

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Верещагинский образовательный комплекс»**

ПРИКАЗ

30.09.2020

№1626-од

**О проведении муниципальной
интеллектуальной игры
«ГРАМОТЕЙ-к@»
для старших дошкольников
в 2020-2021 учебном году**

На основании Устава МБОУ «ВОК», утвержденного постановлением администрации Верещагинского городского округа от 15.01.2020 г. №СЭД-254-01-01-17, в соответствии с планом районных мероприятий с детьми на 2020-2021 учебный год и в целях раннего выявления и поддержки интеллектуально-одаренных детей старшего дошкольного возраста,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 30 октября 2020 года муниципальную интеллектуальную игру «ГРАМОТЕЙ-к@» для воспитанников старших и подготовительных групп детских садов – структурных подразделений МБОУ «ВОК» (далее - Игра).

2. Утвердить Положение об Игре согласно Приложению.

3. Коневой Н.Н., начальнику отдела содержания и оценки качества образования, организовать:

3.1. Работу оргкомитета по проведению Игры;

3.2. Финансовое обеспечение проведения Игры согласно Положению;

3.3. Анализ результатов Игры средствами муниципальной методической сети.

4. Руководителям структурных подразделений (далее – СП) обеспечить создание в СП условий для проведения Игры в соответствии с Положением (организационных, информационных, мотивационных, финансовых).

5. Контроль исполнения данного приказа возложить на Корнилову Е.Н., заместителя директора МБОУ «ВОК».

Директор



О.В. Артемова

Положение о проведении муниципальной интеллектуальной игры «ГРАМОТЕЙ-к@»

1. Общие положения

1.1. Муниципальная интеллектуальная игра «ГРАМОТЕЙ-к@» (далее Игра) проводится среди детей, посещающих структурные подразделения МБОУ «ВОК», реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (далее по тексту – СП).

1.2. Игра – это форма интеллектуального соревнования старших дошкольников, позволяющая выявить не только определенные знания детей, но и умение применять их в новых нестандартных ситуациях, требующих творческого мышления.

2. Цели и задачи Игры

2.1. Основной целью Игры является выявление и поддержка одаренных воспитанников дошкольных учреждений в познавательной и речевой области.

2.2. Задачи:

*Создать условия для развития связной речи, коммуникативной культуры дошкольников и умения быстро адаптироваться к новым условиям.

*Распространить эффективные педагогические практики, направленные на реализацию задач речевого развития дошкольников.

*Мотивировать педагогов на повышение качества работы по развитию речи дошкольников.

3. Участники Игры

3.1. В Игре принимают участие команды в количестве 5 человек, состоящие из мальчиков и девочек, достигших 6-7 лет.

3.2. От одного корпуса СП допускается участие одной команды, исключение СП Детский сад №1 корпус3, СП Детский сад №2 корпус1 – допускается участие двух команд.

3.3. Команду сопровождает педагог, который несет ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения Игры. Задания будут предложены дифференцированно: и детям и педагогу.

4. Порядок и сроки проведения Игры

4.1. Игра проводится **онлайн 30 октября 2020 года. Время начала игры: 10.00**
Время окончания игры 11.00

4.2. Ответственный за проведение интеллектуальной игры, отправку заданий командам – СП Детский сад №3 корпус1.

4.3. Для участия в Игре СП регистрируется в группе ВКОНТАКТЕ https://vk.com/gramotey_ka и подаёт заявку (**W-документ!**) (Приложение 1) и **Согласие на обработку персональных данных (Приложение 4) до 09 октября 2020 года** на электронный адрес nechaeva.galina1976@mail.ru

5. Организация и проведения игры:

5.1. 30 октября 2020г. в 10.00 команды-участницы от СП, зарегистрированные в группе, принимают участие в дистанционной онлайн-игре. Игра проводится в социальной сети ВКОНТАКЕ в группе https://vk.com/gramotey_ka

5.2. Команды находятся на территории своего детского сада. Участники в открытом доступе получают видео-задания в вышеуказанное время на данной странице в группе.

5.3. Командам-участникам будет предложен ряд заданий по всем направлениям речевого развития (развитие словаря, формирование грамматического строя речи, воспитание звуковой культуры речи, формирование разговорной (диалогической) речи, обучение рассказыванию (монологической) речи, ознакомление с художественной литературой, подготовка детей к обучению грамоте, развитие коммуникативных умений.).

5.4. Примеры заданий из раздела «Подготовка к обучению грамоте», которые включают умения:

*проводить звукобуквенный анализ слова, соотносить схему и слово;

*читать и решать ребусы и кроссворды;

*составлять слова из букв;

*составлять слова из слогов

*и др.

5.5. Задания могут носить индивидуальный или групповой характер. Для выполнения заданий командам отводится 2-5 минут, в зависимости от сложности задания.

5.6. Для идентификации участников и определения команд, просьба **подписывать фото (указывать детский сад)**. Это могут быть растяжки, футболки или специальные надписи. Ответы команд, не указавших номер детского сада, могут быть не приняты.

5.7. Игра состоит из 5 заданий, на выполнение каждого дается не более 5 минут.

5.8. Алгоритм выполнения заданий:

*Команда детей, выполняет предложенное им задание, педагог делает фотографию команды с ответом, отправляет фотографию **ЛИЧНЫМ СООБЩЕНИЕМ в группе ВКОНТАКТЕ**.

