



ВЕСТНИК КОГАЛЫМАНСКИЙ

№94 (990)
28.11.2018 г.

0+

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКОЕ ЕЖЕНЕДЕЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ

МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА

ОГЛАВЛЕНИЕ

Документ	Стр.
Постановление Администрации города Когалыма №2539 от 15 ноября 2018 года	1-2
Постановление Администрации города Когалыма №2541 от 15 ноября 2018 года	2
Постановление Администрации города Когалыма №2567 от 19 ноября 2018 года	2
Постановление Администрации города Когалыма №2571 от 19 ноября 2018 года	2
Постановление Администрации города Когалыма №2573 от 19 ноября 2018 года	2
Постановление Администрации города Когалыма №2601 от 20 ноября 2018 года	2-3
Постановление Администрации города Когалыма №2622 от 21 ноября 2018 года	3
Решение Думы города Когалыма №238-ГД от 21 ноября 2018 года	3
Решение Думы города Когалыма №239-ГД от 21 ноября 2018 года	4
Решение Думы города Когалыма №240-ГД от 21 ноября 2018 года	4
Решение Думы города Когалыма №241-ГД от 21 ноября 2018 года	4
Решение Думы города Когалыма №242-ГД от 21 ноября 2018 года	4
Решение Думы города Когалыма №243-ГД от 21 ноября 2018 года	4
Решение Думы города Когалыма №244-ГД от 21 ноября 2018 года	4
Решение Думы города Когалыма №245-ГД от 21 ноября 2018 года	4-5
Решение Думы города Когалыма №246-ГД от 21 ноября 2018 года	5-6
Решение Думы города Когалыма №247-ГД от 21 ноября 2018 года	6
Постановление Администрации города Когалыма №2627 от 21 ноября 2018 года	6
Постановление Администрации города Когалыма №2633 от 26 ноября 2018 года	6-8
Заключение о результатах публичных слушаний	8
Извещение №27-КО	8

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 15 ноября 2018 г.

№2539

Об утверждении типового положения о закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц

В соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Уставом города Когалыма:

1. Утвердить типовое положение о закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Муниципальным автономным и бюджетным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям города Когалыма внести соответствующие изменения в положение о закупке товаров, работ, услуг либо утвердить новое положение о закупке товаров, работ, услуг в соответствии с типовым положением о закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, утвержденным настоящим постановлением, и разместить в единой информационной системе в сфере закупок в срок до 01.01.2019.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2019.
4. Отделу муниципального заказа Администрации города Когалыма (Дубова И.И.):
 - 4.1. разместить настоящее типовое положение о закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц в единой информационной системе в сфере закупок zakupki.gov.ru в течение пятнадцати дней с даты его утверждения;
 - 4.2. направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры»;
 - 4.2.1. разместить в единой информационной системе в сфере закупок нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
 - 4.3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И. Черныш.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 15.11.2018 № 2539

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ОТДЕЛЬНЫМИ ВИДАМИ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Типовое положение о закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц (далее - Типовое положение о закупке) является документом, который регламентирует закупочную деятельность бюджетных учреждений, автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры городского округ город Когалыма (далее - Заказчик, город Когалыма), разработано в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Закон № 223-ФЗ) и содержит требования к закупке, в том числе порядок подготовки и проведения процедур закупки (включая способы закупки) и условия их применения, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

1.2. Заказчик при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Типовым положением о закупке руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции», Законом №223-ФЗ, Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон № 44-ФЗ) и иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и настоящим Типовым положением о закупке.

1.3. Типовое положение о закупке регулирует отношения, связанные с осуществлением закупок Заказчиком города Когалыма, для которых применение Типового положения о закупке является обязательным при утверждении ими положения о закупке или внесении в него изменений:

- 1) автономных учреждений города Когалыма;
- 2) бюджетных учреждений города Когалыма:
 - а) за счет грантов, передаваемых безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами, а также международными организациями, субсидий (грантов), предоставляемых на конкурсной основе из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если условиями, определенными грантодателями, не установлено иное;
 - б) в качестве исполнителя по контракту в случае привлечения на основании договора в ходе исполнения данного договора иных лиц для поставки товара, выполнения работы или оказания услуги, необходимых для исполнения предусмотренных контрактом обязательств данного учреждения;
 - в) за счет средств, полученных при осуществлении им или присоединяемой деятельностью от физических лиц, юридических лиц, в том числе в рамках предусмотренных его учредительным документом основных видов деятельности (за исключением средств, полученных на оказание и оплату медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию).
- 3) муниципальных унитарных предприятий города Когалыма:
 - а) за счет грантов, передаваемых безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами, а также международными организациями, субсидий (грантов), предоставляемых на конкурсной основе из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если условиями, определенными грантодателями, не установлено иное;
 - б) в качестве исполнителя по контракту в случае привлечения на основании договора в ходе исполнения данного контракта иных лиц для поставки товара, выполнения работы или оказания услуги, необходимых для исполнения предусмотренных контрактом обязательств данного учреждения, за исключением случаев исполнения предприятиями контракта, заключенного в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 93 Закона № 44-ФЗ;
 - в) без привлечения средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации муниципальных унитарными предприятиями, являющимися аффилированными организациями.

1.4. Заказчик обязан внести изменения в положение о закупке либо утвердить новое положение о закупке и разместить в единой информационной системе в сфере закупок (далее - ЕИС) в соответствии с настоящим Типовым положением о закупке не позднее 01.01.2019. Положение о закупке утверждается в соответствии с частью 3 статьи 2 Закона № 223-ФЗ.

1.5. В случае внесения изменений в Типовое положение о закупке такие изменения обязательны для применения Заказчиками, положения о закупке которых утверждены в соответствии с Типовым положением о закупке.

1.6. Изменения, внесенные в Типовое положение о закупке, подлежат размещению отделом муниципального заказа Администрации города Когалыма в ЕИС, в течение пятнадцати дней с даты утверждения таких изменений. При размещении изменений, внесенных в Типовое положение о закупке, указывается срок, в течение которого Заказчик обязан внести изменения в положение о закупке или утвердить новое положение о закупке. При этом такой срок не может составлять менее пятнадцати дней с даты размещения в ЕИС изменений, внесенных в Типовое положение о закупке.

1.7. При закупке товаров, работ, услуг Заказчики руководствуются следующими принципами:

- 1) информационная открытость закупки;
- 2) равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;
- 3) целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек Заказчика;
- 4) отсутствие ограничений допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к участникам закупки.

2. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И (ИЛИ) ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКУПКИ

2.1. Заказчик размещает в ЕИС положение о закупке, изменения, вносимые в указанное положение, не позднее чем в течение пятнадцати дней со дня утверждения. 2.2. Заказчик размещает в ЕИС план закупки товаров, работ, услуг на срок не менее чем один год. Порядок формирования плана закупки товаров, работ, услуг, порядок и сроки размещения в ЕИС такого плана, требования к форме такого плана установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 17.09.2012 №932-Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана.

2.3. Заказчик при осуществлении закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) и конкурентной закупки, осуществляемой закрытым способом, в ЕИС размещает информацию о закупке, в том числе извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке, изменения, внесенные в эти извещения и документацию, разъяснения этой документации, протоколы, составляемые в ходе осуществления закупки, итоговый протокол, а также иную информацию, размещение которой в ЕИС предусмотрено Законом №223-ФЗ и настоящим положением, за исключением случаев, предусмотренных частями 15 и 16 статьи 4 Закона №223-ФЗ. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяется количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор в ЕИС размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

При закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) информация о такой закупке, предусмотренная настоящим пунктом, размещается Заказчиком в ЕИС в случае, если это предусмотрено положением о закупке.

Положением о закупке может быть предусмотрена иная подлежащая размещению в ЕИС дополнительная информация.

2.4. Решение о создании комиссии по осуществлению закупки (далее - комиссия), определению порядка ее работы, персонального состава и назначения председателя комиссии осуществляется до размещения в ЕИС извещения о закупке и документации о закупке или до направления приглашений принять участие в закупке закупки и оформляется

(наименование распорядительного документа, которым будет оформляться решение о создании

комиссии, например, приказ, распоряжение и проч.)

