



№86 (982)
31.10.2018 г.

ВЕСТНИК КОГАЛЫМСКИЙ

0+

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКОЕ ЕЖЕНЕДЕЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ

МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА

ОГЛАВЛЕНИЕ	
Документ	Стр.
Распоряжение Администрации города Когалыма №153-р от 12 октября 2018 года	
Решение думы города Когалыма №230-гд от 24 октября 2018 года	1
Постановление Администрации города Когалыма №2317 от 23 октября 2018 года	1-3
Постановление Администрации города Когалыма №2319 от 23 октября 2018 года	3-4
Постановление Администрации города Когалыма №2320 от 23 октября 2018 года	4
Постановление Администрации города Когалыма №2321 от 23 октября 2018 года	4-5
Постановление Администрации города Когалыма №2323 от 23 октября 2018 года	5-6
Информационное сообщение о результатах слушаний	6
Постановление Администрации города Когалыма №2334 от 24 октября 2018 года	6-7
Постановление Администрации города Когалыма №2340 от 24 октября 2018 года	7
Постановление Администрации города Когалыма №2341 от 24 октября 2018 года	7
Постановление Администрации города Когалыма №2342 от 24 октября 2018 года	7-8
Постановление Администрации города Когалыма №2347 от 25 октября 2018 года	8
Постановление Администрации города Когалыма №2354 от 25 октября 2018 года	9
Постановление Администрации города Когалыма №2360 от 25 октября 2018 года	9
Постановление Администрации города Когалыма №2361 от 25 октября 2018 года	9
Постановление Администрации города Когалыма №2364 от 25 октября 2018 года	10
Постановление Администрации города Когалыма №2365 от 25 октября 2018 года	10-12
Постановление Администрации города Когалыма №2366 от 25 октября 2018 года	13-14
Постановление Администрации города Когалыма №2371 от 25 октября 2018 года	15
Постановление Администрации города Когалыма №2372 от 25 октября 2018 года	15-16
Постановление Администрации города Когалыма №2376 от 25 октября 2018 года	16
Постановление Администрации города Когалыма №2377 от 25 октября 2018 года	16-17
Решение думы города Когалыма №231-гд от 24 октября 2018 года	17
Решение думы города Когалыма №232-гд от 24 октября 2018 года	17
Решение думы города Когалыма №233-гд от 24 октября 2018 года	17-18
Постановление Администрации города Когалыма №2406 от 26 октября 2018 года	18-23
Постановление Администрации города Когалыма №2355 от 25 октября 2018 года	24
Постановление Администрации города Когалыма №2356 от 25 октября 2018 года	24
Постановление Администрации города Когалыма №2358 от 25 октября 2018 года	24-25
Постановление Администрации города Когалыма №2403 от 26 октября 2018 года	25
Постановление Администрации города Когалыма №2406 от 26 октября 2018 года	25-29
Постановление Администрации города Когалыма №2402 от 26 октября 2018 года	29-32
Постановление Администрации города Когалыма №2407 от 26 октября 2018 года	32-35
Извещение о проведении аукциона	35-36
Постановление Администрации города Когалыма №2408 от 26 октября 2018 года	36-39
Постановление Администрации города Когалыма №2405 от 26 октября 2018 года	39-42
Постановление Администрации города Когалыма №2404 от 26 октября 2018 года	42-44
Постановление Администрации города Когалыма №2396 от 25 октября 2018 года	44

РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 24 октября 2018 г.

№230-ГД

О награждении

В соответствии с решением Думы города Когалыма от 23.09.2014 №456-ГД «Об утверждении Положения о наградах и почетных званиях города Когалыма», Дума города Когалыма РЕШИЛА:

1. Наградить Знаком отличия «За заслуги перед городом» за высокие достижения в труде, большой вклад в дело обучения и воспитания подрастающего поколения, особые заслуги в реализации образовательной и социальной политики города Когалыма и в связи с 25-летним юбилеем муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №8 с углубленным изучением отдельных предметов» города Когалыма Александрову Екатерину Викторовну, директора муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №8 с углубленным изучением отдельных предметов» города Когалыма.

2. Наградить Почетной грамотой Думы города Когалыма:

2.1. за высокое профессиональное мастерство, многолетний добросовестный труд, большой вклад в дело обучения и воспитания подрастающего поколения, работу по формированию интеллектуального, культурного, нравственного развития учащихся и в связи с 25-летним юбилеем муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №8 с углубленным изучением отдельных предметов» города Когалыма:

- Попову Галину Васильевну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №8 с углубленным изучением отдельных предметов» города Когалыма;

- Филатову Маргариту Вячеславовну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №8 с углубленным изучением отдельных предметов» города Когалыма;

2.2. за высокое профессиональное мастерство, многолетний добросовестный труд, большой вклад в дело обучения и воспитания подрастающего поколения и в связи с 30-летним юбилеем муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6» города Когалыма:

- Дзюбу Ольгу Ивановну, директора муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6» города Когалыма;

- Заремскую Лесю Анатольевну, учителя химии муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6» города Когалыма;

3.3. за многолетний добросовестный труд, высокое профессиональное мастерство, деятельность, направленную на обеспечение благополучия города Когалыма, рост благосостояния его на селения и в связи с профессиональным праздником «День энергетика»:

- Молчавер Татьяну Александровну, начальника отдела реализации тепловой энергии общества с ограниченной ответственностью «Концессионная Коммунальная Компания»;

- Питлюк Юлию Михайловну, заместителя генерального директора по финансам – главного бухгалтера общества с ограниченной ответственностью «Концессионная Коммунальная Компания».

3. Произвести выплату единовременного денежного поощрения в размере 8046 (восемь тысяч сорок шесть) рублей награжденному Знаком отличия «За заслуги перед городом» с удержанием налога согласно действующему законодательству Российской Федерации.

4. Произвести выплату единовременного денежного поощрения в размере 5747 (пять тысяч семьсот сорок семь) рублей награжденным Почетной грамотой Думы города Когалыма с удержанием налога согласно действующему законодательству Российской Федерации.

5. Финансирование расходов, связанных с реализацией данного решения, произвести за счет средств бюджета города Когалыма в пределах сметы расходов на содержание Думы города Когалыма, утвержденной на 2018 год.

6. Администрации города Когалыма организовать работу по занесению в Книгу Почета города Когалыма Александровой Екатерины Викторовны, директора муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №8 с углубленным изучением отдельных предметов» города Когалыма, награжденной Знаком отличия «За заслуги перед городом».

7. Опубликовать настоящее решение в газете «Когалымский вестник».

А.Ю.Говорищева, председатель Думы города Когалыма.
Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 25 октября 2018 г.

№153-р

Об утверждении плана проведения проверок отделом муниципального контроля Администрации города Когалыма на первое полугодие 2019 года

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Положением об отделе муниципального контроля Администрации города Когалыма, утвержденным распоряжением Администрации города Когалыма от 16.06.2015 №109-р:

1. Утвердить план проведения проверок соблюдения муниципальными заказчиками требований Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» на

первое полугодие 2019 года согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Отделу муниципального контроля Администрации города Когалыма (С.В.Панова) разместить план проведения проверок соблюдения муниципальными заказчиками требований Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» на первое полугодие 2019 года на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.zakupki.gov.ru) и на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети Интернет (www.admkogalym.ru).

3. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к распоряжению Администрации города Когалыма от 25.10.2018 №153-р

ПЛАН проведения проверок соблюдения муниципальными заказчиками требований Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» на первое полугодие 2019 года

№ п/п	Наименование, ИНН проверяемого заказчика	Адрес местонахождения проверяемого заказчика	Цель проверки	Основание проверки	Месяц начала проверки
1	Муниципальное казенное учреждение Администрация города Когалыма 8608000104	г. Когалым, ул. Дружбы народов, д.7	Предупреждение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	Пункт 3 части 3 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	январь
2	Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» 8608040971	г. Когалым, ул. Дружбы народов, д.7	Предупреждение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	Пункт 3 части 3 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	февраль
3	Муниципальное бюджетное учреждение «Коммунальничества» 8608010039	г. Когалым, ул. Повховское шоссе, д.2	Предупреждение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	Пункт 3 части 3 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	март
4	Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства города Когалыма» 8608054237	г. Когалым, ул. Молодёжная, д.10/2	Предупреждение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	Пункт 3 части 3 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	апрель

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 23 октября 2018 г.

№2317

О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2928

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Когалыма, решением Думы города Когалыма от 24.09.2018 №211-ГД «О внесении изменений в решение Думы города Когалыма от 13.12.2017 №150-ГД», постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах»:

1. В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2928 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение прав и законных интересов населения города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности» (далее - Программа) внести следующее изменение:

1.1. приложение 2 к Программе изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу пункт 1.3. постановления Администрации города Когалыма от 24.08.2018 №1919 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2928».

3. Отделу межведомственного взаимодействия в сфере обеспечения общественного порядка и безопасности Администрации города Когалыма (С.Е.Михалева) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

4. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма С.В.Подвилова.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 23.10.2018 №2317 Приложения 2 к муниципальной программе "Обеспечение прав и законных интересов населения города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности"

Перечень основных мероприятий, подпрограмм мероприятий муниципальной программы «Обеспечение прав и законных интересов населения города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности»

Номер основного мероприятия	Основные мероприятия, подпрограмм муниципальной программы (связь мероприятий с показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель/соисполнитель, учреждение, организация	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей)			
				всего	2018г.	2019г.	2020г.
1	2	3	4	5	6	7	8
Подпрограмма 1. Профилактика правонарушений, в сфере общественного порядка							
1.1.	Создание условий для деятельности народных дружин (2)	ОМВсООПнБ**	всего	2736,50	1005,20	873,30	858,00
			бюджет автономного округа	654,10	238,30	184,30	231,50
			бюджет города Когалыма	2082,40	766,90	689,00	626,50
1.2.	Обеспечение функционирования и развития систем видеонаблюдения в сфере общественного порядка (1,2)	МКУ «ЕДДС города Когалыма»*	всего	43879,20	14205,60	14836,80	14836,80

			бюджет автономного округа	878,60	0,00	439,30	439,30
			бюджет города Когалыма	43000,60	14205,60	14397,50	14397,50
			всего	2402,20	1303,80	549,20	549,20
1.2.1.	Обеспечение функционирования и развития систем видеонаблюдения в городе Когалыме в сфере общественного порядка	МКУ «ЕДДС города Когалыма»*	бюджет автономного округа	878,60	0,00	439,30	439,30
			бюджет города Когалыма	1523,60	1303,80	109,90	109,90
			всего	41477,00	12901,80	14287,60	14287,60
1.2.2.	Техническое обеспечение функционирования имеющихся систем видеонаблюдения в городе Когалыме	МКУ «ЕДДС города Когалыма»*	бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	41477,00	12901,80	14287,60	14287,60
1.3.	Осуществление отдельных государственных полномочий по созданию административной комиссии и определению перечня должностных лиц органа местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных пунктом 2 статьи 48 Закона ХМАО-Югры от 11 июня 2010 года №102-оз "Об административных правонарушениях". (2)	Административная комиссия города Когалыма	всего	5181,90	1727,30	1727,30	1727,30
			бюджет автономного округа	5013,30	1671,10	1671,10	1671,10
		МКУ "УОДОМС"*	бюджет автономного округа	168,60	56,20	56,20	56,20
1.4.	Осуществление государственных полномочий по составлению (изменению и дополнению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции (1,2)	ЮУ*	всего	41,60	35,40	2,40	3,80
			федеральный бюджет	41,60	35,40	2,40	3,80
1.5.	Совершенствование информационного и методического обеспечения профилактики правонарушений, повышения правосознания граждан (1,2)	УО*	всего	589,80	223,60	183,10	183,10
1.5.1	Проведение городских конкурсов: «Государство. Право. Я», «Юный помощник полиции», "День правовой помощи детям"	УО*	бюджет города Когалыма	300,00	100,00	100,00	100,00
1.5.2	Развитие материально-технической базы профильных классов и военно-патриотических клубов	УО*	бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.3.	Проведение семинаров, семинаров - тренингов, конференций, конкурсов, "круглых столов", совещаний для специалистов, преподавателей общественных организаций, волонтеров, занимающихся решением вопросов профилактики правонарушений среди подростков. Повышение профессионального уровня, квалификации специалистов субъектов профилактики правонарушений.	УО*	бюджет города Когалыма	249,30	83,10	83,10	83,10
1.5.4.	Создание, распространение, проведение конкурса социальных видеороликов и иной тематической рекламы направленной на профилактику правонарушений.	ОМВсООПиБ**	бюджет города Когалыма	40,50	40,50	0,00	0,00
Итого по Подпрограмме I			всего	52429,00	17197,10	17622,90	17609,00
			федеральный бюджет	41,60	35,40	2,40	3,80
			бюджет автономного округа	6714,60	1965,60	2350,90	2398,10
			бюджет города Когалыма	45672,80	15196,10	15269,60	15207,10
Подпрограмма II. Профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании							
2.1.	Организация и проведение мероприятий с субъектами профилактики, в том числе с участием общественности (3,4)	УКС и МП (МБУ "МКЦ Феникс"), УО*	всего	451,20	150,40	150,40	150,40
2.1.1.	Проведение семинаров, семинаров-тренингов, конференций, конкурсов, «круглых столов», совещаний для специалистов, представителей общественных организаций, волонтеров, занимающихся решением вопросов по проблемам наркомании. Повышение профессионального уровня, квалификации специалистов субъектов профилактики, занимающихся пропагандой здорового образа жизни. Приобретение учебно-методических программ, пособий по профилактике наркомании	УКС и МП (МБУ "МКЦ Феникс")*	бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00
		УО*	бюджет города Когалыма	451,20	150,40	150,40	150,40
2.2.	Проведение информационной пропаганды (3,4)	УКС и МП (МБУ "МКЦ Феникс"), ОМВсООПиБ**	всего	281,10	93,70	93,70	93,70
2.2.1.	Создание и распространение на территории города социальной рекламы: антинаркотических баннеров, видеороликов, видеофильмов, радио- и телепередач, печатных материалов по профилактике наркомании и токсикомании	УКС и МП (МБУ "МКЦ Феникс")*	бюджет города Когалыма	24,60	8,20	8,20	8,20
		ОМВсООПиБ**	бюджет города Когалыма	256,50	85,50	85,50	85,50
2.3.	Формирование негативного отношения к незаконному потреблению наркотических средств и психотропных веществ (3,4)	УКС и МП (МАУ «Дворец спорта», МБЦ "ЦБС", МБУ "МКЦ Феникс"); УО*	всего	1483,50	494,50	494,50	494,50
2.3.1.	Реализация проекта «Спорт – основа здорового образа жизни»	УКС и МП (МАУ «Дворец спорта»)*	бюджет города Когалыма	327,00	109,00	109,00	109,00
2.3.2.	Организация и проведение детско-юношеского марафона «Прекрасное слово – жизнь»	УКС и МП (МБУ «ЦБС»)*	бюджет города Когалыма	243,30	81,10	81,10	81,10
2.3.3.	Организация профильной смены для лидеров детско-юношеских волонтерских движений	УО*	бюджет города Когалыма	510,00	170,00	170,00	170,00
2.3.4.	Организация и проведение мероприятий среди, детей, подростков молодежи направленных на здоровый образ жизни, профилактику наркомании	УКС и МП (МАУ «Дворец спорта», МБУ «ЦБС»)*	бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00

		УКС и МП (МБУ "МКЦ Феникс")*	бюджет города Когалыма	256,50	85,50	85,50	85,50
2.3.5.	Проведение городской акции среди студентов и работающей молодежи «Шаг навстречу»	УКС и МП (МБУ "МКЦ Феникс")*	бюджет города Когалыма	146,70	48,90	48,90	48,90
Итого по Подпрограмме II			всего	2215,80	738,60	738,60	738,60
			бюджет города Когалыма	2215,80	738,60	738,60	738,60
Подпрограмма III. Создание условий для выполнения функций, направленных на обеспечение прав и законных интересов жителей города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности							
3.1.	Организационное обеспечение деятельности отдела межведомственного взаимодействия в сфере обеспечения общественного порядка и безопасности Администрации города Когалыма (1,2,3,4)	ОМВсООПиБ*	всего	15769,2	5256,4	5256,4	5256,4
			бюджет города Когалыма	15769,2	5256,4	5256,4	5256,4
Итого по Подпрограмме III			всего	15769,20	5256,40	5256,40	5256,40
			бюджет города Когалыма	15769,20	5256,40	5256,40	5256,40
Подпрограмма IV «Мероприятия по формированию законопослушного поведения участников дорожного движения»							
4.1.	Обеспечение функционирования и развития систем видеонаблюдения в городе Когалыме с целью повышения безопасности дорожного движения, информирования населения (1,2)	МКУ «ЕДДС города Когалыма»; МУ "УКС г.Когалыма"*	всего	12263,90	9492,90	1385,50	1385,50
			бюджет автономного округа	6753,80	4537,00	1108,40	1108,40
			бюджет города Когалыма	5510,10	4955,90	277,10	277,10
4.1.1.	Мероприятия по развитию и эксплуатации систем фотовидеофиксации нарушений правил дорожного движения, обработки полученной с их помощью информации и направление нарушителям Правил дорожного движения постановлений по делу об административном правонарушении.	МКУ «ЕДДС города Когалыма»*	всего	4090,40	1319,40	1385,50	1385,50
			бюджет автономного округа	3272,30	1055,50	1108,40	1108,40
			бюджет города Когалыма	818,10	263,90	277,10	277,10
4.1.2.	Мероприятия по внедрению, развитию, в том числе разработка проектов, приобретение, установка, монтаж, подключение в городе Когалыме, в том числе на въездах и выездах города Когалыма систем фиксации нарушений правил дорожного движения, работающих в автономном режиме	МУ "УКС г.Когалыма"*	всего	8173,50	8173,50	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	3481,50	3481,50	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	4692,00	4692,00	0,00	0,00
4.2.	Организация и проведение мероприятий в сфере безопасности дорожного движения (1,2)	УО, УКС и МП (МАУ «КДК «АРТ-Праздник»)*	всего	1543,80	514,60	514,60	514,60
4.2.1.	Участие команд юных инспекторов движения в окружном конкурсе «Безопасное колесо»	УО*	бюджет города Когалыма	99,90	33,30	33,30	33,30
4.2.2.	Приобретение наглядных пособий, технических средств, игр, игрового и учебного оборудования, учебно-методической и детской художественной литературы по безопасности дорожного движения для общеобразовательных организаций	УО*	бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2.3.	Приобретение наглядных пособий, технических средств, игр, игрового и учебного оборудования, учебно-методической и детской художественной литературы по безопасности дорожного движения для дошкольных образовательных организаций	УО*	бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2.4.	Приобретение для образовательных организаций наглядных пособий, оборудования, позволяющего в игровой форме формировать навыки безопасного поведения на дороге. Приобретение и распространение световозвращающих элементов среди воспитанников и обучающихся образовательных организаций	УО*	бюджет города Когалыма	948,90	316,30	316,30	316,30
4.2.5.	Организация и проведение игровой тематической программы среди детей и подростков «Азбука дорог»	УКСиМП (МАУ "КДК "АРТ-Праздник")*	бюджет города Когалыма	495,00	165,00	165,00	165,00
Всего по муниципальной программе			всего	13807,70	10007,50	1900,10	1900,10
			бюджет автономного округа	6753,80	4537,00	1108,40	1108,40
			бюджет города Когалыма	7053,90	5470,50	791,70	791,70
			всего	84221,70	33199,60	25518,00	25504,10
Всего по муниципальной программе			Федеральный бюджет	41,60	35,40	2,40	3,80
			бюджет автономного округа	13468,40	6502,60	3459,30	3506,50
			бюджет города Когалыма	70711,70	26661,60	22056,30	21993,80
			всего	18762,20	6347,10	6215,20	6199,90
ответственный исполнитель - Отдел межведомственного взаимодействия в сфере обеспечения общественного порядка и безопасности Администрации города Когалыма			бюджет города Когалыма	18108,10	6108,80	6030,90	5968,40
			бюджет автономного округа	654,10	238,30	184,30	231,50
			бюджет города Когалыма	2559,30	853,10	853,10	853,10
соисполнитель 1 - Управление образования Администрации города Когалыма			бюджет города Когалыма	1493,10	497,70	497,70	497,70
соисполнитель 2 - Управление культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма			федеральный бюджет	41,60	35,40	2,40	3,80
соисполнитель 4 - Административная комиссия города Когалыма			бюджет автономного округа	5013,30	1671,10	1671,10	1671,10
соисполнитель 5 - Муниципальное казённое учреждение "Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления"			бюджет автономного округа	168,60	56,20	56,20	56,20
соисполнитель 6 - Муниципальное казённое учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма»			всего	47969,60	15525,00	16222,30	16222,30

	бюджет автономного округа	4150,90	1055,50	1547,70	1547,70
	бюджет города Когалыма	43818,70	14469,50	14674,60	14674,60
соисполнитель 7 - Муниципальное казённое учреждение "Управление капитального строительства города Когалыма"	всего	8173,50	8173,50	0,00	0,00
	бюджет автономного округа	3481,50	3481,50	0,00	0,00
	бюджет города Когалыма	4692,00	4692,00	0,00	0,00

*Примечание: в Перечне мероприятий используются следующие сокращения:
- ОМВвсООПиБ* - Отдел межведомственного взаимодействия в сфере обеспечения общественного порядка и безопасности Администрации города Когалыма
- УО - Управление образования Администрации города Когалыма;
- ЮУ - Юридическое управление Администрации города Когалыма;
- УКС и МП - Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма;
- МБУ «МКЦ «Феникс» - Муниципальное бюджетное учреждение «Молодёжный комплексный центр «Феникс»;
- МБУ «ЦБС» - Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система»;
- МАУ «КДК «АРТ-Праздник» - Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник»;
- МАУ «Дворец спорта» - Муниципальное автономное учреждение «Дворец спорта»;
- КДН - Территориальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Когалыма;
- МКУ «ЕДДС» - Муниципальное казённое учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма»;
- МКУ «УОДОМС» - Муниципальное казённое учреждение «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления»;
- МУ «УКС г.Когалыма» - Муниципальное казённое учреждение «Управление капитального строительства города Когалыма».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 23 октября 2018 г.

№2319

О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 02.10.2013 №2810

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы города Когалыма от 24.09.2018 №211-ГД «О внесении изменений в решение Думы города Когалыма от 13.12.2017 №150-ГД», постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах»:

- В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 02.10.2013 №2810 «Об утверждении муниципальной программы «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и укрепление пожарной безопасности в городе Когалыме» (далее - Программа) внести следующие изменения:
 - В паспорте Программы:
 - 1.1.1. Строку «Целевые показатели муниципальной программы» изложить в следующей редакции:
«1. Создание общественных спасательных постов в местах массового отдыха людей на водных объектах города Когалыма»;
 - Обеспечение готовности территориальной автоматизированной системы централизованного оповещения населения города Когалыма»;
 - Обеспечение информированности и уровня знаний в области пожарной безопасности населения города Когалыма»;
 - Обеспечение функционирования и развития радиотрансляционной сети озвучения улиц города Когалыма»;
 - Материальное обеспечение пунктов временного размещения населения города Когалыма, пострадавшего от чрезвычайных ситуаций».
 - 1.1.2. строку «Финансовое обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:
«Объём финансирования Программы: 114 990,40 тыс. руб., в том числе:
2018 год - 39 213,00 тыс. руб., из них:
38 809,60 тыс. руб. - бюджет города Когалыма;
403,40 тыс. руб. - бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;
2019 год - 37 870,90 тыс. руб., из них:
37 870,90 тыс. руб. - бюджет города Когалыма;
2020 год - 37 906,50 тыс. руб., из них:
37 906,50 тыс. руб. - бюджет города Когалыма»;
 - 1.2. Раздел 2 «Цели, задачи и показатели их достижения» Программы дополнить абзацем в следующей редакции:
«Показатель «Материальное обеспечение пунктов временного размещения населения города Когалыма, пострадавшего от чрезвычайных ситуаций» является комплексным, отражает готовность на 100% к использованию пунктов временного размещения города Когалыма.».
 - 1.3. Пункт 3.1 раздела 3 «Характеристика основных мероприятий муниципальной программы» Программы дополнить абзацем пятнадцатым в следующей редакции:
«Основное мероприятие 1.5 Материальное обеспечение пунктов временного размещения населения города Когалыма, пострадавшего от чрезвычайных ситуаций.
- Необходимость реализации и исполнения данного мероприятия обусловлены Федеральными законами от 21.12.1994 №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации города Когалыма от 10.06.2010 №1284 «О создании пунктов размещения населения, пострадавшего в чрезвычайных ситуациях».
- Данное программное мероприятие направлено на материальное обеспечение пунктов временного размещения населения города Когалыма, пострадавшего от чрезвычайных ситуаций».
- 1.4. Приложение 1 к Программе изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
- 1.5. Приложение 2 к Программе изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
2. Постановление Администрации города Когалыма от 18.07.2018 №1650 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 02.10.2013 №2810» признать утратившим силу.
3. Отделу по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Когалыма (В.М.Пантелеев) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложения к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
4. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admtkogalym.ru).
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма С.В.Подвильова.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение 1 к постановлению Администрации города Когалыма от 23.10.2018 №2319

Целевые показатели муниципальной программы «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и укрепление пожарной безопасности в городе Когалыме»

№ показателя	Наименование показателей результатов	Единицы измерения	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы	Значения показателя по годам			Целевое значение показателя на момент окончания действия муниципальной программы
				2018 г.	2019 г.	2020 г.	
1	Создание общественных спасательных постов в местах массового отдыха людей на водных объектах города Когалыма	%	100	100	100	100	100
2	Обеспечение готовности территориальной автоматизированной системы централизованного оповещения населения города Когалыма	%	100	100	100	100	100
3	Обеспечение информированности и уровня знаний в области пожарной безопасности населения города Когалыма	%	100	100	100	100	100
4	Обеспечение функционирования и развитие радиотрансляционной сети озвучения улиц города Когалыма	%	0	0	100	100	100
5	Материальное обеспечение пунктов временного размещения населения города Когалыма, пострадавшего от чрезвычайных ситуаций	%	0	100	100	100	100

Приложение 2 к постановлению Администрации города Когалыма от 23.10.2018 №2319

Перечень основных мероприятий муниципальной программы «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и укрепление пожарной безопасности в городе Когалыме»

Номер основного мероприятия	Основные мероприятия муниципальной программы (связь мероприятий с показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель/соисполнитель, учреждение, организация	Источник финансирования	Финансовые затраты на реализацию			
				(тыс.руб)			
				Всего			
1	2	3	4	5	2018	2019	2020
					6	7	8

Подпрограмма 1: Организация и обеспечение мероприятий в сфере гражданской обороны, защиты населения и территории города Когалыма от чрезвычайных ситуаций							
1.1	Содержание и развитие Муниципального казённого учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма» (1-2)	Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации города Когалыма/ Муниципальное казённое учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма»	всего	75 763,70	25 348,70	25 195,30	25 219,70
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет Ханты-Мансийского автономного округа-Югры (далее- бюджет автономного округа)	403,40	403,40	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	75 360,30	24 945,30	25 195,30	25 219,70
			привлеченные средства	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Создание общественных спасательных постов в местах массового отдыха людей на водных объектах города Когалыма (1)	Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации города Когалыма	всего	481,80	160,60	160,60	160,60
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	481,80	160,60	160,60	160,60
			привлеченные средства	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Содержание и развитие территориальной автоматизированной системы централизованного оповещения населения города Когалыма (2)	Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации города Когалыма/ Муниципальное казённое учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма»	всего	16 275,30	5 425,10	5 425,10	5 425,10
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	16 275,30	5 425,10	5 425,10	5 425,10
			привлеченные средства	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4	Обеспечение функционирования и развитие радиотрансляционной сети озвучания улиц города Когалыма (4)	Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации города Когалыма/ Муниципальное казённое учреждение «Управление капитального строительства города Когалыма»	всего	968,50	968,50	0,00	0,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	968,50	968,50	0,00	0,00
			привлеченные средства	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5	Материальное обеспечение пунктов временного размещения населения города Когалыма, пострадавшего от чрезвычайных ситуаций (5)	Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации города Когалыма/ Управление образования Администрации города Когалыма	всего	209,00	209,00	0,00	0,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	209,00	209,00	0,00	0,00
			привлеченные средства	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по подпрограмме 1:			всего	93 698,30	32 111,90	30 781,00	30 805,40
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	403,40	403,40	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	93 294,90	31 708,50	30 781,00	30 805,40
			привлеченные средства	0,00	0,00	0,00	0,00

			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	20 076,90	6 692,30	6 692,30	6 692,30
			привлеченные средства	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по подпрограмме 3:			всего	20 076,90	6 692,30	6 692,30	6 692,30
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	20 076,90	6 692,30	6 692,30	6 692,30
			привлеченные средства	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего по муниципальной программе			всего	114 990,40	39 213,00	37 870,90	37 906,50
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	403,40	403,40	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	114 587,00	38 809,60	37 870,90	37 906,50
			привлеченные средства (ПАО "Нефтяная компания "ЛУКОЙЛ")	0,00	0,00	0,00	0,00
В том числе:							
Ответственный исполнитель		Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации города Когалыма	всего	21 773,90	7 261,70	7 250,50	7 261,70
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	21 773,90	7 261,70	7 250,50	7 261,70
			привлеченные средства	0,00	0,00	0,00	0,00
Соисполнитель		Муниципальное казённое учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма"	всего	92 039,00	30 773,80	30 620,40	30 644,80
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	403,40	403,40	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	91 635,60	30 370,40	30 620,40	30 644,80
			привлеченные средства	0,00	0,00	0,00	0,00
Соисполнитель		Муниципальное казённое учреждение «Управление капитального строительства города Когалыма»	всего	968,50	968,50	0,00	0,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	968,50	968,50	0,00	0,00
			привлеченные средства	0,00	0,00	0,00	0,00
Соисполнитель		Управление образования Администрации города Когалыма	всего	209,00	209,00	0,00	0,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	209,00	209,00	0,00	0,00
			привлеченные средства	0,00	0,00	0,00	0,00

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 23 октября 2018 г.

№2320

Об утверждении списка получателей субсидии на поддержку животноводства, переработки и реализации продукции животноводства за сентябрь 2018 года

В соответствии со статьей 2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 16.12.2010 №228-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры отдельным государственным полномочием по поддержке сельскохозяйственного производства и деятельности по заготовке и переработке дикоросов (за исключением мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами)», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.10.2013 №420-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2018-2025 годы и на период до 2030 года» (далее – Программа), постановлением Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2900 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в городе Когалыме», на основании заключенных Соглашений между Администрацией города Когалыма и Главами крестьянских (фермерских) хозяйств Шиманским Владимиром Марциновичем, Крысиным Алексеем Егоровичем в рамках реализации Программы, учитывая расчёт субсидий на поддержку животноводства, переработки и реализации продукции животноводства за сентябрь 2018 года, подготовленный управлением экономики Администрации города Когалыма:

1. Утвердить список получателей субсидии на поддержку животноводства, переработки и реализации продукции животноводства за сентябрь 2018 года согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 23.10.2018 №2320

Список получателей субсидии на поддержку животноводства, переработки и реализации продукции животноводства за сентябрь 2018 года		
№ п/п	Получатели субсидии	Сумма субсидии, рублей
1	Глава крестьянского (фермерского) хозяйства Шиманский Владимир Марцинович	491 720,00
2	Глава крестьянского (фермерского) хозяйства Крысин Алексей Егорович	453 420,00
ИТОГО:		945 140,00

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 23 октября 2018 г.

№2321

О создании Муниципального автономного учреждения путём изменения типа существующего Муниципального бюджетного учреждения «Молодёжный комплексный центр «Феникс»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением Администрации города Когалыма от 30.12.2011 №3337 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Когалыма, а также утверждения их уставов и внесения в них изменений», учитывая предложение Муниципального бюджетного учреждения «Молодёжный комплексный центр «Феникс», Управления культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма о создании автономного учреждения путём изменения типа существующего муниципального учреждения от 19.09.2018 №519-01, решение собрания трудового коллектива сотрудников Муниципального бюджетного учреждения «Молодёжный комплексный центр «Феникс» об одобрении создания муниципального автономного учреждения путем изменения типа учреждения (протокол №2 от 18.09.2018):

1. Создать Муниципальное автономное учреждение «Молодёжный комплексный центр «Феникс» путём изменения типа существующего Муниципального бюджетного учреждения «Молодёжный комплексный центр «Феникс» с 09.01.2019.

2. Установить, что функции и полномочия учредителя Муниципального автономного учреждения «Молодёжный комплексный центр «Феникс» осуществляет Администрация города Когалыма.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма (А.В.Ковальчук) закрепить за созданным Муниципальным автономным учреждением «Молодёжный комплексный центр «Феникс» объект «Центр профессиональной и профессиональной подготовки» общей площадью 5 406,40 кв. м по адресу: город Когалым, улица Сибирская, дом 11 и особо ценное движимое имущество на праве оперативного управления.

4. Сохранить за Муниципальным автономным учреждением «Молодёжный комплексный центр «Феникс» (далее - МАУ «МКЦ «Феникс») основные цели и задачи деятельности Муниципального бюджетного учреждения «Молодёжный комплексный центр «Феникс».

5. Сохранить за МАУ «МКЦ «Феникс» предельную штатную численность работников 30 единиц.

6. Утвердить перечень мероприятий по созданию МАУ «МКЦ «Феникс» путём изменения типа существующего Муниципального бюджетного учреждения «Молодёжный комплексный центр «Феникс» согласно приложению к настоящему постановлению.

7. Определить Управление культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма органом, ответственным за проведение мероприятий по созданию МАУ «МКЦ «Феникс» путём изменения типа существующего Муниципального бюджетного учреждения «Молодёжный комплексный центр «Феникс».

8. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

9. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма О.В.Мартынову.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 23.10.2018 №2321

Перечень мероприятий по созданию Муниципального автономного учреждения «Молодёжный комплексный центр «Феникс» (далее - муниципальное автономное учреждение) путём изменения типа существующего Муниципального бюджетного учреждения «Молодёжный комплексный центр «Феникс» (далее - МБУ «МКЦ «Феникс»)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
Мероприятия общего характера			
1	Организация и проведение собрания трудового коллектива учреждения (решение общего собрания коллектива МБУ «МКЦ «Феникс» об одобрении создания муниципального автономного учреждения путём изменения типа учреждения)	до 20.09.2018	МБУ «МКЦ «Феникс»
2	Подготовка предложения о создании муниципального автономного учреждения путём изменения типа существующего муниципального бюджетного учреждения	до 28.09.2018	МБУ «МКЦ «Феникс»
3	Утверждение постановления Администрации города Когалыма о создании муниципального автономного учреждения	до 31.10.2018	Управление культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма (далее - УКС и МП)
4	Утверждение постановления Администрации города Когалыма об утверждении Устава муниципального автономного учреждения в новой редакции	до 18.12.2018	УКС и МП
5	Направление пакета документов для государственной регистрации Устава муниципального автономного учреждения	27.12.2018	МБУ «МКЦ «Феникс»
6	Письменное уведомление и направление копий документов в УКС и МП о государственной регистрации Устава муниципального автономного учреждения	в течение 2-х рабочих дней после государственной регистрации Устава	МБУ «МКЦ «Феникс»
7	Утверждение постановления о создании Наблюдательного совета муниципального автономного учреждения	до 12.01.2019	МБУ «МКЦ «Феникс»
8	Утверждение муниципального задания муниципального автономного учреждения	до 31.01.2019	УКС и МП
9	Внесение изменений в бланки муниципального автономного учреждения, изготовление штампов, печатей. Уничтожение старых	до 11.02.2019	МБУ «МКЦ «Феникс»
10	Внесение изменений в локальные акты муниципального автономного учреждения, иные документы, регламентирующие его основную уставную деятельность	до 11.02.2019	МБУ «МКЦ «Феникс»
11	Переоформление права на земельный участок муниципального автономного учреждения	до 11.02.2019	МБУ «МКЦ «Феникс»
Информирование			
12	Уведомление органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц, о начале процедуры изменения типа учреждения	не позднее 3-х рабочих дней после утверждения постановления Администрации города Когалыма о создании муниципального автономного учреждения	МБУ «МКЦ «Феникс»
13	Письменное уведомление кредиторов и дебиторов МБУ «МКЦ «Феникс» об изменении типа учреждения	не позднее 3-х рабочих дней после утверждения постановления Администрации города Когалыма о создании муниципального автономного учреждения	МБУ «МКЦ «Феникс»
14	Размещение информации о смене типа учреждения в средствах массовой информации (журнал «Вестник государственной регистрации»)	двукратно с периодичностью один раз в месяц после утверждения постановления Администрации города Когалыма о создании муниципального автономного учреждения	МБУ «МКЦ «Феникс»
15	Размещение информации о смене типа учреждения в средствах массовой информации города Когалыма и на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru)	двукратно с периодичностью один раз в месяц после утверждения постановления Администрации города Когалыма о создании муниципального автономного учреждения	УКС и МП
16	Внесение предложений в ИФНС России по Сургутскому району Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в городе Когалыме о выборе формы налогообложения	в течение 3-х рабочих дней после регистрации Устава	МБУ «МКЦ «Феникс»
Кадровая политика			
17	Уведомление сотрудников муниципального бюджетного учреждения о смене типа учреждения	до 09.11.2018	МБУ «МКЦ «Феникс»
18	Внесение изменений в трудовой договор с руководителем муниципального автономного учреждения	до 18.01.2019	Управление по общим вопросам Администрации города Когалыма
19	Внесение изменений в трудовые книжки работников муниципального автономного учреждения, трудовые договоры в связи с изменением типа учреждения	до 18.01.2019	МБУ «МКЦ «Феникс»
Имущество			
20	Направление в Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма (далее - КУМИ) перечня, без которого осуществление муниципальным автономным учреждением основных видов деятельности, предусмотренных его Уставом, будет существенно затруднено	не позднее 10 дней после регистрации Устава	УКС и МП, МБУ «МКЦ «Феникс»

21	Утверждение постановления Администрации города Когалыма об утверждении перечней недвижимого и движимого имущества, в том числе особо ценного движимого имущества, подлежащего закреплению за муниципальным автономным учреждением, без которого осуществление муниципальным автономным учреждением основных видов деятельности, предусмотренных его Уставом, будет существенно затруднено	не позднее 30 дней после регистрации Устава	КУМИ, УКС и МП МБУ «МКЦ «Феникс»
22	Направление пакета документов для регистрации государственного права на закреплённое за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления имущество	в течение 10 дней после утверждения постановления Администрации города Когалыма об утверждении перечней имущества закреплённого за муниципальным автономным учреждением	МБУ «МКЦ «Феникс»
23	Предоставление в КУМИ, в УКС и МП документов о регистрации государственного права на закреплённое за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления имущество	в течение 5 дней с момента получения документов о регистрации государственного права на закреплённое за муниципальным автономным учреждением имущество	МБУ «МКЦ «Феникс»
Соблюдение требований Федерального закона №223 от 18.07.2011 «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее Ф3 №223)			
24	Разработка положения о закупках товаров, работ, услуг согласно Ф3 №223	до 12.01.2019	МБУ «МКЦ «Феникс»
25	Утверждение положения о закупках товаров, работ, услуг согласно Ф3 №223 Наблюдательным советом муниципального автономного учреждения	до 26.01.2019	МБУ «МКЦ «Феникс»
26	Размещение положения о закупках товаров, работ, услуг согласно Ф3 №223 в единой информационной системе	до 31.01.2019	МБУ «МКЦ «Феникс»
Платные услуги			
27	Подготовка пакета документов для рассмотрения и установления тарифов на платные услуги в соответствии с решением Думы города Когалыма от 26.09.2013 №320-ГД «Об утверждении Порядка установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями в городе Когалыме»	до 01.12.2018	МБУ «МКЦ «Феникс»
28	Рассмотрение пакета документов для установления тарифов на платные услуги, оказываемые муниципальным автономным учреждением, утверждение постановления Администрации города Когалыма «Об установлении тарифов на платные услуги, оказываемые Муниципальным автономным учреждением «Молодёжный комплексный центр «Феникс»	до 31.01.2019	Управление экономики Администрации города Когалыма
Финансовое обеспечение и лицевые счета			
29	Определение муниципального автономного учреждения подведомственным Администрации города Когалыма	до 12.01.2019	отдел финансово-экономического обеспечения и контроля Администрации города Когалыма
30	Перечисление остатков по лицевым счетам МБУ «МКЦ «Феникс» на лицевые счета главного распорядителя бюджетных средств, предоставление документов для закрытия лицевых счетов в Комитет финансов Администрации города Когалыма	до 27.12.2018	МБУ «МКЦ «Феникс»
31	Сверка операций по лицевым счетам учреждения путём составления отчёта о состоянии лицевого счёта учреждения	27-29.12.2018	Комитет финансов Администрации города Когалыма, МБУ «МКЦ «Феникс»
32	Закрытие лицевых счетов МБУ «МКЦ «Феникс» в Комитете финансов Администрации города Когалыма	до 29.12.2018	Комитет финансов Администрации города Когалыма
33	Уведомление ИФНС России по Сургутскому району Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в городе Когалыме о закрытии лицевых счетов	в течение 3-х рабочих дней с даты закрытия лицевых счетов	Комитет финансов Администрации города Когалыма
34	Уведомление государственных внебюджетных фондов о закрытии лицевых счетов в Комитете финансов Администрации города Когалыма	в течение 3-х рабочих дней с даты закрытия лицевых счетов	МБУ «МКЦ «Феникс»
35	Внесение изменений в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками юридического процесса: - исключение из реестра - включение в реестр	до 12.01.2019	Главный распорядитель, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения
36	Передача заявки в УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу -Югре	в течение 5 рабочих дней с даты внесения изменений	Комитет финансов Администрации города Когалыма
37	Предоставление документов на открытие лицевых счетов муниципального автономного учреждения в Комитете финансов Администрации города Когалыма	до 11.01.2019	МБУ «МКЦ «Феникс»
38	Открытие лицевых счетов муниципального автономного учреждения	в течение 3-х рабочих дней после регистрации Устава	Комитет финансов Администрации города Когалыма
39	Уведомление государственных внебюджетных фондов по городу Когалыму об открытии лицевых счетов	в течение 3-х рабочих дней с даты открытия лицевых счетов	МБУ «МКЦ «Феникс»
40	Уведомление ИФНС России по Сургутскому району Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в городе Когалыме об открытии лицевых счетов	в течение 3-х рабочих дней с даты открытия лицевых счетов	Комитет финансов Администрации города Когалыма

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 23 октября 2018 г.

№2323

О проведении ежегодного конкурса «Спортивная элита» в городе Когалыме

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании постановления Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2920 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Когалыме», в целях пропаганды и популяризации физической культуры, определения лучших спортсменов, команд, тренеров, специалистов физической культуры и спорта города Когалыма по итогам выступлений в официальных региональных, всероссийских и международных соревнованиях:

1. Утвердить:
 - 1.1. Положение о ежегодном конкурсе «Спортивная элита года» в городе Когалыме согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
 - 1.2. Состав конкурсной комиссии ежегодного конкурса «Спортивная элита» в городе Когалыме согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
2. Управлению культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма (Л.А.Юрева) обеспечить сбор, обработку информации и предоставление списков номинантов в лауреаты ежегодного конкурса «Спортивная элита» в городе Когалыме на заседание конкурсной комиссии.
3. Постановление Администрации города Когалыма от 17.03.2018 №677-О проведении ежегодного конкурса «Спортивная элита» в городе Когалыме-признать утратившим силу.
4. Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма О.В.Мартынову.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение 1 к постановлению Администрации города Когалыма от 23.10.2018 №2323

ПОЛОЖЕНИЕ о ежегодном конкурсе «Спортивная элита» в городе Когалыме

1. Общие положения

- 1.1. Ежегодный конкурс «Спортивная элита» в городе Когалыме (далее - конкурс) проводится с целью определения лучших спортсменов, тренеров, команд и специалистов физической культуры и спорта города Когалыма по итогам выступлений на соревнованиях в течение предыдущего года.
- 1.2. Задачи конкурса:
 - повышение мотивации спортсменов, тренеров к достижению высоких спортивных результатов;

- пропаганда и популяризация видов спорта, Олимпийского движения;
- освещение в средствах массовой информации спортивных достижений, популяризации спортивных достижений среди населения города Когалыма.

1.3. Конкурс проводится Управлением культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма.

2. Условия и порядок проведения конкурса

2.1. Конкурс выявляет лучших в номинациях:

- «Лучший спортсмен года среди юниоров и юниорок»;
- «Лучший спортсмен среди ветеранов спорта»;
- «Лучший тренер года»;
- «Золотой резерв Когалымского спорта»;
- «Лучший учитель физической культуры»;
- «Лучшая общественная организация в области физической культуры и спорта»;
- «Лучшая команда по игровым видам спорта»;
- «Лучшая детская команда»;
- «Лучшие спортсмены среди лиц с ограниченными физическими возможностями здоровья»;
- «Лучший инструктор - методист»;
- «Лучший инструктор по физической культуре среди дошкольных образовательных организаций»;
- «Легенда Когалымского спорта»;
- «Лучшая организация (предприятие) по организации внедрения ВФСК «ГТО».

2.2. Критерии оценки по номинациям:

№ п/п	Наименование в номинации	Условия участия в конкурсе	Всего участников
1	2	3	4
1	Лучший спортсмен года среди юниоров и юниорок	определяются спортсмены в возрасте от 18 до 23 лет включительно по абсолютному лучшему результату, показанному за прошедший год по олимпийским и неолимпийским видам спорта, согласно таблице определения лучшего спортсмена (тренера) по видам спорта (приложение 1 к настоящему положению), входящие в состав сборной команды округа, России, определяется по лучшему абсолютному результату	1 победитель, 2 лауреата
2	Лучший спортсмен среди ветеранов спорта	определяется по абсолютному лучшему результату, показанному спортсменом на соревнованиях, включенных в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Министерстваспорта Российской Федерации, Единого календарного плана региональных, межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Ханты-Мансийского автономного округа -Югры,Департамента физической культуры и спорта ХМАО-Югры, аккредитованных Всероссийских федераций по олимпийским, неолимпийским видам спорта, календарного плана проведения физкультурных и спортивных мероприятий города Когалыма	1 победитель, 2 лауреата
3	Лучший тренер года	определяется тренер спортсмена, ставшего победителем в номинации «Лучший спортсмен года»	1 победитель, 2 лауреата
4	Золотой резерв Когалымского спорта	определяются спортсмены в возрасте от 14 до 17 лет включительно (по видам спорта спортивная гимнастика, фигурное катание на коньках не младше10 лет), победители и призеры официальных первенств УрФО и Всероссийских соревнований	1 победитель, 10 лауреатов
5	Лучший учитель физической культуры	подготовка команд победителей городских соревнований в зачет Спартакиады школьников «Президентские старты»; участие в летней оздоровительной кампании; проведение семинаров - практикумов (организатор, участник); результаты выступления сборных команд учащихся школ на протяжении нескольких лет; наличие учащихса, получивших золотые, серебряные и бронзовые значки по итогам сдачи нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»; подготовка победителей и призеров Всероссийской олимпиады школьников по предмету «Физическая культура и спорт» муниципальный и региональный этапы; участие в региональных первенствах по видам спорта в зачет Спартакиады школьников Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	1 победитель, 2 лауреата
6	Инструктор по физической культуре среди дошкольных образовательных организаций	отсутствие случаев травматизма; наличие подготовленных педагогом воспитанников - победителей и призеров соревнований, в том числе губернаторских состязаний; участие педагога в профессиональных конкурсах, грантах; участие в инновационной деятельности, в том числе разработка и реализация проектов, программ, внедрение современных здоровьесберегающих технологий; коэффициент эффективности уровня развития физических качеств у детей старшего дошкольного возраста; реализация дополнительной образовательной программы в кружках, студиях, клубах; реализация мероприятий по взаимодействию с родителями (законными представителями) воспитанников;	1 победитель, 2 лауреата
7	Лучшая общественная организация в области физической культуры и спорта	участие в грантовых конкурсах; проведение спортивно-массовых мероприятий на территории города Когалыма в своем виде спорта; денежные средства, привлеченные общественной организацией для развития вида спорта из внебюджетных источников финансирования; общественная деятельность, агитация и пропаганда своего вида спорта в целях развития массового спорта	1 победитель, 2 лауреата
8	Лучшая команда по игровым видам спорта	показанный результат на официальных соревнованиях; участие в зональных и финальных окружных соревнованиях	1 победитель, 2 лауреата
9	Лучшая детская команда	показанный результат на официальных соревнованиях; участие в зональных и финальных окружных соревнованиях	1 победитель, 2 лауреата
10	Лучшие спортсмены среди лиц с ограниченными физическими возможностями здоровья	определяется по лучшему результату, показанному за прошедший год; активное участие в спортивно-массовых мероприятиях.	1 победитель, 2 лауреата
11	Лучший инструктор - методист	наличие плана методической работы, собственных методических разработок, публикаций; составление и разработка программ спортивной подготовки; календарного плана спортивно-массовых мероприятий; документация по проведению соревнований; участие в проведении и методическое сопровождение открытых занятий, мастер классов, семинаров, конференций; ведение статистического учета результатов работы отделений по видам спорта и анализ результатов, содержания, опыта работы тренеров (справки о посещении тренировочных занятий; протоколы контрольных нормативов; ходатайства на спортивные разряды; документация по аттестации тренеров и т.д.); результаты повышения квалификации, самообразования, направленные на формирование профессиональной компетентности методиста.	1 победитель, 2 лауреата
12	Легенда Когалымского спорта	определяется спортсмен, внесший значительный вклад в пропаганду и развитие физической культуры и спорта в городе Когалыме, по представлению характеристики	1 победитель, 2 лауреата
13	Лучшая организация (предприятие) по организации внедрения ВФСК «ГТО» среди работников	количество принявших участие во ВФСК «ГТО»; количество участников, получивших знаки отличия.	1 победитель, 2 лауреата

2.3. Для участия в конкурсе необходимо ежегодно в срок до 01 февраля предоставлять в конкурсную комиссию заявки по установленной форме согласно приложению 2 к Положению по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы Народов 7, каб. 432, тел. 8(34667)93-628. Заявки для участия в конкурсе подаются директору учреждения, тренером, заведующим дошкольным образовательным учреждением (далее - ДОУ), общественными организациями.

За достоверность сведений, указанных в информационной заявке, персональную ответственность несет кандидат в лауреаты, директор учреждения, заведующий ДОУ, тренер, общественная организация, подавшие заявку.

3. Конкурсная Комиссия, ее состав и регламент работы

3.1. Конкурсная Комиссия (далее - Комиссия), является действующим на постоянной основе совещательным органом, осуществляющим подведение итогов конкурса в соответствии с настоящим Положением.

Основной задачей Комиссии является определение победителей и лауреатов конкурса по номинациям, определенным в настоящем Положении.

3.2. Состав Комиссии

Комиссия действует в следующем составе:

3.2.1. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство работой Комиссии (в его отсутствие общее руководство осуществляет заместитель председателя Комиссии; ведет заседание конкурсной комиссии; подписывает протокол заседания конкурсной комиссии).

3.2.2. Заместитель председателя Комиссии.

3.2.3. Секретарь Комиссии:

- ведет регистрацию поступивших заявок от кандидатов в лауреаты;
- организует проведение заседаний Комиссии;
- ведет протокол заседания конкурсной комиссии по подведению итогов;
- информирует средства массовой информации о ходе проведения конкурса.

3.2.4. Члены Комиссии.

Общий количественный состав комиссии должен быть не более 11 человек, при этом число членов Комиссии должно быть не четным.

3.3. Регламент работы Комиссии

3.3.1. Комиссия:

- проверяет и оценивает представленные кандидатами в лауреаты (тренерами, общественными организациями, директорами учреждений, заведующими ДОУ) информационные заявки, документы, сведения, установленные настоящим положением;
- принимает решение о выборе победителей и лауреатов Конкурса по номинациям в течении 3 дней после истечения срока подачи информационных заявок;
- члены Комиссии, которые не могут присутствовать на заседании по каким-либо причинам, обязаны заранее известить об этом секретаря Комиссии;

- заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 членов от установленного числа членов Комиссии;

- решение Комиссии по вопросам рассмотрения информационных заявок участников конкурса, определения победителей по номи-

нациям принимается большинством голосов. При равном числе голосов правом решающего голоса обладает председатель комиссии;

- решение комиссии по подведению итогов оформляется протоколом.

4. Подведение итогов, награждение победителей и лауреатов конкурса

4.1. Подведение итогов и определение победителей и лауреатов конкурса в номинациях осуществляет Комиссия, в соответствии с критериями, указанными в таблице согласно приложению 1 к настоящему Положению. В случае равенства результатов у двух и более участников учитывается совокупность достижений, количество занятых призовых мест, ранг соревнований.

4.2. Итоги ежегодного конкурса подводятся на заседании Комиссии.

4.3. Победители конкурса награждаются ценными подарками на торжественной церемонии подведения итогов конкурса.

5. Финансирование конкурса

5.1. Финансирование конкурса производится в рамках муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Когалыме» от 11.10.2013 №2920.

