



ГАЗЕТА ГЕРОЯ

ИВАН ГАВРИЛОВИЧ ФЕДОСОВ Ветеран Великой Отечественной войны



Конец 80-х годов:
И. Г. Федосов, председатель Ольского районного
Совета ветеранов войны и труда (слева),
и зам. председателя С. И. Ермолаев.

Вы пришли с Победой домой,
Вас встречали в городах с цветами.
Ветераны той Великой, мировой,
Вся страна теперь гордится вами!

**В честь 75-летия Великой Победы предлагаем очерк
об Иване Гавриловиче ФЕДОСОВЕ - ветеране Великой
Отечественной войны, строителе, почётном жителе
посёлка Ола.**

Иван Гаврилович Федосов родился 29 октября 1924 года в селе Короблино Рязанской области, в семье крестьянина.

Добровольцем в 17 лет он пошёл на фронт. После ускоренного выпуска Омского ордена Красного Знамени воинского пехотного училища им. Фрунзе в июне 1942 года вместе с четырьмя новоиспечёнными командирами был направлен на Калининский фронт в танкодесантную роту мотострелкового батальона.

Из Калинина в часть шли пешком. И тогда пришлось пережить первое крещение обстрелом с воздуха.

Из воспоминаний ветерана: «Фашистский бомбардировщик появился над нашими головами неожиданно. Мы, растерявшись, кинулись врассыпную: кто в кювет, кто в воронку. Бомбы падали рядом. Когда, оглушённые, совершенно ошеломлённые происходящим, стали вылезать из своих укрытий, одного из нас не оказалось. Бомба попала точно в воронку, где тот спрятался. Мы похоронили своего товарища тут же, начертав на дощечке фамилию, имя, отчество, дату рождения».

Ивана назначили командиром танкоде-

сантного взвода. Назначить-то назначили, а вот оружие не дали. Сказали, мол, возьмишь в бою.

Когда ротный ему об этом сообщил, Иван растерялся:

- Без оружия в бой?

Ротный тут же посоветовал:

- Видишь, раненый с винтовкой, попроси у него.

Так и пошёл Иван Гаврилович в первый бой — винтовка со штыком и пять патронов к ней.

Из воспоминаний ветерана: «Пули вокруг свистят, артиллерия грохочет, земля и небо смешались, и бегущий на меня немец с автоматом... Долгое время он мне ещё снился. Проснусь в поту и шарю руками вокруг, кажется, что он где-то рядом».

Ивана, рискованного, смелого парня, заметили разведчики и позвали к себе. Он быстро освоился. К немцам ходили часто, взяли не один десяток «языков». Несмотря на молодость, командовал разведчиками, за что получил орден Красной Звезды.

Из воспоминаний ветерана: «Кстати, о страхе. Когда в первый раз я пошёл в разведку, проползая по кладбищу в тыл к немцам, вспомнил, что есть такое чувство. Ползём гуськом между могил, темень жуткая, и кажется — за каждым крестом немец. «Языка» привели».

За отвагу и мужество в ноябре 1942 года Иван Федосов был назначен командиром взвода разведчиков. Участвовал в боях на Западном и Белорусском фронтах. Всю войну прошёл в составе 256-ой отдельной танковой бригады.

За участие в боевых действиях Иван Гаврилович награждён орденом Красной Звезды, орденом Отечественной войны, медалью «За отвагу», юбилейными медалями.

Весть об окончании войны пришла неожиданно, хоть и ждали её долгих четыре года.

Из воспоминаний ветерана: «Наша часть стояла под Москвой, рядом с Загорском, готовилась к отправке



И. Г. Федосов среди ветеранов (третий слева).

на Дальний Восток... Была паршивая погода. Я дежурил в блиндаже, дремал, облокотившись на столик, рядом с печкой. Вдруг будят:

- Проснись, старшой, война закончилась!

Я не поверил. И только тогда, когда собственными ушами услышал по радио: «Передаём важное правительственное сообщение...», - кинулся по тревоге поднимать роту».

В День Победы И. Г. Федосов был на Красной площади, где его, как и других фронтовиков, подбрасывали вверх множество рук и целовали незнакомые девушки, а после войны он сменил боевую профессию на самую мирную - стал строителем. В числе завербованных по оргнабору 14 октября 1954 года приехал на Дальний Восток, стал высококлассным строителем, освоив все специальности. Его руками построен посёлок Анюйск на Чукотке, работал в Сеймчане.

В 1963 г. приехал в Олу, где в ту пору не было ни одного благоустроенного дома. Здания, построенные в 60 - 80-е годы, до сих пор остаются лучшими по качеству.

Был плотником-бетонщиком, прорабом, заместителем начальника, начальником отделочных работ, главным диспетчером завода строительных материалов. Организатор от Бога, Иван Гаврилович всегда был в гуще общественной жизни: депутатом райсовета, поссовета, председателем Ольского районного Совета, членом областного Совета ветеранов войны и труда.

В 1993 году Ивану Гавриловичу Федосову было присвоено звание «Почётный гражданин посёлка Ола». Он говорил: «Для меня это большая честь, награда. Я дорожу и горжусь этим званием ничуть не меньше, чем своими боевыми наградами».

24 мая 2002 года не стало Ивана Гавриловича, ветерана Великой Отечественной войны, человека большой души, беззаветно любившего наш северный край, его людей. Он был членом клуба «Диалог» Ольской библиотеки.

И. Г. Федосов навсегда останется в нашей памяти.

Раиса ШИРЯЕВА,
зав. отделом обслуживания Ольской
центральной библиотеки
им. И. А. Варрена,
руководитель клуба «Диалог».
Фото из архива библиотеки.



В клубе «Диалог».

Росреестр информирует

ВETERАНАМ ВОЙНЫ ЗАРЕГИСТРИРУЮТ ЗА ДВА ДНЯ ПРАВА НА НЕДВИЖИМОСТЬ

Одной из приоритетных задач для Росреестра всегда являлась работа по сокращению сроков регистрации прав на недвижимость для различных категорий граждан. Особо отмечена важность такой работы и для ветеранов Великой Отечественной войны. Еще в 2015 году распоряжением руководителя Управления Росреестра по Магаданской области и Чукотскому АО был установлен сокращенный срок регистрации прав на жилье, предоставляемое ветеранам ВОВ в рамках реализации государственной программы по улучшению их жилищных условий.

На тот момент такие сделки регистрировались в трехдневный срок, а общий срок регистрации, установленный законодательством, составлял 10 рабочих дней. С 2016 года по настоящее время срок государственной регистрации жилья, предоставляемого ветеранам войны, составляет 2 рабочих дня со дня поступления в Управление Росреестра заявления на регистрацию и необходимого пакета документов.

Напомним, что в 2020 году по закону срок регистрации прав составляет 7 рабочих дней.

Юлия РЯБУХ,
специалист-эксперт
пресс-службы Управления Росреестра.

Награждение ко Дню Победы

ПОЗДРАВЛЕНИЕ ВETERАНОВ НА ДОМУ

9 Мая – один из самых почитаемых праздников в нашей стране. В эти майские дни мы с особым чувством переживаем события военных лет, скорбим по погибшим и чествуем наших ветеранов-победителей.

В преддверии Дня Победы **Александр Александрович Басанский**, первый заместитель председателя Магаданской областной Думы, **Денис Викторович Морозов**, глава Ольского городского округа, совместно с **Еленой Васильевной Дорофеевой**, директором Ольского социального центра, в связи с пандемией коронавирусной инфекции поздравили на дому ветерана Великой Отечественной войны и тружеников тыла с 75-летием Великой Победы.

Поздравления получили:

- **Мира Андреевна Третьяк**, жительница блокадного Ленинграда;

- **Анна Лаврентьевна Белявская**, труженица тыла;

- **Анна Ивановна Нестерова**, труженица тыла;

- **Ольга Александровна Никифорова**, труженица тыла.

Анна Ивановна Нестерова, кроме этого, удостоена памятной юбилейной медали «75 лет Победы в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 гг.».

«С каждым годом, уважаемые ветераны, вас становится все меньше, и мы, живущие ныне, перед вами в неоплатном долгу. Мы помним, какой ценой вы подарили нам Великую Победу, за что бесконечно благодарны. Счастья, крепкого здоровья, долголетия, бодрости духа вам», - отметил в своем обращении Александр Александрович.

Поздравляя ольчанок, Денис Викторович обратился к ним со словами: «Великая слава и почет вам. Знайте, ваш труд не забыт, а те достижения, что вы оставили после себя, еще



долго будут напоминать вашим потомкам о том, какими бесстрашными людьми были их предки. И воодушевленные вашими победами, они выстроят еще лучшую страну. Ведь именно вы показали им этот священный путь».

В качестве знака уважения и признания всем женщинам были вручены открытки, цветы и конверты с финансовой помощью.

А. П. РОМАНОВА,
управляющий делами Администрации
МО «Ольский городской округ»
Фото Екатерины ИЩЕНКО.

75-летию Великой Победы посвящается

« Ф Р О Н Т О В Ы Е Б Р И Г А Д Ы »

Под таким названием 9 Мая по всей России прошла праздничная акция с выступлениями агитбригад перед окнами домов ветеранов. В этот день артисты учреждений культуры Магаданской области и волонтеры на брендированных автобусах приехали к местам проживания фронтовиков с праздничными концертами.

Торжественное мероприятие проводилось и в поселке Ола. Губернатор **С. К. Носов** тепло поздравил с 75-летием Великой Победы ветерана войны **Андрея Алексеевича Погажельского**, который в ноябре 2020 года отметит свой 100-летний юбилей. Со словами поздравлений и добрыми пожеланиями здоровья и мирного неба к ветерану обратились первый заместитель председателя Магаданской областной Думы **А. А. Басанский** и глава Ольского городского округа **Д. В. Морозов**.

Такое небольшое театрализованное поздравление прошло в каждом дворе, где живут колымчане-фронтовики: сотрудники юношеской библиотеки, Образовательного творческого объединения культуры, областной филармонии, колледжа искусств, театральный коллектив «Экспрессия» и музыканты муниципального оркестра духовой музыки подарили ветеранам Великой Отечественной войны персональный праздник. Артисты исполнили для них любимые песни на военную тему: «День Победы», «Катюша», «Баллада о солдате», «Тальяночка» и танцевальные номера, декламировали стихотворения. Спасибо за Победу, дорогие наши ветераны!

Екатерина ИЩЕНКО.



ПОМНИМ. ГОРДИМСЯ. ЧТИМ.

В этом году из-за угрозы распространения коронавирусной инфекции массовые мероприятия в честь Дня Победы перенесены в России на более поздний срок. Однако значение праздника столь велико для народного сознания, что на местах стихийно возникли идеи, как достойно отметить его именно 9 мая, не дожидаясь прекращения режима самоизоляции. Коллектив Ольского окружного центра культуры работает также, как и раньше, просто изменилась специфика деятельности. Сегодня культура ушла в онлайн. Это позволило не только отдать дань памяти и уважения героям Великой Отечественной, но и почувствовать солидарность в непростых условиях пандемии. День Победы в этом году из-за коронавируса прошел без массовых мероприятий, но люди даже дома праздник встретили достойно и тепло, ведь никто и никогда не забудет самый первый День Победы, о котором объявили ранним утром 1945 года.



Ольчане приняли участие в разнообразных праздничных акциях в онлайн-формате на сайтах Интернета. На онлайн-выставке «Вечный огонь нашей памяти» были представлены экспонаты времен Великой Отечественной войны: снаряды с полей боев, привезенные из Республики Крым воспитанниками Ольского детского дома; печатные материалы, издававшиеся в годы Великой Отечественной войны; фотографии наших земляков-ветеранов войны и др.

В онлайн-акции патриотической поэзии «Звучание Победы» взрослые и дети Ольского городского округа читали стихотворения и прозу. О трогательных историях детей, участвовавших в войне, рассказали их дети-потомки в онлайн-передаче «Мой сверстник-герой». Способы завязывания георгиевской ленточки продемонстрировала методист по национально-прикладному творчеству **Елена Журавлева**.

В радиозэфире глава Ольского городского округа **Денис Викторович Морозов** поздравил всех жителей с 75-летием Великой Победы. Звучали праздничные радиогозеты: «И песни тоже воевали» (песни военных лет) и «Победы светлый путь» (о значимых сражениях войны). Онлайн-акцию «Поем дома» провела Марина Кобец, исполнив любимые песни военной поры.

В дистанционном конкурсе чтецов «Победный май», организованном Конкурсной организацией «Правильное поколение» и Авторским отелом «Есенин», приняли участие: Михаил Червяков, Марина Кобец, Дарья Рудоманова и Екатерина Куняева.

Праздничным подарком из города Магадана для ольчан было выступление агитбригады «Фронтальная бригада» (рук. Юлия Лисица).

В онлайн-концерте «Не померкнет слава тех военных лет» прозвучали лучшие концертные номера Ольской детской школы-искусств, Ольского окружного центра культуры, Дома культуры села Гадля.

