017 годы» (далее – постановление) внести следующие изменения:

1.1. В наименовании, по тексту постановления и приложении к нему, слова «на 2014-2017 годы» исключить.

1.2. Приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление Администрации города Когалыма от 21.09.2015 №2801 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2927» признать утратившим силу.

3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2016.

4. Сектору по организационному обеспечению деятельности комиссий города Когалыма и взаимодействию с правоохранительными органами Администрации города Когалыма (С.Е. Михалева) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

5. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (www.adm.kogalym.ru).

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма С.В.Подвилова.

Р.Я.Ярема, исполняющий обязанности главы города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 01.02.2016 №217

Паспорт муниципальной программы «Профилактика экстремизма в городе Когалыме»	
Наименование муниципальной программы	«Профилактика экстремизма в городе Когалыме» (далее - Программа)
Дата принятия решения о разработке муниципальной программы (наименование и номер соответствующего нормативного акта)	Распоряжение Администрации города Когалыма от 10.09.2013 №217-р «О разработке муниципальной программы «Профилактика экстремизма в городе Когалыме на 2014 - 2016 годы»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Сектор по организационному обеспечению деятельности комиссий города Когалыма и взаимодействию с правоохранительными органами Администрации города Когалыма.
Соисполнители муниципальной программы	1. Управление образования Администрации города Когалыма; 2. Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма; 3. Отдел по связям с общественностью и социальным вопросам Администрации города Когалыма; 4. Сектор пресслужбы Администрации города Когалыма; 5. Территориальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Когалыма; 6. Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный комплексный центр «Феникс»; 7. Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система»; 8. Муниципальное бюджетное учреждение «Музейно-выставочный центр»; 9. Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «Метро»; 10. Муниципальное автономное учреждение «Дворец спорта».
Цель и задачи муниципальной программы	Цель: Профилактика экстремизма и укрепление толерантной среды на основе ценностей многонационального российского общества, обеспечения равенства прав и свобод человека, успешной социальной и культурной адаптации и интеграции мигрантов в городе Когалыме. Задачи: 1. Воспитание толерантности через систему образования. 2. Укрепление толерантности и профилактика экстремизма в молодежной среде. 3. Укрепление толерантности через средства массовой информации. 4. Содействие национально-культурному взаимодействию в городе Когалыме. 5. Поддержание межконфессионального мира и согласия в городе Когалыме. 6. Совершенствование механизмов обеспечения законности и правопорядка в сфере межнациональных отношений в городе Когалыме. 7. Содействие адаптации и интеграции мигрантов в культурное и социальное пространство города Когалыма.
Перечень подпрограмм или основных мероприятий	1. Воспитание толерантности через систему образования. 2. Укрепление толерантности и профилактика экстремизма в молодежной среде. 3. Содействие национально-культурному взаимодействию в городе Когалыме. 4. Проведение международного дня толерантности.
Целевые показатели муниципальной программы	1. Увеличение количества молодежи, вовлеченной в мероприятия, направленные на межнациональное единство и дружбу народов, чел. 2. Увеличение доли обучающихся в городе Когалыме, участников мероприятий, направленных на воспитание толерантности, профилактику проявлений ксенофобии и экстремизма, от общей численности, обучающихся в образовательных организациях города, % 3. Увеличение доли граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений, от числа опрошенных, % 4. Увеличение доли граждан, положительно оценивающих состояние межконфессиональных отношений, от числа опрошенных, % 5. Увеличение уровня толерантного отношения к представителям другой национальности, от числа опрошенных, %
Сроки реализации муниципальной программы	2016 - 2018 годы
Финансовое обеспечение муниципальной программы	Объем финансирования Программы из бюджета города Когалыма: 1080,00 тыс. руб., в том числе: 2016 год – 360,00 тыс. рублей; 2017 год – 360,00 тыс. рублей; 2018 год – 360,00 тыс. рублей.

1. Краткая характеристика текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития города Когалыма в сфере профилактики экстремизма и укрепления толерантной среды, обеспечения равенства прав и свобод человека, социальной и культурной адаптации и интеграции мигрантов в городе Когалыме

Настоящая Программа направлена на укрепление толерантной среды на основе ценностей многонационального российского общества, обеспечения равенства прав и свобод человека, успешной социальной и культурной адаптации и интеграции мигрантов в муниципальном образовании город Когалым.

Город Когалым является многонациональным муниципальным образованием Ханты-Мансийского автономного округа - Югры. В городе Когалыме проживают представители более 50 национальностей.

По данным Отделения Управления Федеральной миграционной службы Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре в городе Когалыме за 2015 год поставлено на миграционный учёт 1042 иностранных гражданина (2014 году – 4863 человека), снято с миграционного учёта – 658 человек (2014 году – 3067 человек), выдано иностранным гражданам разрешений на работу в 2015 году - 156 шт. (2014 году – 192 шт.), количество иностранных граждан, получивших патент 574 человека (2014 году – 688 человек), выявлено 120 нарушений миграционного законодательства (2014 году – 325 нарушений), из них выявлено 48 нарушений режима пребывания (проживания) в Российской Федерации (2014 году – 55). За 2015 год выдворенных иностранных граждан нет (2014 году – 2 человека). В 2015 и 2014 годах иностранные граждане не депортировались.

По итогам реализации муниципальной программы в 2014-2015 годах:

- проведены совещания Методических объединений классных руководителей, семинары для педагогов, специалистов, работающих с молодёжью, а также муниципальных служащих Администрации города Когалыма;
- В мае 2015 года проведён круглый стол на тему: «Радикальный исламизм как идеология религиозно-политического экстремизма и терроризма». Мероприятие организовано общественным объединением «Национально-культурное общество дагестанцев «Единство» с приглашением заместителя муфты Дагестана, заместителя имама мусульманского религиозного объединения города Когалыма при участии Главы города Когалыма, главы Администрации города Когалыма городских национально-культурных обществ. В ходе мероприятия обсуждались основные принципы религиозной этики, прошли дискуссии по религиозным вопросам.
- проводились конкурсы программ по воспитанию толерантности, проектов образовательных организаций, социальных проектов, направленных на развитие межэтнической интеграции, фестивали национальных культур и выставочные проекты.

В программу мероприятий входило рассмотрение проблемы создания альтернативы асоциальному поведению и вовлечению молодежи в социально активную деятельность.

Через средства массовой информации реализовалась стратегия социальной рекламы, формирующая уважительное отношение к представителям различных национальностей.

Обществом с ограниченной ответственностью «Центр гуманитарных, социально-экономических и политических исследований – 2», проведены социологические исследования по изучению мнения населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в 2014 году, в том числе в городе Когалыме.

Результаты социологических исследований показали, что динамика основных социологических индикаторов позволяет говорить о стабильной ситуации в городе Когалыме, данные сопоставимы с общероссийскими показателями.

Так, 68,7% участников опроса оценили ситуацию в сфере межнациональных отношений в городе Когалыме как спокойную, что немного выше среднее окружного показателя (по округу – 67,1%);

- 73,7% респондентов оценили ситуацию в сфере межконфессиональных отношений в городе Когалыме как спокойную, мирную (по округу – 68,6%) от числа опрошенных;
- 78,7% респондентов оценили уровень толерантного отношения к представителям другой национальности в городе Когалыме как положительный, от числа опрошенных (по Югре – 77,7%); что говорит о комфортной толерантной обстановке.

Эксперты, проводившие социологические исследования, считают, что экстремистские действия на национальной или религиозной почве в городе скорее невозможны, однако их нельзя исключить, так как Когалым многонациональный город.

Высокое значение уделяется профилактике потенциальной возможности возникновения этнических проблем, локализации и погашению очагов назревающей напряженности.

Приобретаемый в процессе исполнения мероприятий опыт позволяет более точно оценить ключевые потребности в сфере укрепления толерантных отношений, а соблюдение принципа системности при формировании толерантной среды способствует активному и сбалансированному осуществлению мероприятий по всем направлениям.

Вместе с тем, в настоящее время повышенное внимание приобретает вопрос адаптации мигрантов в социокультурное пространство нашего города, который является одним из важнейшей задач, от решения которой зависит качество жизни в городе Когалыме и темпы его социально-экономического развития. В то же время, интеграция в новый социум – это сложный, длительный и подчас болезненный процесс, предполагающий освоение новых, отличающийся от имевших место в предыдущем жизненном опыте человека, моделей взаимодействия с окружающим миром.

В связи с этим, настоящая программа в значительной степени нацелена на создание условий для языковой и социокультурной интеграции учащихся из числа детей мигрантов, содействие адаптации и интеграции мигрантов. Администрацией города Когалыма осуществляются мероприятия, направленные как на снижение социально-экономической напряженности, так и на поддержку этно-культурной самобытности.

В образовательных организациях города Когалыма немало делается для того, чтобы сформировать у детей и молодежи установки на позитивное восприятие этнического и конфессионального многообразия, интерес к другим культурам, уважение присущих им ценностей, традиций, своеобразия образа жизни их представителей. Существующие образовательные программы и система работы с обучающимися в значительной степени направлены на воспитание толерантного сознания и поведения, неприятие национализма, шовинизма и экстремизма.

Из статистических данных, предоставленных Отделом Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Когалыму, в городе Когалыме неформальных молодежных объединений в 2014-2015 году не выявлено, также отсутствуют факты проявления в молодежной среде национальной и расовой нетерпимости, наличие конфликтов на этнической почве.

Средства массовой информации содействуют свободному и открытому диалогу, обсуждению имеющихся проблем, преодоления чувства безразличия по отношению к группам и идеологиям, проповедующим нетерпимость.

В целом в городе Когалыме сложилась система формирования духовно-нравственной атмосферы этнокультурного взаимоуважения, основанная на принципах уважения прав и свобод человека.

Настоящая программа призвана укрепить основы и систематизировать методы долгосрочного процесса формирования толерантного сознания и поведения жителей города Когалыма.

2. Цели, задачи и показатели их достижения

К долгосрочной цели стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2020 года и на период до 2030 года, утверждённой распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22.03.2013 №101-рп, относится обеспечение безопасности граждан. Приоритетной задачей социально-экономического развития и государственной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на долгосрочную перспективу является, в том числе, с целью обеспечения безопасности граждан, сохранение гражданского мира, политической и социальной стабильности в обществе.

Одним из вопросов местного значения городского округа является участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах городского округа; разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культур народов Российской Федерации, проживающих на территории городского округа, реализации прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов, таким образом, программа разработана с целью профилактики экстремизма и укрепления толерантной среды на основе ценностей многонационального российского общества, обеспечения равенства прав и свобод человека, успешной социальной и культурной адаптации и интеграции мигрантов в городе Когалыме.

Достижение указанной цели планируется реализовать через выполнение задач: предупреждение экстремистской деятельности, воспитание общероссийского гражданского самосознания, содействие адаптации и интеграции мигрантов в культурное и социальное пространство, гармонизация межнациональных отношений, обеспечение гражданского единства в городе Когалыме.

Достижение целей и задач программы достигается следующими основными мероприятиями:

1.1. Воспитание толерантности через систему образования;

1.2. Укрепление толерантности и профилактика экстремизма в молодежной среде;

1.3. Содействие национально-культурному взаимодействию в городе Когалыме;

1.4. Проведение международного дня толерантности;

Целевыми показателями Программы являются:

1. Увеличение количества молодежи, вовлеченной в мероприятия, направленные на межнациональное единство и дружбу народов, чел.

2. Увеличение доли обучающихся в городе Когалыме, участников мероприятий, направленных на воспитание толерантности, профилактику проявлений ксенофобии и экстремизма, от общей численности, обучающихся в образовательных организациях города.

Увеличение численности молодежи, вовлеченной в мероприятия, обучающихся в городе Когалыме, участников мероприятий, рассчитывается исходя из фактического количества участников указанных мероприятий в течение года (с нарастающим периодом) на основании отчетов о ходе реализации мероприятий муниципальной Программы, представленных соисполнителями Программы.

3. Увеличение доли граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений, от числа опрошенных, %

Одним из показателей результата достижения указанных целей является доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений в городе Когалыме, (от числа опрошенных). В 2014 году указанный показатель составил 68,7%.

Данный показатель определяется отношением количества граждан, признавших, что за последние годы межнациональные отношения не изменились или стали более терпимыми, к общему количеству опрошенных.

Количество граждан, признавших, что за последние годы межнациональные отношения в городе Когалыме стали более терпимыми, и количество граждан, признавших, что за последние годы межнациональные отношения в автономном округе не изменились, определяется по итогам опроса общественного мнения по вопросу: «Как, на Ваш взгляд, за последние годы изменились межнациональные отношения?» - на основании репрезентативной выборки при количестве опрошенных не менее 1500 человек. Показатели представляются на основании результатов социологического исследования, проведенного Департаментом общественных и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, рассчитанной по формуле:

$$(N_{1mo} + N_{2mo}) / N_{общ} * 100, где:$$

N_{1mo} - количество граждан, признавших, что за последние годы межнациональные отношения в городе Когалыме стали более терпимыми;

N_{2mo} - количество граждан, признавших, что за последние годы межнациональные отношения в городе Когалыме не изменились;

$N_{общ}$ - общее количество опрошенных.

4. Увеличение доли граждан, положительно оценивающих состояние межконфессиональных отношений, от числа опрошенных, %

Одним из показателей результата достижения указанных целей является доля граждан, положительно оценивающих состояние межконфессиональных отношений в городе Когалыме, (от числа опрошенных). В 2014 году указанный показатель составил 73,7%.

Данный показатель определяется отношением количества граждан, признавших, что за последние годы межконфессиональные отношения не изменились или стали более терпимыми, к общему количеству опрошенных.

Количество граждан, признавших, что за последние годы межконфессиональные отношения в автономном округе стали более терпимыми, и количество граждан, признавших, что за последние годы межконфессиональные отношения в городе Когалыме не изменились, определяется по итогам опроса общественного мнения по вопросу: «Как, на Ваш взгляд, за последние годы изменились отношения между людьми разных конфессий в автономном округе?» - на основании репрезентативной выборки при количестве опрошенных не менее 1500 человек. Показатели представляются на основании результатов социологического исследования, проведенного Департаментом общественных и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, рассчитанной по формуле:

$$N_t = \frac{N_t}{N_{общ}} \times 100\% , где:$$

N_t - количество граждан, отрицающих раздражение или неприязнь по отношению к представителям какой-либо национальности/религии;

$N_{общ}$ - общее количество опрошенных.

5. Увеличение уровня толерантного отношения к представителям другой национальности, от числа опрошенных, %

Одним из показателей результата достижения указанных целей является уровень толерантного отношения к представителям другой национальности, (от числа опрошенных). В 2014 году указанный показатель составил 78,7%.

Показатель определяется отношением количества граждан, отрицающих раздражение или неприязнь по отношению к представителям какой – либо национальности, к общему количеству опрошенных и определяется по итогам опроса общественного мнения по вопросу: «Чувствуете ли Вы в настоящее время враждебность к людям других национальностей?» - на основании репрезентативной выборки при количестве опрошенных не менее 1500 человек. Показатели представляются на основании результатов социологического исследования, проведенного Департаментом общественных и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, рассчитанной по формуле:

$$N_t = \frac{N_t}{N_{общ}} \times 100\% , где:$$

N_t - количество граждан, отрицающих раздражение или неприязнь по отношению к представителям какой-либо национальности/религии;

$N_{общ}$ - общее количество опрошенных.

Перечень целевых показателей приведен в приложении 1 к Программе «Профилактика экстремизма в городе Когалыме».

3. Характеристика основных мероприятий муниципальной программы

Достижение поставленной в Программе цели, планируется путём реализации основных мероприятий:

3.1. Воспитание толерантности через систему образования. Реализация основного мероприятия предполагает:

3.1.1. Участие детей в конкурсах по вопросам толерантности и укреплению межнациональных отношений, исполнитель – управление образования Администрации города Когалыма;

Также, управление образования Администрации города Когалыма в рамках основного мероприятия проводит в образовательных организациях мероприятия, направленные на развитие межнациональных отношений, профилактику проявления ксенофобии и экстремизма, в том числе при организации отдыха, оздоровления, занятости детей и молодежи.

Данные программные мероприятия направлены на организацию и проведение ежегодных конкурсов по вопросам формирования культуры толерантности и противодействия ксенофобии, профилактики экстремизма в образовательных организациях, молодежных и детских объединениях города Когалыма. Предполагает выявление и поддержку молодежных проектов, направленных на предупреждение фактов националистического или религиозного экстремизма, воспитание культуры межнационального общения, основанной на толерантности, уважении чести и национального достоинства граждан, среди которых: фестиваль «Дружбы народов», недели (месячники) национальных культур; ежегодный конкурс по вопросам формирования культуры толерантности и противодействия ксенофобии в образовательных организациях, молодежных и детских объединениях;

3.2. Укрепление толерантности и профилактика экстремизма в молодежной среде, предполагает исполнение следующих мероприятий:

3.2.1. Встречи с молодёжью города «Живое слово»:

- встречи с представителями традиционных религиозных конфессий (православие, ислам);
- встречи с людьми интересных судеб - неравнодушными, сильными духом, основой жизненного успеха которых являются высокие нравственные ценности;
- просмотр и обсуждение тематических документальных видеофильмов;
- тематические диспуты, круглые столы, беседы, мастер-классы и др.;
- изготовление тематической печатной продукции и социальной рекламы, исполнитель - Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный комплексный центр «Феникс».

В рамках основного мероприятия территориальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Когалыма проводит разъяснительную работу с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете в отделе по организации деятельности территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Когалыма, склонными к противоправным действиям экстремистского характера, а также с молодыми людьми, освободившимися из учреждений исполнения наказания с целью формирования веротерпимости, межнационального и межконфессионального согласия, негативного отношения к экстремистским проявлениям.

3.3. Содействие национально-культурному взаимодействию в городе Когалыме.

3.3.1. Участие в Кирилло - Мефодиевских чтениях, исполнитель – управление образования Администрации города Когалыма;

В рамках основного мероприятия в городе Когалыме проводятся следующие мероприятия:

- Организация и проведение «круглых столов», встреч представителей органов местного самоуправления города Когалыма с лидерами национально-культурных, религиозных объединений, исполнитель - отдел по связям с общественностью и социальным вопросам Администрации города Когалыма;
- Организация и проведение городских мероприятий с участием национально-культурных объединений, национальных ансамблей и национальных коллективов, исполнители - Муниципальное бюджетное учреждение «Музейно-выставочный центр», муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «Метро», управление образования Администрации города Когалыма;
- Реализация плановых мероприятий в рамках соглашения между Администрацией города Когалыма с национально-культурными и религиозными организациями «О сохранении межнационального мира и согласия на территории города Когалыма», исполнитель – отдел по связям с общественностью и социальным вопросам Администрации города Когалыма;

- Концертная программа, посвящённая Дню Конституции Российской Федерации, исполнитель – муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «Метро»;

- Проведение совместно с представителями (руководителями) религиозных органов предупредительно-профилактических и информационно-пропагандистских мер по недопущению распространения радикальной исламской идеологии, экстремистских настроений среди населения, а также по оказанию влияния на ближайшее окружение лиц, причастных к фактам проявления религиозного экстремизма в городе Когалыме, исполнитель - сектор по организационному обеспечению деятельности комиссий города Когалыма и взаимодействию с правоохранительными органами Администрации города Когалыма;

- Подготовка и реализация через средства массовой информации информационных материалов по предупреждению экстремистской деятельности в городе Когалыме, исполнитель - сектор по организационному обеспечению деятельности комиссий города Когалыма и взаимодействию с правоохранительными органами Администрации города Когалыма;

- Организация проведения проверок образовательных учреждений, учреждений культуры города Когалыма на предмет реализации мероприятий по ограничению доступа к сайтам экстремистского характера и наличия списков экстремистской литературы, исполнители – управление образования Администрации города Когалыма, Управление культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма;

- Вовлечение этнокультурных и общественных объединений, религиозных организаций в деятельность по социальной адаптации мигрантов, развитию межнационального и межконфессионального диалога, противодействию экстремизму, национальной и религиозной нетерпимости, исполнители – сектор по организационному обеспечению деятельности комиссий города Когалыма и взаимодействию с правоохранительными органами Администрации города Когалыма, отдел по связям общественностью и социальным вопросам Администрации города Когалыма;

- Содействие в толерантном воспитании, мультикультурном образовании и социокультурной адаптации детей, в том числе детей мигрантов, в образовательных организациях города Когалыма, исполнитель – управление образования Администрации города Когалыма;

Мероприятия направлены на развитие духовно-нравственной личности, познавательных интересов, интеллектуальной и ценностно-смысловой сферы; активизацию познавательной деятельности школьников в изучении духовно-нравственного наследия России; раскрытие творческого, научного и учебно-исследовательского потенциала подрастающего поколения; создание условий, способствующих духовно-нравственному развитию личности.

3.4. Проведение международного дня толерантности.

3.4.1. Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню толерантности (концерты, фестивали, конкурсы рисунков, конкурсы плакатов, спортивные мероприятия и др.), исполнитель – управление образования Администрации города Когалыма, Муниципальное автономное учреждение «Дворец спорта»;

3.4.2. Приобретение литературы, наглядных пособий для организации выставок, приуроченных к Дню толерантности, исполнитель – управление образования Администрации города Когалыма;

В рамках основного мероприятия проводятся следующие мероприятия:

- Оказание содействия средствам массовой информации в освещении событий этнокультурного характера, исполнитель – сектор пресслужбы Администрации города Когалыма;

- Организация работы по размещению социальной рекламы, пропагандирующей взаимоуважение между лицами разных национальностей и вероисповедания и способствующей формированию позитивных установок на этническое многообразие, сосуществование народных традиций, а также укрепление единства и добрососедства народов, в том числе в образовательных учреждениях, исполнители – управление образования Администрации города Когалыма, Управление культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма;

- Мероприятия, направленные на освещение в средствах массовой информации с участием руководителей государственных и муниципальных органов, представителей институтов гражданского общества, общественных объединений и религиозных организаций по реализации государственной национальной политики Российской Федерации в городе Когалыме, включая вопросы профилактики и противодействия радикальным религиозным течениям, исполнитель - сектор по организационному обеспечению деятельности комиссий города Когалыма и взаимодействию с правоохранительными органами Администрации города Когалыма;

Данные программные мероприятия направлены на ознакомление учащихся с понятием «толерантность», развитие способности адекватно и полно познавать себя и других людей, способствовать развитию уважительного отношения между окружающими, предусматривает участие руководителей государственных и муниципальных органов, представителей институтов гражданского общества, общественных объединений и религиозных организаций в средствах массовой информации, информирование населения путем размещения материалов по вопросам событий этнокультурного характера, профилактики и противодействия радикальным религиозным течениям.

Перечень основных мероприятий, подмероприятий муниципальной программы приведен в приложении 2 к Программе.

4. Механизм реализации муниципальной программы

4.1. Ответственным исполнителем муниципальной программы является структурное подразделение Администрации города Когалыма – Сектор по организационному обеспечению деятельности комиссий города Когалыма и взаимодействию с правоохранительными органами Администрации города Когалыма.

4.2. Ответственный исполнитель муниципальной программы (далее – Программы):

- разрабатывает в пределах своих полномочий проекты нормативных правовых актов, необходимых для выполнения Программы;

- передаёт при необходимости часть функций подведомственным учреждениям (организациям) для выполнения Программы;

- осуществляет координацию деятельности соисполнителей Программы по реализации программных мероприятий;

- формирует сводный перечень предложений соисполнителей по выделению дополнительных средств на мероприятия Программы, включению новых мероприятий в муниципальную программу с обоснованием необходимости реализации мероприятий, с указанием предлагаемых направлений, объёмов и источников финансирования муниципальной Программы;

- несёт ответственность за своевременную и качественную реализацию Программы, осуществляет управление, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на её реализацию;

- разрабатывает и утверждает комплексный план (сетевой график) по реализации Программы, в соответствии с Порядком разработки, утверждения и реализации муниципальных программ в городе Когалыме, утверждённым постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах» (далее – Порядок);

- организует освещение в средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru) ход реализации Программы;

- размещает на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru) ежемесячно отчёт о ходе реализации Программы в срок до 15 числа каждого месяца, следующего за отчётным, для информирования населения, бизнес-сообщества, общественных организаций;

- размещает годовой отчёт о реализации Программы в срок до 20 апреля года, следующего за отчётным на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

4.3. В процессе реализации Программы исполнители мероприятий по согласованию с ответственным исполнителем Программы формируют предложения о внесении изменений в перечень и состав мероприятий, сроки их реализации, а также в объёмы бюджетных ассигнований в пределах утверждённых лимитов бюджетных ассигнований на реализацию Программы в целом.

4.4. Предложения вносятся исполнителями при условии, что планируемые изменения не оказывают влияния на параметры Программы и не приведут к ухудшению плановых значений целевых показателей Программы, а также к увеличению сроков исполнения мероприятий Программы в соответствии с Порядком;

4.5. Для обеспечения мониторинга реализации Программы ответственный исполнитель в соответствии с Порядком направляет в управление экономики Администрации города Когалыма:

- комплексный план (сетевой график) по реализации Программы;

- отчёт о ходе реализации Программы в форме сетевого графика согласно приложению 4 к Порядку.

- годовой отчёт о ходе реализации и эффективности мероприятий муниципальной программы по форме, разработанной управлением экономики Администрации города Когалыма.