Приложение 1 к положению о конкурсе «Спортивная элита года» в городе Когалыме

Таблица определения лучшего спортсмена (тренера) по видам спорта

Бал- лы	Официальные международные Чемпионаты и Первенства		Чемпионаты, Первенства России	Зональные чемпионаты первенства России	Чемпионаты, Первенства округа
	Мира	Европы			
100	I				
90	II				
80	III				
63	IV				
62	V				
61	VI				
60		I			
55		II			
50		III			
48		IV			
47		V			
46		VI			
45			I		
40			II		
35			III		
34			IV		
32			V		
31			VI		
30				I	
25				II	
20				III	
18				IV	
17				V	
16				VI	
15					I
10					II
5					III

Приложение 2 к положению о конкурсе «Спортивная элита года» в городе Когалыме

Информация о кандидатах в лауреаты городского смотра - конкурса «Спортивная элита года» (образец)				
№	Ф.И.О. кандидата в лауреаты конкурса/ Дата рождения	Вид спорта/ Спортивное звание	За какие результаты предоставля- ляется, дополнительные мотивы, пояснения	Баллы
1.	<i>Петров Петр Петрович 01.01.2000</i>	<i>биатлон/МС года</i>	<i>Чемпионат мира</i>	100

Примечание:

- направлять количество кандидатов по каждой номинации не превышающее общее количество лауреатов в данной номинации

- направлять копии протоколов соревнований, подтверждающих результаты выступления спортсменов на соревнованиях.

Приложение 2 к постановлению Администрации города Когалыма от 23.10.2018 №2323

Состав конкурсной комиссии ежегодного конкурса «Спортивная Элита» в городе Когалыме

- заместитель главы города Когалыма, курирующий вопросы образования, культуры, спорта и молодежной политики, председатель комиссии;

- начальник Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма, заместитель председателя комиссии;

- заведующий сектором спортивной подготовки Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Кога-лыма, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

- заместитель начальника Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма;

- специалист-эксперт отдела общего и дополнительного образования управления образования Администрации города Когалыма;

- главный специалист сектора спортивной подготовки Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма;

- директор Муниципального автономного учреждения «Дворец спорта» (по согласованию);

- заместитель директора по спортивной работе Муниципального автономного учреждения «Дворец спорта» (по согласованию);

- начальник отдела спортивной подготовки Муниципального автономного учреждения «Дворец спорта» (по согласованию);

- старший методист отдела спортивной подготовки Муниципального автономного учреждения «Дворец спорта» (по согласованию)

- председатель общественной организации «Когалымская городская федерация инвалидного спорта» (по согласованию).

Информационное сообщение по результатам публичных слушаний по проекту решения Думы города Когалыма «О внесении изменений и дополнений в решение Думы города Когалыма от 23.12.2014 №494-ГД»

25 октября 2018 года

город Когалым

Публичные слушания назначены постановлением главы города Когалыма от 08.10.2018 №08 «О назначении публичных слушаний по проекту решения Думы города Когалыма «О назначении публичных слушаний по проекту решения Думы города Когалыма «О внесении изменений и дополнений в решение Думы города Когалыма от 23.12.2014 №494-ГД» в соответствии с решением Думы города Когалыма от 24.03.2017 №74-ГД «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в городе Когалыме».

Место проведения: город Когалым, улица Дружбы народов, 7, зал заседаний, кабинет 300.
Дата проведения: 25 октября 2018 года
Время начала: 18.00
Время окончания: 19.20

Тема публичных слушаний: проект решения Думы города Когалыма «О внесении изменений и дополнений в решение Думы города Ко-галыма от 23.12.2014 №494-ГД».

Количество зарегистрированных участников - 32 человека.

В период с 09 октября по 23 октября 2018 года предложений и рекомендаций по вопросам, выносимым на обсуждение по проекту решения Думы города Когалыма «О внесении изменений и дополнений в решение Думы города Когалыма от 23.12.2014 №494-ГД», а также заявок на участие в публичных слушаниях не поступило.

По итогам настоящих публичных слушаний:

Поступило предложение о необходимости пересмотра значений показателей реализации Стратегии 2030, с учетом данных используемых при подготовке прогноза социально-экономического развития на среднесрочную перспективу.

Кроме поступившего предложения по представленному докладу были получены комментарии, в том числе по проблеме помещений для ведения предпринимательской деятельности, по развитию волонтерского движения, строительству объектов для молодежи и дру-гое. Данные комментарии уже учтены в проекте решения Думы города Когалыма «О назначении публичных слушаний по проекту решения Думы города Когалыма «О внесении изменений и дополнений в решение Думы города Когалыма от 23.12.2014 №494-ГД».

В результате чего, рекомендовано вышеуказанное поступившее предложение учесть при подготовке проекта решения Думы города Когалыма «О внесении изменений и дополнений в решение Думы города Когалыма от 23.12.2014 №494-ГД».

Рассматриваемый проект решения Думы города Когалыма «О внесении изменений и дополнений в решение Думы города Когалыма от 23.12.2014 №494-ГД» одобрен всеми участниками публичных слушаний единогласно, без замечаний.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 24 октября 2018 г.

№2334

О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2903

В соответствии со статьёй 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправ-ления в Российской Федерации», решением Думы города Когалыма от 13.12.2017 №150-ГД «О бюджете города Когалыма на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ве-домственных целевых программах»:

1. В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2903 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы и резерва управленческих кадров в муниципальном образовании городской округ город Когалым» (да-лее - Программа) внести следующие изменения:

1.1. В паспорте Программы:

1.1.1. строку «Финансовое обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Общее финансирование муниципальной программы составляет 344 614,90 тыс. рублей, в том числе: Средства федерального бюджета - 18 106,90 тыс. рублей, в том числе:

2018 год - 6069,90 тыс. рублей;

2019 год - 6204,00 тыс. рублей;

2020 год - 5 833,00 тыс. рублей.

Средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры - 2 388,90 тыс. рублей, в том числе:

2018 год - 790,90 тыс. рублей;

2019 год - 629,00 тыс. рублей;

2020 год - 969,00 тыс. рублей.

Средства бюджета города Когалыма - 323999,10 тыс. рублей, в том числе:

2018 год - 108034,70 тыс. рублей;

2019 год - 107 634,50 тыс. рублей;

2020 год - 108 329,90 тыс. рублей.

Прочие безвозмездные поступления - 120,00 тыс. рублей, в том числе:

2018 год - 120,00 тыс. рублей;

2019 год - 0 тыс. рублей;

2020 год - 0 тыс. рублей.».

1.1.2. приложение 2 к Программе изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу постановление Администрации города Когалыма от 25.07.2018 №1701 «О внесении изменений в по-становление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2903».

3. Управлению по общим вопросам Администрации города Когалыма (А.В.Косолапов) направить в юридическое управление Администра-ции города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры», для дальнейшего направления в Управле-ние государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры».

4. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.admkoгалym.ru).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма С.В.Подвилова.

Н. Н. Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 24.10.2018 №2334

Перечень основных мероприятий муниципальной программы «Развитие муниципальной службы и резерва управленческих кадров в муниципальном образовании городской округ город Когалым»

Номер основного меро- приятия	Основные меропиятия муниципальной программы (связь мероприятий с показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель/соисполнитель, учреждение, организация	Источники финансирова- ния	Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей)			
				всего	в том числе		
					2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Подпрограмма 1 Повышение профессионального уровня муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования городской округ город Когалым							
1.1	Дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих органов местного самоуправления города Когалыма по приоритетным и иным направлениям деятельности (1, 2)		Бюджет города Когалыма	2 408,10	854,10	764,70	789,30
Итого по Подпрограмме 1				2 408,10	854,10	764,70	789,30
Подпрограмма 2 Создание условий для развития муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования городской округ город Когалым							
2.1	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления города Когалыма и предоставление гарантий муниципальным служащим (2, 3)	Управление по общим вопросам Администрации города Когалыма	Всего	70 979,40	23 826,40	23 245,60	23 907,40
			Бюджет города Когалыма	70 859,40	23 706,40	23 245,60	23 907,40
			Прочие безвозмездные поступления	120,00	120,00	0,00	0,00
2.1.1	Материально-техническое обеспечение структурных подразделений Администрации города Когалыма	Управление по общим вопросам Администрации города Когалыма	Бюджет города Когалыма	1 443,70	969,10	237,30	237,30
2.1.2	Организация представительских мероприятий (расходов) органов местного самоуправления города Когалыма	Управление по общим вопросам Администрации города Когалыма	Всего	5 456,40	1 898,80	1 778,80	1 778,80
			Бюджет города Когалыма	5 336,40	1 778,80	1 778,80	1 778,80
			Прочие безвозмездные поступления	120,00	120,00	0,00	0,00
2.1.3	Обеспечение предоставления муниципальных служащим гарантий, установленных действующим законодательством о муниципальной службе	Управление по общим вопросам Администрации города Когалыма	Бюджет города Когалыма	57 460,70	18 752,30	19 023,30	19 685,10
		Управление образования Администрации города Когалыма	Бюджет города Когалыма	843,00	281,00	281,00	281,00
		Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма	Бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.4	Обеспечение расходов, связанных с командировками	Управление по общим вопросам Администрации города Когалыма	Бюджет города Когалыма	5 775,60	1 925,20	1 925,20	1 925,20

2.2	Обеспечение выполнения полномочий и функций, возложенных на должностных лиц и структурные подразделения Администрации города Когалыма (3)	Управление по общим вопросам Администрации города Когалыма	Бюджет города Когалыма	250 731,60	83 474,20	83 624,20	83 633,20
2.3	Реализация переданных государственных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния (4)	Отдела записи актов гражданского состояния Администрации города Когалыма	Всего	20 618,10	6 983,10	6 833,00	6 802,00
			Федеральный бюджет	18 229,20	6 192,20	6 204,00	5 833,00
			Бюджет автономного округа	1 603,80	529,20	367,30	707,30
		МКУ «УОДОМС»	Бюджет автономного округа	785,10	261,70	261,70	261,70
Итого по Подпрограмме 2				342 329,10	114 283,70	113 702,80	114 342,60
Всего по муниципальной программе			Всего	344 737,20	115 137,80	114 467,50	115 131,90
			Федеральный бюджет	18 229,20	6 192,20	6 204,00	5 833,00
			Бюджет автономного округа	2 388,90	790,90	629,00	969,00
			Бюджет города Когалыма	323 999,10	108 034,70	107 634,50	108 329,90
			Прочие безвозмездные поступления	120,00	120,00	0,00	0,00

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 24 октября 2018 г. №2340

О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 28.12.2017 №2886

В соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 20.10.2017 №415-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года №427-п «О государственной программе «Развитие культуры и туризма в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2016-2020 годы», постановлением Администрации города Когалыма от 29.12.2015 №3832 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Когалыма и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», постановлением Администрации города Когалыма от 16.08.2017 №883 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2932», Уставом города Когалыма:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 28.12.2017 №2886 «Об утверждении муниципального задания муниципальной автономному учреждению «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник» на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» (далее - постановление) внести следующие изменения:

1.1. подпункт 3.1. пункта 3 раздела 1 части 1 «Сведения о выполняемых работах» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.2. подпункт 3.1. пункта 3 раздела 2 части 1 «Сведения о выполняемых работах» изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkgalym.ru).

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма О.В.Мартынову.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение 1 к постановлению Администрации города Когалыма от 24.10.2018 № 2340

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уни- каль- ный номер рее- стров- ой записи	Показатель, характеризую- щий содержание работы (по справочникам)					Показатель качества работы			Значения показателей качества работы			Допустимые (возможные) откло- нения от установ- ленных показателей качества работы	
						наиме- нование показате- ля	единица изме- рения		2018 год (оче- редной финан- совый год)	2019 год (I год плано- вого перио- да)	2020 год (II год плано- вого перио- да)	в про- центах	в абсо- лютных показа- телях
	(наиме- нование показа- те- ля)	(наиме- нование показа- те- ля)	(наиме- нование показа- те- ля)	(наиме- нование показа- те- ля)	(наиме- нование показа- те- ля)		наиме- нование	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
56						Посеща- емость меропри- ятий	процент	744	90	90	90	0	0
						Удовлет- ворённость качеством работы	процент	744	80	82	83	0	0

Приложение 2 к постановлению Администрации города Когалыма от 24.10.2018 № 2340

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уни- каль- ный номер рее- стров- ой записи	Показатель, характеризую- щий содержание работы (по справочникам)					Показатель качества работы			Значения показателей качества работы			Допустимые (возможные) откло- нения от установ- ленных показате- лей качества работы	
						наиме- нование показа- теля	единица изме- рения		2018 год (оче- редной финан- совый год)	2019 год (I год плано- вого периода)	2020 год (II год плано- вого периода)	в про- цен- тах	в абсо- лютных показа- телях
	(наиме- нование показа- те- ля)	(наиме- нование показа- те- ля)	(наиме- нование показа- те- ля)	(наиме- нование показа- те- ля)	(наиме- нование показа- те- ля)		наимено- вание	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
95	Культур- но-массо- вые (иные зрелищ- ные меро- приятия)					Удовлет- ворён- ность качеством работы	процент	744	80	82	83	0	0

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 24 октября 2018 г. №2341

О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 28.12.2017 №2895

В соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа -Югры от 20.10.2017 №415-п «О внесе-
нии изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа -Югры от 9 октября 2013 года №427-п «О го-
сударственной программе «Развитие культуры и туризма в Ханты-Мансийском автономном округе -Югре на 2016-2020 годы», поста-
новлением Администрации города Когалыма от 29.12.2015 №3832 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Когалыма и финансового обе-
спечения выполнения муниципального задания», постановлением Администрации города Когалыма от 16.08.2017 №883 «О внесении
изменений в постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2932», Уставом города Когалыма, по итогам проверки
Контрольно-счётной палаты города Когалыма:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 28.12.2017 №2895 «Об утверждении муниципального задания муниципальному

бюджетному учреждению «Централизованная библиотечная система» на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2018 год
и плановый период 2019 и 2020 годов» (далее - постановление) внести следующие изменения:

1.1. подпункт 3.1. пункта 3 «Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной услуги» изложить в редакции со-
гласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.2. пункт 3 Части 3 «Прочие сведения о муниципальном задании» изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению

2. Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте
Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkgalym.ru).

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма О.В.Мартынову.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение 1 к постановлению Администрации города Когалыма от 24.10.2018 № 2341

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уни- каль- ный номер рее- стро- вой записи	Показатель, характе- ризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)					Показатель качества муниципальной услуги		Значения показателей качества муниципаль- ной услуги			Допустимые (воз- можные) отклонения от установленных показателей каче- ства муниципальной услуги		
	(наиме- нование показа- те- ля)	(наиме- нование показа- те- ля)	(наиме- нование показа- те- ля)	(наиме- нование показа- те- ля)	(наиме- нование показа- те- ля)	наиме- нование показателя	единица изме- рения		2018 год (оче- редной финан- совый год)	2019 год (I год плано- вого перио- да)	2020 год (II год плано- вого перио- да)	в про- центах	в абсо- лют-ных показа- те- лях
							наимено- вание	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
						Удовлетво- ренность качеством предостав- ляемой муни- ципаль- ной услуги	процент	744	80	82	84	0	0

Приложение 2 к постановлению Администрации города Когалыма от 24.10.2018 № 2341

«3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания.

Контроль за выполнением муниципального задания осуществляет Управление культуры, спорта и молодежной политики Администра-
ции города Когалыма (далее -Управление) - начальник Управления, заместитель начальника Управления, начальник и специалисты от-
дела культуры Управления путём плановых и внеплановых контрольных мероприятий:

3.1. Плановые контрольные мероприятия включают в себя:

- проверка и анализ планирования Учреждения;
- сбор и обработка отчётов о результатах деятельности Учреждения;
- посещение учреждения, проверка книги жалоб и предложений, проверка работы сайта и предоставления услуг согласно утверждён-
ным регламентам и стандартам, составление акта по итогам проведения контрольного мероприятия.

Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления Админи- страции города Когалыма, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Проверка планирования (годовой план и планы по направле- ниям Учреждений)	1 раз в год	Управление
Проверка отчётов о результатах деятельности Учреждения: - квартальные отчёты; - отчёты о выполнении муниципального задания; - годовой отчёт	ежеквартально ежеквартально 1 раз в год	Управление
Анкетирование потребителей муниципальных услуг «Удов- летворённость качеством предоставления муниципальных услуг» ¹	1 раз в год	Управление
Посещение учреждения, проверка книги жалоб и предложе- ний, проверка работы сайта и предоставления услуг согласно утверждённым регламентам и стандартам	1 раз в год	Управление
Разработка и утверждение в установленном порядке плана мероприятий по решению выявленных проблем по результа- там мониторинга	По мере необходи- мости	Управление

3.2. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся в случае:

- получения от органов государственной власти, органов прокуратуры и иных правоохранительных органов информации о предпола-
гаемых или выявленных нарушениях законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа -Югры, муни-
ципальных правовых актов города Когалыма;
- получения от граждан или юридических лиц в адрес Управления обращений (жалоб) на качество выполняемых муниципальных работ;
- обнаружения Управлением в предоставленных Учреждением документах нарушений действующего законодательства Российской
Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа -Югры, муниципальных правовых актов города Когалыма.»

¹Проводится один раз в год по всем муниципальным услугам в одном опросном листе.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 24 октября 2018 г. №2342

О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 28.12.2017 №2887

В соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 20.10.2017 №415-п «О внесении
изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года №427-п «О государ-
ственной программе «Развитие культуры и туризма в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2016-2020 годы», постановле-
нием Администрации города Когалыма от 29.12.2015 №3832 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на ока-
зание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Когалыма и финансового обеспечения
выполнения муниципального задания», Уставом города Когалыма, постановлением Администрации города Когалыма от 16.08.2018
№883 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2932», по итогам проверки Контроль-
но-счётной палаты города Когалыма:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 28.12.2017 №2887 «Об утверждении муниципального задания Муниципаль-
ному бюджетному учреждению «Музейно-выставочный центр» на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2018 год и плано-
вый период 2019 и 2020 годов» (далее - постановление) внести следующие изменения:

1.1. подпункт 3.1. пункта 3 «Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной услуги» изложить в редакции со-
гласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.2. пункт 3 Части 3 «Прочие сведения о муниципальном задании» изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте
Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkgalym.ru).

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма О.В.Мартынову.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение 1 к постановлению Администрации города Когалыма от 24.10.2018 № 2342

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уни- каль- ный номер рес- тровой записи	Показатель, характеризующий содержание муници- пальной услуги (по справочникам)			Показатель, ха- рактеризующий условия (фор- мы) оказания муниципальной услуги (по спра- вочникам)		Показатель качества муниципальной услуги	Значения показателей качества муниципаль- ной услуги					Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
	(наименование показате- ля)	(наименование показате- ля)	(наименование показате- ля)	(наименование показате- ля)	(наименование показате- ля)		наименование пока- зателя	единица изме- рения		2018 год (оче- редной финан- совый год)	2019 год (I год плано- вого перио- да)	2020 год (II год плано- вого перио- да)	в про- цен- тах	в абсо- лютных показате- лях
								наименование	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
	-			В стацио- нарных усло- виях		Доля представленных во всех формах зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов	процент	744	76	79	82	0	0	
				В стацио- нарных усло- виях		Удовлетворённость качеством предостав- ления муниципальной услуги	процент	744	80	82	83	0	0	

Приложение 2 к постановлению Администрации города Когалыма от 24.10.2018 № 2342

«3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания.

Контроль за выполнением муниципального задания осуществляет Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма (далее - Управление) - начальник Управления, заместитель начальника Управления, начальник и специалисты отдела культуры Управления путём плановых и внеплановых контрольных мероприятий:

- 3.1. Плановые контрольные мероприятия включают в себя:
- проверка и анализ планирования Учреждения;
 - сбор и обработка отчётов о результатах деятельности Учреждения;
 - посещение учреждения, проверка книги жалоб и предложений, проверка работы сайта и предоставления услуг согласно утверждённым регламентам и стандартам, составление акта по итогам проведения контрольного мероприятия.

Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления Администрации города Когалыма, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Проверка планирования (годовой план и планы по направлениям Учреждений)	1 раз в год	Управление
Проверка отчётов о результатах деятельности Учреждения: - квартальные отчёты; - отчёты о выполнении муниципального задания; - годовой отчёт	ежеквартально ежеквартально 1 раз в год	Управление
Анкетирование потребителей муниципальных услуг «Удовлетворённость качеством предоставления муниципальных услуг»	1 раз в год	Управление
Посещение учреждения, проверка книги жалоб и предложений, проверка работы сайта и предоставления услуг согласно утверждённым регламентам и стандартам	1 раз в год	Управление
Разработка и утверждение в установленном порядке плана мероприятий по решению выявленных проблем по результатам мониторинга	По мере необходимости	Управление

- 3.2. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся в случае:
- получения от органов государственной власти, органов прокуратуры и иных правоохранительных органов информации о предполагаемых или выявленных нарушениях законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальных правовых актов города Когалыма;
 - получения от граждан или юридических лиц в адрес Управления обращений (жалоб) на качество выполняемых муниципальных работ;
 - обнаружения Управлением в предоставленных Учреждением документах нарушений действующего законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальных правовых актов города Когалыма.».

2 Проводится один раз в год по всем муниципальным услугам в одном опросном листе.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 25 октября 2018 г.

№2346

О введении режима повышенной отовности для органов управления и сил Когалымского городского звена территориальной подсистемы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 №794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановлением Администрации города Когалыма от 19.05.2011 №1141 «О Когалымском городском звене территориальной подсистемы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Уставом города Когалыма, в целях недопущения возникновения чрезвычайных ситуаций и своевременного реагирования на возможные аварии и происшествия в период проведения мероприятий, посвященных празднованию Дня народного единства:

1. Ввести с 03.11.2018 по 05.11.2018 для органов управления и сил Когалымского городского звена территориальной подсистемы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций режим повышенной готовности.
2. Территорию, на которой может возникнуть чрезвычайная ситуация, определить в административно-территориальных границах города Когалыма.
3. Привести в готовность силы и средства Когалымского городского звена территориальной подсистемы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, предназначенные для оперативного реагирования на возможные чрезвычайные ситуации и проведения работ по их ликвидации.
4. Для координации первоочередных мероприятий органов управления и сил Когалымского городского звена территориальной подсистемы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в режиме повышенной готовности утвердить состав оперативного штаба Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при Администрации города Когалыма согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
5. Утвердить План первоочередных мероприятий органов управления и сил Когалымского городского звена территориальной подсистемы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в режиме повышенной готовности согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
6. Рекомендовать руководителям организаций, учреждений, предприятий жилищно-коммунального комплекса, объектов экономики города Когалыма, независимо от форм собственности, с 03.11.2018 по 05.11.2018 ввести режим повышенной готовности для объектового звена органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.
7. Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.adm.kogalym.ru).
8. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма С.В.Подивилова.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение 1 к постановлению Администрации города Когалыма от 25.10.2018 № 2346

Состав оперативного штаба
Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при Администрации города Когалыма

Руководитель оперативного штаба	-	заместитель главы города Когалыма, курирующий вопросы обеспечения безопасности, противодействия коррупции и взаимодействия с правоохранительными органами, муниципальной службы, архивной деятельности - первый заместитель председателя Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при Администрации города Когалым
Заместитель руководителя оперативного штаба	-	начальник Когалымского пожарно-спасательного гарнизона (по согласованию)
Заместитель руководителя оперативного штаба	-	начальник отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Когалыма
Ответственный за организацию управления и взаимодействия	-	специалист-эксперт отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Когалыма
Члены оперативного штаба:	-	заместитель главы города Когалыма, курирующий вопросы в сфере финансов, экономики, муниципального заказа, финансово-экономического обеспечения и контроля
	-	заместитель главы города Когалыма, курирующий вопросы в сфере опеки и попечительства, координации общественных связей, образования, спорта, культуры и молодежной политики
	-	заместитель главы города Когалыма, курирующий вопросы в сфере жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи, записи гражданского состояния
	-	начальник Отдела Министерства внутренних дел России по городу Когалыму (по согласованию);
	-	начальник территориального отдела Управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре в городе Когалыме (по согласованию)
	-	директор муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма»

Приложение 2 к постановлению Администрации города Когалыма от 25.10.2018 № 2346

План первоочередных мероприятий органов управления и сил Когалымского городского звена территориальной подсистемы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в режиме повышенной готовности

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Исполнитель
1.	Детализировать прогнозируемую информацию о вероятности возникновения чрезвычайных ситуаций, в том числе связанных с неблагоприятными погодными явлениями, и ожидаемых параметрах	постоянно	Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма»
2.	Организовать проведение непрерывного сбора, обработки и передачи данных о прогнозируемых чрезвычайных ситуациях постоянно действующему органу управления Когалымского городского звена ТП ХМАО - Югры РСЧС, территориальным органам функциональных подсистем ТП ХМАО - Югры РСЧС	постоянно	Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма»
3.	Обеспечить своевременное информирование населения города Когалыма об ожидаемых чрезвычайных ситуациях, приемах и способах защиты от них	постоянно	Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма» Сектор пресс-службы Администрации города Когалыма
4.	Поддерживать на необходимом уровне запасы материальных и финансовых ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций	постоянно	Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» Комитет финансов Администрации города Когалыма Руководители предприятий, организаций и учреждений независимо от форм собственности
5.	Уточнить План предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера города Когалыма, планы действий (взаимодействия) предприятий, организаций, учреждений по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и иных документов предварительного планирования	до 03.11.2018	Отдел по делам ГО и ЧС Администрации города Когалыма Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма» Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» Когалымский пожарно-спасательный гарнизон (по согласованию) Общество с ограниченной ответственностью «Международный аэропорт Когалым» (по согласованию) Отдел Министерства внутренних дел по городу Когалыму (по согласованию) Территориальное производственное предприятие «Когалымнефтегаз» ООО «ЛУКОЙ-Западная Сибирь» (по согласованию) Территориальное производственное предприятия «Повхнефтегаз» ООО «ЛУКОЙ-Западная Сибирь» (по согласованию) Муниципальное бюджетное учреждение «Коммунальсепаратотехника» БУ ХМАО - Югры «Когалымская городская больница» (по согласованию) Открытое акционерное общество «Когалымгоргаз» (по согласованию) Общество с ограниченной ответственностью «Концессионная Коммунальная Компания» (по согласованию) Филиал открытого акционерного общества «Тюменьэнерго» Когалымские электрические сети (по согласованию) Открытое акционерное общество «Югорская территориальная энергетическая компания - Когалым» (по согласованию) Общество с ограниченной ответственностью «Горводоканал» (по согласованию) Территориальный отдел Управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре в городе Когалым (по согласованию) Руководители предприятия, организаций, учреждений независимо от форм собственности (по согласованию)
6.	Создать комиссию, разработать график и провести проверку готовности и укомплектованности аварийно-восстановительных бригад городских коммунальных служб	до 03.11.2018	Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма»
7.	Обеспечить готовность аварийно-восстановительных бригад городских коммунальных служб к предотвращению и ликвидации последствий аварий на системах жизнеобеспечения, в том числе связанных с возникновением чрезвычайных ситуаций	постоянно	Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» Открытое акционерное общество «Когалымгоргаз» (по согласованию) Общество с ограниченной ответственностью «Концессионная Коммунальная Компания» (по согласованию) Филиал открытого акционерного общества «Тюменьэнерго» Когалымские электрические сети (по согласованию) Открытое акционерное общество «Югорская территориальная энергетическая компания - Когалым» (по согласованию) Общество с ограниченной ответственностью «Горводоканал» (по согласованию) Руководители предприятий, организаций и учреждений независимо от форм собственности (по согласованию)
8.	Организовать круглосуточное дежурство руководителей и должностных лиц на стационарных пунктах управления	при необходимости	Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма» Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» Когалымский пожарно-спасательный гарнизон (по согласованию) Общество с ограниченной ответственностью «Международный аэропорт Когалым» (по согласованию) Отдел Министерства внутренних дел по городу Когалыму (по согласованию) Территориальное производственное предприятие «Когалымнефтегаз» ООО «ЛУКОЙ-Западная Сибирь» (по согласованию) Территориальное производственное предприятия «Повхнефтегаз» ООО «ЛУКОЙ-Западная Сибирь» (по согласованию) Муниципальное бюджетное учреждение «Коммунальсепаратотехника» БУ ХМАО - Югры «Когалымская городская больница» (по согласованию) Открытое акционерное общество «Когалымгоргаз» (по согласованию) Общество с ограниченной ответственностью «Концессионная Коммунальная Компания» (по согласованию) Филиал открытого акционерного общества «Тюменьэнерго» Когалымские электрические сети (по согласованию) Открытое акционерное общество «Югорская территориальная энергетическая компания - Когалым» (по согласованию) Общество с ограниченной ответственностью «Горводоканал» (по согласованию) Территориальный отдел Управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре в городе Когалым (по согласованию) Руководители предприятия, организаций, учреждений независимо от форм собственности (по согласованию)
9.	Организовать проведение оперативных мер по предупреждению возникновения и развития чрезвычайных ситуаций, снижению размеров ущерба и потерь в случае их возникновения	при необходимости	Руководители органов управления и сил постоянной готовности территориальных органов функциональных подсистем и Когалымского городского звена ТП ХМАО - Югры РСЧС. Руководители предприятий, организаций и учреждений независимо от форм собственности (по согласованию)
10.	Провести работу по уточнению резервного (маневренного) жилищного фонда	при необходимости	Начальник управления жилищной политики Администрации города Когалыма
11.	Уточнить план эвакуационных мероприятий, привести в готовность пункты временного размещения	при необходимости	Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при Администрации города Когалыма

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 25 октября 2018 г.

№2347

О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 19.11.2015 №3384

В соответствии со статьёй 144 Трудового кодекса Российской Федерации, статья 53 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Когалыма:

1. В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 19.11.2015 №3384 «Об утверждении Положения об оплате труда и стимулирующих выплатах работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта города Когалыма» (далее - приложение) внести следующие изменения:
- 1.1. пункты 2.3, 2.3.1, 2.4 приложения изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению;
- 1.2. раздел 7 приложения изложить в следующей редакции:
- «7.1. Заработная плата руководителя, его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, компенсационных, стимулирующих и иных выплат, установленных Положением.
- 7.2. Должностной оклад (оклады) руководителю, заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются в следующих размерах (таблица 14):

Таблица 14

Должности	Должностной оклад, руб.
Директор	26 227
Главный инженер	19 642
Главный бухгалтер	19 642

- 7.3. Должностные оклады заместителей руководителя учреждения и главных бухгалтеров устанавливаются на 10-30% ниже должностных окладов руководителя этого учреждения.
- 7.4. Компенсационные выплаты устанавливаются руководителю учреждения, заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения в зависимости от условий их труда в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, с учетом особенностей, установленных в соответствии с Положением.
- 7.5. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливается с учетом результатов деятельности учреждения (в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы учреждения), а также успешного и добросовестного исполнения им должностных обязанностей, предусмотренных трудовым договором и утверждаются нормативным актом Администрации города Когалыма.
- 7.6. Заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения могут быть установлены премиальные выплаты:
- по итогам работы месяц;
- по итогам работы год.
- 7.7. Премия по итогам работы за месяц выплачивается заместителям руководителя, главному бухгалтеру с учетом выполнения целевых показателей эффективности деятельности.
- Показатели эффективности для заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения утверждаются локальными нормативными актами учреждений.
- Невыполнение заместителем руководителя и главным бухгалтером учреждения целевых показателей эффективности и результативности деятельности учреждения влечет за собой снижение размера премиальной выплаты по итогам работы за месяц.
- Заместитель руководителя и главный бухгалтер учреждения лишаются премиальной выплаты по итогам работы за месяц в размере 100% в случае применения к ним дисциплинарных взысканий.
- Лишение премиальной выплаты по итогам работы за месяц производится в расчетный период, в котором заместителю руководителя и главному бухгалтеру учреждения были применены дисциплинарные взыскания, оформляется приказом руководителя учреждения с обязательным указанием причин.
- Премия по итогам работы за год заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения выплачивается при условии 100% исполнения муниципального задания.
- Премия по итогам работы за год выплачивается заместителям руководителя и главному бухгалтеру, отработавшим полный календарный год, а также работникам, отработавшим неполный календарный год по причинам: вновь принятым на работу; уволившимся с работы в связи с призывом на военную службу в армию; поступлением в учебное заведение; уходом на пенсию; увольнением по собственному желанию; ушедшим в отпуск по беременности и родам, а также по уходу за ребенком пропорционально фактически отработанному времени в календарном году.
- Премиальные выплаты по итогам работы за год производятся с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами, в пределах доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств бюджета города Когалыма, направленных на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг в виде субсидий, а также средств, полученных от приносящей доход деятельности. Конкретный размер премии определяется в абсолютном размере.
- Основанием для премиальных выплат является приказ руководителя учреждения с указанием размера премиальной выплаты.
- 7.8. К должностным окладам (окладам) руководителю, заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения, с учетом обеспечения финансовыми средствами, устанавливается коэффициент за выслугу лет в соответствии с пунктом 2.11 Положения.
- 7.9. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера Учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учета заработной платы руководителя Учреждения, главного бухгалтера Учреждения) определяется постановлением Администрации города Когалыма в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.
- Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера Учреждения размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном постановлением Администрации города Когалыма.»,
- 1.3 абзац второй пункта 8.1 изложить в следующей редакции:
- «Руководитель учреждения несёт ответственность за правильность формирования фонда оплаты труда учреждения и обеспечивает соблюдение норм, установленных настоящим Положением.».
2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2019 года.
3. Отделу финансово-экономического обеспечения и контроля Администрации города Когалыма (А.А.Рябинина) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 № 149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
4. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Когалыма Т.И.Черных.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 25.10.2018 №2347

2.3. Должностные оклады (оклады) работникам, занимающим общепрофессиональные должности служащих устанавливаются в следующих размерах (таблица 1):

Таблица 1

Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»	
Квалификационные уровни (квалификационные категории)	Рекомендуемые размеры минимальных должностных окладов
Первый квалификационный уровень	5998
Второй квалификационный уровень	6300
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	
Квалификационные уровни (квалификационные категории)	Рекомендуемые размеры минимальных должностных окладов
Первый квалификационный уровень	6564
Второй квалификационный уровень	6894
Третий квалификационный уровень	7236
Четвертый квалификационный уровень	7605
Пятый квалификационный уровень	7974
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	
Квалификационные уровни (квалификационные категории)	Рекомендуемые размеры минимальных должностных окладов
Первый квалификационный уровень	8370
Второй квалификационный уровень	8792
Третий квалификационный уровень	9225
Четвертый квалификационный уровень	9687
Пятый квалификационный уровень	10175
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»	
Квалификационные уровни (квалификационные категории)	Рекомендуемые размеры минимальных должностных окладов
Первый квалификационный уровень	11572
Второй квалификационный уровень	12851
Третий квалификационный уровень	14274

2.3.1. Должностные оклады (оклады) общепрофессиональных рабочих устанавливаются в следующих размерах (таблица 1.1):

Таблица 1.1

Квалификационные уровни	Базовый оклад (оклад), руб.
Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня	
1 квалификационный уровень (1, 2, 3 разряды)	5707
2 квалификационный уровень (1, 2, 3 разряды с производным названием "старший")	5773
Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня	
1 квалификационный уровень (4, 5 разряды)	5839
2 квалификационный уровень (6, 7 разряды)	5905
3 квалификационный уровень (8 разряд)	5972
4 квалификационный уровень (высококвалифицированные рабочие)	6036

2.4. Должностные оклады (оклады) работникам, занимающим должности работников физической культуры и спорта, устанавливаются в следующих размерах (таблица 2).

Таблица 2

Квалификационные уровни	Базовый оклад (оклад), руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта первого уровня	
1 квалификационный уровень	5707
2 квалификационный уровень	5734
Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта второго уровня	
1 квалификационный уровень	5773
2 квалификационный уровень	8857
3 квалификационный уровень	9542
Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта третьего уровня	
1 квалификационный уровень	10280
2 квалификационный уровень	11070
Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта четвертого уровня	
1 квалификационный уровень	11862

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 25 октября 2018 г.

№2354

Об утверждении списка победителей конкурса по предоставлению грантов в форме субсидии на развитие молодежного предпринимательства

- В соответствии с постановлением Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2919 «Об утверждении муниципальной программы «Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалым», учитывая протокол заседания комиссии по предоставлению грантовой поддержки начинающих предпринимателей и грантов в форме субсидии на развитие молодежного предпринимательства от 17.10.2018:
1. Утвердить список победителей конкурса по предоставлению грантов в форме субсидии на развитие молодежного предпринимательства согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 25.10.2018 № 2354

Список победителей конкурса по предоставлению грантов в форме субсидии на развитие молодежного предпринимательства

Победитель	Наименование бизнес-плана	Сумма, рублей
Индивидуальный предприниматель Бунь Андрей Борисович	«Прокат спортивного инвентаря «ВелоДрайв»	300 000,00
Индивидуальный предприниматель Дыринг Наталья Владимировна	«Услуги листогтиба»	300 000,00

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 25 октября 2018 г.

№2360

Об утверждении списка победителей конкурса по предоставлению грантовой поддержки начинающих предпринимателей

- В соответствии с постановлением Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2919 «Об утверждении муниципальной программы «Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалым», учитывая протокол заседания комиссии по предоставлению грантовой поддержки начинающих предпринимателей и грантов в форме субсидии на развитие молодежного предпринимательства от 17.10.2018:
1. Утвердить список победителей конкурса по предоставлению грантовой поддержки начинающих предпринимателей согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 25.10.2018 № 2360

Список победителей конкурса по предоставлению грантовой поддержки начинающих предпринимателей

Победитель	Наименование бизнес-плана	Сумма, рублей
Индивидуальный предприниматель Хуснетдинова Татьяна Георгиевна	«Художественная Арт-студия «Три кота»	300 000,00
Индивидуальный предприниматель Айдакова Елена Анатольевна	«Кондитерская «В шоколаде»	300 000,00
Индивидуальный предприниматель Валеева Наталья Ураловна	«Открытие ателье»	300 000,00

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ****От 25 октября 2018 г.****№2361****Об утверждении списка получателей муниципальной финансовой поддержки развития сельскохозяйственного производства в виде предоставления субсидии в целях возмещения затрат, связанных с реализацией сельскохозяйственной продукции в городе Когалыме за 3 квартал 2018 года**

В соответствии с постановлением Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2900 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в городе Когалыме», учитывая расчёт суммы муниципальной финансовой поддержки развития сельскохозяйственного производства в виде предоставления субсидии в целях возмещения затрат, связанных с реализацией сельскохозяйственной продукции в городе Когалыме за 3 квартал 2018 года, подготовленный управлением экономики Администрации города Когалыма:

1. Утвердить список получателей муниципальной финансовой поддержки развития сельскохозяйственного производства в виде предоставления субсидии в целях возмещения затрат, связанных с реализацией сельскохозяйственной продукции в городе Когалыме за 3 квартал 2018 года, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.**Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 25.10.2018 №2361****Список получателей муниципальной финансовой поддержки развития сельскохозяйственного производства в виде предоставления субсидии в целях возмещения затрат, связанных с реализацией сельскохозяйственной продукции в городе Когалыме за 3 квартал 2018 года**

№ п/п	Получатель субсидии	Сумма субсидии, рублей
1.	Глава крестьянского (фермерского) хозяйства Шиманский Владимир Марцинович	88 660,00
2.	Глава крестьянского (фермерского) хозяйства Крысин Алексей Егорович	41 400,00
ИТОГО:		130 060,00

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ****От 25 октября 2018 г.****№2364****Об утверждении Положения об оплате труда и стимулирующих выплатах муниципальных учреждений культуры города Когалыма**

1. Утвердить Положение об оплате труда и стимулирующих выплатах работников муниципальных учреждений культуры города Когалыма согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Руководителям муниципальных учреждений культуры города Когалыма привести локальные нормативные акты по оплате труда в соответствие с настоящим постановлением.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2019.
4. Отделу финансово-экономического обеспечения и контроля Администрации города Когалыма (А.А.Рябинина) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 № 149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры», для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
5. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Когалыма Т.И.Черных.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.**Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 25.10.2018 №2364****ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ
ГОРОДА КОГАЛЫМА**

1. Общие положения
 - 1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников и стимулирующих выплатах работников муниципальных учреждений культуры (далее - Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, регулирующим вопросы оплаты труда.

Положение включает в себя:

 - размеры должностных окладов;
 - наименование, условия осуществления и рекомендуемые размеры выплат компенсационного характера;
 - выплаты стимулирующего характера, в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера;
 - условия оплаты труда руководителей учреждений культуры (далее - учреждения).
 - 1.2. Настоящее Положение регулирует порядок оплаты труда работников учреждения за счет средств бюджета города Когалыма и средств, полученных от приносящей доход деятельности.
 - 1.3. Финансирование расходов, направленных на оплату труда работников учреждений, осуществляется в пределах доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств бюджета города Когалыма, направленных на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг в виде субсидий и средств, полученных от приносящей доход деятельности.
 - 1.4. Система оплаты труда работников учреждений устанавливается локальным нормативным актом учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации работников и в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, содержащими нормы трудового права, а также настоящим Положением.
 - 1.5. Заработная плата работников учреждения состоит из:
 - должностного оклада;
 - компенсационных выплат;
 - стимулирующих выплат;
 - иных выплат.
 - 1.6. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда.
 - 1.7. Заработная плата работников не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре, при условии полного выполнения работником нормы труда и отработки месячной нормы рабочего времени.
 - 1.8. В целях недопущения выплаты заработной платы ниже установленного минимального размера заработной платы, установленной в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре, руководитель учреждения осуществляет ежемесячные доплаты работникам, размер заработной платы которых не достигает указанной величины, при условии полного выполнения работником нормы труда и отработки месячной нормы рабочего времени.
- Регулирование размера заработной платы низкооплачиваемой категории работников до минимального размера заработной платы осуществляется работодателем в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения на очередной финансовый год.
- 1.9. Руководитель учреждения несет ответственность за нарушение предоставления государственных гарантий по оплате труда работнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. Порядок и условия оплаты труда работников учреждений
 - 2.1 Размеры окладов (должностных окладов) работников учреждения устанавливаются с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, на основе отношения занимаемых ими должностей к ПКГ утвержденными:
 - приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 №570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии» согласно таблице 1 настоящего Положения;
 - приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 №247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетрастовых должностей руководителей, специалистов и служащих» согласно таблице 2 настоящего Положения;
 - приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.03.2008 № 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии» согласно таблице 3 настоящего Положения;
 - приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетрастовых профессий рабочих» согласно таблице 4 настоящего Положения.

Таблица 1

Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии и размеры окладов (должностных окладов)

профессиональная квалификационная группа «Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава»		
Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава	Квалификационные уровни (квалификационные категории)	Размеры минимальных должностных окладов
Контролер билетов; смотритель музейный	Без квалификационной категории. Требования: среднее общее образование без предъявления требований к стажу работы; среднее профессиональное образование (гуманитарное, культуры и искусства) без предъявления требований к стажу.	8100
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»		
Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена	Квалификационные уровни (квалификационные категории)	Рекомендуемые размеры минимальных должностных окладов
Заведующий костюмерной; Аккомпаниатор; контролер-проводчик аттракциона; Руководитель кружка, любительского объединения, клуба по интересам	Без квалификационной категории. Требования: среднее профессиональное образование (культуры и искусства, техническое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование или среднее общее образование и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 5 лет.	9000
Руководитель кружка, любительского объединения, клуба по интересам	Вторая квалификационная категория. Требования: высшее образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) и стаж работы в должности руководителя кружка II категории не менее 2 лет.	9500
	Первая квалификационная категория. Требования: высшее образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) и стаж работы в должности руководителя кружка II категории не менее 3 лет.	9900
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»		
Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена	Квалификационные уровни (квалификационные категории)	Рекомендуемые размеры минимальных должностных окладов
Администратор	Без квалификационной категории. Требования: среднее профессиональное образование (экономическое, юридическое, культуры и искусства, педагогическое, техническое) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 3 лет.	10600
	Вторая квалификационная категория. Требования: высшее образование (культуры и искусства, техническое), стаж работы в должности звукооператора, осуществившего звуковое решение не менее 2 полнометражных фильмов, не менее 2 лет.	11200
Звукооператор	Первая квалификационная категория. Требования: высшее образование (культуры и искусства, техническое), стаж работы в должности звукооператора II категории, осуществившего звуковое решение не менее 4 полнометражных фильмов, не менее 3 лет.	11700
	Вторая квалификационная категория. Требования: высшее образование (музыкальное) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 3 лет.	11200
Аранжировщик	Первая квалификационная категория. Требования: высшее образование (музыкальное) и стаж работы не менее 3 лет в должности аранжировщика второй категории.	11700
	Вторая квалификационная категория.	11200
Аккомпаниатор-концертмейстер; артист-вокалист (солист)	Первая квалификационная категория.	11700
	Высшая квалификационная категория.	12200
	Ведущий мастер сцены.	12800
Художник-декоратор; художник по свету; художник-конструктор	Вторая квалификационная категория.	11200
	Первая квалификационная категория.	11700
	Высшая квалификационная категория.	12200
Специалист по методике клубной работы	Вторая квалификационная категория.	11200
	Первая квалификационная категория.	11700
	Ведущий специалист.	12200
Методист клубного учреждения, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций, методист по музейно-образовательной деятельности	Без квалификационной категории. Требования: высшее образование (культуры и искусства, педагогическое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в культурно-просветительных организациях не менее 3 лет	10600
	Вторая квалификационная категория.	11200
	Первая квалификационная категория.	11700
	Ведущий методист.	12200
	Первая квалификационная категория.	11700
Художник-постановщик	Первая квалификационная категория.	11700
	Высшая квалификационная категория.	12200
Методист по составлению кинопрограмм	Без квалификационной категории. Требования: среднее профессиональное образование по направлению профессиональной деятельности без предъявления требований к стажу работы	10600
	Вторая квалификационная категория	11200
	Первая квалификационная категория.	11700
	Ведущий методист, редактор.	12200
Библиотекарь; библиограф; методист библиотеки, музея	Без квалификационной категории. Требования: среднее профессиональное образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) или среднее общее образование без предъявления требований к стажу работы.	10600
	Вторая квалификационная категория.	11200
	Первая квалификационная категория.	11700
	Должности специалистов первой квалификационной категории, по которым устанавливается производное должностное наименование «ведущий»	12200
Главный библиограф	Должности специалистов первой квалификационной категории, по которым устанавливается производное должностное наименование «главный»	12800
Экскурсовод; Специалист по экспозиционной и выставочной деятельности	Без квалификационной категории. Требования: высшее или среднее профессиональное образование (гуманитарное, культуры и искусства) без предъявления требований к стажу работы.	10600
	Вторая квалификационная категория.	11200
	Первая квалификационная категория.	11700
Специалист по учетно-хранительской документации	Без квалификационной категории. Требования: высшее образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 2 лет.	10600
	Вторая квалификационная категория.	11200
	Первая квалификационная категория.	11700
	Ведущий специалист.	12200
Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»		
Должности работников культуры, искусства и кинематографии	Квалификационные уровни (квалификационные категории)	Рекомендуемые размеры минимальных должностных окладов
Главный режиссер; главный балетмейстер; главный художник	Требования к квалификации: высшее образование (по направлению профессиональной деятельности) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 5 лет.	17000
Заведующий музыкальной частью	Требования к квалификации: высшее образование (по направлению профессиональной деятельности) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 5 лет.	16000
	Первая квалификационная категория.	14700
Режиссер-постановщик; балетмейстер-постановщик	Высшая квалификационная категория.	15400
	Требования к квалификации. Высшее образование (культуры и искусства) и стаж работы в должности главного режиссера (дирижера, балетмейстера) не менее 3 лет или в должности режиссера (дирижера, балетмейстера) - постановщика, артиста, руководителя творческого подразделения в сфере исполнительских искусств не менее 5 лет.	17000

Звукорежиссер	Вторая квалификационная категория.	14100
	Первая квалификационная категория.	14700
Балетмейстер	Вторая квалификационная категория.	14100
	Первая квалификационная категория.	14700
Заведующий отделом (сектором) дома (дворца) культуры, парка культуры и отдыха; центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций	Требования к квалификации. Высшее образование (соответствующее направлению профессиональной деятельности) и стаж работы не менее 3 лет или среднее профессиональное образование (соответствующее направлению профессиональной деятельности) и стаж работы не менее 5 лет.	16000
Режиссер массовых представлений	Требования к квалификации: высшее образование (культуры и искусства) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 3 лет.	13400
	Вторая квалификационная категория.	14100
	Первая квалификационная категория.	14700
	Высшая квалификационная категория.	15400
Руководитель клубного формирования - любительского объединения, студии, коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам	Без квалификационной категории. Требования: среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) без предъявления требований к стажу работы	13400
	Вторая квалификационная категория. Требования:	14100
	Первая квалификационная категория	14700
Заведующий отделом (сектором) библиотеки; Заведующий филиалом библиотеки	Без квалификационной категории. Требования: высшее образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности главного или ведущего специалиста библиотеки не менее 3 лет или среднее профессиональное образование (экономическое, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности главного или ведущего специалиста библиотеки не менее 5 лет	16000
	Без квалификационной категории. Требования: высшее образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы не менее 5 лет	17000
Заведующий отделом (сектором) музея	Без квалификационной категории. Требования: высшее образование (соответствующее направлению профессиональной деятельности не менее 3 лет	16000
Заведующий художественно-оформительской мастерской	Требования к квалификации. Высшее образование (театрально-декорационное, художественное) и стаж работы не менее 3 лет или среднее профессиональное образование (театрально-декорационное, художественное) и стаж работы не менее 5 лет.	16000

Таблица 2

Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих

Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»	
Квалификационные уровни (квалификационные категории)	Рекомендуемые размеры минимальных должностных окладов
Первый квалификационный уровень	6800
Второй квалификационный уровень	7109
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	
Квалификационные уровни (квалификационные категории)	Рекомендуемые размеры минимальных должностных окладов
Первый квалификационный уровень	8200
Второй квалификационный уровень	8300
Третий квалификационный уровень	8500
Четвертый квалификационный уровень	8700
Пятый квалификационный уровень	8800
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	
Квалификационные уровни (квалификационные категории)	Рекомендуемые размеры минимальных должностных окладов
Первый квалификационный уровень	9700
Второй квалификационный уровень	10300
Третий квалификационный уровень	10700
Четвертый квалификационный уровень	11000
Пятый квалификационный уровень	11200
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»	
Квалификационные уровни (квалификационные категории)	Рекомендуемые размеры минимальных должностных окладов
Первый квалификационный уровень	12000
Второй квалификационный уровень	12800
Третий квалификационный уровень	13800

Таблица 3

Профессиональные квалификационные группы профессиональных рабочих культур, искусства и кинематографии и размеры окладов (должностных окладов)

Профессиональная квалификационная группа			
Квалификационные уровни (квалификационные категории)	Наименование должностей	Разряд в соответствии с ЕТКС работ и профессий рабочих	Размеры окладов (должностных окладов) (рублей)
«Профессии рабочих культур, искусства и кинематографии первого уровня»			
	Костюмер	6 разряд	7800

Таблица 4

Должностные оклады работников учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6200рублей
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6300рублей
3 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6600рублей
4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6900рублей
5 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	7500рублей
6 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	7800рублей
7 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	8100рублей
8 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	9000рублей

2.2. Изменение квалификационного уровня, должностной категории работника устанавливается локальным нормативным актом учреждения в соответствии с требованиями к квалификации по занимаемой должности.

2.3. В локальных нормативных актах учреждения, штатном расписании учреждения, а также при заключении трудовых договоров с работниками учреждения, наименования должностей руководителей, специалистов, служащих и рабочих должны соответствовать наименованиям должностей руководителей, специалистов, служащих и рабочих, предусмотренных Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих и (или) соответствующими положениями профессиональных стандартов.

2.4. При определении окладов (должностных окладов) не допускается:

устанавливать по должностям, входящих в один и тот же квалификационный уровень профессиональной квалификационной группы, различные размеры должностных окладов, а также устанавливать диапазоны размеров должностных окладов по должностям работников с равной сложностью труда;

переносить должности служащих в другие квалификационные уровни, изменять порядок регулирования продолжительности рабочего времени.

3. Порядок и условия осуществления компенсационных выплат

3.1. В целях соблюдения норм действующего законодательства с учетом условий труда работникам учреждения устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплата за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент к заработной плате, а также процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях).

3.2. Выплата работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Руководитель учреждения принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью обеспечения безопасных условий труда и сокращения количества рабочих мест, не соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда, разрабатывает программу действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, не может быть отменена без улучшения условий труда, подтвержденных специальной оценкой условий труда.

3.3. Выплата за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), осуществляется в соответствии со статьями 149 - 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.4. Выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливается в соответствии со статьями 315 - 317 Трудового кодекса Российской Федерации и решением Думы города Когалыма от 23.12.2014 №495-ГД «Об утверждении Положения о гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в органах местного самоуправления и муниципальных казенных учреждениях города Когалыма».

3.5. Размер компенсационных выплат, а также перечень и условия их предоставления устанавливаются коллективным договором учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников и в соответствии с таблицей 5 настоящего Положения.

