

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 31 марта 2015 г.

№880

О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2904

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Когалыма, постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах».

1. В постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2904 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка жителей города Когалыма на 2014 – 2017 годы» (далее – постановление) внести следующие изменения:

1.1. Приложение к постановлению, изложить в редакции согласно приложению, к настоящему постановлению.
2. Управлению опеки и попечительства Администрации города Когалыма (С.В.Маляк) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты – Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Когалыма О.В.Мартьянову.
А.Е.Зубович, исполняющий обязанности главы Администрации города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 31.03.2015 №880

Муниципальная программа «Социальная поддержка жителей города Когалыма на 2014-2017 годы»

Паспорт муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	Социальная поддержка жителей города Когалыма на 2014 - 2017 годы (далее - Программа)
Дата принятия решения о разработке муниципальной программы	Распоряжение Администрации города Когалыма от 10.09.2013 №215-р «О разработке муниципальной программы «Социальная поддержка жителей города Когалыма на 2014 - 2016 годы»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление опеки и попечительства Администрации города Когалыма
Соисполнители муниципальной программы	1. Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма. 2. Управление образования Администрации города Когалыма. 3. Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма.
Цели и задачи муниципальной программы	Цель Программы: Повышение качества предоставления социальных гарантий жителям города Когалыма. Задачи Программы: 1. Повышение качества жизни и уровня материального обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, создание благоприятных условий жизнедеятельности семей усыновителей, опекунов, попечителей, приёмных семей. 2. Исполнение отдельных государственных полномочий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сфере опеки и попечительства. 3. Развитие форм и методов организованного отдыха детей города Когалыма, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении. 4. Обеспечение дополнительными гарантиями прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на государственное содержание, имущество и жилое помещение. 5. Повышение уровня материального обеспечения ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов
Перечень подпрограмм	Подпрограмма 1. Дети города Когалыма. Подпрограмма 2. Преодоление социальной исключённости. Подпрограмма 3. Старшее поколение.
Целевые показатели муниципальной программы (показатели непосредственных результатов)	1. Увеличение доли детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, охваченных всеми формами отдыха и оздоровления, от общей численности, нуждающихся в оздоровлении с 70,4 - 80 %. 2. Сохранение доли получателей единовременного пособия при передаче ребёнка на воспитание в семью (усыновлении, установлении опеки или попечительства, передаче в приёмную семью) на уровне 100%. 3. Увеличение охвата детей организованными формами отдыха и оздоровления (лагерь с дневным пребыванием детей) (от общей численности детей в возрасте 6-17 лет) с 15,6 - 16%. 4. Увеличение охвата детей выездными формами отдыха и оздоровления (от общей численности детей в возрасте 6-17 лет) с 6,3-6,5%. 5. Увеличение количества детей социально незащищённых категорий, охваченных отдыхом и оздоровлением (в общем количестве охваченных организованными формами отдыха) с 156 чел. до 180 чел. 6. Увеличение доли детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных за отчетный год жильем помещениями в общей численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, состоящих на учёте на получение жилого помещения в текущем году, с 80% до 100%.
Сроки реализации муниципальной программы	2014 – 2017 годы
Финансовое обеспечение муниципальной программы	Общий объём финансирования Программы составляет 667 545,31 тыс. руб., из них: Средства федерального бюджета – 4 488,00 тыс. руб., в том числе: 2014 год – 602,8 тыс.руб; 2015 год – 1 083,10 тыс.руб; 2016 год – 1 303,80 тыс.руб; 2017 год – 1 498,30 тыс.руб; Средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – 598 663,71 тыс.руб., в том числе: 2014 год – 148 861,51 тыс.руб; 2015 год – 158 683,40 тыс.руб; 2016 год – 138 961,80 тыс.руб; 2017 год – 152 157,00 тыс.руб; Средства бюджета города Когалыма – 54 716,70 тыс.руб., в том числе: 2014 год – 13 037,90 тыс.руб; 2015 год – 14 893,20 тыс.руб; 2016 год – 13 133,70 тыс.руб; 2017 год – 13 651,90 тыс.руб; Привлечённые источники – 9 676,90 тыс.руб., в том числе: 2014 год – 2 146,60 тыс.руб; 2015 год – 2 510,10 тыс.руб; 2016 год – 2 510,10 тыс.руб; 2017 год – 2 510,10 тыс.руб;
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы (показатели конечных результатов)	1. Увеличение доли детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных мерами социальной поддержки, от численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, имеющих право на их получение, до 100%. 2. Увеличение доли детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, передаваемых на воспитание в семьи граждан, до 100 %. 3. Увеличение доли использованных средств субвенции на обеспечение деятельности по опеке и попечительству до 100%; 4. Сохранение доли выраженного оздоровительного эффекта у детей в детских загородных оздоровительных учреждениях (от общей численности детей в возрасте 6 – 17 лет) на уровне 93%; 5. Сохранение доли выраженного оздоровительного эффекта у детей в учреждениях с дневным пребыванием детей, на плоскостных спортивных сооружениях и игровых площадках (от общей численности детей в возрасте 6 – 17 лет) на уровне 85%; 6. Увеличение доли использованных средств субсидии, передаваемой из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на обеспечение жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до 100%.

1. Характеристика текущего состояния социальной сферы в городе Когалыме
В условиях экономических и социально-культурных изменений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, в том числе и в городе Когалыме, сформирована социально адаптированная нормативная правовая база в сфере оказания социальных гарантий детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – дети-сироты), и детям города Когалыма в организации отдыха и оздоровления, в том числе детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, обеспечения дополнительными гарантиями права детей-сирот на медицинское обслуживание.

Цель и задачи по социальной поддержке жителей города Когалыма определены:
- Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 24.04.2008 №48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;
- Федеральным законом от 21.12.1996 №159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

- Федеральным законом от 19.05.1995 №81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющих детей»;
- Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.07.2007 №114-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями по осуществлению деятельности по опеке и попечительству»;

- Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.12.2009 №250-оз «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

- Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 08.07.2005 №62-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований отдельными государственными полномочиями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

- Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.06.2009 №86-оз «О дополнительных гарантиях и дополнительных мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, усыновителей, приёмных родителей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

- постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.01.2010 №25-п «О порядке предоставления в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, путёвок, курсовок, а также оплаты медицинских услуг и проезда к месту лечения (оздоровления) и обратно»;

- постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27.01.2010 №21-п «О порядке организации отдыха и оздоровления детей, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

В городе Когалыме ежегодно выявляется от 10 до 30 детей-сирот, нуждающихся в семейном устройстве. С 2012 года ни один из выявленных детей не направлен в учреждения государственной опеки, каждый ребёнок устроен в семью.

По состоянию на 01.03.2015 на регистрационном учёте управления опеки и попечительства Администрации города Когалыма состоят 262 ребенка, из них 85 детей воспитываются в семьях опекунов (попечителей), 58 детей воспитываются в приёмной семье, 119 детей воспитываются в семьях усыновителей.

В соответствии с действующим законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры органы местного самоуправления муниципальных образований наделены 63 отдельными государственными полномочиями по осуществлению деятельности по опеке и попечительству, из них реализация 10 отдельных государственных полномочий требует финансовых затрат.

Финансирование расходов, связанных с реализацией отдельных государственных полномочий по осуществлению деятельности по опеке и попечительству, включая полномочие по организации отдыха и оздоровления детей осуществляется за счёт средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

В связи с территориальной расположенностью города Когалыма организация отдыха и оздоровления детей в городе Когалыме рассматривается как одно из основных направлений социальной политики в отношении семьи и детей.

Значительную роль в решении задачи оздоровления детей играет организация детской оздоровительной кампании, развитие инфраструктуры детского отдыха и оздоровления, эффективное использование базы учреждений социальной сферы в каникулярный период.

Услуги по отдыху и оздоровлению детей в городе Когалыме предоставляет 31 муниципальное учреждение, в том числе 22 образовательные организации (7 общеобразовательных, 2 дополнительного образования, 13 дошкольного образования), 6 учреждений культуры и молодёжной политики, 1 организация спорта, 1 учреждение здравоохранения, 1 учреждение социального обслуживания населения.

Существующая база общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования, а также учреждений спорта, являющихся организациями деятельности лагерей с дневным пребыванием детей (при условии организации 1-2 смен на базе каждой организации и учреждений), позволяет охватить летним отдыхом 900 детей, что составляет 12,7 % от общей численности детей в возрасте от 6 до 17 лет.

Организация отдыха детей в оздоровительных учреждениях за пределами города Когалыма предполагает ежегодный охват около 450 детей, что составляет 6,3% от общей численности детей в возрасте от 6 до 17 лет.

База учреждений культуры, спорта и молодёжной политики города Когалыма предполагает организацию малозатратных форм отдыха детей: плоскостные спортивные сооружения, игровые площадки. Данная форма отдыха более востребована среди детского населения, однако, с каждым годом требует обновления материально-технической базы.

Всего в 2014 году всеми формами организованного отдыха было охвачено 14160 детей города Когалыма, что на 0,7% детей больше, чем в 2012 году (14063 чел.).

Расходы бюджета города Когалыма на эти цели составили 12650,42 тыс. руб., средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (целевая программа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Дети Югры» на 2011-2015 годы) – 18927,59 тыс. руб., привлечённые средства – 2510,10 тыс. руб.

Основным показателем итогов оздоровительной кампании является показатель оздоровительного эффекта. В 2014 году наибольший оздоровительный эффект отмечается в детских загородных оздоровительных учреждениях - 91%. В учреждениях и организациях с дневным пребыванием детей, на плоскостных спортивных сооружениях и игровых площадках – в среднем 81%, что подтверждает необходимость развития материально-технической базы социальных объектов города Когалыма.

2. Цели, задачи и показатели их достижения
Основная цель Программы - повышение качества предоставления социальных гарантий жителям города Когалыма.

Для достижения указанной цели Программа предусматривает решение следующих задач:
Задача 1. Повышение качества жизни и уровня материального обеспечения детей-сирот, создание благоприятных условий жизнедеятельности семей усыновителей, опекунов, попечителей, приёмных семей.

Задача 2. Исполнение отдельных государственных полномочий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сфере опеки и попечительства.

Задача 3. Развитие форм и методов организованного отдыха детей города Когалыма, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении.

Задача 4. Обеспечение дополнительными гарантиями прав детей-сирот, на государственное содержание, имущество и жилое помещение.

Задача 5. Повышение уровня материального обеспечения ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов.

Для оценки эффективности Программы используется система целевых показателей, приведённая в приложении 1 к Программе. Программа рассчитана на реализацию её мероприятий в течение 4 лет, что позволит обеспечить системность посредством реализации непрерывных проектов и программ, создаст условия для совершенствования и развития приоритетных направлений, обобщения и накопления положительного опыта и достижения наибольшего положительного социального эффекта от выполнения программных мероприятий.

3. Обобщённая характеристика мероприятий
Для достижения заявленной цели и решения задач, поставленных в Программе, предусмотрена реализация 3-х подпрограмм:

Подпрограмма 1 «Дети города Когалыма»;
Подпрограмма 2 «Преодоление социальной исключённости»;
Подпрограмма 3 «Старшее поколение»;

Мероприятия, планируемые в каждой подпрограмме, комплексно охватывают все приоритетные направления деятельности в сфере социальной поддержки населения и её дальнейшего развития, что позволит решить стоящие задачи и достичь основных ожидаемых конечных результатов реализации Программы.

Программные мероприятия, согласно приложению 2 к Программе, направлены на решение задач Программы в рамках данных подпрограмм:

Подпрограмма 1 «Дети города Когалыма» предполагает решение следующих задач:
Задача 1. Повышение качества жизни и уровня материального обеспечения детей-сирот, создание благоприятных условий жизнедеятельности семей усыновителей, опекунов, попечителей, приёмных семей.

Решить поставленную задачу предполагается путём реализации следующих мероприятий:

1.1. Предоставление дополнительных мер социальной поддержки детям-сиротам, усыновителям, приемным родителям (назначение и предоставление ежемесячной выплаты на содержание ребёнка, переданного на воспитание в семью опекунов или попечителей, приёмную семью, а также усыновителям на содержание усыновлённого ребёнка; назначение и предоставление вознаграждения приёмным родителям; обеспечение по окончании детьми общеобразовательных учреждений одеждой и обувью, мягким инвентарём или денежной компенсацией; обеспечение средствами на проезд в городском, пригородном транспорте; обеспечение денежными средствами на проезд один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы).

1.2. Назначение и предоставление единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью.

Право на единовременное пособие при передаче ребёнка на воспитание в семью (усыновлении, установлении опеки (попечительства), передаче на воспитание в приёмную семью детей, оставшихся без попечения родителей) в случае, если родители неизвестны, умерли, объявлены умершими, лишены родительских прав, ограничены в родительских правах, признаны безвестно отсутствующими, недееспособными (ограниченно дееспособными), по состоянию здоровья не могут воспитывать и содержать ребёнка, отбывают наказание в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, находятся в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений, уклоняются от воспитания детей или от защиты их прав и интересов или отказались взять своего ребёнка из воспитательных, лечебных учреждений, учреждений социальной защиты населения и других аналогичных учреждений, имеет один из усыновителей, опекунов (попечителей), приёмных родителей.

В случае передачи на воспитание в семью двух и более детей единовременное пособие выплачивается на каждого ребёнка.
По состоянию на 01.01.2015 размер единовременного пособия составляет 21 746,70 руб.

Задача 2. Исполнение отдельных государственных полномочий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сфере опеки и попечительства.

Мероприятия государственного регулирования деятельности по опеке и попечительству являются:

2.1. Организация деятельности по опеке и попечительству.
- Обеспечение своевременного выявления лиц, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, и их устройства;

- Обеспечение исполнения опекунами, попечителями и органами опеки и попечительства возложенных на них полномочий;

- Реализация единой государственной политики по защите прав и законных интересов несовершеннолетних, в том числе детей-сирот;

- Обеспечение приоритета семейных форм воспитания детей-сирот;

Задача 3. Развитие форм и методов организованного отдыха детей города Когалыма, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении.

Решить поставленную задачу предполагается путём реализации следующих мероприятий:

3.1. Организация деятельности лагерей с дневным пребыванием детей на базах муниципальных учреждений и организаций. Организация отдыха и оздоровления детей в загородных стационарных детских оздоровительных лагерях. Организация пеших походов и экспедиций. Участие в практических обучающих семинарах по подготовке и повышению квалификации педагогических кадров.

3.2. Предоставление путёвок, курсовок, а также оплаты медицинских услуг и проезда к месту лечения (оздоровления) и обратно.

3.3. Организация культурно-досуговой деятельности и совершенствование условий для развития сферы молодёжного отдыха, массовых видов спорта и туризма, обеспечивающих разумное и полезное проведение детьми свободного времени, их духовно-нравственное развитие.

Полномочия структурных подразделений Администрации города Когалыма, учреждений, организаций и служб города Когалыма при организации отдыха, оздоровления детей города Когалыма, а также механизмы их взаимодействия утверждены постановлением Администрации города Когалыма от 25.03.2013 №741 «О порядке организации отдыха, оздоровления, занятости детей города Когалыма».

Подпрограмма 2. «Преодоление социальной исключенности» предполагает решение следующей задачи:
Задача 4. Обеспечение дополнительными гарантиями прав детей-сирот, на государственное содержание, имущество и жилое помещение.

Решить поставленную задачу предполагается путем реализации следующих мероприятий:
4.1. Назначение и предоставление ежемесячной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг детям-сиротам, воспитывающимся в организациях для детей-сирот, в период их нахождения в организациях для детей-сирот, являющихся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений.

4.2. Предоставление детям-сиротам, не являющимся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, а также детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшимся без попечения родителей, являющимся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, в случае, если их проживание в ранее занимаемых жилых помещениях признаётся невозможным, жилых помещений специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Право на обеспечение благоустроенными жилищными помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений по состоянию на 01.03.2015 имеют 31 человек.

Подпрограмма 3. «Старшее поколение» предполагает решение следующей задачи:
Задача 5. Повышение уровня материального обеспечения ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов
Решить поставленную задачу предполагается путем осуществления единовременной выплаты ветеранам Великой Отечественной войны, проживающим в городе Когалыме.

4. Механизм реализации муниципальной программы
Ежегодно формируется перечень основных мероприятий Программы на очередной финансовый год и плановый период с уточнением затрат по программным мероприятиям в соответствии с мониторингом фактически достигнутых и реализованных целевых показателей Программы.

Ответственный исполнитель Программы – управление опеки и попечительства Администрации города Когалыма, осуществляющий текущее управление ходом реализации Программы.

Соисполнителями Программы являются:
1. Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма.
2. Управление образования Администрации города Когалыма.

3. Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма.

Соисполнители мероприятий Программы несут ответственность за её реализацию и конечные результаты, целевое и эффективное использование выделяемых на её выполнение средств, уточняют сроки реализации мероприятий Программы и объёмы их финансирования. Ответственный исполнитель Программы выполняет свои функции во взаимодействии с заинтересованными исполнительными органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, структурными подразделениями Администрации города Когалыма.

Уточнение мероприятий на очередной финансовый год, реализация мероприятий и отчётность ответственного исполнителя Программы осуществляется в соответствии с постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах».

Распределение объёмов финансирования по мероприятиям Программы осуществляется ответственным исполнителем Программы на основании представленных соисполнителями мероприятий Программы предложений.

Запланированные в соответствии с Программой конкурсы проводятся на основании положений, утверждаемых соисполнителями мероприятий Программы, за исключением конкурсов на получение грантов и премий, порядок предоставления которых утверждается Главой города Когалыма и главой Администрации города Когалыма.

