



ВЕСТИНИК КОГАЛЫМСКИЙ

№80 (1079)
9.10.2019 г.

0+

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКОЕ ЕЖЕНЕДЕЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ

МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА

ОГЛАВЛЕНИЕ

Документ	Стр.
Распоряжение Администрации города Когалыма №179-р от 30 сентября 2019 года	1
Постановление Администрации города Когалыма №2100 от 30 сентября 2019 года	1-2
Постановление Администрации города Когалыма №2124 от 30 сентября 2019 года	2-3
Постановление Администрации города Когалыма №2126 от 30 сентября 2019 года	3
Постановление Администрации города Когалыма №2131 от 1 октября 2019 года	3
Постановление Администрации города Когалыма №2135 от 2 октября 2019 года	3-5
Постановление Администрации города Когалыма №2137 от 2 октября 2019 года	5-6
Постановление Администрации города Когалыма №2138 от 2 октября 2019 года	6-7
Постановление Администрации города Когалыма №2139 от 2 октября 2019 года	7
Постановление Администрации города Когалыма №2140 от 2 октября 2019 года	7
Постановление Администрации города Когалыма №2150 от 2 октября 2019 года	7
Постановление Администрации города Когалыма №2163 от 3 октября 2019 года	7
Объявление о проведении конкурса	7-8
Постановление Администрации города Когалыма №2158 от 2 октября 2019 года	8

РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЬИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 30 сентября 2019 г. №179-р
О внесении изменения в распоряжение Администрации города Когалыма от 16.06.2015 №109-р

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Когалыма, руководствуясь Порядком ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления города Когалыма, уполномоченных на их осуществление, утвержденным решением Думы города Когалыма от 26.04.2017 №80-ГД, постановлением Администрации города Когалыма от 30.09.2019 №2126 «О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 16.05.2017 №1017», в целях организации и осуществления муниципального контроля в городе Когалыме:

1. В распоряжение Администрации города Когалыма от 16.06.2015 №109-р «Об утверждении положения об отделе муниципального контроля Администрации города Когалыма» (далее – распоряжение) внести следующее изменение:

1.1. Раздел 2 приложения к распоряжению дополнить подпунктом 2.1.1.8 следующего содержания:
«2.1.1.8. Муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства в городе Когалыме.».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЬИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 30 сентября 2019 г. №2100
О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.09.2017 №1902

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом города Когалыма, в целях приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 11.09.2017 №1902 «Об утверждении порядка предоставления грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых проектов среди некоммерческих организаций на конкурсной основе» (далее – постановление, Порядок) внести следующие изменения:

1.1. по тексту приложения 1 к Порядку слова «Наименование Получателя Гранта» заменить словами «Наименование Общественной организации»;

1.2. в пункте 1 примечания приложения 4 к договору о предоставлении Гранта в форме субсидии слова «программы (проекта)» заменить словом «проекта»;

1.3. приложение 2 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу по связям с общественностью и социальным вопросам Администрации города Когалыма (А.А.Анищенко) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и в сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры», для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Л.А.Юрьеву.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 30.09.2019 №2100

Положение о конкурсной комиссии по проведению городского конкурса социально значимых проектов, направленного на развитие гражданских инициатив в городе Когалыме

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конкурсной комиссии по проведению городского конкурса социально значимых проектов, направленного на развитие гражданских инициатив в городе Когалыме (далее - Положение), определяет порядок деятельности конкурсной комиссии по проведению городского конкурса социально значимых проектов, направленного на развитие гражданских инициатив в городе Когалыме (далее - Комиссия).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 19.05.1995 №82-ФЗ «Об общественных объединениях», Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 05.04.2010 № 40-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросу поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций», Уставом города Когалыма, постановлением Администрации города Когалыма от 02.10.2013 №2811 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка развития институтов гражданского общества города Когалыма» и настоящим Положением.

1.3. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации города Когалыма (приложение 1 к настоящему Положению).

2. Основные задачи и функции Комиссии

2.1. Основной задачей Комиссии является выработка согласованных решений по определению победителей городского конкурса социально значимых проектов, направленного на развитие гражданских инициатив в городе Когалыме.

2.2. Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач реализует следующие функции:

- 2.2.1. Разрабатывает и утверждает регламент своей работы;
- 2.2.2. Рассматривает поступившие заявки, конкурсные документы и возникающие в ходе проведения Конкурса вопросы;
- 2.2.3. Определяет победителей Конкурса;
- 2.2.4. Представляет на утверждение главе города Когалыма проект постановления Администрации города Когалыма о присуждении грантов в форме субсидии победителям Конкурса с приложением протокола заседания Комиссии и одобренных Комиссией проектов.

3. Порядок работы Комиссии

3.1. Рассмотрение представленных конкурсных документов и подведение итогов осуществляется в два этапа:

3.1.1. Комиссия на втором этапе Конкурса, в течение 12 календарных дней после окончания приема заявок на Конкурс, рассматривает представленные Общественными организациями документы на соответствие:

- заявленного проекта – цели предоставления гранта в форме субсидии, установленной пунктом 1.3 настоящего Порядка;
- Общественной организации – категории и критериям отбора участников Конкурса, установленных пунктами 1.4, 1.5 Порядка;

- предоставленной заявки, приложенных документов – перечню документов согласно пункту 2.4 Порядка.

3.1.2. Решение Комиссии по вопросу о допуске (недопуске) к участию в Конкурсе оформляется протоколом, который включает список Общественных организаций, допущенных к участию в Конкурсе, а также список Общественных организаций, не допущенных к участию в конкурсе.

3.1.3. К участию в третьем этапе Конкурса - публичной защите проектов допускаются участники второго этапа, получившие допуск к участию в Конкурсе.

3.1.4. Третий этап (очный) Конкурса - публичная защита проектов, в ходе которой каждый член Комиссии оценивает по 6-балльной шкале представленные проекты и заполняет оценочную ведомость.