Таблица 5

Перечень, предельные размеры и условия осуществления компенсационных выплат

№ п/п	Наименование выплаты	Размер выплаты	Условия осуществления выплаты (фактор, обуславливающий получение выплаты)
1	2	3	4
1.	Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда	Не менее 4%	Заключение специальной оценки условий труда
2.	Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных)		
2.1.	Доплата при совмещении Профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором	Размер устанавливается в коллективном договоре и по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы	Увеличение объема работы или исполнение обязанностей отсутствующего работника (вакансии) без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Статья 151 Трудового кодекса Российской Федерации
2.2.	Оплата сверхурочной работы	За первые два часа работы не менее чем в полуторном размере; за последующие часы - не менее чем в двойном размере	Работа за пределами рабочего времени. Статья 152 Трудового кодекса Российской Федерации. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно
2.3.	Выплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни	В размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени; в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени. Конкретные размеры оплаты за работу в выходной или нерабочий праздничный день устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.	Работа в выходной или нерабочий праздничный день, оформляется приказом (при сменной работе дополнительно оплачиваются только праздничные дни). В соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит
2.4.	За работу в ночное время	Не менее 20%	За каждый час работы в ночное время с 22 часов до 6 часов, на основании табеля учета рабочего времени. Статья 154 Трудового кодекса Российской Федерации
3.	Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями		
3.1.	Районный коэффициент к заработной плате	1,7	Проживание на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры. Статьи 315 - 317 Трудового кодекса Российской Федерации и Закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 декабря 2004 года №76-оз «О гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре, работающих в государственных органах и государственных учреждениях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, территориальном фонде обязательного медицинского страхования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры».
3.2.	Процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях	до 50%	

3.6. Компенсационные выплаты, начисляются к окладу (должностному окладу) работника и не учитываются для исчисления других выплат, надбавок, доплат, кроме районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

3.7. Размеры компенсационных выплат не могут быть ниже размеров, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

4. Порядок и условия осуществления стимулирующих выплат, критерии их установления

4.1. Работникам учреждения устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат:

выплата за интенсивность и высокие результаты работы;

выплата за выслугу лет;

выплата за награды, почетные звания, наличие ученой степени;

премиальные выплаты по итогам работы (месяц, год), иные премиальные выплаты (за выполнение особо важных плановых мероприятий, заданий, поручений).

Стимулирующие выплаты должны отвечать основным целям деятельности учреждения и показателям оценки эффективности деятельности работников учреждения.

Показатели эффективности и результативности деятельности работников учреждений утверждаются локальными нормативными актами учреждений.

Стимулирующие выплаты устанавливаются в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников.

4.2. Порядок установления выплаты за интенсивность и высокие результаты работы закрепляется коллективным договором, локальным нормативным актом учреждения.

Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается за: (участие в выполнении важных работ, мероприятий; интенсивность и напряженность работы; организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения; особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы всех служб учреждения); систематическое досрочное выполнение работы с проявлением инициативы, творчества, с применением в работе современных форм и методов организации труда; выполнение работником учреждения важных работ, не определенных трудовым договором, а также в соответствии с условиями, установленными локальным нормативным актом учреждения).

Конкретный размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы определяется в процентах от оклада (должностного оклада) работника и устанавливается до 100% от оклада (должностного оклада). Выплата устанавливается на срок не более одного года.

4.3. Выплата за выслугу лет от должностного оклада устанавливается всем работникам учреждений в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях культуры в следующих размерах:

при выслуге лет от 1 года до 3 лет - 5%;

при выслуге лет от 3 до 5 лет - 10%;

при выслуге лет от 5 до 10 лет - 15%;

при выслуге лет от 10 до 15 лет - 20%;

при выслуге лет свыше 15 лет - 30%.

4.4. Выплата за награды, почетные звания, наличие ученой степени устанавливается работникам, награжденным орденами и медалями, удостоенным почетных званий СССР, РСФСР, Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, награжденным ведомственными знаками отличия в труде, имеющим ученую степень доктора (кандидата наук), соответствующими профилю профессиональной деятельности по месту основной работы в следующих размерах:

Ученая степень:	Размер надбавки
доктор наук	20%
кандидат наук	10%
Государственные награды (ордена, медали) Российской Федерации, СССР, РСФСР, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	10%
Почетные звания Российской Федерации, СССР, РСФСР, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (по профилю деятельности)	
«Народный...»	20%
«Заслуженный...»	10%
«Лауреат...»	10%
Ведомственные знаки отличия в труде (по профилю деятельности), утвержденные в установленном порядке федеральным органом исполнительной власти в сфере культуры Российской Федерации, СССР, РСФСР	5%

Выплата за награды, почетные звания, наличие ученой степени устанавливается по одному из оснований, имеющему большее значение, выплата определяется в процентах от должностного оклада или тарифной ставки (оклада) работника учреждения.

4.5. В целях поощрения работников за выполненную работу в учреждении производятся премиальные выплаты по итогам работы за месяц, год иные премиальные выплаты (за выполнение особо важных плановых мероприятий, заданий, поручений).

Премия по итогам работы за месяц осуществляется работникам учреждения к должностному окладу (окладу) за качественное исполнение должностных обязанностей, соблюдение трудовой дисциплины и устанавливается до 100% от оклада (должностного оклада).

Премия по итогам работы за год выплачивается работникам учреждения, принявшим непосредственное участие в оказании услуг для исполнения муниципального задания, доведенного учреждению культуры на текущий финансовый год при условии 100% его исполнения.

Премия по итогам работы за год выплачивается работникам учреждения, отработавшим полный календарный год, а также работникам, отработавшим неполный календарный год по причинам: вновь принятым на работу; уволившимся с работы в связи с призывом на военную службу в армию; поступлением в учебное заведение; уходом на пенсию; увольнением по собственному желанию; ушедшим в отпуск по беременности и родам, а также по уходу за ребенком пропорционально фактически отработанному времени в календарном году.

Премия за выполнение важных плановых мероприятий, заданий, поручений выплачивается работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью их поощрения за оперативность и качественный результат труда.

Перечень иных премиальных выплат (за выполнение важных плановых мероприятий, заданий, поручений), порядок, условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом учреждения с учетом требований настоящего Положения.

Премиальные выплаты по итогам работы, иные премиальные выплаты (за выполнение важных плановых мероприятий, заданий, поручений) производятся с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами, в пределах доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств бюджета города Когалыма, направленных на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг в виде субсидий, а также средств, полученных от приносящей доход деятельности.

Конкретный размер премии определяется как в процентах к окладу работника, так и в абсолютном размере.

Основанием для премиальной выплат является приказ руководителя учреждения с указанием размера премиальной выплаты.

Премии, предусмотренные настоящим Положением, учитываются при исчислении среднего заработка для оплаты отпусков и выплаты компенсации за неиспользованные отпуска в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 N 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

4.6. Пункты 4.2, 4.3, 4.4, предусмотренные настоящим разделом, не применимы в отношении работников учреждений, указанных в разделе 5 Положения.

5. Условия оплаты труда руководителя учреждения и его заместителей, главного бухгалтера

5.1. Заработная плата руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников, относимых к основному персоналу возглавляемого им учреждения и составляет до 3 размеров указанной средней заработной платы.

К основному персоналу относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, для реализации которых создано учреждение.

Перечень должностей работников, относимых к основному персоналу, в приложении 1 к настоящему Положению.

Примерный перечень должностей, отнесенных к категории административно-управленческого персонала учреждений, в приложении 2 к настоящему Положению.

5.3. Условия оплаты труда руководителей учреждений устанавливаются в трудовом договоре, оформляемом в соответствии с типовой формой трудового договора с руководителем муниципального учреждения, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 №329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

5.4. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников учреждения не может превышать кратность от 1 до 4.

5.5. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливаются с учетом результатов деятельности учреждения (в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы учреждения), а также успешного и добросовестного исполнения им должностных обязанностей, предусмотренных трудовым договором, и утверждаются нормативным актом Администрации города Когалыма.

5.6. Должностные оклады заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже оклада руководителя учреждения, в зависимости от условий, определенных локальным нормативным актом учреждения.

5.7. Заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения могут быть установлены премиальные выплаты:

- премия по итогам работы за месяц;
- премия по итогам работы за год.

Премия по итогам работы за месяц выплачивается заместителям руководителя, главному бухгалтеру с учетом выполнения целевых показателей эффективности деятельности.

Показатели эффективности для заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения утверждаются локальными нормативными актами учреждений.

Невыполнение заместителем руководителя и главным бухгалтером учреждения целевых показателей эффективности и результативности деятельности учреждения влечет за собой снижение размера премиальной выплаты по итогам работы за месяц.

Заместитель руководителя и главный бухгалтер учреждения лишаются премиальной выплаты по итогам работы за месяц в размере 100% в случае применения к ним дисциплинарных взысканий.

Лишение премиальной выплаты по итогам работы за месяц производится в расчетный период, в котором заместителю руководителя и главному бухгалтеру учреждения были применены дисциплинарные взыскания, оформляется приказом руководителя учреждения с обязательным указанием причин.

Премия по итогам работы за год заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения выплачивается при условии 100% исполнения муниципального задания.

Премия по итогам работы за год выплачивается заместителям руководителя и главному бухгалтеру, отработавшим полный календарный год, а также работникам, отработавшим неполный календарный год по причинам: вновь принятым на работу; уволившимся с работы в связи с призывом на военную службу в армию; поступлением в учебное заведение; уходом на пенсию; увольнением по собственному желанию; ушедшим в отпуск по беременности и родам, а также по уходу за ребенком пропорционально фактически отработанному времени в календарном году.

Премиальные выплаты по итогам работы за год производятся с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами, в пределах доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств бюджета города Когалыма, направленных на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг в виде субсидий, а также средств, полученных от приносящей доход деятельности. Конкретный размер премии определяется в абсолютном размере.

Основанием для премиальных выплат является приказ руководителя учреждения с указанием размера премиальной выплаты.

Премии, предусмотренные настоящим Положением, учитываются при исчислении среднего заработка для оплаты отпусков и выплаты компенсации за неиспользованные отпуска в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

5.8. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя Учреждения, его заместителей, главного бухгалтера Учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учета заработной платы руководителей Учреждения, главного бухгалтера Учреждения) определяется постановлением Администрации города Когалыма в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя Учреждения, его заместителей, главного бухгалтера Учреждения размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном постановлением Администрации города Когалыма.

6. Иные выплаты

6.1. Положением об оплате труда работников учреждения предусматривается установление единовременной выплаты молодым специалистам.

Молодым специалистом считается выпускник учреждения начального, среднего и высшего профессионального образования в течение года после получения диплома (иного документа), вступающий в трудовые отношения и заключивший трудовой договор, а в случае призыва на срочную военную службу в армию - в течение года после службы в армии.

Размер единовременной выплаты молодым специалистам составляет два месячных фонда труда по занимаемой должности. Единовременная выплата молодым специалистам выплачивается один раз по основному месту работы в течение месяца после поступления на работу.

При оплате труда молодым специалистам в течение первых двух лет работы по специальности с момента вступления в трудовые отношения и заключения трудового договора устанавливается доплата в размере 500 рублей. Выплата начисляется к должностному окладу (окладу) и не образует его увеличение для исчисления других выплат, надбавок, доплат, кроме районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Выплаты молодым специалистам осуществляются за счет средств бюджета города Когалыма, в пределах доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств бюджета города Когалыма, направленных на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг в виде субсидий и средств, полученных от приносящей доход деятельности.

6.2. Работникам учреждений один раз в календарном году выплачивается материальная помощь к отпуску на профилактику заболеваний (далее - материальная помощь).

Материальная помощь выплачивается при уходе работника в ежегодный оплачиваемый отпуск. Основанием для выплаты является приказ руководителя учреждения о предоставлении отпуска и выплате материальной помощи.

В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части материальная помощь выплачивается при предоставлении любой из частей указанного отпуска продолжительностью не менее 14 календарных дней.

Выплата материальной помощи производится на основании письменного заявления работника по основному месту работы и основной занимаемой должности.

Выплата материальной помощи не зависит от итогов оценки труда работника.

Материальная помощь на профилактику заболевания выплачивается в размере до 10% годового фонда оплаты труда работника.

Работники, вновь принятые на работу, не отработавшие полный календарный год, имеют право на материальную помощь в размере пропорционально отработанному времени.

Материальная помощь не выплачивается:

- работникам, принятым на работу по совместительству;
- работникам, заключившим срочный трудовой договор (сроком до двух месяцев);
- работникам, уволенным за виновные действия.

Выплата материальной помощи осуществляется за счет средств бюджета города Когалыма, в пределах доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств бюджета города Когалыма, направленных на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в виде субсидий и средств, полученных от приносящей доход деятельности.

Порядок, условия и размер выплаты материальной помощи локальным нормативным актом учреждения, устанавливающим единый подход к определению размера выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска для всех работников учреждения, в том числе руководителя учреждения.

6.3. Работникам учреждений может производиться единовременная выплата к юбилейным, праздничным датам и профессиональным праздникам, в порядке, установленном локальными нормативными актами учреждения при наличии обоснованной экономии средств по фонду оплаты труда в учреждении. При этом конкретный размер выплаты денежного поощрения согласовывается с Управлением культуры спорта и молодежной политики города Когалыма.

7. Другие вопросы, касающиеся оплаты труда

7.1. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется исходя из объема лимитов бюджетных обязательств местного бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности.

7.2. Фонд оплаты труда учреждения определяется суммированием окладного фонда (должностных окладов) и фондов компенсационных и стимулирующих выплат, а также иных выплат, предусмотренных настоящим Положением. Указанный годовой фонд оплаты труда увеличивается на сумму отчислений в государственные внебюджетные фонды, производимые от фонда оплаты труда в соответствии с действующим законодательством (с учетом размера отчислений, учитывающим предельную величину базы для начисления страховых взносов).

7.3. Предельная доля годового фонда оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала учреждения составляет не более 40% от общего годового фонда оплаты труда учреждения.

7.4. Руководитель учреждения несет ответственность за правильность формирования фонда оплаты труда учреждения и обеспечивает соблюдение норм, установленных настоящим Положением.

7.5. Расчет фонда заработной платы в четырех экземплярах утверждается руководителем учреждения и согласовывается:

- с Управлением культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма, в части должностей работников (специальностей, профессий) разряда, класса (категории) квалификации;
- с Управлением экономики Администрации города Когалыма, в части применения окладов (должностных окладов), выплат компенсационного и стимулирующего характера, установленных настоящим Положением;
- заместителями главы города Когалыма, курирующими соответствующие управления.

Один экземпляр остается в учреждении, второй экземпляр передается в Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма, третий экземпляр передается в Управление экономики Администрации города Когалыма, четвертый экземпляр передается в отдел финансово-экономического обеспечения и контроля Администрации города Когалыма.

7.6. При заключении трудовых договоров с работниками рекомендуется использовать примерную форму трудового договора с работником учреждения, приведенную в приложении № 3 к Программе поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы, утвержденную распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р, и рекомендации по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении «эффективного контракта», утвержденные приказом Министерства труда и социальной защиты от 26.04.2013 № 167н.

Приложение 1 к Положению

Перечень должностей работников учреждений культуры, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности «Деятельность музеев»

Главный хранитель музейных предметов;

заведующий отдела;

заведующий сектора;

заведующий мастерской;

специалист по экспозиционной и выставочной деятельности;

методист по музейно-образовательной деятельности;

экскурсовод;

специалист по учетно-хранительской документации;

администратор;

специалист по связям с общественностью.

Перечень должностей работников учреждений культуры, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности «Деятельность библиотеки архивов»

заведующий филиалом;

заведующий отделом;

заведующий сектором;

главный библиограф;

ведущий методист;

библиотекарь;

библиограф;

методист.

Перечень профессий работников учреждений культуры, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности «Деятельность библиотек и архивов»

Переплетчик.

Перечень должностей работников учреждений культуры, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности «Деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества», «Деятельность учреждений культуры и искусства», «Деятельность по организации и постановке театральных и оперных представлений, концертов и прочих сценических выступлений»

Художественный руководитель;

заведующий отдела;

заведующий музыкальной частью;

заведующий костюмерной;

аккомпаниатор;

аккомпаниатор-концертмейстер;

аранжировщик;

балетмейстер;

балетмейстер-постановщик;

главный балетмейстер;

главный режиссер;

главный художник;

звукорежиссер;

звукооператор;

концертмейстер;

контролер билетов;

методист культуры и досуга;

методист по составлению кинопрограмм;

режиссер массовых представлений;

режиссер-постановщик;

руководитель клуба по интересам;

руководитель коллектива самодеятельного искусства;

руководитель любительского объединения;

специалист по методике клубной работы;

художник-постановщик;

художник-декоратор;

художник по свету;

администратор.

Приложение 2 к Положению

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ, ОТНЕСЕННЫХ К КАТЕГОРИИ АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКОГО ПЕРСОНАЛА МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА КОГАЛЫМА

1. Директор учреждения.

2. Заместители директора учреждения.

3. Директор (заведующий) филиала.

4. Главный бухгалтер.

5. Главный инженер.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 25 октября 2018 г. №2365

Об утверждении Положения об оплате труда и стимулирующих выплатах работников муниципальных учреждений молодежной политики города Когалыма

В соответствии со статей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Уставом города Когалыма, учитывая постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 03.11.2016 №431-п «О требованиях к системам оплаты труда работников государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа - Югры»:

1. Утвердить Положение об оплате труда и стимулирующих выплатах работников муниципальных учреждений молодежной политики города Когалыма согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Руководителям муниципальных учреждений молодежной политики города Когалыма привести локальные нормативные акты по оплате труда в соответствие с настоящим постановлением.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2019.

4. Отделу финансово-экономического обеспечения и контроля Администрации города Когалыма (А.А.Рябина) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 № 149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры», для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

5. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Когалыма Т.И.Черных.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 25.10.2018 №2365

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ ГОРОДА КОГАЛЫМА

1. Общие положения
- 1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников и стимулирующих выплатах работников муниципальных учреждений молодежной политики города Когалыма (далее - Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, регулирующим вопросы оплаты труда.
- Положение включает в себя:
- размеры должностных окладов;
 - наименование, условия осуществления и рекомендуемые размеры выплат компенсационного характера;
 - выплаты стимулирующего характера, в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера;
 - условия оплаты труда руководителей учреждений молодежной политики (далее - учреждения).
- 1.2. Настоящее Положение регулирует порядок оплаты труда работников учреждения за счет средств бюджета города Когалыма и средств, полученных от приносящей доход деятельности.
- 1.3. Финансирование расходов, направленных на оплату труда работников учреждений, осуществляется в пределах доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств бюджета города Когалыма, направленных на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг в виде субсидий и средств, полученных от приносящей доход деятельности.
- 1.4. Система оплаты труда работников учреждений устанавливается локальным нормативным актом учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации работников и в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, содержащими нормы трудового права, а также настоящим Положением.
- 1.5. Заработная плата работников учреждения состоит из:
- должностного оклада;
 - компенсационных выплат;
 - стимулирующих выплат;
 - иных выплат.
- 1.6. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда.
- 1.7. Заработная плата работников не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре, при условии полного выполнения работником нормы труда и отработки месячной нормы рабочего времени.
- 1.8. В целях недопущения выплаты заработной платы ниже установленного минимального размера заработной платы, установленной в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре, руководитель учреждения осуществляет ежемесячные доплаты работникам, размер заработной платы которых не достигает указанной величины, при условии полного выполнения работником нормы труда и отработки месячной нормы рабочего времени.
- Регулирование размера заработной платы низкооплачиваемой категории работников до минимального размера заработной платы осуществляется работодателем в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения на очередной финансовый год.
- 1.9. Руководитель учреждения несет ответственность за нарушение предоставления государственных гарантий по оплате труда работнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. Порядок и условия оплаты труда работников учреждений
- 2.1 Размеры окладов (должностных окладов) работников учреждения устанавливаются с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ утвержденными:
- приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии» согласно таблице 1 настоящего Положения;
- приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих» согласно таблице 2 настоящего Положения;
- приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей работников культуры, искусства и кинематографии» по должностям служащих, не включенным в профессиональные квалификационные группы, размеры окладов (должностных окладов) устанавливается в зависимости от сложности труда в виде схем окладов (должностных окладов) согласно таблице 4 настоящего Положения.

Таблица 1

Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии и размеры окладов (должностных окладов)			
Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»			
Заведующий отделом (сектором) дома (дворца) культуры, парка культуры и отдыха; центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций	Требования к квалификации. Высшее образование (соответствующее направлению профессиональной деятельности) и стаж работы не менее 3 лет или среднее профессиональное образование (соответствующее направлению профессиональной деятельности) и стаж работы не менее 5 лет.	11625	
Руководитель клубного формирования - любительского объединения, студии, коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам	Без квалификационной категории. Требования: среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) без предъявления требований к стажу работы	10656	
	Вторая квалификационная категория. Требования:	11625	
	Первая квалификационная категория	12593	

Таблица 2

Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих	
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»	
Квалификационные уровни (квалификационные категории)	Рекомендуемые размеры минимальных должностных окладов
Первый квалификационный уровень	6041
Второй квалификационный уровень	6286
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	
Квалификационные уровни (квалификационные категории)	Рекомендуемые размеры минимальных должностных окладов
Первый квалификационный уровень	7552
Второй квалификационный уровень	7797
Третий квалификационный уровень	8013
Четвертый квалификационный уровень	8159

Пятый квалификационный уровень	8301
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	
Квалификационные уровни (квалификационные категории)	Рекомендуемые размеры минимальных должностных окладов
Первый квалификационный уровень	9386
Второй квалификационный уровень	9993
Третий квалификационный уровень	10340
Четвертый квалификационный уровень	10600
Пятый квалификационный уровень	10861
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»	
Квалификационные уровни (квалификационные категории)	Рекомендуемые размеры минимальных должностных окладов
Первый квалификационный уровень	11595
Второй квалификационный уровень	12648
Третий квалификационный уровень	13703

Таблица 3

Должностные оклады работников учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих	
1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5277 рублей
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5362 рублей
3 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5618 рублей
4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6013 рублей
5 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6510 рублей
6 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6768 рублей
7 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	7042 рублей
8 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	7820 рублей

Таблица 4

Размеры окладов (должностных окладов) по должностям руководителей, специалистов и служащих, не включенным в профессиональные квалификационные группы		
№ п/п	Наименование должностей	Размер оклада (должностного оклада) (рублей)
1	2	3
3.	Специалист в сфере закупок <1>	9386

- <1> Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.09.2015 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок».
- 2.2. Изменение квалификационного уровня, должностной категории работника устанавливается локальным нормативным актом учреждения в соответствии с требованиями к квалификации по занимаемой должности.
- 2.3. В локальных нормативных актах учреждения, штатном расписании учреждения, а также при заключении трудовых договоров с работниками учреждения, наименования должностей руководителей, специалистов, служащих и рабочих должны соответствовать наименованиям должностей руководителей, специалистов, служащих и рабочих, предусмотренных Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих и (или) соответствующими положениями профессиональных стандартов.
- 2.4. При определении окладов (должностных окладов) не допускается: устанавливать по должностям, входящих в один и тот же квалификационный уровень профессиональной квалификационной группы, различные размеры должностных окладов, а также устанавливать диапазоны размеров должностных окладов по должностям работников с равной сложностью труда; переносить должности служащих в другие квалификационные уровни, изменять порядок регулирования продолжительности рабочего времени.

3. Порядок и условия осуществления компенсационных выплат
- 3.1. В целях соблюдения норм действующего законодательства с учетом условий труда работникам учреждения устанавливаются следующие компенсационные выплаты:
- выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
 - выплата за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);
 - выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент к заработной плате, а также процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях).
- 3.2. Выплата работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.
- Руководитель учреждения принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью обеспечения безопасных условий труда и сокращения количества рабочих мест, не соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда, разрабатывает программу действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».
- Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, не может быть отменена без улучшения условий труда, подтвержденных специальной оценкой условий труда.
- 3.3. Выплата за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), осуществляется в соответствии со статьями 149 - 154 Трудового кодекса Российской Федерации.
- 3.4. Выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливается в соответствии со статьями 315 - 317 Трудового кодекса Российской Федерации и решением Думы города Когалыма от 23.12.2014 №495-ГД «Об утверждении Положения о гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в органах местного самоуправления и муниципальных казенных учреждениях города Когалыма».
- 3.5. Размер компенсационных выплат, а также перечень и условия их предоставления устанавливаются коллективным договором учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников и в соответствии с таблицей 5 настоящего Положения.

Таблица 5

Перечень, предельные размеры и условия осуществления компенсационных выплат			
№ п/п	Наименование выплаты	Размер выплаты	Условия осуществления выплаты (фактор, обуславливающий получение выплаты)
1	2	3	4
1.	Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда	Не менее 4%	Заключение специальной оценки условий труда
2.	Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных)		
2.1.	Доплата при совмещении Профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором	Размер устанавливается в коллективном договоре и по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы	Увеличение объема работы или исполнение обязанностей отсутствующего работника (вакансии) без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Статья 151 Трудового кодекса Российской Федерации
2.2.	Оплата сверхурочной работы	За первые два часа работы не менее чем в полуторном размере; за последующие часы - не менее чем в двойном размере	Работа за пределами рабочего времени. Статья 152 Трудового кодекса Российской Федерации. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно

		В размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени; в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени. Конкретные размеры оплаты за работу в выходной или нерабочий праздничный день устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.	
2.3.	Выплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни		Работа в выходной или нерабочий праздничный день, оформляется приказом (при сменной работе дополнительно оплачиваются только праздничные дни). В соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит
2.4.	За работу в ночное время	Не менее 20%	За каждый час работы в ночное время с 22 часов до 6 часов, на основании табеля учета рабочего времени. Статья 154 Трудового кодекса Российской Федерации
3.	Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями		
3.1.	Районный коэффициент к заработной плате	1,7	Проживание на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры. Статьи 315 - 317 Трудового кодекса Российской Федерации и Закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 декабря 2004 года №76-оз «О гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре, работающих в государственных органах и государственных учреждениях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, территориальном фонде обязательного медицинского страхования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры».
3.2.	Процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях	до 50%	

3.6. Компенсационные выплаты, начисляются к окладу (должностному окладу) работника и не учитываются для исчисления других выплат, надбавок, доплат, кроме районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

3.7. Размеры компенсационных выплат не могут быть ниже размеров, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

4. Порядок и условия осуществления стимулирующих выплат, критерии их установления
- 4.1. Работникам учреждения устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат:
- выплата за интенсивность и высокие результаты работы;
 - выплата за выслугу лет;
 - выплата за награды, почетные звания, наличие ученой степени;
 - премиальные выплаты по итогам работы (месяц, год), иные премиальные выплаты (за выполнение особо важных плановых мероприятий, заданий, поручений).
- Стимулирующие выплаты должны отвечать основным целям деятельности учреждения и показателям оценки эффективности деятельности работников учреждения.
- Показатели эффективности и результативности деятельности работников учреждений утверждаются локальными нормативными актами учреждений.
- Стимулирующие выплаты устанавливаются в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников .
- 4.2. Порядок установления выплаты за интенсивность и высокие результаты работы закрепляется коллективным договором, локальным нормативным актом учреждения.
- Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается за: (участие в выполнении важных работ, мероприятий; интенсивность и напряженность работы; организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения; особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы всех служб учреждения); систематическое досрочное выполнение работы с проявлением инициативы, творчества, с применением в работе современных форм и методов организации труда; выполнение работником учреждения важных работ, не определенных трудовым договором, а также в соответствии с условиями, установленными локальным нормативным актом учреждения).
- Конкретный размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы определяется в процентах от оклада (должностного оклада) работника. Выплата устанавливается на срок не более одного года.
- 4.3. Выплата за выслугу лет от должностного оклада устанавливается всем работникам учреждений в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях культуры, спорта и молодежной политики в следующих размерах:
- при выслуге лет от 1 года до 3 лет - 5%;
 - при выслуге лет от 3 до 5 лет - 10%;
 - при выслуге лет от 5 до 10 лет - 15%;
 - при выслуге лет от 10 до 15 лет - 20%;
 - при выслуге лет свыше 15 лет - 30%.
- 4.4. Выплата за награды, почетные звания, наличие ученой степени устанавливается работникам, награжденным орденами и медалями, удостоенным почетных званий СССР, РСФСР, Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, награжденным ведомственными знаками отличия в труде, имеющим ученую степень доктора (кандидата наук), соответствующими профилю профессиональной деятельности по месту основной работы в следующих размерах:

Ученая степень:	Размер надбавки
доктор наук	20%
кандидат наук	10%
Государственные награды (ордена, медали) Российской Федерации, СССР, РСФСР, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	10%
Почетные звания Российской Федерации, СССР, РСФСР, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (по профилю деятельности)	
«Народный...»	20%
«Заслуженный...»	10%
«Лауреат...»	10%
Ведомственные знаки отличия в труде (по профилю деятельности), утвержденные в установленном порядке федеральным органом исполнительной власти в сфере культуры Российской Федерации, СССР, РСФСР	5%

Выплата за награды, почетные звания, наличие ученой степени устанавливается по одному из оснований, имеющему большее значение, выплата определяется в процентах от должностного оклада или тарифной ставки (оклада) работника учреждения.

4.5. В целях поощрения работников за выполненную работу в учреждении производятся премиальные выплаты по итогам работы за месяц, год иные премиальные выплаты (за выполнение особо важных плановых мероприятий, заданий, поручений).

Премия по итогам работы за месяц осуществляется работникам учреждения к должностному окладу (окладу) за качественное исполнение должностных обязанностей, соблюдение трудовой дисциплины.

Премия по итогам работы за год выплачивается работникам учреждения, принявшим непосредственное участие в оказании услуг для исполнения муниципального задания, доведенного учреждению культуры на текущий финансовый год при условии 100% его исполнения.

Премия по итогам работы за год выплачивается работникам учреждения, отработавшим полный календарный год, а также работникам, отработавшим неполный календарный год по причинам: вновь принятым на работу; уволившимся на работу; призванным на военную службу в армию; поступлением в учебное заведение; уходом на пенсию; увольнением по собственному желанию; ушедшим в отпуск по беременности и родам, а также по уходу за ребенком пропорционально фактически отработанному времени в календарном году.

Премия за выполнение важных плановых мероприятий, заданий, поручений выплачивается работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью их поощрения за оперативность и качественный результат труда.

Перечень иных премиальных выплат (за выполнение важных плановых мероприятий, заданий, поручений), порядок, условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом учреждения с учетом требований настоящего Положения.

Премиальные выплаты по итогам работы, иные премиальные выплаты (за выполнение важных плановых мероприятий, заданий, поручений) производятся с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами, в пределах доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств бюджета города Когалыма, направленных на финансовое обеспечение выполнения муници-

пального задания на оказание муниципальных услуг в виде субсидий, а также средств, полученных от приносящей доход деятельности.

Конкретный размер премии определяется как в процентах к окладу работника, так и в абсолютном размере.

Основанием для премиальных выплат является приказ руководителя учреждения с указанием размера премиальной выплаты.

Премии, предусмотренные настоящим Положением, учитываются при исчислении среднего заработка для оплаты отпусков и выплаты компенсации за неиспользованные отпуска в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 N 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

4.6. Пункты 4.2, 4.3, 4.4, предусмотренные настоящим разделом, не применимы в отношении работников учреждений, указанных в разделе 5 Положения.

5. Условия оплаты труда руководителя учреждения и его заместителей, главного бухгалтера
- 5.1. Заработная плата руководителя, его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, компенсационных, стимулирующих и иных выплат, установленных Положением.
- Установление размера должностного оклада руководителю, заместителей руководителя и главного бухгалтера Учреждения производится в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.
- 5.2. Условия оплаты труда руководителей учреждений устанавливаются в трудовом договоре, оформляемом в соответствии с типовой формой трудового договора с руководителем муниципального учреждения, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».
- 5.3. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников учреждения не может превышать кратность от 1 до 4.
- 5.4. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливаются с учетом результатов деятельности учреждения (в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы учреждения), а также успешного и добросовестного исполнения им должностных обязанностей, предусмотренных трудовым договором, и утверждаются нормативным актом Администрации города Когалыма.
- 5.5. Должностные оклады заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже оклада руководителя учреждения, в зависимости от условий, определенных локальным нормативным актом учреждения.
- 5.6. Заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения могут быть установлены премиальные выплаты:
- премия по итогам работы за месяц;
 - премия по итогам работы за год.
- Премия по итогам работы за месяц выплачивается заместителям руководителя, главному бухгалтеру с учетом выполнения целевых показателей эффективности деятельности.
- Показатели эффективности для заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения утверждаются локальными нормативными актами учреждений.
- Невыполнение заместителем руководителя и главным бухгалтером учреждения целевых показателей эффективности и результативности деятельности учреждения влечет за собой снижение размера премиальной выплаты по итогам работы за месяц.
- Заместитель руководителя и главный бухгалтер учреждения лишаются премиальной выплаты по итогам работы за месяц в размере 100% в случае применения к ним дисциплинарных взысканий.
- Лишение премиальной выплаты по итогам работы за месяц производится в расчетный период, в котором заместителю руководителя и главному бухгалтеру учреждения были применены дисциплинарные взыскания, оформляется приказом руководителя учреждения с обязательным указанием причин.
- Премия по итогам работы за год заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения выплачивается при условии 100% исполнения муниципального задания.
- Премия по итогам работы за год выплачивается заместителям руководителя и главному бухгалтеру, отработавшим полный календарный год, а также работникам, отработавшим неполный календарный год по причинам: вновь принятым на работу; уволившимся с работы в связи с призывом на военную службу в армию; поступлением в учебное заведение; уходом на пенсию; увольнением по собственному желанию; ушедшим в отпуск по беременности и родам, а также по уходу за ребенком пропорционально фактически отработанному времени в календарном году.
- Премиальные выплаты по итогам работы за год производятся с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами, в пределах доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств бюджета города Когалыма, направленных на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг в виде субсидий, а также средств, полученных от приносящей доход деятельности.
- Конкретный размер премии определяется как в процентах к окладу работника, так и в абсолютном размере.
- Основанием для премиальных выплат является приказ руководителя учреждения с указанием размера премиальной выплаты.
- Премии, предусмотренные настоящим Положением, учитываются при исчислении среднего заработка для оплаты отпусков и выплаты компенсации за неиспользованные отпуска в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».
- 5.7. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя Учреждения, его заместителей, главного бухгалтера Учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учета заработной платы руководителя Учреждения, главного бухгалтера Учреждения) определяется постановлением Администрации города Когалыма в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.
- Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя Учреждения, его заместителей, главного бухгалтера Учреждения размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном постановлением Администрации города Когалыма.

6. Иные выплаты
- 6.1. Положением об оплате труда работников учреждения предусматривается установление единовременной выплаты молодым специалистам.
- Молодым специалистом считается выпускник учреждения начального, среднего и высшего профессионального образования в течение года после получения диплома (иного документа), вступающий в трудовые отношения и заключивший трудовой договор, а в случае призыва на срочную военную службу в армию - в течение года после службы в армии.
- Размер единовременной выплаты молодым специалистам составляет два месячных фонда оплаты труда по занимаемой должности. Единовременная выплата молодым специалистам выплачивается один раз по основному месту работы в течение месяца после поступления на работу.
- Выплаты молодым специалистам осуществляются за счет средств бюджета города Когалыма, в пределах доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств бюджета города Когалыма, направленных на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг в виде субсидий и средств, полученных от приносящей доход деятельности.
- 6.2. Работникам учреждений один раз в календарном году выплачивается материальная помощь к отпуску на профилактику заболеваний (далее - материальная помощь).
- Материальная помощь выплачивается при уходе работника в ежегодный оплачиваемый отпуск. Основанием для выплаты является приказ руководителя учреждения о предоставлении отпуска и выплата материальной помощи.
- В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части материальная помощь выплачивается при предоставлении любой из частей указанного отпуска продолжительностью не менее 14 календарных дней.
- Выплата материальной помощи производится на основании письменного заявления работника по основному месту работы и основной занимаемой должности.
- Выплата материальной помощи не зависит от итогов оценки труда работника.
- Материальная помощь на профилактику заболевания выплачивается в размере до 10% годового фонда оплаты труда работника.
- Работники, вновь принятые на работу, не отработавшие полный календарный год, имеют право на материальную помощь в размере пропорционально отработанному времени.
- Материальная помощь не выплачивается:
- работникам, принятым на работу по совместительству;
 - работникам, заключившим срочный трудовой договор (сроком до двух месяцев);
 - работникам, уволенным за виновные действия.
- Выплата материальной помощи осуществляется за счет средств бюджета города Когалыма, в пределах доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств бюджета города Когалыма, направленных на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в виде субсидий и средств, полученных от приносящей доход деятельности.
- Порядок, условия и размер выплаты материальной помощи локальным нормативным актом учреждения, устанавливающим единый подход к определению размера выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска для всех работников учреждения, в том числе руководителя учреждения.
- 6.3. Работникам учреждений может производиться единовременная выплата к юбилейным, праздничным датам и профессиональным праздникам, в порядке, установленном локальными нормативными актами учреждения при наличии обоснованной экономии средств по фонду оплаты труда в учреждении. При этом конкретный размер выплаты денежного поощрения согласовывается с Управлением культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма.

7. Другие вопросы, касающиеся оплаты труда
- 7.1. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется исходя из объема лимитов бюджетных обязательств местного бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности.
- 7.2. Фонд оплаты труда учреждения определяется суммированием окладного фонда (должностных окладов) и фондов компенсационных и стимулирующих выплат, а также иных выплат, предусмотренных настоящим Положением. Указанный годовой фонд оплаты труда увеличивается на сумму отчислений в государственные внебюджетные фонды, производимые от фонда оплаты труда в соответствии с действующим законодательством (с учетом размера отчислений, учитываемым предельную величину базы для начисления страховых взносов).
- 7.3. Руководитель учреждения несет ответственность за правильность формирования фонда оплаты труда учреждения и обеспечивает соблюдение норм, установленных настоящим Положением.
- 7.4. Расчет фонда заработной платы в четырех экземплярах утверждается руководителем учреждения и согласовывается:
- с Управлением культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма, в части должностей работников (специальностей, профессий) разряда, класса (категории) квалификации;
 - с Управлением экономики Администрации города Когалыма, в части применения окладов (должностных окладов), выплат компенсационного и стимулирующего характера, установленных настоящим Положением;
 - заместителями главы города Когалыма, курирующими соответствующие управления.
- Один экземпляр остается в учреждении, второй экземпляр передается в Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма, третий экземпляр передается в Управление экономики Администрации города Когалыма, четвертый экземпляр передается в отдел финансово-экономического обеспечения и контроля Администрации города Когалыма.

Приложение 1 к Положению

Размеры должностных окладов руководителей, не отнесенные к профессиональным квалификационным группам		
Должности	Должностной оклад, руб.	
Директор	25574	
Заместитель директора	21739	
Главный бухгалтер	21739	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 25 октября 2018 г.

№2366

О внесении изменений в постановление Администрации города
Когалыма от 26.12.2017 №2827

В соответствии со статей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, статья й 53 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Когалыма:

1. В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 26.12.2017 №2827 «Об утверждении Положения об оплате труда и стимулирующих выплатах работников муниципального казённого учреждения «Обеспечение эксплуатационно-хозяйственной деятельности» (далее – Положение) внести следующие изменения:

1.1 приложение 1 Положения изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2приложение 2 Положения изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.3 приложение 3 Положения изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

1.4 приложение 4 Положения изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

1.5 раздел 8 приложения изложить в следующей редакции:

«8.1. Руководитель учреждения несёт ответственность за правильность формирования фонда оплаты труда учреждения и обеспечивает соблюдение норм, установленных настоящим Положением.

8.2. Расчет фонда заработной платы в четырех экземплярах утверждается руководителем Учреждения и согласовывается:

- с Управлением культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма, в части должностей работников (специальностей, профессий), разряда, класса (категории) квалификации;

- с управлением экономики Администрации города Когалыма, в части применения окладов (должностных окладов), выплат компенсационного и стимулирующего характера, установленных настоящим Положением;

- заместителями главы города Когалыма, курирующими соответствующие управления.

Один экземпляр остается в Учреждении, второй экземпляр передается в Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма, третий экземпляр передается в управление экономики Администрации города Когалыма, четвертый экземпляр передается в отдел финансово-экономического обеспечения и контроля Администрации города Когалыма.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2019 года.

3. Отделу финансово-экономического обеспечения и контроля Администрации города Когалыма (А.А.Рябинина) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст настоящего постановления и приложения к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте-Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkoqalym.ru).

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение 1 к постановлению Администрации города Когалыма от 25.10.2018 №2366

Размеры должностных окладов
работников муниципального казенного учреждения «Обеспечение
эксплуатационно-хозяйственной деятельности», по профессиональным
квалификационным группам общетраслевых должностей руководителей,
специалистов и служащих

Профессиональная квалификационная группа «Общетраслевые должности служащих первого уровня»		
Квалификационные уровни (квалификационные категории)		Рекомендуемые размеры минимальных должностных окладов
Первый квалификационный уровень		6041
Второй квалификационный уровень		6286
Профессиональная квалификационная группа «Общетраслевые должности служащих второго уровня»		
Квалификационные уровни (квалификационные категории)		Рекомендуемые размеры минимальных должностных окладов
Первый квалификационный уровень		7552
Второй квалификационный уровень		7797
Третий квалификационный уровень		8013
Четвертый квалификационный уровень		8159
Пятый квалификационный уровень		8301
Профессиональная квалификационная группа «Общетраслевые должности служащих третьего уровня»		
Квалификационные уровни (квалификационные категории)		Рекомендуемые размеры минимальных должностных окладов
Первый квалификационный уровень		9386
Второй квалификационный уровень		9993
Третий квалификационный уровень		10340
Четвертый квалификационный уровень		10600
Пятый квалификационный уровень		10861
Профессиональная квалификационная группа «Общетраслевые должности служащих четвертого уровня»		
Квалификационные уровни (квалификационные категории)		Рекомендуемые размеры минимальных должностных окладов
Первый квалификационный уровень		11595
Второй квалификационный уровень		12648
Третий квалификационный уровень		13703

Приложение 2 к постановлению Администрации города Когалыма от 25.10.2018 №2366

Размеры окладов
работников муниципального казенного учреждения «Обеспечение
эксплуатационно-хозяйственной деятельности», по профессиональным
квалификационным группам общетраслевых профессий рабочих

1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5277 рублей
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5362 рублей
3 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5618 рублей
4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6013рублей
5 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6510 рублей
6 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6768 рублей
7 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	7042 рублей
8 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	7820 рублей

Приложение 3 к постановлению Администрации города Когалыма от 25.10.2018 №2366

Размеры окладов (должностных окладов) по должностям
руководителей, специалистов и служащих, не включенным
в профессиональные квалификационные группы

№ п/п	Наименование должностей	Размер оклада (должностного оклада) (рублей)
1	2	3
3.	Специалист в сфере закупок <1>	9 386

<1>Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.09.2015 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок».

Приложение 4 к постановлению Администрации города Когалыма от 25.10.2018 №2366

Размеры должностных окладов
руководителей муниципального казенного учреждения «Обеспечение
эксплуатационно-хозяйственной деятельности»,не отнесенныек профессио-
нальным квалификационным группам

Должности	Должностной оклад, руб.
Директор	25 574
Главный инженер	21 739
Главный бухгалтер	21 739

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 25 октября 2018 г.

№2371

О проведении открытого аукциона на право заключения договора
аренды земельного участка для среднеэтажной жилой застройки

В соответствии со статьями 447, 448 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 39.6, 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации города Когалыма от 22.01.2016 №125 «Об утверждении порядка определения начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка, начальной цены предмета аукциона по продаже права заключения договора аренды земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена», учитывая выписку из отчёта от 15.10.2018 №124 Общества с ограниченной ответственностью «Экспертное Бюро», в целях удовлетворения интересов физических и юридических лиц по предоставлению земельных участков:

1. Провести аукцион, открытый по составу участников, на право заключения сроком на 32 месяца договора аренды земельного участка общей площадью 4972 кв.м. с кадастровым номером 86:17:0010207:1108, предназначенным для среднеэтажной жилой застройки, расположенным по адресу: Ханты–Мансийский автономный округ - Югра, г. Когалым, ул. Олимпийская, для среднеэтажной жилой застройки.

2. Утвердить:

2.1. начальный размер арендной платы в год за право пользования земельным участком в сумме 717 000,00 (семьсот семнадцать тысяч) рублей 00 копеек;

2.2. задаток 20% от начального размера арендной платы в год за право пользования земельным участком в размере 143 400,00 (сто сорок три тысячи четыреста) рублей 00 копеек;

2.3. «Шаг аукциона» в размере 21 510,00 (двадцать одна тысяча пятьсот десять) рублей 00 копеек;

2.4. срок договора аренды земельного участка – 32 (тридцать два) месяца.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма (А.В.Ковальчук):

3.1. в срок до 14.11.2018 обеспечить опубликование извещения о проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления в газете «Когалымский вестник», на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru) и на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkoqalym.ru);

3.2. в срок до 19.12.2018 организовать и провести открытый аукцион на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма А.В.Ковальчука.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 25 октября 2018 г.

№2372

О проведении открытого аукциона на право заключения договора
аренды земельного участка под индивидуальное жилищное
строительство

В соответствии со статьями 447, 448 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 39.6, 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации города Когалыма от 22.01.2016 №125 «Об утверждении порядка определения начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка, начальной цены предмета аукциона по продаже права заключения договора аренды земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена», учитывая выписку из отчёта от 15.10.2018 №125 Общества с ограниченной ответственностью «Экспертное Бюро», в целях удовлетворения интересов физических и юридических лиц по предоставлению земельных участков:

1. Провести аукцион, открытый по составу участников, на право заключения сроком на 3 года договора аренды земельного участка общей площадью 999 кв.м. с кадастровым номером 86:17:0010202:715, расположенного по адресу (описание местоположения): установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Когалым, ул. Лесная, под индивидуальное жилищное строительство.

2. Утвердить:

2.1. начальный размер арендной платы в год за право пользования земельным участком в сумме 77 250,00 (семьдесят семь тысяч двести пятьдесят) рублей 00 копеек;

2.2. задаток 20% от начального размера арендной платы в год за право пользования земельным участком в размере 15 450,00 (пятнадцать тысяч четыреста пятьдесят) рублей 00 копеек;

2.3. «Шаг аукциона» в размере 2 317,50 (две тысячи триста семнадцать) рублей 50 копеек;

2.4. срок договора аренды земельного участка – 3 (три) года.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма (А.В.Ковальчук):

3.1. в срок до 14.11.2018 обеспечить опубликование извещения о проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления в газете «Когалымский вестник», на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru) и на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkoqalym.ru);

3.2. в срок до 18.12.2018 организовать и провести открытый аукцион на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма А.В.Ковальчука

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 25 октября 2018 г.

№2376

О внесении изменений в постановление Администрации города
Когалыма от 11.10.2013 №2908

В соответствии со статей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом города Когалыма, решением Думы города Когалыма от 24.09.2018 №211-ГД «О внесении изменений в решение Думы города Когалыма от 13.12.2017 №150-ГД», постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах»:

1. В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2908 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Когалыме» (далее - Программа) внести следующие изменения:

1.1. В паспорте Программы:

1.1.1. Строку 6 «Целевые показатели муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«6. Строительство, реконструкция объектов инженерной инфраструктуры - комплект проектно-сметной документации - 1 шт., единица - 2.».

1.1.2. Строку «Финансовое обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования Программы всего - 243 985,60 тыс. руб., в том числе:

- средства бюджета города Когалыма - 136 331,90 тыс. руб.;

- средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры - 27 426,70 тыс. руб.;

- средства публичного акционерного общества «НК «ЛУКОЙЛ» (далее - средства ПАО «ЛУКОЙЛ») - 58 552,00 тыс. руб.;

- средства ПАО «ЛУКОЙЛ» (остатки, переходящие с прошлых лет) - 21 675,00 тыс. руб.

2018 год всего - 135 186,70 тыс. руб., в том числе:

- средства бюджета города Когалыма - 43 016,80 тыс. руб.;

- средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры - 11 942,90 тыс. руб.;

- средства ПАО «ЛУКОЙЛ» - 58 522,00 тыс. руб.

- средства ПАО «ЛУКОЙЛ» (остатки, переходящие с прошлых лет) - 21 675,00 тыс. руб.

2019 год всего - 55 558,20 тыс. руб., в том числе:

- средства бюджета города Когалыма - 47 383,00 тыс. руб.;

- средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры - 8 175,20 тыс. руб.

2020 год всего - 53 240,70 тыс. руб., в том числе:

- средства бюджета города Когалыма - 45 932,10 тыс. руб.

- средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры - 7 308,60 тыс. руб.».

1.2. Подпункт 1.2.3 пункта 1.2 подпрограммы 1 «Создание условий для обеспечения потребителей коммунальными услугами» раздела 3 Программы изложить в следующей редакции:

«1.2.3. Строительство, реконструкция инженерной инфраструктуры на территории города Когалыма.».

- 1.3. приложение 1 к Программе изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
1.4. приложение 2 к Программе изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
2. Подпункт 1.1.3, 1.1.4 пункта 1.1, пункты 1.3, 1.4 постановления Администрации города Когалыма от 23.07.2018 №1696 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2908» признать утратившими силу.
3. Муниципальному казенному учреждению «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» (А.Т.Бутаев) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложения к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
4. Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма М.А.Рудикова.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

**Приложение 1 к постановлению Администрации города Когалыма от 25.10.2018 № 2376
Приложение 1 к муниципальной программе "Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Когалыме"**

Целевые показатели муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателей результатов	Единица измерения	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы	Значение показателя по годам			Целевое значение показателей на момент окончания действия муниципальной программы
				2018	2019	2020	
1	1	2	3	4	5	6	7
1	Протяженность ветхих инженерных сетей теплоснабжения, нуждающихся в замене	км	7,32	0,49	0,34	0,26	6,23
2	Протяженность ветхих инженерных сетей водоснабжения, нуждающихся в замене	км	1,09	0,49	0,34	0,26	-
3	Количество многоквартирных домов, подлежащих капитальному ремонту в рамках региональной программы капитального ремонта	количество домов	37	30	28	26	121
4	Строительство автоматизированной водогрейной котельной установленной тепловой мощностью 72МВт	объект	-	-	-	1	1
5	Доля обеспечения концедентом инвестиций концессионера	процент	0	-	8,23	16,47	16,47
6	Строительство, реконструкция объектов инженерной инфраструктуры	комплект проектно-сметной документации, шт.	-	3	-	-	3
		единица	-	3	-	-	3

**Приложение 2 к постановлению Администрации города Когалыма от 25.10.2018 № 2376
Приложение 2 к муниципальной программе "Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Когалыме"**

Перечень основных мероприятий, подмероприятий муниципальной программы

Номер основного мероприятия	Основные мероприятия муниципальной программы (связь мероприятий с показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель/соисполнитель, учреждение, организация	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию (тыс. руб.)			
				всего	в том числе по годам		
					2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Подпрограмма 1. «Создание условий для обеспечения потребителей качественными коммунальными услугами»							
1.1.	Предоставление субсидии на реконструкцию, расширение, модернизацию, строительство и капитальный ремонт объектов коммунального комплекса (1,2)		всего	30 474,20	13 269,90	9 083,60	8 120,70
			бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - бюджет ХМАО - Югры)	27 426,70	11 942,90	8 175,20	7 308,60
			бюджет города Когалыма	3 047,50	1 327,00	908,40	812,10
1.1.1.	Предоставление субсидии на капитальный ремонт (с заменой) систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения для подготовки к осенне-зимнему периоду	МКУ «УЖКХ г.Когалыма»*	всего	30 474,20	13 269,90	9 083,60	8 120,70
			бюджет ХМАО - Югры)	27 426,70	11 942,90	8 175,20	7 308,60
			бюджет города Когалыма	3 047,50	1 327,00	908,40	812,10
1.2.	Реконструкция, расширение, модернизация, строительство и капитальный ремонт объектов коммунального комплекса (6)		всего	92 002,10	92 002,10	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	32 166,10	32 166,10	0,00	0,00
			средства публичного акционерного общества "НК "ЛУКОЙЛ" (далее - средства ПАО "ЛУКОЙЛ")	38 161,00	38 161,00	0,00	0,00
			средства ПАО "ЛУКОЙЛ" (остатки, переходящие с прошлых лет)	21 675,00	21 675,00	0,00	0,00
			всего	32 166,10	32 166,10	0,00	0,00
1.2.1.	Реконструкция сетей тепловодоснабжения по улице Широкая в городе Когалыме	МКУ "УЖКХ г.Когалыма"/ МУ «УКС г.Когалыма»**	всего	32 166,10	32 166,10	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	32 166,10	32 166,10	0,00	0,00
			всего	2 385,20	2 385,20	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	2 385,20	2 385,20	0,00	0,00
			всего	29 780,90	29 780,90	0,00	0,00
1.2.2.	Строительство объекта: "Блочная котельная по улице Комсомольской"	МКУ "УЖКХ г.Когалыма"/ МУ «УКС г.Когалыма"	всего	29 780,90	29 780,90	0,00	0,00
			всего	29 836,00	29 836,00	0,00	0,00
			средства ПАО "ЛУКОЙЛ"	8 161,00	8 161,00	0,00	0,00
			средства ПАО "ЛУКОЙЛ" (остатки, переходящие с прошлых лет)	21 675,00	21 675,00	0,00	0,00
			всего	30 000,00	30 000,00	0,00	0,00
1.2.3.	Строительство, реконструкция инженерной инфраструктуры на территории города Когалыма.	МКУ "УЖКХ г.Когалыма"/ МУ «УКС г.Когалыма"	всего	30 000,00	30 000,00	0,00	0,00
			средства ПАО "ЛУКОЙЛ"	30 000,00	30 000,00	0,00	0,00
	Итого подпрограмме 1		всего	122 476,30	105 272,00	9 083,60	8 120,70
			бюджет ХМАО - Югры	27 426,70	11 942,90	8 175,20	7 308,60
			бюджет города Когалыма	35 213,60	33 493,10	908,40	812,10
			средства ПАО "ЛУКОЙЛ"	38 161,00	38 161,00	0,00	0,00
			средства ПАО "ЛУКОЙЛ" (остатки, переходящие с прошлых лет)	21 675,00	21 675,00	0,00	
Подпрограмма 2. «Содействие проведению капитального ремонта многоквартирных домов»							

2.1.	Содействие проведению капитального ремонта многоквартирных домов (3)		всего	44 552,80	23 955,20	10 976,10	9 621,50
			бюджет ХМАО - Югры	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	29 552,80	8 955,20	10 976,10	9 621,50
			средства ПАО "ЛУКОЙЛ"	15 000,00	15 000,00	0,00	0,00
2.1.1.	Покраска, отделка фасадов зданий муниципального жилищного фонда, находящихся на территории города Когалыма	МКУ «УЖКХ г.Когалыма»	всего	15 000,00	15 000,00	0,00	0,00
			средства ПАО "ЛУКОЙЛ"	15 000,00	15 000,00	0,00	0,00
2.1.2.	Обеспечение мероприятий по проведению капитального ремонта многоквартирных домов	МКУ «УЖКХ г.Когалыма»	всего	29 552,80	8 955,20	10 976,10	9 621,50
			бюджет города Когалыма	29 552,80	8 955,20	10 976,10	9 621,50
2.2.	Предоставление субсидий на благоустройство домовых территорий (ремонт внутриквартальных территорий (придомовых территорий) и проездов города Когалыма)	МКУ «УЖКХ г.Когалыма»	всего	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по подпрограмме 2			всего	44 552,80	23 955,20	10 976,10	9 621,50
			бюджет ХМАО - Югры	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	29 552,80	8 955,20	10 976,10	9 621,50
			средства ПАО "ЛУКОЙЛ"	15 000,00	15 000,00	0,00	0,00

Подпрограмма 3. «Поддержка частных инвестиций в жилищно-коммунальном комплексе».

