



ВЕДОМСТВА КОГАЛЫМСКИЙ

№07 (594)
28.01.2015 г.

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКОЕ ЕЖЕНЕДЕЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ

МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА

ОГЛАВЛЕНИЕ

Документ	Стр.
Постановление Администрации города Когалыма № 65 от 20 января 2015 года.	1-3
Постановление Администрации города Когалыма № 68 от 20 января 2015 года.	3-5
Постановление Администрации города Когалыма № 76 от 20 января 2015 года.	5
Постановление Администрации города Когалыма № 70 от 20 января 2015 года.	5-9
Объявление о несостоявшемся аукционе	9
Объявление о несостоявшемся аукционе	9
Объявление о несостоявшемся аукционе	9
Информационное сообщение	9
Постановление Администрации города Когалыма № 90 от 22 января 2015 года.	10-11
Постановление Администрации города Когалыма № 140 от 26 января 2015 года.	11
Постановление Администрации города Когалыма № 66 от 20 января 2015 года.	11-12

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 20 января 2015 г.

№65

О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 09.10.2013 №2863

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах», решением Думы города Когалыма от 04.12.2014 №487-ГД «О бюджете города Когалыма на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов», в целях продления сроков реализации муниципальной программы «Управление муниципальными финансами в городе Когалыме на 2014-2016 годы» на 2017 год:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 09.10.2013 № 2863 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальными финансами в городе Когалыме на 2014-2016 годы» (далее – постановление) внести следующие изменения:

1.1. В названии, по всему тексту постановления и приложений к нему название программы изложить в новой редакции: муниципальная программа «Управление муниципальными финансами в городе Когалыме на 2014-2017 годы» (далее - Программа);

1.2. Приложение к постановлению, приложение 1 и приложение 2 к муниципальной программе «Управление муниципальными финансами в городе Когалыме на 2014-2016 годы» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению, приложению 1 и приложению 2 к Программе настоящего постановления.

2. Настоящее Постановление вступает в силу с 01.01.2015.

3. Комитету финансов Администрации города Когалыма (М.Г.Рыбачок) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

4. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Когалыма Т.И.Черных.

В.И.Степура,
глава Администрации города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 20.01.2015 №65

Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами в городе Когалыме на 2014 - 2017 годы»

Паспорт Муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	Управление муниципальными финансами в городе Когалыме на 2014 - 2017 годы (далее – Программа)
Дата принятия решения о разработке муниципальной программы (наименование и номер соответствующего нормативного акта)	Распоряжение Администрации города Когалыма от 05.09.2013 №211-р «О разработке муниципальной программы «Управление муниципальными финансами в городе Когалыме на 2014-2016 годы»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Комитет финансов Администрации города Когалыма (далее – Комитет финансов)
Соисполнители муниципальной программы	Муниципальное казенное учреждение «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления»
Цели и задачи муниципальной программы	<p>Цели:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы, повышение качества управления муниципальными финансами города Когалыма; 2. Обеспечение сбалансированности, устойчивости бюджета города Когалыма путем проведения ответственной муниципальной долговой политики. <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Нормативное правовое регулирование в сфере бюджетного процесса и его совершенствование; 2. Организация бюджетного процесса в городе Когалыме; 3. Совершенствование информационной системы управления муниципальными финансами; 4. Обеспечение своевременного контроля в финансово-бюджетной сфере города Когалыма; 5. Поддержание муниципального долга на экономически безопасном уровне, обеспечение полного и своевременного исполнения обязательств по муниципальным займам.

Перечень подпрограмм	<p>Подпрограмма I. «Обеспечение выполнения функций Комитета финансов Администрации города Когалыма»;</p> <p>Подпрограмма II. «Управление муниципальным долгом»</p>
Целевые показатели муниципальной программы (показатели непосредственных результатов)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Увеличение доли бюджетных ассигнований, предусмотренных за счёт средств бюджета города Когалыма в рамках муниципальных программ города в общих расходах бюджета города Когалыма, с 91,1% до 93,5%; 2. Сохранение доли главных распорядителей средств бюджета города Когалыма, представивших отчетность в сроки, установленные Комитетом финансов, на уровне 100 %; 3. Сохранение доли размещенной в сети «Интернет» информации в общем объеме обязательной к размещению в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа-Югры на уровне 100%; 4. Увеличение доли юридически значимых электронных документов в общем объеме документооборота в финансовой деятельности с 50% до 60 %; 5. Степень соответствия уровня муниципального долга по показателям экономически безопасного уровня 100%; 6. Доля своевременно исполненных обязательств муниципальным заемствованиям к общему объему обязательств, подлежащего исполнению в течение отчетного года 100%
Сроки реализации муниципальной программы	2014-2017 годы
Финансовое обеспечение муниципальной программы	<p>Общий объем финансирования Программы за счет средств бюджета города Когалыма составляет 160 794,30 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2014 – 34 135,30 тыс. руб., 2015 – 39 466,70 тыс. руб., 2016 – 45 829,10 тыс. руб., 2017 – 41 363,20 тыс. руб.</p>
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы (показатели конечных результатов)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Исполнение расходных обязательств муниципального образования за отчетный финансовый год в размере не менее 90% от бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете города Когалыма; 2. Соблюдение размера дефицита бюджета города Когалыма к доходам местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений, установленные статьей 92.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации; 3. Своевременное исполнение обязательств по муниципальным займам

Характеристика текущего состояния финансово-бюджетной сферы города Когалыма

Эффективное и прозрачное управление муниципальными финансами является необходимым условием для повышения уровня и качества жизни населения, экономического роста, модернизации социальной сферы, и достижения других стратегических целей социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Когалым (далее – город Когалым).

Система управления муниципальными финансами города Когалыма постоянно развивается в соответствии с приоритетами, устанавливаемыми как на федеральном, так и региональном уровне. Основными задачами на всех этапах бюджетных реформ оставались соблюдение бюджетного законодательства и исполнение бюджетных обязательств. В результате реализации мероприятий по реформированию бюджетного процесса в систему управления муниципальными финансами стали внедряться такие инструменты бюджетного планирования, как:

- внедрение инструментов бюджетирования, ориентированного на результат, включая разработку муниципальных целевых и ведомственных программ, переход от сметного финансирования учреждений к финансовому обеспечению муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг;
- переход от годового к среднесрочному финансовому планированию, утверждению бюджета города на очередной финансовый год и плановый период в формате «скользящей трехлетки»;
- создание системы мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета города Когалыма.

В результате реформы системы финансового обеспечения, оказания муниципальных услуг и совершенствования правового положения муниципальных учреждений, в настоящее время, в правовом статусе аэнных – функционирует 5 муниципальных учреждений, 27 бюджетных учреждений и 6 автономных учреждений.

В муниципальном образовании осуществлен переход к среднесрочному финансовому планированию путем составления бюджета города Когалыма на очередной финансовый год и на плановый период. Утверждение трехлетнего бюджета позволяет формулировать среднесрочные приоритетные задачи развития города Когалыма, оценивать необходимые ресурсы для их реализации и определять возможные источники этих ресурсов.

В настоящее время большое внимание уделяется обеспечению прозрачности и открытости бюджетного процесса. На официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» www.admkogalym.ru в разделе «Бюджет города Когалыма» размещается информация о деятельности Комитета финансов, информация об исполнении и плановых показателях бюджета города Когалыма, нормативно-правовая информация. Комитет финансов организует и обеспечивает работу по размещению информации о муниципальных учреждениях на официальном сайте www.bus.gov.ru, а также осуществляет ввод информации в программный модуль «Оценка эффективности разработки и исполнения целевых программ» системы АИС «Мониторинг Югры» ежемесячно не позднее 10 числа, следующего за отчетным.

В части управления муниципальным долгом в городе Когалыме утверждено Положение об управлении муниципальным долгом города Когалыма, в котором определены задачи и принципы управления (решение Думы города Когалыма от 29.10.2010 №541-ГД).

В условиях недостаточности финансовых ресурсов бюджетная политика в городе Когалыме направлена на адаптацию бюджетных расходов к уровню доходов. Главной целью при этом является обеспечение выполнения и создание условий для оптимизации расходных обязательств города Когалыма. В условиях предельной ограниченности ресурсов актуальность оптимального расходования средств повышается.

Несмотря на развитие в последние годы нормативно-правового регулирования и методического обеспечения бюджетных правоотношений, к настоящему времени процесс формирования целостной системы управления муниципальными финансами еще не завершен. В настоящее время сохраняется ряд нерешенных проблем, в том числе:

- отсутствие целостной системы стратегического планирования и соответственно, слабая увязка между стратегическим и бюджетным планированием;
- отсутствие нормативно-методического обеспечения и практики долгосрочного бюджетного планирования;
- сохранение условий для неоправданного увеличения бюджетных расходов;
- недостаточная степень вовлеченности гражданского общества в обсуждение целей и результатов использования бюджетных средств.

Изменения, внесенные в Бюджетный кодекс Российской Федерации Федеральным законом от 07.05.2013 №104-ФЗ, дают необходимые правовые основания для усиления программной ориентированности бюджета и повышения направленности бюджетного процесса на достижение поставленных целей и задач социально-экономического развития города Когалыма.

Достижение запланированных стратегических целей, будет осуществляться на основе муниципальных программ. С 2014 года бюджет города Когалыма формируется в структуре муниципальных программ. Программа направлена на урегулирование нерешенных проблем в сфере управления финансами города Когалыма. В целом Программа ориентирована на создание общих условий для всех участников бюджетного планирования.

При этом с учетом особенностей полномочий финансового органа по нормативному и методическому регулированию в установленной сфере деятельности, программа функционирования Комитета финансов ориентирована, в том числе и на создание условий для осуществления бюджетной деятельности всеми участниками бюджетного процесса.

В рамках программы будут реализованы мероприятия подпрограмм «Обеспечение выполнения функций Комитета финансов Администрации города Когалыма» и «Управление муниципальным долгом».

Реализация подпрограммы I «Обеспечение выполнения функций Комитета финансов Администрации города Когалыма» включает:

- совершенствование нормативного правового регулирования в сфере бюджетного процесса города Когалыма;
- планирование, исполнение бюджета города Когалыма и формирование отчетности об исполнении бюджета;
- выполнение расходных обязательств города Когалыма и создание условий для их эффективного исполнения;
- открытость и доступность для граждан и организаций информации о бюджетном процессе города Когалыма;
- деятельность Комитета финансов;
- техническую, программную и консультационную поддержку бюджетного процесса в городе Когалыме;
- контроль за операциями с бюджетными средствами получателей средств бюджета города Когалыма, средствами администраторов источников финансирования дефицита бюджета города Когалыма;
- контроль за соблюдением получателями бюджетных кредитов условий выделения, получения, целевого использования;
- осуществление контроля в сфере закупок в рамках полномочий, установленных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Подпрограмма II «Управление муниципальным долгом» позволит привлечь заемные средства для дальнейшего динамичного социально-экономического развития муниципалитета и направлена на проведение взвешенной долговой политики, надлежащее

Подпрограммы и Программа в целом ориентированы на создание общих качественных условий для всех участников бюджетного процесса муниципального образования город Когалымы.

2. Цели, задачи и показатели их достижения

Основной целью бюджетной политики, определенной в Бюджетном послании Президента Российской Федерации о бюджетной политике, является обеспечение долгосрочной устойчивости бюджетной системы и повышение эффективности управления общественными финансами.

В соответствии с указанными приоритетами выделены следующие цели муниципальной программы:

- обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы, повышение качества управления муниципальными финансами города Когалымы;
- обеспечение сбалансированности, устойчивости бюджета города Когалымы путем проведения ответственной муниципальной бюджетной политики.

Достижение целей Программы будет осуществляться путем решения соответствующих задач. Целевые показатели и ожидаемые результаты реализации Программы в целом на 2014–2017 годы приведены в приложении 1 к Программе.

- Для достижения поставленной цели требуется решить следующие задачи:
- нормативное правовое регулирование в сфере бюджетного процесса и его совершенствование;
- организация бюджетного процесса в городе Когалыме;
- совершенствование информационной системы управления муниципальными финансами;
- обеспечение своевременного контроля в финансово-бюджетной сфере города Когалымы;
- поддержание муниципального долга на экономически безопасном уровне, обеспечение полного и своевременного исполнения обязательств по муниципальным заимствованиям.

Данная Программа направлена на:

- совершенствование нормативной правовой базы в целях улучшения качества бюджетного планирования;
 - достижение оптимального, устойчивого и экономически обоснованного соответствия расходных обязательств бюджета города Когалымы источникам их финансового обеспечения;
 - обеспечение условий и непосредственно формирование проекта бюджета города Когалымы, организация его исполнения и составление бюджетной отчетности;
 - организации процедур для обеспечения полного и своевременного исполнения обязательств муниципального образования по муниципальным заимствованиям;
 - обеспечению потребностей города в расходах инвестиционного характера в условиях ограниченности доходных источников через привлечение кредитных ресурсов с сохранением долговой нагрузки на экономически безопасном уровне;
 - повышение доли бюджетных ассигнований, предусмотренных за счёт средств бюджета города Когалымы в рамках муниципальных программ, к общим расходам бюджета города Когалымы;
 - совершенствование системы финансового контроля в бюджетной сфере города Когалымы;
 - повышение прозрачности бюджета и бюджетного процесса.
- При достижении результатов Программы ожидается:
- полномасштабное внедрение программно-целевого принципа организации деятельности органов местного самоуправления города Когалымы и формирование программного бюджета города Когалымы;
 - безусловное исполнение социальных обязательств;
 - качественное формирование и своевременное предоставление отчетности об исполнении бюджета муниципального образования;
 - своевременное исполнение и содержание муниципального долга на экономически безопасном уровне, обеспечение полного и своевременного исполнения обязательств по муниципальным заимствованиям
 - повышение открытости и прозрачности финансовой деятельности муниципального образования, повышение качества финансового менеджмента в секторе муниципального управления.

3. Обобщенная характеристика мероприятий

Решение задачи 1 «Нормативное правовое регулирование в сфере бюджетного процесса и его совершенствование» планируется посредством следующих основных мероприятий:

1. Совершенствование нормативного правового регулирования в сфере бюджетного процесса города Когалымы. Разработка и утверждение необходимых правовых актов для совершенствования бюджетного законодательства города Когалымы будет способствовать качественной организации планирования и исполнения бюджета города Когалымы, в том числе путем оказания методической поддержки участникам бюджетного процесса.

Решение задачи 2 «Организация бюджетного процесса в городе Когалыме» планируется по средством мероприятий:

1. Организация планирования, исполнения бюджета и формирование отчетности об исполнении бюджета города Когалымы. Результатом реализации данного мероприятия является принятый в установленные сроки и соответствующий требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации бюджет города Когалымы на очередной финансовый год и плановый период.
- Кассовое обслуживание исполнения бюджета города Когалымы предполагает организацию исполнения бюджета в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.
2. Обеспечение выполнения расходных обязательств города Когалымы и создание условий для их эффективного исполнения. Своевременное и качественное формирование отчетности об исполнении бюджета позволяет оценить степень выполнения расходных обязательств города Когалымы, предоставить участникам бюджетного процесса необходимую для анализа, планирования и управления бюджетными средствами информацию, оценить финансовое состояние муниципальных учреждений.
3. Обеспечение деятельности Комитета финансов.

Комитет финансов является структурным подразделением Администрации города Когалымы, выполняет функции управления денежными средствами бюджета города Когалымы, осуществляет функции по реализации бюджетной политики муниципального образования.

Деятельность Комитета финансов направлена на проведение политики в рамках установленных полномочий, необходимой для устойчивого функционирования бюджетной системы города Когалымы.

Результатом реализации данного мероприятия является материально-техническое обеспечение деятельности Комитета финансов в объёме, необходимом для своевременного и качественного выполнения возложенных на него полномочий.

Решение задачи 3 «Совершенствование информационной системы управления муниципальными финансами» планируется посредством мероприятий:

1. Обеспечение открытости и доступности для граждан и организаций информации о бюджетном процессе города;
2. Обеспечение технической, программной и консультационной поддержки бюджетного процесса в городе Когалыме. Модернизация используемой программы автоматизированной системы «Бюджет», учитывая новации бюджетного законодательства.

Решение задачи 4 «Обеспечение своевременного контроля в финансово-бюджетной сфере города Когалымы» планируется посредством мероприятий:

1. Осуществление контроля за операциями с бюджетными средствами получателей средств бюджета города Когалымы, средствами администраторов источников финансирования дефицита бюджета города Когалымы;
2. Осуществление контроля за соблюдением получателями бюджетных кредитов условий выделения, получения, целевого использования;
3. Осуществление контроля в сфере закупок в рамках полномочий, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Решение задачи 5 «Поддержание муниципального долга на экономически безопасном уровне, обеспечение полного и своевременного исполнения обязательств по муниципальным заимствованиям» планируется посредством мероприятий:

1. Исполнение обязательств по муниципальным заимствованиям;
 - своевременное и полное исполнение обязательств по муниципальным заимствованиям.
- Перечень программных мероприятий представлен в приложении 2 к Программе.

4. Механизм реализации муниципальной программы

Ответственным исполнителем Программы является Комитет финансов. Соисполнителем – Муниципальное казенное учреждение «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления».

Ответственный исполнитель Программы осуществляет управление реализацией Программы, обладает правом вносить предложения об изменении объемов финансовых средств, направляемых на решение отдельных ее задач.

Механизм реализации Программы включает в себя:

- разработку проектов муниципальных нормативных правовых актов, необходимых для выполнения Программы, и внесение их на рассмотрение;
- взаимодействие с органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, органами местного самоуправления города Когалымы, коммерческими и некоммерческими организациями по вопросам, относящимся к установленным сферам деятельности Комитета финансов;
- мониторинг поступлений доходов в бюджет города Когалымы;
- уточнение объемов финансирования по программным мероприятиям на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с мониторингом фактически достигнутых результатов путем сопоставления их с целевыми показателями реализации Программы;

В соответствии с данными мониторинга по фактически достигнутым показателям реализации Программы в нее могут быть внесены изменения.

Контроль за расходованием бюджетных средств и выполнением мероприятий Программы осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами города Когалымы.