4.6. Соисполнители предоставляют ответственному исполнителю предложения по формированию комплексного плана на очередной финансовый год в срок до 10 декабря, в форме сетевого графика согласно приложению 4 к Порядку.

В процессе реализации муниципальной программы соисполнители вправе по согласованию с ответственным исполнителем осуществлять корректировку комплексного плана, который направляется в адрес управления экономики Администрации города Когалыма:

- ежеквартально не позднее 5 числа месяца, следующего за отчётным, по итогам анализа реализации муниципальной программы.

- не позднее 10 календарных дней после утверждения постановлением Администрации города Когалыма изменений в муниципальную программу.

4.7. Ответственный исполнитель Программы отчёт о ходе реализации Программы направляет в управление экономики Администрации города Когалыма в следующие сроки:

- ежемесячно до 5 числа каждого месяца, следующего за отчётным, на бумажном и электронном носителях, за подписью руководителя;

- ежегодно, до 30 числа месяца, следующего за отчётным годом, на бумажном и электронном носителях, за подписью руководителя (далее – годовой отчёт).

4.8. В адрес ответственного исполнителя Программы отчёт предоставляется соисполнителями Программы ежемесячно, в срок до 2 числа отчётного месяца о ходе реализации муниципальной Программы, в котором отражается следующая информация:

- о финансировании программных мероприятий в разрезе источников финансирования (федеральный бюджет, бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, бюджет города Когалыма, внебюджетные источники);

- о не финансируемых мероприятиях Программы;

- о соответствии фактических показателей реализации Программы показателям, установленным при их утверждении, с нарастающим итогом результатов реализации Программы, а также о причинах их не достижения;

- о результатах реализации Программы и причинах невыполнения программных мероприятий, с краткой пояснительной запиской о ходе реализации Программы, а также причину отклонения и не достижения;

- о ходе размещения муниципальных заказов (в том числе о сложившейся экономике) и выполнении заключённых муниципальных контрактов (причины несоблюдения сроков, а также неисполнения календарного плана заключённых муниципальных контрактов);

- о наличии, объёмах и состоянии объектов незавершённого строительства;

- о необходимости корректировки Программы (с указанием обоснований);

- по каждому мероприятию Программы ответственному исполнителю предоставляются заверенные копии подтверждающих реализацию мероприятий документы (приказы, планы, отчёты, сценарии, договора, платёжные поручения, квитанции, положения о конкурсе, фестивале и т.д.).

Годовой отчёт предоставляется до 25 числа месяца, следующего за отчётным годом, который должен содержать:

- описание изменений в соответствующей сфере социально-экономического развития города Когалыма за отчётный период;

- анализ факторов и рисков, повлиявших на изменение результатов реализации мероприятий Программы.

4.9. Соисполнители мероприятий Программы отчёт представляют ответственному исполнителю Программы в форме:

- сетевого графика, с обязательным кратким описанием результатов реализации и причин отклонений фактов от плана, по финансируемым программным мероприятиям в разрезе источников финансирования (федеральный бюджет, бюджет Ханты-Мансийского

автономного округа – Югры, бюджет города Когалыма, внебюджетные источники), согласно приложения 3 к настоящей Программе;

- отчёта о ходе реализации мероприятий муниципальной Программы, по финансируемым и не финансируемым программным мероприятиям, с обязательным описанием исполнения мероприятия за каждый месяц, согласно приложения 4 к настоящей Программе;

- анализа достижения показателей, характеризующих результаты Программы, с обязательным указанием фактического значения показателя, за каждый месяц, без нарастающего показателя, согласно приложения 5 к настоящей Программе.

4.10. Соисполнители мероприятий Программы несут ответственность за качественное и своевременное выполнение Программных мероприятий, достижение целевых показателей муниципальной программы, предоставление отчётных материалов, в отношении которых они являются исполнителями, целевое и эффективное использование средств бюджетной системы Российской Федерации, выделяемых на реализацию мероприятий.

4.11. Соисполнители Программы:

- участвуют в разработке Программы и осуществляют реализацию мероприятий Программы;

- передают при необходимости часть функций подведомственным учреждениям (организациям) для её выполнения, в соответствии с Порядком.

- предоставляют ответственному исполнителю Программы информацию, необходимую для проведения оценки эффективности Программы и подготовки годового отчёта.

4.12. На достижение целей и задач Программы могут оказать влияние следующие риски:

- сокращение бюджетного финансирования, выделенного на выполнение Программы;

- невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств поставщиками по реализации мероприятий Программы;

- из-за несоответствия влияния отдельных мероприятий Программы на ситуацию в сфере правонарушений, безопасности дорожного движения, незаконного потребления наркотиков возможно выявление отклонений в достижении промежуточных результатов.

С целью минимизации рисков планируется:

- проведение постоянного мониторинга реализации мероприятий Программы;

- корректировка мероприятий Программы и её показателей результативности;

- перераспределение финансовых ресурсов в целях целенаправленного и эффективного расходования бюджетных средств;

- поиск новых подходов к решению поставленных задач в области обеспечения общественного порядка в городе Когалыме.

Приложение 1 к муниципальной программе «Профилактика экстремизма в городе Когалыме»

Целевые показатели муниципальной программы «Профилактика экстремизма в городе Когалыме»

№ показателя	Наименование показателей результатов	Единица измерения	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы	Значения показателя по годам			Целевое значение показателя на момент окончания действия муниципальной программы
				2016г.	2017г.	2018г.	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Количество молодежи, вовлеченной в мероприятия, направленные на межнациональное единство и дружбу народов	чел.	100	200	300	300	300
2.	Доля обучающихся в городе Когалыме, участников мероприятий, направленных на воспитание толерантности, профилактику проявлений ксенофобии и экстремизма, от общей численности, обучающихся в образовательных организациях города	%	63	86	96	96	96
3.	Доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений в городе Когалыме, от числа опрошенных	%	68,7	69,5	70	70	70
4.	Доля граждан, положительно оценивающих состояние межконфессиональных отношений в городе Когалыме, от числа опрошенных	%	73,7	74,5	75	75	75
5.	Уровень толерантного отношения к представителям другой национальности в городе Когалыме, от числа опрошенных	%	78,7	79,5	80	80	80

Приложение 2 к муниципальной программе «Профилактика экстремизма в городе Когалыме»

Перечень основных мероприятий, подмероприятий муниципальной программы «Профилактика экстремизма в городе Когалыме»

№ п/п	Основные мероприятия, подмероприятия муниципальной программы (связь мероприятий с показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель/соисполнитель, учреждение, организация	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей)			
				всего	в том числе		
					2016г	2017г	2018
1	2	3	4	5	6	7	8
1.1.	Воспитание толерантности через систему образования (1,2)	УО	бюджет города Когалыма	210,00	70,00	70,00	70,00
1.1.1.	Участие детей в конкурсах по вопросам толерантности и укреплению межнациональных отношений	УО	бюджет города Когалыма	210,00	70,00		70,00
1.2.	Укрепление толерантности и профилактики экстремизма в молодежной среде (1)	МБУ «МКЦ «Феникс»	бюджет города Когалыма	600,00	200,00	200,00	200,00
1.2.1	Встречи с молодежью города «Живое слово»: - встречи с представителями традиционных религиозных конфессий (православие, ислам); - встречи с людьми интересных судеб - неравнодушными, сильными духом, основанной жизненного успеха которых, являются высокие нравственные ценности; - просмотр и обсуждение тематических документальных видеофильмов; - тематические диспуты, круглые столы, беседы, мастер-классы, и др.; - изготовление тематической печатной продукции и социальной рекламы	МБУ «МКЦ «Феникс»	бюджет города Когалыма	600,00	200,00	200,00	200,00
1.3.	Содействие национально-культурному взаимодействию в городе Когалыме (3,4,5)	УО	бюджет города Когалыма	60,00	20,00		20,00
1.3.1.	Участие в Кирилло - Мефодиевских чтениях			60,00	20,00	20,00	20,00
1.4.	Проведение международного дня толерантности (3,4,5)	УО	бюджет города Когалыма	210,00	70,00	70,00	70,00
1.4.1.	Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню толерантности (концерты, фестивали, конкурсы рисунков, конкурсы плакатов, спортивные мероприятия и др.)	Муниципальное автономное учреждение «Дворец спорта»	бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00
		УО	бюджет города Когалыма	90,00	30,00	30,00	30,00
1.4.2.	Приобретение литературы, наглядных пособий для организации выставок, приуроченных к Дню толерантности	УО	бюджет города Когалыма	120,00	40,00	40,00	40,00
			Всего	1080,00	360,00	360,00	360,00
			бюджет города Когалыма	1080,00	360,00	360,00	360,00
Итого по программе							
в том числе:							
	соисполнитель 1 - Управление образования Администрации города Когалыма		бюджет города Когалыма	480,00	160,00	160,00	160,00
	соисполнитель 2 - Муниципальное бюджетное учреждение «Молодёжный комплексный центр «Феникс»		бюджет города Когалыма	600,00	200,00	200,00	200,00
	соисполнитель 3 - Муниципальное автономное учреждение «Дворец спорта»		бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00
Примечание: в Перечне мероприятий используются следующие сокращения:							
- УО - управление образования Администрации города Когалыма;							
- МБУ «МКЦ «Феникс» - Муниципальное бюджетное учреждение «Молодёжный комплексный центр «Феникс»;							
- МАУ «Дворец спорта» - Муниципальное автономное учреждение «Дворец спорта»;							

Приложение 3 к муниципальной программе «Профилактика экстремизма в городе Когалыме»

Сетевой график по реализации мероприятий муниципальной программы «Профилактика экстремизма в городе Когалыме» на 2016 г.

№п/п	Основные мероприятия, подмероприятия муниципальной программы	План на 2016 год	План на 01.01.2016	Профицит на 01.01.16	Кассовый расход на отчетную дату	Исполнение, %		январь		февраль		март		апрель		май		июнь		июль		август		сентябрь		октябрь		ноябрь		декабрь		Результаты реализации и причины отклонений факта от плана	
						к текущему году	на отчетную дату	план	кассовый расход	план	кассовый расход	план	кассовый расход	план	кассовый расход	план	кассовый расход	план	кассовый расход	план	кассовый расход	план	кассовый расход	план	кассовый расход	план	кассовый расход	план	кассовый расход				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	
Муниципальная программа "Профилактика экстремизма в городе Когалыме"																																	
1.1	Наименование основного мероприятия (подмероприятия)																																
	Всего																																
	бюджет города Когалыма																																
	иные внебюджетные источники																																
	Всего по программе																																
	Всего																																
	бюджет города Когалыма																																
	иные внебюджетные источники																																

Руководитель _____ (Ф.И.О.)

Исполнитель: _____ (Ф.И.О.) тел. _____

Приложение 4 к муниципальной программе «Профилактика экстремизма в городе Когалыме»

Отчёт о ходе реализации мероприятий муниципальной программы «Профилактика экстремизма в городе Когалыме» в 2016 год
(по состоянию на _____.2016г.)

Согласно постановлению Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2927 «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика экстремизма в городе Когалыме» с изменением на		Характеристика проведённых мероприятий, что реализовано, дата реализации, какие заключены договора, что приобретено и с какой целью (отдельно за каждый месяц).
Пункт мероприятий муниципальной программы, исполнитель	Наименование мероприятия программы	
1	2	3

Руководитель _____ (Ф.И.О., подпись)
Подготовлено: _____ (Ф.И.О. подпись, телефон)

Приложение 5 к муниципальной программе «Профилактика экстремизма в городе Когалыме»

Анализ достижения показателей, характеризующих результаты реализации муниципальной программы «Профлактика экстремизма в городе Когалыме» по состоянию на _____ 2016 год.

№ показателя	Наименование показателей результатов	Единица измерения	Базовый показатель на начало реализации программы	Утверждено программой на 2016 год	Фактическое значение показателя на отчетную дату												Степень достижения запланированного результата за отчетный период ,причины отрицательной динамики показателей ,а также меры с помощью которых удалось улучшить значение целевых показателей
					январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	
1																	
2																	

Руководитель _____ (Ф.И.О.)
Исполнитель _____ (Ф.И.О.) тел. _____

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 3 февраля 2016 г.

О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2920

№222

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах», решением Думы города Когалыма от 23.12.2015 №626-ГД «О внесении изменений в решение Думы города Когалыма от 04.12.2014 №487-ГД »:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2920 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Когалыме на 2014-2017 годы» (далее-Программа) внести следующие изменения:

1.1. В паспорте Программы строку «Финансовое обеспечение муниципальной программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования Программы на 2014-2017 годы составляет 826 667,41 тыс.руб., в том числе:

818 152,10 тыс.руб. - средства бюджета города Когалыма,

818,42 тыс.руб. - средства, поступившие по распоряжению Правительства Тюменской области,

387,50 тыс.руб. - средства бюджета ХМАО - Югры;

6 591,59 тыс.руб. - средства публичного акционерного общества «Нефтяная компания «ЛУКОЙЛ».

517,8 тыс.руб. - переходящие остатки средств публичного акционерного общества «Нефтяная компания «ЛУКОЙЛ».

200,00 тыс.руб. - средства публичного акционерного общества «Ханты-Мансийский банк Открытие».

Объём финансового обеспечения по годам:

На 2014 год - 196 683,71 тыс. руб., в том числе:

194 524,1 тыс.руб. - средства бюджета города Когалыма,

818,42 тыс.руб. - средства, поступившие по распоряжению Правительства Тюменской области,

305,60 тыс.руб. - средства бюджета ХМАО - Югры;

1 035,59 тыс.руб. - средства публичного акционерного общества «Нефтяная компания «ЛУКОЙЛ».

На 2015 год - 206 082,40 тыс. руб., в том числе:

199 781,3 тыс.руб. - средства бюджета города Когалыма,

27,3 тыс.руб. - средства бюджета ХМАО - Югры,

5 556,0 тыс.руб. - средства публичного акционерного общества «Нефтяная компания «ЛУКОЙЛ»

517,8 тыс.руб. - переходящие остатки средств публичного акционерного общества «Нефтяная компания «ЛУКОЙЛ».

200,00 тыс.руб. - средства публичного акционерного общества «Ханты-Мансийский банк Открытие».

На 2016 год - 208 493,9 тыс. руб., в том числе:

208 466,6 тыс.руб. - средства бюджета города Когалыма,

27,3 тыс.руб. - средства бюджета ХМАО - Югры.

На 2017 год - 215 407,4 тыс. руб., в том числе:

215 380,1 тыс.руб. - средства бюджета города Когалыма,

27,3 тыс.руб. - средства бюджета ХМАО - Югры».

1.2. Приложение 2 к Программе изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Комитету финансов Администрации города Когалыма (М.Г.Рыбачок) финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Когалыме на 2014-2017 годы», произвести за счёт средств бюджета города Когалыма, средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, средств публичного акционерного общества «Нефтяная компания «ЛУКОЙЛ» и средств публичного акционерного общества «Ханты-Мансийский банк Открытие».

3. Постановление Администрации города Когалыма от 30.09.2015 №2935 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2920» признать утратившим силу.

4. Управлению культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма (Л.А.Юрьева) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

5. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (www.admkgalym.ru).

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма О.В.Мартынову.

Р.Я.Ярема,
исполняющий обязанности главы города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 03.02.2016 №222

Основные мероприятия муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Когалыме на 2014-2017 годы»

№ п/п	Мероприятия муниципальной программы	Ответственный исполнитель/ со-исполнитель, учреждение,организация	Срок выполнения	Финансовые затраты на реализацию					Источники финансирования
				Всего	(тыс руб) в том числе				
					2014	2015	2016	2017	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Цель: создание условий, ориентирующих граждан на здоровый образ жизни, в том числе на занятия физической культурой и спортом, увеличение количества граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом									
Подпрограмма 1 «Развитие массовой физической культуры и спорта»									
Задача 1.Развитие массовой физической культуры и спорта, спортивной инфраструктуры, пропаганда здорового образа жизни.									
1.1.	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий	Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма	2014 - 2017	13 427,10	3 045,20	3 301,30	3 453,90	3 626,70	Средства бюджета города Когалыма
1.2.	Содержание муниципального автономного учреждения «Дворец спорта»			759 179,90	180 931,10	182 758,50	194 448,70	201 041,60	
1.3.	Развитие материально-технической базы муниципального автономного учреждения «Дворец спорта»			818,42	818,42				Средства, поступившие по распоряжению Правительства Тюменской области
				200,00		200,00			
				305,60	305,60				Средства бюджета ХМАО-Югры
1.4.	Развитие материально-технической базы города Когалыма путем создания спортивных объектов шаговой доступности	Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации	2014 - 2017	3 007,70		3 007,70			Средства бюджета города Когалыма
	(строительство, устройство спортивных площадок «Воркаут» в городе Когалыме)	города Когалыма, Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства города Когалыма»		5 556,00		5 556,00			Средства публичного акционерного общества «Нефтяная компания «ЛУКОЙЛ»
1.5.	Выполнение работ по выборочному ремонту части фасада здания «Крытый ледовый каток», по адресу: улица Дружбы Народов, 32	Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма, Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства города Когалыма»	2014 - 2017	1 035,59	1 035,59				Средства публичного акционерного общества «Нефтяная компания «ЛУКОЙЛ»
				517,80		517,80			Переходящие остатки средств публичного акционерного общества «Нефтяная компания «ЛУКОЙЛ»
Итого по задаче 1				784 048,11	186 135,91	195 341,30	197 902,60	204 668,30	
Цель: достижение спортсменами города Когалыма высших спортивных результатов на окружных, всероссийских и международных спортивных соревнованиях									
Задача 2. Обеспечение успешного выступления спортсменов города Когалыма в окружных, всероссийских и международных спортивных соревнованиях, подготовка спортивного резерва, поддержка развития спорта высших достижений, в том числе спорта инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.									
2.1	Организация участия спортсменов города Когалыма в соревнованиях различного уровня окружного и всероссийского масштаба	Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма	2014 - 2017	15 384,80	3 669,20	3 779,40	3 894,20	4 042,00	Средства бюджета города Когалыма
Итого по задаче 2				15 384,80	3 669,20	3 779,40	3 894,20	4 042,00	
Итого по подпрограмме 1				799 432,91	189 805,11	199 120,70	201 796,80	208 710,30	
В том числе:									
бюджет города Когалыма				790 999,50	187 645,50	192 846,90	201 796,80	208 710,30	
бюджет ХМАО-Югры				305,60	305,60				
бюджет Правительства Тюменской области				818,42	818,42				
средства публичного акционерного общества «Нефтяная компания «ЛУКОЙЛ»				6 591,59	1 035,59	5 556,00			
средства публичного акционерного общества «Ханты-Мансийский банк Открытие»				200,00		200,00			

переходящие остатки средств публичного акционерного общества «Нефтяная компания «ЛУКОЙЛ»				517,80		517,80			
Цель: повышение эффективности деятельности отрасли «физическая культура и спорт»									
Подпрограмма 2 Управление отраслью «физическая культура и спорт»									
Задача 1. Обеспечение оптимизации деятельности Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма и повышение эффективности бюджетных расходов.									
1.1.	Содержание секторов Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма	Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма	2014 - 2017	27 152,60	6 878,60	6 934,40	6 669,80	6 669,80	Средства бюджета города Когалыма
1.2.	Организация работы по присвоению спортивных разрядов, квалификационных категорий			81,90		27,30	27,30	27,30	Средства бюджета ХМАО-Югры
Итого по задаче 1				27 234,50	6 878,60	6 961,70	6 697,10	6 697,10	
Итого по подпрограмме 2				27 234,50	6 878,60	6 961,70	6 697,10	6 697,10	
бюджет города Когалыма				27 152,60	6 878,60	6 934,40	6 669,80	6 669,80	
бюджет ХМАО-Югры				81,90		27,30	27,30	27,30	
бюджет Правительства Тюменской области									
средства публичного акционерного общества «Нефтяная компания «ЛУКОЙЛ»									
ВСЕГО по программе				826 667,41	196 683,71	206 082,40	208 493,90	215 407,40	
В том числе:									
бюджет города Когалыма				818 152,10	194 524,10	199 781,30	208 466,60	215 380,10	
бюджет ХМАО-Югры				387,50	305,60	27,30	27,30	27,30	
бюджет Правительства Тюменской области				818,42	818,42	-	-	-	
средства публичного акционерного общества «Нефтяная компания «ЛУКОЙЛ»				6 591,59	1 035,59	5 556,00			
средства публичного акционерного общества «Ханты-Мансийский банк Открытие»				200,00		200,00			
переходящие остатки средств публичного акционерного общества «Нефтяная компания «ЛУКОЙЛ»				517,80		517,80			

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 8 февраля 2016 г. №263
О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2901

В соответствии со статьёй 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статей 7.2 Закона Российской Федерации от 19.04.1991 №1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», решением Думы города Когалыма от 23.12.2015 №625-ГД «О бюджете города Когалыма на 2016 год», постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах»:

- В постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2901 «Об утверждении муниципальной программы «Содействие занятости населения города Когалыма на 2014-2016 годы» (далее - постановление) внести следующие изменения:
 - В наименовании, по всему тексту постановления и приложения к нему слова «на 2014-2016 годы» исключить;
 - Приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- Подпункты 1.1, 1.2 пункта 1 постановления Администрации города Когалыма от 31.12.2015 №3899 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2901» признать утратившими силу.
- Управлению экономики Администрации города Когалыма (Е.Г.Загорская) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
- Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 года.
- Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
- Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 08.02.2016 №263

ПАСПОРТ муниципальной программы «Содействие занятости населения города Когалыма»

Наименование муниципальной программы	Содействие занятости населения города Когалыма (далее – Программа)		
Дата принятия решения о разработке муниципальной программы	Распоряжение Администрации города Когалыма от 10.09.2013 №216-р «О разработке муниципальной программы «Содействие занятости населения города Когалыма»		
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление экономики Администрации города Когалыма		
Сополнители муниципальной программы	1. Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма. 2. Муниципальное казённое учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» 3. Управление образования Администрации города Когалыма.		
Цели и задачи муниципальной программы	Цели: 1. Содействие занятости населения города Когалыма и повышение конкурентоспособности рабочей силы. 2. Улучшение условий и охраны труда в городе Когалыме. Задачи: 1. Сдерживание роста безработицы и снижение напряжённости на рынке труда. 2. Совершенствование управления охраной труда в городе Когалыме в рамках переданных полномочий.		
Перечень подпрограмм или основных мероприятий	Подпрограммы: 1. Содействие трудоустройству граждан. 2. Улучшение условий и охраны труда в городе Когалыме.		
Целевые показатели муниципальной программы	1. Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время – 1800 человек. 2. Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в течение учебного года – 210 человек. 3. Организация временного трудоустройства несовершеннолетних безработных граждан в возрасте от 16 до 18 лет – 60 человек. 4. Оказание консультационных услуг по вопросам о занятости несовершеннолетних граждан – 2070 человек. 5. Организация проведения оплачиваемых общественных работ для не занятых трудовой деятельностью и безработных граждан – 735 человек. 6. Оценка эффективности исполнение отдельных государственных полномочий в сфере трудовых отношений и государственного управления охраной труда в городе Когалыме – 10 баллов. 7. Внедрение механизма сбора информации о состоянии условий и охраны труда у работодателей, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования город Когалым по итогам года с охватом 76%.		
Сроки реализации муниципальной программы	2016-2018 годы		
Финансовое обеспечение муниципальной программы	Общий объем финансирования Программы в 2016–2018 годах составит 65 253,30 тыс. руб., в том числе: 13 677,00 тыс. руб. – бюджет автономного округа, 51 576,30 тыс. руб. – бюджет города Когалыма. Объем финансового обеспечения по годам: на 2016 год – 21 740,40 тыс. руб., в том числе: 4 559,00 тыс. руб. – бюджет автономного округа, 17 181,40 тыс. руб. – бюджет города Когалыма; на 2017 год – 21 775,30 тыс. руб., в том числе: 4 559,00 тыс. руб. – бюджет автономного округа, 17 216,30 тыс. руб. – бюджет города Когалыма; на 2018 год – 21 737,60 тыс. руб., в том числе: 4 559,00 тыс. руб. – бюджет автономного округа, 17 178,60 тыс. руб. – бюджет города Когалыма;		

1. КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СИТУАЦИИ НА РЫНКЕ ТРУДА ГОРОДА КОГАЛЫМА, СОСТОЯНИЯ УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА.

1.1. Ситуация на рынке труда в городе Когалыме. Ситуация на рынке труда в городе Когалыме свидетельствует о положительных тенденциях. По данным статистического исследования населения среднегодовая численность населения города Когалыма ежегодно растёт: в 2014 году – 61,7 тыс. человек, в 2015 году – 62,9 тыс. человек. В то же время, численность зарегистрированных безработных на конец года имеет тенденции к снижению: 2013 год – 137 человек (снижение по сравнению с 2012 годом на 30%), 2014 год – 131 человек (снижение по сравнению с 2013 годом на 4 %).

Уровень зарегистрированной безработицы в городе Когалыме составил: в 2013 году – 0,38%, в 2014 году – 0,36%. В соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 №1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» органы местного самоуправления вправе участвовать в организации и финансировании:

- проведения оплачиваемых общественных работ;
- временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, ищущих работу впервые;
- ярмарок вакансий и учебных рабочих мест.