Ольчане от всей души выражают благодарность **Александру Александровичу Басанскому**, первому заместителю председателя Магаданской областной Думы, за праздничный салют, который 9 мая озарил небо над поселком.

Также хочется поблагодарить **Анастасию Васильевну Аминову**, директора МКУК «Ольский краеведческий музей», за представленные музейные экспонаты; работников Ольского окружного центра культуры и ДК села Гадля, которые шили медицинские маски; **Снежану Санникову, Марину Кобец и Романа Вишневого** за проведение праздничных мероприятий в дистанционном режиме, посвященных 75-летию Великой Победы.

Лариса ЛИТОВЧЕНКО,
художественный руководитель МКУК «ООЦК».
Фото автора.



Конкурс на лучшее авторское стихотворение

**День Победы! Нет тебя дороже!
День Победы - главный в жизни день!
В этот день, на зависть всей планете,
Все награды, Родина, надень!
Дни летят, но память поколений
Дружбой фронта вечна и тверда.
Нас никто не ставил на колени,
Не поставит ни за что и никогда!**

Непомеркнущий, победоносный
Праздник доблести, славы страны!
В этот день вся страна, общим строем,
Честь даёт ветеранам войны.

Непокорные, неустрашимые,
В схватке с грозным, жестоким врагом,
Вы, сражаясь с отвагой безумною,
Шаг оплачивали жизнью бойцов.

Нерушимые, изнемождённые,
Пол-Европе свободу вернув,
Знамя кровное нашей Победы
Над Рейхстагом поднявшие ввысь!

Легендарные, вечно живущие,
Долг суровый в бою отстояв,
Нам победою Вашей заветно
Измерять наши дни днём войны.

Присягнувшие, судьбоносные,
Эхом памяти жуткой войны
Защитим мы грядущее Родины,
Мир и правду на нашей земле!

Андрей ТКАЧЕНКО, п. Ола.



ХРОНИКА ПОЖАРОВ ЗА АПРЕЛЬ

В апреле т. г. в Ольском районе произошло 2 пожара. Погибших и пострадавших от огня людей нет.

Пожары: 7 апреля, п. Ола, возгорание гаражей; 28 апреля, п. Ола, возгорание сухой травы.

Уважаемые жители и гости Ольского района, помните, что умышленный поджог сухой травы, повлекший за собой пожар, считается правонарушением и поджигателю грозит реальная ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации!

За нарушение требований пожарной безопасности согласно Кодексу об административных правонарушениях частному лицу грозит штраф от 2000 до 3000 рублей, должностному лицу от 6000 до 15000 рублей, а юридическому – 150000 до 200000 рублей. В условиях особого противопожарного режима суммы штрафов серьезно увеличиваются. Следует также помнить, что в случае перехода огня на жилые строения, большого материального ущерба или наличия пострадавших на таких пожарах, поджигатель сухой травы будет привлекаться к ответственности вплоть до уголовной.

Пожарная часть № 9
(по охране п. Ола) ОГПС по Ольскому району.

Образование

ОТМЕТКИ ЗА ЧЕТВЕРТЬ

Четвертая четверть в школах Ольского округа проходит в 2019-2020 учебном году в особых условиях. В связи с угрозой распространения коронавирусной инфекции образовательный процесс для учащихся был откорректирован и организован в дистанционном режиме. Согласно методическим рекомендациям Министерства просвещения РФ и Министерства образования Магаданской области учебный год в школах закончится раньше обычного. 20 мая 2020 года завершат обучение учащиеся 2 - 8-х классов, а до 15 мая им будут подведены итоги обучения по всем предметам учебного плана. Выпускники 9-х, 11-х классов и десятиклассники продолжат учиться дистанционно до 25 мая. Отметки по таким предметам как «Технология», «Музыка», «Изобразительное искусство», «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности», «Мировая художественная культура» всем школьникам будут выставлены до 10 мая 2020 года. Отметки за четвертую четверть ребята получат с учетом текущих, полученных в ходе дистанционного режима обучения. Рекомендовано не проводить итоговые контрольные работы в 1 - 11-х классах. Итоговые отметки за 2019-2020 учебный год будут выставлены по результатам завершённых четвертей и полугодий. Администрации школ скорректируют образовательные программы таким образом, чтобы в полном объеме был освоен учащимися учебный материал.

С 12.05.2020 года в школах продолжена выдача продуктовых наборов обучающимся из числа социально незащищённых категорий (детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей из многодетных семей и малообеспеченных семей) за 17 майских учебных дней.

О. В. НАЗАРЕНКО,
зам. руководителя Комитета образования.

ПЕНСИИ ПО ИНВАЛИДНОСТИ

В связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой жителям Магаданской области не придется лично обращаться в ПФР за продлением пенсии по инвалидности и ежемесячной денежной выплаты (ЕДВ). Специалисты Пенсионного фонда сделают это самостоятельно.

Пенсия по инвалидности и ЕДВ назначаются Пенсионным фондом по данным Федерального реестра инвалидов. При обращении в ПФР гражданину достаточно подать только заявление, все остальные сведения Фонд получает из реестра. При этом само заявление человек может направить по Интернету, и, таким образом, выплаты будут оформлены полностью дистанционно. Также дистанционно можно подать заявление о способе доставки пенсии и ежемесячной денежной выплаты.

Помимо этого, с 1 марта до 1 октября 2020 года действует временный порядок установления инвалидности, согласно которому вся процедура происходит исключительно на основе документов медицинских учреждений, без посещения инвалидом бюро медико-социальной экспертизы.

Продление инвалидности также осуществляется заочно. При наступлении даты, до которой была установлена инвалидность по итогам освидетельствования, ее срок автоматически продлевается на полгода. На основании этого будут продлены также пенсия по инвалидности и ЕДВ.

Е. ЛОХМАНОВА, пресс-служба ОПФР.

Спрашивали? Отвечаем!

ЭЛЕКТРОННЫЕ ТРУДОВЫЕ КНИЖКИ

- Может ли работник подать сначала заявление о ведении трудовой книжки в электронном виде, а затем передумать и подать новое заявление, что хочет вернуться к бумажной трудовой?

- Если работник подал заявление в пользу ЭТК, то ему выдается на руки трудовая книжка с соответствующей записью. Возобновление ведения бумажной трудовой книжки законодательством не предусмотрено.

- Что делать с бумажной трудовой книжкой после перехода на электронную? Можно выкидывать?

- Если человек выбирает электронную трудовую книжку, это не значит, что бумажная трудовая перестает использоваться и теряет свою значимость. Необходимо сохранять бумажную книжку, поскольку она является источником сведений о трудовой деятельности до 2020 года. В электронной версии трудовой книжки фиксируются только сведения, начиная с 2020 года.

- Как можно будет предъявлять электронную трудовую книжку при устройстве на работу?

- Информация представляется работодателю либо в распечатанном виде, либо в электронной форме с цифровой подписью. И в том, и в другом случае работодатель переносит данные в свою систему кадрового учета.

- При увольнении информация о трудовой деятельности будет фиксироваться только в электронном виде?

- Нет, при увольнении работодатель будет обязан выдать сведения о трудовой деятельности либо на бумаге, либо в электронном виде (если у работодателя есть такая возможность). В случае сохранения бумажной трудовой книжки, данные будут фиксироваться в ней.

- Как можно будет получить сведения из электронной трудовой книжки?

- Сведения из электронной трудовой книжки можно получить через личный кабинет на сайте Пенсионного фонда России и на Портале государственных услуг.

Также их можно будет получить в бумажном виде, подав заявку:

- работодателю (по последнему месту работы);
- в территориальном органе Пенсионного фонда России;
- в многофункциональном центре (после заключения соответствующего соглашения ОПФР и МФЦ).

Елена ЛОХМАНОВА,
пресс-служба ОПФР.

Вслед уходящим праздникам

ПОЗИТИВНЫЕ ЭМОЦИИ

Позитивные эмоции – главное средство в борьбе с кризисом и депрессией. Поднять настроение поможет занятие творчеством. Время в период ограничений, связанных с распространением коронавирусной инфекции, можно проводить с пользой. Арманский центр досуга перешел на дистанционную форму проведения запланированных мероприятий при помощи Интернет-ресурсов. Вниманию наших подписчиков были предложены мастер-классы и выставки, которые размещены на наших страничках в сети «Одноклассники», «VK» и «Инстаграм». Кроме того, все заметки дублируются в группах «Whats App».



кладному творчеству «День Победы!» Жители наших поселков и города Магадана также активно откликнулись и любезно предоставили фото своих поделок, рисунков от взрослых и детей.

Кроме конкурсов и выставок были опубликованы подробные и красочные мастер-классы по изготовлению «Розочек» и «Яблочек» из соленого теста.

Работа Центра с посетителями в дистанционном режиме продолжается.

Е. А. СТЕПАНОВА,
руководитель кружка
по декоративно-прикладному творчеству.
Фото из архива АЦД.



Юбилей

«ЛУЧШИЙ КЛУБ
МАГАДАНСКОЙ
ОБЛАСТИ»

(Продолжение. Начало в «РС» № 12, 16, 18)

В 2018 г. «Лель» награжден дипломом лауреата 3-й степени Регионального этапа Всероссийского хорового фестиваля. В 2019 г. - дипломом за 1-е место (хоры) Регионального конкурса солистов-вокалистов и вокальных ансамблей «Поёт земля колымская!»; дипломом за 1-е место в Региональном конкурсе авторских поэтических произведений, чтецов и исполнителей бардовской и патриотической песни; дипломом 1-й степени IV Регионального фестиваля казачьего народного творчества «Казачий круг»; дипломом 1-й степени конкурса вокально-хоровых коллективов пенсионеров Магаданской области «Поединки хоров»; дипломом 3-й степени IV конкурса хоровых коллективов пенсионеров России «Поединки хоров».

В конце 2019 года за участие в финале Общероссийского конкурса «Битва хоров» (г. Москва) коллектив удостоен звания лауреата 3-й степени. За большую концертную деятельность перед жителями Ольского округа и Магаданской области в 2019 году коллектив был награжден дипломом лауреата премии губернатора Магаданской области.

Творческая жизнь в коллективе продолжается. Участники полны энтузиазма, строят далеко идущие планы.

История создания духового оркестра уходит в далекие 70-е годы. В 1982 году коллективу было присвоено звание «Народный». С 1982 года оркестром руководила **Валентина Александровна Селезнева**, коллектив стал победителем районного смотра художественной самодеятельности, посвященного 40-летию Победы. С 1993 по 1998 годы оркестром руководил **Геннадий Антонович Омеляненко**, а после его отъезда в ЦРС - **Владимир Ильич Фадеев**. Более чем за 30-летнюю творческую деятельность народный духовой оркестр претерпел много изменений - менялись руководители, многие из старейших участников покинули северный край и уехали в центральные районы страны. Молодые исполнители подросли и разъехались учиться в разные города. В коллективе постоянный костяк музыкантов, которые играют в оркестре многие годы, всех их объединяет любовь к духовой музыке. Они выступают на мероприятиях, проводимых Районным центром культуры. Оркестр является лауреатом Областного смотра-конкурса духовых оркестров 1991 г., ездил с гастролью по Северо-Восточному региону. В его репертуаре марши, танго, вальсы, фокстроты, песни советских композиторов. В коллективе есть свои солисты: Валентина Красильщикова, Марина Кобец, Аркадий Бобарико, Павел Руденко, Николай Зырянов. Часто с духовым оркестром выступает танцевальный коллектив «Ритм» Центра дополнительного образования. Много лет отдали занятиям в коллективе А. П. Индык, Т. И. Зволленкова, О. А. Алдохин, С. А. Колобов, В. В. Вандеров, В. А. Шинкарук, М. Ю. Раков, И. П. Горнов, А. Т. Гайдулин, А. С. Ушаков, О. А. Рева.

С 2011 года коллектив стал выступать как эстрадно-духовой. Его творческая жизнь продолжается, несмотря на то, что основной костяк участников работает вахтовым методом и собирать их всех вместе бывает нелегко. Но они полны творческими планами и надеждами. В данный момент оркестром руководит молодой специалист **Владислав Юрковский**. В 2019 году коллектив успешно подтвердил звание «Народный».

Первый состав **ВИА «Контраст»** объединился еще в начале 80-х годов. В конце 90-х коллектив практически не выступал. Солисты В. Шинкарук и П. Руденко принимали участие в отдельных концертах. Новую жизнь, теперь уже мужского трио, «Контраст» получил в 2002 году. В коллектив пришел А. Кайль. Жители Ольского побережья, районного центра, поселков Колымы и областного центра всегда с теплом и восторгом встречают выступление этого трио. С 2007 года коллектив носит почетное звание «Народный» и его руководителем стал **Владимир Шинкарук**. По многочисленным просьбам зрителей трио «Контраст» частые гости на сценических площадках во время проведения городских торжеств.