2.5. В состав комиссии не могут включаться физические лица, лично заинтересованные в результатах закупки (представители участников закупки, подавших заявку на участие в процедуре закупки, состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками или акционерами этих организаций, членами их органов управления, их кредиторами), либо физические лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усвоившими руководителя или усвоенными руководителем участника закупки, а также непосредственно осуществляющие контроль

в сфере закупок должностные лица контрольного органа в сфере закупок. В случае выявления таких лиц в составе комиссии Заказчик обязан принять решение о внесении изменений в состав комиссии. Член комиссии, обнаруживший после подачи заявки свою личную заинтересованность в результате закупки, должен незамедлительно сделать заявление об этом председателю комиссии или лицу, его замещающему, а также иному лицу, который в таком случае вправе принять решение о принудительном отводе члена комиссии.

2.6. Основной функцией комиссии является принятие решений в рамках конкретной процедуры закупок. Конкретные цели и задачи формирования комиссии, права, обязанности и ответственность членов комиссии, регламент работы комиссии и иные вопросы деятельности комиссии определяются Заказчиками.

III. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ

3.1. Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

3.2. К участникам закупки предъявляются следующие обязательные требования:

- 1) соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;
- 2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствия решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;
- 3) непроведение деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- 4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;
- 5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;
- 6) отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член комиссии, являющийся членом комиссии, или физическое лицо, являющийся членом комиссии, являющийся членом коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другим), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усвоившими или усвоенными указанными физическими лицами. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;
- 7) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Законом №223-ФЗ;
- 8) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Законом №44-ФЗ, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки;

3.3. К участникам закупки, проводимой путем конкурентной закупки, Заказчик вправе установить дополнительные квалификационные требования:

- 1) требования к квалификации сотрудников участника закупки, привлекаемых к исполнению договора, или лиц, привлекаемых к исполнению договора участником закупки на основании гражданско-правовых договоров, в частности требования к наличию необходимого уровня образования, навыков и (или) знаний, необходимых для исполнения договора;
- 2) требования к наличию опыта исполнения участником закупки договоров, аналогичных предмету закупки (с обязательным указанием в закупочной документации требования не менее чем пять миллионов рублей - стоимости контракта по предмету закупки), при этом максимальный денежный размер данного требования не может превышать 50 процентов от начальной (максимальной) цены договора;
- 3) требования к наличию (в том числе на правах аренды, лизинга) у участника закупки машин, оборудования, иного имущества, в том числе недвижимого, необходимого для исполнения договора. При этом не допускается устанавливать требования о наличии имущества, использование которого в процессе исполнения договора, заключаемого по результатам закупки, не подразумевает закупочной документации;

При установлении указанных требований Заказчик обязан определить конкретные единицы их измерения.

3.4. Требования к участникам закупки, а также конкретные единицы их измерения к участникам закупки указываются Заказчиками в документации о закупке.

IV. СПОСОБЫ ЗАКУПОК И УСЛОВИЯ ИХ ПРИМЕНЕНИЯ

4.1. Настоящим положением предусмотрены конкурентные и неконкурентные закупки.

4.2. Конкурсной закупкой является закупка, осуществляемая с соблюдением одновременно следующих условий:

- 1) информация о конкурентной закупке сообщается Заказчиком одним из следующих способов:
 - а) путем размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке;
 - б) посредством направления приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке в случаях, которые предусмотрены статьей 3.5 Закона №223-ФЗ, с приложением документации о конкурентной закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки;
 - в) осуществляется конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с Заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки;
 - г) описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований части 6.1 статьи 3 Закона №223-ФЗ.
- 2) конкурентные закупки осуществляются следующими способами:
 - 1) конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс);
 - 2) аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион);
 - 3) запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок);
 - 4) запрос предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений);
 - 4.4. Неконкурентной закупкой является закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

4.5. Любая конкурентная закупка может включать несколько лотов, по каждому из которых может быть выбран отдельный победитель и заключен отдельный договор. Подача предложений на часть лота не допускается.

4.6. Заказчик вправе осуществлять закупку путем проведения конкурса в любых случаях.

4.7. Заказчик вправе осуществлять закупку путем проведения аукциона при выполнении хотя бы одного из следующих условий:

- 1) объектом закупки являются товары, работы, услуги, по которым существует функционирующий рынок;
- 2) объектом закупки являются товары, работы, услуги, в отношении которых целесообразно проводить оценку только по ценовым критериям.

4.8. Заказчик вправе осуществлять закупку путем проведения запроса котировок при одновременном выполнении следующих условий:

- 1) объектом закупки являются товары, работы, услуги, по которым существует функционирующий рынок;
- 2) объектом закупки являются товары, работы, услуги, в отношении которых целесообразно проводить оценку только по ценовым критериям;
- 3) начальная (максимальная) цена договора (Заказчик устанавливает в положении о закупке самостоятельно);

4.9. Заказчик вправе осуществлять закупку путем проведения запроса предложений при одновременном выполнении следующих условий:

- 1) начальная (максимальная) цена договора (Заказчик устанавливает в положении о закупке самостоятельно);
- 2) объектом закупки являются товары, работы, услуги, в отношении которых целесообразно проводить оценку по ценовым и неценовым критериям;
- 4.10. Закупка у единственного поставщика может проводиться в следующих случаях (Порядок подготовки и осуществления закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) и исчерпывающий перечень случаев проведения такой закупки устанавливаются Заказчиком по положению о закупке путем выбора из приведенного перечня. Заказчик вправе дополнить указанный перечень иными случаями закупки у единственного поставщика)

1) заключается договор с субъектом естественных монополий на оказание услуг естественных монополий в соответствии с Федеральным законом «О естественных монополиях» от 17 августа 1995 года № 147-ФЗ.

2) заключается договор на оказание услуг по регулированию в соответствии с законодательством Российской Федерации цен (тарифам): водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), подключение (технологическое присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения;

3) заключается договор энергообеспечения или купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком электрической энергии;

4) закупки товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 100 (сто) тысяч рублей, а в случае, если годовая выручка Заказчика за отчетный финансовый год составляет более пяти миллионов рублей, - стоимость которых не превышает 500 (пятьсот) тысяч рублей. При этом совокупный объем закупок, проведенных на основании настоящего подпункта в течение календарного года, не должен превышать 3 (три) миллиона рублей или не должен превышать 10 (десять) процентов от совокупного годового объема закупок, а в случае, если годовая выручка Заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллионов рублей, - не должен превышать 50 (пятьдесят) миллионов рублей или не должен превышать 5 (пять) процентов от совокупного годового объема закупок. Под совокупным (годовым) объемом закупок в рамках настоящего подпункта подразумевается объем оплаты, произведенной Заказчиком в течение календарного года по договорам (в том числе срок исполнения которых превышает один календарный год), заключенным (в том числе в предыдущие годы) по результатам закупок;

5) закупки учреждениями образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, спортивными организациями товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 500 (пятьсот) тысяч рублей. При этом совокупный объем закупок, произведенных на основании настоящего подпункта в течение календарного года, не должен превышать 25 (двадцать пять) миллионов рублей и не должен превышать 50 (пятьдесят) процентов от совокупного годового объема закупок. Под совокупным (годовым) объемом закупок в рамках настоящего подпункта подразумевается объем оплаты, произведенной Заказчиком в течение календарного года по договорам (в том числе срок исполнения которых превышает один календарный год), заключенным (в том числе в предыдущие годы) по результатам закупок;

6) заключается договор на предоставление услуг связи (услуги телеграфной связи (местной, внутригородской, междугородской и международной), услуги почтовой связи, услуги телеграфной связи, телематические услуги, услуги связи по передаче данных);

7) возникла потребность в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующее полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации; или возникла потребность в услугах, возникших вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, в случае возникновения необходимости в оказании медицинской помощи в экстренной форме либо в оказании медицинской помощи в неотложной форме;

