



ВЕСТИНИК КОГАЛЫМСКИЙ

№46 (839)
14.06.2017 г.

0+

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКОЕ ЕЖЕНЕДЕЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ

МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА

ОГЛАВЛЕНИЕ

Документ	Стр.
Постановление Администрации города Когалыма № 1222 от 5 июня 2017 года	1
Постановление Администрации города Когалыма № 1223 от 5 июня 2017 года	1
Постановление Администрации города Когалыма № 1253 от 5 июня 2017 года	2
Постановление Администрации города Когалыма № 1221 от 5 июня 2017 года	2
Постановление Администрации города Когалыма № 1189 от 30 мая 2017 года	2
Постановление Администрации города Когалыма № 1227 от 5 июня 2017 года	2-3
Постановление Администрации города Когалыма № 1251 от 5 июня 2017 года	3
Постановление Администрации города Когалыма № 1318 от 9 июня 2017 года	3
Постановление Администрации города Когалыма № 1254 от 5 июня 2017 года	3-4
Постановление Администрации города Когалыма № 1285 от 7 июня 2017 года	4
Постановление Администрации города Когалыма № 1259 от 7 июня 2017 года	4-5
Постановление Администрации города Когалыма № 1286 от 7 июня 2017 года	5
Постановление Администрации города Когалыма № 1296 от 7 июня 2017 года	5
Постановление Администрации города Когалыма № 1308 от 9 июня 2017 года	5
Постановление Администрации города Когалыма № 1313 от 9 июня 2017 года	5-6
Постановление Администрации города Когалыма № 1317 от 9 июня 2017 года	6
Постановление Администрации города Когалыма № 1287 от 7 июня 2017 года	6
Постановление Администрации города Когалыма № 1297 от 7 июня 2017 года	7

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 5 июня 2015 г.

№1222

О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 29.03.2013 №858

В соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Уставом города Когалыма, постановлением Администрации города Когалыма от 17.12.2012 №3000 «О создании муниципального учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

1. В постановление Администрации города Когалыма от 29.03.2013 №858 «О создании наблюдательного совета муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – постановление) внести следующее изменение:

1.1. приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в печатном издании и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 05.06.2017 №1222

Состав наблюдательного совета муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

Члены наблюдательного совета:

Загорская Елена Георгиевна - начальник управления экономики Администрации города Когалыма;

Лучицкая Марина Валерьевна - заместитель председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма;

Морозов Александр Александрович - директор муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Когалыма»;

Адамов Андрей Михайлович - начальник информационно-технологического отдела муниципального казенного учреждения «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления»;

Ветштейн Валентина Васильевна - председатель общественной организации «Союз пенсионеров и ветеранов города Когалыма»;

Турченко Яна Анатольевна - специалист по проверке и обработке документов муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Дмитриева Ольга Анатольевна - специалист по организационной работе муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 5 июня 2015 г.

№1223

О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 28.10.2015 №3207

В соответствии с частью 2 статьи 53 Федерального от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Когалыма:

1. В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 28.10.2015 №3207 «Об утверждении Положения об оплате труда и стимулирующих выплатах работников муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Положение) внести следующие изменения:

1.1. Приложение 1 к Положению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению;

1.2. В абзаце 2 пункта 3.4 цифру «65» заменить цифрой «79»;

1.3. Абзац 9 подпункта 5.1.2.1 Положения изложить в новой редакции:
«Премияльные выплаты по итогам работы за месяц выплачиваются работникам до 79%. Конкретный размер премиальных выплат работнику устанавливается трудовым договором с работником, в соответствии с утвержденным расчетом фонда заработной платы Учреждения.»;

1.4. Абзацы 10-16 подпункта 5.1.2.1 Положения исключить;

1.5. Абзац 3 подпункта 5.1.4.1 Положения изложить в новой редакции:
«- при смерти близких родственников работника (родители, муж (жена), дети).»;

1.6. Абзац 4 пункта 6.3 Положения изложить в новой редакции:
«- стимулирующие выплаты до 50%».

2. Постановление вступает в силу с 01.07.2017.

3. Управлению экономики Администрации города Когалыма (Е.Г.Загорская) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 05.06.2017 №1223

Приложение 1 к Положению об оплате труда руководителя и работников муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

Размеры должностных окладов работников муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» по профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»		
Первый квалификационный уровень	секретарь руководителя	5601
	инспектор по кадрам	5601
Второй квалификационный уровень	Администратор II категории	6452
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»		
Первый квалификационный уровень	специалист по организационной работе	7405
Второй квалификационный уровень	специалист по проверке и обработке документов	8146
	инспектор по приему и выдаче документов	8146
Третий квалификационный уровень	экономист	8227
Четвертый квалификационный уровень	ведущий юристконсульт	9050
	ведущий программист	9050
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»		
Первый квалификационный уровень	начальник отдела по приему и выдаче документов	11002

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 5 июня 2015 г.

№1253

О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 10.06.2015 №1750

В соответствии со статьёй 169 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 28.03.2017 №48-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации», решением Думы города Когалыма от 24.03.2017 №74-ГД «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в городе Когалыме», в целях приведения в соответствии с нормами действующего законодательства:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 10.06.2015 №1750 «Об утверждении порядка составления проекта бюджета города Когалыма на очередной финансовый год и плановый период» (далее – постановление) внести следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению (далее-Порядок):

1.1.1. подпункт «а» пункта 2.1.3 изложить в следующей редакции:

«а) разрабатывает основные направления бюджетной и налоговой политики города Когалыма на очередной финансовый год и плановый период.»;

1.1.2. абзац третий пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

«основных направлениях бюджетной и налоговой политики.»;

1.2. В приложении к Порядку:

1.2.1. в пункте 1 «Срок представления» изложить в следующей редакции:

«не позднее 15 мая текущего года»;

1.2.2. в пункте 2 «Срок представления» изложить в следующей редакции:

«в случае необходимости, не позднее 20 июня текущего года»;

1.2.3. в пункте 18 «Наименование» изложить в следующей редакции:

«Разработка проекта основных направлений бюджетной и налоговой политики»;

1.2.4. В пункте 25 «Срок представления» изложить в следующей редакции:

«не позднее 20 октября текущего года»;

1.2.5. В пункте 26 «Срок представления» изложить в следующей редакции:

«не позднее 20 октября текущего года»;

1.2.6. Пункт 30 исключить;

1.2.7. В пункте 31 «Срок представления» изложить в следующей редакции:

«не позднее чем за 15 дней до начала слушаний».

2. Комитету финансов Администрации города Когалыма (М.Г. Рыбачок) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И. Черных.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 5 июня 2017 г.

№1221

О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 27.01.2017 №164

В соответствии с Уставом города Когалыма, руководствуясь протоколом заседания Комиссии по энергосбережению при Правительстве Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 17.11.2016, в целях оптимизации расходов бюджета города Когалыма:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 27.01.2017 №164 «Об утверждении плана мероприятий по росту доходов и оптимизации расходов бюджета города Когалыма на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» (далее – постановление) внести следующее изменение:

1.1. Подпункты 2.4. и 2.5. приложения к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И. Черных.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 05.06.2017 №1221

Проект плана мероприятий по росту доходов и оптимизации расходов бюджета города Когалыма на 2017 - 2019 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Проект нормативного правового акта или иной документ	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Целевой показатель	Значение целевого показателя			Бюджетный эффект от реализации мероприятий (тыс. руб.)		
						2017 год	2018 год	2019 год	2017 год	2018 год	2019 год
2.4.	Передача муниципальных услуг некоммерческим организациям и социальному предпринимательству	Проект постановления Администрации города Когалыма о внесении изменений в муниципальную программу	в течение 2017 года	Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма	Количество переданных услуг	1	2	2	0,0	100,0	100,0
				Управление образования Администрации города Когалыма		1	2	2	170,0	650,0	700,0
2.5.	Заключение энергосервисных контрактов муниципальными учреждениями	Энергосервисный договор (контракт)	до 31 декабря 2017 года, 2019 год	Администрация города Когалыма; МКУ "Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма"	Количество заключенных договоров	0	0	1	0,0	0,0	0,0
				Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма; МКУ "Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма"		1	1	0	0,0	0,0	0,0
				Управление образования Администрации города Когалыма; МКУ "Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма"		2	2	2	0,0	0,0	0,0

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 30 мая 2017 г.