На основании оценочных ведомостей членов Комиссии по каждому рассматриваемому проекту заполняется итоговая ведомость. Итоговые баллы по всем рассматриваемым проектам заносятся в сводную ведомость.

На основе итоговых баллов, присвоенных каждому проекту, формируется список Общественных организаций, начиная с той, которая набрала наибольшее количество баллов, и далее по степени убывания.

3.1.5. Победителями конкурса признаются участники Конкурса, проекты которых получили наибольшее количество баллов в соответствии с критериями, указанными в подпункте «а» пункта 2.21 Порядка, но не менее 60% от максимально возможного количества баллов. При равном количестве баллов решение о победителе Конкурса принимается членами Комиссии путем голосования. При равенстве голосов решающим является голос его председателя.

3.2. Решение об определении победителей Конкурса и предложения о предоставлении гранта в форме субсидии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов при условии сохранения кворума, обеспечивающего правомочность (не менее половины от полного состава Комиссии).

3.3. Каждый член Комиссии обладает одним голосом (секретарь Комиссии без права голоса). Член Комиссии не вправе передавать право голоса другому лицу. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии, а в случае отсутствия последнего - один из членов Комиссии, определяемый председателем Комиссии.

3.4. Секретарь Комиссии обеспечивает организацию работы Комиссии.

3.5. Решение Комиссии оформляется протоколом, который хранится в Уполномоченном органе не менее пяти лет.

3.6. В протоколе заседания Комиссии указывается:

- перечень членов Комиссии, принявших участие в заседании Комиссии;
- перечень участников Конкурса;
- результаты обсуждения конкурсных документов, представленных участниками Конкурса;
- решение об определении победителей Конкурса.

3.7. Протокол заседания Комиссии подписывается председателем Комиссии (в случае его отсутствия - заместителем председателя Комиссии, а в случае отсутствия последнего - одним из членов Комиссии, определяемым председателем Комиссии), заместителем председателя Комиссии, членами Комиссии, принимавшими участие в заседании Комиссии, и секретарем Комиссии.

*Приложение к положению о конкурсной комиссии
по проведению городского конкурса социально значимых проектов,
направленного на развитие гражданских инициатив в городе Когалыме*

Состав конкурсной комиссии по проведению городского конкурса социально значимых проектов, направленного на развитие гражданских инициатив в городе Когалыме

- заместитель главы города Когалыма, курирующий вопросы образования, культуры, спорта, молодежной политики, связей с общественностью и социальным вопросам, председатель конкурсной комиссии;

- заместитель главы города Когалыма, курирующий деятельность в сфере взаимодействия с правоохранительными органами, заместитель председателя конкурсной комиссии;

1.4. пункт 5.6 раздела V. Положения считать пунктом 5.7;
 1.5. раздел V. Положения дополнить пунктом 5.6. следующего содержания:
 «5.6. При проведении запроса котировок Заказчиком устанавливается только один критерий оценки заявок – цена контракта. Вес такого критерия составляет 100 (%);»;
 1.6. в пункте 6.1 раздела VI. Положения после слов «действия (бездействия) Заказчика,» слово «комиссии,» заменить словами «комиссии по осуществлению конкурентной закупки,»;
 1.7. пункт 7.1. раздела VII. Положения после слов «от 16.09.2016 №925» дополнить словами «далее в разделе - Постановлением 925»;
 1.8. раздел VII. Положения дополнить пунктами 7.2., 7.3., 7.4., 7.5., 7.6., 7.7. следующего содержания:
 «7.2. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, запроса предложений, запроса котировок, оценка заявок участников, в заявке которых содержатся предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям производится по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на размер, установленный Постановлением 925, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником закупки в заявке на участие в закупке.

7.3. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона, в случае, если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на размер, установленный Постановлением 925, от предложенной им цены договора.

7.4. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона, в случае, если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на размер установленный Постановлением 925, от предложенной им цены договора.

7.5. Условием предоставления приоритета является включение в документацию следующих сведений:
 1) требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;
 2) положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;
 3) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;
 4) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;
 5) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами «г» и «д» пункта 6 Постановления 925, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом «в» пункта 5 Постановления 925, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;
 6) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);
 7) указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;
 8) положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора;
 9) условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с Постановлением 925, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

7.6. Приоритет не предоставляется в случаях, указанных в пункте 6 Постановления 925;
 7.7. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года.»;
 1.9. в пункте 8.2. раздела VIII. Положения после слов «который Заказчика,» слово «должны» заменить словом «обязаны»;

2. Муниципальным автономным и бюджетным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям города Когалыма в срок до 01.10.2019 внести соответствующие изменения в положение о закупке товаров, работ, услуг либо утвердить положение о закупке товаров, работ, услуг в соответствии с типовым положением о закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, утвержденным настоящим постановлением.

3. Отделу муниципального заказа Администрации города Когалыма (А.В.Сидоровой):

3.1. разместить настоящее типовое положение о закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц в единой информационной системе в сфере закупок zakupki.gov.ru в течение 15 (пятнадцати) дней с даты его утверждения;

3.2. направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.
Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
 ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
 От 30 сентября 2019 г. №2126
 О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма
 от 16.05.2017 №1017**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом города Когалыма, руководствуясь Порядком ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления города Когалыма, уполномоченных на их осуществление, утвержденного решением Думы города Когалыма от 26.04.2017 №80-ГД, учитывая решение Думы города Когалыма от 20.06.2018 №204-ГД «Об утверждении правил благоустройства территории города Когалыма», в целях организации и осуществления муниципального контроля в городе Когалыме:

1. В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 16.05.2017 №1017 «Об утверждении перечня видов муниципального контроля и органа местного самоуправления города Когалыма, уполномоченного на их осуществление» (далее – перечень) внести следующее изменение:

1.1. Перечень дополнить строкой 6 согласно приложению к настоящему постановлению.
 2. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
 3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 30.09.2019 №2126

Перечень видов муниципального контроля и органа местного самоуправления города Когалыма, уполномоченного на их осуществление