3.1.	Возмещение части затрат на уплату процентов организациям коммунального комплекса по привлекаемым заемным средствам на реконструкцию, модернизацию и развитие систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения города Когалыма	МКУ «УЖКХ г.Когалыма»	всего	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2.	Предоставление субсидии на строительство автоматизированной водогрейной котельной установленной тепловой мощностью 72МВт (4)	МКУ «УЖКХ г.Когалыма»/ КУМИ	всего	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.	Предоставление субсидии концессионеру на создание, реконструкцию, модернизацию объектов коммунальной инфраструктуры, в том числе на возмещение понесенных затрат концессионера при выполнении мероприятий, предусмотренных концессионным соглашением (5)	МКУ «УЖКХ г.Когалыма»/ КУМИ	всего	70 997,00	0,00	35 498,50	35 498,50
			бюджет города Когалыма	70 997,00	0,00	35 498,50	35 498,50
Итого по подпрограмме 3			всего	70 997,00	0,00	35 498,50	35 498,50
			бюджет города Когалыма	70 997,00	0,00	35 498,50	35 498,50
Всего по Программе, в том числе			всего	238 026,10	129 227,20	55 558,20	53 240,70
			бюджет ХМАО - Югры	27 426,70	11 942,90	8 175,20	7 308,60
			бюджет города Когалыма	135 763,40	42 448,30	47 383,00	45 932,10
			средства ПАО "ЛУКОЙЛ"	53 161,00	53 161,00	0,00	0,00
			средства ПАО "ЛУКОЙЛ" (остатки, переходящие с прошлых лет)	21 675,00	21 675,00	0,00	0,00
соисполнитель 1 (МКУ «УЖКХ г.Когалыма»)			всего	75 027,00	37 225,10	20 059,70	17 742,20
			бюджет ХМАО - Югры	27 426,70	11 942,90	8 175,20	7 308,60
			бюджет города Когалыма	32 600,30	10 282,20	11 884,50	10 433,60
			средства ПАО "ЛУКОЙЛ"	15 000,00	15 000,00	0,00	0,00
соисполнитель 2 (Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма)			всего	100 777,90	29 780,90	35 498,50	35 498,50
			бюджет города Когалыма	100 777,90	29 780,90	35 498,50	35 498,50
соисполнитель 3 (МУ "УКС г.Когалыма")			всего	62 221,20	62 221,20	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	2 385,20	2 385,20	0,00	0,00
			средства ПАО "ЛУКОЙЛ"	38 161,00	38 161,00	0,00	0,00
			средства ПАО "ЛУКОЙЛ" (остатки, переходящие с прошлых лет)	21 675,00	21 675,00	0,00	0,00

* Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма»

** Муниципальное казенное учреждение «Управление капитальным строительством города Когалыма»

*** Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

От 25 октября 2018 г.

№2377

О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 14.11.2017 №2354

- В соответствии со статьёй 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом города Когалыма, решением Думы города Когалыма от 24.09.2018 №211-ГД «О внесении изменений в решение Думы города Когалыма от 13.12.2017 №150-ГД», постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах»:
1. В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 14.11.2017 №2354 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды в городе Когалыме на 2018 - 2022 годы» (далее - Программа) внести следующие изменения:
- 1.1. В паспорте Программы:
- 1.1.1. Строку «Финансовое обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:
- «Общий объем финансирования Программы всего - 166 410,64 тыс. руб., в том числе:
- средства федерального бюджета - 8 455,50 тыс. руб.;
 - средства бюджета города Когалыма - 128 999,00 тыс. руб.;
 - средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры - 6 594,20 тыс. руб.;
 - внебюджетные источники - 61,94 тыс.руб.;
 - средства публичного акционерного общества «Нефтяная компания «ЛУКОЙЛ» (далее - средства ПАО «НК «ЛУКОЙЛ») - 22 300,00 тыс.руб.
- 2018 год всего - 68 781,24 тыс. руб., в том числе:
- средства федерального бюджета - 2 826,10 тыс. руб.;
 - средства бюджета города Когалыма - 36 999,00 тыс. руб.;

- средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры - 6 594,20 тыс. руб.;

- внебюджетные источники - 61,94 тыс.руб.;

- средства ПАО «НК «ЛУКОЙЛ» - 22 300,00 тыс.руб.

2019 год всего - 28 814,70 тыс. руб., в том числе:

- средства федерального бюджета - 2 814,70 тыс. руб.;

- средства бюджета города Когалыма - 26 000,00 тыс. руб.

2020 год всего - 28 814,70 тыс. руб., в том числе:

- средства федерального бюджета - 2 814,70 тыс. руб.;

- средства бюджета города Когалыма - 26 000,00 тыс. руб.

2021 год всего - 20 000,00 тыс. руб., в том числе:

- средства бюджета города Когалыма - 20 000,00 тыс. руб.

2022 год всего - 20 000,00 тыс. руб., в том числе:

- средства бюджета города Когалыма - 20 000,00 тыс. руб.».

1.2. Пункт 3.2 «Строительство, реконструкция, благоустройство общественных территорий в городе Когалыме (площадей, набережной, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий)» раздела 3 «Характеристика основных мероприятий муниципальной программы» дополнить подпунктом 3.1.4 следующего содержания:

«3.1.4. Реконструкция объекта: «Бульвар вдоль улицы Мира» (в том числе ПИР).».

1.2. Приложение 2 к Программе изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Подпункт 1.1.1 пункта 1.1, пункт 1.2 постановления Администрации города Когалыма от 23.07.2018 №1697 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 14.11.2017 №2354» признать утратившими силу.

3. Муниципальному казенному учреждению «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» (А.Т.Бугаев) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

4. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма М.А.Рудикова.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение 1 к постановлению Администрации города Когалыма от .25.10.2018 № 2377

Приложение 2 к муниципальной программе "Формирование комфортной городской среды в городе Когалыме на 2018-2022 годы"

Перечень основных мероприятий муниципальной программы									
Номер основного меро-приятия	Основные мероприятия муниципальной программы (связь мероприятий с показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель/соисполнитель, учреждение, организация	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию (тыс. руб.)					
				всего	в том числе				
					2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1.	Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов в городе Когалыме (1,2,3)	МКУ «УЖКХ города Когалыма» *	всего	73 078,44	19 202,04	16 938,20	16 938,20	10 000,00	10 000,00
			бюджет города Когалыма	68 000,00	16 000,00	16 000,00	16 000,00	10 000,00	10 000,00
			бюджет ХМАО – Югры	2 198,10	2 198,10	0,00	0,00	0,00	0,00
			федеральный бюджет	2 818,40	942,00	938,20	938,20	0,00	0,00
			внебюджетные источники	61,94	61,94	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Строительство, реконструкция, благоустройство общественных территорий в городе Когалыме (площадей, набережной, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий) (4,5)		всего	71 032,20	27 279,20	11 876,50	11 876,50	10 000,00	10 000,00
			бюджет города Когалыма	60 999,00	20 999,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00
			бюджет ХМАО – Югры	4 396,10	4 396,10	0,00	0,00	0,00	0,00
			федеральный бюджет	1 884,10	1 884,10	1 876,50	1 876,50	0,00	0,00
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1.	Строительство объекта «Сквер «Фестивальный»»		всего	22 382,15	22 382,15	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	16 101,95	16 101,95	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет ХМАО – Югры	4 396,10	4 396,10	0,00	0,00	0,00	0,00
			федеральный бюджет	1 884,10	1 884,10	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ОАиГ/ МУ «УКС г. Когалыма»	всего	21 770,00	21 770,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	15 489,80	15 489,80	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет ХМАО – Югры	4 396,10	4 396,10	0,00	0,00	0,00	0,00
			федеральный бюджет	1 884,10	1 884,10	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ОАиГ	всего	612,15	612,15	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	612,15	612,15	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2.	Строительство и реконструкция общественных территорий		всего	48 497,95	4 744,95	11 876,50	11 876,50	10 000,00	10 000,00
			бюджет города Когалыма	44 744,95	4 744,95	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00
			бюджет ХМАО – Югры	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			федеральный бюджет	3 753,00	0,00	1 876,50	1 876,50	0,00	0,00
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ОАиГ/ МУ «УКС г. Когалыма»	всего	43 753,00	0,00	11 876,50	11 876,50	10 000,00	10 000,00
			бюджет города Когалыма	40 000,00	0,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00
			бюджет ХМАО – Югры	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			федеральный бюджет	3 753,00	0,00	1 876,50	1 876,50	0,00	0,00
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ОАиГ	всего	4 744,95	4 744,95	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	4 744,95	4 744,95	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.3.	Проведение рейтингового голосования по определению общественных территорий, требующих благоустройства в первоочередном порядке	ОАиГ	всего	152,10	152,10	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	152,10	152,10	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.4.	Реконструкция объекта: "Бульвар вдоль улицы Мира" (в том числе ПИР)	МУ «УКС г. Когалыма»	всего	22 300,00	22 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00

			средства публичного акционерного общества «Нефтяная компания «ЛУКОЙЛ» (далее - средства ПАО «ЛУКОЙЛ»)	22 300,00	22 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего по программе			всего	166 410,64	68 781,24	28 814,70	28 814,70	20 000,00	20 000,00
			бюджет города Когалыма	128 999,00	36 999,00	26 000,00	26 000,00	20 000,00	20 000,00
			бюджет ХМАО – Югры	6 594,20	6 594,20	0,00	0,00	0,00	0,00
			федеральный бюджет	8 455,50	2 826,10	2 814,70	2 814,70	0,00	0,00
			внебюджетные источники	61,94	61,94	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства ПАО "ЛУКОЙЛ"	22 300,00	22 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
соисполнитель 1 (МКУ «УЖКХ города Когалыма»)			всего	73 078,44	19 202,04	16 938,20	16 938,20	10 000,00	10 000,00
			бюджет города Когалыма	68 000,00	16 000,00	16 000,00	16 000,00	10 000,00	10 000,00
			бюджет ХМАО – Югры	2 198,10	2 198,10	0,00	0,00	0,00	0,00
			федеральный бюджет	2 818,40	942,00	938,20	938,20	0,00	0,00
			внебюджетные источники	61,94	61,94	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства ПАО "ЛУКОЙЛ"	22 300,00	22 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
соисполнитель 2 (МУ «УКС г.Когалыма»)			всего	87 823,00	44 070,00	11 876,50	11 876,50	10 000,00	10 000,00
			бюджет города Когалыма	55 489,80	15 489,80	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00
			бюджет ХМАО – Югры	4 396,10	4 396,10	0,00	0,00	0,00	0,00
			федеральный бюджет	5 637,10	1 884,10	1 876,50	1 876,50	0,00	0,00
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства ПАО "ЛУКОЙЛ"	22 300,00	22 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
соисполнитель 3 (ОАиГ)	ОАиГ	всего	5 509,20	5 509,20	0,00	0,00	0,00	0,00	
		бюджет города Когалыма	5 509,20	5 509,20	0,00	0,00	0,00	0,00	
* Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма»									
** Отдел архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма									
*** Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства города Когалыма»									

РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА КОГАЛЫМА

ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 24 октября 2018 г. №231-ГД

О приостановлении действия решения Думы города Когалыма от 23.04.2015 №537-ГД

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Когалыма, в целях исполнения пункта 3 перечня поручений Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по итогам семинара - совещания «Разработка и реализация государственных программ, бюджета автономного округа в соответствии с национальными проектами» от 23.07.2018, Дума города Когалыма РЕШИЛА:

1. Приостановить действие решения Думы города Когалыма от 23.04.2015 №537-ГД «О Порядке рассмотрения Думой города Когалыма проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы» до 01.01.2019.

2. Настоящее решение вступает в силу с 28.10.2018.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Когалымский вестник».

А.Ю. Говорищева, председатель Думы города Когалыма.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА КОГАЛЫМА

ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 24 октября 2018 г. №232-ГД

О внесении изменения в решение Думы города Когалыма от 14.12.2005 №184-ГД

В соответствии с подпунктом 5 пункта 1 статьи 1 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 85 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», подпунктом «г» пункта 4.3 Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности города Когалыма, утвержденного решением Думы города Когалыма от 26.04.2011 №16-ГД, Дума города Когалыма РЕШИЛА:

1. Внести в решение Когалымской городской Думы от 14.12.2005 №184-ГД «Об утверждении перечня муниципального имущества, передаваемого в федеральную собственность» (далее - решение) следующее изменение:

1.1. раздел 1 «Недвижимое имущество» приложения к решению дополнить пунктом 21 в редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Положения пункта 1.1 настоящего решения подлежат исполнению после введения в эксплуатацию здания, указанного в пункте 21 приложения к решению.

3. Опубликовать настоящее решение и приложение к нему в газете «Когалымский вестник».

А.Ю. Говорищева, председатель Думы города Когалыма.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к решению Думы города Когалыма от 24.10.2018 № 232-ГД

№ п/п	Пользователь (Федеральный орган исполнительной власти, федеральное учреждение)	Наименование объекта	Местонахождение объекта	Площадь (кв. м)	Дата ввода в эксплуатацию	Балансовая стоимость, руб.	Амортизация, руб.	Остаточная стоимость, руб.
1. Недвижимое имущество								
21.	Федеральное государственное учреждение культуры «Государственный академический Малый театр России»	Здание	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Когалым, улица Молодежная, 16	5 030,6	—	—	—	—
	Федеральное государственное учреждение культуры «Государственный академический Малый театр России»	Земельный участок	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Когалым, улица Молодежная, 16	7 922	—	—	—	—

РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА КОГАЛЫМА

ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 24 октября 2018 г. №233-ГД

О внесении изменений в решение Думы города Когалыма от 01.06.2011 №48-ГД

В соответствии с частью 7.1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Когалыма, Регламентом Думы города Когалыма, Дума города Когалыма РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы города Когалыма от 01.06.2011 №48-ГД «Об утверждении правил депутатской этики» (далее – решение)

следующие изменения:

- 1.1. В разделе 2 приложения к решению:
 - 1.1.1. пункт 2.8 изложить в следующей редакции:
«2.8. Участвуя в заседаниях Думы города, депутат обязан соблюдать Регламент Думы города. Не допускаются выступления депутатов на заседании без предоставления слова председательствующим на заседании, не по повестке дня, выкрики, прерывание выступающих. Депутаты не могут принимать участие в голосовании по вопросам, где они имеют личный интерес. Депутаты при осуществлении депутатской деятельности не должны допускать действий, связанных с совершением коррупционных правонарушений и лоббированием частных имущественных и финансовых интересов. Депутаты должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.»;
 - 1.1.2. в пункте 2.17 слова «организационно-правового» заменить словом «аппарата»;
- 1.2. В пункте 3.8 раздела 3 приложения к решению слова «в своем избирательном округе» заменить словами «своего избирательного округа».
2. Решение Думы города Когалыма от 23.05.2014 №434-ГД «О внесении дополнения в решение Думы города Когалыма от 01.06.2011 №48-ГД» признать утратившим силу.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Когалымский вестник».

А.Ю. Говорищева, председатель Думы города Когалыма.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 26 октября 2018 г.

№2406

О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2919

В соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 05.10.2018 №336-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Развитие экономического потенциала», Уставом города Когалыма и постановлением Администрации города Когалыма от 23.08.2018 №1912 «О модельной муниципальной программе, порядке принятия решения о разработке муниципальных программ, их формирования, утверждения и реализации»:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2919 «Об утверждении муниципальной программы «Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалым» (далее - постановление) внести следующее изменение:
 - 1.1. приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Признать утратившими силу следующие постановления Администрации города Когалыма:
 - от 08.02.2018 №237 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2919»;
 - от 26.03.2018 №593 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2919»;
 - от 18.06.2018 №1343 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2919»;
 - от 09.08.2018 №1834 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2919»;
 - от 17.10.2018 №2306 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2919».
- 2.1. Признать утратившими силу приложения 3-10 к муниципальной программе
3. Управлению экономики Администрации города Когалыма (Е.Г.Загорская) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2019.
5. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 26.10.2018 №2406

Паспорт муниципальной программы «Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалым» (далее - муниципальная программа)

Наименование муниципальной программы	Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалым
Дата утверждения муниципальной программы (наименование и номер соответствующего нормативного правового акта)	Постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2919 «Об утверждении муниципальной программы «Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалым на 2014-2016 годы»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление экономики Администрации города Когалыма
Соисполнители муниципальной программы	1. Управление инвестиционной деятельности и развития предпринимательства Администрации города Когалыма. 2. Отдел муниципального заказа Администрации города Когалыма.
Цели муниципальной программы	1. Повышение качества муниципального стратегического планирования и управления, развитие конкуренции. 2. Создание благоприятного инвестиционного и предпринимательского климата и условий для ведения бизнеса.
Задачи муниципальной программы	1. Совершенствование системы стратегического управления социально-экономическим развитием и повышение инвестиционной привлекательности муниципального образования. 2. Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления, а также качества предоставления государственных и муниципальных услуг. 3. Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании. 4. Улучшение условий ведения предпринимательской деятельности.
Перечень подпрограмм или основных мероприятий	1. Совершенствование системы муниципального стратегического управления и повышение инвестиционной привлекательности. 2. Совершенствование государственного и муниципального управления. 3. Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме.
Наименование портфеля проектов, проекта, направленных в том числе на реализацию в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре (далее автономный округ) национальных и федеральных проектов (программ) Российской Федерации участие, в котором принимает город Когалым	«Цифровая экономика Югры»
Целевые показатели муниципальной программы	1. Доля утвержденных административных регламентов предоставления муниципальных услуг - 100%. 2. Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчете на одного жителя - 235,7 млн. рублей. 3. Уровень удовлетворенности населения города Когалыма качеством предоставления государственных и муниципальных услуг - 95%. 4. Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг для получения государственных (муниципальных) услуг - 15 минут. 5. Среднее количество поставщиков (подрядчиков, исполнителей), подавших заявки на участие в одном конкурсе, аукционе, запросе котировок, запросе предложений, процедура определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), которых завершена на конец отчетного периода - 3 штуки. 6. Доля муниципальных услуг, функций, сервисов, предоставленных в цифровом виде, без необходимости личного посещения Администрации города Когалыма - 45%. 7. Доля муниципальных услуг, функций, сервисов, предоставленных в цифровом виде - с 15% до 80%. 8. Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме - с 71,3 до 72%. 9. Число субъектов малого и среднего предпринимательства (в том числе индивидуальных предпринимателей) - с 1 821 единицы до 2 258 единиц. 10. Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. населения - с 267,8 единиц до 306,6 единиц. 11. Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций - с 20,25% до 27,79%. 12. Увеличение численности занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей - с 10 003 единицы до 14 255 единиц. 13. Приrost поуступлений доходов в бюджет города Когалыма от налогов на совокупный доход - 8,9%.
Сроки реализации муниципальной программы (разрабатывается на срок от трех лет)	2019 - 2025 годы

Параметры финансового обеспечения муниципальной программы	Объем финансирования муниципальной программы в 2019-2025 годах составит 670 529,40 тыс. рублей, в том числе: 2019 год - 100 958,50 тыс. рублей; 2020 год - 97 254,10 тыс. рублей; 2021 год - 97 598,80 тыс. рублей; 2022 год - 93 679,50 тыс. рублей; 2023 год - 93 679,50 тыс. рублей; 2024 год - 93 679,50 тыс. рублей; 2025 год - 93 679,50 тыс. рублей. Источники финансирования: - бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры; - бюджет города Когалыма.
Параметры финансового обеспечения портфеля проектов, проекта, направленных в том числе на реализацию в автономном округе национальных проектов (программ) Российской Федерации, участие, в котором принимает город Когалым, реализуемых в составе муниципальной программы	-

Раздел 1 «О стимулировании инвестиционной и инновационной деятельности, развитие конкуренции и негосударственного сектора экономики».

1.1. «Формирование благоприятной деловой среды».

Малый и средний бизнес в городе Когалыме на начало 2018 года представлен 1 996 субъектами малого и среднего предпринимательства, из них 474 субъекта малого и среднего предпринимательства и 1 522 индивидуальных предпринимателей. В сфере малого и среднего предпринимательства занято около 9 тысяч человек или 25% от общего числа занятых в экономике города. Оборот предприятий малого и среднего предпринимательства за прошедший год по оценке составил 17,23 млрд. рублей и увеличился на 1,59% в сравнении с 2016 годом (16,96 млрд. рублей).

Структура малых предприятий по видам экономической деятельности в течение ряда лет остаётся практически неизменной. Сфера торговли и общественного питания, в связи с достаточно высокой оборачиваемостью капитала является наиболее предпочтительной для малого бизнеса.

Всего в 2017 году на развитие малого и среднего предпринимательства выделено 6 706,9 тыс. рублей. Освоение на конец года составило 99,97%.

Ведётся совместная работа по оказанию консультационной, финансовой, информационной поддержки малому и среднему предпринимательству города Когалыма.

В 2017 году финансовая поддержка была предоставлена 25 субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - Субъекты) на общую сумму 3 911,25 тыс. рублей.

Информационная поддержка также оказывается в виде консультаций. Консультационными услугами специалистов отдела потребительского рынка и развития предпринимательства управления экономики Администрации города Когалыма за 2017 год воспользовалось 438 человека.

В целях оказания информационной поддержки Администрацией города Когалыма размещаются в средствах массовой информации материалы о проводимой деятельности в сфере малого и среднего предпринимательства (далее - МСП), о деятельности организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП в городе Когалыме, иная информация. Также осуществлялись трансляции объявлений в виде бегущей строки на телеканале телеаудитиокомпания «Инфосервис+» г. Когалым.

Субъектам МСП оказывается имущественная поддержка путём предоставления муниципального имущества во владение и (или) в пользование на возмездной основе и на льготных условиях (постановлением Администрации города Когалыма от 02.04.2015 №932 утверждён Порядок оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства города Когалыма и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме).

Так, на 01.01.2018 Субъектам была предоставлена поддержка в виде аренды недвижимого имущества (37 Субъектам) и аренды движимого имущества (1 Субъекту).

При содействии Фонда поддержки предпринимательства Югры в рамках реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Социально-экономическое развитие, инвестиции и инновации Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2018-2025 годы» в городе Когалыме проводятся семинары по актуальным темам для субъектов малого и среднего предпринимательства и лиц, желающих заниматься предпринимательской деятельностью. Всего за 2017 год посетили семинары 138 слушателей.

В 2017 году совместно с Администрацией города Когалыма организовано проведение 5 круглых столов на различные темы с участием представителей предпринимательского сообщества города Когалыма, Думы города Когалыма, Фонда поддержки предпринимательства Югры, различных муниципальных, финансовых, банковских учреждений, внебюджетных фондов и надзорно-контролирующих органов, в том числе с участием представителя уполномоченного по правам предпринимателей в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре.

Финансовая поддержка субъектов малого и среднего оказывается путем предоставления грантов и субсидий по итогам проведения следующих мероприятий: компенсация части затрат на аренду нежилых помещений; компенсация части затрат по предоставленным консультационным услугам; компенсация части затрат по приобретению оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов; компенсация части затрат, связанных с прохождением курсов повышения квалификации; компенсация части затрат, связанных с созданием и (или) развитием центров времяпрепровождения детей, в том числе группы кратковременного пребывания детей; компенсация части затрат на коммунальные платежи за нежилые помещения; грантовая поддержка начинающих предпринимателей; грантовая поддержка на развитие молодежного предпринимательства; грантовая поддержка на развитие предпринимательства; финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляющие деятельность в социальной сфере.

В 2018 году разработан и утверждён порядок проведения конкурса по предоставлению субсидий в городе Когалыме на создание и (или) обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества, субъектам малого и среднего предпринимательства с целью стимулирования субъектов малого и среднего предпринимательства на создание центров молодежного и инновационного творчества и обеспечение доступа детей и молодежи к современному оборудованию цифрового производства. Проведение данного мероприятия запланировано на 2019 год.

С 2017 года город Когалым принимает участие в реализации шести портфелей проектов, основанных на целевых моделях упрощения процедур ведения бизнеса. По итогам года структурными подразделениями Администрации города Когалыма выполнены 43 мероприятия, что составляет 100% от общего количества запланированных на 2017 год, и достигнуто 42 показателя, что составляет 93% от общего количества запланированных.

В 2018 году продолжена реализация портфелей проектов с учетом изменений, внесенных в распоряжение Правительства Российской Федерации №147-р. Город Когалым принимает участие в шести портфелях проектов.

С 2016 года город Когалым принимает участие в Рейтинге муниципальных образований автономного по обеспечению благоприятного инвестиционного климата и содействию развитию конкуренции. Целью Рейтинга является оценка эффективности мер, принимаемых органами местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, по улучшению состояния инвестиционного климата и развития конкуренции. По итогам рейтинга за 2017 год город Когалым вошел в группу муниципальных образований с хорошими условиями развития предпринимательской и инвестиционной деятельности, хорошим уровнем развития конкуренции заняв 7 позицию.

1.2. «Инвестиционные проекты».

В целях создания условия для реализации инвестиционных проектов в городе Когалыме осуществляется ведение реестра инвестиционных площадок, в том числе земельных участков, предоставление которых возможно без проведения торгов, формируется план создания объектов инвестиционной инфраструктуры, реестр инвестиционных проектов и реестр инвестиционных предложений города Когалыма.

1.3. «Развитие конкуренции».

Содействие развитию конкуренции является приоритетным для органов местного самоуправления и осуществляется посредством взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти в целях реализации Национального плана развития конкуренции в Российской Федерации на 2018 - 2020 годы, утвержденного Указом Президента РФ от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», а также реализации Стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 05.09.2015 № 1738-р.

В 2016 году заключено соглашение между Правительством автономного округа и органами местного самоуправления городских округов и муниципальных районов автономного округа по внедрению в автономном округе стандарта развития конкуренции.

Стандарт развития конкуренции в субъектах Российской Федерации, создающий условия для повышения инвестиционной привлекательности региона и способствующий ускорению социально-экономических преобразований, является основным документом Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по содействию развитию конкуренции в Югре.

Для развития конкуренции в Югре разработан план мероприятий «дорожная карта» по содействию развитию конкуренции в автономном округе, утвержденный распоряжением Правительства автономного округа от 10.07.2015 №387-рп «О перечне приоритетных и социально значимых рынков товаров и услуг, плане мероприятий («дорожной карте») по содействию развитию конкуренции в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре и признании утратившим силу распоряжения Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 4 июля 2014 года № 382-рп «О плане мероприятий («дорожной карте») «Развитие конкуренции в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», который исполняется муниципальным образованием и способствует улучшению конкурентной среды, совершенствованию реализации антимонопольной политики, обеспечению защиты конкуренции, а также уровню защиты прав потребителей, включению этих функций в приоритеты деятельности органов местного самоуправления.

Для своевременного реагирования на изменения ассортимента и розничных цен на продовольствие проводится еженедельное информационно-аналитическое наблюдение за состоянием рынка отдельных товаров, в том числе средних розничных цен на 25 наименований отдельных видов социально значимых продовольственных товаров первой необходимости.

Для обеспечения доступа местных сельхозпроизводителей на рынок и расширения каналов сбыта муниципалитетом совместно с предпринимательским сообществом проводятся организационные мероприятия: по увеличению количества нестационарных торговых объектов, реализующих сельскохозяйственную продукцию и продовольственные товары; обеспечению доступа к торговым местам на розничных рынках товаропроизводителям сельскохозяйственной продукции на льготных условиях в упрощенном порядке. Информация о розничных ценах на продовольственные товары, схемы размещения нестационарных торговых объектов, план-график проведения ярмарок, находятся в открытом доступе на сайте Администрации города Когалыма (www.admkogalym.ru).

В результате принимаемых мер по содействию развитию конкуренции в городе Когалыме уровень конкуренции имеет тенденцию к росту. Это выражается в числе действующих на рынке организаций и индивидуальных предпринимателей, а также в расширении ассортимента товаров и услуг, которые они производят.

Со стороны потребителей, была отмечена удовлетворенность в возможности выбора товаров и услуг и их ценовой доступности практически на всех социально-значимых и приоритетных рынках.

По итогам 2017 года и первого полугодия 2018 года целевые показатели, установленные в плане мероприятий («дорожной карте») «Развитие конкуренции в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре» муниципальным образованием в целом достигнуты.

Раздел 2 «Механизм реализации муниципальной программы».

Механизм реализации муниципальной программы включает разработку и принятие нормативных правовых актов Администрации города Когалыма, необходимых для выполнения муниципальной программы, ежегодное уточнение перечня программных мероприятий на очередной финансовый год и плановый период с уточнением затрат по программным мероприятиям в соответствии с мониторингом фактически достигнутых целевых показателей реализации муниципальной программы, а также связанные с изменениями внешней среды, информирование общественности о ходе и результатах реализации муниципальной программы, финансировании программных мероприятий. Реализация мероприятий муниципальной программы осуществляется с учетом технологий бережливого производства.

Внедрение бережливого производства в муниципальном образовании позволит освоить и применить элементы формирования культуры бережливости, повысить производительность труда, улучшить эффективность управленческих процессов, в том числе внедрить инструменты «бережливого офиса» (оптимизацию рабочего пространства, минимизацию бумажного документооборота посредством автоматизации процессов, ликвидацию дублирующих функций).

Оценка хода исполнения мероприятий муниципальной программы представленных в таблице 2 основана на мониторинге ожидаемых результатов муниципальной программы как сопоставление фактически достигнутых с целевыми показателями представленными в таблице 1. В соответствии с данными мониторинга по фактически достигнутым результатам реализации в муниципальную программу могут быть внесены корректировки, в том числе связанные с оптимизацией программных мероприятий в случае выявления лучших прак-

[illegible]

3.2.4	Возмещение затрат на реализацию программ по энергосбережению, включая затраты на приобретение и внедрение инновационных технологий, оборудования и материалов, проведение на объектах энергетических обследований	Управление инвестиционной деятельности и развития предпринимательства Администрации города Когалыма	всего	2 520,00	600,00	600,00	600,00	180,00	180,00	180,00	180,00
			бюджет автономного округа	1 260,00	420,00	420,00	420,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	1 260,00	180,00	180,00	180,00	180,00	180,00	180,00	180,00
3.2.5	Возмещение части затрат по приобретению оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов	Управление инвестиционной деятельности и развития предпринимательства Администрации города Когалыма	всего	2 520,00	600,00	600,00	600,00	180,00	180,00	180,00	180,00
			бюджет автономного округа	1 260,00	420,00	420,00	420,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	1 260,00	180,00	180,00	180,00	180,00	180,00	180,00	180,00
3.2.6	Возмещение части затрат, связанных с прохождением курсов повышения квалификации	Управление инвестиционной деятельности и развития предпринимательства Администрации города Когалыма	всего	420,00	100,00	100,00	100,00	30,00	30,00	30,00	30,00
			бюджет автономного округа	210,00	70,00	70,00	70,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	210,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00
3.2.7	Грантовая поддержка на развитие предпринимательства	Управление инвестиционной деятельности и развития предпринимательства Администрации города Когалыма	всего	6 687,90	1 150,70	956,20	856,20	956,20	956,20	856,20	956,20
			бюджет города Когалыма	6 687,90	1 150,70	956,20	856,20	956,20	956,20	856,20	956,20
3.2.8	Грантовая поддержка на развитие молодежного предпринимательства	Управление инвестиционной деятельности и развития предпринимательства Администрации города Когалыма	всего	4 200,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00
			бюджет города Когалыма	4 200,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00
3.3	Финансовая поддержка начинающих предпринимателей, в виде возмещения части затрат, связанных с началом предпринимательской деятельности (показатели 9, 10, 11, 12, 13)	Управление экономики Администрации города Когалыма /Управление инвестиционной деятельности и развития предпринимательства Администрации города Когалыма	всего	7 292,80	1 600,00	1 450,00	1 450,00	680,70	680,70	750,70	680,70
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	2 582,40	1 113,80	769,30	699,30	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	4 710,40	486,20	680,70	750,70	680,70	680,70	750,70	680,70
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			всего	840,00	200,00	200,00	200,00	60,00	60,00	60,00	60,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	420,00	140,00	140,00	140,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.4	Развитие инновационного и молодежного предпринимательства (показатели 9, 10, 11, 12, 13)	Управление экономики Администрации города Когалыма /Управление инвестиционной деятельности и развития предпринимательства Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	420,00	60,00	60,00	60,00	60,00	60,00	60,00	60,00
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			всего	840,00	200,00	200,00	200,00	60,00	60,00	60,00	60,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.4.1	Предоставление субсидий на создание и (или) обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества	Управление инвестиционной деятельности и развития предпринимательства Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.4.2	Организация мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность.	33	бюджет автономного округа	420,00	140,00	140,00	140,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	420,00	60,00	60,00	60,00	60,00	60,00	60,00	60,00
			всего	840,00	200,00	200,00	200,00	60,00	60,00	60,00	60,00
3.5	Возмещение части затрат, связанных с оплатой жилищно-коммунальных услуг в соответствии с договорами предоставления жилищно-коммунальных услуг по нежилым помещениям, используемым в целях осуществления предпринимательской деятельности (показатели 9, 10, 11, 12, 13)	Управление экономики Администрации города Когалыма /Управление инвестиционной деятельности и развития предпринимательства Администрации города Когалыма	всего	3 500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	3 500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	Итого по подпрограмме 3	Управление экономики Администрации города Когалыма /Управление инвестиционной деятельности и развития предпринимательства Администрации города Когалыма	всего	41 361,70	8 443,70	8 099,20	8 099,20	4 179,90	4 179,90	4 179,90	4 179,90	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет автономного округа	12 102,40	4 263,80	3 919,30	3 919,30	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города Когалыма	29 259,30	4 179,90	4 179,90	4 179,90	4 179,90	4 179,90	4 179,90	4 179,90	
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	в том числе по проектам, портфелям проектов автономного округа (в том числе направленные на реализацию национальных и федеральных проектов Российской Федерации)		всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Всего по муниципальной программе:			всего	670 529,40	100 958,50	97 254,10	97 598,80	93 679,50	93 679,50	93 679,50	93 679,50	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	102 946,20	37 011,30	33 332,70	32 602,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	567 583,20	63 947,20	63 921,40	64 996,60	93 679,50	93 679,50	93 679,50	93 679,50	93 679,50
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
инвестиции в объекты муниципальной собственности			всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
В том числе:												
Проекты, портфели проектов муниципального образования			всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
в том числе инвестиции в объекты муниципальной собственности			всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Инвестиции в объекты муниципальной собственности (за исключением инвестиций в объекты муниципальной собственности по проектам, портфелям проектов муниципального образования)			всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Прочие расходы			всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
В том числе:												
Ответственный исполнитель (управление экономики Администрации города Когалыма)			всего	484 308,50	71 810,00	68 462,50	68 807,20	68 807,20	68 807,20	68 807,20	68 807,20	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

		бюджет автономного округа	90 843,80	32 747,50	29 413,40	28 682,90	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет города Когалыма	393 464,70	39 062,50	39 049,10	40 124,30	68 807,20	68 807,20	68 807,20	68 807,20
		иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		всего	42 819,50	6 127,70	6 115,30	6 115,30	6 115,30	6 115,30	6 115,30	6 115,30
Соисполнитель (Отдел муниципального заказа Администрации города Когалыма)		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет города Когалыма	42 819,50	6 127,70	6 115,30	6 115,30	6 115,30	6 115,30	6 115,30	6 115,30
		иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		всего	42 819,50	6 127,70	6 115,30	6 115,30	6 115,30	6 115,30	6 115,30	6 115,30
Соисполнитель (Управление инвестиционной деятельности и развития предпринимательства Администрации города Когалыма)		всего	143 401,40	23 020,80	22 676,30	22 676,30	18 757,00	18 757,00	18 757,00	18 757,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет автономного округа	12 102,40	4 263,80	3 919,30	3 919,30	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет города Когалыма	131 299,00	18 757,00	18 757,00	18 757,00	18 757,00	18 757,00	18 757,00	18 757,00
		иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Таблица 3

Портфели проектов и проекты, направленные в том числе на реализацию национальных и федеральных проектов Российской Федерации (заполняются в части участия города Когалыма в данных проектах)

№ п/п	Наименование портфеля проектов, проекта	Наименование проекта или мероприятия	Номер основного мероприятия	Цели	Срок реализации	Источники финансирования	Параметры финансового обеспечения, тыс. рублей				
							всего	2019г.	2020г.	2021г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Портфели проектов, основанные на национальных и федеральных проектах Российской Федерации											
1	Цифровая экономика Югры	Цифровое государственное управление (6, 7)	1.1	согласно паспорту проекта	2019-2024	всего	-	-	-	-	
						федеральный бюджет	-	-	-	-	
						бюджет автономного округа	-	-	-	-	
						бюджет города Когалыма	-	-	-	-	
						иные внебюджетные источники	-	-	-	-	
		Итого по портфелю проектов					всего	-	-	-	-
							федеральный бюджет	-	-	-	-
							бюджет автономного округа	-	-	-	-
							бюджет города Когалыма	-	-	-	-
							иные внебюджетные источники	-	-	-	-
Портфели проектов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (указывается перечень портфелей проектов, не основанных на национальных и федеральных проектах Российской Федерации) (заполняются в части участия города Когалыма в данных проектах)											
1	Портфель проектов №2	Проект № (номер показателя из таблицы 1)	-	-	-	всего	-	-	-	-	
						федеральный бюджет	-	-	-	-	
						бюджет автономного округа	-	-	-	-	
						бюджет города Когалыма	-	-	-	-	
						иные внебюджетные источники	-	-	-	-	
		Мероприятие 1	-	-	-	всего	-	-	-	-	
						федеральный бюджет	-	-	-	-	
						бюджет автономного округа	-	-	-	-	
						бюджет города Когалыма	-	-	-	-	
						иные внебюджетные источники	-	-	-	-	
		Мероприятие 1	-	-	-	всего	-	-	-	-	
						федеральный бюджет	-	-	-	-	
						бюджет автономного округа	-	-	-	-	
						бюджет города Когалыма	-	-	-	-	
						иные внебюджетные источники	-	-	-	-	
		Итого по портфелю проектов					всего	-	-	-	-
							федеральный бюджет	-	-	-	-
							бюджет автономного округа	-	-	-	-
							бюджет города Когалыма	-	-	-	-
							иные внебюджетные источники	-	-	-	-
Проекты Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (указываются проекты, не включенные в состав портфелей проектов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры) (заполняются в части участия города Когалыма в данных проектах)											
1	Проект 1		-	-	-	всего	-	-	-	-	
						федеральный бюджет	-	-	-	-	
						бюджет автономного округа	-	-	-	-	
						бюджет города Когалыма	-	-	-	-	
						иные внебюджетные источники	-	-	-	-	
№2	Проект №2		-	-	-	всего	-	-	-	-	
						федеральный бюджет	-	-	-	-	

						бюджет автономного округа	-	-	-	-
						бюджет города Когалыма	-	-	-	-
						иные внебюджетные источники	-	-	-	-
Проекты города Когалыма										
1	Проект 1		-	-	-	всего	-	-	-	-
						федеральный бюджет	-	-	-	-
						бюджет автономного округа	-	-	-	-
						бюджет города Когалыма	-	-	-	-
						иные внебюджетные источники	-	-	-	-
№	Проект №		-	-	-	всего	-	-	-	-
						федеральный бюджет	-	-	-	-
						бюджет автономного округа	-	-	-	-
						бюджет города Когалыма	-	-	-	-
						иные внебюджетные источники	-	-	-	-

Таблица 4

Характеристика основных мероприятий муниципальной программы, их связь с целевыми показателями

№ п/п	Основные мероприятия			Наименование целевого показателя
	Наименование	Содержание (направления расходов)	Номер приложения к муниципальной программе, реквизиты нормативного правового акта, наименование портфеля проектов (проекта)	
1	2	3	4	5
Цель 1. Повышение качества муниципального стратегического планирования и управления, развитие конкуренции.				
Задача 1. Совершенствование системы стратегического управления социально-экономическим развитием и повышение инвестиционной привлекательности муниципального образования.				
Подпрограмма 1. «Совершенствование системы муниципального стратегического управления и повышение инвестиционной привлекательности»				
1.1.	Реализация механизмов стратегического управления социально-экономическим развитием города Когалыма (показатели 1, 2, 6, 7, 8)	1. Мониторинг социально-экономического развития города Когалыма, что предполагает актуализацию системы показателей, отражающих социально-экономическое положение города, формирование информационного материала в соответствии с потребностями органов местного самоуправления; 2. Реализация и корректировка стратегии социально-экономического развития города Когалыма до 2020 года и на период до 2030 года, что подразумевает: - оценку возможных направлений развития городского округа в увязке со стратегиями Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и Российской Федерации; - определение механизма реализации выбранной Стратегии городского округа; - оценку социально-экономических последствий реализации Стратегии городского округа; - разработку предложений по оптимизации деятельности Администрации городского округа; 3. Обеспечение деятельности управления экономики Администрации города Когалыма. 4. Внедрение принципов бережливого производства в управлении экономики Администрации города Когалыма	Положение об управлении экономики, утвержденное распоряжением Администрации города Когалыма от 04.03.2013 №58-р. Портфель проекта «Цифровая экономика Югры».	1. Доля утвержденных административных регламентов предоставления муниципальных услуг: Показатель расчетный и определяется по формуле: Дар=(Кар+Кму)×100%, где Дар - доля утвержденных административных регламентов предоставления муниципальных услуг к общему количеству муниципальных услуг, предоставляемых структурными подразделениями Администрации города Когалыма; Кар - количество утвержденных административных регламентов предоставления муниципальных услуг; Кму - количество муниципальных услуг, предоставляемых структурными подразделениями Администрации города Когалыма. 2. Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчете на одного жителя» определяется по формуле: Ид=(Ио-Иб)÷Чнас, где Ид - объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчете на одного жителя; Ио - объем инвестиций в основной капитал, всего за отчетный период. Определяется на основании данных Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре на основе показателей формы № П-2 по крупным и средним организациям; Иб -объем инвестиций в основной капитал за счет бюджетных средств; Чнас - среднегодовая численность населения за отчетный год. 6. Доля муниципальных услуг, функций, сервисов, предоставленных в цифровом виде, без необходимости личного посещения Администрации города Когалыма определяется по формуле: Ду = (Ку / Кпр) * 100, где Ку - количество муниципальных услуг, функций и сервисов, предоставленных в цифровом виде, без необходимости личного посещения Администрации города Когалыма; Кпр - общее количество предоставленных муниципальных услуг, функций и сервисов. 7. Доля муниципальных услуг, функций, сервисов, предоставляемых в цифровом виде определяется по формуле: Дц = (Кц / Коб) * 100, где Кц - количество муниципальных услуг, функций и сервисов, оказываемых в цифровом виде; Коб - общее количество оказываемых муниципальных услуг, функций и сервисов в цифровом виде. 8. Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме: методика расчета показателя утверждена приказом Федеральной службы государственной статистики от 07.09.2016 №486.
Цель 1. Повышение качества муниципального стратегического планирования и управления, развитие конкуренции.				
Задача 1. Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления, а также качества предоставления государственных и муниципальных услуг.				
Подпрограмма 2. «Совершенствование государственного и муниципального управления»				
2.1.	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах (показатели 3, 5)	Обеспечение деятельности муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».	Постановление Администрации города Когалыма от 17.12.2012 №3000 «О создании муниципального учреждения «Многофункциональный	3. Уровень удовлетворенности населения города Когалыма качеством предоставления государственных и муниципальных услуг: Методика наблюдения - социологические опросы граждан старше 14 лет, получивших государственные (муниципальные) услуги в МАУ «МФЦ». В актах оценки услуг

			центр предоставления государственных и муниципальных услуг»; постановление Администрации города Когалыма от 28.10.2015 №3207 «Об утверждении Положения об оплате труда и стимулирующих выплатах работников муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».	респонденты оценивают качество предоставленной государственной (муниципальной) услуги, выбрав один из показателей: «Очень доволен», «Доволен», «Удовлетворен», «Плохо», «Очень плохо». В МАУ «МФИ» внедрена информационная система «Информационно-аналитическая система мониторинга качества государственных услуг» (далее - ИАС МКГУ), обеспечивающая выгрузку телефонных номеров граждан, согласившихся принять участие в опросе по оценке качества предоставления услуг, а также выгрузку оценок, полученных непосредственно в МАУ «МФИ». Жителям города Когалыма выборочно предлагается оценить качество предоставленной услуги посредством обзона операторами ИАС МКГУ пользователей
2.2.	Организация и проведение процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) для заказчиков города Когалыма (показатель 6)	Обеспечение деятельности отдела муниципального заказа Администрации города Когалыма.	Распоряжение Администрации города Когалыма от 01.02.2018 №25-р.	5. Среднее количество поставщиков (подрядчиков, исполнителей), подавших заявки на участие в одном конкурсе, аукционе, запросе котировок, запросе предложений, процедура определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), которых завершена на конец отчетного периода: Определяется как отношение общего количества поданных заявок к общему количеству объявленных конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений.
Цель 1. Создание благоприятного инвестиционного и предпринимательского климата и условий для ведения бизнеса.				
Задачи 1. Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании. 2. Улучшение условий ведения предпринимательской деятельности.				
Подпрограмма 3. «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме»				
3.1.	Создание условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства (показатели 9, 10,11, 12, 13)	1. Организация мониторинга деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства 2. Организация мероприятий по информационно-консультационной поддержке, популяризации и пропаганде предпринимательской деятельности 3. Размещение в средствах массовой информации материалов о проводимой Администрацией города Когалыма деятельности в сфере малого и среднего предпринимательства, о деятельности организаций образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме, иной информации для субъектов малого и среднего предпринимательства	Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 №44-ФЗ.	9. Число субъектов малого и среднего предпринимательства (в том числе индивидуальных предпринимателей) определяется: численность субъектов малого и среднего предпринимательства в том числе индивидуальных предпринимателей, определяется на основании данных Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре о количестве субъектов малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре. 10. Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. населения определяется по формуле: Ч(мсп на 10 тыс.нас.)=Чмсп÷Ч(среднегод.)×10 000, где Чмсп на 10 тыс.нас. - численность субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тысяч населения; Чмсп - численность субъектов малого и среднего предпринимательства, определяется на основании данных Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре о количестве субъектов малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре; Чсреднегод. - среднегодовая численность населения за отчетный год. 11. Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций, определяется по формуле: Д(средн.м.)=(Чм+Ч(ср.))÷Ч(кр.ср.м.)×100%,где Дср и м - доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций; Чм - численность работников на малых предприятиях; Чср - численность работников на средних предприятиях; Чкр,ср,м - численность работников всех предприятий и организаций (без внешних совместителей). Определяется на основании данных Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре; 12. Увеличение численности занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей определяется по формуле: Чм+Чср+Чип+Чрип=, где Чм - численность работников на малых и микропредприятиях; Чср - численность работников на средних предприятиях; Чип - численность индивидуальных предпринимателей Чрип - численность работников индивидуальных предпринимателей (без внешних совместителей). Определяется на основании данных Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре; 13. Прирост поступлений доходов в бюджет города Когалыма от налогов на совокупный доход: Отражает темпы роста объема поступлений доходов в бюджет города Когалыма от уплаты налогов на совокупный доход. В состав налога на совокупный доход входит единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности; единый сельскохозяйственный налог; налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения и налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемого в бюджеты городских округов. Все виды налогов подлежат зачислению в бюджет города Когалыма по нормативу 100 процентов. Плательщиками налогов на совокупный доход являются индивидуальные предприниматели,
3.2.	Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально - значимые виды деятельности, определенные муниципальной образован ием город Когалым и деятельность в социальной сфере (показатели 9, 10,11, 12, 13)	1. Возмещение части затрат на аренду нежилых помещений. 2. Возмещение части затрат по предоставленным консалтинговым услугам. 3. Возмещение части затрат, связанных с созданием и (или) развитием: центров (групп) времяпрепровождения детей, в том числе групп кратковременного пребывания детей и дошкольных образовательных центров. 4. Возмещение затрат на реализацию программ по энергосбережению, включая затраты на приобретение и внедрение инновационных технологий, оборудования и материалов, проведение на объектах энергетических обследований. 5. Возмещение части затрат по приобретению оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов. 6. Возмещение части затрат, связанных с прохождением курсов повышения квалификации. 7. Грантовая поддержка на развитие предпринимательства. 8. Грантовая поддержка на развитие молодежного предпринимательства	Порядок предоставления субсидии	

3.3	Финансовая поддержка начинающих предпринимателей, в виде возмещения части затрат, связанных с началом предпринимательской деятельности (показатели 9, 10,11, 12, 13)	1. Финансовая поддержка начинающих предпринимателей, в виде возмещения части затрат, связанных с началом предпринимательской деятельности.	Порядок предоставления субсидии	
3.4.	Возмещение части затрат, связанных с оплатой жилищно-коммунальных услуг в соответствии с договорами предоставления жилищно-коммунальных услуг по нежилым помещениям, используемым в целях осуществления предпринимательской деятельности (показатели 9, 10,11, 12, 13)	1. Возмещение части затрат, связанных с оплатой жилищно-коммунальных услуг в соответствии с договорами предоставления жилищно-коммунальных услуг по нежилым помещениям, используемым в целях осуществления предпринимательской деятельности	Порядок предоставления субсидии	
3.5.	Развитие инновационного и молодежного предпринимательства (показатели 9, 10,11, 12, 13)	Предоставление субсидий на создание (или) обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества Организация мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность.	Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 N 44-ФЗ. Порядок предоставления субсидии.	малые и средние предприятия, осуществляющие деятельность на территории города Когалыма.