№1189

Об утверждении норматива отчислений части прибыли в бюджет города Когалыма муниципальных унитарных предприятий города Когалыма по итогам 2016 года

В соответствии со статьёй 295 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьёй 62 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Когалыма, утвержденным решением Думы города Когалыма от 26.04.2011 №16-ГД, в целях реализации права собственника на получение части прибыли от использования муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении созданных им муниципальных унитарных предприятий, которая взимается в форме отчислений от прибыли муниципальных унитарных предприятий и поступает в бюджет города Когалыма:

1. Утвердить норматив отчислений части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, подлежащих перечислению в бюджет города Когалыма по итогам работы 2016 год в размере 20%.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети Интернет (www.admkogalym.ru).

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма М.В.Луцичкую.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 5 июня 2017 г.

№1227

Об организации выездной торговли в период проведения в городе Когалыме мероприятий, посвященных празднованию Дня России

В соответствии с Уставом города Когалыма, в связи с проведением 12.06.2017 в городе Когалыме мероприятий, посвященных празднованию Дня России:

1. Отделу потребительского рынка и развития предпринимательства управления экономики Администрации города Когалыма (М.В.Иванова) организовать 12.06.2017 работу выездной торговли продовольственными и непродовольственными товарами на территории парка аттракционов в городе Когалыме (далее - Парк).

2.Утвердить:

2.1. Время работы выездной торговли на территории Парка 12.06.2017 с 12:00 часов до 20:00 часов по местному времени;

2.2. Перечень юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, принимающих участие в выездной торговле 12.06.2017 года на территории Парка, согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Рекомендовать юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, принимающим участие в выездной торговле 12.06.2017 года на территории Парка:

3.1. Обеспечить работу выездной торговли.

3.2. Предусмотреть праздничное тематическое оформление объектов выездной торговли.

3.3. Осуществлять работу в павильонах, палатках в соответствии с соблюдением санитарных требований, правил утвержденных постановлениями Правительства Российской Федерации от 15.08.1997 №1036 «Об утверждении Правил оказания услуг общественного питания», от 19.01.1998 №55 «Об утверждении Правил продажи отдельных видов товаров, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование покупателя о безвозмездном предоставлении ему на период ремонта или замены аналогичного товара, и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих возврату или обмену на аналогичный товар других размера, формы, габарита, фасона, расцветки или комплектации».

3.4. Исключить торговлю алкогольными напитками, товарами, расфасованными в стеклянную, металлическую и иную тару, а также пиротехническими изделиями, огнеопасными, взрывчатыми, ядовитыми, пахучими и радиоактивными веществами на территории Парка.

3.5. Согласовать подключение объектов торговли и общественного питания к электросети с Открытым акционерным обществом «Югорская территориальная энергетическая компания – Когалым» (Ю.А.Веприков) по месту расположения объектов торговли и общественного питания города Когалыма.

3.6. Обеспечить уборку мест выездной торговли на территории Парка после проведения мероприятий, посвященных празднованию Дня России.

4. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 05.06.2017 №1227

**ПЕРЕЧЕНЬ
юридических лиц и индивидуальных предпринимателей,
принимающих участие в выездной торговле 12 июня 2017 года
на территории парка аттракционов в городе Когалыме**

№ п/п	Наименование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей	Количество торговых мест
1	Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «Арт-Праздник»	1
2	Общество с ограниченной ответственностью «Восход»	1
3	Индивидуальный предприниматель Черепанов Г.В.	1
4	Индивидуальный предприниматель Лызлов Д.П.	1
	Итого:	4

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**

От 5 июня 2017 г.

№1251

О введении особого противопожарного режима в городе Когалыме

В соответствии со статьями 19, 30 Федерального закона от 21.12.1994 №69-ФЗ «О пожарной безопасности», статьей 63 Федерального закона от 22.07.2008 №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», постановлением Администрации города Когалыма от 26.04.2010 №891 «Об утверждении Положения о порядке введения особого противопожарного режима на территории города Когалыма», Уставом города Когалыма, в целях обеспечения пожарной безопасности на территории города Когалыма:

1. Ввести особый противопожарный режим в городе Когалыме в период с 09 июня 2017 года по 12 июня 2017 года.
2. Утвердить Перечень дополнительных требований пожарной безопасности на период введения особого противопожарного режима в городе Когалыме согласно приложению к настоящему постановлению.
3. Требования, установленные на период действия особого противопожарного режима, являются обязательными для исполнения организациями всех форм собственности, осуществляющими деятельность в городе Когалыме, а также гражданами, находящимися в городе Когалыме.
4. Рекомендовать Отделу надзорной деятельности и профилактической работы (по городу Когалыму) управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации стихийных бедствий по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (С.А.Лаличев), Когалымскому местному пожарно-спасательному гарнизону (М.Г.Ариев), Отделу Министерства внутренних дел России по городу Когалыму (И.Ю.Доронин) в период действия особого противопожарного режима усилить функции надзора в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.
5. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма С.В.Подвилова.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 05.06.2017 №1251

**Перечень
дополнительных требований пожарной безопасности
на период введения особого противопожарного
режима в городе Когалыме**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственный за выполнение
1	Информирование населения города Когалыма об обстановке с пожарами и гибелью людей на территории города Когалыма, основных причинах их возникновения, освещение происшедших пожаров с гибелью людей, порядка вызова подразделений пожарной охраны через средства массовой информации, официальный сайт Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru)	09.06.2017 - 12.06.2017	Отдел надзорной деятельности и профилактической работы (по городу Когалыму) УНД и ПР Главного управления МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (по согласованию), Когалымский местный пожарно-спасательный гарнизон (по согласованию), Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Когалыма, Сектор пресслужбы Администрации города Когалыма
2	Организация распространения среди населения памяток (листовок, буклетов и т.д.) с информацией о требованиях пожарной безопасности при использовании пиротехнических изделий, в том числе через места реализации пиротехники	09.06.2017 - 12.06.2017	Отдел надзорной деятельности и профилактической работы (по городу Когалыму) УНД и ПР Главного управления МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (по согласованию), Когалымский местный пожарно-спасательный гарнизон (по согласованию), Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма»

3.	Формирование перечня (реестра) объектов (мест), задействованных в проведении праздничных (спортивных, культурных и пр.) мероприятий с массовым пребыванием людей. Направление данных перечней (реестров) в Отдел надзорной деятельности и профилактической работы (по городу Когалыму) УНД и ПР Главного управления МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, для учёта и планирования надзорных и профилактических мероприятий	до 09.06.2017	Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма, Управление образования Администрации города Когалыма, Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма»
4.	Организация размещения на объектах защиты актуальной информации о мерах пожарной безопасности (в том числе о происшедших пожарах, требованиях пожарной безопасности при проведении мероприятий с массовым пребыванием людей, правилах применения пиротехнических изделий, исключении применения открытого огня, использовании электроприборов и электрооборудования)	09.06.2017 - 12.06.2017	Отдел надзорной деятельности и профилактической работы (по городу Когалыму) УНД и ПР Главного управления МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (по согласованию), Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма, Управление образования Администрации города Когалыма, Отдел потребительского рынка и развития предпринимательства Администрации города Когалыма, Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма», руководители предприятий организаций, учреждений города Когалыма
5.	Организация автомобильного патрулирования районов с наибольшей плотностью застройки многоквартирными жилыми домами с низкой противопожарной устойчивостью в ночное время с целью выявления пожаров (загораний) на ранней стадии и своевременного вызова подразделений пожарной охраны	09.06.2017 - 12.06.2017	Отдел надзорной деятельности и профилактической работы (по городу Когалыму) УНД и ПР Главного управления МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (по согласованию), Когалымский местный пожарно-спасательный гарнизон (по согласованию), ОМВД России по городу Когалыму (по согласованию)
6.	Определение мест (площадок) использования пиротехнических изделий (устройств), в соответствии с постановлением Администрации города Когалыма от 28.10.2016 №2626 «Об организации запуска пиротехнических изделий на территории города Когалыма»	09.06.2017 - 12.06.2017	Руководители предприятий организаций, учреждений города Когалыма, граждане
7.	Организация размещения на территории мест (площадок) использования пиротехнических изделий стендов с инструкциями о мерах пожарной безопасности и мерах безопасности при применении пиротехнических изделий.	до 12.06.2017	Организаторы фейерверка, организации, предоставляющие услуги по проведению фейерверка

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**

От 9 июня 2017 г.