№ п/п	Наименование муниципального контроля	Перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля	Орган местного самоуправления города Когалыма, осуществляющий муниципальный контроль
1	2	3	4
6	Муниципальный контроль за соблюдением Правил благоустройства в городе Когалыме	Земельный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»; Решение Думы города Когалыма от 20.06.2018 №204-ГД «Об утверждении правил благоустройства территории города Когалыма; постановление Администрации города Когалыма от 30.09.2019 №2127 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства в городе Когалыме»	Отдел муниципального контроля Администрации города Когалыма

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
 ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
 От 1 октября 2019 г. №2131
 О признании утратившим силу постановления Администрации
 города Когалыма от 23.10.2018 №2318**

В соответствии с Уставом города Когалыма, постановлением Администрации города Когалыма от 30.09.2019 №2125 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по повышению эффективности управления муниципальными учреждениями города Когалыма»:

1. Постановление Администрации города Когалыма от 23.10.2018 №2318 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по повышению эффективности действующей сети муниципальных учреждений города Когалыма» признать утратившим силу.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
 ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
 От 2 октября 2019 г. №2135
 Об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2019-2021 годах
 Стратегии государственной культурной политики на период до 2030 года
 в городе Когалыме**

В соответствии с распоряжением заместителя Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 23.08.2019 №415-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации в 2019-2021 годах Стратегии государственной культурной политики на период до 2030 года в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»:

1. Утвердить План мероприятий по реализации в 2019-2021 годах Стратегии государственной культурной политики на период до 2030 года в городе Когалыме (далее – План) согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить состав рабочей группы по реализации Плана согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
3. Определить координатором по выполнению Плана Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма.
4. Ответственным исполнителям Плана ежегодно предоставлять в Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма отчет об исполнении Плана в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным.
5. Признать утратившим силу постановление Администрации города Когалыма от 30.06.2017 №1465 «Об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2017-2020 годах Стратегии государственной культурной политики на период до 2030 года в городе Когалыме».
6. Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети Интернет (www.admkogalym.ru).
7. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Л.А.Юрьеву.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение 1 к постановлению Администрации города Когалыма от 02.10.2019 №2135

План мероприятий по реализации в 2019-2021 годах Стратегии государственной культурной политики на период до 2030 года в городе Когалыме

№	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Индикаторы (количественные и качественные) для контроля исполнения мероприятия
1. Сохранение единого культурного пространства				
1.1.	Подготовка и проведение мероприятий, посвященных празднованию памятных дат выдающихся деятелей культуры, памятных исторических событий, торжественных мероприятий в рамках государственных праздников, дням воинской славы, юбилейным и памятным датам истории народов России (День воссоединения Крыма и России – 18 марта, День Победы – 9 мая, День славянской письменности и культуры – 24 мая, День России – 12 июня, День народного единства – 4 ноября и др.)	Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник» (А.В.Паньков); Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система» (Л.Г.Некрасова); Муниципальное бюджетное учреждение «Музейно-выставочный центр» (И.И.Куклина)	2019-2021 годы	Количество мероприятий. Увеличение посещаемости муниципальных учреждений культуры (% по отношению к 2018 году). Уровень удовлетворенности жителей качеством услуг, предоставляемых учреждениями культуры города Когалыма (%)