8) осуществление закупки во исполнение обязательств по договорам, заключенным с физическими лицами, в которых Заказчик выступает в качестве поставщика (подрядчика, исполнителя);

9) возникла потребность в услугах по опубликованию информации в конкретном печатном издании;

10) заключается договор на участие в мероприятии с поставщиком, являющимся организатором такого мероприятия или уполномоченным организатором мероприятия;

11) осуществляется оплата членских взносов и иных обязательных платежей;

12) возникла потребность в закупке услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку, в том числе проезд к месту служебной командировки и обратно, гостиничное обслуживание или наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания, услуги связи и иные сопутствующие расходы;

13) возникла потребность в закупке услуг, связанных с обеспечением визитов делегаций, представителей иностранных государств, в том числе гостиничное обслуживание или наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания, услуги связи и иные сопутствующие расходы;

14) осуществляется закупка услуг по техническому содержанию, охране и обслуживанию одного или нескольких нежилых помещений, переданных в пользование Заказчиком, в случае, если данные услуги оказываются другому лицу или лицам, пользующимся нежилыми помещениями, находящимися в здании, в котором расположены помещения, переданные в пользование Заказчику;

15) закупка осуществляется для выполнения работ по мобилизационной подготовке по договору, в соответствии с которым Заказчик является исполнителем, приобретение которых иными процедурами закупок в предусмотренные для исполнения обязательств по такому договору сроки невозможно;

16) возникла потребность в закупке юридических услуг, в том числе услуги нотариусов и адвокатов;

17) возникла потребность в закупке консультационных услуг, услуг обучения в сфере закупочной деятельности;

18) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком своих обязательств по ранее заключенному договору такой договор был расторгнут и Заказчику необходимо закупить товары (работы, услуги) являющиеся предметом расторгнутого договора. При этом если до расторжения договора поставщиком частично исполнены обязательства по такому договору, то при заключении нового договора количество/объем товаров, работ, услуг, должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненных работ, оказанных услуг по ранее заключенному договору с пропорциональным уменьшением цены договора;

19) в случае закупки уникального (индивидуального) оборудования, которое производится по уникальной технологии, либо обладает уникальными свойствами, что подтверждено соответствующими документами, свидетельствующими об уникальности технологии, и только один поставщик может поставить такой товар;

20) приобретаются Заказчиком в собственность на основании договора купли-продажи или на ином основании, предоставляются Заказчику во владение и пользование, в том числе на основании договора аренды или на ином основании земельный участок, здание, иное недвижимое имущество (как жилое, так и нежилое);

21) осуществление закупок лекарственных препаратов, которые предназначены для назначения пациенту при наличии медицинских показаний (индивидуальная переносимость, по жизненным показаниям) по решению врачебной комиссии, которое отражается в медицинских документах пациента и журнале врачебной комиссии. Заказчик вправе заключить договор на поставку лекарственных препаратов в соответствии с настоящим подпунктом на сумму, не превышающую двести тысяч рублей. При этом предметом одного договора не могут являться лекарственные препараты, предназначенные для назначения двум и более пациентам;

22) заключение договора на оказание преподавательских услуг, а также услуг экскурсовода (гид), оказываемых физическими лицами;

23) осуществление закупок банковских услуг, включая предоставление кредита, займа, банковской гарантии;

24) осуществление закупок изделий народных художественных промыслов признанного художественного достоинства, образцы которых зарегистрированы в

порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

27) заключение договора с единственным участником конкурса, запрос котировок, запроса предложений, аукциона;

4.11. Закрытые закупки проводятся Заказчиком только в случае, если предметом закупки являются товары, работы, услуги, сведения о которых составляют государственную тайну, или если предметом закупки являются товары, работы, услуги, сведения о которых не составляют государственную тайну, но в отношении которых принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Закона 223-ФЗ;

4.12. Осуществление закупки в электронной форме является обязательным, если Заказчиком закупаются товары, работы, услуги включенные в Перечень товаров, работ, услуг, закупка которых, осуществляется в электронной форме, утвержденный постановлением Правительством Российской Федерации от 21 июня 2012 года № 616;

4.13. Порядок осуществления конкурентной закупки установлен статьей 3.2 Закона 223-ФЗ;

4.14. Требования к конкурентной закупке, осуществляемой закрытым способом установлен статьей 3.5 Закона 223-ФЗ;

4.15. Требования к закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика):

- 1) Заказчик проводит закупку с применением способа неконкурентной закупки (закупки у единственного поставщика) только в случаях, предусмотренных пунктом 4.10 настоящего положения;
- 2) При выборе поставщика, подрядчика или исполнителя (далее в подразделе - поставщик, контрагент) с которым заключается договор по результатам проведения неконкурентной закупки, Заказчик руководствуется собственными предпочтениями в отношении такого выбора;
- 3) Заказчик должен обеспечить самостоятельный контроль соответствия участника неконкурентной закупки, с которым заключается договор, требованиям, предъявляемым к участникам закупки в соответствии с разделом III настоящего положения;
- 4) Заказчик не обязан запрашивать коммерческие предложения у потенциальных контрагентов, но вправе это сделать. При принятии решения о запросах коммерческих предложений и получения таких коммерческих предложений Заказчик не обязан выбирать поставщика только среди тех, кто предоставил такие предложения, равно как и не обязан выбирать того поставщика, который предложил наименьшую из всех цен, содержащихся в коммерческих предложениях;
- 5) При заключении договора путем проведения закупки у единственного поставщика Заказчик вправе заключать договоры в любой форме, предусмотренной Гражданским Кодексом Российской Федерации для совершения сделок.

4.16. При осуществлении двумя и более Заказчиками закупок одних и тех же товаров, работ, услуг такие Заказчики вправе проводить совместные конкурсы или аукционы. Права, обязанности и ответственность Заказчиков при проведении совместных конкурсов или аукционов определяется соглашением сторон, заключенным в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

V. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК

5.1. Для оценки заявок, поданных участниками закупки на участие в конкурентной закупке, Заказчик устанавливает в закупочной документации критерии оценки заявок и порядок оценки заявок.

5.2. Критериями оценки заявок являются:

- 1) цена договора;
- 2) качественные характеристики товаров, работ, услуг, являющиеся улучшенными по сравнению с указанными в описании предмета закупки;
- 3) деловая репутация участника закупки, выражающаяся в отсутствии рекламаций по ранее исполняемым договорам и (или) в отсутствии не отмененных судебных решений (постановлений, определений), в которых участник закупки является ответчиком, и в иных репутационных показателях;
- 4) аналогичный опыт поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, оказанный участником, с обязательным пояснением о том, какой именно опыт признается аналогичным;
- 5) оснащение материальными, трудовыми, финансовыми ресурсами, необходимыми для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;
- 6) срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг);
- 7) Критерии оценки могут подразделяться на подкритерии (показатели).
8. Вес критерия «цена договора» должен составлять не менее 50%, а в случае закупки работ без применения товаров или услуг без применения товаров - не менее 30%. Суммарное значение веса всех критериев, предусмотренных закупочной документацией, должно составлять 100%. Суммарное значение веса всех подкритериев одного критерия (при наличии) должно составлять 100%.

5.5. Порядок оценки заявок по установленным критериям, формулы расчета рейтинга заявки (при наличии) указываются в документации о закупке. Не допускается указание порядка оценки заявок, выражающегося в субъективной оценке заявок членами комиссии.

5.6. Если при рассмотрении заявок выясняется, что среди участников конкурса, запроса предложений (далее в рамках настоящего пункта - участник), подавших заявки на участие в закупке, имеются юридические, физические лица, применяющие различные (между собой) системы налогообложения в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, оценка заявок всех участников по критерию «цена договора» осуществляется без учета НДС. Данный порядок применяется только на этапе оценки заявок участниками в целях недопущения, ограничения конкуренции, недопущения предоставления участникам, применяющим упрощенную систему налогообложения, преимущественных условий участия в закупке.

VI. СРОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ ДОГОВОРА

6.1. Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, комиссии, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.