№1318

О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 21.12.2016 №3177

В соответствии с Уставом города Когалыма, постановлением Администрации города Когалыма от 29.12.2015 №3832 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Когалыма и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»:

1. В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 21.12.2016 №3177 «Об утверждении муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению «Коммунальщик» на выполнение муниципальных услуг (работ) на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» (далее – Муниципальное задание) внести следующее изменение:

1.1. Пункт 4 части 2 Муниципального задания дополнить подпунктом 4.4 следующего содержания:

«4.4. На основании предоставленного отчета об исполнении муниципального задания отдел развития жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Когалыма осуществляет мониторинг (оценку эффективности и результативности) выполнения муниципального задания в соответствии с методикой, утвержденной приказом Комитета финансов Администрации города Когалыма.

По результатам мониторинга (оценку эффективности и результативности) выполнения муниципального задания отдел развития жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Когалыма формирует и утверждает план мероприятий по решению выявленных проблем в соответствии с установленными порядками по контролю за выполнением муниципального задания.»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма М.А.Рудикова.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**

От 5 июня 2017 г.

№1254

О создании рабочей группы по обследованию зданий (строений, сооружений) и помещений для определения вида их фактического использования для целей налогообложения

В соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 17.03.2017 №90-п «О порядке определения вида фактического использования зданий (строений, сооружений) и помещений для целей налогообложения и о внесении изменения в приложение 2 к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 4 мая 2007 года №115-п «О создании комиссии по мобилизации дополнительных доходов в бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры», Уставом города Когалыма:

1. Создать рабочую группу по обследованию зданий (строений, сооружений) и помещений для определения вида их фактического использования для целей налогообложения (далее-Рабочая группа).

2. Утвердить:

2.1. Состав Рабочей группы согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2.2. Положение о Рабочей группе согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном

сайте Администрации города Когалыма в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение 1 к постановлению Администрации города Когалыма от 05.06.2017 №1254

**Состав
рабочей группы по обследованию зданий
(строений, сооружений)
и помещений для определения вида
их фактического использования
для целей налогообложения**

- председатель Комитета финансов Администрации города Когалыма, руководитель рабочей группы;
- заместитель председателя Комитета финансов Администрации города Когалыма, заместитель руководителя рабочей группы;
- главный специалист отдела сводного бюджетного планирования Комитета финансов Администрации города Когалыма, секретарь рабочей группы.

Члены комиссии:

- представитель Когалымского производственного участка ЗСФ АО «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ» по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (по согласованию);
- представитель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма (по согласованию);
- представитель отдела архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма (по согласованию);
- представитель управления экономики Администрации города Когалыма (по согласованию).

Приложение 2 к постановлению Администрации города Когалыма от 05.06.2017 №1254

**Положение о рабочей группе по обследованию зданий
(строений, сооружений) и помещений для определения вида их
фактического использования для целей налогообложения**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет функции, порядок формирования и деятельности рабочей группы по обследованию зданий (строений, сооружений) и помещений для определения вида их фактического использования для целей налогообложения (далее - Рабочая группа).

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 17.03.2017 №90-п «О порядке определения вида фактического использования зданий (строений, сооружений) и помещений для целей налогообложения и о внесении изменения в приложение 2 к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 4 мая 2007 года №115-п «О создании комиссии по мобилизации дополнительных доходов в бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры», приказом Департамента финансов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 07.04.2017 №40-о «Об утверждении форм Заявления о проведении обследования фактического использования здания (строения, сооружения) и помещения для целей налогообложения, Согласия собственника (владельца) на проведение обследования фактического использования здания (строения, сооружения) и помещения для целей налогообложения, Акта обследования фактического использования здания (строения, сооружения) и помещения».

2. Цели Рабочей группы

2.1. Целью Рабочей группы является обследование фактического использования зданий (строений, сооружений) и помещений для целей налогообложения.

3. Порядок формирования и деятельности Рабочей группы

3.1. Рабочая группа формируется в составе руководителя Рабочей группы, его заместителя, секретаря и членов Рабочей группы.

3.2. Руководителем Рабочей группы является председатель Комитета финансов Администрации города Когалыма, заместителем руководителя Рабочей группы - заместитель председателя Комитета финансов Администрации города Когалыма, секретарем Рабочей группы - главный специалист отдела сводного бюджетного планирования Комитета финансов Администрации города Когалыма.

Членами Рабочей группы являются представитель Когалымского отдела Управления Росреестра по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, представитель Когалымского отделения филиала «Ростехинвентаризация – федеральное БТИ» по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, представитель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма, представитель отдела архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма, представитель управления экономики Администрации города Когалыма.

Руководитель Рабочей группы осуществляет руководство деятельностью Рабочей группы, определяет даты обследования зданий (строений, сооружений) и помещений для определения вида их фактического использования.

В период временного отсутствия руководителя Рабочей группы (в том числе временной нетрудоспособности, отпуска, командировки) его полномочия исполняет заместитель руководителя Рабочей группы.

В случае временного отсутствия секретаря Рабочей группы, в обследовании зданий (строений, сооружений) и помещений для определения вида их фактического использования участвует лицо, исполняющее его должностные обязанности.

3.3. Деятельность Рабочей группы осуществляется путем проведения обследований объектов недвижимости.

3.4. Обследование объектов недвижимости проводится Рабочей группой на основании письма уполномоченного органа по определению перечня объектов недвижимого имущества, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 1 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, признаваемого объектом налогообложения, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость - Департамент финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – уполномоченный орган) в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня его регистрации в Рабочей группе.

Обследование объектов недвижимости проводится Рабочей группой при наличии заявления собственника (владельца) объекта недвижимости или его представителя о проведении обследования объекта недвижимости, либо при наличии их согласия на проведение обследования объекта недвижимости.

3.5. Секретарь Рабочей группы вручает собственнику (владельцу) объекта недвижимости или его представителю лично, либо направляет почтовым отправлением с уведомлением о вручении (в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты регистрации письма уполномоченного органа), уведомление о проведении обследования объекта недвижимости.

В уведомлении о проведении обследования объекта недвижимости указывается персональный состав Рабочей группы, который будет участвовать в обследовании объекта недвижимости.

Персональный состав членов Рабочей группы формируется из представителей Когалымского отдела Управления Росреестра по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, Когалымского отделения филиала «Ростехинвентаризация – федеральное БТИ» по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, органов местного самоуправления, на основании писем, подписанных руководителями вышеуказанных органов, учреждений.

Рабочая группа правомочна проводить обследование объекта недвижимости, если при обследовании объекта недвижимости присутствуют не менее половины ее состава.

3.6. Члены Рабочей группы извещаются секретарем Рабочей группы о проведении обследования объекта недвижимости не позднее, чем за 2 рабочих дня до даты проведения обследования объекта недвижимости.

3.7. Обследование объекта недвижимости осуществляется по месту нахождения объекта недвижимости с участием лиц, указанных в уведомлении о проведении обследования объекта недвижимости.