Реализация мероприятий соисполнителями Программы осуществляется в соответствии с муниципальными контрактами на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, заключаемых в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, а также посредством предоставления подведомственным муниципальным учреждениям целевых субсидий на выполнение муниципального задания, посредством доведения до подведомственных муниципальных учреждений необходимых для реализации программных мероприятий объёмов бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

Финансовое обеспечение мероприятий Программы осуществляется за счёт средств бюджетов различных уровней и внебюджетных источников.

В процессе реализации Программы могут проявиться внешние и внутренние риски.

Внешние риски:

- сокращение бюджетного финансирования, выделенного на выполнение Программы, что повлечёт, исходя из новых бюджетных параметров, пересмотр задачи Программы с точки зрения её сокращения или снижения ожидаемых результатов от её решения;
- отсутствие поставщиков/исполнителей товаров, работ (услуг), определяемых на конкурсной основе в порядке, установленном федеральным законодательством и нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;
- удорожание стоимости товаров, работ (услуг).

Внутренние риски:

- недостаточно качественная экспертиза материалов, представляемых соисполнителями;
- отсутствие должной координации действий соисполнителей Программы.

С целью минимизации рисков Программы запланирована ежегодная корректировка результатов исполнения Программы и объёмов финансирования.

Контроль за выполнением Программы осуществляет заместитель главы Администрации города Когалыма, курирующий данную сферу деятельности.

Приложение 1 к муниципальной программе «Социальная поддержка жителей города Когалыма на 2014 -2017 годы»

Система показателей муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателей результатов	Единица измерения	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы	Значения показателя по годам				Целевое значение показателя на момент окончания действия муниципальной программы
				2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Показатели непосредственных результатов								
1	Доля детей-сирот, охваченных всеми формами отдыха и оздоровления, от общей численности, нуждающихся в оздоровлении	%	70,4	70,4	80	80	80	80
2	Доля получателей единовременного пособия при передаче ребёнка на воспитание в семью (усыновлении, установлении опеки или попечительства, передаче в приёмную семью)	%	100	100	100	100	100	100
3	Охват детей организованными формами отдыха и оздоровления (лагеря с дневным пребыванием детей) (от общей численности детей в возрасте 6-17 лет)	%	15,6	15,6	16	16	16	16
4	Охват детей выездными формами отдыха и оздоровления (от общей численности обучающихся)	%	6,3	6,3	6,5	6,5	6,5	6,5
5	Количество детей социально незащищённых категорий, охваченных отдыхом и оздоровлением (в общем количестве охваченных организованными формами отдыха)	чел.	156	156	170	175	180	180
6	Доля детей-сирот, обеспеченных за отчетный период жилыми помещениями в общей численности детей-сирот, состоящих на учете на получение жилого помещения в текущем году	%	80	80	100	100	100	100
Показатели конечных результатов								
1	Доля детей-сирот, обеспеченных мерами социальной поддержки, от численности детей-сирот, имеющих право на их получение	%	95	95	98	100	100	100
2	Доля детей-сирот, передаваемых на воспитание в семьи граждан	%	90	100	100	100	100	100
3	Доля использованных средств субвенции на обеспечение деятельности по опеке и попечительству	%	84	84	85	90	100	100
4	Доля выраженного оздоровительного эффекта у детей в детских загородных оздоровительных учреждениях (от общей численности детей в возрасте 6 – 17 лет)	%	93	93	93	93	93	93
5	Доля выраженного оздоровительного эффекта у детей в учреждениях с дневным пребыванием детей, на плоскостных спортивных сооружениях и игровых площадках (от общей численности детей в возрасте 6 – 17 лет)	%	85	85	85	85	85	85
6	Доля использованных средств субвенции, передаваемой из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на обеспечение жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений детей-сирот	%	78	78	100	100	100	100

Приложение 2 к муниципальной программе «Социальная поддержка жителей города Когалыма на 2014-2017 годы»

Основные мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Мероприятия программы	Ответственный исполнитель/соисполнитель, учреждение, организация	Срок выполнения	Финансовые затраты на реализацию программы (тыс. руб.)				Источники финансирования	
				Всего	В том числе				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Цель: Повышение качества оказания социальных гарантий жителям города Когалыма									
Подпрограмма 1. Дети города Когалыма									
Задача 1. Повышение качества жизни и уровня материального обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, создание благоприятных условий жизнедеятельности семей усыновителей, опекунов, попечителей, приёмных семей.									
1.1.	Предоставление дополнительных мер социальной поддержки детям-сиротам, усыновителям, приемным родителям (назначение и предоставление ежемесячной выплаты на содержание ребенка, переданному на воспитание в семью опекунов или попечителей, приемную семью, а также усыновителям на содержание усыновленного ребенка; назначение и предоставление вознаграждения приемным родителям; обеспечение по окончании ими общеобразовательных учреждений одеждой и обувью, мягким инвентарем или денежной компенсацией; обеспечение средствами на проезд в городском, пригородном транспорте; обеспечение денежными средствами на проезд один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы).	Управление опеки и попечительства Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	391 952,91	88 898,71	95 497,40	99 553,70	108 003,10	Бюджет ХМАО-Югры
1.2.	Назначение и предоставление единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью.	Управление опеки и попечительства Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	4 488,00	602,80	1 083,10	1 303,80	1 498,30	Федеральный бюджет
Итого по подразделу 1				396 440,91	89 501,51	96 580,50	100 857,50	109 501,40	
Задача 2. Исполнение отдельных государственных полномочий Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в сфере опеки и попечительства									
2.1.	Организация деятельности по опеке и попечительству	Управление опеки и попечительства Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	71 865,00	18 803,00	18 803,00	17 129,50	17 129,50	Бюджет ХМАО-Югры
Итого по подразделу 2				71 865,00	18 803,00	18 803,00	17 129,50	17 129,50	
Задача 3. Развитие форм и методов организованного отдыха детей города Когалыма, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении									
3.1.	Организация деятельности лагерей с дневным пребыванием детей на базах муниципальных учреждений и организаций. Организация отдыха и оздоровления детей в санаторно-оздоровительных учреждениях. Организация отдыха и оздоровления детей в загородных стационарных детских оздоровительных лагерях. Организация пеших походов и экспедиций. Участие в практических обучающих семинарах по подготовке и повышению квалификации педагогических кадров.	Управление образования Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	43 504,60	10 648,50	10 767,00	10 812,10	11 277,00	Бюджет города Когалыма
				36 823,91	9 818,91	8 873,20	9 065,90	9 065,90	Бюджет ХМАО-Югры
				9 676,90	2 146,60	2 510,10	2 510,10	2 510,10	Привлечённые средства
3.2.	Предоставление детям-сиротам путевок, курсовок, а также оплаты медицинских услуг и проезда к месту лечения (оздоровления) и обратно.	Управление опеки и попечительства Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	10 281,69	2 782,29	2 499,80	2 499,80	2 499,80	Бюджет ХМАО-Югры
3.3.	Организация культурно-досуговой деятельности и совершенствование условий для развития сферы молодёжного отдыха, массовых видов спорта и туризма, обеспечивающих разумное и полезное проведение детьми свободного времени, их духовно-нравственное развитие	Управление культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	7 006,40	1 706,80	1 746,90	1 749,70	1 803,00	Бюджет города Когалыма
Итого по подразделу 3				121 567,10	32 437,60	29 376,70	29 617,30	30 135,50	
Итого по подпрограмме 1				589 873,01	140 742,11	144 760,20	147 604,30	156 766,40	
Подпрограмма 2. Преодоление социальной исключенности									
Задача 4: Обеспечение дополнительными гарантиями права детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на государственное содержание, имущество и жилое помещение.									

4.1.	Назначение и предоставление ежемесячной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг детям-сиротам, воспитывающимся в организациях для детей-сирот, в период их нахождения в организациях для детей-сирот, являющимся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений	Управление опеки и попечительства Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	1 335,70	0,00	545,10	395,30	395,3	Бюджет ХМАО-Югры
4.2.	Предоставление детям-сиротам, не являющимся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, а также детям-сиротам, являющимся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, в случае, если их проживание в ранее занимаемых жилых помещениях признается невозможным, жилых помещений специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений в соответствии с законодательством Российской Федерации	Управление опеки и попечительства Администрации города Когалыма Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	74 529,20	23 906,70	30 057,10	7 909,80	12 655,6	Бюджет ХМАО-Югры
Итого по подразделу 4				75 864,90	23 906,70	31 225,40	8 305,10	13 050,90	
Итого по подпрограмме 2				75 864,90	23 906,70	31 225,40	8 305,10	13 050,90	
Подпрограмма 3. Старшее поколение									
Задача 5: Повышение уровня материального обеспечения ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов									
5.1.	Единовременная выплата ветеранам Великой Отечественной войны, проживающим в городе Когалыме	Управление опеки и попечительства Администрации города Когалыма	2015 год	1 184,20	0,00	1 184,20	0,00	0,00	Бюджет города Когалыма
Итого по подразделу 5				1 184,20	0,00	1 184,20	0,00	0,00	
Итого по подпрограмме 3				1 184,20	0,00	1 184,20	0,00	0,00	
Всего по программе, в том числе:				667 545,31	164 648,81	177 169,80	155 909,40	169 817,30	
			2014-2017 годы	4 488,00	602,80	1 083,10	1 303,80	1 498,30	Федеральный бюджет
			2014-2017 годы	598 663,71	148 861,51	158 683,40	138 961,80	152 157,00	Бюджет ХМАО-Югры
			2014-2017 годы	54 716,70	13 037,90	14 893,20	13 133,70	13 651,90	Бюджет города Когалыма
			2014-2017 годы	9 676,90	2 146,60	2 510,10	2 510,10	2 510,10	Привлечённые источники
			2014-2017 годы	4 488,00	602,80	1 083,10	1 303,80	1 498,30	Федеральный бюджет
	в том числе: ответственный исполнитель	Управление опеки и попечительства Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	475 435,30	110 484,00	117 345,30	119 578,30	128 027,70	Бюджет ХМАО-Югры
			2014-2017 годы	1 184,20	0,00	1 184,20	0,00	0,00	Бюджет города Когалыма
	соисполнитель 1	Управление образования Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	43 504,60	10 648,50	10 767,00	10 812,10	11 277,00	Бюджет города Когалыма
			2014-2017 годы	36 823,91	9 818,91	8 873,20	9 065,90	9 065,90	Бюджет ХМАО-Югры
			2014-2017 годы	9 676,90	2 146,60	2 510,10	2 510,10	2 510,10	Привлечённые источники
	соисполнитель 2	Управление культуры спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	9 404,70	2 389,40	2 318,80	2 321,60	2 374,90	Бюджет города Когалыма
			2014-2017 годы	11 875,30	4 651,90	2 407,80	2 407,80	2 407,80	Бюджет ХМАО-Югры
			2014-2017 годы	74 529,20	23 906,70	30 057,10	7 909,80	12 655,60	Бюджет ХМАО-Югры
	соисполнитель 3	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма	2014-2017 годы	623,20	0,00	623,20	0,00	0,00	Бюджет города Когалыма

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЬИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 31 марта 2015 г.

№882

О продлении срока действия разрешения на право организации розничного рынка

В соответствии с Федеральным законом от 30.12.2006 №271-ФЗ «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.03.2007 №148 «Об утверждении Правил выдачи разрешений на право организации розничного рынка», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 24.05.2007 №129-п «О форме разрешения на право организации розничного рынка и форме уведомления», учитывая договор аренды земельного участка от 21.04.2014 №АГ-75, договор аренды недвижимого имущества от 27.03.2015 №17, рассмотрев заявление общества с ограниченной ответственностью «Торговый комплекс «Миллениум» от 31.03.2015 №162:

1. Разрешить управлению экономики Администрации города Когалыма (Е.Г. Загорская) продлить обществу с ограниченной ответственностью «Торговый комплекс «Миллениум» (З.В. Улитенков) срок действия разрешения на право организации розничного рынка, расположенного по адресу: город Когалым, проезд Сопочинского, 2, по 30.04.2015.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Когалыма Т.И. Черных.

А.Е.Зубович, исполняющий обязанности главы Администрации города Когалыма.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЬИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 31 марта 2015 г.

№883

О проведении мероприятий в рамках XIII Международной экологической акции «Спасти и сохранить» в городе Когалыме

В соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29.11.2007 №298-п «О Международной экологической акции «Спасти и сохранить» в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 06.03.2015 №99-рп «О XIII Международной экологической акции «Спасти и сохранить», в целях совершенствования системы экологического образования и просвещения, повышения уровня экологической культуры населения, развития межрегионального и международного сотрудничества в обеспечении экологически безопасного устойчивого развития города Когалыма:

1. Провести мероприятия в рамках XIII Международной экологической акции «Спасти и сохранить» в городе Когалыме с 22 мая по 11 июня 2015 года.

2. Утвердить:

2.1. Состав организационного комитета по проведению мероприятий в рамках XIII Международной экологической акции «Спасти и сохранить» в городе Когалыме согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2.2. План мероприятий в рамках XIII Международной экологической акции «Спасти и сохранить» в городе Когалыме согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Рекомендовать предприятиям, организациям, учреждениям города Когалыма принять участие в проведении мероприятий в рамках XIII Международной экологической акции «Спасти и сохранить» в городе Когалыме.

4. Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Когалыма П.А. Ращупкина.

А.Е.Зубович,

исполняющий обязанности главы Администрации города Когалыма.

Приложение 1 к постановлению Администрации города Когалыма от 31.03.2015 №883

Состав организационного комитета по проведению мероприятий в рамках XIII Международной экологической акции «Спасти и сохранить» в городе Когалыме

Ращупкин Павел Александрович - заместитель главы Администрации города Когалыма, председатель организационного комитета;

Морозов Александр Александрович - директор муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма», заместитель председателя организационного комитета (по согласованию)

Михайлова Татьяна Леонидовна - инженер 1 кат. отдела городского хозяйства муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма», секретарь организационного комитета

Члены организационного комитета

Гришина Светлана Геннадьевна - начальник управления образования Администрации города Когалыма;

Юрьева Людмила Анатольевна - начальник управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма;

Проскуряков Александр Александрович - начальник отдела городского хозяйства муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма»;

Калиниченко Татьяна Александровна - главный редактор газеты «Когалымский вестник» (по согласованию);

Корнилова Наталья Анатольевна - главный редактор телерадиокомпании «Инфосервис+» ООО «Медиа - холдинг Западная Сибирь» (по согласованию);

Платонов Евгений Юрьевич - лесничий Когалымского участкового Лесничества (по согласованию)

Приложение 2 к постановлению Администрации города Когалыма от 31.03.2015 №883

План мероприятий XIII Международной экологической акции «Спасти и сохранить» в городе Когалыме

№ (все-го)	Мероприятие	Сроки проведения	Место проведения	Ответственные (ФИО, должность)
1. Общество с ограниченной ответственностью «Горводоканал» (далее – ООО «Горводоканал»)				
1.1.	Организация и проведение конкурса детских рисунков «Красная книга глазами детей»	22.05.2015 – 11.06.2015	административно-бытовой корпус ООО «Горводоканал»	ведущий эколог Кобец М.Н., председатель профсоюзной организации Кубышкина Н.Г.
1.2.	Организация и проведение субботников с целью очистки санитарно-защитной зоны городского водозабора и водоохранной зоны реки «Кирилл-Высаягу»	Май 2015	в районе 30 метров от скважин городского водозабора и 500 метров выше и ниже сброса сточных вод на расстоянии 200 метров от берега реки	первый заместитель директора Куцеволов В.И.
1.3.	Благоустройство и озеленение территории водоочистных сооружений в пределах зоны санитарной охраны	22.05.2015 – 11.06.2015	станция водоочистных сооружений	начальник водоочистных сооружений Тамбовцев В.Н.
1.4.	Благоустройство и озеленение территории 10 микрорайона (исключая внутридворовую территорию)	22.05.2015 – 11.06.2015	закрепленная территория 10-го микрорайона	первый заместитель директора Куцеволов В.И.
1.5.	Посадка деревьев на территории водоочистных сооружений	22.05.2015 – 11.06.2015	территория водоочистных сооружений	первый заместитель директора Куцеволов В.И.
2. Открытое акционерное общество «Югорская Территориальная Энергетическая Компания - Когалым» (далее - ОАО «ЮТЭК-Когалым»)				
2.1.	Озеленение территории, проведение субботника (посадка деревьев, кустарников, цветов) на закрепленной территории и территории производственных участков. Уборка мусора, вывоз мусора	22.05.2015 – 11.06.2015	базы предприятия	заместитель директора Хужин Р.А.
3. Общество с ограниченной ответственностью «КонцессКом» (далее - ООО «КонцессКом»)				
3.1.	Озеленение и благоустройство: - мероприятия по санитарной очистке, благоустройству и озеленению территории ООО «КонцессКом» - очистка лесных массивов от захламленности	22.05.2015 – 11.06.2015	закрепленные территории ООО «КонцессКом»	заместитель генерального директора Байдавлетов Г.А.
3.2.	Организация экскурсии по городским котельным для школьников 5-8 классов, с проведением лекции на тему «Воздействие промышленного производства на окружающую среду»	22.05.2015 – 11.06.2015	городские котельные ООО «КонцессКом»	начальник службы химического надзора С.Г. Коняхина
3.3.	Выставка фотографий «Леса – Югры»	22.05.2015 – 11.06.2015	административно-бытовой корпус ООО «КонцессКом»	начальник службы химического надзора С.Г. Коняхина
3.4.	Конкурс детского рисунка и поделок на тему «Лес – глазами детей»	22.05.2015 – 11.06.2015	административно-бытовой корпус ООО «КонцессКом»	профком Вахитова И.Н.
3.5.	Конкурс для детей среднего школьного возраста «Мой мир»	22.05.2015 – 11.06.2015	административно-бытовой корпус ООО «КонцессКом»	профком Вахитова И.Н.
4. Управление образования Администрации города Когалыма				
4.1.	Участие в экологических мероприятиях (Международных, Всероссийских, Региональных конкурсах, акциях), в рамках XIII Международной экологической акции «Спасти и сохранить»	22.05.2015 – 11.06.2015	образовательные организации города Когалыма	руководители образовательных организаций города Когалыма
4.2.	Акция «Аллея выпускников»	Май 2015	территория города Когалыма	руководители образовательных организаций города Когалыма
4.3.	Акция «Национальный день посадки леса»	Май 2015	территория города Когалыма	руководители образовательных организаций города Когалыма
4.4.	Участие во Всероссийской природоохранной акции «Антипал»	22.05.2015 – 11.06.2015	образовательные организации	руководители образовательных организаций города Когалыма