Возможными рисками при реализации Программы являются:

- финансовый риск, связанный с невыполнением исполнителями в полном объеме принятых финансовых обязательств, что приведет к не достижению отдельных целевых показателей Программы;
 - административный риск, связанный с неэффективным управлением Программой, которое может привести к невыполнению целей и задач Программы;
 - внешний риск, связанный с возможностью изменения нормативной базы, влекущей за собой изменения мероприятий и показателей Программы.
- Способами ограничения рисков является своевременная корректировка программных мероприятий и показателей в зависимости от достигнутых результатов, а также усиление контроля за ходом выполнения программных мероприятий и совершенствование механизма текущего управления реализацией Программы.

Соисполнитель муниципальной программы:

- участвует в разработке муниципальной программы и осуществляет реализацию мероприятий муниципальной программы;
- обеспечивает целевое использование средств, выделяемых на реализацию Программы в пределах установленных полномочий участника бюджетного процесса города Когалымы;
- осуществляют функции муниципального заказчика в области размещения муниципального заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд в рамках реализации Программы;
- предоставляет ответственному исполнителю муниципальной программы информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной программы и подготовки годового отчета.

Ответственный исполнитель Программы направляет в управление экономики Администрации города Когалымы отчет о ходе ее

реализации в форме сетевого графика в сроки установленные разделом 6 Постановления Администрации города Когалымы от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах».

- Отчет о ходе реализации Программы в форме сетевого графика содержит информацию:
- о финансировании программных мероприятий в разрезе источников финансирования;
- о соответствии фактических показателей реализации Программы показателям, установленным при их утверждении, а также причинах их не достижения;
- о результатах реализации Программы и причинах невыполнения программных мероприятий;
- о необходимости корректировки Программы (с указанием обоснований).

Ответственный исполнитель муниципальной программы до 15 числа каждого месяца, следующего за отчетным, размещает отчет о ходе реализации Программы на официальном сайте Администрации города Когалымы в сети «Интернет» (www.adm.kogalym.ru) для информирования населения, бизнес - сообщества, общественных организаций.

В срок до 20 апреля года, следующего за отчетным, ответственный исполнитель размещает годовой отчет на официальном сайте Администрации города Когалымы в сети Интернет (www.adm.kogalym.ru).

Приложение 1 к муниципальной программе «Управление муниципальными финансами в городе Когалыме на 2014 - 2017 годы»

Система показателей муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателей результатов	Единица измерения	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы	Значение показателя по годам				Целевое значение показателя на момент окончания действия муниципальной программы
				2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Показатели непосредственных результатов								
1	Доля бюджетных ассигнований, предусмотренных за счёт средств бюджета города в рамках муниципальных программ в общих расходах бюджета муниципального образования	%	91,1	93,1	93,3	93,5	93,5	93,5
2	Доля главных распорядителей средств бюджета города Когалымы, представивших отчетность в сроки, установленные Комитетом финансов	%	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
3	Сохранение доли размещенной в сети «Интернет» информации в общем объеме обязательной к размещению в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и автономного округа на уровне 100%	%	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
4	Увеличение доли юридических значимых электронных документов в общем объеме документооборота в финансовой деятельности	%	50,0	55,0	57,0	60,0	0,0	60,0
5	Степень соответствия уровня муниципального долга показателям экономически безопасного уровня	%	100,0	-	100,0	100,0	100,0	100,0
6	Доля своевременно исполненных обязательств по муниципальным заимствованиям к общему объему обязательств, подлежащего исполнению в течение отчетного года	%	100,0	-	100,0	100,0	100,0	100,0
Показатели конечных результатов								
1	Исполнение расходных обязательств муниципального образования за отчетный финансовый год в размере не менее 90% от бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете города Когалымы	%	92,6	≥ 92,6	≥ 92,6	≥ 92,6	≥ 92,6	≥ 92,6
2	Соблюдение размера дефицита бюджета города Когалымы к доходам местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.	да/нет	да	да	да	да	да	да
3	Планирование ассигнований в объеме, необходимом для обеспечения обязательств по муниципальным заимствованиям	да/нет	да	-	да	да	да	да

Приложение 2 к муниципальной программе «Управление муниципальными финансами в городе Когалыме на 2014 - 2017 годы»

Основные мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Мероприятия муниципальной программы	Ответственный исполнитель/Соисполнитель, учреждение, организация	Срок выполнения	Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей)					Источники финансирования
				Всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Цель муниципальной программы: «Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы, повышение качества управления муниципальными финансами города Когалымы»									
Подпрограмма 1. «Обеспечение выполнения функций Комитета финансов Администрации города Когалымы»									
Задача 1. Нормативное правовое регулирование в сфере бюджетного процесса и его совершенствование									
1.1.	Совершенствование нормативного правового регулирования в сфере бюджетного процесса города Когалымы	Комитет финансов	2014 - 2017	Без финансового обеспечения					
Итого по задаче 1				-	-	-	-	-	Всего
Задача 2. Организация бюджетного процесса в городе Когалыме									
2.1	Организация планирования, исполнения бюджета города Когалымы и формирование отчетности об исполнении бюджета города Когалымы	Комитет финансов	2014 - 2017	Без финансового обеспечения					
2.2	Обеспечение выполнения расходных обязательств города Когалымы и создание условий для их эффективного исполнения	Комитет финансов	2014 - 2017	Без финансового обеспечения					
2.3	Обеспечение деятельности Комитета финансов	Комитет финансов	2014 - 2017	136 634,70	339 45,30	342 29,80	342 29,80	342 29,80	Бюджет города Когалымы
Итого по задаче 2				136 634,70	339 45,30	342 29,80	342 29,80	342 29,80	Всего
Задача 3. Совершенствование информационной системы управления муниципальными финансами									
3.1	Обеспечение открытости и доступности для граждан и организаций информации о бюджетном процессе города Когалымы	Комитет финансов	2014 - 2017	Без финансового обеспечения					

3.2	Обеспечение технической, программной и консультационной поддержкой бюджетного процесса в городе Когалыме	МКУ «УОДОМС»*	2014 - 2017	2501,50	190,00	729,00	770,30	812,20	Бюджет города Когалыма
Итого по задаче 3				2501,50	190,00	729,00	770,30	812,20	Всего
Задача 4. Обеспечение своевременного контроля в финансово-бюджетной сфере города Когалыма									
4.1	Осуществление контроля за операциями с бюджетными средствами получателей средств бюджета города Когалыма, средствами администраторов источников финансирования дефицита бюджета города Когалыма	Комитет финансов	2014 - 2017	Без финансового обеспечения					
4.2	Осуществление контроля за соблюдением получателями бюджетных кредитов условий выделения, получения, целевого использования	Комитет финансов	2014 - 2017	Без финансового обеспечения					
4.3	Осуществление контроля в сфере закупок в рамках полномочий, установленных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Комитет финансов	2016 - 2017	Без финансового обеспечения					
Итого по задаче 4				-	-	-	-	-	Всего
Итого по подпрограмме I				139	341	349	3500,1	350	Всего
				136,20	35,30	58,80	0	42,00	
Подпрограмма II. «Управление муниципальным долгом»									
Цель муниципальной программы: «Обеспечение сбалансированности, устойчивости бюджета города путем проведения ответственной муниципальной долговой политики»									
Задача 5. Поддержание муниципального долга на экономически безопасном уровне, обеспечение полного и своевременного исполнения обязательств по муниципальным заимствованиям									
5.1	Исполнение обязательств по муниципальным заимствованиям.	Комитет финансов	2014 - 2017	21658,10	-	4507,90	108,29,00	6321,20	Бюджет города Когалыма
Итого по задаче 5				21658,10	-	4507,90	108,29,00	6321,20	Всего
Итого по подпрограмме II				21658,10	-	4507,90	108,29,00	6321,20	Всего
Всего по Программе:				160	341	394	458	413	Всего
				794,30	35,30	66,70	29,10	63,20	
Ответственный исполнитель - Комитет финансов				2014	158	339	387	450	405
				2017	292,80	45,30	37,70	58,80	51,00
Соисполнитель - МКУ «УОДОМС»*				2014	2501,50	190,00	729,00	770,30	812,20
				2017					

*Муниципальное казенное учреждение «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 20 января 2015 г.

№68

О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2920

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах»:

- В постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2920 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Когалыме на 2014 – 2016 годы» (далее – Постановление) внести следующие изменения:
 - В названии и по всему тексту постановления и приложения к нему слова «на 2014 – 2016 годы» заменить словами «на 2014 – 2017 годы».
 - Приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- Постановления Администрации города Когалыма от 14.11.2013 №3269, от 20.11.2014 №3034 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2920» признать утратившими силу.
- Комитету финансов Администрации города Когалыма (М.Г.Рыбачок) финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Когалыме на 2014 – 2017 годы», произвести за счет средств бюджета города Когалыма и средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
- Управлению культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма (Л.А.Заремская) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложения к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
- Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admnikogalym.ru).
- Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Когалыма О.В.Мартынову.

В.И.Степура, глава Администрации города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 20.01.2015 №68

«Развитие физической культуры и спорта в городе Когалыме на 2014-2017 годы»

Паспорт муниципальной программы

Наименование программы	Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в городе Когалыме на 2014-2017 годы» (далее – Программа)
Дата принятия решения о разработке муниципальной программы	Распоряжение Администрации города Когалыма от 25.09.2013 № 237 – р
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма
Соисполнители муниципальной программы	Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства» города Когалыма
Цели и задачи муниципальной программы	Цели: 1. Создание условий, ориентирующих граждан на здоровый образ жизни, в том числе на занятия физической культурой и спортом, увеличение количества граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом; 2. Достижение спортсменами города Когалыма высших спортивных результатов на окружных, всероссийских и международных спортивных соревнованиях; 3. Повышение эффективности деятельности отрасли физическая культура и спорт. Задачи: 1. Развитие массовой физической культуры и спорта, спортивной инфраструктуры, пропаганда здорового образа жизни. 2. Обеспечение успешного выступления спортсменов города Когалыма на окружных, всероссийских и международных спортивных соревнованиях, подготовка спортивного резерва, поддержка развития спорта высших достижений, в том числе спорта инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. 3. Обеспечение оптимизации деятельности Управления культуры, спорта и молодежной политики, подведомственных учреждений и повышение эффективности бюджетных расходов

Перечень подпрограмм муниципальной программы	1. «Развитие массовой физической культуры и спорта». 2. «Управление отраслью «физическая культура и спорт»»
Целевые показатели муниципальной программы (показатели непосредственных результатов)	1. Увеличение количества физкультурно-массовых и спортивных мероприятий различного уровня, проводимых в городе Когалыме с 134 до 146 в год; 2. Увеличение количества принявших участие в физкультурно-массовых и спортивных мероприятиях в городе Когалыме с 6324 до 6714 человек в год. 3. Количество граждан систематически занимающихся физической культурой и спортом с 14566 до 15258 человек в год. 4. Увеличение количества спортсменов, принявших участие в окружных, всероссийских и международных соревнованиях по видам спорта с 1195 человек до 1246 человек в год. 5. Увеличение количества подготовленных спортсменов, имеющих спортивные разряды и звание мастер спорта России с 250 на 316 человек в год; 6. Сохранение обеспеченности плоскостными сооружениями на уровне 2015 года – 118 557 кв.м.
Сроки реализации муниципальной программы	2014- 2017 годы
Финансовое обеспечение муниципальной программы	Общий объем финансирования Программы на 2014 – 2017 годы составляет 826 291,61 тыс. руб., в том числе: 824 050,10 тыс. руб. – средства бюджета города Когалыма, 818,42 тыс. руб. – средства, поступившие по распоряжению Правительства Тюменской области, 387,50 тыс. руб. – средства бюджета ХМАО-Югры; 1 035,59 тыс. руб. – средства общества с ограниченной ответственностью «ЛУ-КОЙЛ - Западная Сибирь».
	Объем финансового обеспечения по годам: На 2014 год – 196 683,71 тыс. руб., в том числе: 194 524,1 тыс. руб. – средства бюджета города Когалыма, 818,42 тыс. руб. – средства, поступившие по распоряжению Правительства Тюменской области, 305,60 тыс. руб. – средства бюджета ХМАО-Югры; 1 035,59 тыс. руб. – общества с ограниченной ответственностью «ЛУКОЙЛ - Западная Сибирь».
	На 2015 год – 202 374,5 тыс. руб., в том числе: 202 347,2 тыс. руб. – средства бюджета города Когалыма, 27,3 тыс. руб. – средства бюджета ХМАО-Югры.
	На 2016 год – 210 129,8 тыс. руб., в том числе: 210 102,5 тыс. руб. – средства бюджета города Когалыма, 27,3 тыс. руб. – средства бюджета автономного округа;
	На 2017 год – 217 103,6 тыс. руб., в том числе: 217 076,3 тыс. руб. – средства бюджета города Когалыма, 27,3 тыс. руб. – средства бюджета ХМАО-Югры.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы (показатели конечных результатов)	- увеличение удельного веса населения, занимающегося физической культурой и спортом 23% до 25,6 %; - увеличение количества спортсменов города Когалыма, входящих в состав сборных команд Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и России с 20 до 31 человека в год; - увеличение количества медалей, завоеванных спортсменами города Когалыма на окружных, всероссийских и международных соревнованиях с 250 до 329 медалей в год; - приобретение детьми навыков коммуникации через активную форму отдыха, формирование положительного опыта социального поведения; - предупреждение безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в летний период, позитивное самоутверждение; - максимальное раскрытие в полноценном отдыхе физического потенциала. - рост удовлетворенности населения города Когалыма качеством услуг, предоставляемых подведомственным Управлению культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма учреждением с 83% до 90%.

1. Характеристика текущего состояния сферы физической культуры и спорта города Когалыма

Цели политики в области физической культуры и спорта направлены на создание условий для ведения гражданами здорового образа жизни, обеспечения развития массового спорта и достижение спортсменами Когалыма высоких спортивных результатов на соревнованиях окружного, российского и международного уровня.

При разработке Программы учтены вопросы, направленные на улучшение здоровья населения города Когалыма, повышение уровня и качества жизни жителей города Когалыма, развитие человеческого потенциала, воспитания подрастающего поколения через систематическое занятие физической культурой и спортом, повышение конкурентоспособности спорта и престижа на окружной, российской и международной арене.

В настоящее время имеется ряд проблем, влияющих на развитие физической культуры и спорта в городе, требующих неотложного решения, в том числе:

- недостаточное привлечение детей и подростков к регулярным занятиям физической культурой;
- несоответствие уровня развития инфраструктуры для занятий физической культурой и массовым спортом задачам развития физической культуры и массового спорта;

Президент Российской Федерации, Правительство Российской Федерации, руководство регионов уделяют большое внимание вопросам оздоровления российского общества и прежде всего подрастающего поколения. Ключевым моментом в проводимой социальной политике является не просто увеличение рождаемости, но и создание условий для улучшения состояния физического здоровья детей и подростков.

Стратегия развития физической культуры и спорта до 2020 года предполагает создание национальной системы физической культуры и спорта в Российской Федерации, позволяющая комплексно решать задачи как по развитию физической культуры и массового спорта, так и по подготовке спортивного резерва и спортсменов высокого класса. В основе национальной системы физической культуры и спорта лежит концепция многоуровневого подхода к размещению объектов спорта для занятий физической культурой и спортом. При этом первый уровень - обеспечивает шаговую доступность населения к спортивному объекту (спортивные площадки, лыжные базы, бассейны, спортивные залы и другие сооружения по месту жительства, рассчитанные на массовое использование). В то же время существенным фактором, определяющим уровень физического развития, является поддержание оптимальной физической активности. Опыт показывает, что такая задача может быть решена при реализации Программы.

Реализация Программы, позволит решить указанные проблемы при максимально эффективном управлении финансовыми ресурсами города Когалыма.

Условиями применения программно-целевого метода в решении вышеуказанных проблем являются:

- необходимость кардинального изменения неблагоприятной ситуации с состоянием физического здоровья детей и подростков;
- комплексность проблемы, требующая системного подхода в ее решении, эффективного планирования, координации межведомственных программных мероприятий и мониторинга результатов их реализации;
- отсутствие возможностей достижения необходимых целей, исходя только из существующего уровня взаимосвязей между муниципальными органами управления;
- необходимость скоординированного использования финансовых и материальных ресурсов различной ведомственной принадлежности для достижения цели Программы.

В основу Программы заложен переход развития сферы физической культуры и спорта города Когалыма на инновационную модель развития. При разработке Программы учтены вопросы, направленные на улучшение здоровья населения, повышение уровня и качества жизни жителей города Когалыма, развитие человеческого потенциала, улучшение воспитания подрастающего поколения через систематическое занятие физической культурой и спортом, повышение конкурентоспособности спорта и престижа муниципального образования на окружной, российской и международной арене.

Особое внимание необходимо уделить увеличению строительства спортивных сооружений, спортивных площадок, а также повышению их энергоэффективности, их качества и оснащенности с учетом требований комплексной безопасности и дизайна.

На сегодняшний день обеспеченность спортивными сооружениями в процентном отношении от норматива, установленного в Российской Федерации, составляет:

- плоскостными сооружениями 38,4%;
- спортивными залами 82,8%;
- плавательными бассейнами 11%.

Нуждается в развитии детско-юношеский спорт и спорт высших достижений. В настоящее время в городе Когалыме обеспеченность тренерским составом в процентах от норматива Российской Федерации (26 человек на 10 тысяч населения) составляет 31,37% или 48 человек, систематически занимается спортом - 4024 учащихся.

Имеются проблемы в области повышения квалификации тренеров, преподавателей физического воспитания общеобразовательных учреждений и физкультурных работников дошкольных образований.

Не менее актуальным остается вопрос привлечения к активным занятиям физической культурой и спортом лиц с ограниченными возможностями. Количество занимающихся инвалидов на сегодняшний день в городе Когалыме составляет 211 человек. Нам необходимо увеличить количество занимающихся лиц с инвалидностью в 1,5 раза. Для этого должна быть проведена огромная работа по созданию условий для занятий этой категории жителей города Когалыма, в том числе:

- обеспечить доступность для занятий физической культурой и спортом на всех спортивных сооружениях не зависимо от ведомственной принадлежности.

Обеспечение населения услугами физической культуры и спорта в рамках Программы предусмотрено не только за счет расширения инфраструктуры, но и повышения эффективности использования имеющихся и возводимых объектов спорта, включение объектов спорта во всероссийский реестр объектов спорта, проведение сертификации и стандартизации объектов спорта, оказываемых услуг, дополнения в оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти города Когалыма показателей, характеризующих развитие физической культуры и спорта.