В городе Когалыме с 2009 года действовала долгосрочная целевая программа «Содействие занятости населения на 2009 - 2011 годы», затем с 2012 года - долгосрочная целевая программа «Содействие занятости населения города Когалыма на 2012 - 2014 годы». Показатели непосредственных и конечных результатов долгосрочной целевой программы исполняются в полном объёме - программа является эффективной.

В 2014 году было организовано: 555 временных рабочих мест для несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время; 18 временных рабочих мест для несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в течение учебного года; 20 временных рабочих мест для несовершеннолетних безработных граждан в возрасте от 16 до 18 лет. Количество созданных оплачиваемых общественных рабочих мест в 2014 году составило 300. В 2015 году организовано: 600 временных рабочих мест для несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время; 70 временных рабочих мест для несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в течение учебного года; 20 временных рабочих мест для несовершеннолетних безработных граждан в возрасте от 16 до 18 лет. Количество созданных оплачиваемых общественных рабочих мест в 2014 году составило 245.

В связи с эффективностью указанных программ и изменением бюджетного законодательства Российской Федерации разработана муниципальная программа «Содействие занятости населения города Когалыма», предусматривающая задачи по содействию

занятости населения города Когалыма и повышение конкурентоспособности рабочей силы, улучшение условий и охраны труда в городе Когалыме.

Принятие муниципальной программы «Содействие занятости населения города Когалыма» (далее – Программа) обусловлено необходимостью создания условий для реализации права на труд и защиту от безработицы при осуществлении мероприятий, способствующих занятости граждан, испытывающих трудности в поиске работы, а также временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время; несовершеннолетних безработных граждан в возрасте от 16 до 18 лет с соблюдением норм трудового законодательства Российской Федерации.

1.2. Состояние условий и охраны труда. От состояния условий и охраны труда на предприятиях зависит здоровье самой активной, репродуктивной части общества - работающего населения, качество жизни населения, увеличения показателей продолжительности жизни, дальнейшая возможность экономического роста, увеличение валового регионального продукта, снижения доли государственных расходов на социальную деятельность, снижения количества инвалидов. Неблагоприятные условия труда являются причиной производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

Действующая в настоящее время система управления охраной труда построена на принципах реагирования на страховые случаи, а не на принципах их профилактики. Анализ влияния неблагоприятных производственных факторов на здоровье работников на предприятиях практически не проводится; фиксируются лишь последствия, приведшие к несчастным случаям, а не причины их возникновения. Основное внимание уделяется не предупреждению случаев повреждений здоровья работников, а компенсационным мероприятиям при наступлении несчастных случаев. Приоритетность компенсационных мер по возмещению вреда пострадавшим на производстве в ущерб превентивным мерам является причиной ситуации, когда обеспечение профилактических и защитных мероприятий по охране труда производится по остаточному принципу.

Эффективно управлять вопросами улучшения условий и охраны труда возможно лишь при условии создания единой системы управления на основе взаимодействия.

В автономном округе принят Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27.05.2011 №57-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры отдельными государственными полномочиями по организации сбора и обработки информации о состоянии условий и охраны труда у работодателей и по обеспечению методического руководства работой служб охраны труда в организациях», в соответствии с которым предусмотрено включение органов местного самоуправления в системную работу по улучшению условий и охраны труда на территории автономного округа.

Программно-целевой метод наиболее эффективен в осуществлении государственной политики в области охраны труда, увеличения продолжительности жизни и улучшения здоровья работающего населения, проживающего в городе Когалыме.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПОКАЗАТЕЛИ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

- Программа реализуется для достижения целей:
 - содействие занятости населения города Когалыма и повышение конкурентоспособности рабочей силы;
 - улучшение условий и охраны труда в городе Когалыме.
- Для достижения целей Программы необходимо решение задач:
 - сдерживание роста безработицы и снижение напряжённости на рынке труда;
 - совершенствование управления охраной труда в городе Когалыме в рамках переданных полномочий.
- Целевыми показателями муниципальной программы являются:
 - организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время – 1800 человек;
 - организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в течение учебного года – 210 человек;
 - организация временного трудоустройства несовершеннолетних безработных граждан в возрасте от 16 до 18 лет – 60 человек;
 - оказание консультационных услуг по вопросам о занятости несовершеннолетних граждан – 2070 человек;

Показатели определяются по числу несовершеннолетних граждан, обратившихся в отдел по трудоустройству Муниципального бюджетного учреждения «Молодёжный комплексный центр «Феникс» и в дальнейшем направленных в Казённое учреждение «Когалымский центр занятости населения» для получения государственной услуги на временное трудоустройство.

- организация проведения оплачиваемых общественных работ для не занятых трудовой деятельностью и безработных граждан – 735 человек;

Показатель определяется по числу граждан, ежегодно трудоустраиваемых на временные рабочие места, создаваемые для проведения временных и общественных работ.

- оценка эффективности исполнения отдельных государственных полномочий в сфере трудовых отношений и государственного управления охраной труда в городе Когалыме - 10 баллов;

Показатель определяется на основании критериев утверждённых распоряжением Департамента труда и занятости населения автономного округа – Югры от 27.04.2012 №117-р «Об утверждении порядка оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в области реализации ими переданных для исполнения государственных полномочий по государственному управлению охраной труда».

- внедрение механизма сбора информации о состоянии условий и охраны труда у работодателей, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования город Когалым по итогам года с охватом 76%.

Показатель рассчитывается по итогам года в целях реализации приказа Департамента труда и занятости населения ХМАО - Югры от 16.02.2012 №1-нп «Об утверждении форм и сроков представления отчётов органами местного самоуправления об осуществлении переданных им отдельных полномочий по государственному управлению охраной труда и использованию предоставленных субвенций», как отношение количества предприятий предоставивших отчётность о состоянии условий и охраны труда у работодателей, осуществляющих деятельность на территории города к количеству зарегистрированных крупных и средних предприятий Когалыма с охватом 80%, на основании данных Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.

Целевые показатели Программы приведены в приложении 1 к Программе.

Перечень целевых показателей носит открытый характер и предусматривает возможность корректировки в случаях изменения ситуации на рынке труда и в сфере охраны труда в городе Когалыме.

Программа направлена на сохранение и развитие достигнутых результатов и положительных тенденций, содержит цели, задачи и целевые ориентиры, позволяющие делать выводы о ходе её реализации.

Одним из главных документов стратегического планирования, разрабатываемых на уровне муниципального образования, является стратегия социально-экономического развития муниципального образования. Разработка стратегии вызвана также необходимостью формулирования основных целей, направлений и приоритетов социально-экономического развития городского округа. Согласно Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2020 года и на период до 2030 года, утверждённой распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22.03.2013 №101-рп - целью государственной политики на рынке труда является формирование диверсифицированной сферы занятости. Достижение стратегической цели предполагает решение ряда задач, к примеру, таких как: сохранение стабильной ситуации на рынке труда и предотвращение роста безработицы, снижение уровня безработицы среди низкоконкурентных групп населения, в первую очередь среди молодежи путём разработки региональных программ содействия занятости населения, способствующих сдерживанию роста безработицы и снижению напряжённости на региональном рынке труда, организацией и субсидированием временных рабочих мест и стажировок для учащейся молодежи и выпускников.

Решением Думы города Когалыма от 23.12.2014 №494-ГД, разработана Стратегия социально-экономического развития города Когалыма до 2020 года и на период до 2030 года. Одним из основных перспективных направлений развития городского округа является усиление политики занятости населения.

Таким образом, цели и задачи Программы соответствуют и способствуют решению задач Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры до 2020 года и на период до 2030 года.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ

Основным принципом при группировке программных мероприятий служит их целевая направленность. Перечень мероприятий приведён в приложении 2 к Программе.

Система программных мероприятий в соответствии с основными задачами распределяется по следующим основным направлениям.

ПОДПРОГРАММА 1 «Содействие трудоустройству граждан».

Решение задачи 1 «Сдерживание роста безработицы и снижение напряжённости на рынке труда» планируется посредством реализации основного мероприятия 1.1. «Содействие улучшению положения на рынке труда не занятых трудовой деятельностью и безработных граждан» (далее – основное мероприятие 1.1).

Основное мероприятие 1.1 включает в себя реализацию мероприятий:

1.1.1. «Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время».

Временное трудоустройство несовершеннолетних граждан способствует получению подростками первоначальных трудовых навыков и знаний в области трудового законодательства, в том числе охраны труда, приобретению опыта взаимоотношений в трудовом коллективе.

Для подростков в свободное от учёбы время происходит организация их досуга в виде полезного для общества и в тоже время оплачиваемого труда, что также способствует профилактике безнадзорности и правонарушений в среде подростков.

Мероприятие осуществляется в соответствии: с трудовым законодательством Российской Федерации, со стандартом качества предоставления муниципальной услуги и включает в себя затраты на оплату труда и начисления на оплату труда участникам программно-мероприятия, с продолжительностью участия в Программе до одного месяца.

Финансовое обеспечение мероприятия предусматривает средства местного бюджета и средства бюджета автономного округа. Средства бюджета автономного округа предоставляются как иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по содействию трудоустройства граждан в рамках подпрограммы «Содействие трудоустройству граждан» государственной программы «Содействие занятости населения в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2014-2020 годы» и являются стимулирующей мерой государственной поддержки работодателей в виде частичной компенсации затрат по оплате труда работников с учётом страховых взносов в государственные внебюджетные фонды на компенсируемый фонд оплаты труда.

1.1.2. «Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в течение учебного года». Мероприятие осуществляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и включает в себя затраты на оплату труда и начисления на оплату труда участникам данного программно-мероприятия, с продолжительностью участия в Программе до одного месяца.

1.1.3. «Организация временного трудоустройства несовершеннолетних безработных граждан в возрасте от 16 до 18 лет».

Временное трудоустройство несовершеннолетних безработных граждан в возрасте от 16 до 18 лет позволяет практически круглый год создавать условия для временной занятости несовершеннолетних граждан, не имеющих определенного уровня профессиональной подготовки, что способствует сдерживанию роста безработицы среди молодежи, приобретению необходимого опыта (стажа) работы, что является фактором повышения конкурентоспособности на рынке труда.

Мероприятие осуществляется в соответствии: с трудовым законодательством Российской Федерации, со стандартом качества предоставления муниципальной услуги и включает в себя затраты на оплату труда и начисления на оплату труда участникам данного программногo мероприятия, с продолжительностью участия в Программе до двух месяцев.

Финансовое обеспечение мероприятия предусматривает средства местного бюджета и средства бюджета автономного округа. Средства бюджета автономного округа предоставляются как иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по содействию трудоустройства граждан в рамках подпрограммы «Содействие трудоустройству граждан» государственной программы «Содействие занятости населения в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2014-2020 годы» и являются стимулирующей мерой государственной поддержки работодателей в виде частичной компенсации затрат по оплате труда работников с учётом страховых взносов в государственные внебюджетные фонды на компенсируемый фонд оплаты труда.

1.1.4. «Обеспечение мероприятий по соблюдению охраны труда несовершеннолетних граждан согласно трудовому законодательству Российской Федерации».

Работодатель, организующий временные рабочие места для несовершеннолетних, обязан соблюдать трудовое законодательство (статья 212 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ) и учитывать особенности регулирования труда работников в возрасте до 18 лет (глава 42 ТК РФ). В частности, работодатель обязан: вести трудовые книжки на каждого работника, проработавшего свыше пяти дней (статья 66 ТК РФ), производить компенсацию расходов на предварительные медицинские осмотры при приеме на временную работу несовершеннолетних безработных граждан (статья 266 ТК РФ), не допускать к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда (статья 212 ТК РФ), обеспечивать работников специальной одеждой (статья 212 ТК РФ).

Мероприятие осуществляется в соответствии с фактически понесёнными затратами в соответствии с их целевым назначением (факт закупки, факт оказания услуг), но не более предусмотренных на их реализацию средствами.

1.1.5. «Привлечение внештатных сотрудников».

Мероприятие включает в себя затраты на оплату труда по договорам гражданско-правового характера и начисления на оплату труда гражданам, выполняющим функции руководителей трудовых бригад, специалистов для оформления несовершеннолетних на работу, с периодом участия до одного месяца. В состав летних трудовых бригад входят бригадир и члены бригады (несовершеннолетние граждане от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время, участники Программы). Организация данного мероприятия обеспечит соблюдение техники безопасности и охраны труда несовершеннолетних граждан.

1.1.6. «Приобретение канцелярских товаров».

Мероприятие осуществляется в соответствии с фактически понесёнными затратами в соответствии с их целевым назначением (факт закупки), но не более предусмотренных на их реализацию средствами.

1.1.7. «Оказание консультационных услуг по вопросам о занятости несовершеннолетних граждан».

Мероприятие является дополнительным и не требует финансового обеспечения. Консультационные услуги оказываются в целях привлечения к трудовой деятельности большего числа несовершеннолетних граждан, проведения с ними разъяснительной работы.

1.1.8. «Организация проведения оплачиваемых общественных работ для не занятых трудовой деятельностью и безработных граждан».

Временное трудоустройство на оплачиваемые общественные работы позволяет практически круглый год создавать условия для временной занятости граждан, что способствует сдерживанию роста безработицы, стабилизации ситуации на рынке труда, а так же призваны обеспечить осуществление потребностей предприятий и организаций в выполнении работ, носящих временный и сезонный характер, сохранение мотивации к труду у лиц, имеющих длительный перерыв в работе или не имеющих опыт работы. Общественные работы имеют социально-полезную направленность и организуются в качестве дополнительной социальной поддержки безработным гражданам и гражданам, ищущим работу.

Мероприятие включает в себя затраты на оплату труда и начисления на оплату труда специалистам любой квалификации и возраста, выполняющим оплачиваемые общественные работы, с продолжительностью участия в Программе до двух месяцев.

1.1.9. «Содействие трудоустройству незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места» путём организации постоянного трудоустройства граждан этой категории на оборудованные (оснащённые) рабочие места».

Финансовое обеспечение мероприятия предусматривает средства бюджета автономного округа и средства федерального бюджета. Средства бюджета автономного округа и средства федерального бюджета предоставляются как иные межбюджетные трансферты на реализацию дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряжённости на рынке труда в рамках подпрограммы «Содействие трудоустройству граждан» государственной программы «Содействие занятости населения в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2014-2020 годы» и являются стимулирующей мерой государственной поддержки работодателей в виде предоставления бюджетных средств на создание постоянных рабочих мест.

1.1.10. «Содействие трудоустройству незанятых одиноких родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, многодетных родителей» путём организации постоянного трудоустройства граждан этой категории на созданные рабочие места».

Финансовое обеспечение мероприятия предусматривает средства бюджета автономного округа. Средства бюджета автономного округа предоставляются как иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда в рамках подпрограммы «Содействие трудоустройству граждан» государственной программы «Содействие занятости населения в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2014-2020 годы» и являются стимулирующей мерой государственной поддержки работодателей в виде предоставления бюджетных средств на создание постоянных рабочих мест.

ПОДПРОГРАММА 2 «Улучшение условий и охраны труда в городе Когалыме».

Решение задачи 2 «Совершенствование управления охраной труда в городе Когалыме в рамках переданных полномочий» планируется посредством реализации основных мероприятий:

2.1 «Совершенствование нормативно-правовой базы в городе Когалыме в области охраны труда» включает в себя реализацию мероприятия «Исполнение отдельных государственных полномочий в сфере трудовых отношений и государственного управления охраной труда в городе Когалыме».

Согласно Закону Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27.05.2011 №57-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями по организации сбора и обработки информации о состоянии условий и охраны труда у работодателей и по обеспечению методического руководства работой служб охраны труда в организациях» в муниципальные образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры переданы отдельные полномочия по государственному управлению охраной труда. Для осуществления переданных Администрации города Когалыма отдельных полномочий по государственному управлению охраной труда бюджету города Когалыма из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры предоставляются субвенции. Объём выделяемых средств, предусмотренных на реализацию данного мероприятия зависит от установленного Законом Ханты-Мансийского автономного округа от 19.11.2014 №88-оз «О бюджете Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов». Неполнозачисленные финансовые средства, а также материальные ресурсы, предоставленные за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, в случае прекращения осуществления переданных отдельных полномочий по государственному управлению охраной труда возвращаются в установленном порядке.

При осуществлении переданных отдельных полномочий по государственному управлению охраной труда специалисты отдела по труду и занятости управления экономики Администрации города Когалыма представляют отчёты об осуществлении переданных им отдельных полномочий по государственному управлению охраной труда по формам в и сроки установленные Департаментом труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

2.2 «Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда» включает в себя реализацию мероприятий:

2.2.1. «Проведение семинара по вопросам охраны труда».

В соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27.05.2011 №57-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями по организации сбора и обработки информации о состоянии условий и охраны труда у работодателей и по обеспечению методического руководства работой служб охраны труда в организациях» планируется проведение не менее одного раза в год семинара по вопросам методического руководства служб охраны труда в организациях, расположенных в городе Когалыме.

2.2.2. «Организация проведения заседаний межведомственной комиссии по охране труда в городе Когалыме».

Согласно постановлению Администрации города Когалыма от 12.04.2013 №1065 «О создании межведомственной комиссии по охране труда на территории города Когалыма» в городе Когалыме действует межведомственная комиссия по охране труда. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

2.2.3. «Проведение анализа состояния условий и охраны труда, причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в организациях города Когалыма. Реализация предупредительных и профилактических мер по снижению уровня производственного травматизма и профессиональной заболеваемости».

Мероприятие проводится в рамках межведомственной комиссии по охране труда согласно годовому плану работы.

2.2.4. «Организация и проведение в городе Когалыме смотра-конкурса на лучшую организацию работы в области охраны труда и регулирования социально-трудовых отношений среди организаций, расположенных в городе Когалыме».

Смотр-конкурс на лучшую организацию работы в области охраны труда и регулирования социально-трудовых отношений планируется провести в 2016 и 2018 году среди организаций, расположенных в городе Когалыме в пределах средств, предусмотренных Программой.

2.2.5. «Организация и проведение в городе Когалыме смотра-конкурса «Лучший специалист по охране труда» среди специалистов по охране труда организаций города Когалыма».

Смотр-конкурс «Лучший специалист по охране труда» проведён в 2015 году и планируется провести в 2017 году среди специалистов по охране труда, работающих на предприятиях, расположенных в городе Когалыме в пределах средств, предусмотренных Программой.

Оценка исполнения мероприятий Программы основана на мониторинге целевых показателей Программы и её реализации путем сопоставления, фактически достигнутых целевых показателей с показателями, установленными при утверждении Программы.

В соответствии с данными мониторинга по фактически достигнутым показателям реализации Программы в неё могут быть внесены изменения.

4. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
- 4.1. Ответственным исполнителем Программы является управление экономики Администрации города Когалыма.
- Ответственный исполнитель Программы:
- осуществляет управление и несёт ответственность за своевременную и качественную реализацию Программы;
 - осуществляет координацию деятельности соисполнителей по реализации программных мероприятий;
 - формирует сводный перечень предложений соисполнителей по выделению дополнительных средств на мероприятия, изменение перечня мероприятий Программы с обоснованием их необходимости, с указанием предлагаемых направлений, объёмов и источников финансирования;
 - обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на реализацию Программы;
 - утверждает комплексный план (сетевой график) по реализации Программы;
 - представляет отчётность о ходе реализации Программы в формах и сроки, предусмотренные в разделе 6 «Реализация муниципальной программы и контроль за её реализацией» приложения 1 к постановлению Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах» (далее – постановление Администрации «О муниципальных и ведомственных целевых программах»);
 - организует освещение в средствах массовой информации и официальном сайте Администрации города Когалыма в сети Интернет хода реализации Программы;
 - обладает правом вносить предложения об изменении объёмов финансовых средств, направляемых на решение отдельных её задач, перераспределять объёмы финансирования между мероприятиями Программы в пределах утвержденных ассигнований по Программе;
 - обладает правом передать часть своих функций по реализации задач Программы соисполнителям.
- 4.2. Реализацию мероприятий предполагается осуществлять соисполнителями, указанными в паспорте Программы.
- 4.2.1. Соисполнители Программы:
- осуществляют управление и несут ответственность за своевременную и качественную реализацию мероприятий Программы;
 - обеспечивают эффективное использование средств, выделяемых на реализацию мероприятий Программы;
 - разрабатывают и утверждают комплексный план (сетевой график) для реализации мероприятий Программы;
 - представляют отчётность о ходе реализации мероприятий Программы формам и сроки, предусмотренные постановлением Администрации «О муниципальных и ведомственных целевых программах», а также по запросу ответственного исполнителя;
 - вносят предложения по выделению дополнительных средств, перераспределению объёмов финансирования между мероприятиями Программы, изменению перечня мероприятий Программы с обоснованием их необходимости, с указанием предлагаемых направлений, объёмов и источников финансирования.

- В адрес ответственного исполнителя Программы соисполнителем:
- в срок до 10 декабря представляется предложения по формированию комплексного плана на очередной финансовый год;
 - в срок до 3 числа каждого месяца, следующего за отчётным, предоставляется отчёт о ходе реализации Программы.
 - обладают правом передать часть своих функций по реализации мероприятий Программы подведомственным учреждениям (организациям) для её выполнения с доведением до них лимитов бюджетных ассигнований.
- 4.3. Механизм реализации Программы представляет собой скоординированные по срокам и направлениям действия и включает:
- разработку в пределах полномочий проектов нормативных правовых актов, необходимых для выполнения Программы;
 - уточнение объёмов финансирования по программным мероприятиям на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с мониторингом фактически достигнутых результатов путём сопоставления их с целевыми показателями реализации Программы, а также с изменениями ситуации на рынке труда, изменением бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию Программы на очередной финансовый год и плановый период;
 - управление Программой, эффективное использование средств, выделенных на реализацию Программы;
 - представление отчётности о ходе реализации Программы в формах и сроки, предусмотренные постановлением Администрации «О муниципальных и ведомственных целевых программах».
- 4.4. Реализация мероприятий Программы осуществляется в соответствии с требованиями действующего трудового законодательства Российской Федерации путём выделения финансовых средств из бюджета города Когалыма и бюджета автономного округа.
- Расчёты расходов по программным мероприятиям осуществляются и утверждаются соисполнителями Программы, согласовываются ответственным исполнителем Программы и Комитетом финансов Администрации города Когалыма.
- Расчёты составляются на основе прогнозируемых показателей. Соисполнители Программы, в пределах сумм утвержденных бюджетных ассигнований на конкретное мероприятие, могут самостоятельно корректировать показатели расчетов финансовых средств с учетом фактически сложившихся потребностей и расходов текущего финансового периода.
- Риск неуспешной реализации Программы, при исключении форс-мажорных обстоятельств, оценивается как минимальный. Реализация Программы зависит от ряда рисков, которые могут в значительной степени оказать влияние на значение показателей результативности и в целом на достижение результатов Программы. К основным рискам реализации Программы относятся:
- 1.Финансово-экономические риски – недофинансирование программных мероприятий, неполное освоение финансовых средств Программы.
 - Минимизация этих рисков возможна путём осуществления и корректировки объёмов средств программных мероприятий, и показателей результативности, перераспределения финансовых средств в целях целенаправленного и эффективного расходования бюджетных средств, мониторинга реализации программных мероприятий.
 2. Нормативные правовые риски – принятие или несвоевременное принятие необходимых правовых актов, внесение существенных изменений в проекты нормативных правовых актов, влияющих на программные мероприятия.
 - Минимизация этих рисков возможна путём своевременной подготовки предложений и тщательной проработки проектов нормативных правовых актов, внесения изменений в принятые нормативные правовые акты.
 - Устранение (минимизация) рисков обеспечивается на основе качественного планирования и реализации Программы, обеспечения мониторинга её реализации, контроля за ходом выполнения мероприятий Программы, разработки, уточнения и применения нормативных правовых актов, способствующих решению задач Программы.