*В период, когда дети выполняют задания, педагогу необходимо ответить на вопросы, связанные с методикой развития речи детей дошкольного возраста, которые будут отправлены вместе с заданиями для команды. Ответы также необходимо написать на листе бумаги, сфотографировать и отправить фотографию **ЛИЧНЫМ СООБЩЕНИЕМ в группе ВКОНТАКТЕ**.

*Ответы детей и педагогов необходимо отправлять одновременно одним файлом.

5.9. Организатор игры – СП Детский сад №3 корпус1 – фиксирует в турнирной таблице промежуточные результаты каждой команды.

5.10. Критерии оценки:

- **скорость** выполнения задания:

1 балл – более 5 минут; 2 балла – 4-5 минут, 3 балла – 3-4 минуты, 4 балла 2-3 минуты, 5 баллов – 1-2 минуты.

- **правильность** ответа: 1 балл – за каждый правильный ответ.

По результатам будут определены команды, набравшие наибольшее количество баллов, определены победители и призеры.

6. Финансовые условия

6.1. Награждение участников финала дипломами, сертификатами производится за счет средств, выделенных МБОУ «ВОК» на проведение муниципальных мероприятий с детьми.

7. Подведение итогов и награждение

7.1. Оценку выполненного задания участников Игры осуществляет жюри, состав которого будет сформирован после поданных заявок от СП (*Приложение 2*).

7.2. Члены жюри присутствуют во время проведения игры в СП Детский сад №3 корпус 1.

7.3. Педагог, который подготовил команду детей и будет ее сопровождать во время игры, не может быть членом жюри Игры.

7.4. Команды-победители и призеры игры награждаются дипломами, командам-участникам вручаются сертификаты.

**Форма заявки для участия в муниципальной интеллектуальной игре
«ГРАМОТЕЙ-к@»**

№	Фамилия, имя ребенка	Статус игрока (участник, капитан)	Структурное подразделение	Руководитель команды ФИО (полностью), который подготовил команду детей
1	Ситникова Мария	капитан	МБОУ ВОК СП ...	Лазарева Елизавета Витальевна
2	Иванов Петр	участник		
3	Сидоров Иван	участник		
4	Петрова Екатерина	участник		
5	Сидоров Василий	участник		
6	Калинина Полина	участник		

**Форма заявки на участие в составе жюри
в муниципальной интеллектуальной игре
«ГРАМОТЕЙ-к@»**

№	ФИО педагога	Должность	Структурное подразделение
1			МБОУ ВОК СП ...

Согласие на обработку персональных данных педагога (руководителя)

Я, _____,

 фамилия, имя, отчество
 проживающий (ая) по адресу, _____,

 место регистрации
 наименование документа, удостоверяющего личность _____ серия _____ номер

 выдан _____ дата выдачи _____

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие отделу образования Верещагинского городского округа Пермского края и муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Верещагинский образовательный комплекс» (далее – Оператор), на обработку персональных данных субъекта на следующих условиях:

1. Настоящее согласие дается в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения целей и задач, установленных Положениями о мероприятиях отдела образования Верещагинского городского округа Пермского края и муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Верещагинский образовательный комплекс», совершаемых с использованием средств автоматизации или без таких средств, включая: сбор, запись, накопление, хранение, извлечение, использование, передачу, публикацию работ и их размещение в телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним, заполнение базы данных автоматизированной информационной системы управления качеством образования в целях повышения эффективности управления образовательными процессами, проведения мониторинговых исследований в сфере образования, формирования статистических и аналитических отчетов по вопросам качества образования, а также иные действия с учетом действующего законодательства РФ.
2. Перечень персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ); место работы; адрес места работы; должность; адрес регистрации; контактный телефон; e-mail, фотографии, видеозаписи.
3. Оператор имеет право персональные данные субъекта размещать на официальном сайте МБОУ «ВОК» и администрации Верещагинского городского округа, передавать в Министерство образования и науки Пермского края и в иные ведомства, учреждения для достижения указанных выше целей.
4. Субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.7 ст.14 ФЗ - 152 «О персональных данных»).
5. Настоящее согласие дается до момента утраты правовых оснований обработки соответствующей информации или документов, содержащих вышеуказанную информацию в соответствии с законодательством РФ, после чего персональные данные уничтожаются или обезличиваются.
6. Согласие может быть отозвано путем направления соответствующего письменного уведомления в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю Оператора, после чего Оператор обязуется в течение 30 (тридцати) дней уничтожить или обезличить персональные данные субъекта.

_____ / _____ /
 Дата подпись фамилия, имя, отчество

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(ФИО родителя)

являюсь родителем (законным представителем) обучающегося:

(ФИО обучающегося)

даю согласие на обработку персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- наименование ОУ, класс, группу, детское объединение, для размещения фотографии, фамилии, имени, отчества, результатов его работы, на официальном сайте МБОУ «ВОК», отдела образования администрации Верещагинского городского округа, информационных стендах в помещении МБОУ «ВОК» и СМИ (печать в СМИ о достижениях ребенка).

МБОУ «ВОК» вправе включать персональные данные моего ребенка в базу данных автоматизированной информационной системы управления качеством образования в целях повышения эффективности управления образовательными процессами в Верещагинском городском округе.

Настоящее заявление может быть отозвано мной в письменной форме.

Подпись _____ (_____)

Ф.И.О. заявителя

Дата _____