С октября 2011 года «Контраст» поменял руководителя. Им стала **Валентина Семеновна Красильщикова**, которая привлекла новых участников, значительно пополнила репертуар. За весь творческий период ансамбль и его солисты приняли участие в 72 мероприятиях и концертах, проводимых в Центре культуры, 12 раз выезжали с концертными программами в поселки района, 15 раз участвовали в городских и областных мероприятиях. Два раза в год ансамбль проводит творческие отчеты для населения поселка. В его репертуаре популярные вокальные произведения. Большое внимание уделяется патриотическому направлению. Каждый год репертуар пополняется новыми песнями.

У этого ансамбля есть коллектив-спутник - детский вокальный ансамбль «**Фантазеры**», который ведет большую творческую деятельность, являясь активным участником праздников Центра культуры.

15 лет назад **Людмилой Черниковой** и **Валентиной Ерохиной** при Ольском центре культуры был создан национальный танцевальный ансамбль «**Нэлкени**», но по популярности он не уступает своим именитым коллективам. Сейчас им руководит перспективный специалист **Елена Журавлёва**. Ансамбль непременный участник национальных праздников «Бахылдыдяк» и «Хэбденек», победитель областных и районных конкурсов и фестивалей, дипломант фестиваля народов Севера в г. Владивостоке. «Нэлкени» своим творчеством продолжает сохранять и пропагандировать не только эвенские, но и чукотско-эскимосские танцы.

В копилке наград этого коллектива в 2018 году диплом IX Межрегионального смотра деятельности этнокультурных центров коренных малочисленных народов Севера, Сибири и дальнего Востока РФ, подписанный Министром культуры Российской Федерации.

(Продолжение следует)

Прокуратура информирует
СРОК ВЫПЛАТЫ
СУБСИДИИ НА ОПЛАТУ
ЖИЛИЩНО-
КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ

Правительством РФ 02.04.2020 г. принято постановление № 420 «О внесении изменений в Правила предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и об особенностях предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг до 1 октября 2020 года».

Обычно субсидии жителям предоставлялись сроком на 6 месяцев, по его истечению заявителю необходимо было предоставить документы об отсутствии задолженности за жилищно-коммунальные услуги и об уровне доходов, чтобы подтвердить нуждаемость в субсидии.

Согласно внесенным изменениям субсидия на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, срок предоставления которой истекает в период с 1 апреля по 1 октября 2020 года, предоставляется на следующие 6 месяцев в беззаявительном порядке «автоматически».

При этом субсидия предоставляется в том же размере на следующие 6 месяцев с перерасчетом ее размера после предоставления документов.

В случае если размер субсидии, исчисленный исходя из представленных документов, меньше размера выплаченной субсидии, предоставленной в беззаявительном порядке, возврат излишне выплаченных средств за период с 1 апреля по 1 октября 2020 года не производится, а если превышает размер выплаченной субсидии, недоплаченные средства подлежат перечислению получателю субсидии в установленном порядке.

То есть если субсидия, рассчитанная по фактически представленным документам, окажется больше, чем та, что фактически выплачивалась за период с 1 апреля по 1 октября 2020 года, то эту разницу перечислят получателю. Если же выплатили больше, чем должно было быть по документам, то возвращать излишне выплаченные средства не придется.

Постановление Правительства РФ от 02.04.2020 г. № 420 вступило в силу 03.04.2020 г..

Я. Ф. ДОВГАНЬ,
старший помощник прокурора Ольского района
юрист 1 класса.

Примите к сведению

В «ОДНОМ ОКНЕ» -
ОДНО ЗАЯВЛЕНИЕ

В октябре прошлого года Правительство Российской Федерации обновило список государственных услуг, которые граждане могут получить в МФЦ по комплексному запросу. Комплексный запрос позволяет заявителю оформить получение нескольких госуслуг (двух и более), обратившись однократно и заполнив всего один бланк.

Перечень услуг, которые доступны для комплексного оформления по одному заявлению, утвержден распоряжением Правительства РФ от 19.02.2018 г. № 260-р. Всего в перечне 30 позиций госуслуг, предоставляемых различными ведомствами. Так, по одному заявлению можно оформить получение водительских прав, справки о наличии (отсутствии) судимости, государственного сертификата на материнский (семейный) капитал, справки о состоянии лицевого счета в пенсионном фонде и другое.

Комбинировать различные услуги в комплексном запросе можно как угодно. Исключение составили услуги, которые не могут быть предоставлены по единому заявлению - те, которые требуют собственноручного получения заявителем - например, выдача паспорта.

Для того, чтобы заявитель получил указанные в запросе услуги, многофункциональный центр действует в интересах заявителя без доверенности и направляет в соответствующие органы все необходимые заявления без участия обратившегося.

В список вошла и такая услуга как выдача выписок из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН).

Так, например, индивидуальный предприниматель, подав в МФЦ комплексный запрос, может получить необходимые для ведения бизнеса документы: выписку из ЕГРН для определения собственника интересующей недвижимости, выписку налогового органа из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), а также может подать уведомление о начале осуществления отдельных видов работ и услуг.

За выдачу информации из реестра недвижимости взимается плата. В момент подачи запроса заявителю выдается уникальный идентификатор - УИН для проведения оплаты. Оплатить услугу за выдачу выписки необходимо в течение семи календарных дней с даты получения УИН. В противном случае запрос будет оставлен без рассмотрения.

Выписка из ЕГРН предоставляется в течение 3-х рабочих дней с того момента, как уполномоченный орган (региональный филиал Кадастровой палаты) получил запрос заявителя.

Поддача комплексного запроса доступна как гражданам, так и представителям бизнеса. Такой способ подачи поможет населению сэкономить время и финансы, а МФЦ при этом, реализуя принцип «одного окна», повышает качество предоставления услуг государства.

Юлия РЯБУХ,
пресс-служба Управления Росреестра.

Консультация юриста
ОГРАНИЧЕНИЕ
НА ВЫЕЗД
ЗА ГРАНИЦУ

Начинается пора отпусков. Как улететь в отпуск без проблем и с чистой совестью перед государством и иными лицами?

Зачастую мы слышим о запрете на выезд за границу при наличии какой-либо задолженности, однако в соответствии с российским законодательством существует понятие «временное ограничение на выезд должника из Российской Федерации».

Итак, в случае неисполнения гражданином исполнительных документов несудебных органов временное ограничение на выезд должника из Российской Федерации вне зависимости от его статуса (физическое лицо, индивидуальный предприниматель, должностное лицо) устанавливается судом общей юрисдикции (часть 4 статьи 67 Федерального закона «Об исполнительном производстве» от 02.10.2007 года № 229-ФЗ).

При исполнении исполнительных документов, выданных на основании судебного акта или являющихся судебными актами, временное ограничение на выезд должника из Российской Федерации устанавливается не судом, а судебным приставом-исполнителем по заявлению взыскателя либо по собственной инициативе (части 1 - 3 статьи 67 Закона об исполнительном производстве).

Причиной ограничения выезда за границу является неисполнение:

- требований о взыскании алиментов, возмещении вреда, причиненного здоровью, возмещении вреда в связи со смертью кормильца, имущественного ущерба и (или) морального вреда, причиненных преступлением, если сумма задолженности по такому исполнительному документу превышает 10 000 рублей;
- требований неимущественного характера;
- иных требований, если сумма задолженности по исполнительному документу (исполнительным документам) составляет 30 000 рублей и более.

В случае неисполнения должником-гражданином или должником, являющимся индивидуальным предпринимателем, по истечении двух месяцев со дня окончания срока для добровольного исполнения требований, судебный пристав-исполнитель вправе по заявлению взыскателя или собственной инициативе вынести постановление о временном ограничении на выезд должника из Российской Федерации, если сумма задолженности по исполнительному документу (исполнительным документам) превышает 10 000 рублей.

Ограничение на выезд могут наложить, как указано выше, не только судебные приставы-исполнители, а также:

- полиция;
- Федеральная налоговая служба;
- трудовая инспекция;
- кредитная организация;
- Федеральная таможенная служба;
- пограничные органы и т. д.

Итак, если вы являетесь должником по уплате налогов, алиментов, кредитов, платы за жилое помещение и коммунальных услуг, штрафов и т. д., выезд за границу может быть ограничен.

При наличии информации об уплате задолженности по исполнительному документу в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах ограничение на выезд снимается.

Копии постановлений о временном ограничении на выезд должника из Российской Федерации, о снятии данного ограничения направляются должнику в обязательном порядке.

Механизм снятия ограничений не сработает моментально, поэтому необходимо заблаговременно позаботиться о погашении задолженностей.

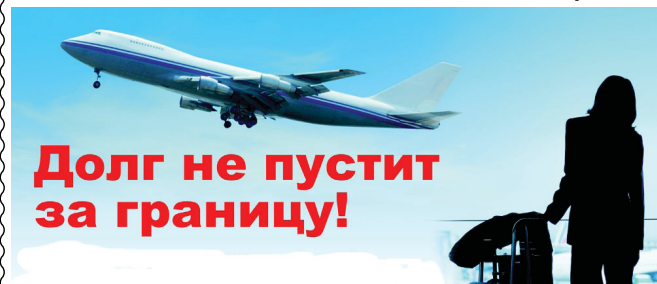
Кроме личного обращения к судебным приставам-исполнителям проверить информацию о наличии (отсутствии) задолженности можно самостоятельно на следующих сайтах:

- Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru);
- Федеральной службы судебных приставов (www.fssprus.ru);
- Центрального Банка (www.cbr.ru);
- на портале государственных услуг (www.gosuslugi.ru).

В случае имеющейся задолженности рекомендуется сразу оплатить долг и тогда ваш отпуск не будет омрачен юридическими санкциями.

Консультацию по вопросам гражданско-правового характера, а также порядку обращения в Госреестр по Магаданской области в Ольском районе можно получить по телефону 2-32-06 (звонок с мобильного телефона через код 8 - (413-41). Информация о порядке предоставления бесплатной юридической помощи размещена на стенде учреждения на втором этаже здания на площади Ленина, 1, в поселке Ола Ольского района.

О. Е. МАРИНКЕВИЧ,
юрисконсульт 2 категории
ОГКУ «Государственное юридическое бюро
по Магаданской области» в Ольском районе.



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ОЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»****ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МО «ОЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»**

от 20 декабря 2019 г.

№ 950

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»

Приложение
УТВЕРЖДЕН
Постановлением Администрации МО «Ольский городской округ»
от 20.12.2019 г. № 950

(Продолжение. Начало в «РС» № 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19)

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»

6.4.7. В случае если жалоба подана заявителем в орган, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе в соответствии с требованиями подпункта 6.4.6 настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации, указанный орган направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган, предоставляющий муниципальную услугу, и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

6.4.8. В Администрации определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица, которые обеспечивают:

а) прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями настоящего Регламента;

б) направление жалоб в уполномоченный на их рассмотрение орган в соответствии с подпунктом 6.4.7 настоящего пункта.

6.4.9. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного статьей 5.63 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, или признаков состава преступления должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.

6.4.10. Администрация обеспечивает:

а) оснащение мест приема жалоб;

б) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальную услугу, их должностных лиц либо муниципальных служащих посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальных услуг, на их официальных сайтах, на Едином портале;

в) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальную услугу, их должностных лиц либо муниципальных служащих, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

6.4.11. В случае признания жалобы, подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

6.4.12. В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

6.5. Органы государственной власти и должностные лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

6.5.1. Заявители могут обжаловать решения и действия (бездействие) должностных лиц, осуществляющих полномочия по предоставлению муниципальной услуги, главе Администрации, заместителю главы администрации, руководителю структурного подразделения.

6.6. Сроки рассмотрения жалобы

Поступившая жалоба подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа должностного лица в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

6.7. Перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы и случаев, в которых ответ на жалобу не дается

Если в письменном обращении не указаны фамилия заявителя, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается. Если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается, и оно не подлежит направлению на рассмотрение в орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

При получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить заявителю, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

Если в письменном обращении заявителя содержится вопрос, на который заявителю многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, уполномоченное на то должностное лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший обращение.

Если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, заявителю, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

(Продолжение следует)

от 26 декабря 2019 г.

№ 958

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»

Приложение
УТВЕРЖДЕН
Постановлением Администрации МО «Ольский городской округ»
от 26.12.2019 г. № 958

(Продолжение. Начало в «РС» № 5, 6, 7, 8, 9, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19)

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

5.4.7. В администрации определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица, которые обеспечивают:

а) прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями настоящего Регламента;

б) направление жалоб в уполномоченный на их рассмотрение орган в соответствии с подпунктом 5.4.6 настоящего пункта.

5.4.8. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного статьей 5.63 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, или признаков состава преступления должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.