Приложение 1 к муниципальной программе «Содействие занятости населения города Когалыма»

Целевые показатели муниципальной программы							
№ показателя	Наименование показателей результатов	Единица измерения	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы	Значения показателя по годам			Целевое значение показателя на момент окончания действия муниципальной программы
				2016 г.	2017 г.	2018 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время	человек	555	600	600	600	1800
2	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в течение учебного года	человек	18	70	70	70	210
3	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних безработных граждан в возрасте от 16 до 18 лет	человек	20	20	20	20	60
4	Оказание консультационных услуг по вопросам о занятости несовершеннолетних граждан	человек	667	690	690	690	2070
5	Организация проведения оплачиваемых общественных работ для не занятых трудовой деятельностью и безработных граждан	человек	300	245	245	245	735
6	Оценка эффективности исполнения отдельных государственных полномочий в сфере трудовых отношений и государственного управления охраной труда в городе Когалыме	баллы	-	10	10	10	10
7	Внедрение механизма сбора информации о состоянии условий и охраны труда у работодателей, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования город Когалым по итогам года с охватом 80%	%	68	72	75	76	76

Приложение 2 к муниципальной программе «Содействие занятости населения города Когалыма»

Перечень основных мероприятий, подмероприятий муниципальной программы «Содействие занятости населения города Когалыма»

Номер основного мероприятия	Основные мероприятия, подмероприятия муниципальной программы	Ответственный исполнитель/соисполнитель, учреждение, организация	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию программы (тыс. рублей)				
				всего	в том числе			
					2016 год	2017 год	2018 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	
Подпрограмма 1. «Содействие трудоустройству граждан»								
1.1.	Содействие улучшению положения на рынке труда не занятых трудовой деятельностью и безработных граждан (показатели 1,2,3,4,5)			всего	56 239,00	18 743,00	18 743,00	18 753,00
				федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - бюджет автономного округа)	4 723,20	1 574,40	1 574,40	1 574,40
				бюджет города Когалыма	51 515,80	17 168,60	17 168,60	17 178,60
1.1.1.	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма/МБУ "МКЦ"Феникс"		всего	19 591,50	6 530,50	6 530,50	6 530,50
				бюджет автономного округа	2 520,00	840,00	840,00	840,00
				бюджет города Когалыма	17 071,50	5 690,50	5 690,50	5 690,50
1.1.2.	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в течение учебного года	Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма/МБУ "МКЦ"Феникс"		всего	2 285,70	761,90	761,90	761,90
				бюджет автономного округа	294,00	98,00	98,00	98,00
				бюджет города Когалыма	1 991,70	663,90	663,90	663,90
1.1.3.	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних безработных граждан в возрасте от 16 до 18 лет	Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма/МБУ "МКЦ"Феникс"		всего	2 612,40	870,80	870,80	870,80
				бюджет автономного округа	1 909,20	636,40	636,40	636,40
				бюджет города Когалыма	703,20	234,40	234,40	234,40
1.1.4.	Обеспечение мероприятий по соблюдению охраны труда несовершеннолетних граждан согласно трудовому законодательству Российской Федерации	Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма/МБУ "МКЦ"Феникс"	бюджет города Когалыма	1 761,00	587,00	587,00	587,00	
1.1.5.	Привлечение внештатных сотрудников для реализации мероприятий по трудоустройству несовершеннолетних граждан	Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма/МБУ "МКЦ"Феникс"	бюджет города Когалыма	4 179,90	1 393,30	1 393,30	1 393,30	
1.1.6.	Приобретение канцелярских товаров для реализации мероприятий по трудоустройству несовершеннолетних граждан	Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма/МБУ "МКЦ"Феникс"	бюджет города Когалыма	225,60	75,20	75,20	75,20	
1.1.7.	Оказание консультационных услуг по вопросам о занятости несовершеннолетних граждан	Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма/МБУ "МКЦ"Феникс"	Финансовое обеспечение не требуется					

1.1.8.	Организация проведения оплачиваемых общественных работ для не занятых трудовой деятельностью и безработных граждан	Муниципальное казённое учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма»	бюджет города Когалыма	25 582,90	8 524,30	8 524,30	8 534,30
			всего	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.9.	Содействие трудоустройству незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места	Управление образования Администрации города Когалыма	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		Управление культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		Управление экономики Администрации города Когалыма	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.10.	Содействие трудоустройству незанятых одиноких родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, многодетных родителей	Управление образования Администрации города Когалыма	бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
			всего	56 239,00	18 743,00	18 743,00	18 753,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	4 723,20	1 574,40	1 574,40	1 574,40
	Итого по подпрограмме 1		бюджет города Когалыма	51 515,80	17 168,60	17 168,60	17 178,60
Подпрограмма 2. «Улучшение условий и охраны труда в городе Когалыме»							
2.1.	Совершенствование нормативно-правовой базы в городе Когалыме в области охраны труда (6)		бюджет автономного округа	8 953,80	2 984,60	2 984,60	2 984,60
2.1.1.	Исполнение отдельных государственных полномочий в сфере трудовых отношений и государственного управления охраной труда в городе Когалыме	Управление экономики Администрации города Когалыма	бюджет автономного округа	8 953,80	2 984,60	2 984,60	2 984,60
2.2.	Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда (7)		бюджет города Когалыма	60,50	12,80	47,70	0,00
2.2.1.	Проведение семинаров по вопросам охраны труда	Управление экономики Администрации города Когалыма	Финансовое обеспечение не требуется				
2.2.2.	Организация проведения заседаний Межведомственной комиссии по охране труда в городе Когалыме	Управление экономики Администрации города Когалыма					
2.2.3.	Проведение анализа состояния условий и охраны труда, причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в организациях города Когалыма. Реализация предупредительных и профилактических мер по снижению уровня производственного травматизма и профессиональной заболеваемости	Управление экономики Администрации города Когалыма	Финансовое обеспечение не требуется				
2.2.4.	Организация и проведение в городе Когалыме смотра-конкурса на лучшую организацию работы в области охраны труда и регулирования социально-трудовых отношений среди организаций, расположенных в городе Когалыме	Управление экономики Администрации города Когалыма					
2.2.5.	Организация и проведение в городе Когалыме смотра-конкурса «Лучший специалист по охране труда» среди специалистов по охране труда организаций города Когалыма	Управление экономики Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	47,70	0,00	47,70	0,00
	Итого по подпрограмме 2		всего	9 014,30	2 997,40	3 032,30	2 984,60
			бюджет автономного округа	8 953,80	2 984,60	2 984,60	2 984,60
			бюджет города Когалыма	60,50	12,80	47,70	0,00
	Всего по муниципальной программе		всего	65 253,30	21 740,40	21 775,30	21 737,60
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	13 677,00	4 559,00	4 559,00	4 559,00
			бюджет города Когалыма	51 576,30	17 181,40	17 216,30	17 178,60
	в том числе:		всего	9 014,30	2 997,40	3 032,30	2 984,60
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ответственный исполнитель (управление экономики Администрации города Когалыма)		бюджет автономного округа	8 953,80	2 984,60	2 984,60	2 984,60
			бюджет города Когалыма	60,50	12,80	47,70	0,00
	Соисполнитель 1 (управление культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма/МБУ "МКЦ "Феникс")		всего	30 656,10	10 218,70	10 218,70	10 218,70
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	4 723,20	1 574,40	1 574,40	1 574,40
			бюджет города Когалыма	25 932,90	8 644,30	8 644,30	8 644,30
	Соисполнитель 2 (муниципальное казённое учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма»)		бюджет города Когалыма	25 582,90	8 524,30	8 524,30	8 534,30
	Соисполнитель 3 (управление образования Администрации города Когалыма)		всего	0,00	0,00	0,00	0,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 8 февраля 2016 г.

№264

Об итогах работы по воинскому учёту и бронированию граждан, пребывающих в запасе Вооружённых Сил Российской Федерации, в организациях, расположенных на территории города Когалыма, за 2015 год и задачах на 2016 год

Во исполнение Федеральных законов от 31.05.1996 №61-ФЗ «Об обороне», от 26.02.1997 №31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 28.03.1998 №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», постановлений Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 №719 «Об утверждении Положения о воинском учёте», от 17.03.2010 №156 «Об утверждении Правил бронирования граждан, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», в целях повышения качества и дальнейшего совершенствования работы в области воинского учёта и бронирования граждан, пребывающих в запасе Вооружённых Сил Российской Федерации, работающих в организациях, расположенных на территории города Когалыма:

- Принять к сведению информацию городской комиссии по бронированию граждан, пребывающих в запасе муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры городской округ город Когалым (далее – городская комиссия по бронированию ГПЗ) о состоянии воинского учёта и бронирования граждан, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации и работающих в организациях, расположенных на территории города Когалыма, согласно приложению к настоящему постановлению.
- Рекомендовать:
 - Руководителям организаций города Когалыма независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности:
 - Обеспечить ведение воинского учёта граждан в организациях в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
 - Привести количество работников, осуществляющих воинский учёт, в соответствие с постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 №719 «Об утверждении Положения о воинском учёте»;
 - Представлять в течение месяца со дня регистрации в налоговых органах карточку учёта организации (форма №18), в соответствии с Инструкцией по бронированию на период мобилизации и на военное время граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утверждённой постановлением Межведомственной комиссии по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе от 03.02.2015 №644с (далее - Инструкция по бронированию), в специальный сектор Администрации города Когалыма и отдел военного комиссариата Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по городу Когалым;
 - Исключить случаи приёма на работу граждан, не состоящих на воинском учёте;
 - Обеспечить полноту и качество воинского учёта граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, из числа работающих в организации;
 - Организовать обучение работников, осуществляющих воинский учет и бронирование граждан, пребывающих в запасе, в течение 2016 года в Институте специальной подготовки Академии гражданской защиты МЧС России;
 - Представлять ежегодно, в срок до 15 ноября в городскую комиссию по бронированию ГПЗ (ул. Дружбы народов, 7 каб. №115) отчёт о численности работающих и гражданах, пребывающих в запасе и карточку учёта организации (форма №18).
 - Руководителям организаций, где ведётся бронирование граждан, пребывающих в запасе, обеспечить:
 - Своевременное оформление бронирования граждан, пребывающих в запасе, за организацией на период мобилизации и на военное время;
 - Проведение анализа обеспеченности организации трудовыми ресурсами;
 - Ежегодное предоставление, в срок до 25 ноября, в городскую комиссию по бронированию ГПЗ (ул. Дружбы народов, 7 каб. №115) отчёт о численности работающих и забронированных граждан, пребывающих в запасе (форма №6), доклад (пояснительную записку) о состоянии работы по бронированию ГПЗ и сведения об обеспеченности трудовыми ресурсами (руководителями, специалистами, квалифицированными рабочими и служащими) из числа граждан, пребывающих в запасе, на период мобилизации и на военное время.
 - Отделу военного комиссариата Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по городу Когалым (И.Л.Пакулев):
 - В соответствии с утверждённым отделом военного комиссариата Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по городу Когалым планом проверок организаций на 2016 год, осуществлять проведение проверок предприятий, учреждений и организаций города Когалыма;
 - Во исполнение требований Инструкции по бронированию, разрабатывать и представлять в городскую комиссию по бронированию ГПЗ предложения по устранению выявленных недостатков по бронированию ГПЗ;
 - Организовать обмен опытом среди военно-учетных работников по вопросам воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе.
 - Городской комиссии по бронированию ГПЗ (Л.Н.Атанова) в рамках своих полномочий:
 - Осуществлять учёт всех организаций, расположенных на территории города Когалыма, путём формирования и ведения карточки карточек учёта организаций (форма №18);
 - Осуществлять организационно и методическое руководство работами по воинскому учёту и бронированию граждан, пребывающих в запасе в органах местного самоуправления и подведомственных организациях, расположенных на территории города Когалыма;

3.3. Осуществлять контроль ведения, правильности и полноты бронирования ГПЗ в органах местного самоуправления и подведомственных организациях, расположенных на территории города Когалыма;

3.4. Совместно с отделом военного комиссариата Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по городу Когалыму проводить практические и методические занятия, сборы, семинары с работниками, осуществляющими воинский учёт и бронирование ГПЗ, в организациях, расположенных на территории города Когалыма;

3.5. Проводить анализ обеспеченности организаций трудовыми ресурсами на период мобилизации и на военное время и представлять его в городскую комиссию по бронированию ГПЗ.

4. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма С.В.Подивилова.

Н.Н.Пальчиков,
глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма 08.02.2016 №264

Информация городской комиссии по бронированию граждан, пребывающих в запасе муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры городской округ город Когалым о состоянии воинского учёта и бронирования граждан, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации и работающих в организациях, расположенных на территории города Когалыма

Воинский учёт и бронирование граждан, пребывающих в запасе Вооружённых Сил Российской Федерации, осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными Законами от 31.05.1996 №61-ФЗ «Об обороне», от 26.02.1997 №31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 28.03.1998 №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», постановлениями Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 №719 «Об утверждении Положения о воинском учёте», от 17.03.2010 №156 «Об утверждении правил бронирования граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооружённых Сил Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», постановлением Межведомственной комиссии по вопросам бронирования граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооружённых Сил Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях от 03.02.2015 №644с «Об утверждении Инструкции по бронированию граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооружённых Сил Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, на период мобилизации и на военное время».

Основными целями и задачами воинского учёта являются:

- обеспечение в периоды мобилизации, военного положения и военного времени потребностей органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций в трудовых ресурсах путем закрепления (бронирования) за ними необходимого количества руководителей и специалистов из числа граждан, пребывающих в запасе, работающих в этих органах и организациях;

- обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной законодательством Российской Федерации;

- документальное оформление сведений воинского учёта о гражданах, состоящих на воинском учёте.

Основной задачей бронирования граждан, пребывающих в запасе (далее – бронирование ГПЗ), является сохранение на период мобилизации и на военное время за органами государственной власти, органами местного самоуправления и организациями работающих в них руководителей, специалистов, квалифицированных рабочих и служащих из числа граждан, пребывающих в запасе, путем предоставления им отсрочек от призыва на военную службу по мобилизации и в военное время, а также от направления их для работы на должностях гражданского персонала Вооруженных Сил.

В целях обеспечения на период мобилизации и на военное время деятельности органов местного самоуправления и организаций, расположенных на территории города Когалыма, а также в целях совершенствования работы по бронированию граждан, пребывающих в запасе Вооружённых Сил Российской Федерации, работающих в организациях, расположенных на территории города Когалыма, городской комиссией по бронированию граждан, пребывающих в запасе муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры городской округ город Когалым (далее – городская комиссия по бронированию ГПЗ) в 2015 году в соответствии с планом работы и мероприятий городской комиссии по бронированию ГПЗ запланированы и проведены следующие мероприятия:

- 3 заседания городской комиссии по бронированию ГПЗ, на которых рассматривались вопросы воинского учёта и бронирования граждан, пребывающих в запасе, принято 10 соответствующих решений городской комиссии по бронированию ГПЗ;

- 2 инструкторско-методических занятия с военно-учётными работниками организаций города Когалыма. Занятия проведены совместно с представителями отдела военного комиссариата Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по городу Когалым (далее – отдел ВК ХМАО-Югры по г. Когалым), присутствовало 159 специалистов организаций, осуществляющих воинский учёт, в том числе бронирование ГПЗ. На занятиях особое внимание уделено подведению итогов работы за 2015 год, задачам на 2016 год, необходимости обеспечения правильности и полноты бронирования ГПЗ работающих в организациях, подведены итоги проверок состояния воинского учёта и бронирования ГПЗ работающих в организациях города Когалыма. До присутствующих доведены правила приёма заявок в конкурсную комиссию на лучшую организацию осуществления воинского учёта и бронирования граждан, пребывающих в запасе, состав, порядок составления и предоставления отчётных документов по бронированию граждан, пребывающих в запасе, акцентировано внимание военно-учётных работников на характерных ошибках и недостатках при составлении годовых отчётов;

- в целях повышения уровня подготовленности руководящего состава и военно-учётных работников, сил и средств организаций города Когалыма к выполнению мероприятий по вручению удостоверений об отсрочке от призыва по мобилизации и в военное время забронированным гражданам, пребывающим в запасе Вооружённых Сил Российской, проведено 2 практических занятия (тренировки) по вручению удостоверений об отсрочке от призыва по мобилизации и в военное время в организациях, расположенных на территории города Когалыма, где организовано бронирование ГПЗ и по переводу органов местного самоуправления и организаций на организационно-штатную структуру военного времени. К данным мероприятиям было привлечено 237 сотрудников из 8 организаций различных форм собственности, расположенных на территории города Когалыма, осуществляющих бронирование граждан, пребывающих в запасе, по Перечням должностей и профессий;

- индивидуальные занятия с военно-учётными работниками организаций по вопросам воинского учёта и бронирования ГПЗ;

- подготовлено постановление Администрации города Когалыма от 13.03.2015 №692 «Об итогах работы по воинскому учёту и бронированию граждан, пребывающих в запасе Вооружённых Сил Российской Федерации, в организациях города Когалыма за 2014 год и задачах на 2015 год»;

- особое внимание уделено контролю за правильностью и полнотой бронирования граждан, пребывающих в запасе, работающих в организациях города Когалыма, осуществляющих бронирование по Территориальному перечню №86-Т должностей и профессий, в рамках своих полномочий;

- проверки состояния воинского учёта и бронирования ГПЗ в организациях, расположенных на территории города Когалыма, совместно с отделом ВК ХМАО-Югры по г. Когалым. Всего в течение 2015 года проверками охвачено 48 организаций (100% от плана), в том числе комплексных проверок – 9 (с оформлением актов проверок). По результатам проверок организации оценены следующим образом: «отлично» - 18 организаций, «хорошо» - 30 организаций.

Основными недостатками в организации военно-учетной работы являются:

- не систематическое предоставление в военные комиссариаты сведений о принятых на работу (уволенных с работы) гражданах, пребывающих в запасе, и гражданах, подлежащих призыву на военную службу;

- отсутствие приказов на организацию воинского учета на предприятии, на назначение и замещение работников, осуществляющих воинский учет, на проведение сверок военно-учетных данных, отметок о выполнении плана сверок, перечня цехов, отделов, участков;

- некачественное оформление материала инструктажа при приеме на работу и расписок в приеме военно-учетных документов, некачественное проведение сверок военно-учетных данных карточек формы №-Т2 с военно-учетными документами граждан на предприятии;

- построение картотеки «Личные карточки работающих граждан, пребывающих в запасе» по форме №Т-2 не всегда соответствуют методическим рекомендациям ВС РФ от 2008 года.

Итоги проверок отражены в журналах проверок состояния воинского учёта и бронирования граждан, пребывающих в запасе, комплексных проверок – в актах. Результаты проверок доведены до руководителей проверяемых организаций под подпись, установлены сроки для устранения выявленных недостатков. Информацию об устранении недостатков, выявленных в ходе проверки, военно-учётные работники организаций города представили заместителю городской комиссии по бронированию ГПЗ И.Л.Пакулеву в указанные сроки.

Все запланированные на 2015 год работы и мероприятия городской комиссией по бронированию ГПЗ выполнены в полном объёме.

В целях поддержания в актуальном состоянии сведений о воинском учёте граждан, содержащихся в личных карточках (форма Т-2) с документами воинского учёта отдела военного комиссариата, в соответствии с планом сверок состояния воинского учёта на предприятиях, в организациях и учреждениях города, сотрудниками отдела военного комиссариата ХМАО-Югры по городу Когалым проведены сверки военно-учётных данных ГПЗ организаций с учётными данными военного комиссариата всего с 210 организациями (100% от плана).

По данным отдела военного комиссариата ХМАО - Югры по городу Когалым за 2015 год рассмотрено 39 дел об административных правонарушениях в области воинского учёта, вынесено 7 предупреждения, наложено 32 административных штрафа, на общую сумму 15100 рублей, в том числе на руководителей 2 организаций.

В течение 2015 года прошли повышение квалификации по программе «Воинский учёт и бронирование граждан, пребывающих в запасе» 6 сотрудников следующих организаций:

- в ФГБОУ ВПО «Академия гражданской защиты МЧС России» -специалисты ООО «Центр научно-исследовательских и производственных работ», БУ ХМАО-Югры «Когалымская городская больница», ООО «Дорстройсервис», ООО «Компания по ремонту скважин «Евразия»;

- в ФГАОУ ДПО «Институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов топливно-энергетического комплекса» - специалисты ООО «ЛУКОЙЛ-Западная Сибирь», ТПП «Когалымнефтегаз» ООО «ЛУКОЙЛ-Западная Сибирь».

В целях повышения эффективности функционирования государственной системы воинского учёта, совершенствования работы, порядка планирования и проведения мероприятий по осуществлению воинского учёта и бронирования граждан, пребывающих в запасе, среди организаций, расположенных на территории города Когалыма, проводится ежегодный городской смотр-конкурс на лучшую организацию осуществления воинского учёта и бронирования ГПЗ.

Итоги смотра-конкурса подведены конкурсной комиссией, отражены в протоколе заседания комиссии от 02.11.2015 №5. Издано постановление Администрации города Когалыма от 13.11.2015 №3316 «Об итогах смотра-конкурса на лучшую организацию осуществления воинского учёта и бронирования граждан, пребывающих в запасе на территории города Когалыма».

В смотре - конкурсе приняли участие шесть организаций, расположенных на территории города Когалыма, независимо от форм собственности. По итогам смотра-конкурса комиссией определены организации-победители, а также лучшие работники, ведущие воинский учёт и бронирование ГПЗ:

1 группа (организации города Когалыма ведущие воинский учёт, в том числе бронирование ГПЗ):

1 место – БУ ХМАО-Югры «Когалымская городская больница» (главный врач Маковеев О.Н., военно-учётный работник Т.В.Абдуллина);

2 место – ООО «ЛУКОЙЛ-Западная Сибирь» (генеральный директор С.А.Кочуров, начальник мобилизационного отдела С.В.Чубенко, военно-учётный работник Э.Р.Кусербаева);

3 место – ТПП «Когалымнефтегаз» ООО «ЛУКОЙЛ-Западная Сибирь» (генеральный директор В.П.Зубарев, военно-учетный работник Е.А.Воробьева, С.В.Лейфрид).

2 группа (организации города Когалыма, ведущие только воинский учёт ГПЗ):

1 место - ООО «ЛУКОЙЛ-Энергосети» (начальник Западно-Сибирского регионального управления В.Г.Хованский, военно-учётный работник Л.М.Воловик);

2 место - ООО ЧОП «ЛУКОМ-А-Западная Сибирь» (генеральный директор М.В.Тищенко, военно-учётный работник А.С.Сёмкина);

3 место – ООО «БВС-Евразия» (генеральный директор Ю.М.Орлов, военно-учётный работник Е.А.Сологуб).

По итогам проведённой работы в 2015 году сделан вывод, что отрицательное влияние на эффективность работы системы бронирования оказывают текучесть кадров, отсутствие в организациях финансирования на повышение квалификации специалистов в специализированных учебных учреждениях, а также нарушение норм нагрузок специалистов, ответственных за ведение воинского учёта граждан, пребывающих в запасе, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 №719 «Об утверждении Положения о воинском учёте».

В целях совершенствования работы по бронированию граждан, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации и работающих в организациях города Когалыма, городской комиссией по бронированию ГПЗ определены основные направления деятельности на 2016 год:

- доведение до органов местного самоуправления и подведомственных организаций, расположенных на территории города Когалыма, выписок из Перечня должностей и профессий и обеспечение их необходимыми нормативными и методическими документами;

- осуществление контроля ведения, правильности и полноты бронирования граждан, пребывающих в запасе, работающих в органах местного самоуправления и подведомственных организациях города Когалыма, и осуществляющих бронирование по Перечню должностей и профессий, обеспеченностью организаций, продолжающих работу в военное время, трудовыми ресурсами на период мобилизации и на военное время;

- участие в работе комиссии отдела военного комиссариата ХМАО-Югры по городу Когалым по проверке состояния работы по воинскому учёту и бронированию граждан, пребывающих в запасе, в организациях, расположенных на территории города Когалыма;

- проведение инструкторско-методических занятий с военно-учётными работниками организаций и практических мероприятий по вручению удостоверений об отсрочке от призыва по мобилизации и в военное время в организациях, расположенных на территории города Когалыма, где организовано бронирование граждан, пребывающих в запасе.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА

ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 8 февраля 2016 г. №265

О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2899

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Когалыма, постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах, решением Думы города Когалыма от 04.12.2014 №487-ГД «О бюджете города Когалыма на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов»:

- В постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2899 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в городе Когалыме на 2014-2017 годы» (далее – постановление) внести следующее изменения:
 - В наименовании и по тексту постановления слова «на 2014-2017 годы» исключить.
 - Приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- Настоящее постановление распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2016.
- Управлению образования Администрации города Когалыма (С.Г.Гришина) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма О.В.Мартынову.
Н.Н.Пальчиков,
глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 08.02.2016 №265