1.2.	Проведение мероприятий в рамках Года театра	Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник» (А.В.Паньков); Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система» (Л.Г.Некрасова); Муниципальное бюджетное учреждение «Музейно-выставочный центр» (И.И.Куклина)	2019 год	Количество мероприятий, единиц				
1.3.	Подготовка ежегодного отчета о состоянии культуры в городе Когалыме	Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма (далее – УКСиМП)	ежегодно	Отчет УКСиМП по итогам деятельности				
1.4.	Организация и проведение городских фестивальных проектов, направленных на развитие единого культурного пространства города Когалыма	Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник» (А.В.Паньков)	2019-2021 годы	Количество проектов, единиц				
1.5.	Реализация мероприятий по сохранению и развитию народных художественных ремесел, декоративно-прикладного творчества (ярмарки, выставки, фестивали и др.)	Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник» (А.В.Паньков); Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система» (Л.Г.Некрасова); Муниципальное бюджетное учреждение «Музейно-выставочный центр» (И.И.Куклина)	2019-2021 годы	Количество реализованных мероприятий, количество мастер-классов по декоративно-прикладному творчеству, количество участников мероприятий				
1.6.	Реализация мероприятий по сохранению и развитию традиционной народной культуры, в том числе нематериального культурного наследия народов, населяющих город Когалым (национальные праздники, фестивали и др.)	Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник» (А.В.Паньков); Муниципальное бюджетное учреждение «Музейно-выставочный центр» (И.И.Куклина)	2019-2021 годы	Количество реализованных мероприятий, количество участников мероприятий				
1.7.	Участие творческих коллективов УК города Когалыма в региональных, всероссийских и международных проектах в области народного художественного творчества	Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник» (А.В.Паньков)	2019-2021 годы	Количество проектов, в которых приняли участие творческие коллективы, единиц				
1.8.	Взаимодействие муниципальных учреждений культуры в сфере казачьей культуры (совместные мероприятия, выставки, фестивали, мастер-классы, конкурсы и др.)	Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник» (А.В.Паньков); Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система» (Л.Г.Некрасова); Муниципальное бюджетное учреждение «Музейно-выставочный центр» (И.И.Куклина)	2019-2021 годы	Количество мероприятий, единиц				
2. Актуализация культурного потенциала территорий и сглаживание региональных диспропорций								
2.1.	Проведение мероприятий в рамках всероссийских акций в городе Когалыме, направленных на популяризацию культуры и повышение доступности культурных благ («Ночь искусств», «Ночь музеев», «Ночь в театре», «Ночь истории», «Библионочь» и др.)	Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник» (А.В.Паньков); Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система» (Л.Г.Некрасова); Муниципальное бюджетное учреждение «Музейно-выставочный центр» (И.И.Куклина)	2019-2021 годы	Количество реализуемых мероприятий, единиц Количество публикаций в средствах массовой информации				
2.2.	Обеспечение условий доступности культурных благ для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных учреждениях культуры города Когалыма	Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник» (А.В.Паньков); Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система» (Л.Г.Некрасова); Муниципальное бюджетное учреждение «Музейно-выставочный центр» (И.И.Куклина)	2019-2021 годы	Количество мероприятий, направленных на обеспечение условий доступности культурных благ для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных учреждениях культуры города Когалыма, единиц				
3. Повышение роли институтов гражданского общества как субъектов культурной политики								
3.1.	Организация работы Общественного совета по культуре при Администрации города Когалыма (далее – Совет)	УКСиМП	2019-2021 годы	Количество заседаний Совета, единиц				
3.2.	Обеспечение доступности интернет-сайтов учреждений культуры города Когалыма для лиц с ограниченными возможностями здоровья	Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник» (А.В.Паньков); Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система» (Л.Г.Некрасова); Муниципальное бюджетное учреждение «Музейно-выставочный центр» (И.И.Куклина)	2019-2021 годы	Количество (доля) адаптированных интернет-сайтов учреждений культуры города Когалыма для лиц с ограниченными возможностями здоровья				
4. Повышение социального статуса семьи как общегражданского института, обеспечивающего воспитание и передачу от поколения к поколению традиционных для российской цивилизации ценностей и норм								
4.1.	Участие в информационной кампании, направленной на пропаганду в обществе ценностей семейного образа жизни, позитивного отцовства и материнства	Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник» (А.В.Паньков); Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система» (Л.Г.Некрасова); Муниципальное бюджетное учреждение «Музейно-выставочный центр» (И.И.Куклина)	2019-2021 годы	Уровень удовлетворенности жителей качеством услуг, предоставляемых учреждениями культуры города Когалыма (%). Количество публикаций в средствах массовой информации, количество проведенных мероприятий				
4.2.	Реализация акций, проектов и программ, ориентированных на стимулирование семейного посещения музеев, театров и иных культурных учреждений (в том числе проведение акций «Всея семьей в музей» и др.)	Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник» (А.В.Паньков); Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система» (Л.Г.Некрасова); Муниципальное бюджетное учреждение «Музейно-выставочный центр» (И.И.Куклина)	2019-2021 годы	Увеличение посещаемости муниципальных учреждений культуры (% по отношению к 2018 году). Количество проведенных мероприятий, единиц				
5. Содействие формированию гармонично развитой личности, способной к активному участию в реализации государственной культурной политики								
5.1.	Формирование условий и осуществление мер, направленных на выявление и поддержку одаренных детей и молодежи	Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник» (А.В.Паньков)	2019-2021 годы	Реализация творческих мероприятий, направленных на выявление и поддержку одаренных детей и молодежи				
5.2.	Реализация просветительских, образовательных, выставочных проектов патриотической направленности, реализуемых на базе музеев, общедоступных библиотек, организаций культурно-досугового типа в городе Когалыме	Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник» (А.В.Паньков); Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система» (Л.Г.Некрасова);	2019-2021 годы	Количество реализованных проектов				

		Муниципальное бюджетное учреждение «Музейно-выставочный центр» (И.И.Куклина)		
5.3.	Проведение совместных мероприятий инвалидов и их сверстников, не имеющих инвалидности (фестиваль, конкурсы, форумы и т.д.)	Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник» (А.В.Паньков); Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система» (Л.Г.Некрасова); Муниципальное бюджетное учреждение «Музейно-выставочный центр» (И.И.Куклина)	2019-2021 годы	Количество проведенных совместных мероприятий инвалидов и их сверстников, не имеющих инвалидности. Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов от 6 до 18 лет, систематически занимающихся в клубных формированиях учреждений культуры, в общей численности данной категории населения (%).
5.4.	Поддержка мероприятий, направленных на популяризацию и продвижение чтения, книгораспространения	Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система» (Л.Г.Некрасова)	2019-2021 годы	Количество поддержанных мероприятий, единиц
5.5.	Организация культурно-просветительских программ для школьников	Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система» (Л.Г.Некрасова); Муниципальное бюджетное учреждение «Музейно-выставочный центр» (И.И.Куклина)	2019-2021 годы	Количество реализуемых программ, количество школьников, участвовавших в культурно-просветительских программах
5.6.	Поддержка учреждений клубного типа (культурно-досуговых учреждений), предоставляющих услуги социально-культурного характера и обеспечивающих досуг населения, в том числе организацию клубных формирований, коллективов самодеятельного (любительского) художественного творчества и культурно-просветительских мероприятий	УКСиМП, Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник» (А.В.Паньков)	2019-2021 годы	Количество учреждений клубного типа, количество клубных формирований, коллективов самодеятельного (любительского) художественного творчества, количество участников в них, в том числе детей, количество культурно-просветительских мероприятий, количество участников и зрителей
6. Сохранение культурного наследия и создание условий для развития культуры				
6.1.	Участие в развитии федеральной государственной информационной системы «Национальная электронная библиотека»	Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система» (Л.Г.Некрасова)	2019-2021 годы	Количество посещений портала федеральной государственной информационной системы «Национальная электронная библиотека»
6.2.	Участие в реализации культурно-просветительских проектов на основе ресурсов Президентской библиотеки им.Б.Н.Ельцина	Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система» (Л.Г.Некрасова)	2019-2021 годы	Увеличение числа обращений к ресурсам Президентской библиотеки (% по отношению к 2018 году)
6.3.	Организация и проведение выставочных проектов (в том числе передвижных) музея города Когалыма	Муниципальное бюджетное учреждение «Музейно-выставочный центр» (И.И.Куклина)	2019-2021 годы	Количество проектов, единиц
7. Формирование новой модели культурной политики				
7.1.	Подготовка ежегодного отчета о реализации Стратегии государственной культурной политики на период до 2030 года	УКСиМП	2019-2021 годы	Отчет о реализации Стратегии государственной культурной политики