Однако, несмотря на важную социально-экономическую роль, которую может и должна выполнять физическая культура и спорт, в настоящее время в городе Когалыме почти 78% человек не занимаются систематически физической культурой и спортом. При этом необходимо сказать, что к систематически занимающимся относятся только те, кто занимается физической культурой и спортом не менее 2-х раз в неделю, при объеме двигательной активности не менее 6 часов.

Основой Программы должно стать создание новой системы физкультурно-спортивного воспитания населения и направленной на:

- разработку и формирование организационной основы управления развитием физической культуры и спорта;
 - совершенствование системы спортивных и физкультурных мероприятий;
 - обеспечение комплексной безопасности и повышение энергоэффективности зданий образовательных учреждений.
- Для создания новой системы физкультурно-спортивного воспитания населения необходимо:
- обеспечение преемственности программ физического воспитания в образовательных учреждениях;
 - проведение мониторинга систематически занимающихся физической культурой и спортом, а также соотношения спроса и предложения на спортивно-оздоровительные услуги;
 - совершенствование ежегодного Единого календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий города;
 - организация спортивных федераций по видам спорта.

Должен быть разработан и реализован комплекс мер по пропаганде физической культуры и спорта, как важнейшей составляющей здорового образа жизни, для этого необходимо:

- определение приоритетных направлений пропаганды физической культуры, спорта и здорового образа жизни;
- поддержка проектов по развитию физической культуры и спорта в средствах массовой информации;
- оказание информационной поддержки населению в организации занятий физической культурой и спортом.

В настоящее время, в городе Когалыме развивается более 25 видов спорта, ежегодно проводится более 130 спортивных мероприятий, в том числе мероприятия окружного уровня. Каждое крупное спортивное мероприятие - это новый импульс к развитию массового спорта, это создание материально-технических условий для занятий физической культурой и спортом подрастающего поколения, а также подготовки сборных команд города.

Для совершенствования подготовки спортсменов высокого класса, спортивного резерва и повышения конкурентоспособности на всероссийской и международной спортивной арене необходима реализация комплекса следующих мер:

- совершенствование системы развития детско-юношеского спорта и подготовки спортивного резерва, включая совершенствование системы отбора талантливых спортсменов и стимулирование тренерско-преподавательского состава;
- совершенствование системы проведения соревнований среди команд общеобразовательных учреждений по различным видам спорта в целях привлечения большего числа детей и подростков к занятию спортом и занятий спортом высших достижений;
- внедрение системы многолетнего спортивного отбора одаренных юных спортсменов на основе модельных характеристик физической и технической подготовленности, физического развития и оценки состояния здоровья.

Реализация Программы обеспечит дальнейшее планомерное и комплексное решение проблем развития физической культуры и спорта, создания условий для физического, спортивного и духовного совершенствования, укрепления здоровья граждан, приобщения различных групп населения, в первую очередь детей и молодежи, к систематически занятиям физической культурой и спортом.

2. Цели, задачи и показатели их достижения

Целями Программы являются:

- создание условий, ориентирующих граждан на здоровый образ жизни, в том числе на занятия физической культурой и спортом, увеличение количества граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом;
- достижение спортивными командами города Когалыма высших спортивных результатов на окружных, всероссийских и международных спортивных соревнованиях;

- повышение эффективности деятельности отрасли физическая культура и спорт.

Достижение заявленных целей достигается решением следующих задач:

- развитие массовой физической культуры и спорта, спортивной инфраструктуры, пропаганда здорового образа жизни;
- обеспечение успешного выступления спортсменов города Когалыма в окружных, всероссийских и международных спортивных соревнованиях, подготовка спортивного резерва, поддержка развития спорта высших достижений, в том числе спорта инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- обеспечение оптимизации деятельности Управления культуры, спорта и молодежной политики, подведомственных учреждений и повышение эффективности бюджетных расходов.

Для оценки хода реализации Программы и характеристики состояния установленной сферы деятельности, предусмотрена система целевых показателей (показатели непосредственных результатов):

- увеличение количества физкультурно-массовых и спортивных мероприятий различного уровня, проводимых в городе Когалыме с 134 до 146 в год;
- увеличение количества принявших участие в физкультурно-массовых и спортивных мероприятиях в городе Когалыме с 6324 до 6714 человек в год;
- количество граждан систематически занимающихся физической культурой и спортом с 14566 до 15258 человек в год;
- увеличение количества спортсменов, принявших участие в окружных, всероссийских и международных соревнованиях по видам спорта с 1195 человек до 1246 человек в год;
- увеличение количества подготовленных спортсменов, имеющих спортивные разряды и звание мастер спорта России с 250 на 316 человек в год;
- сохранение обеспеченности плоскостными сооружениями на уровне 2015 года - 118 557 кв.м.

Основным ожидаемым результатом реализации Программы является устойчивое развитие физической культуры и спорта. Реализация Программы также позволит добиться повышения мотивации жителей города Когалыма к систематическим занятиям физической культурой и спортом, ведению здорового образа жизни.

По итогам реализации Программы ожидается достижение следующих показателей (показатели конечных результатов):

- увеличение удельного веса населения, занимающегося физической культурой и спортом 23% до 25,6 %;
- увеличение количества спортсменов города Когалыма, входящих в состав сборных команд Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и России с 20 до 31 человек в год;
- увеличение количества медалей, завоеванных спортсменами города Когалыма в окружных, всероссийских и международных соревнованиях с 250 до 329 медалей в год;
- рост удовлетворенности населения города Когалыма качеством услуг, предоставляемых подведомственным Управлению культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма учреждением с 83% до 90%.

Перечень и описание ожидаемых результатов Программы представлены в приложении 1 к Программе.

3. Обобщенная характеристика программных мероприятий

С целью обеспечения комплексного решения задач Программы и реализации в полной мере предусмотренных ею мероприятий в структуру Программы включены две подпрограммы, которые составляют единую функциональную основу для достижения запланированных программой показателей развития физической культуры и спорта.

Следует отметить, что подпрограммы являются по своему характеру «координирующими» для выполнения каждой отдельной задачи.

Подпрограмма 1. «Развитие массовой физической культуры и спорта».

Для реализации задачи «Развитие массовой физической культуры и спорта, спортивной инфраструктуры, пропаганда здорового образа жизни» выполняется следующее программное мероприятие:

1.1. Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий:

В рамках данного мероприятия осуществляется проведение церемонии чествования спортсменов, тренеров и специалистов физической культуры и спорта «Спортивная элита», подводит итоги выступления спортсменов города Когалыма в календарном году. На популяризацию спорта направлены проведение комплексных спортивно-массовых мероприятий в соответствии с календарным планом (в том числе спартакиад среди муниципальных служащих и руководителей предприятий, организаций, учреждений города Когалыма) является основой физкультурно-массовой работы и привлечения широких слоев населения к занятиям физической культурой и спортом в городе Когалыме.

1.2. Содержание муниципального автономного учреждения «Дворец спорта»:

Расходы на содержание муниципального автономного учреждения «Дворец спорта».

1.3. Развитие материально-технической базы муниципального автономного учреждения «Дворец спорта»:

В рамках данного мероприятия осуществляется обеспечение муниципального автономного учреждения «Дворец спорта» спортивным оборудованием, экипировкой инвентарем.

1.4. Развитие материально-технической базы города Когалыма путем создания спортивных объектов шаговой доступности:

В рамках данного мероприятия осуществляется капитальное строительство спортивных объектов шаговой доступности.

1.5. Организация работы по присвоению спортивных разрядов, квалификационных категорий.

В рамках данного мероприятия сектором спортивной подготовки Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма спортсменам города присваиваются спортивные разряды и квалификационные категории.

1.6. Выполнение работ по выборочному ремонту части фасада здания «Крытый ледовый каток».

В рамках данного мероприятия на фасад спортивного объекта «Айсберг» будет установлена новая вывеска с названием.

2.1. Организация участия спортсменов города в соревнованиях различного уровня окружного и всероссийского масштаба:

В рамках данного мероприятия осуществляется обеспечение тренировочного и соревновательного процесса в соответствии с нормативным документами города Когалыма, регулирующих нормы расходов на питание, проживания, обеспечение фармакологическими препаратами, аренды автотранспорта. Кроме этого, осуществляется обеспечение тренировочного и соревновательного процесса сборных команд города Когалыма по видам спорта экипировкой и инвентарем для качественной подготовки и успешного выступления в соревнованиях различного уровня.

Подпрограмма 2. «Управление отраслью «физическая культура и спорт».

Для реализации задачи «Обеспечение оптимизации деятельности Управления культуры, спорта и молодежной политики и повышение эффективности бюджетных расходов» осуществляется:

Содержание секторов Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма.

Перечень и описание программных мероприятий представлены в приложении 2 к настоящей Программе.

4. Механизм реализации муниципальной программы

4.1. Программа реализуется в течение 2014-2017 годов.

4.2. Программа реализуется ответственным исполнителем - Управлением культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма совместно с соисполнителями:

4.2.1. Муниципальным автономным учреждением «Дворец спорта».

4.2.2. Муниципальным казенным учреждением «Управление капитального строительства».

4.3. Ответственный исполнитель муниципальной программы:

- разрабатывает в пределах своих полномочий проекты нормативных правовых актов, необходимых для ее выполнения;
- передает при необходимости часть функций подведомственным учреждениям (организациям) для ее выполнения;
- осуществляет координацию деятельности по реализации программных мероприятий;
- формирует сводный перечень предложений по выделению дополнительных средств на мероприятия Программы, включению новых мероприятий в Программу с обоснованием необходимости реализации мероприятий, с указанием предлагаемых направлений, объемов и источников финансирования Программы;
- несёт ответственность за своевременную и качественную реализацию Программы, осуществляет управление, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на её реализацию;
- разрабатывает и утверждает комплексный план (сетевой график) по реализации Программы;
- организует освещение в средствах массовой информации и сети Интернет хода реализации Программы.

4.3. В процессе реализации Программы Управление вправе формировать предложения о внесении изменений в перечни и состав мероприятий, сроки их реализации, а также в объёмы бюджетных ассигнований в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на реализацию Программы в целом.

4.4. Предложения вносятся Управлением при условии, что планируемые изменения не оказывают влияния на параметры Программы, утверждённые постановлением Администрации города Когалыма, и не приведут к ухудшению плановых значений целевых показателей Программы, а также к увеличению сроков исполнения основных мероприятий Программы.

4.5. Управление направляет в управление экономики Администрации города Когалыма отчёт о ходе её реализации в форме сетевого графика.

Отчёт представляется по форме, определенной управлением экономики Администрации города Когалыма, в сроки, предусмотренные Порядком разработки, утверждения и реализации муниципальных программ в городе Когалыме.

В адрес ответственного исполнителя Программы отчёт предоставляется соисполнителем в сроки, предусмотренные Порядком разработки, утверждения и реализации муниципальных программ в городе Когалыме.

Отчёт о ходе реализации Программы в форме сетевого графика содержит информацию:

- о финансировании программных мероприятий в разрезе источников финансирования (федеральный бюджет, бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, бюджет города Когалыма, внебюджетные источники);
- о соответствии фактических показателей реализации Программы показателям, установленным при их утверждении, а также причинах их не достижения;
- о результатах реализации Программы и причинах невыполнения программных мероприятий;
- о ходе размещения муниципальных заказов (в том числе о сложившейся экономике) и выполнении заключённых муниципальной контрактов (причины несоблюдения сроков, а также неисполнения календарного плана заключённых муниципальных контрактов);
- о наличии, объёмах и состоянии объектов незавершённого строительства;
- о необходимости корректировки Программы (с указанием обоснований).

4.6. Управление до 15 числа каждого месяца, следующего за отчётным, размещает отчет о ходе реализации Программы на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети Интернет (www.adm.kogalym.ru) для информирования населения, бизнес-сообщества, общественных организаций.

4.7. В срок до 20 апреля года, следующего за отчётным, Управление размещает годовой отчёт на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети Интернет (www.adm.kogalym.ru).

Приложение 1 к муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта в городе Когалыме на 2014-2017 годы»

Система показателей муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателей результатов	Единица измерения	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы	Значения показателей по годам				Целевое значение показателей на момент окончания действия муниципальной программы
				2014	2015	2016	2017	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Показатели непосредственных результатов							
1	Увеличение количества физкультурно-массовых и спортивных мероприятий различного уровня, проводимых в городе Когалыме	Количество	134	138	142	144	146	146
2	Увеличение количества граждан, принявших участие в физкультурно-массовых и спортивных мероприятиях в городе Когалыме	Человек	6324	6434	6544	6654	6714	6714
3	Количество граждан систематически занимающихся физической культурой и спортом	Человек	14566	14766	14966	15100	15258	15258
4	Количество спортсменов, принявших участие в окружных, всероссийских и международных соревнованиях по видам спорта	Человек	1195	1205	1210	1215	1246	1246
5	Количество подготовленных спортсменов, имеющих спортивные разряды и звание мастер спорта России		250	265	285	305	316	316
6	Сохранение обеспеченности плоскостными сооружениями на уровне 2015 года	м ²	117 261	117 261	118 557	118 557	118 557	118 557
	Показатели конечных результатов							
1	Удельный вес населения, занимающегося физической культурой и спортом	%	23	24	25,3	25,6	25,6	25,6
2	Количество спортсменов города Когалыма входящих в состав сборных команд Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и России	Человек	20	24	27	29	31	31
3	Количество медалей, завоеванных спортсменами города Когалыма в окружных, всероссийских и международных соревнованиях	штук	250	270	310	315	329	329
4	Удовлетворенность населения города Когалыма качеством услуг, предоставляемых подведомственным Управлению культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма учреждением	%	83	85	90	90	90	90

Приложение 2 к муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта в городе Когалыме на 2014-2017 годы»

Основные мероприятия муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Когалыме на 2014-2017 годы»

№ п/п	Мероприятия муниципальной программы	Ответственный исполнитель/ соисполнитель, учреждение, организация	Срок выполнения	Финансовые затраты на реализацию (тыс.руб)					Источники финансирования
				в том числе					
				Всего	2014	2015	2016	2017	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Цель: создание условий, ориентирующих граждан на здоровый образ жизни, в том числе на занятия физической культурой и спортом, увеличение количества граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом									
Подпрограмма 1 «Развитие массовой физической культуры и спорта»									
Задача 1. Развитие массовой физической культуры и спорта, спортивной инфраструктуры, пропаганда здорового образа жизни.									
1.1.	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий			13097,40	3045,20	3191,40	3344,00	3 516,80	Средства бюджета

1.2.	Содержание муниципального автономного учреждения «Дворец спорта»	Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма	765342,50	180931,10	185589,00	196084,60	202737,80	города Когалыма
1.3.	Развитие материально-технической базы муниципального автономного учреждения «Дворец спорта»	Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма	818,42	818,42				Средства поступившие по распоряжению Правительства Тюменской области
1.4.	Развитие материально-технической базы города Когалыма путем создания спортивных объектов шаговой доступности	Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма, Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства» города Когалыма	3007,70	3007,70				Средства бюджета города Когалыма
1.5.	Организация работы по присвоению спортивным разрядов, квалификационных категорий	Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма	81,90		27,30	27,30	27,30	Средства бюджета ХМАО-Югры
1.6.	Выполнение работ по выборочному ремонту части фасада здания "Крытый ледовый каток"	Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма, Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства» города Когалыма	1035,59	1035,59				Средства бюджета с ограниченной ответственностью "ЛУКОЙЛ-Западная Сибирь"
Итого по задаче 1			783689,11	186135,91	191815,40	199455,90	206281,90	
Цель: достижение спортсменами города Когалыма высших спортивных результатов на окружных, всероссийских и международных спортивных соревнованиях								
Задача 2. Обеспечение успешного выступления спортсменов города Когалыма в окружных, всероссийских и международных спортивных соревнованиях,								
подготовка спортивного резерва, поддержка развития спорта высших достижений, в том числе спорта инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.								
2.1.	Организация участия спортсменов города Когалыма в соревнованиях различного уровня окружного и всероссийского масштаба	Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма	15714,50	3669,20	3889,00	4004,10	4151,90	Средства бюджета города Когалыма
Итого по задаче 2			15714,50	3669,20	3889,00	4004,10	4151,90	
Итого по подпрограмме 1			799 403,61	189 805,11	195 704,00	203 460,00	210 433,80	
В том числе:								
бюджет города Когалыма			797 162,10	187 645,50	195 677,40	203 432,70	210 406,50	
бюджет ХМАО-Югры			387,50	305,60	27,30	27,30	27,30	
бюджет Правительства Тюменской области			818,42	818,42				
средства общества с ограниченной ответственностью "ЛУКОЙЛ - Западная Сибирь"			1035,59	1035,59				
Цель: повышение эффективности деятельности отрасли физическая культура и спорт								
Подпрограмма 2 Управление отраслью «физическая культура и спорт»								
Задача 1. Обеспечение оптимизации деятельности Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма и повышение эффективности бюджетных расходов.								
1.1.	Содержание секторов Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма	Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма	26888,00	6878,60	6669,80	6669,80	6669,80	Средства бюджета города Когалыма
Итого по задаче 1			26888,00	6878,60	6669,80	6669,80	6669,80	
Итого по подпрограмме 2			26888,00	6878,60	6669,80	6669,80	6669,80	
бюджет города Когалыма			26888,00	6878,60	6669,80	6669,80	6669,80	

бюджет ХМАО-Югры					
бюджет Правительства Тюменской области					
средства общества с ограниченной ответственностью "ЛУКОЙЛ - Западная Сибирь"					
ВСЕГО по программе	826291,61	196683,71	202374,50	210129,80	217103,60
В том числе:					
бюджет города Когалыма	824 050,10	194 524,10	202 347,20	210 102,50	217 076,30
бюджет ХМАО-Югры	387,50	305,60	27,30	27,30	27,30
бюджет Правительства Тюменской области	818,42	818,42	-	-	-
средства общества с ограниченной ответственностью "ЛУКОЙЛ - Западная Сибирь"	1035,59	1035,59			

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЬСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 20 января 2015 г.