Таблица 5

Сводные показатели муниципальных заданий

№ п/п	Наименование муниципальных услуг (работ)	Наименование показателя объема (единицы измерения) муниципальных услуг (работ)	Значения показателя по годам							Значение показателя на момент окончания реализации муниципальной программы
			2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг	Количество услуг	48 000	48 000	48 000	48 000	48 000	48 000	48 000	48 000

Таблица 6

Перечень возможных рисков при реализации муниципальной программы и мер по их преодолению

№ п/п	Описание риска	Меры по преодолению рисков
1	2	3
1	Макроэкономические риски - снижение темпов роста национальной экономики и уровня инвестиционной активности, высокой инфляцией, кризисными явлениями в финансовой системе (темпы экономического развития страны; изменение ставки рефинансирования ЦБ РФ; изменение обменного курса валют; уровень политической стабильности)	Устранение (минимизация) рисков обеспечивается на основе качественного планирования и реализации муниципальной программы, обеспечения мониторинга ее реализации, контроля за ходом выполнения мероприятий муниципальной программы, разработки, уточнения и применения нормативных правовых актов, способствующих решению задач муниципальной программы.
2	Финансовые риски - связаны с финансированием государственной программы в неполном объеме	Ответственный исполнитель муниципальной программы - Управление экономики Администрации города Когалыма осуществляет текущее управление реализацией муниципальной программы, обладает правом вносить предложения об изменении объемов финансовых средств, направляемых на решение ее отдельных задач.
3	Нормативные правовые риски - возможность несоответствия законодательства либо отсутствие законодательного регулирования основных направлений муниципальной программы	Должностные лица ответственного исполнителя муниципальной программы несут персональную ответственность за реализацию мероприятий и достижение показателей, предусмотренных соглашениями о предоставлении из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры субсидии на реализацию мероприятий, а именно подпрограммы развития малого и среднего предпринимательства.
4	Риски инновационного развития - в основе этих тенденций лежит максимальное использование потребителями доступных на мировом рынке технологий, которые закупаются либо привлекаются в муниципалитет вместе с иностранным капиталом	

Таблица 7

Перечень объектов капитального строительства

№ п/п	Наименование объекта	Мощность	Срок строительства, проектирования	Источник финансирования
1	2	3	4	5
1	-	-	-	-
2	-	-	-	-
3	-	-	-	-

Таблица 8

Перечень объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты (далее - инвестиционные проекты)

№	Наименование инвестиционного проекта	Объем финансирования инвестиционного проекта	Эффект от реализации инвестиционного проекта (налоговые поступления, количество создаваемых мест в детских дошкольных учреждениях и т.п.)
1	2	3	4
1	-	-	-
2	-	-	-
3	-	-	-

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ****От 25 октября 2018 г.****№2355****О внесении изменений в постановление Администрации города
Когалыма от 28.10.2015 №3207**

В соответствии с частью 2 статьи 53 Федерального от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Когалыма:

1. В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 28.10.2015 №3207 «Об утверждении Положения об оплате труда и стимулирующих выплатах работников муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Положение) внести следующие изменения:

1. приложение 1 к Положению изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;
 - 1.2. приложение 2 к Положению изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;
 - 1.3. приложение 3 к Положению изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2019.
3. Управлению экономики Администрации города Когалыма (Е.Г.Загорская) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложения к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
4. Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkgalym.ru).
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение 1 к постановлению Администрации города Когалыма от 25.10.2018 № 2355
Приложение 1 к Положению об оплате труда и стимулирующих выплатах работников муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

**Размеры должностных окладов
работников муниципального автономного учреждения «Многофункциональный
центр предоставления государственных и муниципальных услуг» по
профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей
руководителей, специалистов и служащих**

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»		
Первый квалификационный уровень	секретарь руководителя	6 789
Второй квалификационный уровень	администратор II категории	6 980
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»		
Первый квалификационный уровень	специалист по организационной работе	8 010
	специалист по кадрам	8 010
Второй квалификационный уровень	специалист по проверке и обработке документов	8 811
	инспектор по приему и выдаче документов	8 811
Третий квалификационный уровень	экономист	8 899
	эксперт	8 899
Четвертый квалификационный уровень	ведущий юрисконсульт	9 789
	ведущий системный администратор	9 789
Пятый квалификационный уровень	главный специалист информационно-коммуникационных систем	10 768
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»		
Первый квалификационный уровень	начальник отдела приема и выдачи документов	11 900

Приложение 2 к постановлению Администрации города Когалыма от 25.10.2018 № 2355
Приложение 2 к Положению об оплате труда и стимулирующих выплатах работников муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

**Размеры окладов
работников муниципального автономного учреждения «Многофункциональный
центр предоставления государственных и муниципальных услуг» по
профессиональным квалификационным группам общеотраслевых
профессий рабочих**

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»		
Первый квалификационный уровень	уборщик служебных помещений	6 634
	курьер	6 634

Приложение 3 к постановлению Администрации города Когалыма от 25.10.2018 № 2355
Приложение 3 к Положению об оплате труда и стимулирующих выплатах работников муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

**Размеры должностных окладов
руководителей муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»,
не отнесенные к профессиональным квалификационным группам**

Должности	Должностной оклад, рублей
Директор	24 601
Заместитель директора	20 956
Главный бухгалтер	17 189

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ****От 25 октября 2018 г.****№2356****О внесении изменения в постановление Администрации города
Когалыма от 29.12.2016 №3301**

В соответствии с частью 2 статьи 53 Федерального от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Когалыма:

- 1.1. В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 29.12.2016 №3301 «Об утверждении Положения об оплате труда и стимулирующих выплатах работников муниципального казенного учреждения «Редакция газеты «Когалымский вестник» (далее - Положение) внести следующее изменение:
- 1.1. раздел 4 приложения к Положению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2019.
3. Управлению экономики Администрации города Когалыма (Е.Г.Загорская) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложения к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
4. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkgalym.ru).
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.**Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 25.10.2018 № 2356****4. Порядок установления должностного оклада (оклада)
работнику Учреждения**

4.1. Размеры должностных окладов специалистов и служащих Учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 №247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» и определяются следующим образом:

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»		
Первый квалификационный уровень	делопроизводитель	7 898
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»		
Первый квалификационный уровень	бухгалтер	9 976

4.2. Размеры должностного оклада работников Учреждения, установлены на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 18.07.2008 №342н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников печатных средств массовой информации»:

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников печатных средств массовой информации первого уровня»		
Первый квалификационный уровень	оператор компьютерного набора	8 493
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников печатных средств массовой информации второго уровня»		
Первый квалификационный уровень	корректор	8 550
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников печатных средств массовой информации третьего уровня»		
Первый квалификационный уровень	корреспондент	9 976
	фотокорреспондент	9 976
Третий квалификационный уровень	системный администратор	11 358
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников печатных средств массовой информации четвертого уровня»		
Второй квалификационный уровень	ответственный секретарь	13 243

4.3. Размеры должностных окладов руководителей, специалистов Учреждения, занимающих должности, не отнесенные к профессиональным квалификационным группам:

Должности	Должностной оклад, рублей
Директор-главный редактор	20 300
Главный бухгалтер	14 224

4.4. Размеры окладов устанавливаются приказом руководителя Учреждения в зависимости от сложности труда по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя (далее - Учредитель), в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Администрации города Когалыма в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работников Учреждения.

Изменение должностного оклада (оклада) работникам Учреждения осуществляется в соответствии с действующим трудовым законодательством, оформляется приказом руководителя Учреждения и дополнительным соглашением к трудовому договору.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ****От 25 октября 2018 г.****№2357****О внесении изменений в постановление Администрации города
Когалыма от 01.07.2016 №1768**

В соответствии с частью 2 статьи 53 Федерального от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Когалыма:

1. В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 01.07.2016 №1768 «Об утверждении Положения об оплате труда и стимулирующих выплатах работников муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма» (далее – Положение) внести следующие изменения:
 - 1.1. в абзаце 15 подпункта 5.1.1 пункта 5.1 раздела 5 приложения к постановлению цифру «10» заменить цифрой «20»;
 - 1.2. приложение 1 к Положению изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;
 - 1.3. приложение 2 к Положению изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;
 - 1.4. приложение 3 к Положению изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению;
 - 1.5. приложение 7 к Положению изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2019.
3. Управлению экономики Администрации города Когалыма (Е.Г.Загорская) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложения к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
4. Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkgalym.ru).
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение 1 к постановлению Администрации города Когалыма от 25.10.2018 №2357
Приложение 1 к Положению об оплате труда и стимулирующих выплатах работников муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма»

**Размеры должностных окладов
работников муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма», подведомственного Администрации
города Когалыма по профессиональным квалификационным группам
общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих**

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»		
Первый квалификационный уровень	Документовед	7 634
Третий квалификационный уровень	Экономист I категории	10 697

Приложение 2 к постановлению Администрации города Когалыма от 25.10.2018 №2357
Приложение 2 к Положению об оплате труда и стимулирующих выплатах работников муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма»

**Размеры окладов
работников муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма», подведомственного Администрации
города Когалыма по профессиональным квалификационным группам
общеотраслевых профессий рабочих**

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»		
Первый квалификационный уровень	уборщик служебных помещений	7 257

Приложение 3 к постановлению Администрации города Когалыма от 25.10.2018 №2357
Приложение 3 к Положению об оплате труда и стимулирующих выплатах работников муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма»

Размеры должностных окладов
руководителей муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма», подведомственного Администрации города Когалыма, не отнесенные к профессиональным квалификационным группам

Должности	Должностной оклад, рублей
Директор	21 910
Заместитель директора по управлению и средствам связи	17 268
Заместитель директора по мониторингу и прогнозированию чрезвычайных ситуаций	17 268
Главный бухгалтер	15 337

Приложение 4 к постановлению Администрации города Когалыма от 25.10.2018 №2357
Приложение 7 к Положению об оплате труда и стимулирующих выплатах работников муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма»

Размеры должностных окладов
работников муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма», подведомственного Администрации города Когалыма по профессиональным квалификационным группам должностей работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, рублей
Профессиональная квалификационная группа третьего уровня		
Первый квалификационный уровень	Оперативный дежурный	8 398
Третий квалификационный уровень	Старший оперативный дежурный	10 697

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
От 25 октября 2018 г. №2358
О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 31.01.2014 №145

В соответствии с частью 2 статьи 53 Федерального от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Когалыма:

1. В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 31.01.2014 №145 «Об утверждении Положения об оплате и стимулировании труда работников муниципального бюджетного учреждения «Коммуниспецавтотехника» (далее - Положение) внести следующие изменения:

1.1. приложение 1 к Положению изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.2. приложение 2 к Положению изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

1.3. приложение 3 к Положению изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2019.

3. Управлению экономики Администрации города Когалыма (Е.Г.Загорская) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложения к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

4. Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admtkogalym.ru).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение 1 к постановлению Администрации города Когалыма от 25.10.2018 №2358

Должность	Должностной оклад, руб.
Директор	27 257
Главный инженер	20 818
Заместитель директора по эксплуатации	18 171
Главный бухгалтер	18 171

Приложение 2 к постановлению Администрации города Когалыма от 25.10.2018 №2358

Квалификационные уровни	Наименование должностей, отнесенных к квалификационным уровням	Должностной оклад, руб.
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа «первого уровня»		
1 квалификационный уровень	Распределитель работ	5 510
Профессиональная квалификационная группа «второго уровня»		
1 квалификационный уровень	Инспектор (по профосмотру)	6 334
	Диспетчер автомобильного транспорта	6 334
	Техник	6 334
	Секретарь руководителя	6 334
2 квалификационный уровень	Заведующий центральным складом	6 702
4 квалификационный уровень	Мастер дорожный	7 158
	Старший мастер по ремонту	7 158
	Ведущий диспетчер	7 158
Профессиональная квалификационная группа «третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	Инженер-программист	7 862
	Юрисконсульт	7 862
	Эксперт дорожного хозяйства	7 862
	Инженер	7 862
	Инженер ОТК и БД	7 862
3 квалификационный уровень	Инженер 1 категории	8 806
4 квалификационный уровень	Ведущий экономист	9 943
	Ведущий бухгалтер	9 943
	Ведущий менеджер по персоналу	9 943
	Ведущий инженер по промышленной безопасности	9 943
	Ведущий инженер по снабжению	9 943
	Ведущий инженер по организации производством	9 943
	Ведущий эксперт-автотехник	9 943
	Ведущий инженер	9 943
5 квалификационный уровень	Ведущий инженер по ремонту	9 943
	Заместитель главного бухгалтера	11 237
	Главный специалист дорожно-ремонтной службы	11 237
Профессиональная квалификационная группа «четвертого уровня»		
1 квалификационный уровень	Начальник отдела закупок	12 698
	Начальник планово-экономического отдела	12 698
2 квалификационный уровень	Главный механик	13 434

Приложение 3 к постановлению Администрации города Когалыма от 25.10.2018 №2358

Должностные оклады (оклады) работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, руб.
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа «первого уровня»		
1 квалификационный уровень	Рабочие 2 разряда: рабочий комплексной уборки, дорожный рабочий, уборщик производственных помещений	5 094
Профессиональная квалификационная группа «второго уровня»		
1 квалификационный уровень	Рабочие 4 разряда: слесарь по ремонту автомобилей, электрогазосварщик, водитель погрузчика, тракторист, водитель автомобиля	5 207
	Рабочие 5 разряда: слесарь по ремонту автомобилей, электрогазосварщик, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, слесарь по обслуживанию транспортных средств, аккумуляторщик, контролер технического состояния автотранспортных средств, стропальщик, водитель погрузчика, водитель автомобиля, машинист плотник, охранник-контролер	5 343
2 квалификационный уровень	Рабочие 6 разряда: Слесарь по ремонту автомобилей, слесарь по ремонту двигателей внутреннего сгорания, электрогазосварщик, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, слесарь по обслуживанию транспортных средств, водитель автомобиля, тракторист, водитель погрузчика, шлифовщик, токарь-расточник, машинист экскаватора	5 927
	Рабочие 7 разряда: водитель автогрейдера, машинист автогрейдера, водитель автомобиля	6 513

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
От 26 октября 2018 г. №2403
О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2920

В соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 05.10.2018 №342-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Развитие физической культуры и спорта», Уставом города Когалыма, постановлением Администрации города Когалыма от 23.08.2018 №1912 «О модельной муниципальной программе, порядке принятия решения о разработке муниципальных программ, их формирования, утверждения и реализации»:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2920 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Когалыме» (далее - постановление) внести следующее изменение:

1.1. приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу следующие постановления Администрации города Когалыма:

2.1. от 12.02.2018 №249 «О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2920»;

2.2. от 26.03.2018 №592 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2920»;

2.3. от 26.07.2018 №1726 «О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2920».

3. Управлению культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма (Л.А. Юрьева) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2019.

5. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (www.admtkogalym.ru).

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма О.В.Мартынову.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 26.10.2018 №2403

ПАСПОРТ
муниципальной программы города Когалыма
«Развитие физической культуры и спорта в городе Когалыме»
(далее - муниципальная программа)

Наименование программы	Развитие физической культуры и спорта в городе Когалыме
Дата утверждения муниципальной программы (наименование и номер соответствующего нормативного правового акта)	Постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2920 «Развитие физической культуры и спорта в городе Когалыме»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма
Соисполнители муниципальной программы	Муниципальное автономное учреждение «Дворец спорта» (далее - МАУ «Дворец спорта»; Муниципальное казённое учреждение «Обеспечение эксплуатационно-хозяйственной деятельности» (далее - МКУ «ОЭХД»); Муниципальное учреждение «Управление капитального строительства города Когалыма» (далее - МУ «УКС г. Когалыма»)
Цели муниципальной программы	Создание условий, обеспечивающих гражданам города Когалыма возможность для систематических занятий физической культурой и спортом; Обеспечение конкурентоспособности спортсменов на региональной, всероссийской и международной спортивной арене; Увеличение доли граждан, ведущих здоровый образ жизни
Задачи муниципальной программы	1.Повышение мотивации всех возрастных категорий и социальных групп граждан к регулярным занятиям физической культурой и массовым спортом; 2. Обеспечение доступа жителям города Когалыма к современной спортивной инфраструктуре; 3. Повышение доступности и качества спортивной подготовки детей и обеспечение прогресса спортивного резерва. Развитие детско-юношеского спорта; 4. Создание условий для успешного выступления спортсменов города Когалыма на соревнованиях различного уровня. 5. Популяризация спорта; 6. Обеспечение оптимизации деятельности Управления культуры, спорта и молодёжной политики и повышение эффективности бюджетных расходов
Перечень подпрограмм или основных мероприятий	Подпрограмма I «Развитие физической культуры и массового спорта». Подпрограмма II «Развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва». Подпрограмма III «Управление развитием отрасли физической культуры и спорта»
Наименование проектов (портфелей проектов), направленных в том числе на реализацию в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре (далее - автономный округ) национальных проектов (программ) Российской Федерации	Портфель проектов «Демография»
Целевые показатели муниципальной программы	1. Увеличение доли населения города Когалыма, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения с 35,5% до 44,0%. 2. Увеличение уровня обеспеченности населения спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта с 43,6% до 43,8%. 3. Увеличение доли граждан среднего возраста, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан среднего возраста с 13,6% до 29,3%. 4. Увеличение доли граждан старшего возраста, систематически занимающихся физической культурой и спортом в общей численности граждан старшего возраста с 3,7% до 4,4%. 5. Увеличение доли детей и молодежи, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности детей и молодежи с 72,2% до 79,7%. 6. Увеличение доли лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения с 27,2% до 27,3%. 7. Увеличение граждан города Когалыма, выполнивших нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности населения, принявшего участие в сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) с 30% до 40%, из них учащихся и студентов с 40% до 70%. 8. Доля организаций, оказывающих услуги по спортивной подготовке в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в общем количестве организаций в сфере физической культуры и спорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов 100,0%. 9. Увеличение доли занимающихся по программам спортивной подготовки в организациях ведомственной принадлежности физической культуры и спорта, в общем количестве занимающихся в организациях ведомственной принадлежности физической культуры и спорта с 17,6 до 47,4

Сроки реализации муниципальной программы (разрабатывается на срок от трёх лет)	на 2019 - 2021 годы
Параметры финансового обеспечения муниципальной программы	Общий объём финансирования муниципальной Программы: Всего: 685 378,0 тыс. руб. Средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа-Югры 3 271,8 тыс. руб., в том числе: 2019 год - 755,4 тыс. руб.; 2020 год - 1 258,2 тыс. руб.; 2021 год - 1 258,2 тыс. руб. Средства бюджета города Когалыма 682 106,2 тыс. руб., в том числе: 2019 год - 229 449,3 тыс. руб.; 2020 год - 225 645,6 тыс. руб.; 2021 год - 227 011,3 тыс. руб.
Параметры финансового обеспечения проектов (портфелей проектов), направленных в том числе на реализацию в автономном округе национальных проектов (программ) Российской Федерации, реализуемых в составе государственной программы	Финансирование отсутствует

Раздел I. «О стимулировании инвестиционной и инновационной деятельности, развитие конкуренции и негосударственного сектора экономики».

1.1. «Формирование благоприятной деловой среды».

Муниципальной программой предусмотрены мероприятия по формированию благоприятной деловой среды и внедрению практик по работе с негосударственными организациями (коммерческими и некоммерческими) в сфере физической культуры и спорта.

Для реализации мероприятий муниципальной программы привлечение негосударственных организаций (коммерческих и некоммерческих), в том числе социально ориентированных, осуществляется по направлению: государственная поддержка юридических лиц, осуществляющих развитие игровых, приоритетных видов спорта.

Проведение независимой оценки качества условий оказания услуг негосударственными организациями в сфере физической культуры и спорта города Когалыма, способствующей повышению качества их работы.

1.2. «Инвестиционные проекты».

Строительство спортивных объектов в городе Когалыме осуществляется с участием средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также внебюджетных средств по соглашению между Правительством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и Публичное акционерное общество «Нефтяная компания «ЛУКОЙЛ» (далее - ПАО «НК «ЛУКОЙЛ»).

Перечень объектов капитального строительства представлен в таблице 7.

Результатом реализации мероприятий по развитию материально-технической базы физической культуры и спорта будет увеличение обеспеченности населения города Когалыма спортивными сооружениями, наличие современной, соответствующей требованиям безопасности и требованиям по видам спорта базы, создание условий для занятий физической культурой и спортом.

1.3. «Развитие конкуренции».

Основным инструментом для формирования и реализации конкурентной политики в городе Когалыме с 2015 года стал Стандарт развития конкуренции в субъектах Российской Федерации, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 05.09.2015 № 1738-р.

В муниципальную программу включены мероприятия, направленные на создание условий для повышения конкурентоспособности организаций различных форм собственности, осуществляющих предоставление услуг в сфере физической культуры и спорта, улучшение доступа к оказанию услуг поставщиков услуг, учитывая необходимость повышение качества и привлекательности услуг для потребителей, доступности социальных благ для всех слоев населения.

Отдельные мероприятия муниципальной программы, способствующие развитию конкурентной среды, включены в план мероприятий («дорожную карту») по содействию развитию конкуренции в муниципальном образовании утверждённый распоряжением Администрации города Когалыма от 09.09.2016 № 147-р «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по поддержке доступа немуниципальных организаций (коммерческих, некоммерческих) к предоставлению услуг (работ) в социальной сфере города Когалыма на 2016-2020 годы».

При разработке муниципальной программы учтены вопросы, направленные на улучшение здоровья населения города Когалыма, повышение уровня и качества жизни жителей города Когалыма, развитие человеческого потенциала, воспитание подрастающего поколения через систематическое занятие физической культурой и спортом, повышение конкурентоспособности спорта и престижа на окружной, российской и международной арене.

Раздел II. «Механизм реализации муниципальной программы».

Ответственным исполнителем муниципальной программы является Управление культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма.

Ответственный исполнитель муниципальной программы осуществляет управление и контроль её реализации, при необходимости вносит предложения об изменении объёмов финансовых средств, направляемых на решение отдельных её задач.

Реализацию мероприятий муниципальной программы осуществляют:

- Управление культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма;
- Муниципальное автономное Учреждение «Дворец спорта»;
- Муниципальное казённое Учреждение «ОЭХД»;
- Муниципальное казённое Учреждение «УКС г. Когалыма».

Реализация мероприятий муниципальной программы осуществляется с учетом технологий бережливого производства.

Механизм реализации муниципальной программы представляет собой скоординированные по срокам и направлениям действия и включает: разработку проектов правовых актов Администрации города Когалыма, необходимых для выполнения муниципальной программы, и при необходимости внесение их на рассмотрение Думы города Когалыма;

- взаимодействие муниципальных учреждений и органов местного самоуправления города Когалыма;
- управление муниципальной программой, эффективное использование средств, выделенных на её реализацию;
- представление в уполномоченные органы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, установленной отчётности о ходе реализации муниципальной программы;
- информирование общественности о ходе и результатах реализации муниципальной программы, финансировании программных мероприятий, в том числе о механизмах реализации отдельных мероприятий;
- исполнение требований нормативных документов по организации перевозок автотранспортными средствами групп детей к месту проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий на территории автономного округа осуществление информирования отдела Министерства внутренних дел России по городу Когалыму, прокуратуры города Когалыма, Когалымского пожарно-спасательного гарнизона посредством предоставления календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий города Когалыма.

Оценка исполнения мероприятий муниципальной программы основана на мониторинге целевых показателей и конечных результатов её реализации путём сопоставления фактически достигнутых целевых показателей с показателями, установленными при утверждении муниципальной программы. Целевые показатели муниципальной программы отражены в таблице 1.

В соответствии с данными мониторинга по фактически достигнутым показателям реализации муниципальной программы в неё могут быть внесены изменения на основе данных, проводимых в автономном округе, социологических исследований (с учетом изучения общественного мнения жителей города Когалыма).

Реализация программных мероприятий подпрограмм I, II подведомственными Администрации города Когалыма учреждениями осуществляется в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), контрольными показателями по отдельным мероприятиям муниципальной программы путем предоставления субсидий на оказание муниципальных услуг и субсидий на иные цели.

Перечень основных мероприятий, подмероприятий муниципальной программы представлен в таблице 2.

В рамках реализации основных мероприятий 1.1 «Мероприятия по развитию физической культуры и спорта», 1.2. Обеспечение комплексной безопасности и комфортных условий в учреждениях физической культуры и спорта, 1.3. «Поддержка некоммерческих организаций, реализующих проекты в сфере массовой физической культуры», 2.1. Организация участия спортсменов города Когалыма в соревнованиях различного уровня окружного и всероссийского масштаба осуществляется достижение целевых показателей Мероприятия по развитию физической культуры и спорта осуществляется достижение целевых показателей «Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения», «Доля граждан среднего возраста, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан среднего возраста», «Доля детей и молодежи, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности детей и молодежи», «Доля граждан старшего возраста, систематически занимающихся физической культурой и спортом в общей численности граждан старшего возраста», «Доля занимающихся по программам спортивной подготовки в организациях ведомственной принадлежности физической культуры и спорта, в общем количестве занимающихся в организациях ведомственной принадлежности физической культуры и спорта», «Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта», которые также представлены в таблице 3.

Характеристика основных мероприятий муниципальной программы, их связь с целевыми показателями представлена в таблице 4.

Реализация отдельных мероприятий муниципальной программы осуществляется на основе муниципальных контрактов (договоров) на приобретение товаров (оказание услуг, выполнение работ) для муниципальных нужд, заключаемых муниципальными заказчиками с исполнителями в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Предоставление бюджетных средств на реализации мероприятий подпрограмм I, II осуществляется на основе договоров, соглашений, заключаемых в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

На достижение целей и задач муниципальной программы могут оказать влияние возможных рисков.

Перечень возможных рисков при реализации муниципальной программы и мер по их преодолению представлен в таблице 6.

Реализация осуществляется в пределах полномочий за счет средств муниципального бюджета, а также за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры. Механизм участия предполагает софинансирование (предоставление субсидии местному бюджету из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры). На софинансирование расходов с муниципальным образованием ежегодно заключается Соглашение «О предоставлении субсидии местному бюджету из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» на обеспечение физкультурно-спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва спортивным оборудованием, экипировкой и инвентарём к проведению тренировочных сборов.

Ответственный исполнитель муниципальной программы направляет в управление экономики Администрации города Когалыма отчёт о ходе её реализации в форме сетевого графика.

Отчёт представляется по форме, определенной управлением экономики Администрации города Когалыма, в сроки, предусмотренные Порядком разработки, утверждения и реализации муниципальных программ в городе Когалыме.

Сводные показатели муниципальных заданий представлены в таблице 5.

В адрес ответственного исполнителя муниципальной программы отчёт представляется соисполнителем:

- ежемесячно до 3 числа каждого месяца, следующего за отчётным;
- ежегодно до 25 числа месяца, следующего за отчётным годом.

Отчёт о ходе реализации муниципальной программы в форме сетевого графика содержит информацию:

- о финансировании программных мероприятий в разрезе источников финансирования (федеральный бюджет, бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, бюджет города Когалыма, внебюджетные источники);
- о соответствии фактических показателей реализации муниципальной программы показателям, установленным при их утверждении, а также причинах их не достижения/отклонения;
- о результатах реализации муниципальной программы и причинах невыполнения/отклонения программных мероприятий;
- о ходе размещения муниципальных заказов (в том числе о сложившейся экономике) и выполнении заключённых муниципальной контрактов (причины несоблюдения сроков, а также неисполнения календарного плана заключённых муниципальных контрактов);
- о наличии, объёмах и состоянии объектов незавершенного строительства;
- о необходимости корректировки муниципальной программы (с указанием обоснований).

Ответственный исполнитель муниципальной программы до 15 числа каждого месяца, следующего за отчётным, размещает отчет о ходе реализации муниципальной программы на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (www.admktogalym.ru) для информирования населения, бизнес-сообщества, общественных организаций.

В срок до 20 апреля года, следующего за отчётным, ответственный исполнитель муниципальной программы размещает годовой отчёт на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (www.admktogalym.ru).

В целях контроля реализации муниципальной программы управление экономики Администрации города Когалыма осуществляет мониторинг реализации муниципальной программы ответственным исполнителем и соисполнителями.

Ежегодно, в течение всего срока реализации муниципальной программы, управлением экономики Администрации города Когалыма осуществляется оценка её эффективности.

На основании результатов оценки эффективности реализации муниципальной программы управление экономики Администрации города Когалыма направляет главе города Когалыма предложения:

- о сокращении (увеличении) бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы, начиная с очередного финансового года;
- о приостановлении финансирования муниципальной программы;
- о досрочном прекращении реализации муниципальной программы (отдельных мероприятий) начиная с очередного финансового года.

Соисполнитель муниципальной программы:

- участвует в разработке муниципальной программы и осуществляет реализацию мероприятий муниципальной программы;
- предоставляет ответственному исполнителю муниципальной программы информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной программы и подготовки годового отчёта.

Целевые показатели муниципальной программы

Таблица 1

№ показателя	Наименование целевых показателей	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы	Значения показателей по годам			Целевое значение показателей на момент окончания реализации муниципальной программы
			2019	2020	2021	
1	2	4	5	6	7	8
1.	Доля населения города Когалыма, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения, %, <1>	35,7	39,0	40,0	44,0	44,0
2.	Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта, %, <1>	43,6	43,6	43,6	43,8	43,8
3.	Доля граждан среднего возраста, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан среднего возраста, %, <1>	13,6	22,7	23,2	29,3	29,3
4.	Доля граждан старшего возраста, систематически занимающихся физической культурой и спортом в общей численности граждан старшего возраста, %, <1>	3,7	4,0	4,2	4,4	4,4
5.	Доля детей и молодежи, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности детей и молодежи, %, <1>	72,2	74,1	76,8	79,7	79,7
6.	Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения, %, <2>	27,2	27,3	27,3	27,3	27,3
7.	Доля граждан города Когалыма, выполнивших нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности населения, принявшего участие в слаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), %, <2>	30,0	35,0	40,0	40,0	40,0
из них учащиеся и студентов, %, <2>		40,0	60,0	70,0	70,0	70,0
8.	Доля организаций, оказывающих услуги по спортивной подготовке в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в общем количестве организаций в сфере физической культуры и спорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, %, <2>	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
9.	Доля занимающихся по программам спортивной подготовки в организациях ведомственной принадлежности физической культуры и спорта, в общем количестве занимающихся в организациях ведомственной принадлежности физической культуры и спорта, %, 1	17,6	38,1	41,9	47,4	47,4
<1> Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»						
<2> Поручение Президента Российской Федерации от 02.01.2016 №Пр-12, Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 302 «О государственной программе Российской Федерации «Развитие физической культуры и спорта»						

Таблица 2

Перечень основных мероприятий муниципальной программы

Номер основного мероприятия	Основные мероприятия муниципальной программы (их связь с целевыми показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель/соисполнитель, учреждение, организация	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей)			
				Всего	2019	2020	2021
1	2	3	4	5	8	9	10
Подпрограмма 1 «Развитие физической культуры и массового спорта»							
1.1.	Мероприятия по развитию физической культуры и спорта (1,3,4,5,6,9)	УКСиМП МАУ «Дворец спорта»	всего	498 581,9	167 721,8	165 073,5	165 786,6
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	3 271,8	755,4	1 258,2	1 258,2
			бюджет города Когалыма	495 310,1	166 966,4	163 815,3	164 528,4
			средства от юридических лиц и индивидуальных предпринимателей	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства от физических лиц	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий	УКСиМП (МАУ «Дворец спорта»)	всего	9 849,3	3 283,1	3 283,1	3 283,1
			бюджет города Когалыма	9 849,3	3 283,1	3 283,1	3 283,1
1.1.2.	Содержание муниципально-автономного учреждения «Дворец спорта»	УКСиМП (МАУ «Дворец спорта»)	всего	484 154,8	163 266,9	160 087,4	160 800,5
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет города Когалыма	484 154,8	163 266,9	160 087,4	160 800,5
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.	Проведение мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» в городе Когалыме	УКСиМП (МАУ «Дворец спорта»)	всего	1 110,6	370,2	370,2	370,2
			бюджет города Когалыма	1 110,6	370,2	370,2	370,2
1.1.4.	Организация работы по присвоению спортивных разрядов, квалификационных категорий	УКСиМП	всего	23,0	6,4	8,3	8,3
			бюджет города Когалыма	23,0	6,4	8,3	8,3
1.1.5.	Развитие материально-технической базы МАУ «Дворец спорта»	УКСиМП (МАУ «Дворец спорта»)	всего	3 444,2	795,2	1 324,5	1 324,5

			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	3 271,8	755,4	1 258,2	1 258,2
			бюджет города Когалыма	172,4	39,8	66,3	66,3
			средства от юридических лиц и индивидуальных предпринимателей	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства от физических лиц	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.	Обеспечение комплексной безопасности и комфортных условий в учреждениях физической культуры и спорта (1,2,3,4,5,6,7)	УКСиМП	всего	151 554,5	50 743,0	50 068,5	50 743,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет города Когалыма	151 554,5	50 743,0	50 068,5	50 743,0
1.2.1.	Обеспечение хозяйственной деятельности учреждений спорта города Когалыма	УКСиМП (МКУ «ОЭХД»)	всего	151 554,5	50 743,0	50 068,5	50 743,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет города Когалыма	151 554,5	50 743,0	50 068,5	50 743,0
1.3.	Поддержка некоммерческих организаций, реализующих проекты в сфере массовой физической культуры (1,3,4,5,6)	УКСиМП	всего	889,8	296,6	296,6	296,6
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет города Когалыма	889,8	296,6	296,6	296,6
Итого по подпрограмме 1			всего	651 026,2	218 761,4	215 438,6	216 826,2
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	3 271,8	755,4	1 258,2	1 258,2
			бюджет города Когалыма	647 754,4	218 006,0	214 180,4	215 568,0
			средства от юридических лиц и индивидуальных предпринимателей	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства от физических лиц	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе по проектам, портфелям проектов автономного округа (в том числе направленные на реализацию национальных и федеральных проектов Российской Федерации)			всего	0,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет города Когалыма	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
			Подпрограмма 2 «Развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва»				
2.1.	Организация участия спортсменов города Когалыма в соревнованиях различного уровня окружного и всероссийского масштаба (1,3,5,6,7,8,9)	УКСиМП (МАУ «Дворец спорта»)	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет города Когалыма	11 682,6	3 894,2	3 894,2	3 894,2
Итого по подпрограмме 2			бюджет города Когалыма	11 682,6	3 894,2	3 894,2	3 894,2
В том числе по проектам, портфелям проектов автономного округа (в том числе направленные на реализацию национальных и федеральных проектов Российской Федерации)			всего	0,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет города Когалыма	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
			Подпрограмма 3 «Управление развитием отрасли физической культуры и спорт»				
3.1.	Содержание секторов Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма (1)	УКСиМП	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет города Когалыма	22 669,2	7 549,1	7 571,0	7 549,1
Итого по подпрограмме 3			бюджет города Когалыма	22 669,2	7 549,1	7 571,0	7 549,1
В том числе по проектам, портфелям проектов автономного округа (в том числе направленные на реализацию национальных и федеральных проектов Российской Федерации)			всего	0,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет города Когалыма	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
			Всего по муниципальной программе:			всего	685 378,0
федеральный бюджет	0,0	0,0				0,0	0,0
бюджет автономного округа	3 271,8	755,4				1 258,2	1 258,2
бюджет города Когалыма	682 106,2	229 449,3				225 645,6	227 011,3
средства от юридических лиц и индивидуальных предпринимателей	0,0	0,0				0,0	0,0
средства от физических лиц	0,0	0,0				0,0	0,0
Инвестиции в объекты муниципальной собственности			всего	0,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет города Когалыма	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
			В том числе:				
Проекты, портфели проектов муниципального образования:			всего	0,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет города Когалыма	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0

В том числе инвестиции в объекты муниципальной собственности		всего	0,0	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет города Когалыма	0,0	0,0	0,0	0,0
		иные внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
Инвестиции в объекты муниципальной собственности (за исключением инвестиций в объекты муниципальной собственности по проектам, портфелям проектов муниципального образования)		всего	0,0	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет города Когалыма	0,0	0,0	0,0	0,0
		иные внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
Прочие расходы		всего	0,0	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет города Когалыма	0,0	0,0	0,0	0,0
		иные внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе:		средства от физических лиц	0,0	0,0	0,0	0,0
Ответственный исполнитель:	УКСиМП	всего	23 582,0	7 852,1	7 875,9	7 854,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет города Когалыма	23 582,0	7 852,1	7 875,9	7 854,0
		средства от юридических лиц и индивидуальных предпринимателей	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства от физических лиц	0,0	0,0	0,0	0,0
Соисполнитель 1	МАУ «Дворец спорта»	всего	510 241,5	171 609,6	168 959,4	169 672,5
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	3 271,8	755,4	1 258,2	1 258,2
		бюджет города Когалыма	506 969,7	170 854,2	167 701,2	168 414,3
		средства от юридических лиц и индивидуальных предпринимателей	0,0	0,0	0,0	0,0
Соисполнитель 2	МКУ «ОЭХД»	всего	151 554,5	50 743,0	50 068,5	50 743,0
		бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет города Когалыма	151 554,5	50 743,0	50 068,5	50 743,0
ХМАО - Югра - Ханты-Мансийский автономный округ - Югра УКСиМП - Управление культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма МАУ «Дворец спорта» - Муниципальное автономное учреждение «Дворец спорта» ПАО «НК «ЛУКОЙЛ» - публичное акционерное общество «Нефтяная компания «Лукойл» МУ «УКС г.Когалыма» - Муниципальное учреждение «Управление капитального строительства города Когалыма» МКУ «ОЭХД» - Муниципальное казённое учреждение «Обеспечение эксплуатационно-хозяйственной деятельности»						

Таблица 3

Портфели проектов и проекты, направленные в том числе на реализацию национальных и федеральных проектов Российской Федерации

№ п/п	Наименование портфеля проектов, проекта	Наименование проекта или мероприятия	Номер основного мероприятия	Цели	Срок реализации	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию (тыс.рублей)			
							Всего	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Портфели проектов, основанные на национальных и федеральных проектах Российской Федерации										
1.	Портфель проектов «Демография»	«Новая физическая культура»	1.1.	Согласно паспорту проекта	2019 -2021 гг.	всего	0,0	0,0	0,0	0,0
			1.2.			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
			1.3.			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0
			1.4.			бюджет города Когалыма	0,0	0,0	0,0	0,0
			2.1.			иные внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
		Итого по портфелю проектов 1				всего	0,0	0,0	0,0	0,0
						федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
						бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0
						бюджет города Когалыма	0,0	0,0	0,0	0,0
						иные внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
Портфели проектов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (не основанных на национальных и федеральных проектах Российской Федерации)										
1.					всего	0,0	0,0	0,0	0,0	
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	
					бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	
					бюджет города Когалыма	0,0	0,0	0,0	0,0	
					иные внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	
Проекты Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (не включенные в состав портфелей проектов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры)										
1.					всего	0,0	0,0	0,0	0,0	
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	
					бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	
					бюджет города Когалыма	0,0	0,0	0,0	0,0	
					иные внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	
Проекты города Когалыма										
1.					всего	0,0	0,0	0,0	0,0	
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	
					бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	
					бюджет города Когалыма	0,0	0,0	0,0	0,0	
					иные внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	

Таблица 4

**Характеристика основных мероприятий муниципальной программы,
их связь с целевыми показателями**

№ основно- го меро- приятия	Основные мероприятия			Наименование целевого показателя
	Наименование	Содержание (направления расходов)	Номер приложения к муниципальной программе, реквизиты нормативного правового акта, наименование портфеля проектов (проекта)	
1	2	3	4	5
Цель: «Создание условий, обеспечивающих гражданам города Когалыма возможность для систематических занятий физической культурой и спортом; обеспечение конкурентоспособности спортсменов на региональной, всероссийской и международной спортивной арене; увеличение доли граждан, ведущих здоровый образ жизни»				
Задачи 1.2. Повышение мотивации всех возрастных категорий и социальных групп граждан к регулярным занятиям физической культурой и массовым спортом. Обеспечение доступа жителям города Когалыма к современной спортивной инфраструктуре				
Подпрограмма I «Развитие физической культуры и массового спорта»				
1.1.	Мероприятия по развитию физической культуры и спорта	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий: в рамках данного мероприятия осуществляется проведение торжественной церемонии чествования спортсменов, тренеров и специалистов физической культуры и спорта «Спортивная элита», подводятся итоги выступления спортсменов города Когалыма в календарном году. На популяризацию спорта направлены проведение комплексных спортивно-массовых мероприятий в соответствии с Единым календарным планом физкультурных и спортивных мероприятий в городе Когалыме (в том числе спартакиада среди трудовых коллективов, предприятий, организаций и учреждений города Когалыма), которые являются основой физкультурно-массовой работы и привлечения широких слоев населения к занятиям физической культурой и спортом в городе Когалыме. Содержание муниципального автономного учреждения «Дворец спорта: Данное мероприятие подразумевает расходы на содержание МАУ «Дворец спорта», в том числе оплаты труда работников МАУ «Дворец спорта», оплату услуг связи, коммунальных услуг, услуг по содержанию МАУ «Дворец спорта», приобретение материальных запасов. Проведение мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» в городе Когалыме: в рамках данного мероприятия МАУ «Дворец спорта» осуществляет организацию и проведение тестирования населения по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта; обеспечивает судейство мероприятий по тестированию населения. Организация работы по присвоению спортивных разрядов, квалификационных категорий: МАУ «Дворец спорта» и Администрацией города Когалыма присваиваются спортивные разряды и квалификационные категории спортсменам и спортивным судьям города в рамках своих полномочий и требований действующего законодательства. Развитие материально-технической базы МАУ «Дворец спорта»	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения. Дз = Чз/Чн х 100, где: Дз - доля граждан автономного округа, систематически занимающихся физической культурой и спортом; Чз - численность занимающихся физической культурой и спортом; Чн - численность населения в возрасте 3-79 лет по данным Федеральной службы государственной статистики. Доля граждан среднего возраста, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан среднего возраста: Дз = Чз/Чн х 100, где: Дз - доля граждан среднего возраста, систематически занимающихся физической культурой и спортом; Чз - численность занимающихся физической культурой и спортом; Чн - численность населения 30 - 54 лет по данным Федерального статистического наблюдения по форме №1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте»; Чн - численность населения 30 - 54 лет по данным Федеральной службы государственной статистики. Доля детей и молодежи, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности детей и молодежи. Дз = Чз/Чн х 100, где: Дз - доля детей и молодежи 3-29, систематически занимающихся физической культурой и спортом; Чз - численность занимающихся физической культурой и спортом, в соответствии с данными федерального статистического наблюдения по форме №1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте»; Чн - численность населения 3-29 лет по данным Федеральной службы государственной статистики. Доля граждан старшего возраста, систематически занимающихся физической культурой и спортом в общей численности граждан старшего возраста. Дз = Чз/Чн х 100, где: Дз - доля граждан старшего возраста, систематически занимающихся физической культурой и спортом; Чз - численность занимающихся физической культурой и спортом, в соответствии с данными федерального статистического наблюдения по форме №1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте»; Чн - численность населения в возрасте 55 лет и старше (для женщин) и 60 лет и старше (для мужчин);, в соответствии с данными федерального статистического наблюдения по форме №1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте»; Чн - численность населения в возрасте 55 лет и старше (для женщин) и 60 лет и старше (для мужчин); по данным Федеральной службы государственной статистики. Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения. Дз = Чз/Чн х 100, где: Дз - Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом; Чз - численность лиц с инвалидностью, занимающихся физической культурой и спортом, в соответствии с данными федерального статистического наблюдения по форме №3-АФК «Сведения об адаптивной физической культуре и спорте»; Чн - среднегодовая численности данной категории населения, по данным Федеральной службы государственной статистики. Доля занимающихся по программам спортивной подготовки в организациях ведомственной принадлежности физической культуры и спорта, в общем количестве занимающихся в организациях ведомственной принадлежности физической культуры и спорта, в соответствии с данными федерального статистического наблюдения по форме №5-ФК «Сведения по организациям осуществляющим спортивную подготовку»; Чзп - Доля занимающихся по программам спортивной подготовки в организациях ведомственной принадлежности физической культуры и спорта, в общем количестве занимающихся в организациях ведомственной принадлежности физической культуры и спорта, в соответствии с данными федерального статистического наблюдения по форме №5-ФК «Сведения по организациям, осуществляющим спортивную подготовку»; Чзп - численность занимающихся по программам спортивной подготовки в организациях ведомственной принадлежности физической культуры и спорта, в соответствии с данными федерального статистического наблюдения по форме №5-ФК «Сведения по организациям, осуществляющим спортивную подготовку»;	
		Приложение 1 Постановление Администрации города Когалыма от 28.12.2017 №2897 «Об утверждении календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий города Когалыма», Устав учреждения, утвержденного постановлением Администрации города Когалыма от 12.12.2014 №3211 «Об утверждении Устава муниципального автономного учреждения «Дворец спорта» муниципального задания, Постановление Администрации города Когалыма от 19.11.2015 №3384 «Об утверждении положения об оплате труда и стимулирующих выплатах работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта города Когалыма», постановление Администрации города Когалыма от 08.06.2015 №1710 «О наделении полномочиями центра тестирования по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта в городе Когалыме»		
Цель: «Создание условий, обеспечивающих гражданам города Когалыма возможность для систематических занятий физической культурой и спортом; обеспечение конкурентоспособности спортсменов на региональной, всероссийской и международной спортивной арене; увеличение доли граждан, ведущих здоровый образ жизни»				
Задача 1.2. Повышение мотивации всех возрастных категорий и социальных групп граждан к регулярным занятиям физической культурой и массовым спортом. Обеспечение доступа жителям города Когалыма к современной спортивной инфраструктуре				
Подпрограмма II «Развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва».				
	Строительство объектов спорта, в том числе проектно-изыскательные работы	Строительство спортивных объектов в городе Когалыме осуществляется с участием средств бюджета автономного округа, а также внебюджетных	Приложение 1 Контракт №18/Д0088 от 22.12.2017 на выполнение изыскательских работ для объекта: «Региональный центр	Доля населения города Когалыма, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения.

		средств по соглашению Правительства ХМАО-Югры и ПАО «ЛУКОЙЛ». Результатом реализации мероприятий по развитию материально-технической базы физической культуры и спорта будет увеличение обеспеченности населения спортивными сооружениями, наличие современной, соответствующей требованиям безопасности и требованиям по видам спорта базы, создание условий для занятий физической культурой и спортом.	спортивной подготовки в городе Когалыме», контракт №1 от 15.01.2018 на выполнение проектных работ для объекта: «Региональный центр спортивной подготовки в городе Когалыме», контракт №РЦСП-384/18-СП357 от 07.09.2018 на выполнение проектных работ для объекта: «Региональный центр спортивной подготовки в городе Когалыме»	Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта. ЕПС = ЕПСфакт/ЕПСнорм x 100, где: ЕПС - уровень обеспеченности спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта; ЕПСфакт - единовременная пропускная способность имеющихся спортивных сооружений, в соответствии с данными федерального статистического наблюдения по форме №1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте»; ЕПСнорм - необходимая нормативная единовременная пропускная способность спортивных сооружений.
1.2.	Обеспечение комплексной безопасности и комфортных условий в учреждениях физической культуры и спорта	Мероприятия по обеспечению комплексной безопасности и комфортных условий в учреждениях спорта направлены на приведение материально-технической базы лицензионным требованиям, посредством устранения предписаний надзорных органов, повышения энергоэффективности зданий, приобретения технологического и иного оборудования, систем видеонаблюдения и пропускного контроля, тревожной сигнализации и включают в себя: проведение капитальных ремонтов зданий, сооружений муниципальных учреждений спорта; укрепление пожарной безопасности; мероприятия по энергосбережению. Обеспечение хозяйственной деятельностью учреждений спорта города Когалыма: в данном мероприятии предусмотрено финансовое обеспечение специалистов и технического персонала (ОЭХД)	Приложение 1 Постановление Администрации города Когалыма от 28.06.2018 №1442 «Об организации перевозок транспортными средствами групп детей к месту проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых и иных мероприятий и обратно», постановление Администрации города Когалыма от 09.10.2013 №2864 «Доступная среда города Когалыма»	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения. Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта. Доля граждан среднего возраста, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан среднего возраста. Доля граждан старшего возраста, систематически занимающихся физической культурой и спортом в общей численности граждан старшего возраста Доля детей и молодежи, систематически занимающихся физической культурой и спортом в общей численности детей и молодежи. Доля граждан автономного округа, выполнивших нормативы ГТО, в общей численности населения, принявшего участие в сдаче нормативов ГТО, из них учащихся и студентов. Доля организаций, оказывающих услуги по спортивной подготовке в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в общем количестве организаций в сфере физической культуры и спорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, в соответствии с данными федерального статистического наблюдения по форме №5-ФК «Сведения по организациям осуществляющим спортивную подготовку»; Чз - численность организаций, оказывающих услуги по спортивной подготовке в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в общем количестве организаций в сфере физической культуры и спорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, в соответствии с данными федерального статистического наблюдения по форме №5-ФК «Сведения по организациям, осуществляющим спортивную подготовку»
1.3.	Поддержка некоммерческих организаций, реализующих проекты в сфере массовой физической культуры	Открытый турнир по хоккею с шайбой среди юношей, Открытый турнир по боксу памяти лауреата Международной премии «Элита Национальной Экономикой» директором ООО «Виктория» А.А. Плещака, Открытое первенство по лыжным гонкам посвященное «Открытию зимнего сезона»	Приложение 1 Постановление Администрации города Когалыма от 22.03.2018 №584 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Когалыма субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями в целях финансового обеспечения затрат в связи с выполнением муниципальной работы «Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий», Распоряжение Администрации города Когалыма от 09.09.2016 №147-р «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по поддержке доступа немunicipальных организаций (коммерческих, некоммерческих) к предоставлению услуг в социальной сфере в городе Когалыме на 2016 - 2020 годы»	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения. Доля граждан среднего возраста, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан среднего возраста. Доля граждан старшего возраста, систематически занимающихся физической культурой и спортом в общей численности граждан старшего возраста. Доля детей и молодежи, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности детей и молодежи. Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения.
Цель: «Создание условий, обеспечивающих гражданам города Когалыма возможность для систематических занятий физической культурой и спортом; обеспечение конкурентоспособности спортсменов на региональной, всероссийской и международной спортивной арене; увеличение доли граждан, ведущих здоровый образ жизни»				
Задачи 2,3,4,5. Обеспечение доступа жителям города Когалыма к современной инфраструктуре. Повышение доступности и качества спортивной подготовки детей и обеспечение прогресса спортивного резерва. Развитие детско-юношеского спорта. Создание условий для успешного выступления спортсменов города Когалыма на соревнованиях различного уровня. Популяризация спорта.				
Подпрограмма II «Развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва».				
2.1.	Организация участия спортсменов города Когалыма в соревнованиях различного уровня окружного и всероссийского масштаба	В рамках данного мероприятия осуществляется обеспечение тренировочного и соревновательного процесса в соответствии нормативным документам города Когалыма, регулирующими нормы расходов на питание, проживание, обеспечение фармакологическими препаратами, аренды автотранспорта. Кроме этого, осуществляется обеспечение тренировочного и соревновательного процесса сборных команд города Когалыма, в том числе сборных команд лиц с ограниченными возможностями здоровья, по видам спорта экипировкой и инвентарём для качественной подготовки и успешного выступления в соревнованиях различного уровня.	Приложение 1 Постановление Администрации города Когалыма от 28.12.2017 №2897 «Об утверждении календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий города Когалыма»	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения. Доля граждан среднего возраста, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан среднего возраста. Доля граждан старшего возраста, систематически занимающихся физической культурой и спортом в общей численности граждан старшего возраста. Доля детей и молодежи, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности детей и молодежи. Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения. Доля граждан автономного округа, выполнивших нормативы ГТО, в общей численности населения, принявшего участие в сдаче нормативов ГТО, из них учащихся и студентов. Доля организаций, оказывающих услуги по спортивной подготовке в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в общем количестве организаций в сфере физической культуры и спорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. Доля занимающихся по программам спортивной подготовки в организациях ведомственной принадлежности физической культуры и спорта, в общем количестве занимающихся в организациях ведомственной принадлежности физической культуры и спорта.
Цель: «Создание условий, обеспечивающих гражданам города Когалыма возможность для систематических занятий физической культурой и спортом; обеспечение конкурентоспособности спортсменов на региональной, всероссийской и международной спортивной арене; увеличение доли граждан, ведущих здоровый образ жизни»				
Задача 6. Обеспечение оптимизации деятельности Управления культуры, спорта и молодежной политики и повышение эффективности бюджетных расходов				

Подпрограмма III «Управление развитием отрасли физической культуры и спорта».				
3.1.	Содержание секторов Управления культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма	В данном мероприятии предусмотрено финансовое обеспечение специалистов секторов спортивной подготовки и спортивно-массовой работы Управления культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма.	Приложение 1 Решение Думы города Когалыма от 26.09.2013 №321-ГД «О денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Когалыма»	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения.