Приложение 2 к постановлению Администрации города Когалыма от 02.10.2019 №2135

Состав рабочей группы по реализации плана мероприятий по реализации в 2019-2021 годах Стратегии государственной культурной политики на период до 2030 года в городе Когалыме (далее - Рабочая группа)

Заместитель главы города Когалыма, курирующий сферу культуры, председатель Рабочей группы;

Члены Рабочей группы:

Начальник Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма;

Заместитель начальника Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма;

Начальник отдела культуры Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма;

Директор Муниципального автономного учреждения «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник»;

Директор Муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система»;

Директор Муниципального бюджетного учреждения «Музейно-выставочный центр»;

Председатель Общественного совета по культуре при Администрации города Когалыма;

Представитель Общественного совета по культуре при Администрации города Когалыма.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСЬСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
От 2 октября 2019 г. №2137
Об утверждении мероприятий по повышению занятости инвалидов в городе Когалыме на 2019-2021 годы**

В соответствии с пунктом 1 статьи 7.2 Закона Российской Федерации от 19.04.1991 №1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Соглашением №1 о взаимодействии по реализации мероприятий подпрограмм «Содействие трудоустройству граждан», «Повышение мобильности трудовых ресурсов в автономном округе», «Сопровождение инвалидов, в том числе молодого возраста, при трудоустройстве» государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Поддержка занятости населения» от 19.01.2019, в целях реализации мероприятий государственной политики по занятости населения в городе Когалыме:

1. Утвердить мероприятия по повышению занятости инвалидов в городе Когалыме на 2019-2021 годы (далее – мероприятия) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению экономики Администрации города Когалыма (Е.Г.Загорская) довести до сведения работодателей города Когалыма утверждённые мероприятия.

3. Рекомендовать работодателям города Когалыма выполнять мероприятия утверждённые настоящим постановлением.

4. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 02.10.2019 №2137

Мероприятия по повышению занятости инвалидов в городе Когалыме на 2019-2021 годы:

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок реализации	Ожидаемый результат
1. Организационно-аналитические мероприятия				
1.1	Мониторинг (анкетирование) инвалидов трудоспособного возраста, которым органами медико-социальной экспертизы (далее – органы МСЭ) рекомендовано трудоустройство, но не обратившихся в Казённое учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Когалымский центр занятости населения» (далее - КУ «КЦЗН»)	КУ «КЦЗН»	2019-2021 (по мере поступления выписок из индивидуальных программ реабилитации или абилитации инвалидов из органов МСЭ)	Осуществление прогнозной оценки востребованности инвалидами государственных услуг по содействию в поиске работы; участие в мониторинге (анкетировании) потребности в трудоустройстве 100 % инвалидов трудоспособного возраста, в отношении которых получены выписки из индивидуальных программ реабилитации или абилитации инвалидов
1.2	Формирование персонифицированной базы данных инвалидов, которые в ходе мониторинга (анкетирования) выразили желание работать	КУ «КЦЗН»	2019-2021 (по мере поступления выписок из индивидуальных программ реабилитации или абилитации инвалидов из органов МСЭ)	Формирование реестра инвалидов, желающих работать; формирование паспорта инвалида трудоспособного возраста; обеспечение адресного трудоустройства инвалидов
1.3	Определение потребности в рабочих местах, формирование банка рабочих мест и актуализация сведений о наличии рабочих мест, подходящих для трудоустройства инвалидов трудоспособного возраста с учётом их профессиональной квалификации, показаний (противопоказаний) по условиям труда и видам трудовой деятельности, в том числе на квотируемые и временные рабочие места	КУ «КЦЗН», работодатели города Когалыма	2019-2021 (по мере поступления выписок из индивидуальных программ реабилитации или абилитации инвалидов из органов МСЭ)	Формирование банка данных вакантных рабочих мест для трудоустройства инвалидов; повышение доступности для инвалидов вакантных рабочих мест
1.4	Направление в КУ «КЦЗН» информации о выполнении квоты (в том числе специальных рабочих мест) по трудоустройству инвалидов, созданных или выделенных рабочих местах для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой для приёма на работу инвалидов, включая информацию о локальных нормативных актах, содержащих сведения о данных рабочих местах (в соответствии с законом Ханты-мансийского автономного округа – Югры от 23.12.2004 №89-оз «О гарантиях трудовой занятости инвалидов в Ханты-мансийском автономного округа – Югре».	Работодатели города Когалыма, КУ «КЦЗН»	ежемесячно, в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным	Анализ исполнения установленных квот для приёма инвалидов