5.4.9. Администрация обеспечивает:

а) оснащение мест приема жалоб;

б) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальную услугу, их должностных лиц либо муниципальных служащих посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальных услуг, на их официальных сайтах, на Едином портале;

в) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальную услугу, их должностных лиц либо муниципальных служащих, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

5.4.10. В случае признания жалобы, подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства, и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.4.11. В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.5. Органы государственной власти и должностные лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

Заявители могут обжаловать решения и действия (бездействие) должностных лиц, осуществляющих полномочия по предоставлению муниципальной услуги, главе муниципального образования «Ольский городской округ», заместителю главы муниципального образования «Ольский городской округ», курирующего деятельность отдела архитектуры и градостроительства управления по вопросам обеспечения жизнедеятельности населения.

5.6. Сроки рассмотрения жалобы

Поступившая жалоба подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа должностного лица в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.7. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

5.7.1. Заявитель вправе в подтверждение своих доводов приложить к жалобе документы либо их копии, а также получить в Отделе информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.7.2. Для этого они обязаны представить в администрацию заявление в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме, в котором должна содержаться информация в соответствии с подпунктом б) подпункта 5.4.2 пункта 5.4 Регламента, а также перечень информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.7.3. Заинтересованному лицу в течение пяти рабочих дней предоставляются информация и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы, для ознакомления и копирования с помощью собственных технических средств либо данные информация и документы направляются заинтересованному лицу, при условии полного предварительного возмещения им затрат на их изготoвление и (или) копирование.

5.8. Перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы и случаев, в которых ответ на жалобу не дается

5.8.1. Если в письменном обращении не указаны фамилия заявителя, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается. Если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

При получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить заявителю, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

5.8.2. Если в письменном обращении заявителя содержится вопрос, на который заявителю многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, уполномоченное на то должностное лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший обращение.

(Продолжение следует)

от 9 декабря 2019 г.

№ 923

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования на территории МО «Ольский городской округ»

(Продолжение. Начало в «РС» № 5, 6, 7, 8, 9, 11, 12, 13, 14, 16, 17, 18, 19)

Приложение
УТВЕРЖДЕН
Постановлением Администрации МО «Ольский городской округ»
от 09.12.2019 г. № 923

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования на территории МО «Ольский городской округ»

Перечень изменений, которые может внести родитель (законный представитель) в заявление, с сохранением даты постановки ребенка на учет:

а) изменить выбранные ранее учреждения (при наличии оснований);

б) при желании сменить образовательное учреждение, которое уже посещает ребенок, на другое, расположенное на территории проживания ребенка;

в) изменить сведения о льготе;

г) изменить данные о ребенке (смена фамилии, имени, отчества, адреса и иные ранее поданные данные).

3.3.9. Результатом исполнения настоящей административной процедуры является:

а) постановка на учет (включение в список в АИС «Электронный детский сад») ребенка, нуждающегося в предоставлении места в образовательном учреждении, либо отказ в постановке на учет;

б) выдача сертификата о предоставлении ребенку с требуемой даты места в образовательном учреждении.

3.4. Обновление списка с учетом предоставления детям мест в образовательных учреждениях.

3.4.1. Комитет образования комплектует образовательные учреждения:

а) ежегодно в период с 01 июня по 01 сентября текущего года, распределяя по образовательным учреждениям детей, поставленных на учет для предоставления места в образовательном учреждении и включенных в список детей в АИС «Электронный детский сад», которым место в дошкольном учреждении необходимо с 01 сентября текущего года.

Распределение детей осуществляется с учетом места их проживания, подтвержденного представленными документами, и закрепленными за данной территорией образовательными учреждениями права выбора родителями родителей (законных представителей) образовательного учреждения, рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии);

б) остальное время на свободные (освободившиеся, вновь созданные) места.

3.4.2. При наличии свободных мест в образовательном учреждении после распределения детей из поименного списка, нуждающихся в местах в образовательном учреждении в текущем учебном году, Комитет образования может предоставить эти места детям, числящимся в поименном списке поставленных на учет для предоставления места в следующем году.

Решение о предоставлении свободных мест детям, стоящих в поименном списке поставленных на учет для предоставления места в следующем году (далее – решение), принимается руководителем Комитета образования.

В случае принятия положительного решения специалист Комитета образования, в течение 2-х рабочих дней со дня его принятия информирует заявителей о предоставлении ребенку места в образовательном учреждении.

3.4.3. Информирование осуществляется письменно, посредством электронной связи (в том числе через личный кабинет на портале государственных и муниципальных услуг) или по телефону, указанному в заявлении о постановке на учет.

3.4.4. При согласии заявителей с результатами распределения их ребенка в образовательное учреждение, Комитет образования направляет заявителя в данное учреждение и вносит соответствующие сведения в АИС «Электронный детский сад».

3.4.5. Комитет образования не реже одного раза в месяц обобщает и анализирует информацию о наличии в дошкольных образовательных учреждениях свободных мест (освобождающихся и вновь создаваемых), предоставляя свободные места детям, состоящим на учете для предоставления места в текущем учебном году.

3.4.6. Результатом исполнения данной административной процедуры является внесение обновлений в список детей в АИС «Электронный детский сад».

3.5. Формирование списка «очередников» из числа детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательном учреждении в текущем году, но таким местом не обеспеченных на дату начала учебного года.

3.5.1. В случае, если в процессе составления списка детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательном учреждении с 01 сентября текущего года, не всем детям, состоящим на учете, предоставляется возможность быть зачисленным в образовательное учреждение, специалист Комитета образования выполняет следующие действия:

а) информирует заявителя о наличии свободного места в другом образовательном учреждении, в доступной близости от места проживания ребенка (при наличии места);

б) формирует список «очередников» из числа детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательном учреждении в текущем году, но таким местом не обеспеченных на дату начала учебного года.

3.5.2. В течение 15 рабочих дней после распределения детей в образовательные учреждения специалист Комитета образования информирует заявителя, ребенок которого не был обеспечен на дату начала учебного года местом в образовательном учреждении, о возможности выбрать место в другом образовательном учреждении.

Информирование осуществляется письменно, посредством электронной связи (в том числе через личный кабинет на портале государственных и муниципальных услуг) или по телефону, указанному в заявлении о постановке на учет.

3.5.2.1. При отказе заявителя или при отсутствии их согласия (отказа) от предложенного образовательного учреждения специалист Комитета образования на следующий день, после истечения срока для сообщения заявителем своего согласия (отказа):

(Продолжение следует)

Официальные документы публикуются без правки редакции.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ОЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»

**ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МО «ОЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»**
от 30 января 2020 г. № 92
**Об Общественной комиссии по обеспечению
реализации приоритетного проекта «Формирование
современной городской среды»
на 2018 - 2024 годы**

(Продолжение. Начало в «РС» № 19 от 08.05.2020 г.)

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
Постановлением Администрации МО «Ольский городской округ»
от 30.01.2020 г. № 92

**ПОЛОЖЕНИЕ
об Общественной комиссии по обеспечению
реализации приоритетного проекта «Формирование
современной городской среды»**

Заседание Общественной комиссии считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух третей от общего числа членов Общественной комиссии.

6. Для реализации вышеуказанных задач Общественная комиссия выполняет следующие функции:

а) организует взаимодействие органов местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций, объединений предпринимателей и иных лиц по обеспечению реализации мероприятий Приоритетного проекта или иных связанных с ним мероприятий;

б) взаимодействует с органами местного самоуправления, политическими партиями и движениями, общественными организациями, объединениями предпринимателей и иными лицами в части координации деятельности по реализации мероприятий Приоритетного проекта, в том числе в части полноты и своевременности выполнения таких мероприятий;

в) рассматривает спорные и проблемные вопросы реализации Приоритетного проекта, рассматривает, вырабатывает (участвует в выработке) предложения по реализации Приоритетного проекта.

7. Для осуществления возложенных задач Общественная комиссия вправе:

а) запрашивать в установленном порядке у органов местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ», а также организаций, предприятий, учреждений необходимую информацию по вопросам деятельности Общественной комиссии;

б) привлекать к участию и заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ», а также организаций, предприятий, учреждений;

в) вносить предложения в органы местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ» по вопросам обеспечения реализации Приоритетного проекта;

г) совершать иные действия, необходимые для осуществления возложенных задач.

8. Деятельность Общественной комиссии, в том числе порядок ее созыва, подготовки материалов осуществляется в соответствии с регламентом ее работы, принимаемым Общественной комиссией на первом заседании или утверждаемым в порядке, установленном Администрацией муниципального образования «Ольский городской округ». Решения Общественной комиссии оформляются протоколом, подписываемым председателем Общественной комиссии и секретарем, размещаются на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ольский городской округ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Решения Общественной комиссии принимаются путем голосования членов Общественной комиссии, присутствующих на заседании.

Решение Общественной комиссии считается принятым, если за него проголосовало большинство от присутствующих членов Общественной комиссии. В случае, если голоса разделились поровну, голос председателя (председательствующего) является решающим.

10. Для выполнения возложенных задач Общественная комиссия проводит заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

11. Заседания Общественной комиссии проводятся в форме открытых заседаний с приглашением средств массовой информации.

12. Члены Общественной комиссии должны присутствовать на заседаниях лично. В случае невозможности присутствия члена комиссии на заседании по уважительным причинам он вправе с согласия председателя Общественной комиссии направить для участия в заседании своего представителя.

13. Иные положения о деятельности Общественной комиссии определяются Положением об Общественной комиссии по усмотрению Администрации муниципального образования «Ольский городской округ» с учетом практики создания и организации подобного рода координационных органов в Администрации муниципального образования «Ольский городской округ».

(Продолжение следует)

от 10 февраля 2020 г. № 115
**Об утверждении Порядка представления, рассмотрения
и оценки предложений граждан
и организаций о включении в муниципальную
программу «Формирование современной городской
среды в муниципальном образовании «Ольский
городской округ» на 2018 - 2024 годы» общественной
территории, подлежащей благоустройству
в 2018 - 2024 годах**

(Окончание. Начало в «РС» № 19 от 08.05.2020 г.)

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
Постановлением Администрации МО «Ольский городской округ»
от 10.02.2020 г. № 115

**ПОРЯДОК
представления, рассмотрения и оценки предложений
граждан и организаций о включении в муниципальную
программу «Формирование современной городской
среды в муниципальном образовании «Ольский
городской округ» на 2018 - 2024 годы» общественной
территории, подлежащей благоустройству
в 2018 - 2024 годах**

2.2. Заинтересованные лица направляют предложения в адрес Организатора в письменной форме на бумажном носителе по

адресу: поселок Ола, площадь Ленина, д. 3, кабинет 209 или в электронном варианте на адрес электронной почты: sychevil@ola49.ru, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку. Срок приема предложений не менее 10 дней с момента опубликования.

2.3. Предложение должно содержать:

2.3.1. Сведения о лице, подавшем предложение:

- для физических лиц: фамилию, имя, отчество (при наличии), почтовый адрес, контактный телефон, личную подпись и дату;

- для юридических лиц: официальное наименование, юридический и электронный (при наличии) адреса, контактный телефон, личную подпись и дату.

2.3.2. Адрес (местоположение) наиболее посещаемой территории, подлежащей благоустройству.

2.3.3. Предложения по благоустройству общественной территории (план-схема) при наличии, в том числе: перечень работ предлагаемых к выполнению на общественной территории, предложения по размещению на общественной территории видов оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, предложения по организации различных по функциональному назначению зон на общественной территории, по стиливому решению, в том числе по типам озеленения, освещения и осветительного оборудования.

2.3.4. Информацию о форме и доле финансового и (или) трудового участия граждан и организаций в реализации мероприятий по благоустройству общественной территории (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами).

2.3.5. Согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.4. Представленные для рассмотрения и оценки предложения заинтересованных лиц регистрируются в электронном журнале регистрации входящей корреспонденции Организатора. На предложении ставится отметка о получении с указанием даты и времени ее получения.

3. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ И ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

3.1. Для обобщения и оценки предложений Постановлением Администрации Ольского округа создается общественная комиссия по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование современной городской среды» (далее – Общественная комиссия). Состав, Положение об общественной комиссии утверждается Постановлением о её создании.

3.2. Общественная комиссия рассматривает предложения заинтересованных лиц на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, о чем составляется Протокол рассмотрения и оценки Предложений по благоустройству общественной территории (далее – Протокол оценки), в котором в обязательном порядке оцениваются предложения всех заинтересованных лиц.

3.3. Заинтересованные лица и их представители вправе участвовать в заседаниях общественной комиссии при рассмотрении Предложений.

3.4. Организатор направляет уведомление о дате и времени проведения заседаний всем заинтересованным лицам и членам Общественной комиссии не позднее трех рабочих дней до дня заседания.

3.5. Критерии отбора предложений для включения общественной территории в муниципальную программу:

3.5.1. Количество предложений по общественной территории.

3.5.2. Уровень посещаемости общественной территории.