4.67.	Интеллектуальная игра «Как вести себя в природе»	22.05.2015 – 11.06.2015	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Когальма «Улыбка»	руководитель муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когальма «Улыбка»
4.68.	Конкурс рисунков на асфальте «Я и природа»	22.05.2015 – 11.06.2015	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Когальма «Улыбка»	руководитель муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когальма «Улыбка»
4.69.	Конкурс семейной газеты «Береги природу»	22.05.2015 – 11.06.2015	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Когальма «Улыбка»	руководитель муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когальма «Улыбка»
4.70.	Акция «Преврати наш город в сад»	22.05.2015 – 11.06.2015	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Когальма «Улыбка»	руководитель муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когальма «Улыбка»
4.71.	Конкурс рисунков на асфальте «Мы дети твои, Земля!»	22.05.2015 – 11.06.2015	территория муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №1»	руководитель муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №1»
4.72.	Акции «Маленький принц», «Дизайн клумб», «Прокладывание экологической тропы»	22.05.2015 – 11.06.2015	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №1»	руководитель муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №1»
4.73.	Экологическая акция «Чистая территория»	22.05.2015 – 11.06.2015	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №3»	руководитель муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №3»
4.74.	Конкурс рисунков «Зеленый символ Югры» в поддержку лесов региона	22.05.2015 – 11.06.2015	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №3»	руководитель муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №3»
4.75.	Конкурс видеороликов и фильмов «ЭкоЧаша»	22.05.2015 – 11.06.2015	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №3»	руководитель муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №3»
4.76.	Кукольный спектакль «Берегите лес»	22.05.2015 – 11.06.2015	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №3»	начальник пришкольного оздоровительного лагеря муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №3»
4.77.	Экологическая акция «Чистая территория»	22.05.2015 – 11.06.2015	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №3»	начальник пришкольного оздоровительного лагеря муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №3»
4.78.	Конкурс экологических проектов «Мои эко-идеи»	22.05.2015 – 11.06.2015	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №3»	начальник пришкольного оздоровительного лагеря муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №3»
4.79.	«По страницам Красной книги» - познавательная викторина ко Дню заповедников	22.05.2015 – 11.06.2015	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №5»	руководитель муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №5»
4.80.	Традиционный праздник коренных народов Севера «Вороний день»	22.05.2015 – 11.06.2015	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №5»	руководитель муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №5»
4.81.	Фотовыставка «Удивительное – рядом»	22.05.2015 – 11.06.2015	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №5»	руководитель муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №5»
4.82.	Фотоконкурс «Наша семья на защите природы»	22.05.2015 – 11.06.2015	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №5»	руководитель муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №5»
4.83.	Проектная деятельность в рамках научного общества учащихся «Эльбрус» (в рамках апробации УМК «Экология и безопасность жизнедеятельности»)	22.05.2015 – 11.06.2015	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №5»	руководитель муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №5»
4.84.	Конкурс буклетов «Защити лес от огня»	22.05.2015 – 11.06.2015	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №7»	руководитель муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №7»
4.85.	Конкурс - выставка рисунков, плакатов «Природа – это дом в котором я живу», «Береги лес от пожаров»	22.05.2015 – 11.06.2015	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №7»	руководитель муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №7»
4.86.	Литературный конкурс «Благословлю вас – леса!»	22.05.2015 – 11.06.2015	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №7»	руководитель муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №7»
4.87.	Мини - экспедиции «Лекарственные растения Югры», «Наблюдения за северным оленем» (школьное лесничество «Ягун»)	22.05.2015 – 11.06.2015	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №7»	руководитель муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №7»
4.88.	Акция «Посади свое дерево». Закладка дендро - парка «Фестивальный» (школьное лесничество «Ягун»)	22.05.2015 – 11.06.2015	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №7»	руководитель муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №7»
4.89.	Трудовой десант Экологическая дневка «БУМ»	22.05.2015 – 11.06.2015	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №7»	руководитель муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №7»
4.90.	Экологическая игра «Заповедная тропа»	22.05.2015 – 11.06.2015	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №8 с углубленным изучением отдельных предметов»	руководитель муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №8 с углубленным изучением отдельных предметов»
4.91.	Выставка рисунков «Храм природы»	22.05.2015 – 11.06.2015	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №8 с углубленным изучением отдельных предметов»	руководитель муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №8 с углубленным изучением отдельных предметов»
4.92.	Конкурс рисунков на асфальте «Мир вокруг нас»	22.05.2015 – 11.06.2015	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №8 с углубленным изучением отдельных предметов»	руководитель муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №8 с углубленным изучением отдельных предметов»
4.93.	Выставка детских рисунков и поделок «Разнообразие природы мира», агитационного плаката «Защити цветущий мир»	22.05.2015 – 11.06.2015	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №10»	руководитель муниципального автономного образовательного учреждения «Средняя школа №10»
5. Учреждения культуры и молодежной политики города Когальма				
5.1.	Познавательное мероприятие с элементами интерактива «Водное богатство Югры»	22.05.2015 – 11.06.2015	муниципальное бюджетное учреждение «Музейно-выставочный центр»	директор муниципального бюджетного учреждения «Музейно-выставочный центр», Артюхова Ирина Викторовна
5.2.	Мастер-класс в технике монотипия «Водные зарисовки»	22.05.2015 – 11.06.2015	муниципальное бюджетное учреждение «Музейно-выставочный центр»	директор муниципального бюджетного учреждения «Музейно-выставочный центр», Артюхова Ирина Викторовна
5.3.	Книжно-иллюстративная выставка «Любовью к природе дыша»	22.05.2015 – 11.06.2015	муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система»	директор муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система», Некрасова Лидия Григорьевна
5.4.	Экологическая игра для младшего и среднего возраста «Чудеса природы»	22.05.2015 – 11.06.2015	муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система»	директор муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система», Некрасова Лидия Григорьевна
5.5.	Экологическая программа «Живи планета Земля»	22.05.2015 – 11.06.2015	муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система»	директор муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система», Некрасова Лидия Григорьевна
5.6.	Экологическая викторина «Юные защитники земли»	22.05.2015 – 11.06.2015	муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система»	директор муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система», Некрасова Лидия Григорьевна
5.7.	«Чистый город», субботник	22.05.2015 – 11.06.2015	территория парка аттракционов	директор муниципального автономного учреждения «Культурно-досуговый комплекс «Метро», Мешков Сергей Иванович
5.8.	Викторина для детей в рамках работы детского городка «Беби-Сити»	22.05.2015 – 11.06.2015	муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «Метро»	директор муниципального автономного учреждения «Культурно-досуговый комплекс «Метро», Мешков Сергей Иванович
5.9.	«Ждет помощников природа», молодежный субботник	22.05.2015 – 11.06.2015	территория набережной реки «Ингу-Ягун»	директор муниципального бюджетного учреждения «Молодежный комплексный центр «Феникс», Хайруллина Лариса Геннадьевна
6. Территориально-производственное предприятие «Когалымнефтегаз» (далее – ТПП «Когалымнефтегаз»)				
6.1.	Сбор отходов на прилегающей территории к ТПП «Когалымнефтегаз», на площади 0,3 га	22.05.2015 – 11.06.2015	прилегающая территория к ТПП «Когалымнефтегаз»	специалист 1 категории отдела хозяйственного обеспечения общества с ограниченной ответственностью «ЛУКОЙЛ – Западная Сибирь», Филюнова Г.С.
6.2.	Участие в десантах по благоустройству территории ТПП «Когалымнефтегаз»	22.05.2015 – 11.06.2015	прилегающая территория к ТПП «Когалымнефтегаз»	специалист 1 категории отдела хозяйственного обеспечения общества с ограниченной ответственностью «ЛУКОЙЛ – Западная Сибирь», Филюнова Г.С.
6.3.	Акция по уборке леса на прилегающей территории к муниципальному автономному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа №8»	22.05.2015 – 11.06.2015	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №8»	руководитель группы экологии Антонович Н.А.
7. Территориально-производственное предприятие «Повхнефтегаз» (далее – ТПП «Повхнефтегаз»)				
7.1.	Сбор отходов на прилегающей территории к ТПП «Повхнефтегаз», на площади 0,3 га	22.05.2015 – 11.06.2015	прилегающая территория к ТПП «Повхнефтегаз»	ведущий специалист отдела социальных программ общества с ограниченной ответственностью «ЛУКОЙЛ-Западная Сибирь», Стадник С.А.; специалист 1 категории отдела хозяйственного обеспечения общества с ограниченной ответственностью «ЛУКОЙЛ – Западная Сибирь», Руднева Ю.П.
7.2.	Участие в десантах по благоустройству территории ТПП «Повхнефтегаз»	22.05.2015 – 11.06.2015	прилегающая территория к ТПП «Повхнефтегаз»	ведущий специалист отдела социальных программ общества с ограниченной ответственностью «ЛУКОЙЛ-Западная Сибирь», Стадник С.А.; специалист 1 категории отдела хозяйственного обеспечения общества с ограниченной ответственностью «ЛУКОЙЛ – Западная Сибирь», Руднева Ю.П.
9.3.	Субботники - правобережная часть города	22.05.2015 – 11.06.2015	правобережная часть города Когальма	ведущий специалист отдела социальных программ общества с ограниченной ответственностью «ЛУКОЙЛ-Западная Сибирь», Стадник С.А.; специалист 1 категории отдела хозяйственного обеспечения общества с ограниченной ответственностью «ЛУКОЙЛ-Западная Сибирь», Руднева Ю.П.

**ПРОТОКОЛ № ЖК - 19/1
ВСКРЫТИЯ КОНВЕРТОВ С ЗАЯВКАМИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ
30 марта 2015 г. г. Когалым**

Время и место заседания: 10:00 (время местное), г. Когалым, ул. Дружбы народов, 7, 1 этаж, кабинет заместителя главы Администрации города Когальма

Предмет конкурса: право заключения договора на управление многоквартирными домами, введенным в эксплуатацию, по следующим лотам

Лот №1 – трехэтажные многоквартирные дома в капитальном исполнении с местами общего пользования с центральной канализацией с АИТП, находящиеся в левобережной части города (п. Пионерный) – 34 руб. 13 коп. за 1 кв.м. общей площади;

Лот №2 – девятиэтажный многоквартирный дом в капитальном исполнении с местами общего пользования с центральной канализацией с АИТП, находящиеся в правобережной части города (11 микрорайон) – 45 руб. 00 коп. за 1 кв.м. общей площади.

Заказчик: Администрация города Когальма

Организатор конкурса: Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когальма»

Присутствовали:

Председатель комиссии: Ращупкин П.А.

Секретарь комиссии: Чернявская Л.К.

Члены комиссии: Говорищева А.Ю., Ковальчук А.В., Морозов А.А., Маринина М.В.,

Повестка заседания: проведение процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе

1. Председатель комиссии: проинформировал членов комиссии о том, что в соответствии с требованиями пункта 66 части VII Постановления Правительства Российской Федерации №75 от 06.02.2006 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», на заседании осуществляется аудиозапись.

Довел до сведения членов комиссии, что информация о конкурсе была своевременно опубликована в официальном печатном

органе и размещена на сайте Администрации города и на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru.

Поставил в известность, что по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана 1 заявка, изменений заявок и их отзывов не зарегистрировано.

Предложил, руководствуясь разделом VI п.58 Постановления Правительства Российской Федерации №75 от 06.02.2006 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», вскрыть поступившую заявку в соответствии с разделом VII Постановления Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 №75.

2. Секретарь комиссии в присутствии членов комиссии произвел вскрытие конверта, объявил сведения об участнике размещения заказа:

Инд. код заявки	Участник размещения заказа	Почтовый адрес
1-19 ЖК	Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Веста».	628482, Россия, Тюменская обл., ХМАО-Югра, г.Когалым, ул. Дорожников, д.9, офис №1

озвучил условия исполнения контракта, указанные в заявке

№ п/п	Наименование показателя	
1.	Периодичность выполнения работ по содержанию и текущему ремонту муниципального жилищного фонда.	В соответствии с Приложением №2 к конкурной документации
2.	Срок предоставления гарантии качества (на выполненные работы по текущему ремонту).	в течение действия договора
3.	Выполнение дополнительных работ и услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирных жилых домов, да/нет	нет

и перечень представленных документов, занесенных в Приложение №1 к настоящему протоколу.

Процедура вскрытия конвертов с заявкой осуществлялась без участия претендентов.

3. Комиссия по размещению заказов, осуществив процедуру вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, приняла

РЕШЕНИЕ:

1. Рассмотреть поступившую заявку.
2. Поручить организатору конкурса разместить настоящий протокол на официальном сайте Администрации города Когалыма. Настоящий протокол составлен в одном экземпляре на 2 листах.

Председатель комиссии: Ращупкин П.А.
Секретарь комиссии: Чернявская Л.К.
Члены комиссии: Ковальчук А.В., Маринина М.В., Морозов А.А., Говорищева А.Ю.

Приложение №1 к протоколу № ЖК-19/1 от 30 марта 2015 года

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ КОНТРАКТОВ НА УПРАВЛЕНИЕ МНОГОКВАРТИРНЫМИ ДОМАМИ ЗАЯВКА 1-19 ЖК

Настоящим **Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Веста»** подтверждает, что для участия в открытом конкурсе предоставляются нижеперечисленные документы:

№№ п/п	Наименование	Кол-во страниц
1	Заявка на участие в открытом конкурсе по Лоту №1, в том числе:	14
1.1	Заявка от 26 марта 2015г. исх.№57	2
1.2	Приложение №1	1
1.3	Приложение №2	7
1.4	Приложение №3	1
1.5	Приложение №4	1
1.6	Приложение №5	1
1.7	Приложение №6	1
2	Заявка на участие в открытом конкурсе по Лоту №2, в том числе:	14
2.1	Заявка от 26 марта 2015г. исх.№58	2
2.2	Приложение №1	1
2.3	Приложение №2	7
2.4	Приложение №3	1
2.5	Приложение №4	1
2.6	Приложение №5	1
2.7	Приложение №6	1
3	Копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц № 86082015012640 от 25.03.2015г.	3
4	Копия решения единственного учредителя ООО «УК «Веста» № 1 от 28.07.2014г.	1
5	Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица серия 86 № 002363349 от 06.08.2014г.	1
6	Копия свидетельства о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения серия 86 № 002363350 от 06.08.2014г.	1
7	Копия устава ООО «УК «Веста», утвержденного решением № 1 от 28.07.2014г.	12
8	Копия уведомления от 20.08.2014г.	1
9	Бухгалтерский баланс от 31.12.2014г.	2
10	Копия банковских реквизитов ООО «УК «Веста»	1
11	Декларация № 59 от 26.03.2015г.	1
12	Декларация № 60 от 26.03.2015г.	1
13	Декларация № 61 от 26.03.2015г.	1
14	Декларация № 62 от 26.03.2015г.	1
15	Декларация № 63 от 26.03.2015г.	1
16	Декларация № 64 от 26.03.2015г.	1
17	Информационная карта ООО «УК «Веста»	1
18	Копия квалификационного аттестата № 276 от 11.03.2015г.	1
19	Копия квалификационного аттестата № 275 от 11.03.2015г.	1
20	Копия свидетельства, выданного саморегулируемой организацией Некоммерческое Партнерство «Управляющих компаний жилищно-коммунального комплекса Югры», регистрационный номер: 0111, на основании протокола заседания Наблюдательного Совета СПО № 34 от 18.02.2015г.	1
21	Копия выписки из протокола № 34 от 18.02.2015г.	1
22	Копия договора управления трехэтажными многоквартирными домами в капитальном исполнении с местами общего пользования с центральной канализацией, находящимися в левобережной части города (п. Пионерный) № 17-ЖК от 20.11.2014г.	17
23	Копия договора управления многоквартирным домом, расположенного по адресу: ХМАО-Югра г. Когалым пр. Шмидта, № 24 от 01.01.2015г.	11
24	Копия договора по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме от 02.03.2015г.	19
25	Копия шпатного расписания ООО «УК «Веста» № ШПР-1 от 22.12.2014г.	1
	ИТОГО:	107

Председатель комиссии: Ращупкин П.А.
Секретарь комиссии: Чернявская Л.К.
Члены комиссии: Ковальчук А.В., Маринина М.В., Морозов А.А., Говорищева А.Ю.

ПРОТОКОЛ № ЖК - 19/2 РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

30 марта 2015 г.