1.5	Мониторинг предоставления работодателями сведений о наличии свободных рабочих мест и вакантных должностей, созданных или выделенных рабочих местах для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой для приёма на работу инвалидов	КУ «КЦЗН»	2019-2021 (ежемесячно)	Формирование банка данных вакантных котируемых рабочих мест для трудоустройства инвалидов
1.6	Проведение консультационно-разъяснительной работы с работодателями (совещаний, «круглых столов», рабочих встреч и т.д.) по вопросам трудоустройства инвалидов нормам трудового законодательства	КУ «КЦЗН», Администрация города Когалыма, работодатели города Когалыма	2019-2021 (ежеквартально)	Обеспечение эффективности мер по трудоустройству инвалидов
1.7	Рассмотрение на заседаниях комиссий (координационных советах по делам инвалидов) Администрации города Когалыма, вопросов по трудоустройству инвалидов	Администрация города Когалыма, КУ «КЦЗН»	2019-2021 (ежеквартально)	Взаимодействие и координация работы по содействию инвалидов на муниципальном уровне
1.8	Рассылка писем работодателям по вопросу трудоустройства инвалидов с реестром инвалидов, желающих работать; о возможностях трудоустройства инвалидов на оборудованные (оснащенные) рабочие места, об организации стажировки инвалидов при трудоустройстве на постоянные рабочие места	КУ «КЦЗН», Администрация города Когалыма	2019-2021 (в течение года)	Возможность трудоустройства инвалидов на постоянные или временные рабочие места
2. Мероприятия по информационному сопровождению				
2.1	Информирование населения о состоянии рынка труда, вакансиях, услугах органов службы занятости, о реализуемых мерах по содействию трудоустройству инвалидов в СМИ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в том числе на официальном сайте Муниципального образования город Когалым, стендах КУ «КЦЗН», организации «горячих линий», изготовления и распространения буклетов по информированию инвалидов о возможности их трудоустройства, в том числе на котируемые рабочие места	КУ «КЦЗН», Администрация города Когалыма	2019-2021 (в течение года)	Повышение информационной компетенции населения в области занятости инвалидов
2.2	Проведение консультаций по вопросам трудоустройства инвалидов для обратившихся работодателей и самих инвалидов	КУ «КЦЗН», Администрация города Когалыма	2019-2021 (в течение года)	Содействие в трудоустройстве инвалидов
3. Мероприятия по содействию трудоустройства инвалидов				
3.1	Реализация комплекса мер, направленных на повышение эффективности реализации мероприятий по содействию трудоустройства инвалидов и на обеспечение доступности профессионального образования в рамках мероприятий государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Поддержка занятости населения», утверждённой Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.10.2018 №343-п: - котирувание рабочих мест для инвалидов; - содействие трудоустройству на оборудованные (оснащенные) для инвалидов рабочие места и в освоении трудовых обязанностей инвалидам, трудоустроенным на оборудованные (оснащенные) рабочие места, организация наставничества на рабочем месте; - организацию стажировки инвалидов молодого возраста и инвалидов, получивших инвалидность впервые, организация наставничества на рабочем месте;	КУ «КЦЗН», Администрация города Когалыма	2019-2021 (в течение года)	Увеличение численности работающих инвалидов трудоспособного возраста в городе Когалыме

				<ul style="list-style-type: none"> - профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование трудоспособных инвалидов молодого возраста; - профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование безработных граждан, включая обучение в другой местности; - организацию стажировки выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования в возрасте до 25 лет, временного трудоустройства безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые; - профессиональная ориентация, социальная адаптация на рынке труда и психологическая поддержка безработных граждан; - развитие гибких форм занятости и надомного труда; - содействие трудоустройству на временные рабочие места (организация временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, граждан из числа коренных малочисленных народов Севера автономного округа, граждан пенсионного возраста, несовершеннолетних граждан в свободное от учебы время; - организацию оплачиваемых общественных работ; - содействие самозанятости безработных граждан из числа инвалидов; - организацию специализированных ярмарок вакансий для инвалидов; - организацию сопровождения инвалидов молодого возраста при трудоустройстве и самозанятости с привлечением социально ориентированных некоммерческих организаций.
3.2	Размещение резюме инвалидов, готовых к трудоустройству на портале «Работа в России»	КУ «КЦЗН»	2019-2021 (в течение года)	Расширение возможности реализации трудового потенциала инвалидов
3.3	Создание инвалидам условий труда в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида	Работодатели города Когалыма	2019-2021 (в течение года)	Улучшение условий труда для инвалидов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
От 2 октября 2019 г. №2138
Об определении условий приватизации в электронной форме муниципального недвижимого имущества города Когалыма**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 №860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», Положением о приватизации муниципального имущества города Когалыма, утверждённого решением Думы города Когалыма от 28.02.2013 №224-ГД, прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества города Когалыма на 2019 год, утверждённым решением Думы города Когалыма от 12.12.2018 №249-ГД, на основании протокола заседания комиссии по приватизации муниципального имущества города Когалыма от 23.09.2019 №30-2019, учитывая выписку из отчёта об оценке рыночной стоимости объекта недвижимости от 07.06.2019 №31, подготовленную Обществом с ограниченной ответственностью «Экспертное бюро»:

- Определить условия приватизации муниципального недвижимого имущества города Когалыма:
 - Объект:
 - 1.1.1. нежилое здание «Гаражи» (реестровый номер 055844), общей площадью 392,3 кв.м., расположенное по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Когалым, улица Таллинская, 28/1;
 - 1.1.2. земельный участок (реестровый номер 055881), кадастровый №86:17-0010301:668, расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Когалым улица Таллинская, 28/1, общей площадью 695,0 кв.м.
 - Способ приватизации объекта – продажа на аукционе в электронной форме.
 - Форма подачи предложений о цене объекта – открытая.
 - Начальная цена объекта с учётом НДС составляет 3 510 000,00 (три миллиона пятьсот десять тысяч) рублей, в том числе:
 - нежилого здания «Гаражи», расположенного по адресу: город Когалым, улица Таллинская, 28/1 – 3 060 000,00 (три миллиона шестьдесят тысяч) рублей с учётом НДС 20% (сумма НДС составляет 510 000,00 рублей);
 - земельного участка под жилым зданием «Гаражи» – 450 000,00 (четыреста пятьдесят тысяч) рублей (НДС не облагается).
 - Задаток в размере 20 процентов от начальной цены объекта составляет 702 000,00 (семьсот две тысячи) рублей.
 - Шаг аукциона объекта – 5% от начальной цены объекта составляет – 175 500,00 (сто семьдесят пять тысяч пятьсот) рублей.

2. Определить организатором аукциона по продаже объекта, осуществляющим функции продавца, комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма (А.В.Ковальчук) провести аукцион в электронной форме по продаже объекта.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» (www.torgi.gov.ru), на универсальной торговой платформе закрытого акционерного общества «Сбербанк – Автоматизированная система торгов», на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru), опубликовать в газете «Когалымский вестник».

5. Контроль за выполнением постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма А.В.Ковальчука.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 2 октября 2019 г.