3.5.3. Потребность в элементах благоустройства общественной территории:

- устройство, ремонт покрытия проезжей части, площадок, пешеходных зон; устройство, ремонт тротуаров;

- необходимость устройства парковочных карманов;

- необходимость в детских игровых и спортивных площадках;

- устройство, ремонт ограждений (забор, ограда);

- потребность в установке урн, скамеек, лавочек, беседок, иных элементов благоустройства.

3.5.4. Близость расположения дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и иных объектов социально-культурного назначения.

3.5.5. Возможность реализации проекта в 2018 - 2024 годах с учетом финансирования федерального, областного и местного бюджетов.

3.5.6. Доля софинансирования заинтересованных лиц от стоимости благоустройства общественной территории (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами).

3.6. Общественная комиссия принимает решение, руководствуясь критериями с учетом объема планируемых средств на реализацию муниципальной программы.

3.7. Протокол оценки подписывается председателем и секретарем Общественной комиссии и размещается на официальном сайте округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение трех рабочих дней с момента его подписания.

3.8. На основании решения Общественной комиссии о представлении наилучшего Предложения производится включение общественной территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды в муниципальном образовании «Ольский городской округ» на 2018 - 2024 годы».

3.9. В случае, если по окончании срока подачи предложений подано только одно предложение о включении в муниципальную Программу «Формирование современной городской среды в муниципальном образовании «Ольский городской округ» на 2018 - 2024 годы» общественной территории, подлежащей благоустройству в 2018 - 2024 годах», Общественная комиссия признает отбор несостоявшимся и рассматривает указанное предложение.

3.10. В случае признания отбора несостоявшимся либо в случае, если в результате отбора объем бюджетных средств останется частично не распределенным среди заинтересованных лиц, отдел городского хозяйства вправе самостоятельно определить (дополнить) перечень общественных территорий.

3.11. В случае, если предложений по благоустройству общественных территорий поступит на сумму большую, чем предусмотрено муниципальной программой, Организатор формирует отдельный перечень таких предложений для включения в муниципальную программу следующих годов либо для финансирования в 2018 - 2024 годах в случае предоставления дополнительных средств из бюджета Магаданской области, в том числе в порядке возможного перераспределения.

от 18 марта 2020 г. № 226
**О внесении изменений и дополнений в муниципальную
программу «Обеспечение доступным и комфортным
жильем жителей муниципального образования
«Ольский городской округ»
на 2017 - 2022 годы»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Собрания представителей Ольского городского округа от 26.12.2018 года № 344-РН «Об утверждении бюджета муниципального образования «Ольский городской округ» на 2019 год», Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального

образования «Ольский городской округ», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Ольский городской округ» от 14.04.2017 года № 352, в целях проведения работ по капитальному ремонту имущества многоквартирных домов, с целью приведения их в соответствие со стандартами качества и обеспечения комфортных условий проживания граждан, Администрация муниципального образования «Ольский городской округ»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей муниципального образования «Ольский городской округ» на 2017 - 2022 годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального образования «Ольский городской округ» от 29.05.2017 года № 517 (далее - муниципальная программа) следующие изменения и дополнения:

1.1. Раздел «Объемы и источники финансирования муниципальной Программы» Паспорта муниципальной программы изложить в новой редакции следующего содержания:

Объемы и источники финансирования муниципальной Программы	Общий объем финансирования Программы составляет 33240,14 тыс. руб. за счет средств бюджета муниципального образования «Ольский городской округ» и бюджета Магаданской области 2017 год областной бюджет - 0,0 тыс. руб. местный бюджет - 0,00 тыс. руб. 2018 год Областной бюджет - 6651,64 тыс. руб. местный бюджет - 1997,9 тыс. руб. 2019 год Областной бюджет — 19966,0 тыс. руб. местный бюджет - 1824,6 тыс. руб. 2020 год Областной бюджет - 0,0 тыс. руб. местный бюджет - 0,00 тыс. руб. 2021 год Областной бюджет - 0,0 тыс. руб. местный бюджет - 1400,00 тыс. руб. 2022 год Областной бюджет-0,0 тыс. руб. Местный бюджет-1400,00 тыс. руб.
---	---

1.2. Раздел 5 муниципальной программы изложить в новой редакции следующего содержания:

«5. Ресурсное обеспечение муниципальной Программы

Финансирование Программы может осуществляться за счет внебюджетных средств, бюджетных средств Магаданской области и муниципального образования «Ольский городской округ», в соответствии с федеральным и областным законодательством. Объемы финансирования муниципальной Программы могут корректироваться с учетом возможностей бюджета муниципального образования «Ольский городской округ», предложений исполнителей муниципальной Программы, привлечения дополнительных источников финансирования.

Общий объем финансирования спланирован и составляет **33240,14 тыс. руб.** за счет средств бюджета Магаданской области и муниципального образования «Ольский городской округ», в том числе:

2017 год

- 0,00 тыс. руб. из бюджета муниципального образования «Ольский городской округ»;

- 0,00 тыс. руб. из бюджета Магаданской области.

2018 год

местный бюджет — 1997,9 тыс. руб. из бюджета муниципального образования «Ольский городской округ»;

- 6651,64 тыс. руб. из бюджета Магаданской области.

2019 год

местный бюджет — 1824,6 тыс. руб. из бюджета муниципального образования «Ольский городской округ»;

- 19966,0 тыс. руб. из бюджета Магаданской области.

2020 год

местный бюджет - 0,00 тыс. руб. из бюджета муниципального образования «Ольский городской округ»;

- 0,0 тыс. руб. из бюджета Магаданской области.

2021 год

местный бюджет - 1400,00 тыс. руб. из бюджета муниципального образования «Ольский городской округ»;

- 0,0 тыс. руб. из бюджета Магаданской области.

2022 год

местный бюджет - 1400,00 тыс. руб. из бюджета муниципального образования «Ольский городской округ»;

- 0,0 тыс. руб. из бюджета Магаданской области.»

1.3. Приложение № 1 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Комитету экономики Администрации муниципального образования «Ольский городской округ» (Кайль Е. Ю.) организовать размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ольский городской округ» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Комитету финансов Администрации муниципального образования «Ольский городской округ» (Ляпаевой Э. В.) обеспечить финансирование реализации Программы в объеме, установленном решением Собрания представителей Ольского городского округа на соответствующий финансовый год.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования) в средствах массовой информации.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального образования «Ольский городской округ» И. В. Гретченко.

Д. В. МОРОЗОВ,
глава МО «Ольский городской округ».

от 22 января 2020 г. № 54
**Об утверждении Положения об отделе культуры, спорта
и молодежной политики управления культуры, спорта
и молодежной политики Администрации
муниципального образования
«Ольский городской округ»**

(Продолжение. Начало в «РС» № 19 от 08.05.2020 г.)

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
Постановлением Администрации МО «Ольский городской округ»
от 22.01.2020 г. № 54

**ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе культуры, спорта и молодежной политики
управления культуры, спорта и молодежной политики
Администрации МО «Ольский городской округ»**

1.2. Полное наименование - отдел культуры, спорта и молодежной политики управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации муниципального образования «Ольский городской округ»; краткое наименование - ОКСИМП.

(Продолжение следует)

Официальные документы публикуются без правки редакции.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ОЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МО «ОЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»

от 18 февраля 2020 г.

№ 142

Об утверждении положения о комиссии
по подготовке проекта Правил землепользования и застройки
Ольского городского округа

В целях организации мероприятий по внесению изменений в Правила землепользования и застройки Ольского городского округа, а также рассмотрения иных вопросов, связанных с землепользованием и застройкой на территории Ольского городского округа, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Магаданской области от 09.11.2009 г. № 1192-ОЗ «О градостроительной деятельности в Магаданской области», Администрация муниципального образования «Ольский городской округ»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Ольского городского округа.
2. Утвердить:
 - 2.1. Положение о комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Ольского городского округа согласно Приложению № 1 к настоящему Постановлению.
 - 2.2. Состав комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Ольского городского округа согласно Приложению № 2 к настоящему Постановлению.
 - 2.3. С момента вступления в силу настоящего Постановления признать утратившими силу:
 - 3.1. Постановление Администрации муниципального образования «Ольский городской округ» от 31.10.2016 г. № 829 «Об утверждении положения о комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав муниципального образования «Ольский городской округ».
 - 3.2. Постановление Администрации муниципального образования «Ольский городской округ» от 12.12.2018 г. № 1049 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Ольский городской округ» от 31.10.2016 г. № 829 «Об утверждении положения о комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав муниципального образования «Ольский городской округ».
 - 2.4. Настоящее Постановление вступает в силу с момента подписания.
 - 2.5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на и. о. заместителя руководителя управления по вопросам обеспечения жизнедеятельности населения И. П. Сычева.

Д. В. МОРОЗОВ,
глава МО «Ольский городской округ».

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
Постановлением Администрации МО «Ольский городской округ»
от 18.02.2020 г. № 142

ПОЛОЖЕНИЕ
О комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки
Ольского городского округа

1. Комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Ольского городского округа (далее по тексту – комиссия) является постоянно действующим коллегиальным рекомендательно-совещательным органом при главе муниципального образования «Ольский городской округ», образованным в целях организации подготовки, согласования, обсуждения и направления на утверждение в Собрание представителей Ольского городского округа проекта Правил землепользования и застройки Ольского городского округа (далее по тексту – Правила), а также рассмотрения иных вопросов, связанных с землепользованием и застройкой на территории Ольского городского округа.
2. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, законом Магаданской области от 09.11.2009 г. № 1192-ОЗ «О градостроительной деятельности в Магаданской области», Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Ольский городской округ», утвержденным решением Собрания представителей муниципального образования «Ольский городской округ» от 05.10.2015 г. № 15-РН и настоящим Положением о комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Ольского городского округа.
3. В полномочия комиссии входят:
 - 3.1. Организация подготовки проекта Правил и проектов изменений в Правила.
 - 3.2. Прием предложений заинтересованных лиц при подготовке проекта Правил и проекта о внесении изменений в Правила. Прием заявлений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.
 - 3.3. Организация и проведение публичных слушаний по проекту Правил, проекту о внесении изменений в Правила, по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.
 - 3.4. Организация выставок, экспозиций демонстрационных материалов проекта Правил и проектов о внесении изменений в Правила, выступлений представителей органов местного самоуправления Ольского городского округа, разработчиков проекта Правил и проектов о внесении изменений в Правила на собраниях жителей в средствах массовой информации.
 - 3.5. Направление извещений и сообщений о проведении публичных слушаний в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.
 - 3.6. Прием предложений и замечаний участников публичных слушаний, обеспечение внесения изменений в проект Правил, проект о внесении изменений в Правила по результатам публичных слушаний.
 - 3.7. Осуществление иных функций, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Магаданской области и муниципальными правовыми актами Ольского городского округа.
4. Регламент комиссии:
 - 4.1. Состав комиссии утверждается Постановлением администрации муниципального образования «Ольский городской округ».
 - 4.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря (с правом голосования) и членов комиссии.
 - 4.3. Численный состав комиссии должен быть не менее 9 человек и не более 17 человек. Комиссия формируется из числа должностных лиц администрации муниципального образования «Ольский городской округ». В состав комиссии по согласованию могут входить представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Магаданской области, общественных и научных организаций.
 - 4.4. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего состава комиссии.
 - 4.5. Председатель руководит деятельностью комиссии, определяет дату и время проведения заседаний комиссии, ведет заседания комиссии и подписывает протоколы заседаний и заключения комиссии. В случае отсутствия председателя комиссии его полномочия возлагаются на заместителя председателя комиссии.
 - 4.6. В случае отсутствия заместителя председателя, секретаря, члена комиссии в период отпуска, командировки, болезни и по иным причинам его обязанности исполняет лицо, временно замещающее его по должности.
 - 4.7. Комиссия принимает решение по рассматриваемому вопросу путем открытого голосования простым большинством голосов от общего числа членов комиссии. При равенстве голосов голос председателя комиссии, а в его отсутствие заместителя председателя, является решающим.
 - 4.8. Итоги каждого заседания комиссии оформляются протоколом, к которому могут прилагаться копии материалов, связанных с темой заседания. Протоколы заседаний комиссии являются открытыми для заинтересованных лиц.
 - 4.9. Результаты деятельности комиссии:
 - 5.1. Представление главе муниципального образования «Ольский городской округ» заключения комиссии, в котором содержатся рекомендации о внесении в соответствии с поступившим предложением изменений в Правила или об отклонении такого предложения с указанием причин отклонения.

(Продолжение следует)

от 18 февраля 2020 г.