В ходе обследования объекта недвижимости проводятся расчеты в соответствии с пунктом 12 порядка определения вида фактического использования зданий (строений, сооружений) и помещений для целей налогообложения, утвержденного постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 17.03.2017 №90-п, осмотр, а также осуществляется фото- и (или) видеосъемка (при необходимости), фиксирующая фактическое использование объекта недвижимости, а также фото- и (или) видеосъемка информационных стендов с данными о физических и юридических лицах, осуществляющих деятельность на площадях обследуемого объекта недвижимости (при наличии), указателей наименований улиц и номеров домов (при наличии).

3.8. Обследование объектов недвижимости проводится Рабочей группой в присутствии собственника (владельца) объекта недвижимости или его представителя.

3.9. В случае если при проведении обследования объекта недвижимости выявлены факты несоответствия используемых площадей данным кадастрового учета или документам технического учета, собственник (владелец) объекта недвижимости или его представитель вправе представить лицам, участвующим в обследовании объекта недвижимости, разрешительную документацию, подтверждающую такие изменения.

3.10. Результаты обследования объекта недвижимости оформляются в виде акта (в срок не позднее 4 (четырёх) рабочих дней со дня проведения обследования объекта недвижимости), форма которого утверждена приказом Департамента финансов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 07.04.2017 №40-о «Об утверждении форм Заявления о проведении обследования фактического использования здания (строения, сооружения) и помещения для целей налогообложения, Согласия собственника (владельца) на проведение обследования фактического использования здания (строения, сооружения) и помещения для целей налогообложения, Акта обследования фактического использования здания (строения, сооружения) и помещения».

3.11. Копия акта обследования объекта недвижимости в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его подписания направляется секретарем Рабочей группы:

- собственнику (владельцу) объекта недвижимости или его представителю почтовым отправлением с уведомлением о вручении (материалы фото- и (или) видеосъемки объекта недвижимости собственнику (владельцу) не направляются);
- в уполномоченный орган (вместе с материалами фото- и (или) видеосъемки (при наличии)).

Собственник (владелец) объекта недвижимости и (или) его представитель вправе ознакомиться с материалами фото- и (или) видеосъемки объекта недвижимости непосредственно при проведении обследования объекта недвижимости либо в уполномоченном органе.

3.12. Уполномоченным органом, осуществляющим организационно-техническое обеспечение деятельности Рабочей группы, в том числе хранение документов Рабочей группы, является Комитет финансов Администрации города Когалыма.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**

От 7 июня 2017 г.

№1285

О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 19.05.2011 №1141

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2016 №1267 «О внесении изменений в Положение о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Уставом города Когалыма, в целях приведения в соответствие с действующим законодательством:

1. В приложение 1 к постановлению Администрации города Когалыма от 19.05.2011 №1141 «О Когалымском городском звене территориальной подсистемы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» внести следующие изменения:

1.1. В пункте 17:

- 1.1.1. в абзаце втором слова «планами предупреждения» заменить словами «планами действий по предупреждению»;
- 1.1.2. абзац третий признать утратившим силу;

1.2. В пункте 27:

1.2.1. абзац второй подпункта а изложить в следующей редакции:
«изучение состояния окружающей среды, мониторинг опасных природных явлений и техногенных процессов, способных привести к возникновению чрезвычайных ситуаций, прогнозирование чрезвычайных ситуаций, а также оценка их социально-экономических последствий»;

1.2.2. абзац шестой подпункта а изложить в следующей редакции:
«подготовка населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций, в том числе к действиям при получении сигналов экстренного оповещения»;

1.2.3. абзац второй подпункта б изложить в следующей редакции: «усиление контроля за состоянием окружающей среды, мониторинг опасных природных явлений и техногенных процессов, способных привести к возникновению чрезвычайных ситуаций, прогнозирование чрезвычайных ситуаций, а также оценка их социально-экономических последствий»;

1.2.4. в абзаце шестом подпункта б слово «(взаимодействия)» исключить;

1.2.5. абзац второй подпункта в изложить в следующей редакции:
«непрерывный контроль за состоянием окружающей среды, мониторинг и прогнозирование развития возникших чрезвычайных ситуаций, а также оценка их социально-экономических последствий»;

1.3. В пункте 28(2):

1.3.1. абзац первый изложить в следующей редакции:
«При введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, а также при установлении уровня реагирования для соответствующих органов управления и сил единой системы органов государственной власти или должностное лицо, установленные пунктами 8 и 9 статьи 4.1 Федерального закона «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», может определять руководителя ликвидации чрезвычайной ситуации и принимать дополнительные меры по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций в соответствии с пунктом 10 указанной статьи»;

1.3.2. абзац шестой изложить в следующей редакции:
«Руководитель ликвидации чрезвычайной ситуации готовит для органа государственной власти или должностного лица, указанных в пунктах 8 и 9 статьи 4.1 Федерального закона «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», предложения о принятии дополнительных мер, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта.»

1.4. В пункте 28(3) слова «пунктом 3» заменить словами «пунктами 8 и 9».

1.5. В пункте 30:

- 1.5.1. слова «работ по» исключить;
- 1.5.2. в абзаце втором слово «предупреждения» заменить словами «действий по предупреждению».

2. Отделу по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Когалыма (В.М. Пантелеев) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма С.В. Подвилова.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**

От 7 июня 2017 г.

№1259

**Об утверждении списка получателей субсидии на поддержку
животноводства, переработки и реализации продукции
животноводства за май 2017 года**

В соответствии со ст.2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 16.12.2010 №228-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры отдельным государственным полномочием по поддержке сельскохозяйственного производства и деятельности по заготовке и переработке дикоросов (за исключением мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами)», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.10.2013 №420-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре в 2016-2020 годах» (далее – Программа), постановлением Администрации города Когалыма от

11.10.2013 №2900 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в городе Когалыме», на основании Соглашения, заключенного между Администрацией города Когалыма и Главой крестьянского (фермерского) хозяйства Шиманским Владимиром Марциновичем в рамках реализации Программы, учитывая расчёт субсидии на поддержку животноводства, переработки и реализации продукции животноводства за май 2017 года, подготовленный управлением экономики Администрации города Когалыма:

1. Утвердить список получателей субсидии на поддержку животноводства, переработки и реализации продукции животноводства за май 2017 года согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение Администрации города Когалыма от 07.06.2017 №1259

Список получателей субсидии на поддержку животноводства, переработки и реализации продукции животноводства за май 2017 года

№ п/п	Получатель субсидии	Сумма субсидии, рублей
1	Глава крестьянского (фермерского) хозяйства Шиманский Владимир Марцинович	113 760,00
ИТОГО:		113 760,00

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЬКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
От 7 июня 2017 г. №1286
О признании утратившим силу постановление Администрации города Когалыма от 25.03.2013 №740

В соответствии с Уставом города Когалыма, постановлением Администрации города Когалыма от 12.12.2016 №3080 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 30.12.2015 №3878», в целях приведения в соответствие с действующим законодательством:

1. Признать утратившим силу постановление Администрации города Когалыма от 25.03.2013 №740 «Об утверждении Стандарта качества предоставления муниципальной услуги «Обеспечение организационно-технического взаимодействия в масштабах города существующих аварийных, дежурных и дежурно-диспетчерских служб, повышения эффективности взаимодействия привлекаемых к ликвидации пожаров, аварий, последствий стихийных бедствий и чрезвычайных ситуаций сил и средств постоянной готовности предприятий, учреждений и организаций, независимо от форм их собственности».
2. Отделу по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Когалыма (В.М. Пантелеев) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма С.В. Подвилова.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЬКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
От 7 июня 2017 г. №1296
Об утверждении списка получателей муниципальной финансовой поддержки развития сельскохозяйственного производства в виде предоставления субсидии в целях возмещения затрат, связанных с реализацией сельскохозяйственной продукции в городе Когалыме за апрель, май 2017 года