г. Когалым

Время и место заседания: 10:30 (время местное), г. Когалым, ул. Дружбы народов, 7, 1 этаж, кабинет заместителя главы Администрации города Когалыма

Предмет конкурса:

право заключения договора на управление многоквартирными домами, введенным в эксплуатацию, по следующим лотам
Лот №1 – трехэтажные многоквартирные дома в капитальном исполнении с местами общего пользования с центральной канализацией с АИТП, находящиеся в левобережной части города (п. Пионерный) – 34 руб. 13 коп. за 1 кв.м. общей площади;
Лот №2 – девятиэтажный многоквартирный дом в капитальном исполнении с местами общего пользования с центральной канализацией с АИТП, находящиеся в правобережной части города (11 микрорайон) – 45 руб. 00 коп. за 1 кв.м. общей площади.
Заказчик: Администрация города Когалыма

Организатор конкурса: МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма»**Присутствовали:**

Председатель комиссии: Ращупкин П.А.
Секретарь комиссии: Чернявская Л.К.
Члены комиссии: Говорищева А.Ю., Ковальчук А.В., Маринина М.В., Морозов А.А., Говорищева А.Ю.

Повестка заседания: проведение процедуры рассмотрения заявок на участие в конкурсе

На участие в конкурсе подана 1 заявка:

Инд.код заявки	Наименование организации	Почтовый адрес
1-19 ЖК	Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Веста»	628482, Россия, Тюменская обл., ХМАО-Югра, г.Когалым, ул. Дорожников, д.9, офис №1

Процедура рассмотрения заявок осуществляется без участия претендента.

Комиссия по размещению заказов, рассмотрев конкурсную заявку, определила, что заявка под инд.№1-19ЖК соответствует требованиям установленным конкурсной документацией и приняла РЕШЕНИЕ: допустить к участию в конкурсе и признать участником открытого конкурса претендента: ООО «УК «Веста»
Настоящий протокол составлен в одном экземпляре на 2 листах.

Председатель комиссии: Ращупкин П.А.
Секретарь комиссии: Чернявская Л.К.
Члены комиссии: Говорищева А.Ю., Морозов А.А., Ковальчук А.В., Маринина М.В.

ПРОТОКОЛ № ЖК - 19/3 ОТКРЫТОГО КОНКУРСА ПО ОТБОРУ УПРАВЛЯЮЩЕЙ КОМПАНИИ ДЛЯ УПРАВЛЕНИЯ МНОГОКВАРТИРНЫМИ ДОМАМИ

30 марта 2015 г.

г. Когалым

Время и место заседания: 11:00 (время местное), г. Когалым, ул. Дружбы народов, 7, 1 этаж, кабинет заместителя главы Администрации города Когалыма

Предмет конкурса: право заключения договора на управление многоквартирными домами, введенными в эксплуатацию, по следующим лотам

Лот №1 – трехэтажные многоквартирные дома в капитальном исполнении с местами общего пользования с центральной канализацией с АИТП, находящиеся в левобережной части города (п. Пионерный) – 34 руб. 13 коп. за 1 кв.м. общей площади;

Лот №2 – девятиэтажный многоквартирный дом в капитальном исполнении с местами общего пользования с центральной канализацией с АИТП, находящиеся в правобережной части города (11 микрорайон) – 45 руб. 00 коп. за 1 кв.м. общей площади.

Заказчик: Администрация города Когалыма

Организатор конкурса: МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма»

Присутствовали:

Председатель комиссии: Ращупкин П.А.
Секретарь комиссии: Чернявская Л.К.
Члены комиссии: Говорищева А.Ю., Попович Н.И., Луцицкая М.В., Маринина М.В.,

Повестка заседания:

проведение открытого конкурса по отбору управляющей компании для управления многоквартирными домами
К участию в конкурсе допущена 1 заявка:

Инд.код заявки	Наименование организации	Почтовый адрес
1-19 ЖК	Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Веста»	628482, Россия, Тюменская обл., ХМАО-Югра, г.Когалым, ул. Дорожников, д.9, офис №1

В соответствии с п.71 раздела VII Постановления Правительства РФ №75 от 06.02.2006 "О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом", в случае если только один претендент признан участником конкурса по каждому Лоту то с ним в течении 3 дней со дня подписания протокола проведения конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом заключается договор.

На основании вышеуказанного комиссия приняла РЕШЕНИЕ:

1. Организатору конкурса, в соответствии с п.71 раздела VII Постановления Правительства РФ №75 от 06.02.2006 "О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом", в течение трех дней со дня подписания настоящего Протокола, заключить договор с Обществом с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Веста» по Лотам №№ 1, 2.

2. Поручить организатору конкурса опубликовать в официальном печатном органе газете «Когалымский вестник», разместить в сети «Интернет» на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru и сайте Администрации города Когалыма www.admkogalym.ru в разделе «Заказы», на странице «Информация о торгах (не относящихся к муниципальным заказам)».

Настоящий протокол составлен в одном экземпляре на 2 листах.

Председатель комиссии: Ращупкин П.А.
Секретарь комиссии: Чернявская Л.К.
Члены комиссии: Говорищева А.Ю., Морозов А.А., Ковальчук А.В., Маринина М.В.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН И КРЕСТЬЯНСКИХ (ФЕРМЕРСКИХ) ХОЗЯЙСТВ О НАМЕРЕНИИ УЧАСТВОВАТЬ В АУКЦИОНЕ ПО ПРОДАЖЕ ПРАВА НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КРЕСТЬЯНСКИМ (ФЕРМЕРСКИМ) ХОЗЯЙСТВОМ ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации информирует о возможном предоставлении земельного участка:

1. Для осуществления крестьянской (фермерской) деятельности, местоположение земельного участка: Ханты - Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), город Когалым, ул. Южная, категория земель – земли населенных пунктов, площадью – 1,4454 га (согласно схемы расположения земельного участка), вид права – аренда.

В течении 30 дней со дня публикации заинтересованные граждане, крестьянские (фермерские) хозяйства вправе обратиться с заявлением о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявления принимаются по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы Народов, 7, кабинет 107 (тел. 93871, 93774), а также факсом 2-15-18, почтой или электронной почтой по адресу: delo@admogalym.ru.

В заявлении необходимо указать:

- фамилию, имя, отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);
- наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика;
- цель использования земельного участка;
- площадь земельного участка;
- местоположение земельного участка.

К заявлению необходимо приложить:

- копию паспорта (для гражданина);
- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель (доверенность, копия паспорта представителя).

Дата окончания срока подачи заявок 08.05.2015.

Получить более подробную информацию, а также ознакомиться со схемой расположения земельного участка можно по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы Народов, 7, кабинет № 109 в рабочие дни с 09:00 до 12:30.

Справки по телефонам: 93871, 93774.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН И КРЕСТЬЯНСКИХ (ФЕРМЕРСКИХ) ХОЗЯЙСТВ О НАМЕРЕНИИ УЧАСТВОВАТЬ В АУКЦИОНЕ ПО ПРОДАЖЕ ПРАВА НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КРЕСТЬЯНСКИМ (ФЕРМЕРСКИМ) ХОЗЯЙСТВОМ ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации информирует о возможном предоставлении земельного участка:

1. Для осуществления крестьянской (фермерской) деятельности, местоположение земельного участка: Ханты - Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), город Когалым, ул. Южная, категория земель – земли населенных пунктов, площадью – 1,4525 га (согласно схемы расположения земельного участка), вид права – аренда.

В течении 30 дней со дня публикации заинтересованные граждане, крестьянские (фермерские) хозяйства вправе обратиться с заявлением о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявления принимаются по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы Народов, 7, кабинет 107 (тел. 93871, 93774), а также факсом 2-15-18, почтой или электронной почтой по адресу: delo@admogalym.ru.

В заявлении необходимо указать:

- фамилию, имя, отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);
- наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика;
- цель использования земельного участка;
- площадь земельного участка;
- местоположение земельного участка.

К заявлению необходимо приложить:

- копию паспорта (для гражданина);
- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель (доверенность, копия паспорта представителя).

Дата окончания срока подачи заявок 08.05.2015.

Получить более подробную информацию, а также ознакомиться со схемой расположения земельного участка можно по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы Народов, 7, кабинет № 109 в рабочие дни с 09:00 до 12:30.

Справки по телефонам: 93871, 93774.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении предварительного отбора участников закупки в целях гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера на территории муниципального образования город Когалым Ханты-Мансийского автономного округа Тюменской области на оказание услуг по питанию пострадавшего населения города Когалыма на 2015 год

Подготовлено в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее по тексту также – Закон о контрактной системе).

№ п/п	Наименование	Информация
1	2	3

Предварительный отбор участников закупки в целях гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера осуществляет Уполномоченный орган

1.	Идентификационный код закупки	Не сформирован
2.	Наименование Заказчика, контактная информация	Заказчик: Муниципальное казенное учреждение Администрация города Когалыма (Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций). Место нахождения: 628481, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Когалым, ул. Дружбы Народов, д.7, кабинет 305.

		<p>Почтовый адрес: 628481, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Когалым, ул. Дружбы Народов, д.7. Контактные телефоны: 8(34667)9-38-61, факс 8(34667)9-38-61. Адрес электронной почты: e-mail: go@admkogalym.ru, go.adm.317@gmail.com Ответственное должностное лицо: специалист-эксперт отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Ларионов Сергей Александрович</p>
3.	Наименование уполномоченного органа (учреждения), контактная информация	<p>Уполномоченный орган: отдел муниципального заказа Администрации города Когалыма. Место нахождения: 628481, г. Когалым, Дружбы народов, д.7, кабинет 218. Почтовый адрес: 628481, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Тюменская область, г. Когалым, ул. Дружбы Народов, д. 7, кабинет 218 Тел/факс: 8(34667)93550/24771, e-mail: irina.dubova@admkogalym.ru Ответственное должностное лицо: главный специалист отдела муниципального заказа Администрации города Когалыма Сергеева Александра Викторовна Телефон/факс: 8(34667)93-733. Адрес электронной почты: SergeevaAV@admkogalym.ru</p>
4.	Информация о контрактной службе заказчика, контрактном управляющем, ответственных за заключение контракта	<p>Руководитель контрактной службы: Подивлов Сергей Викторович, заместитель главы Администрации города Когалыма. Сотрудник контрактной службы ответственный за заключение контракта: Ларионов Сергей Александрович Контактные телефоны: 8(34667)9-38-61, факс 8(34667)9-38-61. Адрес электронной почты: e-mail: go@admkogalym.ru, go.adm.317@gmail.com</p>
5.	Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Предварительный отбор участников закупки в целях гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера на территории муниципального образования город Когалым Ханты-Мансийского автономного округа Тюменской области на оказание услуг по питанию пострадавшего населения города Когалыма на 2015 год.
6.	Наименование и описание объекта закупки	<p>Оказание услуг по обеспечению питанием пострадавшего населения в зонах чрезвычайных ситуаций. Организация трёхразового питания (завтрак, обед и ужин) происходит в стационарном помещении пункта питания на территории Исполнителя. Меню блюд питания Исполнитель ежедневно для ознакомления предоставляет Заказчику. В меню помимо наименования блюда должен указываться вес (в граммах), стоимость одной порции блюд и общая стоимость одного стандартного завтрака, обеда и ужина, рассчитанного на одного питающегося. Все работники, непосредственно связанные с процессом приготовления пищи и обслуживанием потребителей прошли и имеют в наличии все необходимые документы, подтверждающие прохождение специальной подготовки, аттестации и медицинского освидетельствования. Приготовление блюд общественного питания производится с использованием продуктов с непросроченными сроками годности, и качество которых подтверждено удостоверениями качества и безопасности производителей. <u>Необходимый объем оказания услуг, сроки определяются Заказчиком при осуществлении закупки в запросе котировок.</u> Оказываемые услуги должны соответствовать требованиям, установленным: - Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно - эпидемиологическом благополучии населения»; - Федеральным законом от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»; - постановлением Правительства РФ от 15.08.1997 № 1036 «Об утверждении правил оказания услуг общественного питания»; - Санитарными правилами «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья СП 2.3.6.1079-01» утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации 08.11.2001 № 31; - Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22.05.2003 № 98 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.3.2.1324-03»; - Санитарными правилами «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий СП 1.1.1058-01», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 13.07.2001 № 18; - ГОСТ Р 50935-2007 «Услуги общественного питания. Требования к персоналу», утвержденными Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 27.12.2007 г. № 473-ст. В соответствии с Распоряжением Правительства РФ от 30 сентября 2013 г. № 1765-р «Об утверждении перечня товаров, работ, услуг, необходимых для оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера» код по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, продукции и услуг (ОКДП) ОК 004-93: 5520010. ОКПД 75.25.12.000 - Услуги по обеспечению безопасности в чрезвычайных ситуациях прочие</p>
7.	Место доставки товара, выполнения работ, оказания услуг	Стационарное помещение пункта питания на территории Исполнителя, расположенной на территории муниципального образования город Когалым Ханты-Мансийского автономного округа-Югры Тюменской области.
8.	Сроки поставки товара или завершения работы либо график оказания услуг	В течение 2015 года в случае возникновения чрезвычайной ситуации на территории муниципального образования город Когалым Ханты-Мансийского автономного округа-Югры Тюменской области.
9.	Начальная (максимальная) цена контракта	Не предусмотрена
10.	Необходимость без предварительной оплаты и (или) с отсрочкой платежа осуществить поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в возможно короткий срок	Установлена
11.	Источник финансирования	Бюджет города Когалыма
12.	Сведения о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками)	Российский рубль
13.	Единые требования к участникам закупки	<p>В настоящем предварительный отбор может принять участие любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя. Требования к участникам закупки: 1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки (если это установлено п.14 настоящего извещения); 2) утратил силу; 3) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства; 4) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке; 5) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые представлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах,</p>

		<p>которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято; 6) утратил силу с 1 января 2014 г.;</p> <p>7) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации; 8) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма; 9) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единичным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.</p>
13.1.	Требование об отсутствии сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков	<p>Установлены: 1) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица; 2) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, сформированном в порядке, действующем до дня вступления в силу Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</p>
13.2.	Дополнительные требования к участникам закупки	Не установлены
14.	Перечень документов, которые должны быть представлены участниками в соответствии с п. 1 ч. 1 ст. 31 Закона о контрактной системе	Не установлен
15.	Требование о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций	Не установлено
16.	Информация о преимуществах, предоставляемых в соответствии со статьями 28 - 30 Закона о контрактной системе	<p>Преимущества для субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций: <i>не предоставляются.</i> Преимущества, предоставляемые осуществляющим производство товаров, выполнение работ, оказание услуг организациям и предприятиям уголовно-исполнительной системы: <i>не предоставляются.</i> Преимущества, предоставляемые осуществляющим производство товаров, выполнение работ, оказание услуг организациям инвалидов: <i>не предоставляются.</i></p>
17.	Ограничение в отношении участников закупок, которыми могут быть только субъекты малого предпринимательства, социально ориентированные некоммерческие организации, в соответствии с ч.3 ст. 30 Закона о контрактной системе	Не установлено
18.	Условия, запреты и ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ и услуг, соответствующим выполняемых и оказываемых иностранными лицами, установленные в соответствии со статьей 14 Закона о контрактной системе	Не установлены
19.	Размер и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в закупке, а также условия банковской гарантии	Не предусмотрено
20.	Размер обеспечения исполнения контракта, порядок предоставления такого обеспечения, требования к такому обеспечению, а также информация о банковском сопровождении контракта в соответствии со ст.35 Закона о контрактной системе	Не предусмотрено
21.	Срок заключения контракта	Контракт может быть заключен не ранее чем через семь дней с даты размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок и не позднее чем через двадцать дней с даты подписания указанного протокола.
22.	Срок, в течение которого победитель запроса котировок или иной участник запроса котировок, с которым заключается контракт при уклонении победителя запроса котировок от заключения контракта, должен подписать контракт	<p>Срок, в течение которого победитель запроса котировок должен подписать контракт: в течение трех дней с даты размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок; Срок, в течение которого иной участник запроса котировок, с которым заключается контракт при уклонении победителя запроса котировок от заключения контракта, должен подписать контракт: в течение двух дней с даты уклонения победителя запроса котировок от заключения контракта.</p>