Сводные показатели муниципальных заданий

Таблица 5

№ п/п	Наименование муниципальных услуг (работ)	Наименование показателя объема (единицы измерения) муниципальных услуг (работ)	Значения показателя по годам			Значение показателя на момент окончания реализации муниципальной программы
			2019 г.	2020 г.	2021 г.	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта	Бокс (этап начальной подготовки), чел.	45	45	45	45
		Бокс (тренировочный этап), чел.	30	30	30	30
		Волейбол (этап начальной подготовки), чел.	28	28	28	28
		Волейбол (тренировочный этап), чел.	48	48	48	48
		Спортивная гимнастика (этап начальной подготовки), чел.	60	60	60	60
		Спортивная гимнастика (этап тренировочный этап), чел.	40	40	40	40
		Дзюдо (этап начальной подготовки), чел.	80	80	80	80
		Дзюдо (тренировочный этап), чел.	6	6	6	6
		Лыжные гонки (этап начальной подготовки), чел.	75	75	75	75
		Лыжные гонки (тренировочный этап), чел.	30	30	30	30
		Футбол (этап начальной подготовки), чел.	112	112	112	112
		Футбол (тренировочный этап), чел.	50	50	50	50
		Плавание (этап начальной подготовки), чел.	42	42	42	42
		Плавание (тренировочный этап), чел.	40	40	40	40
		Пулевая стрельба (этап начальной подготовки), чел.	16	16	16	16
		Пулевая стрельба (тренировочный этап), чел.	20	20	20	20
2.	Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта	Фигурное катание на коньках (этап начальной подготовки), чел.	20	20	20	20
		Хоккей (этап начальной подготовки), чел.	56	56	56	56
		Хоккей (тренировочный этап), чел.	40	40	40	40
		Самбо (этап начальной подготовки), чел.	108	108	108	108
		Спортивная аэробика (этап начальной подготовки), чел.	72	72	72	72
3.	Обеспечение участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях	Киокусинкай (этап начальной подготовки), чел.	72	72	72	72
		Киокусинкай (тренировочный этап), чел.	40	40	40	40
4.	Шахматы (этап начальной подготовки), чел.	Шахматы (этап начальной подготовки), чел.	26	26	26	26
		Региональные, шт.	52	52	52	52
5.	Всероссийские, шт.	Всероссийские, шт.	3	3	3	3
		Муниципальные, шт.	97	97	97	97
5.	Организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения	Количество привлечённых лиц, чел.	795	795	795	795
6.	Организация и проведение физкультурных спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (за исключением тестирования выполнения нормативов испытаний комплекса ГТО)	Количество мероприятий, шт.	18	18	18	18

Таблица 6

Перечень возможных рисков при реализации муниципальной программы и мер по их преодолению		
№ п/п	Описание риска	Меры по преодолению рисков
1	2	3
1.	На достижение целей и задач Программы могут оказать влияние следующие риски: - сокращение бюджетного финансирования, выделенного на выполнение Программы; - невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств поставщиками и подрядчиками работ по реализации мероприятий.	С целью минимизации рисков планируется: - осуществление мониторинга реализации мероприятий Программы; - корректировка программных мероприятий и показателей результативности Программы; - перераспределение финансовых ресурсов в целях целенаправленного и эффективного расходования бюджетных средств.
2.	Выполнению цели и поставленных задач могут помешать внешние риски, сложившиеся под воздействием негативных факторов и имеющих в обществе социально-экономических проблем: - законодательные риски (законодательная база, регламентирующая деятельность отрасли, требует постоянного совершенствования; своевременное решение поставленных задач зависит от принятия необходимых нормативных правовых актов); - низкая активность населения	Оперативное реагирование на изменение федерального и регионального законодательства в части принятия нормативно-правовых актов на местном уровне, внесение изменений в подпрограмму в части перераспределения финансовых средств между программными мероприятиями
3.	Выполнению цели и поставленных задач могут помешать внутренние риски: - несвоевременная и недостоверная информация от первичных организаций, представляющих отчеты по формам 1-ФК, 3-АФК, 5-ФК государственной статистической отчетности для формирования сводного отчета	Сбор ведомственной статистики, разработка и заключение соглашений и договоров с исполнителями подпрограммы о реализации мероприятий, назначение ответственных за координацию программных мероприятий

Перечень объектов капитального строительства				
№ п/п	Наименование объекта	Мощность	Срок строительства, проектирования	Источник финансирования
1	2	3	4	5
1.	Региональный центр спортивной подготовки в городе Когалыме	50/16/40 чел./смену/чел./смену/чел./смену	2017-2019	Строительство спортивных объектов в городе Когалыме осуществляется с участием средств бюджета автономного округа, а также внебюджетных средств по соглашению Правительства ХМАО-Югры и ПАО «НК "ЛУКОЙЛ"».

Таблица 8

Перечень объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты (далее - инвестиционные проекты)			
№	Наименование инвестиционного проекта	Объем финансирования инвестиционного проекта	Эффект от реализации инвестиционного проекта (налоговые поступления, количество создаваемых мест в детских дошкольных учреждениях и т.п.)
1	2	3	4
1.	-	-	-

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
От 26 октября 2018 г.
О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2903

№2402

В соответствии со статьёй 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 05.10.2018 №358-п «О государственной программе «Развитие государственной гражданской и муниципальной службы», Уставом города Когалыма, решением Думы города Когалыма от 24.10.2018 №231-ГД «О приостановлении действия решения Думы города Когалыма от 23.04.2015 №537-ГД», постановлением Администрации города Когалыма от 23.08.2018 №1912 «О модельной муниципальной программе, порядке принятия решения о разработке муниципальных программ, их формирования, утверждения и реализации»:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2903 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы и резерва управленческих кадров в муниципальном образовании городской округ город Когалым» (далее - постановление) внести следующие изменения:

1.1. в наименовании и по тексту постановления слова «Развитие муниципальной службы и резерва управленческих кадров в муниципальном образовании городской округ город Когалым» заменить на слова «Развитие муниципальной службы и резерва управленческих кадров в городе Когалыме»;

1.2. приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление Администрации города Когалыма от 24.10.2018 №2334 «О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2903» признать утратившим силу.

3. Управлению по общим вопросам Администрации города Когалыма (А.В.Косолапов) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры», для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2019.

5. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.admkogalym.ru).

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма С.В.Подивилова.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 26.10.2018 №2402

Паспорт муниципальной программы «Развитие муниципальной службы и резерва управленческих кадров в городе Когалыме» (далее - муниципальная программа)	
Наименование муниципальной программы	Развитие муниципальной службы и резерва управленческих кадров в городе Когалыме
Дата утверждения муниципальной программы (наименование и номер соответствующего нормативного правового акта)	Постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2903 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы и резерва управленческих кадров в муниципальном образовании городской округ город Когалым 2014 - 2016»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление по общим вопросам Администрации города Когалыма
Соисполнители муниципальной программы	Отдел записи актов гражданского состояния Администрации города Когалыма (далее - отдел ЗАГС); Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма; Управление образования Администрации города Когалыма; Муниципальное казенное учреждение «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления» (далее - МКУ «УО-ДОМС»).
Цель муниципальной программы	Повышение эффективности муниципальной службы в городе Когалыме
Задачи муниципальной программы	1. Повышение качества формирования кадрового состава муниципальной службы в городе Когалыме, совершенствование системы профессионального развития муниципальных служащих и резерва управленческих кадров в органах местного самоуправления города Когалыма, повышение их профессионализма и компетентности. 2. Обеспечение мер, способствующих совершенствованию управления кадровым составом, повышению результативности и эффективности, а также престижа муниципальной службы в городе Когалыме, совершенствование антикоррупционных механизмов в системе муниципальной службы. 3. Обеспечение условий для выполнения функций, возложенных на управление по общим вопросам Администрации города, а также на отдельные структурные подразделения Администрации города Когалыма.
Перечень подпрограмм или основных мероприятий	Подпрограмма 1. Повышение профессионального уровня муниципальных служащих органов местного самоуправления города Когалыма. Подпрограмма 2. Создание условий для развития муниципальной службы в органах местного самоуправления города Когалыма.
Наименование портфеля проектов, проекта, направленных в том числе на реализацию в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре (далее автономный округ) национальных и федеральных проектов (программ) Российской Федерации участие, в котором принимает города Когалым	Цифровая экономика Югры
Целевые показатели муниципальной программы	1. Увеличение доли муниципальных служащих органов местного самоуправления города Когалыма, прошедших дополнительное профессиональное образование и имеющих высокий уровень развития профессиональных компетенций. 2. Увеличение доли муниципальных служащих, соблюдающих ограничения и запреты, требования к служебному поведению. 3. Средний срок простоя муниципальных систем в результате компьютерных атак. 4. Обеспечение условий для выполнения полномочий и функций, возложенных на органы местного самоуправления города Когалыма. 5. Уровень удовлетворенности населения города Когалыма услугами в сфере государственной регистрацией актов гражданского состояния.
Сроки реализации муниципальной программы	2019 - 2021 годы

Параметры финансового обеспечения муниципальной программы	Общее финансирование муниципальной программы составляет 356 688,00 тыс. рублей, в том числе: Средства федерального бюджета -14 375,50 тыс. рублей, в том числе: 2019 год - 5 347,80 тыс. рублей; 2020 год - 4 415,00 тыс. рублей; 2021 год - 4 612,70 тыс. рублей. Средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры - 3508,50 тыс. рублей, в том числе: 2019 год - 1 169,50 тыс. рублей; 2020 год - 1 169,50 тыс. рублей; 2021 год - 1 169,50 тыс. рублей. Средства бюджета города Когалыма - 338 804,00 тыс. рублей, в том числе: 2019 год - 112 654,80 тыс. рублей; 2020 год - 113 192,00 тыс. рублей; 2021 год - 112 957,20тыс. рублей.
Параметры финансового обеспечения портфеля проектов, проекта, направленных в том числе на реализацию в автономном округе национальных проектов (программ) Российской Федерации, участие, в котором принимает город Когалым, реализуемых в составе муниципальной программы	-

Раздел 1. «О стимулировании инвестиционной и инновационной деятельности, развития конкуренции и негосударственного сектора экономики»

1.1. «Формирование благоприятной деловой среды»

Мероприятия муниципальной программы способствуют развитию национальной предпринимательской инициативы, формированию благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме посредством обучения муниципальных служащих органов местного самоуправления города Когалыма по направлениям, связанным с формированием благоприятной деловой среды.

Повышение квалификации муниципальных служащих в области инвестиционной и инновационной деятельности, поддержки малого и среднего предпринимательства, учитывающей современные требования в развитии экономики и международных образовательных практик в форме практических тренингов, семинаров, образовательных кейсов, бизнес-симуляций, деловых игр осуществляется в ходе реализации основного мероприятия «Дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих органов местного самоуправления города Когалыма по приоритетным и иным направлениям деятельности» подпрограммы 1 муниципальной программы.

1.2. «Инвестиционные проекты».

Реализация инвестиционных проектов в муниципальной программе не предусмотрена.

1.3. «Развитие конкуренции».

В период 2019 - 2021 годов мероприятия муниципальной программы по дополнительному профессиональному образованию муниципальных служащих расширены обучающими программами по вопросам развития конкуренции.

Раздел 2. «Механизм реализации муниципальной программы»

Планирование бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в очередном году и плановом периоде осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок составления проекта бюджета города Когалыма и планирование бюджетных ассигнований.

Ответственный исполнитель координирует, организует, исполняет и контролирует выполнение программных мероприятий (таблица 2, 4), осуществляет мониторинг и оценку результативности целевых показателей муниципальной программы (таблица 1), составляет и предоставляет установленную отчетность.

Должностные лица - ответственного исполнителя и соисполнителей муниципальной программы несут персональную ответственность за реализацию мероприятий и достижение показателей.

Реализация мероприятий муниципальной программы осуществляется на основе муниципальных контрактов на приобретение товаров (оказание услуг, выполнение работ) для муниципальных нужд в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Финансовое обеспечение муниципальной программы осуществляется в пределах средств, выделенных из федерального бюджета, бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и бюджета города Когалыма ответственному исполнителю и соисполнителям в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета города Когалыма в пределах лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования, предусмотренных по муниципальной программе.

В рамках основного мероприятия 2.4. «Обеспечение информационной безопасности на объектах информатизации и информационных систем в органах местного самоуправления города Когалыма» осуществляется достижение целевого показателя «Средний срок простоя муниципальных систем в результате компьютерных атак» портфеля проекта «Цифровая экономика Югры», который представлен в таблице 3.

Финансирование мероприятия 2.6. «Реализация переданных государственных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния» осуществляется через предоставление средств федерального бюджета и бюджета автономного округа в виде субвенций бюджету города Когалыма для выполнения федеральных полномочий на государственную регистрацию актов гражданского состояния.

Мероприятия муниципальной программы способствуют внедрению и применению технологий бережливого производства в городе Когалыме путём формирования системы дополнительного профессионального образования в сфере бережливого производства, разработки дополнительных программ обучения муниципальных служащих органов местного самоуправления города Когалыма по вопросам внедрения принципов бережливого производства в соответствии со специализацией и потребностями заказчиков, с учётом положений, утвержденных Концепцией «Бережливый регион».

Перечень возможных рисков при реализации государственной программы представлен в таблице 6.

Таблица 1.

Целевые показатели муниципальной программы

№ п/п	Наименование целевых показателей	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы	Значения показателя по годам			Целевое значение показателя на момент окончания реализации муниципальной программы
			2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Увеличение доли муниципальных служащих органов местного самоуправления города Когалыма, прошедших дополнительное профессиональное образование и имеющих высокий уровень развития профессиональных компетенций, %	113,4	100	100	100	100
2.	Увеличение доли муниципальных служащих, соблюдающих ограничения и запреты, требования к служебному поведению, %	100	100	100	100	100
3.	Средний срок простоя муниципальных систем в результате компьютерных атак, часов	65	48	24	18	18
4.	Обеспечение условий для выполнения полномочий и функций, возложенных на органы местного самоуправления города Когалыма, %	100	100	100	100	100
5.	Уровень удовлетворенности населения города Когалыма услугами в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния, %	90	90,5	91	91,5	91,5

Таблица 2

Перечень основных мероприятий муниципальной программы

Номер основного мероприятия	Основные мероприятия муниципальной программы (их связь с целевыми показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель/соисполнитель, учреждение, организация	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей)			
				всего	в том числе.		
					2019 г.	2020 г.	2021 г.
1	2	3	4	5	6	7	8
Подпрограмма 1 :Повышение профессионального уровня муниципальных служащих органов местного самоуправления города Когалыма							
1.1.	Дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих органов местного самоуправления города Когалыма по приоритетным и иным направлениям деятельности (1)	Управление по общим вопросам Администрации города Когалыма	всего	2275,50	713,40	774,90	787,20
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - бюджет автономного округа)	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	2275,50	713,40	774,90	787,20
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по подпрограмме 1:			всего	2275,50	713,40	774,90	787,20
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	2275,50	713,40	774,90	787,20
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
	В том числе по проектам, портфелям проектов автономного округа (в том числе направленные на реализацию национальных и федеральных проектов Российской Федерации)		всего	0,00	0,00	0,00	0,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 2 Создание условий для развития муниципальной службы в органах местного самоуправления города Когалыма							

2.1.	Цифровизация функций управления кадрами органов местного самоуправления города Когалыма, в том числе кадрового делопроизводства (4)	Управление по общим вопросам Администрации города Когалыма	всего	0	0	0	0
			федеральный бюджет	0	0		
			бюджет автономного округа	0	0	0	0
			бюджет города Когалыма	0	0	0	0
			иные внебюджетные источники	0	0	0	0
2.2.	Проведение мероприятий по повышению эффективности в сфере профилактики коррупции в органах местного самоуправления города Когалыма и развитию управленческой культуры и повышению престижа муниципальной службы в городе Когалыме (2)	Управление по общим вопросам Администрации города Когалыма	всего	0	0	0	0
			федеральный бюджет	0	0	0	0
			бюджет автономного округа	0	0	0	0
			бюджет города Когалыма	0	0	0	0
			иные внебюджетные источники	0	0	0	0
2.3.	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления города Когалыма и предоставление гарантий муниципальным служащим (4)	Управление по общим вопросам Администрации города Когалыма	всего	72300,20	23892,90	24274,50	24132,80
			федеральный бюджет	0	0	0	0
			бюджет автономного округа	0	0	0	0
			бюджет города Когалыма	72300,20	23892,90	24274,50	24132,80
			иные внебюджетные источники	0	0	0	0
2.3.1.	Материально-техническое обеспечение органов местного самоуправления города Когалым	Управление по общим вопросам Администрации города Когалыма	всего	710,10	236,70	236,70	236,70
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	710,10	236,70	236,70	236,70
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.2.	Организация представительских мероприятий (расходов) органов местного самоуправления города Когалыма	Управление по общим вопросам Администрации города Когалыма	всего	5103,60	1701,20	1701,20	1701,20
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	5103,60	1701,20	1701,20	1701,20
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.3.	Обеспечение предоставления муниципальным служащим гарантий, установленных действующим законодательством о муниципальной службе	Управление по общим вопросам Администрации города Когалыма/ Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма / Управление образования Администрации города Когалыма	всего	60892,40	20090,30	20471,90	20330,20
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	60892,40	20090,30	20471,90	20330,20
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.4.	Обеспечение расходов, связанных с командировками	Управление по общим вопросам Администрации города Когалыма	всего	5594,10	1864,70	1864,70	1864,70
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	5594,10	1864,70	1864,70	1864,70
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4.	Обеспечение информационной безопасности на объектах информатизации и информационных систем в органах местного самоуправления города Когалыма (3)	Управление по общим вопросам Администрации города Когалыма	всего	1721,60	538,20	645,20	538,20
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	1721,60	538,20	645,20	538,20
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5.	Обеспечение выполнения полномочий и функций, возложенных на должностных лиц и структурные подразделения Администрации города Когалыма (4)	Управление по общим вопросам Администрации города Когалыма	всего	262506,70	87510,30	87497,40	87499,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	262506,70	87510,30	87497,40	87499,00
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
2.6.	Реализация переданных государственных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния (5)	Управление по общим вопросам Администрации города Когалыма/отдел ЗАГС/ МКУ «УОДОМС»	всего	17 884,00	6517,30	5584,50	5782,20
			федеральный бюджет	14375,50	5347,80	4415,00	4612,70
			бюджет автономного округа	3508,50	1169,50	1169,50	1169,50
			бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого по подпрограмме 2:		всего	354412,50	118458,70	118001,60	117952,20
			федеральный бюджет	14375,50	5347,80	4415,00	4612,70
			бюджет автономного округа	3508,50	1169,50	1169,50	1169,50
			бюджет города Когалыма	336528,50	111941,40	112417,10	112170,00
			иные внебюджетные источники	0	0	0	0
	В том числе по проектам, портфелям проектов автономного округа (в том числе направленные на реализацию национальных и федеральных проектов Российской Федерации)		всего	0,00	0,00	0,00	0,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	1721,60	538,20	645,20	538,20
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего по муниципальной программе			всего	356688,00	119172,10	118776,50	118739,40
			федеральный бюджет	14375,50	5347,80	4415,00	4612,70
			бюджет автономного округа	3508,50	1169,50	1169,50	1169,50
			бюджет города Когалыма	338804,00	112654,80	113192,00	112957,20
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
Инвестиции в объекты муниципальной собственности			всего	0,00	0,00	0,00	0,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
В том числе:				0,00	0,00	0,00	0,00
Проекты, портфели проектов муниципального образования:			всего	0,00	0,00	0,00	0,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	1721,60	538,20	645,20	538,20
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
В том числе инвестиции в объекты муниципальной собственности			всего	0,00	0,00	0,00	0,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00

Инвестиции в объекты муниципальной собственности (за исключением инвестиций в объекты муниципальной собственности по проектам, портфелям проектов муниципального образования)		всего	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
Прочие расходы		всего	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
В том числе:			0,00	0,00	0,00	0,00
Ответственный исполнитель	Управление по общим вопросам Администрации города Когалыма	всего	337961,00	112373,80	112911,00	112676,20
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет города Когалыма	337961,00	112373,80	112911,00	112676,20
		иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
Соисполнитель 1	Отдел ЗАГС	всего	17884,00	6517,30	5584,50	5782,20
		федеральный бюджет	14375,50	5347,80	4415,00	4612,70
		бюджет автономного округа	3508,50	1169,50	1169,50	1169,50
		бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
Соисполнитель 2	Комитет по управлению муниципальным имуществом	всего	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
Соисполнитель 3	Управление образования	всего	843,00	281,00	281,00	281,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет города Когалыма	843,00	281,00	281,00	281,00
		иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
Соисполнитель 4	МКУ «УОДОМС»	всего	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00

Таблица 3

Портфели проектов и проекты, направленные в том числе на реализацию нацио-нальных и федеральных проектов Российской Федерации (заполняются в части участия города Когалыма в данных проектах)

№ п/п	Наименование портфеля проектов, проекта	Наименование проекта или мероприятия	Номер основного мероприятия	Цели	Срок реализации	Источники финансирования	Параметры финансового обеспечения, тыс. рублей						
							всего	2019 г.	2020 г.	2021 г.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			
Портфели проектов, основанные на национальных и федеральных проектах Российской Федерации													
1	Цифровая экономика Югры	Централизация информационной инфраструктуры в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре (3)	2.4	Согласно паспорта проекта	2019 - 2024	всего	-	-	-	-			
						федеральный бюджет	-	-	-	-			
						бюджет автономного округа	-	-	-	-			
						бюджет города Когалыма	1721,60	538,20	645,20	538,20			
						иные внебюджетные источники	-	-	-	-			
		Итого по портфелю проектов				всего	-	-	-	-			
						федеральный бюджет	-	-	-	-			
						бюджет автономного округа	-	-	-	-			
						бюджет города Когалыма	1721,60	538,20	645,20	538,20			
						иные внебюджетные источники	-	-	-	-			
ИТОГО				всего	-	-	-	-					
				федеральный бюджет	-	-	-	-					
				бюджет автономного округа	-	-	-	-					
				бюджет города Когалыма	1721,60	538,20	645,20	538,20					
				иные внебюджетные источники	-	-	-	-					
Портфели проектов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (указывается перечень портфелей проектов, не основных на национальных и федеральных проектах Российской Федерации)													
2	Портфель проектов	Проект 1				всего	-	-	-	-			
						федеральный бюджет	-	-	-	-			
						бюджет автономного округа	-	-	-	-			
						бюджет города Когалыма	-	-	-	-			
						иные внебюджетные источники	-	-	-	-			
		Итого по портфелю проектов				всего	-	-	-	-			
						федеральный бюджет	-	-	-	-			
						бюджет автономного округа	-	-	-	-			
						бюджет города Когалыма	-	-	-	-			
						иные внебюджетные источники	-	-	-	-			
Проекты Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (указывается проекты, не включенные в состав портфелей проектов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры)													
3	Проект 1					всего	-	-	-	-			
						федеральный бюджет	-	-	-	-			
						бюджет автономного округа	-	-	-	-			
						бюджет города Когалыма	-	-	-	-			
						иные внебюджетные источники	-	-	-	-			
Проекты города Когалыма													

4	Проект 1					всего	-	-	-	-
						федеральный бюджет	-	-	-	-
						бюджет автономно-го округа	-	-	-	-
						бюджет города Когалыма	-	-	-	-
						иные внебюджет-ные источники	-	-	-	-

Таблица 4

Характеристика основных мероприятий муниципальной программы, их связь с целевыми показателями

№ п/п	Основные мероприятия			Наименование целевого показателя**
	Наименование	Содержание (направления расходов)	Номер приложения к муниципальной про-грамме, реквизиты нормативного правового акта, наименование портфеля проектов (проекта)	
1	2	3	4	5
Цель: Повышение эффективности муниципальной службы в городе Когалыме				
Задача 1. Повышение качества формирования кадрового состава муниципальной службы в городе Когалыме, совершенствование системы профессионального развития муниципальных служащих и резерва управленческих кадров в органах местного самоуправления города Когалыма, повышение их профессионализма и компетентности				
Подпрограмма 1. Повышение профессионального уровня муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования городской округ город Когалым				
1.1.	Дополнительное профессиональ-ное образование муниципаль-ных служащих органов местного самоуправления города Когалыма по приоритетным и иным направлени-ям деятельности	Реализация муниципального заказа на мероприятия по профессиональному раз-витию муниципальных служащих, анализ его эффективности. Разработка программы адаптации начинающих муниципальных служащих в течение первого года работы. Внедрение новых форм профессионально-го развития муниципальных служащих, обеспечивающих повышение эффектив-ности их профессиональной служебной деятельности, а также дополнительных механизмов финансирования профес-сионального развития муниципальных служащих, исходя из потребности органов местного самоуправления города Когалыма. Создание условий для самостоятельного профессионального развития муниципаль-ных служащих. Оценка эффективности и результатив-ности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих, прошедших обучение в календарном году. Формирование системы обучения руково-дителей и специалистов органов местного самоуправления основам проектного управления. Обучение муниципальных служащих тех-нологиям бережливого производства, их принципам, мониторингу и регулярному контролю качества муниципальных услуг.	Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (статья 23); Распоряжение Правительства Ханты-ман-сийского автономного округа - Югры от 19.08.2016 года № 455-рп «О концепции «Бережливый регион» в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре»; Распоряжение Администрации города Когалыма от 18.09.2017 №1172-р «Об утвержде-нии порядка профессионального развития муниципальных служащих Администрации города Когалыма».	Увеличение доли муницип-альных служащих органов местного самоуправления города Когалыма, прошед-ших дополнительное профессиональное образование и имеющих высокий уровень разви-тия профессиональных компетенций, %. Рассчитывается как отношение количества муниципаль-ных служащих, обучен-ных по дополнительным профессиональным программам, направ-ленным на развитие профессиональных компетенций, и имеющих высокий уровень развития компетенций по итогам их оценки, к коли-честву муниципальных служащих, обученных по дополнительным профес-сиональным программам по итогам года.
Задача 2. Обеспечение мер, способствующих совершенствованию управления кадровым составом, повышению результативности и эффек-тивности, а также престижа муниципальной службы в городе Когалыме, совершенствование антикоррупционных механизмов в системе муниципальной службы				
Подпрограмма 2 Создание условий для развития муниципальной службы в органах местного самоуправления города Когалыма				
2.1.	Цифровизация функций управ-ления кадрами органов местного самоуправления города Когалыма, в том числе кадро-вого делопроиз-водства	Внедрение, сопровождение и развитие системы управления кадрами органов местного самоуправления города Когалыма, обеспечивающей использование совре-менных методов кадровой работы, направ-ленных на повышение профессиональной компетентности, автоматизацию кадрового делопроизводства, получение сводной отчет-ности о кадровом составе органов местного самоуправления города Когалыма. Размещение информации о вакантных долж-ностях в органах местного самоуправления города Когалыма на Федеральном портале государственной службы и управленческих кадров.	Указ Президента Российской Федерации от 09.05. 2017 № 203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы»; Распоряжение Правительства Российской Федерации от 28.07.2017 № 1632-р «Об утверждении программы «Цифровая экономи-ка Российской Федерации».	Обеспечение условий для выполнения полномочий и функций, возложен-ных на органы местного самоуправления города Когалыма, %. Определяется на основании проведения мониторинга внедрения современных методов кадровой работы, направ-ленных на повышение профессиональной компетентности, авто-матизацию кадрового делопроизводства.
2.2.	Проведение мероприятий по повышению эффек-тивности в сфере профилактики кор-рупции, развитию управленческой культуры и повы-шению престижа муниципальной службы в городе Когалыме	Проведение работы по формированию у муниципальных служащих отрицательно-го отношения к коррупции. Проверка уровня знаний законодательства в сфере профилактики коррупции и мер ответ-ственности за совершение коррупционных правонарушений и преступлений; уровня адаптивности муниципальных служащих к внешним факторам. Проведение совещаний (семинаров, методических дней) по разъяснению обязанностей, запретов, ограничений и требований, установленных для муницип-альных служащих. Оценка знаний в рамках «Института наставничества» вновь принятых на муниципальную службу на предмет требований антикоррупционного законодательства. Проведение конкурса «Лучший муниципальный служащий» и Дня открытых дверей.	Федеральный закон от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Росий-ской Федерации» (статы 12-14); Распоряжение Администрации города Когалыма от 01.02.2018 №24-р «Об утверждении Плана противодействия коррупции на 2018 - 2019 годы»; Распоряжение Администрации города Когалыма от 10.02.2016 №377 «Об утверждении Положения о проведении конкурса «Лучший муниципальный служащий» Администрации города Когалыма»; Распоряжение Администрации города Когалыма от 19.02.2014 №303 «О подгото-вке и проведении Дня открытых дверей в Администрации города Когалыма».	Увеличение доли муницип-альных служ-жащих, соблюдающих ограничения и запреты, требования к служебному поведению, %. Определяется при реализации мер по противодействию коррупции на основании ежегодного мониторинга выявленных нарушений ограничений и запретов на муниципальной службе, требований к служебному поведению как отношение количе-ства муниципальных служащих, соблюдающих запреты, ограничения, требования к служебному поведению, к общему количеству муниципаль-ных служащих.
Задача 3. Обеспечение условий для выполнения функций, возложенных на управление по общим вопросам Администрации города, а также на отдельные структурные подразделения Администрации города Когалыма				
Подпрограмма 2 Создание условий для развития муниципальной службы в органах местного самоуправления города Когалыма.				
2.3.	Обеспечение дея-тельности органов местного самоуправления города Когалыма и предоставле-ние гарантий муниципальным служащим	Материально-техническое обеспечение органов местного самоуправления города Когалыма (мероприятие направлено на материально-техническое оснащение органов мест-ного самоуправления города Когалыма путём реализации муниципального заказа на приобретение офисной мебели и на оказание услуг по подписке на периодиче-ские печатные издания). Организация представительских меропри-ятий (расходов) органов местного самоуп-равления города Когалыма (Реализация муниципального заказа на приобретение сувенирной продукции, цветочной про-дукции, фоторамок и корпоратив-ных открыток, ламинированных пакетов с геральдикой города Когалыма, продуктов питания для залов заседаний, приёмных. Реализация муниципального заказа на оказание услуг по направлению и (или) обслуживанию делегаций и отдельных лиц на мероприятия, организованные орга-нами местного самоуправления города Когалыма).	Решение Думы города Когалыма от 18.03.2014 №396-ГД «О порядке материаль-но-технического и организационного обеспечения деятель-ности органов местного самоуправления города Когалыма». Постановление Админ-истрации города Когалыма от 14.06.2016 №1628 «О порядке и нормах расходования денежных средств на представительские расходы органов местного самоуправления города Когалыма» Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" (статья 23). Решение Думы города Когалыма от 28.03.2013 №223-ГД «Об утверждении положения о порядке и размерах выплат по обязательному страхованию лиц, замеща-ющих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы»; Решение Думы города Когалыма от 25.04.2013 №270-ГД «Об утверждении положения о порядке добровольного меди-цинского страхования лиц, замещающих муниципальные должности и	Обеспечение условий для выполнения полномочий и функций, возложен-ных на органы местного самоуправления города Когалыма, %. Определяется на осно-вании: - ежегодного проведения мониторинга потребности в материально-техниче-ском обеспечении органов местного самоуправления города Когалыма; - анализа мероприятий, проводимых за счёт средств представите-льских расходов, на предмет их оснащения и обеспе-ченности; - ежегодного проведения мониторинга исполнения законодательства о муниципальной службе в части обеспечения предостав-ления муниципальным служащим гарантий; - ежегодного проведения мониторинга исполнения порядка и условиях направления в служебные командировки работников Администрации города Когалыма.

		Обеспечение предоставления муниципальным служащим гарантий, установленных действующим законодательством о муниципальной службе (реализация муниципального заказа на мероприятия по оказанию услуг по обязательному страхованию имущества, жизни и здоровья лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы органов местного самоуправления муниципального образования городской округ город Когалым, на мероприятия по оказанию услуг добровольного медицинского страхования лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы органов местного самоуправления муниципального образования городской округ город Когалым). Организация работы по направлению в служебные командировки работников Администрации города Когалыма (расходы по проезду работников к месту командирования и обратно (включая оплату услуг по оформлению проездных документов), расходы по бронированию и найму жилого помещения командированным работникам).	должности муниципальной службы» Постановление Администрации города Когалыма от 02.09.2013 №2609 «О порядке и условиях направления в служебные командировки работников Администрации города Когалыма».	
2.4.	Обеспечение информационной безопасности на объектах информатизации и информационных систем в органах местного самоуправления города Когалыма	Организация работы по поэтапному переходу к использованию инфраструктуры электронного правительства, входящей в информационную инфраструктуру Ханты-Мансийского автономного округа - Югры. Использование российских криптоалгоритмов и средств шифрования при электронном взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, государственными внебюджетными фондами, органами местного самоуправления между собой, а также с гражданами и организациями. Организация работы по замене импортного оборудования, программного обеспечения и электронной компонентной базы российскими аналогами.	Указ Президента Российской Федерации от 05.12.2016 № 646 «Об утверждении Доктрины информационной безопасности Российской Федерации»; Указ Президента Российской Федерации от 09.05.2017 № 203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 – 2030 годы»; Проект Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Централизация информационной инфраструктуры в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре» портфеля проектов «Цифровая экономика Югры».	Средний срок простоя муниципальных систем в результате компьютерных атак, часов. Показатель расчетный, определяется по формуле: $T_{p.n} = (\sum T_n) / K_{инц}$, где T_n - время, затраченное на восстановление доступности муниципальной системы после реализации компьютерной атаки; $\sum T_n$ - сумма общих временных затрат на восстановление доступности муниципальных систем после реализации компьютерных атак; Кинц - количество инцидентов информационной безопасности, в результате которых нарушена доступность муниципальных систем в результате компьютерных атак
2.5.	Обеспечение выполнения полномочий и функций, возложенных на должностных лиц и структурные подразделения Администрации города Когалыма	Мероприятие предполагает финансовое обеспечение деятельности должностных лиц и структурных подразделений Администрации города Когалыма: глава города Когалыма; первый заместитель главы города Когалыма; заместители главы города Когалыма; помощник главы города Когалыма; управление по общим вопросам Администрации города Когалыма; юридическое управление Администрации города Когалыма; специальный сектор Администрации города Когалыма; отдел финансово-экономического обеспечения и контроля Администрации города Когалыма; отдел муниципального контроля Администрации города Когалыма.	Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" (глава 7); Решение Думы города Когалыма от 26.09.2013 №321-ГД «О денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Когалыма»; Решение Думы города Когалыма от 26.04.2011 №31-ГД «О денежном содержании выборного должностного лица местного самоуправления города Когалыма»; Решение Думы города Когалыма от 11.12.2007 №200-ГД «Об утверждении Положения о дополнительных гарантиях, предоставляемых муниципальным служащим»; Решение Думы города Когалыма от 26.09.2013 №328-ГД «О порядке предоставления гарантий лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе в органах местного самоуправления города Когалыма»; Распоряжение Администрации города Когалыма от 11.08.2016 №127-р «Об утверждении Положения о видах поощрения муниципальных служащих и порядке их применения в Администрации города Когалыма».	Обеспечение условий для выполнения полномочий и функций, возложенных на органы местного самоуправления города Когалыма, %.
2.6.	Реализация переданных государственных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния	Мероприятие направлено на обеспечение государственной регистрации актов гражданского состояния на территории города Когалыма	Федеральный закон от 15.11.1997 года № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния»; Закон автономного округа от 30.09.2008 года № 91-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры отдельными государственными полномочиями в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния».	Уровень удовлетворенности населения города Когалыма услугами в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния (процент числа опрошенных), %. Рассчитывается на основании данных, указанных в актах проверок, проведенных территориальными органами Министерства юстиции Российской Федерации в отчетном году. ¹

¹Приказ Минюста России от 23 ноября 2017 года № 236 «Об утверждении формы отчета о фактически достигнутых органами государственной власти субъектов Российской Федерации значениях целевых показателей эффективности деятельности по осуществлению переданных им полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния и установлении сроков его представления»

Таблица 5

Сводные показатели муниципальных заданий

№ п/п	Наименование показателей услуг (работ)	Наименование показателя объема (единицы измерения) муниципальных услуг (работ)	Значения показателя по годам			Значение показателя на момент окончания реализации муниципальной программы
			2019 г.	2020 г.	2021 г.	
1	2	3	4	5	6	7
1						

Таблица 6

Перечень возможных рисков при реализации муниципальной программы и мер по их преодолению

№ п/п	Описание риска	Меры по преодолению рисков
1	2	3
1	Сокращение бюджетного финансирования, выделенного на выполнение муниципальной программы.	Перераспределение финансовых ресурсов в целях целенаправленного и эффективного расходования бюджетных средств.
2	Невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств поставщиками и подрядчиками работ по реализации мероприятий муниципальной программы.	Осуществление мониторинга реализации мероприятий муниципальной программы; корректировка мероприятий муниципальной программы и ее показателей результативности. Поиск новых подходов к решению поставленных задач в области обеспечения общественного порядка в городе Когалыме.

Таблица 7

Перечень объектов капитального строительства

№ п/п	Наименование объекта	Мощность	Срок строительства, проектирования	Источник финансирования
1	2	3	4	5
1	-	-	-	-

Таблица 8

Перечень объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты

№	Наименование инвестиционного проекта	Объем финансирования инвестиционного проекта	Эффект от реализации инвестиционного проекта (налоговые поступления, количество создаваемых мест в детских дошкольных учреждениях и т.п.)
1	2	3	4
1	-	-	-

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
От 26 октября 2018 г. №2407
О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2934

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации города Когалыма от 23.08.2018 №1912 «О модельной муниципальной программе, порядке принятия решения о разработке муниципальных программ, их формирования, утверждения и реализации»:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2934 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом города Когалыма» (далее - постановление) внести следующее изменение:

1.1. Приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

2.1. постановление Администрации города Когалыма от 20.02.2018 №345 «О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2934»;

2.2. постановление Администрации города Когалыма от 23.03.2018 №591 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2934»;

2.3. постановление Администрации города Когалыма от 16.08.2018 №1877 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2934»;

2.4. постановление Администрации города Когалыма от 29.08.2018 №1934 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2934»;

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма (А.В.Ковальчук) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты - Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2019.

5. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

6. Контроль за выполнением постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма А.В.Ковальчука.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 26.10.2018 № 2407

Паспорт муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом города Когалыма» (далее - программа)

Наименование муниципальной программы	Управление муниципальным имуществом города Когалыма
Дата утверждения муниципальной программы	Постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2934 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом города Когалыма»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма (далее - Комитет)
Соисполнители муниципальной программы	Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства города Когалыма»; Муниципальное казенное учреждение «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления»; Муниципальное бюджетное учреждение «Коммунальщавотехника»; Муниципальное казенное учреждение «Обеспечение эксплуатационно-хозяйственной деятельности»
Цели муниципальной программы	Формирование эффективной системы управления муниципальным имуществом города Когалыма, позволяющей обеспечить оптимальный состав для исполнения полномочий Администрации города Когалыма, достоверный учёт, контроль использования и надлежащее состояние муниципального имущества города Когалыма
Задачи муниципальной программы	1. Совершенствование системы управления муниципальным имуществом города Когалыма; 2. Улучшение технических характеристик, поддержание эксплуатационного ресурса объектов муниципальной собственности; 3. Обеспечение условий для выполнения функций, возложенных на орган местного самоуправления Администрации города Когалыма и муниципальные учреждения
Перечень подпрограмм или основных мероприятий	1. Организация обеспечения формирования состава и структуры муниципального имущества города Когалыма; 2. Реконструкция и ремонт, в том числе капитальный, объектов муниципальной собственности города Когалыма; 3. Организационно-техническое и финансовое обеспечение органов местного самоуправления города Когалыма
Наименование портфеля проектов, проекта, направленных в том числе на реализацию в Ханты- Мансийском автономном округе - Югре (далее автономный округ) национальных и федеральных проектов (программ) Российской Федерации участие, в котором принимает город Когалым	Цифровая экономика Югры

Целевые показатели муниципальной программы	1. Исполнение плана по поступлению в бюджет города Когалыма администрируемых доходов от управления и распоряжения муниципальным имуществом города Когалыма, в том числе земельными участками, 100%; 2. Увеличение удельного веса используемого недвижимого имущества города Когалыма в общем количестве недвижимого имущества города Когалыма (100%); 3. Улучшение технических характеристик, поддержание эксплуатационного ресурса объектов муниципальной собственности, 18 шт.; 4. Количество автотранспорта, переданного на обеспечение органов местного самоуправления Администрации города Когалыма и муниципальных учреждений Администрации города Когалыма, 36 шт. 5. Износ автотранспортных средств, задействованных на выполнении муниципальной работы «Организация и осуществление транспортного обслуживания должностных лиц, государственных органов и государственных учреждений» (58,1%); 6. Стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого органом местного самоуправления иностранного программного обеспечения (20%)
Сроки реализации муниципальной программы	2019 - 2022 годы
Параметры финансового обеспечение муниципальной программы	Общий планируемый объем финансирования программы в 2019-2022 годах за счёт средств бюджета города Когалыма составляет 1 231 578,3 тыс. рублей, в том числе: 2019 год - 324 578,20 тыс. рублей; 2020 год - 306 402,30 тыс. рублей; 2021 год - 301 697,60 тыс. рублей; 2022 год - 298 900,20 тыс. рублей.
Параметры финансового обеспечения портфеля проектов, проекта, направленных в том числе на реализацию в автономном округе национальных проектов (программ) Российской Федерации, участие, в котором принимает город Когалым, реализуемых в составе муниципальной программы	-

Раздел 1 «О стимулировании инвестиционной и инновационной деятельности, развитие конкуренции и негосударственного сектора экономики».

1.1. «Формирование благоприятной деловой среды».

Мероприятия муниципальной программы способствуют развитию национальной предпринимательской инициативы, формированию благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме посредством оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - МСП) и социально ориентированным некоммерческим организациям (далее - СОНКО), путем увеличения перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц и предназначенного для передачи во временное владение и (или) пользование МСП и СОНКО на льготных условиях и долгосрочный период.

Также приоритетным направлением является предоставление субъектам МСП преимущественного права на приобретение арендуемых ими объектов муниципального имущества города Когалыма, которое они могут реализовать в упрощенном (вне конкурсных и аукци-

онных процедур) по отношению к общим правилам приватизации порядке с рассрочкой платежа не менее 5 лет.

1.2. «Инвестиционные проекты».

Реализация инвестиционных проектов муниципальной программой не предусмотрена.

1.3. «Развитие конкуренции».

С целью развития конкуренции в городе Когалыме осуществляются мероприятия, направленные на приватизацию муниципального имущества города Когалыма, установление единого порядка закупок товаров, работ, услуг хозяйствующими субъектами, доли которых находятся в собственности города Когалыма.

Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, осуществляется по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения таких договоров, за исключением случаев, указанных в Федеральном законе от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

Раздел 2 «Механизм реализации муниципальной программы».

Управление муниципальным имуществом города Когалыма охватывает широкий круг отношений: от непосредственной реализации прав владения и пользования закрепленным муниципальным имуществом города Когалыма и учреждениями до отношений по распоряжению муниципальным имуществом города Когалыма, возникающих в связи с реализацией прав собственника, участника, созданных с участием города Когалыма, созданием новых объектов, приватизацией и отчуждением по иным основаниям, передачей во владение и пользование, реорганизацией и ликвидацией муниципальных предприятий, учреждений, иными полномочиями. Порядок управления муниципальным имуществом города Когалыма установлен решением Думы города Когалыма от 26.04.2011 №16-ГД «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Когалыма».

Планирование бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в очередном году и плановом периоде осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок составления проекта бюджета города Когалыма и планирование бюджетных ассигнований.

Реализация финансирования мероприятий муниципальной программы осуществляется на основе муниципальных контрактов на приобретение товаров (оказание услуг, выполнение работ) для муниципальных нужд.

Финансовое обеспечение муниципальной программы осуществляется в пределах средств, выделенных из бюджета города Когалыма в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета города Когалыма в пределах лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования, предусмотренных по муниципальной программе.

Программа направлена на реализацию цели и задач и включает в себя необходимые мероприятия для формирования единой политики в сфере управления муниципальным имуществом города Когалыма.

На достижение цели и задач государственной программы могут оказать влияние следующие риски: финансовые, макроэкономические, правовые, управленческие (таблица 6).

В рамках реализации основного мероприятия «Организационно-техническое и финансовое обеспечение органов местного самоуправления города Когалыма» осуществляется достижение целевого показателя «Стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого органом местного самоуправления иностранного программного обеспечения» портфеля проекта «Цифровая экономика Югры», который также представлен в таблице 3.

Таблица 1

Целевые показатели муниципальной программы							
№ показателя	Наименование целевых показателей	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы (2017 год)	Значение показателя по годам				Целевое значение показателя на момент окончания реализации муниципальной программы
			2019г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	
1	2	4	5	6	7	8	10
1.	Исполнение плана по поступлению в бюджет города Когалыма администрируемых доходов от управления и распоряжения муниципальным имуществом города Когалыма, в том числе земельными участками, %	105,2	100	100	100	100	100
2.	Увеличение удельного веса используемого недвижимого имущества города Когалыма в общем количестве недвижимого имущества города Когалыма, %	93,6	97	98	100	100	100
3.	Улучшение технических характеристик, поддержание эксплуатационного ресурса объектов муниципальной собственности, шт	10	8	-	-	-	18
4.	Количество автотранспорта, переданного на обеспечение органов местного самоуправления города Когалыма и муниципальных учреждений Администрации города Когалыма, шт	36	36	36	36	36	36
5.	Износ автотранспортных средств, задействованных на выполнении муниципальной работы «Организация и осуществление транспортного обслуживания должностных лиц, государственных органов и государственных учреждений», %	88,3 ¹	58,1	-	-	-	58,1
6.	Стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого органом местного самоуправления иностранного программного обеспечения, %	50	не более 40	не более 30	не более 25	не более 20	20

¹ Базовый показатель сформирован по состоянию на февраль 2018 года

Таблица 2

Перечень основных мероприятий муниципальной программы								
Номер основного мероприятия	Основные мероприятия муниципальной программы (их связь с целевыми показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель/соисполнитель, учреждение, организация	Источник финансирования	Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей)				
				Всего	в том числе:			
					2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Организация обеспечения формирования состава и структуры муниципального имущества города Когалыма (показатель 2 муниципальной программы)	КУМИ*/МУ «УКС г.Когалыма»**	ВСЕГО	226 800,30	63 859,10	56 555,80	53 192,70	53 192,70
			бюджет города Когалыма	226 800,30	63 859,10	56 555,80	53 192,70	53 192,70
			средства ПАО "НК "ЛУКОЙЛ"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого по основному мероприятию 1:		ВСЕГО	226 800,30	63 859,10	56 555,80	53 192,70	53 192,70
			бюджет города Когалыма	226 800,30	63 859,10	56 555,80	53 192,70	53 192,70
			средства ПАО "НК "ЛУКОЙЛ"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	В том числе по проектам, портфелям проектов муниципального образования		ВСЕГО	-	-	-	-	-
			бюджет города Когалыма	-	-	-	-	-
			средства ПАО "НК "ЛУКОЙЛ"	-	-	-	-	-
2	Реконструкция и ремонт, в том числе капитальный, объектов муниципальной собственности города Когалыма (показатель 3 муниципальной программы)	КУМИ/МУ «УКС г.Когалыма»	ВСЕГО	9 441,50	9 441,50	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	9 441,50	9 441,50	0,00	0,00	0,00
			средства ПАО "НК "ЛУКОЙЛ"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.	Ремонт, в том числе капитальный жилых и нежилых помещений (для перевода в жилищный фонд), находящихся в муниципальной собственности	КУМИ/МУ «УКС г.Когалыма»	Бюджет города Когалыма	3 352,20	3 352,20	0,00	0,00	0,00
2.2.	Ремонт кровли здания по адресу город Когалым, ул. Дружбы Народов, 7	КУМИ/МУ «УКС г.Когалыма»	Бюджет города Когалыма	102,90	102,90	0,00	0,00	0,00
2.3.	Замена стеклопакетов крыши по адресу город Когалым, ул. Дружбы Народов,9	КУМИ/МУ «УКС г.Когалыма»	Бюджет города Когалыма	1 056,20	1 056,20	0,00	0,00	0,00
2.4.	Ремонт нежилых помещений в здании, находящемся в муниципальной собственности, расположенном по адресу: г. Когалым, ул. Сибирская, 11	КУМИ/МУ «УКС г.Когалыма»	Бюджет города Когалыма	3 958,80	3 958,80	0,00	0,00	0,00
2.5.	Ремонт кровли административного здания расположенного по адресу город Когалым ул. Мира, 22	КУМИ/МУ «УКС г.Когалыма»	Бюджет города Когалыма	971,40	971,40	0,00	0,00	0,00

	Итого по основному мероприятию 2:		ВСЕГО	9 441,50	9 441,50	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	9 441,50	9 441,50	0,00	0,00	0,00
			средства ПАО "НК "ЛУКОЙЛ"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	В том числе по проектам, портфелям проектов муниципального образования		ВСЕГО	-	-	-	-	-
			бюджет города Когалыма	-	-	-	-	-
			средства ПАО "НК "ЛУКОЙЛ"	-	-	-	-	-
3	Организационно-техническое и финансовое обеспечение органов местного самоуправления города Когалыма (показатель 4,5,6 муниципальной программы)	КУМИ/МКУ «УО-ДОМС»**, МБУ «КСАТ»***, МКУ «ОЭХД»**	ВСЕГО	995 336,50	251 277,60	249 846,50	248 504,90	245 707,50
			бюджет города Когалыма	995 336,50	251 277,60	249 846,50	248 504,90	245 707,50
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.	Расходы на обеспечение функций комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма	КУМИ	Бюджет города Когалыма	123 418,70	30 852,80	30 984,30	30 790,80	30 790,80
3.2.	Расходы на обеспечение автотранспортом органов местного самоуправления Администрации города Когалыма и муниципальных учреждений Администрации города Когалыма	КУМИ/МБУ «КСАТ»	ВСЕГО	295 924,90	74 002,80	74 844,90	74 937,30	72 139,90
			бюджет города Когалыма	295 924,90	74 002,80	74 844,90	74 937,30	72 139,90
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2.1.	Выполнение муниципальной работы «Организация и осуществление транспортного обслуживания должностных лиц, государственных органов и государственных учреждений»	КУМИ/МБУ «КСАТ»	Бюджет города Когалыма	272 865,10	67 538,50	68 380,60	68 473,00	68 473,00
			Бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2.2.	Приобретение автотранспортных средств, в том числе на условиях лизинга для выполнения муниципальной работы «Организация и осуществление транспортного обслуживания должностных лиц, государственных органов и государственных учреждений»	КУМИ/МБУ «КСАТ»	Бюджет города Когалыма	23 059,80	6 464,30	6 464,30	6 464,30	3 666,90
3.3.	Организационно-техническое обеспечение органов местного самоуправления Администрации города Когалыма	КУМИ/МКУ «УО-ДОМС»	Бюджет города Когалыма	504 583,20	128 620,60	126 006,60	124 978,00	124 978,00
3.4.	Расходы на обеспечение хозяйственной деятельности муниципального казенного учреждения «Обеспечение эксплуатационно-хозяйственной деятельности»	КУМИ/МКУ «ОЭХД»	ВСЕГО	71 409,70	17 801,40	18 010,70	17 798,80	17 798,80
			бюджет города Когалыма	71 409,70	17 801,40	18 010,70	17 798,80	17 798,80
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого по основному мероприятию 3:		ВСЕГО	995 336,50	251 277,60	249 846,50	248 504,90	245 707,50
			бюджет города Когалыма	995 336,50	251 277,60	249 846,50	248 504,90	245 707,50
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	В том числе по проектам, портфелям проектов муниципального образования		ВСЕГО	-	-	-	-	-
			бюджет города Когалыма	-	-	-	-	-
			бюджет автономного округа	-	-	-	-	-
Всего по муниципальной программе:			Всего	1 231 578,30	324 578,20	306 402,30	301 697,60	298 900,20
			бюджет города Когалыма	1 231 578,30	324 578,20	306 402,30	301 697,60	298 900,20
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства ПАО "НК "ЛУКОЙЛ"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
инвестиции в объекты муниципальной собственности			Всего	-	-	-	-	-
			бюджет города Когалыма	-	-	-	-	-
			бюджет автономного округа	-	-	-	-	-
			средства ПАО "НК "ЛУКОЙЛ"	-	-	-	-	-
В том числе:								
			Всего	-	-	-	-	-
			бюджет города Когалыма	-	-	-	-	-
			бюджет автономного округа	-	-	-	-	-
Проекты, портфели проектов муниципального образования:			Всего	-	-	-	-	-
			бюджет города Когалыма	-	-	-	-	-
			бюджет автономного округа	-	-	-	-	-
			средства ПАО "НК "ЛУКОЙЛ"	-	-	-	-	-
в том числе инвестиции в объекты муниципальной собственности			Всего	-	-	-	-	-
			бюджет города Когалыма	-	-	-	-	-
			бюджет автономного округа	-	-	-	-	-
			средства ПАО "НК "ЛУКОЙЛ"	-	-	-	-	-
Инвестиции в объекты муниципальной собственности (за исключением инвестиций в объекты муниципальной собственности по проектам, портфелям проектов муниципального образования)			Всего	-	-	-	-	-
			бюджет города Когалыма	-	-	-	-	-
			бюджет автономного округа	-	-	-	-	-
			средства ПАО "НК "ЛУКОЙЛ"	-	-	-	-	-
Прочие расходы			Всего	-	-	-	-	-
			бюджет города Когалыма	-	-	-	-	-
			бюджет автономного округа	-	-	-	-	-
			средства ПАО "НК "ЛУКОЙЛ"	-	-	-	-	-
В том числе:								
			Бюджет города Когалыма	350 219,00	94 711,90	87 540,10	83 983,50	83 983,50
			средства ПАО "НК "ЛУКОЙЛ"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет города Когалыма	9 441,50	9 441,50	0,00	0,00	0,00
Соисполнитель 1	МУ «УКС г.Когалыма»		Бюджет города Когалыма	9 441,50	9 441,50	0,00	0,00	0,00
			средства ПАО "НК "ЛУКОЙЛ"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Соисполнитель 2	МБУ «КСАТ»		Бюджет города Когалыма	295 924,90	74 002,80	74 844,90	74 937,30	72 139,90

		бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Соисполнитель 3	МКУ «УО-ДОМС»	Бюджет города Когалыма	504 583,20	128 620,60	126 006,60	124 978,00	124 978,00
Соисполнитель 4	МКУ «ОЭХД»	бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Бюджет города Когалыма	71 409,70	17 801,40	18 010,70	17 798,80	17 798,80

* применено сокращенное наименование структурного подразделения Администрации города Когалыма в соответствии с утвержденным Положением о комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма
** применено сокращенное наименование муниципального казенного учреждения в соответствии с Уставом учреждения
*** применено сокращенное наименование муниципального бюджетного учреждения в соответствии с Уставом учреждения

Таблица 3

Портфели проектов и проекты, направленные, в том числе на реализацию национальных и федеральных проектов Российской Федерации

№ п/п	Наименование портфеля проектов, проекта	Наименование проекта или мероприятия	Номер основного мероприятия	Цели	Срок реализации	Источники финансирования	Параметры финансового обеспечения, тыс. рублей						
							всего	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Портфели проектов, основанные на национальных и федеральных проектах Российской Федерации													
1	Цифровая экономика Югры	Информационная инфраструктура	3	Использование преимущественно отечественного программного обеспечения органами местного самоуправления путем снижения стоимостной доли закупаемого или арендуемого программного обеспечения с 50 до 10%	2019-2024	всего	0	0	0	0	0	0	0
						федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
						бюджет автономного округа	0	0	0	0	0	0	0
						бюджет города Когалыма	0	0	0	0	0	0	0
						иные внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0
		Итого по портфелю проектов				всего	0	0	0	0	0	0	0
						федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
						бюджет автономного округа	0	0	0	0	0	0	0
						бюджет города Когалыма	0	0	0	0	0	0	0
						иные внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0
Портфели проектов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (указывается перечень портфелей проектов, не основанных на национальных и федеральных проектах Российской Федерации)													
-	-	-	-	-	-	всего	-	-	-	-	-	-	-
						федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
						бюджет автономного округа	-	-	-	-	-	-	-
						бюджет города Когалыма	-	-	-	-	-	-	-
						иные внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-
		Итого по портфелю проектов				всего	-	-	-	-	-	-	-
						федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
						бюджет города Когалыма	-	-	-	-	-	-	-
						иные внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-
Проекты Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (указываются проекты, не включенные в состав портфелей проектов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры)													
-	-	-	-	-	-	всего	-	-	-	-	-	-	-
						федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
						бюджет города Когалыма	-	-	-	-	-	-	-
						иные внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-
		Итого по портфелю проектов				всего	-	-	-	-	-	-	-
						федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
						бюджет города Когалыма	-	-	-	-	-	-	-
						иные внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-
Проекты города Когалыма													
-	-	-	-	-	-	всего	-	-	-	-	-	-	-
		Итого по портфелю проектов				федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
						бюджет города Когалыма	-	-	-	-	-	-	-
						иные внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-
						всего	-	-	-	-	-	-	-
						федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
						бюджет города Когалыма	-	-	-	-	-	-	-
						иные внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-

Таблица 4

Характеристика основных мероприятий муниципальной программы, их связь с целевыми показателями

№ п/п	Основные мероприятия			Наименование целевого показателя
	Наименование	Содержание (направления расходов)	Номер приложения к муниципальной программе, реквизиты нормативного правового акта, наименование портфеля проектов (проекта))	
1	2	3	4	5
Задача 1.Совершенствование системы управления муниципальным имуществом города Когалыма.				