В соответствии с постановлением Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2900 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в городе Когалыме», учитывая расчёт суммы муниципальной финансовой поддержки развития сельскохозяйственного производства в виде предоставления субсидии в целях возмещения затрат, связанных с реализацией сельскохозяйственной продукции в городе Когалыме за апрель, май 2017 года, подготовленный управлением экономики Администрации города Когалыма:

1. Утвердить список получателей муниципальной финансовой поддержки развития сельскохозяйственного производства в виде предоставления субсидии в целях возмещения затрат, связанных с реализацией сельскохозяйственной продукции в городе Когалыме за апрель, май 2017 года, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению экономики Администрации города Когалыма (Е.Г. Загорская) обеспечить внесение сведений о получателях поддержки в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки, в соответствии с Положением о порядке ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки, утвержденным постановлением Администрации города Когалыма от 07.10.2013 №2861.
3. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 07.06.2017 №1296

Список получателей муниципальной финансовой поддержки развития сельскохозяйственного производства в виде предоставления субсидии в целях возмещения затрат, связанных с реализацией сельскохозяйственной продукции в городе Когалыме за апрель, май 2017 года

№ п.п.	Получатель субсидии	Сумма субсидии, рублей
1.	Глава крестьянского (фермерского) хозяйства Шиманский Владимир Марцинович	52 875,00
ИТОГО:		52 875,00

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЬКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
От 9 июня 2017 г. №1308
Об утверждении списка победителей конкурса на получение грантов Администрации города Когалыма в сфере образования в 2017 году

В соответствии с постановлениями Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2899 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в городе Когалыме», от 16.02.2017 №330 «О конкурсе на получение грантов Администрации города Когалыма в сфере образования в 2017 году», на основании сводных протоколов заседаний муниципальной конкурсной комиссии по результатам экспертизы материалов, выдвигаемых на получение грантов Администрации города Когалыма, от 22.05.2017 №1,

от 23.05.2017 №2, от 26.05.2017 №3, от 29.05.2017 №4, от 29.05.2017 №5, от 31.05.2017 №6:

1. Утвердить список победителей конкурса на получение грантов Администрации города Когалыма в сфере образования в 2017 году согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.admkogalym.ru.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма О.В. Мартынову.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 09.06.2017 №1308

Список победителей конкурса на получение грантов Администрации города Когалыма в сфере образования в 2017 году

№ п/п	Номинация	Получатель гранта	Сумма гранта (руб.)
1.	«Лучший учитель (педагог) общеобразовательной организации»	Морозова Марина Вячеславовна, учитель русского языка и литературы Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1» города Когалыма	50 000
		Заремская Леся Анатольевна, учитель химии Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6» города Когалыма	50 000
		Кабиров Баходур Гадоевич, учитель физической культуры Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 10» города Когалыма	50 000
2.	«Лучший педагог, преподаватель дополнительного образования»	Шейкина Любовь Григорьевна, преподаватель изобразительного искусства Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» города Когалыма	40 000
		Михалик Наталья Анатольевна, педагог дополнительного образования муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» города Когалыма	40 000
3.	«Лучший учитель начальных классов»	Довбня Светлана Владимировна, учитель начальных классов Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8 с углубленным изучением отдельных предметов»	50 000
		Шабанова Елена Валерьевна, учитель начальных классов Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 10» города Когалыма	50 000
4.	«Лучший педагог (воспитатель) дошкольной образовательной организации»	Орлова Анастасия Ивановна, учитель-логопед Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Берёзка»	40 000
		Семенович Ульяна Валерьевна, воспитатель Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Золушка»	40 000
		Солодовник Елена Николаевна, воспитатель Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Буратино»	40 000
		Черненко Марина Александровна, старший воспитатель Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Колокольчик»	40 000
5.	«Лучший ученик общеобразовательной школы»	Манохина Елена Владимировна, учащаяся 10 А класса Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3» города Когалыма	10 000
		Татиевская Александра Вячеславовна, учащаяся 11 А класса Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7» города Когалыма	10 000
		Макиенко Алина Владимировна, учащаяся 11 Б класса Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8 с углубленным изучением отдельных предметов»	10 000
6.	«Самый классный классный»	Муквич Татьяна Евгеньевна, учитель начальных классов Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1» города Когалыма	30 000
		Бирюк Рита Васильевна, учитель начальных классов Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7» города Когалыма	30 000

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЬКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
От 9 июня 2017 г. №1313
О подготовке внесения изменений в проект планировки и межевания территории поселка Пионерный (корректировка проекта планировки - 172,11 га) и первоочередных территорий под индивидуальное жилищное строительство

В соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 26 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Когалыма, на основании предложения ООО «Монтажспецстрой» от 19.05.2017 №65, в целях обеспечения устойчивого развития территории:

1. Принять решение о подготовке внесения изменений в проект планировки и межевания территории поселка Пионерный (корректировка проекта планировки - 172,11 га) и первоочередных территорий под индивидуальное жилищное строительство.
2. Отделу архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма (В.С.Лаишецеву):

2.1. Осуществить проверку предоставленной документации по внесению изменений в проект планировки и межевания территории поселка Пионерный (корректировка проекта планировки - 172,11 га) и первоочередных территорий под индивидуальное жилищное строительство на соответствие требованиям, установленным частью 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.2. В течение трех дней с момента подписания настоящего постановления осуществить его опубликование в газете «Когалымский вестник» и размещение на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы города Когалыма Р.Я.Ярема.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСЬСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**
От 9 июня 2017 г. №1317
**О подготовке и проведении мероприятий, посвященных празднованию
Дня молодежи в городе Когалыме**

В соответствии с Уставом города Когалыма, в целях организованного проведения мероприятий, посвященных празднованию Дня молодежи в городе Когалыме:

- Провести мероприятия, посвященные празднованию Дня молодежи в городе Когалыме, 25 июня 2017 года.
- Создать организационный комитет по подготовке и проведению мероприятий, посвященных празднованию Дня молодежи в городе Когалыме.
- Утвердить:
 - Состав организационного комитета по подготовке и проведению мероприятий, посвященных празднованию Дня молодежи в городе Когалыме, согласно приложению 1 к настоящему постановлению;
 - План мероприятий по подготовке и проведению мероприятий, посвященных празднованию Дня молодежи в городе Когалыме, согласно приложению 2 к настоящему постановлению;
 - Смету расходов на подготовку и проведение мероприятий, посвященных празднованию Дня молодежи в городе Когалыме, согласно приложению 3 к настоящему постановлению.
- Комитету финансов Администрации города Когалыма (М.Г.Рыбачок) финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, произвести за счет средств бюджета города Когалыма в рамках муниципальной программы «Развитие культуры в городе Когалыме», утвержденной постановлением Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2932, муниципальной программы «Развитие образования в городе Когалыме», утвержденной постановлением Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2899.
- Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
- Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма О.В.Мартынова.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение 1 к постановлению Администрации города Когалыма от 09.06.2017 №1317

**Состав организационного комитета
по подготовке и проведению мероприятий,
посвященных празднованию
Дня молодежи в городе Когалыме**

Мартынова О.В. - заместитель главы города Когалыма, председатель организационного комитета

Члены организационного комитета:

Подвилов С.В. - заместитель главы города Когалыма;

Рудиков М.А. - заместитель главы города Когалыма;

Юрьева Л.А. - начальник Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма;

Загорская Е.Г. - начальник управления экономики Администрации города Когалыма;

Захарова Т.В. - заведующий сектором пресс-службы Администрации города Когалыма;

Доронин И.Ю. - начальник Отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Когалыму (по согласованию)