№2139

Об определении условий приватизации в электронной форме муниципального недвижимого имущества города Когалыма

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 №860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», Положением о приватизации муниципального имущества города Когалыма, утверждённого решением Думы города Когалыма от 28.02.2013 №224-ГД, прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества города Когалыма на 2019 год, утверждённым решением Думы города Когалыма от 12.12.2018 №249-ГД, на основании протокола заседания комиссии по приватизации муниципального имущества города Когалыма от 23.09.2019 №31-2019, учитывая выписку из отчёта об оценке рыночной стоимости объекта недвижимости от 11.06.2019 №33, подготовленную Обществом с ограниченной ответственностью «Экспертное бюро»:

1. Определить условия приватизации муниципального недвижимого имущества города Когалыма:

1.1. Объект:

1.1.1. здание «Спорткомплекс» (реестровый номер 046645), расположенное по адресу: Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Когалым, улица Центральная, дом 16, общей площадью 1099,8 кв.м., год ввода в эксплуатацию 1991;

1.1.2. земельный участок кадастровый номер 86:17:0010608:27 (реестровый номер 055880), общей площадью 3382 кв.м., расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Когалым, улица Центральная, 16.

1.2. Способ приватизации объекта – продажа на аукционе в электронной форме.

1.3. Форма подачи предложений о цене объекта – открытая.

1.4. Начальная цена объекта с учётом НДС составляет 7 576 000,00 (семь миллионов пятьсот семьдесят шесть тысяч) рублей, в том числе:

- здания «Спорткомплекс», расположенного по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Когалым, улица Центральная, дом 16, общей площадью 1 099,8 кв.м. – 6 456 000,00 (шесть миллионов четыреста пятьдесят шесть тысяч) рублей с учётом НДС 20% (сумма НДС составляет 1 076 000,00 рублей);

- земельного участка общей площадью 3 382 кв.м. с кадастровым номером 86:17:0010608:27 по адресу: город Когалым, улица Центральная, 16 – 1 120 000,00 (один миллион сто двадцать тысяч) рублей (НДС не облагается).

1.5. Задаток в размере 20 процентов от начальной цены объекта составляет 1 515 200,00 (один миллион пятьсот пятнадцать тысяч двести) рублей.

1.6. Шаг аукциона объекта – 5% от начальной цены объекта составляет – 378 800,00 (триста семьдесят восемь тысяч восемьсот) рублей.

2. Определить организатором аукциона по продаже объекта, осуществляющим функции продавца, комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма (А.В.Ковальчук) провести аукцион в электронной форме по продаже объекта.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» (www.torgi.gov.ru), на универсальной торговой платформе закрытого акционерного общества «Сбербанк – Автоматизированная система торгов», на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru), опубликовать в газете «Когалымский вестник».

5. Контроль за выполнением постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма А.В.Ковальчука.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 2 октября 2019 г.

№2140

Об определении условий приватизации в электронной форме муниципального недвижимого имущества города Когалыма

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 №860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», Положением о приватизации муниципального имущества города Когалыма, утверждённого решением Думы города Когалыма от 28.02.2013 №224-ГД, прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества города Когалыма на 2019 год, утверждённым решением Думы города Когалыма от 12.12.2018 №249-ГД, на основании протокола заседания комиссии по приватизации муниципального имущества города Когалыма от 23.09.2019 №32-2019, учитывая выписку из отчёта об оценке рыночной стоимости объекта недвижимости от 06.06.2019 №30, подготовленную Обществом с ограниченной ответственностью «Экспертное бюро»:

1. Определить условия приватизации муниципального недвижимого имущества города Когалыма:

1.1. Объект:

1.1.1. нежилое помещение (реестровый номер 007092/2), расположенное по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Когалым, проспект Нефтяников, дом 2А, общей площадью 621,7 кв.м., год ввода в эксплуатацию 1990.

1.2. Способ приватизации объекта – продажа на аукционе в электронной форме.

1.3. Форма подачи предложений о цене объекта – открытая.

1.4. Начальная цена объекта составляет 7 830 000,00 (семь миллионов восемьсот тридцать тысяч) рублей, в том числе НДС 20% - 1 305 000,00 (один миллион триста пять тысяч) рублей.

1.5. Задаток в размере 20 процентов от начальной цены объекта составляет 1 566 000,00 (один миллион пятьсот шестьдесят шесть тысяч) рублей.

1.6. Шаг аукциона объекта – 5% от начальной цены объекта составляет – 391 500,00 (триста девяносто одна тысяча пятьсот) рублей.

2. Определить организатором аукциона по продаже объекта, осуществляющим функции продавца, комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма (А.В.Ковальчук) провести аукцион в электронной форме по продаже объекта.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» (www.torgi.gov.ru), на универсальной торговой платформе закрытого акционерного общества «Сбербанк – Автоматизированная система торгов», на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru), опубликовать в газете «Когалымский вестник».

5. Контроль за выполнением постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма А.В.Ковальчука.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 2 октября 2019 г.

№2150

О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 13.04.2017 №737

В соответствии с Уставом города Когалыма, в связи с кадровыми изменениями в Администрации города Когалыма:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 13.04.2017 №737 «О премии главы города Когалыма в сфере культуры и искусства» (далее – постановление) внести следующее изменение:

1.1. Приложение 2 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Л.А.Юрьеву.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 02.10.2019 №2150

Состав комиссии по присуждению премии главы города Когалыма в сфере культуры и искусства

Н.Н.Пальчиков - глава города Когалыма, председатель комиссии;

Л.А.Юрьева - заместитель главы города Когалыма, заместитель председателя комиссии.

Члены комиссии:

А.Б.Жуков - заместитель начальника Управления культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма;

Е.С.Морозова - начальник отдела культуры Управления культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма;

Е.А.Ахрамович - начальник отдела молодежной политики Управления культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма;

И.М.Поклонцева - депутат Думы города Когалыма (по согласованию);

Т.Г.Гаврилова - Председатель городской общественной организации «Первопроходцы Когалыма» (по согласованию).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 3 октября 2019 г.

№2163

О проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом

В соответствии со статьёй 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 №75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», учитывая протокол от 12.08.2019 №1 вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом по адресу г. Когалым, ул. Рижская, д.7, не выбравшим способ управления многоквартирным домом (реестровый номер №44-ЖК).