6.2. Положение о закупке является документом, который регламентирует закупочную деятельность Заказчика и должен содержать требования к закупке, в том числе порядок подготовки и осуществления закупок способами, указанными в частях 3.1 и 3.2 статьи 3 Закона № 223-ФЗ, порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

VII. ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПРИОРИТЕТА ТОВАРОВ РОССИЙСКОГО ПРОИСХОЖДЕНИЯ, РАБОТ, УСЛУГ, ВЫПОЛНЯЕМЫХ, ОКАЗЫВАЕМЫХ РОССИЙСКИМИ ЛИЦАМИ

- 7.1. При проведении конкурентных закупок Заказчик предоставляет установленный постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 №925 приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами.
- VIII. ОСОБЕННОСТИ УЧАСТИЯ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ЗАКУПКАХ**
- 8.1. Заказчики, на которых распространяется действие Постановления Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 №1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее в разделе - Постановление №1352), обязаны применять нормы данного Постановления, а также требования Закона №223-ФЗ.
- 8.2. Годовой объем закупок, который Заказчик, должен осуществить у субъектов малого и среднего предпринимательства, устанавливается в размере, предусмотренном Постановлением 1352, от совокупного годового стоимостного объема договоров, заключенных Заказчиками по результатам закупок. При этом совокупный годовой стоимостной объем договоров, заключенных Заказчиками по результатам закупок, предусмотренных настоящим положением, участниками которых могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, устанавливается в размере, предусмотренном Постановлением №1352, от совокупного годового стоимостного объема договоров, заключенных Заказчиками по результатам закупок.
- 8.3. Особенности проведения закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства, а также особенности формирования отчетности об участии таких субъектов в закупках, устанавливаются Постановлением №1352.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 15 ноября 2018 г.

№2541

О проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом

В соответствии со статьей 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 №75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», учитывая протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом по адресу г.Когалым, ул. Рижская д. 7, не выбравшим способ управления многоквартирным домом (реестровой номер №40-ЖК) от 04.10.2018:

1. Провести 25 декабря 2018 года в 11 часов 00 минут местного времени открытый конкурс по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, собственники помещений в котором не выбрали способ управления многоквартирным домом, по адресу: город Когалым, улица Рижская, дом 7 (далее - открытый конкурс с реестровым номером №41-ЖК);
2. Возложить функции организатора открытого конкурса с реестровым номером №41-ЖК на муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» (далее - МКУ «УЖХК г.Когалыма»);
3. МКУ «УЖХК г.Когалыма»:
 - 3.1. утвердить конкурсную документацию и форму извещения о проведении открытого конкурса с реестровым номером №41-ЖК в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 №75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом»;
 - 3.2. обеспечить размещение извещения о проведении открытого конкурса с реестровым номером №41-ЖК на официальном сайте Российской Федерации в телекоммуникационной сети «Интернет» (www.torgi.gov.ru), на официальном сайте Администрации города Когалыма в телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru), а также опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник»;
 4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма М.А.Рудикова.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 19 ноября 2018 г.

№2567

Об утверждении победителя конкурса по предоставлению грантов в форме субсидии на развитие предпринимательства

В соответствии с Уставом города Когалыма, постановлением Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2919 «Об утверждении муниципальной программы «Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалым», учитывая протокол заседания комиссии по предоставлению грантов в форме субсидии на развитие предпринимательства от 06.11.2018:

1. Утвердить победителя конкурса по предоставлению грантов в форме субсидии на развитие предпринимательства согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 19.11.2018 № 2567

Победитель конкурса по предоставлению грантов в форме субсидии на развитие предпринимательства

Победитель	Бизнес-план	Сумма, рублей
Индивидуальный предприниматель Плотникова Ирина Николаевна	«Студия творческого развития»	600 000,00

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 19 ноября 2018 г.

№2571

О внесении изменения в постановление Администрации города Когалым от 31.12.2014 №3624

В соответствии с Федеральным законом от 03.08.2018 № 313-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Уставом города Когалыма, в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 31.12.2014 №3624 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление грантовой поддержки начинающим предпринимателей» (далее - постановление) внести следующее изменение:
 - 1.1. абзац 2 пункта 2 раздела 1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«Субъекты малого и среднего предпринимательства - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Субъекты, заявители)».
 2. Управлению экономики Администрации города Когалыма (Е.Г.Загорская) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
 3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
 4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 19 ноября 2018 г.

№2573

О внесении изменения в постановление Администрации города Когалым от 31.12.2014 №3626

В соответствии с Федеральным законом от 03.08.2018 № 313-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Уставом города Когалыма, в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 31.12.2014 №3626 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства города Когалыма» (далее - постановление) внести следующее изменение:
 - 1.1. абзац 2 пункта 2 раздела 1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«Субъекты малого и среднего предпринимательства - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Субъекты, заявители)».
 2. Управлению экономики Администрации города Когалыма (Е.Г.Загорская) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
 3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
 4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 20 ноября 2018 г.

№2601

О внесении изменений в постановление Администрации города Когалым от 15.10.2013 №2932

В соответствии с Уставом города Когалыма, решением Думы города Когалыма от 24.09.2018 №211-ГД «О внесении изменений в решение Думы города Когалыма от 13.12.2017 №150-ГД», постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах»:

1. В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2932 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в городе Когалыме» (далее - Программа) внести следующие изменения:
 - 1.1. Строку «Финансовое обеспечение муниципальной программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования муниципальной программы на 2018 - 2020 годы составляет 1 540 401,65 тыс. рублей, в том числе: 2018 год - 983 292,85 тыс. рублей; 2019 год - 278 323,10 тыс. рублей; 2020 год - 278 785,70 тыс. рублей.

 Источники финансирования:
 - федеральный бюджет;
 - бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;
 - бюджет города Когалыма;
 - средства Публичного акционерного общества «ЛУКОЙЛ»;
 - бюджет Правительства Тюменской области;
 - прочие безвозмездные поступления».
 - 1.2. приложение 2 к Программе изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
 2. Признать утратившим силу подпункт 1.1 постановления Администрации города Когалыма от 16.08.2018 №1883 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2932».
 3. Управлению культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма (Л.А.Юрева) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
 4. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
 5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма О.В.Мартынову.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 20.11.2018 № 2601

Приложение 2 к муниципальной программе

Перечень основных мероприятий муниципальной программы «Развитие культуры в городе Когалыме»

