УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\Мартюшева И.В.\

**План методической работы школы**

**на 2019-2020 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направл-е** | **мероприятие** | **срок** |
| **Информационное обеспечение выполнения плана** | **1.Оформление информационного стенда:**1.Тема, цель, задачи МР на год:- План направлений МР школы на год.- План мероприятий МКУ «РИМЦ» на месяцдля педагогов и обучающихся.2.Аналитические справки о результатах методической деятельности педагогов и достижениях учащихся.3. Информация о КПК и конкурсах для педагогов.4. Информация об очных и дистанционных конкурсах обучающихся.7.Объявления (текущая информация). | сентябрьежемесячноежемесячнов течениегода |
| **2.Сбор данных по учащимся:**- достижения (по результатам олимпиад и конкурсов) | 1 разв месяц |
| **3. Сбор данных по педагогам:**(КПК, аттестация, ПГ, публикации, конкурсы, МК…) | в течение года |
| **Работа с педагогическим** **коллективом** | **1.Педсоветы и методические совещания:** |
| * МС «Направления МР на 2019-2020 учебный год.
 | сентябрь |
| * **Собеседование: « ИОТ педагога. Наставничество».**
 | **октябрь** |
| * **ПС «Адаптация учащихся 1,5, классов.**

**Подведение итогов Всероссийской олимпиады школьников».** | **ноябрь** |
| * МС « Разработка педагогического проекта. План организации проектной деятельности обучающихся в рамках реализации ФГОС».
 | ноябрь |
| * МС «Совершенствование проектировочных умений обучающихся и педагогов»
 | март |
| * МК «Мудрая сова»
 | апрель |
| **2.Посещение уроков коллег, показ открытых уроков с их последующим анализом и самоанализом (по плану в группах)** | **октябрь-февраль** |
| 3.Наличие МТ самообразования и ее реализация. | в течение года |
| **5. Прохождение аттестации на СЗД** | **октябрь** |
| 6. Участие в профессиональных конкурсах, публикациях, РМО, семинарах, мастер-классах…. | в течение года |
| 7. Прохождение курсовой подготовки по плану. / МЕС, СОА, САН, НСВ, СЕВ , МТА/ | в течение года |
| **Работа** **с обучающимися** | 1. Вовлечение обучающихся в школьный тур Всероссийской олимпиады по предметам
 | сентябрь-октябрь |
| 1. Организация подготовки обучающихся к муниципальному туру олимпиад.
 | октябрь-ноябрь - |
| 1. Вовлечение обучающихся в очные и дистанционные конкурсы и олимпиады различных уровней.
 | в течение года |
| 1. **Организация проектной и исследовательской деятельности обучающихся.**
 | ноябрь-февраль |
| 1. Заполнение базы «Одаренные дети»
 | декабрь/май |

УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Мартюшева И.В.

**План работы**

**по сопровождению молодого специалиста и организации наставничества**

**на 2019-2020 учебный год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **мероприятие** | **срок** | **ответственные** |
| 1 | Выявление педагогов, нуждающихся в наставничестве и закрепление за педагогами – наставниками. | октябрь | Зам по МР |
| 2. | Составление плана наставничества, организация динамичных групп по направлениям. | октябрь | Педагог-наставникПедагог |
| 3 | Самообразование. Структура современного урока. Использование карты оценивания урока с позиций ФГОС. Изучение кодификатора и КИМ по предмету для качественной подготовки обучающихся. | В течение года | ПедагогПедагог-наставник |
| 4 | Показ, посещение и взаимопосещение уроков коллег с последующим их анализом. | В течение года | ПедагогиПедагоги-наставники |
| 5 | Прохождение курсов. | По плану | Зам по МРПедагоги |
| 6 | Посещение РМО, ПГ. | В течение года | Педагог |
| 7 | Сопровождение опытным педагогом-наставником. | В течение года | ПедагогПедагог-наставник |
| 8. | Подведение итогов  | июнь | Зам по МРПедагогПедагог-наставник |

УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\Мартюшева И.В.