1. Провести 10 ноября 2019 года в 11:00 местного времени открытый конкурс по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, собственники помещений в котором не выбрали способ управления многоквартирным домом по адресу: город Когалым, улица Рижская, дом 7 (далее – открытый конкурс с реестровым номером №45-ЖК).

2. Возложить функции организатора открытого конкурса на муниципальное казённое учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» (далее – МКУ «УЖКХ г.Когалыма»).

3. МКУ «УЖКХ г.Когалыма»:

3.1. утвердить конкурсную документацию и форму извещения о проведении открытого конкурса с реестровым номером №45-ЖК в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 №75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом»;

3.2. обеспечить размещение извещения о проведении открытого конкурса с реестровым номером №45-ЖК на официальном сайте Российской Федерации в телекоммуникационной сети «Интернет» (www.torgi.gov.ru), на официальном сайте Администрации города Когалыма в телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru), а также опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник».

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма М.А.Рудикова.

Р.Я.Ярема, исполняющий обязанности главы города Когалыма.

ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА НА ВКЛЮЧЕНИЕ В КАДРОВЫЙ РЕЗЕРВ НА ДОЛЖНОСТЬ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА

1. Администрация города Когалыма объявляет конкурс на включение в кадровый резерв на следующую должность муниципальной службы в Администрации города Когалыма:

1.1. начальник архивного отдела Администрации города Когалыма, должность муниципальной службы «главной» группы, учреждаемая для выполнения функции «руководитель».

Квалификационные требования к должности муниципальной службы главной группы, учреждённой для выполнения функции «руководитель»:

- высшее образование по направлению подготовки (специальности): «Документоведение и архивоведение», «Документоведение и муниципальное управление», «Менеджер организации», «Юриспруденция» или образование, считающееся равноценным, подтверждённое дипломом государственного образца,

- наличие не менее двух лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

2. Квалификационные требования к профессиональным знаниям.

Муниципальный служащий, замещающий главную должность муниципальной службы, учреждённую для выполнения функции «руководитель», должен знать и уметь применять на практике:

- Федеральный закон от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Устав Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

- Устав города Когалыма;

- положение об архивном отделе Администрации города Когалыма;

- формы и методы работы со средствами массовой информации;

- порядок работы со служебной информацией;

- основы делопроизводства;

- формы и методы работы с применением автоматизированных средств управления;

- правила деловой этики;

- правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

3. Квалификационные требования к профессиональным навыкам.

Муниципальный служащий, замещающий главную должность муниципальной службы, учреждённую для выполнения функции «руководитель», должен иметь:

- навыки оперативной реализации управленческих решений;

- навыки систематизации и структурирования информации в установленной сфере деятельности, работы с различными источниками информации;

- навыки четкой организации и обеспечения выполнения порученных задач, рационального использования рабочего времени, умение сосредоточиться на главном направлении работы;

- умение анализировать и выработать предложения на основе анализа;
- навыки адаптации в новой ситуации и принятия новых подходов в решении поставленных задач;
- навыки делового общения;
- умение четко и грамотно излагать свои мысли в устной и письменной форме;
- навыки владения приемами межличностного общения, грамотного учета мнения коллег.

4. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание принять участие в конкурсе на включение в кадровый резерв для замещения вакантной должности муниципальной службы (далее – кандидат), в течение 30 дней со дня объявления должен предоставить в конкурсную комиссию следующие документы:

- личное заявление;
- собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р, с приложением цветной фотографии 3*4;
- копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предьявляется лично);
- документы, подтверждающие необходимое образование, стаж работы и квалификацию, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы:
 - копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда трудовая деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую деятельность кандидата;
 - копии документов об образовании, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, о повышении квалификации;
 - документ медицинского учреждения о наличии (отсутствии) у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу и ее прохождению (для граждан, не состоящих на муниципальной службе);
 - справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;
 - сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также своих супругов и несовершеннолетних детей, сформированных с использованием специального программного обеспечения «Справки БК» (разме-

щена на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети Интернет www.admkogalym.ru – раздел «Противодействие коррупции» – Справка БК);

з) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу;

и) письменное согласие/несогласие на обработку персональных данных
к) другие документы и материалы, которые, по мнению гражданина, подтверждают его профессиональные заслуги (справки, публикации, дипломы, рекомендации, книги, брошюры, рефераты и т.п.).

5. Конкурс проводится в два этапа:

- 1 этап - приём и проверка документов и сведений, содержащихся в них, - с 11 октября 2019 года по 11 ноября 2019 года;
- 2 этап - собеседование – 15 ноября 2019 года.

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством о муниципальной службе квалификационным требованиям к должности муниципальной службы.

Документы принимаются в течение 30 календарных дней с момента публикации объявления по 11 ноября 2019 года по адресу: 628481, улица Дружбы народов, д.7, каб.424, город Когалым, Управление по общим вопросам Администрации города Когалыма, с 9.00 до 12.00 и с 14.00 до 17.00 (время местное), в рабочие дни - кроме субботы, воскресенья и праздничных дней. Контактные телефоны: 93-838.

Не допускается подача документов по факсу.

Несвоевременное представление документов или предоставление их не в полном объеме является основанием для отказа в приеме.

Гражданин не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к должности муниципальной службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 2 октября 2019 г.

№2158

О подготовке проекта изменений в генеральный план города Когалыма

В соответствии со статей 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 26 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Когалыма с целью подготовки проекта изменений в генеральный план города Когалыма, утвержденный решением Думы города Когалыма от 25.07.2008 №275-ГД:

1. Принять решение о подготовке проекта изменений в генеральный план города Когалыма
2. Отделу архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма (В.С.Лаишевцеву) осуществить проверку предоставленной документации по внесению изменений в генеральный план города Когалыма на соответствие требованиям, установлен-

ным частью 4 статьи 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы города Когалыма Р.Я.Ярема.
Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 02.10.2019 №2158