№ п/п	Основные мероприятия Программы	Ответственный исполнитель/соисполнитель, учреждение, организация	Источник финансирования	Финансовые затраты на реализацию (тыс.руб)			
				Всего	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8
Подпрограмма 1. Сохранение исторического и культурного наследия, снижение инфраструктурных ограничений с целью обеспечения функционирования всех видов культурной деятельности							
1.1	Развитие библиотечного дела (3)	МБУ «ЦБС»*	всего Федеральный бюджет бюджет ХМАО - Югры* бюджет города Когалыма	133 895,90 59,10 1 771,50 132 065,30	33 306,40 19,70 930,50 32 356,20	50 301,00 19,70 420,50 49 860,80	50 288,50 19,70 420,50 49 848,30
1.1.1	Подключение общедоступных библиотек города Когалыма к сети Интернет и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и цифровизации	МБУ «ЦБС»	всего бюджет ХМАО - Югры бюджет города Когалыма	622,50 529,17 93,33	207,50 176,37 31,13	207,50 176,40 31,10	207,50 176,40 31,10
1.1.2	Реализация мероприятий федеральной целевой программы «Культура России (2012-2018 годы)»	МБУ «ЦБС»	всего Федеральный бюджет	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
1.1.3	Комплектование книжного фонда города Когалыма	МБУ «ЦБС»	всего Федеральный бюджет бюджет ХМАО - Югры бюджет города Когалыма	2 787,00 59,10 732,33 1 995,57	929,00 19,70 244,13 665,17	929,00 19,70 244,10 665,20	929,00 19,70 244,10 665,20
1.1.4	Модернизация общедоступных библиотек города Когалыма	МБУ «ЦБС»	всего бюджет ХМАО - Югры бюджет города Когалыма	600,00 510,00 90,00	600,00 510,00 90,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
1.1.5	Проведение библиотечных мероприятий, направленных на повышение читательского интереса	МБУ «ЦБС»	всего бюджет ХМАО - Югры бюджет города Когалыма	433,80 0,00 433,80	144,60 0,00 144,60	144,60 0,00 144,60	144,60 0,00 144,60
1.1.6	Обеспечение деятельности (оказание услуг) общедоступных библиотек города Когалыма	МБУ «ЦБС»	всего бюджет ХМАО - Югры бюджет города Когалыма	129 452,60 0,00 129 452,60	31 425,30 0,00 31 425,30	49 019,90 0,00 49 019,90	49 007,40 0,00 49 007,40
1.2	Развитие музейного дела (3)	МБУ «МВЦ»*	всего бюджет ХМАО - Югры бюджет города Когалыма	93 576,19 836,20 92 517,10	25 344,89 393,10 24 728,90	33 917,20 55,80 33 861,40	34 314,10 387,30 33 926,80
1.2.1	Пополнение фонда музея города Когалыма	МБУ «МВЦ»	всего бюджет города Когалыма	944,10 944,10	314,70 314,70	314,70 314,70	314,70 314,70
1.2.2	Информатизация музея города Когалыма	МБУ «МВЦ»	всего бюджет ХМАО - Югры бюджет города Когалыма	1 075,60 504,70 570,90	602,90 393,10 209,80	265,60 55,80 209,80	207,10 55,80 151,30
1.2.3	Поддержка выставочных проектов на базе МБУ «МВЦ»	МБУ «МВЦ»	всего бюджет города Когалыма	1 500,00 1 500,00	500,00 500,00	500,00 500,00	500,00 500,00
1.2.4	Реализация музейных проектов	МБУ «МВЦ»	всего бюджет ХМАО - Югры бюджет города Когалыма	612,89 331,50 58,50	222,89 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	390,00 331,50 58,50
1.2.5	Обеспечение деятельности (оказание музейных услуг)	МБУ «МВЦ»	всего бюджет ХМАО - Югры бюджет города Когалыма средства ПАО «ЛУКОЙЛ»	89 443,60 0,00 89 443,60 0,00	23 704,40 0,00 23 704,40 0,00	32 836,90 0,00 32 836,90 0,00	32 902,30 0,00 32 902,30 0,00
1.3	Развитие архивного дела (2)	МКУ «УОДОМС»*	всего бюджет ХМАО - Югры	178,50 178,50	57,80 57,80	59,50 59,50	61,20 61,20
1.3.1	Осуществление полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	МКУ «УОДОМС»	всего бюджет ХМАО - Югры	178,50 178,50	57,80 57,80	59,50 59,50	61,20 61,20
1.4	Строительство и реконструкция объектов культуры	МУ «УКС г.Когалыма»*	всего бюджет города Когалыма средства ПАО «ЛУКОЙЛ» в т.ч. переходящие остатки средств ПАО «ЛУКОЙЛ»	693 889,36 1 073,40 692 815,96 148 700,96	693 889,36 1 073,40 692 815,96 148 700,96	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00

Table with columns for program items, budget sources, and amounts. Includes sub-headers like 'Подпрограмма 1. Укрепление единого культурного пространства города Когалыма'.

Summary table for SO 3, SO 4, SO 5, SO 6, SO 7, SO 8. Columns include 'Сополнитель 3', 'АО', 'всего', and budget breakdowns.

*ХМАО-Югры - Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
УКСиМП - Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма
МАУ «КДК «АРТ-Праздник» - Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
№2622
От 21 ноября 2018 г.
О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 05.06.2015 №1698

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2017 №479-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в части закрепления возможности предоставления в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг нескольких государственных (муниципальных) услуг посредством подачи заявителем единого заявления»...

РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
№238-ГД
От 21 ноября 2018 г.
О внесении изменений в решение Думы города Когалыма от 30.10.2014 №472-ГД

В соответствии с главой 32 Налогового кодекса Российской Федерации», Уставом города Когалыма, в целях приведения в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, Дума города Когалыма РЕШИЛА:
1. В решение Думы города Когалыма от 30.10.2014 №472-ГД «О налоге на имущество физических лиц» (далее - решение) внести следующие изменения:

Ставки
налога на имущество физических лиц
на территории города Когалыма

Table with columns: №, Объект налогообложения, Ставка налога от кадастровой стоимости имущества налогоплательщика. Includes items like 'жилые дома, части жилых домов, квартиры, части квартир, комнаты'.

**РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

От 21 ноября 2018 г.

№239-ГД

О внесении изменения в решение Думы города Когалыма от 29.06.2009 №385-ГД

В соответствии с Уставом города Когалыма, решением Думы города Когалыма от 09.02.2006 №206-ГД «Об утверждении структуры Администрации города Когалыма», Дума города Когалыма РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы города Когалыма от 29.06.2009 №385-ГД «О постоянно действующей муниципальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений» (далее - решение) следующее изменение:
 - 1.1. в абзаце четвертом пункта 3.4 раздела 3 приложения к решению слова «главы Администрации города Когалыма» заменить словами «главы города Когалыма».
 2. Опубликовать настоящее решение в газете «Когалымский вестник».

**А.Ю. Говорищева, председатель Думы города Когалыма.
Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.**

**РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

От 21 ноября 2018 г.

№240-ГД

Об установлении формы проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 19 Федерального закона от 13.03.2006 №38-ФЗ «О рекламе», Уставом города Когалыма, Дума города Когалыма РЕШИЛА:

1. Установить форму проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, – аукцион.
2. Порядок проведения аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, определяется Администрацией города Когалыма.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Когалымский вестник».

**А.Ю. Говорищева, председатель Думы города Когалыма.
Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.**

**РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

От 21 ноября 2018 г.

№241-ГД

О внесении изменений в решение Думы города Когалыма от 26.04.2011 №16-ГД

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Дума города Когалыма РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы города Когалыма от 26.04.2011 №16-ГД «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Когалыма» (далее - Положение) следующие изменения:
 - 1.1. в приложение 2 к Положению:
 - 1.1.1. подпункт 9 пункта 2.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«9) лицу, с которым заключен государственный или муниципальный контракт по результатам конкурса или аукциона, проведенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», если предоставление указанных прав было предусмотрено конкурсной документацией, документацией об аукционе для целей исполнения этого государственного или муниципального контракта, либо лицу, с которым государственным или муниципальным автономным учреждением заключен договор по результатам конкурса или аукциона, проведенных в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», если предоставление указанных прав было предусмотрено документацией о закупке для целей исполнения этого договора. Срок предоставления указанных прав на такое имущество не может превышать срок исполнения государственного или муниципального контракта либо договора»;
 - 1.1.2. абзац шестой пункта 2.4 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«Заключение договоров аренды муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении образовательных организаций, осуществляется при наличии оценки последствий такого договора для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания. Договор аренды не может быть заключен, если в результате проведенной оценки последствий его заключения установлена возможность ухудшения указанных прав в настоящем абзаце условий.»;
 - 1.1.3. подпункт 9 пункта 4.5 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«9) лицу, с которым заключен государственный или муниципальный контракт по результатам конкурса или аукциона, проведенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», если предоставление указанных прав было предусмотрено конкурсной документацией, документацией об аукционе для целей исполнения этого государственного или муниципального контракта, либо лицу, с которым государственным или муниципальным автономным учреждением заключен договор по результатам конкурса или аукциона, проведенных в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», если предоставление указанных прав было предусмотрено документацией о закупке для целей исполнения этого договора. Срок предоставления указанных прав на такое имущество не может превышать срок исполнения государственного или муниципального контракта либо договора»;
 - 1.1.4. пункт 6.10 раздела 6 дополнить абзацем следующего содержания:

«Указанное в абзаце шестом пункта 2.4 настоящего Порядка требование о проведении оценки последствий заключения договора безвозмездного пользования не распространяется на случай, указанный в части 3 статьи 41 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».».
 2. в пункте 3.5 раздела 3 приложения 4 к Положению слова «Федеральным законом «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Федеральным законом от 13.07.2015 №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»».

**А.Ю. Говорищева, председатель Думы города Когалыма.
Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.**

**РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

От 21 ноября 2018 г.