Муниципальная программа «Развитие образования в городе Когалыме»	
Паспорт муниципальной программы	
Наименование муниципальной программы	Развитие образования в городе Когалыме (далее муниципальная программа)
Дата принятия решения о разработке муниципальной программы	Распоряжение Администрации города Когалыма от 13.09.2013 №224-р «О разработке муниципальной программы «Развитие образования в городе Когалыме на 2014-2016 годы»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление образования Администрации города Когалыма
Соисполнители муниципальной программы	Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма; Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства города Когалыма»
Цели и задачи муниципальной программы	Цели: 1. Обеспечение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития, современным потребностям общества и каждого жителя города Когалыма. 2. Создание условий для духовного, культурного развития и самореализации молодёжи, роста ее созидательной активности в интересах общества. Задачи: Задача 1. Модернизация дошкольного, общего и дополнительного образования. Задача 2. Реализация комплекса мер адресной поддержки педагогических работников и одаренных детей. Задача 3. Создание современной системы оценки качества образования на основе принципов открытости, объективности, прозрачности, общественно-профессионального участия. Задача 4. Совершенствование системы повышения квалификации педагогов и руководителей образовательных организаций. Задача 5. Обеспечение деятельности и управление в области образования на территории города Когалыма. Задача 6. Обеспечение комплексной безопасности и комфортных условий образовательного процесса и создание условий для сохранения и укрепления здоровья. Задача 7. Укрепление материально-технической базы и развитие инфраструктуры сферы образования, обеспечивающих равную доступность услуг дошкольного, общего и дополнительного образования детей. Задача 8. Создание условий для духовно-нравственного развития и формирования гражданско-, военно-патриотических качеств молодёжи, содействие социализации, росту созидательной активности и потенциала молодежи.
Перечень подпрограмм или основных мероприятий	Подпрограмма 1. Общее образование. Дополнительное образование. Подпрограмма 2. Система оценки качества образования и информационная прозрачность системы образования города Когалыма. Подпрограмма 3. Молодежь города Когалыма и допризывная подготовка молодежи Подпрограмма 4. Ресурсное обеспечение системы образования.
Сроки реализации муниципальной программы	2016-2018 годы
Финансовое обеспечение муниципальной программы	Общий объем финансирования муниципальной программы 5 558 955,4 тыс. руб., в том числе: Бюджет автономного округа – 4 308 696,6 тыс. рублей: 2016 год-1 436 232,2 тыс. рублей; 2017 год-1 436 232,2 тыс. рублей; 2018 год-1 436 232,2 тыс. рублей; Бюджет города Когалыма – 1 250 258,8 тыс. рублей: 2016 год – 414 917,0 тыс. рублей; 2017 год – 414 674,7 тыс. рублей; 2018 год – 420 667,1 тыс. рублей.
Целевые показатели муниципальной программы	1. Доля детей в возрасте от 3-х до 7-ми лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию – 100%; 2. Доля обучающихся 5-11 классов, принявших участие в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников (в общей численности обучающихся 5-11 классов) - 63%; 3. Увеличение доли обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, занимающихся в одну смену, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях с 68% до 74%; 4. Доля обучающихся общеобразовательных организаций, которым обеспечена возможность пользоваться учебным оборудованием для практических работ и интерактивными учебными пособиями в соответствии с новыми федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС) (в общей численности обучающихся по новым федеральным государственным, образовательным стандартам) – 100%; 5. Увеличение доли учащихся, обучающихся по новым ФГОС с 42% до 71,3%; 6. Доля педагогических работников, участвующих в профессиональных конкурсах – 36%; 7. Охват детей в возрасте 5-18 лет программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услугу дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5-18 лет) – 72%; 8. Средняя заработная плата педагогических работников образовательных организаций общего образования – 78498,0 рублей; 9. Средняя заработная плата педагогических работников дошкольных образовательных организаций – 60905,7 рублей; 10. Средняя заработная плата педагогических работников организаций дополнительного образования – 78634,0 рублей; 11. Доля выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, не получивших аттестат о среднем общем образовании – 0,5%; 12. Отношение среднего балла единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) (в расчете на 1 предмет) в 10 % школ с лучшими результатами единого государственного экзамена к среднему баллу единого государственного экзамена (в расчете на 1 предмет) в 10 % школ с худшими результатами ЕГЭ – 1,25; 13. Доля образовательных организаций, разместивших на сайте нормативно закрепленный перечень сведений о своей деятельности – 100%; 14. Количество молодёжи, охваченной организованными мероприятиями и участием в мероприятиях духовно-нравственной и гражданско-патриотической направленности – 3350; 15. Доля общеобразовательных организаций, участвующих в конкурсе на лучшую подготовку граждан РФ к военной службе – 100%; 16. Количество молодежи, вовлечённой в проекты, программы, мероприятия по социализации молодого поколения и по поддержке инициативной и талантливой молодёжи – 2150; 17. Удовлетворённость качеством предоставляемых в сфере реализации молодёжной политики услуг - 90 %; 18. Исполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг учреждением сферы работы с молодёжью в размере - не менее 95 %. 19. Доля населения в возрасте 7-17 лет, охваченная образованием с учетом образовательных потребностей и запросов обучающихся, в общей численности населения в возрасте 7-17 лет – 99%; 20. Исполнение муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг образовательными организациями – не менее 95%; 21. Доля общеобразовательных организаций, в которых обеспечена возможность пользоваться столовыми, соответствующими современным требованиям-100%; 22. Доля муниципальных общеобразовательных организаций, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных организаций -99,8%; 23. Количество введенных в эксплуатацию объектов дошкольного образования 0 единиц; 24. Доля базовых общеобразовательных организаций, в которых создана универсальная безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов, в общем количестве общеобразовательных организаций-28,5%

1. КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ГОРОДА КОГАЛЫМА

Образование города, развивающееся в новых системных условиях модернизации, представляет собой совокупность дошкольных образовательных организаций, средних общеобразовательных школ, организаций дополнительного образования, среднего профессионального образования. Все образовательные организации, подведомственные управлению образования Администрации города Когалыма, имеют государственную регистрацию как юридические лица, лицензию на право осуществления образовательной деятельности. Все общеобразовательные организации имеют свидетельства о государственной аккредитации в соответствии с уровнем реализуемых программ.

В городе Когалыме действует 7 общеобразовательных школ, 2 организации дополнительного образования детей, 7 дошкольных образовательных организаций.

С 01 января 2015 года изменен тип образовательных организаций: все детские сады, школы и организации дополнительного образования стали автономными.

В 2015 году реорганизованы дошкольные образовательные организации путем присоединения дошкольных образовательных организаций.

Дошкольное образование сегодня - это важный фактор образования, обеспечивающий каждому ребёнку равные условия для последующего успешного обучения в школе. В силу специфики демографической ситуации в нашем городе, проблема доступности дошкольного образования является одной из приоритетных задач для муниципальной системы образования.

Среднесписочная численность детей в дошкольных образовательных организациях с учетом групп кратковременного пребывания детей составила 3929 человек (2014 г. - 3703 чел.). Увеличение количества детей в дошкольных образовательных организациях произошло благодаря оптимизации площадей образовательных организаций, за счет функционирования на полную мощность новой дошкольной образовательной организации «Цветик-семицветик» (13 групп) с 2014 года.

Охват дошкольным образованием детей в возрасте от 3 до 7 лет составляет 100%. Однако наблюдается увеличение детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, нуждающихся в получении мест в дошкольных образовательных организациях.

Городская очередьность в дошкольные образовательные организации на 01.10.2015 составляет 2111 человек (в 2014 году – 1909 человек). Дефицит мест для детей от рождения до 1,5 лет составляет 1023 места (в 2014 году – 1130 мест), с 1,5 до 3 лет –1088 мест (в 2014 году – 779 мест).

В городе также работают центры негосударственного сектора, которые посещают 316 детей дошкольного возраста. Продолжают работу два центра временного пребывания детей: «Теремок» и «Лунтик», предоставляющие на платной основе услуги по уходу и присмотру за детьми раннего возраста.

С целью поддержки и развития семейного воспитания продолжают работу консультационные пункты по оказанию методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.

С 2018 года запланировано начало строительства нового детского сада на 320 мест по ул. Градостроителей. Особого внимания требует проблема обеспечения равного доступа и получения качественного дошкольного образования детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов. Услуга дошкольного образования предоставляется воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам как в общеразвивающих группах, так и в группах комбинированной и компенсирующей направленности.

Дошкольные образовательные организации с сентября 2015 года посещают 29 детей – инвалидов. Для детей, имеющих нарушения зрения, функционируют 8 групп комбинированной направленности в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Когалыма «Колокольник» (далее – МАДОУ «Колокольник»). Продолжают функционировать 6 групп компенсирующей направленности для детей с нарушением речи. С 01.09.2015 года открыта группа компенсирующей направленности для детей с нарушением интеллекта в МАДОУ «Колокольник», в которую зачислено 9 детей; группа с таким направлением в системе дошкольного образования открыта в городе впервые. По состоянию на 01.10.2015 количество детей в группах комбинированной и компенсирующей направленности составляет 128.

С целью повышения качества образования проводятся мероприятия, направленные на укрепление материально-технической базы дошкольных образовательных организаций, улучшение предметно-развивающей среды, в том числе для организации детской опытно-экспериментальной деятельности, формирования естественнонаучных и экологических представлений воспитанников, их физического развития.

В общеобразовательных организациях обучаются 7111 учащихся. Средняя наполняемость в школах составляет 23,2 ученика в классе. Охват общим образованием населения города в возрасте от 7 до 17 лет в общеобразовательных организациях составляет 90,4% с учетом демографии.

Продолжает оставаться проблемой достаточно большой процент учащихся, обучающихся во вторую смену: по состоянию на 01.10.2015 года во вторую смену обучаются 2278 человек, что составляет 32% от общего количества учащихся (в 2014 г. – 33%).

Одной из задач управления образования Администрации города Когалыма в области образования является обеспечение организации качественного образовательного процесса в муниципальных общеобразовательных организациях, в том числе перевод обучения учащихся в одну смену к 2025 году. Однако для реализации данной задачи недостаточно спортивных залов для организации третьего часа физкультуры, а также имеется необходимость в строительстве новой школы на 1000 мест.

В общеобразовательных организациях города 100% учащихся начальных классов (2991 ученик) обучаются по новым федеральным государственным образовательным стандартам, что составляет 42% от общего количества обучающихся.

С 01 сентября 2015 года в 5 классах общеобразовательных организаций города началось внедрение стандартов основного общего образования. Ведется постоянный мониторинг уровня готовности и соответствия образовательных организаций требованиям стандартов второго поколения в основной школе: приводится в соответствие нормативно-правовая база, продолжается работа по укреплению и совершенствованию материально-технической базы и оснащению школьных библиотек. Началась подготовка к введению стандартов среднего общего образования.

По итогам 2014–2015 учебного года общеобразовательные организации обеспечили качественное общее образование. Это подтверждают следующие результаты 2014 – 2015 учебного года:

- общая успеваемость составляет 99,4%;
- качественная успеваемость составляет 47,1%;
- 23 человека (3,8%) получили аттестат об основном общем образовании с отличием;
- 31 человек (7,4%) получили аттестат с отличием и медаль «За особые успехи в учении».

По результатам единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) можно сделать вывод о соответствии содержания и качества подготовки выпускников города Когалыма требованиям федерального компонента государственного образовательного стандарта среднего общего образования.

Средний тестовый балл ЕГЭ в 2015 году по основным предметам имеет следующие показатели в сравнении с аналогичными показателями по ХМАО-Югре и России:

- математика – город Когалым – 43,2; ХМАО-Югра – 44,5; Россия – 45,4.
- русский язык – город Когалым – 67,4; ХМАО-Югра – 69,4; Россия – 65,9.

Одной из задач школьного образования является подготовка школьника к осознанному выбору дальнейшей профессиональной пути. Показателем успешного решения данной задачи является тот факт, что 94 % выпускников школ города продолжают обучение в учреждениях профессионального образования. Доля выпускников 11-х классов, поступающих в высшие учебные заведения, составила в 2014 году 86,8 %.

В целях создания условий для реализации федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС) дошкольного, основного общего образования в 2015 -2016 учебном году продолжается работа по укреплению материально – технической базы образовательных организаций. В 2014-2015 учебном году приобретено: учебное и компьютерное оборудование; цифровые лаборатории и интерактивные доски; игровое оборудование и многофункциональные установки; многие образовательные организации приобрели робототехнику и специальное оборудование для занятия моделированием, конструированием и творчеством; пополнен фонд школьных библиотек.

Необходимо дальнейшее оснащение образовательных организаций информационным и учебным оборудованием с учетом перехода на новые федеральные государственные образовательные стандарты основного общего образования и среднего общего образования.

В городе созданы условия для обучения детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья - выбор форм и программ обучения в зависимости от психофизиологических особенностей развития ребенка; организация государственной итоговой аттестации в щадящем режиме; осуществление индивидуального подхода в процессе обучения; психологическое и медицинское сопровождение учебно-воспитательного процесса; бесплатное обеспечение учащихся необходимой учебной литературой. Для расширения доступности образования для детей-инвалидов в городе организовано обучение с использованием дистанционных образовательных технологий, позволяющее обеспечить доступ детей-инвалидов к образовательным и иным информационным ресурсам, оказать поддержку семьям, воспитывающим детей с ограниченными возможностями здоровья, способствуя созданию безбарьерной среды для детей-инвалидов, получению ими качественного образования.

С 2014 года Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №3» города Когалыма (далее - МАОУ «Средняя школа №3») и Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №5» города Когалыма (далее - МАОУ «Средняя школа №5») определены базовыми учреждениями в качестве площадок по созданию универсальной безбарьерной среды в городе Когалыме. В течение 2014-2015 учебного года проводилось оснащение данных учреждений специальным, в том числе учебным, реабилитационным и компьютерным оборудованием.

Происходящие изменения условий в образовательных организациях, соответствующих требованиям безбарьерной среды для детей с ограниченными возможностями здоровья, расширяют возможности реализации инклюзивного образования. Это способствует социальной адаптации детей с ограниченными возможностями здоровья, интеллектуальному и личностному развитию детей, коррекции нарушений и индивидуальных особенностей их развития.

Развитие инклюзивного образования следует рассматривать как одно из наиболее важных и перспективных направлений совершенствования системы образования детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.

В общеобразовательных организациях города обучается 82 ребенка-инвалида, из них в очной форме обучаются 49 человек, на дому по индивидуальным учебным планам получают образование 32 человека, с применением дистанционных образовательных технологий 27 человек из числа детей – инвалидов.

Все образовательные организации города Когалыма расположены в типовых зданиях, имеющих водопровод, центральное отопление, канализацию. На сегодняшний день в городе Когалыме нет общеобразовательных и дошкольных организаций, находящихся в аварийном состоянии.

Очень важно, чтобы в каждой общеобразовательной организации были обеспечены современные бытовые условия, в связи с чем ежегодно проводятся мероприятия по обеспечению комплексной безопасности школьных зданий. Устраняются замечания надзорных органов, принимаются меры по укреплению антитеррористической безопасности, благоустройству территорий, энергосбережению зданий, по совершенствованию организации питания.

Все школы имеют библиотеки, мастерские, спортивные, актовые залы, располагают оборудованными медицинскими кабинетами и пищеблоками в соответствии с современными требованиями, предъявляемыми к объектам образования.

Для обеспечения комплексной безопасности во всех образовательных организациях функционирует кнопка тревожной сигнализации; установлены системы наружного и внутреннего видеонаблюдения, видеооффоны. Охрана общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования и двух организаций дошкольного образования осуществляется частными охранными предприятиями.

Благодаря проведенным мероприятиям по реализации муниципальной программы «Развитие образования в городе Когалыме на 2014-2017 годы» удалось достичь высокого уровня оснащения образовательных организаций интерактивным и лабораторным оборудованием, повысить качество образования. Удалось достичь 100% показателя доли выпускников 9, 11 классов, успешно прошедших государственную итоговую аттестацию по обязательным предметам – русскому языку и математике. Создать условия в дошкольных образовательных организациях города Когалыма для введения ФГОС: обновлена предметно-развивающая среда, повысился уровень материально-технического обеспечения, осуществлялась планомерная работа по повышению уровня квалификации педагогических работников в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования.

В рамках решения задачи развития системы доступного дополнительного образования, в соответствии с индивидуальными запросами населения, предусмотрено обеспечение функционирования кружков, секций, студий по всем направлениям развития детей, проведение на городском уровне мероприятий и конкурсов различной направленности, создание материальных и кадровых условий для организации дополнительного образования. Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей, в общей численности детей и молодежи в возрасте 5-18 лет (10504) составляет 69 % (7247 человек).

Одним из условий повышения качества образования является организация и проведение работы по выявлению, развитию и поддержке одарённых детей, учащихся, проявляющих интерес к различным сферам деятельности (интеллектуальной, творческой, спортивной, экологической, социальной).

Реализация мероприятий по выявлению и поддержке талантливых и способных детей, мотивации и стимулированию победителей и призёров интеллектуальных состязаний среди обучающихся, способствовала увеличению количества участников, победителей и призёров олимпиадного движения, конкурсных мероприятий. В 2014 году в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников приняли участие 62,4% от общего количества обучающихся 5-11 классов (школьный этап Всероссийской олимпиады школьников проводится в октябре месяце). Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников проводился по 19 предметам, охват составил 20,5% от общего количества обучающихся. В январе-феврале 2015 года команда победителей и призёров муниципального этапа приняла участие в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников по 14 предметам, из них 2 человека стали призерами: ученица 10 класса Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №7» города Когалыма (далее - МАОУ СОШ №7) заняла 3 место по биологии, ученица 9 класса МАОУ «Средняя школа №5» заняла 3 место по истории.

Грантовая поддержка является одним из приоритетных направлений в сфере образования города Когалыма. Конкурсные мероприятия среди лучших педагогов (преподавателей), способной и талантливой молодежи на получение грантов, премий Администрации города Когалыма нацелены на решение основной проблемы – развитие инновационного потенциала педагогических работников, учащейся молодежи. В целях поддержки лучших педагогических работников в рамках муниципальной программы «Развитие образования в городе Когалыме на 2014-2017 годы» в 2014 году проводились конкурсные мероприятия среди педагогических работников на получение грантов Администрации города Когалыма. Данные конкурсы были представлены в 5 номинациях. Это - «Лучший учитель (педагог) общеобразовательной организации», «Лучший педагог (воспитатель) дошкольного образовательного учреждения», «Лучший педагог, преподаватель дополнительного образования», «Лучший учитель началь-

ных классов», «Самый классный классный».

В июне 2015 года подведены итоги конкурсного отбора на получение гранта Администрации города Когалыма. Из 30 педагогов образовательных организаций города, участвующих в конкурсе, 17 стали обладателями гранта.

В целях совершенствования развития творческого потенциала, повышения педагогического мастерства и престижа профессии учителя, распространения передового педагогического опыта, педагоги города повышают уровень профессионального мастерства посредством участия в различных профессиональных конкурсах, семинарах, конференциях, в том числе дистанционных. В окружном конкурсе в номинации «Лучший педагог (воспитатель) дошкольного образовательного учреждения» приняли участие 4 педагога, в номинации «Лучший педагог (преподаватель) дополнительного образования-1 педагог. Призером (2 место) в номинации стал воспитатель Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Чебурашка (далее - МАДОУ «Чебурашка»). На региональном этапе конкурса «Педагог года Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в третий раз за историю участия когалымских педагогов в конкурсе «Сердце отдаю детям» педагог дополнительного образования МАОУ СОШ №7 стала победителем.

Развитие системы профессиональных конкурсов и последующего патронирования профессионального развития участников и лауреатов конкурсов – одно из приоритетных направлений в развитии кадрового потенциала образовательных организаций города.

С целью сохранения и укрепления здоровья детей во всех образовательных организациях города ведётся системная работа по обеспечению условий для сохранения и укрепления здоровья детей. Разработаны и реализуются здоровьесориентированные программы, профилактические программы, направленные на формирование позитивного имиджа здоровья. Общеобразовательные организации города Когалыма характеризуются хорошо развитой оздоровительной инфраструктурой; достаточным количеством специалистов; хорошим уровнем организации медицинского обслуживания и физкультурно-оздоровительной работы; высокой квалификацией педагогических кадров. Во всех образовательных организациях организовано качественное питание детей. Все школы оборудованы столовыми с полным циклом приготовления блюд и предоставлением дополнительного питания школьникам через реализацию буфетной продукции, что способствует обеспечению рационального питания детей. Горячее питание получают 100% обучающихся за счёт субвенций округа, а также дотаций из бюджета города Когалыма. 32,5% школьников льготной категории получают двухразовое горячее питание.

Благодаря проведенным мероприятиям в рамках программы по развитию самостоятельности школ произошло повышение эффективности использования бюджетных средств и расширение финансово-хозяйственной самостоятельности общеобразовательных организаций за счёт выделения субсидии на выполнение муниципальных заданий.

Наблюдается повышение уровня компетентности управленческих кадров в вопросах новых финансово-экономических механизмов, государственно-общественного управления и публичной отчетности.

Развитие самостоятельности школ, реализации Федерального закона от 08.05.2010 №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» позволили:

- * осуществлять деятельность в соответствии с муниципальным заданием и планом финансово-хозяйственной деятельности в 100 % общеобразовательных организаций;
- * обеспечить открытость деятельности общеобразовательных организаций;
- * достичь превышения среднемесячной заработной платы педагогического персонала города Когалыма к уровню среднемесячной заработной платы в Ханты-мансийском автономном округе – Югре.

Молодёжь города Когалыма составляет почти треть населения города – 15 028 человек (24,6%). Это – значимый трудовой, интеллектуальный, культурный ресурс развития муниципального образования. Выполнение долгосрочных задач, поставленных перед городом, невозможно без внимания к потребностям молодого поколения, решения проблем, существующих в молодёжной среде, и инвестиций в развитие потенциала молодых граждан города Когалыма. Без создания комфортных социальных условий, которые касаются не только обеспечения жильём, наличия образовательных учреждений, уровня заработной платы, но и обеспечения возможностей для организации духовного и культурного роста, полноценного отдыха и досуга молодёжи, развитие города и обновление трудового ресурса во всех отраслях маловероятно.

Решение вопросов сферы молодёжной политики осуществляется отделом молодёжной политики Управления культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма и муниципальным бюджетным учреждением «Молодёжный комплексный центр «Феникс» (далее – МБУ «МКЦ «Феникс») при участии активистов детско-юношеских и молодёжных объединений.

- На сегодняшний день в сфере работы с молодёжью оказывается 6 видов муниципальных услуг:
- организация временного трудоустройства безработных несовершеннолетних граждан в возрасте от 16 до 18 лет;
- организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в течение учебного года;

- организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время;
- предоставление консультаций правового характера несовершеннолетним гражданам и их законным представителям в области защиты прав и законных интересов несовершеннолетних граждан;
- организация досуга жителей города Когалыма посредством занятий в творческих коллективах, студиях, клубах по интересам;
- организация досуга жителей города Когалыма посредством проведения мероприятий на базе учреждений культуры и молодёжной политики.

На базе Муниципального бюджетного учреждения (далее – МБУ «МКЦ «Феникс») работают клубные формирования гражданско-патриотического, спортивно-технического, духовно-нравственного направлений. Ежегодно МБУ «МКЦ «Феникс» становится организатором более 25 городских массовых мероприятий, которыми охватывается более 30% от общего количества молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет. Процент удовлетворённости качеством предоставления муниципальных услуг в сфере реализации молодёжной политики за 2014 год составил 85,3 %.

В городе Когалыме благодаря реализации целевых программ на протяжении ряда лет создана основа для достижения долгосрочных целей по воспитанию у молодого поколения потребности в активном и здоровом образе жизни, укреплению здоровья, развитию гражданской позиции, трудовой и социальной активности. Необходимо закрепить существующие положительные тенденции посредством реализации программных мероприятий регионального и муниципального уровней, усовершенствовать направления реализации образовательной и молодёжной политики в Когалыме. Реализация муниципальной программы направлена на поддержку молодёжных клубов и любительских объединений, в том числе в сфере научно-технического (авиа-ракетомодельного) творчества; содействие развитию добровольчества; укрепление материально-технического оснащения учреждения сферы работы с молодёжью для расширения возможностей использования сотрудниками современных технологий работы, совершенствования качества проводимых массовых мероприятий; осуществление проектов по содействию интеграции молодых людей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в жизнь общества.

- Тем не менее в сфере образования существуют следующие проблемы:
- В дошкольном образовании:
- существующая сеть дошкольных образовательных организаций не полностью удовлетворяет потребности населения, приоритетным становится обеспечение доступности дошкольного образования детей в возрасте от 1,5 до 3 лет;
- введение федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования требует: конструирования и апробации нового развивающего пространства;
- повышения профессиональной компетенции педагогических работников;
- разработки и внедрения новых образовательных программ, учитывающих запросы и интересы всех участников образовательных отношений;
- создания муниципальной системы оценки качества дошкольного образования.

- В общем образовании:
- инфраструктура общего образования не в полной мере соответствует современным требованиям. В связи с введением третьего часа физической культуры и реализации внеурочной деятельности в рамках реализации федеральных государственных образовательных стандартов 32% учащихся обучаются во вторую смену из-за нехватки помещений. Решение данной проблемы возможно только с привлечением внебюджетных источников для строительства новых школ и легковозводимых спортивных залов;

- в Когалыме педагоги получают достойную зарплату за свой труд, которая превысила среднюю по экономике Ханты-Мансийского автономного округа – Югры. Однако оплата труда должна непосредственно зависеть от качества и эффективности деятельности работников в соответствии с современными стандартами профессиональной деятельности педагогов;
- необходимо осуществлять детальный анализ причин, низких результатов итоговой аттестации по математике выпускников 9-11 классов, оценить уровень овладения педагогами предметным содержанием. На основании полученных результатов должна выстроиться система повышения квалификации – индивидуальная, для каждого учителя, с различными формами поддержки; дальнейшего развития требует муниципальная система оценки качества образования.

- В дополнительном образовании:
- тенденция развития профессий, рынков труда, информационной среды и технологий приводит к необходимости расширения спектра дополнительных образовательных программ;
- недостаточно развиты направления технического творчества, робототехники, моделирования;
- инфраструктура современного дополнительного образования детей отстает от современных требований. Система дополнительного образования детей испытывает острый дефицит в современном оборудовании и инвентаре, учебных пособиях;
- несмотря на достойную зарплату, профессия педагога дополнительного образования по-прежнему остается не привлекательной, имеются вакансии педагогов дополнительного образования в организациях дополнительного образования города Когалыма.