№ 152

О внесении изменений в Постановление администрации муниципального образования «Ольский городской округ» от 02 ноября 2017 года № 1020 «Об утверждении Перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, рассмотрение дел которых Законом Магаданской области от 15 марта 2005 года № 583-ОЗ «Об административных правонарушениях в Магаданской области» отнесено к подведомственности административных комиссий»

В целях приведения в соответствие со штатным замещением администрации муниципального образования «Ольский городской округ», руководствуясь Уставом муниципального образования «Ольский городской округ», Администрация муниципального образования «Ольский городской округ»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приложение к Постановлению администрации муниципального образования «Ольский городской округ» от 02.11.2017 года № 1020 «Об утверждении Перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, рассмотрение дел которых Законом Магаданской области от 15 марта 2005 года № 583-ОЗ «Об административных правонарушениях в Магаданской области» отнесено к подведомственности административных комиссий» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему Постановлению.
2. С момента вступления в силу настоящего Постановления признать утратившим силу Постановление Администрации муниципального образования «Ольский городской округ» от 08 июля 2019 года № 521 «О внесении изменений в Постановление администрации муниципального образования «Ольский городской округ» от 02.11.2017 г. № 1020 «Об утверждении Перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, рассмотрение дел которых Законом Магаданской области от 15 марта 2005 года № 583-ОЗ «Об административных правонарушениях в Магаданской области» отнесено к подведомственности административных комиссий».
3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Д. В. МОРОЗОВ,
глава МО «Ольский городской округ».

Приложение
к постановлению Администрации муниципального образования «Ольский городской округ»
от 18.02.2020 № 152
«Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации муниципального образования «Ольский городской округ»
от 02.11.2017 г. № 1020»

ПЕРЕЧЕНЬ
должностных лиц органов местного самоуправления,
уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях,
рассмотрение дел которых Законом Магаданской области от 15 марта 2005 года
№ 583-ОЗ «Об административных правонарушениях в Магаданской области»
отнесено к подведомственности административных комиссий

№ п/п	Составы административных правонарушений	Наименование должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях
1.	Об административном правонарушении, предусмотренном статьей 2.4 Закона Магаданской области от 15.03.2005г. №583-ОЗ «Об административных правонарушениях в Магаданской области» (далее по тексту - Закон) (непредставление в органы местного самоуправления сведений (информации))	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального образования «Ольский городской округ»: - руководитель; - заместитель руководителя- начальник отдела имущественных отношений Комитет финансов Администрации муниципального образования «Ольский городской округ»: -руководитель; - начальник отдела — заместитель руководителя; - начальник отдела по учету финансов и отчетности - главный бухгалтер комитета Комитет экономики Администрации муниципального образования «Ольский городской округ»: Отдел социальной сферы и предпринимательства: - начальник отдела; – ведущий специалист; – специалист 1 категории Управление по вопросам обеспечения жизнедеятельности населения Администрации муниципального образования «Ольский городской округ»: - начальник отдела городского хозяйства; - начальник отдела архитектуры и градостроительства – главный архитектор; - главный специалист отдела архитектуры и градостроительства
2.	Об административном правонарушении, предусмотренном пунктами 2,3,4 статьи 2.6 Закона (в части предоставления муниципальных услуг)	Правовое управление Администрации муниципального образования «Ольский городской округ»: - главные специалисты
3.	Об административном правонарушении, предусмотренном статьей 3.15 Закона	Отдел по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Администрации муниципального образования «Ольский городской округ»: - начальник отдела - руководитель пункта управления Единой дежурно-диспетчерской службы; - ведущий специалист Территориальная администрация поселка Армань Администрации муниципального образования «Ольский городской округ»: - руководитель; - главный специалист; - ведущий специалист Территориальные администрации в селах Балаганное, Тайск, Талон, Администрации муниципального образования «Ольский городской округ»: - руководитель; - ведущий специалист Территориальные администрации в селах Гадля, Клепка Администрации муниципального образования «Ольский городской округ»: - главный специалист; - ведущий специалист Территориальная администрация в селе Тахтоямск Администрации муниципального образования «Ольский городской округ»: - руководитель; - заведующий канцелярией

(Продолжение следует)

Официальные документы публикуются без правки редакции.



ТРЕБУЕТСЯ

МАУ «Рассвет Севера» - на постоянную работу - оператор электронного набора и верстки, **обр. в редакцию газеты или по тел. 8 (41341) 2-50-17.**

ТРЕБУЮТСЯ

187 (1-2) На постоянную работу - водитель (можно со своим транспортом) на неполный рабочий день, **обр. по тел. 8-900-412-29-22.**

191 (1-1) СРОЧНО, Администрации муниципального образования «Ольский городской округ» на постоянную работу секретаря руководителя. Должностные обязанности: прием посетителей; прием телефонных звонков; ведение делопроизводства; планирование рабочего дня руководителя; организация совещаний; выполнение просьб руководителя; самостоятельное составление писем; контроль исполнения заданий и документов; обзор, подготовка информации для руководителя; подготовка и обеспечение переговоров. Квалификационные требования: образование: высшее или среднее профессиональное; знание делопроизводства, оргтехники, ПК (программы): Microsoft Office, уверенный пользователь Word, Excel, Power point; владение скоростной машинописью на русском языке; коммуникабельность. Условия работы: официальное трудоустройство с испытательным сроком три месяца. Все социальные гарантии, положенные в рамках ТК РФ; ненормированный рабочий день. Режим рабочего времени: пятидневная рабочая неделя с 8-30 до 17-15 с двумя выходными днями – суббота, воскресенье.

По вопросу трудоустройства обращаться по адресу: п. Ола, пл. Ленина, д. 4, кабинет № 13 или по телефону 2-56-78.

ПРОДАЮТСЯ

ОДНОКОМНАТНЫЕ КВАРТИРЫ

192 (1-5) СРОЧНО, НЕДОРОГО. 1-комн. кв. ленингр. планир., центр, **обр. по тел. 8-914-856-71-62.**

ДВУХКОМНАТНЫЕ КВАРТИРЫ

142 (7-9) В п. Ола 2-комн. кв., 48,9 кв. м, в доме на три хозяина, ул. Кирова, д. 10а, кв. 3, дом обшит сайдингом, очень теплый, с/пакеты, ж/дверь, большая остекленная веранда, космет. ремонт, натяжные потолки, подключен к центральным коммуникациям, санузел совмещен, большая кухня со встроенным гарнитуром, подвал в доме, частично с мебелью. Во дворе дома 2 теплицы из поликарбоната, грядки, в том числе со сладким сортом клубники, рядом с домом хоз. постройки (кладовые), цена договорная, **обр. по тел. 8-914-858-62-29, 8-914-850-90-39.**

165 (5-6) 2-комн. кв., 45,1 кв. м, 3-й эт. в 5-эт. панельном доме, с/пакеты, вся быт. техника, обстановка, с/узел раздельный, пер. Ольский, д. 2, кв. 11, мат. капитал, ипотека, **обр. по тел. 8-996-449-17-06, 8-914-864-08-69.**

172 (4-4) 2-комн. кв., ул. Кирова, д. 3а, 2-й эт., сухая, солнечная, теплая, встроенная кухня, быт. техника, с/узел раздельный, водомеры, с/пакеты, **тел. 8-914-864-98-61, 8-914-850-95-29.**

181 (3-9) В с. Гадля, 2-комн. кв., балкон, без ремонта, без долгов, возможен торг, материнский капитал, **тел. 8-914-867-05-98.**

184 (2-4) 2-комн. кв., 1-й эт., теплая, водомеры, с/пакеты, частично меблированная, ул. Октябрьская, д. 4, цена при осмотре, **обр. по тел. 8-914-869-65-83.**

185 (2-2) В п. Ола 2-комн. кв., 1-й эт., теплая, уютная, благоустроенная, быт. техника, меблированная, с/пакеты, рядом д/сад, техникум, **обр. по тел. 8-914-852-24-30.**

193 (1-2) 2-комн. кв. улучшен. планир., 43,2 кв. м., 4/5, с/пакеты, ванная в кафеле, быт. техника, мебель, подвал, **обр. по тел. 8-914-858-31-22.**

196 (1-4) 2-комн. кв. ленингр. планир., с мебелью и быт. техникой, в центре, теплая, светлая, ул. Ленина, д. 49, **обр. по тел. 8-914-855-69-06.**

ДОМА, ЗЕМЕЛЬНЫЕ УЧАСТКИ, ГАРАЖИ

166 (5-6) Гараж, 48 кв. м, яма, свет, талька, **обр. по тел. 8-996-449-17-06, 8-914-864-08-69.**

180 (3-4) Земельный участок с присоединением (дом в аварийном состоянии), ул. Флотская, 1, цена 150 тыс. руб., **обр. по тел. 8-924-690-41-42.**

ДРУГОЕ

176 (3-5) Недорого, кухонный гарнитур (три навесных шкафа, стол-тумба); эл. плита - 4-конфорочная, б/у, в хорошем состоянии, **обр. по тел. 8-914-864-91-61.**



РАЗНОЕ

188 (1-1) Утерянный военный билет НВ № 2547199, выданный 08.06.2002 г. на имя Максима Викторовича Джулань, 05.06.1984 г. р., считать недействительным.

190 (1-1) Семья снимет 2-3 комн. кв., меблированную, на длительный срок, порядок и оплату гарантируем, **обр. по тел. 8-914-863-34-94, до 22-00.**

195 (1-2) Сдается помещение коммерческого назначения, выведено из жилфонда, теплое, со всеми коммуникациями, отдельный собственный вход, 1-й эт., ул. Ленина, д. 47, цена 28 тыс. руб./мес. + свет и вода, **тел. 8-914-031-30-79.**



КУПЛЮ

189 (1-4) 2-комн. кв. на 2-3 эт. по следующим адресам: ул. Каширина, д. 10, 11; ул. Советская, д. 41, 47; **обр. по тел. 8-914-869-08-48.**

ЛАМИНИРОВАНИЕ

Обращаться в «Рассвет Севера».

ФИЛИАЛ «МАГАДАНЭНЕРГОСБЫТ» напоминает всем гражданам Ольского городского округа

с целью предупреждения распространения инфекции (COVID - 19), очный прием потребителей временно **приостанавливается.**

Передать показания ПУ и произвести оплату за потребленную электроэнергию вы можете альтернативными дистанционными способами.

Показания приборов учета электроэнергии предоставляются не позднее 25-го числа текущего расчетного периода по телефону: **2-50-46; 2-53-90 (п. Ола); 2-13-73; 2-11-72 (п. Армань)**

WhatsApp (адрес или № ЛС и показания) по номерам **8-914-850-38-33; 8-914-850-38-72 (п. Ола);**

- через мессенджер «Telegram» бот Магаданэнергосбыт. В случае если показания приборов учета не будут переданы в указанный срок, то начисление будет производиться, исходя из среднемесячного потребления или по нормативу (постановление Правительства РФ от 06.05.2011 г. № 354).

СПОСОБЫ ОПЛАТЫ

- через мобильное приложение «Сбербанк - Онлайн»;

Физические лица	Юридические лица
1. Зайдите в приложение Сбербанк Онлайн.	1. Зайдите в приложение Сбербанк Онлайн.
2. Выберите вкладку «Переводы и платежи».	2. Выберите вкладку «Платежи и переводы».
3. Выберите вкладку «ЖКХ и домашний телефон».	3. В разделе «Электроэнергия» выберите вкладку ПАО «Магаданэнерго».
4. В разделе «Электроэнергия» выберите вкладку ПАО «Магаданэнерго».	4. Выберите - «Электроэнергия для ИП».
5. Далее выберите вкладку «Для оплаты физическими лицами».	5. Введите номер договора (Пример: 1831409/30/32) и нажмите «Продолжить».
6. Введите свой номер лицевого счёта, указанный в левом верхнем углу квитанции на оплату (Пример: 2003687) и нажмите «Продолжить».	6. Укажите сумму платежа.
7. Укажите сумму платежа.	7. Нажмите «Продолжить».
8. Нажмите «Продолжить».	

- через мобильное приложение «ВТБ-Онлайн»;

- через личный кабинет на сайте www.energosbyt.ru, который создан автоматически, если вы заранее сообщали свой мобильный номер телефона в Центральное отделение; если ваш личный кабинет не создан, то можно подать заявление на его создание по адресу: п. Ола, ул. Ленина, д. 47; п. Армань, ул. Маяковского, д. 29 через специальный ящик на входе в офис;

- через электронные кошельки: «QIWI Кошелек», «Яндекс.Деньги» и т. п.;

- через отделения: «Сбербанка», «ВТБ», «АТБ» и «Почта РОССИИ».

Всю информацию по возникшим вопросам вы можете узнать по телефонам 2-50-46, 2-53-90 (п. Ола); 2-13-73, 2-11-72 (Армань).

Во избежание образования и увеличения задолженности просим своевременно производить оплату!

197 (1-3)



ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЕ МЕРОПРИЯТИЕ

В целях профилактики дорожно-транспортных происшествий с участием мототранспортных средств, предупреждения и пресечения административных правонарушений, оказывающих влияние на состояние аварийности с участием водителей, управляющих такими средствами, **в период с 7 по 10 и с 27 по 31 мая 2020 года на территории Ольского городского округа будет проводиться профилактическое мероприятие «Скутер».**

А. А. ДОБРЫНИН,
начальник ОГИБДД.