Приложение 2 к постановлению Администрации города Когалыма от 09.06.2017 №1317

**План мероприятий по подготовке
и проведению мероприятий,
посвященных празднованию
Дня молодежи в городе Когалыме**

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1. Благоустройство города Когалыма (М.А.Рудиков)			
1.1.	Обеспечение контроля за подачей электроэнергии на время проведения праздничных мероприятий, посвященных празднованию Дня молодежи в городе Когалыме, на территории парка аттракционов в городе Когалыме (далее – Парк)	25.06.2017	Акционерное общество «Югорская территориальная энергетическая компания - Когалым» (Ю.А.Веприков)
2. Общественный порядок (С.В.Подвилов)			
2.1.	Обеспечение охраны общественного порядка на территории Парка	25.06.2017 12.00-22.00	Отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Когалыму (И.Ю.Доронин)
2.2.	Монтаж стационарной рамки-металлодетектора при входе в Парк (1 единица);	25.06.2017 10.00	Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник» (А.В.Паньков)
	демонтаж стационарной рамки-металлодетектора	22.00	
	Осуществление контроля за наполняемостью территории Парка и,		

2.3.	в случае превышения предельной нормы, требование от организаторов мероприятия объявления о прекращении допуска и (или) самостоятельное прекращение допуска граждан на территорию Парка	25.06.2017 12.00-22.00	Отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Когалыму (И.Ю.Доронин)
2.4.	Уведомление посетителей мероприятия о правилах поведения на территории Парка	25.06.2017	Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник» (А.В.Паньков)
3. Культурная программа (О.В.Мартынова)			
3.1.	Программа на территории Парка: - работа аттракционов; - программа «Хорошие выходные»;	25.06.2017 12.00-20.00 13.00-15.00	Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник» (А.В.Паньков);
	- мероприятие, посвященное Дню молодежи;	18.00-19.00	
	- концертная программа;	19.00-20.00	Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник» (А.В.Паньков)
	- дискотека для молодежи	20.00-22.00	
3.2.	Спортивная акция «Стрит воркаут» на территории лыжной базы «Снежинка»	17.00-18.00	Муниципальное автономное учреждение «Дворец спорта» (Д.А.Прохорин)
3.3.	Книжные выставки для молодежи «Книги твоего формата. Лучшие книги для молодежи», «Книжный звездопад. Новинки для молодежи»	20.06.2017- 30.06.2017	Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система» (Л.Г.Некрасова)
3.4.	Культурно-познавательная программа «Веселая среда»	24.06.2017 15.00	Муниципальное бюджетное учреждение «Музейно-выставочный центр» (И.И.Куклина)
4. Торговля (М.Г.Рыбачок)			
4.1.	Организация выездной торговли предприятий на территории Парка	25.06.2017 12.00-20.00	Управление экономики Администрации города Когалыма (Е.Г.Загорская)
4.2.	Организация уборки мест торговли торговыми предприятиями на территории Парка	25.06.2017	Управление экономики Администрации города Когалыма (Е.Г.Загорская)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСЬСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**
От 7 июня 2017 г. №1287
**О временном перекрытии движения
транспортных средств
на период проведения массового мероприятия**

В соответствии с Федеральными законами от 10.12.1995 №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Уставом города Когалыма, с целью обеспечения безопасности жителей города Когалыма на период проведения мероприятия «Здоровая Россия» (велопробег) в рамках мероприятий, посвященных празднованию Дня России, в городе Когалыме:

- Осуществить 12 июня 2017 года в период с 15 часов 00 минут до 16 часов 00 минут на время проезда участников велопробега перекрытие дорожного движения в городе Когалыме:
 - по улицам Сибирская, Ленинградская: от съезда с автотранспортного кольца на пересечении улиц Сибирская, Степана Повха, проспекта Шмидта до пересечения улиц Ленинградская, Прибалтийская;
 - по улице Прибалтийская: с пересечения улиц Ленинградская, Прибалтийская до пересечения улиц Прибалтийская, Мира;
 - по улице Мира: с пересечения улиц Прибалтийская, Мира до пересечения улиц Мира, Степана Повха;
 - по улице Степана Повха: с пересечения улиц Мира, Степана Повха до пересечения улиц Степана Повха, Дружбы народов, Янтарная, включая автотранспортное кольцо на пересечении улиц Степана Повха, Дружбы народов, Янтарная;
 - по улице Дружбы народов: с автотранспортного кольца на пересечении улиц Степана Повха, Дружбы народов, Янтарная до здания по адресу улица Дружба народов, дом 6.
- Рекомендовать Отделу Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Когалыму:
 - организовать прекращение движения всех видов транспортных средств для обеспечения проведения в городе Когалыме мероприятия в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления;
 - принять необходимые меры по обеспечению безопасности участников мероприятий, регулированию движения транспорта в период их проведения;
 - принимать решения по ограничению либо закрытию движения транспорта с учетом складывающейся оперативной обстановки на участках улиц, прилегающих к местам проведения мероприятия.
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
- Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма С.В.Подвилова.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**

От 7 июня 2017 г.

№1297

**Об утверждении Положения об обязательном экземпляре документов
города Когалыма**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.1994 №77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28.10.2011 №105-оз «О регулировании отдельных вопросов библиотечного дела и обязательного экземпляра документов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», в целях комплектования национального библиотечно-информационного фонда документов города Когалыма, обеспечения сохранности обязательного бесплатного экземпляра документов муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры городской округ город Когалым и его общественного использования:

1. Утвердить Положение об обязательном экземпляре документов города Когалыма согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Обязанности по осуществлению получения, хранения и общественного использования обязательного экземпляра документов города Когалыма, а также по контролю за доставкой обязательного экземпляра документов возложить на центральную городскую библиотеку муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система».
3. Постановление Администрации города Когалыма от 17.10.2013 №2983 «Об утверждении Положения об обязательном экземпляре документов города Когалыма» признать утратившим силу.
4. Управлению культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма (Л.А.Юрьева) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и в сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
5. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма О.В.Мартынову.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.**Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 07.06.2017 №1297****Положение
об обязательном экземпляре
документов города Когалыма**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об обязательном экземпляре документов города Когалыма (далее – Положение) определяет виды документов, изготовленных в городе Когалыме или за его пределами по заказу организаций, находящихся в городе Когалыме, которые подлежат безвозмездной передаче их производителями в центральную городскую библиотеку муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система» в порядке и количестве, установленном настоящим Положением.

1.2. Положение не распространяется на следующие документы:

- содержащие личную, семейную, государственную, служебную или коммерческую тайну;
- созданные в единичном исполнении;
- архивные документы (материалы);
- электронные документы, распространяемые исключительно с использованием информационно-телекоммуникационных сетей;
- управленческую и техническую документацию (формуляры, инструкции по эксплуатации, бланочную продукцию, альбомы форм учётной и отчётной документации).

1.3. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.1994 №77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28.10.2011 №105-оз «О регулировании отдельных вопросов библиотечного дела и обязательного экземпляра документов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

2. Основные понятия

2.1. Обязательный экземпляр документов города Когалыма (далее - обязательный экземпляр) - экземпляры различных видов тиражированных документов и экземпляры печатных изданий в электронной форме, подлежащие безвозмездной передаче производителями в центральную городскую библиотеку муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система» в порядке и количестве, установленных настоящим Положением.

2.2. Документ - материальный носитель с зафиксированной на нём в любой форме информацией в виде текста, звукозаписи, изображения и (или) их сочетания, который имеет реквизиты, позволяющие его идентифицировать, и предназначен для передачи во времени и в пространстве в целях общественного использования и хранения.

2.3. Система обязательного экземпляра - совокупность видов обязательных экземпляров, а также установленный порядок их собрания, распределения и использования.

2.4. Производитель документов – юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы и формы собственности или физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, осуществляющие подготовку, публикацию (выпуск) и рассылку (передачу, доставку) обязательного экземпляра (издатель, редакция средства массовой информации, производитель фонограммы, производитель аудиовизуальной продукции, организация по производству телерадиопродукции и телерадиовещательная организация, организации, осуществляющие научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы, организации, на базе которых созданы советы по защите диссертаций на соискание учёной степени кандидата наук, на соискание учёной степени доктора наук, и иные лица, осуществляющие подготовку, публикацию (выпуск) и рассылку (передачу, доставку) обязательного экземпляра).