		В случае, если победитель запроса котировок не может исполнить заказ в полном объеме, заказчик осуществляет закупку товара, работы или услуги также у участника запроса котировок, заявке на участие в запросе котировок которого присвоен следующий порядковый номер в порядке возрастания на условиях, предусмотренных запросом о предоставлении котировок, в количестве или объеме и по цене, которые предложены в такой заявке. <i>Срок, в течение которого такой участник запроса котировок должен подписать контракт:</i> в течение трех дней с даты размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок.
23.	Условия признания победителя запроса котировок или иного участника запроса котировок уклонившимся от заключения контракта	В случае, если победитель запроса котировок или иной участник запроса котировок, с которым заключается контракт, не предоставил заказчику подписанный контракт в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок (п. 22 настоящего извещения). В случае если победитель запроса котировок или иной участник запроса котировок, с которым заключается контракт, до заключения контракта не предоставил обеспечения исполнения контракта.
24.	Форма заявки на участие в предварительном отборе	Заявка подается в письменной форме. Форма заявки на участие в предварительном отборе приведена в части II «Форма заявки на участие в предварительном отборе» настоящего извещения о проведении предварительного отбора.
25.	Срок, место и порядок подачи заявок	<i>Срок подачи:</i> заявки на участие в предварительном отборе принимаются в рабочие дни с «26» марта 2015 года по «15» апреля 2015 года: понедельник с 08:30 до 18:00 часов, вторник-четверг с 08:30 до 17:00 часов (время местное). Перерыв с 12:30 до 14:00 часов. <i>Место подачи:</i> по адресу: 628481, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Тюменская область, г. Когалым, Дружбы Народов, д. 7, каб. 219. Заявка на участие в предварительном отборе подается заказчику в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание такой заявки до вскрытия конверта, до даты и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в предварительном отборе, указанных в извещении о проведении предварительного отбора. В целях обеспечения Заказчиком целостности и защищенности заявок на участие в предварительном отборе на конверте указывается номер извещения предварительного отбора, на участие в котором подается данная заявка, а также фраза: «Не вскрывать до «16» апреля 2015 года». Заявки на участие в предварительном отборе подаются в срок и по форме, которые указаны в извещении о проведении предварительного отбора. Заявки на участие в предварительном отборе, поданные по истечении срока их подачи, не принимаются и не рассматриваются Заказчиком. Каждая заявка на участие в предварительном отборе, поданная в срок, указанный в извещении о проведении предварительного отбора, регистрируется Заказчиком. По требованию участника предварительного отбора, подавшего такую заявку, Заказчик выдает расписку в ее получении с указанием даты и времени ее получения.
26.	Место, дата и время проведения предварительного отбора	628481, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Тюменская область, г. Когалым, Дружбы Народов, д. 7, кабинет 300 «17» апреля 2015 г. в 10 часов 00 минут.
27.	Возможность заказчика изменить условия контракта	Допускается
28.	Снижение цены контракта без изменения предусмотренных контрактом количества товаров, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы оказываемой услуги и иных условий контракта	Допускается
29.	Изменение количества товаров, объема работ, услуг не более чем на 10 процентов	Допускается
30.	Увеличение количества поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой контракта, предложенной таким участником, и начальной (максимальной) ценой контракта (ценой лота)	Не предусмотрено
31.	Возможность одностороннего отказа от исполнения контракта в соответствии с положениями частей 8 - 26 статьи 95 Закона о контрактной системе	Установлена. Стороны вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным 1 гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.
32.	Иные сведения, которые, по мнению заказчика, имеют существенное значение при осуществлении закупки	По результатам предварительного отбора составляется перечень поставщиков, которые в возможно короткий срок без предварительной оплаты и (или) с отсрочкой платежа могут осуществить поставки необходимых товаров, выполнение работ, оказание услуг в целях последующего осуществления закупок у них товаров, работ, услуг путем проведения запроса котировок. Запрос о предоставлении котировок может направляться с использованием любых средств связи, которые могут обеспечить своевременное заключение муниципального контракта. Поставщик обязан предоставить заявку с указанием сведений о товарах и работах, услугах, которые он может поставить (выполнить, оказать). Участник закупки не включается в перечень поставщиков, если он был исключен из перечня поставщиков, который составлен по результатам предварительного отбора, предшествующего проводимому предварительному отбору.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 1 апреля 2015 г.

№921

О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 02.10.2013 №2810

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы города Когалыма от 17.02.2015 №506-ГД «О внесении изменений в решение Думы города Когалыма от 04.12.2014 №487-ГД», постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах»:

1. В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 02.10.2013 №2810 «Об утверждении муниципальной программы «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и укрепление пожарной безопасности в городе Когалыме на 2014 – 2017 годы» (далее - Программа) внести следующие изменения:

1.1. В паспорте программы:

1.1.1. Строку «Цели и задачи муниципальной программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«Цели:
Повышение защиты населения и территории города Когалыма от угроз природного и техногенного характера; повышение уровня пожарной безопасности в городе Когалыме; создание условий для осуществления эффективной деятельности отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации города Когалыма.

Задачи:

1. Совершенствование организации и функционирования городского звена территориальной подсистемы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
2. Обеспечение населения города Когалыма средствами защиты;
3. Развитие материально-технической базы гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;
4. Создание общественных спасательных постов в местах массового отдыха людей на водных объектах города Когалыма;
5. Организация обучения населения мерам пожарной безопасности и пропаганда в области пожарной безопасности, содействие распространению пожарно-технических знаний;
6. Обеспечение тушения лесных пожаров;
7. Развитие материально-технической базы противопожарной службы города Когалыма;
8. Обеспечение эффективной деятельности отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации города Когалыма.»

1.1.2. Строку «Финансовое обеспечение муниципальной программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«Объем финансирования Программы: 192 521,47 тыс. руб., в том числе:
2014 год – 59 032,30 тыс. руб., из них:
99,40 тыс. руб. – бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
33 776,90 тыс. руб. – бюджет города Когалыма»;
25 156,00 тыс. руб. – средства открытого акционерного общества «Нефтяная Компания «ЛУКОЙЛ»;

2015 год – 57 373,17 тыс. руб., из них:

99,40 тыс. руб. – бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
41 499,50 тыс. руб. – бюджет города Когалыма;
15 000,00 тыс. руб. – средства открытого акционерного общества «Нефтяная Компания «ЛУКОЙЛ»;
774,27 тыс. руб. – средства открытого акционерного общества «Нефтяная Компания «ЛУКОЙЛ», переходящие с 2014 года;
2016 год – 37 201,90 тыс. руб., из них:
37 201,90 тыс. руб. – бюджет города Когалыма;
2017 год – 38 914,10 тыс. руб., из них:
38 914,10 тыс. руб. – бюджет города Когалыма.»

1.2. Раздел 2 Программы изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.3. Раздел 3 Программы изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.4. Приложение 2 к Программе изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Постановление Администрации города Когалыма от 15.01.2015 №35 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 02.10.2013 №2810» признать утратившим силу.

3. Отделу по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Когалыма (В.М.Пантелеев) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

4. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Когалыма С.В.Подвилова.

А.Е.Зубович,

исполняющий обязанности главы Администрации города Когалыма.

Приложение 1 к постановлению Администрации города Когалыма от 01.04.2015 №921

Раздел 2. Цели, задачи и показатели их достижения

К долгосрочным целям стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2020 года и на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22.03.2013 №101-рп, относится обеспечение безопасности граждан. Приоритетной задачей социально-экономического развития и государственной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на долгосрочную перспективу является, в том числе, совершенствование системы предупреждения и защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Поэтому целью муниципальной программы является укрепление пожарной безопасности, повышение уровня защиты населения и территорий города Когалыма от чрезвычайных ситуаций.

В связи с этим к задачам муниципальной программы относятся:

1. Совершенствование организации и функционирования городского звена территориальной подсистемы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
2. Обеспечение населения города Когалыма средствами защиты;
3. Развитие материально-технической базы гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;
4. Создание общественных спасательных постов в местах массового отдыха людей на водных объектах города Когалыма;
5. Организация обучения населения мерам пожарной безопасности и пропаганда в области пожарной безопасности, содействие распространению пожарно-технических знаний;
6. Обеспечение тушения лесных пожаров;
7. Развитие материально-технической базы противопожарной службы города Когалыма;
8. Обеспечение эффективной деятельности отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации города Когалыма. Соответственно целевыми показателями муниципальной программы определены:

1. Обеспечение работников муниципальных организаций города Когалыма средствами защиты, приборов химического и дозиметрического контроля, от 11,9 до 38,6%;
2. Обеспечение информированности и уровня знаний в области пожарной безопасности населения города Когалыма, до 100%;
3. Оснащение добровольных пожарных дружин пожарно-техническим вооружением, от 20 до 50%;
4. Оснащение учебно-консультационного пункта техническими средствами и оборудованием для подготовки населения города Когалыма, от 78 до 89%.

Ожидаемыми результатами реализации муниципальной программы будут являться:

1. Обеспечение работников муниципальных организаций города Когалыма средствами защиты, приборов химического и дозиметрического контроля, до 38,6%;
2. Обеспечение информированности и уровня знаний в области пожарной безопасности населения города Когалыма, до 100%;
3. Увеличение количества ежегодно обучаемого неработающего населения города Когалыма способами защиты и действиям в чрезвычайной ситуации, до 1260 человек;
4. Увеличение количества ежегодно информируемого населения города Когалыма безопасности жизнедеятельности, до 15,7 тысяч человек.

Перечень целевых показателей приведен в приложении 1 к муниципальной программе «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и укрепление пожарной безопасности в городе Когалыме на 2014 – 2017 годы».

Приложение 2 к постановлению Администрации города Когалыма от 01.04.2015 №921

Раздел 3. Обобщенная характеристика программных мероприятий

Программные мероприятия, в условиях сохранения высокого уровня угроз техногенного и природного характера, направлены на повышение защиты населения и территорий города Когалыма, обеспечение необходимого уровня пожарной безопасности города Когалыма, минимизацию материального ущерба и снижение случаев гибели людей, что является важнейшими факторами для сохранения экономического потенциала города и повышения качества жизни населения.

Перечень программных мероприятий приведен в приложении 2 к муниципальной программе «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и укрепление пожарной безопасности в городе Когалыме на 2014 – 2017 годы».

Муниципальная программа состоит из 3 подпрограмм.

3.1. Подпрограмма 1 «Организация и обеспечение мероприятий в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий города Когалыма от чрезвычайных ситуаций» включает:

Мероприятие 1.1. Содержание и развитие Муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма», в том числе:

- 1.1.1. Содержание Муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма»;
- 1.1.2. Охрана и эксплуатационное обслуживание интегрированного технического комплекса безопасности города Когалыма.

Необходимость реализации и исполнения данных мероприятий обусловлены федеральными законами.

Администрация города Когалыма в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций на территории города Когалыма осуществляет свою деятельность непосредственно через отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации города Когалыма и подведомственное ему учреждение – Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма». Данные программные мероприятия направлены на обеспечение уставной деятельности Муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма», а именно:

- * обеспечение гарантий и компенсаций, обусловленных условиями трудовых отношений работников Муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма» согласно требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации в соответствующей сфере;
- * содержание муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Муниципальным казенным учреждением «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма» в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации в соответствующей сфере;
- * поддержание на надлежащем уровне и совершенствование информационно-коммуникационных технологий, используемых Муниципальным казенным учреждением «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма», согласно требованиям, установленным Указом Президента Российской Федерации от 28.12.2010 №1632 «О совершенствовании системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб на территории Российской Федерации».

Мероприятие 1.2. Монтаж системы оповещения гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций в городе Когалыме.

Мероприятие 1.3. Демонтаж и монтаж пульта управления радиотрансляционной сетью озвучивания улиц города Когалыма.

Необходимость реализации и исполнения данных мероприятий обусловлены Федеральными законами от 21.12.1994 №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 №28-ФЗ «О гражданской обороне».

Данные программные мероприятия направлены на:

- организацию оповещения и информирования населения города Когалыма об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Мероприятие 1.4. Строительство гаража для специализированной техники по ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории города Когалыма.

Мероприятие 1.5. Капитальный ремонт кровли здания Единой дежурно-диспетчерской службы, расположенного по адресу: ул. Молодежная, д. 10/2.

Необходимость реализации и исполнения данного мероприятия обусловлены Федеральным законом от 21.12.1994 №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

Данные программные мероприятия направлены на:

- содержание в постоянной готовности специализированной техники, предназначенной для спасения людей из многоэтажных зданий в случае пожаров и чрезвычайных ситуаций.

- содержание имущества, находящегося в собственности муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры городской округ город Когалым и закрепленного на праве оперативного управления за Муниципальным казенным учреждением «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма», в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством в соответствующей сфере.

Мероприятие 1.6. Приобретение средств защиты, приборов химического и дозиметрического контроля.

Необходимость реализации и исполнения данного мероприятия обусловлены федеральными законами от 21.12.1994 №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 №28-ФЗ «О гражданской обороне», приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 21.12.2005 №993 «Об утверждении Положения об организации обеспечения населения средствами индивидуальной защиты».

Данное программное мероприятие направлено на:

- * защиту населения и территорий города Когалыма от опасностей, при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- * снижение размеров ущерба и потерь от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

* поддержание устойчивого функционирования организаций в военное время или при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Мероприятие 1.7. Приобретение технических средств и оборудования для подготовки населения, нужд гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций.

Необходимость реализации и исполнения данного мероприятия обусловлены Федеральными законами от 21.12.1994 №69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Данное программное мероприятие направлено на приобретение технических средств и оборудования, необходимых для подготовки населения города Когалыма и развития материально-технической базы гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

Мероприятие 1.8. Создание общественных спасательных постов в местах массового отдыха людей на водных объектах города Когалыма.

Необходимость реализации и исполнения данного мероприятия обусловлены Федеральным законом от 03.06.2006 №74-ФЗ «Водный Кодекс Российской Федерации» и постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2007 №241-п «Об утверждении правил охраны жизни людей на водных объектах в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

Данное программное мероприятие направлено на обеспечение безопасности граждан в местах массового отдыха на водных объектах города Когалыма.

3.2. Подпрограмма 2 «Укрепление пожарной безопасности в городе Когалыме» включает:

Мероприятие 2.1. Организация обучения населения мерам пожарной безопасности, агитация и пропаганда в области пожарной безопасности.

Необходимость реализации и исполнения данных мероприятий обусловлены Федеральными законами от 21.12.1994 №69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 22.07.2008 №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Данное программное мероприятие направлено на обеспечение информированности и повышение уровня знаний в области пожарной безопасности населения города Когалыма.

Мероприятие 2.2. Приобретение средств по организации пожаротушения.

Мероприятие 2.3. Строительство тренажерного комплекса «Теплодымокамера» (в том числе проектно-изыскательные работы).

Необходимость реализации и исполнения данных мероприятий обусловлены Федеральными законами от 21.12.1994 №69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 22.07.2008 №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», от 06.05.2011 №100-ФЗ «О добровольной пожарной охране», Законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 15.10.1998 №67-оз «О пожарной безопасности», от 30.09.2011 №86-оз «О добровольной пожарной охране».

Данные программные мероприятия направлены на:

* повышение эффективности действий при тушении пожаров и проведение первоочередных аварийно-спасательных работ;

* развитие и укрепление технической оснащенности добровольной пожарной дружины города Когалыма посредством приобретения пожарно-технического вооружения, специального оборудования, боевой одежды и снаряжения;

* обеспечение подразделений противопожарной службы города Когалыма тренажерным комплексом «Теплодымокамера».

3.3. Подпрограмма 3 «Финансовое обеспечение деятельности отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации города Когалыма» включает:

Мероприятие 3.1 Содержание отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации города Когалыма.

Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Когалыма в соответствии с Положением, утвержденным распоряжением Администрации города Когалыма от 17.05.2010 №179-р «Об утверждении Положения об отделе по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Когалыма», является исполнительным органом Администрации города Когалыма, осуществляющим функции по реализации единой государственной политики в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций на территории города Когалыма.

Приложение 3 к постановлению Администрации города Когалыма от 01.04.2015 №921

Основные мероприятия муниципальной программы «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и укрепление пожарной безопасности в городе Когалыме на 2014–2017 годы»