№242-ГД

О внесении изменения в решение Думы города Когалыма от 28.02.2013 №224-ГД

В соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Дума города Когалыма РЕШИЛА:

1. В решении Думы города Когалыма от 28.02.2013 №224-ГД «Об утверждении Положения о приватизации муниципального имущества города Когалыма» (далее - решение) внести следующее изменение:
 - 1.1. По тексту решения и приложения к нему слова «собственности субъектов Российской Федерации» исключить.
 2. Опубликовать настоящее решение в газете «Когалымский вестник».

**А.Ю. Говорищева, председатель Думы города Когалыма.
Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.**

**РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

От 21 ноября 2018 г.

№243-ГД

О внесении изменений в решение Думы города Когалыма от 29.03.2012 №142-ГД

В соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 17.07.2009 №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», поручением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 10.04.2018, Дума города Когалыма РЕШИЛА:

1. В решении Думы города Когалыма от 29.03.2012 №142-ГД «О Порядке проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, внесенных в Думу города Когалыма, и действующих нормативных правовых актов Думы города Когалыма» (далее - решение) внести следующие изменения:
 - 1.1. в пункте 4.1 раздела 4 приложения к решению:
 - 1.1.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«4.1. Независимая антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов Думы города проводится институтами гражданского общества и гражданами Российской Федерации (далее - граждане), за исключением лиц, предусмотренных Федеральным законом от 17.07.2009 №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов». Порядок и условия аккредитации экспертов по проведению независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов Думы города устанавливаются федеральным органом исполнительной власти в области юстиции. Результаты независимой антикоррупционной экспертизы отражаются в заключении по форме, утвержденной приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 21.10.2011 №363.»;
 - 1.1.2. в абзаце третьем слова «граждане и организации» заменить словами «граждане, организации, представители Молодежной палаты при Думе города Когалыма, а также представители молодежных парламентариев иных муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - граждане и организации)».
 2. Опубликовать настоящее решение в газете «Когалымский вестник».

**А.Ю. Говорищева, председатель Думы города Когалыма.
Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.**

**РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

От 21 ноября 2018 г.

№244-ГД

О внесении изменений в решение Думы города Когалыма от 27.09.2012 №182-ГД

В соответствии с частью 2 статьи 33 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Дума города Когалыма РЕШИЛА:

1. В решении Думы города Когалыма от 27.09.2012 №182-ГД «О создании Молодежной палаты при Думе города Когалыма» (далее - решение) внести следующие изменения:
 - 1.1. в приложение 1 к решению:
 - 1.1.1. в пункте 3.3 части 3 статьи 6, пункте 1.1 части 1 статьи 7 слова «решения и рекомендации» заменить словами «решения, рекомендации, замечания и (или) предложения» в соответствующих падежах;
 - 1.1.2. пункт 5.3 части 5 статьи 8 изложить в следующей редакции:

«5.3. рекомендации, замечания и (или) предложения - по итогам рассмотрения проектов муниципальных нормативных правовых актов и действующих муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления города Когалыма, а также по итогам рассмотрения инициатив.».
 - 1.2. в приложение 2 к решению:
 - 1.2.1. в части 1 статьи 7 слова «, а также готовящих материалы и проекты решений, рекомендаций по вопросам повестки дня» исключить;
 - 1.2.2. второе и третье предложение части 3 статьи 7 исключить;
 - 1.2.3. в наименовании статьи 9 слова «решений и рекомендаций» заменить словами «решений, рекомендаций, замечаний и (или) предложений»;
 - 1.2.4. в части 1 статьи 9 слова «рекомендаций и решений» заменить словами «решений, рекомендаций, замечаний и (или) предложений»;
 - 1.2.5. в части 1 статьи 10 слова «рекомендаций или решения» заменить словами «решений, рекомендаций, замечаний и (или) предложений».
 2. Опубликовать настоящее решение в газете «Когалымский вестник».

**А.Ю. Говорищева, председатель Думы города Когалыма.
Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.**

**РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

От 21 ноября 2018 г.

№245-ГД

О плане работы Думы города Когалыма на 2019 год

В соответствии со статьями 50, 51 Регламента Думы города Когалыма, рассмотрев проект плана работы Думы города Когалыма на 2019 год, Дума города Когалыма РЕШИЛА:

1. Утвердить план работы Думы города Когалыма на 2019 год согласно приложению к настоящему решению.
2. Опубликовать настоящее решение и приложение к нему в газете «Когалымский вестник».

**А.Ю. Говорищева, председатель Думы города Когалыма.
Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.**

- 1.1. в пункте 4.1 раздела 4 приложения к решению:
 - 1.1.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«4.1. Независимая антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов Думы города проводится институтами гражданского общества и гражданами Российской Федерации (далее - граждане), за исключением лиц, предусмотренных Федеральным законом от 17.07.2009 №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов». Порядок и условия аккредитации экспертов по проведению независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов Думы города устанавливаются федеральным органом исполнительной власти в области юстиции. Результаты независимой антикоррупционной экспертизы отражаются в заключении по форме, утвержденной приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 21.10.2011 №363.»;
 - 1.1.2. в абзаце третьем слова «граждане и организации» заменить словами «граждане, организации, представители Молодежной палаты при Думе города Когалыма, а также представители молодежных парламентариев иных муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - граждане и организации)».
 2. Опубликовать настоящее решение в газете «Когалымский вестник».

**А.Ю. Говорищева, председатель Думы города Когалыма.
Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.**

**РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

От 21 ноября 2018 г.

№244-ГД

О внесении изменений в решение Думы города Когалыма от 27.09.2012 №182-ГД

В соответствии с частью 2 статьи 33 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Дума города Когалыма РЕШИЛА:

1. В решении Думы города Когалыма от 27.09.2012 №182-ГД «О создании Молодежной палаты при Думе города Когалыма» (далее - решение) внести следующие изменения:
 - 1.1. в приложение 1 к решению:
 - 1.1.1. в пункте 3.3 части 3 статьи 6, пункте 1.1 части 1 статьи 7 слова «решения и рекомендации» заменить словами «решения, рекомендации, замечания и (или) предложения» в соответствующих падежах;
 - 1.1.2. пункт 5.3 части 5 статьи 8 изложить в следующей редакции:

«5.3. рекомендации, замечания и (или) предложения - по итогам рассмотрения проектов муниципальных нормативных правовых актов и действующих муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления города Когалыма, а также по итогам рассмотрения инициатив.».
 - 1.2. в приложение 2 к решению:
 - 1.2.1. в части 1 статьи 7 слова «, а также готовящих материалы и проекты решений, рекомендаций по вопросам повестки дня» исключить;
 - 1.2.2. второе и третье предложение части 3 статьи 7 исключить;
 - 1.2.3. в наименовании статьи 9 слова «решений и рекомендаций» заменить словами «решений, рекомендаций, замечаний и (или) предложений»;
 - 1.2.4. в части 1 статьи 9 слова «рекомендаций и решений» заменить словами «решений, рекомендаций, замечаний и (или) предложений»;
 - 1.2.5. в части 1 статьи 10 слова «рекомендаций или решения» заменить словами «решений, рекомендаций, замечаний и (или) предложений».
 2. Опубликовать настоящее решение в газете «Когалымский вестник».

**А.Ю. Говорищева, председатель Думы города Когалыма.
Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.**

**РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

От 21 ноября 2018 г.

№245-ГД

О плане работы Думы города Когалыма на 2019 год

В соответствии со статьями 50, 51 Регламента Думы города Когалыма, рассмотрев проект плана работы Думы города Когалыма на 2019 год, Дума города Когалыма РЕШИЛА:

1. Утвердить план работы Думы города Когалыма на 2019 год согласно приложению к настоящему решению.
2. Опубликовать настоящее решение и приложение к нему в газете «Когалымский вестник».

**А.Ю. Говорищева, председатель Думы города Когалыма.
Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.**

**РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

От 21 ноября 2018 г.