2.5. Получатель обязательного экземпляра – центральная городская библиотека муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система», наделённая правом получения, хранения и общественного использования обязательного экземпляра на безвозмездной основе.

2.6. Национальный библиотечно-информационный фонд документов города Когалыма – собрание всех видов документов, комплектуемое на основе обязательного экземпляра, имеющее особое историческое, научное, культурное значение, предназначенное для постоянного хранения и общественного использования и являющееся культурным достоянием города Когалыма, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Российской Федерации.

3. Цели формирования системы обязательного экземпляра

Целями формирования системы обязательного экземпляра являются:

- комплектование полного национального библиотечно-информационного фонда документов города Когалыма;
- осуществление библиографического и статистического учёта;
- организация его постоянного хранения в книгохранилище центральной городской библиотеки муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система»;
- использование его в информационно-библиографическом и библиотечном обслуживании потребителей;
- подготовка библиографической (текущей и ретроспективной) и статистической информации;
- подготовка и выпуск сводных каталогов, сигнальной и реферативной информации в соответствии с видами получаемых документов;
- информирование общества о получаемых документах всех видов;
- формирование комплекта документов города Когалыма и краеведческих фондов;
- ведение централизованной каталогизации в соответствии с видами получаемых документов;

- обеспечение доступа к информации о получаемых документах, в том числе доступа через информационно-телекоммуникационные сети «Интернет».

4. Виды документов, входящих в состав обязательного экземпляра

4.1. В состав обязательного экземпляра входят следующие виды документов:

4.1.1. печатные издания (текстовые, нотные, картографические, изоиздания) - издания, прошедшие редакционно-издательскую обработку, полиграфически самостоятельно оформленные, имеющие выходные сведения;

4.1.2. экземпляр печатного издания в электронной форме - электронная копия оригинал-макета, с которого осуществлялась печать документа, воспроизводящая информацию, содержащуюся в изданном документе (печатном издании), включая его текст, иллюстрации и все элементы оформления;

4.1.3. издания для слепых и слабовидящих – издания, изготавливаемые рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля, рельефно-графические издания, «говорящие книги», крупношрифтовые издания для слабовидящих, электронные издания для слепых (адаптированные издания для чтения людьми с нарушенным зрением при помощи брайлевского дисплея и синтезатора речи);

4.1.4. официальные документы - документы, принятые органами местного самоуправления и опубликованные ими или от их имени;

4.1.5. аудиовизуальная продукция - кино-, видео-, фоно- и фотопродукция и её комбинации, созданные и воспроизведённые на любых видах носителей;

4.1.6. электронные издания - документы, в которых информация представлена в электронно-цифровой форме и которые прошли редакционно-издательскую обработку, имеющие выходные сведения, тиражируются и распространяются на машиночитаемых носителях;

4.1.7. неопубликованные документы - документы, содержащие результаты научно-исследовательской, опытно-конструкторской и технологической работы (диссертации, отчёты о научно-исследовательских, об опытно-конструкторских и о технологических работах, депонированные научные работы, алгоритмы и программы);

4.1.8. патентные документы - описания к патентам и заявкам на объекты промышленной собственности;

4.1.9. программы для электронных вычислительных машин и базы данных на материальном носителе;

4.1.10. комбинированные документы - совокупность документов, выполненных на различных носителях (печатных, аудиовизуальных, электронных).

4.2. Дополнительно в состав обязательного экземпляра входят:

1) телефонные книги, каталоги, проспекты, календари;

2) расписания движения различных видов транспорта;

3) информационные издания, подготовленные для участников съездов, конференций, сессий, совещаний, соревнований и иных мероприятий.

5. Обязанности производителя обязательного экземпляра

5.1. Производители документов обязаны передавать обязательный экземпляр получателю документов (центральной городской библиотеке муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система») безвозмездно.

5.2. Производители документов относят затраты на подготовку, публикацию (выпуск) и рассылку (передачу, доставку) обязательных экземпляров на себестоимость документов, входящих в состав обязательного экземпляра.

5.3. Дефектные обязательные экземпляры по запросам получателя документов заменяются производителями документов в месячный срок.

5.4. Получатель документов имеет право докупать обязательные экземпляры, не доставленные производителями документов, за счёт последних.

5.5. Производители документов доставляют, в том числе через полиграфические организации, по два обязательных экземпляра всех видов печатных изданий в центральную городскую библиотеку муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система» в день выхода в свет первой партии тиража по почтовому адресу: Российская Федерация, 628485, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Когалым, улица Дружбы народов, 11. Должностное лицо муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система», ответственное за обязательный экземпляр, - заведующий отделом социокультурной работы, контактный телефон: (34667) 2-43-81.

6. Права производителей документов

Полная и оперативная доставка обязательного экземпляра гарантирует производителям документов следующие права:

- постоянное хранение производимых ими документов всех видов в центральной городской библиотеке муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система» в соответствии с настоящим Положением;
- включение библиографической информации о предоставленных документах в автоматизированный банк данных муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система»;
- бесплатное предоставление по их запросам фактографических и статистических данных, касающихся их продукции;
- использование телерадиопроизводящими организациями документов, передаваемых ими на хранение, в собственном эфире;
- соблюдение получателями обязательного экземпляра прав производителей в соответствии с законодательством Российской Федерации об интеллектуальной собственности;
- письменное подтверждение доставки обязательного экземпляра.

7. Обязанности получателя обязательного экземпляра

7.1. Осуществлять в соответствии с типом и видом документов их регистрацию и учёт.

7.2. Подготавливать библиографическую и статистическую информацию об обязательном экземпляре, в том числе выпускать информационно-справочные издания, библиографические указатели, которые включают сведения о нём.

7.3. Информировать население города Когалыма об обязательных экземплярах.

7.4. Контролировать полноту и оперативность доставки обязательного экземпляра.

7.5. Обеспечивать постоянное хранение и использование обязательного экземпляра.

7.6. Нести ответственность за обеспечение сохранности фонда документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Копирование обязательного экземпляра

8.1. Копирование и репродуцирование обязательного экземпляра в целях библиотечно-информационного обслуживания граждан и организаций осуществляется в соответствии с гражданским законодательством.

8.2. Копирование обязательного экземпляра электронных изданий, включая программы для ЭВМ и базы данных, входящие в их состав или являющиеся самостоятельными изданиями, осуществляется в соответствии с гражданским законодательством.

9. Ответственность за нарушение порядка доставки обязательного экземпляра

За недостатку, несвоевременную и неполную доставку обязательного экземпляра производители документов несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях.

«01» СООБЩАЕТ

В ПРЕДДВЕРИИ ПОЖАРООПАСНОГО СЕЗОНА!



В связи со сходом снежного покрова на территории города Когалыма создаются предпосылки к возникновению ландшафтных пожаров, то есть горение сухой растительности на открытых пространствах.

По статистике основными причинами лесных пожаров в весенний период являются палы сухой травы на землях сельскохозяйственного назначения и поджоги сухой травы гражданами. В ноябре 2015 года Постановлением Правительства №1213 были внесены изменения в Правила противопожарного режима Российской Федерации - с этого момента бесконтрольные выжигания сухой травы категорически запрещены. За ее поджог грозит не только административная ответственность со штрафом до 250 тыс.

рублей, но и уголовная ответственность - лишение свободы на срок до 10 лет со штрафом до 500 тысяч рублей. Также введен запрет на выжигания сухой растительности, горючих материалов, разведение костров в полосах отвода автомобильных дорог, охранных зонах железных дорог, путепроводов и продуктопроводов.