№76

О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 12.12.2013 №3579

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Когалыма, решением Думы города Когалыма от 26.09.2013 №320-ГД «Об утверждении Порядка установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями в городе Когалыме»:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 12.12.2013 №3579 «Об установлении тарифов на платные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением «Коммунальщик» (далее – Постановление) внести следующее изменение:
 - 1.1. Приложение 3 к Постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. В подпункте 1.1 постановления Администрации города Когалыма от 29.04.2014 №976 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 12.12.2013 №3579» цифру «3» исключить.
3. Подпункты 1.2, 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3 постановления Администрации города Когалыма от 17.11.2014 №2955 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 12.12.2013 №3579» признать утратившими силу.
4. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 февраля 2015 года.
5. Управлению экономики Администрации города Когалыма (Е.Г.Загорская) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
6. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkoagalym.ru).
7. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Когалыма Т.И.Черных.

В.И.Степура, глава Администрации города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 20.01.2015 №76

Тарифы на прочие платные услуги, предоставляемые и выполняемые муниципальным бюджетным учреждением «Коммунальщик»

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Тариф, руб.	
			без НДС	с НДС
1.	Прочие услуги:			
1.1	Работы дорожного рабочего	час	278,93	329,14
1.2	Предрейсовый и послерейсовый медицинский осмотр водителей транспортных средств	1 услуга	36,59	43,18
1.3	Технический контроль автотранспортного средства при выпуске на линию	1 услуга	48,65	57,41
1.4	Работы диспетчерской службы	1 услуга	10,18	12,02
1.5	Услуги по предоставлению стояночных мест теплой стоянки бокса (в сутки)	1 м2	5,91	6,97
1.6	Услуги по предоставлению стояночных мест теплой стоянки в РММ (в сутки)	1 м2	12,93	15,26
1.7	Услуги по предоставлению стояночных мест теплого цеха в РММ (в сутки)	20 м2	258,66	305,22
1.8	Услуги по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей в РММ (1 час)	час	439,59	518,71
1.9	Услуги по предоставлению стояночных мест на территории базы (в сутки)	1 единица техники	64,82	76,49
1.10	Фреза Wirtger W 100	1 м2	117,05	138,12
1.11	Один метр кубический песка (с погрузкой)	1 м3	126,25	148,98
1.12	Один метр кубический песка (без погрузки)	1 м3	97,39	114,92
1.13	Один метр кубический торфа	1 м3	272,37	321,40
1.14	Утилизация снега	1 м3	26,08	30,78
1.15	Услуги по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей на СТО (1 час)	час	741,35	874,80

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЬСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 20 января 2015 г.

№70

О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2932

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Когалыма, решением Думы города Когалыма от 04.12.2014 №487-ГД «О бюджете города Когалыма на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов», постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах»:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2932 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в городе Когалыме на 2014 – 2016 годы» (далее – постановление) внести следующие изменения:
 - 1.1. По всему тексту постановления слова «на (в) 2014-2016 годы» заменить на слова «на (в) 2014-2017 годы».
 - 1.2. Приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Признать утратившими силу:
 - 2.1. Постановление Администрации города Когалыма от 15.11.2013 №3271 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2932»;
 - 2.2. Постановление Администрации города Когалыма от 03.03.2014 №398 «О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2932»;
 - 2.3. Постановление Администрации города Когалыма от 18.04.2014 №853 «О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2932»;
 - 2.4. Постановление Администрации города Когалыма от 24.07.2014 №1815 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2932»;
 - 2.5. Постановление Администрации города Когалыма от 17.10.2014 №2570 «О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2932»;
 - 2.6. Постановление Администрации города Когалыма от 17.11.2014 №2958 «О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2932».

3. Управлению культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма (Л.А.Заремская) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Когалыма О.В.Мартынову.

В.И.Степура, глава Администрации города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 20.01.2015 №70

**Муниципальная программа
«Развитие культуры в городе Когалыме на 2014 – 2017 годы»**

**Паспорт
муниципальной программы**

Наименование муниципальной программы	Развитие культуры в городе Когалыме на 2014-2017 годы» (далее – муниципальная программа)
Дата принятия решения о разработке муниципальной программы	Распоряжение Администрации города Когалыма «О разработке муниципальных программ в сфере культуры и спорта города Когалыма на 2014-2016 годы» от 25.06.2013 №237-р
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма
Сополнитель муниципальной программы	Архивный отдел Администрации города Когалыма
Цели и задачи муниципальной программы	Цели муниципальной программы: 1. Сохранение и популяризация культурного наследия города Когалыма, повышение качества услуг, предоставляемых в области библиотечного, музейного и архивного дела. 2. Обеспечение прав граждан на участие в культурной жизни, реализация творческого потенциала жителей города Когалыма. 3. Повышение эффективности муниципального управления в культуре и архивном деле города Когалыма. Задачи муниципальной программы: - создание условий для модернизационного развития общедоступных библиотек и архива города Когалыма; - развитие музейного дела и удовлетворение потребности населения в предоставлении доступа к культурным ценностям; - укрепление материально-технической базы учреждений культуры города Когалыма; - создание благоприятных условий для организации культурного досуга населения, развития художественно-творческой деятельности в городе Когалыме; - осуществление функций по реализации единой государственной политики в культуре города Когалыма; - осуществление функций по реализации единой государственной политики в архивном деле города Когалыма.
Перечень подпрограмм	1. Обеспечение прав граждан на доступ к культурным ценностям и информации. 2. Укрепление единого культурного пространства в городе Когалыме. 3. Совершенствование системы управления в культуре и архивном деле.
Целевые показатели муниципальной программы (показатели непосредственных результатов)	- количество общедоступных библиотек города Когалыма, имеющих доступ к справочно-поисковой системе «Консультант+» - 1; - количество общедоступных библиотек города Когалыма, подключенных к сети Интернет – 3; - обновление автоматизированной библиотечной информационной системы – 1; - модернизация сайта муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система» (далее – библиотека) – 1; - пополнение фонда библиотеки – на 14000 экземпляров; - количество библиотечных мероприятий (занятий) – по 540 ежегодно; - пополнение фонда муниципального бюджетного учреждения «Музейно-выставочный центр» (далее – музей) – на 130 единиц предметов; - количество студий изобразительного искусства – 1; - количество культурно-массовых мероприятий – по 66 мероприятий ежегодно.
Сроки реализации муниципальной программы	2014- 2017 годы
Финансовое обеспечение муниципальной программы	Общий объем финансирования муниципальной программы на 2014 – 2017 годы составляет 970 980,06 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 210 060,96 тыс. рублей; 2015 год – 217 542,10 тыс. рублей; 2016 год – 247 654,60 тыс. рублей; 2017 год – 295 722,40 тыс. рублей. Источники финансирования: - бюджет города Когалыма; - бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры; - средства по Соглашению с Обществом с ограниченной ответственностью «ЛУКОЙЛ-Западная Сибирь»; - средства Правительства Тюменской области; - федеральный бюджет
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы (показатели конечных результатов)	- фонд библиотеки города Когалыма – 146 000 единиц экземпляров; - музейный фонд города Когалыма – 9 125 единиц хранения; - количество виртуальных музеев в городе Когалыме – 1; - увеличение доли оцифрованных музейных предметов и музейных коллекций города Когалыма, представленных в сети Интернет, от общего объема музейного фонда – до 24%; - увеличение доли представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда города Когалыма – до 24%; - увеличение количества передвижных выставок – до 9 выставок в год; - увеличение количества выставочных проектов, осуществляемых в городе Когалыме – до 18 выставок по отношению к 2012 году; - увеличение посещаемости музея города Когалыма – на 0,53%; - увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий, организуемых учреждениями культуры города Когалыма - на 7,1%; - увеличение количества клубных формирований в учреждениях культуры города Когалыма до 32; - увеличение количества участников клубных формирований, занимающихся в учреждениях культуры города Когалыма на 1% ежегодно; - увеличение количества культурно-массовых мероприятий, организуемых учреждениями культуры города Когалыма – на 1% ежегодно; - увеличение количества посетителей культурно-массовых мероприятий, организуемых учреждениями культуры города Когалыма – на 1% ежегодно; - увеличение количества кинозрителей на киносеансах в городе Когалыме – на 1% ежегодно; - увеличение доли доходов от платных услуг, предоставляемых учреждениями культуры города Когалыма – на 9,4%; - повышение уровня удовлетворенности услугами в сфере культуры города Когалыма (% от числа опрошенных) – до 88%; - увеличение количества премий в сфере культуры города Когалыма – до 7 премий.

1. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА КОГАЛЫМА

Реализация муниципальной программы «Развитие культуры в городе Когалыме на 2014 – 2017 годы» (далее – муниципальная программа) осуществляется в сфере культуры города Когалыма.

Город Когалым обладает культурным потенциалом, способным оказать особое влияние на развитие библиотечного и музейного дела, кинематографии, художественно-творческой деятельности.

По состоянию на начало 2014 года культура города Когалыма представлена многопрофильной сетью учреждений культуры, в том числе:

- 1 централизованная библиотечная система (Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система», в состав которой входит 3 общедоступные библиотеки);
- 1 музей (Муниципальное бюджетное учреждение «Музейно-выставочный центр»);
- 3 учреждения культурно-досугового типа (Муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-методический центр «АРТ – Праздник», Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «Янтарь», Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «Метро»);
- парк аттракционов (в составе Муниципального автономного учреждения «Культурно-досуговый комплекс «Метро»).

Максимальная доступность по культурным ценностям и информации, развитие единого культурного пространства в городе Когалыме являются основными показателями повышения качества жизни населения.

По состоянию на 31 декабря 2013 года среднесписочная численность работников учреждений культуры города Когалыма составляет 176,5 человек.

По результатам мониторинга средней заработной платы работников учреждений культуры города Когалыма в рамках реализации мероприятий по повышению оплаты труда работников учреждений культуры, предусмотренных Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и от 01.06.2012 №761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы», начисленная средняя заработная плата на одного работника отрасли «Культура» в 2013 году составила 32 842 рубля (60% от средней заработной платы по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре).

Увеличился объем платных услуг: в 2013 году на платной основе проведено 4 228 мероприятий, 186 598 посетителей (в 2012 году – 4 076 мероприятий, 185 593 посетителя). Всего в 2013 году получено от предпринимательской и иной, приносящей доходы деятельности 53 847,15 рублей (2012 год – 51 438 800 рублей).

В целях обеспечения стимулирования повышения качества услуг, предоставляемых учреждениями культуры города Когалыма, усиления зависимости качества услуг от оплаты труда и введения новых механизмов оплаты труда работников культуры в течение 2010-2011 годов проведен переход на отраслевую систему оплаты труда, формирование муниципальных заданий на оказание услуг.

Проведена оптимизация учреждений культуры города Когалыма:
- в 2010 году муниципальное учреждение «Парк аттракционов» было присоединено к Муниципальному автономному учреждению «Культурно-досуговый центр «Метро»;
- в 2011 году Муниципальные учреждения «Краеведческий музей», «Музей изобразительных искусств» реорганизованы в порядке присоединения к созданному в этом же году Муниципальному бюджетному учреждению «Музейно-выставочный центр».

Библиотечная деятельность
Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система» (далее – библиотека) является востребованным социальным институтом, услугами которой пользуется 29% жителей города Когалыма (или 17 000 человек).

Основная задача библиотеки – предоставление равного доступа к информационным ресурсам. Решению данной задачи способствует развитие информатизации библиотеки. Оснащение библиотеки персональными компьютерами, составляет 100%. На базе библиотеки действует Центр общественного доступа, оснащенный 7 компьютерами, из них 2 компьютера со специализированным оборудованием для инвалидов – русифицированной программой экранного доступа и синтезом речи на русском и английском языках. Библиотечные процессы автоматизированы (абонемент, каталогизация, поиск литературы по электронному каталогу). В электронном виде предоставляется услуга доступа к справочно-поисковому аппарату и базам данных библиотеки. В библиотеке создан собственный сайт (www.kogalymlib.ru), обеспечивается доступ к сети Интернет.

Несмотря на отмеченные успехи и темпы модернизационных и инновационных преобразований в библиотечной отрасли существует ряд сдерживающих факторов в поступательном развитии данного направления.

Обеспеченность города Когалыма библиотеками составляет 50% от норматива, установленного распоряжением Правительства Российской Федерации от 03.07.1996 №1063-р «О социальных нормативах и нормах».

Библиотека нуждается в завершении автоматизации процессов обслуживания. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации от 07.02.2008 №Пр-212 ставит задачу достижения контрольного значения показателя «доля библиотечных фондов, переведённых в электронную форму» к 2015 году – не менее 50%. На начало 2014 года в библиотеке оцифровано 0,03% от общего фонда и 55% от количества документов регионального национального фонда.

В настоящее время остро стоит вопрос увеличения объёмов финансирования на комплектование библиотечных фондов. Согласно норматива, установленного распоряжением Правительства Российской Федерации от 03.07.1996 №1063-р «О социальных нормативах и нормах», объём поступлений новых изданий в публичные библиотеки должен составлять 250 изданий в год на 1 000 жителей (15 000 новых экземпляров ежегодно). В настоящее время объём новых поступлений изданий в год составляет 60 изданий на 1 000 жителей (5 968 новых экземпляров, что составляет 40% от норматива).

Книгообеспеченность в городе Когалыме составляет 2,2 экземпляра на одного жителя (нормативно этот показатель составляет 7 книг на одного жителя).

Благодаря муниципальной программе могут быть решены вопросы комплектования книжного фонда и 100%-ной автоматизации общедоступных библиотек.

Музейная деятельность
Муниципальное бюджетное учреждение «Музейно-выставочный центр» (далее – музей) занимает особое место в общественной жизни города Когалыма и совмещает в себе многообразные функции: научного и просветительского центра, образовательного учреждения, центра организации досуга и места проведения различного рода общественных мероприятий.

Обеспеченность музеями в городе Когалыме составляет 50% от норматива, установленного распоряжением Правительства Российской Федерации от 03.07.1996 №1063-р «О социальных нормативах и нормах». Объём музейного фонда города Когалыма на 01.01.2014 года составляет 8 995 единиц хранения. Показатель экспонирования основного фонда – 21% (1 832 предмета). Информационные технологии плотно интегрируются с экспозиционно-выставочной работой. Музей города Когалыма оснащён компьютерным оборудованием (18 компьютеров, подключенных к сети Интернет). В 2012 году в музее создан собственный сайт (www.museumkogalym.ru).

Музейная модернизация непосредственно связана с трансформацией и формированием новой роли музея в обществе и культуре. Музей становится центром образования, коммуникации, культурной информации и творческих инноваций.

Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации от 07.02.2008 №Пр-212 ставит задачу достижения контрольных значений показателей в области музейного дела:

- «увеличение доли представленных зрителю музейных предметов в общем количестве предметов основного фонда» к 2015 году – не менее 17%, на начало 2014 года в музее этот показатель равен 21%;

- «увеличение доли оцифрованных музейных предметов и музейных коллекций, представленных в сети Интернет, от общего объёма музейного фонда» к 2015 году – не менее 17%, в музее на начало 2014 года – 21%.

Для более качественного исполнения музеем своего предназначения существует необходимость в ежегодном пополнении музейного фонда, реставрации музейных предметов, используемых в выставочных и экспозиционных проектах, а также в научном описании музейных предметов и музейных коллекций для представления полной информации о фонде музея города Когалыма в сети Интернет.

Кинодеятельность
В городе Когалыме действует одна киностанка. Число мест в кинозале - 546. По итогам 2013 года состоялось 2 003 киносеанса, 68 948 кинозрителей.

Количество посещений одним жителем публичного кинопоказа в год составляет 1,15% (в среднем по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре 1,5%).

В городе Когалыме ежегодно проводится кинофестиваль «Золотая лента» (далее – кинофестиваль). В 2013 году состоялся одиннадцатый юбилейный кинофестиваль. Данное мероприятие вносит большой вклад в пропаганду и развитие отечественного кинематографа. За 11 лет кинофестиваль посетили более 80 актёров и деятелей киноискусства, около 60 000 зрителей.

Традиционная народная культура и любительское искусство
В последние годы большой интерес общества обращён к истокам традиционной народной культуры и любительскому искусству как фактору сохранения единого культурного пространства в многонациональном городе Когалыме. Культурно-досуговые учреждения, к которым относятся Муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-методический центр «АРТ – Праздник», Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «Янтарь», Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «Метро» удовлетворяют широкий диапазон запросов и нужд населения в сфере культуры, способствуют полноценной реализации конституционных прав граждан на участие в культурной жизни и пользование учреждениями культуры. Востребованность населения города Когалыма услугами культурно-досуговых учреждений высока: на начало 2014 года количество участников клубных формирований составляет 1 080 человек, охват населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях составляет 486 063 человек. В настоящее время в данном секторе культуры наблюдаются проблемы, требующие неотложного решения:
1. Обеспеченность учреждениями культурно-досугового типа в городе Когалыме составляет 74,5%. Недостаточная обеспеченность учреждениями данного типа усугубляется высоким процентом зданий, требующих капитального ремонта.
2. Техническое оснащение культурно-досуговых учреждений требует существенного обновления с учётом современных требований к технике и технологиям.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПОКАЗАТЕЛИ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

Цели, задачи и показатели их достижения муниципальной программы определены в соответствии с положениями Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», Стратегии социально – экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2020 года и на период 2030 года, утверждённой распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22.03.2013 №101-рп, Стратегии развития культуры в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре до 2020 года и на период до 2030 года, утверждённой постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18.05.2013 №185-п.

Цели муниципальной программы:
1. Сохранение и популяризация культурного наследия города Когалыма, повышение качества услуг, предоставляемых в области библиотечного, музейного и архивного дела.

2. Обеспечение прав граждан на участие в культурной жизни, реализация творческого потенциала жителей города Когалыма.

3. Повышение эффективности муниципального управления в культуре и архивном деле города Когалыма.

Задачи муниципальной программы:
- создание условий для модернизационного развития общедоступных библиотек и архива города Когалыма;
- развитие музейного дела и удовлетворение потребности населения в предоставлении доступа к культурным ценностям;
- укрепление материально-технической базы учреждений культуры города Когалыма;
- создание благоприятных условий для организации культурного досуга населения, развития художественно-творческой деятельности в городе Когалыме;
- осуществление функций по реализации единой государственной политики в культуре города Когалыма;
- осуществление функций по реализации единой государственной политики в архивном деле города Когалыма.
Муниципальная программа реализуется в течение 2014-2017 годов.
Система показателей, характеризующих результаты реализации муниципальной программы, представлена в приложении 1 к настоящей муниципальной программе.

3. ОБОБЩЁННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МЕРОПРИЯТИЙ

Перечень мероприятий муниципальной программы представляет собой список мероприятий, сгруппированных по подпрограммам, основным целям и задачам согласно приложению 2 к настоящей муниципальной программе.

Подпрограмма 1 «Обеспечение прав граждан на доступ к культурным ценностям и информации» (далее – подпрограмма 1). Цель подпрограммы 1 – сохранение и популяризация культурного наследия города Когалыма, повышение качества услуг, предоставляемых в области библиотечного, музейного и архивного дела.

Подпрограмма 1 направлена на обеспечение доступа граждан к культурным ценностям (музейные, библиотечные и архивные фонды и др.) и информации.

Для достижения поставленной цели предусматривается решение трёх задач.
Для решения задачи 1 «Создание условий для модернизационного развития общедоступных библиотек и архива города Когалыма» предусматривается следующее:

- реализация мероприятий, направленных на формирование информационных ресурсов общедоступных библиотек города Когалыма (комплектование библиотечных фондов, перевод в машиночитаемые форматы, обеспечение доступа к базам данных, организация справочно-поискового аппарата);
- развитие системы дистанционного и вестационного библиотечного обслуживания в городе Когалыме (обеспечение работы сайта библиотеки, подключение к сети Интернет);
- проведение библиотечных мероприятий в городе Когалыме, направленных на повышение читательского интереса;

- обеспечение деятельности (оказание услуг) общедоступных библиотек города Когалыма (содержание Муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система»);
- осуществление полномочий по хранению, комплектованию, учёту и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

Задача 2 «Развитие музейного дела и удовлетворение потребности населения в предоставлении доступа к культурным ценностям» предусматривает:

- пополнение фонда музея города Когалыма;
- информатизацию музея города Когалыма;
- поддержку выставочных проектов на базе Муниципального бюджетного учреждения «Музейно-выставочный центр»;
- обеспечение деятельности (оказание музейных услуг), (содержание Муниципального бюджетного учреждения «Музейно-выставочный центр»).

Задача 3 «Укрепление материально-технической базы учреждений культуры города Когалыма»:

- автоматизация культурно-досуговых учреждений города Когалыма (приобретение, обновление компьютерной техники);
- обновление видео-, свето-, фотооборудования для проведения культурно-массовых мероприятий в учреждениях культуры города Когалыма;

- приобретение музыкальных инструментов для проведения культурно-массовых мероприятий, развития деятельности творческих формирований;
- поддержка образцовых самодеятельных коллективов, Народных самодеятельных коллективов города Когалыма (приобретение сценических костюмов);
- приобретение терминальной системы для продажи билетов в Муниципальное бюджетное учреждение «Музейно-выставочный центр».

- приобретение звукового оборудования для культурно-досуговых учреждений города Когалыма;
- приобретение музейного оборудования для Муниципального бюджетного учреждения «Музейно-выставочный центр»;
- приобретение сценических костюмов для Муниципального автономного учреждения «Культурно-досуговый комплекс «Янтарь»»;
- приобретение специализированной библиотечной мебели для Муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система».

Подпрограмма 2 «Укрепление единого культурного пространства в городе Когалыме» (далее – подпрограмма 2).
Цель подпрограммы 2 - обеспечение прав граждан на участие в культурной жизни, реализация творческого потенциала жителей города Когалыма.

Для решения указанной цели предусматривается решение задачи: «Создание благоприятных условий для организации культурного досуга населения, развития художественно-творческой деятельности в городе Когалыме». В целях решения указанной задачи запланированы следующие мероприятия:

- создание студии изобразительного искусства на базе Муниципального бюджетного учреждения «Музейно-выставочный центр»;
- организация и проведение культурно-массовых мероприятий, конкурсов, фестивалей, театрализованных постановок, поддержка участия творческих коллективов в мероприятиях окружного, всероссийского, международного значения;
- расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных культурно-досуговых учреждений города Когалыма (содержание Муниципального бюджетного учреждения «Культурно-методический центр «Арт-Праздник», Муниципального автономного учреждения «Культурно-досуговый комплекс «Янтарь», Муниципального автономного учреждения «Культурно-досуговый комплекс «Метро»).

Подпрограмма 3 «Совершенствование системы управления в культуре и архивном деле» (далее – подпрограмма 3).

Цель подпрограммы 3 - повышение эффективности муниципального управления в культуре и архивном деле города Когалыма.

Подпрограмма 3 направлена на осуществление функций Управления по реализации единой культурной политики и нормативно-правовому регулированию, оказанию муниципальных услуг.

Для решения указанной цели предусматривается решение задачи «Осуществление функций по реализации единой государственной политики в культуре города Когалыма», а именно:

- обеспечение функций по организации и координации деятельности, подведомственных муниципальных учреждений культуры города Когалыма, формированию и утверждению муниципального задания на оказание муниципальных услуг в сфере культуры, проведение мониторинга выполнения муниципального задания;
- обеспечение функции муниципального заказчика при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ для нужд Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма (далее – Управление);
- осуществление функций по организации городских культурно-массовых мероприятий, а также конкурса на соискание премии главы Администрации города Когалыма в сфере культуры и искусства.

В рамках реализации мероприятий подпрограммы 3 предусмотрены расходы на заработную плату муниципальным служащим, работающим в Управлении, обеспечение оплаты льготного проезда муниципальных служащих, работающих в Управлении, к месту проведения отпуска и обратно, страхование жизни, здоровья муниципальных служащих, работающих в Управлении, командировочные расходы, услуги связи, услуги по содержанию имущества, расходы на организацию конкурса на соискание премии главы Администрации города Когалыма в сфере культуры и искусства, а также средства на выплату данной премии.

Для решения задачи «Осуществление функций по реализации единой государственной политики в архивном деле города Когалыма» предусмотрено мероприятие, направленное на обеспечение деятельности архивного отдела Администрации города Когалыма.

4. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

4.1. Ответственным исполнителем муниципальной программы является Управление.

Соисполнителем муниципальной программы является архивный отдел Администрации города Когалыма.

4.2. Управление:

- разрабатывает в пределах своих полномочий проекты нормативных правовых актов, необходимых для выполнения муниципальной программы;
- передает при необходимости часть функций учреждениям культуры города Когалыма для выполнения муниципальной программы;
- осуществляет координацию деятельности по реализации мероприятий муниципальной программы;
- формирует сводный перечень предложений по выделению дополнительных средств на мероприятия муниципальной программы, включая новых мероприятий в муниципальную программу с обоснованием необходимости реализации мероприятий, с указанием предлагаемых направлений, объемов и источников финансирования муниципальной программы;
- несет ответственность за своевременную и качественную реализацию муниципальной программы, осуществляет управление, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на её реализацию;
- разрабатывает и утверждает комплексный план (сетевой график) по реализации муниципальной программы;
- организует освещение в средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети Интернет хода реализации муниципальной программы.

4.3. В процессе реализации муниципальной программы Управление вправе формировать предложения о внесении изменений в перечень и состав мероприятий, сроки их реализации, а также в объёмы бюджетных ассигнований в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в целом.

4.4. Предложения вносятся Управлением при условии, что планируемые изменения не оказывают влияния на параметры муниципальной программы, утверждённые постановлением Администрации города Когалыма, и не приводят к ухудшению плановых значений целевых показателей муниципальной программы, а также к увеличению сроков исполнения основных мероприятий муниципальной программы.

4.5. Управление направляет в управление экономики Администрации города Когалыма отчёт о ходе её реализации в форме сетевого графика.

Отчёт представляется по форме, определенной управлением экономики Администрации города Когалыма, в сроки, предусмотренные Порядком разработки, утверждения и реализации муниципальных программ в городе Когалыме, утверждённым постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514.

В адрес ответственного исполнителя муниципальной программы отчёт предоставляется соисполнителем в сроки, предусмотренные Порядком разработки, утверждения и реализации муниципальных программ в городе Когалыме, утверждённым постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514.

4.6. Соисполнитель муниципальной программы:

- участвует в разработке муниципальной программы и осуществляет реализацию мероприятий муниципальной программы;
- предоставляет ответственному исполнителю муниципальной программы информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной программы и подготовки годового отчёта.

Приложение 1 к муниципальной программе «Развитие культуры в городе Когалыме на 2014 – 2017 годы»

Система показателей, характеризующих результаты реализации муниципальной программы «Развитие культуры в городе Когалыме на 2014 – 2017 годы»

№ п/п	Наименование целевых показателей	Единица измерения	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы	Значения показателя по годам				Целевое значение показателей на момент окончания действия муниципальной программы
				2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Показатели непосредственных результатов								
Подпрограмма 1								
«Обеспечение прав граждан на доступ к культурным ценностям и информации»								
1.	Количество общедоступных библиотек города Когалыма, имеющих доступ к справочно-поисковой системе «Консультант+»	ед.	1	1	1	1	1	1
2.	Количество общедоступных библиотек города Когалыма, подключенных к сети Интернет	ед.	3	3	3	3	3	3
3.	Обновление автоматизированной библиотечной информационной системы	ед.	1	1	1	1	1	1
4.	Модернизация сайта муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система»	ед.	1	1	0	0	0	1
5.	Пополнение фонда библиотеки	экз.	132 000	137 000	140 000	143 000	146 000	увеличение базового показателя на 14 000

6.	Количество библиотечных мероприятий (занятий)	ед.	540	540	540	540	540	сохранение базового показателя
7.	Пополнение фонда Муниципального бюджетного учреждения «Музейно-выставочный центр»	ед.	8 995	9 095	9 105	9 115	9 125	увеличение базового показателя на 130
Подпрограмма 2								
«Укрепление единого культурного пространства в городе Когалыме»								
1.	Количество созданных студий изобразительного искусства	ед.	1	1	0	0	0	1
2.	Количество культурно-массовых мероприятий	ед.	66	66	66	66	66	по 66 мероприятий ежегодно
Показатели конечных результатов								
1.	Фонд библиотеки города Когалыма	ед.	132 000	137 000	140 000	143 000	146 000	увеличение базового показателя
2.	Музейный фонд города Когалыма	ед.	8 995	9 095	9 105	9 115	9 125	увеличение базового показателя
3.	Количество виртуальных музеев в городе Когалыме	ед.	0	1	1	1	1	1
4.	Доля оцифрованных музейных предметов и музейных коллекций города Когалыма, представленных в сети Интернет	%	4	21	22	23	24	увеличение базового показателя
5.	Увеличение доли представленных зрителю музейных предметов в общем количестве предметов музейного фонда города Когалыма	%	15	21	22	23	24	увеличение базового показателя
6.	Увеличение количества передвижных выставок	ед.	5	6	7	8	9	увеличение базового показателя
7.	Увеличение количества выставочных проектов, осуществляемых в городе Когалыме	ед.	7	17	17	17	18	увеличение базового показателя
8.	Увеличение посещаемости музея города Когалыма	%	0,43	0,45	0,46	0,5	0,53	увеличение базового показателя
9.	Увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий, организуемых учреждениями культуры города Когалыма (по сравнению с прошлым годом)	%	6,6	6,7	6,8	7,0	7,1	увеличение базового показателя
10.	Увеличение количества клубных формирований в учреждениях культуры города Когалыма из них: в библиотеках города Когалыма	ед.	31	31	31	32	32	сохранение базового показателя
10.	в музейно-выставочном центре города Когалыма имеющих звание «Образцовый самодеятельный коллектив» города Когалыма, «Народный самодеятельный коллектив» города Когалыма	ед.	4	4	4	4	4	сохранение базового показателя
11.	Увеличение количества участников клубных формирований, занимающихся в учреждениях культуры города Когалыма	чел.	812	820	828	836	844	увеличение базового показателя на 1% ежегодно
12.	Увеличение количества культурно-массовых мероприятий, организуемых учреждениями культуры города Когалыма	ед.	3 950	3 989	4 029	4 069	4 109	увеличение базового показателя на 1% ежегодно
13.	Увеличение количества посетителей культурно-массовых мероприятий, организуемых учреждениями культуры города Когалыма	чел.	400 000	404 000	408 040	412 120	416 241	увеличение базового показателя на 1% ежегодно
14.	Увеличение количества кинозрителей на киносеансах в городе Когалыме	чел.	60 000	60 600	61 206	61 818	62 436	увеличение базового показателя на 1% ежегодно
15.	Увеличение доли доходов от платных услуг, оказываемых учреждениями культуры	%	5,8	6,9	7,0	8,6	9,4	увеличение базового показателя
16.	Повышение уровня удовлетворённости услугами в сфере культуры города Когалыма	% от числа опрошенных	76	77	78	83	88	увеличение базового показателя
17.	Увеличение количества премий (грантов, стипендий) в сфере культуры города Когалыма	ед.	3	4	5	6	7	увеличение базового показателя

Приложение 2 к муниципальной программе «Развитие культуры в городе Когалыме на 2014 – 2017 годы»

Перечень мероприятий муниципальной программы «Развитие культуры в городе Когалыме на 2014 – 2017 годы»

№ п/п	Мероприятия Программы	Ответственный исполнитель/соисполнитель, учреждение, организация	Срок выполнения	Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей)				Источник финансирования	
				всего	2014 г.	2015 г.	2016 г.		2017 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Подпрограмма 1 «Обеспечение прав граждан на доступ к культурным ценностям и информации»									
Цель подпрограммы: сохранение и популяризация культурного наследия города Когалыма, повышение качества услуг, предоставляемых в области библиотечного, музейного и архивного дела									
Задача 1. Создание условий для модернизационного развития общедоступных библиотек и архива города Когалыма									
1.1.1	Обновление баз данных справочно-поисковых систем библиотек города Когалыма	УКСиМП* (МБУ «ЦБС»)*	2014 - 2017 гг.	102,70	15,00	27,70	30,00	30,00	Бюджет города Когалыма
				582,30	85,00	157,30	170,00	170,00	Бюджет ХМАО – Югры*
1.1.2	Подключение общедоступных библиотек города Когалыма к сети Интернет	УКСиМП (МБУ «ЦБС»)	2014 - 2017 гг.	76,30	19,00	19,10	19,10	19,10	Бюджет города Когалыма
				432,00	108,00	108,00	108,00	108,00	Бюджет ХМАО - Югры
1.1.3	Поставка (обновление) системы АБИС (автоматизированной библиотечной информационной системы) для осуществления электронной каталогизации	УКСиМП (МБУ «ЦБС»)	2014 - 2017 гг.	80,70	30,00	10,90	19,90	19,90	Бюджет города Когалыма
				457,65	170,00	61,60	113,00	113,00	Бюджет ХМАО – Югры

1.1.4	Модернизация сайта библиотеки города Когалыма	УКСиМП (МБУ «ЦФС»)	2014 гт.	150,00	150,00	-	-	-	Бюджет города Когалыма	
1.1.5	Модернизация программно-аппаратных комплексов библиотеки города Когалыма	УКСиМП (МБУ «ЦФС»)	2014-2017 гг.	49,40	14,10	7,10	14,10	14,10	Бюджет города Когалыма	
				279,90	79,90	40,00	80,00	80,00	Бюджет ХМАО – Югры	
1.1.6	Займствование записей из сводных библиотечно-информационных ресурсов	УКСиМП (МБУ «ЦФС»)	2014 г.	9,50	9,50	-	-	-	Бюджет города Когалыма	
				53,50	53,50	-	-	-	Бюджет ХМАО – Югры	
1.1.7	Комплектование библиотечного фонда города Когалыма	УКСиМП (МБУ «ЦФС»)	2014-2017 гг.	2 841,10	894,10	624,80	647,00	675,20	Бюджет города Когалыма	
				861,85	302,00	228,50	161,40	170,00	Бюджет ХМАО – Югры	
1.1.8	Иные межбюджетные трансферты на комплектование книжных фондов библиотек города Когалыма	УКСиМП (МБУ «ЦФС»)	2015-2017 гг.	50,10	-	16,70	16,70	16,70	Федеральный бюджет	
1.1.9	Мероприятия, направленные на повышение читательского интереса	УКСиМП (МБУ «ЦФС»)	2014-2017 гг.	578,40	144,60	144,60	144,60	144,60	Бюджет города Когалыма	
1.1.10	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) общедоступных библиотек города Когалыма	УКСиМП (МБУ «ЦФС»)	2014-2017 гг.	141 906,35	29 195,25	29 545,70	36 159,60	47 005,80	Бюджет города Когалыма	
				11 395,00	-	4 285,00	3 693,40	3 535,90	Бюджет ХМАО – Югры	
1.1.11	Субвенции на осуществление полномочий по хранению, комплектованию, учёту и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	АО*	2014-2017 гг.	239,40	53,50	56,20	61,90	67,80	Бюджет ХМАО – Югры	
				160 146,15	31 323,45	35 333,20	41 438,70	52 170,10	Федеральный бюджет, бюджет ХМАО – Югры, бюджет города Когалыма	
Итого по задаче 1, в том числе:				2014-2017 гг.	14 301,60	851,90	4 936,60	4 387,70	4 244,70	Бюджет ХМАО – Югры
Итого по задаче 1, в том числе:				2015-2017 гг.	50,10	-	16,70	16,70	16,70	Федеральный бюджет
Итого по задаче 1, в том числе:				2014-2017 гг.	145 794,45	30 471,55	30 379,90	37 034,30	47 908,70	Бюджет города Когалыма
Задача 2. Развитие музейного дела и удовлетворение потребности населения в предоставлении доступа к культурным ценностям										
1.2.1	Пополнение фонда музея города Когалыма	УКСиМП (МБУ «МВЦ»)*	2014-2017 гг.	1 242,90	300,00	300,00	314,70	328,20	Бюджет города Когалыма	
1.2.2	Информатизация музея города Когалыма	УКСиМП (МБУ «МВЦ»)	2014-2017 гг.	753,60	125,00	200,00	209,80	218,80	Бюджет города Когалыма	
1.2.3	Поддержка выставочных проектов	УКСиМП (МБУ «МВЦ»)	2014-2017 гг.	2 000,00	500,00	500,00	500,00	500,00	Бюджет города Когалыма	
1.2.4	Расходы на обеспечение деятельности (оказание музейных услуг)	УКСиМП (МБУ «МВЦ»)	2014-2017 гг.	94 932,60	17 182,80	20 901,30	25 293,40	31 555,10	Бюджет города Когалыма	
				6 041,10	-	2 085,30	1 975,50	1 861,00	Бюджет ХМАО – Югры	
Итого по задаче 2, в том числе:			2014-2017 гг.	104 970,20	18 107,80	23 986,60	28 293,40	34 463,10	Бюджет города Когалыма, бюджет ХМАО – Югры	
				6 041,10	-	2 085,30	1 975,50	1 861,00	Бюджет ХМАО – Югры	
Итого по задаче 2, в том числе:				2014-2017 гг.	98 929,10	18 107,80	21 901,30	26 317,90	32 602,10	Бюджет города Когалыма
Задача 3. Укрепление материально-технической базы учреждений культуры города Когалыма										
1.3.1	Автоматизация культурно-досуговых учреждений города Когалыма	УКСиМП (МБУ «КМЦ «АРТ – Праздник»)*	2014 г.	86,40	86,40	-	-	-	Бюджет города Когалыма	
1.3.2	Приобретение видео-фото-, свето-оборудования для проведения культурно-массовых мероприятий	УКСиМП (МБУ «КМЦ «АРТ – Праздник»)	2014 г.	196,80	196,80	-	-	-	Бюджет города Когалыма	
1.3.3	Приобретение народных музыкальных инструментов для развития инструментальных творческих коллективов и проведения культурно-массовых мероприятий	УКСиМП (МБУ «КМЦ «АРТ – Праздник»)		-	-	-	-	-	Бюджет города Когалыма	
				-	-	-	-	-	Бюджет города Когалыма	
	Приобретение костюмов для образцовых самодея-									