№ п/п	Мероприятия программы	Ответственный исполнитель/ соисполнитель, учреждение, организация	Срок выполнения (год)	Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей)					Источники финансирования	
				Всего	в том числе по годам					
1	2	3	4		5	6	7	8	9	10
Цель: Повышение защиты населения и территории города Когалыма от угроз природного и техногенного характера										
Подпрограмма 1: Организация и обеспечение мероприятий в сфере гражданской обороны, защиты населения и территории города Когалыма от чрезвычайных ситуаций										
Задача: Совершенствование организации и функционирования городского звена территориальной подсистемы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций										
1.1.	Содержание и развитие Муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма», в том числе:	Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации города Когалыма Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма»	2014–2017	110500,90	21148,50	28235,30	29748,40	31368,70		Бюджет города Когалыма
1.1.1.	Содержание Муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма»	Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма»	2014–2017	72640,10	16929,80	17667,90	18547,10	19495,30		Бюджет города Когалыма
1.1.2.	Охрана и эксплуатационное обслуживание интегрированного технического комплекса безопасности города Когалыма	Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма»	2014–2017	37860,80	4218,70	10567,40	11201,30	11873,40		Бюджет города Когалыма
1.2.	Монтаж системы оповещения гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций в городе Когалыме	Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации города Когалыма Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства города Когалыма»	2014	5 236,60	5 236,60	0,00	0,00	0,00		Бюджет города Когалыма
1.3.	Демонтаж и монтаж пульта управления радиотрансляционной сетью озвучивания улиц города Когалыма	Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации города Когалыма Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства города Когалыма»	2014-2015	590,20	234,80	355,40	0,00	0,00		Бюджет города Когалыма
1.4.	Строительство гаража для специализированной техники по ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории города Когалыма	Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации города Когалыма	2014-2015	25156,00	25156,00	0,00	0,00	0,00		Открытое акционерное общество «Нефтяная Компания «ЛУКОЙЛ»
		Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства города Когалыма»		774,27	-	774,27	-	-		Средства открытого акционерного общества «Нефтяная Компания «ЛУКОЙЛ», переходящие с 2014 года
1.5.	Капитальный ремонт кровли здания «Единой дежурно-диспетчерской службы», расположенного по адресу: ул. Молодёжная, д. 10/2	Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации города Когалыма	2015	5487,50	0,00	5487,50	0,00	0,00		Бюджет города Когалыма
		Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства города Когалыма»								
Итого по задаче:				147745,47	51775,90	34852,47	29748,40	31368,70		Всего
				121815,20	26619,90	34078,20	29748,40	31368,70		Бюджет города Когалыма
				25156,00	25156,00	0,00	0,00	0,00		Открытое акционерное общество «Нефтяная Компания «ЛУКОЙЛ»
				774,27	-	774,27	-	-		Средства открытого акционерного общества «Нефтяная Компания «ЛУКОЙЛ», переходящие с 2014 года
Задача: Обеспечение населения города Когалыма средствами защиты										
1.6.	Приобретение средств защиты, приборов химического и дозиметрического контроля	Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации города Когалыма	2014-2017	2117,80	491,80	520,70	542,10	563,20		Бюджет города Когалыма
Итого по задаче:				2117,80	491,80	520,70	542,10	563,20		Бюджет города Когалыма
Задача: Развитие материально-технической базы гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций										
1.7.	Приобретение технических средств и оборудования для подготовки населения, нужд гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций	Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации города Когалыма	2014-2017	1398,60	240,50	370,90	386,10	401,10		Бюджет города Когалыма
Итого по задаче:				1398,60	240,50	370,90	386,10	401,10		Бюджет города Когалыма
Задача: Создание общественных спасательных постов в местах массового отдыха людей на водных объектах города Когалыма										
1.8.	Создание общественных спасательных постов в местах массового отдыха людей на водных объектах города Когалыма	Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации города Когалыма	2014-2017	198,80	99,40	99,40	0,00	0,00		Бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
		Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма»		562,90	131,90	143,00	139,80	148,20		Бюджет города Когалыма
Итого по задаче:				761,70	231,30	242,40	139,80	148,20		Всего
				152023,57	52739,50	35986,47	30816,40	32481,20		Всего
				198,80	99,40	99,40	0,00	0,00		Бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
Итого по подпрограмме 1:				125894,50	27484,10	35112,80	30816,40	32481,20		Бюджет города Когалыма
				25156,00	25156,00	0,00	0,00	0,00		Открытое акционерное общество «Нефтяная Компания «ЛУКОЙЛ»
				774,27	-	774,27	-	-		Средства открытого акционерного общества «Нефтяная Компания «ЛУКОЙЛ», переходящие с 2014 года
Цель: Повышение уровня пожарной безопасности в городе Когалыме										
Подпрограмма 2: Укрепление пожарной безопасности в городе Когалыме										
Задача: Организация обучения населения мерам пожарной безопасности и пропаганда в области пожарной безопасности, содействие распространению пожарно-технических знаний										
2.1.	Организация обучения населения мерам пожарной безопасности, агитация и пропаганда в области пожарной безопасности	Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации города Когалыма	2014-2017	1201,20	258,70	300,00	300,00	342,50		Бюджет города Когалыма
Итого по задаче:				1201,20	258,70	300,00	300,00	342,50		Бюджет города Когалыма
Задача: Обеспечение тушения лесных пожаров										
2.2.	Приобретение средств по организации пожаротушения	Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации города Когалыма	2014-2017	410,50	100,00	99,00	100,00	111,50		Бюджет города Когалыма
Итого по задаче:				410,50	100,00	99,00	100,00	111,50		Бюджет города Когалыма
Задача: Развитие материально-технической базы противопожарной службы города Когалыма										

2.3.	Строительство тренажерного комплекса «Теплодымокамера» (в том числе проектно-изыскательские работы)	Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации города Когалыма Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства города Когалыма»	2015	15000,00	0,00	15000,00	0,00	0,00	Открытое акционерное общество «Нефтяная Компания «ЛУКОЙЛ»
Итого по задаче:				15000,00	0,00	15000,00	0,00	0,00	Открытое акционерное общество «Нефтяная Компания «ЛУКОЙЛ»
Итого по подпрограмме 2:				16611,70	358,70	15399,00	400,00	454,00	Всего
				1611,70	358,70	399,00	400,00	454,00	Бюджет города Когалыма
				15000,00	0,00	15000,00	0,00	0,00	Открытое акционерное общество «Нефтяная Компания «ЛУКОЙЛ»
Цель: Создание условий для осуществления эффективной деятельности отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации города Когалыма									
Подпрограмма 3: Финансовое обеспечение деятельности отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации города Когалыма									
Задача: Обеспечение эффективной деятельности отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации города Когалыма									
3.1.	Содержание отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации города Когалыма	Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации города Когалыма	2014-2017	23886,20	5934,10	5987,70	5985,50	5978,90	Бюджет города Когалыма
Итого по задаче:				23886,20	5934,10	5987,70	5985,50	5978,90	Бюджет города Когалыма
Итого по подпрограмме 3:				23886,20	5934,10	5987,70	5985,50	5978,90	Бюджет города Когалыма
				192521,47	59032,30	57373,17	37201,90	38914,10	Всего
				198,80	99,40	99,40	0,00	0,00	Бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
Всего по программе:				151392,40	33776,90	41499,50	37201,90	38914,10	Бюджет города Когалыма
				40156,00	25156,00	15000,00	0,00	0,00	Открытое акционерное общество «Нефтяная Компания «ЛУКОЙЛ»
				774,27	-	774,27	-	-	Средства открытого акционерного общества «Нефтяная Компания «ЛУКОЙЛ», переходящие с 2014 года
В том числе: ответственный исполнитель:				29014,30	7025,10	7278,30	7313,70	7397,20	Всего
				29014,30	7025,10	7278,30	7313,70	7397,20	Бюджет города Когалыма
Соисполнитель 1:				52244,57	30627,40	21617,17	0,00	0,00	Всего
				11314,30	5471,40	5842,90	0,00	0,00	Бюджет города Когалыма
				40156,00	25156,00	15000,00	0,00	0,00	Открытое акционерное общество «Нефтяная Компания «ЛУКОЙЛ»
				774,27	-	774,27	-	-	Средства открытого акционерного общества «Нефтяная Компания «ЛУКОЙЛ», переходящие с 2014 года
Соисполнитель 2:				111262,60	21379,80	28477,70	29888,20	31516,90	Всего
				111063,80	21280,40	28378,30	29888,20	31516,90	Бюджет города Когалыма
				198,80	99,40	99,40	0,00	0,00	Бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 20 марта 2015 г.

№56-р

Об утверждении плана мероприятий по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в городе Когалыме на 2015 год и на период 2016 и 2017 годов

Руководствуясь распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 16.02.2015 №62-рп «О плане мероприятий по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2015 год и на период 2016 и 2017 годов»:

1. Утвердить план мероприятий по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в городе Когалыме на 2015 год и на период 2016 и 2017 годов (далее - План мероприятий) согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Руководителям структурных подразделений Администрации города Когалыма, ответственным за выполнение Плана мероприятий:

2.1. Обеспечить реализацию Плана мероприятий;
2.2. В срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным предоставлять информацию об исполнении Плана мероприятий в управление экономики Администрации города Когалыма.

3. Опубликовать настоящее распоряжение и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

4. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

А.Е.Зубович, исполняющий обязанности главы Администрации города Когалыма.

Приложение к распоряжению Администрации города Когалыма от 20.03.2015 №56-р

План мероприятий по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в городе Когалыме на 2015 год и на период 2016 и 2017 годов

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Вид документа	Срок	Источник и объем финансирования мероприятия, тыс. рублей (оценка)	Ожидаемый результат
I. Активизация экономического роста						
Меры по импортозамещению						
1.	Организация и проведение выставок-ярмарок, презентаций, способствующих реализации продукции товаропроизводителей города Когалыма, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Тюменской области и других субъектов Российской Федерации	Управление экономики Администрации города Когалыма	график проведения ярмарок	постоянно	без финансирования	Удовлетворение спроса населения города Когалыма продукцией собственного производства товаропроизводителей города Когалыма, а также товаропроизводителей, участвующих в ярмарках
2.	Содействие развитию малых и средних форм хозяйствования в агропромышленном комплексе, в обрабатывающей промышленности (промышленности строительных материалов, пищевой промышленности и др.)	Управление экономики Администрации города Когалыма	В соответствии с задачами Стратегии социально-экономического развития города Когалыма до 2020 года и на период до 2030 года, утверждённой решением Думы города Когалыма от 23.12.2014 №494-ГД	постоянно	без финансирования	Увеличение объема производства основных видов продукции животноводства, пищевой продукции и т.д. Увеличение количества малых и средних предприятий в городе Когалыме
Меры, направленные на снижение издержек бизнеса						
3.	Предоставление субсидии для реализации проектов субъектов малого и среднего предпринимательства по энергоэффективности и мероприятий по энергосбережению	Управление экономики Администрации города Когалыма	Внесение изменений в муниципальную программу «Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалым на 2014-2017 годы», утверждённую постановлением Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2919 (далее – программа СЭР)	до 1 ноября 2015 года	300,0	Повышение эффективности действующих субъектов малого и среднего предпринимательства, увеличение объемов производства продукции
4.	Реализация плана мероприятий «Дорожной карты» по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в городе Когалыме	Управление экономики Администрации города Когалыма	Постановление Администрации города Когалыма от 27.03.2015 №835 «О плане мероприятий «дорожной карте» по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в городе Когалыме» (далее - дорожная карта)	в соответствии со сроками, утверждёнными дорожной картой	без финансирования	Улучшение условий для ведения бизнеса, упрощение разрешительных процедур, повышение информационной открытости органов местного самоуправления города Когалыма для бизнеса
Поддержка малого и среднего предпринимательства						
5.	Обеспечение неизменности условий налогообложения, за исключением мер, направленных на приведение нормативных правовых актов города Когалыма в соответствие с федеральным законодательством, по принятым в конце 2014 года нормативным правовым актам	Комитет финансов Администрации города Когалыма	Проекты муниципальных нормативных правовых актов	2015-2017 годы	без финансирования	Не увеличение налоговой нагрузки на субъекты малого и среднего предпринимательства
6.	Информирование субъектов малого и среднего предпринимательства об изменениях, внесенных в законодательные акты Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, регулирующие налогообложение субъектов малого и среднего предпринимательства	Управление экономики Администрации города Когалыма	Информация в средствах массовой информации для субъектов малого и среднего предпринимательства, проведение круглых столов	в течение месяца после внесения изменений в законодательство Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	без финансирования	Повышение налоговой грамотности субъектов малого и среднего предпринимательства
7.	Оказание поддержки в рамках реализации мероприятий подпрограммы 4 «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме на 2014-2017 годы» программы СЭР	Управление экономики Администрации города Когалыма, соисполнители программы СЭР	программа СЭР	в соответствии с сетевым графиком реализации программы СЭР	в соответствии с финансированием программы СЭР	Сохранение на достигнутом уровне количества субъектов малого и среднего предпринимательства
8.	Организация и проведение аукционов по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков под строительство	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма	Муниципальный правовой акт Администрации города Когалыма	в соответствии с планами-графиками проведения торгов	без финансирования	Привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства на заключение договоров аренды земельных участков, развитие существующих и создание новых производств

9.	Разработка и утверждение порядка оказания имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства города Когалыма и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма	Муниципальный правовой акт Администрации города Когалыма	до 1 апреля 2015 года	без финансирования	Предоставление муниципальной преференции на передачу в аренду муниципального имущества, не требующей предварительного согласия в письменной форме антимонопольного органа по льготным ставкам арендной платы
Поддержка отраслей экономики						
10.	Реализация мероприятий муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в городе Когалыме в 2014-2017 годах», утвержденной постановлением Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2900 (далее – программа АПК)	Управление экономики Администрации города Когалыма, соисполнители программы АПК	программа АПК	в соответствии с сетевым графиком реализации программы АПК	в соответствии с финансированием программы АПК	Увеличение объемов продукции агропромышленного комплекса, поголовья скота и птицы в крестьянских (фермерских) хозяйствах и у индивидуальных предпринимателей города Когалыма
11.	Определение приоритетных направлений и мероприятий муниципальных программ, в целях оптимизации и повышения эффективности расходов бюджета города Когалыма	Ответственные исполнители муниципальных программ, Комитет финансов Администрации города Когалыма, управление экономики Администрации города Когалыма	Внесение изменений в муниципальные программы	до 1 июня 2015 года	без финансирования	Обеспечение устойчивости бюджетной системы города Когалыма для гарантированного исполнения приоритетных расходных обязательств
Жилищное строительство и жилищно-коммунальное хозяйство						
12.	Организация и проведение аукционов по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков под жилищное строительство	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма	Муниципальный правовой акт Администрации города Когалыма	в соответствии с планами-графиками проведения торгов	без финансирования	Привлечение потенциальных застройщиков, увеличение объемов вводимого жилья
13.	Капитальный ремонт (с заменой) систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения для подготовки к осенне-зимнему периоду	Отдел развития жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Когалыма (далее – ОРЖКХ); муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» (далее – МКУ «УЖКХ города Когалыма»)	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Когалыме на 2014-2017 годы», утвержденная постановлением Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2908 (далее – программа ЖКК)	ежегодно	2 929,7 – 2015 год	1. Приобретение и установка автоматизированных индивидуальных тепловых пунктов (АИТП) в многоквартирных домах левобережной части города (п. Пионерный), что позволит наладить корректный учет потребления тепловой энергии, отключиться от сетей горячего водоснабжения (далее – ГВС) снизив потери тепла при транспортировке и расход энергии на перекачку горячей воды. 2. Установка автоматизированного блока регулирования системы теплоснабжения домов, что позволит: - ограничить максимальные и минимальные значения регулируемых температур теплоносителя; - контролировать температуру теплоносителя, подаваемого в систему отопления здания и возвращаемого в тепловую сеть системы теплоснабжения по заданному погодозависимому графику; - поддерживать заданное статическое давление в системе теплоснабжения
14.	Проведение капитального ремонта многоквартирных домов	ОРЖКХ; МКУ «УЖКХ города Когалыма»	программа ЖКК	ежегодно	949,8 – 2015 год	Обеспечение выполнения мероприятий по проведению капитального ремонта многоквартирных домов, создание безопасных и благоприятных условий для проживания граждан
Мероприятия, направленные на повышение эффективности контрольной и надзорной деятельности						
15.	Усиление контроля за внесением гражданами платежей по договорам купли-продажи жилых помещений, письменно информировать граждан о наступлении гражданской ответственности (начисление неустойки) в связи с просрочкой платежей по договорам купли-продажи жилых помещений Заключение мировых соглашений с гражданами по расписке задолженности по договорам купли-продажи жилых помещений	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма Юридическое управление Администрации города Когалыма	-	в течение года	без финансирования	Своевременное внесение гражданами платежей, снижение задолженности в бюджет города Когалыма по договорам купли-продажи жилых помещений
16.	Усиление контроля за внесением индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами, физическими лицами платежей по договорам аренды муниципального имущества (в том числе, земельных участков), своевременное уведомление индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, физических лиц об образовавшейся задолженности по договорам аренды муниципального имущества и наступлении гражданской ответственности в связи с просрочкой платежей	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма	-	в течение года	без финансирования	Снижение задолженности в бюджет города Когалыма по договорам аренды муниципального имущества
III. Мероприятия, направленные на обеспечение социальной стабильности						
Содействие изменению структуры занятости						
17.	Реализация мероприятий муниципальной программы «Содействие занятости населения города Когалыма на 2014-2017 годы», утвержденной постановлением Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2901 (далее – программа СЗН)	Управление экономики Администрации города Когалыма, соисполнители программы СЗН	программа СЗН	в соответствии с сетевым графиком реализации программы СЗН	в соответствии с финансированием программы СЗН	Снижение напряженности на рынке труда
Социальная поддержка граждан						
18.	Повышение финансовой грамотности	Комитет финансов Администрации города Когалыма	Проект постановления Администрации города Когалыма о внесении изменений (дополнений) в Муниципальную программу «Управление муниципальными финансами в городе Когалыме на 2014-2017 годы», утвержденную постановлением Администрации города Когалыма от 09.10.2013 №2863	в течение двух месяцев после внесения изменений в соответствующую государственную программу Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	без финансирования	Увеличение охвата населения города Когалыма мероприятиями, направленными на повышение финансовой грамотности. Снижение количества обращений потребителей банковских услуг
IV. Мониторинг и контроль ситуации в экономике и социальной сфере						
19.	Осуществление мониторинга финансово-экономического состояния организаций города Когалыма	Управление экономики Администрации города Когалыма	Мониторинг финансово-экономического состояния организаций города Когалыма	ежемесячно	без финансирования	Стабилизация деятельности организаций города Когалыма
20.	Мониторинг цен на продовольственные товары, нефтепродукты, жилищно-коммунальные услуги	Управление экономики Администрации города Когалыма	Информация, направляемая в адрес Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	еженедельно	без финансирования	Своевременное выявление необоснованного роста цен с целью оперативного принятия решений
21.	Мониторинг ситуации на рынке труда города Когалыма	Управление экономики Администрации города Когалыма	Информация о ситуации на рынке труда города Когалыма	еженедельно	без финансирования	Своевременное выявление кризисных явлений с целью оперативного принятия решений
22.	Деятельность рабочей группы по снижению неформальной занятости, легализации «серой» заработной платы, повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды в городе Когалыме (далее – рабочая группа)	Управление экономики Администрации города Когалыма	Постановление Администрации города Когалыма от 28.01.2015 №184 «О создании рабочей группы по снижению неформальной занятости, легализации «серой» заработной платы, повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды в городе Когалыме»	ежеквартально	без финансирования	Легализация трудовых отношений, заработной платы, обеспечение поступлений взносов в бюджет города Когалыма и государственные внебюджетные фонды
23.	Информирование населения о реализации мероприятий, направленных на обеспечение устойчивого развития экономики и социальной стабильности	Управление экономики Администрации города Когалыма; отдел координации общественных связей Администрации города Когалыма	Информация о мероприятиях, направленных на обеспечение устойчивого развития экономики и социальной стабильности	ежемесячно	без финансирования	Формирование позитивного общественного мнения о ситуации в экономике и социальной сфере
24.	Мониторинг заработной платы в бюджетной сфере в отраслевом разрезе	Управление экономики Администрации города Когалыма	Отчет о заработной плате учреждений бюджетной сферы	ежемесячно	без финансирования	Обеспечение требуемого уровня заработной платы в бюджетной сфере

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 2 апреля 2015 г.