В настоящее время специалистами Природнадзора Югры проводятся патрулирования в лесах вдоль полос отвода автомобильных и железных дорог, просек ЛЭП и линий связи, охранных зон трубопроводов, трасс коммуникаций, расположенных на землях лесного фонда. Также сотрудники Природнадзора ХМАО-Югры совместно с территориальными отделами - лесничествами Департамента недропользования и природных ресурсов Югры, Главным управлением МЧС по Югре, УМВД РФ по Югре, органами местного самоуправления, казачьими обществами ведут профилактическую работу с населением. Пропагандируют правила пожаробезопасного поведения в лесу, напоминают о необходимости беречь лес. Ландшафтные пожары возникают, прежде всего, в результате деятельности человека. Причиной возникновения таких пожаров может послужить следующее:

- ◆ сжигание сухой травянистой растительности с целью очистки территории (например, на приусадебном участке в черте населенного пункта или на дачном участке);
- ◆ сжигание мусора, отходов, тары;
- ◆ разведение костров;
- ◆ выброшенная в окно транспортного средства непотушенная сигарета;
- ◆ неисправная сельскохозяйственная техника или другие транспортные средства, работа без искрогасителя (если он необходим);
- ◆ сельскохозяйственные палы;
- ◆ неосторожное обращение с огнем.

Опасность такого явления состоит в возможности бесконтрольного распространения огня на больших площадях и распространения огня на жилые строения населенных пунктов, дачные постройки и иные объекты. Существуют примеры, когда в результате распространения ландшафтных пожаров полностью уничтожались населенные пункты.


В целях предупреждения возможных причин возникновения ландшафтных пожаров и снижения вероятности их развития Правительством РФ установлены соответствующие требования противопожарного режима. Хотелось бы обратить особое внимание на то, что нельзя

оставлять костры без присмотра, а в условиях особого противопожарного режима необходимо и вовсе воздержаться от их разведения.

В случае обнаружения пожара или возникновения угрозы зданиям и сооружениям необходимо незамедлительно сообщить в службу спасения по телефону «112» или пожарную охрану «01», при этом назвать адрес объекта, место возникновения пожара и сообщить свою фамилию. По возможности принять меры по эвакуации людей, тушению пожара подручными средствами, соблюдая предельную осторожность. Также стоит отметить, что сегодня в Югре в круглосуточном режиме работают «Прямая линия лесной охраны» (8 800 100 94 00), а также телефон специализированной диспетчерской службы Ханты-Мансийской базы авиационной и наземной охраны лесов 8 (3467) 33-15-46.

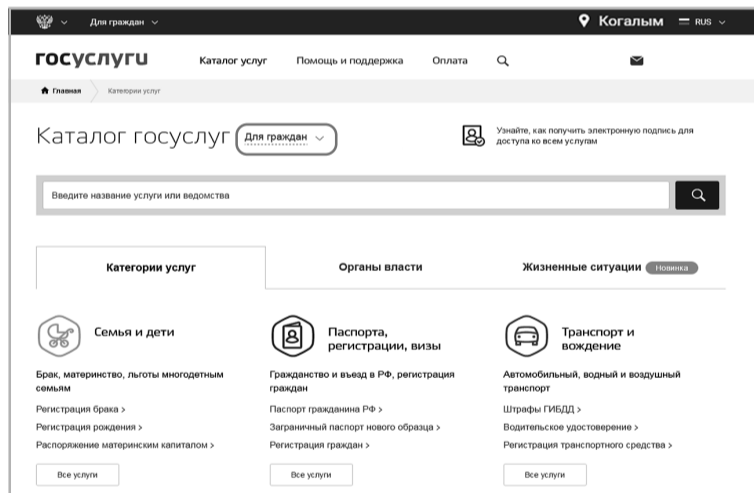
Убедительная просьба к гражданам, индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам воздержаться от разведения костров, сжигания мусора, и проведения палов сухой растительности в пожароопасном периоде этого года. Только общими усилиями мы сможем обеспечить пожарную безопасность на территории города и избежать пожаров и их последствий!

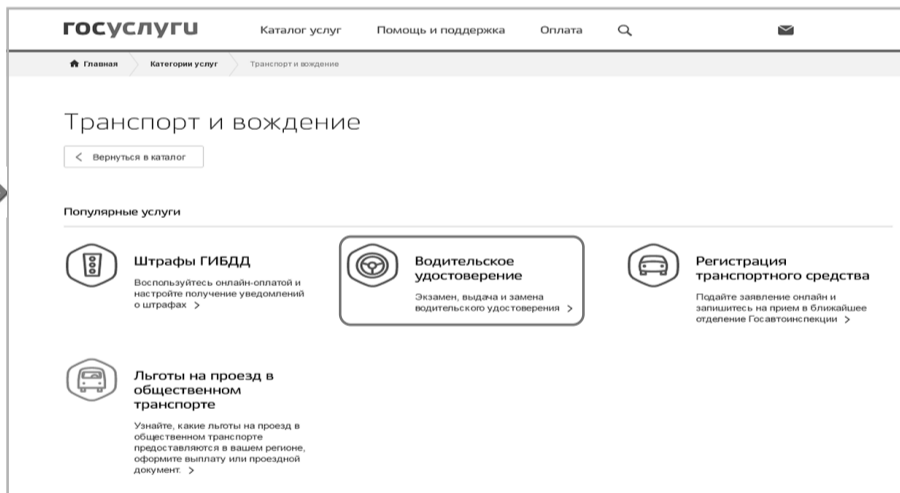
ГОСУСЛУГИ

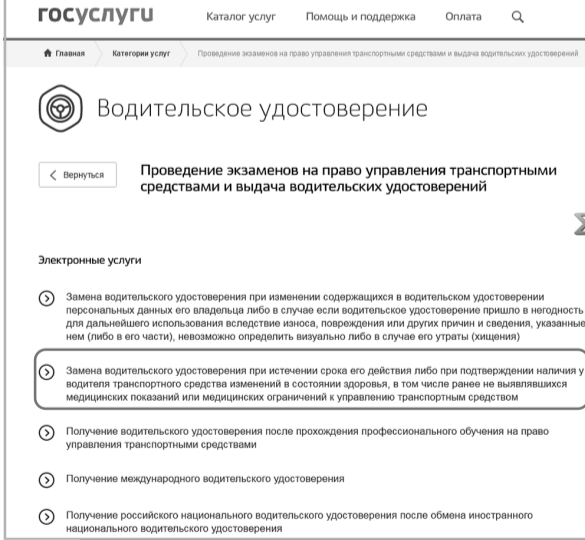


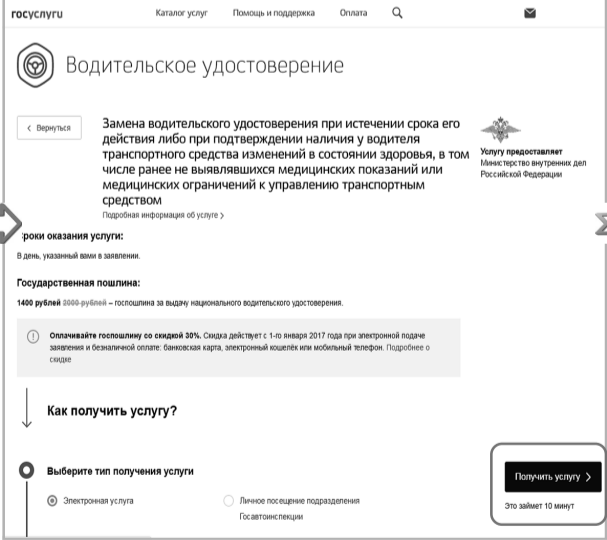
ЗАМЕНА ВОДИТЕЛЬСКОГО УДОСТОВЕРЕНИЯ ПРИ ИСТЕЧЕНИИ СРОКА ЕГО ДЕЙСТВИЯ

Министерство внутренних дел Российской Федерации












Для получения данной услуги необходимо быть зарегистрированным пользователем не едином Портале государственных услуг

! ОПЛАЧИВАЙТЕ ГОСПОШЛИНУ СО СКИДКОЙ 30%

• Скидка действует с 1 января 2017 года при электронной подаче заявления и безналичной оплате: банковская карта, электронный кошелек или мобильный телефон.



ГОСУСЛУГИ ЭТО ПРОСТО