- В молодёжной политике:
- молодежь города Когалыма недостаточно информирована о потенциальных возможностях саморазвития;
- слабо развивается культура ответственного гражданского поведения.
- На решение обозначенных проблем направлены основные мероприятия муниципальной программы.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПОКАЗАТЕЛИ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

Приоритеты государственной политики в сфере образования и молодёжной политики города Когалыма на период реализации программы сформированы с учетом целей и задач, представленных в нормативных правовых актах федерального, регионального и муниципального уровней:

Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации (утверждена Президентом Российской Федерации 07.02.2008 №ГП-212);

Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 №1662-р);

Стратегия национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года (утверждена Указом Президента Российской Федерации 12.05.2009 №537);

Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 08.12.2011 №2227-р);

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №602 «Об обеспечении межнационального согласия»;

Указ Президента Российской Федерации от 01.06.2012 №761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»;

Закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Закон Российской Федерации от 01.12.2014 №384-ФЗ «О федеральном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов»;

Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы (утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 №295);

Основы государственной молодёжной политики в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 №2403-р);

Федеральная целевая программа развития образования на 2016-2020 годы (утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 23.05.2015 №497);

Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 16.10.2006 № 104-оз «О государственно-общественном управлении в сфере дошкольного, общего, дополнительного, начального и среднего профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

Стратегия развития образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2020 года (утверждена распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 19.02.2010 №91-рп);

Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.04.2011 №27-оз «О реализации государственной молодёжной политики в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

План мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (утвержден распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.02.2013 №45-рп);

Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01.07.2013 №68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

План мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования в г. Когалыме (утвержден постановлением Администрации города Когалыма от 19.06.2014 №1432).

Стратегия социально-экономического развития города Когалыма до 2020 года и на период до 2030 года (утверждена решением Думы города Когалыма от 23.12.2014 №494-ГД).

Исходя из анализа текущего состояния сферы образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в целом и города Когалыма в частности, в соответствии с приоритетами государственной политики, в том числе закреплёнными Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012: №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 07.05.2012 №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки» определены следующие направления развития:

повышение доступности качественного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования в соответствии с потребностями граждан;

увеличение количества детей, пользующихся услугами дополнительного образования;

развитие сферы непрерывного образования, включающей гибко организованные вариативные формы образования и социализации на протяжении всей жизни человека;

создание образовательной среды, обеспечивающей доступность качественного образования и успешную социализацию лиц с ограниченными возможностями здоровья;

повышение качества результатов образования на разных уровнях, обеспечение соответствия образовательных результатов меняющимся запросам населения, а также перспективным задачам развития общества и экономики;

обеспечение дальнейшего развития системы выявления и поддержки способных и талантливых детей в различных сферах деятельности, форм дистанционной работы с талантливыми детьми, увеличение охвата детей, обучающихся в очно-заочных, заочных (дистанционных) школах, сотрудничества со специалистами вузов в работе с талантливыми детьми;

модернизация сферы образования в направлении большей открытости, больших возможностей для инициативы и активности самих получателей образовательных услуг, включая обучающихся, их семьи, работодателей и местные сообщества через вовлечение их как в развитие системы образования и управление образовательным процессом, так и непосредственно в образовательную деятельность;

укрепление единства образовательного пространства, выравнивание образовательных возможностей граждан независимо от места проживания, проведение единой политики в области содержания образования, распространение лучших практик управления образованием;

развитие творческого потенциала и повышение уровня профессионального мастерства учительского корпуса через распространение передового педагогического опыта, проведение профессиональных конкурсов (в том числе дистанционных), конкурса педагогического мастерства и конкурсного отбора на получение гранта Администрации города Когалыма среди педагогических работников образовательных организаций города, стимулирование и поддержка педагогических инициатив работников образовательных организаций, в том числе молодых педагогов, в рамках конкурсов профессионального педагогического мастерства;

повышение заработной платы педагогических работников дошкольного, дополнительного образования, работников общеобразовательных организаций;

- создание условий для формирования духовно-нравственных и гражданско-патриотических качеств молодёжи;

- реализация мероприятий, направленных на укрепление традиционных семейных ценностей в молодёжной среде;

- формирование системы вовлечения молодёжи в общественно полезную деятельность, содействие росту созидательной активности молодёжи, продвижение талантливой молодёжи;

- содействие интеграции молодых людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в жизнь общества.

Действия по реализации данных приоритетов закрепляются в муниципальной программе, которая направлена на реализацию двух основных целей:

Первая цель:
«Обеспечение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития, современным потребностям общества и каждого жителя города Когалыма».

Вторая цель:
«Создание условий для духовного, культурного развития и самореализации молодёжи, роста её созидательной активности в интересах общества».

Для достижения первой цели Программы необходимо решение следующих задач:

Задача 1. Модернизация дошкольного, общего и дополнительного образования.

Задача 2. Реализация комплекса мер адресной поддержки педагогических работников и одаренных детей.

Мероприятия по реализации задач 1 – 2 объединены в Подпрограмму 1 «Общее образование. Дополнительное образование»;

направлены на обновление содержания образования, снижение доли учащихся, занимающихся во вторую смену, а также стимулирование роста профессионального мастерства, создание условий для выявления и поддержки детей и педагогических работников, проявляющих творческую инициативу.

Задача 3. Создание современной системы оценки качества образования на основе принципов открытости, объективности, прозрачности, общественно-профессионального участия.

Задача 4. Совершенствование системы повышения квалификации педагогов и руководителей образовательных организаций.

Мероприятия по реализации задачи 3-4 включены в Подпрограмму 2 «Система оценки качества образования и информационная прозрачность системы образования города Когалыма», которая предусматривает формирование гибкой системы непрерывного образования, развивающей педагогический потенциал.

Задача 5. Обеспечение деятельности и управление в области образования на территории города Когалыма.

Задача 6. Обеспечение комплексной безопасности и комфортных условий образовательного процесса и создание условий для сохранения и укрепления здоровья.

Задача 7. Укрепление материально-технической базы и развитие инфраструктуры сферы образования, обеспечивающих равную доступность услуг дошкольного, общего и дополнительного образования детей.

Мероприятия по реализации задач 5-7 включены в Подпрограмму 3 «Ресурсное обеспечение системы образования города Когалыма» направлены на развитие, модернизацию инфраструктуры и организационно-экономических механизмов, обеспечивающих максимально равную доступность услуг дошкольного, общего, дополнительного образования, а также предусматривает исполнение муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг.

На реализацию второй цели «Создание условий для духовного, культурного развития и самореализации молодёжи, роста её созидательной активности в интересах общества» направлены:

Задача 8. Создание условий для духовно-нравственного развития и формирования гражданско-, военно-патриотических качеств молодёжи, содействие социализации, росту созидательной активности и потенциала молодёжи.

Мероприятия по реализации задачи 8 Подпрограммы 3 «Молодёжь города Когалыма и допризывная подготовка», призванную обеспечить рост социальной активности молодежи, способствовать её социализации и самореализации, создавать условия для подготовки граждан в военной службе.

Сроки реализации Программы - 2016 - 2018 годы.

В результате реализации муниципальной программы к окончанию срока действия программы прогнозируются изменения в сфере образования и молодёжной политики города Когалыма, отражённые следующими показателями:

Подпрограмма 1. «Общее образование. Дополнительное образование».

В старших классах для всех учащихся будет обеспечена возможность выбора профиля обучения, а также апробация использования индивидуальной траектории освоения образовательной программы (в формах дистанционного образования). Каждый ребёнок-инвалид сможет получить качественное общее образование по выбору в форме дистанционного, специального или инклюзивного обучения, поддержку в профессиональной ориентации.

Все обучающиеся общеобразовательных организаций получат возможность пользоваться учебным оборудованием для практических работ и интерактивными учебными пособиями в соответствии с новыми ФГОС (в общей численности обучающихся по новым ФГОС).

Комплекс мероприятий по модернизации имеющейся инфраструктуры общеобразовательных организаций позволит уменьшить долю детей, обучающихся во вторую смену, и обеспечит обучение учащихся 2-4, 10 классов в первую смену.

Педагогам города создаются условия для выявления и поддержки педагогических работников, участия в различных профессиональных конкурсах в целях совершенствования развития творческого потенциала, повышения педагогического мастерства и престижа профессии учителя, распространения передового педагогического опыта.

К окончанию срока действия программы не менее 72 % детей 5-18 лет должны быть охвачены программами дополнительного образования, в общей численности детей и молодежи в возрасте 5-18 лет, в том числе программами научно-технического и спортивно-технического творчества.

Принятие мер по повышению заработной платы позволит повысить привлекательность педагогической профессии и уровень квалификации преподавательских кадров. Существенно обновится педагогический корпус общего образования, повысится уровень подготовки педагогов. Молодые специалисты в течение первого года работы будут получать поддержку более опытных педагогов. Их заработная плата будет конкурентоспособна на рынке труда.

Целевые показатели:

1. Доля детей в возрасте от 3 - 7 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию.

Характеризует доступность и масштабы дошкольного образования.

Определяется соотношением численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, обучающихся по программам дошкольного образо-

вания в дошкольных образовательных организациях, и численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, скорректированной на численность детей в возрасте 5 - 6 лет, обучающихся в общеобразовательных организациях.

Рассчитывается по формуле:

$$\frac{ЧДО_{3-7}}{Ч_{нас_{3-6}} - ЧОО_{06}} \times 100\% \text{ , где:}$$

ЧДО₃₋₆ - численность детей в возрасте от 3 до 7 лет в дошкольных образовательных организациях (периодическая отчетность, форма №85-К);

Чнас₃₋₆ - численность детей в возрасте 3 до 7 лет на 1 января, следующего за отчетным годом (периодическая отчетность, данные демографической статистики о возрастно-половом составе населения);

ЧОО₀₆ - численность детей в возрасте 5 - 6 лет, обучающихся в общеобразовательных организациях (периодическая отчетность, формы №76-РИК, Д-9).

2. Доля обучающихся 5 - 11 классов, принявших участие в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников (в общей численности обучающихся).

Характеризует вовлеченность обучающихся 5 - 11 классов в школьный этап Всероссийской олимпиады школьников.

Определяется отношением численности учащихся 5 - 11 классов, принимающих участие в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников, к общей численности обучающихся общеобразовательных организаций.

Рассчитывается по формуле:

$$ЧОО_{05-11} / ЧОО_{06} * 100\%, \text{ где:}$$

- численность учащихся 5 - 11 классов, принимающих участие в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников (дополнительная информация общеобразовательных организаций);

ЧОО₀₆ - численность обучающихся образовательных организаций общего образования (периодическая отчетность, форма №76-РИК).

3. Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, занимающихся в одну смену, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях.

Характеризует условия осуществления образовательного процесса.

Определяется соотношением численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, занимающихся в одну смену, к общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях.

Рассчитывается по формуле:

$$Y_o = \frac{Y - Y_2}{Y} \times 100\% \text{ , где:}$$

Y_о - доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, занимающихся в одну смену, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях;

Y₂ - численность обучающихся, занимающихся во вторую смену (форма №76-РИК раздел 1.2 строка 21 графа 5);

Y₂ - численность обучающихся (всего) (форма №76-РИК раздел 1.2 строка 01 графа 5).

4. Доля обучающихся общеобразовательных организаций, которым обеспечена возможность пользоваться учебным оборудованием для практических работ и интерактивными учебными пособиями в соответствии с новыми федеральными государственными образовательными стандартами (в общей численности обучающихся по новым федеральным государственным образовательным стандартам).

Характеризует степень оснащённости системы общего образования учебным оборудованием для практических работ и интерактивными пособиями в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

Определяется отношением численности обучающихся общеобразовательных организаций, которым обеспечена возможность пользоваться учебным оборудованием для практических работ и интерактивными досками в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, к общей численности обучающихся общеобразовательных организаций.

Рассчитывается по формуле:

$$ЧОО_{00} / ЧОО_{0} * 100, \text{ где:}$$

ЧОО₀₀ - численность обучающихся общеобразовательных организаций, которым обеспечена возможность пользоваться учебным оборудованием для практических работ и интерактивными досками в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (дополнительная информация общеобразовательных организаций, ОШ-1);

ЧОО₀ - численность обучающихся общеобразовательных организаций (периодическая отчетность, форма №76-РИК).

5. Доля учащихся общеобразовательных организаций, обучающихся в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, в общей численности учащихся общеобразовательных организаций.

Характеризует условия осуществления образовательного процесса в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

Определяется отношением численности обучающихся общеобразовательных организаций, которые обучаются по новым федеральным государственным образовательным стандартам, к общей численности обучающихся общеобразовательных организаций.

Рассчитывается по формуле:

$$(ЧУ^{фгос} / ЧУ) * 100 \text{ , где:}$$

ЧУ^{фгос} - численность обучающихся общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего образования, осваивающих образовательные программы, соответствующие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и образования (дополнительная информация);

ЧУ – численность учащихся образовательных организаций (включая филиалы), реализующих образовательные программы начального общего, основного общего образования общеобразовательных организаций) (76-РИК раздел 1.2 строка 01, графа 5).

6. Доля педагогических работников, участвующих в профессиональных конкурсах.

Характеризует рост профессионального мастерства и развитие творческого потенциала педагога.

Определяется соотношением численности педагогических работников, участвующих в профессиональных конкурсах к численности педагогов в образовательных организациях города Когалыма.

Рассчитывается по формуле:

$$ЧППК / ЧП_{00} * 100\%, \text{ где:}$$

ЧППк – численность педагогических работников образовательных организаций, участвующих в профессиональных конкурсах;

ЧП₀₀ – численность педагогических работников образовательных организаций (периодическая отчетность, форма 83-РИК, 1-ДО, 85-к)

7. Охват детей в возрасте 5 - 18 лет программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5 - 18 лет).

Характеризует доступность дополнительного образования детей.

Определяется отношением численности детей в образовательных организациях дополнительного образования к численности населения в возрасте 5 - 18 лет.

Рассчитывается по формуле:

$$(Чдоп / Чнас_{5-18}) * 100\%, \text{ где}$$

Чдоп – численность населения в возрасте 5 - 18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию (в организациях различной организационно-правовой формы и форм собственности) (периодическая отчетность, 1-ДО (сводная) раздел 6, строка, 01, графы 04, 05, 06, 07, численность населения охваченных дополнительным образованием);

Чнас₅₋₁₈ – численность населения в возрасте 5 - 18 лет на 1 января, следующего за отчетным годом (данные демографической статистики о половозрастном составе населения).

8. Средняя заработная плата педагогических работников образовательных организаций общего образования.

Характеризует мотивацию педагогических работников к активному участию в модернизации образования и отражает качество образования, которое в существенной степени зависит от уровня оплаты труда, способствует повышению престижа педагогической деятельности.

Определяется соотношением фонда начисленной заработной платы педагогических работников общеобразовательных организаций к средней численности педагогических работников списочного состава (без внешних совместителей) муниципальных общеобразовательных организаций. Рассчитывается по формуле:

$$СЗП_{поо} = \{ (ФЗП_{поо} / ЧСП_{поо}) / 12 \} * 1000, \text{ где:}$$

ФЗП_{поо} – фонд начисленной заработной платы педагогических работников списочного состава (без внешних совместителей) общеобразовательных организаций - всего (периодическая отчетность, форма №3П-образование);

ЧСП_{поо} – средняя численность педагогических работников списочного состава (без внешних совместителей) муниципальных общеобразовательных организаций (периодическая отчетность, форма №3П-образование);

9. Средняя заработная плата педагогических работников дошкольных образовательных организаций.

Характеризует мотивацию педагогических работников к активному участию в модернизации образования и отражает качество образования, которое в существенной степени зависит от уровня оплаты труда, способствует повышению престижа педагогической деятельности.

Определяется соотношением фонда начисленной заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных организаций к средней численности педагогических работников списочного состава (без внешних совместителей) муниципальных дошкольных образовательных организаций.

Рассчитывается по формуле:

$$СЗП_{доо} = \{ (ФЗП_{доо} / ЧСП_{доо}) / 12 \} * 1000, \text{ где:}$$

ФЗП_{доо} – фонд начисленной заработной платы педагогических работников списочного состава (без внешних совместителей) муниципальных дошкольных образовательных организаций - всего (периодическая отчетность, форма №3П-образование);

ЧСП_{доо} – средняя численность педагогических работников списочного состава (без внешних совместителей) муниципальных дошкольных образовательных организаций (периодическая отчетность, форма №3П-образование);

10. Средняя заработная плата педагогических работников организаций дополнительного образования.

Характеризует мотивацию педагогических работников к активному участию в модернизации образования и отражает качество образования, которое в существенной степени зависит от уровня оплаты труда, способствует повышению престижа педагогической деятельности.

Определяется соотношением фонда начисленной заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования к средней численности педагогических работников списочного состава (без внешних совместителей) муниципальных организаций дополнительного образования.

Рассчитывается по формуле:

$$СЗП_{одо} = \{ (ФЗП_{одо} / ЧСП_{одо}) / 12 \} * 1000$$

ФЗП_{одо} – фонд начисленной заработной платы педагогических работников списочного состава (без внешних совместителей) муниципальных организаций дополнительного образования (периодическая отчетность, форма №3П-образование);

ЧСП_{одо} – средняя численность педагогических работников списочного состава (без внешних совместителей) муниципальных организаций дополнительного образования (периодическая отчетность, форма №3П-образование).

Подпрограмма 2. «Система оценки качества образования и информационная прозрачность системы образования города Когалыма» направлена на модернизацию системы подготовки и повышения квалификации педагогов и руководителей образовательных организаций. На базе Муниципального автономного учреждения «Межшкольный методический центр города Когалыма» (далее – МАУ «ММЦ г.Когалыма») в рамках информационного, методического, технического сопровождения деятельности педагогических и руководящих работников проводятся мероприятия, направленные на совершенствование педагогического потенциала, в части повышения качества подготовки выпускников общеобразовательных организаций.

Информированность общественности о результатах деятельности общеобразовательных организаций, качестве образования осуществляется через практику ведения официальных сайтов общеобразовательных организаций и размещения на них информации в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе отчетов о самообследовании и публичных докладов, оформления информационных стендов в общеобразовательных организациях, выступления руководителей с публичными докладами перед родительской общественностью.

Итогом реализации подпрограммы станет доступная для граждан полная и объективная информация об образовательных организациях, содержании и качестве их программ (услуг), эффективная обратная связь с органами, осуществляющими управление в сфере образования.

Целевые показатели:

11. Доля выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, не получивших аттестат о среднем общем образовании.

Характеризует освоение общеобразовательных программ выпускниками 11 классов на территории города Когалыма.

Определяется отношением численности выпускников, не получивших аттестат о среднем (полном) общем образовании, к общей численности выпускников, участвующих в едином государственном экзамене.

Рассчитывается по формуле:

$$Днпа = Чнпа / Чоо * 100\%, \text{ где:}$$

Днпа – доля выпускников государственных (муниципальных) общеобразовательных учреждений, не получивших аттестат о среднем общем образовании;

Чнпа – численность выпускников, не получивших аттестат о среднем общем образовании;

Чоо – численность выпускников, участвующих в едином государственном экзамене.

12. Отношение среднего балла единого государственного экзамена (в расчете на 1 предмет) в 10% общеобразовательных организаций с лучшими результатами единого государственного экзамена к среднему баллу единого государственного экзамена (в расчете на 1 предмет) в 10% общеобразовательных организаций с худшими результатами единого государственного экзамена.

Характеризует равенство доступа учащихся общеобразовательных организаций к качественным образовательным услугам общего образования, позволяет оценить эффективность предусмотренных государственной программой мер, направленных на снижение дифференциации (разрыва) в качестве образовательных результатов между школами. Показатель определяется как средний балл единого государственного экзамена в расчете на 1 предмет 10% общеобразовательных организаций с лучшими результатами деленный на средний балл единого государственного экзамена в расчете на один предмет 10% общеобразовательных организаций с худшими результатами единого государственного экзамена.

Определяется отношением среднего балла единого государственного экзамена (в расчете на 1 предмет) в 10% общеобразовательных организаций с лучшими результатами единого государственного экзамена к среднему баллу единого государственного экзамена (в расчете на 1 предмет) в 10% общеобразовательных организаций с худшими результатами единого государственного экзамена.

Рассчитывается по формуле:

$$\frac{СБ_{EG\text{Э}}^{EG\text{Э}}}{СБ_{10\%}^{EG\text{Э}}} / \frac{СБ_{EG\text{Э}}^{EG\text{Э}}}{СБ_{10\%}^{EG\text{Э}}}, \text{ где:}$$

$СБ_{EG\text{Э}}^{EG\text{Э}}$ - среднее значение количества баллов по ЕГЭ (в расчете на один предмет), полученных выпускниками, завершившими обучение по образовательным программам среднего общего образования, 10% образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования, с лучшими результатами ЕГЭ (база данных результатов ЕГЭ);

$СБ_{10\%}^{EG\text{Э}}$ - среднее значение количества баллов по ЕГЭ (в расчете на один предмет), полученных выпускниками, завершившими обучение по образовательным программам среднего общего образования, 10% образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования, с худшими результатами ЕГЭ (база данных результатов ЕГЭ).

13. Доля образовательных организаций, разместивших на сайте нормативно закреплённый перечень сведений о своей деятельности.

Характеризует открытость общего образования.

Определяется соотношением образовательных организаций, разместивших на сайте нормативно закреплённый перечень сведений о своей деятельности, и общей численности образовательных организаций.

Рассчитывается по формуле:

$$(ЧОраз_{ин} / ЧОо) * 100, \text{ где}$$

ЧОраз_{ин} - численность образовательных организаций, разместивших на сайте нормативно закреплённый перечень сведений о своей деятельности (периодическая отчетность, формы №Д-4, 1-ДО, дополнительная информация);

ЧОоо - численность образовательных организаций (периодическая отчетность, формы №76-РИК, 1-ДО, 85-к).

Подпрограмма 3. «Молодежь города Когалыма и допризывная подготовка» имеет социальную эффективность, так как инвестиции в развитие государственной молодежной политики не имеют прямого экономического и бюджетного эффекта. Основные результаты деятельности в сфере молодежной политики выражаются в отложенном социальном эффекте и проявляются в изменении мировоззрения и поведения молодежи, росте её социальной активности, раскрытии её способностей и будут способствовать изменению ситуации в сопряжённых сферах.

Предполагается увеличить охват молодежи в мероприятиях, направленных на социализацию молодежи, находящейся в трудной жизненной ситуации, увеличить долю молодых людей, вовлечённых в социально значимую деятельность.

Реализация мероприятий подпрограммы будет способствовать росту уровня уровня приоритетности гражданско-патриотических и духовно-нравственных ценностей в сознании молодежи, развитию молодежной социальной активности, развитию сферы оказания услуг молодежи и укреплению материально-технической базы учреждения по работе с молодежью.

Подпрограмма направлена на гражданское образование и патриотическое воспитание молодежи, а также на совершенствование, поддержку и распространение передового опыта муниципальных общеобразовательных организаций города Когалыма по подготовке граждан к военной службе. Возрастает интерес обучающихся к военно-прикладным и техническим видам спорта.

Целевые показатели:

14. Количество молодежи, охваченной организованными мероприятиями и участием в мероприятиях духовно-нравственной и гражданско-патриотической направленности.

Показатель характеризует вовлеченность молодежи в мероприятия данного направления, определяется путем сложения охвата (количества зрителей, участников) по итогам проведения данного рода мероприятий.

Значение показателя рассчитывается исходя из фактически вовлеченных молодых людей в возрасте 14 - 30 лет в мероприятия духовно-нравственной и гражданско-патриотической направленности.

15. Доля общеобразовательных организаций, участвующих в конкурсе на лучшую подготовку граждан Российской Федерации к военной службе.

Характеризует проведение мероприятий, направленных на формирование гражданско-патриотических качеств.

Определяется отношением общеобразовательных организаций, участвующих в конкурсе на лучшую подготовку граждан Российской Федерации к военной службе, к общей численности общеобразовательных организаций.

Рассчитывается по формуле:

$$Чоквп / Чоо * 100, \text{ где:}$$

Чоквп - численность общеобразовательных организаций, участвующих в конкурсе на лучшую подготовку граждан Российской Федерации к военной службе

Чоо - общая численность общеобразовательных организаций (№76-РИК).

16. Количество молодежи, вовлечённой в проекты, программы, мероприятия по социализации молодого поколения и по поддержке инициативной и талантливой молодежи.

Показатель характеризует вовлеченность молодежи в мероприятия данного направления, определяется путем сложения охвата (количества зрителей, участников) по итогам проведения данного рода мероприятий.

Значение показателя рассчитывается исходя из фактически вовлеченных молодых людей в возрасте 14-30 лет в реализуемые проекты и программы в сфере социализации молодого поколения, поддержки талантливой и инициативной молодежи.

17. Удовлетворённость качеством предоставляемых в сфере реализации молодежной политики услуг.

Показатель характеризует уровень удовлетворённости населения качеством предоставления муниципальных услуг в сфере молодежной политики в процентном соотношении к количеству опрошенных респондентов на основе данных социологического опроса. Опрос проводится один раз в год в соответствии с Порядком изучения мнения населения города Когалыма о качестве оказания муниципальных услуг (пост. Администрации города Когалыма от 27.04.2015 №903).

18. Исполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг.

Показатель характеризует результативность исполнения муниципального задания МБУ «МКЦ «Феникс». Результативность определяется один раз в год в соответствии с Методикой оценки эффективности и результативности выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (приказ Комитета финансов Администрации города Когалыма от 15.12.2014 №92-О).

Подпрограмма 4. «Ресурсное обеспечение системы образования» направлена на финансовое и организационное сопровождение по исполнению автономными образовательными организациями и организациями дополнительного образования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

К окончанию срока действия программы будет решена задача обеспечения во всех школах удовлетворительного уровня базовой инфраструктуры в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, которая включает: свободный высокоскоростной доступ к современным образовательным ресурсам и сервисам сети Интернет, спортивные сооружения, а также осуществление в полной мере полномасштабной внеурочной деятельности. Семьи, нуждающиеся в поддержке в воспитании детей раннего возраста, будут обеспечиваться услугами в центрах присмотра и ухода. Повысится качество результатов образования.