1	«Организация обеспечения формирования состава и структуры муниципального имущества города Когалыма»	Мероприятие направлено на формирование эффективной системы управления муниципальным имуществом города Когалыма, позволяющей обеспечить оптимальный состав для исполнения полномочий Администрации города Когалыма, достоверный учет, контроль использования и надлежащее состояние муниципального имущества города Когалыма; В рамках реализации мероприятия, в целях формирования благоприятного инвестиционного климата и поддержки инвестиционной деятельности на территории города Когалыма, разрабатываются нормативные правовые акты Администрации города Когалыма, утверждаются планы-графики, согласно которым осуществляются мероприятия по организации и проведению аукционов по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков под капитальное, жилое, индивидуального строительства и комплексного освоения территории в целях жилищного строительства. Также данное мероприятие влияет на оценку эффективности органа местного самоуправления.	«Бюджетный кодекс Российской Федерации» от 31.07.1998 №145-ФЗ; Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»; Постановление Администрации города Когалыма от 21.05.2010 №1081 «Об утверждении порядка предоставления субсидий за счет средств бюджета города Когалыма организациям в целях возмещения выпадающих доходов в связи с оказанием услуг по содержанию муниципального жилищного фонда на территории города Когалыма»; Федеральный закон от 24.07.2007 №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»; Закон автономного округа от 06.07.2005 №57-оз «О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре»; Закон автономного округа от 03.05.2000 №26-оз «О регулировании отдельных земельных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре»; Постановлением Администрации города Когалыма от 24.04.2015 №1209 «Об утверждении Порядка осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной собственности за счет средств бюджета города Когалыма»; Решение Думы муниципального образования от 26.04.2011 № 16-ГД «Об утверждении положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Когалыма».	1.Увеличение удельного веса используемого недвижимого имущества города Когалыма в общем количестве недвижимого имущества города Когалыма (%) - рассчитывается как отношение общего количества используемого недвижимого имущества города Когалыма за отчетный период к общему количеству недвижимого имущества города Когалыма, умноженное на 100.
Задача 2. Улучшение технических характеристик, поддержание эксплуатационного ресурса объектов муниципальной собственности.				
2	«Реконструкция и ремонт, в том числе капитальный объектов муниципальной собственности города Когалыма»	1.Ремонт, в том числе капитальный жилых и нежилых помещений (для перевода в жилищный фонд), находящихся в муниципальной собственности; 2.Ремонт кровли здания по адресу город Когалым, ул. Дружбы Народов, 7; 3.Замена стеклопакетов крыши по адресу город Когалым, ул. Дружбы Народов,9; 4.Ремонт нежилых помещений в здании, находящемся в муниципальной собственности, расположенном по адресу: г. Когалым, ул. Сибирская, 11; 5.Ремонт кровли административного здания, расположенного по адресу город Когалым ул. Мира, 22.	Федеральный закон от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; Закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 16.12.2010 № 225-оз «Об управлении и о распоряжении имуществом, находящимся в государственной собственности Ханты-Мансийского автономного округа - Югры»; Решение Думы города Когалыма от 26.04.2011 №16-ГД «Об утверждении положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Когалыма».	1.Улучшение технических характеристик, поддержание эксплуатационного ресурса объектов муниципальной собственности (шт.) - рассчитывается как суммарное значение объектов, по которым планируется улучшить эксплуатационную характеристику в отчетном периоде.
Задача 3. Обеспечение условий для выполнения функций, возложенных на орган местного самоуправления Администрации города Когалыма и муниципальные учреждения.				
3	«Организационно-техническое и финансовое обеспечение органов местного самоуправления города Когалыма»	1.Расходы на обеспечение функций комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма. В рамках программного мероприятия осуществляется обеспечение деятельности Комитета необходимое для своевременного и качественного выполнения сотрудниками возложенных на Комитет полномочий и включает в себя выплату денежного содержания сотрудникам, оплату договоров (муниципальных контрактов) на оказание услуг, выполнение работ для нужд Комитета. Фонд заработной платы работников Комитета сформирован исходя из утвержденной штатной численности и действующих в текущем году условий оплаты труда и рассчитан в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 24.12.2007 №333-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре». Завлапированы расходы на оплату гарантий сотрудникам и их детям, в части компенсации проезда к месту использования отпуска и обратно, к месту лечения и другие выплаты в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Предусмотрены расходы на оплату служебных командировок (суточные, проезд, проживание) работникам Комитета в соответствии с постановлением Администрации города Когалыма от 02.09.2013 №2609 «О порядке и условиях направления в служебные командировки работников Администрации города Когалыма». 2.Расходы на обеспечение автотранспортом органов местного самоуправления Администрации города Когалыма и муниципальных учреждений Администрации города Когалыма: Мероприятие направлено на предоставление субсидии Муниципальному бюджетному учреждению «Коммунальнотехника» на выполнение муниципальной услуги (работ) «Транспортное обслуживание органов местного самоуправления и муниципальных учреждений города Когалыма». 3.Организационно-техническое обеспечение органов местного самоуправления города Когалыма: Мероприятие направлено на финансовое обеспечение лиц, осуществляющих функции по обслуживанию органов местного самоуправления города Когалыма, организацию материально-технического и хозяйственного обслуживания имущества, закрепленного за Муниципальным казенным учреждением «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления». В рамках мероприятия осуществляется оплата труда, начислений на оплату труда, выплата пособий социального страхования, организация выплат работникам гарантий и компенсаций, установленных законодательством, оплата командировочных расходов, услуг связи, в том числе доступом в сеть Интернет, обеспечение почтовыми расходами, подпиской на периодические издания; оборудованием, мебелью, оргтехникой, средствами связи; организация работ по оплате коммунальных услуг, содержанию, текущему ремонту и охране закрепленного за Муниципальным казенным учреждением «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления» имущества; приобретение канцелярских, хозяйственных и иных расходных материалов; организация и ведение бухгалтерского, налогового и статистического учета; осуществление приема, проверки и составление сводной отчетности муниципальных учреждений подведомственных органам местного самоуправления города Когалыма; предоставление услуг по делопроизводству и ее кадровому сопровождению;	Закон ХМАО-Югры от 09.12.2004 №76-оз «О гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре, работающих в государственных органах и государственных учреждениях Ханты-Мансийского автономного округа-Югры территориальном фонде обязательного медицинского страхования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры»; Решение Думы города Когалыма от 23.12.2014 №495-ГД «Об утверждении Положения о гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в органах местного самоуправления и муниципальных казенных учреждениях города Когалыма»; Постановление Администрации города Когалыма Ханты-Мансийского автономного округа Югры от 04.03.2016 №582 «О выплатах социального характера работникам муниципальных учреждений города Когалыма»; Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; Закон ХМАО-Югры от 20.07.2007 № 113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре»; Решение Думы города Когалыма от 09.02.2006 №207-ГД «Об утверждении Положения о комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма»; Постановление Правительства автономного округа от 24.12.2007 № 333-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре»; Решение Думы города Когалыма от 18.03.2014 №396-ГД «О порядке материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления города Когалыма»; Постановление Администрации города Когалыма от 17.12.2012 №2978 «О предельных нормах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, работникам муниципальных казенных учреждений города Когалыма»; Постановление Администрации города Когалыма от 29.10.2010 №2167 «О создании муниципальных казенных учреждений путем изменения типа существующих муниципальных учреждений»; Постановление Правительства ХМАО - Югры от 09.10.2013 №430-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Доступная среда в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2016 - 2020 годы»; Постановление Администрации города Когалыма от 29.12.2015 №3832 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Когалыма и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»; Постановление Администрации города Когалыма от 09.04.2018 года № 721 «Об утверждении стандарта качества выполнения муниципальной работы «Организация и осуществление транспортного обслуживания должностных лиц, государственных органов и государственных учреждений».	1.Количество автотранспорта, переданного на обеспечение органов местного самоуправления Администрации города Когалыма и муниципальных учреждений Администрации города Когалыма (шт.) - определяется как фактическое количество переданного на обеспечение органов местного самоуправления Администрации города Когалыма и муниципальных учреждений Администрации города Когалыма за отчетный период. 2. Износ автотранспортных средств, задействованных на выполнении муниципальной работы «Организация и осуществление транспортного обслуживания должностных лиц, государственных органов и государственных учреждений» (%) - рассчитывается как сумма амортизации всех автотранспортных средств (с учетом вновь приобретенного) к общему количеству транспортных единиц. 3.Стоимостная доля закупаемого (или) арендуемого органом местного самоуправления иностранного программного обеспечения; Доб-стоимость закупаемого (или) арендуемого органом местного самоуправления программного обеспечения
Портфель проектов «Цифровая экономика Югры», проект «Информационная инфраструктура».				

		предоставление комплекса секретарских услуг. 4.Расходы на обеспечение хозяйственной деятельности муниципального казённого учреждения «Обеспечение эксплуатационно-хозяйственной деятельности» В рамках мероприятия осуществляется оплата труда, начислений на оплату труда, выплата пособий социального страхования, организация выплат работникам гарантий и компенсаций, установленных законодательством.	
--	--	---	--

Таблица 5

Сводные показатели муниципальных заданий							
№ п/п 1	Наименование муниципальных услуг (работ) 2	Наименование показателя объема (единицы измерения) муниципальных услуг (работ) 3	Значения показателя по годам				Значение показателя на момент окончания реализации муниципальной программы
			2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	
1.	Автотранспортное обслуживание должностных лиц, государственных органов и государственных учреждений в случаях, установленных нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления	Машино-часы работы автомобилей (ед.)	81 008	81 008	81 008	81 008	81 008
2.	Автотранспортное обслуживание должностных лиц, государственных органов и государственных учреждений в случаях, установленных нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления	Коэффициент технической готовности автомобильного транспорта (ед.)	0,830	0,830	0,830	0,830	0,830

Таблица 6

Перечень возможных рисков при реализации муниципальной программы и мер по их преодолению

№ п/п	Описание риска	Меры по преодолению рисков
1	Несовершенство законодательства в сфере управления муниципальным имуществом	активная нормотворческая деятельность в сфере имущественных отношений
2	Несоответствие состава муниципального имущества функциям города Когалыма	инвентаризация и классификация муниципального имущества по критерию соответствия стратегическим интересам города Когалыма; проведение мероприятий по оптимизации состава муниципального имущества в соответствии с принципами прозрачности и открытости
3	Недостаточная эффективность управления муниципального имуществом	совершенствование методов управления муниципальным имуществом и развитие соответствующей информационной базы; повышение качества отчетности руководителей муниципальных унитарных предприятий; усиление контроля эффективности использования муниципального имущества и качества управленческих решений
4	Недостаточное привлечение инвестиций в реальный сектор экономики	обеспечение приватизации объектов муниципального имущества с передачей их новым собственникам; рациональное использование приватизации для повышения инвестиционной активности и пополнения бюджета города Когалыма
5	Необеспечение поступлений неналоговых доходов бюджета города Когалыма от управления и продажи муниципального имущества	совершенствование подходов к планированию и администрированию доходных источников бюджета города Когалыма от управления и продажи муниципального имущества; рациональное использование приватизации для повышения инвестиционной активности и пополнения бюджета города Когалыма

Таблица 7

Перечень объектов капитального строительства

№ п/п	Наименование объекта	Мощность	Срок строительства, проектирования	Источник финансирования
1	2	3	4	5
1				
2				
3				

Таблица 8

Перечень объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты (далее - инвестиционные проекты)

№	Наименование инвестиционного проекта	Объем финансирования инвестиционного проекта	Эффект от реализации инвестиционного проекта (налоговые поступления, количество создаваемых мест в детских дошкольных учреждениях и т.п.)
1	2	3	4
1			
2			
3			

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ПОД СТРОИТЕЛЬСТВО ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ОБЪЕКТОВ.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма, именуемый в дальнейшем «Организатор торгов», сообщает о проведении аукциона, открытого по составу участников, по продаже права на заключение сроком на 38 месяцев договора аренды земельного участка под строительство производственных объектов.
Аукцион проводится 04 декабря 2018 года в 10 часов 00 минут по местному времени в здании Администрации города Когалыма по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, 7, кабинет № 109.

- I. Общие положения
1. Основания проведения аукциона:
- постановление Администрации города Когалыма от 16 октября 2018 № 2283 «О проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка под строительство производственных объектов»;
2. Организатор торгов - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма.
3. Форма торгов - аукцион, открытый по составу участников.
- Аукцион проводится в соответствии с Земельным Кодексом Российской Федерации.
4. Осмотр земельных участков - осмотр земельных участков на местности будет производиться с 06.11.2018 по 30.11.2018 в рабочие дни с 10⁰⁰ до 12⁰⁰
- Сбор - в 10⁰⁰ по адресу г. Когалым, ул. Дружбы народов, дом 7 каб.109.
5. Дата начала приема заявок на участие в аукционе - 06 ноября 2018 года.
6. Дата окончания приема заявок на участие в аукционе - 30 ноября 2018 года.
7. Время и место приема заявок - рабочие дни с 09.00 до 17.00 по местному времени по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, 7, кабинет № 109, контактные телефоны: код 8(34667) 93-774, 93-871.
8. Дата, время и место рассмотрения заявок на участие в аукционе: 03 декабря 2018 года в 10 час. 00 мин. по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, 7, кабинет № 109:
9. Дата, время и место подведения итогов аукциона - 04 декабря 2018 года после завершения аукциона по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, 7, кабинет № 109.
- Информация также размещена на официальных сайтах: <http://www.torgi.gov.ru>, Администрации города Когалыма: <http://www.admkgalym.ru/administration/orders>. II. Сведения о предмете аукциона:

Кадастровый номер земельного участка	86:17:0010611:16
Местоположение земельного участка	Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г.Когалым, ул.Центральная,26/1
Площадь земельного участка	5360 кв.м.

Разрешенное использование	производственная деятельность
Фактическое использование	под строительство производственных объектов
Категория земель	земли населенных пунктов
Начальная цена предмета торгов (начальный размер арендной платы в год), руб.	315 000,00 (триста пятнадцать тысяч)
Размер задатка, руб.	63 000,00 (шестьдесят три тысячи)
Шаг аукциона, руб.	9 450,00 (девять тысяч четыреста пятьдесят)
Срок аренды земельного участка	38 месяцев
Сведения об обременениях	Ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьями 56,56.1 Земельного кодекса Российской Федерации; Срок действия: с 19.05.2017
Сведения о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства	Согласно градостроительного регламента (территориальная зона II-5 «Предприятия IV класса): минимальный отступ от красных линий улиц - 3 м., минимальный отступ от красных линий проездов - 3 м., минимальный отступ от границ земельного участка - 3 м., коэффициент застройки -0,8; коэффициент плотности застройки - 2,4; озеленение территории не менее 15 процентов от площади земельного участка; площадь территорий для хранения транспортных средств (для вспомогательных видов использования) не более 15 процентов от площади земельного участка
Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения	С техническими условиями можно ознакомиться по месту приема заявок. Технические условия № 18-49 от 08 октября 2018 года на проектирование присоединения к инженерным сетям, выданные ООО «Горводоканал»: Водоснабжение: Источник водоснабжения - Городской водозабор; Давление в сети - 3,6 кгс/см2; Канализация: Предусмотреть сборную емкость на хозяйственные и сточные воды с последующим самовывозом на станцию приема сточных вод. Срок действия технических условий - 3 года. Газоснабжение (письмо АО «Когалымгоргаз» от 03.10.2018 № 2-исх-2852): Расстояние от существующего газопровода среднего давления до границы земельного участка - 0,005 км; Сеть газораспределения - среднего давления 0,3 МПа диаметром 200 мм.
Сведения о сносе зеленых насаждений на земельном участке (при наличии)	В случае необходимости вырубki зеленых насаждений на земельном участке (при наличии зеленых насаждений) снос зеленых насаждений осуществляется в соответствии с Решением Думы города Когалыма от 12.09.2008 № 289-ГД (с изменениями от 28.09.2009 № 405-ГД) «Об утверждении положения о порядке сноса зеленых насаждений и оплате восстановительной стоимости зеленых насаждений на территории города Когалыма»

III. Условия участия в аукционе

Для участия в аукционе заявители представляют в установленные настоящим извещением о проведении аукциона сроки следующие документы:

1) Заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (в 2-х экземплярах);

2) Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) Документы, подтверждающие внесение задатка.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

IV. Порядок внесения задатка.

Задаток для участия в аукционе вносится до подачи заявки по следующим реквизитам:

ИНН: 8608000070
КПП: 860801001
Получатель: Комитет финансов Администрации города Когалыма (комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма, л/сч 080.01.001.6)
Банк: РКЦ СУРГУТ Г.СУРГУТ
БИК: 047144000
Р/С : 40302810400005000007
КБК: 0804000000040000190
ОКТМО: 71883000

Назначение платежа: Задаток для участия в аукционе по продаже права аренды земельного участка с кадастровым номером _____.

Задаток должен поступить на указанный счет до дня рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах торгов.

Внесенный победителем торгов задаток засчитывается в оплату арендных платежей за земельный участок.

V. Порядок проведения аукциона

1. Аукцион проводится в указанном в извещении о проведении торгов месте в соответствующие день и час.

2. Аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене, проводится в следующем порядке:

а) аукцион ведет аукционист;

б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начального размера арендной платы в год, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

«Шаг аукциона» устанавливается в размере, рассчитанном от начального размера арендной платы в год, и не изменяется в течение всего аукциона;

в) участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера арендной платы и каждой очередной цены в случае, если готовы использовать указанный земельный участок в соответствии с этой ценой;

г) каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг аукциона. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона»;

д) при отсутствии участников аукциона, готовых арендовать участок в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза.

Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним;

е) по завершении аукциона аукционист объявляет о размере арендной платы в год и номер билета победителя аукциона.

VI. Заключительные положения

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Уполномоченный орган направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона.

Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не были им подписаны и представлены в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка, этот участник не предоставил в уполномоченный орган подписанные им договоры, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

Существенные условия договора аренды земельного участка:

1. Сумма арендной платы за первый год аренды вносится «Арендатором» на счёт «Арендодателя», указанный в Договоре, однократно в полном объеме не позднее 30 (тридцати) дней с момента подписания Договора всеми «Сторонами», арендная плата за второй, третий и последующие годы аренды земельного участка перечисляется равными долями ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, за 4 квартал календарного года не позднее 10 декабря текущего календарного года.

2. Изменение основного вида разрешенного использования земельного участка не допускается, в случае нарушения указанного условия земельный участок может быть изъят.

Право аренды на земельный участок переходит к покупателю в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Арендатор земельного участка, в случае необходимости вырубki зеленых насаждений на земельном участке, осуществляет снос зеленых насаждений в соответствии с Решением Думы города Когалыма от 12.09.2008 № 289-ГД (с изменениями от 28.09.2009 № 405-ГД) «Об утверждении положения о порядке сноса зеленых насаждений и оплате восстановительной стоимости зеленых насаждений на территории города Когалыма»;

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем извещении о проведении торгов, регулируются законодательством Российской Федерации.

Цели муниципальной программы	1. Обеспечение устойчивого социально-экономического развития города Когалыма, а также приемлемого уровня безопасности жизнедеятельности, необходимого уровня защищенности населения и территории города Когалыма, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах и чрезвычайных ситуациях. 2. Обеспечение необходимого уровня защищенности населения, имущества от пожаров на территории города Когалыма. 3. Обеспечение эффективной деятельности структурного подразделения Администрации города Когалыма и муниципального учреждения города Когалыма в установленных сферах деятельности.
Задачи муниципальной программы	1. Совершенствование защиты населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах и чрезвычайных ситуациях. 2. Обеспечение необходимого уровня готовности систем управления, связи, информирования и оповещения, а также сил и средств, предназначенных для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.
	3. Организация обучения населения мерам пожарной безопасности и пропаганда в области пожарной безопасности, содействие распространению пожарно-технических знаний; 4. Обеспечение необходимого уровня защищенности населения и объектов защиты от пожаров на территории города Когалыма. 5. Создание условий для осуществления эффективной деятельности отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации города Когалыма и муниципального учреждения.
Перечень подпрограмм или основных мероприятий	Подпрограмма 1 «Организация и обеспечение мероприятий в сфере гражданской обороны, защиты населения и территории города Когалыма от чрезвычайных ситуаций». Подпрограмма 2 «Укрепление пожарной безопасности в городе Когалыме». Подпрограмма 3 «Материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности структурного подразделения Администрации города Когалыма и муниципального учреждения города Когалыма».
Наименование портфеля проектов, проекта, направленных в том числе на реализацию в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре (далее автономный округ) национальных и федеральных проектов (программ) Российской Федерации участие, в котором принимает город Когалым	
Целевые показатели муниципальной программы	1. Создание общественных спасательных постов в местах массового отдыха людей на водных объектах города Когалыма, 100%; 2. Обеспечение готовности территориальной автоматизированной системы централизованного оповещения населения города Когалыма, 100%; 3. Обеспечение информированности и уровня знаний в области пожарной безопасности населения города Когалыма, 100%; 4. Доля должностных лиц гражданской обороны и уполномоченных работников Когалымского городского звена территориальной подсистемы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - городское звено РСЧС), прошедших обучение по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, от 60% до 100%; 5. Уровень обеспеченности города Когалыма доступной пожарной помощью, 100%.
Сроки реализации муниципальной программы	2019-2021 годы
Параметры финансового обеспечения муниципальной программы	Общий объем: 116 939,00 тыс. руб., из них: 2019 год - 39 351,80 тыс. руб.; 2020 год - 38 701,00 тыс. руб.; 2021 год - 38 886,20 тыс. руб.
Параметры финансового обеспечения портфеля проектов, проекта, направленных в том числе на реализацию в автономном округе национальных проектов (программ) Российской Федерации, участие, в котором принимает город Когалым, реализуемых в составе муниципальной программы	

Раздел 1. О стимулировании инвестиционной и инновационной деятельности, развитие конкуренции и негосударственного сектора экономики

1.1. Формирование благоприятной деловой среды

В целях обеспечения устойчивого социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также приемлемого уровня безопасности жизнедеятельности, необходимого уровня защищенности населения и территории города Когалыма, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах и чрезвычайных ситуациях, обеспечение необходимого уровня защищенности населения, имущества от пожаров, при заключении контрактов в соответствии с действующим законодательством предусматриваются мероприятия для участников малого и среднего предпринимательства в объеме не менее 15% совокупного годового объема закупок. При определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в извещениях об осуществлении закупок устанавливается ограничение в отношении участников закупок, которыми могут быть только субъекты малого предпринимательства, социально ориентированные некоммерческие организации.

1.2. Инвестиционные проекты.

Муниципальной программой не предусмотрена реализация инвестиционных проектов.

1.3 Развитие конкуренции

Реализация отдельных мероприятий муниципальной программы осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Контрактная система в сфере закупок основывается на принципах открытости, прозрачности информации о контрактной системе в сфере закупок, обеспечения конкуренции, профессионализма заказчиков, стимулирования инноваций, единства контрактной системы в сфере закупок, ответственности за результативность обеспечения государственных и муниципальных нужд, эффективности осуществления закупок. Контрактная система направлена на создание равных условий для обеспечения конкуренции между участниками закупок. Любое заинтересованное лицо имеет возможность в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок стать поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

Расширение возможностей использования такой процедуры размещения государственного заказа, как электронный аукцион дает неограниченному кругу участников возможность представлять свои предложения в обезличенном виде, что полностью исключает человеческий фактор при выборе победителя.

Раздел 2. Механизм реализации муниципальной программы

Реализация муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем - отделом по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Когалыма совместно с соисполнителями муниципальной программы.

Ответственный исполнитель осуществляет:

- разработку в пределах своих полномочий муниципальных проектов нормативных правовых актов города Когалыма, необходимых для её выполнения;
- передачу при необходимости часть функций подведомственным учреждениям (организациям) для её выполнения;
- координацию деятельности соисполнителей по реализации программных мероприятий;
- формирование сводного перечня предложений соисполнителей по выделению дополнительных средств на мероприятия муниципальной программы, включению новых мероприятий в муниципальную программу с обоснованием необходимости реализации мероприятий, с указанием предлагаемых направлений, объемов и источников финансирования муниципальной программы;
- контроль за своевременной и качественной её реализацией;
- управление и эффективное использование средств, выделяемых на ее реализацию;
- разработку и утверждение комплексного плана (сетевого графика) по реализации муниципальной программы;
- организацию освещения в средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно - телекоммуникационной сети Интернет (www.admkgalym.ru) хода реализации муниципальной программы.

Соисполнитель муниципальной программы:

- участвует в разработке муниципальной программы и осуществляет реализацию мероприятий муниципальной программы;
- обеспечивает эффективное и целевое использование средств, выделяемых на реализацию муниципальной программы в пределах установленных полномочий участника бюджетного процесса города Когалыма;
- передаёт при необходимости часть функций подведомственным учреждениям (организациям) для её выполнения;
- осуществляет функции муниципального заказчика в области размещения муниципального заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд в рамках реализации муниципальной программы;
- представляет ответственному исполнителю муниципальной программы информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной программы и подготовки годового отчета.

В процессе реализации муниципальной программы ответственный исполнитель вправе по согласованию с соисполнителями формировать предложения о внесении изменений в перечни и состав мероприятий, сроки их реализации, а также в объемы бюджетных ассигнований в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в целом.

Предложения вносятся ответственным исполнителем при условии, что планируемые изменения не оказывают влияния на параметры муниципальной программы, порядке принятия решения о разработке муниципальных программ, их формирования, утверждения и реализации».

Предложения вносятся ответственным исполнителем при условии, что планируемые изменения не оказывают влияния на параметры муниципальной программы, порядке принятия решения о разработке муниципальных программ, их формирования, утверждения и реализации».

Ответственный исполнитель муниципальной программы до 15 числа каждого месяца, следующего за отчетным, размещает отчет о ходе реализации муниципальной программы на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkgalym.ru) для информирования населения, бизнес-сообщества, общественных организаций.

В срок до 20 апреля года, следующего за отчетным, ответственный исполнитель размещает годовой отчет на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkgalym.ru).

В процессе реализации муниципальной программы могут проявиться риски, которые в значительной степени могут оказать влияние на значение целевых показателей и на достижение результатов муниципальной программы (таблица 6)

Целевые показатели муниципальной программы

Таблица 1

№ показателя	Наименование целевых показателей	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы	Значения показателя по годам			Целевое значение показателя на момент окончания реализации муниципальной программы
			2019 г.	2020 г.	2021 г.	
1	Создание общественных спасательных постов в местах массового отдыха людей на водных объектах города Когалыма	100	100	100	100	100
2	Обеспечение готовности территориальной автоматизированной системы централизованного оповещения населения города Когалыма	100	100	100	100	100
3	Обеспечение информированности и уровня знаний в области пожарной безопасности населения города Когалыма	100	100	100	100	100
4	Доля должностных лиц гражданской обороны и уполномоченных работников Когалымского городского звена территориальной подсистемы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - городское звено РСЧС), прошедших обучение по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, %	60	65	70	75	100
5	Уровень обеспеченности города Когалыма доступной пожарной помощью, %	100	100	100	100	100

Таблица 2

Перечень основных мероприятий муниципальной программы

Номер основного мероприятия	Основные мероприятия муниципальной программы (их связь с целевыми показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель/соисполнитель, учреждение, организация	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей)			
				всего	в том числе		
					2019 г.	2020 г.	2021 г.
1	2	3	4	5	6	7	8
Подпрограмма 1: Организация и обеспечение мероприятий в сфере гражданской обороны, защиты населения и территории города Когалыма от чрезвычайных ситуаций							
1.1.	Создание общественных спасательных постов в местах массового отдыха людей на водных объектах города Когалыма (показатель 1)	Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации города Когалыма	всего	481,80	160,60	160,60	160,60
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет Ханты-Мансийского автономного округа-Югры (далее-бюджет автономного округа)	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	481,80	160,60	160,60	160,60
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Содержание и развитие территориальной автоматизированной системы централизованного оповещения населения города Когалыма (показатель 2)	Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации города Когалыма/Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно - диспетчерская служба города Когалыма»	всего	16 275,30	5 425,10	5 425,10	5 425,10
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	16 275,30	5 425,10	5 425,10	5 425,10
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.	Приобретение средств индивидуальной защиты	Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации города Когалыма	всего	564,20	564,20	0,00	0,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	564,20	564,20	0,00	0,00
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по подпрограмме 1:			всего	17 321,30	6 149,90	5 585,70	5 585,70
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	17 321,30	6 149,90	5 585,70	5 585,70
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
			всего	0,00	0,00	0,00	0,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
	В том числе по проектам, портфелям проектов автономного округа (в том числе направленные на реализацию национальных и федеральных проектов Российской Федерации)		бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
			всего	314,60	98,60	108,70	107,30
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.	Приобретение средств для организации пожаротушения (показатель 5)	Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации города Когалыма	бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	314,60	98,60	108,70	107,30
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
			всего	1 211,60	397,60	407,70	406,30
Итого по подпрограмме 2:			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	1 211,60	397,60	407,70	406,30
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
			всего	0,00	0,00	0,00	0,00
	В том числе по проектам, портфелям проектов автономного округа (в том числе направленные на реализацию национальных и федеральных проектов Российской Федерации)		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00

			иные внебюджет- ные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 3: Материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности структурного подразделения Администрации города Когалыма и муниципального учреждения города Когалыма							
3.1.	Финансовое обеспечение реализации отделом по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации города Когалыма полномочий в установленных сферах деятельности (показатели 1-5)	Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации города Когалыма	всего	21 062,40	7 020,80	7 020,80	7 020,80
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	21 062,40	7 020,80	7 020,80	7 020,80
			иные внебюджет- ные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2.	Финансовое обеспечение осуществления муниципальным казённым учреждением «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма» установленных видов деятельности (показатели 1-5)	Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации города Когалыма/ Муниципальное казённое учреждение «Единая дежурно- диспетчерская служба города Когалыма»	всего	77 343,70	25 783,50	25 686,80	25 873,40
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	77 343,70	25 783,50	25 686,80	25 873,40
			иные внебюджет- ные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого по подпрограмме 3:		всего	98 406,10	32 804,30	32 707,60	32 894,20
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	98 406,10	32 804,30	32 707,60	32 894,20
			иные внебюджет- ные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
	В том числе по проектам, портфелям проектов автономного округа (в том числе направленные на реализацию национальных и федеральных проектов Российской Федерации)		всего	0,00	0,00	0,00	0,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00
			иные внебюджет- ные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего по муниципальной программе			всего	116 939,00	39 351,80	38 701,00	38 886,20
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	116 939,00	39 351,80	38 701,00	38 886,20
			иные внебюджет- ные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
Инвестиции в объекты муниципальной собственности			всего	0,00	0,00	0,00	0,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00
			иные внебюджет- ные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
В том числе:							
Проекты, портфели проектов муниципального образования:			всего	0,00	0,00	0,00	0,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00
			иные внебюджет- ные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
В том числе инвестиции в объекты муниципальной собственности			всего	0,00	0,00	0,00	0,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00
			иные внебюджет- ные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
Инвестиции в объекты муниципальной собственности (за исключением инвестиций в объекты муниципальной собственности по проектам, портфелям проектов муниципального образования)			всего	0,00	0,00	0,00	0,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00
			иные внебюджет- ные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
Прочие расходы			всего	0,00	0,00	0,00	0,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00
			иные внебюджет- ные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
В том числе:							
Ответственный исполнитель		Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации города Когалыма	всего	23 320,00	8 143,20	7 589,10	7 587,70
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	23 320,00	8 143,20	7 589,10	7 587,70
			иные внебюджет- ные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
Соисполнитель 1		Муниципальное казённое учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма»	всего	93 619,00	31 208,60	31 111,90	31 298,50
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	93 619,00	31 208,60	31 111,90	31 298,50
			иные внебюджет- ные источники	0,00	0,00	0,00	0,00

Портфели проектов и проекты, направленные в том числе на реализацию национальных и федеральных проектов Российской Федерации (заполняются в части участия города Когалыма в данных проектах)

№ п/п	Наименование портфеля проектов, проекта	Наименование проекта или мероприятия	Номер основного мероприятия	Цели	Срок реализации	Источники финансирования	Параметры финансового обеспечения, тыс. рублей				
							всего	2019 г.	2020 г.	2021 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Портфели проектов, основанные на национальных и федеральных проектах Российской Федерации											
1	Портфель проектов	Проект 1				всего	-	-	-	-	
						федеральный бюджет	-	-	-	-	
						бюджет автономного округа	-	-	-	-	
						бюджет города Когалыма	-	-	-	-	
						иные внебюджетные источники	-	-	-	-	
		Итого по портфелю проектов					всего	-	-	-	-
							федеральный бюджет	-	-	-	-
							бюджет автономного округа	-	-	-	-
							бюджет города Когалыма	-	-	-	-
							иные внебюджетные источники	-	-	-	-
ИТОГО						всего	-	-	-	-	
						федеральный бюджет	-	-	-	-	
						бюджет автономного округа	-	-	-	-	
						бюджет города Когалыма	-	-	-	-	
						иные внебюджетные источники	-	-	-	-	
Портфели проектов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (указывается перечень портфелей проектов, не основных на национальных и федеральных проектах Российской Федерации)											
1	Портфель проектов	Проект 1				всего	-	-	-	-	
						федеральный бюджет	-	-	-	-	
						бюджет автономного округа	-	-	-	-	
						бюджет города Когалыма	-	-	-	-	
						иные внебюджетные источники	-	-	-	-	
		Итого по портфелю проектов					всего	-	-	-	-
							федеральный бюджет	-	-	-	-
							бюджет автономного округа	-	-	-	-
							бюджет города Когалыма	-	-	-	-
							иные внебюджетные источники	-	-	-	-
Проекты Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (указывается проекты, не включенные в состав портфелей проектов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры)											
1	Проект 1					всего	-	-	-	-	
						федеральный бюджет	-	-	-	-	
						бюджет автономного округа	-	-	-	-	
						бюджет города Когалыма	-	-	-	-	
						иные внебюджетные источники	-	-	-	-	
Проекты города Когалыма											
1	Проект 1					всего	-	-	-	-	
						федеральный бюджет	-	-	-	-	
						бюджет автономного округа	-	-	-	-	
						бюджет города Когалыма	-	-	-	-	
						иные внебюджетные источники	-	-	-	-	

Характеристика основных мероприятий муниципальной программы, их связь с целевыми показателями

№ п/п	Основные мероприятия			Наименование целевого показателя**
	Наименование	Содержание (направления расходов)	Номер приложения к муниципальной программе, реквизиты нормативного правового акта, наименование портфеля проектов (проекта)*	
1	2	3	4	5
Цель1. Обеспечение устойчивого социально-экономического развития города Когалыма, а также приемлемого уровня безопасности жизнедеятельности, необходимого уровня защищенности населения и территории города Когалыма, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах и чрезвычайных ситуациях.				
Задачи 1. Совершенствование защиты населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах и чрезвычайных ситуациях. Задача 2. Обеспечение необходимого уровня готовности систем управления, связи, информирования и оповещения, а также сил и средств, предназначенных для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.				
Подпрограмма 1: Организация и обеспечение мероприятий в сфере гражданской обороны, защиты населения и территории города Когалыма от чрезвычайных ситуаций.				
1.1.	Создание общественных спасательных постов в местах массового отдыха людей на водных объектах города Когалыма	Расходы направлены на обеспечение безопасности граждан в местах массового отдыха на водных объектах города Когалыма.	Федеральный закон от 03.06.2006 №74-ФЗ «Водным Кодексом Российской Федерации»; Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.10.2007 №241-п «Об утверждении правил охраны жизни людей на водных объектах в Ханты-Мансийском автономном	Показатель 1: «Создание общественных спасательных постов в местах массового отдыха людей на водных объектах города Когалыма» является расчетным, отражает отношение имеющегося количества спасательных постов к требуемому

			округе - Югре»; Постановление Администрации города Когалыма от 01.06.2015 №1604 «Об утверждении правил использования водных объектов общего пользования, расположенных в городе Когалыме, для личных и бытовых нужд и информирования населения об ограничениях использования таких водных объектов»; Постановление Главы города от 02.04.2008 №721 «Об утверждении Положения об осуществлении безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья в городе Когалыме»; Постановление Главы города от 30.06.2008 №1504 «Об утверждении Положения о создании условий для массового отдыха жителей города Когалыма и организации обустройства мест массового отдыха населения».	количеству, определенному постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.10.2007 №241-п «Об утверждении правил охраны жизни людей на водных объектах в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», умноженное на 100%.
1.2.	Содержание и развитие территориальной автоматизированной системы централизованного оповещения населения города Когалыма	Расходы направлены на содержание в технически исправном состоянии и техническое обслуживание территориальной автоматизированной системы централизованного оповещения населения города Когалыма.	Федеральный закон от 21.12.1994 №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»; Федеральный закон от 12.02.1998 №28-ФЗ «О гражданской обороне»; Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Указ Президента Российской Федерации от 13.11.2012 №1522 «О создании комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций»; Постановление Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 №794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»; Постановление Администрации города Когалыма от 30.07.2018 №1749 «О муниципальной системе оповещения и информирования населения города Когалыма об угрозе возникновения и (или) возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов».	Показатель 2: «Обеспечение готовности территориальной автоматизированной системы централизованного оповещения населения города Когалыма» является комплексным, отражает готовность на 100% к использованию системы оповещения.
1.3.	Приобретение средств индивидуальной защиты	Расходы направлены на приобретение самоспасателей для работников муниципальных учреждений, организаций,	Федеральный закон от 22.07.2008 №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»; Методическими рекомендациями по применению средств индивидуальной защиты и спасения людей при пожаре, утвержденных Главным государственным инспектором Российской Федерации по пожарному надзору генерал-полковником Г.Н. Кирилловым от 11.10.2011 №2-4-60-12-19; Постановление Администрации города Когалыма от 03.04.2008 №731 «Об утверждении положения об обеспечении первичных мер пожарной безопасности в городе Когалыме».	
Цель 2. Обеспечение необходимого уровня защищенности населения, имущества от пожаров на территории города Когалыма.				
Задача 3. Организация обучения населения мерам пожарной безопасности и пропаганда в области пожарной безопасности, содействие распространению пожарно-технических знаний; Задача 4. Обеспечение необходимого уровня защищенности населения и объектов защиты от пожаров на территории города Когалыма.				
Подпрограмма 2: Укрепление пожарной безопасности в городе Когалыме				
2.1	Организация противопожарной пропаганды и обучение населения мерам пожарной безопасности	Организация и проведение мероприятий, направленных на информирование населения и распространение знаний в области пожарной безопасности, правил пожарной безопасности в быту, в местах общего пользования, поведения и действий при возникновении пожаров, на пропаганду профессии пожарного и спасателей среди подрастающего поколения, популяризация и дальнейшее развитие пожарно - прикладного спорта на территории города Когалыма.	Указ Президента Российской Федерации от 1 января 2018 года № 2 «Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области пожарной безопасности на период до 2030 года»; статья 19 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»; Постановление Правительства автономного округа от 30 июня 2006 года № 146-п «Об организации обучения мерам пожарной безопасности населения в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре»; Постановление Администрации города Когалыма от 09.04.2012 №838 «Об организации обучения населения города Когалыма мерам пожарной безопасности».	Показатель 3: «Обеспечение информированности и уровня знаний в области пожарной безопасности населения города Когалыма» является расчетным, отражает отношение численности населения, охваченного противопожарной пропагандой, к общей численности населения города Когалыма.
2.2	Приобретение средств для организации пожаротушения	Расходы направлены на: повышение эффективности действий при тушении пожаров и проведение первоочередных аварийно-спасательных работ; развитие и укрепление технической оснащённости добровольной пожарной дружины города Когалыма посредством приобретения пожарно-технического вооружения, специального оборудования, боевой одежды и снаряжения;	Статья 19 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»; Федеральный закон от 22.07.2008 №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»; Федеральный закон от 06.05.2011 №100-ФЗ «О добровольной пожарной охране»; Закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 15.10.1998 №67-оз «О пожарной безопасности»; Закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 30.09.2011 №86-оз «О добровольной пожарной охране»; Постановление Администрации города Когалыма от 29.02.2008 №458 «О создании, содержании и организации деятельности аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований на территории города Когалыма»; Постановление Администрации города Когалыма от 31.05.2012 №1257 «Об организации деятельности добровольной пожарной охраны в городе Когалыме».	Показатель 5: «Уровень обеспеченности города Когалыма доступной пожарной помощью» определяется, исходя из требований пунктов 1 и 3 статьи 76 Федерального закона от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», является расчетным, отражает отношение имеющиеся количества пожарных подразделений на территории города Когалыма к требуемому количеству.
Цель 3. Обеспечение эффективной деятельности структурного подразделения Администрации города Когалыма и муниципального учреждения города Когалыма в установленных сферах деятельности.				
Задачи 5. Создание условий для осуществления эффективной деятельности отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации города Когалыма и муниципального учреждения.				
Подпрограмма 3: Материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности структурного подразделения Администрации города Когалыма и муниципального учреждения города Когалыма.				
3.1	Финансовое обеспечение реализации отделом по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации города Когалыма полномочий в установленных сферах деятельности	Расходы направлены на обеспечение деятельности отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации города Когалыма и обеспечение гарантий и компенсаций, обусловленных условиями трудовых отношений работников согласно требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации в соответствующей сфере;	Часть 9 статьи 34 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Распоряжение Администрации города Когалыма от 07.04.2014 №69-р «Об утверждении, Положения об отделе по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуациях Администрации города Когалыма».	Показатель 1: «Создание общественных спасательных постов в местах массового отдыха людей на водных объектах города Когалыма». Показатель 2: «Обеспечение готовности территориальной автоматизированной системы централизованного оповещения населения города Когалыма». Показатель 3: «Обеспечение информированности и уровня знаний в области пожарной безопасности населения города Когалыма». Показатель 4: «Доля должностных лиц гражданской обороны и уполномоченных работников Когалымского городского звена территориальной подсистемы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры единой государственной

3.2.	Финансовое обеспечение осуществления муниципальной казённым учреждением «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма» установленных видов деятельности	Расходы направлены на обеспечение уставной деятельности Муниципального казённого учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма», а именно: обеспечение гарантий и компенсаций, обусловленных условиями трудовых отношений работников Муниципального казённого учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма» согласно требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации в соответствующей сфере; содержание муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Муниципальным казённым учреждением «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма» в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации в соответствующей сфере; поддержание на надлежащем уровне и совершенствование информационно-коммуникационных технологий, используемых Муниципальным казённым учреждением «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма».	Пункт 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Постановление Администрации города Когалыма от 27.05.2010 №1108 «Об утверждении Положения о единой дежурно-диспетчерской службе - 112 города Когалыма»; Постановление Администрации города Когалыма от 01.07.2016 №1768 «Об утверждении Положения об оплате труда и стимулирующих выплатах работников муниципального казенного учреждения "Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма", подведомственного Администрации города Когалыма»; Распоряжение Главы города Когалыма от 26.05.2006 №174-р «О создании Муниципального учреждения «Единая дежурная диспетчерская служба».	системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - городское звено РСЧС), прошедших обучение по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций», определяется как отношение от общего количества требуемых обучению должностных лиц и уполномоченных работников городского звена РСЧС к фактически прошедших такое обучение. Показатель 5: «Уровень обеспеченности города Когалыма доступной пожарной помощью».
------	--	--	--	--

Таблица 5

Сводные показатели муниципальных заданий

№ п/п	Наименование муниципальных услуг (работ)	Наименование показателя объема (единицы измерения) муниципальных услуг (работ)	Значения показателя по годам			Значение показателя на момент окончания реализации муниципальной программы
			2019 г.	2020 г.	2021 г.	
1	2	3	4	5	6	7
1	-	-	-	-	-	-

Таблица 6

Перечень возможных рисков при реализации муниципальной программы и мер по их преодолению

№ п/п	Описание риска	Меры по преодолению рисков
1	2	3
1	Сокращение бюджетного финансирования, выделенного на выполнение муниципальной программы;	Перераспределение финансовых ресурсов в целях целенаправленного и эффективного расходования бюджетных средств.
2	Невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств поставщиками и подрядчиками работ по реализации мероприятий муниципальной программы.	Осуществление мониторинга реализации мероприятий муниципальной программы; корректировка мероприятий муниципальной программы и ее показателей результативности; Поиск новых подходов к решению поставленных задач в области обеспечения общественного порядка в городе Когалыме.

Таблица 7

Перечень объектов капитального строительства

№ п/п	Наименование объекта	Мощность	Срок строительства, проектирования	Источник финансирования
1	2	3	4	5
1	-	-	-	-

Таблица 8

Перечень объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты (далее - инвестиционные проекты)

№	Наименование инвестиционного проекта	Объем финансирования инвестиционного проекта	Эффект от реализации инвестиционного проекта (налоговые поступления, количество создаваемых мест в детских дошкольных учреждениях и т.п.)
1	2	3	4
1	-	-	-

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
От 26 октября 2018 г. №2405
О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2901

В соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 05.10.2018 №343-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Поддержка занятости населения», Уставом города Когалыма, постановлением Администрации города Когалыма от 23.08.2018 №1912 «О модельной муниципальной программе, порядке принятия решения о разработке муниципальных программ, их формирования, утверждения и реализации»:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2901 «Об утверждении муниципальной программы «Содействие занятости населения города Когалыма» (далее - постановление) внести следующие изменения:

1.1. приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2019.

3. Управлению экономики Администрации города Когалыма (Е.Г.Загорская) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

4. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admko.galtm.ru).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 26.10.2018 №2405
Паспорт
муниципальной программы «Содействие занятости населения города Когалыма» (далее - муниципальная программа)

Наименование муниципальной программы	«Содействие занятости населения города Когалыма»
Дата утверждения муниципальной программы (наименование и номер соответствующего нормативного правового акта)	Постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2901 «Об утверждении муниципальной программы «Содействие занятости населения города Когалыма на 2014-2016 годы»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление экономики Администрации города Когалыма
Соисполнители муниципальной программы	1. Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма/муниципальное автономное учреждение «Молодежный комплексный центр «Феникс». 2. Управление образования Администрации города Когалыма. 3. Муниципальное казенное учреждение «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления». 4. Муниципальное бюджетное учреждение «Коммунальцатехника».
Цели муниципальной программы	1. Содействие занятости населения города Когалыма и повышение конкурентоспособности рабочей силы. 2. Улучшение условий и охраны труда в городе Когалыме. 3. Увеличение численности работающих инвалидов трудоспособного возраста, проживающих в городе Когалыме.
Задачи муниципальной программы	1. Сдерживание роста безработицы и снижение напряженности на рынке труда. 2. Совершенствование управления охраной труда в городе Когалыме в рамках переданных полномочий. 3. Расширение возможностей трудоустройства и обеспечение востребованности незанятых инвалидов на рынке труда.
Перечень подпрограмм или основных мероприятий	1. Содействие трудоустройству граждан. 2. Улучшение условий и охраны труда в городе Когалыме. 3. Сопровождение инвалидов, в том числе молодого возраста, при трудоустройстве.

Наименование портфеля проектов, проекта, направленных в том числе на реализацию в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре (далее автономный округ) национальных и федеральных проектов (программ) Российской Федерации участие, в котором принимает город Когалым	
Целевые показатели муниципальной программы	1. Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время. 2. Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в течение учебного года. 3. Оказание консультационных услуг по вопросам о занятости несовершеннолетних граждан. 4. Организация проведения оплачиваемых общественных работ для не занятых трудовой деятельностью и безработных граждан. 5. Оценка эффективности исполнение отдельных государственных полномочий в сфере трудовых отношений и государственного управления охраной труда в городе Когалыме. 6. Количество крупных и средних предприятий города Когалыма охваченных методическим руководством по вопросам охраны труда и представивших отчеты о состоянии условий и охраны труда у работодателей. 7. Содействие трудоустройству незанятых инвалидов, в том числе инвалидов молодого возраста, на оборудованные (оснащенные) рабочие места.
Сроки реализации муниципальной программы (разрабатывается на срок от трех лет)	2019-2021 годы
Параметры финансового обеспечения муниципальной программы	Объём финансирования муниципальной программы в 2019-2021 годах составит 75 053,4 тыс. руб., в том числе: 2019 год - 24 979,7 тыс. рублей; 2020 год -25 035,8 тыс. рублей; 2021 год - 25 037,9 тыс. рублей. Источники финансирования: - бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры; - бюджет города Когалыма.
Параметры финансового обеспечения портфеля проектов, проекта, направленных в том числе на реализацию в автономном округе национальных проектов (программ) Российской Федерации, участие, в котором принимает город Когалым, реализуемых в составе муниципальной программы	

Раздел 1. «О стимулировании инвестиционной и инновационной деятельности, развитие конкуренции и негосударственного сектора экономики»

1.1. «Формирование благоприятной деловой среды».

Мероприятия, проводимые в рамках муниципальной программы, не предусматривают регулирование отношений в сфере предпринимательской деятельности.

1.2. «Инвестиционные проекты».

Муниципальная программа не содержит инвестиционных проектов, реализуемых в том числе, на принципах проектного управления.

1.3. «Развитие конкуренции».

Муниципальная программа не содержит мер по развитию конкуренции в установленной сфере деятельности и содействию импортозамещения в автономном округе, реализации стандарта развития конкуренции в городе Когалыме.

Раздел 2. «Механизм реализации муниципальной программы»

Механизм реализации муниципальной программы представляет собой скоординированные по срокам и направлениям действия и включает в себя:

- разработку и принятие в пределах полномочий нормативных правовых актов Администрации города Когалыма, необходимых для выполнения муниципальной программы;
- уточнения перечня программных мероприятий на очередной финансовый год и плановый период с уточнением затрат по программным мероприятиям в соответствии с мониторингом фактически достигнутых результатов путём сопоставления их с целевыми показателями реализации муниципальной программы, а также с изменениями ситуации на рынке труда, информирование общественности о ходе и результатах реализации программы, финансировании программных мероприятий.

Оценка хода исполнения мероприятий муниципальной программы представленных в таблице 2 основана на мониторинге ожидаемых результатов муниципальной программы как сопоставление фактически достигнутых с целевыми показателями представленными в таблице 1. В соответствии с данными мониторинга по фактически достигнутым результатам реализации в муниципальную программу могут быть внесены корректировки, в том числе связанные с оптимизацией программных мероприятий в случае выявления лучших практик их реализации.

Ответственным исполнителем муниципальной программы является управление экономики Администрации города Когалыма и осуществляет текущее управление реализацией муниципальной программы, обладает правом вносить предложения об изменении объёмов финансовых средств, направляемых на решение отдельных задач муниципальной программы.

Соисполнители муниципальной программы, указанные в паспорте муниципальной программы, направляют в адрес ответственного исполнителя муниципальной программы отчёт в форме:

- анализа достижения показателей, характеризующих результаты муниципальной программы, с обязательным указанием фактического значения показателя, за каждый месяц, с нарастающим показателем;
- финансового исполнения мероприятий, соисполнителями которых они являются.

Соисполнители мероприятий муниципальной программы несут ответственность за качественное и своевременное выполнение мероприятий, достижение целевых показателей муниципальной программы, предоставление отчётных материалов, в отношении которых они являются исполнителями, целевое и эффективное использование средств бюджетной системы Российской Федерации, выделяемых на реализацию мероприятий.

Соисполнители муниципальной программы:

- участвуют в разработке муниципальной программы и осуществляют реализацию мероприятий муниципальной программы;
- представляют ответственному исполнителю муниципальной программы информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной программы и подготовки годового отчёта.