№245-ГД

О плане работы Думы города Когалыма на 2019 год

В соответствии со статьями 50, 51 Регламента Думы города Когалыма, рассмотрев проект плана работы Думы города Когалыма на 2019 год, Дума города Когалыма РЕШИЛА:

1. Утвердить план работы Думы города Когалыма на 2019 год согласно приложению к настоящему решению.
2. Опубликовать настоящее решение и приложение к нему в газете «Когалымский вестник».

**А.Ю. Говорищева, председатель Думы города Когалыма.
Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.**

Приложение к решению Думы города Когалыма от 21.11.2018 №245-ГД

План работы Думы города Когалыма на 2019 год

№ п/п	Наименование вопроса	Срок исполнения	Ответственный за подготовку
1	2	3	4
1. Рассмотрение нормативных правовых актов			
1.1.	О внесении изменений в Устав муниципального образования город Когалым	в течение года, по мере необходимости	Дума города Когалыма, Администрация города Когалыма
1.2.	О внесении изменений в бюджет города Когалыма на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов	в течение года, по мере необходимости	Администрация города Когалыма
1.3.	О внесении изменений в Регламент Думы города Когалыма	в течение года, по мере необходимости	Дума города Когалыма
1.4.	О проведении публичных слушаний по проектам нормативных правовых актов по вопросам местного значения	в течение года, по мере необходимости	Дума города Когалыма, Администрация города Когалыма
1.5.	О рассмотрении нормативных правовых актов, регламентирующих организацию деятельности органов местного самоуправления города Когалыма	в течение года, по мере необходимости	Дума города Когалыма, Администрация города Когалыма
1.6.	О рассмотрении наградных документов по присвоению почетного звания «Почетный гражданин города Когалыма, награждению знаком отличия «За заслуги перед городом», и Почетной грамотой Думы города Когалыма	в течение года, по мере необходимости	Дума города Когалыма
1.7.	О внесении изменений в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества города Когалыма на 2019 год	в течение года, по мере необходимости	Администрация города Когалыма
1.8.	О внесении изменений в решение Думы города Когалыма от 12.09.2008 №290-ГД «Об утверждении Положения о порядке оказания содействия гражданам по оформлению в упрощенном порядке их прав на земельные участки и расположенные на них объекты недвижимого имущества»	январь - февраль	Администрация города Когалыма
1.9.	О внесении изменений в решение Думы города Когалыма от 27.06.2017 №91-ГД «Об утверждении Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества города Когалыма, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), для предоставления во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»	январь - февраль	Администрация города Когалыма
1.10.	Отчет о выполнении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества за 2018 год	март-апрель	Администрация города Когалыма
1.11.	Отчет об исполнении бюджета города Когалыма за 2018 год	апрель	Администрация города Когалыма
1.12.	Отчет главы города Когалыма о результатах его деятельности и деятельности Администрации города Когалыма за 2018 год, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой города Когалыма	апрель	Администрация города Когалыма
1.13.	Отчет о деятельности Думы города Когалыма шестого созыва за 2018 год	апрель	Дума города Когалыма
1.14.	Отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты города Когалыма за 2018 год	апрель	Контрольно-счетная палата города Когалыма
1.15.	О внесении изменений в решение Думы города Когалыма от 24.06.2011 №58-ГД «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления города Когалыма муниципальных услуг, а также порядка определения размера платы за оказание таких услуг»	апрель	Администрация города Когалыма
1.16.	Об итогах работы в период отопительного сезона 2018 - 2019 годов и о мероприятиях по подготовке жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма отопительному сезону 2019 - 2020 годов	июнь	Администрация города Когалыма

№ п/п	Наименование вопроса	Срок исполнения	Ответственный за подготовку
1	2	3	4
1.17.	О Порядке представления главным распорядителем средств бюджета города Когалыма в Комитет финансов Администрации города Когалыма информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию муниципального образования права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса	сентябрь	Администрация города Когалыма
1.18.	О согласовании (отказе в согласовании) замены дотации из регионального фонда финансовой поддержки муниципальных районов (городских округов) и регионального фонда финансовой поддержки поселений дополнительными нормативами отчисления от налога на доходы физических лиц	сентябрь	Администрация города Когалыма
1.19.	О ходе выполнения мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма к осенне-зимнему периоду 2019-2020 годов	сентябрь	Администрация города Когалыма
1.20.	О рассмотрении проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы	октябрь	Администрация города Когалыма
1.21.	Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на 2020 год	ноябрь – декабрь	Администрация города Когалыма
1.22.	О бюджете города Когалыма на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов	ноябрь – декабрь	Администрация города Когалыма
1.23.	О плане работы Думы города Когалыма на 2020 год	ноябрь – декабрь	Дума города Когалыма
1.24.	О плане работы Молодежной палаты при Думе города Когалыма на 2020 год	ноябрь – декабрь	Молодежная палата при Думе города Когалыма
2. Вопросы для рассмотрения на заседаниях Думы города и депутатских слушаниях:			
2.1.	О ходе исполнения Югорским фондом капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов в городе Когалыме: итоги 2018 года и план на 2019 год	январь-февраль	Администрация города Когалыма Югорский фонд капитального ремонта многоквартирных домов Управляющие компании
2.2.	О состоянии оперативной обстановки в городе Когалыме и результатах оперативно-служебной деятельности ОМВД России по городу Когалыму	март, ноябрь	ОМВД России по городу Когалыму
2.3.	О финансировании из бюджета города и исполнении мероприятий по уборке и вывозу снега	март	Администрация города Когалыма
2.4.	О механизмах изучения и учета общественного мнения в решении вопросов жизнедеятельности на территории города Когалыма	март	Администрация города Когалыма
2.5.	О создании условий для организации стажировок в органах местного самоуправления города Когалыма членам Молодежной палаты при Думе города Когалыма	март	Администрация города Когалыма
2.6.	О приглашенных специалистах для осуществления трудовой деятельности в образовательных организациях города Когалыма и расходовании средств из бюджета города Когалыма на дополнительные меры социальной поддержки приглашенным специалистам в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка жителей города Когалыма» (с указанием компенсационных выплат молодым специалистам, связанных с наймом жилых помещений)	сентябрь	Администрация города Когалыма
2.7.	Об эффективности осуществления дополнительных мер социальной поддержки приглашенным специалистам БУ ХМАО-Югры «Когалымская городская больница» в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка жителей города Когалыма»	сентябрь	БУ ХМАО-Югры «Когалымская городская больница» Администрация города Когалыма
2.8.	О деятельности Управления социальной защиты населения по городу Когалыму	сентябрь	Управление социальной защиты населения по г. Когалыму
2.9.	О мероприятиях по повышению доходов и оптимизации расходов бюджета города Когалыма за 2019 год	сентябрь	Администрация города Когалыма
2.10.	Об исполнении наказов избирателей депутатам Думы города Когалыма за 2018 - 2019 год	сентябрь	Администрация города Когалыма
2.11.	Об итогах работы Следственного отдела по городу Когалыму и предложениях по профилактике преступлений	ноябрь	Следственный отдел по городу Когалыму
2.12.	О состоянии дел в области безопасности дорожного движения в городе Когалыме	ноябрь	ГИБДД ОМВД России по городу Когалыму
2.13.	Об организации контроля Администрацией города за объектами капитального строительства на территории муниципального образования, включая строительство социально-значимых объектов	ноябрь	Администрация города Когалыма
2.14.	Об исполнении Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»	ноябрь	Администрация города Когалыма БУ ХМАО-Югры «Когалымская городская больница»
3. Об исполнении решений, протокольных поручений и рекомендаций по итогам заседаний Думы города постоянных комиссий, депутатских слушаний			
3.1.	О содействии инициативным гражданам в вопросах создания и деятельности территориального общественного самоуправления в городе Когалыме	1 квартал	Администрация города Когалыма
3.2.	О работе спелеоклиматической камеры в МАДОУ «Сказка»	1 квартал	Администрация города Когалыма
3.3.	О рассмотрении возможности организации работы системы информирования населения в сети Интернет о работе общественного транспорта, которая позволяет жителям города Когалыма в реальном времени отслеживать движение автобусов по маршрутам, определять их местоположение и прогнозировать прибытие на остановку	1 квартал	Администрация города Когалыма
3.4.	О возможности введения системы безбилетного расчета за посещение аттракционов в Парке города Когалыма	2 квартал	Администрация города Когалыма
3.5.	Об исполнении поручений по итогам работы рабочей группы по изучению положительного опыта деятельности спортивных организаций автономного округа: - приобрести дополнительный специализированный автобус с целью обеспечения МАУ «Дворец спорта» транспортом для перевозки детских и юношеских команд средней и большой численности (от 20-30 чел.); - разработать и утвердить план дополнительных региональных коммерческих турниров под эгидой главы города Когалыма, спортивных федераций города; - усилить работу по привлечению спонсорских средств, для чего организовать специализированное мероприятие в формате «Круглый стол» с участием руководителей предприятий города, Администрации города Когалыма, Думы города Когалыма; - рассмотреть возможность создания спортивных клубов для занятий спортом на более профессиональной основе с привлечением спонсорских средств и тренерского состава соответствующего уровня; - рассмотреть возможность увеличения тарифов на услуги МАУ «Дворец спорта»; - рассмотреть возможность оказания содействия спортивным федерациям города; - рассмотреть возможность развития спортивной материальной базы общеобразовательных организаций города Когалыма	сентябрь	Администрация города Когалыма
3.6.	Об исполнении Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 17.11.2016 №79-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами» на территории муниципального образования город Когалыма	сентябрь	Администрация города Когалыма
4. Вопросы по организации деятельности Думы города			
4.1.	Подготовка документов к заседаниям Думы города, постоянных Комиссий и депутатских слушаний	в течение года, по мере необходимости	Дума города Когалыма
4.2.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, внесенных в Думу города, и действующих нормативных правовых актов Думы города	в течение года, по мере необходимости	Дума города Когалыма