1.3.4	разовых самодеятельных коллективов города Когалыма, Народных самодеятельных коллективов города Когалыма	УКСиМП (МБУ «КМЦ «АРТ – Праздник»)	2014 г.	200,00	200,00	-	-	-	Бюджет города Когалыма		
1.3.5	Приобретение терминальной системы для продажи билетов в МБУ «МВЦ»	УКСиМП (МБУ «МВЦ»)	2014 г.	1 089,79	1 089,79	-	-	-	Средства по Соглашению с		
				ООО «ЛУ-КОЙЛ-Западная Сибирь»*							
1.3.6	Приобретение звукового оборудования для культурно-досуговых учреждений города Когалыма	УКСиМП (МАУ «КДК «Янтарь»*, МАУ «КДК «Метро»*)	2014 г.	13 000,00	13 000,00	-	-	-	Средства по Соглашению с ООО «ЛУ-КОЙЛ-Западная Сибирь»*		
				Средства Правительства Тюменской области							
1.3.7	Приобретение музейного оборудования для МБУ «МВЦ»	УКСиМП (МБУ «МВЦ»)	2014 г.	120,00	120,00	-	-	-	Средства Правительства Тюменской области		
1.3.8	Приобретение сценических костюмов для МАУ «КДК «Янтарь»	УКСиМП (МАУ «КДК «Янтарь»)	2014 г.	80,00	80,00	-	-	-	Средства Правительства Тюменской области		
1.3.9	Приобретение специализированной библиотечной мебели для МБУ «ЦФС»	УКСиМП (МБУ «ЦФС»)	2014 г.	81,42	81,42	-	-	-	Средства Правительства Тюменской области		
Итого по задаче 3, в том числе:				14 854,41	14 854,41	-	-	-	Бюджет города Когалыма, средства по Соглашению с ООО «ЛУ-КОЙЛ-		
				483,20	483,20	-	-	-	Западная Сибирь», средства Правительства Тюменской области		
				281,42	281,42	-	-	-	Бюджет города Когалыма		
				14 089,79	14 089,79	-	-	-	средства Правительства Тюменской области		
Итого по подпрограмме 1, в том числе:				279 970,76	64 285,66	59 319,80	69 732,10	86 633,20	Бюджет города Когалыма, бюджет ХМАО – Югры, средства по Соглашению с ООО «ЛУ-КОЙЛ-Западная Сибирь», средства Правительства		
Подпрограмма 2 «Укрепление единого культурного пространства в городе Когалыме»											
Цель подпрограммы: обеспечение прав граждан на участие в культурной жизни, реализация творческого потенциала жителей города Когалыма											
Задача 1. Создание благоприятных условий для организации культурного досуга населения, развития художественно-творческой деятельности в городе Когалыме											
2.1.1	Создание студии изобразительного искусства в городе Когалыме	УКСиМП (МБУ «МВЦ»)	2014 г.	75,00	75,00	-	-	-	Бюджет города Когалыма		
2.1.2	Проведение культурно-массовых мероприятий, конкурсов, фестивалей, театрализованных постановок, поддержка участия творческих коллективов города Когалыма в мероприятиях международного, всероссийского, окружного значения	УКСиМП (МБУ «КМЦ «АРТ – Праздник»)	2014 г.	7 894,34	7 894,34	-	-	-	Бюджет города Когалыма		
				УКСиМП (МАУ «КДК «Янтарь»)	2014 г.	1 260,40	1 260,40	-	-	-	Бюджет города Когалыма
		УКСиМП (МАУ «КДК «Метро»)	2014 г.	2 629,60	2 629,60	-	-	-	Бюджет города Когалыма		
2.1.3	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных культурно-досуговых учреждений города Когалыма	УКСиМП (МБУ «КМЦ «АРТ – Праздник»)	2014 г.	39 389,86	39 389,86	-	-	-	Бюджет города Когалыма		
				УКСиМП (МАУ «КДК «Янтарь»)	2014 г.	15 531,00	15 531,00	-	-	-	Бюджет города Когалыма
				УКСиМП (МАУ «КДК «Метро»)	2014 г.	25 003,90	25 003,90	-	-	-	Бюджет города Когалыма
				УКСиМП (МАУ «КДК «Метро»)*	2015-2017 гг.	318 702,20	-	84 938,70	102 154,00	131 609,50	Бюджет города Когалыма
			25 509,8	-	7 945,00	8 646,40	8 918,40	Бюджет ХМАО – Югры			

Итого по задаче 1, в том числе:		2014-2017 гг.	476 438,60	91 784,10	106 340,10	124 281,90	154 032,50	Бюджет города Когалыма, бюджет ХМАО-Югры	
		2015-2017 гг.	25 509,80	-	7 945,00	8 646,40	8 918,40	Бюджет ХМАО-Югры	
Итого по подпрограмме 2, в том числе:		2014-2017 гг.	450 928,80	91 784,10	98 395,10	115 635,50	145 114,10	Бюджет города Когалыма	
		2014-2017 гг.	476 438,60	91 784,10	106 340,10	124 281,90	154 032,50	Бюджет города Когалыма, бюджет ХМАО-Югры	
Итого по задаче 1		2015-2017 гг.	25 509,80	-	7 945,00	8 646,40	8 918,40	Бюджет ХМАО-Югры	
		2014-2017 гг.	450 928,80	91 784,10	98 395,10	115 635,50	145 114,10	Бюджет города Когалыма	
Подпрограмма 3 «Совершенствование системы управления в культуре и архивном деле»									
Цель подпрограммы: повышение эффективности муниципального управления в культуре и архивном деле города Когалыма									
Задача 1. Осуществление функций по реализации единой государственной политики в культуре города Когалыма									
3.1.1	Обеспечение функций УК-СиМП	УК-СиМП	2014-2017 гг.	57 343,10	15 897,90	13 821,00	13 812,10	13 812,10	Бюджет города Когалыма
3.1.2	Прочие мероприятия УКСиМП	УКСиМП	2014-2017 гг.	1 072,40	1 072,40	-	-	-	Бюджет города Когалыма
3.1.3	Выплата премии главы Администрации города Когалыма в сфере культуры и искусства	УКСиМП	2014-2017 гг.	690,00	172,50	172,50	172,50	172,50	Бюджет города Когалыма
3.1.4	Расходы на обеспечение хозяйственной деятельности учреждений культуры	УКСиМП (МКУ «ОЭХД»)	2014-2017 гг.	136 226,80	32 072,40	33 067,90	34 835,20	36 251,30	Бюджет города Когалыма
Итого по задаче 1				195 332,30	49 215,20	47 061,40	48 819,80	50 235,90	Бюджет города Когалыма
Задача 2. Осуществление функций по реализации единой государственной политики в архивном деле города Когалыма									
3.2.1	Обеспечение деятельности архивного отдела Администрации города Когалыма	АО	2014-2017 гг.	19 238,40	4 776,00	4 820,80	4 820,80	4 820,80	Бюджет города Когалыма
Итого по задаче 2				19 238,40	4 776,00	4 820,80	4 820,80	4 820,80	Бюджет города Когалыма
Итого по подпрограмме 3				214 570,70	53 991,20	51 882,20	53 640,60	55 056,70	Бюджет города Когалыма
Всего по программе, в том числе:			2014-2017 гг.	970 980,06	210 060,96	217 542,10	247 654,60	295 722,40	Бюджет города Когалыма, бюджет ХМАО – Югры, средства по Соглашению с ООО «ЛУКОЙЛ-Западная Сибирь», средства Правительства Тюменской области, федеральный бюджет
			2014-2017 гг.	50,10	-	16,70	16,70	16,70	Федеральный бюджет
			2014-2017 гг.	45 852,50	851,90	14 966,90	15 009,60	15 024,10	Бюджет ХМАО – Югры
			2014-2017 гг.	910 706,26	194 837,86	202 558,5	232 628,30	280 681,60	Бюджет города Когалыма
			2014 г.	281,42	281,42	-	-	-	Средства Правительства Тюменской области
			2014 г.	14 089,79	14 089,79	-	-	-	Средства по Соглашению с ООО «ЛУКОЙЛ-Западная Сибирь»
Ответственный исполнитель, в том числе:	УКСиМП	2014-2017 гг.	2014-2017 гг.	951 502,26	205 231,46	212 665,10	242 771,90	290 833,80	Бюджет города Когалыма, бюджет ХМАО – Югры, средства по Соглашению с ООО «ЛУКОЙЛ-Западная Сибирь», средства Правительства Тюменской области, федеральный бюджет
			2015-2017 гг.	50,10	-	16,70	16,70	16,70	Федеральный бюджет
			2014-2017 гг.	45 613,10	798,40	14 910,70	14 947,70	14 956,30	Бюджет ХМАО – Югры
			2014-2017 гг.	891 467,85	190 061,85	197 737,70	227 807,50	275 860,80	Бюджет города Когалыма

Соисполнитель, в том числе:	АО	2014 г.	281,42	281,42	-	-	-	Средства Правительства Тюменской области
		2014 г.	14 089,79	14 089,79	-	-	-	Средства по Соглашению с ООО «ЛУКОЙЛ-Западная Сибирь»
		2014-2017 гг.	19 477,80	4 829,50	4 877,00	4 882,70	4 888,60	Бюджет города Когалыма
		2014-2017 гг.	239,40	53,50	56,20	61,90	67,80	Бюджет ХМАО – Югры
		2014-2017 гг.	19 238,40	4 776,00	4 820,80	4 820,80	4 820,80	Бюджет города Когалыма

*ХМАО-Югра – Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
 ООО «ЛУКОЙЛ-Западная Сибирь» - Общество с ограниченной ответственностью «ЛУКОЙЛ-Западная Сибирь»
 УКСиМП – Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма
 МБУ «КМЦ «Арт – Праздник» - Муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-методический центр «Арт – Праздник»
 МАУ «КДК «Янтарь» - Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «Янтарь»
 МАУ «Метро» - Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «Метро»
 МБУ «ЦБС» - Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система»
 МБУ «МВЦ» - Муниципальное бюджетное учреждение «Музейно-выставочный центр»
 МКУ «ОЭХД» - муниципальное казенное учреждение «Обеспечение эксплуатационно-хозяйственной деятельности»
 АО – архивный отдел Администрации города Когалыма

**С 01.01.2015 МБУ «КМЦ «Арт-Праздник» и МАУ «КДК «Янтарь» будут реорганизованы путем присоединения их к МАУ «КДК «Метро» (постановление Администрации города от 30.09.2014 №2407 «О реорганизации муниципального бюджетного учреждения «Культурно-методический центр «Арт-Праздник», постановление Администрации города Когалыма от 30.09.2014 №2408 «О реорганизации муниципального автономного учреждения «Культурно-досуговый комплекс «Янтарь» города Когалыма».

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма сообщает, что аукционы №39, 40 с закрытой формой подачи предложений о цене, назначенные на 03.02.2015 признаны не состоявшимися ввиду отсутствия заявок на участие в аукционах.

Имущество, выставленное на продажу

№ п/п	Реестровый номер	Наименование	Начальная цена продажи, руб с НДС	Сумма задатка 10%
1 аукцион №39	015652/1	нежилое помещение, расположенное по адресу город Когалым, улица Дружбы Народов, д.8, кв.1, общей площадью 96,8 кв.м.	6 530 000,00 (шесть миллионов пятьсот тридцать тысяч) рублей с учетом НДС 18%	653 000,00 (шестьсот пятьдесят три тысячи) рублей
2 аукцион №40	015652/3	нежилое помещение, расположенное по адресу город Когалым, улица Дружбы Народов, д.8, кв.3, общей площадью 49,6 кв.м.	3 500 000,00 (три миллиона пятьсот тысяч) рублей с учетом НДС 18%	350 000,00 (триста пятьдесят тысяч) рублей.

Заявки на участие в аукционах принимались с 15.12.2014 по 19.01.2015. На момент окончания приема заявок, к 17-00 часам по местному времени 19.01.2015 года, ни одной заявки на участие в аукционах не поступило.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма сообщает, что аукцион №41 с открытой формой подачи предложений о цене, назначенный на 10.02.2015 признан не состоявшимися ввиду отсутствия заявок на участие в аукционе.

Имущество, выставленное на продажу

№ п/п	Реестровый номер	Наименование	Начальная цена продажи, руб с НДС	Сумма задатка 10%
41	015411	Нежилое помещение в жилом доме «Пристрой «Аэрофлот», расположенное по адресу город Когалым, улица Дружбы Народов, дом 8, квартира 74, общей площадью 175,9 кв.м., год ввода в эксплуатацию 1986	16 234 691,00 с учетом НДС 18%	1 623 469,10 (один миллион шестьсот двадцать три тысячи четыреста шестьдесят девять) рублей, 10 копеек.

Заявки на участие в аукционе принимались с 30.12.2014 по 23.01.2015. На момент окончания приема заявок, к 17-00 часам по местному времени 23.01.2015 года, ни одной заявки на участие в аукционе не поступило.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма сообщает, что аукцион №42 с открытой формой подачи предложений о цене, назначенный на 09.02.2015 признан не состоявшимися ввиду отсутствия заявок на участие в аукционе.

Имущество, выставленное на продажу

№ п/п	Реестровый номер	Наименование	Начальная цена продажи, руб с НДС	Сумма задатка 10%
42	014883	Строение «Кустовой склад хлора» общей площадью 697,8 кв.м., и земельный участок общей площадью 6733 кв.м., расположенный по адресу город Когалым, улица Южная,3/17 год ввода в эксплуатацию 2001	8 006 942,00 в том числе: строение – 6 972 753,00 включая НДС 18%; земельного участка – 1 034 189,00 без НДС	800 694,20 (восемьсот тысяч шестьсот девяносто четыре) рубля, 20 копеек.

Заявки на участие в аукционе принимались с 29.12.2014 по 22.01.2015. На момент окончания приема заявок, к 17-00 часам по местному времени 22.01.2015 года, ни одной заявки на участие в аукционе не поступило.

Информационное сообщение

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма в соответствии с пунктом 4 статьи 30 Земельного кодекса Российской Федерации информирует население города Когалыма о возможности предоставления в аренду земельных участков Муниципальному казенному учреждению «Управление капитального строительства города Когалыма», без проведения торгов:

- общей площадью 3,3686 га в кадастровом квартале 86:17:0011601 для строительства объекта: «Благоустройство зоны отдыха по улице Сибирской», местоположение земельного участка: город Когалым, улица Сибирская;
 - общей площадью 2,8711 га в кадастровом квартале 86:17:0000000 для строительства объекта «Реконструкция развязки Восточной (проспект Нефтяников, улица Ноябрьская)», местоположение земельного участка: город Когалым, проспект Нефтяников;
 - общей площадью 1,1264 га в кадастровом квартале 86:17:0000000 для строительства объекта «Кольцевая транспортная развязка на пересечении улицы Степана Повха - улицы Сибирской – проспект Шмидта», местоположение земельного участка: город Когалым, улица Степана Повха.
- Срок приема заявлений – в течение месяца с момента публикации настоящего информационного сообщения, ежедневно (кроме выходных) по адресу: город Когалым, улица Дружбы народов, каб 107.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 22 января 2015 г.

№90

Об исключении из реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки реестровых записей, содержащих сведения о получателях поддержки

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2008 №358 «Об утверждении Положения о ведении реестров субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами», постановлением Администрации города Когалыма от 07.10.2013 №2861 «Об утверждении Положения о порядке ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки», в связи с

истечением 3 лет с даты окончания срока оказания поддержки:

1. Исключить из реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки реестровые записи, содержащие сведения о получателях поддержки, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Когалыма Т.И.Черных.