ПРИЕМ ЗАЯВОК НА ТВЕРДОЕ ПЕЧНОЕ ТОПЛИВО!

Отдел городского хозяйства Управления по вопросам обеспечения жизнедеятельности населения Администрации муниципального образования «Ольский городской округ» **сообщает населению**, что для определения потребности в твердом топливе (дровах) на отопительный период 2020-2021 годов начинается прием заявок от населения, проживающего в домах с печным отоплением в п. Ола, с. Балаганное, с. Тауйск.

Заявки от жителей поселка Ола принимаются по адресу: пл. Ленина, д. 4, каб. 209 с 01.04.2020 г. по 01.06.2020 г.

Время приема с 8-30 до 12-30, с 14-00 до 17-00. Телефон для справок: 2-51-76.

Необходимо предоставить копии следующих документов:

1. Паспорт владельца частного дома.
2. Документ, подтверждающий право собственности на дом.
3. Технический или кадастровый паспорт на дом.
4. Выписка из финансово-лицевого счета.

В других населенных пунктах прием заявок производится в территориальных администрациях.

Заявки, поступившие после 1 июня 2020 года, приниматься не будут.

146 (4-4)

Диспетчерская служба «38 регион»

Ола - Магадан - 1200 руб.;
Ола - Гадля - 250 руб.
Ола - Аэропорт (56 км) - 1800 руб.;
13 км - 800 руб. (без багажа);
проезд по Оле - 100 рублей.



Режим работы: в будние дни с 07-00 до 23-00.
В выходные дни с 07-30 до 23-00.

Ночные заявки принимаются предварительно.
Постоянным клиентам скидки.

Тел. 8-914-032-46-96.

194 (1-4)

УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ ЧАСТНОГО СЕКТОРА!

В связи с приближающейся Всероссийской переписью населения 2020 года, убедительно просим вас о необходимости установки на своих домах **таблички с названием улицы и номером дома.**

По вопросам изготовления обращаться в Общество с ограниченной ответственностью «Оптимус Гейм» по адресу: 685000, Магаданская обл., г. Магадан, ул. Парковая, дом 10/10 или по тел. 8-924-690-08-80, директор Николай Сергеевич СКАРЕДИН.

132 (2-13)

ДЛЯ ВАС, РЫБОЛОВЫ!

Время магаданское

бухта Нагаева

Число	Полная вода		Малая вода	
месяца	время	высота	время	высота
18 мая	06.18 18.34	3.9 3.6	12.47 -	1.9 -
19 мая	- 07.07 19.37	- 4.0 3.4	00.48 13.39	1.6 1.6
20 мая	- 07.49 20.28	- 4.2 3.9	01.39 14.22	1.7 1.3
21 мая	- 08.27 21.13	- 4.3 4.0	02.20 14.58	1.7 1.1
22 мая	- 09.00 21.53	- 4.4 4.1	02.55 15.29	1.8 1.0
23 мая	- 09.30 22.28	- 4.4 4.2	03.25 15.57	1.9 0.9
24 мая	- 09.56 23.04	- 4.5 4.2	03.52 16.22	2.0 0.8

На 62-м году ушел из жизни врач-невролог

Евгений Юрьевич ФАЗИЛОВ.

Евгений Юрьевич родился 30 марта 1959 г. в городе Мамонов Ладушкинского района Калининградской области. В 1982 году окончил Благовещенский государственный медицинский институт по специальности «Лечебное дело». С 1982 по 1983 год был зачислен для прохождения интернатуры в Магаданскую областную больницу. После окончания интернатуры в 1985 году по направлению Облздравотдела, для продолжения работы, направлен в Ольскую районную больницу на должность врача-терапевта. В этом же году успешно прошел специализацию и получил квалификацию врач-невролог.

35 лет Евгений Юрьевич проработал врачом-неврологом в поликлинике МОБУЗ «Ольская районная больница». Владел смежными профессиями: врач-психиатр, врач-психиатр-нарколог. От природы любознательный, он постоянно работал над самообразованием, повышением своей квалификации, проводил практическую, организационно-методическую и лечебную помощь и работу. Принимал активное участие в реализации Приоритетного национального проекта «Здоровье». Добрый, коммуникабельный, с хорошим чувством юмора, в общественной жизни коллектива больницы Евгений Юрьевич был незаменимым активистом.

В своей работе Е. Ю. Фазиллов неукоснительно соблюдал принципы медицинской этики и деонтологии. Среди сотрудников больницы пользовался заслуженным авторитетом и уважением, всегда был внимателен к коллегам, с пониманием и теплом относился к пациентам. За многолетний добросовестный и безупречный труд, профессиональное мастерство неоднократно награждался почетными грамотами и благодарственными письмами.

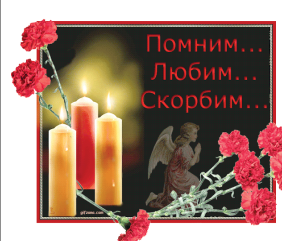
Выражаем глубокие и искренние соболезнования Татьяне Павловне, Руслану в связи с уходом из жизни дорогого и любимого человека – мужа, отца Евгения Юрьевича Фазилова. Разделяем горечь невосполнимой утраты и скорбим вместе с вами. Евгений Юрьевич навсегда останется в нашей памяти отличным специалистом своего дела, внимательным коллегой, добрым и светлым человеком. Светлая ему память!

Коллектив Ольской районной больницы.

Учащиеся и родители 9(в) класса МКОУ «СОШ п. Ола» выражают искренние соболезнования Татьяне Павловне Фазиловой и ее семье по поводу ухода из жизни дорогого и человека – супруга

Евгения Юрьевича ФАЗИЛОВА.

Разделяем боль и горечь невосполнимой утраты, скорбим вместе с вами.



Выражаем глубокие искренние соболезнования Татьяне Павловне Фазиловой, всем родным и близким в связи с уходом из жизни дорогого и любимого человека – мужа, отца

Евгения Юрьевича ФАЗИЛОВА.

Скорбим вместе с вами, разделяем горечь невосполнимой утраты. Евгений Юрьевич навсегда останется в нашей памяти светлым, добрым человеком, профессионалом своего дела, хорошим другом. Светлая ему память!

Л. А. Яковлева, Л. М. Ивашечкина, Л. П. Перминова, Т. М. Лысухина, Н. А. Погорелова.

Выражаем искренние глубокие соболезнования Татьяне Павловне Фазиловой и Руслану в связи с уходом из жизни родного, любимого человека

Евгения Юрьевича ФАЗИЛОВА.

Скорбим вместе с вами.

Семья Вороновых.



6 мая 2020 года перестало биться сердце нашей коллеги, педагога, руководителя

Светланы Николаевны КУЗИНОЙ.

Коллектив ГКОУ «Магаданский областной центр образования № 2» п. Ола выражает искренние соболезнования родным и близким в связи с постигшим горем.

Боль от потери дорогого, любимого человека невозможно заглушить словами, ничем не восполнить этой утраты. Остается одно – это память. Наша память. Светлый образ прекрасной женщины, радушной хозяйки, щедрого человека навсегда останется в наших сердцах.

Более 32 лет проработала Светлана Николаевна в нашем учреждении. Она пришла сюда в 1984 г. совсем юной девушкой, а уже в 1989 г. стала руководителем школы-интерната и возглавляла ее долгие 27 лет.

За время работы Светлана Николаевна показала себя исключительно грамотным специалистом и ответственным работником, заслужила уважение коллег. Свои знания и практические умения она широко применяла в работе, передавала свой опыт другим педагогам, молодым специалистам.

Жизнь Светланы Николаевны была посвящена любимому делу и неразрывно связана со школой, которая стала для нее домом, смыслом жизни. Она была директором не по должности, а по призванию: всей душой болела за свою школу, жила ее проблемами, заботилась и создавала комфортные, здоровые и безопасные условия для успешного обучения и развития учеников. А для нас, своих коллег, она была и строгим критиком, и добрым другом, и мудрым наставником. А еще примером неиссякаемой энергии, огромного творческого потенциала и неизменной элегантности.

Такой мы ее и запомним. Такой будем помнить всегда. Разделяем горечь утраты. Скорбим вместе с вами.

Коллектив ГКОУ «Магаданский областной центр образования № 2».

Комитет образования администрации МО «Ольский городской округ», руководители и коллективы образовательных учреждений выражают искренние и глубокие соболезнования семье Кузиных, всем родным и близким в связи с постигшим их горем – уходом из жизни дорогого и любимого человека – дочери, сестры

Светланы Николаевны КУЗИНОЙ.

Разделяем горечь невосполнимой утраты и скорбим вместе с вами.

Ушла из жизни наша коллега, замечательный человек, милая женщина

Светлана Николаевна КУЗИНА.

Нас связывали долгие годы работы в системе образования Ольского района.

Светлана Николаевна много лет проработала в должности директора коррекционной школы. Все знали ее и уважали как хорошего руководителя, чуткого и доброго человека, прекрасного друга. Память о Светлане Николаевне навсегда останется в наших сердцах.

Выражаем искренние соболезнования семье Кузиных, всем родным и близким по поводу кончины Светланы Николаевны.

Разделяем горечь невосполнимой утраты. Скорбим вместе с вами.

Л. А. Яковлева, Л. М. Ивашечкина, Л. П. Перминова, Т. М. Лысухина, Н. А. Погорелова.



1 мая 2020 года на 45-м году скоропостижно ушла из жизни

Марина Матвеевна ЗЫБИНА.

Марина Матвеевна родилась 16 августа 1975 г. в селе Тактоямск. По окончании школы, дальнейшую судьбу решила связать с бухгалтерским делом и поступила в 1997 г. в Совхоз-техникум «Магаданский». С получением среднего специального образования она более шести лет проработала в должности главного бухгалтера в администрациях сел Гадля и Ямск. С 2012 г. и до последнего времени занимала должность главного бухгалтера в МКОУ «Начальная школа – детский сад с. Гадля».

За время работы Марина Матвеевна проявила себя грамотным и опытным специалистом. Она постоянно совершенствовалась и повышала свой профессиональный уровень образования. Так в рамках трудовой деятельности получила высшее образование в Санкт-Петербургской академии управления и экономики. Ее многолетний, добросовестный труд и компетентный подход к делу выражаются в многочисленных трудовых заслугах и благодарностях от Министерства образования и молодежной политики Магаданской области, Комитета образования МО «Ольский городской округ».

Марина Матвеевна на протяжении всей жизни занимала четкую гражданскую позицию, являлась активным членом ассоциации КМНС, участвовала в организации и проведении культурных мероприятий, была председателем ревизионной комиссии Магаданской областной общественной организации КМНС. За вклад в сохранение и поддержку традиций предков многократно отмечалась благодарственными письмами и наградами от Ассоциации коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, Магаданской областной Ассоциации КМНС. Марина Матвеевна прожила жизнь добросовестного и честного работника, уважаемого гражданина своей малой родины.

М. М. Зыбина навсегда останется примером для подражания. Дружеские встречи будут беднее без ее искромётного юмора, заразительного смеха, нескончаемой энергии. Её активность, жизнерадостность, предприимчивость и целеустремленность для нас будут примером. Она останется в наших сердцах надежным товарищем и мудрым советчиком, всегда готовым прийти на помощь в любой ситуации.

Коллектив МКОУ «Начальная школа – детский сад с. Гадля», Ольская городская (районная) общественная организация коренных малочисленных народов и этнических групп Севера, Ольская поселковая общественная организация КМНС выражают глубокое соболезнование матери Акинине Алексеевне, мужу Виктору, всем родным и близким.

Помним, любим, скорбим.

Выражаем глубокие соболезнования всем родным и близким в связи с уходом из жизни дорогого любимого человека

Марины Матвеевны ЗЫБИНОЙ.

Скорбим вместе с вами.

Л. А. Яковлева, Л. М. Ивашечкина, Л. П. Перминова, Т. М. Лысухина, Н. А. Погорелова.

Выражаем искренние соболезнования всем родным и близким в связи с потерей любимого человека

Марины Матвеевны ЗЫБИНОЙ.

Разделяем горечь утраты.

Скорбим вместе с вами.

Пусть Бог воздаст ей на небесах за все добро, что она принесла людям. Она есть и останется в наших сердцах.

Е. Ищенко, Е. Никулина.

БЛАГОДАРНОСТЬ

Выражаем признательность и искреннюю благодарность коллективу МКОУ СОШ п. Ола, соседям, знакомым и друзьям, оказавшим моральную и материальную поддержку в тяжелые дни утраты безвременно ушедшего из жизни любимого отца, мужа, дедушки

Анатолия Петровича АНИКЬЕВА.

Низкий вам поклон.



ВНИМАНИЕ!