В целях эффективной реализации муниципальной программы часть функций по исполнению ее мероприятий может быть передана соисполнителями муниципальной программы подведомственным муниципальным учреждениям.

Реализация мероприятий муниципальной программы осуществляется в соответствии с требованиями действующего трудового законодательства Российской Федерации путём выделения финансовых средств из бюджета города Когалыма и бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - бюджет автономного округа).

Характеристика основных мероприятий муниципальной программы и их связь с целевыми показателями представлена в таблице 4 к муниципальной программе.

Расчёты расходов по программным мероприятиям осуществляются и утверждаются соисполнителями муниципальной программы, согласовываются ответственным исполнителем муниципальной программы и Комитетом финансов Администрации города Когалыма.

Расчёты составляются на основе прогнозируемых показателей. Соисполнители муниципальной программы, в пределах сумм утвержденных бюджетных ассигнований на конкретное мероприятие, могут самостоятельно корректировать показатели расчетов финансовых средств с учетом фактически сложившихся потребностей и расходов текущего финансового периода.

Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры городской округ город Когалым из бюджета автономного округа осуществляется на основании заключаемого соглашения между Департаментом труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, казённым учреждением Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Когалымский центр занятости населения» и муниципальным образованием Ханты-Мансийского автономного округа - Югры городской округ город Когалым о взаимодействии по реализации мероприятий подпрограмм «Содействие трудоустройству граждан», «Повышение мобильности трудовых ресурсов в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре» и «Сопровождение инвалидов, в том числе молодого возраста, при трудоустройстве» государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Поддержка занятости населения», утверждённой постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 05.10.2018 №343-п.

Реализация мероприятий муниципальной программы осуществляется на основе муниципальных контрактов на приобретение товаров (оказание услуг, выполнение работ), заключаемых соисполнителями муниципальной программы с исполнителями (поставщиками, подрядчиками) в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Для реализации отдельных мероприятий муниципальной программы постановлением Администрации города Когалыма от 04.08.2016 №2051 «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальной услуги «Организация временного трудоустройства» утверждён стандарт качества муниципальной услуги «Оказание содействия молодежи в вопросах трудоустройства, социальной реабилитации, трудоустройство несовершеннолетних граждан», субъектом, в отношении которого применяется настоящий стандарт качества, является муниципальное автономное учреждение «Молодежный комплексный центр «Феникс». Сводные показатели муниципальных заданий представлены в таблице 5 к муниципальной программе.

Муниципальная услуга предоставляется физическим лицам - несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет, проживающим в городе Когалыме, которые на момент заключения срочного трудового договора состоят на учете в казённом учреждении Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Когалымский центр занятости населения» в целях поиска подходящей работы.

Порядок формирования муниципального задания и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными бюджетными и автономными учреждениями города Когалыма установлен постановлением Администрации города Когалыма от 29.12.2015 №3832 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Когалыма и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

При подготовке отчетов о ходе реализации муниципальной программы ответственный исполнитель и соисполнители руководствуются разделом 5 «Реализация муниципальной программы и контроль за ее реализацией» Порядка принятия решения о разработке муниципальных программ города Когалыма, их формирования, утверждения и реализации, утвержденным постановлением Администрации города от 23.08.2018 №1912 «О модельной муниципальной программе, порядке принятия решения о разработке муниципальных программ, их формирования, утверждения и реализации».

Риск неуспешной реализации муниципальной программы, при исключении форс-мажорных обстоятельств, оценивается как минимальный. Реализация муниципальной программы зависит от ряда рисков, которые могут в значительной степени оказать влияние на значение показателей результативности и в целом на достижение результатов муниципальной программы. Перечень возможных рисков при реализации муниципальной программы и мер по их преодолению представлен в таблице 6 к муниципальной программе.

Таблица 1

Целевые показатели муниципальной программы						
№ показателя	Наименование целевых показателей	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы	Значение показателя по годам			Целевое значение показателя на момент окончания реализации муниципальной программы
			2019 г.	2020 г.	2021 г.	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время (человек)	602	610	610	610	610
2.	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в течение учебного года (человек)	90	110	110	110	110
3.	Оказание консультационных услуг по вопросам о занятости несовершеннолетних граждан (человек)	772	720	720	720	720
4.	Организация проведения оплачиваемых общественных работ для не занятых трудовой деятельностью и безработных граждан (человек)	191	91	91	91	91
5.	Оценка эффективности исполнения отдельных государственных полномочий в сфере трудовых отношений и государственного управления охраной труда в городе Когалыме (баллы)	10	10	10	10	10
6.	Количество крупных и средних предприятий города Когалыма охваченных методическим руководством по вопросам охраны труда и представивших отчеты о состоянии условий и охраны труда у работодателей (единиц)	150	170	175	180	180
7.	Содействие трудоустройству незанятых инвалидов, в том числе инвалидов молодого возраста, на оборудованные (оснащенные) рабочие места (человек)	-	1	1	1	1

Таблица 2
Перечень основных мероприятий, подмероприятий муниципальной программы

Номер основного Меропри- ятия	Основные мероприятия муниципальной программы (их связь с целевыми пока- зателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель/ соисполнитель, учрежде- ние, организация	Источники финансиро- вания	Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей)			
				всего	2019 г.	2020г.	2021г.
1	2	3	4	5	6	7	8
Подпрограмма 1 «Содействие трудоустройству граждан»							
1.1.	Содействие улучшению положения на рынке труда не занятых трудовой дея- тельностью и безработных граждан (показатели 1,2,3,4)	Управление экономики Администрации города Когалыма/Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма/МАУ«МКЦ «Феникс»/Муниципальное казенное учреждение «Управление обеспечения деятельности органов местно- го самоуправления»/Муниципальное бюджетное учреждение «Коммуниспецавтотехника»/ Управление образования Администрации города Когалыма	всего	65 191,8	21 692,5	21 748,6	21 750,7
			бюджет автономного округа	10 068,0	3 356,0	3 356,0	3 356,0
			бюджет города Когалыма	55 123,8	18 336,5	18 392,6	18 394,7
1.1.1.	Организация временного трудоустройства несовер- шеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время (1)	Управление экономики Администрации города Когалыма/Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма/МАУ«МКЦ «Феникс»	всего	33 742,7	11 208,9	11 266,9	11 266,9
			бюджет автономного округа	4 815,0	1 605,0	1 605,0	1 605,0
			бюджет города Когалыма	28 927,7	9 603,9	9 661,9	9 661,9
1.1.2.	Организация временного трудоустройства несовер- шеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в течение учебного года (2)	Управление экономики Администрации города Когалыма/Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма/МАУ«МКЦ «Феникс»	всего	5 756,8	1 919,0	1 918,9	1 918,9
			бюджет автономного округа	650,1	216,7	216,7	216,7
			бюджет города Когалыма	5 106,7	1 702,3	1 702,2	1 702,2
1.1.3.	Привлечение прочих специ- алистов для организации работ трудовых бригад несо- вершеннолетних граждан	Управление экономики Администрации города Когалыма/Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма/МАУ«МКЦ «Феникс»	всего	5 482,8	1 827,8	1 827,5	1 827,5
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет города Когалыма	5 482,8	1 827,8	1 827,5	1 827,5
1.1.4.	Оказание консультационных услуг по вопросам о заня- тости несовершеннолетних граждан (3)	Управление экономики Администрации города Когалыма/Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма/МАУ«МКЦ «Феникс»	Финансовое обеспечение не требуется				
1.1.5.	Организация проведения оплачиваемых обществен- ных работ для не занятых трудовой деятельностью и безработных граждан (4)	Управление экономики Администрации города Когалыма/ Муниципальное казенное учреждение «Управление обе- спечения деятельности органов местного самоуправления»/ Муниципальное бюджетное учреждение «Коммуниспе- цавтотехника»	всего	20 209,5	6 736,8	6 735,3	6 737,4
			бюджет автономного округа	4 602,9	1 534,3	1 534,3	1 534,3
		Управление экономики Администрации города Когалыма/ Муниципальное казенное учреждение «Управление обе- спечения деятельности органов местного самоуправления»	бюджет города Когалыма	15 606,6	5 202,5	5 201,0	5 203,1
			всего	8 847,7	2 949,6	2 948,4	2 949,7
		Управление экономики Администрации города Когалыма/ Муниципальное казенное учреждение «Управление обе- спечения деятельности органов местного самоуправления»	бюджет автономного округа	2 023,2	674,4	674,4	674,4
			бюджет города Когалыма	6 824,5	2 275,2	2 274,0	2 275,3
		Управление экономики Администрации города Когалыма/Муниципальное бюджетное учреждение «Коммуниспецавтотехника»	всего	11 361,8	3 787,2	3 786,9	3 787,7
			бюджет автономного округа	2 579,7	859,9	859,9	859,9
		Управление экономики Администрации города Когалыма/Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	8 782,1	2 927,3	2 927,0	2 927,8
			всего	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.6.	Содействие трудоустройству несамых одиноких роди- телей, родителей, воспита- вающих детей-инвалидов, многочисленных родителей через создание дополни- тельных (в том числе надом- ных) постоянных рабочих мест	Управление экономики Администрации города Когала- ма/Управление образования Администрации города Когалыма	бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет города Когалыма	0,0	0,0	0,0	0,0
			Итого по подпрограмме 1	всего	65 191,8	21 692,5	21 748,6
			бюджет автономного округа	10 068,0	3 356,0	3 356,0	3 356,0
			бюджет города Когалыма	55 123,8	18 336,5	18 392,6	18 394,7
			всего	0,0	0,0	0,0	0,0
	в том числе по проектам, портфелям проектов автономного округа (в том числе направленные на реализацию национальных и федеральных проектов Российской Федерации)		бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет города Когалыма	0,0	0,0	0,0	0,0
			Итого по подпрограмме 2	всего	9 861,6	3 287,2	3 287,2
2.1.	Осуществление отдельных государственных полномо- чий в сфере трудовых отно- шений и государственного управления охраной труда в городе Когалыме (пока- затель 5)	Управление экономики Администрации города Когала- ма/Муниципальное казенное учреждение «Управление обеспечения деятельности органов местного самоу- правления»	всего	9 861,6	3 287,2	3 287,2	3 287,2
			бюджет автономного округа	9 861,6	3 287,2	3 287,2	3 287,2
		Управление экономики Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	0,0	0,0	0,0	0,0
			всего	9 495,7	3 165,9	3 165,0	3 164,8
		Управление экономики Администрации города Когалыма	бюджет автономного округа	9 495,7	3 165,9	3 165,0	3 164,8
			бюджет города Когалыма	0,0	0,0	0,0	0,0
		Управление экономики Администрации города Когала- ма/Муниципальное казенное учреждение «Управление обеспечения деятельности органов местного самоу- правления»	всего	365,9	121,3	122,2	122,4
			бюджет автономного округа	365,9	121,3	122,2	122,4
		Управление экономики Администрации города Когала- ма/Муниципальное казенное учреждение «Управление обеспечения деятельности органов местного самоу- правления»	бюджет города Когалыма	0,0	0,0	0,0	0,0
			всего	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2.	Предупредительные меры, направленные на снижение производственного травма- тизма и профессиональной заболеваемости работода- тельного населения (пока- затель 6)	Управление экономики Администрации города Когалыма	бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет города Когалыма	0,0	0,0	0,0	0,0
			Итого по подпрограмме 2	всего	0,0	0,0	0,0
2.2.1.	Организация проведения за- седаний Межведомственной комиссии по охране труда в городе Когалыме	Управление экономики Администрации города Когалыма	бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет города Когалыма	0,0	0,0	0,0	0,0
			всего	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2.2.	Проведение анализа состояния условий и охраны труда, причин производственного травма- тизма и профессиональной заболеваемости в органи- зациях города Когалыма. Реализация предупредитель- ных и профилактических мер по снижению уровня производственного травма- тизма и профессиональной заболеваемости (6)	Управление экономики Администрации города Когалыма	бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет города Когалыма	0,0	0,0	0,0	0,0
			Итого по подпрограмме 2	всего	9 861,6	3 287,2	3 287,2
			бюджет автономного округа	9 861,6	3 287,2	3 287,2	3 287,2
			бюджет города Когалыма	0,0	0,0	0,0	0,0
			всего	0,0	0,0	0,0	0,0
	в том числе по проектам, портфелям проектов автономного округа (в том числе направленные на реализацию национальных и федеральных проектов Российской Федерации)		бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет города Когалыма	0,0	0,0	0,0	0,0
			Итого по подпрограмме 2	всего	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 3 «Сопровождение инвалидов, в том числе молодого возраста, при трудоустройстве»							
3.1.	Содействие трудоустройству граждан с инвалидностью и их адаптация на рынке труда (показатель 7)	Управление экономики Администрации города Когала- ма/Управление образования Администрации города Когалыма/Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма	всего	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет города Когалыма	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.1.	Содействие трудоустройству несамых инвалидов, в том числе инвалидов молодого возраста, на оборудованные (оснащенные) рабочие места (7)	Управление экономики Администрации города Когала- ма/Управление образования Администрации города Когалыма	всего	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0
		Управление экономики Администрации города Когалыма/Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма	бюджет города Когалыма	0,0	0,0	0,0	0,0
			всего	0,0	0,0	0,0	0,0

		Управление экономики Администрации города Когалыма	бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет города Когалыма	0,0	0,0	0,0	0,0
			всего	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0
	Итого по подпрограмме 3		бюджет города Когалыма	0,0	0,0	0,0	0,0
			всего	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет города Когалыма	0,0	0,0	0,0	0,0
	в том числе по проектам, портфелям проектов автономного округа (в том числе направленные на реализацию национальных и федеральных проектов Российской Федерации)		всего	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет города Когалыма	0,0	0,0	0,0	0,0
			всего	75 053,4	24 979,7	25 035,8	25 037,9
Всего по муниципальной программе			бюджет автономного округа	19 929,6	6 643,2	6 643,2	6 643,2
			бюджет города Когалыма	55 123,8	18 336,5	18 392,6	18 394,7
			всего	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0
инвестиции и объекты муниципальной собственности			бюджет города Когалыма	0,0	0,0	0,0	0,0
			всего	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет города Когалыма	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе:							
Проекты, портфели проектов муниципального образования:			всего	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет города Когалыма	0,0	0,0	0,0	0,0
			всего	0,0	0,0	0,0	0,0
в том числе инвестиции в объекты муниципальной собственности			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет города Когалыма	0,0	0,0	0,0	0,0
			всего	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0
Инвестиции в объекты муниципальной собственности (за исключением инвестиций в объекты муниципальной собственности по проектам, портфелям проектов муниципального образования)			бюджет города Когалыма	0,0	0,0	0,0	0,0
			всего	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет города Когалыма	0,0	0,0	0,0	0,0
Прочие расходы			всего	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет города Когалыма	0,0	0,0	0,0	0,0
			всего				
В том числе:							
Ответственный исполнитель (управление экономики Администрации города Когалыма)			всего	9 495,7	3 165,9	3 165,0	3 164,8
			бюджет автономного округа	9 495,7	3 165,9	3 165,0	3 164,8
			бюджет города Когалыма	0,0	0,0	0,0	0,0
			всего	44 982,3	14 955,7	15 013,3	15 013,3
Соисполнитель 1 (управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма/МАУ«МКЦ «Феникс»)			бюджет автономного округа	5 465,1	1 821,7	1 821,7	1 821,7
			бюджет города Когалыма	39 517,2	13 134,0	13 191,6	13 191,6
			всего	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0
Соисполнитель 2 (управление образования Администрации города Когалыма)			бюджет города Когалыма	0,0	0,0	0,0	0,0
			всего	9 213,6	3 070,9	3 070,6	3 072,1
			бюджет автономного округа	2 389,1	795,7	796,6	796,8
			бюджет города Когалыма	6 824,5	2 275,2	2 274,0	2 275,3
Соисполнитель 3 (муниципальное казенное учреждение «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления»)			всего	11 361,8	3 787,2	3 786,9	3 787,7
			бюджет автономного округа	2 579,7	859,9	859,9	859,9
			бюджет города Когалыма	8 782,1	2 927,3	2 927,0	2 927,8
			всего	0,0	0,0	0,0	0,0

Таблица 3

Портфели проектов и проекты, направленные в том числе на реализацию национальных и федеральных проектов Российской Федерации (заполняются в части участия города Когалыма в данных проектах)

№ п/п	Наименование портфеля проектов, проекта	Наименование проекта или мероприятия	Номер основного мероприятия	Цели	Срок реализации	Источники финансирования	Параметры финансового обеспечения, тыс. рублей			
							всего	2019 г.	2020 г.	2021 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Портфели проектов, основанные на национальных и федеральных проектах Российской Федерации										
1.	Портфель проектов	Проект (номер показателя из таблицы 1)	-	-	-	всего	-	-	-	-
						федеральный бюджет	-	-	-	-
						бюджет автономного округа	-	-	-	-
						бюджет города Когалыма	-	-	-	-
						иные внебюджетные источники	-	-	-	-
ИТОГО						всего	-	-	-	-
						федеральный бюджет	-	-	-	-
						бюджет автономного округа	-	-	-	-
						бюджет города Когалыма	-	-	-	-
						иные внебюджетные источники	-	-	-	-
Портфели проектов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (указывается перечень портфелей проектов, не основанных на национальных и федеральных проектах Российской Федерации) (заполняются в части участия города Когалыма в данных проектах)										
1.	Портфель проектов	Проект (номер показателя из таблицы 1)	-	-	-	всего	-	-	-	-
						федеральный бюджет	-	-	-	-
						бюджет автономного округа	-	-	-	-
						бюджет города Когалыма	-	-	-	-
						иные внебюджетные источники	-	-	-	-
Проекты Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (указываются проекты, не включенные в состав портфелей проектов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры) (заполняются в части участия города Когалыма в данных проектах)										
1.	Проект	-	-	-	-	всего	-	-	-	-
						федеральный бюджет	-	-	-	-
						бюджет автономного округа	-	-	-	-
						бюджет города Когалыма	-	-	-	-
						иные внебюджетные источники	-	-	-	-

Проекты города Когалыма										
1.	Проект	-	-	-	-	всего	-	-	-	-
						федеральный бюджет	-	-	-	-
						бюджет автономного округа	-	-	-	-
						бюджет города Когалыма	-	-	-	-
						иные внебюджетные источники	-	-	-	-

Таблица 4

Характеристика основных мероприятий муниципальной программы, их связь с целевыми показателями

№ п/п	Основные мероприятия			Наименование целевого показателя
	Наименование	Содержание (направления расходов)	Номер приложения к муниципальной программе, реквизиты нормативного правового акта, наименование портфеля проектов (проекта)	
1	2	3	4	5
Цель: Содействие занятости населения города Когалыма				
Задача: Сдерживание роста безработицы и снижение напряженности на рынке труда				
Подпрограмма 1 «Содействие трудоустройству граждан»				
1.1.	Содействие улучшению положения на рынке труда не занятых трудовой деятельностью и безработных граждан (показатели 1,2,3,4)	1. Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время. Временное трудоустройство несовершеннолетних граждан способствует получению подростками первоначальных трудовых навыков и знаний в области трудового законодательства, в том числе охраны труда, приобретению опыта взаимоотношений в трудовом коллективе. Для подростков в свободное от учебы время происходит организация их досуга в виде полезного для общества и в то же время оплачиваемого труда, что также способствует профилактике безнадзорности и правонарушений в среде подростков. Мероприятие осуществляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и со стандартом качества предоставления муниципальной услуги и включает в себя: затраты на оплату труда и начисления на оплату труда; обеспечение мероприятий по соблюдению охраны труда несовершеннолетних граждан согласно трудовому законодательству Российской Федерации; приобретение канцелярских товаров. Период участия в данной программе предусмотрен с продолжительностью до одного месяца. 2. Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в течение учебного года. Мероприятие осуществляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и включает в себя: затраты на оплату труда и начисления на оплату труда участникам данного программного мероприятия, с продолжительностью участия в муниципальной программе до одного месяца. 3. Привлечение прочих специалистов для организации работ трудовых бригад несовершеннолетних граждан. Мероприятие осуществляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и включает в себя: затраты на оплату труда и начисления на оплату труда, затраты на охрану труда специалистов по работе с молодежью, выполняющих функции руководителей трудовых бригад, с продолжительностью участия в муниципальной программе до одного месяца. В состав летних трудовых бригад входят бригады и члены бригады (несовершеннолетние граждане от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, участники муниципальной программы). Организация данного мероприятия обеспечит соблюдение техники безопасности и охраны труда несовершеннолетних граждан. 4. Оказание консультационных услуг по вопросам о занятости несовершеннолетних граждан. Мероприятие является дополнительным и не требует финансового обеспечения. Консультационные услуги оказываются в целях привлечения к трудовой деятельности большего числа несовершеннолетних граждан, проведения с ними разъяснительной работы. 5. Организация проведения оплачиваемых общественных работ для не занятых трудовой деятельностью и безработных граждан. Временное трудоустройство на оплачиваемые общественные работы позволяет практически круглый год создавать условия для временной занятости граждан, что способствует сдерживанию роста безработицы, стабилизации ситуации на рынке труда, а так же призваны обеспечить осуществление потребностей предприятий и организаций в выполнении работ, имеющих временный и сезонный характер, сохранение мотивации к труду у лиц, имеющих длительный перерыв в работе или не имеющих опыт работы. Общественные работы имеют социально-полезную направленность и организуются в качестве дополнительной социальной поддержки безработным гражданам и гражданам, ищущим работу. Мероприятие включает в себя: затраты на оплату труда и начисления на оплату труда, затраты на охрану труда специалистам любой квалификации и возраста, выполняющим оплачиваемые общественные работы, с продолжительностью участия в муниципальной программе до двух месяцев. 6. Содействие трудоустройству незанятых работников, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, многодетных родителей через создание дополнительных (в том числе надомных) постоянных рабочих мест. Путем создания дополнительных (в том числе надомных) постоянных рабочих мест женщинам для совмещения обязанностей по воспитанию детей с трудовой занятостью, а также на организацию профессионального обучения (переобучения) женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Финансовое обеспечение мероприятия предусматривает средства бюджета автономного округа. Средства бюджета автономного округа предоставляются как иные межбюджетные трансферты и являются стимулирующей мерой государственной поддержки работодателей в виде предоставления бюджетных средств на создание постоянных рабочих мест.	Закон Российской Федерации от 19.04.1991 №1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (статья 7.2). Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 05.10.2018 №343-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Поддержка занятости населения». Постановление Администрации города Когалыма от 04.08.2016 №2051 «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальной услуги «Организация временного трудоустройства». Постановление Администрации города Когалыма от 29.12.2015 №3832 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Когалыма и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».	Показатели (1,2,3): - организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время; - организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в течение учебного года; - оказание консультационных услуг по вопросам о занятости несовершеннолетних граждан, определяются: по числу несовершеннолетних граждан, обратившихся в отдел по трудоустройству муниципального учреждения «Молодежный комплексный центр «Феникс» и в дальнейшем направленных в казенное учреждение Ханты-автономного округа - Югры «Когалымский центр занятости населения» (далее - Центр занятости населения) для получения государственной услуги на временное трудоустройство. Показатель (4) - организация проведения оплачиваемых общественных работ для не занятых трудовой деятельностью и безработных граждан определяется: по числу граждан, ежегодно трудоустроенных на временные рабочие места, создаваемые для проведения временных и общественных работ.
Цель: Улучшение условий и охраны труда в городе Когалыме				
Задача: Совершенствование управления охраной труда в городе Когалыме в рамках переданных полномочий				
Подпрограмма 2 «Улучшение условий и охраны труда в городе Когалыме»				
2.1.	Осуществление отдельных государственных полномочий в сфере трудовых отношений и государственного управления охраной труда в городе Когалыме (показатель 5)	Для осуществления переданных Администрации города Когалыма отдельных полномочий по государственному управлению охраной труда бюджету города Когалыма из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры предоставляются субвенции. Неиспользованные финансовые средства, а также материальные ресурсы, предоставленные за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, в случае прекращения осуществления переданных отдельных полномочий по государственному управлению охраной труда возвращаются в установленном порядке. При осуществлении переданных отдельных полномочий по государственному управлению охраной труда специалисты отдела по труду и занятости управления экономики Администрации города Когалыма представляют отчеты об осуществлении переданных им отдельных полномочий по государственному управлению охраной труда по формам и в сроки установленные Департаментом труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры. В целях способствования обеспечения медицинского руководства работой служб охраны труда в организациях, расположенных в городе Когалыме, привлечению внимания работодателей к вопросам улучшения условий и охраны труда, повышению заинтересованности и мотивации работодателей в создании безопасных условий труда работников муниципальной программой предусмотрено проведение следующих	Закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 27.05.2011 №57-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры отдельными государственными полномочиями в сфере трудовых отношений и государственного управления охраной труда», в соответствии с которым предусмотрено включение органов местного самоуправления в системную работу по улучшению условий и охраны труда на территории автономного округа. Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 30.04.2015 №124-п «О Порядке расходования субвенций, предоставляемых из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджетам муниципальных районов и городских округов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры для осуществления отдельных переданных государственных полномочий Ханты-Мансийского автономного округа - Югры»	

		мероприятий: - Организация и проведение в городе Когалыме смотра-конкурса «Оказание первой помощи пострадавшим на производстве среди работников организаций, расположенных в городе Когалыме». Смотра-конкурс на оказание первой помощи пострадавшим на производстве среди работников организаций, расположенных в городе Когалыме планируется провести в 2020 году среди организаций, расположенных в городе Когалыме в пределах средств, предусмотренных муниципальной программой. - Организация и проведение в городе Когалыме смотра-конкурса «Лучшая организация работы в области охраны труда и регулирования социально-трудовых отношений среди образовательных организаций города Когалыма». Смотра-конкурс на лучшую организацию работы в области охраны труда и регулирования социально-трудовых отношений планируется провести в 2020 году среди образовательных организаций города Когалыма в пределах средств, предусмотренных муниципальной программой. - Организация и проведение в городе Когалыме смотра-конкурса «Лучший специалист по охране труда» среди специалистов по охране труда организаций города Когалыма. Смотра-конкурс «Лучший специалист по охране труда» планируется провести в 2019 и 2021 году среди специалистов по охране труда, работающих на предприятиях, расположенных в городе Когалыме в пределах средств, предусмотренных муниципальной программой. - Проведение семинара по вопросам охраны труда. Специалистами отдела по труду и занятости управления экономики Администрации города Когалыма, ежегодно проводится не менее одного раза в квартал семинара по вопросам методического руководства служб охраны труда в организациях, расположенных в городе Когалыме.	Приказ Депттруда и занятости Югры от 16.02.2012 №1-ип «Об утверждении форм и сроков представления отчетов органами местного самоуправления об осуществлении переданных им отдельных государственных полномочий в сфере трудовых отношений и государственного управления охраной труда и использованием предоставленных субвенций».	Показатель (5) - оценка эффективности исполнения отдельных государственных полномочий в сфере трудовых отношений и государственного управления охраной труда в городе Когалыме определяется на основании критериев, утвержденных распоряжением Департамента труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 27.04.2012 №117-р «Об утверждении порядка оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в области реализации ими переданных для исполнения государственных полномочий по государственному управлению охраной труда».
2.2.	Предупредительные меры, направленные на снижение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости работающего населения (показатель 6)	1. Организация проведения заседаний Межведомственной комиссии по охране труда в городе Когалыме. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. 2. Проведение анализа состояния условий и охраны труда, причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в организациях города Когалыма. Реализация предупредительных и профилактических мер по снижению уровня производственного травматизма и профессиональной заболеваемости. Мероприятие проводится в рамках межведомственной комиссии по охране труда согласно годовому плану работы.	Постановление Администрации города Когалыма от 12.04.2013 №1065 «О создании межведомственной комиссии по охране труда в городе Когалыме».	Показатель (6) - количество крупных и средних предприятий города Когалыма охваченных методическим руководством по вопросам охраны труда и предоставивших отчеты о состоянии условий и охраны труда у работодателей определяется как количество крупных и средних предприятий города Когалыма охваченных методическим руководством по вопросам охраны труда и предоставивших отчеты о состоянии условий и охраны труда у работодателей специалистам отдела по труду и занятости управления экономики Администрации города Когалыма. Показатель рассчитывается по итогам года в целях реализации приказа Департамента труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 16.02.2012 №1-ип «Об утверждении форм и сроков представления отчетов органами местного самоуправления об осуществлении переданных им отдельных полномочий по государственному управлению охраной труда и использованию предоставленных субвенций».
Цель: Увеличение численности работающих инвалидов трудоспособного возраста, проживающих в городе Когалыме				
Задача: Расширение возможностей трудоустройства и обеспечение востребованности незанятых инвалидов на рынке труда				
Подпрограмма 3 «Сопровождение инвалидов, в том числе молодого возраста, при трудоустройстве»				
3.1.	Содействие трудоустройству граждан с инвалидностью и их адаптация на рынке труда	1. Содействие трудоустройству незанятых инвалидов, в том числе инвалидов молодого возраста, на оборудованные (оснащенные) рабочие места. Реализация мероприятия осуществляется путем оснащения (дооснащения) постоянного рабочего места (в том числе специального) для трудоустройства инвалида в муниципальные учреждения города Когалыма, с учетом его профессии (специальности), опыта и навыков его работы, с учетом характера выполняемых работ, группы инвалидности, характера функциональных нарушений и ограничения способности к трудовой деятельности, уровня специализации рабочего места, механизации и автоматизации производственного процесса. Финансовое обеспечение мероприятия предусматривает средства бюджета автономного округа. Средства бюджета автономного округа предоставляются как иные межбюджетные трансферты в соответствии с бюджетной росписью бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в пределах лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования, предусмотренных Департаменту труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Поддержка занятости населения» и являются стимулирующей мерой государственной поддержки работодателей в виде предоставления бюджетных средств на создание постоянных рабочих мест.	Закон Российской Федерации от 19.04.1991 №1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (статья 7.2). Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики». Закон автономного округа от 23.12.2004 №89-оз «О гарантиях трудовой занятости инвалидов в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре» (статья 2). Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 05.10.2018 №343-п «О государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Поддержка занятости населения».	Показатель (7) - содействие трудоустройству незанятых инвалидов, в том числе инвалидов молодого возраста, на оборудованные (оснащенные) рабочие места определяется на основании наличия такой категории граждан в Центре занятости населения и возможности участия муниципального учреждения в данном мероприятии по муниципальной программе.

Таблица 5

Сводные показатели муниципальных заданий

№ п/п	Наименование муниципальных услуг (работ)	Наименование показателя объема (единицы измерения) муниципальных услуг (работ)	Значение показателя по годам			Значение показателя на момент окончания реализации муниципальной программы
			2019 г.	2020 г.	2021 г.	
1.	Оказание содействия молодежи в вопросах трудоустройства, социальной реабилитации, трудоустройство несовершеннолетних граждан.	количество трудоустроенных человек	720	720	720	720

Таблица 6

Перечень возможных рисков при реализации государственной программы и мер по их преодолению

№ п/п	Описание риска	Меры по преодолению рисков
1	2	3
1.	Финансово-экономические риски - недофинансирование программных мероприятий, неполное освоение финансовых средств муниципальной программы.	Проведение мониторинга реализации программных мероприятий, корректировки объемов средств программных мероприятий и показателей результативности, перераспределения финансовых средств в целях целенаправленного и эффективного расходования бюджетных средств.
2.	Нормативные правовые риски - неприятие или несвоевременное принятие необходимых правовых актов, внесение существенных изменений в проекты нормативных правовых актов, влияющих на программные мероприятия.	Своевременная подготовка и тщательная проработка проектов нормативных правовых актов, привлечение населения для обсуждения проектов нормативных правовых актов. Своевременное внесение изменений в нормативные правовые акты и (или) принятие новых правовых актов, касающиеся сферы реализации муниципальной программы. Мониторинг планируемых изменений законодательства Российской Федерации и автономного округа в области содействия занятости населения, охраны труда.
3.	Макроэкономические риски: ухудшение внутренней и внешней экономической конъюнктуры, рост инфляции, усиление социальной напряженности в связи со снижением уровня жизни населения, массовым высвобождением работников. Указанные риски могут привести к ухудшению ситуации на рынке труда, росту безработицы.	Реализация антикризисных мер, предусматривающих выделение дополнительных бюджетных средств на реализацию мероприятий активной политики занятости населения.

Таблица 7

Перечень объектов капитального строительства

№ п/п	Наименование объекта	Мощность	Срок строительства, проектирования	Источник финансирования
1.	2	3	4	5
1.	-	-	-	-

Таблица 8

Перечень объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты (далее - инвестиционные проекты)

№	Наименование инвестиционного проекта	Объем финансирования инвестиционного проекта	Эффект от реализации инвестиционного проекта (налоговые поступления, количество создаваемых мест в детских дошкольных учреждениях и т.п.)
1	2	3	4
1.	-	-	-

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА

ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 26 октября 2018 г.

№2404

О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 09.10.2013 №2863

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.10.2013 №415-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа Югры «Управление государственными финансами в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», Уставом города Когалыма, постановлением Администрации города Когалыма от 23.08.2018 №1912 «О модельной муниципальной программе, порядке принятия решения о разработке муниципальных программ, их формирования, утверждения и реализации»:

- В постановление Администрации города Когалыма от 09.10.2013 №2863 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальными финансами в городе Когалыме» (далее - постановление) внести следующее изменение:
- 1.1. приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Постановление Администрации города Когалыма от 09.02.2018 №243 «О внесении изменений в постановления Администрации города Когалыма от 09.02.2013 №2863» признать утратившим силу.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2019.
4. Комитету финансов Администрации города Когалыма (М.Г.Рыбачок) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры», для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
5. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 26.10.2018 №2404

Паспорт
Муниципальной программы «Управление муниципальными финансами в городе Когалыме»

Наименование муниципальной программы	Управление муниципальными финансами в городе Когалыме (далее - муниципальная программа)
Дата утверждения муниципальной программы (наименование и номер соответствующего нормативного правового акта)	Постановление Администрации города Когалыма от 09.10.2013 №2863 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальными финансами в городе Когалыме»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Комитет финансов Администрации города Когалыма (далее - Комитет финансов)
Соисполнители муниципальной программы	Муниципальное казенное учреждение «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления» (далее - МКУ «УОДОМС»)
Цели муниципальной программы	Обеспечение сбалансированности, устойчивости бюджета города, создание условий для качественной организации бюджетного процесса в городе Когалыме
Задачи муниципальной программы	Проведение бюджетной и налоговой политики в пределах установленных полномочий, направленной на обеспечение сбалансированности, устойчивости бюджета города Когалыма, создание условий для качественной организации бюджетного процесса
Перечень подпрограмм или основных мероприятий	Основное мероприятие 1. «Обеспечение деятельности Комитета финансов Администрации города Когалыма». Основное мероприятие 2. «Обеспеченность программно - техническими средствами специалистов Комитета финансов Администрации города Когалыма в объеме, достаточном для исполнения должностных обязанностей».
Наименование портфеля проектов, проекта, направленных в том числе на реализацию в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре (далее - автономный округ) национальных и федеральных проектов (программ) Российской Федерации участие, в котором принимает город Когалым	-
Целевые показатели муниципальной программы	1. Исполнение плана по налоговым и неналоговым доходам, утвержденного решением о бюджете города Когалыма. 2. Исполнение расходных обязательств муниципального образования за отчетный финансовый год от бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете города Когалыма.
Сроки реализации муниципальной программы	2019-2021
Параметры финансового обеспечения муниципальной программы	Общий объем финансирования муниципальной программы за счет средств бюджета города Когалыма составляет 116 413,20 тыс. рублей, в том числе: в 2019 - 38 807,30 тыс. рублей; в 2020 - 38 798,60 тыс. рублей; в 2021 - 38 807,30 тыс. рублей.
Параметры финансового обеспечения портфеля проектов, проекта, направленных в том числе на реализацию в автономном округе национальных проектов (программ) Российской Федерации, участие в котором принимает город Когалым, реализуемых в составе муниципальной программы	-

Раздел 1 «О стимулировании инвестиционной и инновационной деятельности, развитие конкуренции и негосударственного сектора экономики».

1.1. «Формирование благоприятной деловой среды».

Налоговая и бюджетная политика города нацелена на динамичное развитие, обеспечивающее потребности бюджета города, строится с учетом изменений законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры. Сохранение бюджетной устойчивости, поддержание стабильных налоговых условий для развития предпринимательской активности на территории города - основные приоритетные задачи в рамках формирования благоприятной деловой среды.

Применяемые налоговые механизмы имеют конкретную целевую направленность действия по улучшению экономического положения налогоплательщиков. Льготы, направленные на улучшение инвестиционного климата, способствуют развитию организаций города. Одним из приоритетов является сохранение налоговых льгот по земельному налогу:

- для организаций, субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих вложение инвестиций в приоритетные отрасли муниципального образования;
- вновь зарегистрированным субъектам малого (среднего) предпринимательства города Когалыма, в течение двух налоговых периодов с момента государственной регистрации, осуществляющим деятельность в соответствии с приоритетными направлениями развития экономики города;
- социально - ориентированным некоммерческим организациям, использующим земельный участок и осуществляющим основную деятельность в соответствии с приоритетными направлениями развития экономики города в течение двух налоговых периодов с момента государственной регистрации в налоговом органе.

1.2. «Инвестиционные проекты»

Муниципальная программа не содержит инвестиционных проектов, реализуемых в том числе на принципах проектного управления.

1.3. «Развитие конкуренции»

Муниципальная программа не содержит мер по развитию конкуренции в установленной сфере деятельности и содействию импорто-замещения в городе Когалыме, реализации стандарта развития конкуренции.

Раздел 2. «Механизм реализации муниципальной программы»

Ответственным исполнителем муниципальной программы является Комитет финансов. Соисполнителем муниципальной программы - МКУ «УОДОМС».

Ответственный исполнитель муниципальной программы осуществляет управление реализацией муниципальной программы, обладает правом вносить предложения об изменении объемов финансовых средств, направляемых на решение отдельных ее задач.

Механизм реализации муниципальной программы включает в себя:

- разработку проектов муниципальных нормативных правовых актов, необходимых для выполнения муниципальной программы, и внесение их на рассмотрение;
- взаимодействие с органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, органами местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями города Когалыма по вопросам, относящимся к установленным сферам деятельности Комитета финансов;
- мониторинг поступлений доходов в бюджет города Когалыма;
- уточнение объемов финансирования по основным мероприятиям муниципальной программы на очередной финансовый год и главный период в соответствии с мониторингом фактически достигнутых результатов путем сопоставления их с целевыми показателями реализации муниципальной программы;
- подготовка отчетов о ходе и результатах реализации муниципальной программы, финансировании программных мероприятий, в том

числе о механизмах реализации основных мероприятий муниципальной программы;

- освещение в средствах массовой информации и сети Интернет хода реализации Программы.

Оценка исполнения мероприятий Программы основана на мониторинге целевых показателей муниципальной программы и конечных результатов ее реализации путем сопоставления, фактически достигнутых целевых показателей с показателями, установленными при утверждении Программы.

В соответствии с данными мониторинга по фактически достигнутым показателям реализации Программы в нее могут быть внесены изменения.

Контроль за расходованием бюджетных средств, предусмотренных Программой и выполнением мероприятий муниципальной программы осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами города Когалыма.

Соисполнитель муниципальной программы:

- осуществляет реализацию мероприятий муниципальной программы;
- обеспечивает целевое использование средств, выделяемых на реализацию муниципальной программы в пределах установленных полномочий участника бюджетного процесса города Когалыма;
- осуществляют функции муниципального заказчика в рамках реализации Программы;
- предоставляет ответственному исполнителю муниципальной программы информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной программы и подготовки годового отчёта.

Ответственный исполнитель Программы направляет в управление экономики Администрации города Когалыма отчет о ходе её реализации в форме сетевого графика в сроки установленные разделом 5 приложения 2 постановления Администрации города Когалыма от 23.08.2018 №1912 «О модельной муниципальной программе, порядке принятия решения о разработке муниципальных программ, их формирования, утверждения и реализации».

В процессе реализации муниципальной программы ответственный исполнитель вправе по согласованию с соисполнителем осуществлять корректировку комплексного плана, который направляется в адрес управления экономики Администрации города Когалыма.

Перечень возможных рисков при реализации Программы и мер по их преодолению приведен в Таблице 6 к Программе.

Таблица 1
к программе

Целевые показатели муниципальной программы						
№ показателя	Наименование целевых показателей	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы (2017 год)	Значение показателя по годам			
			2019 год	2020 год	2021 год	Целевое значение показателя на момент окончания действия действия муниципальной программы
1	2	3	4	5	6	7
1	Исполнение плана по налоговым и неналоговым доходам, утвержденного решением о бюджете города Когалыма (%)	101,9	не менее 95%	не менее 95%	не менее 95%	не менее 95%
2	Исполнение расходных обязательств муниципального образования за отчетный финансовый год, утвержденных решением о бюджете города Когалыма (%)	94,5	не менее 93%	не менее 93%	не менее 93%	не менее 93%

Таблица 2
к программе

Перечень основных мероприятий муниципальной программы							
№ основного мероприятия	Основные мероприятия муниципальной программы (их связь с целевыми показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель/ соисполнитель, учреждение, организация	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей)			
				всего	в том числе		
					2019	2020	2021
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Обеспечение деятельности Комитета финансов Администрации города Когалыма" (показатель 2)	Комитет финансов*	Всего	116 299,20	38 769,30	38 760,60	38 769,30
			бюджет города Когалыма	116 299,20	38 769,30	38 760,60	38 769,30
			Всего	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
			Всего	0,00	0,00	0,00	0,00
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Обеспеченность программно - техническими средствами специалистов Комитета финансов Администрации города Когалыма в объеме, достаточном для исполнения должностных обязанностей (показатели 1,2)	МКУ «УОДОМС»*	Всего	114,00	38,00	38,00	38,00
			бюджет города Когалыма	114,00	38,00	38,00	38,00
			Всего	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
			Всего	0,00	0,00	0,00	0,00
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе по проектам, портфелям проектов автономного округа (в том числе направленные на реализацию национальных и федеральных проектов Российской Федерации)		Всего	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00
			Всего	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
			Всего	0,00	0,00	0,00	0,00
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего по муниципальной программе:			Всего	116 413,20	38 807,30	38 798,60	38 807,30
			бюджет города Когалыма	116 413,20	38 807,30	38 798,60	38 807,30
			Всего	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
			Всего	0,00	0,00	0,00	0,00
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
инвестиции в объекты муниципальной собственности			Всего	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00
			Всего	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
			Всего	0,00	0,00	0,00	0,00
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
В том числе:							

Таблица 3
к программе

Проекты, портфели проектов муниципального образования город Когалым:		Всего	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	
	бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Всего	0,00	0,00	0,00	0,00
	иные внебюджетные	0,00	0,00	0,00	0,00	
	источники					
в том числе инвестиции объекты муниципальной собственности		Всего	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	
	бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	
	иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	
Инвестиции в объекты муниципальной собственности (за исключением инвестиций в объекты муниципальной собственности по проектам, портфелям проектов муниципального образования город Когалым		Всего	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	
	бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	
	иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	
В том числе:						
Ответственный исполнитель Комитет финансов Администрации города Когалыма	Всего	116 299,20	38 769,30	38 760,60	38 769,30	
	бюджет города Когалыма	116 299,20	38 769,30	38 760,60	38 769,30	
	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	
	бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	
	иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	
Соисполнитель Муниципальное казенное учреждение «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления»	Всего	114,00	38,00	38,00	38,00	
	бюджет города Когалыма	114,00	38,00	38,00	38,00	
	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	
	бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	
	иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	

* Примечание: в Перечне мероприятий используются следующие сокращения:
- МКУ "УОДОМС" - Муниципальное казенное учреждение «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления»;
- Комитет финансов - Комитет финансов Администрации города Когалыма

Таблица 3
к программе

Портфели проектов и проекты, направленные, в том числе на реализацию национальных и федеральных проектов Российской Федерации*

№ п/п	Наименование портфеля проектов, проекта	Наименование проекта или мероприятия	Номер основного мероприятия	Цели	Срок реализации	Источники финансирования	Параметры финансового обеспечения, тыс. рублей					
							всего	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	И т.д.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Портфели проектов, основанные на национальных и федеральных проектах Российской Федерации												
1	Портфель проектов	Проект 1 (номер показателя из таблицы 1)				всего	-	-	-	-	-	-
						бюджет города Когалыма	-	-	-	-	-	-
						всего	-	-	-	-	-	-
						бюджет автономного округа	-	-	-	-	-	-
						всего	-	-	-	-	-	-
						иные внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-
ИТОГО						всего	-	-	-	-	-	-
						бюджет города Когалыма	-	-	-	-	-	-
						бюджет автономного округа	-	-	-	-	-	-
						всего	-	-	-	-	-	-
						иные внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-

Портфели проектов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (указывается перечень портфелей проектов, не основанных на национальных и федеральных проектах Российской Федерации) (заполняются в части участия города Когалыма в данных проектах)												
1	Проект 1					всего	-	-	-	-	-	-
						бюджет города Когалыма	-	-	-	-	-	-
						всего	-	-	-	-	-	-
						бюджет автономного округа	-	-	-	-	-	-
						всего	-	-	-	-	-	-
						иные внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-
Проекты Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (указываются проекты, не включенные в состав портфелей проектов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры)(заполняются в части участия города Когалыма в данных проектах)												
1	Проект 1					всего	-	-	-	-	-	-
						бюджет города Когалыма	-	-	-	-	-	-
						всего	-	-	-	-	-	-
						бюджет автономного округа	-	-	-	-	-	-
						всего	-	-	-	-	-	-
						иные внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-
Проекты города Когалыма												
1.	Проект 1					всего	-	-	-	-	-	-
						бюджет города Когалыма	-	-	-	-	-	-
						всего	-	-	-	-	-	-
						бюджет автономного округа	-	-	-	-	-	-
						всего	-	-	-	-	-	-
						иные внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-

*Муниципальная программа не предусматривает реализацию проектов и портфелей проектов, направленных, в том числе на реализацию в автономном округе национальных проектов (программ) Российской Федерации.

Таблица 4 к программе

Характеристика основных мероприятий муниципальной программы, их связь с целевыми показателями

№ п/п	Основные мероприятия			Наименование целевого показателя
	Наименование	Содержание (направления расходов)	Номер приложения к муниципальной программе, реквизиты нормативного правового акта, наименование портфеля проектов (проекта)*	
1	2	3	4	5
Цель "Обеспечение сбалансированности, устойчивости бюджета города, создание условий для качественной организации бюджетного процесса в городе Когалыме"				
Задача "Проведение бюджетной и налоговой политики в пределах установленных полномочий, направленной на обеспечение сбалансированности, устойчивости бюджета города, создание условий для качественной организации бюджетного процесса"				
1	Обеспечение деятельности Комитета финансов Администрации города Когалыма	Обеспечение основных функций и деятельности Комитета финансов	Решение Думы города Когалыма от 25.02.2010 г. №476-ГД "Об утверждении положения о Комитете финансов Администрации города Когалыма (ред. 27.06.2017г.)	Исполнение расходных обязательств (Иро) муниципального образования за отчетный финансовый год, утвержденных решением о бюджете города Когалыма. Показатель определяется по формуле: Иро = РОф / РОп x 100%, где: РОф - кассовое исполнение бюджета города Когалыма; РОп - утвержденный объем бюджетных ассигнований. Информация о степени достижения данного показателя анализируется на основании отчетов об исполнении бюджета города Когалыма.
2	Обеспеченность программно - техническими средствами Комитета финансов Администрации города Когалыма в объеме, достаточном для исполнения должностных обязанностей	Сопровождение программного обеспечения	Решение Думы города Когалыма от 25.02.2010 г. №476-ГД "Об утверждении положения о Комитете финансов Администрации города Когалыма (ред. 27.06.2017г.)	Исполнение плана (ИП) по налоговым и неналоговым доходам, утвержденного решением о бюджете города Когалыма Показатель определяется по формуле: ИП=ФД/УД x 100%, где: ФД - фактический объем налоговых и неналоговых доходов бюджета города Когалыма на отчетный год УД - утвержденный объем налоговых и неналоговых доходов бюджета города Когалыма на отчетный год. Исполнение расходных обязательств муниципального образования за отчетный финансовый год от бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете города Когалыма. Показатель определяется по формуле: Иро = РОф / РОп x 100%, где: РОф - кассовое исполнение бюджета города Когалыма; РОп - утвержденный объем бюджетных ассигнований.

* Заполняется при наличии.

Таблица 5 к программе

Сводные показатели муниципальных заданий*

№ п/п	Наименование муниципальных услуг (работ)	Наименование показателя объема (единицы измерения) муниципальных услуг (работ)	Значения показателя по годам			Значение показателя на момент окончания реализации муниципальной программы
			20__ г.	20__ г.	И т.д.	
1	2	3	4	5	6	7
-	-	-	-	-	-	-

* В муниципальную программу не входит реализация муниципальных услуг (работ), в том числе подведомственных учреждений.

КОГАЛЫМСКИЙ

ЕЖЕНЕДЕЛЬНАЯ ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА

УЧРЕДИТЕЛЬ: Муниципальное казенное учреждение Администрация города Когалыма (628481, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Когалым, ул. Дружбы Народов, д. 7).

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тюменской области, ХМАО - Югре и ЯНАО 13 марта 2014 года. Регистрационный номер ПИ НТУ72-01077. Индекс 54326 (04326 для организаций).

Отпечатано: КГ МУП «Когалымская городская типография» (628483, г. Когалым, проспект Нефтяников, 1А/2)

Таблица 6
к программе

Перечень возможных рисков при реализации муниципальной программы и мер по их преодолению		
№ п/п	Описание риска	Меры по преодолению рисков
1	2	3
1	ухудшение параметров доходной части бюджета	1.Мониторинг поступлений доходов бюджет города на постоянной основе. 2.Своевременная балансировка доходной и расходной частей бюджета при ухудшении прогнозных показателей социально - экономического развития города. 3. Своевременная корректировка программных мероприятий и показателей в зависимости от достигнутых результатов
2	риск, связанный с невыполнением исполнителями в полном объеме принятых финансовых обязательств, что приведет к не достижению основных показателей Программы	

Таблица 7 к программе

Перечень объектов капитального строительства*

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование объекта	Мощность	Срок строительства, проектирования	Источник финансирования
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

*Муниципальной программой не предусмотрено строительство объектов капитального строительства.

Таблица 8 к программе

Перечень объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты (далее - инвестиционные проекты)*

Наименование муниципально-го образования	Наименование инвестиционного проекта	Объем финансирования инвестиционного проекта	Эффект от реализации инвестиционного проекта (налоговые поступления, количество создаваемых мест в детских дошкольных учреждениях и т.п.)
1	2	3	4
-	-	-	-

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА

ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 25 октября 2018 г.

О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации города Когалыма от 17.08.2012 №1998

№2396

В соответствии с решением Думы города Когалыма от 09.02.2006 №206-ГД «Об утверждении структуры Администрации города Когалыма», во исполнение приказа Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 15.05.2018 №507-р «Об организационных мероприятиях по передаче организациям отдельного государственного полномочия органа опеки и попечительства»:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 17.08.2012 №1998 «О создании комиссии по отбору организаций для осуществления отдельного полномочия органа опеки и попечительства по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах в городе Когалыме» (далее - постановление) внести следующие изменения:

1.1. в пункте 3 постановления слово «Управлению» заменить на слово «Отделу».

1.2. приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу опеки и попечительства Администрации города Когалыма (С.В.Корнева) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма О.В.Мартынову.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 25.10.2018 № 2396

СОСТАВ КОМИССИИ по отбору органом опеки и попечительства образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или иных организаций, в том числе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для осуществления отдельного полномочия органа опеки и попечительства по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах в городе Когалыме (далее - комиссия)

Мартынова Ольга Валентиновна - заместитель главы города Когалыма, председатель комиссии;

Корнева Светлана Викторовна - начальник отдела опеки и попечительства Администрации города Когалыма, заместитель председателя комиссии;

Мусина Халида Ханифовна - специалист-эксперт отдела опеки и попечительства Администрации города Когалыма, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Генов Виорел Васильевич - начальник юридического управления Администрации города Когалыма;

Рымарева Тамара Федоровна - заместитель начальника отдела опеки и попечительства Администрации города Когалыма;

Вострцова Елена Иорьевна - заместитель начальника Управления социальной защиты населения Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

Сидорова Елена Сергеевна - заведующий отделением бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Когалымский комплексный центр социального обслуживания населения» (по согласованию);

Мельник Татьяна Гавриловна - председатель общественной организации родителей, опекунов (попечителей) несовершеннолетних «Защити меня» (по согласованию);

Шуматова Алена Олеговна - председателя городской общественной организации многодетных семей «Счастливое детство» (по согласованию).

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР: Т.А. КАЛИНИЧЕНКО.

Верстка: Юлия Толстова. Корректор: Сергей Тимофеев.

Адрес редакции и издателя: 628485, Тюменская область, ХМАО-Югра, г. Когалым, ул. Молодежная, 3, офис 1. Контактные телефоны и адреса электронной почты: приемная - 5-03-55 (факс), главный редактор - 5-00-74. E-mail: kogvest@mail.ru.
отдел рекламы - 2-35-55, e-mail: vek.reklama@mail.ru
www.kogvest.ru

Заказ 2490-2500. Время подписания номера в печать по графику в 14.00. Номер подписан в 14.00. Тираж номера 500 экз. Распространяется бесплатно.