Условия реализации образовательной деятельности будут поддерживаться в соответствии с требованиями социально-культурной среды с учетом его информатизации. Ремонты образовательных организаций будут способствовать созданию безопасных и комфортных условий образовательной деятельности, направленных на сохранение и укрепление здоровья его участников. Реализация системы комплексных оздоровительных и профилактических мероприятий позволит сохранить здоровье учащихся и воспитанников, сформировать потребность в формировании здорового жизненного стиля.

Мероприятия по укреплению материально-технической базы образовательных организаций позволят увеличить долю учащихся, обучающихся в современных условиях, а также обеспечить всеми видами благоустройства, средствами пожарной и антитеррористической безопасности образовательные организации города.

Реализация муниципальной программы даст возможность увеличить количество зданий общеобразовательных организаций, в которых создана безбарьерная среда для детей с ограниченными возможностями здоровья.

Обеспечит население в возрасте 7-17 лет образованием с учетом образовательных потребностей и запросов обучающихся, в том числе имеющих ограниченные возможности здоровья на уровне не менее 99% ежегодно.

Целевые показатели:

19. Доля населения в возрасте 7-17 лет, охваченная образованием с учетом образовательных потребностей и запросов обучающихся, в том числе имеющих ограниченные возможности здоровья, в общей численности населения в возрасте 7-17 лет.

Характеризует охват населения в возрасте 7-17 лет образованием.

Определяется соотношением численности населения в возрасте 7-17 лет, охваченного образованием с учетом образовательных потребностей и запросов обучающихся, в том числе, имеющих ограниченные возможности здоровья, к численности населения в возрасте 7-17 лет.

Рассчитывается по формуле:

$$(ЧОоо / Чнас7-17) * 100, \text{ где}$$

ЧОоо – численность населения в возрасте 7 - 17 лет, охваченная образованием с учетом образовательных потребностей и запросов обучающихся, в том числе, имеющих ограниченные возможности здоровья (периодическая отчетность, форма №76-РИК,

Д-9, СПО-1, численность детей в возрасте 7 - 17 лет, охваченных образованием);

Чнас7-17 – численность населения в возрасте 7 - 17 лет (демографические данные населения в возрасте 7 - 17 лет).

20. Исполнение муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг в соответствии с перечнем.

Оценка показателя производится один раз в год на основании представленных отчетов образовательных организаций в соответствии с Методикой оценки эффективности и результативности выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (приказ Комитета финансов Администрации города Когалыма от 15.12.2014 №92-О).

21. Доля общеобразовательных организаций, в которых обеспечена возможность пользоваться столовыми, соответствующими современным требованиям.

Характеризует степень оснащенности системы общего образования столовыми, соответствующими современным требованиям.

Определяется отношением численности общеобразовательных организаций, в которых обеспечена возможность пользоваться столовыми, соответствующими современным требованиям, к общей численности общеобразовательных организаций.

Рассчитывается по формуле:

$$ЧОост / ЧОо * 100, \text{ где:}$$

ЧОост – численность общеобразовательных организаций, в которых обеспечена возможность пользоваться столовыми, соответствующими современным требованиям (данные электронного мониторинга www.kpmo.ru);

ЧОо – численность общеобразовательных организаций (периодическая отчетность, форма №76-РИК).

22. Доля муниципальных общеобразовательных организаций, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных организаций.

Характеризует степень соответствия общеобразовательных организаций современным требованиям. К современным требованиям относятся качественные показатели инфраструктуры (материально-технической и технологической базы) обучения, а также возможность реализации требований федеральных государственных образовательных стандартов к условиям обучения. К данным требованиям относятся все виды благоустройства, относятся учреждения, здания которых имеют водопровод, центральное отопление, канализацию и обеспечены электроэнергией, пожарную сигнализацию, дымовые извещатели, пожарные краны и рукава, условий для беспрепятственного доступа инвалидов, наличие в общеобразовательном учреждении физкультурного зала, актовый зал или лекционный зал, столовую или буфет, библиотеку, подключение к сети Интернет, имеющие собственный сайт в сети Интернет, использование дистанционных технологий.

Показатель выступает в качестве измерителя условий качественного начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Определяется отношением числа общеобразовательных учреждений, отвечающих современным условиям, к общему их числу.

Рассчитывается по формуле:

$$OY_{CTO} = \frac{\sum_{i=3}^{17} Qi}{15} \quad \text{где:}$$

$$Qi = \frac{P_i}{P_1} \times 100\% \quad (i=3...6, 9...16),$$

$$Qi = \frac{(P_i - P_1)}{P_1} \times 100\% \quad (i=7,8),$$

$$Q_{17} = \frac{(P_2 - P_{17})}{P_2} \times 100\%$$

ОУсто - доля муниципальных общеобразовательных организаций, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных организаций;

Р1 – число общеобразовательных организаций (№76-РИК раздел 1.1 строка 3 графа 3);

Р2 – численность всех работников общеобразовательных организаций (№83-РИК);

Р3 – число общеобразовательных организаций, имеющих физкультурный зал (№Д-4 раздел 1 строка 11 графа 3);

Р4 – число общеобразовательных организаций, имеющих актовый зал (№Д-4 раздел 1 строка 13 графа 3);

Р5 – число общеобразовательных организаций, имеющих столовую или буфет (№Д-4 раздел 1 строка 19 графа 3);

Р6 – число общеобразовательных организаций, имеющих библиотеки (книжный фонд) (№Д-4 раздел 1 строка 25 графа 3);

Р7 – число общеобразовательных организаций здания которых требуют капитального ремонта (№Д-4 раздел 1 строка 28 графа 3);

Р8 – число общеобразовательных организаций, находящихся в аварийном состоянии (№Д-4 раздел 1 строка 31 графа 3);

Р9 – число общеобразовательных организаций, имеющих все виды благоустройства (№Д-4 раздел 1 строка 34 графа 3);

Р10 – число общеобразовательных организаций, подключенных к сети Интернет (№Д-4 раздел 1 строка 57 графа 3);

Р11 – число общеобразовательных организаций, имеющих собственный сайт в сети Интернет (№Д-4 раздел 1 строка 68 графа 3);

Р12 – число общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы с использованием дистанционных технологий (№Д-4 раздел 1 строка 71 графа 3);

Р13 – число общеобразовательных организаций, имеющих пожарную сигнализацию (№Д-4 раздел 1 строка 72 графа 3);

Р14 – число общеобразовательных организаций, имеющих дымовые извещатели (№Д-4 раздел 1 строка 73 графа 3);

Р15 – число общеобразовательных организаций, имеющих пожарные краны и рукава (№Д-4 раздел 1 строка 74 графа 3);

Р16 – число общеобразовательных организаций, в которых созданы условия для беспрепятственного доступа инвалидов (№Д-4 раздел 1 строка 80 графа 3);

Р17 – число вакантных должностей всех работников общеобразовательных организаций (дополнительная информация).

23. Количество сданных объектов дошкольных образовательных организаций.

Значение показателя рассчитывается исходя из количества введенных объектов дошкольного образования в городе Когалыме.

24. Доля базовых общеобразовательных организаций, в которых создана универсальная безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов, в общем количестве общеобразовательных организаций.

Характеризует условия и доступность общеобразовательных организаций для детей с особыми потребностями на территории города Когалыма.

Определяется отношением общеобразовательных организаций, в которых создана универсальная безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов, в том числе учебным, реабилитационным, компьютерным оборудованием и транспортом, к общей численности общеобразовательных организаций.

Рассчитывается по формуле:

$$(Чоубс / Чоо) * 100\%, \text{ где:}$$

Чоубс – численность общеобразовательных организаций, в которых создана универсальная безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов, в том числе учебным, реабилитационным, компьютерным оборудованием и автотранспортом.

Чоо – общая численность общеобразовательных организаций (№76-РИК).

Целевые показатели представлены в приложении 1 к муниципальной программе.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

На реализацию целей и задач муниципальной программы направлены мероприятия, отражающие актуальные и перспективные направления образовательной и молодежной политики, которые объединены в подпрограммы.

В муниципальной программе определены стратегические направления развития образования города Когалыма, под которые выделены отдельные мероприятия, реализация которых требуется на всех уровнях образования.

Мероприятия для реализации Подпрограммы «Общее образование. Дополнительное образование»:

- создание условий в дошкольных образовательных организациях города Когалыма для введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- обеспечение условий для получения детьми-инвалидами качественного образования с использованием дистанционных образовательных технологий;
- выявление и поддержка талантливых детей;
- выявление и поддержка педагогических работников, проявляющих творческую инициативу;
- Мероприятия для реализации Подпрограммы «Система оценки качества образования и информационная прозрачность системы образования города Когалыма»:
- создание условий для подготовки, переподготовки и повышения квалификации;
- реализация мероприятий в рамках информационного, методического, технического сопровождения деятельности педагогических и руководящих работников на базе ММЦ.
- Мероприятия для реализации Подпрограммы «Молодежь города Когалыма и допризывная подготовка»:
- реализация мероприятий культурно-досугового и военно-спортивного характера;
- поддержка талантливой молодежи;
- поддержка развития волонтерского движения в городе Когалыме и проведение добровольческих акций;
- организация и проведение традиционных семейных фестивалей, цикла мероприятий по организации семейного досуга;
- реализация проектов для детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- материально-техническое оснащение МБУ «МКЦ «Феникс»;
- организация и проведение городских конкурсов военно-спортивного характера на лучшую подготовку к военной службе граждан РФ, среди общеобразовательных организаций.

Мероприятия для реализации Подпрограммы «Ресурсное обеспечение системы образования»:

- формирование современной структуры сети общего образования и дополнительного образования детей;
- оснащение материально-технической базы организаций сферы образования и молодежной политики в соответствии с современными требованиями;
- обеспечение комплексной безопасности, комфортных условий образовательного процесса и создание условий для сохранения и укрепления здоровья;
- исполнение муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг.

Перечень мероприятий муниципальной программы представлен в приложении 2 к программе.

	Основное мероприятие «Создание условий для формирования духовно-нравственных и гражданско-, военно-патриотических качеств молодежи»						
14.	Количество молодёжи, охваченной организованными мероприятиями и участием в мероприятиях духовно-нравственной и гражданско-патриотической направленности	чел.	3 330	3 340	3 350	3 350	3350
15.	Доля общеобразовательных организаций, участвующих в конкурсе на лучшую подготовку граждан РФ к военной службе	процент	100	100	100	100	100
	Основное мероприятие «Содействие социализации, росту созидательной активности и потенциала молодежи»						
16.	Количество молодёжи, вовлечённой в проекты, программы, мероприятия по социализации молодого поколения и по поддержке инициативной и талантливой молодёжи	чел.	2 110	2 120	2 140	2 150	2 150
	Основное мероприятие «Обеспечение деятельности учреждения сферы работы с молодёжью по исполнению муниципального задания (оказанию услуг) и укрепление его материально-технической базы»						
17.	Удовлетворённость качеством предоставляемых в сфере реализации молодежной политики услуг	процент	85	86	88	90	90
18.	Исполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг	процент	95%	не менее 95%	не менее 95%	не менее 95%	не менее 95%
	Подпрограмма 4 «Ресурсное обеспечение системы образования»						
	Основное мероприятие «Финансовое обеспечение полномочий Управления образования»						
19.	Доля населения в возрасте 7-17 лет, охваченная образованием с учетом образовательных потребностей и запросов обучающихся, в общей численности населения в возрасте 7-17 лет	процент	99	99	99	99	99
20.	Исполнение муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг в соответствии с перечнем	процент	95%	не менее 95%	не менее 95%	не менее 95%	не менее 95%
	Основное мероприятие «Обеспечение комплексной безопасности в образовательных организациях и учреждениях города Когалыма и создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей в общеобразовательных»						
21.	Доля общеобразовательных организаций, в которых обеспечена возможность пользоваться столовыми, соответствующими современным требованиям	процент	100	100	100	100	100
22.	Доля муниципальных общеобразовательных организаций, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных организаций	процент	99,8	99,8	99,8	99,8	99,8
	Основное мероприятие «Развитие материально-технической базы образовательных организаций»						
23.	Количество введенных в эксплуатацию объектов дошкольного образования	единиц	0	0	0	0	0
24.	Доля базовых общеобразовательных организаций, в которых создана универсальная безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов, в общем количестве общеобразовательных организаций	процент	28,5	28,5	28,5	28,5	28,5

Приложение 2 к муниципальной программе «Развитие образования в городе Когалыме»

Перечень основных мероприятий, подмероприятий муниципальной программы «Развитие образования в городе Когалыме»

№ п/п	Основные мероприятия муниципальной программы (связь мероприятий с показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель / соисполнитель, учреждение, организация	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию программы (тыс.руб.)			
				Всего			
					в 2016 году	в 2017 году	в 2018 году
1	2	3	4	5	6	7	8
Подпрограмма 1. Общее образование. Дополнительное образование детей.							
1.1.	Основное мероприятие "Развитие системы дошкольного и общего образования" (показатели 1, 2, 3, 4, 5, 6)	Управление образования Администрации города Когалыма	ВСЕГО	4 995,0	1 665,0	1 665,0	1 665,0
			бюджет города Когалыма	4 995,0	1 665,0	1 665,0	1 665,0
1.1.1.	Развитие системы выявления, поддержки, сопровождения и стимулирования одаренных детей в различных сферах деятельности	Управление образования Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	2 803,5	934,5	934,5	934,5
1.1.2.	Стимулирование роста профессионального мастерства, создание условий для выявления и поддержки педагогических работников, проявляющих творческую инициативу		бюджет города Когалыма	2 191,5	730,5	730,5	730,5
1.2.	Основное мероприятие "Развитие системы дополнительного образования детей." (показатели 7)	Управление образования Администрации города Когалыма	ВСЕГО	256 861,2	85 620,4	85 620,4	85 620,4
			бюджет города Когалыма	253 211,4	84 403,8	84 403,8	84 403,8
			бюджет Ханты - Мансийского автономного округа (далее бюджет автономного округа)	3 649,8	1 216,6	1 216,6	1 216,6
1.2.1.	Развитие системы доступного дополнительного образования в соответствии с индивидуальными запросами населения	Управление образования Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	252 191,4	84 063,8	84 063,8	84 063,8
			бюджет автономного округа	3 649,8	1 216,6	1 216,6	1 216,6
1.2.2.	Развитие системы выявления, поддержки, сопровождения и стимулирования одаренных детей в различных сферах деятельности		бюджет города Когалыма	1 020,0	340,0	340,0	340,0
1.3.	Основное мероприятие "Обеспечение реализации основных общеобразовательных программ в образовательных организациях, расположенных на территории города Когалыма" (показатели 8, 9, 10)	Управление образования Администрации города Когалыма	ВСЕГО	4 712 164,2	1 570 721,4	1 570 721,4	1 570 721,4
			бюджет города Когалыма	732 579,9	244 193,3	244 193,3	244 193,3
			бюджет автономного округа	3 979 584,3	1 326 528,1	1 326 528,1	1 326 528,1
1.3.1.	Обеспечение доступности качественного общего образования в соответствии с современными требованиями	Управление образования Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	732 579,9	244 193,3	244 193,3	244 193,3
			бюджет автономного округа	3 979 584,3	1 326 528,1	1 326 528,1	1 326 528,1
	Итого по подпрограмме 1		ВСЕГО	4 974 020,4	1 658 006,8	1 658 006,8	1 658 006,8
			бюджет города Когалыма	990 786,3	330 262,1	330 262,1	330 262,1
			бюджет автономного округа	3 983 234,1	1 327 744,7	1 327 744,7	1 327 744,7
Подпрограмма 2. Система оценки качества образования и информационная прозрачность системы образования города Когалыма.							
2.1.	Основное мероприятие "Развитие системы оценки качества образования, включающей оценку результатов деятельности по реализации федерального государственного образовательного стандарта и учет динамики достижений каждого обучающегося" (показатели 11, 12, 13)	Управление образования Администрации города Когалыма	ВСЕГО	35 807,4	11 935,8	11 935,8	11 935,8
			бюджет города Когалыма	35 807,4	11 935,8	11 935,8	11 935,8
			бюджет автономного округа	-	-	-	-

2.1.1.	Финансовое и организационно-методическое сопровождение по исполнению МАУ "Межшкольный методический центр города Когалыма" муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	Управление образования Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	35 807,4	11 935,8	11 935,8	11 935,8
2.1.2.	Организация и проведение государственной итоговой аттестации	Управление образования Администрации города Когалыма	бюджет автономного округа	-			
	Итого по подпрограмме 2		ВСЕГО	35 807,4	11 935,8	11 935,8	11 935,8
			бюджет города Когалыма	35 807,4	11 935,8	11 935,8	11 935,8
			бюджет автономного округа	-	-	-	-
Подпрограмма 3. Молодёжь города Когалыма и допризывная подготовка.							
3.1.	Основное мероприятие "Создание условий для формирования духовно-нравственных и гражданско,- военно - патриотических качеств молодежи" (показатели 14, 15)		ВСЕГО	2 273,7	757,9	757,9	757,9
			бюджет города Когалыма	2 273,7	757,9	757,9	757,9
3.1.1.	Организация мероприятий по духовно-нравственному развитию и формированию гражданско-патриотических качеств молодёжи	УКС и МП (МБУ "МКЦ "Феникс")	бюджет города Когалыма	718,2	239,4	239,4	239,4
		УКС и МП (МБУ "ЦБС")	бюджет города Когалыма	450,0	150,0	150,0	150,0
		УКС и МП (МБУ "МВЦ")	бюджет города Когалыма	315,0	105,0	105,0	105,0
		УКС и МП (МАУ "КДК "Метро")	бюджет города Когалыма	490,5	163,5	163,5	163,5
3.1.2.	Организация и проведение городского конкурса среди общеобразовательных организаций на лучшую подготовку граждан РФ к военной службе	Управление образования Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	300,0	100,0	100,0	100,0
3.2.	Основное мероприятие "Содействие социализации, росту созидательной активности и потенциала молодежи" (показатель 16)		ВСЕГО	1 414,8	471,6	471,6	471,6
		Администрация города Когалыма	бюджет города Когалыма	1 414,8	471,6	471,6	471,6
			бюджет автономного округа	-	-	-	-
3.2.1.	Организация мероприятий по социализации и поддержке талантливой и инициативной молодёжи	УКС и МП (МБУ "МКЦ "Феникс")	бюджет города Когалыма	829,8	276,6	276,6	276,6
		УКС и МП (МБУ "МВЦ")	бюджет города Когалыма	585,0	195,0	195,0	195,0
3.2.2.	Организация деятельности молодёжных трудовых отрядов	УКС и МП	бюджет автономного округа	-			
3.3.	Основное мероприятие "Обеспечение деятельности учреждения сферы работы с молодёжью по исполнению муниципального задания (оказанию услуг) и укрепление его материально-технической базы" (показатели 17, 18, 19)	Администрация города Когалыма	ВСЕГО	75 589,8	25 388,8	25 146,5	25 054,5
			бюджет города Когалыма	75 589,8	25 388,8	25 146,5	25 054,5
3.3.1.	Финансовое и организационно-методическое сопровождение по исполнению МБУ "МКЦ "Феникс" муниципального задания на оказание муниципальных услуг, укрепление материально-технической базы учреждения	УКС и МП (МБУ "МКЦ "Феникс")	бюджет города Когалыма	75 589,8	25 388,8	25 146,5	25 054,5
	Итого по подпрограмме 3		ВСЕГО	79 278,3	26 618,3	26 376,0	26 284,0
			бюджет города Когалыма	79 278,3	26 618,3	26 376,0	26 284,0
			бюджет автономного округа	-	-	-	-
Подпрограмма 4. "Ресурсное обеспечение системы образования"							
4.1.	Основное мероприятие "Финансовое обеспечение полномочий управления образования" (показатели 20, 21)	Управление образования Администрации города Когалыма	ВСЕГО	100 449,9	33 483,3	33 483,3	33 483,3
			бюджет города Когалыма	100 449,9	33 483,3	33 483,3	33 483,3
4.1.1.	Финансовое и организационно-методическое сопровождение по исполнению бюджетными, автономными образовательными организациями и организациями дополнительного образования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	Управление образования Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	100 299,9	33 433,3	33 433,3	33 433,3
4.1.2.	Проведение мероприятий аппаратом управления	Управление образования Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	150,0	50,0	50,0	50,0
4.2.	Основное мероприятие "Обеспечение комплексной безопасности в образовательных организациях и учреждениях и создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей в общеобразовательных организациях" (показатели 22, 23)	Управление образования Администрации города Когалыма	ВСЕГО	363 315,0	121 105,0	121 105,0	121 105,0
			бюджет города Когалыма	37 852,5	12 617,5	12 617,5	12 617,5
			бюджет автономного округа	325 462,5	108 487,5	108 487,5	108 487,5
4.2.1.	Обеспечение комплексной безопасности и комфортных условий образовательной деятельности в учреждениях и организациях общего и дополнительного образования	Управление образования Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	1 131,9	377,3	377,3	377,3
			бюджет автономного округа	112 032,0	37 344,0	37 344,0	37 344,0
4.2.2.	Создание системных механизмов сохранения и укрепления здоровья детей в образовательных организациях	Управление образования Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	36 720,6	12 240,2	12 240,2	12 240,2
			бюджет автономного округа	213 430,5	71 143,5	71 143,5	71 143,5
4.3.	Основное мероприятие "Развитие	Управление	ВСЕГО	6 084,4	-	-	6 084,4
	материально-технической базы образовательных организаций" (показатели 24, 25)	образования Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	6 084,4	-	-	6 084,4
			бюджет автономного округа	-	-	-	-
4.3.1.	Развитие инфраструктуры общего и дополнительного образования	МКУ "УКС г. Когалыма"	бюджет города Когалыма	6 084,4			6 084,4
			бюджет автономного округа	-			-
в том числе:							
4.3.1.1.	детский сад по ул. Градостроителей	МКУ "УКС г. Когалыма"	бюджет города Когалыма	6 084,4			6 084,4
			бюджет автономного округа	-			
4.3.2.	Оснащение материально-технической базы образовательных организаций и учреждений в соответствии с современными требованиями	Управление образования Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	-			
			бюджет автономного округа	-			

Итого по подпрограмме 4		ВСЕГО	469 849,3	154 588,3	154 588,3	160 672,7
		бюджет города Когалыма	144 386,8	46 100,8	46 100,8	52 185,2
		бюджет автономного округа	325 462,5	108 487,5	108 487,5	108 487,5
Всего по программе		всего	5 558 955,4	1 851 149,2	1 850 906,9	1 856 899,3
		бюджет автономного округа	4 308 696,6	1 436 232,2	1 436 232,2	1 436 232,2
		бюджет города Когалыма	1 250 258,8	414 917,0	414 674,7	420 667,1
в том числе:						
1.	ответственный исполнитель - Управление образования Администрации города Когалыма	бюджет автономного округа	4 308 696,6	1 436 232,2	1 436 232,2	1 436 232,2
		бюджет города Когалыма	1 165 196,1	388 398,7	388 398,7	388 398,7
2.	соисполнитель 1 - (МКУ "УКС г. Когалыма")	бюджет города Когалыма	6 084,4	-	-	6 084,4
		бюджет автономного округа	-	-	-	-
3.	соисполнитель 2 - (УКС и МП (МБУ "МКЦ "Феникс"; МБУ "ЦБС"; МБУ "МВЦ"; МАУ "КДК "Метро"))	бюджет города Когалыма	78 978,3	26 518,3	26 276,0	26 184,0
		бюджет автономного округа	-	-	-	-

РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 4 февраля 2016 г.