Администрация МАУ «Рассвет Севера» сообщает, что прием объявлений и поздравлений в ближайший номер газеты осуществляется до вторника (до 12-30).

Мы находимся в бывшем здании «Автовокзала».



**Дорогую Марину Михайловну
ВЛАЖЕНКО с юбилеем!**

Какими словами тебя нам назвать?

Ты - милая женщина, добрая мать,
Хозяйка, подруга, товарищ и друг.
Ты душу согреешь, развеешь недуг
Всегда ты красива, всегда весела.
Всегда справедлива, всегда ты мила.
Так будь же такою всегда и везде,
Здоровья и счастья желаем тебе!

Любящие тебя подруги.



**Дорогую любимую мамочку
Марину Михайловну
ВЛАЖЕНКО с юбилеем!**

Мамочка любимая, родная!

Солнышко, ромашка, василек!

Что пожелать тебе, не знаю -

В этот замечательный денек.

Пожелаю радости и счастья,

Мира и удач на твой век,

Чтобы сердце не рвалось на части,

Милый и родной мой человек!

Сын Юрочка (г. Гулякевичи).



ОСТАНОВИ ОГОНЬ!

телефоны 101, 112

Пожарная часть № 9 (по охране п. Ола) ОГПС по Ольскому району.

**ДОСТАВКА ПЕНСИЙ В МАЕ 2020 ГОДА
ПЕНСИОНЕРАМ, ПОЛУЧАЮЩИМ ВЫПЛАТЫ
ЧЕРЕЗ КРЕДИТНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ,
ПРОЙДЕТ ПО ГРАФИКУ: 10, 15, 21 ЧИСЛА**

**ТАК КАК 10 МАЯ ВЫПАДАЕТ НА ВОСКРЕСЕНЬЕ,
ПЕРЕЧИСЛЕНИЕ ПЕНСИЙ ЗА ЭТОТ ДЕНЬ
СОСТОИТСЯ 8 МАЯ,**

**ПЕНСИИ ЗА 15 И 21 МАЯ ГРАЖДАНЕ ПОЛУЧАТ
15 И 21 ЧИСЛА СООТВЕТСТВЕННО**

**Афиша
Ольский окружной центр
культуры приглашает**

Уважаемые жители поселка Ола! Ольский окружной центр культуры продолжает свою работу в дистанционном режиме. Приглашаем жителей поселка вместе встретить детский праздник 1 июня - Международный день защиты детей.

Даже оставаясь дома, можно принять участие в проведении следующих онлайн-мероприятий:

- «Поем вместе» (исполнение детских песен родителями вместе с детьми, куплет + припев);
- «Дети. Лето. Красота» (дети читают стихи А. Барто, С. Михалкова, К. Чуковского);
- Конкурс рисунков «В гостях у Акварельки».

Отправлять свои работы на почту: konkurs_ola@mail.ru.

Instagram Direct: [dk_ola](https://www.instagram.com/dk_ola) до 25 мая 2020 года.

Просмотр всех онлайн-мероприятий в группах и на сайте: [ooskola](https://www.facebook.com/ooskola) - Facebook; <https://ock-ola.mag.muzkult.ru/>.

Проведение мероприятий 1 июня - Международный день защиты детей:

- 11.00** - музыкальные поздравления любимых мультгероев (театрализованный выезд по дворам поселка Ола).
- В сетях и по группам:
- 12.00** - видео экологической сказки «По чудному велению» (детская театральная студия «Спектр»).

Сразу после видеосказки демонстрация онлайн-мероприятий: «Поем вместе», «Дети. Лето. Красота».

Оглашение итогов Конкурса рисунков «В гостях у Акварельки».

ОСТАНОВИ ОГОНЬ!

Основными причинами возникновения лесных пожаров является деятельность человека, грозовые разряды, самовозгорание торфяной крошки и сельскохозяйственные палы в условиях жаркой погоды или в, так называемый, пожароопасный сезон. Кроме того, лесной пожар представляет серьезную опасность для людей и сельскохозяйственных животных. Сейчас, когда активно начинает сходить снежный покров, появляется опасность возникновения лесных пожаров.

Памятка по правилам поведения при пожаре в лесу
В пожароопасный период воздержитесь от посещения леса! Если вы всё-таки оказались в лесу, соблюдайте правила. **В пожароопасный период в лесу категорически запрещается:**

- разводить костры, использовать мангалы, другие приспособления для приготовления пищи;
- курить, бросать горящие спички, окурки, вытряхивать из курительных трубок горящую золу;
- стрелять из ружья, использовать пиротехнические изделия;
- оставлять в лесу промасленный или пропитанный бензином, керосином и иными горючими веществами обгоревший материал;
- заправлять топливом баки, работающих двигателей внутреннего сгорания, выводить для работы технику с неисправной системой питания двигателя, а также курить или пользоваться открытым огнём вблизи машин, заправляемых топливом, оставлять на освещенной солнцем лесной поляне бутылки, осколки стекла, другой мусор;
- выжигать траву, а также стерню на полях.

Лица, виновные в нарушении правил пожарной безопасности, в зависимости от характера нарушения и их последствий несут дисциплинарную, административную или уголовную ответственность.

Что делать, если вы оказались в зоне лесного пожара
Если вы обнаружили очаги возгорания, немедленно известите единый пункт диспетчерского управления по телефонам **65-26-26, 201-301**.

Если пожар низовой и локальный, можно попытаться потушить пламя самостоятельно, обить, захлестывая ветками лиственных пород, заливая водой, забрасывая влажным грунтом, затаптывая ногами.

При тушении пожара действуйте осознанно, не уходите далеко от дорог и просек, не теряйте из виду других участников, поддерживайте с ними зрительную и звуковую связь.

Если у вас нет возможности своими силами справиться с локализацией и тушением пожара:

- немедленно предупредите всех находящихся поблизости о необходимости выхода из опасной зоны;
- организуйте выход людей на дорогу или просеку, широкую поляну, к берегу реки или водоема, в поле;
- выходите из опасной зоны быстро, перпендикулярно направлению движения огня;
- если невозможно уйти от пожара, войдите в водоем или накройтесь мокрой одеждой;
- оказавшись на открытом пространстве или поляне, дышите, пригнувшись к земле, - там воздух менее задымлен;
- рот и нос при этом прикройте ватно-марлевой повязкой или тканью;
- после выхода из зоны пожара сообщите о его месте, размерах и характере в противопожарную службу, администрацию населенного пункта, лесничество.

В случае приближения огня непосредственно к строениям и угрозы массового пожара в населенном пункте, срочно проводится эвакуация населения, прежде всего, детей, пожилых людей, инвалидов.

Если есть вероятность приближения огня к вашему населенному пункту, подготовьтесь к возможной эвакуации:

- поместите документы, ценные вещи в безопасное, доступное место;
- подготовьте к возможному экстренному отъезду транспортные средства;
- наденьте хлопчатобумажную или шерстяную одежду, при себе имейте: перчатки, платок, которым можно закрыть лицо, защитные очки или другие средства защиты глаз;
- подготовьте запас еды и питьевой воды;
- внимательно следите за информационными сообщениями по телевидению и радио, средствам оповещения;
- держите связь со своими знакомыми в других районах вашей местности;
- избегайте паники.

В. В. ПУСТОБАЕВ,
главный специалист
ТО «Магаданское лесничество».

ГОРОСКОП С 18 ПО 24 МАЯ

ОВЕН
(21 марта - 20 апреля)



На этой неделе стоит найти время для разговора по душам с лучшим другом. У вас обоих накопилось немало вопросов к себе и к миру, которые стоило бы обсудить. Удачная неделя для поездок и командировок. Главное, избегайте конфликтов с начальством. В выходные постройтесь выкроить немного времени для близких.

ТЕЛЕЦ
(21 апреля - 20 мая)



Погружение в серьезную работу будет для вас панацеей на этой неделе. Чем больше времени вы проведете в трудах, тем меньше останется на глупости. Иначе вас будет тянуть на авантюры. В четверг не рекомендуется начинать новые дела, так как их результатом может оказаться разочарование и потеря драгоценных сил. А вот пятница удачна для начала нового и разрушения старого.

БЛИЗНЕЦЫ
(21 мая - 21 июня)



Эта неделя будет просто сумасшедшей, но интересной, прибыльной и успешной для вас. Готовьтесь к приятным неожиданностям. Подумайте, так ли необходимы неизменяемые принципы, или иногда стоит отступить от правил, чтобы получить нечто особенное. Больше улыбайтесь и шутите, это поднимает настроение и настроение окружающих.

РАК
(22 июня - 22 июля)



На этой неделе не стоит привлекать к себе слишком много внимания, тем более, делать это намеренно. Время само все расставит по своим местам, вас заметят именно тогда, когда это будет необходимо. Неделя вообще довольно удачна в плане решения проблем. К текущим вопросам вы легко найдете верные ответы, и даже фундаментальные задачи будут вам по плечу.

ЛЕВ
(23 июля - 23 августа)



На этой неделе вам придется доказывать свой профессионализм. Так что не бойтесь брать ответственность на себя. Будьте раскрепощеннее, общайтесь с разными людьми. Внимательнее следите за новостями, чтобы не пропустить важной для вас информации. Разговоров с начальством пока лучше избегать.

ДЕВА
(24 августа - 22 сентября)



На этой неделе желательнее меньше времени тратить на окружающих, а больше посвятить себе. Во-первых, вы это заслужили, а во-вторых, это позволит более-менее адекватно оценить ситуацию. Поступающая в начале недели информация может оказаться недостоверной или намеренно искаженной. Во вторник или в четверг возможно изменение планов и внезапный отъезд.

ВЕСЫ
(23 сентября - 23 октября)



На этой неделе стоит работать по индивидуальному плану. А вот проторенные пути вам не подойдут. В понедельник постарайтесь не допускать проявления эгоизма по отношению к коллегам и близким людям, не будьте мелочны. В среду вы наверняка что-нибудь опоздаете. Придется наверстывать в другие дни.

СКОРПИОН
(24 октября - 22 ноября)



Для вас удачная неделя, максимально используйте ее в своих интересах. Не отказывайтесь от новых проектов и поездок, они окажутся на редкость удачными. Не стоит вам зависеть от других, исполняйте свои желания, это сделает вас счастливее. Четверг позволит разрушить старое, освободив место для создания нового. И, прежде всего, это касается семейной и личной жизни.

СТРЕЛЕЦ
(23 ноября - 21 декабря)



Вы благополучно сбросили груз проблем и готовы к решению новых задач. Ваши творческие идеи приятно удивят друзей и партнеров по бизнесу, нужно только вовремя и убедительно о них рассказать. Если вы будете действовать настойчиво и решительно, то всего добьетесь. Спокойствие и собранность позволят вам в конце концов все исправить.

КОЗЕРОГ
(22 декабря - 20 января)



На этой неделе вы можете начать сомневаться в своих силах. Вторник грозит оказаться эмоционально напряженным днем, когда вам лучше ограничиться ролью наблюдателя. Ближе к выходным сил и энергии прибавится. Вам следует задуматься о своем отношении к людям, вероятно, вы склонны требовать излишне много. Выходные проведите с пользой.

ВОДОЛЕЙ
(21 января - 19 февраля)



На этой неделе приятные сюрпризы и озорные неожиданности будут в основном относиться к работе, но в некоторых случаях будут связаны со здоровьем. В понедельник и среду не стоит излишне себя перегружать общением с большим количеством людей. Не проводите слишком много времени в Интернете, не вступайте в дискуссии в соцсетях.

РЫБЫ
(20 февраля - 20 марта)



Ваша самокритичность и требовательность к себе и к другим грозит испортить ваши отношения с окружающими. В первой половине недели будьте осмотрительны в контактах, не шокируйте людей своей прямолинейностью и излишней резкостью. В четверг могут появиться перспективы, связанные с вашим личным развитием или карьерным ростом.

Подписной индекс: 52680

АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ. ТЕЛЕФОНЫ:

685910, п. Ола, ул. Каширина, д. 5.
Тел. 2-50-17 (редактор),
тел./факс 2-53-21 (бухгалтерия).
E-mail: rassvet-severa@mail.ru
www.rassvet-severa.ru

Свидетельство о регистрации СМИ ПИ № ТУ 49 - 0020 от 09 июня 2010 г. выдано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Магаданской области и Чукотскому автономному округу.

Учредитель газеты - Администрация муниципального образования «Ольский городской округ».

Авторы опубликованных материалов несут ответственность за подбор и точность приведенных фактов и сведений. «РС» может публиковать статьи в порядке обсуждения, не разделяя точку зрения авторов, а также принимать или отклонять предложенный материал по своему усмотрению. Официальные документы публикуются без правки редакции.

Главный редактор Е. А. Ищенко.

Отпечатано
в Открытом акционерном обществе
«МАОБТИ».
Адрес: 685000, г. Магадан,
пл. Горького, д. 9.

Газета выходит один раз в неделю.
Заказ № 20. Тираж 1100.