В.И.Степура, глава Администрации города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 22.01.2015 №90

Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки

Номер реестровой записи и дата включения сведений в реестр	Основание для включения (исключения) сведений в реестр	Сведения о субъекте малого и среднего предпринимательства - получателе поддержки				Сведения о предоставленной поддержке				Информация о нарушении порядка и условий предоставления поддержки (если имеется), в том числе о нецелевом использовании средств поддержки
		наименование юридического лица или фамилия, имя и отчество (если имеется) индивидуального предпринимателя	почтовый адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или место жительства индивидуального предпринимателя - получателя поддержки	основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица (ОГРН) или индивидуального предпринимателя (ОГРНИП)	Идентификационный номер налогоплательщика	вид поддержки	форма поддержки	размер поддержки	срок оказания поддержки	
I. Субъекты малого предпринимательства (за исключением микропредприятий)										
№1-55 13.01.2011	Договор аренды муниципального имущества от 22.12.2010 №3	ООО «ЛУКОЙЛ - Аэро - Когалым»	628486, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Когалым, ул. Авиаторов, д.22/2	1088608000832	8608053650	Передача имущества на льготных условиях	Имущественная	217044,68 руб.	01.01.2011-31.12.2011	
№1-56 11.02.2011	Договор аренды муниципального имущества от 11.01.2011 №5	ООО «Аркада»	628481, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Когалым, ул. Нефтяников, д.8, цокольное помещение 1	1088608000470	8608053459	Передача имущества на льготных условиях	Имущественная	48964,76 руб.	14.12.2010-31.12.2011	
№1-57 11.02.2011	Договор аренды муниципального имущества от 11.01.2011 №4	ООО «Проспект»	628481, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Когалым, ул. Нефтяников, д.8, цокольное помещение 1	1088608000480	8608053466	Передача имущества на льготных условиях	Имущественная	35653,82 руб.	14.12.2010-31.12.2011	
№1-58 11.02.2011	Договор аренды муниципального имущества от 11.01.2011 №6	ООО «Экотехсервис»	628481, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Когалым, Повховское шоссе, д.2	1098608000402	8608053924	Передача имущества на льготных условиях	Имущественная	1580882,44 руб.	11.12.2010-31.12.2011	
№1-59 11.02.2011	Договор аренды помещений находящихся в муниципальной собственности от 11.01.2011 №10	ООО «Ваш консультант»	628481, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Когалым, ул. Мира, д.22, каб.509	1038602252390	8608050881	Передача имущества на льготных условиях	Имущественная	0,00 руб.	01.01.2011-30.12.2011	
№1-60 11.02.2011	Договор аренды помещений находящихся в муниципальной собственности от 14.01.2011 №6	ООО «Аркада»	628481, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Когалым, ул. Нефтяников, д.8, цокольное помещение 1	1088608000470	8608053459	Передача имущества на льготных условиях	Имущественная	103934,48 руб.	14.12.2010-31.12.2011	
№1-61 11.02.2011	Договор аренды помещений находящихся в муниципальной собственности от 14.01.2011 №7	ООО «Проспект»	628481, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Когалым, ул. Нефтяников, д.8, цокольное помещение 1	1088608000480	8608053466	Передача имущества на льготных условиях	Имущественная	103934,48 руб.	14.12.2010-31.12.2011	
№1-62 11.02.2011	Договор аренды зданий находящихся в муниципальной собственности от 14.01.2011 №8	ООО «Экотехсервис»	628481, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Когалым, Повховское шоссе, д.2	1098608000402	8608053924	Передача имущества на льготных условиях	Имущественная	885634,16 руб.	11.12.2010-31.12.2011	
№1-63 11.02.2011	Договор аренды здания находящегося в муниципальной собственности от 14.01.2011 №9	ООО «Экотехсервис»	628481, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Когалым, Повховское шоссе, д.2	1098608000402	8608053924	Передача имущества на льготных условиях	Имущественная	199989,91 руб.	14.01.2010-31.12.2011	
№1-64 11.02.2011	Договор аренды зданий находящихся в муниципальной собственности от 28.01.2011 №20	ООО «Сантехсервис»	628481, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Когалым, ул. Мира, д.36	1098608000039	8608053674	Передача имущества на льготных условиях	Имущественная	250206,11 руб.	28.01.2011-31.12.2011	
№1-65 11.02.2011	Договор аренды помещения находящегося в муниципальной собственности от 01.02.2011 №22	ООО «МЕДИС»	628484, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Когалым, ул. Ленинградская, д.65, кв.17	1027739106482	7709239289	Передача имущества на льготных условиях	Имущественная	0,00 руб.	01.01.2011-30.12.2011	
№1-67 11.03.2011	Договор аренды муниципального имущества от 11.02.2011 №18	ООО «Гармония»	628481, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Когалым, ул. Сургутское шоссе, д.3 А, 1 подвальное помещение	1058603056357	8608051589	Передача муниципального имущества на льготных условиях	Имущественная	9151,00 руб.	01.01.2011-31.12.2011	
№1-68 11.03.2011	Договор аренды муниципального имущества от 11.02.2011 №19	ООО «Содружество»	628481, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Когалым, ул. Сургутское шоссе, д.3 А, 2 подвальное помещение	1058603056335	8608051571	Передача муниципального имущества на льготных условиях	Имущественная	13732,68 руб.	01.01.2011-31.12.2011	
№1-69 11.03.2011	Договор аренды муниципального имущества от 11.02.2011 №20	ООО «Комфорт+»	628481, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Когалым, ул. Северная, д.9, 2 подвальное помещение	1078608000657	8608052977	Передача имущества на льготных условиях	Имущественная	10139,12 руб.	01.01.2011-31.12.2011	
№1-70 11.03.2011	Договор аренды здания находящегося в муниципальной собственности от 18.02.2011 №26	ООО «МЕДИС»	628484, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Когалым, ул. Ленинградская, д.65, кв.17	1027739106482	7709239289	Передача имущества на льготных условиях	Имущественная	600754,00 руб.	01.01.2011-30.12.2011	
№1-71 11.03.2011	Договор аренды недвижимого муниципального имущества от 18.02.2011 №31	ООО «Сервис - Лифт»	628481, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Когалым, ул. Молодежная, д.24, кв.3	1038602252930	8608050970	Передача имущества на льготных условиях	Имущественная	49280,00 руб.	01.01.2011-30.12.2011	
№1-72 11.03.2011	Договор аренды недвижимого муниципального имущества от 18.02.2011 №32	ООО «Когалымлифт»	628481, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Когалым, ул. Дружбы Народов, д.8, кв.38	1028601441660	8608045360	Передача имущества на льготных условиях	Имущественная	39886 руб.	01.01.2011-30.12.2011	
№1-73 11.03.2011	Договор аренды муниципального имущества от 24.02.2011 №24	ООО «Вент-Си»	628481, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Когалым, ул. Центральная, д.22	1048603053619	8608051356	Передача имущества на льготных условиях	Имущественная	0,00 руб.	01.01.2011-30.12.2011	
№1-74 11.03.2011	Договор аренды недвижимого муниципального имущества от 24.02.2011 №35	ООО «Вент-Си»	628481, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Когалым, ул. Центральная, д.22	1048603053619	8608051356	Передача имущества на льготных условиях	Имущественная	0,00 руб.	01.01.2011-30.12.2011	
№1-75 11.03.2011	Договор аренды муниципального имущества от 01.03.2011 №27	ООО «Энергия»	628481, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Когалым, ул. Степана Повха, д.4А	1058603058535	8608051885	Передача имущества на льготных условиях	Имущественная	26030,88 руб.	01.01.2011-31.12.2011	
№1-78 07.04.2011	Договор аренды муниципального имущества от 24.03.2011 №31	ООО «Комфорт»	628481, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Когалым, пр. Шмидта, 1 подвальное помещение	1058603056456	8608051620	Передача имущества на льготных условиях	Имущественная	14502,80 руб.	01.01.2011-31.12.2011	
№1-79 07.04.2011	Договор аренды муниципального имущества от 24.03.2011 №32	ООО «Наш дом»	628485, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Когалым, пр. Шмидта, д.12, 1 подвальное помещение	1058603056500	8608051638	Передача имущества на льготных условиях	Имущественная	16594,40 руб.	01.01.2011-31.12.2011	
№1-81 06.05.2011	Договор аренды муниципального имущества от 07.04.2011 №39	ООО «Когалымлифт»	628481, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Когалым, ул. Дружбы Народов, д.8, кв.38	1028601441660	8608045360	Передача имущества на льготных условиях	Имущественная	32251,08 руб.	01.01.2011-31.12.2011	
№1-85 13.06.2011	Договор аренды недвижимого муниципального имущества от 26.05.2011 №55	ООО «Рустам»	628486, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Когалым, ул. Строителей, д.4	1028601443771	8608095280	Передача имущества на льготных условиях	Имущественная	318750 руб.	01.01.2011-30.12.2011	
№1-88 08.08.2011	Договор аренды недвижимого муниципального имущества от 11.07.2011 №69	ООО «Виктория»	628481, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Когалым, ул. Фестивальная, д.29	1028601441538	8608020164	Передача имущества на льготных условиях	Имущественная	56826,00 руб.	01.07.2011-31.12.2011	
II. Субъекты среднего предпринимательства										
№11-11 11.02.2011	Договор аренды помещений находящихся в муниципальной собственности от 25.01.2011 №12	ООО «Югра-Безопасность»	628481, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Когалым, ул. Дружбы Народов, д.12/1	1048603050044	8608051003	Передача муниципального имущества на льготных условиях	Имущественная	0,00 руб.	01.01.2011-30.12.2011	
№11-14 07.04.2011	Договор аренды муниципального имущества от 01.04.2011 №36	ОАО «Когалымпассажиравто-транс»	628486, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Когалым, пр. Нефтяников, д.1А	1028601440999	8608010021	Передача муниципального имущества на льготных условиях	Имущественная	204054,52 руб.	01.01.2011-31.12.2011	
№11-15 07.04.2011	Договор аренды муниципального имущества от 01.04.2011 №37	ОАО «Когалымпассажиравто-транс»	628486, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Когалым, пр. Нефтяников, д.1А	1028601440999	8608010021	Передача муниципального имущества на льготных условиях	Имущественная	287166,36 руб.	01.01.2011-31.12.2011	
№11-17 05.12.2011	Договор аренды недвижимого муниципального имущества от 31.10.2011 №84	ОАО «Когалымпассажиравто-транс»	628486, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Когалым, пр. Нефтяников, д.1А	1028601440999	8608010021	Передача муниципального имущества	Имущественная	0,00 руб.	01.08.2011-31.12.2011	
III. Микропредприятия										
№11-138 13.01.2011	Договор о предоставлении гранта в форме субсидии от 14.12.2010 №1	ООО «Пульсар»	628484, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Когалым, ул. Молодежная, д.5/1	1058603057633	8608051780	Грант в форме субсидии	Финансовая	300000,00 руб.	14.12.2010-31.12.2011	
№11-139 13.01.2011	Договор о предоставлении гранта в форме субсидии от 14.12.2010 №2	ООО «Сибирский купец»	628481, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Когалым, ул. Дружбы народов, д.22 А, кв.3	1028601442297	8608048579	Грант в форме субсидии	Финансовая	300000,00 руб.	14.12.2010-31.12.2011	
№11-141 20.01.2011	Договор о предоставлении субсидии от 20.12.2010 №2	Глава КФХ Шиманская Лидия Ивановна	628481, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Когалым, ул. проезд Сопочинского, д.2	307860826700042	860800048428	Субсидия на аренду торговых мест	Финансовая	103460,00 руб.	20.12.2010-31.12.2011	

№П-144 11.02.2011	Договор аренды здания находящегося в муниципальной собственности от 31.01.2011 №15	ООО «Содружество»	628481, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Когалыма, ул. Мира, д.15А	1058603056335	8608047127	Передача муниципального имущества на льготных условиях	Имущественная	0,00 руб.	01.01.2011-30.12.2011	
№П-148 11.03.2011	Договор аренды недвижимого муниципального имущества от 11.02.2011 №27	ООО «ЛиК»	628481, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Когалыма, пр. Нефтяников, д.2	1028601441725	8608095755	Передача муниципального имущества на льготных условиях	Имущественная	0,00 руб.	01.01.2011-30.12.2011	
№П-149 11.03.2011	Договор аренды недвижимого муниципального имущества от 18.02.2011 №33	Индивидуальный предприниматель Голубев Александр Иванович	628485, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Когалыма, ул. Таллинская, д.1А, кв.2	304860819700041	860800028453	Передача муниципального имущества на льготных условиях	Имущественная	0,00 руб.	01.01.2011-30.12.2011	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 26 января 2015 г.

№140

О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2909

В соответствии с пунктом 2 статьи 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решениями Думы города Когалыма от 27.11.2013 №353-ГД «О бюджете города Когалыма на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов», от 04.12.2014 №487-ГД «О бюджете города Когалыма на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов», постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах»:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2909 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение экологической безопасности города Когалыма на 2014-2016 годы» (далее - Постановление) внести следующие изменения:

1.1. В наименовании Постановления и по тексту Постановления слова «Обеспечение экологической безопасности города Когалыма на 2014-2016 годы» заменить словами «Обеспечение экологической безопасности города Когалыма на 2014-2017 годы».

2. В приложение к Постановлению (далее - Программа):

2.1. В паспорте Программы:

2.1.1. Строку «Наименование муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Обеспечение экологической безопасности города Когалыма на 2014 - 2017 годы» (далее - Программа).

2.1.2. В строке «Цели и задачи муниципальной программы» слова «2014 2016 годы» заменить словами «2014 - 2017 годы».

2.1.3. В строке «Перечень подпрограмм» слова «2014-2016 годы» заменить словами «2014 - 2017 годы».

2.1.4. Строку «Сроки реализации муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«2014 год и плановый период 2015 - 2017 годов;

1 этап - 2014 год;

2 этап - 2015 год;

3 этап - 2016 год;

4 этап - 2017 год».

2.1.5. Строку «Финансовое обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования Программы всего 180 935,30 тыс.руб., в том числе:

- средства бюджета города Когалыма - 25 365,30 тыс.руб.;

- средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры - 155 570,00 тыс.руб.;

2014 год всего - 8 079,30 тыс.руб., в том числе:

- средства бюджета города Когалыма - 8 079,30 тыс.руб.;

2016 год всего - 104 829,00 тыс.руб., в том числе:

- средства бюджета города Когалыма - 10 483,00 тыс.руб.;

- средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры - 94 346,00 тыс.руб.;

2017 год всего - 68 027,00 тыс.руб., в том числе:

- средства бюджета города Когалыма - 6 803,00 тыс.руб.;

- средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры - 61 224,00 тыс.руб.».

3. Приложение 1 к Программе изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

4. Приложение 2 к Программе изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

5. Пункт 1.1. постановления Администрации Города Когалыма от 25.03.2014 №615 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2909», пункты 1.1, 1.2 постановления Администрации города Когалыма от 30.10.2014 №2702 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2909» признать утратившими силу.

6. Отделу развития жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Когалыма (Л.Г. Низамова) направить в юридическое управление текст постановления и приложения к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и в сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

7. Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети Интернет (www.admkogalym.ru).

8. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Когалыма П.А. Рашупкина.

В.И. Степура,

глава Администрации города Когалыма.

Приложение 1 к постановлению Администрации города Когалыма от 26.01.2015 №140

Система показателей муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателей результатов	Единица измерения	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы	Значения показателей по годам				Целевое значение показателей на момент окончания действия муниципальной программы
				2014	2015	2016	2017	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Показатели непосредственных результатов							
1.	Доля участников в создании экономических предпосылок к совершенствованию отдельной отрасли в области обращения с отходами на территории города Когалыма	%	20	20	-	20	30	30
2.	Доля улучшения качества производственной инфраструктуры по утилизации отходов в городе Когалыме	%	30	30	-	50	70	70
3.	Доля устойчивости в обеспечении населения коммунальными услугами в области обращения с отходами производства и потребления	%	20	20	-	20	20	20
4.	Разработка мероприятий для проведения проектно-исследовательских работ (ПИР) для осуществления рекультивации существующей санкционированной свалки ТБО.1 ед.	единица	-	-	-	-	1	1
	Показатели конечных результатов							
1.	Строительство полигона	единица	-	-	-	-	1	1
2.	Прекращение несанкционированного размещения отходов на территории города Когалыма	%	50	50	-	60	80	80
3.	Обеспечение города Когалыма системой сбора и удаления твердых бытовых отходов	%	50	50	-	60	80	80
4.	Реализация мероприятий для проведения проектно-исследовательских работ (ПИР) для осуществления рекультивации существующей санкционированной свалки ТБО.1 ед.	единица	-	-	-	-	1	1

Приложение 2 к постановлению Администрации города Когалыма от 26.01.2015 №140

Основные мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Мероприятия программы	Ответственный исполнитель/соисполнитель, учреждение, организация	Срок выполнения	Финансовые затраты на реализацию (тыс. руб.)				Источники финансирования	
				всего	2014 год	2015 год	2016 год		2017 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Цель 1. Обеспечить экологическую безопасность города Когалыма на 2014 - 2016 годы									
Подпрограмма: Развитие системы обращения с отходами производства и потребления в городе Когалыме на 2014-2016 годы									
Задача 1 Организация централизованного сбора и утилизации твердых бытовых отходов, образующихся на производственных и жилых объектах города Когалыма, в соответствии с требованиями Федерального закона от 10.01.2002 N 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» и Федерального закона от 24.06.1998 N 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления».									
1.	Осуществить строительство полигона твердых бытовых отходов	ОРЖХС* ОР-ЖХС/МКУ «УКС города Когалыма»**	2014-2017 2014-2017	180 935,30 155 570,00 25 365,30	8 079,30 8 079,30	0,00 0,00	104 829,00 94 346,00 10 483,00	68 027,00 61 224,00 6 803,00	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее ХМАО - Югры) бюджет города Когалыма
Задача 2. Обеспечение благоприятных и безопасных условий жизнедеятельности населения, экологического равновесия, решение природоохранных мероприятий и оздоровление экологической обстановки на территории города Когалыма.									
1.	Провести подготовительные работы для выполнения проектно-исследовательских работ (ПИР) для осуществления рекультивации существующей санкционированной свалки ТБО	ОР-ЖХС/МКУ «УКС города Когалыма»	2014-2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	бюджет ХМАО - Югры бюджет города Когалыма
Итого по подпрограмме				180 935,30	8 079,30	0,00	104 829,00	68 027,00	бюджет ХМАО - Югры бюджет города Когалыма
Всего по Программе				180 935,30	8 079,30	0,00	104 829,00	68 027,00	бюджет ХМАО - Югры бюджет города Когалыма

* Отдел развития жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Когалыма

** Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства города Когалыма»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 20 января 2014 г.

№66

О создании комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения при Администрации города Когалыма

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.12.1995 №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»:

1. Создать комиссию по обеспечению безопасности дорожного движения при Администрации города Когалыма.

2. Утвердить:

2.1. Положение о комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения при Администрации города Когалыма согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2.2. Регламент работы комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения при Администрации города Когалыма согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2.3. Состав комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения при Администрации города Когалыма согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившими силу:

3.1. Постановление Главы города Когалыма от 22.12.2006 №1957 «О городской комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения».