№15-р

Об утверждении план-графика проведения аукционов по продаже и (или) предоставлению в аренду земельных участков для жилищного строительства в городе Когалыме в 2016 году

- В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 12.12.2014 №671-рп «О плане мероприятий («дорожной карте») по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлением Администрации города Когалыма от 27.03.2015 №835 «О плане мероприятий («дорожной карте») по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в городе Когалыме»:
1. Утвердить план-график проведения аукционов по продаже и (или) предоставлению в аренду земельных участков для жилищного строительства в городе Когалыме в 2016 году», согласно приложению к настоящему распоряжению.
 2. Признать утратившими силу:
2.1. Распоряжение Администрации города Когалыма от 10.02.2014 №26-р «Об утверждении плана-графика проведения аукционов

- по продаже и (или) предоставлению в аренду земельных участков для жилищного строительства в городе Когалыме на период 2014-2016 годов».
- 2.2. Распоряжение Администрации города Когалыма от 19.02.2014 №32-р «О внесении изменения в распоряжение Администрации города Когалыма от 10.02.2014 №26-р».
3. Опубликовать настоящее распоряжение и приложение к нему в печатном издании и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.admkogalym.ru).
4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма А.В.Ковальчука.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к распоряжению Администрации города Когалыма от 04.02.2016 №15-р

План-график проведения аукционов по продаже и (или) предоставлению в аренду земельных участков для жилищного строительства в городе Когалыме в 2016 году

№ п/п	Сведения о земельном участке, планируемом к предоставлению на аукционе из земель, находящихся в муниципальной собственности, а также государственная собственность на который не разграничена и распоряжение которым в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляется органами местного самоуправления			Формирование земельного участка и подготовка к проведению аукциона			Принятие решения о проведении аукциона (дата, месяц)	Проведение аукциона		Примечание (информация об обеспеченности земельного участка инженерной инфраструктурой)
	Адрес, кадастровый номер	Площадь (га)	Категория, вид разрешенного использования	Кадастровые работы (дата, месяц)	Изменение категории, определение вида разрешенного использования (дата, месяц)	Проведение оценки рыночной стоимости (дата, месяц)		Аукцион по продаже земельного участка (дата, месяц)	Аукцион на право заключения договора аренды земельного участка, в том числе для комплексного освоения в целях жилищного строительства (дата, месяц)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	г.Когалым, улица Набережная	0,3019	Земли населенных пунктов, под строительство многоквартирного жилого дома	86:17:0010210:111	нет необходимости	январь 2016	февраль 2016	-	март 2016	+
2	г.Когалым, улица Олимпийская	0,2948	Земли населенных пунктов, под строительство многоквартирного жилого дома	86:17:0010207:17	нет необходимости	январь 2016	февраль 2016	-	март 2016	+
3	г.Когалым, улица Олимпийская	0,7633	Земли населенных пунктов, под строительство многоквартирного жилого дома	86:17:0010207:46	нет необходимости	январь 2016	февраль 2016	-	март 2016	+
4	г.Когалым, улица Олимпийская	0,3199	Земли населенных пунктов, под строительство многоквартирного жилого дома	86:17:0010207:41	январь 2016	февраль 2016	март 2016	-	апрель 2016	+
5	г.Когалым, улица Набережная	0,4634	Земли населенных пунктов, под строительство многоквартирного жилого дома	март 2016	нет необходимости	март 2016	апрель 2016	-	май 2016	+
6	г.Когалым, улица Комсомольская	0,4731	Земли населенных пунктов, под строительство многоквартирного жилого дома	март 2016	нет необходимости	март 2016	апрель 2016	-	май 2016	+
7	г.Когалым, улица Комсомольская	0,4231	Земли населенных пунктов, под строительство многоквартирного жилого дома	март 2016	нет необходимости	март 2016	апрель 2016	-	май 2016	+
8	г.Когалым, улица Береговая	0,1827	Земли населенных пунктов, под строительство многоквартирного жилого дома	март 2016	нет необходимости	март 2016	апрель 2016	-	май 2016	+
9	г.Когалым, улица Береговая (строительный № 79)	0,2408	Земли населенных пунктов, под строительство многоквартирного жилого дома	март 2016	нет необходимости	март 2016	апрель 2016	-	июнь 2016	+
10	г.Когалым, улица Береговая (строительный № 78)	0,2823	Земли населенных пунктов, под строительство многоквартирного жилого дома	март 2016	нет необходимости	апрель 2016	Июнь 2016	-	июль 2016	+
11	г.Когалым, улица Береговая (строительный № 16)	0,3524	Земли населенных пунктов, под строительство многоквартирного жилого дома	март 2016	нет необходимости	май 2016	июль 2016	-	октябрь 2016	+
12	г.Когалым, улица Береговая (строительный № 17)	0,3636	Земли населенных пунктов, под строительство многоквартирного жилого дома	март 2016	нет необходимости	июнь 2016	август 2016	-	ноябрь 2016	+
13	г.Когалым, улица Новоселов	0,4524	Земли населенных пунктов, под строительство многоквартирного жилого дома	апрель 2016	нет необходимости	июнь 2016	сентябрь 2016	-	декабрь 2016	+
14	г.Когалым, улица Нефтяников	0,2539	Земли населенных пунктов, под строительство многоквартирного жилого дома	86:17:0010206:992	нет необходимости	январь 2016	февраль 2016	-	апрель 2016	+

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ДЛЯ СТРОИТЕЛЬСТВА МАГАЗИНА

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма, именуемый в дальнейшем «Организатор торгов», сообщает о проведении аукциона, открытого по составу участников, по продаже права на заключение сроком на 5 лет договора аренды земельного участка для строительства магазина.

Аукцион проводится 23 марта 2016 года в 10 часов 00 минут по местному времени в здании Администрации города Когалыма по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, 7, кабинет № 109.

- I. Общие положения
- Основания проведения аукциона:
 - постановление Администрации города Когалыма от 03 февраля 2016 № 230 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для строительства магазина по улице Мостовая города Когалыма»;
 - Организатор торгов – комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма.
 - Форма торгов - аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений по цене. Аукцион проводится в соответствии с Земельным Кодексом Российской Федерации.
 - Осмотр земельных участков - осмотр земельных участков на местности будет производиться с 24.02.2016 по 18.03.2016 в рабочие дни с 10:00 до 12:00.
 - Сбор - в 10:00 по адресу г. Когалым, ул. Дружбы народов, дом 7 каб. 109.
 - Дата начала приема заявок на участие в аукционе – 24 февраля 2016 года.
 - Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – 18 марта 2016 года.
 - Время и место приема заявок – рабочие дни с 09:00 до 17:00 по местному времени по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, 7, кабинет № 109, контактные телефоны: код 8(34667) 93-774, 93-871.
 - Дата, время и место рассмотрения заявок на участие в аукционе: 21 марта 2016 года в 15 час. 00 мин. по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, 7, кабинет № 109;
 - Дата, время и место подведения итогов аукциона – 23 марта 2016 года после завершения аукциона по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, 7, кабинет № 109.
- Информация также размещена на официальных сайтах: <http://www.torgi.gov.ru>, Администрации города Когалыма: <http://www.admkogalym.ru/administration/orders>.

Кадастровый номер земельного участка	86:17:0010215:177
Местоположение земельного участка	Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г.Когалым, ул.Мостовая
Площадь земельного участка	0,2335 га
Разрешенное использование	Предпринимательство
Фактическое использование	для строительства магазина
Категория земель	земли населенных пунктов
Начальная цена предмета торгов (начальный размер арендной платы в год), руб.	817 000,00 (восемьсот семнадцать тысяч)
Размер задатка, руб.	163 400,00 (сто шестьдесят три тысячи четыреста)
Шаг аукциона, руб.	25 000,00 (двадцать пять тысяч)
Срок аренды земельного участка	5 лет
Сведения об обременениях	Сведения об обременениях отсутствуют
Сведения о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства	Согласно градостроительного регламента
Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения	технические условия № 15-52 от 02 декабря 2015 года на подключение к инженерным сетям водоснабжения и канализации выданы ООО «Горводоканал», технические условия на проектирование тепловых сетей с установкой АИТП, оснащенного узлом учета тепловой энергии № 28 от 03.12.2015, выданы ООО «Концесском». С техническими условиями можно ознакомиться по месту приема заявок.
Сведения о сносе зеленых насаждений на земельном участке (при наличии)	В случае необходимости вырубki зеленых насаждений на земельном участке (при наличии зеленых насаждений) снос зеленых насаждений осуществляется в соответствии с Решением Думы города Когалыма от 12.09.2008 № 289-ГД (с изменениями от 28.09.2009 № 405-ГД) «Об утверждении положения о порядке сноса зеленых насаждений и оплате восстановительной стоимости зеленых насаждений на территории города Когалыма»

- III. Условия участия в аукционе
- Для участия в аукционе заявители представляют в установленные настоящим извещением о проведении аукциона сроки следующие документы:
- Заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (в 2-х экземплярах);
 - Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
 - Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
 - Документы, подтверждающие внесение задатка.
- Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.
- Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.
- Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.
- Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:
- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
 - неопоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
 - подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;
 - наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

IV. Порядок внесения задатка.

Задаток для участия в аукционе вносится до подачи заявки по следующим реквизитам:

ИНН: 8608000070

КПП: 860801001

Получатель: Комитет финансов Администрации города Когалыма (комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма, л/сч 080.01.001.6)

Банк: РКЦ СУРГУТ Г.СУРГУТ
БИК: 047144000
Р/С : 40302810400005000007
КБК: 08040000000040000190
ОКТМО: 71883000

Назначение платежа: Задаток для участия в аукционе по продаже права аренды земельного участка с кадастровым номером _____.

Задаток должен поступить на указанный счет до дня рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах торгов.

Внесённый победителем торгов задаток засчитывается в оплату арендных платежей за земельный участок.

V. Порядок проведения аукциона

- Аукцион проводится в указанном в извещении о проведении торгов месте в соответствующие день и час.
 - Аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене, проводится в следующем порядке:
 - аукцион ведет аукционист;
 - аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начального размера арендной платы в год, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.
 - «Шаг аукциона» устанавливается в размере, рассчитанном от начального размера арендной платы в год, и не изменяется в течение всего аукциона;
 - участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера арендной платы и каждой очередной цены в случае, если готовы использовать указанный земельный участок в соответствии с этой ценой;
 - каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг аукциона. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона»;
 - при отсутствии участников аукциона, готовых арендовать участок в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза.
- Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается.
- Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним;
- е) по завершении аукциона аукционист объявляет о размере арендной платы в год и номер билета победителя аукциона.

VI. Заключительные положения

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Уполномоченный орган направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона.

Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не были им подписаны и представлены в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка, этот участник не предоставил в уполномоченный орган подписанные им договоры, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

- Существенные условия договора аренды земельного участка:
- Сумма арендной платы за первый год аренды вносится «Арендатором» на счёт «Арендодателя», указанный в Договоре, однократно в полном объеме не позднее 30 (тридцати) дней с момента подписания Договора всеми «Сторонами», арендная плата за второй, третий и последующие годы аренды земельного участка перечисляется равными долями ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, за 4 квартал календарного года не позднее 10 декабря текущего календарного года.
 - Сроки проектирования объекта и получение разрешения на строительство не более 1 года с момента заключения договора аренды земельного участка, в случае нарушения указанных сроков земельный участок может быть изъят.
 - Сроки строительства объекта не более 5 лет с момента заключения договора аренды земельного участка.
 - В случае продажи объекта незавершенного строительством к покупателю объекта переходят все права и обязанности по выполнению условий договора аренды земельного участка по строительству объекта в установленные сроки.
 - Изменение основного вида разрешенного использования земельного участка – под строительство магазина, не допускается, в случае нарушения указанного условия земельный участок может быть изъят.
 - При строительстве магазина необходимо согласовать с отделом архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма состав, высоту, материал, ограждения.
- Право аренды на земельный участок переходит к покупателю в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Расходы по государственной регистрации договора аренды возлагаются на арендатора.
- Арендатор земельного участка, в случае необходимости вырубки зеленых насаждений на земельном участке, осуществляет снос зеленых насаждений в соответствии с Решением Думы города Когалыма от 12.09.2008 № 289-ГД (с изменениями от 28.09.2009 № 405-ГД) «Об утверждении положения о порядке сноса зеленых насаждений и оплате восстановительной стоимости зеленых насаждений на территории города Когалыма»;
- Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем извещении о проведении торгов, регулируются законодательством Российской Федерации.

ФОРМА ЗАЯВКИ

ЗАЯВКА № _____

НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Когалым _____ « ____ » _____ 2016 г.

Претендент – _____

физическое лицо ☐ юридическое лицо ☐

Ф.И.О./Наименование претендента _____

_____ (для физических лиц)

Документ, удостоверяющий личность _____ серия № _____

Выдан « _____ » _____ Кем выдан _____

_____ (для юридических лиц)

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица _____

Серия _____ № _____ Дата регистрации _____

Орган, осуществивший регистрацию _____

ИНН _____

Место жительства/Место нахождения претендента _____

Телефон _____ Факс _____ Индекс _____

Банковские реквизиты претендента для возврата задатка:

Наименование банка _____

р/сч (лицевой) _____

корр.счет _____

БИК _____ ИНН _____

Прошу принять заявку на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером _____, местоположение _____

Категория земель _____, разрешенное использование _____

Площадь земельного участка _____.

С условиями участия в аукционе, предметом аукциона, информацией о технических условиях подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и платой за подключение, порядком внесения и возврата задатка ознакомлен.

Технические характеристики и существующие обременения известны.

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Даю свое согласие на обработку персональных данных.

(подпись претендента)

(Ф.И.О.)

(дата)

Приложения:

1) _____ на _____ листах;

2) _____ на _____ листах;

3) _____ на _____ листах.

Принято

Организатор торгов

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма

Дата « ____ » _____ 2016

Время _____ час. _____ мин.

(подпись лица, принявшего заявку)

(Ф.И.О.)

ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ

ДОГОВОР АРЕНДЫ № земельного участка		
город Когалым	" ____ " _____ 20__ г.	

На основании открытых торгов на право заключения договора аренды земельного участка протокол № ____ от ____ г., Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма ИНН 860800070, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица серия 86 № 000614901 выданное 28 ноября 2002 года, свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 86 № 001406066, выданное 24 марта 2006 года, основной государственный регистрационный номер 1028601443199, расположенный по адресу: город Когалым, улица Дружбы народов, 7 в лице председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма Ковальчука Алексея Валерьевича, действующего на основании положения о комитете, утвержденного решением Думы города Когалыма от 09.02.2006 года № 207-ГД,

от имени муниципального образования Ханты – Мансийского автономного округа – Югры городской округ город Когалым, действующее на основании Устава города Когалыма, принятого Думой города Когалыма 23.06.2005 года, зарегистрированного Управлением по вопросам местного самоуправления Администрации Ханты-Мансийского автономного округа – Югры 05.08.2005 года за № 201, Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Уральскому федеральному округу 17.11.2005 года за государственным регистрационным № ru 863010002005009, именуемое в дальнейшем «Арендодатель» и Арендатор (данные об Арендаторе), именуемый в дальнейшем «Арендатор», и именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

- 1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА
- 1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное владение и пользование земельный участок из категории земель населенных пунктов с кадастровым номером 86:17:0000000:00 , общей площадью 0,0 кв.м, расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Когалым, , в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка (далее – Участок), предоставленный (указывается целевое использование земельного участка) . На момент подписания договора Участок не заложен, не арестован, не передан в аренду или постоянное (бессрочное) пользование не обременен иными правами третьих лиц.
- 1.2. Размер арендной платы в год за земельный участок утвержден постановлением Администрации города Когалыма № ____ от ____ г «О чем», Протоколом «О чем» № ____ от ____ г.
- 2.СРОК ДОГОВОРА
- 2.1. Срок аренды по настоящему Договору устанавливается с ____ по ____ г.
3. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ
- 3.1. Арендная плата за владение и пользование земельным участком за 1 (первый) год составляет цифрами и прописью, согласно приложению к Договору (расчет арендной платы). На момент подписания Договора перечислен задаток 20 % от начального размера арендной платы в год Участка в размере цифрами и прописью.
- 3.2. Арендатор обязан вносить арендную плату по следующим реквизитам:
Получатель: ИНН 8608000070 КПП 860801001 Управление Федерального Казначейства по Ханты-Мансийскому Автономному Округу – Югре (комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалым)
Банк получателя: р/с № 40101810900000010001 в РКЦ г. Ханты-Мансийска БИК 047162000 ОКТМО 71883000, КБК 080 111 050 2404 0000 120 Назначение платежа: арендная плата за земельные участки. В платежном поручении в назначении платежа необходимо указывать номер и дату настоящего Договора.
- 3.3. Арендная плата за первый год аренды вносится Арендатором однократно в полном объеме не позднее 30 (тридцати) дней с момента подписания Договора путем перечисления денежных средств по реквизитам, указанным п. 3.2 Договора.
- 3.4. Арендатор вносит арендную плату за второй, третий и последующие годы ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, за 4 квартал календарного года не позднее 10 декабря текущего календарного года. Квартал считается равным трем календарным месяцам, отчет квартала ведется с начала календарного года. Арендная плата за квартал, в котором прекращается Договор аренды, вносится не позднее дня прекращения Договора аренды. Обязательства Арендатора по внесению арендной платы в соответствии с пунктом 2 статьи 40 Бюджетного кодекса Российской Федерации считаются исполненными со дня зачисления денежных средств в полном объеме на расчетный счет Арендодателя указанных в пункте 3.2 договора.
- 3.5. Не использование Участка Арендатором не может служить основанием для невнесения арендной платы.
- 3.6. Размер арендной платы может быть изменён Арендодателем в одностороннем порядке на основании решения Арендодателя в связи с изменением порядка определения размера арендной платы, категории земель, кадастровой стоимости земельного участка, разрешенного использования земельного участка, но не чаще одного раза в год.
- Ежегодно, но не ранее чем через год после заключения договора, арендная плата изменяется в одностороннем порядке Арендодателем на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года.
- 3.7. Уведомление об изменении арендной платы направляется Арендодателем Арендатору письмом и является обязательным для Арендатора. Арендная плата в новом размере уплачивается Арендатором с первого числа первого месяца квартала, следующего за кварталом, в котором произошли такие изменения.
- 3.8. В случае если после надлежащего письменного уведомления Арендодателем об изменении платежных реквизитов Арендатор перечислил арендную плату на ненадлежащий расчётный счёт, он считается не исполнившим обязательства в установленный срок и несёт ответственность, предусмотренную пунктом 4.2 настоящего Договора.
- 3.9. В случае передачи Участка в субаренду размер арендной платы в пределах срока Договора субаренды определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности, но не может быть ниже размера арендной платы по настоящему Договору.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН
- 4.1. Арендодатель имеет право:
- 4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора после направления Арендатору письменного предупреждения о необходимости исполнения им обязательств и расторжения Договора в 30-дневный срок в случаях: использования земельного участка не по целевому назначению; использования земельного участка способами, приводящими к ухудшению экологической обстановки; невнесения арендной платы более чем за 6 месяцев подряд.
- 4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.
- 4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
- 4.1.4. Вносить по согласованию с Арендатором в договор необходимые изменения, дополнения и уточнения путем заключения дополнительных соглашений в случае изменения законодательства Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
- 4.2 Арендодатель обязан:
- 4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

- 4.2.2. Передать арендатору Участок по передаточному акту в состоянии пригодном для его использования в соответствии с целевым назначением, соответствующем условиям Договора.
- 4.2.3. В случае изменения реквизитов для перечисления арендной платы, указанных в пункте 3.2. уведомить Арендатора об указанных изменениях.
- 4.2.4. Обеспечить перерасчет арендной платы, в случаях, предусмотренных пунктом 3.6 и письменно уведомить Арендатора об изменении суммы арендной платы.
- 4.2.5. Направить Арендатору требование, не позднее чем за 1 месяц, о досрочном расторжении договора.
- 4.2.6 Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит законодательству и условиям договора.
- 4.3 Арендатор имеет право:
- 4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.
- 4.3.2. С письменного согласия Арендодателя сдавать Участок в субаренду в пределах срока Договора. На субарендаторов распространяются все права и обязанности арендаторов земельных участков, предусмотренные действующим законодательством.
- 4.3.3. Передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам с письменного согласия Арендодателя, уведомив в письменной форме в течение 3 (трех) рабочих дней со дня заключения соответствующего договора о передаче своих прав и обязанностей по Договору третьим лицам, в порядке, предусмотренном пунктом 4.4.13 Договора.
- 4.4 Арендатор обязан:
- 4.4.1. Принять от Арендодателя Участок по передаточному акту.
- 4.4.2. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.
- 4.4.3. Вносить арендную плату в порядке и сроки, установленные пунктами 3.3 и 3.4 Договора.
- 4.4.4. Обеспечить Арендодателю доступ на Участок в любое время.
- 4.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.
- 4.4.6. Сторона не позднее 10 календарных дней со дня изменения у нее почтовых и банковских реквизитов, наименования, местонахождения, адресов официальных сайтов в сети Интернет, официального печатного издания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, или реорганизации обязана письменно сообщить другой Стороне об указанных изменениях.
- 4.4.7. В случае изменения функционального назначения здания, сооружения или его части, расположенных на арендуемом Участке, в срок не позднее 30 календарных дней до принятия решения о вышеуказанных изменениях уведомить Арендодателя в письменной форме об этом.
- 4.4.8. Не препятствовать городским службам в ремонте, реконструкции и обслуживании подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п., расположенных на арендуемом Участке.
- 4.4.9. По окончании срока действия Договора или при его досрочном расторжении привести Участок в состояние, в каком он был принят от Арендодателя по передаточному акту или возместить расходы, понесённые Арендодателем в связи с этим. Вернуть Арендодателю Участок по передаточному акту не позднее 3 рабочих дней со дня истечения срока действия договора. За несвоевременный возврат земельного участка Арендатор уплачивает неустойку в трехкратном размере от суммы арендной платы за период просрочки.
- 4.4.10. Осуществить мероприятия по государственной регистрации Договора в течение 30 дней с даты подписания настоящего Договора, в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним и предоставлять документы о государственной регистрации Арендодателю в десятидневный срок со дня внесения записи в государственный реестр. Расходы по регистрации договора возлагаются на Арендатора.
- 4.4.11. Соблюдать при использовании Участка технические регламенты о требованиях пожарной безопасности, градостроительные регламенты, экологические, санитарно-эпидемиологические требования, в том числе государственные санитарно-эпидемиологические правила и гигиенические нормативы, а так же иные правовые акты, которые содержат обязательные требования к состоянию и эксплуатации земельных участков.
- 4.4.12. В случае передачи прав и обязанностей Арендатора другому лицу, в течение 3 (трех) рабочих дней направить Арендодателю надлежащим образом заверенные копии договоров с отметкой о государственной регистрации, если договор заключен на срок более года.
- 4.4.13. В случае направления Арендатору письменного предупреждения в связи с неисполнением им обязательств по внесению арендной платы он обязан внести арендную плату в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня получения такого предупреждения.
- 4.4.14. Осуществлять снос зеленых насаждений, в случае необходимости, в соответствии с Решением Думы города Когалыма от 12.09.2008 № 289-ГД «Об утверждении положения о порядке сноса зеленых насаждений и оплате восстановительной стоимости зеленых насаждений на территории города Когалыма».
- 4.4.15. Привести Участок в прежнее состояние в случаях: уничтожения верхнего плодородного слоя почвы, уничтожении, повреждении или захламлении искусственных или естественных водотоков, рек, ручьев, осушительных канав, дренажных систем, шлюзов, мостов, других дорожных и гидромелиоративных сооружений, просек, лесохозяйственных и лесоустроительных знаков, дорог.
- 4.4.16. Сроки подготовки проектной документации и оформления разрешения на строительство не более 1 (одного) года с момента заключения настоящего Договора.
- 4.4.17 Сроки строительства объекта не более 5(пяти) лет с момента заключения настоящего Договора.
- 4.5 Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ
- 5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон обязательств по Договору, виновная сторона несет ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.
- 5.2. За нарушение срока внесения арендной платы, предусмотренного пунктами 3.3 и 3.4 Договора, с Арендатора взыскивается неустойка, которая начисляется в размере 1/300 (одной трехсотой) ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации, действующей в день, за который начисляется неустойка, от суммы задолженности по арендной плате за каждые сутки, начиная со дня просрочки исполнения обязательств до дня полной оплаты суммы задолженности.
- 5.3. Применение санкций не освобождает Стороны от исполнения лежащих на них обязательств или устранения нарушений, а также возмещения причиненных ими убытков.
- 5.4. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.
- 5.5. Претензии Сторонами должны быть направлены в письменной форме, сроки ответа на претензию в течении 10 рабочих дней со дня получения.
- 5.6. В случае невозможности разрешения споров или разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 5.7. Ни одна из Сторон не несет ответственность перед другой Стороной за неисполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и не предотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, в том числе объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, пожары, землетрясения, наводнения и другие стихийные бедствия, а также издание актов государственных органов.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА
- 6.1. Условия договора могут быть изменены по соглашению Сторон. Вносимые любой из Сторон предложения об изменении условий Договора должны быть рассмотрены Сторонами в течение 30 календарных дней, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 3.6 Договора.
- 6.2. Договор подлежит досрочному расторжению по требованию Арендодателя в следующих случаях, признаваемых Сторонами существенными нарушениями условий договора:
- 6.2.1 Арендатор более 2 (двух) раз подряд по истечении установленного Договором срока платежа не внес арендную плату, независимо от ее последующего внесения.
- 6.2.2. При умышленном или неосторожном ухудшении Арендатором состояния Участка.
- 6.2.3. В случае невыполнения Арендатором условий пунктов 4.4.3, 4.4.4 Договора.
- 6.2.4. Сроки подготовки проектной документации и оформления разрешения на строительство не более 1 года с момента заключения договора аренды Участка,
- 6.3 Кроме досрочного расторжения Договора, предусмотренного пунктом 6.2 Договора, у Арендодателя есть право одностороннего отказа от исполнения обязательств по Договору в случаях, указанных в подпунктах 6.2.1, 6.2.2 и 6.2.3, 4.4.16, 4.4.17.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА
- 7.1. Договор вступает в силу со дня его государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
- 7.2. Стороны признают, что настоящий Договор заключен добровольно и не является кабальной сделкой.
- 7.3. Договор составлен в 3 (трёх) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один экземпляр для органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
- 7.4. В остальном, что не предусмотрено договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

Арендодатель	Арендатор
Юридический адрес: город Когалым, улица Дружбы народов, 7 р/с № 40101810900000010001 в РКЦ города Ханты-Мансийска ИНН 8608000070 КПП 860801001 код ОКВЭД 75.11.31, ОКАТО 71883000 тел. 2-15-18, 93-779	Юридический адрес (Почтовый адрес)
м.п..	м.п.
Приложения к Договору: Кадастровый паспорт земельного участка (стр.) Расчет арендной платы Передаточный акт	