№932

Об утверждении Порядка оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства города Когалыма и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», пунктом 4 части 3 статьи 19 Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции», постановлением Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2919 «Об утверждении муниципальной программы «Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалым на 2014-2017 годы», в целях содействия развитию малого и среднего предпринимательства города Когалыма:

1. Утвердить Порядок оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства города Когалыма и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма (А.В.Ковальчук) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма А.В.Ковальчука.

А.Е.Зубович, исполняющий обязанности главы Администрации города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 02.04.2015 №932

ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ГОРОДА КОГАЛЫМА И ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ГОРОДЕ КОГАЛЫМЕ

1. Общие положения

1.1. Порядок оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства города Когалыма и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», пунктом 4 части 3 статьи 19 Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции», постановлением Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2919 «Об утверждении муниципальной программы «Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалым на 2014-2017 годы», в целях создания благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства города Когалыма и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Субъекты МСП), осуществляющих свою деятельность в городе Когалыме.

1.2. Оказание имущественной поддержки Субъектам МСП осуществляется в виде предоставления в аренду имущества, включенного в Перечень муниципального имущества для поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не подлежащего приватизации (далее – Перечень), на основании пункта 4 части 3 статьи 19 Федерального закона от 26.07.2007 №135-ФЗ «О защите конкуренции» в порядке предоставления муниципальной преференции, предоставляемой в соответствии с Муниципальной программой, и не требующей предварительного согласия в письменной форме антимонопольного органа.

Имущество, предоставляемое в порядке муниципальной преференции в соответствии с настоящим Порядком, передается в аренду по льготным ставкам арендной платы на основании порядка расчета арендной платы за пользование муниципальным имуществом города Когалыма, утверждаемым постановлением Администрации города Когалыма.

Порядок формирования, ведения, опубликования перечня муниципального имущества для поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не подлежащего приватизации, утверждается решением Думы города Когалыма.

2. Критерии отбора Субъектов МСП для оказания имущественной поддержки

2.1. Право на оказание имущественной поддержки в виде предоставления в аренду имущества, включенного в Перечень, в порядке предоставления муниципальной преференции имеют Субъекты МСП при соответствии критериям:

- соответствие условиям, установленным ст.4 Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
- зарегистрированные в инспекции Федеральной налоговой службы по городу Когалыму и осуществляющие хозяйственную деятельность в городе Когалыме;
- осуществление социально значимых (приоритетных) для города Когалыма видов деятельности, установленных в муниципальной программе «Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалым на 2014-2017 годы», утвержденной постановлением Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2919;
- отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды, в том числе платежам по арендной плате за муниципальное имущество, земельные участки, подлежащим поступлению в бюджет города Когалыма.

2.2. Право на оказание имущественной поддержки в виде предоставления в аренду имущества, включенного в Перечень, в порядке предоставления муниципальной преференции не имеют Субъекты МСП:

- находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации;
- имеющие решение арбитражного суда о признании юридического лица и индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства, решение о приостановлении деятельности в порядке предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

3. Порядок предоставления имущественной поддержки

3.1. Для оказания имущественной поддержки в виде предоставления в аренду имущества, включенного в Перечень, в порядке предоставления муниципальной преференции, Субъекты МСП обращаются в Администрацию города Когалыма с заявлением о предоставлении такого имущества в аренду (далее – заявление), по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

К заявлению Субъекты МСП прилагают следующие документы:

- документы, предусмотренные п.п.2-6 ч.1 ст.20 Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- документы, подтверждающие соответствие Субъектов МСП условиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Предоставляются Субъектом МСП по собственной инициативе следующие документы:

- справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам и сборам;
- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);
- выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

Не предоставление Субъектом МСП, претендующим на получение имущественной поддержки, документов, которые он вправе представить по собственной инициативе, не является основанием для отказа в приеме документов.

Субъекты МСП несут административную ответственность за достоверность представляемых сведений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. После регистрации в Администрации города Когалыма поступившие заявления передаются в Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма (далее – Уполномоченный орган) осуществляет проверку предоставленных документов на предмет соответствия заявителя условиям и критериям отбора Субъектов МСП, имеющих право на получение имущественной поддержки в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

3.3. Отказ в предоставлении муниципального имущества в аренду допускается в следующих случаях:

- 3.3.1. Несоответствие Субъекта МСП критериям отбора для оказания имущественной поддержки, предусмотренным пунктом п. 2.1 настоящего Порядка;
 - 3.3.2. Субъект МСП не имеет право на оказание поддержки в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка;
 - 3.3.3. Субъект МСП предоставил недостоверные данные для получения имущественной поддержки;
 - 3.3.4. Субъект МСП предоставил неполный перечень необходимых документов, предусмотренных в п.3.1. настоящего Порядка;
 - 3.3.5. Отсутствие свободного муниципального имущества, включенного в Перечень.
- 3.4. В случае подачи двух и более заявлений с полным пакетом документов на одно имущество, включенное в Перечень, приоритет имеет Субъект МСП, который раньше подал заявление о предоставлении имущества в аренду.

3.5. Уполномоченный орган в письменной форме в течение 30 дней уведомляет Субъект МСП об отказе в предоставлении аренды, с указанием причин отказа.

3.6. В случае соответствия Субъекта МСП критериям отбора, Уполномоченный орган подготавливает проект постановления Администрации города Когалыма о передаче муниципального имущества в аренду в порядке оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства города Когалыма и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме.

3.6.1. Постановление Администрации города Когалыма о передаче муниципального имущества в аренду в порядке оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства города Когалыма и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме (далее – постановление Администрации города Когалыма) издается в течение 30 дней с даты подачи заявления и документов указанных в пункте 3.1 настоящего порядка.

3.6.2. В постановление Администрации города Когалыма указываются:

- арендатор имущества;
- перечень имущества, передаваемого в аренду;
- целевое использование имущества;
- срок аренды.

3.7. Уполномоченный орган в течение 10 дней с даты принятия постановления Администрации города Когалыма, направляет Субъекту МСП копию данного постановления и проект договора аренды муниципального имущества и уведомляет Координационный совет по развитию малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме о передаче в аренду муниципального имущества Субъекту МСП.

Приложение к Порядку оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства города Когалыма и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме

Главе Администрации города Когалыма
В.И.Стенуре

От _____

(указывается наименование юр. лица
или ИП, его ИНН, адрес регистрации/проживания, контактный телефон)

Заявление о предоставлении в аренду муниципального имущества в порядке муниципальной преференции, не требующей предварительного согласия в письменной форме антимонопольного органа

_____, прошу предоставить в аренду сроком на _____ лет имущество, расположенное по адресу:

(в соответствии с перечнем имущества, предназначенного для предоставления в аренду Субъектам) в целях использования _____.

Настоящим заявлением подтверждаю, что являюсь субъектом _____ предпринимательства. (малого/среднего - нужное указать)

В настоящее время отсутствует:

- решение о ликвидации, решение арбитражного суда о признании банкротом, об открытии конкурсного производства, решение о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях _____.

(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

В случае предоставления в аренду имущества обязуюсь использовать его по вышеуказанному целевому назначению, не передавать права и обязанности по договору аренды третьим лицам, своевременно и в полном объеме оплачивать арендную плату.

Приложение: _____ (указываются наименование и реквизиты прилагаемых документов в соответствии с пунктом 2 Порядка).

Дата _____ (подпись) _____ (ФИО лица, подписавшего заявление)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 3 апреля 2015 г.

№935

О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2928

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Когалыма, решением Думы города Когалыма от 04.12.2014 №487-ГД «О бюджете города Когалыма на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов», постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах»:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2928 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение прав и законных интересов населения города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности в 2014-2017 годах» (далее – постановление) внести следующие изменения:

- 1.1. В приложение к постановлению (далее – Программа):
 - 1.1.1. Строку «Целевые показатели муниципальной программы (показатели непосредственных результатов)» Паспорта Программы изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
 - 1.1.2. Строку «Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы (показатели конечных результатов)» Паспорта Программы изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
 - 1.1.3. Приложение 1 к Программе изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.
3. Сектору по организационному обеспечению деятельности комиссий города Когалыма и взаимодействию с правоохранительными органами Администрации города Когалыма (С.Е.Михалева) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
4. Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Когалыма С.В.Подвилова.

А.Е.Зубович, исполняющий обязанности главы Администрации города Когалыма.

Приложение 1 к постановлению Администрации города Когалыма от 03.04.2015 №935

Целевые показатели муниципальной программы (показатели непосредственных результатов)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Увеличение доли выявленных с участием общественности правонарушений, в общем количестве правонарушений с 6% до 10,0%. 2. Увеличение доли выявленных нарушений правил дорожного движения с помощью технических средств видеорекогнции в общем количестве нарушений с 10,5 до 30,0% 3. Увеличение количества специалистов субъектов антинаркотической деятельности повысивших профессиональный уровень в ежегодно проводимых мероприятиях на 10 человек 4. Увеличение количества зарегистрированных актов гражданского состояния с 2348 шт. (2012 г.) до 2372 шт.
--	---

Приложение 2 к постановлению Администрации города Когалыма от 03.04.2015 №935

Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы (показатели конечных результатов)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Уменьшение доли уличных преступлений в числе зарегистрированных общеуголовных преступлений с 15,6% до 12%. 2. Уменьшение уровня общеуголовной преступности (на 10 тыс. населения) с 60 % до 56,4 %. 3. Уменьшение доли лиц, ранее осужденных за совершение преступлений, в общем количестве лиц, осужденных на основании обвинительных приговоров, вступивших в законную силу с 45,4% до 43,6%. 4. Увеличение количества обучающихся в городе Когалыме, участников мероприятий, вовлеченных в антинаркотические профилактические мероприятия, от общей численности детей, молодежи до 100%
---	--

Приложение 3 к постановлению Администрации города Когалыма от 03.04.2015 №935

Система показателей муниципальной программы «Обеспечение прав и законных интересов населения города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности в 2014-2017 годах»

№ п/п	Наименование показателей результатов	Единица измерения	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы	Значения показателей по годам				Целевое значение показателей на момент окончания действия муниципальной программы
				2014г.	2015г.	2016г.	2017г.	
1	Показатели непосредственных результатов	3	4	5	6	7	8	9
1.	Доля выявленных с участием общественности правонарушений, в общем количестве правонарушений	%	6,0	9,2	9,5	10,0	10,0	10,0
2.	Доля выявленных нарушений правил дорожного движения с помощью технических средств видеорекогнции в общем количестве нарушений	%	10,5	31,3	30,0	30,0	30,0	30,0
3.	Увеличение количества специалистов субъектов антинаркотической деятельности повысивших профессиональный уровень в ежегодно проводимых мероприятиях	чел.	20	2	20	25	30	30

4.	Увеличение количества зарегистрированных актов гражданского состояния	ед.	2348	2357	2362	2367	2372	2372
Показатели конечных результатов								
1.	Уменьшение доли уличных преступлений в числе зарегистрированных общеуголовных преступлений	%	15,6	11,1	13,0	12,0	12,0	12,0
2.	Уменьшение уровня общеуголовной преступности (преступления на 10 тыс. населения)	%	60	105,1	57,5	56,4	56,4	56,4
3.	Уменьшение доли лиц, ранее осуждавшихся за совершение преступлений, в общем количестве лиц, осужденных на основании обвинительных приговоров, вступивших в законную силу	%	45,4	54,6	45,0	44,2	43,6	43,6

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 3 апреля 2015 г.

№936

Об утверждении плана мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах города Когалыма

В соответствии с Водным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.1994 №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2007 №241-п «Об утверждении Правил охраны жизни людей на водных объектах в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Уставом города Когалыма, в целях обеспечения безопасности граждан, снижения несчастных случаев и гибели людей на водных объектах города Когалыма:

1. Утвердить план мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах города Когалыма согласно приложению.
2. Функции противопожарной комиссии, возложить на комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при Администрации города Когалыма, утвержденную постановлением Администрации города Когалыма от 19.03.2014 №532 «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при Администрации города Когалыма».
3. Отделу по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Когалыма (В.М.Пантелеев) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложения к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
4. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Когалыма С.В.Подвилова.

А.Е.Зубович, исполняющий обязанности главы Администрации города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 03.04.2015 №936

План проведения мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах города Когалыма

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственное лицо за выполнение
1	2	3	4
Перечень основных мероприятий			
1.	Организовать заседание комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Администрации города Когалыма по вопросу выработки дополнительных мероприятий направленных на обеспечение безопасности людей на водных объектах города Когалыма	в течении года	Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Когалыма
2.	В случае угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций на водных объектах обеспечить проведение необходимых мероприятий и передачу оперативной информации муниципальному казенному учреждению «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма»	постоянно	Руководители предприятий, организаций, учреждений, расположенных в городе Когалыме, независимо от форм собственности (по согласованию)
3.	Информировать население, предприятия, учреждения и организации всех форм собственности об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации в городе Когалыме	постоянно	Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурная диспетчерская служба города Когалыма»
4.	Организовать методическое руководство проведения мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах	постоянно	Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Когалыма
5.	Организовать доведение до населения информации по мерам безопасного поведения людей на водных объектах	в течении года	Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурная диспетчерская служба города Когалыма» Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма»
6.	Провести профилактическую, агитационно-пропагандистскую и разъяснительную работу по мерам безопасного поведения людей на водных объектах среди учащихся образовательных организаций, рабочих и служащих предприятий, организаций, учреждений города Когалыма	в течении года	Управление образования Администрации города Когалыма Федеральное государственное казенное учреждение «3 отряд федеральной противопожарной службы по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре» (по согласованию) Руководители муниципальных предприятий, организаций и учреждений города Когалыма (по согласованию)
7.	Организовать опубликование материалов по обеспечению безопасности людей на водных объектах	в течении года	Муниципальное автономное учреждение «Редакция газеты «Когалымский вестник» Общество с ограниченной ответственностью «Медиа-холдинг «Западная Сибирь» (по согласованию)
8.	В пределах своей компетенции осуществлять контроль за выполнением на территории города Когалыма, требований Правил охраны жизни людей на водных объектах в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, утвержденных Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2007 № 241-п	в течении года	Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Когалыма
Перечень мероприятий в весенне-летний период			
1.	Создать противопожарные комиссии	ежегодно до 01 апреля	Руководители предприятий, организаций, учреждений, расположенных в городе Когалыме, независимо от форм собственности (по согласованию)

2.	В местах предполагаемого высокого уровня паводковых вод или затопления тальми водами, при необходимости, организовать круглосуточное дежурство ответственных работников для своевременного принятия решения и предупреждения возникновения чрезвычайной ситуации	ежегодно с 01 апреля до 30 сентября	Руководители предприятий, организаций, учреждений, расположенных в городе Когалыме, независимо от форм собственности (по согласованию)
3.	Провести обследование и при необходимости провести берегоукрепительные работы, ремонт мостов и дамб	ежегодно с 01 апреля до 30 сентября	Руководители предприятий, организаций, учреждений, расположенных в городе Когалыме, независимо от форм собственности (по согласованию)
4.	Провести обследование всех территорий, на которых складированы материальные ценности, и принять меры к их сохранности от размыва и затопления путем заблаговременного вывоза в безопасные места	ежегодно с 01 апреля до 30 сентября	Руководители предприятий, организаций, учреждений, расположенных в городе Когалыме, независимо от форм собственности (по согласованию)
5.	Провести обследование автодорог, нефтегазопроводов, объектов энергетики и связи, которым угрожает затопление, принять все меры, исключающие их размыв, а в местах наиболее вероятных размывов создать резервы материалов для проведения ремонтно-восстановительных работ	ежегодно с 01 апреля до 30 сентября	Руководители предприятий, организаций, учреждений, расположенных в городе Когалыме, независимо от форм собственности (по согласованию)
6.	Осуществить подготовку сил и создать аварийный запас оборудования и материалов на случай устранения последствий паводка и снижению возможного материального ущерба	ежегодно с 01 апреля до 30 сентября	Руководители предприятий, организаций, учреждений, расположенных в городе Когалыме, независимо от форм собственности (по согласованию)
7.	При необходимости провести усиление обвалования кустов на месторождениях, с целью исключения попадания нефтепродуктов в водоемы вместе с тальми водами, откачать содержимое дренажных емкостей и факельных чаш	ежегодно с 01 апреля до 30 сентября	Руководители предприятий, организаций нефтегазодобывающей сферы, расположенных в городе Когалыме (по согласованию)
8.	Организовать подготовку сил и средств для проведения мероприятий по спасению людей, оказавшихся на разрушающемся льду	ежегодно до 28 февраля	Руководители предприятий, организаций и учреждений, расположенных в городе Когалыме и использующие естественные водоемы, с началом вскрытия водоемов ото льда (по согласованию)
9.	Ввести ограничения доступа рабочих и служащих к водоемам, находящимся в непосредственной близости от мест работы	постоянно	Руководители предприятий, организаций и учреждений, расположенных в городе Когалыме и использующие естественные водоемы, с началом вскрытия водоемов ото льда (по согласованию)
10.	Провести работу с персоналом предприятий, организаций и учреждений по разъяснению мер безопасности, при нахождении рабочих, служащих и членов их семей на тонком льду	постоянно	Руководители предприятий, организаций, учреждений, расположенных в городе Когалыме, независимо от форм собственности (по согласованию)
11.	Подготовка проекта постановления Администрации города Когалыма «Об открытии территории зоны отдыха»	до открытия купального сезона	Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма»
12.	Организация приведения мест массового отдыха в соответствии с Правилами охраны жизни людей на водных объектах в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, утвержденных Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2007 № 241-п	до открытия купального сезона	Муниципальное бюджетное учреждение «Коммунальщик»
13.	По окончании мероприятий по обеспечению безопасности на водных объектах в весенне-летний период проанализировать и подвести итоги работы, результаты рассмотреть на заседании комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Администрации города Когалыма	октябрь	Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Когалыма
Перечень мероприятий в осенне-зимний период			
1.	Обеспечить согласование и организацию проведения массовых мероприятий на льду только с учетом ледовой обстановки и погодных условий	постоянно	Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Когалыма Руководители муниципальных предприятий, организаций и учреждений города Когалыма (по согласованию)
2.	По окончании мероприятий по обеспечению безопасности на водных объектах в осенне-зимний период проанализировать и подвести итоги работы, результаты рассмотреть на заседании комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Администрации города Когалыма	июнь	Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Когалыма

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма вносит дополнение в аукционную документацию по проведению аукциона по продаже муниципального имущества с закрытой формой подачи предложений о цене - строения «Кустовой склад хлора» и земельного участка, расположенных по адресу город Когалым, улица Южная, дом 3/17, назначенного на 14.05.2015 в 14:15 часов по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Когалым, ул. Дружбы Народов 7, каб.107.