№ п/п	Наименование вопроса	Срок исполнения	Ответственный за подготовку
1	2	3	4
4.3.	Проведение мониторинга правоприменения нормативных правовых актов Думы города	в течение года, по мере необходимости	Дума города Когалыма
4.4.	Рассмотрение внеплановых проектов нормативных правовых актов Думы города	в течение года, по мере необходимости	Дума города Когалыма
4.5.	Организация подготовки и проведения юбилейных мероприятий Думы города Когалыма	январь - апрель	Дума города Когалыма
4.6.	Представление сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатов Думы города Когалыма (и членов их семей) в адрес Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	март-апрель	Дума города Когалыма
4.7.	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатов Думы города Когалыма (и членов их семей) на официальном сайте Администрации города Когалыма	май	Дума города Когалыма
5. Работа депутатов Думы города с избирателями			
5.1.	Проведение личного приема граждан на своих избирательных округах и в Общественной приемной Думы города	в течение года, по графику	Дума города Когалыма
5.2.	Работа с письменными обращениями граждан к депутатам Думы города	в течение года, по мере поступления	Дума города Когалыма
5.3.	Отчеты депутатов Думы города перед избирателями	апрель-май	Дума города Когалыма
6. Информационное освещение деятельности Думы города			
6.1.	Организация доступа к информации о деятельности Думы города Когалыма	в течение года, по мере необходимости	Дума города Когалыма
6.2.	Организация своевременного размещения информации о деятельности Думы города Когалыма в средствах массовой информации	в течение года, по мере необходимости	Дума города Когалыма
7. Обучение депутатов Думы города			
7.1.	Участие в семинарах и конференциях, организуемых Думой, Правительством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	при организации мероприятий	Дума города Когалыма

РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 21 ноября 2018 г.

№246-ГД

О плане работы Молодежной палаты при Думе города Когалыма на 2019 год

В соответствии с решением Думы города Когалыма от 27.09.2012 №182-ГД «О создании Молодежной палаты при Думе города Когалыма», рассмотрев проект плана работы Молодежной палаты при Думе города Когалыма на 2019 год, Дума города Когалыма РЕШИЛА:

1. Утвердить план работы Молодежной палаты при Думе города Когалыма на 2019 год согласно приложению к настоящему решению.
2. Опубликовать настоящее решение и приложение к нему в газете «Когалымский вестник».

А.Ю. Говорищева, председатель Думы города Когалыма.

Приложение к решению Думы города Когалыма от 21.11.2018 №246-ГД

План работы Молодежной палаты при Думе города Когалыма на 2019 год

№ п/п	Наименование вопроса	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1. Вопросы для обсуждения на заседаниях Молодежной палаты при Думе города Когалыма			
1.1.	Разработка предложений по защите прав, свобод и интересов, реализации гражданских обязанностей молодежи	в течение года	члены Молодежной палаты при Думе города Когалыма
1.2.	Содействие в создании условий для проявления социально значимых инициатив молодежи, привлечения наиболее активных молодых граждан к общественной и политической деятельности	в течение года	члены Молодежной палаты при Думе города Когалыма
1.3.	Содействие в осуществлении информационно-аналитической и консультативной деятельности в области работы с молодежью в городе	в течение года	члены Молодежной палаты при Думе города Когалыма
1.4.	Обеспечение взаимодействия депутатов Думы города Когалыма, представителей органов местного самоуправления с молодежью и общественными молодежными объединениями	в течение года	члены Молодежной палаты при Думе города Когалыма
1.5.	Внесение предложений по проектам программ развития в области защиты прав и законных интересов молодежи	в течение года	члены Молодежной палаты при Думе города Когалыма
1.6.	Изучение и формирование мнения молодых граждан о деятельности органов местного самоуправления по работе с молодежью на территории города	в течение года	члены Молодежной палаты при Думе города Когалыма
1.7.	Проведение публичных дискуссий, «круглых столов», семинаров, деловых игр, встреч лидеров общественных объединений, неформальных групп, должностных лиц органов местного самоуправления с молодежью города	в течение года	члены Молодежной палаты при Думе города Когалыма
1.8.	Обеспечение взаимодействия Молодежной палаты с Молодежным парламентом при Думе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Общественной палатой Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, другими молодежными парламентскими структурами, созданными при органах государственной власти и местного самоуправления в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре	в течение года	члены Молодежной палаты при Думе города Когалыма
2. Организационная деятельность			
2.1.	Подготовка и проведение заседаний Молодежной палаты при Думе города Когалыма	ежеквартально	председатель и секретарь Молодежной палаты при Думе города Когалыма
2.2.	Организация и проведение встреч членов Молодежной палаты при Думе города Когалыма с депутатами Думы города Когалыма, должностными лицами органов местного самоуправления города Когалыма	в течение года	члены Молодежной палаты при Думе города Когалыма
2.3.	Организация и проведение встреч членов Молодежной палаты при Думе города Когалыма с молодежью города Когалыма	ежеквартально	члены Молодежной палаты при Думе города Когалыма
2.4.	Организация участия членов Молодежной палаты при Думе города Когалыма в мероприятиях и конкурсах, организуемых Молодежным парламентом при Думе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	по мере проведения	члены Молодежной палаты при Думе города Когалыма
2.5.	Взаимодействие Молодежной палаты при Думе города Когалыма с Управлением культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма по вопросам содействия в организации и участии в мероприятиях	в течение года	члены Молодежной палаты при Думе города Когалыма
2.6.	Участие членов Молодежной палаты при Думе города Когалыма в городских, окружных, всероссийских мероприятиях и конкурсах	по мере проведения	члены Молодежной палаты при Думе города Когалыма
2.7.	Участие в городских мероприятиях	в течение года	члены Молодежной палаты при Думе города Когалыма
2.8.	Проект «Мы помним!» 1. Встреча ветеранов с учащимися 2. Проведение викторины между школьниками	февраль - май	члены Молодежной палаты при Думе города Когалыма
2.9.	Тренинг личностного роста для школьников старших классов	март	члены Молодежной палаты при Думе города Когалыма
2.10.	Совместное участие с ГИБДД г. Когалыма в мероприятии «Безопасное колесо»	март	члены Молодежной палаты при Думе города Когалыма
2.11.	Организация мероприятия «Городской пикник», приуроченного к Дню семьи, любви и верности	июль	члены Молодежной палаты при Думе города Когалыма