3.2. Постановление Администрации города Когалыма от 23.07.2009 №1518 «О внесении изменений в постановление Главы города Когалыма от 22.12.2006 №1957».

3.3. Постановление Администрации города Когалыма от 23.03.2011 №574 «О внесении изменений в постановление Главы города Когалыма от 22.12.2006 №1957».

3.4. Постановление Администрации города Когалыма от 02.10.2012 №2301 «О внесении изменений в постановление Главы города Когалыма от 22.12.2006 №1957».

3.5. Постановление Администрации города Когалыма от 12.12.2012 №2960 «О внесении изменений в постановление Главы города Когалыма от 22.12.2006 №1957».

3.6. Постановление Администрации города Когалыма от 26.11.2013 №3414 «О внесении изменения в постановление Главы города Когалыма от 22.12.2006 №1957».

4. Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Когалыма С.В. Подвилова.

В.И. Степура, глава Администрации города Когалыма.

Приложение 1 к постановлению Администрации города Когалыма от 20.01.2015 №66

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения при Администрации города Когалыма

1. Общие положения

1.1. Комиссия по обеспечению безопасности дорожного движения при Администрации города Когалыма (далее - Комиссия) является коллегиальным органом созданной в целях координации, рассмотрению вопросов, подготовке предложений и принятию решений, связанных с обеспечением безопасности дорожного движения на территории города Когалыма.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, распоряжениями и постановлениями Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Когалыма, настоящим Положением.

1.3. Комиссия осуществляет свои полномочия во взаимодействии с федеральными органами, исполнительными органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, органами местного самоуправления города Когалыма, а также общественными и иными организациями, расположенными на территории города Когалыма.

2. Основные задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

2.1. Создание и обеспечение функционирования на территории города Когалыма системы безопасности дорожного движения.

2.2. Координация деятельности заинтересованных органов, ведомств и структур в сфере обеспечения безопасности дорожного движения.

2.3. Организация разработки и выполнения муниципальной программы, планов и мероприятий по повышению безопасности дорожного движения.

2.4. Подготовка предложений по совершенствованию муниципальных правовых актов органов местного самоуправления города Когалыма в области обеспечения безопасности дорожного движения.

3. Функции Комиссии
Комиссия осуществляет следующие функции:
3.1. Рассматривает состояние работы по предупреждению аварийности на автомобильном транспорте в целом по городу Когалыму.

3.2. Организует изучение причин возникновения дорожно-транспортных происшествий, вносит соответствующие предложения для подготовки нормативных правовых актов в области обеспечения безопасности дорожного движения.

3.3. Рассматривает предложения общественных объединений и иных заинтересованных организаций, подготавливает предложения по созданию правового и экономического механизма реализации мероприятий по предупреждению дорожно-транспортных происшествий и снижению тяжести их последствий.

3.4. Координирует в установленном порядке согласованность действий органов местного самоуправления города Когалыма, общественных и иных организаций города Когалыма по вопросам, связанным с обеспечением безопасности дорожного движения.

3.5. Организует и участвует в работе совещаний, конференций, других мероприятий по вопросам безопасности, дорожного движения, содействует реализации принятых на них решений и рекомендаций.

3.6. Организует информирование общественности о деятельности по обеспечению безопасности дорожного движения.

4. Права Комиссии
Комиссия в соответствии с возложенными на неё задачами имеет право:

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке материалы и сведения, необходимые для выполнения поставленных перед ней задач.

4.2. Поручать предприятиям и организациям города Когалыма подготовку конкретных материалов и сведений на рассмотрение Комиссии.

4.3. Привлекать по согласованию с руководителями предприятий и организаций города Когалыма специалистов для изучения положений по обеспечению безопасности дорожного движения и участия в работе Комиссии.

4.4. Заслушивать сообщения руководителей организации и предприятий города Когалыма по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения.

4.5. Комиссия может создавать рабочие группы по вопросам, относящимся к её деятельности и определить порядок их работы, а также рекомендовать формы и источники оплаты специалистов.

4.6. Образовывать комиссии для выяснения причин и обстоятельств дорожно-транспортных происшествий.

4.7. Осуществлять в пределах своей компетенции контроль за состоянием безопасности дорожного движения, для этого запрашивать у организаций и предприятий города Когалыма всех форм собственности необходимые сведения.

4.8. Организовывать и непосредственно содействовать контролю за выполнением предприятиями и организациями города Когалыма всех форм собственности нормативных правовых актов, нормативов, требований по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения.

4.9. Вносить предложения по устранению недостатков в работе по обеспечению безопасности дорожного движения в организациях и предприятиях города Когалыма.

4.10. Вносить предложения главе Администрации города Когалыма для издания соответствующих распоряжений, постановлений по вопросам безопасности дорожного движения.

5. Организация работы Комиссии

5.1. Положение о Комиссии, регламент работы Комиссии, состав Комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения при Администрации города Когалыма, утверждается постановлением Администрации города Когалыма.

5.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается и утверждается на заседании Комиссии. Порядок работы Комиссии по отдельным вопросам определяется её председателем.

5.3. Заседания Комиссии проводятся председателем Комиссии не реже одного раза в квартал. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

Участие членов Комиссии в ее заседаниях обязательно.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов.

Члены Комиссии обязаны присутствовать на заседаниях Комиссии, в случае невозможности присутствия на заседаниях Комиссии заблаговременно, не позднее чем за 2 дня до даты проведения заседания, известить об этом Сектор. Лицо, исполняющее его обязанности по должности, может присутствовать на заседании с правом совещательного голоса.

5.4. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовали более половины членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов членов Комиссии голос председателя является решающим.

Решения комиссии оформляются протоколами заседаний, которые подписывает председательствующий на заседании Комиссии.

5.5. Решения Комиссии, принятые в соответствии с её компетенцией, являются обязательными для структурных подразделений Администрации города Когалыма.

5.6. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Сектор по организационному обеспечению деятельности комиссий города Когалыма и взаимодействию с правоохранительными органами.

Приложение 2 к постановлению Администрации города Когалыма от 20.01.2015 №66

Регламент работы комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения при Администрации города Когалыма

1. Общие положения

1.1. Регламент работы комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения при Администрации города Когалыма (далее – Регламент) разработан в соответствии с Положением Комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения при Администрации города Когалыма (далее – Комиссии) и устанавливает общие правила организации Комиссии по реализации её полномочий, закреплённых в Положении.

1.2. Председателем Комиссии является заместитель главы Администрации города Когалыма, курирующий сектор по организационному обеспечению деятельности комиссий города Когалыма и взаимодействию с правоохранительными органами (далее – председатель Комиссии).

1.3. Доступ представителей средств массовой информации к сведениям о деятельности Комиссии и порядок размещения в информационных системах общего пользования сведений о вопросах и материалах, рассматриваемых на заседаниях Комиссии, определяются председателем Комиссии.

1.4. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Сектор по организационному обеспечению деятельности комиссий города Когалыма и взаимодействию с правоохранительными органами Администрации города Когалыма (далее – Сектор).

2. Полномочия председателя и членов Комиссии

2.1. Председатель Комиссии утверждает персональный состав Комиссии, осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, даёт поручения членам Комиссии по вопросам, отнесённым к компетенции Комиссии, ведёт заседания Комиссии, подписывает протокол заседаний Комиссии, принимает решения, связанные с деятельностью Комиссии.

2.2. По решению председателя Комиссии заместитель председателя Комиссии замещает председателя Комиссии в его отсутствие, ведёт заседания Комиссии и подписывает протоколы заседаний Комиссии, даёт поручения в пределах своей компетенции, по поручению председателя представляет Комиссию во взаимоотношениях с федеральными органами, исполнительными органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, органами местного самоуправления города Когалыма, а также общественными и иными организациями, расположенными на территории города Когалыма, средствами массовой информации.

2.3. Члены Комиссии обладают равными правами при подготовке и обсуждении рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов.

2.4. Члены Комиссии имеют право:

выступать на заседаниях Комиссии;
вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии, и требовать, в случае необходимости, проведения голосования по вопросам вынесенным на рассмотрение Комиссии;
голосовать на заседаниях Комиссии;
знакомиться с документами и материалами Комиссии, непосредственно касающимися деятельности Комиссии;
привлекать по согласованию с председателем Комиссии сотрудников и специалистов других организаций к аналитической и иной работе, связанной с деятельностью Комиссии;
излагать в случае несогласия с решением Комиссии в письменной форме особое мнение, которое прилагается к протоколу Комиссии.

2.5. Члены Комиссии обязаны:

организовывать подготовку вопросов, выносимых на рассмотрение Комиссии в соответствии с повесткой заседаний Комиссии, решениями Комиссии;
присутствовать на заседаниях Комиссии, в случае невозможности присутствия на заседаниях Комиссии обязаны заблаговременно, не позднее чем за 2 дня до даты проведения заседания, известить об этом Сектор. Лицо, исполняющее его обязанности по должности, может присутствовать на заседании с правом совещательного голоса;
организовывать выполнение решений Комиссии;
выполнять требования настоящего Регламента.

2.6. Члены Комиссии несут персональную ответственность за исполнение соответствующих поручений, содержащихся в решениях Комиссии.

3. Планирование и организация работы Комиссии

3.1. Деятельность Комиссии осуществляется в соответствии с планом работы Комиссии, утверждаемым решением Комиссии и составляемым на год.

3.2. План заседаний Комиссии включает в себя перечень основных вопросов, подлежащих рассмотрению на заседании Комиссии, с указанием по каждому вопросу срока его рассмотрения и ответственных за подготовку вопроса.

3.3. Предложения в план заседаний Комиссии предоставляются членами Комиссии в Сектор не позднее чем за месяц до начала планируемого заседания либо в сроки, определённые председателем Комиссии.

Предложения должны содержать:
наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании Комиссии;
варианты предлагаемого решения;

наименование органа, ответственного за подготовку вопроса;

перечень соисполнителей;
срок рассмотрения на заседании Комиссии.

3.4. На основе предложений, поступивших в Сектор, формируется проект плана заседаний Комиссии на очередной год, который по согласованию с председателем Комиссии выносится для обсуждения и утверждения на последнем в текущем году заседании Комиссии.

3.5. Утвержденный план заседаний Комиссии рассылается Сектором членам Комиссии.

3.6. Решение об изменении утвержденного плана в части содержания вопроса и срока его рассмотрения принимается председателем Комиссии по мотивированному письменному предложению члена Комиссии, ответственного за подготовку вопроса.

3.7. Рассмотрение на заседаниях Комиссии дополнительных (внеплановых) вопросов осуществляется по решению председателя Комиссии.

3.8. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

4. Порядок подготовки заседаний Комиссии

4.1. Члены Комиссии, представители федеральных органов, исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, органов местного самоуправления города Когалыма, а также общественных и иных организаций, на которых возложена подготовка соответствующих материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии, принимают участие в подготовке этих заседаний в соответствии с утвержденным планом заседаний Комиссии и несут персональную ответственность за качество и своевременность представления материалов.

4.2. Сектор организует проведение заседаний Комиссии, а также оказывает организационную и методическую помощь представителям органов исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, органов местного самоуправления города Когалыма и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию Комиссии.

4.3. Проект повестки дня заседания Комиссии уточняется в процессе подготовки к очередному заседанию и согласовывается Сектором с председателем Комиссии.

4.4. Для подготовки вопросов, вносимых на рассмотрение Комиссии, решением председателя Комиссии могут создаваться рабочие группы Комиссии из числа членов Комиссии, а также представителей заинтересованных органов, ведомств и структур в сфере обеспечения безопасности дорожного движения.

4.5. В Сектор не позднее чем за 10 дней до даты проведения заседания исполнительными представителями представляются следующие материалы: аналитическая справка по рассматриваемому вопросу; тезисы выступлений основного докладчика; тезисы выступлений содокладчиков;

проект решения по рассматриваемому вопросу с указанием исполнителей поручений и сроков исполнения;

особое мнение по предлагаемому проекту решения, если таковое имеется.

4.6. Контроль за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии осуществляется Сектором.

4.7. В случае непредставления материалов в установленный Комиссией срок или их представления с нарушением Регламента председателем Комиссии вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесён для рассмотрения на другое заседание Комиссии.

4.8. Повестка дня предстоящего заседания Комиссии с соответствующими материалами докладывается секретарем Комиссии председателю Комиссии.

4.9. Члены Комиссии не позднее чем за 2 дня до даты проведения заседания Комиссии информируют Сектор о своём участии в заседании или причинах отсутствия. Список членов Комиссии с указанием причин невозможности участия в заседании отдельных членов Комиссии докладывается секретарём Комиссии председателю Комиссии.

4.10. На заседания Комиссии могут быть приглашены руководители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, органов местного самоуправления города Когалыма, а также руководители иных органов и организаций, имеющие непосредственное отношение к рассматриваемому вопросу.

4.11. Состав приглашаемых на заседание Комиссии лиц формируется Сектором на основе предложений органов и организаций, ответственных за подготовку рассматриваемых вопросов, и заблаговременно докладывается председателю Комиссии.

5. Порядок проведения заседаний комиссии

5.1. Заседания Комиссии созываются председателем Комиссии либо по его поручению сотрудниками Сектора.

5.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствует более половины его членов.

5.3. Заседания проходят под председательством председателя Комиссии (далее – председательствующий), либо заместителя Комиссии, который:

ведёт заседание Комиссии;

организует обсуждение вопросов повестки дня заседания Комиссии;

представляет слово для выступления членам Комиссии, а также приглашенным лицам в порядке очередности поступивших заявок;

организует голосование и подсчет голосов, оглашает результаты голосования;

обеспечивает соблюдение положений Регламента членами Комиссии и приглашенными лицами.

5.4. При голосовании член Комиссии имеет один голос и голосует лично. Член Комиссии, не согласный с принятым Комиссией решением, вправе на заседании Комиссии, на котором было принято решение, после голосования довести до сведения членов Комиссии особое мнение, которое в письменном виде прилагается к протоколу заседания Комиссии.

5.5. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.6. Результаты голосования, оглашенные председательствующим, вносятся в протокол заседания Комиссии.

5.7. По поручению председательствующего секретарем Комиссии может вестись аудиозапись заседания Комиссии.

6. Оформление решений, принятых на заседаниях Комиссии

6.1. Решение Комиссии оформляется протоколом, который в семидневный срок после даты проведения заседания готовится Сектором и подписывается председательствующим на заседании.

6.2. В случае необходимости доработки рассмотренных на заседании Комиссии материалов, по которым имеются предложения и замечания, в протоколе отражается соответствующее поручение членам Комиссии.

6.3. Протоколы заседаний Комиссии (выписки из протоколов заседаний) рассылаются Сектором членам Комиссии, организациям и должностным лицам, участвующим в работе Комиссии, в трёхдневный срок после получения Сектором подписанного протокола.

6.4. Контроль за исполнением решений и поручений, содержащихся в протоколах заседаний Комиссии, осуществляет Сектор.

6.5. Снятие поручений с контроля осуществляется решением Комиссии по итогам рассмотрения на заседании Комиссии вопроса о результатах исполнения протокольных решений Комиссии, срок исполнения которых истёк в период после предыдущего заседания Комиссии.

Приложение 3 к постановлению Администрации города Когалыма от 20.01.2015 №66

СОСТАВ комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения при Администрации города Когалыма

Заместитель главы Администрации города Когалыма, в ведении которого находится сектор по организационному обеспечению деятельности комиссий города Когалыма и взаимодействию с правоохранительными органами - Председатель комиссии;

Заместитель главы Администрации города Когалыма, в ведении которого находится отдел развития жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Когалыма - Заместитель председателя Комиссии;

Секретарь комиссии сектора по организационному обеспечению деятельности комиссий города Когалыма и взаимодействию с правоохранительными органами - Секретарь Комиссии.

Члены комиссии:

Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма;

Начальник управления образования Администрации города Когалыма;

Начальник управления культуры и молодежной политики Администрации города Когалыма;

Начальник отдела развития жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Когалыма;

Главный специалист отдела по труду и занятости управления экономики Администрации города Когалыма;

Методист сектора по организационному обеспечению деятельности комиссий города Когалыма и взаимодействию с правоохранительными органами;

Директор муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» (по согласованию);

Директор муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма» (по согласованию);

Заместитель директора муниципального казенного учреждения «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления» (по согласованию);

Начальник Отдела Государственной инспекции безопасности дорожного движения Отдела Министерства внутренних дел России по городу Когалыму (по согласованию);

Начальник государственного учреждения «15 отряд федеральной противопожарной службы по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре» (по согласованию);

Начальник полиции общественной безопасности отдела Министерства внутренних дел России по городу Когалыму (по согласованию);

Начальник линейного пункта полиции на станции Когалым Сургутского линейного Отдела Министерства внутренних дел России на транспорте (по согласованию);

Директор муниципального бюджетного учреждения «Коммунальцевотехника» (по согласованию);

Председатель молодежной палаты при Думе города Когалыма (по согласованию);

Председатель общественной организации «Ветераны отдела внутренних дел по городу Когалыму» (по согласованию);

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР: Т.А. КАЛИНИЧЕНКО.

Верстка: Гульнара Назмутдинова. Ольга Дерюгина. Корректур: Надежда Токмакова.

Адрес редакции и издателя: 628485, Тюменская область, ХМАО-Югра, г.Когалым, ул. Молодежная, 3, офис 1. Контактные телефоны и адреса электронной почты: приемная - 5-03-55 (факс), главный редактор - 2-66-48. E-mail: kogvest@mail.ru отдел рекламы - 2-35-55, e-mail: vek.reklama@mail.ru www.kogvest.ru

УЧРЕДИТЕЛЬ: Муниципальное казенное учреждение Администрация города Когалыма (628481, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г.Когалым, ул. Дружбы Народов, д.7).

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тюменской области, ХМАО-Югре и ЯНАО 13 марта 2014 года. Регистрационный номер ПИ №ТУ72-01077. Индекс 54326 (04326 для организации).

Отпечатано: КГ МУП «Когалымская городская типография» (628483, г. Когалым, проспект Нефтяников, 1А/2). Заказ 00173 - 00175. Время подписания номера в печать по графику в 14.00. Номер подписан в 14.00.

Тираж номера 1010 экз. Распространяется бесплатно.