Способ подачи предложения о цене:
Предложения о цене муниципального имущества подаются участниками аукциона в запечатанных конвертах по форме:

Предложение о цене

Наименование муниципального имущества _____

Адрес _____

Дата проведения аукциона _____

Сумма цифрами и прописью _____

покупатель (физ.лицо, юр.лицо, ИП) _____

подпись _____

расшифровка подписи ФИО _____

Предложения, содержащие цену ниже начальной цены продажи, не рассматриваются.

Дополнение к перечню предоставляемых документов:
- запечатанный конверт с предложением о цене строения «Кустовой склад хлора» и земельного участка, расположенных по адресу город Когалым, улица Южная, дом 3/17, представляется в день подведения итогов аукциона или при подаче заявки.
Определение победителя аукциона с закрытой формой подачи предложение о цене:
Победителем признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену.
При равенстве двух и более предложений о цене муниципального имущества на аукционе, закрытом по форме подачи предложения о цене, победителем признается тот участник, чья заявка была подана раньше других заявок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма вносит дополнение в аукционную документацию по проведению аукциона по продаже муниципального имущества с закрытой формой подачи предложений о цене - нежилого помещения в жилом доме «Пристрой «Аэрофлот», расположенного по адресу: город Когалым, улица Дружбы Народов, дом 8, квартира 74, назначенного на 13.05.2015 в 14:15 часов по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Когалым, ул. Дружбы Народов 7, каб.107.

Способ подачи предложения о цене:

Предложения о цене муниципального имущества подаются участниками аукциона в запечатанных конвертах по форме:

Предложение о цене
Наименование муниципального имущества _____
Адрес _____
Дата проведения аукциона _____
Сумма цифрами и прописью _____
покупатель (физ.лицо, юр.лицо, ИП) _____
подпись _____
расшифровка подписи ФИО _____

Предложения, содержащие цену ниже начальной цены продажи, не рассматриваются.

Дополнение к перечню предоставляемых документов:

- запечатанный конверт с предложением о цене нежилого помещения в жилом доме «Пристрой «Аэрофлот», расположенного по адресу город Когалым, улица Дружбы Народов, дом 8, квартира 74, предоставляется в день подведения итогов аукциона или при подаче заявки.

Определение победителя аукциона с закрытой формой подачи предложение о цене:

Победителем признаётся участник аукциона, предложивший наибольшую цену.

При равенстве двух и более предложений о цене муниципального имущества на аукционе, закрытом по форме подачи предложения о цене, победителем признается тот участник, чья заявка была подана раньше других заявок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма вносит дополнение в аукционную документацию по проведению аукциона по продаже муниципального имущества с закрытой формой подачи предложений о цене - строения «Овощехранилище» и земельного участка, расположенных по адресу город Когалым, улица Дружбы Народов, дом 8, строение 3, назначенного на 15.05.2015 в 14:15 часов по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Когалым, ул. Дружбы Народов 7, каб.107.

Способ подачи предложения о цене:

Предложения о цене муниципального имущества подаются участниками аукциона в запечатанных конвертах по форме:

Предложение о цене
Наименование муниципального имущества _____
Адрес _____
Дата проведения аукциона _____
Сумма цифрами и прописью _____
покупатель (физ.лицо, юр.лицо, ИП) _____
подпись _____
расшифровка подписи ФИО _____

Предложения, содержащие цену ниже начальной цены продажи, не рассматриваются.

Дополнение к перечню предоставляемых документов:

- запечатанный конверт с предложением о цене строения «Овощехранилище» и земельного участка, расположенных по адресу город Когалым, улица Пионерная, 11, строение 3, предоставляется в день подведения итогов аукциона или при подаче заявки.

Определение победителя аукциона с закрытой формой подачи предложение о цене:

Победителем признаётся участник аукциона, предложивший наибольшую цену.

При равенстве двух и более предложений о цене муниципального имущества на аукционе, закрытом по форме подачи предложения о цене, победителем признается тот участник, чья заявка была подана раньше других заявок.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 3 апреля 2015 г.

№947

О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 13.01.2014 №03

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.10.2014 №307-ФЗ «О внесении изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях и отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации в связи с уточнением полномочий государственных органов и муниципальных органов в части осуществления государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 04.06.2014 №152-ФЗ «О внесении изменений в статью 20 Жилищного кодекса Российской Федерации», с частью 8 статьи 16 Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»:

1. В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 13.01.2014 №03 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального жилищного контроля в городе Когалыме» (далее – Административный регламент) внести следующие изменения:

1.1. В абзаце 14 подпункта 1.6.2 Административного регламента слово «обязаны» заменить словом «вправе»;

1.2. Пункт 1.7.1. Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«- вести журнал учета проверок (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей), проводимых органами муниципального контроля по типовой форме, установленной Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 №141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»».

1.3. Абзац 5 подпункта 1.7.2. Административного регламента исключить.

1.4. Пункт 3.3.2. Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«- постановки на учет в муниципальном реестре наемных домов социального использования первого наемного дома социального использования, наймодателем жилых помещений в котором является лицо, деятельность которого подлежит проверке.».

1.5. Пункт 3.3.10. Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений муниципального жилищного инспектора, проводящего выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен, но не более чем на двадцать рабочих дней, в отношении малых предприятий, не более чем на пятьдесят часов, микропредприятий не более чем на пятнадцать часов.».

1.6. В пункте 3.4.4 Административного регламента:

1.6.1. Абзац пятый дополнить словами «в случае, если основанием для проведения внеплановой проверки является истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами, предметом такой проверки может являться только исполнение выданного органом муниципального контроля предписания.».

1.6.2. В подпункте 3 после слов «в подпунктах «а», «б», «в» дополнить словами «г» пункта 3.4.2 настоящего административного регламента.».

2. Отделу развития жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Когалыма (Л.Г. Низамова) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и в сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа-Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети Интернет» (www.admkogalym.ru).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Когалыма П.А. Ращупкина.

А.Е. Зубович,

исполняющий обязанности Глава Администрации города Когалыма.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 6 апреля 2015 г.

№952

Об организации выездной торговли в день народного гуляния «День оленевода»

В соответствии со статьей 3 Устава города Когалыма, в связи с проведением народного гуляния «День оленевода» в городе Когалыме 11 апреля 2015 года:

1. Отделу потребительского рынка и развития предпринимательства управления экономики Администрации города Когалыма (Е.В. Авчинник) организовать 11 апреля 2015 года работу выездной торговли продовольственными, непродовольственными товарами и продукцией собственного производства на территории пляжа города Когалыма.

2. Утвердить:

2.1. Время работы выездной торговли на территории пляжа города Когалыма с 10:00 часов до 18:00 часов по местному времени 11 апреля 2015 года.

2.2. Перечень юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, принимающих участие в выездной торговле на территории пляжа города Когалыма, согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Рекомендовать юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, принимающим участие в выездной торговле на территории пляжа города Когалыма:

3.1. Обеспечить работу выездной торговли.

3.2. Предусмотреть праздничное тематическое оформление объектов выездной торговли.

3.3. Осуществлять работу в павильонах, палатках в соответствии с соблюдением санитарных требований, правил продажи отдельных видов товаров, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 19.01.1998 №55 «Об утверждении Правил продажи отдельных видов товаров, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование покупателя о безвозмездном предоставлении ему на период ремонта или замены аналогичного товара, и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих возврату или обмену на аналогичный товар других размера, формы, габарита, фасона, расцветки или комплектации» и Правил оказания услуг общественного питания, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.1997 №1036.

3.4. Обеспечить полную уборку мест выездной торговли после проведения мероприятия.

3.5. Согласовать подключение объектов торговли и общественного питания к электросети с Западно-Сибирским региональным управлением общества с ограниченной ответственностью «ЛУКОЙЛ-ЭНЕРГОСЕТИ» (В.Г. Хованский) по месту расположения объектов торговли и общественного питания.

4. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети Интернет» (www.admkogalym.ru).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Когалыма Т.И. Черных.

А.Е. Зубович,

исполняющий обязанности Глава Администрации города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 06.04.2015 №952

ПЕРЕЧЕНЬ

юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, принимающих участие в выездной торговле на территории пляжа города Когалыма

№ п/п	Наименование предприятий и организаций	Количество торговых мест
1	Общество с ограниченной ответственностью «Управление социальных объектов»	2
2	Когалымское городское муниципальное унитарное торговое предприятие «Сияние севера»	1
3	Общество с ограниченной ответственностью «Карамелька»	2
4	Индивидуальный предприниматель Портянко С.Н.	1
5	Индивидуальный предприниматель Маркарян А.Р.	1
6	Индивидуальный предприниматель Каипова В.А.	1
7	Общество с ограниченной ответственностью «Лидер – А»	1
8	Индивидуальный предприниматель Русскин Д.Н.	1
9	Глава крестьянского(фермерского) хозяйства Оруджев Б.Б.	1
10	Индивидуальный предприниматель Омарова Г.Х.	1
11	Индивидуальный предприниматель Соколова Н.В.	1
12	Индивидуальный предприниматель Сошникова Т.А.	1
13	Индивидуальный предприниматель Черепанов Г.В.	1
14	Индивидуальный предприниматель Истамкулова Г.Б.	1
15	Индивидуальный предприниматель Маркина Н.И.	1
16	Индивидуальный предприниматель Иванченко О.М.	1
17	Личное подсобное хозяйство, Клишников С.Г.	1
18	Индивидуальный предприниматель Осипова Г.К.	1
19	Индивидуальный предприниматель Саликаев Р.Ш.	1
	ИТОГО:	21

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 6 апреля 2015 г.

№950

О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2903

В соответствии с решением Думы города Когалыма от 04.12.2014 №487-ГД «О бюджете города Когалыма на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов», постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах», в целях совершенствования механизмов реализации и уточнения объемов финансирования муниципальной программы «Развитие муниципальной службы и резерва управленческих кадров в муниципальном образовании городской округ город Когалым на 2014-2017 годы» (далее – Программа):

1. В постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2903 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы и резерва управленческих кадров в муниципальном образовании городской округ город Когалым на 2014-2017 годы» внести следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению:

1.1.1. В паспорте Программы строку «Финансовое обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Источником финансирования Программы является бюджет города Когалыма. Общий объем финансирования Программы составляет 154 206,8 тыс. рублей, в том числе:

2014 год – 35 987,1 тыс. рублей;

2015 год – 37 379,6 тыс. рублей;

2016 год – 40 066,8 тыс. рублей;

2017 год – 40 773,3 тыс. рублей.».

1.1.2. Приложение 2 к Программе «Развитие муниципальной службы и резерва управленческих кадров в муниципальном образовании городской округ город Когалым на 2014-2017 годы» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению по общим вопросам Администрации города Когалыма (И.Н. Чумакова) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложения к нему, его реквизиты, сведения об источнике опубликования в порядке и в сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

3. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети Интернет (www.admkogalym.ru).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Когалыма С.В. Подвилова.

А.Е. Зубович,

исполняющий обязанности Глава Администрации города Когалыма.

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ
муниципальной Программы «Развитие муниципальной службы и резерва управленческих кадров в муниципальном образовании городской округ город Когалым на 2014 - 2017 годы»

№ п/п	Мероприятия Программы	Ответственный исполнитель/соисполнитель, учреждение, организация	Срок выполнения	Финансовые затраты на реализацию (в тыс. рублей)					Источники финансирования (статья расходов)
				всего	в том числе				
					2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	
I. Цель 1 Повышение профессионального уровня кадрового состава органов местного самоуправления в целях реализации законных прав и интересов граждан в сфере муниципального управления									
Задача 1 Повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих органов местного самоуправления									
1.	Подготовка, согласование и принятие нормативных правовых актов, связанных с формированием и развитием системы муниципальной службы города Когалым в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о муниципальной службе	управление по общим вопросам Администрации города Когалыма	постоянно, на весь период действия Программы	-	-	-	-	-	ФОД*
2.	Внедрение единых стандартов и требований к методикам проведения процедур конкурсного отбора, аттестации и квалификационного экзамена, применяемых в органах местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	управление по общим вопросам Администрации города Когалыма	в течение всего срока действия Программы	-	-	-	-	-	ФОД*
3.	Внедрение эффективных технологий и методов кадровой работы	управление по общим вопросам Администрации города Когалыма	в течение всего срока действия Программы	-	-	-	-	-	ФОД*
4.	Разработка и утверждение плана подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих в соответствии с законодательством Российской Федерации о муниципальной службе	управление по общим вопросам Администрации города Когалыма	ежегодно в январе	-	-	-	-	-	ФОД* Средства бюджета города Когалыма
5.	Создание электронной базы данных «Индивидуальных карт повышения квалификации муниципальных служащих органов местного самоуправления города Когалыма»	управление по общим вопросам Администрации города Когалыма	2016 год	-	-	-	-	-	ФОД*
6.	Организация обучения муниципальных служащих по следующим направлениям: а) курсы повышения квалификации с использованием современных обучающих технологий в объеме 144 учебных часов, 72 учебных часов; б) краткосрочные формы обучения (одно, двух – дневные специализированные (проблемные) семинары, дискуссии, конференции, «круглые столы») по профильным направлениям	управление по общим вопросам Администрации города Когалыма	в течение всего срока действия Программы	4 454,5	699,4	1 179,5	1 250,3	1 325,3	бюджет города Когалыма
			в соответствии с графиком повышения квалификации	-	-	-	-	-	ФОД*
			по мере необходимости	-	-	-	-	-	ФОД*
	Итого по Разделу I			4 454,5	699,4	1 179,5	1 250,3	1 325,3	
Задача 2 Развитие механизма предупреждения коррупции, выявления и разрешение конфликта интересов на муниципальной службе в органах местного самоуправления города Когалыма									
7.	Внедрение методики организации проведения проверки соблюдения требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, разработанной Департаментом внутренней политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	управление по общим вопросам Администрации города Когалыма	в течение всего срока действия Программы	-	-	-	-	-	ФОД*
8.	Повышение уровня открытости и престижа муниципальной службы	управление по общим вопросам Администрации города Когалыма	в течение всего срока действия Программы	-	-	-	-	-	ФОД*
II. Цель 2 Устойчивое и эффективное осуществление полномочий Администрации города Когалыма									
Задача 3 Материально-техническое обеспечение Администрации города Когалыма									
9.	Материально-техническое обеспечение структурных подразделений Администрации города Когалыма	управление по общим вопросам Администрации города Когалыма	постоянно, на весь период действия Программы	2 178,6	1 351,6	259,7	275,4	291,9	бюджет города Когалыма
10.	Организация представительских мероприятий (расходов) Администрацией города Когалыма	управление по общим вопросам Администрации города Когалыма	постоянно, на весь период действия Программы	8 627,2	1 892,9	2 202,4	2 213,7	2 318,2	бюджет города Когалыма
	Итого по Задаче 3			10 805,8	3 244,5	2 462,1	2 489,1	2 610,1	
Задача 4 Эффективное осуществление полномочий управления по общим вопросам Администрации города Когалыма									
11.	Обеспечение деятельности управления по общим вопросам Администрации города Когалыма	управление по общим вопросам Администрации города Когалыма	постоянно, на весь период действия Программы	56 848,8	13 623,8	14 406,2	14 412,6	14 406,2	бюджет города Когалыма
12.	Обеспечение предоставления муниципальным служащим гарантий, установленных действующим законодательством о муниципальной службе	управление по общим вопросам Администрации города Когалыма	постоянно, на весь период действия Программы	72 958,7	16 534,5	16 938,6	19 497,2	19 988,4	бюджет города Когалыма
13.	Обеспечение расходов, связанных с командировками	управление по общим вопросам Администрации города Когалыма	постоянно, на весь период действия Программы	9 139,0	1 884,9	2 393,2	2 417,6	2 443,3	бюджет города Когалыма
	Итого по Задаче 4			138 946,5	32 043,2	33 738,0	36 327,4	36 837,9	бюджет города Когалыма
	Итого по Разделу II			149 752,3	35 287,7	36 200,1	38 816,5	39 448,0	бюджет города Когалыма
	Всего по Программе			154 206,8	35 987,1	37 379,6	40 066,8	40 773,3	бюджет города Когалыма

* - финансирование основной деятельности исполнителя