**План работы**

**с одарёнными детьми**

**на 2019-2020 учебный год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **мероприятие** | **срок** | **ответственные** |
| 1 | Организация школьного этапа ВОШ для обучающихся. | 13.09-23.10 | Зам по МРУчителя-предметники |
| 2 | Организация участия обучающихся в муниципальном этапе всероссийской предметной олимпиады школьников. | ноябрь-декабрь | Зам по МРУчителя-предметники |
| 3 | Подготовка обучающихся к предметным олимпиадам | в течение года | Учителя-предметники |
| 4 | Участие в районных предметных и метапредметных конкурсах ( информация на сайте МКУ «РИМЦ» http://ver-rimc.edusite.ru/p32aa1.html). | в течение года | Зам по МРУчителя-предметники |
| 5 | Участие в дистанционных конкурсах и олимпиадах различного уровня. | в течение года |
| 6 | Участие в РЗШ. |
| 7 | Участие в муниципальном этапе регионального конкурса учебных исследовательских работ «Отечество» | ноябрь-декабрь | Учителя-предметникиКлассные руководители |
| 8 | Участие в районном конкурсе учебно-исследовательских работ. | январь |
| 9 | Участие в школьном конкурсе учебных проектов | февраль |
| 10. | Участие в районном конкурсе учебных проектов | апрель |
| 11 | Участие в спортивных, интеллектуальных и творческих мероприятиях школы | В течение года | Классные руководителиАктив класса |

УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\Мартюшева И.В.

**План работы**

по повышению уровня профессиональной компетенции педагогов и в вопросах применения проектно-исследовательской и информационно-коммуникативных технологий на 2019-2020 учебный год.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Мероприятия | срок | ответственные |
| 1 | Создание банка тем проектов для обучающихся. | октябрь | педагоги |
| 2. | Собеседование по направлениям методической работы и работы с одарёнными детьми. | октябрь | зам по МРпедагоги |
| 3 | МС « Разработка педагогического проекта. План организации проектной деятельности обучающихся в рамках реализации ФГОС». | ноябрь | зам по МР |
| 4. | Реализация плана проектной деятельности обучающихся и педагогов. | ноябрь-январь | зам по МРпедагогиобучающиеся |
| 5 | Школьный конкурс учебно-исследовательских проектов. | февраль | педагоги |
| 6. | Наставничество. Использование современных технологий на уроке, как условие реализации ФГОС. | март | зам по МРпедагоги |
| 7. | МК «Мудрая сова». Конкурс педагогических проектов. | апрель | педагоги |
| 8. | Подготовка к районному конкурсу пед.проектов «Расширяя горизонты». | В течение года | Зам по МРпедагоги |
| 10. | Участие в профессиональных очных и дистанционных конкурсах и публикациях материала. | В течение года | Зам по МРпедагоги |
| 11. | Участие в работе РМО, ПГ района и школы. | В течение года | педагоги |

УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\Мартюшева И.В.

**План работы**

 **по повышению квалификации педагогов на 2019-2021 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **мероприятия** | **срок**  | **ответственные** |
| **1.** | **Аттестация на СЗД 3 педагогов: САН, СОА, ПМВ** | **2019-2020** | **Зам по МР** |
| 2. | Аттестация на 1 квалификационную категорию: СЕВ, МЕС, СОА, КГГ | **2020/2021** | Зам по МРпедагоги |
| 3 | Подтверждение 1 категории -1 педагог (МАИ) | **2020/2021** | педагог |
| 3 | Своевременная подача заявлений. | **май-июнь 2020** | Зам по МРпедагоги |
| 4 | Сбор информации для портфолио за 5 лет. | 2015-2021 | педагоги |
| 5. | Изучение новой формы аттестации | 2019/2020 | Зам по МРпедагоги |